



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA
EN GESTIÓN PÚBLICA**

**Plan de estrategias para mejorar la gestión municipal de
un distrito de la provincia de Chiclayo**

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Carrasco Torres, Aleida (ORCID: 0000-0003-3157-2119)

ASESORA:

Dra. Cotrina Cabrera, María Elena (ORCID: 0000-0003-0289-1786)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y Modernización del Estado

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y UNIVERSITARIA:

Desarrollo Económico, Empleo y Emprendimiento

Chiclayo - Perú

2022

Dedicatoria

En primer lugar, a Dios por haberme permitido llegar hasta esta etapa de mi vida y haberme dado salud, ser el manantial de vida y darme lo necesario para seguir adelante día a día para lograr mis objetivos, además de su infinita bondad y amor.

A mis padres Florentino y Clariza por haberme apoyado en todo momento, por sus consejos, sus valores, por la motivación constante que me ha permitido ser una persona de bien, pero más que nada, por su amor.

Aleida

Agradecimiento

Este trabajo no se habría podido realizar sin la colaboración de muchas personas que me han brindado su ayuda, sus conocimientos y su apoyo. Quiero agradecerles a todos ellos cuanto han hecho por mí, para que este trabajo saliera delante de la mejor manera posible.

La autora

Índice de contenidos

	Pág.
Carátula.....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice de contenidos.....	iv
Índice de Tablas.....	v
Índice de Figuras.....	v
Resumen.....	vi
Abstract.....	vii
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO.....	4
III. METODOLOGÍA.....	14
3.1.Tipo y diseño de investigación.....	14
3.2.Variables y Operacionalización.....	15
3.3.Población, muestra, muestreo, unidad de análisis.....	16
3.4.Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	17
3.5.Procedimientos.....	17
3.6.Método de análisis de datos.....	18
3.7.Aspectos éticos.....	18
IV.RESULTADOS.....	19
V. DISCUSIÓN.....	27
VI. CONCLUSIONES.....	33
VII. RECOMENDACIONES.....	34
VIII. PROPUESTA.....	35
REFERENCIAS.....	36
ANEXOS	

Índice de tablas

Tabla 1 <i>Dimensión Planeación para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo</i>	19
Tabla 2 <i>Dimensión Organización para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo</i>	21
Tabla 3 <i>Dimensión Dirección para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo</i>	23
Tabla 4 <i>Dimensión Control para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo</i>	25
Tabla 5 <i>Nivel de gestión de las cuatro dimensiones</i>	26

Índice de figuras

Figura 1. <i>Diseño de Investigación</i>	14
Figura 2. <i>Dimensión Planeación para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo</i>	20
Figura 3. <i>Dimensión Organización para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo</i>	22
Figura 4. <i>Dimensión Dirección para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo</i>	24

Resumen

En la presente investigación se llevó a cabo un Plan de estrategia para mejorarla gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo, planteándose como objetivo general: Proponer un plan de estrategias para la mejora de la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo. El estudio contó con el apoyo de información documental relacionada con las teorías de la Administración y la Teoría de la Organización. El problema quedó planteado de la siguiente manera: ¿Cuáles son los lineamientos para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo? Asimismo, esta investigación se justifica en la medida en que los resultados de este estudio pretenden ser socializadas con otros entes gubernamentales del mismo nivel, a fin de que sean incorporados en sus estrategias de gestión municipal. En lo que se refiere a la metodología: La presente investigación es de tipo propositiva y se enmarca dentro del diseño Propositivo-Descriptivo. La Población estuvo constituida por 260 trabajadores de la Municipalidad y la muestra por 79. Finalmente, se concluye: Se propuso un plan de estrategia para la mejora de la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo, de acuerdo a la realidad institucional.

Palabras clave: Estrategia, gestión, municipal.

Abstract

In the present investigation, a Strategy Plan was carried out to improve the municipal management of a district of the province of Chiclayo, considering as a general objective: Propose a plan of strategies for the improvement of the municipal management of a district of the province of Chiclayo. Chiclayo. The study was supported by documentary information related to the theories of Administration and Organization Theory. The problem was raised as follows: What are the guidelines to improve the municipal management of a district in the province of Chiclayo? Likewise, this research is justified to the extent that the results of this study are intended to be socialized with other government entities of the same level, so that they are incorporated into their municipal management strategies. Regarding the methodology: The present investigation is of a proactive type and is framed within the Propositive- Descriptive design. The Population consisted of 260 workers from the Municipality and the sample by 79. Finally, it is concluded: A strategy plan was proposed to improve the municipal management of a district in the province of Chiclayo, according to the institutional reality.

Keywords: Strategy, management, municipal.

I. INTRODUCCIÓN

Basnayaque y Popuri, (2019) afirma que la mala administración de una entidad municipal es consecuencia de las deficiencias que se presentan en las prácticas de los trabajadores del estado sobre el cumplimiento de sus obligaciones y deberes; así como, de un ineficaz planeamiento para hacer frente a las principales necesidades que agobian a la ciudadanía, ya que no se considera la intervención de la población, ni se considera la capacitación de los colaboradores con respecto a la confección de planes de gestión institucional.

Asimismo, en Ucrania y Rusia, debido a las distintas transformaciones de los instrumentos de gestión puestos de manifiesto en estos países, manifiestan que un sistema de gestión bueno importante para que se lleven a cabo las reformas socioeconómicas, debido a que, en la actualidad su gestión ha disminuido producto de los problemas en el sistema de cambios y la falta de propuestas adecuadas de sus planes estratégicos (Novoselov y Marshalova, 2018, p.69).

Por otro lado, los municipios en Italia, dirigen la administración a través de los métodos estratégicos, para establecer las disposiciones requeridas para una institución comprometida en mantener la competitividad a nivel ambiental y socioeconómico. No obstante, esto ha sido alterado de acuerdo a la nueva estructura de gobernanza pública, con las modificaciones con respecto a la intervención y negociación de los intereses de los ciudadanos, instaurando normas de planificación que merman la contribución de los pobladores, ocasionando que en anteriores gobiernos estas estrategias no den los resultados esperados (Loppolo, Cucurachi y Salome, 2018, p.181).

En el Perú, la gestión municipal que es elaborada y ejecutada por los gobiernos locales, necesitan del dinamismo en capacidad de reclutamiento y retención de los mejores profesionales, pues el gobierno no es otra cosa que el personal que trabajan allí, y si estos están bien formados, la visión, misión y alcance de las estrategias que se realicen tendrán un mayor impacto social, minimizando los costos de la sociedad en su ejecución, y por el otro lado, estaría maximizando el beneficio social en dicha municipalidad. (Gamarra, 2017)

Conforme lo afirma Villoria (2019), la función más importante que tiene la gestión municipal es la prestación de servicios públicos, el que es un subconjunto de la organización tributaria, pues para brindar estos servicios es necesario financiamiento, y este se puede conseguir a través de terceros o propios, el primero se refiere a solicitar préstamos, mientras que el segundo a la recaudación tributaria de los impuestos.

Según los datos obtenidos del INE (2019), 1 mil 690 municipalidades poseen mínimo un documento de gestión y desarrollo. De los cuales, 91,7% (1 mil 550) tienen el ROF, seguido del 87,5% (1 mil 478) con MOF, y el 76,6% (1 mil 294) tienen CAP. Asimismo, de acuerdo con el Registro Nacional de Municipalidades de ese mismo año, existe 1 mil 206 municipalidades a nivel nacional que presentan el Plan de Desarrollo Municipal Concertado.

En este mismo año, el 71,3% de las municipalidades en el Perú afirman que cuentan con TUPA. Es preciso indicar, que en Madre de Dios y en el Callao, el total de las municipalidades cuentan con este documento de gestión. Sin embargo, existen municipalidades que no poseen este documento, como son, Huánuco (42,9%), Puno (43,6%) y Apurímac (51,2%) (INEI, 2019).

De igual forma, de las 1 mil 550 municipalidades a nivel nacional que han elaborado su ROF. De igual forma, de las 1 mil 478 municipalidades que poseen MOF, 671 consideran la prevención y disminución del riesgo de desastres (INEI, 2019)

Tenemos, que, en la municipalidad distrital, materia de este estudio, se observó las siguientes manifestaciones del problema.

Los colaboradores de esta municipalidad se les observa algunas deficiencias para ejercer el cargo que actualmente tienen, como por ejemplo deficientes competencias para manejo de las tecnologías, capacidad para resolver los problemas que se les presenta en su oficina día a día, demora en la entrega de informes, algunas veces no se logra alcanzar las metas que se les propone, todo esta se debe a posibles causas como por ejemplo falta de capacitación, deficiente

plan estratégico con respecto a la gestión municipal, trato inadecuado, clima hostil, entre otros. Como consecuencia de ello existe no se permite el correcto funcionamiento en la administración del personal, un débil servicio al usuario para atender y resolver en forma correcta a la ciudadanía. Por lo tanto, los servicios ofrecidos por la municipalidad no son adecuados, reflejándose en una inadecuada gestión municipal.

Sobre las consideraciones fácticas y teóricas expuestas conllevan a formular el problema de investigación de la siguiente manera: ¿Cuáles son los lineamientos para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo?

Asimismo, socialmente se justifica, en la medida en que, al término del estudio, los resultados se podrán comparar y discutir con otros representantes de otras municipalidades, para ver si es factible que se tomen en cuenta en sus estrategias de gestión municipal.

Para la orientación del proceso de desarrollo de la investigación se formuló los objetivos en sus dos niveles, el objetivo general quedó redactado de la siguiente manera: Proponer un plan de estrategias para la mejora de la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo, mientras que los objetivos específicos se precisaron bajo los siguientes términos: identificar el nivel de gestión en una municipalidad distrital, diseñar y planificar un plan de estrategias para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo, validar el Plan de estrategias para mejorar la gestión en una municipalidad distrital.

II. MARCO TEÓRICO

Sobre investigaciones desarrolladas en la línea de estudio del presente trabajo se ha sistematizado los siguientes antecedentes de investigación expuestos en torno a las variables de investigación.

En el ámbito internacional, tenemos las siguientes investigaciones: Lumijärvi y Leponiemi (2022) desarrollaron la investigación sobre la adaptación de la gestión estratégica en los municipios. El documento aborda el estado actual de la gestión estratégica en los municipios finlandeses.

El material empírico se recopila de cinco ciudades finlandesas utilizando entrevistas individuales y una encuesta complementaria. Los hallazgos muestran que una orientación estratégica es cada vez más sistemática en las organizaciones municipales. Aunque la estrategia es confirmada por el consejo, el consejo no se considera de otro modo como un actor significativo en el desarrollo estratégico. Asimismo, la investigación de Lefose (2021) en su estudio sobre prácticas de gestión de registros en municipios seleccionados en la provincia de Limpopo de Sudáfrica, cuyo propósito fue examinar las prácticas de gestión de registros en los municipios seleccionados.

Los datos se recopilaron de 86 empleados mediante cuestionarios. Los hallazgos revelaron que los registros en papel son los principales formatos de registros creados en estos municipios. La mayoría de los funcionarios municipales que trabajan con registros en los municipios seleccionados no tienen calificaciones formales en gestión de registros.

Dimitrijevska, Breen, Nukpezah y Mobley (2021) realizaron el estudio sobre planificación y gestión estratégicas en pequeños municipios de Mississippi: implementación, beneficios percibidos y determinantes del uso. Este estudio examina el uso de la planificación y gestión estratégicas en los municipios de Mississippi y estudia los factores asociados con ese uso. Un análisis de más de 38 municipios muestra bajos niveles de planificación y gestión estratégica. Conclusión.

La capacidad financiera, técnica y administrativa, así como la claridad de objetivos y el compromiso de liderazgo, están asociados con el uso de la gestión estratégica. De igual manera se tiene a Lori (2020) estudió la planificación y gestión estratégicas en municipios medianos de Ontario: ¿Qué factores contribuyen a la adopción e implementación exitosas de los planes estratégicos? El diseño de la investigación consistió en una revisión en varias etapas de hechos cualitativos de documentos públicos.

Resultados. Hay un alto porcentaje de gobiernos locales que adoptan planes estratégicos. Existe un bajo porcentaje de municipios que vinculan los planes estratégicos con las prácticas de gestión estratégica.

Johnsen (2019) realizó un análisis de la gestión estratégica y la utilidad percibida en los municipios noruegos. Se planteó como interrogante: ¿Importa la planificación estratégica formal? Asimismo, se evaluó si los administradores municipales perciben que la planificación estratégica es más útil cuando se integra en procesos obligatorios de planificación financiera o de área o se lleva a cabo en procesos con documentos de planificación estratégica separados. Se analizaron 128 municipios. El uso de un documento de planificación estratégica independiente y voluntario se relacionó con la utilidad percibida de la planificación estratégica por parte de la alta dirección.

A nivel nacional, tenemos los siguientes estudios: Velazco (2020) se enfocó en la gestión municipal y su efecto en el desarrollo económico local, trazándose como objetivo llevar a cabo un análisis de cómo influye la gestión municipal en el progreso de la economía local. Se administró un cuestionario a 85 habitantes de la zona y una entrevista a los administrativos de la municipalidad. Los resultados arrojaron la existencia de un efecto significativo de la gestión municipal sobre el progreso de la economía local.

Tumi (2019) en su investigación que tiene como principal objetivo comprender los mecanismos del proceso de rendición de cuentas que se implementa en la gestión del gobierno de esta municipalidad.

Resultados: La rendición de cuentas en esta municipalidad, presenta un carácter parcial, y con escasa representación expresado en las audiencias públicas. Conclusión: El proceso de rendición de cuentas de la administración municipal ejecutado mediante las audiencias públicas centralizadas o desconcentradas, es de tipo parcial, agregado y con una restringida representatividad.

Abad y Carrasco (2018) realizaron el estudio con el objetivo de diseñar una propuesta estratégica para mejorar la gestión municipal a nivel distrital. Se realizó con una muestra de 93 pobladores. Al final, se concluye que en la gestión municipal el 28,3% de la muestra considera que es malo; además del 50,2% que sostiene es regular y sólo el 21,5% lo catalogó como bueno.

Villa (2018) elaboró la tesis titulada Plan estratégico institucional y gestión en una municipalidad provincial, cuyo objetivo fue establecer la relación entre ambas variables de investigación, estudio realizado de acuerdo al análisis de eficiencia observada por los ciudadanos que acuden a esta municipalidad. Conclusión. Se halló relación significativa entre ambas variables de estudio.

Asenjo (2020) llevó a cabo la tesis sobre responsabilidad social como modelo de gestión municipal en la jurisdicción de Pátapo, cuyo objetivo fue determinar la relación entre la responsabilidad social con el modelo de gestión que ejecuta la municipalidad, se seleccionaron a 97 trabajadores de esta Municipalidad. La técnica fue la encuesta y como instrumentos un cuestionario. Conclusiones. Ambas variables de estudio lograron un nivel de bueno en esta municipalidad.

Ordoñez (2020) propuso la tesis con el objetivo de determinar la relación que existen entre el Plan de Desarrollo Local Concertado y la Gestión Municipal de la provincia de Chiclayo; la muestra fueron 44 colaboradores que ejercen cargos administrativos dentro de la municipalidad a los cuales se les administró un cuestionario, teniendo como resultado un nivel bajo con respecto a la evaluación del Plan de Desarrollo Concertado, a diferencia de la gestión que ejerce la municipalidad, la cual fue catalogada como mala.

A continuación, abordamos aspectos teórico-conceptuales referidos a la variable gestión:

La gestión administrativa es de gran importancia y utilidad en los funcionarios y servidores que están comprometidos con las normas legales, ya que estas controlan su accionar, lo que hace que tengan que instituir acciones conjuntas en busca de lograr los objetivos propuestos y cumplir con las normas establecidas (Corvo, 2019). Muchos estudios destacan la relevancia de la relación entre los distintos niveles de gobernanza como un factor importante que influye en los enfoques de los municipios para intermediar entre visiones y acciones locales (por ejemplo, Raven et al., 2017). Fomentar la participación ciudadana en asuntos de gobierno local.

Con respecto a la garantía de Calidad y Control de Calidad, la Sociedad Americana para la Calidad distingue la diferencia. El permitir la calidad a largo plazo se enfoca en transmitir la confianza que se llevará a cabo los estándares de calidad. En el control de calidad se propiciará el monitoreo de la gestión de calidad o las técnicas y actividades operativas empleadas para el logro de los parámetros de calidad. El Dr. Joseph M Juran incluyó la gestión de la calidad como un componente de la gestión estratégica. Juran afirmó que todos los procesos son propensos a errores y, por lo tanto, una actividad crítica en la gestión de calidad es concentrarse en la tasa de errores en un proceso. Su trabajo se centró especialmente en la planificación, control y la mejora de la calidad (McNamara, 2022).

Los instrumentos de gestión administrativa. Según Vera (2017), afirma que se refiere a documentos normativos que establecen el accionar administrativo para lograr un excelente desempeño de los organismos estatales dentro del desarrollo de sus capacidades. De igual forma, Abad (2017) señala que estos instrumentos otorgan la viabilidad a toda la información y favorece para que todos los trabajadores puedan conocer las responsabilidades y actividades propias de su quehacer. Entre ellos, tenemos: el CAP, el MOF y el ROF.

Dentro de los instrumentos de Gestión de procesos, tenemos el TUPA, el cual viene a ser un documento utilizado en la gestión administrativa, y que tiene como propósito orientar respecto a la ruta de los procedimientos a seguir en las diferentes áreas de la institución (SUCAMEC, 2017). Dentro de las dimensiones de la Gestión Municipal, según el Equipo Editorial de Indeed (2021), se tiene lo siguiente:

La planeación. En la fase de planificación, la dirección precisa decisiones necesarias para delimitar una línea de acción para la organización. Aquí los directivos pueden proponer diversas acciones para obtener el objetivo trazado. También, por lo general se puede llevar a cabo un análisis detallado de la situación en la que se encuentra actualmente la institución, tomando en consideración la misión y la visión organizacional.

La Organización. La finalidad de organizar es encargar las actividades a los trabajadores para cumplir con las metas planificadas y hacer la distribución adecuada de los recursos. Es posible que los directivos deban coordinar con diferentes áreas de la organización, tal es el caso, de recursos humanos y finanzas, para elaborar la parte presupuestal y el requerimiento de los colaboradores. Aquí los directivos deben propiciar un adecuado ambiente de trabajo. Asimismo, se debe tomar en consideración la parte motivacional y la aptitud de los colaboradores para poder delegar algunas tareas y funciones propias de su área y que mejor se adapten a sus capacidades.

La Dirección. El liderar se encamina a motivar a los trabajadores y de esta manera repercutir en su comportamiento para lograr los objetivos propuestos por la organización. También, se dirige a administrar a los individuos, en forma individual, grupal o en equipos de trabajo. Es importante que el líder practique todo tipo de habilidades interpersonales para motivar a los colaboradores y se desarrollen de la mejor manera dentro de sus competencias.

El control. Referido a monitorear el desarrollo del plan organizacional y mejorar las debilidades para poder conseguir la meta trazada. En esta etapa, los directivos desarrollan actividades tales como, capacitar a los trabajadores de

acuerdo a las necesidades y controlar los plazos. Se tiene que controlar a los colaboradores y examinar la calidad de su desempeño. Asimismo, se pueden llevar a cabo exámenes de desempeño y reforzar los temas necesarios. A su vez, de acuerdo al mayor rendimiento de los trabajadores, se pueden brindar incentivos de incremento de sueldo.

Para la comunidad de transformaciones urbanas, comprometerse con las críticas en torno a la proyectificación plantea múltiples cuestiones políticas, como los efectos de las agendas neoliberales, la privatización de los espacios públicos y la subcontratación de la experiencia municipal. Pero en lugar de solo denunciar la proyectificación, nuestra comunidad debe desarrollar de manera proactiva nuevas estrategias para mitigar estos problemas mientras explora y aprovecha más los potenciales de la multiplicidad generativa en la experimentación urbana.

En consecuencia, el buscar instrumentos de gobernanza que puedan complementar las combinaciones de políticas existentes (Kern et al. 2019) tiene especial interés en fomentar enfoques sistémicos y acelerar procesos transformadores. Los estudiosos de la transición hacia la sostenibilidad y los formuladores de políticas han discutido ampliamente una variedad de experimentos para apoyar desarrollo de nichos, promover la interacción nicho-régimen, desafiar los regímenes existentes y gestionar las vías de transición (Köhler et al. 2019)

Según Kirsten (2021) el desarrollo económico local y una mejor prestación de servicios municipales son vitales si se quiere ampliar la participación económica y revertir su tendencia al desempleo. El mismo autor, refiere que, para lograr estos objetivos, es necesario fortalecer las finanzas y la inversión municipal. La buena gobernanza municipal es un requisito previo. Los municipios de las ciudades intermedias tienen un papel importante que desempeñar, porque el desarrollo urbano es fundamental para el crecimiento y la inversión. También puede reducir la presión causada por la urbanización a los metros.

De acuerdo con Kirsten (2021) los municipios deben: Proporcionar una gobernanza democrática y responsable para las comunidades locales garantizar la prestación de servicios de forma sostenible promover el desarrollo social y

económico, así como un medio ambiente seguro y saludable. Motivar la participación de las comunidades en asuntos de gobierno local. Los municipios deben proporcionar la infraestructura y los servicios básicos que respaldan un clima de inversión favorable. Sin esta inversión, puede seguir un aumento del desempleo y la pobreza. Esto tiene el efecto adicional de erosionar la base impositiva local, aumentar la dependencia municipal de las transferencias fiscales y empeorar el entorno fiscal (Kirsten y Fourie, 2021).

De acuerdo con Agustí (2021), al hablar de participación ciudadana, es precisamente referirnos al papel del ciudadano en las infraestructuras urbanas en el mundo de las ciudades inteligentes, y más allá de las connotaciones positivas (implicación ciudadana), también hay dudas como cuál será el valor real de las aportaciones recibidas, si esto ralentizará el proyecto, si valdrá la pena el gasto en dinero y personas, etc

En parte son provocadas por la denotación y desgaste del término "participación ciudadana" ciertamente desactualizada y ligada a estrategias parciales obsoletas, trasnochadas y muy académicas, que se han entrelazado costosamente con la efectividad de la gestión gubernamental, salvo en casos puntuales de éxito. Asimismo, Heathfield (2021) manifiesta que la gestión de recursos humanos tiene que ver lo concerniente a los asuntos de los trabajadores de una institución. Tal es el caso, de las contrataciones del personal, beneficios, capacitaciones, normas laborales, entre otras.

Es también un enfoque estratégico e integral para gestionar personas y la cultura y el entorno del lugar de trabajo. Si se hace bien, permite a los empleados contribuir de manera efectiva y productiva a la dirección general de la empresa y al logro de las metas y objetivos de la organización. La misma autora, manifiesta que los miembros del departamento brindan el conocimiento, las herramientas necesarias, la capacitación, los servicios administrativos, el entrenamiento, el asesoramiento legal y de gestión, y la supervisión de la gestión del talento que el resto de la organización necesita para operar con éxito. Otra estrategia considerada para mejorar la gestión municipal, está referida con la capacitación de los

colaboradores. Al respecto, Melgar C. (2017), afirma que el plan de capacitación lo aceptamos como un hecho de formación de cada persona en continuo aprendizaje, sin embargo cuando se ejecuta dentro de una empresa u organización pública o privada, trae consigo resultados óptimos como la mejora de la productividad. Existen diversos tipos de capacitación desde tipos sofisticados con tecnología A1 hasta menos complejos, pero como mucha redundancia óptima. De igual manera, para realizar un plan de capacitación en la institución se debe tener en cuenta primero las necesidades o problemática organizacionales, los planes, diseño organizacional, y su información de nacionalidad. Por último, una vez que se proponen acciones a seguir después de la capacitación se debe realizar constantemente un seguimiento y evaluación continua.

Siguiendo con la capacitación, Fernández (2022) expresa que, crear programas de capacitación en diversidad e inclusión es una excelente manera de abordar los sesgos y prejuicios dentro de un lugar de trabajo. La mejor manera de garantizar que la capacitación en diversidad sea exitosa es adaptarla a su empresa y necesidades. Si bien las empresas de todos los tamaños han logrado avances significativos para volverse más inclusivas y diversas en las últimas décadas, todavía es difícil para muchas superar los sesgos que limitan la forma en que algunos empleados ven a quienes son diferentes a ellos.

Por otro lado, San Jana (2019) manifiesta que las organizaciones dinámicas y orientadas al crecimiento reconocen la capacitación como un aspecto importante de la función gerencial en un entorno económico y social que cambia rápidamente. La formación es un proceso de aprendizaje continuo e incesante en el desarrollo de los recursos humanos. Ayuda a desarrollar la personalidad, agudizar las habilidades gerenciales e interpersonales, aumentar la motivación y mejorar la eficacia de las personas empleadas en una organización. Asimismo, ayuda a lograr la congruencia entre los objetivos corporativos y personales. Como la fortaleza de cualquier organización radica en la fuerza de su gente, la capacitación es sin duda la parte más importante de la renovación organizacional como un proceso continuo.

Por cultura organizacional entendemos las normas y valores que guían a la empresa. Algunas reglas se aplican a la estructura de la empresa, cómo se realiza el trabajo e incluso cómo se tratan los empleados entre sí. Esta, según Roman Paladino, es la psicología de la organización, su núcleo (Bizneo, 2022).

Visión: La declaración de visión nos dice hacia dónde se dirige la empresa, dónde quiere estar a largo plazo. Debe ser una meta ambiciosa e inspiradora para que los empleados se involucren (Rosas, 2022). La misión es la declaración especial de la empresa, es decir, en la misión expresamos a qué se compromete la empresa, cómo lo hace y su propuesta de valor, explicándolo de manera específica y clara (Rosas, 2022).

El significado de los valores es que deben guiar la toma de decisiones, pongamos un ejemplo para entenderlo mejor. Suponiendo que el valor principal de una empresa reformada es el "enfoque en el cliente", pongámonos en una situación en la que el dueño de esta casa necesita que uno de los albañiles le explique, requiere dejar el trabajo sin solo tiene suficiente tiempo, porque lo más importante, el valor de la empresa está "centrado en el cliente", su decisión debe ser dejar lo que está haciendo y hacerlo, pero si no está familiarizado con esta regla, puede decidir lograr lo que está haciendo y luego atender a los clientes (Rosas, 2022).

Se tiene a la ley orgánica de municipalidades N° 27972, en esta se establece como objeto la creación, describe la naturaleza, e indica sus autonomías, organizaciones y competencias que tienen las municipalidades. Asimismo, esta ley conforma una parte fundamental del desarrollo del país, pero que, en realidad es muy tibio al respecto de definir el marco de funcionamiento de las municipalidades. Lo que resulta inquietante, dado que, estas instituciones deben acercar el Estado a los ciudadanos, como ejemplo se tiene lo que señala Ignacio (2018), la de considerar a todas las municipalidades por igual, la no determinación de poblados menores y representación de autoridades campesinas.

Con respecto a la ley 27444, en su artículo 1, referente a su ámbito de aplicación, se encontró que, si bien presenta las actuaciones de las funciones administrativas del Estado y el procedimiento que se deben realizar en las

entidades públicas. Además, se encuentra en su artículo 2, los procedimientos especiales y generales, imponiendo además los principios que debe seguir todo acto administrativo, lo cual no se cumple en las municipalidades, pues conforme lo menciona Ignacio (2018), las entidades públicas tienden a demorar más de lo debido en dar solución a los actos administrativos de los administrados, mostrando gran deficiencia que tienen estas entidades, mostrando el bajo nivel de eficacia que tiene la ley de procedimiento generales administrativos.

Asimismo, se tiene al TUPA, que es el texto único de procedimientos administrativos, lo que en otras palabras son los documentos unificados que tienen las entidades públicas donde se encuentran la información relevante a los procesos administrativos, esto su base legal del decreto legislativo 757. Lo que señala Santa (2018), estos textos son vitales, pero que en muchos de los casos están desactualizados o en los peores de los casos con procedimientos que ya no tiene la institución o falta procedimientos. Lo que termina señalando la gran deficiencia del sistema normativo del sector público.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

De acuerdo a Baena (2017), la investigación de enfoque cuantitativo se basa en la medición y el empleo de métodos matemáticos para entender a las variables de estudio, como cuestionario y análisis descriptivo. La presente investigación de enfoque cuantitativo por utilizar un cuestionario y sus resultados realizados por la estadística descriptiva.

Tipo de investigación

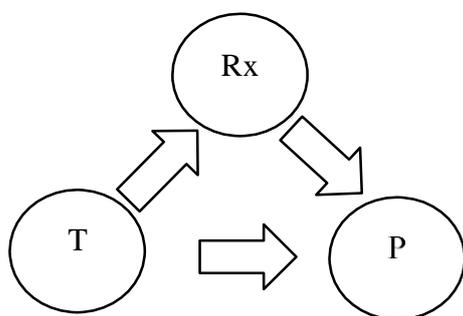
La presente investigación es de tipo propositivo, pues constituye una propuesta de un plan de estrategias para mejorar la gestión municipal en Municipalidad de un distrito de la provincia de Chiclayo. Asimismo, es del tipo descriptivo porque se caracteriza un hecho, fenómeno o grupo con el fin de establecer su estructura o comportamiento. (Palomino, 2019)

Diseño de investigación

La presente investigación se enmarca dentro del diseño Propositivo-Descriptivo, El cual se puede representar de la siguiente manera:

FIGURA 1.

Diseño de Investigación



Nota: Elaboración propia

Donde:

Rx = Diagnóstico de la realidad.

T = Estudios teóricos.

P = Propuesta

3.2. Variables y Operacionalización

Como variable independiente al plan de estrategias y dependiente a la gestión municipal, para mayor análisis se puede revisar el anexo 1.

La variable independiente: Plan de estrategias De acuerdo a Cárdenas (2019), el plan de estrategias se entiende como aquel plan que busca brindar el camino, pasos, procesos y gestiones a seguir para que se alcancen objetivos organizacionales, es decir, tomar mejores decisiones, para ello es necesario la relación de todos los colaboradores. También se menciona que es mecanismos de obtención de resultados.

La variable dependiente: la gestión municipal, está referida con la capacitación de los colaboradores. Al respecto, Melgar C. (2017), afirma que el plan de capacitación lo aceptamos como un hecho de formación de cada persona en continuo aprendizaje, sin embargo cuando se ejecuta dentro de una empresa u organización pública o privada, trae consigo resultados óptimos como la mejora de la productividad.

Y por dimensiones tenemos:

La Planeación. En la fase de planificación, la dirección precisa decisiones necesarias para delimitar una línea de acción para la organización. Aquí los directivos pueden proponer diversas acciones para obtener el objetivo trazado.

La Organización. La finalidad de organizar es encargar las actividades a los trabajadores para cumplir con las metas planificadas y hacer la distribución adecuada de los recursos.

La Dirección. El liderar se encamina a motivar a los trabajadores y de esta manera repercutir en su comportamiento para lograr los objetivos propuestos por la organización. También, se dirige a administrar a los individuos, en forma individual,

grupales o en equipos de trabajo.

El control. Referido a monitorear el desarrollo del plan organizacional y mejorar las debilidades para poder conseguir la meta trazada. En esta etapa, los directivos desarrollan actividades tales como, capacitar a los trabajadores de acuerdo a las necesidades y controlar los plazos.

3.3. Población (criterios de selección), muestra, muestreo, unidad de análisis.

Población

La constituyen 260 trabajadores de una Municipalidad de un distrito de la provincia de Chiclayo.

Muestra

La muestra, se seleccionaron a partir de todos los trabajadores de la Municipalidad. El muestreo es probabilístico por aleatorio simple para ello se empleó la siguiente fórmula.

Asimismo, en la selección se tomaron en cuenta los siguientes criterios de inclusión y exclusión:

Criterios de inclusión: Los trabajadores que deseen participar de la investigación, trabajadores con más de 1 año de antigüedad trabajando en la municipalidad y trabajadores que durante el estudio no soliciten licencia.

Criterios de exclusión: Trabajadores que no desearon participar de la investigación, trabajadores con menos de 1 año de antigüedad trabajando en la municipalidad y trabajadores que durante el estudio solicitaron licencia.

Muestreo

El muestreo probabilístico conforme lo señala Scharager (2022), es la que utiliza fórmulas para la obtención del tamaño de la muestra, siendo estos elegidos de forma aleatoria.

La presente investigación utilizó este tipo de muestreo para mitigar posibles sesgos, permitiendo así mayor objetividad en la investigación. Para mayor detalle revisar el anexo 4.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Como técnicas se tiene las siguientes: La técnica de gabinete permitió la recopilación de información que sirvió de marco teórico a la investigación; se realizó a través de transcripciones, resúmenes o comentarios de la referencia bibliográfica consultada, por medio de los siguientes instrumentos: Fichas de resumen: cuya finalidad es organizar en forma concisa los conceptos más importantes que aparecen en las páginas. Se utilizó esta ficha para sintetizar los contenidos teóricos de las fuentes primarias que sirvieron como contexto cultural de la investigación. (Ander-Egg, 1995). La observación: Se utilizó la técnica de la observación directa consistente en la recolección de información sobre la gestión municipal en Municipalidad. Fichas textuales: se usaron para consignar aspectos puntuales de la investigación como marco conceptual, principios de la investigación, etc. (Orizaga, 2011). Fichas de registro: Permitted anotar los datos generales de los textos consultados. Se usó para consignar la bibliografía. (p. 2). La encuesta: Se aplicó con la finalidad de indagar acerca de las opiniones y los criterios de los trabajadores de la Municipalidad.

Como Instrumento de investigación se tuvo al cuestionario con una escala Likert, y conformada por 24 preguntas. Este fue adaptado de César Fernando Vásquez y conformado por 4 dimensiones.

Para darle validez al instrumento, el autor la sometió a juicio de expertos, dando la validez respectiva. Para la confiabilidad del instrumento, se aplicó el Alfa de Cronbach, cuyo valor fue de 0.801.

3.5. Procedimientos

Para pedir permiso a la Municipalidad.

Para el desarrollo del presente trabajo de investigación se elevó una solicitud

con una copia del proyecto dirigido al alcalde de una Municipalidad del distrito de la provincia de Chiclayo, donde se indicó el propósito y objetivos de la investigación, a fin de obtener el permiso para la realización del mismo.

A continuación, se coordinó con los trabajadores de una Municipalidad del distrito de la provincia de Chiclayo

Luego, de haber aceptado se procedió a realizar la sensibilización del personal para que participe en la investigación. Se procedió a la aplicación de la encuesta y se analizaron e interpretaron los resultados. Finalmente, se dieron a conocer los resultados.

3.6. Método de análisis de datos

Concluida la recolección de los datos, se elaboró la tabla matriz a fin de tener una vista panorámica de los datos, luego se ingresaron en el programa estadístico SPSS, versión 23 para ser procesados y presentar los resultados en tablas para el análisis e interpretación respectiva de los resultados.

3.7. Aspectos éticos

Para el desarrollo del presente estudio, se tomaron en cuenta los siguientes aspectos éticos:

Claridad. - Los datos que se plantearon fueron debidamente analizados para poder lograr como trabajo final. Se plantearon las acciones correspondientes para lograr que el trabajo sea eficiente.

Confidencialidad. - Los datos fueron tomados con la autorización de los trabajadores de la Municipalidad a las cuales se les aplicó un cuestionario correspondiente.

Profundidad en el desarrollo. Se garantizó un estudio amplio y profundo del tema, para poder llegar a conclusiones y proponer alternativas de solución. (Bonilla, 2020)

IV. RESULTADOS

De acuerdo a la aplicación de cuestionario, se tiene los resultados de acuerdo a los objetivos planteados.

Tabla 1.

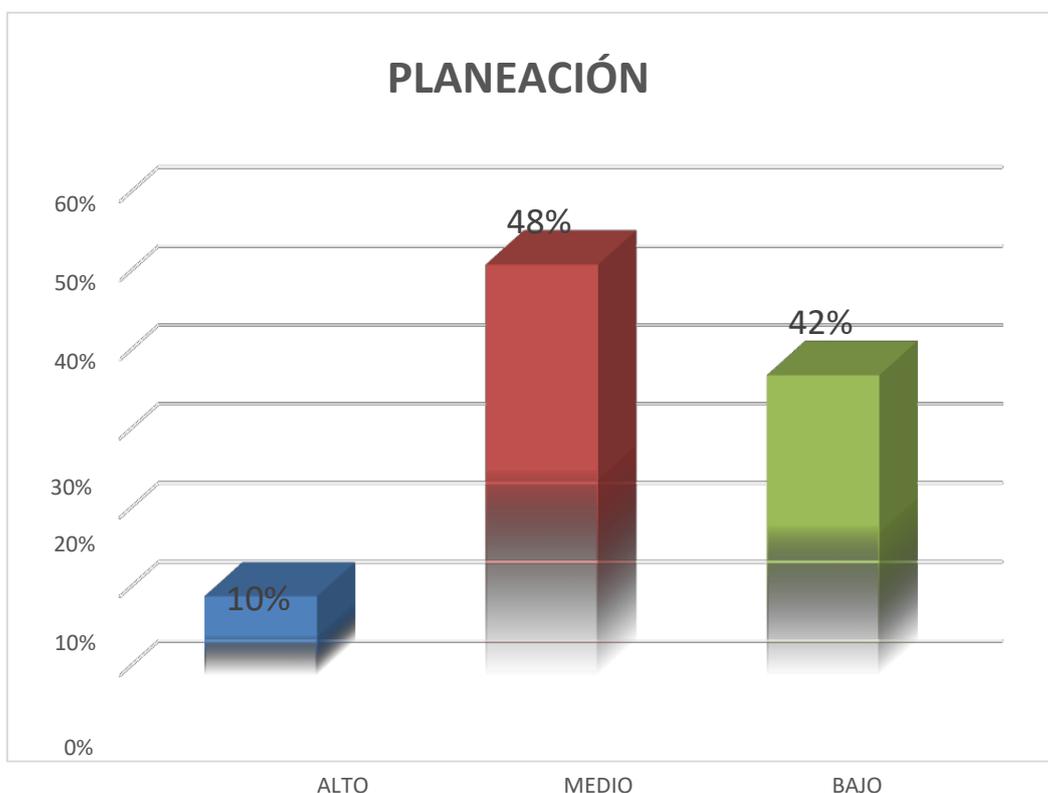
Dimensión Planeación para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo.

DIMENSIÓN ORGANIZACIÓN	ESCALA							
	ALTO		MEDIO		BAJO		TOTAL	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
Participan los ciudadanos en la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal	13	16.0	39	49.0	27	35.0	79	100.0
La municipalidad ejecuta el Plan de Desarrollo Municipal.	00	00.0	29	37.0	50	63.0	79	100.0
La municipalidad promueve el desarrollo urbano y rural.	08	10.0	44	56.0	35	44.0	79	100.0
La municipalidad promueve buenos servicios a los ciudadanos.	19	24.0	36	46.0	24	30.0	79	100.0
La municipal desarrolla Políticas Públicas a favor de la población.	15	19.0	38	48.0	26	33.0	79	100.0
Las políticas públicas están enmarcadas dentro de la Ley	00	00.0	33	42.0	46	58.0	79	100.0
La municipalidad elabora el presupuesto institucional anual – PIA.	00	00.0	41	52.0	38	48.0	79	100.0
La municipalidad incluye en sus presupuestos anuales, los proyectos de inversión pública que ejecuta	12	15.0	45	57.0	22	28.0	79	100.0
Promedio	08	10.0	38	48.0	33	42.0	79	100.0

Nota Instrumento para evaluar la Gestión Municipal

Figura 2.

Dimensión Planeación para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo.



Nota. En la tabla 2 se observa que, con respecto a la dimensión Planeación, el 48% se sitúa en un nivel medio; es decir, solo algunas veces se ejecuta la planeación en forma adecuada. A diferencia del 10% que refiere que, nunca lo realiza. Con respecto al indicador de participación de los ciudadanos en la elaboración en el plan de desarrollo municipal se encontró en un nivel medio de 49%, caso contrario cuando se analiza el indicador de ejecución del plan de desarrollo municipal, pues este se encuentra en un nivel bajo de 63%. Con respecto si las municipalidades promueven buenos servicios a los ciudadanos se encontró un nivel medio con 46%.

Tabla 2.

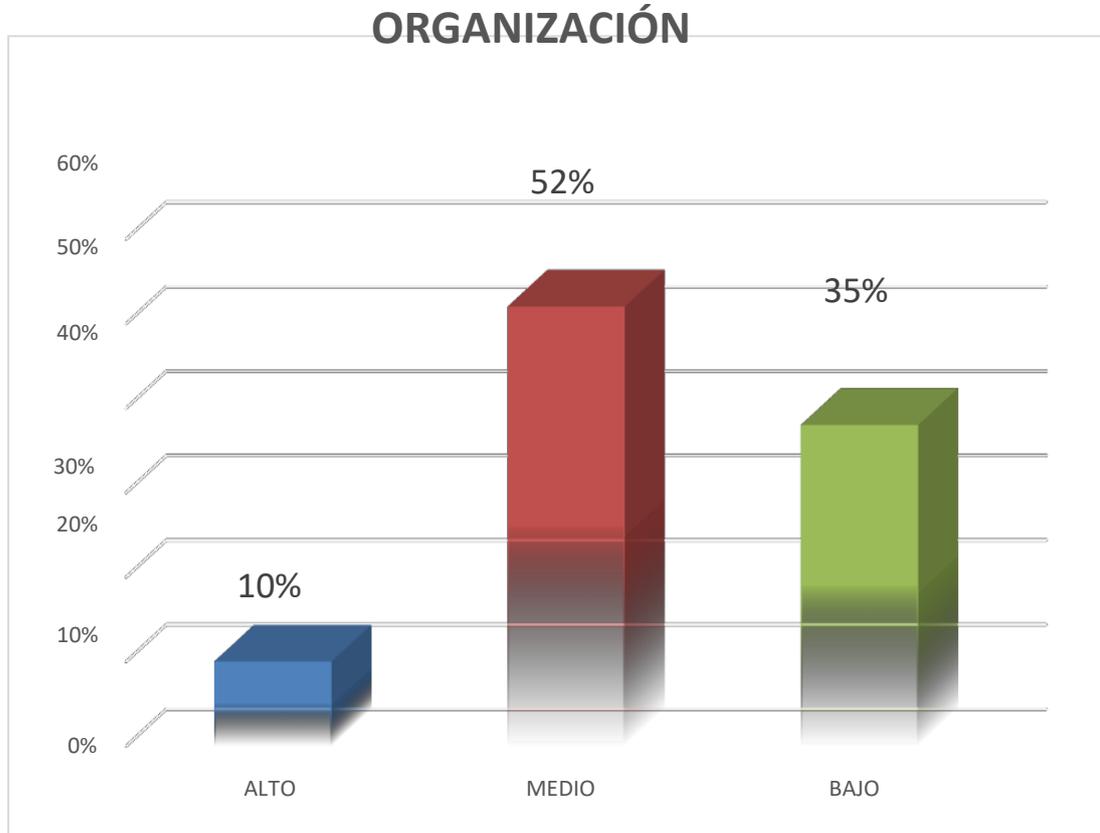
Dimensión Organización para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo

DIMENSIÓN ORGANIZACIÓN	ESCALA							
	ALTO		MEDIO		BAJO		TOTAL	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
La municipalidad atiende permanentemente a todos los ciudadanos	16	20.0	42	53.0	21	27.0	79	100.0
La municipalidad tiene el Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPAC	00	00.0	31.	39.0	48	61.0	79	100.0
La municipalidad pública su organigrama.	18	23.0	49	62.0	12	15.0	79	100.0
Las gerencias de la municipalidad, coordinan entre sí.	07	09.0	42	53.0	30	38.0	79	100.0
Promedio	10	10.0	41	52.0	28	35.0	35.0	100.0

Nota. Instrumento para evaluar la Gestión Municipal

Figura 3.

Dimensión Organización para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo.



Nota, En la dimensión Organización, el 52% solo algunas veces cumple con esta dimensión para mejorar la gestión municipal. Contrariamente, el 10% afirma lo contrario; es decir, que nunca se existe una buena organización. Con respecto al indicador atención permanente se encontró un nivel de medio con 53%, referente al empleo del TUPA se encontró un nivel bajo de 61%, lo que se relaciona la publicación de organigramas se detectó un nivel medio de 49%.

Tabla 3.

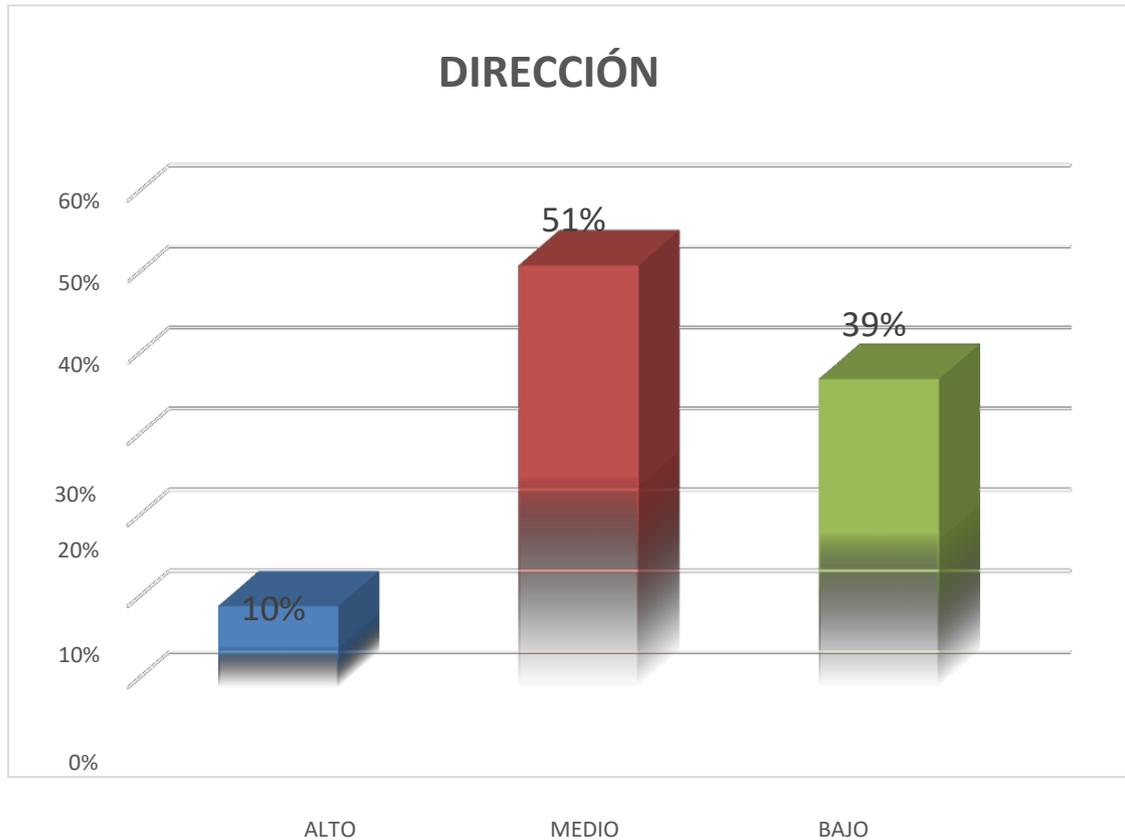
Dimensión Dirección para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo

DIMENSIÓN DIRECCIÓN	ESCALA							
	ALTO		MEDIO		BAJO		TOTAL	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
La municipalidad ejecuta el Presupuesto en su totalidad.	14	18.0	40	51.0	25	31.0	79	100.0
Las obras ejecutadas sirven a la población.	06	08.0	37	47.0	36	45.0	79	100.0
La municipalidad genera nuevos tributos	09	11.0	41	52.0	29	37.0	79.0	100.0
La municipalidad genera recursos propios	00	00.0	33	42.0	46	58.0	79	100.0
Está de acuerdo con las obras ejecutadas en su localidad.	17	22.0	42	53.0	20	25.0	79	100.0
Los trámites en la municipalidad son muy engorrosos.	10	13.0	45	57.0	24	30.0	79	100.0
La municipalidad realiza contrato de cooperación nacional e internacional	06	08.0	33	42.0	40	50.0	79	100.0
La municipalidad recibe apoyo de otras instituciones nacionales e internacionales	00	00.0	47	59.0	32	41.0	79	100.0
Promedio	08	10.0	40	51.0	31	39.0	79	100.00

Nota: Instrumento para evaluar la Gestión Municipal

Figura 4.

Dimensión Dirección para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo



Nota. En la dimensión Dirección, el mayor porcentaje se refleja en el término medio; es decir, el 51% solo algunas veces considera que existe una buena dirección por parte de la Gestión Municipal. A diferencia del 10% que considera que nunca es buena la dirección municipal. Asimismo, si las municipalidades ejecutan el presupuesto en su totalidad se encontró a nivel medio de 51%, lo que se relaciona con obras ejecutadas tienen injerencia en la población, también ocupa el nivel medio con un 47%, Referente a la generación de nuevos tributos y obtención de recursos propios, ambos se encontraron en nivel medio de 52 y 42% respectivamente.

Tabla 4.

Dimensión Control para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo

DIMENSIÓN CONTROL	Escala							
	ALTO		MEDIO		BAJO		Total	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
Se hacen evaluación esperiódicas en las áreas.	07	09.0	39	49.0	33	42.0	79	100.0
Las obras ejecutadas se supervisan.	11	14.0	48	61.0	20	25.0	79	100.0
Las obras ejecutadas son debuena calidad.	15	19.0	34	43.0	30	38.0	79	100.0
Los órganos de auditoría interna ejercen su función de control.	00	00.0	44	56.0	35	44.0	79	100.0
Promedio	08	10.0	41	52.0	30	38.0	79	100.0

Nota. Instrumento para evaluar la Gestión Municipal

El 49% de los encuestados referentes al indicador si hacen evaluaciones periódicas en las áreas estas lo consideran como medio. El indicador si las obras que se ejecutan se supervisan se encuentra un 61% como medio. Con respecto a los órganos de auditoría interna si cumplen con su función de control, los encuestados señalan como indicador en un 56% de escala media.

Tabla 5.*Nivel de gestión de las cuatro dimensiones*

PROMEDIO DE LAS DIMENSIONES	Escala							Total %
	ALTO		MEDIO		BAJO		N°	
	N°	%	N°	%	N°	%		
PLANEACIÓN	08	10.0	38	48.0	33	42.0	79	100.0
ORGANIZACIÓN	10	13.0	41	52.0	28	35.0	79	100.0
DIRECCIÓN	08	10.0	40	51.0	31	39.0	79	100.0
CONTROL	08	10.0	41	52.0	30	38.0	79	100.0
Promedio	09	10.0	40.0	51.0	31	39.0	79	100.0

Nota. Instrumento para evaluar la Gestión Municipal

Al promediar las cuatro dimensiones, el 51% se sitúa en un nivel medio; es decir, solo algunas veces se cumplen cada una de las dimensiones Planeación, Organización, Dirección y Control. A diferencia del 10% que opina que nunca se cumplen las cuatro dimensiones.

V. DISCUSIÓN

Lumijärvi y Leponiemi (2022) desarrollaron la investigación sobre la adaptación de la gestión estratégica en los municipios. El documento aborda el estado actual de la gestión estratégica en los municipios finlandeses. El material empírico se recopila de cinco ciudades finlandesas utilizando entrevistas individuales y una encuesta complementaria. Los hallazgos muestran que una orientación estratégica es cada vez más sistemática en las organizaciones municipales. Aunque la estrategia es confirmada por el consejo, el consejo no se considera de otro modo como un actor significativo en el desarrollo estratégico. Esto se contrasta con los resultados de la tabla 2, donde se observa que, con respecto a la dimensión Planeación, el 48% se sitúa en un nivel medio; es decir, solo algunas veces se ejecuta la planeación en forma adecuada. A diferencia del 10% que refiere que, nunca lo realiza.

Como se puede observar, la estrategia en toda organización es de vital importancia para la realización de las operaciones, en ese sentido los directivos municipales deben poner énfasis en planificar una verdadera gestión que se adapte a la realidad y sobre todo a las necesidades de la organización como son sus operadores, dirigentes y en especial los usuarios que los que reciben el servicio o producto final de la municipalidad.

Lefose (2021) en su estudio sobre prácticas de gestión de registros en municipios seleccionados en la provincia de Limpopo de Sudáfrica, cuyo propósito fue examinar las prácticas de gestión de registros en los municipios seleccionados. Los datos se recopilaron de 86 empleados mediante cuestionarios. Los hallazgos revelaron que los registros en papel son los principales formatos de registros creados en estos municipios. La mayoría de los funcionarios municipales que trabajan con registros en los municipios seleccionados no tienen calificaciones formales en gestión de registros. Esto se contrasta con los resultados de la tabla 3. En la dimensión Organización, el 52% solo algunas veces cumple con esta dimensión para mejorar la gestión municipal.

Contrariamente, el 13% afirma lo contrario; es decir, que nunca se existe una buena organización.

Otro elemento clave es la organización, en ese sentido los colaboradores de la municipalidad, deben contar con habilidades que les permita organizarse de la mejor manera posible sus actividades laborales, tratando de llevar un orden, el cual permita mejorar los servicios en el menor tiempo posible, recordemos que las cosas organizadas ahorran tiempo y mejora el servicio con respecto a la rapidez.

Dimitrijevska, Breen, Nukpezah y Mobley (2021) realizaron el estudio sobre planificación y gestión estratégicas en pequeños municipios de Mississippi: implementación, beneficios percibidos y determinantes del uso. Este estudio examina el uso de la planificación y gestión estratégicas en los municipios de Mississippi y estudia los factores asociados con ese uso. Un análisis de más de 38 municipios muestra bajos niveles de planificación y gestión estratégica. Conclusión. La capacidad financiera, técnica y administrativa, así como la claridad de objetivos y el compromiso de liderazgo, están asociados con el uso de la gestión estratégica. Esto se contrasta con los resultados de la tabla 4. En la dimensión Dirección, el mayor porcentaje se refleja en el término medio; es decir, el 51% solo algunas veces considera que existe una buena dirección por parte de la Gestión Municipal. A diferencia del 10% que considera que nunca es buena la dirección municipal. Es muy importante que los directivos municipales tengan capacidad de dirección en actividades primordiales como son las finanzas, en ese sentido se vuelve a partir de lo mismo la planificación, el cual es la clave del éxito de toda organización, hoy en día la institución que planifica tiende adaptarse rápidamente a los cambios que se generan en el tiempo, debido a la planeación de sus movimientos u operaciones a realizar.

Lori (2020) estudió la planificación y gestión estratégicas en municipios medianos de Ontario: ¿Qué factores contribuyen a la adopción e implementación exitosas de los planes estratégicos? El diseño de la investigación consistió en una revisión en varias etapas de hechos cualitativos de documentos públicos. Resultados. Hay un alto porcentaje de gobiernos locales que adoptan planes

estratégicos. Existe un bajo porcentaje de municipios que vinculan los planes estratégicos con las prácticas de gestión estratégica. Esto se contrasta con los resultados de la tabla 5 se puede apreciar que, el 52% de los encuestados afirman que, la dimensión Control, se encuentra en un nivel intermedio; es decir, algunas veces se ejerce adecuadamente dicha dimensión. A diferencia del 10% que, refiere que nunca está presente. Johnsen (2019) realizó un análisis de la gestión estratégica y la utilidad percibida en los municipios noruegos. Se planteó como interrogante: ¿Importa la planificación estratégica formal? Asimismo, se evaluó si los administradores municipales perciben que la planificación estratégica es más útil cuando se integra en procesos obligatorios de planificación financiera o de área o se lleva a cabo en procesos con documentos de planificación estratégica separados. Se analizaron 128 municipios. El uso de un documento de planificación estratégica independiente y voluntario se relacionó con la utilidad percibida de la planificación estratégica por parte de la alta dirección. Esto se contrasta con los resultados de la tabla 4. En la dimensión Dirección, el mayor porcentaje se refleja en el término medio; es decir, el 51% solo algunas veces considera que existe una buena dirección por parte de la Gestión Municipal. A diferencia del 10% que considera que nunca es buena la dirección municipal. Abad y Carrasco (2018) realizaron el estudio con el objetivo de diseñar una propuesta estratégica para mejorar la gestión municipal a nivel distrital. Se realizó con una muestra de 93 pobladores. Al final, se concluye que en la gestión municipal el 28,3% de la muestra considera que es malo; además del 50,2% que sostiene es regular y sólo el 21,5% lo catalogó como bueno. Esto se contrasta con los resultados de la tabla 6. Al promediar las cuatro dimensiones, el 51% se sitúa en un nivel medio; es decir, solo algunas veces se cumplen cada una de las dimensiones Planeación, Organización, Dirección y Control. A diferencia del 10% que opina que nunca se cumplen las cuatro dimensiones. McNamara, (2022), El Dr. Joseph M Juran incluyó la gestión de la calidad como un componente de la gestión estratégica. Juran afirmó que todos los procesos son propensos a errores y, por lo tanto, una actividad crítica en la gestión de calidad es concentrarse en la tasa de errores en un proceso. Su trabajo se centró especialmente en la planificación, control y la mejora de la calidad. Esto se contrasta con los resultados de la tabla 6. Al promediar las cuatro dimensiones, el 51% se sitúa en un nivel medio; es decir, solo algunas veces se cumplen cada una

de las dimensiones Planeación, Organización, Dirección y Control. A diferencia del 10% que opina que nunca se cumplen las cuatro dimensiones. Los instrumentos de gestión administrativa. Según Vera (2017), afirma que se refieren a documentos normativos que establecen el accionar administrativo para lograr un excelente desempeño de los organismos estatales dentro del desarrollo de sus capacidades. De igual forma, Abad (2017) señala que estos instrumentos otorgan la viabilidad a toda la información y favorece para que todos los trabajadores puedan conocer las responsabilidades y actividades propias de su quehacer. Entre ellos, tenemos: el CAP, el MOF y el ROF. Esto se contrasta con los resultados de la tabla 6. Al promediar las cuatro dimensiones, el 51% se sitúa en un nivel medio; es decir, solo algunas veces se cumplen cada una de las dimensiones Planeación, Organización, Dirección y Control. A diferencia del 10% que opina que nunca se cumplen las cuatro dimensiones.

Köhler et al. (2019) La finalidad de organizar es encargar las actividades a los trabajadores para cumplir con las metas planificadas y hacer la distribución adecuada de los recursos. Es posible que los directivos deban coordinar con diferentes áreas de la organización, tal es el caso, de recursos humanos y finanzas, para elaborar la parte presupuestal y el requerimiento de los colaboradores. Aquí los directivos deben propiciar un adecuado ambiente de trabajo. Asimismo, se debe tomar en consideración la parte motivacional y la aptitud de los colaboradores para poder delegar algunas tareas y funciones propias de su área y que mejor se adapten a sus capacidades. Esto se contrasta con los resultados de la tabla 6. Al promediar las cuatro dimensiones, el 51% se sitúa en un nivel medio; es decir, solo algunas veces se cumplen cada una de las dimensiones Planeación, Organización, Dirección y Control. A diferencia del 10% que opina que nunca se cumplen las cuatro dimensiones. Köhler et al. (2019) Durante la planificación, los gerentes suelen evaluar los factores intrínsecos y externos que impidan que progrese el plan como, por ejemplo, el incremento de la economía, los usuarios y los competidores. También elaboran un plan de actividades acorde con la realidad de la organización para alcanzar la meta o las metas en función de las finanzas, el personal y los recursos disponibles de la institución. Es posible que los gerentes deban tomar medidas adicionales, como buscar la aprobación de otros departamentos,

ejecutivos o su junta directiva antes de continuar con el plan. Esto se contrasta con los resultados de la tabla 2 se observa que, con respecto a la dimensión Planeación, el 48% se sitúa en un nivel medio; es decir, solo algunas veces se ejecuta la planeación en forma adecuada. A diferencia del 10% que refiere que, nunca lo realiza.

Siguiendo con la capacitación, Fernández (2022) expresa que crear programas de capacitación en diversidad e inclusión es una excelente manera de abordar los sesgos y prejuicios dentro de un lugar de trabajo. La mejor manera de garantizar que la capacitación en diversidad sea exitosa es adaptarla a su empresa y necesidades. Si bien las empresas de todos los tamaños han logrado avances significativos para volverse más inclusivas y diversas en las últimas décadas, todavía es difícil para muchas superar los sesgos que limitan la forma en que algunos empleados ven a quienes son diferentes a ellos. Esto se contrasta con los resultados de la figura 2. En la dimensión Organización, el 52% solo algunas veces cumple con esta dimensión para mejorar la gestión municipal. Contrariamente, el 13% afirma lo contrario; es decir, que nunca se existe una buena organización. Uno de los activos de toda empresa u organización es el capital humano, en ese sentido la especialización, la capacitación el intercambio de experiencias y casos entre los trabajadores, permite que la organización sea inteligente, y esto hacer que se adapte rápidamente a los cambios, permitiendo encontrar soluciones inmediatas ante eventos que posiblemente no se planearon durante la planificación.

Por otro lado, San Jana (2019) manifiesta que las organizaciones dinámicas y orientadas al crecimiento reconocen la capacitación como un aspecto importante de la función gerencial en un entorno económico y social que cambia rápidamente. La formación es un proceso de aprendizaje continuo e incesante en el desarrollo de los recursos humanos. Ayuda a desarrollar la personalidad, agudizar las habilidades gerenciales e interpersonales, aumentar la motivación y mejorar la eficacia de las personas empleadas en una organización. Asimismo, ayuda a lograr la congruencia entre los objetivos corporativos y personales. Como la fortaleza de cualquier organización radica en la fuerza de su gente, la capacitación es sin duda la parte más importante de la renovación organizacional como un proceso continuo.

Esto se contrasta con los resultados de la tabla 2 se observa que, con respecto a la dimensión Planeación, el 48% se sitúa en un nivel medio; es decir, solo algunas veces se ejecuta la planeación en forma adecuada. A diferencia del 10% que refiere que, nunca lo realiza. Los trabajadores municipales deben auto capacitarse, esto implica ir a una universidad y llevar maestrías, doctorados, según el trabajo que realicen como son en el área de finanzas, administración, marketing, recursos humanos, entre otras áreas importantes que les permita mejorar sus habilidades profesionales.

De acuerdo con Agustí (2021), al hablar de participación ciudadana, es precisamente referirnos al papel del ciudadano en las infraestructuras urbanas en el mundo de las ciudades inteligentes, y más allá de las connotaciones positivas (implicación ciudadana), también hay dudas como cuál será el valor real de las aportaciones recibidas, si esto ralentizará el proyecto, si valdrá la pena el gasto en dinero y personas, etc.

VI. CONCLUSIONES

1. Se logró identificar el nivel de gestión en una municipalidad distrital, teniendo en cuenta sus dimensiones, por ejemplo, con respecto al nivel bajo la planeación alcanza un nivel bajo del 42%, La Organización logra un 35%, la Dirección llega a un 39% y el Control obtiene un 38%, estas cifras indican que existe mucho trabajo para lograr el nivel deseado como es el nivel Alto.
2. Se logró diseñar y planificar un plan de estrategias para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo, en ese sentido se realizó bajo los pilares de las dimensiones como por ejemplo la tecnología, capacitación, participación ciudadana, instrumentos de gestión, seguimiento y monitoreo, el cual le permite mejorar una gestión acorde a las necesidades o requerimientos de la municipalidad.
3. Se logró validar el Plan de estrategias para mejorar la gestión en una municipalidad distrital, por profesionales expertos en la materia, logrando un puntaje ideal que avala la propuesta de la investigación, el cual contribuye a la gestión de planificación de la municipalidad.
4. La propuesta de un plan de estrategias permitirá mejorar el nivel de gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo, pues permitirá una mayor participación ciudadana, seguimiento y mejor comunicación entre la municipalidad y ciudadanos.

VII. RECOMENDACIONES

1. A los directivos municipales, mejorar a través de la capacitación, especialización según el cargo o las tareas que desarrollan en ese sentido se puede realizar de forma interna mediante el trabajo en equipo donde se compartan conocimientos, experiencias entre otros y desde la parte externa mediante instituciones de nivel superior como una universidad o instituto especializados.
2. Al área de recursos humanos, que los trabajadores municipales, buscar por sus propios medios nuevos conocimientos, habilidades personales, laborales que les permita mejorar cada vez más su cargo, sus funciones, entre otros.
3. Al responsable del directorio, desarrollar estrategias que les permita atender situaciones no previstas como por ejemplo la coyuntura que pasamos con respecto a las pandemias, donde se tuvo que desarrollar plataformas virtuales para hacer trabajos remotos, situación que muchos trabajadores no estaban capacitados

VIII.PROPUUESTA

Justificación

Conforme a los datos obtenidos del cuestionario y al promediar las cuatro dimensiones, el 51% se sitúa en un nivel medio; es decir, solo algunas veces se cumplen cada una de las dimensiones Planeación, Organización, Dirección y Control. A diferencia del 10% que opina que nunca se cumplen las cuatro dimensiones. Esto concuerda con la investigación de Lori (2020), que analizó la planificación y gestión estratégicas en municipios medianos de Ontario: El diseño de la investigación consistió en una revisión en varias etapas de hechos cualitativos de documentos públicos. Cuyos resultados fue que hay un alto porcentaje de gobiernos locales que adoptan planes estratégicos. Existe un bajo porcentaje de municipios que vinculan los planes estratégicos con las prácticas de gestión estratégica. Asimismo, lo que sustenta la elaboración de planes óptimos basados en resultados y en el ciudadano para mejorar la gobernabilidad y desarrollo de las sociedades. Esto también fue señalado por Velazco (2020), que se enfocó en la gestión municipal y su efecto en el desarrollo económico local. Los resultados arrojaron la existencia de un efecto significativo de la gestión municipal sobre el progreso de la economía local

Objetivo General

Mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo.

Objetivos Específicos

Desarrollar un taller sobre herramientas TICs para la Gestión Municipal. Ejecutar un taller sobre gestión de Recursos Humanos en la Municipalidad. Elaborar un taller sobre la calidad en los servicios de Gestión Municipal. Proponer un Plan de mejora de la gestión municipal.

REFERENCIAS

- Abad, W. y Carrasco, L. (2018). *Propuesta estratégica para mejorar la gestión municipal en la municipalidad distrital de Choros*. (Tesis de maestría). Universidad César Vallejo. Chiclayo, Perú. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/24957>
- Abad, M. (2017). *Características cruciales para una herramienta de gestión de proyectos genial*. Organización de Trabajo y Productividad. Madrid, España. <https://monday.com/blog/es/gestion-de-proyectos/la-guia-sobre-gestion-de-proyectos-de-ti-para-principiantes/>
- Albiteres, D y Paredes, M (2019). *Planeación municipal*. (3a.ed.). Buenos Aires, Argentina:
Ateneo.http://dgrund.org/sites/default/files/EDG_GUIA_%20Honduras_Planificacion%20Y%20Gestion%20Municipal%20de%20AyS.pdf
- Alfaro, J (2019). *Las Municipalidades cómo entes de Administración Local*. Lima. Perú: Palestra editores. https://www.kas.de/c/document_library/get_file?uuid=ca6339ee-acec-5a87-7b2c-a4bf43d21f8b&groupId=287460
- Amador, M. (2017). *Gestión administrativa*. (3a. ed.). Buenos Aire, Argentina, Ateneo. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6505534>
- Asenjo, K. (2020). *Responsabilidad social como modelo de gestión municipal en el distrito de Pátapo, Chiclayo*. (Tesis de maestría, Universidad César Vallejo). Chiclayo, Perú. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/45109>
- Babun, R. (2020). *Local Self-Government in Russia: A New Stage of Municipal Development*. Russian Social Science Review 61: 494–507. <https://www.tandfonline.com/doi/abs/10.1080/10611428.2020.1852038?cookieSet=1>
- Basnayaque, B., y Popuri, S. (mayo, 2019). Concerted initiative for planned management of municipal solid waste in target provinces in Sri Lanka. J Mater Cycles Waste Manag, 691-704. doi: <https://doi.org/10.1007/s10163-018-0815-5>
- Beeri, I. (2020). *Lack of reform in Israeli local government and its impact on modern developments in public management*. Public Management Review, 5, 1-14. doi: <https://doi.org/10.1080/14719037.2020.1823138>
- Bizneo. (2022). *Cultura organizacional: qué es y cómo definirla correctamente*. Obtenido de <https://www.bizneo.com/blog/cultura-organizacional>.
- Business, S. (2017). Escuela Europea de Excelencia. Obtenido de Escuela Europea de Excelencia: <https://www.escuelaeuropeaexcelencia.com/2017/01/realizar-analisis-de-necesidades-de-capacitacion/>
- Cano, C. A. (2017). *La Administración y el Proceso Administrativo*. Bogotá: Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano. <https://ccie.com.mx/wp-content/uploads/2020/04/Proceso-Administrativo.pdf>
- Casiano, D. y Cueva, E. (2020). *Gestión municipal, niveles de percepción y confianza: el caso para el distrito de Chachapoyas, Amazonas (Perú) 2019*. ACADEMO (Asunción): Revista de Investigación en Ciencias Sociales y Humanidades, 7(2), 157-165. doi: <https://doi.org/10.30545/academo.2020.jul-dic.6>

- Centro Nacional de Planeamiento Estratégico. (2018). Guía de Políticas Nacionales. Lima: CEPLAN Perú.
https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/321583/Guia_elabor_politicas_nacionales.pdf
- Chiavenato, I. (2017). Administración de recursos humanos. México: Editorial Mc Graw Hill.
<https://cucjonline.com/biblioteca/files/original/ae7966f292cd2.pdf>
- Corvo, H. (2019). lifeder.com. Obtenido de Gestión Administrativa: Funciones y Procesos:
<https://www.lifeder.com/gestion-administrativa/>
- Dávila, M. (2017). *Manual de organización y funciones, y el rendimiento laboral del personal de la Municipalidad de Chen Chen de Moquegua, 2017*. (Tesis de maestría, Universidad Alas Peruanas). Moquegua, Perú.
https://repositorio.uap.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12990/956/Tesis_Manual_De_Organizaci%C3%B3n_Y_Funciones.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Dimitrijevska, T. Breen, J. Nukpezah J. y Mobley R. (2021). *Strategic Planning and Management in Small Municipalities in Mississippi – Implementation, Perceived Benefits, and Determinants of Use*. Public Organization Review volume 21, pages 437–452. <https://link.springer.com/article/10.1007/s11115-020-00499-w>
- Equipo Editorial de Indeed (2021) *¿Cuáles son las 4 funciones básicas de la gestión?* <https://www.indeed.com/career-advice/career-development/basic-functions-of-management>
- Estrada, S. (2019). *Gestión Municipal factor determinante en el desarrollo de la municipalidad provincial de Cotabambas: 2013-2016*. Cusco. (Tesis de maestría, Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco).
https://repositorio.unsaac.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12918/4093/253T201910_20_TC.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Fernandez, F. (2017). *Apoyo administrativo a la gestión de recursos humanos*. https://books.google.com.pe/books/about/Apoyo_administrativo_a_la_gesti%C3%B3n_de_re.html?id=JZIZDgAAQBAJ&redir_esc=y
- Gzegorz, G (2019). *Regional and Historic Dimensions of Local Government Performance in Poland*. Polish Sociological Review 205: 33–50. <https://polish-sociological-review.eu/Regional-and-Historic-Dimensions-of-Local-Government-Performance-in-Poland,117927,0,2.html>
- Heathfield, S. What Is Human Resource Management? Management careers <https://www.thebalancecareers.com/what-is-human-resource-management-1918143>
- Holum, M. (2022). Citizen Participation: Linking Government Efforts, Actual Participation, and Trust in Local Politicians. Artículo Científico.
<https://doi.org/10.1080/01900692.2022.2048667>
- Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) (2019), Perú: Indicadores de Gestión Municipal.
https://www.inei.gob.pe/media/MenuRecursivo/publicaciones_digitales/Est/Lib1_720/
- Johnsen, A. (2019) Does formal strategic planning matter? An analysis of strategic management and perceived usefulness in Norwegian municipalities. Rev. Internacional de Ciencias Administrativas.
<https://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/0020852319867128>

- Kern, F., Rogge, K., Howlett, M. (2019). *Policy mixes for sustainability transitions: New approaches and insights through bridging innovation and policy studies*. In *Research Policy* 48 (10), p. 103832. DOI: 10.1016/j.respol.2019.103832.
- Kirsten, J. and Fourie, H. (2021). Municipalities can play a key role in South Africa's economic development. Here's how. Universidad de Stellenbosch. <http://www.sun.ac.za/english/Lists/news/DispForm.aspx?ID=8671>
- Köhler, J. et al. (2019): An agenda for sustainability transitions research: State of the art and future directions. In *Environmental Innovation and Societal Transitions* 31, pp. 1–32. DOI: 10.1016/j.eist.2019.01.004
- Kirsten, J. and Fourie, H. (2021). Municipalities can play a key role in South Africa's economic development. Here's how. Universidad de Stellenbosch. <http://www.sun.ac.za/english/Lists/news/DispForm.aspx?ID=8671>
- Lee, Y., y Schachter, H. (2019). *Exploring the relationship between trust in government and citizen participation*. *International Journal of Public Administration*, 42(5), 405– 416. <https://doi.org/10.1080/01900692.2018.1465956>
- Lefose, M. (2021). Records management practices in selected municipalities in Limpopo province of South Africa. Universidad de KwaZulu- Natal, Pietermaritzburg. <https://researchspace.ukzn.ac.za/xmlui/handle/10413/19206>
- López, A. (2020). *Gestión municipal y calidad del servicio público de Tingo María*. *Revista científica de ciencias sociales y humanidades*, 11(1), 25-31. doi: <https://orcid.org/0000-0001-7622-7066>.
- Loppolo, G., Cucurachi, S., & Salome, R. (febrero, 2018). Sustainable Local Development and Environmental Governance: A Strategic Planning Experience. *Sustainability*, 8(2), 180-194. doi: <https://doi.org/10.3390/su8020180>
- Lori, C. (2020). *Strategic Planning and Management in Mid-sized Ontario Municipalities: What factors contribute to successful adoption and implementation of strategic plans?* Documentos de investigación principales de MPA. 199. <https://ir.lib.uwo.ca/lgp-mrps/199>
- Lumijärvi, I. y Leponiemi, U. (2022). The adaptation of strategic management in municipalities. Conference Paper https://www.researchgate.net/publication/358357315_The_adaptation_of_strategic_management_in_municipalities
- McNamara, C. (2022). Gestión de calidad: directrices y recursos. Authenticity Consulting, LLC. <https://managementhelp.org/quality/index.htm>
- Novoselov, V., y Novosyolov, V. (2019). Development of municipal management and management of social values: theoretical and conceptual aspects. Escuela financiera de Siberia, 3, 85-92. https://www.researchgate.net/publication/331787178_Development_Management_Theory_and_Practices
- Ordoñez, A. (2020). Plan de Desarrollo Local Concertado y la gestión en la Municipalidad Provincial de Chiclayo. (Tesis de maestría, Universidad César Vallejo). Chiclayo, Perú. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20500.12692/47388>
- Otzen, T. y Manterol, C. (2017). Técnicas de Muestreo sobre una Población a Estudio. *Int. J. Morphol.*, 35(1):227-232. <https://scielo.conicyt.cl/pdf/ijmorphol/v35n1/art37.pdf>

- Raven, R., Sengers, F., Spaeth, P., Xie, L., Cheshmehzangi, A. y de Jong, M. (2017). Experimentación urbana y arreglos institucionales. *Estudios de Planificación Europea*, 27, 1 – 24. doi: 10.1080/09654313.2017.1393047
- Rosas, A. (2022). *What is the Mission, Vision and Values of a company? and how to statethem?*. <https://www.batonglobal.com/post/how-to-write-mission-vision-and-values-statements-with-examples#:~:text=The%20mission%20statement%20communicates%20the,organization's%20core%20principles%20and%20ethics>.
- Rossi, M. (2017). Evaluación de Políticas públicas a nivel de Gestión de un Municipio. Utilización de herramientas de control y seguimiento habitualmente utilizadas en el ámbito de las empresas. Un estudio sobre la administración Pública en la ciudad de Berisso. La Plata: Universidad Nacional de LA Plata. http://sedici.unlp.edu.ar/bitstream/handle/10915/65581/Documento_completo.pdf-PDFA.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Sánchez, V. (2018). *Objetivos de la planeación de la fuerza laboral*. <https://pyme.lavoztx.com/objetivos-de-la-planeacin-de-lafuerzalaboral7825.html>
- Soto, C. (2018). *Manual Técnico de la Gestión Municipal en el Perú*. Tomo I Primera Edición. Perú. Instituto de Fomento Municipal y Regional. INFOM.SUCAMEC. (17 de enero de 2017). SUCAMEC. <https://www.sucamec.gob.pe/web/index.php/tupa-vigente/12-servicios/27-04-tupa>
- Torrens, J. y Wirth T. (2021). Experimentation or projection of urban change? A critical appraisal and three steps forward. 3(1): 8. <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/articles/PMC8479717/>
- Tumi, J. (2019). *Rendición de cuentas en la gestión del gobierno municipal de Puno-Perú(2011-2018)*. *Revista de Investigación en Comunicación y Desarrollo*, 11(1), 63- 76 http://www.scielo.org.pe/pdf/comunica/v11n1/en_2226-1478-comunica-11-01-63.pdf
- Velazco, R. (2020). *La gestión municipal y su efecto en el desarrollo económico local del distrito de Lares, provincia de Calca, región del Cusco*. (Tesis de maestría, Universidad Católica Sedes Sapientiae). Lima, Perú. <http://repositorio.ucss.edu.pe/bitstream/handle/UCSS/869/Tesis%20%20Velazco%200Espitia%2C%20Rolando.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Vera, M. (2017). *Elaboración de Documentos de Gestión*. (1° ed.). Perú. Actualidad Gubernamental. Editorial Instituto Pacífico S.A.C. <https://www.gob.pe/20594-orientaciones-para-la-formulacion-de-documentos-de-gestion>
- Viera, F. (2019). *Propuesta de diseño organizacional para la Mype Consorcio JJA Servicios Generales S.C.R.L.* (Tesis de licenciatura, Universidad de Piura). Piura, Perú." <https://hdl.handle.net/11042/3909>
- Villa, A. (2018). *Plan estratégico institucional y gestión municipal según colaboradores de lamunicipalidad provincial de Huarochirí – 2018*. (Tesis de maestría, Universidad CésarVallejo). Ate, Perú. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/29063/Villa_MAM.PDF?sequence=1

ANEXOS
ANEXO 1 Matriz De Operacionalización De Las Variables

Variables	Dimensiones	Indicadores	Tipo	Instrumento
Plan de estrategias	Cultura Organizacional	Misión Visión Valores Objetivos estratégicos	Cuantitativa	Plan de capacitación
	Capacitación	Participación ciudadana La Gestión de Recursos Humanos Calidad en la gestión		
Gestión municipal	Planeación	Instrumentos organizacionales (ROF, MOF, CAP) Instrumento de Gestión de procesos: TUPA.	Cuantitativa	Cuestionario
		-Planificación -Promoción -Políticas Públicas -Presupuesto Institucional	Cuantitativa	Cuestionario
	Organización	-Normas -Organización interna	Cuantitativa	Cuestionario
	Dirección	-Ejecución de planes -Generación de ingresos -Licencias -Convenios		
	Control	-Fiscalización -Supervisión		

ANEXO 2 Instrumento para evaluar la Gestión Municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo

N°	ÍTEMS	Nunca	Algunas veces	Siempre
DIMENSIÓN PLANEACIÓN				
01	Participan los ciudadanos en la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal			
02	La municipalidad ejecuta el Plan de Desarrollo Municipal.			
03	La municipalidad promueve el desarrollo urbano y rural.			
04	La municipalidad promueve buenos servicios a los ciudadanos.			
05	La municipalidad desarrolla Políticas Públicas a favor de la población.			
06	Las políticas públicas están enmarcadas dentro de la Ley			
07	La municipalidad elabora el presupuesto institucional anual – PIA.			
08	La municipalidad incluye en su presupuesto anual, los proyectos de inversión pública que ejecuta.			
DIMENSIÓN ORGANIZACIÓN				
09	La municipalidad atiende permanentemente a todos los ciudadanos			
10	La municipalidad tiene el Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPAC			
11	La municipalidad publica su organigrama.			
12	Las gerencias de la municipalidad, coordinan entre sí.			
DIMENSIÓN DIRECCIÓN				
13	La municipalidad ejecuta el Presupuesto en su totalidad.			



- 14 Las obras ejecutadas sirven a la población.
- 15 La municipalidad genera nuevos tributos.
- 16 La municipalidad genera recursos propios
- 17 Está de acuerdo con las obras ejecutadas en sulocalidad.
- 18 Los tramites en la municipalidad sonengorrosos.
- 19 La municipalidad realiza contrato decooperación nacional e internacional
- 20 La municipalidad recibe apoyo de otras instituciones nacionales e internacionales

**DIMENSIÓN
CONTROL**

- 21 Se hacen evaluaciones periódicas en las áreas.
- 22 Las obras ejecutadas se supervisan.
- 23 Las obras ejecutadas son de buena calidad.
- 24 Los órganos de auditoría interna ejercen sufunción de control.

ANEXO 3 Ficha Técnica

VARIABLE	Dimensiones	Indicadores	N° de Ítems	Escala	
Gestión municipal	Planeación	-Planificación	08	Nunca= 1 punto	
		-Promoción			
		-Políticas Públicas			Algunas veces=2 puntos
		-Presupuesto Institucional			
	Organización	-Normas	04	Siempre: 3 puntos	
		-Organización interna			
	Dirección	-Ejecución de planes	08		
		-Generación de ingresos			
		-Licencias			
	Control	-Convenios	04		
		-Fiscalización			
			-Supervisión		

Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N° de elementos
,801	24

ANEXO 4 Ficha de validación**ESCUELA DE POSGRADO PROGRAMA ACADÉMICO
DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA
INSTRUMENTO**

Nombre del instrumento:

Cuestionario sobre Gestión Municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo

Autor original:

César Fernando Romero
Vásquez (2015) Adaptado por
Carrasco Torres, Aleida

Objetivo:

Medir la gestión municipal

Estructura y aplicación:

El presente cuestionario está estructurado en base a 24 ítems, los cuales tienen relación con los indicadores y sus dimensiones correspondientes.

El instrumento será aplicado a una muestra de 79 trabajadores de municipalidad.

FICHA TÉCNICA INSTRUMENTAL**Nombre del instrumento:**

Cuestionario sobre Gestión Municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo

Estructura detallada:

En esta sección se presenta una tabla en la cual se puede apreciar la variable, las dimensiones e indicadores que la integran.

Estructura

Variable	Dimensiones	Indicadores	Ítems
Gestión municipal	Planeación	Planificación, promoción y políticas públicas	1,2,3,4,5,6,7 y 8
	Organización	Normas y organización interna	9,10,11 y 12
	Dirección	Ejecución de planes, generación de ingresos y licencias	13,14,15,16,17,18,19 y 20
	Control	Fiscalización y supervisión	21,22,23 y 24

FICHA DE EVALUACIÓN DE VALIDACIÓN

ESCALA VALORATIVA PARA EVALUAR EL CUESTIONARIO SOBRE LA GESTIÓN MUNICIPAL DE UN DISTRITO DE LA PROVINCIA DE CHICLAYO

MARQUE CON UN ASPA (X) LA ALTERNATIVA QUE MEJOR VALORA CADA ITEM:

- (1) Totalmente en desacuerdo, (2) En desacuerdo, (3) Indiferente, (4) De acuerdo, (5) Totalmente de acuerdo

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de valoración					
			1	2	3	4	5	
Planificación	Planificación, promoción y políticas públicas	Participan los ciudadanos en la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal	1					X
		La municipalidad ejecuta el Plan de Desarrollo Municipal.	2					X
		La municipalidad promueve el desarrollo urbano y rural.	3					X
		La municipalidad promueve buenos servicios a los ciudadanos.	4					
		La municipalidad desarrolla Políticas Públicas a favor de la población.	5					
		Las políticas públicas están enmarcadas dentro de la Ley	6					
		La municipalidad elabora el presupuesto institucional anual – PIA.	7					
		La municipalidad incluye en su presupuesto anual, los proyectos de inversión pública que ejecuta.	8					X
Organización	Normas y organización interna	La municipalidad atiende permanentemente a todos los ciudadanos	9					X
		La municipalidad tiene el Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPAC	10					
		La municipalidad publica su organigrama.	11					
		Las gerencias de la municipalidad, coordinan entre sí.	12					
Dirección	Ejecución de planes, generación de ingresos y licencias	La municipalidad ejecuta el Presupuesto en su totalidad.	13					X
		Las obras ejecutadas sirven a la población	14					X
		La municipalidad genera nuevos tributos.	15					
		La municipalidad genera recursos propios	16					
		Está de acuerdo con las obras ejecutadas en su localidad.	17					X
		Los tramites en la municipalidad son engorrosos.	18					X
		La municipalidad realiza contrato de cooperación nacional e internacional	19					X
		La municipalidad recibe apoyo de otras instituciones nacionales e internacionales	20					X
Control	Fiscalización y supervisión	Se hacen evaluaciones periódicas en las áreas.	21					X
		Las obras ejecutadas se supervisan.	22					X
		Las obras ejecutadas son de buena calidad	23					X
		Los órganos de auditoría interna ejercen su función de control.	24					X

Ficha de validación a juicio de expertos del proceso

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEMS	Criterios de evaluación								Observaciones	
				Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítem		Relación entre el ítem y la opción de respuesta			
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
Gestión municipal	Planificación	Planificación, promoción y políticas públicas	Participan los ciudadanos en la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal	X		X		X		X			
			La municipalidad ejecuta el Plan de Desarrollo Municipal.	X		X		X		X			
			La municipalidad promueve el desarrollo urbano y rural.	X		X		X		X			
			La municipalidad promueve buenos servicios a los ciudadanos.	X		X		X		X			
	Responsabilidad	Seguridad	La municipalidad desarrolla Políticas Públicas a favor de la población.	X		X		X		X			
			Las políticas públicas están enmarcadas dentro de la Ley	X		X		X		X			
			La municipalidad elabora el presupuesto institucional anual – PIA.	X		X		X		X			
			La municipalidad incluye en su presupuesto anual, los proyectos de inversión pública que ejecuta.	X		X		X		X			
	Organización	Normas y organización interna	La municipalidad atiende permanentemente a todos los ciudadanos	X		X		X		X			
			La municipalidad tiene el Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPAC	X		X		X		X			
			La municipalidad publica su organigrama.	X		X		X		X			
			Las gerencias de la municipalidad, coordinan entre sí.	X		X		X		X			
	Dirección	Ejecución de planes, generación de ingresos y licencias	La municipalidad ejecuta el Presupuesto en su totalidad.	X		X		X		X			
			Las obras ejecutadas sirven a la población	X		X		X		X			
			La municipalidad genera nuevos tributos.	X		X		X		X			
			La municipalidad genera recursos propios	X		X		X		X			

EXPERTO



Firma del experto informante

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:
Plan de estrategias para mejorar la gestión municipal de un distrito de laprovincia de Chiclayo
2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:
Cuestionario sobre la calidad mejorar la gestión municipal de un distrito de laprovincia de Chiclayo
3. AUTORA:
César Fernando Romero
Vásquez (2015) Adaptado
por Carrasco Torres,
Aleida

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por lo tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES : Apto para su aplicación

APROBADO : SI NO

Chiclayo, 2 de Julio de 2022



Firma del experto Informante

Experto Mg. BARRIONUEVO FERNANDEZ,

JOSE ROBERTODNI:

07640667

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: Variable de Gestión Municipal

No	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
	DIMENSIÓN 1: Planeación							
1	Participan los ciudadanos en la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal	✓		✓		✓		
2	La municipalidad ejecuta el Plan de Desarrollo Municipal	✓		✓		✓		
3	La municipalidad promueve el desarrollo urbano y rural	✓		✓		✓		
4	La municipalidad promueve buenos servicios a los ciudadanos	✓		✓		✓		
5	La municipal desarrolla Políticas Públicas a favor de la población	✓		✓		✓		
6	Las políticas públicas están enmarcadas dentro de la Ley	✓		✓		✓		
7	La municipalidad elabora el presupuesto institucional anual - PIA	✓		✓		✓		
8	La municipalidad incluye en sus presupuesto anual, los proyectos de inversión pública que ejecuta	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 2: Organización							
9	La municipalidad atiende permanentemente a todas los ciudadanos.	✓		✓		✓		
10	La municipalidad tiene el Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPAC	✓		✓		✓		
11	La municipalidad publica su organigrama	✓		✓		✓		
12	Las gerencias de la municipalidad, coordinan entre si	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 3: Dirección							
13	La municipalidad ejecuta el Presupuesto en su totalidad	✓		✓		✓		
14	Las obras ejecutadas sirven a la población	✓		✓		✓		
15	La municipalidad genera nuevos tributos	✓		✓		✓		
16	La municipalidad genera recursos propios	✓		✓		✓		
17	Está de acuerdo con las obras ejecutadas en su localidad	✓		✓		✓		
18	Los tramites en la municipalidad son engorrosos	✓		✓		✓		
19	La municipalidad realiza contrato de cooperación nacional e internacional	✓		✓		✓		
17	La municipalidad recibe apoyo de otras instituciones	✓		✓		✓		
20	La municipalidad recibe apoyo de otras instituciones nacionales e internacionales	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 4: Control							
21	Se hacen evaluaciones periódicas en las áreas	✓		✓		✓		
22	Las obras ejecutadas se supervisan	✓		✓		✓		
23	Las obras ejecutadas son de buena calidad	✓		✓		✓		
24	Los órganos de auditoría interna ejerce su función de control	✓		✓		✓		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Suficiente

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/Mg: Baccionuevo Ferrer Roberto DNI: 07640667

Especialidad del validador:

13 de Setiembre del 20 16

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión


Firma del experto Informante



PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria

Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE GRADOS Y TÍTULOS

La Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos, a través de la Jefa de la Unidad de Registro de Grados y Títulos, deja constancia que la información contenida en este documento se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Grados y Títulos administrada por la Sunedu.

INFORMACIÓN DEL CIUDADANO

Apellidos **BARRIONUEVO FERNANDEZ**
Nombres **JOSE ROBERTO**
Tipo de Documento de Identidad **DNI**
Numero de Documento de Identidad **07640667**

INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre **UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO**
Rector **MIRO QUESADA RADA FRANCISCO JOSE**
Secretario General **SANTISTEBAN CHAVEZ VICTOR RAFAEL**
Director **MORENO RODRIGUEZ ROSA YSABEL**

INFORMACIÓN DEL DIPLOMA

Grado Académico **MAESTRO**
Denominación **MAGISTER EN CIENCIAS POLITICAS**
Fecha de Expedición **28/09/15**
Resolución/Acta **0567-2015-UCV**
Diploma **UCV17982**
Fecha Matrícula **Sin información (****)**
Fecha Egreso **Sin información (****)**

Fecha de emisión de la constancia:
20 de Setiembre de 2022



CÓDIGO VIRTUAL 0000913582

JESSICA MARTHA ROJAS BARRUETA
JEFA

Unidad de Registro de Grados y Títulos
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria - Sunedu



Firmado digitalmente por:
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria
Motivo: Servidor de
Agente automatizado.
Fecha: 20/09/2022 10:49:59-0500

Esta constancia puede ser verificada en el sitio web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu (www.sunedu.gob.pe), utilizando lectora de códigos o teléfono celular enfocando al código QR. El celular debe poseer un software gratuito descargado desde internet.

Documento electrónico emitido en el marco de la Ley N° Ley N° 27269 – Ley de Firmas y Certificados Digitales, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 052-2008-PCM.

(*) El presente documento deja constancia únicamente del registro del Grado o Título que se señala.

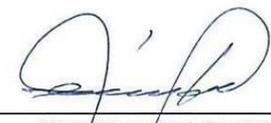
(****) Ante la falta de información, puede presentar su consulta formalmente a través de la mesa de partes virtual en el siguiente enlace <https://enlinea.sunedu.gob.pe>

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: Variable de Gestión Municipal

No	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
DIMENSIÓN 1: Planeación		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
1	Participan los ciudadanos en la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal							
2	La municipalidad ejecuta el Plan de Desarrollo Municipal							
3	La municipalidad promueve el desarrollo urbano y rural							
4	La municipalidad promueve buenos servicios a los ciudadanos							
5	La municipal desarrolla Políticas Públicas a favor de la población							
6	Las políticas públicas están enmarcadas dentro de la Ley							
7	La municipalidad elabora el presupuesto institucional anual - PIA							
8	La municipalidad incluye en sus presupuesto anual, los proyectos de inversión pública que ejecuta							
DIMENSIÓN 2: Organización		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
9	La municipalidad atiende permanentemente a todos los ciudadanos.							
10	La municipalidad tiene el Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPAC							
11	La municipalidad publica su organigrama							
12	Las gerencias de la municipalidad, coordinan entre sí							
DIMENSIÓN 3: Dirección		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
13	La municipalidad ejecuta el Presupuesto en su totalidad							
14	Las obras ejecutadas sirven a la población							
15	La municipalidad genera nuevos tributos							
16	La municipalidad genera recursos propios							
17	Está de acuerdo con las obras ejecutadas en su localidad							
18	Los tramites en la municipalidad son engorrosos							
19	La municipalidad realiza contrato de cooperación nacional e internacional							
17	La municipalidad recibe apoyo de otras instituciones							
20	La municipalidad recibe apoyo de otras instituciones nacionales e internacionales							
DIMENSIÓN 4: Control		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
21	Se hacen evaluaciones periódicas en las áreas							
22	Las obras ejecutadas se supervisan							
23	Las obras ejecutadas son de buena calidad							
24	Los órganos de auditoría interna ejerce su función de control							

Observaciones (precisar si hay suficiencia): SUFICIENTE
 Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []
 Apellidos y nombres del juez validador. Dr/Mg: ALCANTARA INFANTES WILLIAM DNI: 07226863
 Especialidad del validador: _____
 _____ 13 de SEPTIEMBRE del 2016

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo
Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



 Firma del experto Informante



PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria

Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE GRADOS Y TÍTULOS

La Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos, a través de la Jefa de la Unidad de Registro de Grados y Títulos, deja constancia que la información contenida en este documento se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Grados y Títulos administrada por la Sunedu.

INFORMACIÓN DEL CIUDADANO

Apellidos **ALCANTARA INFANTES**
Nombres **WILLIAM FEDERICO**
Tipo de Documento de Identidad **DNI**
Número de Documento de Identidad **07226863**

INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre **UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO**
Rector **ORBEGOSO VENEGAS BRIJALDO SIGIFREDO**
Secretario General **SANTISTEBAN CHAVEZ VICTOR RAFAEL**
Decano **MOYA RONDO RAFAEL MARTIN**

INFORMACIÓN DEL DIPLOMA

Grado Académico **MAESTRO**
Denominación **MAGISTER EN EDUCACION DOCENCIA Y GESTION EDUCATIVA**
Fecha de Expedición **11/07/2013**
Resolución/Acta **0890-2013-UCV**
Diploma **A1534369**
Fecha Matrícula **Sin información (****)**
Fecha Egreso **Sin información (****)**

Fecha de emisión de la constancia:
20 de Setiembre de 2022



CÓDIGO VIRTUAL 0000913587

JESSICA MARTHA ROJAS BARRUETA
JEFA

Unidad de Registro de Grados y Títulos
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria - Sunedu



Firmado digitalmente por:
Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria
Motivo: Servidor de Agente automatizado.
Fecha: 20/09/2022 10:53:58-0500

Esta constancia puede ser verificada en el sitio web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu (www.sunedu.gob.pe), utilizando lectora de códigos o teléfono celular enfocando al código QR. El celular debe poseer un software gratuito descargado desde internet.

Documento electrónico emitido en el marco de la Ley N° 27269 – Ley de Firmas y Certificados Digitales, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 052-2008-PCM.

(*) El presente documento deja constancia únicamente del registro del Grado o Título que se señala.

(*****) Ante la falta de información, puede presentar su consulta formalmente a través de la mesa de partes virtual en el siguiente enlace <https://enlinea.sunedu.gob.pe>

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: Variable de Gestión Municipal

No	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
DIMENSIÓN 1: Planeación								
1	Participan los ciudadanos en la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal	/		/		/		
2	La municipalidad ejecuta el Plan de Desarrollo Municipal	/		/		/		
3	La municipalidad promueve el desarrollo urbano y rural	/		/		/		
4	La municipalidad promueve buenos servicios a los ciudadanos	/		/		/		
5	La municipal desarrolla Políticas Públicas a favor de la población	/		/		/		
6	Las políticas públicas están enmarcadas dentro de la Ley	/		/		/		
7	La municipalidad elabora el presupuesto institucional anual - PIA	/		/		/		
8	La municipalidad incluye en sus presupuesto anual, los proyectos de inversión pública que ejecuta	/		/		/		
DIMENSIÓN 2: Organización								
9	La municipalidad atiende permanentemente a todos los ciudadanos.	/		/		/		
10	La municipalidad tiene el Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPAC	/		/		/		
11	La municipalidad publica su organigrama	/		/		/		
12	Las gerencias de la municipalidad, coordinan entre sí	/		/		/		
DIMENSIÓN 3: Dirección								
13	La municipalidad ejecuta el Presupuesto en su totalidad	/		/		/		
14	Las obras ejecutadas sirven a la población	/		/		/		
15	La municipalidad genera nuevos tributos	/		/		/		
16	La municipalidad genera recursos propios	/		/		/		
17	Está de acuerdo con las obras ejecutadas en su localidad	/		/		/		
18	Los trámites en la municipalidad son engorrosos	/		/		/		
19	La municipalidad realiza contrato de cooperación nacional e internacional	/		/		/		
17	La municipalidad recibe apoyo de otras instituciones	/		/		/		
20	La municipalidad recibe apoyo de otras instituciones nacionales e internacionales	/		/		/		
DIMENSIÓN 4: Control								
21	Se hacen evaluaciones periódicas en las áreas	/		/		/		
22	Las obras ejecutadas se supervisan	/		/		/		
23	Las obras ejecutadas son de buena calidad	/		/		/		
24	Los órganos de auditoría interna ejerce su función de control	/		/		/		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): es suficiente

Opinión de aplicabilidad: Aplicable Aplicable después de corregir No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador (Dr/Mg): MARILE LOZANO LOZANO DNI: 06145634

Especialidad del validador: DOCB de Setiembre del 20 16

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Moccehuasi
Firma del experto Informante



PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria

Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE GRADOS Y TÍTULOS

La Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos, a través de la Jefa de la Unidad de Registro de Grados y Títulos, deja constancia que la información contenida en este documento se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Grados y Títulos administrada por la Sunedu.

INFORMACIÓN DEL CIUDADANO

Apellidos **LOZANO LOZANO**
Nombres **MARILE**
Tipo de Documento de Identidad **DNI**
Numero de Documento de Identidad **06145634**

INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre **UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO**
Rector **ORBEGOSO VENEGAS BRIJALDO SIGIFREDO**
Secretario General **SANTISTEBAN CHAVEZ VICTOR RAFAEL**
Decano **MOYA RONDO RAFAEL MARTIN**

INFORMACIÓN DEL DIPLOMA

Grado Académico **MAESTRO**
Denominación **MAGISTER EN EDUCACION
DOCENCIA Y GESTION EDUCATIVA**
Fecha de Expedición **11/07/2013**
Resolución/Acta **0890-2013-UCV**
Diploma **A1534410**
Fecha Matrícula **Sin información (****)**
Fecha Egreso **Sin información (****)**

Fecha de emisión de la constancia:
20 de Setiembre de 2022



CÓDIGO VIRTUAL 0000913621

JESSICA MARTHA ROJAS BARRUETA
JEFA

Unidad de Registro de Grados y Títulos
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria - Sunedu



Firmado digitalmente por:
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria
Motivo: Servidor de
Agente automatizado.
Fecha: 20/09/2022 11:10:52-0500

Esta constancia puede ser verificada en el sitio web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu (www.sunedu.gob.pe), utilizando lectora de códigos o teléfono celular enfocando al código QR. El celular debe poseer un software gratuito descargado desde internet.

Documento electrónico emitido en el marco de la Ley N° Ley N° 27269 – Ley de Firmas y Certificados Digitales, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 052-2008-PCM.

(*) El presente documento deja constancia únicamente del registro del Grado o Título que se señala.

(*****) Ante la falta de información, puede presentar su consulta formalmente a través de la mesa de partes virtual en el siguiente enlace <https://enlinea.sunedu.gob.pe>

ANEXO 5 Tamaño de muestra

$$m = \frac{Z^2 * p * q * N}{S^2 * (N-1) + Z^2 * p * q}$$

En donde:

$Z = 1.96$ (si la seguridad es del 95%). Corresponde al nivel de confianza escogido.

$p =$ proporción esperada (en este caso $5\% = 0.05$)

$q = 1 - p$ (en este caso $1 - 0.05 = 0.95$). Es la proporción de la población que notiene la característica de interés.

$S =$ Es el máximo de error permisible (en este caso será un $5\% = 0.05$)
 $N = 260$

$$\Rightarrow m = \frac{(1.96)^2(0.05)(0.95)N}{(0.04)^2(N-1) + (1.96)^2(0.05)(0.95)} = 47.4437$$

$$\Rightarrow m = \frac{(3.8416)(0.0475)(260)}{(0.0016)(259) + (3.84)(0.0475)} \quad m = 0.4144 + 0.1824$$

$$\Rightarrow \frac{47.44}{0.5968} \Rightarrow m = 79.49 \Rightarrow m = 79$$

Anexo 6. Propuesta

PLAN DE ESTRATEGIA PARA MEJORAR LA GESTION MUNICIPAL DE UN DISTRITO DE LA PROVINCIA DE CHICLAYO

I. Datos informativos

Denominación: Plan de estrategias para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo

Región: Lambayeque

Departamento: Lambayeque

Autora del diseño: Aleida Carrasco Torres

II. Fundamentación

El presente Plan de estrategia para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo, se basa fundamentalmente en la Teoría de la Administración, la cual tiene como uno de sus máximos representantes a Chiavenato (2014). En esta teoría se fundamenta que, para una adecuada organización de las actividades de toda organización, se prefiere distribuir las tareas entre los colaboradores según la especialización que posee cada uno de ellos.

Por lo tanto, para que sea efectiva la gestión municipal de esta Municipalidad, se debería capacitar a los colaboradores.

III. Objetivos

1.1. General

Implementar el Plan de capacitación para mejorar la gestión municipal de un distrito de la provincia de Chiclayo.

1.2. Específicos

Desarrollar un taller sobre herramientas TICs para la Gestión

Municipal. Ejecutar un taller sobre gestión de Recursos Humanos en la Municipalidad.

Elaborar un taller sobre la calidad en los servicios de Gestión

Municipal. Proponer un Plan de mejora de la gestión municipal

IV. Características del diseño Cultura Organizacional

Misión

Contar con un Plan de estrategias que permita mejorar la gestión municipal en materia de procesos, personal, servicio entre otros, para el buen servicio de calidad hacia el usuario.

Visión

Ser una municipalidad preparada en materia de gestión municipal para mejorar las capacidades de sus colaboradores y por ende el servicio municipal hacia los usuarios.

Valores

- Solidaridad
- Respeto
- Responsabilidad
- Honestidad
- Trabajo
- Ética

Objetivos estratégicos

Diseñar un plan de estrategias para mejorar la gestión municipal teniendo en cuenta sus necesidades y requerimientos.

Al ser la estrategia un conjunto de medidas que se introduce en la organización, a fin de transformar una situación actual a una nueva y mejor situación en el futuro; es que, se propone lo siguiente:

1.- TECNOLÓGICO

Adquirir un conjunto de computadoras con programas acorde con los adelantos tecnológicos, que permitan actualizar la base de datos demográfica y socioeconómica del Distrito de la provincia de Chiclayo.

2.- CAPACITACIÓN

Realizar un convenio con una empresa consultora, especialistas en Gestión Municipal.

Elaborar un Plan de Capacitación sobre Gestión Municipal, dirigido al equipo técnico de la Municipalidad.

3. PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Llevar a cabo un ciclo de sensibilización a los ciudadanos para promover la participación activa, respecto al Presupuesto participativo, Plan de Desarrollo Concertado.

4. INSTRUMENTOS DE GESTIÓN

Promover la actualización y articulación de los instrumentos de planificación: Plan de Desarrollo Concertado Municipal, Plan Estratégico Institucional.

5. COMUNICACIÓN

Mejorar las redes sociales utilizadas por la Municipalidad: Instagram, Facebook, Email Marketing, entre otros.

6. SEGUIMIENTO Y MONITOREO

Instaurar un sistema de seguimiento y monitoreo respecto al cumplimiento del desarrollo de los talleres de gestión municipal.

7. PLANES DE MEJORA

Elaborar Planes de Mejora, respecto a la Gestión Municipal.

8. PROSPECTIVA

La presente Propuesta, busca plantear escenarios futuros a fin de establecer en el presente cuáles son las mejores acciones o medidas a tomar, en cualquiera que sea el caso, para alcanzar la mejora en la gestión municipal

TALLER 1

HERRAMIENTAS TICs PARA LA GESTIÓN MUNICIPAL

Sesión	Responsable	Objetivo	Lugar	Financiamiento
1. La Webcomo soporte de instrumentos participativos.	Organizadores Área de Recursos Humanos. Área de Marketing e Imagen Institucional.	1. Capacitar al personal par apoteciar sus competencias en el uso de las herramientas TICs	Auditorio de la Municipalidad	Autofinanciado Fuente: -Recursos directamente recaudados
2. Soportes electrónicos para tareas participativas.				
3. Diseño de Instrumentos de participación electrónica.				
4. La sesión culmina con una evaluación diagnóstica, sobre el uso adecuado de las herramientas TICs en la Municipalidad.				

Fuente: Elaboración propia.

TALLER 2.

GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA MUNICIPALIDAD

Sesión	Responsable	Objetivos	Lugar	Financiamiento
1. Modelos de gestión.	Organizadores Área de	1. Diseñar el modelo de gestión municipal, como herramienta de gerencia.	Auditorio	Autofinanciado Fuente:
2. Proceso de reclutamiento	Recursos Humanos. Área		de la Municipalidad	-Recursos directamente recaudados
3. Proceso de selección.	Marketing	2. Determinar cómo realizarse el reclutamiento, selección y contratación del personal en la		
4. Proceso de contratación.	Imagen Institucional.			
5. La sesión concluye con la presentación de un modelo de gestión, acorde con la realidad de la municipalidad		Municipalidad		

Fuente: Elaboración propia.

TALLER 3.**CALIDAD EN LOS SERVICIOS DE GESTIÓN MUNICIPAL**

Sesión	Responsable	Objetivo	Lugar	Financiamiento
1. Calidad del servicio público y la gestión municipal.	Organizadores Área de Recursos Humanos. Área de Marketing Imagen Institucional.	1. Capacitación personal para potenciar sus competencias de atención de calidad, en seguridad ciudadana y gestión ambiental	Auditorio de la Municipalidad	Autofinanciado Fuente: -Recursos directamente recaudados
2. Calidad del servicio y seguridad ciudadana.				
3. Calidad del servicio y gestión ambiental.				
4. La sesión concluye con un diagnóstico de la calidad del servicio público que ofrecen los colaboradores en sus diferentes áreas.				

Fuente: Elaboración propia.

TALLER 4.**PLAN DE MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL**

Sesión	Responsable	Objetivo	Lugar	Financiamiento
1. Se planificará y difundirán los resultados de las capacitaciones a los colaboradores de la Municipalidad.	Organizadores. Área de Recursos Humanos. Área	1. Identificar las acciones, iniciativas y/o tareas que contribuirán al mejoramiento de la gestión municipal.	Auditorio de la Municipalidad	Autofinanciado Fuente: -Recursos directamente recaudados
2. Se priorizarán aquellas debilidades más relevantes que sean factibles de implementar en los próximos 12 meses.	Marketing e imagen Institucional.	Organizar la Participación ciudadana Organizar la Gestión de Recursos Humanos Mejorar Calidad en la gestión Mejorar los instrumentos organizacionales (ROF, MOF, CAP) Mejorar los instrumentos de Gestión de procesos: TUPA.		

Fuente: Elaboración propia.

Figura 4
Propuesta



Anexo 7. Validación de la propuesta



VALIDACIÓN DE PROPUESTA (JUICIO DE EXPERTOS) FICHA DE EVALUACIÓN DEL PLAN DE ESTRATEGIAS PARA MEJORAR LA GESTIÓN MUNICIPAL DE UN DISTRITO DE LA PROVINCIA DE CHICLAYO

Yo, **Daysi Elena Espinoza**, identificado con DNI N° 16726320, con Grado Académico de **Maestra en Gestión Pública** en la Universidad Cesar Vallejo, con código de inscripción en SUNEDU N° **25570**: Hago constar que he leído y revisado el **Plan De Estrategias Para Mejorar La Gestión Municipal De Un Distrito De La Provincia De Chiclayo**, correspondientes a la Tesis del mismo nombre, de la Maestría en **Gestión pública** de la Universidad Cesar Vallejo.

La propuesta contiene la siguiente estructura: Datos informativos, Fundamentación, objetivos y características del diseño.

La propuesta corresponde a la tesis: "Plan De Estrategias Para Mejorar La Gestión Municipal De Un Distrito De La Provincia De Chiclayo"

a. Pertinencia con la investigación

N°	CRITERIO	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Pertinencia con el problema, objetivos e hipótesis de investigación.	X		
2	Pertinencia con las variables y dimensiones.	X		
3	Pertinencia con las dimensiones e indicadores.	X		
4	Pertinencia con los principios de la redacción científica (propiedad y coherencia).	X		
5	Pertinencia con los fundamentos teóricos	X		
6	Pertinencia con la estructura de la investigación	X		
7	Pertinencia de la propuesta con el diagnóstico del problema	X		

b. Pertinencia con la aplicación

N°	CRITERIO	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Es aplicable al contexto de la investigación	X		
2	Soluciona el problema de la investigación	X		

3	Su aplicación es sostenible en el tiempo	X		
4	Es viable en sus aplicación	X		
5	Es aplicable a otras instituciones con características similares	X		

Luego de la evaluación minuciosa de la propuesta y realizadas las correcciones respectivas, los resultados son los siguientes:

Propuesta: Plan De Estrategias Para Mejorar La Gestión Municipal De Un Distrito De La Provincia De Chiclayo.			
APLICABILIDAD	CONTEXTUALIZACIÓN	PERTINENCIA	% DE LA PROPUESTA VALIDADA
98%	95%	99%	97%

DECISIÓN O FUNDAMENTACIÓN DEL EXPERTO:

Apto para considerarse como propuesta

OBSERVACIONES: ninguna

Chiclayo, 02 de Julio del 2022.

Mg. Espinoza Vera, Daysi Elena Código de registro de Sunedu: 25570

Centro de labores Centro Educativo Inmaculada
 Concepcion:.....Cargo:
 Docente.....



 Mg. Espinoza
 Vera, Daysi
 Elena

DNI 16726320
EXPERTO



PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria

Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE GRADOS Y TÍTULOS

La Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos, a través de la Jefa de la Unidad de Registro de Grados y Títulos, deja constancia que la información contenida en este documento se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Grados y Títulos administrada por la Sunedu.

INFORMACIÓN DEL CIUDADANO

Apellidos **ESPINOZA VERA**
Nombres **DAYSI ELENA**
Tipo de Documento de Identidad **DNI**
Numero de Documento de Identidad **16726320**

INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre **UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO S.A.C.**
Rector **LLEMPEN CORONEL HUMBERTO CONCEPCION**
Secretario General **LOMPARTE ROSALES ROSA JULIANA**
Director **PACHECO ZEBALLOS JUAN MANUEL**

INFORMACIÓN DEL DIPLOMA

Grado Académico **MAESTRO**
Denominación **MAESTRA EN GESTIÓN PÚBLICA**
Fecha de Expedición **22/02/21**
Resolución/Acta **0009-2021-UCV**
Diploma **052-103676**
Fecha Matrícula **03/06/2018**
Fecha Egreso **19/01/2020**

Fecha de emisión de la constancia:
19 de Julio de 2022



CÓDIGO VIRTUAL 0000825570

JESSICA MARTHA ROJAS BARRUETA
JEFA

Unidad de Registro de Grados y Títulos
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria - Sunedu



Firmado digitalmente por:
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria
Motivo: Servidor de
Agente automatizado.
Fecha: 19/07/2022 12:43:14-0500



VALIDACIÓN DE PROPUESTA (JUICIO DE EXPERTOS)

FICHA DE EVALUACIÓN DEL PLAN DE ESTRATEGIAS PARA MEJORAR LA GESTIÓN MUNICIPAL DE UN DISTRITO DE LA PROVINCIA DE CHICLAYO

Yo, **Carrasco Torres Gloria Lili**, identificado con DNI N° 16563048, con Grado Académico de **Maestra en Gestión Pública** en la Universidad Cesar Vallejo, con código de inscripción en SUNEDU N° **25525**:

Hago constar que he leído y revisado el **Plan De Estrategias Para Mejorar La Gestión Municipal De Un Distrito De La Provincia De Chiclayo**, correspondientes a la Tesis del mismo nombre, de la Maestría en **Gestión pública** de la Universidad Cesar Vallejo.

La propuesta contiene la siguiente estructura: Datos informativos, Fundamentación, objetivos y características del diseño.

La propuesta corresponde a la tesis: "Plan De Estrategias Para Mejorar La Gestión Municipal De Un Distrito De La Provincia De Chiclayo"

C. Pertinencia con la investigación

N°	CRITERIO	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Pertinencia con el problema, objetivos e hipótesis de investigación.	X		
2	Pertinencia con las variables y dimensiones.	X		
3	Pertinencia con las dimensiones e indicadores.	X		
4	Pertinencia con los principios de la redacción científica (propiedad y coherencia).	X		
5	Pertinencia con los fundamentos teóricos	X		
6	Pertinencia con la estructura de la investigación	X		
7	Pertinencia de la propuesta con el diagnóstico del problema	X		

c. Pertinencia con la aplicación

N°	CRITERIO	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Es aplicable al contexto de la investigación	X		
2	Soluciona el problema de la investigación	X		
3	Su aplicación es sostenible en el tiempo	X		
4	Es viable en sus aplicación	X		

5	Es aplicable a otras instituciones con características similares	X		
---	--	---	--	--

Luego de la evaluación minuciosa de la propuesta y realizadas las correcciones respectivas, los resultados son los siguientes:

Propuesta: Plan De Estrategias Para Mejorar La Gestión Municipal De Un Distrito De La Provincia De Chiclayo.			
APLICABILIDAD	CONTEXTUALIZACIÓN	PERTINENCIA	% DE LA PROPUESTA VALIDADA
98%	95%	99%	97%

DECISIÓN O FUNDAMENTACIÓN DEL EXPERTO:

Apto para considerarse como propuesta

OBSERVACIONES: Ninguna

Chiclayo, 02 de Julio del 2022.

Mg. Carrasco Torres, Gloria Lili Código de registro de Sunedu: 25525

Centro de labores:.....Hospital Regional Lambayeque

Cargo

Jefatura de Economía:.....



Mg. Carrasco
Torres, Gloria
Lili
DNI 16563048
EXPERTO



PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria

Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE GRADOS Y TÍTULOS

La Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos, a través de la Jefa de la Unidad de Registro de Grados y Títulos, deja constancia que la información contenida en este documento se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Grados y Títulos administrada por la Sunedu.

INFORMACIÓN DEL CIUDADANO

Apellidos	CARRASCO TORRES
Nombres	GLORIA LILI
Tipo de Documento de Identidad	DNI
Numero de Documento de Identidad	16563048

INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre	UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO S.A.C.
Rector	TANTALEÁN RODRÍGUEZ JEANNETTE CECILIA
Secretario General	LOMPARTE ROSALES ROSA JULIANA
Director	PACHECO ZEBALLOS JUAN MANUEL

INFORMACIÓN DEL DIPLOMA

Grado Académico	MAESTRO
Denominación	MAESTRA EN GESTIÓN PÚBLICA
Fecha de Expedición	13/12/21
Resolución/Acta	0745-2021-UCV
Diploma	052-137494
Fecha Matrícula	10/01/2015
Fecha Egreso	11/09/2016

Fecha de emisión de la constancia:
19 de Julio de 2022



CÓDIGO VIRTUAL 0000825525

JESSICA MARTHA ROJAS BARRUETA
JEFA

Unidad de Registro de Grados y Títulos
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria - Sunedu



Firmado digitalmente por:
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria
Motivo: Servidor de
Agente automatizado.
Fecha: 19/07/2022 12:24:53-0500

**VALIDACIÓN DE PROPUESTA
(JUICIO DE EXPERTOS)**

FICHA DE EVALUACIÓN DEL PLAN DE ESTRATEGIAS PARA MEJORAR LA GESTIÓN MUNICIPAL DE UN DISTRITO DE LA PROVINCIA DE CHICLAYO

Yo, **Montenegro Camacho, Luis**, identificado con DNI N° 16672474, con Grado Académico de **Doctor en Administración de la Educación** en la Universidad Cesar Vallejo, con código de inscripción en SUNEDU N° **68138**:

Hago constar que he leído y revisado el **Plan De Estrategias Para Mejorar La Gestión Municipal De Un Distrito De La Provincia De Chiclayo**, correspondientes a la Tesis del mismo nombre, de la Maestría en **Gestión pública** de la Universidad Cesar Vallejo.

La propuesta contiene la siguiente estructura: Datos informativos, Fundamentación, objetivos y características del diseño.

La propuesta corresponde a la tesis: "Plan De Estrategias Para Mejorar La Gestión Municipal De Un Distrito De La Provincia De Chiclayo"

d. Pertinencia con la investigación

N°	CRITERIO	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Pertinencia con el problema, objetivos e hipótesis de investigación.	X		
2	Pertinencia con las variables y dimensiones.	X		
3	Pertinencia con las dimensiones e indicadores.	X		
4	Pertinencia con los principios de la redacción científica (propiedad y coherencia).	X		
5	Pertinencia con los fundamentos teóricos	X		
6	Pertinencia con la estructura de la investigación	X		
7	Pertinencia de la propuesta con el diagnóstico del problema	X		

e. Pertinencia con la aplicación

N°	CRITERIO	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Es aplicable al contexto de la investigación	X		
2	Soluciona el problema de la investigación	X		

3	Su aplicación es sostenible en el tiempo	X		
4	Es viable en sus aplicación	X		
5	Es aplicable a otras instituciones con características similares	X		

Luego de la evaluación minuciosa de la propuesta y realizadas las correcciones respectivas, los resultados son los siguientes:

Propuesta: Plan De Estrategias Para Mejorar La Gestión Municipal De Un Distrito De La Provincia De Chiclayo.			
APLICABILIDAD	CONTEXTUALIZACIÓN	PERTINENCIA	% DE LA PROPUESTA VALIDADA
98%	95%	99%	97%

DECISIÓN O FUNDAMENTACIÓN DEL EXPERTO:

Apto para considerarse como propuesta
OBSERVACIONES: Ninguna

Chiclayo, 02 de Julio del 2022.

Dr. Montenegro Camacho, Luis Código de registro de Sunedu: 68138

Centro de labores :Universidad Cesar

Vallejo:.....Cargo:.....Docente.....



Dr. Montenegro Camacho, Luis
DNI 16672474



PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de
Educación Superior UniversitariaDirección de Documentación e
Información Universitaria y
Registro de Grados y Títulos

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE GRADOS Y TÍTULOS

La Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos, a través del Jefe de la Unidad de Registro de Grados y Títulos, deja constancia que la información contenida en este documento se encuentra previamente inscrita en el Registro Nacional de Grados y Títulos administrada por la Sunedu.

INFORMACIÓN DEL CIUDADANO

Apellidos **MONTENEGRO CAMACHO**
 Nombres **LUIS**
 Tipo de Documento de Identidad **DNI**
 Numero de Documento de Identidad **16672474**

INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre **UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO**
 Rector **ORBEGOSO VENEGAS BRIJALDO SIGIFREDO**
 Secretario General **SANTISTEBAN CHAVEZ VICTOR RAFAEL**
 Decano **MOYA RONDO RAFAEL MARTIN**

INFORMACIÓN DEL DIPLOMA

Grado Académico **DOCTOR**
 Denominación **DOCTOR EN ADMINISTRACION DE LA EDUCACION**
 Fecha de Expedición **17/06/2014**
 Resolución/Acta **0742-2014-UCV**
 Diploma **A1670953**
 Fecha Matricula **Sin información (*****)**
 Fecha Egreso **Sin información (*****)**

Fecha de emisión de la constancia:
06 de Junio de 2022



CÓDIGO VIRTUAL 0000768138

JESSICA MARTHA ROJAS BARRUETA
JEFA

Unidad de Registro de Grados y Títulos
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria - Sunedu



Firmado digitalmente por:
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria
Motivo: Servidor de
Agente automatizado.
Fecha: 06/06/2022 22:31:27-0500