



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO  
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN  
ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS - MBA**

Gestión organizacional en la gestión administrativa de la Gerencia  
de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:  
Maestra en Administración de Negocios - MBA

AUTORA:

Rojas Gomez, Julissa Maribel (ORCID: 0000-0001-7225-4358)

ASESOR:

Mg. Zarate Ruiz, Gustavo Ernesto (ORCID: 0000-0002-0565-0577)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Modelos y herramientas gerenciales

LIMA – PERÚ

2021

## **Dedicatoria**

A mis padres y hermana por su apoyo incondicional en cada etapa de superación en mi vida profesional y su motivación para seguir siempre adelante en lograr todas mis metas trazadas en la que ellos siempre serán parte de cada logro de ellas.

## **Agradecimientos**

Agradezco a cada una de las personas que son parte de mi vida y que me brindaron su apoyo emocional en este logro. A la Universidad Cesar Vallejo por formar profesionales competentes en esta sociedad del conocimiento. A mi asesor de tesis Gustavo Ernesto Zarate Ruiz por su dedicación, perseverancia con vocación de maestro sin descanso para lograr el éxito de todos sus estudiantes

## Índice de contenidos

Carátula	Pag
Dedicatoria	ii
Agradecimientos	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
RESUMEN	vi
ABSTRACT	vii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	4
III. METODOLOGÍA	10
3.1 Tipo y diseño de investigación	10
3.2 Operacionalización de variables	11
3.3 Población, muestra y muestreo	11
3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad	11
3.5 Procedimiento	12
3.6 Método de análisis de datos	12
3.7 Aspectos éticos	12
IV. RESULTADOS	13
4.1. Resultados descriptivos	13
4.2. Resultados correlacionales	17
V. DISCUSIÓN	23
VI. CONCLUSIONES	29
VII. RECOMENDACIONES	30
REFERENCIAS	31
ANEXOS	

## Índice de tablas

Tabla 1. Niveles de la variable gestión organizacional	13
Tabla 2. Distribución de frecuencias de las dimensiones de la gestión organizacional	14
Tabla 3. Niveles de la variable gestión administrativa	15
Tabla 4. Distribución de frecuencias de las dimensiones de la gestión administrativa	16
Tabla 5. Prueba de variabilidad de la hipótesis general y específicas	17
Tabla 6. Estimación de parámetros para la prueba de gestión organizacional en la gestión administrativa.	18
Tabla 7. Estimación de parámetros para la prueba de gestión organizacional en la dimensión dimensión planeación	19
Tabla 8. Estimación de parámetros para la prueba de gestión organizacional en la dimensión dimensión organización.	20
Tabla 9. Estimación de parámetros para la prueba de gestión organizacional en la dimensión dimensión dirección.	21
Tabla 10. Estimación de parámetros para la prueba de gestión organizacional en la dimensión dimensión control.	22

## RESUMEN

El trabajo de investigación titulado: “Gestión organizacional en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021”. Tuvo como objetivo determinar la influencia la gestión organizacional en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.

La metodología fue tipo básica, buscó información sobre la problemática de estudio, el diseño no experimental, no hubo manipulación de las variables de estudio, fue de corte transversal – correlacional causal. La población censal estuvo conformada por 105 trabajadores de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia, se aplicaron dos cuestionarios uno sobre la gestión organizacional y la gestión administrativa, ambos cumplieron con los requisitos de validez por juicio de expertos y la confiabilidad cuyos resultados fueron altos. El método que se utilizó fue el hipotético deductivo, para la prueba de hipótesis se utilizó la prueba Chi-cuadrada.

El resultado obtenido fue que La gestión organizacional influye de forma media en la gestión administrativa, por cuanto el puntaje Wald de 23,798 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < \alpha 0.05$

**Palabras clave:** Gestión, organizacional, administrativa, gerencia, trabajadores.

## **ABSTRACT**

The research work entitled: "Organizational management in the administrative management of the IT Management in a justice entity, Lima, 2021". Its objective was to determine the influence of organizational management on the administrative management of the Information Technology Office in a justice entity, Lima, 2021.

The methodology was basic type, it sought information on the study problem, the non-experimental design, there was no manipulation of the study variables, it was cross-sectional - causal correlational. The census population was made up of 105 workers from the Computer Science Management of a justice entity, two questionnaires were applied, one on organizational management and administrative management, both met the validity requirements by expert judgment and reliability, whose results were high. The method used was the hypothetical deductive one, for the hypothesis test the Chi-square test was used.

The result obtained was that organizational management influences administrative management in a medium way, since the Wald score of 23,798, which is much higher than 4, becomes the cut-off point for the analysis model and is reinforced by  $p = 0.000 < \alpha 0.05$

Keywords: Management, organizational, administrative, management, workers.

## I. INTRODUCCIÓN

Hoy en día debido a la crisis mundial que han sido expuestos varios países debido a la pandemia mundial COVID-19 que ha generado un gran impacto en las economías de todos los países, debido a fallas de gobernanza por una inacción u acción excesiva de parte de las autoridades para luchar contra este flagelo y recuperar la estabilidad económica y social del mundo (Martí, 2020). Esta situación ha afectado a todas las organizaciones quienes presentan una estabilidad limitada debido al conflicto, inestabilidad poca gestión. Es por ello, que en toda organización debe existir una eficiente gestión y un gerente estratégico que genere cambios de los modelos organizacionales que aborde y solucione problemas relacionados a las instancias políticas, económicas, administrativas y legales que sirvan de soporte la complejidad de las estructuras organizacionales y tomar decisiones claves y holísticas del entorno (De la Hoz,2013).

Los problemas que presentan las organizaciones y que conducen a una deficiente gestión son: a) Falta de simplificación de los procesos administrativos, normas y reglas dentro del marco laboral para que los empleados actúen con libertad de acuerdo a sus derechos laborales, b) Rigidez del sistema que limita la creatividad, estabilidad y cumplimiento de los objetivos, c) Falta de reconocimiento a la iniciativa de los trabajadores, d) Ausencia de clima de confianza mutua entre todos los miembros, e) Falta de incentivo de acuerdo a la calificación eficiente del trabajador, f) Falta de motivación que ayude a la reducción de conflictos organizacionales (Sánchez,2017).

Una eficiente gestión organizacional no solo favorece a la gestión administrativa sino al dinamismo en los procesos administrativos, innovación y emprendimiento en las organizaciones y esta gestión sea eficiente se requiere de formular estrategias y actividades que respondan a las metas de la organización. Al respecto, una organización debe ser auto organizada que busque interacciones directas con el entorno, su constante actualización de acuerdo a su identidad cultural e ideológica (Chiavenato, 2012). Esta autonomía alude a ideales de libertad, iniciativa y cooperación que propicie el

diálogo, relaciones entre todos con el entorno y debe involucrar a empresas, instituciones, organizamos gubernamentales y comunidades.

La entidad de justicia está constituido por una estructura jerárquica cuyo objetivo es la administración de la justicia cuenta con la Gerencia de Informática como instancia destinada a la planeación, organización, dirección y control de los sistemas informáticos, siendo estos procesos administrativos y para que estos sean eficaces se requiere de una eficiente gestión no solo organizacional sino también administrativa, pero según la percepción de los trabajadores se observaron problemas en cuanto a la planeación si bien existen planes pero no se cumplen en los plazos establecidos, en cuanto a la organización la escasez de recursos tecnológicos imposibilita que no se atienda a todos los usuarios y se agilicen los procesos legales. así como también los requerimientos institucionales, no se dan mantenimiento a las herramientas digitales y algunas son obsoletas, hay poca adquisición de softwares informáticos para el desarrollo de la institución, falta la elaboración de un plan de contingencia para evitar atraso en los procedimientos administrativos y sistemáticos, no se capacita y actualiza al personal jurisdiccional y administrativo.

El problema fue: ¿Cuál es la influencia de la gestión organizacional en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021? y los específicos: a) ¿Cuál es la influencia de la gestión organizacional en la planeación de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021?.,b) ¿Cuál es la influencia de la gestión organizacional en la organización de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021?.,c) ¿Cuál es la influencia de la gestión organizacional en la dirección de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021?.,d) ¿Cuál es la influencia de la gestión organizacional en el control de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021?.

Se fundamentó en teorías sobre la problemática, que servirán de conocimiento a todo los involucrados en la investigación y a los resultados obtenidos porque se han tenido en cuenta antecedentes (tesis y artículos científicos) así como también referentes bibliográficos que sirvan a otros investigadores con temáticas parecidas. En función a los resultados obtenidos,

se realizaron recomendaciones para mejorar la gestión y administración de la dirección de la Gerencia de Informática a través de modelos de gestión que ayude a efectivizar todos los procesos administrativos y esta dirección se cumplan con los objetivos en los plazos establecidos goce de solidez y genere la satisfacción de los trabajadores en la realización de sus labores. En lo metodológico se emplearon instrumentos de acuerdo al contexto situacional validados por expertos y podrán ser utilizados en otros escenarios de estudio.

El objetivo fue: Determinar la influencia de la gestión organizacional en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima,2021 y los específicos: a) Determinar la influencia de la gestión organizacional en la planeación de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021,b) Determinar la influencia de la gestión organizacional en la organización de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021,c) Determinar la influencia de la gestión organizacional en la dirección de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021,d) Determinar la influencia de la gestión organizacional en el control de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.

La hipótesis general: La gestión organizacional influye en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima,2021 y las específicas: a) La gestión organizacional influye en la planeación de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima,2021, b) La gestión organizacional influye en la organización de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima,2021, c) La gestión organizacional influye en la dirección de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima,202,d) La gestión organizacional influye en el control de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima,2021.

## II. MARCO TEÓRICO

Se realizó la revisión de tesis y artículos científicos encontrándonos con limitaciones al no poder encontrar estudios del mismo diseño de investigación, pero se ha extraído los resultados y las conclusiones valiosas para nuestro trabajo investigativo. En el ámbito nacional citaremos a: Gonzales et al. (2021) determinó la relación de gestión organizacional y gestión administrativa. La investigación fue cuantitativa, básico, no experimental, correlacional, concluyó con una relación alta porque poseen una estructura organizativa jerárquica y que responde a las funciones de los trabajadores, por lo tanto, influye para una efectiva gestión administrativa.

Así también Velásquez (2020) identificó la relación entre gestión organizacional y gestión administrativa. Fue descriptiva, método científico, cuantitativo. Se aplicó una encuesta. Su resultado fue hay significatividad entre ambas variables debido a que se realiza una gestión efectiva por parte de los gerentes esto beneficia a la gestión administrativa.

Al respecto, Cejaño (2019) comparó la percepción de la gestión administrativa en instituciones, siendo el enfoque cuantitativo, diseño descriptivo, no experimental. Se encuestaron a 89 personas siendo la conclusión que la percepción es distinta y baja por lo mismo la significancia es diferente porque se adolece de estrategias de gestión para mejorar la organización y las actividades administrativas

Por su parte, Delgado (2018) estableció las posibles relaciones de la gestión organizacional y administrativa. La investigación fue descriptiva, no experimental. Se aplicó una encuesta a 156 trabajadores. Se concluyó que es necesario contar con un plan de gestión eficiente y efectivo para lograr los objetivos.

Por último, Quichca (2015) realizó un análisis entre la gestión organizacional y administrativa. Estudio fue descriptivo-correlacional, diseño no experimental. Se aplicó una encuesta a 328 trabajadores, se halló que existe una relación alta en el estudio porque se capacitan constantemente a los gerentes para el manejo y dominio de estrategias de gestión, así como también

modelos que garanticen una eficiente gestión tanto organizacional como administrativa.

Las investigaciones internacionales realizadas son las siguientes: Ochoa (2019) estudió la relación de gestión organizacional y la gestión administrativa. La metodología fue descriptiva, método científico no experimental además de ser un estudio cuantitativo se administraron encuestas, se concluyó que la relación entre las variables es significativa.

Según Pacheco, Robles y Ospino (2018) establecieron la relación entre gestión organizacional y gestión administrativa es significativa. La metodología utilizada fue descriptiva correlacional se aplicó la encuesta tomada a 72 personas en donde los resultados concluyeron que el uso de técnicas para la administración es necesario para obtener resultados favorables.

Por su parte García (2017) estudió el rol de la gestión en los procesos organizacionales como parte de una reforma gracias a los cuales se ha permitido la modernización de la administración del sistema. La metodología aplicada fue descriptiva, transversal y la aplicación de una entrevista. Finalmente se concluyó que la gestión administrativa debe darse de manera descentralizada.

Según, Espinosa (2017) explicó la gestión organizacional centrada en una tecnología bajo la supervisión de un encargado a fin de llevar a cabo lo programado. La metodología fue descriptiva, transversal y con la aplicación de un cuestionario tomado a 56 trabajadores. Se demostró una relación es positiva moderada.

Por último, Del Río (2016) determinó los modelos de gestión organizacional en entornos brindados a la comunidad. La metodología fue descriptiva, no experimental se aplicó la encuesta, Los resultados demostraron que la presencia de una adecuada gestión permite el cumplimiento de metas. La correlación es favorable.

En relación a la primera variable gestión organizacional hace referencia al proceso de planificación estratégica empezando en el punto superior y que a su vez se relaciona con los objetivos y los planes de apoyo por lo mismo se desarrollan todos al mismo tiempo (Robbins y Judge, 2009). También sigue una ruta paralela que guarda relación con las metas y los planes necesarios

para cumplir con los objetivos de la organización (Heerkens, 2006). Esta palabra se relaciona de forma directa con la acción de administrar por ende significa realizar acciones inmediatas para el logro de los objetivos. (Ramírez, 2005). Es concebido como un proceso dentro de la entidad es decir una estructura que se requiere para lograr una eficiente organización (Fayol, 2015). Relacionada con el logro de los objetivos planificados en donde están incluidos los recursos y el personal que hará posible su realización (Thorne y Smith, 2012).

Por otro lado, se centró la atención en objetivos como gestionar de manera efectiva a los trabajadores y procesos organizativos (Barker, 2003). En tal sentido se deben crear entornos de trabajos colaborativos y una eficiente gestión que responda al logro de objetivos esperados por la organización (Netting, 2008; Hazler y Cassini ,2008).

En cuanto a sus dimensiones tenemos la primera dimensión estructura formal presenta de manera explícita las actividades a realizar las cuales se encuentran ya divididas y agrupadas previa coordinación, así como de aquellas propuestas por la dirección. De tal manera detalla los niveles jerárquicos y los aspectos a ser supervisados por el gerente. Menciona la forma de agrupación de los individuos en cada área y a nivel general así también se preocupa de mejorar la comunicación, coordinación, así como la integración de todos con el fin de unir esfuerzos para un bien común. La segunda dimensión surge del resultado de los individuos que laboran en la institución por ello se desarrolla por medio de ella y no se establece de manera oficial. Es el resultado de las relaciones espontáneas de quienes laboran en la institución las cuales no tienen el visto bueno de quien la dirige y controla (Robbins y Judge,2009).

La gestión organizacional recobra importancia en la medida que permite buscar las estrategias para lograr los objetivos o metas trazadas. Esta es su principal característica su efectividad y eficiencia las cuales ocupan un lugar destacado en la organización. Por lo mismo la efectividad se refiere se refleja en el logro de las metas o acciones programadas. En cuanto a la eficiencia esta se entiende como proporcionar un producto o un determinado servicio el cual

es valorado por los clientes. Se expresa como la cantidad de recursos a utilizar para elaborar un producto o servicio (Daft, 2008).

En cuanto a la segunda variable gestión administrativa definida como la conducción de forma racionada de las actividades programadas por la organización sin ningún tipo de interés para lo cual se requiere de los cuatro procesos: planeación, organización, dirección y control lo que permitirá su control y ejecución (Chiavenato, 2012). Refiere que la administración facilita la comprensión y el entendimiento de cómo funciona una organización para ello se debe observar cómo es la organización, dirección y el buen manejo de ella considerando los recursos que se utilizan ya sean financieros o de servicios los cuales deben responder a las necesidades (Van Huss, 2014; Chiavenato, 2017).

Entendida como una ciencia interdisciplinaria por lo cual quienes dirigen deben ser más efectivos para ello deben contar con ciertas habilidades sociológicas, política y económica. Una organización efectiva administra una serie de comportamientos políticos, aunque ello implique caer fuera de una estructura formal (Kessler, 2013).

Por otro lado, también se refiere a las actividades relacionadas con el esfuerzo de un equipo es decir la forma como se van a lograr las metas con la participación de las personas y la ejecución de ciertas labores importantes además de tener en cuenta los procesos de la administración y de medir el grado en que los gerentes llevan a cabo su trabajo (Anzola,2002).

Es importante recordar que una organización individual necesita de quien la lidere tome decisiones, coordine las actividades que se van a realizar, el personal requerido, la evaluación de las acciones grupales (Koontz,2012).Considera la administración como un campo muy amplio que nos conlleva a poder entender el funcionamiento de una organización además de proporcionarle a sus partes los recursos y servicios suficientes para el funcionamiento de las acciones planteadas por la misma (Martínez, 2012).

Es percibida como la disposición de los servicios que tiene un individuo o grupo para obtener los resultados esperados. Implica anticiparse al cambio a través de acciones que garanticen el logro de las metas (Paredes, 2012).

La gestión administrativa se entiende como la totalidad de procedimientos y acciones que corresponden al área administrativa (Fernández, 2010). Por lo tanto, la gestión administrativa implica conducir a un grupo humano hacia el logro de objetivos trazados por la organización para ello requiere adecuarse a los cambios y proponer un modelo que le ayude a lograr sus metas (Koontz, 1990).

La gestión administrativa toma en cuenta los lineamientos de la administración moderna, por lo mismo es una ciencia que planifica, organiza, direcciona, ejecuta y controla todos aquellos procesos que se relacionan con el funcionamiento administrativo de una organización que brinda diversos servicios(Maldonado,2014).

Mientras que Palacios (2016) refirió a la administración como la práctica de manera racional y sistematizada de los fundamentos de la administración tradicional en la conducción de una organización sin importar el tipo.

La gestión administrativa, garantiza un correcto uso de los recursos disponibles, además de la asignación de los mismos con lo cual hace más eficiente y productiva su labor (Vargas y Soto,2016; Kaplan y Norton,2000).La gestión administrativa está conformada por las acciones que realizan los gestores, quienes se desenvuelven distintos ambientes con la intención de lograr las metas propuestas, lo cual implica pasar por los diferentes momentos de la planificación, organización, dirección y control (Abu Naser et al,2016).

Al respecto, es importante mencionar que los directivos deben tener la capacidad de liderar con proactividad de acuerdo a su rol dentro de la organización (Botero, 2017), por ello es definida también como un conjunto de mecanismos que permiten el empleo de recursos humanos, materiales y financieros en una entidad u organización (Jiménez, 2011; Cruz, 2013).

La gestión administrativa se divide en dos etapas, la dinámica y la mecánica (Chiavenato, 2001). En tal sentido esta teoría se fundamenta en

procedimientos administrativos que a su vez se basan en acciones administrativas, con lo cual tienen coherencia con la teoría de los procesos administrativos mismos que se respaldan en los 14 principios de Fayol (O'Reilly y Chatman, 1986).

Mencionaremos las teorías de la gestión administrativa las cuales son: a) Teoría científica surgió por la necesidad de mejorar y elevar la producción para ello se hacía necesario mejorar la eficiencia de los trabajadores. Esta situación se dio en Estados Unidos en donde había poca oferta de mano de obra a mitad del siglo XX por tal razón Taylor, Gantt y Gilbreth representantes de esta teoría, desarrollaron un conjunto de principios que la fundamentan (Hernández ,2011; Drogobyskij, 2020), b) Teoría funcional el autor de esta teoría es Henry Fayol (1984). Esta teoría también denominada teoría de la organización clásica o teoría del proceso administrativo, su característica más resaltante fue que centró su atención en la estructura funcional de la organización, enfatizando la relación entre las partes y los órganos que la conforman (García, 2007), c) Teoría burocrática surge de la búsqueda de características en común con las organizaciones. La burocracia era indispensable para poder administrar una organización en una sociedad tan compleja (Petrella, 2007), d) Teoría de las relaciones humanas su autor Elton Mayo; se basó en la filosofía empresarial, basada en la tecnología (Vargas (2008)), e) Teoría de sistemas se centra en la idea que la empresa es un sistema, en donde los procesos técnicos, administrativos y económicos de la empresa son considerados como un todo (Carro, 2012; Ángulo, 2017).

Así también podemos mencionar las fases del proceso administrativo son: (a) Mecánica, la cual se encarga de la forma como se llevan a cabo la planificación y organización, (b) Dinámica, la cual se preocupa del manejo de la organización desde su percepción social, aquí se considera la dirección y el control. Estas fases a su vez se basan en los principios que regulan a los procesos administrativos, que a su vez forman parte de la administración funcional extraído de los 14 principios de Fayol (Garicano, 2006; Navarro,2012).

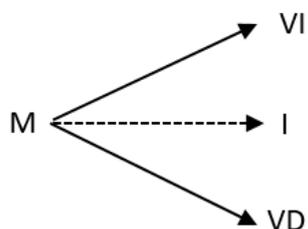
En cuanto a las dimensiones de la gestión administrativa está conformada por cuatro dimensiones: Planificación, organización, dirección y control. La primera dimensión Planificación: esta es una función en la cual se delimita los propósitos de la institución, se establecen los métodos y técnicas que ayudarán a lograrlo, así como a poner en marcha los programas y procedimientos para el objetivo trazado (Robbins y Coulter, 2010). Tenemos la segunda dimensión Organización: es la encargada de ordenar y organizar las actividades y asignar a los encargados de cada una de ellas (Vladimirovich y Vasilevich, 2015). La tercera dimensión Dirección: su función es la de orientar el trabajo del personal a través de la influencia personal e interpersonal. Finalmente tenemos la cuarta dimensión Control: establece los parámetros de control, supervisión y permite comparar las labores realizadas para identificar los errores y así corregirlos (Chen ,2017).

### III.METODOLOGÍA

#### 3.1 Tipo y diseño de investigación

Esta investigación según su tipología es básica o pura cuya finalidad es el sustento de teorías y conocimientos nuevos sobre la gestión organizacional y gestión administrativa con ninguna intervención práctica (Otero, 2018).

El diseño es de naturaleza correlacional causal de corte transversal, de carácter no experimental, porque establece relaciones de causa y efecto en un momento dado (Otero,2018).



- M: Trabajadores
- VI: Gestión organizacional
- VD: Gestión administrativa
- I: Influencia entre ambas variables

El enfoque cuantitativo empleado para las mediciones de las variables cuya finalidad es la obtención de datos a través de procedimientos estadísticos para su interpretación (Otero, 2018).

### **3.2 Operacionalización de variables**

Variable 1. Gestión organizacional es un proceso de planificación estratégica empezando en el punto superior y que a su vez se relaciona con los objetivos y los planes de apoyo por lo mismo se desarrollan todos al mismo tiempo (Robbins y Judge, 2009).

Se operacionalizó de acuerdo al cuestionario de Salinas (2013) compuesto por 25 ítems con dos dimensiones (Ver anexo 2).

Variable 2. Gestión administrativa, son las actividades programadas por la organización que requieren de procesos planeación, organización, dirección y control lo que permitirá su control y ejecución (Chiavenato, 2012).

Se operacionalizó de acuerdo cuestionario de Villafuerte (2019) considerando 4 dimensiones con 20 preguntas (Ver anexo 2).

### **3.3 Población, muestra y muestreo**

Se hizo uso de una población censal porque se trabajó con la totalidad de sujetos de análisis. Conformada por 105 trabajadores de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia de Lima.

### **3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad**

Se aplicaron como técnica las encuestas y los cuestionarios el primero constó de 25 y el segundo de 20 preguntas con escalas de Likert “nunca” es (1), “casi nunca” (2) “casi siempre” (3) y “siempre” (4) con sus respectivas fichas técnicas (Anexo 3).

Se validaron por especialistas quienes dieron su aplicabilidad (Anexo 4), luego, se midió el grado de fiabilidad para ello se usó el Alfa de Cronbach por tratarse de escalas politómicas cuyo resultado fue para el instrumento 1 (Gestión organizacional) de ,812 y el instrumento 2 (Gestión administrativa) de ,793 (Anexo 6)

### **3.5 Procedimiento**

El estudio accedió al permiso del Director de la Gerencia de Informática para la realización del estudio, así como también su consentimiento para aplicar los cuestionarios a los trabajadores a quienes se les explicó que los fines investigativos son meramente académicos, se realizó a través de la red social como WhatsApp y correo electrónico una vez obtenidas la información se procedió a los procedimientos estadísticos con el SSPS 26.

### **3.6 Método de análisis de datos**

Este método es empleado en la distribución de la información recabada y procesada estadísticamente (Hernández y Mendoza, 2018), se realizaron los análisis descriptivos se ordenaron los datos en tablas y figuras, luego el inferencial con la prueba de chi-cuadrado para determinar la influencia e independencia entre las variables de estudio, así también Pseudo Cuadrado de Nagelkerke para estimar la varianza de una variable dependiente sobre otra independiente.

### **3.7 Aspectos éticos**

El presente trabajo de información se vertió aspectos éticos en la aplicación de los cuestionarios a los trabajadores de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia de Lima protegiendo la confidencialidad, los datos han sido empleados únicamente para esta investigación; consentimiento informado, en este punto se dio a conocer las pautas a cada uno de los trabajadores sobre la encuesta y su uso para esta investigación a través de las redes sociales por la situación de pandemia mundial, no se registró los datos de los trabajadores.

## IV. RESULTADOS

### 4.1. Resultados descriptivos

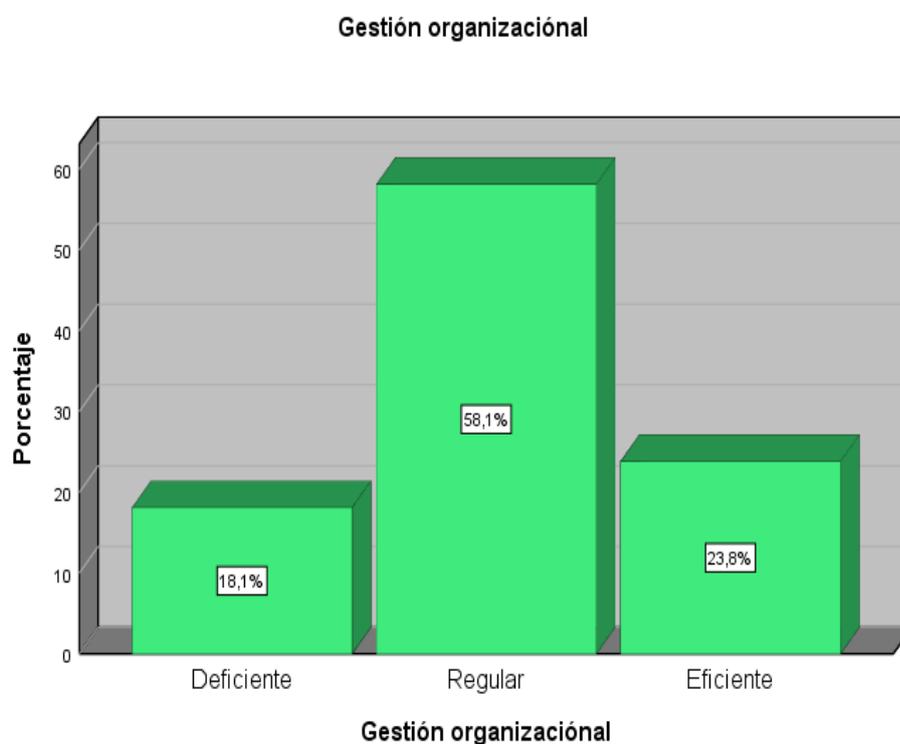
**Tabla 1**

*Niveles de la variable gestión organizacional*

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	19	18,1
Regular	61	58,1
Eficiente	25	23,8
Total	105	100,0

**Figura 1.**

*Niveles de percepción de la variable gestión organizacional.*



Los niveles de gestión organizacional, el nivel de regular con un 58,1% tiene el mayor porcentaje en comparación al nivel de eficiente que presenta el 23,8%, nivel deficiente es de 18,1% que apenas se asemeja en porcentaje al nivel eficiente.

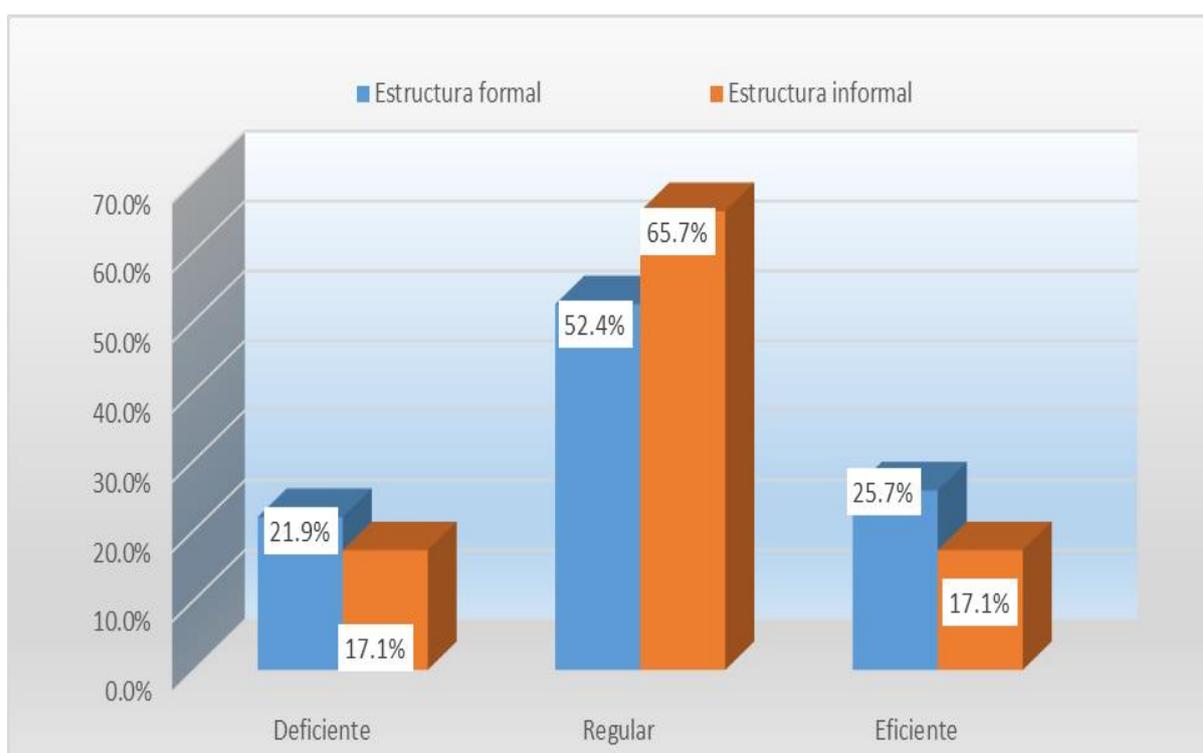
**Tabla 2**

*Distribución de frecuencias de las dimensiones de la gestión organizacional*

Dimensiones	Niveles	Frecuencia (fi)	Porcentaje válido (%)
Estructura formal	Deficiente	23	21.9%
	Regular	55	52.4%
	Eficiente	27	25.7%
Estructura informal	Deficiente	18	17.1%
	Regular	69	65.7%
	Eficiente	18	17.1%

**Figura 2.**

*Niveles de gestión organizacional por dimensiones*



La dimensión estructura formal el nivel deficiente en un 21,9%, seguido de un nivel regular con un 52,4% para luego obtener el nivel eficiente con un 25,7%; la segunda dimensión de estructura informal podemos observar un nivel predominante que es el regular con un 65,7% seguido de los niveles deficiente y eficiente con un 17,1% y 17,1% respectivamente.

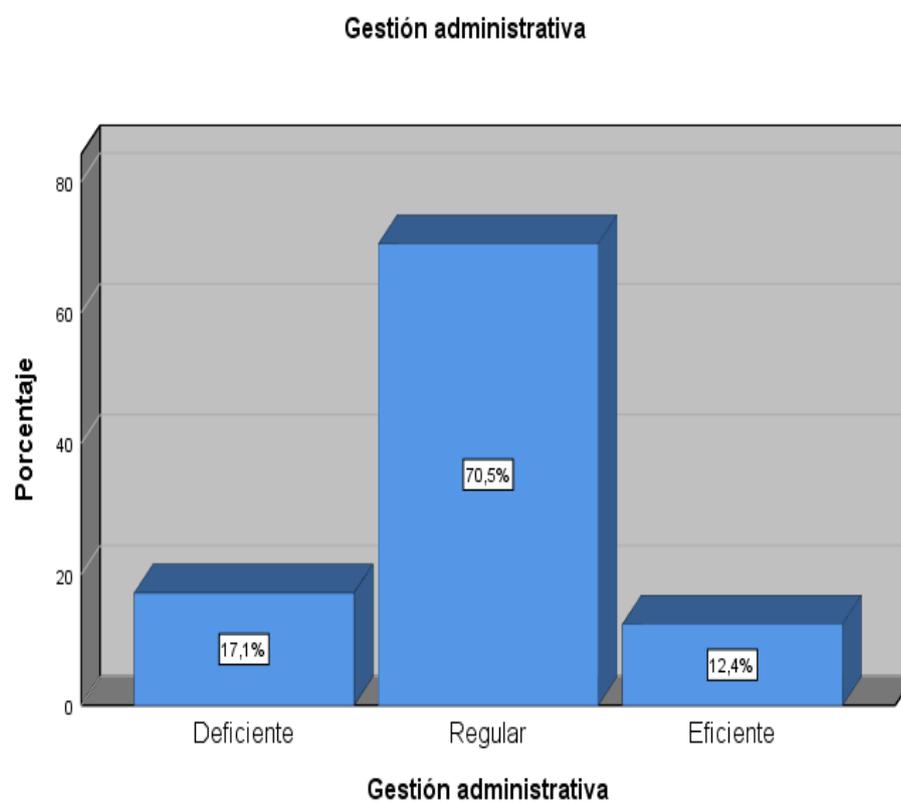
**Tabla 3**

*Niveles de la variable gestión administrativa*

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	18	17,1
Regular	74	70,5
Eficiente	13	12,4
Total	105	100,0

**Figura 3.**

*Niveles de la variable gestión administrativa*



Los niveles de gestión administrativa, nivel de regular con un 70,5% tiene el mayor porcentaje en comparación al nivel de eficiente que presenta el 12,4%, nivel deficiente es de 17,1% que difiere en porcentaje al nivel eficiente.

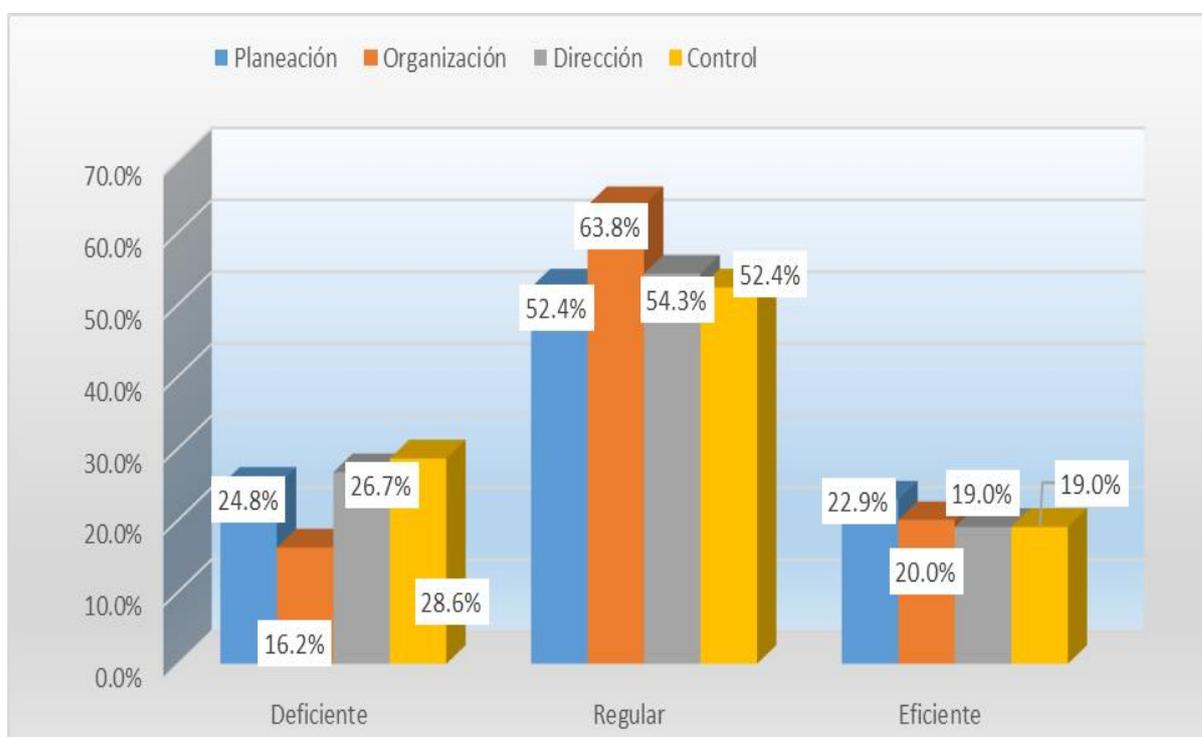
**Tabla 4**

*Distribución de frecuencias de las dimensiones de la gestión administrativa*

Dimensiones	Niveles	Frecuencia (fi)	Porcentaje válido (%)
Planeación	Deficiente	26	24.8%
	Regular	55	52.4%
	Eficiente	24	22.9%
Organización	Deficiente	17	16.2%
	Regular	67	63.8%
	Eficiente	21	20.0%
Dirección	Deficiente	28	26.7%
	Regular	57	54.3%
	Eficiente	20	19.0%
Control	Deficiente	30	28.6%
	Regular	55	52.4%
	Eficiente	20	19.0%

**Figura 4.**

*Niveles de la gestión administrativa por dimensiones*



El 24,8% perciben un nivel deficiente en la dimensión planeación; el 52,4% un nivel regular y el 22,9% un nivel eficiente, siendo el nivel regular el predominante en esta dimensión; el 16,2% perciben un nivel deficiente en la dimensión organización; el 63,8% un nivel regular y el 20,0% un nivel eficiente, siendo el nivel regular el predominante en esta dimensión; el 26,7% nivel deficiente en la dimensión dirección; el 54,3% un nivel regular y el 19,0% un nivel eficiente, siendo el nivel regular el predominante en esta dimensión; finalmente el 28,6% perciben un nivel deficiente en la dimensión control; el 52,4% un nivel regular y el 19,0% un nivel eficiente, siendo el nivel regular el predominante en esta dimensión y en las demás.

## 4.2. Resultados correlacionales

**Tabla 5**

*Prueba de variabilidad de la hipótesis general y específicas*

Hipótesis	Variables	Logaritmo de verosimilitud	Chi-cuadrado	Sig. bilateral	Pseudo Cuadrado de Nagelkerke	% de influencia x 100%
Hipótesis general	Gestión organizacional* Gestión administrativa	23,336	27,226	,000	,285	28,5%
Hipótesis específica-1	Gestión organizacional* Dimensión planeación	25,282	23,887	,000	,234	23,4%
Hipótesis específica-2	Gestión organizacional* Dimensión organización	33,806	16,638	,000	,175	17,5%
Hipótesis específica-3	Gestión organizacional* Dimensión dirección	28,980	37,493	,000	,347	34,7%
Hipótesis específica-4	Gestión organizacional* Dimensión control	21,884	16,360	,000	,166	16,6%

Como primer paso procedemos a observar la significancia bilateral de cada variable y dimensión estudiada, valor arrojado al conocer el chi-cuadrado de cada componente, permitiéndonos así al ser el p-valor <0,05 decir que existe una dependencia entre la variable independiente con la dependiente y dimensiones.

Realizado el análisis en la hipótesis-general se ha demostrado que la variable gestión organizacional presenta mediana variabilidad sobre la gestión administrativa de 28,5% de acuerdo al índice del pseudo cuadrado de Nagelkerke 0,285 y al p valor de 0,000. En la hipótesis-específica-1 se ha demostrado que el gestión organizacional presenta una mediana variabilidad sobre la dimensión planeación del 23,4% de acuerdo al índice del pseudo cuadrado de Nagelkerke 0,234 y al p valor de 0,000; En la hipótesis-específica-2 se ha demostrado que el gestión organizacional presenta una baja variabilidad sobre la dimensión organización de 17,5% de acuerdo al índice del pseudo cuadrado de Nagelkerke 0,175 y al p valor de 0,000; En la hipótesis-específica-3 se ha demostrado que el gestión organizacional presenta una alta variabilidad sobre la dimensión dirección de 34,7% de acuerdo al índice del pseudo cuadrado de Nagelkerke 0,347 y al p valor de 0,000. Finalmente se tiene que en la hipótesis específica-4 la gestión organizacional presenta una baja variabilidad sobre la dimensión control con un índice de pseudo cuadrado de Nagelkerke de 0,166 representando el 16,6% de variabilidad.

### **Hipótesis general**

Ho: La gestión organizacional no influye en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.

Hi: La gestión organizacional influye en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.

**Tabla 6**

*Estimación de parámetros para la prueba de gestión organizacional en la gestión administrativa.*

Estimaciones de parámetro		Estimación	Error estándar	Wald	gl	Sig.	Intervalo de confianza al 95%	
							Límite inferior	Límite superior
Umbral	[V2=1]	1,918	,718	7,142	1	,008	,511	3,325
		6,366	1,031	38,12	1	,000	4,345	8,387
	[V2=2]			3				
Ubicación	V1	1,907	,391	23,79	1	,000	1,141	2,674

Función de enlace: Logit.a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

La gestión organizacional influye en la gestión administrativa, por cuanto el puntaje Wald de 23,798 que es mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < a 0.05$  que permite el rechazo de la hipótesis nula e inferir que la gestión organizacional influye en la gestión administrativa con una intensidad media según su Pseudo Cuadrado de Nagelkerke (28,5%).

### **Hipótesis específica 1**

Ho: La gestión organizacional no influye en la planeación de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.

H1: La gestión organizacional influye en la planeación de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.

**Tabla 7**

*Estimación de parámetros para la prueba de gestión organizacional en la dimensión dimensión planeación*

Estimaciones de parámetro		Estimación	Error estándar	Wald	gl	Sig.	Intervalo de confianza al 95%	
							Límite inferior	Límite superior
Umbral	[D1=1]	1,820	,658	7,649	1	,006	,530	3,109
	[D1=2]	4,599	,796	33,349	1	,000	3,038	6,160
Ubicación	V1	1,520	,330	21,286	1	,000	,874	2,166

Función de enlace: Logit.a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

La gestión organizacional influye en la dimensión planeación, por cuanto el puntaje Wald de 21,286 que es mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < \alpha 0.05$  que permite el rechazo de la hipótesis nula e inferir que la gestión organizacional influye en la dimensión planeación con una intensidad media según su Pseudo Cuadrado de Nagelkerke (23,4%).

### **Hipótesis específica 2**

Ho: La gestión organizacional no influye en la organización de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.

H2: La gestión organizacional influye en la organización de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.

**Tabla 8**

*Estimación de parámetros para la prueba de gestión organizacional en la dimensión dimensión organización.*

Estimaciones de parámetro		Estimación	Error estándar	Wald	gl	Sig.	Intervalo de confianza al 95%	
							Límite inferior	Límite superior
Umbral	[D2=1]	1,016	,660	2,368	1	,124	-,278	2,309
	[D2=2]	4,476	,827	29,319	1	,000	2,856	6,097
Ubicación	V1	1,399	,339	16,993	1	,000	,734	2,064

Función de enlace: Logit.a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

La gestión organizacional influye en la dimensión organización, por cuanto el puntaje Wald de 16,993 que es mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < a 0.05$  que permite el rechazo de la hipótesis nula e inferir que la gestión organizacional influye en la dimensión organización con una intensidad baja según su Pseudo Cuadrado de Nagelkerke (17,5%).

### Hipótesis específica 3

Ho: La gestión organizacional no influye en la dirección de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.

H3: La gestión organizacional influye en la dirección de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.

**Tabla 9**

*Estimación de parámetros para la prueba de gestión organizacional en la dimensión dimensión dirección.*

Estimaciones de parámetro		Estimación	Error estándar	Wald	gl	Sig.	Intervalo de confianza al 95%	
							Límite inferior	Límite superior
Umbral	[D3=1]	2,905	,720	16,269	1	,000	1,493	4,316
	[D3=2]	6,116	,923	43,929	1	,000	4,307	7,924
Ubicación	[V1=1]	2,056	,365	31,693	1	,000	1,340	2,771

Función de enlace: Logit.a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

La gestión organizacional influye significativamente en la dimensión dirección, por cuanto el puntaje Wald de 31,693 que es mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < \alpha 0.05$  que permite el rechazo de la hipótesis nula e inferir que la gestión organizacional influye en la dimensión dirección con una intensidad alta según su Pseudo Cuadrado de Nagelkerke (34,7%).

#### **Hipótesis específica 4**

Ho: La gestión organizacional no influye en el control de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.

H4: La gestión organizacional influye en el control de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.

**Tabla 10**

*Estimación de parámetros para la prueba de gestión organizacional en la dimensión dimensión control.*

Estimaciones de parámetro		Estimación	Error estándar	Wald	gl	Sig.	Intervalo de confianza al 95%	
							Límite inferior	Límite superior
Umbral	[D4=1]	1,499	,650	5,316	1	,021	,225	2,773
	[D4=2]	4,167	,772	29,107	1	,000	2,653	5,681
Ubicación	[V1=1]	1,241	,319	15,160	1	,000	,616	1,865

Función de enlace: Logit.a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

La gestión organizacional influye significativamente en la dimensión control, por cuanto el puntaje Wald de 15,160 que es mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < a 0.05$  que permite el rechazo de la hipótesis nula e inferir que la gestión organizacional influye en la dimensión control con una intensidad baja según su Pseudo Cuadrado de Nagelkerke (16,6%).

## V. DISCUSIÓN

En primer lugar, detallaremos la descripción de los resultados dados en el estudio de la variable gestión organizacional que dio un nivel regular debido a que no se llegan a cumplir con todos los requisitos que conlleva a una eficiente planificación estratégica que mejore la gestión en la organización y conlleve alcanzar los objetivos organizacionales, así también se evidenció que se requiere de un mayor involucramiento de parte de los trabajadores de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia para que la estructura organizacional sea sólida y cumpla con todos los requerimientos para el éxito de la institución. Resultados avalados por Barker, (2003) que refirió que la mejorar manera de gestionar de forma efectiva es cuando los trabajadores realizan de forma eficiente todos los procesos administrativos, así también es

necesario crear entornos de trabajo colaborativo que colaboren al crecimiento de la organización (Netting, 2008).

En cuanto a la dimensión estructura formal existe un nivel regular, las razones se deben a la realización de actividades sin previa coordinación porque la mayoría de ellas son ejecutadas bajo los lineamientos de la Gerencia, pero poco evaluada en cuanto a los resultados administrativos que requiere esta institución para mejorar sus procesos administrativos, siendo otro factor de estos resultados la poca comunicación entre los gerentes y los trabajadores para la unificación de criterios, integración y mejorar la eficiencia dentro de esta estructura, al respecto Robbins y Judge,(2009) señalaron que es importante la integración de las áreas y colaboradores para el bien común de la organización.

La dimensión estructura informal presentó un nivel regular porque dentro de la Gerencia existen trabajadores contratados que no identifican con la entidad, su tiempo de permanencia es por periodos de tiempo, las relaciones son espontaneas y poco efectivas para el cumplimiento de metas y que la organización sea más eficiente. Es importante precisar que la Gerencia será más efectiva cuando cumpla con las metas establecidas y los tiempos para su cumplimiento.

La gestión administrativa presentó un nivel regular porque en la Gerencia no se realiza una eficiente conducción de las actividades programadas y no se siguen todos los procesos como planeación, organización, dirección y control, que asegure el funcionamiento administrativo y buen manejo de los recursos que respondan al desarrollo de esta institución, para ello se requiere que los que dirigen deben contar con habilidades directivas para que sean más efectivos en la institución que lideran, avalado por Kessler, (2013). Se requiere del esfuerzo y colaboración de todos los trabajadores para la ejecución y cumplimiento de todos los procesos administrativas Anzola, (2002). Así también se necesita de un líder que coordine las actividades administrativas, con el personal idóneo que conlleve al cumplimiento de estas (Koontz,2012). Es relevante, precisar que una eficiente administración conlleva a un buen funcionamiento de una organización (Martínez, 2012). Debe ser tomada en cuenta como la predisposición de los (Paredes, 2012).

En cuanto a la dimensión planeación mostró un nivel regular es una función en la cual se delimita los propósitos de la Gerencia, a través de planes que muchas veces no son ejecutados debido a incumplimiento de los plazos establecidos para su programación, al respecto es importante establecer los métodos y técnicas que ayudarán a lograrlo, así como a poner en marcha los programas y procedimientos para el objetivo trazado Robbins y Coulter, (2010). La dimensión organización presentó un nivel regular porque todavía se requiere fortalecer la Gerencia como una institución sólida tanto en su estructura formal como informal, así también el cumplimiento de actividades en los plazos establecidos, mejora en el cumplimiento de los procesos administrativos, la dirección de líderes estratégicos para un seguimiento de cumplimiento de metas que conlleven al éxito de la organización, según, (Vladimirovich y Vasilevich, (2015) para organizar las actividades en una organización se deben asignar a los encargados de cada una de ellas. La dimensión dirección también evidenció un nivel regular debido a la necesidad de líderes estratégicos que orienten el trabajo del personal a través de la influencia personal e interpersonal. Por último, la dimensión control mostró un nivel regular debido a que se adolece de mecanismos de control y seguimiento a las actividades administrativas en la Gerencia que permita identificar los errores y corregirlos.

En cuanto a las hipótesis podemos decir que la gestión organizacional influye de forma media en la gestión administrativa, por cuanto el puntaje Wald de 23,798 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < a 0.05$ , según Gonzales et al. (2021) señaló una nivel alto es debido a que su estructura organizativa y la distribución de funciones influye en una eficiente gestión administrativa, así también, Velásquez (2020) enfatizó la relevancia de una gestión eficaz que asegure tanto la gestión organizacional como administrativa, sin embargo, (Thorne. y Smith, 2012). Se debe tener en claro los objetivos y estructura organizacional para que los trabajadores estén orientados mejorar la gestión. Al respecto, para que toda organización sea eficiente requiere de cumplir con la totalidad de acciones administrativas (Fernández, 2010) para ello se requiere de conducir a los trabajadores al cumplimiento de todos los procesos

administrativos y esta gestión sea eficiente (Koontz, 1990), se deben ejecutar y controlar todos los procesos para el buen funcionamiento de toda la institución (Maldonado, 2014). Es importante precisar que también se debe contar con todos los recursos disponibles para efectivizar la productividad laboral en la organización y deben estar encaminados por un buen líder que conlleve a la concretización de las metas administrativas (Botero, 2017). Estos resultados difieren a los encontrados debido que se requiere fortalecer el trabajo colaborativo que conlleve a su autodesarrollo y al mejoramiento de la gestión organizacional y administrativa. Otra problemática que puede ser causal de este resultado es que existe desconocimiento de los procesos administrativos de los trabajadores de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia, Lima.

La gestión organizacional influye de forma media en la dimensión planeación, por cuanto el puntaje Wald de 21,286 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < \alpha 0.05$ , según Cejaño (2019) evidenció un nivel bajo porque no se emplean estrategias de gestión para mejorar la organización como estructura y la administración, en cambio, Delgado (2018) señaló que se requiere contar con un plan de gestión eficiente para alcanzar las metas propuestas, al respecto, (Robbins y Coulter, 2010) manifestaron que toda planificación debe tener claros y precisos los objetivos a cumplirse y a los tiempos establecidos para su realización así también el empleo de técnicas, procedimientos que sirvan para alcanzarlos. Es importante delimitar la finalidad de la institución, a través de métodos y técnicas que servirán para cumplir el objetivo trazado (Robbins y Coulter, 2010). Estos resultados son contradictorios a los obtenidos porque los trabajadores de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia no participan activamente en la elaboración de la planificación y de las actividades administrativas.

La gestión organizacional influye de forma baja en la dimensión organización, por cuanto el puntaje Wald de 16,993 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < \alpha 0.05$ , según Ochoa (2019) existe un nivel alto y significativo

debido a que existe una eficiente estructura organizacional y se ve reflejada en la gestión organizativa y administrativa, así también Del Río (2016) señalaron un alto nivel y favorable debido a que existe una adecuada gestión tanto en la organización como en el área administrativa, refuerza estos resultados, esto fue avalado por Chiavenato (2012) refirió organización se deben cumplir labores administrativas que respondan al logro de metas. Referida al ordenamiento y organización de actividades y a la asignación de responsables de áreas (Vladimirovich y Vasilevich,2015). Resultados contradictorios a los recabados, debido a que no se capacita a los trabajadores sobre sus funciones administrativas dentro de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.

La gestión organizacional influye de manera alta en la dimensión dirección, por cuanto el puntaje Wald de 31,693 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < 0.05$ , al respecto, Quichca (2015) mencionó un nivel alto debido a que se capacitan permanentemente a los gerentes sobre estrategias de gestión que aseguren el mejoramiento de la gestión administrativa, Espinosa (2017) señaló que toda gestión debe ser orientada, guiada y supervisada por un responsable para la ejecución de las actividades laborales de índole organizacional y administrativo, de acuerdo a los aporte de (Chen ,2017) el rol del directivo es fundamental, es el encargado de orientar las funciones laborales de los trabajadores. No obstante, (Vladimirovich y Vasilevich,2015) enfatizaron que se deben orientar las funciones laborales de los colaboradores para cumplir con las metas estipuladas. Estos resultados fueron opuestos porque existen deficiencias en la organización debido a deficiencias de liderazgo de parte de los directivos de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.

La gestión organizacional influye de manera baja en la dimensión control, por cuanto el puntaje Wald de 15,160 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < 0.05$ , según los autores Pacheco, Robles y Ospino (2018) resaltaron la importancia de la utilización de técnicas administrativas para obtener resultados favorables y al éxito organizacional, sin embargo, García–Huidobro (2017) señalaron que toda gestión debe darse de manera descentralizada , de acuerdo al aporte teórico de Chiavenato (2012) señaló el control a través de la

supervisión garantiza los logros, correcciones y retroalimentación del proceso. Sin embargo, para que este proceso se cumpla es necesario el establecimiento de parámetros, supervisiones constantes para cumplir con los fines institucionales (Chen ,2017). Estos resultados fueron opuestos a los obtenidos, debido a que no se realiza el proceso de control por parte de las autoridades de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia y existe desconocimiento del trabajador de sus funciones administrativas, siendo de vital importancia este proceso para una eficiente gestión.

## VI. CONCLUSIONES

**Primera:** La gestión organizacional presenta mediana variabilidad sobre la gestión administrativa de 28,5%, por cuanto el puntaje Wald de 23,798 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < a 0.05$ .

**Segunda:** La gestión organizacional presenta una mediana variabilidad sobre la dimensión planeación del 23,4%, por cuanto el puntaje Wald de 21,286 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < a 0.05$ .

**Tercera:** La gestión organizacional presenta una baja variabilidad sobre la dimensión organización de 17,5%, por cuanto el puntaje Wald de 16,993 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < a 0.05$ .

**Cuarta:** La gestión organizacional presenta una alta variabilidad sobre la dimensión dirección de 34,7%, por cuanto el puntaje Wald de 31,693 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < a 0.05$ .

**Quinta:** La gestión organizacional presenta una baja variabilidad sobre la dimensión control de 16,6%, por cuanto el puntaje Wald de 15,160 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por  $p = 0,000 < a 0.05$ .

## VII. RECOMENDACIONES

**Primera:** Al Gerente de Informática realizar las acciones de establecimiento de estructura formal e informal que permita detectar los problemas dentro y fuera de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia e influya positivamente en la gestión administrativa.

**Segunda:** Al Gerente de Informática realizar jornadas laborales de capacitaciones sobre el diseño de planes estratégicos, administración, implementación de los recursos humanos, financieros, materiales, elaboración de gastos de las actividades que se realizan en la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.

**Tercera:** Al Gerente y Sub gerentes de Informática realizar talleres de relaciones interpersonales y de fomento de trabajo colaborativo para que todos los miembros de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia se sientan comprometidos con el cumplimiento de metas y demostrar una eficiente gestión tanto organizacional como administrativa.

**Cuarta:** Al Gerente de Informática Realizar talleres de coaching que conlleve al fortalecimiento y desarrollo de habilidades directivas y al ejercicio de un liderazgo transformacional y democrático con el propósito de mejorar el nivel de dirección de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.

**Quinta:** Al Gerente y Sub gerentes de Informática Implementar sistemas de control, que garanticen el cumplimiento de la planificación involucrando a sus trabajadores para superar problemas o deficiencias que se presenten en la Gerencia de Informática de la entidad de justicia..

## REFERENCIAS

- Abu, S. S., Shobaki, M. J., y Abu Y. (2016). Knowledge Management Maturity in Universities and its Impact on Performance Excellence “Comparative study.” *Journal of Scientific and Engineering Research*, 3(4). [https://www.researchgate.net/publication/305770435\\_Knowledge\\_Management\\_Maturity\\_in\\_Universities\\_and\\_its\\_Impact\\_on\\_Performance\\_Excellence\\_Comparative\\_study](https://www.researchgate.net/publication/305770435_Knowledge_Management_Maturity_in_Universities_and_its_Impact_on_Performance_Excellence_Comparative_study)
- Anzola, S. (2002) *Administración de pequeñas empresas* (5. ° ed.). Editorial McGraw-Hill
- Angulo, R. (2017). Gestión del conocimiento y aprendizaje organizacional: una visión integral. *Informes Psicológicos*, 17(1), 53-70 <http://dx.doi.org/10.18566/infpsic.v17n1a03>
- Barker, R. (2003) Trend: Global accounting is coming. *Harvard Business Review*
- Botero, L. (2017) El liderazgo en la gestión administrativa como impulsor de la estrategia para la competitividad. *Revista Ciencias Estratégicas*, 25(38), 271-276. <https://www.redalyc.org/pdf/1513/151354939001.pdf>
- Carro, F. y Caló, A. (2012). La administración científica de Frederick Taylor: Una lectura contextualizada. VII Jornadas de Sociología de la Universidad Nacional de La Plata. [http://sedici.unlp.edu.ar/bitstream/handle/10915/30887/Documento\\_completo.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://sedici.unlp.edu.ar/bitstream/handle/10915/30887/Documento_completo.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Cejaño, C. (2019). *Gestión administrativa en dos instituciones públicas, Ica – 2019* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo] <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/36837>
- Chiavenato, I. (2001). *Administración de los recursos humanos*. Editorial Nomos S.A.
- Chiavenato, I. (2012). *Introducción a la Teoría General de la Administración* (17. ° ed.). McGrawHillEducation

- Chiavenato, I. (2017). *Comportamiento organizacional*. (3. ° ed.). McGraw-Hill.
- Chen, X. (2017). Proceedings of the 2017 5th International Education, Economics, Social Science, Arts, Sports and Management Engineering Conference (IEESASM 2017), 414-417. <https://doi.org/10.2991/ieesasm-17.2018.86>
- Cruz, L. (2013). El concepto de poder en la administración. *Contaduría y Administración*, 58(4), 39-57. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5284424>
- Daft, R. (2008) *Understanding management* (5. ° ed.). Thomson
- De la Hoz, G. (2013). Gestión de organizaciones: enfoques y aplicaciones. *Revista Escuela de Administración de Negocios*, 74, 180-182. <https://www.redalyc.org/pdf/206/20628498013.pdf>
- Delgado, E. (2018). *Efectividad organizacional y gestión administrativa en instituciones* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]
- Del Río, J. (2016) Organizational management in complex environments by the services sector MSMES city of Sincelejo. *Revista de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas de la Universidad de Nariño*, 18(2), 45-57. <http://dx.doi.org/10.22267/rtend.171802.75>
- Drogobyskij, I. (2020) Sistematización de la gestión organizacional. *Universidad de Moscú*, 3, 51-65. <https://doi.org/10.20535/SRIT.2308-8893.2020.3.04>
- Espinosa, M. Lage A. y Delgado M. (2017) Evolution of the organizational management in a Cuban biotechnology center. *Revista Ingeniería Industrial*, 38(3), 311-322.
- Fauzi, M. y Syafrudin, J. (2018). Principal's Managerial Skill In Improving Teachers' Performance. *IOSR Journal of Research & Method in Education (IOSR-JRME)*, 8(3), 77-71. <https://www.iosrjournals.org/iosr-jrme/papers/Vol-8%20Issue-3/Version-4/M0803047781.pdf>

- Fayol, H. (1984). *Administración industrial y general* (14. ° ed.). El Ateneo
- Fayol, H. (2015) *Principios de administración de científica*. Administración industrial y general. Ed. Edigrama
- Fernández, E. (2010). *Administración de Empresas, un enfoque interdisciplinario*. Editorial Paraninfo.
- Garicano, L. (2006). Organization and Inequality in a knowledge economy. *National Bureau of Economic Research*, 1-45. <https://doi.org/10.3386/w11458>
- García de Berrios, O. (2007). La administración racional-mecanicista: de la crítica a la extensión a nuevo contexto. *Academia*, 4(7), 8-18. <http://epublica.saber.ula.ve/index.php/academia/article/view/5966>
- García, J. (2017). *Una nueva gestión pública para afianzar las organizaciones* [Tesis de maestría, Universidad Alberto Hurtado] <https://repositorio.uahurtado.cl/handle/11242/8898>
- Gonzales, A., Inga M., Olivares P. Escalante, J. L. (2021) La gestión administrativa y compromiso organizacional en instituciones educativas. *Propósitos y Representaciones*, 9. <http://dx.doi.org/10.20511/pyr2021.v9nSPE1.899>
- Hazler y Cassini (2008). *Gestión administrativa*. Poncepo
- Heerkens,G. (2006) *Savvy Project Manager: Indispensable Knowledge and Skills for Success*. New York: The McGraw-Hill Companies, Inc. The Professional Book.
- Hernández, H. (2011). La gestión empresarial, un enfoque del siglo XX, desde las teorías administrativas científica, funcional, burocrática y relaciones humanas. *Escenarios*, 9(1), 38-51. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=3875234>

- Vargas, I. (2011). Análisis de cinco desafíos en el ejercicio de la administración educativa. *Revista Electrónica publicada por el Instituto de Investigación en Educación Universidad de Costa Rica*, 8(1), 1-15.  
<http://dx.doi.org/10.15517/aie.v8i1.9307>
- Kaplan, R. y Norton, D. (2000). *Administración*. (6ª Ed.).
- Kessler, E. (2013) *Enciclopedia de la Teoría de la Gestión*. Volumen one, Sage Reference.
- Koontz, H., y O'Donnell, C. (1990). *Curso de Administración Moderna - Un análisis de sistemas y contingencias de las funciones administrativas*. Litográfica Ingramex SA.
- Koontz, H., Weihrich, H., y Cannice, M. (2012). *Administración Una perspectiva global y empresarial*. McGRAW-ILL/INTERAMERICANA.
- Maldonado, S., Ramírez, M., García, B. y Chairez, A. (2014) Compromiso organizacional de los profesores de una Institución Pública. *Conciencia Tecnológica*, 47, 12-18.
- Martí, J. (2020). Sociedad digital: gestión organizacional tras el COVID-19. *Revista Venezolana de Gerencia*, 25(90), 394-399.  
<http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=29063559021>
- Martínez, L. (2012). *Administración*. Red Tercer Milenio.
- Navarro, M. (2012). La importancia de la cultura organizacional en las empresas. *Negocios y Management tu revista empresarial*.
- Netting, F. (2008) *Social Work macro practice* (4. ° ed.). Pearson.
- Otero, A. (2018). Métodos y enfoques de investigación. *Enfoques De Investigación: Métodos Para El Diseño Urbano – Arquitectónico*, 1-32.  
[https://www.researchgate.net/profile/Alfredo\\_Otero-Ortega/publication/326905435\\_enfoques\\_de\\_investigacion](https://www.researchgate.net/profile/Alfredo_Otero-Ortega/publication/326905435_enfoques_de_investigacion)
- Pacheco, R.; Robles, C. y Ospino, A. (2018). *Análisis de los resultados de la gestión administrativa en las instituciones rurales del distrito de Santa*

- Marta, Colombia. [Tesis de maestría, Universidad del Magdalena]  
<https://repositorio.cuc.edu.co/handle/11323/1680?show=full>
- Palacios, L (2016). *Estrategias de creación empresarial* (2. ° ed.). Ediciones Ecoe
- Paredes, E. (2016). *Gestión y procesos organizacionales de la Educación Medio Superior*.
- Petrella, C. (2007). Análisis de la Teoría Burocrática. *Revista Electrónica de Ciencias Empresariales*. Universidad Católica de Uruguay
- O'Reilly, C., y Chatman, J. (1986). Organizational commitment and psychological attachment: The effect of compliance, identification, and internationalization on prosocial behaviour. *Journal of Applied Psychology*, 71.
- Ochoa, E., Pinda, B., León, M. y Mayorga, J. (2019) Estructura organizacional y gestión administrativa: diagnóstico en la cooperativa de ahorro y crédito "San Francisco Ltda.", Agencia Puyo. *Revista Dilemas contemporáneos*, 7(1), 1-19.  
<https://www.dilemascontemporaneoseduccionpoliticaayvalores.com/index.php/dilemas/article/view/1669>
- Quichca, G. (2015). *Relación entre la calidad de gestión organizacional y el desempeño administrativo* [Tesis de maestría, Universidad Nacional Mayor de San Marcos]  
[https://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/1694/Quichca\\_tg.pdf?sequence=1](https://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/1694/Quichca_tg.pdf?sequence=1)
- Ramírez, C. (2005). *Fundamentos de Administración* (2. ° ed.). Ecoe Ediciones
- Robbins, S. y Coulter, M. (2010). *Administración* (8. ° ed.). Prentice-Hall
- Robbins, T. y Judge, S. (2009) *Clima organizacional* (13. ° ed.). Editorial Pearson

- Sánchez, M. N. (2017) Aportes teóricos a la gestión organizacional: la evolución en la visión de la organización. *Revista Ciencias Administrativas*, 2017 (10), 65-74.  
<https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=511653854007>
- Thorne, K. y Smith, M. (2012). Competitive Advantage in World Class Organizations. *Management accounting*, 78(3), 22-26. [https://www.researchgate.net/publication/264124177\\_Competitive\\_Advantage\\_in\\_World\\_Class\\_Organizations/citation/download](https://www.researchgate.net/publication/264124177_Competitive_Advantage_in_World_Class_Organizations/citation/download)
- Van Huss, S. (2014) *Gestión administrativa: Creación de personas para el éxito*. Editorial Cengage Learning.
- Vladimirovich, A. Vasilevich, M. y Vasilevic, M. (2015). Higher Education Institutions Grading: Administrative and Support Personnel. *International Journal of Economics and Financial*, 5, 173-182.<https://dergipark.org.tr/en/download/article-file/363272>
- Vargas, J. y Soto, A. (2016). Paradigm Shift in the Management school from traditional to an eclectic approach of administrative management. *Journal of Business Management and Economics*
- Velásquez, R. (2020) *Comportamiento organizacional y gestión administrativa en la UGEL Huánuco*. [Tesis de maestría, Universidad Carlos Mariátegui]  
<https://repositorio.ujcm.edu.pe/handle/20.500.12819/867>

**Título: Gestión organizacional en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021**

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES E INDICADORES				
<p><b>Problema general</b></p> <p>¿Cuál es la influencia de la gestión organizacional en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021?</p> <p><b>Problemas específicos</b></p> <p>¿Cuál es la influencia de la gestión organizacional en la <b>planeación</b> de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021?</p> <p>¿Cuál es la influencia de la gestión organizacional en la <b>organización</b> de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021?</p> <p>¿Cuál es la influencia de la gestión organizacional en la <b>dirección</b> de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, 2021?</p> <p>¿Cuál es la influencia de la gestión organizacional en el <b>control</b> de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, 2021?</p>	<p><b>Objetivo general</b></p> <p>Determinar la influencia de la gestión organizacional en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia I, Lima,2021</p> <p><b>Objetivos específicos:</b></p> <p>Determinar la influencia de la gestión organizacional en la <b>planeación</b> de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021</p> <p>Determinar la influencia de la gestión organizacional en la <b>organización</b> de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021</p> <p>Determinar la influencia de la gestión organizacional en la <b>dirección</b> de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021</p> <p>Determinar la influencia de la gestión organizacional en el <b>control</b> de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021</p>	<p><b>Hipótesis general</b></p> <p>La gestión organizacional influye en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima,2021</p> <p><b>Hipótesis específicas</b></p> <p>La gestión organizacional influye en la <b>planeación</b> de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima,2021</p> <p>La gestión organizacional influye en la <b>organización</b> de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.</p> <p>La gestión organizacional influye en la <b>dirección</b> de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.</p> <p>La gestión organizacional influye en el <b>control</b> de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021.</p>	<b>Variable I: Gestión organizacional ( Robbins y Judge,2009)</b>				
			<b>Dimensiones</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Ítems</b>	<b>Escalas valores</b>	<b>Niveles o rangos</b>
			<b>Estructura formal</b>	Objetivos y estrategias Planes Estructura organizacional Funciones y atribuciones	1 al 13	Siempre (5) Casi siempre (4) A veces (3) Casi nunca (2) Nunca (1)	Deficiente (25-58)  Regular (59-92)  Eficiente (93-125)
			<b>Estructura informal</b>	Cultura organizacional Trabajo en equipo Compromiso laboral Participación y toma de decisiones	14 al 25		

Variable D: Gestión administrativa ( Chiavenato,2012)				
Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escalas valores	Niveles o rangos
<b>Planeación</b>	Diagnóstico de la situación institucional, carencias, soluciones FODA	1 al 5	Siempre (5) Casi siempre (4) A veces (3) Casi nunca (2) Nunca (1)	Deficiente (20-46)  Regular (47-73)  Eficiente (74-100)
	Programación de objetivos, metas, indicadores			
	Evaluación del Monitoreo y seguimiento			
<b>Organización</b>	Actualización permanente del Organigrama.	6 al 10		
	Difusión de Instrumentos normativos			
<b>Dirección</b>	Evaluación y toma de decisiones	11 al 15		
	Incentiva la Capacidad innovadora			
	Formación del Dominio organizacional			
<b>Control</b>	Implementación de estrategias	16 al 20		
	Desarrollo del Control			
	Implementación del Control			
	Organización del Control posterior			

TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN	POBLACIÓN Y MUESTRA	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS	ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA E INFERENCIAL
<p><b>ENFOQUE:</b> Cuantitativo</p> <p><b>MÉTODO:</b> Hipotético-deductivo</p> <p><b>TIPO:</b> Básica</p> <p><b>DISEÑO:</b> Correlacional causal</p> <p><b>NIVEL:</b> Explicativo</p> <p><b>DISEÑO:</b> No experimental - Transversal</p>	<p><b>Población:</b> Conformada por 144 la Gerencia de Informática en una entidad de justicia,2021</p> <p><b>Muestra:</b> Conformada por 105 la Gerencia de Informática en una entidad de justicia,2021</p> <p><b>Muestreo:</b> Probabilístico aleatorio simple.</p>	<p><b>Técnica:</b> Encuesta</p> <p><b>Instrumentos:</b></p> <p>Cuestionario de gestión organizacional</p> <p>Cuestionario de gestión administrativa</p>	<p><b>DESCRIPTIVA:</b> - Tablas de frecuencia - Figuras estadísticas</p> <p><b>INFERENCIAL:</b> Se realizará la prueba de chi-cuadrado para determinar la influencia e independencia entre las variables de estudio, así también Pseudo Cuadrado de Nagelkerke para estimar la varianza de una variable dependiente sobre otra independiente.</p>

## Anexo 2: Operacionalización de variables

Tabla 1

*Operacionalización de la variable I: Gestión organizacional*

Variable de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensión	Indicador	Ítems	Escala y Valores	Niveles y Rangos
Gestión organizacional	Es un proceso deSe operacionalizó de planificación estratégicaacuerdo al cuestionario de empezando en el puntoSalinas (2013) adaptado superior y que a su vez sepor la investigadora relaciona con los objetivoscompuesto por 25 ítems y los planes de apoyo porcon dos dimensiones, lo mismo se desarrollanescalas de Likert y niveles todos al mismo tiempoy rangos dimensiones (Robbins y Judge, 2009).		<b>Estructura formal</b>	Objetivos y estrategias Planes Estructura organizacional Funciones y atribuciones	1 al 13	Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Deficiente (25-55) Regular (56-87) Eficiente (88-120)
			<b>Estructura informal</b>	Cultura organizacional Trabajo en equipo Compromiso laboral Participación y toma de decisiones	de 14 al 25		

**Tabla 2**

*Operacionalización de la variable D: Gestión administrativa*

Variable de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Niveles y rangos
Gestión administrativa	Son las actividades programadas por la organización que requieren de procesos de planeación, organización, dirección y control para su ejecución (Chiavenato, 2012).	Se operacionalizó de acuerdo al cuestionario de Villafuerte (2019) adaptado por la investigadora permitiendo su control y considerando 4 dimensiones compuesto por 20 preguntas, con escalas de Likert y niveles y rangos	<p><b>Planeación</b></p> <p><b>Organización</b></p> <p><b>Dirección</b></p> <p><b>Control</b></p>	<p>Diagnóstico de la situación institucional, carencias, soluciones FODA</p> <p>Programación de objetivos, metas, indicadores</p> <p>Evaluación del Monitoreo y seguimiento</p> <p>Actualización permanente del Organigrama.</p> <p>Difusión de Instrumentos normativos</p> <p>Evaluación y toma de decisiones</p> <p>Incentiva la Capacidad innovadora</p> <p>Formación del Dominio organizacional</p> <p>Implementación de estrategias</p> <p>Desarrollo del Control</p> <p>Implementación del Control</p> <p>Organización del Control posterior</p>	<p>1 al 5</p> <p>6 al 10</p> <p>11 al 15</p> <p>16 al 20</p>	<p>Nunca (1)</p> <p>Casi nunca (2)</p> <p>A veces (3)</p> <p>Casi siempre (4)</p> <p>Siempre (5)</p>	<p>Deficiente (20-46)</p> <p>Regular (47-73)</p> <p>Eficiente (74-100)</p>

### **Anexo 3: Ficha técnica**

#### **Ficha técnica**

Denominación: Cuestionario gestión organizacional  
Autores : Salinas (2013)  
Adaptación : Rojas (2021)  
Administración: Grupal  
Tiempo : 40 minutos  
Nivel de medición: Escala politómica

#### **Ficha técnica 2**

Denominación : Cuestionario de gestión administrativa  
Autora : Villafuerte (2019).  
Adaptación : Rojas (2021).  
Tiempo : 40 minutos  
Forma de Administración: Colectivo

## Anexo 4: Instrumentos

### CUESTIONARIO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL

INSTRUCCIONES: Estimado trabajador, pedimos tu colaboración y marca con el número de la tabla la opción que consideras correcta.

Siempre	Casi siempre	Algunas veces	Casi nunca	Nunca
5	4	3	2	1

DIMENSIONES /ITEMS	ESCALA				
	5	4	3	2	1
<b>ESTRUCTURA FORMAL</b>					
1. Se establece los objetivos y estrategias de acorde a la misión y visión.					
2. Se elabora planes y proyectos anuales.					
3. Cuenta con una adecuada estructura organizativa que propicia el buen clima laboral.					
4. Cuenta con una estructura jerárquica sólida y confiable					
5. Cuenta con un organigrama definido, aprobado y vigente.					
6. Cuenta con un manual de organización y funciones					
7. Las funciones y atribuciones de cada cargo están definidas mediante resoluciones.					
8. Se selecciona personal teniendo en cuenta sus competencias profesionales.					
9. Se delega responsabilidades y se promociona la autonomía.					
10. Los procedimientos administrativos están explicados claramente en el manual de organización y funciones.					
11. El reglamento interno ha sido elaborado teniendo en cuenta sus intereses y necesidades laborales.					
12. Tiene conocimiento de sus deberes y derechos.					
13. Las sanciones y reconocimientos están estipulados en el reglamento interno.					
<b>ESTRUCTURA INFORMAL</b>					
14. Promueve una cultura organizacional entre trabajadores.					
15. Propicia el trabajo en equipo y vocación de servicio.					

16. Existe un ambiente de trabajo agradable.					
17. Estimula y recompensa el buen desempeño laboral					
18. Estimula al compromiso laboral					
19. Existe una comunicación afectiva entre trabajadores.					
20. Se interesa por la solución de problemas de índole laboral					
21. Cultiva el buen trato y basado en valores					
22. Aplica técnicas de negociación y resolución de conflictos					
23. Se siente motivado trabajando en la Gerencia de Informática de la entidad de justicia					
24. Promueve la participación y toma de decisiones de todos los miembros de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.					
25. Participa activamente en la toma de decisiones relacionadas al cargo que desempeña.					

## CUESTIONARIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INSTRUCCIONES: Estimado trabajador, pedimos tu colaboración y marca con el número de la tabla la opción que consideras correcta.

Siempre	Casi siempre	Algunas veces	Casi nunca	Nunca
5	4	3	2	1

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ESCALAS				
	1	2	3	4	5
<b>DIMENSION PLANEAMIENTO</b>					
1. Participa en el Plan Anual de Contrataciones PAC.					
2. Tiene conocimiento del Plan Operativo Anual o Institucional POI.					
3. Tiene conocimiento del presupuesto asignado.					
4. Participa en la elaboración de normas y directivas internas.					
5. Cumple el cronograma de metas, objetivos, indicadores.					
<b>DIMENSION ORGANIZACIÓN</b>					
6. Tiene conocimiento del organigrama de la de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.					
7. Conoce el Reglamento de Organización y Funciones ROF.					
8. Gestiona el uso del Manual de Perfiles de Puestos MPP.					
9. Establece el uso del Manual de Procedimientos MAPRO.					
10. Fomenta la actualización de los instrumentos de gestión.					
<b>DIMENSION DIRECCIÓN</b>					
11. Informa del cumplimiento de metas o desfases al superior.					
12. Propone alternativas de solución a problemáticas de gestión.					
13. Desarrolla proyectos de mejora institucional al superior.					
14. Participa de trabajos de grupo para mejora de desempeño.					
15. Colabora con las directrices de la Alta Dirección.					
<b>DIMENSION CONTROL</b>					
16. Gestiona la información del Portal de Transparencia.					

17. Se supervisa y monitorea periódicamente los procesos administrativos en la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.					
18. Se evalúa periódicamente los procesos administrativos en la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.					
19. Fomenta la oportunidad de procesos y cumplimiento de metas.					
20. Garantiza la calidad de los procesos administrativos en la Gerencia de Informática de la entidad de justicia I.					

## **Anexo 5: Certificado de Validez de Expertos**

### **Anexo N° 1**

#### **CARTA DE PRESENTACIÓN**

**Señor(a): Gustavo Ernesto Zárate Ruiz**

**Presente**

**Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO.**

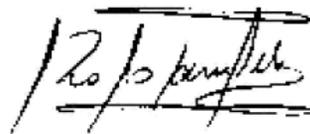
Me es muy grato dirigirme a usted para expresarle mis saludos cordiales y así mismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante de Maestría en Administración De Negocios - MBA, En La Sede Lima Norte, Promoción 2020-I, requiero validar los instrumentos con los cuales recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi investigación y con la cual optaré el grado de Magister.

El título de mi proyecto de investigación es: Gestión organizacional en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática de una entidad de justicia, Lima, 2021. Y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas de Gestión Administrativa.

El expediente de validación, que le haré llegar contiene:

- 1. Anexo N° 1: Carta de presentación**
- 2. Anexo N° 2: Matriz de operacionalización**
- 3. Anexo N° 3 : Definiciones conceptuales de las variables**
- 4. Anexo N° 4: Certificado de validez de contenido de los instrumentos**

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.



Atentamente.

---

Julissa Maribel Rojas Gómez

D.N.I: 40882858

## Anexo N° 2: Matriz de operacionalización

Tabla 1  
*variable I: Gestión organizacional*

Variable de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensión	Indicador	Ítems	Escala y Valores	Niveles y Rangos
Gestión organizacional	Es un proceso de planificación estratégica empezando en el punto superior y que a su vez se relaciona con los objetivos y los planes de apoyo por lo mismo se desarrollan todos al mismo tiempo (Robbins y Judge, 2009).	Se operacionalizó de acuerdo al cuestionario de Salinas (2013) adaptado por la investigadora compuesto por 25 ítems con dos dimensiones, escalas de Likert y niveles y rangos dimensiones	<b>Estructura formal</b>	Objetivos y estrategias Planes Estructura organizacional Funciones y atribuciones	1 al 13	Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Deficiente (25-55) Regular (56-87) Eficiente (88-120)
			<b>Estructura informal</b>	Cultura organizacional Trabajo en equipo Compromiso laboral Participación y toma de decisiones	14 al 25		

Tabla 2

variable D: Gestión administrativa

Variable de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Niveles y rangos
Gestión administrativa	Son las actividades programadas por la organización que requieren de procesos de planeación, organización, dirección y control lo que permitirá su control y ejecución (Chiavenato, 2012).	Se operacionalizó de acuerdo de cuestionario de Villafuerte (2019) adaptado por la investigadora considerando 4 dimensiones compuesto por 20 preguntas, con escalas de Likert y niveles y rangos	<b>Planeación</b>	Diagnóstico de la situación institucional, carencias, soluciones FODA  Programación de objetivos, metas, indicadores  Evaluación del Monitoreo y seguimiento	1 al 5          6 al 10	Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Deficiente (20-46)  Regular (47-73)  Eficiente (74-100)
			<b>Organización</b>	Actualización permanente del Organigrama.			
			<b>Dirección</b>	Difusión de Instrumentos normativos  Evaluación y toma de decisiones  Incentiva la Capacidad innovadora	11 al 15		
			<b>Control</b>	Formación del Dominio organizacional  Implementación de estrategias  Desarrollo del Control  Implementación del Control  Organización del Control posterior	16 al 20		

## **Anexo N° 3: Definiciones conceptuales de las variables**

### **Variable I. GESTIÓN ORGANIZACIONAL**

Robbins y Judge (2009) sostuvieron que la gestión organizacional es un proceso de planificación estratégica empezando en el punto superior y que a su vez se relaciona con los objetivos y los planes de apoyo por lo mismo se desarrollan todos al mismo tiempo.

#### **Dimensiones:**

Robbins y Judge (2009) señalaron que la primera dimensión estructura formal presenta de manera explícita las actividades a realizar las cuales se encuentran ya divididas y agrupadas previa coordinación, así como de aquellas propuestas por la dirección. De tal manera detalla los niveles jerárquicos y los aspectos a ser supervisados por el gerente. Menciona la forma de agrupación de los individuos en cada área y a nivel general así también se preocupa de mejorar la comunicación, coordinación, así como la integración de todos con el fin de unir esfuerzos para un bien común. En cuanto a la segunda dimensión la estructura informal surge del resultado de las personas que laboran en la organización por ello se desarrolla por medio de ella y no se establece de manera oficial. Es el resultado de las relaciones espontáneas de quienes laboran en la institución las cuales no tienen el visto bueno de quien la dirige y controla

### **Variable 2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Chiavenato (2012) sostuvo que la gestión administrativa son las actividades programadas por la organización que requieren de procesos planeación, organización, dirección y control lo que permitirá su control y ejecución.

#### **Dimensiones**

##### **Planeación**

Robbins y Coulter (2010) sostuvieron que es una función en la cual se delimita los propósitos de la institución, se establecen los métodos y técnicas que ayudarán a lograrlo, así como a poner en marcha los programas y procedimientos para el objetivo trazado

##### **Organización**

Vladimirovich y Vasilevich,(2015) refirieron que es la encargada de ordenar y organizar las actividades y asignar a los encargados de cada una de ellas.

##### **Dirección**

Su función es la de orientar el trabajo del personal a través de la influencia personal e interpersonal.

##### **Control**

Chen (2017) establece los parámetros de control, supervisión y permite comparar las labores realizadas para identificar los errores y así corregirlos.

**Anexo N° 4**  
**Certificado de validez de contenido de los instrumentos**

**GESTIÓN ORGANIZACIONAL**

	Siempre	Casi siempre	Algunas veces	Casi nunca	Nunca
	5	4	3	2	1
<b>DIMENSIONES /ITEMS</b>	<b>ESCALA</b>				
	5	4	3	2	1
<b>ESTRUCTURA FORMAL</b>					
1. Se establece los objetivos y estrategias de acorde a la misión y visión.					
2. Se elabora planes y proyectos anuales.					
3. Cuenta con una adecuada estructura organizativa que propicia el buen clima laboral.					
4. Cuenta con una estructura jerárquica sólida y confiable					
5. Cuenta con un organigrama definido, aprobado y vigente.					
6. Cuenta con un manual de organización y funciones					
7. Las funciones y atribuciones de cada cargo están definidas mediante resoluciones.					
8. Se selecciona personal teniendo en cuenta sus competencias profesionales.					
9. Se delega responsabilidades y se promociona la autonomía.					
10. Los procedimientos administrativos están explicados claramente en el manual de organización y funciones.					
11. El reglamento interno ha sido elaborado teniendo en cuenta sus intereses y necesidades laborales.					
12. Tiene conocimiento de sus deberes y derechos.					
13. Las sanciones y reconocimientos están estipulados en el reglamento interno.					
<b>ESTRUCTURA INFORMAL</b>					
14. Promueve una cultura organizacional entre trabajadores.					
15. Propicia el trabajo en equipo y vocación de servicio.					
16. Existe un ambiente de trabajo agradable.					
17. Estimula y recompensa el buen desempeño laboral					
18. Estimula al compromiso laboral					
19. Existe una comunicación afectiva entre trabajadores.					
20. Se interesa por la solución de problemas de índole laboral					
21. Cultiva el buen trato y basado en valores					
22. Aplica técnicas de negociación y resolución de conflictos					
23. Se siente motivado trabajando en la Gerencia de Informática de la entidad de justicia					
24. Promueve la participación y toma de decisiones de todos los miembros de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia .					
25. Participa activamente en la toma de decisiones relacionadas al cargo que desempeña.					

**Observaciones (precisar si hay suficiencia): SI HAY SUFICIENCIA**

**Opinión de aplicabilidad:**      **Aplicable [ X ]**      **Aplicable después de corregir [ ]**      **No aplicable [ ]**

**Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: Gustavo Ernesto Zárate Ruiz**

**DNI: 09870134**

**Especialidad del validador Mg. En administración de Negocios MBA y Gestión Pública**

<sup>1</sup>**Pertinencia:**El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

**Lima 8 de Junio del 2021**



---

**Gustavo Ernesto Zárate Ruiz**

**DNI: 09870134**

## GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Siempre	Casi siempre	Algunas veces	Casi nunca	Nunca			
5	4	3	2	1			
<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>			<b>ESCALAS</b>				
			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>DIMENSION PLANEAMIENTO</b>							
1. Participa en el Plan Anual de Contrataciones PAC.							
2. Tiene conocimiento del Plan Operativo Anual o Institucional							
3. Tiene conocimiento del presupuesto asignado.							
4. Participa en la elaboración de normas y directivas internas.							
5. Cumple el cronograma de metas, objetivos, indicadores.							
<b>DIMENSION ORGANIZACIÓN</b>							
6. Tiene conocimiento del organigrama de la de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.							
7. Conoce el Reglamento de Organización y Funciones ROF.							
8. Gestiona el uso del Manual de Perfiles de Puestos MPP.							
9. Establece el uso del Manual de Procedimientos MAPRO.							
10. Fomenta la actualización de los instrumentos de gestión.							
<b>DIMENSION DIRECCIÓN</b>							
11. Informa del cumplimiento de metas o desfases al superior.							
12. Propone alternativas de solución a problemáticas de gestión.							
13. Desarrolla proyectos de mejora institucional al superior.							
14. Participa de trabajos de grupo para mejora de desempeño.							
15. Colabora con las directrices de la Alta Dirección.							
<b>DIMENSION CONTROL</b>							
16. Gestiona la información del Portal de Transparencia.							
17. Se supervisa y monitorea periódicamente los procesos administrativos en la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.							
18. Se evalúa periódicamente los procesos administrativos en la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.							
19. Fomenta la oportunidad de procesos y cumplimiento de metas.							
20. Garantiza la calidad de los procesos administrativos en la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.							

**Observaciones (precisar si hay suficiencia): SI HAY SUFICIENCIA**

**Opinión de aplicabilidad:**      **Aplicable [ X ]**      **Aplicable después de corregir [ ]**      **No aplicable [ ]**

**Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: Gustavo Ernesto Zárate Ruiz**

**DNI: 09870134**

**Especialidad del validador Mg. En administración de Negocios MBA y Gestión Pública**

<sup>1</sup>**Pertinencia:**El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

**Lima 8 de Junio del 2021**



---

**Gustavo Ernesto Zárate Ruiz**

**DNI: 09870134**

## **Certificados de validez de expertos**

### **Anexo N° 1**

#### **CARTA DE PRESENTACIÓN**

**Señor(a): Carmela del Pilar Martinez Suarez**

**Presente**

**Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO.**

Me es muy grato dirigirme a usted para expresarle mis saludos cordiales y así mismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante de Maestría en Administración De Negocios - MBA, En La Sede Lima Norte, Promoción 2020-I, requiero validar los instrumentos con los cuales recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi investigación y con la cual optaré el grado de Magister.

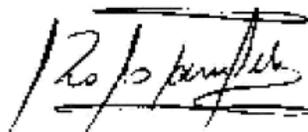
El título de mi proyecto de investigación es: Gestión organizacional en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática de una entidad de justicia, Lima, 2021. Y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas de Gestión Administrativa.

El expediente de validación, que le haré llegar contiene:

- 1. Anexo N° 1: Carta de presentación**
- 2. Anexo N° 2: Matriz de operacionalización**
- 3. Anexo N° 3 : Definiciones conceptuales de las variables**
- 4. Anexo N° 4: Certificado de validez de contenido de los instrumentos**

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.



---

Julissa Maribel Rojas Gómez

D.N.I: 40882858

## Anexo N° 2: Matriz de operacionalización

Tabla 1  
*variable I: Gestión organizacional*

Variable de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensión	Indicador	Ítems	Escala y Valores	Niveles y Rangos
Gestión organizacional	Es un proceso de planificación estratégica empezando en el punto superior y que a su vez se relaciona con los objetivos y los planes de apoyo por lo mismo se desarrollan todos al mismo tiempo (Robbins y Judge, 2009).	Se operacionalizó de acuerdo al cuestionario de Salinas (2013) adaptado por la investigadora compuesto por 25 ítems con dos dimensiones, escalas de Likert y niveles y rangos dimensiones	<b>Estructura formal</b>	Objetivos y estrategias Planes Estructura organizacional Funciones y atribuciones	1 al 13	Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Deficiente (25-55) Regular (56-87) Eficiente (88-120)
			<b>Estructura informal</b>	Cultura organizacional Trabajo en equipo Compromiso laboral Participación y toma de decisiones	14 al 25		

Tabla 2

variable D: Gestión administrativa

Variable de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Niveles y rangos
Gestión administrativa	Son las actividades programadas por la organización que requieren de procesos de planeación, organización, dirección y control lo que permitirá su control y ejecución (Chiavenato, 2012).	Se operacionalizó de acuerdo de cuestionario de Villafuerte (2019) adaptado por la investigadora considerando 4 dimensiones compuesto por 20 preguntas, con escalas de Likert y niveles y rangos	<b>Planeación</b>	Diagnóstico de la situación institucional, carencias, soluciones FODA	1 al 5	Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Deficiente (20-46) Regular (47-73) Eficiente (74-100)
			<b>Organización</b>	Programación de objetivos, metas, indicadores			
				Evaluación del Monitoreo y seguimiento	6 al 10		
			<b>Dirección</b>	Actualización permanente del Organigrama.			
				Difusión de Instrumentos normativos	11 al 15		
				Evaluación y toma de decisiones			
				Incentiva la Capacidad innovadora			
			<b>Control</b>	Formación del Dominio organizacional			
				Implementación de estrategias	16 al 20		
				Desarrollo del Control			
				Implementación del Control			
				Organización del Control posterior			

## **Anexo N° 3: Definiciones conceptuales de las variables**

### **Variable 1. GESTIÓN ORGANIZACIONAL**

Robbins y Judge (2009) sostuvieron que la gestión organizacional es un proceso de planificación estratégica empezando en el punto superior y que a su vez se relaciona con los objetivos y los planes de apoyo por lo mismo se desarrollan todos al mismo tiempo.

#### **Dimensiones:**

Robbins y Judge (2009) señalaron que la primera dimensión estructura formal presenta de manera explícita las actividades a realizar las cuales se encuentran ya divididas y agrupadas previa coordinación, así como de aquellas propuestas por la dirección. De tal manera detalla los niveles jerárquicos y los aspectos a ser supervisados por el gerente. Menciona la forma de agrupación de los individuos en cada área y a nivel general así también se preocupa de mejorar la comunicación, coordinación, así como la integración de todos con el fin de unir esfuerzos para un bien común. En cuanto a la segunda dimensión la estructura informal surge del resultado de las personas que laboran en la organización por ello se desarrolla por medio de ella y no se establece de manera oficial. Es el resultado de las relaciones espontáneas de quienes laboran en la institución las cuales no tienen el visto bueno de quien la dirige y controla

### **Variable 2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Chiavenato (2012) sostuvo que la gestión administrativa son las actividades programadas por la organización que requieren de procesos planeación, organización, dirección y control lo que permitirá su control y ejecución.

#### **Dimensiones**

##### **Planeación**

Robbins y Coulter (2010) sostuvieron que es una función en la cual se delimita los propósitos de la institución, se establecen los métodos y técnicas que ayudarán a lograrlo, así como a poner en marcha los programas y procedimientos para el objetivo trazado

##### **Organización**

Vladimirovich y Vasilevich,(2015) refirieron que es la encargada de ordenar y organizar las actividades y asignar a los encargados de cada una de ellas.

##### **Dirección**

Su función es la de orientar el trabajo del personal a través de la influencia personal e interpersonal.

##### **Control**

Chen (2017) establece los parámetros de control, supervisión y permite comparar las labores realizadas para identificar los errores y así corregirlos.

**Anexo 3: Certificado de validez Instrumentos de contenido del instrumento que mide la variable: GESTIÓN ORGANIZACIONAL**

	Siempre	Casi siempre	Algunas veces	Casi nunca	Nunca				
	5	4	3	2	1				
DIMENSIONES /ITEMS					ESCALA				
					5	4	3	2	1
<b>ESTRUCTURA FORMAL</b>									
1. Se establece los objetivos y estrategias de acorde a la misión y visión.									
2. Se elabora planes y proyectos anuales.									
3. Cuenta con una adecuada estructura organizativa que propicia el buen clima laboral.									
4. Cuenta con una estructura jerárquica sólida y confiable									
5. Cuenta con un organigrama definido, aprobado y vigente.									
6. Cuenta con un manual de organización y funciones									
7. Las funciones y atribuciones de cada cargo están definidas mediante resoluciones.									
8. Se selecciona personal teniendo en cuenta sus competencias profesionales.									
9. Se delega responsabilidades y se promociona la autonomía.									
10. Los procedimientos administrativos están explicados claramente en el manual de organización y funciones.									
11. El reglamento interno ha sido elaborado teniendo en cuenta sus intereses y necesidades laborales.									
12. Tiene conocimiento de sus deberes y derechos.									
13. Las sanciones y reconocimientos están estipulados en el reglamento interno.									
<b>ESTRUCTURA INFORMAL</b>									
14. Promueve una cultura organizacional entre trabajadores.									
15. Propicia el trabajo en equipo y vocación de servicio.									
16. Existe un ambiente de trabajo agradable.									
17. Estimula y recompensa el buen desempeño laboral									
18. Estimula al compromiso laboral									
19. Existe una comunicación afectiva entre trabajadores.									
20. Se interesa por la solución de problemas de índole laboral									
21. Cultiva el buen trato y basado en valores									
22. Aplica técnicas de negociación y resolución de conflictos									
23. Se siente motivado trabajando en la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.									
24. Promueve la participación y toma de decisiones de todos los miembros de la entidad de justicia.									
25. Participa activamente en la toma de decisiones relacionadas al cargo que desempeña.									

Observaciones (precisar si hay suficiencia): **Si hay suficiencia**

Opinión de aplicabilidad:      **Aplicable [ X ]**      **Aplicable después de corregir [ ]**      **No aplicable [ ]**

**Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: Carmela del Pilar Martínez Suarez**

**DNI: 15737834**

**Especialidad del validador Mg. Administración de Negocios**

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

**Lima 08 de junio del 2021**



---

**Carmela del Pilar Martínez Suarez**

**DNI: 15737834**

**Certificado de validez Instrumentos de contenido del instrumento que mide la variable:  
GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Siempre	Casi siempre	Algunas veces	Casi nunca	Nunca			
5	4	3	2	1			
<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>			<b>ESCALAS</b>				
			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>DIMENSION PLANEAMIENTO</b>							
1. Participa en el Plan Anual de Contrataciones PAC.							
2. Tiene conocimiento del Plan Operativo Anual o Institucional							
3. Tiene conocimiento del presupuesto asignado.							
4. Participa en la elaboración de normas y directivas internas.							
5. Cumple el cronograma de metas, objetivos, indicadores.							
<b>DIMENSION ORGANIZACIÓN</b>							
6. Tiene conocimiento del organigrama de la de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.							
7. Conoce el Reglamento de Organización y Funciones ROF.							
8. Gestiona el uso del Manual de Perfiles de Puestos MPP.							
9. Establece el uso del Manual de Procedimientos MAPRO.							
10. Fomenta la actualización de los instrumentos de gestión.							
<b>DIMENSION DIRECCIÓN</b>							
11. Informa del cumplimiento de metas o desfases al superior.							
12. Propone alternativas de solución a problemáticas de gestión.							
13. Desarrolla proyectos de mejora institucional al superior.							
14. Participa de trabajos de grupo para mejora de desempeño.							
15. Colabora con las directrices de la Alta Dirección.							
<b>DIMENSION CONTROL</b>							
16. Gestiona la información del Portal de Transparencia.							
17. Se supervisa y monitorea periódicamente los procesos administrativos en la Gerencia de Informática.							
18. Se evalúa periódicamente los procesos administrativos en la Gerencia de Informática...							
19. Fomenta la oportunidad de procesos y cumplimiento de metas.							
20. Garantiza la calidad de los procesos administrativos en la Gerencia de Informática.							

Observaciones (precisar si hay suficiencia): **Si hay suficiencia**

Opinión de aplicabilidad:      Aplicable [ **X** ]      Aplicable después de corregir [ ]      No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: **Carmela del Pilar Martínez Suarez**

DNI: **15737834**

Especialidad del validador **Mg. Administración de Negocios**

<sup>1</sup>**Pertinencia:**El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

**Lima 08 de junio del 2021**



---

**Carmela del Pilar Martínez Suarez**

**DNI: 15737834**

## **Certificados de validez de expertos**

### **Anexo N° 1**

#### **CARTA DE PRESENTACIÓN**

**Señor(a): Liliana Patricia Rojas Gomez**

**Presente**

**Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO.**

Me es muy grato dirigirme a usted para expresarle mis saludos cordiales y así mismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante de Maestría en Administración De Negocios - MBA, En La Sede Lima Norte, Promoción 2020-I, requiero validar los instrumentos con los cuales recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi investigación y con la cual optaré el grado de Magister.

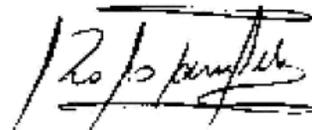
El título de mi proyecto de investigación es: Gestión organizacional en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática de una entidad de justicia, Lima, 2021. Y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas de Gestión Administrativa.

El expediente de validación, que le haré llegar contiene:

- 1. Anexo N° 1: Carta de presentación**
- 2. Anexo N° 2: Matriz de operacionalización**
- 3. Anexo N° 3 : Definiciones conceptuales de las variables**
- 4. Anexo N° 4: Certificado de validez de contenido de los instrumentos**

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.



---

Julissa Maribel Rojas Gómez

D.N.I: 40882858

## Anexo N° 2: Matriz de operacionalización

Tabla 1  
*variable I: Gestión organizacional*

Variable de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensión	Indicador	Ítems	Escala y Valores	Niveles y Rangos
Gestión organizacional	Es un proceso de planificación estratégica empezando en el punto superior y que a su vez se relaciona con los objetivos y los planes de apoyo por lo mismo se desarrollan todos al mismo tiempo (Robbins y Judge, 2009).	Se operacionalizó de acuerdo al cuestionario de Salinas (2013) adaptado por la investigadora compuesto por 25 ítems con dos dimensiones, escalas de Likert y niveles y rangos dimensiones	<b>Estructura formal</b>	Objetivos y estrategias Planes Estructura organizacional Funciones y atribuciones	1 al 13	Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Deficiente (25-55) Regular (56-87) Eficiente (88-120)
			<b>Estructura informal</b>	Cultura organizacional Trabajo en equipo Compromiso laboral Participación y toma de decisiones	14 al 25		

Tabla 2

variable D: Gestión administrativa

Variable de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Niveles y rangos
Gestión administrativa	Son las actividades programadas por la organización que requieren de procesos de planeación, organización, dirección y control lo que permitirá su control y ejecución (Chiavenato, 2012).	Se operacionalizó de acuerdo de cuestionario de Villafuerte (2019) adaptado por la investigadora considerando 4 dimensiones compuesto por 20 preguntas, con escalas de Likert y niveles y rangos	<b>Planeación</b>	Diagnóstico de la situación institucional, carencias, soluciones FODA	1 al 5	Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Deficiente (20-46) Regular (47-73) Eficiente (74-100)
			<b>Organización</b>	Programación de objetivos, metas, indicadores			
				Evaluación del Monitoreo y seguimiento	6 al 10		
			<b>Dirección</b>	Actualización permanente del Organigrama.			
				Difusión de Instrumentos normativos	11 al 15		
				Evaluación y toma de decisiones			
				Incentiva la Capacidad innovadora			
			<b>Control</b>	Formación del Dominio organizacional			
				Implementación de estrategias	16 al 20		
				Desarrollo del Control			
				Implementación del Control			
				Organización del Control posterior			

## **Anexo N° 3: Definiciones conceptuales de las variables**

### **Variable 1. GESTIÓN ORGANIZACIONAL**

Robbins y Judge (2009) sostuvieron que la gestión organizacional es un proceso de planificación estratégica empezando en el punto superior y que a su vez se relaciona con los objetivos y los planes de apoyo por lo mismo se desarrollan todos al mismo tiempo.

#### **Dimensiones:**

Robbins y Judge (2009) señalaron que la primera dimensión estructura formal presenta de manera explícita las actividades a realizar las cuales se encuentran ya divididas y agrupadas previa coordinación, así como de aquellas propuestas por la dirección. De tal manera detalla los niveles jerárquicos y los aspectos a ser supervisados por el gerente. Menciona la forma de agrupación de los individuos en cada área y a nivel general así también se preocupa de mejorar la comunicación, coordinación, así como la integración de todos con el fin de unir esfuerzos para un bien común. En cuanto a la segunda dimensión la estructura informal surge del resultado de las personas que laboran en la organización por ello se desarrolla por medio de ella y no se establece de manera oficial. Es el resultado de las relaciones espontáneas de quienes laboran en la institución las cuales no tienen el visto bueno de quien la dirige y controla

### **Variable 2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Chiavenato (2012) sostuvo que la gestión administrativa son las actividades programadas por la organización que requieren de procesos planeación, organización, dirección y control lo que permitirá su control y ejecución.

#### **Dimensiones**

##### **Planeación**

Robbins y Coulter (2010) sostuvieron que es una función en la cual se delimita los propósitos de la institución, se establecen los métodos y técnicas que ayudarán a lograrlo, así como a poner en marcha los programas y procedimientos para el objetivo trazado

##### **Organización**

Vladimirovich y Vasilevich,(2015) refirieron que es la encargada de ordenar y organizar las actividades y asignar a los encargados de cada una de ellas.

##### **Dirección**

Su función es la de orientar el trabajo del personal a través de la influencia personal e interpersonal.

##### **Control**

Chen (2017) establece los parámetros de control, supervisión y permite comparar las labores realizadas para identificar los errores y así corregirlos.

**Anexo 3: Certificado de validez Instrumentos de contenido del instrumento que mide la variable: GESTIÓN ORGANIZACIONAL**

	Siempre	Casi siempre	Algunas veces	Casi nunca	Nunca				
	5	4	3	2	1				
DIMENSIONES /ITEMS					ESCALA				
					5	4	3	2	1
<b>ESTRUCTURA FORMAL</b>									
1. Se establece los objetivos y estrategias de acorde a la misión y visión.									
2. Se elabora planes y proyectos anuales.									
3. Cuenta con una adecuada estructura organizativa que propicia el buen clima laboral.									
4. Cuenta con una estructura jerárquica sólida y confiable									
5. Cuenta con un organigrama definido, aprobado y vigente.									
6. Cuenta con un manual de organización y funciones									
7. Las funciones y atribuciones de cada cargo están definidas mediante resoluciones.									
8. Se selecciona personal teniendo en cuenta sus competencias profesionales.									
9. Se delega responsabilidades y se promociona la autonomía.									
10. Los procedimientos administrativos están explicados claramente en el manual de organización y funciones.									
11. El reglamento interno ha sido elaborado teniendo en cuenta sus intereses y necesidades laborales.									
12. Tiene conocimiento de sus deberes y derechos.									
13. Las sanciones y reconocimientos están estipulados en el reglamento interno.									
<b>ESTRUCTURA INFORMAL</b>									
14. Promueve una cultura organizacional entre trabajadores.									
15. Propicia el trabajo en equipo y vocación de servicio.									
16. Existe un ambiente de trabajo agradable.									
17. Estimula y recompensa el buen desempeño laboral									
18. Estimula al compromiso laboral									
19. Existe una comunicación afectiva entre trabajadores.									
20. Se interesa por la solución de problemas de índole laboral									
21. Cultiva el buen trato y basado en valores									
22. Aplica técnicas de negociación y resolución de conflictos									
23. Se siente motivado trabajando en la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.									
24. Promueve la participación y toma de decisiones de todos los miembros de la entidad de justicia.									
25. Participa activamente en la toma de decisiones relacionadas al cargo que desempeña.									

Observaciones (precisar si hay suficiencia): **Si hay suficiencia**

Opinión de aplicabilidad:      **Aplicable [ X ]**      **Aplicable después de corregir [ ]**      **No aplicable [ ]**

**Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: Liliana Patricia Rojas Gomez**

**DNI: 19325691**

**Especialidad del validador Mg. En Gestión Pública**

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

**Lima 08 de junio del 2021**



---

**Liliana Patricia Rojas Gomez**

**DNI: 19325691**

**Certificado de validez Instrumentos de contenido del instrumento que mide la variable:  
GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Siempre	Casi siempre	Algunas veces	Casi nunca	Nunca			
5	4	3	2	1			
<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>			<b>ESCALAS</b>				
			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>DIMENSION PLANEAMIENTO</b>							
1. Participa en el Plan Anual de Contrataciones PAC.							
2. Tiene conocimiento del Plan Operativo Anual o Institucional							
3. Tiene conocimiento del presupuesto asignado.							
4. Participa en la elaboración de normas y directivas internas.							
5. Cumple el cronograma de metas, objetivos, indicadores.							
<b>DIMENSION ORGANIZACIÓN</b>							
6. Tiene conocimiento del organigrama de la de la Gerencia de Informática de la entidad de justicia.							
7. Conoce el Reglamento de Organización y Funciones ROF.							
8. Gestiona el uso del Manual de Perfiles de Puestos MPP.							
9. Establece el uso del Manual de Procedimientos MAPRO.							
10. Fomenta la actualización de los instrumentos de gestión.							
<b>DIMENSION DIRECCIÓN</b>							
11. Informa del cumplimiento de metas o desfases al superior.							
12. Propone alternativas de solución a problemáticas de gestión.							
13. Desarrolla proyectos de mejora institucional al superior.							
14. Participa de trabajos de grupo para mejora de desempeño.							
15. Colabora con las directrices de la Alta Dirección.							
<b>DIMENSION CONTROL</b>							
16. Gestiona la información del Portal de Transparencia.							
17. Se supervisa y monitorea periódicamente los procesos administrativos en la Gerencia de Informática.							
18. Se evalúa periódicamente los procesos administrativos en la Gerencia de Informática...							
19. Fomenta la oportunidad de procesos y cumplimiento de metas.							
20. Garantiza la calidad de los procesos administrativos en la Gerencia de Informática.							

Observaciones (precisar si hay suficiencia): **Si hay suficiencia**

Opinión de aplicabilidad:      **Aplicable [ X ]**              **Aplicable después de corregir [ ]**              **No aplicable [ ]**

**Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: Liliana Patricia Rojas Gomez**

**DNI: 19325691**

**Especialidad del validador Mg. En Gestión Pública**

<sup>1</sup>**Pertinencia:**El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

**Lima 08 de junio del 2021**



---

**Liliana Patricia Rojas Gomez**

**DNI: 19325691**

## Anexo 6: Confiabilidad de las variables

Confiabilidad gestión organizacional.sav [ConjuntoDatos3] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21	P22	P23	P24	P25
1	2	1	1	1	2	1	1	3	1	2	1	2	2	2	2	1	5	5	4	1	4	2	3	3	5
2	4	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	5	5	4	4	4	5	5	2	5	3	5	2	4	5
3	1	2	2	1	3	1	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	5	4	2	5	2	2	2	1	2
4	5	4	5	5	4	5	4	5	4	4	5	5	5	5	5	5	2	1	3	3	3	4	1	3	3
5	4	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	2	5	1	1	5	2	1	2	3
6	4	4	5	4	4	5	5	4	5	5	4	4	5	4	4	5	1	1	2	3	2	2	5	3	3
7	1	3	2	2	2	2	2	1	1	3	3	1	2	2	3	1	1	1	4	5	2	5	4	5	4
8	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	4	3	4	4	1
9	1	3	3	1	2	2	1	2	3	1	2	2	1	1	1	1	4	3	4	1	1	4	4	1	4
10	2	4	4	3	4	1	2	3	1	5	5	2	4	2	4	3	3	5	2	2	3	3	3	2	3
11	2	4	5	2	2	3	2	4	5	1	1	4	3	4	4	2	4	3	4	1	2	2	4	5	3
12	2	2	1	3	1	1	2	1	2	2	1	2	1	1	2	2	2	1	2	2	1	3	3	4	4
13	5	3	5	4	5	4	5	5	5	3	5	5	4	5	4	5	3	4	5	4	1	2	3	5	3
14	4	5	5	3	5	3	3	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	5	3	4	3	5	3	1
15	5	4	3	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	3	2	1	4	3	4	2	1	4
16	5	2	3	4	4	2	2	3	4	2	3	4	2	5	5	2	4	3	2	5	2	4	5	1	5
17	2	5	3	3	5	5	4	5	4	4	3	1	1	5	5	1	2	4	5	5	3	5	4	3	1
18	2	2	3	3	3	4	2	2	1	1	5	2	4	2	4	4	5	5	5	2	3	5	3	5	4
19	4	4	3	5	4	4	1	3	3	3	4	2	2	1	1	5	3	4	1	5	1	1	3	2	2
20	3	3	2	5	5	4	3	2	5	1	2	5	3	1	4	2	3	1	5	4	1	1	3	1	4

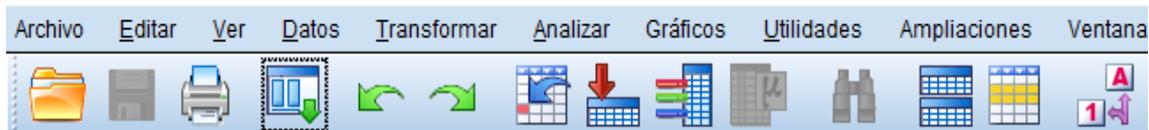
### Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	20	100,0
	Excluido <sup>a</sup>	0	,0
	Total	20	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

### Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,888	25



	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20
1	1	1	3	3	1	1	3	2	4	2	4	3	1	1	1	1	1	1	2	2
2	2	1	4	4	2	1	4	1	1	1	1	2	1	2	2	3	4	3	1	4
3	3	4	2	4	5	1	3	1	2	5	2	1	2	4	2	1	4	1	1	3
4	4	1	5	1	3	3	4	3	5	1	3	1	3	1	3	1	1	2	1	1
5	1	5	5	5	5	3	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	3	5
6	2	1	1	3	3	2	2	2	1	2	1	2	1	2	2	1	5	3	1	1
7	3	1	4	2	3	1	1	1	1	2	2	2	2	1	2	2	2	4	4	1
8	1	5	5	2	4	4	2	5	3	1	2	2	4	4	1	1	2	1	4	5
9	2	1	1	1	2	4	5	2	3	5	1	4	5	1	2	1	2	2	2	1
10	1	1	3	5	5	1	3	3	3	4	2	1	3	2	5	1	2	2	1	2
11	2	5	2	4	1	5	5	4	5	3	1	3	4	2	1	1	1	1	2	2
12	1	1	1	4	1	1	1	5	3	4	2	1	2	2	2	3	3	3	3	1
13	4	5	4	5	2	2	4	5	4	3	2	3	5	1	2	1	1	1	3	5
14	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	2	4	5	5	3	4	5	5	3
15	3	5	4	4	2	4	3	4	1	1	2	5	4	4	4	3	5	2	2	4
16	5	5	5	1	4	5	3	1	4	5	4	3	1	1	3	1	2	2	3	1
17	3	4	3	2	5	3	3	4	3	3	1	5	1	5	3	1	1	1	2	1
18	2	1	5	2	1	3	2	1	4	1	3	3	3	1	2	1	2	1	2	2
19	2	1	1	1	2	3	4	4	5	4	1	1	5	4	1	2	3	1	2	2
20	2	5	4	5	5	5	5	1	3	2	4	5	1	1	2	1	3	1	2	2

### Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	20	100,0
	Excluido <sup>a</sup>	0	,0
	Total	20	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

### Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,829	20

## Anexo 7: Base de datos

Gestión organizacional																									
Nº	Estructura formal													Estructura informal											
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21	P22	P23	P24	P25
1	2	1	1	1	2	1	1	3	1	2	1	2	2	2	2	1	5	5	4	1	4	2	3	3	5
2	4	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	5	5	4	4	4	5	5	2	5	3	5	2	4	5
3	1	2	2	1	3	1	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	5	4	2	5	2	2	2	1	2
4	5	4	5	5	4	5	4	5	4	4	5	5	5	5	5	5	2	1	3	3	3	4	1	3	3
5	4	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	2	5	1	1	5	2	1	2	3
6	4	4	5	4	4	5	5	4	5	5	4	4	5	4	4	5	1	1	2	3	2	2	5	3	3
7	1	3	2	2	2	2	2	1	1	3	3	1	2	2	3	1	1	1	4	5	2	5	4	5	4
8	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	4	3	4	4	1
9	1	3	3	1	2	2	1	2	3	1	2	2	1	1	1	1	4	3	4	1	1	4	4	1	4
10	2	4	4	3	4	1	2	3	1	5	5	2	4	2	4	3	3	5	2	2	3	3	3	2	3
11	2	4	5	2	2	3	2	4	5	1	1	4	3	4	4	2	4	3	4	1	2	2	4	5	3
12	2	2	1	3	1	1	2	1	2	2	1	2	1	1	2	2	2	1	2	2	1	3	3	4	4
13	5	3	5	4	5	4	5	5	5	3	5	5	4	5	4	5	3	4	5	4	1	2	3	5	3
14	4	5	5	3	5	3	3	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	5	3	4	3	5	3	1
15	5	4	3	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	3	2	1	4	3	4	2	1	4
16	5	2	3	4	4	2	2	3	4	2	3	4	2	5	5	2	4	3	2	5	2	4	5	1	5
17	2	5	3	3	5	5	4	5	4	4	3	1	1	5	5	1	2	4	5	5	3	5	4	3	1
18	2	2	3	3	3	4	2	2	1	1	5	2	4	2	4	4	5	5	5	2	3	5	3	5	4
19	4	4	3	5	4	4	1	3	3	3	4	2	2	1	1	5	3	4	1	5	1	1	3	2	2
20	3	3	2	5	5	4	3	2	5	1	2	5	3	1	4	2	3	1	5	4	1	1	3	1	4
21	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	5	1	4	5	2	2	4	5	1	2	5	3	3
22	2	4	1	1	1	1	1	1	2	5	3	1	2	5	2	1	1	1	3	2	1	1	3	2	3
23	1	2	3	1	1	2	2	4	1	2	3	1	1	1	4	1	1	1	2	2	1	1	1	4	1
24	2	1	2	1	1	4	1	2	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	5	4	2	1	1	1	2
25	2	5	3	5	5	5	5	5	5	5	4	1	3	3	5	2	5	4	5	5	5	5	5	1	4
26	4	5	4	2	4	4	4	5	4	3	4	5	2	4	5	3	4	4	4	4	4	4	4	4	1
27	5	4	3	2	5	5	4	5	5	2	5	4	5	2	4	4	4	5	5	5	4	5	5	2	2
28	4	4	4	4	5	3	5	4	4	4	4	4	4	2	4	5	5	5	3	5	3	5	4	4	3
29	4	5	5	3	1	3	5	2	5	3	5	5	3	2	5	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5
30	1	4	5	5	5	4	4	3	5	4	4	2	4	4	4	4	4	3	2	3	4	5	5	5	4
31	2	1	1	1	1	5	2	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2
32	1	1	1	4	1	1	1	4	1	1	2	3	2	2	1	1	4	2	1	3	1	2	2	5	2
33	1	2	2	1	1	4	3	5	1	1	1	1	2	1	3	1	1	3	1	3	1	1	2	4	3
34	2	2	2	2	2	5	3	1	1	1	1	1	1	1	4	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1
35	2	1	5	1	1	2	2	2	2	4	3	1	1	1	1	1	2	1	4	1	1	1	1	3	1
36	2	1	1	1	3	4	5	2	3	4	1	2	1	5	4	2	3	4	1	5	3	3	1	4	1
37	2	2	5	5	2	5	4	1	1	1	4	1	2	1	4	4	1	5	3	1	3	4	5	1	4
38	1	2	5	1	2	5	5	3	3	4	4	1	2	2	4	3	1	2	5	3	3	1	2	2	2
39	1	1	3	5	4	2	1	3	3	2	3	2	4	3	4	5	4	2	3	1	5	1	3	3	5
40	1	1	2	5	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	3	4	3	3	2	2	1	2	3
41	3	3	1	1	1	2	2	1	2	4	1	3	2	1	3	2	3	2	4	2	2	2	1	2	3
42	1	1	4	1	1	5	3	1	1	2	1	2	1	2	1	2	3	3	3	4	1	1	1	2	1
43	1	2	1	3	2	3	3	4	1	3	1	2	1	2	2	2	3	1	3	4	2	3	1	2	1
44	2	2	2	3	1	1	3	2	3	1	3	3	1	2	3	2	1	1	4	2	2	2	2	1	5
45	4	5	5	3	5	4	4	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4
46	4	4	4	4	4	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3
47	4	4	3	4	3	4	4	4	5	4	5	5	4	3	5	5	5	3	4	4	5	4	5	3	4
48	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	4	4	3	4
49	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4
50	4	3	5	5	3	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	2	5	4	5	4	4	5	4	4	3
51	4	5	2	3	5	5	4	3	3	3	3	4	5	3	4	2	5	5	3	2	4	4	5	4	2
52	5	5	3	5	4	5	5	4	3	4	3	2	5	3	5	1	5	1	3	5	5	5	5	4	2
53	4	2	2	4	2	3	2	4	1	4	4	2	5	1	4	1	5	2	3	4	5	2	1	1	4

54	2	3	4	2	4	4	3	4	1	5	2	3	2	4	4	5	3	2	1	5	5	1	2	4	3
55	4	3	1	4	5	3	3	3	5	4	3	5	3	5	5	2	4	1	2	2	5	1	3	4	4
56	4	4	3	2	4	5	5	4	3	1	5	5	4	2	5	3	4	2	4	4	2	2	5	5	3
57	2	2	1	5	4	5	4	1	3	4	5	3	2	3	5	1	2	2	5	3	5	3	4	3	2
58	2	2	2	4	5	4	4	1	2	5	4	4	5	5	4	5	5	3	5	5	1	2	2	5	3
59	5	2	2	4	4	4	5	3	3	2	4	4	1	4	5	5	2	2	4	5	1	2	5	1	5
60	5	4	4	2	5	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5	2	5	5	5	2	3	2	4
61	5	5	5	5	2	4	5	5	5	1	5	5	1	5	5	3	5	2	5	4	5	2	5	2	5
62	5	3	3	2	3	1	1	4	1	5	2	2	4	2	3	4	4	4	5	5	3	2	2	2	2
63	4	2	1	2	5	4	2	1	4	2	1	1	1	5	2	2	3	2	4	5	1	5	3	4	1
64	1	4	3	4	2	2	5	3	4	2	4	2	4	4	4	1	3	5	3	3	2	1	3	1	3
65	4	4	4	1	2	3	1	1	5	4	2	2	5	5	1	1	5	5	1	1	2	2	1	3	4
66	4	1	1	5	3	1	1	1	2	4	2	1	4	5	1	4	5	1	1	5	2	1	1	1	5
67	3	3	3	5	2	5	4	1	1	2	2	1	1	2	4	2	3	2	5	4	1	1	1	1	4
68	2	3	3	3	3	5	5	2	5	2	4	3	5	2	2	4	4	2	3	1	1	1	1	5	3
69	3	3	3	3	3	4	4	5	5	5	5	5	4	5	2	2	3	4	4	4	4	3	5	4	1
70	5	3	1	5	3	2	5	2	2	4	5	1	4	5	2	2	2	5	1	1	1	4	1	4	3
71	2	5	1	2	4	5	3	5	2	1	1	1	2	3	4	3	1	1	1	1	1	1	1	1	5
72	1	1	5	3	5	2	5	2	1	1	2	4	4	5	1	4	5	1	1	1	1	1	1	1	3
73	3	5	4	3	2	2	4	2	5	2	1	5	1	1	1	3	2	4	1	1	1	1	1	1	3
74	3	1	2	4	2	2	2	2	5	3	3	3	3	5	3	1	2	4	4	4	4	4	4	5	1
75	4	5	1	4	1	4	1	5	4	2	4	4	2	3	2	4	4	1	3	4	4	4	4	5	2
76	1	3	4	4	5	4	5	2	4	4	5	1	2	3	5	4	2	1	3	4	3	5	5	4	1
77	4	3	1	4	4	5	3	3	4	1	1	3	1	1	3	1	4	5	3	3	4	5	5	4	3
78	2	3	2	4	5	4	4	5	4	4	4	4	5	5	5	5	2	1	5	5	5	5	5	3	1
79	4	1	2	2	3	1	1	3	1	1	1	5	5	5	2	3	4	3	2	5	5	5	5	5	4
80	3	2	4	2	3	4	5	3	4	2	1	5	5	1	5	2	4	4	4	5	5	4	5	2	3
81	2	3	2	4	2	4	3	5	2	2	5	1	3	5	3	2	2	1	4	1	3	2	2	1	1
82	2	1	4	4	1	5	2	4	2	4	4	4	5	3	3	4	2	4	2	1	5	5	2	3	3
83	2	2	3	1	3	4	3	4	1	2	1	2	5	3	3	3	5	2	3	5	2	2	1	5	3
84	5	5	1	3	5	3	5	2	2	3	1	4	5	1	4	4	3	1	4	4	3	2	1	2	4
85	5	1	3	1	4	3	5	4	2	3	4	1	3	2	3	4	1	5	1	1	1	1	4	2	4
86	1	2	1	1	4	4	5	1	3	5	2	3	1	3	3	4	2	5	5	3	4	4	1	1	1
87	1	2	3	1	3	4	5	2	3	2	2	2	4	5	4	5	3	4	3	3	2	2	3	1	4
88	5	5	4	5	1	3	1	4	1	3	1	1	1	1	5	1	3	3	4	1	5	5	3	1	1
89	2	3	3	1	1	5	5	2	1	5	3	2	3	4	3	3	5	4	1	3	5	5	1	3	5
90	3	1	3	2	3	1	2	5	4	5	4	3	5	1	3	4	5	2	3	1	1	4	5	1	4
91	5	5	5	2	4	5	3	1	5	2	3	1	4	5	3	5	3	3	2	5	3	1	2	2	1
92	1	1	5	1	3	1	3	4	4	4	4	4	3	5	4	4	4	4	4	4	5	5	3	1	1
93	4	5	4	2	5	2	4	2	3	4	2	2	4	4	4	3	5	2	3	3	5	4	5	5	1
94	3	1	1	2	4	3	2	3	5	4	3	3	4	2	5	1	1	2	5	3	1	5	2	4	5
95	4	2	4	2	2	5	5	4	4	3	2	5	1	5	2	3	1	4	3	1	3	5	4	2	5
96	4	1	3	2	5	1	5	4	1	4	5	2	1	5	1	3	2	3	5	3	5	5	2	4	3
97	2	2	2	1	4	2	3	4	2	4	4	3	3	3	1	1	1	4	2	1	5	3	4	2	3
98	2	3	1	1	2	1	4	1	4	2	3	5	4	2	4	2	4	3	1	2	3	4	4	1	3
99	1	2	1	3	2	4	2	3	5	4	5	3	1	3	3	3	3	5	5	4	2	2	1	4	3
100	2	5	3	3	3	5	2	2	3	4	3	3	4	1	5	4	3	1	5	3	3	4	2	1	1
101	3	2	4	3	2	4	4	3	4	2	3	4	5	4	4	4	2	4	3	5	1	3	2	5	4
102	2	3	2	3	5	1	1	1	2	5	1	5	1	5	3	4	5	5	4	3	2	3	1	3	3
103	3	3	5	3	3	5	1	4	3	3	3	1	5	4	3	2	1	2	3	5	3	2	5	4	2
104	1	4	1	4	3	4	5	3	5	3	5	2	4	3	3	2	3	5	4	4	3	3	4	2	5
105	3	5	2	1	5	3	4	2	5	3	2	2	2	4	3	1	2	3	4	4	3	5	2	4	1

Gestión administrativa																				
Nº	Planeación					Organización					Dirección					Control				
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20
1	1	1	3	3	1	1	3	2	4	2	4	3	1	1	1	1	1	1	2	2
2	2	1	4	4	2	1	4	1	1	1	1	2	1	2	2	3	4	3	1	4
3	3	4	2	4	5	1	3	1	2	5	2	1	2	4	2	1	4	1	1	3
4	4	1	5	1	3	3	4	3	5	1	3	1	3	1	3	1	1	2	1	1
5	1	5	5	5	5	3	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	3	5
6	2	1	1	3	3	2	2	2	1	2	1	2	1	2	2	1	5	3	1	1
7	3	1	4	2	3	1	1	1	1	2	2	2	2	1	2	2	2	4	4	1
8	1	5	5	2	4	4	2	5	3	1	2	2	4	4	1	1	2	1	4	5
9	2	1	1	1	2	4	5	2	3	5	1	4	5	1	2	1	2	2	2	1
10	1	1	3	5	5	1	3	3	3	4	2	1	3	2	5	1	2	2	1	2
11	2	5	2	4	1	5	5	4	5	3	1	3	4	2	1	1	1	1	2	2
12	1	1	1	4	1	1	1	5	3	4	2	1	2	2	2	3	3	3	3	1
13	4	5	4	5	2	2	4	5	4	3	2	3	5	1	2	1	1	1	3	5
14	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	2	4	5	5	3	4	5	5	3
15	3	5	4	4	2	4	3	4	1	1	2	5	4	4	4	3	5	2	2	4
16	5	5	5	1	4	5	3	1	4	5	4	3	1	1	3	1	2	2	3	1
17	3	4	3	2	5	3	3	4	3	3	1	5	1	5	3	1	1	1	2	1
18	2	1	5	2	1	3	2	1	4	1	3	3	3	1	2	1	2	1	2	2
19	2	1	1	1	2	3	4	4	5	4	1	1	5	4	1	2	3	1	2	2
20	2	5	4	5	5	5	5	1	3	2	4	5	1	1	2	1	3	1	2	2
21	2	1	1	1	2	3	5	1	4	1	1	1	3	3	1	2	1	2	3	1
22	2	1	2	4	2	2	1	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	1	2	2
23	3	2	1	1	1	1	1	1	1	3	2	3	1	2	1	5	1	1	1	2
24	2	1	3	2	2	2	2	2	1	4	3	3	1	2	1	1	2	1	1	4
25	2	3	3	3	4	2	4	4	1	2	5	5	2	2	4	4	5	2	5	4
26	4	5	4	5	4	2	2	2	5	2	5	2	2	4	4	2	5	5	5	5
27	5	3	2	5	5	5	3	5	5	4	4	5	3	5	1	4	4	1	1	1
28	5	1	2	2	3	3	4	4	2	2	5	5	2	4	5	5	5	5	2	2
29	4	2	4	5	2	1	5	1	3	2	5	5	4	5	1	2	1	5	3	2
30	4	5	1	5	3	5	4	3	5	3	4	5	3	4	4	5	4	5	5	5
31	2	2	3	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
32	2	2	2	2	5	4	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1	2
33	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2
34	3	4	4	3	2	5	4	3	5	5	2	3	2	1	2	4	1	1	5	1
35	1	2	2	2	1	2	5	2	3	3	1	3	2	2	4	1	1	4	5	1
36	2	5	1	3	5	3	2	1	1	3	1	2	4	1	4	5	1	3	3	3
37	1	2	1	3	3	2	2	3	3	2	2	3	1	2	3	2	2	2	1	1
38	2	3	5	4	3	5	3	4	5	1	5	5	1	4	4	3	4	2	4	2
39	4	1	3	1	4	3	2	3	4	5	2	3	4	3	2	2	5	5	5	4
40	1	2	5	2	1	1	3	1	5	2	3	4	1	1	1	3	3	2	3	3
41	1	3	2	2	1	1	3	1	2	4	5	3	1	1	1	4	3	3	3	1
42	2	1	2	3	2	1	5	1	2	1	5	1	1	1	3	3	3	3	2	2
43	2	2	2	3	2	2	1	4	1	2	3	3	2	1	2	3	3	3	3	3
44	4	3	2	3	3	5	1	5	5	3	2	2	1	1	2	3	3	3	3	3
45	2	3	3	3	4	4	2	4	5	4	4	3	3	4	4	3	4	3	3	4
46	2	4	3	4	5	5	4	4	5	4	5	4	4	5	5	4	4	4	4	4
47	3	2	2	3	3	5	4	4	4	4	4	4	3	3	4	3	4	3	2	2
48	4	2	2	4	4	1	3	3	5	3	5	3	4	4	4	4	4	4	4	4
49	5	5	5	3	3	3	5	5	4	3	5	3	4	4	4	4	5	3	5	3
50	4	4	2	4	2	5	5	4	2	2	4	4	3	2	2	5	3	3	3	3
51	3	4	2	2	2	4	4	3	5	4	4	1	4	2	4	4	2	5	4	5
52	3	5	1	3	3	1	4	1	1	2	5	4	4	2	4	4	2	3	4	3
53	1	4	1	2	3	3	4	4	3	1	3	1	4	3	3	3	2	4	4	4

54	4	4	5	3	4	5	4	4	5	5	3	5	5	3	3	3	5	4	4	4
55	5	5	2	3	4	3	2	2	4	1	5	3	4	3	1	4	5	5	5	4
56	2	5	3	5	3	3	3	3	3	3	2	5	5	3	5	4	5	5	5	4
57	3	5	1	4	5	3	5	2	1	5	5	2	5	4	2	4	4	4	5	5
58	5	4	5	4	5	1	3	3	4	5	3	4	5	4	4	5	5	5	5	5
59	4	2	2	2	5	4	5	1	1	5	3	4	3	2	2	5	3	3	3	3
60	5	5	3	5	5	5	5	4	5	4	4	4	5	5	5	4	4	3	3	5
61	5	4	5	3	3	4	4	5	3	2	2	5	5	2	2	5	5	4	2	3
62	4	5	5	4	4	5	4	4	5	4	2	2	2	4	4	5	5	5	5	5
63	5	5	5	4	4	5	5	2	3	1	4	3	4	3	2	5	4	1	3	5
64	5	5	4	3	5	4	4	3	1	4	4	1	4	4	4	4	3	1	2	2
65	4	1	1	4	3	2	4	2	3	3	2	3	5	1	1	5	3	1	2	2
66	1	4	4	1	5	2	2	4	5	2	3	1	4	1	3	1	5	3	4	1
67	5	3	5	5	3	4	5	3	5	5	4	5	5	5	2	3	3	2	5	5
68	2	4	1	4	4	1	4	4	5	4	4	2	3	3	5	5	2	3	1	2
69	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	5	4	4	1	3	3	5
70	2	3	4	4	4	2	2	5	4	5	5	5	2	1	1	2	5	1	5	4
71	1	3	5	1	2	1	2	1	2	2	2	4	1	1	3	2	1	1	3	1
72	1	2	4	5	5	5	5	2	1	3	4	4	2	2	1	4	3	4	5	3
73	2	1	5	2	1	4	5	5	1	1	5	1	5	2	5	5	3	3	5	2
74	5	5	2	2	5	3	4	3	4	3	5	3	4	5	5	3	2	2	3	4
75	5	2	3	1	4	3	2	5	3	5	5	4	3	1	3	2	1	1	4	2
76	2	1	4	1	3	4	2	3	5	1	1	5	1	2	2	5	2	1	5	1
77	5	2	1	1	2	3	1	2	3	1	2	2	1	3	2	1	5	2	2	4
78	2	2	1	2	4	4	3	4	4	1	1	1	3	5	4	4	5	4	4	2
79	3	1	5	5	2	3	3	3	1	5	2	2	4	4	2	5	1	2	2	1
80	2	5	1	2	1	1	5	3	1	3	5	5	3	5	5	5	2	5	2	4
81	5	1	1	4	5	2	2	2	3	5	4	2	1	5	2	5	2	5	3	4
82	4	5	2	1	5	1	4	5	4	4	1	3	1	3	1	3	3	4	2	4
83	2	1	4	3	5	4	3	2	5	1	3	1	3	4	2	3	1	4	5	3
84	2	4	3	2	2	4	4	2	2	5	2	4	3	2	3	4	2	2	5	4
85	5	2	4	4	5	1	3	5	5	1	5	1	4	5	5	3	2	5	2	3
86	5	5	2	5	3	5	1	5	3	2	1	2	3	4	4	2	4	1	5	1
87	5	3	1	2	1	5	2	4	5	3	5	3	1	4	5	3	1	2	3	2
88	4	4	4	5	1	1	3	3	2	5	1	3	2	1	4	4	1	4	2	3
89	3	3	2	2	5	3	5	2	4	2	1	4	2	5	5	5	4	2	2	1
90	5	2	3	1	5	4	5	3	4	3	4	5	5	1	3	5	5	3	4	3
91	3	4	2	2	5	5	2	2	4	4	2	1	4	3	5	2	1	1	3	1
92	2	5	5	3	5	2	4	3	4	5	2	1	4	5	2	1	5	2	2	1
93	4	4	2	1	4	5	1	4	3	2	2	3	4	3	4	4	1	5	1	5
94	3	5	1	4	1	2	3	4	2	1	1	2	4	3	4	5	2	5	1	5
95	5	4	3	2	4	1	2	4	5	5	4	2	3	1	5	3	5	5	3	4
96	2	2	5	2	3	2	2	5	3	5	4	4	4	1	2	1	4	1	5	1
97	5	3	4	3	1	4	2	1	4	1	1	1	2	4	3	5	3	4	2	4
98	1	2	4	2	1	3	4	2	5	4	1	2	5	5	2	4	3	3	2	5
99	3	3	4	5	4	3	1	4	5	1	1	4	4	2	3	4	1	5	3	2
100	5	2	5	5	1	5	4	2	4	3	4	1	1	3	3	1	5	1	2	2
101	1	5	5	4	1	1	3	5	3	4	1	5	1	3	3	2	3	2	4	5
102	1	1	2	1	4	2	1	5	4	2	5	5	3	5	4	5	5	5	5	5
103	5	3	3	1	4	2	1	5	5	5	4	2	3	3	3	2	3	5	2	5
104	3	4	3	5	5	1	1	4	4	2	4	1	1	5	1	1	2	2	5	2
105	2	3	1	4	5	1	1	4	3	5	2	5	3	4	4	5	1	1	3	5

**Anexo 8:**  
**Declaración de autenticidad**

Yo, estudiante del programa de Maestría en Administración de Negocios –MBA de la Universidad César Vallejo, con la tesis titulada: Gestión organizacional en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021

Declaro bajo juramento que:

1. La tesis es de mi autoría
2. El presente trabajo de investigación no ha sido plagiado ni total ni parcialmente.
3. El trabajo de investigación no ha sido publicado ni presentado anteriormente
4. Los resultados presentados son reales y no han sido falseados ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponde ante cualquier falsedad ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, para lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Lima, marzo de 2021.

Br. Rojas Gomez Julissa Maribel  
DNI. 40882858

## Anexo 9: Pantallazo de software de turnitin



 **UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO**

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAestrÍA EN**

**ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS-MBA**

Gestión organizacional en la gestión administrativa de la Gerencia de Informática en una entidad de justicia, Lima, 2021

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:**  
Maestra en Administración de Negocios-MBA

**AUTORA:**  
Rojas Gomez, Julissa Maribel (ORCID: 0000-0001-7225-4358)

**ASESOR:**  
Mg. Gustavo Ernesto Zaraté Ruiz (ORCID: 0000-0002-)



## Anexo 10:

### Anexo 3: Consentimiento Informado

La presente investigación es conducida por Srta. Julissa Maribel Rojas Gomez, estudiante de la maestría de Administración de Negocios – MBA de la Universidad César Vallejo.

El objetivo de este estudio es: Determinar la influencia de la gestión organizacional en la gestión administrativa de la gerencia de informática de una entidad de justicia, Lima, 2021. La participación en este estudio es estrictamente voluntaria y anónima.

Si usted accede a participar en este estudio, se le pedirá responder un cuestionario en la plataforma Google. Esto tomará aproximadamente 20 - 25 minutos de su tiempo. La información que se recoja será confidencial y no se usará para ningún otro propósito fuera de esta investigación. No hay ningún problema ni riesgo que pueda causar esta actividad.

Si usted desea conocer los resultados generales de la investigación, puede contactar con la autora al siguiente correo [jrojasgo7@ucvvirtual.edu.pe](mailto:jrojasgo7@ucvvirtual.edu.pe) desde ya le agradezco cordialmente su participación. Consiente de responder las preguntas a voluntad, sabiendo que los datos serán utilizados para fines de investigación y de forma anónima.

#### Consentimiento informado

El siguiente cuestionario es para fines de investigación y de forma anónima. ¿Está de acuerdo con realizar el siguiente cuestionario? Por lo tanto, accedo a participar. Realizare el cuestionario en GOOGLE DRIVE.

SI  NO

El siguiente cuestionario es para fines de investigación y de forma anónima. ¿Está de acuerdo con realizar el siguiente cuestionario?

105 respuestas

