



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN
GESTIÓN PÚBLICA

Modernización administrativa y gestión de inversión en la
Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023

TESIS PARA OBTENER EL GRADO DE:
Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Meléndez Saavedra, Karolay Nikole (orcid.org/0000-0002-8721-8568)

ASESORES:

Dr. Saavedra Sandoval, Renán (orcid.org/0000-0002-3018-9460)

Mg. Horna Rodríguez, Richard Foster (orcid.org/0000-0001-5055-9222)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y Modernización del Estado

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

TARAPOTO – PERÚ
2024

DEDICATORIA

A mis amados padres, Hugo y Rosa, con todo mi respeto y admiración, por ser pilares de mi educación; porque son mi principal motor y motivo para ser un ejemplo de perseverancia, constancia, decisión, superación y una buena actitud ante cualquier evento que se me presente en el transcurso de mi vida.

AGRADECIMIENTO

A Dios, por su magnífica protección en mi día a día, por bendecirme y dar la fortaleza que necesito.

Al Dr. Renán, porque haber sido parte del proceso de esta investigación, por ser el guía en la realización de la Maestría, por su paciencia y compartir su sapiencia y vocación durante este desarrollo.

Mi gratitud especial a aquellas personas que también aportaron en esta investigación, por hacerlo de manera desinteresada y así poder llegar a futuras generaciones.

A ti, por manifestarte de muchas formas, por admirarme aún sin conocerme, por también ser mi soporte y motivación; porque en alma somos una sola y estamos presentes en Dios.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad de los Asesores

Nosotros, HORNA RODRÍGUEZ RICHARD FOSTER, SAAVEDRA SANDOVAL RENÁN, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - TARAPOTO, asesores de Tesis titulada: "Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023", cuyo autor es MELÉNDEZ SAAVEDRA KAROLAY NIKOLE, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 15.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

Hemos revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual nos sometemos a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

TARAPOTO, 01 de Enero del 2024

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
HORNA RODRÍGUEZ RICHARD FOSTER, SAAVEDRA SANDOVAL RENÁN DNI: 42445436 ORCID: 0000-0001-5055-9222	Firmado electrónicamente por: RHORNAR el 02-01-2024 11:55:23
HORNA RODRÍGUEZ RICHARD FOSTER, SAAVEDRA SANDOVAL RENÁN DNI: 00974279 ORCID: 0000-0002-3018-9460	Firmado electrónicamente por: SSAAVEDRASA el 01-01-2024 23:05:30

Código documento Trilce: TRI - 0714278



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Originalidad del Autor

Yo, MELÉNDEZ SAAVEDRA KAROLAY NIKOLE estudiante de la ESCUELA DE POSGRADO del programa de MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - TARAPOTO, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023", es de mi autoría, por lo tanto, declaro que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. He mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Nombres y Apellidos	Firma
MELÉNDEZ SAAVEDRA KAROLAY NIKOLE DNI: 72947917 ORCID: 0000-0002-8721-8568	Firmado electrónicamente por: KMELENDEZS el 02-01-2024 19:40:31

Código documento Trilce: INV - 1453269

ÍNDICE DE CONTENIDOS

CARÁTULA	i
DEDICATORIA.....	ii
AGRADECIMIENTO.....	iii
ÍNDICE DE CONTENIDOS	vi
ÍNDICE DE TABLAS	vii
ÍNDICE DE FIGURAS	viii
RESUMEN	ix
ABSTRACT	x
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	8
III. METODOLOGÍA.....	22
3.1. Tipo y diseño de investigación.....	22
3.1.1. Tipo de estudio	22
3.1.2. Diseño de investigación	22
3.2. Variables y operacionalización	23
3.3. Población (criterios selección), muestra, muestreo y unidad de análisis.	23
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad.....	24
3.5. Procedimientos	26
3.6. Método de análisis de datos	27
3.7. Aspectos éticos.....	27
IV. RESULTADOS	29
V. DISCUSIÓN	34
VI. CONCLUSIONES	40
VII. RECOMENDACIONES.....	41
REFERENCIAS.....	43
ANEXOS	61

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1.	Nivel de Modernización administrativa de la MDM, San Martín 2023 .	29
Tabla 2.	Nivel de Gestión de inversión en la MDM, San Martín 2023.	29
Tabla 3.	Resumen del procesamiento de datos y prueba de normalidad.....	30
Tabla 4.	Relación entre las dimensiones de Modernización administrativa y Gestión de inversión.....	31
Tabla 5.	Relación entre Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023.	32

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Estimación del R^2 para medir la influencia de la modernización administrativa y la gestión de inversión.....	33
---	----

RESUMEN

El presente trabajo de investigación tuvo por objetivo, determinar la relación entre de la modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023. La población muestra estuvo conformada por 100 trabajadores. La técnica empleada fue la encuesta y el instrumento que se empleó para el recojo de datos fue el cuestionario. Como resultados principales se tiene que, la modernización administrativa presenta un nivel alto según el 96 % y en cuanto a la gestión de inversión según el 97 %. En conclusión, Existe relación significativa y positiva entre modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023, siendo esto posible en concordancia a un p-valor de $0,000 < 0,01$ además de haberse obtenido un coeficiente de correlación en la prueba Rho de Spearman positiva baja del orden 0,350 siendo significativo ($p\text{-valor} \leq 0.05$); permitiendo así aceptar la hipótesis principal; asimismo se llega a deducir que la variable modernización administrativa posee una influencia importante en la gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín – 2023.

Palabras clave: Modernización administrativa, gestión de Inversión, inversión pública, procesos administrativos, administración pública.

ABSTRACT

The objective of this research work was to determine the relationship between administrative modernization and investment management in the District Municipality of Morales, San Martín - 2023. The sample population was made up of 100 workers. The technique used was the survey and the instrument used to collect data was the questionnaire. The main results show that administrative modernization presents a high level according to 96% and in terms of investment management according to 97%. In conclusion, there is a significant and positive relationship between administrative modernization and investment management in the District Municipality of Morales, San Martín-2023, this being possible in accordance with a p-value of $0.000 < 0.01$ in addition to having obtained a coefficient of correlation in the low positive Spearman's Rho test of the order of 0.350 being significant ($p\text{-value} \leq 0.05$); thus allowing us to accept the main hypothesis; It is also deduced that the administrative modernization variable has an important influence on investment management in the District Municipality of Morales, San Martín - 2023.

Keywords: Administrative modernization, investment management, public investment, administrative processes, public administration.

I. INTRODUCCIÓN

Desde sus orígenes, en la década de 1980, la Nueva Gestión Pública (NGP), es un movimiento con múltiples dimensiones, que ha conectado una complejidad de elementos e instrumentos, en el régimen de varios países, primero en el mundo anglosajón, luego en los países desarrollados y finalmente, en las naciones del tercer mundo, con la ayuda de diversas asociaciones a nivel internacional. En general, la NGP incluye un conjunto de cambios, que buscan aumentar la eficacia del gobierno. El nombre fue creado hacia mediados del período de 1990, para describir una serie de metamorfosis en el gobierno (Hood, 1991). Aunque la NGP ha cambiado el mapa del ámbito público, a nivel mundial con el tiempo, esto no ha sido un proceso lineal y homogéneo, sino que se ha caracterizado, por su heterogeneidad y ha generado efectos imprevistos en muchos casos, ya sea por el contenido de la NGP o por las fuerzas político-ideológicas que lo impulsan, incluso cuando se presenta, como una solución técnica a problemas políticos (Culebro, 2014).

Asimismo, la Modernización administrativa a nivel mundial, en su teoría más genérica, se precisa referente a un proceso de metamorfosis mediante las filiales-agencias y entidades del rubro público, que su presupuesto actualizan constantemente, e incorporan nuevos modelos de organización, modelos tecnológicos, físicos, sociales y comportamientos que coadyuvan a poder lograr, nuevos objetivos de manera más eficaz y eficiente. (Zacatecas, 2021). Sin embargo, es conocido que, en varias Municipalidades, hay una falta de aceptación, de la realización de inversiones públicas, ignorando la relevancia y ventajas que esto conlleva, para un gobierno transparente y participativo. La modernización de un Estado, implica que las entidades que lo componen, también deben adaptar sus procedimientos, para reducir los tiempos de respuesta, simplificar los procesos y optimizar el uso de recursos en finanzas, materiales y también recursos humanos. Esto es posible gracias a la tecnología, especialmente en lo que respecta a la entrada, atención y resolución de peticiones de los ciudadanos.

Del mismo modo, a nivel internacional, en América Latina, la inversión pública ha disminuido y la productividad también, así lo afirmó (Bárcena, 2017), de igual manera, ha confirmado la importancia de preservar, los consumos a nivel social y la inversión del Estado, para impulsar el progreso, el desarrollo y la primicia en todas sus áreas. Además, (Fariza, 2018) relató El Banco Interamericano de Desarrollo señaló algunos factores significativos, que contribuyen a la falta de progreso, en los países que conforman América Latina, como la elección ineficaz de proyectos de inversión, que conciernen al Estado, lo que podría ahorrar alrededor del 1,5 % del PIB. El salario público y la distribución de recursos a personas, que no son las más necesitadas son otras causas de la desigualdad.

Por el contrario, a nivel nacional (Sánchez, 2018) informó que, según la web del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) de Perú, a cuatro meses de finalizar el año, el avance de los proyectos de inversión, dentro de una determinada cartera no supera el 50%. Al 25 de agosto, sólo el 0,5% de las propuestas de inversión del Congreso, habían avanzado en términos de ejecución. El Tribunal Constitucional tuvo un aumento del 18%, mientras que el Ministerio Público (MP) tuvo un aumento del 46%. Sin embargo, ha habido un aumento del 3,8% en Lima como área metropolitana. La administración del gobierno peruano, apunta a crear un marco institucional, que defienda el principio esencial de legalidad y permite la creación y ejecución de políticas públicas, que sirvan a los intereses de la comunidad en general. El crecimiento económico generalmente disminuye, cuando la participación del Estado en los gastos aumenta y los costos corrientes (como honorarios, salarios y gastos sociales) aumentan. Como resultado, preservar el equilibrio es crucial, para que el gobierno avance lo más posible.

De igual forma, para maximizar los proyectos públicos de inversión, deben planificarse y llevarse a cabo de manera óptima, dentro de los planes con buenas estrategias del país, para medir su probabilidad de éxito. Un proceso de pre inversión, depende de un proceso adecuado (diseño, delimitación y evaluación económica del proyecto) y llevarse a cabo de acuerdo con los

estándares y las buenas prácticas de gestión. A esto se incluye la suficiencia de medir el avance y desarrollo del proceso de inversión, los resultados y sus consecuencias. Esto llevará a cabo una retroalimentación, a partir de las experiencias objetivas y las enseñanzas para mejorar el desarrollo del ciclo de proyectos. (PEC, 2017).

Sin embargo, (Piazzon, 2017) dijo que, para efectuar un proyecto de inversión pública, se debe planificar la inversión a realizar, a través de un presupuesto que está estrechamente relacionado con el proceso de adquisición. Es esencial que se lleve a cabo, el análisis de pre inversión, seguido de la implementación del proyecto y su finalización. Según Escalante (2018), en la página del MEF, en su sede central se maneja la mayor tarifa presupuestaria, con un total de 280 millones 924 mil 332 soles para los proyectos, de los cuales solo se logró ejecutar el 38 % al cierre de esta edición, mientras que la mayoría de los recursos, aún están a la espera.

De igual manera, en el ámbito del nivel local, la Municipalidad Distrital de Morales, plantea y ejecuta una serie de planes, que le conllevan a efectuar una inversión pública apropiada, con un plan de desarrollo establecido, que engloba estrategias interactivas y/o participativas, que también se direccionan a lograr una adecuada modernización administrativa. Sin embargo, algunas veces se ha visto deficiencias, orientadas a la modernización administrativa, ya que los métodos no son analizados y muchas veces aprobados por unanimidad, debido a factores externos y regulatorios que lentifican, la realización de obras gubernativos y defectuosa gestión, ante entes superiores para el cumplimiento de más proyectos. Consiguiente a ello, el descontrol de los recursos y el débil liderazgo de la autoridad edil, lo que ha generado que se tenga un bajo nivel de ejecución cuando se habla de entre otros elementos perjudiciales de los proyectos de inversión pública, que quebrantan directamente, en el desarrollo sostenible del Distrito de Morales, al frenar el crecimiento del saneamiento básico y los empleos impactantes. (Meléndez, 2022).

Asimismo, dentro de los últimos años existen una serie de proyectos representativos y ejecutados que son gran envergadura, para la complacencia de necesidades de la población, que han sido ejecutados; tales como defensas ribereñas, saneamiento, accesibilidad a distintos sectores, abastecimiento de baja policía, etc. Además, cabe recalcar que la mayoría de proyectos, se enfocan en la mejoría de calles y veredas, a veces dejando de lado proyectos que están direccionados, en los planes de trabajo y en el plan de desarrollo concertado, lo que no ayudan a cumplir a cabalidad el plan estratégico. De lo que se ha mencionado anteriormente, se puede inferir que la inversión está estrechamente relacionada a los principales impulsores, que conducen al progreso de la economía y rubro social de una nación. Para complementar, aplicando la modernización administrativa, se generan nuevas formas de organización, que conllevan a una gestión más ordenada, eficaz y, sobre todo, que brinde un buen servicio a la población. (Meléndez, 2022).

En consecuencia, se puede concluir que la implementación de proyectos de inversión pública, ha dejado claras una serie de cuestiones relativas al déficit, incluido el prolongado proceso de inversión pública, el hecho de que la mayoría de los proyectos estén cerrados y el seguimiento y la presentación de informes, asociado a lo antes mencionado. Estas circunstancias son bien conocidas en todo el país. Considero que la ausencia de control sobre la metodología de investigación y las iniciativas de inversión pública, es una motivación adicional para realizar esta investigación. Analizar que los presupuestos de referencia están imbricados en las estrategias de inversión de los gobiernos autónomos descentralizados arroja un panorama de consideraciones, también los planes de trabajo valorados y análisis de los precios unitarios; que, a su vez estos son documentaciones originarias hechos por los directores de Obras Públicas y personas que prestan sus servicios a la misma entidad. Esto hace que un proyecto disminuya en la autorización de productos nuevos, que afectan el aumento o disminución de puestos de trabajo y/o contratos adicionales. (Meléndez, 2022).

Por último, se descubrió que varios proyectos carecían de la data necesaria para ejecutarlos, como planos constructivos, datos gráficos, investigaciones geológicas y geotécnicas, permisos y aclaraciones. Como resultado, la implementación adecuada de la modernización administrativa y gestión de la inversión pública resultará en una optimización de la calidad y reconocimiento de las inversiones en el país, así como en el cierre de proyectos. De este mismo modo, (Llvisaca & Loja, 2016) examinaron el marco de control interno y la forma en que se gestionan los recursos del Estado. En la investigación se utilizó una combinación de metodologías explicativas y analíticas. Se descubrió que la entidad no posee una disposición que le permita autoevaluar la satisfacción de los objetivos de la misma institución, utilizando indicadores administrativos. Además, no existe una organización que identifique los riesgos de esta misma, ni un plan de moderación de riesgos para abordarlos rápidamente.

Finalmente, después de obtener este paradigma con la recopilación de los estudios realizados a nivel local, regional, nacional e internacional; tras el adecuado análisis y seguimiento, se decidió investigar la cuestión obtenida, para lo cual se planteó como problema general: ¿Cuál es la relación entre la modernización administrativa y la gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023?; asimismo se enunció como problemas específicos: i) ¿Cuál es el nivel de la modernización administrativa dentro de la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023?; ii) ¿Cuál es el nivel de la ejecución de gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023?; iii) ¿Cuál es la relación de las dimensiones de la modernización administrativa y la gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023?.

Del mismo modo, la presente investigación se justificó desde la conveniencia, porque surgió la implementación de nuevas ideas para la modernización administrativa y una óptima gestión de inversión que además, se generó una buena relación con la gestión municipal, lo que conllevó a resultados positivos y eficiencia al realizar las funciones delegadas; por su relevancia social, la

modernización administrativa estuvo encaminada en generar incentivos (Municipalidad distrital de Morales), de este modo se relaciona a la mejora constante en su funcionamiento e intervenciones de manera eficiente, teniendo como prioridad a las personas; por otro lado, al hablar de la gestión de inversiones públicas, que se centra en la producción de bienes y servicios, discutiendo el futuro cercano; desde el valor teórica se justificó porque se basó en el incremento de conocimientos científicos actualizados con relación a las variables modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023, habiendo mantenido una relación bilateral.

Además, se apreció la función de cada variable frente a la problemática antes enunciada; asimismo por su adaptación en implicancias prácticas se buscó en principio, determinar la relación entre las variables que se examinan, para dar solución a los problemas identificados con miras a la ejecución de la modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023. Entonces, la expectativa fue que los resultados aporten mejoras ante la realidad problemática contribuyendo con resultados confiables; en cuanto a la utilidad metodológica, se consignó en la validez y confianza en el método (la encuesta) y la herramienta (el cuestionario) que se emplearon para obtener los datos, empleadas como base para la medición de la asociación entre las variables del objeto de estudio. Y así comprobar la existencia o no de una conjunción, entre la realización de la modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023.

Por otra parte, en cuanto al objetivo general: Determinar la relación entre la modernización administrativa y la gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023; se plantean los objetivos específicos: i) Identificar el nivel de la modernización administrativa dentro de la Municipalidad distrital de Morales, San Martín - 2023; ii) Reconocer el nivel de la ejecución de gestión de inversión en la Municipalidad distrital de Morales, San Martín - 2023; iii) Definir la relación entre las dimensiones de la modernización administrativa y la gestión de inversión en la Municipalidad

Distrital de Morales, San Martín - 2023. De igual manera, se propondrá como hipótesis general H_i : Existe relación positiva y significativa entre la modernización administrativa y la gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023; de igual manera como hipótesis específicas H_1 : El nivel de la modernización administrativa en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023, es alto; H_2 : El nivel de gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023, es alto; H_3 : Existe relación significativa entre las dimensiones de la modernización administrativa y la gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023.

II. MARCO TEÓRICO

Para la construcción del marco teórico, la tesis se sustentó en investigaciones de gran matiz de diversos autores, en el rubro internacional se mencionó a: Plaza (2023) y a Salirrosas et. al (2022), quienes concluyeron y coinciden que, la actualización de los procedimientos administrativos, permitirá el progreso práctico, en todos los procesos relacionados, lo que resultará en un municipio eficiente, ágil y positivo. Esto se logrará mediante la mecanización de documentos y la prestación de atención virtual; además las autoridades competentes, cuentan con recursos significativos, para mejorar la gestión pública. Por otra parte, se ha comprobado que la actualización de los procedimientos administrativos, resultará en un ahorro de tiempo y recursos, para los servidores públicos, que gestionan y responden a las solicitudes de los administrados, lo que resultará en un proceso de tramitación ágil y dinámico. Esto quiere decir que, la revisión de los procedimientos administrativos permitirá un avance real en todas las actividades asociadas, conduciendo a una gestión eficaz y adaptable.

De igual forma, los autores antes mencionados detallan que, en medio del paradigma después de la pandemia, varios Estados han respaldado el modelo de gobierno digital, como estrategia para impulsar la eficacia y la eficiencia, acelerar algunos procesos, promover la transparencia, ahorrar tiempo y financiar la gobernanza del usuario final. La gobernanza digital juega un papel crítico, en la determinación de los pasos a seguir para modernizar, las instituciones públicas y su análisis y reflexión en muchas naciones, incluido el Perú. Es necesario mejorar la formación, para que el personal y el público en general puedan beneficiarse plenamente del Gobierno Digital en las organizaciones públicas. Por lo tanto, la modernización de los procedimientos administrativos llevará a un avance práctico, en todos los procesos relacionados con esta área, lo que resultará en una gestión ágil y dinámica. Esto denota que, es importante que exista una conexión entre la modernización, las organizaciones públicas y el gobierno digital.

De igual manera, los estudios realizados en el rubro del nivel internacional, se citaron a: Correa (2020) y a Zavala (2019), llegaron a concluir que, en la gestión de inversión pública se debe planificar y controlar el presupuesto de los proyectos de inversión, para cumplir con las metas económicas. Además, se indica que el presupuesto, no puede sustituir la administración adecuada, ya que la evaluación y la supervisión de la inversión pública, trabajan juntas para evitar desniveles y riesgos en esta área. Los pasos que está dando el nuevo sistema de inversión pública, tales como estandarizar los estudios de pre inversión, para lograr una viabilidad casi inmediata, fijar metas para los incentivos a los programas de inversión, reactivar y completar proyectos de obras públicas que se encuentran en suspenso y allanar el camino, para la integración gradual de metodologías colaborativas, de modelado digital de información de construcción, o BIM, es muy oportuna, pero, en última instancia, insuficiente. La respuesta no está en soluciones rápidas o aisladas, sino más bien en desarrollar una solución a largo plazo.

Por otra parte, en el ámbito nacional se citaron los aportes de: Raymundo (2023) y a Aparcana (2022), que arribaron a la siguiente conclusión: la modernización de la gestión administrativa, conlleva a un aporte eficaz en cuanto a su aplicación; es decir, la modernización del Estado será alta si el gobierno digital es eficiente; si el gobierno digital no tiene éxito, habrá poca modernización de esta misma. Las organizaciones públicas, como la administración financiera del estudio, deben demostrar eficiencia, reformar su estructura organizacional e implementar mejores prácticas de personal y gestión, en respuesta a las demandas realizada por los administrados, de ofertas de calidad superior. Por tanto, el buen funcionamiento de una administración es, en última instancia, un derecho de todo ciudadano y no una responsabilidad pública. Esto quiere decir que, la modernización del Estado y el gobierno digital, mantienen una relación bilateral y complementaria, haciendo que la administración pública sea eficiente y esté a la vanguardia con la actualización de sus estrategias.

Por otro lado, se citaron a Daza (2022) y a Acevedo (2020), quienes concluyen que, en estos estudios se concluyó que se dará una gestión insuficiente a los proyectos de inversión pública, dentro del marco de supervisión en comparación con la ejecución presupuestaria si no existe supervisión y seguimiento de las acciones de ejecución de los proyectos. Además, manifiestan que: a) la elaboración del presupuesto sobre bases firmes con recursos, provenientes de la inversión pública asegura su sostenibilidad; y b) aquellos que dependen de la financiación del gobierno federal, porque no se han mantenido al día con varios proyectos públicos. Entonces, los proyectos de inversión deben llevarse a cabo con una supervisión exhaustiva, para determinar una gestión adecuada y exitosa. Esto a su vez quiere decir que, si no hay supervisión y seguimiento de las acciones de cumplimiento de los proyectos, a su vez, los proyectos de inversión pública no recibirán suficiente gestión dentro del marco de supervisión dentro de la gestión.

Asimismo, para los antecedentes a nivel regional, se citaron a Fasabi (2023) y a Collantes (2023), quienes concluyeron que, existe una fuerte correlación entre la satisfacción en atención del usuario y la modernización de la gestión gubernamental. Indicó que la satisfacción del público aumentará, con la modernización del estado en la institución. También, plantean una conexión amplia entre la gestión, de la administración estatal y la modernización. Por lo tanto, es imperativo continuar con la modernización de la gestión, para aumentar la sapiencia a nivel institucional, promover la conciencia de la participación ciudadana y mejorar la eficiencia de los servicios. Se deben desarrollar diferentes políticas nacionales, para lograr los objetivos y reducir las disparidades. Además, la dirección otorga un gran valor a la evaluación, en el contexto de la modernización nacional. Esto nos permite reconocer las circunstancias y las funciones de decisión e intervención adecuadas, para alcanzar los fines y objetivos del sistema.

Por otro lado, se citó a López (2023), y a Macedo (2021), quienes concluyeron y coincidieron que, la tasa de cierre de inversiones públicas se consideraba alta. Esto demostró que las fechas de ejecución del proyecto, se comprenden

razonablemente y que los registros, no alcanzan el nivel necesario de eficacia. Además, el método de cierre de los proyectos de inversión era opaco, lo que llevó al sector público a desobedecer y hacer caso omiso de las normas de desempeño de las inversiones. Por lo tanto, existió una conexión significativa, acerca la gestión del sistema Invierte.pe correspondiente a la implementación de proyectos de inversión pública en entidades municipales. Además, que durante la realización de los programas y planes de desarrollo se utilizó la necesaria calidad de recursos, el nivel de efectividad de los proyectos de inversión, ha sido consistente. Por otra parte, se pueden observar algunas deficiencias. También se pudo observar que existen desafíos en la anticipación de riesgos, debido a la falta de medidas o estrategias efectivas, que ayuden a la ejecución oportuna de los proyectos.

De igual manera, para evidenciar los estudios precedentes en el ámbito local, se citó a: Rodríguez 2023), y a Vásquez (2023), quienes concluyen que, la gestión de la administración y la modernización del Estado están estrechamente relacionadas en el municipio provincial de la región San Martín. Además, las estrategias operativas y estratégicas están íntimamente ligadas a la administración administrativa en los municipios provinciales. Por otro lado, la noción de un plan significativo, con el objetivo principal de crear un gobierno sumamente virtual, denota una administración modernizada a través de un sistema público dotado de tecnologías informáticas, herramientas de comunicación y la capacidad de establecer conexiones con una red internacional. El objetivo principal del concepto de Estado electrónico es utilizar el poder de la red global y la tecnología de la información y la comunicación para modernizar la administración estatal. Se propone un sistema electrónico estatal, con el objetivo principal de fomentar la innovación en la administración estatal mediante el uso de comunicaciones de vanguardia, capacidades de redes globales y tecnología.

También se citó a Padilla (2022) y a Guerra (2020), quienes concluyen que, en consecuencia, es necesario fortalecer los procedimientos de preparación, organización, dirección y control de aspiraciones a nivel de inversión. Además,

para impulsar la inversión pública es necesario mejorar estos factores. Finalmente, se deben diseñar procedimientos que permitan la producción de estudios posteriores a las inversiones en proyectos de desarrollo local. Esto permitirá realizar reclamaciones y, en consecuencia, mejoras a largo plazo en la viabilidad económica de los proyectos. Los objetivos incluyeron reducir tiempos y gastos en los procesos de segmentación de proyectos; además, se utilizarían tácticas completamente optimizadas para integrar estos proyectos en todo el país. Entonces, se infiere que, en general los pilares de los procesos de clasificación de los proyectos de inversión hacen que mejore y aumente positivamente la inversión pública.

Del mismo modo, para la primera variable se consideró la siguiente conceptualización: en su sentido más amplio, la modernización administrativa es el proceso mediante el cual las agencias y entidades del sector presupuestario público actualizan y adoptan nuevas estructuras organizacionales, tecnologías físicas y sociales y patrones de comportamiento que les permitan alcanzar nuevas metas de manera más exitosa y económica. La eficacia operativa de una organización, que es resultado directo de las cualidades de los recursos humanos y la tecnología que utiliza a diario, determina su capacidad para llevar a cabo sus deberes institucionales, según Zacatecas (2021).

Además, durante el proceso de modernización se realizan una serie de ajustes en respuesta a las demandas de mejora interna de la entidad, que posteriormente se comunican a la población general de usuarios (Ghiggo, et. al., 2022). La capacidad de sugerir nuevos cursos de acción y enfoques como resultado de los avances tecnológicos en los que puede confiar un gobierno de administración eficaz se conoce como modernización administrativa del estado. (Maldonado, 2021). Por lo tanto, la modernización se considera la etapa inicial del progreso. Además, como la modernización administrativa de los estados se basa principalmente en poner en práctica reformas a través de planes estratégicos orientados al crecimiento, la modernización sirve como

una herramienta para que las instituciones recuperen la confianza perdida del público en ellas (Ghiggo, et al., 2022).

Por otro lado, con respecto a los pilares teóricos de la primera variable, se consideró a la teoría de la modernización, respaldada por Tipps en 1976, se refiere a la necesidad de evolución de transformación social y organizacional impulsada por la tecnología en respuesta a nuevos requisitos gubernamentales y del mercado, según Ghiggo, et al. (2022). Seguidamente, se tiene a la teoría evolucionista sostiene que tanto las personas como las entidades deben evolucionar a medida que aumentan los niveles de exigencia en el entorno social y económico, por lo que es necesario implementar los cambios apropiados, según Ghiggo, et al. (2022). Además, se menciona a la teoría de la ventana de oportunidades sostiene que hay momentos en los que se pueden ver oportunidades que deben ser aprovechadas para implementar reformas que lleven a la modernización (Ágora democrática, 2005).

Del mismo modo, en todo el mundo, los gobiernos han incluido la modernización administrativa en sus agendas debido a la necesidad de mejorar su eficiencia ante los ciudadanos y la presión para enfrentar las tareas del mercado. Es verdad que cada organización ha examinado el tema de la modernización administrativa desde una variedad de ángulos teóricos y prácticos. Hasta los años ochenta, las ciencias sociales utilizaban un modelo teórico, generalmente estructuralista o funcionalista, para la explicación, o incluso marxista, para interpretar la realidad, a menudo obligándola a incorporarse en el marco teórico previamente establecido. Aunque actualmente ha habido cambios, esto ha obstaculizado la labor teórica del investigador social. En la actualidad, no existen paradigmas exclusivos de explicación ni modelos rígidos de interpretación. En cambio, en la actualidad se emplea un enfoque ecléctico para proporcionar una base para la argumentación y el descifrar de los fenómenos, en este caso administrativos (Pichardo, 2004).

Se tuvo que, uno de los principales instrumentos del Estado: la política nacional de reforma de la administración del Estado exige la modernización de los organismos públicos. Su objetivo es garantizar que los organismos públicos sirvan a los intereses del pueblo. El objetivo principal era ejecutar una administración pública que produzca resultados favorables que estandaricen el mejoramiento del bienestar de la población y fomenten el avance del Perú. La modernización es un proceso político-técnico que ayuda a alterar actitudes y capacidades, agilizar y simplificar los procedimientos, el sistema administrativo y funcional, y asegurar la estructura y relación administrativa para compatibilizar los roles desempeñados por cada nivel de gobierno con los planes institucionales y nacionales (PCM, 2011).

Se ha tomado en cuenta lo establecido por la Directiva del Consejo de Ministros (PCM) en el Decreto Supremo N° 004-2013/PCM para dimensionar la variable Modernización del Estado. Los pilares de eficiencia, transparencia y perfeccionamiento continuo permitirán el crecimiento de una gestión estatal encaminada a buenos resultados. La PCM destacó que las actividades de las instituciones públicas son cruciales para compensar lo requerido y además de las expectativas de los servicios de la población, al mismo tiempo que discuten la mejora continua. Luego, con el fin de fortalecer la gestión de la institución, sugirió el seguimiento y la evaluación como medio para otorgar la lucidez en general y eficiencia en las operaciones de gestión (SGP-PCM, 2013). Además, esto implica que todos los niveles de gobierno estén conectados y alineados con la política nacional en términos de visión, objetivos, metas y acciones. Esto ayudará a establecer oportunidades de desarrollo para las personas en cualquier área del país (PCM, 2013, pág. 27).

Por otro lado; por su parte (Richard, 2013, pág. 10); observó que el conjunto englobado de recursos empleados para lograr los objetivos de la entidad pública (es decir, el porcentaje de mano de obra, dinero y materias primas necesarios para alcanzar un determinado nivel de producción) se denomina eficiencia (Drucker, 1990); como se sabe que tanto las entidades públicas como las privadas deben priorizar esto, dijo, las instituciones que no priorizan

las ganancias tienden a restar importancia al desempeño y los resultados. Como resultado, corresponde a la organización decidir cómo medir su desempeño y resultados, por lo que tener una misión, visión, valores y compromisos para establecer objetivos de servicio específicos debe ser una máxima prioridad. De manera similar, la transparencia en la gestión (es decir, información precisa y abierta) debe verse como una herramienta que permite a las personas tener una relación más sólida con su gobierno. Es absoluto que la sociedad civil constituida y representada participe consistentemente en todas las actividades relacionadas con la ejecución y formulación de políticas públicas.

Del mismo modo, este conjunto de requisitos tenía como objetivo involucrar a los individuos en el proceso en el cual se resuelven conflictos, comprometiéndolos así indirectamente con el objetivo público deseado. Según (Cárdenas, 2018), esta filosofía de gestión de las organizaciones públicas requiere ciertas actitudes, la más crucial de las cuales es un deseo inmediato de adaptarse al cambio, resolver problemas y fomentar una fuerte solidaridad social. Otras actitudes necesarias son la integración, la implicación, el compromiso social y la discusión. Si los empleados y el público son conscientes de la gestión que lleva a cabo el municipio, participan activamente en la toma de decisiones, tienen acceso a informes, rinden cuentas y pueden ver el sitio web del municipio, entonces el municipio debe fomentar el gobierno electrónico utilizando intensamente la información y la comunicación. tecnología.

Por último, la modernización también se refleja en el enfoque de muchas empresas en obtener una eficiencia óptima a nivel global, incorporando la elaboración de nuevos modelos de bienes que se impulsan por la multiplicidad de estos mismos (Acemoglu & Robinson, 2013). La demanda de bienes y servicios también está creciendo rápidamente debido a la globalización. Por lo tanto, los sistemas microeconómicos se modernizan bajo el paradigma innovador-cognitivo, pero hay muchos paradigmas pronosticados y no hay suficiente base teórica para explicar los cambios que se avecinan (Merchand,

2007). De tal modo, una gran cuantía de empresas en alrededor del mundo se está concentrando en lograr altos niveles de eficiencia.

Asimismo, las dimensiones para la inicial variable modernización administrativa, conforme a la contribución de (Decreto Supremo N° 123-2018-PCM 2. , 2018); son, dimensión 1: la simplificación administrativa permite la creación de un análisis estratégico que permite identificar las instrucciones o actividades innecesarios que generas gastos u originan retrasos de la respuesta de los servicios que se ostentan en la entidad. Por otro lado, afirma que permite la creación de un proceso más eficiente donde el usuario sea el principal beneficiario porque puede acceder a un servicio más accesible (Delgado-Tapia, 2022). También encontraron que simplificar el procedimiento reduce los gastos que están vinculados con el desarrollo de actividades inútiles, lo que significa que estos recursos serán utilizados (Fernandez, 2018). La implementación de este componente de conformidad con las normas facilitará el logro de la evolución necesaria que se requiere.

Asimismo, referente a la dimensión 2: planificación institucional tanto estratégica como operativa; se considera que es un procedimiento que debe completarse y que permite a cada organización expresar las metas más comunes del plan estratégico de acuerdo con los planes operativos que contienen metas específicas, así como compromisos políticos y, sobre todo, planificación gubernamental. Es posible cuantificar la realización de materia de primera necesidad y servicios, a su vez, determinar su cantidad y calidad. Esto le permite comenzar a crear presupuestos o programas presupuestarios de manera más eficiente y, lo más importante, rápidamente y ser más consecuentes para la atención de los aspectos insuficientes de los usuarios (Decreto Supremo N.°004-2013-PCM, 2013). Las entidades necesitan planificación estratégica porque minimiza el riesgo y maximiza las ganancias, fomenta el crecimiento mediante el establecimiento de políticas para el uso responsable de los recursos, prepara a la empresa para emergencias y permite la adaptación ambiental. entorno, establece un marco que mejora la

toma de decisiones y reduce la posible incertidumbre futura. (Jaramillo & Tenorio, 2019).

Por otra parte, se tiene a la dimensión 3: incremento en la productividad; se encuentra principalmente enfocada en la mejora de los resultados que fueron obtenidos a nivel general inmerso en la institución, entonces gracias a ello es necesario desarrollar nuevas tácticas que fomenten la destreza y capacidad de los participantes (Decreto Supremo N° 123-2018-PCM, 2018). Se descubrió que estas mejoras se pueden lograr mediante capacitaciones para que puedan ejercer sus acciones de manera productiva en su puesto, lo que requiere capacitación. El lazo entre los elementos satisfactorios y los bienes existentes permite determinar el rumbo de los servicios. Para agilizar las actividades, es necesario incorporar nuevas tecnologías que sean concurrentes y oportunas (Reyes et. al, 2022). Por último, la dimensión 4: sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento; actos que se piensa que tienen como finalidad vigilar las entradas, indicadores y salidas de los procesos, así como recopilar y analizar datos para evaluar el resultado del proyecto y su influencia, así como organizar actividades que tengan como objetivo mejorar la organización (Lora-Loza et. al., 2023).

También se puede considerar el proceso de análisis como el que garantiza el suministro de servicios básicos o productos a los ciudadanos (Decreto Supremo N.° 004-2013-PCM, 2013). Según, Gonzales et al. (2020) citan su coherencia y cualidades sistémicas, así como su importancia como componente de la gobernanza. Se considera una piedra angular del desarrollo y ha denotado un papel esencial y específico en el desarrollo global del comercio, la economía, la sociedad y la tecnología. Así, la dirección, la coordinación y la planificación (las cuatro actividades principales de la gestión) se convierten en una secuencia de comportamientos que constituyen la gestión. Además, (Chavez et. al., 2018) afirma que la administración es crucial para cualquier institución porque se esfuerza por lograr objetivos mediante la modificación de las etapas de los procesos administrativos. Cada una de estas

fases tiene como objetivo impulsar la eficacia y eficiencia de la institución a medida que se desarrolla y florece, generando ganancias financieras.

La segunda variable es determinada como gestión de inversión, como su conceptualización tenemos que según el MEF (2016), el manejo de inversión de fondos en diversos instrumentos financieros es la esencia de la gestión de inversiones guiados con el sistema del SNIP. Estos instrumentos tratan del uso de dinero externo a la empresa o empresa para financiar una variedad de negocios a través del mercado de capitales. Estas herramientas nos permiten interactuar con el entorno empresarial dirigido por otros en un mundo donde no todos tienen acceso directo a la administración de la empresa o la disposición de controlar el buen manejo de los recursos a nivel público. Esta gestión considera la distribución del dinero entre las distintas clases de activos, así como la elección de instrumentos particulares dentro de cada una.

Además, la segunda variable se basó en la teoría del MEF (2016), que afirma que orientan la selección de proyectos para eliminar las brechas en el manejo público y lograr el desarrollo de la comunidad de manera sostenible con los operadores del SNIP. Además, el impacto económico de la inversión pública varía según la eficiencia con la que se maneja. Se pueden evidenciar incongruencias significativas en los rangos de deficiencia de la inversión pública cuando se compara con el valor del capital público, ya que la brecha media disminuye a medida que aumenta el ingreso público de las economías. Es importante destacar que la eficiencia es esencial para mejorar socialmente la inversión pública.

Además, tenemos las teorías manifestadas por (Mafawaez y Jemmali, 2020), que describieron a los proyectos de inversión como una colección de tareas y acciones que se realizan por una institución específica para lograr objetivos financieros. Por ende, la inversión pública también puede definirse como la inversión del Estado en activos particulares, ya sea a través de empresas o producciones del rubro industrial público, locales o nacionales (Escuela de Postgrado UCSP, 2023). Del mismo modo, los proyectos de inversión suelen

ser procesos complejos de múltiples etapas que involucran una gran cantidad de interacciones, tanto internas como externas, así como una gran cantidad de recursos, incluidos las acciones financieras y del rubro laboral (Rodríguez et. al., 2011). Por lo tanto, el éxito de un proyecto depende del mandato profesional de las técnicas de inversión en la totalidad de las etapas de proyección, inversión e implementación.

Seguidamente, según (Zavala F. , 2017), la gestión de proyectos la realizan organizaciones públicas para establecer servicios públicos de alta calidad y fomentar el desarrollo a nivel local, regional y nacional. Estas iniciativas deben completarse en el marco del régimen de ejecución del SNIP, que fomenta el financiamiento público. Es necesario enfatizar que la función de las agencias que supervisan la planificación de la inversión pública es esencial para comprender las variaciones en la efectividad, ya que los proyectos incompletos o los asuntos pendientes con frecuencia tienen efectos perjudiciales sobre el bienestar de la población. Para aumentar la eficiencia de la inversión, los sistemas de inversión pública desempeñan un papel fundamental en las naciones. Los estándares, herramientas y procesos que controlan la inversión pública deben ser considerados durante todo el ciclo del programa del proyecto, tanto en términos de proyección como de revisión de la implementación.

Por lo tanto, autores como Medina et al. (2021), establecieron algunos principios a tener en cuenta al hacerlos: i) Definir claramente los objetivos y crear un plan de acción para alcanzarlos lo más rápido posible utilizando la menor cantidad de recursos disponibles. II) Es obvio que el sistema de gestión funcionará durante toda la vida útil de una obra. iii) Asegurar que la estrategia de desarrollo del objeto de inversión esté alineada con las herramientas utilizadas para gestionar los procesos de inversión. iv) A lo largo de todo el proyecto de inversión, se mantiene una supervisión profesional de las opciones de gestión y control sobre sus resultados. v) La participación de especialistas imparciales en la evaluación de decisiones de gestión basadas en aspectos sociales y ambientales.

Además, según (Huallpa, 2019), la gestión de proyectos públicos se apoya en los procesos administrativos que se le han asignado para alcanzar satisfactoriamente los objetivos del proyecto de inversión. Los gobiernos de las tres áreas son responsables de asignar y planificar la inversión pública dentro de sus respectivas esferas de influencia mediante la creación de productos de alta calidad y la atención de conflictos sociales que afectan a la población. Además, es posible mejorar la transparencia, la participación ciudadana y los mecanismos y alternativas de monitoreo incorporando el uso apropiado de tecnología y facilitando la fiscalización de cuentas del gobierno y las capacidades para mejorar la gestión de la inversión pública y la realización de proyectos. Esto resaltarán la importancia de estos mecanismos más allá de la gestión de la inversión a nivel público.

Mientras tanto, (Rodríguez & Mariné, 2010) afirman que los administradores de inversiones tienen una parte proporcional de la responsabilidad de elevar el nivel de gestión de fondos y adquisición de activos, lo que apoya el avance de la gestión y les permite participar en operaciones que hacen avanzar a las organizaciones. De esta manera los empleados pueden influir en el desarrollo de la organización. Mejorar la coordinación de los entes gubernamentales a nivel de localidad a través de programas de transferencia de incentivos, fondos de quiebra y proyectos financiados por bancos de desarrollo, así como instituciones reguladas a través de los procesos nacionales actuales, será la base de la eficacia de la inversión pública.

Por otro lado, Toljaga-Nikoli'c et al. (2020) describen cómo la gestión de un proyecto de inversión se divide en etapas. Cada paso tiene ciertos requisitos y atributos propios. a) Poner en marcha el proyecto. Describe el inicio de un proyecto o el inicio de uno nuevo. Los proyectos constan de fases, planificación, ejecución, seguimiento, control y cierre de la obra terminada. b) Planificar y preparar la documentación del proyecto. Este paso incluye la creación de documentos de gestión del proyecto, como un presupuesto o un cronograma, que se crean a medida del progreso del proyecto. c) El proyecto

de inversión se encuentra en esta etapa. Una vez que el trabajo está terminado y en marcha, el director del proyecto se asegura de que esté terminado según lo previsto. d) El uso de las instalaciones. Implica supervisar todo el personal, los procedimientos, los servicios y el equipo necesarios para que una instalación funcione bien. e) Cerrar es la conclusión de todas las etapas anteriores.

Además, la Ley N° 27293 (2000) estableció el SNIP, que crea los lineamientos, protocolos, normativas a nivel técnico y pasos a seguir para la ejecución de proyectos con el objetivo de incentivar el mejor uso posible de los recursos de inversión. Garantizar un buen mantenimiento en cada paso es crucial para que la infraestructura física se adhiera a las bases consumadas de economía, eficiencia y eficacia y siga siendo útil en el futuro. Con el tiempo, las prioridades de los métodos de estrategias en el rubro nacional, sectorial, regional y local permanecen sin cambios. Entonces, el Ministerio de Economía y Finanzas (2022) concreta como proyecto de inversión la inversión que realiza el Estado en determinados activos a través de los gobiernos federales, estatales o locales, así como de empresas privadas o empresas públicas. Por lo tanto, para esta variable se infieren tres dimensiones; la dimensión 1 es: la organización de inversión, con esto se denota la organización inversora estudia el contexto financiero y monetario de la entidad; según (MEF, 2022).

Además, la dimensión 2: La organización financiera, implica administrar el financiamiento necesario para ejecutar los proyectos de inversión; el área financiera de la entidad es encargada de efectuar la planificación de la inversión y demostrar un aporte adecuado y más que suficiente para tomar decisiones financieras (MEF, 2022). Finalmente, la dimensión 3: La factibilidad de inversión, la viabilidad de la inversión debe evaluarse con la vigilia las circunstancias dadas a nivel financiero y económico actual de la entidad para garantizar el provecho esperado y los beneficios para la comunidad deseada al que va dedicado (MEF, 2022).

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

3.1.1. Tipo de estudio

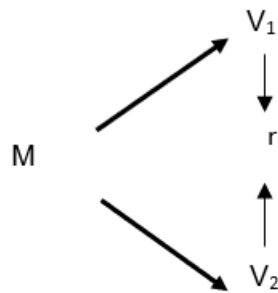
La tesis presente fue de tipo básica, según (CONCYTEC, 2019), se llevó a cabo para identificar los procedimientos e instrumentos necesarios para encontrar una solución al problema y, al mismo tiempo, abordar la comprobación de hipótesis.

3.1.2. Diseño de investigación

En esta tesis se empleó el diseño no experimental, en consecuencia, a que no se introdujo ningún elemento que altere el comportamiento de las variables, sino que se han analizado dentro de su propio hábitat. (Hernandez & Mendoza, 2018). Ostenta un enfoque del rubro cuantitativo, ya que se emplea los datos obtenidos como resultado de la recolección con el propósito de poner a prueba la hipótesis general que se plantea. (Hernández et. al, 2014). Por último, dado que los datos se seleccionaron en un período determinado lapso de tiempo encargado, a su vez se proporcionó un corte transversal.

Además, fue de enfoque descriptivo, este es generalmente el mejor método de recopilación de información que describe el mundo y demuestra las relaciones. Antes de llevar a cabo un experimento, se realiza con frecuencia este tipo de estudio para determinar qué cosas manipular e incluir. (Bickman & Rog, 1998). Dentro de esto, se presentó un alcance correlacional, porque con ello se presenta en un punto medio y se utiliza un enfoque cuantitativo para calcular el grado en que dos variables o categorías están relacionadas o asociadas (Hernandez & Mendoza, 2018).

Esquema:



Donde:

M = Muestra
V₁ = Modernización administrativa
V₂ = Gestión de inversión
r = Relación entre ambas variables

3.2. Variables y operacionalización

Variable 1: Modernización administrativa.

Variable 2: Gestión de inversión.

Nota: El desarrollo de la operacionalización de las dos variables del estudio se encuentra en anexos.

3.3. Población (criterios selección), muestra, muestreo y unidad de análisis.

3.3.1. Población

(Suarez, 2011), planteó la idea como la suma de los elementos a investigar, que incluyen características similares que permitieron su clasificación. En esta tesis realizada, la población estuvo conformado por los 162 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Morales.

Criterios de selección

Criterios de inclusión: Se incluyó al personal asignado a CAS y Locadores de servicio.

Criterios de exclusión: Se excluyó a alcalde (1), regidores (7), jefes de Gerencias (1), Subgerencias (6), trabajadores de limpieza (12), vigilancia (22) y practicantes. Asimismo, los que tengan menos de 6 meses de laborar (8) y trabajadores con problemas de salud (5).

3.3.2. Muestra

Al ser una población reducida, se tomó la muestra en su totalidad, lo que resultó en 100 trabajadores de la Municipalidad Distrital Morales.

3.3.3. Muestreo

Se realizó un muestreo no probabilístico. En la investigación cualitativa, el muestreo no probabilístico es un método menos riguroso que se emplea ampliamente. Depende principalmente de la experiencia del investigador y normalmente se lleva a cabo mediante enfoques observacionales. (González, 2020).

3.3.4. Unidad de análisis

Fue aportada por un participante que labora en la Municipalidad Distrital Morales.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

Técnicas

La metodología fue la encuesta para ambas variables, y debido a su practicidad, permitió obtener información adecuada sobre una muestra específica en relación con los temas discutidos. (Tantaleán, 2016).

Instrumentos

El instrumento empleado en la presente tesis para medir la variable modernización administrativa fue de elaboración propia y estuvo constituido en 24 enunciados plasmados, equiparados en 4 dimensiones. La escala fue la ordinal con una valoración de: Nunca = 1, Casi nunca = 2, A veces = 3, Casi siempre = 4, Siempre = 5.

El instrumento que se empleó para medir la variable gestión de inversión fue de elaboración propia y que se estructuró en 24 preguntas, dividido en 3 dimensiones. La escala que se tuvo en cuenta fue la ordinal con una valoración de: Nunca = 1, Casi nunca = 2, A veces = 3, Casi siempre = 4, Siempre = 5.

En este sentido, la variable modernización administrativa consta de un cuestionario con un total de 24 preguntas, asignadas en cada una de sus dimensiones, primera dimensión es la Simplificación administrativa (ítems del 1-8), la Planificación institucional tanto estratégica como operativa (ítems del 9-15), la Incremento en la productividad (ítems del 16-19) y para finalizar, la Sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento (ítems del 20-24). En cuanto a la segunda variable gestión de inversión, el formulario de la presente tesis comprende un total de 24 preguntas, de igual manera, siendo distribuidas en cada dimensión, siendo estas: La organización de inversión (ítems del 1 al 8), La organización financiera (ítems del 9 al 16); y La factibilidad de inversión (ítems del 17 al 24).

Por otro lado, ambos formularios planteados fueron medidos con la escala de Likert, comprendiendo respuestas que poseen 5 alternativas para calificar el nivel de estas mismas, establecidos de la siguiente manera: Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre, ejemplificada en una de las cuales, poseen valores numéricos que tienen origen desde el uno (1) hasta el cinco (5), las que conllevarán a calcular la percepción del trabajador encuestado respecto a las variables establecidas. Como trazo de ejecutar el empleo adecuado de dichos instrumentos es la recopilación de la percepción de los laboradores de la Municipalidad Distrital de Morales - 2023, en relación a ambas variables del presente estudio. Ambas variables fueron categorizados en tres niveles: bajo (25-48), medio (49-72) y alto (73-96) actuados para los intervalos, que siguen los valores más bajo y máximo determinados por los resultados de cada variable definida.

Validez

La presente tesis se ejecutó teniendo en cuenta el juicio de cinco expertos, cada uno se encargó de estudiar, analizar y calificar el contenido para establecer el acatamiento de los criterios como claridad, coherencia y relevancia de cada ítem planteado. Por otro lado, lo concerniente al cuestionario de la primera variable modernización administrativa, la validación resulta que determinó un valor de promedio de 4, asimilado con una V de Aiken de 1, lo que deriva que el cuestionario representa a 100 % en su aplicación para la recolección de los datos que se necesitan en la presente investigación presentada. De igual manera, en lo que respecta al cuestionario de la segunda variable en mención: gestión de inversión, el resultado de la validación también resultó un dato concerniente a un promedio de 4, con una V de Aiken igual a 1, entendiéndose por esto que el formulario resulta al 100 % ajustable para la recolección de los datos que se necesitan. Por ende, en tanto al promedio de validez, se estima que, tanto como para la modernización administrativa y la gestión de inversión, se ha obtenido un promedio de 100 %.

Confiabilidad

En su ejecución se ha utilizado para esta tesis, el estadístico alfa de Cronbach (Sánchez et al., 2018). Esta métrica estadística se emplea para evaluar los grados de confianza y coherencia interna de los recursos que fueron utilizados para preservar la gradualidad real de los datos recopilados. Es importante recordar que los participantes de la prueba piloto no se consideraron parte de la población de estudio final. Además, se debe adquirir un valor alfa de al menos 0,700 para que una o ambas encuestas se consideren creíbles.

3.5. Procedimientos

La investigación se llevó a cabo mediante la selección de participantes según los criterios de selección. Para comenzar, se solicitó permiso a la institución encargada de administrar la Municipalidad Distrital Morales

para llevar a cabo la investigación, después, se creó instrumentos para cada variable en función de sus dimensiones e indicadores, los cuales se mencionó que fueron decretados válidos por cinco expertos y la prueba de alfa de Cronbach para determinar su confiabilidad. Para permitir una medición precisa, los datos recopilados se copiaron posteriormente en una hoja de Excel y se sometieron a un análisis de programa estadístico. Cada objetivo se utilizó para categorizar los resultados. Posteriormente, los datos se organizaron en tablas para que pudieran ser analizados utilizando el software SPSS versión 26 y utilizados para evaluar los hallazgos, de donde se derivan las recomendaciones y conclusiones.

Método de análisis de datos

El reporte de los datos se recopiló a través de cuestionarios, los datos fueron ingresados al software Microsoft Excel para que el lector y los interesados puedan comprenderlos. Asimismo, esos datos se procesaron en SPSS versión 26 y luego se analizaron de acuerdo con sus dimensiones e indicadores. Después de recibir el permiso de la institución para usar los instrumentos, se empleó en la tesis el coeficiente Rho de Spearman para analizar la correlación, que da valores entre -1 y 1 ya que la muestra supera de manera amplia las 50 unidades.

3.6. Aspectos éticos

Fueron cumplidos los siguientes principios: autonomía, mediante la provisión de espacio para que el estudiante elija libremente el tema y para que los encuestados proporcionen datos libremente; beneficencia, ya que el objetivo principal del análisis era disminuir los efectos negativos de la negación; no maleficencia porque se pensaba que hacer lo contrario mejoraba las condiciones competitivas en lugar de dañarlas; justicia mediante la aplicación de un trato justo y amable; y de derechos de cada participante en el proceso, donde se garantizaron sus derechos. Se siguió los lineamientos marcados por la universidad respecto a la aplicación de las normas APA. Además, a cada participante se le informó sobre la técnica y se le dio la opción de aceptar o rechazar participar en

el estudio completando la encuesta; esto se conoce como consentimiento informado.

IV. RESULTADOS

Tabla 1

Nivel de Modernización administrativa de la MDM, San Martín 2023

Escala	Intervalo	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	25 – 48	00	00 %
Medio	49 – 72	06	06 %
Alto	73 – 96	94	94 %
Total		100	100 %

Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la MDM, San Martín 2023.

Interpretación:

Tal como se evidencia en la tabla 1, con relación a la variable modernización administrativa, de los 100 trabajadores encuestados, la calificación es por 94 individuos en el nivel alto equivalente a 94 %, por 06 trabajadores en el nivel medio lo que equivale al 06 % y por ninguna persona en el nivel bajo con 00 %. Los resultados obtenidos es consecuencia a que la mayoría de los encuestados han indicado que la simplificación administrativa en la municipalidad, se va cumpliendo con el propósito de facilitar el gobierno, escatimando el tiempo de atención, sin embargo, el énfasis cuando la productividad se acrecienta, entonces se va dando de manera lenta pese al alcance de las TICS, muy aparte de las estrategias y operaciones en cuanto a la atención al administrado.

Tabla 2

Nivel de Gestión de inversión en la MDM, San Martín 2023.

Escala	Intervalo	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	25 – 48	00	00 %
Medio	49 – 72	03	03 %
Alto	73 – 96	97	97 %
Total		100	100 %

Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la MDM, San Martín 2023.

Interpretación:

De igual manera, de la tabla 2 se infiere con respecto a la variable gestión de inversión, que de los 100 trabajadores encuestados; 97 personas que

equivalen al 97 % lo califican como alto, luego tenemos a 03 personas son equivalentes al 03 % quienes lo califican como medio, finalmente tenemos a ninguna persona que equivale al 00 % que lo califican como bajo. Todo esto es resultado de que una parte importante de los encuestados considera que el Municipio va por el camino correcto en cuanto a su organización financiera, estrategia de inversión y viabilidad, rindiendo cuentas de manera eficiente y controlada; así como también, cuentan de personal capacitado para dichas funciones, además de los sistemas digitales que aportan a ello, para que el administrado obtenga una rápida atención y sobre todo oportuna por medio de las oficinas y/o canales de atención que ofrece la entidad (Municipalidad distrital de Morales).

Tabla 3

Resumen del procesamiento de datos y prueba de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístic o	GI	Sig.
Modernización administrativa	,132	100	,000
Gestión de inversión	,266	100	,000

Fuente: Base de datos obtenido del SPSS V.26

Interpretación:

En la tabla 3 se da a conocer que, el p-valor es menor a 0.05 lo que representa que no posee una repartición normal, por lo que por ello se utilizó en este proceso el Rho de Spearman y asimismo, la muestra es superior a 50 encuestados (100), incumbe la aplicación del cálculo utilizando así la prueba de normalidad de Kolmogorov Smirnov, Asimismo, es claro que la significancia presentada de las variables indica un resultado inferior a 0,05, señalando que para la modernización administrativa es 0,000 y para la gestión de inversión es 0,000; lo que implica que se va a rechazar la H_0 y aceptamos la H_a .

Tabla 4

Relación entre las dimensiones de Modernización administrativa y Gestión de inversión

		Gestión de inversión
Simplificación administrativa	Coeficiente. de correlación	,195
	Sig. (bilateral)	,051
	N	100
Planificación institucional tanto estratégica como operativa	Coeficiente. de correlación	,216*
	Sig. (bilateral)	,031
	N	100
Incremento en la productividad	Coeficiente. de correlación	,374**
	Sig. (bilateral)	,000
	N	100
Sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento	Coeficiente. de correlación	,191
	Sig. (bilateral)	,056
	N	100

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Base de datos obtenido del SPSS V.26

Interpretación:

Teniendo en cuenta a la tabla 4, se evidencia que tras las dimensiones de simplificación administrativa, planificación institucional tanto estratégica como operativa, incremento en la productividad y finalmente la sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento, presentan relaciones positivas entre positiva muy baja y positiva baja, debido a que se obtuvieron dichos coeficientes de correlación de 0.195, 0.216 0.374 y 0.191 individualmente con un valor sig. (bilateral) de 0.051, 0.031, 0.000, 0.056 (p-valor \leq 0.05), dado que existe una relación positiva y significativa entre la modernización

administrativa y la gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023, es posible aceptar la hipótesis alterna H_a en cada correlación.

H_1 : Existe relación positiva y significativa entre la Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023.

H_0 : No existe relación positiva y significativa entre la Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023.

Tabla 5

Relación entre modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023.

			Gestión de inversión
Rho de Spearman	Modernización administrativa	Coefficient e de correlación Sig. (bilateral)	,350**
		N	100

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Base de datos obtenido del SPSS V.26

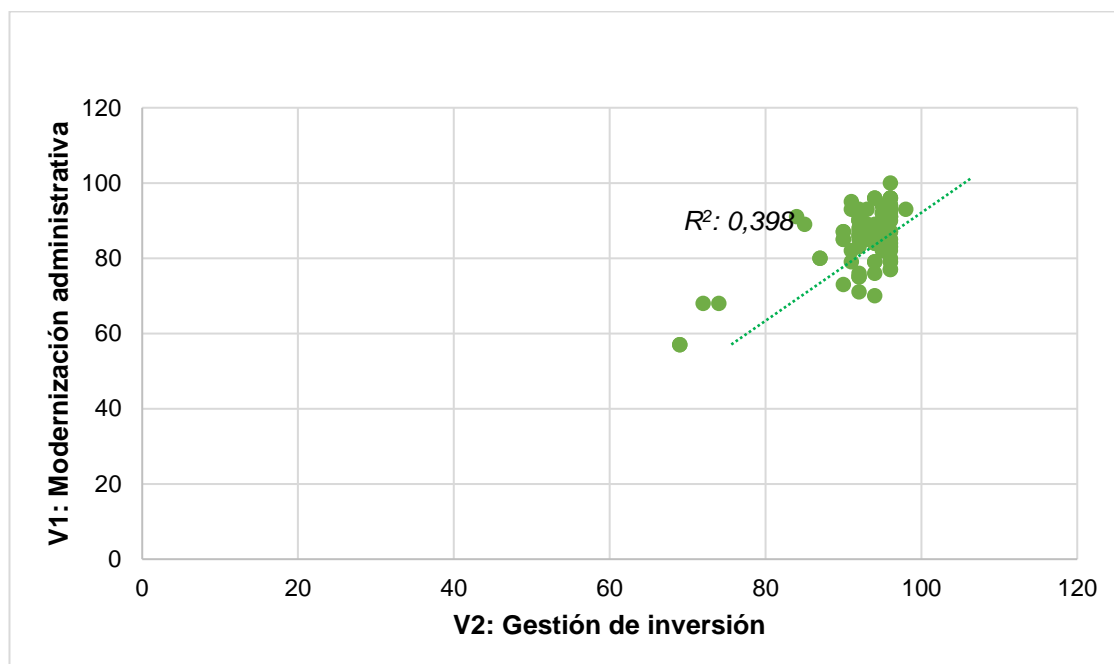
Interpretación:

Se presenta en la tabla 5, que demuestra que existe una relación positiva significativa con correlación positiva baja entre la modernización administrativa y la gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023; entonces se dice que, con un detallado coeficiente de correlación de 0,350 obtenido mediante el análisis estadístico de Rho Spearman, se concluye que se trata de una correlación positiva baja. De

manera similar, cuando se encuentra un valor sig. bilateral de 0,000, se acepta entonces la hipótesis alterna y se concluye que sí existe una relación.

Figura 1

Estimación del R^2 para medir la influencia de la modernización administrativa y la gestión de inversión.



Fuente: Resultado del procesamiento de datos obtenido del SPSS V.26

Interpretación:

Según se puede evidenciar que, en la figura 1, la modernización administrativa presenta una influencia directa del 39.8 % sobre la acción de la variable de gestión de inversión, por lo que puede interpretarse como una variable predictiva o causal de la que se pueden derivar técnicas de resolución de problemas y métodos de mejora.

V. DISCUSIÓN

En la presente sección se presenta la discusión para ellos se comienza teniendo que el nivel de la modernización administrativa dentro de la Municipalidad distrital de Morales, San Martín – 2023 es alto según el 94 % con tendencia a medio según el 6% de pobladores y 0% en el nivel bajo, esto quiere decir que la entidad está por buen rumbo en cuanto a la buena gestión administrativa con el uso de técnicas y estrategias que van solucionando a diario la calidad de atención al usuario. Lo anterior se encuentra relacionado con lo concluido por Plaza (2023) y Salirrosas et. al (2022) quienes afirman que, los procedimientos administrativos facilitan el avance eficiente de todos los procesos administrativos. Esto, a su vez, dará como resultado un municipio atento, flexible, productivo y para nada burocrático. Esto se logrará con la automatización de los trámites y la digitalización de los servicios ciudadanos. Esto proporciona a las autoridades un aporte valioso para mejorar su administración pública. En base a los resultados presentados la modernización administrativa presenta una calificación alta, esto quiere decir que, los sistemas de seguimiento son óptimos para la entidad.

Sin embargo, este conocimiento adquiere mayor significado cuando va acompañado de las conclusiones de Raymundo (2023) y a Aparcana (2022), quienes dedujeron que, el gobierno digital y la modernización del Estado están directamente muy relacionados; si el gobierno digital es ineficaz, entonces la modernización del Estado será del mismo modo o tendrá un bajo nivel. Por esta razón, las entidades hoy en día están más enfocadas en crear diseños y llevar a cabo planes efectivos enfocados a crear y, sobre todo, sostener relaciones de gastos entre los usuarios, ganando y entregando respuestas de alta calidad y la satisfacción del administrado. Los ciudadanos llevamos mucho tiempo pidiendo un Estado mejor que esté presente, activo y eficaz en todo el país. El proceso de descentralización cumplió demandas y ambiciones largamente esperadas, que también generaron nuevas expectativas de mayor inclusión y perspectivas de desarrollo. Como resultado, modernizar la gestión pública es deber de todos los empleados, funcionarios y autoridades del Estado en todos los poderes y agencias.

Por otro lado, se observó que la gestión de inversión en Municipalidad Distrital de Morales – 2023, presenta un nivel alto con el 97 %, según tendencia a medio con el 3 %; deduciendo que esta variable de estudio está siendo bien gestionada en la entidad junto al alcalde y su equipo de trabajo con constante capacitación para las labores asignadas en este rubro. Este resultado difiere con López (2023), y a Macedo (2021), quienes manifiestan que la tasa de cierre de inversiones públicas se consideró alta; esto demostró que las fechas de ejecución del proyecto se comprenden razonablemente y que los registros no alcanzan el nivel necesario de eficacia. Además, el método de cierre de los proyectos de inversión era opaco, lo que llevó al sector público a desobedecer y hacer caso omiso de las normas de desempeño de las inversiones. Entonces, la gestión de inversión manejada por la Municipalidad Distrital de Morales, está por buen camino su ejecución, en su organización y factibilidad que se vienen desarrollando de manera ordenada con elementos humanos especialistas en el tema.

De este mismo modo, los resultados que se asemejan son al de Padilla (2022) y a Guerra (2020); puesto que, en consecuencia, es necesario fortalecer los procedimientos para organizar, dirigir y controlar las iniciativas de inversión. Además, estas variables deben mejorarse para aumentar la inversión pública; esto se relaciona a las dimensiones planteadas en esta investigación y se infiere que, la organización de inversión, organización financiera y factibilidad de inversión van de la mano y esta se viene dando de manera estratégica y de cierta forma transparente en la Municipalidad Distrital de Morales, si bien es cierto estamos en recesión económica, no se deja de lado la manifestación del estado de los proyectos de inversión de esta entidad; asimismo de estar a la par con los encargados de controlar estos procesos del Estado. A todo esto, se destaca de que la entidad, no baje la guardia en las estrategias sistemáticas, tecnológicas y humanas en cuanto a la atención respecto a las necesidades de la ciudadanía.

Asimismo, se encuentra similitud con la teoría de MEF (2016), quienes dirigen la selección de proyectos con el fin de cerrar brechas en la gestión pública y lograr un desarrollo comunitario sostenible. Además, la eficiencia con la que se gestionan las inversiones públicas determina su impacto económico y esto destaca la importancia de la eficiencia para mejorar el impacto social de la inversión pública. Entonces, dado que la gestión de inversión es el proceso mediante el cual los gobiernos y las autoridades locales identifican y analizan los requerimientos de la comunidad, diseñan iniciativas que satisfacen sus necesidades, las llevan a cabo, las supervisan y hacen un seguimiento de sus resultados. Los proyectos que involucran inversión pública son cruciales para la gestión municipal, lo que a su vez resalta la importancia de la eficiencia para mejorar el impacto social de la inversión pública.

De manera similar, se debe poner más énfasis en el desarrollo de protocolos y procedimientos durante la fase de inversión del proyecto para que la gestión de la inversión pública sea más eficiente. Además, los manuales de preparación y ejecución de proyectos ofrecen situaciones de una manera más consistente y útil. Además, se alinea con la teoría del MEF (2016), que explica la necesidad de potenciar y fortalecer la conexión entre el sistema administrativo del SNIP y otros sistemas administrativos, particularmente de compras y presupuesto. Los operadores del SNIP deben recibir capacitación continua para utilizar de manera más efectiva y eficiente los procedimientos y técnicas.

Asimismo, se logró concretar la relación de las dimensiones de la Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023, esto se debe principalmente como resultado de obtener valores de correlación de 0,195 en la prueba Rho de Spearman (correlación positiva muy baja), 0.216 (correlación positiva baja), 0.374 (correlación positiva baja) y 0.191 (correlación positiva muy baja) en cada una de las correlaciones de las dimensiones de la modernización administrativa con la variable gestión de inversión; por lo tanto, dichas relaciones se catalogan como significativas por obtenerse un p valor de 0,05

con el que se designa que la hipótesis nula es totalmente incorrecta, por ello se acepta a la hipótesis alterna, infiriendo que la forma en que la entidad desarrolla las dimensiones de: simplificación administrativa, la planificación institucional tanto estratégica como operativa, el incremento en la productividad, el sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento; asimismo la organización de inversión-financiera y la factibilidad de inversión, repercute de todas formas en la perspectiva del poblador de Morales direccionado a la gestión pública.

Del mismo modo, esto guarda similitud con Collantes (2023) y Guerra (2020), quienes vinculan la modernización del Estado con la gestión de inversión; los encuestados a su vez, afirman que la modernización del Estado se gestiona eficientemente porque los objetivos son alcanzables, cuantificables y cumplen con las regulaciones nacionales y sectoriales. Además, prácticamente siempre emplean herramientas de gestión (PEI y POI), tienen iniciativas para mejorar la atención al ciudadano, fomentan la simplificación administrativa y mejoran los trámites de los usuarios. De esto se puede inferir que, la modernización administrativa hoy por hoy, forma parte como elemento clave para la gestión de inversión con respecto a la percepción del poblador de Morales, porque no solo se busca modernizar los modelos de procesos administrativos a través del uso de las TICS con el fin de simplificar, evaluar, planificar e incrementar la gestión pública con el acatamiento de normas vigentes en el gobierno; sino que se predispone a dar alcance a los funcionarios y usuarios a las estrategias empleadas.

Esto a su vez, servir al interés público es el objetivo de la gestión pública. Esto significa que para responder de manera más efectiva a las necesidades ciudadanas con los recursos y capacidades de que disponen en cada momento, el Estado y sus entidades deben primero determinar sus prioridades e intervenciones en función de esas necesidades. Luego deben establecer las funciones y procedimientos de gestión que apoyen estos esfuerzos. Es lo mismo decir que, ir en contra de la lógica convencional utilizada en la gestión pública en el Perú: desde un enfoque de oferta dependiente del Estado, sus instituciones y la racionalidad de sus

empleados, a un enfoque de demanda que se sustenta en las necesidades y preferencias de las personas y sus objetivos. aumentar el valor público en todas las intervenciones estatales.

De este mismo modo, todo esto van de la mano con el proceso de modernización, orientados al uso adecuado de estas mismas; muy aparte de los aportes de los elementos humanos por la adquisición de conocimientos relacionados al tema y a la adaptación a la globalización que interviene en la gestión pública; con el propósito de identificar las falencias que se presenten, ya que luego de ello se encuentren aptos para resolverlos de manera eficiente, con esto se evitaría que la población se vea afectada en la efectuación de los diversos trámites o uso de las plataformas digitales que ofrece la entidad, y en consecuencia obtener una buena modernización administrativa en constante mejora que enlace a la adecuada gestión de inversión.

En todo este sentido, los datos de los resultados expuestos guardan relación con estudios realizados como las de Rodríguez (2023), Vásquez (2023), quienes concluyen que, la modernización del Estado, los proyectos de inversión y la gestión administrativa están estrechamente relacionados. La gestión administrativa está estrechamente relacionada con los planes estratégicos y operativos. Se deben crear planes que mejoren la atención al ciudadano, fomenten la simplificación de la gestión y mejoren los procedimientos. Finalmente, la relación entre las variables con respecto a la realidad observada dentro de la Municipalidad Distrital de Morales, están en un panorama de relación creciente favorable para mejorar los sistemas en atención al usuario y a los proyectos que esta entidad gestione para el bien de la población con respecto al estado del progreso de la gestión.

Finalmente se tiene que, las entidades públicas deben avanzar en un proceso continuo de evaluación y renovación de los procesos y procedimientos a través de los cuales llevan a cabo sus actos si quieren entregar los resultados que los ciudadanos exigen (manteniendo a ambas variables de estudio en la presente tesis: modernización administrativa y

gestión de inversión). Sin duda, utilizarán esto como motivación para poner en práctica nuevas ideas de servicios o técnicas de gestión innovadoras que satisfagan mejor las necesidades de la organización y de la ciudadanía. Para que el uso de tecnologías apropiadas mejore y transforme la gestión pública, este proceso continuo de innovación debe implicar su intensa utilización, no sólo a nivel de las agencias proveedoras de servicios sino también a nivel de los proveedores de sistemas administrativos y gestión de inversión.

VI. CONCLUSIONES

- 6.1.** Existe relación significativa y positiva entre modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales - 2023, al encontrarse un valor p de $0.000 < 0.01$, además de obtener un coeficiente R^2 de 0.398 de la prueba de Spearman Rho con un coeficiente de correlación de 0.350; establecieron que la modernización administrativa depende de la gestión de inversión sólo en 39.80 %.
- 6.2.** La modernización administrativa de la Municipalidad Distrital de Morales - 2023, muestra un nivel alto según el 94 % con predisposición a medio según el 6% de pobladores, esto se debe a que, en el rubro del gobierno digital, se vienen ejecutando estrategias direccionadas a la simplificación administrativa, la planificación institucional tanto estratégica como operativa, el incremento en la productividad, el sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento, estos mismos vienen presentando mejoras y avances en su funcionamiento; asimismo con vías de nuevas implementaciones a corto plazo.
- 6.3.** La gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, 2023 presenta un nivel alto con el 97 %, según tendencia mínima a medio con el 3 %, analizando que, los procesos de organización de inversión-financiera y la factibilidad de inversión se viene desarrollando de manera progresiva y fiscalizada por las autoridades competentes.
- 6.4.** Existe relación significativa entre las dimensiones de la modernización administrativa: simplificación administrativa, planificación institucional tanto estratégica como operativa, incremento en la productividad, sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento y la gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales - 2023, ya que el estudio estadístico de Rho de Spearman que se obtuvo fue de 0.195 (correlación positiva muy baja), 0.216 (correlación positiva baja), 0.374 (correlación positiva baja) y 0.191 (correlación positiva muy baja); y un p valor entre 0.00 a 0,05 ($p\text{-valor} \leq 0.05$), en las correlaciones.

VII. RECOMENDACIONES

- 7.1.** Al alcalde de la Municipalidad Distrital de Morales seguir gestionando y fiscalizando el uso e implementación de los modelos de sistemas digitales para mantener la eficacia de la modernización administrativa de acuerdo a lo que se viene aconteciendo en el mundo actual; para que así complementen, trabajen de manera ordenada y uniforme en las diversas áreas, principalmente en el rubro de la gestión de inversión; ya que existe una relación significativa entre ambas variables y así puedan rendir de manera formal y transparente sus labores.
- 7.2.** Al alcalde de la Municipalidad Distrital de Morales, junto a su plana de profesionales laborando en la entidad, a supervisar de manera controlada y periódica el cumplimiento estratégico de los sistemas que cooperen con la simplificación administrativa ya que, la aplicación actual de estos sistemas tiene aceptación de nivel alto; asimismo velar por las funciones de los trabajadores con capacitaciones y el mantenimiento de los equipos tecnológicos que ayudan a lo mencionado anteriormente, para prevenir cualquier desperfecto de estos elementos; de la mano tener conocimientos del su TUPA actualizado.
- 7.3.** A la Subgerencia de infraestructura y ordenamiento territorial de la Municipalidad Distrital de Morales, a la continuidad y supervisión de estrategias y métodos de la gestión de inversión y los canales que hacen esto posible, permitiendo de esta manera preparar y dar conocimientos del estado de los proyectos a la población; ya que, las estrategias empleadas en la actualidad tienen una aceptación de nivel alto.
- 7.4.** Al alcalde, a seguir implementando estrategias y equipos (humanos y tecnológicos) para la constante mejora de la modernización administrativa en la gestión pública, asimismo de la mano con la fiscalización y buen entrelazamiento de la gestión de inversión ya que existe una relación significativa de las dimensiones de la primera

variable con la gestión de inversión. Además, para que así también se pueda brindar facilidades a futuros investigadores que determinen problemáticas similares a la presente investigación.

REFERENCIAS

- Acemoglu, D., & Robinson, J. (2013). Por qué fracasan los países: Los orígenes del poder, la prosperidad y la pobreza. 203-205. <https://www.amasfac.info/boletines/anexos/LOS%20OR%C3%8DGENES%20DEL%20PODER%20PROSPERIDAD%20Y%20LA%20POBREZA.pdf>
- Acevedo, K. (2020). *Gestión de los proyectos de inversión pública en la Municipalidad Distrital de Puyusca - Ayacucho, 2020*. Lima, Perú: Universidad César Vallejo. URI: <https://hdl.handle.net/20.500.12692/68063>
- Adrianzén, R., Carranza, B., Barrantes, J., & Bravo, K. (2022). La nueva gestión pública: la respuesta para un estado eficiente y eficaz. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(5), 5648-5658. DOI:https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i5.3724
- Ágora democrática. (2005). *Reforma y Modernización del Estado- Módulo avanzado maciolí*. Lima, Perú.: Imprenta Miraflores E.I.R.L. <https://www.scribd.com/document/282745879/Agora-Democratica-Reforma-y-Modernizacion-del-Estado-pdf>
- Aldane, J. (2022). *UK government admits lack of digital skills 'holds back' transformation as it sets out reform plan*. Obtenido de Global Government <https://www.globalgovernmentforum.com/uk-government-admits-lack-of-digital-skills-holds-back-transformation-as-it-sets-out-reform-plan/>
- Almigheerbi, T., Ramsey, D., & Lamek, A. (2019). Using the SERVQUAL model to assess service quality and students' satisfaction: (an empirical study of the online registration system at the University of Tripoli). *International Conference on Business and Information Management*, 3(1), 130–133. DOI:10.1145/3361785.3361801
- Antonopoulou, K., Begkos, C., & Zhu, Z. (2023). Staying afloat amidst extreme uncertainty: A case study of digital transformation in Higher Education. *Technological Forecasting and Social Change*, CXCII, 2. DOI:<https://doi.org/10.1016/j.techfore.2023.122603>

- Aparcana, A. C. (2022). *Gobierno Digital y Modernización del Estado en una Municipalidad, Ica, 2022*. Lima, Perú: Universidad César Vallejo. URI: <https://hdl.handle.net/20.500.12692/95985>
- Araujo, S., & Vargas, M. (2020). La interoperabilidad en el marco del Gobierno Digital. *Revista Conocimiento y Libre Licenciamiento*, XXII(11). Obtenido de <https://convite.cenditel.gob.ve/revistaclic/index.php/revistaclic/article/view/1020>
- Arias, J., Corvinos, M., & Cáceres, M. (2020). Formulación de los objetivos específicos desde el alcance correlacional en trabajos de investigación. *Revista Ciencia Latina*, IV(2), 240-247. DOI:https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.73
- Azuero, A. (2020). Evaluación epistemológica a la Teoría de la Burocracia de Max Weber. *Revista Espacios*, XLI(45), 338. Obtenido de <https://www.revistaespacios.com/a20v41n45/a20v41n45p27.pdf>
- Bárcena. (2017). Ejecución de inversión pública y cierre de proyectos. Obtenido de Ejecución de inversión pública y cierre de proyectos: <https://core.ac.uk/download/pdf/326621124.pdf>
- Barrera, A., & Isuiza, M. (2018). Gestión administrativa y calidad de servicio de la Municipalidad Provincial de Alto Amazonas, Loreto 2018. *Revista Gobierno y Gestión Pública*, V(1), 91. Obtenido de <https://www.aulavirtualusmp.pe/ojs/index.php/RevistaGobiernoYG/article/view/2341>
- Bickman, & Rog. (1998). *Estudios descriptivos*. https://ori.hhs.gov/education/products/sdsu/espanol/res_des1.htm
- Blass, F., Uribe, Y., Cacho, A., & Valqui, J. (2022). Modernización del Estado en la gestión pública. *Revista de Ciencias Solciales*, XXVIII(5). <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8471692>
- Busch, P., & Eikebrokk, T. (2019). Digitizing Discretionary Practices in Public Service Provision: An Empirical Study of Public Service Workers' Attitudes. *Hawaii International Conference on System Sciences* |, 2(6), 3130-3139.

<https://scholarspace.manoa.hawaii.edu/items/5a522798-c3c2-4c49-9d56-c1f2fdc4ac62>

- Bustamante, M., Zerda, E., Obando, F., & Tello, M. (2020). Fundamentos de la Calidad de Servicios, el modelo SERVQUAL. *Revista Empresarial*, XIII(2), 1. DOI: <https://doi.org/10.23878/empr.v13i2.159ABSTRACT>
- Cabo, P., Seguí, R., Lujan, M., Seda, G., Moreno, N., & Torán, P. (2021). Efecto de la consulta virtual (eConsulta) en la frecuentación de visitas en atención primaria. *Atención Primaria*, LIII(8). DOI: <https://doi.org/10.1016/j.aprim.2021.102070>
- Cárdenas. (2018). *“Modernización de la gestión pública y cumplimiento de obligaciones ambientales fiscalizables aplicables a la minería - OEFA, 2017”*. Universidad César Vallejo. URI: <https://hdl.handle.net/20.500.12692/14726>
- Chavez et. al. (2018). *El control interno y su influencia en la gestión*. Revista Científica Dominio de las Ciencias. <https://doi.org/10.23857/dc.v4i4.835>
- Clarke, A. (2020). Digital government units: what are they, and what do they mean for digital era public management renewal? *International Public Management Journal*, 23(3), 358-379. DOI: <https://doi.org/10.1080/10967494.2019.1686447>
- Codagnone, C; Vanini, I; Cibaité, G. (2019). *Exploring digital government transformation in the EU*. Sevilla, España: Joint Research Centre (European Commission). DOI:10.2760/17207
- Collantes Sandoval, P. (2023). *Modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023*. Tarapoto, Perú: Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/119497>
- CONCYTEC. (2019). *Reglamento de calificación, clasificación y registro de los investigadores del sistema nacional de ciencia, tecnología e innovación tecnológica - reglamento renacyt*. Lima, Perú. <https://servicio-renacyt.concytec.gob.pe/normativas/reglamento/>

- Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica - CONCITEC. (2018). *Reglamento de calificación, clasificación y registro de los investigadores del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica, Reglamento RENACYT*. Ministerio de Educación, Lima, Perú. https://portal.concytec.gob.pe/images/renacyt/reglamento_renacyt_version_final.pdf
- Coronel, A., Borturo, F., & Franco, D. (2020). La atención virtual reinventa los procesos asistenciales durante la pandemia del COVID-19. *JORNADAS CIENTÍFICAS Y DE GESTIÓN, XIII*, 1. <https://repositorio.hospitalelcruce.org/xmlui/bitstream/handle/123456789/1005/CCI%20JORNADAS.pptx.pdf?sequence=1>
- Correa, F. (2020). *Control interno y la evaluación de inversión pública en el Gobierno Autónomo de Quinsaloma, Ecuador - 2019*. Pirua, Perú: Universidad César Vallejo. URI: <https://hdl.handle.net/20.500.12692/65840>
- Cosquillo, G. (2021). Gobierno digital y gestión municipal en la municipalidad de Tarma - Junín del periodo 2019-2020. *Revista Scientific*, 6(22), 332-344. http://indteca.com/ojs/index.php/Revista_Scientific/article/view/831
- Criado, I., & Gil-Garcia, R. (2019). Creating public value through smart technologies and strategies: From digital services to artificial intelligence and beyond. *International Journal of Public Sector Management*, 32(5), 438-450. DOI:10.1108/IJPSM-07-2019-0178
- Crispín, J., Torero, N., & Martel, C. (2020). Calidad del servicio y satisfacción del cliente de los bancos privados. *Revista Desafíos*, XI(2), 222. <http://revistas.udh.edu.pe/index.php/udh/article/view/212e/49>
- Culebro, J. E. (2014). Modernización administrativa y post-nueva gestión pública. de los dilemas y tensiones hacia las nuevas formas de coordinación y regulación. 53-74. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/4722810.pdf>
- Dammann, F., Eichenmüller, C., & Glasze, G. (2022). Geographies of “digital governmentality”: Platform-based governing through adaptive environments.

Digital Geography and Society, III, 2.
DOI:<https://doi.org/10.1016/j.diggeo.2022.100034>

Daud, M., Domeyer, A., Lamaa, A., & Renz, F. (2020). *Digitizing services helps governments meet public expectations and become more efficient and resilient. The task is complex, but a tried-and-true formula can help them move faster and with limited resources*. Obtenido de McKinsey & Company: <https://www.mckinsey.com/industries/public-and-social-sector/our-insights/digital-public-services-how-to-achieve-fast-transformation-at-scale#/>

Daza, M. A. (2022). *Análisis de Pre Inversión e Inversión Pública y la Gestión Presupuestaria en la Municipalidad Distrital El Parco, período 2019 - 2021*. Trujillo, Perú: Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/85133>

Decreto Supremo N.º 004-2013-PCM. (2013). *Decreto Supremo que aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública*. Lima, Perú: EL PERUANO. <https://www.gob.pe/institucion/pcm/normas-legales/292460>

Decreto Supremo N.º 123-2018-PCM. (2018). *Reglamento del Sistema Administrativo de Modernización de las Gestión Pública*. Lima, Perú: EL PERUANO. <https://busquedas.elperuano.pe/dispositivo/NL/1724739-1>

Delgado-Tapia, G. (2022). *Procesos administrativos*. <https://press.religacion.com/index.php/press/catalog/book/64>

Dobrolyubova, E. (2021). Measuring Outcomes of Digital Transformation in Public Administration: Literature Review and Possible Steps Forward. *NISPAcee Journal of Public Administration and Policy*, 14(1), 61-86. DOI:10.2478/nispa-2021-0003

Drucker, P. (1990). *SOBRE EMPRESA Y SOCIEDAD*. Colombia: Universidad El Bosque. <https://www.redalyc.org/pdf/4096/4096343444005.pdf>

Escuela de Postgrado UCSP, U. (2023). *Conoce qué es la inversión pública*. <https://postgrado.ucsp.edu.pe/articulos/que-es-inversion-publica/>

- Estevez, E. (2022). Perú digital el camino hacia la transformación. *Revista E-Gobierno*(7), 2. <https://d1.awsstatic.com/institute/Peru%20Digital-El%20camino%20hacia%20la%20transformacion%2020210317.pdf>
- Fariza, I. (2018). *El dinero público malgastado en América Latina bastaría para acabar con la pobreza extrema*. https://elpais.com/economia/2018/09/24/actualidad/1537762790_089270.html
- Fasabi, M. (2023). *Modernización del Estado y satisfacción del usuario en la Municipalidad Provincial de El Dorado - 2023*. Tarapoto, Perú: Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/119732>
- Fernandez, J. (21 de Agosto de 2018). Cuatro beneficios de una buena gestión de costos. pág. 1. <https://www.udep.edu.pe/hoy/2018/08/cuatro-beneficios-de-una-buena-gestion-de-costos/>
- Flores, S., & Núñez, A. (2021). Gestión por procesos en el marco de la Modernización de la Gestión Pública en el Perú. *Revista de Investigación Ciencia y Tecnología*, III(3), 141. <http://www.journalalphacentauri.com/index.php/revista/article/view/54>
- García, C. (2021). *Gobierno digital y acceso a la información pública en la Municipalidad Provincial de San Martín, 2020*. Informe de maestría, Universidad César Vallejo, Tarapoto. [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/53863/Garc% c3%ada_ECW-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/53863/Garc%c3%ada_ECW-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Ghiggo, et. al. (2022). *MODERNIZACIÓN DEL ESTADO EN LA GESTIÓN PÚBLICA: REVISIÓN SISTEMÁTICA*. Universidad de Zulia. DOI: <https://doi.org/10.31876/rcs.v28i.38164>
- Gobierno del Estado de Sonora. (2014). Modernización Administrativa. <https://contraloria.sonora.gob.mx/informacion-de-interes/biblioteca-virtual/instrumentos-de-desarrollo-administrativa>
- Gonzales et. al. . (2020). *Comercio internacional y desarrollo inclusivo Construyendo sinergias*.

extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://repositorio.cepal.org/server/api/core/bitstreams/8e326903-88e6-41eb-a001-f38e9e80117a/content

González, O. H. (8 de Julio de 2020). *Scielo*.
http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0864-21252021000300002

Goula, A., Stamouli, M., Alexandridou, M., Vorreakou, L., Galanakis, A., Theodorou, G., . . . Kaba, E. (2021). Public Hospital Quality Assessment. Evidence from Greek Health Setting Using SERVQUAL Model. *International Journal of Environmental Research and Public Health*, 18(7), 3418-3429. DOI:10.3390/ijerph18073418

Guerra, D. (2020). *Gestión de presupuesto público y modernización del Estado en la Municipalidad Provincial de San Martín, 2020*. Tarapoto, Perú: Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/52407>

Guevara, G., Verdesoto, A., & Castro, N. (2020). Metodologías de investigación educativa (descriptivas, experimentales, participativas, y de investigación-acción). *Revista Científica Mundo de la Investigación y el conocimiento*, IV(3), 165-169. <https://www.recimundo.com/index.php/es/article/view/860>

Hanish, M., Goldsby, C., Fabian, N., & Oehmichen, J. (2023). Digital governance: A conceptual framework and research agenda. *Journal of Business Research*, CLXII, 1-2. DOI://doi.org/10.1016/j.jbusres.2023.113777

Hernández et. al. (2014). Acerca de los enfoques cuantitativo y cualitativo en la investigación educativa cubana actual. <https://www.redalyc.org/journal/4780/478054643001/html/>

Hernandez, R., & Mendoza, C. (2018). *Metodología de la Investigación*. Mexico: McGRAW-HILL INTERAMERICANA EDITORES, S.A. de C. V. <https://virtual.cuautitlan.unam.mx/rudics/?p=2612>

Hernandez, R., & Mendoza, C. (2018). *Metodología de la Investigación*. México: McGRAW-HILL INTERAMERICANA EDITORES, S.A. de C. V. <https://virtual.cuautitlan.unam.mx/rudics/?p=2612>

- Hood. (1991). *la Nueva Gestión Pública*. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/B1168625381F1AE705257BCA00165978/\$FILE/47_GarciaSanchez.pdf
- Huallpa, L. V. (2019). *Gestión de proyectos de inversión pública y su influencia en la reducción del nivel de pobreza en la perspectiva de los pobladores de San Juan de Lurigancho, 2019*. <https://repositorioslatinoamericanos.uchile.cl/handle/2250/3208987>
- Inquilla-Mamani, J., & Vilca-Cutipa, G. (2019). Servqual model for the evaluation of the perceived quality of social program services - FISE in the Puno region. *Vilca - Cutipa, 4(3)*, 784-804. DOI:10.22161/ijels.4.3.34
- Izquierdo, J. (2021). La calidad de servicio en la administración pública. *Revista Horizonte Empresarial, VIII(1)*, 426. <https://revistas.uss.edu.pe/index.php/EMP/article/view/1648/2355>
- Jaramillo, S., & Tenorio, J. A. (2019). *Planeación estratégica y su aporte al desarrollo empresaria*. <https://www.espirituemprededores.com/index.php/revista/article/view/127>
- Jarke, J. (2021). Co-Creating Digital Public Services. In: Co-creating Digital Public Services for an Ageing Society. *Springer, 6*. DOI:https://doi.org/10.1007/978-3-030-52873-7_3
- Jimbo, M., & Jimbo, P. (2021). Gobernanza Digital: Desarrollo de las Tecnopolíticas en los Países de América Latina: Una Revisión Sistemática de la Literatura. *Revista Economía y Negocios, XII(2)*. DOI:<https://doi.org/10.29019/eyn.v12i1.906>
- Jonkisz, A., Karniej, P., & Krasowska, D. (2021). SERVQUAL Method as an “Old New” Tool for Improving the Quality of Medical Services: A Literature Review. *International Journal of Environmental Research and Public Health, 18(20)*. DOI:<https://doi.org/10.3390/ijerph182010758>
- Liva, G., Codagnone, C., Misuraca, G., Gineikyte, V., & Barcevicius. (2020). Exploring digital government transformation: a literature review. *Association*

for *Computing Machinery*, 20(13), 502–509.
DOI:<https://doi.org/10.1145/3428502.3428578>

Llvisaca, A. P., & Loja, K. E. (2016). *Evaluación y propuesta de mejora del Sistema de Control Interno al Gobierno Parroquial de El Valle, período 2016*. Guayaquil, Ecuador: UNIVERSIDAD DE CUENCA.
<http://dspace.ucuenca.edu.ec/handle/123456789/30564>

López, A. (2020). Gestión municipal y calidad del servicio público de Tingo María. *Desafíos*, XI(1), 25.
<http://revistas.udh.edu.pe/index.php/udh/article/view/138e/74>

López, R. (2021). *Gestión administrativa y calidad del servicio público en la Municipalidad Provincial de Moyobamba, 2021*. Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo, Moyobamba, Perú.
https://www.lareferencia.info/vufind/Record/PE_913b020532413a5c8d09353380d46bc9

Lopez, V. (2023). *Ejecución y cierre de proyectos de inversión pública en la Gerencia Territorial Huallaga Central Juanjuí, 2022*. Tarapoto, Perú: Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/109235>

Lora-Loza et. al. (2023). Percepción del estudiante de secundaria sobre desempeño docente y calidad educativa en tiempos COVID-19, PunoPerú.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8598039>

Macedo, Y. (2021). *Gestión del sistema Invierte.pe y ejecución de proyectos de inversión pública en municipalidades, provincia Mariscal Cáceres – 2021*. Tarapoto, Perú: Universidad César Vallejo.
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/81797>

Mafawaez y Jemmali. (2020). *Gestión de Proyectos*.
<https://repositorio.continental.edu.pe/handle/20.500.12394/8020>

Maldonado, M. (2021). *Gestión administrativa y atención a usuarios en el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil, Oficina Registral Tumbes, Perú – 2021*. Tumbes: UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES .
<https://repositorio.untumbes.edu.pe/handle/20.500.12874/64096>

- Medina et. al. . (2021). *Prospectiva y política pública para el cambio estructural en América Latina y el Caribe*. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://repositorio.cepal.org/server/api/core/bitstreams/ec0f284f-db91-4c1c-9f6e-c14285fc2d83/content
- MEF. (2016). *Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones* INVIERTE.PE. https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-ES&Itemid=100272&lang=es-ES&view=article&id=875
- MEF. (2022). *Dirección General de Programación Multianual de Inversiones*. https://www.mef.gob.pe/en/?option=com_content&language=en-GB&Itemid=101079&view=article&catid=308&id=2558&lang=en-GB
- MEF. (2022). *La organización de inversión*. https://www.mef.gob.pe/en/?option=com_content&language=en-GB&Itemid=101079&view=article&catid=308&id=2558&lang=en-GB
- Meléndez, H. (diciembre de 2022). Estado de la modernización administrativa y gestión de proyectos de inversión pública en el Distrito de Morales. (K. N. Meléndez Saavedra, Entrevistador)
- Meléndez, H. (diciembre de 2022). Proyectos de inversión en el distrito de Morales. (K. N. Meléndez Saavedra, Entrevistador)
- Meléndez, H. (diciembre de 2022). Proyectos de Inversión en el distrito de Morales. (K. N. Meléndez Saavedra, Entrevistador)
- Menezes, A., Lima, R., Aquere, A., & Amorim, M. (2020). An Adaptation of SERVQUAL for Events Evaluation: An Environmental Sustainability Addon. *Sustainability*, 12(18), 7408-7423. DOI10.3390/su12187408
- Merchand, M. (2007). *Proceso productivo; Comercio exterior; Teoría del desarrollo; Economía regional; Industrialización; Agroindustria; Guadalajara; México*. Guadalajara: Centro Universitario de la Costa Universidad de Guadalajara.

- Monjarás, A., Bazán, A., Pacheco, S., Rivera, J., Zamapirra, J., & Cuevas, C. (2019). Diseños de Investigación. *Educación y Salud Boletín Científico*, VIII(15), 119. DOI:<https://doi.org/10.29057/icsa.v8i15.4908>
- Mucha, L., Chamorro, R., Oseda, M., & Alania, R. (2020). Evaluación de procedimientos empleados para determinar la población y muestra en trabajos de investigación de posgrado. *Revista Desafíos*, XII(1). DOI:<https://doi.org/10.37711/desafios.2021.12.1.253>
- Munyoka, W. (2019). Factors influencing digital government adoption in Zimbabwe. *Open Innovations*, 19, 262-267. DOI:10.1109/OI.2019.8908196
- Ochoa, P., & Coello, D. (2023). Does psychological empowerment mediate the relationship between digital competencies and job performance? *Computers in Human Behavior*, CXL, 1-13. DOI:<https://doi.org/10.1016/j.chb.2022.107575>
- Ochoa, R., Nava, N., & Fusil, D. (2020). Comprensión epistemológica del tesista sobre investigaciones cuantitativas, cualitativas y mixtas. *Revista de ciencias Humana*(45), 13-22. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7407375>
- Organización Internacional para la Estandarización. (2014). ISO. <https://www.iso.org/standard/64764.html>
- Orvis, N., Cuervo, T., & Arce, S. (2021). Revisión de la información científica en ISO 9001 e ISO 14001: Un análisis bibliométrico. *Cuadernos de Gestión*, XXI(1), 31. DOI:<https://doi.org/10.5295/cdg.191189no>
- Ozretić, D., Škare, V., Čerfalvi, V., & Komarac, T. (2020). Assessment of the Quality of Public Hospital Healthcare Services by using SERVQUAL. *Acta clinica Croatica*, 59(2), 285-292. DOI:10.20471/acc.2020.59.02.12
- Padilla, L. (2022). *Gestión Municipal y calidad de proyectos de inversión pública en el distrito de la Banda de Shilcayo, 2022*. Tarapoto, Perú: Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/95260>

- Parasuraman, P., Zeithaml, V., & Berry, L. (1988). SERVQUAL: A multiple- Item Scale for measuring consumer perceptions of service quality. *Journal of Retailing*, LXIV(1).
https://www.researchgate.net/publication/225083802_SERVQUAL_A_multiple_Item_Scale_for_measuring_consumer_perceptions_of_service_quality
- PCM. (2011). Decreto Supremo que aprueba la Metodología de Simplificación Administrativa y establece disposiciones para su implementación, para la mejora de los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad. 18-21. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/357143/DS-007-2011-PCM.pdf
- PCM. (2013). Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública. 27. Chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.minsa.gob.pe/prerespuestas/doc2021/Normas/Decreto-Supremo_004-2013-PCM.pdf
- PEC. (2017). Gestión de Proyectos de Inversión Pública. *UNIVERSIDAD DE LIMA*, 7. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.ulima.edu.pe/sites/default/files/page/file/folleto_a4-inversionpublicapec-mar2017.pdf
- Piazzon. (2017). *Ejecución de inversión pública y cierre de proyectos de inversión*. <https://core.ac.uk/download/pdf/326621124.pdf>
- Pichardo, I. (2004). *Modernización administrativa*. Mexico: Cynthia Godoy Hernández. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/7A2C7611ECBCAC6E05257DDA0078518F/\$FILE/1_pdfsam_MODERNIZACION_ADMINISTRATIVA.pdf
- Plaza, K. (2023). *Modernización de los procesos administrativos en los gobiernos autónomos descentralizados – Ecuador, 2023*. PIURA, PERÚ: UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/121609>

- Pumacayo, L., Calla, C., Yangali, J., Vazques, T., & Rodríguez, J. (2019). Responsabilidad social universitaria y la calidad de servicio administrativo. *Revista Apuntes Universitarios*, IX(2). <https://www.redalyc.org/journal/4676/467662252005/467662252005.pdf>
- Raymundo, M. (2023). *Modernización de la gestión administrativa y el acceso a la justicia en un Poder Judicial del distrito de Lima, 2022*. Lima, Perú: Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/118884>
- Repositorio Único Nacional de Información en Salud. (2023). *Estadística poblacional*. https://www.minsa.gob.pe/reunis/data/poblacion_estimada.asp
- Reyes et. al. (2022). *El Sistema de Gestión de Calidad y su relación con la gestión pública*. http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2448-57052022000100217
- Richard, L. D. (2013). EFICIENCIA Y EFICACIA EN LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL. 10. <chrome-extension://efaidnbnmnnibpcajpcglclefindmkaj/https://investigacion.fca.unam.mx/docs/memorias/2013/9.04.pdf>
- Rios, A. (2019). Ict's and the government of (in) security in Argentina: Progress of an exploratory study5. *Delito y Sociedad*, XXVIII(48), 86. DOI:<http://dx.doi.org/10.14409/DYs.v2i48/8545>.
- Rodriguez, O. (2023). *Modernización del estado y la gestión administrativa en una municipalidad provincial de la región San Martín, 2023*. Tarapoto, Perú: Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/122357>
- Rodriguez et. al. (2011). *ETAPAS DEL ANÁLISIS DE FACTIBILIDAD. COMPENDIO BIBLIOGRÁFICO*. <https://www.semanticscholar.org/paper/ETAPAS-DEL-AN%C3%81LISIS-DE-FACTIBILIDAD.-COMPENDIO-Almaguer-Marrero/7eef3188c05554a8d75f5105a29a0ece540a0ce3>
- Rodriguez, & Mariné. (2010). *LA CREACIÓN Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO EN LAS ORGANIZACIONES EDUCATIVAS: BARRERAS Y*

FACILITADORES.

<https://www.tdx.cat/bitstream/handle/10803/327017/drg1de1.pdf>

- Rodríguez, J. (2020). De los sistemas de gestión al modelo integrado de planeación y gestión en el sector público: una revisión del caso colombiano. *Revista Eletrônica de Administração*, XXVI(1), 1. DOI: <https://doi.org/10.1590/1413-2311.281.97181>
- Rodríguez, R., & López, R. (2023). Digital government, state modernization and citizen service. *Revista Internacional de Cultura Visual*, XIII(2). DOI:<https://doi.org/10.37467/revvisual.v10.4567>
- Rodríguez-Hevía, L., Rodríguez-Fernández, L., & Ruiz-Gómez, L. (2022). European regional inequalities in citizens' digital interaction with government. *Transforming Government: People, Process and Policy*, 16(4), 504-518. DOI:10.1108/TG-03-2022-0031
- Rodríguez-Román, R. (2021). Gobierno digital en los gobiernos locales en América Latina. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria KOINONIA*, 6(11), 163-179. DOI:<http://dx.doi.org/10.35381/r.k.v6i11.1227>
- Rojas, C., Niebles, W., Pacheco, C., & Henández, H. (2020). Calidad de servicio como elemento clave de la responsabilidad social en pequeñas y medianas empresas. *Revista Información Tecnológica*, XXXI(4). https://www.scielo.cl/scielo.php?pid=S0718-07642020000400221&script=sci_arttext
- Roseth, B., & Yee, C. (2023). Servicios públicos y gobierno digital durante la pandemia: Perspectivas de los ciudadanos, los funcionarios y las instituciones públicas. *Policy Commons*, XX. DOI:<http://dx.doi.org/10.18235/0003122>
- Salazar, G. (20 de julio de 2022). *Gestión de los Servicios Digitales en las Entidades del Estado*. Obtenido de Gobierno y Políticas Públicas PUCP: <https://gobierno.pucp.edu.pe/programa-formacion/gestion-de-los-servicios-digitales-en-las-entidades-del-estado/>

- Salirrosas et. al. (2022). Gobierno digital y modernización en entidades públicas peruanas: revisión sistemática de literatura. 2-4. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8890738>
- Salirrosas, L., Chacón, A., Panduro, J., & Becerra, R. (2022). Gobierno digital y modernización en entidades públicas peruanas: revisión sistemática de literatura. *Revista Venezolana de Gerencia*(100). https://web.archive.org/web/20221005213449id_/https://produccioncientific.aluz.org/index.php/rvg/article/download/38779/43199/
- Sánchez. (2018). Proyectos de Inversión pública. <https://hdl.handle.net/11537/22158>
- Santos, H., & Tonelli, D. (2019). *Smart Government and the Maturity Levels of Sociopolitical Digital Interactions: Analysing Temporal Changes in Brazilian E-Government Portals*. Strategic Management and Innovative Applications of E-Governmen. DOI:10.4018/978-1-5225-6204-7.ch008
- Seok, J., & Jooho, L. (2022). Digital government transformation in turbulent times: Responses, challenges, and future direction. *Government Information Quarterly*, 39(2), 1-9. DOI:<https://doi.org/10.1016/j.giq.2022.101690>
- Serrano, N. (2019). La ley de infogobierno en el contexto tecnológico de la gestión pública. *Iustitia Socialis: Revista Arbitrada de Ciencias Jurídicas y Criminalísticas*, IV(7), 204. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7062731>
- SGP-PCM. (2013). *Aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública*. Lima, Perú: EL PERUANO. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.minsa.gob.pe/pr-esupuestales/doc2021/Normas/Decreto-Supremo_004-2013-PCM.pdf
- Shetty, D., Perule, N., Potti, S., Jain, M., Malaraout, N., Devesh, S., . . . Naik, N. (2022). A study of service quality in Indian public sector banks using modified SERVQUAL model. *Cogent Business & Management*, 9(1). DOI:10.1080/23311975.2022.2152539

- Shin, S., Ho, J., & Pak, V. (2020). Digital Transformation through e-Government Innovation in Uzbekistan. *International Conference on Advanced Communication Technology (ICACT)*, 1(1), 632-639. DOI:0.23919/ICACT48636.2020.9061507
- Silador, R., & Utrera, A. (2023). Modelo SERVQUAL para la medición de la calidad de servicio en la hotelería un caso de estudio. *Revista de investigación y turismo*, III(1), 8. <https://revistas.unlp.edu.ar/ayana/article/view/12901/13421>
- Silva, J., Mácias, B., Tello, E., & Delgado, J. (2021). La relación entre la calidad en el servicio, satisfacción del cliente y lealtad del cliente: un estudio de caso de una empresa comercial en México. *CienciaUAT*, XV(2), 86. https://www.scielo.org.mx/scielo.php?pid=S2007-78582021000100085&script=sci_arttext
- Singh, G., & Slack, N. (2022). New Public Management and Customer Perceptions of Service Quality – A Mixed-Methods Study. *International Journal of Public Administration*, 45(3), 242-256. DOI:10.1080/01900692.2020.1839494
- Suarez. (2011). Población, conceptualización. 3.
- Tafur, J. (2022). El derecho del acceso a la información, transparencia de la gestión pública y datos abiertos en los gobiernos locales del Perú. *Revista Científica De Sistemas E Informática*, 2(1), 1-15. DOI:<https://doi.org/10.51252/rcsi.v2i1.274>
- Tantaleán. (2016). Una aproximación a la metodología. En F. L. Maldonado, & K. A. Salgado, *REVISTA PEDAGOGÍA UNIVERSITARIA* (pág. 4). <https://iamr.uchile.cl/index.php/RPUD/article/download/60341/69640>
- Tassabehji, R., Hackney, R., & Maruyama, T. (2019). Evaluating digital public services: A contingency value approach within three exemplar developing countries. *Information Technology & People*, 32(4), 1021-1043. DOI:10.1108/ITP-08-2017-0260
- Tejedo, F., Ferraz, J., & Ramírez, Y. (2022). E-government mechanisms to enhance the participation of citizens and society: Exploratory analysis through the

- dimension of municipalities. *Technology in Society*, LXX, 1-14.
DOI:<https://doi.org/10.1016/j.techsoc.2022.101978>
- Terán, N., Gonzáles, J., & Ramires, R. P. (2021). Calidad de servicio en las organizaciones de Latinoamérica. *Ciencia Latina*, V(1), 3. DOI:
https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v5i1.320
- Toljaga-Nikoli'c et al. . (2020). *Material docente sobre gestion y control de proyectos*. Santiago de Chile: CEPAL. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/<https://repositorio.cepal.org/server/api/core/bitstreams/71d847bf-2137-4a1b-8776-017aa056a0ca/content>
- Upadhyay, N., Kamble, A., & Navare, A. (2023). Virtual healthcare in the new normal: Indian healthcare consumers adoption of electronic government telemedicine service. *Government Information Quarterly*, XL(2). DOI:<https://doi.org/10.1016/j.giq.2022.101800>
- Valdiviezo, G., Ayala, D., & Yovera, V. (2023). The digital transformation and business processes of the manufacturing companies(. *TECHNO Review. International Technology, Science and Society Review*, 11(M7). DOI:10.37467/revtechno.v11.4490
- Vasquez, N. (2023). *Proyecto de inversión y gestión municipal en la Municipalidad distrital de San Antonio de Cumbaza, Provincia de San Martin-2022*. Tarapoto, Perú: Universidad César Vallejo. URI:
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/119345>
- Wetzeles, M. (2021). The road ahead is digital for innovation management and there is no way back. *Journal of Product Innovation Management*, 38(2), 245-247. DOI:<https://doi.org/10.1111/jpim.12565>
- Zacatecas, E. d. (2021). *Modernización administrativa*. <https://funcionpublica.zacatecas.gob.mx/modernizacion-administrativa>
- Zavala. (2019). *DETERMINANTES DE LA EFICIENCIA DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN*. Santiago de Chile: UNIVERSIDAD DE CHILE.

https://repositorio.uchile.cl/bitstream/handle/2250/174252/cf-zavala_rl.pdf?sequence=1

Zavala, F. (2017). *Presupuesto de la PCM para el año 2017*.
<https://www.gob.pe/institucion/pcm/noticias/10485-fernando-zavala-sustento-presupuesto-de-la-pcm-para-el-ano-2017>

ANEXOS

Matriz de operacionalización de variables

“Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023”

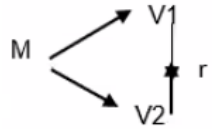
Variables	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición	Nivel
Modernización administrativa	Es conceptualizado como el esfuerzo orientado al cambio en el modelo de gestión de las organizaciones acorde con su tiempo y con las demandas de los ciudadanos. Buscando la simplificación de los procedimientos, la eficiencia, la eficacia del trabajo de cada ámbito administrativo. (Gobierno del Estado de Sonora, 2014)	Es el proceso de integración y simplificación de procedimientos estratégicos para impulsar la eficiencia y eficacia administrativa de la institución para satisfacer necesidades de la población; por ello será medido mediante las dimensiones de: Simplificación administrativa, Planificación institucional tanto estratégica como operativa; Incremento en la productividad; Sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento.	Simplificación administrativa	Costos asociados a la entidad.	Ordinal	1=Nunca 2=Casi nunca 3=A veces 4=Casi siempre 5=Siempre
				Recursos de la entidad.		
				Situación económica-financiera.		
			Planificación institucional tanto estratégica como operativa	Plan estratégico de la institución.		
				Plan operativo de la institución.		
				Producción de bienes de la institución.		
			Incremento en la productividad	Procesos productivos.		
				Metas-resultados.		
				Evaluación y monitoreo.		
				Capacitaciones al personal de la institución.		
				Evaluación de las nuevas tecnologías empleadas.		
			Sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento	Recopilación de datos.		
				Dirección, coordinación y planificación de la entidad.		
Sistemas de seguimiento y evaluación.						
Generación de conocimiento.						
Rendición de cuentas.						
Gestión de inversión	Es un sistema administrativo del Estado que busca orientar el uso de los recursos públicos destinados a la inversión para la efectiva prestación de servicios y la provisión de la infraestructura necesaria para el desarrollo del país, con el fin de mejorar la calidad de vida de la población, en igualdad de oportunidades. (MEF, 2023).	Consiste en el proceso de direccionar el uso de los recursos públicos destinados a la inversión para la prestación de servicios de manera eficiente y así mejorar la calidad de vida de la ciudadanía; la variable será medida mediante las siguientes dimensiones: la organización de inversión, la organización financiera y la factibilidad de inversión.	La organización de inversión	Situación financiera de la entidad,	Ordinal	
				Proceso de planificación.		
				Recursos de la entidad.		
			La organización financiera	Administración del financiamiento de la entidad.		
				Capacidad a nivel de gerencias.		
				Toma de decisiones financieras.		
			La factibilidad de inversión	Situación financiera.		
				Situación económica.		
Utilidad de la inversión. Beneficio de la inversión.						

Matriz de consistencia

Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023

Formulación del problema	Objetivos	Hipótesis	Técnica e Instrumentos
<p>Problema general</p> <p>¿Cuál es la relación de la Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023?</p> <p>Problemas específicos</p> <p>¿Cuál es el nivel de la Modernización administrativa dentro de la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023?</p> <p>¿Cuál es el nivel de reconocimiento de la ejecución de gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023?</p> <p>¿Cuál es la relación de las dimensiones de la Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023?</p>	<p>Objetivo general</p> <p>Determinar la relación de la Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023.</p> <p>Objetivos específicos</p> <p>Identificar el nivel de la Modernización administrativa dentro de la Municipalidad distrital de Morales, San Martín - 2023.</p> <p>Identificar el nivel de la ejecución de gestión de inversión en la Municipalidad distrital de Morales, San Martín - 2023.</p> <p>Definir la relación de las dimensiones de la Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023.</p>	<p>Hipótesis general</p> <p>Existe relación positiva y significativa entre la Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023.</p> <p>Hipótesis específicas</p> <p>El nivel de la Modernización administrativa en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023, es alto.</p> <p>El nivel de gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023, es alto.</p> <p>Existe relación significativa entre las dimensiones de la modernización administrativa y la gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín - 2023.</p>	<p>Técnica</p> <p>La técnica que se utilizará será la encuesta.</p> <p>Instrumentos</p> <p>El instrumento que se utilizará será el cuestionario de encuesta.</p>
Tipo y Diseño de investigación	Población y muestra	Variables y dimensiones	

Tipo: Básica
 Diseño: No experimental, del nivel descriptivo correlacional.



M = Muestra
 V1= Gestión gerencial
 V2 = Mantenimiento de infraestructura
 r = Relación entre ambas variables.

Población
 La población objeto de estudio, estará constituido por 162 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Morales.

Muestra
 Al ser una población reducida, se tomó la muestra en su totalidad, lo que resultó en 100 trabajadores de la Municipalidad Distrital Morales.

Modernización administrativa	Simplificación administrativa	
	Planificación institucional tanto estratégica como operativa	
	Incremento en la productividad	
Gestión de inversión	Sistema de servicios en línea, seguimiento y evaluación.	
	La organización de inversión	
	La organización financiera	
	La factibilidad de inversión	

Instrumento de recolección de datos

Cuestionario: Modernización administrativa

Datos generales:

Nº de cuestionario: Fecha de recolección:/...../.....

Introducción:

Estimado (a) laborador (a) a continuación se le presenta un conjunto de preguntas que debe responder de acuerdo a su percepción o experiencia cotidiana, las cuales serán utilizadas en un proceso de investigación, que tiene como finalidad identificar el nivel de Gestión gerencial.

Instrucciones:

Marque con una X la opción acorde a su criterio, para cada una de las siguientes interrogantes. Recuerde que no existen respuestas verdaderas o falsas por lo que sus respuestas son resultado de su apreciación personal, además, la respuesta que otorgue será totalmente reservada y se guardará confidencialidad. Para finalizar, considere la siguiente escala de medición:

Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

Nº	Criterios de evaluación	Opciones de respuesta				
		1	2	3	4	5
D1: Simplificación administrativa						
1	¿La organización emplea a personas con experiencia en la optimización de procesos?					
2	¿El Manual de procedimientos de la institución es actual?					
3	¿Considera que la organización ha promovido la simplificación de la gestión con manejo de procesos administrativos?					
4	¿La MDM emplea y actualiza adecuadamente el uso del SIAF para el procesamiento de la información relacionada con la Administración Financiera?					
5	¿El personal recibe la capacitación y sensibilización					

	sobre la simplificación de trámites documentarios a fin de optimizar los servicios administrativos?					
6	¿Cuenta con el mapeo de las capacidades de los recursos humanos del proceso de Simplificación de Trámites Documentarios?					
7	¿Podría mejorar la gestión de los documentos mediante la digitalización?					
8	¿Se cumplen las metas programadas respetando los plazos procesales conforme a su TUPA?					
D2: Planificación institucional tanto estratégica como operativa						
9	¿Es necesario el uso de las TICS dentro de su entidad?					
10	¿El Plan estratégico de la institución contiene claramente la misión con la visión de la entidad?					
11	¿Se han identificado brechas en la satisfacción de la atención a la ciudadanía en el Plan estratégico institucional de la MDM?					
12	¿La política pública de la entidad se relaciona con la tecnología de la información?					
13	¿La transformación digital es promovida en el plan institucional de la entidad como política pública?					
14	¿La creación del plan estratégico tanto institucional como operativo se basa en los resultados de los mecanismos de participación?					
15	¿Para mejorar la calidad de servicio, el plan institucional de la MDM tiene en cuenta la transformación digital?					
D3: Incremento en la productividad						
16	¿Para evaluar la ejecución del presupuesto institucional, se utilizan aplicaciones digitales en la rendición de cuentas?					
17	¿Con frecuencia, el gasto público se destina a la					

	implementación de plataformas o programas electrónicos para fomentar la transformación digital?					
18	¿La institución ha establecido métricas para evaluar la asignación adecuada de recursos?					
19	¿El gasto público para la transformación digital beneficia a la entidad?					
D4: Sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento						
20	¿La institución tiene un sistema para monitorear cómo se está llevando a cabo la implementación de la modernización administrativa?					
21	¿Los resultados esperados de la implementación de la modernización administrativa son evaluados continuamente por la institución?					
22	¿Considera que la Institución suele generar nuevo conocimiento?					
23	¿Considera que la Institución lleva a cabo el proceso de rendición de cuentas en todo momento?					
24	¿Los informes de rendición de cuentas anuales de la Institución se envían a la página institucional de la Contraloría General de la Republica?					

Fuente: Adaptado de Aparcana (2022)

Cuestionario: Gestión de Inversión

Datos generales:

N° de cuestionario: **Fecha de recolección:**/...../.....

Introducción:

Estimado (a) laborador (a) a continuación se le presenta un conjunto de preguntas que debe responder de acuerdo a su percepción o experiencia cotidiana, las cuales serán utilizadas en un proceso de investigación, que tiene como finalidad identificar el nivel de Gestión gerencial.

Instrucciones:

Marque con una X la opción acorde a su criterio, para cada una de las siguientes interrogantes. Recuerde que no existen respuestas verdaderas o falsas por lo que sus respuestas son resultado de su apreciación personal, además, la respuesta que otorgue será totalmente reservada y se guardará confidencialidad.

Para finalizar, considere la siguiente escala de medición:

Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

N°	Criterios de evaluación	Opciones de respuesta				
		1	2	3	4	5
D1: La organización de inversión						
1	¿Se realiza una evaluación de la situación económica actual de la entidad pública?					
2	¿Se reconoce que la planificación es necesaria para llevar a cabo un proyecto de inversión en una organización pública?					
3	¿Considera que la cantidad de recursos de la entidad contribuye al crecimiento de la gestión en la inversión pública?					
4	¿Existe un diagrama de procedimientos para la gestión de proyectos que proporcione una adecuada estructura?					
5	¿Considera usted que en la entidad el Plan Estratégico Institucional (PEI) se utiliza para					

	establecer los objetivos del plan anual de contrataciones?					
6	¿Los proyectos del plan anual de contrataciones se realizan en función de la prioridad del PEI?					
7	¿La Municipalidad establece prioridades para evaluar los proyectos de inversión para determinar su eficacia?					
8	¿La Municipalidad inspecciona los proyectos de inversión para asegurarse de que cumplan con los requisitos establecidos previamente en función de su complejidad?					
D2: La organización financiera						
9	¿Se considera la idea de administrar el financiamiento para llevar a cabo un proyecto de inversión en una organización pública?					
10	¿La capacidad de los responsables de finanzas para planificar un proyecto de inversión se considera dentro de la entidad pública donde labora?					
11	¿Los responsables de la entidad pública toman las decisiones correctas con respecto a la dirección en la organización financiera?					
12	¿Se integran herramientas de planificación de proyectos de inversión pública?					
13	¿Los recursos asignados a los proyectos de inversión pública se distribuyen de manera eficiente?					
14	¿La programación multianual de la municipalidad se basa en los estándares de servicio de producción del sector?					
15	¿La Municipalidad realiza estudios previos a la inversión para evaluar la viabilidad de los proyectos de inversión?					
16	¿La Municipalidad documenta de manera oportuna					

	los planes de inversión en el Banco de Inversiones, así como los resultados obtenidos después de su evaluación?					
D3: La factibilidad de inversión						
17	¿Se identifican los factores de riesgo técnico que tienen un impacto en la gestión de Proyectos de inversión?					
18	¿Según la situación de la entidad pública, se considera que la realización de la inversión se está llevando a cabo de manera apropiada?					
19	¿Considera que la entidad pública se beneficiaría del resultado de una adecuada gestión de inversión potencial?					
20	¿Considera que la realización de inversiones públicas adecuadas beneficia a la ciudadanía?					
21	¿La Municipalidad proporciona informes pertinentes sobre el estado de los bienes bajo su custodia?					
22	¿La Municipalidad planifica los gastos necesarios para asegurar que los activos funcionen correctamente?					
23	¿Está la Municipalidad planificando los gastos necesarios para asegurar la conservación de los activos?					
24	¿Verifica la Municipalidad que la gestión de inversión cumplen con los requisitos establecidos previamente según su grado de complejidad?					

Fuente: *Adaptado de Macedo (2021)*

Consentimiento Informado



Consentimiento informado (*)

Título de la investigación: Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023

investigador (a): Meléndez Saavedra, Karolay Nikoie

Propósito del estudio

Le invitamos a participar en la investigación titulada: "Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023", cuyo objetivo es determinar la relación de la Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023. Esta investigación es desarrollada por estudiante de Posgrado del Programa Académico de la Maestría en Gestión Pública de la Universidad Cesar Vallejo del campus Tarapoto, aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad.

Describir el impacto del problema de la investigación.

A nivel local, la modernización del Estado, los proyectos de inversión y la gestión administrativa están estrechamente relacionados. La gestión administrativa está estrechamente relacionada con los planes estratégicos y operativos. Se deben crear planes que mejoren la atención al ciudadano, fomenten la simplificación de la gestión y mejoren los procedimientos.

Procedimiento

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente (enumerar los procedimientos del estudio):

1. Se realizará una encuesta o entrevista donde se recogerán datos personales y algunas preguntas sobre la investigación titulada: Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín-2023.
2. Esta encuesta o entrevista tendrá un tiempo aproximado de 05 minutos y se realizará en el ambiente de la Municipalidad Distrital de Morales, 2023. Las respuestas al cuestionario o guía de entrevista serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas.

Participación voluntaria (principio de autonomía): Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir si desea participar o no, y su decisión será respetada. Posterior a la aceptación no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

Riesgo (principio de No maleficencia):

*Obligatorio a partir de 16 años

Indicar al participante la existencia que **NO** existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad. Usted tiene la libertad de responderlas o no.

Beneficios (principio de beneficencia):

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzará a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar a la salud individual de la persona, sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio de la salud pública.

Confidencialidad (principio de justicia):


Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente Confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.

Problemas o preguntas:

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con el investigador Meléndez Saavedra, Karolay Nikole, email: knms.arq98@gmail.com y docente asesor Dr. Saavedra Sandoval, Renán.

Consentimiento

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo participar en la investigación antes mencionada.

Nombre y apellidos: Jhonifer Esabi Saavedra
Fecha y hora: 17/11/2023 10:00 Am
Firma: 

Para garantizar la veracidad del origen de la información: en el caso que el consentimiento sea presencial, el encuestado y el investigador debe proporcionar: Nombre y firma. En el caso que sea cuestionario virtual, se debe solicitar el correo desde el cual se envía las respuestas a través de un formulario Google.

**Obligatorio a partir de 18 años*

Validación de Instrumentos de investigación

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS Modernización administrativa

Nº	DIMENSIONES / ítems Simplificación administrativa	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Consideras que conoces las funciones de tu área que están establecidas en el TUPA				X				X				X	
02	Consideras hacer uso correcto de las tecnologías de información y comunicación para el desarrollo de tus funciones.			X					X				X	
03	Realizaste capacitaciones en temas de tu área en los últimos tres años que fortalecen tu conocimiento aprendido en las áreas de tu trabajo.				X			X					X	
04	Realizaste cursos de especialización desarrollados en el área que desempeñas en los últimos cinco años que permiten que tengas mayores competencias en tu área.				X			X					X	
05	Conoces y aplicas la normatividad con facilidad en el desarrollo de tus funciones.				X				X			X		
Nº	DIMENSIONES / ítems Planificación institucional tanto estratégica como operativa													
01	Consideras que las actividades diarias que realizas en la entidad son relevantes para el cumplimiento de los objetivos institucionales.				X				X			X		
02	Cuando hay errores u otras situaciones que dificultan el desarrollo de tus funciones, lo sobrellevas con tranquilidad.			X					X				X	
03	Ayudas a tus compañeros a cumplir sus metas, a desempeñar sus funciones, cuando necesitan ayuda.			X					X				X	
04	Te sientes comprometido en el cumplimiento de los objetivos de tu área y de la entidad.				X			X					X	
05	Te sientes motivado a cumplir con las metas asignadas en la entidad en la que laboras.				X				X			X		
Nº	DIMENSIONES / ítems Incremento en la productividad													
01	Tienes la capacidad de solucionar problemas de tu área con facilidad.				X				X				X	
02	Consideras ser un profesional creativo e innovador, para proponer acciones de mejor dentro de la entidad.				X				X				X	
03	Consideras que tienes capacidad de tomar decisiones en absorber conflictos, de manera profesional.			X					X				X	

04	Tienes la capacidad de aprovechar las oportunidades externas a la institución.				X			X				X	
Nº	DIMENSIONES / ítems Sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento												
01	Tienes la capacidad de proponer soluciones y mejoras dentro del área que desempeñas tus labores.				X			X				X	
02	Consideras que evalúas los métodos que empleas dentro de tu área de trabajo, así como el de tus compañeros.				X			X				X	
03	Tienes conocimientos previos y necesarios para desempeñarte de manera óptima dentro de tus labores.			X				X				X	
04	Tienes capacidad de gestión y dominio de temas para capacitación constante en la entidad.				X			X				X	

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr. Sánchez Dávila, Keller

DNI: 41997504

Especialidad del validador (a): Gestión Pública y Gobernabilidad, Gestión y Políticas Públicas

¹**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

²**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto, 17 de noviembre de 2023


 Dr. Keller Sánchez Dávila
 DOCENTE POS GRADO

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

Gestión de inversión

Nº	DIMENSIONES / ítems La organización de inversión	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Pones en práctica los valores éticos de la institución en el desempeño de tus funciones.				X				X				X	
02	La entidad tiene documentos de gestión que facilitan el desarrollo de la gestión de inversión.				X			X					X	
03	Tienes en claro el procedimiento a realizar en las distintas etapas de la gestión de inversión.			X				X					X	
04	Consideras que la entidad cuenta con el número de profesionales que garanticen su óptimo desempeño.				X			X			X			
Nº	DIMENSIONES / ítems La organización financiera													
01	Tu área identifica los riesgos que limitan el cumplimiento de sus metas.				X				X			X		
02	Tu área tiene en claro el impacto de los riesgos, cuando no se actúa a tiempo.				X			X					X	
03	Tu área tiene la capacidad de identificar los riesgos y afrontarlos de manera adecuada.			X				X					X	
04	Tu área toma acciones para contrarrestar los riesgos que vulneran el cumplimiento de las metas.			X				X					X	
Nº	DIMENSIONES / ítems La factibilidad de inversión													
01	El subgerente solicita informe a los colaboradores.				X				X				X	
02	Los colaboradores informan periódicamente sobre el avance de sus metas a su superior.				X			X					X	
03	Se previene errores en el desempeño de tus funciones.				X			X					X	
04	Los directivos monitorean el cumplimiento de metas.				X			X			X			
05	Se reestructuran estrategias para cumplir las metas establecidas.			X				X					X	
06	La entidad implementa las recomendaciones de la Contraloría General de la República y emite los informes hacia ellos.				X			X					X	

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr. Sánchez Dávila, Keller

DNI: 41997504

Especialidad del validador (a): Gestión Pública y Gobernabilidad, Gestión y Políticas Públicas

¹**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

²**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto, 17 de noviembre de 2023



Dr. Keller Sánchez Dávila
DOCENTE POS GRADO

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Modernización administrativa

Nº	DIMENSIONES / ítems Simplificación administrativa	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Considere si conoce las funciones establecidas en el TUPA en su área.				X				X			X		
02	Consideras el uso adecuado de las tecnologías de información y comunicación para mejorar sus funciones.				X				X			X		
03	En los últimos tres años, has participado en capacitaciones sobre temas relacionados con tu campo de trabajo, lo que ha fortalecido lo que ya sabes sobre esos temas.				X				X			X		
04	En los últimos cinco años, has realizado cursos de especialización en el campo que desempeñas, lo que te ha permitido desarrollar una mayor competencia en tu campo.				X				X			X		
05	Conoces y aplicas fácilmente la normatividad mientras desarrollas tus funciones.				X				X			X		
Nº	DIMENSIONES / ítems Planificación institucional tanto estratégica como operativa													
01	Consideras que las actividades diarias que realizas en la organización están relacionadas con el logro de los objetivos de la organización				X				X			X		
02	Cuando hay errores u otras circunstancias que impiden el progreso de sus funciones, lo mantienes en paz.				X				X			X		
03	Cuando necesitan ayuda, ayudas a sus compañeros a cumplir sus objetivos.				X				X			X		
04	Te sientes comprometido con la consecución de los objetivos de tu área y de tu entidad.				X				X			X		
05	Te sientes motivado para cumplir con los objetivos establecidos por la empresa en la que trabajas.				X				X			X		
Nº	DIMENSIONES / ítems Incremento en la productividad													
01	Tienes la habilidad de solucionar problemas frecuentes dentro de la entidad			X					X			X		
02	Consideras ser un profesional innovador y creativo para proponer mejoras a la organización.				X				X			X		
03	Consideras que eres capaz de tomar decisiones de manera profesional al resolver conflictos.				X				X			X		

04	Tiene la habilidad de aprovechar oportunidades que provienen de fuentes externas a la institución.					X						X		X		
Nº	DIMENSIONES / ítems Sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento															
01	Tiene la capacidad de encontrar soluciones y mejoras en el campo en el que trabaja.					X						X		X		
02	Consideras evaluar las técnicas que empleas en tu lugar de trabajo y las de tus compañeros de trabajo.					X						X		X		
03	Tiene los conocimientos previos y necesarios para desempeñarse al máximo en su trabajo.					X						X		X		
04	Tienes habilidades de gestión y dominio de temas para que la entidad reciba capacitación constante.					X						X		X		

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [x]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. **Prof. Mstro. Hugo Melendez Rengifo** **DNI: 01133603**

Especialidad del validador (a): **Gestión Pública y Gobernabilidad**

¹**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

²**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto, 17 de noviembre de 2023


Hugo Melendez Rengifo
Maestro en Gestión Pública

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Gestión de inversión

Nº	DIMENSIONES / ítems La organización de inversión	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Puedes aplicar los principios éticos de la institución en el desempeño de tus responsabilidades.				X				X				X	
02	Los documentos de gestión de la entidad ayudan al desarrollo de la gestión de inversión.				X				X				X	
03	Tiene una comprensión clara de lo que debe hacerse en cada una de las etapas de la gestión de inversión.				X				X				X	
04	Consideras que la organización cuenta con la cantidad de especialistas necesarios para garantizar su desempeño óptimo.				X				X				X	
Nº	DIMENSIONES / ítems La organización financiera													
01	Los riesgos que limitan el cumplimiento de sus metas son identificados por su área.				X				X				X	
02	Cuando no se actúa a tiempo, tu área tiene en claro el impacto de los riesgos.				X				X				X	
03	Tu área puede detectar riesgos y abordarlos adecuadamente.				X				X				X	
04	El área toma medidas para enfrentar los riesgos que impiden el cumplimiento de las metas.				X				X				X	
Nº	DIMENSIONES / ítems La factibilidad de inversión													
01	El subgerente solicita que los empleados rindan informes.				X				X				X	
02	Los empleados informan a su superior periódicamente sobre el progreso de sus objetivos.				X				X				X	
03	Los errores en el desempeño de sus funciones se evitan.				X				X				X	
04	Los directivos supervisan el cumplimiento de los objetivos.				X				X				X	
05	Las estrategias se reestructuran para cumplir con los objetivos establecidos.				X				X				X	
06	La organización cumple con las recomendaciones de la Contraloría General de la República y presenta informes a ella.				X				X				X	

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Prof. Mstro. Hugo Melendez Rengifo **DNI:** 01133603

Especialidad del validador (a): Gestión Pública y Gobernabilidad

¹**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

²**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto, 17 de noviembre de 2023



Hugo Melendez Rengifo
Maestro en Gestión Pública

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Modernización administrativa

N°	DIMENSIONES / ítems Simplificación administrativa	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Considere si conoce las funciones establecidas en el TUPA en su área.				X				X			X		
02	Consideras el uso adecuado de las tecnologías de información y comunicación para mejorar sus funciones.				X				X			X		
03	En los últimos tres años, has participado en capacitaciones sobre temas relacionados con tu campo de trabajo, lo que ha fortalecido lo que ya sabes sobre esos temas.				X				X			X		
04	En los últimos cinco años, has realizado cursos de especialización en el campo que desempeñas, lo que te ha permitido desarrollar una mayor competencia en tu campo.				X				X			X		
05	Conoces y aplicas fácilmente la normatividad mientras desarrollas tus funciones.				X				X			X		
N°	DIMENSIONES / ítems Planificación institucional tanto estratégica como operativa													
01	Consideras que las actividades diarias que realizas en la organización están relacionadas con el logro de los objetivos de la organización				X				X			X		
02	Cuando hay errores u otras circunstancias que impiden el progreso de sus funciones, lo mantienes en paz.				X				X			X		
03	Cuando necesitan ayuda, ayudas a sus compañeros a cumplir sus objetivos.				X				X			X		
04	Te sientes comprometido con la consecución de los objetivos de tu área y de tu entidad.				X				X			X		
05	Te sientes motivado para cumplir con los objetivos establecidos por la empresa en la que trabajas.				X				X			X		
N°	DIMENSIONES / ítems Incremento en la productividad													
01	Tienes la habilidad de solucionar problemas frecuentes dentro de la entidad			X				X			X			
02	Consideras ser un profesional innovador y creativo para proponer mejoras a la organización.				X				X			X		

03	Consideras que eres capaz de tomar decisiones de manera profesional al resolver conflictos.				X				X			X		
04	Tiene la habilidad de aprovechar oportunidades que provienen de fuentes externas a la institución.				X				X			X		
Nº	DIMENSIONES / ítems Sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento													
01	Tiene la capacidad de encontrar soluciones y mejoras en el campo en el que trabaja.				X				X			X		
02	Consideras evaluar las técnicas que empleas en tu lugar de trabajo y las de tus compañeros de trabajo.				X				X			X		
03	Tiene los conocimientos previos y necesarios para desempeñarse al máximo en su trabajo.				X				X			X		
04	Tienes habilidades de gestión y dominio de temas para que la entidad reciba capacitación constante.				X				X			X		

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
-------------------------------------	----------------------	--------------------------	----------------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable** [x] **Aplicable después de corregir** [] **No aplicable** []

Apellidos y nombres del juez validador. Abog. Mstro. Roky Reátegui Ramírez

DNI: 72720835

Especialidad del validador (a): Gestión Pública

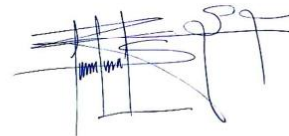
Tarapoto, 17 de noviembre de 2023

¹**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

²**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Roky Reátegui Ramírez
Abogado
Maestro en Gestión Pública

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Gestión de inversión

Nº	DIMENSIONES / ítems La organización de inversión	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Puedes aplicar los principios éticos de la institución en el desempeño de tus responsabilidades.				X				X			X		
02	Los documentos de gestión de la entidad ayudan al desarrollo de la gestión de inversión.				X				X			X		
03	Tiene una comprensión clara de lo que debe hacerse en cada una de las etapas de la gestión de inversión.				X				X			X		
04	Consideras que la organización cuenta con la cantidad de especialistas necesarios para garantizar su desempeño óptimo.				X				X			X		
Nº	DIMENSIONES / ítems La organización financiera													
01	Los riesgos que limitan el cumplimiento de sus metas son identificados por su área.				X				X			X		
02	Cuando no se actúa a tiempo, tu área tiene en claro el impacto de los riesgos.				X				X			X		
03	Tu área puede detectar riesgos y abordarlos adecuadamente.				X				X			X		
04	El área toma medidas para enfrentar los riesgos que impiden el cumplimiento de las metas.				X				X			X		
Nº	DIMENSIONES / ítems La factibilidad de inversión													
01	El subgerente solicita que los empleados rindan informes.				X				X			X		
02	Los empleados informan a su superior periódicamente sobre el progreso de sus objetivos.				X				X			X		
03	Los errores en el desempeño de sus funciones se evitan.				X				X			X		
04	Los directivos supervisan el cumplimiento de los objetivos.				X				X			X		
05	Las estrategias se reestructuran para cumplir con los objetivos establecidos.				X				X			X		
06	La organización cumple con las recomendaciones de la Contraloría General de la República y presenta informes a ella.				X				X			X		

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable** [x] **Aplicable después de corregir** [] **No aplicable** []

Apellidos y nombres del juez validador. Abog. Mstro. Roky Reátegui Ramírez

DNI: 72720834

Especialidad del validador (a): Gestión Pública

¹**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

²**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto, 17 de noviembre de 2023



Roky Reátegui Ramírez
Abogado
Maestro en Gestión Pública

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Modernización administrativa

Nº	DIMENSIONES / ítems Simplificación administrativa	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Considere si conoce las funciones establecidas en el TUPA en su área.				X				X			X		
02	Consideras el uso adecuado de las tecnologías de información y comunicación para mejorar sus funciones.				X				X			X		
03	En los últimos tres años, has participado en capacitaciones sobre temas relacionados con tu campo de trabajo, lo que ha fortalecido lo que ya sabes sobre esos temas.				X				X			X		
04	En los últimos cinco años, has realizado cursos de especialización en el campo que desempeñas, lo que te ha permitido desarrollar una mayor competencia en tu campo.				X				X			X		
05	Conoces y aplicas fácilmente la normatividad mientras desarrollas tus funciones.				X				X			X		
Nº	DIMENSIONES / ítems Planificación institucional tanto estratégica como operativa													
01	Consideras que las actividades diarias que realizas en la organización están relacionadas con el logro de los objetivos de la organización				X				X			X		
02	Cuando hay errores u otras circunstancias que impiden el progreso de sus funciones, lo mantienes en paz.				X				X			X		
03	Cuando necesitan ayuda, ayudas a sus compañeros a cumplir sus objetivos.				X				X			X		
04	Te sientes comprometido con la consecución de los objetivos de tu área y de tu entidad.				X				X			X		
05	Te sientes motivado para cumplir con los objetivos establecidos por la empresa en la que trabajas.				X				X			X		
Nº	DIMENSIONES / ítems Incremento en la productividad													
01	Tienes la habilidad de solucionar problemas frecuentes dentro de la entidad			X				X			X			
02	Consideras ser un profesional innovador y creativo para proponer mejoras a la organización.				X				X			X		
03	Consideras que eres capaz de tomar decisiones de manera profesional al resolver conflictos.				X				X			X		

04	Tiene la habilidad de aprovechar oportunidades que provienen de fuentes externas a la institución.					X						X		X		
Nº	DIMENSIONES / ítems Sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento															
01	Tiene la capacidad de encontrar soluciones y mejoras en el campo en el que trabaja.					X						X		X		
02	Consideras evaluar las técnicas que empleas en tu lugar de trabajo y las de tus compañeros de trabajo.					X						X		X		
03	Tiene los conocimientos previos y necesarios para desempeñarse al máximo en su trabajo.					X						X		X		
04	Tienes habilidades de gestión y dominio de temas para que la entidad reciba capacitación constante.					X						X		X		

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [x]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. Ing. Mstro. Gunther Delgado Alva

DNI: 70001668

Especialidad del validador (a): Gestión Pública

Tarapoto, 17 de noviembre de 2023

¹**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

²**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Gunther Delgado Alva
Ingeniero Civil
Maestro en Gestión Pública

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

Gestión de inversión

Nº	DIMENSIONES / ítems La organización de inversión	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Puedes aplicar los principios éticos de la institución en el desempeño de tus responsabilidades.				X				X			X		
02	Los documentos de gestión de la entidad ayudan al desarrollo de la gestión de inversión.				X				X			X		
03	Tiene una comprensión clara de lo que debe hacerse en cada una de las etapas de la gestión de inversión.				X				X			X		
04	Consideras que la organización cuenta con la cantidad de especialistas necesarios para garantizar su desempeño óptimo.				X				X			X		
Nº	DIMENSIONES / ítems La organización financiera													
01	Los riesgos que limitan el cumplimiento de sus metas son identificados por su área.				X				X			X		
02	Cuando no se actúa a tiempo, tu área tiene en claro el impacto de los riesgos.				X				X			X		
03	Tu área puede detectar riesgos y abordarlos adecuadamente.				X				X			X		
04	El área toma medidas para enfrentar los riesgos que impiden el cumplimiento de las metas.				X				X			X		
Nº	DIMENSIONES / ítems La factibilidad de inversión													
01	El subgerente solicita que los empleados rindan informes.				X				X			X		
02	Los empleados informan a su superior periódicamente sobre el progreso de sus objetivos.				X				X			X		
03	Los errores en el desempeño de sus funciones se evitan.				X				X			X		
04	Los directivos supervisan el cumplimiento de los objetivos.				X				X			X		
05	Las estrategias se reestructuran para cumplir con los objetivos establecidos.				X				X			X		
06	La organización cumple con las recomendaciones de la Contraloría General de la República y presenta informes a ella.				X				X			X		

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. Ing. Mstro. Gunther Delgado Alva

DNI: 70001668

Especialidad del validador (a): Gestión Pública

Tarapoto, 17 de noviembre de 2023

¹**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

²**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Gunther Delgado Alva
Ingeniero Civil
Maestro en Gestión Pública

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Modernización administrativa

Nº	DIMENSIONES / ítems Simplificación administrativa	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Considere si conoce las funciones establecidas en el TUPA en su área.				X				X				X	
02	Consideras el uso adecuado de las tecnologías de información y comunicación para mejorar sus funciones.				X				X				X	
03	En los últimos tres años, has participado en capacitaciones sobre temas relacionados con tu campo de trabajo, lo que ha fortalecido lo que ya sabes sobre esos temas.				X				X				X	
04	En los últimos cinco años, has realizado cursos de especialización en el campo que desempeñas, lo que te ha permitido desarrollar una mayor competencia en tu campo.				X				X				X	
05	Conoces y aplicas fácilmente la normatividad mientras desarrollas tus funciones.				X				X				X	
Nº	DIMENSIONES / ítems Planificación institucional tanto estratégica como operativa													
01	Consideras que las actividades diarias que realizas en la organización están relacionadas con el logro de los objetivos de la organización				X				X				X	
02	Cuando hay errores u otras circunstancias que impiden el progreso de sus funciones, lo mantienes en paz.				X				X				X	
03	Cuando necesitan ayuda, ayudas a sus compañeros a cumplir sus objetivos.				X				X				X	
04	Te sientes comprometido con la consecución de los objetivos de tu área y de tu entidad.				X				X				X	
05	Te sientes motivado para cumplir con los objetivos establecidos por la empresa en la que trabajas.				X				X				X	
Nº	DIMENSIONES / ítems Incremento en la productividad													
01	Tienes la habilidad de solucionar problemas frecuentes dentro de la entidad			X					X				X	
02	Consideras ser un profesional innovador y creativo para proponer mejoras a la organización.				X				X				X	
03	Consideras que eres capaz de tomar decisiones de manera profesional al resolver conflictos.				X				X				X	

04	Tiene la habilidad de aprovechar oportunidades que provienen de fuentes externas a la institución.					X						X			X		
Nº	DIMENSIONES / ítems Sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento																
01	Tiene la capacidad de encontrar soluciones y mejoras en el campo en el que trabaja.					X						X			X		
02	Consideras evaluar las técnicas que empleas en tu lugar de trabajo y las de tus compañeros de trabajo.					X						X			X		
03	Tiene los conocimientos previos y necesarios para desempeñarse al máximo en su trabajo.					X						X			X		
04	Tienes habilidades de gestión y dominio de temas para que la entidad reciba capacitación constante.					X						X			X		

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Ing. Mstro. RAMÍREZ SHUPINGAHUA, SEGUNDO ROGER

DNI: 45198491

Especialidad del validador (a): Gestión Pública

Tarapoto, 17 de noviembre de 2023

¹**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

²**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión


 Ing. Mtro. Segundo Roger Ramirez Shupingahua
 INGENIERO DE SISTEMAS
 E INFORMATICA
 CIP. 181791

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Gestión de inversión

N°	DIMENSIONES / ítems La organización de inversión	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones	
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
01	Puedes aplicar los principios éticos de la institución en el desempeño de tus responsabilidades.				X				X				X		
02	Los documentos de gestión de la entidad ayudan al desarrollo de la gestión de inversión.				X				X				X		
03	Tiene una comprensión clara de lo que debe hacerse en cada una de las etapas de la gestión de inversión.				X				X				X		
04	Consideras que la organización cuenta con la cantidad de especialistas necesarios para garantizar su desempeño óptimo.				X				X				X		
N°	DIMENSIONES / ítems La organización financiera														
01	Los riesgos que limitan el cumplimiento de sus metas son identificados por su área.				X				X				X		
02	Cuando no se actúa a tiempo, tu área tiene en claro el impacto de los riesgos.				X				X				X		
03	Tu área puede detectar riesgos y abordarlos adecuadamente.				X				X				X		
04	El área toma medidas para enfrentar los riesgos que impiden el cumplimiento de las metas.				X				X				X		
N°	DIMENSIONES / ítems La factibilidad de inversión														
01	El subgerente solicita que los empleados rindan informes.				X				X				X		
02	Los empleados informan a su superior periódicamente sobre el progreso de sus objetivos.				X				X				X		
03	Los errores en el desempeño de sus funciones se evitan.				X				X				X		
04	Los directivos supervisan el cumplimiento de los objetivos.				X				X				X		
05	Las estrategias se reestructuran para cumplir con los objetivos establecidos.				X				X				X		
06	La organización cumple con las recomendaciones de la Contraloría General de la República y presenta informes a ella.				X				X				X		

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [x]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. Ing. Mstro. **RAMÍREZ SHUPINGAHUA, SEGUNDO ROGER**

DNI: 45198491

Especialidad del validador (a): Gestión Pública

Tarapoto, 17 de noviembre de 2023

¹**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

²**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Ing. Mg. Segundo Roger Ramirez Shupingahua
INGENIERO DE SISTEMAS
E INFORMATICA
CIP. 181791

Índice de la V de Ayken

Variable 01: Modernización administrativa

		CLARIDAD					COHERENCIA					RELEVANCIA				
		J1	J2	J3	J4	J5	J1	J2	J3	J4	J5	J1	J2	J3	J4	J5
D1	P1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
D2	P1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
D3	P1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2
	P2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
D4	P1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3

V de Ayken

1*

*Si V=1, significa que hay total acuerdo en todos los ítems

Variable 02: Gestión de inversión

		CLARIDAD					COHERENCIA					RELEVANCIA				
		J1	J2	J3	J4	J5	J1	J2	J3	J4	J5	J1	J2	J3	J4	J5
D1	P1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
D2	P1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
D3	P1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3

V de Ayken

1*

*Si V=1, significa que hay total acuerdo en todos los ítems

Confiabilidad de los Instrumentos de investigación

Prueba de confiabilidad de Modernización administrativa

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	100	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	100	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,813	24

Estadísticas de escala

Media	Varianza	Desv. Desviación	N de elementos
85,95	60,997	7,810	24

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
V1p1	82,54	56,736	,311	,808
V1p2	82,38	56,602	,391	,805
V1p3	82,44	57,340	,297	,809
V1p4	82,37	58,276	,237	,811
V1p5	82,28	52,446	,585	,793
V1p6	82,67	55,254	,495	,800
V1p7	82,07	56,914	,315	,808
V1p8	82,33	57,880	,339	,807

V1p9	81,96	55,534	,390	,804
V1p10	82,25	59,886	,063	,818
V1p11	82,51	58,495	,206	,812
V1p12	82,56	53,299	,591	,794
V1p13	82,13	54,700	,501	,799
V1p14	82,27	53,472	,609	,794
V1p15	82,48	53,383	,635	,793
V1p16	82,35	60,189	,044	,818
V1p17	82,44	56,996	,306	,808
V1p18	82,32	56,078	,429	,803
V1p19	82,17	59,294	,169	,813
V1p20	82,39	52,301	,479	,799
V1p21	82,70	58,111	,200	,813
V1p22	82,60	57,576	,248	,811
V1p23	82,48	55,747	,366	,806
V1p24	82,16	58,924	,122	,817

Prueba de confiabilidad de Gestión de inversión

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	100	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	100	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,577	24

Estadísticas de escala

Media	Varianza	Desv.	N de elementos
		Desviación	
92,92	26,721	5,169	24

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
V2p1	89,57	26,025	,019	,588
V2p2	89,19	25,085	,099	,579
V2p3	89,28	25,840	,123	,572
V2p4	89,72	26,082	,009	,589
V2p5	89,18	26,008	,045	,582
V2p6	89,11	26,806	-,076	,596
V2p7	88,88	25,642	,158	,569
V2p8	89,74	26,578	-,061	,601
V2p9	89,11	25,008	,322	,555
V2p10	88,67	24,345	,256	,555
V2p11	89,20	25,475	,108	,575
V2p12	88,60	25,172	,188	,565
V2p13	89,26	25,912	,031	,586
V2p14	88,80	25,111	,245	,560
V2p15	88,53	22,898	,405	,530
V2p16	88,50	24,333	,326	,549
V2p17	89,14	25,152	,146	,570
V2p18	89,13	23,912	,329	,545
V2p19	88,66	21,883	,436	,519
V2p20	88,47	25,989	,080	,576
V2p21	89,33	21,577	,510	,507
V2p22	88,93	25,096	,167	,567
V2p23	89,02	24,121	,287	,551
V2p24	89,14	25,758	,079	,578

Base de datos estadísticos de la investigación

V1: MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA																											NIVEL			
N° DE ENCUESTAS	Simplificación administrativa									Planificación institucional tanto estratégica como operativa							Incremento en la productividad					Sistema de seguimiento, evaluación y conocimiento					Puntaje total			
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	Sub total	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	Sub total	P16	P17	P18	P19	Sub total	P20	P21	P22	P23			P24	Sub total
1	3	4	4	4	3	4	4	4	30	4	5	4	4	4	4	4	29	3	3	3	4	13	2	2	3	4	2	13	85	ALTO
2	4	3	3	4	4	3	2	4	27	4	4	4	3	5	3	3	26	4	4	3	3	14	3	3	4	3	3	16	83	ALTO
3	4	4	4	3	3	3	3	4	28	3	3	5	2	4	4	4	25	3	4	3	4	14	2	4	3	2	4	15	82	ALTO
4	2	3	4	4	4	2	4	4	27	5	4	4	4	4	4	4	29	3	4	4	4	15	4	2	2	4	4	16	P87	ALTO
5	3	4	3	2	2	2	3	3	22	4	3	3	3	5	4	4	26	4	4	5	5	18	5	3	3	4	4	19	85	ALTO
6	4	4	3	3	4	3	3	3	27	5	4	3	3	5	5	4	29	4	4	4	3	15	5	3	3	4	5	20	91	ALTO
7	3	4	4	3	4	3	3	3	27	5	4	3	3	5	4	4	28	4	4	4	4	16	5	3	3	4	4	19	90	ALTO
8	4	3	4	3	4	3	3	3	27	5	3	3	4	5	5	4	29	4	4	4	4	16	5	3	3	4	4	19	91	ALTO
9	4	3	3	3	4	3	4	3	27	5	4	4	4	5	3	4	29	3	4	4	4	15	5	3	3	4	4	19	90	ALTO
10	4	3	3	3	4	3	4	3	27	4	3	4	4	4	4	4	27	4	4	4	5	17	3	3	3	4	3	16	87	ALTO
11	3	3	3	4	4	4	4	4	29	4	4	4	4	4	5	4	29	4	4	4	4	16	4	3	3	4	3	17	91	ALTO
12	3	4	4	4	5	4	4	4	32	5	3	4	3	4	3	4	26	4	4	4	4	16	3	3	3	4	3	16	90	ALTO
13	4	4	4	4	5	4	5	4	34	4	3	3	3	4	5	5	27	4	3	4	4	15	3	4	4	3	4	18	94	ALTO
14	4	4	4	4	5	4	5	4	34	5	3	4	3	4	4	4	27	4	3	4	4	15	3	4	4	3	4	18	94	ALTO
15	3	5	5	4	4	4	4	4	33	4	5	4	4	5	3	4	29	3	3	4	4	14	5	4	4	3	4	20	96	ALTO
16	4	4	4	4	4	4	5	3	32	5	3	4	5	4	5	4	30	3	3	5	4	15	5	2	4	3	3	17	94	ALTO
17	5	4	4	4	4	4	5	3	33	4	4	4	5	4	5	4	30	3	3	4	4	14	4	2	4	3	3	16	93	ALTO
18	4	3	5	4	5	5	5	4	35	5	3	4	4	4	4	3	27	3	3	4	4	14	4	2	2	3	2	13	89	ALTO
19	2	2	4	4	5	4	4	3	28	5	4	4	4	4	4	4	29	4	3	4	4	15	3	3	3	2	2	13	85	ALTO

20	4	3	2	3	4	4	4	4	28	5	4	4	4	3	4	3	27	4	3	4	4	15	3	3	3	3	3	15	85	ALTO
21	3	4	3	3	4	3	4	4	28	5	3	3	4	4	3	3	25	4	5	4	3	16	3	3	3	3	4	16	85	ALTO
22	3	4	4	4	3	4	4	4	30	4	5	4	4	4	4	4	29	3	3	3	4	13	2	2	3	4	2	13	85	ALTO
23	4	3	3	4	4	4	3	4	29	4	4	4	4	4	4	4	28	3	4	4	4	15	4	4	4	4	4	20	92	ALTO
24	3	4	3	3	2	3	4	3	25	3	4	3	3	4	3	3	23	4	3	3	4	14	3	4	3	3	4	17	79	ALTO
25	2	3	3	3	4	4	4	4	27	4	3	3	4	4	4	4	26	3	3	3	3	12	4	4	4	5	5	22	87	ALTO
26	4	4	2	4	2	3	5	4	28	5	5	3	2	3	3	2	23	3	2	3	4	12	3	2	3	4	5	17	80	ALTO
27	4	3	4	5	2	3	4	3	28	3	3	4	2	3	2	2	19	4	2	1	3	10	1	3	3	1	3	11	68	MEDIO
28	2	3	4	3	2	3	4	3	24	4	4	2	3	3	3	3	22	4	3	4	4	15	2	3	4	2	5	16	77	ALTO
29	2	2	2	3	2	2	3	3	19	2	3	3	2	2	2	2	16	3	2	3	3	11	2	2	2	3	2	11	57	MEDIO
30	4	3	3	4	4	4	4	3	29	4	4	4	4	4	4	3	27	4	3	3	4	14	4	4	4	4	4	20	90	ALTO
31	4	3	3	3	4	3	4	4	28	4	4	4	4	4	4	4	28	3	3	4	4	14	3	3	3	3	4	16	86	ALTO
32	3	4	3	4	3	3	4	4	28	3	4	3	4	4	4	4	26	4	4	3	4	15	3	3	3	4	5	18	87	ALTO
33	4	4	3	4	3	4	4	4	30	4	4	4	3	3	4	4	26	4	3	4	4	15	4	4	4	4	3	19	90	ALTO
34	4	3	3	4	4	3	3	4	28	4	4	4	4	4	4	4	28	3	3	4	4	14	4	4	4	4	4	20	90	ALTO
35	5	5	4	4	4	3	5	4	34	4	4	4	4	4	4	3	27	5	5	4	3	17	5	4	4	5	4	22	100	ALTO
36	4	5	4	5	4	3	4	5	34	4	4	3	3	3	4	4	25	3	3	3	3	12	4	4	5	4	5	22	93	ALTO
37	4	3	3	4	4	4	3	4	29	4	4	4	4	4	4	4	28	3	4	4	4	15	4	4	4	4	4	20	92	ALTO
38	3	4	3	3	2	3	4	3	25	3	4	3	3	4	3	3	23	4	3	3	4	14	3	4	3	3	4	17	79	ALTO
39	2	3	3	3	4	4	4	4	27	4	3	3	4	4	4	4	26	3	3	3	3	12	4	4	4	5	5	22	87	ALTO
40	4	4	2	4	2	3	5	4	28	5	5	3	2	3	3	2	23	3	2	3	4	12	3	2	3	4	5	17	80	ALTO
41	4	3	4	5	2	3	4	3	28	3	3	4	2	3	2	2	19	4	2	1	3	10	1	3	3	1	3	11	68	MEDIO
42	2	3	4	3	2	3	4	3	24	4	4	2	3	3	3	3	22	4	3	4	4	15	2	3	4	2	5	16	77	ALTO
43	2	2	2	3	2	2	3	3	19	2	3	3	2	2	2	2	16	3	2	3	3	11	2	2	2	3	2	11	57	MEDIO
44	4	3	3	4	4	4	4	3	29	2	3	3	2	2	2	2	16	4	3	4	4	15	1	3	3	1	3	11	71	MEDIO
45	4	3	3	3	4	3	4	4	28	4	4	4	4	4	4	3	27	3	3	4	4	14	2	3	4	2	5	16	85	ALTO

46	3	4	3	4	3	3	4	4	28	4	4	4	4	4	4	4	28	5	5	4	3	17	2	2	2	3	2	11	84	ALTO
47	4	4	3	4	3	4	4	4	30	3	4	3	4	4	4	4	26	3	3	3	3	12	4	4	4	4	4	20	88	ALTO
48	2	2	2	3	2	2	3	3	19	3	4	3	3	4	3	3	23	3	4	4	4	15	3	3	3	3	4	16	73	ALTO
49	4	3	3	4	4	4	4	3	29	4	3	3	4	4	4	4	26	3	3	4	4	14	4	4	4	4	4	20	89	ALTO
50	4	3	3	3	4	3	4	4	28	5	5	3	2	3	3	2	23	4	4	3	4	15	3	3	3	3	4	16	82	ALTO
51	3	4	3	4	3	3	4	4	28	3	3	4	2	3	2	2	19	4	3	4	4	15	3	3	3	4	5	18	80	ALTO
52	4	4	3	4	3	4	4	4	30	4	4	2	3	3	3	3	22	3	3	4	4	14	4	4	4	4	3	19	85	ALTO
53	4	3	3	4	4	3	3	4	28	4	4	4	4	4	4	3	27	5	5	4	3	17	4	4	4	4	4	20	92	ALTO
54	5	5	4	4	4	3	5	4	34	4	4	4	4	4	4	4	28	3	3	3	3	12	5	4	4	5	4	22	96	ALTO
55	3	4	4	4	3	4	4	4	30	3	4	3	4	4	4	4	26	3	4	4	4	15	4	4	5	4	5	22	93	ALTO
56	4	3	3	4	4	3	2	4	27	3	4	3	3	4	3	3	23	4	3	3	4	14	4	4	4	4	4	20	84	ALTO
57	4	4	4	3	3	3	3	4	28	4	3	3	4	4	4	4	26	3	3	3	3	12	4	4	4	4	3	19	85	ALTO
58	2	3	4	4	4	2	4	4	27	5	5	3	2	3	3	2	23	3	2	2	3	10	3	3	2	4	4	16	76	ALTO
59	3	4	3	2	2	2	3	3	22	2	3	3	2	2	2	2	16	3	3	3	3	12	4	4	4	4	4	20	70	MEDIO
60	4	4	3	3	4	3	3	3	27	4	4	4	4	4	4	3	27	4	3	4	3	14	3	3	3	3	4	16	84	ALTO
61	3	4	4	3	4	3	3	3	27	4	4	4	4	4	4	4	28	3	3	3	4	13	4	4	4	4	4	20	88	ALTO
62	4	3	4	3	4	3	3	3	27	3	4	3	4	4	4	4	26	4	4	3	3	14	3	3	3	3	4	16	83	ALTO
63	4	3	3	3	4	3	4	3	27	5	3	4	4	4	4	3	27	3	4	3	4	14	3	4	2	3	4	16	84	ALTO
64	4	3	3	3	4	3	4	3	27	5	4	4	4	4	4	4	29	3	4	4	4	15	3	3	4	3	3	16	87	ALTO
65	3	3	3	4	4	4	4	4	29	5	4	4	4	3	4	3	27	4	4	5	5	18	2	4	3	2	4	15	89	ALTO
66	3	4	4	4	5	4	4	4	32	5	3	3	4	4	3	3	25	3	4	4	3	14	4	2	2	4	4	16	87	ALTO
67	4	4	4	3	3	3	4	5	30	4	5	4	4	4	4	4	29	4	4	4	4	16	5	3	3	4	4	19	94	ALTO
68	4	3	3	4	5	4	3	3	29	4	4	4	4	4	4	4	28	4	3	4	4	15	5	5	3	4	5	22	94	ALTO
69	3	4	4	4	5	4	4	4	32	3	4	3	3	4	3	3	23	4	3	4	4	15	5	3	3	4	4	19	89	ALTO
70	4	4	4	4	5	4	5	4	34	4	3	3	4	4	4	4	26	3	3	4	4	14	5	5	3	4	4	21	95	ALTO
71	4	4	4	4	5	4	5	4	34	3	4	4	4	3	4	4	26	5	5	4	3	17	5	3	3	4	4	19	96	ALTO

72	3	4	5	4	4	4	4	4	32	5	4	3	4	3	4	3	26	3	3	3	3	12	3	3	3	4	3	16	86	ALTO
73	4	4	4	4	4	4	5	3	32	4	3	3	4	4	3	3	24	3	4	4	4	15	4	3	5	4	3	19	90	ALTO
74	5	4	4	4	4	4	5	3	33	4	5	4	4	3	4	4	28	4	5	3	4	16	3	3	3	4	3	16	93	ALTO
75	2	3	4	4	4	2	4	4	27	4	4	3	4	4	4	4	27	3	4	3	4	14	3	3	4	3	4	17	85	ALTO
76	3	4	3	3	2	2	3	3	23	3	4	3	2	4	3	3	22	3	4	2	3	12	3	4	5	3	4	19	76	ALTO
77	2	3	4	4	4	2	4	4	27	4	3	2	4	4	4	4	25	3	3	3	3	12	5	3	4	3	4	19	83	ALTO
78	3	3	3	2	2	2	3	3	21	5	5	3	2	3	3	2	23	4	3	4	4	15	3	3	4	3	3	16	75	ALTO
79	4	4	3	3	4	3	3	3	27	3	2	4	2	3	3	2	19	3	4	3	4	14	2	4	3	2	4	15	75	ALTO
80	3	4	4	2	4	3	3	3	26	4	4	2	3	2	3	3	21	5	5	3	3	16	4	2	2	4	4	16	79	ALTO
81	3	3	4	3	4	3	3	4	27	2	3	3	3	2	2	2	17	4	4	4	4	16	5	3	3	4	4	19	79	ALTO
82	4	3	3	3	4	3	4	3	27	4	3	4	4	2	4	3	24	3	4	4	4	15	5	5	3	4	5	22	88	ALTO
83	3	3	3	3	4	3	4	4	27	4	4	4	4	4	4	4	28	4	4	4	5	17	5	3	3	4	4	19	91	ALTO
84	3	3	3	4	3	4	3	4	27	4	4	3	4	5	3	3	26	4	4	4	4	16	5	5	3	4	4	21	90	ALTO
85	3	4	4	4	4	4	4	4	31	3	3	5	2	4	4	4	25	4	4	4	4	16	5	3	3	4	4	19	91	ALTO
86	4	4	4	4	5	4	5	4	34	5	3	4	4	4	4	4	28	4	3	4	4	15	3	3	3	4	3	16	93	ALTO
87	3	4	4	4	5	4	5	4	33	4	3	3	4	5	4	4	27	4	4	4	4	16	4	3	5	4	4	20	96	ALTO
88	3	5	4	4	4	3	4	3	30	5	4	4	3	5	5	4	30	3	3	4	4	14	3	3	3	4	3	16	90	ALTO
89	4	4	4	4	5	4	5	4	34	5	4	3	3	4	4	4	27	3	4	5	4	16	3	3	4	3	4	17	94	ALTO
90	4	4	4	4	5	4	5	4	34	5	3	3	4	5	5	4	29	3	3	4	4	14	3	4	5	3	4	19	96	ALTO
91	3	4	5	4	4	4	4	4	32	4	4	4	4	4	3	4	27	4	3	4	4	15	5	3	4	3	4	19	93	ALTO
92	4	4	4	4	4	4	5	3	32	3	3	4	3	4	4	4	25	5	4	4	5	18	3	3	4	3	3	16	91	ALTO
93	3	4	4	4	4	4	5	3	31	4	4	4	4	4	5	4	29	5	5	3	3	16	2	4	3	2	4	15	91	ALTO
94	2	3	5	4	4	2	4	4	28	4	3	4	3	4	3	4	25	4	4	4	4	16	4	2	2	4	4	16	85	ALTO
95	3	4	3	3	2	2	4	3	24	4	2	3	2	4	4	5	24	3	4	4	4	15	3	3	4	3	3	16	79	ALTO
96	2	3	4	4	4	2	4	4	27	4	3	2	3	5	4	4	25	4	4	4	5	17	2	4	3	2	4	15	84	ALTO
97	3	4	5	2	4	3	2	3	26	3	4	3	2	4	5	3	24	4	4	4	4	16	4	2	2	4	4	16	82	ALTO

98	3	4	4	3	3	3	3	4	27	4	4	3	3	5	4	4	27	4	4	4	4	16	5	3	3	4	4	19	89	ALTO
99	4	3	3	4	3	3	4	3	27	5	3	2	2	5	5	4	26	3	4	4	3	14	5	3	3	4	5	20	87	ALTO
100	3	5	3	3	4	3	4	5	30	5	4	3	4	5	3	4	28	4	4	4	4	16	5	3	3	4	4	19	93	ALTO

V2: GESTIÓN DE INVERSIÓN																											NIVEL		
N° DE ENCUESTAS	La organización de inversión									La organización financiera									La factibilidad de inversión								Puntaje total		
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	Sub total	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	Sub total	P17	P18	P19	P20	P21	P22	P23	P24			Sub total
1	3	4	4	4	4	4	4	4	31	4	4	4	4	3	4	4	4	31	4	4	4	4	3	4	4	4	31	93	ALTO
2	2	4	3	3	4	4	4	2	26	3	5	4	4	4	4	5	4	33	3	5	5	5	3	4	4	4	33	92	ALTO
3	3	4	3	3	4	4	5	4	30	4	5	3	4	4	4	5	4	33	3	4	5	4	4	4	4	4	32	95	ALTO
4	3	5	3	3	4	5	4	4	31	3	4	3	4	4	4	5	3	30	3	5	5	5	4	4	4	4	34	95	ALTO
5	2	5	3	3	4	5	4	4	30	4	3	3	3	3	4	5	5	30	3	5	5	5	4	4	4	4	34	94	ALTO
6	2	4	3	3	4	5	5	4	30	3	5	3	5	4	4	5	4	33	3	5	5	4	4	4	4	4	33	96	ALTO
7	2	4	4	2	4	4	5	4	29	4	5	3	5	4	4	5	4	34	3	4	5	4	4	4	4	4	32	95	ALTO
8	2	4	4	2	4	4	5	4	29	4	4	3	5	3	4	5	5	33	4	4	5	4	5	4	4	4	34	96	ALTO
9	3	4	4	2	3	4	5	4	29	4	4	4	5	3	4	5	5	34	4	4	5	4	3	4	4	4	32	95	ALTO
10	3	4	4	3	5	4	4	4	31	3	4	4	5	3	4	5	5	33	4	4	5	4	3	4	4	4	32	96	ALTO
11	3	4	4	3	5	4	4	2	29	4	3	4	5	3	4	5	5	33	4	4	5	4	4	4	4	5	34	96	ALTO
12	3	4	3	3	3	3	4	3	26	4	5	3	5	5	4	4	5	35	5	4	5	4	4	4	4	5	35	96	ALTO
13	4	5	3	4	3	3	4	2	28	4	5	3	5	5	5	5	5	37	4	4	5	4	4	3	4	3	31	96	ALTO
14	4	3	3	3	3	4	4	2	26	4	5	5	5	5	5	5	5	39	5	5	3	5	4	3	3	3	31	96	ALTO
15	4	3	3	3	4	4	4	3	28	4	4	5	5	5	5	4	5	37	3	5	5	4	4	3	3	4	31	96	ALTO

16	4	3	4	3	4	4	4	2	28	4	5	4	5	4	5	4	5	36	5	4	5	4	3	4	3	3	31	95	ALTO
17	3	2	4	2	4	4	4	3	26	4	4	4	4	4	4	4	5	33	5	4	5	5	3	3	4	3	32	91	ALTO
18	3	4	4	2	4	4	4	2	27	4	5	4	4	4	5	4	5	35	4	3	5	4	3	4	4	4	31	93	ALTO
19	3	4	4	3	4	3	4	3	28	4	4	3	4	3	4	4	5	31	3	3	4	5	3	5	4	4	31	90	ALTO
20	4	2	4	3	4	3	4	3	27	4	5	3	4	3	5	5	4	33	3	3	4	5	4	5	5	4	33	93	ALTO
21	4	3	4	3	3	3	4	2	26	4	5	4	4	5	4	5	4	35	3	4	4	5	4	5	5	4	34	95	ALTO
22	3	4	4	4	4	4	4	4	31	4	4	4	4	3	4	4	4	31	4	4	4	4	3	4	4	4	31	93	ALTO
23	3	4	4	4	4	4	4	4	31	4	3	4	4	4	4	5	4	32	4	4	4	4	4	4	4	4	32	95	ALTO
24	4	5	4	3	3	3	3	4	29	4	4	4	4	4	4	4	4	32	4	3	5	5	4	4	4	4	33	94	ALTO
25	3	3	3	4	4	4	4	3	28	3	3	3	4	4	4	5	5	31	3	3	3	4	4	4	5	5	31	90	ALTO
26	5	5	4	2	2	4	4	3	29	4	3	4	4	2	3	3	4	27	4	3	5	5	3	4	4	3	31	87	ALTO
27	3	3	3	4	4	4	4	3	28	3	3	3	4	4	4	1	3	25	3	3	1	4	1	4	2	3	21	74	ALTO
28	4	5	4	4	5	2	4	3	31	5	4	5	3	2	4	3	3	29	5	3	5	5	5	5	5	3	36	96	ALTO
29	2	3	3	2	3	3	3	3	22	3	3	3	3	3	3	3	3	24	3	3	3	4	2	2	3	3	23	69	MEDIO
30	4	4	4	4	4	4	4	4	32	4	4	3	4	4	4	4	4	31	3	4	4	4	4	3	3	4	29	92	ALTO
31	3	3	4	4	4	4	4	4	30	4	3	3	4	4	4	4	4	30	4	4	4	4	4	4	4	4	32	92	ALTO
32	4	4	4	4	3	4	4	4	31	4	4	4	4	4	4	4	4	32	4	4	3	5	4	4	4	4	32	95	ALTO
33	4	4	4	4	3	4	4	4	31	4	4	4	4	4	4	4	4	32	4	3	4	4	3	3	4	4	29	92	ALTO
34	4	3	4	4	4	3	3	4	29	4	4	4	4	3	3	4	4	30	4	4	4	4	5	5	4	3	33	92	ALTO
35	4	5	4	4	4	5	3	3	32	4	2	5	4	5	4	4	4	32	5	4	4	4	5	4	3	3	32	96	ALTO
36	4	3	4	4	3	4	5	5	32	3	4	3	5	4	4	3	5	31	5	5	4	4	4	4	4	3	33	96	ALTO
37	3	4	4	4	4	4	4	4	31	4	3	4	4	4	4	5	4	32	4	4	4	4	4	4	4	4	32	95	ALTO
38	4	5	4	3	3	3	3	4	29	4	4	4	4	4	4	4	4	32	4	3	5	5	4	4	4	4	33	94	ALTO
39	3	3	3	4	4	4	4	3	28	3	3	3	4	4	4	5	5	31	3	3	3	4	4	4	5	5	31	90	ALTO
40	5	5	4	2	2	4	4	3	29	4	3	4	4	2	3	3	4	27	4	3	5	5	3	4	4	3	31	87	ALTO
41	3	3	3	4	4	4	4	3	28	3	3	2	4	4	4	1	3	24	3	2	1	4	1	4	2	3	20	72	MEDIO

42	4	5	4	4	5	2	4	3	31	5	4	5	4	2	4	3	3	30	5	4	5	3	5	5	5	3	35	96	ALTO
43	2	3	3	2	3	3	3	3	22	3	3	3	3	3	3	3	3	24	3	3	3	4	2	2	3	3	23	69	MEDIO
44	4	4	4	4	4	4	4	4	32	4	4	3	4	4	4	4	4	31	3	4	4	4	4	3	3	4	29	92	ALTO
45	3	3	4	4	4	4	4	4	30	4	3	3	4	4	4	4	4	30	4	4	4	4	4	4	4	4	32	92	ALTO
46	4	4	4	4	3	4	4	4	31	4	4	4	4	4	4	4	4	32	4	4	5	5	4	4	4	3	33	96	ALTO
47	4	4	4	4	3	4	4	4	31	4	4	4	4	4	4	4	4	32	4	3	4	4	3	3	4	4	29	92	ALTO
48	3	3	4	3	3	4	4	4	28	4	4	4	4	3	4	4	4	31	4	4	4	4	3	4	4	4	31	90	ALTO
49	4	3	4	4	3	3	3	4	28	3	5	4	4	4	4	5	4	33	3	5	5	5	3	4	4	4	33	94	ALTO
50	4	4	4	4	5	5	3	3	32	4	5	4	4	4	4	5	4	34	3	3	5	5	4	3	4	3	30	96	ALTO
51	4	5	4	4	4	4	5	5	35	3	5	4	3	4	4	3	4	30	3	5	5	3	4	4	4	3	31	96	ALTO
52	3	4	3	4	3	4	4	4	29	4	5	4	4	4	4	5	5	35	3	5	3	5	5	4	4	3	32	96	ALTO
53	4	5	4	3	3	5	3	4	31	3	5	3	5	4	4	5	4	33	3	5	5	5	3	4	4	3	32	96	ALTO
54	3	3	3	4	4	4	4	3	28	4	5	3	5	3	4	5	4	33	3	4	5	4	4	4	5	4	33	94	ALTO
55	5	5	4	2	2	4	5	3	30	4	4	3	5	3	4	5	5	33	4	4	5	4	5	4	4	3	33	96	ALTO
56	3	5	3	4	4	4	4	3	30	4	4	4	5	3	4	5	5	34	4	4	5	5	3	4	4	3	32	96	ALTO
57	4	5	4	4	5	2	4	3	31	3	4	4	5	3	4	5	5	33	4	4	5	4	3	4	4	4	32	96	ALTO
58	2	3	3	4	3	4	3	3	25	4	4	4	5	3	4	5	5	34	4	4	4	4	4	5	5	5	35	94	ALTO
59	3	4	3	4	4	4	4	4	30	4	5	3	3	3	4	4	5	31	5	4	3	5	4	4	3	5	33	94	ALTO
60	2	4	3	3	4	4	4	2	26	4	4	3	5	5	5	5	5	36	4	4	4	4	4	3	4	5	32	94	ALTO
61	3	4	3	3	4	5	3	4	29	4	5	5	3	5	5	3	5	35	3	5	4	5	4	3	3	3	30	94	ALTO
62	3	5	3	3	4	5	5	4	32	4	4	3	5	3	5	4	5	33	4	5	3	5	4	3	3	4	31	96	ALTO
63	2	5	3	3	4	5	5	4	31	4	5	4	4	4	2	4	5	32	5	4	5	4	2	4	3	4	31	94	ALTO
64	2	4	3	3	4	5	5	4	30	4	4	4	4	4	4	4	5	33	5	4	5	5	3	5	3	3	33	96	ALTO
65	2	4	4	2	4	4	5	4	29	4	5	4	4	4	5	4	5	35	4	3	5	4	3	4	4	4	31	95	ALTO
66	2	4	4	2	4	4	5	4	29	4	4	3	4	3	4	5	5	32	3	3	4	5	3	5	4	4	31	92	ALTO
67	3	4	4	2	3	4	5	4	29	4	5	3	4	3	5	5	4	33	3	5	4	5	4	5	5	3	34	96	ALTO

68	3	4	4	3	5	4	4	4	31	4	4	4	4	4	4	4	4	32	4	4	5	4	4	4	3	5	33	96	ALTO
69	3	4	4	3	5	4	4	2	29	4	4	4	4	3	4	4	4	31	4	4	5	4	4	3	4	5	33	93	ALTO
70	3	4	3	3	3	3	4	3	26	3	5	4	4	4	4	5	4	33	5	4	4	5	4	3	3	4	32	91	ALTO
71	4	5	3	4	3	3	4	2	28	4	5	4	4	4	4	5	4	34	4	5	5	5	5	3	3	4	34	96	ALTO
72	4	3	3	3	3	4	4	2	26	3	5	4	3	4	5	5	4	33	5	4	5	4	4	4	3	4	33	92	ALTO
73	4	3	3	3	4	4	4	3	28	4	5	4	4	4	4	5	5	35	5	4	5	5	3	3	4	3	32	95	ALTO
74	4	3	4	3	4	4	4	2	28	3	5	4	5	4	4	5	4	34	4	3	5	4	3	4	4	4	31	93	ALTO
75	3	2	4	2	4	4	4	3	26	4	5	3	5	3	4	5	4	33	3	3	4	5	3	5	4	4	31	90	ALTO
76	3	4	4	2	4	4	4	2	27	4	4	3	5	3	4	4	5	32	3	3	4	5	4	5	5	4	33	92	ALTO
77	3	4	4	3	4	3	4	3	28	4	4	4	5	3	4	5	5	34	3	4	4	5	4	5	5	4	34	96	ALTO
78	4	2	4	3	4	3	4	3	27	3	4	4	4	3	4	5	5	32	4	4	4	5	3	4	5	4	33	92	ALTO
79	3	4	3	3	3	3	4	3	26	4	4	4	5	3	4	5	5	34	4	4	4	4	4	4	4	4	32	92	ALTO
80	4	5	3	4	3	3	4	2	28	4	5	3	5	3	4	5	5	34	4	3	5	5	4	4	4	5	34	96	ALTO
81	4	3	3	3	3	4	4	2	26	3	5	3	5	4	4	5	4	33	3	3	3	5	4	4	5	5	32	91	ALTO
82	4	3	3	3	4	4	4	3	28	4	5	3	5	4	4	5	4	34	4	3	5	5	3	4	4	3	31	93	ALTO
83	4	3	4	3	4	4	4	2	28	4	4	5	5	3	4	5	5	35	3	3	1	4	1	4	2	3	21	84	ALTO
84	3	2	4	2	4	4	4	3	26	4	4	4	5	3	4	5	4	33	5	4	5	5	5	5	5	3	37	96	ALTO
85	3	4	4	2	4	4	4	2	27	3	5	5	5	3	4	5	5	35	3	3	5	4	2	5	4	4	30	92	ALTO
86	3	4	4	3	4	3	4	3	28	4	4	4	5	3	4	5	5	34	4	5	5	5	5	3	3	4	34	96	ALTO
87	4	2	4	3	4	3	4	3	27	4	5	3	4	5	4	4	5	34	5	4	5	4	4	4	3	4	33	94	ALTO
88	4	3	4	3	4	3	4	2	27	4	5	3	5	5	5	5	4	36	5	4	5	5	3	3	4	3	32	95	ALTO
89	3	4	4	4	4	3	4	4	30	4	5	5	5	3	5	5	5	37	4	3	3	4	3	4	4	3	28	95	ALTO
90	4	4	3	3	4	4	4	3	29	4	4	5	5	5	5	4	5	37	3	3	4	5	3	5	4	3	30	96	ALTO
91	4	3	4	3	4	4	4	2	28	4	5	4	5	4	5	4	5	36	3	3	4	5	5	5	5	4	34	98	ALTO
92	3	2	4	4	4	4	4	3	28	4	4	5	4	5	4	5	5	36	3	3	4	5	4	5	5	3	32	96	ALTO
93	3	4	4	2	4	4	4	2	27	4	5	4	4	4	5	4	5	35	4	4	4	5	3	5	5	4	34	96	ALTO

94	3	4	4	4	4	3	4	3	29	4	5	3	4	3	5	4	5	33	4	4	4	4	4	4	4	4	32	94	ALTO
95	4	2	4	3	4	3	4	3	27	4	5	3	5	4	5	5	4	35	4	3	5	5	4	4	4	5	34	96	ALTO
96	4	4	3	4	3	3	4	2	27	5	4	5	5	3	4	5	5	36	3	3	3	5	4	4	5	5	32	95	ALTO
97	4	3	3	3	3	4	4	2	26	4	4	4	5	3	5	5	4	34	4	3	5	5	3	4	4	3	31	91	ALTO
98	4	3	3	3	4	5	4	3	29	3	5	5	5	3	4	5	5	35	3	3	1	4	1	4	2	3	21	85	ALTO
99	4	4	4	5	4	4	4	2	31	4	4	3	4	3	3	5	5	31	4	4	4	5	5	5	3	4	34	96	ALTO
100	3	2	5	2	4	4	5	3	28	4	5	3	4	5	4	4	5	34	3	3	5	4	2	5	4	4	30	92	ALTO

Constancia de autorización donde se ejecutó la investigación



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

AUTORIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PARA PUBLICAR SU IDENTIDAD EN LOS RESULTADOS DE LAS INVESTIGACIONES

Datos Generales

Nombre de la organización:	RUC: 20148157325
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORALES	
Nombre del Titular o Representante legal:	
Nombres y Apellidos RUFINO PINEDO MELENDEZ	DNI: 01091113


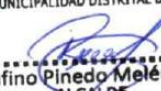
Consentimiento:

De conformidad con lo establecido en el artículo 7º, literal "f" del Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo (*), autorizo [, no autorizo [] publicar LA IDENTIDAD DE LA ORGANIZACIÓN, en la cual se lleva a cabo la investigación:

Nombre del Trabajo de Investigación	
"Modernización administrativa y gestión de inversión en la Municipalidad Distrital de Morales, San Martín – 2023"	
Nombre del Programa Académico: MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA	
Autor: Nombres y Apellidos KAROLAY NIKOLE MELÉNDEZ SAAVEDRA	DNI: 72947917

En caso de autorizarse, soy consciente que la investigación será alojada en el Repositorio Institucional de la UCV, la misma que será de acceso abierto para los usuarios y podrá ser referenciada en futuras investigaciones, dejando en claro que los derechos de propiedad intelectual corresponden exclusivamente al autor (a) del estudio.

Lugar y Fecha: Morales, 01 de diciembre del 2023

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORALES

Rufino Pinedo Meléndez
ALCALDE

Firma: _____

RUFINO PINEDO MELENDEZ

ALCALDE DEL DISTRITO DE MORALES

(*). Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo-Artículo 7º, literal " f " Para difundir o publicar los resultados de un trabajo de investigación es necesario mantener bajo anonimato el nombre de la institución donde se llevó a cabo el estudio, salvo el caso en que haya un acuerdo formal con el gerente o director de la organización, para que se difunda la identidad de la institución. Por ello, tanto en los proyectos de investigación como en los informes o tesis, no se deberá incluir la denominación de la organización, pero sí será necesario describir sus características.

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

Morales, 12 de diciembre de 2023

CARTA N°281-2023-GM-MDM

SEÑORITA:
KAROLAY NIKOLE MELÉNDEZ SAAVEDRA
JR. MIGUEL GRAU N°235 - MORALES

CIUDAD.-

ASUNTO : RESPUESTA A DOCUMENTO

REF. : EXP. N°10027

Es grato dirigirme a usted para saludarle cordialmente a nombre de la Municipalidad Distrital de Morales, Provincia y Departamento de San Martín; y al mismo tiempo para manifestarle lo siguiente:

Qué, en atención a lo solicitado mediante documento de referencia, se AUTORIZA para que la señorita KAROLAY NIKOLE MELÉNDEZ SAAVEDRA, pueda realizar el trabajo de investigación denominado: "MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y GESTIÓN DE INVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORALES, SAN MARTÍN - 2023", cuyo documento se encuentra suscrito por el Alcalde de nuestra entidad.

Sin otro particular me suscribo de Usted; reiterándole las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente;



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORALES
ING. CELIA YRENE SABOYA VARGAS
CIP. 122 76
GERENTE MUNICIPAL

C.c. Archivo