



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

Presupuesto institucional y gestión administrativa en la municipalidad
de Sapillica, Ayabaca, Piura

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestro en Gestión Pública

AUTOR:

Lizano Huamán, Julio Alberto (ORCID: 0000-0002-9297-3234)

ASESOR:

Dr. Alarcón Díaz, Orlando (ORCID: 0000-0003-2042-7282)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Políticas Públicas

PIURA - PERÚ

2020

DEDICATORIA

Mi tesis la dedico con todo mi amor y cariño a mis hijos Julio, Benjamín y a mi amada esposa Maritza Vegas por su sacrificio y esfuerzo, por creer en mi capacidad.

Julio Alberto

AGRADECIMIENTO

A mi asesor de tesis Dr. Orlando Alarcón Díaz, por apoyarme con sus asesorías en el desarrollo de esta investigación.

Julio Alberto

ÍNDICE DE CONTENIDOS

Carátula	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Resumen	vi
Abstract.....	vii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	5
III. METODOLOGÍA	13
3.1. Tipo y diseño de investigación	13
3.2. Variables y operacionalización.....	14
3.3. Población, muestra, muestreo y unidad de análisis.....	14
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	15
3.5. Procedimientos	16
3.6. Método de análisis de datos.....	16
3.7. Aspectos éticos	17
IV. RESULTADOS	18
V. DISCUSIÓN.....	22
VI. CONCLUSIONES	26
VII. RECOMENDACIONES.....	27
REFERENCIAS	28
ANEXOS.....	35
Anexo 1. Matriz de operacionalización de variables	
Anexo 2. Instrumento de recolección de datos	
Anexo 3. Constancias de validación del instrumento	
Anexo 4. Confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos	
Anexo 5. Autorización de la aplicación del instrumento	
Anexo 6. Acta de sustentación de la tesis	
Anexo 7. Formato de autorización de publicación de tesis a repositorio	
Anexo 8. Declaratoria de originalidad del autor	
Anexo 9. Declaratoria de autenticidad del asesor	

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1	Nivel de desarrollo del presupuesto institucional.....	18
Tabla 2	Nivel de gestión administrativa.....	19
Tabla 3	Valoraciones de las dimensiones del presupuesto institucional y la gestión administrativa.....	20
Tabla 4	Prueba de normalidad.....	21
Tabla 5	Prueba de hipótesis	21

RESUMEN

El presente estudio, tuvo como objetivo principal determinar la relación que existe entre el presupuesto institucional y la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Sapillica, provincia de Ayabaca, Piura. El estudio estuvo fundamentado en un paradigma positivista y en el enfoque cuantitativo, de tipo aplicado y diseño no experimental correlacional, cuya población la conformaron 82 trabajadores del municipio. Se usó a la encuesta como técnica y como instrumento se usó al cuestionario, dichos instrumentos estuvieron debidamente validados por expertos y sujetos a la prueba de confiabilidad. Entre sus resultados se halló que en el municipio estudiado existe un bajo nivel de gestión administrativa y un bajo nivel de desarrollo del presupuesto institucional, concluyendo que existe una correlación positiva moderada ($\rho: 0,739$) entre las variables mencionadas.

Palabras claves: Presupuesto, institucional, gestión administrativa

ABSTRACT

The main objective of this study was to determine the relationship between the institutional budget and administrative management in the Municipality of the district of Sapillica, Ayabaca province, Piura. The study was based on a positivist paradigm and on the quantitative approach, type applied and non-experimental, correlational design, whose sample was made up of 82 workers from the municipality. The survey was used as a technique and the questionnaire was used as an instrument, these instruments were duly validated by experts and subject to the reliability test. Among its results it was found that in the studied municipality there is a low level of administrative management and a low level of development of the institutional budget, concluding that there is a moderate positive correlation ($\rho: 0.739$) between the aforementioned variables.

Keywords: Institutional, Budget, Administrative Management.

I. INTRODUCCIÓN

En la actualidad la falta de capacidad en la gestión administrativa de las entidades públicas ha generado que sus objetivos no se cumplan al empezar el año, o si lo hacen este cumplimiento no siempre significa que ha disminuido las brechas de servicios públicos prioritarios, dado que el gasto realizado no se ha hecho de forma efectiva, eficaz y transparente; es decir se ha malgastado el presupuesto institucional; definido este último según Soto (2015), como un término cuantificado y sistematizado que compone principalmente los gastos aún no efectuados en el ejercicio fiscal correspondientes a las instituciones públicas, además de reflejar los ingresos que financian estos gastos.

A nivel mundial el país estadounidense genera un mayor gasto público, ya que para el 2019 su presupuesto ascendió a 4,5 billones de dólares (35.14% del PBI), dedicando a educación un 13,45%, a sanidad un 39,46% y a defensa un 9,01% de su presupuesto (Expansión, 2020). Sin embargo, en este país también existen muchas ineficiencias en el gasto público, principalmente en defensa, donde cada vez se compra armas más caras y en mayor cantidad (Naím, 2019). Por otro lado, el país español logró una pérdida de más de 10.000 millones de euros debido a varias falencias en su gasto público y la ausencia de estrategias que mejoren su eficiencia (Ortega, 2019).

A nivel latinoamericano y del Caribe se ha identificado una serie de falencias y e inadecuado manejo de su presupuesto llegando a ocasionar un gasto público de hasta US\$220.000 millones al año (4,4 % del PIB de la región), evidenciando que no es necesario aumentar el gasto, sino que se debe mejorar la gestión administrativa, dado que las causas principales de este malgasto son por temas de corrupción, exceso de compras gubernamentales, así como demoras y sobrecostos de proyectos de infraestructura; sin embargo a nivel regional Chile y Perú sólo tienen costos de ineficiencia de ejecución presupuestal por montos que ascienden a 1,8% y 2,5% del PIB, respectivamente, lo cual les ubica como los países con mejor calidad de gasto (Banco Interamericano de Desarrollo [BID], 2018).

Según Campos y Loza (2011) una adecuada gestión de procesos administrativos abarca un conjunto de tareas enfocadas a ordenar los recursos que dispone la entidad pública con la finalidad de alcanzar sus objetivos planteados.

El Perú desde el año 2010 ha tenido un crecimiento económico, el cual también se ha reflejado en un crecimiento del presupuesto público (105% al 2019); sin embargo no tuvo el mismo efecto para mejorar la capacidad de gestión administrativa en las entidades del sector público y gastar con eficacia, eficiencia y transparencia lo que se recauda, dejando de lado sus fines de brindar servicios públicos de calidad, lograr un crecimiento sostenible y proporcionar mayores beneficios sociales y económicos para la población. (Presidencia del Consejo de Ministros, 2019).

De lo mencionado se ha encontrado que en el 2019 del presupuesto institucional modificado (PIM = S/ 188,500 millones) solo se ejecutó el 85.7%; de los cuales el gobierno nacional ejecutó el 90.8% de su presupuesto, los gobiernos regionales ejecutaron el 85.4% y los gobiernos locales ejecutaron el 69.6% de su presupuesto asignado (Ministerio de Economía y Finanzas [MEF], 2020).

Piura fue la región con mayor presupuesto asignado en el 2019 para proyectos de inversión pública en la Macro Región Norte (37,9% del total); sin embargo, solo se ejecutó el 52,1%. Por otro lado, en esta región el Gobierno Nacional ejecutó el 66,5% de su presupuesto, evidenciando un crecimiento del 26% respecto al año anterior, el Gobierno Regional ejecutó el 32,1%, evidenciando una disminución del 33.7% respecto al anterior, finalmente los Gobiernos Locales ejecutaron el 59,9%, evidenciando un crecimiento del 29.2% respecto al año anterior (Diario Digital de Minería, Energía y Construcción [DIPROMIN], 2020).

En el distrito de Sapillica, perteneciente a la provincia de Ayabaca, región Piura, lugar en el que se ha realizado la investigación, se puede analizar que la mayor parte de pobladores viven en la zona rural, teniendo un total de 10 comunidades campesinas, dedicándose principalmente a la actividad agropecuaria, al comercio e industria insipiente; en este distrito existe muchas necesidades de servicios públicos tales como, servicios de electrificación, servicio de salud de calidad, bajos niveles en la calidad educativa, altas tasas de desnutrición infantil,

asimismo existe carencia de servicios en telecomunicaciones, sistemas viales y sistemas de riego; sin embargo en el año 2019 , Sapillica obtuvo un presupuesto institucional de apertura (PIA) de S/. 5, 861,239 y un presupuesto institucional modificado (PIM) de S/. 16, 156,553; pero solo logró ejecutar un 50.6% del total, mostrando la incapacidad de su gestión administrativa (MEF, 2020).

Por lo tanto, en la presente investigación se busca conocer la relación entre presupuesto institucional y la gestión administrativa en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura.

De lo mencionado se formula el siguiente problema: ¿Cuál es la relación que existe entre el presupuesto institucional y la gestión administrativa en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura?

Esta investigación se justifica por los siguientes factores: En primer lugar, resulta conveniente realizar esta investigación, dado que en la actualidad las municipalidades no están gastando el presupuesto institucional de forma adecuada, principalmente debido a la falta de capacidad de la gestión administrativa; por tal motivo es relevante conocer la relación que existe entre el presupuesto institucional y la gestión administrativa en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura.

Considerando el factor teórico, con esta investigación se debe conocer en mayor medida el comportamiento de la relación entre la variable presupuesto institucional y la gestión administrativa, dado que no existen investigaciones que relacionen ambas variables, asimismo esta investigación está respaldada por conceptos y teorías de autores reconocidos, mismos que están correctamente citados; por lo tanto, servirá de antecedente en futuras investigaciones.

Teniendo en cuenta el factor práctico, los resultados de esta investigación han de contribuir a resolver el problema del gasto inadecuado del presupuesto institucional, causado por la falta de capacidad de gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Sapillica; dado que permitirá a las autoridades pertinentes conocer la importancia de tener una gestión administrativa de calidad con el fin de que el presupuesto institucional se gaste de forma efectiva, eficaz y transparente.

Teniendo en cuenta el factor metodológico, en esta investigación se crearán instrumentos de recolección de datos, los cuales serán validados y con altos niveles de confiabilidad; por lo tanto, servirán en futuras investigación para mejorar o complementar la información respecto a sus instrumentos de recolección de datos.

Asimismo, se formula la hipótesis general y la hipótesis nula: Existe relación significativa entre el presupuesto institucional y la gestión administrativa en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura. H_1 : No Existe relación significativa entre el presupuesto institucional y la gestión administrativa en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura

Esta investigación tiene como objetivo general: determinar la relación que existe entre el presupuesto institucional y la gestión administrativa en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura. Por lo tanto, para alcanzar este objetivo general se plantean los siguientes objetivos específicos; O_1 : Identificar el nivel de gestión administrativa en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura; O_2 : Identificar el nivel de desarrollo del presupuesto institucional en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura; y O_3 : Analizar las valoraciones de las dimensiones de gestión administrativa y presupuesto institucional en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura.

II. MARCO TEÓRICO

Existen estudios previos realizados por varios expertos relacionados con la temática inherente a la presente investigación. En el plano internacional, Inca (2016) realizó un análisis de *la gestión administrativa y la toma de decisiones en el centro de acopio Guaslán, Riobamba, Ecuador*, a partir del cual expresa que las organizaciones se encuentran en el imperativo de tener apropiadamente estructurada el área administrativa que contribuya a ofrecer respuesta a las dificultades en forma eficaz y oportuna, para el efecto es preciso que los servidores tengan bien definidas sus labores, deberes y responsabilidades para hacer frente a la problemática que se presente, así como adecuadamente establecida una cadena de mando, por la que, los trabajadores sepan a quién rendir cuentas de las labores que desempeñan.

Por su parte, Flores (2016) en su estudio asociado con *el proceso administrativo y la gestión empresarial en Coproabas, Jinotega, Nicaragua* manifestó que, la administración de las entidades muchas veces se percibe limitada por los precarios saberes de esta índole de quienes desempeñan esta función, la misma que la desarrollan sobre la base de su experiencia y el escaso compromiso de varios de ellos, por lo que al no existir un manejo apropiado de los procesos de esta naturaleza no se cumple con el desempeño de una gestión administrativa coherente en desmedro de los intereses de la organización

A nivel nacional, Cubas Haro (2016) realizaron una investigación relacionada con *el presupuesto público en la municipalidad de San Miguel, Cajamarca*, por la que señalan que, durante su implementación se suelen hacer frente a múltiples dificultades, en la medida que aquel que ha sido programado para una determinada obra no necesariamente se cumple, porque en general el costo real rebasa el presupuesto determinado, lo cual genera la necesidad de realizar una ampliación del mismo, trayendo consigo así incrementos que a su vez ocasionan que ciertas obras no se concreten, así como por otra parte dilaciones en la ejecución de la obra por la carencia de presupuesto y en muchas ocasiones llegando inclusive a

sobre valorar la obra en contraposición con el estudio técnico y como consecuencia se genere desconfianza en la población.

Asimismo, Payano (2018) en su estudio vinculado con *la gestión del presupuesto por resultados y con la calidad del gasto público en la Marina de Guerra del Perú* señala que el presupuesto constituye un instrumento de gestión necesario para proyectar no sin antes la información de índole cuantitativa y cualitativa que repercuta de manera favorable en el progreso de la entidad, cuya concepción siempre ha permanecido presente en la consecución de las acciones del ser humano asumiendo como propósito fundamental la sobrevivencia, para lo cual han aprovechado la producción de recursos a fin de tomar medidas preventivas en torno a situaciones que se pudieran presentar en escenarios de escasez, en cuyo derrotero las entidades actualmente se han visto en la necesidad de crear un área presupuestal con miras a la planificación de acciones en razón de los propósitos, fiscalizar y valorar los resultados establecidos en la planificación operativa y estratégica.

En el plano local, Antón (2018) desarrolló *una propuesta en aras de fortalecer la gestión administrativa en la beneficencia de Piura*, por la que expresa que, la constitución organizacional en cada corporación estatal es distinta, debido a la idiosincrasia de cada una de ellas, en las que se encontrarán las áreas de implementación, decisión y de administración, las cuales serán precisadas por la propia institución, no obstante, al ser parte integrante de la gestión pública el perfil de un apropiado cumplimiento de los propósitos establecidos se aprecia deteriorado, por tanto constituye un imperativo ordenar los recursos que se encuentran al alcance para lograr los propósitos definidos y alcanzar así una gestión administrativa de calidad.

Los estudios antedichos han contribuido a la realización de la presente investigación, haciendo lo propio ciertos cuerpos de saberes sistematizados, en cuyo contexto, la teoría de la administración general de Chiavenato (2007) refiere que, dado al escenario de profundas transformaciones y perplejidades, las entidades deben estar preparadas para enfrentarlas y fundamentalmente la administración de las mismas, siendo la teoría de la administración tan importante

para el éxito del gestor y de las instituciones, considerando el imperativo asiduo de innovación y renovación y urgencia para producir cambio y el acogimiento de otras iniciativas.

En este contexto, la teoría general de la administración está orientada esencialmente a la regulación de la conducta del profesional de quienes se encuentran vinculados con la administración (Chiavenato, 2007), por lo que no sólo implica gestionar el conocimiento para la ejecución o realización de cosas, o cómo hacerlas, sino fundamentalmente, lo que se tiene que hacer, o por qué, con el valor agregado de que se tiene que saber pensar y sobre todo discernir sobre la base de un cúmulo de conceptualizaciones que operan como medios de trabajo.

El administrador establece mecanismos, levanta el estado del arte, valora los recursos, planifica su incorporación, resuelve dificultades y produce ideas y competitividad (Chiavenato, 2007) y solamente será juzgado por lo que conoce respecto de las funciones de su especialidad, pero en esencia por la forma en que desarrolla sus labores y por los resultados que alcanza con los recursos que tiene a su alcance (Levitt, 1974) y adicionalmente, su éxito estará en razón al trato que le ofrece a las personas y a la realidad (Katz, 1973), eventos que deben ser considerados por quienes tienen los destinos de la municipalidad de Sapillica, Ayabaca.

Por lo mismo, la teoría de la incompetencia de la acción administrativa de Peter y Hull (1969) expresa que ésta siempre se encuentra en la búsqueda de excusas en lo que significa el desenvolvimiento deficiente, en la medida que las entidades, directa o indirectamente se encaminan a la incompetencia y mediocridad, porque en el escenario de una jerarquía, todo trabajador busca escalar hasta llegar a su eslabón de impericia, en la medida que todo cargo suele ser ocupado por un servidor con un perfil mediocre para cumplir sus responsabilidades

En tal sentido, la sociedad actual, más allá de su tolerancia muchas veces reserva un espacio para el desenvolvimiento incompetente (Peter y Hull, 1970), así se aprecia que en determinadas ocasiones las labores son realizadas por empleados que aún no han alcanzado el eslabón de incompetencia, sin embargo

se precisa que esta teoría no apunta las causales de la incompetencia, sino tan sólo sus expresiones más visibles (Peter, 1972), por lo que, en contraposición, la municipalidad de Sapillica se encuentra en el imperativo de desarrollar sus actividades de manera, más bien competente, cuyos accionar beneficie a la población.

Por su parte la teoría del comportamiento en la administración de McGregor (1971) señala que existen hasta dos estilos antagónicos del gestor, por una parte, un perfil que se sustenta en postulados ancestrales, mecanicistas y pragmáticos, a los cuales los denominó, teoría X y por otro lado, un estilo que se basa en las ideas modernas en correlación con el comportamiento de las personas, al que lo llamó teoría Y.

La primera de las cuales, constituye la concepción ancestral de la gestión y se sustenta en los principios erróneos e incorrectos respecto del comportamiento humano, en el sentido que los seres humanos se circunscriben como apáticos y flojos por naturaleza, tratan de evitar el trabajo o lo hacen lo mínimamente posible, carecen de aspiraciones, evitan las responsabilidades y muestran tendencia a ser direccionados y sentirse seguros en esa subordinación, son reacios al cambio, no les gusta asumir riesgos, pero si ser dirigidas y controladas por la administración (McGregor, 1971)

La teoría Y se sustenta en ideas y premisas modernas, sin prejuicios de la naturaleza de las personas, quienes no evidencian disgusto alguno inherente al hecho de trabajar, asumiendo que el trabajo puede convertirse en una fuente de satisfacción y reconocimiento o una fuente de sanción. Los seres humanos no necesariamente pasivos o resistentes a las insuficiencias de la entidad, pueden actuar de este modo en razón de experiencias desfavorables en otras entidades, los trabajadores ostentan motivación, facultades de progreso, estándares de comportamientos apropiados y competencias para asumir responsabilidad (McGregor, 1971)

La teoría de sistemas de Bertalanffy (1976) expresa que el sistema comprende un conglomerado de unidades mutuamente asociadas del que proceden hasta dos concepciones, el de objetivo, que se requiere alcanzarlos y el

de totalidad que implica que una actividad que genere transformaciones en una de las unidades del sistema producirá cambios en todas las otras unidades, debido a la relación que existe entre ellas.

La concepción de sistema resulta completamente aplicable a las entidades, en la medida que constituye algo generado por el ser humano y conserva un dinámico interaccionar con el entorno, ya sean usuarios, proveedores, órganos gubernamentales, quienes inciden sobre el contexto y a su vez reciben influencia de él y lo que es más, al conformar un sistema integrado por diferentes elementos interrelacionados que se desempeñan en armonía unas con las demás con el propósito de lograr una serie de propósitos tanto de la institución como de sus integrantes (Bertalanffy, 1976).

Las entidades se aprecian como sistemas dentro de sistemas, que son complejos de aspectos ubicados en interrelación (Levy, 1992), que genera una totalidad que no puede entenderse a través de un elemental análisis de las partes por separado, necesitando conciliar dos procesos antagónicos, la homeostasis, es decir aquella tendencia a permanecer en forma estática conservando de manera inalterable su status quo interno y por otra parte, la adaptabilidad, por el cual el sistema se encuentra en el imperativo de adaptarse a los cambios, alterando su status quo interno para lograr un equilibrio ante las nuevas situaciones

Según Soto (2015), el presupuesto institucional se define como una representación cuantificada y estructurada que abarcan todos los gastos pendientes en el transcurso del ciclo fiscal, este presupuesto está a responsabilidad de entidades del sector público, no obstante, muestra los ingresos que financian los gastos por atender.

Según el Ministerio de Economía y Finanzas (2011) encargado de la creación del plan presupuestal del sector público admite las propuestas de cada institución interviniente. Para esta fase se suele analizar las prioridades de la institución, y se precisan los gastos en los que se incurrirán, luego se destinan los fondos públicos y el importe disponible para financiar el presupuesto anual, finalmente se concreta el total de gastos según la retribución de presupuestos para que los ciudadanos logren recibir bienes y servicios (Castillo, 2016).

Limachi (2018), menciona que son cinco las etapas que se pasan para estructurar el presupuesto: programación, formulación, aprobación, ejecución y evaluación

En este marco, la programación constituye una de las dimensiones del presupuesto institucional, la misma que es considerado como el punto de inicio de los gastos que se le presentaran en el año próximo, del mismo modo, debe asegurarse de sus principales necesidades y corroborar si estos van de la mano con sus objetivos.

La formulación, en la que se estima la programación estructural de sus metas entorno a las prioridades. A esto se le suma, los gastos y la financiación. Seguido de la Aprobación: se le conoce a la revisión que hace el Congreso Peruano mediante una ley, que presenta un limitante al gasto por ejecutar en el año fiscal, en el que los organismos públicos autorizan su Presupuesto Institucional de Apertura (PIA), en base a lo designado por ley.

Asimismo, está la Ejecución: en la cual deben cumplirse los deberes generados por los gastos según el presupuesto institucional más conveniente para la entidad del sector público y sus modificaciones. Aquí se hace una comparación con las metas anteriores y se ajusta. El presupuesto abarca del 1 de enero hasta el 31 de diciembre y se llega a la evaluación: en la cual se realiza la valorización de resultados y se evalúan los cambios a nivel financiero que hayan surgido, teniendo en cuenta lo avalado en el presupuesto. (Limachi, 2018).

Según Nuño (2012), la administración, es un conjunto de definiciones que describen una ciencia social, técnica y arte que son parte del proceso administrativo. Y para Robbins y Coulter (2010), está centrado de direccionar y controlar a los colaboradores en sus acciones, para el correcto funcionamiento de sus actividades, con el fin de operar exitosamente.

Por su parte, Batet (2011), menciona que la administración es el factor más importante para efectuar las operaciones propuestas de una empresa según la demanda poblacional, por lo que además este proceso está sujeto a enfrentar algunos errores y a corregirlos de las lecciones ya experimentadas, se debe aplicar

las mejores prácticas para realizar una gestión a nivel administrativo y mejorar la etapa de manejo gerencial para alcanzar una eficiencia institucional, del mismo modo fomentando también la buena comunicación e integración entre todos los departamentos conformados por la entidad.

Sahni y Vayanandan (2010), indican que la empresa como función esencial es el conjunto de etapas administrativas (planear, organizar, direccionar y controlar), las mismas que podrían ser ejecutadas en cualquier tipo de institución (Saravia, 2018). Esta teoría clásica presenta una teoría de la organización; donde se limita en una organización formal (Gay y Vikkelso, 2017). Del mismo modo, segmenta cada función en áreas para que esta sea de forma vertical y horizontal. En este ordenamiento se establece un organigrama y manual de funciones (Bratton y Denhan, 2014). Por tanto, en énfasis prescriptivo y normativo es sobresaliente en los inicios de lo administrativo, en este sentido, se dice que el administrador va a actuar dependiendo la situación presentada (Hérmendez, 2014).

Alvarado y Cevallos (2017) indican que un adecuado proceso administrativo es responsabilidad de un personal altamente especializado, por lo que en esta área es necesario demostrar la eficiencia del desarrollo de trabajos para lograr óptimos resultados de diversa índole. Por su parte, Dextre y Del Pozo, (2012); Albadri y Nasereddin, (2019), un eficiente proceso administrativo responde a una correcta forma de utilizar los medios para conseguirlos resultados previsibles, ya que involucra un conjunto de etapas necesarias como planeación, organización, dirección y control.

De acuerdo con la perspectiva funcional, Robbins y Coulter (2010), mencionan las etapas de la gestión administrativo, en donde los altos directivos desarrollan las funciones de forma eficaz y eficiente para poder transmitir todo el conocimiento a los que le anteceden, es decir a sus trabajadores.

Tipismana (2014), para el desarrollo de un presupuesto considera la necesidad de presentar los fines de la entidad para que la administración de la institución, en un tiempo pueda adoptar estrategias y conseguir dicho presupuesto. Para desarrollar un presupuesto también se considera la evaluación, normas y acciones correctivas, documentación y resultados (Tipismana, 2014).

La planificación se realiza con un objetivo general y le anteceden los específicos. Planificar es un proceso de decisión en base de objetivos, estrategias, desarrollo de un plan realmente pensado ejecutado por las cabezas empresariales (RobbinsyCoulter, 2010). La planificación consiste en pensar, planear, marcar la estrategia a desarrollar en todo en transcurso del ciclo operativo de la entidad con la finalidad de cumplir las metas empresariales.

La organización es una función de desarrollo exclusivo para el administrador, jefatura o coordinador de las empresas que permite designar cada una de las funciones, con el fin de cumplir metas que benefician a toda la corporación (Robbins y Coulter, 2010). La buena organización es un fruto que obtiene la excelente con el pasar del tiempo.

La dirección: Todas las corporaciones están enfocadas en cumplir una meta. En este contexto la dirección empresarial juega un papel importante, ya que ellos pueden desarrollar y marcar la pauta de la operatividad en base de los objetivos propuestos (Robbins y Coulter, 2010). Con una buena dirección de gerentes a sus trabajadores, se pueden lograr grandes resultados, ya que todos los problemas que se les presenten pueden ser resueltos con buena estrategia, excelente comunicación y gran motivación.

Control es transcendental para regular las operaciones y acciones de todos los trabajadores para guiarlos en el enfoque requerido (Robbins y Coulter, 2010). Este punto está enfocado en el guiado de los trabajadores con el fin cumplir sus funciones de manera correcta y que estas actividades sean vean reflejadas en la excelencia de su operatividad.

Para Campos (como se citó en Saravia, 2018) mejorar en cada etapa administrativa asegura una eficiente gestión administrativa, en donde la evaluación constante en las organizaciones, conduce a que las bases de la empresa, las actividades, y recursos, se puedan ejecutar en las distintas tareas de la organización, lo cual permitan detectar las falencias y cambiar las malas prácticas hasta fortalecer cada área en conjunto, con el ideal dela consecución de objetivos, enfocados a una misión y visión, además del enfoque correcto de los recursos institucionales.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

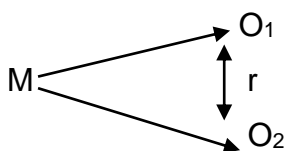
Tipo de investigación

La investigación fue de tipo aplicada, porque buscó contribuir a la resolución de la problemática de la vida práctica de las personas y de la sociedad (Congreso de la República, 2018), en este caso sobre el ligamen existente entre presupuesto institucional y gestión administrativa en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura.

Diseño de investigación

Investigación con diseño no experimental correlacional; dado que no se manipuló la variable independiente de forma intencional, sino que sólo se realizó un análisis de variables tal como se hallan en la realidad en un momento determinado. Según Hernández, Fernández, y Baptista (2014), las investigaciones con diseño no experimental correlacional no manipulan las variables, sino que se describen y determinan el nivel de ligamen que existe entre las variables en un tiempo delimitado.

Por lo tanto, el diagrama que resume el diseño de la investigación es el siguiente:



Dónde:

M = muestra

O₁ = Medición de la variable 1

r = Correlación de las variables

O₂ = Medición de la variable 2

3.2. Variables y operacionalización

Variable 1: Presupuesto Institucional

Definición conceptual:

Representación cuantificada y estructurada que abarcan todos los gastos pendientes en el transcurso del ciclo fiscal, este presupuesto está a responsabilidad de entidades del sector público. (Soto, 2015)

Definición operacional:

La variable ha sido operacionalizada considerando las dimensiones programación, formulación, aprobación, ejecución y evaluación, previa aplicación del instrumento correspondiente

Variable 2: Gestión administrativa

Definición conceptual:

Según Albadri y Nasereddin, (2019), es un proceso administrativo que responde a la manera de utilizar los medios para conseguir los resultados previsibles.

Definición operacional:

La variable ha sido operacionalizada considerando las dimensiones: planificación, organización, dirección y control, previa aplicación del instrumento correspondiente

3.3. Población, muestra, muestreo y unidad de análisis

Población

Según Hernández et al. (2014), menciona que la población está conformada por todos aquellos individuos que comparten características similares, ubicados en un mismo lugar. En este estudio la población la conformaron todos los

colaboradores del municipio de Sapillica, Ayabaca, Piura, la cual asciende a 82 trabajadores.

Criterios de inclusión:

Colaboradores administrativos tanto contratados como nombrados que actualmente se ocupan en el municipio por más de un año.

Unidad de análisis

Comprendió 82 trabajadores con características identificadas en los criterios de inclusión y que laboran en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Técnicas

La encuesta fue la técnica empleada para poder obtener información de la muestra seleccionada y medir las dos variables: presupuesto institucional y gestión administrativa. Según Hurtado (2010), esta técnica suele utilizarse cuando el investigador requiere información que forma parte de la experiencia del entrevistado y no se puede acceder a dicha información a través de la observación, por lo tanto, se debe formular preguntas.

Instrumento

Los instrumentos para la obtención de datos fueron dos cuestionarios. Según Hernández et al. (2014) asegura que este instrumento está conformado por un grupo de interrogantes con el fin de medir a una o más variables, las cuales tienen relación con la problemática, objetivos e hipótesis.

La validez de los cuestionarios fue determinado a través del juicio de tres expertos: Primer experto: Doctor en Gestión Pública y Gobernabilidad, con 10 años de experiencia. El segundo experto: Chunga Blanco Pablo Cesar, con 5 años de experiencia. El tercer experto: Doctor en Educación. Todos estuvieron de acuerdo en la aplicabilidad de la prueba. Según Hernández et al. (2014) la validez se define

como el nivel de medida que alcanza el cuestionario comparado a lo que realmente se quiere medir.

Respecto a la confiabilidad, Hernández et al. (2014), la define como la capacidad que tiene un instrumento para replicar resultados en momentos diferentes, pero en los mismos sujetos. Por lo tanto, en esta investigación para establecer cuán confiables son ambos instrumentos se utilizó el Coeficiente Alfa de Cronbach.

3.5. Procedimientos

Para efectuar el recojo de datos se tuvo en cuenta la realidad problemática y la fundamentación teórica de la temática planteada, asimismo se realizará la identificación de cada una de las variables para elaborar la operacionalización de las mismas, y con ello la realización de los instrumentos que pasarán por un proceso de validez y confiabilidad.

Luego se envió una solicitud escrita para el alcalde del municipio de Sapillica, Ayabaca, Piura, pidiendo autorización para realizar el estudio. Después de recibir la autorización por el alcalde y comprobar cuán válidos y confiables son los instrumentos, se aplicaron los cuestionarios a los trabajadores de la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura, previa planificación, coordinación del tiempo. Finalizada la aplicación se agradeció a los trabajadores por su participación y se guardaron los instrumentos para el procesamiento de la información.

3.6. Método de análisis de datos

El procedimiento para evaluar los datos, se vio apoyado por un software estadístico SPSS V.25 en español y Excel, mediante el cual se estructuró la información recogida con el fin de responder a cada objetivo planteado en la investigación. Luego se efectuó un análisis descriptivo de la variable gestión administrativa, utilizando frecuencias, las cuales estuvieron resumidas en tablas. Se analizó la correlación de variables utilizando la estadística, mediante el software estadístico SPSS V.25. Para este análisis correlacional y contrastación de hipótesis, en primer lugar, se efectuó la prueba de normalidad de Smolgorov-

smirnov y en función a esto se determinó si se usa pruebas paramétricas o no paramétricas, dado que si se tiene una distribución no normal se utiliza “rho” de Spearman.

3.7. Aspectos éticos

Uno de los primeros aspectos que se tuvo en cuenta en esta investigación es el respeto a las personas participantes, los cuales participaron de forma voluntaria, sin ninguna presión que pueda sesgar sus respuestas, asimismo se valoró cada respuesta respetando su autonomía. Según Observatori de Bioètica i Dret (OBD, 2003) menciona en el principio de respeto a las personas, que los participantes deben opinar o dar respuestas según ellos creen conveniente sin ningún tipo de presión, estas opiniones deben ser respetadas y tomadas en cuenta por parte del investigador.

También se tuvo en cuenta el principio de beneficencia, puesto que los participantes conocieron toda la información que requieran de la investigación, tales como los beneficios (enfaticando que esta investigación no es riesgosa para ningún participante), el destino de sus respuestas, la posibilidad de retirarse en cualquier momento durante la aplicación del cuestionario y la posibilidad de hacer preguntas. Según OBD (2003), con el principio de beneficencia se garantiza que ningún participante sufrirá algún tipo de riesgo durante la investigación, por tal motivo antes de aplicar los instrumentos es necesario informar previamente a los participantes.

En la presente investigación también se tuvo en cuenta el principio de justicia, dado que se seleccionó a los participantes de forma imparcial, los mismos que fueron tratados de forma amable y adecuada durante la investigación. Según OBD (2003), este principio hace énfasis que la selección de la muestra debe ser de forma imparcial, sin que algunos participantes salgan beneficiados y otros perjudicados. Respecto a la copia de los trabajos planteados o información ajena al investigador, deben ser correctamente citados (Código de Ética de la APA, 2010). En consecuencia, todos los trabajos ajenos a esta investigación están correctamente citados según el reglamento de APA sexta edición

IV. RESULTADOS

Tabla 1. Nivel de desarrollo del presupuesto institucional

Niveles	Programación			Formulación			Aprobación			Ejecución			Evaluación		
	F	%	Estadígrafos	F	%	Estadígrafos	F	%	Estadígrafos	F	%	Estadígrafos	F	%	Estadígrafos
Alto	8	9,76	□ = 11,71	9	10,98	□ = 11,77	5	6,10	□ = 11,22	6	7,32	□ = 11,71	8	9,76	□ = 11,95
Medio	12	14,63	S = 3,26	14	17,07	S = 3,18	10	12,20	S = 2,76	17	8,54	S = 3,07	16	19,51	S = 3,31
Bajo	62	75,61	CV = 27,84%	59	71,95	CV = 27,02%	67	81,70	CV = 24,6%	69	81,14	CV = 26,22%	58	70,73	CV = 27,7%
Total	82	100		82	100		82	100		82	100		82	100	

Fuente: Cuestionario aplicado al grupo de estudio

De la tabla 1 se evidencia que, en la municipalidad de Sapillica existe un bajo nivel de desarrollo del presupuesto institucional en todas sus dimensiones según la percepción de más del 81% del grupo de estudio.

Tabla 2. Nivel de gestión administrativa

Niveles	Planificación			Organización			Dirección			Control		
	F	%	Estadísti- grafos	F	%	Estadísti- grafos	F	%	Estadísti- grafos	F	%	Estadísti- grafos
Alto	3	3,66	$\bar{x} = 11,04$	6	7,32	$\bar{x} = 11,28$	9	10,98	$\bar{x} = 11,95$	8	9,76	$\bar{x} = 12,01$
Medio	1	13,4	S = 2,45	9	10,98	S = 2,92	1	17,07	S = 3,4	17	20,73	S = 3,32
Bajo	6	82,9	CV = 22,19%	6	81,7	CV = 25,89%	5	71,95	CV = 28,45%	5	69,51	CV = 27,64%
Total	8	100		8	100		8	100		8	100	
	2			2			2			2		

Fuente: cuestionario aplicado al grupo de estudio

De la tabla 2 se evidencia que, en la municipalidad de Sapillica existe un bajo nivel de desarrollo de la gestión administrativa en todas sus dimensiones según la percepción de más del 82% del grupo de estudio

Tabla 3. Valoraciones de las dimensiones del presupuesto institucional y la gestión administrativa

Niveles	Presupuesto institucional								Gestión administrativa									
	Programación		Formulación		Aprobación		Ejecución		Evaluación		Planificación		Organización		Dirección		Control	
	f	%	f	%	f	%	f	%	F	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Alto	8	9,76	9	10,98	5	6,10	6	7,32	8	9,76	3	3,66	6	7,32	9	10,98	8	9,76
Medio	12	14,63	14	17,07	10	12,20	7	8,54	16	19,51	11	13,41	9	10,98	14	17,07	17	20,73
Bajo	62	75,61	59	71,95	67	81,70	69	81,14	58	70,73	68	82,93	67	81,70	59	71,95	57	69,51
Total	82	100	82	100	82	100	82	100	82	100	82	100	82	100	82	100	82	100

Fuente. Cuestionario aplicado al grupo de estudio

De los hallazgos encontrados se advierte que la municipalidad de Sapillica, Ayabaca necesita fortalecer los procesos relacionados con el presupuesto institucional y la gestión administrativa, porque en apreciación del grupo de estudio se encuentra en un nivel bajo

Tabla 4. Prueba de normalidad***Prueba de Kolmogorov-Smirnov para una muestra***

Variables	Estadístico	f	Sig
Presupuesto institucional	.517	82	.000
Gestión administrativa	.526	82	.000

Fuente: Data de resultados

En la tabla 4 se aprecia que la prueba de normalidad de Kolmogorov-Smirnov revela que el nivel de significatividad es menor de 0,05

Tabla 5. Prueba de hipótesis***Coefficiente de correlación de Spearman (Rho)***

Rho de Spearman	V1: Gestión del talento humano		V2: Calidad del servicio	
	V1: Presupuesto institucional	Coefficiente de correlación	1.000	.299
	Sig (bilateral)		.046	
	N	82	82	
V2: Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	.299	1.000	
	Sig (bilateral)	.046		
	N	82	82	

La correlación es significativa al nivel 0,05 (bilateral).

De la tabla 5 se desprende que, como p valor (Sig. (bilateral)) es menor al nivel de significación 0,05; entonces no se puede aceptar la hipótesis nula.

V. DISCUSIÓN

De los resultados obtenidos respecto al nivel de desarrollo del presupuesto institucional, el grupo de estudio lo percibe en un nivel bajo, en programación, 75,61%; formulación, 71,95%; aprobación, 81,70%, ejecución, 81,14%, evaluación 70,73%, lo cual implica que como es de apreciarse, que el cumplimiento de objetivos del presupuesto institucional depende de la planificación que se realice, de la estructura organizacional de la entidad, principalmente de la capacidad de gestión y liderazgo que tienen cada funcionario, asimismo es importante las actividades de control de calidad que se implementan para evaluar la gestión y proponer mejoras.

Estos resultados coinciden con lo hallado por Saravia (2018), quien encontró que existe una correlación positiva y significativa entre presupuesto participativo y la gestión administrativa con un coeficiente de correlación de Spearman de 0,959 y con un P valor de 0,000; es decir que un buen nivel de gestión administrativa ha generado un alto nivel del cumplimiento del presupuesto participativo.

De lo mencionado Albadri y Nasereddin, (2019), han teorizado que la gestión administrativa es la forma en la que se utilizan los recursos para conseguir los objetivos deseados, ya que es el estudio de la organización a través de la planeación, organización, dirección y control. Asimismo, se ha teorizado respecto al presupuesto institucional, donde Soto (2015), define como una expresión cuantificada y sistematizada que contiene todos los gastos pendientes por atender durante el presente año fiscal, a cargo de las entidades del sector público, asimismo, refleja los ingresos que financian estos gastos.

Así la teoría de sistemas de Bertalanffy (1976) refuerza el presente análisis, en la medida que expresa que el sistema comprende un conglomerado de unidades mutuamente asociadas del que proceden hasta dos concepciones, el de objetivo, que se requiere alcanzarlos y el de totalidad que implica que una actividad que genere transformaciones en una de las unidades del sistema producirá cambios en todas las otras unidades, debido a la relación que existe entre ellas.

La concepción de sistema resulta completamente aplicable a las entidades, en la medida que constituye algo generado por el ser humano y conserva un dinámico interaccionar con el entorno, ya sean usuarios, proveedores, órganos gubernamentales, quienes inciden sobre el contexto y a su vez reciben influencia de él y lo que es más, al conformar un sistema integrado por diferentes elementos interrelacionados que se desempeñan en armonía unas con las demás con el propósito de lograr una serie de propósitos tanto de la institución como de sus integrantes (Bertalanffy, 1976).

Las entidades se aprecian como sistemas dentro de sistemas, que son complejos de aspectos ubicados en interrelación (Levy, 1992), que genera una totalidad que no puede entenderse a través de un elemental análisis de las partes por separado, necesitando conciliar dos procesos antagónicos, la homeostasis, es decir aquella tendencia a permanecer en forma estática conservando de manera inalterable su status quo interno y por otra parte, la adaptabilidad, por el cual el sistema se encuentra en el imperativo de adaptarse a los cambios, alterando su status quo interno para lograr un equilibrio ante las nuevas situaciones

Al respecto, Cubas Haro (2016) realizaron una investigación relacionada con *el presupuesto público en la municipalidad de San Miguel, Cajamarca*, por la que señalan que, durante su implementación se suelen hacer frente a múltiples dificultades, en la medida que aquel que ha sido programado para una determinada obra no necesariamente se cumple, porque en general el costo real rebasa el presupuesto determinado, lo cual genera la necesidad de realizar una ampliación del mismo, trayendo consigo así incrementos que a su vez ocasionan que ciertas obras no se concreten, así como por otra parte dilaciones en la ejecución de la obra por la carencia de presupuesto y en muchas ocasiones llegando inclusive a sobre valorar la obra en contraposición con el estudio técnico y como consecuencia se genere desconfianza en la población.

De los resultados obtenidos respecto del nivel de desarrollo de la gestión administrativa, el grupo de estudio lo aprecia en el nivel bajo, en planificación, 82,93 %; organización, 81,7 %; dirección, 71,95%, control, 69,51%, lo cual implica que en la entidad la gestión administrativa es medida con estándares de calidad muy

ineficientes, complicándose aún más debido a que la mayoría de las actividades importantes no son documentadas.

Con lo cual se coincide con Antón (2018) quien desarrolló *una propuesta en aras de fortalecer la gestión administrativa en la beneficencia de Piura*, por la que expresa que, la constitución organizacional en cada corporación estatal es distinta, debido a la idiosincrasia de cada una de ellas, en las que se encontrarán las áreas de implementación, decisión y de administración, las cuales serán precisadas por la propia institución, no obstante, al ser parte integrante de la gestión pública el perfil de un apropiado cumplimiento de los propósitos establecidos se aprecia deteriorado, por tanto constituye un imperativo ordenar los recursos que se encuentran al alcance para lograr los propósitos definidos y alcanzar así una gestión administrativa de calidad.

De lo mencionado Alvarado y Cevallos (2017) han teorizado que la gestión administrativa se encuentra al mando de recursos humanos especializados comprendidos en el espacio de alto nivel y compromiso. Este escenario es indispensable, puesto que necesita demostrar un cierto grado de eficiencia en sus labores para alcanzar mejores resultados de modo apropiado.

Sobre el tema Robbins y Coulter (2010) han teorizado que planificar es un proceso de decisión en base de objetivos, estrategias, desarrollo de un plan realmente pensado ejecutado por las cabezas empresariales; también se menciona que la planificación es pensar, planear, marcar la estrategia a desarrollar en todo en transcurso de la vida operativa con el objetivo de cumplir metas empresariales.

Asimismo, estos resultados coinciden con lo hallado por Chasipanta y Díaz (2017), quienes hallaron que un inadecuado organigrama y sistema jerárquico adecuado, impiden que se desarrolle una gestión administrativa eficiente y con ello la ejecución presupuestal y cumplimiento de objetivos se verían limitados, por lo tanto, es importante para el logro de objetivos institucionales tener un sistema estructural con funciones claras para cada trabajador y/o área.

En este contexto, la teoría de la administración general de Chiavenato (2007) ha servido de soporte al presente análisis, en el sentido que refiere que, dado al escenario de profundas transformaciones y perplejidades, las entidades deben estar preparadas para enfrentarlas y fundamentalmente la administración de las mismas, siendo la teoría de la administración tan importante para el éxito del gestor y de las instituciones, considerando el imperativo asiduo de innovación y renovación y urgencia para producir cambio y el acogimiento de otras iniciativas.

En este contexto, la teoría general de la administración está orientada esencialmente a la regulación de la conducta del profesional de quienes se encuentran vinculados con la administración (Chiavenato, 2007), por lo que no sólo implica gestionar el conocimiento para la ejecución o realización de cosas, o cómo hacerlas, sino fundamentalmente, lo que se tiene que hacer, o por qué, con el valor agregado de que se tiene que saber pensar y sobre todo discernir sobre la base de un cúmulo de conceptualizaciones que operan como medios de trabajo.

El administrador establece mecanismos, levanta el estado del arte, valora los recursos, planifica su incorporación, resuelve dificultades y produce ideas y competitividad (Chiavenato, 2007) y solamente será juzgado por lo que conoce respecto de las funciones de su especialidad, pero en esencia por la forma en que desarrolla sus labores y por los resultados que alcanza con los recursos que tiene a su alcance (Levitt, 1974) y adicionalmente, su éxito estará en razón al trato que le ofrece a las personas y a la realidad (Katz, 1973), eventos que deben ser considerados por quienes tienen los destinos de la municipalidad de Sapillica, Ayabaca.

Por su parte, Nuño (2012) precisa que la administración es un conjunto de definiciones que describen una ciencia social, técnica y arte que son parte del proceso administrativo. Y para Robbins y Coulter (2010), está centrado de direccionar y controlar a los colaboradores en sus acciones, para el correcto funcionamiento de sus actividades, con el fin de operar exitosamente.

VI. CONCLUSIONES

1. Los hallazgos revelan que en la municipalidad distrital de Sapillica, Provincia de Ayabaca, existe un bajo nivel de gestión administrativa en sus cuatro dimensiones, según la percepción de más del 50% de los trabajadores.
2. Según los resultados de la investigación se concluye que en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, existe un un bajo nivel de desarrollo del presupuesto institucional en sus cinco dimensiones según la percepción de más del 81% de los trabajadores.
3. La gestión administrativa y el presupuesto institucional tienen una correlación significativa, evidenciándose que al mejorar la gestión administrativa se logrará una mejora en el nivel del presupuesto institucional.

VII. RECOMENDACIONES

1. Se sugiere al área de planificación y presupuesto de la municipalidad, para que realice el PIA de acuerdo con el plan de desarrollo concertado y se tenga en cuenta la brecha de servicios prioritarios para la localidad.
2. Se insta a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto para que las aprobaciones del presupuesto se realice previa revisión detallada de los compromisos de montos de gastos que se necesitan, con el fin de evitar gastos imprevistos excesivos o incumplimientos de objetivos planteados.
3. Se exhorta a la Gerencia Municipal para que se realice una reestructuración organizacional, en donde se defina las funciones y responsabilidades de cada funcionario, de tal manera que se tengan trabajadores más eficientes para lograr los objetivos institucionales y un mayor desarrollo del presupuesto institucional

REFERENCIAS

- Agurto, C. (2019). *El presupuesto inicial de apertura como factor clave de desarrollo en la gestión administrativa de la municipalidad distrital de Huaura*. Tesis. Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, Huacho, Perú
- Albadri, F., y Nasereddin, Y. (2019). *Strategic Thinking, Planning, and Management Practice in the Arab World*. IGI Global.
- Alvarado, E., y Cevallos, G. (2017). *Gestión administrativa y calidad de servicio en la Dirección General de Control y Supervisión de Comunicaciones del Ministerio de Transportes y Comunicaciones 2014*. Tesis. Universidad César Vallejo, Lima, Perú.
- Antón, J. A. (2018). *Propuesta de manual de políticas y procedimientos de auditoría forense para mejorar la gestión administrativa en la beneficencia de Piura*. Tesis. Universidad Nacional de Piura. Perú.
- Anzola, S. (2002). *Administración de pequeñas empresas* (2 ed.). McGraw-Hill. doi: ISBN: 9789701034613
- Bachenheimer, H. (2016). *Definición de términos: Administración de empresas*. Colombia: Pontificia Universidad Javeriana Cali. Recuperado de <https://tinyurl.com/y9g75jv9>
- Banco Interamericano de Desarrollo. (2018). *Gasto público en América Latina registra ineficiencias de 4,4% del PIB: estudio BID*. Recuperado de <https://tinyurl.com/yazwdesd>
- Batet, P. (2011). *Gestión Administrativa*. Publicacions de la Universitat Jaume I. Recuperado de <https://tinyurl.com/yb7afuvo>
- Bertalanffy, L. V. (1976). *A pioneer of general systems theory*, T.E Weckowicz University of Alberta Center for systems Research.
- Bratton, J., y Denhan, D. (2014). *Capitalism and Classical Social Theory* (2 ed). Canada: University of Toronto Press. Recuperado de <https://is.gd/dBevpe>

- Campos, S., y Loza, P. (2011). *Manual de Gestión Administrativa de la Biblioteca Municipal Pedro Moncayo de la Ciudad de Ibarra*. Ibarra-Ecuador: Universidad Técnica del Norte. Recuperado de <https://is.gd/eZjUwc>
- Carrasco, S. (2007). *Metodología de la investigación científica*. Lima, Perú: Editorial San Marcos. Recuperado de <https://tinyurl.com/y9syfkqt>
- Castillo, E. (2018). *La Gestión Administrativa y la Distribución de los Recursos Tributarios Recaudados en el Distrito de Veintiséis de Octubre*. Tesis de maestría, Universidad César Vallejo, Piura. Recuperado de <https://tinyurl.com/ydeswxho>
- Castillo, R. (2016). *Relación de la gestión del presupuesto por resultados con el gasto municipal del distrito de Morales – 2015*. Tesis de maestría. Universidad César Vallejo, Tarapoto, Perú. Recuperado de <https://is.gd/JfXknF>
- Certo, S. (2010). *Administración moderna*, (8 ed.). Bogotá: Prentice Hall.
- Chaquilla, M. (2016). *Gestión Administrativa y el grado de eficiencia de la ejecución presupuestal en el área de recursos humanos de la unidad ejecutora 008- del Ministerio Público de San Martín- Moyobamba*. Tesis de maestría, Universidad César Vallejo, Tarapoto. Recuperado de <https://tinyurl.com/y7wvlqrg>
- Chasipanta, M., y Dias, M. (2017). *Modelo de gestión administrativa en los estudios jurídicos en el Cantón La mamá, provincia de Cotopaxi*. Tesis. Universidad Técnica de Cotopaxi, Cotopaxi, Ecuador). Recuperado de <https://tinyurl.com/ydefbg5m>
- Chiavenato. I. (2007). *Teoría general de la administración*. McGraw-Hill/ínter american a editores, S.A. de C.V.
- Código de Ética de la APA. (2010). *Los Principios Éticos de los Psicólogos y el Código de Conducta de la APA*. Buenos Aires: Universidad de Buenos Aires. Recuperado de <https://is.gd/FFxc7v>
- Cubas, K.M., y Haro, M.M. (2016). *El presupuesto público y su influencia en la ejecución de obras públicas por administración directa en la municipalidad*

provincial de San Miguel, departamento de Cajamarca. Tesis. Universidad Privada Antenor Orrego. Trujillo, Perú.

Dextre, J., y Del Pozo, R. (2012). ¿Control de gestión o gestión de control? *Contabilidad y Negocios*, 7(14), 69-80. doi:ISSN: 1992-1896

Diario Digital de Minería, Energía y Construcción. (28 de enero de 2020). *Macro Región Norte ejecutó 55,3% de presupuesto para inversión pública 2019*. Recuperado de <https://is.gd/pk4mOo>

Expansión. (28 de 04 de 2020). *Estados Unidos - Gasto público*. Recuperado de Datosmacro: <https://tinyurl.com/ycj7v86d>

Federico, M. (2009). *Introducción a la gestión y administración de las organizaciones*. Universidad Nacional Arturo Jauretche. Recuperado de <https://tinyurl.com/y7dlla4k>

Flores, S. (2015). *Proceso administrativo y gestión empresarial en Coproabas, Jinotega, 2010-2013*. Tesis de maestría. Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, Nicaragua

Gay, P., y Vikkello, S. (2017). *For Formal Organization: The Past in the Present and Future of Organization*. Oxford University Press.

Guedez, O. (2014). Herbert Simon: racionalidad limitada y mercados financieros. *Observatorio de Economía y Operaciones Numéricas* (8), 136-152. Recuperado de <https://is.gd/O9VVNn>

Guevara, R. (2018). *El control interno y su influencia en la gestión administrativa de las empresas constructoras del Perú: caso empresa Korey Ingenieros - Sechura - Piura*. (Tesis. Universidad Católica los Ángeles de Chimbote, Chimbote, Perú). Recuperado de <https://tinyurl.com/ybrmtjmu>

Hernández, A. (2003). Los sistemas de información: evolución y desarrollo. *Revista de relaciones laborales* 10(11), 149-165. Recuperado de <https://is.gd/KcGFM1>

- Hernández, R., Fernández, C., y Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación* (6 ed.). México: McGraw-Hill/Interamericana Editores, S.A. Recuperado de <https://is.gd/iREcBj>
- Hernández, Z. (2014). *Teoría General de la Administración* (2 ed.). México: Grupo Editorial Patria S.A. Recuperado de <https://tinyurl.com/ychmswc5>
- Hurtado, C. (2011). *Teoría general de la administración* (1 ed.). E-pub x publicidisa. Recuperado de <https://is.gd/StN7zY>
- Hurtado, D. (2011). *Teoría General de Sistemas: Un Enfoque Hacia La Ingeniería de Sistema* (2 ed.). México. Recuperado de <https://is.gd/sZNK9r>
- Hurtado, J. (2010). *Metodología de la investigación guía para la comprensión holística de la ciencia* (4 ed.). Caracas: Quiros Ediciones. Recuperado de <https://tinyurl.com/yatde8uo>
- Inca, L. (2016). *Análisis de la gestión administrativa y su incidencia en la toma de decisiones del centro de acopio Guaslán cantón Riobamba, Periodo 2014*. Tesis de grado. Universidad Nacional de Chimborazo, Riobamba, Ecuador
- Katz, R.L. (1973) "Skills of an Effective Administrator", Harvard Business Review, pp. 33-42
- Laurence J. Peter, L., y Hull, R. (1969). *The Peter Principle*, London, Morrow, 1969. 66.
- Laurence J. Peter, L.J. (1972). *The Peter Principle*, Nueva York, William Morrow y Co.
- Levitt, T. (1974). "The Managerial Merry-go-round", Harvard Business Review?,. Reproducido como "O Carrossel dos administradores". Revista Expansao, pp. 52-66. 2. Ibid., p. 54. 3.
- Levy, A.R. (1992) Competitividad Organizacional, Sao Paulo, Makron Books.
- Limachi, M. (2018). *Relación entre el presupuesto institucional 2017 y el logro de objetivo del Instituto Geofísico del Perú*. Tesis. Universidad Nacional de San

Agustín de Arequipa, Arequipa, Perú. Recuperado de <https://tinyurl.com/yckvyfd4>

Ministerio de Economía y Finanzas. (2011). *Sistema Nacional de Presupuesto*. Lima: Dirección General de Presupuesto Público. Recuperado de <https://tinyurl.com/y92m5xga>

Ministerio de Economía y Finanzas. (28 de abril de 2020). *Seguimiento de la Ejecución Presupuestal (Consulta amigable)*. Recuperado de <https://tinyurl.com/yblr6fev>

Naím, M. (22 de octubre de 2019). *Estados Unidos está malgastando en armas que ya no se necesitan*. Recuperado de El Tiempo: <https://tinyurl.com/yb25cpw9>

Nuño, P. (2012). *Administración de pequeñas empresas*. Estado de México: Red Tercer Milenio. Recuperado de <https://tinyurl.com/yartyq7s>

Observatori de Bioètica i Dret. (2003). *El Informe Belmont. Principios y guías éticos para la protección de los sujetos humanos de investigación*. Barcelona, España: Universidad de Barcelona. Recuperado de <https://is.gd/12fkXk>

Ortega, E. (8 de julio de 2019). *España pierde más de 10.000 millones por ineficiencias en el gasto público*. Recuperado de El Economista: <https://tinyurl.com/ybpayk4p>

Payano, C.A. (2018). *Gestión del presupuesto por resultados y su relación con la calidad del gasto público en la unidad ejecutora 004: Marina de Guerra del Perú*. Tesis. Universidad Ricardo Palma. Lima, Perú.

Perú cámaras. (27 de enero de 2020). *Macro Región Norte ejecutó 55,3% de presupuesto para inversión pública*. Recuperado de <http://www.perucamaras.org.pe/nt337.html>

Peter, L.J., y Hull, R. (1970). *Todo Mundo é Incompetente*, Río de Janeiro, Ed. José Olympio, 1970. 67.

- Pineda, K. (2016). *Control interno de la partida presupuestaria de adquisición de materiales y repuestos de Refinería Esmeraldas*. Tesis. Pontificia Universidad Católica del Ecuador, Ecuador. Recuperado de <https://tinyurl.com/y7ej48ue>
- Presidencia del Consejo de Ministros. (2019). *Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2021*. Recuperado de <https://tinyurl.com/y7tt6tpw>
- Quintero, M. (2015). *Gestión administrativa para el control de los procesos de compra de las empresas fabricadoras y distribuidora de hielo del municipio Maracaibo*. Tesis. Universidad Rafael Urdaneta, Maracaibo. Recuperado de <https://tinyurl.com/yddld7tw>
- Ramos, C. (2015). Los paradigmas de la investigación científica. *Avances en Psicología*, 23(1), 9-17. Recuperado de <https://is.gd/dMGwoB>
- Robbins, S., y Coulter, M. (2010). *Administración* (10 ed.). México: Pearson Educación. Recuperado de <https://tinyurl.com/y9thzawd>
- Robles, V., Sanz, J., y Romero, R. (2016). *Análisis de propuestas ciudadanas en presupuestos participativos*. 33-52(15), Presupuesto participativo. Recuperado de <https://tinyurl.com/y7stxkf>
- Sahni, P., y Vayanandan, E. (2010). *Administrative theory*. Phi Learning Private Limited. Recuperado de <https://is.gd/K8Gp1f>
- Saravia, J. (2018). *Presupuesto participativo y gestión administrativa en la Municipalidad distrital de Grocio Prado- Chincha*. Tesis de maestría, Universidad César Vallejo, Ica, Perú. Recuperado de <https://tinyurl.com/y76qm7m6>
- Soto, C. (2015). *El presupuesto público y el Sistema Nacional de Presupuesto*. *Actualidad Empresarial* (85), IV-1/IV2. Recuperado de <https://tinyurl.com/yak9r4py>
- Tipismana, A. (2014). *Gestión administrativa y su relación con el clima organizacional en los programas de atención no escolarizado de educación*

inicial de la UGEL Ica, 2014. Tesis de maestría inédita, Universidad César Vallejo, Perú.

Veintimilla, E. (2016). *La gestión administrativa y su influencia en el desempeño laboral de las secretarías que laboran en la empresa agrícola Prieto S.A. del cantón Pasaje.* Tesis. Universidad Técnica de Machala, Machala, Ecuador. Recuperado de <https://tinyurl.com/ydefbg5m>

Villegas, J. (2017). *Caracterización de las fuentes de Financiamiento y su incidencia en la ejecución presupuestaria de las municipalidades del Perú. Caso Municipalidad provincial de Piura.* Tesis. Universidad Católica Los Ángeles Chimbote, Piura, Perú. Recuperado de <https://tinyurl.com/y9fyxatw>

ANEXOS

Anexo 1. Matriz de operacionalización de variables

Variables	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala
Planificación institucional	Contiene todos los gastos pendientes por atender durante el año fiscal, a cargo de las entidades del sector público, asimismo, refleja los ingresos que financian estos gastos (Soto, 2015).	La variable ha sido operacionalizada en razón de las dimensiones programación, formulación, aprobación, ejecución, evaluación, previa aplicación del instrumento correspondiente	<p>Programación</p> <p>Formulación</p> <p>Aprobación</p> <p>Ejecución</p> <p>Evaluación</p>	<p>En la institución se planifica adecuadamente el presupuesto institucional. Se establece los objetivos institucionales a lograr durante el año fiscal Se propone las metas presupuestarias La entidad determina la demanda global de los gastos</p> <p>Se precisa la organización funcional y programática del pliego Registra la programación física y financiera en el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) Se establece la organización funcional y programática del pliego Se determina las metas en función de la escala de prioridades</p> <p>Los presupuestos aprobados contemplan las metas de ingresos y gastos formuladas en la etapa de programación El presupuesto institucional se basa en el reporte oficial remitido por la Dirección Nacional de Presupuesto Público El presupuesto institucional se aprueba dentro del plazo establecido, mediante Resolución El presupuesto de la entidad se aprueba contando de ser el caso, con el acuerdo respectivo de los procedimientos de ejecución presupuestal</p> <p>Se verifica que la ejecución de ingresos y gastos guarde relación con los calendarios de compromisos mensuales autorizados Se verifica el cumplimiento de metas respecto a la ejecución presupuestaria por áreas de responsabilidad El presupuesto asignado a cada área de gestión es controlado por el funcionario y/o Jefe responsable Se registra los recursos recaudados y los egresos comprometidos</p> <p>Los informes de evaluación son presentados en los plazos establecidos a las instancias pertinentes La evaluación presupuestaria institucional se efectúa de forma semestral y anual Se analiza y explica la gestión presupuestaria en términos de eficiencia Se emplea indicadores de eficacia para cumplir con el financiamiento entregado</p>	Ordinal

Fuente: Cuadro elaborado por el investigador

Variables	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala
Gestión administrativa	Forma en la que se utilizan los recursos para conseguir los objetivos deseados (Albadri y Nasereddin, 2019)	La variable ha sido operacionalizada en razón de las dimensiones planificación, organización, dirección y control, previa aplicación del instrumento correspondiente.	<p>Planificación</p> <p>Organización</p> <p>Dirección</p> <p>Control</p>	<p>La institución planifica y da a conocer con antelación la visión y misión institucional Es política de la institución socializar los objetivos estratégicos Existen espacios institucionales para discutir sobre los valores instituciones Se planifican adecuadamente las estrategias y procedimientos de trabajo en la institución. En la institución se planifica adecuadamente el presupuesto institucional.</p> <p>Están claramente definidas las áreas de trabajo y las funciones Se actualizan los manuales de funciones en la institución El espacio físico en la institución en que labora se encuentra establecido En la institución se dispone con los equipos, recursos materiales e insumos necesarios. Se asigna las tareas de acuerdo a las habilidades</p> <p>La dirección recompensa la labor destacada La dirección promueve el trabajo en equipo para optimizar la calidad del servicio Reconoce la dirección los logros y el compromiso de su trabajo Se consulta y toma en cuenta su opinión frente a algunas situaciones institucionales Se realizan planes por parte de la dirección para el desarrollo de las capacidades del personal.</p> <p>Se evalúa el logro de los objetivos y emprenden acciones de mejora Se evidencian normas y políticas de control en la institución La evaluación del logro de metas y objetivos estratégicos se realiza de manera continua. Se evidencian normas y políticas de control en la institución Se dispone de documentación cronológica y consecutiva para la realización de las actividades de control en la institución</p>	Ordinal

Fuente: Cuadro elaborado por el investigador

Anexo 2. Instrumento de recolección de datos

Cuestionario sobre presupuesto institucional

Apellidos y nombres:

El presente documento tiene como finalidad valorar el nivel del desarrollo del presupuesto institucional en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura. Se ha de marcar con un aspa la alternativa según corresponda:

Siempre (3) A veces (2) Nunca (1)

Nº	Ítems	Niveles		
		Siempre	A veces	Nunca
Variable 1: Presupuesto institucional				
Dimensión: Programación				
1	En la institución se planifica adecuadamente el presupuesto institucional.			
2	Se establece los objetivos institucionales a lograr durante el año fiscal,			
3	Se propone las metas presupuestarias			
4	La entidad determina la demanda global de los gastos			
Dimensión: Formulación				
5	Se precisa la organización funcional y programática del pliego			
6	Registra la programación física y financiera en el Sistema Integrado de Administración Financiera(SIAF)			
7	Se establece la organización funcional y programática del pliego			
8	Se determina las metas en función de la escala de prioridades			

Nº	Ítems	Niveles		
		Siempre	A veces	Nunca
Variable 1: Presupuesto institucional				
Dimensión: Aprobación				
9	Los presupuestos aprobados contemplan las metas de ingresos y gastos formuladas en la etapa de programación			
10	El presupuesto institucional se basa en el reporte oficial remitido por la Dirección Nacional de Presupuesto Público			
11	El presupuesto institucional se aprueba dentro del plazo establecido, mediante Resolución			
12	El presupuesto de la entidad se aprueba contando de ser el caso, con el acuerdo respectivo de los procedimientos de ejecución presupuestal			
Dimensión: Ejecución				
13	Se verifica que la ejecución de ingresos y gastos guarde relación con los calendarios de compromisos mensuales autorizados			
14	Se verifica el cumplimiento de metas respecto a la ejecución presupuestaria por áreas de responsabilidad			
15	El presupuesto asignado a cada área de gestión es controlado por el funcionario y/o Jefe responsable			
16	Se registra los recursos recaudados y los egresos comprometidos			
Dimensión: Evaluación				
17	Los informes de evaluación son presentados en los plazos establecidos a las instancias pertinentes			
18	La evaluación presupuestaria institucional se efectúa de forma semestral y anual			
19	Se analiza y explica la gestión presupuestaria en términos de eficiencia.			
20	Se emplea indicadores de eficacia para cumplir con el financiamiento entregado			

Fuente: Cuadro elaborado por el investigador

Cuestionario sobre gestión administrativa

Apellidos y nombres:

El presente documento tiene como finalidad valorar el nivel de la gestión administrativa en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura. Se ha de marcar con un aspa la alternativa según corresponda:

Siempre (3) A veces (2) Nunca (1)

Nº	Ítems	Niveles		
		Siempre	A veces	Nunca
Variable 1: Gestión administrativa				
Dimensión: Planificación				
1	La institución planifica y da a conocer con antelación la visión y misión institucional			
2	Es política de la institución socializar los objetivos estratégicos			
3	Existen espacios institucionales para discutir sobre los valores instituciones			
4	Se planifican adecuadamente las estrategias y procedimientos de trabajo en la institución.			
5	En la institución se planifica adecuadamente el presupuesto institucional.			
Dimensión: Organización				
6	Están claramente definidas las áreas de trabajo y las funciones.			
7	Se actualizan los manuales de funciones en la institución			
8	El espacio físico en la institución en que labora se encuentra establecido			
9	En la institución se dispone con los equipos, recursos materiales e insumos necesarios.			
10	Se asigna las tareas de acuerdo a las habilidades.			

Nº	Ítems	Niveles		
		Siempre	A veces	Nunca
Variable 1: Gestión administrativa				
Dimensión: Dirección				
11	La dirección recompensa la labor destacada			
12	La dirección promueve el trabajo en equipo para optimizar la calidad del servicio			
13	Reconoce la dirección los logros y el compromiso de su trabajo			
14	Se consulta y toma en cuenta su opinión frente a algunas situaciones institucionales			
15	Se realizan planes por parte de la dirección para el desarrollo de las capacidades del personal.			
Dimensión: Control				
16	Se evalúa el logro de los objetivos y emprenden acciones de mejora			
17	Se evidencian normas y políticas de control en la institución.			
18	La evaluación del logro de metas y objetivos estratégicos se realiza de manera continua.			
19	Se evidencian normas y políticas de control en la institución			
20	Se dispone de documentación cronológica y consecutiva para la realización de las actividades de control en la institución.			

Fuente: Cuadro elaborado por el investigador

Anexo 3. Constancias de validación del instrumento

CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo, Justina Guillermina Lisboa Zumarán, identificada con DNI N°16431477, grado académico de Doctora, por medio de la presente dejo constancia que he revisado con fines de validación el instrumento: Cuestionario de presupuesto institucional y gestión administrativa en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura y luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones

N°	INDICADORES	CATEGORÍAS			
		MB	B	R	D
1	La redacción empleada es clara y precisa	x			
2	Los términos utilizados son propios de la investigación científica	x			
3	Está formulado con lenguaje apropiado	x			
4	Está expresado en conductas observables	x			
5	Tiene rigor científico	x			
6	Existe una organización lógica	x			
7	Está formulado en relación a los objetivos de la investigación	x			
8	Expresa con claridad la intencionalidad de la investigación	x			
9	Observa coherencia con el título de la investigación	x			
10	Guarda relación con el problema e hipótesis de la investigación	x			
11	Es apropiado para la recolección de información	x			
12	Está caracterizado según criterios pertinentes	x			
13	Está adecuado para valorar aspectos relevantes	x			
14	Muestra relación con las variables, dimensiones e indicadores	x			
15	Guarda relación con la hipótesis de la investigación	x			
16	El instrumento está orientado al propósito de la investigación	x			
17	Los métodos y técnicas empleados en el tratamiento de la información son propios de la investigación científica	x			
18	Proporciona sólidas bases teóricas y epistemológicas	x			
19	Es apropiado a la muestra representativa	x			
20	Se fundamenta en referencias actualizadas	x			
VALORACIÓN FINAL		x			

Fuente: Cuadro elaborado por el investigador

El instrumento puede ser aplicado tal como está elaborado y en señal de conformidad firmo la presente en el mes de mayo del 2020



Dra. Justina Guillermina Lisboa Zumarán
DNI N°16431477

e-mail jlzumaran@gmail.com

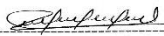
CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo, Erly Gisela Chopitea Balarezo identificada con DNI N°40055868, grado académico de maestro, por medio de la presente dejo constancia que he revisado con fines de validación el instrumento: Cuestionario de presupuesto institucional y gestión administrativa en la municipalidad de Sapollica, Ayabaca, Piura y luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

N°	INDICADORES	CATEGORÍAS			
		MB	B	R	D
1	La redacción empleada es clara y precisa	x			
2	Los términos utilizados son propios de la investigación científica	x			
3	Está formulado con lenguaje apropiado	x			
4	Está expresado en conductas observables	x			
5	Tiene rigor científico	x			
6	Existe una organización lógica	x			
7	Está formulado en relación a los objetivos de la investigación	x			
8	Expresa con claridad la intencionalidad de la investigación	x			
9	Observa coherencia con el título de la investigación	x			
10	Guarda relación con el problema e hipótesis de la investigación	x			
11	Es apropiado para la recolección de información	x			
12	Está caracterizado según criterios pertinentes	x			
13	Está adecuado para valorar aspectos relevantes	x			
14	Muestra relación con las variables, dimensiones e indicadores	x			
15	Guarda relación con la hipótesis de la investigación	x			
16	El instrumento está orientado al propósito de la investigación	x			
17	Los métodos y técnicas empleados en el tratamiento de la información son propios de la investigación científica	x			
18	Proporciona sólidas bases teóricas y epistemológicas	x			
19	Es apropiado a la muestra representativa	x			
20	Se fundamenta en referencias actualizadas	x			
VALORACIÓN FINAL		x			

Fuente: Cuadro elaborado por el investigador

El instrumento puede ser aplicado tal como está elaborado y en señal de conformidad firmo la presente en el mes de mayo del 2020



Mg. Ely Gicela Chopitea Balarezo
DNI 40055868

e-mail eraquich@hotmail.com

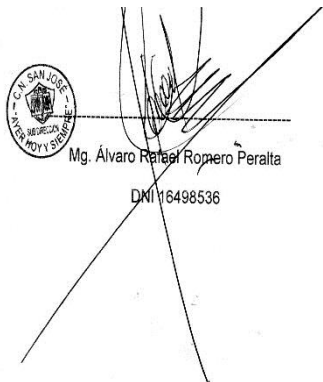
CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo, Alvaro Rafael Romero Peralta identificado con DNI N° 16498536, grado académico de maestro, por medio de la presente dejo constancia que he revisado con fines de validación el instrumento: Cuestionario de presupuesto institucional y gestión administrativa en la municipalidad de Sapillica, Ayabaca, Piura y luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones

N°	INDICADORES	CATEGORÍAS			
		MB	B	R	D
1	La redacción empleada es clara y precisa	x			
2	Los términos utilizados son propios de la investigación científica	x			
3	Está formulado con lenguaje apropiado	x			
4	Está expresado en conductas observables	x			
5	Tiene rigor científico	x			
6	Existe una organización lógica	x			
7	Está formulado en relación a los objetivos de la investigación	x			
8	Expresa con claridad la intencionalidad de la investigación	x			
9	Observa coherencia con el título de la investigación	x			
10	Guarda relación con el problema e hipótesis de la investigación	x			
11	Es apropiado para la recolección de información	x			
12	Está caracterizado según criterios pertinentes	x			
13	Está adecuado para valorar aspectos relevantes	x			
14	Muestra relación con las variables, dimensiones e indicadores	x			
15	Guarda relación con la hipótesis de la investigación	x			
16	El instrumento está orientado al propósito de la investigación	x			
17	Los métodos y técnicas empleados en el tratamiento de la información son propios de la investigación científica	x			
18	Proporciona sólidas bases teóricas y epistemológicas	x			
19	Es apropiado a la muestra representativa	x			
20	Se fundamenta en referencias actualizadas	x			
VALORACIÓN FINAL		x			

Fuente: Cuadro elaborado por el investigador

El instrumento puede ser aplicado tal como está elaborado y en señal de conformidad firmo la presente en el mes de mayo del 2020



Mg. Álvaro Rafael Romero Peralta
DNI 16498536

e-mail alvaroromero10_08hotmail.com

Anexo 4. Confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos

Confiabilidad del cuestionario de Presupuesto Institucional

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,980	20

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
ÍTEM 1	34,90	64,100	,930	,978
ÍTEM 1	35,20	66,844	,630	,980
ÍTEM 1	34,80	64,844	,897	,978
ÍTEM 1	34,90	64,100	,930	,978
ÍTEM 1	34,70	67,122	,688	,980
ÍTEM 1	34,90	64,100	,930	,978
ÍTEM 1	34,90	64,100	,930	,978
ÍTEM 1	34,80	64,844	,897	,978
ÍTEM 1	34,10	65,433	,761	,979
ÍTEM 1	34,80	64,844	,897	,978
ÍTEM 1	34,10	65,433	,761	,979
ÍTEM 1	34,20	66,844	,630	,980
ÍTEM 1	34,80	64,844	,897	,978
ÍTEM 1	34,80	64,844	,897	,978
ÍTEM 1	34,10	65,433	,761	,979
ÍTEM 1	33,90	64,100	,930	,978
ÍTEM 1	35,00	64,667	,839	,979
ÍTEM 1	34,80	64,844	,897	,978
ÍTEM 1	34,90	64,100	,930	,978
ÍTEM 1	34,90	66,544	,622	,981

Confiabilidad del cuestionario de Gestión Administrativa

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,977	20

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
ITEM 1	32,40	63,156	,910	,975
ITEM 2	32,60	63,822	,824	,975
ITEM 3	32,70	65,122	,710	,976
ITEM 4	33,40	63,156	,910	,975
ITEM 5	33,50	63,167	,889	,975
ITEM 6	33,40	63,156	,910	,975
ITEM 7	33,20	65,956	,694	,977
ITEM 8	33,40	63,156	,910	,975
ITEM 9	33,40	63,156	,910	,975
ITEM 10	33,10	68,322	,472	,978
ITEM 11	33,20	65,956	,694	,977
ITEM 12	32,90	60,322	,874	,976
ITEM 13	33,60	63,822	,824	,975
ITEM 14	33,20	65,956	,694	,977
ITEM 15	33,30	64,456	,799	,976
ITEM 16	33,50	63,167	,889	,975
ITEM 17	33,40	63,156	,910	,975
ITEM 18	33,50	63,167	,889	,975
ITEM 19	33,70	65,122	,710	,976
ITEM 20	33,60	63,822	,824	,975

Anexo 5. Autorización de la aplicación del instrumento



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAPILLICA

"Año de la Universalización de la Salud"

El que suscribe, Alcalde de la Municipalidad Distrital de Sapillica; expide la siguiente:

AUTORIZACIÓN

Al Sr. Julio Alberto Lizano Huamán, estudiante del programa académico de maestría en gestión pública de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo, filial Piura, para que realice en esta sede el trabajo de investigación: **PRESUPUESTO INSTITUCIONAL Y GESTION ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAPILLICA, PROVINCIA DE AYABACA – PIURA 2020** a quien se le sede todas las facilidades del caso.

Se expide la presente a petición de la parte interesada para los fines correspondientes.

Piura, 29 de mayo de 2020

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAPILLICA
AYABACA - PIURA

Rosario Salvador Flores
Sr. Rosario Salvador Flores
ALCALDE

ROSARIO SALVADOR FLORES

Municipalidad Distrital de Sapillica

Alcalde