



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

## **ESCUELA DE POSGRADO**

### **PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

**Gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad  
Provincial de Bongará**

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:**  
Maestra en Gestión Pública

**AUTORA:**

Zelada Medina, Jusbelly Jamali (ORCID: 0000-0002-4308-8060)

**ASESOR:**

Dr. Centurion Larrea, Angel Johel (ORCID: 0000-0002-7169-7680)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Gestión de Políticas Públicas

CHICLAYO – PERÚ

2021

## **Dedicatoria**

A mis padres por su formación personal y profesional, por motivarme constantemente para alcanzar mis anhelos, a ustedes les debo mis logros. A mi hijo Alexis, por ser mi fuente de motivación e inspiración para superarme día a día y esforzarme para tener un mejor futuro para ambos.

## **Agradecimiento**

Primeramente, doy gracias a Dios por sus bendiciones, gracias a mi Universidad César Vallejo por brindarme una excelente formación profesional, gracias a cada docente que fue parte de este proceso integral de formación, que queda sellado con esta tesis que perdurará dentro de los conocimientos y desarrollo de las demás generaciones. Mi sincero agradecimiento a mi amiga y compañera María Lozano, por el apoyo mutuo e incondicional.

## Índice de contenidos

Carátula .....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento .....	iii
Índice de contenidos .....	iv
Índice de tablas.....	v
Índice de figuras.....	v
Resumen .....	vi
Abstract.....	vii
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO .....	4
III. METODOLOGÍA.....	14
3.1. Tipo y diseño de investigación.....	14
3.2. Variables y operacionalización .....	15
3.3. Población (criterios de selección), muestra, muestreo, unidad de análisis....	17
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	18
3.5. Procedimientos.....	19
3.6. Método de análisis de datos .....	20
3.7. Aspectos éticos .....	20
IV. RESULTADOS .....	22
V. DISCUSIÓN.....	30
VI. CONCLUSIONES.....	36
VII. RECOMENDACIONES.....	37
REFERENCIAS .....	38
ANEXOS.....	44

## Índice de tablas

Tabla 1 Composición de la variable gestión municipal .....	16
Tabla 2 Composición de la variable sistemas administrativos .....	17
Tabla 3 Análisis sociodemográfico de los participantes.....	22
Tabla 4 Prueba de normalidad .....	25
Tabla 5 Relación entre la eficacia y gestión municipal .....	25
Tabla 6 Relación entre la eficiencia y gestión municipal.....	26
Tabla 7 Relación entre seguridad y gestión municipal.....	27
Tabla 8 Relación entre gestión municipal y sistemas administrativos.....	28

## Índice de figuras

Figura 1 Esquema del estudio descriptivo correlacional.....	15
Figura 2 Nivel de gestión municipal.....	23
Figura 3 Nivel de los sistemas administrativos .....	24
Figura 4 Regresión lineal entre la gestión municipal y sistemas administrativos .....	29

## Resumen

El estudio propuso como objetivo general determinar la relación entre la gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará. Respecto a la metodología, la investigación fue de tipo básica, con enfoque cuantitativo, diseño no experimental y alcance descriptivo - correlacional; además la población y muestra fue constituida por 32 colaboradores municipales, empleando la encuesta como técnica junto a un cuestionario, como instrumento de recolección de datos. Los resultados revelaron que las dimensiones eficacia, eficiencia y seguridad de los sistemas administrativos se relacionan significativamente con la gestión municipal, porque en la prueba Rho de Spearman los valores de Sig. (bilateral) fueron 0.005, 0.005 y 0.043, siendo en todos los casos menor a 0.05, mientras que los coeficientes fueron representados por 0.480, 0.487 y 0.360. Por último, se concluyó que existe relación significativa entre la gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará puesto que el p-valor fue igual a  $0.002 < 0.05$  y el coeficiente  $\rho = 0.520$  que demuestra una correlación positiva moderada y confirma de esta forma que la gestión municipal se ve influenciada en un 35% por los sistemas administrativos.

Palabras clave: sistemas, gestión, sector público, recursos humanos, protección de datos

## Abstract

The study's general objective was to determine the relationship between municipal management and administrative systems of the Provincial Municipality of Bongará. Regarding the methodology, the research was of a basic type, with a quantitative approach, a non-experimental design and a descriptive-correlational scope; In addition to the population and sample, it was made up of 32 municipal collaborators, using the survey as a technique together with a questionnaire as a data collection instrument. The results revealed that the dimensions of efficacy, efficiency and safety of the administrative systems are significantly related to municipal management, because in the Spearman Rho test the Sig values (bilateral) were 0.005, 0.005 and 0.043, being in all the cases less than 0.05, while the coefficients were represented by 0.480, 0.487 and 0.360. Finally, it was concluded that there is a significant relationship between municipal management and administrative systems of the Provincial Municipality of Bongará since the p-value was equal to 0.002 <0.05 and the coefficient rho = 0.520, which shows a moderate positive correlation and confirms this way that municipal management is influenced by 35% by administrative systems.

Keywords: systems, management, public sector, human resources, data protection

## I. INTRODUCCIÓN

Un sistema administrativo está constituido por procedimientos que disponen normas y recursos que cumplen un papel determinante en el éxito o fracaso de cualquier institución pues origina información relevante para asegurar la entrega de servicios públicos eficientes (Montes de Oca y Nogueira, 2018). Además, la gestión municipal demanda la formación de capacidades para tener un gobierno transparente y optimizar la calidad de vida de sus pobladores (Casiano y Cueva, 2019).

La gestión municipal es un proceso permanente de análisis, decisiones y control de las operaciones, siendo esencial contar con medios que brinden información oportuna y asertiva para tomar decisiones para el desarrollo sostenible. No obstante, Pantoja-Aguilar y Garza-Treviño (2019) revelan que el continuo crecimiento de las instituciones estatales suscita que carezcan de modelos integrales que limitan la efectividad de la gestión municipal, el 46% no cuenta con personal idóneo para cumplir los objetivos estratégicos, el 21% no diagnostica apropiadamente sus necesidades, y el 44% no usa herramientas tecnológicas. Además, Farias y Pimenta (2015) indican que el uso de estos sistemas es un gran reto porque permite que las autoridades refuercen el vínculo entre la ciudadanía y los órganos municipales.

Según la Secretaría de Asuntos Políticos, el 14% de las municipalidades latinas presentan problemas relacionados en la innovación de políticas públicas, el 55% tiene limitantes en la atención de las demandas, el 41% no difunde información real. No obstante, se reconoció las buenas prácticas de gestión de 22 gobiernos, como Chile, Brasil, Colombia, México, Puerto Rico, etc., pues desarrollan gestiones y realizan acciones innovadoras para remediar los desafíos locales (Cantillo *et al.*, 2020).

En Perú, el Ministerio de Economía y Finanzas (2020) indica que, para una gestión municipal efectiva, consecución de las metas y control de recursos, el gobierno ha diseñado sistemas informáticos. No obstante, el Instituto Nacional de Estadística e Informática (2017) expuso que el 34.8% de las municipalidades no cuentan con medios necesarios para desarrollar sus actividades, el 0.7% no implementan sistemas para mejorar la gestión, demostrando carencias en las municipalidades alrededor del país.



En el contexto local, la Municipalidad Provincial de Bongará en Amazonas no tiene implementado sistemas informáticos debido al bajo nivel de cobertura en los servicios de internet a consecuencia de la distancia donde se sitúa. No obstante, se emplean externamente, donde el contador es responsable de registrar y automatizar los procedimientos administrativos. Tal hecho, ha originado que el personal presente dificultades realizar sus funciones de manera óptima y generar reportes actualizados; carecen de aptitudes para manejar documentos de gestión como el Plan de Desarrollo Local Concertado, Plan de Desarrollo Económico, etc., dificultando el cumplimiento de metas para asegurar el desarrollo sostenible; así también, se ha evidenciado que no se cumple de forma efectiva las normativas establecidas, suscitando contingencias en la realización de sus atribuciones. Por lo tanto, la falta del sistema administrativo se traduce en la lenta preparación de trámites y documentos, así como lento avance para presentar informes que brinden la información requerida. Igualmente, crea debilidades que limitan el uso eficiente de recursos y gestión de gastos. Para ello, la Municipalidad debe aplicar medidas que subsanen las deficiencias, tales como el uso de sistemas administrativos para mejorar el desarrollo de operaciones, fortalecer la transparencia y rendición de cuentas, la solvencia fiscal e información oportuna, constituyendo esto un medio de toma de decisiones.

Además, la falta de sistemas administrativos conlleva a que no exista control sobre la información confidencial, creando un ambiente de trabajo deficiente, aparición de una cadena informal de mando, también repercute en la gestión municipal, por cuanto impide la ejecución del 100% de los proyectos, suscita la falta de presupuesto para cumplir las actividades municipales, provocando insatisfacción en los ciudadanos, por tal motivo que se presume que tales contingencias asociadas con el manejo de tales sistemas impiden una buena gestión municipal; reconociendo la necesidad de ejecutar la investigación para determinar la relación entre los sistemas administrativos y la gestión municipal en la Municipalidad.

En relación con la realidad percibida, se planteó como problema general: ¿Qué relación existe entre la gestión municipal y los sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará? Y, como problemas específicos: ¿Qué relación

existe entre la eficacia de los sistemas administrativos y la gestión municipal?; ¿Qué relación existe entre la eficiencia de los sistemas administrativos y la gestión municipal?; ¿Qué relación existe entre la seguridad de los sistemas administrativos y la gestión municipal?

El presente estudio se justificó en los siguientes aspectos: Relevancia social, visto que contribuyó a que las autoridades y los servidores reconozcan la importancia de implementar los sistemas administrativos en los gobiernos locales para fortalecer la gestión municipal, mejorando su desempeño. Valor teórico, porque aportó a la ciencia con información clara y precisa sobre los principales componentes y aspectos determinantes de las variables para incrementar conocimientos. Implicancias prácticas pues su desarrollo ha sido conveniente en el ámbito y tiempo de estudio para dar solución a las contingencias que se evidencian en la Municipalidad, las cuales impiden el buen funcionamiento de la gestión municipal, para lo cual se deben adoptar las acciones correctivas propuestas en el estudio. Utilidad metodológica, pues se diseñaron nuevos instrumentos para evaluar las variables; además, se ha seguido una serie de procesos para analizar la problemática percibida y formular conclusiones coherentes.

A continuación, se presenta el objetivo general: Determinar la relación entre la gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará. Los objetivos específicos son los siguientes: Determinar la relación que existe entre la eficacia de los sistemas administrativos y la gestión municipal; determinar la relación que existe entre la eficiencia de los sistemas administrativos y la gestión municipal; y, por último, determinar la relación que existe entre la seguridad de los sistemas administrativos y la gestión municipal. En última instancia, se planteó la hipótesis general: Existe relación significativa entre la gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará.

## II. MARCO TEÓRICO

En el presente apartado se resaltó algunas de las investigaciones relacionadas a las variables, de la misma manera, teorías que fundamentan las características y cualidades de las variables. Respecto a los estudios previos, desde de un nivel internacional, Navarro *et al.* (2020), en su apartado científico, ha propuesto analizar el manejo de los sistemas de gestión en los municipios. Se ejecutó un método básico, no experimental, los elementos para el estudio se constituyeron por el acervo documentario, a los cuales se les aplicó la ficha de análisis como instrumento. Los resultados señalaron que los sistemas de gestión presentan un desempeño bajo en un 37%, la planeación presenta un nivel medio en un 38%, mientras que la gestión es baja en un 46%. Conclusiones: Los sistemas implantados por las entidades no son empleados de forma adecuada debido a que no cubren los requerimientos que presenta cada entidad y ello produce una serie de contingencias que obstaculizan el desarrollo de una buena gestión. Este trabajo es relevante ya que da a conocer la envergadura que tiene este tema en el desarrollo de planes estratégicos para el mejoramiento del desempeño de las entidades públicas.

Rodríguez (2020), la investigación desarrollada en Colombia, su intención fue analizar los sistemas de gestión empleados por los municipios. Desde un contexto metodológico la investigación fue básica, no experimental, cuya prueba se constituyó por el acervo documentario, a los cuales se les aplicó la ficha de análisis como instrumento. Los resultados del estudio son: Detección de inconformidades y evidencia de deficiencias sin soluciones oportunas, falta de compromiso por parte de la dirección y desconocimiento de los procedimientos administrativos, manejo inadecuado de documentos públicos. Conclusiones: La falta de una coordinada instauración de los sistemas de gestión dentro de las entidades estatales ha ocasionado que estas no puedan ejecutar sus actividades de gestión apropiadamente, impidiendo el logro oportuno de los objetivos planteados conforme a lo estipulado en las políticas. Esta investigación tiene un gran aporte ya que da a conocer la importancia de los sistemas de gestión dentro de las instituciones públicas, de manera que al ser ejecutadas eficazmente por las autoridades competentes los resultados serán muy favorables.

Reyes (2019), en su artículo planteó como propósito evaluar el sistema integrado en base a la gestión de recursos humanos. La modalidad presentada en la investigación fue descriptiva, no experimental, dicha población muestral se constituyó por el acervo documentario, a los cuales se les aplicó la ficha de análisis como instrumento. Resultados: El uso de sistemas permitió resaltar su relevancia para el planeamiento estratégico de acciones y proyectos orientados a asegurar el cumplimiento de la misión dentro de un marco de lineamientos, políticas y principios que promuevan el desarrollo local e incrementen la calidad de vida, pudiendo además hacer frente a las exigencias públicas. Conclusiones: Existe incidencia significativa entre los temas abordados, por cuanto el valor de la significancia fue 0,001 y un nivel de correlación de 0,432. Este estudio brinda gran aporte, porque da a conocer acerca de las políticas dentro de la gestión.

Armijos-Neira *et al.* (2018), realizaron un artículo en Machala, Ecuador, que tuvo como objetivo analizar las ventajas del sistema en la gestión municipal. De acuerdo con las características metódicas, la investigación fue descriptiva, no experimental, donde la muestra se constituyó por el acervo documentario, a los cuales se les aplicó la ficha de análisis como instrumento. Los resultados evidencian que existe un nivel de aceptación del 45% de los sistemas administrativos, como un mecanismo valioso que facilita el control y cumplimiento de actividades, sin embargo, presenta dificultades. Conclusiones: No se usa apropiadamente los sistemas administrativos y ello dificulta la toma de decisiones acertada, control de las actividades e integración de información. Este tema de investigación es de gran importancia ya que analiza las ventajas de aplicar el sistema de gestión dentro de las instituciones públicas.

Navarro y Delgado (2020), en su artículo realizado en Perú, plantearon como objetivo, el análisis del SIAF. El estudio presentó una tipología básica, descriptiva, los integrantes se constituyeron por el acervo documentario, a los cuales se les aplicó la ficha de análisis como instrumento. Los resultados del estudio son: La administración de recursos que realiza el gobierno debe implementar un modelo de gestión que se encuentre dispuesto a cumplir con cada objetivo y de ese modo satisfacer las exigencias de las partes correspondientes. Conclusiones: En el 70% de los casos

estudiados los sistemas administrativos no están siendo empleados adecuadamente, impidiendo que la utilización y disponibilidad de los recursos públicos sea transparente, eficiente y eficaz. Este estudio es significativo ya que muestra las falencias en el desarrollo de la gestión administrativa en las entidades del estado.

Vargas (2018), en su estudio determinó como meta, conocer si existe relación entre el sistema administrativo y la gestión por resultados de un municipio local. El método empleado fue descriptivo -correlacional, cuya muestra se constituyó por 445 y 56 sujetos, a los cuales se les ejecutó un cuestionario como instrumento. El nivel del sistema administrativo es medio en un 48%, y en cuanto al grado de gestión por resultados es medio en un 56%. Conclusiones: Existe relación positiva y considerable con una incidencia del 73.44% pues la significancia alcanzó un valor de ,000 y el coeficiente fue ,857, donde el nivel medio respecto al manejo de estos sistemas por la ausencia de efectividad de los procesos suscita un nivel medio de la gestión. El estudio tiene gran relevancia ya que da a conocer la aplicación del sistema administrativo en una entidad específica lo que cual contribuirá en el desarrollo de otras investigaciones.

Esplana (2017), en su tesis determinó como objetivo: Identificar de qué forma se relaciona la gestión de un municipio local y los sistemas administrativos. El método ejecutado fue aplicada, no experimental, los elementos que lo constituyeron fueron 11 servidores, por lo que se llevó a cabo un cuestionario para la obtención de información. Los resultados señalan que el grado del desempeño de la gestión municipal local es de tendencia media (51%), mientras que el desempeño de los sistemas administrativos es medio (58%). Conclusiones: Existe evidencia de una relación entre las variables, pues el valor  $p < 0,05$  y  $r = 85\%$ , por lo que existe una relación positiva y significativa. Esta investigación es muy importante porque da a conocer lo fundamental que es un sistema de control dentro de las instituciones públicas.

En seguida, se expone la fundamentación teoría de la investigación; en lo que respecta a las teorías vinculadas a la gestión municipal, se presenta lo planteado por Bolívar y García (2014), quienes consideran que la nueva gestión pública, trata de un traslado de reforma del sector público, utilizando el mercado como ejemplo de relación política y administrativa. Esta teoría empodera la gestión de la calidad total y la

economía de los costes de transacción (Koptyakova *et al.*, 2019). También, Dyatlov *et al.* (2021) menciona que las categorías políticas como votantes, burócratas, representantes electos y grupos de interés se basan en este modelo de mercado. Del mismo modo, Chairil (2020) afirma que los objetivos propuestos en la gestión deben orientarse a potenciar la calidad de vida de los ciudadanos, supliendo de manera continua los recursos para la satisfacción de éstos (Mamani, 2020).

En cuanto a la gestión pública, el MEF (2005) lo define como las funciones y labores que llevan a cabo los órganos locales y dependencias según los planes institucionales, por lo cual interrelacionan los recursos materiales, humanos y económicos-financieros. En tanto, Alonso *et al.* (2015) afirman que las funciones contribuyen con el logro de los planes. También, Milward *et al.* (2016) aluden que se basa en la soberanía y habilidades del Estado para asegurar la efectividad de las actividades y obras. Además, Head & Alford (2015) aseguran que comprende el manejo de los medios humanos, materiales, presupuestales, etc., que requiere una institución estatal. Por otro lado, el municipio según Tejedo-Romero & Ferraz (2015) actúa como el cúmulo de individuos representados por el alcalde y de manera conjunta buscan gestionar un gobierno local. De igual modo, Slinkova *et al.* (2017) indican que es un organismo autónomo que pretende representar al Estado en un ámbito local. En tanto, Pablo-Romero *et al.* (2015) sostienen que tiene como propósito contribuir con el logro de las metas del Estado en un territorio pequeño. Así también, Ruslanovna *et al.* (2015) manifiestan que agrupa acciones que constatan la utilización transparente y eficiente de los medios acordes con las exigencias básicas de la sociedad.

Respecto a los objetivos de la gestión municipal, Hurtado y Gonzales (2015) sostienen que permite alcanzar mayor de efectividad y brindar una atención pública de calidad. Además, Solís *et al.* (2019) sustentan que es importante porque permite hacer frente a las demandas, velando por la calidad de vida. A parte de ello, Se los Santos *et al.* (2020), afirma que resulta necesario que las autoridades laboren de manera coordinada. Además, Kim & Yoon (2015) infieren que esta gestión está regulada por normas enfocadas a asegurar el rendimiento óptimo de las actividades, coadyuvando

al logro de los planes. Al igual que, Wadesango *et al.* (2017) refiere que su objetivo es proporcionar seguridad y una calidad de vida decente a los pobladores.

Hurtado y Gonzales (2015) indican que los instrumentos de gestión municipal son: Presupuesto participativo (PP), favorece a que las autoridades y sociedad civil determinen el destino de los recursos según la misión y visión; Plan de Desarrollo Institucional (PDI), facilita la aplicación de políticas y normativas orientado al logro de objetivos; Plan Operativo Institucional (POI), define las actividades a realizarse para manejar eficientemente los recursos; Presupuesto Institucional de Apertura (PIA), se aprueba inicialmente para cada pliego según su importe; Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC), permite que el gobierno elaboren metas de desarrollo a cumplirse en su territorio; Plan de Desarrollo Urbano (PDU), brinda el ordenamiento del territorio urbano para su desarrollo; Plan de Desarrollo Rural (PDR), focaliza el rol estatal en zonas de mayor pobreza; Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA), se constituye por trámites que deben realizar para ejecutar procesos administrativos.

Para evaluar la gestión municipal se empleó como fundamentación bibliográfica la información sustentada por el MEF (2005), quien menciona los siguientes aspectos: Primera dimensión, Planeamiento, permite diseñar acciones para asegurar el logro de los resultados esperados, siendo primordial realizar un diagnóstico interno y externo de la entidad. En ese sentido, se esfuerza por maximizar los resultados por medio del uso de recursos y adaptación de procesos según las condiciones, buscando la eficiencia. Dentro de los indicadores: Elaboración de planes municipales, es una herramienta técnica empleada para solucionar conflictos, basada en la definición de objetivos y estrategias que hacen frente a las necesidades de la ciudadanía. Previsión de los recursos, que clarifica mejor la tecnología, mano de obra, recursos materiales para asegurar su disponibilidad en la ejecución de las actividades, y de esa manera efectivizar los resultados. Diseño de estrategias, para que garanticen la ejecución de planes según la misión y visión de la entidad.

Segunda dimensión, Ejecución de ingresos y gastos, se constituye por aquellas transacciones mediante las cuales la entidad dispone de los medios para desarrollar las actividades presupuestadas. Tiene como indicadores: Ejecución de ingresos, es la

capacidad de captación de recursos de forma directa. Ejecución de gastos, representa la eficiencia de la entidad para ejecutar obras y proyectos con fondos estimados al inicio del año fiscal (MEF, 2005). Respecto a la ejecución de gastos, estos deben sujetarse en las normativas, cumpliendo sus propósitos y resultados, es decir, lograr mayor acceso a los servicios por la sociedad y buscar el desarrollo sostenible de la localidad. Sobre los ingresos, se deben desarrollar gestiones efectivas o actividades estratégicas para mejorar la recaudación de ingresos.

Tercera dimensión, Recursos humanos, representado por funcionarios públicos cuyas labores buscan atender las necesidades básicas de la ciudadanía. Tiene como indicadores: Selección, a través del seguimiento efectivo de los procesos de selección de personal según la norma. Cumplimiento de las normas y lineamientos, para el desarrollo de las funciones y atribuciones previstas en el ROF y MOF. Capacitación, para que el personal enriquezca sus aptitudes sobre temas generales y específicos a las labores que desarrollan (MEF, 2005). La calidad de los recursos humanos es la base de una organización, favoreciendo la creación de un gobierno competitivo, siendo relevante desarrollar planes que retroalimenten y fortalezcan sus conocimientos.

Respecto a la variable Sistemas administrativos, Martínez (2017) manifiesta que son herramientas que integran principios, procesos y técnicas mediante los cuales se organizan actividades ejecutadas por entidades, organismos y gobiernos, facilitando el cumplimiento de sus objetivos institucionales. De igual manera, Xu *et al.* (2018) indican que son instrumentos y actividades direccionadas a velar el logro de objetivos, mediante el seguimiento continuo y eficaz de los recursos. También, Tackie *et al.* (2016) sustentan que se constituyen en normas destinadas a asegurar la efectividad de las actividades. En cambio, para Andrews (2018) es la función que orienta el crecimiento social y económico de una localidad. La Ley N°29158 - Ley Orgánica del Poder Ejecutivo (en adelante, LOPE), se encargó de precisar a los sistemas en los siguientes términos: es un conjunto de principios, normativas, procedimientos, técnicas y herramientas que organizan las actividades administrativas públicas, siendo implantado por entidades del poder estatal, instituciones constitucionales y gobiernos a todos los niveles.



Por su parte, Pandey (2017) refiere que estos sistemas son instrumentos de acción que gestionan las labores a ejecutar por un organismo o institución estatal. Además, Blessett *et al.* (2019) aseveran que son acciones a través de las cuales se busca hacer frente a las necesidades sociales. Por tanto, la Ley N°27444 (2001) señala que son herramientas que se encuentran representadas por diversas normativas y procedimientos, enfocados a asegurar el uso eficaz y eficiente de los recursos públicos. Por su lado, Njoh (2015) manifiesta que son herramientas de gestión que integran procesos y lineamientos reguladores. Igualmente, Orru *et al.* (2018) indican que son fundamentales para que una entidad pueda reglamentar el uso eficaz y eficiente de los recursos. Así también, Mhandu (2021) sostiene que se compone por instrumentos que adopta un organismo estatal para velar por su desempeño óptimo direccionado al logro de metas institucionales. Por su parte, para Muhammad (2020) son normativas, procedimientos y herramientas que contribuyen al bienestar social.

En lo que respecta a los objetivos de los sistemas administrativos, Aguilar *et al.* (2020) sostienen que permiten organizar las actividades y operaciones técnicas en los gobiernos y entidades estatales. Así también, Sim *et al.* (2018) afirman que favorecen el buen rendimiento y asegurar el bienestar social. Por su lado, Mendoza *et al.* (2018) precisan que son instrumentos que buscan gestionar el gobierno por medio del seguimiento de operaciones, manejo de recursos humanos, adquisiciones, medios presupuestarios, etc. De igual modo, Ebinger *et al.* (2018) sostiene que los sistemas administrativos conllevan a la mejora del rendimiento del gobierno en sus distintos niveles, tal y como lo confirman Serkina & Logvinova (2019).

En relación con las áreas públicas donde se usan sistemas administrativos, Oliva (2018) hace mención del área de recursos humanos, donde son utilizados para regular la contratación de los servidores según su régimen, facilitando el control de planilla y funciones. Otra área es el Abastecimiento, pues permiten regular las compras y contrataciones públicas; Presupuesto público, al regular los ingresos y egresos presupuestales de los organismos estatales; Tesorería, regulando las transacciones de naturaleza económica y financiera realizadas; v) Endeudamiento público, regulando el financiamiento por parte de terceros a favor de una institución estatal; Contabilidad,

regula el registro de las transacciones; Inversión pública, regula la maximización de los beneficios respecto a los costos y gastos públicos; Planeamiento estratégico, regula la alineación de los gastos con las políticas públicas; Defensa judicial, regula la ejecución de operaciones aplicando la normatividad correspondiente; Control, regula la legitimidad en el aprovechamiento de los recursos estatales; Modernización de la gestión, regula la adopción de medidas orientadas a optimizar el desempeño.

Con respecto a las atribuciones de los entes rectores que emplean los sistemas administrativos, en el Art. 47 de la Ley N°29158 (2007), es la planificación, dirección, inspección y la medición de la gestión de los procesos; también permite dictar normas orientadas a regular el sistema. Otra atribución es la actualización y sistematización de las normas asociadas al sistema; opinar sobre asuntos relacionados; enriquecer los conocimientos vinculados al sistema; registrar y producir datos relevantes oportunos y actualizados; monitorear y supervisar la aplicación efectiva de las normas; incentivar que se perfeccione y simplifique los procedimientos técnicos del sistema.

Los principales sistemas administrativos de la administración pública, según el MEF (2018) son: Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA), donde se registran gastos y transacciones financieras de la institución estatal para facilitar el control del uso de los medios empleados para cumplir las metas, coadyuvando a su debida fiscalización y evaluación. Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF), donde se registran las entradas y salidas de los recursos económicos presupuestados considerando su clasificación para que se cuente con información detallada en un periodo de tiempo concreto. Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE), donde los servidores y proveedores pueden establecer una interacción con la finalidad de intercambiar opiniones sobre el procedimiento de contratación que debe llevarse a cabo para adquirir un bien o servicio.

Las dimensiones de los sistemas administrativos se fundamentan por Martínez (2017), donde menciona lo siguiente. La primera dimensión se trata de la eficacia, en la estructura orgánica de las entidades públicas para optimizar el funcionamiento de la burocracia nacional, lograr las metas y satisfacer las necesidades del ciudadano, que constituyen el fin supremo del Estado (Martínez, 2017). Sus indicadores: Registro de

operaciones: La aplicación de los sistemas permite organizar las actividades, optimizar el desarrollo de procesos administrativos; y velar por la transparencia de la actuación de los servidores públicos, mediante el libre acceso de los registros a las diferentes áreas que integran a la institución. Reducción de gastos, los sistemas se implementan para reducir los gastos administrativos y operativos, su estructura y eficacia, hace poco importante la participación de terceros para su ejecución. Asimismo, Tozzi (2020), sostiene que las instituciones públicas tienen limitaciones en los presupuestos para solventar los gastos administrativos en las unidades ejecutoras.

La segunda dimensión, Eficiencia, aseguran la disponibilidad y obtención de información rápida para facilitar los procesos. También, garantizan que las actividades o las operaciones generen resultados asertivos que aportan a la mejora y oportuna toma de decisiones. Cabe mencionar que los recursos humanos, juegan un rol muy importante, pues la calidad de información de los sistemas conlleva que los datos sean útiles para la entidad (Martínez, 2017). Sus indicadores: Oportunidad, asegura que se localice rápidamente los registros y asegura una buena toma de decisiones. Estos sistemas contribuyen en la mejora del control interno, permitiendo a las instituciones detectar con tiempo los nudos críticos, en cumplimiento de las disposiciones legales, evitar errores o fraudes. Facilidad de los procesos, permite que los procesos sean rápidos, apropiados y oportunos para una adecuada toma de decisiones.

La tercera dimensión Seguridad, según Martínez (2017) los sistemas permiten que las operaciones sean seguros y confiables, reduciendo los posibles riesgos de las operaciones mediante la protección al servidor de usuarios no autorizados. En el sector público es importante que se estructuren barreras en la información porque manejan datos importantes para la gestión de estas. Sus indicadores: Transparencia, permite que las actividades sean especificadas conforme a los planes y programas, además contribuyen a la claridad, la lealtad y la ética, prevaleciendo en todas las actividades públicas. De hecho, este es un principio de la Carta Magna y leyes que regulan todo lo relacionado con transparencia y control social. Legalidad, existe menor posibilidad de falsificar la información registrada y facilitar su fiscalización continua.

Finalmente, se presenta la definición de los términos del marco teórico. En el caso de los sistemas administrativos, se definen como herramientas que contribuye en el desarrollo de actividades y aseguran el logro de metas a favor de la ciudadanía, también, se puede aludir que es la suma organizada de normas, y organismos consignados a proveer a las instituciones información para la administración de los recursos públicos (Hurtado & Gonzales, 2015).

Eficacia, trata del cumplimiento de las reglas y lineamientos de la institución al momento de realizar los registros, a fin de obtener información fehaciente que contribuya en la toma de decisiones y en la oportunidad de esta (Aguilar *et al.*, 2020).

Eficiencia, es la calidad de información y el tiempo que disponen áreas para su análisis y seguimiento, donde su fácil acceso se hace posible por la transparencia de la información, brindando información en el menor tiempo (Armijos-Neira *et al.* 2018).

Seguridad, refiere a la autenticidad y legalidad para procesar información, es decir, resguardar la información de los movimientos económicos (Asca *et al.*, 2020).

Gestión municipal, está agrupada por acciones que buscan constatar el uso transparente y eficiente de los medios acordes con las necesidades de la sociedad (Solís *et al.* 2019).

Planeamiento, refiere a la programación de las actividades considerando como antecedentes los resultados con mayor desempeño para beneficiar a la institución con mayores incentivos, también a la población que busca acceder a servicios (Andrews, 2018).

Ejecución de ingresos y gastos, es la calidad en el cumplimiento de los gastos, así también en la eficiencia de la obtención de ingresos, que son provechosos para cumplir con las metas institucionales, para lo cual, es importante para los funcionarios públicos considerar las disposiciones o bases legales que orientan su ejecución (Blessett *et al.*, 2019).

Recursos humanos, son elementos tangibles de toda organización, que desarrollan funciones cumpliendo los documentos de gestión para un fin común (Goicoechea *et al.*, 2020).

### III. METODOLOGÍA

Para la ejecución del siguiente estudio, se ha visto conveniente analizar y describir la metodología que se ajusta al estudio, considerando normativas nacionales e internacionales para cumplir con los estándares metodológicos que se solicita.

#### 3.1. Tipo y diseño de investigación

##### Tipo de investigación

Conforme a la estructura metodológica, el informe presentó un tipo de investigación básica, en vista que se enfocó en el análisis del marco teórico acerca de los elementos de estudio, lo cual, facilitó la elaboración de instrumentos para la recolección de información, proporcionando al investigador un conocimiento claro del comportamiento de las variables (CONCYTEC, 2018). El estudio presentó un enfoque cuantitativo, porque se ha empleado procedimientos para probar la hipótesis planteada en el estudio mediante el uso de la estadística que determina con exactitud los patrones de comportamiento de la población (Hernández *et al.*, 2014). En ese sentido, en la investigación se diseñaron instrumentos bajo la información teórica obtenida, de tal manera que puedan ser evaluados en la Municipalidad Provincial de Bongará.

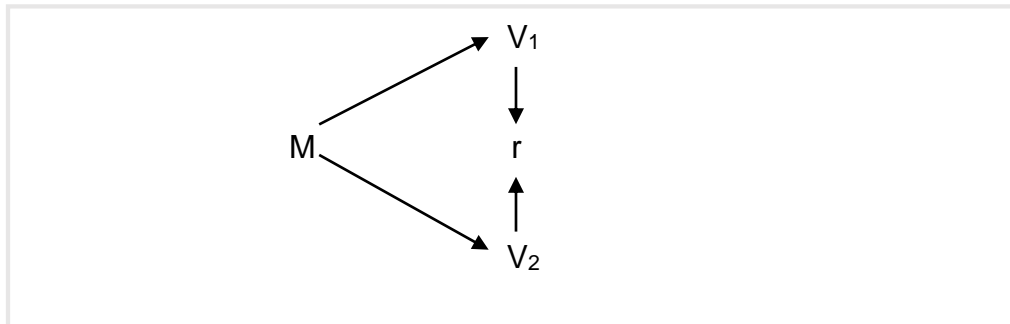
##### Diseño de investigación

La investigación presentó un estudio no experimental, al respecto, Hernández *et al.* (2014) señala que, en este tipo, no se modifican ni manipulan las variables intencionalmente y son estudiados de acuerdo con la forma en que se perciben dentro de una situación que ya existe dentro de un contexto. Además, se trata de un estudio de corte transversal, por cuanto, se pretendió efectuar una sola medición de una variable, permitiendo de esta forma identificar a los sujetos dentro de un momento establecido (Ñaupas *et al.*, 2018). También, en la investigación se emplearon un nivel descriptivo – correlacional, debido a que se ha realizado un detalle los componentes esenciales que caracterizan a las variables, con la finalidad de estimar la relación de las mismas (Hernández *et al.*, 2014)

Conforme a lo previamente expuesto, el estudio se representó mediante el siguiente esquema:

### Figura 1

*Esquema del estudio descriptivo correlacional*



*Nota:* Este diseño corresponde a Hernández *et al.* (2014), donde: M: Muestra; V1: Gestión municipal; V2: Sistemas administrativos, r: Relación

## 3.2. Variables y operacionalización

Es importante mencionar que la matriz de operacional está ubicada en el anexo 1, que da mayor detalle de la composición de las variables.

Variable 1: Gestión municipal

Definición conceptual: Se constituye por las funciones y labores que llevan a cabo los órganos locales y dependencias en función a los planes y propósitos institucionales, por lo cual interrelacionan los medios materiales, humanos y económicos-financieros (MEF, 2005).

Definición operacional: Está compuesto por acciones orientadas a optimizar el desempeño de los gobiernos locales a favor de la ciudadanía. Para su medición se ha tenido en consideración el planeamiento, ejecución de ingresos y gastos, recursos humanos; para ello se empleó un cuestionario que permitió evaluar tales aspectos.

Indicadores: Planeamiento (Elaboración de planes municipales, previsión de recursos, diseño de estrategias), ejecución de ingresos y gastos (Ejecución de ingresos, ejecución de gastos), recursos humanos (Selección, cumplimiento de las normas y lineamientos, capacitación).

Escala de medición: Ordinal

**Tabla 1**

*Composición de la variable gestión municipal*

Variable	Dimensiones	Indicadores
Gestión municipal	Planeamiento	<ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboración de planes municipales</li><li>- Previsión de los recursos</li><li>- Diseño de estrategias</li></ul>
	Ejecución de ingresos y gastos	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ejecución de ingresos</li><li>- Ejecución de gastos</li></ul>
	Recursos humanos	<ul style="list-style-type: none"><li>- Selección</li><li>- Cumplimiento de las normas y lineamientos</li><li>- Capacitación</li></ul>

*Nota:* Elaboración propia en base a teoría expuesta por el Ministerio de Economía y Finanzas (2005).

#### Variable 2: Sistemas administrativos

Definición conceptual: Están representados por diversas normativas y procedimientos enfocados a asegurar el uso eficaz y eficiente de los recursos por parte de las instituciones estatales Martínez (2017).

Definición operacional: Engloban procesos y normas que velan por la efectividad del desempeño de los organismos públicos. Para su medición se tuvo en consideración la eficacia y eficiencia, celeridad, seguridad; para ello se hizo uso de un cuestionario que permitió evaluar tales aspectos.

Indicadores: Eficacia y eficiencia (Registro de operaciones, reducción de gastos públicos), celeridad (Oportunidad, Facilidad de los procesos), seguridad (Transparencia, Legalidad).

Escala de medición: Ordinal

**Tabla 2***Composición de la variable sistemas administrativos*

Variable	Dimensiones	Indicadores
Sistemas administrativos	Eficacia	- Registro de operaciones - Reducción de gastos
	Eficiencia	- Oportunidad - Facilidad de los procesos
	Seguridad	- Transparencia - Legalidad

*Nota:* Elaboración propia en base a teoría expuesta por Martínez (2017)

### **3.3. Población (criterios de selección), muestra, muestreo, unidad de análisis**

La población está comprendida por 32 colaboradores de la Municipalidad Provincial de Bongará, según la planilla actualizada que corresponde al año 2021.

Criterios de inclusión: Se ha considerado a los colaboradores que decidieron participar de forma voluntaria en el desarrollo del estudio. Además, se incluyó a aquellos colaboradores con 3 años de antigüedad laboral y cuyas funciones o atribuciones se encuentran estrechamente vinculadas con el manejo de sistemas administrativos en la Municipalidad; así como a aquellos trabajadores contratados bajo el régimen laboral 728 y 276.

Criterios de exclusión: No fueron implicados en la investigación, los colaboradores cuyas funciones o atribuciones son ajenas al manejo de sistemas administrativos; tampoco los trabajadores de obras y aquellos que fueron recientemente contratados. Asimismo, los colaboradores que no cooperaron de forma voluntaria no fueron considerados.

#### **Muestra**

Es la totalidad de los participantes señalados en la población, es decir, 32 colaboradores de la Municipalidad Provincial de Bongará, según la planilla actualizada que corresponde al año 2021



Unidad de análisis

Integrada por 32 colaboradores de la Municipalidad Provincial de Bongará correspondiente al año 2021.

### **3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad**

Técnica

La encuesta fue la técnica utilizada para recolectar información sobre las variables de estudio, de los 32 colaboradores de la Municipalidad Provincial de Bongará, la misma que consiste es un mecanismo o herramienta que emplea el investigador durante la etapa de recojo de datos dado que ello permite conocer de manera directa la forma en la que se presenta la problemática por medio de las respuestas dadas (Feria *et al.*, 2020).

Instrumento

El instrumento empleado en el proceso de recojo de datos fue el cuestionario, el cual es definido como una herramienta de recolección que integra un conjunto de enunciados, diseñados para proporcionar información relacionados a los objetivos planteados en un estudio (Ñaupas *et al.*, 2018). En el estudio, el primer cuestionario evaluó a la gestión municipal en la Municipalidad Provincial de Bongará y para ello se plantearon 9 interrogantes distribuidas en función a sus dimensiones de la siguiente manera: Planeamiento (Ítem 1 al 3), Ejecución de ingresos y gastos (Ítem 4 al 6), Recursos humanos (Ítem 7 al 9). En cambio, el segundo cuestionario evaluó los sistemas administrativos en la Municipalidad Provincial de Bongará, para lo cual se plantearon 10 interrogantes distribuidas en función a sus dimensiones de la siguiente manera: Eficacia (Ítem 1 al 3), Eficiencia (Ítem 4 al 6), Seguridad (Ítem 7 al 10). Ambos cuestionarios cuentan con respuestas preestablecidas por la escala de Likert: Totalmente en desacuerdo (1), En desacuerdo (2), Indiferente (3), De acuerdo (4), Totalmente de acuerdo (5).

## Validez

La validez de los cuestionarios elaborados se dio mediante el juicio de tres expertos, por cuanto tales expertos en base a sus saberes y aptitudes avalaron que los instrumentos a aplicados cuenten con las características metodológicas necesarias de claridad, objetividad, suficiencia, coherencia, etc., es decir, son idóneos para ser aplicados. Además, para la validez fue necesario el cálculo del coeficiente de validez de contenido (CVC) el mismo que permite evaluar la capacidad de medición de los ítems, de esta manera mediante la evaluación para la variable gestión municipal, se obtuvo un coeficiente adecuado (CVC=.96), siendo esto aceptable para su evaluación, de igual manera el cuestionario que evalúa el sistema administrativo obtuvo un CVC=.96, el mismo que es aplicable al contexto de estudio (Ver anexo de validez)

## Confiabilidad

La confiabilidad de los cuestionarios se dio por medio del cálculo del Alfa de Cronbach, dado que el índice obtenido de una muestra distinta a la seleccionada para el presente estudio permitió conocer que tales instrumentos extrajeron datos confiables para el desarrollo del estudio. Para el estudio se aplicó la confiabilidad por alfa de Cronbach, así la gestión municipal (.816); para sistema administrativo se obtuvo un coeficiente =.897, en ese sentido, los coeficientes alcanzados fueron mayor a .70, siendo entendibles y adecuados para su aplicabilidad (Ver anexo).

### **3.5. Procedimientos**

Al inicio, se solicitó permiso al funcionario competente de la Municipalidad Provincial de Bongará a través del envío de una carta de autorización, esto con el propósito de asegurar la viabilidad en la aplicación de los cuestionarios diseñados de forma previa de acuerdo con las dimensiones e indicadores de cada variable. Después, se procedió de esta forma: Presentación de la investigadora ante los 32 colaboradores de la entidad, sustentación referente al propósito que tiene la aplicación de los

cuestionarios, explicación acerca de la forma en la que se debe llevar a cabo el llenado, recojo de los instrumentos llenados por los colaboradores, agradecimiento por la participación de los encuestados y despedida. Luego de aplicar los cuestionarios a la muestra, se ordenaron los datos para que puedan ser trasladados y procesados en el programa estadístico SPSS v.28, donde se tuvo que efectuar el cálculo de las tablas de frecuencia y contingencia, además de ejecutar la prueba de hipótesis. Después, se presentaron las tablas teniendo en cuenta el orden de los objetivos propuestos y se elaboró la interpretación de cada una para finalizar con la formulación de las conclusiones y recomendaciones que se oriente a subsanar las deficiencias percibidas en el ámbito de investigación, las mismas que caracterizaron la problemática de estudio.

### **3.6. Método de análisis de datos**

Con el propósito de dar solución a los objetivos propuestos, se aplicó un análisis inferencial para probar la hipótesis planteada en el estudio, para lo cual fue importante emplear la prueba de normalidad de Shapiro-Wilk para muestras menores a 50, seguidamente se ha definido el nivel de significancia, posterior obtener los datos de la muestra, estimar la desviación estándar, como paso importante es tomar la decisión estadística, a través del coeficiente de correlación de Rho Spearman y finalmente emitir una conclusión que se ajuste a los objetivos de la investigación.

### **3.7. Aspectos éticos**

Para la redacción y representación del estudio se emplearon como base principal la Guía proporcionada por la Universidad donde se establecen las precisiones y pautas que se deben seguir para las investigaciones con enfoque cuantitativo. Así también, se ha realizado la citación respectiva de la información extraída de otras fuentes teniendo en consideración lo establecido en las Normas Apa actualizada a la séptima edición con la finalidad de asegurar el respeto de los derechos de autor. Es preciso mencionar que se ha considerado el Código de Ética de la Universidad César Vallejo,

para no infringir normas y lineamientos establecidos para el desarrollo de la investigación.

Asimismo, respecto a los principios éticos esenciales que sirvieron como base para la ejecución de la investigación destacan los siguientes: Beneficencia, en vista que se buscó coadyuvar al buen desempeño funcional y operativo de la Municipalidad Provincial de Bongará, favoreciendo de esta manera al bienestar de los pobladores de la localidad para que puedan satisfacer sus necesidades básicas; No maleficencia, dado de que el estudio no pretende ocasionar daños o perjuicios al personal y servidores de la Municipalidad Provincial de Bongará, así como a las autoridades y pobladores de la localidad; Autonomía, en vista de que los encuestados participaron de forma voluntaria, es decir, deben otorgaron un consentimiento previo para responder a cada una de las interrogantes presentadas en los cuestionarios sobre la problemática descrita; Justicia, en vista de que se buscó comprender y reconocer los efectos que puede ocasionar el proceso investigativo a las personas implicadas para su respectivo desarrollo.

## IV. RESULTADOS

A fin de desarrollar los objetivos formulados en la investigación, para luego determinar la contrastación de la hipótesis, se ha aplicado las encuestas a los 32 colaboradores de la Municipalidad Provincial de Bongará, siendo los resultados los siguientes:

### 1. Resultados descriptivos

**Tabla 3**

*Análisis sociodemográfico de los participantes*

	<b>Descripción</b>	<b>F</b>	<b>%</b>
Género	Masculino	18	56%
	Femenino	14	44%
	Total	<b>32</b>	<b>100%</b>
Edad	18 a 28 años	9	28%
	29 a 38 años	15	47%
	39 a 48 años	5	16%
	49 a más	3	9%
	Total	<b>32</b>	<b>100%</b>

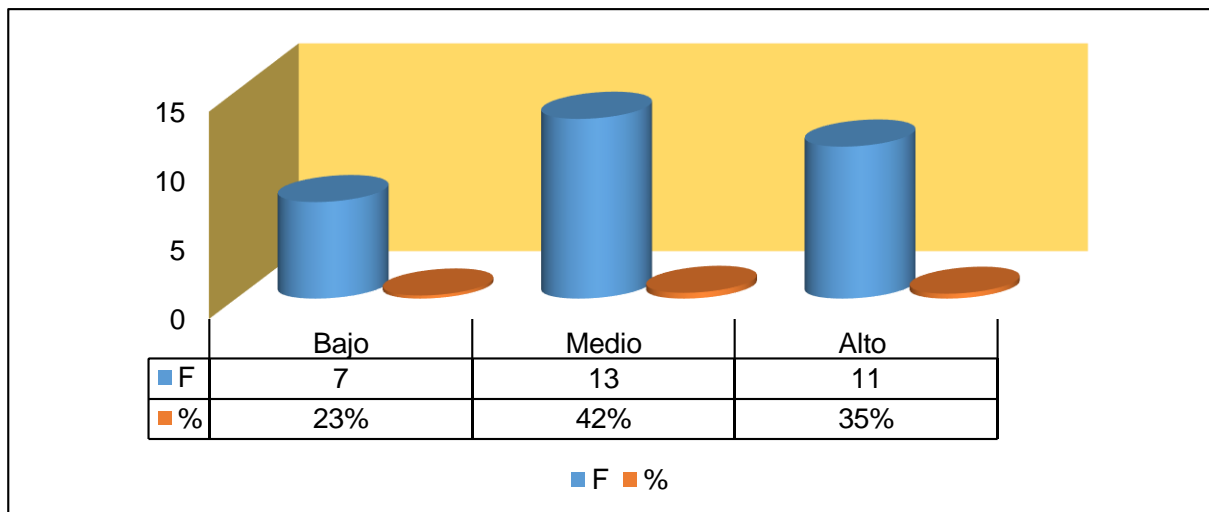
*Nota:* Elaboración propia en base a resultados del cuestionario aplicado a los colaboradores de la MPB

### **Interpretación**

Conforme a los resultados obtenidos, del 100% de los encuestados, el 56% pertenece al género masculino, y el 44% pertenece al género femenino. Con respecto, a la edad de los participantes, el 28% corresponde a las edades entre 18 a 28 años, el 47% pertenece a las edades entre 29 a 38 años, el 16% está entre las edades de 39 a 48 años y un porcentaje menor del 9% pertenece a las edades de 49 a más.

**Figura 2**

*Nivel de gestión municipal*



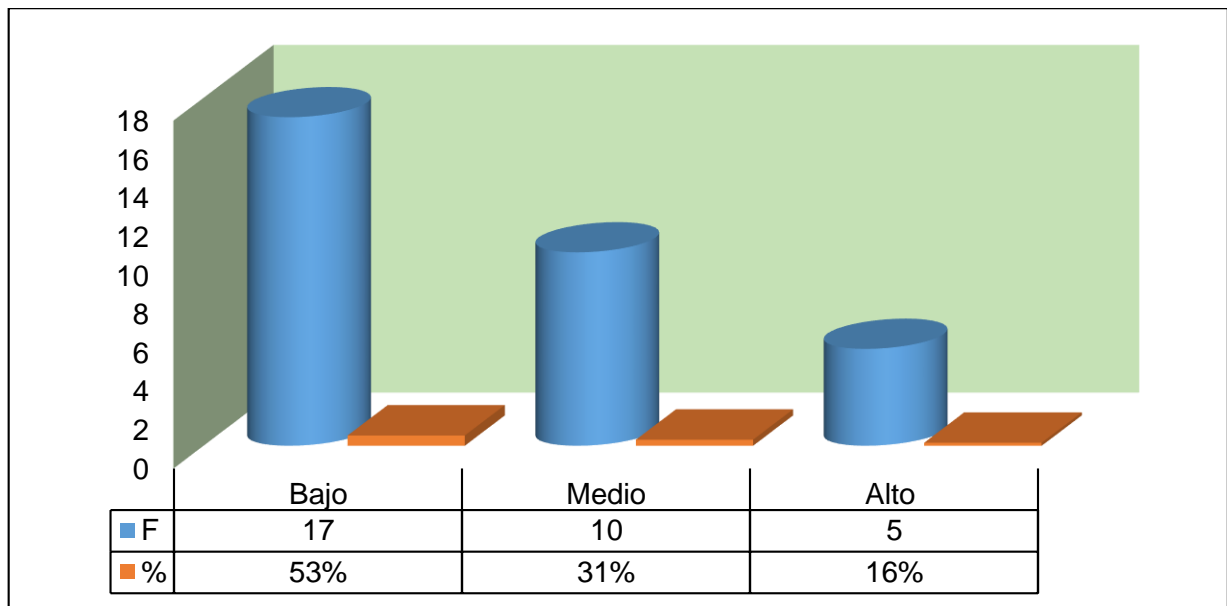
*Nota:* Elaboración propia en base a resultados del cuestionario aplicado a los colaboradores de la MPB

### **Interpretación**

En cuanto al nivel de gestión municipal, del 100% de los encuestados el 23% lo califica bajo, el 42% lo califica de nivel medio y el 35% lo califica alto. Estos resultados revelan la existencia de nudos críticos que vienen afectando a la gestión municipal, entre ellos, los bajos niveles de recaudación obtenidos en los últimos años y la falta de estrategias de cobranzas que limitaron la obtención de mayores fuentes o recursos para financiar la ejecución de los proyectos, actividades y programas presupuestales.

**Figura 3**

*Nivel de los sistemas administrativos*



*Nota:* Elaboración propia en base a resultados del cuestionario aplicado a los colaboradores de la MPB

### **Interpretación**

Se evidencia en la figura 3, el nivel de los sistemas administrativos, donde el 53% de los colaboradores lo califican de nivel bajo, el 31% lo califica de nivel medio y el 16% lo califican de nivel alto. Estos resultados se deben porque las herramientas empleadas para el procesamiento de información no permiten la celeridad de las operaciones, así también la comunicación oportuna a las distintas áreas, que obstaculizan la determinación de decisiones esenciales para el crecimiento de la municipalidad. Por consiguiente, los sistemas administrativos no aseguran la transparencia de la información procesada y se presentan limitaciones en la localización de posibles errores en la información procesada,

## 2. Resultados Inferenciales

**Tabla 4**

*Prueba de normalidad*

	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Gestión municipal	0.938	32	0.066
Sistemas administrativos	0.876	32	0.002
Eficacia	0.891	32	0.004
Eficiencia	0.894	32	0.004
Seguridad	0.904	32	0.008

a. Corrección de significación de Lilliefors

*Nota.* Resultados obtenidos del SPSS v. 28.

### Interpretación

La prueba de normalidad de Shapiro Will para muestras menores a 50 ( $n < 50$ ), valida que los datos provenientes de las variables y dimensiones no proceden de una distribución normal, en vista que el p-valor muestra un valor menor al 0.05. En tal sentido el coeficiente de correlación empleada para probar las hipótesis planteadas en el estudio será el estadígrafo de Rho de Spearman.

**Objetivo específico 1. Determinar la relación que existe entre la eficacia de los sistemas administrativos y la gestión municipal.**

**Tabla 5**

*Relación entre la eficacia y gestión municipal*

		Gestión municipal
Rho de Spearman	Eficacia	,480**
		Sig. (bilateral)
		0.005
		N
		32

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

*Nota.* Resultados obtenidos del SPSS v. 28.



### Interpretación

Los resultados alcanzados en el estudio demuestran una relación estadísticamente significativa entre la eficacia y la gestión municipal, debido que el nivel de significancia tiene un valor menor al 0.05, es decir 0.00. Así también el coeficiente de Rho de Spearman arrojó un valor igual a 0,480, que demuestra una correlación positiva moderada, esto indica que al aumentar la puntuación en la dimensión eficacia aumenta correlativamente la puntuación en la gestión municipal. Por todo lo mencionado, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que menciona “Existe relación significativa entre la eficacia de los sistemas administrativos y la gestión municipal”

### Objetivo específico 2. Determinar la relación que existe entre la eficiencia de los sistemas administrativos y la gestión municipal.

**Tabla 6**

*Relación entre la eficiencia y gestión municipal*

		Gestión municipal	
Rho de Spearman	Eficiencia	Coeficiente de correlación	,487**
		Sig. (bilateral)	0.005
		N	32

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

*Nota.* Resultados obtenidos del SPSS v. 28

### Interpretación

En la tabla 6, se muestra una relación estadísticamente significativa entre la eficiencia y la gestión municipal, dado que el nivel de significancia tiene un valor menor al 0.05, es decir 0.00. Así también el coeficiente de Rho de Spearman arrojó un valor igual a 0,487, que demuestra una correlación positiva moderada. Por lo mencionado, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que menciona “Existe relación significativa entre la eficiencia de los sistemas administrativos y la gestión

municipal”. Por lo demás, al aumentar la puntuación de la eficiencia aumenta correlativamente la puntuación de la gestión municipal.

**Objetivo específico 3. Determinar la relación que existe entre la seguridad de los sistemas administrativos y la gestión municipal.**

**Tabla 7**

*Relación entre seguridad y gestión municipal*

		Gestión municipal	
Rho de Spearman	Seguridad	Coeficiente de correlación	,360*
		Sig. (bilateral)	0.043
		N	32

\*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

*Nota.* Resultados obtenidos del SPSS v. 28

**Interpretación**

Los resultados obtenidos en la investigación demuestran una relación estadísticamente significativa entre la seguridad y la gestión municipal, dado que el nivel de significancia tiene un valor menor al 0.05, es decir 0.00. Así también el coeficiente de Rho de Spearman arrojó un valor igual a 0,360, que demuestra una correlación positiva baja, esto indica que al aumentar la puntuación en la dimensión seguridad aumenta correlativamente la puntuación en la gestión municipal. Por todo lo mencionado, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que menciona “Existe relación significativa entre la seguridad de los sistemas administrativos y la gestión municipal”.

**Objetivo general. Determinar la relación entre la gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará.**

**Prueba de hipótesis**

**Hipótesis general**

Ho: No existe relación significativa entre la gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará.

Hi: Existe relación significativa entre la gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará.

**Regla de decisión**

- Si el p valor es  $\geq 0,05$  se acepta la Hipótesis Nula (Ho)
- Si el p valor  $\leq 0,05$  se rechaza la hipótesis Nula, por lo tanto, se acepta la hipótesis Alterna (Hi)

**Tabla 8**

*Relación entre gestión municipal y sistemas administrativos*

		Sistemas administrativos	
Rho de Spearman	Gestión municipal	Coeficiente de correlación	,520**
		Sig. (bilateral)	0.002
		N	32

\*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

*Nota.* Resultados obtenidos del SPSS v. 28

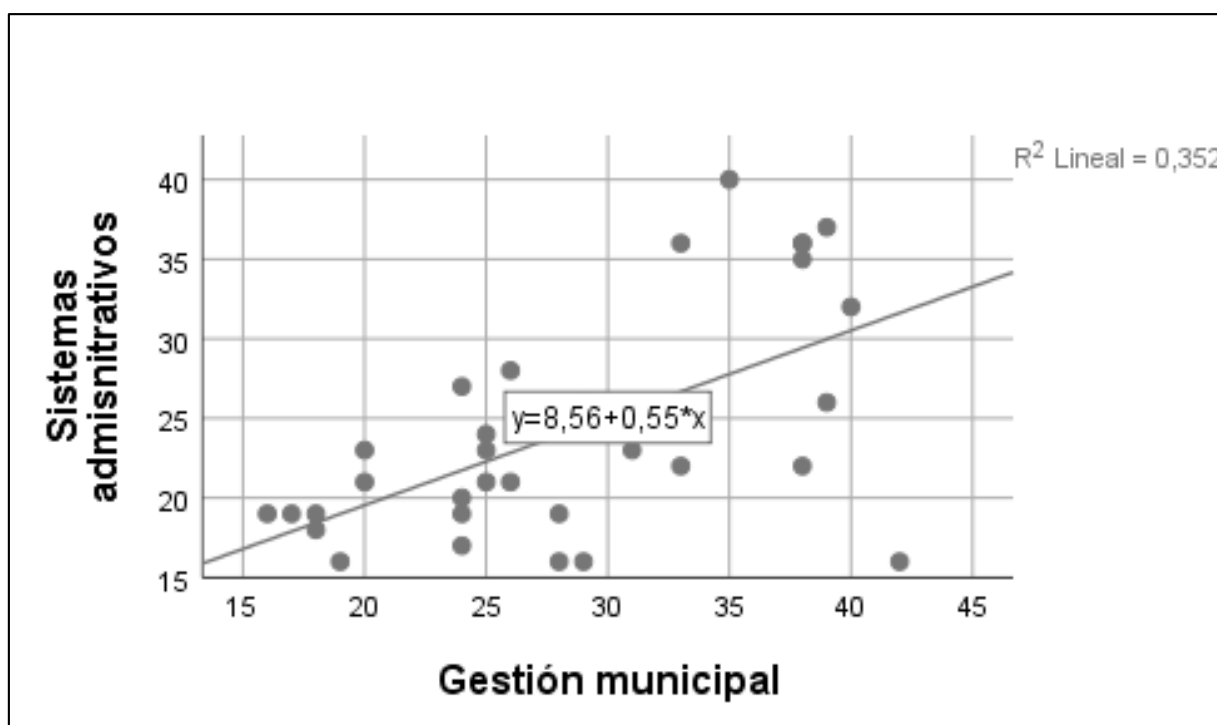
**Interpretación**

Según la prueba estadística de Rho de Spearman reveló la relación significativa entre la gestión municipal y los sistemas administrativos, en vista que, el p-valor obtenido muestra un valor menor al 0.05, es decir 0.002. Además, el coeficiente de Rho de Spearman arrojó un valor igual a 0,520, que demuestra una correlación positiva moderada. Por todo lo mencionado, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la

hipótesis alterna que menciona “Existe relación significativa entre la gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará”. Por lo demás, al aumentar la puntuación en una variable aumenta correlativamente la puntuación en la otra variable

**Figura 4**

*Regresión lineal entre la gestión municipal y sistemas administrativos*



Nota: Resultados de regresión lineal

### **Interpretación**

La figura 4 corrobora la relación significativa entre las variables, al evidenciar una tendencia de línea recta ascendente de izquierda a derecha en los puntos. En base a los resultados, se deduce que la gestión municipal se ve influenciada en un 35% por los sistemas administrativos y esto permite concluir que la eficacia, eficiencia y seguridad de las herramientas de los sistemas administrativos asegura que la gestión municipal se desarrolle de manera apropiada en la Municipalidad Provincial de Bongará.

## V. DISCUSIÓN

Respecto al primer objetivo específico que pretendía determinar la relación entre la eficacia de los sistemas administrativos y la gestión municipal, los resultados dieron a conocer que existe una relación positiva y moderada entre ambos elementos en vista de que la Sig. (bilateral) alcanzó un valor equivalente a 0.000 ( $p < .05$ ), mientras que el coeficiente fue equivalente a ( $\rho = .480$ ), quedando en evidencia de esta forma que ambos elementos se relacionan significativamente en un 23.04%; lo cual significa que la aplicación ineficaz de los sistemas administrativos impiden que la institución tenga a su disposición información oportuna, clara y fehaciente sobre las actividades desarrolladas, conllevando de esta manera a la toma de decisiones poco asertivas respecto al manejo de ingresos y gastos. Es así como, realizando la concerniente comparación con el estudio de Navarro *et al.* (2020) se confirman los resultados alcanzados dado que estos autores llegaron a concluir que el deficiente manejo de los sistemas administrativos repercute significativamente en la gestión municipal, es decir, las malas operaciones presupuestarias de contabilidad, de tesorería, de recursos humanos, del crédito público se ven reflejados en los resultados de gestión que realizan los funcionarios públicos, ya que éstos son los encargados de llevar adelante a la institución y alcanzar los objetivos establecidos. Por ello es necesario un sistema de administración municipal integrado, con el afán de incrementar eficacia y transparencia de la utilización de los recursos públicos tanto a nivel local como a nivel nacional, permitiendo la consolidación de las municipalidades y demás instituciones públicas. Por otro lado, la implementación de un sistema administrativo va a generar un efecto positivo para un adecuado registro y control diario, agilizar la programación financiera, contar con registros contables confiables y seguros, y sobre todo la transparencia en la ejecución de los gastos públicos.

Así también, los resultados son coherentes con la teoría de Xu *et al.* (2018), quienes llegaron a deducir que la implementación de sistemas administrativos dentro de una organización de naturaleza estatal representa una acción positiva que contribuye con su buen rendimiento, donde el monitoreo y control constante permite velar de esta forma por el cumplimiento de a la propuesta por la misma que deben

cumplirse en un plazo concreto. A parte de ello, es importante señalar que una de las limitaciones metodológicas que se presentó durante el desarrollo del estudio está relacionada con la cantidad de colaboradores que han formado parte de la muestra puesto que, a pesar de abarcar la totalidad de la población, los 32 colaboradores no representan una cantidad idónea para conocer de forma amplia las deficiencias e irregularidades que se observan dentro de la institución. Esto exige que los futuros investigadores tengan en cuenta una cantidad más amplia de sujetos muestrales al momento de recolectar la información con el propósito de enriquecer el desarrollo de los estudios de investigación.

En seguida, concerniente al segundo objetivo específico que ha buscado determinar la relación que existe entre la eficiencia de los sistemas administrativos y la gestión municipal, los resultados dieron a conocer que existe una relación positiva y moderada entre ambos elementos en vista de que la Sig. (bilateral) alcanzó un valor equivalente a 0.000 ( $p < .05$ ), mientras que el coeficiente fue equivalente a ( $\rho = .478$ ), quedando en evidencia de esta forma que ambos elementos se relacionan significativamente en un 22.85%; lo cual permite deducir que la utilización inapropiada de los sistemas dificulta que se localice rápidamente la información asociada a los procesos internos, la misma que se presenta en los registros, limitando de este modo la ejecución de los planes municipales propuestos al inicio de cada ejercicio fiscal, los cuales se diseñan en función a la misión y visión institucional. Estos resultados comparados con el estudio de Rodríguez (2020) muestran semejanza con la investigación debido a que se llegó a concluir que las deficiencias en el sistema administrativo están relacionadas de forma directa con la gestión municipal, dado a la falta de compromiso y desconocimiento de los procedimientos administrativos por parte del personal encargado, impide cumplir con las metas y objetivos planificados en el tiempo establecido, es decir, estos han ocasionado que no se ejecuten las actividades de gestión adecuadamente. Así también, Reyes (2019) tiene resultados parecidos al estudio, ya que concluyó que existe una relación significativa en las variables, por cuanto el valor de significancia fue de 0.001 y obtuvo un nivel de

correlación de Pearson positiva moderada de 0.432, es decir, la eficiencia en la administración pública está relacionada directamente con los resultados de la gestión municipal, en vista que alcanzar las metas en el tiempo indicado y con la menor cantidad de recursos establecidos son el resultado de un eficiente sistema administrativo. Por último, Armijos-Neira et al. (2018), presenta resultados semejantes, donde evidencia que la administración pública está relacionada en un 45% con la gestión municipal, ya que, al no utilizar adecuadamente los sistemas administrativos, conlleva a tener una mala gestión dentro de las instituciones públicas obstaculizando el control de actividades y el cumplimiento de estas. Por lo cual se infiere que la eficiencia administrativa implica la simplificación y automatización en cuanto a los trámites, los procedimientos y los servicios internos de las instituciones públicas con el objetivo de poner fin a la duplicidad de funciones y las trabas que impidan el pertinente y la eficiente prestación de servicios en la gestión pública.

Además, tales resultados guardan congruencia con lo fundamentado por el MEF (2005), quien refiere que la utilización de sistemas administrativos coadyuva con el control y seguimiento continuo de los recursos públicos de tal manera que se pueda constatar que su utilización esté orientada a ejecutar obras, programas y proyectos presupuestados y estimados en base a las necesidades y carencias que presenta un determinado sector de la población con el fin de maximizar su estilo de vida y fomentar el desarrollo local. También, otra de las limitaciones metodológicas que se encontró durante el desarrollo del estudio, está asociada con la técnica e instrumento empleado, por cuanto se utilizó como único instrumento al cuestionario y ello dificultó que el recojo de información se realice de forma amplia y detallada. Es por ello por lo que se cree necesario que los futuros investigadores utilicen adicionalmente a los cuestionarios otros instrumentos tales como guías de focus group a través de los cuales se pueda recoger más información con la finalidad de conocer ampliamente la manera en la que se presenta la problemática a fin de proponer medidas correctivas idóneas.

Por cuanto al tercer objetivo específico que tiene como fin determinar la relación que existe entre la seguridad de los sistemas administrativos y la gestión municipal,

los resultados manifestaron que existe una correlación positiva y baja entre ambos elementos en vista de que la Sig. (bilateral) alcanzó un valor equivalente a 0.043 ( $p < .05$ ), mientras que el coeficiente fue equivalente a ( $\rho = .360$ ), quedando en evidencia de esta forma que ambos elementos se relacionan significativamente en un 12.96%; lo cual deja en evidencia que la utilización poco eficiente de los sistemas administrativos dificulta que se puedan prever posibles riesgos o irregularidades que podrían afectar el desempeño del talento durante la realización de sus funciones asignadas, impidiendo de esta forma que la entidad pueda prestar servicios de calidad a favor de los usuarios. En comparación con la investigación de Navarro y Delgado (2020), se ratifica tal afirmación dado que los investigadores concluyeron que el 70% de los sistemas administrativos no cuentan con un sistema de seguridad que brinde transparencia y autenticidad en la información, y en cuanto a la rendición de cuentas no se desarrolla de manera transparente, esto incidiendo significativamente en la gestión municipal, generando deficiencias en el logro de las metas expuestas por las entidades públicas para atender las necesidades de los ciudadanos. En concordancia con tales resultados, se determina que la falta de seguridad en la información en las entidades públicas genera desconfianza, ya que la información brindada por los funcionarios públicos no es transparente, carece de autenticidad y legalidad, no identifica errores en la información procesada, de tal manera que no son eficaces ni eficientes, porque no protegen al servidor de usuarios no autorizados, influyendo en la poca capacidad para administrar, gestionar, planificar y gobernar una población.

De la misma forma, estos resultados enfatizan la teoría sustentada por Wadesango *et al.* (2017), quienes llegaron a manifestar que a través de la utilización eficiente, segura y transparente de las herramientas, mecanismos y sistemas administrativos se puede incentivar la buena gestión municipal, la misma que coadyuva a optimizar la calidad de vida y emplear los recursos de acuerdo con las metas presupuestadas al inicio del año fiscal. De igual modo, otra de las limitaciones metodológicas encontradas durante la investigación radica en que no existe una cantidad apropiada de estudios previos que están siendo desarrollados sobre la realidad local, es decir, investigaciones que indaguen sobre una problemática similar



a la observada en el ámbito de investigación y esto ha dificultado que se pueda realizar la comparación correspondiente a fin de identificar coincidencias y discrepancias entre las afirmaciones. Frente a tal situación o contexto, se considera indispensable que los futuros investigadores exploren sobre la forma en la que se presenta esta problemática en distintas realidades considerando principalmente un ámbito del territorio regional.

En última instancia, sobre el propósito general del estudio que buscó determinar la relación entre la gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará, los resultados dieron a conocer que existe una relación positiva y baja entre ambos elementos en vista de que la Sig. (bilateral) alcanzó un valor equivalente a 0.002 ( $p < .05$ ), mientras que el coeficiente fue equivalente a ( $\rho = .520$ ), quedando en evidencia de esta forma que ambos elementos se relacionan significativamente en un 35%; esto permite deducir que el contar con un sistema administrativo eficaz, eficiente y seguro va a influir positivamente en la gestión municipal, en la medida en la que facilite el planeamiento de las actividades, garantice la transparencia en la ejecución de ingresos y gastos, asegure el desempeño óptimo de los recursos humanos que pertenecen a la institución. Los resultados se confirman con el estudio desarrollada por Vargas (2018) que indica que el sistema administrativo municipal es medio en un 48% y también el nivel de gestión es medio en un 56%, donde se encontró un nivel de correlación de Rho Spearman positiva alta de 0.857 con un nivel de significancia de 0.000, demostrando la relación positiva entre las variables del sistema administrativo y gestión en un 73%. Igualmente, los hechos evidenciados, tienen relación con la investigación realizada por Esplana (2017) en dónde mostró que la gestión municipal es de tendencia media en un 51% y también el desempeño de los sistemas administrativos es de nivel medio en 58%, y llegó a concluir que existe una relación significativa entre las variables, donde el nivel de significancia tiene un valor de 0.000 con una correlación de Rho de Spearman positiva alta de 0.850. Por los resultados alcanzados se pudo llegar a demostrar que es de gran importancia el buen manejo del sistema administrativo en las instituciones públicas, esto debido a que coadyuva a la correcta ejecución de las acciones de planificación, obtención, asignación, utilización, registro, información y control persiguiendo la eficacia y

eficiencia en la gestión de los recursos financieros municipales brindando información fehaciente y transparente de estos, además satisface las necesidades mínimas de la población, preserva el orden interno de la institución y garantiza que las relaciones burocráticas que mantengan un sistema social, político y cuidado en funcionamiento.

A modo de cierre, es menester señalar que estos resultados se respaldan con la teoría de Njoh (2015), quien fundamenta que los sistemas administrativos son considerados como mecanismos y herramientas de gestión que permiten velar por el buen rendimiento de la institución, además de contribuir con la utilización transparente y efectiva de los recursos públicos direccionados a prestar servicios públicos de calidad con el propósito de proporcionar bienestar a los pobladores de la comunidad. Finalmente, otra de las limitaciones metodológicas observadas se centra de forma específica en el recojo de datos, específicamente durante la aplicación de los cuestionarios dado que se presentaron dificultades para concretar un día y hora para el llenado de los cuestionarios, retrasando de esta forma la obtención, tabulación y codificación de los datos, siendo indispensable también que los futuros investigadores tengan en consideración este aspecto.

## VI. CONCLUSIONES

1. Se demostró que la eficacia de los sistemas administrativos muestra una asociatividad con la gestión municipal, dado que, al existir un registro oportuno y asertivo de la información, así también, bajos nivel de gastos en el empleo de mano de obra para el procesamiento de datos, brinda mayores oportunidades en el cumplimiento de las metas y la obtención de otros recursos para la efectivizar las funciones públicas.
2. Igualmente, se determinó que la eficiencia de los sistemas administrativos y la gestión municipal presentan una relación, en vista que simplifica y acelera la información que representa fuente relevante para la continuación y efectivización de la gestión.
3. Se demostró que la seguridad de los sistemas administrativos presenta una correlación positiva baja con la gestión municipal, por cuanto, la transparencia y legalidad de los datos procesados son importantes en la contribución de la fiabilidad y determinación de estrategias y actividades que garantizan la eficacia en la toma de decisiones.
4. Finalmente, se ha reconocido que la gestión municipal se encuentra relacionado con los sistemas administrativos, en vista, que al desarrollar actividades optimas en la administración de los recursos públicos, esta demostrará su efectividad, cuando la información procesada muestre transparencia, legalidad, orden y planificación, dando seguridad a las instituciones públicas en la toma de decisiones en bienestar de la población.

## **VII. RECOMENDACIONES**

1. Se propone al Gerente municipal de la provincia de Bongará, adoptar herramientas mecanizadas que faciliten la eficacia de los sistemas administrativos con la finalidad de asegurar su correcto manejo y que las operaciones puedan ser efectuadas de forma oportuna contribuyendo de este modo con la disminución de los costos y gastos operativos.
2. Se recomienda al Gerente municipal de la provincia de Bongará, evaluar de forma continua el grado de conocimiento técnico y normativo de los colaboradores y funcionarios con el propósito de asegurar la eficiencia de los sistemas administrativos y comprobar que se encuentran debidamente preparados y capacitados para desempeñar sus actividades de forma apropiada.
3. Se propone a los representantes ediles de las Municipalidades Provinciales de Amazonas, evaluar y verificar de forma continua la veracidad y fehaciencia de la información que se presenta en los registros respecto al desarrollo de las actividades con la finalidad de asegurar la seguridad de los sistemas administrativos, garantizar la transparencia y prever riesgos o irregularidades durante la gestión.
4. Se recomienda a los futuros investigadores continuar desarrollando estudios relacionados para extender los conocimientos y conocer de manera más amplia la vinculación entre las variables, con el fin de seguir promoviendo el uso de los sistemas administrativos cuyo manejo transparente y apropiado permita llevar a cabo un control continuo de las actividades que se ejecutan y de esa manera reducir el riesgo en la presentación de información y promover su desempeño efectivo, garantizando un nivel óptimo de la gestión municipal.
5. Se recomienda al Gerente municipal de la provincia de Bongará, hacer posible la implementación de los medios informáticos como SIAF, SIGA Y SEACE, para el registro rápido, asertivo y eficaz de cada de una de las actividades efectuadas, facilitando de esa manera la toma de decisiones y por ende el cumplimiento de os objetivos planificados por la institución.

## REFERENCIAS

- Aguilar, C., Palomino, G., & Suarez, H. (2020). Calidad de gestión administrativa financiera en las municipalidades, 2020. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2), 613-634. [https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v4i2.104](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.104)
- Alonso, J., Clifton, J., & Díaz-Fuentes, D. (2015). Did New Public Management Matter? An empirical analysis of the outsourcing and decentralization effects on public sector size. *Public Management Review*, 17(5), 643-660. <https://doi.org/10.1080/14719037.2013.822532>
- Andrews, L. (2018). Public administration, public leadership and the construction of public value in the age of the algorithm and 'big data'. *Public Administration*, 97(2), 296-310. <https://doi.org/10.1111/padm.12534>
- Armijos-Neira, V., Enderica, O., Palomeque-Solano, E., & Bermeo, J. (2018). Los sistemas de información en el Sector Público en el Ecuador. Estudio de Caso La Autoridad Portuaria de Puerto Bolívar. *Revista Ciencia UNEMI*, 11(26), 25-37. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6892839>
- Blessett, B., Dodge, J., Edmond, B., & Goerdel, H. (2019). Social Equity in Public Administration: A Call to Action. *Perspectives on Public Management and Governance*, 2(4), 283-299. <https://doi.org/10.1093/ppmgov/gvz016>
- Cantillo, A., Bernal, O., Rincón, I., & Chaparro, I. (2020). Perspectivas de la política de contabilidad ambiental, sistemas de información administrativa y financiera. *Utopía y Praxis Latinoamericana*, 25(3), 201-214. <https://www.redalyc.org/jatsRepo/279/27963600015/27963600015.pdf>
- Chambi, H. (2021). *Nivel de aplicación de sistemas administrativos y su influencia en la gestión municipal de la Región Sur del Perú, periodos 2016-2018*. Tesis de doctorado, Universidad Nacional del Altiplano, Puno, Perú. [http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/15882/Hugo\\_Roger\\_Chambi\\_Puma.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/15882/Hugo_Roger_Chambi_Puma.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- CONCYTEC. (2018). *Compendio de normas para trabajos escritos*. Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación.

- De los Santos, J., Ramos, A., Silva, B., & Llerena, S. (2020). Modelo de open government para optimizar la gestión municipal de un gobierno local. *Journal of Business and Entrepreneurial*, 287-304. <https://www.journalbusinesses.com/index.php/revista/article/view/149/401>
- Dyatlov, A., Kovalev, V., Tikhonovskova, S., & Kharitonova, E. (2021). Municipal management in the south of Russia: Managerial tools ensuring efficiency. *Laplace en Revista*, 7(1), 607-613. <https://laplaceemrevista.editorialaar.com/index.php/lpg1/article/view/1241/1119>
- Ebinger, F., Kuhlmann, S., & Bogumil, J. (2018). Territorial reforms in Europe: effects on administrative performance and democratic participation. *Local Government Studies*, 45(1), 1-24. <https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/03003930.2018.1530660>
- Esplana, L. (2017). *La gestión municipal y los sistemas administrativos de los funcionarios de la Municipalidad Distrital Del Rosario, Provincia de Acobamba, Departamento Huancavelica -2016*. Tesis de maestría, Universidad Nacional de Huancavelica, Huancavelica, Perú. [https://repositorio.unh.edu.pe/bitstream/handle/UNH/1815/TESIS\\_2017\\_POSGRADO\\_GESTI%c3%93N%20P%c3%9aBLICA%20CCEE\\_LUIS%20ALBERTO%20ESPLANA%20PAITAN\\_.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.unh.edu.pe/bitstream/handle/UNH/1815/TESIS_2017_POSGRADO_GESTI%c3%93N%20P%c3%9aBLICA%20CCEE_LUIS%20ALBERTO%20ESPLANA%20PAITAN_.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Feria, H., Matilla, M., & Mantecón, S. (2020). La entrevista y la encuesta: ¿Métodos o técnicas de indagación empírica? *Didasc@lia: Didáctica y educación*, 11(3), 62-79. <http://revistas.ult.edu.cu/index.php/didascalía/article/view/992>
- Head, B., & Alford, J. (2015). Wicked Problems: Implications for Public Policy and Management. *Administration & Society*, 47(6), 711-739. <https://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/0095399713481601>
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, M. (2014). *Metodología de la investigación* (6 ed. ed.). McGraw Hill Education.
- Hurtado, A., & Gonzales, R. (2015). La gestión y planificación municipal en el Perú. *Revista Tecnológica ESPOL*, 28(4), 110-118. <https://n9.cl/pij5e>
- Instituto Nacional de Estadística e Informática. (2017). *Perú: Indicadores de gestión municipal 2017*. <https://n9.cl/4q02m>

- Kim, S., & Yoon, G. (2015). An Innovation-Driven Culture in Local Government: Do Senior Manager's Transformational Leadership and the Climate for Creativity Matter? *Public Personnel Management*, 44(2), 147-168. <https://doi.org/10.1177/0091026014568896>
- Koptyakova, S., Zinovyeva, E., & Mairova, T. (2019). Development and deployment of automated electronic document management system in municipal units. *Journal of Physics: Conference Series*, 133(3), 1-7. <https://iopscience.iop.org/article/10.1088/1742-6596/1333/7/072034>
- Mamani, M. (2020). Análisis del control interno y su incidencia en la gestión municipal en la Oficina de Almacén Central de la Municipalidad Provincial de Puno, 2017-2018. *Revista de Investigación en Contabilidad*, 3(2), 11-27. <http://revistas.upsc.edu.pe/journal/index.php/RIC/article/view/183>
- Martínez, A. (2017). *Manual de los sistemas administrativos en el sector público*. Lima: Gaceta Jurídica .
- Mendoza, W., García, T., Delgado, M., & Barreiro, I. (2018). El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público. *Dominio de las Ciencias*, 4(4), 206-240. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/6656251.pdf>
- Mhandu, J. (2021). 'Phony Decentralisation' an Enemy of the Municipal Administrative System and a Threat to Urban Infrastructure Development. *Sabinet African Journals*, 18(2), 183–208. <https://journals.co.za/doi/abs/10.31920/2516-5305/2021/18n2a9>
- Milward, B., Jensen, L., Roberts, A., & Dussauge-Laguna, M. (2016). Is Public Management Neglecting the State? *Governance*, 29(3), 311-334. <https://doi.org/10.1111/gove.12201>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2005). *Diagnóstico de la gestión municipal. Alternativas para el desarrollo*. [https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu\\_publ/documentac/DiagnosticodelaGestionMunicipal.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/documentac/DiagnosticodelaGestionMunicipal.pdf)

- Ministerio de Economía y Finanzas. (2018). *Sistemas Administrativos de la Gestión Pública*. <http://direicaj-pnp.gob.pe/wp-content/uploads/2018/04/siaf-siga-seace.pdf>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2020). *Manuales del SIGA*. Perú. <https://n9.cl/swj69>
- Muhammad, K. (2020). Position of the Regional Representative Board of the Republic of Indonesia in Indonesian Administrative System. *JED Jurnal Etika Demokrasi*, 5(1), 39-52. <https://jurnal.unismuh.ac.id/index.php/jed/article/view/2969>
- Navarro, A., Martínez, K., & Moreno, M. (2020). Los sistemas de gestión y su contribución al modelo integrado de planeación y gestión, una revisión de literatura. *Revista de la UST*, 1, 1-20. <https://repository.usta.edu.co/bitstream/handle/11634/28065/2020amelianavarrero.pdf?sequence=5&isAllowed=y>
- Navarro, C., & Delgado, J. (2020). Sistema integrado de administración financiera municipal 2020. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2), 1160-1181. [https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v4i2.146](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.146)
- Njoh, A. (2015). The Meta Indigenous Politico-Administrative System, Good Governance, and the Modern Republican State in Cameroon. *Journal of Asian and African Studies*, 50(3), 305-324. <https://doi.org/10.1177/0021909614528772>
- Ñaupas, H., Valdivia, M., Palacios, J., & Romero, H. (2018). *Metodología de la investigación cuantitativa-cualitativa y redacción de la tesis* (5 ed.). Ediciones de la U, 2018.
- Oliva, C. (2018). *Gestión de las Finanzas Públicas en el Perú: Informe de sistematización de las evaluaciones bajo metodología PEFA realizadas a 10 gobiernos subnacionales*. Basel Institute on Governance Surcursal Perú. Obtenido de <https://n9.cl/mph4>
- Orru, K., Tillman, M, Ebi, K, & Orru, H. (2018). Making Administrative Systems: A Case of Estonia. *Atmosphere*, 9(6), 1-19. <https://www.mdpi.com/2073-4433/9/6/221>



- Otzen, T., & Manterola, C. (2017). Técnicas de muestreo sobre una población a estudio. *International Journal of Morphology*, 35(1), 227-232. <http://dx.doi.org/10.4067/S0717-95022017000100037>
- Pablo-Romero, M., Sánchez-Braza, A., & Gonzáles-Limón, J. (2015). Covenant of Mayors: Reasons for Being an Environmentally and Energy Friendly Municipality. *Review of Policy Research*, 32(5), 576-599. <https://doi.org/10.1111/ropr.12135>
- Pandey, S. (2017). Theory and Method in Public Administration. *Review of Public Personnel Administration*, 37(2), 131-138. <https://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/0734371X17707036>
- Pantoja-Aguilar, M., & Garza-Treviño, J. (2019). Etapas de la administración: Hacia un enfoque sistémico. *Revista Escuela de Administración de Negocios*(87), 139-154. <https://doi.org/10.21158/01208160.n87.2019.2412>
- Presidencia de la República del Perú. (2001). *Ley N°27444. Ley del Procedimiento Administrativo General*. <http://www.pcm.gob.pe/wp-content/uploads/2013/09/Ley-de-Procedimiento-Administrativo-de-PersonalLey27444.pdf>
- Presidencia de la República del Perú. (2007). *Ley N°2915. Ley Orgánica del Poder Ejecutivo*. <http://www.rree.gob.pe/elministerio/Documents/Ley%20N%C2%B0%2029158%20Ley%20Org%C3%A1nica%20del%20Poder%20Ejecutivo.pdf>
- Reyes, L. (2019). El sistema integrado de gestión en función de la gestión de los recursos humanos y la planeación estratégica de desarrollo local. *Revista Observatorio de la Economía Latinoamericana*, 1, 1-7. <https://www.eumed.net/rev/oel/2019/10/gestion-recursos-humanos.html>
- Rodríguez, J. (2020). De los sistemas de gestión al modelo integrado de planeación y gestión en el sector público: una revisión del Caso Colombiano. *REAd Revista Electrónica de Administración*, 26(1), 137-175. <https://www.scielo.br/j/read/a/n3Dmvtqvr98ZLRFkGLkZpGL/?lang=es>
- Ruslanovna, A., Vasilievna, S., & Kazimirovich, G. (2015). The Evaluating Methodology of Municipal Management Performance. *Asian Social Science*, 11(14), 20-26. <http://dx.doi.org/10.5539/ass.v11n14p20>

- Sim, V., Sutherland, C., Buthelezi, S., & Khumalo, D. (2018). Possibilities for a Hybrid Approach to Planning and Governance at the Interface of the Administrative and Traditional Authority Systems in Durban. *Urban Forum*, 29, 351-368. <https://link.springer.com/article/10.1007/s12132-018-9355-2>
- Slinkova, N., Volkova, A., & Sabetova, T. (2017). Risks of the territorial development strategy of the agrarian oriented municipality. *Russian Journal of Agricultural and Socio-Economic Sciences*, 5(65), 60-66. <https://www.cabdirect.org/cabdirect/abstract/20173288929>
- Solís, R., Salgado, S., & Montiel, D. (2019). Retos de la gestión municipal: Entre la autonomía y la gestión. *Horizontes de Contaduría en las Ciencias Sociales*, 1(10), 1-22. <https://www.uv.mx/iic/files/2020/01/Num10-Art01.pdf>
- Tackie, G., Marfo-Yiadom, E., & Oduro, S. (2016). Determinants of Internal Audit Effectiveness in Decentralized Local Government Administrative Systems. *International Journal of Business and Management*, 11(11), 184. <https://www.ccsenet.org/journal/index.php/ijbm/article/view/61842>
- Tejedo-Romero, F., & Ferraz, J. (2015). Determinants of Local Governments' Transparency in Times of Crisis: Evidence From Municipality-Level Panel Data. *Administration & Society*, 50(4), 527-554. <https://doi.org/10.1177/0095399715607288>
- Vargas, S. (2018). *Sistemas administrativos y gestión por resultados en la Municipalidad Provincial de San Martín -2018*. Tesis de maestría, Universidad César Vallejo, Tarapoto, Perú. [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/28750/Vargas\\_OS.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/28750/Vargas_OS.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Xu, Z., Gao, X., Wang, Z., Gilroy, R., & Wu, H. (2018). An investigation of non-local-governed urban villages in China from the perspective of the administrative system. *Habitat International*, 74, 27-35. <https://doi.org/10.1016/j.habitatint.2018.02.007>

## ANEXOS

### Matriz de operacionalización de variables

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
<b>Gestión municipal</b>	Se constituye por las funciones y labores que llevan a cabo los órganos locales y dependencias en función a los planes y propósitos institucionales, por lo cual interrelacionan los medios materiales, humanos y económicos-financieros (MEF, 2005).	Está compuesto por acciones orientadas a optimizar el desempeño de los gobiernos locales a favor de la ciudadanía. Para su medición se tendrá en consideración el planeamiento, ejecución de ingresos y gastos, recursos humanos; para ello se empleará un cuestionario que permitirá evaluar tales aspectos.	Planeamiento	Elaboración de planes municipales	<b>Ordinal</b> Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Indiferente (3) De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)
				Previsión de los recursos	
				Diseño de estrategias	
			Ejecución de ingresos y gastos	Ejecución de ingresos	
				Ejecución de gastos	
			Recursos humanos	Selección	
				Cumplimiento de las normas y lineamientos	
Capacitación					
<b>Sistemas administrativos</b>	Están representados por diversas normativas y procedimientos enfocados a asegurar el uso eficaz y eficiente de los recursos por parte de las instituciones estatales Martínez (2017)	Engloban procesos y normas que velan por la efectividad del desempeño de los organismos públicos. Para su medición se tendrá en consideración la eficacia y eficiencia, celeridad, seguridad; para ello se empleará un cuestionario que permitirá evaluar tales aspectos.	Eficacia	Registro de operaciones	
				Reducción de gastos	
			Eficiencia	Oportunidad	
				Facilidad de los procesos	
			Seguridad	Transparencia	
Legalidad					

## Instrumento de recolección de datos



### Cuestionario - Gestión municipal

Este cuestionario tiene como propósito evaluar la gestión municipal en la Municipalidad Provincial de Bongará, por tanto, se solicita que responda con sinceridad cada una de las interrogantes presentadas considerando lo siguiente:

Respuestas	
Totalmente en desacuerdo	(1)
En desacuerdo	(2)
Indiferente	(3)
De acuerdo	(4)
Totalmente de acuerdo	(5)

<b>GESTIÓN MUNICIPAL</b>	Respuestas				
<b>Dimensión: Planeamiento</b>	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. ¿La Municipalidad Provincial de Bongará establece actividades dentro de los planes municipales acordes con su visión y misión?					
2. ¿La Municipalidad Provincial de Bongará prevé los recursos suficientes para ejecutar sus actividades operativas?					
3. ¿La Municipalidad Provincial de Bongará diseña estrategias efectivas con el propósito de asegurar el cumplimiento de sus planes municipales?					
<b>Dimensión: Ejecución de ingresos y gastos</b>	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
4. ¿La Municipalidad Provincial de Bongará cuenta con los ingresos necesarios para financiar las actividades, obras y proyectos públicos programados?					
5. ¿La Municipalidad Provincial de Bongará asegura la obtención de los niveles de ingreso previstos en el					

presupuesto por medio de la recaudación local?					
6. ¿La Municipalidad Provincial de Bongará ejecuta los niveles de gasto previstos en el presupuesto para el desarrollo de las actividades, obras y proyectos públicos programados?					
<b>Dimensión: Recursos humanos</b>	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
7. ¿La Municipalidad Provincial de Bongará cumple con los procesos establecidos para la selección del personal (revisión de currículum, prueba de conocimiento, comprobación de referencias)?					
8. ¿El personal de la Municipalidad Provincial de Bongará cumple con las normas y lineamientos estipulados en sus documentos de gestión establecidos oportunamente (MOF, ROF, RI, PE, PAT)?					
9. ¿La Municipalidad Provincial de Bongará capacita al personal de forma continua y pertinente sobre temas propios de las funciones que desempeña?					

*¡Gracias por su colaboración!*



**Cuestionario - Sistemas administrativos**

Este cuestionario tiene como propósito evaluar los sistemas administrativos en la Municipalidad Provincial de Bongará, por tanto, se solicita que responda con sinceridad cada una de las interrogantes presentadas considerando lo siguiente:

Respuestas	
Totalmente en desacuerdo	(1)
En desacuerdo	(2)
Indiferente	(3)
De acuerdo	(4)
Totalmente de acuerdo	(5)

SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	Respuestas				
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<b>Dimensión: Eficacia</b>					
1. ¿La aplicación de los sistemas administrativos (tales como SIGA y SIAF o SEACE) aseguran el registros oportuno y eficaz de las operaciones efectuadas en la Municipalidad Provincial de Bongará?					
2. ¿El uso de los sistemas administrativos permiten la celeridad en el registro de operaciones ejecutadas por la Municipalidad Provincial de Bongará?					
3. ¿La aplicación de los sistemas administrativos ha permitido la reducción de costos y gastos operativos en la Municipalidad Provincial de Bongará?					
<b>Dimensión: Eficiencia</b>					
4. ¿El uso de los sistemas administrativos aseguran la oportunidad en la comunicación de la información para la toma de decisiones Municipalidad Provincial de Bongará?					
5. ¿La aplicación de los sistemas administrativos permiten la localización rápida de los registros efectuadas Municipalidad Provincial de Bongará?					
6. ¿La aplicación de los sistemas administrativos permiten el fácil registro de los procesos en la Municipalidad					

Provincial de Bongará?					
<b>Dimensión: Seguridad</b>					
7. ¿El uso de los sistemas administrativos asegura la transparencia de la información procesada en la Municipalidad Provincial de Bongará?					
8. ¿La aplicación de los sistemas administrativos permiten que la rendición de cuentas se desarrolle con transparencia en la Municipalidad Provincial de Bongará?					
9. ¿El personal administrativo verifica continuamente la legalidad y autenticidad de la información expuesta en los sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará?					
10. ¿Los sistemas administrativos permiten localizar posibles errores en la información procesada en la Municipalidad Provincial de Bongará para evitar denuncias o sanciones legales futuras?					

*¡Gracias por su colaboración!*

## Validez y confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

**TÍTULO DE LA TESIS:** *Gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará.*

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								
				RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACIÓN ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN RESPUESTA (ver instrumento detallado adjunto)		OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Sí	NO	Sí	NO	Sí	NO	Sí	NO	
Gestión municipal	Planeamiento	Elaboración de planes municipales	¿La Municipalidad Provincial de Bongará establece actividades dentro de los planes municipales acordes con su visión y misión?	X		X		X		X		
		Previsión de los recursos	¿La Municipalidad Provincial de Bongará prevé los recursos suficientes para ejecutar sus actividades operativas?	X		X		X		X		
		Diseño de estrategias	¿La Municipalidad Provincial de Bongará diseña estrategias efectivas con el propósito de asegurar el cumplimiento de sus planes municipales?	X		X		X		X		
	Ejecución de ingresos y gastos	Ejecución de ingresos	¿La Municipalidad Provincial de Bongará cuenta con los ingresos necesarios para financiar las actividades, obras y proyectos públicos programados?	X		X		X		X		



			<i>¿La Municipalidad Provincial de Bongará asegura la obtención de los niveles de ingreso previstos en el presupuesto por medio de la recaudación local?</i>	X		X		X		X		
		<i>Ejecución de gastos</i>	<i>¿La Municipalidad Provincial de Bongará ejecuta los niveles de gasto previstos en el presupuesto para el desarrollo de las actividades, obras y proyectos públicos programados?</i>	X		X		X		X		
	<i>Recursos humanos</i>	<i>Selección</i>	<i>¿La Municipalidad Provincial de Bongará cumple con los procesos establecidos para la selección del personal (revisión de currículum, prueba de conocimiento, comprobación de referencias)?</i>	X		X		X		X		
		<i>Cumplimiento de las normas y lineamientos</i>	<i>¿El personal de la Municipalidad Provincial de Bongará cumple con las normas y lineamientos estipulados en sus documentos de gestión establecidos oportunamente (MOF, ROF, RI, PE, PAT)?</i>	X		X		X		X		
		<i>Capacitación</i>	<i>¿La Municipalidad Provincial de Bongará capacita al personal de forma continua y pertinente sobre temas propios de las funciones que desempeña?</i>	X		X		X		X		
	<b>Sistemas administrativos</b>	<i>Eficacia</i>	<i>Registro de operaciones</i>	<i>¿La aplicación de los sistemas administrativos (tales como SIGA y SIAF o SEACE) aseguran el registros oportuno y eficaz de las operaciones efectuadas en la Municipalidad Provincial de Bongará?</i>	X		X		X		X	
<i>¿El uso de los sistemas administrativos permiten la celeridad en el registro de operaciones ejecutadas por la Municipalidad Provincial de Bongará?</i>				X		X		X		X		
<i>Reducción de gastos</i>		<i>¿La aplicación de los sistemas administrativos ha permitido la reducción de costos y gastos operativos en la Municipalidad Provincial de Bongará?</i>	X		X		X		X			

<i>Eficiencia</i>	Oportunidad	- ¿El uso de los sistemas administrativos aseguran la oportunidad en la comunicación de la información para la toma de decisiones Municipalidad Provincial de Bongará?	X		X		X		X		
		- ¿La aplicación de los sistemas administrativos permiten la localización rápida de los registros efectuados Municipalidad Provincial de Bongará?	X		X		X		X		
	Facilidad de los procesos	¿La aplicación de los sistemas administrativos permite el fácil registro de los procesos en la Municipalidad Provincial de Bongará?	X		X		X		X		
<i>Seguridad</i>	Transparencia	- ¿El uso de los sistemas administrativos asegura la transparencia de la información procesada en la Municipalidad Provincial de Bongará?	X		X		X		X		
		- ¿La aplicación de los sistemas administrativos permiten que la rendición de cuentas se desarrolle con transparencia en la Municipalidad Provincial de Bongará.	X		X		X		X		
	Legalidad	- ¿El personal administrativo verifica continuamente la legalidad y autenticidad de la información expuesta en los sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará?	X		X		X		X		
		- ¿Los sistemas administrativos permiten localizar posibles errores en la información procesada en la Municipalidad Provincial de Bongará para evitar denuncias o sanciones legales futuras?	X		X		X		X		

Grado y Nombre del Experto: *MG. Ruperto Arroyo Coico*

Firma del experto :

*EXPERTO EVALUADOR*

**INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO**

**1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:**

Gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará

**2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:**

Cuestionario

**3. TESISISTA:**

C.P.C. Jusbelly Jamali Zelada Medina.

**4. DECISIÓN:**


Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 12 de octubre de 2021.



DNI 42366595

Mg. Ruperto Arroyo Coico

**TÍTULO DE LA TESIS:** *Gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará.*

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								
				RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACIÓN ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN RESPUESTA (ver instrumento detallado adjunto)		OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				SÍ	NO	SÍ	NO	SÍ	NO	SÍ	NO	
Gestión municipal	Planeamiento	Elaboración de planes municipales	¿La Municipalidad Provincial de Bongará establece actividades dentro de los planes municipales acordes con su visión y misión?	X		X		X		X		
		Previsión de los recursos	¿La Municipalidad Provincial de Bongará prevé los recursos suficientes para ejecutar sus actividades operativas?	X		X		X		X		
		Diseño de estrategias	¿La Municipalidad Provincial de Bongará diseña estrategias efectivas con el propósito de asegurar el cumplimiento de sus planes municipales?	X		X		X		X		
	Ejecución de ingresos y gastos	Ejecución de ingresos	¿La Municipalidad Provincial de Bongará cuenta con los ingresos necesarios para financiar las actividades, obras y proyectos públicos programados?	X		X		X		X		

			- ¿La Municipalidad Provincial de Bongará asegura la obtención de los niveles de ingreso previstos en el presupuesto por medio de la recaudación local?	X		X		X		X		
		Ejecución de gastos	¿La Municipalidad Provincial de Bongará ejecuta los niveles de gasto previstos en el presupuesto para el desarrollo de las actividades, obras y proyectos públicos programados?	X		X		X		X		
	Recursos humanos	Selección	¿La Municipalidad Provincial de Bongará cumple con los procesos establecidos para la selección del personal (revisión de currículum, prueba de conocimiento, comprobación de referencias)?	X		X		X		X		
		Cumplimiento de las normas y lineamientos	¿El personal de la Municipalidad Provincial de Bongará cumple con las normas y lineamientos estipulados en sus documentos de gestión establecidos oportunamente (MOF, ROF, RI, PE, PAT)?	X		X		X		X		
		Capacitación	¿La Municipalidad Provincial de Bongará capacita al personal de forma continua y pertinente sobre temas propios de las funciones que desempeña?	X		X		X		X		
Sistemas administrativos	Eficacia	Registro de operaciones	- ¿La aplicación de los sistemas administrativos (tales como SIGA y SIAF o SEACE) aseguran el registros oportuno y eficaz de las operaciones efectuadas en la Municipalidad Provincial de Bongará?	X		X		X		X		
			- ¿El uso de los sistemas administrativos permiten la celeridad en el registro de operaciones ejecutadas por la Municipalidad Provincial de Bongará?	X		X		X		X		
	Reducción de gastos	¿La aplicación de los sistemas administrativos ha permitido la reducción de costos y gastos operativos en la Municipalidad Provincial de Bongará?	X		X		X		X			

Eficiencia	Oportunidad	- ¿El uso de los sistemas administrativos aseguran la oportunidad en la comunicación de la información para la toma de decisiones Municipalidad Provincial de Bongará?	X	X	X	X		
		- ¿La aplicación de los sistemas administrativos permiten la localización rápida de los registros efectuados Municipalidad Provincial de Bongará?	X	X	X	X		
	Facilidad de los procesos	¿La aplicación de los sistemas administrativos permite el fácil registro de los procesos en la Municipalidad Provincial de Bongará?	X	X	X	X		
Seguridad	Transparencia	- ¿El uso de los sistemas administrativos asegura la transparencia de la información procesada en la Municipalidad Provincial de Bongará?	X	X	X	X		
		- ¿La aplicación de los sistemas administrativos permiten que la rendición de cuentas se desarrolle con transparencia en la Municipalidad Provincial de Bongará.	X	X	X	X		
	Legalidad	- ¿El personal administrativo verifica continuamente la legalidad y autenticidad de la información expuesta en los sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará?	X	X	X	X		
		- ¿Los sistemas administrativos permiten localizar posibles errores en la información procesada en la Municipalidad Provincial de Bongará para evitar denuncias o sanciones legales futuras?	X	X	X	X		

Grado y Nombre del Experto: MG. Edinson Cueva Vega

Firma del experto :



EXPERTO EVALUADOR

**INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO**

**1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:**

Gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará

**2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:**

Cuestionario

**3. TESISISTA:**

C.P.C. Jusbelly Jamali Zelada Medina.

**4. DECISIÓN:**

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: Sí

NO

Chiclayo, 18 de octubre de 2021



MSc. Edinson Cueva Vega  
DNI: 40284032  
EXPERTO

**TÍTULO DE LA TESIS:** *Gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará.*

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								
				RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACIÓN ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN RESPUESTA (ver instrumento detallado adjunto)		OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				SÍ	NO	SÍ	NO	SÍ	NO	SÍ	NO	
Gestión municipal	Planeamiento	Elaboración de planes municipales	¿La Municipalidad Provincial de Bongará establece actividades dentro de los planes municipales acordes con su visión y misión?	X		X		X		X		
		Previsión de los recursos	¿La Municipalidad Provincial de Bongará prevé los recursos suficientes para ejecutar sus actividades operativas?	X		X		X		X		
		Diseño de estrategias	¿La Municipalidad Provincial de Bongará diseña estrategias efectivas con el propósito de asegurar el cumplimiento de sus planes municipales?	X		X		X		X		
	Ejecución de ingresos y gastos	Ejecución de ingresos	¿La Municipalidad Provincial de Bongará cuenta con los ingresos necesarios para financiar las actividades, obras y proyectos públicos programados?	X		X		X		X		



			<i>¿La Municipalidad Provincial de Bongará asegura la obtención de los niveles de ingreso previstos en el presupuesto por medio de la recaudación local?</i>	X		X		X		X		
		<i>Ejecución de gastos</i>	<i>¿La Municipalidad Provincial de Bongará ejecuta los niveles de gasto previstos en el presupuesto para el desarrollo de las actividades, obras y proyectos públicos programados?</i>	X		X		X		X		
	<i>Recursos humanos</i>	<i>Selección</i>	<i>¿La Municipalidad Provincial de Bongará cumple con los procesos establecidos para la selección del personal (revisión de currículum, prueba de conocimiento, comprobación de referencias)?</i>	X		X		X		X		
		<i>Cumplimiento de las normas y lineamientos</i>	<i>¿El personal de la Municipalidad Provincial de Bongará cumple con las normas y lineamientos estipulados en sus documentos de gestión establecidos oportunamente (MOF, ROF, RI, PE, PAT)?</i>	X		X		X		X		
		<i>Capacitación</i>	<i>¿La Municipalidad Provincial de Bongará capacita al personal de forma continua y pertinente sobre temas propios de las funciones que desempeña?</i>	X		X		X		X		
<b>Sistemas administrativos</b>	<i>Eficacia</i>	<i>Registro de operaciones</i>	<i>¿La aplicación de los sistemas administrativos (tales como SIGA y SIAF o SEACE) aseguran el registros oportuno y eficaz de las operaciones efectuadas en la Municipalidad Provincial de Bongará?</i>	X		X		X		X		
			<i>¿El uso de los sistemas administrativos permiten la celeridad en el registro de operaciones ejecutadas por la Municipalidad Provincial de Bongará?</i>	X		X		X		X		
	<i>Reducción de gastos</i>	<i>¿La aplicación de los sistemas administrativos ha permitido la reducción de costos y gastos operativos en la Municipalidad Provincial de Bongará?</i>	X		X		X		X			

<i>Eficiencia</i>	Oportunidad	- ¿El uso de los sistemas administrativos aseguran la oportunidad en la comunicación de la información para la toma de decisiones Municipalidad Provincial de Bongará?	X	X	X	X			
		- ¿La aplicación de los sistemas administrativos permiten la localización rápida de los registros efectuados Municipalidad Provincial de Bongará?	X	X	X	X			
	Facilidad de los procesos	¿La aplicación de los sistemas administrativos permite el fácil registro de los procesos en la Municipalidad Provincial de Bongará?	X	X	X	X			
<i>Seguridad</i>	Transparencia	- ¿El uso de los sistemas administrativos asegura la transparencia de la información procesada en la Municipalidad Provincial de Bongará?	X	X	X	X			
		- ¿La aplicación de los sistemas administrativos permiten que la rendición de cuentas se desarrolle con transparencia en la Municipalidad Provincial de Bongará.	X	X	X	X			
	Legalidad	- ¿El personal administrativo verifica continuamente la legalidad y autenticidad de la información expuesta en los sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará?	X	X	X	X			
		- ¿Los sistemas administrativos permiten localizar posibles errores en la información procesada en la Municipalidad Provincial de Bongará para evitar denuncias o sanciones legales futuras?	X	X	X	X			

Grado y Nombre del Experto: *MG. Eloy Alberto Calderón Villanueva*

Firma del experto :



**EXPERTO EVALUADOR**

**INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO**

**1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:**

Gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará

**2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:**

Cuestionario

**3. TESISTA:**

C.P.C. Jusbelly Jamali Zelada Medina.

**4. DECISIÓN:**

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: Sí

NO

Chiclayo, 11 de octubre de 2021



Mg. Eloy Alberto Calderón Villanueva  
Firma  
DNI 42778084  
EXPERTO

### Sistemas administrativos

Item	juez 1	juez 2	juez 3	Sx <sub>1</sub>	Mx	CVC <sub>1</sub>	Pei	CVC <sub>1c</sub>	
Item 01	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 02	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 03	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 04	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 05	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 06	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 07	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 08	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 09	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 10	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
								0.96	VALIDEZ TOTAL

### Gestión municipal

Item	juez 1	juez 2	juez 3	Sx <sub>1</sub>	Mx	CVC <sub>1</sub>	Pei	CVC <sub>1c</sub>	
Item 01	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 02	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 03	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 04	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 05	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 06	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 07	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 08	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
Item 09	3	3	3	9	3.0	1.0	0.03704	0.96	
								0.96	VALIDEZ TOTAL

Menor que 60, validez y concordancia inaceptables

Igual o mayor de 60 y menor o igual que 70, validez y concordancia deficientes

Mayor que 71 y menor o igual que 80 validez y concordancia aceptables

Mayor que 80 y menor o igual a 90 validez y concordancia buenas

Mayor que 90 validez y concordancia excelentes

## Variable I: Gestión Municipal

### Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	10	100,0
	Excluido <sup>a</sup>	0	,0
	Total	10	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

### Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,816	9

### Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
P1	25,40	22,267	,758	,761
P2	26,00	20,222	,920	,731
P3	24,60	27,156	,300	,825
P4	24,20	29,956	,212	,827
P5	25,40	20,933	,676	,773
P6	25,60	19,822	,860	,738
P7	25,40	26,044	,641	,790
P8	25,40	26,044	,641	,790
P9	26,40	29,156	,046	,866

## Variable II: Sistemas administrativos

### Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	10	100,0
	Excluido <sup>a</sup>	0	,0
	Total	10	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

### Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,897	10

### Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
A1	27,10	82,989	,643	,886
A2	27,30	79,344	,787	,876
A3	27,00	74,444	,855	,870
A4	27,60	83,156	,589	,890
A5	27,20	76,178	,901	,867
A6	27,10	79,878	,773	,877
A7	26,90	88,100	,654	,887
A8	27,40	87,156	,456	,900
A9	27,80	97,956	,185	,909
A10	27,30	90,233	,555	,892

**AUTORIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PARA PUBLICAR SU IDENTIDAD EN  
LOS RESULTADOS DE LAS INVESTIGACIONES**

**Datos Generales**

Nombre de la Organización: Municipalidad Provincial de Bongará	RUC: 20168772638
Nombre del Titular o Representante legal:	
Nombres y Apellidos: Romulo Flumencio Vargas Mas	DNI: 16736950

**Consentimiento:**

De conformidad con lo establecido en el artículo 7º, literal "f" del Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo (\*), autorizo  , no autorizo  publicar LA IDENTIDAD DE LA ORGANIZACIÓN, en la cual se lleva a cabo la investigación:

Nombre del Trabajo de Investigación	
Gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará	
Nombre del Programa Académico: Maestría en Gestión Pública	
Autor: Jusbelly Jamali Zelada Medina	DNI: 47406897

En caso de autorizarse, soy consciente que la investigación será alojada en el Repositorio Institucional de la UCV, la misma que será de acceso abierto para los usuarios y podrá ser referenciada en futuras investigaciones, dejando en claro que los derechos de propiedad intelectual corresponden exclusivamente al autor (a) del estudio.

Lugar y Fecha: Jumbilla, 04 de noviembre de 2021

Firma:    
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BONGARÁ  
ALCALDIA  
ROMULO E. VARGAS MAS  
ALCALDE  
DNI N° 16736950

**(Titular o Representante legal de la Institución)**

(\* ) Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo-Artículo 7º, literal " f " Para difundir o publicar los resultados de un trabajo de investigación es necesario mantener bajo anonimato el nombre de la institución donde se llevó a cabo el estudio, sabido el caso en que haya un acuerdo formal con el gerente o director de la organización, para que se difunda la identidad de la institución. Por ello, tanto en los proyectos de investigación como en los informes o tesis, no se deberá incluir la denominación de la organización, pero sí será necesario describir sus características.

## Matriz de consistencia

**Título:** Gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN	HIPÓTESIS	VARIABLES	POBLACIÓN Y MUESTRA	ENFOQUE / NIVEL (ALCANCE) / DISEÑO	TÉCNICA / INSTRUMENTO
<p><b>Problema Principal:</b> ¿Qué relación existe entre la gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará?</p> <p><b>Problemas específicos:</b> ¿Qué relación existe entre la eficacia de los sistemas administrativos y la gestión municipal? ¿Qué relación existe entre la eficiencia de los sistemas administrativos y la gestión municipal? ¿Qué relación existe entre la seguridad de los sistemas administrativos y la gestión municipal?</p>	<p><b>Objetivo Principal:</b> Determinar la relación entre la gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará</p> <p><b>Objetivos Específicos:</b> Determinar la relación que existe entre la eficacia de los sistemas administrativos y la gestión municipal Determinar la relación que existe entre la eficiencia de los sistemas administrativos y la gestión municipal Determinar la relación que existe entre la seguridad de los sistemas administrativos y la gestión municipal</p>	<p><b>Hipótesis general:</b> Existe relación significativa entre la gestión municipal y sistemas administrativos de la Municipalidad Provincial de Bongará</p> <p><b>Hipótesis específicas:</b> Existe relación significativa entre la eficacia de los sistemas administrativos y la gestión municipal. Existe relación significativa entre la eficiencia de los sistemas administrativos y la gestión municipal. Existe relación significativa entre la seguridad de los sistemas administrativos y la gestión municipal.</p>	<p><b>V1: Gestión Municipal</b> Se constituye por las funciones y labores que llevan a cabo los órganos locales y dependencias en función a los planes y propósitos institucionales, por lo cual interrelacionan los medios materiales, humanos y económicos-financieros (MEF, 2005).</p> <p><b>V2: Sistemas Administrativos</b> Están representados por diversas normativas y procedimientos enfocados a asegurar el uso eficaz y eficiente de los recursos por parte de las instituciones estatales Martínez (2017)</p>	<p><b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b> Integrada por 32 colaboradores de la Municipalidad Provincial de Bongará correspondiente al año 2021.</p> <p><b>POBLACIÓN</b> Estará comprendida por 32 colaboradores de la Municipalidad Provincial de Bongará, según la planilla actualizada que corresponde al año 2021.</p> <p><b>MUESTRA</b> De igual manera, la muestra estará comprendida por 32 colaboradores de la Municipalidad Provincial de Bongará correspondiente al año 2021.</p>	<p><b>Diseño de investigación:</b> No experimental</p>	<p><b>Técnica:</b> Encuesta</p> <p><b>Instrumento:</b> Cuestionario</p> <p><b>Métodos de Análisis de Investigación:</b> Inferencial</p>