



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

**ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**

Propuesta de un control de existencias de productos para bebés en la empresa  
Fefracis Kid's Import SAC. La Victoria 2018.

**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:  
CONTADOR PÚBLICO**

**AUTORA:**

Núñez Chatata, Ruth Mery

**ASESOR:**

Mg. Vásquez Villanueva, Carlos Alberto

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Auditoría

LIMA – PERÚ

2018



# UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

## DICTAMEN DE SUSTENTACIÓN DE TESIS N° 265-2018-II-UCV Lima Ate/ EP CON.-DPI

El presidente y los miembros del Jurado Evaluador designado con RESOLUCION DIRECTORAL N° 174-2018-II-UCV LIMA ATE/ EP CON.-DPI de la Escuela Profesional de CONTABILIDAD acuerdan:

### PRIMERO.-

- Aprobar pase a publicación ( )
- Aprobar por unanimidad ( )
- Aprobar por mayoría (X)
- Desaprobar ( )

La tesis presentada por el (la) estudiante **NUÑEZ CHATATA RUTH MERY**, denominado:

**"PROPUESTA DE UN CONTROL DE EXISTENCIAS DE PRODUCTOS PARA BEBES EN LA EMPRESA FEFRAKIS KID'S IMPORT SAC. LA VICTORIA 2018."**

SEGUNDO.- Al culminar la sustentación, el (la) estudiante **NUÑEZ CHATATA RUTH MERY**, obtuvo el siguiente calificativo:

NUMERO	LETRAS	CONDICIÓN
13	TRECE	APROBAR POR MAYORIA

Presidente (a): VIZCARRA QUIÑONES ALBERTO MIGUEL

Firma

Secretario: ESPINOZA GAMBOA ERICKA

Firma

Vocal: VASQUEZ VILLANUEVA CARLOS ALBERTO

Firma



Dr. Otto Terry Ponte  
Coordinador de Escuela de Contabilidad  
UCV – Lima Ate

C.c: Archivo  
Escuela Profesional, Interesados, Archivo



Somos la universidad de los  
que quieren salir adelante.

[ucv.edu.pe](http://ucv.edu.pe)

## **Dedicatoria**

A mis padres por hacer posible este sueño y uno de mis objetivos logrados, que desde la humildad de nuestro hogar hicieron los esfuerzos necesarios para dejar nuestro lugar de origen y dejar todo atrás, para darnos la oportunidad de salir adelante a través de los estudios.

A mis abuelitos que a pesar de la distancia siempre me acompañan a través de sus oraciones y al amor incondicional.

## **Agradecimiento**

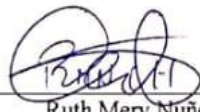
Primeramente, agradecer el apoyo incondicional y económico de mi familia sobre todo mis padres, también agradecer la comprensión y acogida de la gerente de la empresa donde se desarrolló este trabajo y al a los profesores de la casa de estudios quienes me acompañaron en el desarrollo de esta investigación.

### Declaración de autenticidad

Yo, Ruth Mery Nuñez Chatata, con DNI N° 73653391, a efecto de cumplir con las disposiciones vigentes en el reglamento de Grados y Títulos de la universidad Cesar vallejo, Facultad de contabilidad, Escuela Profesional de Ciencias Empresariales, declaro bajo juramento que toda la documentación que acompaño es veraz y auténtica.

Asimismo, declaro también bajo juramento que todos los datos e información que se presenta en el trabajo de investigación son auténticos y veraces. En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas de la universidad.

Lima, diciembre del 2018



---

Ruth Mery Nuñez Chatata

DNI: 73653391

## **Presentación**

Señores miembros del jurado calificador:

En cumplimiento del reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Cesar Vallejo presento ante ustedes la tesis titulada “Propuesta de un control de existencias de productos para bebés en la empresa Fefracis Kids import SAC. LA Victoria 2018”, la misma que someto a vuestra consideración y espero que cumpla con los requisitos de aprobación para obtener el título Profesional de Contador Público.

Tiene como finalidad evaluar el control de existencias de productos para bebés en la empresa Fefracis Kid`s Import SAC.

El presente trabajo de investigación está estructurado de seis partes: en la primera parte, se describe el problema a investigar y se plantea los objetivos del estudio; en la segunda parte, se presenta la metodológica o teórica del estudio; en la tercera parte, se presenta los resultados del diagnóstico además de plantear la propuesta y comparación de la misma; en la cuarta parte, se presenta las conclusiones; y por último, en la sexta parte, se presenta las recomendaciones.

## **RESUMEN**

El presente estudio de investigación, tiene por objetivo evaluar el control de existencias de productos para bebés en la empresa Fefracis Kid`s import SAC. La Victoria 2018. La investigación gira en torno al control de las existencias que lleva la empresa, ya que se identificó algunos problemas, con respecto a este tema, como el estancamiento de productos, el abastecimiento en exceso de algunos productos y los escasos de otros; además, de productos que no se encuentran en lugares fijos para la atención rápida de los pedidos, que se realizan y sobre todo, no se cuenta con las cantidades exactas de los productos tanto físicos y en sistema, lo cual dificulta la valorización de los mismos al momento de entregar un informe. En base a estas observaciones se realiza una propuesta de un adecuado control de existencias.

El estudio se realizó con teorías del control de existencias e inventarios basados en la NIC 2, FIAEP y López: la primera, que son las normas internacionales de contabilidad; la segunda, una institución dedicada a la investigación y a orientaciones en temas de gestión, dan conceptos claros y sencillos de entender.

El tipo de estudio del presente trabajo es cuantitativa no experimental, el diseño de la investigación es transversal con un tipo de muestra poblacional de 5 personas, que son los colaboradores de la empresa donde se desarrolló la investigación, la técnica para que se aplicó fue el análisis documental y el instrumento que se usó fue el flujo de la propuesta del área y la validación de expertos con la prueba del V-Akien.

En la investigación se llegó a la conclusión que la empresa requiere un control de existencias, para que el trabajo que realizan sea eficaz y eficiente; además, de la facilidad del manejo de la información con respecto a la valorización.

**Palabras Clave:** Existencias, Control, aprovisionamiento y almacenamiento

## ABSTRACT

The objective of this research study is to evaluate the control of stock of products for babies in the company Fefracis Kid`s import SAC. The Victory 2018. The investigation revolves around the control of the stocks that the company takes since it was identified some problems with regard to this subject as the stagnation of products and the excess supply of some products and the shortages of others besides products that are not in fixed places for the fast attention of the orders that are made and especially do not have the exact quantities of the products so many physical and in system which hinders the valorization of the same when delivering a report in Based on these observations, a proposal for adequate stock control is made.

The study was conducted with theories of inventory control and inventories based on the NIC, FIAEP and López, the first being international accounting standards, the second an institution dedicated to research and guidance on management issues, give clear and simple concepts to understand and development.

The study type of this work is non-experimental quantitative, the research design is cross-sectional with a population sample of 5 people who are the collaborators of the company where the research was developed, the technique for which it was applied was the documentary analysis and the instrument that was used was the flow of the area proposal. For the validity of the instruments, expert judgment was used by means of the Aiken V test, and for reliability, was used in this way the instruments were supported.

In the investigation, it was concluded that the company requires stock control so that the work they perform is effective and efficient, as well as the ease of handling the information with respect to the valuation.

Key words: stock, control, provisioning and storage.



## Índice

<b>I. INTRODUCCIÓN</b> .....	<b>16</b>
<b>1.1. Realidad problemática</b> .....	<b>16</b>
<b>1.2. Trabajos Previos</b> .....	<b>18</b>
<b>1.2.1. Antecedentes internacionales</b> .....	<b>18</b>
<b>1.2.2. Antecedentes nacionales.</b> .....	<b>20</b>
<b>1.3. Teorías relacionadas</b> .....	<b>22</b>
<b>1.3.1. Conceptos básicos</b> .....	<b>22</b>
<i>1.3.1.1. Existencias.</i> .....	<b>22</b>
<i>1.3.1.2. Tipos de existencias.</i> .....	<b>22</b>
<i>1.3.1.3. Gestión de Existencias.</i> .....	<b>23</b>
<i>1.3.1.4. Objetivos</i> .....	<b>23</b>
<i>1.3.1.5. Importancia</i> .....	<b>23</b>
<i>1.3.1.6. Organización de las existencias.</i> .....	<b>24</b>
<i>1.3.1.7. Aprovisionamiento de existencias.</i> .....	<b>24</b>
<i>1.3.1.8. Requerimiento de compra a realizar</i> .....	<b>24</b>
<i>1.3.1.9. Selección de proveedores</i> .....	<b>25</b>
<i>1.3.1.10. Programación de compras de las existencias.</i> .....	<b>25</b>
<b>1.3.2. Almacenamiento</b> .....	<b>25</b>
<i>1.3.2.1. Almacén.</i> .....	<b>25</b>
<i>1.3.2.2. Métodos de valuación.</i> .....	<b>26</b>
<i>1.3.2.3. Control de entrada de mercadería a almacén</i> .....	<b>26</b>
<b>1.4. Formulación del problema</b> .....	<b>26</b>
<b>1.4.1. Problema general.</b> .....	<b>26</b>
<b>1.4.2. Problemas específicos.</b> .....	<b>26</b>
<b>1.5. Justificación del estudio.</b> .....	<b>27</b>
<b>1.6. Objetivos</b> .....	<b>28</b>
<b>1.6.1. Objetivo general.</b> .....	<b>28</b>
<b>1.6.2. Objetivos específicos.</b> .....	<b>28</b>
<b>II. Método</b> .....	<b>29</b>
<b>2.1. Diseño de investigación</b> .....	<b>29</b>
<b>2.1.1. Tipo de investigación</b> .....	<b>29</b>
<b>2.1.2. Diseño de investigación</b> .....	<b>29</b>

<b>2.2. Variables, operacionalizacion.....</b>	<b>29</b>
2.2.1. Variables .....	29
2.2.2. Operacionalización de variables .....	30
<b>2.3. Población y muestra .....</b>	<b>30</b>
2.3.1. Población.....	30
2.3.2. Muestra. ....	31
<b>2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad .....</b>	<b>31</b>
2.4.1. Técnicas.....	31
2.4.2. Instrumento .....	32
2.4.3. Validez.....	32
2.4.4. Confiabilidad.....	32
<b>2.5. Método de análisis de datos. ....</b>	<b>32</b>
<b>2.6. Aspectos éticos.....</b>	<b>33</b>
<b>III. Resultados .....</b>	<b>34</b>
<b>3.1. Análisis del control de existencias.....</b>	<b>34</b>
3.1.1. Análisis de Juicio de expertos. ....	34
<b>3.2. Diagnóstico del control de existencias .....</b>	<b>35</b>
3.2.1. Flujo del diagnóstico del proceso actual .....	35
3.2.2. Descripción del proceso actual de acuerdo a diagnostico .....	35
3.2.2.1. <i>Gestión de existencias:</i> .....	35
3.2.3. Diagnóstico realizado a la empresa .....	36
<b>3.3. Propuesta del control de existencias.....</b>	<b>43</b>
3.3.1. Propuesta de la gestión de existencias.....	43
3.3.2. Descripción de la Gestión de existencias.....	44
3.3.2.1. <i>Organización de las existencias</i> .....	44
3.3.2.2. <i>Función del manejo de las existencias</i> .....	44
3.3.2.3. <i>Riesgo de pedido de existencias</i> .....	45
3.3.3. propuesta del desarrollo del aprovisionamiento de existencias.....	45
3.3.3.1. <i>Flujo y descripción del aprovisionamiento de las existencias por área.</i> .....	46
3.3.4. Aprovisionamiento de existencias .....	47
3.3.4.1. <i>Requerimiento de compra a realizar</i> .....	47
3.3.4.2. <i>Selección de proveedores</i> .....	47
3.3.4.3. <i>Programación de entregas de la compra de existencias</i> .....	47
3.3.5. propuesta del desarrollo del almacenamiento de existencias.....	48

3.3.5.1. <i>Flujo y descripción del almacenamiento de existencias por áreas</i> .....	49
3.3.6. Almacenamiento .....	51
3.3.6.1. <i>Recepción de existencias</i> .....	51
3.3.6.2. <i>Verificación de existencias</i> .....	51
3.3.6.3. <i>Salida de existencias</i> .....	51
3.4. Comparación .....	52
IV. DISCUSIONES .....	53
4.1. Propuesta de la gestión de existencias .....	53
4.2. Propuesta del aprovisionamiento de existencias .....	53
4.3. Propuesta del almacenamiento de existencias. ....	54
V. CONCLUSIONES .....	55
VI. RECOMENDACIONES .....	56
REFERENCIAS.....	57
ANEXOS.....	60

## Índice de figuras

<i>Figura 1. Diseño de investigación de una sola variable .....</i>	<i>29</i>
<i>Figura 2. Flujograma del área realizado de acuerdo al diagnostico .....</i>	<i>35</i>
<i>Figura 3. Flujograma de la propuesta del sistema de la gestión de existencias. ....</i>	<i>43</i>
<i>Figura 4. Flujograma de la propuesta del aprovisionamiento. ....</i>	<i>45</i>
<i>Figura 5. Flujo del aprovisionamiento de existencia por área.....</i>	<i>46</i>
<i>Figura 6. Flujograma de la propuesta del almacenamiento de existencias.....</i>	<i>48</i>
<i>Figura 7. Flujograma del almacenamiento de existencias por área.....</i>	<i>50</i>

## Índice de tablas

<i>Tabla 1. Operacionalización de variables.</i>	30
<i>Tabla 2. Cantidad de colaboradores de la empresa.</i>	30
<i>Tabla 3. Validación V Aiken.</i>	34
<i>Tabla 4. Verificación, inspección y recuento de materiales.</i>	36
<i>Tabla 5. Reporte preenumerado.</i>	37
<i>Tabla 6. Salidas de existencias sin autorización.</i>	37
<i>Tabla 7. Normas de autorización.</i>	37
<i>Tabla 8. Documentación para salida de materiales.</i>	38
<i>Tabla 9. Firma del receptor de los materiales salientes.</i>	38
<i>Tabla 10. Existencias ordenadas.</i>	38
<i>Tabla 11. Periodicidad suficiente de inventarios físicos.</i>	39
<i>Tabla 12. Instrucciones para control físico.</i>	39
<i>Tabla 13. Hojas de recuento para verificación.</i>	39
<i>Tabla 14. Comprobaciones por diferencias.</i>	40
<i>Tabla 15. Análisis del stock.</i>	40
<i>Tabla 16. Inventarios por terceros al almacén.</i>	40
<i>Tabla 17. Identificación de los materiales.</i>	40
<i>Tabla 18. Espacio suficiente.</i>	41
<i>Tabla 19. Equipos necesarios para el almacén.</i>	41
<i>Tabla 20. Clasificación de materiales en mal estado.</i>	41
<i>Tabla 21. Formatos para la entrada y salida de materiales.</i>	42
<i>Tabla 22. Comparación de lo recibido con el informe de compras.</i>	42
<i>Tabla 23. Registro de entradas y salidas en KARDEX.</i>	42
<i>Tabla 24. Nivel de control de existencias.</i>	43
<i>Tabla 25. Comparación del control de existencias actual con la propuesta.</i>	52

## ANEXOS

<i>Anexo 1. Matriz de consistencia.....</i>	<i>61</i>
<i>Anexo 2. Matriz Instrumental. ....</i>	<i>62</i>
<i>Anexo 3. Carta de autorización de acceso a la información de la empresa Fefracis Kid´s Import S.A.C. ....</i>	<i>63</i>
<i>Anexo 4. Ficha ruc de la empresa Fefracis Kid´s Import S. A. C. ....</i>	<i>64</i>
<i>Anexo 5. Validación instrumental de expertos. ....</i>	<i>65</i>
<i>Anexo 6. Validación instrumental de expertos. ....</i>	<i>66</i>
<i>Anexo 7. Validación instrumental de expertos. ....</i>	<i>67</i>
<i>Anexo 8. Validación instrumental de expertos. ....</i>	<i>68</i>
<i>Anexo 9. Validación instrumental de expertos. ....</i>	<i>69</i>
<i>Anexo 10. Validación instrumental de expertos. ....</i>	<i>70</i>
<i>Anexo 11. Validación instrumental de expertos. ....</i>	<i>71</i>
<i>Anexo 12. Validación instrumental de expertos ....</i>	<i>72</i>
<i>Anexo 13. Validación instrumental de expertos. ....</i>	<i>73</i>
<i>Anexo 14. Validación instrumental de expertos. ....</i>	<i>74</i>
<i>Anexo 15. Diagnóstico del control de existencias de productos para bebés en la empresa Fefracis Kid`s Import SAC.....</i>	<i>75</i>
<i>Anexo 16. Aplicación de la encuesta. ....</i>	<i>76</i>
<i>Anexo 17. Aplicación de encuesta. ....</i>	<i>77</i>
<i>Anexo 18. Aplicación de encuesta. ....</i>	<i>78</i>
<i>Anexo 19. Aplicación de encuesta.....</i>	<i>79</i>
<i>Anexo 20. Aplicación de encuesta.....</i>	<i>80</i>
<i>Anexo 21. Recibo digital turnitin. ....</i>	<i>81</i>
<i>Anexo 22. Porcentaje turnitin. ....</i>	<i>82</i>

## I. INTRODUCCIÓN

### 1.1. Realidad problemática

En la época actual, el fin de las empresas ha sido siempre realizar todos los esfuerzos necesarios para generar ingresos, ya sea mediante estrategias de venta, innovación de productos o simplemente agregar valor a algún artículo común, lo cual al final se traduce en ganancias, esto a su vez significa beneficio para los socios y colaboradores de una determinada compañía.

A lo largo de la historia de la humanidad el intercambio de productos fue muy importante debido a la gran demanda de productos, esta compra venta se realizó mediante un sistema denominado trueque, esto fue cambiando debido a la disconformidad e inequidad que ocasionaba en el comercio. Es de esta manera que se implementó los valores monetarios o intercambio de divisas internacionales, para que no genere más conflictos.

Estos intercambios se realizaban, también, debido a la baja producción nacional que había, es por esto que las poblaciones se desplazaban distancias largas para obtener algún producto que le hacía falta, llevando un producto suyo que pudiera intercambiar. De esta manera, nace la importación de mercancías, pero hoy en día este tipo de comercio no se realiza netamente por la necesidad básica del ser humano, se da sobre todo por la calidad o modelos de productos innovadores y muchas veces productos vanidosos.

La importación es el abastecimiento de productos inexistentes o escasos que no se da vasto al consumo nacional, por lo general está regulada por los gobiernos para no alterar la producción nacional.

En este último año, la importación de productos se incrementó después de las bajas consecutivas que tuvieron lugar entre los años 2015 y 2016; según el Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI), en el año 2017 la importación de productos se incrementó en un 9%, entre las cuales se encuentra los bienes de consumo con un 13.9%, bienes de consumo no duraderos se encuentra con un 13.6%, y equipos de transporte con un 6.7%; de las cuales el país principal de las importaciones fue China y en el segundo lugar, se ubica Estados Unidos.

La importación de artículos para bebés en Perú es frecuente, debido a la mano de obra barata que se encuentra en el extranjero; además, de los modelos y diseños que realizan de manera exclusiva, por lo tanto, los costos de producción serán a un precio menor, a diferencia

de la producción nacional, que los costos son tan altos y estos precios se elevan aún más para el consumidor final.

Todo este proceso que conlleva a la importación va evolucionando día a día, por tanto, requiere de una organización más adecuada, para llevar a cabo un control minucioso y que no se generen bajas en la rentabilidad de una empresa o que haya pérdidas de productos, inclusive robos.

Para el buen desarrollo de una empresa se tiene que implementar métodos que estén a la vanguardia, esto con el fin de aportar soluciones para el emprendimiento del mismo.

Hoy en día las empresas de distribución masiva registran disminuciones en sus utilidades a consecuencias de ventas perdidas por falta de inventarios, las cuales representan del 50% hasta el 70% de los activos, es decir, la falta de inventario ocasiona dificultades financieras. (Castellanos, 2012, p.49).

La empresa Fefracis Kid's Import S. A. C. nace de la humildad de una familia, sobre todo por una integrante de la familia; una niña que al pasar por alguna tienda de juguetes se quedaba observando y deseando alguno de los juguetes hermosos en las tiendas y al no poder tenerlo o pedir a sus padres, ya que el trabajo del día a día alcanzaba más que para la comida, este anhelo de una niña lleva a que años más tarde, se realice una empresa con este rubro comercial. En un inicio, fue pequeña gracias a la reventa de productos para bebés, la cual, se ofrecía al consumidor final; con el paso de los años, aprendieron de que el crecimiento no solo está en el consumidor final, sino en gran medida en el proveedor de estos; de esta manera, adoptaron una mejor visión empresarial y se dio paso a la importación. Se inició con cantidades pequeñas, hasta lograr un mayor porcentaje del mercado. Les fue difícil, pero no imposible.

Hoy en día, es una de las empresas más reconocidas en el mercado, que ha logrado hacerle frente a su competencia como: INFANTI, eBABY y BABY KIDS; de esta manera, lograron posicionarse, no solo en el mercado local, como es la ciudad de Lima, sino también al interior del país.

La empresa se encuentra ubicada en la Av. Manco Cápac 524 Int. 105, del distrito de La Victoria, provincia de Lima. Según la ficha del Registro Único de Contribuyentes (RUC), inicia sus actividades en octubre del año 2011 acogiéndose al régimen de renta general hasta el año 2017, que mediante Decreto Legislativo N° 1269 fue creado el régimen MYPE TRIBUTARIO, con efectos en la empresa a partir de enero del 2017, teniendo como actividad principal la importación, venta al por mayor y menor de productos, llevando un



sistema contable computarizado y emisión de comprobantes manual. Esto tendrá que cambiar dentro de poco, ya que se encuentra como una empresa obligada a emitir comprobantes electrónicos, a partir del 1 de noviembre del año 2018, de acuerdo a la resolución emitida por SUNAT.

El problema que actualmente existe en la empresa Fefracis Kid`s Import S. A. C. que se encarga de la importación de productos y accesorios para bebés y a su vez la distribución, al por mayor, a provincias y regiones del interior del país, se caracteriza sobre todo por no llevar un orden adecuado de existencias, espacio reducido para colocar las mercaderías, productos limitados y otras en exceso, sistema de stock no actualizado y un manejo inadecuado de ello.

Todos los detalles mencionados en el párrafo anterior afectan al buen desarrollo y desempeño de la organización de la empresa, además, de no contar con la información de la cantidad de un determinado código para el aprovisionamiento de compras a realizar. Muchas veces el numero de un determinado producto es en exceso y esto afecta al almacenamiento, ya que ocupa espacio, sobre todo paraliza el capital de trabajo por mucho tiempo.

Además, se puede observar que la importación de un container contiene un solo producto hasta 3, esto hace que tenga un stock muy elevado de mercadería.

Asimismo, su impacto se observa en el espacio que ocupan, capital de trabajo estancado, muchas veces clientes insatisfechos por el tiempo de entrega, debido a un manejo inadecuado de la logística de compra y descoordinación de tiempos los mismos productos que se ofrecen y en el sistema que manejan el inventario contiene información no verídica, debido a la contabilización por el mismo desorden que observan.

En este proyecto se propone un control de existencias para bebés para disminuir la falta de control y el desorden que se encuentra dentro de la empresa.

## **1.2.Trabajos Previos**

El trabajo de investigación denominado “propuesta de un control de existencias de productos para bebés en la empresa Fefracis Kid`s Import S.A.C., tiene un respaldo de investigaciones con alcance local, nacional e internacional, tal como lo detalla a continuación:

### **1.2.1. Antecedentes internacionales.**

Cajamarca & Mendoza, 2017, en su tesis que lleva por título “Propuesta de un Sistema de Gestión de Inventarios en la empresa APRACOM S.A.” cuya investigación descriptiva no experimental, proponen un sistema de Gestión de Inventarios con la

finalidad de mejorar, sobre todo las entregas a tiempo de los productos, además identificar cual es la situación real de la empresa y como se está llevando a cabo la gestión y logística de los inventarios, llegando a la conclusión que la empresa tiene ausencia de políticas de inventario, diferencias en la toma de inventarios físicos y las entregas tardías de los proveedores. Identificando todos estos problemas se procede a diseñar y plantear propuestas, estrategias para resolver las deficiencias con las que cuenta la entidad, corregir las políticas y el incumplimiento de los tiempos de entrega.

La investigación que lleva por título “Propuesta de un sistema de gestión de inventarios para la empresa Femarpe CÍA. LTDA.” Investigación cualitativa, que tiene por finalidad tener los materiales en los lugares correspondientes, para que de esta manera sean fáciles de ubicar y brindar un servicio adecuado, para así evitar costos innecesarios o pérdidas de materiales. En conclusión, la empresa necesita llevar un sistema de control, ya que en base a la experiencia no se logra llevar un orden. (Loja, 2015)

Ramones, 2014, en la investigación que desarrolla, tiene como finalidad realizar un diagnóstico, identificar el punto del problema para luego proponer la implementación de un sistema de inventarios. De esta manera optimizar y controlar las cantidades de las existencias, ya que al no contar con esto la empresa tiene muchas deficiencias al momento de las entregas, es por ello que los clientes se encuentran insatisfechos, por tanto corre el riesgo de ir perdiendo clientes importantes, llegando a la conclusión que los productos no se encuentran debidamente codificados lo cual causa un desorden y desconociendo la cantidad existente. Este trabajo lleva por título “Proponer un sistema para el control de inventarios de mercancías en la empresa importadora R&O” de enfoque cuantitativo y cualitativo, llevando a cabo una muestra poblacional de 12 personas, usando la técnica de la recolección de datos.

El planteamiento que presenta el trabajo de investigación descriptiva titulada, “Diseño de un sistema logístico de planificación de inventarios para aprovisionamiento en empresas de distribución del sector de productos de consumo masivo”. El propósito principal es diseñar un sistema de planificación logística de inventarios para aprovisionar y mejorar el nivel de servicio, además de disminuir la inversión en el ordenamiento de los inventarios utilizando herramientas actualizadas con una tecnología avanzada, sobre todo con una logística especializada, aplicando técnicas adecuadas, para que de esta manera se incremente los niveles de las ventas, ya que los clientes estarán

satisfechos, con ganas de seguir trabajando. A través de la investigación, llegaron a la conclusión que el sector de trabajo tiene serias deficiencias en el aprovisionamiento de productos, ya que mantienen stock de productos que no tienen una rotación continua, además de comprobar que si aplican la tecnología especializada podrían generar ventajas competitivas e importantes con la empresa, por ende la rotación del stock será más frecuente y el incremento del flujo de efectivo irá en aumento. (Castellanos, 2012).

El propósito del siguiente trabajo de investigación no experimental titulada “propuesta para la implementación de un sistema de control en el manejo de los inventarios en mercantil de confecciones LTDA. “MERCÓN”, tiene como fin la consolidación del patrimonio con la que cuenta la empresa, a su vez mejorar la tecnología con la que cuenta con respecto a la gestión de existencias, de esta manera seguir mejorando y creciendo en este sentido, además de integrar a los socios con una capacitación clara, adecuada y pertinente para su control, por tanto mejorar la accesibilidad y los espacios que fueron asignados para el almacenamiento. De esta manera, la empresa contará con una información precisa y actualizada acerca de las existencias, para tomar decisiones adecuadas con respecto a la gestión de inventarios, para lograr alcanzar estos objetivos y ver la situación real recolectaron información de los últimos años de la empresa. (Cantor & Lagos, 2008).

#### 1.2.2. **Antecedentes nacionales.**

Calipuy, (2018), en su investigación titulada “Propuesta de implementación de las 5 S Japonesas, para el control de inventarios en la empresa Representaciones Caly SAC, 2018”, investigación de tipo descriptiva no experimental, cuyo objetivo general es desarrollar los inventarios con orden, limpieza, estandarización, autodisciplina y todo esto basándose en el modelo del control de inventarios de las 5S japonesa. A partir de ello, llegaron a la conclusión que requieren un área de almacén más seguro, más amplio, tener un mejor control visual de las existencias, y sobre todo reducir el tiempo de espera en cuanto a despacho.

La investigación cualitativa que lleva por título, “propuesta de un sistema de control interno para mejorar la gestión de inventarios de la Empresa Textil Of Peru S.A.C.”, tiene el objetivo principal de proponer un sistema de control interno, para mejorar el trabajo de los inventarios, ya que la empresa no cuenta con un sistema de inventario adecuado para las existencias, además de manejar y validar la organización de los inventarios. Para alcanzar la meta propuesta se realiza una investigación de tipo

proyektiva de diseño transversal, llegando a la conclusión que la empresa no cuenta con un control adecuado de existencias y con relación a los costos, que el cambio implica permitirá que evaluar riesgos en función al cumplimiento de cada objetivo que tenga la empresa. (Montemayor, 2017).

Los autores Jiménez y Tupallima, (2017), realizaron una investigación cualitativa, usando el instrumento de la entrevista y un diseño de propuesta innovadora en el trabajo que lleva por título, “Propuesta de un sistema de control de inventarios, en la empresa proveedora de alimentos Bellavista SRL, 2016.”, con la finalidad de proponer estrategias de llevar un correcto inventario para tener un control adecuado, finalizando con sugerencias como la implantación de la misión y visión que tienen como empresa, armar un sistema organizacional, se plantean el orden y sistematización de las entradas y salidas de mercancías.

La investigación que lleva por título “Propuesta de mejora del proceso de aprovisionamiento de materiales en una empresa que produce y distribuye muebles de madera” cuyo problema eran las pérdidas por quiebre de materiales, llegaba a un 71% es por esto, que el trabajo tiene como meta reducir los gastos logísticos y mejorar el aprovisionamiento de materiales, llegando a la conclusión que la empresa tiene pedidos sin entregar y otras con mucho retraso; esto ocasiona que conforme más cantidad se vaya acumulando en almacén los mismos muebles, al no tener un espacio y orden adecuado, se fraccionen o dañen de manera considerable. Esta investigación tiene un método cualitativo y cuantitativo, de un modelo causal. (Garay, 2017).

Además, tenemos la investigación realizada por Cruz, (2016), en su tesis de carácter descriptiva y aplicativa que lleva por título, “Propuesta de un sistema de control para mejorar los inventarios del almacén de la unidad de gestión educativa local Bagua”. El objetivo general de este trabajo de investigación, consiste en implementar el uso de un sistema de control de inventarios, para que proporcione los números exactos de los materiales educativos de adquisición propia y del estado para poder distribuirlos de manera oportuna. Para alcanzar estos propósitos usan el instrumento de la entrevista, llegando a la conclusión: que realmente hay muchos problemas por corregir como es descuido del almacenista, con respecto al orden y procesos de entradas y salidas.

### **1.3. Teorías relacionadas**

#### **1.3.1. Conceptos básicos**

##### ***1.3.1.1. Existencias.***

Las existencias son la parte principal de una empresa, debido a que de ella depende la existencia o inexistencia de una empresa, ya que estos son considerados como activos tal como lo definen las (Normas Internacionales de Contabilidad [NIC 2]) los inventarios o las existencias son activos de la empresa, las cuales pueden ser productos que se encuentran en proceso de producción o aquellos que son solo insumos que esperan a ser transformados, las cuales son mantenidos para su venta en un curso normal de una operación.

Tendrán denominación de existencias todo aquel bien tangible y por su cuidado y custodia este requiere de costos los cuales tendrán que ser incluidos en la venta por unidad de producto. (Fundación Iberoamericana de Altos Estudios Profesionales FIAEP, (2014) las existencias son depósitos de materias primas, provisiones componentes, producción en proceso y productos terminados que se generan en todo el proceso de producción de una determinada empresa como depósitos, patios, pisos de las tiendas y estantes, estos últimos.

Además, indican que mantener y administrar los inventarios puede llegar a costar entre el 20% y 40% de su valor, es por esto que si se mantienen en orden, todo tiene un buen sentido económico.

##### ***1.3.1.2. Tipos de existencias.***

El control de las existencias se realiza de acuerdo a su complejidad, esto debido a la característica que tenga la empresa y qué actividad desarrolle. Un ejemplo de esto, puede ser una empresa distribuidora, llevará un inventario de los productos terminados, partes y piezas, a diferencia de una empresa industrial será más completa, ya que requiere de las materias primas, también posee productos en procesos y productos terminados. FIAEP (2014) las existencias se clasifican de acuerdo a las características físicas de los objetos a contar, estos se clasifican de la siguiente manera:

- a) Existencias de materias primas o insumos: son todo aquel material que aún no ha sufrido ningún tipo de cambio.
- b) Existencias de productos en proceso: las materias primas fueron transformados para obtener un valor agregado para su próximo consumo.

- c) Existencias en tránsito se realiza con el fin de tener un mejor control y no falte ni se pierda nada y se efectúe para el transporte de un lugar a otro.
- d) Existencias en consignación: son productos terminados que esperan a ser vendidos pero la propiedad lo preserva el proveedor.

#### **1.3.1.3. Gestión de Existencias.**

Son políticas y parámetros que siguen un modelo para llevar y obtener buenos resultados en cuanto al orden y los niveles de procedimientos mediante una serie de políticas y controles que indican los niveles de inventario para mantener e informar en cualquier situación se encuentran las existencias si aún se puede abastecer el mercado de acuerdo al stock que se mantiene (FIAEP (2014)). La ejecución de todos estos procedimientos tiene un costo directo e indirecto, ya sea en el mantenimiento del espacio hasta en el mismo personal y los gastos y costos invertidos en este proceso incluido en cada producto al momento de su venta, para que pueda recuperarse. La NIC 2 indica. “El costo de los inventarios comprenderá todos los costos derivados de su adquisición y transformación, así como otros costos en los que se haya incurrido para darles su condición y ubicaciones actuales”.

La gestión de existencias consiste en mantener disponible los productos para su venta o uso, de la misma forma reabastecer para cubrir el mercado y los requerimientos de estos (Lopez, 2014). Así como las acciones y logística para valoración y clasificación del almacén las cuales son de suma importancia, además se apoyan en la sistematización que facilita un mejor orden, control, y la rapidez del proceso.

#### **1.3.1.4. Objetivos.**

El control de las existencias tiene la finalidad de asegurarse que la empresa cuente con un stock suficiente para abastecer la demanda. Meana (2017) La finalidad de llevar a cabo la gestión de existencias es para asegurarse el tipo y la cantidad de existencias que tienen en el almacén de la empresa, esto a través de un conteo físico del inventario. Además de minimizar de presupuesto para el mantenimiento de inventarios, ya que con la diferencia se puede invertir en otros proyectos para el crecimiento de la empresa, pero a su vez se tiene que mantener y cuidar el orden y control, sobre todo no dejar de lado la satisfacción y abastecimiento de la demanda.

#### **1.3.1.5. Importancia.**

La importancia de tener una gestión de existencias adecuada se realiza por las siguientes razones:

- a) La ubicación de los productos son accesibles y muy fáciles de localizar.
- b) Permite saber a cuánto asciende la valoración total de las existencias.
- c) Permite identificar cuáles son los productos que más rotación tienen.
- d) Su organización se realiza de manera correcta en el almacén, ya que se identifican las estadísticas de las existencias.

La información del stock estará siempre al día y de manera correcta. La realización de un buen control de existencias es crucial para mantener un flujo de Inventarios adecuado y una estrecha relación entre proveedores y clientes, la garantía de una buena organización tendrá el funcionamiento óptimo y con ello la maximización de los beneficios (Lopez, 2014).

La importancia de la gestión de existencias radica en el listado, orden, detallado y valorado de los bienes de la empresa, las cuales deberán expresar el valor económico del ente.

#### ***1.3.1.6. Organización de las existencias.***

La organización o el orden de las existencias se debe ejecutar de manera estratégica para que los productos a distribuir se encuentren cuando, cuanto y donde deben y se necesiten.

Rolando (como se citó en Bustamante, 2016) indica que debe armarse un plan estratégico donde la organización inicio con la organización, inicia con la delegación de funciones a ejecutarse. Las tareas a realizarse en la organización de existencias son la identificación cuales o que cosas son los productos que cantidad y para cuando lo necesitan, restituir las existencias, acoger, consignar y guardar los artículos de acuerdo a como sean necesarios.

#### ***1.3.1.7. Aprovechamiento de existencias.***

Antes de realizar el aprovisionamiento de existencias debe ejecutarse una planificación esta consta de identificar a los proveedores, sobre todo evaluar su desempeño, calidad de trabajo, responsabilidad, puntualidad de entrega y las políticas de negocios que despeñan, además se analizarán minuciosamente la programación de entregas, las fuentes de suministro las reglas de negocios que se establezcan.

#### ***1.3.1.8. Requerimiento de compra a realizar.***

Dentro de este ámbito, el requerimiento de compra deberá realizarse de acuerdo al stock que tiene la empresa, además se deberá analizar la moda, la tecnología, la

innovación y necesidad de los clientes, en este sentido la empresa deberá verificar y analizar de qué manera realizará su solicitud de compra.

#### ***1.3.1.9. Selección de proveedores.***

La selección de proveedores está siempre presente en toda empresa, debido a ello es muy importante, ya que ellos proveen las distintas organizaciones ya sea de servicios, bienes, suministros y su elección se realizará de manera minuciosa con respecto al material que nos ofrecen y la calidad de productos. Esta elección se realiza al iniciar una actividad empresarial o debido a que los proveedores con los que cuenta la empresa no satisfacen las necesidades de esta.

#### ***1.3.1.10. Programación de compras de las existencias.***

Las compras a realizarse deben majarse con minuciosidad, ya que hay temporadas de ventas muy bajas y otras en donde la demanda incrementa de manera exorbitante, más aún si las empresas se dedican. Por estos motivos debe analizarse cada aspecto que favorezca o afecte las ventas, en el caso de las importaciones la programación es más arriesgada, muchas veces si se realiza un pedido de compra tardío pues corre mucho riesgo de no llegar a tiempo y la única afectada es la empresa.

### **1.3.2. Almacenamiento**

Son actividades que consisten en el análisis y orden de las actividades que se realizan dentro del espacio o lugar designado como el almacén, que a su vez deben ser posicionados de manera estratégica, ya que el trabajo se realizara de manera frecuente.

Escudero (2014). Indica que el almacenamiento es ubicar un lugar idóneo y muy accesible, con el fin de facilitar la localización de los productos para su próxima comercialización.

#### ***1.3.2.1. Almacén.***

El almacén es un lugar establecido para mantener los bienes o existencias de una determinada entidad. Arrieta (2011). El almacén es un espacio fijo donde se almacenan productos terminados, materias primas, suministros o productos en proceso; no tienen el mismo tamaño que los centros de distribución, además se encuentra dentro del establecimiento de la empresa. Escudero (2014) Añade que. “El almacén es un espacio o lugar determinado para guardar o almacenar las mercancías o materiales y en algunas oportunidades se distribuyen productos al por mayor” (p.18).



### **1.3.2.2. Métodos de valuación.**

La valuación de existencias se desarrollará de acuerdo al costo de inventarios, esto implica el costo del valor de compra, valor de mercado, mantenimiento y otros gastos en las cuales se incurran para el mantenimiento de estas. Las existencias tendrán que ser evaluadas por el costo de compra o fabricación del producto, tomando cualquiera de estos métodos:

- a) Primera entrada, primeras salidas (PEPS) – la aplicación de este método se tendrá que cumplir que las primeras compras serán esas quienes se tendrán que vender primero. En este caso no hay costo unitario solo unidades y costo total (Haro, 2014).
- b) Método de promedio – En este caso si el costo unitario por unidad varia durante el periodo, se utiliza el promedio de estos costos (Haro, 2014)

### **1.3.2.3. Control de entrada de mercadería a almacén**

Debe ser controlada de manera adecuada, no solo con en cuanto a verificación también en cuanto a personal, este debe ser capacitado para llevar a cabo un control de inventarios completo y pospuesto. Esto debe ser reforzada con un sistema o un software.

El kardex es un documento en el cual se registran los datos de entrada, salidas y saldos de la existencia de los distintos tipos de inventarios, anteriormente se utilizaban unas fichas o tarjetas las cuales han sido reemplazadas por los programas o software que facilita su proceso de control.

(Loja, 2015, p. 90)

Manejar un software especializado para llevar el control ayudará mucho al manejo de los inventarios de la empresa.

## **1.4. Formulación del problema**

### **1.4.1. Problema general.**

¿En qué consiste la evaluación del control de existencias de productos para bebés en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.?

### **1.4.2. Problemas específicos.**

- a. ¿En qué consiste el diagnóstico de la gestión de existencias de productos para bebés de la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.?
- b. ¿En qué consiste la propuesta del control de existencias de productos para bebés de la empresa Fefracis Kid's Import S.A.C.?

- c. ¿En qué consiste la comparación del control de existencias de productos para bebés de la Empresa Fefracis Kid's Import SAC?

### **1.5. Justificación del estudio.**

El control de inventarios tiene un alto grado de importancia, ya que en torno a ello gira el rumbo de la empresa, es por ello que debe darse el tiempo, espacio, personal, mantenimiento y tratamiento minucioso, sobre todo un sistema adecuado para no tener faltantes ni sobrantes del inventario y de esta manera proyectarse a un futuro. La siguiente propuesta será un aporte para la empresa Fefracis Kid's Import SAC., con el fin de mejorar y obtener resultados satisfactorios para su proyección a largo plazo.

La propuesta de la investigación se realizó para poder mejorar, sobre todo organizar los productos, debido a las inexactitudes que existían en la empresa, por lo tanto no contaban con la información adecuada para tomar la decisión correcta con respecto a la rotación de existencias o inventarios y sobre todo al aprovisionamiento de las existencias, esto quiere decir, que muchas veces el nivel de stock era elevado, debido a la importación de grandes cantidades de un mismo producto y esto afecta a la rotación de existencias de la empresa, incrementando en el mantenimiento y sobre todo incrementando el costo del almacén.

Llevar a cabo un orden en una empresa es muy importante y más aún llevar una buena y adecuada organización de los inventarios o existencias en una empresa, ya que es la parte más importante, es por esto que el siguiente trabajo de investigación se desarrolló con la finalidad de proponer un mejor sistema de organización de los ambientes como son el almacén y el sistema que se maneja, para poder emitir una información verídica tanto físicas como informáticas.

Toda empresa necesita una real y adecuada de la cantidad de existencias con las que cuenta su entidad e identificar cual es el nivel de rotación que tiene cada producto, de esta manera identificar y clasificar cada mercancía para cubrir la demanda, además de ir descartando algunos malos productos o aquellos que se encuentran dañados y sobre todo, tener la cantidad exacta tanto en el sistema que se maneja como en lo físico, para así valorizar y proyectarse a un futuro.

Las conclusiones y resultados obtenidos de este trabajo de investigación pueden ser de ayuda para investigaciones futuras relacionadas con las variables establecidas, ya que esta información recopilada posee datos confiables y que serán validados por la universidad.

## **1.6.Objetivos**

### **1.6.1. Objetivo general.**

Evaluar el control de existencias de productos para bebés de la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.

### **1.6.2. Objetivos específicos.**

- a. Realizar un diagnóstico del control de existencias de productos para bebés de la Empresa Fefracis Kids Import S.A.C.
- b. Proponer el control de existencias de productos para bebés de la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.
- c. Comparar el control de existencia de productos para bebés de la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.

## II. Método

### 2.1. Diseño de investigación

#### 2.1.1. Tipo de investigación

El alcance de la investigación es de carácter descriptiva no experimental, ya que describirá los fenómenos, características y rasgos importantes de tal manera, que se pueda recolectar los datos necesarios para la propuesta a realizar y que esta sea conforme a lo que sucede en la empresa y no se realizará ningún cambio ni alteración de la variable, tal como indican Hernández, Fernández y Batista (2014) afirman. “Únicamente pretenden medir o recoger información de manera independiente o conjunta sobre los conceptos o las variables a las que se refieren, esto es, su objetivo no es indicar como se relacionan estas” (p. 92).

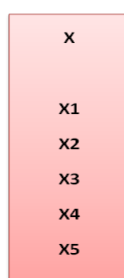
#### 2.1.2. Diseño de investigación

Los diseños de investigación a tomarse dependerán del problema y los objetivos que cada trabajo tenga, en este caso la investigación es de carácter no experimental, ya que las variables no serán manipuladas de manera directa o indirecta por el investigador, además los hechos y fenómenos son existentes. En este caso, la situación ocurre en la empresa Fefracis Kid's Import SAC. Hernández, Fernández y Batista (2014) “En un estudio no experimental no se genera ninguna situación, si no que se observan situaciones ya existentes, no provocadas intencionalmente en la investigación por quien la realiza” (p. 152)

### 2.2. Variables, operacionalización

#### 2.2.1. Variables

El tipo de investigación que se tomó en el estudio es la investigación transeccional o transversal. Hernández et al. (2014) define. “Los diseños de investigación transeccional o transversal recolectan datos en un solo momento, en un tiempo único” (p.154). En cuanto a la investigación se tomará este tipo de diseño, debido a que el diagnostico se realizará en un momento único.



**Figura 1. diseño de investigación de una sola variable**

## 2.2.2. Operacionalización de variables

**Tabla 1. Operacionalización de variables.**

MATRIZ DE VARIABLES				
TITULO	VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DIMENSIONES	INDICADORES
Propuesta de un control de existencias de productos para bebes en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.	Control de Existencias	Escudero (2014) Indica que :” refleja la información de entradas, salidas y las existencias, pero a nivel de unidades, precios e importes” (p. 265).	Gestión de existencias	organización de las existencias
				función del manejo de las existencias
				riesgo de pedido de existencias
			Aprovisionamiento de existencias	Requerimiento de compra a realizar
				selección de proveedores
				Programación de entregas de la compra de existencias
			Almacenamiento	Recepción de existencias
				Verificación de existencias
				Salida de existencias

## 2.3. Población y muestra

### 2.3.1. Población.

La población es un grupo. Hernández et al. (2014) define a la población como “El conjunto de todos los casos que concuerdan con una serie de especificaciones”. (p. 174).

Es por esto que la población para el siguiente trabajo de investigación serán los cinco colaboradores de la empresa Kefracis Kids Import SAC. Como la Gerente general de empresa, el contador, la asistente contable, el vendedor y a su vez encargado del almacén de dicha entidad, ya que nos permitirán obtener una información de la situación y con datos específicos y verídicos, conforme a los resultados les propondrán estrategias de acción.

**Tabla 2. Cantidad de colaboradores de la empresa.**

ÁREA	NUMERO
Gerente	01
Contador	01
Asistente	01
Vendedor	01
Almacenero	01

### 2.3.2. Muestra.

Para fines educativos-cuantitativos, cuando la generalización o extrapolación de resultado hacia la población es una finalidad en si misma (...) su utilidad para determinados diseños de estudio que requieren no tanto una “representatividad” de elementos de una población, sino una cuidadosa y controlada elección de casos con ciertas características especificadas. (p. p. 189)

En este caso el estudio se realizará en una empresa de trabajadores mínimos, por tanto se aplicará la muestra no pirobalística.

Por la composición y tamaño de la muestra que se utilizó en la investigación, es una muestra oportunista o dicho de otra forma por conveniencia. Hernández et al. (2014) indica que: “Estas muestras están formadas por los casos disponibles a los cuales tenemos acceso” (p. 390). En este se tuvo acceso a una pequeña empresa con 5 trabajadores, es por este motivo que la investigación es de tipo muestra poblacional ya que la población es mínima y esta misma será la muestra.

## 2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

### 2.4.1. Técnicas.

La técnica es un planteamiento de un bosquejo detallado de lo que se va realizar de acuerdo a las hipótesis y objetivos planteados en cada estudio a realizar, es por esto que debe especificarse de la forma más minuciosa posible cada paso a realizarse, tal como indica Hernández et al., 2014 “implica elaborar un plan detallado de procedimientos que nos conduzcan a reunir datos con un propósito específico.” (p. 198). De esta forma se podrá diseñar alternativas de solución para cada problema.

Para la recolección de datos existen una gran cantidad de formas e instrumentos tanto cuantitativas y cualitativas o incluso se puede emplear ambos instrumentos en una misma investigación, en tanto para la presente investigación se aplicará el análisis

documental, dado que se realizará un diagnóstico para conocer los hechos reales que se vienen realizando. Este análisis se le aplicará a cada uno de los colaboradores de la empresa Fefracis Kid's Import SAC.

#### **2.4.2. Instrumento**

Flujo de la propuesta del área.

Hernández et al., 2014 define el instrumento de medición como la herramienta que utiliza el investigador para obtener los datos necesarios para ser analizados y procesados y así obtener información correspondiente a las variables de estudio.

#### **2.4.3. Validez.**

Hernández et al., 2014 define la validez como el “Grado en que un instrumento en verdad mide la variable que se busca medir.” (p.200), esto quiere decir que para que una investigación tenga validez, se debe elegir una herramienta adecuada y la forma adecuada de medir las variables para poder llegar a una correcta conclusión.

Por ello, para confirmar la eficacia de la herramienta de investigación a aplicarse al presente estudio se buscará la validez del instrumento por expertos en el tema o relacionados o conocido también como juicio de expertos.

#### **2.4.4. Confiabilidad.**

La confiabilidad es la aplicación de un mismo instrumento en reiteradas ocasiones y este genera el mismo resultado siempre, esto te da la confianza para afirmar o negar las teorías que se plantean en cada estudio. Hernández et al., 2014, indica que “La confiabilidad de un instrumento de medición se refiere al grado en que su aplicación repetida al mismo individuo u objeto produce resultados iguales” (p. 200).

Para la confiabilidad de la investigación se empleará el análisis documental y el cotejo de datos con los colaboradores del área del almacén de la empresa, de esta manera obteniendo datos fidedignos para sustentar la investigación.

#### **2.5. Método de análisis de datos.**

El método de análisis a utilizarse en la investigación será el análisis de los documentos y el cotejo de datos en el área de almacén con los colaboradores, para poder llegar al problema en específico y de esta manera diseñar un plan de acción y dar propuestas para la solución de las mismas en la Empresa Fefracis Kid's Import SAC. Para su posterior análisis en el programa SPSS y obtener resultados.

## **2.6.Aspectos éticos.**

El siguiente trabajo de investigación cumple con los aspectos éticos necesarios, ya que se aplicó el correcto uso de las reglas de la Asociación Americana de Psicología (APA) y los lineamientos establecidos de acuerdo al artículo 22 de la ley universitaria 30220 la cumple la universidad para realizar los trabajos de investigación por escuelas y de esta manera asegurar que cada estudio realizado sea original y sin ningún tipo de plagio o copia. Por tanto, se reconocen los trabajos, de las cuales tomamos diferentes definiciones mediante las citas y referencias bibliográficas. Además, se cuenta con la autorización de la empresa, en específico de la Gerente general, para el uso del nombre y sobre todo acceder al establecimiento donde se llevó a cabo el estudio. Para comprobar lo dicho en todo lo anterior, la investigación pasará por el programa Turnitin, para verificar el porcentaje de plagio o copia.



### III. Resultados

#### 3.1. Análisis del control de existencias

##### 3.1.1. Análisis de Juicio de expertos.

El instrumento utilizado en el presente estudio se realiza a través del juicio de expertos y esta confiabilidad se muestra en un porcentaje promedio de acuerdo a la aceptación de los expertos.

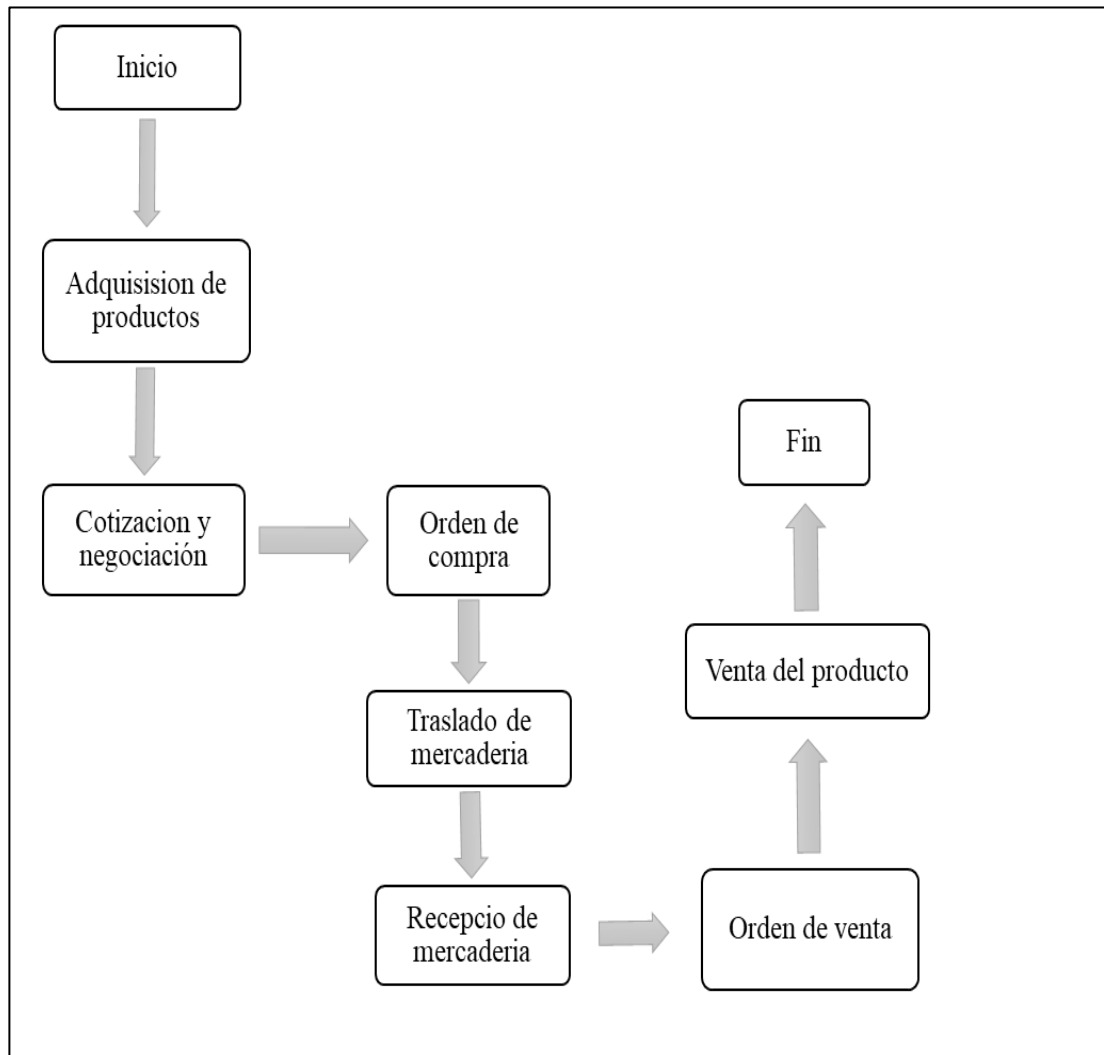
**Tabla 3. Validación V Aiken.**

Ítem de Evaluación	V Aiken
Relevancia	84,52%
Pertinencia	86,51%
Claridad	88,10%
PROMEDIO	86,38%

Por tanto, podemos decir que el instrumento aplicado para el diagnóstico mediante la prueba de V Aiken, da como resultado un 86.38%, por tanto, podemos asegurar que el instrumento para realizar el diagnóstico es viable.

### 3.2. Diagnóstico del control de existencias

#### 3.2.1. Flujo del diagnóstico del proceso actual



**Figura 2. Flujograma del área realizado de acuerdo al diagnóstico**

#### 3.2.2. Descripción del proceso actual de acuerdo a diagnóstico

##### 3.2.2.1. Gestión de existencias:

No se dispone de espacio suficiente para realizar el orden y acomodo de los productos y el espacio utilizado como almacén tiene cuartos y niveles. Esto dificulta a la organización de existencias, además de exigir más esfuerzo físico del personal encargado.

Muchas veces por la cantidad de pedidos que se realizan, se dejan algunos de lado y se le envía los productos requeridos después de días, cosa que es un tanto perjudicioso para la empresa.

Todos los procesos en su mayoría están realizados por la propietaria de la empresa, que a su vez es gerente general de dicha entidad. Es por ello, por los años de experiencia que tiene en el rubro, es la encargada de la gran mayoría de procesos que se relacionan con las existencias una de ellas.

En este sentido, es la gerente quien se encarga de realizar las compras, de esta manera se centralizan las actividades.

En el tema organizacional, la empresa no cuenta con colaboradores que tengan el tiempo de experiencia para la labor que se realiza, esto debido al fuerte esfuerzo físico que se tienen que realizar para el orden y preparación de pedidos. Por tanto, cada personal que labora en la empresa lo hace por muy poco tiempo.

Sistema de compras:

Todo el procedimiento de la compra, gestión, cotización, traslado de productos está realizada por la gerente general de la empresa.

Los comentarios de la llegada de los productos los menciona conforme va pasando los días y el seguimiento de la de la llegada de la misma también corre a cuenta de la gerente general.

Sistema de ventas:

En el caso de las ventas, en la actualidad, se realiza a través de una nota de pedido y la cual se realiza por orden de la gerente. Se prepara la orden para ser llevada a su destino con su respectiva factura y guía.

### 3.2.3. Diagnóstico realizado a la empresa

El diagnóstico se le realizó a todos los colaboradores de la empresa, incluyendo al personal administrativo, esto debido a que son parte del día a día en las órdenes y despachos de productos que se realizan, además, de tener la oficina dentro del lugar de las actividades del comercio, así que los colaboradores saben y conocen todo lo que ocurre dentro de ella y quien mejor que ellos para poder realizar un diagnóstico.

**Tabla 4. Verificación, inspección y recuento de materiales.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	3	60,0	60,0
Si	2	40,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de verificación, inspección y recuento de materiales, las variaciones porcentuales son de 60% y 40% correspondientes a las respuestas de no y si

respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C. el 60% de los encuestados cree que no se realizan verificaciones, inspecciones ni recuentos de los materiales al momento de la recepción del material.

**Tabla 5. Reporte preenumerado.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	3	60,0	60,0
Si	2	40,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de reporte preenumerado, las variaciones porcentuales son de 60% y 40% correspondientes a las respuestas de no y si respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S. A.C. el 60% de los encuestados cree que no se realizan reportes preenumerados en el almacén.

**Tabla 6. Salidas de existencias sin autorización.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	4	80,0	80,0
Si	1	20,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de salidas de existencias sin autorización, las variaciones porcentuales son de 80% y 20% correspondientes a las respuestas de no y si respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C. el 80% de los encuestados cree que no es posible que en el almacén se de salida a los materiales sin la autorización respectiva.

**Tabla 7. Normas de autorización.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	1	20,0	20,0
Si	4	80,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de normas de autorización, las variaciones porcentuales son de 80% y 20% correspondientes a las respuestas de si y no respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S. A.C. el 80% de los encuestados cree que no existen normas bien definidas para autorizar las entradas y salidas del almacén.

**Tabla 8. Documentación para salida de materiales.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	2	40,0	40,0
Si	3	60,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de documentación para salida de materiales, las variaciones porcentuales son de 60% y 40% correspondientes a las respuestas de si y no respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S. A.C. el 60% de los encuestados cree que si se prepara la documentación necesaria para soportar la salida de materiales del almacén.

**Tabla 9. Firma del receptor de los materiales salientes.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	1	20,0	20,0
Si	4	80,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de forma del receptor de los materiales salientes, las variaciones porcentuales son de 80% y 20% correspondientes a las respuestas de si y no respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C. el 80% de los encuestados cree que el receptor de los materiales que son entregados por el almacenero son firmados.

**Tabla 10. Existencias ordenadas.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	4	80,0	80,0
Si	1	20,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de existencias ordenadas, las variaciones porcentuales son de 80% y 20% correspondientes a las respuestas de no y si respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S.A.C. el 80% de los encuestados cree que las existencias dentro del almacén no se encuentran en orden.

**Tabla 11. Periodicidad suficiente de inventarios físicos.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	3	60,0	60,0
Si	2	40,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de periodicidad suficiente de inventarios físicos, las variaciones porcentuales son de 60% y 40% correspondientes a las respuestas de no y si respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C. el 60% de los encuestados cree que la periodicidad de la toma de inventarios físicos no es suficiente.

**Tabla 12. Instrucciones para control físico.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	2	40,0	40,0
Si	3	60,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de periodicidad suficiente de inventarios físicos, las variaciones porcentuales son de 40% y 60% correspondientes a las respuestas de no y si respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C. el 40% de los encuestados cree que la periodicidad de la toma de inventarios físicos no es suficiente.

**Tabla 13. Hojas de recuento para verificación**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	3	60,0	60,0
Si	2	40,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de hoja de recuento para verificación, las variaciones porcentuales son de 60% y 40% correspondientes a las respuestas de no y si respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S.A.C. el 60% de los encuestados cree no se usan hojas de recuento suficientes en características para la verificación luego del control de inventarios.

**Tabla 14. Comprobaciones por diferencias.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	3	60,0	60,0
Si	2	40,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de comprobaciones por diferencias, las variaciones porcentuales son de 60% y 40% correspondientes a las respuestas de no y si respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S.A.C. el 60% de los encuestados cree que no se realizan comprobaciones por las diferencias de la toma de inventarios.

**Tabla 15. Análisis del stock.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	4	80,0	80,0
Si	1	20,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de análisis de stock, las variaciones porcentuales son de 80% y 20% correspondientes a las respuestas de no y si respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S.A.C. el 80% de los encuestados cree no se analizan los niveles de existencias para un adecuado stock.

**Tabla 16. Inventarios por terceros al almacén.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	4	80,0	80,0
Si	1	20,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de inventarios por terceros las variaciones porcentuales son de 80% y 20% correspondientes a las respuestas de no y si respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S.A.C. el 20% de los encuestados cree que la toma de inventarios se realiza por el mismo encargado del almacén.

**Tabla 17. Identificación de los materiales.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	4	80,0	80,0
Si	1	20,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de identificación de los materiales, las variaciones porcentuales son de 80% y 20% correspondientes a las respuestas de no y si respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S.A.C. el 80% de los encuestados cree no se rotulan y etiquetan los materiales para mantener un orden de existencias.

**Tabla 18. Espacio suficiente.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	3	60,0	60,0
Si	2	40,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de espacio suficiente, las variaciones porcentuales son de 60% y 40% correspondientes a las respuestas de no y si respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S.A.C. el 60% de los encuestados cree el espacio físico no se adecua a las necesidades de almacenamiento de existencias.

**Tabla 19. Equipos necesarios para el almacén.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	4	80,0	80,0
Si	1	20,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de equipos necesarios para el almacén, las variaciones porcentuales son de 80% y 20% correspondientes a las respuestas de no y si respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C. el 80% de los encuestados cree no se cuenta con los anaqueles y equipos necesarios para tener un buen almacenamiento de existencias.

**Tabla 20. Clasificación de materiales en mal estado.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Si	5	100,0	100,0

Según la tabla de clasificación de materiales en mal estado, no existe variaciones porcentuales, es decir el 100% de los encuestados cree que en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C. los materiales en mal estado son clasificados de forma apartada para su gestión.



**Tabla 21. Formatos para la entrada y salida de materiales.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	3	60,0	60,0
Si	2	40,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de formatos para la entrada y salida de materiales, las variaciones porcentuales son de 40% y 60% correspondientes a las respuestas de si y no respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C. el 40% de los encuestados cree que los formatos para la entrada y salida de materiales es suficiente para un buen control.

**Tabla 22. Comparación de lo recibido con el informe de compras.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	3	60,0	60,0
Si	2	40,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de comparación de lo recibido con el informe de compras, las variaciones porcentuales son de 60% y 40% correspondientes a las respuestas de no y si respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C. el 60% de los encuestados cree no se compara las cantidades físicas que se reciben en el almacén con el informe del departamento de compras.

**Tabla 23. Registro de entradas y salidas en KARDEX.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
No	4	80,0	80,0
Si	1	20,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de registro de entradas y salidas en KARDEX, las variaciones porcentuales son de 20% y 80% correspondientes a las respuestas de si y no respectivamente, indicando que en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C. el 20% de los encuestados cree que las entradas y salidas de materiales son registrados de forma correcta y oportuna en el KARDEX.

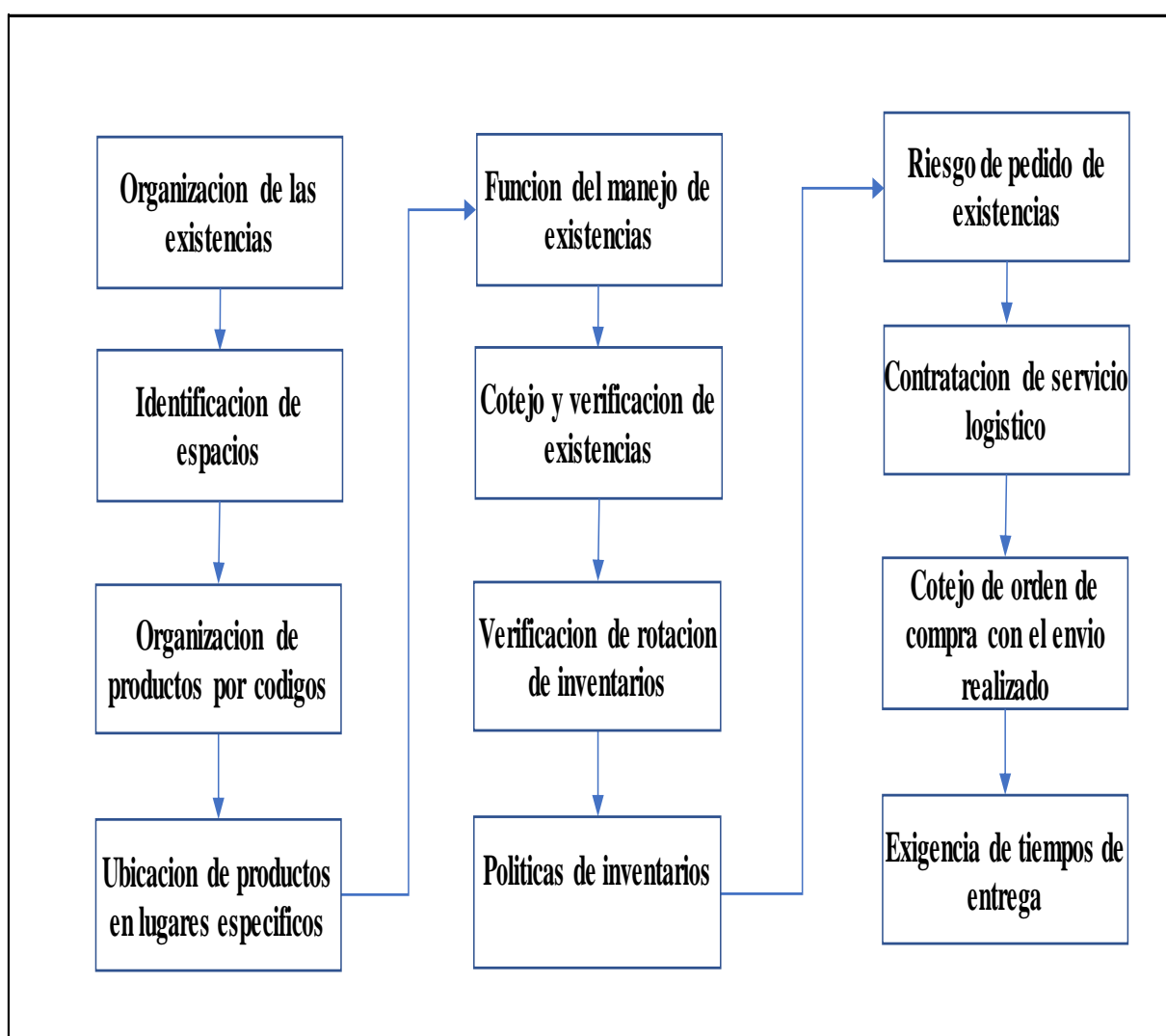
**Tabla 24. Nivel de control de existencias.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Bajo	2	40,0	40,0
Medio	3	60,0	100,0
Total	5	100,0	

Según la tabla de nivel de control interno, este mismo a través de un análisis de 20 preguntas llega a estar en las categorías de medio y bajo con porcentajes de 60% y 40% respectivamente. De lo anterior, se considera que puede existir una mejora con una propuesta.

### 3.3. Propuesta del control de existencias

#### 3.3.1. Propuesta de la gestión de existencias



**Figura 3. Flujograma de la propuesta del sistema de la gestión de existencias.**

### **3.3.2. Descripción de la Gestión de existencias**

#### **3.3.2.1. Organización de las existencias**

- a) El personal capacitado y con ardua experiencia se encarga de identificar el lugar adecuado para el acomodo y organización de bienes, para que el desarrollo de la venta, de estos, sean más eficiente al momento del despacho de productos y de esta manera el cliente quede satisfecho.
- b) La organización de los productos será realizada por el almacenero, ya que será el que mantenga informado de todo lo que acontece y sobre todo de las ubicaciones de cada producto. Por tanto, debe mantener el orden clasificando los productos por códigos, modelos y colores en un solo espacio.
- c) La ubicación de los productos se realizará dentro del espacio establecido, para lo cual se armarán módulos y como el área designado como almacén cuenta con cuartos, en cada cuarto el encargado de almacén acomodará e identificará para un producto en específico.
- d) La encarga de área verifica e inspecciona que todo el proceso se desarrolle de manera adecuada y da la conformidad de las acciones del encargado.

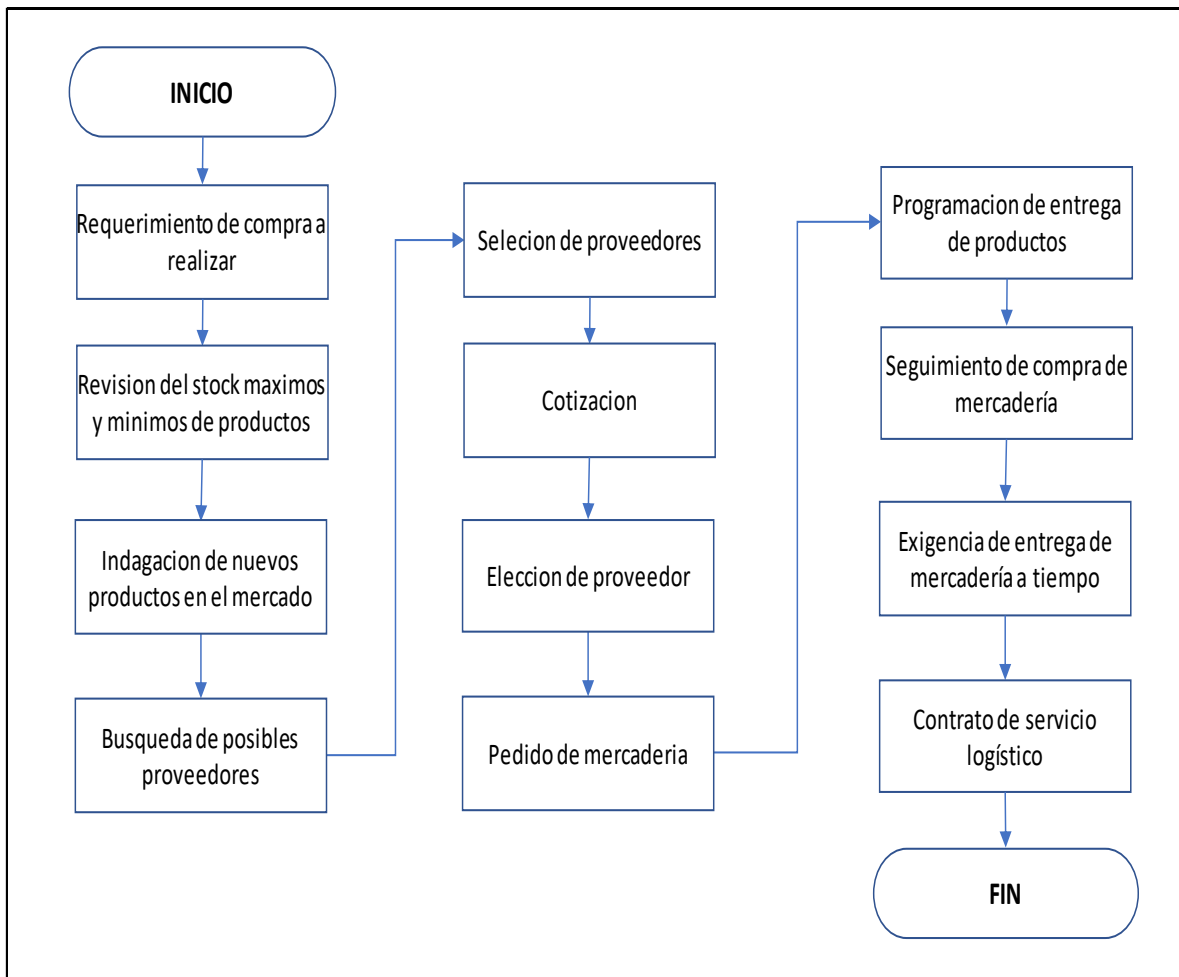
#### **3.3.2.2. Función del manejo de las existencias**

- a) El encargado de área deberá llevar un control físico de existencias y este tendrá que ser reportado a final del día para el cotejo de inventarios en sistema. De esta manera, se tendrá un control administrativo como de campo, además de tener los niveles de existencias en almacén para mantener un stock adecuado.
- b) La verificación de la rotación de inventarios será realizada por el contador de la empresa, esta deberá ser entregado a través de un informe. De esta manera, se contribuirá a la realización de políticas de inventarios y sobre todo, mantener informada a la gerente cuánto capital de trabajo invertido en las existencias.
- c) Para establecer las políticas de inventarios adecuados para la empresa en coordinación con la gerente y los colaboradores administrativos y sobre todo con la participación del almacenero. Se realizará las policías de ventas previa evaluación de las ventas mensuales que se requieran, ya que son muy importantes para poder abastecerse con cantidades aproximadas y no tener un stock muy elevado.

### 3.3.2.3. *Riesgo de pedido de existencias*

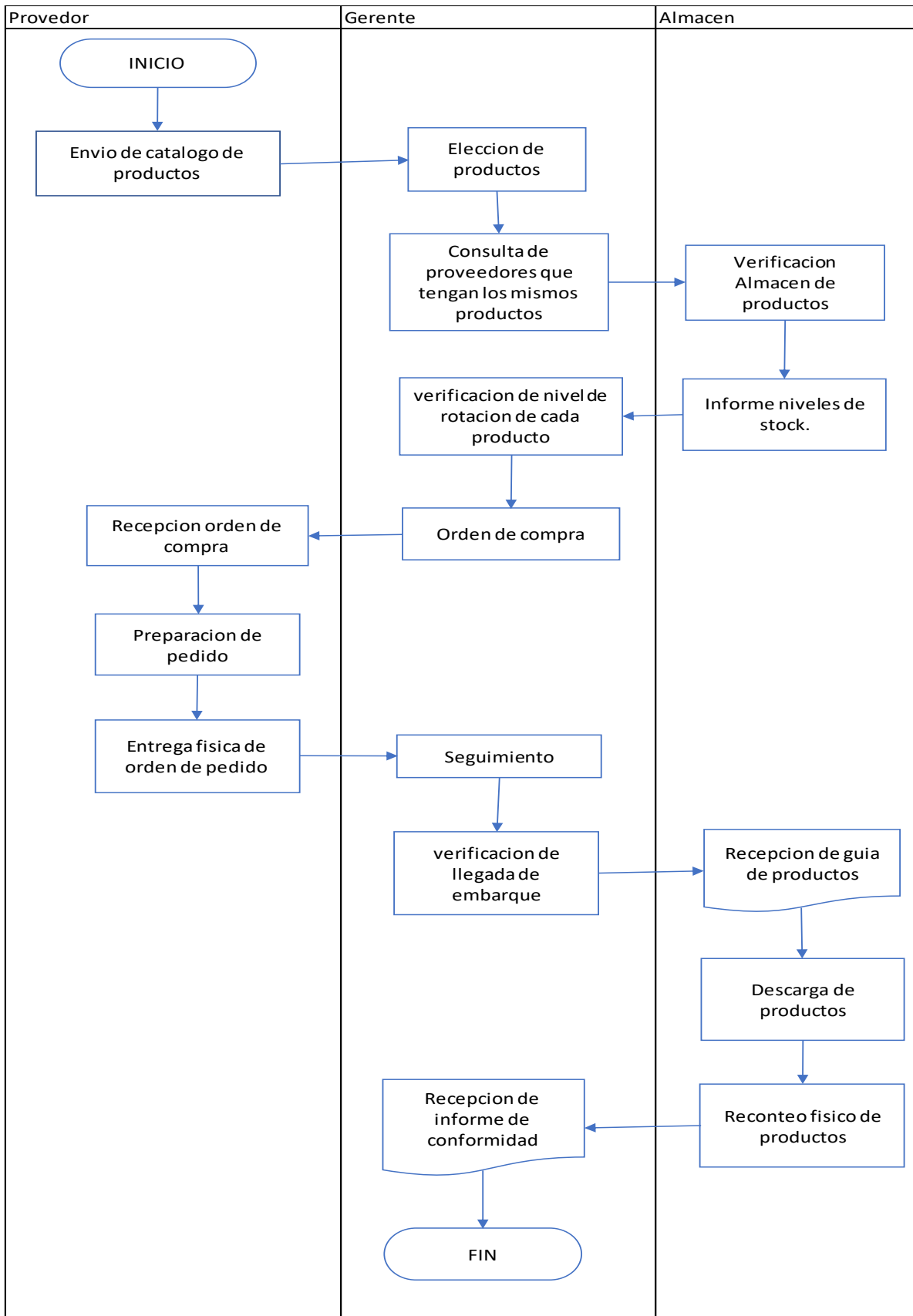
- a) La contratación de un servicio logístico será realizada por el gerente de la empresa previa cotización y evaluación de los servicios que cuenta, para evitar contratiempos y riesgos, sobre todo, un compromiso de parte de la empresa indicando los tiempos de llegada y entrega de productos.
- b) La gerente deberá estar en contacto constante con el servicio logístico para el seguimiento de la compra de los productos y saber el día de la llegada de los productos.
- c) La gerente deberá exigir la documentación requerida y si falta alguna deberá completarlas para que no ocurra ningún contratiempo al momento de recoger el container.
- d) Exigencia de entrega a tiempo de las órdenes de compra, para no tener retrasos al momento de descarga de productos.

### 3.3.3. **Propuesta del desarrollo del aprovisionamiento de existencias**



**Figura 4. Flujograma de la propuesta del aprovisionamiento.**

**3.3.3.1. Flujo y descripción del aprovisionamiento de las existencias por área.**



**Figura 5. Flujo del aprovisionamiento de existencia por área.**

### **3.3.4. Aprovisionamiento de existencias**

#### **3.3.4.1. Requerimiento de compra a realizar**

- a) Para el requerimiento de compra a realizar es muy importante que el almacenero tenga los números exactos de los productos físicos, además, de cotejar con el sistema, para así saber con cuánto producto se cuenta y en caso ya haya un número mínimo y se sabe que el producto es demandado, ir haciendo el pedido.
- b) Para la gerencia es muy importante saber los niveles de inventarios mínimos y máximos para que no compre productos más de los demandados, ya que corre el riesgo de estoquearse y con esto conllevaría a requerimiento de espacio en vano y mucha pérdida, ya de verificación de niveles de stock mínimos y máximos para abastecer al mercado y tener los productos a la mano siempre para los clientes.
- c) Compras de cantidades adecuadas de cada producto, para de esta manera mantener un nivel de rotación adecuado y no tener retenida un producto más del tiempo establecido.
- d) La gerencia debe estar al tanto de los nuevos productos en el mercado sobre todo corroborar con el cliente para saber las peticiones y cotizar estos productos.
- e) La gerente deberá realizar búsquedas y tomar contacto con los proveedores para la cotización de los productos.

#### **3.3.4.2. Selección de proveedores**

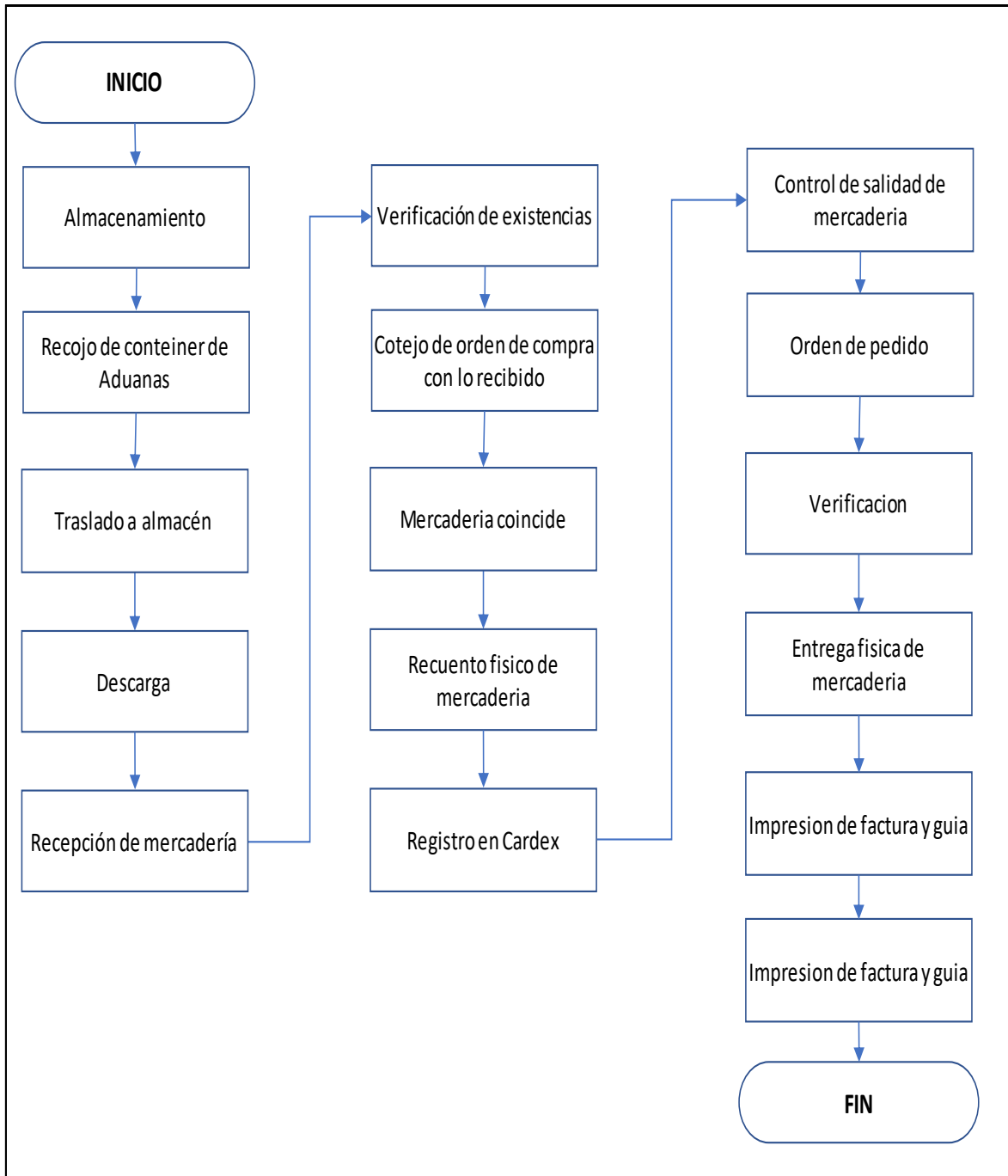
- a) Realizarán la cotización de los precios modelos y calidad de los productos. En caso sea necesario, la gerente deberá realizar un viaje hasta la República de China para contactarse directamente con el proveedor.
- b) Cotización y comparación de precios de distintos proveedores para elegir la mejor opción y no solo se dará en torno a estas dos características, también influirá mucho la calidad de los productos.
- c) La gerente, que en este caso es la encargada, deberá elegir al proveedor y realizar contrato con políticas de entrega y fechas de entrega a tiempo de productos.
- d) Realización de orden de compra a realizar, esta también será realizada directamente con la gerente.

#### **3.3.4.3. Programación de entregas de la compra de existencias**

- a) Seguimiento de la compra realizada mediante el apoyo logístico contratado, para su llegada a tiempo.
- b) Verificación de la documentación requerida para el desembarque.

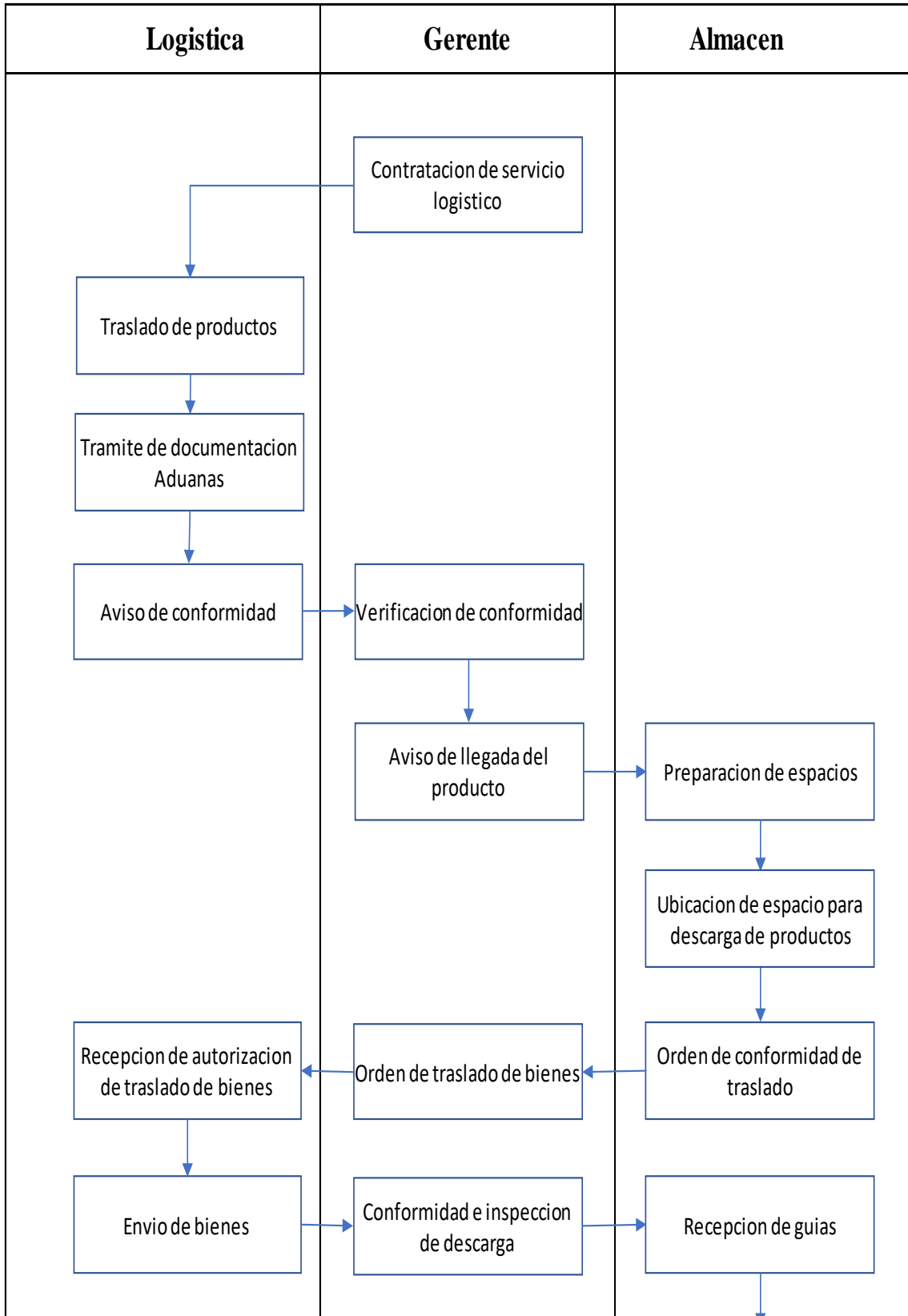
- c) Verificación de documentos correctos en ADUANAS para el retiro del mismo.
- d) Verificación de toda la documentación con respecto a DIJESA para que al momento de pasar por control no tenga ningún inconveniente los productos.

**3.3.5. propuesta del desarrollo del almacenamiento de existencias**

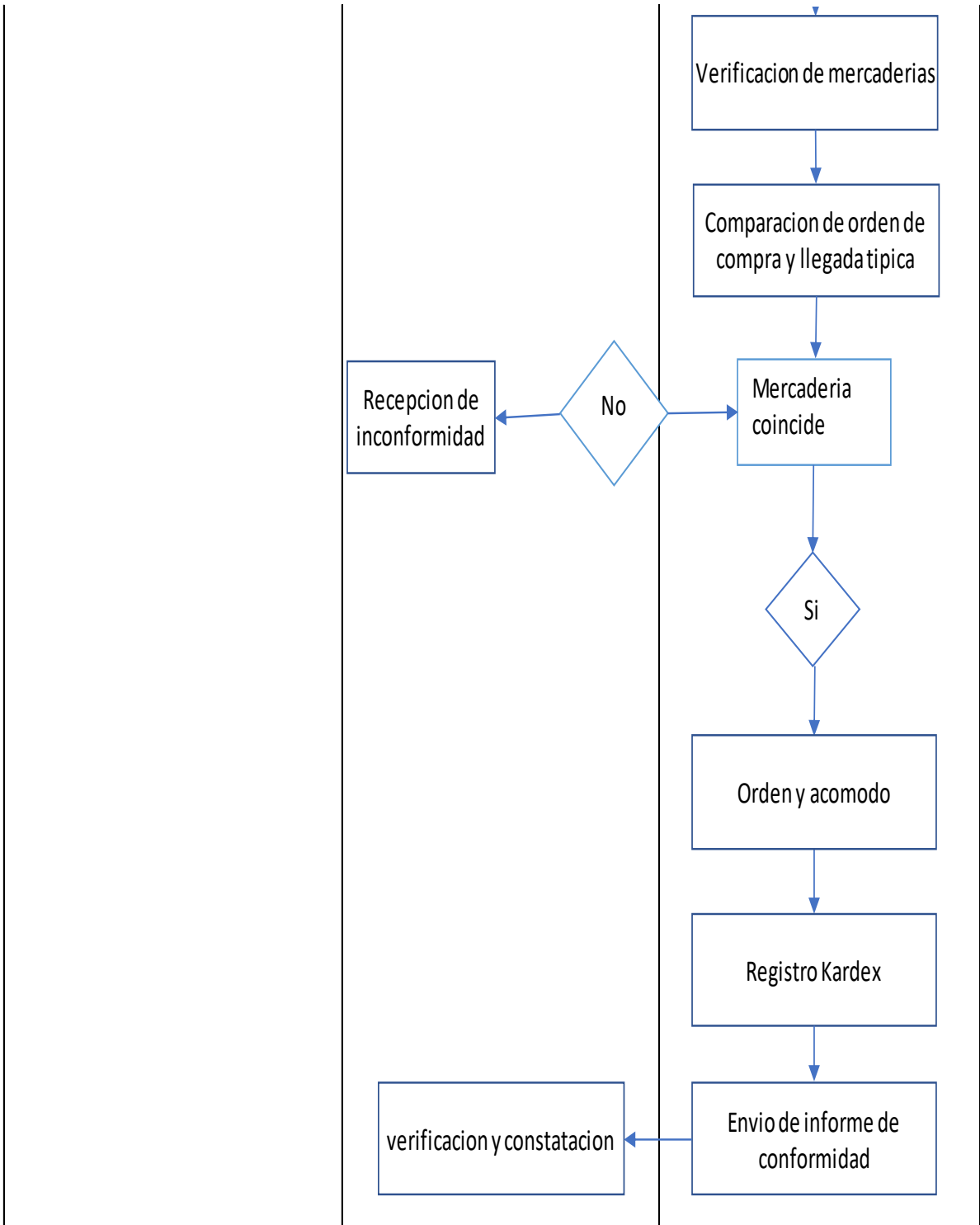


**Figura 6. Flujograma de la propuesta del almacenamiento de existencias.**

**3.3.5.1. Flujo y descripción del almacenamiento de existencias por áreas.**







**Figura 7. Flujograma del almacenamiento de existencias por área.**

### **3.3.6. Almacenamiento**

#### **3.3.6.1. Recepción de existencias**

- a) Recojo de container de ADUANAS. Este proceso será bajo la supervisión de la gerente, además de la coordinación con logística.
- b) Contratación de servicio de transporte para el traslado del container al almacén.
- c) Descarga de productos, será realizado bajo la supervisión del gerente y el personal de almacén, para que ambos realicen el cotejo de las compras y estado de la entrega.
- d) Recepción de mercaderías, será realizada por el personal encargado de almacén para su próximo despacho.

#### **3.3.6.2. Verificación de existencias**

- a) Constatación de orden de compra con entrega física de productos, color, modelo, tamaño.
- e) También deberá realizarse el conteo físico de los productos, para la conformidad y el próximo informe de parte del personal a cargo del almacén.
- b) Ingreso y orden de los productos de acuerdo a modelo, color y código y sobre todo, la ubicación adecuada de estos; y con esto se hace referencia al lugar con ventilación y seco, para que los productos no tengan algún daño.
- c) Registro y actualización de Kardex y actualización de precios, esto será realizado por el personal del área contable, para que tenga los montos que coincidan.

#### **3.3.6.3. Salida de existencias**

- a) Orden de pedido de productos, este proceso estará a cargo del vendedor de la empresa y este será realizado con mucho cuidado.
- b) El personal siempre debe mantener el informe al día para el pedido que vayan a realizar y los clientes no estén insatisfechos con el servicio que se brinda. Verificación de productos en almacén para el despacho correspondiente.
- c) Entrega física de mercadería al cliente bajo la supervisión del vendedor.
- d) Impresión de facturas y guías a detalle.

### 3.4.Comparación

**Tabla 25. Comparación del control de existencias actual con la propuesta.**

Proceso del control de existencias actual	Proceso del control de existencias con propuesta
La empresa no cuenta con un control de existencias ya que al realizar el diagnóstico y la observación de los hechos dentro del área se pudo verificar que los procesos que se realizan se realiza de manera empírica.	La empresa cuenta con un control de existencias más ordenada y con funciones designadas a cada empleado además de fidelizar al colaborador.
Con respecto a la gestión de existencias la empresa al no tener un colaborador con la experiencia adecuada y al no fidelizar al encargado de almacén tiene mucha riesgo en la perdida y rodo de los productos .	La capacitación del personal es muy importante al igual que la confianza que se le deposita en estos mientras exista un ambiente de control agradable pues los colaboradores estarán satisfechos y los riesgos de robos o perdidas disminuyen.
La organización de las existencias es deficiente ya que los productos se encuentran dispersos y no están ubicados de manera adecuada.	Los espacios se ubican e identifican de acuerdo a la delicadeza de estos entorno al ambiente y la ventilación y los productos están identificados por códigos colores y modelos.
La empresa no cuenta con políticas de inventarios	Se proponen políticas de inventarios para tener un control más adecuado de todos los productos.
No se cuenta con números exactos de los productos físicos muchos menos una información de sistema por que no se realizan conteos de existencias .	El conteo físico de los productos es periódica al tipo de comercio que se realiza.

## IV. DISCUSIONES

Los resultados obtenidos de la presente investigación indican la situación actual en la que se encuentra la empresa Fefracis Kids Import S. A. C. y dando como respuesta a nuestro primer objetivo del diagnóstico del control de existencias, realizado mediante un cuestionario a los colaboradores que viven el día a día, en los procedimientos que se realiza.

A partir del diagnóstico, se realizó la propuesta para realizar un control de existencias óptimo en la entidad, las cuales traerán como beneficio: tener un adecuado control de existencias en cuanto a orden, ubicación, designación de personal. Además de disminuir costos y tener el número exacto, en cuanto a productos, en almacén.

### 4.1. Propuesta de la gestión de existencias

Montemayor (2017). En su tesis titulada “Propuesta de un sistema de control interno para mejorar la gestión de inventarios de la empresa Textiles Of Peru SAC, 2017”, indica que la empresa carece de un proceso de gestión de inventarios adecuados, esto trae como consecuencia el incremento de costos y la disminución de los beneficios, llegando a la conclusión que hace falta un diseño de un manual de funciones que sirva para las correctas funciones y procedimientos, además de proponer la capacitación del personal para ayudar a un mejor control de los ingresos, salidas y almacenamiento, para que de esta forma se realice un inventario físico de manera periódica y la realización de la conciliación de saldos con el área de contabilidad, lo cual, ayudará con la información real de las existencias y sobre todo realizar compras innecesarias. A comparación con la investigación realizada en el presente trabajo de la empresa Fefracis Kid’s Import S. A. C. mediante el diagnóstico realizado a través de una encuesta a los colaboradores de la entidad, se pudo que los problemas inician desde el personal, ya que no cuentan con un personal permanente para el área de almacén, lo cual genera muchos inconvenientes. Además de no contar con políticas de inventarios y los parámetros para realizar una adecuada gestión de existencias. En cuanto a inventarios físicos y sistémicos cuentan con carencias de estos importantes aspectos, ya que genera el desconocimiento de lo invertido y sobre todo la verificación de los productos que puedan estar innecesarias en almacén.

#### **4.2.Propuesta del aprovisionamiento de existencias**

Garay (2017) en su investigación titulada “Propuesta de mejora del proceso de aprovisionamiento de materiales en una empresa que produce y distribuye muebles de madera”, poniendo como punto principal la selección de los proveedores y tomando como principal a una y la segunda en de urgencias esto en cuanto a cantidad y calidad. Ya que la fidelidad ayuda mucho en estos casos, sobre todo la confianza, esto para que los materiales lleguen en un buen estado. A diferencia de esta investigación, los proveedores se buscan de acuerdo al precio del producto, los modelos y el tiempo de entrega; estos influyen mucho, ya que si hay retrasos también a la empresa le genera retrasos y con ello, el retraso de la entrega a los clientes quedando mal y generando el riesgo a perder potenciales clientes.

#### **4.3.Propuesta del almacenamiento de existencias.**

Jiménez y Tupallima (2017) En el trabajo realizado que lleva como título “propuesta de un sistema de control de inventarios, en la empresa proveedora de alimentos Bellavista SRL, 2016”, tratando como punto principal a los colaboradores y la buena administración de los inventarios y en cuanto al almacenamiento pone como punto clave a los colaboradores. En la siguiente investigación, si bien es cierto que los colaboradores son parte importante, también son primordiales el cómo se realizan el almacenamiento, la identificación de espacios y en óptimas condiciones, ya que sin estos aspectos se corre mucho riesgo a la pérdida de mercaderías, en cuanto a daños.

## V. CONCLUSIONES

De acuerdo a la investigación desarrollada se puede llegar a las siguientes conclusiones:

Según el objetivo general planteado, con respecto a la evaluación del control de existencias de productos para bebés de la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C. aplicando la encuesta a los colaboradores de la empresa se logró identificar problemas como el desconocimiento de las cantidades físicas y la no existencia de un sistema, por el cual corre mucho riesgo de robos y pérdidas que pueda estarse dando.

- a) Con respecto al primer objetivo específico planteado, se llega a la conclusión de la corroboración del problema planteado, ya que a través del diagnóstico se identifica con más claridad el problema existente de la empresa y otras que salen a la luz. Por tanto, podemos decir que la empresa no cuenta con un control de inventarios y mucho menos con algún sistema de inventarios que pueda ayudar y agilizar el proceso, además de observarse un constante cambio de personal, lo cual genera que los colaboradores de distintas áreas sean parte del proceso.
- b) Se puede concluir ante el segundo objetivo específico planteado, con respecto a la propuesta del control de existencias es necesaria y urgente, para que de esta manera se pueda mejorar el proceso que se realiza, ya que con los simples procedimientos corre muchos riesgos como el desconocimiento de cantidades en stock e inclusive a pérdidas y robos que puedan estarse ocasionando; si se implementa la propuesta la empresa correrá menos riesgos de pérdidas, robos y con los ambientes ordenados con la facilidad de ubicación de los productos, además de mantener niveles adecuados de existencias, de esta manera, también la rentabilidad será mucho más.
- c) Ante la comparación del control de existencias en el tercer objetivo específico del trabajo de investigación, se concluye que los cambios son muy notorios con lo que tiene la empresa y el cambio con la propuesta, ya que la propuesta contiene un proceso adecuado a la empresa y si se implementa un sistema de inventarios esto ayudaría mucho más a dar un informe con la optimización de tiempo, además de tener valorizada los productos y poder proyectarse a un futuro. Con el conteo físico y periódico de los inventarios siempre se estará seguro con las cantidades y los productos que se cuenta; para realizar también el aprovisionamiento adecuado.

## VI. RECOMENDACIONES

Conforme a los resultados obtenidos del presente trabajo de investigación se realizan las siguientes recomendaciones:

- a. A nivel organizacional la empresa debe contratar un personal con experiencia y sobre todo, delegar funciones para un determinado trabajo y estos deben realizarse de acuerdo a la prioridad de una determinada actividad.
- b. A nivel de acomodo y organización de existencias, la empresa debe contratar personal para acomodar todos los productos por áreas ubicando los productos de acuerdo a color, modelo, código y que un determinado artículo este ubicado en un mismo espacio, para hacer más eficiente el despacho de mercadería.
- c. La gerente debe exigir informes de mínimos y máximos de mercadería cada determinado periodo, para que de esta manera este al pendiente de las cantidades de cada producto y pueda realizar una orden de compra con las precauciones requeridas y que no ocurra contratiempos.
- d. Con respecto a los sistemas para el control de inventarios se recomienda instalar un sistema contable, para agilizar y tener siempre la información requerida en el momento exacto, además de la seguridad que estos tienen, ya que nos son tan frágiles como el programa Excel al ser fáciles de acceder corren muchos riesgos de modificaciones y la fragilidad que tienen en la manipulación puede perderse la información.
- e. La comunicación con los colaboradores es muy importante, por tanto sería muy buena opción mantener reuniones constantes para saber lo que ocurre en la empresa y consultar acerca del manejo que se está llevando a cabo en la empresa; y sobre todo pedir opiniones y sugerencias, ya que de esta manera se tendría conocimiento de los acontecimientos, carencias y sugerencias de cambios que los colaboradores puedan tener.
- f. Por otra parte, se recomienda mantener toda la información con el personal administrativo, sobre todo la coordinación con respecto a los costos por todo el proceso de la importación y el costo que requiere; para así, elaborar una proyección de ventas y compras, sobre todo proyectar el margen de ganancia.

## REFERENCIAS

- Arrieta, J. (2011). *Aspectos a considerar para una buena gestión en los almacenes de la empresa (centros de distribución, CEDIS)*. (Ed.), Journal of Economics, Finance and Administrative Science. Medellín, Colombia.
- Bustamante, Y. (2016). *Control de existencias y su influencia en la rentabilidad, Empresa Aceros Mailan SAC*. (Tesis Pregrado). Universidad Cesar Vallejo, Moyobamba, Perú.
- Cajamarca, J. & Mendoza, D. (2017). *Propuesta De un sistema de gestión de Inventarios en la empresa APRACOM S. A.* (Tesis de Pregrado). Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Ecuador.
- Calipuy, C. (2018). *Propuesta de implementación de las 5S japonesas, para el control de inventarios en la empresa Representaciones Caly SAC* (tesis de grado). Universidad Peruana Unión, Lima, Perú.
- Cantor, D. & Lagos, M. (2008). *Propuesta para la implementación de un sistema de control en el manejo de los inventarios en mercantil de confecciones LTDA. "MERCÓN"* (tesis de grado). Universidad de la Salle, Bogotá, Colombia.
- Castellanos, A. (2012). *Diseño de un sistema logístico de planificación de inventarios para aprovisionamiento en empresas de distribución del sector de productos de consumo masivo* (tesis de maestría) Universidad Francisco Gavidia, San Salvador.
- Cruz, A. (2016). *Propuesta de un sistema de control para mejorar Los inventarios para aprovisionamiento en empresas de distribución del sector de productos de consumo masivo* (tesis de pregrado). Universidad Francisco Gavidia, San Salvador.
- Cruz, A. (2017). *Gestión de Inventarios*. Recuperado de <https://books.google.com.pe/books?id=Dw9aDwAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=gesti%C3%B3n+de+inventarios&hl=es-419&sa=X&ved=0ahUKEwjBxfWojubAhWR61MKHY9tBDgQ6AEIQzAF#v=onepage&q=gesti%C3%B3n%20de%20inventarios&f=false>
- Escudero, M. (2014). *Logística de Almacenamiento*. Madrid, España: Ediciones Paraninfo.
- Ferrin, A. (Ed. 2). (2007). *Gestión de Stocks en la logística de almacenes*. Madrid, España: Fundación Confemental.
- Fundación Iberoamericana de Altos Estudios (FIAEP). (2014). *Control y manejo de Inventarios y almacén*. Recuperado de <http://fiaep.org/inventario/controlymanejodeinventarios.pdf>

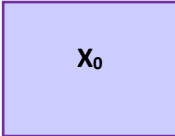
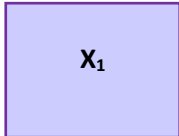
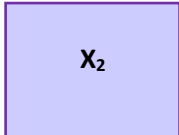
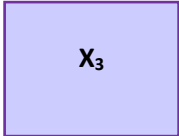


- Garay, L. (2017). *Propuesta de mejora del proceso de aprovisionamiento de materiales en una empresa que produce y distribuye muebles de madera* (tesis de pregrado). Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas, Lima, Perú.
- Guamaninga, a. (2015). *Propuesta de un sistema de manejo y control de inventarios en repuestos automotrices HM del distrito metropolitano de Quito* (Tesis de Pregrado). Universidad central de ecuador, Quito, Ecuador.
- Guerrero H. (2011). *Inventarios manejos y control*. Bogotá, Colombia. Eloee Ediciones.
- Haro L. (2014). *NIC 2 Existencias*. Lima: verbum.
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación. Journal of Chemical Information and Modeling* (Vol. 53). Recuperado de: <https://doi.org/10.1017/CBO9781107415324.004>
- Instituto Nacional de Estadística e Informática INEI. (2018). *Evolución de las Exportaciones e Importaciones* (Nº 2). Recuperado de [https://www.inei.gob.pe/media/MenuRecursivo/boletines/02-informe-tecnico/n02\\_exportaciones-e-importaciones-dic2017.pdf](https://www.inei.gob.pe/media/MenuRecursivo/boletines/02-informe-tecnico/n02_exportaciones-e-importaciones-dic2017.pdf)
- Jimenez, V. & Tupallima, J. (2017). *Propuesta de un sistema de control de inventarios en la empresa proveedora de alimentos Bellavista SRL. 2016* (Tesis de Pregrado). Universidad Peruana Unión, Tarapoto, Perú.
- Loja, J. (2015). *Propuesta de un sistema de gestión de inventarios para la empresa FEMARPE CIA. LTDA* (tesis de grado). Universidad Politecnica Salesiana, Cuenca Ecuador.
- Lopez, J. (2014). *Gestión de inventarios*. España: Elearning
- Marcela D. & Lagos, M. (2008). *Propuesta para la implementación de un sistema de control en el manejo de los inventarios en mercantil de confecciones LTDA. "MERCÓN"* (Tesis de Pregrado). Universidad la Salle, Bogotá, Colombia.
- Meana, P. P. (2017). *Gestión de Inventarios*. Madrid, España: Nobel.
- Ministerio de Economía y finanzas (2005). *Norma Internacional de Contabilidad 2 Inventarios*. Recuperado de: [https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta\\_publ/con\\_nor\\_co/vigentes/nic/2\\_NIC.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/con_nor_co/vigentes/nic/2_NIC.pdf).
- Montemayor, B. *propuesta de un sistema de control interno para mejorar la gestión de inventarios de la empresa textiles of Perú SAC* (tesis pregrado). Universidad Norbert Wiener, Lima, Perú.

Ramones, G. (2014). *Proponer un sistema para el control de inventario de mercancías en la empresa importadora R&O* (tesis de pregrado). Universidad Jose Antonio Páez, San Diego, Carobobo, Venezuela.

# ANEXOS

**Anexo 1. Matriz de consistencia.**

<b>TITULO</b>	<b>PROBLEMA</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>METODOLOGÍA</b>
	<b>P. GENERAL</b>	<b>O. GENERAL</b>	<b>Tipo:</b> Descriptiva
	¿En qué consiste la evaluación del control de existencias de productos para bebés en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.?	Evaluar el control de existencias de productos para bebés de la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.	<b>Diseño:</b> No experimental  
	<b>P. ESPECÍFICOS</b>	<b>O. ESPECIFICOS</b>	
Propuesta de un control de existencias de productos para bebés en la empresa Fefracis kid's Import S. A. C.	¿En qué consiste el diagnóstico de la gestión de existencias de productos para bebés de la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.?	Realizar un diagnóstico del control de existencias de productos para bebés de la Empresa Fefracis Kids Import S.A.C.	
	¿En qué consiste la propuesta del control de existencias de productos para bebés de la empresa Fefracis Kid's Import S.A.C.?	Proponer el control de existencias de productos para bebés de la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.	
	¿En qué consiste la comparación del control de existencias de productos para bebés de la Empresa Fefracis Kid's Import SAC?	Comparar el control de existencia de productos para bebés de la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.	

**Anexo 2. Matriz Instrumental.**

Titulo	Variable	Dimensiones	Indicadores	Definición Instrumental	Técnica e Instrumento	Fuente	
Propuesta de un control de existencias de productos para bebés en la empresa Fefracis Kid's Import SAC.	Gestión de existencias		Organización de las existencias	Los espacios se identifican, se ubican y las existencias se organizan de una forma adecuada.	Técnica: análisis documental	Colaboradores de la empresa	
			Función del manejo de las existencias	Se otorga la garantía, rapidez y eficacia a través del buen funcionamiento y abastecimiento del manejo de las existencias.			
			Riesgo de pedido de existencias	Se implementan y desarrollan técnicas para evitar cualquier tipo de riesgo que pueda existir al momento de realizar los pedidos de las existencias			
	Control de Existencias	Aprovisionamiento de existencias	Requerimiento de compra a realizar	Previa consulta de stock se determina la cantidad necesaria para realizar las compras de las existencias que requiere y se basa al historial de ventas			Instrumento: flujo de la propuesta del área
			Selección de proveedores	Se busca alternativas mediante ferias internacionales donde los proveedores exponen toda la gama de beneficios comerciales convenientes para la empresa.			
			Programación de entregas de la compra de existencias	Se realiza el seguimiento de los pedidos y la exigencia para la programación de entregas de las existencias y toma medidas logísticas.			
	Almacenamiento		Recepción de existencias	se recepciona las existencias de manera adecuada			
			Verificación de existencias	se realiza la verificación y comparación de los pedidos realizados.			
			Salida de existencias	las ventas se realizan de acuerdo a las ordenes establecidas			

**Anexo 3. Carta de autorización de acceso a la información de la empresa Fefracis Kid's Import S.A.C.**



**FEFRACIS KID'S IMPORT S.A.C**

---


**CARTA DE AUTORIZACIÓN**

Lima, 01 de diciembre de 2018.

**Cecilia Santiago Antonio**  
**Gerente General de la empresa**  
Presente

Comunico a usted que la Srta. Nuñez Chatata Ruth Mery, identificada con DNI N° 73653391, estudiante de la Universidad Privada Cesar Vallejo de Lima – sede Ate, facultad de ciencias empresariales, estudiante de la carrera de contabilidad, es aceptada para proceder a realizar su tesis con todas las facilidades del caso.

Sin más por el momento, le envié un cordial saludo.



---

Cecilia Eva Santiago Antonio  
Gerente General  
DNI N° 40780442

---

Av. Manco Cápac N° 524 Int. 105 - La Victoria  
**Teléfono:** (01) 330-4435  
**Correo:** contabilidadfefracis@gmail.com

## Anexo 4. Ficha ruc de la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.



Mz	-
Lote	-
Dpto	-
Interior	105
Otras Referencias	-
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	PROPIO

### Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa

Fecha Inscripción RR.PP	13/09/2011
Número de Partida Registral	12731429
Tomo/Ficha	-
Folio	-
Asiento	-
Origen de la Entidad	NACIONAL
País de Origen	-

### Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Exoneración		
		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	01/10/2011	-	-	-
IMP. TEMPORAL A LOS ACTIV. NETOS	01/03/2016	-	-	-
RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	01/11/2013	-	-	-
RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES	01/05/2013	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	01/01/2017	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR	01/05/2013	-	-	-
SNP - LEY 19990	01/05/2013	-	-	-

### Representantes Legales

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD 40780442	SANTIAGO ANTONIO CECILIA EVA	GERENTE GENERAL	16/05/1980	13/09/2011	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	---- LETICIA 663	LIMA LIMA LIMA	15 -	-	

## Anexo 5. Validación instrumental de expertos.



**Certificado de validez de contenido del instrumento que diagnostico de la situación del control de existencias de productos para bebes en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.**

**1: MD: Muy en Desacuerdo 2: D: Desacuerdo 3: A: Acuerdo 4: MA: Muy de Acuerdo**

Nº	DIMENSIONES / Items	Pertinencia <sup>1</sup>				Relevancia <sup>2</sup>				Claridad <sup>3</sup>				Sugerencias
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
<b>DIMENSIÓN 1: GESTION DE EXISTENCIAS</b>														
1	Cuando se reciben los productos se procede a realizar los controles de verificación, inspección y recuento				X				X				X	
2	Se registra un reporte interno pre enumerado de ingresos similar				X				X				X	
3	Es posible que se den salidas de existencias sin las debidas autorizaciones				X				X				X	
4	Existen procedimientos para las autorizaciones de las salidas de existencias.				X				X				X	
5	Se requiere documentación aprobada para autorizar la salida de productos del almacén				X				X				X	
6	La documentación de la entrega de los productos, es firmada por el receptor de la misma.			X			X				X			
7	Las existencias almacenadas, se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos			X				X					X	
8	Los inventarios físicos se realizan con la suficiente periodicidad				X				X				X	
<b>DIMENSIÓN 2: APROVISIONAMIENTO DE EXISTENCIAS</b>														
9	Se elaboran instrucciones escritas adecuadas para la realización del control físico			X			X				X			
10	Se utilizan hojas de recuento similares, definidas y numeradas para la verificación física y posterior control			X			X				X			
11	En los casos en que existan diferencias, se realizan comprobaciones				X			X					X	
12	Se analizan los niveles de existencias para mantener el stock necesario				X			X					X	





## Anexo 7. Validación instrumental de expertos.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**Certificado de validez de contenido del instrumento que diagnóstico de la situación del control de existencias de productos para bebes en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.**

**1: MD: Muy en Desacuerdo 2. D: Desacuerdo 3: A: Acuerdo 4: MA: Muy de Acuerdo**

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>				Relevancia <sup>2</sup>				Claridad <sup>3</sup>				Sugerencias
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
<b>DIMENSIÓN 1: GESTION DE EXISTENCIAS</b>														
1	Cuando se reciben los productos se procede a realizar los controles de verificación, inspección y recuento			X				X				X		
2	Se registra un reporte interno pre enumerado de ingresos similar		X			X			X					
3	Es posible que se den salidas de existencias sin las debidas autorizaciones			X			X				X			
4	Existen procedimientos para las autorizaciones de las salidas de existencias.			X			X				X			
5	Se requiere documentación aprobada para autorizar la salida de productos del almacén			X		X					X			
6	La documentación de la entrega de los productos, es firmada por el receptor de la misma.			X		X					X			
7	Las existencias almacenadas, se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos			X			X				X			
8	Los inventarios físicos se realizan con la suficiente periodicidad			X			X				X			
<b>DIMENSIÓN 2: APROVISIONAMIENTO DE EXISTENCIAS</b>														
9	Se elaboran instrucciones escritas adecuadas para la realización del control físico		X			X					X			
10	Se utilizan hojas de recuento similares, definidas y numeradas para la verificación física y posterior control			X		X				X				
11	En los casos en que existan diferencias, se realizan comprobaciones			X			X				X			
12	Se analizan los niveles de existencias para mantener el stock necesario			X			X				X			



## Anexo 9. Validación instrumental de expertos.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**Certificado de validez de contenido del instrumento que diagnóstico de la situación del control de existencias de productos para bebés en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.**

**1: MD: Muy en Desacuerdo 2. D: Desacuerdo 3: A: Acuerdo 4: MA: Muy de Acuerdo**

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>				Relevancia <sup>2</sup>				Claridad <sup>3</sup>				Sugerencias
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
<b>DIMENSIÓN 1: GESTION DE EXISTENCIAS</b>														
1	Cuando se reciben los productos se procede a realizar los controles de verificación, inspección y recuento				X				X				X	
2	Se registra un reporte interno pre enumerado de ingresos similar				X				X				X	
3	Es posible que se den salidas de existencias sin las debidas autorizaciones				X				X				X	
4	Existen procedimientos para las autorizaciones de las salidas de existencias.				X				X				X	
5	Se requiere documentación aprobada para autorizar la salida de productos del almacén				X				X				X	
6	La documentación de la entrega de los productos, es firmada por el receptor de la misma.				X				X				X	
7	Las existencias almacenadas, se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos				X				X				X	
8	Los inventarios físicos se realizan con la suficiente periodicidad				X				X				X	
<b>DIMENSIÓN 2: APROVISIONAMIENTO DE EXISTENCIAS</b>														
9	Se elaboran instrucciones escritas adecuadas para la realización del control físico				X				X				X	
10	Se utilizan hojas de recuento similares, definidas y numeradas para la verificación física y posterior control				X				X				X	
11	En los casos en que existan diferencias, se realizan comprobaciones				X				X				X	
12	Se analizan los niveles de existencias para mantener el stock necesario				X				X				X	





## Anexo 11. Validación instrumental de expertos.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**Certificado de validez de contenido del instrumento que diagnóstico de la situación del control de existencias de productos para bebes en la empresa Fefracis Kid's Import S. A. C.**

**1: MD: Muy en Desacuerdo 2. D: Desacuerdo 3: A: Acuerdo 4: MA: Muy de Acuerdo**

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>				Relevancia <sup>2</sup>				Claridad <sup>3</sup>				Sugerencias
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
<b>DIMENSIÓN 1: GESTION DE EXISTENCIAS</b>														
1	Cuando se reciben los productos se procede a realizar los controles de verificación, inspección y recuento				✓				✓				✓	
2	Se registra un reporte interno pre enumerado de ingresos similar				✓				✓				✓	
3	Es posible que se den salidas de existencias sin las debidas autorizaciones				✓				✓				✓	
4	Existen procedimientos para las autorizaciones de las salidas de existencias.				✓				✓				✓	
5	Se requiere documentación aprobada para autorizar la salida de productos del almacén				✓				✓				✓	
6	La documentación de la entrega de los productos, es firmada por el receptor de la misma.				✓				✓				✓	
7	Las existencias almacenadas, se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos				✓				✓				✓	
8	Los inventarios físicos se realizan con la suficiente periodicidad				✓				✓				✓	
<b>DIMENSIÓN 2: APROVICIONAMIENTO DE EXISTENCIAS</b>														
9	Se elaboran <sup>4</sup> instrucciones escritas adecuadas para la realización del control físico				✓				✓				✓	
10	Se utilizan hojas de recuento similares, definidas y numeradas para la verificación física y posterior control				✓				✓				✓	
11	En los casos en que existan diferencias, se realizan comprobaciones				✓				✓				✓	
12	Se analizan los niveles de existencias para mantener el stock necesario				✓				✓				✓	

## Anexo 12. Validación instrumental de expertos



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

DIMENSIÓN 3: ALMACENAMIENTO																		
14	¿Existe orden en el almacén, los materiales están codificados y rotulados por rubros?						✓						✓					✓
15	¿El espacio físico está de acuerdo a las necesidades del almacén?						✓						✓					✓
16	¿Se cuenta con equipos, anaqueles para el almacenaje?						✓						✓					✓
17	¿Se clasifican los materiales en mal estado?						✓						✓					✓
18	¿Existen formatos de recepción, almacenaje y salida de los materiales e insumos del almacén?						✓						✓					✓
19	¿El almacenero coteja en Recepción los materiales e insumos en cuanto a cantidad y calidad e informa al área de compras?						✓						✓					✓
20	¿Se registran las entradas y salidas de materiales y suministros en sus Kardex respectivos, luego de recibirlos o despachados?						✓						✓					✓

Observaciones: \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:    Aplicable [✓]    Aplicable después de corregir [ ]    No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador (Dr.) Mg: Acosta Limay, Rosio E    DNI: 07168866

Especialidad del validador: De C.P.C

19 de 11 del 2018

- <sup>1</sup>Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- <sup>2</sup>Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- <sup>3</sup>Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del Experto Informante.  
Especialidad

### Anexo 13. Validación instrumental de expertos.



**Certificado de validez de contenido del instrumento que diagnóstico de la situación del control de existencias de productos para bebes en la empresa Fefracis Kid`s Import S. A. C.**

**1: MD: Muy en Desacuerdo 2: D: Desacuerdo 3: A: Acuerdo 4: MA: Muy de Acuerdo**

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>				Relevancia <sup>2</sup>				Claridad <sup>3</sup>				Sugerencias
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
<b>DIMENSIÓN 1: GESTION DE EXISTENCIAS</b>														
1	Cuando se reciben los productos se procede a realizar los controles de verificación, inspección y recuento				✓				✓				✓	
2	Se registra un reporte interno pre enumerado de ingresos similar			✓				✓				✓		
3	Es posible que se den salidas de existencias sin las debidas autorizaciones				✓				✓				✓	
4	Existen procedimientos para las autorizaciones de las salidas de existencias.				✓				✓				✓	
5	Se requiere documentación aprobada para autorizar la salida de productos del almacén				✓				✓				✓	
6	La documentación de la entrega de los productos, es firmada por el receptor de la misma.				✓				✓				✓	
7	Las existencias almacenadas, se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos				✓				✓				✓	
8	Los inventarios físicos se realizan con la suficiente periodicidad				✓				✓				✓	
<b>DIMENSIÓN 2: APROVISIONAMIENTO DE EXISTENCIAS</b>														
9	Se elaboran instrucciones escritas adecuadas para la realización del control físico				✓				✓			✓		
10	Se utilizan hojas de recuento similares, definidas y numeradas para la verificación física y posterior control				✓				✓				✓	
11	En los casos en que existan diferencias, se realizan comprobaciones				✓				✓				✓	
12	Se analizan los niveles de existencias para mantener el stock necesario				✓				✓				✓	



### Anexo 14. Validación instrumental de expertos.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

DIMENSIÓN 3: ALMACENAMIENTO													
14	¿Existe orden en el almacén, los materiales están codificados y rotulados por rubros?												
15	¿El espacio físico está de acuerdo a las necesidades del almacén?												
16	¿Se cuenta con equipos, anaqueles para el almacenaje?												
17	¿Se clasifican los materiales en mal estado?												
18	¿Existen formatos de recepción, almacenaje y salida de los materiales e insumos del almacén?												
19	¿El almacenero coteja en Recepción los materiales e insumos en cuanto a cantidad y calidad e informa al área de compras?												
20	¿Se registran las entradas y salidas de materiales y suministros en sus Kardex respectivos, luego de recibirlos o despachados?												

Observaciones:

*Ninguna*

Opinión de aplicabilidad:

Aplicable

Aplicable después de corregir

No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador Dr. (Mg.):

*Estelina Viramira Willy Hugo*

DNI:

*09512630*

Especialidad del validador:

*Especialista en Costos.*

*12 de 11*  
.....de..... del 2018

- <sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- <sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- <sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del Experto Informante.  
Especialidad

**Anexo 15. Diagnóstico del control de existencias de productos para bebés en la empresa Fefracis Kid`s Import SAC.**

<b>N°</b>	<b>Pregunta</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Cuando se reciben los repuestos o suministros se procede a realizar los controles de verificación, inspección y recuento		
2	Se confecciona un reporte interno pre enumerado de ingresos similar		
3	Es posible que se den salidas de existencias sin las debidas autorizaciones		
4	Existen normas para las autorizaciones		
5	Se requiere documentación aprobada para autorizar la salida de materiales del almacén		
6	La documentación de la entrega del material, es firmada por el receptor de la misma		
7	Las existencias almacenadas, se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos		
8	Los inventarios físicos se realizan con la suficiente periodicidad		
9	Se elaboran instrucciones escritas adecuadas para la realización del control físico		
10	Se utilizan hojas de recuento similares, definidas y numeradas para la verificación física y posterior control		
11	En los casos en que existan diferencias, se realizan comprobaciones		
12	Se analizan los niveles de existencias para mantener el stock necesario		
13	Se realiza un recuento físico de los almacenes por personas diferentes a la custodia de los mismos		
14	¿Existe orden en el almacén, los materiales están codificados y rotulados por rubros?		
15	¿El espacio físico está de acuerdo a las necesidades del almacén?		
16	¿Se cuenta con equipos, anaqueles para el almacenaje?		
17	¿Se clasifican los materiales en mal estado?		
18	¿Existen formatos de recepción, almacenaje y salida de los materiales e insumos del almacén?		
19	¿El almacenero coteja en Recepción los materiales e insumos en cuanto a cantidad y calidad e informa al área de compras?		
20	¿Se registran las entradas y salidas de materiales y suministros en sus Kardex respectivos, luego de recibirlos o despachados?		

## Anexo 16. Aplicación de la encuesta.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

### DIAGNOSTICO DEL CONTROL DE EXISTENCIAS DE PRODUCTOS PARA BEBES EN \_\_\_\_\_ EMPRESA FEFRACIS KID'S IMPORT SAC.

Edad: 36 Fecha: 13/11/2018

**INSTRUCCIONES:** A continuación, encontrarás preguntas acerca del control de existencias llevadas en la empresa. Lee con mucha atención; luego, marca la respuesta que mejor te describe con una X según corresponda. Recuerda, no hay respuestas buenas, ni malas. Contesta todas las preguntas con la verdad.

Nº	Pregunta	SI	NO
1	Cuando se reciben los productos se procede a realizar los controles de verificación, inspección y recuento	X	
2	Se registra un reporte interno pre enumerado de ingresos de los productos.		X
3	Es posible que se den salidas de existencias sin las debidas autorizaciones		X
4	Existen procedimientos para la autorización de la salida de las existencias	X	
5	Se requiere documentación aprobada para autorizar la salida de materiales del almacén		X
6	La documentación de la entrega del material, es firmada por el receptor de la misma	X	
7	Las existencias almacenadas, se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos		X
8	Los inventarios físicos se realizan con la suficiente periodicidad	X	
9	Se elaboran instrucciones escritas adecuadas para la realización del control físico	X	
10	Se utilizan hojas de recuento similares, definidas y numeradas para la verificación física y posterior control		X
11	En los casos en que existan diferencias, se realizan comprobaciones	X	
12	Se analizan los niveles de existencias para mantener el stock necesario		X
13	Se realiza un recuento físico de los almacenes por personas diferentes a la custodia de los mismos		X
14	¿Existe orden en el almacén, los materiales están codificados y rotulados por rubros?		X
15	¿El espacio físico está de acuerdo a las necesidades del almacén?	X	
16	¿Se cuenta con equipos, anaqueles para el almacenaje?		X
17	¿Se clasifican los materiales en mal estado?	X	
18	¿Existen formatos de recepción, almacenaje y salida de los materiales e insumos del almacén?		X
19	¿El almacenero coteja en Recepción los materiales e insumos en cuanto a cantidad y calidad e informa al área de compras?		X
20	¿Se registran las entradas y salidas de materiales y suministros en sus Kardex respectivos, luego de recibirlos o despachados?		X

Gracias por completar el cuestionario.



## Anexo 17. Aplicación de encuesta.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

### DIAGNOSTICO DEL CONTROL DE EXISTENCIAS DE PRODUCTOS PARA BEBES EN L EMPRESA FEFRACIS KID'S IMPORT SAC.

Edad: 27 Fecha: 13/11/2018

**INSTRUCCIONES:** A continuación, encontrarás preguntas acerca del control de existencias llevadas en la empresa. Lee con mucha atención; luego, marca la respuesta que mejor te describe con una X según corresponda. Recuerda, no hay respuestas buenas, ni malas. Contesta todas las preguntas con la verdad.

Nº	Pregunta	SI	NO
1	Cuando se reciben los productos se procede a realizar los controles de verificación, inspección y recuento		X
2	Se registra un reporte interno pre enumerado de ingresos de los productos.	X	
3	Es posible que se den salidas de existencias sin las debidas autorizaciones		X
4	Existen procedimientos para la autorización de la salida de las existencias	X	
5	Se requiere documentación aprobada para autorizar la salida de materiales del almacén	X	
6	La documentación de la entrega del material, es firmada por el receptor de la misma		X
7	Las existencias almacenadas, se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos	X	
8	Los inventarios físicos se realizan con la suficiente periodicidad	X	
9	Se elaboran instrucciones escritas adecuadas para la realización del control físico		X
10	Se utilizan hojas de recuento similares, definidas y numeradas para la verificación física y posterior control	X	
11	En los casos en que existan diferencias, se realizan comprobaciones	X	
12	Se analizan los niveles de existencias para mantener el stock necesario	X	
13	Se realiza un recuento físico de los almacenes por personas diferentes a la custodia de los mismos	X	
14	¿Existe orden en el almacén, los materiales están codificados y rotulados por rubros?	X	
15	¿El espacio físico está de acuerdo a las necesidades del almacén?	X	
16	¿Se cuenta con equipos, anaqueles para el almacenaje?	X	
17	¿Se clasifican los materiales en mal estado?	X	
18	¿Existen formatos de recepción, almacenaje y salida de los materiales e insumos del almacén?	X	
19	¿El almacenero coteja en Recepción los materiales e insumos en cuanto a cantidad y calidad e informa al área de compras?	X	
20	¿Se registran las entradas y salidas de materiales y suministros en sus Kardex respectivos, luego de recibirlos o despachados?	X	

**Gracias por completar el cuestionario.**

## Anexo 18. Aplicación de encuesta.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

### DIAGNOSTICO DEL CONTROL DE EXISTENCIAS DE PRODUCTOS PARA BEBES EN L\_\_\_\_\_ EMPRESA FEFRACIS KID'S IMPORT SAC.

Edad: 38 Fecha: 13/11/2018

**INSTRUCCIONES:** A continuación, encontrarás preguntas acerca del control de existencias llevadas en la empresa. Lee con mucha atención; luego, marca la respuesta que mejor te describe con una X según corresponda. Recuerda, no hay respuestas buenas, ni malas. Contesta todas las preguntas con la verdad.

Nº	Pregunta	SI	NO
1	Cuando se reciben los productos se procede a realizar los controles de verificación, inspección y recuento		X
2	Se registra un reporte interno pre enumerado de ingresos de los productos.		X
3	Es posible que se den salidas de existencias sin las debidas autorizaciones		X
4	Existen procedimientos para la autorización de la salida de las existencias	X	
5	Se requiere documentación aprobada para autorizar la salida de materiales del almacén	X	
6	La documentación de la entrega del material, es firmada por el receptor de la misma	X	
7	Las existencias almacenadas, se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos		X
8	Los inventarios físicos se realizan con la suficiente periodicidad		X
9	Se elaboran instrucciones escritas adecuadas para la realización del control físico		X
10	Se utilizan hojas de recuento similares, definidas y numeradas para la verificación física y posterior control		X
11	En los casos en que existan diferencias, se realizan comprobaciones		X
12	Se analizan los niveles de existencias para mantener el stock necesario		X
13	Se realiza un recuento físico de los almacenes por personas diferentes a la custodia de los mismos		X
14	¿Existe orden en el almacén, los materiales están codificados y rotulados por rubros?		X
15	¿El espacio físico está de acuerdo a las necesidades del almacén?		X
16	¿Se cuenta con equipos, anaqueles para el almacenaje?		X
17	¿Se clasifican los materiales en mal estado?	X	
18	¿Existen formatos de recepción, almacenaje y salida de los materiales e insumos del almacén?		X
19	¿El almacenero coteja en Recepción los materiales e insumos en cuanto a cantidad y calidad e informa al área de compras?		X
20	¿Se registran las entradas y salidas de materiales y suministros en sus Kardex respectivos, luego de recibirlos o despachados?		X

**Gracias por completar el cuestionario.**



## Anexo 19. Aplicación de encuesta.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

### DIAGNOSTICO DEL CONTROL DE EXISTENCIAS DE PRODUCTOS PARA BEBES EN LA EMPRESA FEFRACIS KID'S IMPORT SAC.

Edad: 39 Fecha: 13/11/2018

**INSTRUCCIONES:** A continuación, encontrarás preguntas acerca del control de existencias llevadas en la empresa. Lee cada pregunta con mucha atención; luego, marca la respuesta que mejor te describe con una X según corresponda. Recuerda, no hay respuestas buenas, ni malas. Contesta todas las preguntas con la verdad.

N°	Pregunta	SI	NO
1	Cuando se reciben los productos se procede a realizar los controles de verificación, inspección y recuento	X	
2	Se registra un reporte interno pre enumerado de ingresos de los productos.		X
3	Es posible que se den salidas de existencias sin las debidas autorizaciones	X	
4	Existen procedimientos para la autorización de la salida de las existencias		X
5	Se requiere documentación aprobada para autorizar la salida de materiales del almacén	X	
6	La documentación de la entrega del material, es firmada por el receptor de la misma	X	
7	Las existencias almacenadas, se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos		X
8	Los inventarios físicos se realizan con la suficiente periodicidad		X
9	Se elaboran instrucciones escritas adecuadas para la realización del control físico		X
10	Se utilizan hojas de recuento similares, definidas y numeradas para la verificación física y posterior control	X	
11	En los casos en que existan diferencias, se realizan comprobaciones		X
12	Se analizan los niveles de existencias para mantener el stock necesario		X
13	Se realiza un recuento físico de los almacenes por personas diferentes a la custodia de los mismos		X
14	¿Existe orden en el almacén, los materiales están codificados y rotulados por rubros?		X
15	¿El espacio físico está de acuerdo a las necesidades del almacén?		X
16	¿Se cuenta con equipos, anaqueles para el almacenaje?		X
17	¿Se clasifican los materiales en mal estado?	X	
18	¿Existen formatos de recepción, almacenaje y salida de los materiales e insumos del almacén?	X	
19	¿El almacenero coteja en Recepción los materiales e insumos en cuanto a cantidad y calidad e informa al área de compras?	X	
20	¿Se registran las entradas y salidas de materiales y suministros en sus Kardex respectivos, luego de recibirlos o despachados?		X

*Gracias por completar el cuestionario.*

## Anexo 20. Aplicación de encuesta.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

### DIAGNOSTICO DEL CONTROL DE EXISTENCIAS DE PRODUCTOS PARA BEBES EN LA EMPRESA FEFRACIS KID'S IMPORT SAC.

Edad: 38 Fecha: 13/11/2012

**INSTRUCCIONES:** A continuación, encontrarás preguntas acerca del control de existencias llevadas en la empresa. Lee cada una con mucha atención; luego, marca la respuesta que mejor te describe con una X según corresponda. Recuerda, no hay respuestas buenas, ni malas. Contesta todas las preguntas con la verdad.

Nº	Pregunta	SI	NO
1	Cuando se reciben los productos se procede a realizar los controles de verificación, inspección y recuento		X
2	Se registra un reporte interno pre enumerado de ingresos de los productos.	X	
3	Es posible que se den salidas de existencias sin las debidas autorizaciones		X
4	Existen procedimientos para la autorización de la salida de las existencias	X	
5	Se requiere documentación aprobada para autorizar la salida de materiales del almacén		X
6	La documentación de la entrega del material, es firmada por el receptor de la misma	X	
7	Las existencias almacenadas, se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos		X
8	Los inventarios físicos se realizan con la suficiente periodicidad		X
9	Se elaboran instrucciones escritas adecuadas para la realización del control físico		X
10	Se utilizan hojas de recuento similares, definidas y numeradas para la verificación física y posterior control	X	
11	En los casos en que existan diferencias, se realizan comprobaciones		X
12	Se analizan los niveles de existencias para mantener el stock necesario		X
13	Se realiza un recuento físico de los almacenes por personas diferentes a la custodia de los mismos		X
14	¿Existe orden en el almacén, los materiales están codificados y rotulados por rubros?		X
15	¿El espacio físico está de acuerdo a las necesidades del almacén?		X
16	¿Se cuenta con equipos, anaqueles para el almacenaje?		X
17	¿Se clasifican los materiales en mal estado?	X	
18	¿Existen formatos de recepción, almacenaje y salida de los materiales e insumos del almacén?		X
19	¿El almacenero coteja en Recepción los materiales e insumos en cuanto a cantidad y calidad e informa al área de compras?		X
20	¿Se registran las entradas y salidas de materiales y suministros en sus Kardex respectivos, luego de recibirlos o despachados?		X


**Gracias por completar el cuestionario.**

Yo, Vásquez Villanueva, Carlos Alberto  
 docente de la Facultad Ciencias Empresariales  
 Escuela Profesional Contabilidad de la Universidad César Vallejo Sede Ate  
 (precisar filial o sede), revisor (a) de la tesis titulada

"Propuesta de un control de existencias de productos para bebés en la empresa Ferracis Kids Import SAC. La victoria 2018"  
 del (de la) estudiante Núñez Chataña Ruth Mery  
 constato que la investigación tiene un índice de similitud de 13.7% verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin.

El/la suscrito (a) analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

Lugar y fecha Lima, 16 de Diciembre 2018

  
 .....  
 Firma

Nombres y apellidos del (de la) docente

DNI: 00238630

 DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN		 VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN	





UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

Propuesta de un control de existencias de productos para bebés en la empresa  
Fetracis Kid's Import SAC, La Victoria 2018.

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE  
CONTADOR PÚBLICO

AUTOR:

Núñez Chatata, Ruth Mary

ASESOR:

Mg. Vásquez Vilamueva, Carlos Alberto

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Auditoría

LIMA - PERÚ



Resumen de calificaciones		
		13 %
1	Empresas familiares	5%
2	Empresas familiares	2%
3	Empresas familiares	1%
4	Empresas familiares	<1%
5	Empresas familiares	<1%
6	Empresas familiares	<1%
7	Empresas familiares	<1%
8	Empresas familiares	<1%
9	Empresas familiares	<1%
10	Empresas familiares	<1%
11	Empresas familiares	<1%
12	Empresas familiares	<1%
13	Empresas familiares	<1%
14	Empresas familiares	<1%
15	Empresas familiares	<1%
16	Empresas familiares	<1%
17	Empresas familiares	<1%
18	Empresas familiares	<1%
19	Empresas familiares	<1%

Activar Windows  
Ver detalles en Windows Update



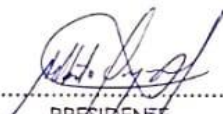
ACTA DE APROBACIÓN DE LA TESIS

Código : F07-PP-PR-02.02  
Versión : 07  
Fecha : 23-03-2018  
Página : 1 de 1

El Jurado encargado de evaluar la tesis presentada por don  
(a) Ruth Mery Núñez Chataña  
cuyo título es: Propuesta de un control de existencias de productos para bebés en la empresa Refracis Kids Import S.A.C. La Victoria 2018.

Reunido en la fecha, escuchó la sustentación y la resolución de preguntas por el estudiante, otorgándole el calificativo de: 13 (número) trece (letras).

Trujillo (o Filial) Ate, 16 de 12 del 2018

  
.....  
PRESIDENTE

  
.....  
SECRETARIO

  
.....  
VOCAL





Elaboro

Dirección de Investigación

Revisó



Responsable del SGC





Aprobo

Vicerrectorado de Investigación





# UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

## AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

CONSTE POR EL PRESENTE EL VISTO BUENO QUE OTORGA EL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN DE:

PROGRAMA DE ESTUDIOS DE CONTABILIDAD

A LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN QUE PRESENTA:

RUTH MERY NUÑEZ CHATATA

TÍTULO DE LA TESIS:

Propuesta de un control de existencias de productos para bebés en la empresa Fepracis Kid's Import S.A.C. La Victoria 2018.

PARA OBTENER EL TÍTULO O GRADO DE:

CONTADOR PÚBLICO

SUSTENTADO EN FECHA: 16, DICIEMBRE 2018

NOTA O MENCIÓN: 13



NOMBRE Y FIRMA DEL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN (SELLO DE LA ESCUELA)

179 CPE ALBERTO VIZGARRA CUNDOBOS.