



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO**

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA  
EN GESTIÓN PÚBLICA**

**El SIAF y la gestión administrativa de una municipalidad  
distrital de Piura, 2023**

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:  
Maestro en Gestión Pública**

**AUTOR:**

Jimenez Ortiz, Deream Arom (orcid.org/0000-0003-3297-868X)

**ASESORES:**

Dra. Cueva Rodriguez, Medali (orcid.org/0000-0002-1301-5477)

Mg. Ramirez Calderon, Luis Enrique (orcid.org/0000-0003-3991-9746)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Reforma y Modernización del Estado

**LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:** Desarrollo  
Económico, empleo y emprendimiento

LIMA – PERÚ

2023

### **Dedicatoria**

Con mi amor dedico el presente trabajo de investigación a mis padres, a mi hermana, a mi sobrino y a mi pareja, por su paciencia impulso y apoyo constante, para poder concluir una de mis metas profesionales de ser magister en Gestión Pública.

Arom

## **Agradecimiento**

En primer lugar, agradezco a Dios por brindarme esta oportunidad, así como también a la Universidad César Vallejo de seguir creciendo profesionalmente, a los maestros de esta escuela por su paciencia y enseñanza, sobre todo a mi Asesora por orientación y paciencia para hacer posible esta investigación.

Arom

## Índice de contenido

	<b>Pág.</b>
Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenido	iv
Índice de tablas	v
Índice de gráficos y figuras	vi
Resumen	vii
Abstract	viii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	4
III. METODOLOGÍA	13
3.1. Tipo y diseño de investigación:	13
3.2. Variables y operacionalización:	14
3.3. Población, muestra y muestreo:	15
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos:	15
3.5. Procedimientos:	16
3.6. Método de análisis de datos:	17
3.7. Aspectos éticos:	17
IV. RESULTADOS	18
V. DISCUSIÓN	26
VI. CONCLUSIONES	32
VII. RECOMENDACIONES	33
REFERENCIAS	34
ANEXOS	

## Índice de tablas

	Pág.
<b>Tabla 1.</b> Frecuencias de la variable SIAF con sus dimensiones	18
<b>Tabla 2.</b> Frecuencias de la variable GA con sus dimensiones	19
<b>Tabla 3.</b> Correlación del SIAF con la GA	20
<b>Tabla 4.</b> Correlación del SIAF con la GA	21
<b>Tabla 5.</b> Correlación modulo presupuestal y GA	22
<b>Tabla 6.</b> Correlación modulo contable y GA	23
<b>Tabla 7.</b> Correlación modulo administrativo y GA	24
<b>Tabla 8.</b> Correlación modulo endeudamiento y GA	25

## Índice de gráficos y figuras

Pág.

**Figura 1.** Esquema de diseño de investigación

13

## Resumen

El presente estudio se enmarcó en la línea de investigación reforma y modernización del Estado. El objetivo fue identificar la relación que existe entre el SIAF y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023. Fue de tipo básica, con diseño no experimental, de corte transversal, correlacional. La población estuvo conformada por los 45 trabajadores de una municipalidad distrital de Piura, 2023. La muestra estuvo conformada por 20 trabajadores. La técnica utilizada para la recolección de los datos e información fue la encuesta, mediante el instrumento del cuestionario. El cuestionario para medir la variable SIAF estuvo conformado por 12 ítems y el cuestionario para medir la variable gestión administrativa por 06 ítems. Se utilizó el programa estadístico SPSS para procesar los datos. Los resultados de la investigación determinaron que la variable SIAF se relaciona directa y significativamente con la variable gestión administrativa, con un coeficiente de correlación de Spearman de 0.955, con un p - valor calculado de 0.000 lo que permitió realizar la comprobación de la hipótesis planteada, teniendo por conclusión que la relación entre ambas variables es positiva alta.

***Palabras clave:*** SIAF, gestión administrativa, gestión financiera

## **Abstract**

This study was framed within the reform and modernization of the State research line. The objective was to identify the relationship that exists between the SIAF and the administrative management of a district municipality of Piura, 2023. It was of a basic type, with a non-experimental, cross-sectional, correlational design. The population was made up of 45 workers from a district municipality of Piura, 2023. The sample consisted of 20 workers. The technique used to collect data and information was the survey, through the questionnaire instrument. The questionnaire to measure the SIAF variable consisted of 12 items and the questionnaire to measure the administrative management variable by 06 items. The statistical program SPSS was used to process the data. The results of the investigation determined that the SIAF variable is directly and significantly related to the administrative management variable, with a Spearman correlation coefficient of 0.955, with a calculated p - value of 0.000, which allowed the verification of the proposed hypothesis, having concluded that the relationship between both variables is positive high.

**Keywords:** *SIAF, administrative management, financial management*

## I. INTRODUCCIÓN

El crecimiento económico en América Latina viene acompañado de una gran demanda recursos, la gestión en las finanzas públicas y el desarrollo económico son el arte en el cual un país mejora su bienestar económico, político y social (Mosteanu & Faccia, 2020), siendo el principal problema el mal uso de los recursos económicos, por ende, se tiene que dar un mejoramiento en las capacidades de cada institución en el uso del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF), pues las finanzas gubernamentales indican que se debe adoptar este tipo de sistemas para una mejora en el registro (Villalba, 2019). Entendiendo así, que en la gestión administrativa (GA) se dan muchos problemas en el procesamiento de información. Para lo cual se concluye, que, si no hay un registro correcto de los ingresos y gastos, genera una inconsistencia en la información que se da en tesorería y contabilidad, debido a la falta de control del gasto, el Estado incurre en gastos mayores de lo previsto y acumulando más deuda que en años anteriores (De Lama, 2019).

A escala nacional se determina que el SIAF permite solucionar distintos problemas que aquejan a la GA de las diferentes municipalidades, pero nos encontramos con un personal no capacitado que es el principal problema en el mal uso de los recursos del Estado, ya que, con una capacitación sobre el SIAF al personal, facilita el procesamiento de los documentos permitiendo una información oportuna (Puicon & Sánchez, 2018). Otro de los problemas que aquejan a las entidades es el mal uso de esta herramienta, pues no permite conocer los resultados tanto en lo administrativo como financiero con la implantación de este sistema (Huaroc, 2018). Si el SIAF es un sistema que fue elaborado para poder proporcionar información que sea precisa, oportuna y de compromiso, aun podemos observar problemas en el mal uso de los recursos del país, ya que si hubiera una buena GA permitiría ordenar la administración financiera en las diferentes unidades ejecutoras (Gutiérrez, 2021).

La ineficacia de la GA local y del control interno conlleva diversos peligros y posibles efectos sobre los recursos del Estado en el futuro (Siancas & Villa, 2020), la ineficacia de la administración dificulta el cumplimiento de los objetivos en cada institución pública, por ello, se tiene un sistema que no permite tener una

gestión eficiente, eficaz y transparente para obtener una buena toma de decisiones en pro de la población en general (Naquiche, 2022). Somos conscientes de que el SIAF contribuye a garantizar el suministro de bienes públicos mejorando la eficacia de los procesos administrativos y su gestión en los recursos, en particular para la modernización de las finanzas públicas dando respuesta a los diferentes problemas y crisis sociales. Sin embargo, aún se siguen presentando muchos conflictos sociales y desconfianza en las autoridades de Piura, que deja muchas problemáticas por cómo se vienen presentando, pues si hay un sistema de administración que ayuda a los entes públicos a tener un mejor control y manejo de los bienes, aún no se da solución al buen uso de éstos.

El problema general de la investigación fue: ¿Cómo se relaciona el SIAF al funcionamiento de la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023? Los problemas específicos fueron: a) ¿Cómo se relaciona el módulo presupuestario en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023?, b) ¿Cómo se relaciona el módulo contable en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023?, c) ¿Cómo se relaciona el módulo administrativo en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023?, d) ¿Cómo se relaciona el módulo de endeudamiento en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023?

La investigación tiene la siguiente justificación: en la justificación teórica se encuentra la significación de los diferentes conceptos de estudio, sobre todo las variables, en este caso se trabajó con dos variables que corresponden al SIAF en relación con la variable GA. La metodología se justifica con el empleo de diversas técnicas de investigación para estudios relacionados. En este sentido, podemos descubrir herramientas como cuestionarios, test, comprobación de hipótesis, etc. para recopilar información sobre los empleados, se empleó como instrumento el método de encuesta y un cuestionario, por lo tanto, sirve como referencia para futuras investigaciones. La justificación práctica, va referido a entender el tema para dar una propuesta de solución al problema encontrado, en este caso con respecto al SIAF y a la GA de una municipalidad distrital de Piura, por lo tanto, tuvo como beneficiarios a los trabajadores de dicha municipalidad para mejorar el manejo del SIAF y la GA.

El objetivo general planteado para responder a las diversas preguntas es el siguiente: Identificar la relación que existe entre el SIAF y la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023. Los objetivos específicos fueron: a) Establecer la relación entre el módulo presupuestal y la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023. b) Establecer la relación entre el módulo contable y la GA de una municipalidad distrital de Piura en el año 2023. c) Establecer la relación entre el módulo Administrativo y la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023. d) Establecer la relación entre el módulo de endeudamiento y la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023.

El SIAF tiene una relación significativa en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023, fue la hipótesis general a investigar. Las hipótesis específicas fueron siguientes: a) El módulo presupuestal tiene una relación directa en la GA de una municipalidad distrital de Piura, b) El módulo contable tiene una relación directa en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023. c) El módulo administrativo tiene una relación directa en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023. d) El módulo endeudamiento tiene una relación directa en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023 (Anexo 1).

## II. MARCO TEÓRICO

El SIAF como instrumento en la GA, simplifica los procesos en esta área, permitiendo una gestión efectiva de los recursos en cada país. A manera internacional Cabrera et al. (2021) implementaron una sugerencia para fortalecer la supervisión interna del proceso administrativo en todo el Poder Ejecutivo. Su enfoque fue cuantitativo, descriptivo y transversal, utilizaron una herramienta de encuesta en línea y un cuestionario para recopilar datos de una muestra de 40 empleados públicos que trabajan en la división de gestión administrativa de la ciudad de Cuenca, Ecuador, son empleados de la rama ejecutiva. Básicamente, la idea proporciona a las unidades ejecutoras conocimientos sobre las normas y reglamentos pertinentes, les ayuda a preparar los esfuerzos para perfeccionar los procesos administrativos, lo que redundará en la eficiencia de los recursos. Esto conlleva a un progreso en la toma de decisiones que son congruentes con el crecimiento de un país y su sustentabilidad.

Por otro lado, Morales (2019) encontró el vínculo entre el control interno y la GA en el municipio colombiano de Campamento, Colombia. La población del estudio, que utilizó un enfoque correlacional no experimental cuantitativo, estaba compuesta por 70 empleados municipales, sólo 36 de ellos participaron en la muestra. Para conseguir la información se aplicaron dos cuestionarios tipo Likert. Los resultados indican una relación directa y en un 85,3% entre la GA y el control interno. Podríamos deducir que la GA hace posible que cada municipio alcance sus objetivos, ya que, al tener un control en la gestión permite un uso eficiente de los bienes del Estado, entendiendo así, que se da un aumento en la gestión de los bienes del municipio, sobre todo para obtener la culminación de las metas y la ejecución presupuestal para la preparación de proyectos y ejecución de obras en favor de la población en general, todos esto conlleva a una satisfacción por parte de la población con las autoridades.

Por ello, Ñaccha & Arias (2019) ilustraron cómo afecta el sistema de tesorería a la administración financiera del municipio distrital de Macará, Ecuador. Utilizaron diseño cuantitativo e investigación no experimental, emplearon la técnica hipotética deductiva. En la investigación participaron 13

empleados del departamento administrativo de finanzas, quienes procesaron los resultados de la encuesta utilizando el SPSS. Como consecuencia, se descubrió que el sistema de tesorería afecta de manera negativa a la gestión financiera, ya que no se han establecido procedimientos para el funcionamiento interno de la unidad de tesorería. El abuso de los recursos públicos se debe a la ausencia de normas generales para la ejecución de finanzas para costos, así como también la ausencia de procedimientos que no permite un control en su ejecución, además que el personal no tiene una guía que le facilite realizar los procesos acordes al cumplimiento de los objetivos.

Así, Fabre (2019) creó un plan para perfeccionar los procedimientos administrativos y la gestión de inventarios del sector público de Ecuador. Con el fin de abarcar todas las empresas del sector público, la aplicación fue descriptiva e incluyó un estudio cuantitativo y una bibliografía. Se decidió utilizar la encuesta como herramienta de recogida de datos y utilizar como población a los funcionarios de la Dirección General de Aviación Civil, tomando un aproximado de 15 trabajadores. Propuso enseñar a las distintas autoridades a mejorar los procedimientos administrativos, ya que se determinó que el principal defecto del sistema es la falta de formación sobre cómo utilizarlo. Con esto podemos entender que, si no hay una capacitación en el personal con respecto al uso del sistema, produce un mal uso de los recursos y bienes, deficiencias en el control de inventarios, mala GA y por consiguiente las deficiencias en los resultados.

Finalmente, Yeboah (2019) evaluó en general el SIAF de Ghana en el servicio educativo. Se utilizó un muestreo intencional para seleccionar a los encuestados del estudio, en el que se empleó una metodología tanto cualitativa como cuantitativa. Se incluyó en la muestra un total de 10 instituciones y oficinas ghanesas que prestan servicios educativos. La mala elaboración de los presupuestos, un sistema de contabilidad inadecuado y la falta de información oportuna sobre los recursos públicos fueron las características del resultado que se presentó. La mejora de los datos financieros, la transparencia, el control presupuestario, la eficiencia de los procesos y la mejora de la ejecución del presupuesto son ventajas del SIAF. Podemos entender que, al contar con un sistema en la gestión de la información, soluciona los problemas de la mala

elaboración de presupuestos y así obtener una información oportuna que permita solucionar problemas que quejen a la población, siguiendo una misma dirección en el logro de resultados.

En el ámbito nacional según la finalidad de Gutiérrez (2021) fue determinar qué tanta influencia tienen el SIAF y la GA en la institución educativa local Lambayeque 2019. Con una población de toda la entidad y contabilizando un total de 30 colaboradores, se realizó una encuesta a los servidores de la entidad utilizando un estudio descriptivo correlacional de diseño no experimental utilizando técnicas cuantitativas. Las conclusiones indican que el SIAF influye positivamente en los procesos administrativos, lo que indica que mejora los procesos para que el personal gestione los recursos públicos con éxito y eficacia. La adquisición de información pertinente para la preparación de estados financieros y la capacidad de tomar decisiones rápidas se traducen en una GA y financiera transparente, que permite cumplir las metas y objetivos que fueron planteados durante el año fiscal, todo ello con una sola dirección que es atender los problemas en beneficio de la población.

Del mismo modo, el objetivo de Yataco & Espíritu (2021) fue conocer cómo el SIAF afecta en la ejecución del gasto del municipio de La Victoria 2020. Para ello, se utilizaron pautas de investigación no experimental, una técnica deductiva y un diseño descriptivo básico. Se utilizó el instrumento de la encuesta con una muestra representativa de 30 funcionarios administrativos de las subdirecciones de abastecimiento, contabilidad y finanzas. Los resultados muestran que un 77% de los funcionarios presentan deficiencias en el conocimiento y organización del registro de gastos, que la documentación que sustenta las órdenes de compra está mal definida en 73% de los casos y que las áreas no entregan oportunamente los datos para el cierre de los estados financieros en 67% de los casos. Es evidente que todo ello provoca un retraso en la visualización de la documentación, además que genera una mala elaboración del presupuesto, un mal uso de los recursos y la ejecución de estos.

En ese sentido, Dominguez & Carhuaz (2019) plantearon como objetivo conocer el grado de satisfacción con el SIAF en una unidad ejecutora de la oficina de tesorería de la municipalidad distrital de Santa Ana en el año 2018. Para la

construcción de este estudio se utilizaron métodos deductivos y una técnica descriptiva no experimental. A una muestra de 68 empleados se le entregó una encuesta con el fin de obtener información y sus opiniones. La conclusión básica es que hay poca satisfacción con el SIAF en la sección de tesorería del municipio, y también se investigaron las hipótesis particulares. Los empleados de este municipio respondieron a una encuesta afirmando que los problemas de funcionamiento del SIAF hacen que no estén contentos con él. Este tipo de problemas provoca fallos en el sistema, información desactualizada, atraso en los reportes, mala ejecución presupuestal y una utilización ineficaz de los recursos municipales.

Para lo cual, Ricalde & Mamani (2019) analizaron las percepciones sobre el SIAF y el Sistema Nacional de Contabilidad en la municipalidad distrital de Torata, 2017. En el estudio cuantitativo descriptivo correlacional no experimental participaron 10 personas que trabajaban en dicha municipalidad. Un cuestionario sirvió como herramienta principal de la encuesta. Para procesar los datos se realizó una regresión lineal simple utilizando el SPSS. Según los resultados de la encuesta, el 30 % de los encuestados cree que la aplicación del Sistema de Contabilidad Nacional es inadecuada, el 20% piensa que la aplicación del SIAF es inadecuada, y se determina que existe una percepción con valores de 0,001 en el módulo administrativo, 0,014 en el módulo contable y 0,007 en el módulo de tesorería, cada uno con un valor de 0,040. Esto nos permite ver que, si bien existe percepción en cada área de acuerdo a los resultados, la aplicación de cada sistema es deficiente.

Finalmente, Ruiz (2019) reveló una conexión entre la administración municipal en tres municipios de Moyobamba y el conocimiento del registro SIAF en 2018. La metodología utilizó un enfoque cuantitativo y un diseño no experimental de nivel correlacional. Fueron 60 funcionarios que conformaron la muestra vinculados a la gestión del SIAF. Tanto el cuestionario como el examen de conocimientos sirvieron como mecanismo con el fin de recopilar datos. De acuerdo con los hallazgos, si existe una correlación significativa entre los dos componentes del estudio, se puede concluir que el 48% de todos los trabajadores que participaron en la encuesta tienen bajos niveles de conocimiento, y el 50%

considera que la toma de decisiones es mal manejada, mientras que el 40% dice que es regular, y el 10% dice que es efectiva. Así, conclusión, aunque existe una asociación significativa entre el nivel de conocimiento y el registro SIAF, la correlación en este caso es mínima a la luz de los resultados.

Con respecto a las teorías de la variable SIAF, la teoría del SIAF como diseño e implementación, es un medio para mejorar la gestión de las finanzas públicas, que empezó en Centroamérica a inicios de los 90, permitiendo que se constituya un camino a la ejecución, asignación y control de los bienes públicos en el marco presupuestario (Caplán, 2003). La teoría del SIAF medio oficial, es decir, sirve como conducto para la recopilación, producción y procesamiento de datos relacionados con la GA del sector público., tiene que ser de uso obligatorio según la ley del SIAF N°28112 (Minchola, 2021). La teoría de los sistemas informáticos, como dispositivo de registros contables, permite la ejecución presupuestal de manera oportuna, este concepto se genera de la integración de los sistemas informáticos que generan grandes volúmenes de datos contables para la toma de decisiones y la preparación de estados financieros, permitiendo el logro de metas y objetivos que se proponen por parte del estado en el uso de los recursos para la atención de la comunidad (Fridman, 2012).

En relación al concepto de la variable SIAF, es un sistema informático, es decir, una herramienta utilizada en el sector público, que automatiza los procedimientos presupuestarios, contables y financieros mediante el registro de las operaciones, elaborando información con mayor rapidez y precisión teniendo en cuenta cuestiones éticas (Gale et al., 2020). Esto permite la toma de decisiones internas, es un sistema formado por varios subsistemas en equilibrio, que coordina la distribución y el procesamiento de la información sobre los recursos públicos a las distintas categorías de gobierno (Nagurney et al., 2019). Ya que es el método de registro reconocido, actualización y procesamiento de datos relacionados con respecto a la GA del sector público, este sistema está sujeto a las normas más recientes de los diferentes órganos de gobierno, es decir, el SIAF debe tener sus propios requisitos para el registro de la información de las entidades del Estado (Albino, 2017).

Para ello, el SIAF es el cambio y la transformación en el proceso de reforma del estado, ya que, es un elemento de apoyo hacia el descentralismo basado en ordenar los procedimientos de la gestión administrativa (Kovrigin & Vasiliev, 2020). El sector público es quien tiene que atender los objetivos institucionales, es decir, alcanzar las metas que están establecidas en la planificación del Estado, entonces, la calidad esta referido al manejo eficiente que se da a los recursos en la gestión y a una plataforma descentralizada (Elghaish et al., 2020), por ello, el SIAF garantiza un conjunto de principios referentes al procesamiento de información y registro operacional, que se determinan en el plan operativo que se da cada año, el presupuesto anual y también los egresos del presupuesto que se realizan en las diferentes entidades del Estado, donde se desarrollan las actividades y se rindan cuentas teniendo en consideración el resultado que se logra y los objetivos establecidos al inicio de cada plan, ya que la sociedad es el principal beneficiario (Gutiérrez, 2021).

Así, al concentrarse en los ingresos y gastos de estas áreas, el SIAF es un conjunto de procesos financieros en mejorar e innovar la administración administrativa del gobierno (Mullabayev & Muminova, 2022). También se encarga de elaborar los informes que acompañan a los estados financieros, lo que a su vez supervisa sistemáticamente la gestión de la cuenta pública y proporciona una visión más amplia de los recursos financieros del Estado. Dado que uno de los principales objetivos del SIAF es ofrecer datos financieros pertinentes para la toma de decisiones, los documentos deben ser precisos y oportunos para apoyar una buena política fiscal, fomentar el desarrollo sostenible y avanzar en el propósito del gobierno (Di Vaio et al., 2021). El SIAF simplifica los procedimientos utilizados por el sector público en relación con la gestión financiera y posibilitar la toma de decisiones fundamentada en los objetivos especificados mediante la entrega de este tipo de información rápida y precisa (Apaza et al., 2022).

En cuanto a las dimensiones del SIAF encontramos: la dimensión módulo presupuestario, es donde se registra el presupuesto, que se autorizó por primera vez en el PIA; aquí es también donde se realizan los ajustes efectuados a lo largo del ejercicio (Campos, 2013). La dimensión módulo contable, permite a las

entidades recibir los estados financieros y otra información financiera para cumplir con la presentación a los órganos de gobierno para la creación de la cuenta general. Comprende la información del cierre contable mensual y anual (Mejía, 1995). La dimensión módulo administrativo, describe los pasos que debe dar la organización para registrar las actividades de ingresos y gastos que forman parte del marco presupuestario con el fin de alcanzar los objetivos del ejercicio. (Benavides, 2012). La dimensión módulo endeudamiento, especifica los pasos que debe dar la institución para registrar y adquirir información sobre los pagos, las notas de pago y la deuda de los organismos públicos (Las Heras & Pérez, 2008).

Con respecto a las teorías de la variable GA, tenemos la teoría administrativa, está orientada a acciones y decisiones que responden a gerencia para lograr mayor productividad y rentabilidad de una entidad, es decir, el pensamiento gerencia en fundamentación del hombre (Mendoza de Ferrer & Rodríguez, 2007). La teoría organizacional, enfoca sus lineamientos hacia el logro de los resultados deseados de acuerdo a una respectiva planificación de objetivos, se diferencia de una administración privada, ya que, tiene que ir de acuerdo a los ingresos de los recursos públicos (Morejón, 2016). La teoría de la organización y la administración pública, corresponde a satisfacer los intereses de una comunidad, es decir, está dividido en ámbitos como el sociotécnico, político cultural y el ámbito de control y mejora, que permite que las entidades planteen objetivos en relación a la atención de los intereses de la sociedad (Ramió, 1999).

En relación al concepto de la variable GA, es un grupo de actividades con la función de dirigir recursos y tareas de la entidad, con la competencia de controlar los diversos roles dentro de ella, con la finalidad de solucionar y prevenir problemas logrando la máxima continuidad de los procesos (Korobova et al., 2020). Permite preparar y prevenir a la entidad asegurando que la persona a cargo esté preparada para un manejo eficiente de los recursos, previniendo los riesgos de la información para generar una gestión administrativa con alto contenido estratégico (Masuin & Latief, 2019), ofrece un conjunto de beneficios para que la entidad alcance su éxito, como el aumento de la productividad y la

concentración para hacer más cosas con menos recursos. Pues, se considera una ciencia que consiente acciones de manera conjunta con la planificación, mediante un trabajo organizado y controlado de los funcionarios quienes tienen la responsabilidad y el objetivo de generar los cambios en la sociedad, permitiendo así, un desarrollo sostenible con una economía en crecimiento (Mendoza & Moreira, 2021).

Así, la GA es la unión de tareas para dirigir una institución pública a con un comportamiento racional de recursos, brindando la interoperabilidad de estos (Pappel et al., 2021). Cuando existe la capacidad de coordinar y controlar las diversas tareas y funciones que se llevan de forma interna en una entidad, permite la identificación de problemas y la conducta sistemática que beneficia a la institución. El alcance que tiene dispone a la organización a prepararla para una actuación rápida y de manera anticipada para cumplir los objetivos y mermar los posibles problemas y factores que afecten a la institución, para lo cual, se debe basar en las funciones principales que tiene la administración como el control, dirección, planificación y organización (Ben-Daoud et al., 2021). Todo este conjunto de beneficios logra que una institución este encaminada con una guía para el cumplimiento de proyectos en función a los recursos del Estado (Ormaza et al., 2020).

Es por ello, que es un conjunto de habilidades de apoyo de una entidad, coordinado en planes y proyectos considerando exhaustivamente el desempeño para el desarrollo de todo el proceso institucional (Liu et al., 2020), lo que permite lograr el buen uso de los recursos que se les da a cada institución pública. Cada institución tiene que tener un control presupuestario, es por ello que, la gestión administrativa constituye una columna vertebral en el ámbito de la estabilidad económica y el sistema financiero, ya que, todo este proceso está conformado por sistemas y subsistemas de multiproceso y multiservicio colaborativo (Yuan et al., 2019), que ayudan a cumplir las metas y objetivos de acuerdo al plan nacional al contar con recursos financieros, los mismo tienen que ser gestionados y utilizados, para distribuir los recursos con la eficiencia y eficacia que sea necesaria, por tanto, debe existir un control en los ingresos y gastos (Escobar et al., 2017).

En relación a las dimensiones de la GA encontramos: La planificación, determina el futuro de una entidad, es decir, las decisiones, las metas, los objetivos, la misión y visión que se tenga con respecto al accionar determina su éxito o fracaso (Barrantes, 2022). La dimensión organización, proceso de destinar, disponer recursos y trabajo en una entidad, de tal forma que se pueda lograr con los objetivos propuestos de manera eficiente y eficaz (Álvarez & Chica, 2008). La dimensión dirección, es coordinar, impulsar y controlar el accionar de cada miembro de una entidad o a un conjunto con el fin de que realicen cada actividad de manera eficaz de acuerdo a los planes señalados (Pazmiño et al., 2019). La dimensión control, es el establecimiento de medidas y procesos que permitan poder calcular los resultados tanto actuales como pasados en cuanto a los objetivos propuestos, con el fin de corregir, mejorar y elaborar nuevos planes (Uvalle, 2013).

### III. METODOLOGÍA

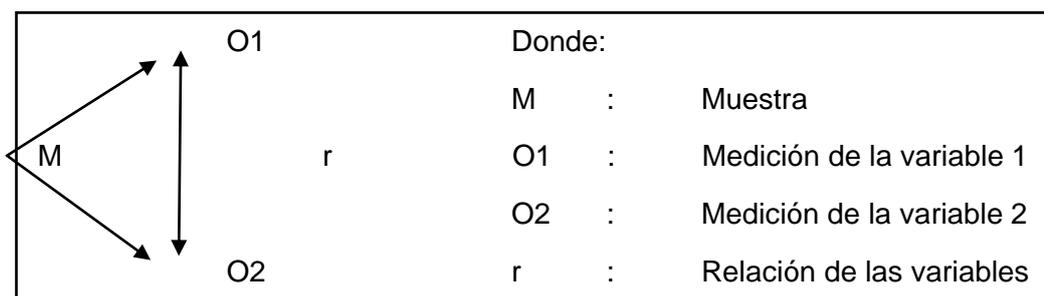
#### 3.1. Tipo y diseño de investigación:

**3.1.1. Tipo de investigación:** por su enfoque metódico para obtener nueva información y su objetivo de ampliar ese conocimiento de acuerdo con una problemática real, el presente estudio fue de tipo básica, se produce en un contexto teórico, con el propósito de generar datos que confirmen o refuten los conocimientos para así generar nuevos (Álvarez, 2020). Se adoptó un método cuantitativo ya que se dirigió a aspectos específicos, que permitió considerar de manera estructurada diferentes niveles, es decir, se estudió distintas problemáticas y se analizó sus resultados en expresiones matemáticas (Hosseini et al., 2019).

**3.1.2. Diseño de investigación:** dado que no se modificaron los datos sobre las variables ni la muestra, se utilizó un diseño no experimental. Los datos se recogieron en el mismo lugar y en el mismo momento para analizar y describir la relación de las variables (Ochoa et al., 2020), por tanto, es de naturaleza transversal y se examinó la relación entre las dos variables presentadas, siendo así, correlativo.

#### Figura 1

*Esquema de diseño de investigación*



### **3.2. Variables y operacionalización:**

#### **Variable: SIAF**

##### **Definición conceptual:**

Las organizaciones públicas emplean el SIAF, un sistema automatizado de tratamiento de la información, para gestionar los recursos y cumplir los objetivos. Se utiliza en el control administrativo y la gestión financiera posee autoridad combinada sobre el uso y la disposición de los recursos públicos, al tiempo que se hace un uso eficaz de los que han sido asignados por el gobierno. (Valera & Delgado, 2020).

##### **Definición operacional:**

La medición de la variable es ordinal, así mismo la variable se midió con un instrumento conformado por 12 ítems, donde se tomó en cuenta los datos recolectados de los módulos que brinda el SIAF, las cuales son: El módulo presupuestario, módulo contable, módulo administrativo y módulo de endeudamiento. De igual forma, se van a establecer los niveles como: Eficiente, regular y deficiente (Anexo 2).

#### **Variable: GA**

##### **Definición conceptual:**

La GA es la acumulación de procesos para abordar desafíos, es un conjunto de procedimientos y herramientas que se tienen que aprovechar selectiva y estratégicamente para producir resultados. Actualmente las entidades realizan sus procesos de manera interconectada, pues es, un conjunto de acciones de la cual se logra los objetivos si se cumplen las fases del proceso administrativo (Bryson & George, 2020).

##### **Definición operacional:**

La medición de la variable es ordinal, así mismo la variable se midió con un instrumento conformado por 6 ítems, donde se tomó en cuenta los datos recolectados de las fases que brinda la GA, las cuales son: La planeación, organización, dirección y control. De igual forma, se van a establecer los niveles como: Eficiente, regular y deficiente (Anexo 2).

### **3.3. Población, muestra y muestreo:**

**3.3.1. Población:** son el grupo de cosas o personas que se pretende conocer, ya que, es el campo que sé que se quiere estudiar (Condori, 2020). El presente estudio tuvo una población de una municipalidad distrital de Piura compuesta por 45 funcionarios, dentro del criterio de exclusión se tuvo en cuenta a aquellos que estaban de vacaciones o tenían licencia, en el criterio de inclusión fueron los funcionarios de las áreas de administración, finanzas y contabilidad.

**3.3.2. Muestra:** es la división de una población que se pretende estudiar con respecto a una característica en similitud, se realiza la división de la población en un grupo homogéneo determinando la muestra de estudio, en este caso se tomó a 20 funcionarios, siendo una muestra de tipo censal (Hernández, 2021).

**3.3.3. Muestreo:** para el caso de estudio fue no probabilístico, que comprende diferentes variantes como: convencional, intencional, por cuota y bola de nieve. Para este estudio se tomó la variante intencional, ya que se toma en base a criterio del investigador (Hernández, 2021).

**3.3.4. Unidad de análisis:** de acuerdo a las variables y con una muestra no probabilística de variante intencional, se aplicó a las áreas de administración, finanzas y contabilidad de una municipalidad distrital de Piura.

### **3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos:**

**3.4.1. Técnica:** como técnica de estudio se aplicó la encuesta, que permite recolectar información tanto directa como indirecta, mediante el instrumento del cuestionario, como un recurso, permitiendo aplicar indicadores y poder medirlos.

**3.4.2. Instrumentos:** para recoger los datos se utilizó un cuestionario que incluía 12 ítems para la variable SIAF y 6 ítems para la GA, teniendo en cuenta las dimensiones de cada variable. Como se utilizó la V de Aiken como soporte, la validez del instrumento se determinó por su

contenido a través de la opinión de expertos. De acuerdo con la composición de las variables, la fiabilidad se basó en la prueba Alfa de Cronbach y en la prueba piloto (Useche et al., 2019).

**3.4.3. Validez:** profesores universitarios, investigadores del área y profesionales con doctorado y máster en administración pública analizaron y confirmaron el estudio. De los cuales se consideraron a tres expertos el Dr. Rodríguez Vega Marco Antonio, el Dr. Florián Cáceres Luis Alberto y la Mg. Revolledo Olivos Melissa Del Pilar, quienes son docentes de la UCV, además que tienen estudios de investigación la cual permitió la evaluación del instrumento aplicado, dando por consiente que procede su aplicación.

**3.4.4. Confiabilidad:** para el caso se tuvo que aplicar el Alfa de Cronbach, donde se obtuvo los siguientes resultados, con respecto a la variable SIAF y sus 12 ítems tuvo una confiabilidad de 0.973, siendo alta. Para la variable gestión administrativa y sus 06 ítems tuvo una confiabilidad de 0.968, siendo también alta (Anexo 5). De lo cual podemos indicar que son fiables.

### **3.5. Procedimientos:**

Para recopilar la información, fue necesario coordinarse con las autoridades competentes para obtener el permiso que permitiera aplicar la encuesta y elegir la muestra elegida de forma transparente. Se estableció una comunicación directa con los empleados para que pudieran responder, y se utilizó una encuesta digital para recoger los datos. Además, hubo que respetar todos los protocolos de seguridad y todos los encuestados respondieron voluntariamente.

### **3.6. Método de análisis de datos:**

Las tablas y gráficos se convirtieron en los dos tipos de análisis de datos descriptivos separados que se emplearon, para el presente estudio primero fue codificar cada variable de acuerdo a sus dimensiones, como segundo punto fue realizar un análisis inferencial de acuerdo a la prueba de normalidad de Shapiro Wilk, ya que la muestra fue menos de 50 encuestados, para saber los datos fue utilizando el programa SPSS y la hoja de cálculo de Excel. Dado que las variables deben estar conectadas entre sí para poder contrastar las hipótesis, se tomó en consideración el coeficiente Rho de Spearman.

### **3.7. Aspectos éticos:**

Se realizó bajo los distintos principios éticos, respetando el derecho de todos los participantes sin afectar tampoco a la entidad donde se realizó la encuesta. El permiso de los participantes de la muestra se obtuvo con su conocimiento y con su asentimiento. El estudio también se realizó en cumplimiento de la séptima edición de los lineamientos normativa APA, los procedimientos de investigación de la Universidad César Vallejo y la resolución del vicerrectorado de investigación N°062-2023-VI-UCV.

## IV. RESULTADOS

### 4.1. Análisis descriptivo:

**Tabla 1**

*Frecuencias de la variable SIAF con sus dimensiones.*

	V1. SIAF		D1. Módulo presupuestario		D2. Módulo contable		D3. Módulo administrativo		D4. Módulo de endeudamiento	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
<b>Bajo</b>	3	13	3	15	3	15	2	10	2	10
<b>Medio</b>	8	39	7	35	8	40	8	40	8	40
<b>Alto</b>	10	49	10	50	9	45	10	50	10	50
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>100</b>

*Fuente: Resultados obtenidos del procesamiento de información.*

Los resultados de la variable SIAF de la Tabla 1 muestran que el 49% de los funcionarios municipales tiene un nivel alto, el 39% tiene un nivel medio y el 13% se cree de nivel bajo. El módulo de presupuesto, por otro lado, es una dimensión que el 15% de los encuestados cree que es de nivel bajo, el 35% cree que es de nivel medio y el 50% cree que es de nivel alto.

De acuerdo a la dimensión módulo contable, un 15% de los encuestados considera un nivel bajo, mientras que un 40% lo considera medio y el 45% de los funcionarios lo consideran alto. El 10% de los trabajadores opina que la dimensión del módulo administrativo está en un nivel bajo, el 40% piensa que está en un nivel medio y el 50% piensa que está en un nivel alto.

Por último, el 10% de los encuestados cree que es grado de nivel bajo, el 40% que es medio y el 50% que es alto según la dimensión del módulo de endeudamiento.

**Tabla 2***Frecuencias de la variable GA con sus dimensiones.*

	V2. GA		D1. Planificación		D2. Organización		D3. Dirección		D4. Control	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
<b>Bajo</b>	1	6	0	0	1	5	2	10	2	10
<b>Medio</b>	9	45	9	45	9	45	9	45	9	45
<b>Alto</b>	10	49	11	55	10	50	9	45	9	45
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>100</b>

**Fuente:** Resultados obtenidos del procesamiento de información.

Los resultados de la Tabla 2 para la variable GA revelan que el 6% de los encuestados cree que está a un nivel bajo, el 45% cree que está a un nivel medio y sólo el 49% cree que está a un nivel alto. Sin embargo, dependiendo de las dimensiones de la variable, el 55 % de los encuestados, el 45 % de los encuestados y el 0 % de los participantes califican su apreciación de la función de planificación como alta, media o deficiente.

Solo el 5% de los encuestados cree que hay un nivel bajo de organización, el 45% cree que hay un nivel medio y el 50% de los empleados cree que hay un alto nivel de organización, según la dimensión organización. El 10 % de los encuestados cree que el componente gerencial está en un nivel bajo, mientras que el 45 % a un nivel medio, 45 % a un nivel alto respectivamente.

Por último, pero no menos importante, el 10 % de los encuestados califica la dimensión de control como baja, el 45 % como media y el 45 % como alta.

## 4.2. Análisis inferencial

Para la investigación, se tuvo que utilizar el coeficiente de Spearman, de acuerdo a los diferentes cálculos con respecto a las pruebas que son de normalidad de ambas variables, ya que teniendo en cuenta las reglas para la toma de decisiones tenemos:

- Si el valor de es  $p < 0.05$  se debe tomar la relación de Rho Spearman para el análisis de datos, ya que no se determinan con normalidad.
- Si el valor de es  $p > 0.05$  se debe tomar la relación de Pearson para el análisis de datos, ya que los datos son determinados con normalidad (Anexo 8).

**Tabla 3**

*Normalidad mediante Shapiro-Wilk*

	Estadístico	gl	Sig.
SIAF	0.959	20	0.532
GA	0.942	20	0.261

**Fuente:** Dato obtenido al procesar datos en software IBM SPSS.

De lo que podemos interpretar de la tabla 3, es que en ambas variables no se da con normalidad, ya que al momento de procesar la información de cada variable se tuvo que para el SIAF el sig. es de 0.532 mayor a 0.05 pero para la variable GA el sig. es de 0.261 menor al 0.05, por tanto, vemos la regla y tenemos que aplicar la correlación de Rho Sperman. Se utilizó la prueba de normalidad de Shapiro Wilk ya que es una muestra menor a 50.

## Resultados inferenciales.

### Hipótesis general

**Ho** = El SIAF no tiene una relación significativa en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023.

**H1** = El SIAF tiene una relación significativa en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023.

### Tabla 4

*Correlación del SIAF con la GA*

		GA	
Rho de Spearman	SIAF	Coefficiente de correlación	,955**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	20

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

**Fuente:** Dato obtenido al procesar datos en software IBM SPSS.

El valor de la probabilidad es  $0,000 < 5\%$ , como muestra la Tabla 4. Se refuta la teoría ingenua. Por lo tanto, con una correlación fuerte de 0,955, se confirma que el SIAF tiene una relación significativa con la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023, a un nivel de confianza del 95%.

### Hipótesis específica 1

**H0** = El módulo presupuestal no tiene una relación directa en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023.

**H1** = El módulo presupuestal tiene una relación directa en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023.

**Tabla 5**

*Correlación módulo presupuestal y GA*

			GA
Rho de Spearman	Módulo presupuestal	Coefficiente de correlación	,925**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	20

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

**Fuente:** Dato obtenido al procesar datos en software IBM SPSS.

La Tabla 5 muestra que el valor de probabilidad está entre  $0.000\% < 5\%$ , negando la ausencia de la hipótesis. Como resultado, a un nivel de confianza del 95%, o una correlación fuerte de 0.925, se determina que el módulo presupuestario afecta directamente la GA de una municipalidad distrital de Piura en el año 2023.

## Hipótesis específica 2

**H0** = El módulo contable no tiene una relación directa en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023.

**H1** = El módulo contable tiene una relación directa en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023.

**Tabla 6**

*Correlación módulo contable y GA*

			GA
Rho de Spearman	Módulo contable	Coefficiente de correlación	,942**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	20

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

**Fuente:** Dato obtenido al procesar datos en software IBM SPSS.

Según la Tabla 6, el valor de la probabilidad es  $0,000 < 5\%$ . Se refuta la teoría nula. Por lo tanto, se confirma que el módulo de contabilidad tiene una asociación directa con la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023, con una fuerte correlación de 0,942, a un nivel de confianza del 95%.

### Hipótesis específica 3

**H0** = El módulo administrativo no tiene una relación directa en la GA de una municipalidad distrital - Piura, 2023.

**H1** = El módulo administrativo tiene una relación directa en la GA de una municipalidad distrital - Piura, 2023.

**Tabla 7**

*Correlación módulo administrativo y GA*

			GA
Rho de Spearman	Módulo administrativo	Coefficiente de correlación	,956**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	20

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

**Fuente:** Dato obtenido al procesar datos en software IBM SPSS.

Según la Tabla 7, el valor de la probabilidad es  $0,000 < 5\%$ . Se refuta la teoría nula. Por lo tanto, con una alta correlación de 0,956, se confirma a un nivel de confianza del 95% que el módulo administrativo tiene una asociación directa con la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023.

#### Hipótesis específica 4

**H0** = El módulo endeudamiento no tiene una relación directa en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023.

**H1** = El módulo endeudamiento tiene una relación directa en la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023.

**Tabla 8**

*Correlación módulo endeudamiento y GA*

			GA
Rho de Spearman	Módulo de endeudamiento	Coefficiente de correlación	,948**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	20

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

**Fuente:** Dato obtenido al procesar datos en software IBM SPSS.

Según la Tabla 8, el valor de la probabilidad es  $0,000 < 5\%$ . Se refuta la teoría nula. Por lo tanto, con una correlación fuerte de 0,948, se confirma a un nivel de confianza del 95% que el módulo de endeudamiento tiene una asociación directa con la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023.

## V. DISCUSIÓN

De acuerdo a los resultados que se obtuvieron con respecto al objetivo principal que fue identificar la relación que existe ente el SIAF y la GA de una municipalidad distrital de Piura, 2023, la primera variable SIAF, podemos indicar que el 49% de los funcionarios municipales tiene un nivel alto, el 39% un nivel medio y solo el 13% nivel bajo. Con respecto a la GA, el revela que el 49% de los funcionarios tiene un nivel alto, un 45% en nivel medio y por último un 6% en nivel bajo. Por tanto, con respecto a la relación existente entre ambas variables que es el SIAF y la GA, estas se relacionan significativamente, presentando un coeficiente de correlación de 0.955, además de ello, se obtuvo que P – valor es igual a 0.000, con un error del 5%, es decir, que se rechazó la hipótesis nula y por tanto se acepta la hipótesis de la investigación.

Para ello, Yeboah (2019) evaluó en general el SIAF de Ghana en el servicio educativo, utilizó un muestreo intencional a 10 instituciones donde aplicó una encuesta para la recolección de datos, teniendo como principal resultado que la mala elaboración de presupuestos, un sistema de contabilidad inadecuado y la falta de información oportuna genera un mal uso de los recursos, pero, la mejora de los datos, la transparencia, el control presupuestario la eficiencia de los procesos y la mejora en la ejecución presupuestal, son ventajas que brinda el SIAF, esto está muy ligado a la investigación que se ha desarrollado, pues estamos viendo que existe una relación significativa entre el SIAF y la GA, es por ello que los funcionarios tienen conocimiento de ello, lo cual les permite lograr los objetivos y poder desarrollar sus funciones.

Gutiérrez (2021) su objetivo es muy similar, su finalidad fue determinar la influencia que tiene el SIAF en la GA en una institución educativa de Lambayeque 2019, contabilizó a un total de 30 colaboradores, donde realizó su encuesta y obtuvo los siguientes resultados, el SIAF influye positivamente a los procesos administrativos, lo que indica que mejora los procesos donde el personal gestiona los recursos públicos con éxito y eficacia. Del mismo modo Yataco & Espiritu (2021), su objetivo fue conocer como el SIAF afecta la ejecución del gasto del municipio de La Victoria 2020, igualmente fue una investigación cuantitativa, teniendo como resultado que el 77% de los

funcionarios presentan deficiencias en el conocimiento y organización del gasto, el 73% no entregaban de manera oportuna los datos. Por tanto, podemos contrastar que al no tener un conocimiento con respecto tanto al SIAF como a la GA provoca un retraso de información, que conlleva a una mala ejecución presupuestal, ya que podemos ver que en la primera investigación el SIAF influye en los procesos administrativos.

En ese mismo sentido, Dominguez & Carhuaz (2019) plantearon como objetivo conocer el grado de satisfacción del SIAF en una oficina de tesorería de la municipalidad distrital de Santa Ana 2018, donde podemos destacar una conclusión con respecto a la variable SIAF, pues el problema principal en el funcionamiento o el mal uso del sistema, provoca una información desactualizada, atrasos en los reportes, mala ejecución presupuestal y una utilización ineficaz de los recursos del Estado. En esa misma línea Ricalde & Mamani (2019) analizaron las percepciones sobre el SIAF y el Sistema Nacional de Contabilidad en una municipalidad distrital de Torata 2017, aplicó una encuesta a 10 personas donde el 20% de los encuestados piensa que la aplicación del SIAF es inadecuada. Por tanto, podemos concluir que el SIAF es esencial para la gestión de los recursos públicos, normalmente no hay una buena aplicación, ya sea por desconocimiento o mal uso del sistema, por ello podemos indicar al resultado obtenido y la relación que existe con la GA, se tiene que tomar conciencia ya que el SIAF brinda ventajas en la gestión para la toma de decisiones y mejora en a la ejecución presupuestal de las municipalidades. por tanto, podemos corroborar con las hipótesis específicas del presente trabajo, la cual nos indica:

Como resultado, a un nivel de confianza del 95%, o una correlación fuerte de 0.925, se determina que el módulo presupuestario afecta directamente la GA de una municipalidad. Se confirma que el módulo de contabilidad tiene una asociación directa con la GA de una municipalidad, con una fuerte correlación de 0,942, a un nivel de confianza del 95%. Con una alta correlación de 0,956, se confirma a un nivel de confianza del 95% que el módulo administrativo tiene una asociación directa con la GA de una municipalidad. Con una correlación fuerte

de 0,948, se confirma a un nivel de confianza del 95% que el módulo de endeudamiento tiene una asociación directa con la GA de una municipalidad.

Finalmente Ruiz (2019) reveló una conexión entre la administración de tres municipalidades de Moyobamba y el conocimiento del registro del SIAF 2018, fue de enfoque cuantitativo a 60 funcionarios que conformaron la muestra y estaban ligados a la gestión del SIAF, llegando al resultado que existe una correlación significativa entre los dos componentes de estudio, concluyendo que el 48% de todos los trabajadores tienen bajos niveles de conocimiento, esto los podemos contrastar con los resultados obtenidos, en nuestro caso, consideran en un 49% que el SIAF ayuda a la GA en el cumplimiento de los objetivos.

Por ello, Cabrera et al. (2021) implementaron una sugerencia para fortalecer la supervisión interna en los procesos administrativos con respecto al poder ejecutivo, utilizaron una muestra de 40 funcionarios públicos que se encontraban en la división de GA en la ciudad de Cuenca, Ecuador. Donde la idea principal era proporcionar conocimientos, tanto en normas como en reglamentos que ayude a perfeccionar los esfuerzos en los procesos administrativos. Esto generó un progreso en la toma de decisiones que son congruentes al crecimiento de un país. Por otro lado Morales (2019), encontró un vínculo entre el control interno y la GA en un municipio colombiano, tuvo una muestra de 36 trabajadores, encontrando una relación directa en un 85,3%, deduciendo que la GA hace posible que el municipio alcance los objetivos, teniendo un control en el uso eficiente de los recursos. De acuerdo a los resultados obtenidos contrastamos que tener un conocimiento con respecto al SIAF y su influencia en la GA permite que el personal también este capacitado lo cual genera un progreso en tomar decisiones gerenciales que sea decisivas para el crecimiento de un país, todo esto a las investigaciones mencionadas que nos da una idea más general que los conocimientos son muy importantes, así como también un control interno en la GA.

Por otra parte, Fabre (2019) creó un plan para perfeccionar los procedimientos administrativos, aplicó una muestra de 15 trabajadores del sector público, donde obtuvo como resultado la falta de información en el uso del sistema de procedimientos administrativos. Pues podemos decir, que, si no hay

una capacitación al personal con respecto al uso de los sistemas, produce que se desperdicien los recursos económicos, todo esto va relacionado a la variable GA y a los resultados obtenidos de la presente investigación, donde podemos indicar que la GA logra cumplir los objetivos de la municipalidad y ayuda a tener un mejor control de los recursos del estado.

Todo esto lo podemos corroborar con las teorías de ambas variables, como hemos visto del SIAF y la GA administrativa que están relacionadas de manera directa, de acuerdo a todos los trabajos desarrollados, así como también a los resultados obtenidos, su relación es significativo, es por ello que lo podemos contrastar con las teorías del SIAF. La teoría del SIAF como diseño e implementación, es un medio para mejorar la gestión de las finanzas públicas Caplán (2003). La teoría del SIAF medio oficial, es decir, sirve como conducto para la recopilación, producción y procesamiento de datos relacionados con la GA del sector público Minchola (2021). La teoría de los sistemas informáticos, como dispositivo de registros contables, permite la ejecución presupuestal de manera oportuna (Fridman, 2012). Con respecto a las teorías de la variable GA llegamos a la propuesta que queremos brindar con este trabajo, primero tenemos la teoría administrativa, está orientada a acciones y decisiones que responden a gerencia para lograr mayor productividad y rentabilidad de una entidad (Mendoza de Ferrer & Rodríguez, 2007). La teoría organizacional, enfoca sus lineamientos hacia el logro de los resultados deseados de acuerdo a una respectiva planificación de objetivos públicos (Morejón, 2016). La teoría de la organización y la administración pública, corresponde a satisfacer los intereses de una comunidad (Ramió, 1999). Con esto podemos tener más claro la importancia que tiene el SIAF en la GA, y su significancia de la cual hemos llegado en los resultados obtenidos.

Los resultados obtenidos de las dimensiones de la variable SIAF muestran el módulo de presupuesto, por otro lado, es una dimensión que el 15% de los encuestados cree que es de nivel bajo, el 35% cree que es de nivel medio y el 50% cree que es de nivel alto. De acuerdo a la dimensión módulo contable, un 15% de los encuestados considera un nivel bajo, mientras que un 40% lo considera medio y el 45% de los funcionarios lo consideran alto. El 10% de los

trabajadores opina que la dimensión del módulo administrativo está en un nivel bajo, el 40% piensa que está en un nivel medio y el 50% piensa que está en un nivel alto y, por último, el 10% de los encuestados cree que es grado de nivel bajo, el 40% que es medio y el 50% que es alto según la dimensión del módulo de endeudamiento. En cuanto a las dimensiones de la variable GA podemos indicar dependiendo de las dimensiones de la variable, el 55 % de los encuestados, el 45 % de los encuestados y el 0 % de los participantes califican su apreciación de la función de planificación como alta, media o deficiente. Solo el 5% de los encuestados cree que hay un nivel bajo de organización, el 45% cree que hay un nivel medio y el 50% de los empleados cree que hay un alto nivel de organización, según la dimensión organización. El 10 % de los encuestados cree que el componente gerencial está en un nivel bajo, mientras que el 45 % a un nivel medio, 45 % a un nivel alto respectivamente y, por último, pero no menos importante, el 10 % de los encuestados califica la dimensión de control como baja, el 45 % como media y el 45 % como alta, entonces mostrando estos resultados podemos determinar que ambas variables están relacionadas entre sí, y que son muy importantes ya que la GA depende del buen uso del SIAF.

Por ende, sintetizando toda la información y los antecedente citados, existe una relación significativa entre ambas variables bajo los resultados de la presente investigación, además teniendo en cuenta las teorías consultadas y presentadas, podemos indicar que si se mejora el conocimiento con respecto al SIAF, se mejora la calidad y eficiencia de la GA de una municipalidad, esto debido a lo ya mencionado, que existe una relación significativa entre ambos, es por ello que, se busca lograr que las entidades tomen conciencia y poder aprovechar las ventajas que brindan los sistemas para el logro de objetivos y atender a los problemas sociales que se puedan presentar.

Cabe mencionar también, que esto nos permite a nosotros brindar conocimientos e ideas de mejora de acuerdo a los resultados obtenidos para que permita seguir creciendo y lograr los objetivos relacionados a un desarrollo sostenible de un país. Que es la principal recomendación que se logra para que las autoridades encargadas, así como también los trabajadores de las distintas entidades, nosotros también como estudiantes y trabajadores lograr conocer

nuevas ideas y pensamientos que nos permita seguir creciendo profesionalmente y personalmente con un mismo objetivo que sea el crecimiento de nuestra sociedad.

Todo el desarrollo del presente trabajo nos ha permitido entender lo importante que es realizar una investigación, ya que se generan nuevos conocimientos y con respecto responsabilidad social universitaria, permite generar un proceso transparente para obtener los resultados a los que hemos llegado, sobre todo conocer un poco más la importancia del SIAF en la GA de una municipalidad y como todo esto influye en el crecimiento de una población. Todos tenemos que ser conscientes que esto nos permite seguir creciendo y brindar ideas de mejora.

Finalmente, con todo lo menciona anteriormente y a los resultados obtenidos, tenemos que prestarle más atención a los sistemas que nos brindan un sinfín de ventajas que nos permite analizar información muy importante para lograr los objetivos. Así llegamos que el SIAF tiene una relación significativa en la GA de una municipalidad, si obtuvimos eso, entonces sabemos que el sistema ayuda a mejorar la eficiencia y eficacia del uso de los recursos. Entonces hay que prestarle esa atención, ya que los recursos son esenciales para el crecimiento sostenible de una sociedad.

## VI. CONCLUSIONES

1. Se confirma que el SIAF tiene una relación significativa con la GA a un nivel de confianza del 95%. El valor de la probabilidad es  $0,000 < 5\%$ , es decir que la probabilidad es mucho menor al 5% que se establece, por lo tanto, con una correlación fuerte de 0,955, lo que indica que si el SIAF incrementa mejora la GA.
2. Se confirma que el módulo presupuestario afecta directamente la GA, el valor de probabilidad está entre  $0.000\% < 5\%$ . Como resultado, a un nivel de confianza del 95%, o una correlación fuerte de 0.925, a partir de esto se afirma que si hay una mejora en el módulo presupuestario por consiguiente mejora la GA.
3. Se confirma que el módulo de contabilidad tiene una asociación directa con la GA, con una fuerte correlación de 0,942, a un nivel de confianza del 95% el valor de la probabilidad es  $0,000 < 5\%$ . Por lo tanto, se afirma que, si hay una mejora en el módulo de contabilidad, por consiguiente, mejora la GA.
4. Se confirma a un nivel de confianza del 95% que el módulo administrativo tiene una asociación directa con la GA, el valor de la probabilidad es  $0,000 < 5\%$ . Por lo tanto, con una alta correlación de 0,956, se afirma que, si hay una mejora en el módulo administrativo, por consiguiente, mejora la GA.
5. Se confirma a un nivel de confianza del 95% que el módulo de endeudamiento tiene una asociación directa con la GA, el valor de la probabilidad es  $0,000 < 5\%$ . Por lo tanto, con una correlación fuerte de 0,948, se afirma que, si hay una mejora en el módulo endeudamiento, por consiguiente, mejora la GA.

## **VII. RECOMENDACIONES**

1. El SIAF es fundamental para la GA de una municipalidad distrital de Piura, por lo que se recomienda a las autoridades, a la gerencia general, al área de recursos, finanzas, contabilidad y administración, implementar planes y estrategias de mejora en las condiciones de trabajo, capacitaciones a los funcionarios para mejorar sus competencias profesionales y así ellos también tengan más interés en el uso de estos sistemas.
2. Se recomienda a la municipalidad lograr elaborar planes en capacitación para que los trabajadores conozcan los objetivos de la entidad, con la finalidad de mejorar en conocimiento al módulo presupuestario orientado al cumplimiento de la ejecución presupuestal y los procedimientos de manera correcta.
3. Se recomienda a la municipalidad, formar grupos o equipos de trabajo para que se coordine tareas específicas y obtener materiales necesarios para implementar el módulo contable con el objetivo de obtener la información oportuna y los estados financieros que permita tener una visión clara de la situación de la entidad.
4. Se recomienda a la gerencia, realizar actividades de dirección y monitoreo a las áreas administrativas, para que el módulo administrativo se lleve de manera correcta y adecuada, ya que dichas actividades están enmarcadas en el marco legal y políticas internas de una entidad en función a sus objetivos.
5. Se recomienda a la oficina de control interno, realizar sus procedimientos y actividades a las áreas correspondientes dentro del marco legal para ver las situaciones de endeudamiento institucional y sobre todo poder observar el desarrollo del módulo endeudamiento, para así realizar una evaluación respecto al nivel de cumplimiento de los objetivos.

## REFERENCIAS

- Albino, S. M. (2017). El sistema integrado de administración financiera (SIAF – SP) y la integración contable en la en la municipalidad distrital de Ninaca - Pasco periodo 2016. *Universidad de Huánuco*. <http://localhost:8080/xmlui/handle/123456789/426>
- Álvarez, A. (2020). Clasificación de las investigaciones. *Repositorio Institucional - Ulima*. <https://repositorio.ulima.edu.pe/handle/20.500.12724/10818>
- Álvarez, A., & Chica, S. (2008). *Gestión de las organizaciones públicas*. <http://up-rid2.up.ac.pa:8080/xmlui/handle/123456789/2461>
- Apaza, B., Vela, J. P., Apaza, I., & Romero, R. (2022). Análisis del Control de Tesorería del SIAF-SP en la UGEL Nauta-Perú. *Revista Latinoamericana Ogmios*, 2(4), 135-150. <https://doi.org/10.53595/RLO.V2.I4.029>
- Barrantes, M. (2022). La planeación Estratégica y la Gestión Administrativa en Educación. *Revista El Labrador*, 6(01). <http://revistaellabrador.net/index.php/RevistaELabrador/article/view/58>
- Benavides, M. E. (2012). La Contabilidad y los Sistemas Integrados de Administración Financiera - SIAFs: ¿El Camino a Seguir? *Trimestre fiscal*, 9, 11-68. <http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getdocument.aspx?docnum=36643856>
- Ben-Daoud, M., El Mahradi, B., Elhassnaoui, I., Moumen, A., Sayad, A., ELbouhadioui, M., Moroşanu, G. A., Mezouary, L. El, Essahlaoui, A., & Eljaafari, S. (2021). Integrated water resources management: An indicator framework for water management system assessment in the R'Dom Sub-basin, Morocco. *Environmental Challenges*, 3, 100062. <https://doi.org/10.1016/J.ENVC.2021.100062>
- Bryson, J., & George, B. (2020). Strategic Management in Public Administration. *Oxford Research Encyclopedia of Politics*. <https://doi.org/10.1093/ACREFORE/9780190228637.013.1396>
- Cabrera, S. M., Erazo, J. C., Narváez, C. I., & Rodríguez, R. T. (2021). El Control Interno en la Gestión Administrativa de las Unidades Desconcentradas del Ejecutivo. *CIENCIAMATRIA, ISSN-e 2610-802X, ISSN 2542-3029, Vol. 7, Nº. 12, 2021, págs. 696-724, 7(12), 696-724*. <https://doi.org/10.35381/cm.v7i12.446>
- Campos, M. A. (2013). La administración financiera y su incidencia como elemento integrador en los gobiernos locales de la región La Libertad. *In Crescendo*, 4(2), 293-304. <https://doi.org/10.21895/INCRES.2013.V4N2.07>
- Caplán, N. (2003). Sistemas Integrados de Administración Financiera, SIAF's, en Centroamérica. *Revista Centroamericana de Administración Pública*, 44-45, 157-184. <https://ojs.icap.ac.cr/index.php/RCAP/article/view/404>

- Condori, Porfirio. (2020). *Universo, población y muestra*.  
<https://www.aacademica.org/cporfirio/18>
- De Lama, C. W. (2019). Reconocimiento de ingresos en una entidad del sector público de acuerdo a normas internacionales. *Universidad de Piura*.  
<https://pirhua.udep.edu.pe/handle/11042/4367>
- Di Vaio, A., Palladino, R., Pezzi, A., & Kalisz, D. E. (2021). The role of digital innovation in knowledge management systems: A systematic literature review. *Journal of Business Research*, 123, 220-231.  
<https://doi.org/10.1016/J.JBUSRES.2020.09.042>
- Dominguez, J. K., & Carhuaz, K. L. (2019). Nivel de satisfacción del sistema integrado de administración financiera en la unidad de tesorería de la municipalidad distrital de Santa Ana de Tusi 2018. *Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión*. <http://repositorio.undac.edu.pe/handle/undac/827>
- Elghaish, F., Abrishami, S., & Hosseini, M. R. (2020). Integrated project delivery with blockchain: An automated financial system. *Automation in Construction*, 114, 103182.  
<https://doi.org/10.1016/J.AUTCON.2020.103182>
- Escobar, D. C., Mora, J. E., & Huilcapi, M. R. (2017). Gestión administrativa y financiera en el cumplimiento presupuestario de las instituciones públicas. *Polo del Conocimiento*, 2(6), 26-41. <https://doi.org/10.23857/PC.V2I6.126>
- Fabre, N. C. (2019). *Análisis y mejoramiento del sistema de control de bienes y existencias del sector público de Ecuador*.  
<http://repositorio.ug.edu.ec/handle/redug/42575>
- Fridman, M. J. (2012). *El uso del Sistema Integrado de Administración Financiera como instrumento de transparencia y control por la sociedad*.  
<https://publications.iadb.org/es/el-uso-del-sistema-integrado-de-administracion-financiera-como-instrumento-de-transparencia-y>
- Gale, J., Ross, D. B., Thomas, M. G., & Boe, J. (2020). Considerations, Benefits and Cautions Integrating Systems Theory with Financial Therapy. *Contemporary Family Therapy*, 42(1), 84-94.  
<https://doi.org/10.1007/S10591-019-09518-5/METRICS>
- Gutiérrez, D. E. (2021). El sistema integrado de administración financiera y su influencia en los procesos administrativos de la unidad de gestión educativa local-Lambayeque. *Repositorio Institucional - USS*.  
<http://repositorio.uss.edu.pe/handle/20.500.12802/8694>
- Hernández, O. (2021). *Aproximación a los distintos tipos de muestreo no probabilístico que existen*.  
[http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0864-21252021000300002](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0864-21252021000300002)

- Hosseini, S., Ivanov, D., & Dolgui, A. (2019). Review of quantitative methods for supply chain resilience analysis. *Transportation Research Part E: Logistics and Transportation Review*, 125, 285-307. <https://doi.org/10.1016/J.TRE.2019.03.001>
- Huaroc, N. M. (2018). Competencias del personal administrativo en el uso del SIAF y su influencia en la gestión pública, en la municipalidad provincial de Pasco y municipalidad distrital de Yanacancha - 2016. *Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión*. <http://repositorio.undac.edu.pe/handle/undac/816>
- Korobova, L. A., Gladkikh, T. V., Savvina, E. A., Kovaleva, E. N., Lukina, O. O., & Tolstova, I. S. (2020). *Application of Cluster Analysis for Business Processes in the Implementation of Integrated Economic and Management Systems*. 316-323. <https://doi.org/10.2991/AEBMR.K.200730.059>
- Kovrigin, E. A., & Vasiliev, V. A. (2020). Barriers in the integration of modern digital technologies in the system of quality management of enterprises of the aerospace industry. *Proceedings of the 2020 IEEE International Conference «Quality Management, Transport and Information Security, Information Technologies», IT and QM and IS 2020*, 331-335. <https://doi.org/10.1109/ITQMIS51053.2020.9322960>
- Las Heras, J. M., & Pérez, M. (2008). Estado eficiente: Administración financiera gubernamental. Un enfoque sistémico. *Documentos y aportes en administración pública y gestión estatal*, 10, 175-176. [http://www.scielo.org.ar/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1851-37272008000100007&lng=es&nrm=iso&tlng=es](http://www.scielo.org.ar/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1851-37272008000100007&lng=es&nrm=iso&tlng=es)
- Liu, J., Chen, X., Yang, H., & Li, Y. (2020). Energy storage and management system design optimization for a photovoltaic integrated low-energy building. *Energy*, 190, 116424. <https://doi.org/10.1016/J.ENERGY.2019.116424>
- Masuin, R., & Latief, Y. (2019). Development of integration risk on integrated management system in order to increase organizational performance of construction company. *IOP Conference Series: Materials Science and Engineering*, 620(1), 012024. <https://doi.org/10.1088/1757-899X/620/1/012024>
- Mejía, F. (1995). El estado actual de los procesos de Modernización de la Administración Financiera en Centroamérica, Panamá y República Dominicana. *Revista Centroamericana de Administración Pública*, 28-29, 97-129. <https://ojs.icap.ac.cr/index.php/RCAP/article/view/535>
- Mendoza, H., & Rodríguez, M. (2007). La teoría administrativa en el contexto emergente. *Contaduría y administración*, 223(223), 155-173. [http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0186-10422007000300009&lng=es&nrm=iso&tlng=es](http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0186-10422007000300009&lng=es&nrm=iso&tlng=es)

- Mendoza, V. M., & Moreira, J. S. (2021). Procesos de Gestión Administrativa, un recorrido desde su origen. *Revista Científica FIPCAEC (Fomento de la investigación y publicación científico-técnica multidisciplinaria)*. ISSN: 2588-090X. Polo de Capacitación, Investigación y Publicación (POCAIP), 6(3), 608-620. <https://doi.org/10.23857/FIPCAEC.V6I3.414>
- Minchola, E. N. (2021). Evaluación de la calidad del Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Calamarca basado en ISO/IEC 25000 durante el año 2021. *Universidad Privada Antenor Orrego*. <https://repositorio.upao.edu.pe/handle/20.500.12759/8136>
- Morales, Y. (2019). Control interno y gestión administrativa en el municipio Campamento, Colombia, 2018. *Universidad Peruana Unión*. <https://repositorio.upeu.edu.pe/handle/20.500.12840/2845>
- Morejón, M. E. (2016). La teoría organizacional: análisis de su enfoque en una administración pública y su diferencia en una administración privada. *Revista Enfoques: Ciencia Política y Administración Pública*, XIV(25), 127-143. <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=96049292007>
- Mosteanu, N. R., & Faccia, A. (2020). *Digital Systems and New Challenges of Financial Management – FinTech, XBRL, Blockchain, and Cryptocurrencies* / Request PDF. [https://www.researchgate.net/publication/340455590\\_Digital\\_Systems\\_and\\_New\\_Challenges\\_of\\_Financial\\_Management\\_-\\_FinTech\\_XBRL\\_Blockchain\\_and\\_Cryptocurrencies](https://www.researchgate.net/publication/340455590_Digital_Systems_and_New_Challenges_of_Financial_Management_-_FinTech_XBRL_Blockchain_and_Cryptocurrencies)
- Mullabayev, B., & Muminova, M. (2022). *Develomet of methodology for managing the activities of vertically integrated indistrial enterprises*. <https://gejournal.net/index.php/IJRCIESS/article/view/616>
- Nagurney, A., Salarpour, M., & Daniele, P. (2019). An integrated financial and logistical game theory model for humanitarian organizations with purchasing costs, multiple freight service providers, and budget, capacity, and demand constraints. *International Journal of Production Economics*, 212, 212-226. <https://doi.org/10.1016/J.IJPE.2019.02.006>
- Naquiche, J. M. (2022). Control interno y gestión administrativa en el Gobierno Regional de Piura, 2021. *Repositorio Institucional - UCV*. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/80761>
- Ñaccha, K. Y., & Arias, D. Y. (2019). Sistema de tesorería y su incidencia en la gestión financiera de la municipalidad distrital de Marcará, provincia de Carhuaz, año 2017. *Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo*. <http://repositorio.unasam.edu.pe/handle/UNASAM/3456>
- Ochoa, R., Nava, N., & Fusil, D. (2020). Comprensión epistemológica del tesista sobre investigaciones cuantitativas, cualitativas y mixtas. *Orbis: revista de Ciencias Humanas*, ISSN-e 1856-1594, Año 15, N°. 45, 2020, págs. 13-22,

<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7407375&info=resumen&idioma=ENG>

- Ormaza, S. M., Reyes, J. R., Cepeda, F. E., & Torres, M. M. (2020). Evaluación de riesgo y gestión administrativa en organizaciones públicas. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria Koinonía*, ISSN-e 2542-3088, Vol. 5, Nº. Extra 3, 2020 (Ejemplar dedicado a: Especial: Administración), págs. 600-621, 5(3), 600-621. <https://doi.org/10.35381/r.k.v5i3.913>
- Pappel, I., Butt, S., Pappel, I., & Draheim, D. (2021). On the specific role of electronic document and record management systems in enterprise integration. *Advances in Intelligent Systems and Computing*, 1184, 37-51. [https://doi.org/10.1007/978-981-15-5859-7\\_3/COVER](https://doi.org/10.1007/978-981-15-5859-7_3/COVER)
- Pazmiño, W. E., Parrales, G. M., Muñoz, L. I., & Merchan, A. V. (2019). Habilidades directivas fundamentales en la administración pública. *RECIMUNDO*, 3(3 ESP), 682-705. [https://doi.org/10.26820/RECIMUNDO/3.\(3.ESP\).NOVIEMBRE.2019.682-705](https://doi.org/10.26820/RECIMUNDO/3.(3.ESP).NOVIEMBRE.2019.682-705)
- Puicon, L., & Sánchez, V. (2018). Sistema Integrado de Administración Financiera y su incidencia en la mejora de la gestión administrativa de la municipalidad distrital de Tuman – 2018. *Repositorio Institucional - USS*. <http://repositorio.uss.edu.pe//handle/20.500.12802/5185>
- Ramió, Carles. (1999). Teoría de la organización y administración pública. *Teoría de la organización y administración pública*, 30.
- Ricalde, O. M., & Mamani, G. D. (2019). El Sistema Nacional de Contabilidad y el SIAF en la Municipalidad Distrital de Torata, 2017. *Universidad José Carlos Mariátegui*. <https://repositorio.ujcm.edu.pe/handle/20.500.12819/888>
- Ruiz, M. (2019). Nivel de conocimiento del registro SIAF y su relación con la gestión en la Municipalidad: Caso tres municipalidades de Moyobamba 2018. *Repositorio Institucional - UCV*. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/62903>
- Siancas, D. del R., & Villa, L. A. (2020). Control simultáneo para medir la eficiencia del control interno en la gestión administrativa de la subgerencia de tesorería de la Municipalidad de Sullana, 2019-2020. *Universidad Nacional de Piura*. <https://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/3204682>
- Useche, M. C., Artigas, W., Queipo, B., & Perozo, É. (2019). *Técnicas e instrumentos de recolección de datos cuali-cuantitativos*. <https://repositoryinst.uniguajira.edu.co/handle/uniguajira/467>

- Uvalle, R. (2013). El control y la evaluación en la administración pública. *Revista Mexicana de Ciencias Políticas y Sociales*, 46(192).  
<https://doi.org/10.22201/FCPYS.2448492XE.2004.192.42463>
- Valera, P. J., & Delgado, M. J. (2020). Control interno de la ejecución presupuestal en la gestión de salud 2020. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2), 1092-1110.  
[https://doi.org/10.37811/CL\\_RCM.V4I2.140](https://doi.org/10.37811/CL_RCM.V4I2.140)
- Yataco, E. G., & Espíritu, M. E. (2021). Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) –RP en la ejecución de gastos de la Municipalidad de la Victoria – 2020. *Repositorio Institucional - UTP*.  
<http://repositorio.utp.edu.pe/handle/20.500.12867/5089>
- Yeboah, R. K. (2019). *Evaluation of Ghana Integrated Financial Management Information System (GIFMIS) Of Financial Reporting Quality of Ghana Education Service*.  
<http://ugspace.ug.edu.gh:8080/handle/123456789/32639>
- Yuan, X., Chen, Y. W., Fan, H. B., He, W. H., & Ming, X. G. (2019). Collaborative Construction Industry Integrated Management Service System Framework Based on Big Data. *IEEE International Conference on Industrial Engineering and Engineering Management*, 1521-1525.  
<https://doi.org/10.1109/IEEM44572.2019.8978624>

# **ANEXOS**

## Anexo 1: Matriz de consistencia

Título: El SIAF y la gestión administrativa en una municipalidad distrital de Piura, 2023						
Problemas	Objetivos	Hipótesis	Variables e indicadores			
Problema general:	Objetivo general:	Hipótesis general	Variable 1: SIAF			
¿Cómo se relaciona el SIAF al funcionamiento de la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023?	Identificar la relación que existe entre SIAF y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023.	El SIAF tiene una relación significativa en la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023.	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumento
			Módulo presupuestario	Estados presupuestales	1-5	Encuesta
				Presupuesto Institucional de apertura		
				Presupuesto Institucional Modificado		
				Ejecución Presupuestal		
			Módulo contable	Estados financieros	6-8	Encuesta
Módulo administrativo	Ingresos y gastos	9-10				
	Eficiencia y eficacia	11-12				
Módulo de endeudamiento	Estado de endeudamiento					
Problemas específicos	Objetivos específicos	Hipótesis específicas	Variable 2: Gestión administrativa			
¿Cómo se relaciona el módulo presupuestario en la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023?	Establecer la relación entre el módulo presupuestal y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023.	El módulo presupuestal tiene una relación directa en la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023.	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumento
			Planificación	Misión y Visión	1	Encuesta
Objetivos						
Acciones						
Organización	Logro de Objetivos	2				
¿Cómo se relaciona el módulo contable en la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023?	Establecer la relación entre el módulo contable y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura en el año 2023.	El módulo contable tiene una relación directa en la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023.	Dirección	Ejecutar con eficiencia los planes	3 - 4	Encuesta
				Toma de decisiones		
¿Cómo se relaciona el módulo administrativo en la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023?	Establecer la relación entre el módulo Administrativo y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023.	El módulo administrativo tiene una relación directa en la gestión administrativa de una municipalidad distrital - Piura, 2023.	Control	Cumplimiento de planes	5 - 6	Encuesta
				Medición de Logros		
¿Cómo se relaciona el módulo de endeudamiento en la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023?	Establecer la relación entre el módulo de endeudamiento y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023.	El módulo endeudamiento tiene una relación directa en la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023.				
Diseño de investigación:	Población y muestra:		Técnicas e instrumentos:		Método de análisis de datos:	
Tipo: Básico/correlacional Diseño: Cuantitativo/transversal	Población: 45 Trabajadores de una municipalidad distrital de Piura. Muestra: 20 trabajadores de las áreas de administración, contabilidad y finanzas.		Técnicas: Encuesta Instrumentos: Cuestionario		Se utilizará el software SPSS y Microsoft Excel. Se usará el índice de correlación de Rho Spearman para la comprobación de las hipótesis.	

## Anexo 2. Matriz de operacionalización de las variables

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escalas	Nivel y Rango
<b>SIAF</b>	El SIAF se aplica al control administrativo y la gestión financiera con competencias integras para el uso y la disposición de los recursos públicos con la utilización eficiente de los recursos que han sido asignados por el estado, pues es un sistema automatizado de procesamiento de información que realizan las entidades públicas para la ejecución de los recursos y el cumplimiento de objetivos (Valera & Delgado, 2020).	La medición de la variable es ordinal, así mismo la variable se medirá con un instrumento conformado por 12 ítems, donde se tomará en cuenta los datos recolectados de los módulos que brinda el SIAF, las cuales son: El módulo presupuestario, módulo contable, módulo administrativo y módulo de endeudamiento.	Módulo presupuestario	Estados presupuestales	<b>Escala de medición:</b> Ordinal  1) Nunca 2) Casi nunca 3) A veces 4) Casi siempre 5) Siempre	Deficiente (10-20)  Regular (21-40)  Eficiente (41-60)
				Presupuesto Institucional de apertura		
				Presupuesto Institucional Modificado		
				Ejecución Presupuestal		
			Módulo contable	Estados financieros		
			Módulo administrativo	Ingresos y gastos		
				Eficiencia y eficacia		
Módulo de endeudamiento	Estado de endeudamiento					

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escalas	Nivel y Rango
<b>Gestión administrativa</b>	La gestión administrativa es la acumulación de procesos para abordar desafíos, es un conjunto de procedimientos, herramientas, técnicas y procesos que se tienen que aprovechar selectiva y estratégica para producir resultados, actualmente las entidades realizan sus procesos de manera interconectada, pues es un conjunto de acciones de la cual se logra los objetivos si se cumplen las fases del proceso administrativo (Bryson & George, 2020).	La medición de la variable es ordinal, así mismo la variable se medirá con un instrumento conformado por 06 ítems, donde se tomará en cuenta los datos recolectados de las fases que brinda la gestión administrativa, las cuales son: La planeación, organización, dirección y control.	Planificación	Misión y visión	<b>Escala de medición:</b> Ordinal  1) Nunca 2) Casi nunca 3) A veces 4) Casi siempre 5) Siempre	Deficiente (05-10)  Regular (11-20)  Eficiente (21-30)
				Objetivos		
				Acciones		
			Organización	Logro de objetivos		
			Dirección	Ejecutar con eficiencia los planes		
				Toma de decisiones		
			Control	Cumplimiento de planes		
				Medición de logros		

### Anexo 3: Resultado de similitud del programa Turnitin

	Titulo del Envío	Identificador del trabajo de Turnitin	Enviado	Similitud	Calificación	Calificación General	
 Ver Recibo Digital	<a href="#">Tesis Jimenez Ortiz Deream Arom</a>	2133335457	23/07/2023 12:39	11% 	--	--	Entregar Trabajo  --

## Anexo 4: Instrumento de recolección de datos.

### Cuestionario de SIAF

Estimado (a) colega:

Con el presente cuestionario pretendemos obtener información respecto al SIAF, para lo cual le solicitamos su colaboración, respondiendo todas las preguntas. Los resultados nos permitirán proponer sugerencias para mejorar el SIAF. Marque con una (X) la alternativa que considera pertinente en cada caso.

Escala Valorativa

Puntaje	Escala
1	Nunca
2	Casi nunca
3	A veces
4	Casi siempre
5	Siempre

	<b>DIMENSIÓN MÓDULO PRESUPUESTARIO</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	¿La municipalidad distrital cuenta con estados presupuestales que permitan medir la gestión de la entidad?					
2	¿La plana superior jerárquica conoce y evalúa las modificaciones presupuestales que se realizan durante el ejercicio presupuestal?					
3	¿La ejecución presupuestal se basa a las normas y está de acuerdo a los porcentajes establecidos por ley?					
4	Para la partida presupuestal de Fondo de compensación, está se distribuye y ejecuta conforme lo establecido en acuerdo de concejo, en el periodo que establece la ley orgánica de municipalidades.					
5	¿El nivel de ejecución presupuestal se cumple según lo planificado?					
	<b>DIMENSIÓN MÓDULO CONTABLE</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
6	¿Cuenta la municipalidad con un estado financiero, que permitan determinar el aumento o disminución del activo, pasivo y patrimonio?					
7	¿El estado de gestión permite determinar el gasto corriente de la entidad y brindar una información transparente a la población?					
8	¿Existe un estado financiero que permita analizar el origen y aplicación de los fondos públicos tanto en gasto corriente como en inversión?					
	<b>DIMENSIÓN MÓDULO ADMINISTRATIVO</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
9	¿La municipalidad cuenta con un estado de ingresos y gastos en que incurre la entidad durante un ejercicio presupuestal y pueden ser evaluados?					
10	¿Cómo trabajadores conocen los indicadores de eficiencia y eficacia de los servicios que se presta a					

	la población del distrito en un determinado periodo?					
	<b>DIMENSIÓN MÓDULO DE ENDEUDAMIENTO</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
11	¿La entidad cuenta con un sistema o mecanismo que permita determinar el nivel de endeudamiento que ha contraído la entidad durante el ejercicio presupuestal?					
12	¿La entidad cuenta con un sistema para evaluar la aplicación de los recursos obtenidos de la fuente de endeudamiento durante el ejercicio presupuestal?					

Puicon, L., & Sánchez, V. (2018). Sistema Integrado de Administración Financiera y su incidencia en la mejora de la gestión administrativa de la municipalidad distrital de Tuman – 2018. *Repositorio Institucional - USS*. <http://repositorio.uss.edu.pe/handle/20.500.12802/5185>

### Cuestionario de gestión administrativa

Estimado (a) colega:

Con el presente cuestionario pretendemos obtener información respecto a la gestión administrativa, para lo cual le solicitamos su colaboración, respondiendo todas las preguntas. Los resultados nos permitirán proponer sugerencias para mejorar la gestión administrativa. Marque con una (X) la alternativa que considera pertinente en cada caso.

Escala Valorativa

Puntaje	Escala
1	Nunca
2	Casi nunca
3	A veces
4	Casi siempre
5	Siempre

	<b>DIMENSIÓN PLANIFICACIÓN</b>	1	2	3	4	5
1	¿Conocen cuál es la misión y visión de la municipalidad distrital?					
	<b>DIMENSIÓN ORGANIZACIÓN</b>	1	2	3	4	5
2	¿La municipalidad con el sistema informático que a través de la información que brinda, ayuda a alcanzar los objetivos institucionales?					
	<b>DIMENSIÓN DIRECCIÓN</b>	1	2	3	4	5
3	¿Las acciones que ejecuta la dirección administrativa permite alcanzar con eficiencia los planes de desarrollo local?					
4	¿La municipalidad distrital cuenta con un sistema que brinde información financiera y presupuestal oportuna para la toma de decisiones a nivel de gerencia?					
	<b>DIMENSIÓN CONTROL</b>	1	2	3	4	5
5	¿A través del control administrativo permite el cumplimiento de los planes de desarrollo del distrito?					
6	¿A través de la fase del control administrativo permite la medición de los logros alcanzados en la municipalidad distrital?					

Puicon, L., & Sánchez, V. (2018). Sistema Integrado de Administración Financiera y su incidencia en la mejora de la gestión administrativa de la municipalidad distrital de Tuman – 2018. *Repositorio Institucional - USS*. <http://repositorio.uss.edu.pe/handle/20.500.12802/5185>

## Anexo 5: Matriz evaluación por juicio de expertos – Validez

### VALIDEZ POR JUICIO DE EXPERTOS

Experto: Dr. Marco Antonio Rodríguez Vega

Presente

Asunto: Validación de instrumentos a través de juicio de experto

Nos es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante del programa de **Maestría en Gestión Pública** de la Universidad César Vallejo, en la sede Lima Norte, promoción 2023-1, aula 09, requiero validar el instrumento con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi trabajo de investigación.

El título nombre del proyecto de investigación es: **“El SIAF y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023”**. y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente



---

Deream Arom Jimenez Ortiz  
DNI N°72242727



<b>Categoría</b>	<b>Calificación</b>	<b>Indicador</b>
<p><b>CLARIDAD</b></p> <p>El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.</p>	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<p><b>COHERENCIA</b></p> <p>El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.</p>	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
<p><b>RELEVANCIA</b></p> <p>El ítem es esencial o importante, es decir debe ser.</p>	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente.

**4: Alto nivel**

**3: Moderado nivel**

**2: Bajo Nivel**

**1: No cumple con el criterio**

## Instrumento que mide la variable 01: SIAF

### Definición de la variable:

El SIAF se aplica al control administrativo y la gestión financiera con competencias integras para el uso y la disposición de los recursos públicos con la utilización eficiente de los recursos que han sido asignados por el estado, pues es un sistema automatizado de procesamiento de información que realizan las entidades públicas para la ejecución de los recursos y el cumplimiento de objetivos (Valera & Delgado, 2020).

### Dimensión 1: módulo presupuestario

Definición de la dimensión:

Es donde se registra el presupuesto, que se autorizó por primera vez en el PIA; aquí es también donde se realizan los ajustes efectuados a lo largo del ejercicio (Campos, 2013).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Estados presupuestarios Presupuesto institucional de apertura Presupuesto institucional modificado Ejecución presupuestal	1. ¿La municipalidad distrital cuenta con estados presupuestales que permitan medir la gestión de la entidad?	4	4	4	
	2. ¿La plana superior jerárquica conoce y evalúa las modificaciones presupuestales que se realizan durante el ejercicio presupuestal?	4	4	4	
	3. ¿La ejecución presupuestal se basa a las normas y está de acuerdo a los porcentajes establecidos por ley?	4	4	4	
	4. Para la partida presupuestal de Fondo de compensación, está se distribuye y ejecuta conforme lo establecido en acuerdo de concejo, en el periodo que establece la ley orgánica de municipalidades.	3	3	3	
	5. ¿El nivel de ejecución presupuestal se cumple según lo planificado?	4	4	4	

## Dimensión 2: módulo contable

Definición de la dimensión:

Permite a las entidades recibir los estados financieros y otra información financiera para cumplir con la presentación a los órganos de gobierno para la creación de la cuenta general. Comprende la información del cierre contable mensual y anual (Mejía, 1995).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Estados financieros	6. ¿Cuenta la municipalidad con un estado financiero, que permitan determinar el aumento o disminución del activo, pasivo y patrimonio?	4	4	4	
	7. ¿El estado de gestión permite determinar el gasto corriente de la entidad y brindar una información transparente a la población?	4	4	4	
	8. ¿Existe un estado financiero que permita analizar el origen y aplicación de los fondos públicos tanto en gasto corriente como en inversión?	4	4	4	

## Dimensión 3: módulo administrativo

Definición de la dimensión:

Describe los pasos que debe dar la organización para registrar las actividades de ingresos y gastos que forman parte del marco presupuestario con el fin de alcanzar los objetivos del ejercicio. (Benavides, 2012).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Ingresos y gastos	9. ¿La municipalidad cuenta con un estado de ingresos y gastos en que incurre la entidad durante un ejercicio presupuestal y pueden ser evaluados?	4	3	4	
Eficiencia y eficacia	10. ¿El estado de gestión permite determinar el gasto corriente de la entidad y brindar una información transparente a la población?	4	4	4	

#### Dimensión 4: módulo endeudamiento

Definición de la dimensión:

Especifica los pasos que debe dar la institución para registrar y adquirir información sobre los pagos, las notas de pago y la deuda de los organismos públicos (Las Heras & Pérez, 2008).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Estado de endeudamiento	9. ¿La entidad cuenta con un sistema o mecanismo que permita determinar el nivel de endeudamiento que ha contraído la entidad durante el ejercicio presupuestal?	4	4	4	
	10. ¿La entidad cuenta con un sistema para evaluar la aplicación de los recursos obtenidos de la fuente de endeudamiento durante el ejercicio presupuestal?	4	4	4	

## Instrumento que mide la variable 02: gestión administrativa

### Definición de la variable:

La gestión administrativa es la acumulación de procesos para abordar desafíos, es un conjunto de procedimientos, herramientas, técnicas y procesos que se tienen que aprovechar selectiva y estratégica para producir resultados, actualmente las entidades realizan sus procesos de manera interconectada, pues es un conjunto de acciones de la cual se logra los objetivos si se cumplen las fases del proceso administrativo (Bryson & George, 2020).

### Dimensión 1: planeación

Definición de la dimensión:

Determina el futuro de una entidad, es decir, las decisiones, las metas, los objetivos, la misión y visión que se tenga con respecto al accionar determina su éxito o fracaso (Barrantes, 2022).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Misión y visión Objetivos Acciones	1. ¿Conocen cuál es la misión y visión de la municipalidad distrital??	4	4	4	

### Dimensión 2: organización

Definición de la dimensión:

Es el proceso de destinar, disponer recursos y trabajo en una entidad, de tal forma que se pueda lograr con los objetivos propuestos de manera eficiente y eficaz (Álvarez & Chica, 2008).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Logro de objetivos	2. ¿La municipalidad con el sistema informático que a través de la información que brinda, ayuda a alcanzar los objetivos institucionales?	3	3	3	

### Dimensión 3: dirección

Definición de la dimensión:

Es coordinar, impulsar y controlar el accionar de cada miembro de una entidad o a un conjunto con el fin de que realicen cada actividad de manera eficaz de acuerdo a los planes señalados (Pazmiño et al., 2019).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Ejecutar con eficiencia los planes.	3. ¿Las acciones que ejecuta la dirección administrativa permite alcanzar con eficiencia los planes de desarrollo local?	4	4	4	
Toma de decisiones.	4. ¿La municipalidad distrital cuenta con un sistema que brinde información financiera y presupuestal oportuna para la toma de decisiones a nivel de gerencia?	4	4	4	

### Dimensión 4: control

Definición de la dimensión:

Es el establecimiento de medidas y procesos que permitan poder calcular los resultados tanto actuales como pasados en relación a las metas propuestas, con el fin de corregir, mejorar y elaborar nuevos planes (Uvalle, 2013).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Cumplimiento de metas.	5. ¿A través del control administrativo permite el cumplimiento de los planes de desarrollo del distrito?	4	4	4	
Medición de logros.	6. ¿A través de la fase del control administrativo permite la medición de los logros alcanzados en la municipalidad distrital?	4	4	4	

**Observaciones (precisar si hay suficiencia):**

.....

**Opinión de aplicabilidad:**

Aplicable [ X ]    Aplicable después de corregir [ ]    No aplicable [ ]

**Apellidos y nombres del juez validador:** Dr. Marco Antonio Rodríguez Vega



---

DNI: 18131172

Fecha: 25 de mayo del 2023

**PERÚ**

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de  
Educación Superior UniversitariaDirección de Documentación e  
Información Universitaria y  
Registro de Grados y Títulos**REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS  
PROFESIONALES**

<b>Graduado</b>	<b>Grado o Título</b>	<b>Institución</b>
RODRIGUEZ VEGA, MARCO ANTONIO DNI 18131172	<b>DOCTOR EN DERECHO</b>  <b>Fecha de diploma: 16/07/15</b> Modalidad de estudios: PRESENCIAL  Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS S.A. <b>PERU</b>
RODRIGUEZ VEGA, MARCO ANTONIO DNI 18131172	<b>BACHILLER EN DERECHO</b>  <b>Fecha de diploma: 22/10/1999</b> Modalidad de estudios: -  Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO <b>PERU</b>
RODRIGUEZ VEGA, MARCO ANTONIO DNI 18131172	<b>MAESTRO EN DERECHO CIVIL</b>  <b>Fecha de diploma: 09/11/2011</b> Modalidad de estudios: -  Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS S.A. <b>PERU</b>
RODRIGUEZ VEGA, MARCO ANTONIO DNI 18131172	<b>ABOGADO</b>  <b>Fecha de diploma: 11/10/2001</b> Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD PRIVADA DE SAN PEDRO <b>PERU</b>

## VALIDEZ POR JUICIO DE EXPERTOS

Experto: Mg. Melissa Del Pilar Revolledo Olivos

Presente

Asunto: Validación de instrumentos a través de juicio de experto

Nos es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante del programa de **Maestría en Gestión Pública** de la Universidad César Vallejo, en la sede Lima Norte, promoción 2023-1, aula 09, requiero validar el instrumento con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi trabajo de investigación.

El título nombre del proyecto de investigación es: **“El SIAF y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023”**. y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente



---

Deream Arom Jimenez Ortiz  
DNI N°72242727



<b>Categoría</b>	<b>Calificación</b>	<b>Indicador</b>
<p align="center"><b>CLARIDAD</b></p> <p>El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.</p>	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<p align="center"><b>COHERENCIA</b></p> <p>El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.</p>	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
<p align="center"><b>RELEVANCIA</b></p> <p>El ítem es esencial o importante, es decir debe ser.</p>	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente.

**4: Alto nivel**

**3: Moderado nivel**

**2: Bajo Nivel**

**1: No cumple con el criterio**

## Instrumento que mide la variable 01: SIAF

### Definición de la variable:

El SIAF se aplica al control administrativo y la gestión financiera con competencias integras para el uso y la disposición de los recursos públicos con la utilización eficiente de los recursos que han sido asignados por el estado, pues es un sistema automatizado de procesamiento de información que realizan las entidades públicas para la ejecución de los recursos y el cumplimiento de objetivos (Valera & Delgado, 2020).

### Dimensión 1: módulo presupuestario

Definición de la dimensión:

Es donde se registra el presupuesto, que se autorizó por primera vez en el PIA; aquí es también donde se realizan los ajustes efectuados a lo largo del ejercicio (Campos, 2013).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Estados presupuestarios  Presupuesto institucional de apertura  Presupuesto institucional modificado  Ejecución presupuestal	1. ¿La municipalidad distrital cuenta con estados presupuestales que permitan medir la gestión de la entidad?	4	4	4	
	2. ¿La plana superior jerárquica conoce y evalúa las modificaciones presupuestales que se realizan durante el ejercicio presupuestal?	4	4	4	
	3. ¿La ejecución presupuestal se basa a las normas y está de acuerdo a los porcentajes establecidos por ley?	4	4	4	
	4. Para la partida presupuestal de Fondo de compensación, está se distribuye y ejecuta conforme lo establecido en acuerdo de concejo, en el periodo que establece la ley orgánica de municipalidades.	3	3	4	
	5. ¿El nivel de ejecución presupuestal se cumple según lo planificado?	4	4	4	

## Dimensión 2: módulo contable

Definición de la dimensión:

Permite a las entidades recibir los estados financieros y otra información financiera para cumplir con la presentación a los órganos de gobierno para la creación de la cuenta general. Comprende la información del cierre contable mensual y anual (Mejía, 1995).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Estados financieros	6. ¿Cuenta la municipalidad con un estado financiero, que permitan determinar el aumento o disminución del activo, pasivo y patrimonio?	4	4	4	
	7. ¿El estado de gestión permite determinar el gasto corriente de la entidad y brindar una información transparente a la población?	4	4	4	
	8. ¿Existe un estado financiero que permita analizar el origen y aplicación de los fondos públicos tanto en gasto corriente como en inversión?	4	4	4	

## Dimensión 3: módulo administrativo

Definición de la dimensión:

Describe los pasos que debe dar la organización para registrar las actividades de ingresos y gastos que forman parte del marco presupuestario con el fin de alcanzar los objetivos del ejercicio. (Benavides, 2012).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Ingresos y gastos	9. ¿La municipalidad cuenta con un estado de ingresos y gastos en que incurre la entidad durante un ejercicio presupuestal y pueden ser evaluados?	4	3	4	
Eficiencia y eficacia	10. ¿El estado de gestión permite determinar el gasto corriente de la entidad y brindar una información transparente a la población?	4	4	4	

#### Dimensión 4: módulo endeudamiento

Definición de la dimensión:

Especifica los pasos que debe dar la institución para registrar y adquirir información sobre los pagos, las notas de pago y la deuda de los organismos públicos (Las Heras & Pérez, 2008).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Estado de endeudamiento	9. ¿La entidad cuenta con un sistema o mecanismo que permita determinar el nivel de endeudamiento que ha contraído la entidad durante el ejercicio presupuestal?	4	4	4	
	10. ¿La entidad cuenta con un sistema para evaluar la aplicación de los recursos obtenidos de la fuente de endeudamiento durante el ejercicio presupuestal?	4	4	4	

## Instrumento que mide la variable 02: gestión administrativa

### Definición de la variable:

La gestión administrativa es la acumulación de procesos para abordar desafíos, es un conjunto de procedimientos, herramientas, técnicas y procesos que se tienen que aprovechar selectiva y estratégica para producir resultados, actualmente las entidades realizan sus procesos de manera interconectada, pues es un conjunto de acciones de la cual se logra los objetivos si se cumplen las fases del proceso administrativo (Bryson & George, 2020).

### Dimensión 1: planeación

Definición de la dimensión:

Determina el futuro de una entidad, es decir, las decisiones, las metas, los objetivos, la misión y visión que se tenga con respecto al accionar determina su éxito o fracaso (Barrantes, 2022).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Misión y visión Objetivos Acciones	1. ¿Conocen cuál es la misión y visión de la municipalidad distrital??	4	4	4	

### Dimensión 2: organización

Definición de la dimensión:

Es el proceso de destinar, disponer recursos y trabajo en una entidad, de tal forma que se pueda lograr con los objetivos propuestos de manera eficiente y eficaz (Álvarez & Chica, 2008).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Logro de objetivos	2. ¿La municipalidad con el sistema informático que a través de la información que brinda, ayuda a alcanzar los objetivos institucionales?	3	3	3	

### Dimensión 3: dirección

Definición de la dimensión:

Es coordinar, impulsar y controlar el accionar de cada miembro de una entidad o a un conjunto con el fin de que realicen cada actividad de manera eficaz de acuerdo a los planes señalados (Pazmiño et al., 2019).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Ejecutar con eficiencia los planes.	3. ¿Las acciones que ejecuta la dirección administrativa permite alcanzar con eficiencia los planes de desarrollo local?	4	4	4	
Toma de decisiones.	4. ¿La municipalidad distrital cuenta con un sistema que brinde información financiera y presupuestal oportuna para la toma de decisiones a nivel de gerencia?	4	4	4	

### Dimensión 4: control

Definición de la dimensión:

Es el establecimiento de medidas y procesos que permitan poder calcular los resultados tanto actuales como pasados en relación a las metas propuestas, con el fin de corregir, mejorar y elaborar nuevos planes (Uvalle, 2013).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Cumplimiento de metas.	5. ¿A través del control administrativo permite el cumplimiento de los planes de desarrollo del distrito?	4	4	4	
Medición de logros.	6. ¿A través de la fase del control administrativo permite la medición de los logros alcanzados en la municipalidad distrital?	4	4	4	

**Observaciones (precisar si hay suficiencia):**

.....

**Opinión de aplicabilidad:**

Aplicable [ X ]    Aplicable después de corregir [ ]    No aplicable [ ]

**Apellidos y nombres del juez validador:** Mg. Melissa Del Pilar Revolledo Olivos



---

DNI: 40455878

Fecha: 25 de mayo del 2023



**PERÚ**

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de  
Educación Superior Universitaria

Dirección de Documentación e  
Información Universitaria y  
Registro de Grados y Títulos

## REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES

Graduado	Grado o Título	Institución
REVOLLEDO OLIVOS, MELISSA DEL PILAR DNI 40455878	<b>MAESTRA EN DOCENCIA UNIVERSITARIA</b>  <b>Fecha de diploma: 14/02/22</b> Modalidad de estudios: PRESENCIAL  Fecha matrícula: 31/03/2020 Fecha egreso: 25/08/2021	UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO S.A.C. <b>PERU</b>
REVOLLEDO OLIVOS, MELISSA DEL PILAR DNI 40455878	<b>ABOGADA</b>  <b>Fecha de diploma: 10/10/18</b> Modalidad de estudios: PRESENCIAL	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO <b>PERU</b>
REVOLLEDO OLIVOS, MELISSA DEL PILAR DNI 40455878	<b>BACHILLER EN DERECHO</b>  <b>Fecha de diploma: 22/06/15</b> Modalidad de estudios: PRESENCIAL  Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO <b>PERU</b>

## VALIDEZ POR JUICIO DE EXPERTOS

Experto: Dr. Luis Alberto Florián Cáceres.

Presente

Asunto: Validación de instrumentos a través de juicio de experto

Nos es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante del programa de **Maestría en Gestión Pública** de la Universidad César Vallejo, en la sede Lima Norte, promoción 2023-1, aula 09, requiero validar el instrumento con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi trabajo de investigación.

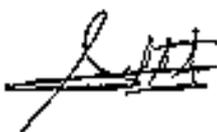
El título nombre del proyecto de investigación es: **“El SIAF y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023”**. y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente



---

Deream Arom Jimenez Ortiz  
DNI N°72242727

### 1. Datos generales del Juez

Nombre del juez:	Dr. Luis Alberto Florián Cáceres.
Grado profesional:	Maestría ( ) Doctor ( X )
Área de formación académica:	Clínica ( ) Social ( ) Educativa ( X ) Organizacional ( )
Áreas de experiencia profesional:	Civil registral
Institución donde labora:	UCV Piura
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ( ) Más de 5 años ( X )
DNI:	17855680
Firma del experto:	

### 2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

### 3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Instrumentos de medida de las variables
Autor (a):	Deream Arom Jimenez Ortiz
Objetivo:	Identificar la relación que existe entre SIAF y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023.
Administración:	
Año:	2023
Ámbito de aplicación:	Una municipalidad distrital de Piura
Dimensiones:	4
Confiabilidad:	
Escala:	Likert
Niveles o rango:	Bajo, Medio, Alto
Cantidad de ítems:	12
Tiempo de aplicación:	30 minutos

### 4. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario: Instrumento de medida de variables elaborado por el investigado, Deream Arom Jimenez Ortiz en el año 2023, de acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

<b>Categoría</b>	<b>Calificación</b>	<b>Indicador</b>
<p align="center"><b>CLARIDAD</b></p> <p>El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.</p>	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<p align="center"><b>COHERENCIA</b></p> <p>El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.</p>	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
<p align="center"><b>RELEVANCIA</b></p> <p>El ítem es esencial o importante, es decir debe ser.</p>	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente.

**4: Alto nivel**

**3: Moderado nivel**

**2: Bajo Nivel**

**1: No cumple con el criterio**

## Instrumento que mide la variable 01: SIAF

### Definición de la variable:

El SIAF se aplica al control administrativo y la gestión financiera con competencias integras para el uso y la disposición de los recursos públicos con la utilización eficiente de los recursos que han sido asignados por el estado, pues es un sistema automatizado de procesamiento de información que realizan las entidades públicas para la ejecución de los recursos y el cumplimiento de objetivos (Valera & Delgado, 2020).

### Dimensión 1: módulo presupuestario

Definición de la dimensión:

Es donde se registra el presupuesto, que se autorizó por primera vez en el PIA; aquí es también donde se realizan los ajustes efectuados a lo largo del ejercicio (Campos, 2013).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Estados presupuestarios  Presupuesto institucional de apertura  Presupuesto institucional modificado  Ejecución presupuestal	1. ¿La municipalidad distrital cuenta con estados presupuestales que permitan medir la gestión de la entidad?	4	4	4	
	2. ¿La plana superior jerárquica conoce y evalúa las modificaciones presupuestales que se realizan durante el ejercicio presupuestal?	4	4	4	
	3. ¿La ejecución presupuestal se basa a las normas y está de acuerdo a los porcentajes establecidos por ley?	4	4	4	
	4. Para la partida presupuestal de Fondo de compensación, está se distribuye y ejecuta conforme lo establecido en acuerdo de concejo, en el periodo que establece la ley orgánica de municipalidades.	3	3	4	Mejorar redacción
	5. ¿El nivel de ejecución presupuestal se cumple según lo planificado?	4	4	4	

## Dimensión 2: módulo contable

Definición de la dimensión:

Permite a las entidades recibir los estados financieros y otra información financiera para cumplir con la presentación a los órganos de gobierno para la creación de la cuenta general. Comprende la información del cierre contable mensual y anual (Mejía, 1995).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Estados financieros	6. ¿Cuenta la municipalidad con un estado financiero, que permitan determinar el aumento o disminución del activo, pasivo y patrimonio?	4	4	4	
	7. ¿El estado de gestión permite determinar el gasto corriente de la entidad y brindar una información transparente a la población?	4	4	4	
	8. ¿Existe un estado financiero que permita analizar el origen y aplicación de los fondos públicos tanto en gasto corriente como en inversión?	4	4	4	

## Dimensión 3: módulo administrativo

Definición de la dimensión:

Describe los pasos que debe dar la organización para registrar las actividades de ingresos y gastos que forman parte del marco presupuestario con el fin de alcanzar los objetivos del ejercicio. (Benavides, 2012).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Ingresos y gastos	9. ¿La municipalidad cuenta con un estado de ingresos y gastos en que incurre la entidad durante un ejercicio presupuestal y pueden ser evaluados?	4	3	4	
Eficiencia y eficacia	10. ¿El estado de gestión permite determinar el gasto corriente de la entidad y brindar una información transparente a la población?	4	4	4	

#### Dimensión 4: módulo endeudamiento

Definición de la dimensión:

Especifica los pasos que debe dar la institución para registrar y adquirir información sobre los pagos, las notas de pago y la deuda de los organismos públicos (Las Heras & Pérez, 2008).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Estado de endeudamiento	9. ¿La entidad cuenta con un sistema o mecanismo que permita determinar el nivel de endeudamiento que ha contraído la entidad durante el ejercicio presupuestal?	4	4	4	
	10. ¿La entidad cuenta con un sistema para evaluar la aplicación de los recursos obtenidos de la fuente de endeudamiento durante el ejercicio presupuestal?	4	4	4	

## Instrumento que mide la variable 02: gestión administrativa

### Definición de la variable:

La gestión administrativa es la acumulación de procesos para abordar desafíos, es un conjunto de procedimientos, herramientas, técnicas y procesos que se tienen que aprovechar selectiva y estratégica para producir resultados, actualmente las entidades realizan sus procesos de manera interconectada, pues es un conjunto de acciones de la cual se logra los objetivos si se cumplen las fases del proceso administrativo (Bryson & George, 2020).

### Dimensión 1: planeación

Definición de la dimensión:

Determina el futuro de una entidad, es decir, las decisiones, las metas, los objetivos, la misión y visión que se tenga con respecto al accionar determina su éxito o fracaso (Barrantes, 2022).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Misión y visión Objetivos Acciones	1. ¿Conocen cuál es la misión y visión de la municipalidad distrital??	4	4	4	

### Dimensión 2: organización

Definición de la dimensión:

Es el proceso de destinar, disponer recursos y trabajo en una entidad, de tal forma que se pueda lograr con los objetivos propuestos de manera eficiente y eficaz (Álvarez & Chica, 2008).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Logro de objetivos	2. ¿La municipalidad con el sistema informático que a través de la información que brinda, ayuda a alcanzar los objetivos institucionales?	3	3	3	Mejorar redacción

### Dimensión 3: dirección

Definición de la dimensión:

Es coordinar, impulsar y controlar el accionar de cada miembro de una entidad o a un conjunto con el fin de que realicen cada actividad de manera eficaz de acuerdo a los planes señalados (Pazmiño et al., 2019).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Ejecutar con eficiencia los planes.	3. ¿Las acciones que ejecuta la dirección administrativa permite alcanzar con eficiencia los planes de desarrollo local?	4	4	4	
Toma de decisiones.	4. ¿La municipalidad distrital cuenta con un sistema que brinde información financiera y presupuestal oportuna para la toma de decisiones a nivel de gerencia?	4	4	4	

### Dimensión 4: control

Definición de la dimensión:

Es el establecimiento de medidas y procesos que permitan poder calcular los resultados tanto actuales como pasados en relación a las metas propuestas, con el fin de corregir, mejorar y elaborar nuevos planes (Uvalle, 2013).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Cumplimiento de metas.	5. ¿A través del control administrativo permite el cumplimiento de los planes de desarrollo del distrito?	4	4	4	
Medición de logros.	6. ¿A través de la fase del control administrativo permite la medición de los logros alcanzados en la municipalidad distrital?	4	4	4	

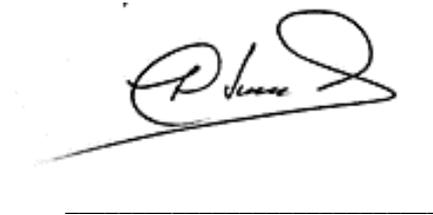
**Observaciones (precisar si hay suficiencia):**

.....

**Opinión de aplicabilidad:**

Aplicable [ X ]    Aplicable después de corregir [ ]    No aplicable [ ]

**Apellidos y nombres del juez validador:** Dr. Luis Alberto Florián Cáceres

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Luis Alberto Florián Cáceres', is written over a horizontal line.

DNI: 17855680

Fecha: 25 de mayo del 2023

**PERÚ**

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de  
Educación Superior UniversitariaDirección de Documentación e  
Información Universitaria y  
Registro de Grados y Títulos**REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS  
PROFESIONALES**

<b>Graduado</b>	<b>Grado o Título</b>	<b>Institución</b>
FLORIAN CACERES, LUIS ALBERTO <b>DNI 17855680</b>	<b>BACHILLER EN DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS</b>  <b>Fecha de diploma:</b> Modalidad de estudios: -  Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO <b>PERU</b>
FLORIAN CACERES, LUIS ALBERTO <b>DNI 17855680</b>	<b>ABOGADO</b>  <b>Fecha de diploma: 08/01/1993</b> Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO <b>PERU</b>
FLORIAN CACERES, LUIS ALBERTO <b>DNI 17855680</b>	<b>MAGISTER EN DOCENCIA UNIVERSITARIA</b>  <b>Fecha de diploma: 19/12/2007</b> Modalidad de estudios: -  Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO <b>PERU</b>
FLORIAN CACERES, LUIS ALBERTO <b>DNI 17855680</b>	<b>DOCTOR EN DERECHO</b>  <b>Fecha de diploma: 14/05/2013</b> Modalidad de estudios: -  Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD SAN PEDRO <b>PERU</b>

## **Anexo 6: Consentimiento informado**

### **Consentimiento Informado**

Yo, Deream Arom Jimenez Ortiz, estudiante de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo, estoy realizando la investigación de titulada **“El SIAF y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023”**. Por consiguiente, se le invita a participar voluntariamente en dicho estudio. Su participación será de invaluable ayuda para lograr el objetivo de la investigación.

#### **Propósito del estudio**

El objetivo del presente estudio es Identificar la relación que existe entre SIAF y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023. Esta investigación es desarrollada en una municipalidad distrital de Piura, Piura. aprobado por la autoridad correspondiente y con el permiso de la institución.

#### **Procedimiento**

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente:

1. Se contará con los cuestionarios que evalúen ambas variables de estudio desde la perspectiva del trabajador administrativo y auditor, con 12 y 6 ítems por cada variable, respectivamente.
2. Esta encuesta tendrá un tiempo aproximado de 30 minutos y se realizará en el ambiente de la municipalidad, las respuestas anotadas serán codificadas y, por lo tanto, serán anónimas.

#### **Participación voluntaria (principio de autonomía)**

Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir, si desea participar o no, y su decisión será respetada. Posterior a la aceptación, si no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

#### **Riesgo (principio de no maleficencia)**

Indicar al participante, la existencia que NO existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad. Usted tiene la libertad de responderlas o no.

### **Beneficios (principio de beneficencia)**

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzará a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico, ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar al trabajo individual de la persona; sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio para la mejora de la gestión administrativa del Gobierno Regional de Ayacucho.

### **Confidencialidad (principio de justicia)**

Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.

### **Problemas o preguntas:**

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con el Investigador Deream Arom Jimenez Ortiz al email: [aromjimenezortiz@gmail.com](mailto:aromjimenezortiz@gmail.com) y al docente Asesor Medalf Cueva Rodríguez al email: [mcuevaro@ucvvirtual.edu.pe](mailto:mcuevaro@ucvvirtual.edu.pe).

### **Consentimiento**

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo participar en la investigación antes mencionada.



---

Deream Arom Jimenez Ortiz  
DNI N°72242727

Piura, 17 mayo del 2023

**Nota:** Obligatorio a partir de los 18 años

## Anexo 7: Confiabilidad y pruebas de normalidad

<b>Estadísticas de fiabilidad</b> <b>Variable - SIAF</b>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
.973	12

*Nota: Datos de software IBM SPSS.*

<b>Estadísticas de fiabilidad</b> <b>Variable – Gestión administrativa</b>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
.966	6

*Nota: Datos de software IBM SPSS.*

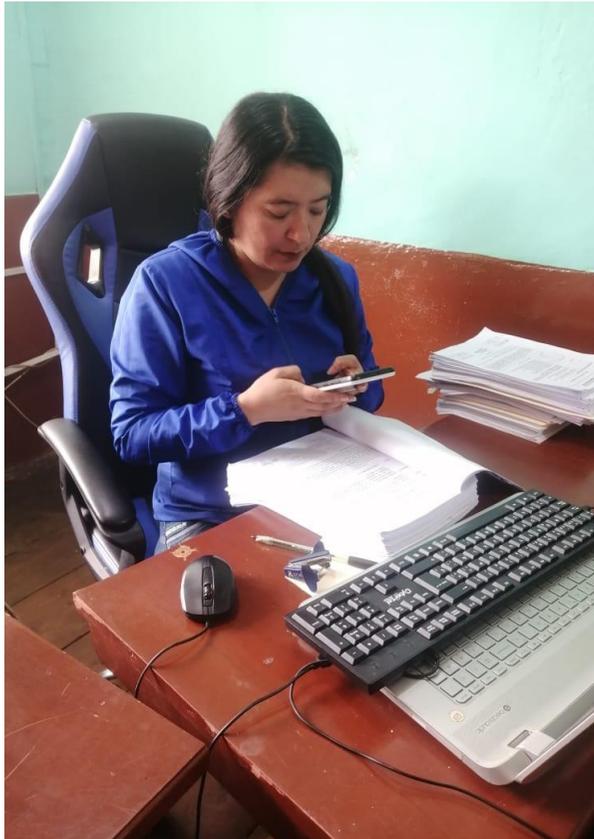
### Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
SIAF	,127	20	,200 <sup>*</sup>	,959	20	,532
Gestión administrativa	,135	20	,200 <sup>*</sup>	,942	20	,261

*Nota: Datos de software IBM SPSS.*



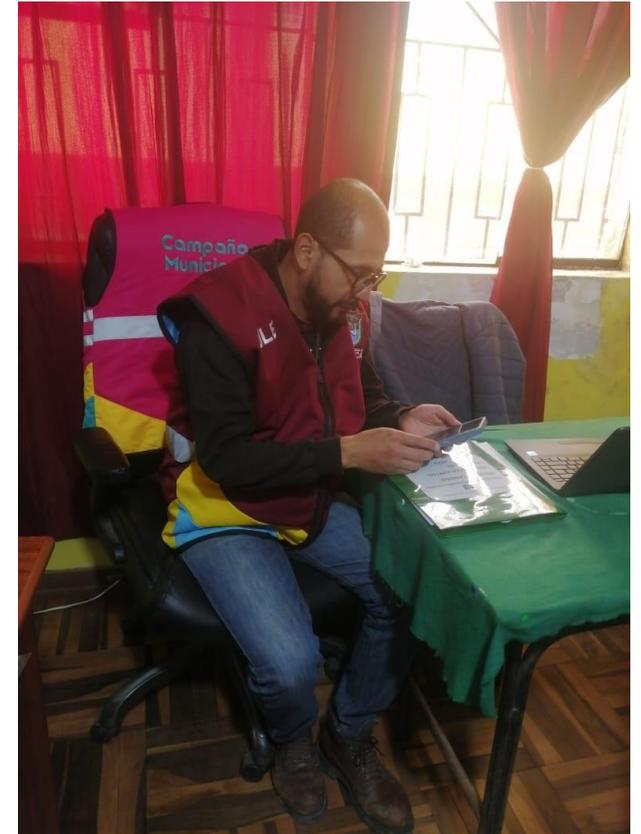
## Anexo 9: Panel fotográfico



**Fotografía 01:** Aplicación de encuesta  
área administrativa.



**Fotografía 02:** Aplicación de encuesta  
área de contabilidad.



**Fotografía 03:** Aplicación de encuesta  
área de finanzas.



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO**

**ESCUELA PROFESIONAL DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

### **Declaratoria de Autenticidad del Asesor**

Yo, CUEVA RODRIGUEZ MEDALI, docente de la ESCUELA DE POSGRADO de la escuela profesional de MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE, asesor de Tesis titulada: "El SIAF y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Piura, 2023", cuyo autor es JIMENEZ ORTIZ DEREAM AROM, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 13.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 27 de Julio del 2023

<b>Apellidos y Nombres del Asesor:</b>	<b>Firma</b>
CUEVA RODRIGUEZ MEDALI <b>DNI:</b> 46196989 <b>ORCID:</b> 0000-0002-1301-5477	Firmado electrónicamente por: MCUEVARO el 09- 08-2023 10:08:30

Código documento Trilce: TRI - 0624637