



ESCUELA DE POSGRADO

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

“Gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018”

**TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:
MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA**

AUTOR:

Br. Stalin Arévalo Cárdenas

ASESOR:

Dr. José Manuel Delgado Bardales

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

Reforma y modernización del Estado

TARAPOTO - PERÚ

2019


ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

En la Ciudad de Tarapoto; a los ocho días del mes de agosto del año dos mil dieciocho, siendo las 5:30 p.m., en mérito de la **Resolución Directoral Académico N°278-2018/DPG-UCV-FT.**

Se procedió a recibir la Sustentación de la Tesis Titulada "**Gestión de los Procesos Técnicos de Abastecimiento y Ejecución del Gasto Público en Proyectos de Administración Directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018**", MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA PROMOCIÓN 2017-01 TARAPOTO; presentado por el bachiller **Arévalo Cárdenas Stalin**, ante el Jurado evaluador conformado por los siguientes Docentes:

Presidente : Dr. Gustavo Ramírez García
Secretario : Dra. Yoni Meni Rodríguez Espejo
Vocal : Dr. José Manuel Delgado Bardales

Concluida la sustentación y absueltas las preguntas formuladas por los miembros del Jurado, se tomó la decisión de Aprobada con Unanimidad la Sustentación de la Tesis. Siendo las 6:30 p.m. se dio por concluido el presente acto firmado:


PRESIDENTE
Dr. Gustavo Ramírez García


SECRETARIO
Dra. Yoni Meni Rodríguez Espejo


VOCAL
Dr. José Manuel Delgado Bardales

Dedicatoria

A mis padres, por que sin ellos no hubiera podido lograr una meta propuesta en mi vida profesional, sus consejos, sus orientaciones, su apoyo moral y sostén en los momentos más complicados y difíciles ha sido importante en todo momento durante el transcurso de esta etapa de estudio de posgrado, gracias a ellos por el amor cariño y comprensión.

Stalin

Agradecimientos

A mis profesores por los conocimientos impartidos en las aulas, gracias por aportar y enriquecer nuestros conocimientos, por brindarnos su confianza y comprensión en algunos momentos, gracias a ustedes señores profesionales.

El autor

Declaratoria de autenticidad

Yo, **Stalin Arévalo Cárdenas**, estudiante de Maestría en Gestión Pública de la Escuela de Postgrado de la Universidad César Vallejo, identificado con DNI: 70072953, con la tesis titulada **“Gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018”**. Declaro bajo juramento que:

- 1) La tesis es de mi autoría.
- 2) He respetado las normas internacionales de citas y referencias para las fuentes consultadas. Por tanto, la tesis no ha sido plagiada ni total ni parcialmente.
- 3) La tesis no ha sido autoplagiada; es decir, no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
- 4) Los datos presentados en los resultados son reales, no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados y por tanto los resultados que se presenten en la tesis se constituirán en aportes a la realidad investigada.
- 5) De identificarse fraude (datos falsos), plagio (información sin citar a autores), autoplagio (presentar como nuevo algún trabajo de investigación propio que ya ha sido publicado), piratería (uso ilegal de información ajena) o falsificación (representar falsamente las ideas de otros), asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad César Vallejo.

Tarapoto, 15 de agosto de 2018.



Br. Stalin Arévalo Cárdenas
DNI 70072953

Presentación

Señores miembros del Jurado, presento ante ustedes la Tesis titulada “Gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018”, cuyo objetivo general fue establecer la relación que existe entre los procedimientos administrativos y la eficiencia en la ejecución de proyectos; el desarrollo de la presente investigación consta de seis capítulos; los cuales se desarrollan a continuación.

En el capítulo I: Se presenta un breve recuento de la realidad problemática, los estudios previos relacionados a las variables de estudio, tanto en el ámbito internacional, nacional, regional y local; así mismo el marco referencial relacionado al tema en estudio, el planteamiento y formulación del problema, la justificación, hipótesis y objetivos.

El capítulo II: Está relacionado a la metodología, la misma que incluye el tipo de estudio, diseño de investigación, las variables y operacionalización de las variables; la población y muestra; la técnica e instrumentos de recolección de datos, métodos de análisis de datos y aspectos éticos.

El capítulo III: Se presentan los resultados obtenidos de la aplicación de los instrumentos con su respectivo análisis y el procesamiento estadístico que nos permitió concluir el nivel de asociación entre ambas variables.

El capítulo IV: Se presenta la discusión de los resultados obtenidos contrastando con el marco teórico y los estudios previos de las variables en estudio.

El capítulo V: Se consideran las conclusiones, las mismas que fueron formuladas en estricta coherencia con los objetivos e hipótesis de investigación.

El capítulo VI: Se sugieren las recomendaciones de acuerdo con las conclusiones planteadas.

Finalmente, se presentan los anexos que están constituidos por información auxiliar que muestra los instrumentos y medios de verificación de la investigación realizada

El autor.

Índice

Página de jurado.....	ii
Dedicatoria	iii
Agradecimientos.....	iv
Presentación	vi
Resumen	xi
Abstract	xii
I. INTRODUCCIÓN.....	13
1.1. Realidad problemática	13
1.2. Trabajos previos	14
1.3. Teorías relacionadas al tema.....	20
1.4. Formulación del problema	26
1.5. Justificación del estudio	27
1.6. Hipótesis.....	28
1.7. Objetivos	29
II. MÉTODO.....	30
2.1. Diseño de investigación.....	30
2.2. Variables, Operacionalización	31
2.3. Población y muestra.....	33
2.4. Técnica e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad	33
2.5. Método de análisis de datos	34
2.6. Aspectos éticos.....	36
III. RESULTADOS	37
IV. DISCUSIÓN.....	45
V. CONCLUSIONES.....	49
VI. RECOMENDACIONES	50
VII. REFERENCIAS	51
ANEXOS	
Matriz de consistencia	
Instrumentos	

Validación de instrumentos

Formulario de autorización para la publicación electrónica de la tesis

Informe de originalidad

Carta de autorización donde se ejecutó la investigación

Acta de aprobación de originalidad de tesis

Acta de aprobación de tesis

Índice de tablas

Tabla 1. Tabla de contingencia	37
Tabla 2. Prueba de Chi-cuadrado de Pearson	38
Tabla 3 Relación entre las variables	38
Tabla 4 Frecuencia y porcentajes de la variable Procesos técnicos de abastecimiento de la MPH (%)	39
Tabla 5 Nivel de gestión de los procesos técnicos de abastecimiento en proyectos de administración directa de la MPH por dimensiones en frecuencias y porcentajes (%)	41
Tabla 6 Nivel de ejecución del gasto público en proyectos de la MPH en S/ y %	43
Tabla 7 Frecuencias y porcentajes de la Variable Ejecución del gasto público (%)	43

Índice de figuras

Figura 1 Campana de Gauss	39
Figura 2 Nivel de gestión de los procesos técnicos de abastecimiento en proyectos de administración directa de la MPH (%)	40
Figura 3 Nivel de ejecución del gasto público en los proyectos de administración directa de la MPH (%)	44

Resumen

El trabajo de investigación titulado “Gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018”, tuvo como objetivo establecer la relación entre la gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y la ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018. La investigación fue descriptiva correlacional, tuvo una muestra de 05 proyectos de inversión pública de administración directa. La técnica utilizada fue análisis documental. Los principales resultados reflejaron que el nivel de la gestión del proceso técnico de abastecimiento en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018, fue evaluado como: 20% baja, 60% media y 20% alta. En general, el mayor valor porcentual lo alcanzó la escala “media”. Asimismo, el nivel de ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018, fue evaluado como: 60% bajo, y 40% alto. En general, el mayor valor porcentual lo alcanzó la escala “bajo”. La principal conclusión fue que existe relación entre las variables, fundamentándose en que los resultados de la Prueba de Pearson determinaron un X^2 calculado (12.22) > X^2 tabulado (11.07), lo cual ha permitido ubicarse en la región de rechazo de la hipótesis nula (H_0), por tal motivo se concluye que existe relación significativa ($p < 0,05$).

Palabras claves: abastecimiento, procesos administrativos, ejecución, gasto público

Abstract

The research work entitled “Management of the technical processes of supply and execution of public expenditure in direct administration projects of the Provincial Municipality of Huallaga, 2018”, aimed to establish the relationship between the management of the technical processes of supply and the Execution of public expenditure in direct administration projects of the Provincial Municipality of Huallaga, 2018. The research was descriptive correlational, had a sample of 05 public investment projects of direct administration. The technique used was documentary analysis. The main results showed that the level of management of the technical supply process in direct administration projects of the Provincial Municipality of Huallaga, 2018, was evaluated as: 20% low, 60% average and 20% high. In general, the highest percentage value was reached by the “average” scale. Likewise, the level of execution of public expenditure in direct administration projects of the Provincial Municipality of Huallaga, 2018, was evaluated as: 60% low, and 40% high. In general, the highest percentage value was reached by the “low” scale. The main conclusion was that there is a relationship between the variables, based on the fact that the results of the Pearson Test determined a calculated X^2 (12.22) > tabulated X^2 (11.07), which has allowed it to be located in the rejection region of the null hypothesis (H_0), for this reason it is concluded that there is a significant relationship ($p < 0.05$).

Keywords: procurement, administrative processes, execution, public expenditure

I. INTRODUCCIÓN

1.1. Realidad problemática

En un contexto Latinoamericano, diversas municipalidades vienen impulsando reformas importantes en los Sistemas Nacionales de Abastecimiento que permitan un mejor desempeño en el soporte logístico a las diversas áreas. Sobre todo, aquellas que están enfocadas en la ejecución de proyectos públicos, pues mediante ello se estimula la inversión en el territorio, lo cual dinamiza en el corto plazo la economía local. Pero, un problema en común que observa CEPAL, es la burocratización de muchos de estos procesos que se expresa en la lentitud que desde el área de abastecimiento se observa con respecto a los procesos de concursos público. Un impacto de esto se observa en los retrasos cada vez que se prevea realizar un gasto, debido a que muchos de estos procesos se ven interrumpidos por procesos judiciales resultados de corrupción (Cepal, 2012, p. 78).

Sin embargo, los procesos de corrupción han afectado la gestión de abastecimiento. En la mayoría de los países como Brasil, Ecuador, México, Colombia, Venezuela, la corrupción ha tomado el aparato del estado y el control del órgano fundamental dentro de la Administración Pública, es decir, el órgano de abastecimiento, el cual está muy relacionado a las compras públicas. El caso Odebrecht, por ejemplo, es una de las situaciones que recientemente ha escandalizado la gestión pública a nivel del continente y ha trascendido fronteras.

La problemática que afecta en la actualidad a las Municipalidades del Perú, es compleja pues, de acuerdo con la Ley N° 27972, son responsables de liderar los procesos de desarrollo económico local en el territorio, sin embargo, se encuentran limitaciones en la gestión de programas sociales, especialmente al momento de preparar y ejecutar los proyectos de inversión. Los presupuestos asignados son muy limitados y la capacidad de contratar capital humano con las competencias adecuadas para gestionar adecuadamente los procesos administrativos también lo es. El Perú cuenta con un sistema de abastecimiento, regulado por el Decreto Ley N°22056 que data del año 1977. Sin embargo, viene siendo reformada para integrar de mejor manera los diversos sistemas administrativos del estado. Asimismo, la ejecución de los gastos públicos se encuentra regulado por la Directiva N° 005-

2010-EF/76.01, dada por el organismo regulador de la economía peruana, pero los problemas se focalizan en la burocratización de parte de los procesos técnicos de abastecimiento que limitan la ejecución del gasto poniendo en riesgo los objetivos y metas estratégicas planteadas por las instituciones. Esto a su vez, pone en riesgo la gestión misma de las municipalidades al no llevar los servicios públicos de manera adecuada a la ciudadanía. En tal sentido es necesario determinar en qué acción del proceso técnico de abastecimiento se encuentran los cuellos de botella a fin de mitigarlos adecuadamente y mejorar el desempeño en la parte administrativa relacionada con las etapas de ejecución del presupuesto asignado (MEF, 2010, p.35).

La Municipalidad Provincial de Huallaga no es ajena a esta problemática, efectivamente el área de abastecimiento tiene problemas en la gestión de procedimientos técnicos que deben seguir, específicamente aquellos que realizan contratos con el Estado. Es aquí donde se hace necesario profundizar la identificación de limitaciones o cuellos de botella puesto que estos pasos establecidos por la norma afectan también la ejecución regular del gasto público. Esto es más sensible cuando se trata ejecutar obras públicas, pues se requiere de sistemas eficientes y oportunos a fin de que los proyectos no se paralizen en plena ejecución. En este contexto, los resultados de la investigación aportarán a identificar estas trabas y propondrá mejoras al desempeño en los procesos técnicos de abastecimiento en la municipalidad.

1.2. Trabajos previos

Internacionales

Uzho, P. y Morales, S. (2013), en su trabajo de investigación: *Evaluación de la ejecución presupuestaria y planificación a través de los índices de gestión al GAD del Municipio del Cantón Paute, 2006 – 2011*. Ecuador. (Tesis de título). Universidad Politécnica Salesiana, Cuenca, Ecuador. El trabajo de investigación fue descriptivo correlacional, cuyo propósito fue establecer el vínculo entre indicadores de gestión presupuestal y planeamiento. La muestra estuvo conformada por la ejecución presupuestal de 5 años continuos, se aplicó como instrumento la guía de análisis de datos. La información obtenida permitió evidenciar que los indicadores

actuales de evaluación no miden adecuadamente el desempeño de la gestión presupuestal. El estudio concluye que, con respecto al nivel de ejecución del presupuesto, se evidencia que respecto a los ingresos corrientes se cuenta con un déficit abonado por ingresos del financiamiento que muestran importantes limitaciones en la administración al momento de asignar de manera eficiente las partidas presupuestarias (p. 68).

Esta investigación fue relevante puesto que brindó información sobre las normativas y bases legales a las que está sujeta la entidad. Así también, permitió conocer la situación en la que esta se encuentra y las pautas que se deberán tener en cuenta en las fases iniciales del proceso presupuestario, de tal manera que se pueda evaluar el crecimiento de la localidad y utilización eficiente de los bienes y servicios del Gobierno.

Peterson, P. (2013), en su trabajo de investigación: *Análisis del desempeño del sistema de abastecimiento los Gobiernos Locales Chilenos*. Chile. (Trabajo de investigación) Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica y Social - ILPES, Santiago de Chile, Chile. La investigación fue descriptiva, cuyo propósito fue medir y evaluar el desempeño del sistema de abastecimiento provisto por el estado a cada gobierno local. La muestra estuvo conformada por 20 gobiernos locales, se utilizó como técnica a las encuestas y como instrumento los cuestionarios. Los resultados evidencian burocratización en las fases de selección de proveedores del sistema debido a objeciones y quejas presentadas por los empresarios proveedores del gobierno local. Esto a su vez viene afectando la implementación de la inversión pública local. El estudio concluye que el 65% de gobiernos locales no cumplen adecuadamente con las normas establecidas en el sistema, generando burocracia y retrasos en los procesos de contrataciones (p. 54).

Esta investigación proporcionó información sobre los aspectos que se deben considerar al momento de evaluar el desempeño de los organismos públicos, asimismo describe las normativas vigentes que deben regular el sistema de abastecimiento respecto a la selección de proveedores de modo que puedan brindar buenos productos que cumplan con satisfacer a los pobladores, y se pueda asegurar el logro de los objetivos.

Carrasco, A. (2015), en su trabajo de investigación: *Ejecución Presupuestal y Sistema de Abastecimiento en Gobiernos Locales del Valle del Cauca. Colombia*. (Tesis de maestría), Universidad Del Cauca, Cali, Colombia. La investigación fue descriptiva, cuyo propósito fue establecer el vínculo existente entre las variables estudiadas. La muestra estuvo conformada por 15 gobiernos locales, se aplicó como instrumento el registro documental. El resultado puso en evidencia que el 60% de gobiernos locales evidenciaban problemas en la gestión presupuestal y de abastecimiento y los relacionaban a las trabas que se generaban en los concursos públicos y en su relación con los proveedores. El estudio concluye que es necesario brindar asistencia técnica al personal de manera permanente siendo esta responsabilidad de los directivos responsables de la gestión presupuestal en niveles superiores de gobierno (p. 33).

Esta investigación brindó información sobre la realidad problemática por la que atraviesa el Gobierno Local en cuanto a su deficiente abastecimiento de recursos, destacando además la importancia de efectuar adecuadamente los procedimientos de selección de proveedores y garantizar la realización de concursos públicos de manera transparente, de modo que se puedan cubrir las necesidades que más aquejan a los pobladores de la localidad.

Nacionales

Ñahui, J. (2015), en su trabajo de investigación: *Elaboración de un plan de gestión en el suministro de recursos a las Entidades Públicas Peruanas. Perú*. (Tesis de título), Universidad Mayor de San Marcos, Lima, Perú. La investigación fue experimental, cuyo propósito fue elaborar un plan de gestión en las instituciones públicas para que realicen una gestión por resultados que permita mejorar, innovar y optimizar los procedimientos para seleccionar proveedores de recursos para la realización de obras públicas. La muestra fue conformada por 5 áreas de abastecimiento de instituciones del Estado, se aplicó como instrumentos los cuestionarios. Los resultados evidenciaron mejoras significativas en un 35% en la gestión del proceso de abastecimiento y una actitud más proactiva del personal. La investigación concluye que la adopción de nuevos modelos de gestión es un

proceso complejo dado los niveles de burocratización del sector por lo que se hace necesario acompañar con asistencia técnica permanente durante el proceso de cambio (p. 56).

Esta investigación presentó los lineamientos que se deberán considerar para diseñar modelos de selección de proveedores de los organismos del sector público, puesto que cada una de estas dispone de flexibilidad al momento de seleccionar a las empresas que les van a suministrar productos en óptimas condiciones y a menores precios para satisfacer a los pobladores.

Sánchez, P. (2013), en su trabajo de investigación: *Procedimientos técnicos aplicados en el Sistema de Aprovisionamiento de los Gobiernos Locales de Puno*. Perú. (Tesis de título), Universidad Nacional del Altiplano, Puno, Perú. La investigación fue descriptiva, cuyo propósito fue describir los procesos técnicos del sistema de abastecimiento e identificar las limitaciones en los procesos. La muestra estuvo conformada por 80 funcionarios y servidores públicos, utilizó como técnica a las encuestas y como instrumento a los cuestionarios. Los resultados reflejaron que el 78% de los funcionarios manifestaban la problemática generada en los procesos técnicos principalmente en el relacionado con contrataciones debido principalmente a la gestión con los postores y los efectos de la corrupción. La conclusión principal fue que el seguimiento de estos procesos se ve afectado por el poco nivel de capacitación del funcionario responsable del seguimiento del proceso y por actos de corrupción que entorpecen la continuidad del procedimiento administrativo (p.24).

Esta investigación ha permitido conocer los procedimientos que deben seguir las organizaciones del sector público para la adquisición y distribución de recursos necesarios para la realización de sus actividades, de igual manera informa sobre las normas legales que deben regular el procedimiento y propone modelos para su correcta aplicación con la finalidad de soslayar que las entidades presenten deficiencias relacionados con ello.

Cossio, A. (2014), en su trabajo de investigación: *Eficiencia de los procedimientos de aprovisionamiento aplicados por los Gobiernos Locales integrantes de la Mancomunidad de los Andes*. Perú. (Trabajo de investigación), Mancomunidad

Regional de Los Andes Apurímac-Ayacucho-Huancavelica-Ica-Junín, Perú. La investigación fue descriptiva, cuyo propósito fue evaluar que tan eficiente es la gestión de abastecimiento de los gobiernos locales asociadas a la mancomunidad. La muestra estuvo conformada por 10 gobiernos locales integrantes de la mancomunidad, utilizando como técnicas las encuestas y como instrumentos los cuestionarios. Los resultados obtenidos se enfocaron en los gobiernos locales en estudio presentan similares problemas en el proceso de contrataciones. Esto se debe a procesos de corrupción que han debilitado el sistema de abastecimiento de los proyectos en ejecución y que limita la inversión pública en el sur del país. El estudio concluye que el 67% de gobiernos locales muestran un nivel medio de eficiencia mientras que el 23% un nivel bajo (p.56).

Esta investigación proporcionó información sobre las disposiciones normativas que regulan los procesos técnicos de aprovisionamiento, y los criterios y políticas a tener en cuenta al momento de evaluar la eficiencia estos con la finalidad de disminuir las deficiencias que se presentan en los gobiernos de las localidades objeto de estudio.

Locales

Paredes, F. (2015), en su tesis titulada: *Ejecución presupuestaria y las metas planteadas en la obra de Emapa San Martín, periodo 2015. Tarapoto.* (Tesis de título), Universidad Peruana Unión, Tarapoto, Perú. El trabajo de investigación fue cualitativo, tuvo como propósito vigilar y monitorear la administración y gestión presupuestaria que atiendan los egresos que financian los recursos que requiere la población de tal manera que se puedan satisfacer sus necesidades, se aplicó como instrumentos las listas de cotejo. La información obtenida puso en evidencia que existen deficiencias en los procesos administrativos tanto por la parte del personal como por la lentitud en las gestiones administrativas. El estudio concluye que la ejecución presupuestal no fue al 100% adecuada, debido a que se plantearon 2 ampliaciones del tiempo establecido para la entrega y recepción de la obra priorizada, siendo el motivo principal del atraso, el retraso en las compras de materiales y los cambios climáticos permanentes retrasó de manera significativa los trabajos desde el principio de la obra. Otro aspecto fue los retrasos en el cronograma de ejecución, proceso y argumentos que han quedado registrados en los asientos correspondientes del cuaderno de obra (p.74).

Esta investigación brindó las pautas y lineamientos que se deberán tener en cuenta en la ejecución del presupuesto para que no se superen los montos de los créditos presupuestarios asignados para el año fiscal, asimismo detalla los aspectos que se consideran al momento de medir el logro de los objetivos que se han cumplido con la realización de obras públicas.

García, S. (2014), en su trabajo de investigación: *Sistema de Abastecimiento y ejecución presupuestaria del departamento de compras del Ministerio Público, sede Moyobamba 2014*. (Tesis de maestría), Universidad Cesar Vallejo, Tarapoto, Perú. La investigación fue descriptiva, cuyo propósito fue establecer la relación existente entre las variables en estudio, se aplicó como instrumento la encuesta. La información obtenida permitió conocer que el 65% de las personas encuestadas perciben que la gestión de compras no es adecuada y presenta una serie de limitaciones. El estudio concluye que la centralización que tiene el Ministerio Público con respecto al área de abastecimiento, es decir es gestionada principalmente desde Lima, viene retrasando ciertos procesos del normal suministro de recursos para las entidades públicas, lo cual dificulta el accionar de la entidad (p.76).

Esta investigación permitió conocer los indicadores que evalúan el grado de avance presupuestario con respecto al suministro de recursos de los organismos públicos, así también describe las políticas, normativas y procedimientos aplicables al momento de efectuar las compras, de tal manera que se pueda medir su cumplimiento, asimismo contribuye con la realización de una gestión adecuada de los mismos.

Castañeda, C. y Fernández, J. (2014), en su trabajo de investigación: *Ejecución presupuestaria y el desarrollo económico de la ciudad de Tarapoto, 2008 – 2013*. (Tesis de título), Universidad Nacional de San Martín, Tarapoto, Perú. La investigación fue descriptiva, cuyo propósito fue analizar las variables en estudio, se aplicó como instrumentos los registros documentales. La información obtenida reflejó que las trabas burocráticas en la ejecución presupuestal los flujos de inversión de la inversión pública ingresan con lentitud a la economía local. La conclusión principal fue que el presupuesto no se está ejecutando adecuadamente, debido a que no se está cumpliendo estrictamente con lo priorizado y presupuestado, en consecuencia, no se viene cumpliendo adecuadamente con

alcanzar los objetivos, por otro lado, la ejecución del presupuesto se ha dado de forma limitada; no se han dado los pasos indicados para lograr inversiones sostenibles. Así mismo concluye que se ha logrado definir se amplíe el plazo de estudio, pero no incrementó rangos, debido a que la capacidad urbana, la igualdad y sostenibilidad de la población, aumentaron de manera permanente, otro aspecto crítico es que los importes presupuestados ya han variado. (p. 132).

Esta investigación ayudó a identificar las fases que conforman esta etapa presupuestaria, del mismo modo informan a cerca de los pilares que determinan el crecimiento económico de Tarapoto en virtud de la utilización eficiente de los recursos públicos.

1.3. Teorías relacionadas al tema

Las municipalidades, tienen competencias y funciones que deben cumplir como parte de sus funciones, las cuales están relacionadas a sus fines y objetivos, y que incluso influyen en sus roles. Entonces, para poder cumplir con estas competencias municipales, definidas como el conjunto de funciones atribuidas por la Carta Magna Peruana y plasmadas en la Ley N° 27972, la cual regula el funcionamiento de los Gobiernos Locales y cuenta con un marco referencial general que toda administración pública moderna debe poseer, como son las normas legales y las competencias administrativas; todo esto con la finalidad de que cada gobierno local se constituya como una institución confiable y cercana a la población; buscando el bienestar de los vecinos a través de una adecuada gestión del territorio y priorizando acciones relacionadas a la distribución adecuada de recursos públicos y disposición para gestionar proyectos de infraestructura local buscando el acceso a los servicios públicos para la población.

Con el uso adecuado de los instrumentos técnicos, directivas, reglamentos, normas, las municipalidades provinciales y distritales, pueden garantizar la utilización efectiva de los bienes y servicios, así como reflejar y expresar con mucha transparencia y de manera participativa los resultados de la gestión municipal.

Los procesos técnicos de abastecimientos

Comprende a las acciones direccionadas a la previsión de recursos, es decir, aquellas que se encargan del aprovisionamiento, almacenaje, distribución y conservación de los mismos; así también involucra las actividades efectuadas con la finalidad de velar por el funcionamiento adecuado de las empresas pertenecientes al sector público y garantizar el cumplimiento de sus metas institucionales (MEF, 2010, p.22).

Los subsistemas y procesos técnicos de abastecimiento

Del sub-sistema de información

Engloba los procedimientos técnicos encargados de procesar, captar, actualizar, proporcionar, clasificar y conservar adecuadamente los datos relacionados con la prestación de servicios, compra de bienes o ejecución de obras, incluyendo información de los proveedores que abastecen, valor referencial, garantías y términos o cláusulas del contrato, así también deberá detallar las sanciones a las que están sujetas las partes en caso de incumplimiento. Todo ello con la finalidad de que el Gobierno Local y las unidades que lo conforman, direcciones o jefaturas, puedan disponer de la información suficiente y tomen medidas necesarias en condiciones de contexto óptimas. Se compone por los siguientes procedimientos:

a. Catalogación (Nacional)

Es un procedimiento efectuado para depurar, organizar, estandarizar, codificar, obtener, actualizar y suministrar bienes y servicios solicitados por los organismos públicos, el cual pretende incluirse en el catálogo institucional constituido en un informe que contiene datos relevantes que se deberán tener en cuenta para tomar decisiones oportunamente.

b. Registro de proveedores

Es un procedimiento que permite la inscripción de diversas empresas para que sean partícipes de los procedimientos al momento de seleccionar o realizar un contrato

con el Estado (Contratista y consultores con entidades públicas), así como para provisionar recursos, servicios, obras, entre otros.

c. Programación

Es un procedimiento que permite pronosticar de manera oportuna y adecuada la adquisición de recursos, ejecución de obras, entre otros., las cuales son requeridas por las instituciones del sector público, previa determinación en base a la planificación institucional de las respectivas metas y verificación de la previsión presupuestal, teniendo en cuenta las prioridades.

d. Registro y control

Comprende los procedimientos, actividades e instrumentos de verificación y conformidad, que se otorga a cada una de las etapas de los procedimientos técnicos y administrativos a fin de verificar de manera instantánea el cuello de botella o problemas generados y adoptar o identificar las medidas correctivas necesarias. Este proceso, también hace referencia a la vigilancia constante que se debe realizar a la información generada en cada nivel jerárquico de una institución pública (Gerencias o unidades), con la finalidad de reducir los retrasos en la realización de los trámites, pues perjudican directamente a las acciones de la oficina de abastecimiento de la municipalidad y la institución en general.

Del sub-sistema de negociación/obtención

Este sub sistema es llamado de esta manera debido a que es un proceso de suma importancia para poder establecer interacciones y resolver de la manera más racional los problemas que se pueden presentar, por causas imprevistas o hechos fortuitos comprobados. En este sub sistema se identifican los siguientes procedimientos:

a) Adquisición

Es un proceso técnico comprendido por procedimientos, acciones e instrumentos mediante las cuales se busca adquirir un bien o servicio, solicitar la ejecución de una obra y consultoría en general, solicitadas por los organismos públicos para la

realización de sus actividades y cumplimiento de planes y proyectos elaborados al inicio del año fiscal con la finalidad de asegurar el suministro de recursos hacia los pobladores, a través de la unidad de logística de la Municipalidad, teniendo en cuenta lo asignado en el presupuesto público.

b) Recuperación de bienes

Comprende a todas las acciones realizadas para gestionar y evaluar los activos patrimoniales de una organización (Bienes muebles e inmuebles) o de servicios sobre los que anteriormente se tenía control y posesión respecto a su pertenencia o utilización, después de perderlos por razones complejas o diversas tales como las que se exponen a continuación:

-Descuido o negligencia del almacenamiento o la tramitación del documento legal que acredite la posesión de un bien.

-Abandono de los recursos en espacios que no forman parte de la institución.

Del sub-sistema de utilización y preservación

Este subsistema se encarga de dirigir y coordinar la distribución y traslado formal de bienes del gobierno; uso, mantenimiento y resguardo de un bien, servicio o materiales de obra, efectuada para garantizar su uso eficiente y protección. Está comprendida por los procedimientos detallados a continuación:

a) Almacenamiento

comprende a las actividades técnicas, administrativas y jurídicas encargadas de recepcionar, verificar y controlar el cumplimiento de las características cualitativas, internamiento y registro de los materiales adquiridos por el Estado, mediante sus organismos y entidades correspondientes, a través del seguimiento de procedimientos de contratación tipificadas en la Ley de Contrataciones, en un espacio físico con las condiciones apropiadas y que es denominado como almacén, con fines de salvaguardar, antes de la entrega, además de previa formalización de los documentos que respaldan la entrada y salida de bienes del almacén tales como el PECOSA y PIA, cuya finalidad es llegar a los consumidores.

b) Mantenimiento

Hace referencia al procedimiento del abastecimiento mediante el cual la unidad de abastecimiento, a través de contratación con terceras personas autorizadas formalmente y capacitadas para este tipo de acciones, busca mantener los recursos requeridos con la finalidad de garantizar la operatividad y estado de conservación de los mismos hasta el momento de su utilización. Además, tiene como finalidad impedir que se suspendan los servicios prestados por una institución pública o por la parte administrativa de la misma, y consiste en realizar acciones orientadas a preservar su uso y vida útil de los equipos, instalaciones, materiales que dispone, entre otros.

c) Seguridad

Comprende procedimientos propios del sistema, mediante el cual el área de abastecimiento a través de las unidades de seguridad o los propios colaboradores que buscan proporcionar servicios eficientes en cuanto a la seguridad óptima de los usuarios, o las dependencias de las instituciones.

d) Distribución

Procedimiento mediante el cual la entidad pública proporciona de manera conveniente y oportuna los materiales requeridos por los organismos o entidades públicas con el propósito de garantizar el cumplimiento de metas propias de los mismos.

e) Disposición final

Es el último procedimiento de este subsistema, la cual cumple la función de impedir que se acumulen los recursos o bienes que no se necesitan ni que tampoco se usan, con el propósito de evitar realizar gastos innecesarios.

Por tal motivo es recomendable que se realicen los trámites correspondientes para dar de baja los bienes definitivos, y posteriormente ofrecerlos para la venta, destruirlos o quemarlos, realizando los procedimientos correspondientes que señala la normativa vigente.

La ejecución del gasto público

Es la cuarta etapa del proceso presupuestario, la cual pretende atender las necesidades priorizando las obligaciones de gasto de una entidad pública para financiar las actividades y brindar los medios necesarios que requiere la población teniendo en cuenta lo asignado en el presupuesto público, previamente aprobado por el MEF (MEF, 2010, p.34).

La certificación

Comprende los procedimientos y lineamientos administrativos mediante el cual se evidencia o constata la disponibilidad de los montos asignados en los créditos presupuestarios de tal manera que se puedan cubrir los compromisos anuales. También, es considerado como un conjunto de acciones administrativas, cuyo propósito es asegurar los recursos disponibles que pueden ser destinados a los gastos, después de haber cumplido las normas y disposiciones vigentes. Ello abarca la asignación de una parte significativa de los créditos presupuestarios para la entidad solicitante, hasta el perfeccionamiento del compromiso y la ejecución de los planes señalados en el presupuesto público utilizando los recursos asignados (MEF, 2017, p.45).

Compromiso anual

Es la afectación total o parcial de los créditos presupuestales aprobados y autorizados y modificaciones generadas. Asimismo, también se le considera como un acto mediante el cual se acuerda o consensua, después de cumplir las normas vigentes y ejecutar los gastos aprobados para cumplir con el compromiso económico generado. El compromiso es realizado después de generarse una obligación de pago, según contratos o convenios, además puede afectar a la cadena de gasto pues reduce los importes disponibles de los créditos presupuestarios asignados, mediante los respectivos documentos oficiales (MEF, 2007, p. 12)

Compromiso mensual

Es el acuerdo mediante el cual se pacta una obligación de pago de un importe estimado por la compra de un bien o prestación de un servicio, el cual puede afectar parcialmente el importe del crédito presupuestario asignado en el Presupuesto Anual de una institución pública solicitante del bien o servicio.

Devengado

Es el reconocimiento del compromiso de pago como parte del marco de actividades que realiza una entidad pública. También es definida como la operación que facilita el reconocimiento de la obligación de pago generado por un compromiso que fue aprobado previamente por la entidad. Su formalización se efectúa en el momento en el que los bienes o servicios requeridos son recepcionados satisfactoriamente, además de registrarse en los documentos correspondientes que lo fundamenten (MEF, 2017, p.32).

Girado / pagado

Hace referencia a la cancelación de la obligación devengada dentro del marco legal vigente. También se le define como el procedimiento que busca volver en efectivo la emisión de un cheque o transferir los importes correspondientes que sustentaran o fundamentaran los cargos de las cuentas bancarios de las entidades solicitantes (MEF, 2017, p.36).

1.4. Formulación del problema

Problema general

¿Cuál es la relación entre la gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y la ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018?

Problemas específicos

¿Cuál es el nivel de gestión de los procesos técnicos de abastecimiento en los proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018?

¿Cuál es el nivel de ejecución del gasto público en los proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018?

1.5. Justificación del estudio

El presente trabajo se justificó considerando los siguientes aspectos:

Conveniencia

La información obtenida proporcionó beneficios a las oficinas de presupuesto, administración y contrataciones de la Municipalidad Provincial de Huallaga, puesto que la realización de una evaluación puede determinar mejoras en los procesos efectuados.

Relevancia social:

La investigación se vinculó directamente con la ejecución eficiente y oportuna de los proyectos de inversión pública de administración directa, en tal sentido una ejecución adecuada beneficia a más de 20,000 ciudadanos que reciben los beneficios. En tal sentido la investigación cuenta con un impacto social muy importante.

Implicancias prácticas:

La información obtenida se justifica de modo práctico puesto que ha buscado proporcionar alternativas de solución a las deficiencias que viene afrontando la municipalidad al momento efectuar un seguimiento de los procedimientos de abastecimiento y ejecutar el presupuesto. De igual manera se elaborarán instrumentos para diagnosticar, evaluar y analizar el desempeño de los procesos técnicos de abastecimiento, información que servirá para contrastarla con la evaluación del gasto público ejecutado.

Valor teórico:

Los conocimientos generados han aportado soluciones a las deficiencias relacionadas con la gestión de abastecimiento y ejecución presupuestal del gobierno local en estudio.

Utilidad metodológica:

La información buscó mejorar la realización de procedimientos relacionados con el abastecimiento de recursos y aquellos relacionados con la ejecución presupuestal, que en la actualidad vienen afectando la realización de proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga.

1.6. Hipótesis**Hipótesis general**

Hi: Existe relación entre la gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y la ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018.

Ho: No existe relación directa entre la gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y la ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018.

Hipótesis específicas

H1: El nivel de gestión de los procesos técnicos de abastecimiento en los proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018, es alto.

H2: El nivel de ejecución del gasto público en los proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018, es alto.

1.7. Objetivos

Objetivo general

Establecer la relación entre la gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y la ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018.

Objetivos específicos

Determinar el nivel de gestión de los procesos técnicos de abastecimiento en los proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018.

Determinar el nivel de ejecución del gasto público en los proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018.

II. MÉTODO

2.1. Diseño de investigación

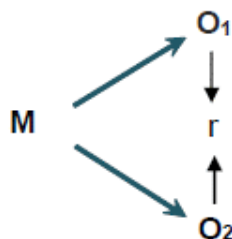
Tipo de estudio

Según lo planteado por Gotuzzo (2010), el trabajo de investigación fue No experimental pues estudia a las variables tal y como se presentan sin necesidad de ser manipuladas o controladas. Así también, la investigación presenta un corte transversal.

Diseño de investigación

El trabajo de investigación fue Descriptivo-Correlacional, pues pretende determinar el vínculo que existe entre las variables en estudio: Procesos técnicos de abastecimiento y Ejecución del gasto público. Por lo tanto, el diseño elegido para la investigación permitió orientar y enfocar de manera precisa las pautas que se tuvieron en cuenta al momento de su desarrollo (Gotuzzo, 2010, p.235).

El esquema se representa de la siguiente manera:



Dónde:

M : Proyectos de inversión pública de la Administración Directa.

O1: Procesos técnicos de abastecimiento

O2: Ejecución del gasto público

r : Coeficiente de correlación

2.2. Variables, Operacionalización

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala
Procesos técnicos de abastecimiento	Comprende a las acciones direccionadas a la previsión de recursos, es decir, aquellas que se encargan del aprovisionamiento, almacenaje, distribución y conservación de los mismos; así también involucra las actividades efectuadas con la finalidad de velar por el funcionamiento adecuado de las empresas que pertenecen al sector público y garantizar el cumplimiento de sus metas institucionales (MEF, 2010, p.22).	Son procedimientos enfocados a abastecer con los recursos necesarios para realizar los proyectos de administración directa en la Municipalidad Provincial de Huallaga.	Programación	Determinación de necesidades. Consolidación de necesidades. Formulación del plan anual de contrataciones. Ejecución de la programación. Evaluación de la programación.	Ordinal
			Catalogación de bienes	Identificación de bienes no codificados. Actualización de bienes no codificados.	
			Registro y control	Desarrollar estadísticas de la información de abastecimiento. Elaborar un sistema de registros que posibilite controles posteriores.	
			Contrataciones del Estado	Registro de pedidos. Autorización de pedidos. Requerimientos de compras. Autorización de compras. Procesos de selección. Suscripción de contratos. Cuadro de adquisiciones. Calendario de compromisos.	
			Recuperación de bienes	Recolección o selección. Reparación o reconstrucción. Utilización.	
			Mantenimiento	Estado de equipos, instalaciones, materiales y bienes.	
			Seguridad	Daño o pérdida de bienes del proyecto.	
			Almacenamiento	Entradas y salidas de almacén. Atención de pedidos.	

**Ejecución del
gasto público**

Es la cuarta etapa del proceso presupuestario, la cual pretende atender las necesidades priorizando las obligaciones de gasto de una entidad pública para financiar sus actividades y brindar los medios necesarios que requiere la población teniendo en cuenta lo asignado en el presupuesto público, previamente aprobado por el MEF (MEF, 2010, p.34).

Está comprendida por los procesos de certificación, compromiso, devengado, pagado y girado, relacionados con el aprovisionamiento de recursos para la realización de proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga.

		Kardex.
Distribución		Entrega de los bienes o servicios solicitados.
Disposición final		Empleo adecuado de los bienes proporcionados.
Preparatoria para la ejecución		Certificación presupuestal
Ejecución		Girado. Pagado.

Ordinal

2.3. Población y muestra

2.3.1. Población

Fue constituida por 5 proyectos de Inversión Pública (PIPs) de la Administración Directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga tal y como está contrastado en la base de datos (Banco de proyectos).

2.3.2. Muestra

Fue constituida por toda la población, es decir, los 5 Proyectos de Inversión Pública (PIPs) de la Administración Directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga.

2.3.3. Criterios de selección

a) Criterios de inclusión: Son considerados como parte del estudio aquellos elementos que cumplan con lo señalado a continuación:

Los proyectos ejecutados por la Municipalidad Provincial de Huallaga

Los proyectos ejecutados por la Administración Directa de la Municipalidad.

b) Criterios de exclusión: Están excluidos aquellos elementos que no cumplen con lo señalado a continuación:

Los proyectos que culminaron su ejecución el año 2017.

2.4. Técnica e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

Como técnica se utilizó el análisis documental, para lo cual fue necesario aplicar 2 guías de análisis documental para analizar la variable en estudio. Asimismo, se puede señalar que la primera guía fue conformada por 27 ítems y la segunda guía estuvo conformada por 4 ítems.

2.4.1. Validez y confiabilidad

Para proporcionar confiabilidad a la información obtenida mediante la aplicación de los instrumentos previamente validados, se empleó el Alfa de Cronbach, en donde señalan que mientras el resultado obtenido esté más aproximado al 1, mayor será su nivel de confianza.

Se ha tenido en cuenta los criterios dispuestos por la Universidad César Vallejo, en donde se señala que el indicador es 0.70. Los resultados obtenidos se muestran a continuación:

Resumen de procesamiento de casos			
		N	%
Casos	Valido	5	100,0
	Excluido	0	,0
	Total	5	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento

Estadística de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,782	5

Asimismo, para proporcionar validez a los instrumentos aplicados fue necesario el juicio de 3 expertos en materia de investigación (Anexo N° 3).

2.5. Método de análisis de datos

La información obtenida fue procesada por el software IBM SPSS 22, de igual manera se utilizaron hojas de cálculo del software Excel 2013 y el Word 2013. Se generaron tablas y gráficos y se analizaron diversos indicadores estadísticos propios de la estadística descriptiva e inferencial.

Para que la variable “Gestión de procesos técnicos de abastecimiento” pueda ser medida, se consideraron los rangos “Alto”, “Medio” y “Bajo”, tal y como se detallan a continuación:

Nivel bajo = De 51 a 53 puntos.

Nivel medio = De 54 a 67 puntos.

Nivel alto = De 68 a 77 puntos.

La variable fue trabajada con los ítems positivos con el planteamiento de la siguiente escala ordinal:

Nunca = 1

Casi nunca = 2

Algunas veces = 3

Casi siempre = 4

Siempre = 5

La guía de análisis documental estuvo conformada por las siguientes dimensiones:

Programación: los ítems son 1, 2, 3, 4, 5

Catalogación de bienes: los ítems son 6, 7

Registro y control: los ítems son 8,9

Contratación del estado: los ítems son 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17

Recuperación de bienes: los ítems son 18, 19, 20

Mantenimiento: los ítems son 21

Seguridad: los ítems son 22

Almacenamiento: los ítems son 23, 24, 25

Distribución: los ítems son 26

Disposición final: los ítems son 27

Para medir la variable en estudio “Ejecución del gasto público”, al ser una variable cuantitativa, de acuerdo a las recomendaciones de Vallesteros (2015), se estableció el siguiente baremo para evaluar la ejecución del gasto público en los proyectos de inversión:

Rango de ejecución de gasto	Calificación
71% al 100%	Alto=3
41% al 70%	Medio=2
0% al 40%	Bajo=1

Con esta calificación se han considerado los rangos de “Alto”, “Medio” y “Bajo” según los siguientes rangos:

Nivel bajo = De 0,5 a 1 punto.

Nivel medio = De 1,5 a 2 puntos.

Nivel alto = De 2 a 3 puntos.

Asimismo, la metodología para establecer la correlación entre las variables en estudio fue el Coeficiente de Pearson (X^2), la misma que permite evaluar las hipótesis referidas a la relación entre las variables medidas con una escala ordinal. El supuesto planteado es que las variables no se encuentran relacionadas, en tal sentido esto se plantea en la formulación de una hipótesis nula:

Ho: Independencia de las variables

H1: Variables relacionadas

2.6. Aspectos éticos

Se solicitó autorización a la Municipalidad para desarrollar la investigación, pues se ha requerido acceder a la base de datos de la Oficina de Programación de Inversiones, la Gerencia de Infraestructura y la Gerencia de Desarrollo Económico. Así también, las autoridades solicitaron que los proyectos no sean identificados dado de que están en ejecución y prefirieron mantener el anonimato. Solicitud que fue respetada por el investigador.

III. RESULTADOS

Se procederá a presentar los hallazgos de gran importancia para comprender la relación entre las variables estudiadas, los mismos que fueron procesados teniendo en cuenta los estándares estadísticos recomendados.

3.1 Relación entre la gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y la ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018.

Para establecer la relación que existe entre las variables en estudio es importante dado de que se genera evidencia de la interdependencia, desde la gestión pública, de estas dos variables. Por lo general, estos procesos se desvinculan debido a factores como la poca organización entre las diversas áreas que conforman la Municipalidad hasta los actos de corrupción que afectan los procedimientos administrativos. Para ello se utilizará la prueba de Pearson (X^2) tal como se muestra a continuación.

Tabla 1

Tabla de contingencia

		Ejecución del gasto publico		
		Baja	Alta	Total
Gestión de los procesos técnicos de abastecimiento	Bajo	1	0	1
	Medio	2	1	3
	Alto	0	1	1
Total		3	2	5

fuentes: instrumentos aplicados

Tabla 2.*Prueba de Chi-cuadrado de Pearson*

	Valor	gl	Sig. Asintótica (2 caras)
Chi-cuadrado de Pearson	12,222	2	,0329
Razón de verosimilización	2,911	2	,0233
Asociación Lineal por Lineal	1,667	1	,01997
N de casos válidos	5		

a. 6 casillas (100,0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es 40

Fuente: Instrumentos aplicados

En la investigación se plantearon dos hipótesis:

Hi: Existe relación entre la gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y la ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018.

Ho: No existe relación entre la gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y la ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018.

Tabla 3*Relación entre las variables*

Relación	χ^2	g.l	χ^2 t	Significancia (p < 0.05)
Gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y ejecución del gasto público	12.5	5	11.07	si

Fuente: Instrumentos aplicados

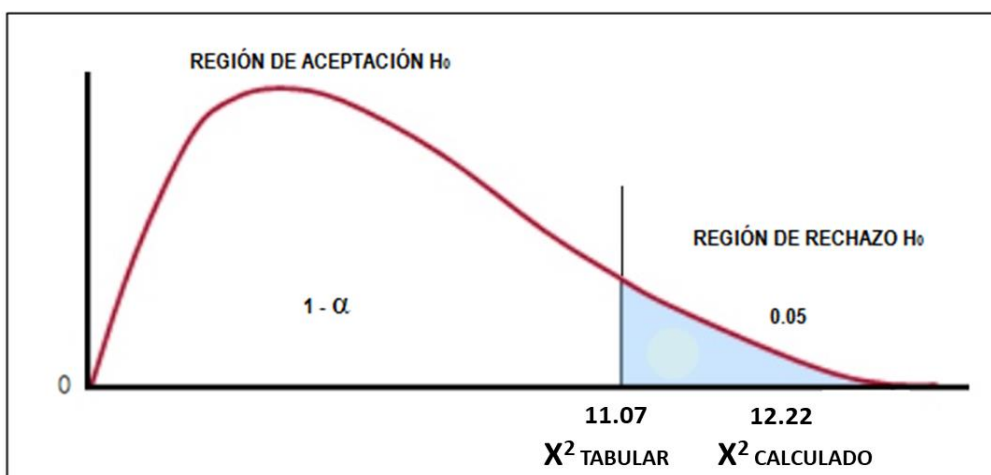


Figura 1. *Campana de Gauss*

Interpretación:

Según lo expuesto anteriormente se puede afirmar que X^2 calculado (12.22) > X^2 tabulado (11.07), lo cual le permite ubicarse en la región de rechazo de la hipótesis nula (H_0), lo cual demuestra la existencia de una relación significativa entre la variable “Gestión de procesos técnicos de abastecimiento” y la variable “Ejecución pública del gasto” ($p < 0,05$).

3.2 Nivel de gestión de los procesos técnicos de abastecimiento en los proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018.

Se procederá a establecer el nivel de gestión de los procesos técnicos de abastecimiento en los proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga.

Tabla 4

Frecuencia y porcentajes de la variable Procesos técnicos de abastecimiento de la MPH (%)

		Frecuencia	Porcentaje
Valido	Bajo	1	20,0
	Medio	3	60,0
	Alto	1	20,0
	Total	5	100,0

Fuente : Instrumentos aplicados

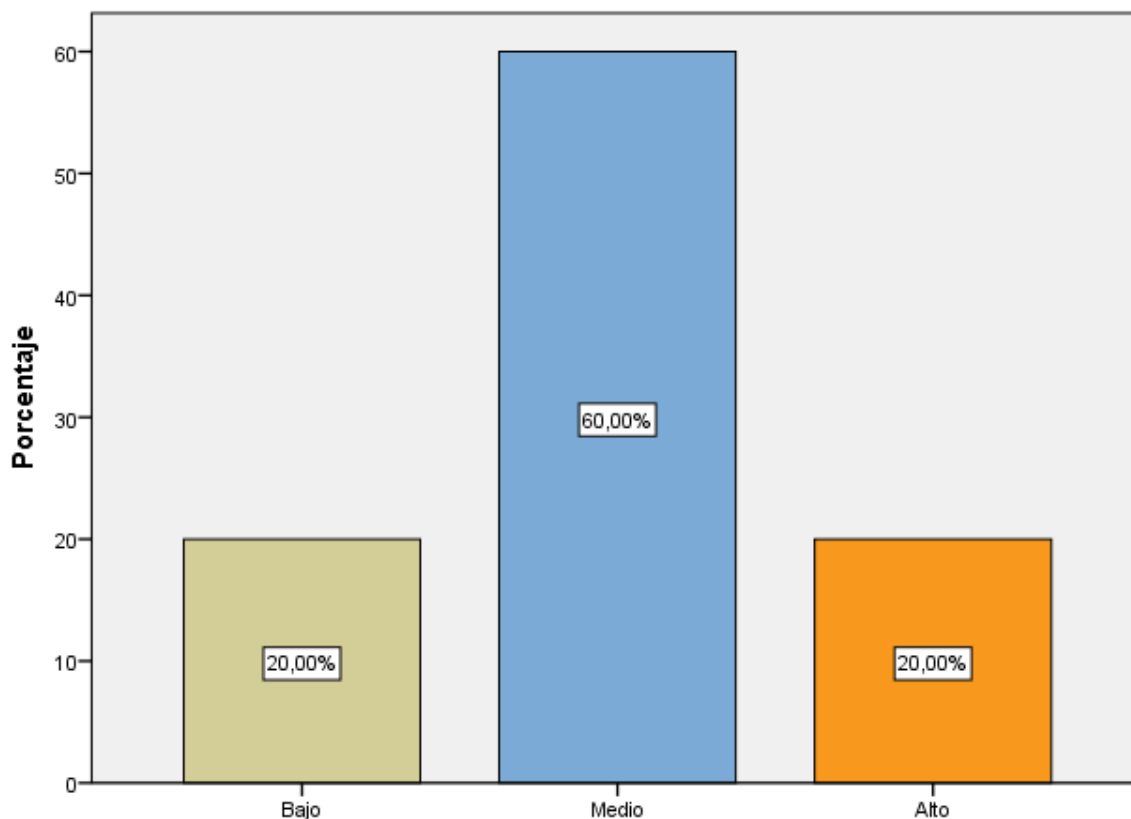


Figura 2. Nivel de gestión de los procesos técnicos de abastecimiento en proyectos de administración directa de la MPH (%)

Fuente: Tabla 4

Interpretación:

Conforme el gráfico anterior se evidencia que la evaluación realizada a los proyectos de inversión pública por administración directa ejecutados por la MPH, permitió identificar que el 20% de proyectos muestra una gestión técnica de abastecimiento baja, mientras que el 60% refleja un nivel medio y el 20% expresa un nivel alto. Entonces, en general, podemos concluir que es evaluada como una gestión de abastecimiento “media”.

Tabla 5. Nivel de gestión de los procesos técnicos de abastecimiento en proyectos de administración directa de la MPH por dimensiones en frecuencias y porcentajes (%)

Escala	Programación		Catalogación		Registro		Contrataciones		Recuperación		Mantenimiento		Seguridad		Almacenamiento		Distribución		Disposición			
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%		
Bajo	2	40	2	40	1	20	1	20	2	40	2	40	2	40	2	40	2	40	2	40	2	40
Medio	1	20	0	0	3	60	3	60	2	40	1	20	2	40	0	0	3	60	3	60	3	60
Alto	2	40	3	60	1	20	1	20	1	20	2	40	1	20	3	60	0	0	0	0	0	0
Total	5	100	5	100	5	100	5	100	5	100	5	100	5	100	5	100	5	100	5	100	5	100

Fuente: Encuestas aplicadas

Interpretación:

Según lo expuesto anteriormente, se evidencia que la gestión de los procesos técnicos de abastecimiento en los proyectos de administración directa de la municipalidad se constituye en una serie de categorías cuyo análisis es clave para su comprensión, en donde el ciclo de abastecimiento está sustentado en las bases teóricas. Además, se puede afirmar que las dimensiones calificadas como “bajas” con los más altos valores porcentuales otorgados (todas con 40%) son la programación, catalogación, recuperación, seguridad, almacenamiento, distribución y disposición de los bienes. Sin embargo, se tiene que las dimensiones evaluadas como altas son programación (40%), catalogación (60%), Almacenamiento (60%). Asimismo, fueron evaluadas como “media” a la distribución (60%) y la disposición del bien (60%).

3.3 Nivel de ejecución del gasto público en los proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018.

Se presentarán los resultados obtenidos del análisis documental efectuado a los proyectos de inversión pública ejecutados por la Administración Directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga. Actualmente se tienen en ejecución 05 proyectos, tal y como está señalado a continuación utilizando el siguiente baremo:

Rango de ejecución del gasto	Calificación
71% al 100%	Alto =3
41% al 70%	Medio=2
0% al 40%	Bajo=1

Tabla 6*Nivel de ejecución del gasto público en proyectos de la MPH en S/ y %*

Proyecto de inversión pública en administración directa	Certificación en S/	Ejecución del gasto (girado) S/	Nivel de ejecución del gasto en %	Calificación según clasificación del Baremo
Proyecto 1	424,259	80,074	19	1
Proyecto 2	354,295	202,067	57	2
Proyecto 3	645,352	470,679	73	3
Proyecto 4	1,942,023	759,529	39	1
Proyecto 5	444,368	205,493	46	2

Fuente: Municipalidad Provincial de Huallaga
Elaboración propia

Tabla 7*Frecuencias y porcentajes de la Variable Ejecución del gasto público (%)*

		Frecuencia	Porcentaje
Valido	Baja	3	60,0
	Alta	2	40,0
	Total	5	100,0

Fuente : Instrumentos aplicados

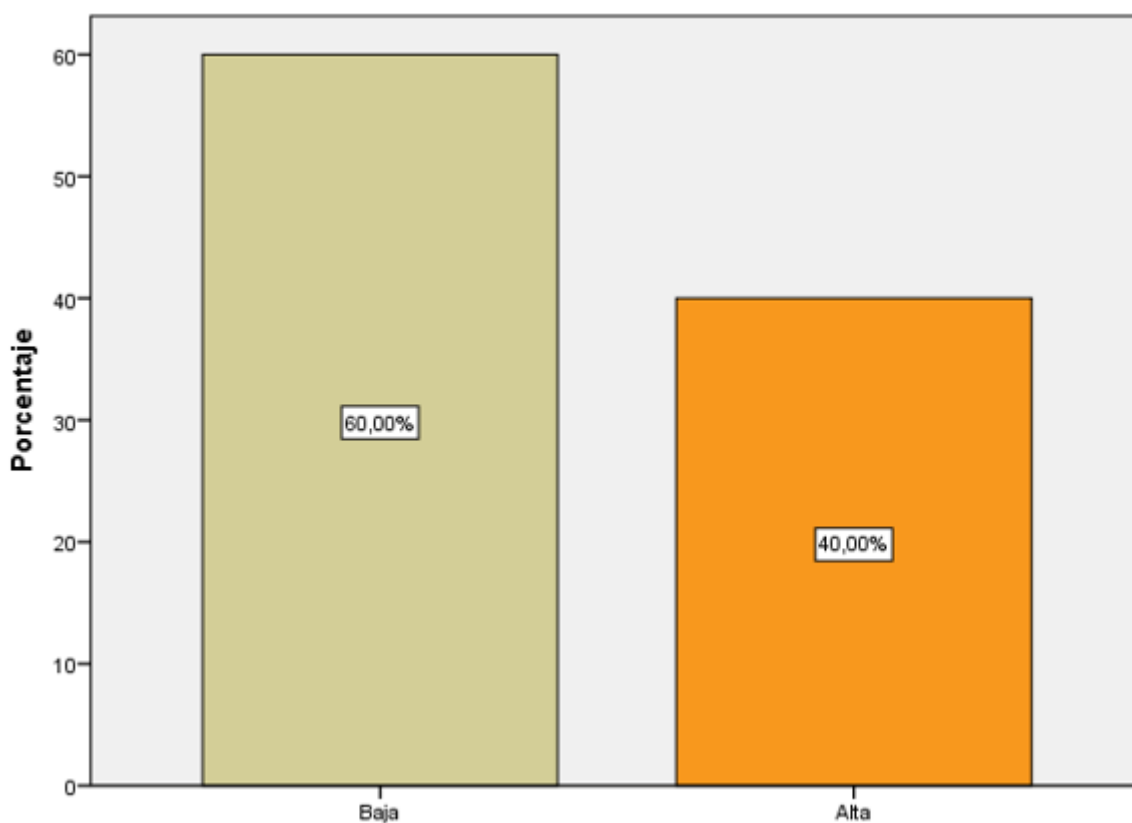


Figura 3. Nivel de ejecución del gasto público en los proyectos de administración directa de la MPH (%)

Fuente: Tabla 7

Interpretación:

Conforme al gráfico y figura anterior se evidencia el nivel de ejecución del gasto público en los proyectos de administración directa de la MPH, donde el 60% de proyectos muestran un nivel de ejecución del gasto baja y el 40% muestran un nivel de ejecución alta. No se identificaron proyectos con un nivel de ejecución medio.

IV. DISCUSIÓN

En la actualidad, el rol de los gobiernos locales o municipales es fundamental. Sobre todo, porque se está en un escenario complejo de la gestión pública peruana, a partir de la crisis de corrupción de los principales estamentos de gobierno. La municipalidad es la llamada a promover el desarrollo económico local. Es la entidad que está más cerca del vecino o del ciudadano de a pie. No solo para resolver los principales problemas de las ciudades o de la ruralidad misma, sino para establecer la hoja de ruta para el desarrollo del territorio. Para promover sinergias que implique la gestión inter territorios y para establecer los objetivos de largo plazo que lleve a la comunidad al desarrollo sostenible o más aún al desarrollo humano. Sin embargo, los gobiernos locales vuelven a empezar cada 5 años y de esa manera una herramienta de importancia como las elecciones terminan siendo también iniciativas para incentivos perversos desde una perspectiva de gestión territorial. En ese sentido los retos son urgentes.

La Municipalidad Provincial de Huallaga, es uno de los principales gobiernos locales ubicados al sur de la Región San Martín, cuya misión es brindar servicios públicos adecuados, pues existe un compromiso con la transparencia, y los procesos, para que estos se gestionen con responsabilidad e identidad cultural, asimismo busca utilizar eficientemente los bienes y servicios e incentivar el desarrollo del territorio local. Se trata de promover con un mayor énfasis a las MYPES, las empresas vinculadas al sector turismo, así como acciones sociales vinculadas al deporte y el desarrollo humano en general.

Dentro de los objetivos estratégicos que se ha planteado la municipalidad se encuentran aquellos que están estrechamente vinculados a la presente investigación. Así pues, en el Plan Estratégico Institucional (PEI 2015 - 2018) se muestran como objetivos estratégicos *a) Mejorar la calidad del gasto público y b) Garantizar el desarrollo organizacional y de sistemas administrativos.*

Así también, el presente trabajo de investigación analizar un asunto relevante dentro de la gestión de las entidades públicas, la cual está estrechamente relacionada con la gestión del abastecimiento. Pero también, aborda aspectos que afectan estos procesos como por ejemplo la limitada coordinación y articulación entre oficinas que forman parte del sistema administrativo en la misma municipalidad. Estas áreas brindan soporte a los procesos esenciales que se deben seguir para ejecutar eficientemente los proyectos de inversión, donde se deberán generar condiciones para que la ejecución se dé sin demoras. Esto se refrenda con lo planteado por Peterson (2013) respecto a una problemática similar de limitada coordinación inter proyectos que retrasa procesos de ejecución presupuestal.

Los resultados, en general, mostraron que el 20% de proyectos muestra una gestión técnica de abastecimiento baja, mientras que el 60% refleja un nivel de gestión medio y el 20% expresa un nivel alto. Entonces, en general, podemos concluir que es evaluada como una gestión de abastecimiento “media” que podría ser mejor, dado de que el 20% muestran procesos de gestión de abastecimiento que no son eficientes para el soporte de una adecuada ejecución de proyectos. Asimismo, la ejecución del gasto fue evaluada como 60% bajo y 40% alto.

Peterson (2013) autor citado en al acápite de trabajos previos indica que el 65% de gobiernos locales no cumplen adecuadamente con las normas establecidas en el sistema, generando burocracia y retrasos en los procesos de contrataciones (p. 54). La dimensión de contratación fue evaluada como 60% media, es decir la capacidad de gestión técnica de abastecimiento relacionados a los procedimientos que se deben seguir para efectuar para realizar contratos en los proyectos de inversión pública de administración directa. Se evidencia que el 20% de estos reflejaron una gestión técnica de abastecimiento baja en lo que refiere a la dimensión de contrataciones.

En cuanto a la autonomía de la ejecución financiera del proyecto de inversión implementado por la administración directa, es importante respetar y tener en cuenta las opiniones y recomendaciones dadas por el personal contratado como administrador mediante locación de Servicio ya que dentro de las

funciones establecidas se encuentra el de gestionar de manera adecuada la ejecución financiera del proyecto, si bien es cierto no cuento con las facultades de poder tomar decisiones sería muy bueno en bien de la gestión administrativa escuchar el asesoramiento y apoyo que se pueda brindar y para la cual se le ha contratado.

En cuanto al flujo de tramite documentario, en el último trimestre se ha tenido observaciones efectuadas por Gerencia de Administración y Finanzas con respecto al paso de los proveedores, pues estos llegaron con fechas de casi un mes de iniciado su trámite algo que también dificulta el seguimiento y control de la ejecución financiera en las metas establecidas mes a mes. Al respecto, Carrasco (2015) afirma que el flujo del trámite documentario es fundamental en la gestión de proyectos no sólo por el formalismo del propio proceso sino por la evidencia y clasificación de los aspectos a tener en cuenta para tomar decisiones oportunas. Si esto no se gestiona adecuadamente se dan limitaciones en todos los procesos, por eso se deduce que la gestión documentaria es fundamental.

En cuanto a los conflictos de competencia es importante definir funciones, atribuciones y responsabilidades, por ejemplo, entre el “Proyecto Cacao” (Gerencia de desarrollo económico y ambiental, y la Gerencia de Administración y Finanzas), con el propósito de no tener inconvenientes presentados este año (Responsabilidades administrativas del Coordinador del proyecto y funcionales GEDECAM).

En cuanto al pago de personal; cabe mencionar que el inicio de la tramitación de pago es con el contrato y el recibo por honorario, recomendación dada por el área pertinente y así evitar contratiempos y que los técnicos y promotores de campo cuenten con más tiempo de realizar sus informes correspondientes a cada mes.

En cuanto al pago de proveedores; por la compra de algún bien o la prestación de algún servicio es importante que la Gerencia de Desarrollo Económico y

Ambiental haga conocer de manera inmediata si existe alguna duda o dice no conocer de algún pago que se esté realizando ya que el estancamiento de documentos solo genera molestias por parte del proveedor ya que el pago no se realiza en el tiempo establecido por ley y que no se puedan cumplir con las metas mensuales.

Es importante promover mayor coordinación y una mejor comunicación tal como recomienda Ñahui (2015); esto permite la realización de actividades conjuntas para el logro de una misma finalidad evitando acciones divergentes, permitiendo que las acciones administrativas que se adoptan favorezcan la gestión actual y la correcta ejecución del proyecto. En tal sentido se deben fomentar reuniones de coordinación de manera continua con la finalidad de realizar un análisis en el momento adecuado y oportuno a fin de no tener discrepancias y malentendidos y sobre todo tomar las acciones administrativas y las decisiones más acertadas para mejorar la eficiencia en cuanto a la ejecución financiera del proyecto.

Finalmente, las actividades relacionadas a abastecimiento siempre presentan falencias debido al poder que concentran vinculadas a la toma de decisiones respecto a las compras estatales. A pesar de las diversas formas de control, los procesos de corrupción pueden llegar a afectar la gestión de los procesos técnicos t afectar también de manera directa la calidad en la ejecución del gasto. Entonces, abordar este tema es realmente más complejo de lo que muchas veces se considera. Es importante, plantear estrategias de apoyen a los funcionarios que laboran en estas áreas a desarrollar un mayor compromiso con el rol que cumplen frente a la ciudadanía y en concordancia con la búsqueda del bienestar social. Una obra pública mal ejecutada, vulnera todo el marco legal vigente, incluyendo el creado para que esto no suceda, y eso debe ser sancionado. El interactuar con los organismos encargados de controlar el funcionamiento de la entidad, convocar a órganos de control y convocar a órganos de control externos, además de promover la vigilancia ciudadana es un aspecto de importancia a promover.

V. CONCLUSIONES

- 5.1. Existe una relación entre la variable “Gestión del proceso técnico de abastecimiento” y la variable “Ejecución del gasto público”, el cual está fundamentado en los datos obtenidos después de utilizar la prueba de Pearson, el cual determinó X^2 calculado (12.22) < X^2 tabulado (11.07), lo cual ha permitido ubicarse en la región de rechazo de la hipótesis nula (H_0), por tal motivo se concluye que existe una relación significativa ($p < 0,05$).
- 5.2. El nivel de la gestión del proceso técnico de abastecimiento en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, en el año 2018 fue 20% baja, 60% media y 20% alta. En general, el mayor valor porcentual lo alcanzó la escala “media”.
- 5.3. El nivel de ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga en el año 2018 fue 60% bajo y 40% alto. En general, el mayor valor porcentual lo alcanzó la escala “bajo”.

VI. RECOMENDACIONES

- 6.1. A los administradores de los proyectos de inversión ejecutados por la administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, promover mecanismos que permitan una mejor organización entre la gerencia del área administrativa y financiera para soslayar demoras en la realización de documentos, gestiones y procedimientos administrativos.

- 6.2. A la Gerencia General de la Municipalidad Provincial de Huallaga, definir funciones y delimitar competencias entre la administración de un proyecto de inversión y la gerencia de desarrollo económico y medio ambiente a fin de prevenir conflictos y trabas administrativas en la ejecución de proyectos.

- 6.3. A la Gerencia del área administrativa y financiera de la Municipalidad Provincial de Huallaga, proporcionar soporte y asistencia técnica a la administración de los diversos proyectos de inversión con administración directa a fin de evitar retrasos y complicaciones administrativas que puedan detener la ejecución del proyecto.

VII. REFERENCIAS

- Abanto, W. (2014). *Diseño y desarrollo del Proyecto de Investigación*. Perú: Universidad César Vallejo
- Albuquerque, F. (2004). *El enfoque del desarrollo económico local*. Argentina: OIT
- Alvarado, J. (2017). *Presupuesto del sector público del año fiscal 2017*. Perú: Editorial Marketing Consultores S.A.
- Álvarez, G. (2010). *Presupuesto Público 2010: Presupuesto por resultados y presupuesto participativo*. Perú: Instituto Pacífico S.A.C.
- Bernal, J. (2010). *Ejecución presupuestal en obras públicas*. Perú: Actualidad Gubernamental
- Congreso de la República (2003). *Ley Orgánica de Municipalidades*. Perú: Alternativa ITDG, Calandria
- Cotrina, C. (2010). *Obras por ejecución presupuestaria directa*. Perú: Instituto de la Constitución y Gerencia
- Dirección Nacional de Abastecimiento (2005). *Compendio del Sistema Nacional de Abastecimiento*. Perú: SNA
- Esser, K. (1994). *Competitividad sistémica: Competitividad internacional de las empresas y políticas requeridas*. Alemania: Instituto Alemán para el Desarrollo
- Flores, H. (2016). *Evaluación del sistema de abastecimiento en la unidad de logística y su incidencia en la gestión administrativa de la Municipalidad*

de Puno, 2014 – 2015. Perú: Editorial de la Universidad Nacional del Altiplano

Garambel, J. (2015). Evaluación del sistema de adquisiciones en la subgerencia de logística de la Municipalidad de San Román, Juliaca, 2013-2014. Perú: Editorial de la Universidad Nacional del Altiplano

García, A. (2013). *Marco legislativo, organizacional y administrativo municipal*. Perú: Contraloría General de la República

Hernández, F., Fernández, C. y Baptista, P. (2010). *Metodología de la Investigación*. México: McGraw Hill

Huertas, R. (2017). *Módulo administrativo SIAF – SP VISUAL*. Perú: Ministerio de Economía

IICA (2010). *El Desarrollo territorial*. Costa Rica: IICA

Ministerio de Economía y Finanzas (2008). *Decreto Supremo N°084-EF, Decreto de Urgencia N° 014-2009*

Ministerio de Economía y Finanzas (2009). *Decreto Legislativo N°1017: Ley de Contrataciones con el Estado*

Osorio, A. (2003). *Balance de los programas de fortalecimiento empresarial en Antioquia*. Colombia: Universidad EAFIT.

Quispe, V. (2015). *Los empirismos aplicativos en la gestión del sistema de abastecimiento en el Gobierno Local de Macari, 2014-2015*. Perú: Municipalidad Provincial del Altiplano

Salinas, M. y Alvares, J. (2013). *Liquidación técnico financieras de las obras públicas*. Perú: Instituto Pacífico S.A.C.

Universidad César Vallejo (2015). *Resolución rectoral N°459-UCV*

ANEXOS

MATRIZ DE CONSISTENCIA DEL PROYECTO

<p>Título: “Gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018”</p>			
<p>Formulación del problema</p>	<p>Hipótesis</p>	<p>Objetivos</p>	<p>Aspectos teóricos</p>
<p>General ¿Cuál es la relación entre la gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y la ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018?</p>	<p>General Hi: Existe relación entre la gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y la ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018. Ho: No existe relación directa entre la gestión de los procesos de abastecimiento y la ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018.</p>	<p>General Establecer la relación entre la gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y la ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018.</p>	<p>Variable I: Procesos técnicos de abastecimiento Comprende a las acciones direccionadas a la previsión de recursos, es decir, aquellas que se encargan del aprovisionamiento, almacenaje, distribución y conservación de los mismos, así también involucra las actividades efectuadas con la finalidad de velar por el funcionamiento adecuado de las empresas que pertenecen al sector público y garantizar el cumplimiento de sus metas institucionales (MEF, 2010, p.22). Variable II: Ejecución del gasto público Es la cuarta etapa del proceso presupuestario, la cual pretende atender las necesidades, priorizando las obligaciones de gasto de una entidad pública para financiar sus actividades y brindar los medios necesarios que requiere la población teniendo en cuenta lo asignado en el presupuesto público, previamente aprobado por el MEF (MEF, 2010, p.34).</p>
<p>Específicos ¿Cuál es el nivel de gestión de los procesos técnicos de abastecimiento en los proyectos de administración directa de</p>	<p>Específicos H1: El nivel de gestión de los procesos técnicos de abastecimiento en los proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018, es alto.</p>	<p>Específicos Determinar el nivel de gestión de los procesos técnicos de abastecimiento en los proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018.</p>	

<p>la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018?</p> <p>¿Cuál es el nivel de ejecución del gasto público en los proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018?</p>	<p>H2: El nivel de ejecución del gasto público en los proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018, es alto.</p>	<p>Determinar el nivel de ejecución del gasto público en los proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018.</p>	
<p>Diseño de investigación</p>	<p>Variable de estudio</p>	<p>Población y muestra</p>	<p>Instrumentos de recolección de datos</p>
<div data-bbox="241 635 477 754" data-label="Diagram"> <pre> graph TD M --- O1 M --- O2 O1 -.- r O2 </pre> </div> <p>Donde: M: PIPs administración directa O₁: Procesos técnicos de abastecimiento O₂: Ejecución del gasto público r : Coeficiente de Correlación</p>	<p>Variable I: Procesos técnicos de abastecimiento</p> <p>Variable II: Ejecución del gasto público</p>	<p>N = 05 proyectos de inversión n = 05 proyectos de inversión</p>	<p>Guía de análisis 1: Procesos técnicos de abastecimiento</p> <p>Guía de análisis 2: Ejecución del gasto público</p>

ANEXO N° 2

UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO – ESCUELA DE POS GRADO
 GUIA PARA EL ANALISIS DOCUMENTAL 01:
 PROCESOS TECNICOS DE ABASTECIMIENTO

Municipalidad:

Proyecto de Inversión Pública (PIP):

Administración Directa:

Si () No ()

Indicaciones para el analista: Durante la revisión del informe de avance del proyecto de inversión público (PIP) relacionados a los procesos técnicos de abastecimiento, examine con detenimiento que el informe cumpla con los ítems que se plantean a continuación y evalúe marcando con una "X" según la siguiente escala:

1 = Nunca; 2= Casi nunca; 3= Algunas veces; 4=Casi siempre; 5= Siempre

N°	ITEM	Escala				
		1	2	3	4	5
Programación						
1	El área de abastecimiento determina las necesidades del proyecto de manera adecuada	1	2	3	4	5
2	El área de abastecimiento consolida las necesidades del proyecto de manera adecuada	1	2	3	4	5
3	El área de abastecimiento incorpora en el plan anual de adquisiciones los requerimientos del proyecto de manera adecuada	1	2	3	4	5
4	El área de abastecimiento ejecuta la programación de adquisiciones que requiere el proyecto de manera adecuada	1	2	3	4	5
5	El área de abastecimiento evalúa su desempeño con respecto al soporte que brinda al proyecto	1	2	3	4	5
Catalogación de bienes						
6	El área de abastecimiento identifica los bienes no codificados en el marco del proyecto	1	2	3	4	5
7	El área de abastecimiento realiza una actualización de bienes no codificados en el marco del proyecto	1	2	3	4	5
Registro y control						
8	El área de abastecimiento desarrolla estadísticas con información relacionada y las comparte con el equipo técnico del proyecto	1	2	3	4	5
9	El área de abastecimiento elabora un sistema de registros que posibilita controles posteriores	1	2	3	4	5
Contrataciones del estado						
10	El área de abastecimiento registra los pedidos del proyecto de manera adecuada	1	2	3	4	5
11	El área de abastecimiento gestiona la autorización de los pedidos del proyecto de manera adecuada	1	2	3	4	5
12	El área de abastecimiento realiza los requerimientos de compras del proyecto de manera adecuada	1	2	3	4	5
13	El área de abastecimiento gestiona la autorización de compras del proyecto de manera adecuada y transparente	1	2	3	4	5
14	El área de abastecimiento gestiona los procesos de selección del proyecto de manera adecuada y transparente	1	2	3	4	5
15	El área de abastecimiento gestiona los contratos del proyecto de manera adecuada y transparente	1	2	3	4	5
16	El área de abastecimiento gestiona el cuadro de adquisiciones relacionadas al proyecto de manera adecuada y transparente	1	2	3	4	5

17	El área de abastecimiento gestiona el calendario de compromisos del proyecto de manera adecuada	1	2	3	4	5
	Recuperación de bienes					
18	El área de abastecimiento gestiona la recolección o selección de bienes relacionados al proyecto de manera adecuada	1	2	3	4	5
19	El área de abastecimiento gestiona la reparación o reconstrucción de bienes relacionados al proyecto de manera adecuada	1	2	3	4	5
20	El área de abastecimiento gestiona la utilización de los bienes relacionados al proyecto de manera adecuada	1	2	3	4	5
	Mantenimiento					
21	El área de abastecimiento realiza acciones destinadas a conservar en óptimo estado los equipos, instalaciones, materiales y bienes del proyecto	1	2	3	4	5
	Seguridad					
22	El área de abastecimiento provee de seguridad, previenen, detectan y/o eliminan las situaciones de riesgo que puedan causar daño o pérdida a los bienes del proyecto	1	2	3	4	5
	Almacenamiento					
23	El área de abastecimiento gestiona las entradas y salidas de almacén de bienes del proyecto de manera adecuada	1	2	3	4	5
24	El área de abastecimiento prevé la atención de pedidos del proyecto de manera adecuada	1	2	3	4	5
25	El área de abastecimiento utiliza el kárdex manera adecuada	1	2	3	4	5
	Distribución					
26	El área de abastecimiento hace entrega de los bienes solicitados por el proyecto de manera adecuada	1	2	3	4	5
	Disposición final					
27	El área de abastecimiento detecta, verifica y regula el empleo adecuado de bienes del proyecto	1	2	3	4	5

**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO – ESCUELA DE POS GRADO
 GUIA PARA EL ANALISIS DOCUMENTAL 02:
 EJECUCIÓN DEL GASTO PUBLICO**

Municipalidad:

Proyecto de Inversión Pública (PIP):

Administración Directa:

Si () No ()

Indicaciones para el analista: Durante la revisión del informe de avance del proyecto de inversión pública (PIP) relacionados a la ejecución del gasto público, examine con detenimiento que el informe y evalúe el nivel de ejecución del gasto público teniendo en cuenta el siguiente baremo:

Rango de ejecución del gasto

71% al 100%

41% al 70%

0% al 40%

Calificación

Alta = 3

Media = 2

Baja = 1

Proyecto de Inversión Pública	Certificación en S/	Ejecución del gasto en S/ (girado)	Nivel de la ejecución del gasto en %	Calificación según escala del MEF
Proyecto 1				
Proyecto 2				
Proyecto 3				
Proyecto 4				
Proyecto 5				

ANEXO 03. VALIDACIONES



INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

II. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto: Encomenderos Bancallan Ivo Martin
 Institución donde labora : Escuela de Pos grado – Universidad Cesar Vallejo
 Especialidad : Docente
 Instrumento de evaluación : Ejecución del gasto público
 Autor del instrumento : Br: Stalin Arevalo Cardenas

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Ejecución del gasto público en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Ejecución del gasto público				X	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable: Ejecución del gasto público de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Ejecución del gasto público .				X	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				X	
PUNTAJE TOTAL						

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

IV. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

EL INSTRUMENTO ES VÁLIDO, PUEDE SER APLICADO.

PROMEDIO DE VALORACIÓN: 44

Tarapoto, 08 de mayo de 2018


 Mr. Ivo M. Encomenderos Bancallan
 ECONOMISTA
 Rps. 0134 - CELAM
 Sello personal y firma

INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto: Encomenderos Bancallan Ivo Martin
 Institución donde labora : Escuela de Post Grado – Universidad Cesar Vallejo
 Especialidad : Docente
 Instrumento de evaluación : Procesos Técnicos de Abastecimiento
 Autor del instrumento : Br: Stalin Arevalo Cardenas

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Procesos técnicos de abastecimiento en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Procesos técnicos de abastecimiento					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable: Procesos técnicos de abastecimiento de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.					X
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				X	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: procesos técnicos de abastecimiento .				X	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				X	
PUNTAJE TOTAL					44	

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

EL INSTRUMENTO ES VÁLIDO, PUEDE SER APLICADO.

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

44

Tarapoto, 08 de mayo de 2018.



Encomenderos Bancallan
Encomenderos Bancallan
ECONOMISTA
Rég. 0134 - CELAM
 Sello personal y firma

INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA
III. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto: Rengifo Guerra Edwin
 Institución donde labora : II.EE Francisco Izquierdo Ríos
 Especialidad : Docente
 Instrumento de evaluación : Procesos técnicos de abastecimiento
 Autor del instrumento : Br: Stalin Arevalo Cardenas

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Procesos técnicos de abastecimiento en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Procesos técnicos de abastecimiento .				X	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable: Procesos técnicos de abastecimiento de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Procesos técnicos de abastecimiento .				X	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				X	
PUNTAJE TOTAL		44				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

V. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

EL INSTRUMENTO ES VÁLIDO, PUEDE SER APLICADO.

PROMEDIO DE VALORACIÓN: 44

Tarapoto, 08 de mayo de 2018



LIC. EDWIN RENGIFO GUERRA
 Magister en Gestión Pública

Sello personal y firma

INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA
IV. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto: Rengifo Guerra Edwin
 Institución donde labora : II.EE Francisco Izquierdo Ríos
 Especialidad : Docente
 Instrumento de evaluación : Ejecución del gasto público
 Autor del instrumento : Br: Stalin Arevalo Cardenas

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN
MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Ejecución del gasto público en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Ejecución del gasto público				X	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable: Ejecución del gasto público de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Ejecución del gasto público .				X	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				X	
PUNTAJE TOTAL						

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

VI. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

EL INSTRUMENTO ES VÁLIDO, PUEDE SER APLICADO.

PROMEDIO DE VALORACIÓN: 44

Tarapoto, 08 de mayo de 2018



LIC. EDWIN RENGIFO GUERRA
 Magister en Gestión Pública

Sello personal y firma

INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA
VI. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto: Delgado Bardales José Manuel
 Institución donde labora : Escuela de Pos Grado – Universidad Cesar Vallejo
 Especialidad : Docente
 Instrumento de evaluación : Ejecución del gasto público
 Autor del instrumento : Br: Stalin Arevalo Cardenas

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Ejecución del gasto público en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Ejecución del gasto público				X	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable: Ejecución del gasto público de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Ejecución del gasto público .				X	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				X	
PUNTAJE TOTAL						

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

VIII. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

EL INSTRUMENTO ES VÁLIDO, PUEDE SER APLICADO.

PROMEDIO DE VALORACIÓN: 44

Tarapoto, 08 de mayo de 2018


Dr. José Manuel Delgado Bardales
DOCENTE POS GRADO
 Sello personal y firma



INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

V. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto: Delgado Bardales José Manuel
 Institución donde labora : Escuela de Pos grado – Universidad cesar Vallejo
 Especialidad : Docente
 Instrumento de evaluación : Procesos técnicos de abastecimiento
 Autor del instrumento : Br: Stalin Arevalo Cardenas

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Procesos técnicos de abastecimiento en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Procesos técnicos de abastecimiento .				X	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable: Procesos técnicos de abastecimiento de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Procesos técnicos de abastecimiento .				X	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				X	
PUNTAJE TOTAL					44	

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

VII. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

EL INSTRUMENTO ES VÁLIDO, PUEDE SER APLICADO.

PROMEDIO DE VALORACIÓN: 44

Tarapoto, 08 de mayo de 2018


 Dr. José Manuel Delgado Bardales
 DOCENTE POS GRADO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALLAGA

SEÑOR

Stalin Arévalo Cárdenas

Estudiante Maestría en Gestión Pública

Escuela de Posgrado Universidad César Vallejo

SAPOSOA. -

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA TRABAJO DE INVESTIGACIÓN (TESIS)

Vista, la solicitud del Sr. Stalin Arévalo Cárdenas estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la escuela de posgrado de la Universidad César Vallejo en donde solicita permiso para realizar la tesis denominada **"Gestión de procesos técnicos de abastecimiento y ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la municipalidad provincial de Huallaga-2018"** para optar el grado de Magister en Gestión Pública.

Se autoriza el desarrollo de la investigación y se le brindará las facilidades para el desarrollo de esta.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALLAGA
DIRECCIÓN

Lic. Com. Ulises Fernández Aliaga
GERENTE SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO

Congreso
02/05/2018



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI)
"César Acuña Peralta"

FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA DE LAS TESIS

1. DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombres: (solo los datos del que autoriza)

Stalin Arevalo Cardenas

D.N.I. : 70072953.....

Domicilio : Jr. José Pardo N°165

Teléfono : Fijo : Móvil :968858351

E-mail : idquis_18@hotmail.com

2. IDENTIFICACIÓN DE LA TESIS

Modalidad:

Tesis de Pregrado

Facultad :

Escuela :

Carrera :

Título :

Tesis de Post Grado

Maestría

Doctorado

Grado : Maestro

Mención : Gestión Pública

3. DATOS DE LA TESIS

Autor (es) Apellidos y Nombres:

Stalin Arevalo Cardenas

Título de la tesis:

"Gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y ejecución del
gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad
Provincial de Huallaga, 2018."

Año de publicación : 2019

4. AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE LA TESIS EN VERSIÓN ELECTRÓNICA:

A través del presente documento,

Si autorizo a publicar en texto completo mi tesis.



No autorizo a publicar en texto completo mi tesis.



Firma : 

Fecha : 03 Setiembre 2019

Informe de originalidad

Feedback Studio - Google Chrome

ev.turnitin.com/app/carta/es/?s=1&lang=es&u=1088326020&o=1162442358

feedback studio | TESIS | /0 | 1 de 77

Resumen de coincidencias

12 %

Rank	Source	Percentage
1	Entregado a Universidad... Trabajo del estudiante	4 %
2	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	3 %
3	Entregado a Universidad... Trabajo del estudiante	1 %
4	Entregado a Universidad... Trabajo del estudiante	1 %
5	Entregado a Universidad... Trabajo del estudiante	<1 %
6	Entregado a Universidad... Trabajo del estudiante	<1 %
7	Entregado a Universidad... Trabajo del estudiante	<1 %
8	repositorio.upla.edu.pe Fuente de Internet	<1 %

ESCUELA DE POSGRADO
UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO

Creación de los procesos técnicos de abastecimiento y ejecución del gasto público en proyectos de administración directa en la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2018

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA

AUTOR:
Shim Acosta Cárdenas

ASESOR:
Dr. José Manuel Delgado Balcázar

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:
Económico y modernización del Estado

TARAPOTO - PERÚ
2019

Página: 1 de 38 | Número de palabras: 8264 | Text-only Report | High Resolution | Activado

ACTA DE APROB...docx | T052_70357312...docx | AUTORIZACIÓN...docx | Mostrar todo

Windows taskbar: 11:33 a. m.

ACTA DE APROBACIÓN DE ORIGINALIDAD DE TESIS

La Dra. **ROSA MABEL CONTRERAS JULIÁN**, ha revisado la tesis del estudiante Br. **STALIN ARÉVALO CÁRDENAS** titulada “**GESTIÓN DE LOS PROCESOS TÉCNICOS DE ABASTECIMIENTO Y EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO EN PROYECTOS DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALLAGA, 2018**”, constato que la misma tiene un índice de similitud de 12% verificable en el reporte de originalidad del programa **TURNITIN**.

El suscrito analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

Tarapoto, 11 de setiembre de 2019



Dra. Rosa Mabel Contreras Julián
Unidad de Posgrado
UCV-Tarapoto



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

CONSTE POR EL PRESENTE EL VISTO BUENO QUE OTORGA LA JEFA DE LA UNIDAD DE POSGRADO:

Dra. Rosa Mabel Contreras Julián

A LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN QUE PRESENTA:

Stalin Arévalo Cárdenas

INFORME TITULADO:

“Gestión de los procesos técnicos de abastecimiento y ejecución del gasto público en proyectos de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huallaga, 2018”

PARA OBTENER EL TÍTULO O GRADO DE:

Maestro en Gestión Pública

SUSTENTADO EN FECHA: 08 de agosto de 2018

NOTA O MENCIÓN: aprobado por unanimidad



Dra. Rosa Mabel Contreras Julián
Jefe de la Unidad de Posgrado
UCV-Tarapoto