



ESCUELA DE POSGRADO
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**Gestión administrativa y proceso presupuestal en el
hospital de Chancay - 2016**

TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Br. Jahna Odalis López Huamán

ASESOR:

Mg. Santiago Aquiles Gallarday Morales

SECCIÓN

Ciencias Empresariales

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

Dirección

PERÚ – 2018

Dra. Flor de María Sánchez Aguirre
Presidente

Dra. Estrella Azucena Esquiagola Aranda
Secretario

Mgtr: Santiago Gallarday Morales
Vocal

Dedicatoria

A mi hija Geraldine y el amor de mi vida Felix que son el motor y motivo, por ser el impulso para seguir adelante, progresar y culminar con éxito este objetivo; y agradezco a Dios por concederme esta bendición para superarme a cada día.

Agradecimiento

A la Universidad “César Vallejo”, por ser donde he reforzado mis conocimientos profesionales en el marco de la Gestión Pública

A mi asesor académico Mg. Santiago Gallarday Morales y al doctor Darwin William Hidalgo Torres por su asesoría y apoyo para la culminación de este trabajo de investigación científica.

Declaratoria de Autenticidad

Yo, Jahna Odalis López Huamán, estudiante de la Maestría en Gestión Pública de la Escuela de Postgrado de la Universidad César Vallejo, identificada con DNI 16011511, con la tesis titulada “Gestión Administrativa y proceso presupuestal en el Hospital de Chancay - 2016”

Declaro bajo juramento que:

- 1) La tesis es de mi autoría.
- 2) He respetado las normas internacionales de citas y referencias para las fuentes consultadas. Por tanto, la tesis no ha sido plagiada ni total ni parcialmente.
- 3) La tesis no ha sido autoplagiada; es decir, no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
- 4) Los datos presentados en los resultados son reales, no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados y por tanto los resultados que se presenten en la tesis se constituirán en aportes a la realidad investigada.

De identificarse la falta de fraude (datos falsos), plagio (información sin citar a autores), autoplagio (presentar como nuevo algún trabajo de investigación propio que ya ha sido publicado), piratería (uso ilegal de información ajena) o falsificación (representar falsamente las ideas de otros), asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad César Vallejo.

Lima, 18 de marzo de 2017.

DNI N° 16011511

Presentación

Señor presidente

Señores miembros del jurado

Presento la Tesis titulada: “Gestión Administrativa y proceso presupuestal en el Hospital de Chancay - 2016”, en cumplimiento del Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad César Vallejo para optar el grado de Magíster.

Esperamos que con nuestros humildes aportaciones colaboremos un poco en la solución de la problemática Administrativa en particular en los aspectos relacionados con el proceso presupuestal en las Instituciones Públicas de nuestro país.

La tesis se ha construido en siete capítulos tomando en consideración el esquema de investigación sugerido por la universidad.

En el primer capítulo se expone el planteamiento del problema, en el segundo capítulo se presenta el marco referencial, en el tercer capítulo se muestran la variable, el cuarto capítulo abordamos el marco metodológico y en a discusión de los resultados. En el quinto capítulo se desarrollan los resultados, las recomendaciones en el sexto capítulo y finalmente las referencias bibliográficas seguidas de los anexos

El Autor.

Índice de contenido

	Página.
Página del Jurado	ii
Dedicatoria	iii
Agradecimiento	iv
Declaratoria de autenticidad	v
Presentación	vi
Índice de contenidos	vii
Lista de tablas	ix
Lista de figuras	xi
Resumen	xii
Abstract	xiii
I. Introducción	14
1.1 Antecedentes	16
1.2 Fundamento teórico	21
1.3 Justificación	37
1.4 Problema	39
1.5. Formulación del Problema	40
1.51 Problema Principal	40
1.5.2 Problemas Específicos	40
1.6 Hipótesis	41
1.6.1 Hipótesis principal	41
1.6.2 Hipótesis Especificas	41

1.7 Objetivos	42
1.7.1 Objetivo principal	42
1.7.2 Objetivos Específicos	42
II. Marco Metodológico	43
2.1 Variables	44
2.2 Operacionalización de variables	45
2.3 Metodología	47
2.4 Tipo de estudio	47
2.5 Diseño	48
2.6 Población y muestra	49
2.7 Técnicas e instrumento de recolección de datos	50
2.8 Métodos y análisis de datos	54
III. RESULTADOS	55
IV. DISCUSIÓN	71
V. CONCLUSIONES	76
VI. RECOMENDACIONES	79
VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	81

Anexos

Anexo 1. Matriz de consistencia

Anexo 2. Instrumento que mide la Gestión Administrativa

Anexo 3. Instrumento que mide el Proceso Presupuestal

Anexo 4. Confiabilidad

Anexo 5. Base de datos de las variables

Anexo 6. Artículo científico

Lista de tablas

		Página.
Tabla 1.	Operacionalización de la variable	45
Tabla 2.	Operacionalización de la variable	46
Tabla 3.	Validez de los cuestionarios sobre Gestión Administrativa	52
Tabla 4.	Validez de los cuestionarios sobre Proceso Presupuestal	52
Tabla 5.	Confiabilidad del cuestionario sobre Gestión Administrativa	53
Tabla 6.	Confiabilidad del cuestionario sobre Proceso Presupuestal	53
Tabla 7.	Niveles de la gestión administrativa en el Hospital de Chancay	56
Tabla 8.	Niveles del proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	57
Tabla 9.	Distribución de frecuencias entre la gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	58
Tabla 10.	Distribución de frecuencias entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	60
Tabla 11.	Distribución de frecuencias entre la Organización y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	61
Tabla 12.	Distribución de frecuencias entre la dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	63
Tabla 13.	Distribución de frecuencias entre el control y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	64
Tabla 14.	Grado de correlación y nivel de significación entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	66
Tabla 15.	Grado de correlación y nivel de significación entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	67
Tabla 16.	Grado de correlación y nivel de significación entre la Organización y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	68

Tabla 17.	Grado de correlación y nivel de significación entre la dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	69
Tabla 18.	Grado de correlación y nivel de significación entre el control y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	70

Lista de figuras

	Página	
Figura 1	Diseño de investigación	49
Figura 2.	Niveles de frecuencia de la gestión administrativa en el Hospital de Chancay	56
Figura 3.	Niveles de frecuencia del proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	57
Figura 4.	Niveles entre la gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	59
Figura 5.	Niveles entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	60
Figura 6.	Niveles entre la Organización y el proceso de ejecución presupuestal en el Hospital de Chancay	62
Figura 7.	Niveles entre la dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay	63
Figura 8.	Niveles entre el control y el proceso de ejecución presupuestal en el Hospital de Chancay	65

Resumen

La presente investigación tuvo como problema general determinar la relación que existe entre gestión Administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay – 2016.

La metodología de la investigación tiene un enfoque cuantitativo, el diseño no experimental, tipo de estudio descriptivo, transversal o transaccional y correlacional, la población del presente estudio estuvo constituida por los trabajadores del Hospital de Chancay, y se aplicó a 53 trabajadores del área Administrativa, la recolección de datos se llevó a cabo a través de un cuestionario para la variable 1 y un cuestionario para la variable 2, se aplicó una prueba piloto a 30 trabajadores obteniéndose la alfa de Cronbach igual a 0,918 para la variable 1 y 0,951 para la Variable 2, luego se procesaran los datos, haciendo uso del programa estadístico SPSS versión 20.0.

De los resultados que se aprecian en los estadísticos en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.488 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre gestión administrativa y la ejecución del proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Palabras clave: Gestión Administrativa y proceso presupuestal

Abstract

This research has as a general problem to determine the relationship between administration and the budget process in the Hospital de Chancay – 2016.

Research methodology has a quantitative approach, the non-experimental design, type of descriptive, transversal or transactional and correlational study, the population of this study consisted of workers from the Hospital de Chancay, applied to 53 workers in the administrative, data collection was carried out through a questionnaire for the variable 1 and a questionnaire for variable 2, will apply a test pilot to 30 workers obtaining the alpha of cronbach 0,918 to the variable 1 and 0,951 for variable 2, then be processed data using the statistical program SPSS version 20.0.

Results that can be seen in the table below presents statistics in terms of the degree of correlation between the variables determined by the Spearman Rho 0.488 means that there is a moderate positive relationship between variables, against the (degree of statistical significance) $p < 0,05$, so we reject the null hypothesis and accept the alternative hypothesis, there is a significant relationship between administration and the execution of the budget process in the Hospital de Chancay

key words: Administrative management and the budget process

I. Introducción

La presente investigación trata acerca de la relación que existe entre Gestión administrativa y proceso presupuestal en el Hospital de Chancay - 2016”.

La variable Gestión Administrativa se trabajó tomando en consideración 4 dimensiones y la variable Proceso Presupuestal se trabajó teniendo en cuenta 5 dimensiones, la tesis se desarrolló teniendo en cuenta el esquema de la universidad.

El desarrollo de la investigación se presentó considerando los siete capítulos que se desarrolla en el esquema. El capítulo I está referida a la introducción donde se exponen los antecedentes internacionales y nacionales, el marco teórico conteniendo las diferentes definiciones acerca de la variable así como la definición de los indicadores, se considera este capítulo las respectivas justificaciones, el problema de investigación a partir de la realidad problemática, la formulación del problema general como los específicos, también se desarrolla los objetivos general y específicos, en el capítulo II se esboza el marco metodológico de la tesis, se desarrolla la definición conceptual y operacional de las variables en estudio; la metodología, el tipo de estudio y diseño, descripción de la población, muestra y muestreo y la forma del procesamiento de los datos obtenidos, que se utilizó para el desarrollo de la investigación, el capítulo III: está destinado al desarrollo de los resultados, el Capítulo IV permite exponer la discusión, a su vez las conclusiones se desarrollan en el capítulo V, mientras que en el capítulo VI se tratan las recomendaciones y en el capítulo VII las referencias bibliográficas, seguido de los respectivos anexos.

1.1. Antecedentes

Antecedentes internacionales

lñiguez y Villacrés (2012) desarrollaron una tesis titulada *Evaluación de la gestión administrativa de las universidades categoría “B” de Guayaquil y propuesta de Plan mejoras de los procesos para elevar los niveles de satisfacción*, cuyo objetivo es establecer las políticas para la mejora del proceso administrativo de las universidades públicas y privadas de Guayaquil. El tipo de Investigación que se ha realizado es cuantitativa, método búsqueda de información vía web e instrumento como guía de búsqueda, Tipo de Investigación es cuantitativa/de campo. Teniendo como población a expertos universitarios, Clientes, Directivos, docentes y administrativos con una población de 103,485 y una muestra de 1825, de acuerdo con la opinión del estudiantes la Universidad de Guayaquil arroja los indicadores significativamente bajos en las áreas tasadas, llegando a un indicador de 56,52%, Concluyendo de acuerdo al proceso de evaluación que la dirección en general es el punto débil dentro de las evaluaciones realizadas y señalan diferencias significativas entre los centros evaluados, teniendo a la UEES por encima con un valor de criterio de 59% mejor que la UG. Especialmente en el tema de la UG y la UAE el sub criterio peor evaluado ha sido la política institucional, para la UPS la peor valoración direcciona a al número de personal administrativo y por otro lado la UEES tiene su punto más débil en la gestión presupuestaria.

Avendaño (2010) realizó su trabajo de investigación sobre *Análisis de la nueva gerencia hospitalaria un nuevo enfoque de gestión administrativa dentro del sector hospitalaria” – Colombia*, cuyo objetivo es demostrar en qué manera los centros Hospitalarios, en su curso de adaptación en estas últimas 2 décadas, han logrado reformando y ajustándose a la competitividad de la demanda. Para lo cual se realizó una metodología descriptiva sobre el desarrollo del estudio de la aplicación de la nueva gestión pública hospitalaria basándose en el estudio profundo de la información financiera de la E.S.E. Hospital San Rafael de Tunja para los años 2000 al 2009. Teniendo en consideración las características más importantes para determinar el comportamiento presupuestal en este nosocomio, se realizó un estudio

minucioso de la información referente a los ingresos, los gastos, recaudación, y la focalización del gasto antes y después de la puesta en marcha de la Gerencia Hospitalaria. Concluyendo en el presente análisis que el sector hospitalario sufre de dificultades en su estructura, así mismo no solo se debe medir la eficiencia y la gestión de sus recursos sino también debe medirse su entorno, por lo tanto también debería evaluarse la eficiencia de los sistemas de salud en forma macro que tiene que ver con las tarifas, las contrataciones, pagos y el flujo de los recursos.

Miranda y Jaramillo (2011) en su tesis titulada *Diseño Metodológico Presupuestario para las Áreas de Salud de la Provincia de Loja; validación en el Área de Salud N° 10 Saraguro” Loja – Ecuador*, cuyo objetivo es buscar plantear normas técnicas y eficaces que posibiliten a dichas área en Salud proyectar sus demandas en forma articulada con misión, políticas, objetivos y metas contenidas en sus planes estratégicos y operativos determinados en los Planes de Desarrollo Institucional y Provincial así como con los otros planes de desarrollo e inversión. Se ha utilizado el método científico, histórico, inductivo, deductivo, descriptivo, sintético y estadístico, tomando como población a la 13 áreas de Salud y como muestra a los funcionarios que son los responsables de desarrollar y planificar el presupuesto institucional siendo un total de 91 funcionarios, concluyendo que como producto de esta investigación ha sido posible precisar lineamientos y procedimientos para la formulación y control del presupuesto, en concordancia con lo dispuesto en la normas legales constituidas para tal fin.

Chonay (2011) en su tesis titulada *Ejecución presupuestaria de ingresos y egresos de una Institución Autónoma - Guatemala*, en el cual define que el presupuesto es un instrumento administrativo con proyecciones financieras y técnicas mediante planes de trabajo para la obtención de los resultado planificados con un beneficio social y financiero para la institución, incluyendo limitaciones, ventajas y los procesos administrativos para llevar a cabo las metas propuesta a alcanzar, para este trabajo se ha tomado como población las Instituciones Autónomas de Guatemala y como muestra la Fundación de academias de Lengua de Guatemala. Concluyendo que en las instituciones estatales existen procedimientos administrativos engorrosos en adquisición de bienes, suministros y

servicios que impiden que la ejecución presupuestaria sea más efectiva por lo tanto para alcanzar la efectividad es necesario impulsar la modificación de las normas de contrataciones a fin que se reduzcan los plazos en los procesos y así mismos para que las instituciones cumplan con los objetivos plasmados es necesario mayor asignación presupuestal.

Guerrero y Heras (2013) desarrollaron una tesis cuyo título es el *Análisis de la ejecución presupuestaria, en el gobierno autónomo descentralizado de la parroquia de San Joaquín en el período 2012 Universidad de Cuenca – Ecuador*. El cual buscan establecer un instrumento de evaluación del rendimiento presupuestal, así mismo que tan eficaz y eficiente se da este análisis que permita a la dirección evaluar su gestión y a la vez informar a los funcionarios del producto logrado. Para el desarrollo de esta tesis se utilizó el método de investigación cuantitativa de los cuales se tomaron datos de los registros presupuestarios, contables y datos estadísticos así como también es cualitativa porque se tomaron encuestas y entrevistas con los funcionarios de cada unidad orgánica. Por lo tanto habiéndose realizado el análisis de los créditos y egresos con respecto al presupuesto inicial, se puede concluir que las transferencias presupuestarias incrementan el presupuesto y que muchas veces no son necesarias ya que al fin del ejercicio no se logra ejecutar ni el presupuesto inicial. Por otro lado en cumplimiento de los objetivos trazados muchas veces se toma en cuenta la escala de prioridad por ello la asignación va dirigida a esas actividades quedando otras pendientes para el año que sigue. En la evaluación de presupuesto se ve más como una rendición económica de ingresos y gastos así como un informe de obras realizada, sin tomar en cuenta la importancia de utilizar evaluaciones convincentes que hagan posible determinar no solo el grado de ejecución para el logro de sus objetivos sino también el nivel de eficiencia que repare en la optimización de recursos.

Antecedentes Nacionales:

Quichca (2011) presentó su tesis *Relación entre la calidad de gestión administrativa y el desempeño docente según los estudiantes del I al VI ciclo 2010 - I del Instituto Superior particular "La Pontificia" del distrito Carmen alto provincia de Huamanga*

Ayacucho – Perú, cuyo objetivo fue el análisis de la relación que existe entre la Calidad de la Gestión Administrativa y el desempeño docente, según la percepción de los usuarios directos, por lo tanto para su desarrollo se tomó una encuesta se usó como instrumento un cuestionario corroborado en el medio científico cuya adecuación logró una confiabilidad aceptable ($r=90\%$), así mismo se tomó una muestra probabilística con selección sistemática de 124 de 328 estudiantes. En cuanto los resultados obtenidos se llega a la conclusión en el cual se demuestra una notable y significativa relación entre la Calidad de la Gestión Administrativa y el Desempeño docente (Inercia: 79.1%; $\chi^2= 50.35$; $p=0.00 < 0.05$).

Tola (2015) desarrolló su tesis *Influencia de la gestión administrativa en los servicios de salud de los Hospitales III de Essalud de la Región Puno -2012*, cuyo objetivo es estudiar la forma en que la gestión administrativa influye en la mejora de las prestaciones en salud, la investigación es de nivel descriptiva-explicativa-correlacional, por cuanto se describió la problemática que experimentan los Hospitales III de Essalud de la Región Puno; explicando la forma como la gestión administrativa contribuye en la mejora de las prestaciones en salud; y, correlaciona lo que sucede en un hospital (Juliaca), con lo que está sucediendo o puede suceder en el hospital (Puno) de Essalud, porque todos trabajan sobre las mismas políticas generales. La población en estudio está conformada por todos los profesionales de salud de los Hospitales III de Essalud de la Región 128 Puno, que viene a ser el Hospital III Essalud Puno con una población igual a 561 (Profesional, Técnico y Auxiliar) y el Hospital III Essalud Juliaca con una población de 486 (Profesional, Técnico y Auxiliar), que hacen una población total de 1047 en donde se tomó una muestra del 10%, por conveniencia no probabilística a completar la cuota de 20 pacientes diarios. La recopilación de los datos se dio a través de un cuestionario formulado con 30 ítems, tomando como base la escala Likert, concluyendo que el nivel de conocimiento de los pacientes que llega a los consultorios externos del hospital “Santa Gertrudis” no es eficiente, pues no es formal, no incluye programas definidos, no tienen grupos de apoyo, el medico no está capacitado y/o no cuenta con guías clínicas de manejo y educación, y no educa en aspectos básicos de prevención, como lo recomiendan expertos, por lo tanto solo se limitan a atender el día a día y no tienen una formación ni capacitación adecuada.

Supo (2015) en su tesis titulada *Evaluación de la Ejecución Presupuestaria y el Cumplimiento de Metas del Hospital Regional Manuel Nuñez Butrón, periodos 2012 - 2013*, cuyo objetivo fue Evaluar la ejecución presupuestaria en función al cumplimiento de las metas, el cual presenta diversos problemas en el proceso presupuestario y en el uso de recursos financieros públicos, es por ello que se presenta lineamientos que permitan mejorar los procedimientos y dispositivos de gestión y presupuesto, diseño tipo No experimental - Transeccional – Descriptivo con la población del Hospital Regional Manuel Nuñez Butrón y la muestra es la Oficina de Planeamiento Estratégico, Concluyendo que se debe de agilizar los procesos administrativos a fin de viabilizar el funcionamiento de los diferentes sistemas informáticos administrativos utilizados en el proceso presupuestario, así mismo también que es indispensable hacer una apropiada planificación en cuanto a la programación de los presupuestos tanto de ingresos y gastos, ya que los Planes Operativos tienen que proceder de un diagnóstico de la situación concreta, sobre el cual se tiene que elaborar el presupuesto; determinando los recursos de manera razonable que conduzca al logro de metas y objetivos que espera alcanzar la institución al finalizar cada año.

Mamani (2015) en su tesis titulada *El presupuesto y su influencia en el logro de metas y Objetivos institucionales en la Universidad Nacional del Altiplano, períodos 2012 – 2013*, cuyo objetivo trata revertir el método del actual proceso presupuestario que no colabora en el logro eficaz y eficiente del gasto público por lo que se propone el fortalecimiento de la equidad en la ejecución presupuestal, teniendo como finalidad determinar la influencia de la ejecución presupuestal en el logro de metas y objetivos institucionales, Para el trabajo en estudio se aplicó los métodos analítico, descriptivo y deductivo, la población de estudio está constituida por la Universidad Nacional del Altiplano, la muestra de estudio es la Oficina de Gestión Financiera en la Universidad Nacional del Altiplano. Concluyendo que se debe realizar la formulación, proponiendo e implementando metodologías, esquemas de incentivos e instrumentos presupuestarios para el mejoramiento en la calidad del gasto del sector público en todas las fases del proceso presupuestario, y realizar las coordinaciones para ser aplicadas con la Dirección de Presupuesto y

Autoridades de la Universidades, para así lograr los objetivos institucionales y estratégicos de la Institución.

Tanaka (2011) en su tesis titulada *Influencia del presupuesto por resultados en la Gestión Financiera Presupuestal del Ministerio de Salud*, cuyo objeto es evidenciar una frágil integración entre las diferentes fases del proceso presupuestal, así también como la función de la evaluación presupuestal está poco desarrollada, la cual no facilita la mejora de la asignación presupuestal sobre la base de la información de los resultados obtenidos en el año fiscal. Para lo cual se ha tomado como población a todos los profesionales y técnicos del MINSA, y como muestra a los profesionales y técnicos de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto del MINSA. Es un estudio descriptivo-explicativo utilizado el método documental, concluyendo que en el MINSA, se contempla una frágil articulación del planeamiento con el presupuesto desde una visión de resultados, así como también, no se cuenta con instancias de coordinación ordenada, lo que dificulta una concordancia natural entre los diferentes instrumentos como los Planes Estratégicos Sectoriales y Territoriales, la Programación Multianual y los Planes Estratégicos Institucionales.

1.2. Fundamento teórico

1.2.1 Bases Teóricas de la variable Gestión Administrativa

La gestión administrativa según Chiavenato (2001) explica que:

Su origen, el término administración significa la función que se desempeña bajo el mando de otro, servicio que se presta a otro. La tarea de la administración consiste en interpretar los objetivos de la empresa y transformarlos en acción empresarial mediante planeación, organización, dirección y control de las actividades realizadas en las diversas áreas y niveles de la empresa para conseguir tales objetivos con eficiencia y eficacia (p.3)

De lo citado por el autor, se infiere que el término Administración significa interpretar con responsabilidad las metas y objetivos de una empresa, ya que toda empresa tiene su propia misión, visión y prospectiva. Entonces la administración implica como ciencia tener una línea política de carácter empresarial o institucional para hacer cumplir las metas y objetivos con efectividad y eficiencia en un tiempo real mediante los gerentes y funcionarios de la empresa o institución.

Para Ramírez (2002), identifica a:

Frederic W. Taylor y Henry Fayol, investigadores que vivieron en el siglo XX, considerados como los padres de la administración científica o clásica, debido a las teorías que elaboraron como resultado de investigaciones que realizaban en las fábricas. Ramírez Cardona identifica el concepto de administración con el de gestión administrativa, al explicar que el término ha evolucionado hasta ser equivalente de dirección, gestión y gerencia. (p.68)

Esto quiere decir, que los distintos pioneros de la administración sin lugar a dudas son Frederic W. Taylor y Henry Fayol, quienes aportaron a las ciencias administrativas de manera sustancial y significativa los principios básicos de la administración que con el devenir del tiempo ha servido de modelo o paradigma para el desarrollo de la administración moderna que actualmente es empleada en todas las entidades con la finalidad de buscar el desarrollo institucional.

Según Treviño (1999)

Describe que la visión de Henry Fayol de sistematizar las tareas de la empresa en un sistema administrativo revoluciona la administración. La importancia de las funciones de planeación, organización, dirección y control es la versión más aceptada actualmente. Es una visión de la tarea directiva. Su proposición ha sido adaptada pero su esencia no ha sido superada. (p.85 - 86)

De lo citado líneas arriba, se interpreta que uno de los pioneros de la administración sentó las bases teóricas con un enfoque científico sobre la estructura administrativa que viene a ser lo que es la planificación, organización, dirección y control. Estos cuatro principios fundamentales sirven de paradigma y como eje primordial para la administración moderna.

Por otro lado koontz, Weihrich y Cannice (2012) conceptualizan:

Que la administración es el proceso mediante el cual se diseña y mantiene un ambiente en el que individuos que trabajan en grupos cumplen metas específicas de manera eficaz. Como gerentes, las personas realizan las funciones gerenciales de planear, organizar, integrar personas, dirigir y controlar. (p.4)

De lo manifestado por los autores en líneas arriba se puede interpretar que la administración es un proceso en que debe de tomar decisiones para lograr los objetivos y metas institucionales, conduciendo y guiando a individuos por las etapas del proceso administrativo, para lograr mayor productividad con eficiencia y eficacia.

Dimensiones de la variable: Gestión Administrativa

Primera Dimensión: Planeación

Chiavenato (2004) menciona que:

“La planeación es la primera función administrativa, y se encarga de definir los objetivos para el futuro, desempeño organizacional y deciden sobre los recursos y tareas necesario para alcanzarlos de manera adecuada”. (p.17)

De lo mencionado, se argumenta que la función administrativa permite determinar la ruta adecuada adonde se pretende llegar, cuándo y cómo, en cual se va a determinar cuáles son las metas y los objetivos que toda institución quiere lograr y para ello analiza qué medidas o estrategias se debe tomar en cuenta.

Sobre la planificación, Gill (2007) define que:

“Es un proceso de toma de decisiones respecto al futuro, anticipándose a los hechos, y en función de su previsión determinando las actividades que deberán ejecutarse, así como la manera en que han de llevarse a la práctica”.
(p.63)

De lo mencionado por el autor, se infiere que la planificación es uno de los procesos en el cual la gestión va a determinar los objetivos de una empresa; y así mismo va a determinar qué decisiones se va a tomar para lograr esos objetivos trazados y también las actividades que tienen que realizar para concretar los planes en la práctica. Ya que toda institución privada o pública cuenta con misión, visión y prospectiva.

Según Treviño (1999), la planificación, debe entenderse como:

El proceso de prever el futuro y proponer estrategias para desarrollarse y crecer en el contexto futuro. Una organización no solo vive en el presente, por lo cual debe dar direccionalidad a sus propósitos y, en función de esta previsión, coordinar esfuerzos y recursos. (p.87).

De lo expresado por el autor, se interpreta que la planeación permite anticipar el futuro, es saber a dónde se pretende llegar para saber cómo hacerlo para lo cual se va a proponer estrategias a corto, mediano y largo plazo. También permite disponer de los recursos básicos o necesarios con el fin de lograr con eficiencia y eficacia todo lo planificado de manera científica.

Segunda Dimensión: Organización

Para Chiavenato (2004), menciona que:

La organización busca los medios y recursos que permitan llevar a cabo la planeación, y refleja la manera como la organización intenta cumplir los objetivos plasmados en los planes. (p.17)

Esto quiere decir que la organización es un proceso administrativo que va a permitir el cumplimiento de los objetivos que se ha planeado, estructurando, organizando e integrando los recursos para el cumplimiento de las metas. Para ello se tomará en cuenta las estrategias necesarias con el fin de lograr lo planificado.

Respecto a la organización, Anda (2005) lo define como:

Un proceso que agrupa las actividades necesarias a fin de lograr un objetivo común, estableciendo con claridad los objetivos y las políticas, las tareas y funciones de cada puesto, las estructuras y niveles jerárquicos necesarios, precisando los procedimientos, los sistemas y las técnicas que se necesitan para ejecutar las diferentes actividades. (p.68)

De lo citado por el autor se puede interpretar que la organización es la agrupación de que se ponen de acuerdo para desarrollar alguna actividad, dotándola tanto de materia prima como de recursos humanos, para lo cual se determinan objetivos y lineamientos bien establecidos con el propósito de poder lograr los objetivos. Para ello se requiere que todos los colaboradores y las autoridades de una entidad tengan claro cuáles son los fines y objetivos de su institución.

Por otro lado, Mûnch (2007), define a la organización como:

“La organización consiste en el diseño y determinación de las estructuras, procesos, funciones y responsabilidades así como el establecimiento de métodos y la aplicación de técnicas tendientes a la simplificación del trabajo”.
(p.45)

De lo expresado, cabe enfatizar que la organización permite establecer cómo se desarrollarán las actividades para el logro de los resultados, estableciendo la estructura funcional de las unidades, los procesos de manera que se haga más fácil el trabajo y que se comuniquen con el fin de lograr los objetivos planificados en un tiempo determinado.

Tercera Dimensión: Dirección

Chiavenato (2004), manifiesta que la dirección:

Es la función administrativa que incluye el empleo de la influencia para activar y motivar las personas a alcanzar los objetivos organizacionales. Se encarga de comunicar las tareas e influenciar y motivar a las personas para que ejecuten las tareas esenciales. (p.18)

Efectivamente, esto quiere decir que para alcanzar los objetivos institucionales el jefe debe poner en marcha lo planificado, efectivizando las actividades para conseguir todo lo propuesto. Ello tiene que ver mucho con la dirección de las personas el poder de influenciar y motivarlos a todo el personal para cumplan con las actividades planificadas.

Por su parte Múnch (2007) puntualiza que:

La Dirección es el proceso que comprende una serie de elementos como la toma de decisiones, la comunicación, la motivación y el liderazgo, es la ejecución de todas las fases del proceso administrativo mediante la conducción y orientación de todos los recursos y el ejercicio del liderazgo hacia la misión y visión de la empresa. (p.51).

De lo mencionado líneas arriba, se puede interpretar que la dirección es un proceso en cual se va a direccionar los esfuerzos hacia los objetivos comunes, practicando la eficiencia y la eficacia; y los resultados dependerán de la habilidad de liderar y motivar a los subordinados empleando y practicando una comunicación eficaz entre los diferentes niveles. Así mismo el buen líder tiene bien en claro la misión y visión de la empresa.

Así mismo, Treviño (1999), define a la Dirección como:

“El proceso de influir y motivar al personal para trabajar hacia las metas organizacionales. Influir sobre el desempeño coordinado, el esfuerzo y talento individuales y de grupo”. (p.389).

Efectivamente, se puede interpretar que la dirección es la influencia para dirigir a los subordinados hacia el cumplimiento de las tareas, tomando en cuenta de que se cumpla con todo lo planificado, liderando la toma de decisiones para encaminar los resultados a fin de lograr los objetivos propuestos.

Cuarta Dimensión: Control

El control para Chiavenato (2004), está representado como:

“El acompañamiento, monitoreo y evaluación del desempeño organizacional para verificar si las tareas se ejecutan de acuerdo con lo planeado, organizado y dirigido”. (p.18)

Cabe destacar que el control viene a ser el acompañamiento, monitoreo y la evaluación con la finalidad de mejorar los resultados de las actividades de acuerdo a lo programado en los planes operativos y estratégicos aprobados.

Según, Münch (2007), la describe como:

“La fase del proceso administrativo a través de la cual se establecen estándares para evaluar los resultados obtenidos con el objeto de corregir las desviaciones, prevenirlas y mejorar continuamente las operaciones”. (p.55).

Sobre lo expresado por el autor se infiere que el control es el proceso para evaluar las diferentes actividades que debieron realizarse de acuerdo a lo planificado; si realmente se han cumplido con los lineamientos establecidos con el fin de corregirlo y evitar ciertas vicisitudes.

Según Hellriegel, Jackson y Slocum (2009) manifiestan que:

El control se refiere al proceso para garantizar que los comportamientos y las decisiones se apeguen a las normas de la organización y a los requisitos legales, incluidas sus reglas, políticas, procedimientos y metas. (p.322).

Cabe destacar que el control debe garantizar que las actividades se ajusten en lo posible a los objetivos establecidos cumpliendo con todos los procesos y procedimientos para el cumplimiento de las metas sin pensar que esto se realiza por algo negativo. Porque el verdadero control busca la mejora continua y progresiva de la empresa

1.2.2 Bases Teóricas de la variable Proceso Presupuestal

Según MEF (2011) Ley General de Presupuesto Público N°28411. Define que:

El proceso presupuestario comprende las fases de Programación, Formulación, Aprobación, Ejecución y Evaluación del Presupuesto, de conformidad con la Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público, se sujeta al criterio de estabilidad, concordante con las reglas y metas fiscales establecidas en el Marco Macroeconómico Multianual a que se refiere la Ley de Responsabilidad y Transparencia Fiscal - Ley N° 27245, modificada por la Ley N° 27958. (p.8)

De lo expuesto líneas arriba, cabe enfatizar que el proceso presupuestal está sujeto a normativas establecidas por el Ministerio de Economía y Finanzas que debería ejecutarse considerando los términos de capacidad de financiación para que sea eficiente, eficaz y sostenible en las instituciones públicas y garantizar su cumplimiento con mucha responsabilidad.

Para Miranda y Jaramillo (2011) menciona lo siguiente:

El proceso o ciclo presupuestario, busca establecer normas de carácter técnico y operativo que permitan a las instituciones del sector público elaborar sus presupuestos en articulación con la misión, políticas, objetivos y metas constantes en sus planes estratégicos y operativos definidos por el Gobierno. (p.45)

Efectivamente, cabe destacar que el proceso presupuestal está articulado en forma transversal con cada uno de los objetivos estratégicos e institucionales y con cada uno de los programas presupuestales, pero no siempre se establecen en los planes la necesidad real presupuestal para satisfacer las necesidades y cumplir con las metas y objetivos previamente planificados.

Al respecto Charles (2012) argumenta:

Es el instrumento de programación económica y financiera que asigna recursos de acuerdo a las prioridades de gasto determinadas para el cumplimiento de los objetivos y metas previstas en el marco del planeamiento estratégico de las entidades del sector público y de la disponibilidad de ingresos. (p.99)

Cabe enfatizar que el proceso presupuestal es un procedimiento estructurado en donde se establece los clasificadores por genérica de gasto y fuente de financiamiento así mismo se consigna el límite máximo de gasto de una entidad pública que podrá disponer dentro del año fiscal en el cual tiene que estar relacionada con los objetivos estratégicos e institucionales para los que fueron asignados. Así mismo el proceso presupuestal garantiza el cumplimiento de los objetivos y metas previstas en el Plan estratégico Institucional de las instituciones públicas.

Para Páez (2013) menciona que:

Es recomendable, controlar y seguir paralelamente el proceso presupuestario en conjunto, específicamente utilizando la información derivada como herramienta de readecuación y reorientación, en consecuencia, evaluar la gestión y su incidencia objetiva en la ejecución real. (p.22)

Efectivamente, es importante aclarar que el proceso presupuestal es una actividad estructurada que permita detectar las deficiencias para que en base de un análisis se tomen las medidas correctivas en el tiempo oportuno para visionar los cambios y modificaciones en forma eficiente y eficaz con un sistema de evaluación que permita determinar las proyecciones futuras.

Dimensiones de la variable: Proceso Presupuestal

Primera Dimensión: Programación del Presupuesto

Según MEF (2011) Ley General de Presupuesto Público N°28411. Define que:

Durante esta etapa las entidades programan su propuesta de presupuesto institucional y el Ministerio de Economía y Finanzas elabora el anteproyecto de Presupuesto del Sector Público teniendo en cuenta dichas propuestas. Es la etapa en la que la entidad estima los gastos a ser ejecutados en el año fiscal siguiente, en función a los servicios que presta y para el logro de resultados. (p. 10)

De lo citado por el autor, se puede interpretar que la etapa de programación es el inicio para que las entidades puedan estimar los gastos que requerirán en el próximo año, en lo cual se considerara todas las necesidades de la institución que cada servicio proporciona, así mismo se estiman los ingresos que se va percibir en el siguiente año y qué es lo que financiará dicho financiamiento; y en función a eso se determina la demanda global de los gastos.

Para Charles (2012) mencionan que:

La fase de programación presupuestal se sujeta a las proyecciones macroeconómicas contenidas en la Ley de Responsabilidad y Transparencia Fiscal y empieza en el Ministerio de Economía y Finanzas con la propuesta que la Dirección Nacional de Presupuesto Público plantea anualmente al Consejo de Ministros para su aprobación. En esa propuesta se reflejan los límites de los créditos presupuestarios que corresponderá a cada entidad pública que se financie total o parcialmente con fondos del tesoro público. (p.104)

De los mencionado anteriormente, la programación está sujeta a las proyecciones macroeconómicas de acuerdo a las normas establecidas en lo cual se tiene que reflejar el límite establecido por lo mismo que no refleja la necesidad que tiene cada institución siendo muchas veces insuficiente para cubrir los gastos en las instituciones públicas. Cabe enfatizar que en la programación se reflejan los límites de los créditos presupuestarios que corresponderá a cada entidad pública.

Según DGPP (2011) en la Guía del Sistema Nacional de Presupuesto define lo siguiente:

En esta etapa se realizan las acciones de revisar la escala de Prioridades, determinar la demanda global de gasto, considerando la cantidad de las metas, programas y proyectos para alcanzar los objetivos institucionales, estimar los fondos públicos que se encontrarán disponibles para el financiamiento del presupuesto anual y determinar el monto de la Asignación Presupuestaria y el financiamiento de la Demanda Global de Gasto, en función a la Asignación Presupuestaria Total. (p.10)

De lo expresado, cabe enfatizar que la programación presupuestaria es la etapa en el cual se tiene que programar todo lo que se va a ejecutar en el próximo año y determinar la demanda global, pero aún existe un desconocimiento ya que muchas veces se ve como una programación repetitiva de la asignación del año

anterior sin que se priorice las necesidades reales de los servicios y es por eso que muchas veces no se refleja en los resultados el logro de los objetivos propuestos.

Segunda Dimensión: Formulación del Presupuesto

Según DGPP (2011) en la Guía del Sistema Nacional de Presupuesto define lo siguiente:

En la etapa de Formulación se determina la estructura funcional programática del pliego y las metas en función de las escalas de prioridades, consignándose las cadenas de gasto y las fuentes de financiamiento. En la formulación presupuestaria los pliegos deben determinar la Estructura Funcional y la Estructura Programática del presupuesto de la entidad para las categorías presupuestarias Acciones Centrales y las Asignaciones Presupuestarias que no resultan en productos. (p. 11)

Por lo expuesto, cabe destacar que en esta etapa se consigna la asignación presupuestal y financiera de cada entidad, de acuerdo a las prioridades y a las metas programadas por categoría presupuestal y fuente de financiamiento la estructura funcional y programática que va a regir durante el próximo año, en el cual el pliego realiza los últimos ajuste para su aprobación de manera oportuna.

Para Charles (2012) mencionan que:

En esta etapa se define la Estructura Funcional del Presupuesto Institucional del Pliego, la que debe reflejar los objetivos institucionales de corto plazo. Asimismo, se seleccionan las metas presupuestarias propuestas en la fase de programación, en función de la escala de prioridades aprobada por el titular del pliego. (p.109)

De lo mencionado anteriormente, se puede argumentar que en esta etapa el titular del pliego aprueba la estructura funcional programática se vuelve a formular en función de la priorización de las metas y asignar los gastos en las nueva metas

fijadas estableciendo un programación de ejecución de las metas físicas en un tiempo real.

Según MEF (2011), Ley General de Presupuesto Público N°28411.

En la Fase de Formulación Presupuestaria, se determina la estructura funcional-programática del pliego, la cual debe reflejar los objetivos institucionales, debiendo estar diseñada a partir de las categorías presupuestarias consideradas en el Clasificador presupuestario respectivo. (p. 11).

De lo mencionado antes, se puede decir que en esta etapa de formulación las entidades deben de volver a formular su presupuesto en los clasificadores respectivos teniendo en cuenta las normas establecidas considerando los criterios con responsabilidad funcional, buscando el buen funcionamiento institucional.

Tercera Dimensión: Aprobación Presupuestal

Según DGPP (2011) en la Guía del Sistema Nacional de Presupuesto define lo siguiente:

El presupuesto público se aprueba por el Congreso de la República mediante una Ley que contiene el límite máximo de gasto a ejecutarse en el año fiscal. (p. 11)

De lo expresado por el autor, se puede inferir que las entidades una vez que termina la etapa de formulación el congreso es el encargado de aprobar el Presupuesto Institucional de apertura al 31 de diciembre del año anterior, de lo contrario eso ocasionaría retraso en la etapa de ejecución presupuestal.

Según MEF (2011), Ley General de Presupuesto Público N°28411

Las Leyes de Presupuesto del Sector Público, aprobadas por el Congreso de la República, así como los demás presupuestos, constituyen el total del crédito presupuestario, que comprende el límite máximo de gasto a ejecutarse en el año fiscal. (p.12)

Cabe destacar que según el MEF el congreso es el que aprueba las Leyes de Presupuesto del Sector Público y que en esta se aprueba los presupuestos de las entidades consignado la asignación presupuestal para el siguiente año fiscal ya en una forma estructurada de acuerdo a los créditos presupuestarios.

Por su parte Charles (2012) mencionan que:

En esta etapa, el actor es el Poder Legislativo. El papel principal lo cumple la Comisión de Presupuesto del Congreso. Se inicia después del 30 de agosto y culmina con el envío de la autógrafa del proyecto, a más tardar el 30 de noviembre. Este dictamen debe ser aprobado por la mitad más uno de los congresistas, para luego ser enviado al Ejecutivo. (p.109)

Efectivamente, la etapa de aprobación va acompañada de una serie de secuencias de revisión y sustentación sus proyectos de ingresos y gastos por parte de cada pliego luego tiene la aprobación del Congreso de la República y en seguida es enviado al Poder Ejecutivo. Cabe enfatizar entra en debate y cuando concluye, el proyecto de ley es publicado en el diario El Peruano y enviado a la Comisión de Presupuesto para su revisión, en esta fase se realizan visitas a los sectores para que sustenten los supuestos, ingresos y gastos programados.

Cuarta Dimensión: Ejecución del Presupuesto

Según MEF (2011), Ley General de Presupuesto Público N°28411.

En esta etapa se atiende las obligaciones de gasto de acuerdo al presupuesto institucional aprobado para cada entidad pública, tomando en cuenta la Programación de Compromisos Anual. La Ejecución Presupuestaria está sujeta al presupuesto anual y a sus modificaciones conforme a la Ley. (p.12)

De lo citado por el autor, se puede interpretar que la ejecución de presupuesto es la etapa donde se van a ejecutar todos los gastos consignados en lo formulados, el cual se inicia el 01 de enero y finaliza el 31 de diciembre de cada año, comprende las fase de compromiso, devengado y pagado, para lo cual la ejecución presupuestal debería ejecutarse en concordancia a la meta física programada en función al logro de las metas y objetivos institucionales.

Para Charles (2012) mencionan que:

La ejecución presupuestaria no es más que la actividad de la Administración dirigida a la realización de los ingresos y gastos previstos en el presupuesto para un período determinado, por lo general anual. (p.120)

Es importante conceptualizar que la ejecución presupuestal es la administración de los ingresos y gastos de la institución con la finalidad de cumplir con las metas programadas y alcanzar el cumplimiento de los indicadores de los programas estratégicos. Cabe aclarar que la ejecución presupuestal es competencia propia y exclusiva del Poder Ejecutivo.

Según DGPP (2011) en la Guía del Sistema Nacional de Presupuesto define lo siguiente:

En esta etapa se ejecuta el presupuesto de cada entidad pública, tomando en cuenta la Programación de Compromisos Anual. El cual es un instrumento de programación del gasto público que permite la comparación permanente entre la programación presupuestaria y el marco macroeconómico multianual, las reglas fiscales y la capacidad de financiamiento para el año en curso. (p. 12).

Efectivamente, en esta fase la PCA permite la comparación constante entre la programación presupuestaria y el marco macroeconómico multianual, las reglas fiscales y la capacidad de financiamiento para el año en curso, así que esta etapa tiene que efectivizarse en concordancia con la Programación de Compromiso Anual

(PCA) y con las normativas de ejecución expedida por cada responsable del pliego, utilizando los recursos con equidad, disciplina, prudencia y responsabilidad fiscal.

Quinta Dimensión: Evaluación Presupuestal

Según DGPP (2011) en la Guía del Sistema Nacional de Presupuesto define lo siguiente:

Da cuenta de los resultados de la gestión sobre la base del análisis y medición de ingresos, gastos y metas, así como de observadas señalando sus causas, en programas, proyectos y actividades aprobados en el Presupuesto del Sector Público. Se efectúa semestralmente. (p. 15)

De lo mencionado podemos decir que en la etapa de evaluación se realiza un análisis de ejecución de la meta física con la meta presupuestal por categoría presupuestal, genérica de gasto y fuente de financiamiento, se evalúa los resultados obtenidos ante la población beneficiaria y el logro de los indicadores estratégicos. Así mismo se evalúa el comportamiento del gasto para la toma de decisiones en el futuro y corregir las posibles falencias en el camino de la ejecución

Según MEF (2011) define que

Es la etapa del proceso presupuestario en la que se realiza la medición de los resultados obtenidos y el análisis de las variaciones físicas y financieras observadas, con relación a lo aprobado en los Presupuestos del Sector Público. Las evaluaciones dan información útil para la fase de programación presupuestaria y contribuyen así a mejorar la calidad del gasto público. (p.14)

De lo expresado, cabe enfatizar que en esta etapa se realizan las evaluaciones en forma mensual y trimestral lo cual permitirá medir los resultados obtenidos, analizar la ejecución con respecto a la asignación y proyectar una demanda de crédito suplementario para el desarrollo de las actividades

programadas. Así mismo nos da una visión para la programación presupuestal del año siguiente.

Para Zuñiga (2015) citado por Ecuador, define lo siguiente:

Es la etapa donde se evalúan los resultados semestrales de la ejecución presupuestaria, los resultados obtenidos permiten analizar críticamente que los programas, planes, proyectos y actividades correspondan a los objetivos y metas propuestos en la Planificación Institucional, lo que permitirá posteriormente tomar acciones preventivas y correctivas a fin de que las Instituciones logren una optimización en el uso de sus recursos. La Evaluación permite en forma adicional controlar el grado de eficiencia, eficacia y calidad en la asignación y utilización de los recursos. (p.66)

Es muy importante interpretar que los resultados alcanzados permitan analizar razonablemente que los programas, planes, proyectos y actividades correspondan a los objetivos y metas propuestos en los Planes Institucionales. Finalmente, cabe enfatizar que la evaluación posibilitará controlar el grado de eficiencia y eficacia en el gasto público, de la evaluación se desprenden las medidas preventivas y correctivas que podamos implementar para lograr la optimización de los recursos asignados.

1.3. Justificación

Justificación Teórica

Se justifica la elaboración de un modelo de Gestión Administrativa y el proceso presupuestal, porque su aplicación sería muy importante para los trabajadores que laboran en el Hospital de Chancay, ya le ayudaría ampliar su visión de la gestión administrativa en todas sus dimensiones y lo importante que es la articulación con el proceso presupuestal. Por lo que es imprescindible y necesario aplicar las normativas técnicas para el logro de los objetivos institucionales.

Justificación Práctica

La aportación de este trabajo de investigación es básico, porque permitirá a los directivos y funcionarios, conocer y entender los procesos de la Gestión Administrativa, distinguir las dimensiones que componen y comprender la relación el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay - 2016.

Para emplear estrategias apropiadas, pertinentes, promover y fomentar el conocimiento de las dimensiones con la finalidad de desarrollar y mejorar la formación profesional en el ámbito administrativo y presupuestal. La información recabada y analizada, posibilitará la formulación, el diseño y mejora de las estrategias que existen actualmente.

Los instrumentos que se aplicarán en esta investigación, se convertirán en instrumentos de valoración imparcial, ya que han sido convenientemente fundamentados y validados empíricamente; la simpleza de su aplicación e interpretación los transforman en apreciadas herramientas útiles que se encuentran a la disposición de futuras investigaciones.

Justificación Metodológica

En el actual trabajo de investigación se empleará métodos, procedimientos, técnicas e instrumentos válidos y confiables, por los cuales, llegaremos a los resultados de la investigación. Por otro lado la información acopiada nos va a permitir determinar la relación que existe entre la Gestión Administrativa y el Proceso Presupuestal del Hospital de Chancay – 2016

Justificación Legal

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto Artículo 8°, 8.1. **(Publicado el 06 de diciembre del año 2004)**
- Ley N° 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General

- Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República

1.4. Problema

Planteamiento del problema

Las instituciones privadas o públicas disponen de recursos financieros los cuales tienen que ser administrado o dirigido de manera eficiente y eficaz para el logro de los objetivos institucionales y cumplir con la misión establecidas en los planes estratégicos.

En este caso en el Hospital de Chancay como institución pública, sus recursos presupuestales, son consignados en las metas físicas y en las genéricas de gastos e ingresos siguiendo las normativas presupuestales que rigen en el sector público a través del Ministerio de Economía y Finanzas.

En este sentido el presupuesto tiene que representar un instrumento que nos permita lograr la eficacia de una administración. Así mismo debe cuantificar las metas establecidos en el Plan estratégico con la finalidad de que permita la evaluación estableciendo estándares de medición conforme se van cumpliendo cada objetivo para poder tomar medias y corregirlas.

En el Hospital de Chancay se observa que los recursos económicos y financieros se encaminan con una visión diaria, no dirigiéndose al objetivo trazado por lo tanto el cumplimiento de las metas se ven perjudicados. La recarga de trabajo diario y la responsabilidad de los funcionarios crean distorsiones y alejan a los responsables de la gestión de una visión futura lo que ocasiona un alejamiento sistemático del esfuerzo que conlleva al cumplimiento de las metas y objetivos de la institución, es por eso que es necesario realizar un análisis para determinar la relación entre la gestión administrativa y el proceso presupuestal.

Para koontz, Weihrich y Cannice (2012) definen que la administración es el proceso a través del cual se diseña y sustenta un ambiente en el que las personas que laboran en grupos ejecutan metas específicas de forma más eficaz. Como gerentes, las personas realizan las funciones gerenciales de planear, organizar, integrar personas, dirigir y controlar, la administración se aplica a cualquier tipo de organización. (p.4)

Esta investigación es importante porque se establecerá una adecuada aplicación de los procesos administrativos y de las normas de presupuesto público, como la base fundamental para el logro de la eficiencia y eficacia en la ejecución y distribución de los recursos, que administran el Hospital de Chancay

1.5. Formulación del Problema

1.5.1. Problema general

¿Cuál es la relación que existe entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay - 2016?

1.5.2. Problemas específicos

Problema específico 1:

¿Cuál es la relación que existe entre Planeación con el proceso presupuestal Hospital de Chancay -2016?

Problema específico 2

¿Cuál es la relación que existe Organización con el proceso presupuestal Hospital de Chancay -2016?

Problema específico 3

¿Cuál es la relación que existe entre Dirección con el proceso presupuestal Hospital de Chancay -2016?

Problema específico 4

¿Cuál es la relación que existe entre control con el proceso de ejecución presupuestal Hospital de Chancay - 2016?

1.6. Hipótesis**1.6.1. Hipótesis General**

Existe relación significativa entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay -2016

1.6.2. Hipótesis Específicas**Hipótesis específica 1**

Existe relación significativa entre planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay - 2016

Hipótesis específica 2

Existe relación significativa entre Organización y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay – 2016

Hipótesis específica 3

Existe relación significativa entre dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay - 2016

Hipótesis específica 4

Existe relación significativa entre control y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay – 2016

1.7. Objetivos

1.7.1. Objetivo general

Determinar la relación que existe entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay – 2016

1.7.2. Objetivos Específicos

Objetivo específico 1:

Determinar la relación que existe entre planeación y el proceso presupuestal del Hospital de Chancay - 2016

Objetivo específico 2:

Determinar la relación que existe entre Organización y el proceso presupuestal del Hospital de Chancay - 2016

Objetivo específico 3:

Determinar la relación que existe entre dirección y el proceso presupuestal del Hospital de Chancay – 2016

Objetivo específico 4:

Determinar la relación que existe entre Control y el proceso presupuestal del Hospital de Chancay - 2016

II. Marco metodológico

2.1. Variables:

Identificación de Variables

Definición conceptual

Variable 1: Gestión Administrativa

La gestión administrativa según Chiavenato (2001) explica que:

En su origen, el término administración significa la función que se desempeña bajo el mando de otro, servicio que se presta a otro. La tarea de la administración consiste en interpretar los objetivos de la empresa y transformarlos en acción empresarial mediante planeación, organización, dirección y control de las actividades realizadas en las diversas áreas y niveles de la empresa para conseguir tales objetivos con eficiencia y eficacia (p.3)

Variable 2: Proceso Presupuestal

Según MEF (2011) Ley General de Presupuesto Público N°28411. Define que:

El proceso presupuestario comprende las fases de Programación, Formulación, Aprobación, Ejecución y Evaluación del Presupuesto, de conformidad con la Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público, se sujeta al criterio de estabilidad, concordante con las reglas y metas fiscales establecidas en el Marco Macroeconómico Multianual a que se refiere la Ley de Responsabilidad y Transparencia Fiscal - Ley N° 27245, modificada por la Ley N° 27958. (p.8)

2.2. Operacionalización de la variable

Tabla 1

Operacionalización de la variable: Gestión Administrativa

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala	Nivel y Rango
Planeación	Planificación Estratégica	6		Alto (22 - 30)
	Planificación de actividades			Moderado (14 - 22)
Organización	División organizacional	6		Bajo (6 -14)
	Manual de Funciones			Alto (22 - 30)
Dirección	Delegación de Autoridad	10	Siempre(5) Casi Siempre(4) A veces(3) Casi nunca(2) Nunca(1)	Moderado (14 - 22)
	Responsabilidad			Bajo (6 -14)
	Liderazgo			Alto (36-50)
	Motivación			Moderado (23-36)
	Comunicación			Bajo (10 -23)
Control	Pre control	8		Alto (29-40)
	Concurrente			Moderado (10 -29)
	Post control			Bajo (8-10)
	Supervisión			

Tabla 2

Operacionalización de la variable: Proceso Presupuestal

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala	Nivel y Rango
Programación	Determinación de los objetivos presupuestales	7		Alto (25 - 35)
	Definición de metas presupuestales			Moderado (16 - 25)
	Cronograma presupuestal trimestral			Bajo (7-16)
Formulación	Definición de la estructura funcional	7	Siempre(5) Casi Siempre(4) A veces(3) Casi nunca(2) Nunca(1)	Alto (25 - 35)
	Selección de metas presupuestarias			Moderado (16 - 25)
	Consignación de la cadena de gasto			Bajo (7 -16)
Aprobación	Compromiso de montos de gastos	4		Alto (14 - 20)
	Cumplimiento del plazo de aprobación			Moderado (9 - 14)
Ejecución	Afectación de las partidas presupuestales	11		Bajo (4 -9)
	Asignación de recursos			Alto (41- 55)
	Modificaciones presupuestarias			Moderado (26- 41)
	Anulaciones presupuestarias			Bajo (11-26)
Evaluación	Control de Captación de recursos	9		Alto (33 - 45)
	Control de la ejecución			Moderado (21- 33)
	Avance de las metas presupuestarias			Bajo (9 -21)
	Disponibilidad de recursos presupuestales			

2.3. Metodología

En esta sección se propone un punto necesario de la investigación a analizar, que es la metodología. En primer lugar se aborda la tipificación de la investigación, igualmente se presenta el diseño de estudio que nos posibilita cumplir con los objetivos del estudio. Se identificará la población y finalmente se demostrará la técnica e instrumento de recolección de datos, con su correspondiente planeación y evaluación en la obtención de la validez y confiabilidad del instrumento y de los resultados estadísticos que servirán para la contrastación de las hipótesis planteadas.

De acuerdo con Hernández, Fernández y Baptista (2014) la metodología de la investigación son los diferentes pasos o etapas que son realizadas para llevar a cabo una investigación social o científica. (p.25)

2.4. Tipo de estudio:

El trabajo, que se presenta es básico, de nivel descriptivo correlacional por cuanto presenta la teorización integral a través de la doctrina presupuestaria: principios, normas, conceptos, procesos y procedimientos, técnicas, prácticas. Este banco de datos representa el sustento empírico y numérico para llegar a conclusiones.

Supo (2015) menciona en su tesis que su investigación, que es descriptiva por que se realiza sin manipular las variables de estudio, es decir se observa y describe los hechos tal como se dieron, en su contexto natural; para lo cual se procede a recolectar datos con el propósito de describir las variables y analizar su incidencia (p.46)

La presente investigación científica es de tipo básica en opinión de Hernández, Fernández y Baptista (2014). Denominada también “pura o fundamental. Busca el progreso científico, acrecentar los conocimientos teóricos, sin interesarse directamente en las posibles aplicaciones o consecuencias prácticas” (p. 215).

De nivel descriptivo. Al respecto Hernández, Fernández y Baptista (2014) señalan que “Consiste en describir, analizar e interpretar sistemáticamente un conjunto de hechos o fenómenos y sus variables que las caracterizan de manera tal, como se oriente la presente investigación”. (p. 250).

El presente proyecto de investigación es correlacional dado que el objetivo general es determinar la relación que existe entre la Gestión Administrativa y la ejecución del proceso presupuestal en el Hospital de Chancay.

2.5. Diseño de investigación

El diseño de esta investigación es no experimental, correlacional de corte transversal. No existió manipulación ni se realizó pruebas a las variables de estudio.

Es no experimental dado que “la investigación que se realiza sin manipular deliberadamente variables. Es decir, se trata de estudios donde no hacemos variar en forma intencional las variables independientes para ver su efecto sobre otras variables. Lo que se hace es observar fenómenos tal como se dan en su contexto natural, para analizarlos” (Hernández, Fernández, Baptiste 2014, p. 152).

Es transversal “cuando recolectan los datos en un solo momento, en un tiempo único. Cuyo propósito es describir variables y analizar su interrelación en un momento dado. Es como tomar una fotografía de algo que sucede” (Hernández, Fernández, Baptiste 2014, p.154).

Es correlacional, porque las investigaciones de correlación tienen “como finalidad determinar la relación o grado de asociación que exista entre dos o más conceptos, categorías o variables en un contexto en particular” (Hernández, Fernández, Baptiste 2014, p. 155).

Figura del Diseño

La presente investigación, teniendo en cuenta la opinión de Hernández, Fernández y Baptista (2014), corresponde a un diseño no-experimental, descriptivo, correlacional, transversal.

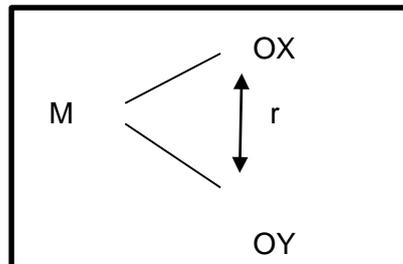


Figura 1. Diseño de la investigación.

Dónde:

M: Muestra

O: Observaciones a las variables

OX: Variable. Gestión Administrativa

OY: Variable. Administración de las Cuentas por cobrar.

r : Correlación.

2.6. Población:

Hernández, Fernández, Baptista (2014) manifiestan que “La población o universo es el conjunto de todas las cosas que concuerdan con determinadas especificaciones. La población debe situarse claramente por sus características de contenido, lugar y tiempo” (p.174).

La población de este trabajo de investigación está constituida por las oficinas Administrativas del Hospital de Chancay, quienes son conocedores del tema a investigar, constituida por 53 colaboradores de la institución de estudio.

Muestra

La muestra se considera censal puesto que se seleccionó al 100% de la población al considerarla un número manejable de personas que conocen el

tema. En este sentido, Según Ramírez (1999) Manifiesta “Que la muestra censal es aquella donde todas las unidades de investigación se considera como muestra de allí que la población a estudiar se precise como censal por ser simultáneamente universo, población y muestra” (p. 142).

2.7. Técnicas e instrumentos de recolección de datos:

Técnica

Para la recolección de datos se empleó la técnica de la encuesta, por lo que se administraron al personal de las oficinas administrativas del Hospital de Chancay un cuestionario con escala de medición de las variables tipo Likert, el cual se describe en la sección.

Instrumentos

Escala de actitudes sobre Gestión Administrativa

Ficha técnica

Nombre Original	Escala de Gestión Administrativa
Autora	Bch: Jahna Odalis López Huaman
Procedencia	Hospital Chancay
Objetivo	Medir el nivel de la Gestión Administrativa y proceso presupuestal en el Hospital de Chancay - 2016.
Administración	Individual
Duración	Se utilizará un tiempo aproximado de 30 minutos
Significación	La escala está referida a determinar el nivel de la Gestión Administrativa en el Hospital de Chancay - 2016
Estructura	La escala consta de 30 ítems, con alternativas de respuesta de opción múltiple, de tipo Lickert, y cada ítem está estructurado con cinco alternativas de respuestas, como a) Siempre = (5), b) Casi Siempre = (4), c) A veces = (3), d) Casi Nunca = (2) y e) Nunca = (1). Asimismo, la escala está conformada por 4 dimensiones, donde los ítems se presentan

en forma de proposiciones con dirección positiva y negativa sobre el nivel de la Gestión Administrativa y proceso Presupuestal en el Hospital de Chancay - 2016

En la calificación positiva de la prueba la puntuación parte de 5 a 1 puntos, salvo en los reactivos donde la calificación es negativa o a la inversa (de 1 a 5 puntos)

Escala de actitudes sobre Proceso Presupuestal

Ficha técnica

Nombre Original	Escala del Proceso Presupuestal
Autora	Bch: Jahna Odalis López Huaman
Procedencia	Hospital Chancay 2014 - 2016
Objetivo	Medir el nivel de la Gestión Administrativa y proceso presupuestal en el Hospital de Chancay - 2016.
Administración	Individual
Duración	Se utilizará un tiempo aproximado de 30 minutos
Significación	La escala está referida a determinar el nivel del Proceso Presupuestal en el Hospital de Chancay - 2016
Estructura	La escala consta de 38 ítems, con alternativas de respuesta de opción múltiple, de tipo Lickert, y cada ítem está estructurado con cinco alternativas de respuestas, como a) Siempre = (5), b) Casi Siempre = (4), c) A veces = (3), d) Casi Nunca = (2) y e) Nunca = (1). Asimismo, la escala está conformada por 5 dimensiones, donde los ítems se presentan en forma de proposiciones con dirección positiva y negativa sobre el nivel de la Gestión Administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay En la calificación positiva de la prueba la puntuación parte de 5 a 1 puntos, salvo en los reactivos donde la calificación es negativa o a la inversa (de 1 a 5 puntos)

Validación y confiabilidad del instrumento

Validez del instrumento

Para Hernández (2014), la validez es el grado en que un instrumento en verdad mide la variable que pretende medir (p.204).

Esta escala de actitudes de Gestión Administrativa y Proceso Presupuestal en el Hospital de Chancay - 2016, fue sometida a criterio de un grupo de Jueces Expertos, integrado por profesores entre Magíster y Doctores en gestión que laboran en la Escuela de Posgrado de la Universidad Cesar Vallejo, quienes informarán acerca de la aplicabilidad del cuestionario de la presente investigación.

Tabla 3

Validez de los cuestionarios sobre Gestión Administrativa en el Hospital Chancay

Expertos	Suficiencia del instrumento	Aplicabilidad del instrumento
Mgtr. Santiago Gallarday Morales	Sí hay suficiencia	Es aplicable
Dr. Darwin William Hidalgo Torres	Sí hay suficiencia	Es aplicable
Dr. Luis Alberto Núñez Lira	Sí hay suficiencia	Es aplicable

Tabla 4

Validez de los cuestionarios sobre el proceso presupuestal en el Hospital Chancay

Expertos	Suficiencia del instrumento	Aplicabilidad del instrumento
Mgtr. Santiago Gallarday Morales	Sí hay suficiencia	Es aplicable
Dr. Darwin William Hidalgo Torres	Sí hay suficiencia	Es aplicable
Dr. Luis Alberto Núñez Lira	Sí hay suficiencia	Es aplicable

Prueba de confiabilidad

Según Hernández, et al (2010), la confiabilidad de un instrumento de medición “es el grado en que un instrumento produce resultados consistentes y coherentes”. (p. 200).

Para establecer la confiabilidad del cuestionario, se utilizó la prueba estadística de fiabilidad alfa de Cronbach, con una muestra piloto de 30e. Luego se procesaran los datos, haciendo uso del Programa Estadístico SPSS versión 20.0.

Tabla 5

Confiabilidad del cuestionario “Gestión Administrativa”

Estadísticos de fiabilidad		
	Alfa de Cronbach	N de elementos
Gestión Administrativa	0,918	30

Como se observa en la tabla 5, la variable en estudio Gestión Administrativa tiene coeficientes de Alpha de Cronbach = 0,918 (30), valor que hace fuertemente confiable al instrumento.

.

Tabla 6

Confiabilidad del cuestionario “Proceso Presupuestal”

Estadísticos de fiabilidad		
	Alfa de Cronbach	N de elementos
Proceso Presupuestal	0,951	38

Como se observa en la tabla 6, la variable en estudio Proceso Presupuestal tiene coeficientes de Alpha de Cronbach = 0,951 (38), valor que hace fuertemente confiable al instrumento.

2.8. Métodos de análisis de datos:

En primer lugar, se procederá a encuestar a la población conformada por el personal de las Oficinas Administrativas del Hospital de Chancay. En una sesión de 30 minutos aproximadamente, se les aplicará el instrumento de estudio, con el objetivo de recolectar la información acerca de las variables y dimensiones de investigación.

Posteriormente, se procederá a la calificación y tabulación de los datos en la Hoja de Cálculo Excel.

Finalmente, se analizarán los datos a través del programa estadístico SPSS versión 20.0 en español para obtener los resultados pertinentes al estudio, los cuales serán mostrados mediante tablas y figuras, con su correspondiente interpretación, de acuerdo a los objetivos e hipótesis planteados en la presente investigación.

III. Resultados

3.1. Descripción de resultados

Para la presentación de los resultados, se asumirán las puntuaciones de la variable gestión administrativa y proceso presupuestal en el Hospital de Chancay el cual se procederá la transformación a niveles y rangos.

Tabla 7

Niveles de la gestión administrativa en el Hospital de Chancay

gestión administrativa				
Niveles	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
baja	6	11,3	11,3	11,3
modera	27	50,9	50,9	62,3
alta	20	37,7	37,7	100,0
Total	53	100,0	100,0	

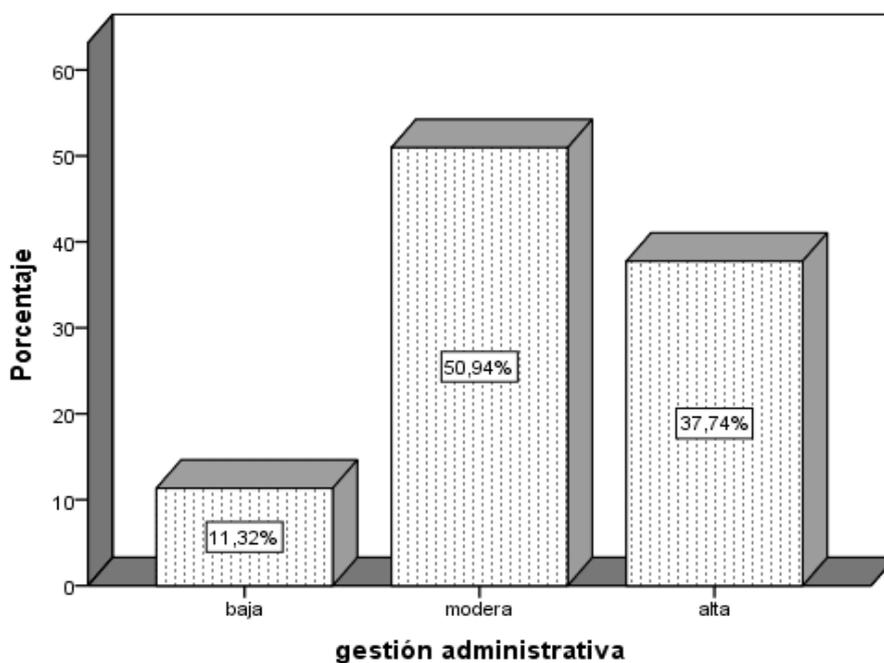


Figura 2. Niveles de frecuencia de la gestión administrativa en el Hospital de Chancay

En la tabla 7 y figura 2 se aprecian los niveles de la gestión administrativa en el Hospital de Chancay, de las cuales se tiene que el 11.32% de los encuestados perciben que el nivel es bajo en cuanto a la gestión administrativa en el Hospital de Chancay, mientras que el 50.94% perciben que el nivel es moderado y el 37.74% perciben que el nivel es alto en cuanto a la gestión administrativa en el Hospital de Chancay.

Tabla 8

Niveles del proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Proceso presupuestal				
Niveles	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
baja	3	5,7	5,7	5,7
modera	23	43,4	43,4	49,1
alta	27	50,9	50,9	100,0
Total	53	100,0	100,0	

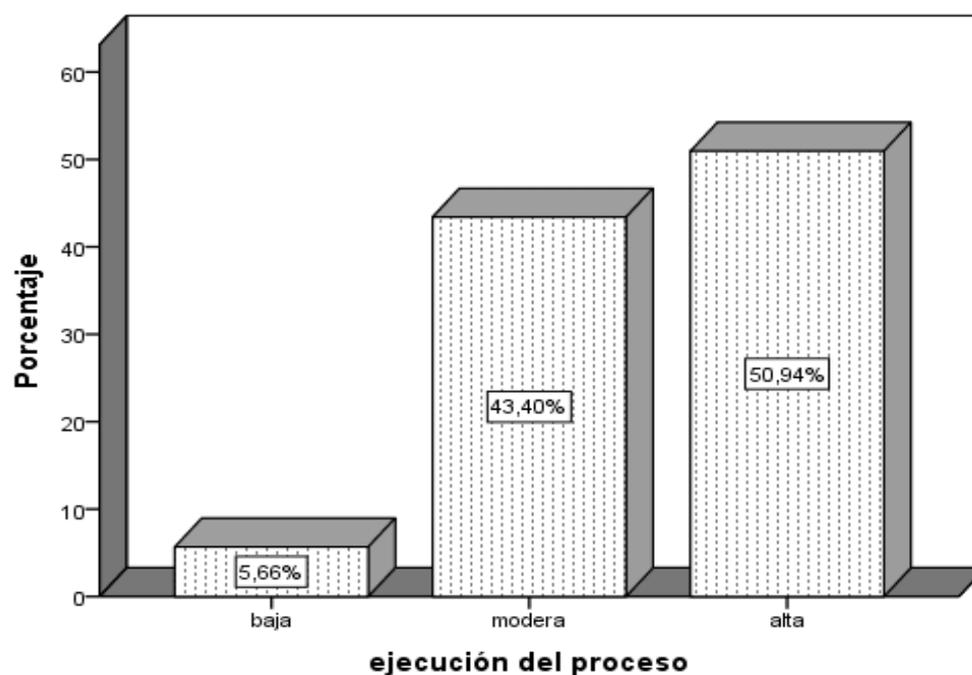


Figura 3. Niveles de frecuencia del proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Asimismo, se tiene los datos en la tabla 8 y figura 3 donde se aprecian los niveles del proceso presupuestal en el Hospital de Chancay, de las cuales se tiene que el 5.66% de los encuestados perciben que el nivel es alto bajo, mientras que el 43.40% percibe que el nivel es moderado y el 50.94% de los encuestados percibe que el nivel es alta en el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay.

3.1.1. Niveles comparativos entre la gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Después de la obtención de los datos a partir de los instrumentos descritos, procedemos al análisis de los mismos, se presentan los resultados generales en cuanto a los niveles de la variable de estudio de manera descriptiva, para luego tratar la prueba de hipótesis tanto general y específica.

Resultado general de la investigación

Tabla 9.

Distribución de frecuencias entre la gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

gestión administrativa	Proceso presupuestal						Total	
	bajo		moderado		alto			
	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%
bajo	0	0%	1	2%	5	9%	6	11%
moderado	2	4%	13	25%	12	23%	27	51%
alto	1	2%	9	17%	10	19%	20	38%
Total	3	6%	23	43%	27	51%	53	100%

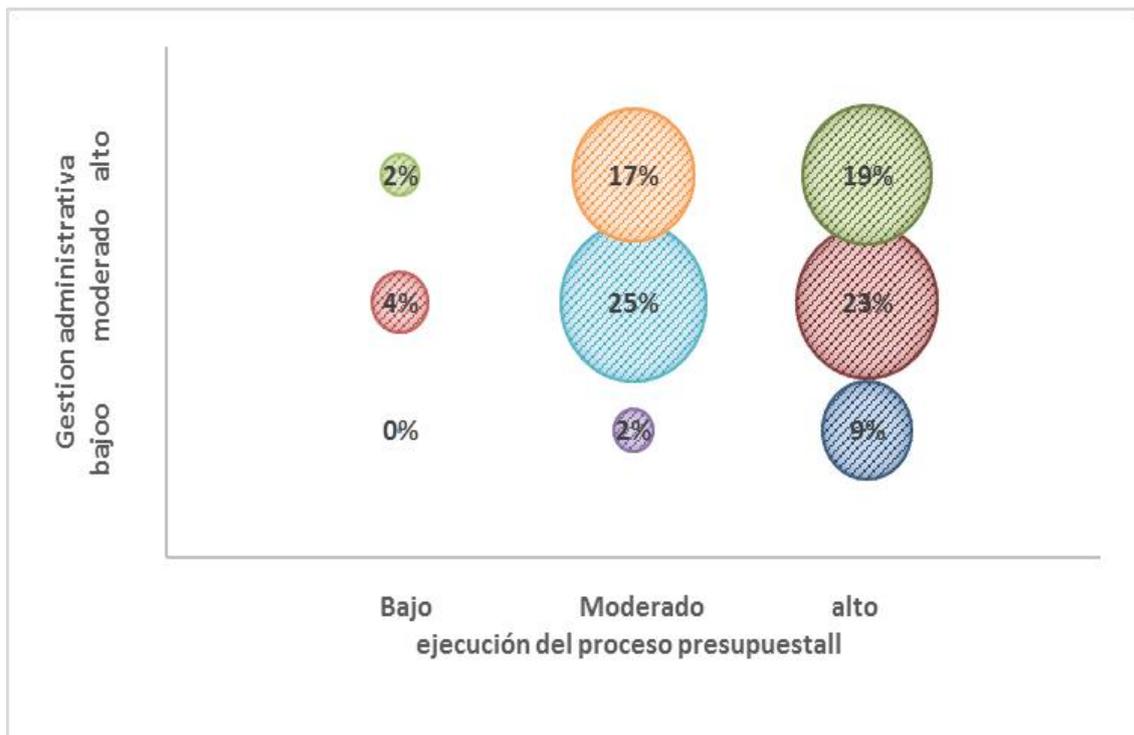


Figura 4. Niveles entre la gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

De la tabla 9 y figura 4, se observa los niveles entre la gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay, de los datos se tiene que el 19% de los encuestados perciben que el nivel de la ejecución del proceso presupuestal es alto por lo que el nivel de la gestión administrativa es alto, así mismo se tiene al 25% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es moderado por lo que el nivel de la gestión administrativa es moderado y el 4% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es bajo por lo que el nivel de la gestión administrativa es moderado en el Hospital de Chancay

3.1.2. Resultado específico entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Tabla 10.

Distribución de frecuencias entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

gestión adm. Planeación	Proceso presupuestal						Total	
	bajo		moderado		alto			
	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%
bajo	0	0%	1	2%	5	9%	6	11%
moderado	3	6%	11	21%	10	19%	24	45%
alto	0	0%	11	21%	12	23%	23	43%
Total	3	6%	23	43%	27	51%	53	100%

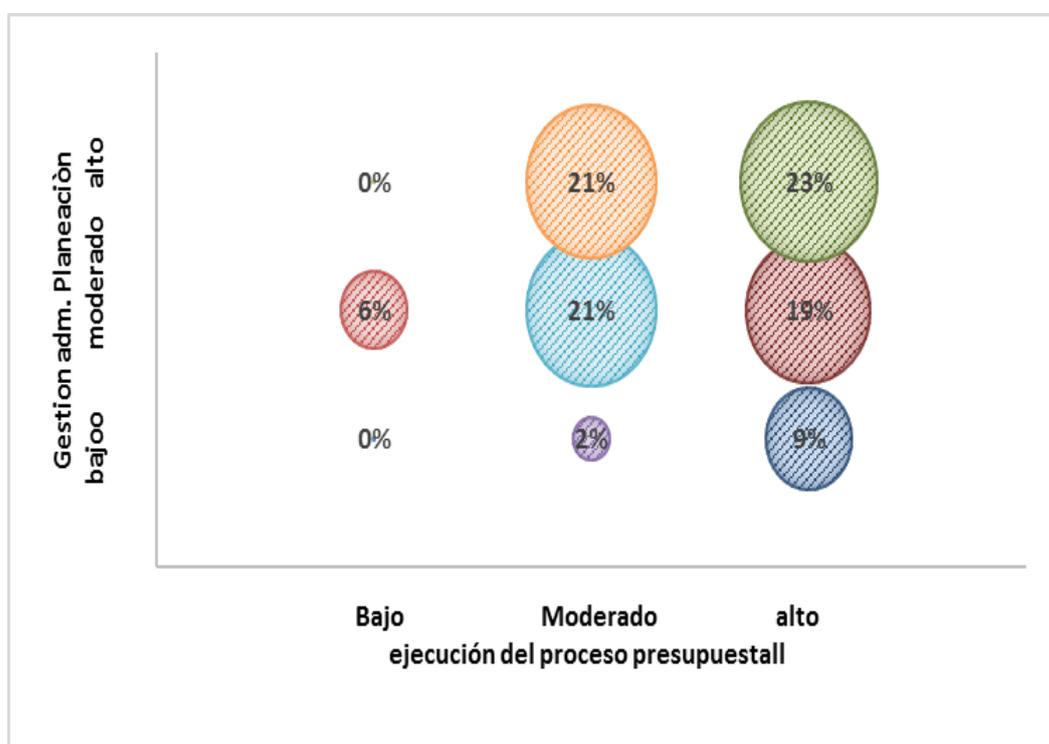


Figura 5. Niveles entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

En cuanto al resultado específico, se observa los niveles entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay, de los datos se tiene que el 23% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es alto por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión planeación es alto, así mismo se tiene al 21% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es moderado por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión planeación es moderado y el 6% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es bajo por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión planeación es moderado en el Hospital de Chancay

3.1.3. Resultado específico entre la Organización y el proceso de ejecución presupuestal en el Hospital de Chancay

Tabla 11.

Distribución de frecuencias entre la Organización y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

gestion adm. Organización	Proceso presupuestal						Total	
	bajo		moderado		alto			
	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%
bajo	1	2%	3	6%	4	8%	8	15%
moderado	1	2%	12	23%	10	19%	23	43%
alto	1	2%	8	15%	13	25%	22	42%
Total	3	6%	23	43%	27	51%	53	100%

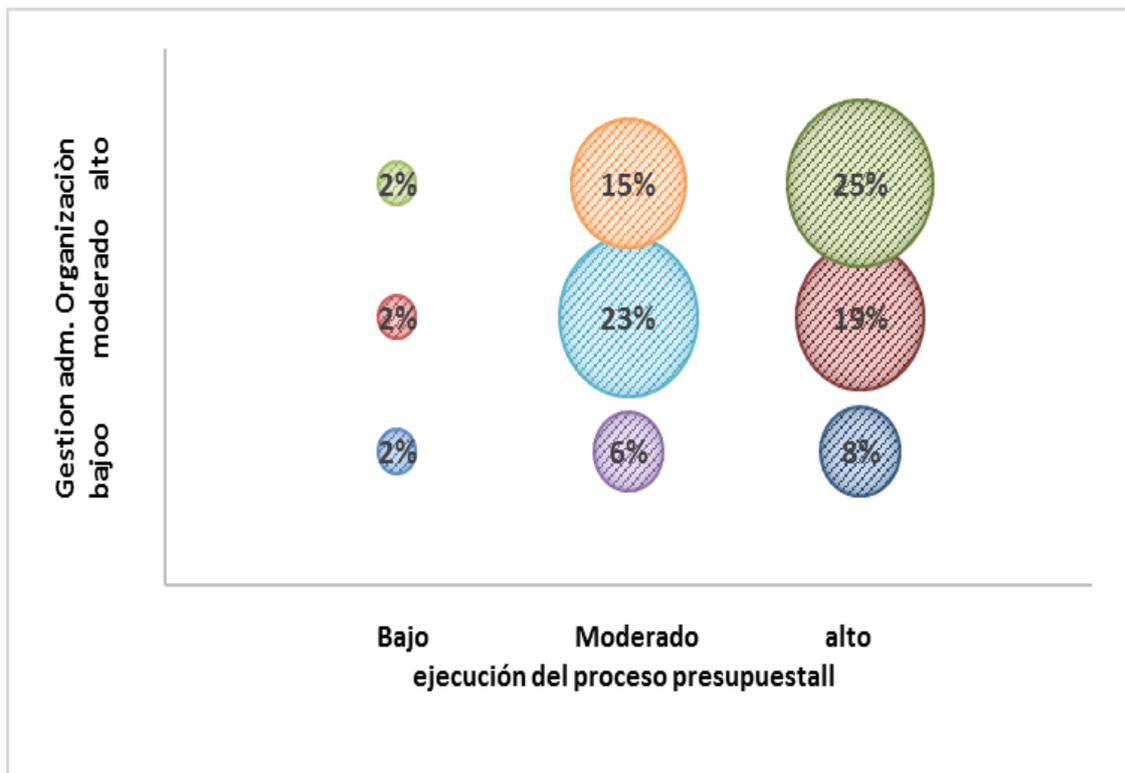


Figura 6. Niveles entre la Organización y el proceso de ejecución presupuestal en el Hospital de Chancay

Asimismo en cuanto al resultado específico, se observa los niveles entre la Organización y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay, de los datos se tiene que el 25% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es alto por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión organización es alto, así mismo se tiene al 23% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es moderado por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión organización es moderado y el 2% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es bajo por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión organización es moderado en el Hospital de Chancay

3.1.4. Resultado específico entre la dirección y el proceso de ejecución presupuestal en el Hospital de Chancay

Tabla 12.

Distribución de frecuencias entre la dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

gestion adm. Dirección	Proceso presupuestal						Total	
	bajo		moderado		alto			
	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%
bajo	0	0%	3	6%	4	8%	7	13%
moderado	2	4%	10	19%	8	15%	20	38%
alto	1	2%	10	19%	15	28%	26	49%
Total	3	6%	23	43%	27	51%	53	100%

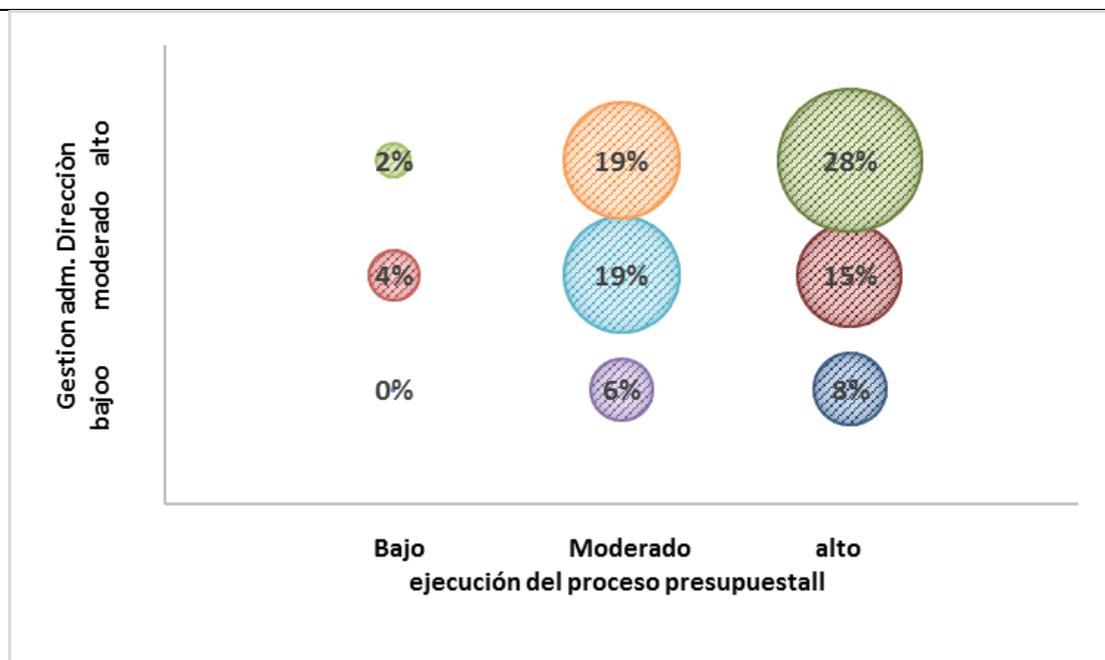


Figura 7. Niveles entre la dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Asimismo en cuanto al resultado específico, los niveles entre la dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay, de los datos se tiene que el 28% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es alto por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión dirección es alto, así mismo se tiene al 19% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es moderado por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión dirección es moderado y el 4% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es bajo por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión dirección es moderado en el Hospital de Chancay

3.1.4. Resultado específico entre el control y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Tabla 13.

Distribución de frecuencias entre el control y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

gestion adm. Control	Proceso presupuestal						Total	
	bajo		moderado		alto			
	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%
bajo	0	0%	3	6%	4	8%	7	13%
moderado	2	4%	8	15%	7	13%	17	32%
alto	1	2%	12	23%	16	30%	29	55%
Total	3	6%	23	43%	27	51%	53	100%

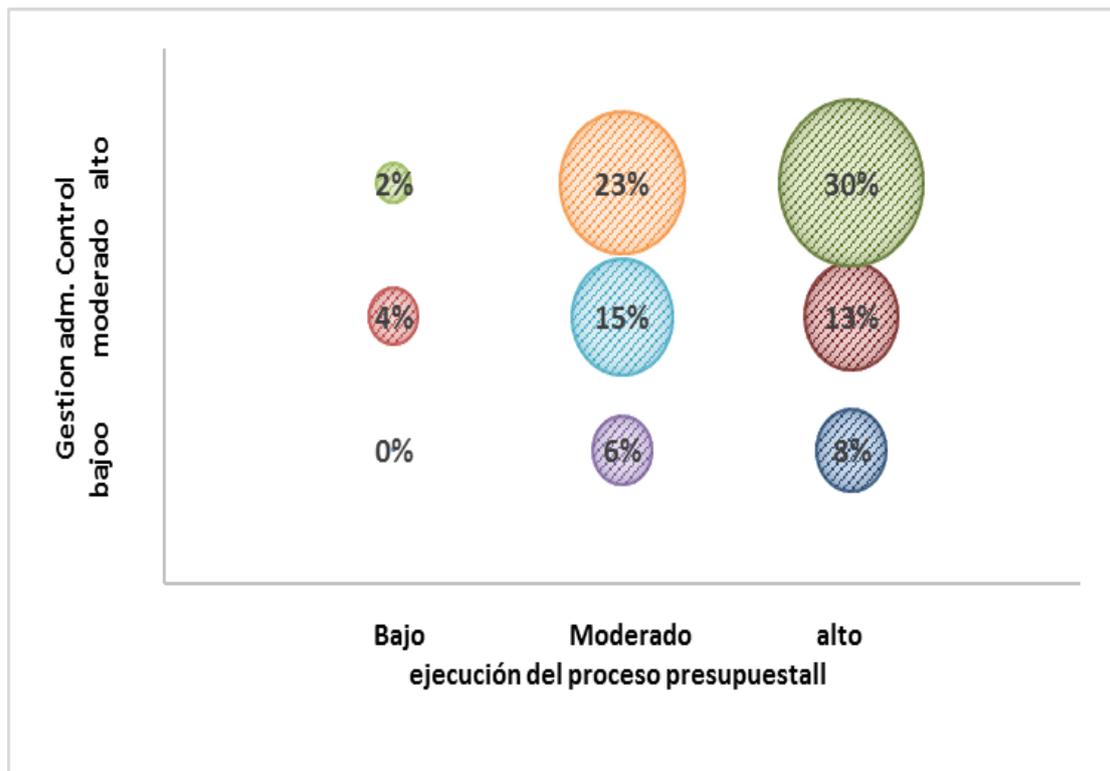


Figura 8. Niveles entre el control y el proceso de ejecución presupuestal en el Hospital de Chancay

Finalmente, se tienen los niveles entre el control y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay, de los datos se tiene que el 30% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es alto por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión control es alto, así mismo se tiene al 15% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es moderado por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión control es moderado y el 4% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es bajo por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión control es moderado en el Hospital de Chancay

3.2. Contrastación de hipótesis

Hipótesis general de la investigación

Ho: No existe relación significativa entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Hg: Existe relación significativa entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Tabla 14

Grado de correlación y nivel de significación entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Correlaciones

			gestión administrativa	Proceso Presupuestal
Rho de	gestión	Coeficiente de correlación	1,000	,488*
Spearman	administrativa	Sig. (bilateral)	.	,000
		N	53	53
	Proceso	Coeficiente de correlación	,488*	1,000
	presupuestal	Sig. (bilateral)	,000	.
		N	53	53

** . La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

De los resultados que se aprecian en la tabla 12 adjunta se presentan los estadísticos en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.488 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Hipótesis específica Especifico 1

Ho: No existe relación significativa entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

H1: Existe relación significativa entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Tabla 15

Grado de correlación y nivel de significación entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Correlaciones

		Planeación	Proceso Presupuestal
Rho de Spearman	Coeficiente de correlación	1,000	,458*
	Sig. (bilateral)	.	,000
	Planeación N	53	53
Proceso presupuestal	Coeficiente de correlación	,458*	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	53	53

** . La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

En cuanto al resultado específico se aprecian en la tabla 13 los resultados que se aprecian en la tabla adjunta se presentan los estadísticos en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.458 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Hipótesis específica Especifico 2

Ho: No existe relación significativa entre la Organización y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

H2: Existe relación significativa entre la Organización y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Tabla 16

Grado de correlación y nivel de significación entre la Organización y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Correlaciones

		Organización	Proceso Presupuestal
Rho de Spearman	Coeficiente de correlación	1,000	,413*
	Sig. (bilateral)	.	,000
	Organización N	53	53
Proceso Presupuestal	Coeficiente de correlación	,413*	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	53	53

** . La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

En cuanto al resultado específico los resultados que se aprecian en la tabla 16 se presentan los estadísticos en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.413 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre la Organización y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Hipótesis específica específico 3

Ho: No existe relación significativa entre la dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

H2: Existe relación significativa entre la dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Tabla 17

Grado de correlación y nivel de significación entre la dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Correlaciones

		Organización	Proceso Presupuestal
Rho de	Coeficiente de correlación	1,000	,457*
Spearman	Sig. (bilateral)	.	,000
	Organización N	53	53
	Proceso Presupuestal		
	Coeficiente de correlación	,457*	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	53	53

** . La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

En cuanto al resultado específico los resultados que se aprecian en la tabla 17 se presentan los estadísticos en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.457 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre la dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Hipótesis específica específico 4

Ho: No existe relación significativa entre el control y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

H2: Existe relación significativa entre el control y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Tabla 18

Grado de correlación y nivel de significación entre el control y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Correlaciones

		Control	Proceso Presupuestal
Rho de	Coeficiente de correlación	1,000	,471*
Spearman	Sig. (bilateral)	.	,000
	Control	N	53
	Proceso	N	53
	Coeficiente de correlación	,471*	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	53	53

** . La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

Finalmente en cuanto al resultado específico se aprecian en la tabla 18 se presentan los estadísticos en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.471 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre el control y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

VI. Discusión

4.1 Discusión de resultados

De los hallazgos encontrados y del análisis de los resultados, respecto a la hipótesis específica 1, en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.458 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay; esto es, se observa los niveles entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay, de los datos se tiene que el 23% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es alto por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión planeación es alto, así mismo se tiene al 21% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es moderado por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión planeación es moderado y el 6% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es bajo por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión planeación es moderado en el Hospital de Chancay

De los hallazgos encontrados y del análisis de los resultados, respecto a la hipótesis específica 2, en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.413 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre la Organización y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay; esto es, se observa los niveles entre la Organización y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay, de los datos se tiene que el 25% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es alto por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión organización es alto, así mismo se tiene al 23% de los encuestados perciben que el nivel de la ejecución del proceso presupuestal es moderado por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión organización es moderado y el 2% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es bajo por lo

que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión organización es moderado en el Hospital de Chancay

De los hallazgos encontrados y del análisis de los resultados, respecto a la hipótesis específica 3, en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.457 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre la dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay; esto es, los niveles entre la dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay, de los datos se tiene que el 28% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es alto por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión dirección es alto, así mismo se tiene al 19% de los encuestados perciben que el nivel de la ejecución del proceso presupuestal es moderado por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión dirección es moderado y el 4% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es bajo por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión dirección es moderado en el Hospital de Chancay

De los hallazgos encontrados y del análisis de los resultados, respecto a la hipótesis específica 4, en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.471 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre el control y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay; esto es, los niveles entre el control y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay, de los datos se tiene que el 30% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es alto por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión control es alto, así mismo se tiene al 15% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es moderado por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión control es moderado y el 4% de los encuestados perciben que el

nivel del proceso presupuestal es bajo por lo que el nivel de la gestión administrativa en la dimensión control es moderado en el Hospital de Chancay

De los hallazgos encontrados y del análisis de los resultados, respecto a la hipótesis general, en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.488 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay; esto es, se observa los niveles entre la gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay, de los datos se tiene que el 19% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es alto por lo que el nivel de la gestión administrativa es alto, así mismo se tiene al 25% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es moderado por lo que el nivel de la gestión administrativa es moderado y el 4% de los encuestados perciben que el nivel de la ejecución del proceso presupuestal es bajo por lo que el nivel de la gestión administrativa es moderado en el Hospital de Chancay

Así mismo de los hallazgos encontrados la presente investigación corrobora lo planteado por Quichca, (2011), puesto que coincide en afirmar que concluye que los resultados obtenidos demuestran una clara asociación significativa entre la Calidad de la Gestión Administrativa y el Desempeño; esto es el resultados Rho de Spearman 0.488 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Así mismo de los hallazgos encontrados, la presente investigación corrobora lo planteado por Iñiguez y Villacrés (2012) y con Tanaka (2011), puesto que coincide en afirmar que la planificación y el presupuesto gubernamental, partiendo de una racionalidad, obedecen a las siguientes causas que tienen un carácter político, económico y social; esencial para el

crecimiento y desarrollo de cualquier país : El presupuesto está compuesto por recursos que se extraen a la sociedad y representa cargas fiscales en grupos sociales. Se relaciona con el poder del estado de meter la mano en los bolsillos y decidir sobre su asignación; en esa decisión sobre la distribución, el presupuesto revela las prioridades del gobierno y permite evaluarlo a través del análisis de impactos, así como de la revisión-auditoría; el presupuesto tiene un peso macroeconómico muy evidente en el crecimiento, el empleo, la inflación, y la estabilidad; las políticas de ingreso y de asignación del gasto público son elementos clave de la política económica: tienen impactos definitivos en el crecimiento de la economía y en el desarrollo social; son además impactos de largo alcance; con particular fuerza en países en vías de desarrollo como México, el presupuesto público estimula la acumulación de capital físico y la inversión en capital humano.

Igualmente de los hallazgos encontrados, la presente investigación corrobora lo planteado por Supo (2015) y Mamani (2015) puesto que se coincide en afirmar que existe una relación entre la dirección y el proceso presupuestal, dirigiendo al recurso humano en la ejecución de la actividades para el logro de los objetivos en común, acompañado de un plan de incentivos y capacitación; coincidiendo igualmente con lo planteado por Chonay (2011), puesto que se coincide en afirmar que para lograr la eficiencia y eficacia es necesario impulsar la modificación de las normas de contrataciones a fin que se reduzcan los plazos en los proceso y así mismos las instituciones cumplan con los objetivos plasmados es necesario mayor asignación presupuestal; en este sentido existe una relación significativa entre el control y la ejecución del proceso presupuestal, ya que el control nos va permitir corregir alguna desviación para poder corregirla en el camino a fin cumplir con el cumplimiento de los objetivos trazados.

V. Conclusiones

Primera:

De los resultados que se aprecian los resultados de los estadísticos en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.488 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Segunda:

En cuanto al resultado específico se aprecian los resultados de los estadísticos en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.458 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

Tercera.

En cuanto al resultado específico se aprecian los resultados de los estadísticos en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.413 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre la Organización y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay.

Cuarta:

En cuanto al resultado específico se aprecian los resultados de los estadísticos en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de

Spearman 0.457 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre la dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay.

Quinta

Finalmente en cuanto al resultado específico se aprecian resultados de los estadísticos en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.471 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre el control y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay

VI. Recomendaciones

Primera:

La presente tesis de investigación ha sido realizada en enfoque cuantitativo, diseño descriptivo correlacional transversal; se recomienda a los futuros tesisistas investigar en cuasi experimental o experimental.

Segunda:

Los futuros tesisistas e investigadores se les sugiere que pueden usar las mismas variables de esta investigación (Gestión Administrativa y Proceso Presupuestal), pero a través de un estudio experimental; y luego pueden contrastar los resultados con los que se han realizado en la presente investigación.

Tercero:

Se sugiere que la toma de decisiones se convierta en un elemento importante y estratégico para fortalecer la gestión administrativa, implementando progresivamente la modernización del estado como elemento clave para la competitividad y la eficacia, que contribuirá en el bienestar de la población.

Cuarto:

Que la administración evalúe la importancia del control interno en las actividades del proceso presupuestal para que al finalizar el año fiscal se pueda evidenciar la gestión y garantizar el cumplimiento de los objetivos estratégicos en el marco de las políticas nacionales.

Quinto:

Así mismo se recomienda implementar metodologías, esquemas de incentivos e instrumentos presupuestarios para el mejoramiento de la calidad del gasto del sector público en todas las fases del proceso presupuestario.

VII. Referencias

- Avendaño, J. (2010) *Análisis de la nueva gerencia hospitalaria un nuevo enfoque de gestión administrativa dentro del Sector hospitalario*. Recuperado de:
<http://www.bdigital.unal.edu.co/2339/1/jennyliissethavendanlopez.2010.pdf>
- Castañeda, C. y Fernández, K. (2014) *Ejecución Presupuestal y su Relación con el Crecimiento Económico del Distrito de Tarapoto en el Periodo 2008-2013* Recuperado de:
http://tesis.unsm.edu.pe/jspui/bitstream/11458/627/1/Carlos%20Alberto%20Casta%C3%B1eda%20Ocampo_Keystin%20Fern%C3%A1ndez%20Gr%C3%A1ndez.pdf
- Chonay, J. (2011) *Ejecución presupuestaria de ingresos y egresos en una institución Autónoma– Guatemala*. Recuperado de:
http://03_0961.pdf
- Crispin, LL. (2013) *Control Interno gubernamental y la eficiente ejecución Presupuestal en el gobierno Regional de Huancavelica*. Recuperado de:
<https://issuu.com/wicrisllan/docs/proyecto-tesis-maestria>
- Guerrero. M. y Heras H. (2013) *Análisis de la ejecución presupuestaria, en el gobierno autónomo descentralizado de la parroquia de San Joaquín en el periodo 2012. (Tesis de titulación)*. Universidad de Cuenca. Ecuador. Recuperado de:
<http://dspace.ucuenca.edu.ec/bitstream/123456789/4374/1/TESIS.pdf>
- Gonzales, V. C. (2012). *Optimización en la ejecución del presupuesto público en zonas rurales a través de un sistema organizacional de técnicos en la elaboración de proyectos viables. (Tesis de titulación)*. Universidad de Ingeniería. Lima – Perú. Recuperado de:
<http://es.slideshare.net/vladirdx/tesis-final>

- Hellriegel, D., Jackson, S. y Slocum, J. (2009). *Administración un enfoque basado en competencias. (11va. Ed) México, Cengage*. Recuperado:
<https://www.academia.edu/14182033/Administracion-Un-Enfoque-Basado-en-Competencias>
- Koontz, H., Weihrich, H. y Cannice, M. (2012) *Administración: Una Estrategia Global y Empresarial* Recuperado:
https://www.academia.edu/15364931/Administraci%C3%B3n_14_ed_-_Harold_Koontz_Weihrich_y_Cannice
- Íñiguez, H y Villacrés F. (2012) *Evaluación de la gestión administrativa de las Universidades categoría "B" de Guayaquil y propuesta de plan mejoras de los procesos para elevar los niveles de Satisfacción – Ecuador*. Recuperado de:
<http://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/3666/1/UPS-GT000337.pdf>
- Mamani, E. (2015) *El presupuesto y su influencia en el logro de metas y Objetivos institucionales en la universidad nacional del altiplano, períodos 2012 – 2013*. Recuperado de:
http://Mamani_Arraya_Elsa_Deisy.pdf
- Mamani, W. (2015) *Evaluación De La Ejecución Presupuestaria de la Municipalidad Distrital de Tiquillaca – Puno, Periodos 2013 – 2014*. Recuperado de:
http://Mamani_Mamani_Willian.pdf
- Miranda, E. y Jaramillo, B. (2011) *Diseño metodológico presupuestario Para las áreas de salud de la Provincia de Loja; validación en el Área de salud N° 10 Saraguro*. Recuperado de:
http://tesis_maestria_gerencia_contable.pdf
- Páez. J. (2013) *Estrategias Que Permiten Optimizar La Ejecución Del Presupuesto Asignado Al Ministerio De Defensa*. Recuperado de:

<http://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/10654/11460/1/TRABAJO%20DE%20GRADO%20PDF.pdf>

Quichca, G. (2011) *Relación entre la calidad de gestión administrativa y el desempeño docente según los estudiantes del I al VI ciclo 2010 - I del Instituto superior particular “La Pontificia” del distrito Carmen Alto Provincia de Huamanga Ayacucho – Perú*. Recuperado de:
http://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/cybertesis/1694/1/Quichca_tg.pdf

Supo, A. (2015) *Evaluación de la ejecución presupuestaria y el Cumplimiento de metas del hospital regional Manuel Núñez Butrón, periodos 2012 - 2013*. Recuperado de:
Repositorio Institucional UNA – PUNO

Tanaka, E. (2011) *Influencia del presupuesto por resultados en la Gestión Financiera Presupuestal del Ministerio de Salud*. Recuperado de:
http://Tanaka_te.pdf

Tola, I. (2015) *Influencia de la Gestión Administrativa en los servicios de salud de los Hospitales III de Essalud de la Región Puno -2012*. Recuperado de:
<http://repositorio.uancv.edu.pe/bitstream/handle/UANCV/348/P27-004.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Zúñiga, A. (2015) *Análisis de los Lineamientos y Mecanismos para la elaboración y formulación de las Proformas Presupuestarias en las Entidades del Sector Público del Ecuador*. Recuperado de:
<file:///F:/modelo%20de%20%20tesis/TESIS%20MAESTRIA%20GERENCIA%20CONTABLE.pdf>

Castañeda, C. y Fernández, K. (2014) *Ejecución Presupuestal y su Relación con el Crecimiento Económico del Distrito de Tarapoto en el Periodo 2008-2013* Recuperado de:

http://tesis.unsm.edu.pe/jspui/bitstream/11458/627/1/Carlos%20Alberto%20Casta%20B1eda%20Ocampo_Keystin%20Fern%C3%A1ndez%20Gr%C3%A1ndez.pdf

Libro:

Chiavenato, I. (2004) *Introducción a la teoría general de la administración, 7ma Edición – Idalberto Chiavenato. México.* Recuperado:

<https://es.scribd.com/doc/41375036/Chiavenato-Introduccion-a-La-Teoria-General-de-La-Administracion>

Chiavenato, I. (2001) *Administración proceso Administrativo, 3era Edición – Idalberto Chiavenato. México.* Recuperado:

<https://es.slideshare.net/MONSIEC/proceso-administrativo-chiavenato>

Munch, L. (2007) *Administración, escuelas, proceso administrativo, áreas funcionales y desarrollo emprendedor. Pearson Educación 1era Edición 2007 México S.A.* Recuperado:

https://issuu.com/santiagoenciso/docs/administraci__n_escuelas__proceso_a

Sablich, Charles. (2012) *“Derecho Financiero, una Visión Actual en el Perú” SABLICH CONSULTORES E.I.R.L. Abogados Asociados. Perú.*

Recuperado de:

<http://www.eumed.net/libros-gratis/2013b/1347/1347.pdf>

MEF (2011) *Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto LEY Nº 28411 - Perú*

MEF (2011) *El Sistema Nacional de Presupuesto - Guía Básica- Dirección General de Presupuesto Público –Lima*

Anexos

Matriz de Consistencia

Gestión Administrativa y el Proceso Presupuestal del Hospital de Chancay - 2016						
PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES E INDICADORES			
<p>Problema principal:</p> <p>¿Cuál es la relación que existe entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay?</p> <p>Problemas Específicos</p> <p>¿Cuál es la relación que existe entre la Planeación con el proceso presupuestal Hospital de Chancay?</p> <p>¿Cuál es la relación que existe la Organización con el proceso de presupuestal Hospital de Chancay?</p> <p>¿Cuál es la relación que existe entre la Dirección con el proceso presupuestal Hospital de Chancay?</p> <p>¿Cuál es la relación que existe entre el control con el proceso de presupuestal Hospital de Chancay?</p>	<p>Objetivo general:</p> <p>¿Determinar la relación que existe entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay?</p> <p>Objetivos Específicos</p> <p>¿Determinar la relación que existe entre la planeación y el proceso presupuestal del Hospital de Chancay?</p> <p>¿Determinar la relación que existe entre la Organización y el proceso presupuestal del Hospital de Chancay?</p> <p>¿Determinar la relación que existe entre la dirección y el proceso presupuestal del Hospital de Chancay?</p> <p>¿Determinar la relación que existe entre el Control y el proceso presupuestal del Hospital de Chancay?</p>	<p>Hipótesis general:</p> <p>Existe relación significativa entre la gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay?</p> <p>Hipótesis Específicas</p> <p>¿Existe relación significativa entre la planeación y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay?</p> <p>¿Existe relación significativa entre la Organización y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay?</p> <p>¿Existe relación significativa entre la dirección y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay?</p> <p>¿Existe relación significativa entre el control y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay?</p>	Variable 1: Gestión Administración			
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala
			Planeación	- Planificación Estratégica - Planificación de actividades	6	- Siempre - Casi siempre - A veces - Casi nunca - Nunca
			Organización	- División organizacional - Manual de Funciones	6	
			Dirección	- Delegación de Autoridad - Responsabilidad - Liderazgo - Motivación - Comunicación	10	
			Control	- Pre control - Concurrente - Post control - Supervisión	8	
			Variable 1: Proceso Presupuestal			
			Dimensiones	Indicadores	Ítem	Escala
			Programación presupuestal	- Determinación de los objetivos presupuestales - Definición de metas presupuestales - Elaboración del cronograma trimestral presupuestal	7	- Siempre - Casi

			Formulación presupuestal	<ul style="list-style-type: none"> - Definición de la estructura funcional - Selección de metas presupuestarias - Consignación de la cadena de gasto 	7	<ul style="list-style-type: none"> siempre - A veces - Casi nunca - Nunca
			Aprobación presupuestal	<ul style="list-style-type: none"> - Compromiso de montos de gastos - Cumplimiento del plazo de aprobación 	4	
			Ejecución Presupuestal	<ul style="list-style-type: none"> - Afectación de las partidas presupuestales - Asignación de recursos - Modificaciones presupuestarias - Anulaciones presupuestarias 	11	
			Evaluación Presupuestal	<ul style="list-style-type: none"> - Control de Captación de recursos - Control de la ejecución - Avance de las metas presupuestarias - Disponibilidad de recursos presupuestales 	9	

Cuestionario de la variable **Gestión Administrativa**

Estimado(a), el presente cuestionario trata sobre **Gestión Administrativa**, tiene como propósito recoger información para conocer las dificultades que existen en las Oficinas de la Administración y luego de identificarlas buscar las mejores alternativas de solución. Es de carácter anónimo, por lo que te solicitamos responder con sinceridad, veracidad y con total libertad, marcando con una (x) el casillero de la alternativa que consideres pertinente.

Muchas. Gracias.

LEYENDA		
Siempre	S	5
Casi siempre	CS	4
A Veces	AV	3
Casi Nunca	CN	2
Nunca	N	1

Nº	Gestión Administrativa					
	DIMENSIÓN 1: Planeación	S	CS	AV	CN	N
1	¿Se realiza la planificación estratégica a mediano y largo plazo en su institución?					
2	¿Las líneas estratégicas se despliegan en planes operativos, consistentes y viables, que son conocidos, aceptados y desarrollados por los trabajadores?					
3	¿Existen normas eficientes y eficaces para realizar una buena planificación Estratégica?					
4	¿Se planifica las actividades enfocadas para el logro de los objetivos?					
5	¿Cree usted que se realiza una planificación continua en su institución?					
6	¿Cree usted que la planificación de las actividades tienen que estar relacionadas con el proceso presupuestal?					
	DIMENSIÓN 2: Organización	S	CS	AV	CN	N
7	¿Se da a conocer al personal la línea de división organizacional del área asignada?					
8	¿Dentro de la Institución existe un organigrama institucional que especifique la jerarquía de los cargos?					
9	¿Existen estándares establecidos que promueva la participación activa de la organización para el desarrollo institucional?					
10	¿El manual de funciones permite el desarrollo y la fluidez en los procesos administrativos?					
11	¿Las funciones específicas que desempeña se adaptan a los procedimientos administrativos que realiza en su área?					
12	¿Es frecuente que las funciones asignadas se cambien sin explicación de un momento a otro por los funcionarios o jefe de servicios?					

DIMENSIÓN 3: Dirección		S	CS	AV	CN	N
13	¿Existe la delegación de autoridad a nivel superior en su institución?					
14	¿Los directivos orientan sobre el trabajo realizado como para poder mejorarlo?					
15	¿En los procesos administrativos se ha observado responsabilidad de los funcionarios de la organización?					
16	¿Los funcionarios de la institución son respetados como líderes por los trabajadores?					
17	¿Los líderes de la institución permiten la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos?					
18	¿Los líderes que dirigen su institución tienen un nivel profesional?					
19	¿En el Hospital existen políticas de motivación para sus trabajadores?					
20	¿Los funcionarios propician la motivación para los trabajadores?					
21	¿La comunicación es asertiva entre los funcionarios y los trabajadores?					
22	¿A través de la comunicación se logran las metas y los propósitos comunes en la institución?					
DIMENSIÓN 4: Control		S	CS	AV	CN	N
23	¿Existe un control previo de los funcionarios a la realización de las actividades con los trabajadores?					
24	¿Cree usted que sea necesario el control previo en las actividades realizadas en el Hospital de Chancay?					
25	¿Se realiza el control concurrente de las actividades a los trabajadores en su institución?					
26	¿Se realizan con frecuencia las actividades de control concurrente en su institución?					
27	¿Se realiza un control posterior en su área para evaluar las actividades realizadas?					
28	¿Se aplican las medidas correctivas en su institución después de un control posterior?					
29	¿El trabajo que usted realiza es monitoreado o supervisado por su jefe?					
30	¿Se formulan estrategias de supervisión adecuadas para las actividades que se realizan en las áreas administrativas?					

Cuestionario de la variable Proceso Presupuestal

Estimado(a), el presente cuestionario trata sobre **el Proceso Presupuestal**, tiene como propósito recoger información para conocer las dificultades que existen en las Oficinas de la Administración y luego de identificarlas buscar las mejores alternativas de solución. Es de carácter anónimo, por lo que te solicitamos responder con sinceridad, veracidad y con total libertad, marcando con una (x) el casillero de la alternativa que consideres pertinente.

Muchas. Gracias.

LEYENDA		
Siempre	S	5
Casi siempre	CS	4
A Veces	AV	3
Casi Nunca	CN	2
Nunca	N	1

Nº	Proceso Presupuestal									
	DIMENSIÓN 1: Programación					S	CS	AV	CN	N
1	¿Se toma en cuenta la programación para la determinación de los objetivos presupuestales?									
2	¿La programación de los objetivos presupuestales tiene relación con los objetivos estratégicos?									
3	¿Se realiza una reunión previa a la Etapa de Programación para determinar las metas presupuestales?									
4	¿Participan todas Unidades orgánicas en la Etapa de programación de las metas presupuestales?									
5	¿Se proporcionan todas las herramientas, normas, lineamientos a las unidades orgánicas para realizar la programación de las metas presupuestales?									
6	¿Se toma en cuenta la programación para realizar un cronograma trimestral?									
7	¿La programación de un cronograma trimestral permite tomar decisiones a los funcionarios?									
	DIMENSIÓN 2: Formulación					S	CS	AV	CN	N
8	¿Se realiza un análisis para la formulación de la estructura funcional?									
9	¿Se formula la estructura funcional de acuerdo a los indicadores estratégicos?									
10	¿Se formulan las metas físicas en función a un costeo previo?									
11	¿Se formula las metas físicas de acuerdo al presupuesto?									
12	¿Se formulan las metas físicas de acuerdo a las definiciones operacionales?									
13	¿Es consistente la formulación de la cadena de gasto con la meta física?									
14	¿En la etapa de formulación se modifican la cadena de gasto?									

DIMENSIÓN 3: Aprobación		S	CS	AV	CN	N
15	¿Se consignan los compromisos pactados en el presupuesto aprobado?					
16	¿Los compromisos de montos de gasto son revisados para su aprobación?					
17	¿Se aprueba el PIA en la fecha establecida por la normatividad vigente?					
18	¿Afecta la ejecución presupuestal la aprobación a destiempo del PIA?					
DIMENSIÓN 4: Ejecución		S	CS	AV	CN	N
19	¿Se realiza la afectación de las partidas presupuestales de acuerdo a las normas establecidas?					
20	¿Se ejecuta el presupuesto de acuerdo a la formulación aprobada?					
21	¿Se ejecuta la meta física en concordancia con las partidas presupuestales?					
22	¿Se asignan los recursos de acuerdo a la meta física?					
23	¿Se cumple con los indicadores presupuestales con la asignación de recursos?					
24	¿Se ejecuta la asignación del PCA de acuerdo lo programado?					
25	¿Solicitan las unidades orgánicas las modificaciones presupuestales de acuerdo a lo establecido en la directiva?					
26	¿Se realiza las modificaciones presupuestales con mucha frecuencia?					
27	¿Se realizan las modificaciones presupuestales en cumplimiento de los objetivos institucionales?					
28	¿Se realizan las anulaciones presupuestarias con frecuencia?					
29	¿Las anulaciones presupuestales se dan porque existe una mala programación?					
DIMENSIÓN 5: Evaluación		S	CS	AV	CN	N
30	¿Se lleva un buen control de la captación de los recursos?					
31	¿La ejecución de los gastos es coherente con la captación de los recursos?					
32	¿Se lleva a cabo las evaluaciones de acuerdo a las normas establecidas?					
33	¿Se evalúa la ejecución de las metas físicas presupuestarias cada trimestre?					
34	¿Se evalúa la ejecución financiera con la ejecución de la meta física?					
35	¿En la evaluación presupuestal se revisa la consistencia del gasto?					
36	¿Se evalúa la ejecución en función a los objetivos institucionales del POI?					
37	¿Se evalúa la disponibilidad de los recursos para el siguiente año fiscal?					
38	¿La evaluación garantiza la prudencia y transparencia del proceso de ejecución presupuestal?					

Certificado de validez de contenido del instrumento que mide la gestión administrativa

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia		Relevancia		Claridad		Sugerencias
		1		2		3		
	Dimensión 1: Planeación	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Se realiza la planificación estratégica a mediano y largo plazo en su institución?	X		X		X		
2	¿Las líneas estratégicas se despliegan en planes operativos, consistentes y viables, que son conocidos, aceptados y desarrollados por los trabajadores?	X		X		X		
3	¿Existen normas eficientes y eficaces para realizar una buena planificación Estratégica?	X		X		X		
4	¿Se planifica las actividades enfocadas para el logro de los objetivos?	X		X		X		
5	¿Cree usted que se realiza una planificación continua en su institución?	X		X		X		
6	¿Cree usted que la planificación de las actividades tienen que estar relacionadas con el proceso presupuestal?	X		X		X		
	Dimensión 2: Organización	Si	No	Si	No	Si	No	
7	¿Se da a conocer al personal la línea de división organizacional del área asignada?	X		X		X		
8	¿Dentro de la Institución existe un organigrama institucional que especifique la jerarquía de los cargos?	X		X		X		
9	¿Existen estándares establecidos que promueva la participación activa de la organización para el desarrollo institucional?	X		X		X		
10	¿El manual de funciones permite el desarrollo y la fluidez en los procesos administrativos?	X		X		X		
11	¿Las funciones específicas que desempeña se adaptan a los procedimientos administrativos que realiza en su área?	X		X		X		

12	¿Es frecuente que las funciones asignadas se cambien sin explicación de un momento a otro por los funcionarios o jefe de servicios?	X		X		X		
	Dimensión 3: Dirección	Si	No	Si	No	Si	No	
13	¿Existe la delegación de autoridad a nivel superior en su institución?	X		X		X		
14	¿Los directivos orientan sobre el trabajo realizado como para poder mejorarlo?	X		X		X		
15	¿En los procesos administrativos se ha observado responsabilidad de los funcionarios de la organización?	X		X		X		
16	¿Los funcionarios de la institución son respetados como líderes por los trabajadores?	X		X		X		
17	¿Los líderes de la institución permiten la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos?	X		X		X		
18	¿Los líderes que dirigen su institución tienen un nivel profesional?	X		X		X		
19	¿En el Hospital existen políticas de motivación para sus trabajadores?	X		X		X		
20	¿Los funcionarios propician la motivación para los trabajadores?	X		X		X		
21	¿La comunicación es asertiva entre los funcionarios y los trabajadores?	X		X		X		
22	¿A través de la comunicación se logran las metas y los propósitos comunes en la institución?	X		X		X		
	Dimensión 4: Control	Si	No	Si	No	Si	No	
23	¿Existe un control previo de los funcionarios a la realización de las actividades con los trabajadores?	X		X		X		
24	¿Cree usted que sea necesario el control previo en las actividades realizadas en el Hospital de Chancay?	X		X		X		
25	¿Se realiza el control concurrente de las actividades a los trabajadores en su institución?	X		X		X		
26	¿Se realizan con frecuencia las actividades de control concurrente en su institución?	X		X		X		
27	¿Se realiza un control posterior en su área para evaluar las actividades realizadas?	X		X		X		

28	¿Se aplican las medidas correctivas en su institución después de un control posterior?	X		X		X		
29	¿El trabajo que usted realiza es monitoreado o supervisado por su jefe?	X		X		X		
30	¿Se formulan estrategias de supervisión adecuadas para las actividades que se realizan en las áreas administrativas?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): SI HAY SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mgtr: Santiago Aquiles Gallarday Morales DNI: 25514954

Especialidad del validador: Mgtr. Docencia e Investigación Universitaria

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Santiago Aquiles Gallarday Morales

Mg. Docente

Certificado de validez de contenido del instrumento que mide el Proceso Presupuestal

Nº	Dimensiones / ítems	Pertinencia		Relevancia		Claridad		Sugerencias
		1		2		3		
	Dimensión 1: Programación	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Se toma en cuenta la programación para la determinación de los objetivos presupuestales?	X		X		X		
2	¿La programación de los objetivos presupuestales tiene relación con los objetivos estratégicos?	X		X		X		
3	¿Se realiza una reunión previa a la Etapa de Programación para determinar las metas presupuestales?	X		X		X		
4	¿Participan todas Unidades orgánicas en la Etapa de programación de las metas presupuestales?	X		X		X		
5	¿Se proporcionan todas las herramientas a las unidades orgánicas para realizar la programación de las metas presupuestales?	X		X		X		
6	¿Se toma en cuenta la programación para realizar un cronograma trimestral?	X		X		X		
7	¿La programación de un cronograma trimestral permite tomar decisiones a los funcionarios?	X		X		X		
	Dimensión 2: Formulación	Si	No	Si	No	Si	No	
8	¿Se realiza un análisis para la formulación de la estructura funcional?	X		X		X		
9	¿Se formula la estructura funcional de acuerdo a los indicadores estratégicos?	X		X		X		
10	¿Se formulan las metas físicas en función a un costeo previo?	X		X		X		

11	¿Se formula las metas físicas de acuerdo al presupuesto?	X		X		X		
12	¿Se formulan las metas físicas de acuerdo a las definiciones operacionales?	X		X		X		
13	¿Es consistente la formulación de la cadena de gasto con la meta física?	X		X		X		
14	¿En la etapa de formulación se modifican la cadena de gasto?	X		X		X		
	Dimensión 3: Probación	Si	No	Si	No	Si	No	
15	¿Se consignan los compromisos pactados en el presupuesto aprobado?	X		X		X		
16	¿Los compromisos de montos de gasto son revisados para su aprobación?	X		X		X		
17	¿Se aprueba el PIA en la fecha establecida por la normatividad vigente?	X		X		X		
18	¿Afecta la ejecución presupuestal la aprobación a destiempo del PIA?	X		X		X		
	Dimensión 4: Ejecución	Si	No	Si	No	Si	No	
19	¿Se lleva un buen control de la captación de los recursos?	X		X		X		
20	¿Se ejecuta el presupuesto de acuerdo a la formulación aprobada?	X		X		X		
21	¿Se ejecuta la meta física en concordancia con las partidas presupuestales?	X		X		X		
22	¿Se asignan los recursos de acuerdo a la meta física?	X		X		X		
23	¿Se cumple con los indicadores presupuestales con la asignación de recursos?	X		X		X		
24	¿Se ejecuta la asignación del PCA de acuerdo lo programado?	X		X		X		
25	¿Solicitan las unidades orgánicas las modificaciones presupuestales de acuerdo a lo establecido en la directiva?	X		X		X		
26	¿Se realiza las modificaciones presupuestales con mucha frecuencia?	X		X		X		
27	¿Se realizan las modificaciones presupuestales en cumplimiento de los objetivos institucionales?	X		X		X		
28	¿Se realizan las anulaciones presupuestarias con frecuencia?	X		X		X		
29	¿Las anulaciones presupuestales se dan porque existe una mala programación?	X		X		X		

	Dimensión 5: Evaluación	Si	No	Si	No	Si	No	
30	¿Se lleva un buen control de la captación de los recursos?	X		X		X		
31	¿La ejecución de los gastos es coherente con la captación de los recursos?	X		X		X		
32	¿Se lleva a cabo las evaluaciones de acuerdo a las normas establecidas?	X		X		X		
33	¿Se evalúa la ejecución de las metas físicas presupuestarías cada trimestre?	X		X		X		
34	¿Se evalúa la ejecución financiera con la ejecución de la meta física?	X		X		X		
35	¿En la evaluación presupuestal se revisa la consistencia del gasto?	X		X		X		
36	¿Se evalúa la ejecución en función a los objetivos institucionales del POI?	X		X		X		
37	¿Se evalúa la disponibilidad de los recursos para el siguiente año fiscal?	X		X		X		
38	¿La evaluación garantiza la prudencia y transparencia del proceso de ejecución presupuestal?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): SI HAY SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mgtr: Santiago Aquiles Gallarday Morales DNI: 25514954

Especialidad del validador: Mgtr. Docencia e Investigación Universitaria

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Santiago Aquiles Gallarday Morales

Mg. Docente

Gestión administrativa																														
pre g 1	pre g 2	pre g 3	pre g 4	pre g 5	pre g 6	pre g 7	pre g 8	pre g 9	pre g 10	pre g 11	pre g 12	pre g 13	pre g 14	pre g 15	pre g 16	pre g 17	pre g 18	pre g 19	pre g 20	pre g 21	pre g 22	pre g 23	pre g 24	pre g 25	pre g 26	pre g 27	pre g 28	pre g 29	pre g 30	
4	3	3	3	3	5	3	4	3	2	4	4	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	5	2	2	2	2	3	3	
3	4	5	5	5	4	5	3	5	3	5	4	4	3	2	4	3	4	1	2	3	4	2	5	3	4	2	3	4	1	
4	4	4	4	4	5	3	5	2	3	3	2	4	3	3	2	2	3	2	2	2	2	3	4	3	2	3	3	3	3	
4	4	4	4	4	5	4	4	3	4	3	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	5	3	3	3	4	3	3	
5	4	5	4	4	5	5	4	4	5	4	3	4	3	4	4	2	4	3	3	4	4	3	4	3	3	3	3	4	4	3
4	3	3	3	4	4	2	3	3	4	4	4	4	2	4	4	4	5	5	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	4	5
3	3	3	4	3	5	2	5	2	2	4	4	4	4	3	4	3	4	3	4	3	3	3	4	5	4	3	3	3	3	3
4	5	5	4	4	5	5	5	5	5	4	4	5	3	3	3	5	5	3	3	3	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5
4	3	4	4	3	5	3	5	4	4	4	5	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3	2	5	3	3	3	2	5	3	
4	3	4	4	4	5	4	4	5	3	4	4	5	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	5	4	4	4	5	5	4	
3	2	3	4	3	5	3	5	2	3	4	4	3	2	3	2	3	4	2	1	2	3	1	5	2	2	1	1	1	2	
3	4	3	3	2	5	3	4	3	5	4	4	4	3	4	3	3	2	1	1	2	3	3	5	3	3	3	3	4	3	
2	3	2	3	2	3	1	2	4	2	3	4	3	4	2	1	3	4	3	4	3	4	3	4	3	1	3	4	2	3	
4	4	4	4	4	5	4	5	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	5	3	5	4
3	3	2	3	5	1	5	2	2	4	2	2	1	4	2	4	4	3	2	2	4	4	3	4	3	2	2	3	3	3	
4	2	3	2	3	5	2	5	2	2	3	3	3	4	4	4	2	3	2	2	2	3	2	5	3	3	2	2	2	2	
3	3	4	3	2	5	4	5	2	3	3	4	3	2	2	2	2	3	1	1	3	5	3	5	3	3	3	2	2	2	
5	4	4	4	3	5	3	5	5	4	4	4	5	3	4	5	5	5	3	3	4	4	5	5	5	5	3	4	5	5	
3	2	3	2	2	4	2	1	1	1	2	3	3	2	4	3	2	4	2	2	1	5	3	5	3	3	2	3	3	2	
4	4	4	4	3	5	3	3	4	4	3	4	4	2	3	3	4	3	2	2	4	5	4	4	4	4	3	4	4	4	
5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	3	3	4	3	5	2	3	3	3	3	5	4	4	4	4	5	5	
4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	5	2	5	4	4	4	4	3	4	3	4	4	5	5	5	4	4	4	5	4	
4	4	4	3	4	5	3	5	3	4	5	3	3	4	3	4	3	4	3	2	2	3	5	5	3	3	3	4	5	4	
5	1	1	5	3	5	5	5	5	5	1	5	5	1	1	3	1	2	2	1	2	5	1	5	1	1	1	1	2	2	1

4	3	5	5	4	5	3	5	3	5	5	4	5	3	3	4	4	4	2	3	3	3	4	5	4	4	4	4	5	4
3	2	3	4	3	4	3	4	3	4	4	3	3	2	4	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	2	2	3	4	3
4	3	4	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	3
3	2	2	3	4	4	2	5	4	4	3	3	3	3	3	3	4	5	2	3	4	5	3	4	3	3	3	3	4	3
3	3	4	3	2	5	3	4	3	4	2	4	5	3	3	2	3	3	2	3	3	5	3	5	3	2	3	3	4	3
3	2	3	3	2	4	3	3	2	3	3	4	4	2	3	3	2	3	2	3	3	3	3	5	3	2	2	3	3	2
5	4	5	3	3	4	3	3	3	3	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	3	3	2	2	2	2	2	3	5	2	3	3	3	3	2
4	3	4	4	4	5	3	5	4	5	4	2	4	3	4	4	4	3	2	3	3	3	3	5	4	4	4	3	4	4
4	3	3	4	3	5	4	5	3	3	4	2	3	3	3	4	3	4	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2
5	4	4	5	4	5	3	5	5	4	4	3	4	3	4	4	3	4	3	3	4	4	3	4	4	4	3	4	4	3
1	2	1	2	1	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	3	3	2	3	2	2	2	3	2	2	3	3	3	2
3	3	3	3	3	4	2	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	2	1	1	1	2	3	3	3	2	2	3	4	3
5	5	4	4	5	5	4	5	4	4	5	2	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
1	2	3	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3
5	5	4	4	5	5	4	5	4	4	5	3	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	3	4	3	2	5	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	4	4	3	2	3	3	5	3	3	2	3	4	3
2	3	2	1	2	5	2	3	1	2	3	3	2	1	2	2	1	2	2	1	1	3	2	5	2	1	1	2	2	1
2	3	3	3	4	4	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	3	5	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	3
4	4	5	4	4	4	4	5	3	4	3	3	4	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	4
5	4	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	4	5	5	5	4	5	3	5	4	5
4	3	3	4	3	4	4	5	4	4	3	3	3	4	4	4	3	4	3	3	4	4	4	3	4	4	4	4	5	4
3	3	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3
5	4	5	5	4	5	5	5	4	5	5	4	5	3	4	4	4	5	3	3	4	5	4	5	4	4	4	4	3	3
3	4	5	5	5	4	5	3	5	3	5	4	4	3	2	4	3	4	1	2	3	4	2	5	3	4	2	3	4	1
5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	3	3	4	3	5	2	3	3	3	3	5	4	4	4	4	5	5
3	3	4	3	2	5	3	4	3	4	2	4	5	3	3	2	3	3	2	3	3	5	3	5	3	2	3	3	4	3
3	3	2	3	3	5	1	5	2	2	4	2	1	4	2	4	4	3	2	2	4	4	3	4	3	2	2	3	3	3

Proceso Presupuestal																			
preg 1	preg 2	preg 3	preg 4	preg 5	preg 6	preg 7	preg 8	preg 9	preg 10	preg 11	preg 12	preg 13	preg 14	preg 15	preg 16	preg 17	preg 18	preg 19	preg 20
3	3	4	3	3	5	4	3	3	1	1	5	3	3	3	1	4	5	3	3
4	4	5	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	5	3	4	5
3	3	3	2	4	3	5	3	2	1	1	4	3	3	3	2	4	5	2	2
4	5	4	3	3	4	4	3	4	4	5	3	4	3	4	4	3	5	5	4
3	3	3	2	2	3	4	3	3	2	4	3	2	4	2	3	3	4	4	3
3	5	3	5	5	5	5	5	5	2	1	5	1	4	4	3	5	5	5	5
2	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	5
5	4	3	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	5
2	3	1	4	3	2	5	3	2	2	2	3	2	5	2	3	4	4	2	2
4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	3	4	3
5	5	5	5	4	4	5	4	5	4	4	4	5	4	4	5	5	5	5	5
2	3	3	4	3	3	4	2	2	2	3	3	2	3	2	3	3	5	1	3
3	5	5	5	5	4	4	3	4	3	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5
3	4	5	3	5	5	4	3	4	2	3	5	4	3	3	3	4	4	3	3
5	5	4	4	4	5	5	5	4	3	4	3	4	3	5	5	5	4	5	4
4	4	4	3	4	4	4	4	4	2	3	4	4	3	4	4	4	5	4	5
5	4	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	4	5	4	5	4	3	4	5
4	4	3	3	3	4	4	5	5	4	4	4	4	4	3	4	3	5	4	4
4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	5	5
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	3	3	3	3	4	4	3	4	3	2	3	3	4	2	4	4	2
1	3	4	4	4	4	3	4	4	5	4	4	4	3	3	5	3	5	4	4

3	3	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	3	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	4	5	3	4	4	3	2	2	3	1	4	3	3	2	4	3	4	5
4	4	5	5	4	4	3	4	4	3	3	4	4	4	4	4	5	5	4
3	2	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	4	3	2	3	5	3	4	4	2	5	4	3	4	5	4	5	1	3
4	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5
2	3	3	3	2	3	4	2	3	2	3	3	2	3	3	3	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1	5	2	3	5	5	5	5	5
4	4	4	5	4	4	5	4	4	5	5	4	4	4	4	5	4	5	4
3	3	4	3	3	3	4	3	3	4	3	4	3	3	3	3	4	3	3
4	4	5	4	3	3	4	4	4	4	4	3	3	4	5	4	4	4	4
4	4	4	4	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3
4	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	4	5	5	4
4	4	3	3	3	3	4	3	3	4	4	4	4	4	3	3	4	4	3
3	4	3	4	4	3	4	3	4	4	4	3	4	3	3	4	3	4	3
5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5
4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	5	4	5
3	4	3	3	3	4	2	3	3	1	4	3	3	3	2	2	4	5	3
3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	2	2	2	3
5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	3	5	4	4	4	4	4	4	5
3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3
4	4	5	3	5	5	4	3	4	2	4	5	3	3	3	4	4	3	1
4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3
3	3	5	5	5	2	3	3	4	2	5	3	3	3	4	4	4	4	4
4	3	4	4	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	5	3

3	4	4	3	3	4	4	2	3	4	4	3	2	4	3	2	2	4	2	3	
3	4	3	3	4	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	4	4	4	4	1	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	4	4	4	4

preg 21	preg 22	preg 23	preg 24	preg 25	preg 26	preg 27	preg 28	preg 29	preg 30	preg 31	preg 32	preg 33	preg 34	preg 35	preg 36	preg 37	preg 38
3	1	5	3	4	4	3	3	3	3	3	2	5	4	3	4	5	3
4	4	4	4	4	3	4	2	3	4	4	4	5	5	5	5	4	4
3	2	4	3	3	5	4	5	5	2	2	3	4	4	2	4	2	4
3	4	3	4	4	3	5	3	2	5	4	4	4	5	4	3	5	4
3	4	3	1	3	5	1	5	5	3	3	2	2	2	2	3	2	2
5	5	4	3	4	4	4	4	4	5	3	3	3	3	3	2	2	2
3	3	3	4	4	4	3	3	2	3	3	3	4	4	4	5	4	4
4	4	4	5	5	4	4	3	2	5	5	5	5	5	5	4	4	5
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	4	4	4	3	4	4	3	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3
4	5	4	5	4	4	4	3	3	5	5	4	4	4	4	5	4	4
4	5	3	3	1	4	3	4	5	1	3	4	3	2	2	2	3	5
5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	4	5	4	2	4	3	3
4	5	4	4	5	3	4	2	3	4	4	4	4	4	4	4	5	5
5	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4
5	5	3	5	5	4	5	3	4	3	3	4	5	5	5	5	5	4
4	4	5	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	4	5	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	4
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	2	3	3	3	3	3	3	3	1	4	2	3	4	2	3	3	3
4	2	4	3	3	3	3	3	2	3	3	4	5	5	5	5	5	5
2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	2	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	5	4	4	5	4	4	5	5	4	4	4	4	4	4	4
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2	3	4	3	4	3	3	2	3	3	2	3	4	4	3	2	2	3

Artículo Científico

Gestión Administrativa y el Proceso Presupuestal del Hospital de Chancay - 2016

Resumen

La presente investigación tuvo como problema general determinar la relación que existe entre gestión Administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay – 2016.

La metodología de la investigación tiene un enfoque cuantitativo, el diseño no experimental, tipo de estudio descriptivo, transversal o transaccional y correlacional, la población del presente estudio estuvo constituida por los trabajadores del Hospital de Chancay. De los resultados que se aprecian en los estadísticos en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.488 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$

Palabras clave: Gestión Administrativa y proceso presupuestal

Abstract

This research has as a general problem to determine the relationship between administration and the budget process in the Hospital de Chancay – 2016. Research methodology has a quantitative approach, the non-experimental design, type of

descriptive, transversal or transactional and correlational study, the population of this study consisted of workers from the Hospital de Chancay. Results that can be seen in the table below presents statistics in terms of the degree of correlation between the variables determined by the Spearman Rho 0.488 means that there is a moderate positive relationship between variables, against the (degree of statistical significance) $p < 0,05$.

key words: Administrative management and the budget process

Introducción

La presente investigación trata acerca de la relación que existe entre Gestión administrativa y proceso presupuestal en el Hospital de Chancay - 2016". La variable Gestión Administrativa se trabajó tomando en consideración 4 dimensiones y la variable Proceso Presupuestal se trabajó teniendo en cuenta 5 dimensiones, la tesis se desarrolló teniendo en cuenta el esquema de la universidad.

De los antecedentes podemos citar a Iñiguez y Villacrés (2012), en *Evaluación de la gestión administrativa de las universidades categoría "B" de Guayaquil y propuesta de Plan mejoras de los procesos para elevar los niveles de satisfacción*, de acuerdo al proceso de evaluación, concluyen que la dirección en general es el punto débil dentro de las evaluaciones realizadas y señalan diferencias significativas entre los centros evaluados evaluadas. Avendaño (2010) en *Análisis de la nueva gerencia hospitalaria un nuevo enfoque de gestión administrativa dentro del sector hospitalaria" – Colombia*, concluye en el presente análisis que el sector hospitalario sufre de dificultades en su estructura, así mismo no solo se debe medir la eficiencia y la gestión de sus recursos sino también debe medirse su entorno. Miranda y Jaramillo (2011) en *Diseño Metodológico Presupuestario para las Áreas de Salud de la Provincia de Loja; validación en el Área de Salud N° 10 Saraguro" Loja – Ecuador*, concluye que como producto de esta investigación ha sido posible precisar lineamientos y procedimientos para la formulación y control del presupuesto, en concordancia con lo dispuesto en la normas legales constituidas para tal fin. Chonay (2011) en *Ejecución presupuestaria de ingresos y egresos de una Institución Autónoma - Guatemala*, concluye que en las instituciones estatales existen procedimientos administrativos engorrosos en adquisición de bienes, suministros y

servicios que impiden que la ejecución presupuestaria sea más efectiva. Guerrero y Heras (2013) en *Análisis de la ejecución presupuestaria, en el gobierno autónomo descentralizado de la parroquia de San Joaquín en el período 2012 Universidad de Cuenca – Ecuador*, se puede concluir que las transferencias presupuestarias incrementan el presupuesto y que muchas veces no son necesarias ya que al fin del ejercicio no se logra ejecutar ni el presupuesto inicial. Quichca (2011) en *Relación entre la calidad de gestión administrativa y el desempeño docente según los estudiantes del I al VI ciclo 2010 - I del Instituto Superior particular “La Pontificia” del distrito Carmen alto provincia de Huamanga Ayacucho – Perú*, se llega a la conclusión en el cual se demuestra una notable y significativa entre la Calidad de la Gestión Administrativa y el Desempeño docente (Inercia: 79.1%; $\chi^2= 50.35$; $p=0.00 < 0.05$). Tola (2015) en *Influencia de la gestión administrativa en los servicios de salud de los Hospitales III de Essalud de la Región Puno -2012*, concluye que el nivel de conocimiento de los pacientes que llega a los consultorios externos del hospital “Santa Gertrudis” no es eficiente. Supo (2015) en su tesis *Evaluación de la Ejecución Presupuestaria y el Cumplimiento de Metas del Hospital Regional Manuel Nuñez Butrón, periodos 2012 - 2013*, concluye que se debe de agilizar los procesos administrativos a fin de viabilizar el funcionamiento de los diferentes sistemas informáticos administrativos utilizados en el proceso presupuestario. Mamani (2015) en *El presupuesto y su influencia en el logro de metas y Objetivos institucionales en la Universidad Nacional del Altiplano, períodos 2012 – 2013*, Concluye que se debe realizar la formulación, proponiendo e implementando metodologías, esquemas de incentivos e instrumentos presupuestarios para el mejoramiento en la calidad del gasto del sector público en todas las fases del proceso presupuestario. Tanaka (2011) en *Influencia del presupuesto por resultados en la Gestión Financiera Presupuestal del Ministerio de Salud*, concluye que en el MINSA, se contempla una frágil articulación del planeamiento con el presupuesto desde una visión de resultados, así como también, no se cuenta con instancias de coordinación ordenada.

Revisión de la Literatura

La revisión de literatura que he realizado es diversa, consultando fuentes que han proporcionado la suficiente teoría para desarrollar la investigación. Estas son:

Según Treviño (1999)

Describe que la visión de Henry Fayol de sistematizar las tareas de la empresa en un sistema administrativo revoluciona la administración. La importancia de las funciones de planeación, organización, dirección y control es la versión más aceptada actualmente. Es una visión de la tarea directiva. Su proposición ha sido adaptada pero su esencia no ha sido superada. (p.85 -86)

De lo citado líneas arriba, se interpreta que uno de los pioneros de la administración sentó las bases teóricas con un enfoque científico sobre la estructura administrativa que viene a ser lo que es la planificación, organización, dirección y control. Estos cuatro principios fundamentales sirven de paradigma y como eje primordial para la administración moderna.

Sobre la planificación, Gill (2007) define que:

“Es un proceso de toma de decisiones respecto al futuro, anticipándose a los hechos, y en función de su previsión determinando las actividades que deberán ejecutarse, así como la manera en que han de llevarse a la práctica”. (p.63)

De lo mencionado por el autor, se infiere que la planificación es uno de los procesos en el cual la gestión va a determinar los objetivos de una empresa; y así mismo va a determinar qué decisiones se va a tomar para lograr esos objetivos trazados y también las actividades que tienen que realizar para concretar los planes en la práctica. Ya que toda institución privada o pública cuenta con misión, visión y prospectiva.

Para Chiavenato (2004), menciona que:

La organización busca los medios y recursos que permitan llevar a cabo la planeación, y refleja la manera como la organización intenta cumplir los objetivos plasmados en los planes. (p.17)

Esto quiere decir que la organización es un proceso administrativo que va a permitir el cumplimiento de los objetivos que se ha planeado, estructurando, organizando e integrando los recursos para el cumplimiento de las metas. Para ello se tomará en cuenta las estrategias necesarias con el fin de lograr lo planificado.

Por su parte Mûnch (2007) puntualiza que:

La Dirección es el proceso que comprende una serie de elementos como la toma de decisiones, la comunicación, la motivación y el liderazgo, es la ejecución de todas las fases del proceso administrativo mediante la conducción y orientación de todos los recursos y el ejercicio del liderazgo hacia la misión y visión de la empresa. (p.51).

De lo mencionado líneas arriba, se puede interpretar que la dirección es un proceso en cual se va a direccionar los esfuerzos hacia los objetivos comunes, practicando la eficiencia y la eficacia; y los resultados dependerán de la habilidad de liderar y motivar a los subordinados empleando y practicando una comunicación eficaz entre los diferentes niveles. Así mismo el buen líder tiene bien en claro la misión y visión de la empresa.

Según, Mûnch (2007), la describe como:

“La fase del proceso administrativo a través de la cual se establecen estándares para evaluar los resultados obtenidos con el objeto de corregir las desviaciones, prevenirlas y mejorar continuamente las operaciones”. (p.55).

Sobre lo expresado por el autor se infiere que el control es el proceso para evaluar las diferentes actividades que debieron realizarse de acuerdo a lo planificado; si realmente se han cumplido con los lineamientos establecidos con el fin de corregirlo y evitar ciertas vicisitudes.

Para Miranda y Jaramillo (2011) menciona lo siguiente:

El proceso o ciclo presupuestario, busca establecer normas de carácter técnico y operativo que permitan a las instituciones del sector público elaborar sus presupuestos en articulación con la misión, políticas, objetivos y metas constantes en sus planes estratégicos y operativos definidos por el Gobierno. (p.45)

Efectivamente, cabe destacar que el proceso presupuestal está articulado en forma transversal con cada uno de los objetivos estratégicos e institucionales y con cada uno de los programas presupuestales, pero no siempre se establecen en los planes la necesidad real presupuestal para satisfacer las necesidades y cumplir con las metas y objetivos previamente planificados.

Para Charles (2012) mencionan que:

La fase de programación presupuestal se sujeta a las proyecciones macroeconómicas contenidas en la Ley de Responsabilidad y Transparencia Fiscal y empieza en el Ministerio de Economía y Finanzas con la propuesta que la Dirección Nacional de Presupuesto Público plantea anualmente al Consejo de Ministros para su aprobación. En esa propuesta se reflejan los límites de los créditos presupuestarios que corresponderá a cada entidad pública que se financie total o parcialmente con fondos del tesoro público. (p.104)

De los mencionado anteriormente, la programación está sujeta a las proyecciones macroeconómicas de acuerdo a las normas establecidas en lo cual se tiene que reflejar el límite establecido por lo mismo que no refleja la necesidad que tiene cada institución siendo muchas veces insuficiente para cubrir los gastos en las instituciones públicas. Cabe enfatizar que en la programación se reflejan los límites de los créditos presupuestarios que corresponderá a cada entidad pública.

Para Charles (2012) mencionan que:

En esta etapa se define la Estructura Funcional del Presupuesto Institucional del Pliego, la que debe reflejar los objetivos institucionales de corto plazo. Asimismo, se seleccionan las metas presupuestarias propuestas en la fase de programación, en función de la escala de prioridades aprobada por el titular del pliego. (p.109)

De lo mencionado anteriormente, se puede argumentar que en esta etapa el titular del pliego aprueba la estructura funcional programática se vuelve a formular en función de la priorización de las metas y asignar los gastos en las nueva metas fijadas estableciendo un programación de ejecución de las metas físicas en un tiempo real.

Según MEF (2011), Ley General de Presupuesto Público N°28411

Las Leyes de Presupuesto del Sector Público, aprobadas por el Congreso de la República, así como los demás presupuestos, constituyen el total del crédito presupuestario, que comprende el límite máximo de gasto a ejecutarse en el año fiscal. (p.12)

Cabe destacar que según el MEF el congreso es el que aprueba las Leyes de Presupuesto del Sector Público y que en esta se aprueba los presupuestos de las entidades consignando la asignación presupuestal para el siguiente año fiscal ya en una forma estructurada de acuerdo a los créditos presupuestarios.

Para Charles (2012) mencionan que, la ejecución presupuestaria no es más que la actividad de la Administración dirigida a la realización de los ingresos y gastos previstos en el presupuesto para un período determinado, por lo general anual. (p.120)

Es importante conceptualizar que la ejecución presupuestal es la administración de los ingresos y gastos de la institución con la finalidad de cumplir con las metas programadas y alcanzar el cumplimiento de los indicadores de los programas estratégicos. Cabe aclarar que la ejecución presupuestal es competencia propia y exclusiva del Poder Ejecutivo.

Según DGPP (2011) en la Guía del Sistema Nacional de Presupuesto define lo siguiente:

Da cuenta de los resultados de la gestión sobre la base del análisis y medición de ingresos, gastos y metas, así como de observadas señalando sus causas, en programas, proyectos y actividades aprobados Presupuesto del Sector Público. Se efectúa semestralmente. (p. 15)

De lo mencionado podemos decir que en la etapa de evaluación se realiza un análisis de ejecución de la meta física con la meta presupuestal por categoría presupuestal, genérica de gasto y fuente de financiamiento, se evalúa los resultados obtenidos ante la población beneficiaria y el logro de los indicadores estratégicos. Así mismo se evalúa el comportamiento del gasto para la toma de decisiones en el futuro y corregir las posibles falencias en el camino de la ejecución

Objetivo

Determinar la relación que existe entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay – 2016

Metodología

El diseño de esta investigación es no experimental, correlacional de corte transversal. Es no experimental dado que “la investigación que se realiza sin manipular deliberadamente variables. Es transversal “cuando recolectan los datos en un solo momento, en un tiempo único. Es como tomar una fotografía de algo que sucede” (Hernández, Fernández, Baptiste 2014, p.154). Es correlacional, porque las investigaciones de correlación tienen “como finalidad determinar la relación o grado de asociación que exista entre dos o más conceptos, categorías o variables en un contexto en particular” (Hernández, Fernández, Baptiste 2014, p. 155).

Resultados

Se observa entre la gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay, de los datos se tiene que el 19% de los encuestados perciben que el nivel de la ejecución del proceso presupuestal es alto por lo que el nivel de la gestión administrativa es alto, así mismo se tiene al 25% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es moderado por lo que el nivel de la gestión administrativa es moderado y el 4% de los encuestados perciben que el nivel del proceso presupuestal es bajo por lo que el nivel de la gestión administrativa es moderado en el Hospital de Chancay.

Discusión

De los hallazgos encontrados y del análisis de los resultados, respecto a la hipótesis específica 1, en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.458 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna. De los hallazgos encontrados y del análisis de los resultados, respecto a la hipótesis específica 2, en

cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.413 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$. De los hallazgos encontrados y del análisis de los resultados, respecto a la hipótesis específica 3, en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.457 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna. De los hallazgos encontrados y del análisis de los resultados, respecto a la hipótesis específica 4, en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.471 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna. De los hallazgos encontrados y del análisis de los resultados, respecto a la hipótesis general, en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.488 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna. La presente investigación corrobora lo planteado por Quichca, (2011), puesto que coincide en afirmar que concluye que los resultados obtenidos demuestran una clara asociación significativa entre la Calidad de la Gestión Administrativa y el Desempeño. La presente investigación corrobora lo planteado por Iñiguez y Villacrés (2012) y con Tanaka (2011), puesto que coincide en afirmar que la planificación y el presupuesto gubernamental, partiendo de una racionalidad, obedecen a las siguientes causas que tienen un carácter político, económico y social; esencial para el crecimiento y desarrollo de cualquier país. La presente investigación corrobora lo planteado por Supo (2015) y Mamani (2015) puesto que se coincide en afirmar que existe una relación entre la dirección y la ejecución del proceso presupuestal; coincidiendo igualmente con lo planteado por Chonay (2011), puesto que se coincide en afirmar que para lograr la eficiencia y eficacia es necesario impulsar la modificación de las normas de contrataciones a fin que se reduzcan los plazos en los proceso y así mismos las instituciones cumplan con los objetivos plasmados es necesario mayor asignación presupuestal.

Conclusiones

De los resultados que se aprecian los resultados de los estadísticos en cuanto al grado de correlación entre las variables determinada por el Rho de Spearman 0.488 significa que existe una moderada relación positiva entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p < 0,05$, por lo que rechazamos la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, existe relación significativa entre gestión administrativa y el proceso presupuestal en el Hospital de Chancay.

Referencias

- Avendaño, J. (2010) *Análisis de la nueva gerencia hospitalaria un nuevo enfoque de gestión administrativa dentro del Sector hospitalario*. Recuperado de:
<http://www.bdigital.unal.edu.co/2339/1/jennylissethavendanoloopez.2010.pdf>
- Castañeda, C. y Fernández, K. (2014) *Ejecución Presupuestal y su Relación con el Crecimiento Económico del Distrito de Tarapoto en el Periodo 2008-2013* Recuperado de:
http://tesis.unsm.edu.pe/jspui/bitstream/11458/627/1/Carlos%20Alberto%20Casta%C3%B1eda%20Ocampo_Keystin%20Fern%C3%A1ndez%20Gr%C3%A1ndez.pdf
- Chonay, J. (2011) *Ejecución presupuestaria de ingresos y egresos en una institución Autónoma- Guatemala*. Recuperado de:
http://03_0961.pdf
- Crispin, LL. (2013) *Control Interno gubernamental y la eficiente ejecución Presupuestal en el gobierno Regional de Huancavelica*. Recuperado de:
<https://issuu.com/wicrisllan/docs/proyecto-tesis-maestria>
- Guerrero. M. y Heras H. (2013) *Análisis de la ejecución presupuestaria, en el gobierno autónomo descentralizado de la parroquia de San Joaquín en el periodo 2012. (Tesis de titulación). Universidad de Cuenca. Ecuador.*

Recuperado de:
<http://dspace.ucuenca.edu.ec/bitstream/123456789/4374/1/TESIS.pdf>

Gonzales, V. C. (2012). *Optimización en la ejecución del presupuesto público en zonas rurales a través de un sistema organizacional de técnicos en la elaboración de proyectos viables. (Tesis de titulación). Universidad de Ingeniería. Lima – Perú.* Recuperado de:
<http://es.slideshare.net/vladirdx/tesis-final>

Hellriegel, D., Jackson, S. y Slocum, J. (2009). *Administración un enfoque basado en competencias. (11va. Ed) México, Cengage.* Recuperado:
<https://www.academia.edu/14182033/Administracion-Un-Enfoque-Basado-en-Competencias>

Koontz, H., Wehrich, H. y Cannice, M. (2012) *Administración: Una Estrategia Global y Empresarial* Recuperado:
https://www.academia.edu/15364931/Administraci%C3%B3n_14_ed_-_Harold_Koontz_Wehrich_y_Cannice

Iñiguez, H y Villacrés F. (2012) *Evaluación de la gestión administrativa de las Universidades categoría “B” de Guayaquil y propuesta de plan mejoras de los procesos para elevar los niveles de Satisfacción – Ecuador.* Recuperado de:
<http://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/3666/1/UPS-GT000337.pdf>

Mamani, E. (2015) *El presupuesto y su influencia en el logro de metas y Objetivos institucionales en la universidad nacional del altiplano, períodos 2012 – 2013.* Recuperado de:
http://Mamani_Araya_Elsa_Deisy.pdf

Mamani, W. (2015) *Evaluación De La Ejecución Presupuestaria de la Municipalidad Distrital de Tiquillaca – Puno, Periodos 2013 – 2014.* Recuperado de:
http://Mamani_Mamani_Willian.pdf

Miranda, E. y Jaramillo, B. (2011) *Diseño metodológico presupuestario Para las áreas de salud de la Provincia de Loja; validación en el Área de salud N° 10 Saraguro.*

Recuperado de:

http://tesis_maestria_gerencia_contable.pdf

Páez. J. (2013) *Estrategias Que Permiten Optimizar La Ejecución Del Presupuesto Asignado Al Ministerio De Defensa.* Recuperado de:

<http://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/10654/11460/1/TRABAJO%20DE%20GRADO%20PDF.pdf>

Quichca, G. (2011) *Relación entre la calidad de gestión administrativa y el desempeño docente según los estudiantes del I al VI ciclo 2010 - I del Instituto superior particular "La Pontificia" del distrito Carmen Alto Provincia de Huamanga Ayacucho – Perú.* Recuperado de:

Recuperado de:

http://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/cybertesis/1694/1/Quichca_tg.pdf

Supo, A. (2015) *Evaluación de la ejecución presupuestaria y el Cumplimiento de metas del hospital regional Manuel Núñez Butrón, periodos 2012 - 2013.* Recuperado de:

Repositorio Institucional UNA – PUNO

Tanaka, E. (2011) *Influencia del presupuesto por resultados en la Gestión Financiera Presupuestal del Ministerio de Salud.* Recuperado de:

http://Tanaka_te.pdf

Tola, I. (2015) *Influencia de la Gestión Administrativa en los servicios de salud de los Hospitales III de Essalud de la Región Puno -2012.* Recuperado de:

[http://repositorio.uancv.edu.pe/bitstream/handle/UANCV/348/P27-004.](http://repositorio.uancv.edu.pe/bitstream/handle/UANCV/348/P27-004.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

[pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.uancv.edu.pe/bitstream/handle/UANCV/348/P27-004.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Zúñiga, A. (2015) *Análisis de los Lineamientos y Mecanismos para la elaboración y formulación de las Proformas Presupuestarias en las Entidades del Sector Público del Ecuador.* Recuperado de:

file:///F:/modelo%20de%20%20tesis/TESIS%20MAESTRIA%20GERENCIA%20CONTABLE.pdf

Castañeda, C. y Fernández, K. (2014) *Ejecución Presupuestal y su Relación con el Crecimiento Económico del Distrito de Tarapoto en el Periodo 2008-2013*
Recuperado de:

http://tesis.unsm.edu.pe/jspui/bitstream/11458/627/1/Carlos%20Alberto%20Casta%C3%B1eda%20Ocampo_Keystin%20Fern%C3%A1ndez%20Gr%C3%A1ndez.pdf

Chiavenato, I. (2004) *Introducción a la teoría general de la administración, 7ma Edición – Idalberto Chiavenato. México.* Recuperado:

<https://es.scribd.com/doc/41375036/Chiavenato-Introduccion-a-La-Teoria-General-de-La-Administracion>

Chiavenato, I. (2001) *Administración proceso Administrativo, 3era Edición – Idalberto Chiavenato. México.* Recuperado:

<https://es.slideshare.net/MONSIEC/proceso-administrativo-chiavenato>

Munch, L. (2007) *Administración, escuelas, proceso administrativo, áreas funcionales y desarrollo emprendedor. Pearson Educación 1era Edición 2007 México S.A.*
Recuperado:

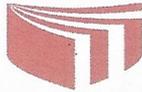
https://issuu.com/santiagoenciso/docs/administraci__n_escuelas__proceso_a

Sablích, Charles. (2012) *“Derecho Financiero, una Visión Actual en el Perú” SABLICH CONSULTORES E.I.R.L. Abogados Asociados. Perú.* Recuperado de:

<http://www.eumed.net/libros-gratis/2013b/1347/1347.pdf>

MEF (2011) *Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto LEY Nº 28411 - Perú*

MEF (2011) *El Sistema Nacional de Presupuesto - Guía Básica- Dirección General de Presupuesto Público –Lima*



Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI)
"César Acuña Peralta"

FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA DE LAS TESIS

1. DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombres: (solo los datos del que autoriza)

LOPEZ HUAMAN JAHNA OCAÑA S.

D.N.I. : 6011511

Domicilio : Bre Pucallpa No 125 - Chankay

Teléfono : Fijo : 3771812 Móvil : 949024820

E-mail : jahna@notmail.com

2. IDENTIFICACIÓN DE LA TESIS

Modalidad:

[] Tesis de Pregrado

Facultad :

Escuela :

Carrera :

Título :

[x] Tesis de Post Grado

[x] Maestría

[] Doctorado

Grado : MAESTRIA EN GESTION PUNCA

Mención :

3. DATOS DE LA TESIS

Autor (es) Apellidos y Nombres:

LOPEZ HUAMAN JAHNA OCAÑA S.

Título de la tesis:

GESTION ADMINISTRATIVA Y PROCESO PRESUPUESTAL

EN EL HOSPITAL DE CHANKAY 2016

Año de publicación : 2018

4. AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE LA TESIS EN VERSIÓN ELECTRÓNICA:

A través del presente documento, autorizo a la Biblioteca UCV-Lima Norte, a publicar en texto completo mi tesis.

Firma : [Handwritten Signature]

Fecha : 07-06-18



ESCUELA DE POSGRADO
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Gestión administrativa y proceso presupuestal en el hospital de Chancay - 2016

TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTOR:

Br. Jahna Odalis López Huamán

ASESOR:

Mg. Santiago A. Gallarday Morales

SECCIÓN:

Página: 1 de 73 Número de palabras: 15379

Resumen de coincidencias

22 %

Se están viendo fuentes estándar

Ver fuentes en inglés (Beta)

Coincidencias

- 1 repositorio.uancv.edu.pe Fuente de Internet 1 % >
- 2 www.gestiopolis.com Fuente de Internet 1 % >
- 3 dspace.untru.edu.pe Fuente de Internet 1 % >
- 4 alicia.concytec.gob.pe Fuente de Internet 1 % >
- 5 remurpe.org.pe Fuente de Internet 1 % >
- 6 left1571.serverloft.com 1 % >

Text-only Report



ESCUELA DE POSGRADO
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Acta de Aprobación de originalidad de Tesis

Yo, Santiago Aquiles Gallarday Morales, docente de la Escuela de Posgrado de la UCV y revisor del trabajo académico titulado: Gestión administrativa y proceso presupuestal en el hospital de Chancay - 2016, de la estudiante **Jahna Odalis López Huamán**; constato que la investigación tiene un índice de similitud de 22% verificable en el reporte de originalidad del programa turnitin.

El suscrito analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

Lima, 17 de abril del 2018



Santiago Aquiles Gallarday Morales

DNI: 25514954



BONAS DE PLATA



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 3745 – 2017 – UCV – L – EPG

Los Olivos, 04 de setiembre de 2017

VISTO:

El expediente presentado por **LOPEZ HUAMAN, JAHNA ODALIS** solicitando autorización para sustentar su Tesis titulada: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y PROCESO PRESUPUESTAL EN EL HOSPITAL DE CHANCAY - 2016** y

CONSIDERANDO:

Que el(los) bachiller(es) **LOPEZ HUAMAN, JAHNA ODALIS** ha(n) cumplido con todos los requisitos académicos y administrativos necesarios para sustentar su Tesis y poder optar el Grado de Maestra en Gestión Pública;

Que, el proceso para optar el Grado de Magíster está normado en los artículos del 22° al 32° del Reglamento para la Elaboración y Sustentación de Tesis de la Escuela de Posgrado;

Que, en su artículo 30° del Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad César Vallejo que a la letra dice: *"Para efectos de la sustentación de Tesis para Grado de Maestro o Doctor se designará un jurado de tres miembros, nombrados por la Escuela de Posgrado o el Director Académico de la Filial en coordinación con el Jefe de la Unidad de Posgrado; uno de los miembros del jurado necesariamente deberá pertenecer al área relacionada con el tema de la Tesis";*

Que, estando a lo expuesto y de conformidad con las normas y reglamentos vigentes;

SE RESUELVE:

Art. 1°.- **AUTORIZAR**, la sustentación de la Tesis titulada: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y PROCESO PRESUPUESTAL EN EL HOSPITAL DE CHANCAY - 2016** presentado por **LOPEZ HUAMAN, JAHNA ODALIS** .

Art. 2°.- **DESIGNAR**, como miembros jurados para la sustentación de la Tesis a los docentes:
Presidente : Dra. Flor de Maria Sanchez Aguirre
Secretario : Dra. Estrella Esquiagola Aranda
Vocal (Asesor de la tesis) : Mgtr. Santiago Gallarday Morales

Art. 3°.- **SEÑALAR**, como lugar, día y hora de sustentación, los siguientes:
Lugar : Aula 206
Día : 5 de setiembre de 2017
Hora : 2:45 p. m.

Regístrese, comuníquese y archívese.



Dr. Carlos Ventura Orbegoso
Director
Escuela de Posgrado – Filial Lima



MBA Ommero Trinidad Vargas
Secretario Académico
Escuela de Posgrado – Filial Lima

Cc. Jurados, interesado, Archivo.



DICTAMEN DE LA SUSTENTACIÓN DE TESIS

EL / LA BACHILLER (ES): **LOPEZ HUAMAN, JAHNA ODALIS**

Para obtener el Grado Académico de *Maestra en Gestión Pública* ha sustentado la tesis titulada:

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y PROCESO PRESUPUESTAL EN EL HOSPITAL DE CHANCAY - 2016

Fecha: 5 de setiembre de 2017

Hora: 2:45 p. m.

JURADOS:

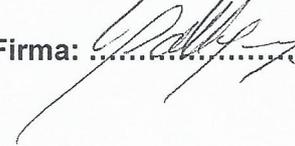
PRESIDENTE: Dra. Flor de Maria Sanchez Aguirre

Firma: 

SECRETARIO: Dra. Estrella Esquiagola Aranda

Firma: 

VOCAL: Mgtr. Santiago Gallarday Morales

Firma: 

El Jurado evaluador emitió el dictamen de:

..... *Aprobar por mayoría*

Habiendo encontrado las siguientes observaciones en la defensa de la tesis:

.....
.....
.....
.....

Recomendaciones sobre el documento de la tesis:

..... *Mejorar redacción APA*

Nota: El tesista tiene un plazo máximo de seis meses, contabilizados desde el día siguiente a la sustentación, para presentar la tesis habiendo incorporado las recomendaciones formuladas por el jurado evaluador.



ESCUELA DE POSGRADO

UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO

Santiago
Gallardo
6/8-18

FORMATO DE SOLICITUD

SOLICITA:

AUTORIZAR EMPASTE
DE TESIS

ESCUELA DE POSGRADO

JAHNA ODAVIS LÓPEZ HOAMAN con DNI N° 10011511
(Nombres y apellidos del solicitante) (Número de DNI)
domiciliado (a) en PSJC. Puro N° 150 Peralvillo-Charay-Huancayo
(Calle / Lote / MZ. / Urb. / Distrito / Provincia / Región)
ante Ud. con el debido respeto expongo lo siguiente:

Que en mi condición de alumno de la promoción: 2014 del programa: Maestría
(Promoción) (Nombre del programa)
en Gestión Pública identificado con el código de matrícula N°
(Código de alumno)

de la Escuela de Posgrado, recorro a su honorable despacho para solicitarle lo siguiente:

Autorización para el empaste de Tesis

Por lo expuesto, agradeceré ordenar a quien corresponde se me atienda mi petición por ser de justicia.

Lima, de Abril de 2018

Jahna Odavis López Hoaman
(Firma del solicitante)

Documentos que adjunto

- a. Ampliada de tesis
- b. copia Acta de sustentación
- c.
- d. Acta de Turnitum

Cualquier consulta por favor comunicarse conmigo al:

Teléfonos:

Email: