



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

Gestión institucional en la ejecución de presupuesto, Municipalidad de San
Isidro - 2019

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestro en Gestión Pública

AUTOR:

Br. Héctor Soto Benito (ORCID: 0000-0002-7754-1396)

ASESOR:

Dr. Felipe Guizado Oscco (ORCID: 0000-0003-3765-7391)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Políticas Públicas

Lima – Perú

2020

Dedicatoria

A mi familia, por inculcarme valores solidos como son la perseverancia, rectitud y responsabilidad para logras mis objetivos a quienes le debo mi vida, a mis hermanos que siempre me han apoyado y motivado para avanzar en las metas que me he trazado.

Agradecimiento

Primeramente, agradezco a nuestro Dios por la vida que tengo y haber llegado hasta donde me encuentro hoy en día.

A la Universidad Cesar Vallejo por permitir que pueda lograr un grado de profesional que permite el desarrollo académico mayor.

A mi asesor de tesis Dr. Felipe Guizado Oscco por tener la tolerancia, dedicación y perseverancia para ayudarme con la investigación que ha sido muy fructífero su enseñanza.

Página del Jurado



DICTAMEN DE LA SUSTENTACIÓN DE TESIS

EL / LA BACHILLER (ES): **SOTO BENITO, HECTOR**

Para obtener el Grado Académico de *Maestro en Gestión Pública*, ha sustentado la tesis titulada:

GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO, MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO - 2019

Fecha: 25 de enero de 2020

Hora: 12:30 m.

JURADOS:

PRESIDENTE: Dr. José Mercedes Valqui Oxolon

Firma: 

SECRETARIO: Dr. Arturo Melgar Begazo

Firma: 

VOCAL: Dr. Felipe Guizado Oscoco

Firma: 

El Jurado evaluador emitió el dictamen de:

Aprobado por mayoría

Habiendo encontrado las siguientes observaciones en la defensa de la tesis:

.....
.....
.....
.....

Recomendaciones sobre el documento de la tesis:

AJUSTES APA

.....
.....
.....

Nota: El tesista tiene un plazo máximo de seis meses, contabilizados desde el día siguiente a la sustentación, para presentar la tesis habiendo incorporado las recomendaciones formuladas por el jurado evaluador.

Declaratoria de Autenticidad

Declaración de autoría

Yo, Héctor Soto Benito, identificado con DNI N° 40793118, alumno de la Escuela de Posgrado, de la Universidad César Vallejo, Sede Lima Norte; manifiesto que el estudio de investigación que lleva de título “Gestión Institucional en la Ejecución de presupuesto, Municipalidad de San Isidro-2019” explicada, en folios para el logro del grado académico de Maestro en Gestión Pública, es de mi autoría.

En ese sentido, expongo lo siguiente:

- Se ha hecho la mencionado a todas las fuentes utilizados en el presente estudio, y se ha elaborado de manera correcta las citas textuales y paráfrasis, según las pautas establecidas de redacción.
- No se ha usado otra fuente diferente a aquellas expresamente mencionados en esta investigación.
- Este estudio no ha sido exhibido con anterioridad completa ni parcialmente para el logro académico del grado.
- Soy responsable de que esta investigación puede ser examinado vía web en búsqueda de plagios.
- Me someto a las sanciones que establece el procedimiento disciplinario de encontrarse uso inadecuado de material sin debido reconocimiento de su fuente

Lima, 21 de enero del 2020.



Héctor Soto Benito

DNI: 40793118

Índice

Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Página de jurado	iv
Declaratoria de autenticidad	v
Índice	vi
Índice de tablas	vii
Índice de figuras	ix
Resumen	x
Abstract	xi
I. Introducción	1
II. Método	24
2.1 Diseño de investigación	24
2.2 Operacionalización de variables	24
2.3 Población y muestra	27
2.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad	28
2.5 Procedimientos	32
2.6 Métodos de análisis de datos	32
2.7 Aspectos éticos	32
III. Resultados	33
IV. Discusión	44
V. Conclusiones	46
VI. Recomendaciones	48
Referencias	50
Anexo 1: Matriz de consistencia	53

Anexo 2: Encuesta dirigida a los trabajadores de la Municipalidad de San Isidro	57
Anexo 3: Validación de instrumentos de medición	63
Anexo 4: Autorización para realización del estudio	75
Anexo 5: Resumen similitud – Turnitin	77

Índice de tablas

Tabla 1: Dimensiones de gestión institucional	14
Tabla 2: Dimensiones de ejecución presupuestal	21
Tabla 3: Operacionalización de la variable independiente: Gestión Institucional	25
Tabla 4: Operacionalización de la variable dependiente: Ejecución de presupuesto	26
Tabla 5: Descripción del instrumento de la variable Gestión Institucional	29
Tabla 6: Descripción del instrumento de la variable ejecución de presupuesto	29
Tabla 7: Relación de validadores	31
Tabla 8: Estadística de fiabilidad de la variable Gestión Institucional y Ejecución de Presupuesto	31
Tabla 9: Niveles de la variable gestión institucional en la Municipalidad de San Isidro	33
Tabla 10: Niveles de la variable ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro	34
Tabla 11: Distribución de frecuencia entre la gestión institucional y la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro	35
Tabla 12: Determinación de ajuste de datos para el modelo de gestión institucional en la ejecución de presupuesto del ejercicio 2019 en la Municipalidad de San Isidro	36
Tabla 13: Coeficiente de determinación del Gestión institucional en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro	37

Tabla 14: Estimación de los parámetros de las variables de la gestión institucional en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro	37
Tabla 15: Determinación de ajuste de datos para el modelo de planificación en la ejecución de presupuesto del ejercicio 2019 en la Municipalidad de San Isidro	38
Tabla 16: Coeficiente de determinación de planificación en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro	39
Tabla 17: Determinación de ajuste de datos para el modelo de organización en la ejecución de presupuesto del ejercicio 2019 en la Municipalidad de San Isidro	39
Tabla 18: Coeficiente de determinación de la organización en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro	40
Tabla 19: Determinación de ajuste de datos para el modelo de la dirección en la ejecución de presupuesto del ejercicio 2019 en la Municipalidad de San Isidro	41
Tabla 20: Coeficiente de determinación de la dirección en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro	41
Tabla 21: Determinación de ajuste de datos para el modelo de control en la ejecución de presupuesto del ejercicio 2019 en la Municipalidad de San Isidro	42
Tabla 22: Coeficiente de determinación de control de la institución en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro	42

Índice de figuras

Figura 1. Esquema de gestión	6
Figura 2. Comparación entre gestión administrativa y nueva gestión pública	9
Figura 3. Dimensiones de la variable ejecución de presupuesto	17
Figura 4. Diagrama de diseño correlacional	24
Figura 5. Distribución porcentual de los trabajadores según el nivel de Gestión institucional	33

Figura 6. Distribución porcentual de los trabajadores según el nivel de ejecución de presupuesto	34
Figura 7. Distribución porcentual entre gestión institucional y ejecución de presupuesto	35

Resumen

El presente estudio de indagación tiene como línea de búsqueda gestión de políticas públicas, el cual fue aplicado en la Municipalidad Distrital de San Isidro; El objetivo principal es establecer la repercusión de la gestión institucional en la ejecución de presupuesto 2019 en dicha entidad. Para lo cual se realizó el estudio de carácter descriptivo correlacional causal, de diseño no experimental, transversal y de una perspectiva cuantitativa se determinó como universo un total de 66 servidores públicos que trabajan en diferentes unidades orgánicas de la Municipalidad de San Isidro, a los cuales se les solicitó llenado de dos cuestionarios que permitió recolectar la información. Los resultados se presentaron mediante figuras y tablas estadísticas para su análisis, respecto a su confiabilidad se usó el criterio de credibilidad por el coeficiente de Alfa de Cronbach y la validación de los instrumentos por juicio de experto en materia de búsqueda, este proceso se realizó mediante programa SPSS 25.0. Por último, se coligió que la gestión institucional, incide en la ejecución de presupuesto de acuerdo a los resultados obtenidos en 85.3%, en similar situación planificación en 55.7%, dimensión organizacional en 68.5%, dirección 49.8% y control en 60.1% evidenciando que una buena gestión tendrá como resultado eficiente ejecución de presupuesto.

Palabras clave: Gestión institucional, planificación, ejecución, organización, presupuesto

Abstract

This research study has as a search line management of public policies, which was applied in the District Municipality of San Isidro; The main objective is to establish the impact of institutional management on the execution of the 2019 budget in said entity. For which the study of causal correlational descriptive character, of non-experimental, cross-sectional design and of a quantitative perspective was carried out, a total of 66 public servants working in different organic units of the Municipality of San Isidro were determined as a universe, to which I asked them to fill in two questionnaires that allowed us to collect the information. The results were presented through figures and statistical tables for analysis, regarding their reliability the credibility criterion was used by the Cronbach's alpha coefficient and the validation of the instruments by a search expert's opinion, this process was carried out through SPSS 25.0 program. Finally, it was agreed that the institutional management, affects the execution of the budget according to the results obtained in 85.3%, in a similar situation planning in 55.7%, organizational dimension in 68.5%, management 49.8% and control in 60.1% evidencing that Good management will result in efficient budget execution.

Keywords: Institutional management, planning, execution, organization, budget

I. Introducción

En la actualidad a nivel internacional los gobiernos de entidades públicas (Municipalidades) buscan estrategias para optimizar el uso de recursos públicos y ayudar desarrollo social, económico de las regiones menos favorecidas en el largo plazo, considerando como los pilares muy importantes el proceso de planificación urbana y rural.

Las municipalidades en el Perú en cuanto al sistema de gestión han ido mejorando de manera continua en el desarrollo económico del país incorporando cambios en la estructura organizativa, creando nuevas oficinas, así como proceso de planificación, realización de asignaciones y planes de financiación pública en marco de las cimientos constitucionales y normativos como la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27792. Se pueden mencionar sus competencias dentro del entorno sociocultural, constituyendo locales culturales; por otro lado protegiendo el patrimonio cultural, motivando y masificando su difusión dentro de los límites de su jurisdicción, del mismo modo protegiendo y salvaguardando los obeliscos tradicionales, históricos y artísticos, ayudando con las organizaciones o instituciones locales de acuerdo a sus competencias para su reconocimiento, inscripción, regulación, preservación y recuperación básicamente.

La ejecución presupuestaria llevada a cabo por el Estado se ha identificado por ser inapropiada y mostrar evidentes problemáticas respecto a la eficiencia del gasto de calidad. Por lo consiguiente, el provisionamiento de calidad en cuanto a posesiones y servicios a los ciudadanos ha sido, por lo general, defectuoso y de un mínimo acierto. A pesar de todo, año tras año las estimaciones públicas sostienen la semejante forma de distribución de medios sin ejecutarse adecuadamente. Se presentan una serie de carencias que no admiten un gasto de calidad en beneficio de la ciudadanía y esto se debe principalmente a la mayoría del importe que no presenta una perspectiva inclinada hacia los resultados, las asignaciones de comprobación que priorizan sobre las de dirección y consultoría, una carente información e investigación sobre el ejercicio de las intervenciones de gran concurrencia, en el que predomina un principio inercial de adjudicación del presupuesto y débil planeamiento y claridad sobre las preferencias.

La Municipalidad de San Isidro, es un distrito que se ubica al sur-oeste de la metrópoli de Lima conocido como distrito financiero por lo que concentra los mayores bancos del país. También se puede señalar que, según el último padrón de poblamiento y vivienda, la cantidad de personas del distrito evidenció la presencia de 60,735 habitantes, según el Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) , siendo uno de los distritos con mayores ingresos no es ajeno a la ineficacia de la gestión dentro de la institución por ello la importancia de analizar el nivel de la elaboración de presupuesto con la finalidad de optimizar los medios asignados, Compendio estadístico 2017 Municipalidad de San isidro (pág. 8).

El municipio de San Isidro, conforme las capacidades que le otorga la Normativa N° 27972-Ley Orgánica de Municipalidades, se exhibe como un organismo de gobierno territorial con libertad en el sector político, económico y administrativo en los temas de su incumbencia, en el cual mantiene la función promotora de la evolución económica local y brindar servicios públicos de preeminencia, teniendo en cuenta una constitución, planificación y responsabilidades específicas fundamentadas en la visión de Estado democrata orientado a la obtención de una evolución sostenible.

En relación a la gestión institucional y la ejecución presupuestaria la municipalidad, se ha desempeñado en el marco de la legalidad imperante ha progresado de manera significativa con la visión de fortalecer el presupuesto por rendimientos, con la finalidad de brindar servicios de calidad y optimizar la ejecución del gasto estatal, comprendiéndose este como eficiencia de las posesiones y servicios suministrados por el municipio, para la obtención de resultados a favor de la ciudadanía. Sin embargo, todavía queda brechas que cerrar siendo en la actualidad la ejecución presupuestal deficiente aun esto por distintas razones como cambio de gestión, intereses políticos como los principales problemas que aún no han sido superados.

Barros, Córdova, Mendoza (2017), manifestó que el posicionamiento de las TIC en la educación es cuantioso en abstracciones y vivencias, pues son varias las indagaciones y proposiciones que se han manifestado para asegurar que la institución se responsabilice del desafío de la preparación a los educandos para que puedan desenvolverse en la comunidad de la información y la cognición, esta investigación realizo el diagnóstico y estableció que

la generalidad de constituyentes y procedimientos de la administración institucional (directiva, académica, administrativa, financiera y de la sociedad) se encuentra en proceso de planeación con la finalidad aplicar las TIC en los estudiantes de un grado de sensatez no empezado, asimismo el estudio documental llevado a cabo al PEI da consideración de que dichas instrucciones no muestran orientaciones operativas o protocolos de acción y no se evidenciaron de preceptos de adhesión de las TIC.

Sosa (2015), por su parte, señala que la gran parte de las reformas en cuanto a gestión en base al ejercicio implementada de los diferentes países del continente un buen numero luego de la dificultad del gobierno de bienestar, han sido encausados al objetivo de aventajar la descomposición de gobierno y promover la efectividad de actividades, programas políticas del Estado pese a la restricción progresiva de los medios fiscales necesarios para asumir el aumento de carencias sociales de la población, de la misma forma en caso de México luego de algunas intenciones aisladas y desarticuladas entre las décadas de 1970 y 1990, las gobernaciones federales del reciente siglo han hecho suya la táctica de modernización asentada en una mayor claridad y rendición de cuentas, en la valoración del desempeño y en la administración por resultados.

Díaz, Moreno (2017), señala que los niveles de eficacia alcanzada en los diversos sectores vinculados con los ejercicios municipales han arrojado un 81.3% y un 49.7% en el sector educación, 66,6 en el sector salud y un 52.8% y un 62.2% en lo que corresponde al agua. Estos grados de eficacia ponen en evidencia que, se puede generar una mejora en cuanto a las municipalidades analizadas en cuanto a sus inputs. El autor indica que un porcentaje equivalente a un 29,6% de los municipios presenta una eficiencia media en el sector educación, un 18,5% corresponde al sector salud y un 24% corresponde al agua. Con respecto a la eficiencia, existe la inversión vinculada con la población enfocados en la educación, la salud y el agua.

Zúñiga (2015), menciona que después de haber realizado el contraste, la hipótesis planteada es considerada en ejercicio de las delineaciones consideradas por el ministerio de finanzas, para la realización de las planificaciones presupuestarias de las instituciones públicas del Ecuador, si acatan a mejor calidad de desarrollo de la gestión pública y financiera de toda América Latina, otro de los resultados obtenidos es que Ecuador

desarrolla la estrategia metodológica orientada a la ejecución de presupuesto conocido como presupuesto por resultados y además incluye la orientación de administración pública por resultados con la finalidad de reducir a rigidez en la elaboración de los presupuestos.

Bohorquez, Castro (2018), mencionan que el hecho de que las alcaldías locales tengan un menor número de líneas de inversión, esta es una variable, que afecta los niveles de ejecución presupuestal y por tanto incide en la ejecución presupuestal local. A pesar de que las diferentes administraciones distritales han formulado y ejecutado medidas encaminadas al mejoramiento de la eficacia presupuestal, solo hasta ahora, con la puesta en marcha de directrices relacionadas con el tema de las líneas de inversión, se han logrado avances. Esto sugiere entre otros que el número de líneas a establecer debe ser el resultado de un ejercicio de concertación adecuado apropiado idóneo y coherente con las características y necesidades de cada territorio.

Flores (2019), indica que la administración Municipal distrital de la Banda de Shilcayo, en promedio esta categorizada en nivel buena con un 32.6%, en cuanto al objetivo específico, insuficiencia de conocimiento de educación tributaria de los ciudadanos participantes en la contribución del Impuesto Predial del municipio distrital de la Banda de Shilcayo, muestran resultados de que la incidencia de la evasión ante la contribución por impuesto predial, como se ha visto en los resultados el nivel de grado académico de los ciudadanos del distrito de Banda de Shilcayo no repercute puesto que la mayoría de los ciudadanos no presenta un grado de enseñanza comedido. Esta investigación muestra que todavía falta mejorar la concientización a los contribuyentes en cuanto a la recaudación tributaria y fiscalización.

Chaquila (2016), llego a obtener las siguientes conclusiones; que se evidencia que existe un nivel de significancia de 0.9 entre la variable gestión administrativa y la eficacia de la realización presupuestal, lo cual quiere decir que a mayor gestión, organización, planificación existirá mejor eficiencia en la ejecución de presupuesto; sin embargo en cuanto a la gestión administrativa del elemento ejecutor 008 del Ministerio Público de San Martín esta se encuentra en un nivel deficiente, con valor positivo encontrado de solo 25% implicando que faltaría mejorar dicha gestión administrativa.

Paredes (2018), manifestó que la implementación obligatoria del presupuesto por resultados, permitiría una administración más eficaz de los gobiernos regionales, que los medios presupuestales asignados a cada gobierno regional son muy pocos y no permite cumplir los requerimientos necesarios para satisfacer a la población además que los montos presupuestales utilizados a través del presupuesto por resultados, generalmente son orientados al área salud.

Quispe (2018), señala que la programación presupuestaria, presenta una influencia con grado altamente significativo para efectivo cumplimiento de las políticas públicas en materia de juventud bajo la rectoría de la Secretaria Nacional de Juventud, con ello se puede decir que todavía falta mejora la programación presupuestara para logras los objetivos y metas planteadas.

Cotrina (2017), manifiesta que la gestión administrativa posee influencia en un 54% sobre la realización de presupuesto por resultados, asimismo, la planificación, organización, dirección y control incide en 62.5%, 58.6%, 68%, y 53% respectivamente según los trabajadores del Ministerio de Educación.

Con respecto a la conceptualización de la variable gestión, Quiche (2017), indica que el planeamiento presenta una relación significativa con la ejecución presupuestal en el MINTRA del año fiscal 2016.

El Diccionario Enciclopédico de Gran Plaza y Jaime Ilustrado (2009), la define como agrupación de funciones de regencia y conducción de una organización o institución que a través de acciones conducentes llega a la realización de la empresa, negocio o cualquier deseo.

De Miguel (2005), por su parte, define la gestión (o Management) como una actividad que es llevada a cabo por directivos pertenecientes a una organización empresarial. Ellos son los que se encargan de obtener un nivel apropiado de efectividad y rendimiento. Los encargados de la organización desempeñan funciones y desarrollan

papeles al igual que fungen diversas capacidades principales. El grado de efectividad que poseen se da por los resultados que obtienen. No se basan en planteamientos teóricos; ellos saben elegir y emplear metodologías o estrategias que sean más adecuadas a una situación concreta determinada.

Miranda, Chamorro y Rubio (2012), puntualizan a la gestión (o Management) como un procedimiento con la cual se puede manipular una diversidad de procesos principales con el objetivo de conseguir los propósitos de la institución o empresa. Uno de los procesos más relevantes tiene que ver con el equipo que trabaja en el organismo empresarial. Los encargados de la dirección aplican gran parte de su esfuerzo a la planificación, a la dirección y al control del trabajo de estos recursos humanos. La disimilitud entre los que encabezan la empresa y los trabajadores está en que los directivos orientan la labor de las demás personas.

Álvarez y Chica (2008), por su parte, menciona que la gestión es una agrupación de sentencias y actividades que conllevan a la consecución de finalidades prestablecidas, de ese modo se guía al acatamiento de objetivos que repercute en tres ocasiones como es el acontecimiento dado, la línea de acción y la coyuntura anhelada. Los autores, señalan, además, que la gestión presenta un carácter teológico pues se dirige al cumplimiento de objetivos los cuales implican tres momentos presentados a partir del siguiente gráfico:

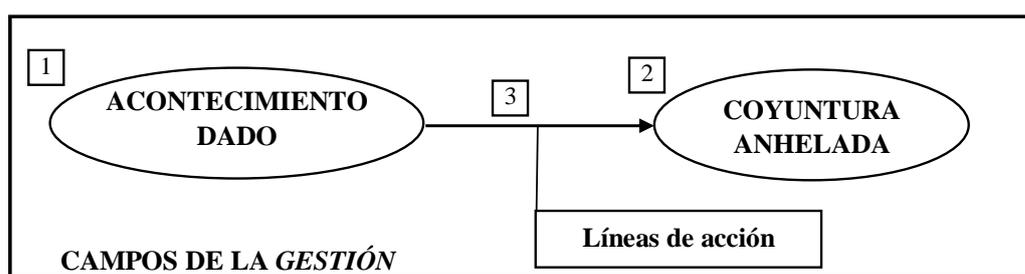


Figura 1. Esquema de gestión

En el cual ¹ significa la determinación del acontecimiento; ² es la determinación de la coyuntura anhelada; y ³ es la determinación de las líneas de acción. El primer punto se encarga del diagnóstico que permite identificar las condiciones de la empresa con la finalidad de evidenciar la problemática. La segunda, pretende lograr un estado ideal; se

orienta a la acción en tanto objetivo. La tercera, se encarga de la parte electiva; se orienta a objetivos que se le atribuye como definir metas, posibles cursos de acción, repercusiones de aprobación y la decisión de carácter valorativo.

En relación al concepto gestión pública, Álvarez y Chica (2008), mencionan que en los años sesenta, en los EE. UU., se utilizaba ya el término public management, el cual se vinculaba con la problemática gubernamental y orientaba a un adecuado gobierno a través de las dependencias que tenían que funcionar adecuadamente, es decir, se tenía que dar un adecuado ejercicio de fondos públicos, de manera eficaz en la interrelación de los agentes internos y externos. Además, tenía que brindarse una legitimidad en la contribución del bien o el servicio que ocasiona la complacencia del administrado. El término en inglés se entendió en castellano como una administración pública o como la expansión de las empresas organizacionales del Estado, todo orientado al sector público. La gestión pública implica campos de desarrollo de políticas públicas como la conceptualización de problemáticas, la producción de datos, la fabricación de opciones, la elección de principios y repercusión de acciones, el enfrentamiento de importes, la toma de determinaciones y destacar el procedimiento.

Sánchez (2002), indica que la gestión pública tuvo sus orígenes en el contexto militar, en las universidades y en las instituciones públicas contemporáneas. Ya más adelante se aplicó al ámbito empresarial; esto se dio como resultado de un procedimiento histórico basado en el capitalismo. De por sí, el autor, señala que la gestión pública presenta un carácter multifacético, del mismo modo se brinda una gestión pública de manera única y universal. El autor, acota además que la gestión pública presenta un vínculo intrínseco con la Governance. Conforman una agrupación de dispositivos, organizaciones y ejercicios para una óptima orientación y un direccionamiento político, además de acuerdos y consentimientos para el implemento de políticas públicas con la ayuda y colaboración de diversas entidades políticas vinculadas al gobierno en cuanto Poder Legislativo y Poder Judicial. Asimismo, en entidades como ONG u otras organizaciones optativas y las organizaciones del tercer sector.

Metcalfe (1999), en cambio, el término gestión inicialmente guardaba relación con el término administración, pero hoy en día existe una marcada diferencia, pues si se habla

de gestión pública, esta precede de la conceptualización que le da su nacimiento como es el public management. Aunque algunos autores utilizan de modo indistinto los términos gerencia pública y gestión pública. De igual manera algunos han llegado a sostener que es más adecuado la utilización de la palabra gerencia debido a que resulta más flexible y raudo que el término administración. El autor indica, además que para que no exista una confusión entre ambos términos es necesario que se clarifiquen las distinciones a través de prácticas reales y formulaciones teóricas. La administración pública se centra en funciones administrativas de manera general, con un cierto grado de pasividad; en cambio la gestión pública presenta una orientación más agresiva pues está orientado al ejercicio y a la solución de manera creativa sobre cualquier problemática concerniente a la administración dentro de un ámbito innovador y apoyado de instrumentos más racionales. Lo que se tiene es que la gestión pública aplica conocimientos y estrategias modernas apoyadas en la reflexión.

Mora y Vivas (2001), comentan que la gestión pública tiene que ver con un grupo de capacidades que tiene la misión de organizar una administración por parte del Estado y en el cual debe tomar en cuenta su variedad de territorio, su entorno demográfico, la economía variada, las políticas y a la misma sociedad para brindar facultades, un sistema de voluntad y energía organizacional en el que se combinen para de esa manera afianzar una subsistencia adecuada. Las acciones que realice el gestor público repercutirán en las empresas públicas y también privadas, en redes que puedan originar su servicio.

Guerrero (1990), redefine el término público en el sentido que quiebra con el concepto tradicional que proporciona lo público con lo privado. Indica que lo particular sobrepasa al estatal pues la primera cuenta con un sistema de administración público de carácter supranacional y que no presenta como referente al Estado nación. El autor señala esta nueva gestión pública en la cual se presenta una nueva racionalidad administrativa. Además, permite tomar un espacio del raciocinio protocolar. El nuevo raciocinio administrativo emerge gracias a un pensamiento económico neoclásico en el cual se aborda lo privado, la parte individualista y, sobre todo, la rentabilidad. Por último, Guerrero, indica la diferencia entre la administración pública y la nueva gestión pública.

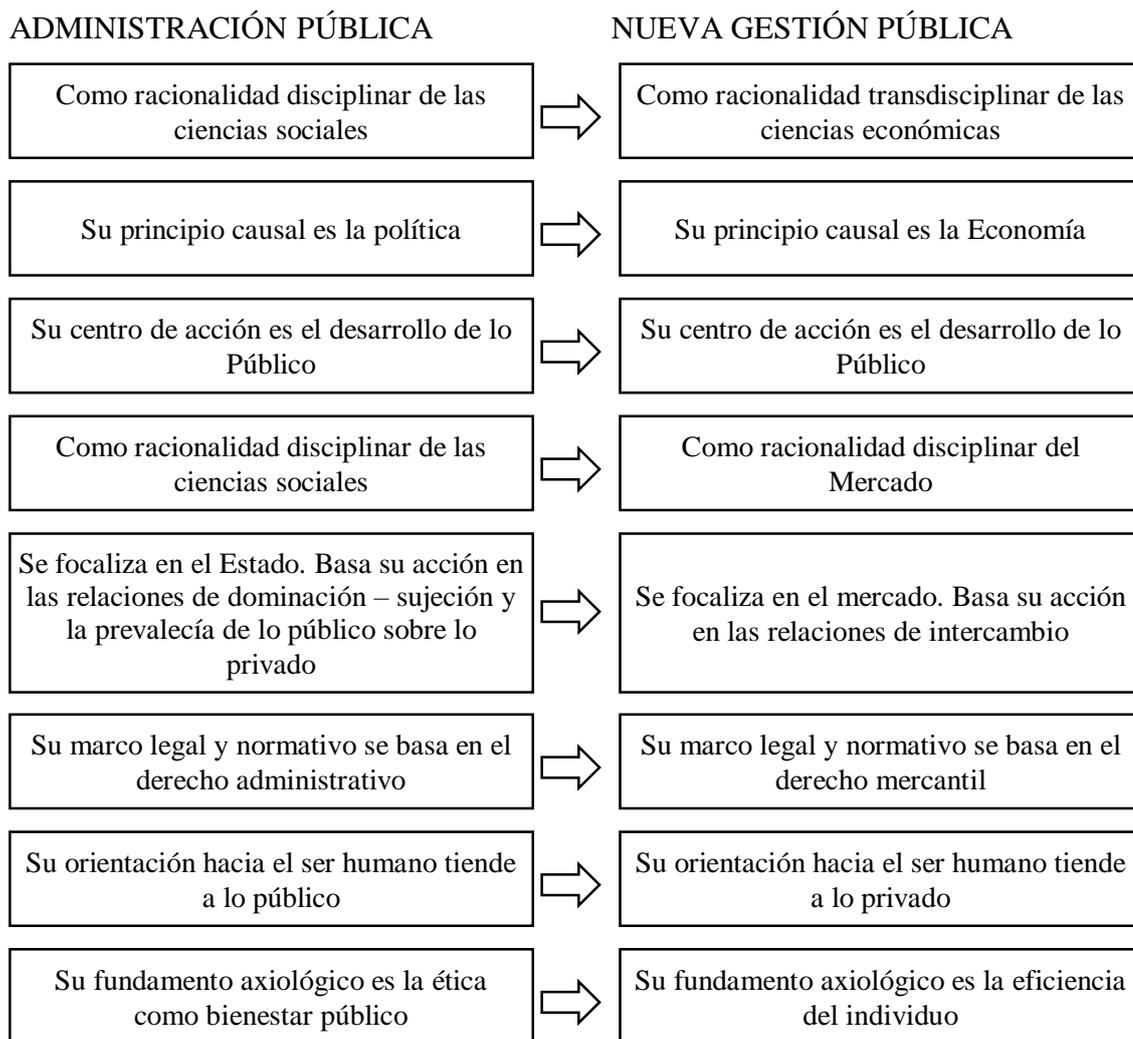


Figura 2. Comparación entre gestión administrativa y nueva gestión pública

Sánchez (2002), señala que la importancia de la gestión pública se porque funge una actividad interna de modo económico, además de ético y estratégico. Es relevante porque cumple una función pública. Con mayor precisión, el autor señala que guía de modo objetivo el análisis de la Administración Pública, realiza una serie de estudio de casos, realiza ejercicios y labores que otorgan propósitos de carácter público, brinda estudios y prácticas que permite una función adecuada por parte de un gobierno, y brinda soluciones útiles a cualquier problemática de gestión pública.

Uvalle (2002), indica que la gestión pública es indispensable e incuestionable pues analógicamente es como un puente que se encarga de comunicar a la sociedad con el gobierno. En este sentido, Uvalle, menciona que su importancia tiene que ver con canalizar

de manera adecuada las demandas de la comunidad y las satisface mediante la transformación de los bienes públicos en ejercicios mediante la generación de posesiones y servicios; satisfacer la fabricación de posesiones y servicios al manejar aspectos económicos, sociales y políticos; tomar determinaciones y una gestión que permitan el buen vivir de la comunidad fundamentados de modo estricto en leyes y principios normativos; desarrollar la intervención de la comunidad en la evolución de la economía de mercado, la interacción entre la autoridad y los ciudadanos, la petición de una mejor eficacia en el desempeño de la municipalidad y el dominio de fortificar la gobernabilidad democrática; vincular las labores de los gobernantes mediante un consorcio estatal y eficiencia de las funciones públicas y los compromisos-obligaciones y derechos de los asistentes públicos; hacer respetar, proteger y hacer cumplir los derechos de la administración pública; desarrollar acciones de interés público y es capaz de realizar una reingeniería de las políticas, estrategias, programas o proyectos que garantizan un desarrollo tanto económico, como político, humano, integral con un desarrollo en muchos ámbitos en los que se desenvuelve en la sociedad, siempre buscando el buen vivir de los ciudadanos.

Álvarez y Chica (2008), mencionan que en la actualidad existen sociedades vinculadas al aspecto organizacional. Desde el instante que el ser humano nace se hace parte de las variadas organizaciones en la que gran parte de las actividades comunitarias progresan dentro de ellas en la urbe presente existen infinidad de organizaciones que cumplen diversas finalidades; ello permite comentar que en nuestra actualidad existen comunidades de organizaciones. En este sentido es que las mismas organizaciones se vinculan con la gestión, pues se estructura procesos vitales y relevantes en la sociedad contemporánea puesto que de sus finalidades y apropiado funcionamiento dependerá la obtención de resultados estimados. En cuanto a la importancia de la gestión pública, los autores mencionan que la gestión pública se enfrenta a dos retos como son el costo por rendimientos y el otro es el rendimiento de cuentas. Con respecto al primero, la gestión pública se enfrenta a nuevos desafíos que se dan a través del refuerzo de la lógica gerencial que tiene el propósito de lograr la eficiencia y la eficacia. Ante ello, se mencionan los objetivos que son el afianzar la evidente mejora de la utilización de medios públicos en la generación y repartición de posesiones públicas como respuesta a los requerimientos de más servicios, menos tributos, más eficiencia, más eficacia, más igualdad y más calidad;

asegurar que el procedimiento de generación de posesiones y servicios públicos, incluidas las etapas de asignación y repartición, así como las medidas para perfeccionar el rendimiento, sean claras, iguales y manejables; impulsar y fomentar medios internos para la mejora del desempeño de los directivos y los trabajadores públicos, y con ello impulsar la eficiencia de los órganos públicos, en aras de posibilitar los dos propósitos anteriores.

Chiavenato (2006), menciona sobre este punto, que la planificación se encarga de determinar de manera precipitada los fines a conseguir. El autor considera las resoluciones que se espera conseguir en una determinada duración y con recursos delimitados disponibles. Lo que se da es una categoría de finalidades y comprende aspectos políticos, directivas, objetivos, programaciones, procesos, metodologías, normativas vinculadas a la planeación son los que determina el objetivo a llegar, el qué debería realizarse, el cuándo y el cómo y, sobre todo, en qué orden.

Llamo (2018), indica sobre la planificación que es la primera acción de administración ya que es el cimiento de las demás acciones y/o funciones. La planificación es la que decreta de manera anticipada cuáles son los propósitos que deben ejecutarse y que debe realizarse para lograrlos. Sirve de paradigma teórico para la actuación en el futuro. A través de la planificación se establecen finalidades y se detalla las planificaciones necesarias para conseguirlas de la menor manera posible. Es la que determina dónde se debe acercar, qué debe realizarse, cómo y cuándo y, sobre todo, en qué orden se debe efectuar.

Areche (2013), menciona que la planificación para una empresa, organización institución social es un procedimiento en el cual se reconocen ambientes para el ejercicio y se le brinda facilidades al gerente o quien dirija la empresa el poder determinar la orientación dentro de estos ambientes. A través de la planificación se registra, de localiza y se mantiene la unidad del objetivo organizacional, en el cual se procura que este sea compartido por todos los integrantes de la empresa organizacional.

Chiavenato (2006), señala que la organización es un establecimiento asó como una estructuración o una integración de recursos estatales y organismos comprometidos en la actuación. El autor señala que: hablar de organización es definir las acciones concretas

necesitadas para consumir con los propósitos planteados; es unir las acciones fundamentándose en una organización estructural coherente y en la retribución de obligaciones y ocupaciones a los individuos correctos.

Llamo (2018), señala que la organización está vinculada a variadas acepciones en su utilización como el identificar una entidad o institución social, un estado de suficiencia u ordenamiento, pero sobre todo denota la función administrativa. Además, menciona que: entre las funciones de proceso administrativo se encuentra la organización que consiste en categorización de acciones, posteriormente asignar a recursos humano para su ejecución mediante la utilización de recursos, con la finalidad de obtener objetivos en las instituciones.

Areche (2013), menciona que la organización está vinculada con la gestión, con la eficacia y con la eficiencia, todo centrado a partir de la óptica organizacional. La autora define la organización como: un conjunto de acciones seriamente elaboradas entre dos o más individuos. La colaboración entre estos seres es de mucha relevancia para la sobrevivencia de la organización. Cuando haya individuos capaces de coordinar, compartiendo la información, que están dispuestos a colaborar con alguna acción en conjunto para alcanzar objetivo común, existirá una organización. La organización se somete a un contexto mayor para alcanzar ayuda y autenticidad de manera que obtenga continuar sus operaciones, pueda progresar y evolucionar. Todo ello permite instituir rigidez dentro del funcionamiento, rigidez que deberían ser institucionalizadas y suministradas si la empresa desea sobrevivir y progresar.

Chiavenato (2006), menciona que la dirección consiste en poner en desplazamiento cualquier establecimiento. La dirección está vinculada con la aptitud de los recursos humanos de la corporación. Los individuos deben estar adjudicados a sus cargos, se debe precisar de manera adecuada las funciones, ser preparados, orientados y motivados con el objetivo que logren los resultados que se esperan de ellas; además que se darán vínculos interpersonales entre los directivos y los subordinados.

Llamo (2018), en cambio lo define como la dirección que pone en desplazamiento todas las tendencias establecidas por la planificación y el sistema organizativo; y por

medio de estas se consiguen las maneras de comportamiento más apetecibles en la parte de la estructura organizacional. La dirección presenta una calidad que manifiesta la obtención de los propósitos organizacionales y se encarga de establecer la comunicación fundamental para que la organización empresarial funcione.

Milcovich y Boudreau (1994), señalan que la dirección es un componente de la cuestión administrativa en el que se consigue un propósito de lo planificado a través de la autoridad del administrador o del encargado de la dirección; tiene la función de decidir y vigilar que se cumplan las ordenanzas emitidas.

Chiavenato (2006), define el control como una fase fundamental en la administración, pues, aun cuando una organización empresarial cuente con excelentes planificaciones, un esqueleto organizacional apropiado y un rumbo efectivo, el ejecutivo no podrá constatar cuál es la circunstancia concreta de la organización y no existe un dispositivo que se confirme y anuncie si los acontecimientos van de acorde con los propósitos. El autor, menciona, además, que el concepto está muy generalizado y se le puede vincular al entorno organizacional para valorar el ejercicio total frente a una planificación estratégica.

Llamo (2018), define el control como una verificación, con las orientaciones expresadas y con los preceptos instaurados. La finalidad del control es la de determinar las flaquezas y las equivocaciones a fin de corregirlos e impedir que se reproduzcan de nuevo. El autor señala, además, que el control es un procedimiento que mide los rendimientos enlazados a una planificación, identificando la sensatez de los desvíos y ocupando las medidas correctivas apropiadas. Con el control se puede establecer la valorización aplicando medidas correctivas en función a lo planificado.

Areche (2013), define al control como un propósito de verificar que los acontecimientos vayan de acorde con la planificación implantada. El control consiste en medir y enmendar las ejecuciones de los dependientes con la finalidad de afianzar que tanto los propósitos de la organización empresarial como la planificación para conseguirlos se cumplan tanto en la economía como de manera eficaz. Además, señala que el control consiste en monitorear los ejercicios de acorde a la planificación establecida para conseguir

algunos propósitos. El control permite la evaluación de lo conseguido vinculado a lo estándar y a la alteración de las desviaciones con la finalidad de afianzar la meta de acorde a lo planificado.

Tabla 1

Dimensiones de gestión institucional

DIMENSIONES	INDICADORES
Planificación	Plan estratégico Institucional
	Plan operativo Institucional
	Presupuesto anual institucional
Organización	ROF
	MOF
	CAP
Dirección	Motivación
	Liderazgo
	Integración
	Supervisión
Control	Normas
	Comparación

En relación al término presupuesto, Marcel, Guzmán y Sanginés (2014), mencionan que el presupuesto es uno de los procedimientos esenciales que organizan la actividad del Estado. Toda gobernación ejecuta un presupuesto de manera anual, sin embargo, la estructuración y realización de los presupuestos no se da así nomás pues se espera que estos brinden una serie de responsabilidades, competencias y objetivos de un gobierno. Los autores indican que el importe es una herramienta institucionalizada, en el que

interrelaciona la disposición de los medios para un espacio determinado con la unidad y los programas del Estado.

Welsch (2005), por su parte, define al presupuesto como una forma de manera anticipada la contabilidad de ingresos o desembolsos con respecto a cualquier negocio. El presupuesto tiene el objetivo de alcanzar la administración de una organización en una época determinada en el cual adoptará tácticas necesarias para conseguirlo. Dentro de los objetivos que presenta el presupuesto está la de planificar los ejercicios de la organización según los propósitos brindados, la recolección de datos que permiten obtener bases para el diseño del presupuesto, la obtención de resultados con cimientos en la coordinación de ejercicios y evaluación del resultado obtenido.

Martín (1997), define el presupuesto como una planificación de ejercicio direccionado a cumplir un objetivo previsto y que se expresa en la axiología y terminología de carácter financiero que deben ejecutarse en un definido tiempo y bajo indudables estipulaciones previstas. Es el instrumento que usan las organizaciones como una herramienta de evolución anual para la formulación su planificación y programas.

Burbano (1995), menciona que el adecuado funcionamiento del presupuesto dependerá en gran medida del particular rumbo de la organización empresarial. Los directivos de las empresas autónomas al sector al cual se dirijan, conjeturan que el presupuesto provea beneficios como el ser un instrumento analítico, preciso y oportuno; que brinde la capacidad para la predicción del desempeño; que permite tener la capacidad para asignar variados recursos; la advertencia sobre los desvíos vinculados a los pronósticos y el proporcionar indicios de modo anticipado de las oportunidades o riesgos próximos.

Olmeda (1990), indica que las funciones del presupuesto consisten en poner al detalle la planificación de las acciones financieras del contexto público para una actividad determinada; el levantar una agrupación normativa que regule las acciones financieras públicas y permitan el cumplimiento de preceptos de reserva de ley en materia del gasto público.

Welsch (2005), con respecto a las funciones del presupuesto, menciona que cuando la entidad gubernamental brinda una propuesta de presupuesto a la sociedad, los economistas examinan la dimensión de la escasez fiscal y el aumento del gasto; de esa manera discuten si este está aportando a un importante desarrollo o a la verificación de la inflación. Dentro de las funciones que ejerce el presupuesto está la de negociar en la legislatura, financiar proyectos de su conveniencia, entre otros.

Welsch (2005), señala que las empresas son porciones de un sector económico en el que prevalece la inquietud. Para reducir las consecuencias de esta conlleva de manera necesaria usar instrumentos que admitan comprender sobre las repercusiones de variados sectores que repercuten a las organizaciones dentro de los instrumentos de control se ubican los importes que están asociados con los diversos aspectos de gestión, de contabilidad y económico de la organización. En cuanto a la importancia presupuestal, consiste en que brinde a las organizaciones empresariales planificar sus acciones, pues mientras menor sea el nivel de desasosiego hacia el futuro, menores serán los peligros a correo.

Fagilde (2009), por su parte, menciona que la planificación financiera es una obligación con un establecimiento y los presupuestos brindan cumplirlos. En este sentido, los presupuestos se convierten en un instrumento indispensable. El autor señala que el presupuesto presenta de por sí ventajas y desventajas. Como ventajas está el tener una visión de modo integral de todos los resultados obtenidos en una apropiada toma de determinaciones; en traducir las finalidades de la organización en actividades vinculados a recursos, ingresos y ejercicios requeridos para que se lleve una planificación estratégica del año presupuestado; permite la medición de la eficacia de los encargados de la dirección; fomenta la adecuada responsabilidad y mando de cada uno de los integrantes de la empresa; apoya el manejo económico de la organización; mantiene las informaciones históricas controladas; se anticipa a los excedentes o a la falta de fondos y detecta cuando es apropiado o no recurrir a un préstamo; controla la posición de efectivo; planifica y sigue de modo oportuno el acontecimiento de una organización.

La Resolución Directoral N.º 003-2019-EF/50.01, estipulado en el artículo 12º, puntualiza la definición de la realización del gasto público mencionando que el

procedimiento del cumplimiento de gasto del segmento estatal mediante el cual considera los compromisos de consumo con el propósito de subvencionar la asistencia de las posesiones y servicios y del mismo modo, obtener resultados, de acuerdo a los créditos presupuestales aprobados en las correspondientes importes institucionales de los pliegos, en correspondencia con la PCA considerando la parte legal, tomado en el inciso 1.1 numeral 1 del Artículo IV de la Ley N° 27444, Ley de actuación de gestión general y modificatorias y nombramiento de competencias y facultades que por Ley incumbe a cada institución pública, del mismo modo los preceptos constitucionales de planificación y estabilidad presupuestaria indicados en los artículos 77 y 78 de la Constitución política peruana. Las obligaciones del gasto que sirven para subvencionar el tributo de los bienes y servicios públicos aprobados por cada institución del estado corresponde a la etapa de elaboración del desembolso público teniendo en cuenta la planificación de compromiso Anual (PCA), así obtener la elaboración óptima, de acuerdo a las financiaciones presupuestarias aprobados en las correspondientes estimaciones institucionales de los pliegos (Diario Oficial El Peruano, 2018)

El procedimiento de realización del desembolso público está comprendido de acorde al siguiente esquema:

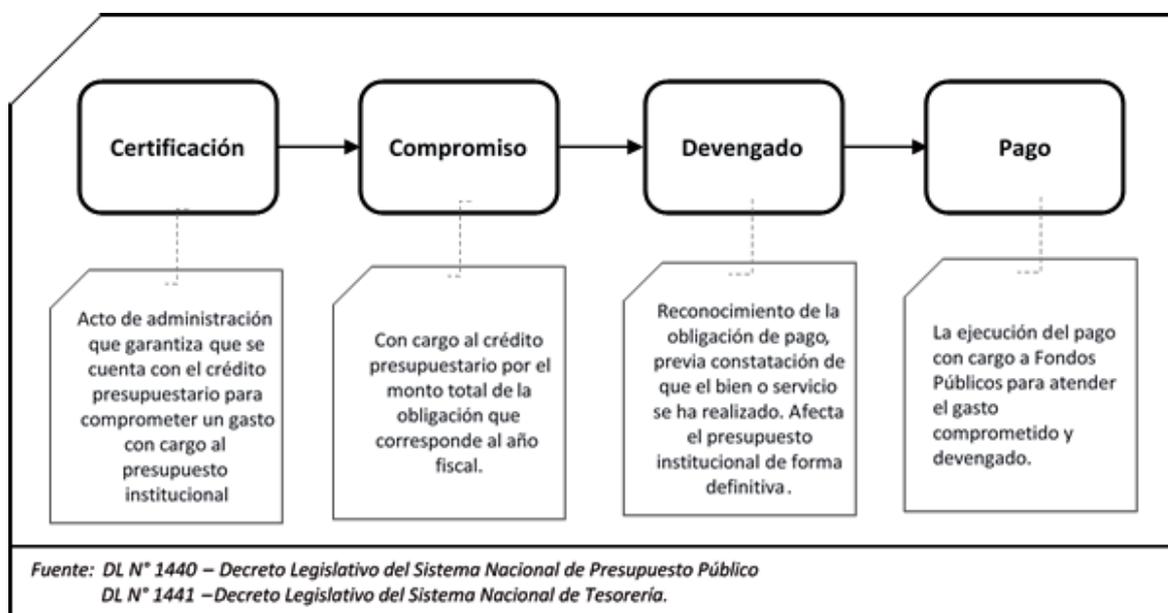


Figura 3. Dimensiones de la variable ejecución de presupuesto. (Diario Oficial El Peruano, 2018)

La directiva N.º 001-2019-EF señala las siguientes dimensiones que tienen que ver con la ejecución de presupuestos. Estos son los siguientes: El Diario Oficial El Peruano (2018), a través del Decreto Legislativo N.º 1140, en el artículo 41 menciona que la certificación de la financiación presupuestal compone un acontecimiento de gerencia cuyo propósito es avalar que se tiene con el crédito presupuestal vacante y libre de simulación, para que en base a ello se pueda comprometer un gasto con cargo al presupuesto institucional aprobado para el año fiscal correspondiente, en función a la PCA, previamente debe cumplir las autorizaciones legales vigentes que regulen el objeto materia del compromiso. La certificación es una condición imprescindible cada vez que se quiera prever ejecutar un desembolso, firmar un contrato o conseguir un pacto de acuerdo al correspondiente manuscrito. Dicha certificación significa la separación de la disponibilidad presupuestal hasta el desarrollo y registro de la responsabilidad y la ejecución del respectivo presupuesto, bajo obligación del titular de la institución. En los Gobiernos Locales mediante su Oficina de Presupuesto, envían la certificación del crédito presupuestario. Dicha certificación es expedida a petición del comprometido de la unidad orgánica que impone el desembolso, siempre que se anticipe llevar a cabo un desembolso, suscribir un contrato. Cuando las elaboraciones contractuales superan el año fiscal adicionalmente a la certificación del año fiscal en curso, el cumplidor de la gestión del presupuesto de la unidad ejecutora, emite y suscribe la previsión presupuestaria, la cual constituye un documento que garantiza la disponibilidad de los recursos para atender el pago de las obligaciones suscritas.

La certificación del crédito presupuestal es de suma importancia para cada situación concerniente a un gasto, sobre algún contrato y/o la adquisición de un compromiso, en el cual se le adjudica un expediente; asimismo, es susceptible de una alteración, una cancelación siempre que dichos ejercicios estén justificados.

Paredes (2006), señala que: el certificado de crédito presupuestal es una acción administrativa que afianza la existencia de credibilidad presupuestaria para financiar las responsabilidades en el año fiscal correspondiente. Es el acto administrativo cuyo objetivo es salvaguardar los recursos presupuestarios disponibles que se encuentran libres de afectación con la finalidad de involucrar un desembolso con cargo al importe aprobado en el ejercicio fiscal correspondiente, previo acatamiento de las resoluciones legales actuales

que autoricen el objeto de la responsabilidad hasta el desarrollo y registro de correspondiente presupuesto.

El Diario Oficial El Peruano (2018), a través del Decreto Legislativo N.º 1140, en el artículo 42 señala que: el compromiso es el acto a través del cual se pacta la ejecución del gasto, posterior a los tramites que legalmente fueron determinados, la ejecución de gasto por un importe establecido, afectando el crédito presupuestario en el marco de las estimaciones determinadas y las realización de las alteraciones presupuestales, sujetos al importe corroborado y por el importe total de la responsabilidad que corresponde al ejercicio fiscal. El compromiso se realiza con posterior a las obligaciones emanadas de acuerdo a Ley, Contrato o Convenio. El compromiso se afecta de acuerdo a la sucesión de desembolso registrado, reduciendo su monto del saldo libre del crédito presupuestal, a través de la respectiva documentación oficial. Los actos que conciernen ante lo establecido generan responsabilidad correspondiente.

Villavicencio (2017), define el compromiso como un acto a través del cual se pacta la ejecución del gasto, previo al acatamiento de las gestiones legalmente aprobados, la ejecución de gastos previamente establecidos, por el monto determinable o registrado, afectando la totalidad o parcial los créditos presupuestales, en la marco de los presupuestos establecidos y las correspondientes alteraciones presupuestales realizados.

Paredes (2006), menciona que el compromiso es un compromiso a la credibilidad presupuestaria y hasta por la suma de la responsabilidad general dentro del año fiscal. Es un acto a través de cual se pacta previo acatamiento de los procedimientos legítimamente determinados, la elaboración de desembolsos que fueron previamente aceptados, por un monto establecido o establecido, que afecta total o parcial el crédito presupuestal, en el marco de presupuesto determinados y la modificación presupuestal realizado. La obligación se realiza luego a la producción de la necesidad surgida de acorde a la Normativa, Contrato o Pacto. El compromiso se afectará previo a la respectiva sucesión de desembolso, disminuyendo su monto de suma determinada del crédito presupuestal, mediante el registro de documento oficial.

El Diario Oficial El Peruano (2018), a través del Decreto Legislativo N.º 1140, en el artículo 43 menciona que el devengado es una acción a través de cual existe un reconocimiento de la responsabilidad de pago, luego de que dicho pago haya sido aceptado e involucrado, que se realiza luego de la confirmación mediante documento ante la unidad orgánica adecuada de la ejecución de la contribución o derecho del demandante. El devengado es controlado de manera muy detallada por la normativa del Sistema Nacional de Tesorería, que coordina con los Sistemas de la Administración Financiera del Sector Público, según concierna.

Villavicencio (2017), señala que el devengado es un acto a través del cual se reconoce la responsabilidad de desembolso, luego de que el desembolso haya sido aceptado y expuesto, previa presentación de documentos ante la unidad orgánica idónea de la ejecución de la prestación o el derecho del acreedor, dicha identificación del compromiso se afecta al presupuesto de la institución, de manera concluyente, de acuerdo a la sucesión de gasto registrado. El devengado es controlado de manera detallada por la normativa del Sistema Nacional de Tesorería.

Paredes (2006), menciona que el devengado es la confrontación de que el bien o servicio se ha desempeñado. Es el reconocimiento de la responsabilidad de desembolso posterior a que haya sido comprometido luego de su registro. Ello se formaliza mediante la conformidad de la unidad orgánica correspondiente de la institución o unidad ejecutora que manifiesta la satisfacción de las posesiones y prestación de funcionamientos solicitados y ello se realiza bajo la correspondiente documentación sustentatoria.

El Diario Oficial El Peruano (2018), a través del Decreto Legislativo N.º 1140, en el artículo 44 señala que el pago es un acto a través del cual se finaliza, de manera relativa o general, el importe de la responsabilidad reconocida, formalizándose mediante el documento oficial correspondiente. No es posible realizar pago de obligación que no haya sido devengado. El pago es controlado de manera muy detallada por la normativa del Sistema Nacional de Tesorería.

Por su parte, Villavicencio (2017), indica que el pago es un acto a través del cual se finaliza de manera relativa o general, el importe de la responsabilidad identificada, el

mismo que debe formalizarse mediante documentación oficial respectiva, es ilegal realizar pago de responsabilidades que no hayan sido devengados bajo responsabilidad del titular de la institución, del mismo modo está controlado de manera detallada por la normativa del Sistema Nacional de Tesorería.

Paredes (2006), menciona que el pago es el giro de los presupuestos para viabilizar el desembolso involucrado y devengado. El pago es el cumplimiento en el que está involucrado nuestra razón jurídica más relevante de las relaciones jurídicas responsables. Hablar de pago es hablar de un cumplimiento de algo pactado en ambas partes.

Tabla 2

Dimensiones de ejecución del presupuesto

DIMENSIONES	INDICADORES
Certificación	Crédito presupuestal Certificado de crédito presupuestal Contrato de realización de gastos Presupuesto del ejercicio fiscal
Compromiso	Obligación de pago Formalización documental
Devengado	Acto administrativo Documento oficial correspondiente
Pago	Acuerdo de realización de pago

De lo anterior se llega al siguiente problema general. ¿Cuál es la incidencia de la gestión institucional en la ejecución de presupuesto de la Municipalidad de San Isidro año 2019?, y como problemas específicos tenemos. ¿Cuál es la incidencia de planificación en

la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro -año 2019?; ¿Cuál es la incidencia de la organización en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro -año 2019?; ¿Cuál es la incidencia de dirección en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro -año 2019?; ¿Cuál es la incidencia de control en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro -año 2019?

Justificación teórica, este estudio se efectúa con la finalidad de aportar al conocimiento existente y del mismo modo podrá ampliar sus conocimientos de los funcionarios, profesionales y técnicos sobre la incidencia de la gestión institucional sobre la elaboración del importe de la Municipalidad de San Isidro, Lima, 2019; por otro lado los resultados de este estudio podrán estructurarse para después ser incluido al terreno de la sabiduría de la científico, ya que se estaría manifestando la injerencia de una de las variables materia de estudio.

Justificación práctica, la realización del presente estudio de investigación es de suma importancia, en razón a que la municipalidad de San Isidro podrá poner en práctica las aportaciones del estudio con la finalidad de solucionar problemas y tomar mejores decisiones, asimismo, ayudara a las personas que trabajan en sector publico darle mayor importancia a la gestión administrativa, orientara a los trabajadores con nuevos procedimientos, con eficientes elaboración de documentos de gestión, con ello lograr la efectividad con el uso de los recursos y así beneficiar a los ciudadanos.

Justificación metodológica, Al culminar la presente investigación se quiere lograr que la metodología y la técnica utilizada con sus instrumentos que comprenden sean confiables y válidos para que otros investigadores tomen en cuenta en sus proyectos por lo que esta investigación tiene justificación metodológica.

Este estudio presenta como objetivo general. Determinar la incidencia de la gestión institucional en la ejecución de presupuesto, Municipalidad de San isidro año 2019. Como objetivos específicos tenemos. Determinar la incidencia de planificación en la ejecución de presupuesto, Municipalidad de San Isidro –año 2019; Determinar la incidencia de organización en la ejecución de presupuesto, Municipalidad de San Isidro –año 2019;

Determinar la incidencia de dirección en la ejecución de presupuesto, Municipalidad de San Isidro –año 2019; Determinar la incidencia de control en la ejecución de presupuesto, Municipalidad de San Isidro –año 2019.

El presente estudio tiene como hipótesis general. Existe incidencia entre gestión institucional en la ejecución de presupuesto, Municipalidad de San Isidro año 2019; Como hipótesis específicas tenemos. Existe incidencia de planificación en la ejecución de presupuesto, Municipalidad de San Isidro año 2019; Existe incidencia de organización en la ejecución de presupuesto, Municipalidad de San Isidro año 2019; Existe incidencia de dirección en la ejecución de presupuesto, Municipalidad de San Isidro año 2019; Existe incidencia de control en la ejecución de presupuesto, Municipalidad de San Isidro año 2019.

II. Método

2.1 Diseño de investigación

Hernández (2014) señala que los estudios que se realizan sin manipular variables deliberadamente y en los que solamente se estudia los fenómenos en su ambiente natural para su análisis se consideran como investigación no experimental. (Pag. 152). Esta investigación es no experimental, se elaborará sin manipular las variables, eso que se considera como un estudio no experimental de tipo transversal ya que se recolectan los datos en un momento y tiempo único.

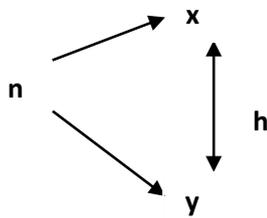


Figura 4. Diagrama de diseño correlacional.

Tomado de “Metodología de la Investigación,” por Sánchez y Reyes (2002)

Donde:

n = Muestra.

x= Gestión Institucional

y = Ejecución de Presupuesto

h= Relación de las variables de estudio.

2.2 Operacionalización de variables

Variable independiente: Gestión Institucional

El diccionario enciclopédico de Gran Plaza y Jaime Ilustrado (2009) define la gestión como la actividad y el efecto de la administración como realizar actividades contundentes al logro de objetivo, negocio o anhelo cualquiera, en consecuencia, es una agrupación de diligencias de direccionamiento y administración de una organización o institución, por otro lado Miguel (2005) define la gestión como una actividad que es llevada a cabo por

directivos de una organización empresarial y ellos se encargan de obtener un nivel apropiado de efectividad y rendimiento asimismo los encargados de la organización desempeñan funciones y desarrollan papeles al igual que imparten capacidades principales. El grado de efectividad se verifica por los resultados que obtienen.

Variable dependiente: Ejecución de Presupuesto.

Marcel, Guzmán y Sanginés (2014) indica que el presupuesto es uno de los procedimientos esenciales que organiza la actividad del estado, toda gobernación ejecuta un presupuesto de manera anual, sin embargo la estructuración y realización de los presupuestos no se da así nomás pues lo que se espera es que brinden una serie de responsabilidades, responsabilidades y objetivos de una gobernación. Los autores indican que el presupuesto es una herramienta en gran medida institucionalizada, en el que interrelaciona la disposición de los medios para una zona determinada con la unidad y los programas del Estado.

Tabla 3

Operacionalización de la variable independiente: Gestión Institucional

Dimensión	Indicador	Ítems	Escalas	Niveles y Rangos
Dimensión 1: Planificación	-Plan estratégico	P1 – p8		Para la variable Gestión Institucional
	-Plan operativo		Muy de Acuerdo (5)	
	-Presupuesto anual		De acuerdo (4)	Bueno (30-40)
Dimensión 2: Organización	-ROF		Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)	Regular (19-30)
	-MOF	P9 - P16	En desacuerdo (2)	Malo (8-19)
	-CAP		Muy en	Para las

Dimensión 3:		Desacuerdo (1)	Dimensiones 1 y 2
Dirección	-Motivación		
	-Liderazgo		Bueno (30-40)
	-Integración	P17 – p23	Regular (19-30)
	-Supervisión		Malo (8-19)
		P24 – p30	
Dimensión 4:			Para las
Control	-Normas		Dimensiones 3 y 4
	-Comparación		Bueno (28-35)
			Regular (18-27)
			Malo (7-17)

Tabla 4

Operacionalización de la variable dependiente: Ejecución de presupuesto

Dimensión	Indicador	Ítems	Escalas	Niveles y Rango
Dimensión 1	-Crédito presupuestario	P31 – p35		Para la variable
Certificación del gasto	-Certificado de crédito		Muy de Acuerdo (5)	Ejecución de presupuesto
	-Contrato de realización de gastos		De acuerdo (4)	Bueno (74-100)
	-Presupuesto del ejercicio fiscal		Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)	Regular (47-74)
			En desacuerdo (2)	Malo (20-47)
Dimensión 2:	-Obligación del pago	P36 – p40		
Compromiso	-Formalización documental		Muy en	Para las
			Desacuerdo (1)	Dimensiones
				Bueno (19-25)
				Regular (12-19)

Dimensión 3:	-Obligación del pago	P41 – p45	Malo (5-12)
Devengado	-Acreditación documental		
Dimensión 4: Pago	-Acto administrativo	P66 – p50	
	-Documento	oficial	
	correspondiente		

2.3 Población y muestra

Población

Valderrama (2013), menciona a la población como una agrupación de componentes con características similares que pueden ser observados.

La población compone un universo limitado ya que estará compuesto por los 66 funcionarios y empleados encargados de gestión institucional y ejecución de presupuesto de la Municipalidad de San Isidro.

Muestra

En esta investigación se ha establecido la muestra como la población total debido a que la cantidad es pequeña. Se ha realizado un tipo de muestreo no probabilístico puesto que no depende de una probabilidad, sino a una decisión del investigador, en otras palabras, no se ha realizado uso de fórmulas estadísticas para obtener la muestra.

Según Ramírez (1997) señala que, la muestra censal es realizada al criterio del investigador en razón a que dicha población es formada por pocas unidades. (p.140)

2.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

Técnica

Carrasco (2010) señala que la forma de obtener opinión de la sociedad se logra mediante encuestas por su forma sencilla y objetividad.

La técnica usada en el presente estudio de investigación para la recopilación de información es el empleo de dos encuestas, dirigidas a los encargados del gestión y ejecución de presupuesto que trabajan en las diversas unidades orgánicas de la Municipalidad de San Isidro. Las cuales sirvieron para medir el nivel de repercusión de la gestión institucional en la Ejecución de presupuesto, asimismo el nivel de confianza de este instrumento de planeamiento en la gestión de la Municipalidad de San Isidro.

Instrumento de recolección de datos

Según Hernández (2014), un cuestionario es referido a un grupo de ítems relacionados a una o más variables a medir.

Se usaron como instrumento dos cuestionarios ordenados de 30 preguntas para la primera variable y 20 preguntas para la segunda variable que es la forma provechosa y eficiente para recolectar la información necesaria en un plazo determinado, el que ayudó a recoger la información de las ideas y pensamientos del funcionario público referente a la variable Gestión Institucional y a su vez a sus dimensiones Planificar, Organizar, Dirigir y Controlar. El segundo cuestionario permitió recoger información de la percepción respecto a la variable Ejecución de Presupuesto y a su vez a sus dimensiones Certificación, Compromiso, Devengado y Pago. Mostramos un cuadro de especificaciones. Para el uso del cuestionario se determinó como universo el total a los 66 encargados del Gestión Institucional y Ejecución de Presupuesto que trabajan en las diversas unidades orgánicas de la Municipalidad de San Isidro. La muestra final estuvo representada por 66 participantes.

Tabla 5

Descripción del instrumento de la variable Gestión Institucional

Ficha Técnica de la variable gestión institucional	
Nombre Del Instrumento	Cuestionario para medir gestión institucional
Autor	Héctor Soto Benito
Año	2019.
Tipo de instrumento	Cuestionario.
Objetivo	Determinar el nivel de gestión institucional
Población	Funcionario y empleado de la Municipalidad de San Isidro
Número de ítem	30 directa.
Aplicación	Individual.
Tiempo de administración	40 minutos.
Normas de aplicación	El funcionario o empleado marcará en cada ítem de acuerdo lo que considere evaluado respecto lo observado.
Escala	De Likert. (1) Muy en desacuerdo. (2) En desacuerdo. (3) Ni de acuerdo ni en desacuerdo. (4) De acuerdo. (5) Muy de acuerdo.

Tabla 6

Descripción del instrumento de la variable ejecución de presupuesto

Ficha Técnica de la variable ejecución de presupuesto	
Nombre Del Instrumento	Cuestionario para medir la ejecución de presupuesto
Autor	Héctor Soto Benito
Año	2019.
Tipo de instrumento	Cuestionario.
Objetivo	Determinar el nivel de ejecución de presupuesto
Población	Funcionario y empleado de la Municipalidad de San Isidro
Número de ítem	20 directa.
Aplicación	Individual.
Tiempo de administración	40 minutos.
Normas de aplicación	El funcionario o empleado marcará en cada ítem de acuerdo lo que considere evaluado respecto lo

	observado.
Escala	De Likert. (1) Muy en desacuerdo. (2) En desacuerdo. (3) Ni de acuerdo ni en desacuerdo. (4) De acuerdo. (5) Muy de acuerdo.

Validez

La validez para los instrumentos se ha realizado por criterio de jueces expertos, los cuales dan su opinión de manera individual. Respecto a los instrumentos de validación que ayuden a establecer conclusiones. Arbaiza (2014), explicó respecto al tipo de juicio de expertos, esta validez de los instrumentos está basada al criterio de personas expertas en la materia de investigación quienes analizan la relación de cada indicador, la cantidad de expertos deben ser mínimo tres jueces. (p. 195).

Respecto a los instrumentos de validación que ayuden a establecer conclusiones Arbaiza (2014), explicó respecto al tipo de juicio de expertos, esta validez de los instrumentos está basada al criterio de personas expertas en la materia de investigación quienes analizan la relación de cada indicador, la cantidad de expertos deben ser mínimo tres jueces. (p. 195)

Los instrumentos o encuestas fueron sometidos a un juicio de experto para su validación. En esta validación colaboraron profesionales dedicado al ámbito de la educación universitaria y de la gestión Municipal. Su contribución fue necesaria en la revisión de la construcción y corrección del instrumento, de tal forma que estos se ajusten a la investigación planteada. Para lo cual, se hicieron las revisiones a los cuestionarios, cuya valoración se muestra en el siguiente cuadro.

Tabla 7

Relación de validadores

N°	Experto	Resultado
01	Dr. Felipe Guizado Oscco	Aplicable
02	Mto. Christian Laura Ríos	Aplicable
03	Mto. Vicente Solano Chumpitaz	Aplicable

Confiabilidad

Una vez efectuado la aplicación del instrumento de investigación a los funcionarios y empleados encargados del Gestión Institucional y Ejecución de presupuesto el presupuesto de la Ministerio de la Mujer y Población Vulnerable, se decidió a usar el criterio de confiabilidad por el coeficiente de Alfa de Cronbach.

La confiabilidad del instrumento de medición representa el nivel de vínculo entre sus variables por medio de una medición en un tiempo determinado. (Carrasco, 2005, p. 339).

Tabla 8

Estadística de fiabilidad de la variable Gestión Institucional y Ejecución de Presupuesto

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
.866	50

Nota: Elaboración en SPSS con datos obtenidos en la encuesta

Se aprecia en la tabla 8 que el instrumento de evaluación para los variables Gestión Institucional y Ejecución de Presupuesto por medio de la confiabilidad del coeficiente Alfa de Cronbach obtuvo el valor de 0,866 lo cual indica que el instrumento es confiable con nivel de categorización muy alta.

2.5 Procedimientos

Luego de ordenar la información secundaria para conocer la gestión institucional y el ejecución de presupuesto posterior a la revisión de las bibliográficas, se ha procedido caracterizar de las experiencias encontradas sobre la las variables en mención en la Municipalidad de San isidro, luego se ha realizado la sistematización de los datos integrando las dimensiones, componentes e indicadores requeridas para luego obtener resultados sobre la incidencia de la Gestión institucional en la ejecución de presupuesto de la Municipalidad de San Isidro, los mismos que se evidenciaron en la presente investigación.

2.6 Métodos de análisis de datos

En la búsqueda investigativa se ha usado diferentes estadísticas para la evaluación de los datos, para encontrar el alfa de Cronbach. Para terminar la prueba no paramétrica Rho de Spearman la cual es utilizada para variables cualitativas ordinales, además, permitiéndonos definir el rechazo o aceptación de las hipótesis del estudio planteadas, así mismo de tablas de frecuencias de las dimensiones, para de esa manera analizar los resultados y obtener las conclusiones.

2.7 Aspectos éticos

Se ha tenido presente preceptos como el reconocimiento de las personas encuestadas permanecen en discreción, además, no se han manejado la información conseguida en la encuesta, por último, se respetó con las reglas y normas determinadas por el APA.

III. Resultados

Resultados Estadísticos descriptivos

Tabla 9

Niveles de la variable gestión institucional en la Municipalidad de San Isidro.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Malo	19	28,8	28,8	28,8
	Regular	30	45,5	45,5	74,2
	Bueno	17	25,8	25,8	100,0
	Total	66	100,0	100,0	

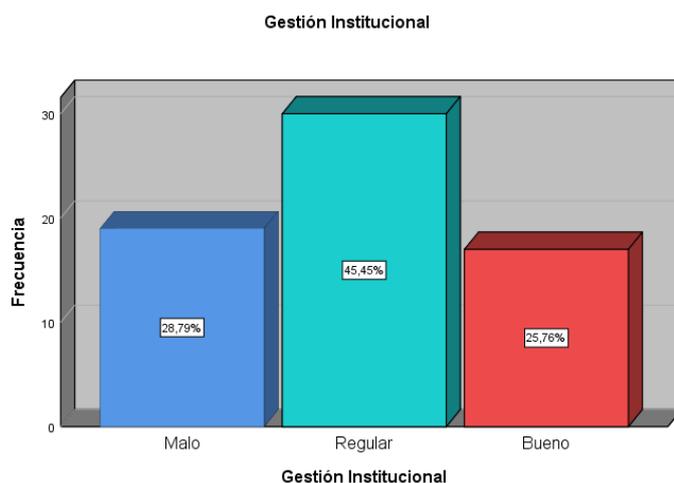


Figura 5. Distribución porcentual de los trabajadores según el nivel de Gestión institucional

De la tabla 9 y figura 5 se puede apreciar que del total trabajadores encuestados el 45,45% evidencia una gestión institucional de grado regular, asimismo el 28,79% de los encuestados refieren es malo mientras que los otros 25,76% manifiestan que se encuentra en nivel de categorización bueno en la municipalidad de San Isidro.

Tabla 10

Niveles de la variable ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Malo	18	27,3	27,3	27,3
	Regular	18	27,3	27,3	54,5
	Bueno	30	45,5	45,5	100,0
	Total	66	100,0	100,0	

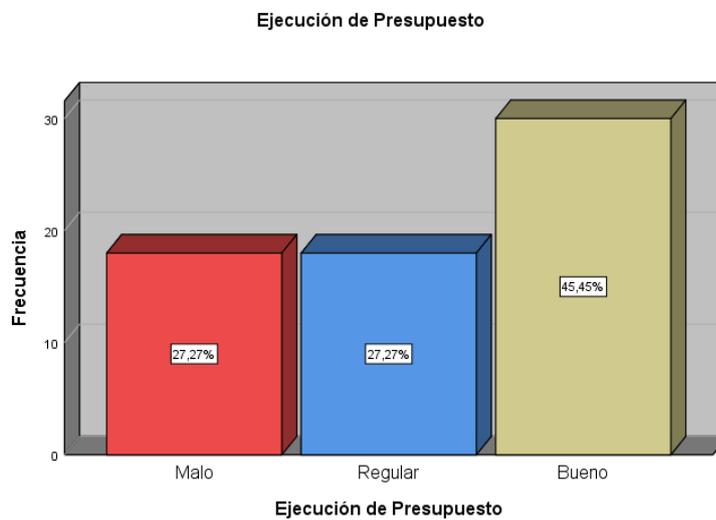


Figura 6. Distribución porcentual de los trabajadores según el nivel de ejecución de presupuesto

De la tabla 10 y figura 6, se observa que el 45,45% de los encuestados manifiestan que existe una ejecución de presupuesto en un nivel bueno, en tanto que el 27,27% refieren que el nivel de ejecución es bajo y otros 27,27% consideran que es malo lo que quiere decir que la ejecución de presupuesto es de acuerdo como gestiona la entidad los recursos asignados de la Municipalidad de San Isidro.

Tabla 11

Distribución de frecuencia entre la gestión institucional y la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro

			Ejecución de Presupuesto				
			Malo	Regular	Bueno	Total	
Gestión Institucional	Malo	Recuento	18 ^a	1 ^b	0 ^b	19	
		% dentro de Gestión Institucional	94,7%	5,3%	0,0%	100,0%	
		Regular	0 ^a	17 ^b	13 ^c	30	
Gestión Institucional	Regular	Recuento	0 ^a	17 ^b	13 ^c	30	
		% dentro de Gestión Institucional	0,0%	56,7%	43,3%	100,0%	
		Bueno	0 ^a	0 ^a	17 ^b	17	
Gestión Institucional	Bueno	Recuento	0 ^a	0 ^a	17 ^b	17	
		% dentro de Gestión Institucional	0,0%	0,0%	100,0%	100,0%	
		Total	Recuento	18	18	30	66
			% dentro de Gestión Institucional	27,3%	27,3%	45,5%	100,0%

Cada letra del subíndice denota un subconjunto de Ejecución de Presupuesto categorías cuyas proporciones de columna no difieren de forma significativa entre sí en el nivel ,05.

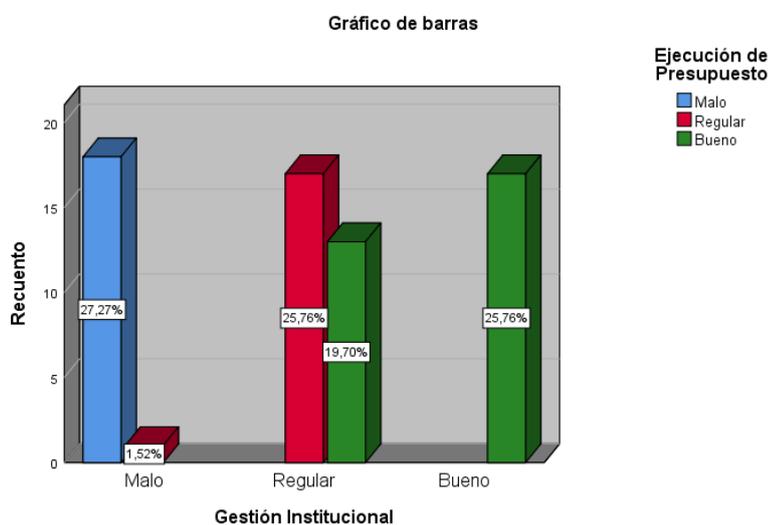


Figura 7. Distribución porcentual entre gestión institucional y ejecución de presupuesto

En relación a la tabla 11 y figura 7 de las variables que se presentan el 25,76% de los encuestados refieren que la gestión institucional se encuentra en un nivel regular por lo

que la ejecución de presupuesto se encuentra en similar situación, otros 25,76% de los encuestados afirman que la gestión institucional es bueno por lo que la ejecución de presupuesto también se encuentra en un nivel de bueno y el 27,27% de los encuestados refieren que la gestión institucional se encuentra en un nivel malo y en consecuencia la ejecución de presupuesto se encuentra en similar situación.

Contrastación de hipótesis

Hipótesis general

Ho. No existe incidencia de la gestión institucional en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019

Hi. Existe incidencia de la gestión institucional en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019.

Regla de decisión: Si $p \geq \alpha$, se acepta H0; Si $p < \alpha$, se rechaza Hi

Prueba de estadística: Regresión logística

Tabla 12

Determinación de ajuste de datos para el modelo de gestión institucional en la ejecución de presupuesto del ejercicio 2019 en la Municipalidad de San Isidro.

Modelo	Logaritmo de la verosimilitud -2	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Sólo intersección	97,765			
Final	5,798	91,967	2	,000

Función de enlace: Logit.

Con relación al resultado del programa a partir de los datos que se observan en la tabla; se asume que el gestión institucional incide en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro, de acuerdo al resultado de la tabla 12 el valor de Chi cuadrado es de 91,987 y el p_value (valor de la significación) que es igual a 0.000 frente a la significación estadística α igual a 0.05 ($p_valor < \alpha$), por lo que se rechaza la hipótesis nula, lo cual quiere decir que las variables no son independientes.

Tabla 13

Coefficiente de determinación del Gestión institucional en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro.

Pseudo R cuadrado	
Cox y Snell	,752
Nagelkerke	,853
McFadden	,653

Función de enlace: Logit.

En cuanto la prueba del pseudo R cuadrado, lo que se considera es la dependencia porcentual de la gestión institucional en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro. El coeficiente de Nagelkerke, indica que se tiene la variabilidad de ejecución presupuestaria se debe al 85,3% de la gestión institucional en la Municipalidad de San Isidro

Tabla 14

Estimación de los parámetros de las variables de la gestión institucional en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro.

		Estimación	Desv. Error	Wald	gl	Sig.	Intervalo de confianza al 95%	
							Límite inferior	Límite superior
Umbral	[Ejec_Pres = 1.00]	-39,482	2823,801	,000	1	,98	-5574,031	5495,066
	[Ejec_Pres = 2.00]	-19,895	,368	2915,68	1	,00	-20,617	-19,172
				2	0			
Ubicación	[Gest_Inst= 1.00]	-42,373	2823,801	,000	1	,98	-5576,922	5492,176
	[Gest_Inst =2.00]	-20,163	,000	.	1	.	-20,163	-20,163
	[Gest_Inst =3.00]	0 ^a	.	.	0	.	.	.

Función de enlace: Logit.

a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

Los resultados en conjunto que se tiene en la tabla 14, se muestran los coeficientes de la regresión logística con respecto a la gestión institucional. En cuanto al comportamiento de la ejecución de presupuesto con coeficiente de -39,482 implica que al tener una mala práctica en la gestión institucional se obtendrá un nivel bajo de ejecución de presupuesto.

Hipótesis específica 1

Ho. No existe incidencia de planificación en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019

Hi. Existe incidencia de planificación en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019.

Regla de decisión: Si $p \geq \alpha$, se acepta H0; Si $p < \alpha$, se rechaza Hi

Prueba de estadística: Regresión logística

Tabla 15

Determinación de ajuste de datos para el modelo de planificación en la ejecución de presupuesto del ejercicio 2019 en la Municipalidad de San Isidro

Modelo	Logaritmo de la			
	verosimilitud -2	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Sólo intersección	61,350			
Final	16,721	44,629	2	,000

Función de enlace: Logit.

De acuerdo al resultado obtenido a partir de los datos que se observan en la tabla 15; se asume que planificación incide en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro, se observa de la tabla de Chi cuadrado es de 44,629 y el p_valor (valor de la significación) que es igual a 0.000 frente a la significación estadística α igual a 0.05 ($p_valor < \alpha$), por lo que se rechaza la hipótesis nula, lo cual quiere decir que la ejecución de presupuesto depende de la variable planificación.

Tabla 16

Coefficiente de determinación de planificación en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro.

Pseudo R cuadrado	
Cox y Snell	,491
Nagelkerke	,557
McFadden	,317

Función de enlace: Logit.

En cuanto la prueba del pseudo R cuadrado, lo que se considera es la dependencia porcentual de la planificación en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro. El coeficiente de Nagelkerke, indica que el 55,7% de la variabilidad es explicada por la planificación en la ejecución de presupuesto de la Municipalidad de San Isidro

Hipótesis específica 2

Ho. No existe incidencia de organización en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019

Hi. Existe incidencia de organización en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019.

Regla de decisión: Si $p \geq \alpha$, se acepta H0; Si $p < \alpha$, se rechaza Hi

Prueba de estadística: Regresión logística

Tabla 17

Determinación de ajuste de datos para el modelo de organización en la ejecución de presupuesto del ejercicio 2019 en la Municipalidad de San Isidro

Modelo	Logaritmo de la verosimilitud -2	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Sólo intersección	73,389			
Final	12,281	61,108	2	,000

Función de enlace: Logit.

Según el resultado obtenido a partir de los datos que se observan en la tabla 17; se asume que organización incide en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro, se observa de la tabla de Chi cuadrado es de 61,108 y el p_valor (valor de la significación) que es igual a 0.000 frente a la significación estadística α igual a 0.05 ($p_valor < \alpha$), por lo que se rechaza la hipótesis nula, lo cual quiere decir que la ejecución de presupuesto depende de la variable organizacion.

Tabla 18

Coefficiente de determinación de la organización en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro.

Pseudo R cuadrado	
Cox y Snell	,604
Nagelkerke	,685
McFadden	,434

Función de enlace: Logit.

En cuanto la prueba del pseudo R cuadrado, lo que se considera es la dependencia porcentual de la organización en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro. El coeficiente de Nagelkerke, indica que la variabilidad de ejecución presupuestaria se debe al 68,5% de la organización en la Municipalidad de San Isidro

Hipótesis específica 3

Ho. No existe incidencia de dirección en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019

Hi. Existe incidencia de dirección en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019.

Regla de decisión: Si $p \geq \alpha$, se acepta H0; Si $p < \alpha$, se rechaza Hi

Prueba de estadística: Regresión logística

Tabla 19

Determinación de ajuste de datos para el modelo de la dirección en la ejecución de presupuesto del ejercicio 2019 en la Municipalidad de San Isidro

Modelo	Logaritmo de la verosimilitud -2	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Sólo intersección	51,748			
Final	13,634	38,114	2	,000

Función de enlace: Logit.

Según el resultado del programa a partir de los datos que se observan en la tabla; se asume que la dirección de la institución incide en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro, de acuerdo al resultado de la tabla de Chi cuadrado es de 38,114 y el p_valor (valor de la significación) que es igual a 0.000 frente a la significación estadística α igual a 0.05 ($p_valor < \alpha$), por lo que se rechaza la hipótesis nula, lo cual quiere decir que la ejecución de presupuesto depende de la variable dirección.

Tabla 20

Coficiente de determinación de la dirección en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro.

Pseudo R cuadrado	
Cox y Snell	,439
Nagelkerke	,498
McFadden	,271

Función de enlace: Logit.

En cuanto la prueba del pseudo R cuadrado, lo que se considera es la dependencia porcentual de la dirección en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro. El coeficiente de Nagelkerke, indica que se tiene la variabilidad de ejecución presupuestaria se debe al 49,8% de la dirección en la Municipalidad de San Isidro

Hipótesis específica 4.

Ho. No existe incidencia de control en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019

Hi. Existe incidencia de control en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019.

Regla de decisión: Si $p \geq \alpha$, se acepta H_0 ; Si $p < \alpha$, se rechaza H_0

Prueba de estadística: Regresión logística

Tabla 21

Determinación de ajuste de datos para el modelo de control en la ejecución de presupuesto del ejercicio 2019 en la Municipalidad de San Isidro

Modelo	Logaritmo de la			Sig.
	verosimilitud -2	Chi-cuadrado	gl	
Sólo intersección	66,046			
Final	16,189	49,857	2	,000

Función de enlace: Logit.

De acuerdo al resultado a partir de los datos que se observan en la tabla 21; se asume que el control de la institución incide en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro, de acuerdo al resultado de la tabla de Chi cuadrado es de 49,857 y el p_valor (valor de la significación) que es igual a 0.000 frente a la significación estadística α igual a 0.05 ($p_valor < \alpha$), por lo que se rechaza la hipótesis nula, lo cual quiere decir que la ejecución de presupuesto depende de la variable control de la gestión institucional.

Tabla 22

Coefficiente de determinación de control de la institución en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro.

Pseudo R cuadrado	
Cox y Snell	,530
Nagelkerke	,601
McFadden	,354

Función de enlace: Logit.

En cuanto la prueba del pseudo R cuadrado, lo que se considera es la dependencia porcentual del control de la institución en la ejecución de presupuesto del ejercicio fiscal 2019 en la Municipalidad de San Isidro. El coeficiente de Nagalkerke, indica que se tiene la variabilidad de ejecución presupuestaria se debe al 60,1% del control en la institución en la Municipalidad de San Isidro

IV. Discusión

De acorde a los desenlaces obtenidos en los capítulos se hace necesario un análisis sobre lo conseguido en la presente indagación, la contrastación de la hipótesis general demostró que la gestión institucional incidía en un 85,3% sobre la ejecución de importe según los empleados y funcionarios públicos de la Municipalidad de San Isidro. Ello estaría evidenciando que, en este entorno, la gestión institucional comprueba más del 50% de la eficiencia en la ejecución de los recursos asignados. De modos que todo proceso de la gestión es la agrupación de procedimientos y acciones de orientación de los medios públicos para conseguir planificaciones determinadas y que la eficiencia de la ejecución del importe está ligado esencialmente a los datos sobre los objetivos, metas y políticas públicas, tanto los que se espera lograr como realmente obtenidos. Similar resultado obtuvo Bohorquez, Castro (2018) cuando concluye que los alcaldes locales que no planifican en cuanto a la inversión de los recursos o tengan menor número de líneas de inversión no tendrán eficiencia en la ejecución de presupuesto por lo que pusieron en marcha directrices relacionados al tema de inversión.

En cuanto a la planificación, organización y control de la gestión institucional son los que explican en mayor porcentaje 55.7%, 68.5% y 60.1% respectivamente la variabilidad de la elaboración de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro del ejercicio fiscal 2019, en tanto en menor porcentaje 49.8% explica dicha variabilidad la dirección de la gestión institucional en la ejecución de presupuesto de dicha entidad. Similar a lo planteado por Chaquila (2016) que en su investigación concluye que, a mayor organización, gestión, planificación existirá mejor eficacia en la realización de presupuesto; sin embargo, la gestión administrativa de la unidad ejecutora 008 del Ministerio Público de San Martín presenta un grado deficiente, con valoración positiva de solo 25% implicando que falta mejorar dicha gestión administrativa.

Sobre la planificación se ha encontrado en este estudio que incide en la ejecución del presupuesto en 55.7% según los empleado y funcionarios públicos de la Municipalidad de San Isidro en similitud al resultado obtenido por Cotrina (2016), en donde indica que la planeación incide en la implementación de presupuesto por resultados en un 62.5% por lo

que se puede evidenciar la importancia de la planificación enmarcados en el Plan Estratégico Institucional (PEI), en consecuencia con las Actividades de Plan Operativo Institucional (POI) con la finalidad de que recursos públicos sea ejecutados eficientemente en beneficio de la población.

En relación a la organización de la institución se ha obtenido que incide en la ejecución de presupuesto en un 68.5% lo que evidencia que una buena organización mediante documentos de gestión debidamente actualizados ello permitirá la efectividad de ejecución de presupuesto orientándose en un futuro no muy lejano presupuesto por resultados. Similar conclusión obtuvo Sosa (2015), en donde manifiesta que reformas en cuanto a la gestión de los gobiernos de diferentes países del continente luego de dificultad de gobierno han encausado mejorar la efectividad de sus actividades, programas políticos el aumento de carencias sociales en la población caso similar de México que luego de varios intentos aisladas y desarticuladas de las décadas de 1970 y 1990 han hecho la táctica de modernización por la administración por resultados.

En otros términos, la gestión institucional incide en la ejecución de presupuesto. En este caso la ejecución de presupuesto se encuentra en nivel de categorización regular debido a que falta mejorar la gestión que implica mejorar los planes, la parte organizativa, el direccionamiento y el dominio con respecto a los recursos públicos asignados como también Quiche (2017) llega al desenlace de que el planeamiento tiene un vínculo significativo con la ejecución presupuestal en el Ministerio de trabajo y Promoción del empleo.

V. Conclusiones

Primera: La gestión institucional incide en la ejecución de presupuesto por los resultados obtenidos. El valor de Nagelkenke=0.853 evidencio que la variable gestión institucional incide en 85.3% sobre la ejecución de presupuesto según los empleados y funcionarios públicos de la Municipalidad de San isidro del ejercicio fiscal 2019 lo cual quiere decir que si hay una buena gestión mediante adecuada planificación, una organización de acuerdo a sus necesidades, mejorando sus actividades y servicios mediante una adecuada sistema de control la ejecución de los recursos serán muy eficientes en beneficio de la población.

Segunda: La planificación incide en la ejecución del presupuesto por el resultado obtenido. El valor de Nagelkenke=0.557 evidencio que la dimensión planificación incide en 55.7% sobre la ejecución de presupuesto según los empleados y funcionarios públicos de la Municipalidad de San Isidro en el ejercicio fiscal 2019.

Tercera: La dimensión organización de la gestión institucional incide en la ejecución de presupuesto de acuerdo al resultado obtenido. El valor de Nagelkenke=0.685 evidencio que la organización incide en 68.5% sobre la ejecución de presupuesto según los empleados y funcionarios públicos de la Municipalidad de San isidro en el ejercicio fiscal 2019.

Cuarta: La dirección incide en la ejecución de presupuesto en menor nivel por el resultado obtenido. El valor de Nagelkenke=0.498 evidencio que la dirección de la institución incide solo en 49.8% sobre la ejecución de presupuesto según los empleados y funcionarios públicos de la Municipalidad de San Isidro del ejercicio fiscal 2019.

Quinta: El control incide en la ejecución de presupuesto de acuerdo al resultado obtenido. El valor de Nagelkenke=0.601 evidencio que el control dentro de la institución incide en 60.1% sobre la ejecución de presupuesto según los empleados y funcionarios públicos de la Municipalidad de San isidro del ejercicio fiscal 2019.

VI. Recomendaciones

Primera: Proponemos a la Municipalidad de San Isidro que mediante sus Unidades Orgánicas debe mejorar la gestión institucional, debe dar mayor énfasis en mejora de planificación con mejora de planeamiento con objetivos y acciones estratégicos del Plan Estratégico Institucional(PEI), las actividades del Plan Operativo Institucional(POI) del mismo modo relacionar con el presupuesto anual asignado. El objetivo principal debería ser optimizar el aparato institucional a través de estrategias de estructuración de la organización, evitando la duplicidad de funciones y fomentando la racionalidad administrativa y así lograr la satisfacción de las necesidades de los vecinos.

Segunda: En cuanto a la organización mejorar los documentos normativos de gestión como el Reglamento de Organización y Funciones (ROF), Manual de Organización y Funciones(MOF), Cuadro de Asignación del Personal (CAP), haciendo que estos documentos de gestión se cumplan en cuanto a las funciones que corresponden a cada unidad orgánica.

Tercera: La dirección de la institución debe capacitar a los empleados y funcionarios de la Municipalidad de San Isidro en temas como liderazgo, motivación e integración para que tomen buenas decisiones y se pueda obtener una ejecución de presupuesto eficiente, cambiando la cultura que se practica actualmente como es querer ejecutar el presupuesto en los últimos meses del año fiscal y con ello no cumplir las metas planteadas.

Cuarta: El control en la institución debe evaluar periódicamente el avance de la ejecución de presupuesto impulsando a que las unidades orgánicas den mayor importancia al planeamiento de acuerdo al presupuesto que se asigna a cada unidad orgánica para que con ello la programación del gasto vaya acorde a lo planificado.

Quinta: La Municipalidad de San isidro debe dar la importancia a cada uno de sus empleados y funcionarios capacitándolos continuamente, mejorando su desarrollo personal como profesional para que con ello los servidores realizaran su trabajo de manera óptima llegando a lograr las metas planteadas, asimismo lograr la ejecución del presupuesto eficiente brindando un servicio de calidad a los vecinos de San Isidro.

Referencias

- Álvarez, A., & Chica, S. (2008). *Gestión de las organizaciones públicas*. Bogotá.
- Areche, V. F. (2013). *La gestión institucional y la calidad en el servicio educativo según la percepción de los docentes y padres de familia del 3°, 4° y 5° de secundaria del Colegio "María Auxiliadora" de Huamanga-Ayacucho, 2011*. Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- Barros, Y., Córdoba, Á., & Mendoza, O. (2017). *Planeación estratégica de la gestión institucional para la incorporación y apropiación de las TIC en una institución educativa oficial del distrito de Santa Marta*: Universidad del Norte.
- Bohorquez, Y. & Castro, M. (2018). *La acotación de las líneas de inversión local como un determinante de la eficacia de la ejecución presupuestal de las alcaldías locales de Bogotá*. Universidad Externado de Colombia.
- Burbano, J. E. (1995). *Presupuestos*. Cauca: Mc Graw Hill.
- Chaquila, M. (2016). *El grado de eficiencia de la ejecución presupuestal y la Gestión administrativa en el área de recursos Humanos de la unidad ejecutora 008 del Ministerio Publio de San Martin – Moyobamba 2015-2016*. Obtenido de: <http://repositorio.ucv.edu.pe/handle/UCV/30505>
- Chiavenato, I. (2006). *Introducción a la Teoría General de la Administración*. México: McGraw Hill.
- Cotrina, A. (2017). *La gestión administrativa en la implementación del presupuesto por resultados en el Ministerio de Educación. Lima 2017*. Obtenido de: <http://repositorio.ucv.edu.pe/handle/UCV/9958>
- De Miguel, E. (2005). *introduccion a la gestion (Management)*. UPV.
- Diario Oficial El Peruano. (16 de setiembre de 2018). *Decreto Legislativo N° 1440. Recuperado el 13 de noviembre de 2019, de Normas Legales: https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/206025/DL_1440.pdf*
- Diaz, J., & Moreno, J. (2017). *Análisis de la eficiencia y factores explicativos de la gestión de los municipios del Meta, Colombia*. Universidad Católica de Colombia.
- Fagilde, C. (2009). *Presupuesto empresarial*. UNELLEZ.
- Flores, B. (2019). *Gestión Institucional Municipal y su relación con los incentivos tributarios, en el distrito de la Banda de Shilcayo, 2018*. Obtenido de: <http://repositorio.ucv.edu.pe/handle/UCV/31640>

- Guerrero, O. (1990). *Teoría de la administración pública*. México.
- Ilustrado, E. (2009). *El Diccionario Enciclopédico Gran Plaza y Jaime Ilustrado*. Madrid: Andaluz S.A.
- Llamo, J. (2018). *Gestión institucional y calidad educativa de las instituciones educativas emblemáticas del distrito Ate*. Lima.
- Marcel, M., Guzmán, M., & Sanginés, M. (2014). *Presupuestos para el desarrollo de América Latina*. Madrid: BID.
- Martín, J. (1997). *La equidad en el presupuesto público*. CEPAL.
- Metcalfe, L. (1999). *La gestión pública: de la imitación a la innovación. De burócratas a gerentes*, 47-68.
- Milcovich, G., & Boudreau, J. (1994). *Dirección y administración de recursos humanos: un enfoque de estrategia*. Madrid: Addison-Wesley Iberoamericana.
- Miranda, F., Chamorro, A., & Rubio, S. (2012). *Introducción a la gestión de calidad*. Madrid: Delta Publicaciones.
- Mora, A., & Vivas, C. (2001). *Nuevas Herramientas de Gestión Pública: El Cuadro de Mando Integral*. Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas, 113-115.
- Olmeda, M. (1990). *Sector público y presupuesto del Estado: la diferenciación entre actuaciones públicas*. Revista Valenciana de Hacienda Pública, 12, 17.
- Paredes, F. (2006). *El presupuesto público: aspectos teóricos y prácticos*. Bogotá.
- Paredes, M. (2018). *El presupuesto por resultados y la gestión en los gobiernos regionales*. Universidad Nacional Federico Villareal. Obtenido de: <http://repositorio.unfv.edu.pe/handle/UNFV/2012>
- Quiche, M. (2017). *Planeamiento y ejecución presupuestal en el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, 2016*. Universidad Cesar Vallejo. Obtenido de: <http://repositorio.ucv.edu.pe/handle/UCV/12980>
- Quispe, A. (2018). *influencia de la programación presupuestaria para la efectividad de las políticas públicas en la secretaria nacional de ju, Lima 2017*. Universidad Nacional Federico Villareal. Obtenido de: <http://repositorio.unfv.edu.pe/handle/UNFV/3058>
- Sánchez, J. J. (2002). *Gestión pública y Governance*. México: Instituto de Administración Pública del Estado de México.
- Sosa, J. (2015). *Democracia, descentralización y cambio en las administraciones publicas de México (1982-2010)*: Universidad Complutense de Madrid.

- Uvalle, R. (2002). *Los fundamentos institucionales de la gestión pública*. Revista mexicana de ciencias políticas y sociales(50), 97-116.
- Villavicencio, R. (2017). *La ejecución presupuestal en una entidad del sector público* - Lima - 2015. Lima.
- Welsch, G. A. (2005). *presupuestos: planificación y control*. México: Pearson.
- Zúñiga, A. (2015). *Análisis de los lineamientos y mecanismos para la elaboración y formulación de las proformas presupuestarias en las entidades del sector público del Ecuador*. Universidad de Guayaquil, Ecuador).

Anexos 1. Matriz de consistencia

Título: Gestión institucional en la ejecución de presupuesto, Municipalidad de San Isidro - 2019							
Autor: Héctor Soto Benito							
Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables e indicadores				
<p>Problema General:</p> <p>¿Cuál es la incidencia de la gestión institucional en la ejecución de presupuesto de la Municipalidad de San Isidro año 2019</p> <p>Problemas Específicos:</p> <p>Problema específico 1 ¿Cuál es la incidencia de planificación en la</p>	<p>Objetivo general:</p> <p>Determinar la incidencia de la gestión institucional en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019</p> <p>Objetivos específicos:</p> <p>Objetivo específico 1 Determinar la incidencia de</p>	<p>Hipótesis general:</p> <p>Existe incidencia de la gestión institucional en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019</p> <p>Hipótesis específicas:</p> <p>Hipótesis específica 1 Existe incidencia de la</p>	Variable 1 Gestión Institucional				
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición	Niveles o rangos
			- Planificación	- Plan estratégico - Plan operativo - Presupuesto anual	p1 – p8	Muy de Acuerdo (5) De acuerdo (4)	Para la variable Gestión Institucional Bueno (110-150) Regular (70-110) Malo (30-70)
			- Organización	- ROF - MOF - CAP	P9 - p16	Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)	
- Dirección	- Motivación - Liderazgo - Integración - Supervisión	P17 – p23	En desacuerdo (2) Muy en Desacuerdo (1)	Para las Dimensiones 1 y 2 Bueno (30-40)			

<p>ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro -año 2019?</p> <p>Problema específico 2</p> <p>¿Cuál es la incidencia de la organización en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019?</p>	<p>planificación en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro –año 2019</p> <p>Objetivo específico 2</p> <p>Determinar la incidencia de la organización en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019</p>	<p>planificación en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019</p> <p>Hipótesis específica 2</p> <p>Existe incidencia de la organización en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019</p>	<p>- control</p>	<p>- Normas</p> <p>- Comparación</p>	<p>P24 – p30</p>		<p>Regular (19-30)</p> <p>Malo (8-19)</p> <p>Dimensiones 3 y 4</p> <p>Bueno (28-35)</p> <p>Regular (18-27)</p> <p>Malo (7-17)</p>
Variable 2 Ejecución de presupuesto							
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de valores	Niveles o rangos
<p>Problema específico 3</p> <p>¿Cuál es la incidencia de dirección en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019?</p>	<p>Objetivo específico 3</p> <p>Determinar la incidencia de la dirección en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019</p> <p>Objetivo específico 4</p>	<p>Hipótesis específica 3</p> <p>Existe incidencia de dirección en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019</p>	<p>- Certificación del gasto</p> <p>- Compromiso</p>	<p>- Crédito presupuestal</p> <p>- Certificado de crédito presupuestal</p> <p>- Contrato de realización de gastos</p> <p>- Presupuesto del ejercicio fiscal</p> <p>- Obligación del pago</p>	<p>P31 – p35</p> <p>P36 – p40</p>	<p>Muy de Acuerdo (5)</p> <p>De acuerdo (4)</p> <p>Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)</p> <p>En desacuerdo (2)</p> <p>Muy en</p>	<p>Para la variable Ejecución de Presupuesto</p> <p>Bueno (74-100)</p> <p>Regular (47-74)</p> <p>Malo (20-47)</p> <p>Para las Dimensiones</p>

<p>Problema específico 4</p> <p>¿Cuál es la incidencia de control en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019?</p>	<p>Determinar la incidencia de control en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019</p>	<p>Hipótesis específica 4</p> <p>Existe incidencia de control en la ejecución de presupuesto en la Municipalidad de San Isidro año 2019</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Devengado - Pago 	<ul style="list-style-type: none"> - Formalización documental - Acto administrativo - Documento oficial correspondiente - Acuerdo de realización de pago 	<p>P41 – p45</p> <p>P46 – p50</p>	<p>Desacuerdo (1</p>	<p>Bueno (19-25)</p> <p>Regular (12-19)</p> <p>Malo (5-12)</p>
<p>Tipo y diseño de investigación</p>	<p>Población y muestra</p>	<p>Técnicas e instrumentos</p>		<p>Estadística a utilizar</p>			
<p>Tipo:</p> <p>Descriptivo, correlacional causal</p> <p>Diseño: No experimental, de corte transversal</p>	<p>Población:</p> <p>Funcionarios y empleados encargados de planeamiento y presupuesto que trabajan en las diversas áreas de la Municipalidad de San Isidro</p>	<p>Variable Independiente: Gestión Institucional</p> <p>Técnicas: Encuesta</p> <p>Instrumentos:</p> <p>Autor: Héctor Soto Benito</p> <p>Año: 2019</p> <p>Ámbito de Aplicación: Municipalidad de San Isidro</p> <p>Forma de Administración: Individual</p>		<p>DESCRIPTIVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alfa cronbach - Regresión logística ordinal <p>INFERENCIAL:</p> <p>Una vez determinada la prueba estadística se realizará la prueba de hipótesis</p>			

<p>Método: Enfoque cuantitativo</p>	<p>Tipo de muestreo: Tipo de muestreo no probabilístico</p> <p>Tamaño de muestra: Población total 66 personas</p>	<p>Variable Dependiente: Ejecución de presupuesto</p> <p>Técnicas: Encuesta</p> <p>Instrumentos:</p> <p>Autor: Héctor Soto Benito</p> <p>Año: 2019</p> <p>Ámbito de Aplicación: Municipalidad de San Isidro</p> <p>Forma de Administración: Individual</p>	
--	---	---	--

Anexo 2

Encuesta dirigida a los trabajadores de la Municipalidad de San Isidro

Objetivo:

El presente cuestionario tiene la finalidad de conocer el nivel de gestión institucional, expresado por los funcionarios y empleados de la Municipalidad de San Isidro.

Instrucciones:

Estimado Señor/a (ita), este cuestionario ayudada obtener información sobre la gestión institucional en la ejecución de presupuesto de la Municipalidad de San Isidro, institución en donde brinda sus servicios, deberá elegir una de las opciones propuestas y marcar con una "X" dentro del recuadro, según su percepción. Las respuestas que proporciona, serán de carácter ANÓNIMO y su procesamiento reservado, por lo que agradeceré la sinceridad al marcar todas las respuestas.

I.- Datos Informativos

Área donde labora: _____ sexo M () F ()

Profesión / oficio: _____ cargo que desempeña: _____

Instrucciones: Aparecen a continuación 30 afirmaciones. Juzgue la frecuencia en que cada situación es realizada por su jefe/a. Use la siguiente escala de puntuación y marque con una "X" la alternativa seleccionada:

1	2	3	4	5
Muy en desacuerdo	En desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	Muy de acuerdo

Variable: Gestión institucional municipal

ÍTEM						
N°	Dimensión 1 : Planificación	1	2	3	4	5
1	Considera que la toma de decisiones está centralizada (sólo por los Gerentes y/o Subgerentes)					
2	Considera que le toman en cuenta en la toma de decisiones					

3	Considera que se evalúa la eficacia de la decisión tomada					
4	Considera que tienen metas establecidas					
5	Considera que se identifican los problemas para el proceso de toma de decisiones					
6	Considera que es cuantificable la planificación					
7	Considera que el Gerentes y/o Subgerentes es racional al momento de tomar decisiones					
8	Considera que se toma en cuenta la planificación para la toma de decisiones					
	Dimensión 2: organización					
9	Considera que se difunde los valores de la institución					
10	Considera que se difunde un organigrama de la institución					
11	Considera que se difunden los manuales de funciones actualizados					
12	Considera que se difunden los manuales de procedimientos actualizados					
13	Considera que se promueve una buena comunicación en la Gerencia y/o Subgerencia					
14	Considera que en la Gerentes y/o Subgerentes se trabaja a presión					
15	Considera que existe una comunicación idónea con el área de logística					
16	Considera que la asignación de presupuesto es oportuna					
	Dimensión 3: dirección					
17	Considera que los retiros voluntarios de los empleados es frecuente					
18	Considera que existen conflictos laborales					
19	Recibe inducción para realizar sus tareas					
20	Considera que se establecen metas por grupos de trabajo					
21	Considera que recibe capacitación por parte de la institución					
22	Considera que se siente seguro en su lugar de trabajo					
23	Considera que existe problemas de comportamiento en el personal					
	Dimensión 4: Control					
24	Considera que se emplean estrategias de control anticipada a los					

	problemas					
25	Considera que existen mecanismos de control en el momento que se presentan problemas laborales.					
26	Considera que se evalúa su desempeño					
27	Considera que un buen sistema control interno ayudaría a la mejor gestión institucional					
28	Considera que en la Municipalidad de San isidro se viene aplicando la eficiencia, eficacia y economía en la administración de los recursos					
29	Considera que se respetan las normas institucionales					
30	Considera que se controla la corrección de los problemas luego se su ocurrencia					

Encuesta dirigida a los trabajadores de la Municipalidad de San Isidro

Objetivos:

El presente cuestionario tiene la finalidad de conocer el nivel de ejecución Presupuesto, expresado por los funcionarios y empleados de la Municipalidad de San Isidro.

Instrucciones:

Estimado Señor/a (ita), este cuestionario ayudada obtener información sobre la gestión institucional en la ejecución de presupuesto de la Municipalidad de San Isidro, institución en donde brinda sus servicios, deberá elegir una de las opciones propuestas y marcar con una "X" dentro del recuadro, según su percepción. Las respuestas que proporciona, serán de carácter ANÓNIMO y su procesamiento reservado, por lo que agradeceré la sinceridad al marcar todas las respuestas.

I.- Datos Informativos

Área donde labora: _____ sexo M () F ()

Profesión / oficio: _____ cargo que desempeña: _____

Instrucciones: Aparecen a continuación 20 afirmaciones. Juzgue la frecuencia en que cada situación es realizada por su jefe/a. Use la siguiente escala de puntuación y marque con una "X" la alternativa seleccionada:

1	2	3	4	5
Muy en desacuerdo	En desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	Muy de acuerdo

Variable: ejecución presupuestal

ÍTEM						
N°	Dimensión 1 : Certificación	1	2	3	4	5
31	Participa en la formulación del plan operativo institucional de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo corporativo					
32	la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto y Desarrollo Corporativo comunica a la Gerencia de Administración y Finanzas					

	el presupuesto aprobado para el año 2019					
33	la certificación de disponibilidad presupuestal es efectuado previo requerimiento suscrito del responsable de meta, establecida en el plan operativo institucional(POI) y de acuerdo a la programación en la misma					
34	Conozco las actividades tareas a ejecutarse en el año 2019 por la Gerencia de Administración y Finanzas.					
35	La Gerencia de Administración y Finanzas solicita a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo la aprobación de la certificación de crédito presupuestario.					
	Dimensión 2: Compromiso					
36	Los compromisos de gastos son afectados a cada Actividad de Plan Operativo Institucional					
37	Las adquisiciones de bienes y servicios mayores a 8 UIT son comunicados a la Gerencia de Administración y Finanzas para ser incluidos en plan anual de contrataciones del estado.					
38	Los gastos a ser comprometido son autorizados por la Gerencia de Administración y Finanzas .					
39	Todo gasto antes de ser comprometido se verifica que, cuente con la programación de compromiso anual.					
40	Durante el ejercicio presupuestal se realizan, modificaciones y anulaciones de actividades Plan Operativo Institucional.					
	Dimensión 3: devengado					
41	La Subgerencia de Contabilidad y Costos, luego de recibir los bienes otorga la conformidad previa verificación de las específicas de gasto					
42	La Subgerencia de Contabilidad y Costos, luego de recibir los servicios contratados, otorga la conformidad del servicio previa verificación de los términos de referencia.					
43	La Subgerencia de Contabilidad procede a registrar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de devengado					
44	Se verifica que todo gasto comprometido es devengado					
45	Al 31/12/2019 quedarán compromisos pendientes de ser devengados					
	Dimensión 4: pago					
46	La Subgerencia de Tesorería revisa que todo gasto devengado					

	cuente con toda la documentación sustentatoria y se consignen las firmas de autorización para el reconocimiento de gastos					
47	La Subgerencia de Tesorería procede a ingresar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de girado					
48	La Subgerencia de Tesorería realiza los pagos a través de depósitos en cuentas, giros de cheques o cartas órdenes a nombre del beneficiario					
49	La Gerencia de Administración y Finanzas solicita la liberación de certificación de crédito presupuestario, al existir una ejecución de gasto menor al importe certificado.					
50	La Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo realiza seguimiento al avance financiero de la ejecución presupuestal					

Gracias

Anexo 3. Validación de instrumentos de medición



CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE GESTION INSTITUCIONAL

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1 Planificación							
1	Considera que la toma de decisiones está centralizada (sólo por los Gerentes y/o Subgerentes)	✓		✓		✓		
2	Considera que le toman en cuenta en la toma de decisiones	✓		✓		✓		
3	Considera que se evalúa la eficacia de la decisión tomada	✓		✓		✓		
4	Considera que tienen metas establecidas	✓		✓		✓		
5	Considera que se identifican los problemas para el proceso de toma de decisiones	✓		✓		✓		
6	Considera que es cuantificable la planificación	✓		✓		✓		
7	Considera que el Gerentes y/o Subgerentes es racional al momento de tomar decisiones	✓		✓		✓		
8	Considera que se toma en cuenta la planificación para la toma de decisiones	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 2 organización	Si	No	Si	No	Si	No	
9	Considera que se difunde los valores de la institución	✓		✓		✓		
10	Considera que se difunde un organigrama de la institución	✓		✓		✓		
11	Considera que se difunden los manuales de funciones actualizados	✓		✓		✓		
12	Considera que se difunden los manuales de procedimientos actualizados	✓		✓		✓		
13	Considera que se promueve una buena comunicación en la Gerencia y/o Subgerencia	✓		✓		✓		
14	Considera que en la Gerentes y/o Subgerentes se trabaja a presión	✓		✓		✓		
15	Considera que existe una comunicación idónea con el área de logística	✓		✓		✓		
16	Considera que la asignación de presupuesto es oportuna	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 3 dirección	Si	No	Si	No	Si	No	
17	Considera que los retiros voluntarios de los empleados es frecuente	✓		✓		✓		
18	Considera que existen conflictos laborales	✓		✓		✓		

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE EJECUCION DE PRESUPUESTO

N°	DIMENSIONES / Items	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1 Certificación							
1	Participa en la formulación del plan operativo institucional de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo corporativo	✓		✓		✓		
2	la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto y Desarrollo Corporativo comunica a la Gerencia de Administración y Finanzas el presupuesto aprobado para el año 2019	✓		✓		✓		
3	la certificación de disponibilidad presupuestal es efectuado previo requerimiento suscrito del responsable de meta, establecida en el plan operativo institucional(POI) y de acuerdo a la programación en la misma	✓		✓		✓		
4	Conozco las actividades tareas a ejecutarse en el año 2019 por la Gerencia de Administración y Finanzas.	✓		✓		✓		
5	La Gerencia de Administración y Finanzas solicita a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo la aprobación de la certificación de crédito presupuestario.	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 2 Compromiso	Si	No	Si	No	Si	No	
7	Los compromisos de gastos son afectados a cada Actividad de Plan Operativo Institucional	✓		✓		✓		
8	Las adquisiciones de bienes y servicios mayores a 3 UIT son comunicados a la Gerencia de Administración y Finanzas para ser incluidos en plan anual de contrataciones del estado.	✓		✓		✓		
9	Los gastos a ser comprometido son autorizados por la Gerencia de Administración y Finanzas .	✓		✓		✓		
10	Todo gasto antes de ser comprometido se verifica que, cuente con la programación de compromiso anual.	✓		✓		✓		
11	Durante el ejercicio presupuestal se realizan, modificaciones y anulaciones de actividades Plan Operativo Institucional.	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 3 Devengado	Si	No	Si	No	Si	No	
15	La Subgerencia de Contabilidad y Costos, luego de recibir los bienes otorga la conformidad previa verificación de las especificas de gasto	✓		✓		✓		

16	La Subgerencia de Contabilidad y Costos, luego de recibir los servicios contratados, otorga la conformidad del servicio previa verificación de los términos de referencia.	✓			✓				
17	La Subgerencia de Contabilidad procede a registrar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de devengado	✓			✓				✓
18	Se verifica que todo gasto comprometido es devengado	✓			✓				✓
19	Al 31/12/2019 quedaron compromisos pendientes de ser devengados	✓			✓				✓
	DIMENSIÓN 4 Pago		SI	No	SI	No	SI	No	
20	La Subgerencia de Tesorería revisa que todo gasto devengado cuenta con toda la documentación sustentatoria y se consignen las firmas de autorización para el reconocimiento de gastos	✓			✓				✓
21	La Subgerencia de Tesorería procede a ingresar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de girado	✓			✓				✓
22	La Subgerencia de Tesorería realiza los pagos a través de depósitos en cuentas, giros de cheques o cartas órdenes a nombre del beneficiario	✓			✓				✓
23	La Gerencia de Administración y Finanzas solicita la liberación de certificación de crédito presupuestario, al existir una ejecución de gasto menor al importe certificado.	✓			✓				✓
24	La Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo realiza seguimiento al avance financiero de la ejecución presupuestal	✓			✓				✓

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [M]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**
 Apellidos y nombres del juez validador: Dr/ Mg: Gerard Oscar Fajal DNI: 7766557
 Especialidad del validador: Docent contable

09 de noviembre del 2019


 Firma del Experto Informante.

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE GESTION INSTITUCIONAL

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1 Planificación							
1	Considera que la toma de decisiones está centralizada (sólo por los Gerentes y/o Subgerentes)	✓		✓		✓		
2	Considera que le toman en cuenta en la toma de decisiones	✓		✓		✓		
3	Considera que se evalúa la eficacia de la decisión tomada	✓		✓		✓		
4	Considera que tienen metas establecidas	✓		✓		✓		
5	Considera que se identifican los problemas para el proceso de toma de decisiones	✓		✓		✓		
6	Considera que es cuantificable la planificación	✓		✓		✓		
7	Considera que el Gerentes y/o Subgerentes es racional al momento de tomar decisiones	✓		✓		✓		
8	Considera que se toma en cuenta la planificación para la toma de decisiones	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 2 organización	Si	No	Si	No	Si	No	
9	Considera que se difunde los valores de la institución	✓		✓		✓		
10	Considera que se difunde un organigrama de la institución	✓		✓		✓		
11	Considera que se difunden los manuales de funciones actualizados	✓		✓		✓		
12	Considera que se difunden los manuales de procedimientos actualizados	✓		✓		✓		
13	Considera que se promueve una buena comunicación en la Gerencia y/o Subgerencia	✓		✓		✓		
14	Considera que en la Gerentes y/o Subgerentes se trabaja a presión	✓		✓		✓		
15	Considera que existe una comunicación idónea con el área de logística	✓		✓		✓		
16	Considera que la asignación de presupuesto es oportuna	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 3 dirección	Si	No	Si	No	Si	No	
17	Considera que los retiros voluntarios de los empleados es frecuente	✓		✓		✓		
18	Considera que existen conflictos laborales	✓		✓		✓		

19	Recibe inducción para realizar sus tareas								
20	Considera que se establecen metas por grupos de trabajo								
21	Considera que recibe capacitación por parte de la institución								
22	Considera que se siente seguro en su lugar de trabajo								
23	Considera que existe problemas de comportamiento en el personal								
	DIMENSION 4 control								
24	Considera que se emplean estrategias de control anticipada a los problemas	SI	No	SI	No	SI	No	SI	No
25	Considera que existen mecanismos de control en el momento que se presentan problemas laborales.								
26	Considera que se evalúa su desempeño								
27	Considera que un buen sistema control interno ayudaría a la mejor gestión institucional								
28	Considera que en la Municipalidad de San Isidro se viene aplicando la eficiencia, eficacia y economía en la administración de los recursos								
29	Considera que se respetan las normas institucionales								
30	Considera que se controla la corrección de los problemas luego se su ocurrencia								

Observaciones (precisar si hay suficiencia): NO SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: Aplicable No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador. Dni Mg: LAURA RIOS, CHRISTIAN ALBERTO DNI: 42778444

Especialidad del validador: GERENTE DE PLANIFICACION (E) DE LA MML

09 de noviembre del 2019.

Firma del Experto Informante.

- *Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- *Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- *Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE EJECUCION DE PRESUPUESTO

Nº	DIMENSIONES / Items	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1 Certificación							
1	Participa en la formulación del plan operativo institucional de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo corporativo	✓		✓		✓		
2	la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto y Desarrollo Corporativo comunica a la Gerencia de Administración y Finanzas el presupuesto aprobado para el año 2019	✓		✓		✓		
3	la certificación de disponibilidad presupuestal es efectuado previo requerimiento suscrito del responsable de meta, establecida en el plan operativo institucional(POI) y de acuerdo a la programación en la misma	✓		✓		✓		
4	Conozco las actividades tareas a ejecutarse en el año 2019 por la Gerencia de Administración y Finanzas.	✓		✓		✓		
5	La Gerencia de Administración y Finanzas solicita a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo la aprobación de la certificación de crédito presupuestario.	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 2 Compromiso	Si	No	Si	No	Si	No	
7	Los compromisos de gastos son afectados a cada Actividad de Plan Operativo Institucional	✓		✓		✓		
8	Las adquisiciones de bienes y servicios mayores a 3 UIT son comunicados a la Gerencia de Administración y Finanzas para ser incluidos en plan anual de contrataciones del estado.	✓		✓		✓		
9	Los gastos a ser comprometido son autorizados por la Gerencia de Administración y Finanzas .	✓		✓		✓		
10	Todo gasto antes de ser comprometido se verifica que, cuente con la programación de compromiso anual.	✓		✓		✓		
11	Durante el ejercicio presupuestal se realizan, modificaciones y anulaciones de actividades Plan Operativo Institucional.	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 3 Devengado	Si	No	Si	No	Si	No	
15	La Subgerencia de Contabilidad y Costos, luego de recibir los bienes otorga la conformidad previa verificación de las específicas de gasto	✓		✓		✓		

16	La Subgerencia de Contabilidad y Costos, luego de recibir los servicios contratados, otorga la conformidad del servicio previa verificación de los términos de referencia.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	La Subgerencia de Contabilidad procede a registrar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de devengado	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18	Se verifica que todo gasto comprometido es devengado	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19	A1.31/12/2019 quedaron compromisos pendientes de ser devengados	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	DIMENSIÓN 4 Pago								
20	La Subgerencia de Tesorería revisa que todo gasto devengado cuenta con toda la documentación sustentatoria y se consignen las firmas de autorización para el reconocimiento de gastos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21	La Subgerencia de Tesorería procede a ingresar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de girado	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22	La Subgerencia de Tesorería realiza los pagos a través de depósitos en cuentas, giros de cheques o cartas órdenes a nombre del beneficiario	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23	La Gerencia de Administración y Finanzas solicita la liberación de certificación de crédito presupuestario, al existir una ejecución de gasto menor al importe certificado.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24	La Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo realiza seguimiento al avance financiero de la ejecución presupuestal	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Hay Suficiencia

Opinión de aplicabilidad: Aplicable No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dni Mg: LAGRA RIOS CHRISTIAN ALBERTO DNI: 42778444

Especialidad del validador: GERENTE DE PLANIFICACIÓN (+) DE LA MML

09 de noviembre del 2019



Firma del Experto Informante.

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE GESTION INSTITUCIONAL

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1 Planificación							
1	Considera que la toma de decisiones está centralizada (sólo por los Gerentes y/o Subgerentes)	✓		✓		✓		
2	Considera que le toman en cuenta en la toma de decisiones	✓		✓		✓		
3	Considera que se evalúa la eficacia de la decisión tomada	✓		✓		✓		
4	Considera que tienen metas establecidas	✓		✓		✓		
5	Considera que se identifican los problemas para el proceso de toma de decisiones	✓		✓		✓		
6	Considera que es cuantificable la planificación	✓		✓		✓		
7	Considera que el Gerentes y/o Subgerentes es racional al momento de tomar decisiones	✓		✓		✓		
8	Considera que se toma en cuenta la planificación para la toma de decisiones	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 2 organización	Si	No	Si	No	Si	No	
9	Considera que se difunde los valores de la institución	✓		✓		✓		
10	Considera que se difunde un organigrama de la institución	✓		✓		✓		
11	Considera que se difunden los manuales de funciones actualizados	✓		✓		✓		
12	Considera que se difunden los manuales de procedimientos actualizados	✓		✓		✓		
13	Considera que se promueve una buena comunicación en la Gerencia y/o Subgerencia	✓		✓		✓		
14	Considera que en la Gerentes y/o Subgerentes se trabaja a presión	✓		✓		✓		
15	Considera que existe una comunicación idónea con el área de logística	✓		✓		✓		
16	Considera que la asignación de presupuesto es oportuna	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 3 dirección	Si	No	Si	No	Si	No	
17	Considera que los retiros voluntarios de los empleados es frecuente	✓		✓		✓		
18	Considera que existen conflictos laborales	✓		✓		✓		

19	Recibe inducción para realizar sus tareas								
20	Considera que se establecen metas por grupos de trabajo								
21	Considera que recibe capacitación por parte de la institución								
22	Considera que se siente seguro en su lugar de trabajo								
23	Considera que existe problemas de comportamiento en el personal								
	DIMENSIÓN 4 control								
24	Considera que se emplean estrategias de control anticipada a los problemas	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
25	Considera que existen mecanismos de control en el momento que se presentan problemas laborales.								
26	Considera que se evalúa su desempeño								
27	Considera que un buen sistema control interno ayudaría a la mejor gestión institucional								
28	Considera que en la Municipalidad de San Isidro se viene aplicando la eficiencia, eficacia y economía en la administración de los recursos								
29	Considera que se respetan las normas institucionales								
30	Considera que se controla la corrección de los problemas luego se su ocurrencia								

Observaciones (precisar si hay suficiencia): HAY SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador: Dr. Mg: SOLANO CHUMPIAZ VICENTE SEGUNDO DNI: 41788008

Especialidad del validador: MAESTRO EN GESTION PUBLICA

09 de noviembre del 2019.

- ¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- ²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- ³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del Experto Informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE EJECUCION DE PRESUPUESTO

N°	DIMENSIONES / items	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		SI	No	SI	No	SI	No	
	DIMENSION 1 Certificación							
1	Participa en la formulación del plan operativo institucional de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo corporativo	✓		✓		✓		
2	La Gerencia de Planeamiento y Presupuesto y Desarrollo Corporativo comunica a la Gerencia de Administración y Finanzas el presupuesto aprobado para el año 2019	✓		✓		✓		
3	la certificación de disponibilidad presupuestal es efectuado previo requerimiento suscrito del responsable de meta, establecida en el plan operativo institucional(POI) y de acuerdo a la programación en la misma	✓		✓		✓		
4	Conozco las actividades tareas a ejecutarse en el año 2019 por la Gerencia de Administración y Finanzas.	✓		✓		✓		
5	La Gerencia de Administración y Finanzas solicita a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo la aprobación de la certificación de crédito presupuestario.	✓		✓		✓		
	DIMENSION 2 Compromiso	SI	No	SI	No	SI	No	
7	Los compromisos de gastos son afectados a cada Actividad de Plan Operativo Institucional	✓		✓		✓		
8	Las adquisiciones de bienes y servicios mayores a 3 UIT son comunicados a la Gerencia de Administración y Finanzas para ser incluidos en plan anual de contrataciones del estado.	✓		✓		✓		
9	Los gastos a ser comprometido son autorizados por la Gerencia de Administración y Finanzas.	✓		✓		✓		
10	Todo gasto antes de ser comprometido se verifica que, cuente con la programación de compromiso anual.	✓		✓		✓		
11	Durante el ejercicio presupuestal se realizan, modificaciones y anulaciones de actividades Plan Operativo Institucional.	✓		✓		✓		
	DIMENSION 3 Devengado	SI	No	SI	No	SI	No	
15	La Subgerencia de Contabilidad y Costos, luego de recibir los bienes otorga la conformidad previa verificación de las específicas de gasto	✓		✓		✓		

16	La Subgerencia de Contabilidad y Costos, luego de recibir los servicios contratados, otorga la conformidad del servicio previa verificación de los términos de referencia.	✓								
17	La Subgerencia de Contabilidad procede a registrar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de devengado	✓	✓							
18	Se verifica que todo gasto comprometido es devengado	✓	✓							
19	Al 31/12/2019 quedaron compromisos pendientes de ser devengados	✓	✓							
	DIMENSIÓN 4 Pago									
20	La Subgerencia de Tesorería revisa que todo gasto devengado cuente con toda la documentación sustentatoria y se consignen las firmas de autorización para el reconocimiento de gastos	✓	✓							
21	La Subgerencia de Tesorería procede a ingresar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de girado	✓	✓							
22	La Subgerencia de Tesorería realiza los pagos a través de depósitos en cuentas, giros de cheques o cartas órdenes a nombre del beneficiario	✓	✓							
23	La Gerencia de Administración y Finanzas solicita la liberación de certificación de crédito presupuestario, al existir una ejecución de gasto menor al importe certificado.	✓	✓							
24	La Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo realiza seguimiento al avance financiero de la ejecución presupuestal	✓	✓							

Observaciones (precisar si hay suficiencia): HAY SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable** [X] **No aplicable** []

Apellidos y nombres del juez validador. Dni Mg: SOLANO CHUMBITAZ VIENTE SEGUNDO DNI: 41788008

Especialidad del validador: MAESTRO EN GESTION PUBLICA

09 de noviembre del 2019



Firma del Experto Informante.

- ¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Anexo 4. Autorización para realización del estudio



Escuela de Posgrado

"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

Lima, 22 de noviembre de 2019

Carta P. 488-2019-EPG-UCV-LN

SRA. ROCÍO GABRIELA CUYA CANDELA
GERENTE DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO CORPORATIVO
GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO CORPORATIVO
MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted, para presentar a **HECTOR SOTO BENITO** identificado con DNI N.° **40793118** y código de matrícula N.° **7001165021**; estudiante del Programa de **MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA** quien se encuentra desarrollando el Trabajo de Investigación (Tesis):

GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO, MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO-2019

En ese sentido, solicito a su digna persona otorgar el permiso y brindar las facilidades a nuestro estudiante, a fin de que pueda desarrollar su trabajo de investigación en la institución que usted representa. Los resultados de la presente serán alcanzados a su despacho, luego de finalizar la misma.

Con este motivo, le saluda atentamente,



Dr. Carlos Ventura Orbegoso
Jefe de la Escuela de Posgrado
Universidad César Vallejo - Campus Lima Norte

RCQA

Somos la universidad de los
que quieren salir adelante.



ucv.edu.pe



Municipalidad
de
San Isidro

“Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad”

San Isidro, 25 de Noviembre de 2019

CARTA N° 005 -2019-0500-GPPDC/MSI

Señor 25 NOV. 2019

DR. CARLOS VENTURO ORBEGOSO
JEFE DE LA ESCUELA DE POSGRADO
Universidad Cesar Vallejo – Campus Lima Norte



Referencia: Carta P. 0488-2019-EPG-UCV-LN

Presente

Tengo el agrado de dirigirme a usted en relación al documento de la referencia en el cual se solicita el permiso y facilidades al Sr. Héctor Soto Benito, para que pueda desarrollar su trabajo de investigación (Tesis) “GESTION INSTITUCIONAL EN LA EJECUCION DE PRESUPUESTO, MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO-2019”, en esta institución.

En ese sentido, se autoriza al Sr. Héctor Soto Benito, a desarrollar su trabajo de investigación de Tesis, brindándole las facilidades del caso para el cumplimiento de su estudio.

Sin otro particular, se despide.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO


ROCIÓ CUYA CANDELA
Gerente de Planeamiento, Presupuesto y
Desarrollo Corporativo

Anexo 5. Resumen similitud - Turnitin

Feedback Studio - Google Chrome
ev.turnitin.com/app/carta/es/?lang=es&student_user=1&u=1078689664&s=&o=1235457651

feedback studio Hector SOTO BENITO | Gestión institucional en la ejecución de presupuesto, Municipalidad de San Isidro - 2019

 **UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE GESTIÓN PÚBLICA

Gestión institucional en la ejecución de presupuesto, Municipalidad de San Isidro - 2019

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
Maestro en Gestión Pública

AUTOR:
B. Héctor Soto Benito
(ORCID:0000-0002-7754-1396)

ASESOR:
Felipe Guizado Oscco
(ORCID:)

Página: 1 de 58 | Número de palabras: 13127 | Text-only Report | High Resolution | Activado

Windows taskbar: 10:00 23/01/2020

ACTA DE APROBACIÓN DE ORIGINALIDAD DE TRABAJO ACADÉMICO

Yo, Felipe Guizado Oscco, docente de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo filial Lima Norte.

La tesis titulada "Gestión Institucional en la Ejecución de Presupuesto, Municipalidad de San Isidro -2019" del estudiante **Héctor Soto Benito**, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 21% verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin.

La suscrita analizó dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituye plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

Lima, 21 de enero del 2020


Dr. Felipe Guizado Oscco

DNI: 31169557



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI)
"César Acuña Peralta"

FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA DE LAS TESIS

1. DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombres: (solo los datos del que autoriza)

..... SOTO BENITO, HÉCTOR

D.N.I. : 40793118

Domicilio : calle Rio Perené 274 Comas

Teléfono : Fijo : Móvil: 966785642

E-mail : hectorsoto12@gmail.com

2. IDENTIFICACIÓN DE LA TESIS

Modalidad:

Tesis de Pregrado

Facultad :
Escuela :
Carrera :
Título :

Tesis de Posgrado

Maestría

Doctorado

Grado : MAESTRO

Mención : GESTIÓN PÚBLICA

3. DATOS DE LA TESIS

Autor (es) Apellidos y Nombres:

Título de la tesis:

..... GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA EJECUCIÓN

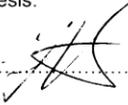
..... DE PRESUPUESTO, MUNICIPALIDAD DE SAN

..... ISIDRO - 2019

Año de publicación :

4. AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE LA TESIS EN VERSIÓN ELECTRÓNICA:

A través del presente documento, autorizo a la Biblioteca UCV-Lima Norte, a publicar en texto completo mi tesis.

Firma : 

Fecha : 13-03-2020



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

CONSTE POR EL PRESENTE EL VISTO BUENO QUE OTORGA EL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN DE

ESCUELA DE POSGRADO

A LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN QUE PRESENTA:

HÉCTOR SOTO BENITO

INFORME TITULADO:

GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA EJECUCIÓN
DE PRESUPUESTO, MUNICIPALIDAD DE SAN
ISIDRO - 2019

PARA OBTENER EL TÍTULO O GRADO DE:

MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA

SUSTENTADO EN FECHA: 25 DE ENERO DE 2020

NOTA O MENCIÓN: APROBADO POR MAYORÍA



[Firma manuscrita]
FRMA DEL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN