



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

Proceso administrativo y la logística en la empresa SOLREVI

S.A.C, Callao, 2019

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Licenciado en Administración

AUTOR:

Br. Cappelletti Rodríguez Giomar Hassan (ORCID: 0000-0002-1025-7323)

ASESORA:

Dra. Luna Gamarra Magaly Ericka (ORCID: 0000-0002-8928-1237)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Organizaciones

Lima – Perú

2019

Dedicatoria

A mis padres Aydee Rodríguez Alvarado, Mario Cappelletti Julio, a mis hermanos Ximena, Aracely y Luis; por sus consejos, cariño, confianza, apoyo incondicional, por estar siempre alentándome a conseguir mis objetivos.

Agradecimiento

A Dios por darme la fuerza y el valor para superar cada obstáculo presente a lo largo de mi vida.

A mis padres por ser mi fortaleza y motivación durante el trayecto de mi formación profesional, por inculcarme buenos valores, por su cariño, confianza, por brindarme su apoyo incondicional en cada situación y por estar siempre dándome alientos de superación frente a las adversidades.

Página del jurado

Declaratoria de autenticidad

Declaratoria de autenticidad

Yo, GIOMAR HASSAN CAPPELLETTI RODRIGUEZ con DNI N°46295913, a efecto de cumplir con los criterios de evaluación de la experiencia curricular de Desarrollo del Proyecto de Tesis, declaro bajo juramento que toda la documentación que acompaño es veraz y auténtica.

Así mismo, declaro también bajo juramento que todos los datos e información que se presenta en la presente tesis son auténticos y veraces.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento y omisión, tanto en los documentos como de información aportada por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas de la Universidad César Vallejo.

Lima, 14 de Diciembre del 2019



Giomar Hassan Cappelletti Rodriguez

DNI: 46295913

ÍNDICE

Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Página del jurado	iv
Declaratoria de autenticidad	v
Índice	vi
Resumen	ix
Abstract	x
I. Introducción	1
II. Método	10
2.1 Tipo y diseño de investigación	10
2.2. Operaionalización de las variables	11
2.3. Población, muestra y muestreo	12
2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validéz y confiabilidad	12
2.5. Procedimiento	14
2.6. Método de análisis de datos	15
2.7. Aspectos éticos	15
III. Resultados	16
IV. Discusión	28
V. Conclusiones	30
VI. Recomendaciones	31
VII. Referencias	32
VIII. Anexos	34
Anexo 1	35
Anexo 2	36
Anexo 3	38
Anexo 4	42
Anexo 5	44

Índice de Tablas

Tabla 1	11
Tabla 2	13
Tabla 3	14
Tabla 4	14
Tabla 5	16
Tabla 6	17
Tabla 7	18
Tabla 8	19
Tabla 9	20
Tabla 10	21
Tabla 11	22
Tabla 12	23
Tabla 13	24
Tabla 14	25
Tabla 15	26
Tabla 16	27

Índice de Figuras

Figura 1	16
Figura 2	17
Figura 3	18
Figura 4	19
Figura 5	20
Figura 6	21

Resumen

La investigación tuvo como objetivo determinar la relación entre el proceso administrativo y la logística en la empresa Solrevi S.A.C, Callao 2019, se asumió una población conformada por 40 trabajadores, los datos se obtuvieron de la técnica de encuesta tipo Likert, el cual contenía 23 Ítems, se procesaron los datos mediante el método estadístico y el uso del programa SPSS, el tipo de investigación fue aplicada, con un enfoque cuantitativo, nivel correlacional y el diseño no experimental, lográndose como resultado que existe una correlación positiva muy fuerte ($Rho = 0,769$), obteniendo una significancia de 0.000, por lo que esto rechaza la hipótesis nula y acepta la hipótesis alterna. Concluyendo que existe relación entre el proceso administrativo y a logística.

Palabras claves: Eficiencia, producción, satisfacción, cliente.

Abstract

The objective of the research was to determine the relationship between the administrative process and logistics in the company Solrevi SAC, Callao 2019, a population consisting of 40 workers was assumed, the data was obtained from the Likert-type survey, which contained 23 items , the data was processed using the statistical method and the use of the SPSS program, the type of research was applied, with a quantitative approach, correlational level and non-experimental design, resulting in a very strong positive correlation ($Rho = 0.769$), obtaining a significance of 0.000, so this rejects the null hypothesis and accepts the alternate hypothesis. Concluding that there is a relationship between the administrative process and logistics.

Keywords: Efficiency, production, satisfaction, customer

I. Introducción

A nivel internacional, hoy en día, la logística es fundamental e importante para las industrias ya que ella hace que sus trabajos, productos, lleguen de una forma eficaz a través de una buena cadena de suministros a sus clientes finales y así pueden satisfacer la demanda y necesidades, la logística hoy en día es valioso para las empresas e importante para los que laboran en ella, ya que es un área oblicua en la que se encadena con todos los procedimientos de la empresa, y hoy en día es fundamental ya que te obliga de manera constante a mejorar y desarrollarte, para seguir creciendo en mercados que están más complejos y minuciosos; es un factor muy importante que toda organización quiera mejorar sus procesos para el cumplimiento de sus objetivos ya que se sabe que el éxito de toda empresa es tener todos sus bienes ordenados y así ser reconocidos por una correcta administración y logística integral que lo lleve a estar aceptado en el mercado y ubicarlos como los mejores a nivel internacional.

En el Perú, son pocas las empresas industriales que cuentan con una buena, eficiente y eficaz logística para que no le dan valor a sus bienes y a la distribución, almacenamiento, traslado de materiales, esto hace que no se pueda desarrollar de la mejor manera y se tenga deficiencias en los procesos logísticos y la empresa no este competitivamente estable en la industria peruana.

La siguiente investigación fue realizada en la empresa SOLREVISAC, Callao - Perú 2019 y tiene como propósito mejorar el nivel administrativo en el área logística, donde fueron evaluados los cinco procesos administrativos y a partir de esa evaluación se proponen acciones que sean de solución para el bien de la organización.

El problema actualmente en SOLREVISAC es que no cuenta con una buena gestión logística, falta de una preparación e implementación de los procesos administrativos, la no utilización de un manual de organización de funciones para un eficiente cumplimiento de sus tareas en el área de logística.

Nacionales, los aportes encontrados como antecedentes tenemos a Parodi, (2016) En su investigación “Gestión administrativa y gestión logística del hospital de chancay”. Aquí se determinó que es valioso tener una apropiada gestión administrativa y gestión logística, ya que ello va permitir a los gerentes tener una mejor planificación de recursos, también propone alternativas de solución que sirvan al hospital no tenga inconvenientes o problemas en la entidad, la presente investigación fue tomado porque comparte una de mis variables y se utilizó un diseño descriptivo - correlacional que dio como conclusión que es fundamental tener todo ordenado en las organizaciones con el fin de cumplir los objetivos trazados. En este sentido Araujo (2017) En su estudio “Proceso administrativo del instituto nacional de enfermedades neoplásicas Lima – Perú”. En este trabajo se utilizó el método descriptivo, se considera como no experimental porque no se manipulo las variables para así solo analizarlas, la población consto de 110 trabajadores, los resultados obtenidos indican que a pesar que a veces se realiza los procesos dentro de la organización aun presenta ciertos errores en que influyen en el desarrollo de la organización. Por su parte Solís (2017). Gestión logística para mejorar el stock de abastecimiento de repuestos mecánicos del área de compras de Perú Masivo S.A. Comas, 2016. En este estudio el autor quiso determinar como la logística es importante para el abastecimiento de la mecánica, fue de tipo aplicada, su población estuvo constituida por el personal de la parte mecánica y por consiguiente llego a la conclusión que es esencial tener una buena organización para así evitar problemas de trabajos no entregados a tiempo, evitar acumulación de trabajo y pérdida de clientes.

Internacionales, Gonzales (2015) en su indagación “*Proceso Administrativo y Gestión Empresarial en COPROABAS*”. El objetivo principal planteado es dar un aporte positivo identificando los posibles problemas que perjudiquen a la organización, y tratar de dar solución que puedan orientar a una mejor función de procesos administrativos, en los resultados obtenidos se observó que no había un adecuado funcionamiento de los procesos debido a carencias de información, desconocimiento de los directivos, con falta de interés de alguno de ellos, por último se realizó una orientación para realizar mejoras en el cumplimiento administrativo de la cooperativa. Por otro lado Otacoma (2015) En su trabajo “Estudio de los Procesos Administrativos y forma de Organización en la Empresa SOLAINT S.A.” Otacoma nos plantea como cubrir los ayudar a mejorar los problemas que se está suscitando dentro del área de logística mediante una buena organización de recursos, es por

ello que el proyecto consiste en ayudar a tener una organización más ordenada, eficiente, para que se puedan desarrollar de una manera positiva para el bien de SOLANINT S.A, y así contribuir a tener un proceso eficiente. De igual manera, Flores (2015) en su estudio “Proceso administrativo y gestión administrativa en Coproabas, Jinotea Nicaragua” cuyo objetivo pretendido es ver si se cumple con veracidad todos los conceptos de la administración sus procesos, su trabajo fue descriptivo – cualitativo, con un universo de quince trabajadores, el resultado obtenido es que todo no se lleva de una forma adecuada y es por ellos que aún existen problemas, dado a todo ellos hará sugerencias para poder mejorar el desempeño y la unión entre todas las áreas de la empresa. Por su parte Morales (2015) en su indagación “La logística empresarial y la rentabilidad de la distribuidora Dimar en Ambato Ecuador” Morales trata la importancia de implementar un esquema de logística empresarial basado en el método Trupút con la finalidad con la finalidad de agilizar el ciclo de caja, cuyo objetivo es usar el método TOC para las decisiones futuras de producción, debido a que permite analizar las mejores opciones de producción, es decir, las que generan una mayor rentabilidad y a su vez tomar decisiones adecuadas y oportunas para el crecimiento financiero y económico de la empresa.

Respecto al proceso administrativo contamos con las siguientes **teorías**, Henry Fayol en su teoría clásica, da mucho énfasis en la forma como los administradores deben de administrar y que los trabajadores funcionen de una manera buena, ordena y unida para así poder llegar alcanzar los objetivos de la organización, mediante los procesos administrativos. Por tanto, en solrevisac hoy en día no se está llevando un adecuado proceso administrativo para poder así alcanzar los objetivos trazados con el fin de que los trabajadores y la empresa crezcan, se desarrollen de una forma eficiente, eficaz y pueden ser competitivas en el ámbito industrial. Es importante también mencionar a Max Weber en su teoría burocrática, define esta teoría de tener todo bien organizado, distribuido, con precisión, claridad, esta teoría permite que las ordenas planteadas a los subordinados de lleven a cabo de la mejor manera de acuerdo a pasos, frases ya estipuladas para evitar errores y las cosas marchen de la mejor manera posible. En tal sentido en solrevisac no se cuenta en una buena burocracia ya que no hay una claridad, precisión de las tareas y es por ellos que se existe trabajos deficientes, trabajos entregados fuera de tiempo, debido a que no se realiza una buena división del trabajo y funciones. A su vez es importante mencionar también a Beckhard en su teoría del comportamiento organizacional donde nos resalta que es importante potenciar al capital humano pues mientras las industrias priorizan la eficiencia técnica el DO requiere de

personas creativas, con ideas e iniciativas, ya que este será el agente del cambio de mayor importancia. Actualmente las organizaciones dan poca participación a los colaboradores dentro de su organización para el desarrollo de los procesos, planes, proyectos, sin darse cuenta que el capital humano es muy importante ya que puede haber personas con iniciativas, creativas para así con sus ideas poder mejorar y alcanzar los objetivos en conjunto con la alta dirección y ser una empresa mucho más competitivas en el mercado mediante el trabajo en conjunto.

En cuanto a la logística se plantean las siguientes teorías. Teoría de la logística inversa, Rogers y Tibben – Lembke señalan que es importante tener una buena planeación dentro de la logística, ya que con ello se puede tener buena ejecución de los inventarios, productos y mejorar el control de inventarios. En la actualidad en solrevisac no se cuenta con una buena planeación logística, y ello tiene como consecuencia deficientes inventarios, productos y trabajar no terminados o inconclusos que afecta al desarrollo de la empresa. Es importante mencionar también a Eliyahu Goldratt en su teoría de las restricciones, nos hace ver como una manera de administrar los ambientes industriales, con el objetivo de aumentar las ganancias de las organizaciones en el corto y largo plazo, al mismo tiempo que se reduzca los inventarios y los gastos de operación. Hoy en día muchas empresas hacen un cuello de botella en su cadena de suministro, esto hace que la logística sea más compleja y no tenga una buena distribución, almacenamiento y así se tarden en la elaboración de los trabajos, por ende, pueda haber pérdida de clientes porque no se entrega trabajos, productos al tiempo establecido.

Para los enfoques conceptuales donde se enmarca la investigación se citaron a los siguientes autores para la variable proceso administrativo. Concepto 1 Según Luna (2015), el Proceso Administrativo es la base de la administración y se efectúan a través de una mezcla de fases o etapas sucesivas, las mismas que se interrelacionan y forman un desarrollo integral (p. 1). Concepto 2 para Blandez (2014) es el aporte fundamental que debe tener los administradores para poder desarrollarse de la mejor manera dentro de la organización (p. 3). Cuando se habla de Proceso Administrativo, se piensa en concebir el proceso como un sistema completo, global, adaptable y dinámico para el conjunto de la organización; se sabe también que la aplicación del proceso nos va conducir al éxito por lo que se debe estar preparado para la adaptación de competencias y exigencias del mercado. Concepto 3 por su parte Cano (2017), nos dice que se refiere a todos los momentos de gestión en la

administración que están orientados a garantizar el cumplimiento la misión y al logro de los objetivos propuestos, a través del uso adecuado de los recursos (p. 26). Concepto 4 Según Bernal y Sierra (2017) el Proceso Administrativo comprende el conocimiento, herramientas y las técnicas de la administración. (p. 40). De acuerdo con las definiciones manifestadas, el proceso administrativo es una herramienta principal porque ayuda a plantear metas a corto, mediano y largo plazo, nos ayuda al cumplimiento de los objetivos propuestos, nos permite saber lo que en realidad se quiere lograr, buscando maximizar los recursos de manera correcta para poder dar cumplimiento a cada meta siempre se debe tener en cuenta los pasos de la administración.

Así mismo se obtuvo la siguiente dimensión 1. Planeación para Bernal y Sierra (2017) mencionan que es una estrategia para el diseño a futuro de lo que quieran alcanzar de una forma ordenada y buena (p. 50). Por su parte Cano (2017) nos dice que para llevar a cabo la planeación es necesario tener un conocimiento explícito del medio interno y externo de la empresa, donde los responsables de la dirección de la institución tienen que diseñar el sentido y orientación de navegación de acuerdo a lo que se quiera lograr (p. 30). Lo expresado por los autores se deduce que la planeación es fundamental y que al ser una estrategia administrativa nos va permitir saber cuáles son las metas a lograr, nos ayudará a determinar por anticipado cómo hacer para llegar a ellas y que a su vez nos va a orientar a la mejor toma de decisiones. También nos indican que la planeación es un instrumento estratégico que nos va permitir identificar oportunidades y determinar que debe hacerse, nos ayuda a direccionar que acciones tomar para definir el futuro, nos va permitir establecer los objetivos y nos ayudará a concretarlos de la manera correcta. En cuanto a la Dimensión 2. Organización Bernal y Sierra (2017) mencionan que la organización está creada con la finalidad de conseguir las metas, asociadas a organizar, construir una estructura administrativa, donde se definan las responsabilidades de todos los individuos de la organización para el desarrollo de sus funciones. (p. 116). Para Cano (2017), la organización debe adecuarse a las necesidades y planes característicos y representativos de la empresa, debe ser una herramienta a la disposición del cumplimiento de los objetivos organizacionales (p. 53). Efectivamente, como función administrativa la organización coordina y asigna los recursos necesarios de la organización para cumplir con la planeación, con las actividades y con los proyectos que tienen las empresas. Una buena organización nos va llevar a obtener resultados, coordinando las funciones de todos los que conforman la empresa, con el fin de

lograr mayor beneficio de todos los recursos. Con respecto a la Dimensión 4. Dirección Cano (2017) define la dirección como la función que orienta a la realización de planes y programas que conducen al cumplimiento de la misión organizacional (p. 74). Por su parte Bernal y Sierra (2017) mencionan que para muchos administradores es donde se da, de forma integrada el proceso y por ello el éxito de una empresa está en la correcta dirección (P. 147). En consecuencia, la dirección significa orientar, motivar e influir a los trabajadores de manera eficiente, a través de la supervisión, la comunicación y la motivación para que realicen sus funciones y establecer una cultura de realización por parte de los trabajadores, con la finalidad de lograr las metas y objetivos. Con respecto a la Dimensión 4. Control Bernal y Sierra (2017) nos indican es el desarrollo sistemático de regularizar o determinar las actividades que se desarrollan en la organización para que éstas encajen con los objetivos. (p. 211). Así mismo Cano (2017) define el control como un proceso mediante el cual se garantiza que los propósitos y políticas de una empresa se cumplan y que los recursos disponibles para ello estén siendo administrados adecuadamente en términos de eficacia y eficiencia (pág.104). En este sentido, el control es labor y responsabilidad de todos los socios que forman parte de la organización, según el cargo, funciones y responsabilidades que tengan dentro de ella, constituye al proceso de observación y seguimiento continuo con el propósito de comprobar el logro de las metas establecidas, además nos ayudará a examinar y así adoptar las mejores medidas correctivas de ser el caso. Se sabe que también en los últimos años, el propósito del control es identificar oportunidades de mejora que permitan optimizar sus recursos para el beneficio de la organización.

En relación con los enfoques conceptuales donde se enmarca la variable Logística a continuación se citaron a los siguientes autores Concepto 1. Según Gómez (2015) la logística se refiere a la forma de organización que tienen las empresas para un correcto abastecimiento de materiales o insumos para así poder satisfacer las necesidades de los clientes (p 8). Concepto 2 Según Mora (2015), el término logística está relacionado con las actividades de abastecimiento y distribución de los equipos y materiales necesarios para ejecutar y llevar a cabo una misión. (p. 25). Concepto 3 Así mismo Escudero (2015), nos indica que la logística nos permite el estado actual de cómo están las mercancías, materiales dentro de la empresa, para sí poder reducir costos, mejorar la calidad de bienes y servicios (p. 6). Concepto 4 Por su parte Iglesias (2016), es parte fundamental de toda empresa ya que les permite poder de llegar de una mejor manera al cliente para poder satisfacer sus demandas y sus necesidades

(p. 7). De lo citado anteriormente, la logística actualmente dentro de una empresa cumple la función de integrar los procesos de planificación, control y distribución, usando los medios necesarios para lograrlo; es el proceso de llevar en forma correcta los recursos, por ejemplo, hacerlo con un costo menor permitirá mejorar el margen de beneficio de la empresa.

Obteniendo las siguientes dimensiones 1. Compras, Mora (2015), las compras son esenciales para la elaboración de los productos, debido a la negociación con proveedores certificados también se pueden formar alianzas estratégicas (p. 30). Según Gómez (2015), funciones de compras como lo llama, es saber comprar al mejor precio al mejor proveedor con los más altos estándares de calidad (p. 58). Hoy en día las compras pasaron a transformarse en un elemento estratégico y dejó de ser una simple actividad de la organización, donde una adecuada administración nos ayuda a que la empresa tengas los mejores proveedores para suministrar los mejores productos y servicios al mejor costo. Su principal propósito es el suministrar de bienes y servicios que la empresa necesita, asegurando y respaldando el abastecimiento en cantidades requeridas en las mejores condiciones de tiempo, calidad y precio. En consecuencia, el éxito de una empresa va depender de la correcta gestión de compras y que esta sea el camino al éxito de la empresa. De acuerdo a la Dimensión 2. Inventarios Mora (2015) no indica es mantener todo ordenado que no haya faltantes cantidades suficientes con las respectivas fechas de vencimientos para así no tener atrasos en trabajos o productos a fabricar (p. 25). Para Gómez (2016), nos habla sobre el método ABC, quiere decir que busca controlar con mayor dedicación aquellos materiales que tienen un valor más significativo (p. 90). Debemos saber y tener un control de los productos y cantidades con los que contamos, para evitar pérdidas de ventas por fallos en el control de stock. El realizar una correcta gestión de inventarios nos brindara una serie de beneficios para nuestra empresa; como, por ejemplo: ahorro de dinero, mayor flujo de caja, reducción de tareas administrativas, evitar pérdidas y desapariciones de productos, entre otros. En conclusión, realizar una buena gestión de inventarios nos ayudará, sobre todo, a finalizar las ventas, tener clientes satisfechos y ahorrar tiempo y dinero. Así mismo la Dimensión 3. Almacenamiento Gómez (2015), el almacenamiento como función logística es un proceso estructurado para acoger, cuidar muy bien los productos, para que no tengan ningún tipo de daño (p. 120). Para Mora (2015) el almacenamiento debe trabajar de la mano con abastecimiento, repartición, ya que el almacenaje es importante en cuanto a los costos sobre la operación logística.

Efectivamente, el almacén hoy en día es un soporte en la estructura orgánica de una compañía, estos son manejados a través de una gestión de almacenes, donde su objetivo general es garantizar los suministros de forma oportuna. Por otro lado, la Dimensión 4. Distribución y transporte Gómez (2016), nos explica el transporte es la manera y forma como las empresas trasladan su mercancía de un punto inicio a un punto final, para luego ser entregado en las mejores condiciones (p. 150). Así mismo Mora (2015) distribución y transporte es de suma importante para que los productos, materiales, lleguen en buen estado, en tiempo solicitado y en las mejores condiciones (p. 20). Por lo tanto, el transporte y la distribución en la logística tienen un gran valor corporativo y es muy importante, porque mediante este los productos o mercadería que se encuentran dispersos geográficamente, se trasladan de un lugar a otro, a través de una planificación, entregando los productos justo a tiempo, en las mejores condiciones y cantidades requeridas que favorezca a la satisfacción del usuario.

Considerando lo antes explicado, se ha formulado un problema general de investigación. ¿Qué relación existe entre el proceso administrativo y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019? Además, se formuló el problema específico 1 ¿Qué relación existe entre la planificación y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019? Así como el problema específico 2 ¿Qué relación existe entre la organización y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019?, el problema específico 3 ¿Qué relación existe entre la dirección y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019?, y el problema específico 4 ¿Qué relación existe entre el control y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019?

La investigación se **justifica teóricamente**, buscando mejorar la eficiencia en los procesos administrativos y la logística, para que los dueños de la empresa tomen decisiones oportunas en su planificación anual y así tengan un adecuado aprovisionamiento en materiales, insumos, calidad y en el momento indicado, para así brindar un mejor servicio al cliente. **En su justificación práctica**, acá se establecerá cuáles son los problemas en el proceso administrativo y logístico, ya que al momento del almacenamiento de materiales no se lleva un control eficiente en el área de logística, dado que no existe un orden adecuado de almacenamiento de los materiales a utilizar, todo esto se ve reflejado en falta de control de inventarios. En cuanto a su **justificación metodológica**, se quiere dar a conocer la importancia de los procesos en la logística de la empresa SOLREVISAC, Callao 2019. Se

utilizaron instrumentos validados y confiables, para dar un buen resultado en la investigación. Por otro lado, en **justificación social**, mejorar el proceso administrativo y el área logística de la empresa SOLREVISAC, al cumplimiento de los requerimientos establecidos por cliente externo y de esta manera a la satisfacción de las necesidades de todos los usuarios. Esto puede ser útil para que las empresas puedan solucionar los problemas que se presenten en el proceso administrativo y/o en la logística.

Para la presente investigación se planteó como Hipótesis General. Existe relación significativa entre el proceso administrativo y logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019, como también se planteado las hipótesis específicas. Existe relación significativa entre la planificación y logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019, Existe relación significativa entre la organización y logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019, Existe relación significativa entre la dirección y logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019, Existe relación significativa entre el control y logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019.

Según los problemas planteados, dicha investigación tiene por objetivo general. Determinar la relación entre el proceso administrativo y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019, así mismo tiene como Objetivos específicos. Determinar la relación entre la planificación y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019, Determinar la relación entre la organización y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019, Determinar la relación entre la dirección y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019, Determinar la relación entre el control y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019

II. Método

2.1 Tipo y diseño de investigación

Tipo

Esta investigación es de tipo aplicada, Martínez (2015) afirma que es aplicada porque parte de una situación o problemática que quiera ser resuelto o mejorado.

Diseño de investigación

Hernández (2014), nos define no experimental aquella que no se pueden manipular o modificar porque ya han sucedido, esto quiere decir que solo se van a observar tal cual se encuentran para luego ser analizadas, (p. 152).

Esta investigación es de carácter no experimental porque no se va realizar modificación de ambas variables de estudio.

Enfoque

Rodríguez (2015) menciona que el enfoque cuantitativo es la recopilación de información y datos numéricos que luego van a ser analizados y comprobados con teorías.

En este estudio su enfoque es cuantitativo ya que busca relaciones entre variables, se utilizará como herramienta de campo en esta investigación el cuestionario.

Nivel de investigación

Hernández (2014), nos indica que la investigación descriptivo - correlacional tiene como finalidad la conexión de dos variables de estudio respondiendo preguntas de estudio en un determinado momento, (p. 81).

Se considera de alcance correlacional, debido que nos va permitir establecer relaciones estadísticas entre factores. En este caso se analizará la variable proceso administrativo si tiene relación con la variable logística.

2.2 Operacionalización de variables.

Tabla 1

TÍTULO GENERAL	VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	ESCALA
Proceso Administrativo y la Logística en la empresa SOLREVISAC Callao 2018	Proceso Administrativo	Son los momentos de la administración donde enfocan una buena gestión mediante los procesos administrativos para el cumplimiento de sus objetivos y metas. (Cano "La administración y el proceso administrativo" 2017, p.26)	El proceso administrativo es la base de la administración, debido a que es la herramienta principal porque ayuda a plantear metas a corto, mediano y largo plazo.	Planificación	Propósito Objetivos Estrategias	1 2 3	5.Siempre 4.Casi Siempre 3. A veces, 2.Casi Nunca 1.Nunca
				Organización	División del trabajo Coordinación Jerarquización	4 5 6	
				Dirección	Motivación Liderazgo y trabajo en equipo Comunicación	7 8 9	
				Control	Control propio Control concurrente Control posterior	10,11 12 13	
	Logística	"La logística, consiste en planificar y poner en marcha las actividades necesarias para llevar a cabo cualquier proyecto. Se refiere a distribuir y organizar bien los bienes o materiales que luego van a transformar. (Gómez "Gestión logística y comercial" 2015, p.8)	La logística es fundamental debido a que cubre la gestión y la planificación de las actividades de los departamentos de compras, producción, transporte, almacenaje y distribución; donde su misión es colocar los productos adecuados en el lugar correcto.	Compras	Pedidos entregados a tiempo Rotación de stock Plazo de entrega	14 15 16	5.Siempre 4.Casi Siempre 3. A veces, 2.Casi Nunca 1.Nunca
				Inventarios	Stock de seguridad Control de existencia	17 18	
				Almacenamiento	Recepción de materiales Almacenaje y mantenimiento	19 20	
				Distribución y Transporte	Circuito de distribución Modo de transporte	21 22, 23	

Fuente: Elaboración propia

2.3. Población, muestra y muestreo

Población.

Para la Revista Alergia México 2016, señala que la población es toda aquella que se encuentra en un determinado momento, lugar o espacio y que se quiera realizar un estudio.

En este sentido SOLREVI S.A.C está constituido por 40 trabajadores entre personal administrativo, operarios e ingenieros que laboran en la empresa.

Muestra

Según Bernal (2010) define, muestra es la población que se elige, de la cual efectivamente se consiguió los datos para el desarrollo de estudio y en el cual se analizara las variables de estudio.

Muestra censal

Esta muestra porque su población es pequeña y se tomara a los 40 colaboradores de la empresa SOLREVI S.A.C

Por lo cual Ramírez (2015), establece a la muestra a una parte pequeña de una población que se requiere analizar.

2.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

Técnicas de recolección de datos

Pimienta (2012). Nos dice que las tecinas en un estudio son procedimientos muy importantes ya que nos permite recabar información en un tiempo determinado y así sea de ayuda para nuestra investigación.

Encuesta

Arias (2012). Expresa que la encuesta cuya intención es conseguir información de una población determinar de estudio en un tiempo y lugar determinado. Por lo tanto, se realizó la encuesta aplicando como herramienta el cuestionario, que consta de 23 ítems para medir ambas variables de estudio.

Instrumento de recolección de datos

Según pimienta (2012), indica que la herramienta de recolección de datos permite a todo investigador clasificar la investigación para luego medirla y poder hacer interpretaciones de su significado.

Cuestionario

Según Bernal (2010) define al cuestionario como un conjunto de preguntas para crear datos precisos, con la intención de alcanzar los objetivos de investigación. En general un cuestionario es para medir una o dos variables de estudio que van a medirse.

Validez

Hernández (2014), sostiene que la validez se refiere al grado que un instrumento realmente mide la variable que se pretende medir, asimismo puede tener diferentes tipos de evidencia tales como la relacionada al contenido, al criterio y al constructo (p. 202)

A fin de validar el contenido del cuestionario se utilizó el criterio de nuestra asesora metodológica y docentes con grado de Magister o Doctores en la universidad Cesar Vallejo quienes observaron, corrigieron y aprobaron la elaboración de los ítems del cuestionario.

Tabla 2. Juicio de expertos

Experto	Opinión	Grado
Luna Gamarra Magaly Ericka	Aplicable	Doctora
Alfaro Zavala Fanny Esperanza	Aplicable	Doctora
Vásquez Espinoza Juan Manuel	Aplicable	Doctor
Guerra Bendezu Carlos	Aplicable	Doctor

Fuente: Elaboración propia

Confiabilidad.

Para Hernández (2015). Un instrumento de medición es confiable cuando su estudio da siempre los mismos resultados (p. 201).

Para fijar la seguridad del formulario, se empleará una prueba estadística de fiabilidad. Seguidamente se procesará el informe, utilizando el programa estadístico SPSS.

Tabla 3. Nivel de rango

Valores	Nivel de confiabilidad
0.53 a menos	Confiabilidad nula
0.54 a 0.59	Confiabilidad baja
0.60 a 0.65	confiable
0.66 a 0.71	Muy confiable
0.72 a 0.99	Excelente confiabilidad
1.0	Confiabilidad perfecta

Fuente: Hernández Sampieri

Tabla 4. Alfa de Cronbach

	Alfa de Cronbach	Nº de elementos
Proceso administrativo	0.904	13
Logística	0.936	10

Fuente elaboración propia

Como se aprecia en la tabla 3, las variables arrojaron 0.904 y 0.936 respectivamente, valores que hacen muy confiables la herramienta.

2.5 Procedimiento

Los datos se recogieron de la muestra seleccionada con la finalidad de estudio, realizando la encuesta a los colaboradores en un tiempo de 15 minutos, dando la explicación del instrumento de medición por cada variable, lo cual se aplicó 40 encuestas, los datos que se recolecto fueron de forma directa, la técnica que se utilizo fue la encuesta, el instrumento que se empleo fue un cuestionario de 23 preguntas, finalmente los datos obtenidos se procesaron en el programa SPSS.

2.6 Método de análisis de datos

Según Bernal (2010). Nos dice que el que el análisis de datos son los resultados obtenidos a través del análisis y que nos permite plantear conclusiones recomendaciones.

Los datos que se obtuvieron se procesaron mediante la estadística inferencial, se estableció la población para el estudio que nos interesa para el análisis, se recolecto datos a través del cuestionario, los datos obtenido se ingresaron a una hoja de calcula de Excel 2016, seguidamente se trasladó al programa IBM SPSS versión 25 para luego determinar las conclusiones.

2.7 Aspectos éticos

La investigación del proceso administrativo y la logística en la empresa SOLREVI S.A.C. Callao 2019, se realizó con total transparencia y responsabilidad, tomando en cuenta los valores de autenticidad, cortesía, consentimiento instruido deliberado de los colaboradores, donde se encuesto al personal operativo como administrativo que fueron conscientes de la aplicación de dicho instrumento de medición, donde se respetó los estándares científicos, se cuidó los trabajos previos de otros autores con honestidad asegurando y protegiendo los derechos de investigación.

III. Resultados

3.1 Resultados cuantitativos descriptivos

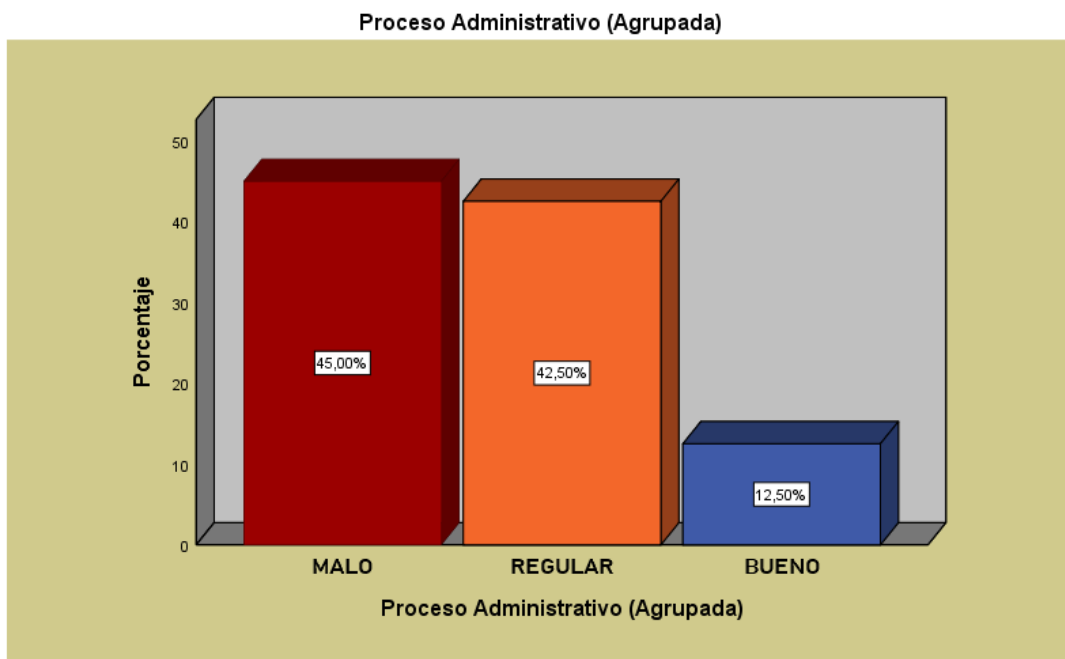
Tabla 5. Proceso Administrativo (Agrupada)

		Frecuencia	%
Válido	MALO	18	45,0
	REGULAR	17	42,5
	BUENO	5	12,5
	Total	40	100,0

Fuente: SPSS 25

Figura 1

Variable proceso administrativo



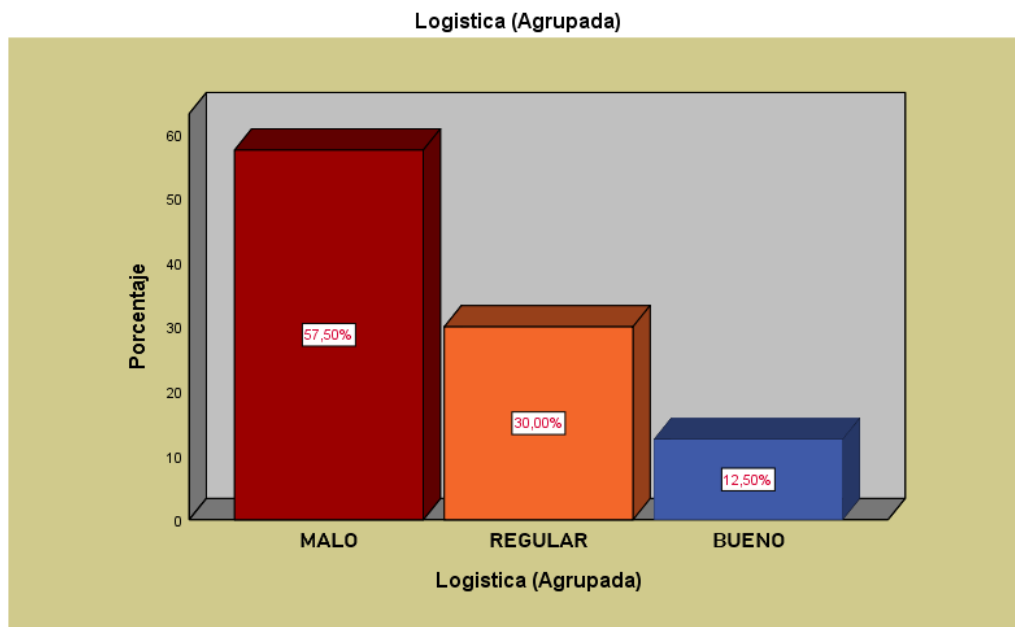
Análisis. Aquí podemos confirmar que el 45% manifestó que no se lleva a cabo un buen proceso administrativo dentro de la organización.

Tabla 6. Variable Logística (Agrupada)

		Logística (Agrupada)		
		Frecuencia	%	
Válido	MALO	23	57,5	
	REGULAR	12	30,0	
	BUENO	5	12,5	
	Total	40	100,0	

Fuente: SPSS

Figura 2



Análisis. De acuerdo a la población encuestada podemos ver que el 57. 5% expreso que no se cuenta con una buena logística.

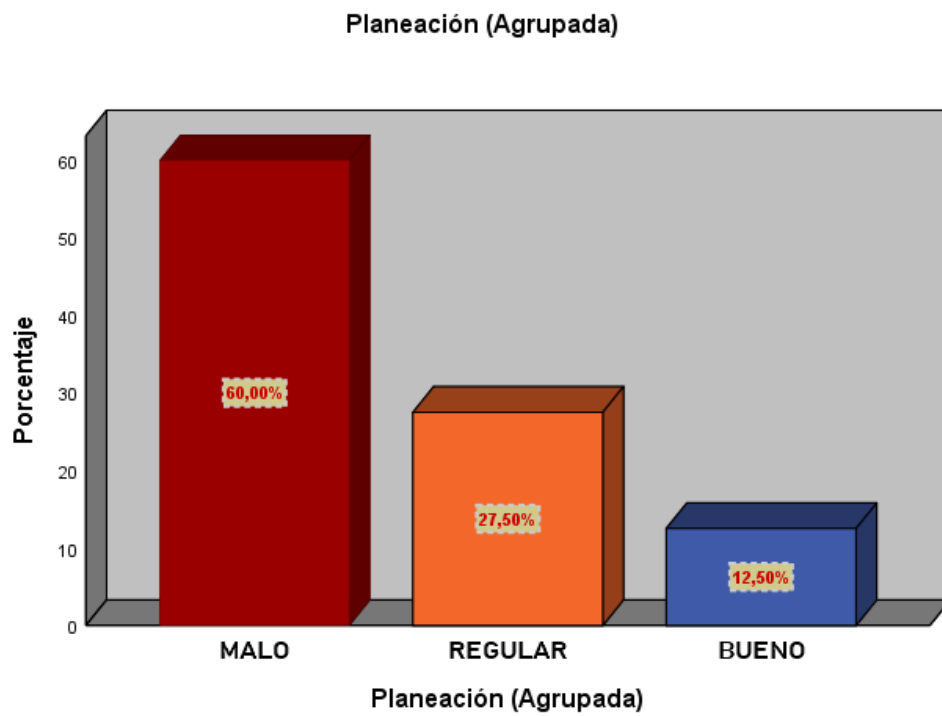
Tabla 7. Planeación (Agrupada)

		Planeación (Agrupada)	
		Frecuencia	%
Válido	MALO	24	60,0
	REGULAR	11	27,5
	BUENO	5	12,5
	Total	40	100,0

Fuente: SPSS 25

Figura 3

Dimensión 1 Planeación



Análisis. Aquí podemos confirmar que el 60% de encuestados manifestó que la planeación es mala dentro de la organización.

Tabla 8. Organización (Agrupada)

		Frecuencia	%		
Válido	MALO	25	62,5		
	REGULAR	12	30,0		
	BUENO	3	7,5		
	Total	40	100,0		

Fuente: SPSS 25

Figura 4

Dimensión 2 Organización

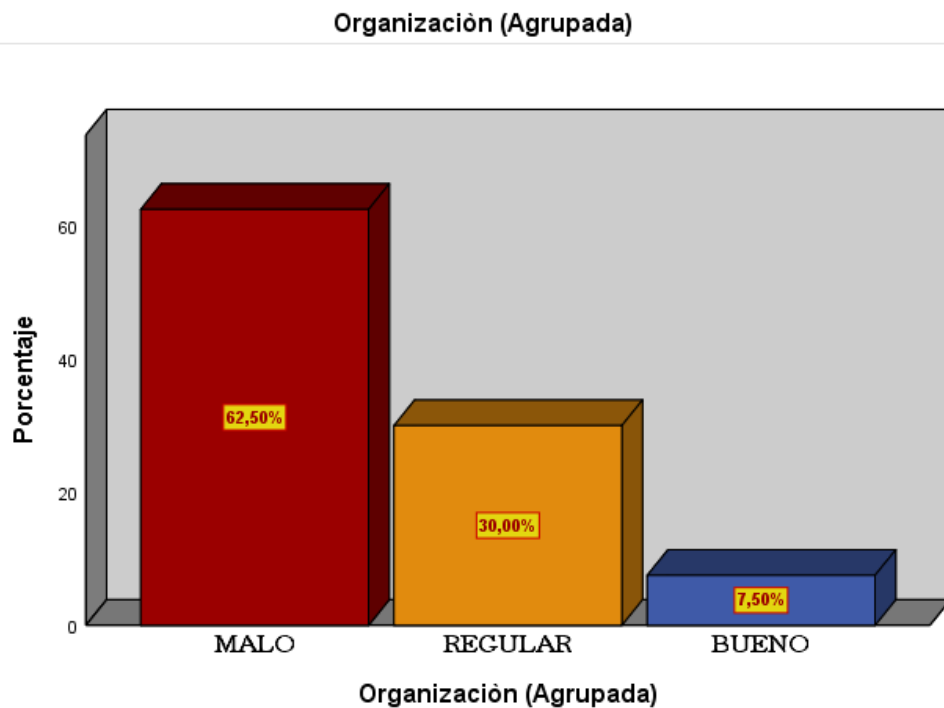


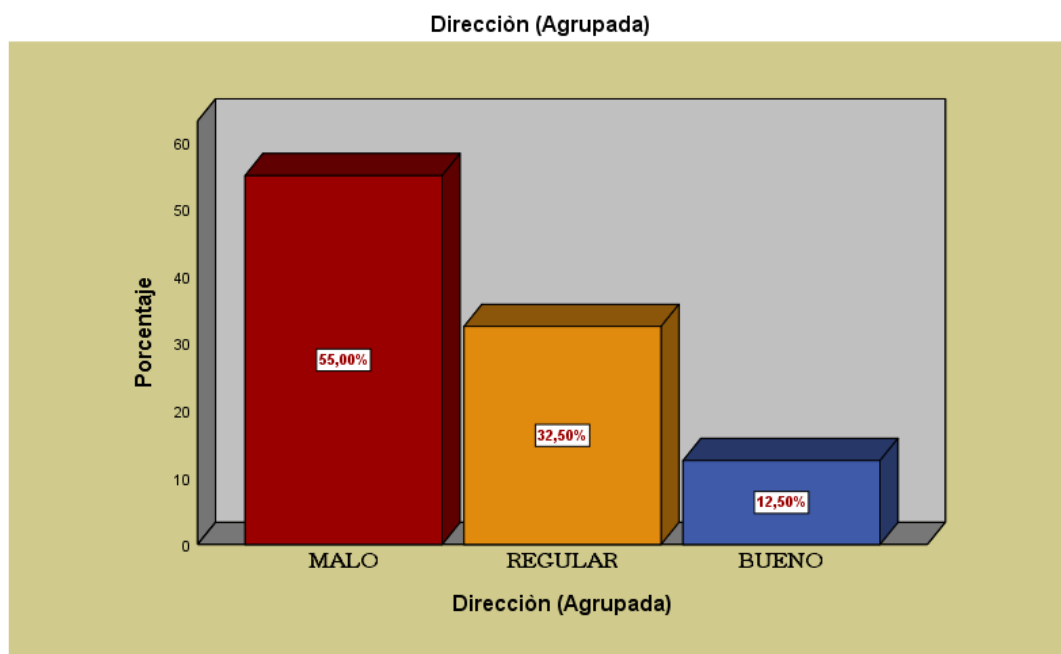
Tabla 9. Dirección (Agrupada)

		Dirección (Agrupada)			
		Frecuencia	%		
Válido	MALO	22	55,0		
	REGULAR	13	32,5		
	BUENO	5	12,5		
	Total	40	100,0		

Fuente: SPSS 25

Figura 5

Dimensión 3 Dirección



Análisis. Nivel de percepción de dirección de SOLREVI, de acuerdo a la población encuestada sobre la dirección se observa que el 55% de los encuestados opinan que no existe una buena dirección.

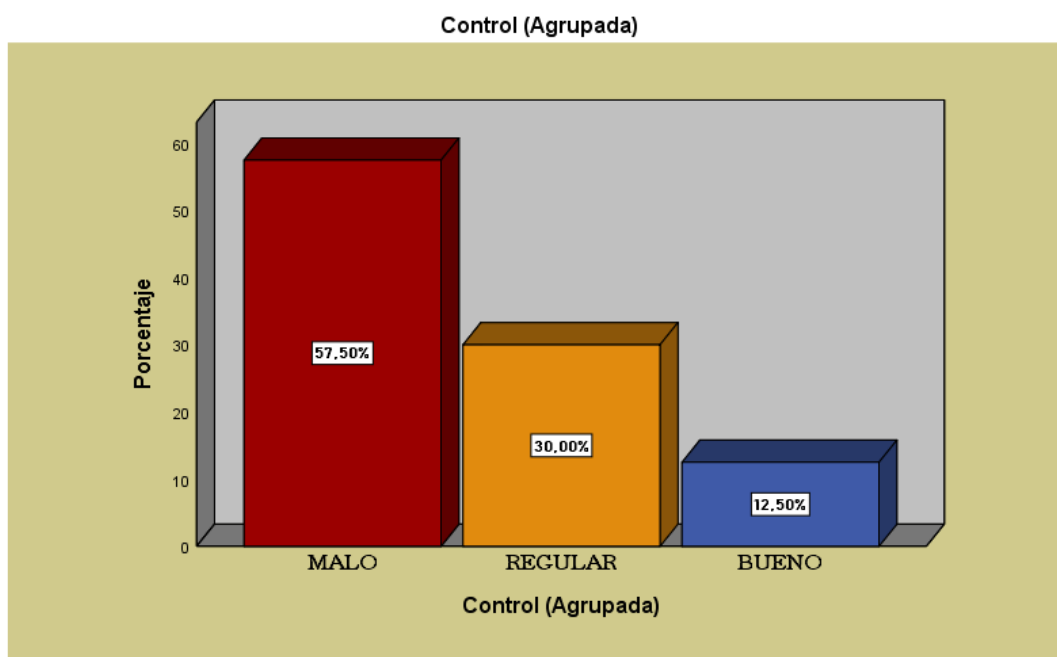
Tabla 10. Control (Agrupada)

		Frecuencia	%		
Válido	MALO	23	57,5		
	REGULAR	12	30,0		
	BUENO	5	12,5		
	Total	40	100,0		

Fuente: SPSS 25

Figura 6

Dimensión 4 Control



Análisis. Nivel de percepción de dirección de SOLREVI, de acuerdo a la población encuestada y tabulado sobre el control se observa que el 57.5% percibe que no existe un eficiente control.

3.2 Comprobación de hipótesis

Según Hernández (2015), nos dice que el coeficiente de correlación de Spearman es una medida entre dos variables aleatorias continuas.

Tabla 11

Cuadro de Rango	
Rango	Relación
- 0.91 / - 1.00	Correlación negativa perfecta
- 0.76 / - 0.90	Correlación negativa muy perfecta
- 0.51 / -0.75	Correlación negativa considerable
- 0.11 / -0.50	Correlación negativa media
- 0.01 / -0.10	Correlación negativa débil
0.00	No existe correlación
+0.01 / + 0.10	Correlación positiva débil
+0.11 / + 0.50	Correlación positiva media
+0.51 / + 0.75	Correlación positiva considerable
+0.76 / + 0.90	Correlación positiva muy fuerte
+0.91 / + 1.00	Correlación positiva perfecta

Fuente: Hernández Sampieri

Hipótesis general

H₁: Existe relación significativa entre el proceso administrativo y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019.

H₀: No existe relación significativa entre el proceso administrativo y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019.

Tabla 12

Correlación del proceso administrativo y Logística

			Logística	Procesos Administrativos
Rho de Spearman	Logística	Coefficiente de correlación	1,000	,769**
		Sig. unilateral	.	,000
		N	40	40
	Proceso Administrativo	Coefficiente de correlación	,769**	1,000
		Sig. unilateral	,000	.
		N	40	40

Fuente SPSS 25

Como se aprecia en la tabla 12 muestra siendo de Rho de Spearman $p = 0.769$, lo que indica que ambas variables tienen una correlación positiva muy fuerte, frente p - valor = $0.000 < 0.005$ y esto lleva a decir que si existe una relación entre ambas variables.

Comprobación de hipótesis específica N° 1

H₁: Existe relación significativa entre planeación y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019.

H₀: No Existe relación significativa entre planeación y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019.

Tabla 13

Correlación de logística y planeación

			Logística	Planeación
Rho de Spearman	Logística	Coeficiente. de correlación	1,000	,784**
		Sig. / unilateral	.	,000
		N	40	40
	Planeación	Coef. de correlación	,784**	1,000
		Sig. / unilateral	,000	.
		N	40	40

Fuente: SPSS 25

Se aprecia una correlación positiva considerable entre planeación y la logística, siendo de $Rho = 0.784$, lo que indica que ambas variables tienen una correlación positiva muy fuerte con un p -valor = $0.000 < 0.005$.

Comprobación de hipótesis específica N° 2

H_1 : Existe relación significativa entre organización y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019.

H_0 : No Existe relación significativa entre organización y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019.

Tabla 14

Correlación logística y organización

		Logística	Organización
Rho de Spearman	Logística	correlación	1,000
		Sig. / unilateral)	. ,000
		N	40
Organización	Coeficiente correlación	,575**	1,000
		Sig. / unilateral	,000
		N	40

Fuente: SPSS 25

La tabla 14 muestra $Rho = 0.575$, lo que indica que ambas variables tienen una correlación positiva considerable con un p-valor $= 0.000 < 0.005$, lo que dice que hay una correlación positiva considerable.

Comprobación de hipótesis específica N° 3

H_1 : Existe relación significativa entre dirección y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019.

H_0 : No Existe relación significativa entre dirección y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019.

Tabla 15

Correlación logística y dirección

		Logística	Dirección	
Rho de Spearman	Logística	Coefficiente de correlación	1,000	,728**
		Sig. (unilateral)	.	,000
		N	40	40
	Dirección	Coefficiente de correlación	,728**	1,000
		Sig. (unilateral)	,000	.
		N	40	40

Fuente: SPSS 25

Podemos ver en tabla 15 muestra Rho = 0.728 con un valor p- valor = 0.000 < 0.005, por lo tanto, indica que hay una relación directa.

Comprobación de hipótesis específica N° 4

H₁: Existe relación significativa entre control y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019.

H₀: No Existe relación significativa entre control y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019.

Tabla 16

Correlación logística y control

			Logística	Control
Spearman	Logística	Coeficiente de correlación	1,	,724**
		Sig. (unilateral)	.	0,000
		N	40	40
	Control	Coeficiente de correlación	,724**	1,000
		Sig. (unilateral)	0,000	.
		N	40	40

Fuente: SPSS 25

La tabla 16 nos muestra un Rho Spearman = 0.724, con un p- valor = 0.000 < 0.005, que nos hace notar que si hay una relación positiva en esta hipótesis.

.

IV. Discusión

A continuación, detallaremos el resultado obtenido en cuando al objetivo general luego de lograr resultados de su población de estudio que fue de 40 colaboradores encuestados en la empresa Solrevi S.A.C, Callao 2019 donde arrojó que si existe una relación directa entre ambas variables de investigación.

Se acepta la hipótesis general como muestra la tabla N° 9 siendo Rho Spearman= 0.769, lo que indica que ambas variables muestran correlación positiva muy fuerte en los procesos administrativos y la logística. La presente indagación tiene parentesco con la tesis de Parodi (2016), su análisis se realizó de una forma aplicada, no experimental, debido a que no se realizaron manipulaciones de sus variables y en toda la recolección de datos y fue en un tiempo determinado su nivel de investigación fue correlacional ya que tuvo como objetivo establecer si existía relación en sus variables, donde se aplicó un total de 24 preguntas a total de su población, por ende, podemos afirmar que el tipo de metodología es el correcto en este tipo de investigación.

Por lo cual también Henry Fayol nos dice que el acto de administrar es tener bien establecidos los procesos administrativos para que nos podamos desarrollar de una mejor manera en todas nuestras áreas de trabajo y así las empresas tengan un mejor desempeño dentro de sus áreas y en el mercado externo.

Se tiene como objetivo determinar la relación entre la planificación y la logística en la empresa Solrevi S.A.C, donde la razón Rho de Spearman arrojó que poseen una correlación 0.784, lo que nos dice que tienen una correlación positiva muy fuerte, con un nivel de significancia (unilateral) de $0.000 < 0.005$ aceptando la hipótesis de investigación, por lo tanto, el dicho objetivo específico queda aceptado. Según Araujo (2017) nos indica que a pesar que en cierta medida se ejecutan los procesos, aun se presentan errores y esto influye en la organización y su forma desarrollarse es por ellos que su relación es este objetivo tuvo una correlación moderada de 0.540 lo que muestra que, si afecta en una gran parte la planificación en la logística, en conclusión, de la tesis de Araujo, es muy importante que se realice una buena planeación para alcanzar los metas.

Se tiene como objetivo determinar la relación entre organización y logística en la empresa Solrevi S.A.C, donde el Rho Spearman arrojó que poseen una correlación 0.575 lo que nos dice que existe una correlación positiva considerable y significancia (unilateral) $0.000 < 0.005$ rechazando la hipótesis nula, por lo tanto, el dicho objetivo específico queda aceptado. Solís (2017) nos hace saber en su estudio que tener todo organizado mejora el stock en la logística ya que el observo que su nivel de abastimientto en Perú Masivo S.A cambio radicalmente después de implementar la organización con un nivel de sig. $0.000 < 0.005$ y correlación entre ambos factores de 0.764, lo que nos muestra que se relacionan satisfactoriamente, donde concluimos que la organización dentro de la logística es vital importancia.

Se tiene como objetivo determinar la relación con dirección y la logística, donde el Rho salió una significancia (unilateral) $0.000 < 0.005$ y arrojó una correlación entre ambas de 0.728, ya que, si existe una relación directa, por lo tanto, en dicho objetivo se rechaza la hipótesis nula se aprueba la hipótesis alternativa que si existe una relación directa. En tanto Gonzales (2015) se aprecia la siguiente numeración de correlación $0.000 < 0.001$ y 0.643, en los resultados obtenidos en su trabajo que una había una buena dirección por parte de los gerentes ello repercutía en no tener los proveedores idóneos y que pudieran abastecer su logística, también había falta de interés de algunos de ellos y por último se vio por mejorar ese nivel para poder llegar alcanzar con los objetivos de la empresa.

Se tiene como objetivo determinar la relación con el control y logística, se observó que el Rho Spearman tiene una significancia (unilateral) $0.000 < 0.005$ con un 0.724 de correlación lo que nos hace ver una relación positiva, aceptando la hipótesis alterna de investigación. Por su parte en el análisis de Flores (2015) en su tesis proceso administrativo y gestión administrativa, el resultado obtenido en relación a estas variables es de $0.000 < 0.002$ con una correlación 0.765 que no hubo un buen funcionamiento de la parte administrativa dado a todo esto se realizó actividades correctivas para mejorarlo, donde concluimos que tener un eficiente control de las actividades y fases que un proceso es de suma importancia para el crecimiento institucional, comercial y laboral de toda organización o empresa.

V. Conclusiones

Primera

Concerniente al problema general planteado se percibe que el proceso administrativo se entrelaza positivamente con la logística, con un valor calculado para $p= 0.000 < 0.005$ y un nivel de coeficiente de correlación 0.769, de los resultados estadísticos que muestran los 40 encuestados, reafirman que se acepta la hipótesis general.

Segunda

En cuanto la hipótesis específica 1, percibimos que la planeación tiene relación con la logística hallando un valor de sig. $p= 0.000$ y su nivel de correlación es 0.784. Aceptando así la hipótesis alternativa donde muestra que existe una correlación positivamente muy fuerte.

Tercera

En cuanto al objetivo 2, concluimos que la organización tiene relación con la logística encontrando un valor para $p= 0.000$ y su nivel de correlación es 0.575 por ello se relaciona significativamente.

Cuarta

Se verifico la hipótesis específica 3 dirección y logística, determinando el valor $p= 0.000$ y su nivel de correlación es 0,728. En tal sentido se asegura la hipótesis específica 3 con una buena relación de significancia.

Quinta

Se comprobó la hipótesis específica 4, donde se observó al control y la logística de la empresa Solrevisac, donde se determinó que el valor de p es 0.000 y el nivel de correlación es 0,727, dando una buena relación entre ambos.

Para tener una buena logística y la empresa esté acorde a las grandes industrias y sea competitiva en el mercado que cada vez están más competitivos y tenga éxito, es importante seguir los procesos de una forma eficaz y eficiente, lo cual será importante para trabajar de una forma mucho más ordena con todas las áreas de la organización.

VI. Recomendaciones

Primera

Se recomienda hacer una planeación anual para que el área de logística cuente con buenas compras, inventarios, almacenamiento y distribución, para así no tener problemas en la elaboración de trabajos y entregarlos a tiempo al cliente.

Segunda

Se recomienda motivar más a sus trabajadores tanto del personal operativo como administrativo mediante bonos o ascensos y así ellos estén más a gusto y pueden rendir de una mejor manera.

Tercera

Obtener un programa como el Kardex para tener un mejor control de todos los materiales que ingresan y egresan, como también los ingresos de las nuevas órdenes de servicios, trabajos en garantías y trabajos finalizados.

Cuarta

Hacer una evaluación 360 a los nuevos trabajadores que van a ingresar a laborar a la empresa y así poder evitar las constantes rotaciones de personal tanto operativo como administrativos.

Quinta

Buscar más clientes en el ámbito de soldaduras, reparaciones y metalmecánica con quien poder trabajar y no solo depender de una empresa donde se le brinda servicios.

VII. Referencias

- Antonio Iglesias López (2016) curso esic de emprendimiento y gestión empresarial. Distribución y logística. Bussines & marketing school. Madrid, España.*
- Arias-Gómez J, Villasís-Keever MÁ, Miranda-Novales MG. El protocolo de investigación III: la población de estudio. Reista Alergia México, 2016.*
- Alfredo C. Luna Gonzales (2015). Proceso Administrativo. Segunda Edición. Grupo editorial Patria. México.*
- Carlos Alberto Cano Plata (2017). La administración y el proceso administrativo. (presentación del plan estratégico 2015-2020) Bogotá, Colombia*
- Juan Miguel Gómez (2015). Gestión Logística y Comercial. Mc Graw Hill education. Madrid, España*
- Luis Aníbal Mora. (2015) Gestión logística Integral. Segunda edición. Ecoe ediciones. Colombia*
- María José Escudero (2015). Logística de Almacenamiento. Ediciones Paraninfo. Madrid, España*
- María de Guadalupe Blandez Ricalde (2014). Proceso Administrativo. Editorial Digital UNID. México.*
- Web pdf. Internacional mejore su negocio (2016). Planificación empresarial Oficina Internacional del Trabajo, Departamento de Empresas. - Ginebra OIT.*
- Cesar Augusto Bernal y Hernán Darío Sierra (2017) Proceso Administrativo para las organizaciones en el siglo XXI. Editorial Pearson. Colombia*
- Mario Tamayo y Tamayo (2004) El Proceso de la Investigación Científica. Editorial Limusa. México*

*Marco Antonio Rodríguez Peñuelas (2015) Métodos de investigación. Primera Edición.
México*

*Roberto Hernández Sampieri (2015). Metodología de la Investigación. 5ta Edición
Editora Mc Graw Hill. México*

VIII. Anexos

Anexo 1. Matriz de consistencia: Proceso administrativo y la logística en la empresa SOLREVI S.A.C. Callao, 2

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	METODOLOGÍA	
General:	General:	General:	Proceso Administrativo	Planificación	Propósito	DISEÑO No Experimental	
¿Qué relación existe entre el proceso administrativo y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019?	Determinar la relación entre el proceso administrativo y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019	Existe relación significativa entre el proceso administrativo y logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019			Organización		Objetivos
							Estrategias
Específicos:	Específicos:	Específicos:		Dirección	División del trabajo		ENFOQUE Cuantitativo
					Coordinación		
					Jerarquización		
¿Qué relación existe entre la organización y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019?	Determinar la relación entre la planificación y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019	Existe relación significativa entre la planificación y logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019		Control	Motivación		TIPO DE ESTUDIO Aplicada
					Liderazgo y trabajo en equipo		
¿Qué relación existe entre la organización y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019?	Determinar la relación entre la Organización y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019	Existe relación significativa entre la organización y logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019		Compras	Comunicación		NIVEL Descriptivo - Correlacional
					Control previo		
			Control concurrente				
¿Qué relación existe entre la organización y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019?	Determinar la relación entre la Organización y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019	Existe relación significativa entre la organización y logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019	Inventarios	Control Posterior	TÉCNICA Se aplicará la encuesta		
				Pedidos entregados a tiempo			
¿Qué relación existe entre la dirección y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019?	Determinar la relación entre la dirección y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019	Existe relación significativa entre la dirección y logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019	Logística	Rotación de stock	INSTRUMENTOS Cuestionario de 23 ítems		
				Plazo de entrega			
¿Qué relación existe entre el control y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019?	Determinar la relación entre el control y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019	Existe relación significativa entre el control y logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019	Almacenamiento	Stock de seguridad	POBLACIÓN 40 Personas		
				Control de existencias			
				Recepción de materiales			
¿Qué relación existe entre el control y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019?	Determinar la relación entre el control y la logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019	Existe relación significativa entre el control y logística en la empresa Solrevisac, Callao 2019	Distribución y Transporte	Almacenaje y mantenimiento	TIPO DE MUESTRA se considera muestra censal por ser el total de la población		
				Circuito de distribución			
				Modo de transporte			

Anexo 2. Formato de encuestas

CUESTIONARIO SOBRE PROCESO ADMINISTRATIVO

PROCESO ADMINISTRATIVO						
DIMENSIÓN 1: Planificación		S	CS	AV	CN	N
1	La empresa tiene los propósitos definidos para alcanzar sus metas					
2	La empresa Tiene objetivos claramente definidos orientados a mejorar el rendimiento de la organización					
3	Las estrategias están claramente delimitadas por la empresa					
DIMENSIÓN 2: Organización		S	CS	AV	CN	N
4	Se realiza la división del trabajo para ahorrar la pérdida de tiempo en la empresa					
5	Existe coordinación en todas las áreas para la obtención de resultados					
6	Existe jerarquización para establecer adecuadamente los niveles de responsabilidad					
DIMENSIÓN 3: Dirección		S	CS	AV	CN	N
7	Se siente comprometido con la empresa debido a la aplicación de políticas de motivación					
8	Considera su entorno laboral grato y ameno gracias al liderazgo y trabajo en equipo que existe en su empresa					
9	La comunicación en la empresa es efectiva, directa y clara					
DIMENSIÓN 4: Control		S	CS	AV	CN	N
10	Se realiza un control previo para monitorear las operaciones en la empresa					
11	Se hace un control previo para asegurar que los objetivos estén claros					
12	Se realiza un control concurrente para evitar y prevenir desviaciones en los procesos					
13	Se lleva a cabo un control posterior para evaluar los resultados de la empresa					

CUESTIONARIO SOBRE LOGÍSTICA

N°	LOGÍSTICA					
	DIMENSIÓN 1: Compras	S	CS	AV	CN	N
1	Realiza los pedidos con los requerimientos técnicos necesarios para su correcta programación					
	Cuentan con una rotación de stock para evitar el deterioro de materiales y reducir costos de almacenamiento					
3	Se hace un análisis de las compras considerando los plazos de entrega					
4						
5						
	DIMENSIÓN 2: Inventario	S	CS	AV	CN	N
6	Se verifica el stock de seguridad para satisfacer la demanda del cliente y para evitar retrasos					
7	Se realiza un adecuado control de existencias para evitar el vencimiento y desabastecimiento de materiales					
8						
	DIMENSIÓN 3: Almacenamiento	S	CS	AV	CN	N
9	Se revisan los procesos de recepción de materiales para facilitar su identificación y clasificación					
10	Para el abastecimiento de manera continua y correcta se tiene un control de almacenaje y mantenimiento					
11						
	DIMENSIÓN 4: Distribución y Transporte	S	CS	AV	CN	N
12	Se hace un análisis de los circuitos de distribución para facilitar el desplazamiento y localización de materiales					
13	Cuentan con un modo de transporte propio para la movilización de materiales					
14	La entrega de materiales se realiza a tiempo debido al modo de transporte que usa la empresa					

Anexo 3. Validación de instrumento

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE OBTENCIÓN DE DATOS						
Título de la investigación: PROCESO ADMINISTRATIVO Y LA LOGÍSTICA EN LA EMPRESA SOLREVI S.A.C. CALLAO, 2019						
Apellidos y nombres del investigador: <u>Giomar Hassan Cappelletti Rodriguez</u>						
Apellidos y nombres del experto: <u>Susana Piedra Corda A.</u>						
VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ASPECTO POR EVALUAR			
			ITEM PREGUNTA			
			ESCALA			
			SI CUMPLE			
			NO CUMPLE			
			OBSERVACIONES / SUGERENCIAS			
Proceso Administrativo	Planeación	Propósito	La empresa tiene los propósitos definidos para alcanzar sus metas	/		
		Objetivos	La empresa tiene objetivos claramente definidos orientados a mejorar el rendimiento de la organización	/		
		Estrategias	Las estrategias están claramente delimitadas por la empresa	/		
	Organizar	División del trabajo	Se realiza la división del trabajo para ahorrar la pérdida de tiempo en la empresa	/		
		Coordinación	Existe coordinación en todos los áreas para la obtención de resultados	/		
		Jerarquización	Existe jerarquización para establecer adecuadamente los niveles de responsabilidad	/		
	Dirección	Motivación	Se siente comprometido con la empresa debido a la aplicación de políticas de motivación	/		
		Liderazgo y trabajo en equipo	Considera su entorno laboral grato, ameno gracias al liderazgo y trabajo en equipo que existe en su empresa	/		
		Comunicación	La comunicación en la empresa es efectiva, directa y clara	/		
		Control previo	Se realiza un control previo para monitorear las operaciones en la empresa	/		
Control	Control concurrente	Se hace un control previo para asegurar que los objetivos estén claros	/			
	Control Posterior	Se realiza un control concurrente para evitar y prevenir desviaciones en los procesos	/			
Logística	Compras	Pedidos entregados a tiempo	Se lleva a cabo un control posterior para evaluar los resultados de la empresa	/		
		Rotación de stock	Realiza los pedidos con los requerimientos técnicos necesarios para su correcta programación	/		
	Inventario	Plazo de entrega	Cuentan con una rotación de stock para evitar el deterioro de materiales y reducir costos de almacenamiento	/		
		Stock de seguridad	Se hace un análisis de las compras considerando los plazos de entrega	/		
	Almacenamiento	Control de existencias	Se verifica el stock de seguridad para satisfacer la demanda del cliente y para evitar retrasos	/		
		Recepción de materiales	Se realiza un adecuado control de existencias para evitar el vencimiento y desabastecimiento de materiales	/		
Distribución y Transporte	Circuito de distribución	Para el abastecimiento de manera continua y correcta se tiene un control de almacenaje y mantenimiento	/			
		Se hace un análisis de los circuitos de distribución para facilitar el desplazamiento y focalización de materiales	/			
	Modo de transporte	Cuentan con un modo de transporte propio para la movilización de materiales	/			
Firma del experto:			La entrega de materiales se realiza a tiempo debido al modo de transporte que usa la empresa	/		
Fecha: <u>21/10/2019</u>						

Nota: Las DIMENSIONES e INDICADORES, solo si proceden, en dependencia de la naturaleza de la investigación y de las variables.

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE OBTENCIÓN DE DATOS

Título de la investigación: PROCESO ADMINISTRATIVO Y LA LOGÍSTICA EN LA EMPRESA SOLREVI S.A.C. CALLAO, 2019
 Apellidos y nombres del investigador: Glomar Hassan Cappelletti Rodriguez
 Apellidos y nombres del experto: Dra. Yara Zavaleta Alfaro

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM / PREGUNTA	ESCALA	OPINIÓN DEL EXPERTO		OBSERVACIONES / SUGERENCIAS
					SI CUMPLE	NO CUMPLE	
Proceso Administrativo	Planeación	Propósito	La empresa tiene los propósitos definidos para alcanzar sus metas		✓		
		Objetivos	La empresa Tiene objetivos claramente definidos orientados a mejorar el rendimiento de la organización		✓		
		Estrategias	Las estrategias están claramente delimitadas por la empresa		✓		
	Organizar	División del trabajo	Se realiza la división del trabajo para ahorrar la pérdida de tiempo en la empresa		✓		
		Coordinación	Existe coordinación en todas las áreas para la obtención de resultados		✓		
		Jerarquización	Existe jerarquización para establecer adecuadamente los niveles de responsabilidad		✓		
	Dirección	Motivación	Se siente comprometido con la empresa debido a la aplicación de políticas de motivación	N = Nunca	✓		
		Liderazgo y trabajo en equipo	Considera su entorno laboral grato y ameno gracias al liderazgo y trabajo en equipo que existe en su empresa		✓		
		Comunicación	La comunicación en la empresa es efectiva, directa y clara	CN = Casi Nunca	✓		
		Control previo	Se realiza un control previo para monitorear las operaciones en la empresa		✓		
Control	Control concurrente	Se hace un control previo para asegurar que los objetivos estén claros		✓			
	Control Posterior	Se realiza un control concurrente para evitar y prevenir desviaciones en los procesos		✓			
Compras	Pedidos entregados a tiempo	Realiza los pedidos con los requerimientos técnicos necesarios para su correcta programación	AV = A veces	✓			
	Rotación de stock	Cuentan con una rotación de stock para evitar el deterioro de materiales y reducir costos de almacenamiento		✓			
	Plazo de entrega	Se hace un análisis de las compras considerando los plazos de entrega		✓			
	Stock de seguridad	Se verifica el stock de seguridad para satisfacer la demanda del cliente y para evitar retrasos	CS = Casi Siempre	✓			
Logística	Inventario	Control de existencias	Se realiza un adecuado control de existencias para evitar el vencimiento y desabastecimiento de materiales		✓		
		Recepción de materiales	Se revisan los procesos de recepción de materiales para facilitar su identificación y clasificación		✓		
	Almacenamiento	Almacenaje y mantenimiento	Para el abastecimiento de manera continua y correcta se tiene un control de almacenaje y mantenimiento	S = Siempre	✓		
Distribución y Transporte	Circuito de distribución	Circuito de distribución	Se hace un análisis de los circuitos de distribución para facilitar el desplazamiento y localización de materiales		✓		
		Modo de transporte	Cuentan con un modo de transporte propio para la movilización de materiales La entrega de materiales se realiza a tiempo debido al modo de transporte que usa la empresa		✓		
Firma del experto:			Fecha 29/10/2019				

Nota: Las DIMENSIONES e INDICADORES, solo si proceden, en dependencia de la naturaleza de la investigación y de las variables.

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE OBTENCIÓN DE DATOS

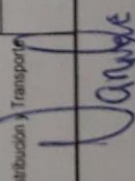
Título de la investigación: PROCESO ADMINISTRATIVO Y LA LOGÍSTICA EN LA EMPRESA SOLREVI S.A.C. CALLAO, 2019
 Apellidos y nombres del investigador: Gionna Hassan Cappilietti Rodríguez
 Apellidos y nombres del experto: Yolanda Sarmiento Lagale

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM / PREGUNTA	ESCALA	OPINIÓN DEL EXPERTO		
					SI CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES / SUGERENCIAS
Proceso Administrativo	Planificación	Propósito	La empresa tiene los propósitos definidos para alcanzar sus metas		✓		
		Objetivos	La empresa Tiene objetivos claramente definidos orientados a mejorar el rendimiento de la organización		✓		
		Estrategias	Las estrategias están claramente delimitadas por la empresa		✓		
	Organizar	División del trabajo	Se realiza la división del trabajo para ahorrar la pérdida de tiempo en la empresa		✓		
		Coordinación	Existe coordinación en todas las áreas para la obtención de resultados		✓		
		Jerarquización	Existe jerarquización para establecer adecuadamente los niveles de responsabilidad		✓		
	Dirección	Motivación	Se siente comprometido con la empresa debido a la aplicación de políticas de motivación	N = Nunca	✓		
		Liderazgo y trabajo en equipo	Considera su entorno laboral grato y ameno gracias al liderazgo y trabajo en equipo que existe en su empresa		✓		
		Comunicación	La comunicación en la empresa es electiva, directa y clara	CN = Casi Nunca	✓		
		Control previo	Se realiza un control previo para monitorear las operaciones en la empresa		✓		
Control	Control concurrente	Se hace un control previo para asegurar que los objetivos estén claros		✓			
	Control Posterior	Se realiza un control concurrente para evitar y prevenir desviaciones en los procesos		✓			
Compras	Pedidos entregados a tiempo	Realiza los pedidos con los requerimientos técnicos necesarios para su correcta programación	AV = A veces	✓			
		Cuentan con una rotación de stock para evitar el deterioro de materiales y reducir costos de almacenamiento		✓			
	Rotación de stock			✓			
	Plazo de entrega	Se hace un análisis de las compras considerando los plazos de entrega	CS = Casi Siempre	✓			
Inventario	Stock de seguridad	Se verifica el stock de seguridad para satisfacer la demanda del cliente y para evitar retrasos		✓			
	Control de existencias	Se realiza un adecuado control de existencias para evitar el vencimiento y desabastecimiento de materiales		✓			
Almacenamiento	Recepción de materiales	Se revisan los procesos de recepción de materiales para facilitar su identificación y clasificación	S = Siempre	✓			
	Almacenaje y mantenimiento	Para el abastecimiento de manera continua y correcta se tiene un control de almacenaje y mantenimiento		✓			
Distribución y Transporte	Círculo de distribución	Se hace un análisis de los circuitos de distribución para facilitar el desplazamiento y localización de materiales		✓			
	Modo de transporte	Cuentan con un modo de transporte propio para la movilización de materiales La entrega de materiales se realiza a tiempo debido al modo de transporte que usa la empresa		✓			
Firma del experto:							
			Fecha 16/06/2019				

Nota: Las DIMENSIONES e INDICADORES, solo si proceden, en dependencia de la naturaleza de la investigación y de las variables.

MATRIZ DE VALIDACION DEL INSTRUMENTO DE OBTENCION DE DATOS

Título de la investigación: PROCESO ADMINISTRATIVO Y LA LOGISTICA EN LA EMPRESA SOLREVI S.A.C. CALLAO, 2019
 Apellidos y nombres del investigador: Guimar Hassan Cappellari Rodríguez
 Apellidos y nombres del experto: Juan Manuel Vasquez Espinoza Cepino 70

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM (PREGUNTA)	ESCALA	OPINIÓN DEL EXPERTO		OBSERVACIONES / SUGERENCIAS
					SI CUMPLE	NO CUMPLE	
Proceso Administrativo	Planeación	Propósito	La empresa tiene los propósitos definidos para alcanzar sus metas		/		
		Objetivos	La empresa tiene objetivos claramente definidos orientados a mejorar el rendimiento de la organización		/		
		Estrategias	Las estrategias están claramente delimitadas por la empresa		/		
	Organizar	División del trabajo	Se realiza la división del trabajo para ahorrar la pérdida de tiempo en la empresa		/		
		Coordinación	Existe coordinación en todas las áreas para la obtención de resultados		/		
		Hierarquización	Existe jerarquización para establecer adecuadamente los niveles de responsabilidad		/		
	Dirección	Motivación	Se siente comprometido con la empresa debido a la aplicación de políticas de motivación	N = Nunca	/		
		Liderazgo y trabajo en equipo	Considera su entorno laboral grato, ameno gracias al liderazgo y trabajo en equipo que existe en su empresa		/		
		Comunicación	La comunicación en la empresa es efectiva, directa y clara	CN = Casi Nunca	/		
		Control previo	Se realiza un control previo para monitorear las operaciones en la empresa		/		
Control	Control concurrente	Se hace un control previo para asegurar que los objetivos estén claros		/			
	Control Posterior	Se realiza un control concurrente para evitar y prevenir desviaciones en los procesos		/			
Logística	Compras	Pedidos entregados a tiempo	Se lleva a cabo un control posterior para evaluar los resultados de la empresa	AV = A veces	/		
		Rotación de stock	Realiza los pedidos con los requerimientos técnicos necesarios para su correcta programación		/		
	Inventario	Plazo de entrega	Cuentan con una rotación de stock para evitar el deterioro de materiales y reducir costos de almacenamiento		/		
		Stock de seguridad	Se hace un análisis de las compras considerando los plazos de entrega	CS = Casi Siempre	/		
		Control de existencias	Se verifica el stock de seguridad para satisfacer la demanda del cliente y para evitar retrasos		/		
	Almacenamiento	Recepción de materiales	Se realiza un adecuado control de existencias para evitar el vencimiento y desabastecimiento de materiales		/		
		Almacenaje y mantenimiento	Se revisan los procesos de recepción de materiales para facilitar su identificación y clasificación	S = Siempre	/		
		Círculo de distribución	Para el abastecimiento de manera continua y correcta se tiene un control de almacenaje y mantenimiento		/		
		Modo de transporte	Se hace un análisis de los circuitos de distribución para facilitar el desplazamiento y localización de materiales		/		
	Firma del experto:		 Fecha: <u>10/10/2019</u>				

Nota: Las DIMENSIONES, e INDICADORES, se aplican a la investigación, en dependencia de la naturaleza de la investigación y de las variables.

Dr. VASQUEZ ESPINOZA JUAN MANUEL
 CORLAUD REGUC 23623

Anexo 4. Datos ingresados al programa Excel

Proceso Administrativo														
N°	PG1	PG2	PG3	PG4	PG5	PG6	PG7	PG8	PG9	PG10	PG11	PG12	PG13	TOTAL
1	3	2	2	3	2	2	1	2	3	2	2	4	3	31
2	2	2	2	3	3	1	2	2	1	2	2	3	3	28
3	2	3	1	3	3	2	1	2	1	2	5	3	3	31
4	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	1	2	1	17
5	2	1	2	2	2	1	1	2	2	3	1	3	2	24
6	2	1	3	3	2	3	3	2	3	2	2	2	2	30
7	1	1	1	3	2	3	2	3	1	2	3	2	2	26
8	2	3	2	3	2	3	4	4	3	3	2	2	3	36
9	3	3	3	2	2	3	3	2	2	3	3	3	2	34
10	1	1	3	2	2	2	3	2	3	1	2	3	2	27
11	3	2	3	2	3	3	4	3	2	3	3	3	2	36
12	4	2	3	3	2	3	1	4	3	2	3	3	2	35
13	3	3	3	4	3	2	3	2	3	2	3	2	3	36
14	4	3	1	2	3	2	3	2	3	4	3	2	1	33
15	2	3	2	3	2	3	1	2	3	2	4	3	2	32
16	3	2	3	3	1	2	3	1	4	2	2	3	3	32
17	3	3	1	3	2	3	4	2	2	2	3	2	3	33
18	4	3	3	2	3	2	4	2	3	2	1	3	2	34
19	3	4	3	3	1	2	3	4	4	5	5	5	3	45
20	2	2	1	2	3	2	1	3	2	2	4	3	2	29
21	4	3	2	2	3	2	2	3	2	3	3	2	3	34
22	3	1	2	3	4	2	3	3	3	2	4	3	2	35
23	3	2	1	2	3	1	2	3	3	2	3	4	2	31
24	2	3	4	3	2	2	3	2	2	2	1	3	2	31
25	4	3	4	2	3	1	2	3	2	3	2	3	3	35
26	3	4	2	3	2	2	3	2	2	3	4	3	3	36
27	5	4	4	5	3	2	3	3	3	4	2	5	2	45
28	2	3	2	2	1	3	2	2	2	3	3	3	2	30
29	3	4	2	3	2	2	3	4	2	3	4	2	2	36
30	4	3	4	2	3	2	3	2	3	4	2	2	2	36
31	3	4	3	2	3	2	4	2	3	3	3	2	1	35
32	2	2	3	3	2	2	4	3	2	3	2	2	3	33
33	3	2	3	1	2	2	2	3	2	2	3	4	2	31
34	2	3	4	3	2	1	2	3	2	4	3	2	2	33
35	3	3	2	4	2	3	2	2	3	2	2	3	3	34
36	5	4	5	5	5	5	3	4	3	2	4	5	4	54
37	2	3	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	3	31
38	4	4	3	2	3	1	3	2	4	3	2	2	2	35
39	5	3	5	5	5	5	4	2	3	3	4	5	4	53
40	2	3	3	2	2	4	3	4	2	3	3	4	3	38

Variable Logistica											
N°	PG1	PG2	PG3	PG4	PG5	PG6	PG7	PG8	PG9	PG10	TOTAL
1	3	2	4	2	3	4	3	2	3	4	30
2	4	3	4	3	2	3	4	2	3	2	30
3	4	2	3	4	2	3	4	2	3	3	30
4	2	3	2	2	2	3	4	2	2	3	25
5	3	4	2	3	4	3	3	4	3	2	31
6	3	4	2	3	4	2	3	3	4	3	31
7	3	4	2	3	4	2	3	2	3	2	28
8	3	2	4	2	3	4	2	3	4	2	29
9	3	2	3	3	2	4	2	3	4	2	28
10	4	2	3	2	3	3	4	3	3	2	29
11	4	3	2	3	4	3	4	3	2	3	31
12	3	4	2	3	4	3	2	3	2	3	29
13	4	3	2	3	4	4	2	3	2	3	30
14	4	3	4	2	3	4	2	3	2	4	31
15	4	3	4	2	3	2	4	2	2	3	29
16	4	3	4	3	2	3	4	2	3	4	32
17	3	4	3	3	2	3	3	4	3	4	32
18	4	3	2	3	2	3	2	3	2	3	27
19	3	4	2	3	4	2	3	4	4	3	32
20	4	2	3	4	3	2	3	2	4	3	30
21	3	3	4	2	3	4	2	4	2	3	30
22	3	4	2	3	4	3	2	3	4	3	31
23	4	3	4	2	3	4	3	2	3	2	30
24	3	4	4	4	3	2	4	2	3	4	33
25	4	3	2	3	4	3	4	3	3	4	33
26	4	3	4	2	4	3	4	2	4	2	32
27	2	3	4	2	4	2	2	4	5	2	30
28	3	4	2	3	4	2	2	3	2	3	28
29	3	2	3	2	2	2	3	4	3	2	26
30	3	3	2	3	2	3	3	3	2	3	27
31	4	3	4	3	2	2	3	2	2	2	27
32	3	3	3	2	2	2	2	3	2	2	24
33	2	2	2	3	4	3	3	3	2	2	26
34	2	3	2	2	2	4	3	2	3	2	25
35	5	4	5	4	3	4	3	2	2	2	34
36	3	3	2	2	1	3	3	2	2	3	24
37	4	4	5	5	5	4	3	4	5	5	44
38	3	4	4	4	3	4	2	5	4	4	37
39	3	4	4	4	4	4	3	5	4	4	39
40	4	4	4	3	3	3	1	2	3	2	29