



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS**

**Desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes
Para el Seguimiento Documentario de la Municipalidad Distrital
Chiguirip, 2022**

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Ingeniero de Sistemas

AUTORES:

Guevara Sanchez, Onofre Alcibiades (orcid.org/0000-0003-1859-4460)

Ramirez Latorre, Juan Justimiano (orcid.org/0000-0001-6036-5325)

ASESORA:

Mg. Liendo Arévalo, Milner David (orcid.org/0000-0002-7665-361X)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Sistemas de Información y Comunicaciones

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

TRUJILLO - PERÚ

2022

Dedicatoria

A mis padres por inculcarme buenos valores, por su apoyo incondicional, por la educación brindada, por guiar mis pasos en el transcurso de toda mi formación académica y en todo momento de mi vida, de igual forma a mis familiares por ser mi motivación de seguir adelante y no rendirme a pesar de todos los momentos difíciles que pase dándome la fuerza suficiente para poder cumplir la primera de las muchas metas trazadas a lo largo de mi vida.

A mis tíos y hermanos(as), por ser el soporte y la bendición en todo momento de esta vida y de estos avatares, por ayudarme a llegar a este momento en mi vida profesional y laboral y por no dejar que me rindiera nunca. El presente informe se lo dedico a mi familia por su gran apoyo y confianza que me brindan. Al igual que sus ejemplos hacia mi persona, que me impulsaron a culminar mis estudios.

Agradecimiento

A mis familiares y todas las personas que confiaron en mí y me apoyaron incondicionalmente, por lo que estoy infinitamente agradecido por todo este apoyo incondicional que me brindaron y que me ayudo a ser una mejor persona Y agradecimiento muy especial a dios por darnos salud, bienestar y sabiduría para culminarlo dicha tesis.

A Dios por su amor infinito, a mi familia por todo su apoyo, a nuestra querida Universidad y los docentes que la conforman que han sido fuente de inspiración durante toda mi carrera, nuestro asesor el Mgtr. LIENDO ARÉVALO, MILNER DAVID por todo el tiempo brindado para la realización de esta tesis.

Índice de contenidos

Carátula	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Índice de gráficos y figuras	vi
Resumen	vii
Abstract.....	viii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	3
III. METODOLOGÍA	9
3.1. Tipo y diseño de investigación	9
3.2. Variables y operacionalización.....	9
3.3. Población, muestra, muestreo, unidad de análisis.....	11
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	13
3.5. Procedimientos	14
3.6. Método de análisis de datos	14
3.7. Aspectos éticos.....	15
IV. RESULTADOS.....	16
V. DISCUSIÓN	31
VI. CONCLUSIONES	34
VII. RECOMENDACIONES.....	35
VIII.REFERENCIAS	36
ANEXOS	42

Índice de tablas

Tabla 1	Población de la investigación	12
Tabla 2	Frecuencia del sistema web de trámite documentario	16
Tabla 3	Tabla frecuencia: Conformación	17
Tabla 4	Tabla frecuencia: Facilidad.....	18
Tabla 5	Tabla frecuencia: Disponibilidad	19
Tabla 6	Tabla frecuencia: Seguimiento documentario	20
Tabla 7	Tabla frecuencia: Seguimiento de expedientes	21
Tabla 8	Tabla frecuencia: Almacenamiento	22
Tabla 9	Tabla de sistema web de trámite documentario y seguimiento de expedientes	23
Tabla 10	Evaluación de Chi Cuadrado de la hipótesis general.....	24
Tabla 11	Detalle de conformación y seguimiento de expedientes	25
Tabla 12	Análisis de Chi Cuadrado de la hipótesis específica uno	26
Tabla 13	Tabla de facilidad y seguimiento de expedientes	27
Tabla 14	Prueba de Chi Cuadrado de la hipótesis específica dos	28
Tabla 15	Tabla de disponibilidad y seguimiento de expedientes	29
Tabla 16	Prueba de Chi Cuadrado de la hipótesis específica tres	30

Índice de gráficos y figuras

Figura 1	Determinación de la muestra	13
Figura 2	Figura en barra: sistema web de trámite documentario	16
Figura 3	Figura en barra: Conformación	17
Figura 4	Figura en barra: Facilidad	18
Figura 5	Figura en barra: Disponibilidad	19
Figura 6	Figura en barra: Seguimiento documentario	20
Figura 7	Figura en barra: Seguimiento de expedientes	21
Figura 8	Figura en barra: Almacenamiento	22
Figura 9	Esquema del cálculo del Chi Cuadrado	24
Figura 10	Esquema del cálculo del Chi Cuadrado hipótesis específica 1	26
Figura 11	Esquema del cálculo del Chi Cuadrado hipótesis específica 2	28
Figura 12	Esquema del cálculo del Chi Cuadrado hipótesis específica 3	30

Resumen

En la investigación en curso, el objetivo es diseñar un sistema de red de hojas de registro virtual para el seguimiento de documentos en el distrito de Chiguirip. El diseño del estudio es aplicado más que experimental, considerando a los ciudadanos de la provincia de Chiguirip, un total de 117 ciudadanos que interactuarán con el sistema. En el campo de la gestión se aplicará el sistema de sistema de red de mesa de registro virtual. Se diseñó un sistema de red de lista de piezas automatizado para simplificar significativamente la gestión de documentos de los ciudadanos.

Palabras clave: Mesa virtual, Seguimiento documentario, Sistema web

Abstract

In the ongoing research, the objective is to design a virtual record sheet network system for document tracking in the Chiguirip district. The design of the study is applied rather than experimental, considering the citizens of the province of Chiguirip, a total of 117 citizens who will interact with the system. In the field of management, the virtual registration table network system will be applied. An automated parts list network system was designed to significantly simplify citizen document management.

Keywords: Virtual table, Documentary follow-up, Web system

I. INTRODUCCIÓN

Se estableció el desarrollo de un sistema web con el objeto de planear la automatización del proceso documentario. Fernández (2019) argumenta que en el Perú el causante principal que genera incomodidad y desacierto de los residentes cuando tiene que ejecutar acuerdos con organizaciones del estado, es el largo tiempo que involucra cumplir con todo el proceso. Por lo tanto, la finalidad es hacer más factible la gestión de la programación de residentes, que están finalizando una profesión y que el gobierno proporcione de manera fácil los documentos que necesite.

Las fases de tramites documentarios en línea incrementará en un 50 por ciento para el año dos mil veintiuno, porcentaje que irá acrecentando. Lo que podría permitir a residentes y clientes que consumen los sistemas de procesos documentaros, optimizar la calidad documentaria para los distintos agentes públicos, atendiendo a las necesidades de cada compañía. Razón por la cual, se resuelve la interrogante, ¿cómo la ejecución de un sistema web de documentos en línea ayudaría a mejorar el control de la literatura en la localidad de Chiguirip?, y además se dan estas próximas interrogantes, ¿de qué manera afecta el programa web de mesa en línea de archivos documentarios al control del municipio distrital de Chiguirip?, ¿cómo minimiza el rango temporal de respuesta un diseño web de documentos en línea automáticos para el control documentario? ¿la solicitud de la Municipalidad Distrital de Chiguirip?, ¿cómo infiere el formato web automático de mesa virtual de documentos para el rastreo e inspección de documentos a la satisfacción de los usuarios de Chiguirip?

Para el informe de indagación se consideró las justificaciones que se citan en las próximas líneas. La justificación es de tipo práctica, en la que Aldo Alvarez Risco (2020) sostiene que el examen práctico tiene que ver con una explicación verídica sobre la manera en que los resultados facilitaran transformación en el campo de estudio. Justificación de índole económica, Hernández, Fernández y Baptista (2020) detallan que un estudio indagatorio de poseer algún tipo de beneficio como sistema que justifique su puesta en práctica. Justificación de carácter técnica: Reynosa Navarro, Enaidy (2018) manifiestan que toda justificación tiene que explicar la necesidad de la indagación. La utilización del sistema de red de listas de

piezas determina un compendio de tecnologías innovadoras y preexistentes, por lo que es fundamental crear nuevas fases procedimentales para acceder instantáneamente a la información.

Como objetivo general de este estudio, se dispuso, determinar cómo el desarrollo de un sistema de red de tablas de archivos virtuales puede mejorar el seguimiento de la literatura en el distrito de Chiguirip. Entre los objetivos específicos se propuso, (i) determinar cómo el desarrollo de un sistema de red de mesas de documentos virtuales podría mejorar el seguimiento de documentos en el distrito de Chiguirip. (ii) Determinar cómo el desarrollo del sistema web de la mesa virtual de archivos protege la información de los archivos en el distrito de Chiguirip. (iii) Determinar cómo el desarrollo de un sistema web de mesa de archivo virtual puede mejorar las deficiencias técnicas en el distrito de Chiguirip.

Como hipótesis general de indagación, el desarrollo de un sistema de red de mesas de registro virtual ha mejorado significativamente el monitoreo de documentos en el distrito y municipio de Chiguirip. Como suposición concreta, se propuso: el desarrollo del sistema de red de tablas de archivos virtuales mejora significativamente el trabajo de seguimiento del archivo municipal en el distrito de Chiguirip. El desarrollo del sistema de red de tablas de archivos virtuales protege en gran medida la información en los archivos del gobierno del distrito de Chiguirip. El desarrollo del sistema de red de mesas de archivos virtuales mejora las deficiencias técnicas del distrito de Chiguirip.

II. MARCO TEÓRICO

En este trabajo de indagación, se empieza detallando los antecedentes en el contexto de índole internacional:

Maaranen (2018) desarrollo un artículo que tuvo por objeto establecer un proceso para una gestión de documentos controlados, así como un sistema para la gestión de documentos que sufren modificaciones en la Universidad de Ciencias Aplicadas en la localidad de Helsinki, Metropolia, teniendo como problemática que un aproximado del diez por ciento de la carga laboral se identifica con la búsqueda de archivos existentes, lo que conlleva a derrochar recursos. Lo que el estudio buscó es implementar un proceso que posibilite el empleo de una versión verificada del DMS M_Files que pueda ser ejecutado por los laborantes de la compañía.

El autor concluyó que los modelos de DeLone y McLean son efectivos para calcular el éxito de los programas informativos hospitalarios, y que el grado de calidad de cada mandato de magnitud (sistemas, información y servicios) trae consecuencias perjudiciales en la percepción satisfactoria de los usuarios y, por último, concluye que para que los programas informativos hospitalarios se hagan conocidos, deben de usarse en base a beneficios netos. Por ello, para el uso continuo, es necesarios atender al grado de calidad del sistema.

En la indagación de Rojas (2020) cuya finalidad fue desplegar una aplicación de administración de ventas creada para optimizar y hacer más fiable la organización de la compañía, así como, para facilitar las fases de ventas, de finanzas, de compras y de su logística. Las mejoras y ventajas principales son el incremento de las ventas como comúnmente se realizan y las que se efectúan online, el ingreso factible de información en el proceso de administración de ventas, optimización de la contabilidad de mercancías a través del registro inventarial, producción, acciones de depósito mejoradas ya que otorgan datos verídicos y con precisión. Es decir, se ha podido comprobar que, al realizar una solicitud de administración de ventas, la compañía Sajor incrementará ventas,

En resumen, se ha comprobado que, al solicitar la gestión de ventas, Sajor aumentará las ventas, auxiliará a mantener actualizada la información y además

podrá realizar un control estricto del servicio. El estudio posibilitó realizar mejoras en el proceso aplicando el sistema web, además, pudo gestionar las ventas y optimizar su procedimiento, haciendo uso de las ventajas de las empresas pequeñas que poseen igual proceso.

García (2020) en su artículo que tuvo por propósito sugerir a la compañía de rubro construcción HLC para que haga uso de sistemas informáticos en la línea web y para perfeccionar la inspección de procesos y la elaboración de informes gestores de obra, además de establecer que la compañía no posee sistemas de datos en su web para regular la supervisión del sitio en nombre del acceso manual y el perfeccionamiento de proyectos en asociación con las exploraciones de costos se ingresan en una hoja matemática en una estructura de Excel y luego se remiten digitalmente a la sede corporativa o a la gerencia, lo que posibilita errores de transcripción. El autor concluyó que la descripción del caso de la compañía, la puesta en marcha de la problemática de creación de sistemas de informática en una digitalización web elaborada en PHP y MySQL, se realizó los aspectos necesarios para la creación de la organización HLC, a través del cual se pudo tener hallazgos mediante el orden de fuerza de la ed para amoldarse a los deseos de las plataformas informáticas para afrontar la presentación de datos de control de fases procesales optimizados y gestión de proyectos.

En concordancia con López (2018) en su estudio tuvo por objeto determinar el papel, la producción y la efectividad del sistema en las fases procesales de supervisión de las aplicaciones digitales de informática. Los hallazgos demuestran que el empleo del sistema optimiza las fases de supervisión de la aplicación informática y acrecienta el nivel de eficiencia y productividad, que es un 36% mayor al proceso realizado con anterioridad. También demuestran que el empleo de sistemas en red mejora la inspección y revisión de las actividades de la empresa.

Quiñones (2018) en su trabajo que buscó realizar una mejora de las fases procesales de administración de Incidencias y administración de necesidad de servicios en ITIL v3.2011 en base a noticias y digitalización periodística para El Comercio, argumenta el empleo de diagramas de flujo de TI como un objetivo

anunciado de cumplimiento. El programa ITIL ejecuta un diseño y empleo el programa de consulta de índole numérico estándar PMBOK en su vs 5 para definir la composición y la inspección del procedimiento. Los hallazgos demuestran que la complacencia del proceso de generación, colocación e inspección de la demanda es del 7º por ciento. Concluyendo que el método de redes ayuda a optimizar la generación, colocación e inspección de la petición del servicio de aerogeneradores.

Ortega y León (2020) en su trabajo que tuvo por objeto establecer la diligencia web a ejecutar para una entidad de índole público Astinave.ep. Si favorece el mantener la supervisión y acelerar el procedimiento de creación, colocación y consentimiento de requisitos imprescindibles para la compañía. La conclusión del autor fue que los sistemas en redes pueden administrar la necesidad de adquisición de bienes o servicios por medio del acompañamiento, inspección y aprobación, respectivamente.

Correa (2018), en un artículo que determinó como objeto ampliar y ejecutar un diseño web para la creación y control de exigencias de atención ciudadana, los hallazgos demuestran que el control de la demanda aprovecha el índice de complacencia del proceso de avance que fue de 63 por ciento. Concluyó que el sistema de redes posibilita la creación y control de solicitudes de apoyo a la ciudadanía.

Sánchez (2018) implementó una indagación en la Universidad César Vallejo titulada “Sistemas de Redes de supervisión de Procesos de documentos establecidos por Representaciones Crati EIRL”, que creó como un principal problema la pérdida repetidas veces de documentos, lo que se traduce en una poca atención de los documentos, con el propósito de encontrar cómo el sistema se involucra en la supervisión y la gestión de archivos como una elección de nivel de servicio, la medición número dos fue el porcentaje de aquellos archivos que fueron encontrados.

Guerra (2018), quien elaboró una indagación que buscó automatizar los procesos de fases documentales empleando el BPM (Business Process Management) para

el servicio de atender de estudiantes de la facultad de ingeniería y de arquitectura del centro universitario San Martín de Porres, estableciendo que existe falencias en el empleo de herramientas, utilización de herramientas, supervisión procesales y gestión de documentos. Su fue de ejecutar de forma automática aquellas actividades elaboradas en la inspección, gestión y diligencia de archivos documentarios por medio de la administración de fases de negocio, con el objetivo de activar el propio proceso.

Jacobi (2018) estableció una indagación que buscó utilizar la gestión de fases comerciales y transformar en forma automática los procesos de programas de forma independiente en los métodos de procesos de archivos documentales en la ciudad de Passos, la raíz de la dificultad radica en la administración de registros de fases procesales, dado que este procedimiento muy crítico que encuentra inconvenientes como inexactitud de organización, falla de seguimiento de archivos de documentos, y pérdida de papeles documentarios, etc. El objeto primordial fue determinar el dominio del método de inspección documental en la gestión de la localidad de Pazos.

Quispe (2018) escribió un artículo que buscó desarrollar un método en redes para optimizar el procedimiento de papeles administrativos en el hospital regional del centro universitario Nacional de José María Agdas de Andavaras, su interrogante estuvo alineado en encontrar los atributos técnicos que se pueden emplear para ejecutar un método informático para optimizar el movimiento de procesamiento de documentos administrativos de la sucursal ubicada en Andahuillas, el objeto fue ejecutar un método web por medio del programa XP para mejorar el movimiento de procesos documentales administrativos de la sucursal Andahuillas. Lo que hallaron fue que el empleo de un método de administración o proceso de documentos computarizado ayudaría a optimizar las fases procesales de documentos, la ubicación, el rango temporal de registro y el control oportuno de los requisitos.

La indagación de Herrera (2019) que buscó realizar una propuesta de un método de administración de documentos utilizando tecnología de movimiento de trabajo para ejecutar procedimientos documentales en una universidad privada dentro del

territorio de la institución universitaria Católica Santo Ribio de Mo Grovejo, en su conclusión estableció el propósito primordial de la exploración que fue diseñar una aplicación informática para la administración de documentos realizada en movimiento de trabajo en un sistema de diseño web, de tal forma que se pueda mezclar la información tecnológica y los procedimientos asociados para optimizar el comercio de dicha institución indagada, específicamente se encuentra la supervisión de las fases de procesos de tramites de papeles documentarios.

El trabajo de Cortez (2018) estuvo alineado a encontrar el acceso y empleo de métodos de procesos documentales y administración documental en el campo universitario San Ignacio de Loyola, en Perú, encontrando como problemas para la indagación tres procedimientos de negocios con ineficiencia, que se relacionan a una lentitud en la atención documental, indagación de forma permanente y perseverante de la información, la carga laboral en documentos físicos imprimidos, el doblaje o la perdida de papeles documentales, la ineficiente atención o fuera de tiempo de fases documentales que trae como consecuencia multas o castigos.

De acuerdo con la definición de las variables de exploración tanto independiente, como dependiente y los criterios primordiales se realiza la citación y contenido de los autores siguientes:

Izaguirre (2018) argumenta que los archivos de programa son sistemas que se emplean con mayor frecuencia para ejecutar la actualidad de la organización.

En la perspectiva de Fernández (2020), manifiesta que el programa de documentos es un método que posibilita a las compañías inspeccionar la ubicación física y la etapa, presente y pasado, de los archivos documentales que consiguen, se mueven y se ejecutan en ellas; y de acuerdo con la presentación de datos permite cotejar si hay pasos que se duplican o datos que no se manifiestan los costos, así como los cuello de botella que permita optimizar las estadísticas de movimiento de archivos documentales en una compañía.

Considerar que, de acuerdo a la supervisión de archivos específicos, esta es una información de datos operativos y dedicada a los trabajadores administradores sobre el estado y la colocación estricta de los informes de archivos. Como variables que miden el control documental se consideró la supervisión documental, datos informativos documentales e incorrección de tecnología.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

Duoc (2018, p. 1) argumenta que una indagación con característica descriptiva se encarga de caracterizar a los elementos poblacionales en exploración, este método se realiza haciendo uso de la observación, además empleo estrategias de carácter cuantificable. En tal sentido, esta indagación fue descriptiva.

Cardner et al. (2018, p.1612) agrega que el sistema de cuantificación específico se realiza desde el comienzo de la indagación, el rejunte de datos se basa en evaluación y procesamiento empleando la estadística, donde el estudio que permite cuantificar tiene que ser objetivo y los elementos medibles permiten su conteo, empleando la frecuencia, porcentaje o costo.

De acuerdo con el diseño de exploración, Bernal (2019), dice que aquel diseño cuya característica es la no experimental en la exploración científica, permite ejecutar un estudio sin la necesidad de realizar manipuleo voluntario de variables. Se orienta específicamente en la observación de situaciones que acontecen en un medio natural para después realizar un análisis de ello.

3.2. Variables y operacionalización

Definición conceptual:

Variable Independiente: Sistema web de trámite documentario

Fernández (2018) sostiene que un sistema web es un grupo de elementos que interaccionan entre ellos para cumplir un objetivo concreto, aun cuando prevalecen varios tipos de sistemas, casi todos los tipos pueden representarse a través de un modelo que se conforma por cinco elementos básicos de construcción, como son los aspectos de entradas, los aspectos salientes, las partes transformacionales, los elementos de supervisión y objetivos.

Variable dependiente: Seguimiento documentario

ISO 15489 (2020, p. 15), el seguimiento de procesamiento documentario, tiene como función realizar las supervisiones, es el encargado de los diferentes controles sobre los papeles documentarios o fases de vida del archivo de documento, las

fases de recepción, grados de mantenimiento e inclusive eliminación documentaria, considerando aquellas fases para el mantenimiento de las actividades y transferencias que se realizan en una compañía.

Definición operacional:

Variable Independiente: Sistema web de trámite documentario

Para Kunz et al. (2020) un sistema de plataforma web para tramitar documentos es un mecanismo formal que posibilita generar, recolectar, procesar y desplazar de manera oportuna datos informativos al interior de una compañía y al exterior de ella. Así como actuar con eficacia y eficiencia, a través de la implementación de herramientas de forma mínima para favorecer a los directivos a realizar variadas actividades y tomar las decisiones adecuadas. El método de redes de conjetura de mayor demanda ejecutará análisis cada mes de las previsiones a través de filtros, lo que beneficiará la eficiencia y la optimización de los informes.

Indicadores:

- Calificación
- Políticas
- Aprobación
- Capacidad
- Facilidad
- Cumplimiento
- Factor humano
- Medios
- Decisión
- Comunicación
- Tiempo

Escala de medición:

Presentamos una escala de medición ordinal

Variable Dependiente: Seguimiento documentario.

Según lo que definen Vargas y Aldana (2019) la calidad del servicio que se recibe debe amoldarse a características particulares y lograr conceder las expectativas que poseen los adquirentes. Es decir, la calidad de un servicio implica lo que una compañía emplea para conseguir las perspectivas del interesado sobre un producto o servicio para conseguir los objetivos anteriores, lo que a su vez incluye los recursos humanos y técnicos. Además de supervisar las solicitudes documentarias ejecutadas durante el ejercicio de la actividad, así como, verificar el acatamiento del tiempo de realización, la producción y la eficiencia del servicio a ejecutar.

Indicadores:

- Plazo
- Registro
- Estrategias
- Planeación
- Cumplimiento
- Periodicidad

Escala de medición:

Presentamos una escala de medición ordinal

3.3. Población, muestra, muestreo, unidad de análisis

Población:

Díaz (2019) lo define como un compendio de individuos u objetos cuyas especificidades son similar y por tal razón sirven para su indagación. Para poblaciones que se basa en cantidades numéricas, se estudia la población a indagar y se establecen los elementos para seleccionar muestras ya sean con probabilidad o que no dispongan de probabilidades. En este estudio de exploración la población fue de 120 usuarios quienes tendrán interacción con el sistema, considerando a aquellos que pertenezcan al distrito de Chiguirip. Por lo tanto, se efectuará una muestra para su evaluación.

Tabla 1*Población de la investigación*

Área	Cantidad de usuarios
Usuarios que realizan trámites documentarios en la municipalidad distrital de Chiguirip	120

- Criterios de inclusión:
Usuarios que realicen tramites documentarios en la municipalidad distrital de Chiguirip
- Criterios de exclusión:
Usuarios que realicen tramites documentarios que no pertenezcan a la municipalidad distrital de Chiguirip

Muestra:

Según Gallego, 2018 la ejecución de un proyecto de indagación es un procedimiento complicado, lo que tiene que ver con el documento finalizado posee todas las partes descritas en la estructura estandarizada, por ende, es necesario tener en cuenta variados aspectos para que los autores de estudio puedan comprender como realizarlos y de qué forma. Uno de los problemas que devienen al iniciar y trabajo indagatorio es establecer qué individuos o elementos es fundamental para incluirlos en la encuesta. Las especificidades de los aspectos que incluyen y excluyen van a depender de cuán grande o pequeño es la muestra, el número de pacientes a analizar y como se realizará ese análisis. La metodología del muestreo fue seleccionada como aspecto del estudio, esa es la manera más factible de considerar lo que se quiere evaluar, aspectos que los elementos de la población no pueden realizar ya sea por el tiempo que significa, la cantidad de recursos humanos, financieros que implica y otras dificultades similares.

Figura 1

Determinación de la muestra



Calculadora de Muestras

Margen de error:
10%

Nivel de confianza:
99%

Tamaño de Poblacion:

Margen: 2%
Nivel de confianza: 99%
Poblacion: 120

Tamaño de muestra: 117

Ecuacion Estadística para Proporciones poblacionales

n= Tamaño de la muestra
Z= Nivel de confianza deseado
p= Proporción de la población con la característica deseada (éxito)
q= Proporción de la población sin la característica deseada (fracaso)
e= Nivel de error dispuesto a cometer
N= Tamaño de la población

$$n = \frac{z^2(p \cdot q)}{e^2 + \frac{z^2(p \cdot q)}{N}}$$

Muestreo:

Según Díaz (2020), aquel muestreo que tiene por característica ser de no probabilidad se define como las fases de selección de aspectos en consideración a juicios o características específicas del explorador. Es así que el muestreo se refiere a un grupo de reglas, procesos y elementos por medio de los cuales se eligen múltiples caracteres.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Una técnica es un recurso de rejunte de datos o información haciendo utilización de cuestionarios para seleccionar información que posibilite su conteo, lo que ayuda en la descripción de hallazgos del autor. Para tal caso, se empieza trabajando en la interrogante en estudio. En efecto, esta indagación describe la forma en que se ha creado la herramienta de estudio y agrega algunas recomendaciones para favorecer su puesta en marcha. Considerando, que la lista de interrogantes está escrita de manera fácil para su buen análisis (Carrero, 2018).

En concordancia, una encuesta es un grupo ordenado de cuestionamientos o ítems que tienen relevancia con las variables o categorías en indagación, ya que su objeto es poder medirlas (Brace, 2018).

El cuestionario es aquella herramienta de rejunte de información que tiene mayor uso en las investigaciones, y se fundamenta en un número de preguntas que se le hace al que da respuesta a los cuestionarios, tales respuestas servirán posteriormente para su análisis (Hernández, Fernández, & Baptista, 2020).

En ese sentido, un cuestionario, es un documento que tiene una estructura formal en el que se rejunta datos necesarios para su exploración, esta recopilación se hace encuestando a los sujetos seleccionados en la muestra (Carlos Muñoz Lazo).

3.5. Procedimientos

- 1) Aprobación del título del proyecto
- 2) Realización del planteamiento problemático
- 3) Realización de la justificación
- 4) Realización de los problemas, objetivos e hipótesis
- 5) Recolección de antecedentes y artículos
- 6) Realización del enfoque y diseño de la investigación
- 7) Definición de la población y la muestra
- 8) Elaboración y validación del instrumento
- 9) Recopilación de datos y procesamiento de resultados

3.6. Método de análisis de datos

Para la realización del proceso de datos se hizo uso de un programa estadístico conocido como SPSS, cada letra significa "Statistical Package for Social Sciences" en su versión veinticinco y se estableció un caso de datos de las variables. Los datos fueron enumerados y presentados aplicando la tabulación en función de las categorías y sus dimensiones.

Por ello, se realizó además su evaluación descriptiva de los datos, puntualizando los datos, valoraciones y puntuaciones recolectadas de las categorías indagadas, lo que en definitiva permitió conseguir los valores cuantitativos deseados.

3.7. Aspectos éticos

Considerando a Vaclio (2021), los indagadores manifiestan compromiso a respetar que los hallazgos sean veraces, así como la confiabilidad de los datos otorgados por las instituciones educativas y mantener en anónimo los perfiles de los estudiantes que fueron participantes de la indagación. No hay ningún tipo de plagio en la información obtenida, dado que en cada fase del estudio se manifiesta a detalle las variadas citas bibliográficas asociadas al marco teórico, las mismas que se pueden encontrar en las referencias del estudio. Una vez más, la indagación tomó en consideración las pautas elementales publicadas por la Asociación Estadounidense de Psicología-APA (séptima edición).

IV. RESULTADOS

Variable 1: Sistema web de trámite documentario

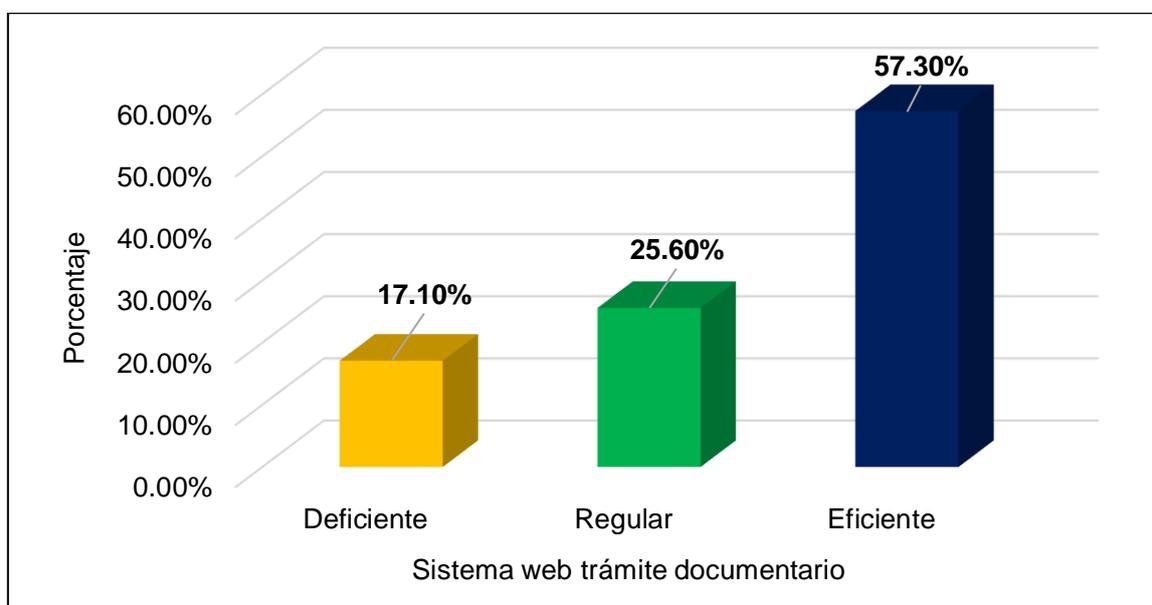
Tabla 2

Frecuencia del sistema web de trámite documentario

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Válido	Deficiente	20	17.1%	17.1%	42.7%
	Regular	30	25.6%	25.6%	57.3%
	Eficiente	67	57.3%	57.3%	100.0%
	Total	117	100.0%	100.0%	

Figura 2

Figura en barra: sistema web de trámite documentario



Lo representado en la tabla dos y figura dos, permite describir que de los 117 individuos laborantes del municipio de Chiguirip que dieron respuesta al cuestionario, el 17,1% de los sistemas de red de procesos documentarios se estimaron en la categoría "deficiente", el 25,6% se estimaron en el puesto "regular", y el 57,3% restante fue "eficiente". Dándose estos hallazgos, se infiere que los laborantes encuestados del distrito de Chiguirip sobreentienden que el programa sistemático de fases procesales documentarios es "eficiente".

Tabla 3

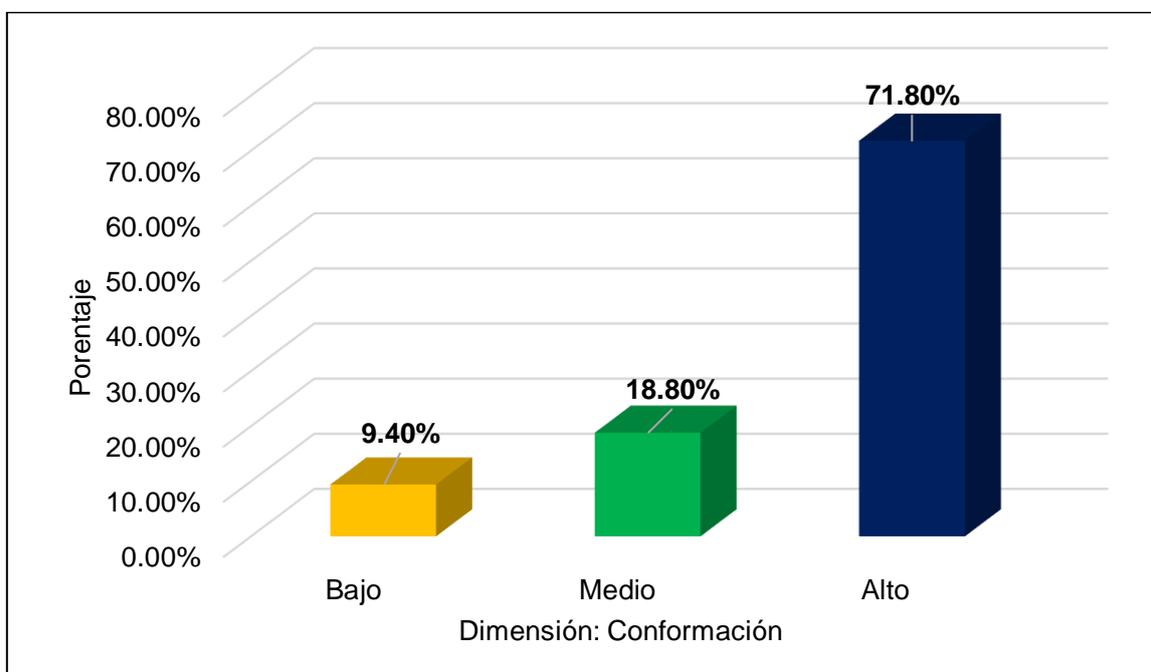
Tabla frecuencia: Conformación

Variable. Sistema web de trámite documentario - Dimensión. Conformación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Válido	Bajo	11	9.4%	9.4%	28.2%
	Medio	22	18.8%	18.8%	71.8%
	Alto	84	71.8%	71.8%	100.0%
	Total	117	100.0%	100.0%	

Figura 3

Figura en barra: Conformación



Lo representado en la tabla tres y figura tres, permite describir que de los 117 individuos laborantes del municipio de Chiguirip que dieron respuesta al cuestionario, el 9,4% estima que la dimensión "conformación" se ubica en la categoría "baja", el 18,8% lo estimaron en el puesto "medio", y el 71,8% restante fue "alto". Dándose estos hallazgos, se infiere que los laborantes encuestados del distrito de Chiguirip sobreentienden que la dimensión conformación es "alta".

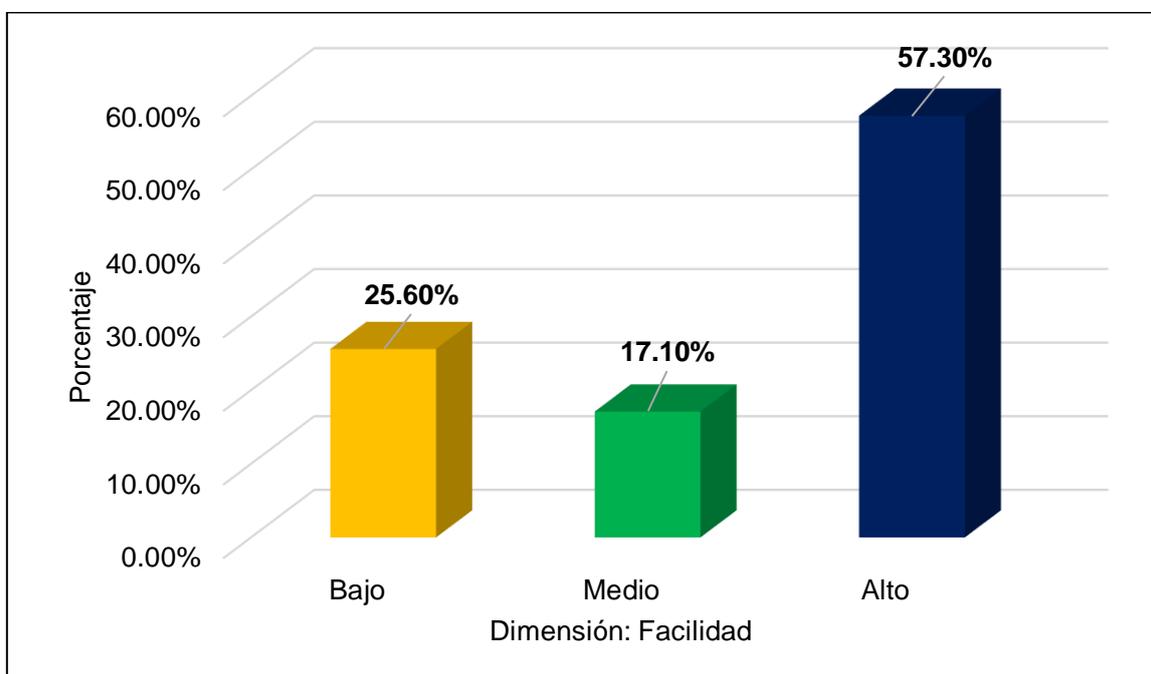
Tabla 4

Tabla frecuencia: Facilidad

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Válido	Bajo	30	25.6%	25.6%	42.7%
	Medio	20	17.1%	17.1%	57.3%
	Alto	67	57.3%	57.3%	100.0%
	Total	117	100.0%	100.0%	

Figura 4

Figura en barra: Facilidad



Lo representado en la tabla cuatro y figura cuatro, permite describir que de los 117 individuos laborantes del municipio de Chiguirip que dieron respuesta al cuestionario, el 25,6% estima que la dimensión "facilidad" se ubica en la categoría "baja", el 17,1% lo estimaron en el puesto "medio", y el 57,3% restante fue calificado como "alto". Dándose estos hallazgos, se infiere que los laborantes encuestados del distrito de Chiguirip sobreentienden que la dimensión fácil es "alta".

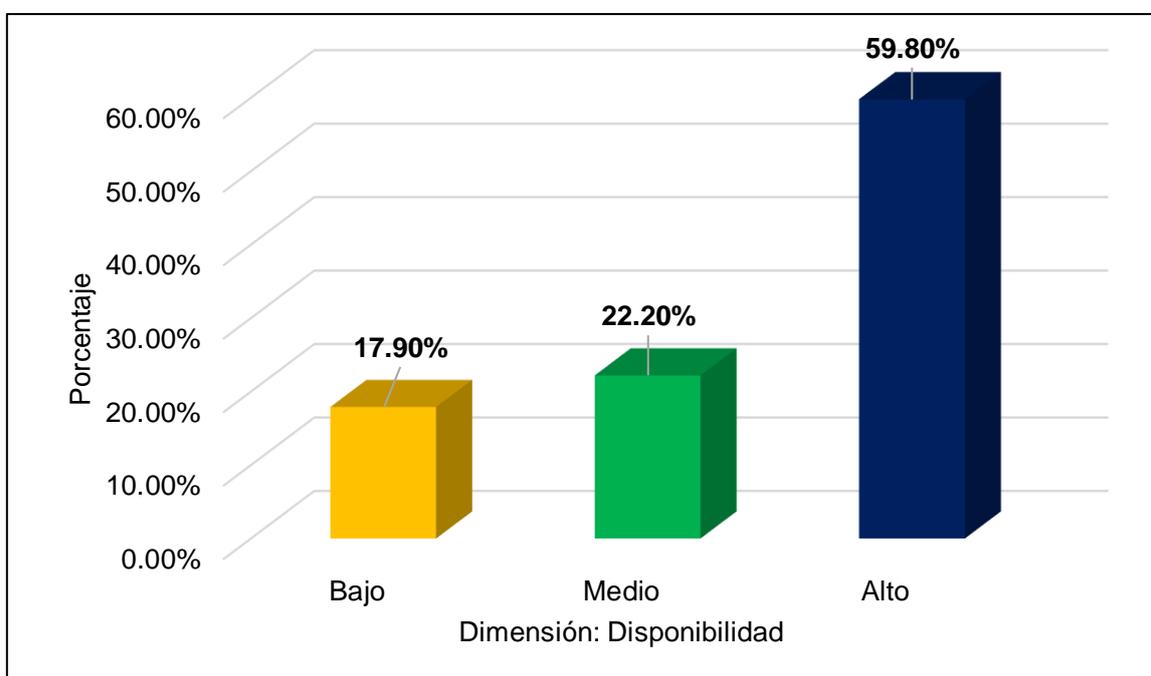
Tabla 5

Tabla frecuencia: Disponibilidad

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Válido	Bajo	21	17.9%	17.9%	40.2%
	Medio	26	22.2%	22.2%	59.8%
	Alto	70	59.8%	59.8%	100.0%
	Total	117	100.0%	100.0%	

Figura 5

Figura en barra: Disponibilidad



Lo representado en la tabla cinco y figura cinco, permite describir que de los 117 individuos laburantes del municipio de Chiguirip que dieron respuesta al cuestionario, el 17,9% estima que la dimensión "disponibilidad" se ubica en la categoría "baja", el 22,2% lo estimaron en el puesto "medio", y el 59,8% restante fue calificado como "alto". Dándose estos hallazgos, se infiere que los laburantes encuestados del distrito de Chiguirip sobreentienden que la dimensión disponibilidad es "alta".

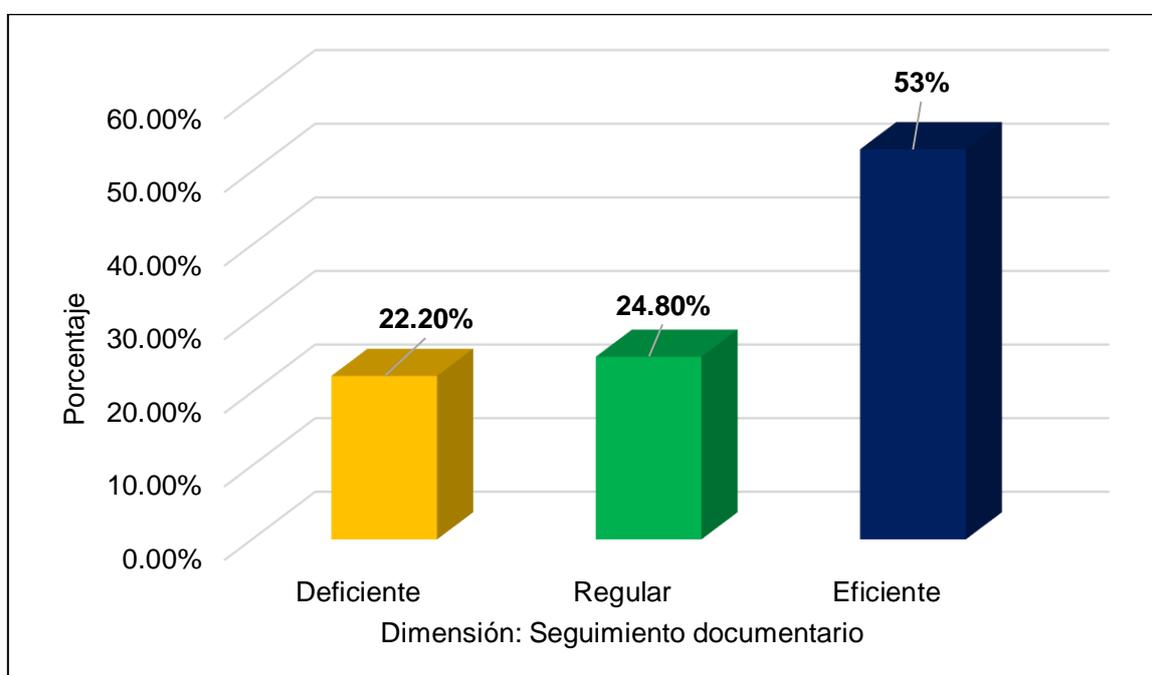
Tabla 6

Tabla frecuencia: Seguimiento documentario

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Válido	Deficiente	26	22.2%	22.2%	47.0%
	Regular	29	24.8%	24.8%	53.0%
	Eficiente	62	53.0%	53.0%	100.0%
	Total	117	100.0%	100.0%	

Figura 6

Figura en barra: Seguimiento documentario



Lo representado en la tabla seis y figura seis, permite describir que de los 117 individuos laborantes del municipio de Chiguirip que dieron respuesta al cuestionario, el 22,2% estima que la dimensión "seguimiento documentario" se ubica en la categoría "deficiente", el 24,8% lo estimaron en el puesto "regular", y el 53,0% restante fue calificado como "eficiente". Dándose estos hallazgos, se infiere que los laborantes encuestados del distrito de Chiguirip sobreentienden que la dimensión fácil supervisión de documentos es "alta".

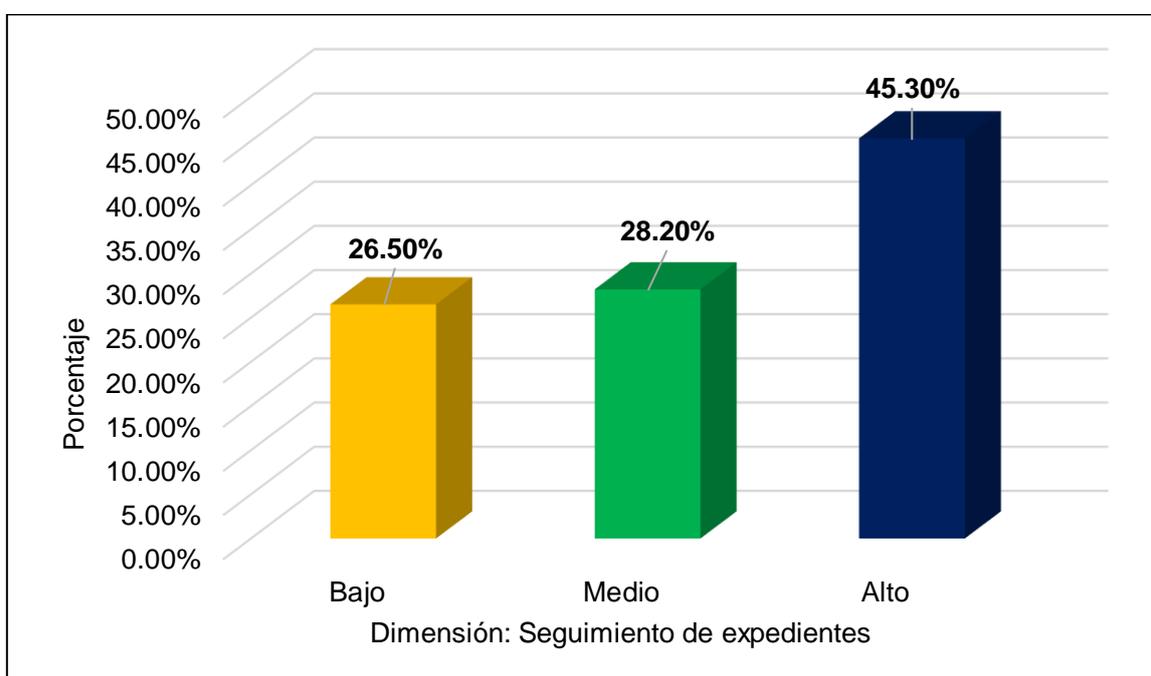
Tabla 7

Tabla frecuencia: Seguimiento de expedientes

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Válido	Bajo	31	26.5%	26.5%	54.7%
	Medio	33	28.2%	28.2%	45.3%
	Alto	53	45.3%	45.3%	100.0%
	Total	117	100.0%	100.0%	

Figura 7

Figura en barra: Seguimiento de expedientes



Lo representado en la tabla siete y figura siete, permite describir que de los 117 individuos laburantes del municipio de Chiguirip que dieron respuesta al cuestionario, el 26,5% estima que la dimensión "seguimiento de expedientes" se ubica en la categoría "baja", el 28,2% lo estimaron en el puesto "medio", y el 45,3% restante fue calificado como "alto". Dándose estos hallazgos, se infiere que los laburantes encuestados del distrito de Chiguirip sobreentienden que la dimensión control de expedientes es "alto".

Tabla 8

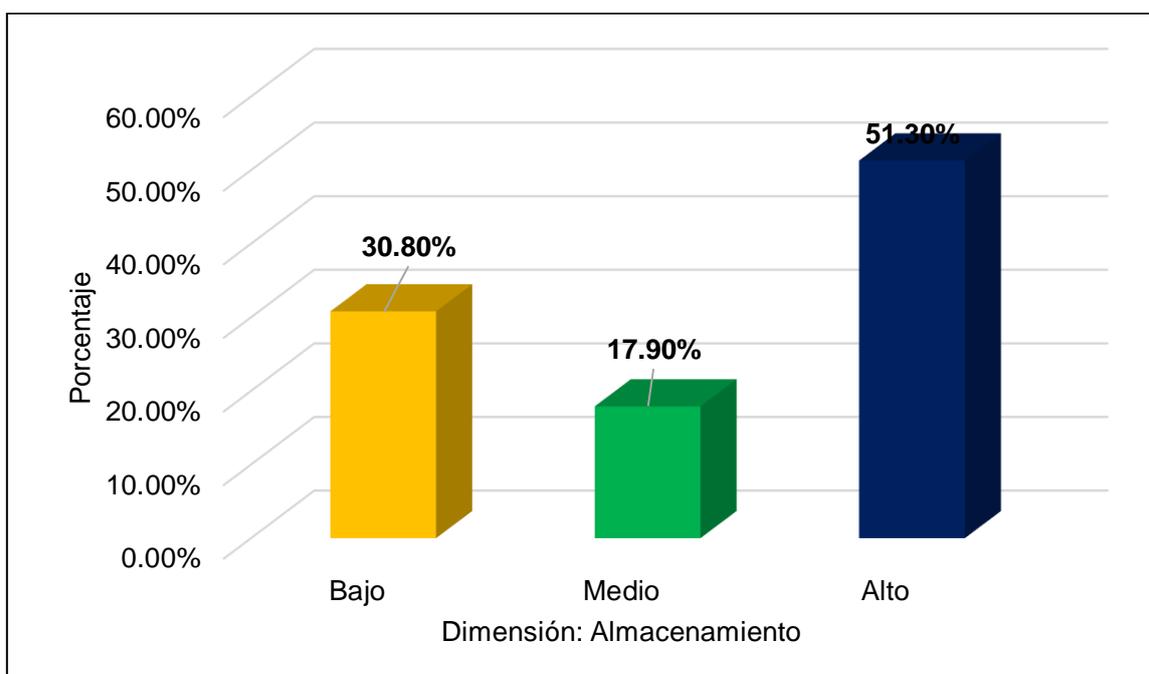
Tabla frecuencia: Almacenamiento

Variable. Seguimiento Documentario - Dimensión. Almacenamiento

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Válido	Bajo	36	30.8%	30.8%	48.7%
	Medio	21	17.9%	17.9%	51.3%
	Alto	60	51.3%	51.3%	100.0%
	Total	117	100.0%	100.0%	

Figura 8

Figura en barra: Almacenamiento



Lo representado en la tabla ocho y figura ocho, permite describir que de los 117 individuos laburantes del municipio de Chiguirip que dieron respuesta al cuestionario, el 30,8% estima que la dimensión "almacenamiento" se ubica en la categoría "baja", el 17,9% lo estimaron en el puesto "medio", y el 51,3% restante fue calificado como "alto". Dándose estos hallazgos, se infiere que los laburantes encuestados del distrito de Chiguirip sobreentienden que la dimensión almacenamiento es "alta".

A. Análisis inferencial

Hipótesis general

H0: El desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes no mejora de forma significativa el seguimiento documentario de la Municipalidad Distrital Chiguirip, 2022.

H1: El desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes mejora de forma significativa el seguimiento documentario de la Municipalidad Distrital Chiguirip, 2022.

Criterio: Si la condición X_{2c} llega a ser mayor a X_{2t} , se admite la hipótesis que la afirma y elimina la hipótesis negadora. Si la condición X_{2c} es más a X_{2t} , acceder la hipótesis negativa y quitar la hipótesis que confirma. Si el chi-cuadrado es menos a p de 0,05, debe coexistir una correspondencia significativa.

Tabla 9

Tabla de sistema web de trámite documentario y seguimiento de expedientes

		Seguimiento de expedientes			Total	
		Deficiente	Regular	Eficiente		
Sistema web de tramite documentario	Deficiente	F_x	8	10	10	28
		%	6.84%	8.55%	8.55%	23.94%
	Regular	F_x	10	8	20	38
		%	8.55%	6.84%	17.10%	32.49%
	Eficiente	F_x	12	17	22	51
		%	10.26%	14.53%	18.80%	43.59%
Total	F_x	30	35	52	117	
	%	25.65%	29.92%	44.45%	100%	

Interpretación: Es fehaciente que el 6,84% del grado de defecto de la categoría de carácter dependiente "seguimiento de documentos" está correspondido con el grado de defecto de la categoría de carácter independiente "sistema de red de procesamiento de documentos". El 8,55% de la variable "seguimiento documental" se posiciona en un puesto deficiente se asocia con el puesto regular de la variable sistema de red de tramitación documental. El 6,84% de la variable es de índole regular. El "seguimiento de expedientes" tiene un 10,26% de calificación deficientes lo que se corresponde con la dimensión "sistema

tramitatorio por web de documentos” que se encuentra en un grado eficientes. La deficiencia está correspondida con el nivel de eficiencia del sistema procesal documentario de red variable. El 18,80% de la variable de “seguimiento de expedientes” se adjudicado como eficiente, valor que se corresponde con la dimensión “sistema de tramitación documentaria por la web” que también se ubica como eficiente.

Tabla 10

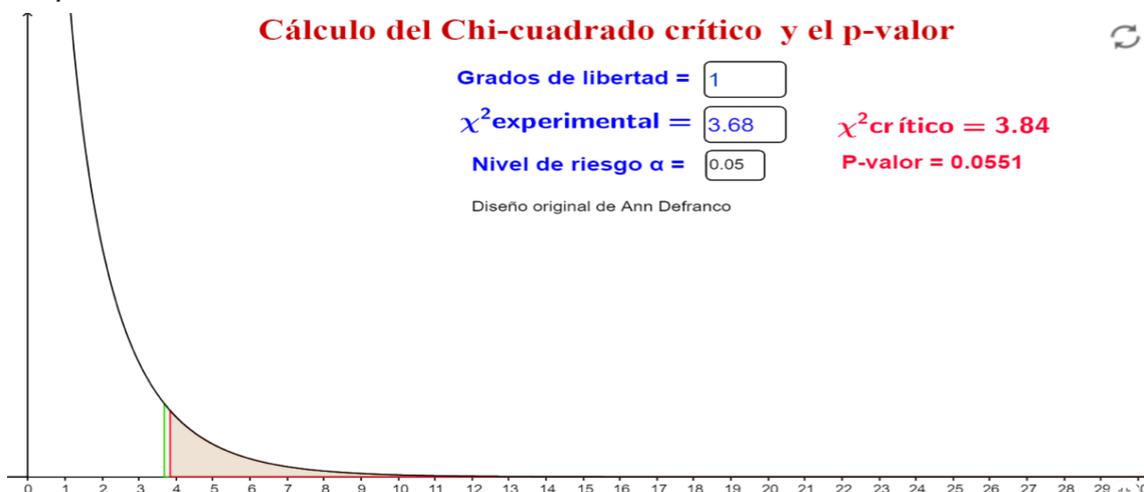
Evaluación de Chi Cuadrado de la hipótesis general

	Valor	Df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	3.680 ^a	1	0.451
Razón de verosimilitud	4.625	1	0.328
Asociación lineal por lineal	0.577	1	0.447
N de casos válidos	117		

Interpretación: El importe de chi-cuadrado simbolizado por X2c tuvo un número de 3,680 siendo menos que X2t = 3,841, la categoría de confianza es de 95 por ciento, el grado de libertad es 1 y se desempeña la posición X2c menor a X2t, por lo que la hipótesis negadora se admite y la hipótesis afirmativa se elimina. Es de valor recalcar que la significancia tuvo una representatividad numérica de 0.451, siendo esto un valor más grande a 0.05, por ende, se ultima que la variable no es significativa.

Figura 9

Esquema del cálculo del Chi Cuadrado



Hipótesis específica 1

H0: El desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes no mejora de forma significativo el seguimiento de expediente de la Municipalidad Distrital Chiguirip, 2022.

H1: El desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes mejora de forma significativo el seguimiento de expediente de la Municipalidad Distrital Chiguirip, 2022.

Criterio: Si la condición $X2c$ llega a ser mayor a $X2t$, se admite la hipótesis que la afirma y elimina la hipótesis negadora. Si la condición $X2c$ es más a $X2t$, acceder la hipótesis negativa y quitar la hipótesis que confirma. Si el chi-cuadrado es menos a p de 0,05, debe coexistir una correspondencia significativa.

Tabla 11

Detalle de conformación y seguimiento de expedientes

		Seguimiento de expedientes			Total	
		Deficiente	Regular	Eficiente		
Conformació	Medio	F_x	3	8	20	31
		%	2.56%	6.84%	17.09%	26.49%
n	Alto	F_x	6	13	67	86
		%	5.13%	11.11%	57.27%	73.51%
Total		F_x	9	21	87	117
		%	7.69%	17.95%	74.36%	100%

Interpretación: Es fehaciente que el 2,56% del grado de defecto de la categoría de carácter dependiente "seguimiento de expedientes" está correspondido con el grado medio de la dimensión "conformación". El 6,84% de la variable "seguimiento de expedientes" se corresponde con un grado de carácter medio de la dimensión "conformación", el 17,09% de la variable "seguimiento de expedientes" de calificación eficiente, se corresponde con un grado de índole medio de "conformación". El 57,27% del "seguimiento de expedientes" que está en la posición eficiente se corresponde al alto grado de la dimensión "conformación".

Tabla 12

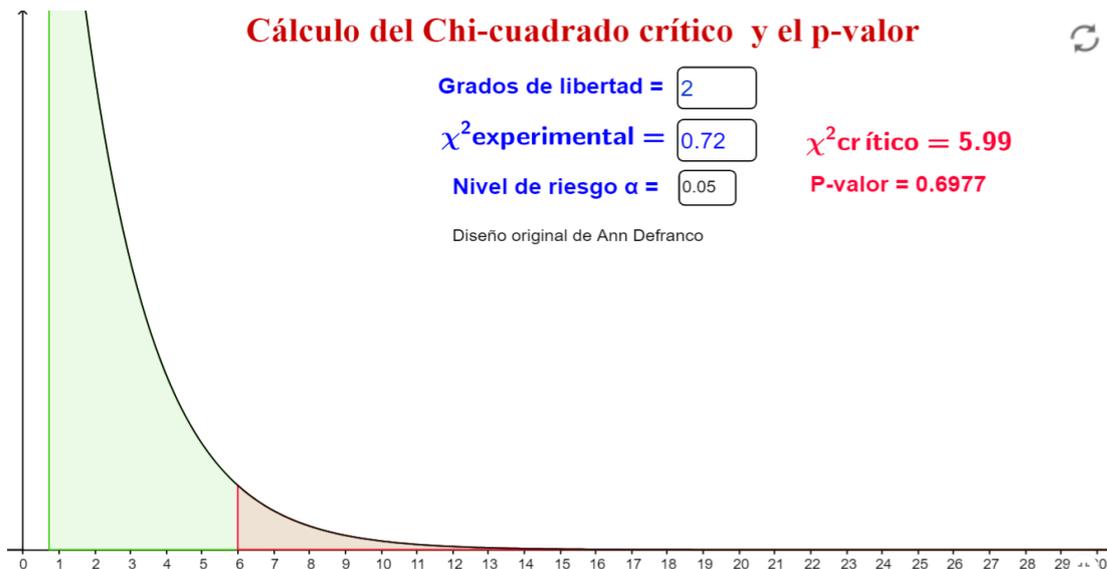
Análisis de Chi Cuadrado de la hipótesis específica uno

	Valor	Df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	0.720 ^a	2	0.698
Razón de verosimilitud	1.208	2	0.547
Asociación lineal por lineal	0.591	1	0.442
N de casos válidos	117		

Interpretación: El importe de chi-cuadrado simbolizado por X^2_c tuvo un número de 0,720 siendo menos que $X^2_t = 5,991$, la categoría de confianza es de 95 por ciento, el grado de libertad es 2 y se desempeña la posición X^2_c menor a X^2_t , por lo que la hipótesis negadora se admite y la hipótesis afirmativa se elimina. Es de valor recalcar que la significancia tuvo una representatividad numérica de 0.698, siendo esto un valor más grande a 0.05, por ende, se ultima que la variable no es significativa.

Figura 10

Esquema del cálculo del Chi Cuadrado hipótesis específica 1



Hipótesis específica 2

H0: El desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes no protege de forma significativa la información del expediente de la Municipalidad Distrital Chiguirip, 2022.

H1: El desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes protege de forma significativa la información del expediente de la Municipalidad Distrital Chiguirip, 2022.

Criterio: Si la condición X^2_c llega a ser mayor a X^2_t , se admite la hipótesis que la afirma y elimina la hipótesis negadora. Si la condición X^2_c es más a X^2_t , acceder la hipótesis negativa y quitar la hipótesis que confirma. Si el chi-cuadrado es menos a p de 0,05, debe coexistir una correspondencia significativa.

Tabla 13

Tabla de facilidad y seguimiento de expedientes

		Seguimiento de expedientes			Total	
		Deficiente	Regular	Eficiente		
Facilidad	Bajo	F_x	2	15	15	32
		%	1.71%	12.82%	12.82%	27.35%
	Medio	F_x	5	16	19	40
		%	4.27%	13.68%	16.24%	34.19%
	Alto	F_x	6	19	20	45
		%	5.13%	16.24%	17.10%	38.47%
Total		F_x	13	50	54	117
		%	11.11%	42.74%	46.16%	100%

Interpretación: Es fehaciente que el 1,71% del grado de defecto de la categoría de carácter dependiente "seguimiento de expedientes" está correspondido con el grado bajo de la dimensión "facilidad". El 4,27% de la variable "seguimiento de expedientes" se corresponde con un grado de carácter medio de la dimensión "facilidad", el 5,13% de la variable "seguimiento de expedientes" de calificación deficiente, se corresponde con un grado de índole alto de "facilidad". El 16,24% del "seguimiento de expedientes" que está en la posición regular se corresponde al alto grado de la dimensión "facilidad".

Tabla 14

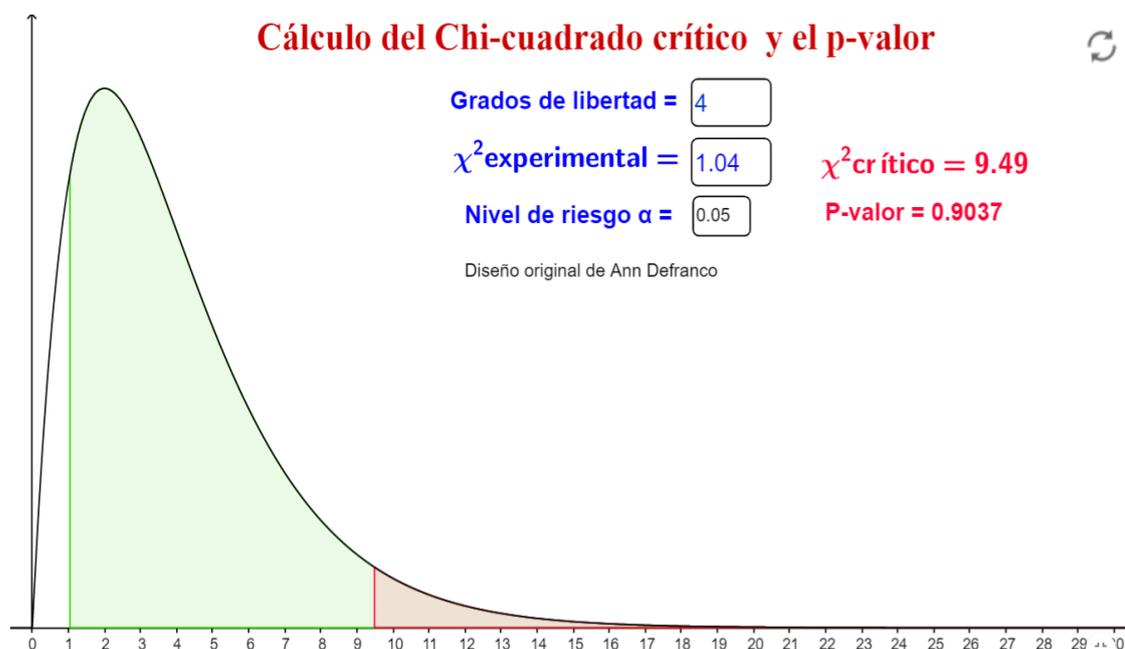
Prueba de Chi Cuadrado de la hipótesis específica dos

	Valor	Df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	1.037 ^a	4	0.904
Razón de verosimilitud	1.517	4	0.824
Asociación lineal por lineal	0.512	1	0.474
N de casos válidos	117		

Interpretación: El importe de chi-cuadrado simbolizado por X2c tuvo un número de 9,488 siendo menos que X2t = 5,991, la categoría de confianza es de 95 por ciento, el grado de libertad es 4 y se desempeña la posición X2c menor a X2t, por lo que la hipótesis negadora se admite y la hipótesis afirmativa se elimina. Es de valor recalcar que la significancia tuvo una representatividad numérica de 0.698, siendo esto un valor más grande a 0.05, por ende, se ultima que la variable no es significativa.

Figura 11

Esquema del cálculo del Chi Cuadrado hipótesis específica 2



Hipótesis específica 3

H0: El desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de expedientes no mejora la carencia tecnológica de la Municipalidad Distrital Chiguirip., 2022.

H1: El desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de expedientes mejora la carencia tecnológica de la Municipalidad Distrital Chiguirip.2022.

Criterio: Si la condición $X2c$ llega a ser mayor a $X2t$, se admite la hipótesis que la afirma y elimina la hipótesis negadora. Si la condición $X2c$ es más a $X2t$, acceder la hipótesis negativa y quitar la hipótesis que confirma. Si el chi-cuadrado es menos a p de 0,05, debe coexistir una correspondencia significativa.

Tabla 15

Tabla de disponibilidad y seguimiento de expedientes

		Seguimiento de expedientes			Total	
		Deficiente	Regular	Eficiente		
Disponibilida d	Bajo	F_x	3	14	14	31
		%	2.56%	11.97%	11.97%	26.50%
	Medio	F_x	4	17	20	41
		%	3.42%	14.53%	17.10%	35.04%
	Alto	F_x	6	19	20	45
		%	5.13%	16.24%	17.10%	38.47%
Total	F_x	13	50	54	117	
	%	11.11%	42.74%	46.1%	100%	

Interpretación: Es fehaciente que el 2,56% del grado de defecto de la categoría de carácter dependiente "seguimiento de expedientes" está correspondido con el grado bajo de la dimensión "disponibilidad". El 11,97% de la variable "seguimiento de expedientes" que está calificado como regular se corresponde con un grado de carácter bajo de la dimensión "disponibilidad", el 3,42% de la variable "seguimiento de expedientes" de calificación deficiente, se corresponde con un grado de índole medio de "disponibilidad". El 14,53% del "seguimiento de expedientes" que está en la posición regular se corresponde al medio grado de la dimensión "disponibilidad". En promedio, un 5,13% de la variable "seguimiento de expedientes" se corresponden con el grado de índole alto de la

dimensión “disponibilidad”, y un 38,47% de la variable “seguimiento de expedientes” está correspondida con la dimensión “disponibilidad” en un nivel de carácter alto.

Tabla 16

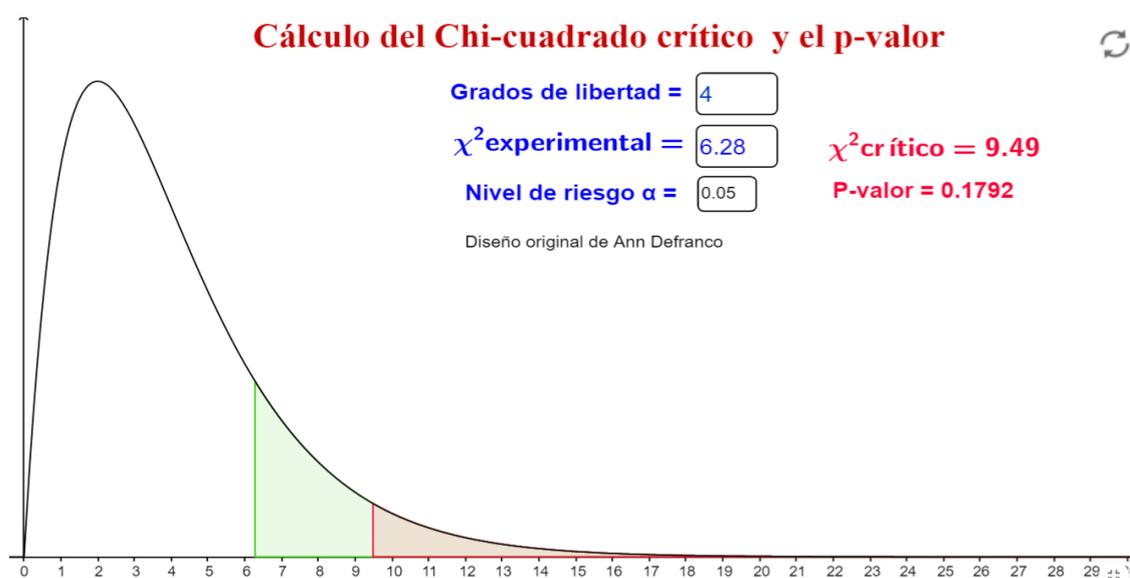
Prueba de Chi Cuadrado de la hipótesis específica tres

	Valor	Df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	6.277 ^a	4	0.179
Razón de verosimilitud	5.020	4	0.285
Asociación lineal por lineal	2.457	1	0.117
N de casos válidos	117		

Interpretación: El importe de chi-cuadrado simbolizado por X^2_c tuvo un número de 9,488 siendo menos que $X^2_t = 5,991$, la categoría de confianza es de 95 por ciento, el grado de libertad es 4 y se desempeña la posición X^2_c menor a X^2_t , por lo que la hipótesis negadora se admite y la hipótesis afirmativa se elimina. Es de valor recalcar que la significancia tuvo una representatividad numérica de 0.179, siendo esto un valor más grande a 0.05, por ende, se ultima que la variable no es significativa.

Figura 12

Esquema del cálculo del Chi Cuadrado hipótesis específica 3



V. DISCUSIÓN

A través del objeto de indagación general, que se encargó de buscar establecer el desarrollo de un sistema de mesa de registro virtual, y perfeccionar significativamente el seguimiento documentario del distrito y ciudad del municipio Chiguirip, en 2022, el hallazgo delató que 6,84% del grado de defecto de la categoría de carácter dependiente "seguimiento de documentos" está correspondido con el grado de defecto de la categoría de carácter independiente "sistema de red de procesamiento de documentos".

El 8,55% de la variable "seguimiento documental" se posiciona en un puesto deficiente se asocia con el puesto regular de la variable sistema de red de tramitación documental. El 6,84% de la variable es de índole regular. El "seguimiento de expedientes" tiene un 10,26% de calificación deficientes lo que se corresponde con la dimensión "sistema tramitatorio por web de documentos" que se encuentra en un grado eficientes. La deficiencia está correspondida con el nivel de eficiencia del sistema procesal documentario de red variable. El 18,80% de la variable de "seguimiento de expedientes" se adjudicado como eficiente, valor que se corresponde con la dimensión "sistema de tramitación documentaria por la web" que también se ubica como eficiente.

Este hallazgo es análogo al sustentado en su indagación por Rojas (2020) cuya finalidad fue desplegar una aplicación de administración de ventas creada para optimizar y hacer más fiable la organización de la compañía, así como, para facilitar las fases de ventas, de finanzas, de compras y de su logística. Las mejoras y ventajas principales son el incremento de las ventas como comúnmente se realizan y las que se efectúan online, el ingreso factible de información en el proceso de administración de ventas, optimización de la contabilidad de mercancías a través del registro inventarial, producción, acciones de depósito mejoradas ya que otorgan datos verídicos y con precisión. Es decir, se ha podido comprobar que, al realizar una solicitud de administración de ventas, la compañía Sajor incrementará ventas.

En resumen, se ha comprobado que, al solicitar la gestión de ventas, Sajor aumentará las ventas, auxiliará a mantener actualizada la información y además podrá realizar un control estricto del servicio. El estudio posibilitó realizar mejoras en el proceso aplicando el sistema web, además, pudo gestionar las ventas y optimizar su procedimiento, haciendo uso de las ventajas de las empresas pequeñas que poseen igual proceso.

En base a la conjetura específica 1, que se basó en buscar el desarrollo de un sistema de mesa de archivo virtual y mejorar con gran significancia las acciones de control de los archivos del Distrito y la Ciudad de Chiguirip, se prueba que el 2,56% del grado de defecto de la categoría de carácter dependiente "seguimiento de expedientes" está correspondido con el grado medio de la dimensión "conformación". El 6,84% de la variable "seguimiento de expedientes" se corresponde con un grado de carácter medio de la dimensión "conformación", el 17,09% de la variable "seguimiento de expedientes" de calificación eficiente, se corresponde con un grado de índole medio de "conformación". El 57,27% del "seguimiento de expedientes" que está en la posición eficiente se corresponde al alto grado de la dimensión "conformación".

Se asemeja a lo indagado Maaranen (2018) desarrollo un artículo que tuvo por objeto establecer un proceso para una gestión de documentos controlados, así como un sistema para la gestión de documentos que sufren modificaciones en la Universidad de Ciencias Aplicadas en la localidad de Helsinki, Metropolia, teniendo como problemática que un aproximado del diez por ciento de la carga laboral se identifica con la búsqueda de archivos existentes, lo que conlleva a derrochar recursos. Lo que el estudio buscó es implementar un proceso que posibilite el empleo de una versión verificada del DMS M_Files que pueda ser ejecutado por los laborantes de la compañía.

El autor concluyó que los modelos de DeLone y McLean son efectivos para calcular el éxito de los programas informativos hospitalarios, y que el grado de calidad de cada mandato de magnitud (sistemas, información y servicios) trae consecuencias perjudiciales en la percepción satisfactoria de los usuarios y, por

último, concluye que para que los programas informativos hospitalarios se hagan conocidos, deben de usarse en base a beneficios netos. Por ello, para el uso continuo, es necesarios atender al grado de calidad del sistema.

Considerando la conjetura específica 2, que promovió desarrollar un sistema de mesa de archivo virtual para resguardar con significancia la información del archivo del distrito y la ciudad de Chiguirip, se halla que el 1,71% del grado de defecto de la categoría de carácter dependiente "seguimiento de expedientes" está correspondido con el grado bajo de la dimensión "facilidad". El 4,27% de la variable "seguimiento de expedientes" se corresponde con un grado de carácter medio de la dimensión "facilidad", el 5,13% de la variable "seguimiento de expedientes" de calificación deficiente, se corresponde con un grado de índole alto de "facilidad". El 16,24% del "seguimiento de expedientes" que está en la posición regular se corresponde al alto grado de la dimensión "facilidad".

El detalle del objetivo específico 3, que buscó desarrollar un sistema de mesa virtual documentario para mejorar las falencias técnicas del distrito de Chiguirip, se demostró principalmente que el 2,56% del grado de defecto de la categoría de carácter dependiente "seguimiento de expedientes" está correspondido con el grado bajo de la dimensión "disponibilidad". El 11,97% de la variable "seguimiento de expedientes" que está calificado como regular se corresponde con un grado de carácter bajo de la dimensión "disponibilidad", el 3,42% de la variable "seguimiento de expedientes" de calificación deficiente, se corresponde con un grado de índole medio de "disponibilidad". El 14,53% del "seguimiento de expedientes" que está en la posición regular se corresponde al medio grado de la dimensión "disponibilidad". En promedio, un 5,13% de la variable "seguimiento de expedientes" se corresponden con el grado de índole alto de la dimensión "disponibilidad", y un 38,47% de la variable "seguimiento de expedientes" está correspondida con la dimensión "disponibilidad" en un nivel de carácter alto.

VI. CONCLUSIONES

1. Se concluyó que el desarrollo del sistema de ficha virtual optimizó el seguimiento del documento de la Municipalidad Distrital de Chiguirip 2022 de manera relevante, demostrando principalmente el grado de ausencia de la variable dependiente 2.56% documento de "seguimiento" y la magnitud de "conformidad" El grado medio de correlación El 57,27% de las variables seguidas por el grado efectivo de documentación estuvieron altamente correlacionadas con la magnitud de la "conformidad".
2. Se concluyó que un 16,24% de la variable Seguimiento de ficheros de nivel común se relaciona con amplitud de Facilidad alta, y un 17,10% de la variable Seguimiento de ficheros de nivel normal se relaciona con amplitud de Facilidad alta.
3. Se concluyó que un 3.42% de la variable Seguimiento de expedientes del grado deficiente se relaciona con el grado medio de la magnitud Disponibilidad. Un 14.53% de la variable Seguimiento de expedientes del grado regular se relaciona con el grado medio de la magnitud Disponibilidad, un 5.13% de la variable Seguimiento de expedientes del grado deficiente se relaciona con el grado elevado de la magnitud Disponibilidad, un 38.47% de la variable Seguimiento de expedientes del grado eficiente se relaciona con el grado elevado de la magnitud Disponibilidad.

VII. RECOMENDACIONES

1. Se recomienda identificar y seleccionar nuevas agrupaciones de dimensiones para variables independientes y dependientes para ampliar el análisis de cada dimensión y tratar de identificar qué dimensiones están más correlacionadas entre sí.
2. Se recomienda aumentar el número de individuos que componen la muestra para futuras investigaciones que busquen generar más información para procesar manteniendo un nivel de confianza aceptable.
3. Dado el potencial de tendencias muy variables o persistentes en cada período, se recomienda utilizar límites de tiempo más amplios para estudiar el comportamiento y las interacciones de las variables durante períodos de tiempo más prolongados.

REFERENCIAS

- ABUALIGAH, Laith, HANANDEH, Essam. Applying genetic algorithms to information retrieval using vector space model. *International Journal of Computer Science, Engineering and Applications*, 2015, vol. 5, no 1, p. 19.
- Actividades de gestión Gran Tour: *Revista de Investigaciones Turísticas* no 15 enero-junio 2017 p. 26-42 ISSN: 2172-8690
- ALONSO LÓPEZ, F. (Dir.). 2002. Libro Verde de la Confiabilidad en España. Diagnóstico y bases para un plan integral de supresión de barreras. Inerso. ISBN: 84-8446-048-7.
- Aponte, E. D. y Pujol, L. (2012). Estilos de aprendizaje, gestión del tiempo y rendimiento académico en estudiantes universitarios. En: *Estilos de aprendizaje*:
- Automatic support for usability evaluation", Andreas Lecerof, Fabio Paternò. *IEEE Transactions on Software Engineering*. October 1998. p. 863-889.
- AZIS, Mochammad, et al. Information retrieval system in text-based skripsi document search file using vector space model method. En *Journal of Physics: Conference Series*. IOP Publishing, 2019. p. 012016.
- CANCIO, Lilliam Perurena; BERGUES, Mercedes Moráguez. Usabilidad de los sitios Web, los métodos y las técnicas para la evaluación. *Revista Cubana de Información en Ciencias de la Salud (ACIMED)*, 2013, vol. 24, no 2, p. 176-194.
- CASTRILLÓN-ESTRADA, Jaime A., et al. Bases de datos, motores de búsqueda e índices temáticos: herramientas fundamentales para el ejercicio médico. *Salud Uninorte*, 2008, vol. 24, no 1, p. 95-119.

- CODINA, Lluís. Teoría de recuperación de información: modelos fundamentales y aplicaciones a la gestión documental. *Information World en español*, 1995, vol. 38, p. 18-22.
- DE LA PLAZA Javier Tendencias UX 2019. (2019). Más investigación y usabilidad [online] Available at: [http:// https://www.mtp.es/tendencias-ux-2019-investigacion- accesibilidad/](http://https://www.mtp.es/tendencias-ux-2019-investigacion-accesibilidad/) [Accessed 05 Nov. 2019].
- FEDERAL RESERVE BANK OF ST. LOUIS (2018). The housing supply puzzle: Part 1, divergent Markets, Economic Synopses
- FEDERAL RESERVE BANK OF ST. LOUIS (2018). The housing supply puzzle: Part 1, divergent Markets, Economic Synopses
- FERNEDA, Edberto; DIAS, Guilherme Ataíde. OntoSmart: um modelo de recuperação de informação baseado em ontologia. *Perspectivas em Ciência da Informação*, 2017, vol. 22, no 2, p. 170-187.
- FIGUEROLA, Carlos, ALONSO, José and ZAZO, Ángel, 2000, Diseño de un motor de recuperación de la información para uso experimental y educativo. Edición 1. Barcelona: Universidad de Barcelona.” (Tesis Pregrado).
- FLORES, Enrique, et al. Modelos de recuperación de información basados en n-gramas aplicados a la reutilización de código fuente. En *Proceedings of the 3rd Spanish Conference on Information Retrieval, CERI*. 2014. p. 185-1
- FURCI Monica (2011), *Influencia Del Mercado Inmobiliario En La Transformación Del Área Del Sur Ejido Municipal De Trelew – Chubutrevista Párrafos Geográficos*. Vol 10

GUTIÉRREZ, Javier J. ¿Qué es un framework web? Available in: http://www.lsi.us.es/~javierj/investigacion_ficheros/Framework.pdf Accessed May, 2014, vol. 12.

HERNÁNDEZ, Roberto and FERNÁNDEZ, Carlos, 2014, Libro Metodología de la Investigación 6ta edición SAMPIERI (PDF). Metodologiaecs [online]. 2014. [Accessed 10 December 2019]. Available from: <https://metodologiaecs.wordpress.com/2016/01/31/libro-metodologia-de-la-investigacion-6ta-edicion-sampieri-pdf/>

HUACANI, Oscar, 2016, Recuperación de la información empleando el modelo de espacio vectorial en la gestión documentaria para la unidad de resoluciones de la Universidad Nacional del Altiplano – Puno [online]. 1. Puno-Perú. [Accessed 8 October 2019]”

HURTADO, María José Rubio; SILVENTE, Vanesa Berlanga. Cómo aplicar las pruebas paramétricas bivariadas t de Student y ANOVA en SPSS. Caso práctico. Reire, 2012, vol. 5, no 2, p. 83-100.

ICART, MT. Elaboración de un proyecto de investigación y tesina. Barcelona, Edición Universitat de BARCELONA 2000.

Informe de actualización de proyecciones macroeconómicas 2019-2022, 2019. [online], lima-Perú.

investigaciones y experiencias. V Congreso Mundial de Estilos de Aprendizaje, Santander, 27, 28 y 29 de junio de 2012.

JAIMES, Luis Gabriel; RIVEROS, Fernando Vega. Modelos clásicos de recuperación de la información. Revista Integración, temas de matemáticas, 2005, vol. 23, no 1, p. 17-26.

JAÚREGUI, Ridger, 2019, "Sistema informático basado en el modelo de espacio vectorial para la identificación del grado de similitud de proyectos de tesis en la Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática de la UNSM-T".

LA SERNA, Nora, ROMÁN, Ulises and OSORIO, Norberto, 2016, "Implementación de un Sistema de Recuperación de Información. 2. Lima-Perú: Universidad de Lima."

LERTARIYATHAM, Sasithorn; PRAKANCHAROEN, Pongpisit; VALLIPAKORN, Sakda. Knowledge Retrieval System Development by using Vector Space Model. International Journal of Applied Computer Technology and Information Systems, 2016, vol. 5, no 1.

LÓPEZ, D., y LL. MATEA (2019). Evolución del mercado de alquiler en España, Boletín Económico, Banco de España.

MACEDO, Lex, 2017, "Implementación de un sistema informático basado en el modelo vectorial de recuperación de información para la difusión de mariposas inventariadas en el instituto de investigación de la Amazonía peruana Tarapoto, 2017. 1. Tarapoto-Perú".

MAZA, L. Á., y J. PEÑALOSA (2010). La situación actual del ajuste de la inversión residencial en España, Boletín Económico, diciembre, Banco de España.

MENDOZA, Carolina, 2019. "Buscador informático basado en el modelo vectorial para la difusión de información científica de las Especies de palmeras (Palmae) inventariadas de la Región San Martín".

PEREZ, ARMANDO, 2015, "Sistema de recuperación de información basado en el modelo vectorial. 1. Madrid: Fundación Dialnet" (Tesis Pregrado).

- PREMALATHA, R.; SRINIVASAN, S. Text processing in information retrieval system using vector space model. En International Conference on Information Communication and Embedded Systems (ICICES2014). IEEE, 2014. p. 1-6.
- RAZALI, Nornadiah Mohd, et al. Power comparisons of shapiro-wilk, kolmogorov-smirnov, lilliefors and anderson-darling tests. Journal of statistical modeling and analytics, 2011, vol. 2, no 1, p. 21-33.
- RODRÍGUEZ, Keilyn; RONDA LEÓN, Rodrigo. El web como sistema de información. Acimed, 2006, vol. 14, no 1, p. 0-0.
- SALDAÑA, Lizbeth, 2019. "Sistema basado en el modelo de recuperación vectorial para el servicio de recomendación de restaurantes en la ciudad de Tarapoto".
- SANTILLAN, Lisbeth, 2019. "Mejora de la difusión de artículos científicos en la Oficina de Investigación de la Universidad Nacional de San Martín – Tarapoto, aplicando un Sistema Informático basado en el Modelo vectorial de recuperación de información web".
- SENSO, José A.; DE LA ROSA PIÑERO, Antonio. El concepto de metadato. Algo más que descripción de recursos electrónicos. Ciência da Informação, 2003, vol. 32, no 2.
- TORRES, Annie, 2018, Conocer si eres dueño realmente de tu terreno. La Republica [online]. 2018. p. 1-2. [Accessed 8 October 2019]. Available from: <https://larepublica.pe/economia/1340271-sunarp-conoce-dueno-casa/>
- VALLEJO, CÉSAR, 2019, Universidad César Vallejo. Ucv.edu.pe [online]. 2019. [Accessed 9 October 2019]. Available from: <https://www.ucv.edu.pe/paginas/ucv/acerca-de>

VILLAMAR, André and MOROCHO, Ángel, 2016, "Desarrollo e implementación de un aplicativo para dispositivos móviles con sistema operativo android y geolocalización que permita ofrecer y solicitar servicios de alquiler de casas con ubicación exacta ya la vez sugiera las más cercanas a la ubicación actual en cualquier parte de guayaquil. 2016. 1. Guayaquil

Anexo 2: Matriz de consistencia

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES			
			VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	METODOLOGÍA
General	General	General	Independiente			
PG: ¿Cómo el desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes mejora el Seguimiento Documentario de la Municipalidad Distrital de Chiguirip?	OG: Determinar cómo el desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes mejora el seguimiento documentario de la Municipalidad Distrital Chiguirip.	HG: El desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes mejora de forma significativa el seguimiento documentario de la Municipalidad Distrital Chiguirip.	Sistema web de trámite documentario	Conformación Facilidad Disponibilidad	Calificación Políticas Aprobación Capacidad Facilidad Cumplimiento Factor humano Medios Decisión Comunicación Tiempo	El tipo de investigación descriptiva El diseño de la investigación no experimental Población 120 La muestra 117
Específicos	Específicos	Específicos	Dependiente			
PE1: ¿Cómo afectan el Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes de documentos para el seguimiento y control en la Municipalidad Distrital de Chiguirip? PE2: ¿Cómo el Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes automatizados utilizados para rastrear y controlar documentos en la reducción del tiempo de respuesta a las	OE1: Determinar cómo el desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes mejora el seguimiento de expediente de la Municipalidad Distrital Chiguirip. OE2: Determinar cómo el desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes protege la información del expediente de la Municipalidad Distrital Chiguirip. OE3: Determinar cómo el	HE1: El desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes mejora de forma significativo el seguimiento de expediente de la Municipalidad Distrital Chiguirip. HE2: El desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes protege de forma significativa la información del expediente de la Municipalidad Distrital	Seguimiento documentario	Seguimiento de expedientes Almacenamiento	Plazo Registro Estrategias Planeación Cumplimiento	Técnicas e Instrumentos de la Recolección de datos Encuesta El instrumento Cuestionario de satisfacción del uso del sistema web de la mesa de partes de la municipalidad distrital de Chiguirip

<p>solicitudes de la Municipalidad Distrital de Chiguirip? PE3: ¿Cómo incide el Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes automatizado para el seguimiento y control de documentos en la satisfacción de los usuarios de la Municipalidad Distrital de Chiguirip?</p>	<p>desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de expedientes mejora la carencia tecnológica de la Municipalidad Distrital Chiguirip.</p>	<p>Chiguirip. H3: El desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de expedientes mejora la carencia tecnológica de la Municipalidad Distrital Chiguirip.</p>				
--	--	--	--	--	--	--

Anexo 3: Matriz de operacionalización de variables

OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES					
Variable Independiente	Definición conceptual	Definición Operacional	Dimensión	Indicadores	Escala de Medición
Sistema web de trámite documentario	Fernández (2018) señala que un sistema web es un grupo de componentes que interactúan entre sí para lograr un objetivo común. Aunque existen muchos tipos de sistemas, la mayoría de ellos se pueden representar mediante un modelo que consta de cinco bloques básicos: elementos de entrada, elementos de salida, partes de conversión, mecanismos de control y objetivos.	Koontz et al. (2019) definen al sistema de información del tipo de gestión, como un sistema formal que permite generar, recopilar, procesar y distribuir información dentro de la organización (interna) y fuera de la organización (externa) de una manera oportuna es decir cuando se requiere, efectiva es decir lo que se requiere y eficiente es decir utilizando los mínimos recursos; para apoyar a los directivos en sus diferentes tareas y en una adecuada toma de decisiones.	Conformación Facilidad Disponibilidad	Calificación Políticas Aprobación Capacidad Facilidad Cumplimiento Factor humano Medios Decisión	Ordinal
Variable Dependiente	Definición conceptual	Definición Operacional	Dimensión	Indicadores	Escala de Medición
Seguimiento documentario	ISO 15489 (2020, p. 15), Para la variable dependiente (VD), el seguimiento y control del procesamiento del documento, desde su definición o creación, es responsable de todo control efectivo sobre el documento o ciclo de vida del documento. Fases de recepción, niveles de mantenimiento e incluso destrucción de documentos, incluyendo todos los procesos para mantener información detallada sobre actividades y transacciones en una empresa u organización.	Tenemos que Vargas y Aldana (2020) conceptualizaron a la calidad de servicio que es la conformidad al recibir un servicio que además cumple con las especificaciones o características que se dice tener y finalmente cumple con las expectativas que el cliente tiene del servicio. Es decir, calidad del servicio viene a involucrar lo que las organizaciones utilizan con el objetivo de satisfacer las expectativas que tiene el cliente, tanto de un producto o de un servicio, para logra lo anteriormente expresado esto abarca recursos tanto humanos y de tecnología.	Seguimiento Almacenamiento	Plazo Registro Estrategias Planeación Cumplimiento	Ordinal

Anexo 4: Instrumentos de recolección de datos Pre Test

Cuestionario N°1. Sistema de trámite documentario – Pre Test

Junto con saludarle, le invito a responder el presente cuestionario enfocado al sistema web de trámite documentario. Las respuestas serán empleadas únicamente bajo fines académicos, se agradece su participación.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	Dimensiones e Ítems	Escala de valoración				
		1	2	3	4	5
	Conformación					
1	¿Tienen personas debidamente calificadas para desarrollar y gestionar la búsqueda de archivos?					
2	¿Se tiene bien definido la política de almacenamiento de expedientes?					
3	¿El cambio es aprobado por los usuarios?					
4	¿Considera que se tiene la capacidad para implementar una herramienta de sistema web de mesa de trámite documentario?					
	Facilidad	1	2	3	4	5
5	¿Considera usted que se adaptará con facilidad al uso de nuevas herramientas tecnológicas eficientemente?					
6	¿El sistema web de trámite documentario cumple el proceso de búsqueda de expedientes?					
7	¿Está el personal capacitado para la automatización de los procesos?					
8	¿Los medios que utilizan las áreas para comunicarse con la Municipalidad de Chiguirip son los correctos?					
	Disponibilidad	1	2	3	4	5
9	¿Considera que evalúa y transmite los mismos criterios para tomar decisiones en base a la información obtenida?					
10	¿Existe comunicación asertiva de los usuarios con el área de la Municipalidad de Chiguirip?					
11	¿Se cumple con los tiempos establecidos?					
12	¿Cuenta con acceso a las funcionalidades para colaborar en la validación y la comprobación de precisión del contenido?					

Anexo 5: Instrumentos de recolección de datos Post Test

Cuestionario N°2. Seguimiento documental – Post Test

Junto con saludarle, le invito a responder el presente cuestionario enfocado al Seguimiento documental. Las respuestas serán empleadas únicamente bajo fines académicos, se agradece su participación.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	Dimensiones e Ítems	Escala de valoración				
		1	2	3	4	5
	Seguimiento					
1	¿Cumplen los plazos establecidos según los acuerdos establecidos con los usuarios?					
2	¿Se emplea una base de datos de expedientes?					
3	¿Se aplican estrategias para el seguimiento de expedientes?					
4	¿La municipalidad de Chiguirip realiza un seguimiento anual de todos los expedientes archivados?					
	Almacenamiento	1	2	3	4	5
5	¿Se realizan las gestiones adecuadas de los expedientes para su desarchivamiento?					
6	¿Realiza controles mensuales de las existencias de los expedientes?					
7	¿Realiza controles mensuales sobre la periodicidad de los expedientes?					
8	¿Se realiza el seguimiento para verificar el cumplimiento del desarchivamiento de expedientes?					

Anexo 6: Carta de presentación

CARTA DE PRESENTACIÓN

Asunto: Validación de instrumentos a través de juicio de expertos

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante de pregrado de la UCV, en la sede Ica requiero validar el instrumento con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi investigación.

El título de mi proyecto de investigación es: "Desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes Para el Seguimiento Documentario de la Municipalidad Distrital Chiguirip. 2022", y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.
- Matriz de operacionalización de las variables.
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente,



Firma

Guevara Sanchez, Onofre Alcibiades

DNI: 45312372



Firma

Ramírez Latorre, Juan Justimiano

DNI: 46707878

Anexo 7: Carta de autorización

 **Municipalidad Distrital de Chiguirip**
Provincia Chota - Región Cajamarca 

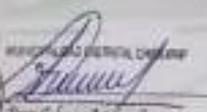
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Chiguirip, 17 de enero del 2022.

CARTA DE AUTORIZACIÓN

Yo, Percy Felimon Arteaga Guevara identificado con DNI N° 27259286, Alcalde de la Municipalidad Distrital de Chiguirip, autorizo a los bachilleres en Ingeniería de Sistemas e Informática: GUEVARA SANCHEZ ONOFRE ALCIBIADES identificado con DNI N° 45312372 y RAMIREZ LATORRE JUAN JUSTIMIANO identificado con DNI N° 46707878 para utilizar el nombre de la Municipalidad distrital de Chiguirip para el desarrollo de su tesis titulada "Desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes para el seguimiento documentario de la Municipalidad Distrital Chiguirip, 2022"

Atentamente,


Percy Felimon Arteaga Guevara
ALCALDE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL CHIGUIRIP
DIRECCIÓN : Jr. San Juan 57
PÁGINA WEB : www.munichiguirip.gob.pe

Anexo 8: DEFINICIÓN CONCEPTUAL DE LAS VARIABLES Y DIMENSIONES

Variable 01

TÍTULO: Sistema web de trámite documentario

Fernández (2018) señala que un sistema web es un grupo de componentes que interactúan entre sí para lograr un objetivo común. Aunque existen muchos tipos de sistemas, la mayoría de ellos se pueden representar mediante un modelo que consta de cinco bloques básicos: elementos de entrada, elementos de salida, partes de conversión, mecanismos de control y objetivos.

Dimensiones de la variable 01:

Dimensión 1: Conformación

Según Burnard (2018), la capacidad de conformación se relaciona con la capacidad para cambiar, aprender y reconfigurar los recursos que posee y de esa manera responder dinámicamente al entorno.

Dimensión 2: Facilidad

según SO 9241-210 (2019), la facilidad es un grado en el que un sistema, ya sea de producto o servicio puede ser usado por usuarios específicos para conseguir metas con eficacia, eficiencia y satisfacción.

Dimensión 3: Usabilidad

Según Guerrero (2019), la usabilidad es un punto clave. La definición puede variar, pero básicamente se trata de la posibilidad que tiene una persona, con o sin problemas de movilidad o percepción sensorial, de entender un espacio, integrarse en él e interactuar con sus contenidos.

Variable 02

TÍTULO: Seguimiento documentario

ISO 15489 (2020, p. 15), Para la variable dependiente (VD), el seguimiento y control del procesamiento del documento, desde su definición o creación, es responsable de todo control efectivo sobre el documento o ciclo de vida del documento. Fases de recepción, niveles de mantenimiento e incluso destrucción de documentos, incluyendo todos los procesos para mantener información detallada sobre actividades y transacciones en una empresa u organización.

Dimensiones de la variable 02:

Dimensión 1: Seguimiento

Lin (2018), la conceptualiza como la función de seguimiento de expedientes para verificar el estatus de su caso. En la mayoría de los casos, cuando un usuario crea una consulta de caso, el sistema responde con la búsqueda del expediente.

Dimensión 2: Almacenamiento

Torres (2018), la define como es la agrupación de tareas destinadas a la conservación y resguardo de los expedientes durante un periodo determinado a fin de asegurar la continuidad de los procesos judiciales.

Anexo 9: MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Variable 01: Sistema web de trámite documentario

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de valoración	Nivel y rango de la variable
Adaptación	Calificación	¿Tienen personas debidamente calificadas para desarrollar y gestionar la búsqueda de archivos?		
	Políticas	¿Se tiene bien definido la política de almacenamiento de expedientes?		
	Aprobación	¿El cambio es aprobado por los usuarios?		
	Capacidad	¿Considera que se tiene la capacidad para implementar una herramienta de sistema web de mesa de trámite documentario?		
Usabilidad	Facilidad	¿Considera usted que se adaptará con facilidad al uso de nuevas herramientas tecnológicas eficientemente?		
	Cumplimiento	¿El sistema web de trámite documentario cumple el proceso de búsqueda de expedientes?	(1) Nunca	Deficiente [12 - 27]
	Factor humano	¿Está el personal capacitado para la automatización de los procesos?	(2) Casi nunca	Regular [28 - 43]
	Medios	¿Los medios que utilizan las áreas para comunicarse con la Municipalidad de Chiguirip son los correctos?	(3) A veces (4) Casi siempre (5) Siempre	Eficiente [44 - 60]
Accesibilidad	Decisión	¿Considera que evalúa y transmite los mismos criterios para tomar decisiones en base a la información obtenida?		
	Comunicación	¿Existe comunicación asertiva de los usuarios con el área de la Municipalidad de Chiguirip?		
	Tiempo	¿Se cumple con los tiempos establecidos? ¿Cuenta con acceso a las funcionalidades para colaborar en la validación y la comprobación de precisión del contenido?		

Nota. Adaptado de Chávez (2018).

Variable 02: Seguimiento documentario

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de valoración	Nivel y rango de la variable
Seguimiento	Plazo	¿Cumplen los plazos establecidos según los acuerdos establecidos con los usuarios?		
	Registro	¿Se emplea una base de datos de expedientes?		
	Estrategias	¿Se aplican estrategias para el seguimiento de expedientes?	(1) Nunca	Deficiente
	Planeación	¿La municipalidad de Chiguirip realiza un seguimiento anual de todos los expedientes archivados?	(2) Casi nunca	[8 - 18]
Almacenamiento		¿Se realizan las gestiones adecuadas de los expedientes para su desarchivamiento?	(3) A veces	Regular
	Cumplimiento	¿Realiza controles mensuales de las existencias de los expedientes?	(4) Casi siempre	[19 - 29]
	Periodicidad	¿Realiza controles mensuales sobre la periodicidad de los expedientes? ¿Se realiza el seguimiento para verificar el cumplimiento del desarchivamiento de expedientes?	(5) Siempre	Eficiente [30 - 40]

Nota. Adaptado de Saucedo (2018).

Anexo 10: Certificado de Validez de Contenido

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: “Desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes Para el Seguimiento Documentario de la Municipalidad Distrital Chiguirip. 2022”

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³	
		Si	No	Si	No	Si	No
	VARIABLE I: SISTEMA WEB DE TRÁMITE DOCUMENTARIO						
	DIMENSIÓN 1	Si	No	Si	No	Si	No
	ADAPTACIÓN						
1	Tienen personas debidamente calificadas para desarrollar y gestionar la búsqueda de archivos	x		x		x	
2	Se tiene bien definido la política de almacenamiento de expedientes	x		x		x	
3	El cambio es aprobado por los usuarios	x		x		x	
4	Considera que se tiene la capacidad para implementar una herramienta de sistema web de mesa de trámite documentario	x		x		x	
	DIMENSIÓN 2	Si	No	Si	No	Si	No
	USABILIDAD						
5	Considera usted que se adaptará con facilidad al uso de nuevas herramientas tecnológicas eficientemente	x		x		x	
6	El sistema web de trámite documentario cumple el proceso de búsqueda de expedientes	x		x		x	
7	Está el personal capacitado para la automatización de los procesos	x		x		x	
8	Los medios que utilizan las áreas para comunicarse con la Municipalidad de Chiguirip son los correctos	x		x		x	
	DIMENSIÓN 3	Si	No	Si	No	Si	No
	ACCESIBILIDAD						
9	Considera que evalúa y transmite los mismos criterios para tomar decisiones en base a la información obtenida	x		x		x	
10	Existe comunicación asertiva de los usuarios con el área de la Municipalidad de Chiguirip	x		x		x	
11	Se cumple con los tiempos establecidos	x		x		x	
12	Cuenta con acceso a las funcionalidades para colaborar en la validación y la comprobación de precisión del contenido	x		x		x	
	VARIABLE II: SEGUIMIENTO DOCUMENTARIO						
	DIMENSIÓN 1	Si	No	Si	No	Si	No
	SEGUIMIENTO						
1	Cumplen los plazos establecidos según los acuerdos establecidos con los usuarios	x		x		x	
2	Se emplea una base de datos de expedientes	x		x		x	
3	Se aplican estrategias para el seguimiento de expedientes	x		x		x	
4	La municipalidad de Chiguirip realiza un seguimiento anual de todos los expedientes archivados	x		x		x	
	DIMENSIÓN 2	Si	No	Si	No	Si	No
	ALMACENAMIENTO						
5	Se realizan las gestiones adecuadas de los expedientes para su desarchivamiento	x		x		x	

6	Realiza controles mensuales de las existencias de los expedientes	x		x		x	
7	Realiza controles mensuales sobre la periodicidad de los expedientes	x		x		x	
8	Se realiza el seguimiento para verificar el cumplimiento del desarchivamiento de expedientes	x		x		x	

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [x]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador: QUESQUEN VASQUEZ, EVERT PEDRO

DNI: 32991251

Especialidad del validador: DR. INGENIERO DE SISTEMAS

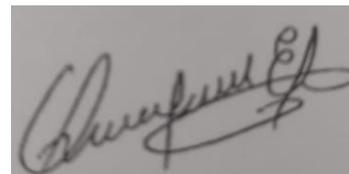
Fecha: 18/03/2022

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Firma del Experto Informante

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: “Desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes Para el Seguimiento Documentario de la Municipalidad Distrital Chiguirip. 2022”

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³	
		Si	No	Si	No	Si	No
	VARIABLE I: SISTEMA WEB DE TRÁMITE DOCUMENTARIO						
	DIMENSIÓN 1						
	ADAPTACIÓN						
1	Tienen personas debidamente calificadas para desarrollar y gestionar la búsqueda de archivos	x		x		x	
2	Se tiene bien definido la política de almacenamiento de expedientes	x		x		x	
3	El cambio es aprobado por los usuarios	x		x		x	
4	Considera que se tiene la capacidad para implementar una herramienta de sistema web de mesa de trámite documentario	x		x		x	
	DIMENSIÓN 2	Si	No	Si	No	Si	No
	USABILIDAD						
5	Considera usted que se adaptará con facilidad al uso de nuevas herramientas tecnológicas eficientemente	x		x		x	
6	El sistema web de trámite documentario cumple el proceso de búsqueda de expedientes	x		x		x	
7	Está el personal capacitado para la automatización de los procesos	x		x		x	
8	Los medios que utilizan las áreas para comunicarse con la Municipalidad de Chiguirip son los correctos	x		x		x	
	DIMENSIÓN 3	Si	No	Si	No	Si	No
	ACCESIBILIDAD						
9	Considera que evalúa y transmite los mismos criterios para tomar decisiones en base a la información obtenida	x		x		x	
10	Existe comunicación asertiva de los usuarios con el área de la Municipalidad de Chiguirip	x		x		x	
11	Se cumple con los tiempos establecidos	x		x		x	
12	Cuenta con acceso a las funcionalidades para colaborar en la validación y la comprobación de precisión del contenido	x		x		x	
	VARIABLE II: SEGUIMIENTO DOCUMENTARIO						
	DIMENSIÓN 1	Si	No	Si	No	Si	No
	SEGUIMIENTO						
1	Cumplen los plazos establecidos según los acuerdos establecidos con los usuarios	x		x		x	
2	Se emplea una base de datos de expedientes	x		x		x	
3	Se aplican estrategias para el seguimiento de expedientes	x		x		x	
4	La municipalidad de Chiguirip realiza un seguimiento anual de todos los expedientes archivados	x		x		x	
	DIMENSIÓN 2	Si	No	Si	No	Si	No
	ALMACENAMIENTO						
5	Se realizan las gestiones adecuadas de los expedientes para su desarchivamiento	x		x		x	
6	Realiza controles mensuales de las existencias de los expedientes	x		x		x	
7	Realiza controles mensuales sobre la periodicidad de los expedientes	x		x		x	

8	Se realiza el seguimiento para verificar el cumplimiento del desarchivamiento de expedientes	x		x		x	
---	--	---	--	---	--	---	--

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable** [x] **Aplicable después de corregir** [] **No aplicable** []

Apellidos y nombres del juez validador: VALLE LEZAMA MIGUEL FRANK

DNI: 42806716

Especialidad del validador: INGENIERO DE SISTEMAS

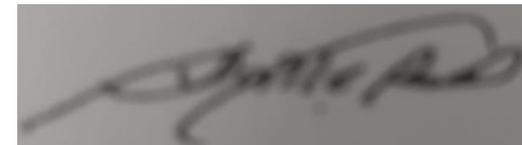
Fecha: 18/03/2022

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Firma del Experto Informante

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: “ Desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes Para el Seguimiento Documentario de la Municipalidad Distrital Chiguirip. 2022”

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³	
		Si	No	Si	No	Si	No
	VARIABLE I: SISTEMA WEB DE TRÁMITE DOCUMENTARIO						
	DIMENSIÓN 1	Si	No	Si	No	Si	No
	ADAPTACIÓN						
1	Tienen personas debidamente calificadas para desarrollar y gestionar la búsqueda de archivos	x		x		x	
2	Se tiene bien definido la política de almacenamiento de expedientes	x		x		x	
3	El cambio es aprobado por los usuarios	x		x		x	
4	Considera que se tiene la capacidad para implementar una herramienta de sistema web de mesa de trámite documentario	x		x		x	
	DIMENSIÓN 2	Si	No	Si	No	Si	No
	USABILIDAD						
5	Considera usted que se adaptará con facilidad al uso de nuevas herramientas tecnológicas eficientemente	x		x		x	
6	El sistema web de trámite documentario cumple el proceso de búsqueda de expedientes	x		x		x	
7	Está el personal capacitado para la automatización de los procesos	x		x		x	
8	Los medios que utilizan las áreas para comunicarse con la Municipalidad de Chiguirip son los correctos	x		x		x	
	DIMENSIÓN 3	Si	No	Si	No	Si	No
	ACCESIBILIDAD						
9	Considera que evalúa y transmite los mismos criterios para tomar decisiones en base a la información obtenida	x		x		x	
10	Existe comunicación asertiva de los usuarios con el área de la Municipalidad de Chiguirip	x		x		x	
11	Se cumple con los tiempos establecidos	x		x		x	
12	Cuenta con acceso a las funcionalidades para colaborar en la validación y la comprobación de precisión del contenido	x		x		x	
	VARIABLE II: SEGUIMIENTO DOCUMENTARIO						
	DIMENSIÓN 1	Si	No	Si	No	Si	No
	SEGUIMIENTO						
1	Cumplen los plazos establecidos según los acuerdos establecidos con los usuarios	x		x		x	
2	Se emplea una base de datos de expedientes	x		x		x	
3	Se aplican estrategias para el seguimiento de expedientes	x		x		x	
4	La municipalidad de Chiguirip realiza un seguimiento anual de todos los expedientes archivados	x		x		x	
	DIMENSIÓN 2	Si	No	Si	No	Si	No
	ALMACENAMIENTO						
5	Se realizan las gestiones adecuadas de los expedientes para su desarchivamiento	x		x		x	
6	Realiza controles mensuales de las existencias de los expedientes	x		x		x	
7	Realiza controles mensuales sobre la periodicidad de los expedientes	x		x		x	

8	Se realiza el seguimiento para verificar el cumplimiento del desarchivamiento de expedientes	x		x		x	
---	--	---	--	---	--	---	--

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable** [x] **Aplicable después de corregir** [] **No aplicable** []

Apellidos y nombres del juez validador: FLORES AGUILAR DIEGO ISAIAS

DNI: 72677832

Especialidad del validador: INGENIERO DE SISTEMAS

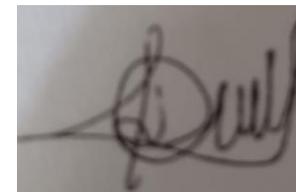
Fecha: 18/03/2022

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Firma del Experto Informante

Anexo 11: Evaluación de desarrollo de software
EVALUACIÓN DE METODOLOGÍA DE DESARROLLO DE SOFTWARE
TABLA DE EVALUACIÓN DE EXPERTOS

Apellidos y Nombres de Experto: QUESQUEN VASQUEZ, EVERT PEDRO

Título y/o Grado: DOCTOR

Ph. D. () Doctor (X) Magister () Ingeniero () Otros:.....

Institución que labora: CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA LIBERTAD

Fecha: 18/03/2022

TÍTULO DE TESIS

DESARROLLO DE UN SISTEMA WEB DE MESA VIRTUAL DE EXPEDIENTES PARA EL SEGUIMIENTO DOCUMENTARIO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CHIGUIRIP. 2022

EVALUACIÓN DE METODOLOGÍA DE SOFTWARE

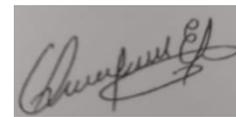
Mediante la tabla de evaluación de expertos, usted tiene la facultad de calificar las metodologías involucradas, mediante unas series de preguntas marcando un valor en las columnas. Así mismo, le exhortamos en la correcta determinación de la metodología para el **Desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes Para el Seguimiento Documentario de la Municipalidad Distrital Chiguirip**, si hubiese algunas sugerencias:

ITEM	PREGUNTAS	MARCO DE TRABAJO			
		RUP	XP	SCRUM	OBSERVACIONES
1	Sistema ordenado para el diseño, implementación y documentación orientado a objetos.	3			
2	Sistema con pruebas e interacciones en las que se pueda ir perfeccionando progresivamente.	3			
3	Sistema en el que se diseña bases y plantillas de acuerdo a la necesidad.	3			
4	Proceso ordenado y gradual en fases de diseño, construcción y entrega.	3			
5	Maneja una arquitectura establecida partiendo de pequeños trabajos que se interrelacionan	3			
TOTAL		15			

Evaluar con la siguiente calificación

1. Malo 2. Regular. 3. Bueno

Sugerencias:



Firma de Experto

**EVALUACIÓN DE METODOLOGÍA DE DESARROLLO DE SOFTWARE
TABLA DE EVALUACIÓN DE EXPERTOS**

Apellidos y Nombres de Experto: VALLE LEZAMA MIGUEL FRANK

Título y/o Grado: INGENIERO

Ph. D. () Doctor () Magister () Ingeniero (X) Otros:.....

Institución que labora: CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA LIBERTAD

Fecha: 18/03/2022

TÍTULO DE TESIS

DESARROLLO DE UN SISTEMA WEB DE MESA VIRTUAL DE EXPEDIENTES PARA EL SEGUIMIENTO DOCUMENTARIO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CHIGUIRIP. 2022

EVALUACIÓN DE METODOLOGÍA DE SOFTWARE

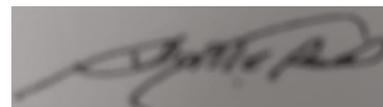
Mediante la tabla de evaluación de expertos, usted tiene la facultad de calificar las metodologías involucradas, mediante unas series de preguntas marcando un valor en las columnas. Así mismo, le exhortamos en la correcta determinación de la metodología para el **Desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes Para el Seguimiento Documentario de la Municipalidad Distrital Chiguirip**, si hubiese algunas sugerencias:

ITEM	PREGUNTAS	MARCO DE TRABAJO			
		RUP	XP	SCRUM	OBSERVACIONES
1	Sistema ordenado para el diseño, implementación y documentación orientado a objetos.	3			
2	Sistema con pruebas e interacciones en las que se pueda ir perfeccionando progresivamente.	3			
3	Sistema en el que se diseña bases y plantillas de acuerdo a la necesidad.	3			
4	Proceso ordenado y gradual en fases de diseño, construcción y entrega.	3			
5	Maneja una arquitectura establecida partiendo de pequeños trabajos que se interrelacionan	3			
TOTAL		15			

Evaluar con la siguiente calificación

1. Malo 2. Regular. 3. Bueno

Sugerencias:



Firma de Experto

**EVALUACIÓN DE METODOLOGÍA DE DESARROLLO DE SOFTWARE
TABLA DE EVALUACIÓN DE EXPERTOS**

Apellidos y Nombres de Experto: FLORES AGUILAR DIEGO ISAIAS

Título y/o Grado: DOCTOR

Ph. D. () Doctor (X) Magister () Ingeniero () Otros:.....

Institución que labora: CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA LIBERTAD

Fecha: 18/03/2022

TÍTULO DE TESIS

DESARROLLO DE UN SISTEMA WEB DE MESA VIRTUAL DE EXPEDIENTES PARA EL SEGUIMIENTO DOCUMENTARIO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CHIGUIRIP. 2022

EVALUACIÓN DE METODOLOGÍA DE SOFTWARE

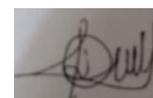
Mediante la tabla de evaluación de expertos, usted tiene la facultad de calificar las metodologías involucradas, mediante unas series de preguntas marcando un valor en las columnas. Así mismo, le exhortamos en la correcta determinación de la metodología para el **Desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes Para el Seguimiento Documentario de la Municipalidad Distrital Chiguirip**, si hubiese algunas sugerencias:

ITEM	PREGUNTAS	MARCO DE TRABAJO			
		RUP	XP	SCRUM	OBSERVACIONES
1	Sistema ordenado para el diseño, implementación y documentación orientado a objetos.	3			
2	Sistema con pruebas e interacciones en las que se pueda ir perfeccionando progresivamente.	3			
3	Sistema en el que se diseña bases y plantillas de acuerdo a la necesidad.	3			
4	Proceso ordenado y gradual en fases de diseño, construcción y entrega.	3			
5	Maneja una arquitectura establecida partiendo de pequeños trabajos que se interrelacionan	3			
TOTAL		15			

Evaluar con la siguiente calificación

1. Malo 2. Regular. 3. Bueno

Sugerencias:



Firma de Experto

Anexo 12: BASE DE DATOS SPSS

BASE DE DATOS.sav [ConjuntoDatos0] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alinea
1	V1P1	Numérico	8	0	¿Tienen personas debidamente calificadas para desarrollar y gestionar la búsqueda de archivos?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
2	V1P2	Numérico	8	0	¿Se tiene bien definido la política de almacenamiento de expedientes?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
3	V1P3	Numérico	8	0	¿El cambio es aprobado por los usuarios?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
4	V1P4	Numérico	8	0	¿Considera que se tiene la capacidad para implementar una herramienta de sistema web de mesa de trámite documentario?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
5	V1P5	Numérico	8	0	¿Considera usted que se adaptará con facilidad al uso de nuevas herramientas tecnológicas eficientemente?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
6	V1P6	Numérico	8	0	¿El sistema web de trámite documentario cumple el proceso de búsqueda de expedientes?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
7	V1P7	Numérico	8	0	¿Está el personal capacitado para la automatización de los procesos?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
8	V1P8	Numérico	8	0	¿Los medios que utilizan las áreas para comunicarse con la Municipalidad de Chiguirip son los correctos?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
9	V1P9	Numérico	8	0	¿Considera que evalúa y transmite los mismos criterios para tomar decisiones en base a la información obtenida?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
10	V1P10	Numérico	8	0	¿Existe comunicación asertiva de los usuarios con el área de la Municipalidad de Chiguirip?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
11	V1P11	Numérico	8	0	¿Se cumple con los tiempos establecidos?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
12	V1P12	Numérico	8	0	¿Cuenta con acceso a las funcionalidades para colaborar en la validación y la comprobación de precisión del contenido?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
13	V2P1	Numérico	8	0	¿Cumplen los plazos establecidos según los acuerdos establecidos con los usuarios?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
14	V2P2	Numérico	8	0	¿Se emplea una base de datos de expedientes?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
15	V2P3	Numérico	8	0	¿Se aplican estrategias para el seguimiento de expedientes?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
16	V2P4	Numérico	8	0	¿La municipalidad de Chiguirip realiza un seguimiento anual de todos los expedientes archivados?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
17	V2P5	Numérico	8	0	¿Se realizan las gestiones adecuadas de los expedientes para su desarchivamiento?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
18	V2P6	Numérico	8	0	¿Realiza controles mensuales de las existencias de los expedientes?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
19	V2P7	Numérico	8	0	¿Realiza controles mensuales sobre la periodicidad de los expedientes?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
20	V2P8	Numérico	8	0	¿Se realiza el seguimiento para verificar el cumplimiento del desarchivamiento de expedientes?	{1, Nunca}...	Ninguno	8	Dere
21	OG	Numérico	8	0	Determinar cómo el desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes mejora el seguimiento documentario de la Municipalidad Distrital Chiguirip	{1, Bajo}...	Ninguno	8	Dere
22	OE1	Numérico	8	0	Determinar cómo el desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes mejora el seguimiento de expediente de la Municipalidad Distrital Chiguirip.	{1, Bajo}...	Ninguno	8	Dere
23	OE2	Numérico	8	0	Determinar cómo el desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes protege la información del expediente de la Municipalidad Distrital Chiguirip.	{1, Bajo}...	Ninguno	8	Dere
24	OE3	Numérico	8	0	Determinar cómo el desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de expedientes mejora la carencia tecnológica de la Municipalidad Distrital Chiguirip.	{1, Bajo}...	Ninguno	8	Dere
25									

Vista de datos Vista de variables

IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode:ON



101 : OE3

Visible: 24 de 24 variables

	V1P1	V1P2	V1P3	V1P4	V1P5	V1P6	V1P7	V1P8	V1P9	V1P10	V1P11	V1P12	V2P1	V2P2	V2P3	V2P4	V2P5	V2P6	V2P7	V2P
1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	4	5	5
3	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	5	4	4	5	4	5	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
7	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
8	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	5	4	4	5	4	5	4	4
9	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	4	5	5
10	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
11	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	5	4	4	5	4	5	4	4
12	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	4	5	5
13	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	4	5	5
14	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
15	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	5	4	4	5	4	5	4	4
16	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	4	5	5
17	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	4	5	5
18	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	5	4	4	5	4	5	4	4
19	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
20	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
21	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
22	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
23	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	4	5	5

Vista de datos Vista de variables

IBM SPSS Statistics Processor está listo

Unicode:ON

Anexo 13: Alfa de Cronbach Variable independiente

FIABILIDAD VARIABLE INDEPENDIENTE: SISTEMA WEB DE TRÁMITE DOCUMENTARIO

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	120	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	120	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	Alfa de Cronbach basada en elementos estandarizados	N de elementos
,919	,917	12

Anexo 14: Alfa de Cronbach Variable dependiente

FIABILIDAD VARIABLE DEPENDIENTE: SEGUIMIENTO DOCUMENTARIO

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	120	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	120	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	Alfa de Cronbach basada en elementos estandarizados	N de elementos
,901	,901	8

Anexo 15: Panel de inicio del sistema web

The image shows a web browser window with two tabs: 'Página de inicio de WAMPSEVERE' and 'Document'. The address bar displays 'localhost/tramite/Tramite/'. The main content area features a blue header with two buttons: 'Presentar Documento' and 'Administrar Sistema'. Below the header is a large banner with a blue and white background. On the left is the coat of arms of Chiguirip, which includes a sun, a building, a cow, and a tree, surrounded by a laurel wreath. To the right of the coat of arms, the text reads 'Sistema de Tramite Documentario Digital' in a stylized font. Below this, the text 'Municipalidad Distrital de Chiguirip' is displayed in a large, bold, black font. The background of the banner also shows a hand typing on a laptop keyboard with a network diagram overlay.

Presentar Documento

Administrar Sistema

Sistema de Tramite Documentario Digital

Municipalidad Distrital de Chiguirip

Escribe aquí para buscar

18°C Soleado 7:28 a. m. 9/04/2022

Anexo 16: Login del sistema web

Página de inicio de WAMPSEVER x Sistema de Tramite Documentari x WhatsApp x +

localhost/tramite/Tramite/index_usuario.php

TD Trámite Digital MDCH

CIUDADANO: Para iniciar sesión debe usar como Usuario: su DNI y como Contraseña: la que Ud. ha consignado al momento de registrarse.

Usuario

Contraseña

Iniciar sesión

Olvidé mi Contraseña

¿No tienes cuenta? [Regístrate aquí](#)

Copyright 2022 © MDCH Todos los derechos reservados

Escribe aquí para buscar

18°C Soleado 7:29 a. m. 9/04/2022

Anexo 17: Login de administradores del sistema web

The image shows a web browser window with the following elements:

- Browser Tabs:** "Página de inicio de WAMPSEVER...", "Sistema de Tramite Documentari...", and "WhatsApp".
- Address Bar:** "localhost/tramite/Tramite/index_administrador.php"
- Page Content:**
 - Header: "Uso exclusivo para el personal de la Municipalidad" (Exclusive use for municipal staff)
 - Form Title: "Ingreso al Sistema" (System Login)
 - Fields: "Usuario" (User) and "Clave:" (Password)
 - Button: "Ingresar" (Login)
- Taskbar:** Windows search bar with "Escribe aquí para buscar", taskbar icons for various applications, system tray showing "18°C Soleado", and date/time "7:29 a. m. 9/04/2022".

Anexo 18: Inicio del sistema web

The image shows a web browser window with three tabs: 'Página de inicio de WAMPSEVERE', 'Sistema de Tramite Documentari', and 'WhatsApp'. The address bar displays 'localhost/tramite/Tramite/principal.php'. The application interface features a dark sidebar on the left with the following menu items:

- Tramite Documentario
- Tramite Documentario
- Informacion (with a dropdown arrow)
- Tramitadores
- Usuarios
- Tipos Documentos
- Oficinas
- Tramites (with a dropdown arrow)
- Registrar Documento
- Consultar Documento
- Procesar Tramite
- Bandeja Documentos

The main content area is currently blank. At the bottom of the application, the footer text reads: 'Copyright © 2022 AC Computo Peru . All rights reserved.' and 'Version 1.0'. The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with the text 'Escribe aquí para buscar', several application icons, and the system tray displaying '18°C Soleado', '7:30 a. m.', and '9/04/2022'.

Anexo 19: Expedientes del sistema web

Browser tabs: Página de inicio de WAMP... Sistema de Tramite Documentari... WhatsApp

URL: localhost/tramite/Tramite/principal.php

SysDoc

Inicio Contacto

Tramitadores de Documentos

Imprimir Nuevo Tramitador

DNI	Nombres	Correo	Telefono	Clave	Opciones
002	TECNOLOGICO CUTERVO	JUAN Z MONTENEGRO	999888777	002	
123	ISEP OCTAVIO MATTA CONTRERAS	MARIA ELENA MEDINA 432	123456	123	
12345678	ALCIBIADES	guevarasanchezo82@gmail.com	951049913	123	
17445678	ARMANDO BRALIO CUSTODIO CHICOMA	COMERCIO	4545	17445678	
45312372	ONOFRE	guevarasanchezo82@gmail.com	951049913	123	
77889944	JUAN PAZ DE LA CRUZ			77889944	
aSAS	ADASD		2312	111	

Showing 1 to 7 of 7 entries

Previous 1 Next

Taskbar: Escribe aquí para buscar | 18°C Soleado | 7:31 a.m. 9/04/2022



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, MILNER DAVID LIENDO AREVALO, docente de la FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA de la escuela profesional de INGENIERÍA DE SISTEMAS de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CHIMBOTE, asesor de Tesis titulada: "Desarrollo de un Sistema Web de Mesa Virtual de Expedientes Para el Seguimiento Documentario de la Municipalidad Distrital Chiguirip, 2022", cuyos autores son GUEVARA SANCHEZ ONOFRE ALCIBIADES, RAMIREZ LATORRE JUAN JUSTIMIANO, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 12.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

CHIMBOTE, 22 de Mayo del 2022

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
MILNER DAVID LIENDO AREVALO DNI: 00792777 ORCID: 0000-0002-7665-361X	Firmado electrónicamente por: MLIENDOA el 30-06- 2022 15:43:02

Código documento Trilce: TRI - 0302640