



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

Gestión del despacho fiscal y los trámites de las investigaciones en las
fiscalías penales de Limanoroeste, 2021

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Saavedra Bitman, Evelyn Monica (orcid.org/0000-0003-2637-218X)

ASESORA:

Mg. Oscanoa Ramos, Angela Margot (orcid.org/0000-0003-2373-1300)

CO-ASESOR:

Mg. Papanicolau Denegri, Jorge Nicolás Alejandro (orcid.org/0000-0002-0684-8542)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y Modernización del Estado

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Fortalecimiento de la democracia, liderazgo y ciudadanía

LIMA — PERÚ

2023

Dedicatoria

A dios, a mis padres y a mi sobrina Alejandra que le servirá como motivación en su etapa profesional.

Agradecimiento

A mi asesora por su paciencia y enseñanzas, a dios por transmitirme perseverancia para seguir desarrollándome profesionalmente, a mis padres por inculcarme valores y principios.

Índice de contenidos

	Pág.
Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Resumen	vi
Abstrac	vii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	5
III. METODOLOGÍA	10
3.1. Tipo y diseño de investigación	10
3.2. Variable de operacionalización	10
3.3. Población, muestra y muestreo	11
3.4. Técnica e instrumento de recolección de datos	12
3.5. Procedimientos	13
3.6. Método de análisis de datos	13
3.7. Aspectos éticos	13
IV. RESULTADOS	15
V. DISCUSIÓN	20
VI. CONCLUSIONES	26
VII. RECOMENDACIONES	27
REFERENCIAS	
ANEXOS	

Índice de tablas

	Pág.
Tabla 1 Distribución de frecuencia de la variable gestión del despacho fiscal y sus dimensiones	15
Tabla 2 Distribución de frecuencia de la variable tramitaciones de las investigaciones y sus dimensiones	16
Tabla 3 Correlación de las variables gestión del despacho fiscal y las tramitaciones de las investigaciones	17
Tabla 4 Correlación de la dimensión recursos humanos con la variable tramitaciones de las investigaciones	18
Tabla 5 Correlación de la dimensión recursos materiales con la variable tramitaciones de las investigaciones	19

RESUMEN

El presente trabajo tuvo como objetivo determinar la relación entre la GDF y las tramitaciones de las investigaciones de las fiscalías penales de Limanoroeste, 2021. Fue básica, diseño no experimental y enfoque cuantitativo, como muestra fueron 55 colaboradores, técnica la encuesta que fue validado por juicio de expertos, se usó el Alpha de Cronbach donde se obtuvo la confiabilidad alta. Se empleó la prueba de normalidad Kolmogorov-Smirnoff donde se obtuvo una significancia menor a 0,05 para ambas variables, es por ello que se empleó el coeficiente Rho de Spearman para obtener la hipótesis, utilizando el programa Jamovi. Como resultado se obtuvo el coeficiente 0,738** y una significancia de 0,00 siendo menor a 0,005 determinando que existe una correlación positiva alta entre las dos variables. Concluye en al evidenciar que existe una relación positiva entre ambas variables, eso significa que cuando se lleve una adecuada gestión del despacho fiscal, mejorará las tramitaciones de las investigaciones.

Palabras clave: Gestión, despacho, fiscal, tramitaciones, investigaciones.

ABSTRACT

The objective of this work was to determine the relationship between the GDF and the procedures of the investigations of the criminal prosecutors of Limanoroeste, 2021. It was basic, non-experimental design and quantitative approach, as a sample there were 55 collaborators, the survey technique that was validated by expert judgment, Cronbach's Alpha was used where high reliability was obtained. The Kolmogorov-Smirnoff normality test was used, where a significance of less than 0.05 was obtained for both variables, which is why Spearman's Rho coefficient was used to obtain the hypothesis, using the Jamovi program. As a result, the coefficient 0.738** was obtained and a significance of 0.00, being less than 0.005, determining that there is a high positive correlation between the two variables. It concludes by evidencing that there is a positive relationship between both variables, which means that when proper management of the tax office is carried out, the investigation procedures will improve.

Keywords: Management, tax, office, procedures, investigations.

I. INTRODUCCIÓN

En todo el mundo han existido países, que han tenido una serie de inconvenientes con la administración pública a fin de llevar a cabo su función principal, colocan los servicios gubernamentales bajo objetos administrativos, por lo que se estaba trabajando a escala global con el objeto de activar la demanda. Las entidades estatales desplegaron todos los mecanismos con el fin de responder a las crecientes demandas de atención ciudadana; a pesar del interés de los trabajadores del estado en todos los niveles, no lograron remodelar el panorama que afecta a los servicios públicos, de esta manera no han podido revertir el paradigma que ha plagado los diferentes servicios que se brinda en los gobiernos del estado.

En este contexto, se observó la implementación continua de las reformas normativas que se han regido, para el logro de la eficiencia de las instituciones del estado, lo que sugirió la adopción de usar una variedad de instrumentos a fin de realizar una buena gestión y hacer frente a las necesidades que requiere los justiciables, así como la inestabilidad de la gobernabilidad institucional.

En América Latina, existieron diferencias comunes en las reformas legislativas que han utilizado una variedad de métodos de gestión que no siempre mejoran, ya que la mayoría de los fiscales no han cumplido con las expectativas de llevar a cabo una buena gestión. Alberts (2021) indicaba que la adecuada conducción de un despacho, ha ido de la mano con recursos humanos y materiales, Rodríguez (2020) siendo relevante que la motivación y la satisfacción de un individuo en el entorno laboral influido en los empleados que han trabajado y alcanzar los propósitos del despacho, es por ello que la participación de un individuo en el trabajo tiene una importancia estratégica.

En Colombia Benavides (2019) que ha estado involucrado a lo largo de su historia en varias situaciones de corrupción donde los responsables de administrar los recursos públicos no lo hacen de manera ética o adecuada, donde los únicos afectados son los mismos ciudadanos colombianos, ya que estos recursos no se administran adecuadamente.

En Chile la recién promulgada Ley N° 20922 de fortalecer la gestión y la

especialización de trabajadores municipales han propuesto un sistema de gestión de hacer de los recursos humanos el eje central de la autoridad municipal, que permitió a los municipios implementen una política de gestión de recursos humanos, reposición de recursos humanos, talento, estructuras organizativas igual que el desarrollo laboral, y la motivación sin embargo, hay debilidades en la estructura municipal y las limitaciones presupuestarias de la reforma (Castro, 2020).

Lo más resaltante fue durante una pandemia, en esta Municipalidad donde han existido múltiples problemas asociados con la mala gestión de los recursos humanos, que se han evidenciado por la falta de flexibilidad, falta de propósito en la fuerza laboral, la rotación excesiva y la fuga de cerebros han conducido inevitablemente a un desempeño deficiente y bajo, la productividad de los trabajadores, que incide directamente en la administración de la ciudad provincia de Satipo (De la Cruz, 2022).

El Ministerio Público, es una de las entidades públicas del Perú que se encarga de impartir justicia, como lo han venido realizando las diferentes fiscalías a nivel nacional en todas sus especialidades, la administración pública ha impuesto una serie de restricciones al desempeño de su función esencial, incluyendo la colocación de servicios gubernamentales por orden de los reguladores.

Por lo tanto, siendo las fiscalías organismos regidos por la unidad y la jerarquía del Ministerio Público, fueron condición indispensable tener liderazgo dentro de sus despachos, que el Fiscal encargado trabaje en equipo y logren sus objetivos, todo establecido en la ley, es en ese entonces tener sentido preocuparse por la gestión de procesos y la dimensión de los trámites de las investigaciones. Los fiscales que tengan un amplio conocimiento de las habilidades de administración, mejorar y saber manejar su gestión, serán quienes demuestren mejores resultados de su labor, en defensa de la ley y de los derechos.

En este sentido, es necesario agregar que, durante el estado de emergencia por la pandemia, las denuncias han aumentado rigurosamente, teniendo la necesidad en verificar la administración de justicia por cada despacho, así como la motivación hacia el personal, equipamientos tecnológicos y logísticos, de esta manera, brindar mayor capacitación en temas de gestión, principalmente a los líderes que han realizado un óptimo manejo administrativo. Sin embargo, el

problema puede deberse a un desconocimiento de dicha disciplina o simplemente a una formación insuficiente.

Ante lo expuesto, las fiscalías penales lo conforman un fiscal provincial, un adjunto, asistente en función fiscal y administrativo por cada despacho, si bien es cierto se ha trabajado e implementado todos los mecanismos a disposición de las autoridades públicas, para atender la creciente demanda en las investigaciones, en darle mejor trámite a las carpetas fiscales que han existido en cada despacho fiscal, pero no todos los trabajadores lo realizan. De lo expuesto nace la variable gestión del despacho fiscal (que se llama en adelante GDF) es por ello que existió una relación con el recurso humano, ya que las capacitaciones al personal no son constantes, no hay motivaciones e incentivos, lo mismo con los materiales son escasos; causando de alguna manera que las carpetas fiscales tengan un resultado negativo.

Siendo así, que aparece el motivo de esta investigación ya que, las fiscalías penales de Limanoroeste, al ser creadas, prometió ser un distrito fiscal empoderado en el tema de gestión de despacho, y que luego de la pandemia implementó sistemas digitales como son: Mesa de partes virtual, la bandeja fiscal extendida, diligencias virtuales; a fin de que el personal pueda seguir realizando sus funciones de manera normal.

Pero aun así, se ha tenido un inestable resultado en las carpetas fiscales por la ausencia de los recursos materiales, no se les brindan útiles de escritorio, papel, equipos tecnológicos inadecuados; quedando claramente que la gestión del despacho que debió realizar el líder está siendo olvidada, observándose que los trabajadores de la fiscalía se ha vuelto robótica, es decir, casos con hechos distintos, realizan las mismas diligencias, guiándose de una plancha de las diligencias que se tiene que investigar, casos que no tienen identificación del imputado se tiene en mente que se han de archivar; sumado a ello no ha existido una coordinación en equipo o reuniones con el fin de intercambiar ideas.

Estos recursos humanos y materiales son necesarios para realizar el trámite correspondiente a las investigaciones, ya que la falta de ello, causa que no se cumpla con los plazos procesales, así como la desmotivación en el personal administrativo, los justiciables están insatisfechos con lo obtenido en sus casos,

tales así que las fiscalías penales de limanoroeste, han mostrado una imagen negativa ante la sociedad.

De lo mencionado el problema general fue: ¿Cuál es la relación entre la gestión del despacho fiscal y las tramitaciones de las investigaciones en las Fiscalías penales de Limanoroeste, 2021?; los problemas específicos fueron:1) ¿Cuál es la relación entre los recursos humanos y las tramitaciones de las investigaciones? y 2) ¿Cuál es la relación entre los recursos materiales y las tramitaciones de las investigaciones?.

La justificación teórica, buscó articular fielmente los parámetros que nos permiten ver los resultados del manejo de la GDF, y los trámites de las investigaciones en las fiscalías penales de Limanoroeste, 2021. La justificación metodológica del estudio estuvo referida a los instrumentos metodológicos a usar, fue la guía de entrevista aplicada a fiscales y personal administrativo, los cuales se encontraron relacionados con el presente tema. La justificación práctica, se ha obtenido tanto de sus conclusiones como en sus recomendaciones, contiene métodos de trabajo, lineamientos que resulta necesario para llevar una gestión eficaz de en un despacho, y obtener un óptimo resultado del trámite de las carpetas fiscales.

El objetivo general fue: Determinar la relación entre la gestión del despacho fiscal y las tramitaciones de las investigaciones en las Fiscalías penales de Limanoroeste 2021; los objetivos específicos fueron: 1) Determinar la relación entre los recursos humanos y las tramitaciones de las investigaciones, 2) Determinar la relación entre los recursos materiales y las tramitaciones de las investigaciones.

La formulación de hipótesis fue: Existe relación entre la gestión del despacho fiscal y las tramitaciones de las investigaciones en las Fiscalías penales de Limanoroeste, 2021 e hipótesis específicas fueron: Existe relación entre los recursos humanos y las tramitaciones de las investigaciones; y Existe relación entre los recursos materiales y las tramitaciones de las investigaciones.

II. MARCO TEÓRICO

En los trabajos previos de investigación correlacional y en cuanto a las variables GDF se hace mención que algunas tesis o artículos lo conceptúan como oficina o administración de justicia, por ello en el plano internacional Carrillo and Guevara (2020) mencionaron que ambas variables tienen correlación de 0,604, con una significancia de 0,000 y concluyeron que la motivación del colaborador aumenta la productividad laboral, todo ello en las municipalidades de Ecuador.

Reyes et al., (2018) en su resultado mencionaron que los empleados reflejados en un 60% no están motivados, unos 76% reflejó que no hay trabajo en equipo, y 100 % reflejaron que estar motivados es fundamental en toda entidad, además que el 57% indicó que no existe comunicación entre empleados y que el liderazgo es autocrático reflejado por el 67% de los encuestados. Concluyendo que la GA no se está realizando con efectividad, y que el personal está laborando de forma ineficiente.

Igual Lacu (2017) buscó la relación de sus variables empleó como población a 50 empresas españolas que varios distritos de Brasil, concluyendo que las dos variables se correlacionan positivamente.

Por último, Solís et al., (2018) tuvieron como resultado de 0,662 de correlación positivo y concluyeron que hay incidencia entre sus variables, además un 26% de los encuestados no tienen conocimiento de los objetivos trazados.

En el ámbito nacional mencionó Rodríguez (2022) en su resultado mencionó que se relaciona significativamente ambas variables y su valor inferido de 0,591; reflejó que efectivamente hay una correlación favorable.

Por otro lado, Chambi (2017) en su resultado encontró una relación moderada al aplicar el Rho de Spearman de 0.546, concluye que entre la GDF y la calidad de servicio existió una relación aceptable, lo que implicó la importancia de fortalecer la gestión de los recursos y garantizar una calidad de servicio.

Asimismo, Penadillo (2019) determinó que la gestión de despacho influye en la carga procesal; mencionó que el 51,2% ha realizado una gestión eficiente lo que ha ocasionado que la carga laboral sea baja; el 22,9% en el cual ha realizado una gestión del despacho deficiente ha logrado que la carga procesal sea alta,

siendo una significancia de ($p=0,001$; $<0,05$). Concluyendo que se rechaza la hipótesis general nula de investigación, por consiguiente, se acepta la hipótesis general de investigación.

Aguilar (2022) su resultado tuvo un grado alto 51.00%, 48.00% grado medio y grado bajo 01.00% en cuanto a la variable tramite documentario. La satisfacción del usuario está en nivel alto 56.00%, medio 40.00% y bajo 04.00%, de las dimensiones de las dos variables, recabó una correlación 0,262 y 0,127 siendo los coeficientes muy bajos y reflejó valor de significancia mayores a 0,05. Determinó que el coeficiente fue de 0,112 siendo positiva muy baja en las dos variables y el p valor de 0,058 es por ello que aceptó la H0.

Aunado a ello, Cieza (2022) su resultado lo obtuvo mediante el coeficiente de Rho de Spearman reflejó 0.949**, existiendo una correlación positiva entre ambas variables, con un p-valor de 0.000 de significancia y en su conclusión determinó que entre ambas variables se correlacionan directamente.

Además, Salas (2021) manifestó que la gestión de despacho refleja de regular a bajo, establecido por el 90,3% de sus colaboradores que realizaron la encuesta, lo que influye de un nivel medio a bajo en la segunda variable en 92,9%; pudo concluir en que la GD fue no muy positiva, es decir en su eficacia obtuvo un 9,7%.

Por último, Genner (2020) determinó en su resultado la correlación de las variables, fue positiva de grado media con una significancia inferior a 0.05. Concluyó que ambas variables se relacionan significativamente.

La investigación se fundamentó con bases teóricas quienes sostuvieron las variables de GDF y tramitaciones de las investigaciones, asimismo se analizó, cada variable con sus dimensiones de acuerdo a las bases teóricas.

El despacho fiscal, lo conforma los fiscales y asistentes administrativos quienes conforman una oficina, siendo el fiscal provincial quien conduce al grupo fueron las siguientes funciones: Dirige los casos, lidera de forma motivada al equipo empleando estrategias para su mejoramiento, es el gestor de la carga, lo distribuye, encargado de asignar, derivar y reasignar los casos que ingresan, organiza el turno fiscal, asiste a audiencias judiciales oralizando los requerimientos fiscales, gestiona los recursos para el personal, organiza el trabajo con los adjuntos para poder

avanzar con las carpetas fiscales y avanzar con la carga procesal que se refleja en la bandeja fiscal (Publico, 2021).

Además, la variable de la GDF relacionado al trámite de las investigaciones, ha demostrado ser de gran importancia, pues nos llevó a determinar premisas individuales de contenido similar, de las cuales arribaron una serie de conclusiones donde explicaron que la GDF (recursos materiales y humanos), es de alguna manera importante tanto para motivar , capacitar a los trabajadores pues cuya administración debió manejarse con prioridad, siendo estagestión más útil en las entidades del estado, como se tuvo que la investigación que el MP, es quién protege los interés de los usuarios, y que en la se ha ganado una imagen negativa, motivo por el cual se ha visto la necesidad en desarrollar el presente trabajo, basándose en la realidad que atraviesa las fiscalías penales de Limanoroeste.

Es importante mencionar que gestionar un despacho, son actividades que lo hace el fiscal con el propósito de administrar ambos recursos tanto materiales como humanos a su cargo, realizados a través de la planificación, organización, dirección y control de las obras encomendadas, con el propósito que el desempeño de su trabajo fuera eficaz y eficiente (Alarcón, 2017).

Aunado a ello, el encargado del despacho ha tenido que tener competencia gerencial en el ejercicio de sus funciones, con ello logró deducir un resultado de la situación de su respectivo despacho, que generó tácticas, programas del trámite adecuado de las investigaciones.

Asimismo, mencionó Alcalde (s.f.) este sistema de gestión, pretendió aprovechar las cualidades y conocimientos de cada fiscal y personal de apoyo administrativo, así como estimuló la capacidad de compromiso con la organización, desarrollar el trabajo del equipo en reforzar los méritos de la función; además estableció una mejor coordinación con los organismos judicialesy de apoyo como la Policía Nacional, entre otros, a fin de que los esfuerzos fueranefectivos y poder atender las necesidades de mayor demanda de competitividad que acarrea la administración de justicia.

Además, en el área fiscal, la Academia de la Magistratura, que se preocupa en la preparación de magistrados (fiscales y jueces), se ha encargado en los últimos años de capacitar al personal administrativo ya sea fiscal o judicial en temas

de gestiones de la oficina como una disciplina, con el propósito de adoptar un rango alto de nivel en temas de gestión, y que lleve a cabo una buena coordinación de los recursos humanos y logísticos, con el fin de conducir a la optimización de los recursos del Estado.

Paico (2017) refirió que las funciones que realiza el fiscal, cuyo objeto fue dirigir y administrar los recursos materiales y humanos a su cargo, lo que realizó mediante la GA, en los trabajos encomendados, logrando en definitiva ser eficiente en el desenvolvimiento de sus labores.

La variable GDF, que conforma la dimensión 1, recursos humanos Fernández (2017) refirió que están sujetos a la organización, además las funciones varían de diferentes entidades, de acuerdo a la actividad que se dedicó y ello a la población, es también la que se encargó de contratar, capacitar al personal.

Se tuvo a la dimensión 2, recursos materiales fueron muy importantes en toda actividad de gestión, implicó un desarrollo eficiente y racional, de modo que su uso sea acorde a los requerimientos de cada establecimiento, sea eficaz y alcance todas las metas establecidas, junto a los objetivos, pues estos recursos son las herramientas necesarias que permitieron a los recursos humanos realizar las funciones asignadas por el líder del despacho (Sánchez, 2019).

Los recursos fueron todos los elementos de una empresa y pudieron ser gestionados. En la Fiscalía, se ha podido decir que los recursos organizacionales que debe manejar el fiscal en su despacho que lo conforman los fiscales y personal administrativo; y de forma conjunta con todos los insumos que se ha requerido.

La segunda variable, se tiene a los tramites de las investigaciones según Tasayco (2018) es un procedimiento de investigación derivado del trabajo estrictamente encomendado al Ministerio Público, que involucró un gran número de actuaciones que no se ajustan a la extrema carga de trabajo de la institución; en ese sentido, hay que recordar que la investigación versó sobre la falta de gestión de la oficina, lo que se acompaña de otros problemas, los mismos que no permiten la implementación de medidas de aliviar la pesada carga de trabajo.

Después de todo ello las dimensiones que se ha tenido reflejado fueron las carpetas fiscales con buenos resultados; las cuales muestran un adecuado trámite en las investigaciones, ya sea por competencia, o desempeño; asimismo su

medición depende de qué tipo de investigación se quiera lograr; tal es así, que el fiscal encargado del despacho requiere ante ello, la revisión y evaluación del caso, a fin de que pueda realizar la distribución de las carpetas a los demás fiscales que integran la oficina, en donde se ha tenido como resultado el archivo definitivo a nivel fiscal o la formalización de la investigación preparatoria que es el inicio a nivel judicial.

Por último, la dimensión de las carpetas fiscales con bajos resultados; son aquellos que no han logrado los objetivos esperados dentro de un despacho, ya sea por la recargada labor, por el vencimiento de los plazos o por la falta de motivación y materiales, provocando de ello el retraso en las investigaciones y a la vez el rechazo de los justiciables, al no tener resultados que puedan favorecer al esclarecimiento de los hechos.

III. METODOLOGÍA

Se aplicó el método hipotético deductivo. Según Sánchez (2019) la premisa fue llegar a un determinado resultado que sería falso, hipotetizado contra la verdad, y si no lo fuera aumentaría tanto el conocimiento de la teoría como el acercamiento a las soluciones del problema. Su propósito ha sido rastrear los fenómenos y describir el comienzo de las circunstancias que lo provocaron.

3.1. Tipo y diseño de investigación

- **Tipo de investigación**

Fue tipo básica, según lo manifestado por Nicomedes (2018) la investigación básica tuvo las intenciones de aplicativa ya que su base primordial es obtener más información de la actualidad, sobre de la investigación escogida a estudiar y poder brindar sustentos científicos.

- **Enfoque de investigación**

Contó un enfoque cuantitativo. Cortéz (2017) dijo que esta investigación se guía por su sistema de números, estadísticas, y los expertos tienen el mismo valor.

- **Diseño y esquema de investigación**

Fue no experimental de corte transversal. Arias (2015) define que es una situación planeada con anticipación, una forma continua de introducirse a la información en la que se manipulan los objetos de estudio y se examina la influencia de una variable sobre otra. El corte transversal simplemente recaba la información en un solo acto.

- **Nivel de investigación**

Correlacional causal, dado que se buscó la relación que existe entre ambas variables Hernández y Mendoza (2018).

3.2. Variables y operacionalización

- **Variable 1: Gestión del despacho fiscal**

- **Definición conceptual:** Indicó que es un proceso determinado que incluye planificar, organizar, direccionar y controlar las actividades que se pueden realizar, definir y alcanzar las metas organizacionales teniendo en cuenta el uso de ambos recursos Luna (2015).

- **Definición operacional:** La primera variable GDF, se estableció dos dimensiones: recursos humanos y recursos materiales, además se utilizó la escala de Likert ordinal.

Variable 2: Tramitaciones de las investigaciones

- **Definición conceptual:** Esta labor ha sido netamente del Ministerio Público, ya que existe una mayor cantidad de procesos que, no se asemeja a la carga excesiva que tiene obteniendo esta entidad; pues se debió tener en cuenta que el problema ha sido de mala gestión de despacho, sumando otros problemas que hace que la carga laboral no logre resolverse Tasayco (2018).
- **Definición operacional:** La variable de tramitaciones de las investigaciones, tuvo dos dimensiones: Carpetas fiscales con buenos resultados y carpetas fiscales con bajos resultados, además se utilizó la escala de Likert ordinal.

3.3. Población, muestra y muestreo

3.3.1. Población

Estuvo conformada por 70 trabajadores entre fiscales y asistentes administrativos de las Fiscalías penales de Limanoroeste. Mencionó que, la población es un determinado grupo, de los que se requirió tener conocimiento en un estudio Robles (2019).

- **Criterios de inclusión:** Se consideró a personal fiscal y administrativo.
- **Criterios de exclusión:** Se excluyó de la encuesta a los empleados que no brindaron su consentimiento.

3.3.2. Muestra

En esta investigación se comprendió a 55 trabajadores entre personal fiscal y administrativo. Refiere que una muestra no es más que la representación de una población y el autor deriva los números basándose en herramientas estadísticas o en su propio criterio Robles (2019).

3.3.3. Muestreo: Se aplicó el método probabilístico simple. Menciona que el muestreo tiene el fin de seleccionar a un respectivo grupo que se encuentran dentro de una población, y llegar a elaborar un estudio estadístico Westreicher (2021).

3.3.4. Unidad de análisis

Azcona (2013) sostuvo que, es propósito de la recopilación de datos de la población. Para ello fueron los empleados tanto fiscal y administrativo de las fiscalías penales.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

3.4.1. Técnicas

Hernández et al. (2018) señalaron que los métodos de investigación son procesos utilizados para estudiar y manipular ciertos fenómenos y obtener resultados, mientras que las encuestas suelen ser cuestionarios exactos, precisos y cerrados. Se usó, la técnica de la encuesta.

3.4.2. Instrumentos

Es una herramienta que se utilizó con el fin de encontrar, medir y analizar datos de estudios sobre un tema de investigación específico (Jiménez, 2019). Ante ello como instrumento se utilizó dos cuestionarios, uno a la variable GDF que tiene 10 ítems y la variable tramitaciones de las investigaciones que tiene 7 ítems, ambas tuvieron una escala de valoración: Totalmente de acuerdo (5), de acuerdo (4), Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3), Desacuerdo (2) y totalmente en desacuerdo (1). Luego de los resultados se buscó medir sus variables y dimensiones de esta investigación.

3.4.3. Validez y confiabilidad

Se realizó la validez a través del método denominado juicio a expertos, que lo conformó 03 profesionales expertos en la materia, quienes evaluaron, y brindaron su apreciación, aplicando una ficha de validación conteniendo los criterios de: "relevancia, pertinencia y claridad"; de esta manera se pudo determinar si los instrumentos planteados conllevan a la viabilidad de los objetivos que han sido establecidos.

Asimismo, la confiabilidad son construcciones específicas en la investigación cuantitativa, donde el instrumento y todos los datos recopilados son precisos y consistentes, por ello si los datos son tanto confiables como válidos, los resultados obtenidos en el estudio merecen más objeto de interés Plaza et al., (2017) por lo que fue necesario realizar la prueba piloto a 10 empleados, el cual se aplicó los cuestionarios de preguntas en Google forms, los datos procesados fueron

ingresados a un Excel a fin de determinar el alfa de Cronbach, a la variable GDF fue de 0.821 y a la tramitación de las investigaciones fue de 0.811 concluyendo de esa manera que el instrumento fue considerado fiable.

3.5. Procedimientos

La aplicación del cuestionario, se tuvo en cuenta los problemas y objetivos planteados, luego de haber realizado la prueba piloto a 10 empleados de la entidad y comprobar la confiabilidad, se aplicó al total de la muestra que fueron 55 empleados, a fin de obtener los datos necesarios. Procediendo a remitir de forma escrita la finalidad, el uso y la importancia que representa esta investigación, el link del cuestionario creado en google forms, a sus respectivos WhatsApp y correos electrónicos; se solicitó previamente a cada uno de ellos el consentimiento informado, así como de indicarles que sus respuestas, es de carácter, anónimo, reservado, confidencial y ético.

Posterior a ello, una vez recabado la información de los cuestionarios, se descargó la base de datos a un Excel, a fin de extraer las respuestas que han ingresado, luego realizar las pruebas estadísticas en el programa Jamovi, y de esa forma se creó las tablas descriptivas y de correlaciones.

3.6. Método de análisis de datos

Según Ñaupas (2018) muestra que el estudio fue cuantitativo en el sentido de que recolectó y analizó datos a desarrollar otras preguntas, probar hipótesis, cuando se obtienen los resultados de la base de datos que fueron tabuladas al Excel y pasados al programa Jamovi; con la finalidad de elaborar el análisis descriptivo, obteniendo las tablas de la frecuencia absoluta con sus porcentajes, procediendo a elaborar la prueba de normalidad, con el método de Kolmogorov Smirnov, ya que mi muestra fue superior a 50, se pudo determinar el análisis inferencial utilizando la prueba no paramétrica del Rho de Spearman, en el programa Jamovi, que estableció el nivel de correlación de las dos variables.

3.7. Aspectos éticos

Se aplicó teniendo en cuenta la aprobación del consentimiento informado, que se le solicitó a los encuestados, así como también se les comunicó que las respuestas brindadas fueron de carácter confidencial, anónimo reservado y siendo estrictamente para fines académicos. Además, se realizó de acuerdo a la séptima

edición del APA, y al código de ética de esta universidad, que son responsabilidad, honestidad, transparencia e integridad; así mismo con la validación de los instrumentos que se le fue otorgada a profesionales en la materia. Además, esta investigación se filtró por medio de un software turnitin.

Se respetó el principio de beneficencia, no se discriminó u ofensa que cause daño a la moral de los participantes. El principio de no maleficencia buscó no causar ningún daño a la imagen personal, de los colaboradores de este trabajo. En el principio de autonomía; se respetó sus elecciones al contestar los cuestionarios no existió ningún tipo de coacción que interfiera su forma de percepción, porque al momento de utilizar los instrumentos fue de manera anónima. Por último, el principio de justicia; se encargó de proteger los bienes jurídicos de los participantes.

IV. RESULTADOS

Análisis descriptivo

Tabla1

Estadísticos descriptivos de frecuencia de la variable gestión del despacho fiscal y sus dimensiones.

Niveles	Gestión del despacho fiscal		Recursos humanos		Recursos materiales	
	f	%	f	%	f	%
Bajo	3	5%	6	11%	8	15%
Medio	23	42%	37	67%	14	25%
Alto	29	53%	12	22%	33	60%
Total	55	100%	55	100%	55	100%

f= frecuencia absoluta

Se visualiza de los 55 encuestados, que el 53% equivalen a un grado alto, un 42% escala medio y un 5% representan la escala bajo de la variable GDF. En cuanto al grado alto se aprecia que la dimensión recursos materiales simboliza un 60%, mientras que la dimensión recursos humanos un 53%. Asimismo, la dimensión recursos humanos se observa un porcentaje de 67%, seguido con la dimensión recursos materiales con un porcentaje de 25%, todo esto en el nivel medio. Por último, se observa a la dimensión recursos materiales con un 15% y a la dimensión recursos humanos con un 11% que representan el nivel bajo.

Tabla 2

Estadísticos descriptivos de frecuencia de la variable tramitaciones de las investigaciones y sus dimensiones.

Niveles	Tramitaciones de las investigaciones		Carpetas con buenos resultados		Carpetas con bajos resultados	
	f	%	f	%	f	%
Bajo	1	2%	9	16%	5	9%
Medio	20	36%	26	47%	13	24%
Alto	34	62%	20	36%	37	67%
Total	55	100%	55	100%	55	100%

f= frecuencia absoluta

Se visualiza de los 55 encuestados, que el 62% equivalen a un grado alto, un 36% alcanzó un grado medio y un 2% representan el grado bajo de la variable tramitaciones de las investigaciones. Asimismo, la dimensión carpetas con bajos resultados se observa un porcentaje de 67%, seguido con la dimensión carpetas con buenos resultados con un porcentaje de 36%, todo esto en el grado alto. En cuanto al grado medio se aprecia que la dimensión carpetas con buenos resultados simboliza un 47%, mientras que la dimensión carpetas con bajos resultados un 24%. Por último, se observa a la dimensión carpetas con buenos resultados con un 16% y a la dimensión carpetas con bajos resultados con un 9% representan el nivel bajo.

Análisis inferencial

Tabla 3

Coeficiente de correlación de las variables gestión del despacho fiscal y las tramitaciones de las investigaciones.

Prueba estadística	Variables	Coeficiente	Gestión del despacho fiscal	Tramitaciones de las investigaciones
Rho de Spearman	Gestión del despacho fiscal	Coeficiente de correlación	1	0,738**
		Sig. (bilateral)	.	0,000
		N	55	55
	Tramitaciones de las investigaciones	Coeficiente de correlación	0,738**	1
		Sig. (bilateral)	0,000	.
		N	55	55

**La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

La tabla 3, refleja luego del análisis inferencial correlacional del Rho Spearman entre las variables gestión del despacho fiscal y las tramitaciones de las investigaciones, se determinó una significancia de 0,000 inferior a 0.05, por consiguiente, permitió rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna. De igual forma se obtuvo un coeficiente positivo 0,738 siendo una correlación positiva alta.

Hipótesis general

H0= No existe correlación entre la gestión del despacho fiscal y las tramitaciones de las investigaciones.

H1= Existe correlación entre la gestión del despacho fiscal y las tramitaciones de las investigaciones.

Tabla 4

Coeficiente de correlación de la dimensión recursos humanos con la variable tramitaciones de las investigaciones.

Prueba estadística	Variables	Recursos humanos	Tramitaciones de las investigaciones
Coeficiente			
	Recursos humanos	Coeficiente de correlación	
		de	1
		de correlación	0,426**
Rho de Spearman		Sig. (bilateral)	0,000
		N	55
	Tramitaciones de las investigaciones	Coeficiente de correlación	
		de	0,426**
		de correlación	1
		Sig. (bilateral)	0,000
		N	55

**La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

La tabla 4, refleja luego del análisis inferencial correlacional del Rho Spearman entre la dimensión recursos humanos y la variable tramitaciones de las investigaciones, se determinó una significancia de 0,000 por debajo del 0.05, por consiguiente, permitió rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna. De igual forma se obtuvo un coeficiente 0,426 siendo una correlación positiva moderada.

Hipótesis específica 1

H0= No existe correlación entre recursos humanos y las tramitaciones de las investigaciones.

H1= Existe correlación entre recursos humanos y las tramitaciones de las investigaciones.

Tabla 5

Coefficiente de correlación de la dimensión recursos materiales con la variable tramitaciones de las investigaciones.

Prueba estadística	Variables	Recursos materiales	Tramitaciones de las investigaciones
Coeficiente	Recursos materiales	1	0,826**
	Tramitaciones de las investigaciones	0,826**	1
Rho de Spearman	Coeficiente de correlación	.	0,000
	Sig. (bilateral)	0,000	.
	N	55	55

**La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

La tabla 5, refleja luego del análisis inferencial correlacional del Rho Spearman entre la dimensión recursos humanos y la variable tramitaciones de las investigaciones, se determinó una significancia de 0,000 por debajo del 0.05, por consiguiente, permitió rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna. De igual forma se obtuvo un coeficiente de 0,826 siendo una correlación positiva alta.

Hipótesis específica 2

H0= No existe correlación entre recursos materiales y las tramitaciones de las investigaciones.

H1= Existe correlación entre recursos materiales y las tramitaciones de las investigaciones.

V. DISCUSIÓN

El propósito de esta investigación fue desarrollar la relación existente entre las variables que fueron objeto de estudio, lo que permitió dar respuesta a las hipótesis planteadas, resultó un coeficiente de correlación positivo alto. Así, se cumplieron los objetivos específicos y generales del estudio, por lo que los resultados obtenidos se trataron según los criterios de análisis descriptivo, inferencial; basado en estudios previos y teorías, que están dentro del marco teórico de este estudio.

En esta investigación, de los resultados que se han obtenido, siendo elaborado en un enfoque analítico y cuantitativo, dentro del análisis inferencial para poder establecer la correlación que existe entre las ambas variables gestión GDF y las tramitaciones de las investigaciones en las fiscalías penales de Limanoroeste, 2021; lo obtenido luego de aplicar el estadístico Rho de Spearman con un coeficiente de correlación de 0,738**, así mismo un p valor de 0,000 inferior a 0,005 que resulta una correlación positiva alta, y con una significancia de 0,000 por ende se permitió rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna.

Se tiene también los resultados que se han procesado en el programa estadístico, de la variable GDF y sus dimensiones: Recursos humanos y materiales; ha reflejado que el 53% de los encuestados se encuentra en un grado alto; ello menciona que la gestión en un despacho es necesaria y fundamental, registrando de esta manera una alta aceptación, donde se deduce que la forma en que se está manejando los despachos fiscales se están realizando de manera adecuada en las oficinas de las fiscalías penales, obteniendo de este modo que los colaboradores se encuentren satisfechos con sus quehaceres.

Al respecto estos resultados son respaldados por Alarcón (2017) donde menciona que gestionar un despacho, son actividades que lo hace el fiscal con el propósito de administrar ambos recursos tanto materiales como humanos a su cargo, realizados a través de la planificación, organización, dirección y control de las obras encomendadas, con el propósito que el desempeño de su trabajo fuera eficaz y eficiente. Asimismo, Alcalde (s.f.) dice que un sistema de gestión pretende aprovechar las cualidades, así como los conocimientos de cada fiscal y personal de apoyo administrativo, luego estimular la capacidad de compromiso con la

organización, desarrollar el trabajo del equipo en reforzar los méritos de la función fiscal.

A su vez se tiene que la revisión de las variables de forma separada, reflejó que el 53% equivalen a un nivel alto, 42% alcanzó un nivel medio y un 5% el nivel bajo de la variable GDF, obtenido del resultado del análisis de sus dos dimensiones recursos humanos y recursos materiales. Asimismo, la variable tramitaciones de las investigaciones reflejó en sus resultados que el 62% de la encuesta indicó que se encuentra en un grado alto, 36% grado medio y 2% grado bajo.

Además, lo investigado por Rodríguez (2022) en sus resultados reflejó que sus dos variables tienen una correlación positiva de 0,591** y una significancia de 0,000, con ello se afirma que a mejor gestión de despacho hay una mejor calidad de servicio. Del mismo modo Chambi (2019) mencionó una existencia de correlación positiva alta de 0,676** y con un valor de significancia de 0,004 con sus dos variables gestión del despacho fiscal y calidad de servicio.

También Cieza (2022) en la relación de sus dos variables obtuvo en sus resultados luego de aplicar el Rho de Spearman, una correlación de 0,949 y significancia de 0,000 por ello se reflejó una correlación positiva muy alta entre ambas variables. Se tiene a Genner (2022) en sus resultados que concuerdan con lo investigado en donde se aplicó el Rho de Spearman, una correlación entre ambas variables de 0,591 y una significancia menor de 0,05, concluyó que se relacionan de forma significativa. Ramos (2018) le dio como resultado 0,776 de correlación y una significancia de 0,000, concluyó que existe efectivamente una correlación positiva de grado alta entre sus variables gestión administrativa y desempeño laboral.

Reyes et al., (2018) mencionaron que los empleados reflejados en un 60% no están motivados, unos 76% reflejó que no hay trabajo en equipo, y 100 % reflejaron que estar motivados es fundamental en toda entidad, además que el 57% indicó que no existe comunicación entre empleados y que el liderazgo es autocrático reflejado por el 67% de los encuestados. Concluyendo que la GA no se está realizando con efectividad, y que el personal está laborando de forma ineficiente.

Guevara y Carrillo (2020) señalaron que entre las dos variables hay una

correlación de 0,604. Pudo determinar que cuando exista un colaborador bien motivado en donde sus actitudes personales se encuentren estables, en ese momento que se cumple con las metas de las diferentes municipalidades del país de Ecuador.

Debemos recordar que un despacho, es donde el fiscal penal y sus asistentes realizan la labor de investigar las denuncias que le han sido enviadas, y para ello utilizan recursos a su favor, se refiere a la gestión como una manera de realizar mejores atenciones en la gobernabilidad, dirigida a todo el gobierno, a través del liderazgo, manejo de casos, manejo de personal, capacitación, registros, tecnología, manejo de espacios, seguridad, elaboración de presupuestos, adquisición de bienes, entre otros Palma (2017).

Orellana et al., (2020) plantea que la dirección es un conjunto de actividades dirigidas hacia un plan estratégico a lograr las metas trazadas y para lograrlo es fundamental realizar actividades a mediano plazo con la debida dirección, supervisión y control. Asimismo, Farías y Méndez (2017), menciona en su teoría, que gestionar una oficina es necesario para poder alcanzar los objetivos de la mano realizando métodos de control y supervisión.

La variable de la GDF relacionado al trámite de las investigaciones, ha demostrado ser de gran importancia, pues nos llevó a determinar premisas individuales de contenido similar, de las cuales arribaron una serie de conclusiones donde explicaron que la GDF (recursos materiales y humanos), es de alguna manera importante tanto para motivar, capacitar a los trabajadores pues cuya administración debió manejarse con prioridad, siendo esta gestión más útil en las entidades del estado. Paico (2017) refirió que las funciones que realiza el fiscal, cuyo objeto fue dirigir y administrar los recursos humanos como materiales a su cargo, es lo que se realiza mediante la planificación, organización, dirección y control de los trabajos encomendados, logrando en definitiva que el desarrollo de sus labores sea eficientes y eficaces.

Cabe precisar la variable tramites de las investigaciones, no se ha encontrado alguna investigación o trabajos previos con esa misma variable de enfoque cuantitativa, pero si como tramite documentario que se le considera en aspectos fiscales una similitud a fin de poder establecer respaldo con nuestro

trabajo. Aguilar (2022) manifestó que sus resultados fueron nivel alto 51.00%, 48.00% nivel medio y nivel bajo 01.00% en cuanto a la variable tramite documentario. La otra variable está en grado alto 56.00%, grado medio 40.00% y grado bajo 4.00%, entre las dimensiones de las dos variables fue de 0,262 y 0,127 siendo los coeficientes muy bajos y reflejo valor de significancia mayores a 0,05. Reflejó que el coeficiente fue de 0,112 siendo positiva muy baja entre las dos variables y el p valor de 0,058 es por ello que aceptó la H0.

En la aportación de Tasayco (2018) mencionó que los trámites son un procedimiento de investigación derivado del trabajo estrictamente encomendado al Ministerio Publico, que involucró un gran número de actuaciones que no se ajustan a la extrema carga de trabajo de la institución; en ese sentido, hay que recordar que la investigación versó sobre la falta de gestión de la oficina, lo que se acompaña de otros problemas, los mismos que no permiten la implementación de medidas de aliviar la pesada carga laboral.

Al respecto de la segunda variable, si no existe una adecuada gestión no se podrá obtener carpetas fiscales con buenos resultados; las cuales muestran un adecuado trámite resultado del desempeño laboral; asimismo su medición depende de qué tipo de investigación se quiera lograr; tal es así, que el fiscal encargado del despacho requiere ante ello, la revisión y evaluación del caso, a fin de que pueda realizar la distribución de las carpetas a los demás fiscales adjuntos que integran la oficina.

Además, las carpetas fiscales con bajos resultados; son aquellos que no han logrado los objetivos esperados dentro de un despacho, ya sea por la recargada labor, por el vencimiento de los plazos o por la falta de los recursos humanos y materiales, provocando de esta manera el retraso en las investigaciones y a la vez el rechazo de los justiciables, al no tener resultados que puedan favorecer al esclarecimiento de los hechos.

Respecto a la dimensión recursos humanos y la variable tramitaciones de las investigaciones, tiene un nivel de significancia de $0,000 < 0,005$ por consiguiente permitió aceptar la H1, de igual forma se obtuvo un coeficiente de 0,426** lo que refleja una correlación positiva de escala moderada. Siendo este resultado, concordado por Salas (2021) mencionó que la gestión de despacho sobre sale en

regular a bajo reflejado por los 90,3% que fueron encuestados y que concluyó que la gestión no es muy positiva ya que solo obtuvo el 9,7% en el buen funcionamiento. Asimismo, Penadillo (2019) en su significancia fue de $0,001 < 0,05$, y concluyó que se acepta la H1, la gestión del despacho judicial influyó en la disminución de la carga procesal.

Los recursos humanos son esencial para alcanzar el éxito. Los colaboradores son el elemento más importante que existe en una entidad. Los empleados son los que hacen el trabajo del día a día de la organización, haciéndola crecer y mejorar, son necesarios para que la empresa logre sus objetivos Sofia (2022).

Sabemos que los recursos humanos, son importantes como la motivación que se le pueda otorgar a los colaboradores de una oficina, para que sientan que son considerados y que entre todos se forma un equipo de trabajo. Es por ello que en la investigación de Verdesoto (2021) concuerda en sus resultados por que reflejaron, que en los líderes no consideran el trabajo del personal, no los motivan ni les ofrecen incentivos, a las labores que realizaban con esfuerzo, no les brindan esperanza de crecer o ascender profesionalmente, también poca comunicación internamente.

De igual modo Fernández (2018) refirió que los recursos humanos están sujetos a la organización, además las funciones varían de diferentes entidades, de acuerdo a la actividad que se dedicó y ello a la población, es también la que se encargó de contratar, capacitar al personal. Por otro lado, Cantorin (2022) tuvo un coeficiente de 0,220 siendo una correlación regular entre las dos variables, además obtuvo un valor p de significancia de 0,000. Concluyó que la variable recursos humanos si influye en el desarrollo de las metas institucionales.

Se aporta que la Academia de la Magistratura, se preocupa en la preparación magistrados, se ha encargado en los últimos años de capacitar a los administrativos ya sea fiscal o judicial en temas de gestiones de la oficina como una disciplina, con el propósito de adoptar un rango alto de nivel en temas de gestión, y que lleve a cabo una buena coordinación de los recursos humanos y logísticos, con el fin de conducir a la optimización de los recursos del Estado. Proporciona una remuneración adecuada, según las condiciones salariales del puesto, excepto

reconocer sus beneficios sociales además de brindar un buen ambiente laboral (Mwandihi, 2019).

Martínez (s.f.) menciona sobre la selección y formación del personal científico. Además, recomendó sistemas de recompensas para los trabajadores que cumplen o superan sus metas, los cuales todavía se utilizan en muchas entidades, como fuente de motivación.

En la dimensión recursos materiales y la variable tramitaciones de las investigaciones, tiene un nivel de significancia de $0,000 < 0,005$ por consiguiente se permitió rechazar la H_0 y aceptar la H_1 , de igual forma se obtuvo un coeficiente de $0,826^{**}$ lo que refleja una correlación positiva alta. Llontop (2017) en su investigación afirmó que existe relación entre sus dos variables, con un p valor de significancia menor que $0,05$, es por ello que se aceptó la H_1 .

Lacu (2019) mencionó que su propósito fue realizar los procesos de gestión del conocimiento y su impacto esperado sobre la productividad organizacional, empleó como población a 50 empresas españolas de varios distritos de Brasil. Concluyó que esta investigación sirve para los futuros estudios que se han realizado en aumentar la producción de las empresas de España.

Los recursos materiales son muy importantes en toda actividad de gestión, implicó un desarrollo eficiente y racional, de modo que su uso sea acorde a los requerimientos de cada establecimiento, sea eficaz y alcance todas las metas establecidas, junto a los objetivos, pues estos recursos son las herramientas necesarias que permitieron a los recursos humanos realizar las funciones asignadas por el líder del despacho Sánchez (2019).

VI. CONCLUSIONES

1. Se determinó que existe una relación positiva de grado alta entre la GDF y las tramitaciones de las investigaciones en las fiscalías penales de Limanoroeste, 2021, de este modo, se confirma la hipótesis general planteada. En mérito, que se calculó una correlación de 0,738 y 0,000 de Sig.
2. En relación a la dimensión recursos humanos y las tramitaciones de las investigaciones en las fiscalías penales de Limanoroeste, 2021; se ha concluido en que tienen una correlación positiva moderada, de acuerdo a lo obtenido en el coeficiente de 0,426** y 0,000 de significancia. Además, un 67% de encuestados, reflejaron que la dimensión de recursos humanos se ubica en el nivel medio, mientras la segunda variable se establecen en grado alto con un 62%.
3. Se concluyó que, si existe relación considerable entre recursos materiales y las tramitaciones de las investigaciones en las fiscalías penales de Limanoroeste, 2021, en donde se evidencia una relación de 0,826** obtenido del coeficiente Rho de Spearman. Se obtuvo una correlación positiva alta y de significancia 0,000 menor a 0.05.
4. Se determinó que de los 55 encuestados, un 53% equivalen a un nivel alto, 42% alcanzó un nivel medio y 5% representan el nivel bajo en cuanto a la GDF; mientras que las tramitaciones de las investigaciones, el 62% equivalen a un nivel alto, 36% medio y un 2% bajo.

VII. RECOMENDACIONES

1. Se recomienda al presidente de la junta de fiscales superiores penales de Limanoroeste, que al momento de presentar una terna a la oficina de registro y evaluación de fiscales (OREF), con el fin de nombrar a fiscales en las plazas vacantes, se le requiera que tengan cursos o hayan sido capacitados en temas de gestión de despacho, siendo estrictamente esencial para resolver esa falencia, solo de ese modo se logrará tramitar las investigaciones con eficacia, y todo ello se verá reflejado en la bandeja fiscal.
2. Se sugiere a todos los fiscales de los despachos de las fiscalías penales de Limanoroeste, que realicen periódicamente concursos internos ofreciendo incentivos o ascensos, también que programen reuniones a fin de compartir ideas o alguna inquietud y lo más importante que siempre motiven a su personal tanto fiscal y administrativo, de ese modo se logrará que se labore en armonía y se cumplirá con las metas trazadas.
3. Se encomienda a los fiscales gestores, que doten al personal fiscal y administrativo, de todos los materiales esenciales para cumplir con el trámite adecuado de las carpetas fiscales, que gestionen útiles de escritorio, equipos tecnológicos y que tengan abastecimiento de las hojas bond; con todo ello se podrá cumplir con los plazos procesales, con los objetivos y de ese modo se impartirá justicia con celeridad para la satisfacción de los usuarios.
4. Además, se invoca al área de recursos humanos, fomente capacitaciones a fin de que los asistentes administrativos sigan incrementado sus conocimientos, y que tengan reuniones con los jefes de los despachos para solucionar inconvenientes todo ello, para lograr que se cumplan con los plazos procesales que exige el área de indicadores.

REFERENCIAS

- Westreicher, G. (2021). *economipedia*.
<https://economipedia.com/definiciones/muestreo.html>
- Aguilar, D. (2022). *Gestión administrativa y la satisfacción laboral en los trabajadores administrativos Gestión del trámite documentario y satisfacción del usuario en la Municipalidad Distrital de Nueva Cajamarca, 2022*[tesis de grado, Universidad cesar vallejo]. Repositorio institucional.
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/96703>
- Alarcón, P. (2017). *“Gestión del despacho y carga procesal de los Fiscales del distrito Fiscal de Tarapoto [tesis de grado - universidad cesar vallejo]*. Repositorio institucional. <https://acortar.link/jOWpPV>
- Alberts, S. (2021). *Modernizing the State to Strengthen Democracy: Public Sector Reforms in Chile*. The Emerald Manual of Public Administration in Latin America: <https://acortar.link/XIFKsY>
- Alcalde, v. (s.f.). *El nuevo Despacho fiscal y su sistema de gestión*. Ministerio Publico: <https://acortar.link/h9mPkv>
- Almanza, F. (2013). *CLINICA: técnicas para iniciar la gestión de despacho fiscal*. Academia de la Magistratura: <https://acortar.link/qnzx5B>
- Araujo, L. (2020). *Condiciones de cooperación digital y la gestión del despacho fiscal de las fiscalías penales de Trujillo año 2019*. [Tesis de grado- Universidad Cesar Vallejo]. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/59665>
- Arias, J. (2015). *Diseño y metodología de la investigación*. <https://acortar.link/8Nr64L>
- Auad, V. (2017). *Modernización y mejoramiento de la gestión en el sector público: Una mirada desde la innovación participativa [Tesis de grado, Universidad del desarrollo]*. Repositorio institucional, Chile. <https://repositorio.udd.cl/bitstream/handle/11447/2018/Documento.pdf?s>
- Azcona, M. (2013). *Precisiones metodológicas sobre la unidad de análisis y la unidad de observación*. Aplicación a la investigación en psicología: <http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/45512>

- Bazan, R. (2019). *El deber de motivación de las decisiones fiscales y la determinación de la "expresión de agravios" en el trámite procesal a cargo del Ministerio Público [Tesis de grado, Universidad Privada Antenor Orrego - UPAO].* Repositorio institucional. <https://repositorio.upao.edu.pe/handle/20.500.12759/5696>
- Benavides, P. (2019). *Fiscal control, historical analysis, success and difficulties of the fiscal management.* <https://acortar.link/kJRkPW>
- Cantorin, J. (2022). *human resources management and the development of the objectives of an institution.* <https://hdl.handle.net/20.500.12692/84332>
- Carrillo, B., & Guevara, W. (2020). *Public Management and Labor Performance Model: Case of a Municipality in Ecuador.* <http://repositorio.unemi.edu.ec/handle/123456789/5155>
- Carrillo, J. (2020). *Modelo de Gestión Pública y Desempeño Laboral: Caso de un Municipio de Ecuador [Universidad Estatal de milagro].* Repositorio institucional. <http://repositorio.unemi.edu.ec/handle/123456789/5155>
- Castro, K. (2020). *Human resource management in the public sector in Latin America, 2017-2021: systematic review.* [ciencialatina.org: https://acortar.link/vn2pDV](https://acortar.link/vn2pDV)
- Chambi, J. (2017). *"Gestión del despacho fiscal y su relación con la calidad de servicio en el Ministerio público en las sedes de Puno y san Román [tesis de grado, Universidad San Agustín de Arequipa].* Repositorio institucional. <https://n9.cl/omglq>
- Chavarría, R. (2017). *La evaluación del desempeño del talento humano del poder judicial [tesis de grado, Universidad de Costa Rica].* Repositorio Institucional. <https://www.ts.ucr.ac.cr/binarios/tfgmae/tfg-m-2017-01.pdf>
- Cieza, F. (2022). *Gestión de despacho fiscal y la independencia funcional del fiscal adjunto provincial en Bagua, 2022 [tesis de grado-universidad cesar vallejo].* <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/98208>
- Condorachay, C. (2020). *Propuesta de gestión de los recursos públicos para mejorar el servicio educativo en la I.E. de jornada escolar completa San Agustín – La Matanza – Piura, 2020.* [Tesis de grado-Universidad Cesar vallejo]. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/52474>

- Corpus, S. (2022). *Automatización de las comunicaciones en el trámite de los procesos judiciales dentro del distrito judicial de Cañete, 2020 - 2021 [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]*. Repositorio institucional. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/80477>
- Cortéz, L. (2017). *Procesos y fundamentos de la investigación científica*. <https://acortar.link/FINK21>
- De la Cruz, Y. (2022). *Planificación Estratégica y Gestión de Recursos Humanos en la Municipalidad Provincial de Satipo [tesis de grado, Universidad Peruana los Andes]*. Repositorio institucional. <https://hdl.handle.net/20.500.12848/4338>
- Felix, G. (2016). *Curso Gestión del despacho fiscal*. <http://200.31.112.190/handle/123456789/593>
- Fernández, M. (2017). *Apoyo administrativo a la gestión de recursos humanos*. <https://doi.org/https://acortar.link/pg0mb2>
- Genner, C. (2020). *Gestión del despacho y evaluación de desempeño del personal del Ministerio Público en el distrito fiscal Lima Noroeste, 2020[tesis de grado, universidad cesar vallejo]*. Repositorio institucional. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/58546>
- Heredia, G. (2018). *Deficiencias en la operatividad de los controles de plazos, tramitados ante la quinta fiscalía de anticorrupción de Ancash que influyen a la ineficacia de la administración de justicia, año 2013 [Tesis de maestría, Universidad Santiago Antunez de Mayolo]*. Repositorio Institucional. <http://repositorio.unasam.edu.pe/handle/UNASAM/2757>
- Hernández, R., & Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación: las rutas: cuantitativa, cualitativa y mixta*. <http://repositorio.uasb.edu.bo:8080/handle/54000/1292>
- Huamani, G., & Álvarez, M. (2018). *Gestión de recursos humanos y gestión administrativa en la Unidad de Gestión local La Joya-2018*. [Tesis de maestría, Universidad Cesar vallejo]. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/31255/huamani_bg.pdf?sequence=4&isAllowed=y
- Huerta, E. (2017). *La problemática del Ministerio Público y la Policía Nacional en la etapa de la investigación preparatoria del nuevo código procesal penal*.

- [Tesis de grado-Universidad Cesar Vallejo].
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/11467/Huerta_SEH.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Jiménez, R. (2019). *¿Qué son técnicas e instrumentos de investigación según autores?* <https://acortar.link/QUEMO9>
- Lacu, M. (2017). *The increase in organizational productivity through the use of knowledge management : an empirical study of Spanish SMEs in Brazil [doctoral thesis, Comillas Pontifical University]*.
<https://repositorio.comillas.edu/xmlui/handle/11531/23598>
- Llontop, F. (2017). *“Gestión de recursos materiales y su relación con el rendimiento académico en el área de comunicación. Repositorio ucv.*
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/35734/llontop_sf.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Luna, A. (2015). *Administrative process. First edition.*
<https://doi.org/https://acortar.link/TIG711>
- Machaca, J. (2021). *Los efectos de la gestión de despacho frente al trámite de las investigaciones del Ministerio Público – Arequipa 2021.* [Tesis de grado de Magister-Universidad Cesar Vallejo].
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/74734>
- Madrid, L. (2021). *La implicancia de la gestión de despacho fiscal en la calidad de servicio que brindan las fiscalías superiores penales de Lima Centro, 2020.* [Tesis de grado-Universidad Cesar vallejo].
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/76222>
- Martínez, S. (s.f.). *¿Sabías que Taylor y los RRHH van de la mano?*
<https://superrheroes.sesametime.com/frederick-taylor-y-los-rrhh/>
- Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta.* <https://es.b-ok.lat/book/5375854/6f5ae2>
- Moya, A. (2018). *Capacidades institucionales para una gestión abierta en el servicio de administración de justicia. Comparación de las provincias argentina [Tesis de maestría, Universidad Nacional del Litoral]*. Repositorio Institucional.
<https://bibliotecavirtual.unl.edu.ar:8443/handle/11185/1168>
- Murga, F. (2021). *Gestión administrativa y la satisfacción laboral en los trabajadores administrativos del sistema fiscal del Ministerio Público,*

- Distrito Fiscal de Lima Norte, 2020 [tesis de grado, Universidad cesar vallejo]. Repositorio institucional. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/61843>*
- Nicomedes, E. (2018). *Tipos de investigación.* <http://repositorio.usdg.edu.pe/handle/USDG/34>
- Ñaupas. (2018). *Investigation methodology.* <https://acortar.link/q5IXOT>
- Ñaupas Paitan, H., Valdivia Dueñas, M., Palacios Vilela, J., & Romero Delgado, H. (2018). *Metodología de la investigación.* http://www.biblioteca.cij.gob.mx/Archivos/Materiales_de_consulta/Drogas_de_Abuso/Articulos/MetodologiaInvestigacionNaupas.pdf
- Paico, N. (2017). *Gestión del despacho y carga procesal de los Fiscales del distrito de Tarapoto [tesis de grado].* <https://bit.ly/3btHVa2>
- Paula, B. (2019). *Control fiscal, análisis histórico, aciertos y dificultades del modelo de gestión fiscal en Colombia.* Repositorio institucional. <https://repository.usta.edu.co/handle/11634/17076>
- Peláez, c., & Tapia, k. (2021). *MEJORA EN LA GESTIÓN LOGÍSTICA PARA AUMENTAR LA RENTABILIDAD EN LA EMPRESA CATALAN-2020 [Tesis de grado - Universidad Señor de Sipán].* Repositorio institucional, Pimentel. <https://hdl.handle.net/20.500.12802/8486>
- Penadillo, P. (2019). *Influencia de la gestión del despacho judicial en la carga procesal del Poder Judicial de Huánuco, 2019 [tesis de grado, Universidad nacional de Hemilio Valdizan de Huánuco].* Repositorio institucional. <https://repositorio.unheval.edu.pe/handle/20.500.13080/5362>
- Plaza, J., & Uriguen, P. (2017). *VALIDEZ Y CONFIABILIDAD EN LA INVESTIGACION CUANTITATIVA.* <http://arje.bc.uc.edu.ve/arj21/art24.pdf>
- Publico, M. (2021). *Oficina Técnica de Implementación del Código Procesal Penal.* <https://acortar.link/j0llwN>
- Quintanilla, D. (2017). *The reform of public management in Colombia: an approach to the processes of accountability and analysis of the efficiency indicators of public spending proposed [graduate thesis, National University of Colombia].* Institutional repository. <https://repositorio.unal.edu.co/handle/unal/59643>
- Ramos, R. (2013). *Gestión de Despacho Judicial como una herramienta en la administración de justicia [tesis de maestria, Universidad Mayor, Real y*

- Pontificia de San Francisco Xavier de Chuquisaca Bolivia*]. Repositorio institucional. <https://acortar.link/2YeASu>
- Reyes, J., Huilcapi, M., & Montiel, P. (2018). *Labor performance and administrative processes, sources of business development*. Ecuador. <https://doi.org/https://doi.org/10.29018/issn.2588-1000vol2iss7.2018pp15-22>
- Rivera, S. (2019). *La calidad de servicio y la satisfacción de los clientes de la empresa Greandes de Ecuador [tesis de grado - Universidad de Ecuador]*. Repositorio institucional: <https://acortar.link/v8qjcX>
- Robles, B. (2019). *Población y muestra*. <https://acortar.link/tM2wbn>
- Rodríguez, J. (2019). Acciones necesarias para mejorar la relación causa-efecto entre la inversión en prácticas de gestión de recursos humanos y la motivación en la empresa. *SciELO Analytics*, 31. https://doi.org/https://www.scielo.cl/scielo.php?pid=S0718-07642020000200207&script=sci_arttext&tIng=pt
- Rodríguez, J. (2020). *Necessary actions to improve the cause-effect relationship between investment in human resources management practices and motivation in the company*. Scielo: <http://dx.doi.org/10.4067/S0718-07642020000200207>
- Rodríguez, J. (2022). *Gestión del despacho fiscal y calidad de servicio en una fiscalía provincial penal de la región San Martín, 2020 [tesis de grado, Universidad cesar vallejo]*. Repositorio institucional. <https://hdl.handle.net/20500.12692/81652>
- Rosas, Y. (s.f.). *Gestión del despacho fiscal*.
- Salas, L. (2021). *La gestión del despacho y su incidencia en los procesos resueltos en los Juzgados de Paz, Distrito Judicial Lima, 2020 [tesis de grado, universidad cesar vallejo]*. Repositorio institucional. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20500.12692/57005>
- Sánchez, F. (2019). *Epistemic Fundamentals of Qualitative and Quantitative Research: Consensus and Dissensus*. <https://revistas.upc.edu.pe/index.php/docencia/article/view/644>
- Sánchez, S. (2019). *Gestión administrativa de los recursos materiales y económicos y su relación con el desempeño laboral en el Ministerio*

- Público, Cajamarca [tesis de maestría- Universidad Cesar Vallejo].*
Repositorio institucional. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/38919>
- Sofia, A. (2022). *What are Human Resources? We review all the concepts you need to know.* <https://factorialhr.ar/blog/los-recursos-humanos/>
- Solis, V., & Hidalgo, H. (2018). *Administrative management and its impact on financial sustainability.* University of Matanzas, Cuba.
file:///C:/Users/USER/Downloads/Dialnet-GestionAdministrativaYSulIncidenciaEnLaSostenibilidad-6819762.pdf
- Tasayco, F. (2016). *Curso Gestión del despacho fiscal.* Biblioteca digital de la academia de la magistratura: <https://acortar.link/f0FK9r>
- Tasayco, F. (2018). *Curso Gestión del despacho fiscal.* <https://acortar.link/f0FK9r>
- Tasayco, G. F. (2016). *“gestión del despacho fiscal”.* academia de la Magistratura: <https://acortar.link/irmBab>
- Zapata, F. (2018). *Evaluación de la optimización las herramientas de la Nueva Gestión Pública en el Distrito Fiscal de Lima Norte [tesis de maestría, Universidad Cesar vallejo].* Repositorio Institucional. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/16475>

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

Título: Gestión del despacho fiscal y las tramitaciones de las investigaciones en las Fiscalías penales de Limanoroeste, 2021							
Problemas	Objetivos	Hipótesis	Variables e indicadores				
Problema General:	Objetivo general:	Hipótesis general:	Variable 1: Gestión de despacho fiscal				
¿Cuál es la relación entre la gestión del despacho fiscal y las tramitaciones de las investigaciones en las Fiscalías penales de Limanoroeste, 2021?	Determinar la relación entre la gestión del despacho fiscal y las tramitaciones de las investigaciones en las Fiscalías penales de Limanoroeste 2021.	Existe relación entre la gestión del despacho fiscal y las tramitaciones de las investigaciones en las Fiscalías penales de Limanoroeste, 2021.	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de valores	Niveles o rangos
			Recursos humanos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Motivación e incentivos ✓ Funciones por competencia ✓ Capacitaciones ✓ Reconocimiento de méritos 	1 2 3 4	Escala de Likert 1. Totalmente en desacuerdo 2. En desacuerdo 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo 4. De acuerdo 5. Totalmente de acuerdo	Bajo 11-14 Medio 15-17 Alto 18-20
Recursos materiales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Material logístico ✓ Infraestructura ✓ Equipos de cómputo ✓ Muebles ✓ Tecnología. 	5 6 7 8 9 10	Escala de Likert 1. Totalmente en desacuerdo 2. En desacuerdo 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo 4. De acuerdo 5. Totalmente de acuerdo	Bajo 18-22 Medio 23-26 Alto 27-30			
Problemas Específicos	Objetivos específicos	Hipótesis específicas	Variable 2: Tramitaciones de las investigaciones				
¿Cuál es la relación entre los recursos humanos y las tramitaciones de las investigaciones en las Fiscalías penales de Limanoroeste, 2021?	Determinar la relación entre los recursos humanos y las tramitaciones de las investigaciones en las Fiscalías penales de Limanoroeste, 2021.	Existe relación entre los recursos humanos y las tramitaciones de las investigaciones en las Fiscalías penales de Limanoroeste, 2021.	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de valores	Niveles o rangos
¿Cuál es la relación entre los recursos materiales y las tramitaciones de las investigaciones en las Fiscalías penales de Limanoroeste, 2021?	Determinar la relación entre los recursos materiales y las tramitaciones de las investigaciones en las Fiscalías penales de Limanoroeste, 2021.	Existe relación entre los recursos materiales y las tramitaciones de las investigaciones en las Fiscalías penales de Limanoroeste, 2021.	Carpetas fiscales con buenos resultados	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Eficacia y eficiencia ✓ Productividad ✓ Óptimos objetivos 	1 2 3	Escala de Likert 1. Totalmente en desacuerdo 2. En desacuerdo 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo 4. De acuerdo 5. Totalmente de acuerdo	Bajo 10-11 Medio 12-13 Alto 14-15

			<p>✓ Carpetas fiscales con bajos resultados</p> <p>✓ Carga laboral</p> <p>✓ Incumplimiento de metas</p> <p>✓ Plazos vencidos</p> <p>✓ Insatisfacción de los usuarios</p>	<p>4</p> <p>5</p> <p>6</p> <p>7</p>	<p>4 Escala de Likert</p> <p>5 1.Totalmente en</p> <p>6 desacuerdo</p> <p>7 2.En desacuerdo</p> <p>3.Ni de acuerdo ni en desacuerdo</p> <p>4.De acuerdo</p> <p>5.Totalmente de acuerdo</p>	<p>Bajo 12-14</p> <p>Medio 15-17</p> <p>Alto 18-20</p>	
Diseño de investigación:		Población y Muestra:	Técnicas e instrumentos:		Método de análisis de datos:		
<p>Enfoque: Cuantitativa</p> <p>Tipo: Básica</p> <p>Método: Correlacional</p> <p>Diseño: No transversal</p>		<p>Población: 70</p> <p>Muestra:55</p> <p>Muestreo: Probabilístico aleatorio simple</p>	<p>Técnicas: Encuesta</p> <p>Instrumentos: Cuestionario</p>		<p>Descriptiva: A través de tablas</p> <p>Inferencial: Se aplicó el Rho de Spearman</p>		

Anexo 2: Tabla de operacionalización de variables

Variables de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensión	Indicadores	Escala de medición
Gestión de despacho fiscal	Es un proceso específico que incluye la planificación, organización, dirección y control de las actividades que se pueden realizar para definir y alcanzar las metas organizacionales considerando el uso de los recursos humanos y materiales. (Luna, 2015)	La variable de gestión del despacho fiscal, tendrá dos dimensiones: recursos humanos y recursos materiales	Recursos humanos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Motivación e incentivos ✓ Funciones por competencia ✓ Reconocimiento de méritos 	<p>Escala ordinal</p> <p>1.Totalmente en desacuerdo</p> <p>2.En desacuerdo</p> <p>3.Ni de acuerdo ni en desacuerdo</p> <p>4.De acuerdo</p> <p>5. Totalmente de acuerdo</p>
			Recursos materiales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Material logístico ✓ Infraestructura ✓ Equipos de cómputo ✓ Muebles ✓ Tecnología. 	<p>Escala ordinal</p> <p>1.Totalmente en desacuerdo</p> <p>2.En desacuerdo</p> <p>3.Ni de acuerdo ni en desacuerdo</p> <p>4.De acuerdo</p> <p>5. Totalmente de acuerdo</p>
	Esta labor es netamente del Ministerio Publico,	La variable de tramitaciones de las investigaciones,	Carpetas fiscales con buenos resultados	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Eficacia y eficiencia ✓ BFE actualizada ✓ Productividad 	<p>Escala ordinal</p> <p>1.Totalmente en</p>

Tramites de las investigaciones	ya que existe una mayor cantidad de acciones que, no se asemeja a la carga excesiva que tiene obteniendo esta entidad; pues se debe tener en cuenta que el problema que existe es mala gestión de despacho, sumando otros problemas que hace que la carga laboral no logre resolverse. (Tasayco F. , 2018)	tendrá dos dimensiones: Carpetas fiscales con buenos resultados y carpetas fiscales con bajos resultados.		✓ Óptimos objetivos	desacuerdo 2.En desacuerdo 3.Ni de acuerdo ni en desacuerdo 4.De acuerdo 5. Totalmente de acuerdo
		Carpetas fiscales con bajos resultados.	✓ Carga laboral ✓ Incumplimiento de metas ✓ Plazos vencidos ✓ Insatisfacción de los usuarios	Escala ordinal 1.Totalmente en desacuerdo 2.En desacuerdo 3.Ni de acuerdo ni en desacuerdo 4.De acuerdo 5. Totalmente de acuerdo	

Anexo 3. Instrumentos de recolección de datos

Instrumento 1: Gestión del despacho fiscal

Estimados participantes, reciban un cordial saludo ante ustedes me presento soy la abogada Evelyn Monica Saavedra Bitman, vengo llevando a cabo la investigación titulada Gestión del despacho fiscal y las tramitaciones de las investigaciones en las fiscalías penales de Limanoroeste; 2021.

Este cuestionario, tiene por objeto medir la variable gestión del despacho fiscal.

Este instrumento es privado y la información a obtenerse es totalmente reservada, anónima y valida solo para los fines académicos de este estudio. Por lo que le agradecemos sea totalmente honesto, objetivo y exacto al momento deseleccionar sus respuestas.

Acepto la administración de datos en el estudio de forma anónima, confidencial y ética. SI ()

Instrucciones:

Marca con una "x" solo una alternativa la que crea conveniente; y siendo la equivalencia de las respuestas la siguiente:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	Desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
5	4	3	2	1

N°	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Escala de calificación				
		5	4	3	2	1
DIMENSIÓN 1: RECURSOS HUMANOS						
1	¿Cree usted que la motivación es importante para una adecuada tramitación de las investigaciones?					
2	¿Cree usted que el incentivo es importante para una correcta tramitación de las investigaciones?					
3	¿Considera que las capacitaciones al personal son importantes para el desarrollo de las investigaciones?					
4	¿Considera que el reconocimiento de méritos es importante para una gestión?					
DIMENSIÓN 2: RECURSOS MATERIALES						
5	¿Los útiles de escritorio son suficientes para el desempeño de sus funciones?					
6	¿El abastecimiento de papel en su despacho es insuficiente para cumplir con el desarrollo de las investigaciones?					

7	¿Cree que los espacios de su despacho son adecuados para el cumplimiento de las investigaciones?					
8	¿Cuenta con los equipos de cómputo necesarios para el óptimo cumplimiento de sus funciones?					
9	¿Considera que tener un inmobiliario adecuado es importante para lograr cumplir con los trámites de las investigaciones?					
10	¿Considera importante que la institución cuente con una tecnología de banda ancha?					

Gracias.

Instrumentos de recolección de datos

Instrumento 2: Tramitaciones de las investigaciones

Estimados participantes, reciban un cordial saludo ante ustedes me presento soy la abogada Evelyn Monica Saavedra Bitman, vengo llevando a cabo la investigación titulada Gestión del despacho fiscal y las tramitaciones de las investigaciones en las fiscalías penales de Limanoroeste; 2021.

Este cuestionario, tiene por objeto medir la variable 2: tramitaciones de las investigaciones.

Este instrumento es privado y la información a obtenerse es totalmente reservada, anónima y valida solo para los fines académicos de este estudio. Por lo que le agradecemos sea totalmente honesto, objetivo y exacto al momento deseleccionar sus respuestas.

Acepto la administración de datos en el estudio de forma anónima, confidencial y ética. SI ()

Instrucciones:

Marca con una "x" solo una alternativa la que crea conveniente; y siendo la equivalencia de las respuestas la siguiente:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	Desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
5	4	3	2	1

N°	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Escala de calificación				
		5	4	3	2	1
DIMENSIÓN 1: CARPETAS FISCALES CON BUENOS RESULTADOS						
1	¿Considera que las carpetas fiscales se están tramitando con eficiencia y eficacia?					
2	¿Considera que una adecuada gestión de despacho influye en la productividad?					
3	¿Cree que una adecuada gestión logra obtener óptimos objetivos?					
DIMENSIÓN 2: CARPETAS FISCALES CON BAJOS RESULTADOS						
4	¿Considera que la falta de gestión ocasiona carga laboral en un despacho?					
5	¿Una gestión ineficiente ocasiona que un despacho fiscal no cumpla con las metas trazadas?					
6	¿Cree que los plazos vencidos de las carpetas fiscales					

	son por una inadecuada gestión?					
7	¿Considera que los bajos resultados de los casos ocasionan insatisfacción en los usuarios?					

Gracias.

Anexo 4: Validación del instrumento

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE 1: TRAMITACIONES DE LAS INVESTIGACIONES

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1: CARPETAS FISCALES CON BUENOS RESULTADOS							
1	¿Considera que las carpetas fiscales se están tramitando con eficiencia y eficacia?	X		X		X		
2	¿Considera que una adecuada gestión de despacho influye en la productividad?	X		X		X		
3	¿Cree que una adecuada gestión logra obtener óptimos objetivos?	X		X		X		
	DIMENSIÓN 2: CARPETAS FISCALES CON BAJOS RESULTADOS							
5	¿Considera que la falta de gestión ocasiona carga laboral en un despacho?	X		X		X		
6	¿Una gestión ineficiente ocasiona que un despacho fiscal no cumpla con las metas trazadas?	X		X		X		
7	¿Cree que los plazos vencidos de las carpetas fiscales es por una inadecuada gestión?	X		X		X		
8	¿Considera que los bajos resultados de los casos ocasionan insatisfacción en los usuarios?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): SI HAY SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: YAQUELÍN ESTEFANI MAMANI POYA

DNI: 71902890

Especialidad del validador: GESTIÓN PÚBLICA

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

11 de...10...del 20???



Firma del Experto Informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE 1: GESTION DEL DESPACHO FISCAL

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: RECURSOS HUMANOS								
1	¿Cree usted que la motivación es importante para una adecuada tramitación de las investigaciones?	X		X		X		
2	¿Cree usted que el incentivo es importante para una correcta tramitación de las investigaciones?	X		X		X		
3	¿Considera que las capacitaciones al personal son importantes para el desarrollo de las investigaciones?	X		X		X		
4	¿Considera que el reconocimiento de méritos es importante para una gestión?	X		X				
DIMENSIÓN 2: RECURSOS MATERIALES								
4	¿Loa útiles de escritorio son suficientes para el desempeño de sus funciones?	X		X		X		
5	¿El abastecimiento de papel en su despacho es insuficiente para cumplir con el desarrollo de las investigaciones?	X		X		X		
6	¿Cree que los espacios de su despacho son adecuados para el cumplimiento de las investigaciones?	X		X		X		
7	¿Cuenta con los equipos de cómputo necesarios para el óptimo cumplimiento de sus funciones?	X		X		X		
8	¿Considera que tener un inmobiliario adecuado es importante para lograr cumplir con los trámites de las investigaciones?	X		X		X		
	¿Considera importante que la institución cuente con una tecnología de banda ancha?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia):
Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: YAQUELIN ESTEFANI MAMANI PAYA

DNI: 71902890

Especialidad del validador: GESTIÓN PÚBLICA

...11...de...10...del 20.22

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión


Firma del Experto Informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE 1: GESTIÓN DEL DESPACHO FISCAL

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: RECURSOS HUMANOS								
1	¿Cree usted que la motivación es importante para una adecuada tramitación de las investigaciones?	X	-	X	-	X	-	-
2	¿Cree usted que el incentivo es importante para una correcta tramitación de las investigaciones?	X	-	X	-	X	-	-
3	¿Considera que las capacitaciones al personal son importantes para el desarrollo de las investigaciones?	X	-	X	-	X	-	-
4	¿Considera que el reconocimiento de méritos es importante para una gestión?	X	-	X	-	X	-	-
DIMENSIÓN 2: RECURSOS MATERIALES								
5	¿Los útiles de escritorio son suficientes para el desempeño de sus funciones?	X	-	X	-	X	-	-
6	¿El abastecimiento de papel en su despacho es insuficiente para cumplir con el desarrollo de las investigaciones?	X	-	X	-	X	-	-
7	¿Cree que los espacios de su despacho son adecuados para el cumplimiento de las investigaciones?	X	-	X	-	X	-	-
8	¿Cuenta con los equipos de cómputo necesarios para el óptimo cumplimiento de sus funciones?	X	-	X	-	X	-	-
9	¿Considera que tener un inmobiliario adecuado es importante para lograr cumplir con los trámites de las investigaciones?	X	-	X	-	X	-	-
10	¿Considera importante que la institución cuente con una tecnología de banda ancha?	X	-	X	-	X	-	-

Observaciones (precisar si hay suficiencia): SI HAY SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable** [X] **Aplicable después de corregir** [] **No aplicable** []

Apellidos y nombres del juez validador: Dr. (Mg.) *María Luisa Altamirano Redtegui*

DNI: 40228863

Especialidad del validador:

..12....de.oct....del 2022..

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

[Firma manuscrita]
 Firma del Experto Informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE 2: TRAMITACIONES DE LAS INVESTIGACIONES

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1: CARPETAS FISCALES CON BUENOS RESULTADOS							
1	¿Considera que las carpetas fiscales se están tramitando con eficiencia y eficacia?	X	-	X	-	X	-	-
2	¿Considera que una adecuada gestión de despacho influye en la productividad?	X	-	X	-	X	-	-
3	¿Cree que una adecuada gestión logra obtener óptimos objetivos?	X	-	X	-	X	-	-
	DIMENSIÓN 2: CARPETAS FISCALES CON BAJOS RESULTADOS							
4	¿Considera que la falta de gestión ocasiona carga laboral en un despacho?	X	-	X	-	X	-	-
5	¿Una gestión ineficiente ocasiona que un despacho fiscal no cumpla con las metas trazadas?	X	-	X	-	X	-	-
6	¿Cree que los plazos vencidos de las carpetas fiscales son por una inadecuada gestión?	X	-	X	-	X	-	-
7	¿Considera que los bajos resultados de los casos ocasionan insatisfacción en los usuarios?	X	-	X	-	X	-	-

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable** [X] **Aplicable después de corregir** [] **No aplicable** []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: *María Luisa Altamirano Reátegui*

DNI:

Especialidad del validador:

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

12 de Oct... del 2022

M. L. Altamirano Reátegui

Firma del Experto Informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE 1: GESTION DEL DESPACHO FISCAL

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSION 1: RECURSOS HUMANOS							
1	¿Cree usted que la motivación es importante para una adecuada tramitación de las investigaciones?	x		x		x		
2	¿Cree usted que el incentivo es importante para una correcta tramitación de las investigaciones?	x		x		x		
3	¿Considera que las capacitaciones al personal son importantes para el desarrollo de las investigaciones?	x		x		x		
4	¿Considera que el reconocimiento de méritos es importante para una gestión?	x		x		x		
	DIMENSION 2: RECURSOS MATERIALES							
5	¿Los útiles de escritorio son suficientes para el desempeño de sus funciones?	x		x		x		
6	¿El abastecimiento de papel en su despacho es insuficiente para cumplir con el desarrollo de las investigaciones?			x		x		
7	¿Cree que los espacios de su despacho son adecuados para el cumplimiento de las investigaciones?	x		x		x		
8	¿Cuenta con los equipos de cómputo necesarios para el óptimo cumplimiento de sus funciones?	x		x		x		
9	¿Considera que tener un inmobiliario adecuado es importante para lograr cumplir con los trámites de las investigaciones?	x		x		x		
10	¿Considera importante que la institución cuente con una tecnología de banda ancha?	x		x		x		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): SI HAY SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable** [X] **Aplicable después de corregir** [] **No aplicable** []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: SOFIA ALTAMIRANO CACERES

DNI: 71184552

Especialidad del validador: MAESTRA EN DERECHO PENAL

21 de 10 del 2022

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Firma del Experto Informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE 2: TRAMITACIONES DE LAS INVESTIGACIONES

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1: CARPETAS FISCALES CON BUENOS RESULTADOS							
1	¿Considera que las carpetas fiscales se están tramitando con eficiencia y eficacia?	X		X		X		
2	¿Considera que una adecuada gestión de despacho influye en la productividad?	X		X		X		
3	¿Cree que una adecuada gestión logra obtener óptimos objetivos?	X		X		X		
	DIMENSIÓN 2: CARPETAS FISCALES CON BAJOS RESULTADOS							
4	¿Considera que la falta de gestión ocasiona carga laboral en un despacho?	X		X		X		
5	¿Una gestión ineficiente ocasiona que un despacho fiscal no cumpla con las metas trazadas?	X		X		X		
6	¿Cree que los plazos vencidos de las carpetas fiscales son por una inadecuada gestión?	X		X		X		
7	¿Considera que los bajos resultados de los casos ocasionan insatisfacción en los usuarios?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): SI HAY SUFICIENCIA
Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: SOFIA ALTAMIRANO CACERES

DNI: 71184552

Especialidad del validador: MAESTRA EN DERECHO PENAL

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

21 de 10 .del 2022



Firma del Experto Informante.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad de los Asesores

Nosotros, OSCANOVA RAMOS ANGELA MARGOT, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE, asesores de Tesis titulada: "Gestión del despacho fiscal y los trámites de las investigaciones en las Fiscalías penales de Limanoroeste, 2021", cuyo autor es SAAVEDRA BITMAN EVELYN MONICA, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 19.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

Hemos revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual nos sometemos a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 04 de Enero del 2023

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
OSCANOA RAMOS ANGELA MARGOT DNI: 41494560 ORCID: 0000-0003-2373-1300	Firmado electrónicamente por: AOSCANOARA el 07- 01-2023 09:26:06

Código documento Trilce: TRI - 0509336