

# ESCRITURA Y PUBLICACIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS

Versión actualizada según la RAE y la APA séptima edición

Julia Yepjen Ramos · Santiago Rodríguez Paredes · Fernando Maldonado Alegre  
María Luisa La Rosa Sánchez Paredes · William Cupe Cabezas

Linux · Dialnet · BMJOpen · Ebsco · APA · RAE

RESOURCE  
DATA BASE



CC BY NC ND

Open Libra · Concytec · Redib

Web of  
Science



FONDO EDITORIAL  
Universidad César Vallejo



# ESCRITURA Y PUBLICACIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS

LIMA-PERÚ  
2021



**FONDO EDITORIAL**  
Universidad César Vallejo

## **Escritura y publicación de artículos científicos**

©Universidad César Vallejo, 2021

ISBN: 978-612-4435-43-0

DOI: [www.doi.org/10.18050/escritu.artcien](http://www.doi.org/10.18050/escritu.artcien)

Primera edición, mayo de 2021

Edición y diseño: Fondo Editorial Universidad César Vallejo

Universidad César Vallejo S. A. C.

Av. Alfredo Mendiola 6232, Panamericana Norte, Los Olivos

Lima, Perú

*El contenido de este libro fue evaluado a través del sistema de arbitraje doble ciego (double-blind peer review).*



Todos los derechos reservados. La reproducción parcial o total de esta obra en cualquier tipo de soporte está prohibida sin la autorización expresa de los editores.

# ESCRITURA Y PUBLICACIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS

## AUTORES

Julia Esther Yepjen Ramos

Santiago Avelino Rodríguez Paredes

Fernando Maldonado Alegre

María Luisa La Rosa Sánchez Paredes

William Cupe Cabezas



**FONDO EDITORIAL**  
Universidad César Vallejo

# SOBRE LOS AUTORES

---



**Yepjen Ramos, Julia Esther**

Julia Esther Yepjen Ramos (La Libertad). Estudió Educación en la Universidad Nacional de Trujillo. En esta misma casa de estudios obtuvo su grado de Maestra en Educación y Lingüística. Ha publicado la trilogía de relatos infantiles (*Martin y el Planeta Azul*, *Martin y el ermitaño lunar* y *Martin y el pincel mágico* – Altazor, 2010) y la novela infantil *El rescate del gato Galindo* (Altazor, 2016). Es coautora del módulo universitario Competencia Comunicativa (2015). Actualmente, cursa el doctorado en Educación y se desempeña como docente en la Universidad César Vallejo.

Código ORCID: 0000-0002-7792-811X



**Rodríguez Paredes, Santiago Avelino**

Santiago Avelino Rodríguez Paredes es docente de la especialidad de Lengua y Literatura, con Maestría en Docencia y Gestión Educativa, así como estudios de Maestría en Lengua y Literatura y un doctorado en Administración de la Educación. Actualmente, es Docente Ordinario en la Universidad César Vallejo y ha brindado cátedra en la Universidad de Ciencias y Humanidades y en Posgrado de la Universidad Nacional del Callao. Realiza capacitaciones en temas de investigación, enseñanza y evaluación por competencias.

Código ORCID: 0000-0002-1800-6940



### **Maldonado Alegre, Fernando**

Magíster en Lingüística por la Universidad Nacional Mayor de San Marcos y egresado de la Maestría en Evaluación y Acreditación de la Calidad Educativa en esta misma casa de estudios. Es catedrático y especialista en lingüística aplicada, competencia comunicativa y redacción académica. Ha publicado diversos libros y artículos de investigación dentro del campo de la lectoescritura y la normativa hispánica.

Código ORCID: 0000-0001-9004-7299



### **Cupe Cabezas, William Victor**

Doctor en Administración de la Educación con más de 15 años de experiencia docente. Ha colaborado en la elaboración de diversos textos universitarios. Tiene participación como evaluador de proyectos de investigación en concursos convocados por CONCYTEC y FONDECYT, así como también cuenta con textos enfocados en el área de la Comunicación y posee artículos científicos publicados en revistas indizadas en diversas áreas temáticas.

Código ORCID: 0000-0002-2503-5619



### **La Rosa Sánchez Paredes, María Luisa**

Licenciada en Educación con especialidad en Lenguaje y Literatura por la Universidad Mayor de San Marcos. Magistra en Trastornos de la Comunicación Humana por la Pontificia Universidad Católica del Perú. Es catedrática universitaria y capacitadora con más de diez años de experiencia en las áreas de gestión educativa, redacción, comunicación, TIC e investigación. Autora de tres libros de redacción y comunicación, así como de diversos módulos de aprendizaje vinculados a la comunicación, redacción académica y gestión educativa.

CÓDIGO ORCID: 0000-0002-0128-7723

# CONTENIDO

---

Introducción	11
--------------	----

## CAPÍTULO 1: Búsqueda de información

1.1. La confiabilidad de la fuente	15
1.2. La base de datos	17
1.3. Repositorios institucionales	25

## CAPÍTULO 2: Las citas de contenido

2.1. La cita textual	39
2.2. Inserción de citas textuales dentro de un texto	43
2.3. La cita de resumen	47
2.4. El comentario	53

## CAPÍTULO 3: Formato de redacción y referencias estilo APA

3.1. El formato de la redacción	60
3.2. Lista de referencias	63

## CAPÍTULO 4:

### Estilo, puntuación y mayúsculas

4.1.	El estilo en la redacción	81
4.2.	Puntuación	84
4.3.	Las mayúsculas	95

## CAPÍTULO 5:

### Redacción y publicación de artículos científicos

5.1.	Redacción de un artículo científico	99
5.2.	Publicación de un artículo científico	106

<b>Referencias</b>	<b>114</b>
--------------------	------------

# INTRODUCCIÓN

---

La investigación académica es una actividad inherente a todo estudiante y profesional. Sin embargo, en la práctica educativa, a veces se remite únicamente a la presentación de tareas asignadas en su formación o solo se justifica para resolver alguna eventualidad en el ámbito laboral. La práctica docente universitaria ha identificado, no solo serias dificultades en las habilidades de comprensión lectora de los estudiantes, las cuales imposibilitan la identificación de datos importantes para el marco teórico de sus escritos, sino también un desfase en la adquisición de habilidades investigativas. Esto supone una gran limitación, pues los alumnos no terminan de comprender el proceso de planificación, redacción y revisión de los textos académicos.

Aunque existe diversidad de composiciones académicas, la presente publicación se centrará en el fortalecimiento de aspectos esenciales en la escritura y publicación de artículos académicos. Cabe resaltar que este tipo de documento de poca extensión constituye una actividad de generación de conocimiento que todo estudiante y profesional debe dominar. Por ello, se presenta una cadena metodológica de contenidos y procedimientos que contribuirá en la adecuada elaboración de textos académicos.

La presente publicación se organiza en cinco capítulos. En el primer capítulo, se presentan los diferentes accesos referidos a los contenidos en internet. La información propuesta le permitirá al estudiante discriminar las rutas para acceder a fuentes confiables. Esto le brindará el sustento académico necesario para sostener marcos teóricos de especial relevancia. En el segundo capítulo, se propone la normativa de publicación APA, cuyas características se aplican a las citas de registro textual y de resumen; además, se establecen las diferencias de las contribuciones obtenidas en el proceso de investigación con los aportes de los autores a través de la propuesta de una estructura que contribuirá a la construcción de un comentario completo y significativo.

Asimismo, en el tercer capítulo, se desarrollan las normas APA respecto de los formatos de publicación y referencias en tablas, cuadros y otros; también, se brindan ejemplos diversos de elaboración de referencias bibliográficas según las diferentes fuentes confiables encontradas. En el cuarto capítulo, se brindan los instrumentos que permitirán la revisión del texto académico. Es necesario que el texto a difundir sea coherente y cohesionado. Por eso, en este apartado, se brindan las consideraciones de redacción según la última normativa de la Real Academia Española. Finalmente, en el quinto capítulo, una vez concluido el documento, se exponen los pasos para lograr la publicación de nuestros artículos académicos y las consideraciones de selección de la revista indizada que se adecúe mejor a nuestros objetivos como escritores.

Es importante destacar que la estructura temática de la presente publicación, que fomenta el desarrollo y difusión del nuevo conocimiento, cuenta con estándares actualizados. Para este fin, se ha considerado la última versión del estilo APA, es decir, la séptima edición, así como las últimas actualizaciones sobre la normativa ortográfica dictaminadas por la Real Academia Española. Cabe resaltar que las referencias APA son las más solicitadas a nivel de producción intelectual como regulador de redacción de textos; sin embargo, se hace una breve mención a otros estilos para conocimiento general.

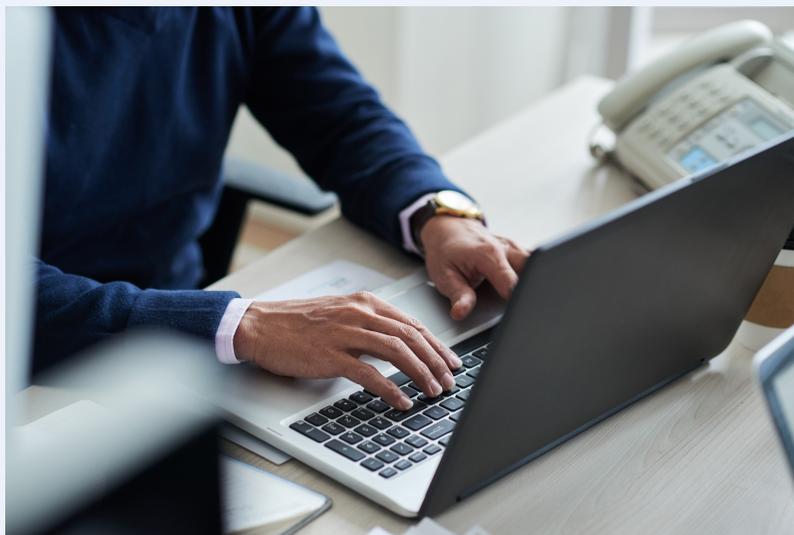
Este libro es un material orientador altamente eficaz para estudiantes y docentes de nivel universitario. Por tanto, se espera que esta contribución repercuta en el incremento del conocimiento y la investigación. Finalmente, es oportuno manifestar un agradecimiento especial al doctor Jaime Tuco, digno líder a quien siempre recordaremos con mucha gratitud, por habernos alentado, desde un inicio, en la realización de este texto académico.

*Los autores*

# CAPÍTULO 1

---

## BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN





Toda iniciativa de investigación tiene como origen la curiosidad y surge de los contextos o vivencias importantes de diversas situaciones problemáticas que se formulan por medio de interrogantes. Dichas preguntas están orientadas a un plan de búsqueda de información que permita definir alguna estrategia de identificación y selección de datos, noticias o escritos en la que se tendrá que elegir fuentes adecuadas al objetivo de la investigación planteado. Cabe precisar que es necesaria una lectura cuidadosa, concentrada y selectiva para elegir los elementos que sirvan para recabar información útil de lo que se desea averiguar.

Para realizar adecuadamente una investigación, en primer lugar, se debe saber cuál es la forma idónea de buscar información. Si esto se realiza de manera correcta empleando un proceso sistemático de ubicación, identificación y discriminación datos; entonces, se ahorrará tiempo y la tarea será mucho más fructífera y productiva.

Es de suma importancia considerar el acopio de un marco teórico confiable y es en la base de datos donde se obtiene una selección de información altamente académica, pues esta contiene estudios avalados por la ciencia y representados, generalmente, por medio de artículos redactados en diversos idiomas. Son útiles porque de esta forma se puede ampliar sustancialmente la bibliografía utilizada para la elaboración de un artículo. En este capítulo se dará a conocer qué es una base de datos, su finalidad y estructura, así como también el proceso correcto de búsqueda de información.

## **1.1. La confiabilidad de la fuente**

Parte del valor que se obtiene de la investigación realizada es el cuidado que se pone en práctica al seleccionar la fuente confiable, aquella que brindará la mejor información para otorgar el sustento suficiente que se requiere para generar nuevo conocimiento. Actualmente, existe una proliferación de información en el entorno virtual que resulta ventajoso, si se sabe cómo aprovecharlo, siempre y cuando se tengan en cuenta algunos criterios de selección de fuentes que permitan asegurar la confiabilidad.

### **1.1.1. Autoría**

Entre los elementos que otorgan mayor sustento, está la mención de autoría y, justamente, este es uno de los criterios más importantes de confiabilidad; por tanto, no se debe tomar ningún dato para el marco teórico con autoría anónima o que no brinden información sobre la persona o institución que se hace responsable de la publicación e información. Es preciso identificar los datos del autor o de la institución que avala la publicación que se obtenga. En muchas páginas de internet se difunden artículos sin autoría; sin embargo, se puede avalar la información según el prestigio y dominio de la institución que difundió el material. Cabe recalcar que la verificación de la confiabilidad de la fuente es de total competencia del investigador y debe asegurar también la revisión de las limitaciones de responsabilidad de la publicación.

### **1.1.2. Actualidad**

Este es un criterio de mucha importancia, pues en esta época existe constante fluidez de la información donde los autores generan nuevo conocimiento con gran rapidez; por ello, es necesario considerar informaciones actuales. Se sugiere, entonces, la consideración máxima entre cinco a ocho años de antigüedad, dependiendo del rigor académico; aunque si se emplea una fuente de mayor antigüedad, es imprescindible que una autoridad en el tema indagado respalde el uso de ese material.

### **1.1.3. Documentación de la fuente encontrada**

También se puede medir la calidad de la información evaluando la documentación del autor consultado, es decir, qué bibliografía refiere el texto que se selecciona para el marco teórico. La extensión de la bibliografía es un indicador de que el autor obtuvo una visión más detallada del tema antes de la generación del conocimiento que, sin lugar a dudas, generará un aporte más enriquecedor.

Ramírez Osorio y López Gil (2018) acotan que se pueden considerar otros criterios de selección de información si se realiza la búsqueda en fuentes de internet como los siguientes: analizar el propósito de la página, indagar sobre la experticia de los autores del texto identificado, evaluar si el contenido es coherente con la presentación del escrito o si se emplean citas y referencias en su desarrollo, recabar información de fuentes académicas localizadas en revistas y base de datos especializadas (p. 69).

Existe un criterio más que se puede tener en cuenta al iniciar el acopio de la información y es la consideración del uso de bases de datos, repositorios y motores de búsqueda que previamente generan un filtro de rigor académico. Estos espacios permiten tener la certeza de que se está consultando fuentes veraces y de alto nivel académico.

## 1.2. Las bases de datos

### 1.2.1. Definición de bases de datos

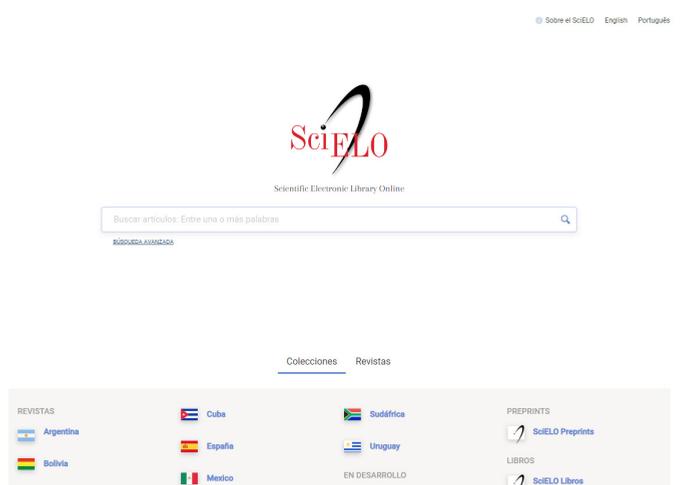
Es información almacenada de manera rigurosa, estructurada y sistemática sobre una temática determinada. Gómez Fuentes (2013) señala que constituyen un conglomerado de información organizada en una determinada temática o actividad y permiten su posterior recuperación, por lo cual el usuario debe contar con una interfaz para su uso y un *software* para su administración (p. 6). Estas estructuras virtuales contienen información importante calificada y revisada antes de su publicación sobre una materia o disciplina que se muestra por medio de textos. Estos pueden estar en formato PDF y ser descargables para su lectura e impresión.

### 1.2.3. Finalidad

La finalidad de este almacén de información digital es brindar información sobre lo que se ha publicado respecto a un tema relativo a alguna disciplina en particular; así como también permite conocer lo novedoso que se ha escrito sobre una temática o área específica.

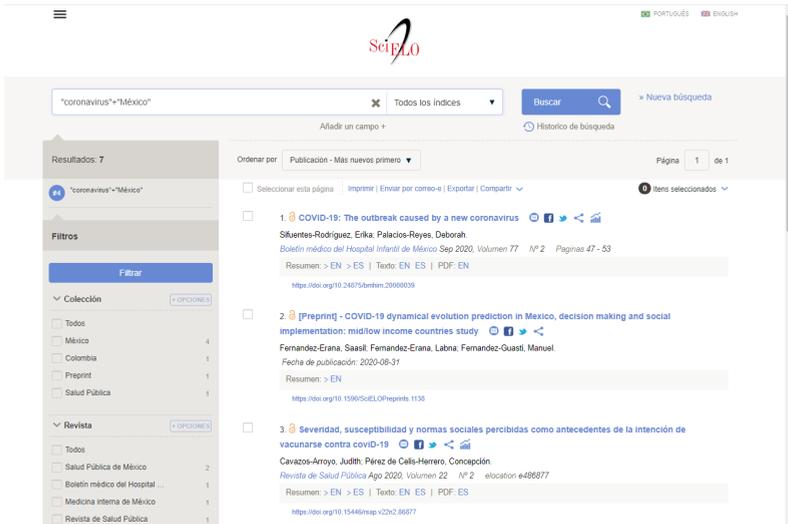
### 1.2.4. Estructura

Toda base de datos tiene estructuralmente una interfaz de búsqueda en la que se muestra el logo de la institución y la opción de buscar el documento de nuestra preferencia considerando ciertos límites para que nuestra indagación sea más exacta o precisa.



Interfaz de una base de datos: <https://scielo.org/es/>

También posee un registro de detalle del documento que puede ser un artículo, libro o tesis virtual. Para Faus y Santainés (2013), los registros son «cada una de las unidades completas de información en una base de datos ... están configurados por un conjunto de datos bibliográficos denominados campos» (p. 11). En dichos campos se muestran los datos de la publicación, los autores que participaron en su elaboración, la materia a la que pertenece y otros detalles importantes para realizar la referencia bibliográfica.



Fuente de la búsqueda: Scielo.org

### 1.2.5. Clasificación de las bases de datos

Se puede realizar una clasificación de los diversos buscadores que existen en la web, solo como una manera de ordenar según su función. Para Martínez Rodríguez (2016), muchos de estos buscadores son denominados de acceso abierto, es decir, los artículos presentes en dichas bases de datos son gratuitos y toda persona ávida de información puede acceder a ella y no es necesario crear un registro (p. 29). Sin embargo, también hay buscadores que, para acceder al material especializado, requieren de una suscripción; en otras palabras, se debe realizar una inversión monetaria. La buena noticia es que los estudiantes de diversas universidades públicas o privadas tienen acceso a estos recursos gracias a los convenios institucionales realizados en beneficio de la formación académica de los estudiantes.

El investigador Martínez Rodríguez (2016, p. 29), en el texto titulado *Cómo buscar y usar información científica: guía para estudiantes universitarios*, publicado en España, realiza una clasificación de los buscadores.

Tabla 1  
*Clasificación de los buscadores*

<b>Buscadores generales</b>	
<b>Buscadores especializados</b>	
<b>Base de datos documentales</b>	
<b>Otras grandes fuentes de información</b>	

Nota. La información fue tomada de *Cómo buscar y usar información científica: Guía para estudiantes universitarios* (2016, p. 29).

La gran difusión de información a través de la internet hizo posible el origen de repositorios de información textual y gráfica que puede ser conocida para muchos gracias a los buscadores. A continuación, se presentan algunas bases de datos reunidas por características comunes presentes en la biblioteca virtual de la Universidad César Vallejo.

Tabla 2

Base de datos en biblioteca virtual de la Universidad César Vallejo.

<b>Base de datos multi-disciplinarios</b>	
<b>Base de datos especializadas</b>	
<b>Libros electrónicos</b>	
<b>Bibliotecas de acceso abierto</b>	

Nota. La información fue tomada de la biblioteca virtual de la Universidad César Vallejo.

A continuación, se presentarán algunas bases de datos con una descripción detallada de cada una de ellas.

### 1.2.5.1. Ebsco



<https://bit.ly/2QlVqge>

Ofrece una gran cantidad de información concerniente a diversas disciplinas. Engloba diversidad de textos completos en formato PDF que se pueden utilizar para fundamentar una investigación o recopilar datos que ayuden a argumentar alguna propuesta. A través de unos enlaces se accede a los artículos y diversidad de publicaciones.

### 1.2.5.2. Scopus

The logo for Scopus, featuring the word "Scopus" in a bold, orange, sans-serif font with a registered trademark symbol (®) to the upper right.

<https://bit.ly/2D2NHAE>

Esta base de datos incluye una cantidad inmensa de revistas indizadas y libros. Está enfocada en diversas áreas como las ciencias sociales, medicina y tecnología. Ofrece herramientas para evaluar el rendimiento respecto a las diversas publicaciones que realizan los investigadores. También indica la cantidad de citas recibidas de cada artículo. Permite el acceso a diversos textos completos de una infinidad de disciplinas y muestra datos más precisos de los autores que publican, a qué institución académica pertenecen, cuántas publicaciones han realizado y las veces que sus artículos han sido citados por otros investigadores. Muestra constantemente una actualización de los artículos que son revisados, aprobados y publicados en esta plataforma.

### 1.2.5.3 Dialnet

The logo for Dialnet, consisting of a red square icon with a white bullseye symbol to the left of the word "Dialnet" in a black, sans-serif font.

<http://dialnet.unirioja.es/>

Dialnet es una base de datos que también engloba información científica que se publica en Europa, específicamente en España. Está constituida por artículos que pertenecen a diversas disciplinas, además está disponible en español y en inglés. Posee un acceso denominado abierto, es decir, no se requiere una inscripción o un pago monetario para acceder a la información.

#### 1.2.5.4. Latindex



<https://www.latindex.org/latindex/inicio>

Latindex es una base de datos que contiene revistas científicas en línea y expresiones de divulgación científica provenientes de América Latina, el Caribe, España y Portugal. Su finalidad consiste en dar a conocer la producción y registro de revistas académicas sobre diversas temáticas como las artes y humanidades, ingeniería, ciencias médicas, entre otros. Contiene un directorio y catálogo para ubicar los datos precisos de la revista como es el país de origen, su situación, frecuencia de publicación, la temática que abarca, etcétera.

#### 1.2.5.5. Scielo



<https://scielo.org/es/>

Es una estructura electrónica de contenido científico con la ubicación de artículos de diversa temática, así como también los números publicados de la revista y la búsqueda de artículos por autor y materia. Es una base de datos de acceso libre.

#### 1.2.5.6. Redalyc



<https://www.redalyc.org/home.oa>

El nombre corresponde a la Red de Revistas Científicas de América Latina y el Caribe, España y Portugal. Es una base de datos de libre acceso que integra a revistas regionales destacadas. Al igual que las otras bases de datos, ofrece una plataforma para ubicar artículos por tema de interés.

#### 1.2.5.7. Concytec



<https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/>

Concytec es un portal web que dirige todos los procesos de investigación y lo promueve a nivel nacional en los diferentes niveles educativos. Entre los servicios e información brinda está la base de datos Alicia y la Biblioteca Virtual. Ofrece información clasificada por tipo de fuente, área de investigación o institución académica.

#### 1.2.5.8. Web of Science



<https://biblioguias.uam.es/tutoriales/WOS>

Es una plataforma que contiene una agrupación de base de datos bibliográficos de publicaciones científicas de diversas disciplinas. Además, permite analizar la calidad de una investigación.

### 1.2.5.9. Redib



<https://libros.redib.org/?lng=es>

Es un portal de información que contiene documentos académicos pertenecientes a la comunidad iberoamericana. Ofrece, a través de su buscador, el acceso libre a diversa información científica.

## 1.3. Repositorios institucionales

Son sitios virtuales en donde se almacenan por tema o disciplina los resultados de diversas investigaciones científicas y de acceso público y gratuito. De esta manera, se muestra al alcance de todos diversas publicaciones como trabajos de investigación, proyectos, libros y tesis de pregrado y posgrado. El repositorio digital Renacyt, que es el Registro Nacional de Trabajos de Investigación para optar grados académicos y títulos profesionales perteneciente a Sunedu, muestra las investigaciones de diversas universidades peruanas de forma sintética.

Tabla 3

*Repositorio de universidades públicas y privadas en nuestro país*

Universidad	Repositorio digital
Universidad Nacional Mayor de San Marcos	<a href="http://cybertesis.unmsm.edu.pe/">http://cybertesis.unmsm.edu.pe/</a>
Pontificia Universidad Católica del Perú	<a href="http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/">http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/</a>
Universidad César Vallejo	<a href="http://repositorio.ucv.edu.pe/">http://repositorio.ucv.edu.pe/</a>
Universidad Nacional de Ingeniería	<a href="http://cybertesis.uni.edu.pe/">http://cybertesis.uni.edu.pe/</a>
Universidad del Pacífico	<a href="https://repositorio.up.edu.pe/">https://repositorio.up.edu.pe/</a>
Universidad de Ciencias Aplicadas	<a href="https://repositorioacademico.upc.edu.pe/upc/">https://repositorioacademico.upc.edu.pe/upc/</a>
Universidad San Ignacio de Loyola	<a href="http://repositorio.usil.edu.pe/">http://repositorio.usil.edu.pe/</a>

Nota. Se ha considerado en la relación universidades con mayor cantidad de investigaciones

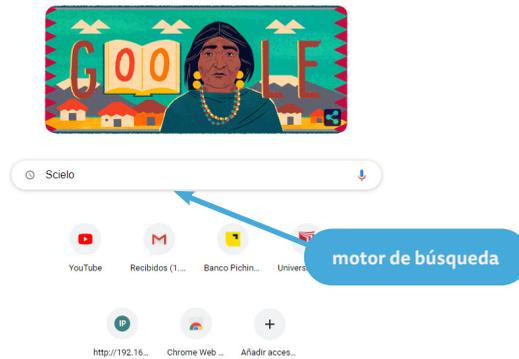
### 1.3.1. Base de datos y motores de búsqueda

Se debe precisar que toda base de datos tiene un motor de búsqueda interno para ubicar de manera exacta la información que se está queriendo investigar, considerando el campo de la ciencia, tema, nacionalidad, autor, año, etcétera.

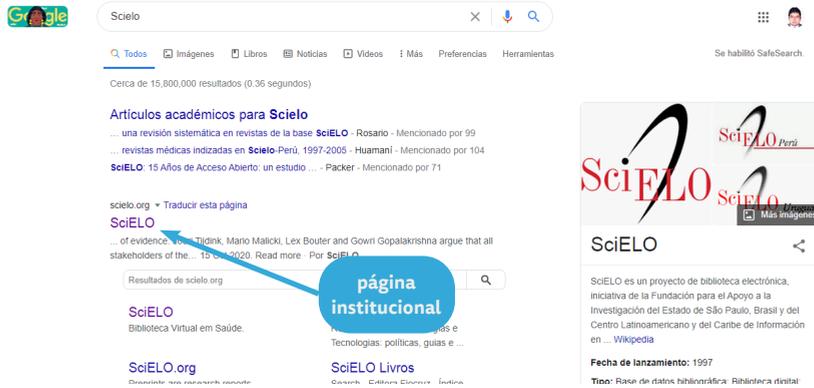
En un sentido estricto, un motor de búsqueda permite obtener diversos archivos que se encuentran en internet, sin necesidad de ubicar directamente la base de datos (Moraga et al., 2014). Los motores de búsqueda de mayor uso, actualmente, son de Windows Live y Google Académico. En estos se requiere el empleo de palabras clave para ubicar rápidamente información sobre un tema.

#### 1.3.1.1. La base de datos Scielo: forma de buscar y filtrar información

Lo primero que se debe tener muy en claro es saber qué información se desea indagar, por ejemplo: la COVID-19 en nuestro país. Seguidamente, se ubica en el motor de búsqueda Google y se digita la palabra Scielo.



Después, se ubica con el cursor en la página institucional de la revista en mención.

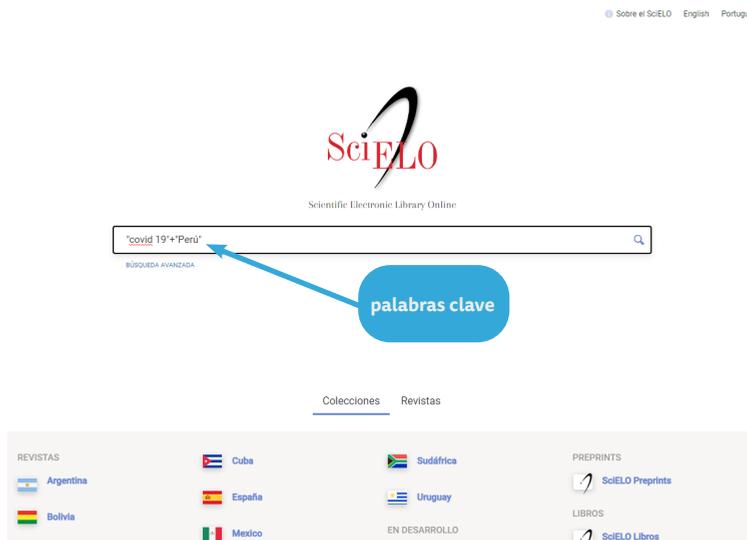


Se podrá apreciar una interfaz y un espacio de búsqueda, así como también opciones para identificar las diversas revistas y colecciones de documentos por país e idioma.

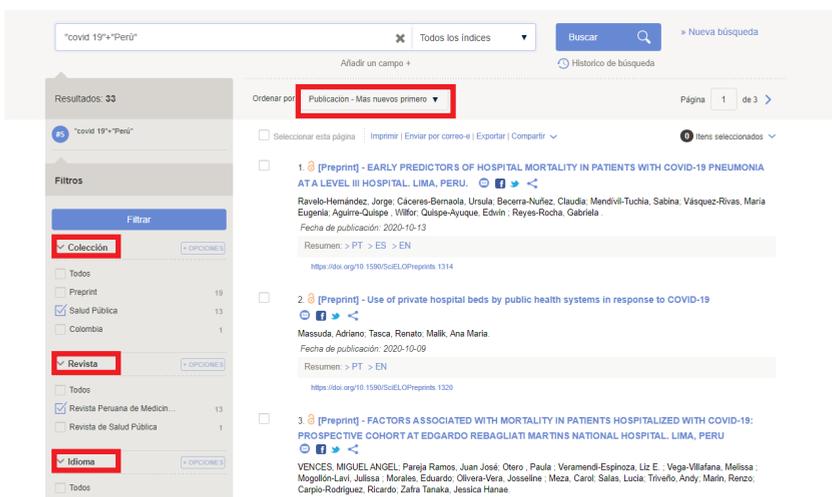


Dentro del espacio para buscar se pueden colocar algunas palabras clave entre comillas para relacionarlas y recabar información, por ejemplo, «COVID-19» + «Perú» y clic al ícono de la lupa.

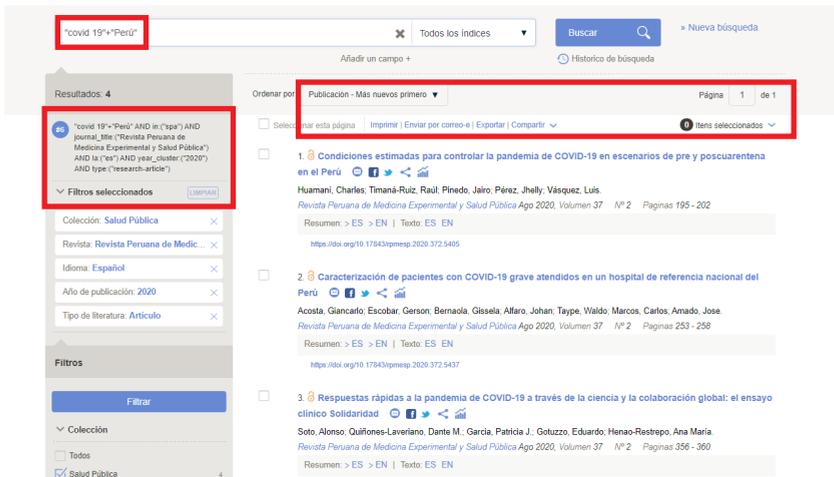
Es importante saber identificar las palabras clave, es decir, precisarlas y así conseguir información específica.



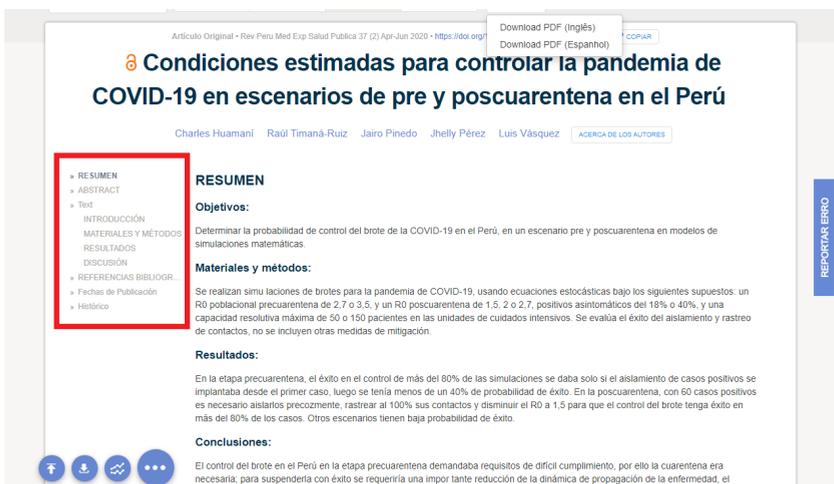
Aquí se podrá realizar ciertas especificaciones sobre la información a buscar considerando la colección, el país, la revista, el idioma, el año de publicación, número de citas, etcétera.



Después se puede observar la cantidad de publicaciones con las características de búsqueda dadas y, si se quiere indagar el contenido, se debe hacer clic al artículo de interés.



Se puede apreciar el artículo con una mayor precisión sobre su estructura, autores, revista, volumen, número y fecha de publicación. Examinar el resumen es fundamental, puesto que otorga información general y útil sobre el contenido del artículo respecto a los objetivos, materiales, resultados y conclusiones. Se precisa que cada resumen tiene su estructura según políticas de publicación de las revistas registradas. Si se encuentra en el resumen información que permita saber más o indagar en todo el contenido, se procede a la descarga del artículo en el idioma de preferencia.



Aquí ya se tiene acceso al artículo completo con datos mucho más precisos sobre la autoría y la filiación institucional.

REV PERU MED EXP SALUD PUBLICA. 2020;37(2):195-202.

ARTÍCULO ORIGINAL

## CONDICIONES ESTIMADAS PARA CONTROLAR LA PANDEMIA DE COVID-19 EN ESCENARIOS DE PRE Y POSCUARENTENA EN EL PERÚ

Charles Huamani<sup>1,2,a</sup>, Raúl Timaná-Ruiz<sup>3,b</sup>, Jairo Pinedo<sup>4,5,c</sup>, Jhelly Pérez<sup>5,d</sup>, Luis Vásquez<sup>5,e</sup>

<sup>1</sup> Hospital Nacional Adolfo Guevara Velasco, Cusco, Perú.

<sup>2</sup> Universidad Andina del Cusco, Cusco, Perú.

<sup>3</sup> Instituto de Evaluación de Tecnologías en Salud e Investigación, EsSalud, Lima, Perú.

<sup>4</sup> Politécnico de Milán, Italia.

<sup>5</sup> Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima, Perú.

<sup>a</sup> Médico neurólogo, magíster en Ciencias en Investigación Epidemiológica; <sup>b</sup> médico, especialista en Gestión Pública; <sup>c</sup> ingeniero mecánico de fluidos; <sup>d</sup> licenciado en Computación Científica, magíster en Matemática Aplicada con mención en Matemática Computacional; <sup>e</sup> licenciado en Matemática, magíster en Matemática Aplicada.

RESUMEN

**Objetivos:** Determinar la probabilidad de control del brote de la COVID-19 en el Perú, en escenarios de pre y poscuarentena en modelos de simulaciones matemáticas. **Materiales y métodos:** Se realizaron simulaciones de brotes para la pandemia de COVID-19, usando ecuaciones estocásticas bajo los siguientes supuestos: un R0 poblacional precuarentena de 2,7 o 3,5, y un R0 poscuarentena de 1,5, 2 o 2,7, positivos asintomáticos del 18% o 40%, y una capacidad resolutive máxima de 50 o 150 pacientes en las unidades de cuidados intensivos. Se evalúa el éxito del aislamiento y rastreo de contactos, no se incluyen otras medidas de mitigación. **Resultados:** En la etapa precuarentena, el éxito en el control de más del 80% de las simulaciones se daba solo si el aislamiento de casos positivos se implantaba desde el primer caso, luego se tenía menos de un 40% de probabilidad de éxito. En la poscuarentena, con 60 casos positivos es necesario aislarlos precozmente, rastrear al 100% sus contactos y disminuir el R0 a 1,5 para que el control del brote tenga éxito en más del 80% de los casos. Otros escenarios tienen baja probabilidad de éxito. **Conclusiones:** El control del brote en el Perú en la etapa precuarentena demandaba requisitos de difícil cumplimiento, por ello la cuarentena era necesaria; para suspenderla con éxito se requeriría una importante reducción de la dinámica de propagación de la enfermedad, el aislamiento precoz de los positivos y el seguimiento de todos los contactos.

**Palabras clave:** Infección por Coronavirus; Brotes; Vigilancia; Modelación de Decisiones (fuente: DeCS BIREME).

## ESTIMATED CONDITIONS TO CONTROL THE COVID-19 PANDEMIC IN PRE- AND POST-QUARANTINE SCENARIOS IN PERU

ABSTRACT

**Objectives:** To determine the probability of controlling the outbreak of COVID-19 in Peru, in a pre- and post-quarantine scenario using mathematical simulation models. **Materials and methods:** Outbreak simulations for the COVID-19 pandemic are performed, using stochastic equations under the following assumptions: a pre-quarantine population R0 of 2.7 or 3.5, a post-quarantine R0 of 1.5, 2 or 2.7, 18% or 40% of asymptomatic positives and a maximum response capacity of 50 or 150 patients in the intensive

**Citar como:** Huamani C, Timaná-Ruiz R, Pinedo J, Pérez J, Vásquez L. Condiciones estimadas para controlar la pandemia de COVID-19 en escenarios de pre y poscuarentena en Perú. Rev Peru Med Exp Salud Publica. 2020;37(2):195-202. doi: <https://doi.org/10.17843/rpmesp.2020.372.5405>

autores

título

filiación

### 1.3.1.2. El motor de búsqueda Google Académico

Uno de los motores de búsqueda más conocidos y de acceso abierto es Google Académico que permite revisar tesis, libros y artículos de contenido científico. Por medio del uso adecuado y ordenado de este motor de búsqueda, se podrá encontrar información sobre diversidad de temas (Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, 2010, p. 15).



<https://bit.ly/3aYFUQS>

Claro que, para realizar una correcta búsqueda, se debe tener definido qué es lo que se va a investigar. Por ejemplo, si se desea saber sobre el COVID-19, hay que formularse algunas preguntas considerando el tiempo y espacio para llegar a una precisión y la búsqueda sea más exacta y con mejores resultados.

¿Qué deseas saber exactamente de la COVID-19?

¿Qué escenario o contexto has elegido?

¿Puedes definir el tiempo?

Entonces, como respuesta a las interrogantes, se podría obtener la siguiente precisión para la búsqueda: características de la COVID-19 en el Perú el 2020. Una vez definido ello, en el espacio de búsqueda se registra de manera definitiva lo que se desea buscar, se elige el idioma de preferencia y se hace clic a la lupa para obtener los resultados.



Seguidamente, se encontrará una diversidad de documentos en la que destaca los nombres resaltados de las palabras o frase que se colocó en el motor de búsqueda en diversos formatos como PDF o Word, así como también en HTML que despliega una página web para ver su contenido y la institución a la que pertenece. Se puede seleccionar e inspeccionar el contenido de los artículos presentes, puesto que muestra un acceso directo.

Se recomienda elegir aquellos artículos, documentos o libros que más se asocian a lo que verdaderamente estamos buscando, ya que al hacer clic alguno de ellos lleva directamente a la página de la revista. Puede realizarse la descarga señalando el formato respectivo.

Google Académico Características del COVID 19 Perú 2020 INICIAR SESIÓN

Artículos Aproximadamente 35,800 resultados (0,04 s) Mi perfil Mi biblioteca

Cualquier momento  
Desde 2021  
Desde 2020  
Desde 2017  
Intervalo específico...

Ordenar por relevancia  
Ordenar por fecha

Cualquier idioma  
Buscar sólo páginas en español

Incluir patentes  
 Incluir citas

Crear alerta

[HTML] Caracterización de pacientes con COVID-19 grave atendidos en un hospital de referencia nacional del Perú  
G Acosta, G Escobar, G Barnaola. - Revista Peruana de ... 2020 - SciELO Public Health  
... Thumbnail: Tabla 1. Características epidemiológicas de pacientes graves por SARS-CoV-2 en un hospital nacional de Lima, Perú, en marzo de 2020. ... First cases of coronavirus disease 2019 (COVID-19) in France: surveillance, investigations and control measures ...  
☆ 89 Citado por 87 Artículos relacionados Las 12 versiones

[HTML] Características clínicoepidemiológicas de pacientes fallecidos por COVID-19 en un hospital nacional de Lima, Perú  
G Escobar, J Matta, W Taype, R Zvala. - Revista de la Facultad de ... 2020 - scielo.org.pe  
Introducción: La pandemia debida a enfermedad por coronavirus 2019 (COVID-19) ha producido más de 70 mil muertes en el mundo. Objetivo: Describir las características de pacientes fallecidos por COVID-19 en un hospital terciario. Métodos: Estudio ...  
☆ 89 Citado por 74 Artículos relacionados Las 8 versiones

[HTML] Reflexiones sobre el COVID-19, el ...  
Pública  
C Magaña Vargas - Acta Médica Peruana. 2020 - scielo.org.pe  
... el COVID-19 no solo es un agente que no discrimina ...  
... a otras características epidemiológicas de ... Lima, Perú  
... el 27 de marzo de 2020). ... Enfermedad por el coronavirus (COVID-19) [Internet] ...  
... Artículos relacionados Las 6 versiones

[HTML] scielosp.org  
[HTML] scielo.org.pe  
[HTML] scielo.org.pe  
[PDF]

Se puede ordenar por relevancia, fecha o idioma.

Se direcciona a la página donde se encuentra el artículo.

Se observa el tipo de documento y permite la descarga.

Cuando se ingresa a la página, podrás observar información sobre el nombre de la revista, el título del artículo, los autores, un resumen que es necesario leer al instante, ya que muestra información para darnos una idea del contenido general seleccionado, y la opción para realizar la vista y descarga del texto completo en formato PDF. Así como también el DOI, que es un identificador de documentos virtuales como tesis o artículos en línea, está representado por una numeración para localizar el documento en la web que garantiza su disponibilidad.

Revista Peruana de Ginecología y Obstetricia

nombre de la revista

título del artículo

Características materno perinatales de gestantes COVID-19 en un hospital nacional de Lima, Perú

autores

Igor Hermann Huerta Saenz, José Carlos Elias Estrada, Katherine Campos Del Castillo, Rossana Muñoz Taya, Julia Cristina Coronado

resumen del artículo

identificador de objeto digital (DOI)

DOI: <https://doi.org/10.31403/rpgo.v46i2.45>

Luego de observar el contenido del texto completo e identificar si es de utilidad para el objetivo planteado en la investigación, se debe realizar la descarga del documento y guardarla en alguna carpeta dentro de nuestra PC.

2245-6863-2-PB (1).pdf

Artículo Original

Características materno perinatales de gestantes COVID-19 en un hospital nacional de Lima, Perú

Maternal and perinatal characteristics of pregnant women with COVID-19 in a national hospital in Lima, Peru

Igor Hermann Huerta Saenz<sup>1\*</sup>, José Carlos Elias Estrada<sup>2,3</sup>, Katherine Campos Del Castillo<sup>4</sup>, Rossana Muñoz Taya<sup>5</sup>, Julia Cristina Coronado<sup>6</sup>

DOI: <https://doi.org/10.31403/rpgo.v46i2.45>

descarga el documento

### 1.3.2. Utilización de conectores de búsqueda y palabras clave

En los ejemplos anteriores, se apreciaron algunas rutas de búsqueda denominada usualmente como «búsqueda avanzada», que son opciones que dan como resultado la precisión del material informativo necesario para sustentar nuestras ideas (idioma, fecha, tipo de fuente, lugar de publicación, entre otros).

Además, se puede hacer uso de operadores de búsqueda empleando las comillas en las palabras clave del tema a investigar y se adiciona el signo +. Estos operadores permiten lograr una mayor exactitud en la búsqueda de la información.

Las características de la COVID-19 en el Perú el 2020

«características» + «COVID-19» + «Perú»

Se observa que la cantidad de resultados se ha reducido drásticamente en comparación con la búsqueda anterior. Por lo tanto, mientras hay una mayor precisión en la forma de búsqueda los resultados serán más selectos.

Google Académico "Características\*+COVID 19\*+Perú" INICIAR SESIÓN

Artículos Aproximadamente 23,400 resultados (0,03 s) Mi perfil Mi bibliotec

Cualquier momento Desde 2021 Desde 2017 Intervalo específico... Ordenar por relevancia Ordenar por fecha Cualquier idioma Buscar sólo páginas en español Incluir patentes Incluir citas Crear alerta

[HTML] **Características** clínicoepidemiológicas de pacientes fallecidos por **COVID-19** en un hospital nacional de Lima, **Perú**  
G Escobar, J Matta, W Taype, B Ayala... - Revista de la Facultad de ... 2020 - scielo.org.pe  
Introducción: La pandemia debida a enfermedad por coronavirus 2019 (**COVID-19**) ha producido más de 70 mil muertes en el mundo. Objetivo: Describir las **características** de pacientes fallecidos por **COVID-19** en un hospital terciario. Métodos: Estudio descriptivo ...  
☆ 99 Citado por 74 Artículos relacionados Las 8 versiones

[PDF] **Características** clínicas y factores asociados a mortalidad en pacientes adultos hospitalizados por **COVID-19** en un hospital público de Lima, **Perú**  
F Mejía, G Medina, E Cornejo, E Morello, S Vásquez... - 2020 - preprints scielo.org  
The **COVID-19** pandemic has deeply affected the national health system in Peru, and despite the many strategies implemented to control the epidemic, the collapse of the sanitary system was imminent. We performed a retrospective cohort from the clinical records of adult ...  
☆ 99 Citado por 36 Artículos relacionados Las 2 versiones

[HTML] **Características** materno perinatales de gestantes **COVID-19** en un hospital nacional de Lima, **Perú**  
IH Huerta Saenz, JC Elias Estrada... - Revista Peruana de ... 2020 - scielo.org.pe  
Introducción. La pandemia por coronavirus 2019 (**COVID-19**) se ha extendido en más de 100 países. La información específica sobre su comportamiento en el embarazo y parto sigue siendo limitada. Objetivo. Describir las **características** materno perinatales de ...  
☆ 99 Citado por 13 Artículos relacionados Las 8 versiones

[HTML] **Características** clínico-epidemiológicas y análisis de sobrevida en fallecidos por **COVID-19** atendidos en establecimientos de la Red Sabogal-Callao 2020  
MK Llaro-Sánchez, BE Gamarrá-Villegas... - Horizonte Médico ... 2020 - scielo.org.pe  
... 19. Escobar G, Taype W, Ayala R, Armado J. **Características** clínicoepidemiológicas de pacientes fallecidos por **COVID-19** en un hospital nacional de Lima, **Perú**. Rev Fac-Med Hum. 2020; 20(2): 180-5 [Links ] 20 Presidencia de la República ...

Se hace clic al título del documento de nuestro interés para conocer el contenido y así se puede revisar diversidad de documentos entre tesis, artículos, trabajos de investigación, etcétera.



UNIVERSIDAD PERUANA  
**CAYETANO HEREDIA**  
FACULTAD DE MEDICINA

**TRABAJO ACADÉMICO PARA OPTAR EL  
TÍTULO DE ESPECIALISTA EN PSIQUIATRÍA**

**“CARACTERÍSTICAS CLÍNICAS Y  
SOCIODEMOGRÁFICAS DE PACIENTES CON  
INTENTOS DE SUICIDIO DURANTE LA  
PANDEMIA COVID 19 EN UN HOSPITAL  
GENERAL DE LIMA”**

Nombre del Autor: Alicia Consuelo Soledad Palomino Cruz

Muchas instituciones universitarias han generado una guía instructiva para optimizar los tiempos de búsqueda de información en su comunidad educativa. A continuación, se presenta una interesante clasificación y uso de algunos comandos y operadores de búsqueda:

Tabla 4  
*Los operadores de búsqueda*

Operadores de búsquedas	Denominación / ejemplo	Descripción de uso
Comandos de búsqueda Avanzada de Google	Uso de comillas, ejemplo: «estrategias de atención»	Se emplean para que la búsqueda incluya solo los términos exactos que aparecen entre las comillas.
	Uso del asterisco, ejemplo: «estrategias de atención*»	Incluirá en la búsqueda otras posibilidades en el lugar que se registró el asterisco. En este caso podría encontrar: estrategias de atención concentración, estrategias de atención en niños, entre otros.
	Uso de (+), ejemplo: estrategias + técnica	Busca textos donde aparezcan ambos términos.
	Uso de (-), ejemplo: estrategias - técnicas	Busca textos donde aparezca solo el primer término y excluye aquellos que tengan el segundo.
	Uso de «define:», ejemplo: Define: estrategias	Se emplea para indagar por definiciones.
	Uso de «filetype»: PDF, PPT o XLS; ejemplo: filetype: PDF estrategias de atención	Busca tipos de archivo específicos.
Operadores booleanos	«AND» / «Y» Ejemplo: Estrategias Y técnicas	Recupera información donde aparezcan ambos términos.
	«OR» / «O» Ejemplo: Estrategias OR técnicas	Recupera información donde aparezcan algunos de los términos.
	«NOT» / «NO» Ejemplo: Estrategias NO técnicas	Recupera información que contenga el primer término, pero que no incluya el segundo.

Nota. Adaptado de Universidad Eafit (2019, pp. 9 y 10)



# CAPÍTULO 2

---

## LAS CITAS DE CONTENIDO





La escritura es una actividad social, difícil y compleja, que requiere del manejo de prácticas discursivas adecuadas. Esta actividad involucra un conjunto de conocimientos y habilidades que se van aprendiendo a lo largo de la vida. El inicio de estudios universitarios requiere no solo que el estudiante desarrolle habilidades de identificación de fuentes confiables, sino que potencie destrezas que le permitirán cumplir con el propósito de la escritura formal. Además, la formación universitaria fortalece el valor de respeto a la autoría, presente en toda composición académica donde se reconoce los derechos de autor como parte importante en la contribución del nuevo conocimiento.

La redacción académica es un proceso que se vincula directamente con la actividad científica y, como tal, comprende momentos definidos: planificación, textualización y revisión. Por esta razón, en el presente capítulo se plantean una serie de estrategias que propiciarán la escritura de un texto académico. Aquí se encontrarán los formatos actualizados de redacción según el Manual de publicación de la APA, séptima edición. Esta información permitirá llevar a cabo la organización de la información en la construcción del texto académico; es decir, ayudará a trasladar todo lo planificado (fichas textuales y resúmenes) al lenguaje escrito.

## 2.1. La cita textual

La cita textual es la transcripción de la información más importante de un texto; es decir, recoge las palabras textuales del autor. Permite reproducir literalmente la información. Por la cantidad de palabras que se transcriben, pueden ser breves (hasta 39) y extensas (de 40 a más) (Amaya, et al., 2020, p. 2). Además, la cita textual ofrece información del autor, año de publicación del documento y número de página o párrafo de donde se extrae el texto.

### 2.1.1. Características de la cita textual

Según el Manual de la American Psychological Association (2020, pp. 266-267) estos son algunos signos paralingüísticos de uso exclusivo en una cita textual:

Tabla 5

Signos paralingüísticos necesarios para la elaboración de citas textuales

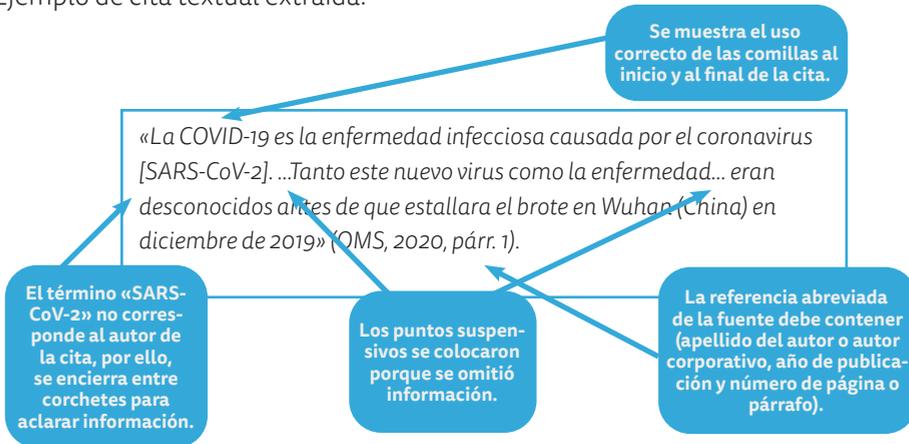
Elementos exclusivos de la cita textual	Fundamentos	Signo ortográfico
Comillas	La cita textual breve, en el texto, debe ir entre comillas.	« <u>  </u> »
Puntos suspensivos	Se utilizan al omitir (eliminar) alguna información del texto original. Además, se usa cuatro puntos para indicar una omisión entre oraciones (el primero indica el punto al final de la primera oración citada, seguido de los tres puntos suspensivos).	... • ...
La expresión [sic] entre corchetes	Si en la cita textual se detecta un error ortográfico, junto al texto citado se coloca la expresión [sic] en cursiva, que significa «así en el original»; es decir, el error corresponde al texto original.	[sic]
Información adicional entre corchetes	Si se añade información adicional a la cita, debe ser redactada entre corchetes. Este recurso se usa para precisar las ideas en el desarrollo teórico.	[Se puede añadir información]
La fuente abreviada o parentética	Al final de la cita debe colocarse la referencia abreviada (el o los apellidos del autor, año de publicación y número de página o párrafo).	(Pérez, 2019, párr. 3) (Rojas-Murcia, 2020, p. 2)

TEXTO ORIGINAL CON LA IDEA PRINCIPAL IDENTIFICADA

La COVID-19 es la enfermedad infecciosa causada por el coronavirus que se ha descubierto más recientemente. Tanto este nuevo virus como la enfermedad que provoca eran desconocidos antes de que estallara el brote en Wuhan (China) en diciembre del 2019. Actualmente, esta es una pandemia que afecta a muchos países de todo el mundo.

*Adaptado de Organización Mundial de la Salud*

Ejemplo de cita textual extraída:



Cabe recalcar que la identificación de la idea principal a extraer, para la cita textual, debe ser un enunciado coherente y completo. Esto es importante para garantizar la fluidez de la cita y la cohesión necesaria cuando se integra al texto. Además, es preciso indicar que el uso de los corchetes es únicamente para aclarar alguna información que pueda generar dudas o malinterpretaciones.

### 2.1.2. Indicaciones sobre la referencia abreviada

1. El punto de cierre oracional se anota después de la referencia abreviada.
2. En el caso de registrar varios autores, la conjunción “y” se antepone al último autor.

Si la información corresponde hasta dos autores, se citan a ambos. Ejemplo:

“La escritura de textos académicos es una actividad que contribuye a la divulgación y validación de los resultados o hallazgos de investigaciones entre una comunidad científica especializada” (Rodríguez Hernández y García Velero, 2015, p. 250).

3. A partir de tres autores, siempre se coloca al primer autor, seguido de *et al.* Ejemplo:

“Las tendencias e inquietudes actuales exigen cada día una réplica a las generaciones de jóvenes que necesitan encontrar respuesta en el contexto educativo a sus expectativas tecnológicas y necesidades más inmediatas” (Ortiz-Colón et al., 2018, p. 2).

4. Cuando el documento empleado es considerado confiable y no tiene fecha de publicación, se consigna s. f. (*sin fecha*).
5. Si el documento es electrónico, pero sin página, se considera el número de párrafo de donde se ha extraído la información (*párr.*).
6. Cuando citamos fuentes de autores no identificados o anónimos, para citar se emplea el título del libro o artículo y el año de publicación. El título del libro, revista, folleto o informe en la cita se escribe en cursivas; en cambio, si se emplea el título de un capítulo, un artículo o página de internet se emplean las comillas.

Ejemplo:

*«La categorización del aprendizaje por descubrimiento autónomo plantea que ha de ser el sujeto quien llegue, por sí solo, al descubrimiento requerido» (Concepción individualista, s. f., párr. 9).*

*Ejemplo tomado de las referencias estilo APA-UCV (2017, p. 17)*

7. Cuando se cita la obra de un autor que a su vez citó a otro, se conoce como cita secundaria o cita de cita. Sin embargo, se sugiere leer el texto completo de la fuente original. En este caso, se considera los datos del autor citado en la fuente, luego los del texto investigado.

Ejemplo:

*«La seguridad es un concepto que nace junto al liberalismo, y se refiere a una forma de gobernar con el objetivo de garantizar que los individuos o la colectividad estén expuestos lo menos posible a los peligros» (Foucault, 2010, citado en Montero, 2013, p. 5).*

Amaya et al. (2020, p. 8) sugieren que se «referencie la fuente primaria seguida de la expresión citado en la fuente secundaria donde se encontró. Si se conoce el año de publicación de la fuente primaria inclúyalo». Ejemplo:

(Wolpe, 1960, citado en Peterson et al., 2011).

8. En el caso de referencias para definiciones ubicadas en el diccionario, se debe considerar el nombre del diccionario, el año y la ubicación de la definición. Ejemplo:

La palabra "procrastinar" se refiere a "diferir, aplazar" (Diccionario de la Lengua Española, s.f., definición 1).

## 2.2. Inserción de citas textuales dentro de un texto

El Manual de la American Psychological Association (2020, pp. 253-254) refiere que las citas dentro de un texto pueden ser narrativas si se le otorga énfasis al autor o pueden registrarse entre paréntesis al final de la cita si se le da énfasis al contenido.

Las citas textuales sirven para apoyar las ideas del investigador, así como también para aclarar qué autores contribuyeron al planteamiento o desarrollo de alguna idea. Por otro lado, de acuerdo con el número de palabras que presente, esta se clasificará en cita textual breve o extensa. Por lo tanto, su extensión será determinante para desarrollar la forma de presentación en el texto.

Para las inserciones se puede incluir una construcción previa, preámbulo o introducción. Al respecto, existen muchas técnicas como tratar de generar una idea basada en los conocimientos que el investigador tiene (estilo directo), también se puede iniciar contextualizando el tema a desarrollar (estilo contexto) o refiriendo una anécdota o hecho vinculado al tratamiento de la cita, entre otros.

### 2.2.1. Inserción de cita textual breve

El Manual de la American Psychological Association (2020) indica que la cita textual breve o corta debe contener hasta 39 palabras y se incorporan en el párrafo dentro de comillas (p. 264).

Si en la inserción de este tipo de cita se le otorga énfasis al autor, se le denomina cita narrativa. Aquí los datos de la fuente deberán ir al inicio, después de las ideas de construcción previa.

Ejemplo:

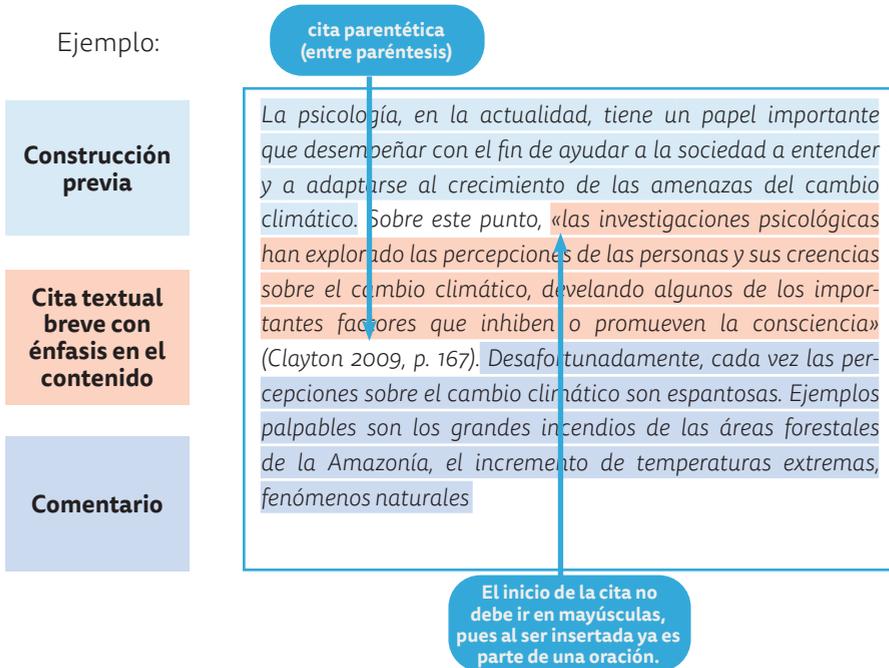
<b>Construcción previa</b>	<p>La psicología, en la actualidad, tiene un papel importante que desempeñar con el fin de ayudar a la sociedad a entender y a adaptarse al crecimiento de las amenazas del cambio climático. Al respecto, Clayton (2019) señala que «las investigaciones psicológicas han explorado las percepciones de las personas y sus creencias sobre el cambio climático, desvelando algunos de los importantes factores que inhiben o promueven la consciencia» (p. 167). Desafortunadamente, cada vez las percepciones sobre el cambio climático son espantosas. Ejemplos palpables son los grandes incendios de las áreas forestales de la Amazonía, El incremento de temperaturas extremas, fenómenos naturales extremados como los tifones, tornados, tormentas, ciclones, etc.</p>
<b>Cita textual breve con énfasis en el autor</b>	
<b>Comentario</b>	

El inicio de la cita no debe ir en mayúsculas, pues al ser insertada ya es parte de una oración.

Cita narrativa

También se puede ingresar la cita textual dando énfasis al contenido. En este caso, después de colocar la cita textual dentro de comillas, deberá ubicarse la referencia abreviada completa (apellido del autor, año de publicación y número de página o párrafo).

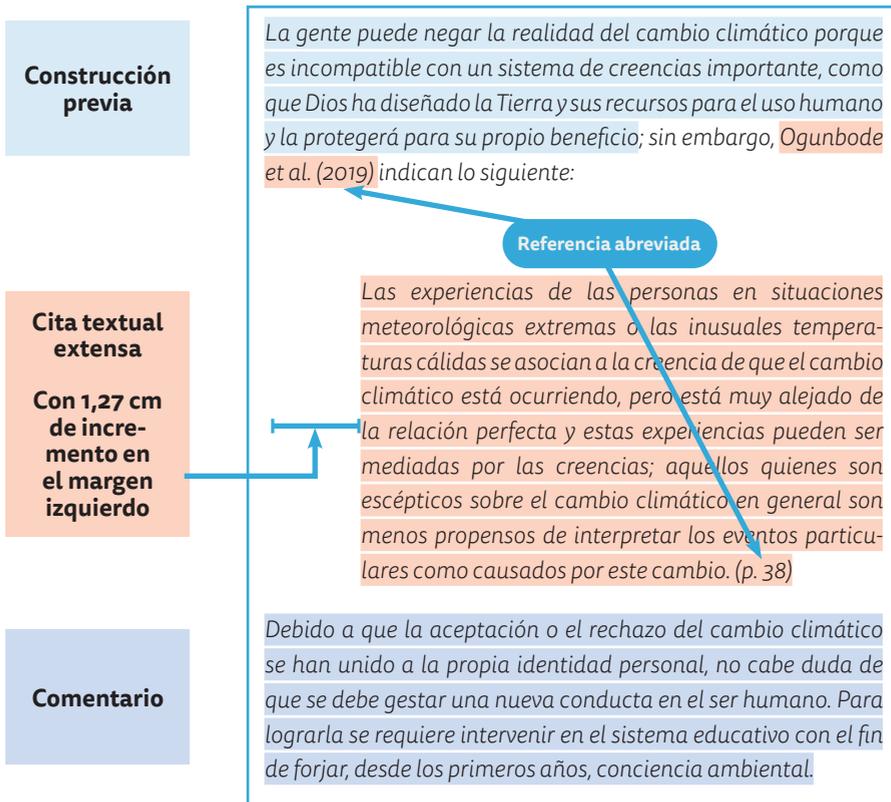
Ejemplo:



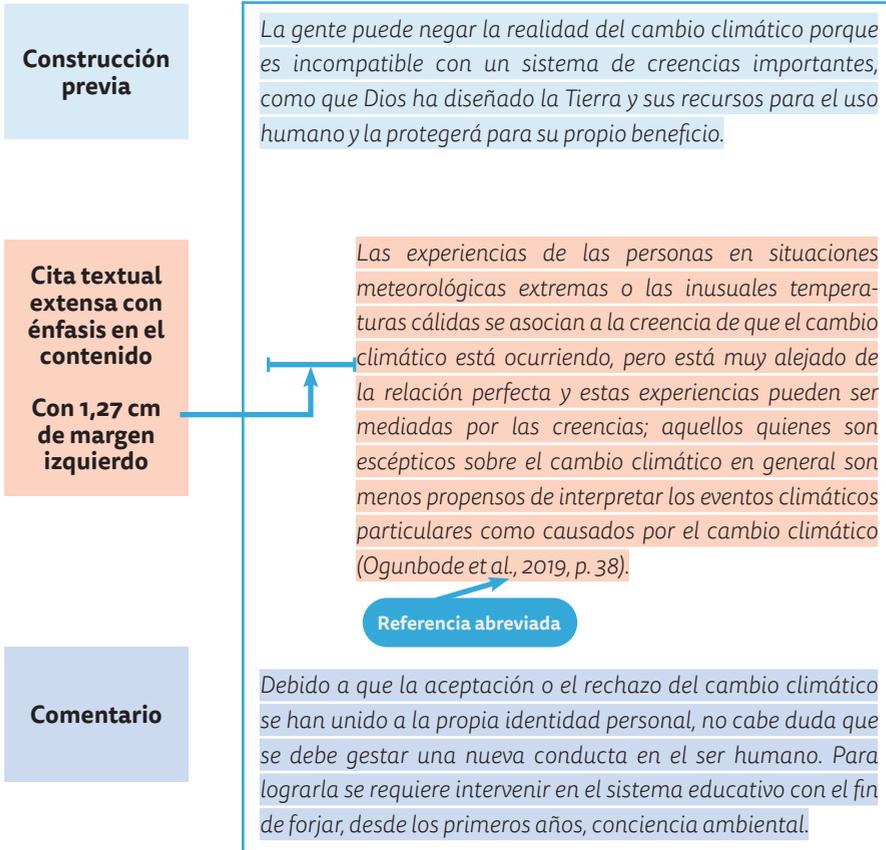
### 2.2.2. Inserción de cita textual extensa

El Manual de la American Psychological Association (2020) indica que la cita textual extensa es aquella que contiene de 40 palabras a más. Al momento de la inserción se debe colocar en un párrafo aparte, omitiendo las comillas. Toda la cita textual extensa debe tener una sangría de 0,5 pulgadas (aproximadamente 1,27 cm) en el lateral izquierdo y a doble espacio (p. 264).

Ejemplo de inserción de cita textual extensa narrativa:



Ejemplo de inserción de cita textual extensa parentética (con énfasis en el contenido):



### Algunas consideraciones finales

Recuerde que, al citar directamente una fuente, debe proporcionar los siguientes datos: el apellido del autor, el año de publicación y el número de página de la cita. Para Amaya et al. (2020, p. 9), cuando proporcione un número de página, se sugiere considerar:

- Para una sola página, la abreviatura «p.» (por ejemplo: p. 24).
- Para varias páginas, la abreviatura «pp.» y debe separar el rango de páginas con un guion (por ejemplo: pp. 24-25). Si las páginas son discontinuas, use una coma entre los números de página (por ejemplo: pp. 37, 39).
- Si el texto no tiene números de página, puede utilizar el número de párrafo donde se ubica la información extraída (por ejemplo: párr. 4, párrs. 7-8).

- Se debe evitar la redundancia en el texto, para ello se recomienda emplear diversos estilos de inserción de citas. Por ejemplo: Al respecto, / Referente a este tema, / Sobre este asunto, / Por su parte, / Según... / Para ... Observe que el uso de algunos estilos de inserción requieren de coma y otros no. Es importante considerar los signos que acompañan a los enlaces o conectores cuando se articulan las ideas en el texto.

- Es recomendable también variar el verbo empleado para la inserción. Por ejemplo: indica lo siguiente: / refiere: / expresa que/ acota los siguiente: / agrega que / afirma / asevera los siguiente:/ manifiesta que / detalla: / y otras posibilidades. Evite el uso del verbo: «dice lo siguiente:» por tratarse de una acción oral. Se debe tener cuidado también en el uso de los dos puntos cuando se va a insertar una cita textual, pues en ocasiones se suele colocar este signo después del relativo “que”. Por tanto, es incorrecta la siguiente forma:

Ramos (2018) expresa que: “los niveles de hemoglobina...”

## 2.3. La cita de resumen

El resumen es un proceso que permite la síntesis de información relevante. Los resúmenes se insertan en un párrafo aparte y con la misma tipología de un párrafo de desarrollo. La información de un resumen no se transcribe directamente de un texto, sino que se elabora a partir del parafraseo de las ideas principales de varios párrafos.

Antes de empezar con la inserción de la cita de resumen, es importante que se aclaren algunos conceptos:

### 2.3.1. Pasos para elaborar un resumen

#### 2.3.1.1. El subrayado

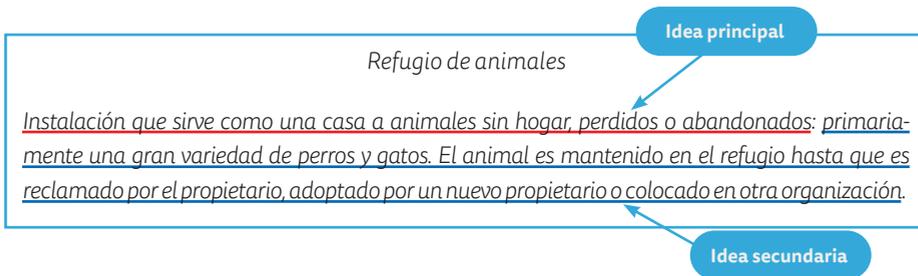
Es una técnica de comprensión lectora que permite identificar las ideas más importantes en un párrafo. Aguirre et al. (2015) manifiestan que «es una técnica de análisis que servirá de análisis a otras técnicas y a través de la cual se destacan las ideas ... que merecen ser tenidos en cuenta para ser asimilados» (p. 85).

Se debe subrayar una cantidad mínima de información (palabras o frases claves) que permitan recordar de qué trata el texto.

Sugerencias para subrayar de manera correcta:

- No subraye nunca en la primera lectura.
- No subraye demasiado, solo las ideas que presentan las palabras clave (sustantivos, verbos y adjetivos).
- Lo subrayado debe tener sentido por sí mismo.
- Localice las ideas principales y secundarias. Se sugiere resaltarlas con distinto color.

Ejemplo:



### 2.3.1.2. El sumillado

Es una habilidad de comprensión lectora que permite parafrasear la información más relevante en un texto. Aguirre et al. (2015) manifiestan que «esta estrategia consiste en resumir, al margen del texto que se va leyendo, las ideas más destacadas... . Es un gran complemento del subrayado» (p. 89). Efectivamente, esta técnica permitirá sintetizar mediante el parafraseo las ideas más importantes en un texto. Además, cada sumilla corresponderá a un determinado párrafo.

Sugerencias para elaborar una sumilla:

- Lea completamente el texto original.
- En una posterior lectura, subraye la idea principal.
- Interprete las ideas parafraseándolas y escríbalas en el margen izquierdo o derecho. Puede también emplear notas adhesivas.

## Ejemplo

**Refugio de animales.** Instalación que sirve como casa a animales sin hogar, perdidos o abandonados: principalmente una gran variedad de **perros** y **gatos**. El **animal** es mantenido en el refugio hasta que es reclamado por el propietario, adoptado por un nuevo propietario o colocado en otra organización.

Algunos refugios de animales aplican la eutanasia a los animales que no son adoptados en un período de tiempo, otros tienen la política de matar aquellos que consideran están mal por la edad o la enfermedad.

Los refugios de animales son centros que utilizan sus recursos para cuidar y proteger a los animales, mientras les buscan un hogar permanente junto a dueños responsables.

## Sumillas

Un refugio es un hogar para los animales que se han perdido o han sido abandonados.

Cuando el animal se encuentra en mal estado de salud o no es adoptado de manera oportuna, algunos refugios tienen la política de matarlos, mediante la aplicación de la eutanasia.

Los refugios para animales son establecimientos que utilizan sus propios ingresos para cuidar, mantener con vida y en buen estado a los animales rescatados.

### 2.3.1.3. El resumen

Para elaborar un resumen, es necesario que se hayan aplicado las dos técnicas de comprensión lectora desarrolladas anteriormente (subrayado y sumillado). Aguirre et al. (2015) manifiestan que «una vez desmenuzado el texto, este puede reconstituirse en uno nuevo y sintético. En esta nueva versión solo se plantearán las ideas principales del mismo, las que deben ofrecerse parafraseadas en una versión breve» (p. 92).

Para facilitar la elaboración de fichas de resumen, es importante tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- El resumen se escribe con las propias palabras del investigador; por ello, no se usa comillas en este tipo de fichas.
- Se sugiere generar el resumen en un párrafo y no en ideas sueltas.
- Se debe comprender bien el texto que se va a resumir y, luego, escribir lo más relevante, desde nuestra propia interpretación.
- Resumir no implica comentar u opinar. Por ello, al escribir los resúmenes se debe considerar el sentido del texto original, es decir, se debe tener cuidado en mantener la idea principal que refiere el autor.

#### Sugerencias para elaborar un resumen:

Para desarrollar el resumen en un texto, se debe identificar las ideas principales en más de un párrafo. En este proceso, es necesario considerar cuatro pasos fundamentales:

Paso 1: Subrayar las ideas principales en cada uno de los párrafos.

Paso 2: Sumillar (parafrasear las ideas principales).

Paso 3: Unir los sumillados con conectores.

Paso 4: Colocar la referencia abreviada (apellido o apellidos del autor, año de publicación y número de página o párrafos).

**Observación sobre la referencia abreviada en citas parafraseadas o de resumen**

La última actualización de las normas APA (2020) indica que, para los casos de citas parafraseadas o resúmenes, se debe registrar solo los datos del autor y fecha. Solo se puede considerar adicionar la página si hay una intención de dar a conocer al lector la ubicación exacta de la información citada en el texto original. Para la elaboración del presente texto, se ha considerado esta licencia y se observarán todos los ejemplos con la referencia abreviada trabajada bajo los mismos lineamientos mencionados antes en las citas textuales.

Ejemplo de elaboración de sumillado y resumen

**PASO 2:  
Sumillado**

**Refugio de animales.** Instalación que sirve como casa a animales sin hogar, perdidos o abandonados: primariamente una gran variedad de **perros** y **gatos**. El **animal** es mantenido en el refugio hasta que es reclamado por el propietario, adoptado por un nuevo propietario o colocado en otra organización.

Un refugio es un hogar para los animales que se han perdido o han sido abandonados.

**PASO 1:  
Subrayado de IP**

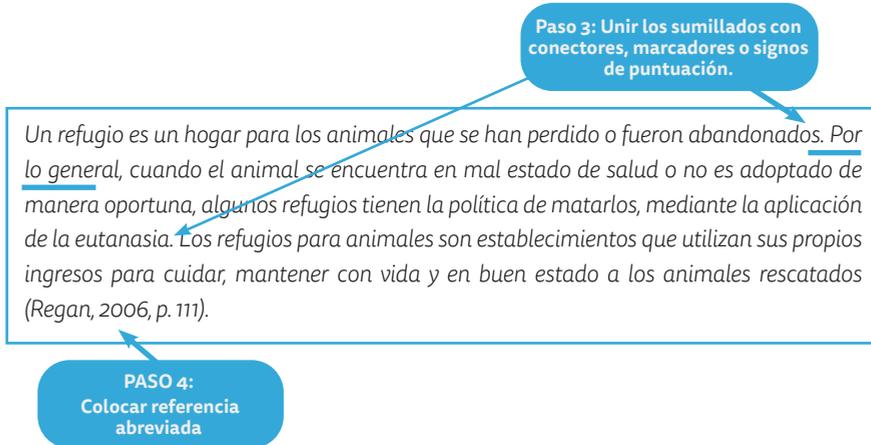
Algunos refugios de animales aplican la **eutanasia** a los animales que no son adoptados en un período de tiempo, otros tienen la política de matar aquellos que consideran están mal por la edad o la enfermedad.

Cuando el animal se encuentra en mal estado de salud o no es adoptado de manera oportuna, algunos refugios tienen la política de matarlos, mediante la aplicación de la eutanasia.

Los refugios de animales son centros que utilizan sus recursos para cuidar y proteger a los animales, mientras les buscan un hogar permanente junto a dueños responsables.

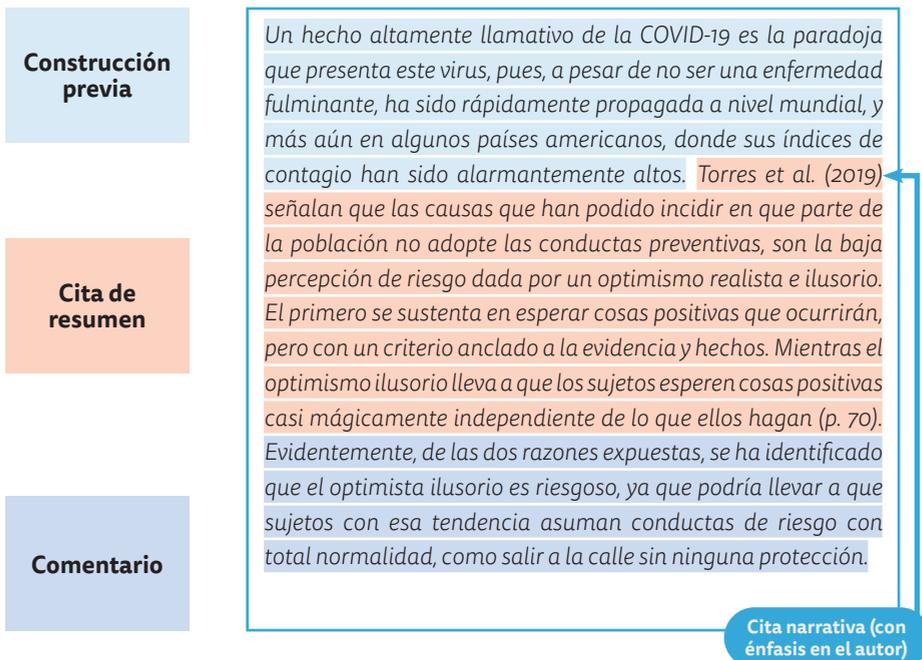
Los refugios para animales son establecimientos que utilizan sus propios ingresos para cuidar, mantener con vida y en buen estado a los animales rescatados.

Resumen (se copian las sumillas y se da cohesión nuevo texto)



### 2.3.2. Inserción de la cita de resumen

El resumen es un proceso que permite sintetizar las ideas más importantes de un texto. Se realiza la inserción en el texto de la siguiente manera:



Otra manera correcta de insertar un resumen es la siguiente:

Cita *parentética* (entre paréntesis) con énfasis en el contenido

La información resumida de varios párrafos se presenta en uno solo.

*Algunas de las causas que han podido incidir en que parte de la población no adopte las conductas preventivas, son la baja percepción de riesgo dada por un optimismo realista e ilusorio. El primero se sustenta en esperar cosas positivas que ocurrirán, pero con un criterio anclado a la evidencia y hechos. Mientras el optimismo ilusorio lleva a que los sujetos esperen cosas positivas casi mágicamente independiente de lo que ellos hagan (Torres et al., 2019, p. 70).*

Referencia abreviada: apellido(s), año y página

**Comentarios**

*Evidentemente, de las dos razones expuestas, se ha identificado que el optimista ilusorio es riesgoso, ya que podría llevar a que sujetos con esa tendencia asuman conductas de riesgo con total normalidad, como salir a la calle sin ninguna protección.*

## 2.4. El comentario

El comentario es una apreciación personal, analítica y crítica que realiza el autor de un texto en relación con las ideas establecidas en una cita. Al respecto, González Di Pierro (2013) manifiesta lo siguiente:

La construcción del sentido del texto es una parte muy importante en la didáctica de la competencia escritora a través del comentario crítico personal porque recupera al momento de escribir toda la riqueza comunicativa que le reporta al alumno su propio *intertexto* lector. La intervención que suscita la construcción del sentido de su comentario dependerá de la experiencia que posea en la lectura del texto. (p.132)

Efectivamente, el comentario permite enjuiciar el texto citado de manera crítica, valorativa y razonada. Además, la apreciación que se realiza dependerá de la experiencia que posea el investigador en el contenido de la lectura de la cita.

Por otro lado, el mismo González Di Pierro (2013, p. 130) afirma que, para desarrollar un modelo de comentario crítico, se debe tener en cuenta lo siguiente:

- a. Obtener información y desarrollar una comprensión general de los contenidos literales e interpretativos del texto: Es necesario entender la información y saber distinguir cuáles son las ideas principales y secundarias en un texto. Además, es importante identificar el tema y comprender de manera global la información.
- b. Valorar el contenido y la forma del texto: Es necesario reflexionar y opinar sobre estos aspectos a través de apreciaciones subjetivas de alcance global, siempre y cuando se apoyen en la correlación del texto con los conocimientos derivados de otras fuentes informativas y del propio conocimiento del mundo que posee el intérprete.

Para realizar un comentario crítico, es necesario comprender la información de manera completa y responder de manera acertada a preguntas como estas: ¿Qué opina al respecto? ¿Conoce algún hecho de la realidad que se vincule con la información? ¿Es importante la información? ¿Por qué? ¿Puede incluir alguna sugerencia? De esta manera, se desarrollaría la comprensión de los contenidos literales e interpretativos del texto.

Ejemplo de un comentario elaborado al contenido de un resumen:

<b>Resumen</b>	<p><i>Un refugio es un hogar para los animales que se han perdido o fueron abandonados. Por lo general, cuando el animal se encuentra en mal estado de salud, algunos refugios tienen la política de matarlos, otro de los casos es cuando el animal no es adoptado de manera rápida y por ello, aplican la eutanasia. Los refugios para animales son establecimientos que utilizan sus propios ingresos para cuidar, mantener con vida y en buen estado a los animales rescatados (Regan, 2006, p. 111).</i></p>
<b>Comentario</b>	<p><i>La creación de un albergue para animales es la mejor solución para reducir el porcentaje de estos seres indefensos en las calles. Vemos a diario una situación crítica donde a menudo son abandonados por presentar problemas físicos y psicológicos. Esta información es importante porque permite sensibilizar a la población sobre el cuidado y protección a los animales. Finalmente, se sugiere promover a través de campañas diversas el cuidado y protección hacia ellos.</i></p>

**Comentario**

¿Qué opina al respecto?  
 ¿Conoce algún hecho de la realidad que se vincule con la información?  
 ¿Es importante la información? ¿Por qué?  
 ¿Puede incluir alguna sugerencia?

Los comentarios son aportes del investigador que se originarán con la contrastación no solo de la diferente información que se va obteniendo en la indagación, sino también con su bagaje cognitivo, cultural y experiencias que puedan vincularse en la generación de nuevo conocimiento. Es por este motivo que no se debe confundir los comentarios con una paráfrasis de las ideas del autor referido. A continuación, se presentan diferencias marcadas entre paráfrasis y comentario:

Ejemplo de parafraseo

«las investigaciones psicológicas han explorado las percepciones de las personas y sus creencias sobre el cambio climático, desvelando algunos de los importantes factores que inhiben o promueven la consciencia» (Clayton, 2019, p. 167).

Esto quiere decir que existen muchas investigaciones vinculadas con las percepciones o formas de evidenciar las consecuencias del cambio climático que permitirán asumir consciencia sobre ello (Clayton, 2019, p. 167).

**Ojo: Esto es un parafraseo, pues repite en otras palabras o con otro estilo la idea del autor expresada en la cita. Por ello, lleva referencia abreviada.**

Ejemplo de comentario

«las investigaciones psicológicas han explorado las percepciones de las personas y sus creencias sobre el cambio climático, desvelando algunos de los importantes factores que inhiben o promueven la consciencia» (Clayton, 2019, p. 167).

Desafortunadamente, cada vez las percepciones sobre el cambio climático son espantosas. Ejemplos palpables son los grandes incendios de las áreas forestales de la Amazonía, el incremento de temperaturas extremas, fenómenos naturales como los tifones, tornados, tormentas, ciclones, etc. El ser humano es, muchas veces, destructor de su propio medio. Por tal razón, es necesario que asumamos consciencia ambientalista y evitemos el deterioro de nuestro ecosistema.

**Ojo: Este es un comentario, pues valora y comenta la información citada. No lleva referencia abreviada.**

¡IMPORTANTE!

No olvides que toda cita de contenido, ya sea textual o de resumen, debe ser comentada. No se registra referencia abreviada en el comentario porque este es un párrafo inédito, creado íntegramente por el investigador. Son estos textos los que evidencian el origen del nuevo conocimiento y, por tanto, el aporte del investigador. En algunos casos los párrafos que origina el autor luego de las citas no son comentarios, sino razonamientos nuevos producto de 2 o más autores que tratan un mismo punto.

# CAPÍTULO 3

---

## FORMATO DE REDACCIÓN Y REFERENCIAS ESTILO APA





Si bien es cierto la redacción de textos académicos o científicos se rigen a la normativa y gramática de la lengua en que se escribe, existe la necesidad de uniformizar o estandarizar la producción escrita con la finalidad de viabilizar la comprensión en todas las sociedades de manera transversal. Ante ello, surgen los estilos de redacción con criterios concretos y específicos orientados a diversas disciplinas científicas. Uno de los más difundidos es el estilo APA (American Psychological Association), cuyo significado en español es Asociación Psicológica Americana.

El objetivo de la Asociación Psicológica Americana (APA), desde sus inicios, fue formalizar el conocimiento científico emergente en el campo de la psicología; sin embargo, desde finales del siglo XX empieza a tener auge y extiende sus lineamientos editoriales por muchas disciplinas científicas de las ciencias sociales llegando a tener varias ediciones, tanto en español como en inglés.

Este capítulo considera los últimos aportes de la séptima edición de la versión en inglés del estilo APA, publicada en versión electrónica el 2020 por la American Psychological Association. A pesar de que el texto original es voluminoso, pues posee 402 páginas, lo que se pretende aquí es considerar los elementos rectores más relevantes para la redacción de textos académicos y científicos, tales como los formatos de textos y títulos, así como el registro de las fuentes conocido como referencias o, antiguamente, bibliografía.

#### ¡IMPORTANTE!

Otras normas de estilos de redacción son:

**Vancouver.** Utilizado en las ciencias de la salud o biomedicina.

**Chicago.** Empleado en las ciencias sociales, arte, historia, literatura y humanidades.

**Harvard.** Usado en ciencias naturales, física, química y ciencias sociales.

**ISO 690.** Se usa en ingenierías y en sus campos disciplinarios.

**MLA.** Se emplea en lengua y literatura, humanidades y ciencias sociales.

**SCE.** Utilizado en ciencias naturales y biología.

## 3.1. El formato en la redacción

### 3.1.1. Márgenes

El Manual de la American Psychological Association (2020, p. 52) considera para los cuatro márgenes extremos y uniformes una medida de 2,54 cm.

- Superior: 2,54 cm
- Inferior: 2,54 cm
- Derecho: 2,54 cm
- Izquierdo: 2,54 cm

### 3.1.2. Tipo y tamaño de fuente

Según el Manual de la American Psychological Association (2020, p. 51), los documentos de estilo APA deben escribirse en una fuente que sea accesible para todos los usuarios; por ello, recomienda los siguientes tipos y tamaños:

Fuentes *sans serif*:

- Calibri de 11 puntos
- Arial de 11 puntos
- Lucida Sans Unicode de 10 puntos

Fuentes *serif*:

- Times New Roman de 12 puntos
- Georgia de 11 puntos
- Computer Modern normal (10 puntos) (la fuente predeterminada para LaTeX)

### 3.1.3. Interlineado

El estilo APA (2020, p. 52), séptima edición, considera la redacción entre línea y línea a doble espacio (2.0) para la portada, resumen, texto, encabezado, citas en bloque, lista de referencia, notas de tabla y figura, así como los apéndices. Sin embargo, considera excepciones, tales como:

- **Página de título:** Los elementos de la página de título están espaciados dos veces y aparece una línea en blanco de doble espacio adicional entre el título y la línea. Al menos una línea en blanco de doble espacio también aparece entre la afiliación final y cualquier nota de autor.
- **Cuerpo de la tabla y la imagen de la figura:** El cuerpo de la tabla (celdas) y las palabras dentro de la parte de la imagen de una figura pueden ser de un solo espacio, uno y medio, o doble espacio, dependiendo del formato de presentación más eficaz de los datos. Si el texto aparece en una misma página que la tabla o la figura, inserte una línea en blanco de doble espacio entre el texto y la tabla o figura.
- **Notas al pie:** Las llamadas o notas al pie en la que se aclaran el significado de términos, que aparecen en la parte inferior de la página, deben tener un solo espacio, mientras que las notas al pie que aparecen en su propia página para señalar referencias deben ser de doble espacio.
- **Ecuaciones mostradas:** Es permisible aplicar triple o cuádruple espaciado en circunstancias especiales, como antes y después de una ecuación mostrada.

No es necesario añadir líneas en blanco antes o después de los encabezados, incluso si un encabezado cae al final de una página. No agregue espaciado adicional entre párrafos.

### 3.1.4. Encabezado de página

Todos los documentos deben contener el número de página en la esquina superior derecha o encabezado. Para insertarlo, utilizar la función automática de numeración del programa de procesamiento de textos. La página de título o portada lleva el número 1 (American Psychological Association, 2020, p. 51).

### **3.1.5. Alineación de párrafos**

La redacción de los párrafos inicia con una sangría de 1,27 cm o 0,5 pulgadas para la primera línea y alineado al margen derecho, mientras que en el lado izquierdo no debe alinearse (American Psychological Association, 2020, p. 52) con el fin de facilitar la lectura del texto.

### **3.1.6. Niveles de encabezado y redacción del contenido**

El Manual de la American Psychological Association (2020, pp. 53-54) considera solo cinco niveles de encabezado, los cuales se redactan teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- Nivel 1, encabezado o título que se utilizan para secciones de nivel superior o principales; va centrado y en negrita. El texto del contenido debe redactarse usando sangría de media pulgada (1,27 cm).
- Nivel 2, subtítulo o subsección de nivel 1; se escribe en negrita empezando desde el margen izquierdo. Para la redacción del contenido se emplea sangría de media pulgada (1,27 cm).
- Nivel 3, subtítulo o subsección de cualquier encabezado de nivel 2; se escribe desde el margen izquierdo en negrita y cursiva. El contenido del texto se inicia dejando una sangría de media pulgada (1,27 cm).
- Nivel 4, subtítulo o subsección de cualquier encabezado de nivel 3; se escribe con sangría de 0,5 pulgadas (1,27 cm), en negrita y termina en punto. El contenido del texto se inicia alineado al margen izquierdo.
- Nivel 5, subtítulo o subsección de cualquier encabezado de nivel 4; se escribe con sangría de 0,5 pulgadas (1,27 cm), en negrita, con cursiva y culmina en punto. El contenido del texto se inicia alineado al margen izquierdo.

Tabla 6  
Formato para los cinco niveles de encabezado en estilo APA.

Nivel	Formato
1	<p><b>Centrado, negrita, título del encabezado del caso</b></p> <p>El texto comienza como un nuevo párrafo.</p>
2	<p><b>Alineación a la izquierda, negrita, título del encabezado del caso</b></p> <p>El texto comienza como un nuevo párrafo.</p>
3	<p><b>Alineación a la izquierda, negrita cursiva, título del encabezado del caso</b></p> <p>El texto comienza como un nuevo párrafo.</p>
4	<p><b>Sangría, negrita, título del encabezado del caso, finalización con un punto</b></p> <p>El texto comienza en la misma línea y continúa como un párrafo regular.</p>
5	<p><b>Sangría, negrita cursiva, título del encabezado del caso, finalización con un punto</b></p> <p>El texto comienza en la misma línea y continúa como un párrafo regular.</p>

Nota. La información fue tomada del *Manual de publicación APA* (2020, p. 54)

### 3.2. Lista de referencias

La lista de referencias, según el estilo APA (American Psychological Association), implica elaborar una relación final; en donde se registra solo los recursos utilizados en la redacción del trabajo. Estos se ordenan alfabéticamente y se usa la sangría francesa.

La lista de referencias tiene como objetivo facilitar, al lector, la recuperación y la utilización de las fuentes citadas en la redacción del texto. Es recomendable que, una vez ubicada la fuente confiable (sea virtual o física), se proceda a elegir el modelo más adecuado para el registro de la referencia.

Los elementos que deben registrarse en las referencias, según la séptima edición del estilo APA, son cuatro: autor (¿quién es el responsable de la obra?), fecha (¿cuándo se publicó la obra?), título (¿cómo se llama la obra?) y fuente (¿dónde puedo recuperar la obra?) (American Psychological Association, 2020, p. 275).

**IMPORTANTE:**

Tal como se indica en las normas APA, cuando en el texto investigado aparecen visibles los dos apellidos del autor, entonces se procederá a registrar ambos (el paterno y el materno) tanto en la referencia como en las citas de registro. Ver ejemplos a partir del apartado 3.2.1.

**¡Atrévete a aprender!**

Tener en cuenta que la investigación y redacción requieren el conocimiento de códigos lingüísticos que facilitarán su ejecución. A continuación, proporcionamos algunos de ellos.

	<p><b>Edición</b> Cada publicación virtual o impresa de un libro en el que se incluye actualizaciones, mejoras o profundizaciones de los contenidos a partir del primer prototipo.</p>
	<p><b>Copyright o símbolo</b> Se usa con el fin de proteger los derechos de autor o de la propiedad intelectual. Es decir, es un símbolo que indica que la publicación se encuentra protegida.</p>
	<p><b>Creative commons</b> Símbolo que indica posición de licencia de una publicación digital con acceso abierto al conocimiento.</p>
	<p><b>Uso de p. pp. y párr. según APA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>p.</b> Es el singular de página.</li> <li>- <b>pp.</b> Es el plural de página.</li> <li>- <b>párr.</b> Indica párrafo.</li> </ul>
	<p><b>Volumen y Número en revistas</b> <b>Volumen.</b> Refiere la publicación de un tema. Es decir, al publicar otro tema cambia el volumen. <b>Número.</b> Señala las publicaciones sucesivas de subtemas de un tema.</p>
	<p><b>Revista indexada o indexada</b> La revista indexada o indexada es la publicación periódica de diversos temas de investigación de alta calidad. Esta pertenece a una base de datos o índice que facilita su búsqueda dentro de la Web.</p>

### 3.2.1. Referencias bibliográficas de documentos impresos

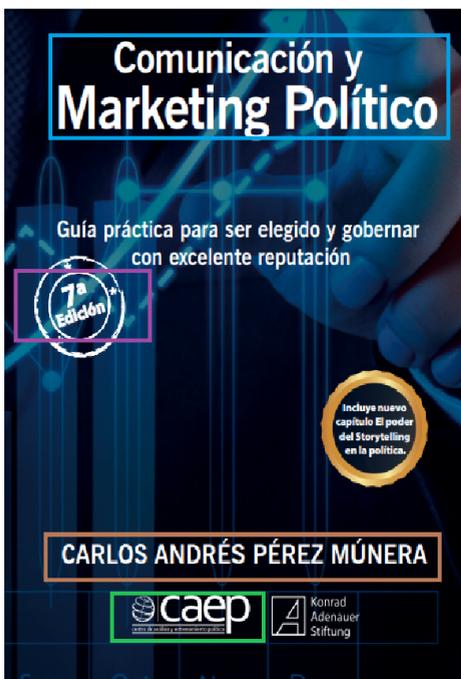
#### 3.2.1.1. Libros

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e iniciales de los nombres del autor del libro o nombre completo de la corporación
- Año de publicación entre paréntesis seguido de un punto
- Título del libro en cursiva, luego el número de edición, solo a partir de la segunda, entre paréntesis y seguido de un punto
- Nombre del editorial seguido de un punto final

*Pasta o tapa*

*Página de crédito*



Konrad Adenauer Stiftung  
Centro de Análisis y Entrenamiento Político

Carlos Andrés Pérez Múnera  
COMUNICACIÓN Y MARKETING POLITICO

Guía práctica para ser elegido  
y gobernar con excelente reputación

ISBN: 978-958-59616-1-6

Séptima edición

Coordinación Editorial:  
CAEP

Impresión: Publicaciones Vid

Dirección Editorial:  
Centro de Análisis y Entrenamiento Político-CAEP 2016  
E-mail: contacto@caep.co  
Tel.: (57-4)311 07 75 - (57-300) 410 68 68

"Prohibida la reproducción, la comunicación pública, total o parcial, la distribución sin la autorización previa y expresa de los titulares, y, en cualquier caso, la comercialización de esta obra".

Pérez Múnera, C. A. (2016). *Comunicación y marketing político (7ª ed.)*. Centro de análisis y entrenamiento político.

(American Psychological Association, 2020, p. 306)

Ejemplos:

De una referencia con primera edición

Brand, J. (2020). *Emprender con éxito: 100 respuestas a 100 preguntas de emprendimiento que debes saber para lograr tus objetivos*. Info de Vida.

De una referencia a partir de la segunda edición

Lamarre, G. (2020). *Storytelling como estrategia de comunicación: Herramientas narrativas para comunicadores, creativos y emprendedores (2.ª ed.)*. Gustavo Gili.

De una referencia de autor corporativo

Ministerio de Educación y Formación Profesional. (2020). *PISA 2018. Resultados de lectura en España*. Secretaría General Técnica.

De una referencia hasta veinte autores (se mencionan todos los autores)

Giménez Toledo, E., Córdoba Restrepo, J.F., Ponsford, M., Karp, S., Villamizar, M. M., Ramírez, J. y Reyes, D. (2018). *Edición académica y difusión. Libro abierto en Iberoamérica*. Comares.

De una referencia de veintiuno a más autores (se menciona hasta el 19 autor, luego utilizar puntos suspensivos, a continuación, el último autor del libro)

Izaguirre, I., Aguiar, E., Diacovetzky de Carpman, A., Guemureman, S., Gugliotta, A., Checa, S., Rosenberg, M. I., Daroqu, A., Copetti, I., Tiscornia, S., Martínez, M. J., Palmieri, G., Pita, M. V., Bringiotti, M. I., Rieznik, P., Galliani, R. R., Rosendo, E., Sirvent, M. T., Grigera, A. ... Izaguirre, I. (1998). *Violencia social y derechos humanos*. Eudeba.

De un capítulo de libro de un solo autor

Cortés Guerrero, J. D. (2016). *De la separación de la independencia a la separación de las potestades, 1825-1853. En La batalla de los siglos: Estado, Iglesia y religión en el siglo XIX. De la Independencia a la Regeneración (pp. 115-224)*. Universidad Nacional de Colombia.

### 3.2.1.2. Artículos de revistas impresas

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e iniciales de los nombres del autor del artículo
- Año de publicación entre paréntesis (considerar el mes, solo si está en el material) seguido de un punto
- Título del artículo seguido de un punto
- Título completo de la revista en cursiva seguido de una coma, volumen de la revista, número de la revista entre paréntesis seguido de una coma, número de páginas separado por un guion y seguido de un punto final.

En la primera página

The image shows a page from the journal 'El Periplo Sustentable'. At the top, there is a header with the journal name, volume, issue number, location, date, and page range. Below this is a section titled 'ARTÍCULOS' containing the article title in Spanish and English. The author's name and affiliation are listed at the bottom of the article section.

**El Periplo Sustentable** volumen 3 número 32 Toluca junio de 2017 Páginas: 73 - 85

**ARTÍCULOS**

**Integración, gestión y capacitación del recurso humano en las MIPYMES turísticas en la ciudad de Guanajuato**

**Knowledge, Integration and Human Resource Planning in Tourist MSMEs in the city of Guanajuato, Guanajuato**

**Mónica Isabel Mejía Rocha** [corresp](#)

\* Profesora e Investigadora de la Universidad de Guanajuato, México.

Mejía Rocha, M. I. (2017, junio). Integración, gestión y capacitación del recurso humano en las MIPYMES turísticas en la ciudad de Guanajuato. *El Periplo Sustentable*, 3(32), 73-85.

(American Psychological Association, 2020, p. 276)

Ejemplos:

Izquierdo Martín, A. J. (2010, enero). El deporte de la felicidad extrema. *Cuadernos de Relaciones Laborales*, 28(2), 209-232.

Santos Vijande, M. L., González-Busto Mujica, M. B. y López Fernández, B. (2008). La responsabilidad social corporativa en las PYME: un estudio en empresas asturianas de economía social. *Revista de Fomento Social*, 63(249), 31-61.

### 3.2.1.3. Artículos de periódicos impresos

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e iniciales de los nombres del autor del artículo o noticia
- Año, día y mes de publicación entre paréntesis y seguido de un punto
- Título del artículo o noticia seguido de un punto
- Título completo del periódico en cursiva, coma, número de páginas y punto final

Observaciones:

- Registre «p.» si se trata de una página o «pp.» si son varias páginas.
- Si el artículo aparece en páginas discontinuas, debe anotar todos los números de página separados por coma (ej. pp. A2, A3, A5-A7).

Ejemplo:

Uchoa, P. (2021, 1 de marzo). Esterilización forzada en Perú: «Me abrieron el estómago cuando aún no estaba dormida». *BBC World Service*, pp. 1-4.

(American Psychological Association, 2020, p. 305)

### 3.2.1.4. Tesis no publicada (impresa o archivada)

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e iniciales de los nombres del autor de la tesis
- Año de publicación entre paréntesis y seguido de un punto
- Título de la tesis en cursiva seguido de la expresión [Tesis de titulación, Tesis de maestría o Tesis de doctorado], luego un punto, nombre de la universidad y punto al final.

Ejemplo:

Huamán Mariscal, J. P. (2019). *Inteligencia emocional y su relación con la competencia docente en la I. E. Sagrado Corazón de Jesús, Villa María del Triunfo, 2019 [Tesis de Maestría]*. Universidad César Vallejo.

(American Psychological Association, 2020, p. 314)

### 3.2.2. Referencias bibliográficas de documentos en línea

#### ¡ATENCIÓN!

Las referencias en línea requieren, en su registro, colocar el URL o ruta de acceso de internet, que en muchos de los casos suelen ser extensos; en tal sentido, se recomienda usar acortadores con el fin de conservar la estética del texto, así se obtendrá un enlace equivalente más pequeño.

#### Los acortadores de enlace o URL

Existen varios acortadores en la web, uno de ellos es *cutt.ly*, cuyo uso es muy sencillo, pues se registra el enlace extenso original y se procede a seleccionar el botón "acortar". Se sugiere siempre validar la búsqueda con el nuevo enlace para garantizar la accesibilidad.



### 3.2.2.1. Libro electrónico

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e iniciales de los nombres del autor del libro o nombre completo de la corporación
- Año de publicación entre paréntesis seguido de un punto
- Título del libro en cursiva seguido de un punto
- Nombre de la editorial
- Copiar el DOI o URL

Ejemplo:

Raymundo, J. (2015). *La redacción no se improvisa: guía para lograr textos de calidad*. Artífice Asesores Periodísticos. <https://cutt.ly/hlB1Mh4>

(American Psychological Association, 2020, p. 306)

### 3.2.2.2. Artículos de revista electrónica

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e iniciales de los nombres del autor del artículo
- Año de publicación entre paréntesis (considerar el mes, solo si está en el material) seguido de un punto
- Título del artículo seguido de un punto
- Título completo de la revista en cursiva seguido de una coma, volumen de la revista previo al paréntesis, número de la revista entre paréntesis seguido de una coma, número de páginas separado por un guion (si lo registra) seguido de un punto. Copiar el DOI. Si el artículo no tiene DOI, quizá por no formar parte de una base de datos, se debe registrar la URL para garantizar un fácil acceso de ubicación de la fuente para los lectores.

Ejemplo con DOI:

Murillo, J. y Duk, C. (2020, junio). El COVID-19 y las brechas educativas. *Revista Latinoamericana de Educación Inclusiva*, 14(1), 11-13. <http://dx.doi.org/10.4067/S0718-73782020000100011>

(American Psychological Association, 2020, p. 3003)

Ejemplo con URL:

Lam Díaz, R. M. (2016). La redacción de un artículo científico. *Revista Cubana de Hematología, Inmunología y Hemoterapia* 2016, 32(1), 57-69. <https://cutt.ly/HzkckRa>

### 3.2.2.3. Artículo de periódico en línea

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e iniciales de los nombres del autor del artículo o noticia (Si no tiene autor considerar en este campo el título del artículo o noticia).
- Año, día y mes de publicación entre paréntesis seguido de un punto
- Título del artículo o noticia seguido de un punto (si el artículo tiene como cierre un signo de interrogación o admiración, se considerará este signo a cuenta del punto, pues ese signo cierra el enunciado ortográficamente).
- Título completo del periódico en cursiva seguido de un punto. Copiar el URL.

Ejemplo 1: Con autor

Rodríguez, M. (2020, 21 de agosto). Vacuna contra la COVID-19: ¿en qué consiste la fase 3 de los ensayos clínicos y por qué es tan crucial? *BBC News Mundo*. <https://www.bbc.com/mundo/noticias-53780009>

Ejemplo 2: Sin autor

OMS sobre el coronavirus: «Esperamos acabar con esta pandemia en menos de dos años» (2020, 21 de agosto). *BBC News Mundo*. <https://www.bbc.com/mundo/noticias-internacional-53867296>

(American Psychological Association, 2020, p. 305)

### 3.2.2.4. Tesis en internet

#### a. Tesis publicada en base de datos

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e iniciales de los nombres del autor de la tesis
- Año de publicación entre paréntesis seguido de un punto
- Título de la tesis en cursiva, luego la expresión [Tesis de titulación, Tesis de maestría o Tesis de doctorado, nombre de la institución que la otorga] seguido de un punto. (Si no se ubica el número de publicación, se sugiere omitir esta información).
- Nombre de base de datos (se sugiere registrar el URL o DOI para facilitar la ubicación del documento).

Ejemplo:

Hollander, M. M. (2017). *Resistance to Authority: Methodological Innovations and New Lessons from the Milgram Experiment* (Publication N° 10289373) [Doctoral dissertation, University of Wisconsin-Madison]. ProQuest Dissertation and Theses Global.

*Ejemplo tomado del manual APA, 2020*

#### b. Tesis publicada en línea (no en base de datos)

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e iniciales de los nombres del autor de la tesis
- Año de publicación entre paréntesis seguido de un punto.
- Título de la tesis en cursiva, luego la expresión [Tesis de titulación, Tesis de maestría o Tesis de doctorado, nombre de la institución que la otorga] seguido de un punto
- Añadir URL o DOI

Ejemplo:

Panana Acuña, A. A. (2021). *Gestión de consultorios odontológicos y calidad de vida profesional en odontólogos de la ciudad de Lima, 2020* [Tesis de titulación, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/54116>

### 3.2.2.5. Diccionario en línea

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Nombre de la corporación que publica el diccionario seguido de un punto
- Año de publicación, entre paréntesis seguido de un punto. Si no posee año de publicación, se coloca (s. f.).
- Iniciales de la corporación seguido de la nominación del tipo de fuente en cursiva seguido de un punto
- Ruta de acceso o URL (sí el artículo no posee año de publicación debe colocarse la fecha de recuperación de la información; guiarse de la parte resaltada de color verde del ejemplo 2).

Ejemplo 1: Con fecha

Real Academia Española. (2019). *Diccionario de la lengua española*. <https://dle.rae.es/>

Ejemplo 2: Sin fecha

Real Academia Española. (s. f.). *Diccionario Panhispánico de dudas*. Recuperado el 21 de agosto del 2020 de <https://www.rae.es/dpd/>

(American Psychological Association, 2020, p. 308)

Ejemplo 3: Si se referencia la entrada del diccionario

Real Academia Española. (s. f.). *Procrastinar*. En *Diccionario de la lengua española*. Recuperado el 29 de setiembre de 2021, de <https://dle.rae.es/procrastinar>

### 3.2.2.6. Blog

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e iniciales de los nombres del autor o nombre del blog
- Año, día y mes de publicación del artículo del blog entre paréntesis seguido de un punto
- Título del artículo seguido de un punto
- Nombre del blog en cursiva seguido de punto
- Ruta de acceso o URL

Rivas, G. (2021, 14 de junio). Innovación y desarrollo productivo en la era del COVID-19: Lecciones de 2020; desafíos del 2021. *BID Mejorando vidas* <https://cutt.ly/elB8RE0>

(American Psychological Association, 2020, p. 305)

### 3.2.2.7. Página web

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e inicial del nombre o de la corporación seguido de un punto
- Año, día y mes de publicación, entre paréntesis, seguido de un punto
- Título del artículo en cursiva
- Nombre de la página web, punto; luego la ruta de acceso o URL, (si el artículo no posee fecha de publicación debe colocarse la fecha de recuperación de la información; guiarse de la parte resaltada de color verde del ejemplo 2).

Ejemplo 1: Con autor

Coca, M. (2020, 18 de agosto). *Las empresas digitales trabajan por una educación con impacto social*. BBVA Momentum. <https://www.bbva.com/es/las-empresas-digitales-trabajan-por-una-educacion-con-impacto-social/>

(American Psychological Association, 2020, p. 328)

Ejemplo 2: De autor corporativo y sin fecha de publicación

Organización Mundial de la Salud. (s. f.). *Preguntas y respuestas sobre la enfermedad por coronavirus (COVID-19)*. Recuperado el 21 de diciembre del 2020, <https://www.who.int/es/emergencias/diseases/novel-coronavirus-2019/advise-for-public/q-a-coronaviruses>

(American Psychological Association, 2020, p. 328)

### 3.2.2.8. Webinar

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e inicial del nombre(s) del (de los) autor(es) seguido de un punto

- Año de publicación, entre paréntesis, seguido de un punto
- Título del webinar en cursiva, luego colocar [Webinar]
- Nombre de la institución organizadora seguido del URL

Ejemplo:

Marcos, A., Leyva, A. y García Calderón, G. (2020). *Conversatorio juvenil: El empoderamiento detrás del cambio* [Webinar]. Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas. <https://repositorioacademico.upc.edu.pe/handle/10757/651937>

(American Psychological Association, 2020, p. 323)

### 3.2.2.9. Video en YouTube

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e inicial del nombre(s) del (de los) autor(es) seguido de un punto
- Año, día y mes de publicación, entre paréntesis, seguido de un punto
- Título del video en cursiva, luego colocar [Video].
- Nombre de la corporación que respalda el video, seguido del URL

Ejemplo:

Heinig, P. (2017, 20 de agosto). *Las tres competencias básicas para el futuro* [Video]. <https://www.youtube.com/watch?v=cQVg1LfmGhE>

(American Psychological Association, 2020, p. 323)

### 3.2.2.10. Fotografías

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e inicial del nombre(s) del (de los) autor(es) seguido de un punto
- Año de publicación, entre paréntesis, seguido de un punto
- Título del evento fotográfico en cursiva, luego colocar [Fotografía].

- Nombre de la corporación que publicó la fotografía, punto y URL

Ejemplo:

Nick Ut. (1972). *45 años de la foto de la niña víctima del napalm, símbolo de la Guerra de Vietnam* [Fotografía]. Memoria Pública. <https://cutt.ly/wlNy7RA>

(American Psychological Association, 2020, p. 325)

### 3.2.2.11. Ponencias

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellido o apellidos e inicial del nombre(s) del (de los) autor(es) seguido de un punto
- Año, día y mes de publicación, entre paréntesis, seguido de un punto
- Título del evento en cursiva, luego colocar [Ponencia].
- Nombre de la corporación que organizó el evento, punto y URL

Ejemplo:

Páramo Rocha, G. (2011, 8 de setiembre). *Mito, lógica y matemática* [Ponencia]. Cátedra Mito y Ciencia de Bogotá. <https://bit.ly/32aAWu5>

(Universidad Central, 2020, p. 25)

### 3.2.2.12. Episodio de podcast

Se debe ubicar los siguientes componentes:

- Apellidos o apellidos e inicial(es) de su(s) nombre(s) de la presentadora seguido de la palabra (Presentadora), luego un punto
- Año, día y mes de publicación, entre paréntesis, seguido de un punto
- Título del evento en cursiva, luego colocar [episodio de podcast].
- Nombre del programa en cursiva y la corporación que se emitió el evento, punto y URL

Uribe, D. (Presentadora). (2019, 20 de agosto). ¿Qué fue el movimiento de juntas? [episodio de podcast]. En *Las historias de Diana Uribe*. Radio Nacional de Colombia. <http://bit.ly/2WG7J9y>

(American Psychological Association, 2020, p. 324)

### 3.2.3. Orden de lista de las referencias

La lista de referencias, en el estilo APA, se ordena alfabéticamente.

Ejemplo:

- Álvarez Arregui, E. S. y Pérez Pérez, A. M. (2015). *Liderazgo directivo en los centros educativos de Asturias* [Tesis de maestría, Universidad de Oviedo]. <https://recyt.fecyt.es/index.php/BORDON/article/view/29039>.
- Arias, F. (2006). *El proyecto de investigación, introducción a la metodología científica*. (5.ª ed.). Episteme.
- Baique Camacho, H. C. (2016). *Liderazgo directivo de instituciones educativas secundarias de Chiclayo y el desempeño docente* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. <https://cutt.ly/ozkljy>.
- Béjar Rivero, D. (2008). *Metodología de la investigación*. Ediciones Shalom.
- Gómez, M. A. (2006). *Introducción a la metodología de la investigación científica*. Brujas.
- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C. y Baptista Lucio, P. (2010). *Metodología de la investigación*. Mac Graw-Hill.



# CAPÍTULO 4

---

ESTILO, PUNTUACIÓN Y  
MAYÚSCULAS





La redacción académica está sujeta, por un lado, a parámetros lingüísticos o de escritura, esto es, se circunscribe a las normas de una determinada lengua. Por otro lado, también hay elementos extralingüísticos —como el público para quien se escribe— que pueden determinar el estilo o la forma de redactar. En ese sentido, es de suma importancia considerar el estilo, la puntuación y el uso de las mayúsculas para tener una mayor sistematización gramatical y claridad expositiva. Por lo tanto, en este capítulo, se abordará, con una gran variedad de ejemplos comparativos y didácticos, las normas más usadas en la redacción de textos académicos.

## 4.1. El estilo en la redacción

### 4.1.1. El orden de las palabras oraciones

El orden de las palabras en la oración alude a la relación que mantienen entre sí los constituyentes agrupados tanto en el sujeto como en el predicado. A pesar de que este tema se ha abordado desde los tiempos de Nebrija (siglo XV), aún no hay un consenso sobre ciertos aspectos sintácticos y terminológicos entre los gramáticos. Sin embargo, en esta sección, no se pretende realizar una historia de los diversos enfoques gramaticales al respecto, sino se brindan oportunas orientaciones sobre el uso secuencial de las palabras en función del criterio comunicativo o discursivo.

#### 4.1.1.1. El orden lógico

Es el orden normal que establecen las palabras dentro de la oración. La lengua española sigue un orden básico en el que al sujeto se le agregan verbo, objetos y circunstanciales. Dicho orden oracional (SVO) permite establecer una estructura lineal prototípica para analizar las oraciones. Evidentemente, esta secuencia oracional puede variar por cuestiones psicológicas o estilísticas; sin embargo, no se deben generar cambios que obstaculicen la lectura y la comprensión del texto, sobre todo si se trata de textos académicos.

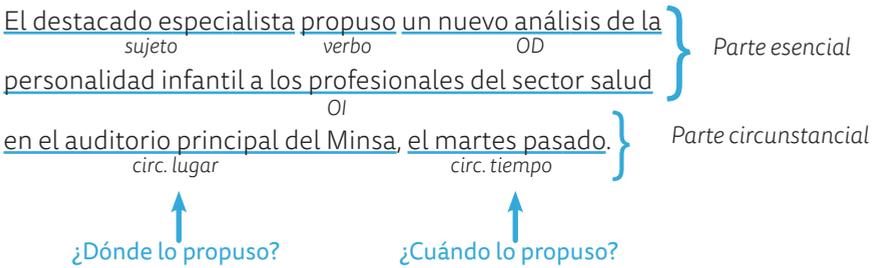
Según Ávila Gómez (2010, p. 48), el orden lógico es el más claro para escribir, es el que se estructura de la siguiente forma: primero la parte esencial (sujeto + verbo + OD + OI) y después la parte circunstancial o accidental (cómo, cuándo, dónde, por qué, para qué, etcétera).

**Caso 1:**

Orden lógico de la oración:

*El destacado especialista propuso un nuevo análisis de la personalidad infantil a los profesionales del sector salud en el auditorio principal del Minsa, el martes pasado.*

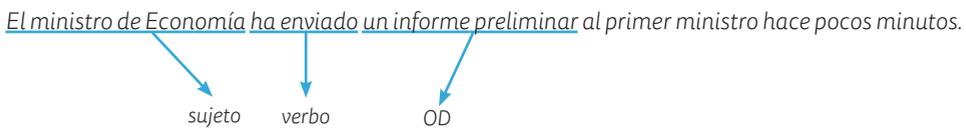
Análisis del orden oracional:



**Caso 2:**

Elementos de la estructura oracional:	
Sujeto:	el ministro de Economía
Verbo:	ha enviado
OD:	un informe preliminar
OI:	al primer ministro
Circ. tiempo:	hace pocos minutos

El orden lógico de la oración ubica al verbo entre el sujeto y el objeto directo.



**Caso 3:**

También es predominante, desde el punto de vista sintáctico, ubicar al verbo entre el sujeto y el atributo (elemento que modifica al sujeto, desde el predicado).

- La doctora Maldonado era generosa.

sujeto                      verbo    atributo

- La ciencia es progresiva.

- El ingeniero industrial es un gran líder.

- Los periodistas mexicanos que llegaron para el cambio de mando estaban muy entusiasmados.

**4.1.1.2. El orden psicológico**

Este orden se establece por razones expresivas, esto es, cuando el redactor desea enfatizar alguna parte de la oración, la traslada al inicio para darle mayor relevancia. Por ejemplo:

- Al científico le entregaron, demasiado tarde, los instrumentos de investigación.

OI            OI            verbo                      circ. tiempo                      OD

- Perseverante, analítico y objetivo: así debe ser un investigador.

atributo                                      verbo                      sujeto

- Con Popper, el método hipotético deductivo logra mayor impacto.

OP                                      sujeto                                      verbo                      OD

**4.1.1.3. El orden estilístico**

Es el orden literario que se emplea con un fin estético o artístico. Frecuentemente, este tipo de secuencia recurre al hipérbaton, figura literaria que altera el orden oracional, para proporcionar ritmo y musicalidad al enunciado.

Ejemplo:

- *Desde el salón, su voz escuchar solía.* (orden estilístico)

(yo) *Solía escuchar su voz desde el salón.* (orden lógico)

- Si algún día en el planeta del Principito estoy, una flor inmarcesible para ti guardaré. (orden estilístico)

(yo) *Guardaré una flor inmarcesible para ti si estoy algún día en el planeta del Principito.* (orden lógico)

## 4.2. Puntuación

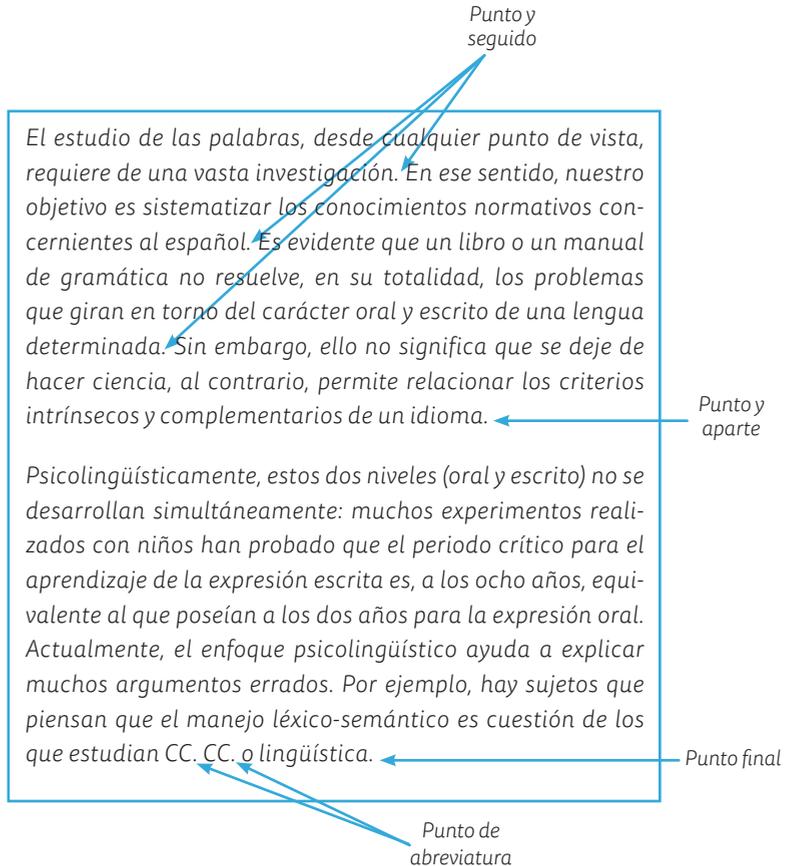
La puntuación es el mecanismo que permite delimitar las palabras, frases, oraciones, párrafos, etc., con el propósito de establecer una denotación o connotación semántica, esto es, contribuye con el significado y la interpretación de la información. En el español actual, existen diversos signos de puntuación; no obstante, en este capítulo nos centraremos en aquellos que son más frecuentes en la redacción académica.

### 4.2.1. El punto

El punto (.) es un signo ortográfico que se emplea, en términos generales, para delimitar enunciados que constituyen un acto comunicativo. Aunque tradicionalmente solo se consideran tres tipos, en este libro planteamos cuatro tipos:

- 1) punto y seguido
- 2) punto y aparte
- 3) punto final
- 4) punto de abreviatura

El punto y seguido se emplea para separar ideas de un mismo subtema, mientras que el punto y aparte separa los subtemas en distintos párrafos y el punto final concluye el tema que se está desarrollando.



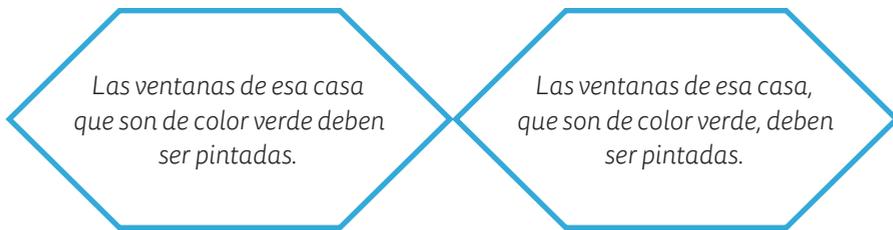
En cuanto al punto de abreviatura, se puede emplear en los siguientes casos:

1. Iniciales de los nombres (Sánchez, L. A.)
2. Abreviaturas de origen latino (id., p.m., et al.)
3. Abreviaturas relacionadas con las referencias bibliográficas (3.<sup>a</sup> ed., vol., p., pp.)
4. Algunas formas pluralizadas (RR. HH., EE. UU., CC. CC.)

Hay que considerar que las siglas y acrónimos no llevan punto de abreviatura: OMS, UCV, CGTP, APA, ONU, Apafa). Asimismo, las unidades de medida, por regla general, se escriben sin punto porque no se trata de abreviaturas, sino de símbolos (m, cm, kg, mm, W). Según Aguilar Ruiz (2013, p. 111), los símbolos son invariables, incluso hay símbolo compuestos inalterables como el de los milímetros de mercurio cuya representación es mmHg, por lo tanto, no es adecuado representarlo de una forma separada (espacio) entre ambos componentes (\*mm Hg).

#### 4.2.2. La coma

La coma es el signo de puntuación más frecuente en la redacción. Su uso en las palabras, frases y oraciones permite sistematizar los significados o contenidos estableciendo la coherencia textual. En muchos casos, la coma puede diferenciar el significado oracional:



Según la *Ortografía de la lengua española*, «la coma (,) es un signo de puntuación que delimita unidades lingüísticas inferiores al enunciado. Se escribe pegada a la palabra o el signo que la precede y separada por un espacio de la palabra o el signo que la sigue» (RAE, 2010, p. 302). Se mencionan a continuación algunos usos lingüísticos de la coma:

#### 4.2.2.1. La coma circunstancial

Los complementos circunstanciales son elementos del predicado que, de acuerdo con la intención comunicativa, indican lugar (¿dónde?), tiempo (¿cuándo?), modo (¿cómo?), finalidad (¿para qué?), etc. En tal sentido, se empleará la coma para separar a los complementos circunstanciales en los siguientes casos:

a) Cuando el circunstancial es extenso y antecede al verbo. Por ejemplo:

*circunstancial de lugar*

- En el nuevo auditorio de esta prestigiosa institución, se realizará la conferencia.

*circunstancial de tiempo*

- Desde la época de los primeros gobernantes del Imperio romano, se mantienen algunos estilos artísticos

En cambio, tal como lo señala la *Ortografía de la lengua española*, si el circunstancial es breve, es preferible no graficar la coma: *En casa no puedo estudiar; Dentro de pocos días tendrá noticias nuestras* (RAE, 2010, p. 316).

*En oraciones compuestas, se usa la coma cuando se quiere aislar una información circunstancial a la que se quiere dar relevancia o importancia dentro del contexto oracional (por ejemplo, para oponerla a otra). En este caso, el circunstancial también debe anteceder al verbo:*

• Por la tarde, ella lee toda la teoría y, por la noche,

*circ. tiempo* *circ. tiempo*  
revisa las ideas principales.

• En la empresa, respeta a su jefe y, en su casa, obedece

*circ. lugar* *circ. lugar*  
a sus padres.



Asimismo, la *Ortografía de la lengua española* plantea sobre los incisos lo siguiente:

Son elementos suplementarios que aportan precisiones, ampliaciones, rectificaciones o circunstancias a lo dicho:

«La dama húngara ha aprendido, y no precisamente por placer, a distinguir entre la locura como enfermedad y la locura como vicio del espíritu» (Moix Vals [Esp. 1994]).

«El general Palomar, cuya vida corría con el siglo, había sido niño trompetero del Ejército Constitucionalista de don Venustiano Carranza» (Fuentes Cristóbal [Méx. 1987]). (RAE, 2010, p. 307).

#### 4.2.2.4. La coma topicalizadora

Según Gómez Torrego, este tipo de coma separa cualquier palabra, grupo, etc., que se refiera a contenidos de los que el hablante va a informar y que aparecen al principio de una oración o enunciado (2011, p. 254).

- En cuanto a los directores, discrepo de sus propuestas educativas planteadas.  
*tópico*
- A propósito de la filosofía, Platón planteó la naturaleza de las palabras.  
*tópico*

#### 4.2.2.5. La coma elíptica

Se usa la coma elíptica cuando un verbo está elidido, tácito o sobrentendido por haber sido mencionado con anterioridad o porque el contexto oracional en el que se inserta es evidente. La coma elíptica se puede usar en los titulares de diarios, en los refranes y en otro tipo de enunciados. Véase los siguientes ejemplos:

- *Arequipa, una gran ciudad.*
- *Tres por cuatro, doce.*

La coma elíptica también es frecuente en oraciones compuestas:

- *Los alumnos presentarán una monografía; los docentes, un ensayo.*
- *Los que son jubilados, en la otra ventanilla.*

#### **4.2.2.6. La coma vocativa**

El vocativo es el interlocutor, es decir, es el receptor al cual nos dirigimos en forma explícita. Normativamente, el vocativo, al ser un elemento extraoracional, debe separarse del resto de la oración a través de una o dos comas, dependiendo de su ubicación.

- Joven estudiante, la investigación es necesaria en la universidad.  
vocativo
- La investigación, joven estudiante, es necesaria en la universidad.  
vocativo
- La investigación es necesaria en la universidad, joven estudiante.  
vocativo

#### **4.2.3. Los dos puntos**

Los dos puntos (:) son signos ortográficos que establecen una pausa; pero, a diferencia del punto, no delimitan el cierre de un enunciado. Se usa en los siguientes casos:

##### **a) Antes de una enumeración:**

- *El ministro de Educación consideró tres valores: responsabilidad, honestidad y solidaridad.*

##### **b) Para sustituir al conector causal «porque» o a un equivalente de este:**

- *El ministro de Educación renunció: no quiso interrumpir las investigaciones.*

##### **c) Antes de un enunciado que sintetice todo lo expresado anteriormente:**

- *El ministro de Educación es amable, sincero y buen profesional: es un hombre a carta cabal.*

d) Para introducir ejemplos en forma directa o a través de un enunciado alusivo a ello:

- *El Perú tuvo grandes escritores en diferentes épocas o generaciones: Valdelomar, Arguedas, Ribeyro, etc.*

- *El Perú tuvo grandes escritores en diferentes épocas o generaciones. Ejemplos: Abraham Valdelomar, José María Arguedas, Julio Ramón Ribeyro, etc.*

e) Para introducir una explicación o aclaración:

- *Los periodistas solo tenían una opción: correr antes de que explote la cisterna.*

f) Antes de una enumeración:

- *El ministro de Educación consideró tres valores: responsabilidad, honestidad y solidaridad.*

Asimismo, en términos gramaticales, no debe emplearse los dos puntos antes de una enumeración si el enunciado carece de un elemento anticipador.

\* *Me he matriculado en: Biología, Psicología e Historia del Perú.*

\* *Mis tres mejores amigos son: Alex, Ricardo y José.*

**Formas correctas:**

a) *Mis mejores amigos son tres: Alex, Ricardo y José.*

b) *Son tres mis mejores amigos: Alex, Ricardo y José.*

g) Para presentar una cita textual:

- *El ministro de Educación dijo: «Las clases serán virtuales durante todo el año».*

Generalmente, hay confusiones al emplear los dos puntos cuando se usan citas textuales (directas breves). El uso de los dos puntos en los tres ejemplos siguientes es incorrecto:

a. Moncada (2018) sostiene que: «La comunicación es un proceso que engloba una serie de elementos que desempeñan un rol o una función informativa» (p. 23).

b. Moncada (2018) sostiene: que «la comunicación es un proceso que engloba una serie de elementos que desempeñan un rol o una función informativa.» (p. 23).

c. Moncada (2018): «La comunicación es un proceso que engloba una serie de elementos que desempeñan un rol o una función informativa» (p. 23).

El uso de los dos puntos no debe estar en función al conector que, esto es, no debe ir ni antes ni después, por lo tanto, estas dos formas son correctas:

- Moncada (2018) sostiene: «La comunicación es un proceso que engloba una serie de elementos que desempeñan un rol o una función informativa» (p. 23).

- Moncada (2018) sostiene que «la comunicación es un proceso que engloba una serie de elementos que desempeñan un rol o una función informativa» (p. 23).

En cuanto al estilo, a pesar de que se trata de un signo de puntuación con baja frecuencia de uso, en determinados casos, se incurre en el empleo excesivo de los dos puntos:

- *La comunicación verbal puede realizarse de dos formas: oral: a través de signos orales y palabras habladas o escrita: por medio de la representación gráfica de signos; pero en nuestro tiempo cada vez tienen más importancia los sistemas de comunicación no verbal.*

#### 4.2.4. Las comillas

Las comillas (« ») son signos ortográficos compuestos, es decir, se usan al inicio y al final de una palabra, frase, oración, etcétera. En los textos impresos, las comillas se escriben sin espacio respecto a la palabra entrecomillada y con espacio de la palabra siguiente. Se usan en los siguientes casos:

a) Para realizar transcripciones o copias literales (cita textual o directa):

- *La abogada afirmó: «Apelaremos la sentencia en estos días, ya que consideramos que el proceso no ha sido imparcial».*

b) Para establecer un significado irónico o diferente al denotativo:

- *El representante del alcalde se dedica a los «negocios».*

- *Mi mayor «defecto» es la puntualidad.*

c) Para encerrar una palabra inventada (neologismo) o un extranjerismo:

- *En el futuro habrá una televisión «magalizada».*

- *El regidor llegó al cine con su «petit amie».*

d) Para encerrar una palabra o expresión relacionada con el ámbito gramatical (uso metalingüístico):

- *La palabra «se» no se tilda si funciona como pronombre.*

- *El conector adversativo «pero» no siempre lleva coma.*

e) Se usan las comillas también para encerrar los títulos de artículos, noticias, trabajos, etc.

- *Anoche revisé un artículo llamado «Adiós a las grasas».*

- *Ese trabajo que publicaremos se llamará «Preguntas y respuestas sobre la redacción universitaria».*

f) También se usa para resaltar las palabras que funcionan como alias, apodos o sobrenombres:

- *Lionel Messi: la evolución de la «Pulga».*

- *Todos recuerdan a Ernesto «Che» Guevara.*

g) Se usan las comillas simples en aquella palabra o expresión que forma parte de un texto o enunciado ya entrecorillado:

- *El asesor de tesis me dijo: «Parafrasea siempre la palabra 'importante' en cualquier parte del texto».*

#### 4.2.5. Los puntos suspensivos

Los puntos suspensivos son signos ortográficos que se representan a través de tres puntos seguidos (...). Fonéticamente, establecen una pausa con entonación suspendida, es decir, no es ascendente ni descendente. En la escritura, los puntos suspensivos se escriben sin ningún espacio después de una palabra; no obstante, si preceden a una palabra, deben separarse de esta por un espacio:

- Leí a Borges, Cortázar, Rulfo, Ribeyro...

- «... y me oyes desde lejos y mi voz...»

Se usan los puntos suspensivos en los siguientes casos:

a) Cuando se elimina información de una cita textual o directa. En algunas adaptaciones del manual APA, los puntos suspensivos se grafican entre corchetes o paréntesis:

- Según Maldonado, «la lengua es un conjunto de signos o palabras que emplean las personas para comunicarse en diferentes situaciones...» (2018, p. 11).

- Según Maldonado, «la lengua es un conjunto de signos o palabras que emplean las personas para comunicarse en diferentes situaciones [...]» (2018, p. 11).

- Según Maldonado, «la lengua es un conjunto de signos o palabras que emplean las personas para comunicarse en diferentes situaciones (...)» (2018, p. 11).

b) Para indicar que una enumeración continúa (equivale a etc.):

- *Conocimos muchos lugares: Arequipa, Huánuco, Iquitos, Trujillo...*

c) Para recortar una oración u expresión que se supone que es conocida por el lector:

- *Todos sabemos que no hay mal que dure cien años ni cuerpo...*

d) Para indicar duda, temor o incertidumbre respecto a lo que se pretende comunicar:

- *Nos gustaría que..., no sé cómo explicarlo..., aceptarían que...*

e) Para evitar la escritura completa de una palabra vulgar o malsonante:

- *El representante del municipio quería que los corruptos se vayan al c...*

### 4.3. Las mayúsculas

Las mayúsculas son letras que se escriben, respecto a las minúsculas, con mayor tamaño. Ortográficamente, el uso de las mayúsculas no invalida el empleo de la tilde en aquellas palabras que la requieran como en PERÚ, MÉXICO, AVIÓN, SÁNCHEZ, etc.

Se usan, principalmente, las letras mayúsculas en los siguientes casos:

- a) Al inicio de una oración y después del punto y seguido:

*Los periodistas llegaron al teatro. Pronto iba a empezar la conferencia de prensa.*

- b) Después de un signo de interrogación o exclamación, salvo que vaya otro signo como, por ejemplo, la coma:

*¿Cuándo regresaremos? Dime la verdad.*

*¡Cuánta gente en el estadio! Hay mucha expectativa en los aficionados.*

- c) Al inicio de una cita textual:

*La primera dama dijo: «Todos tenemos que actuar con responsabilidad porque estamos en emergencia nacional».*

- d) Por regla general, se emplea la mayúscula en nombres propios de personas (incluyendo los hipocorísticos) y animales: *Rosario, Charo, Luis, Lucho, Platero, Rocinante, etcétera.*

- e) Los apellidos, excepto las preposiciones (nexos) que relacionan con el nombre y apellido: *Julio Cortázar, Ferdinand de Saussure.*

- f) Los nombres propios de lugares (topónimos o nombres geográficos). Si el artículo formara parte del nombre propio, también llevará mayúscula: *Perú, Loreto, Los Olivos, Cuba, La Habana, etcétera.*

- g) Las expresiones que aluden a entidades, instituciones, organismos, partidos políticos: *Universidad César Vallejo, Instituto Cervantes, Organización Mundial de la Salud, el partido Somos Perú.*

- h) Los nombres de los planetas, astros, constelaciones, etcétera, en sentido estricto, es decir, no metafórico:

*La Tierra gira alrededor del Sol.*

*La Osa Mayor está conformada por muchas estrellas.*

i) Los nombres que aluden a festividades religiosas o civiles: *Navidad, Semana Santa, Año Nuevo, Día de la Independencia, etc.*

j) Al inicio del título de un libro: *Crónica de una muerte anunciada, El huerto de mi amada.* Según Moreno Castrillón, «en las publicaciones periódicas y colecciones, en cambio, se escriben con mayúscula los sustantivos y adjetivos que forman el título: *Revista Zona Próxima, Biblioteca de Autores Españoles*» (2013, p. 85).

k) Los títulos o cargos, aunque suelen escribirse con mayúscula en algunos documentos jurídicos o administrativos, se recomienda escribirlos con minúsculas. Al respecto, *la Ortografía de la lengua española* considera lo siguiente:

Los sustantivos que designan títulos nobiliarios, dignidades y cargos o empleos de cualquier rango... deben escribirse en minúscula inicial por su condición de nombres comunes, tanto si se trata de usos genéricos: *El rey reina, pero no gobierna...* como si se trata de menciones referidas a una persona concreta: *La reina inaugurará la nueva biblioteca; El papa visitará la India en su próximo viaje; A la recepción ofrecida por el embajador acudió el presidente del Gobierno, acompañado de la ministra de Defensa y el general Martínez, jefe del Estado Mayor.* (RAE, 2010, p. 470)

# CAPÍTULO 5

---

## REDACCIÓN Y PUBLICACIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS





Se cree que la redacción de artículos científicos y su publicación en medios especializados, por lo general, presenta dificultades. Esta visión equivocada suele retrasar el desarrollo de una cultura de investigación y la búsqueda de nuevos conocimientos. También existen otros mitos que no ayudan a ser visibles los textos académicos y trabajos de investigación. Por ejemplo, los gastos que generan los redactores, correctores de estilo, impresiones de libros y aceptación de los artículos en revistas indizadas; también se cree que, si estos productos son rechazados, se robarán la idea presentada; por último, se piensa que no es factible redactar ni publicar si no se posee las competencias lingüísticas del idioma, tampoco los contactos o influencias pertinentes.

Sin embargo, nada de lo expuesto es cierto, pues cualquier académico o investigador, mejorando su técnica a través de la práctica, estará en condiciones de redactar artículos. Asimismo, la publicación a través de revistas indizadas de dominio abierto es totalmente gratis, solo se debe buscar una revista de la especialidad, estar atentos a las convocatorias y remitir el texto, a través de la página web de la revista —previo registro— o de un correo virtual, teniendo en cuenta las recomendaciones de estilo y formato solicitado.

## 5.1. Redacción de un artículo científico

### 5.1.1 Definición

El «artículo científico ... es un informe escrito y publicado que describe resultados originales de investigación, en forma lógica, clara y precisa» (Rojas, 2020, p. 92). También es considerado como un género discursivo que permite la producción del conocimiento, el avance científico, el desarrollo disciplinar y como un elemento que otorga reconocimiento a las instituciones (Sánchez, 2016, p. 103).

### 5.1.2. Tipos de artículos científicos

El Manual de publicación de la Asociación Psicológica Americana considera cinco tipos de artículos científicos: informes de estudios empíricos, artículos de reseña y revisión, artículos teóricos, artículos metodológicos y estudios de caso (Vílchez y Vara, 2009, pp. 7-8).

### **5.1.2.1. Informes de estudios empíricos**

Se considera así a los estudios publicados por primera vez después al ejecutar un proyecto de investigación, que luego conduce a la obtención de resultados. Este tipo de investigaciones son las que tienen mayor prevalencia para la publicación en revistas indizadas.

### **5.1.2.2. Artículos de reseña o revisión**

Son las evaluaciones o estudios críticos que se realizan de investigaciones publicadas. Este tipo de estudios toma como antecedentes los trabajos ya realizados con la finalidad de aclarar los problemas que se investigan, informar con mayor claridad el tema y proponer una secuencia o pasos que conlleven a solucionar un problema.

### **5.1.2.3. Artículos teóricos**

Los autores consideran estudios previos con el fin de dar a saber una nueva teoría respetando la misma línea de las investigaciones halladas. Asimismo, este tipo de artículos evalúa o analiza teorías de diversas disciplinas con el fin de indicar las imprecisiones o validez de las investigaciones previas.

### **5.1.2.4. Artículos metodológicos**

Este tipo de investigaciones propone nuevos métodos o modifica los existentes luego de realizar un minucioso estudio. Asimismo, presenta con facilidad de comprensión y comparación con otras metodologías, discusiones de los enfoques cuantitativos y de análisis.

### **5.1.2.5. Estudios de casos**

Los estudios de casos ponen a disposición los resultados obtenidos del autor, luego de trabajar con una organización u otro investigador. Lo relevante de estas investigaciones es la capacidad que poseen los investigadores para generar un equilibrio entre la publicación de información confidencial de investigaciones previas y lo que quieren publicar. Este tipo de investigaciones pretende ilustrar un problema, indicar alguna forma de resolverla o esclarecer los elementos necesarios de un problema de investigación.

### 5.1.3. Características

La Universidad Sergio Arboleda (2014, pp. 1-3) considera que las características de un artículo científico deben ser las siguientes:

- Expone, a la comunidad académica, los resultados de un trabajo de investigación.
- Su redacción es en un lenguaje formal y normativo.
- Combina de manera peculiar el texto expositivo con el argumentativo. Es expositivo porque presenta datos y hechos basados en fuentes especializadas con el fin de sustentar la postura del investigador. Es argumentativo porque sustenta la tesis dando paso a la discusión de los resultados y las conclusiones.
- Contiene resultados que son interpretados y demostrados mediante definiciones, explicaciones, citas (directas, parafraseadas), resúmenes, gráficos, tablas, listas y matrices.
- El investigador se basa en conocimientos previos de otros investigadores.
- Las conclusiones, a las que arriba el artículo científico, son objetivas porque sintetiza la información más relevante de las teorías analizadas o resultados y subjetivas, puesto que se realiza un enjuiciamiento de los resultados, por lo que no son categorías definitivas del conocimiento.

### 5.1.4. Lenguaje inclusivo y no sexista o discriminatorio

En la actualidad, las revistas indizadas exigen, en la redacción de artículos científicos, el uso de la lengua no sexista; esto se convierte en uno de los principales retos de los investigadores, quienes deben hacer uso de la lengua inclusiva dentro de la norma dejando de lado las expresiones discriminatorias que provienen de una sociedad marcada altamente por el sexismo.

La Organización de las Naciones Unidas (ONU) (2019, p. 1) recomienda que, al generar la comunicación o redactar textos académicos, no se visualice el género, por ello se debe:

- Omitir el artículo de los sustantivos comunes. Ejemplos: “exponente”, “estudiante”, “representante”, “caminante”.
- Usar los sustantivos colectivos y otras estructuras genéricas. Ejemplos de sustantivos comunes: “la docencia”, “la gerencia”, “el funcionariado”, “el público”, “la adultez”, “la gente”, “el pueblo”. Ejemplos de estructuras: «la comunidad», «el equipo de», «el cuerpo de». Ejemplo de procesos por personas: la evaluación, el monitoreo, la distribución, la investigación.

- Usar el pronombre relativo «quien, quienes», los pronombres indefinidos «alguien», «nadie» y «cualquiera» y el adjetivo indefinido «cada» o el adjetivo demostrativo «tal» seguido de sustantivo común en cuanto al género.
- Elegir adjetivos sin marca de género en lugar de sustantivos. Ejemplo: «el desempleo juvenil», «la violencia delincuencial», «el ingreso estudiantil».
- Usar construcciones con «se» impersonal, por ejemplo «se recomienda»; de pasiva refleja, por ejemplo «se debatirá» o de pasiva perifrástica, por ejemplo «se va a elegir».
- Omitir el agente. Ejemplo: “habrá un debate”.
- Usar el infinitivo o el gerundio en lugar de un sintagma con marca de género. Ejemplos: “Es necesario tener una cuenta para acceder al portal”; vs. «los estudiantes deben tener una cuenta»; “trabajando con dedicación alcanzaremos las metas”; vs. «si los funcionarios trabajan con dedicación...».

## **5.1.5. Estructura del artículo científico**

Uno de los modelos más aceptados en la redacción de artículos científicos desde hace, aproximadamente, cien años es el IMRyD (I = introducción, M = método, R = resultados y D = discusión) (Gonzales y Máttar, 2010, p. 1895). Dicho modelo contempla los siguientes elementos: título, resumen o abstract, palabras clave o keywords, introducción, metodología, resultados, discusión, conclusiones, agradecimiento (opcional) y referencias.

### **5.1.5.1. El título**

El título debe ser breve, que precise el tema; específico y sencillo para atraer primero, al editor y revisor, luego al lector; no debe incluir tecnicismos ni abreviaturas y su extensión que no sobrepase las quince palabras (López et al., 2014, p. 239). Este se redacta en frase nominal, nunca en oración. Ejemplos:

- El patrimonio inmaterial y la educación: bases conceptuales para un planteamiento didáctico
- Las macrorreglas para mejorar la redacción de resúmenes en estudiantes universitarios

Es importante mencionar que después del título, las revistas solicitan los datos de los autores: apellidos y nombres, filiación, correo electrónico y código Orcid.

### 5.1.5.2. Resumen

El resumen o *abstract* se redacta en un solo párrafo en el cual se escribe el problema, objetivo de estudio, material, método, resultados y conclusiones. Este se escribe cuando se finaliza el artículo y su extensión suele ser entre 200 a 250 palabras. Cabe agregar que el resumen se redacta en tiempo pasado a excepción de las conclusiones (Santiesteban y Núñez, 2017, p. 7). Las revistas indizadas en lengua española, por lo general, solicitan que el resumen se redacte en dos o tres lenguas: la lengua madre (español) y otras como el inglés o portugués.

### 5.1.5.3. Las palabras clave

Las palabras clave es la sección del artículo científico en la que se debe colocar los vocablos más significativos tomados de tesauros por propia indicación de la revista indizada. Estas se escriben en la lengua madre y la que indique la revista y suelen ser de tres a cinco palabras.

Lam (2016) señala que las palabras clave son «una sección que se escribe a continuación del resumen y que consta de una lista de términos específicos e importantes que aparecen en el artículo, los cuales se escriben separados por comas» (p. 62).

### 5.1.5.4. Introducción

La introducción del artículo científico, por lo general, se escribe en tiempo presente y su redacción requiere de un amplio conocimiento de la literatura sobre el tema. Según Santiesteban y Núñez (2017), la extensión de la introducción depende de las disciplinas científicas de las revistas. Por ejemplo, en las de ciencias sociales y psicología es extensa; mientras que en las de ciencias médicas, breve (p. 5). Asimismo, la Universidad de Extremadura (2020) señala que la introducción responde a la interrogante ¿cuál es el problema?, y parte de lo general a lo específico; también, se relaciona con el contexto científico; es decir, genera una discusión de la hipótesis con trabajos previos, teorías o conceptos. La redacción de este apartado concluye con el objetivo e hipótesis propuestos (párr. 6).

### 5.1.5.5. Metodología

En la metodología se describen las herramientas, materiales, métodos y procedimientos que se requieren para el logro de los resultados.

Responde a la interrogante: ¿cómo se ha realizado la investigación? Esta sección debe contemplar el enfoque, tipo, nivel y diseño de investigación. Además, contiene la población, muestra, tipo de muestreo, técnicas, instrumentos de recolección de datos, fundamentos éticos y método estadístico —determina la muestra, brinda confiabilidad a la fuente, analiza e interpreta los resultados—. Noreña (2020, párr. 11) indica que «en la metodología se presenta la descripción detallada de las técnicas, los métodos, el análisis estadístico (si es el caso), y los procedimientos que se siguieron para llevar a cabo la investigación».

#### **5.1.5.6. Resultados**

En esta sección se registra la información más relevante o representativa de todos los datos obtenidos; es decir, el hallazgo principal del estudio y responde a la pregunta: ¿qué se encontró? Este apartado se considera como el aporte o contribución al conocimiento científico por lo que se describe, los resultados de las variables o categorías medidas, de forma breve y clara. En tal sentido, Rojas (2020) señala que en los resultados se debe tener en cuenta el esquema siguiente: presentación de los hallazgos; análisis fáctico y estadístico de los descubrimientos; e interpretación de estos o conocimiento nuevo, el cual es redactado con brevedad y claridad, ya que esta parte será útil para la discusión (p. 81).

#### **5.1.5.7. Discusión**

La discusión responde a la pregunta: ¿qué significa lo hallado? Se inicia con un resumen en el que se muestra el significado de los principales resultados; luego se analizan, comparan y contrastan con hallazgos de otras investigaciones reconocidas y consideradas anticipadamente en la literatura (introducción), para señalar las semejanzas e indicar sus discrepancias; también se mencionan las limitaciones e implicancias de estos en futuras investigaciones. Noreña (2020) señala que en este apartado se contrastan los resultados con otros similares y diferentes, los cuales también son interpretados. Si estos son cuantitativos, se considera los principales indicadores estadísticos: correlación de Pearson, análisis de regresión — $R^2$ — y Chi Cuadrado (párr. 12).

#### **5.1.5.8. Conclusiones**

Las conclusiones son las ideas más importantes del tema sustentadas en los resultados y discusión del estudio realizado que representan la importancia práctica de la investigación por sus aportes e innovaciones. Se pueden

presentar en un solo párrafo o enumerándolas. Noreña (2020) señala que «esta sección detalla los hallazgos más importantes de la investigación» (párr. 12).

#### **5.1.5.9. Agradecimiento**

Este apartado es opcional y no responde a ninguna exigencia científica. Muchos investigadores optan en colocarlo para retribuir el apoyo brindado en el proceso de la investigación. Lam (2016) señala que en esta sesión se debe mencionar a aquellos que no es factible considerarlos como coautores, pues su ayuda brindada solo fue económica, técnica, de apoyo con la literatura o equipos tecnológicos, orientaciones en la elaboración de tablas e ilustraciones, sugerencias en la ejecución de la investigación, ideas para explicar los resultados y revisión previa del artículo científico (p. 66).

#### **5.1.5.10. Referencias**

Las referencias son el conjunto de fuentes que respalda la literatura empleada en la redacción del artículo, debe ser lo más actuales posibles. Se recomienda no sobrepasar los tres años de antigüedad, pues es un criterio de calificación para ser aceptado y publicado en las revistas indizadas. Asimismo, su registro responde al estilo —el más utilizado en las revistas de ciencias sociales es el APA— y formato de la revista indizada donde se desee publicar; por ello, se debe revisar el contenido de la convocatoria, sus normas y otros ejemplares ya divulgados, previo a redactar esta sección. Por otro lado, es importante considerar las fuentes más citadas, pues es un indicador de confianza y vigencia temática.

## **5.2. Publicación de un artículo científico**

### **5.2.1. Definición de publicación**

Según el *Diccionario de la lengua española*, «publicación» es el acto de publicar un escrito que está impreso; este puede ser un periódico, una revista o un libro; mientras que el término «publicar» significa difundir a través de una imprenta u otros medios un escrito (RAE, 2019). En la era digital, la publicación se ha convertido en un referente de actualización o generalización del conocimiento a través de páginas virtuales o de revistas científicas de dominio público o privado.

Los artículos, considerados estos como el aporte al conocimiento, solo quedan concluidos cuando se comparten con la comunidad académica y científica; pues, de esta manera, se logra el desarrollo de las diferentes áreas o campos

de la ciencia. En este proceso, las universidades desempeñan un rol preponderante, convirtiéndose en precursoras de la construcción del conocimiento, cuyo medio más representativo es el artículo científico.

### 5.2.2. Indicadores de calidad de las revistas científicas

Las revistas científicas tienen sus propios criterios para medir su calidad, cuyo pionero fue Eugene Garfield en 1995, creador del factor de impacto (Elsevier Connect, 2018, párr. 1). Posteriormente, se agregaron indicadores como el índice de inmediatez, índice H, índice G, y Cuartil. Actualmente, se ha incluido SCImago Journal Rank (SJR) y Source Normalized Impact per Paper (SNIP) (Universidad de las Palmas de Gran Canaria, 2019). A continuación, se explica en qué consiste cada uno de ellos:

La Universidad de las Palmas de Gran Canaria (2019, párrs. 2-14) refiere:

- a) Factor de impacto, es el índice que mide la frecuencia en que una revista se cita durante un año. Su cálculo se obtiene usando la siguiente fórmula:  $A = B/c$ , en donde A es el factor de impacto de un año, B indica el número de citas de la revista en los dos años anteriores y c el número de artículos publicados por la revista en esos dos años anteriores.
- b) Índice de inmediatez, consiste en la rapidez con lo que se citan los artículos publicados en la revista. Se obtiene mediante la fórmula siguiente:  $A = B/c$  en que A señala el índice de inmediatez en un año, B el número de citas en ese mismo año y c el número de artículos que se publican ese año en la revista.
- c) Índice H, fue propuesto por Jorge Hirsch en el 2005 y consiste en medir la calidad y cantidad de producción científica, lo que permite identificar al investigador más destacado dentro de una disciplina del conocimiento. Se obtiene ordenando el número de publicaciones de forma descendente, con el número de citas, los cuales deben coincidir. Por ejemplo, si tenemos un índice H = 5, significa que existen cinco publicaciones citadas, mínimo, 5 veces cada uno).
- d) Índice G, propuesto por Leo Egghe en el 2006, también mide la productividad bibliométrica similar al del índice H. Se obtiene ordenando el número de publicaciones por el número de citas en orden descendente y agrega el número de citas acumuladas recibidas y el número de la posición al cuadrado. Actualmente, solo lo aplica el gestor Publish or Perish.
- e) Cuartil, mide la posición de una revista en relación a otras de su área. Se obtiene eligiendo una lista de revistas ordenadas de mayor a menor según el factor de impacto, luego se divide en cuatro partes iguales, obteniendo así

el cuartil. Las de factor de impacto más alto se ubicarán en el primer cuartil, mientras que las de factor de impacto más bajo estarán en el último cuartil. Por ejemplo, si tenemos una lista de cien revistas de la misma área los cuatro cuartiles serán Q1: 1-25, Q2: 26-50, Q3: 51-75, Q4: 76-100.

**f)** SCImago Journal Rank (SJR), diseñado por un grupo de investigadores del Consejo Superior de Investigación Científica (CSIC) de las universidades más prestigiosas de España y se calcula empleando un algoritmo que parte de una calificación semejante para un grupo de revistas en que se redistribuyen sus calificaciones cada vez que se citen entre ellas.

**g)** Source Normalized Impact per Paper (SNIP), fue creado por la universidad de Leiden con el fin de comparar el impacto de revistas de distintas áreas temáticas. Mide su impacto basándose en el número total de citas de un área del conocimiento en que su valor es superior cuando se citan en campos de investigaciones con menor frecuencia; por el contrario, en trabajos con mayor frecuencia temática su valor es inferior.

### 5.2.3. Proceso de publicación

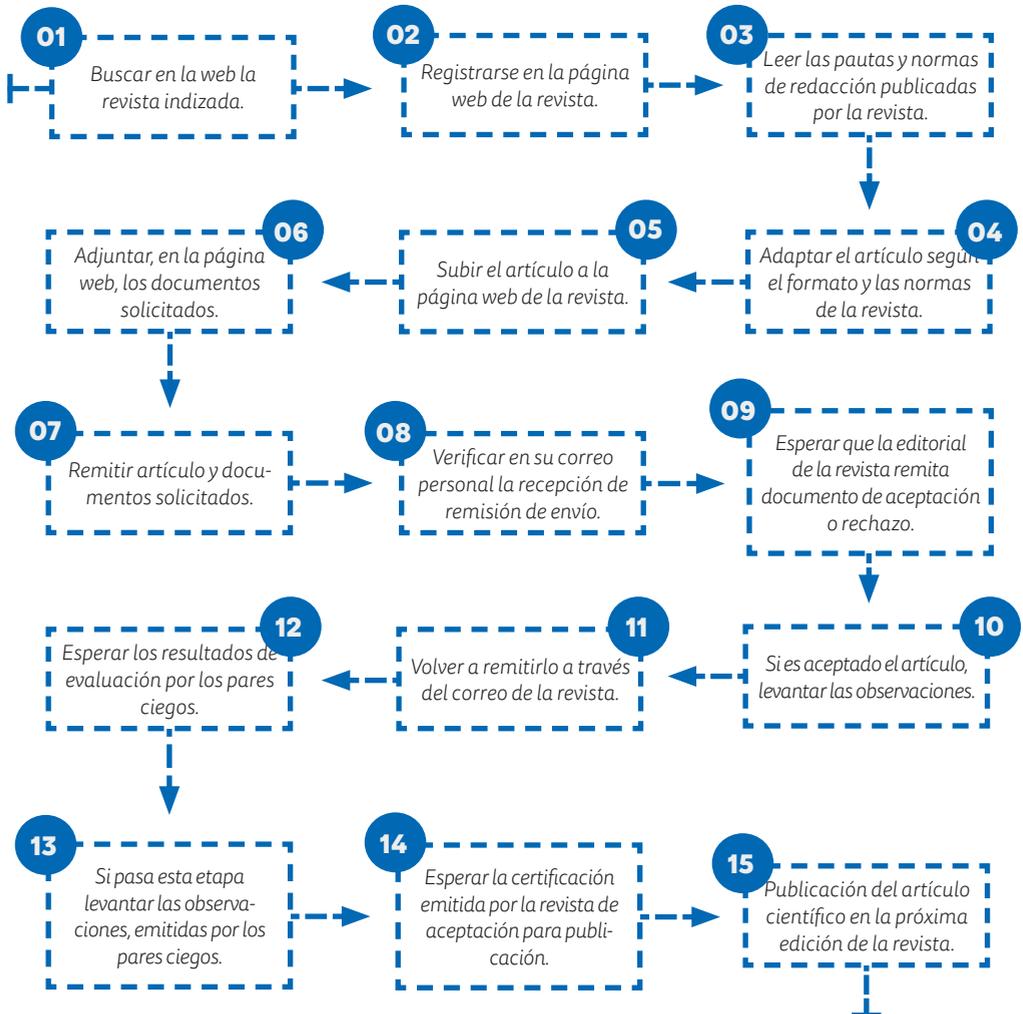
La publicación de artículos científicos es la etapa final de la investigación. Si un texto académico es un producto consistente, con rigor lógico y bien redactado, facilita su divulgación. Según la Universidad de Lima (2020) recomienda publicar preferentemente en revistas indizadas a Scopus y Web of Science, por su alto factor de impacto y mayor prestigio académico. Además, manifiesta que la publicación en revistas indizadas a Scielo permite que el autor obtenga mayor puntuación en la calificación, clasificación, renovación y promoción en RENACYT. (párr. 2). Otras bases de datos de revistas indizadas son Alicia, Dialnet, Ebsco, Latindex, Proquest, Redalyc, Elsevier y Pepsic.

Cueva (2013, pp. 5-8) señala que para publicar un artículo científico se debe tener en cuenta:

- Claridad en el enfoque y visión de la investigación. En tal sentido, debe responder las siguientes preguntas: ¿La investigación a realizar apoya al avance del conocimiento? ¿El estudio a realizar es innovador o novedoso? Si responde a estas interrogantes, entonces conviene su difusión.
- Redactar con precisión. Es decir, con sencillez, directo y fluido con el objetivo de facilitar su comprensión.

- Indagar en múltiples revistas especializadas con el fin de encontrar convocatorias. La búsqueda en la web ayudará a identificar cuántas están solicitando publicaciones. Sin embargo, cabe aclarar que existen revistas indizadas de recepción abierta y permanente.
- Leer la política de derechos de autor de las revistas y verificar su factor de impacto (número de veces que se han citado los artículos en un determinado periodo de tiempo) a través de Concytec, Regina, Scimago Journal & Country Rank, Conicyt.
- Elegir la revista que esté más vinculada con el tema del artículo científico a publicar. Para ello, se recomienda leer los últimos números publicados.
- Adecuar el artículo científico de acuerdo con el formato solicitado por el comité editorial de la revista indizada. Es decir, tener en cuenta el formato, estructura, sistema de referencias y estilo. Revisar artículos publicados en la revista elegida.
- Solicitar a otros investigadores amigos que revisen y retroalimenten el producto a publicar.
- Volver a revisar evitando así que la versión, a ser remitida, tenga errores de ortografía, de cohesión, coherencia, estilo y formato.
- Verificar si se cumple con todos los requerimientos éticos, legales y normativos con el fin de evitar futuros problemas al autor.
- Enviar el archivo del artículo científico a través del correo que adjunta la editora o a través de la página web de la revista, previo registro del autor. Redactar con pulcritud un mensaje de remisión del producto, adjuntando los documentos solicitados por el editor.
- Esperar la respuesta del editor, cuya demora es de varios meses, ya que será revisado primero por el editor, luego será enviado a otros revisores utilizando el método de pares ciegos. Las respuestas pueden ser aceptado, aceptado con cambios menores, aceptado con cambio mayor o no aceptado.
- Si se recibe el producto para ser corregido, este estará acompañado con su instrumento de calificación y con las observaciones que se deben levantar. El tiempo para remitir, nuevamente, estará fijado en el correo recibido.
- Una vez que haya sido aceptado, archivar en su correo u otros medios la constancia de aceptación y continuar el proceso solicitado por la editorial.
- Finalmente, si su trabajo de investigación no fue aceptado, reestructurar los contenidos temáticos y metodológicos y seguir insistiendo en otras revistas indizadas.

Ilustración gráfica para publicar un artículo de investigación:



## 5.2.4. El código Orcid

### 5.2.4.1 Definición de Orcid

Orcid son las siglas en inglés de Connecting Research and Researchers que en español significa «conectando a los investigadores con la investigación». Cañedo et al. (2015) lo definen como un «identificador compuesto por 16 dígitos, construido sobre la base de la norma ISO 27729:2012, que permite a los investigadores disponer de un código de autor permanente e inequívoco que distingue con precisión tanto su producción como su quehacer científico» (p. 75). Al registrarse e ingresar a su cuenta de Orcid, el investigador puede completar datos como correo electrónico, filiación laboral, referencias de sus publicaciones, entre otros.

Un ejemplo de código Orcid es el siguiente: <http://orcid.org/0000-0002-8988-5807>.

### 5.2.4.2. Obtención del Orcid

El código Orcid se obtiene de forma gratuita e individual cuando los interesados o investigadores se registren en la página web <https://orcid.org/> la cual, al ingresar está en inglés, pero tiene la opción de cambiar de lengua desde la parte superior derecha de esta.

### 5.2.4.3. Beneficios del código Orcid

- Permite almacenar, gestionar y documentar investigaciones científicas y académicas.
- Facilita la identificación de otros profesionales con intereses y especialidades semejantes.
- Admite enlazar los registros de sus usuarios con otros sistemas de identificación de autores como *IRALIS International Registry of Authors-Links to Identify Scientists*, *WOS ResearcherID* – *Publons* y *Scopus Author Identifier*.
- Reduce la ambigüedad o dificultades en la identificación de los autores, dado a que el registro de autoría, en las publicaciones, es estandarizado.

## 5.2.5. El código DOI

### 5.2.5.1. Definición de DOI

El DOI, *digital object identifier*, es una sigla que está en inglés cuyo significado en español es 'identificador de objetos digitales' cuya función es identificar la propiedad intelectual de recursos de publicación académica (artículos científicos, libros, actas, etc.) en la web. Fue creado en 1997 y empieza a universalizarse en 1998 gracias a un proyecto gestionado por la Fundación Internacional DOI (Universidad de las Palmas de Gran Canaria, 2020, párr. 1).

### 5.2.5.2. Estructura del DOI

El DOI, código alfanumérico, creado como una estandarización internacional desde el 2012 según ISO 26324, posee los siguientes elementos:

- Un prefijo, que identifica al editor.
- Un sufijo, que identifica al objeto digital que suele variar según el editor.

Por ejemplo, <http://dx.doi.org/10.3998/3336451.0004.203> (Universidad de las Palmas de Gran Canaria, 2020, párr. 3).

### 5.2.5.3. Obtención y localización del DOI

Los responsables para la obtención del código DOI son los editores de las publicaciones de revistas científicas y libros electrónicos. Uno de los registros de mayor uso para la obtención del DOI es CrossRef (Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, 2020, párr. 13).

Por lo general, el DOI suele aparecer en la parte superior, cabecera, del documento electrónico o al pie de la primera página.

#### **5.2.5.4. Beneficios del DOI**

La Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (2020, párr. 4-5) señala como beneficios del DOI, los siguientes:

- Es un vínculo muy poderoso para ubicar el contenido electrónico, aunque cambie el URL.
- Aumenta la visibilidad e impacto de las publicaciones científicas: artículos científicos, libros electrónicos y otros.
- Facilita la interoperabilidad entre las diversas plataformas de registro o repositorios académicos de diversos contenidos temáticos.
- Mejora la inmediatez de consulta y citación por la facilidad de referenciarlos, dado a que los grandes editores, como Elsevier, Springer, entre otros, cuentan con DOI.

## REFERENCIAS

- Aguilar Ruiz, M. (2013). Las normas ortográficas y ortotipográficas de la nueva Ortografía de la lengua española (2010) aplicadas a las publicaciones biomédicas en español: una visión de conjunto. *Panace: Revista de Medicina, Lenguaje y Traducción*, 14(37), 101-120. <https://cutt.ly/GzKxN3s>.
- Aguirre, M., Maldonado, C., Peña, C. y Rider, C. (2015). *Cómo leer y escribir en la universidad: prácticas letradas exitosas* (2.ª ed.). Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas. <https://bit.ly/3mT8QOT>.
- Alayza, C., Cortés, G., Hurtado, G., Mory, E. y Tarnawiecki, N. (2010). *Iniciarse en la investigación académica*. Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas.
- Amaya, M., Pérez, M., Romero, M., Suárez, E. y Vaughan, N. (2020). *Manual de citas y referencias bibliográficas: latino, APA, Chicago, IEEE, MLA, Vancouver* (4.ª ed.). Ediciones Uniandes.
- American Psychological Association. (2010). *Manual de publicaciones de la American Psychological Association*. (6.ª ed.). El Manual Moderno.
- American Psychological Association. (2020). *Manual de publicaciones de la American Psychological Association*. (7.ª ed.). El Manual Moderno.
- Ávila Gómez, F. (2010). *Puntuación sin misterios*. Intermedio Editores Ltda.
- Cañedo Andalia, R., Nodarse Rodríguez, M. y Peña Rodríguez, K. M. (2015). ORCID: en busca de un identificador único permanente y universal para científicos y académicos. *Revista Cubana de Información en Ciencias de la Salud*, 26 (1), 71-77. <https://cutt.ly/rzkcwp5>.
- Cuevas Romo, A. (2013). *Guía básica para publicar artículos en revistas de investigación*. Universidad de Celaya, Centro de Investigación. <https://n9.cl/n94i>.
- Elsevier Connect. (2018, 10 de mayo). *Indicadores de calidad de las revistas científicas*. Elsevier. <https://cutt.ly/6zkctAA>.
- Faus, F. y Santainés, E. (2013). *Búsquedas bibliográficas en base de datos: primeros pasos en investigación en ciencias de la salud*. Elsevier.
- Gómez Fuentes, M. (2013). *Notas del curso base de datos*. Universidad Autónoma Metropolitana. [http://www.cua.uam.mx/pdfs/conoce/libroselec/Notas\\_del\\_curso\\_Bases\\_de\\_Datos.pdf](http://www.cua.uam.mx/pdfs/conoce/libroselec/Notas_del_curso_Bases_de_Datos.pdf)

- González Di Pierro, C. (2013, junio). El comentario crítico textual: un puente entre competencia lectora y escritora. *Revista del Instituto de Estudios en Educación Universidad del Norte*, (18). <http://www.scielo.org.co/pdf/zop/n21/n21a11.pdf>.
- Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires. (2010). *La información en internet. Primera parte: dónde y cómo buscar información*. Ministerio de Educación.
- Gonzales, M. y Máttar, S. (2010, enero - abril). ¿Formato IMRaD o IMRyD para artículos científicos? *Revista MVZ Córdoba*, 15(1), 1895-1896. <https://doi.org/10.21897/rmvz.326>
- Gómez Torrego, L. (2011). *Ortografía de uso del español actual*. (5.ª ed.). Ediciones SM.
- Lam Díaz, R. M. (2016). La redacción de un artículo científico. *Revista Cubana de Hematología, Inmunología y Hemoterapia* 2016, 32(1), 57-69. <https://cutt.ly/HzkckRa>.
- López Hernández, D., Torres Fonseca, A., Brito Aranda, L. y López Hernández, M. (2014). Cómo redactar y organizar un artículo científico original. *Investigación en Educación Médica*, 19 (2), 236-243. <https://cutt.ly/EzkcX10>.
- Martínez Rodríguez, L. J. (2016). *Cómo buscar y usar información científica: guía para estudiantes universitario*. Biblioteca Universidad de Cantabria. [http://eprints.rclis.org/20141/1/Como\\_buscar\\_usar\\_informacion.pdf](http://eprints.rclis.org/20141/1/Como_buscar_usar_informacion.pdf).
- Moraga, C., Manterola, C., Cartes-Velásquez, R. y Urrutia, S. (2014, octubre). ¿Dónde y cómo buscar evidencia científica en medicina? *Revista Chilena de Cirugía*, 66(5), 502-507. <https://scielo.conicyt.cl/pdf/rchcir/v66n5/art18.pdf>.
- Moreno Castrillón, F. (2013). *Gramática y ortografía al día: guía con las principales novedades de la Real Academia Española*. Universidad del Norte.
- Moreno, D. y Carrillo, J. (2021, 12 de setiembre). *Normas APA 7ª edición: Guía de citación y referenciación*. Universidad Central. <https://cutt.ly/hzkcTwf>.
- Noreña, D. (2020, 17 de mayo). Estructura básica y recomendaciones para publicar un artículo en una revista indizada. *Gestión*. <https://n9.cl/i87g>.
- Organización de las Naciones Unidas. (2019). *Lista de verificación para usar el español de forma inclusiva en cuanto al género*. Organización de las Naciones Unidas. <https://www.un.org/es/gender-inclusive-language/guidelines.shtml>
- Ramírez Osorio, L. S. y López-Gil, K. S. (2018). *Orientar la escritura a través del currículo de la universidad*. Sello Editorial Javeriano.

Real Academia Española. (2010). *Ortografía de la lengua española*. Espasa.

Real Academia Española. (2014). *Diccionario de la lengua española* (23.<sup>a</sup> ed.). Espasa.

Rojas Cairampoma, M. (2020). *Gestión holística de la redacción científica* (7.<sup>a</sup> ed.). Perú Lactea. <http://www.perulactea.com/wp-content/uploads/2020/01/Gestion-de-la-Redaccion-cientifica-2020-PDF.pdf>.

Sánchez Upegu, A. (2016). *El género artículo científico: escritura y análisis desde la alfabetización académica y la retórica funcional*. Fundación Universitaria Católica del Norte. <https://n9.cl/h57t>.

Santesteban Echarri, O. y Núñez Morales, N. (2017, febrero). Cómo escribir un artículo científico por primera vez. *Psiquiatría Biológica*, 24(1), 3-9 <http://dx.doi.org/10.1016/j.psiq.2017.01.004>.

Universidad EAFIT. (2019). *Búsqueda de información en la web*. <https://cutt.ly/5zkcVwx>

Universidad de Extremadura. (2020, 31 de julio). Publicar en revistas y libros de calidad. Guía de autores: ¿Cómo debe ser mi artículo? Biblioguías. <https://biblioguias.unex.es/c.php?g=572086&p=3944358>.

Universidad de Lima. (2021, 8 de julio). Publique su investigación. *Universidad de Lima*. [https://libguides.ulima.edu.pe/Publicar\\_investigacion](https://libguides.ulima.edu.pe/Publicar_investigacion).

Universidad de las Palmas de Gran Canaria. (2019, 24 de setiembre). *Indicadores e índices de la producción científica*. Biblioteca Universitaria. [https://biblioteca.ulpgc.es/factor\\_impacto](https://biblioteca.ulpgc.es/factor_impacto).

Universidad Sergio Arboleda. (2014). *El artículo académico*. Universidad Sergio Arboleda. Escuela de Filosofía y Humanidades. <https://cutt.ly/7zkc7T6>.

Vílchez Román, C. M. y Vara Horna, A. A. (2009). *Manual de redacción de artículos científicos*. Universidad San Martín de Porres. Instituto de Investigación CC. AA. & RR. HH. <https://cutt.ly/nzkvwdh>.

Villareal, E., Galicia, L., Martínez, L. y Vargas, E. (2014). *Redacción del artículo científico*. Trillas.



**FONDO EDITORIAL**  
Universidad César Vallejo

ISBN: 978-612-4435-43-0



9 786124 435430