



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION

“La Gestión Administrativa y el Control de Inventarios en la Cadena de Boticas
Inkafarma. Lima 2017”

TESIS PARA OBTENER EL TITULO PROFESIONAL DE:

LICENCIADA EN ADMINISTRACION

AUTORA:

ZULLY RAMIREZ GALVEZ

ASESOR:

Mg. Luis Dios Zárate

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Administración de Operaciones

PERÚ

2018

El Jurado encargado de evaluar la tesis presentada por doña **RAMIREZ GALVEZ, ZULLY MARIBEL**, cuyo título es: **"GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EL CONTROL DE INVENTARIOS EN LA CADENA DE BOTICAS INKAFARMA LIMA AÑO 2017"**. Reunido en la fecha, escuchó la sustentación y la resolución de preguntas por el estudiante, otorgándole el calificativo de: **14 (Catorce)**.

Callao, 17 de julio del 2018



.....
PRESIDENTE

Mg. Hans Mejía Guerrero



.....
SECRETARIO

Mg. Calle Ruiz Samanta Hilda



.....
VOCAL

Mg. Luis Enrique Dios Zarate

Elaboró	Dirección de Investigación	Revisó	Responsable del SGC	Aprobó	Vicerrectorado de Investigación
---------	----------------------------	--------	---------------------	--------	---------------------------------

DEDICATORIA

A Dios por permitirme lograr mis metas, a mi madre Luz María Galvez mi tío Rolando Ramirez Escobar, hermanos y Familia en general que siempre me apoyaron a cumplir mis metas.

AGRADECIMIENTO

A Dios por haberme guiado siempre con amor y humildad en este trayecto de mi trabajo de titulación, porque gracias a él he logrado cumplir mi objetivo que es obtener mi título el cual me servirá para mi vida profesional.

A mi tío Rolando Ramirez Escobar por su ayuda incondicional en estos últimos días en la universidad. A los asesores de tesis Mg. Luis Dios Zárate y Hans Mejía por su apoyo y asesoramiento en la tesis.

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD

Yo Zully Maribel Ramírez Galvez con DNI N° 03887188, a efecto de cumplir con las disposiciones vigentes consideradas en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad César Vallejo, Facultad de Administración, Escuela Profesional de Administración, declaro bajo juramento que toda la documentación que acompaño es veraz y auténtica.

Así mismo, declaro también bajo juramento que todos los datos e información que se presenta en la presente tesis son auténticos y veraces.

Por lo tanto declaro lo siguiente:

- He mencionado todas las fuentes empleadas en el presente trabajo de investigación identificado correctamente toda cita textual, de acuerdo lo establecido por las normas APA.
- No he utilizado ninguna otra fuente distinta de aquellas expresadamente señaladas en este trabajo.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas de la Universidad César Vallejo.

Lima,Julio del 2018.....



Zully Ramírez Galvez

PRESENTACION

Señores miembros del Jurado, presento ante ustedes la Tesis titulada “
Gestión
Administrativa y el Control de Inventario en la Cadena de Boticas Inkafarma”, con
la finalidad de “Determinar la relación entre la gestión administrativa y el Control de
Inventarios en los locales de la Cadena de Boticas INKAFARMA ubicada en el
distrito de Jesús María en el año 2017” en cumplimiento del Reglamento de Grados
y Títulos de la Universidad César Vallejo para obtener el Título Profesional de
licenciada en Administración de Empresas.

Esperando cumplir con los requisitos de aprobación.

Zully Ramírez Galvez

INDICE

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:	I
INDICE	VII
INDICE DE TABLAS	IX
TABLA 1– ALFA DE CROMBACH – GESTIÓN ADMINISTRATIVA	IX
INDICE DE FIGURAS	XI
ABSTRACT	XIII
I INTRODUCCIÓN	14
1.1 <i>Realidad Problemática</i>	14
1.2 TRABAJOS PREVIOS	20
1.3 TEORÍAS RELACIONADAS AL TEMA	31
1.4 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	50
1.5 JUSTIFICACIÓN DEL ESTUDIO.....	52
<i>Teórica</i>	52
<i>Práctica</i>	52
<i>Metodológica</i>	53
1.6 HIPÓTESIS.....	54
1.7 OBJETIVOS.....	56
II. MÉTODO	61
2.1 DISEÑO DE INVESTIGACIÓN	61
2.2 VARIABLES, OPERACIONALIZACIÓN	62
2.3 POBLACIÓN Y MUESTRA	64
TÉCNICA:	65
SEGÚN ARIAS, F. (2012) “ES EL PROCEDIMIENTO O FORMA PARTICULAR DE OBTENER DATOS O INFORMACIÓN” (P.67).	65
INSTRUMENTO:	66
SEGÚN ARIAS, F. (2012) “UN INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS ES CUALQUIER RECURSO, DISPOSITIVO O FORMATO (EN PAPEL O DIGITAL), QUE SE UTILIZA PARA OBTENER, REGISTRAR O ALMACENAR INFORMACIÓN” (P.68),.....	66
TABLA 1– ALFA DE CROMBACH – GESTIÓN ADMINISTRATIVA	69
2.4 MÉTODOS DE ANÁLISIS DE DATOS	70
2.5 ASPECTOS ÉTICOS.....	70
III. RESULTADOS	72
3.1 ANÁLISIS DESCRIPTIVO	73
IV DISCUSION	92
V. CONCLUSION	96
VI. RECOMENDACIONES	99

VII.	REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS.....	102
VIII.	ANEXOS.....	112

INDICE DE TABLAS

Tabla 1– Alfa de Crombach – Gestión Administrativa

Tabla 2 – Alfa de Crombach – Control de Inventarios

Tabla 3. *Niveles de la prescripción de la Gestión Administrativa*

Tabla 4 *Dimensión de Gestión Administrativa – Planeación*

Tabla 5 - *Dimensión de Gestión Administrativa – Organización*

Tabla 6 *Dimensión de gestión Administrativa – Dirección*

Tabla 7 *Dimensión de Gestión Administrativa – Control*

Tabla 8 *Niveles de la prescripción del Control de Inventarios*

Tabla 9 *Dimensión de Control de Inventarios – Control Interno*

Tabla 10 - *Dimensión de Control de Inventarios – Inventario*

Tabla 11 - *Dimensión de Control de Inventario – Transporte*

Tabla 12 - *Dimensión de Control de Inventario – Índice de Rotación de Mercancías*

Tabla 13- *Control de Inventarios – Aprovisionamiento*

Tabla 14 – *Correlación de las dos variables Gestión Administrativa y Control de Inventarios*

Tabla 15 – *Correlación de la variable Control de Inventarios con la dimensión Planeación*

Tabla 16 - *Correlación de la variable Control de Inventarios con la dimensión Organización*

Tabla 17 - *Correlación de la variable Control de Inventarios con la dimensión Dirección*

Tabla 18 - *Correlación de la variable Control de Inventarios con la dimensión Control*

INDICE DE FIGURAS

Figura 1 *Niveles de la prescripción de la Gestión Administrativa*

Figura 2 *Dimensión de Gestión Administrativa- Planeación*

Figura 3 *Dimensión de Gestión Administrativa – Organización*

Figura 4 *Dimensión de gestión Administrativa – Dirección*

Figura 5 *Dimensión de Gestión Administrativa – Control*

Figura 6 *Niveles de la prescripción del Control de Inventarios*

Figura 7 *Dimensión de Control de Inventarios – Control Interno*

Figura 9 *Dimensión de Control de Inventario – Transporte*

Figura 10 - *Dimensión de Control de Inventario – Índice de Rotación de Mercancías*

Figura 11 - *Figura 11 Control de Inventarios - Aprovisionamiento*

RESUMEN

La tesis titulada “Gestión Administrativa y el Control de Inventario en la Cadena de Boticas Inkafarma”

Cuyo objetivo fue: Determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y el control de inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017.

El diseño aplicado fue no experimental, la muestra de estudio fue representada por 50 colaboradores se aplicó la técnica de la encuesta a través del cuestionario de la escala Tipo Likert validado por juicio de 3 expertos, la confiabilidad se obtuvo con el alfa de Crombach, los resultados fueron procesados mediante el software SPS versión 23.

Finalmente se concluyó:

Que la planeación, organización, dirección y control tienen relación con el control de Inventarios de la Cadena de Boticas ubicadas en el distrito de Jesús María en el año 2018.

Palabras Claves

Gestion Administrativa

ABSTRACT

The thesis entitled "Administrative Management and Inventory Control in the Chain of Botics Inkafarma"

Whose objective was: To determine the relationship that exists between the administrative management and the control of inventories of the Inkafarma Botanical Chain located in the district of Jesús Maria in the year 2017.

The applied design was non-experimental, 50 collaborators represented the study sample, the survey technique was applied through the questionnaire of the Likert scale validated by expert judgment, the reliability was obtained with the Crombach alpha, the results they were processed using SPS software version 23. Finally it was concluded:

That planning, organization, direction and control are related to the control of Inventories of the Chain of Boticas located in the district of Jesus Maria in the year 2017.

Keywords

Administrative management

I INTRODUCCIÓN

1.1 ~~1.1~~ Realidad Problemática

Se entiende por Gestión Administrativa a los términos de cómo han resuelto las personas las cuestiones de sus relaciones en momentos concretos de la historia. En la Edad Antigua, a pesar de que la administración como disciplina es relativamente nueva, la historia del pensamiento administrativo es antigua y nace con el hombre ya que siempre tenemos actividades por administrar. En Egipto existía un sistema administrativo con una economía, se conoce como el primer sistema de servicio civil. La administración de Roma se caracterizó por la centralización. La Administración en la Edad Media, en los últimos años del imperio Romano el centralismo se debilitó y la autoridad pasó al terrateniente, alrededor del cual se agrupaban muchas personas abriendo las puertas al surgimiento de la edad media. Se consolidaron instituciones como la iglesia católica.

En ésta época la administración recibe un gran impulso cuando surgen en Italia, los fundamentos de la contabilidad moderna y las transacciones comerciales. La Administración en la Edad Moderna, surge en Rusia y Austria. A mediados del siglo XVIII inició la revolución Industrial Inglesa, la cual precisó de una nueva generación de administradores. En la Edad Contemporánea se asientan las bases para el desarrollo de la administración como una verdadera ciencia, ya que, como fruto de las necesidades de la época, surgen teorías, principios y funciones administrativas. La Administración en la Sociedad Moderna, es una disciplina relativamente nueva, su desarrollo fue muy rápido. La propia historia del pensamiento administrativo proporciona una perspectiva de las contribuciones, problemas y situaciones con que se enfrentó en los últimos setenta años en el mundo industrial.

Si nos referimos a la gestión administrativa de una empresa, debemos tener en claro que la misma funciona en base a la determinación y la satisfacción de muchos de los objetivos en los aspectos políticos, sociales y económicos que reposan en la competencia que posea el administrador.

La gestión administrativa ocupa un lugar para el cumplimiento de los objetivos.

Chiavenato 13.- La administración es un fenómeno universal en el mundo moderno, cada organización, cada empresa requieren toma de decisiones, coordinación de múltiples actividades, dirección de personas, evaluación del desempeño con base en objetivo previamente determinados.

Es importante que la Gestión Administrativa se modernice para lograr mecanismos, técnicas, que ayuden a la implementación del sector salud, para que a través de dichas técnicas sea más ágil y eficiente la gestión administrativa y se relacione con la planificación, organización, dirección y control de las empresas públicas y privadas del sector salud, el cual va a permitir la optimización de los recursos financieros, tecnológicos y humanos.

La gestión administrativa es la forma con la que se utilizan los recursos escasos para conseguir los objetivos deseados.

La gestión administrativa en una empresa es una de las más importantes ya que debido a ella dependerá el éxito del negocio o empresa.

La importancia de la gestión administrativa radica en que es una pieza fundamental dentro del óptimo desarrollo empresarial y como veremos a continuación su influencia es de un marcado impacto

para las áreas básicas de la empresa. Su importancia es absoluta, ya que cualquier ahorro que se consiga al efectuar las compras de suministros para una organización empresarial, tiene un efecto amplificado en la tasa de rentabilidad sobre la inversión, que supera cualquier otra reducción de costos obtenida por cambios adecuados en los recursos de la empresa.

A finales del siglo XIX se ha tomado la costumbre de definir a la gestión administrativa en términos de cuatro funciones que deben llevar a cabo los respectivos gerentes de una empresa: el planeamiento, la organización, dirección y el control. Entonces diremos que la gestión administrativa en una empresa se encarga de realizar estos procesos recién mencionados utilizando los recursos que se presenten en una empresa con el fin de alcanzar las metas.

El mercado farmacéutico se ha desarrollado a lo largo de los años, lo que genera una creciente competencia entre las empresas, es por ello que se debe adoptar medidas de carácter económico y administrativo que permita a las empresas optimizar sus procesos administrativos y productivos, con el propósito de lograr sus objetivos con la mayor eficiencia posible.

CONTROL DE INVENTARIOS

Según Ferrin, A. (2013) “se entiende por inventario al conjunto de operaciones que se llevan a cabo para conocer las cantidades que hay de cada producto en el almacén en un momento determinado” (p.203).

Esas operaciones están relacionadas con el sistema de organización y el grado de información sobre existencias.

“Es necesario chequear la información que contiene el ordenador, a fin de detectar posibles errores en el tratamiento informático o bien equivocaciones en las operaciones de manipulación en las entradas y salidas de los productos. Otro objeto de importancia es detectar el robo, pérdidas, roturas o mermas” (p.203).

“El inventario tradicional es de difícil ejecución en empresas con gran número de artículos o con fuerte exigencia de continuidad en el servicio de preparación de pedidos” (p.204).

“Otro objeto del inventario consiste en detectar los artículos que no tengan movimiento; es decir, los llamados “muertos”. Al preparar el balance, la empresa debe reconocer la posible depreciación que hayan sufrido sus existencias y esos artículos que no tienen movimiento son firmes candidatos a ser incluidos. Aunque el inventario debe recoger el coste de adquisición de estos artículos” (p. 205).

“Por esta razón, conviene controlar los artículos que han tenido un lento movimiento, analizar sus causas y llegar a establecer de acuerdo con los usuarios si deben seguir almacenados o si por el contrario se pueden eliminar por procedimientos de venta, liquidación o subasta” (p.205).

El control de inventarios es un instrumento básico para una administración moderna que nos permite conocer muchos puntos principales que condicionan el éxito de una empresa el día de hoy. Un adecuado control de inventarios ayuda a tener un mejor conocimiento del negocio, evita pérdidas mejora la eficiencia y calidad de atención a nuestros clientes, ayuda a tener un mejor conocimiento de la

demanda y necesidades de nuestro público objetivo, reduce el costo de almacenaje entre otros.

Estos puntos mencionados solo son algunos de los más comunes que pueden pasar dentro de una empresa con un ineficiente control de inventarios.

Toda empresa debe llevar un control riguroso de inventarios sin descuidar absolutamente nada, no solo consiste en llevar un control de entradas y salidas en diferentes casos, dependiendo de la empresa y tipo de productos.

Inkafarma surgió durante los años 1990, cuando el grupo Eckerd Perú dio por inaugurada su primera botica en la ciudad de Lima. En el año 1998, se inauguraron dos nuevas sedes en las ciudades de Chiclayo y Trujillo, respectivamente. En enero de 2011 la cadena fue adquirida por el Grupo Interbank (Intercorp); a fines del 2016, cuenta con más de 1,000 boticas. En Inkafarma, son más de 11,000 colaboradores a nivel nacional con la misión de llevar con calidez y optimismo: salud, bienestar y ahorro a todas las comunidades del Perú y la visión cambiar la historia de la salud en todas las comunidades donde operemos, a través de la mejor calidad, el mejor precio y la mejor gente.

Ofrece una variedad de productos farmacéuticos, perfumería y tocador de excelente calidad y a los mejores precios los 365 días del año. Es la cadena de boticas líder del mercado farmacéutico gracias a su gran cobertura de boticas a nivel nacional y, sobretodo, a la gente quienes, gracias a su obsesión por el análisis, pasión por los resultados, liderazgo inspirador y amor por las personas alinean sus esfuerzos para que juntos cambien la historia de la salud en todas las comunidades donde operemos.

El problema que se observa en la Cadena de Boticas Inkafarma está en ~~el área~~ el área de abastecimiento de los productos, es ocasionado por el mal cálculo en cuanto a los productos fármacos que realiza el área de logística de Boticas Inkafarma.

En los locales del distrito de Jesús María específicamente los que están situados en la Av. Salaverry y Av. Gregorio Escobedo, se cumple un proceso que consiste en un conjunto de etapas necesarias para que se genere una determinada situación u objetivo. Para que estas etapas sucedan es necesaria la aparición de la estrategia humana para la organización en marcha de dichos procesos. En términos operativos, la administración es el sector que se propone determinar anticipadamente los objetivos y los resultados de la botica, con el fin de lograr que los recursos empleados resulten lo más productivos que sea posible. Es un reflejo claro de la esencia en la modernidad, donde la búsqueda de la maximización de las ganancias se expresa en cada ámbito de la organización.

Inkafarma es una empresa privada que pasa por diversos problemas dentro de su gestión administrativa desde la planeación pasando por la organización, dirección y terminando con el control, es por ello que dentro de la botica la gestión administrativa viene a ser la piedra angular para el buen funcionamiento y cumplimiento de los objetivos propuestos, con los recursos disponibles, involucrando a todos los colaboradores que intervienen en los procesos de cada espacio de gestión.

Así tenemos que, los problemas más resaltantes de la planeación, se centran en la claridad de los objetivos, el desconocimiento de los trabajadores de la misión de la entidad, los recursos no permiten contar con diversas alternativas de crecimiento,

por ello no contar con recursos o contar con pocos es una limitante muy fuerte para enmarcar las estrategias que la botica debe seguir para cumplir sus metas; las fallas en el proceso de planeación con lleva a que la organización no tenga base para el cumplimiento de los objetivos la estructura organizacional está mal diseñada la cual se refleja en el cruce de funciones de los colaboradores, las actividades laborales no han sido renovadas ni mejoradas desde hace tiempo, el trabajador desconoce las políticas de la entidad, no entiende los procedimientos y no se cuenta con los recursos necesarios para desarrollar las actividades básicas.

1.2 Trabajos previos

En el presente trabajo se presentarán antecedentes de tesis tanto internacionales como nacionales que se detallan a continuación:

En el presente estudio de investigación se está tomando como referencia diferentes trabajos académicos, además que estos trabajos son de diferentes empresas, los cuales nos ayuda a tener una mejor visión panorámica de las diferentes problemáticas.

Además, concluye demostrando que con un correcto sistema logístico se obtiene la fácil identificación de los recursos.

Internacional

Quintero, M. (2015) en su tesis titulada “Gestión Administrativa para el Control de los procesos de Compra de las empresas fabricantes y distribuidoras de Hielo del Municipio de Maracaibo” de la Universidad Rafael Urdaneta Republica Bolivariana de Venezuela. Utilizó el diseño descriptivo correlacional. Teniendo como problema general:

¿Cómo es la Gestion administrativa para el control de los procesos de compra para las fabricantes y distribuidoras de hielo del Municipio Maracaibo? Por otra parte su Objetivo General fue:

Analizar la Gestion Administrativa para el control de los procesos de compra en las empresas fabricantes y distribuidoras de hielo del municipio Maracaibo. Acerca de sus Objetivos Especificos son los siguientes:

Determinar el Proceso Administrativo actual ejecutado para la Gestion de compras por las empresas fabricantes y distribuidoras de hielo del municipio Maracaibo.

Establecer las actividades para el control de los procesos de compra en las empresas fabricantes y distribuidoras de hielo del municipio Maracaibo.

Evaluar los procedimientos para las compras ejecutados por las empresas fabricantes y distribuidoras de hielo del municipio Maracaibo.

Implementar lineamientos necesarios para el control de los procesos de compras de las empresas fabricantes y distribuidoras de hielo del municipio Maracaibo.

El cual tuvo como resultado:

La relación de la Gestión Administrativa y los Procesos de Compra que fueron identificados y medidos, a través de frecuencias absolutas y potenciales, así como los valores promedios aritméticos, ponderados y el coeficiente de correlación entre variables. Estos resultados fueron analizados en forma descriptiva mediante el diseño de tablas de doble entrada (frecuencia y porcentaje), en las cuales se presentó el estudio y la interpretación de cada una de las variables para definir las características y todos los aspectos relacionados con la investigación.

En conclusión:

El personal encuestado consideró el aporte como deficiente en función de la planificación, organización y dirección considerada durante este proceso.

La investigación anterior aporta a la presente tesis con las dimensiones de la variable gestión administrativa, las cuales serán consideradas, por lo que el aporte es importante, ya que las dimensiones en estudio son similares para la medición de la variable.

Carrasco, N. (2015) en su tesis titulada "El control de Inventarios y la Rentabilidad de la Ferretería Ferro Metal el Ingeniero" de la Universidad Técnica de Ambato del país de Ecuador, obtener el título de Ingeniero en Contabilidad y Auditoría.

En cuanto al problema: ¿El control de inventarios, incide en la rentabilidad de Ferretería Ferro Metal el Ingeniero, de la ciudad del Puyo?

Al mismo tiempo su hipótesis fue: El control de inventarios, incide en la rentabilidad de la Ferretería Ferro metal el Ingeniero, de la ciudad del Puyo

Siendo su objetivo general: Analizar el sistema de control de inventarios para mejorar la rentabilidad de la Ferretería Ferro Metal El Ingeniero de la Ciudad del Puyo.

Y objetivos específicos:

1. Estudiar el control de inventarios, a fin de determinar procedimientos adecuados de valoración de existencias.

2. Investigar la rentabilidad, que existe en la empresa, para determinar los beneficios netos y brutos obtenidos en el ejercicio económico a analizar.

3. Diseñar un modelo de control de Inventarios a fin de incrementar la rentabilidad en la Ferretería Ferro Metal El Ingeniero.

Su finalidad de esta tesis (proyecto) es implantar las prácticas de auditoria y servicios relacionados para llevar un buen control de los inventarios.

Como resultado se obtuvo que en la empresa Ferrometal “El Ingeniero”, no se ha aplicado un adecuado control de inventarios, afectando a la determinación de procedimientos bajo normativas.

Como recomendación se obtuvo la siguiente:

Es necesario desarrollar en la entidad y proponer los tipos de procedimientos de valoración de existencias a través del control interno de inventarios, para que el inventario este actualizado. El tipo de investigación es exploratoria y descriptiva.

Igualmente, la tesis anterior aporta a la presente investigación con una de las dimensiones de control de inventarios, la cual será considerada porque dicha dimensión es relevante para

llevar un buen control de inventario, y es por ello que será de mucha ayuda trabajar con esta dimensión.

Recari, F. (2015) señaló en su tesis titulada “Gestión Administrativa en los departamentos de compras y contrataciones del ministerio de gobernación de Guatemala”, para obtener el grado académico de Licenciado en Administración de la Universidad Rafael Landívar de Quetzaltenango. Tuvo como objetivo determinar cómo es la gestión administrativa en los departamentos de compras y requisiciones del Ministerio de Gobernación de la República de Guatemala. La población y muestra estuvieron conformadas por 74 colaboradores, para el instrumento de recolección de datos se utilizó la boleta de opinión y entrevistas. El estudio de investigación llegó a la conclusión de que la gestión administrativa en los departamentos de compras del Ministerio de Gobernación es engorrosa y lenta debido a los controles administrativos que han sido implementados con el fin de optimizar y transparentar los procesos, específicamente en los eventos de cotización y licitación. Hay una planificación en los procesos de compra, de las diferentes instituciones que son parte del Ministerio de Gobernación, sujetos al plan general de planificación del Ministerio, y al proceso general de planificación de gastos de la nación, estableciendo que dicha planificación no se cumple en su totalidad, porque está sujeta a recortes y adecuaciones, lo que produce en un momento dado las compras imprevistas o no presupuestadas, los operadores manifestaron que cada institución hace la planificación de sus necesidades, las que deben pasar por el proceso anterior y adecuarse con la disponibilidad de las partidas asignadas. Se tuvo como resultado que las requisiciones se realizan con el carácter de urgente y que el obstáculo más frecuente es la falta de presupuesto, o en muchos de los casos que las transferencias para

dichos gastos no se realizan con la celeridad adecuada por parte el Ministerio de Finanzas Públicas.

En relación con la investigación anterior aporta a la presente tesis con el instrumento que es la recolección de datos el cual fue aplicado en la encuesta que se realizó a 50 colaboradores en cuanto a la variable Gestión Administrativa.

Nacional

Gonzales, A. (2017) señaló en su tesis “La Influencia de la Gestión Administrativa en la Toma de decisiones de la Universidad Tecnológica del Perú S.A.C.”, los Olivos 2017, para obtener el título profesional de Licenciado en Administración. Se aplicó el Diseño de investigación Descriptivo correlacional.

Siendo el problema general: ¿Cómo influye la Gestión Administrativa en la toma de decisiones de la empresa Universidad Tecnológica del Perú S.A.C. los Olivos; 2017?

Al mismo tiempo teniendo como problemas específicos:

¿Cómo influye la administración en la toma de decisiones?

¿Cómo influye la organización en la toma de decisiones?

Además, siendo la Hipótesis general:

La gestión administrativa en la toma de decisiones en la Universidad Tecnológica del Perú S.A.C., los olivos; 2017, influye significativamente.

Hipótesis específicas:

La administración influye significativamente en la toma de decisiones de la empresa Universidad Tecnológica del Perú S.A.C, Los Olivos – 2017

La organización influye significativamente en la toma de decisiones de la empresa Universidad Tecnológica del Perú S.A.C, Los Olivos – 2017

Siendo el objetivo general:

“Determinar la influencia de la Gestión Administrativa en la toma de decisiones de la empresa Universidad Tecnológica del Perú S.A.C.”

Así pues, teniendo como objetivos específicos:

- Determinar la influencia de la administración en la toma de decisiones de la empresa Universidad Tecnológica del Perú S.A.C, Los Olivos – 2017
- Determinar la influencia de la organización en la toma de decisiones de la empresa Universidad Tecnológica del Perú, Los Olivos – 2017.

En resumen, se concluyó lo siguiente:

Se determinó que existe influencia entre la gestión administrativa y la toma de decisiones en la Universidad Tecnológica del Perú, Los Olivos - 2017; por ende, concluimos que una buena aplicación de la Gestión Administrativa repercute significativamente en la toma de decisiones, dado que, para ser competitivos en el mercado, es conveniente plantear buenas estrategias y comercialización del producto en la empresa como es en este caso.

Recomendación:

Para lograr una buena Administración, se debe realizar una investigación de mercado sobre las necesidades que requieren los clientes aplicando rápidamente sus ideas de innovación; asimismo se debe realizar un mejor proceso de los productos en el almacén conjuntamente con la contabilización de los productos en stock.

Con referencia al texto citado aporta a la presente tesis con la determinación del diseño de investigación con el cual se va a desarrollar la presente investigación, siendo una de las variables la Gestión Administrativa la cual repercute significativamente en la toma de decisiones, dado que, para ser competitivos en el mercado, es conveniente plantear buenas estrategias y comercialización del producto.

Coba, G. (2017) en su tesis “Gestión de inventarios y su relación eficiente con la gestión compras en la comercializadora Jhampier S.A.C Cercado de Lima año 2017”, para obtener el título Profesional de Administración de Empresas.

El problema general fue: ¿Qué relación existe entre la gestión de inventario y la gestión de compras en la comercializadora Jhampier SAC Cercado de Lima-2017?

Por lo tanto, tiene como problemas específicos los siguientes:

¿Cómo la gestión de inventario puede brindar una mejor calidad de proveedores en la comercializadora Jhampier SAC? ¿La gestión de inventarios tiene relación con la cantidad de pedido?

Como hipótesis general tuvo la siguiente: “Existe relación entre gestión de inventarios y la gestión compras en la comercializadora Jhampier s.a.c cercado de Lima año 2017”

Hipótesis específica:

La gestión de inventario tiene relación con la calidad de proveedores.

La gestión de inventario tiene relación con la calidad de pedido.

Siendo el objetivo general:

Determinar si existe relación entre la gestión de inventario y la gestión de compras.

Así pues llego a la conclusión:

Nuestro objetivo general es determinar si existe relación entre la gestión de inventario y la gestión de compras. Por lo tanto, como ya lo habíamos demostrado anteriormente, si existe un nivel de relación entre las dos variables, siendo una correlación positiva moderada.

Recomendación:

Se recomienda realizar nuevos estudios verificar el grado de relación entre las dos variables. Para poder tener una mejor calidad de pedidos definitivamente se necesita implementar la primera recomendación, solo de esta manera se podrá tener una adecuada gestión de compras y realizar pedidos pequeños que nos permitan ahorrar y facilitar procesos. Aunque en nuestro resultado de investigación para la comercializadora Jhampier S.A.C nos dio como resultado una no relación entre la gestión de inventarios y la cantidad de pedido, esto se podría deber a que la comercializadora no se enfoca en la estrategia de justo a tiempo para ahorrar diversos costos como el de mantenimiento. Y esto únicamente se debe a que no se sabe lo que se tiene en los almacenes, por su puesto para esto solo hay una respuesta no existe o no posee un sistema o una gestión de

inventarios que les permita usar el justo a tiempo en la comercializadora.

Con referencia del texto citado aporta a la presente tesis con la determinación del diseño de investigación en la cual se va a desarrollar la presente investigación, por lo tanto se tomara en cuenta debido a la similitud que existe entre los campos de aplicación.

Paredes, M. y Reátegui, N. (2017) señalaron en su tesis “Capacitación empresarial y su incidencia en la gestión administrativa de la empresa American Metal S.A.C. del distrito de Callería – Pucallpa, 2016”, para obtener el título profesional de licenciado en administración de empresas de la Universidad Privada de Pucallpa. El problema general fue: ¿De qué manera la capacitación empresarial incide en la gestión administrativa de la empresa American Metal SAC? ¿del Distrito de Callería, Pucallpa 2016?

Teniendo como problemas específicos los siguientes:

¿De qué manera el fortalecimiento de las habilidades gerenciales incide en la gestión administrativa de la empresa American Metal S.A.C. del distrito de Callería, Pucallpa, 2016?

¿De qué manera las relaciones laborales inciden en la gestión administrativa de la empresa American Metal S.A.C. del distrito de Callería, Pucallpa, 2016?

¿De qué manera la satisfacción de los clientes incide en la gestión administrativa de la empresa American Metal S.A.C. del distrito de Callería, Pucallpa, 2016?

Por el cual tuvo como objetivo determinar la incidencia de la capacitación empresarial en la gestión administrativa de la empresa American Metal S.A.C. del distrito de Callería, Pucallpa, 2016. Se

utilizó un diseño de investigación descriptivo correlacional, porque se ha descrito la relación entre dos variables.

Con la finalidad de tener un conocimiento sobre la incidencia de la capacitación empresarial en la gestión administrativa se ha empleado la técnica de la encuesta, para cuyos efectos se elaboró un cuestionario de 27 preguntas. Se consideró como muestra a 20 trabajadores de la empresa American Metal S.A.C. del distrito de Callería – Pucallpa, cuya asistencia de la empresa se dio en el periodo de agosto a diciembre del 2016 y quienes contestaron a la encuesta brindándonos una visión general de la situación del desempeño laboral de los mismos.

De los resultados obtenidos del estudio se ha determinado que la implementación de la capacitación empresarial en la gestión administrativa influye significativamente en la productividad de los trabajadores de la empresa American Metal S.A.C., lo cual se vio reflejado en el fortalecimiento de habilidades gerenciales, relaciones laborales, satisfacción de los clientes y buen desempeño y productividad de los trabajadores.

Por lo tanto, se llegó a la conclusión que la implementación de un plan de capacitación empresarial en la gestión administrativa influye significativamente en el desempeño y productividad de los trabajadores de la empresa American Metal S.A.C.

De igual manera, la capacitación empresarial relaciones laborales influye significativamente en la gestión administrativa de la empresa American Metal S.A.C.

Además, se concluye afirmando que la capacitación empresarial satisfacción de los clientes influye significativamente en la gestión administrativa de la empresa American Metal S.A.C.

Con referencia al texto citado aporta a la presente tesis con la determinación del diseño de investigación en la cual se va a desarrollar la presente investigación y el cuestionario de tipo Likert para recopilar los datos, que se tomara en cuenta debido a la similitud que existe entre los campos de aplicación.

1.3 Teorías relacionadas al tema

Gestión administrativa

La variable Gestión administrativa, se utiliza porque las personas, instituciones y los grupos sociales en general conviven con la administración de un modo más íntimo y constante de lo que son conscientes. Toda institución independientemente de sus

características de porte pequeño, mediano o grande, del sector económico de actuación, del tipo de actividad que desempeñan ya sean productivas, comerciales o de servicios generales, sean privadas o públicas, necesita de la administración para poder desarrollarse.

Según Louffat (2012) señala que la “gestión como elemento convergente e integrador de la acción administrativa por medio de la planeación, organización, dirección y control” (p. V).

Según Louffat (2012) señala que es “el proceso encargado de administrar, gobernar los recursos que posee tanto administrativos como del capital humano en relación del mundo del trabajo (p.VI).

Según Robbins y DeCenzo (2013) lo define como “el proceso de conseguir que se hagan las cosas, con eficiencia y eficacia, mediante otras personas y junto con ellas” (p. 6).

Según Stoner, Freeman y Gilbert (2009) la gestión administrativa consiste “en darle forma de manera consciente y constante a las organizaciones. Todas las organizaciones cuentan con personas que tienen el encargo de servirlos para alcanzar sus metas” (p. 7).

A lo largo de la mayor parte de nuestra existencia pertenecemos a una organización u otra, sea profesional, académica, deportiva, social, etc.; algunas organizaciones tienen una estructura formal mientras que otras tienen una estructura informal; sin embargo, todas las organizaciones, sean formales o informales, están compuestas y reunidas por un grupo de personas que busca los beneficios de trabajar juntas con el propósito de alcanzar una meta común. Por consiguiente, un elemento básico de toda organización es

su meta y objetivo. La meta puede cambiar, pero sin ella la organización no tendría razón de ser.

Asimismo, todas las organizaciones tienen un programa o método para alcanzar las metas, quiere decir un plan, el plan puede referirse al ejercicio de las habilidades para realizar el servicio, sin un plan de lo que debe hacer la botica, ninguna podrá ser muy efectiva. La botica también debe adquirir y asignar los recursos que necesita para alcanzar las metas, debemos tener presente que la botica depende de una matriz para obtener los recursos que necesita y estas también pueden depender de la gerencia de logística de Inkafarma.

La variable gestión administrativa se podrá medir a través de las siguientes dimensiones, las cuales son: planeación, organización, dirección y control.

Planeación

Según Louffat, E. (2012) lo define como:

El primer elemento del proceso administrativo encargado de sentar las bases de la administración profesional en una institución. La planeación guía, orienta, ofrece las coordenadas del rumbo que se propone seguir la institución, permitiendo que ella misma se diagnostique y prescriba las mejores opciones administrativas para poder alcanzar una realización sustentable y rentable en el tiempo.

Los elementos básicos de planeación están constituidos en primer lugar por la definición de la misión. Esto es el

enunciado de los objetivos cardinales de la institución, la piedra angular de su existencia, a través de la cual se sabe su razón de ser, a quienes benefician sus actividades y qué ofrece como factores de ventaja competitiva en el cumplimiento de sus fines. Luego se establece la visión, que es la proyección de la misión en los mismos términos, pero a un futuro mediano.

En base a la misión y visión, surge la formulación de objetivos, que no es otra cosa que las proyecciones de metas que se esperan lograr al final de periodos o plazos predeterminados que contribuyan y estén de acuerdo con la realización de la misión y visión previamente establecidas. La decisión de cómo se prevén lograr la misión, visión y los objetivos, les corresponde a los encargados de concebir las estrategias, tarea primordial que permite a la institución proponer caminos que la conduzcan al cumplimiento de sus objetivos, en base a un análisis de su entorno e interno.

A efectos de poder ~~operacionalizar~~operacionalizar las estrategias es adecuado plantear las políticas, a modo de guías o directrices que contextualizan y sirven de marco para tomar decisiones administrativas que conducen a la implementación de las acciones estratégicas previamente definidas. Para poder implementar y operacionalizar las estrategias se torna muy necesario definir los cronogramas y presupuestos.

Los cronogramas son instrumentos de planeación que permiten calendarizar las actividades necesarias para implementar y ejecutar las opciones estratégicas seleccionadas previamente, mientras que los presupuestos son instrumentos de planeación que se encargan de cuantificar los egresos e

ingresos que se van a tener que administrar para poder operacionalizar, ya en un campo de acción real, las opciones estratégicas previstas (p. 2).

En la botica como en todas las organizaciones, la planeación es el proceso de fijar metas y elegir los medios para alcanzar dichas metas, sin los planes, la jefatura de la botica no puede saber cómo organizar a su personal ni sus recursos debidamente; sin el plan, no puede dirigir con confianza ni esperar que los demás lo sigan; sin un plan, la jefatura y los colaboradores no tienen mucha posibilidad de alcanzar sus metas ni de saber cuándo y dónde se desvían del camino; los planes deficientes de la botica han afectado el futuro de toda la cadena.

Los planes de la botica son estratégicos y operativos; los estratégicos son diseñados por la jefatura de niveles altos y definen las metas generales de la botica, mientras que los operativos contienen los detalles para poner en práctica, o implantar los planes estratégicos en las actividades diarias, y están a cargo de los colaboradores. Tanto los planes estratégicos como los operativos se preparan y aplican en forma jerárquica; pero en la cima de esto está el establecimiento de la misión que es una meta general basada en las supuestas de los funcionarios en cuanto a los propósitos de la institución en el país.

Los planes estratégicos y los operativos difieren en tres sentidos fundamentales: el horizonte de tiempo, ya que los planes estratégicos suelen contemplar varios años, mientras que en los planes operativos su plazo suele ser de un año; alcance, los planes estratégicos afectan a una amplia gama de actividades de la botica, mientras que los planes operativos tienen un alcance más estrecho y

limitado, y el grado de detalle generalmente, las metas estratégicas se establecen en términos que parecen simples y genéricos, sin embargo, dicha amplitud es necesaria para lograr que el personal de la botica piense en el total de las operaciones de la institución; por otro lado, los planes operativos como derivados de los planes estratégicos se establecen con mayor detalle.

Organización

Según Louffat, E. (2012) lo define como:

La organización es el segundo elemento del proceso administrativo y se encarga de diseñar el ordenamiento interno de una institución de manera compatible con la planeación estratégica definida en la primera parte del libro.

Diseñar una organización implica definir cuatro aspectos esenciales. Lo primero a plantear es el modelo organizacional, es decir, la estructura de ordenamiento interno más adecuada y compatible a las estrategias que se hayan considerado en la institución.

No hay diseño estrategia previamente definida. Los modelos organizacionales que la administración científica nos ofrece son los denominados modelos tradicionales, dentro de los cuales se consideran el funcional, el de productos, el de clientes (segmentos/mercado), el geográfico, el de turnos, el de cantidad,

el de proceso productivo, el divisional (por producto, por proceso y/o geográfico), el de proyectos y el matricial.

En décadas más recientes ha surgido el denominado modelo emergente, basado en el concepto de red. Lo segundo a definir es el organigrama, que consiste en un gráfico cuya misión es representar la estructura organizacional basada en el modelo que previamente se ha seleccionado. Podría afirmarse que el organigrama es la representación técnica del modelo organizacional.

Para la confección de un organigrama existen diversas opciones. Pueden estar basados en la información que ofrecen, así como en la forma o figura de las unidades orgánicas que la constituyen. Aspectos esenciales para la confección son la definición de las ubicaciones de las unidades orgánicas en el “plano ergonómico”, así como la denominación de sus nomenclaturas y de una serie de criterios técnicos en el empleo de figuras y líneas conectoras de las unidades.

En tercer lugar, vendría el desarrollo de los manuales organizacionales.

Estos son documentos que sirven de complemento para una mejor información, entendimiento y comprensión del diseño organizacional plasmado en los organigramas. Mediante estos manuales se pueden definir las características adoptadas por la institución, en cuanto a sus funciones, procesos, puestos, procedimientos, políticas e instrucciones de uso.

Y, finalmente, a modo de un epílogo o recapitulación analítica del diseño organizacional, se impone la tarea de fundamentar los condicionantes y componentes

organizacionales. Esto es, los factores y/o variables que influyeron en la confección del diseño organizacional adoptado por una institución y que servirán para poder sustentarlo técnicamente. Los principales condicionantes son la estrategia, el ambiente, la tecnología y la cultura organizacional.

Del lado de los componentes se analizan los factores de departamentalización, formalización, unidades de línea y de apoyo, cadena jerárquica, niveles de centralización y/o descentralización, amplitud administrativa, comunicación y las decisiones (p. 46).

La organización es un patrón de relaciones, por medio de las cuales los colaboradores, bajo el mando de la jefatura, persiguen las metas comunes. Estas metas son producto de los procedimientos para tomar decisiones de la planeación; las metas suelen ser ambiciosas, de largo alcance y sin final fijo. La jefatura desea que sus organizaciones aguanten mucho tiempo, los miembros de la botica necesitan un marco estable y accesible en el cual puedan trabajar unidos para alcanzar las metas de la institución. El proceso de la organización implica tomar decisiones para crear este tipo de marco, de tal manera que las organizaciones puedan prolongarse desde el presente hasta el futuro.

Para la organización las jefaturas de la botica deben considerar dos factores. Primero deben definir las metas de la organización, sus planes estratégicos para perseguir dichas metas y la capacidad de sus organizaciones para poner en práctica dichos planes estratégicos. Segundo la jefatura al mismo tiempo debe considerar lo que está ocurriendo y lo que probablemente pasará en el futuro, en el entorno de la institución; en la interacción de estas dos series de factores

planes y ambientes la jefatura toma decisiones que adecuan las metas, los planes estratégicos y sus capacidades a los factores del entorno.

El inicio de la organización, que deriva de la planeación, es el proceso de diseño organizacional que permite determinar la estructura de la botica que es más conveniente para la estrategia, el personal, la tecnología y las tareas de la organización. El patrón específico de relaciones que la jefatura crea en este proceso se llama estructura organizacional, esta es un marco que prepara la jefatura para dividir y coordinar las actividades de los miembros de la botica. Como las estrategias y las circunstancias del entorno organizacional son diferentes a las de otras, existe toda una serie de estructuras posibles para la organización.

Dirección

Según Louffat, E. (2012) lo define como:

La dirección es el tercer elemento del proceso administrativo encargado de velar por las relaciones humanas dentro de las instituciones.

Para muchos, la importancia de la dirección es primordial porque se trata de ejecutar, de llevar a la práctica, todo aquello que se ha planeado y organizado anteriormente, por medio de los trabajadores quienes se convierten así en los actores principales de toda institución.

Administrar personas implica tratar de comprender su comportamiento individual y su comportamiento en grupos/equipos. En ese contexto, tener nociones sobre técnicas

de liderazgo, de motivación, comunicación, negociación, del clima y cultura organizacional, se vuelve indispensable para poder lograr que los trabajadores se sientan identificados y comprometidos con la institución.

Si se pretende comprender al trabajador individualmente, es necesario contextualizarlo en sus sensaciones, percepciones, personalidades, actitudes, valores, pensamientos, motivaciones, emociones, memorias, inteligencias, aprendizajes, ya que “cada cabeza es un mundo”.

También es necesario identificar sus rasgos frente a las relaciones con los colegas de trabajo, observar cómo comportamiento con un superior, con un subordinado, con un colega de igual nivel, con colegas de otras áreas, qué rol juega cuando forma parte de equipos de trabajo o de grupos humanos.

En base a este panorama es que se pueden establecer estilos de liderazgo que permitan conciliar sinérgicamente los diversos talentos de cada trabajador a favor de la institución en su conjunto. De lo que se trata es de valorar la salud espiritual, la salud emocional, la salud nacional y la salud fisiológica del personal.

La salud espiritual permite comprender que el ser humano tiene valores, preferencias y gustos, principios de vida a ser respetados, que han sido cultivados a lo largo de su vida, y los cuales pueden pertenecer a aspectos como la religión, la política, el género, la raza, etcétera. Es decir, saber administrar la “diversidad humana”.

La salud emocional significa reconocer que el ser humano tiene derecho a manifestar sin temor sus sentimientos y que se

debe valorar positivamente sus acciones acertadas e inclusive ayudarlo y no pulirlo en sus errores. Por ejemplo, el otorgar una felicitación simple, sencilla, con un apretón de manos por un buen trabajo, no es señal de mérito o de corazón blando de un superior, apenas es un detalle de reconocimiento que para el trabajador puede tener un profundo significado.

La salud racional es la valoración de las competencias de conocimientos, de habilidades y de actitudes del ser humano, donde el conocimiento representa el saber, la habilidad representa la aptitud de aplicar el saber, y la actitud representa la voluntad de querer hacer y ser alguien en la vida. La salud fisiológica es la preocupación por el bienestar fisiológico-biológico de la persona como señal de vitalidad en su organismo, quizás el bien máspreciado de todo ser humano relacionado intrínsecamente a su calidad de vida (p. 172).

La Función de dirección implica guiar los esfuerzos de las personas para ejecutar los planes y lograr los objetivos de un organismo social. La dirección es la parte central de la administración, ya que por este medio se logran los resultados que finalmente servirán para evaluar al administrador; pocos efectos tendrán técnicas difíciles de planeación, organización y control, si la labor de dirección es deficiente. La dirección es la parte más práctica y real, ya que trata directamente con las personas, y éstas son quienes finalmente influyen en el éxito o fracaso del organismo social.

La dirección se puede iniciar con la motivación, que es una característica de la psicología humana que contribuye al grado de compromiso de la persona; incluye factores que ocasionan, canalizan y sustentan la conducta humana en un sentido particular y

comprometido. Motivar es el proceso administrativo que consiste en influir en la conducta de las personas, basado en el conocimiento de qué hace que la gente funcione. La motivación y el motivar se refieren al rango de la conducta humana consciente, en algún punto entre dos extremos, los actos reflejos y las costumbres adquiridas.

Otro factor relevante de la dirección es el liderazgo, que guarda una gran relación con las actividades administrativas, el liderazgo a efecto de exagerar la diferencia, se menciona que las organizaciones están sobre administradas y subliderados; una persona puede ser un jefe eficaz que planifica bien, administra con justicia y ordenado, pero escaso en cuanto a las habilidades del líder para motivar.

Control

Según Louffat, E. (2012) lo define como:

El control es el último elemento del proceso administrativo y se encarga de verificar el grado de eficacia y eficiencia de los resultados logrados en función de las metas esperadas para un periodo predefinido. El control debe de realizarse no sólo al final de un periodo, sino permanentemente, a efectos de poder subsanar alguna deficiencia administrativa en el momento oportuno, de ahí que se apliquen controles previos, concurrentes y posteriores a las acciones administrativas.

INDICE DE TABLAS

~~TABLA 1 Alfa de Combrach Gestión Administrativa~~

~~TABLA 2 Control de Inventarios~~

~~TABLA3 Análisis Descriptivo Gestión Administrativa~~

~~Tabla 4 Análisis Descriptivo Control de Inventarios~~

~~Tabla 5 Dimensión de Gestión Administrativa — planeación~~

~~Tabla 6 Dimensión de Gestión Administrativa — Organización~~

~~Tabla 7 Dimensión de Gestión Administrativa — Dirección~~

~~Tabla 8 Dimensión de Gestión Administrativa — Control~~

~~Tabla 9 Dimensión de Control de Inventarios — Control Interno~~

~~Tabla 10 Dimensión de Control de Inventarios — Inventario~~

~~Tabla 11 Dimensión de Control de Inventario — Transporte~~

~~Tabla 12 Dimensión de Control de Inventario — Índice de Rotación de Mercancías~~

~~Tabla13 Dimensión de control de Inventario — Aprovisionamiento~~

Para realizar este cometido tradicionalmente se daba mucha importancia a la auditoría financiera-contable, sin embargo, el control de una institución implica otros aspectos que los financieros, motivo por el cual se vienen utilizando otros criterios de control basados en la Auditoría Administrativa, la cual sustenta su acción en la medición de indicadores de las diversas áreas administrativas (logística, recursos humanos, marketing, informática, etcétera), los diversos recursos administrativos (financieros, materiales y humanos) y los elementos de proceso administrativo (planeación, organización, dirección y control).

Los indicadores son un instrumento indispensable para el control, por que sirven de elemento de comparación para ver el grado de eficacia y eficiencia en el cumplimiento de los objetivos, evaluando atributos como calidad, cantidad, tiempo, espacio y satisfacción.

La necesidad imperiosa por tener controles más efectivos ha hecho que se propague una verdadera obsesión por ellos. Las instituciones tienden a formular indicadores “a diestra y siniestra” en cantidades y calidades no necesariamente pertinentes. Es por eso que un indicador efectivo debe respetar algunas características básicas para ser considerado como tal: claridad, precisión, significancia, pertinencia, congruencia, oportunidad, factibilidad y economicidad.

Un aspecto a no ser olvidado es que de nada vale tener diseñado el mejor sistema de control e indicadores, si no se cuenta con el personal componente para poder aplicarlo, a fin de evitar subjetividades e imparcialidades por favorecer o perjudicar, de acuerdo a intereses que no se basen en la justicia y equidad de la evaluación que se realice (p. 330).

La jefatura utiliza los procedimientos de control para asegurarse de que están avanzando, satisfactoriamente, hacia sus metas y de que están usando sus recursos de manera eficiente. El control que permite garantizar que las actividades reales que se ajusten a las actividades proyectadas; el control sirve a la jefatura de la botica para vigilar la eficacia de sus actividades de planeación, organización y dirección, una parte esencial radica en tomar las medidas correctivas que se requieren.

Los pasos del proceso de control que la jefatura de la botica realiza es establecer normas y métodos para medir el rendimiento, los resultados, determinan si corresponden a los parámetros y toman medidas correctivas, se requiere que la jefatura tenga control para crear mejor calidad de los servicios, enfrentar el cambio, producir

ciclos más rápidos, agregar valor y facilitar la delegación y el trabajo en equipo.

Control de Inventario

Según Vidal, (2005) menciona que: “el control de inventarios es uno de los temas más complejos y apasionantes en Logística. Es muy común escuchar a los administradores, gerentes y analistas de inventarios afirmar que uno de sus principales problemas a los que se deben enfrentar es la administración de los inventarios (...).Lo interesante de este problema es que ocurre prácticamente en cualquier empresa del sector industrial, comercial o de servicios “(...) (p.1).

Según Cámara, P. (2016) “La correcta administración del nivel de los inventarios puede ser un factor de éxito o fracaso de una empresa.

Haciendo un paralelismo entre una empresa y el cuerpo humano, el dinero en efectivo es como el oxígeno que proporciona el elemento procesador de energía para los órganos, pero los inventarios son el alimento en sí, sin los cuales el cuerpo simplemente va muriendo.

Los dos elementos son importantes, y uno no puede existir sin el otro. La empresa necesita de las materias primas e insumos para poder procesar, convertirlo en producto terminado y venderlo, es decir operar su objetivo”.

Según, Rodríguez, Chávez y Muñoz (2004):

“Una buena gestión de inventario toma en cuenta también la disponibilidad de los materiales, la eficacia en las entregas, los costos

que involucra el inventario, la calidad y las relaciones con los proveedores.

Lo importante es que la gestión de inventario obtenga un buen provecho de las relaciones con los proveedores, porque puede ofrecer una ventaja competitiva, debido al rendimiento que se puede obtener de ellos, para la consecución de objetivos de la gestión del proceso productivo, pues, las relaciones con los compradores y con los proveedores debe desarrollarse sobre bases mutuamente ventajosas; de allí que puedan terminar en una alianza estratégica que comprenda el intercambio de información, el reconocimiento de riesgos y recompensas en un periodo de tiempo extenso” (p.3).

En la presente investigación tomaremos como dimensiones, las siguientes directrices del control de inventarios establecidos por Chopra, S. y Meindl, P. (2013) y Castellanos, A. (2015):

Control Interno

ESAN 2017 El control interno es un proceso realizado por una organización para proporcionar un grado de seguridad razonable respecto al logro de sus objetivos: i) eficacia y eficiencia de las operaciones, y ii) fiabilidad de la información financiera y cumplimiento de las leyes y normas aplicables.

Características

Según Tracey, S. (2013) cita lo siguiente:

Orientado a objetivos, el sistema de control interno debe ayudar a la organización en conseguir de sus objetivos. El sistema de control interno debe ayudar a asegurar todas las acciones necesarias para que estén conformes a las directrices de gestión, las leyes aplicables y las políticas para el logro de los objetivos de la organización

Facilitar el flujo de información, un sistema efectivo de control interno requiere de un flujo de información hacia arriba, abajo y a través de una organización.

Separación de funciones, la separación de funciones es esencial para el control interno.

Documentación completa, la documentación es un elemento integral para efectuar el control interno.

Orientado al futuro, un sistema viable de control interno debe ayudar a la organización a planificar para el futuro. El sistema debe garantizar la salvaguardia de los activos y los fondos de un uso indebido o pérdida y fraude y garantizar que los pasivos sean identificados y gestionados.

Fiabilidad y confianza, un sistema sólido de control interno garantiza que sólo personal competente y confiable tienen autoridad y responsabilidad. Los empleados deben ser alentados a seguir la política de la empresa y trabajar hacia el logro de la eficiencia operacional y objetivos de la empresa.

Inventario:

Según Chopra, S. y Meindl, P. (2013), “comprende a la materia prima, el proceso de producción y el producto terminado, un cambio en la manera del manejo de los inventarios, repercutiría en la eficiencia y la capacidad de respuesta” (p. 41).

La administración implica el hecho de controlar el flujo de los materiales que generan inventarios para llevar un buen control. Por esta razón, los gerentes vigilan atentamente los inventarios con la

finalidad de que permanezcan en niveles aceptables. El flujo de materiales también influye en diversas mediciones financieras que revisten interés para la empresa.

Transporte:

Según Chopra, S. y Meindl, P. (2013) “Implica trasladar inventario de punto a punto en la cadena de suministro. El transporte puede adoptar la forma de muchas combinaciones de modos y rutas, cada una con sus propias características de desempeño. Las opciones de transporte tienen un gran impacto en la capacidad de respuesta y eficiencia” (p.41),

Es toda acción para trasladar el producto o bien de un lugar a otro, puede haber muchas formas y rutas, cada una con su propia característica para llevarla a cabo, del mismo modo estas acciones tienen muchas importancias, porque miden la capacidad de respuesta y eficiencia dentro de una cadena.

El transporte es una actividad económica compleja que permite y facilita el desplazamiento de mercancías de un origen a un destino, para lo cual integra tres elementos que se interrelacionan entre sí: la infraestructura, los medios o vehículos y el servicio mismo.

Índice de rotación de mercancías:

Este indicador muestra la proporción entre la venta y la existencia promedio. Indica el número de veces que el capital invertido se recupera a través de las ventas. (Mora, (2008). **FALTA**

Aprovisionamiento:

Según Chopra, S. y Meindl, P. (2013) “es la designación de los responsables de las actividades relacionadas a la producción,

almacenamiento, transporte o administración de la información, del mismo modo estas decisiones tienen un impacto en la capacidad de respuesta y eficiencia en la cadena de suministros” (p.42).

Dentro de esta actividad se incluye la realización de los pedidos, el transporte y el almacenaje de las materias primas y otros aprovisionamientos necesarios para iniciar el proceso de producción. La misión esencial de la función de aprovisionamiento es que la fábrica pueda fabricar sus productos de forma continua, paliando el riesgo que supone una parada de las máquinas. Además de esta función, el aprovisionamiento debe intentar conseguir los suministros en las condiciones más favorables, evitando en la medida de lo posible, un exceso de stock.

1.4 Formulación del problema

Problema General

¿Qué relación existe entre la gestión administrativa y el control de inventario en la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017?

Problemas Específicos

Problema específico 1

¿Qué relación existe entre la planeación y el control de inventarios en la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017?

Problema específico 2

¿Qué relación existe entre la organización y el control de inventarios en la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017?

Problema específico 3

¿Qué relación existe entre la dirección y el control de inventarios en la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017?

Problema específico 4

¿Qué relación existe entre el control administrativo y el control de inventarios en la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017?

1.5 Justificación del estudio

Teórica

Se justifica teóricamente por la aplicación de la teoría y los conceptos relacionados con la gestión administrativa y sus elementos planeación, organización, dirección y control tomados de Louffat, E. (2012) en su libro Administración y por la variable control de inventario y sus dimensiones: control interno, inventario, transporte, índice de rotación de mercancías y aprovisionamiento tomados del libro Castellanos (2015) y Chopra, S. y Meindl, P. (2013), en el cual se encuentra explicaciones a situaciones internas y del entorno que afectan a la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María. Ello permite a los investigadores contrastar diferentes conceptos de la administración en una situación real.

Práctica

Según Bernal, C. (2010) “se considera que una investigación tiene justificación práctica cuando su desarrollo ayuda a resolver un problema o, por lo menos, propone estrategias que al aplicarse contribuirán a resolverlo. Los estudios de investigación de pregrado y posgrado, en el campo de las ciencias económicas y administrativas en general son de carácter práctico o bien describen o analizan un problema o plantean estrategias que podrían solucionar problemas reales si se llevaran a cabo” (p.106).

El determinar las variables nos proporciona información diseñada a la medida de las necesidades, esta estructura tiene como parte fundamental y alimentadora a la retroalimentación, ya que con

ella se podrá mejorar los puntos identificados como débiles y mejorar aquellos que ya estén ofreciendo resultados positivos.

El acceso a la información necesaria para poder fortalecer a los trabajadores, será acompañado de un conjunto de herramientas enfocadas a incrementar los conocimientos de los integrantes, los cuales nos llevaran finalmente al logro de las metas trazadas, como mejorar las gestiones administrativas y el control de inventarios en la Cadena de Boticas Inkafarma.

Metodológica

Según Bernal, C. (2010), “en investigación científica, la justificación metodológica del estudio se da cuando el proyecto que se va a realizar propone un nuevo método o una nueva estrategia para generar conocimiento válido y confiable” (p.107).

La ejecución de la presente investigación se realizará con la participación de los colaboradores de la botica Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María, recurriendo a las encuestas como técnica de recolección de datos, logrando la cuantificación de los datos obtenidos y proponiendo indicadores de mejora para lograr resultados eficientes, además de contribuir como modelo a implantar en las demás empresas del sector. De acuerdo a la técnica de contraste; la investigación correlacional es aplicada en nuestro trabajo de investigación ya que la información está basada a una población determinada los cuales mediante encuestas se recolectó información para el sustento de los problemas y causas que aquejan a la población.

1.6 Hipótesis

Hipótesis general

H1: La gestión administrativa tiene una relación positiva con el control de inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017.

H0: La gestión administrativa no tiene una relación positiva con el control de inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017.

Hipótesis específica 1

H1: La planeación tiene una relación positiva con el control de Inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017.

H0: No existe una relación positiva de la planeación con el control de Inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017.

Hipótesis específica 2

H1: La organización tiene una relación positiva con el control de inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017.

H0: La organización no tiene una relación positiva con el control de inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017.

Hipótesis específica 3

H1: La dirección tiene una relación positiva con el control de inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017.

H0: La dirección no tiene una relación positiva con el control de inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017.

Hipótesis específica 4

H1: El control tiene una relación positiva con el control de inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017.

H0: El control no tiene una relación positiva con el control de inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017.

1.7 Objetivos

General

Determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y el control de inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma en el distrito de Jesús María en el año 2017.

Específicos

Objetivo específico 1

Determinar la relación que existe entre la planeación y el control de inventarios en la cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017.

Objetivo específico 2

Determinar la relación que existe entre la organización y el control de inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017.

Objetivo específico 3

Determinar la relación que existe entre la dirección y el control de inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017.

Objetivo específico 4

Determinar la relación que existe entre el control administrativo y el control de inventarios de la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2017??

|

|

II. MÉTODO

2.1 Diseño de investigación

Según Hernández, S. (2014) “La gestación del diseño del estudio representa el punto donde se conectan las etapas conceptuales del proceso de investigación como el planteamiento del problema, el desarrollo de la perspectiva teórica y las hipótesis con las fases subsecuentes cuyo carácter es más operativo” (p.126).

Según Calderón, J. y Alzamora, L. (2010) “el diseño de investigación constituye el plan general del investigador para obtener respuestas a sus interrogantes o comprobar la hipótesis de investigación en caso de que la hubiere. El diseño de investigación

desglosa las estrategias básicas que el investigador adopta para generar información exacta e interpretable” (p.71).

Según Calderón, J. y Alzamora, L. (2010) “el diseño no experimental es aquello que el investigador observa los fenómenos tal y como ocurren naturalmente, sin intervenir en su desarrollo” (p.72).

Según Calderón, J. y Alzamora, L. (2010), “el diseño transversal es aquello que implica la recolección de datos en un solo corte en el tiempo” (p.72).

En el presente trabajo de investigación se aplicó el diseño no experimental, la técnica de la encuesta mediante un cuestionario tipo Likert

2.2 Variables, operacionalización

~~2.2 Variables, operacionalización~~

Variable 1: Gestión administrativa

Definición conceptual: Louffat (2012) (...) Es el proceso encargado de administrar, gobernar los recursos que posee tanto administrativos como del capital humano en relación del mundo del trabajo. (p.VI)

Definición operacional: La variable gestión administrativa se evaluó mediante la aplicación de una técnica la encuesta, en la que se aplicó un cuestionario con los criterios y cada uno de los elementos

del proceso administrativo como son: planeación, organización, dirección y control. Finalmente los resultados fueron expuestos en las conclusiones.

Variable 2: Control de Inventarios

Definición Conceptual: Según Espinoza, (2011) “el control de inventarios es una herramienta fundamental en la administración moderna, ya que esta permite a las empresas y organizaciones conocer las cantidades existente de productos disponibles para la venta, en un lugar y tiempo determinado, así como las condiciones de almacenamiento aplicables en las industrias”.

Definición operacional: Para evaluar el control de inventarios se aplicó la técnica de la encuesta mediante un cuestionario tipo Likert elaborado en base a los componentes: control interno, inventario, transporte, índice de rotación de mercancías y aprovisionamiento. Los resultados fueron procesados en el software SPSS para la presentación de las conclusiones del estudio.

2.3 Población y muestra

Población

Según Gutiérrez, F. (2015) “la población es el conjunto de todos los casos que concuerden con determinadas especificaciones” (p.76).

En base al concepto anterior, se estableció que la población de la investigación será de ~~30050~~ colaboradores de la cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María.

Muestra

Según Hernández, S.(2014) “Toda investigación debe ser transparente, así como estar sujeta a crítica y réplica, y este ejercicio solamente es posible si el investigador delimita con claridad la población estudiada y hace explícito el proceso de selección de su muestra” (p.170).

Según Gutiérrez, F. (2015) “es un subgrupo de la población, se utiliza por economía de tiempo y recursos, implica definir una unidad de análisis; por lo que se requiere delimitar la población para generalizar resultados y establecer parámetros” (p.76).

De acuerdo a lo denominado anteriormente la muestra será de 50 colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María, las cuales se escogieron tres Boticas por su cercanía y presentan la misma problemática expuesta en el trabajo de investigación.

Muestreo

Según Gutiérrez, F. (2015) “el muestreo no probabilístico es un subgrupo de la población en la que la selección de los elementos no depende de la probabilidad, sino de las características de la población. La selección de participantes se hace por uno o varios propósitos. En este tipo de muestreo no se pretende que los casos sean representativos de la población, más bien el diseño de la investigación es con un fin exploratorio” (p.79).

El muestreo que se utilizará para la investigación es el no probabilístico e intencional o por conveniencia.

2.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

Técnica:

Según Arias, F. (2012) “es el procedimiento o forma particular de obtener datos o información” (p.67).

Según Hernández, S. (2014) “Una vez que seleccionamos el diseño de investigación apropiado y la muestra adecuada de acuerdo con nuestro problema de estudio e hipótesis (si es que se establecieron), la siguiente etapa consiste en recolectar los datos pertinentes sobre los atributos, conceptos o variables de las unidades de muestreo/ análisis o casos (participantes, grupos, fenómenos, procesos, organizaciones, etcétera)” (p.198).

Recolectar los datos implica elaborar un plan detallado de técnicas que nos conduzcan a reunir datos con un propósito específico.

Para la investigación se utilizará la encuesta que según Merino y Pintado, (2016) “es una técnica de investigación cuantitativa, que cumple las características de obtener datos o información” (p.82).

Instrumento:

Según Arias, F. (2012) “un instrumento de recolección de datos es cualquier recurso, dispositivo o formato (en papel o digital), que se utiliza para obtener, registrar o almacenar información” (p.68).

Según Hernández, S. (2014) “Instrumento de medición Recurso que utiliza el investigador para registrar información o datos sobre las variables que tiene en mente” (p.199).

El instrumento que se aplicó en el presente trabajo es el cuestionario.

Validez

Según Bernal, C. (2010) la validez “tiene que ver con lo que mide el cuestionario y cuán bien lo hace” (p.247).

Se utilizó la validación de contenido, utilizando el juicio de expertos para dar validez a los instrumentos de recolección de la presente investigación.

~~Se utilizó la validación de contenido, utilizando el juicio de expertos para dar validez a los instrumentos de recolección de la presente investigación.~~

Según Hernández, S. (2014)

La validez, en términos generales, se refiere al grado en que un instrumento mide realmente la variable que pretende medir. En apariencia es sencillo lograr la validez. ~~Después de todo, como dijo un estudiante: “pensamos en la variable y vemos cómo hacer preguntas o imaginar indicadores sobre esa variable”.~~ Esto resultaría factible en unos cuantos casos (como lo sería el género al que pertenece una persona). Sin embargo, la situación no es tan simple cuando se trata de variables como la motivación, la calidad del servicio a los clientes, la actitud hacia un candidato político y menos aún con sentimientos y emociones, así como de otras variables con las que trabajamos en todas las ciencias.

La validez es una cuestión más compleja que debe alcanzarse en todo instrumento de medición que se aplica. (p.200, 201)

Confiabilidad

Según Bernal, C. (2010) se refiere “a la consistencia de las puntuaciones obtenidas por las mismas personas, cuando se les examina en distintas ocasiones con los mismos cuestionarios” (p.247).

Según Hernández, S. (2014) “La confiabilidad de un instrumento de medición se refiere al grado en que su aplicación repetida al mismo individuo u objeto produce resultados iguales” (p.200).

La confiabilidad de un instrumento de medición se determina mediante diversas técnicas, las cuales se comentarán brevemente después de revisar los conceptos de validez y objetividad. Para un mejor detalle se muestra un cuadro de escala con la valoración de los mismos.

[La validación respectiva de este Proyecto de Investigación está sujeto a la opinión de 3 expertos de la escuela de Administración de la Universidad Cesar Vallejo.](#)

Rango

Coeficiente alfa >0.9 Es excelente

Coeficiente alfa >0.8 Es bueno

Coeficiente alfa >0.7 Es aceptable

Coeficiente alfa >0.6 Es cuestionable

Coeficiente alfa >0.5 Es pobre

Tabla 1– Alfa de Crombach – Gestión Administrativa

<u>Alfa de Crombach</u>	<u>Nro. de Ítems</u>
<u>0,864</u>	<u>15</u>
Alfa de Crombach	Nro. de Ítems
0,864	15

En la variable Gestión Administrativa se aplicó una prueba piloto a 15 personas, la aplicación de esta prueba y haciéndose uso del instrumento se obtuvo como resultado un alfa de Crombach de 0,864 lo cual está dentro de la confiabilidad bueno para realizar el estudio.

Tabla 2 – Alfa de Crombach – Control de Inventarios

<u>Alfa de Crombach</u>	<u>Nro. de Ítems</u>
-------------------------	----------------------

Alfa de Crombach	Nro. de Ítems
0,944	13

En la variable Control de Inventarios se aplicó una prueba piloto a 15 personas la cual arrojó un resultado de un Alfa de Crombach de 0,944 la cual está dentro de la confiabilidad excelente para realizar el estudio.

2.4 Métodos de análisis de datos

Se utilizará el software estadístico SPSS en su versión 23.0; para la prueba de hipótesis se utilizará el Coeficiente de Correlación de Spearman, así como las Tablas de Objetivos, por medio de la cual se realizará la contrastación de la hipótesis y posteriormente establecer las conclusiones y recomendaciones.

2.5 Aspectos éticos

La investigación no es sólo un acto técnico, es ante todo el ejercicio de un acto responsable, por este motivo la investigación no oculto a los clientes la naturaleza de la investigación, exponer a los clientes a actos que podrían perjudicarles, jamás invadió su intimidad, los datos consignados son reales y fieles a su naturaleza, sin manipulación por parte del investigador.

|

III. RESULTADOS

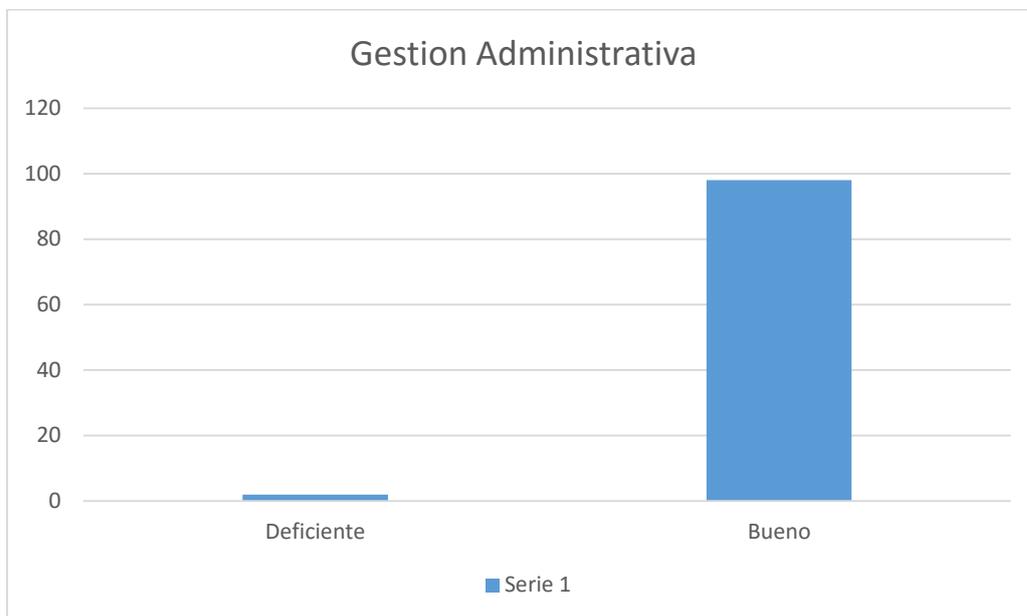
3.1 Análisis descriptivo

Gestión Administrativa

Tabla 3. *Niveles de la prescripción de la Gestión Administrativa*

	Niveles	Frecuencia fi)	Porcentaje%)
Válido	Deficiente	1	2,0
	Bueno	49	98,0
	Total	50	100,0

Figura 1 *Niveles de la prescripción de la Gestión Administrativa*



Fuente: Elaboración propia

En la tabla 3 y figura 1 se observa que el 2% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María perciben que el nivel de la Gestión Administrativa es deficiente mientras que el 98% lo percibe como Buena.

Tabla 4 *Dimensión de Gestión Administrativa – Planeación*

PLANEACION

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
	(fi)	%
Válido	Deficiente	2,0
	Bueno	98,0

Total 50 100,0

Figura 2 *Dimensión de Gestión Administrativa- Planeación*



Fuente: Elaboración propia

En la tabla 4 y figura 2 se observa que el 2% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María perciben que el nivel de la Planeación es deficiente mientras que el 98% lo percibe como Buena.

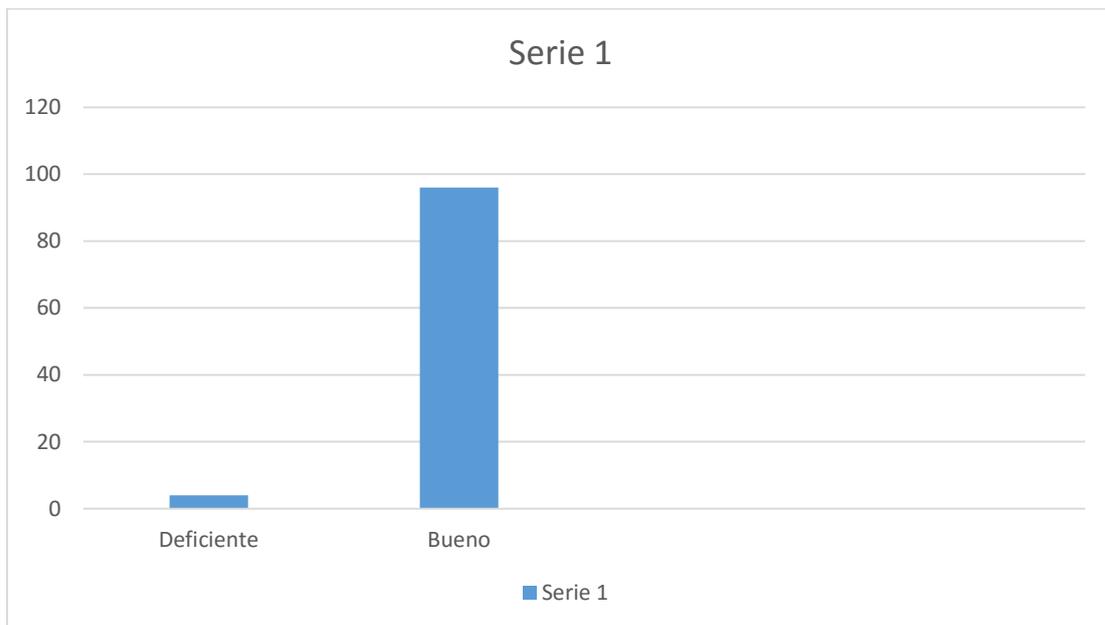
Tabla 5 - *Dimensión de Gestión Administrativa – Organización*

Niveles	Frecuencia Porcentaje	
	(fi)	(%)
Deficiente	2	4,0
Valido Bueno	48	96,0

Total 50 100,0

ORGANIZACION

Figura 3 Dimensión de Gestión Administrativa – Organización



Fuente: Elaboración propia

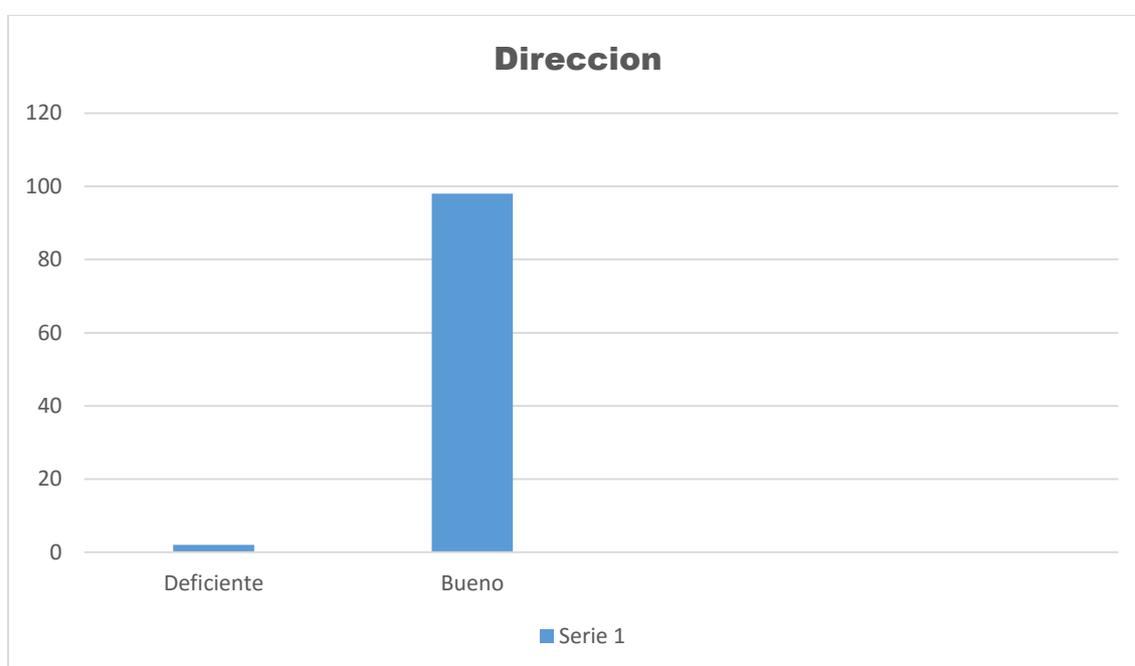
En la tabla 5 y figura 3 se observa que el 4% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María perciben que la Organización es deficiente mientras que el 96% lo califica como Buena.

Tabla 6 Dimensión de gestión Administrativa – Dirección

DIRECCION

		Frecuencia	Porcentaje
Niveles		(fi)	(%)
	Deficiente	1	2,0
Válido	Bueno	49	98,0
	Total	50	100,0

Figura 4 *Dimensión de gestión Administrativa – Dirección*



Fuente. Elaboración propia

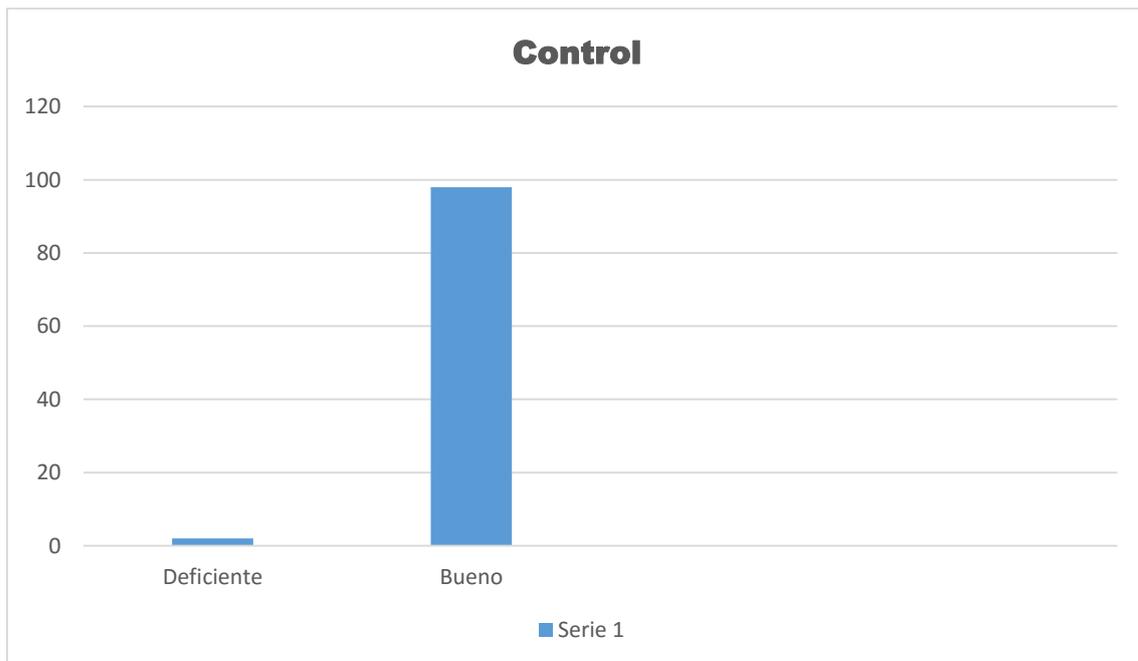
En la tabla 6 y figura 4 se observa que el 2% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María perciben que la Dirección es deficiente mientras que el 98% lo percibe como Buena.

Tabla 7 *Dimensión de Gestión Administrativa – Control*

Niveles		Frecuencia (fi)	Porcentaje (%)
Valido	Deficiente	1	2,0
	Bueno	49	98,0
	Total	50	100,0

Fuente: Elaboración propia

Figura 5 *Dimensión de Gestión Administrativa – Control*



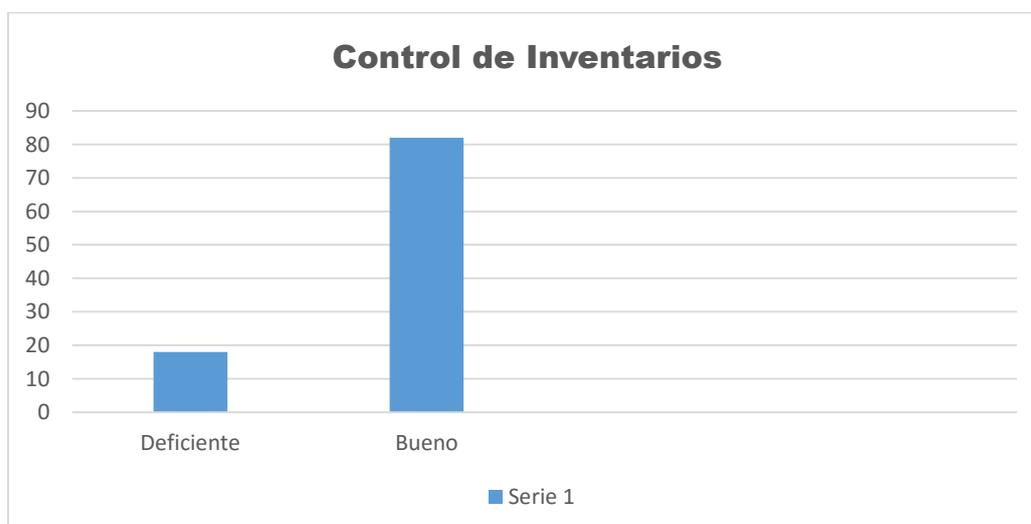
Fuente: Elaboración propia

En la tabla 7 y figura 5 se observa que el 2% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María perciben que el Control es deficiente mientras que el 98% lo percibe como Buena.

Tabla 8 Niveles de la prescripción del Control de Inventarios

	Niveles	Frecuencia (fi)	Porcentaje (%)
Válido	Deficiente	9	18,0
	Bueno	41	82,0
	Total	50	100,0

Figura 6 Niveles de la prescripción del Control de Inventarios



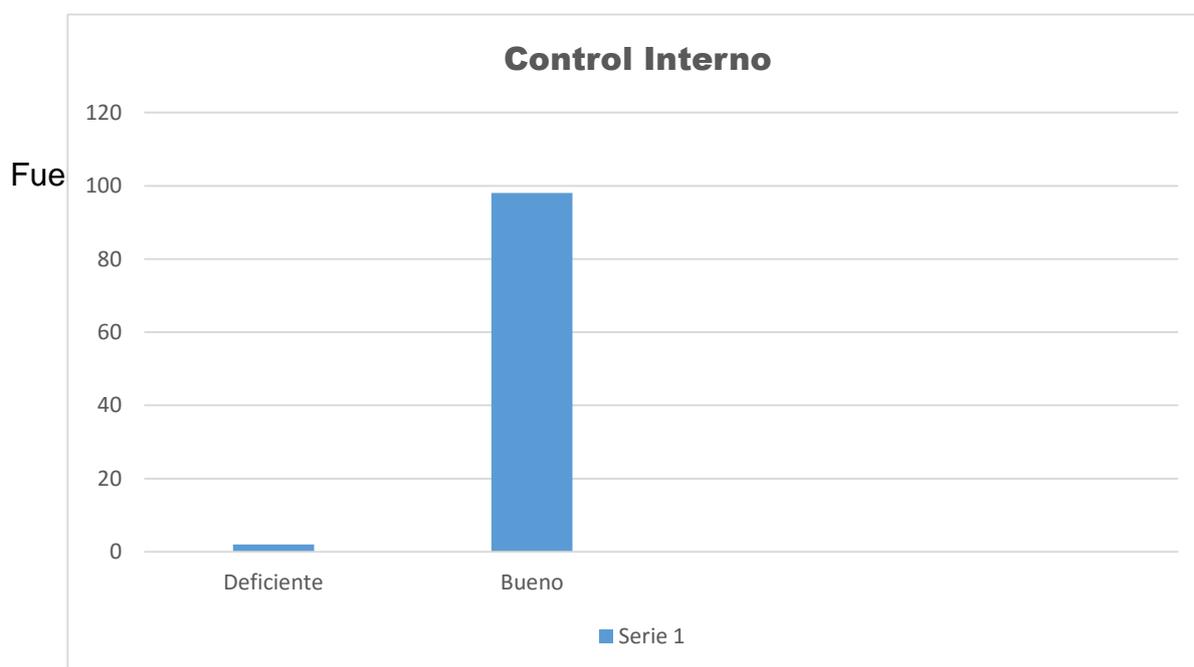
Fuente: Elaboración propia

En la tabla 8 y figura 6 se observa que el 18% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María perciben que el Control de Inventarios es deficiente mientras que el 82% lo califica como Bueno.

Tabla 9 *Dimensión de Control de Inventarios – Control Interno*

		Frecuencia	Porcentaje
	Niveles	(fi)	(%)
Válido	Deficiente	1	2,0
	Bueno	49	98,0
	Total	50	100,0

Figura 7 *Dimensión de Control de Inventarios – Control Interno*



Fuente: Elaboración propia

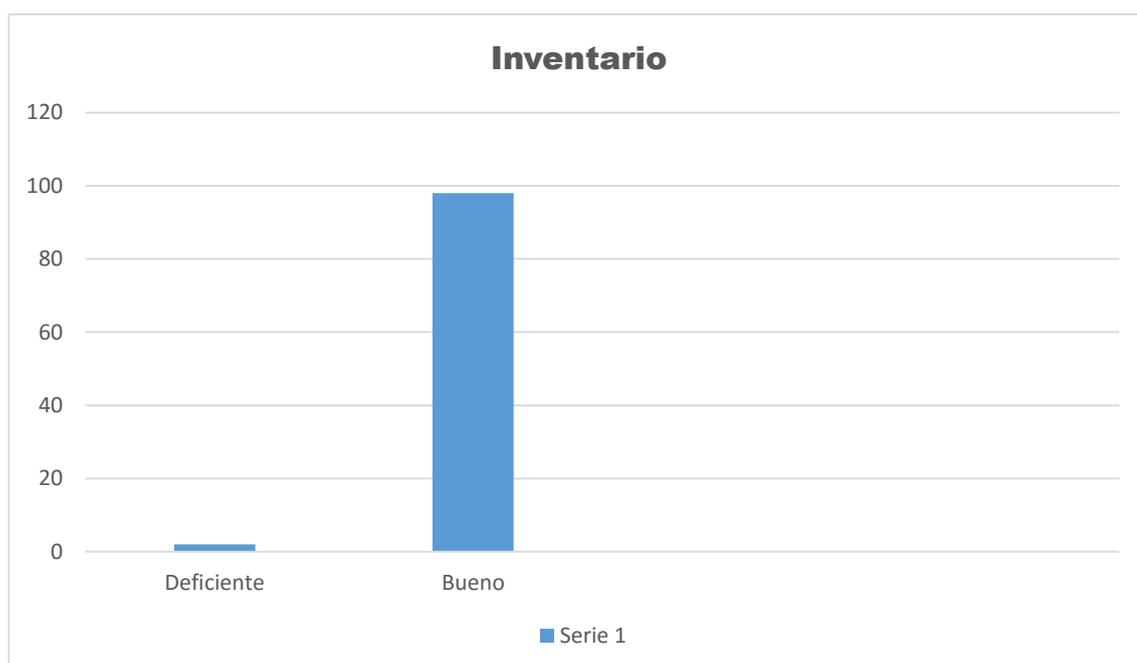
En la tabla 9 y figura 7 se observa que el 2% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María perciben que el Control Interno es deficiente mientras que el 98% lo percibe como Bueno.

Tabla 10 - *Dimensión de Control de Inventarios – Inventario*

INVENTARIO

		Frecuencia	Porcentaje
	Niveles	(fi)	(%)
Válido	Deficiente	1	2,0
	Bueno	49	98,0
	Total	50	100,0

Figura 8 - *Dimensión de Control de Inventarios – Inventario*



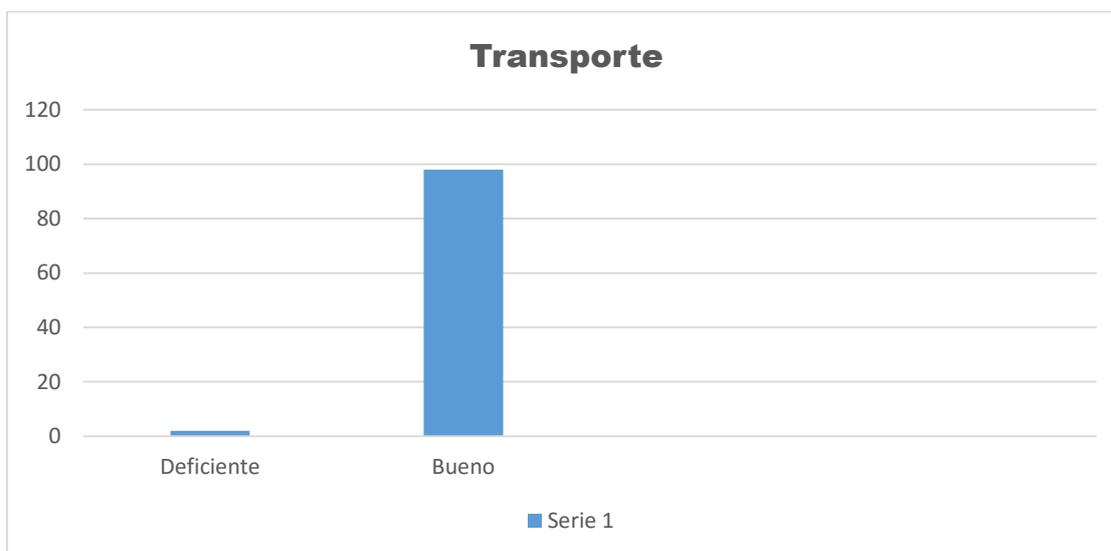
Fuente: Elaboración propia

En la tabla 10 y figura 8 se observa que el 2% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María perciben que el Inventario que se realiza es deficiente mientras que el 98% lo califica como Bueno.

Tabla 11 - *Dimensión de Control de Inventario – Transporte*

		Frecuencia	Porcentaje
	Niveles	(fi)	(%)
Válido	Deficiente	1	2,0
	Bueno	49	98,0
	Total	50	100,0

Figura 9 *Dimensión de Control de Inventario – Transporte*



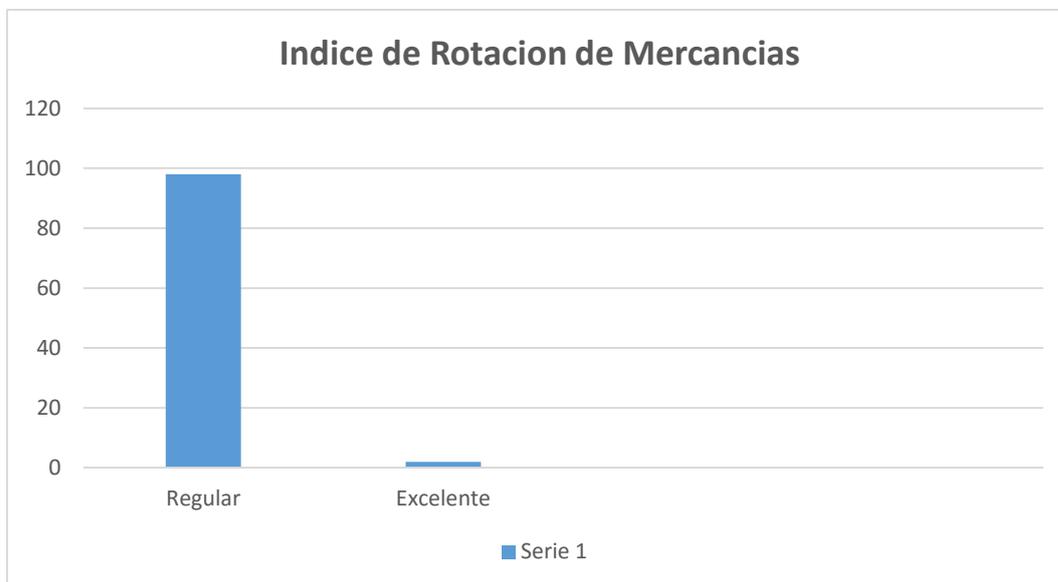
Fuente : Elaboracion propia

En la tabla 11 y figura 9 se observa que el 2% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María observan que el Transporte de los productos es deficiente mientras que el 98% lo califica como Bueno.

Tabla 12 - *Dimensión de Control de Inventario – Índice de Rotación de Mercancías*

		Frecuencia	Porcentaje
Niveles		(fi)	(%)
Válido	Regular	49	98,0
	EXCELENTE	1	2,0
	Total	50	100,0

Figura 10 - *Dimensión de Control de Inventario – Índice de Rotación de Mercancías*



Fuente: Elaboración propia

En la tabla 12 y figura 10 se observa que el 98% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María perciben que el Índice de Rotación de Mercancías es regular mientras que el 2% lo percibe como Excelente.

Tabla 13- *Control de Inventarios - Aproveccionamiento*

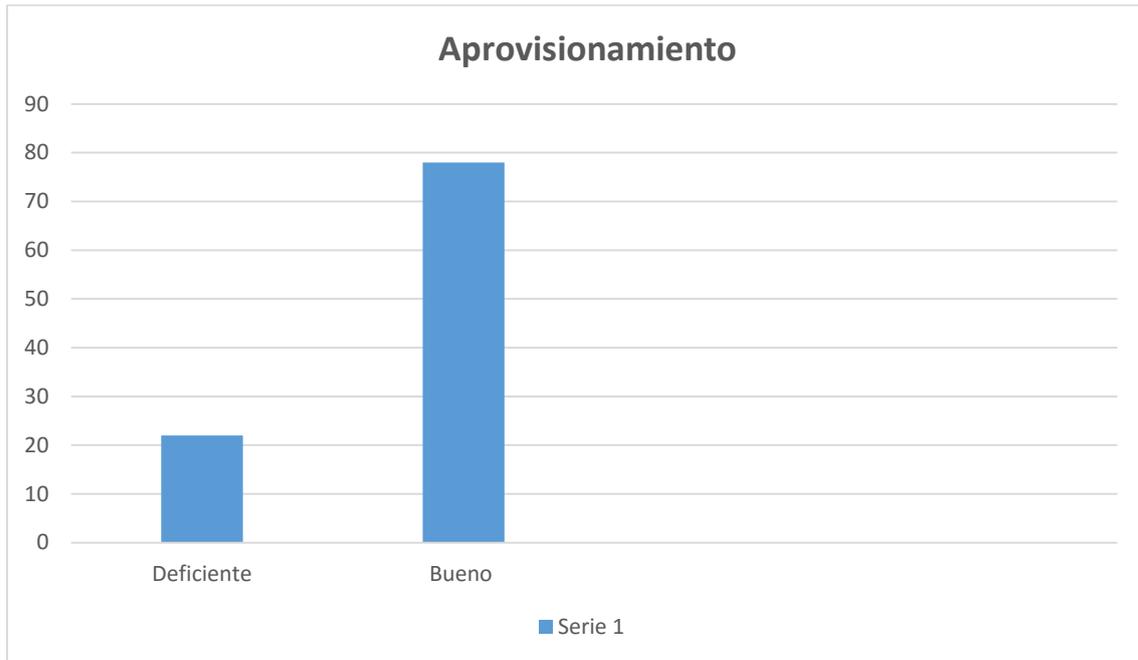
		Frecuencia	Porcentaje
	Niveles	(fi)	(%)
Válido	Deficiente	11	22,0
	Bueno	39	78,0

Total

50

100,0

Figura 11 - *Figura 11 Control de Inventarios - Aproveccionamiento*



Fuente: Elaboración propia

En la tabla 13 y figura 11 se observa que el 22% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María perciben que el Aproveccionamiento es deficiente mientras que el 78% lo percibe como Bueno.

3.2 Estadística Inferencial / Prueba de hipótesis

3.2.1. Hipótesis General

Tabla 14 – *Correlación de las dos variables Gestión Administrativa y Control de Inventarios*

Correlaciones

			GESTION ADMINISTRATIVA	CONTROL DE INVENTARIOS
Rho de Spearman	GESTION ADMINISTRATIVA	Coeficiente de	1,000	,305*
		correlación	.	,031
		Sig. (bilateral)	50	50
	CONTROL DE INVENTARIOS	Coeficiente de	,305*	1,000
		correlación	,031	.
		Sig. (bilateral)	50	50
	N	50	50	

Fuente: Elaboración propia

Como el coeficiente Rho de Spearman es 0,305 y de acuerdo con el baremo de la correlación de Spearman, existe una correlación positiva débil. Asimismo, el nivel de significancia $0.031(p=0.031<0.05)$ esto indica que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. En resumen, podemos concluir que la Gestión administrativa tiene una relación con el control de Inventarios de la cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María.

Tabla 15 – *Correlación de la variable Control de Inventarios con la dimensión Planeación*

		CONTROL DE INVENTARIOS			PLANEACION		
Rho de Spearman	CONTROL DE INVENTARIOS	Coeficiente de correlación	1,000		,305*		
		Sig. (bilateral)	.		,031		
		N	50		50		
	PLANEACION	Coeficiente de correlación	,305*		1,000		
		Sig. (bilateral)	,031		.		
		N	50		50		

Fuente: Elaboración propia

Como el coeficiente Rho de Spearman es 0,305 y de acuerdo con el baremo de la correlación de Spearman, existe una correlación positiva débil. Asimismo, el nivel de significancia 0.031 ($p=0.031 < 0.05$) esto indica que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. En resumen, podemos concluir que la planeación tiene una relación con el control de Inventarios de la cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María.

Tabla 16 - *Correlación de la variable Control de Inventarios con la dimensión Organización*

		CONTROL DE INVENTARIOS ORGANIZACION		
Rho de Spearman	CONTROL DE INVENTARIOS	Coeficiente de correlación	1,000	,170
		Sig. (bilateral)	.	,238
		N	50	50
	ORGANIZACION	Coeficiente de correlación	,170	1,000
		Sig. (bilateral)	,238	.

N 50 50

Fuente: Elaboración propia

Como el coeficiente Rho de Spearman es 0,170 y de acuerdo con el baremo de la correlación de Spearman, existe una correlación positiva débil. Asimismo, el nivel de significancia $0.238(p=0.238>0.05)$ esto indica que se rechaza la hipótesis alterna y se acepta la hipótesis nula. En resumen, podemos concluir que la organización tiene una relación con el control de Inventarios de la cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María.

Tabla 17 - *Correlación de la variable Control de Inventarios con la dimensión Dirección*

			CONTROL DE INVENTARIOS	DIRECCION
Rho de Spearman	CONTROL DE INVENTARIOS	Coeficiente de correlación	1,000	,305*
		Sig. (bilateral)	.	,031
		N	50	50
	DIRECCION	Coeficiente de correlación	,305*	1,000
		Sig. (bilateral)	,031	.
		N	50	50

Fuente: Elaboración propia

Como el coeficiente Rho de Spearman es 0,305 y de acuerdo con el baremo de la correlación de Spearman, existe una correlación positiva

débil. Asimismo, el nivel de significancia $0.031(p=0.031<0.05)$ esto indica que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. En resumen, podemos concluir que la dirección tiene una relación con el control de Inventarios de la cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María.

Tabla 18 - *Correlación de la variable Control de Inventarios con la dimensión Control*

Tabla 18 - *Correlación de la variable Control de Inventarios con la dimensión Control*

			CONTROL DE INVENTARIOS	CONTROL
Rho de Spearman	CONTROL DE INVENTARIOS	Coefficiente de correlación	1,000	,305*
		Sig. (bilateral)	.	,031
		N	50	50
	CONTROL	Coefficiente de correlación	,305*	1,000

	Sig. (bilateral)	,031	.
	N	50	50

Fuente: Elaboración propia

Como el coeficiente Rho de Spearman es 0,305 y de acuerdo con el baremo de la correlación de Spearman, existe una correlación positiva débil. Asimismo, el nivel de significancia 0.031 ($p=0.031 < 0.05$) esto indica que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. En resumen, podemos concluir que el control administrativo tiene una relación con el control de Inventarios de la cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María.

IV DISCUSION

La finalidad principal de la presente investigación fue determinar la relación existente entre Gestión administrativa y el

Control de Inventarios en la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María, para cumplir con el objetivo de la investigación, se aplicó un cuestionario de 29 preguntas para las dos variables con una escala de Likert.

Por otro lado, según los resultados encontrados en el capítulo anterior, podemos afirmar que en la variable gestión administrativa se percibe una Correlación positiva débil. Además, el nivel de significancia es de 0.031($p=0.031<0.05$) esto indica que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. En resumen, podemos concluir que la Gestión administrativa tiene una relación con el control de Inventarios de la cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María, como se evidencia en la tabla 14.

Con esto ~~se interpreta-quiere decir~~ que según los resultados obtenidos es debido a que las dimensiones de la variable Gestión Administrativa son valoradas por los colaboradores de la cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María. Esto quiere decir que la empresa debe valorar dichas dimensiones y mejorar los puntos deficientes en los colaboradores para mejorar los inventarios.

~~Con esto quiere decir que~~ Así ~~lo~~ también los resultados obtenidos en la tesis Paredes, M. y Reátegui, N. (2017) titulada “Capacitación empresarial y su incidencia en la gestión administrativa de la empresa American Metal S.A.C. del distrito de Calleria – Pucallpa, 2016” la gestión administrativa que fue de 85,00% de nivel bueno, seguido del 15.00% nos demuestra que la Gestión administrativa cumple un papel importante en la empresa.

Con respecto a los resultados de los estudios previos de Coba G. (2017) donde busc ~~ó~~ e determinar la relación entre Gestión de Inventario y Gestión de compras concluye con el coeficiente de

correlación de 0,410 y con el sig. Bilateral de 0,009 por lo tanto ambas variables tienen correlación positiva moderada.

Con respecto a esta investigación y a partir de la encuesta realizada a los colaboradores de la Universidad Tecnológica del Perú, Los Olivos - 2017; se observó que en la empresa se está aplicando la Gestión Administrativa sin conocer mucho el termino en si para lograr la competitividad deseada, ya que respondieron con ni de acuerdo , ni en desacuerdo y de acuerdo a las preguntas que se le realizaron, asimismo estas acciones son percibidas y aceptadas por los clientes, porque son ellos los que deciden el futuro del negocio; y ello se pudo apreciar dado que los productos ahora se entregan en el tiempo estipulado y es distribuido por secciones para la vista del fiel cliente. En la hipótesis general Se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis de investigación.

|

|

V. CONCLUSION

Asimismo se presentan las conclusiones de la presente investigación, considerando como referencia los resultados encontrados y presentados en el capítulo anterior, donde se identificó que si existe una correlación positiva débil entre la Gestión Administrativa y el Control de Inventarios en la cadena de Boticas Inkafarma en el distrito de Jesús María.

En la tabla 3 se observa que el 2% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María perciben que el nivel de la Gestión Administrativa es deficiente mientras que el 98%

lo percibe como Buena. En la tabla 8 y figura 6 se observa que el 18% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María perciben que el Control de Inventarios es deficiente mientras que el 82% lo califica como Bueno.

En cuanto al primer objetivo específico se determinó que, si existe relación entre la Planeación y el Control de Inventarios de la cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María, ya que se obtuvo la correlación según Spearman de 0,305 y una Sig Bilateral de 0,031, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. Como se puede visualizar en la tabla 15.

También se determinó que existe una correlación positiva débil entre el Control de Inventarios y Dirección. Asimismo, el nivel de significancia es de 0.031 ($p=0.031 < 0.05$) esto indica que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. En resumen, podemos concluir que la dirección tiene una relación con el control de Inventarios de la cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María. Esta relación se evidencia en la tabla 17.

Asimismo podemos concluir que la Organización tiene una relación con el Control de Inventarios –siendo el coeficiente Rho de Spearman de 0,170 y de acuerdo con el baremo de la correlación de Spearman, existe una correlación positiva débil. Asimismo, el nivel de significancia 0.238 ($p=0.238 > 0.05$) esto indica que se rechaza la hipótesis alterna y se acepta la hipótesis nula. En resumen, podemos concluir que la organización tiene una relación con el control de Inventarios de la cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María, dichos resultados se evidencian en la tabla 16.

Por último, se determinó que el Control Administrativo y el Control de Inventarios presentan un nivel de significancia de

0.031 ($p=0.031 < 0.05$) esto indica que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. En resumen, podemos concluir que el control administrativo tiene una relación con el control de Inventarios de la cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María, ~~tal, tal~~ como se evidencia en la tabla 18.

~~Se determinó la relación que existe entre la planeación y el control de inventarios en la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2018.~~

~~Se determinó la relación que existe entre la organización y el control de inventarios en la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2018.~~

~~Se determinó la relación que existe entre la dirección y el control de inventarios en la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2018.~~

~~Se determinó la relación que existe entre el control administrativo y el control de inventarios en la Cadena de Boticas Inkafarma ubicada en el distrito de Jesús María en el año 2018.~~

VI. RECOMENDACIONES

En el presente capítulo se exponen las recomendaciones para la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María, dichas recomendaciones se formulan en base a los resultados obtenidos de la presente investigación.

1.- Dar prioridad a la Gestión Administrativa ya que presenta una correlación positiva débil frente al Control de Inventarios.

2.- Se recomienda dar capacitaciones a los colaboradores sobre Gestión administrativa ya que se observa que el 2% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María perciben que el nivel de la Gestión Administrativa es deficiente mientras que el 98% lo percibe como Buena. Por otra parte, también capacitar a los colaboradores en cuanto a los inventarios ya que se observa el 18% de los colaboradores de la Cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María perciben que el Control de Inventarios es deficiente mientras que el 82% lo califica como Bueno.

3.- Por otro lado, se recomienda realizar encuestas, y así poder reducir los errores cometidos en el debido proceso entre la Planeación y el Control de Inventarios.

4.- Otra recomendación sería incluir más modelos de inventario, para que los indicadores presenten una correlación positiva fuerte.

5.- En definitiva, se recomienda evaluar constantemente a los colaboradores que integran la Organización ya que esta tiene una relación con el Control de Inventarios siendo el coeficiente Rho de Spearman de 0,170 y de acuerdo con el baremo de la correlación de Spearman, existe una correlación positiva débil. Asimismo, el nivel de significancia $0.238(p=0.238>0.05)$ esto indica que se rechaza la hipótesis alterna y se acepta la hipótesis nula. En resumen, podemos concluir que la organización tiene una relación con el control de Inventarios de la cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María, dichos resultados se evidencian en la tabla 16.

6.- Por último, se recomienda mejorar el servicio que la empresa ofrece a los colaboradores mediante un trato agradable, por lo tanto, habrá una mejor rentabilidad podemos concluir que el control administrativo tiene una relación con el control de Inventarios de la cadena de Boticas Inkafarma del distrito de Jesús María, tal como se evidencia en la tabla 18.

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- Arias, F. (2012). *El proyecto de investigación*. Caracas: Episteme.
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la investigación: para administración, economía, humanidades y ciencias sociales*. Mexico D.F.: Pearson Educacion.
- Calderón, J. y Alzamora, L. (2010). *Investigación científica para la tesis de postgrado*. Carolina del Norte: LULU international.
- Cámara, P. Luis Alberto (2016) El control Interno de Inventarios; bajado de internet.

• Recuperado de [elempleado.mx](#) › Blogs › Luis Alberto Cámara Puerto's blog

• Carrasco, N. (2015) en su tesis titulada “El control de Inventarios y la Rentabilidad de la Ferretería Ferro Metal el Ingeniero” de la Universidad Técnica de Ambato del país de Ecuador. Para obtener el título de Ingeniero en Contabilidad y Auditoría.

• Castellanos, A. (2015). *Logística comercial internacional*. Bogotá: ECOE.

• Coba G. (2017) *Inventariosautores.blogspot.com/2013/02/control-de-inventarios-segun-autores.html Control de inventario*

• Recuperado de http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/3135/Coba_LGJ.pdf?sequence=1&isAllowed=y

• Chopra, S. y Meindl, P. (2013). *Administración de la cadena de suministro*. Mexico D.F.: Pearson.

• Espinoza, O. (2011). - La administración eficiente de los inventarios: editorial la Enseñada, 1ra edición, Madrid.

• Ferrin Gutiérrez A. (2013). - *Gestión de stocks en la Logística de Mercaderías*

• Gonzales NAS.pdf? sequence=1&isAllowed=y Gonzales A. (2017)

• Recuperado de <http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/3229/>

• Gutierrez, F. (2015). *Apuntes de conceptos básicos para muestreo estadístico*. Carolina del Norte: LULU Internacional.

- Hernández, Sampieri (2014) Metodología de la Investigación 6ta Edición
- Louffat, E. (2012). Administración. Fundamentos del proceso administrativo. Buenos Aires: Cengage Learning Argentina.
- Merino, M. y Pintado, T. (2016). Herramientas para dimensionar los mercados: la investigación cuantitativa. Madrid: ESIC.
- Mora. (2008) Índice Índice de rotación de mercancías
- Paredes, M y Reátegui, N. (2017) Capacitación empresarial y su incidencia en la gestión administrativa de la empresa American Metal S.A.C. del distrito de Calleria – Pucallpa, 2016. Pucallpa: Tesis obtener el título profesional de licenciado en administración de empresas de la Universidad Privada de Pucallpa.
- Recuperado de <http://repositorio.upp.edu.pe/bitstream/UPP/90/1/TESIS%20Mercedes%20Pineda%20y%20Nicole%20Re%C3%A1tegui.pdf>
- Quintero, M. (2015) en su tesis titulada “Gestión Administrativa para el Control de los procesos de Compra de las empresas fabricantes y distribuidoras de Hielo del Municipio de Maracaibo”
- Recari, F. (2015). Gestión Administrativa en los departamentos de compras y contrataciones del ministerio de gobernación de Guatemala. Quetzaltenango: Tesis para obtener el grado académico de Licenciado en Administración de la Universidad Rafael Landívar.
- Recuperado de <http://200.35.84.131/portal/bases/marc/texto/3301-15-09131.pdf>

- Revista Conexiónesan; febrero 2017; El control interno bajado de internet

- Recuperado de <https://www.esan.edu.pe/.../02/que-buscan-las-organizaciones-con-el-control-interno/>

- [Robbins, S. y De Cenzo, D. \(2013\). *Fundamentos de administración: conceptos esenciales y aplicaciones*. Mexico D.F.: Pearson Educación.](#)

- [Rodríguez, Chávez y Muñoz \(2004\)](#) Factores críticos en la gestión del proceso productivo en el sector de pastas alimenticias del municipio San Francisco - estado Zulia. En Multic, vol.4, no.1, p.46-55. ISSN 1317-2255.

- [Recuperado de www.redalyc.org/articulo.oa?id=90440107](http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=90440107)

- [Stoner, J., Freeman, R. y Gilbert, D. \(2009\). *Administración*. Madrid: Pearson Educación.](#)

- [Tracey, S. \(2013\)](#) Características de un sistema sólido de control interno en una empresa.

- Recuperado de http://www.ehowenespanol.com/caracteristicas-sistema-solido-control-internoempresa-publica-info_250025/

- [Vidal, \(2005\)](#) Fundamentos de Gestión de Inventarios

[Recuperado de 1 1. La administración en las artes 1.1.](#)

[Administración y organización.](#)

catarina.udlap.mx/u_dl_a/tales/documentos/lhu/de_l_jl/capitulo1.pdf**BIBLIOGRAFIA**

Recuperado de

<http://200.35.84.131/portal/bases/marc/texto/3301-15-09131.pdf>

Recari, F. (2015). Gestión Administrativa en los departamentos de compras y contrataciones del ministerio de gobernación de Guatemala. Quetzaltenango: Tesis para obtener el grado académico de Licenciado en Administración de la Universidad Rafael Landívar.

Recuperado de

[http://repositorio.upp.edu.pe/bitstream/UPP/90/1/TESIS%20Mer](http://repositorio.upp.edu.pe/bitstream/UPP/90/1/TESIS%20Merced%20Pineda%20y%20Nicole%20Re%C3%A1tegui.pdf)

[cedes%20Pineda%20y%20Nicole%20Re%C3%A1tegui.pdf](http://repositorio.upp.edu.pe/bitstream/UPP/90/1/TESIS%20Merced%20Pineda%20y%20Nicole%20Re%C3%A1tegui.pdf)

Paredes, M y Reategui, N. (2017) Capacitación empresarial y su incidencia en la gestión administrativa de la empresa American Metal S.A.C. del distrito de Galleria — Pucallpa, 2016. Pucallpa: Tesis obtener el título profesional de licenciado en administración de empresas de la Universidad Privada de Pucallpa.

Recuperado de

<http://repositorio.uancv.edu.pe/handle/UANCV/348> Tola (2015)

Influencia de la gestión administrativa en los servicios de salud de los hospitales III de EsSalud de la región Puno — 2012. Juliaca: tesis para obtener el grado académico de magíster en administración con mención en Gerencia de Servicios de Salud de la Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez

Recuperado de

[http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/3229/Gonza](http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/3229/Gonzales_NAS.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

[les_NAS.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/3229/Gonzales_NAS.pdf?sequence=1&isAllowed=y) Gonzales A. (2017)

Recuperado de
<http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/3135/Coba-LGJ.pdf?sequence=1&isAllowed=y> *Coba G. (2017)*

Louffat, E. (2012). Administración. Fundamentos del proceso administrativo. Buenos Aires: Cengage Learning Argentina.

Gutierrez, F. (2015). Apuntes de conceptos básicos para muestreo estadístico. Carolina del Norte: LULU Internacional.

Arias, F. (2012). El proyecto de investigación. Caracas: Episteme.

Bernal, C. (2010). Metodología de la investigación. Mexico D.F.: McGraw-Hill.

Galderón, J. y Alzamora, L. (2010). Investigación científica para la tesis de postgrado. Carolina del Norte: LULU international.

inventariosautores.blogspot.com/2013/02/control-de-inventarios-segun-autores.html Control de inventario

Ferrin Gutierrez A. (2013).- Gestion de stocks en la Logistica de Mercaderias

Castellanos

Rodríguez, Chávez y Muñoz (2004)

Espinoza, (2011)

Quintero, M. (2015) en su tesis titulada “Gestión Administrativa para el Control de los procesos de Compra de las empresas fabricantes y distribuidoras de Hielo del Municipio de Maracaibo”

Carrasco, N. (2015) en su tesis titulada “El control de Inventarios y la Rentabilidad de la Ferretería Ferro Metal el Ingeniero” de la Universidad Técnica de Ambato del país de Ecuador. Para obtener el título de Ingeniero en Contabilidad y Auditoría.

Robbins y DeGenzo (2013)

Stoner, Freeman y Gilbert (2009)

Vidal, (2005) Control de inventario

Ray, (2000)

Según Pérez, N. (2012) Control Interno

Tracey, S. (2013) Características del control Interno

Mora. (2008) Índice de rotación de mercancías

|

INDICE DE TABLAS

~~TABLA 1 Alfa de Combrach Gestión Administrativa~~

~~TABLA 2 Control de Inventarios~~

~~TABLA3 Análisis Descriptivo Gestión Administrativa~~

~~Tabla 4 Análisis Descriptivo Control de Inventarios~~

~~Tabla 5 Dimensión de Gestión Administrativa — planeación~~

~~Tabla 6 Dimensión de Gestión Administrativa — Organización~~

~~Tabla 7 Dimensión de Gestión Administrativa — Dirección~~

~~Tabla 8 Dimensión de Gestión Administrativa — Control~~

~~Tabla 9 Dimensión de Control de Inventarios — Control Interno~~

~~Tabla 10 Dimensión de Control de Inventarios — Inventario~~

~~Tabla 11 Dimensión de Control de Inventario — Transporte~~

~~Tabla 12 Dimensión de Control de Inventario — Índice de Rotación de
Mercancías~~

~~Tabla13 Dimensión de control de Inventario — Aprovechamiento~~

VIII. ANEXOS

MATRIZ DE CONSISTENCIA

I. Tabla de especificaciones para la variable Gestión Administrativa

VARIABLE INDEPENDIENTE						
	Definición Conceptual	Definición Operacional	DIMENSIONES	Indicadores	ÍTEMS	ESCALA
GESTION ADMINISTRATIVA	Según Louffat (2012) Es el proceso encargado de administrar, gobernar los recursos que posee tanto administrativos como del capital humano en relación del mundo del trabajo.(p. VI)	La gestión administrativa se evaluó mediante la aplicación de una técnica la encuesta, en la que se aplicó un cuestionario con los criterios de cada uno de los elementos del proceso administrativo como son: la planeación, organización, dirección y control. Finalmente los resultados fueron	Planeación	Misión	1	NOMINAL
				Objetivos	2	
				Cronograma	3	
				Presupuestos	4	
			Organización	Modelos Organizacionales	5	
				Organigrama	6	
				Manuales Organizacionales	7	
				Componentes Organizacionales	8 y 9	
			Dirección	Individuos	10	
				Motivación	11	
				Comunicación	12	
				Clima Organizacional	13	

		expuestos en las conclusiones.	Control	Estándares de desempeño	14	
				Evaluación de desempeño actual	15	
				Medidas Correctivas	16	

II. Tabla de especificaciones para la variable Control de Inventarios

CONTROL DE INVENTARIOS	Según Espinoza (2011) el control de inventarios es una herramienta fundamental en la administración moderna, ya que esta permite a las empresas y organizaciones conocer las cantidades existentes de	VARIABLE DEPENDIENTE			NOMINAL
		Para evaluar el Control de Inventario se aplicó la técnica de la encuesta mediante un cuestionario tipo Likert elaborado en base a los componentes: control interno, inventarios, transporte, índice de rotación de mercancía, aprovisionamiento. Los resultados	Control Interno	Principios	
		Componentes	2		
		Tipos de Control	3		
		Inventarios	Personal	4	
			Costos	5	
			Procesos	6	
		Transporte	Traslado de inventarios	7	
			Modos	8	
			Rutas	9	

<p>productos disponibles para la venta, en un lugar y tiempo determinado, así como las condiciones de almacenamiento aplicables en las industrias.</p>	<p>fueron procesados por el software SPSS para la presentación de las conclusiones del estudio.</p>	<p>Índice de rotación de mercancías</p>	Datos	10
			Análisis	11
		<p>Aprovisionamiento</p>	Designación de actividades	12
			Funciones de la empresa	13

III. Encuesta para medir la variable Gestión Administrativa

Buenos días/tardes, estamos realizando una encuesta para recopilar datos acerca de la Gestión Administrativa y el Control de Inventarios en la Cadena de Farmacias en el distrito de Jesús María. Le agradezco de antemano cada minuto de su tiempo por responder las siguientes preguntas:

INSTRUCCIONES:

Marcar con un aspa (x) la alternativa que Ud. Crea conveniente. Se le recomienda responder con la mayor sinceridad posible. Totalmente de acuerdo (5) – De acuerdo (4) – Ni de acuerdo/Ni en desacuerdo (3) - En desacuerdo (2) – Totalmente en desacuerdo (1)

GESTION ADMINISTRATIVA									
1. PLANEACION					Escala				
					1	2	3	4	5
01.	<u>En la misión de la Cadena de Boticas Inkafarma existe una relación deseable entre la organización y su ambiente</u>								
02.	<u>Piensa usted que los objetivos de mediano y largo plazo de la empresa, son factibles de lograr</u>								
03.	<u>Se describe correctamente en el cronograma las actividades que debe realizar el personal en relación con el tiempo, son importantes</u>								
04.	<u>Piensa usted que el presupuesto que maneja cada local de la organización es el más adecuado</u>								
2. ORGANIZACION					Escala				
05.	<u>El estilo de la dirección se adapta rápidamente a los diversos cambios existentes en el entorno</u>								
06.	<u>Cree Ud. que las relaciones jerárquicas de su local le permiten desarrollarse eficientemente en sus actividades</u>								
07.	<u>Cuando ingresó a trabajar le proporcionaron el MOF para que lo lea estudie sus funciones, las de su jefe inmediato y compañeros de trabajo</u>								
08.	<u>Cree Ud. que la cultura organizacional, está de acuerdo con su pensamiento, valores, hábitos que usted posee</u>								
09.	<u>Tiene conocimiento de las unidades de línea que existen en su local, de tal manera que le permita solicitar apoyo en el momento necesario</u>								
3. DIRECCION					Escala				
10.	<u>Cree Ud. que el trabajador debe tener el perfil adecuado para laborar en la empresa de una manera afectiva</u>								



Señor:
Universidad Cesar Vallejo
Presente

Estimados Señores,

Dejamos constancia que la señorita Zully Maribel Ramírez Galvez, identificada con D.N.I. N° 03887188, ha desarrollado el trabajo de

|



ACTA DE APROBACIÓN DE ORIGINALIDAD DE
TESIS

Código : P06-PP-PR-02.02
Versión : 09
Fecha : 23-03-2018
Página : 1 de 1

Yo, **LUIS ENRIQUE DIOS ZÁRATE** docente Facultad Ciencias Empresariales y Escuela Profesional Administración de la Universidad César Vallejo campus Callao, revisor de la tesis titulada "**LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EL CONTROL DE INVENTARIOS EN LA CADENA DE BOTICAS INKAFARMA, LIMA 2017**", de la estudiante Zully Maribel Ramirez Galvez constato que la investigación tiene un índice de similitud de **29 %** verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin.

El suscrito analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

Callao, 17 de Julio del 2018



.....
Luis Enrique Dios Zárate
DNI: 07509441

Elaboró	Dirección de Investigación	Revisó	Responsable del SGC	Aprobó	Viceministerio de Investigación
---------	----------------------------	--------	---------------------	--------	---------------------------------



**AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE
TESIS EN REPOSITORIO INSTITUCIONAL
UCV**

Código : F08-PP-PR-02.02
Versión : 09
Fecha : 23-03-2018
Página : 3 de 3

Yo **ZULLY RAMIREZ GALVEZ**, identificado con DNI N° **03887188**, egresado de la Escuela Profesional de Administración de la Universidad César Vallejo, autorizo **(X)**, No autorizo () la divulgación y comunicación pública de mi trabajo de investigación titulado "**LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EL CONTROL DE INVENTARIOS EN LA CADENA DE BOTICAS INKAFARMA. LIMA 2017**", en el Repositorio Institucional de la UCV (<http://repositorio.ucv.edu.pe/>), según lo estipulado en el Decreto Legislativo 822, Ley sobre Derecho de Autor, Art. 23 y Art. 33

ZULLY RAMIREZ GALVEZ

DNI: 03887188

FECHA: 24 de Noviembre del 2018

Elaboró	Dirección de Investigación	Revisó	Responsable del SGC	Aprobó	Vicerrectorado de investigación
---------	----------------------------	--------	---------------------	--------	---------------------------------



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

CONSTE POR EL PRESENTE EL VISTO BUENO QUE OTORGA EL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN DE
La Facultad de Ciencias Empresariales

A LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN QUE PRESENTA:

Zully Maribel Ramírez Galvez

INFORME TITULADO:

La gestión administrativa y el control de inventarios en la cadena de
boticas Inkafarma, Lima 2017

PARA OBTENER EL TÍTULO O GRADO DE:

Licenciada en Administración

SUSTENTADO EN FECHA: 17/07/2018

NOTA O MENCIÓN: 14 Catorce

Mg. Samanta Hilda Calle Ruiz

