



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA INDUSTRIAL**

Implementación de gestión de almacén para incrementar el nivel de servicio del  
almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021

**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO DE:**

Ingeniero Industrial

**AUTORES:**

Alfaro Sotelo, Lady Lizbeth (Orcid.org/0000-0001-7683-0404)  
Gutierrez Cahuana, Arnold Christopher (Orcid.org/0000-0001-8646-8947)

**ASESOR:**

Mgtr. Freddy Armando Ramos Harada (Orcid.org/0000-0002-3619-5140)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Gestión empresarial y productiva

**LIMA – PERÚ**

**2021**

## **DEDICATORIA**

El presente trabajo de investigación se lo dedico a mi madre que en paz descanse, un logro que me hubiera gustado poder disfrutarlo juntas, pero me dio las fuerzas para seguir adelante y sé que en todo momento me acompañó durante este camino.

### **Lady Lizbeth Alfaro Sotelo**

El presente trabajo está dedicado en primer lugar a Dios, hermano y a mis padres debido que siempre conté con su apoyo en mis tropiezos, en los momentos más complicados de mi vida siempre pude contar con sus ánimos para mejorarme constantemente.

### **Arnold Gutierrez Cahuana**

## **AGRADECIMIENTO**

Agradecemos primeramente a Dios por darnos salud, fuerzas y guiar nuestro camino pese a los obstáculos presentados, a nuestras familias, profesores y compañeros que nos apoyaron en nuestro proceso de formación profesional.

Y agradecemos muy cordialmente a la empresa Ideprint S.A.C por permitirnos realizar esta tesis en sus instalaciones.

## ÍNDICE

I.	INTRODUCCIÓN	1
	Realidad Problemática	2
	Formulación de problema	4
	Justificación del estudio	5
	Hipótesis	5
	Objetivos	5
II.	MARCO TEÓRICO	6
	Trabajos previos	7
	Antecedentes Internacionales	7
	Antecedentes Nacionales	8
	Teóricas relacionadas	10
III.	METODOLOGÍA	14
	Tipo y Diseño de Investigación	15
	Nivel	15
	Diseño	15
	Población, Muestra y Muestreo	19
	Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos	19
	Métodos de Análisis de Datos	20
	Aspectos Éticos	20
IV.	RESULTADOS	22
	Propuesta de implementación	23
	Control de Inventarios	23
	Entregas Perfectas	24
	Entregas a Tiempo	26
	Desarrollo de la Implementación	27
	Almacenamiento	27
	Distribución de Espacio	30
	Control de Inventario	32
V.	DISCUSIÓN	54
VI.	CONCLUSIONES	59
VII.	RECOMENDACIONES	61
	REFERENCIAS	63
	ANEXO	70

## ÍNDICE DE TABLAS

TABLA N° 01: Tabla de frecuencia	4
TABLA N° 02: Matriz operacionalizacion	18
TABLA N° 03: Tabla de procedimiento de informacion	20
TABLA N° 04: Diferencia porcentual de inventarios	24
TABLA N° 05: Tabla de Entregas Perfectas antes de la Implementación	25
TABLA N° 06: Tabla de Entregas a Tiempo antes de la implementacion	26
TABLA N° 07: Tabla de Rotacion de inventario antes de la implementacion	28
TABLA N° 08: Tabla de clasificacion ABC	29
TABLA N° 09: Tabla de Clasificacion ABC según costos Monetarios	29
TABLA N° 10: Tablas de Control de inventario Pre y Post	33
TABLA N° 11: Tabla de Entregas Perfectas despues de la implementacion	34
TABLA N° 12: Tabla de Entregas a Tiempo depues de la implementacion	35
TABLA N° 13: Tabla de Nivel de Servicio	37
TABLA N° 14: Tablas de Registro de resumen de Nivel de Servicio - Antes	38
TABLA N° 15: Tabla de registro de nivel de servicio - Antes	39
TABLA N° 16: Tabla Analisis de nivel de servicio Antes y Despues	40
TABLA N° 17: Tablas de Resúmenes de casos de nivel de servicio	41
TABLA N° 18: Tabla de Analisis de entregas perfectas Antes y Despues	42
TABLA N° 19: Resúmenes de casos de Entregas Perfectas	43
TABLA N° 20: Analisis de Entregas a Tiempo Antes y Despues	44
TABLA N° 21: Resúmenes de casos de entrega a Tiempo	45
TABLA N° 22: Tabla de decisión de la prueba de normalidad	46

TABLA N° 23: Prueba de Normalidad de Nivel de Servicio con Shapiro Wilk	46
TABLA N° 24: Tabla de decisión de la prueba de normalidad (NIVEL DE SERVICIO)	47
TABLA N° 25: Estadísticas de muestras relacionadas (NIVEL DE SERVICIO)	48
TABLA N° 26: Prueba de Muestras relacionadas (NIVEL DE SERVICIO)	48
TABLA N° 27: Prueba de Normalidad de Entregas Perfectas con Shapiro Wilk	49
TABLA N° 28: Tabla de decisión de la prueba de normalidad (Entregas Perfectas)	49
TABLA N° 29: Estadísticos Descriptivos (Entregas Perfectas)	50
TABLA N° 30: Rangos (Entregas Perfectas)	50
TABLA N° 31: Estadísticas de Contrastes (Entregas Perfectas)	50
TABLA N° 32: Prueba de Normativa de Entregas a Tiempo con Shapiro Wilk	51
TABLA N° 33: Tabla de decisión de la prueba de normalidad (Entregas a Tiempo)	51
TABLA N° 34: Estadísticos de Muestras relacionadas (Entregas a Tiempo)	52
TABLA N° 35: Prueba de muestras relacionadas (Entregas a Tiempo)	52

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

GRAFICO N° 01: Diagrama de Causa y Efecto	3
GRAFICO N° 02: Gráfico de Error	4
GRAFICO N° 03: Implementación de Estantes	30
GRAFICO N° 04: Distribución Pre-Implementación	31
GRAFICO N° 05: Distribución Post-Implementación	31
GRAFICO N° 06: Grafico del antes y después del Nivel de Servicio	41
GRAFICO N° 07: Grafico del antes y después de Entregas Perfectas	43
GRAFICO N° 08: Grafico del antes y después de Entregas a Tiempo	45

## RESUMEN

El presente proyecto de investigación lleva como título Implementación de gestión de almacén para incrementar el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021 ya que se presentará problemas muy concurrentes referente a la gestión deficiente del almacén que a menudo causará problemas de satisfacción al cliente interno con las entregas de los pedidos. El objetivo general de la tesis es determinar como la implementación de gestión de almacén incrementará el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021.

El diseño de investigación será experimental ya que se estudiará las concurrencias que se presentaran en el almacén principal de la empresa Ideprint s.a.c., con el fin de que se planifique y analice los datos pre / post obtenidos, asimismo es aplicado de enfoque cuantitativo, por lo cual se explicara el vínculo de las dos variables (Gestión de Almacén y Nivel de Servicio). Se cuenta con una población que será representada por los despachos que se efectuaran en el día a día, para ello se considerara el promedio de despacho mensual en cual es de 790 pedidos solicitados por el cliente interno de la empresa Ideprint s.a.c, realizados durante el mes de setiembre del 2020.

La validez del instrumento de medición de nuestro proyecto de investigación se verificara mediante una evaluación de juicio de expertos, por el cual se acudirá a tres ingenieros industriales expertos para demostrar la confiabilidad de las variables de estudio, de tal manera que para los resultados obtenidos utilizamos como herramientas la entrevista, observación directa y análisis documentales.

Se concluye que, implementando la gestión de almacén, se incrementara el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021 en un 10% la atención brindada, obteniendo como resultado la satisfacción del cliente interno que es el área de producción.

**Palabras Clave:** Gestión de almacén, nivel de servicio, entregas perfectas, entregas a tiempo.



## **ABSTRACT**

The present research project is entitled Implementation of warehouse management to increase the service level of the main warehouse in the company Ideprint SAC Santa Anita, 2021 since there will be very concurrent problems regarding poor warehouse management that will often cause problems internal customer satisfaction with order deliveries. The general objective of the thesis is to determine how the implementation of warehouse management will increase the service level of the main warehouse in the company Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021.

The research design will be experimental since the concurrences that will be presented in the main warehouse of the Ideprint sac company will be studied, in order to plan and analyze the pre / post data obtained, it is also applied a quantitative approach, so which will explain the link between the two variables (Warehouse Management and Service Level). There is a population that will be represented by the dispatches that will be made on a day-to-day basis, for this the average monthly dispatch will be considered, which is 790 orders requested by the internal client of the Ideprint sac company, made during the month September 2020.

The validity of the measurement instrument of our research project will be verified through an evaluation of expert judgment, by which three expert industrial engineers will be used to demonstrate the reliability of the study variables, in such a way that for the results obtained we use as tools the interview, direct observation and documentary analysis.

It is concluded that, by implementing warehouse management, the service level of the main warehouse in the company Ideprint SAC Santa Anita, 2021, will be increased by 10% of the service provided, obtaining as a result the satisfaction of the internal customer that is the production area .

Keywords: Warehouse management, service level, perfect deliveries, on-time deliveries.

# **I. INTRODUCCIÓN**

## **Realidad Problemática**

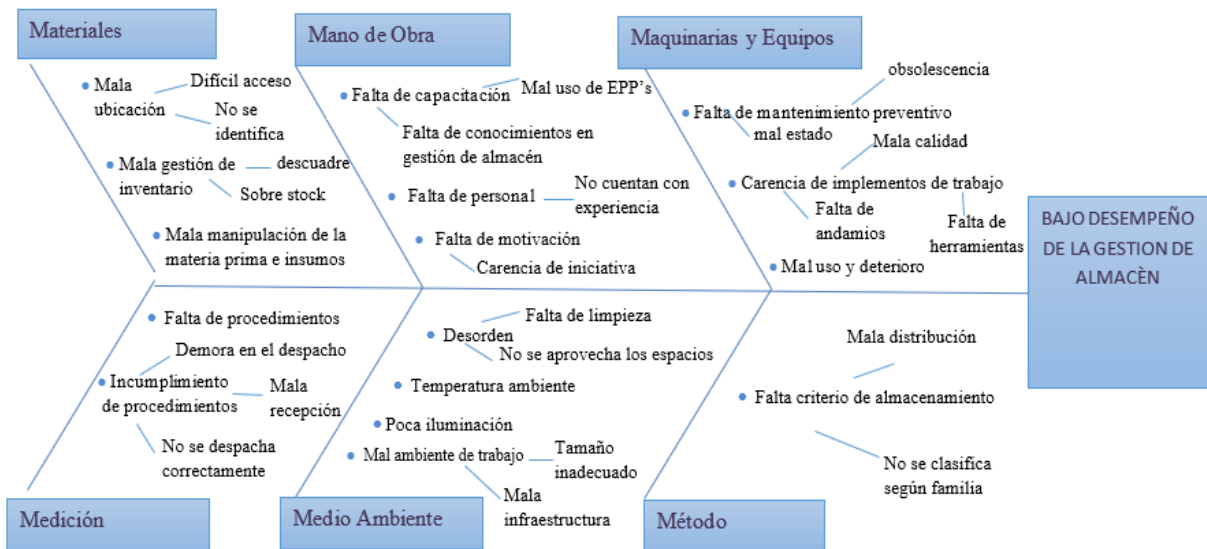
**Realidad Internacional:** En la actualidad, la Industria gráfica globalmente está manifestada como un sector manufacturero que percibe transformaciones constantes con el pasar de los años, es decir que el impacto que tiene la globalización y los pasos agigantados de los grandes avances en los últimos tiempos el cual esta enlazado en el crecimiento del sector gráfico, para ello es esencial que la cadena de suministros de una empresa sea un medio para que éstas aumenten su competitividad, de esta manera se podrá afrontar los cambios tecnológicos y las competencias agresivas que hay en el mercado. Por lo tanto, una mala gestión del almacén ocasionará grandes estragos en las planificaciones, producción y en las entregas de los bienes y/o servicios afectando financieramente a la organización.

**Realidad Nacional:** Según las estadísticas del mercado peruano, Lima es considerada el departamento con abundantes cantidades de empresas dedicadas a la industria gráfica abarcando con el 50% en el mercado según estudios de la INEI 2018 y ocupando el 11.6% de actividad de la industria papel, imprenta y reproducción.

Últimamente se presentan varios acontecimientos que han venido sucediendo en nuestro país como los Juegos Panamericanos, elecciones, obras, etc., las cuales dichos sucesos demandaron la necesidad de producir empaques, folletos, afiches, jalavista, libros y todo tipo de producto publicitario. (ver Anexo 7) De tal manera que en el mercado actual la significación y la existencia de un almacén en relación a la compañía está creciendo progresivamente en el cual cada vez se valora el almacenamiento, manipulación y distribución de sus bienes, requiriendo espacios para un depósito seguro, de esta manera se logrará plantear las decisiones que llevarán a una gestión con una certera información de sus existencias, Es por ello que, una buena gestión de almacenamiento brindará logros de grandes ahorros, aumento de las utilidades, ambiente ordenado, ya que para alcanzar los objetivos de las organizaciones tenemos que enfocarnos principalmente en los procesos que son ejecutados en los almacenes, puesto que en ellos se reciben y monitorean las materias primas, insumos, etc. que garantizan la producción.

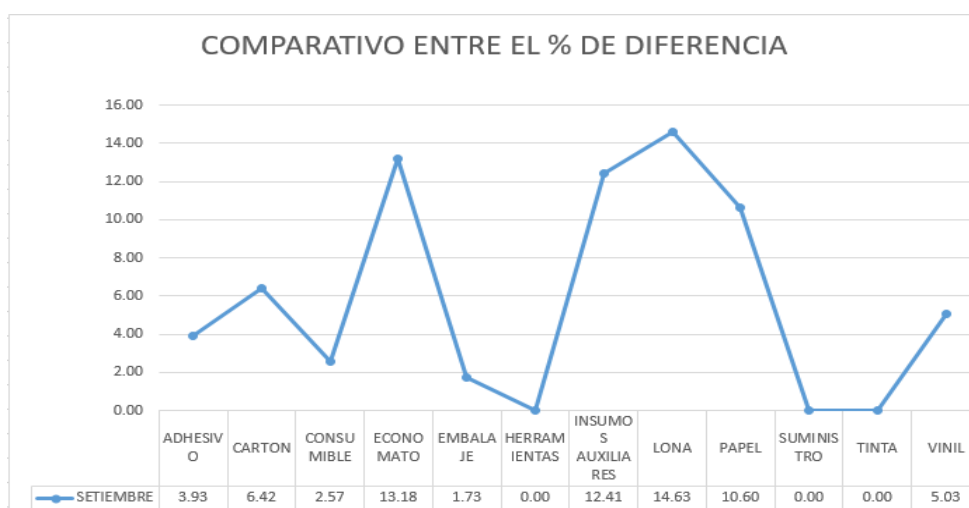
La imprenta Ideprint s.a.c. fundada en el 2009 con una inversión de S/100 000.00 en el rubro gráfico, se encuentra ubicada en Cal. Luis Banchemo Rossi, Nro 193 Santa Anita (ver Anexo 8) y conformada según su organigrama (ver Anexo 9). Actualmente, el almacén primario de la empresa Ideprint s.a.c presenta un bajo desempeño en el nivel de servicio que perjudica los procesos productivos en la empresa, es por ello que, a través de un cuestionario realizado al personal de almacén, área de compras y el encargado de logística (Ver anexo 10). Pudimos notar que en el almacén de la empresa uno de los mayores problemas que afronta es la mala gestión de inventarios, la ubicación inadecuada de la materia prima en insumos, incorrecta distribución física del espacio, inapropiada manipulación de la materia prima, incumplimiento de procesos de gestión del almacén, ambiente inapropiado de la materia prima e insumos, el desorden continuo que se presenta en la materia prima, la forma incorrecta de almacenamiento y otros motivos registrados en nuestro diagrama causa y efecto.

**Gráfico N° 01: Diagrama de causa y efecto de la empresa Ideprint s.a.c.**



De tal forma que el bajo desempeño ha afectado considerablemente en el abastecimiento y despacho de la materia prima e insumos, haciendo que en el mes de setiembre del 2020 existan diferencias entre el kárdex y el stock en físico teniendo un valor de error general de 10.56%, pudiendo identificar que la variación lo lideran las lonas con un 14.63%, los economatos con 13.18% y los insumos auxiliares con 12.41% como se visualiza en el presente gráfico de error.

**Gráfico N° 02 Gráfico de error**



Por ende, realizando un diagnóstico situacional de los problemas principales que más afecta el nivel de servicio del almacén ( ver anexo 11) se evidencia la siguiente tabla de frecuencia.

**TABLA N° 01: Tabla de frecuencia**

CAUSAS	TOTAL	FRECUENCIA ACUMULADA	%	% ACUMULADO	CLASIFICACIÓN
Desorden	25	25	9.47%	9.47%	A
Falta de personal	25	50	9.47%	18.94%	
Mala gestión de inventario	24	74	9.09%	28.03%	
Mala ubicación	24	98	9.09%	37.12%	
Mal ambiente de trabajo	22	120	8.33%	45.45%	
Falta criterio de almacenamiento	21	141	7.95%	53.41%	
Mala manipulación de la materia prima e insumos	20	161	7.58%	60.98%	
Carencia de implementos de trabajo	20	181	7.58%	68.56%	
Falta de capacitación	16	197	6.06%	74.62%	B
Incumplimiento de procedimientos	16	213	6.06%	80.68%	
Falta de procedimientos	13	226	4.92%	85.61%	
Mal uso y deterioro	11	237	4.17%	89.77%	
Falta de motivación	10	247	3.79%	93.56%	C
Poca iluminación	9	256	3.41%	96.97%	
Temperatura ambiente	8	264	3.03%	100.00%	
	<b>264</b>		<b>100.00%</b>		

**Formulación del Problema:** Según lo redactado precedentemente, se planteó la siguiente interrogante General: ¿Cómo la implementación de gestión de almacén incrementará el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021? También mencionamos que el **problema específicos nro 1** que presentamos es: ¿Cómo la implementación de gestión de almacén incrementará las entregas perfectas del almacén principal en la empresa Ideprint

S.A.C Santa Anita, 2021? Y el **segundo problema específico nro 2** es: ¿Cómo la implementación de gestión de almacén incrementará las entregas a tiempo del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021?

**Justificación del estudio:** La **justificación económica** facilitará las decisiones a tomar en la empresa Ideprint S.A.C ya que se aspira a incrementar el rendimiento del nivel de servicio de los procesos de almacenamiento, recepción y despachos disminuyendo en un 24.19% (ver anexo 12) de los costos de almacenaje y despacho, sobre todo asegurará la confiabilidad de los inventarios reduciendo el margen de error a un 6.6% dentro de los 3 meses de implementado el proyecto (ver anexo 13). La **justificación social** se permitirá que los trabajadores del almacén principal de Ideprint s.a.c laboren en un ambiente seguro y trabajen de manera óptima generando compromiso y responsabilidad facilitando el control de sus operaciones y salvaguardando la integridad de cada uno de ellos. También **justificación teórica** busca servir de base para futuros proyectos de similitud con la finalidad de ser guía para ellos ya que al implementar las técnicas ABC y los indicadores Kpi's herramientas estudiadas a lo largo de la carrera ayudarán para optimizar los movimientos logísticos de los inventarios, controlar el ingreso y salida de ellas y la manera de dar un buen servicio al consumidor.

Por tal motivo nuestro **objetivo general** es determinar como la implementación de gestión de almacén incrementará el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021 adicionalmente los objetivos **Específica 1** son Determinar como la implementación de gestión de almacén incrementará las entregas perfectas del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021, **Específica 2** Determinar como la implementación de gestión de almacén incrementará las entregas a tiempo del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021.

La **hipótesis general** de este proyecto es ¿La implementación de gestión de almacén incrementará el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021?, teniendo como hipótesis específicas. **Específica 1:** ¿La implementación de gestión de almacén incrementará las entregas perfectas del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021?. **Específica 2:** La implementación de gestión de almacén incrementará las entregas a tiempo del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021?

## **II. MARCO TEÓRICO**

## **Trabajos Previos**

### **Antecedentes Internacionales**

En nuestro proyecto de investigación se han tomado estudios previos que sirven como soporte para complementar la información brindada, a través de antecedentes internacionales y nacionales que se mostrarán en el proyecto estudiado. Comenzando con los antecedentes internacionales mencionamos a Calderon y Zanlungo (2015) Donde se tiene como finalidad que el sistema de apoyo propuesto incluye un modelo de política de oferta (basado en la demanda histórica y la capacidad del almacén) que se compensa con las previsiones de ventas. El sistema proporciona propuestas de políticas de stock para periodos futuros y permite la detección de factores de riesgo de sobrestock o depreciación de stock. Arana y Tomala (2017) Con este proyecto de investigación se proponen diseñar procesos de gestión, gestión y logística de inventarios para desarrollar estas implementaciones y aplicaciones dentro de la estructura organizativa de VICEVA. Dado que no puede desarrollar o hacer cumplir políticas para administrar la logística de su inventario, a medida que evolucionen sus operaciones, verá lo que será un obstáculo si no se desarrollan estos controles. Se revisa la circulación del inventario y su racionalidad, la comunicación interdepartamental y los tiempos de respuesta para determinar las verdaderas razones del mal manejo de la gestión del inventario. Manriquez (2015) tiene como finalidad en su presente proyecto mejorar la gestión de inventario en la empresa LDP utilizando un sistema de apoyo el cual hace que se integre variables que se utilizarán cuando se realice el planeamiento de los abastecimientos. Los problemas que afectan a la compañía eran por efectos de desborde en la capacidad de almacenaje y el abastecimiento de los equipos, todo esto producto de la mala planificación de proveer los materiales y el mal uso del sistema de datos que no realizaba apoyo a la planificación. De tal modo que se propuso un sistema de apoyo que implica un modelo en la política de abasto el cual ayuda en la planificación de la compañía y en la detención de los riesgos de desborde de los stocks.

Bedor (2016) la finalidad del proyecto fue crear un sistema de almacenaje para optimizar los procesos que se ejecuten en la bodega de la compañía reduciendo los costos por devolución. De tal manera que se quiere almacenar óptimamente los productos que rotan con mayor frecuencia implementando el análisis ABC y se



pueda aprovechar todos los espacios correctamente por medio de métodos logísticos.

Gomez y Guzmán (2016). Este proyecto tiene como objetivo demostrar la importancia del campo existente de la gestión de almacenes utilizando un sistema de inventario eficiente en la logística de una empresa. Teniendo en cuenta su aplicación en la empresa del proyecto, el control efectivo del acceso a materiales, equipos y herramientas del trabajo en curso no solo puede mejorar el problema de pérdida, sino también cambiar toda la cultura organizacional.

Rodriguez (2018) cuyo presente informe de investigación nace a través de la falta de abastecimiento a la cadena de suministro, que conjunto a los tiempos de fabricación y entregas correspondientes, nace la necesidad de mejorar la productividad, con ella la eficiencia ya que no pueden tener el lujo de malgastar los recursos o subutilizar los de manera inadecuada. Es por ello que por medio de un Pareto que es un diagrama de barras que permite identificar los problemas considerables de índice de mayor a menor, su análisis abarca desde la gama ventas de los productos de dicha empresa inclusive su despacho final, la cual se toma con mayor prioridad la solución del 80% de la problemática ocasionadas en dicha organización que la escasas de análisis de una clasificación de ABC no pueden analizar qué productos cuentan con mayor participación en la producción.

### **Antecedentes Nacionales**

Por otro lado, Continuamos con los antecedentes nacionales el cual mencionamos a Roman (2017) en su mencionada tesis se hace la implementación de un nuevo almacén con metodología ABC en el cual se determinó que al implementarlo disminuyó notoriamente los costos de distribución en un 43.3% , mano de obra un 24.3%, horas hombres un 39.2% y de alquiler un 9.3%. La clasificación de inventarios a través del método de ABC. La cual dividió el grupo A de un 10% a 20% el stock y a la vez fue el 80% a 90% de en valor monetario. De igual manera el grupo B de un 30% el cual en valor monetario representa un 15% a 10% y por último el grupo C de un 60% a 50% el cual este era representativo monetario de un 5% a 10%. Para la cual poder así identificar la materia prima de mayor valor monetario y poder así darle un mayor control desde el grupo A al Grupo C. Asimismo, destacar que mejoró la rentabilidad de la empresa y disminución de costos logísticos como el exceso de merma.

Balbuena (2017) en su presente trabajo consiste en analizar la gestión de almacén que tiene la empresa, implementando bases metodológicas con el fin de mejorar la gestión del almacén y brindar eficiencia y eficacia en los procesos de dicha farmacia. De tal manera que se logró identificar el nivel de gestión realizado en Farmacia América, teniendo como resultado que el 66.7% indica que la gestión realizada es favorable, pero que no se llevaba a cabo un control estricto de sus inventarios y la capacitación constante al personal.

Paredes y Vargas (2018) con el fin, de poder comprender la realidad de la compañía orientado en el sector de concreto, se percataron que la falta de capacitación al personal de almacén provocaba los principales puntos críticos de almacenamiento y distribución la cual que a través de un buen Layout pudieron dar una mayor importancia de las zonas de recepción, almacenaje y entrega. La cual estas zonas según su factibilidad de recepción y entrega fueron instaladas de una manera cercana, para poder de esta manera abastecer siempre a tiempo a las instalaciones de producción para su respectivo proceso.

Carranza (2016) El propósito de este estudio fue determinar el impacto de la gestión logística en la satisfacción del cliente interno de la empresa en la ciudad de Cajamarca, donde se tuvieron como resultado la identificación de las desventajas de implementar una gestión logística integrada basada en la estrategia comercial, comunicaciones logísticas, clientes internos, procedimientos y políticas. No solo hay escasez de indicadores de gestión en los principales procesos de gestión logística sino también en la satisfacción del cliente interno que promedia solo el 47,7% de satisfacción. Finalmente, se presentan propuestas de soluciones a los procesos metodológicos de gestión logística basadas en componentes como la comunicación, la responsabilidad, medición, capacidad y coordinación para incrementar la satisfacción del cliente interno.

Ochoa (2018) A través de mejoras de proceso para la gestión de almacén para una empresa comercializadora de repuesto se basaron en la clasificación ABC para poder así mejorar la eficiencia de entrega del producto, pero llegaron a esa conclusión mediante un diagrama DAP que siendo una representación gráfica simbólica de un proceso de trabajo o servicio a realizar, con lo cual permitió mostrar detalladamente los procesos que intervienen, con la finalidad de describir los procesos y poder así mejorar y aplicar dicha clasificación.

## **Teorías Relacionadas**

Se menciona teorías relacionadas que enriquezcan a nuestro proyecto de investigación y que asimismo tengan relación con nuestras variables.

### **Industria Gráfica**

Según Cordero (2020) menciona que “Para nuestra industria es un golpe fuerte porque ha afectado a la mayoría de nuestros clientes, esta, sin embargo, no es la primera crisis que enfrenta nuestro sector y, sin duda, se abren ventanas de oportunidades como el hecho de que hoy más que nunca las empresas de todos los sectores deberán invertir fuertemente en publicidad con el objeto de acercarse de nuevo a los consumidores con ofertas, introducción en nuevos productos, descuentos etc.”

Así mismo Quiroz (2019) menciona que “Si en Lima se concentra alrededor de 10,000 empresas del sector gráfico, casi el 99% son microempresas que estaría comprendidas dentro de este sector semi formal, así como gran parte en provincias. [...] son las empresas o negocios dedicados a la imprenta que se encuentran ubicadas en diversos sitios comerciales de Lima y Provincias, generalmente en Galerías y algunos distritos como Breña y el Centro de Lima.”

### **Almacén**

Tal como nos menciona Carreño “Un almacén es un sistema que combina infraestructura, recursos humanos, equipos, maquinaria y procesos para manipular las mercancías” (2017, p.121).

Según Salazar (2019) “El papel de los almacenes en la cadena de suministro ha evolucionado de instalaciones de almacenamiento dedicadas a centros centrados en el servicio y apoyo organizativo. [...] Para ello, el centro debe estar ubicado de manera óptima, diseñado de acuerdo con la naturaleza y funcionamiento del producto, utilizando el equipamiento necesario, y apoyado por la organización y los sistemas, disponiendo de información relevante”.

### **Tipos del almacén**

De acuerdo a lo que nos indica Carreño (2017), tenemos los siguientes tipos de almacenes:

- a) Almacén general de todo uso
- b) Plataforma de consolidación
- c) Plataforma de expedición

- d) Plataforma de cross dock
- e) Centros de despacho.

### **Gestión De Almacén**

Según menciona Salazar, Bryan (2019) “La gestión de almacén se define como el proceso de recibir, almacenar, mover y procesar información en un mismo almacén para todos los materiales, incluidas las materias primas, los productos semiacabados y los productos terminados”.

Adicionalmente para Villarroel, 2012 la gestión de almacenes “además del procesamiento y la información sobre los datos generados, es el proceso de la función logística el que maneja la recepción, almacenamiento y manipulación de todos los materiales, ya sean materias primas, productos semiacabados o terminados, en un mismo almacén”.

### **Diagrama de Causa Efecto**

Según Instituto Universitario de Tecnología “Antonio Jose de Sucre” menciona que: “Esta es una herramienta de lluvia de ideas que le permite estudiar las diferentes causas que influyen en un efecto en particular. Los equipos usan gráficos C&E para priorizar problemas y desarrollar ideas para mejorar.”

### **Diagrama de Pareto**

De acuerdo a lo mencionado por Gonzales (2012) Este tipo de análisis es una forma de identificar y distinguir algunos "importantes" de algunos "importantes", o de priorizar diferentes causas y factores que inciden en un problema en particular, los gráficos. O a través de la representación tabular, ocurre con más frecuencia o tiene una mayor proporción o peso.

### **Almacenamiento**

Según Fuertes (2020). En su libro “La ingeniería industrial y el emprendimiento”, nos menciona: “Una buena gestión de la cadena de suministro requiere el conocimiento de los elementos básicos de gobernanza, como la planificación, la organización, la dirección y el control de todas las funciones. La gestión de los movimientos de divisas es fundamental en las operaciones de la cadena. La información sobre productos y servicios se envía al consumidor final para agregar valor al producto”. (p.86)

También Mora (2016) nos da a conocer que, “El almacenamiento está controlado por la forma, tamaño, peso, calidad, resistencia y empaque de la mercancía (paquetes, cajas, luces, paquetes, jaulas, cajones, platos, etc.). Por lo tanto, es responsabilidad del propietario de la tienda decidir cómo categorizar y encontrar referencias de acuerdo con la capacidad de almacenamiento y el diseño del corredor. Sin embargo, las siguientes recomendaciones deben tenerse en cuenta al diseñar áreas de almacenamiento para las que se está considerando el equipo de conmutación mecánica”. (p. 106)

### **Inventario**

Según Guerrero (2017), nos presentó en su libro “Inventario manejo y control” que: El inventario de materias primas es un insumo en una etapa particular del proceso de producción, y el inventario de productos terminados ayuda a satisfacer las necesidades del cliente”.

Tal como menciona Rincón y Villarreal (2014) el inventario, “Este es un inventario de activos actuales y tangibles que tienen la naturaleza del inventario, como materias primas, trabajo en progreso y ventas anticipadas. Estos son activos económicos o inversiones líquidas. Su duración en la empresa suele depender del momento de la venta”. (p. 97)

### **Nivel de Servicio**

Según Carreño (2017) nos menciona que, La definición del nivel de servicio al cliente incluye varios aspectos como la calidad del producto, la funcionalidad, el servicio post venta, la garantía del artículo y el servicio técnico (p.4)

Según Fernández (2014) para que un servicio sea de calidad debe reunir las siguientes características:

- Contactarse fácilmente con la empresa.
- Seguridad a la hora de adquirir un producto o servicio.
- Rápida respuesta a los clientes.
- Buena comunicación.
- agentes de servicio al cliente altamente capacitados(p. 65).

### **Lay-Out**

Para Carreño (2014), Es la distribución de diferentes zonas en el almacén lo que facilita el movimiento preciso de materiales. Hay varios aspectos a considerar al crear diseños en un almacén:

El volumen y peso del producto.

Unidades de manipulación (UND, PQTE, MLL).

Tipo de almacén, adaptado a la necesidad de la empresa.

Previsiones futuras, de acuerdo al crecimiento de la empresa.

### **Satisfacción al cliente**

Según Pérez (2017) La satisfacción del cliente es fundamental para que el servicio y la marca de la empresa permanezcan en la mente del cliente, lo que facilita el posicionamiento de la empresa en el mercado objetivo. En consecuencia, "satisfacer las expectativas de los clientes y consumidores ya no es una preocupación no solo en el ámbito del marketing, sino en todos los ámbitos de las empresas de éxito en el mercado".

### **KPI (Key Performance Indicators) o Indicadores Clave de Desempeño**

Según Camí (2012) nos menciona que, los KPI ayudan a la organización a comprender lo que se está haciendo y a relacionarlo con los objetivos organizativos de la empresa. Los KPI se consideran importantes para los KPI porque pueden calcular el rendimiento del proceso de una empresa y permitir que la administración determine si la empresa está funcionando bien y qué problemas está experimentando Bajo rendimiento.

Asimismo, Barranco (2013) indica que, Los KPI son indicadores que se centran en la ejecución de los procesos de negocio y son fundamentales para el éxito de una organización a corto, medio y largo plazo. En otras palabras, el KPI calcula lo que una empresa necesita mejorar para mejorar el desempeño de cada actividad empresarial.

### **III. METODOLOGÍA**

## **Tipo y diseño de investigación**

El método de investigación se define en primer lugar estableciendo el tipo de investigación. De acuerdo a nuestro contexto científico, vamos a privilegiar la tipología de investigación propuesta por CONCYTEC (El Peruano, 2017, p. 135).

El presente proyecto de investigación es **aplicado de enfoque cuantitativo**, por lo cual se explicará el vínculo de dos variables (Gestión de Almacén y Nivel de Servicio) porque se presentará el resultado de la mejora en los procedimientos en la disposición actual.

Se realizará el proyecto con un **diseño experimental**, mediante en el cual se estudiará las concurrencias que se presenten en el almacén principal de la empresa Ideprint s.a.c., la finalidad es que se planifique y analice los datos pre / post obtenidos. El diseño de acuerdo a su **nivel es descriptiva y explicativa**.

## **VARIABLES Y OPERACIONALIZACIÓN**

En el proyecto de investigación presentado se tiene como variable la gestión de almacén, siendo una variable independiente, que para Carmona (2016) consiste en “la administración de los recursos que hay que disponer, para llevar a cabo de una manera eficiente el almacenaje de productos, así como el flujo de entradas y salidas, de los mismos a través de la Cadena de Suministro”. (p.4)

Asímismo la variable dependiente es el Nivel de servicio en el cual Carreño (2017) nos menciona que, “la definición del nivel de servicio al cliente involucra aspectos diversos, tales como la calidad del producto, su funcionalidad, la garantía del producto, el servicio post venta, el servicio técnico, etcétera”. (p.4).



**TABLA N° 02: MATRIZ OPERACIONALIZACION:**

VARIABLE	DEFINICION CONCEPTUAL	DEFINICION OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	FORMULAS	ESCALA DE VALOR
GESTION DE ALMACÉN	La gestión de almacenes se define como el proceso de la función logística que trata la recepción, almacenamiento y movimiento dentro de un mismo almacén hasta el punto de consumo de cualquier material, así como el tratamiento e información de los datos generados. (Salazar 2019)	La gestión de almacén garantiza que el abastecimiento y distribución de la materia prima o insumos se maneje de una manera continua y/o oportuna, capaz de optimizar el flujo de las existencias faltantes y excedentes	ALMACENAMIENTO	DISTRIBUCION DE ESPACIO	Implementación de andamios y reordenamiento	RAZÓN
				ROTACIÓN DE INVENTARIO	$\frac{\text{Aprovisionamiento}}{\text{Existencias}} \times 100$	RAZÓN
			CONTROL DE INVENTARIOS	DIFERENCIA PORCENTUAL DE INVENTARIOS	$\frac{\text{Cantidad de kardex} - \text{Cantidad en físico}}{\text{Cantidad en Físico}} \times 100$	RAZÓN
NIVEL DE SERVICIO	En la cadena de suministro, el ciclo del nivel de servicio (o simplemente "nivel de servicio") es la probabilidad esperada de no llegar a una situación de desabastecimiento durante el siguiente ciclo de reabastecimiento y, por lo tanto, también es la probabilidad de no perder ventas. (Joannès 2014)	El nivel de servicio es una condición, la cual se debe adquirir para poder así obtener mayor rendimiento en la ejecución de sus actividades con el cual produzca satisfacción al consumidor.	ENTREGAS PERFECTAS	% DE PEDIDOS ENTREGADOS CON EL TOTAL DE ARTICULOS SOLICITADOS	valor = $\frac{\text{Pedidos entregados perfectos}}{\text{Total de pedidos Entregados}} \times 100$	RAZÓN
			ENTREGAS A TIEMPO	% DE PEDIDOS ENTREGADOS A LA FECHA	valor = $\frac{\text{Pedidos entregados a tiempo}}{\text{Total de pedidos Entregados}} \times 100$	RAZÓN

## **POBLACIÓN, MUESTRA Y MUESTREO:**

### **Población:**

“Es el conjunto de sujetos que tienen ciertas características o propiedades que son las que se desea examinar (Icart, Feuntelsaz y Pulpon. 2013, p. 55).

En esta investigación de estudio la población ha sido representada por 26 indicadores que se efectuaron en el día a día, durante el mes de setiembre del 2020 referente a los pedidos solicitados por el cliente interno de la empresa Ideprint S.A.C.

### **Muestra:**

El tamaño de la muestra para este trabajo de investigación será la misma que la población, en base a los pedidos solicitados evaluado en 26 días.

### **Muestreo:**

Para el muestreo del proyecto de estudio se utilizó la investigación no probabilística, sino que fue realizado por juicio.

### **Técnicas e instrumentos de recolección de datos:**

Los técnicos y/o procedimientos son un grupo de reglas o condiciones sistemáticas, que facilitan y proveen de seguridad en el desarrollo del trabajo, dicho de otra manera, son conjunto de sistemas y mecanismos para dirigir, recolectar, mantener y compartir datos: que es de suma necesidad en el ámbito de información para el proceso de investigación” (Chiguano, 2015).

En el presente proyecto utilizamos como herramientas la entrevista, observación directa y análisis documentales.

Asimismo, con la información recepcionada empleamos los instrumentos de: Ishikawa, Pareto, DAP (ver anexo 14), DOP (ver anexo 15) e indicadores como Kpi's.

### **Procedimientos:**

Para saber la condición actualmente del almacén principal de Ideprint s.a.c comenzamos buscando información mediante entrevistas a los 05 trabajadores involucrados en el área, esta última expresada en escala de Likert el cual nos ayudará a medir el grado de exactitud de la conformidad del nivel de servicio del

almacén. Donde emplearemos cinco niveles de respuestas con la siguiente calificación:

Muy de acuerdo: 01 punto , De acuerdo: 02 puntos Indiferente: 03 puntos En desacuerdo: 04 puntos ,Muy desacuerdo: 05 puntos

Seguidamente, una vez obtenida la información de la situación actual del almacén, se procederá a realizar un diagrama de Ishikawa y poder así conocer el origen de los inconvenientes que afectan al área de trabajo, consecutivamente se llevará a cabo el Pareto que nos servirá para identificar los problemas que destacan para enfocarnos y solucionarlos.

**TABLA N° 03: Tabla de procedimiento de información.**

PROCEDIMIENTO		
ETAPA		Descripción
Diagnóstico actual de la situación de la empresa Ideprint s.a.c	Entrevista	Se ejecutará entrevistas al personal de compras y almacén para tener noción de la realidad actual que atraviesa la empresa.
Diagnóstico del almacén principal de Ideprint s.a.c	Diagrama de Ishikawa	Se realizará un diagrama de Ishikawa para establecer las causas-efectos que afectan al almacén principal.
	Diagrama de Pareto	Se identificará los inconvenientes que más afectan al área de trabajo.

**Métodos de análisis de datos:**

Efectuaremos un análisis de todos los datos en el cual utilizaremos el programa de Microsoft Excel Office 2019, los cuales serán desarrollados en el programa SPSS donde obtendremos los resultados mediante tablas y gráficos para poder así validar la información de la mejora del nivel de servicio del almacén de Ideprint s.a.c. y poder así comprobar la eficiencia de los trabajadores en su gestión de almacén.

**Aspectos Éticos:**

En el trabajo estudiado se consideró las ideas que se colocaron en el marco teórico, la cual esta información se realizó los requerimientos establecidos por la Universidad Cesar Vallejo y sus formatos de indagación, en el cual se mencionan la manera correcta de realizar las citas y las bibliografías del contexto estudiado para el proyecto de indagación, sin alterar la información que nos fue brindado por la compañía Ideprint s.a.c.

Así mismo se tomaron los datos recolectados para elaborar una base estadística y poder así obtener los resultados estadísticos proporcionados por el personal de almacén de la empresa Ideprint s.a.c.

## **IV. RESULTADOS**

### **Propuesta de implementación:**

La empresa IDEPRINT S.A.C. ha obtenido fuertes demandas con respecto a los productos publicitarios que se ha presenciado en nuestro país como avisos de partidos políticos, de ocios, productos publicitarios, etc.

Y ha llegado a generar un aumento en su producción, de tal manera que sus clientes internos en este caso es el de producción tienen la necesidad que se despachen sus pedidos de manera rápida y eficaz ya que si ello no se llegase a concluir podrían generar suaves retrasos y reclamos en las ventas finales.

De tal manera que la falta de implementar racks, rotular los artículos, materia prima, el desorden generado por no tener un aprovechamiento adecuado del espacio provoca que los pedidos que el almacén principal de Ideprint S.A.C despache incorrectamente lo cual genere demoras en su producción, lo cual esto no puede hacer que el cliente interno continúe con su producción planificada. Adicionalmente a esto se involucra también el descuadre de inventarios que hay entre la cantidad que figura en el Kardex que lo en físico.

Por lo tanto indagamos en eliminar estos errores de tal manera que se mejore el nivel de servicio basándose en efectuar una óptima gestión de inventarios.

### **Control De Inventarios ( CI ):**

En la presente tabla logramos ver que se presentan diferencias entre la cantidad que figura en el kardex y la cantidad que figura físicamente, los cuales se deben a la demora de recepcionar y registrar los productos cuando este llegue al almacén, así como también el incorrecto despacho al enviar un producto por otro o la cantidad errónea que se han generado.

Esta diferencia se ha podido identificar en los datos obtenidos del inventario que se realizó antes de la implementación del proyecto.

### **Fórmula para Hallar el (CI):**

$$\frac{\text{Cantidad de Kardex} - \text{Cantidad en Físico}}{\text{Cantidad en Físico}} \times 100\%$$

**TABLA N° 04: Diferencia Porcentual de Inventarios**

ANTES DE LA IMPLEMENTACION				
DIFERENCIA PORCENTUAL DE INVENTARIOS MES DE SEPTIEMBRE				
PRODUCTOS POR FAMILIAS	STOCK KARDEX	STOCK FISICO	DIFERENCIA CANTIDAD	DIFERENCIA %
ADHESIVO	7,643	7,354	289	3.93
CARTON	24,346	22,878	1,468	6.42
CONSUMIBLE	2,948	2,874	74	2.57
ECONOMATO	3,383	2,989	394	13.18
EMBALAJE	6,232	6,126	106	1.73
HERRAMIENTAS	7	7	-	0.00
INSUMOS AUXILIARES	143,769	127,899	15,870	12.41
LONA	2,508	2,188	320	14.63
PAPEL	2,086,972	1,886,972	200,000	10.60
SUMINISTRO	7,090	7,090	-	0.00
TINTA	321	321	-	0.00
VINIL	6,931	6,599	332	5.03
<b>Total general</b>	<b>2,292,150</b>	<b>2,073,297</b>	<b>218,853</b>	<b>10.56</b>

Los registros de estos datos son recogidos durante el mes de setiembre del año 2020, basándonos en el formato de diferencia porcentual de inventarios.

#### **Entregas Perfectas ( EP ):**

Para calcular esta dimensión de entregas perfectas implementamos la siguiente formula:

$$\text{Valor Indicadores} = \frac{\text{Pedidos entregados perfectos}}{\text{Total de Pedidos Entregados}} \times 100\%$$

En relación de la información recepcionado en el mes de septiembre del año 2020 de acuerdo al formato de entregas perfectas observamos que en la siguiente tabla, durante ese tiempo a ocurrido varios errores con respecto a los pedidos que producción ha solicitado haciendo que nos aleje del porcentaje ideal de lo

entregado, de tal manera que podemos mencionar que estos errores fueron ocasionados por un mal sacado de picking.

**TABLA N° 05: Tabla de Entregas Perfectas antes de la Implementación**

ANTES DE LA IMPLEMENTACION					
ENTREGAS PERFECTAS MES DE SEPTIEMBRE					
FECHA	DIA	NRO DE PEDIDOS	NRO DE PEDIDOS	DIFERENCIA DE NRO DE PEDIDOS	% ENTREGAS PERFECTAS
01/09/2020	1	38	30	8	78.95%
02/09/2020	2	32	28	4	87.50%
03/09/2020	3	27	25	2	92.59%
04/09/2020	4	31	29	2	93.55%
05/09/2020	5	29	25	4	86.21%
PROMEDIO SEMANAL					87.76%
07/09/2020	6	34	30	4	88.24%
08/09/2020	7	29	23	6	79.31%
09/09/2020	8	27	25	2	92.59%
10/09/2020	9	32	24	8	75.00%
11/09/2020	10	35	29	6	82.86%
12/09/2020	11	32	26	6	81.25%
PROMEDIO SEMANAL					83.21%
14/09/2020	12	27	21	6	77.78%
15/09/2020	13	26	19	7	73.08%
16/09/2020	14	29	21	8	72.41%
17/09/2020	15	27	21	6	77.78%
18/09/2020	16	34	25	9	73.53%
19/09/2020	14	30	23	7	76.67%
PROMEDIO SEMANAL					75.21%
21/09/2020	18	31	26	5	83.87%
22/09/2020	19	26	18	8	69.23%
23/09/2020	20	27	22	5	81.48%
24/09/2020	21	35	24	11	68.57%
25/09/2020	22	34	28	6	82.35%
26/09/2020	23	31	21	10	67.74%
PROMEDIO SEMANAL					75.54%
28/09/2020	24	33	29	4	87.88%
29/09/2020	25	27	22	5	81.48%
30/09/2020	26	27	27	-	100.00%



PROMEDIO SEMANAL	89.79%
PROMEDIO FINAL	81.23%

### Entregas a Tiempo (ET):

Para calcular esta dimensión de entregas a tiempo implementamos la siguiente formular:

$$Valor = \frac{Pedidos Entregados a tiempo}{Total de Pedidos Entregados} \times 100\%$$

En relación de la información recepcionado en el mes de septiembre del año 2020 de acuerdo al formato de entregas a tiempo observamos que en la siguiente tabla se presenta cierta cantidad de pedidos que el área de producción solicito, los cuales no fueron atendidos en el tiempo deseado.

**TABLA N° 06: Tabla de Entregas a Tiempo antes de la Implementación**

ANTES DE LA IMPLEMENTACION					
ENTREGAS A TIEMPO MES DE SEPTIEMBRE					
FECHA	DIA	NRO DE PEDIDOS	NRO DE PEDIDOS	DIFERENCIA DE NRO DE PEDIDOS	% ENTREGAS PERFECTAS
1/09/2020	1	38	32	6	84.21%
2/09/2020	2	32	31	1	96.88%
3/09/2020	3	27	27	-	100.00%
4/09/2020	4	31	24	7	77.42%
5/09/2020	5	29	25	4	86.21%
PROMEDIO SEMANAL					88.94%
7/09/2020	6	34	29	5	85.29%
8/09/2020	7	29	24	5	82.76%
9/09/2020	8	27	21	6	77.78%
10/09/2020	9	32	28	4	87.50%
11/09/2020	10	35	29	6	82.86%
12/09/2020	11	32	29	3	90.63%
PROMEDIO SEMANAL					84.47%
14/09/2020	12	27	20	7	74.07%
15/09/2020	13	26	21	5	80.77%
16/09/2020	14	29	16	13	55.17%
17/09/2020	15	27	19	8	70.37%
18/09/2020	16	34	28	6	82.35%

19/09/2020	17	30	24	6	80.00%
PROMEDIO SEMANAL					73.79%
21/09/2020	18	31	24	7	77.42%
22/09/2020	19	26	21	5	80.77%
23/09/2020	20	27	21	6	77.78%
24/09/2020	21	35	29	6	82.86%
25/09/2020	22	34	24	10	70.59%
26/09/2020	23	31	26	5	83.87%
PROMEDIO SEMANAL					78.88%
28/09/2020	24	33	24	9	72.73%
29/09/2020	25	27	21	6	77.78%
30/09/2020	26	27	27	-	100.00%
PROMEDIO SEMANAL					83.50%
PROMEDIO FINAL					81.46%

## DESARROLLO DE LA IMPLEMENTACION

### ALMACENAMIENTO

#### Rotación de inventario:

Para el siguiente punto se ha utilizado la siguiente formula:

$$\text{Rotación} = \frac{\text{Aprovisionamiento}}{\text{Existencias}}$$

En la siguiente tabla se tiene una rotación de 6.67 veces en el año, cada 55 días se efectuará la renovación del inventario, con respecto al suministro se tiene una rotación de 2.7 veces el cual tarda 135 días en poder reponerse el inventario, el insumo auxiliar tiene una rotación de 4.7 veces por lo tanto el inventario será repuesto cada 78 días, la tinta tiene una rotación de 4.84 veces lo cual tardara 75 días en poder reponer el inventario, los consumibles tiene una rotación de 2.27 veces y tardara 161 días en renovar el inventario, los viniles tiene una rotación de 2.5 veces presentando 146 días para poder reponer el inventario, los adhesivos tiene una rotación de 2.15 veces y tardara 170 días para renovar el inventario, los cartones presenta una rotación de 2.04 veces y tardara 179 días para ser repuesto, los embalajes tiene una rotación de 2.3 veces el cual presenta 159 días para ser repuesto, la lona cuenta con una rotación 1.03 veces el cual en 353 días serán repuesto el inventario, los economatos tiene una rotación de 1.32 veces lo cual en

276 días demorara para ser repuestos, las herramientas cuenta con una rotación de 2.67 veces y en 137 serán repuesto el inventario.

**TABLA N° 07: Tabla de Rotación de Inventario antes de la Implementación**

ROTACION DE INVENTARIO DE DICIEMBRE 2020 (EN DOLARES)					
CLASIFICACION	FAMILIA	COSTO DE VENTA	INVENTARIO PROMEDIO	ROTACION DE INVENTARIO	DIAS DE ROTACION DE INVENTARIO
<b>A</b>	<b>PAPEL</b>	990,854.7	\$ 148,654.12	6.67	55
<b>B</b>	SUMINISTRO	98,578.36	\$36,456.84	2.70	135
	INSUMOS AUXILIARES	82,579.59	\$17,564.81	4.70	78
	TINTA	81,576.34	\$16,849.65	4.84	75
	CONSUMIBLE	29,378.91	\$12,956.74	2.27	161
	VINIL	26,725.89	\$10,684.12	2.50	146
	ADHESIVO	12,346.13	\$5,755.09	2.15	170
	CARTON	11,678.92	\$5,733.36	2.04	179
<b>C</b>	EMBALAJE	5,763.61	\$2,506.87	2.30	159
	LONA	2,337.37	\$2,262.68	1.03	353
	ECONOMATO	589.62	\$445.34	1.32	276
	HERRAMIENTAS	57.78	\$21.65	2.67	137
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1,342,467.22</b>	<b>\$259,891.28</b>	<b>2.93</b>	160

Para que la rotación del inventario del papel sea de 6.67 el cual corresponde a que cada 55 días se renovara, genera un costo de venta de \$ 990,854.7 y un inventario promedio de \$ 148,654.12, por lo tanto, obtendremos un mayor ingreso para la satisfacción de nuestro cliente interno coordinando conjuntamente con el departamento de compras para que solicite los nuevos pedidos a los distribuidores y se pueda dar el establecimiento óptimamente.

Durante el tercer mes de haber iniciado el presente proyecto se comenzó con la clasificación de los productos del almacén en relación al formato rotación de inventarios.

De acuerdo al formato de clasificación de ABC (Anexo 16). Obteniendo la clasificación de acuerdo según valor que genera los artículos que hay en el almacén principal donde podemos apreciar que tienen a 65 artículos de clasificación A que

representa el 57.4%, así mismo 441 artículos de clasificación B que representa el 39.6% y finalmente 55 artículos de clasificación C que representa el 3%.

**TABLA N° 08: Tabla de Clasificación ABC**

	DIAGRAMA DE PARETO	NRO DE ARTICULOS	REPRESENTACION
CLASIFICACION ABC	A	65	57.4%
	B	441	39.6%
	C	55	3%

De tal manera que se da inicio al reordenamiento de los artículos en el almacén a criterio de la clasificación ABC.

En consecuencia, esta implementación del ordenamiento de los artículos ayuda al personal a cargo poder despachar los pedidos diarios que se efectúen ya que los artículos que se encuentran en la clasificación A se encuentran próximo a la zona donde despachan los pedidos comparándolo a como se encontraban antes de la implementación.

La aplicación de esta técnica se detalla en el (Anexo 17)

**TABLA N° 09: Tabla de Clasificación ABC Según Costos Monetarios**

<b>TOTAL DOLARES ALMACEN SANTA ANITA</b>	<b>\$259,371.86</b>
--	---------------------

INVENTARIO AL 31 DE DICIEMBRE 2020 (EN DOLARES)				
CLASIFICACION	FAMILIA	COSTO TOTAL PROMEDIO	%	% ACUMULADO
A	PAPEL	\$148,654.12	57.4%	57.40%
	SUMINISTRO	\$30,559.00	11.8%	68.96%
B	INSUMOS AUXILIARES	\$21,640.24	8.3%	77.28%
	TINTA	\$13,941.34	5.4%	82.65%
	CONSUMIBLE	\$13,302.36	5.1%	87.77%
	VINIL	\$8,154.50	3.1%	90.90%
	ADHESIVO	\$6,755.09	2.6%	93.50%
	CARTON	\$5,989.36	2.3%	95.81%
	EMBALAJE	\$2,686.87	1.0%	96.84%
C	LONA	\$2,482.68	1.0%	97.80%
	ECONOMATO	\$5,192.64	2.0%	99.79%
	HERRAMIENTAS	\$13.65	0.0%	99.80%

TOTAL	\$259,371.86	100%
-------	--------------	------

### Distribución de Espacio (DE):

En la empresa Ideprint S.A.C es fundamental mejorar la infraestructura que presenta el almacén principal ya que actualmente se encuentra en un desorden continuo por lo que se ha implementado lo siguiente:

En la zona de **clasificación A** donde encontramos la familia de papeles se implementó dos estantes de 0.75 mts x 9.5 mts x 3.2 mts que cuentan con 4 niveles y una capacidad de 6 toneladas por nivel ubicadas en la zona de almacén de materias primas 2, el cual será utilizado para almacenar los productos que se encuentran previamente envueltos y sellados con rotulo de identificación y su cantidad correspondiente.

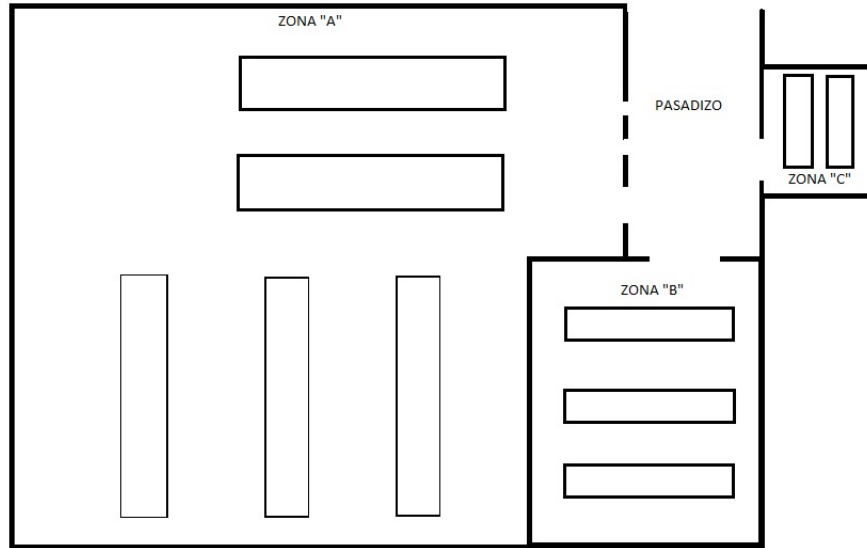
### GRAFICO N° 03: Implementación de Estantes



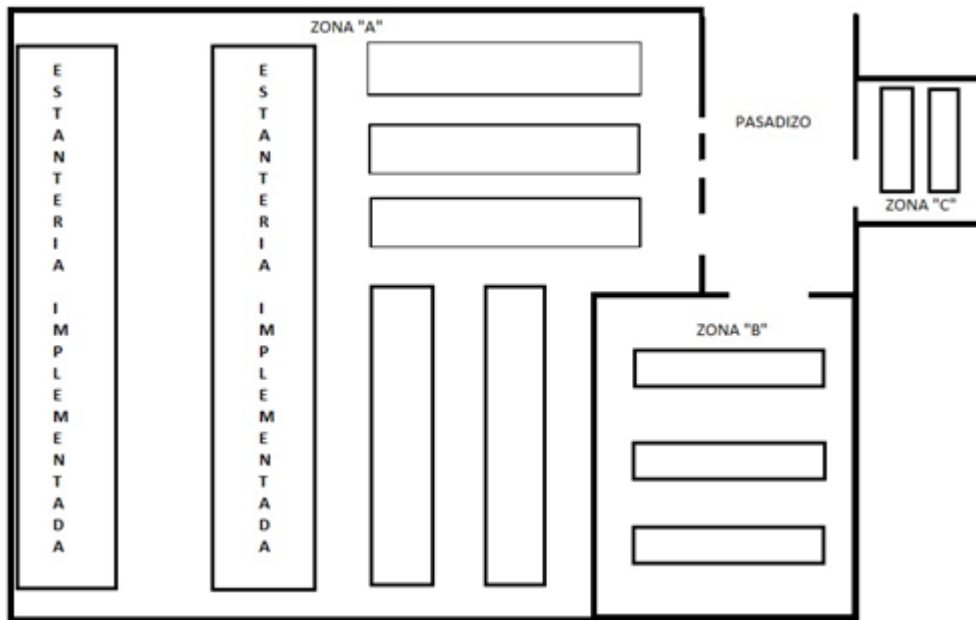
Así mismo se reubico los estantes que la empresa Ideprint S.A.C ya tenían presentes en el almacén y se asignaron rótulos de identificación para cada estante según columna alfabéticamente y fila numéricamente, también se implementó la rotulación de los productos y se ordenó según sub-familias, de igual manera se realizó para la **clasificación B y C** donde en la B podemos

encontrar las familias de suministro, insumos auxiliares, tintas, consumible, vinil, adhesivo y cartón, los cuales están ubicados en la zona de almacén de productos químicos y para la **clasificación C** donde encontramos las familias de lona, economatos y herramientas. (Anexo 18)

**GRAFICO N° 04: Distribución Pre-Implementación**



**GRAFICO N° 05: Distribución Post-Implementación**



## **CONTROL DE INVENTARIO**

Podemos apreciar que a partir del tercer mes que se realizó el control de inventario, éste ha mejorado con respecto al % de error que presentaba al inicio de implementar el proyecto, llegando a reducir de 10.56% a 6.60% en el mes de diciembre del 2020. En relación a las acciones ejecutadas como la rotulación de la materia prima e insumos, ubicación y ordenamientos en los estantes, registrar correctamente los productos cuando este llegue al almacén, así como también el correcto despacho del producto solicitados y sus cantidades.

**TABLA N° 10: Control de inventario Pre y Post**

ANTES DE LA IMPLEMENTACION					DESPUES DE LA IMPLEMENTACION				
DIFERENCIA PORCENTUAL DE INVENTARIOS MES DE SEPTIEMBRE					DIFERENCIA PORCENTUAL DE INVENTARIOS MES DE DICIEMBRE				
PRODUCTOS POR FAMILIAS	STOCK KARDEX	STOCK FISICO	DIFERENCIA CANTIDAD	DIFERENCIA %	PRODUCTOS POR FAMILIAS	STOCK KARDEX	STOCK FISICO	DIFERENCIA CANTIDAD	DIFERENCIA %
ADHESIVO	7,643	7,354	289	3.93	ADHESIVO	15,284	15,084	1	1.33
CARTON	24,346	22,878	1,468	6.42	CARTON	28,658	27,701	3	3.45
CONSUMIBLE	2,948	2,874	74	2.57	CONSUMIBLE	6,321	6,287	1	0.54
ECONOMATO	3,383	2,989	394	13.18	ECONOMATO	4,725	4,540	4	4.07
EMBALAJE	6,232	6,126	106	1.73	EMBALAJE	8,510	8,448	1	0.73
HERRAMIENTAS	7	7	-	0.00	HERRAMIENTAS	7	7	-	0.00
INSUMOS AUXILIARES	143,769	127,899	15,870	12.41	INSUMOS AUXILIARES	156,205	151,084	3	3.39
LONA	2,508	2,188	320	14.63	LONA	3,200	3,097	3	3.33
PAPEL	2,086,972	1,886,972	200,000	10.60	PAPEL	2,374,104	2,218,968	7	6.99
SUMINISTRO	7,090	7,090	-	0.00	SUMINISTRO	9,210	9,210	-	0.00
TINTA	321	321	-	0.00	TINTA	358	358	-	0.00
VINIL	6,931	6,599	332	5.03	VINIL	8,214	8,107	1	1.32
<b>Total general</b>	<b>2,292,150</b>	<b>2,073,297</b>	<b>218,853</b>	<b>10.56</b>	<b>Total general</b>	<b>2,614,796</b>	<b>2,452,891</b>	<b>7</b>	<b>6.60</b>



## ENTREGAS PERFECTAS

Podemos visualizar de acuerdo a los datos obtenidos al implementar el proyecto que la cantidad de pedidos perfectos ha incrementado ya que se realizó una buena gestión de almacén.

**TABLA N° 11: Tablas de Entregas Perfectas después de la Implementación**

DESPUES DE LA IMPLEMENTACION					
ENTREGAS PERFECTAS MES DE DICIEMBRE					
FECHA	DIA	NRO DE PEDIDOS	NRO DE PEDIDOS	DIFERENCIA DE NRO DE PEDIDOS	% ENTREGAS PERFECTAS
1/12/2020	1	39	33	6	84.62%
2/12/2020	2	39	34	5	87.18%
3/12/2020	3	36	33	3	91.67%
4/12/2020	4	36	35	1	97.22%
5/12/2020	5	39	36	3	92.31%
PROMEDIO SEMANAL					90.60%
7/12/2020	6	35	33	2	94.29%
8/12/2020	7	38	30	8	78.95%
9/12/2020	8	36	31	5	86.11%
10/12/2020	9	36	35	1	97.22%
11/12/2020	10	36	33	3	91.67%
12/12/2020	11	39	37	2	94.87%
PROMEDIO SEMANAL					90.52%
14/12/2020	12	39	37	2	94.87%
15/12/2020	13	36	34	2	94.44%
16/12/2020	14	39	37	2	94.87%
17/12/2020	15	38	34	4	89.47%
18/12/2020	16	38	35	3	92.11%
19/12/2020	17	38	35	3	92.11%
PROMEDIO SEMANAL					92.98%
21/12/2020	18	35	33	2	94.29%
22/12/2020	19	36	33	3	91.67%
23/12/2020	20	35	35	-	100.00%
24/12/2020	21	35	30	5	85.71%
25/12/2020	22	37	30	7	81.08%
26/12/2020	23	37	35	2	94.59%
PROMEDIO SEMANAL					91.22%
28/12/2020	24	37	35	2	94.59%

29/12/2020	25	37	34	3	91.89%
30/12/2020	26	36	35	1	97.22%
PROMEDIO SEMANAL					94.57%
PROMEDIO FINAL					91.73%

**PROMEDIO ANTES DE LA IMPLEMENTACIÓN** 81.23%

**PROMEDIO DESPUÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN-DICIEMBRE** 91.73%

### ENTREGAS A TIEMPO

Con el proyecto implementado de la gestión de almacén podemos apreciar que las entregas a tiempo mejoraron a como se encontraba antes de la implementación.

**TABLA N° 12: Tablas de Entregas a Tiempo después de la Implementación**

DESPUES DE LA IMPLEMENTACION					
ENTREGAS A TIEMPO MES DE DICIEMBRE					
FECHA	DIA	NRO DE PEDIDOS	NRO DE PEDIDOS	DIFERENCIA DE NRO DE PEDIDOS	% ENTREGAS PERFECTAS
1/12/2020	1	39	32	7	82.05%
2/12/2020	2	39	33	6	84.62%
3/12/2020	3	36	33	3	91.67%
4/12/2020	4	36	34	2	94.44%
5/12/2020	5	39	36	3	92.31%
PROMEDIO SEMANAL					89.02%
7/12/2020	6	35	35	-	100.00%
8/12/2020	7	38	30	8	78.95%
9/12/2020	8	36	30	6	83.33%
10/12/2020	9	36	33	3	91.67%
11/12/2020	10	36	33	3	91.67%
12/12/2020	11	39	36	3	92.31%
PROMEDIO SEMANAL					89.65%
14/12/2020	12	39	37	2	94.87%
15/12/2020	13	36	33	3	91.67%
16/12/2020	14	39	36	3	92.31%
17/12/2020	15	38	34	4	89.47%

18/12/2020	16	38	34	4	89.47%
19/12/2020	17	38	35	3	92.11%
PROMEDIO SEMANAL					91.65%
21/12/2020	18	35	31	4	88.57%
22/12/2020	19	36	32	4	88.89%
23/12/2020	20	35	35	-	100.00%
24/12/2020	21	35	30	5	85.71%
25/12/2020	22	37	30	7	81.08%
26/12/2020	23	37	33	4	89.19%
PROMEDIO SEMANAL					88.91%
28/12/2020	24	37	33	4	89.19%
29/12/2020	25	37	34	3	91.89%
30/12/2020	26	36	34	2	94.44%
PROMEDIO SEMANAL					91.84%
PROMEDIO FINAL					90.07%

**PROMEDIO ANTES DE LA IMPLEMENTACIÓN** 81.46%

**PROMEDIO DESPUÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN-DICIEMBRE** 90.07%

### Nivel de Servicio

De acuerdo a lo visualizado en la siguiente tabla, podemos apreciar que se ha obtenido disminuir el % de error en las variables dependientes que son entregas perfectas y entregas a tiempo, generando así que el nivel de servicio pueda elevarse.

**TABLA N° 13: Nivel de Servicio**

NIVEL DE SERVICIO				NIVEL DE SERVICIO			
ANTES DE LA IMPLEMENTACIÓN MES DE SEPTIEMBRE				DESPUES DE LA IMPLEMENTACIÓN MES DE DICIEMBRE			
DIA	ENTREGAS PERFECTAS	ENTREGAS A TIEMPO	NIVEL DE SERVICIO	DIA	ENTREGAS PERFECTAS	ENTREGAS A TIEMPO	NIVEL DE SERVICIO
1	79%	84%	82%	1	85%	82%	83%
2	88%	97%	92%	2	87%	85%	86%
3	93%	100%	96%	3	92%	92%	92%
4	94%	77%	85%	4	97%	94%	96%
5	86%	86%	86%	5	92%	92%	92%
6	88%	85%	87%	6	94%	100%	97%
7	79%	83%	81%	7	79%	79%	79%
8	93%	78%	85%	8	86%	83%	85%
9	75%	88%	81%	9	97%	92%	94%
10	83%	83%	83%	10	92%	92%	92%
11	81%	91%	86%	11	95%	92%	94%
12	78%	74%	76%	12	95%	95%	95%
13	73%	81%	77%	13	94%	92%	93%
14	72%	55%	64%	14	95%	92%	94%
15	78%	70%	74%	15	89%	89%	89%
16	74%	82%	78%	16	92%	89%	91%
17	77%	80%	78%	17	92%	92%	92%
18	84%	77%	81%	18	94%	89%	91%
19	69%	81%	75%	19	92%	89%	90%
20	81%	78%	80%	20	100%	100%	100%
21	69%	83%	76%	21	86%	86%	86%
22	82%	71%	76%	22	81%	81%	81%
23	68%	84%	76%	23	95%	89%	92%
24	88%	73%	80%	24	95%	89%	92%
25	81%	78%	80%	25	92%	92%	92%
26	100%	100%	100%	26	97%	94%	96%
			81%				91%

#### 4.1 Análisis descriptivo variable independiente y dependiente

Variable dependiente: Nivel de servicio

**Tabla 14: Registro de resumen de nivel de servicio – Antes**

NIVEL DE SERVICIO			
ANTES DE LA IMPLEMENTACIÓN MES DE SEPTIEMBRE			
DIA	ENTREGAS PERFECTAS	ENTREGAS A TIEMPO	NIVEL DE SERVICIO
1	79%	84%	82%
2	88%	97%	92%
3	93%	100%	96%
4	94%	77%	85%
5	86%	86%	86%
6	88%	85%	87%
7	79%	83%	81%
8	93%	78%	85%
9	75%	88%	81%
10	83%	83%	83%
11	81%	91%	86%
12	78%	74%	76%
13	73%	81%	77%
14	72%	55%	64%
15	78%	70%	74%
16	74%	82%	78%
17	77%	80%	78%
18	84%	77%	81%
19	69%	81%	75%
20	81%	78%	80%
21	69%	83%	76%
22	82%	71%	76%
23	68%	84%	76%
24	88%	73%	80%
25	81%	78%	80%
26	100%	100%	100%
			<b>81%</b>

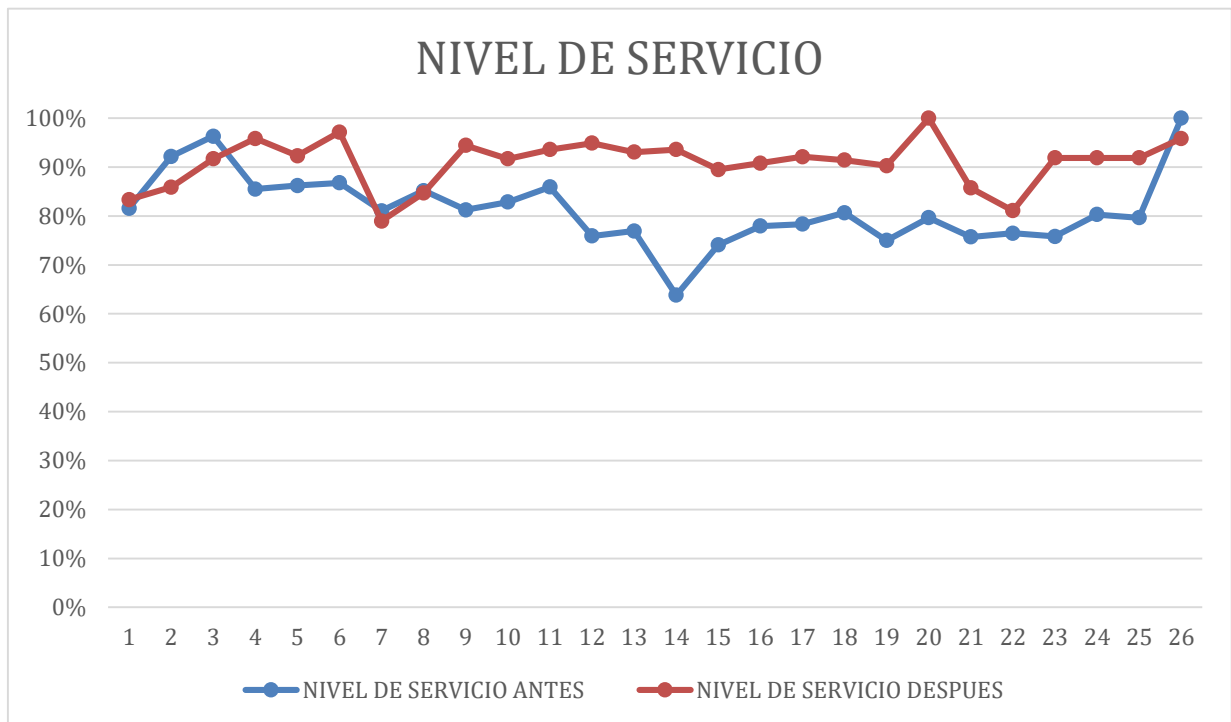
**Tabla 15: Registro de resumen de nivel de servicio – después**

NIVEL DE SERVICIO			
DESPUES DE LA IMPLEMENTACIÓN MES DE DICIEMBRE			
DIA	ENTREGAS PERFECTAS	ENTREGAS A TIEMPO	NIVEL DE SERVICIO
1	85%	82%	83%
2	87%	85%	86%
3	92%	92%	92%
4	97%	94%	96%
5	92%	92%	92%
6	94%	100%	97%
7	79%	79%	79%
8	86%	83%	85%
9	97%	92%	94%
10	92%	92%	92%
11	95%	92%	94%
12	95%	95%	95%
13	94%	92%	93%
14	95%	92%	94%
15	89%	89%	89%
16	92%	89%	91%
17	92%	92%	92%
18	94%	89%	91%
19	92%	89%	90%
20	100%	100%	100%
21	86%	86%	86%
22	81%	81%	81%
23	95%	89%	92%
24	95%	89%	92%
25	92%	92%	92%
26	97%	94%	96%
			<b>91%</b>

**Tabla 16: Análisis de nivel de servicio antes y después**

<b>NIVEL DE SERVICIO</b>		
<b>DIAS</b>	<b>NIVEL DE SERVICIO ANTES</b>	<b>NIVEL DE SERVICIO DESPUES</b>
1	82%	83%
2	92%	86%
3	96%	92%
4	85%	96%
5	86%	92%
6	87%	97%
7	81%	79%
8	85%	85%
9	81%	94%
10	83%	92%
11	86%	94%
12	76%	95%
13	77%	93%
14	64%	94%
15	74%	89%
16	78%	91%
17	78%	92%
18	81%	91%
19	75%	90%
20	80%	100%
21	76%	86%
22	76%	81%
23	76%	92%
24	80%	92%
25	80%	92%
26	100%	96%
<b>PROMEDIO</b>	<b>81%</b>	<b>91%</b>
<b>INCREMENTO</b>		<b>10%</b>

**Grafico N°6. Grafico del antes y después del nivel de servicio**



**Tabla 17: Resúmenes de casos de nivel de servicio**

	NIVEL DE SERVICIO ANTES	NIVEL DE SERVICIO DESPUES
Total N	26	26
Media	81.3462	90.9231
Mediana	80.5000	92.0000
Mínimo	64.00	79.00
Máximo	100.00	100.00
Rango	36.00	21.00
Desv. Desviación	7.31542	4.97934
Varianza	53.515	24.794

a. Limitado a los primeros 100 casos.

Interpretación: Se puede observar en la figura que el nivel de servicio de la atención en el almacén ha mejorado considerablemente con la implementación del trabajo de investigación, obteniendo el 91% en el nivel de servicio, lo cual le da mayor

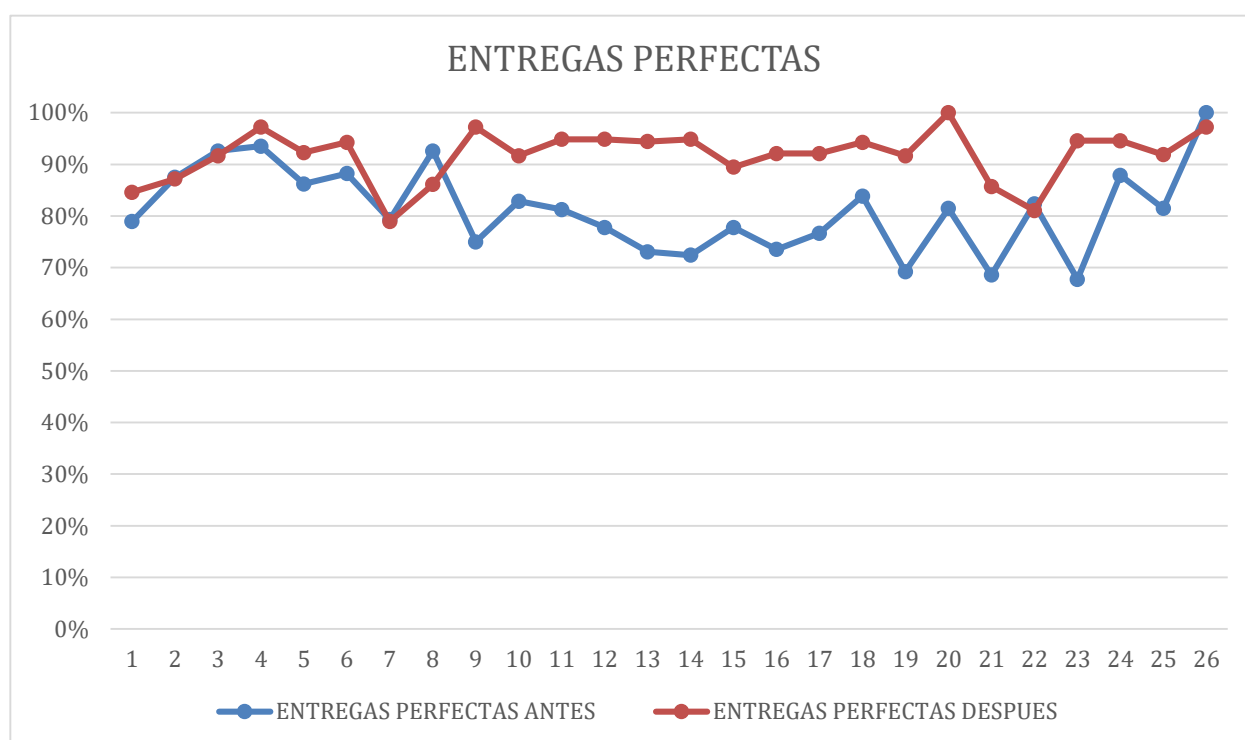


credibilidad al proyecto. Además, se cuenta con los requerimientos de los materiales que más se utilizan, lo cual incrementa satisfactoriamente calidad de la atención brindada el área de almacén.

**Tabla 18: Análisis de entregas perfectas antes y después**

<b>ENTREGAS PERFECTAS</b>		
<b>DIAS</b>	<b>ENTREGAS PERFECTAS ANTES</b>	<b>ENTREGAS PERFECTAS DESPUES</b>
<b>1</b>	79%	85%
<b>2</b>	88%	87%
<b>3</b>	93%	92%
<b>4</b>	94%	97%
<b>5</b>	86%	92%
<b>6</b>	88%	94%
<b>7</b>	79%	79%
<b>8</b>	93%	86%
<b>9</b>	75%	97%
<b>10</b>	83%	92%
<b>11</b>	81%	95%
<b>12</b>	78%	95%
<b>13</b>	73%	94%
<b>14</b>	72%	95%
<b>15</b>	78%	89%
<b>16</b>	74%	92%
<b>17</b>	77%	92%
<b>18</b>	84%	94%
<b>19</b>	69%	92%
<b>20</b>	81%	100%
<b>21</b>	69%	86%
<b>22</b>	82%	81%
<b>23</b>	68%	95%
<b>24</b>	88%	95%
<b>25</b>	81%	92%
<b>26</b>	100%	97%
<b>PROMEDIO</b>	<b>81%</b>	<b>92%</b>
	<b>INCREMENTO</b>	<b>11%</b>

**Grafico N° 07. Grafico del antes y después de entregas perfectas**



**Tabla 19: Resúmenes de casos de entregas perfectas**

Resúmenes de casos		ENTREGAS PERFECTAS ANTES	ENTREGAS PERFECTAS DESPUES
Total	N	26	26
	Media	81.2692	91.7308
	Mediana	81.0000	92.0000
	Mínimo	68.00	79.00
	Máximo	100.00	100.00
	Rango	32.00	21.00
	Desv. Desviación	8.32133	5.05615
	Varianza	69.245	25.565

a. Limitado a los primeros 100 casos.

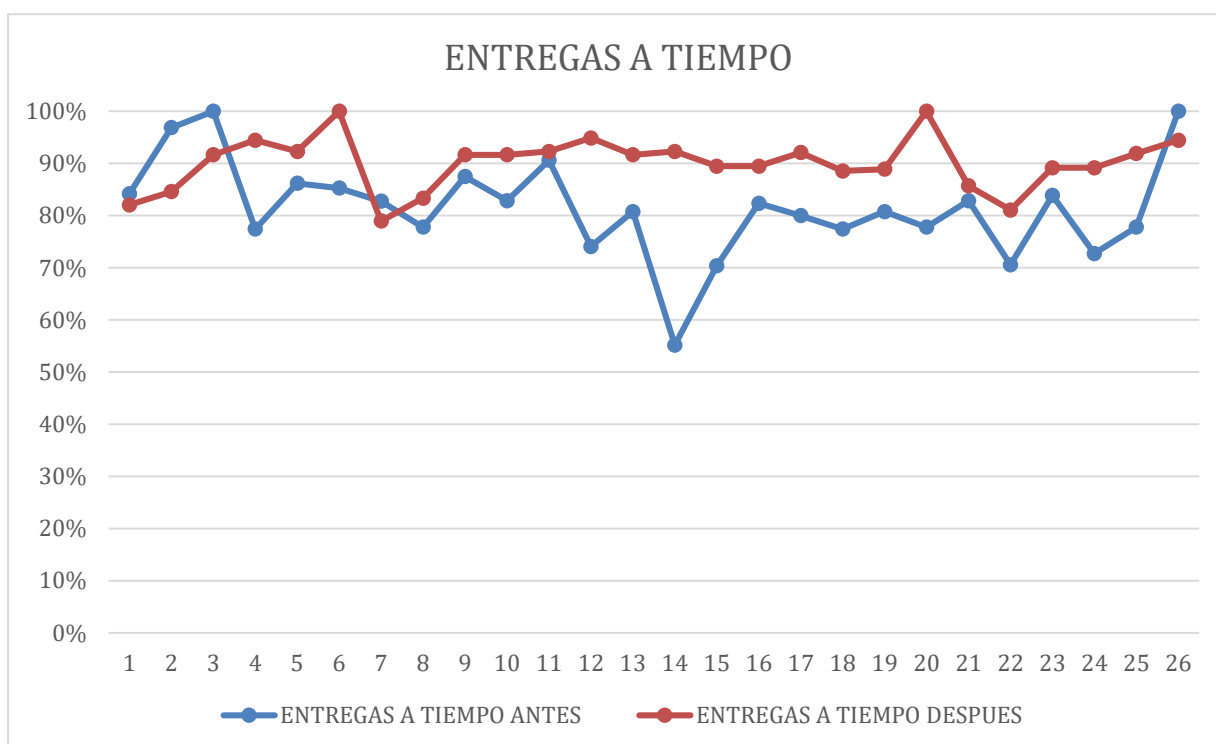
Interpretación: Se puede observar en el grafico que las entregas perfectas de los materiales han mejorado considerablemente con la implementación del trabajo de investigación, obteniendo el 92% de entregas perfectas, lo cual le da mayor

credibilidad al proyecto. Además, se trata con los cuidados necesarios en el momento de almacenaje y empaque.

**Tabla 20: Análisis de entregas a tiempo antes y después**

<b>ENTREGAS A TIEMPO</b>		
<b>DIAS</b>	<b>ENTREGAS A TIEMPO ANTES</b>	<b>ENTREGAS A TIEMPO DESPUES</b>
1	84%	82%
2	97%	85%
3	100%	92%
4	77%	94%
5	86%	92%
6	85%	100%
7	83%	79%
8	78%	83%
9	88%	92%
10	83%	92%
11	91%	92%
12	74%	95%
13	81%	92%
14	55%	92%
15	70%	89%
16	82%	89%
17	80%	92%
18	77%	89%
19	81%	89%
20	78%	100%
21	83%	86%
22	71%	81%
23	84%	89%
24	73%	89%
25	78%	92%
26	100%	94%
<b>PROMEDIO</b>	<b>81 %</b>	<b>90%</b>
<b>INCREMENTO</b>		<b>9 %</b>

**Grafico N°8. Grafico del antes y después de entregas a tiempo**



**Tabla 21: Resúmenes de casos de entregas a tiempo**

**Resúmenes de casos<sup>a</sup>**

		ENTREGAS A TIEMPO ANTES	ENTREGAS A TIEMPO DESPUES
Total	N	26	26
	Media	81.5000	90.0385
	Mediana	81.5000	92.0000
	Mínimo	55.00	79.00
	Máximo	100.00	100.00
	Rango	45.00	21.00
	Desv. Desviación	9.51315	5.11844
	Varianza	90.500	26.198

a. Limitado a los primeros 100 casos.

Interpretación: Se puede observar en el gráfico el análisis de entregas a tiempo en la toma de datos antes de la implementación es de un 81%, es así que en la aplicación del proyecto la capacidad de entregas a tiempo de pedidos según el tiempo pactado es de un 90 %, puesto que se tomaron acciones para mejorar este

indicador, esto es de gran utilidad y tranquilidad para los trabajadores que necesitan de urgencia los materiales para laborar.

## 4.2 ESTADÍSTICA INFERENCIAL

Análisis inferencial- Validación de hipótesis

### 4.2.1. Análisis de la hipótesis general

Ha: La implementación de gestión de almacén incrementará el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021

Para continuar con el análisis se determina si los datos obtenidos en cuanto a la productividad antes y después, tienen un comportamiento paramétrico, se tiene en cuenta la cantidad de datos obtenidos en este caso 26, por ello se procede a realizar el análisis de la normalidad por Shapiro Wilk, siendo la regla de decisión

Si  $p\text{valor} \leq 0.05$ , los datos de la serie tienen un comportamiento no paramétrico

Si  $p\text{valor} > 0.05$ , los datos de la serie tienen un comportamiento paramétrico

En el comportamiento paramétrico los datos obtenidos se encuentran debajo de la campana de Gauss en forma simétrica, es decir que los valores de la media, mediana y moda coinciden. Si no es así son No paramétricos.

**Tabla 22: Tabla de decisión de la prueba de normalidad**

ANTES	DESPUÉS	ESTADÍGRAFO A UTILIZAR
PARAMÉTRICO	PARAMÉTRICO	T STUDENT
PARAMÉTRICO	NO PARAMÉTRICO	WILCOXON
NO PARAMÉTRICO	NO PARAMÉTRICO	WILCOXON
NO PARAMÉTRICO	PARAMÉTRICO	WILCOXON

**Tabla 23: Prueba de normalidad de Nivel de servicio con Shapiro Wilk**

Pruebas de normalidad						
	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
NIVEL DE SERVICIO ANTES	0.134	26	,200 <sup>*</sup>	0.940	26	0.131
NIVEL DE SERVICIO DESPUES	0.201	26	0.008	0.931	26	0.084

a. Corrección de significación de Lilliefors

### Formulación de la conclusión de la P. de Normalidad:

NIVEL DE SERVICIO ANTES es = 0,131 SI

NIVEL DE SERVICIO DESPUES es = 0,084 SI

**Tabla 24: Tabla de decisión de la prueba de normalidad (NIVEL DE SERVICIO)**

	ANTES	DESPUÉS	CONCLUSIÓN
SIG> 0.05	SI	SI	PARAMÉTRICO
SIG> 0.05	SI	NO	NO PARAMÉTRICO
SIG> 0.05	NO	SI	NO PARAMÉTRICO
SIG> 0.05	NO	NO	NO PARAMÉTRICO

### Interpretación:

Como nuestros indicadores tuvieron puntuaciones SI-SI entonces concluimos que nuestros datos de NIVEL DE SERVICIO son PARAMÉTRICOS, por lo tanto, utilizaremos para validar la Hipótesis General la PRUEBA T STUDENT.

Validación de la Hipótesis General

Para la contratación de hipótesis general.

Ho: La implementación de gestión de almacén NO incrementará el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021

Ha: La implementación de gestión de almacén SI incrementará el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021

Regla de decisión :(Promedio de medias)

Ho:  $\mu$  Nivel de servicio \_ antes  $\geq$   $\mu$  Nivel de servicio \_ después

Ha:  $\mu$  Nivel de servicio \_ antes  $<$   $\mu$  Nivel de servicio \_ después

$$81.35 < 90.92$$

## Contrastación de hipótesis

### Prueba T

**Tabla 25: Estadísticas de muestras relacionadas (Nivel de servicio)**

Estadísticas de muestras emparejadas					
		Media	N	Dev. Desviación	Dev. Error promedio
Par 1	NIVEL DE SERVICIO ANTES	81.3462	26	7.31542	1.43467
	NIVEL DE SERVICIO DESPUES	90.9231	26	4.97934	0.97653

**Tabla 26: Prueba de muestras relacionadas (Nivel de servicio)**

Prueba de muestras emparejadas									
		Diferencias emparejadas					t	gl	Sig. (bilateral)
		Media	Dev. Desviación	Dev. Error promedio	95% de intervalo de confianza de la diferencia				
					Inferior	Superior			
Par 1	NIVEL DE SERVICIO ANTES - NIVEL DE SERVICIO DESPUES	-9.57692	8.39130	1.64567	-12.96624	-6.18761	-5.819	25	0.000

Los estadísticos dicen si el SIG es menor a 0.05 entonces se valida la hipótesis alterna

Regla de decisión:

Si  $p_{valor} \leq 0,05$ , se rechaza la hipótesis nula

Si  $p_{valor} > 0,05$ , se acepta la hipótesis nula

Interpretación: Queda demostrado que la media del Nivel de servicio antes (81.35) es menor que la media de la Nivel de servicio después (90.92), por consiguiente se acepta la hipótesis de investigación alterna, por la cual, queda demostrado que la implementación de gestión de almacén incrementará el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021.

#### 4.2.2. Hipótesis Específica 1 (Entregas Perfectas)

**Tabla 27: Prueba de normalidad de Entregas Perfectas con Shapiro Wilk**

<b>Pruebas de normalidad</b>						
	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
ENTREGAS PERFECTAS ANTES	0.090	26	,200*	0.972	26	0.682
ENTREGAS PERFECTAS DESPUES	0.252	26	0.000	0.909	26	0.025

a. Corrección de significación de Lilliefors

Formulación de la conclusión de la P. de Normalidad:

ENTREGAS PERFECTAS ANTES es = 0,682 SI

ENTREGAS PERFECTAS DESPUES es = 0,025 NO

**Tabla 28: Tabla de decisión de la prueba de normalidad (ENTREGAS PERFECTAS)**

	ANTES	DESPUÉS	CONCLUSIÓN
SIG> 0.05	SI	SI	PARAMÉTRICO
SIG> 0.05	SI	NO	NO PARAMÉTRICO
SIG> 0.05	NO	SI	NO PARAMÉTRICO
SIG> 0.05	NO	NO	NO PARAMÉTRICO

Interpretación:

Como nuestros indicadores tuvieron puntuaciones SI-NO entonces concluimos que nuestros datos de ENTREGAS PERFECTAS son NO PARAMÉTRICOS, por lo tanto, utilizaremos para validar la primera hipótesis específica WILCOXON.

Análisis de la primera hipótesis específica:

Ho: La implementación de gestión de almacén NO incrementará las entregas perfectas del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021

Ha: La implementación de gestión de almacén SI incrementará las entregas perfectas del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021



Regla de decisión :(Promedio de medias)

Ho:  $\mu$  ENTREGAS PERFECTAS \_ antes  $\geq$   $\mu$  ENTREGAS PERFECTAS \_ después

Ha:  $\mu$  ENTREGAS PERFECTAS \_ antes  $<$   $\mu$  ENTREGAS PERFECTAS \_ después

$$81.27 < 91.73$$

Contrastación de hipótesis

Pruebas NPar

**Tabla 29: Estadísticos descriptivos (ENTREGAS PERFECTAS)**

Estadísticos descriptivos					
	N	Media	Desv. Desviación	Mínimo	Máximo
ENTREGAS PERFECTAS ANTES	26	81.2692	8.32133	68.00	100.00
ENTREGAS PERFECTAS DESPUES	26	91.7308	5.05615	79.00	100.00

Prueba de rangos con signo de Wilcoxon

**Tabla 30: Rangos (ENTREGAS PERFECTAS)**

Rangos				
		N	Rango promedio	Suma de rangos
ENTREGAS PERFECTAS DESPUES - ENTREGAS PERFECTAS ANTES	Rangos negativos	5 <sup>a</sup>	4.00	20.00
	Rangos positivos	20 <sup>b</sup>	15.25	305.00
	Empates	1 <sup>c</sup>		
	Total	26		
a. ENTREGAS PERFECTAS DESPUES < ENTREGAS PERFECTAS ANTES				
b. ENTREGAS PERFECTAS DESPUES > ENTREGAS PERFECTAS ANTES				
c. ENTREGAS PERFECTAS DESPUES = ENTREGAS PERFECTAS ANTES				

**Tabla 31: Estadístico de contraste (ENTREGAS PERFECTAS)**

Estadísticos de prueba <sup>a</sup>	
	ENTREGAS PERFECTAS DESPUES - ENTREGAS PERFECTAS ANTES
Z	-3,836 <sup>b</sup>
Sig. asintótica(bilateral)	0.000
a. Prueba de rangos con signo de Wilcoxon	
b. Se basa en rangos negativos.	

Los estadísticos dicen si el SIG es menor a 0.05 entonces se valida la hipótesis alterna.

Interpretación: Queda demostrado que la media de la ENTREGAS PERFECTAS antes (81.27) es menor que la media de la ENTREGAS PERFECTAS después (91.73), por consiguiente se acepta la hipótesis de investigación alterna, por la cual, queda demostrado que la implementación de gestión de almacén incrementará las entregas perfectas del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021.

#### 4.2.3. Análisis de la segunda hipótesis específica (ENTREGAS A TIEMPO)

**Tabla 32: Prueba de normalidad de ENTREGAS A TIEMPO con Shapiro Wilk**

Pruebas de normalidad						
	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
ENTREGAS A TIEMPO ANTES	0.127	26	,200*	0.942	26	0.146
ENTREGAS A TIEMPO DESPUES	0.189	26	0.018	0.933	26	0.091

a. Corrección de significación de Lilliefors

Formulación de la conclusión de la P. de Normalidad:

ENTREGAS A TIEMPO antes es = 0.146 SI

ENTREGAS A TIEMPO después es = 0.091 SI

**Tabla 33: Tabla de decisión de la prueba de normalidad (ENTREGAS A TIEMPO)**

	ANTES	DESPUÉS	CONCLUSIÓN
SIG> 0.05	SI	SI	PARAMÉTRICO
SIG> 0.05	SI	NO	NO PARAMÉTRICO
SIG> 0.05	NO	SI	NO PARAMÉTRICO
SIG> 0.05	NO	NO	NO PARAMÉTRICO

Interpretación:

Como nuestros indicadores tuvieron puntuaciones SI-SI entonces concluimos que nuestros datos de ENTREGAS A TIEMPO son PARAMÉTRICOS, por lo tanto, utilizaremos para validar la segunda hipótesis específica la PRUEBA T STUDENT.

Análisis de la segunda hipótesis específica

Ho: La implementación de gestión de almacén NO incrementará las entregas a tiempo del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021

Ha: La implementación de gestión de almacén SI incrementará las entregas a tiempo del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021

Regla de decisión :(Promedio de medias)

Ho:  $\mu$  ENTREGAS A TIEMPO \_ antes  $\geq$   $\mu$  ENTREGAS A TIEMPO \_ después

Ha:  $\mu$  ENTREGAS A TIEMPO \_ antes  $<$   $\mu$  ENTREGAS A TIEMPO \_ después

$$81.50 < 90.04$$

Contrastación de hipótesis

### Prueba T

**Tabla 34: Estadísticos de muestras relacionadas (ENTREGAS A TIEMPO)**

Estadísticas de muestras emparejadas					
		Media	N	Dev. Desviación	Dev. Error promedio
Par 1	ENTREGAS A TIEMPO ANTES	81.5000	26	9.51315	1.86568
	ENTREGAS A TIEMPO DESPUES	90.0385	26	5.11844	1.00381

**Tabla 35: Prueba de muestras relacionadas (ENTREGAS A TIEMPO)**

Prueba de muestras emparejadas									
		Diferencias emparejadas					t	gl	Sig. (bilateral)
		Media	Dev. Desviación	Dev. Error promedio	95% de intervalo de confianza de la diferencia				
					Inferior	Superior			
Par 1	ENTREGAS A TIEMPO ANTES - ENTREGAS A TIEMPO DESPUES	-8.53846	10.59143	2.07715	-12.81643	-4.26049	-4.111	25	0.000

Los estadísticos dicen si el SIG es menor a 0.05 entonces se valida la hipótesis alterna.

Interpretación: Ha quedado demostrado que la media de la ENTREGAS A TIEMPO antes (81.50) es menor que la media de la ENTREGAS A TIEMPO después (90.04), por consiguiente, se acepta la hipótesis de investigación alterna, por la cual, queda demostrado que la implementación de gestión de almacén incrementará las entregas a tiempo del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021.

## V. **DISCUSIÓN**

El presente estudio a la empresa Ideprint S.A.C, se basó en la ejecución de una buena gestión de almacén con la finalidad de mejorar el nivel de servicio del almacén principal de la empresa. Después de conocer los resultados de nuestras variables, afirmamos la conexión directa entre ellos, así como también se logró alcanzar los objetivos propuestos.

En el estudio de la investigación no solo se ha logrado identificar y atacar los problemas primarios, sino que también identificar y atacar problemas que no se pueden explicar a simple vista. Por tanto, es importante profundizar en la investigación realizada hasta el momento. Por ello, comparamos nuestros resultados con estudios previos nacionales e internacionales.

El objetivo general, fue determinar como la implementación de gestión de almacén incrementará el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021, por lo tanto, en relación a los resultados obtenidos, se ha definido que presenta una relación entre la gestión de almacén y el servicio que se les brinda al cliente interno de Ideprint que es el área de producción, aludiendo con las entregas a tiempo y entregas perfectas solicitados por ellos.

Estos resultados significan que, frente a una comunicación fluida y un compromiso con los proveedores, los planes óptimos siempre se mantienen en las acciones de la compañía y esto significa que podemos atender a nuestros clientes de manera oportuna y sin demora, valorando la diferencia sobre sus competidores. Asimismo, tiene congruencia con los resultados de las investigaciones siguientes, como la de Pacheco (2018) "Mejora de la gestión de los procesos del área de almacén y despacho de la empresa FV Área Andina. Tesis (Administración de Empresas). Perú: Universidad San Ignacio de Loyola. Se basa en que implementando las herramientas de gestión de almacén se mejorará los flujos de trabajo locales, por lo tanto, se pueden optimizar los tiempos de envío del producto al cliente reduciendo la cantidad de reclamos que venían presentando. También como menciona Calderon y Zanlungo "Mejora de los niveles de servicio a partir de una correcta compensación de inventarios". Tesis (Titulo de Magister en Gestión y Dirección de empresas). Santiago de Chile: Universidad de Chile, 2015. Donde el sistema de

apoyo propuesto incluye un modelo de política de oferta (basado en la demanda histórica y la capacidad del almacén) que se compensa con las previsiones de ventas. El sistema proporciona propuestas de políticas de stock para periodos futuros y permite la detección de factores de riesgo de sobrestock o depreciación de stock.

Objetivo específico N° 1, ha sido determinar como la implementación de gestión de almacén incrementará las entregas perfectas del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021, en relación a los resultados obtenidos, se ha definido que presenta una relación entre las entregas perfectas con el servicio al cliente. Estos resultados tienen congruencia con los resultados que sostiene Mora (2016). “Gestión logística integral: Las mejores prácticas en la cadena de abastecimiento” 2da ed. Donde sintetiza que es importante resaltar que el modelo de cadena de valor propuesto por Michael Porter visualiza la logística como tres macroprocesos que identifican las actividades que agregan valor a los productos, donde la capacidad de la industria puede satisfacer la demanda en cualquier momento, en cuanto al número de solicitudes y referencias; tiempo y lugar de entrega.

Objetivo específico N° 2, ha sido determinar como la implementación de gestión de almacén incrementará las entregas a tiempo del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021, en relación a los resultados obtenidos, se ha definido que presenta una relación entre las entregas a tiempo con el servicio al cliente. Estos resultados tienen congruencia con los resultados que sostiene Mora (2016). “Gestión logística integral: Las mejores prácticas en la cadena de abastecimiento” 2da ed. Donde indica que muchas empresas pueden fabricar sus productos rápidamente y venderlos de forma regular, pero tuvieron dificultades para realizar entregas oportunas y eficientes, de tal manera que el desafío para los responsables de gestionar y planificar las operaciones logísticas es pasar de un simple requisito de entregar los productos a tiempo y en los términos acordados, a una tarea más holística que se centre en la optimización de los recursos. Asimismo, los resultados presentan relación con la investigación de Paredes y Vargas (2018) Propuesta de Mejora del Proceso de Almacenamiento y Distribución de Producto Terminado en una Empresa Cementera del Sur del País” Tesis (Título de Ingeniería Industrial). Perú: Universidad Católica San Pablo. Con el fin de implementar un

buen Layout pudieron dar una mayor importancia de las zonas de recepción, almacenaje y entrega, la cual estas zonas según su factibilidad de recepción y entrega fueron instaladas de una manera cercana, para poder abastecer siempre a tiempo a las instalaciones de producción para su respectivo proceso.

Hipótesis general, al analizar los resultados estadísticos que se han obtenidos para cada prueba de hipótesis, se puede saber que existe una diferencia antes y después de la implementación, teniendo en cuenta la hipótesis alterna propuesta; por lo tanto, la implementación de gestión de almacén incrementará el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021 en un 10%. Estos resultados tienen congruencia con los resultados que sostiene Carranza “Nivel de Satisfacción del Cliente Interno respecto a la Gestión Logística de una Empresa de la ciudad de Cajamarca, año 2015”. Tesis (Magíster en Dirección de operaciones y Cadena de suministros) Perú: UPN, 2016. El propósito de este estudio fue determinar el impacto de la gestión logística en la satisfacción del cliente interno de la empresa, donde presentan propuestas de soluciones a los procesos metodológicos de gestión logística basadas en componentes como la comunicación, la responsabilidad, medición, capacidad y coordinación para incrementar la satisfacción del cliente interno. Asimismo, como menciona Manriquez “Mejora de los niveles de servicio a partir de una correcta compensación de inventarios. Tesis (Magister en Gestión y dirección de empresas). Santiago de Chile, Chile: Universidad de Chile, 2015. Donde se propuso un sistema de apoyo que implica un modelo en la política de abasto el cual ayuda en la planificación de la compañía y en la detención de los riesgos de desborde de los stocks y ayude en la rapidez de la entrega de los pedidos.

Hipótesis específico N° 1, de acuerdo al análisis inferencial realizado, se aprueba la hipótesis específica alterna; la implementación de gestión de almacén incrementará las entregas perfectas del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021 en un 11% en los 3 meses posteriores a la implementación del proyecto, por lo que podemos confirmar de acuerdo a Del Castillo “Impacto de una mejora de la gestión de inventarios en el nivel de servicio de una empresa luminaria” Tesis( Título de Ingeniería Industrial) Perú: Universidad San Ignacio De Loyola, 2021. Donde indica que es necesario mejorar la gestión del inventario existente para un mejor nivel de servicio, ofreciendo a los clientes entregas



perfectas, para así no crear posibilidades de devoluciones y reclamos. También mencionamos a Cruz "Plan de gestión de almacenes para mejorar el nivel de servicio del cliente interno del gobierno regional Cajamarca" Tesis (Título de Ingeniería Industrial) Perú: Universidad Cesar Vallejo, 2018. Su objetivo es educar a los trabajadores en el área del almacén para mejorar la clasificación, ordenamiento y distribución de sus productos haciendo que las entregas sean perfectas tanto como en cantidad y calidad.

Hipótesis específico N° 2, en nuestro proyecto de investigación queda demostrado que la implementación de gestión de almacén incrementará las entregas a tiempo del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021 en un 9% en los 3 meses posteriores a la implementación del proyecto, por lo que según Gómez y Guzmán "Desarrollo de un sistema de inventarios para el control de materiales, equipos y herramientas dentro de la 45 empresa de construcción ingeniería sólida Ltda. Tesis (Ingeniero Industrial). Bogotá: Universidad Libre de Colombia, 2016, hace referencia a que al implementar métricas de monitoreo del proceso de inventario, se puede priorizar la satisfacción del cliente, entregando productos de alta calidad y mejorar continuamente la entrega a tiempo. Así como también menciona Leonardo "Propuesta para la mejora del proceso logístico de Transporte y entrega de los productos comercializados por la compañía CCENECA COMERCIAL LTDA". Tesis (Ingeniería de producción) Colombia: Universidad Distrital Francisco Jose de Caldas, 2015. Donde menciona que las entregas a tiempo son creadas para realizar un seguimiento del rendimiento de la entrega, esta métrica mide qué tan bien una empresa entrega un pedido en una fecha u hora acordada con un cliente.

## VI. CONCLUSIONES

### **Primera conclusión**

Se concluye que, implementando la gestión de almacén, incrementó el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021 en un 10% la atención brindada el cual es corroborado en la contratación de hipótesis de la tabla 19

### **Segunda conclusión**

Se concluye que la implementación de la gestión de almacén incrementó las entregas perfectas del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021 en un 11%, lo que se confirma en la contratación de hipótesis de la tabla 21 donde indica que la media antes era de 81,27 y después de la ejecución del proyecto es de 91,73.

### **Tercera conclusión.**

Se concluye que la implementación de la gestión de almacén incrementó las entregas a tiempo del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021 en un 9% lo que se confirma en la contratación de hipótesis de la tabla 23 donde indica que la media antes era de 81,5 y después de la ejecución del proyecto es de 90.04.

## VII. RECOMENDACIONES

Se recomienda una constante revisión de la implementación de gestión de almacén para permanecer la mejora del nivel de servicio del almacén principal de Ideprint s.a.c., de tal manera que permita una producción más eficiente al mantener un óptimo almacenamiento.

Se recomienda realizar constantes capacitaciones al personal involucrado para obtener una mejor cultura de almacenamiento y despacho al instante de efectuar el picking ya que de esa manera se reducirá el porcentaje de error y la cantidad de merma, con la finalidad de brindar entregas perfectas al cliente interno.

Por último, se recomienda que periódicamente se continúe con la gestión de almacén para tener datos actualizados y exacta de la cantidad de las existencias que se encuentren en el almacén con la finalidad de que se encuentren abastecidos y no llegue a presentar rupturas de stock, ya que es el principal problema de que los pedidos no sean despachados a tiempo a solicitud del cliente interno que es producción

## REFERENCIAS

ALARCÓN, Alfonso. Gestión de almacenaje para reducir el tiempo de despacho en una distribuidora en Lima. Tesis (Ingeniero Industrial y Comercial). Perú: Universidad San Ignacio De Loyola, 2019

ARANA Albarracin, Julia y TOMALA Flores, Jose. Diseño de procedimientos para el control de inventarios en la empresa Viceva S.A. Tesis (Ingeniero Comercial). Guayaquil: universidad de Guayaquil de Ecuador, 2017. 82pp

BEDOR, Diana. Modelo de gestión logística para la optimización del proceso de bodega de producto terminado en la empresa Industria Ecuatoriana de cables incable S.A. Tesis ( Magíster en Administración de empresas). Guayaquil, Ecuador: Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, 2016

BALBUENA, José. Analisis de la gestión de almacenes en la Farmacia America S.R.L, Periodo 2017. Tesis (Contadora Pública). Iquitos, Perú: Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, 2017.

CALDERON, Iván y ZANLUNGO, Juan. “Mejora de los niveles de servicio a partir de una correcta compensación de inventarios”. Tesis (Titulo de Magister en Gestión y Dirección de empresas). Santiago de Chile: Universidad de Chile, 2015, 22 pp.

CARRANZA, Juan. “Nivel de Satisfacción del Cliente Interno respecto a la Gestión Logística de una Empresa de la ciudad de Cajamarca, año 2015”. Tesis ( Magíster en Dirección de operaciones y Cadena de suministros) Perú: UPN, 2016. 177p.

CARREÑO, Adolfo. Cadena de Suministro y Logística [en línea]. 1.a ed. Lima: fondo editorial Pontificia Universidad Católica del Perú, 2018 [fecha de consulta: 21 de setiembre de 2020]. Disponible en: <https://corladancash.com/wp-content/uploads/2019/08/59-Cadena-de-suministros-y-logisti-Adolfo-Joseph-Carreno-Solis.pdf>

ISBN: 978-612-317-400-2

CHAVEZ, Ximena y PAREDES, Daniela. “Marketing emocional y su influencia en la satisfacción de clientes del banco Scotiabank, agencia Mercaderes, Arequipa,

2017". Tesis (Titulo de Administración de Negocio). Perú: Universidad Católica San Pablo, 2017. 27 pp.

CONDORI, Edy. "Optimización del área productiva en una empresa de la Industria Gráfica en Arequipa, Perú". Tesis (Titulo de Ingeniería Industrial). Perú: Universidad Tecnológica del Perú, 2018. 12 pp.

CRUZ, Nélica" Plan de gestión de almacenes para mejorar el nivel de servicio del cliente interno del gobierno regional Cajamarca" Tesis( Título de Ingeniería Industrial) Perú: Universidad Cesar Vallejo, 2018.

DÁVILA, Christian y SALCEDO, María. "Propuesta de Mejora de la Gestión de Inventarios en la Empresa Fermagri S.A". Tesis (Titulo de Ingeniería en Gestión empresarial internacional). Ecuador: Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, 2018, 23 pp.

DEL CASTILLO, Gianella. "Impacto de una mejora de la gestión de inventarios en el nivel de servicio de una empresa luminaria" Tesis( Título de Ingeniería Industrial) Perú: Universidad San Ignacio De Loyola, 2021.

El 73% de las empresas logísticas están modernizando sus almacenes [Mensaje en un blob]. España: IT Reseller Tech&Consulting. (20 de junio de 2019). [Fecha de consulta: 15 de setiembre de 2020] Recuperado de <https://www.itreseller.es/en-cifras/2019/06/el-73-de-las-empresas-logisticas-estan-modernizando-sus-almacenes>

ESPEJO, Junior. "Propuesta de mejora en la gestión de almacén y su influencia para reducir los altos costos logísticos de la empresa comercializadora de implementos de seguridad industrial segurindustria Trujillo s.a." Tesis (Titulo de Ingeniería Industrial). Perú: Universidad Privada del Norte, 2017, 36 pp.

FERNÁNDEZ, Manuel. Atención básica al cliente [en línea] Madrid: Editorial CEP S.L., 2014 [fecha de consulta 04 de noviembre de 2020]. Disponible en: [https://books.google.com.pe/books?id=0upCDwAAQBAJ&printsec=frontcover&hl=es&source=gbs\\_ge\\_summary\\_r&cad=0#v=onepage&q&f=false](https://books.google.com.pe/books?id=0upCDwAAQBAJ&printsec=frontcover&hl=es&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=false)



ISBN: 978-84-681-8422-7

FLAMARIQUE, Sergi. Manual de gestión de almacenes. [en línea]. Barcelona: Marge Books, 2019 [fecha de consulta: 03 de agosto de 2020].

Disponible en:  
<https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=P7SPDwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA94&dq=gestion+de+almacen&ots=m-h4SNeojZ&sig=2dn9VkBQAbcQdkzdtAW0LM46NE8#v=onepage&q&f=false>

ISBN: 978-84-17313-84-5

FUERTES, Luis. La ingeniería industrial y el emprendimiento. Lima: Universidad Cesar Vallejo, 2020. 86 pp.

ISBN: 978-612-4435-29-4

GÓMEZ Sandoval, Raúl y GUZMÁN Gómez, Oscar. Desarrollo de un sistema de inventarios para el control de materiales, equipos y herramientas dentro de la 45 empresa de construcción ingeniería sólida Ltda. Tesis (Ingeniero Industrial). Bogotá: Universidad Libre de Colombia, 2016. 140pp.

GUERREROS, Humberto. Inventarios y manejo de control [en línea]. 2.<sup>a</sup> ed. Colombia: Ecoe Ediciones, 2017 [fecha de consulta: 03 de agosto de 2020].

Disponible en: <https://www.ecoediciones.com/libros/libros-de-logistica/inventarios-manejo-y-control-2da-edicion/>

ISBN: 978-958-771-491-3

GUTIÉRREZ, Cesar. “Modelo de gestión logística para la optimización del proceso de bodega de producto terminado en la empresa industria ecuatoriana de cables INCABLE S.A de la ciudad de Guayaquil” Tesis (Titulo de Magister en Gestión y Dirección de empresas). Ecuador: Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, 2016, 74 pp.

HERNÁNDEZ, Roberto, FERNÁNDEZ, Carlos, y BAPTISTA, María. Metodología de la Investigación [en línea] 6.a ed. México: McGraw-Hill/Interamericana editores, S. A. de C. V, 2014 [fecha de consulta 25 de setiembre de 2020]. Disponible en : [https://www.academia.edu/38885436/Hern%C3%A1ndez\\_Fern%C3%A1ndez\\_y\\_Baptista\\_2014\\_Metodolog%C3%ADa\\_de\\_la\\_Investigaci%C3%B3n](https://www.academia.edu/38885436/Hern%C3%A1ndez_Fern%C3%A1ndez_y_Baptista_2014_Metodolog%C3%ADa_de_la_Investigaci%C3%B3n)  
ISBN: 978-1-4562-2396-0

HERRERA, Cristian. “Propuesta de mejoramiento del proceso logístico de gestión de almacenes en la empresa inemflex s.a.s.”. Tesis (Titulo de Ingeniería Industrial). Bogotá: Universidad Distrital Francisco Jose de Caldas, 2018, 19 pp.

Ingeniería Industrial Online. (2016). Diseño y lay-out de almacenes y centros de distribución. Recuperado el 21 de abril del 2021 <http://www.ingenieriaindustrialonline.com>

Krajewski, L, Malhotra, M y Ritzman, L. (2013). Administración de Operaciones: Procesos y cadena de suministro (10a ed.). México: Pearson Educación.  
ISBN: 9786073221238

Las 7 características que debe tener todo KPI [Mensaje en un blog]. Lima: Barranca, C.( 31 de mayo de 2013). [Fecha de consulta: 08 de Octubre de 2020]. Recuperado de <https://empresas.blogthinkbig.com/7-caracteristicas-debe-tener-todo-kpi/>

LEONARDO, German. “Propuesta para la mejora del proceso logístico de Transporte y entrega de los productos comercializados por la compañía CCENECA COMERCIAL LTDA”. Tesis (Ingeniería de producción) Colombia: Universidad Distrital Francisco Jose de Caldas, 2015.

MANRIQUEZ, Ricardo. Mejora de los niveles de servicio a partir de una correcta compensación de inventarios. Tesis ( Magister en Gestión y dirección de empresas). Santiago de Chile, Chile: Universidad de Chile, 2015.

OCHOA, Irwin. “Gestión por procesos para mejorar el almacén de una empresa comercializadora de repuestos del sector automotriz, Lima – 2018”. Tesis (Título de Ingeniero Industrial y de Gestión empresarial). Perú: Universidad Norbert Wiener, 2018. 62 pp.

PACHECO, Gloria. "Mejora de la gestión de los procesos del área de almacén y despacho de la empresa FV Área Andina - Perú, Lima 2015". Tesis (Titulo de Administración de Empresas). Perú: Universidad San Ignacio de Loyola, 2018, 41 pp.

Palacio, Oscar, Barrios, Marianna y Adarme, Wilson. Modelo de coordinación de inventarios colaborativos soportado en un enfoque sociotécnico de sistemas. Rev. Ingeniería, Investigación y Desarrollo, Vol. 18 [1], pp. 65-72, 2018. [Fecha de consulta: 09 de octubre de 2020]. Disponible en: [https://repositorio.uptc.edu.co/bitstream/001/2447/1/PPS\\_1038\\_Modelo\\_coordinacion\\_inventario.pdf](https://repositorio.uptc.edu.co/bitstream/001/2447/1/PPS_1038_Modelo_coordinacion_inventario.pdf)

ISSN: 2422-4324

Paredes y Vargas (2018) Propuesta de Mejora del Proceso de Almacenamiento y Distribución de Producto Terminado en una Empresa Cementera del Sur del País” Tesis (Título de Ingeniería Industrial). Perú: Universidad Católica San Pablo.

PÉREZ, Fermín. Marketing y plan de negocio de la microempresa [en línea] Madrid: Paraninfo, 2017 [fecha de consulta 07 de noviembre de 2020]. Disponible en: [https://books.google.com.pe/books?id=vcU-](https://books.google.com.pe/books?id=vcU-DwAAQBAJ&printsec=frontcover&hl=es&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=false)

[DwAAQBAJ&printsec=frontcover&hl=es&source=gbs\\_ge\\_summary\\_r&cad=0#v=onepage&q&f=false](https://books.google.com.pe/books?id=vcU-DwAAQBAJ&printsec=frontcover&hl=es&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=false)

ISBN: 978-84-681-7967-4

PUMAGUALLI, Karla. "El control de inventarios y su incidencia en la rentabilidad de los "almacenes león", cantón Riobamba período 2014-2015". Tesis (Titulo de Licenciada en Contabilidad). Ecuador: Universidad Nacional de Chimborazo, 2017, 27 pp.

Reporte sobre el estado de la industria gráfica en el país [Mensaje en un blog]. Lima: Quiroz, C.,( agosto de 2019). [Fecha de consulta: 06 de setiembre de 2020]. Recuperado de [https://peru.ahk.de/fileadmin/AHK\\_Peru/2\\_AGUDI\\_-\\_Cieza.pdf](https://peru.ahk.de/fileadmin/AHK_Peru/2_AGUDI_-_Cieza.pdf)

RINCÓN, Carlos, y VILLARREAL, Fernando. (2014). Contabilidad de Costos I Componentes del costo con aproximaciones a las NIC 2 y NIIF 8 [en línea]. 1.a ed. Bogotá: Ediciones de la U, 2014 [fecha de consulta 10 de octubre de 2020]. Disponible en: <https://www.tagusbooks.com/leer?isbn=9789587623604&li=1&idsource=3001>

ISBN: 978-958-762-203-4

RODRIGUEZ, María. "Propuesta de un sistema de gestion de inventarios para el almacen de materia prima en la compañía de diseño, montaje y construcción - CMD S.A.S ". Tesis (Titulo de Ingeniería Industrial). Colombia: Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, 2018, 29 pp.

ROMAN, Carolina. "Implementación de un almacén para mejorar los costos logísticos de la empresa Mapalsa s.a.c., Lima. 2016" Tesis (Título de Administración de empresas). Perú: Universidad San Ignacio de Loyola, 2017, 25 pp.

ROMAN, Juliana. "Implementación de un almacén para mejorar los costos logísticos de la empresa Mapalsa S.A.C., Lima. 2016". Tesis (Titulo de Administración de Empresas). Perú: Universidad San Ignacio de Loyola, 2017, 39 pp.

SCHROEDER, Roger, GOLDSTEIN, Susan y RUNGTUSANATHAM, Johnny. Administración de operaciones. Conceptos y casos contemporáneos [en línea] 5.a ed. México: McGraw-Hill/Interamericana editores, S. A. de C. V, 2011 [fecha de consulta 30 de octubre de 2020]. Disponible en : [https://intercovamex.com/wp-content/uploads/2019/06/Administracion\\_de\\_operaciones-1.pdf](https://intercovamex.com/wp-content/uploads/2019/06/Administracion_de_operaciones-1.pdf)

ISBN: 978-607-15-0600-9

VASQUEZ, Juanita. "Propuesta de Mejora para La Gestión Logística de la Empresa A&L Import Trade S.A.C." Tesis (Titulo de Ingeniería Industrial). Perú: Universidad Tecnológica del Perú, 2017, 33 pp.

# ANEXOS

Anexo 1:



**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE**

**Variable independiente: GESTION DE ALMACEN**

N.º	DIMENSIONES / INDICADORES	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSIÓN 1: ALMACENAMIENTO</b>							
1	Distribución de espacio	X		X		X		
2	Método ABC	X		X		X		
3	Rotación de Inventario	X		X		X		
4								
	<b>DIMENSIÓN 2: CONTROL DE INVENTARIOS</b>							
1	Diferencia Porcentual de Inventario	X		X		X		
2								
3								
4								

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:    **Aplicable [ X ]**            **Aplicable después de corregir [ ]**            **No aplicable [ ]**

Apellidos y nombres del juez validador. Mg: Ing. Caceres Trigos, Jorge

DNI: 07305972

Especialidad del validador: **Ingeniería Industrial**

24 de Junio del 2021

- <sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- <sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- <sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

-----  
Firma del Experto Informante.

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Anexo 2:



**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE**

**Variable dependiente: NIVEL DE SERVICIO**

N.º	DIMENSIONES / INDICADORES	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSIÓN 1: Entregas Perfectas</b>							
1	% de pedidos entregados con el total de artículos solicitados	X		X		X		
2								
3								
4								
5								
6								
	<b>DIMENSIÓN 2: Entregas a Tiempo</b>							
1	% de pedidos entregados a la Fecha	X		X		X		
2								
3								
4								
5								
6								

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:    **Aplicable [ X ]**            **Aplicable después de corregir [ ]**            **No aplicable [ ]**

Apellidos y nombres del juez validador. Mg: Ing. Caceres Trigo, Jorge

DNI: 07305972

Especialidad del validador: Ingeniería Industrial :

24 de Junio del 2021

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

-----  
Firma del Experto Informante.

Anexo 3:



**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE**

**Variable independiente: GESTION DE ALMACEN**

N.º	DIMENSIONES / INDICADORES	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSION 1: ALMACENAMIENTO</b>							
1	Distribución de espacio	X		X		X		
2	Método ABC	X		X		X		
3	Rotación de Inventario	X		X		X		
4								
	<b>DIMENSION 2: CONTROL DE INVENTARIOS</b>							
1	Diferencia Porcentual de Inventario	X		X		X		
2								
3								
4								

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:    **Aplicable [ X ]**            **Aplicable después de corregir [ ]**            **No aplicable [ ]**

Apellidos y nombres del juez validador. Mgtr. Quiroz Calle, José Salomón    DNI: 06262489

Ate, 24 de junio del 2021

Especialidad del validador: Ingeniería Industrial

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

-----  
Firma del Experto Informante.



Anexo 4



**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE**

**Variable dependiente: NIVEL DE SERVICIO**

N.º	DIMENSIONES / INDICADORES	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSIÓN 1: Entregas Perfectas</b>							
1	% de pedidos entregados con el total de artículos solicitados	X		X		X		
2								
3								
4								
5								
6								
	<b>DIMENSIÓN 2: Entregas a Tiempo</b>							
1	% de pedidos entregados a la Fecha	X		X		X		
2								
3								
4								
5								
6								

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:    **Aplicable [ X ]**            **Aplicable después de corregir [ ]**            **No aplicable [ ]**

Apellidos y nombres del juez validador Ing. Quiroz Calle, José Salomón            DNI: 06262489

Especialidad del validador: **Ingeniero Industrial**

Ate, 24 de junio del 2021

1**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

2**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

3**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

-----  
Firma del Experto Informante.

Anexo 5:



**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE**

Variable independiente: **GESTION DE ALMACEN**

N.º	DIMENSIONES / INDICADORES	Pertinencia:		Relevancia:		Claridad:		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSION 1: ALMACENAMIENTO</b>							
1	Distribución de espacio	X		X		X		
2	Rotación de inventario	x		x		x		
3								
4								
	<b>DIMENSION 2: CONTROL DE INVENTARIOS</b>							
1	Diferencia Porcentual de inventario	X		X		X		
2								
3								
4								

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:    Aplicable [  ]        Aplicable después de corregir [  ]        No aplicable [  ]

Apellidos y nombres del juez validador: Ing. Florian, Marco

DNI: 18093024

Especialidad del validador: Ingeniería Industrial

•**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

•**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

•**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

24 de Junio del 2021

-----  
Firma del Experto Informante.

Anexo 6:



**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE**

Variable dependiente: NIVEL DE SERVICIO

N.º	DIMENSIONES / INDICADORES	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
<b>DIMENSIÓN 1: Entregas Perfectas</b>								
1	% de pedidos entregados con el total de artículos solicitados	X		X		X		
2								
3								
4								
5								
6								
<b>DIMENSIÓN 2: Entregas a Tiempo</b>								
1	% de pedidos entregados a la Fecha	X		X		X		
2								
3								
4								
5								
6								

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:   Aplicable            Aplicable después de corregir [  ]           No aplicable [  ]

Apellidos y nombres del juez validador Ing. Florian, Marco

DNI: 18093024

Especialidad del validador: Ingeniería Industrial

<sup>1</sup>Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

24 de Junio del 2021

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del Experto Informante.

## Anexo 7: Productos realizados por la empresa

Imagen 1: Revistas



Imagen 2: Folletos



Imagen 3: Banners



Imagen 4: Productos en general



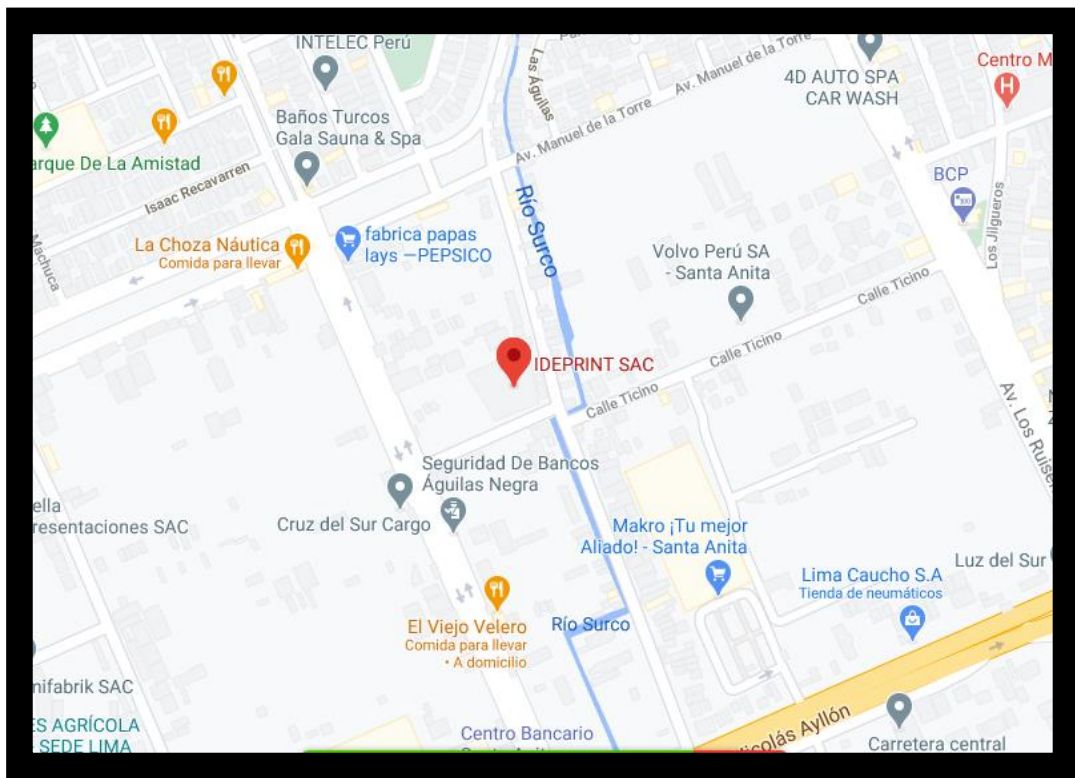
Imagen 5: Roll Screen



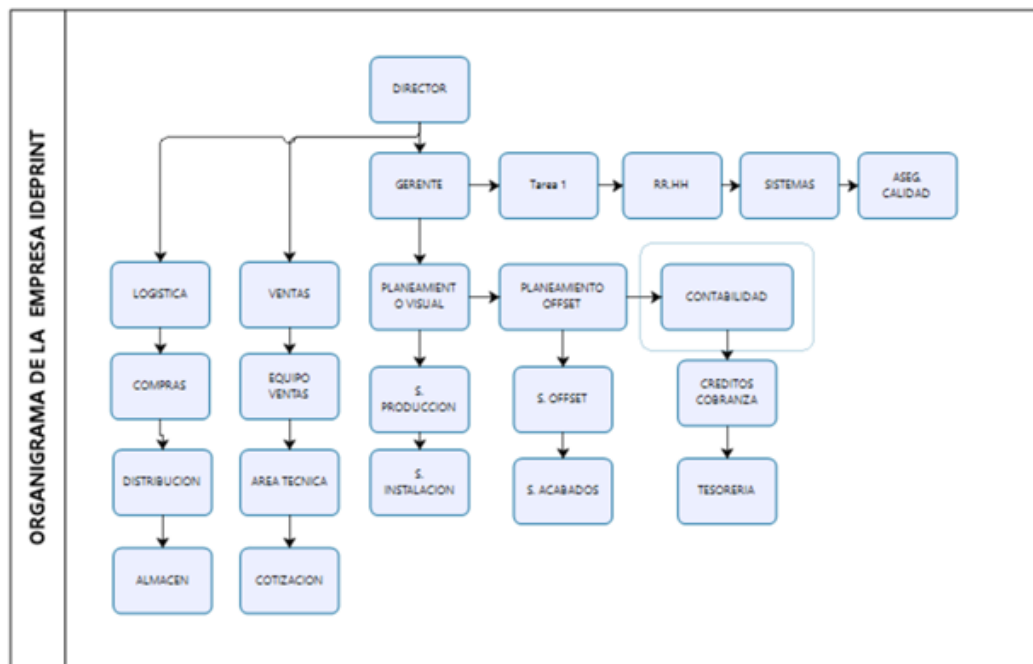
Imagen 6: Libros



Anexo 8: Ubicación de la empresa Ideprint s.a.c.



Anexo 9: Organigrama de Ideprint s.a.c.





Anexo 10: Cuestionario a la Área logística de Ideprint s.a.c.

Imagen 7: Cuestionario al trabajador del área logística

CUESTIONARIO AL PERSONAL DE IDEPRINT S.A.C.

Instrucción: De acuerdo a lo preguntado responda objetivamente la situación actual de la empresa ideprint s.a.c.

1. Coloque sus nombres y el cargo que ocupa en la empresa ideprint s.a.c. :

Juan Carlos Ramos , Jefe de logística

2. Mencionen los problemas que afectan actualmente al almacén de ideprint s.a.c.

PROBLEMAS	COMENTARIOS
No cumple con los procedimientos de trabajo	receptionan y despachan a su criterio
No se entera la M.P adecuadamente, mala ubicación	
Falta capacitar más al personal	
El tamaño del almacén es pequeño	No se aprovechan bien los espacios
Se guarda con pocos operarios	No se abastece con la cantidad de operarios
El inventario no cuadra	
Mala infraestructura	
implementos de trabajo de mala calidad	
Falta de limpieza	
EPP's mal usados	
No clasifican los productos correctamente	
No se encuentra uniformidad en los productos	

Imagen 8: Cuestionario al trabajador del área logística

CUESTIONARIO AL PERSONAL DE IDEPRINT S.A.C.

Instrucción: De acuerdo a lo preguntado responda objetivamente la situación actual de la empresa ideprint s.a.c.

1. Coloque sus nombres y el cargo que ocupa en la empresa ideprint s.a.c. :

IVAN SANTA MARIA , OPERADOR DE ALMACÉN

2. Mencionen los problemas que afectan actualmente al almacén de ideprint s.a.c.

PROBLEMAS	COMENTARIOS
EL CLIMA PUEDE MALOGRAR LA M.P	ESSENCIALMENTE LA LLUVIA
FAITA DE CAPACITACION	PARA HACER UN BUEN ALMACENAJE
NO SE GUARDA LOS MATERIALES E INSUMOS COMO DEBE DE SER	
FALTA DE ESPACIO	ESTA TODO AMONTONADO, DESORDENADO
MAIA UBICACION DE LOS MATERIALES	NO TIENEN CODIFICACION
EL ALMACEN CUENTA CON UNA PARTE QUE FALTA TAPAR	
NO SE CUENTA CON ANDAMIOS, RAKS PARA GUARDAR LA M.P	
SOBRE STOCK DE MATERIA PRIMA	
DESUADRE DEL INVENTARIO	
MATERIA PRIMA EN MAL ESTADO	
MAIA MANIPULACION DE MATERIALES	

Imagen 9: Cuestionario al trabajador del área logística

**CUESTIONARIO AL PERSONAL DE IDEPRINT S.A.C.**

Instrucción: De acuerdo a lo preguntado responda objetivamente la situación actual de la empresa ideprint s.a.c.

1. Coloque sus nombres y el cargo que ocupa en la empresa ideprint s.a.c.: *Juán Barahona - Comprador*
2. Mencionen los problemas que afectan actualmente al almacén de ideprint s.a.c.

PROBLEMAS	COMENTARIOS
<i>No respetan la salida mediante FIFO</i>	<i>No cumplen adecuadamente los procedimientos</i>
<i>Excesos de personal en la entrega de materiales</i>	
<i>La ubicación no es la ideal</i>	<i>No se ubican según jerarquías</i>
<i>Falta de capacitación</i>	<i>Para poder mejorar la eficiencia de los trabajadores</i>
<i>No se encuentra en el ambiente cerrado</i>	<i>Los materiales se humedecen al no estar tapados</i>
<i>Falta de procedimientos</i>	
<i>No tienen un control de inspección</i>	
<i>Mal gestión de Almacén</i>	
<i>Incumplimiento de EPPS</i>	<i>Lo usan muy pocas veces.</i>
<i>Desaprovechamiento de espacio</i>	
<i>El Kardex no cuadra con el stock real</i>	
<i>Corecon con herramientas de trabajo</i>	<i>Se encuentra en mal estado la apiladora</i>

Imagen 10: Cuestionario al trabajador del área logística

**CUESTIONARIO AL PERSONAL DE IDEPRINT S.A.C.**

Instrucción: De acuerdo a lo preguntado responda objetivamente la situación actual de la empresa ideprint s.a.c.

1. Coloque sus nombres y el cargo que ocupa en la empresa ideprint s.a.c.: *Jhersy Gutierrez - Operador de almacén*

2. Mencionen los problemas que afectan actualmente al almacén de ideprint s.a.c.

PROBLEMAS	COMENTARIOS
<i>Se pierde tiempo buscando el material</i>	<i>ya que no cuenta con rotulaciones</i>
<i>Mal uso de los implementos de trabajo</i>	
<i>Se deterioran las herramientas y equipos</i>	
<i>falta de motivación</i>	
<i>No cuadra el inventario</i>	
<i>Poca iluminación</i>	<i>se debería implementar más luces</i>
<i>Faltan andamios</i>	
<i>Difícil acceso de identificación de la M.P</i>	<i>faltan señalización</i>

Imagen 11: Cuestionario al trabajador del área logística

**CUESTIONARIO AL PERSONAL DE IDEPRINT S.A.C.**

Instrucción: De acuerdo a lo preguntado responda objetivamente la situación actual de la empresa Ideprint s.a.c.

1. Coloque sus nombres y el cargo que ocupa en la empresa ideprint s.a.c. :

*Dany Noel - Comprador Offset*

2. Mencionen los problemas que afectan actualmente al almacén de ideprint s.a.c.

PROBLEMAS	COMENTARIOS
<i>Manipulación inadecuada de la mercadería</i>	
<i>Demora de entrega de materiales por falta de personal</i>	
<i>Incumplimiento de procedimientos</i>	
<i>Desorden de mercadería</i>	
<i>Falta de uso de EPPS</i>	<i>Cuentan con los EPPs pero no lo usan a veces.</i>
<i>Mal gestionamiento de almacén</i>	<i>La materia prima no siempre está junta en familia de MP</i>
<i>Desorden</i>	<i>No resguardan lo más costoso</i>
<i>Gestión inadecuada de Almacén</i>	<i>No despachan siempre lo primero que sale</i>
<i>Stock real no cuadra con lo física</i>	<i>En Kardes la mayor parte no cuadra con lo real</i>
<i>Orden inadecuado de productos</i>	
<i>Carencia de almacenamiento</i>	<i>No empacetas bien su resguardos</i>
<i>Falta de compromiso</i>	
<i>No cuentan con capacitación</i>	
<i>Falta de limpieza</i>	<i>El almacén siempre para sucio</i>
<i>Falta de andamios</i>	<i>Solo cuentan con 3 andamios medianos</i>
<i>No se cuentan con insentivos</i>	
<i>Exposición del material</i>	<i>Al no guardarse bien el material se molesta</i>



Imagen 12: Encuesta al trabajador del área logística

ENCUESTA APLICADA AL PERSONAL DE LA EMPRESA IDEPRINT S.A.C						
En las siguientes preguntas aplicadas encerrar en un círculo la respuesta que mejor se adecue a su opinión sobre la importancia del asunto en cuestión. La escala que aparece encima de los números refleja						
	PREGUNTA	MUY DE ACUERDO	DE ACUERDO	INDIFERENTE	EN DESACUERDO	MUY DESACUERDO
1	¿La ubicación de la materia prima es la adecuada?	1	2	3	4	5
2	¿Se realiza una buena gestión de inventario?	1	2	3	4	5
3	¿Se manipula adecuadamente la materia prima e insumos?	1	2	3	4	5
4	¿Se realiza capacitaciones al personal de almacén?	1	2	3	4	5
5	¿Cuenta con el cantidad de personal requerida?	1	2	3	4	5
6	¿La motivación es la adecuada al personal de almacén?	1	2	3	4	5
7	¿Cuentan con los implementos de trabajo adecuado?	1	2	3	4	5
8	¿Se utiliza de manera correcto los equipos y herramientas de trabajo?	1	2	3	4	5
9	¿Cuentan con procedimientos de trabajo?	1	2	3	4	5
10	¿Se respeta los procedimientos de recepción y despacho de la materia e insumos?	1	2	3	4	5
11	¿El orden de la materia prima e insumos es el correcto?	1	2	3	4	5
12	¿El ambiente de trabajo es el adecuado para la materia prima?	1	2	3	4	5
13	¿La iluminación proporcionada en la área de almacén es el adecuado?	1	2	3	4	5
14	¿La temperatura es la adecuada para la materia prima e insumos?	1	2	3	4	5
15	¿El personal de almacén cuenta con un buen criterio de ubicación y resguardo de la materia prima e insumos?	1	2	3	4	5

"Ser honesto es la forma más rápida de prevenir que un error se convierta en fracaso".

NOMBRE Y APELLIDO:

Juan Carlos Ramos

Imagen 13: Encuesta al trabajador del área logística

ENCUESTA APLICADA AL PERSONAL DE LA EMPRESA IDEPRINT S.A.C						
En las siguientes preguntas aplicadas encerrar en un círculo la respuesta que mejor se adecue a su opinión sobre la importancia del asunto en cuestión. La escala que aparece encima de los números refleja						
	PREGUNTA	MUY DE ACUERDO	DE ACUERDO	INDIFERENTE	EN DESACUERDO	MUY DESACUERDO
1	¿La ubicación de la materia prima es la adecuada?	1	2	3	4	5
2	¿Se realiza una buena gestión de inventario?	1	2	3	4	5
3	¿Se manipula adecuadamente la materia prima e insumos?	1	2	3	4	5
4	¿Se realiza capacitaciones al personal de almacén?	1	2	3	4	5
5	¿Cuenta con el cantidad de personal requerida?	1	2	3	4	5
6	¿La motivación es la adecuada al personal de almacén?	1	2	3	4	5
7	¿Cuentan con los implementos de trabajo adecuado?	1	2	3	4	5
8	¿Se utiliza de manera correcto los equipos y herramientas de trabajo?	1	2	3	4	5
9	¿Cuentan con procedimientos de trabajo?	1	2	3	4	5
10	¿Se respeta los procedimientos de recepción y despacho de la materia e insumos?	1	2	3	4	5
11	¿El orden de la materia prima e insumos es el correcto?	1	2	3	4	5
12	¿El ambiente de trabajo es el adecuado para la materia prima?	1	2	3	4	5
13	¿La iluminación proporcionada en la área de almacén es el adecuado?	1	2	3	4	5
14	¿La temperatura es la adecuada para la materia prima e insumos?	1	2	3	4	5
15	¿El personal de almacén cuenta con un buen criterio de ubicación y resguardo de la materia prima e insumos?	1	2	3	4	5

"Ser honesto es la forma más rápida de prevenir que un error se convierta en fracaso".

NOMBRE Y APELLIDO:

Thery Gutierrez

Imagen 14: Encuesta al trabajador del área logística

**ENCUESTA APLICADA AL PERSONAL DE LA EMPRESA IDEPRINT S.A.C**

En las siguientes preguntas aplicadas encerrar en un círculo la respuesta que mejor se adecue a su opinión sobre la importancia del asunto en cuestión. La escala que aparece encima de los números refleja

PREGUNTA	MUY DE ACUERDO	DE ACUERDO	INDIFERENTE	EN DESACUERDO	MUY DESACUERDO
	1	2	3	4	5
1 ¿La ubicación de la materia prima es la adecuada?	1	2	3	4	5
2 ¿Se realiza una buena gestión de inventario?	1	2	3	4	5
3 ¿Se manipula adecuadamente la materia prima e insumos?	1	2	3	4	5
4 ¿Se realiza capacitaciones al personal de almacén?	1	2	3	4	5
5 ¿Cuenta con el cantidad de personal requerida?	1	2	3	4	5
6 ¿La motivación es la adecuada al personal de almacén?	1	2	3	4	5
7 ¿Cuentan con los implementos de trabajo adecuado?	1	2	3	4	5
8 ¿Se utiliza de manera correcto los equipos y herramientas de trabajo?	1	2	3	4	5
9 ¿Cuentan con procedimientos de trabajo?	1	2	3	4	5
10 ¿Se respeta los procedimientos de recepción y despacho de la materia e insumos?	1	2	3	4	5
11 ¿El orden de la materia prima e insumos es el correcto?	1	2	3	4	5
12 ¿El ambiente de trabajo es el adecuado para la materia prima?	1	2	3	4	5
13 ¿La iluminación proporcionada en la area de almacén es el adecuado?	1	2	3	4	5
14 ¿La temperatura es la adecuada para la materia prima e insumos?	1	2	3	4	5
15 ¿El personal de almacén cuenta con un buen criterio de ubicación y resguardo de la materia prima e insumos?	1	2	3	4	5

"Ser honesto es la forma más rápida de prevenir que un error se convierta en fracaso"

NOMBRE Y APELLIDO: *Luis Casaverde*

Imagen 15: Encuesta al trabajador del área logística

**ENCUESTA APLICADA AL PERSONAL DE LA EMPRESA IDEPRINT S.A.C**

En las siguientes preguntas aplicadas encerrar en un círculo la respuesta que mejor se adecue a su opinión sobre la importancia del asunto en cuestión. La escala que aparece encima de los números refleja

PREGUNTA	MUY DE ACUERDO	DE ACUERDO	INDIFERENTE	EN DESACUERDO	MUY DESACUERDO
	1	2	3	4	5
1 ¿La ubicación de la materia prima es la adecuada?	1	2	3	4	5
2 ¿Se realiza una buena gestión de inventario?	1	2	3	4	5
3 ¿Se manipula adecuadamente la materia prima e insumos?	1	2	3	4	5
4 ¿Se realiza capacitaciones al personal de almacén?	1	2	3	4	5
5 ¿Cuenta con el cantidad de personal requerida?	1	2	3	4	5
6 ¿La motivación es la adecuada al personal de almacén?	1	2	3	4	5
7 ¿Cuentan con los implementos de trabajo adecuado?	1	2	3	4	5
8 ¿Se utiliza de manera correcto los equipos y herramientas de trabajo?	1	2	3	4	5
9 ¿Cuentan con procedimientos de trabajo?	1	2	3	4	5
10 ¿Se respeta los procedimientos de recepción y despacho de la materia e insumos?	1	2	3	4	5
11 ¿El orden de la materia prima e insumos es el correcto?	1	2	3	4	5
12 ¿El ambiente de trabajo es el adecuado para la materia prima?	1	2	3	4	5
13 ¿La iluminación proporcionada en la area de almacén es el adecuado?	1	2	3	4	5
14 ¿La temperatura es la adecuada para la materia prima e insumos?	1	2	3	4	5
15 ¿El personal de almacén cuenta con un buen criterio de ubicación y resguardo de la materia prima e insumos?	1	2	3	4	5

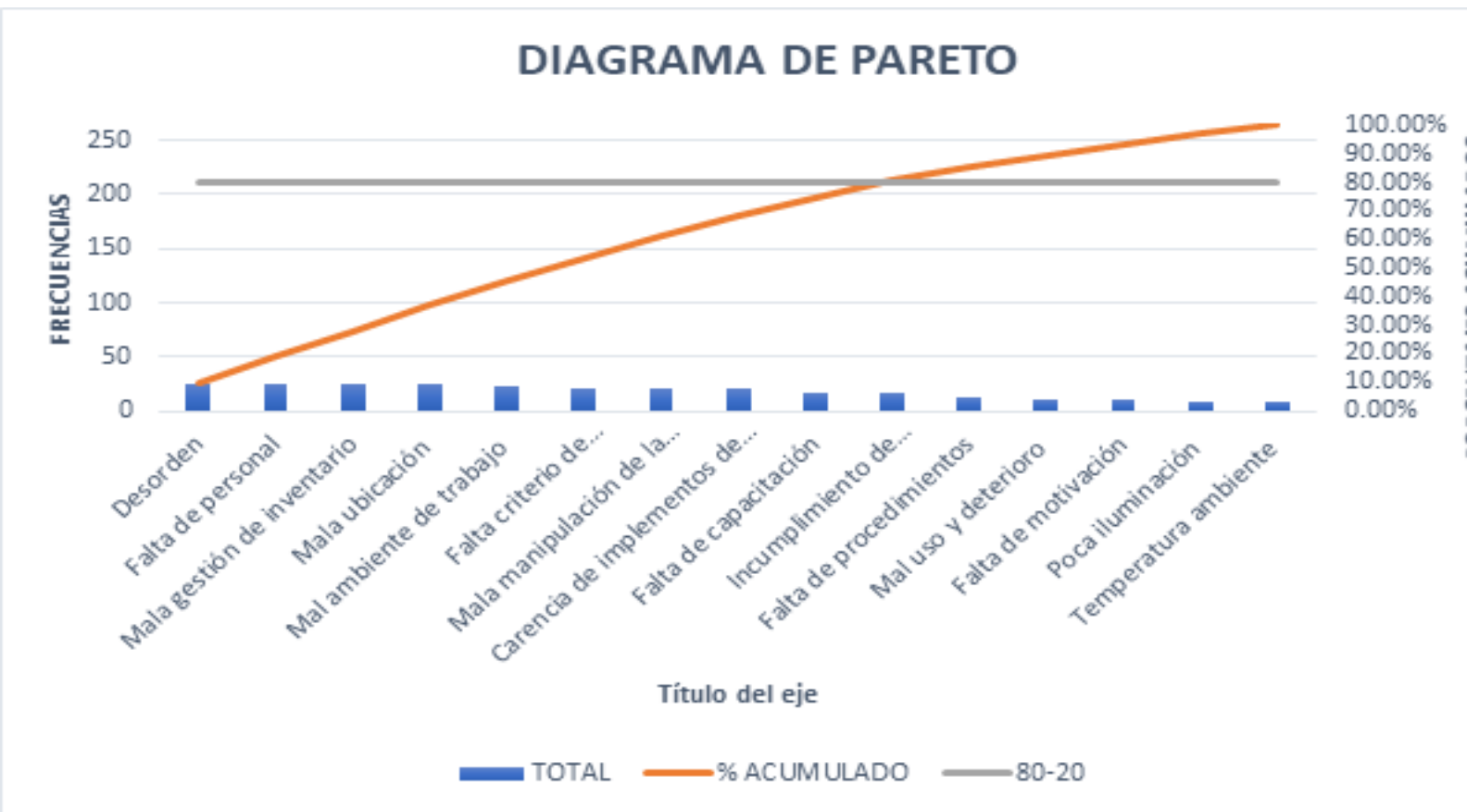
"Ser honesto es la forma más rápida de prevenir que un error se convierta en fracaso"

NOMBRE Y APELLIDO: *Danny Noel*

Anexo 11: Consolidado de encuesta en la Área logística de Ideprint s.a.c.

N°	PROBLEMAS	Jefe de Logística	Comprador 1	Comprador 2	Operador 1	Operador 2	TOTAL DE FRECUENCIA
1	Mala ubicación	5	5	5	5	4	24
2	Mala gestión de inventario	5	5	5	5	4	24
3	Mala manipulación de la materia prima e insumos	4	4	4	4	4	20
4	Falta de capacitación	3	3	3	4	3	16
5	Falta de personal	5	5	5	5	5	25
6	Falta de motivación	2	2	2	2	2	10
7	Carencia de implementos de trabajo	4	4	3	4	5	20
8	Mal uso y deterioro	2	2	3	2	2	11
9	Falta de procedimientos	3	2	3	2	3	13
10	Incumplimiento de procedimientos	3	3	4	3	3	16
11	Desorden	5	5	5	5	5	25
12	Mal ambiente de trabajo	5	4	5	4	4	22
13	Poca iluminación	2	2	2	1	2	9
14	Temperatura ambiente	2	2	1	2	1	8
15	Falta criterio de almacenamiento	3	5	5	4	4	21

Imagen 1: Diagrama de PARETO del área logística



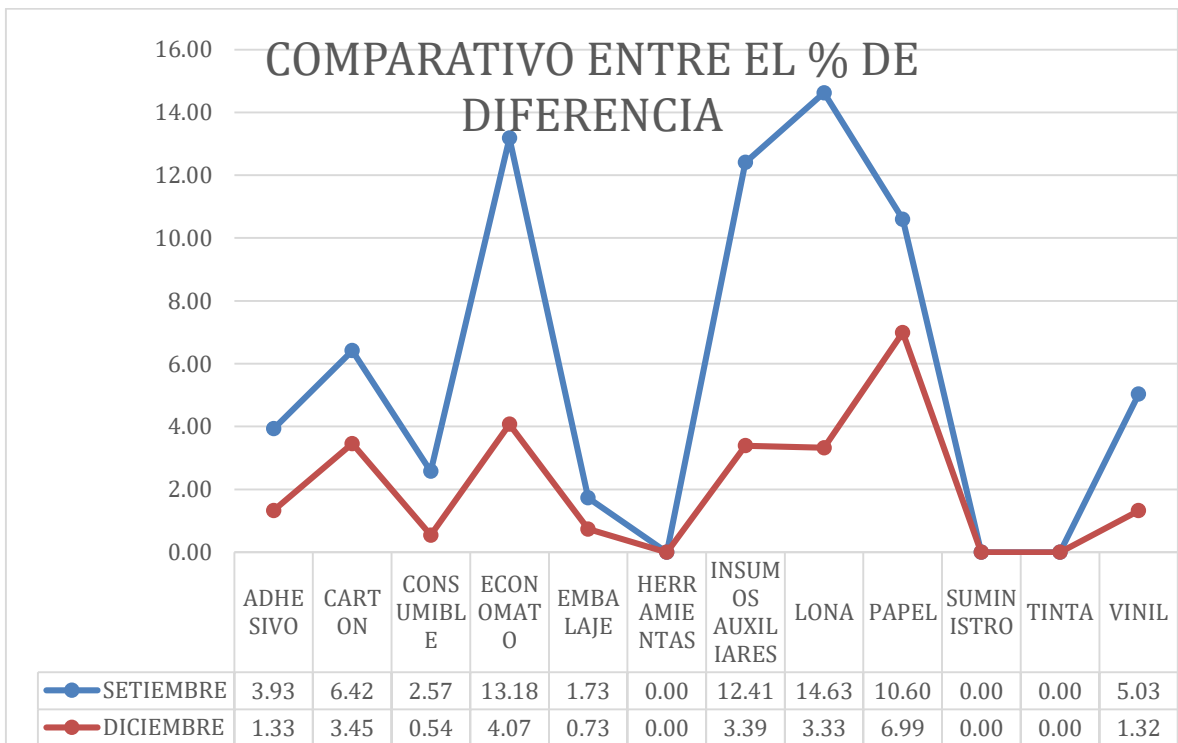
Anexo 12: Costo por almacenamiento y despacho antes y después.

COSTO DE ALMACENAMIENTO POR UND SEPTIEMBRE			COSTO POR UND DESPACHADA SEPTIEMBRE		
INDICADOR	MENSUAL	MENSUAL/UND	INDICADOR	MENSUAL	MENSUAL/UND
COSTO POR INFRAESTRUCTURA	\$1.800,00	\$0,00368	COSTO POR INFRAESTRUCTURA	\$1.800,00	\$0,00312
COSTO MOI	\$3.263,26		COSTO MOI	\$3.263,26	
COSTO MOD-ALMACENAJE	\$2.200,00		COSTO MOD-DESPACHO	\$400,00	
COSTO POR DOCUMENTACION	\$600,00		COSTO POR DOCUMENTACION	\$1.200,00	
<b>TOTAL</b>	<b>\$7.863,26</b>		<b>TOTAL</b>	<b>\$6.663,26</b>	
<b>Nº UND ALMACENADAS</b>	<b>2,135,621</b>		<b>Nº UND ALMACENADAS</b>	<b>2,135,621</b>	

COSTO DE ALMACENAMIENTO POR UND MENSUAL DESPUES DE LA IMPLEMENTACION DE MEJORA			COSTO DE DESPACHO POR UND MENSUAL DESPUES DE LA IMPLEMENTACION DE MEJORA		
INDICADOR	MENSUAL	MENSUAL/UND	INDICADOR	MENSUAL	MENSUAL/UND
COSTO POR INFRAESTRUCTURA	\$1.800,00	\$0,00312	COSTO POR INFRAESTRUCTURA	\$1.800,00	\$0,00284
COSTO MOI	\$3.263,26		COSTO MOI	\$3.263,26	
COSTO MOD-ALMACENAJE	\$995,00		COSTO MOD-DESPACHO	\$400,00	
COSTO POR DOCUMENTACION	\$600,00		COSTO POR DOCUMENTACION	\$600,00	
<b>TOTAL</b>	\$6.658,26		<b>TOTAL</b>	\$6.063,26	
<b>Nº UND ALMACENADAS</b>	2,135,621		<b>Nº UND ALMACENADAS</b>	2,135,621	

COMPARACION DE LOS COSTOS, ANTES Y DESPUES POR UND				
DETALLE	MENSUAL(ANTES)	MENSUAL(DESPUES)	AHORRO	DISMINUCION
COSTO DE ALMACEN	\$0,00368	\$0,00312	\$0,00056	15,22%
COSTO DE DESPACHO	\$0,00312	\$0,00284	\$0,00028	8,97%
<b>COSTO TOTALES</b>	<b>\$0,00680</b>	<b>\$0,00596</b>	<b>\$0,00084</b>	<b>24,19%</b>

Anexo 13: Comparativo entre en porcentaje (%) de error.



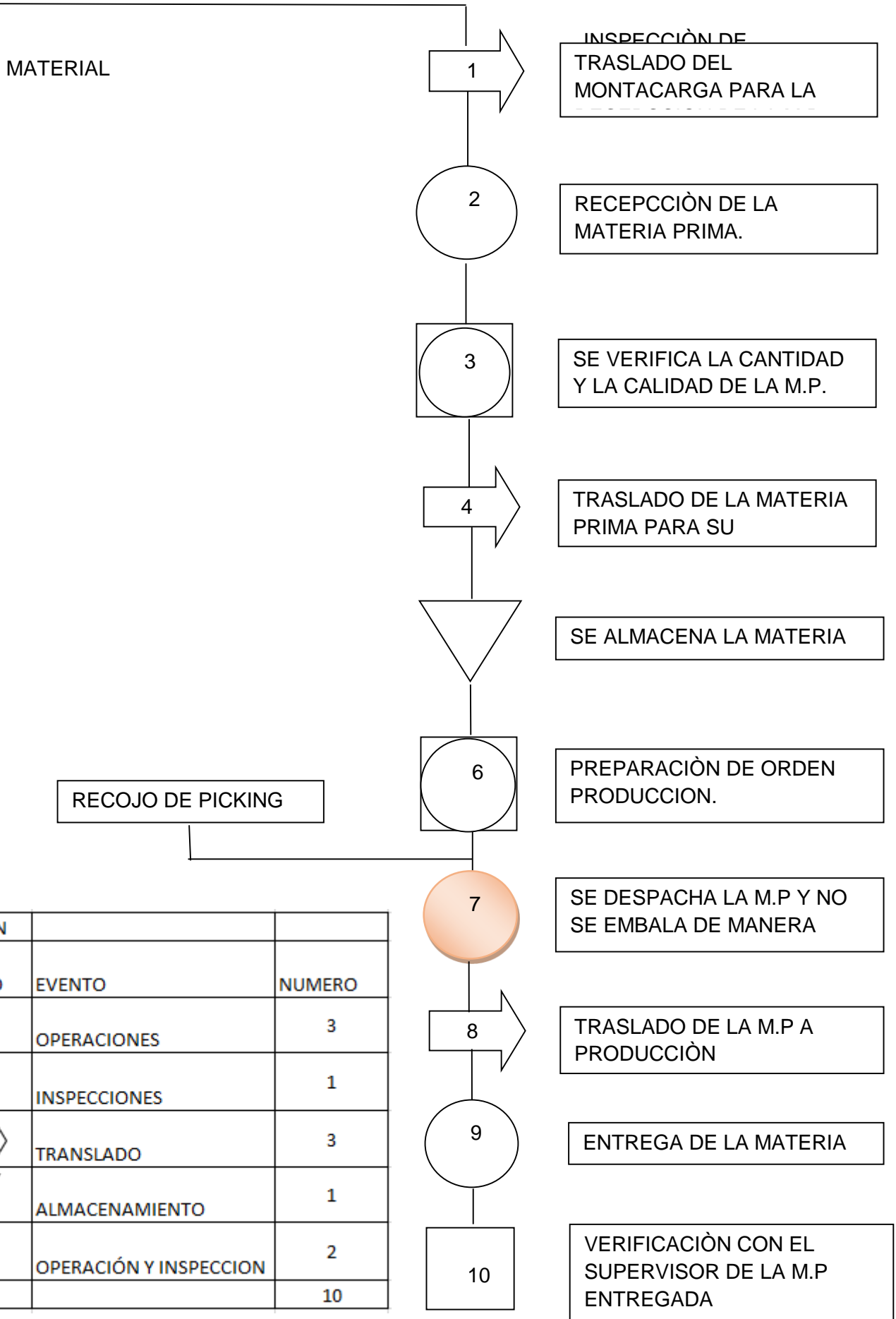
Anexo 14: DAP del área de almacén de Ideprint s.a.c.

Cursograma analítico (DAP) Operario/material/equipo								
Diagrama N.º: 001		Hoja N.º: 000-001		Resumen				
Objeto: ALMACEN PRINCIPAL		Actividad		Actua l	Propuest o	Econo mía		
		Operación						
		Transporte						
Actividad: RECEPCION Y ENTREGA DE LA MATERIA PRIMA A PRODUCCIÓN		Espera						
		Inspección						
		Almacenamie nto						
Método: Actual/ Propuesto		Distancia (m)						
Lugar: IDEPRINT S.A.C. - PRENSA		Tiempo (min-hombre)						
Operarios: Jhersy Gutierrez Muñico Iban Santa María		Costo: Mano de Obra						
Compuesto por: GRUPO T.I		Fecha: 18/10/20		Material				
Aprobado por:				Total				
Descripción	Dist. (m)	Tiemp o (min)	○	⇒	D	□	▽	Observación
Traslado del montacarga a la materia prima.								Es para su recepción
Recepción de la materia prima.								
Verificación de la materia prima.								Se debe verificar se es la M.P correcta.
Traslado de la materia prima.								Se traslada para ser almacenado
Se almacena la materia prima.								Para evitar problemas en su almacenaje
Preparación de orden producción.								Se prepara la materia prima según la OP.
Recojo de picking.								Los insumos pequeños se recogen.
Se despacha la M.P y no se embala de manera adecuada lo sobrante.								No se embala de manera correcta lo despachado.
Traslado de la materia prima a producción.								
Entrega de la materia prima.								
Verificación con el supervisor de la materia prima entregada								Lo entregado debe concordar con el planning



Anexo 15: DOP del área de almacén de Ideprint s.a.c.

DIAGRAMA DE OPERACIONES DEL PROCESO – ANTES DE LA IMPLEMENTACION  
GESTION DE ALMACÉN



Anexo 16

Tabla 1: Formato de diferencia porcentual de inventarios.

DESPUES DE LA IMPLEMENTACION				
DIFERENCIA PORCENTUAL DE INVENTARIOS MES DE DICIEMBRE				
PRODUCTOS POR FAMILIAS	STOCK KARDEX	STOCK FISICO	DIFERENCIA CANTIDAD	DIFERENCIA %
ADHESIVO				
CARTON				
CONSUMIBLE				
ECONOMATO				
EMBALAJE				
HERRAMIENTAS				
INSUMOS AUXILIARES				
LONA				
PAPEL				
SUMINISTRO				
TINTA				
VINIL				
<b>Total general</b>				

Tabla 2: Formato de entregas perfectas de inventarios.

DESPUES DE LA IMPLEMENTACION					
ENTREGAS PERFECTAS MES DE DICIEMBRE					
FECHA	DIA	NRO DE PEDIDOS	NRO DE PEDIDOS	DIFERENCIA DE NRO DE PEDIDOS	% ENTREGAS PERFECTAS
1/12/2020	1				
2/12/2020	2				
3/12/2020	3				
4/12/2020	4				
5/12/2020	5				
PROMEDIO SEMANAL					
7/12/2020	6				
8/12/2020	7				
9/12/2020	8				
10/12/2020	9				
11/12/2020	10				



12/12/2020	11				
PROMEDIO SEMANAL					
14/12/2020	12				
15/12/2020	13				
16/12/2020	14				
17/12/2020	15				
18/12/2020	16				
19/12/2020	17				
PROMEDIO SEMANAL					
21/12/2020	18				
22/12/2020	19				
23/12/2020	20				
24/12/2020	21				
25/12/2020	22				
26/12/2020	23				
PROMEDIO SEMANAL					
28/12/2020	24				
29/12/2020	25				
30/12/2020	26				
PROMEDIO SEMANAL					
PROMEDIO FINAL					

Tabla 3: Formato de entregas a tiempo de inventarios.

DESPUES DE LA IMPLEMENTACION					
ENTREGAS A TIEMPO MES DE DICIEMBRE					
FECHA	DIA	NRO DE PEDIDOS	NRO DE PEDIDOS	DIFERENCIA DE NRO DE PEDIDOS	% ENTREGAS PERFECTAS
1/12/2020	1				
2/12/2020	2				
3/12/2020	3				
4/12/2020	4				
5/12/2020	5				
PROMEDIO SEMANAL					
7/12/2020	6				
8/12/2020	7				
9/12/2020	8				
10/12/2020	9				

11/12/2020	10				
12/12/2020	11				
PROMEDIO SEMANAL					
14/12/2020	12				
15/12/2020	13				
16/12/2020	14				
17/12/2020	15				
18/12/2020	16				
19/12/2020	17				
PROMEDIO SEMANAL					
21/12/2020	18				
22/12/2020	19				
23/12/2020	20				
24/12/2020	21				
25/12/2020	22				
26/12/2020	23				
PROMEDIO SEMANAL					
28/12/2020	24				
29/12/2020	25				
30/12/2020	26				
PROMEDIO SEMANAL					
PROMEDIO FINAL					

Anexo 17

Formato de Clasificación ABC

CLASIFICACION	FAMILIA	GRUPO	SUBGRUPO	DESCRIPCION	STOCK ACTUAL	UNIDAD
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche Mate 115 Gr. - 72.00 x 102.00	27835	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche Mate 130 Gr. - 72.00 x 102.00	7500	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche mate 150 g - 61.00 x 86.00	1719	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche mate 150 g - 69.00 x 89.00	579	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche Mate 200 Gr. - 61.00 x 86.00	6200	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche Mate 200 Gr. - 69.00 x 89.00	439	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche Mate 250 Gr. - 61.00 x 86.00	805	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche Mate 250 Gr. - 69.00 x 89.00	4375	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche Mate 250 Gr. - 72.00 x 102.00	37	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche Mate 300 Gr. - 61.00 x 86.00	720	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche Mate 300 Gr. - 69.00 x 89.00	900	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche Mate 350 Gr. - 69.00 x 89.00	350	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche Mate 350 Gr. - 72.00 x 102.00	1300	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche Mate 90 Gr. - 61.00 x 86.00	1478	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche Mate 90 Gr. - 69.00 x 89.00	1500	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	MATE	Couche mate 148 Gr. - 72.00 x 102.00	5717	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche Brillante 115 Gr. - 54.00 x 102.00	1758034	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche Brillante 115 Gr. - 61.00 x 86.00	451	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche Brillante 115 Gr. - 72.00 x 102.00	33292	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche Brillante 150 Gr. - 61.00 x 86.00	772	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche Brillante 150 Gr. - 72.00 x 102.00	28116	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche Brillante 200 Gr. - 61.00 x 86.00	15000	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche Brillante 200 Gr. - 69.00 x 89.00	13239	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche brillante 250 g - 61.00 x 86.00	2500	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche brillante 250 g - 69.00 x 89.00	511	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche brillante 250 g - 72.00 x 102.00	5132	HOJAS

A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche Brillante 300 gr. - 72.00 x 102.00	200 0	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche brillante 350 g - 72.00 x 102.00	119 2	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche Brillante 90 Gr. - 61.00 x 86.00	325	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche Brillante 90 Gr. - 69.00 x 89.00	223 1	HOJAS
A	PAPEL	COUCHE	BRILLO	Couche Brillante 90 Gr. - 72.00 x 102.00	109 501	HOJAS
A	PAPEL	BOND	NACIONAL	Bond 120 Gr. - 69.00 x 89.00	332	HOJAS
A	PAPEL	BOND	NACIONAL	Bond 120 Gr. - 89.40 x 130.00	500	HOJAS
A	PAPEL	BOND	NACIONAL	Bond 150 g CHAMBRIL - 70.00 x 100.00	113 2	HOJAS
A	PAPEL	BOND	NACIONAL	Bond 55 gr - 72.00 x 102.00	122 5	HOJAS
A	PAPEL	BOND	NACIONAL	Bond 56 g - 61.00 x 86.00	122 4	HOJAS
A	PAPEL	BOND	NACIONAL	Bond 56 g - 72.00 x 102.00	300 0	HOJAS
A	PAPEL	BOND	NACIONAL	Bond 75 g - 61.00 x 86.00	100	HOJAS
A	PAPEL	BOND	NACIONAL	Bond 75 g - 69.00 x 89.00	111 3	HOJAS
A	PAPEL	BOND	NACIONAL	Bond 75 g - 72.00 x 102.00	105 5	HOJAS
A	PAPEL	BOND	NACIONAL	Bond 90 g - 69.00 x 89.00	102 5	HOJAS
A	PAPEL	BOND	NACIONAL	Bond 90 g - 72.00 x 102.00	276 1	HOJAS
A	PAPEL	BOND	AVENA	Bond avena 70 gr. chambril - 61.00 x 86.00	780	HOJAS
A	PAPEL	BOND	AVENA	Bond avena 70 gr. chambril - 72.00 x 102.00	500	HOJAS
A	PAPEL	BOND	AVENA	Bond avena 80 gr - 61.00 x 86.00	146 5	HOJAS
A	PAPEL	BOND	AVENA	Bond avena 80 gr - 72.00 x 102.00	105 0	HOJAS
A	PAPEL	AUTOCOPIATIVO	CB	Autocopiativo CB Blanco - 69.00 x 89.00	310	HOJAS
A	PAPEL	AUTOCOPIATIVO	CF	Autocopiativo CF Amarillo - 69.00 x 89.00	118	HOJAS
A	PAPEL	AUTOCOPIATIVO	CFB	Autocopiativo CFB Celeste - 69.00 x 89.00	180	HOJAS
A	PAPEL	PERIODICO	GRIS	Papel periodico gris 48.8 g/m <sup>2</sup> - 69.00 x 89.00	625	HOJAS
A	PAPEL	PERIODICO	GRIS	Papel periodico gris 48.8 g/m <sup>2</sup> - 72.00 x 102.00	300 0	HOJAS
A	PAPEL	ESPECIAL	DIGITAL	Papel fotografico 260 gr brillante - 127.00 x 3000.00	38.1	METRO CUADRADO
A	PAPEL	LINER	NACIONAL	Papel Liner 200 g - 70.00 x 100.00	98	HOJAS

A	PAPEL	LINER	NACIONAL	Papel Liner 225 g - 70.00 x 100.00	82	HOJAS
A	PAPEL	LINER	NACIONAL	Papel Liner 275 g - 70.00 x 100.00	678	HOJAS
A	PAPEL	LINER	NACIONAL	Duosaica 100 gr - 57.00 x 90.00	750 0	HOJAS
A	PAPEL	LINER	NACIONAL	Duosaica 100 gr - 123.00 x 72.00	164 79	HOJAS
A	PAPEL	ESPECIAL	DIGITAL	Papel perlado mate - 91.00 x 3000.00	27.3	METRO CUADRA DO
A	PAPEL	ESPECIAL	DIGITAL	Papel solvente 135 g - 160.00 x 10000.00	160	METRO CUADRA DO
A	PAPEL	ESPECIAL	ESPECIAL	Burano nero notte 200 gr - 70.00 x 100.00	125	HOJAS
A	PAPEL	ESPECIAL	ESPECIAL	Canvas blanco artico 220 gr. - 70.00 x 100.00	25	HOJAS
A	PAPEL	ESPECIAL	ESPECIAL	Papel Modigliani Candido 320 gr - 72.00 x 101.00	47	HOJAS
A	PAPEL	ESPECIAL	ESPECIAL	Papel Ecologico Nautilus classic 250 gr. - 70.00 x 100.00	125	HOJAS
A	PAPEL	ESPECIAL	ESPECIAL	Papel kraft 75 g - 75.00 x 120.00	600 0	HOJAS
A	PAPEL	LINER	NACIONAL	Papel kraft 81 gr 75x120 cm - 75.00 x 120.00	343	HOJAS
B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	OFFSET	Barniz super brillante aquaprint - 1.00 x 1.00	450	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	OFFSET	Barniz acuoso super brillo 2040-3 primer B220 - 0.00 x 0.00	440	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	OFFSET	barniz acrilico mate coating G9/42 - 1.00 x 1.00	400	KILO
B	CARTON	ESPECIAL	ABSORBENTE	Cartón absorbente 390 gr. - 70.00 x 100.00	180	HOJAS
B	CONSUMIBLE	REPUESTO	VISUAL	Cabezal Mutoh 1638X - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	REPUESTO	VISUAL	Cabezal spectra polaris - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	VISUAL	Fuente de maquina laser (JCL) - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
B	CARTON	DUPLEX	REVERSO KRAFT	Duplex frovi c-15 - 70.00 x 100.00	455	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERSO BLANCO	Duplex R.B. C-22 - 100.00 x 54.00	100	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERSO BLANCO	Duplex R.B. C-26 - 70.00 x 100.00	284	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERSO KRAFT	Duplex R.K. C-14 - 70.00 x 100.00	375	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERSO KRAFT	Duplex R.K. C-18 - 70.00 x 100.00	6	HOJAS

B	CARTON	DUPLEX	REVERS O KRAFT	Duplex R.K. C-24 - 70.00 x 100.00	80	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O KRAFT	Duplex R.K. C-24 Emerald 350 g - 70.00 x 100.00	219	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex Delfos White 235 gr C-14 - 70.00 x 100.00	850	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex Delfos White 235 gr C-14 - 100.00 x 40.00	250	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom C-14 225 gr - 70.00 x 74.00	200	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom C-14 225 gr - 100.00 x 58.00	200	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom C-14 225 gr - 100.00 x 64.00	200	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom R.B. C-17 - 70.00 x 76.00	200	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom R.B. C-17 - 70.00 x 100.00	193	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom R.B. C-17 - 100.00 x 60.00	100	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom R.B. C-18 - 70.00 x 100.00	272	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom R.B. C-18 - 74.00 x 100.00	229	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom R.B. C-21 - 70.00 x 100.00	111 9	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom R.B. C-21 - 100.00 x 64.00	200	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom R.B. C-23 - 52.00 x 100.00	150	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom R.B. C-23 - 54.00 x 100.00	154	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom R.B. C-23 - 55.00 x 100.00	297	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom R.B. C-23 - 70.00 x 55.00	100	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom R.B. C-23 - 70.00 x 72.00	200	HOJAS

B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex praxcom R.B. C-23 - 70.00 x 100.00	317	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex R.B. C-16 - 70.00 x 100.00	50	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex R.B. C-24 - 70.00 x 76.00	235	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex R.B. C-24 - 70.00 x 100.00	200	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex R.B. C-24 - 100.00 x 55.00	150	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O KRAFT	Duplex sinarvanda R.B. C-12 210 gr. - 70.00 x 100.00	121	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O KRAFT	Duplex sinarvanda R.B. C-14 230 gr. - 70.00 x 100.00	203 7	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O KRAFT	Duplex sinarvanda R.B. C-18 280 gr. - 70.00 x 100.00	161 4	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex Alfa R.B. C-20 295 g - 100.00 x 64.00	100	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex Alfa R.B. C-20 295 g - 100.00 x 70.00	200	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex sinarvanda R.B. C-22 330 gr. - 70.00 x 62.00	250	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex sinarvanda R.B. C-22 330 gr. - 70.00 x 84.00	285	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex sinarvanda R.B. C-22 330 gr. - 70.00 x 100.00	129 2	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex Zenith R.B. C-18 295 gr - 70.00 x 100.00	110 0	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex Zenith R.B. C-18 295 gr - 100.00 x 64.00	949	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex Zenith R.B. C-18 295 gr - 100.00 x 70.00	850	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex Alfa R.B. C-22 325 g - 70.00 x 100.00	190	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex sinarvanda R.B. C-20 305 gr. - 70.00 x 76.00	250	HOJAS
B	CARTON	DUPLEX	REVERS O BLANCO	Duplex sinarvanda R.B. C-20 305 gr. - 70.00 x 100.00	200	HOJAS

B	CARTON	DUPLEX	REVERSO BLANCO	Duplex Delfos White 330 gr C-20 - 100.00 x 54.00	350	HOJAS
B	CARTON	FOLDCO TE	EVEREST	Foldcote C-18 - 70.00 x 100.00	605	HOJAS
B	CARTON	FOLDCO TE	SPARK	Foldcote spark C-14 - 70.00 x 100.00	205	HOJAS
B	CARTON	FOLDCO TE	SPARK	Foldcote spark C-16 - 70.00 x 100.00	327	HOJAS
B	CARTON	FOLDCO TE	SPARK	Foldcote spark C-18 - 70.00 x 100.00	533 3	HOJAS
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta poster yellow - 0.00 x 0.00	58	KILO
B	TINTA	PREPRE NSA	XEROX	Toner yellow VERSANT80 - 0.00 x 0.00	3	UNIDAD
B	TINTA	PREPRE NSA	XEROX	Toner magenta VERSANT80 - 0.00 x 0.00	3	UNIDAD
B	TINTA	VISUAL	FB750	Tinta Scitex FB250 Black ink x 3 lts - 0.00 x 0.00	1	GALON
B	TINTA	VISUAL	FB750	Tinta Scitex FB250 Cyan ink x 3 lts - 0.00 x 0.00	1	GALON
B	TINTA	VISUAL	FB750	Tinta Scitex FB250 Magenta ink x 3 lts - 0.00 x 0.00	1	GALON
B	TINTA	VISUAL	FB750	Tinta Scitex Light Cyan ink x 3 lts - 0.00 x 0.00	1	GALON
B	TINTA	VISUAL	FB750	Tinta Scitex Light Magenta ink x 3 lts - 0.00 x 0.00	1	GALON
B	TINTA	VISUAL	FB750	Tinta Scitex FB250 Yellow ink x 3 lts - 0.00 x 0.00	1	GALON
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta pantone 806 C rosa fosforescente 2926 - 0.00 x 0.00	20	HOJAS
B	TINTA	PREPRE NSA	EPSON PLOTTER	Tinta Epson Surecolor Photo Black T5270 - 0.00 x 0.00	3	UNIDAD
B	TINTA	PREPRE NSA	EPSON PLOTTER	Tinta Epson Surecolor Matte Black T5270 - 0.00 x 0.00	3	UNIDAD
B	TINTA	PREPRE NSA	XEROX	Toner black VERSANT80 - 0.00 x 0.00	3	UNIDAD
B	TINTA	PREPRE NSA	XEROX	Toner cyan VERSANT80 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta Pantone Rodamine Red C EC3550 (Mag - 0.00 x 0.00	11	KL/1000
B	TINTA	PREPRE NSA	EPSON COLOR	ULTRACHROME HDX GREEN 200 ML T913B00 - 0.00 x 0.00	3	UNIDAD
B	TINTA	PREPRE NSA	EPSON COLOR	ULTRACHROME HD LT LT BLK INK CART 200 ML T913900 - 0.00 x 0.00	3	UNIDAD
B	TINTA	PREPRE NSA	EPSON COLOR	ULTRACHROME HD YELLOW INK CART 200 ML T913400 - 0.00 x 0.00	3	UNIDAD
B	TINTA	PREPRE NSA	EPSON PLOTTER	Tinta Epson Surecolor Cyan T5270 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	TINTA	PREPRE NSA	EPSON PLOTTER	Tinta Epson Surecolor Magenta T5270 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	TINTA	PREPRE NSA	EPSON PLOTTER	Tinta Epson Surecolor Yellow T5270 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta pantone warm red - 1.00 x 1.00	14	KILO



B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta pantone 653C azul - 0.00 x 0.00	11	KILO
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta pantone 1817 C - 0.00 x 0.00	7.5	KILO
B	TINTA	PREPrensa	EPSON COLOR	ULTRACHROME HD MATTE BLK INK CART 200 ML T913800 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	TINTA	PREPrensa	EPSON COLOR	ULTRACHROME HD VIV LT MGNTA INK CART 200 ML T913600 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta pantone violet 43P0070 - 0.00 x 0.00	8	KILO
B	TINTA	PREPrensa	EPSON COLOR	ULTRACHEM HD CYAN INK CART 200 ML T913200 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	TINTA	PREPrensa	EPSON COLOR	ULTRACHROME HD LT CYAN INK CART 200 ML T913500 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	TINTA	PREPrensa	EPSON COLOR	ULTRACHROME HDX ORANGE INK CART 200 ML T913A00 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	TINTA	PREPrensa	EPSON COLOR	ULTRACHROME HD VIV MGNTA INK CART 200 ML T913300 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	TINTA	PREPrensa	EPSON COLOR	ULTRACHROME HD LIGHT BLK INK CART 200 ML T913700 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta pantone warm red purple 42P0030 - 0.00 x 0.00	5	KILO
B	TINTA	HOSTMAN	ALPHA	Tinta Hostmann Alpha Foil Cyan - 0.00 x 0.00	10	KILO
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Royal center para papel N° 8 x 6 mts - 0.00 x 0.00	11	ROLLO
B	TINTA	HOSTMAN	ALPHA	Tinta Hostmann Alpha Foil Magenta - 1.00 x 1.00	9	KILO
B	TINTA	HOSTMAN	ALPHA	Tinta Hostmann Alpha Foil Yellow - 0.00 x 0.00	9	KILO
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta Pantone Rubine Red - 1.00 x 1.00	9	KILO
B	TINTA	HOSTMAN	ALPHA	Tinta Hostmann Alpha Black - 1.00 x 1.00	8	KILO
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta Blanco Cubritivo Ecolcart - 0.00 x 0.00	12	KL/1000
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta pantone azul reflejo - 1.00 x 1.00	6	KILO
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta Pantone Process Blue - 1.00 x 1.00	8	KILO
B	TINTA	VISUAL	MUTOH	Tinta mutoh cyan emeral E-12 - 0.00 x 0.00	2	LITRO
B	TINTA	VISUAL	MUTOH	Tinta mutoh yellow emeral E-12 - 1.00 x 1.00	2	LITRO
B	TINTA	PREPrensa	EPSON COLOR	ULTRACHROME HD PHOTO BLK INK CART 200 ML T913100 - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
B	TINTA	VISUAL	MUTOH	Tinta Epson DX5 Galaxy Black - 0.00 x 0.00	3	LITRO
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta pantone 803 C amarillo fosforescente - 1.00 x 1.00	6	KILO
B	TINTA	VISUAL	FLORA	Tinta flora black gl x 5l - 0.00 x 0.00	2	GALON
B	TINTA	VISUAL	FLORA	Tinta flora magenta gl x 5l - 0.00 x 0.00	2	GALON

B	TINTA	VISUAL	FLORA	Tinta flora cyan gl x 5l - 1.00 x 1.00	2	GALON
B	TINTA	VISUAL	FLORA	Tinta flora yellow gl x 5l - 1.00 x 1.00	2	GALON
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta Pantone Orange 021 - 1.00 x 1.00	3	KL/1000
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta pantone 654C azul - 0.00 x 0.00	2	KILO
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta pantone green c+u - 1.00 x 1.00	3	KILO
B	TINTA	VISUAL	MUTOH	Tinta Epson DX5 Galaxy Cyan - 0.00 x 0.00	2	LITRO
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	VISUAL	Scitex UV Replacement Bult CH231A - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	CTP	Placa FUJI LHPK 0.30mm 800x1030 mm - 80.00 x 103.00	4840	PLANCHAS
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-700	Mantilla 1060x910mm con barra J006 - 91.00 x 106.00	18	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	OFFSET	Barniz acrilico brillante glanzlack G9/3 - 0.00 x 0.00	400	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	CINTA	ADHESIVA	Cinta doble pega amarilla 1/2" shurtape - 1.20 x 5000.00	465	ROLLO
B	INSUMOS AUXILIARES	CINTA	ADHESIVA	Cinta espuma rojo shurtape 662 3/4 - 1.90 x 3000.00	1920	METRO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	POLIESTIRENO	Poliestireno 2mm - 70.00 x 100.00	118	PLANCHAS
B	INSUMOS AUXILIARES	CINTA	ADHESIVA	Cinta doble pega amarilla 3/4" shurtape - 1.80 x 5000.00	171	ROLLO
B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	UV	Barniz Gloss F600 Coatmax 5Kg - 0.00 x 0.00	30	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ACABADOS	Cintillo blanco 3.6x150mm - 3.60 x 15.00	62263	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	MICA	Mica transparente Pet 250 micras - 70.00 x 100.00	385	PLANCHAS
B	INSUMOS AUXILIARES	PLASTIFICADO	MATE	Plastico Mate 0.70x3000 m - 70.00 x 30000.00	115.2	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	FOAM	Paper Foam blanco 5mm - 122.00 x 244.00	60	PLANCHAS
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	PVC	Pvc 3mm 1.22X2.44 M - 122.00 x 244.00	49	PLANCHAS
B	EMBALAJE	CARTON	CAJA	Caja de carton 40x60x40 - 40.00 x 60.00	106	UNIDAD
B	EMBALAJE	CARTON	CAJA	Cajas de carton 30x45x21 cm - 30.00 x 45.00	1160	UNIDAD

B	EMBALAJE	CARTON	CAJA	Cajita para tarjetas personales - 10.00 x 6.00	400	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	PLASTIFICADO	ESPECIAL	Plastico Metalizado 0.50 x 22 micras - 0.00 x 0.00	3000	METRO
B	INSUMOS AUXILIARES	PEGAMENTO	ACABADOS	PAT COLA 606 MICA - 0.00 x 0.00	103.5	KILO
B	EMBALAJE	PLASTICO	PLASTICO	Stretch film manual 20" 20 mic 2k cono3" - 50.00 x 2000.00	1	ROLLO
B	EMBALAJE	PLASTICO	PLASTICO	Stretchfilm manual 20" 17mic 2.6kg con3" - 0.00 x 0.00	49	ROLLO
B	INSUMOS AUXILIARES	PLASTIFICADO	BRILLO	Plastico brillo 0.55x3000 m 21 micras - 55.00 x 300000.00	97.2	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	UV	Barniz UV 729A - 0.00 x 0.00	40	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	UV	Barniz UV Brillante Serigrafico Alto Relieve 1054 - 0.00 x 0.00	19.5	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	DISPLAY	Roll screen - 100.00 x 200.00	30	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	CINTA	TWIST	Cinta twist blanco x 450 m - 0.00 x 0.00	9868	METRO
B	CONSUMIBLE	PREPrensa	EPSON	Papel Fogra 17"x30 m 190 g/m <sup>2</sup> - 43.00 x 3000.00	6	ROLLO
B	EMBALAJE	ETIQUETA	TRANSFERENCIA	Ribbon cinta termotransferencia 110x300 - 11.00 x 30.00	5	UNIDAD
B	EMBALAJE	PAPEL	PAPEL	Papel Glupack 1.215x1.55 m - 121.50 x 155.00	4337	HOJAS
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	GNU OFFSET-PERF-CENTER CARTON N°12 x 6 m - 0.00 x 0.00	6	ROLLO
B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	UV	Barniz UV Brillante Serigrafico 932 - 0.00 x 0.00	20	KILO
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	EMPAQUE DE BARNIZ - 1.00 x 1.00	24	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	UV	Barniz UV Brillante Serigrafico 6062 - 0.00 x 0.00	20	KILO
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-300	Mantilla perfect dot 1.95mm - 73.00 x 75.00	14	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	CINTA	ADHESIVA	Cinta de embalaje 2"x110 yds pegafan - 5.00 x 1000.00	319	ROLLO
B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	UV	Barniz UV 727-HG - 0.00 x 0.00	40	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	PVC	Pvc 2mm 1.22X2.44 M - 122.00 x 244.00	47	PLANCHAS

B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	UV	Barniz UV 7030 gloss - 0.00 x 0.00	40	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	INSTALACION	Spray adhesivo Multiproposito SPR-SW088 - 0.00 x 0.00	23	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	PEGAMENTO	ACABADOS	Cola Nico 201 - 0.00 x 0.00	227	KILO
B	SUMINISTRO	OFFSET	SOLUCION	Alcohol isopropilico Galon - 0.00 x 0.00	89	GALON
B	SUMINISTRO	OFFSET	CITO	Cito 0.3x1.3 Dynamic - 0.00 x 0.00	262	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	PLASTIFICADO	MATE	Plastico mate 0.55x3000 m 21 micras - 0.55 x 300000.00	57.76	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	CINTA	ADHESIVA	Cinta espuma rojo shurtape 662 1/2 - 1.20 x 3000.00	780	METRO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	FOAM	Paper foam negro 5mm - 122.00 x 244.00	27	PLANCHAS
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Parante en T - 0.00 x 0.00	28	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	PLASTIFICADO	MATE	Plastico Mate 0.50x3000 m - 50.00 x 300000.00	52.5	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	MICA	Mica transparente 300 micras - 70.00 x 100.00	133	PLANCHAS
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ENMIC	Mica bolsa 175 micrones - 21.60 x 30.30	897	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	PEGAMENTO	ACABADOS	PAT COLA 248 CONTRAPLACADO - 0.00 x 0.00	166	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	OFFSET	Barniz Offset Mate - 1.00 x 1.00	12.5	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	PVC	Pvc 5mm 1.22x2.44 m - 122.00 x 244.00	14	PLANCHAS
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	INSTALACION	Tubo LAF redondo 1 1/8" x 2mm x 6m - 2.85 x 600.00	18	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	MICA	Mica transparente 180 micrones - 70.00 x 100.00	200	PLANCHAS
B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	UV	Barniz UV Mate 570 - 0.00 x 0.00	10	KILO
B	SUMINISTRO	OFFSET	CITO	Cito plomo 0.4x1.2 RS - 0.00 x 70.00	201	UNIDAD

B	SUMINISTRO	OFFSET	CITO	Cito verde 0.4X1.0 RY - 0.00 x 70.00	219	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	RYOBI	Mantilla perfect dot azul con barra RYOB - 43.70 x 53.50	11	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-700	Racleta Lavador de tintero R705 - 0.00 x 0.00	6	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	CTP	Revelador fujifilm DT-2W - Bidón 2.5gal - 0.00 x 0.00	10	BIDON
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-300	Separador de Pliego R300 x juego - 1.00 x 1.00	16	JGO
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	MICA	Mica transparente 200 micras - 70.00 x 100.00	168	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	MAQUINA	Polvo antirrepinte K4 plus x 3Kg - 1.00 x 1.00	33	KILO
B	SUMINISTRO	VISUAL	SOLUCION	Thinner acrilico bidx20 L gl x 4L - 1.00 x 1.00	61	GALON
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ACABADOS	Liga 1libra alleanza cajax1300 und - 0.00 x 0.00	48	CAJAS
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ACABADOS	Asa armada con cinta twist color kraft - 0.00 x 0.00	6550	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	PEGAMENTO	ACABADOS	Purycol FC-W-20-N maq. encoladora - 0.00 x 0.00	25	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	ACRILICO	TRANSPARENTE	Acrilico transparente 4mm - 122.00 x 244.00	2	PLANCHAS
B	INSUMOS AUXILIARES	PLASTIFICADO	BRILLO	Plastico brillo 0.70x3000 m - 70.00 x 300000.00	41.23	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	CINTA	ADHESIVA	Cinta duplo acrílica Miarco 3/4"x50m - 1.80 x 5000.00	53	ROLLO
B	INSUMOS AUXILIARES	PLASTIFICADO	BRILLO	Plastico brillo 0.30x3000 m 21 micras - 0.30 x 300000.00	35.34	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	ACRILICO	TRANSPARENTE	Acrilico transparente 4mm - 125.00 x 185.00	2	PLANCHAS
B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	OFFSET	Barniz offset brillante - 1.00 x 1.00	10	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	INSTALACION	Papel transfer main tape - 61.00 x 91.00	111.02	ROLLO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	DISPLAY	Roll screen - 120.00 x 200.00	6	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	CINTA	ADHESIVA	Cinta adhesiva transparente 3/4"x72 yds - 1.80 x 6500.00	168	ROLLO

B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	OJALILLO	Ojalillo Nro 22 - 0.00 x 0.00	10000	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	PLASTIFICADO	MATE	Plastico Mate 0.45x3000 m - 0.45 x 300000.00	23.63	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Imantado 0.40mm - 61.00 x 3000.00	22.265	METRO CUADRADO
B	SUMINISTRO	OFFSET	SOLUCION	Solucion de fuente OFFSET - 0.00 x 0.00	60	LITRO
B	CONSUMIBLE	PREPrensa	EPSON	Bond 90 gr. para plotter 36" x 45 m - 91.00 x 4500.00	54	ROLLO
B	CONSUMIBLE	VARIOS	ACABADOS	Silicona en spray sapolio - 1.00 x 1.00	63	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	CITO	Cito rojo 0.3x0.8 RY - 0.00 x 70.00	124	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	SOLUCION	Lavador de Rodillos Schewego - 0.00 x 0.00	6	BIDON
B	SUMINISTRO	OFFSET	RYOBI	Mantilla advantage 1.95mm 77.2x62.7 cm - 62.70 x 77.20	4	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	CTP	Placa FUJI LHPK 0.30mm 745x605 mm - 60.50 x 74.50	100	PLANCHAS
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-700	Lime-X 0.5 L limpiador de rodillos - 1.00 x 1.00	9	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	ACEITE	Aceite Shell Omala 150 - 0.00 x 0.00	2	BALDE
B	SUMINISTRO	OFFSET	SOLUCION	System Cleaner - 0.00 x 0.00	2	GALON
B	CONSUMIBLE	VARIOS	LIMPIEZA	Trapo industrial blanco - 23.00 x 30.00	168	KILO
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-700	Alza papel calibrado 0.50mm - 10.45 x 7.50	32	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Listones para guillotina 10x4.5x1160mm - 0.00 x 0.00	43	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	RYOBI	Alza papel calibrado 0.10mm 74x60.5 cm - 60.50 x 74.00	75	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	CTP	Placa FUJI LHPK 0.15mm 510x400 mm - 40.00 x 51.00	200	PLANCHAS
B	SUMINISTRO	OFFSET	GUILLOTINA	Perno Fusible Guillotina china - 0.00 x 0.00	9	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-700	Tela super blue de 40 pulgadas - 0.00 x 0.00	8	UNIDAD
B	SUMINISTRO	VISUAL	SOLUCION	Bencina bidx20 L glx4 L - 1.00 x 1.00	35	GALON
B	SUMINISTRO	OFFSET	EPSON	Tanque de residuos xerox - 0.00 x 0.00	3	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-700	Goma fujifilm FN-6 Bidón 1gal - 0.00 x 0.00	4	GALON
B	SUMINISTRO	VISUAL	SAMURAI	Cuchilla Samurai Blade 20 N°4 DGSAMU0144 - 1.00 x 1.00	5	UNIDAD
B	SUMINISTRO	VISUAL	SAMURAI	Cuchilla Samurai Blade 26 N°3 DGSAMU0143 - 1.00 x 1.00	5	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	RYOBI	Alza papel calibrado 0.30mm - 60.50 x 74.00	43	UNIDAD

B	SUMINISTRO	OFFSET	EPSON	Tanque Ink main tenance tank T series - T619300 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	SOLUCION	Solucion de fuente Combidry - 0.00 x 0.00	10	LITRO
B	CONSUMIBLE	VARIOS	ACABADOS	Microporoso negro 8mm rigido - 100.00 x 200.00	5	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VARIOS	EPPS	Guantes de nitrilo - 0.00 x 0.00	26	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	GRASA	Grasa 962/N2 elkalub - 0.00 x 0.00	3	UNIDAD
B	SUMINISTRO	VISUAL	SAMURAI	Cuchilla Samurai Blade 16 N°5 DGSAMU0145 - 0.00 x 0.00	11	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	CITO	Cito 0.5x1.0 - 0.00 x 0.00	50	UNIDAD
B	SUMINISTRO	VISUAL	SAMURAI	Cuchilla samurai blade 39 - 0.00 x 0.00	4	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VARIOS	ACABADOS	Repuesto de cuchilla olfa LB-10 - 1.90 x 11.00	291	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	ACEITE	Aceite Shell Omala S2 100 - 1.00 x 1.00	1	BALDE
B	CONSUMIBLE	VARIOS	LIMPIEZA	Trapo industrial color - 23.00 x 30.00	174	KILO
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-700	Regenerador fujifilm DT-2R Bidón 1gal - 0.00 x 0.00	3	GALON
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-300	Alza papel calibrado 0.40mm - 60.50 x 74.00	33	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	ACEITE	Aceite Shell Omala S2G 220 - 0.00 x 0.00	1	BALDE
B	SUMINISTRO	OFFSET	CITO	Contrahehendido rosa channel XTC 0.3x1.5mm - 0.00 x 0.00	66	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	GRASA	Grasa GLS 163 400 g - 1.00 x 1.00	5	UNIDAD
B	SUMINISTRO	VISUAL	MUTOH	Solvente Prime Galaxy - 0.00 x 0.00	3	LITRO
B	SUMINISTRO	OFFSET	ACEITE	Aceite Shell Tellus S2M 46 - 1.00 x 1.00	1	BALDE
B	SUMINISTRO	OFFSET	VARIOS	Tela super blue net 28 - 23.00 x 28.00	6	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-700	Alza calibrada 0.25mm 770x1050 mm - 77.00 x 105.00	25	HOJAS
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-300	Alza papel calibrado 0.40mm - 42.00 x 54.00	32	UNIDAD
B	SUMINISTRO	VISUAL	FLORA	Solvente flora 15 pl - 1.00 x 1.00	2	GALON
B	SUMINISTRO	OFFSET	ENGRAMPADORA	Alambre numero 22 (grapa) 0.70MM 2.2 KG - 0.00 x 0.00	8	ROLLO
B	SUMINISTRO	OFFSET	ACEITE	Aflojatodo wd-40 11 oz - 1.00 x 1.00	9	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	FILTRO	Filtro techno trans - 1.00 x 1.00	12	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	ACEITE	Aceite Shell tellus S2MX 68 - 0.00 x 0.00	1	BALDE
B	SUMINISTRO	OFFSET	SOLUCION	Solucion de fuente Combifix XL 805419 - 0.00 x 0.00	10	LITRO

B	SUMINISTRO	OFFSET	FILTRO	Filtro de agua pequeño - 0.00 x 0.00	15	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-700	Alza calibrada 0.15mm 750x1045 mm - 75.00 x 104.50	31	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	REPUESTO	OFFSET	Potenciómetros 2303 de 5K R300 - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	REPUESTO	OFFSET	Amortiguador de mordaza - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Perno fusible guillotina Polar 78 - 0.00 x 0.00	5	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-300	Alza papel calibrado 0.20mm - 42.00 x 54.00	40	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	PREPrensa	ZEBRA	Cinta color YMCKO (200 Imp) ZXP3 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-700	Speed Clean Export Limpiador de placas - 1.00 x 1.00	10	LITRO
B	SUMINISTRO	OFFSET	VARIOS	Mica adhesiva 0.35 - 74.00 x 104.00	1	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-300	Racleta lavadora de tintero R300 ojochin - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	SOLUCION	Secante Ink Drien - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-700	Filtro Tecnotrans Bolsa Verde - 0.00 x 0.00	4	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	GRASA	Grasa Elkalub LA8 - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	SOLUCION	Goma protectora de placas KL gum - 1.00 x 1.00	4	GALON
B	CONSUMIBLE	REPUESTO	OFFSET	filtro 20" procesadora - 0.00 x 0.00	3	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	SOLUCION	Solucion de fuente bluefont sc210 - 1.00 x 1.00	3	GALON
B	CONSUMIBLE	VARIOS	ACABADOS	Microporoso negro 8mm - 150.00 x 150.00	3	PLANCHAS
B	CONSUMIBLE	VARIOS	ACABADOS	Microporoso negro 8mm rigido - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	REPUESTO	PREPrensa	TANQUE DE MANTENIMIENTO STYLUS T619000 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	SUMINISTRO	VISUAL	MUTOH	Solvente mutoh emeral - 0.00 x 0.00	1	LITRO
B	CONSUMIBLE	REPUESTO	VISUAL	Bomba de Tinta - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VARIOS	EPPS	Guantes quirurgico - 0.00 x 0.00	174	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Limpiador de contacto CRC blanco - 0.00 x 0.00	5	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	REPUESTO	OFFSET	Valvula de paso 3/8 inox - 0.00 x 0.00	5	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Reten 63x51x2.2 - 0.00 x 0.00	4	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VARIOS	LIMPIEZA	Esponja cuadrada normal - 1.00 x 1.00	76	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	PREPrensa	EPSON	Bond 90 gr. para plotter 24" x 45 m - 0.00 x 0.00	5	ROLLO



B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Reten 16x9x2mm - 0.00 x 0.00	10	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	REPUESTO	OFFSET	Anillo de viton 11x8x1mm - 0.00 x 0.00	10	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	REPUESTO	OFFSET	Reten limpiador viton 21x8x2.5mm - 0.00 x 0.00	10	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Esponja viskovita tipo galleta - 3.20 x 11.50	10	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VARIOS	LIMPIEZA	Detergente sapolio x 15 kg - 1.00 x 1.00	1	BOLSA
B	CONSUMIBLE	VARIOS	LIMPIEZA	Sapolio pulidor 450 g - 1.00 x 1.00	14	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	REPUESTO	OFFSET	Casquillo 011c343130 - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VISUAL	ACABADOS	Cintillo blanco 4.8x200mm - 0.48 x 20.00	1400	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VARIOS	ACABADOS	Repuesto de cuchilla olfa ASB-10 - 1.00 x 8.50	44	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VISUAL	INSTALACION	Grapa 5/16" stanley X 5000 - 1.00 x 1.00	4	CAJAS
B	CONSUMIBLE	VARIOS	SISTEMAS	Destornillador set de 49 piezas - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VARIOS	LIMPIEZA	Scotch brite esponja verde - 1.00 x 1.00	23	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ENMIC	Mica bolsa 250 micrones - 21.60 x 30.30	280	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	REPUESTO	OFFSET	Arrancadores - 0.00 x 0.00	22	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VISUAL	INSTALACION	Adhesivo 77 scotch - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	PLASTIFICADO	BRILLO	Plastico Brillo 0.45x3000 m 21 micras - 45.00 x 300000.00	26.51	KILO
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Rodamiento 624 2Z - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Faja dentada 9.5x 590 LA - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VISUAL	INSTALACION	Sika Boom x 250mm - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VARIOS	SISTEMAS	Caja de herramienta 16" - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VARIOS	ACABADOS	Repuesto de cuchilla grueso - 0.00 x 0.00	69	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	PLASTIFICADO	MATE	Plastico Mate 0.40x3000 m - 40.00 x 300000.00	21.94	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	POLIESTIRENO	Poliestireno 1.5 mm 70x100 cm - 70.00 x 100.00	19	PLANCHAS
B	INSUMOS AUXILIARES	PEGAMENTO	ACABADOS	Cola Rehumectable Purycol RHM - 0.00 x 0.00	37	KILO

B	VINIL	LAMINA DO	BRILLO	Laminado brillante liner blanco - 107.00 x 5000.00	214	METRO CUADRA DO
B	VINIL	LAMINA DO	BRILLO	Laminado brillante liner blanco - 127.00 x 5000.00	63.5	METRO CUADRA DO
B	VINIL	LAMINA DO	BRILLO	Laminado brillante liner blanco - 152.00 x 5000.00	303	METRO CUADRA DO
B	VINIL	LAMINA DO	MATE	Laminado mate liner blanco - 107.00 x 5000.00	213	METRO CUADRA DO
B	VINIL	LAMINA DO	MATE	Laminado mate liner blanco - 127.00 x 5000.00	698. 5	METRO CUADRA DO
B	VINIL	LAMINA DO	MATE	Laminado mate liner blanco - 152.00 x 5000.00	228	METRO CUADRA DO
B	VINIL	LAMINA DO	MATE	Laminado Mate transparente DGCAL 1.22 mt - 122.00 x 5000.00	122	METRO CUADRA DO
B	VINIL	LAMINA DO	PISO	LAMINADO ALTO TRANSITO "AFINK" 1.52M X 50M - 152.00 x 5000.00	380	METRO CUADRA DO
B	EMBALAJE	ETIQUET A	BLANCA	etiqueta blanca 100x100 mm (500) - 0.00 x 0.00	3	ROLLO
B	EMBALAJE	ETIQUET A	BLANCA	etiqueta blanca 50x100 mm - 5.00 x 10.00	21	ROLLO
B	ADHESIVO	COUCHE	SEGURID AD	Adhesivo alta seguridad caucho - 70.00 x 100.00	235 0	HOJAS
B	ADHESIVO	ADHESIV O	HOLOGR AFICO	Adhesivo holografiado chispita - 61.00 x 100.00	56	HOJAS
B	ADHESIVO	COUCHE	SEGURID AD	Adhesivo P3H - 70.00 x 100.00	818	HOJAS
B	ADHESIVO	COUCHE	SEGURID AD	Adhesivo P4 - 70.00 x 100.00	132 4	HOJAS
B	ADHESIVO	COUCHE	RENOVIB LE	Adhesivo removible - 70.00 x 100.00	150 0	HOJAS
B	ADHESIVO	COUCHE	SEGURID AD	Adhesivo ritrama seguridad reverso rojo - 70.00 x 100.00	47	HOJAS
B	ADHESIVO	ADHESIV O	POLIPRO PILENO	Polipropileno blanco mate - 70.00 x 100.00	315	HOJAS
B	ADHESIVO	ADHESIV O	POLIPRO PILENO	Polipropileno metalizado plata - 70.00 x 100.00	489	HOJAS
B	ADHESIVO	ADHESIV O	POLIPRO PILENO	Polipropileno transparente arclad ADH P1 - 70.00 x 100.00	100 0	HOJAS
B	INSUMOS AUXILIARE S	PEGAME NTO	ACABAD OS	PAT COLA 505 PARA TACO - 0.00 x 0.00	43	KILO
B	INSUMOS AUXILIARE S	PEGAME NTO	ACABAD OS	Super glue chemmer azul - 0.00 x 0.00	831	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARE S	CINTA	ADHESIV A	Cinta duplo acrílica Miarco 1/2"x50m - 1.20 x 5000.00	43	ROLLO

B	INSUMOS AUXILIARES	PEGAMENTO	ACABADOS	Purycol 1920 - 0.00 x 0.00	13	KILO
B	VINIL	ESPECIAL	BACKLIGHT	Backlight eco solvente mate - 152.00 x 5000.00	76	METRO CUADRADO
B	VINIL	ESPECIAL	REMOVIBLE	Vinil adhesivo remomible IMPRIMAX 1.52X5 - 1.52 x 50.00	152	METRO CUADRADO
B	VINIL	ESPECIAL	PLOTEO	Vinil arenado 1.52x50 m neo - 152.00 x 5000.00	152	METRO CUADRADO
B	VINIL	ESPECIAL	PLOTEO	Vinil Arenado 122x50 - 122.00 x 500.00	244	METRO CUADRADO
B	VINIL	ESPECIAL	PLOTEO	Vinil arenado esmerilado 1.40x50 m arcla - 140.00 x 5000.00	65.8	METRO CUADRADO
B	VINIL	ESPECIAL	BLACKOUT	Vinil blackout Arclad - 140.00 x 10000.00	280	METRO CUADRADO
B	VINIL	ESPECIAL	BLACKOUT	Vinil blackout mate NAR - 127.00 x 5000.00	63.5	METRO CUADRADO
B	VINIL	BLANCO	MATE	Vinil blanco mate 75BTE DGCAL - 105.00 x 5000.00	210	METRO CUADRADO
B	VINIL	BLANCO	MATE	Vinil blanco mate 75BTE DGCAL - 122.00 x 5000.00	305	METRO CUADRADO
B	VINIL	ESPECIAL	PLOTEO	Vinil dorado G016 - 0.00 x 0.00	8.54	METRO CUADRADO
B	VINIL	BLANCO	MATE	Vinil mate blanco arclad - 105.00 x 10000.00	210	METRO CUADRADO
B	VINIL	BLANCO	MATE	Vinil mate blanco arclad - 140.00 x 5000.00	420	METRO CUADRADO
B	VINIL	BLANCO	MATE	Vinil mate blanco arclad - 152.00 x 5000.00	76	METRO CUADRADO
B	VINIL	BLANCO	MATE	Vinil Mate blanco Imprimax - 152.00 x 500.00	1064	METRO CUADRADO
B	VINIL	ESPECIAL	PLOTEO	Vinil negro brillante 0.61x50 m - 61.00 x 5000.00	29.158	METRO CUADRADO
B	VINIL	ESPECIAL	PERFORADO	Vinil perforado Mesh - 152.00 x 5000.00	76	METRO CUADRADO
B	VINIL	ESPECIAL	REMOVIBLE	Vinil removable blanco mate - 152.00 x 10000.00	152	METRO CUADRADO

B	VINIL	ESPECIAL	REMOVIBLE	Vinil removible blanco mate - 152.00 x 5000.00	608	METRO CUADRADO
B	VINIL	TRANSPARENTE	BRILLO	Vinil transparente 70x100 cm brillo - 70.00 x 100.00	213	HOJAS
B	VINIL	TRANSPARENTE	BRILLO	Vinil transparente brillo Arclad - 152.00 x 5000.00	228	METRO CUADRADO
B	VINIL	ESPECIAL	BLACKOUT	Vinil blackout Intertack - 152.00 x 5000.00	76	METRO CUADRADO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	MELAMINA	Melamina blanco 18mm - 214.00 x 250.00	1.5	PLANCHAS
B	INSUMOS AUXILIARES	ACRILICO	COLOR	Acrilico blanco lechoso 2mm 125x185 - 125.00 x 185.00	2	PLANCHAS
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Faja lisa 9.5X585 - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	MDF	Mdf 5.5mm 2.14x2.44 m - 214.00 x 244.00	3.5	PLANCHAS
B	CONSUMIBLE	VARIOS	ACABADOS	Repuesto de cuchilla delgado - 0.00 x 0.00	79	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	VISUAL	Agua destilada x 1 litro - 0.00 x 0.00	8	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	MERCHANDISING	ECONOMATO	Sigilo generico negro - 1.00 x 10.00	500	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VISUAL	ACABADOS	Chupones G cristal 51mm - 0.00 x 0.00	30	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	DISPLAY	Roll screen - 85.00 x 200.00	6	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ACABADOS	Gancho blanco - 0.00 x 0.00	912	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	PLASTIFICADO	MATE	Plastico Mate 0.30x3000 m - 0.30 x 30000.00	16.46	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	FOAM	Foam 5mm 1.22x2.44 m - 122.00 x 244.00	17	PLANCHAS
B	INSUMOS AUXILIARES	ACRILICO	TRANSPARENTE	Acrilico transparente 3mm - 122.00 x 244.00	1	PLANCHAS
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Terminal de 50mm estaño - 0.00 x 0.00	6	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	SOBRE	Sobre Manila 34x24 - 24.00 x 34.00	1273	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	CINTA	ADHESIVA	Cinta masking tape 2"x55 yds shurtape - 5.00 x 5000.00	24	ROLLO

B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	OJALILLO	Ojalillo 24 - 1.00 x 1.00	500	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	ACRILICO	TRANSPARENTE	Acrilico transparente 3mm - 125.00 x 185.00	1	PLANCHAS
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ACABADOS	Iman circular de 20 x 1 mm - 0.00 x 0.00	100	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	SOBRE	Sobre Blanco Carta 11.5x16.2 cm 75g - 11.50 x 16.20	360	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	BARNIZ	UV	Barniz UV Mate OPK - 0.00 x 0.00	1	KILO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	POLIESTIRENO	Poliestireno 1mm - 70.00 x 100.00	12	PLANCHAS
B	INSUMOS AUXILIARES	CINTA	ADHESIVA	Cinta aislante negro 3M 19mmx18mx0.18mm - 1.90 x 1800.00	15	ROLLO
B	CARTON	CORRUGADO	KRAFT / KRAFT	Carton corrugado 4mm kraft/kraft imp/nac - 122.00 x 244.00	27	PLANCHAS
B	CARTON	CORRUGADO	KRAFT / KRAFT	Carton corrugado 4mm M3 540 gr. 164x205 cm - 164.00 x 205.00	39	PLANCHAS
B	EMBALAJE	CARTON	CARTON	Carton corrugado para empaquetar - 120.00 x 164.00	50	KILO
B	CARTON	KAPPA	GRIS	Carton Kappa 1.8mm - 75.00 x 105.00	150	PLANCHAS
B	CARTON	KAPPA	GRIS	Cartón Kappa Gris - 2mm. - 75.00 x 105.00	242	PZ/1
B	CARTON	CORRUGADO	KRAFT / KRAFT	Cartón microcorrugado 1.5mm kraft/kraft - 122.00 x 244.00	18	PLANCHAS
B	CARTON	CORRUGADO	KRAFT / KRAFT	Microcorrugado 1.5mm kraft/kraft nac. - 122.00 x 244.00	37	PLANCHAS
B	EMBALAJE	CARTON	CAJA	Caja de carton 35x50x40 cm - 35.00 x 50.00	100	UNIDAD
B	CARTON	KAPPA	GRIS	Carton Kappa 1.5 mm - 75.00 x 105.00	10	PLANCHAS
B	SUMINISTRO	OFFSET	ENGRAMADORA	Alambre numero 25 (grapa) 0.55MM 2.2 KG - 0.00 x 0.00	4	ROLLO
B	TINTA	VISUAL	MUTOH	Tinta mutoh black emeral E-12 - 0.00 x 0.00	1	LITRO
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta Pantone Blue 072 - 1.00 x 1.00	2	KILO
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta Blanco Cubritivo Intenso 217 - 0.00 x 0.00	3	KILO
B	TINTA	ESPECIAL	PANTONE	Tinta pantone blanco transparente - 1.00 x 1.00	6	KILO
B	SUMINISTRO	OFFSET	GRASA	Grasa Centoplex GLP 500 - 1.00 x 1.00	1	KILO
B	TINTA	VISUAL	MUTOH	Tinta Epson DX5 Galaxy Yellow - 0.00 x 0.00	1	LITRO
B	TINTA	VISUAL	MUTOH	Tinta Epson DX5 Galaxy Magenta - 0.00 x 0.00	1	LITRO

B	TINTA	SECTORI ZADORA	UV	Tinta UV 2AMX Blanco - 0.00 x 0.00	1	KILO
B	TINTA	ESPECIA L	PANTON E	Tinta pantone - 1.00 x 1.00	2.5	KILO
B	TINTA	ESPECIA L	PANTON E	Tinta pantone orange 021 C+U - 1.00 x 1.00	1	KILO
B	TINTA	MA	ESPECIAL	Tinta MA Negro intenso - 0.00 x 0.00	3	KILO
B	TINTA	HOSTM AN	ALPHA	Tinta Hostman Folien Negro - 0.00 x 0.00	1	KILO
B	TINTA	HOSTM AN	PACIFICA	Tinta hostmann pacifica black - 0.00 x 0.00	2.5	KILO
B	TINTA	HOSTM AN	PACIFICA	Tinta hostmann pacifica magenta - 0.00 x 0.00	2.5	KILO
B	TINTA	ESPECIA L	PANTON E	Tinta pantone red 032 42P0032-1 - 0.00 x 0.00	1	KILO
B	TINTA	HOSTM AN	RESISTA	Tinta poster magenta - 0.00 x 0.00	1	KILO
B	TINTA	HOSTM AN	PANTON E	Tinta hostmann rojo bandera 213421-100-1 - 0.00 x 0.00	1	KILO
B	TINTA	MA	OXIPLUS	Tinta MA proceso oxiplus black - 0.00 x 0.00	1	KILO
B	INSUMOS AUXILIARE S	CINTA	ADHESIV A	Cinta duplo acrílica Miarco 9mm x 50m - 0.00 x 0.00	21	ROLLO
B	INSUMOS AUXILIARE S	VISUAL	ACABAD OS	Garrucha tipo pin - 0.00 x 0.00	25	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARE S	VISUAL	OJALILLO	Ojalillo 130 - 0.00 x 0.00	210 00	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARE S	OFFSET	ACABAD OS	Hilo nylon # 0.35 X 1200 Mts - 0.00 x 0.00	6	ROLLO
B	INSUMOS AUXILIARE S	CINTA	ADHESIV A	Cinta espuma verde transparente 3M 3/4 - 1.90 x 2000.00	40	METRO
B	INSUMOS AUXILIARE S	OFFSET	ANILLAD O	Anillo Doble Ring 7/8" 2:1 - 1.00 x 1.00	100	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARE S	OFFSET	ACABAD OS	Bolsa de polipropileno con pega de 6x10x2 - 0.00 x 0.00	500	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARE S	VISUAL	INSTALA CION	Liston 11/2x2x10.5 pino - 2.00 x 3.20	6	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARE S	VISUAL	INSTALA CION	pinos - 7.00 x 7.00	50	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARE S	OFFSET	ACABAD OS	Iman circular de 10 x 2 mm - 0.02 x 1.00	179	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARE S	VISUAL	ACABAD OS	Cloroformo - 0.00 x 0.00	4	LITRO

B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ANILLADO	Anillo Doble Ring 1 1/8"-2:1-23/29cm. - 0.00 x 0.00	50	PZ/1
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	SOBRE	Sobres Manila 1/2 Oficio 19x25.5 cm - 19.00 x 25.50	530	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	DISPLAY	Parante araña importado - 120.00 x 200.00	1	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Pintura duco Brillo Blanco - 0.00 x 0.00	1	GALON
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ACABADOS	Hilo nylon # 0.45 - 0.00 x 0.00	3	ROLLO
B	SUMINISTRO	OFFSET	SECTORIZADORA	Purpurina Plata 160 TG - 0.00 x 0.00	1	KILO
B	SUMINISTRO	OFFSET	TROQUELADORA	CUCHILLA PERFORADO 2X1 - 0.00 x 0.00	10	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	MAQUINA	Rolfin 700 g limpiador de rodillos - 1.00 x 1.00	2	KILO
B	SUMINISTRO	VISUAL	VISUAL	Isopo - 0.00 x 0.00	50	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	CITO	Contrahendido rosd channel 0.3x1.3 - 0.00 x 0.00	20	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	TROQUELADORA	CUCHILLA CORTE ALTA CILINDRICA - 0.00 x 0.00	15	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	SOLUCION	Secante combinado grafinal x 1L - 0.00 x 0.00	1	LITRO
B	SUMINISTRO	OFFSET	VENTOSAS	Ventosa plana de 35x15x0.8mm - 0.00 x 0.00	25	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	VENTOSAS	Ventosa plana 32x15x0.8 - 0.00 x 0.00	25	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	refrigerante Vistony - 0.00 x 0.00	2	GALON
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Valvula de paso de 3/4 - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Oring NBR 70 OM 2x59x63 - 0.00 x 0.00	6	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ACABADOS	Iman circular de 10 x 2 mm - 0.00 x 0.00	86	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Base blanco paracas - 0.00 x 0.00	1	GALON
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	INSTALACION	Silicona Sika Color Negro 227 - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ACABADOS	Iman circular de 10 x 1 mm - 0.00 x 0.00	90	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Pulverizador roceador 1 litro - 0.00 x 0.00	3	UNIDAD

B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ACABADOS	Cintillo Blanco 3.6x200mm - 0.36 x 20.00	989	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VARIOS	SISTEMAS	PILA AAA X 2 UN DURACELL 1.5 V - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VISUAL	INSTALACION	Puntas stanley PH2 2x 1" - 0.00 x 0.00	12	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VISUAL	INSTALACION	Elevadores para vidrio 19x20 importado - 1.90 x 2.00	4	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ACABADOS	Iman circular de 20 x 2 mm - 0.00 x 0.00	18	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	CINTA	ADHESIVA	Cinta masking tape 3/4x40 yds pegafan - 1.80 x 1800.00	14	ROLLO
B	INSUMOS AUXILIARES	MERCHANDISING	ECONOMATO	Pasador negro plano 120cm - 0.00 x 0.00	406	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ACABADOS	Cordon yute x 200 m de 3 HEBRAS - 0.00 x 0.00	330	METRO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Masilla plastica - 1.00 x 1.00	2	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VISUAL	ACABADOS	Lija al agua 220 - 0.00 x 0.00	5	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VISUAL	INSTALACION	Puntas para atornillar PZ1 1/4x25 - 0.00 x 0.00	6	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Iman circular de 5 x 2 mm - 0.00 x 0.00	114	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Lija de fierro de 120 - 0.00 x 0.00	10	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	BOLSA	Bolsa polipropileno 8 1/2x14x2 - 0.00 x 0.00	500	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Union T 1/2 galvanizado - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ACABADOS	Iman circular de 5 x 1 mm - 0.00 x 0.00	100	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Jeringa n°20 - 0.00 x 0.00	10	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-700	Perforier linie viking HW 2.00ptx23.80mm - 0.00 x 0.00	7	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Lija agua 400 - 0.00 x 0.00	9	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Lija de madera 120 - 0.00 x 0.00	10	UNIDAD
B	CONSUMIBLE	VARIOS	LOCAL	Cinta teflon 1/2 - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD

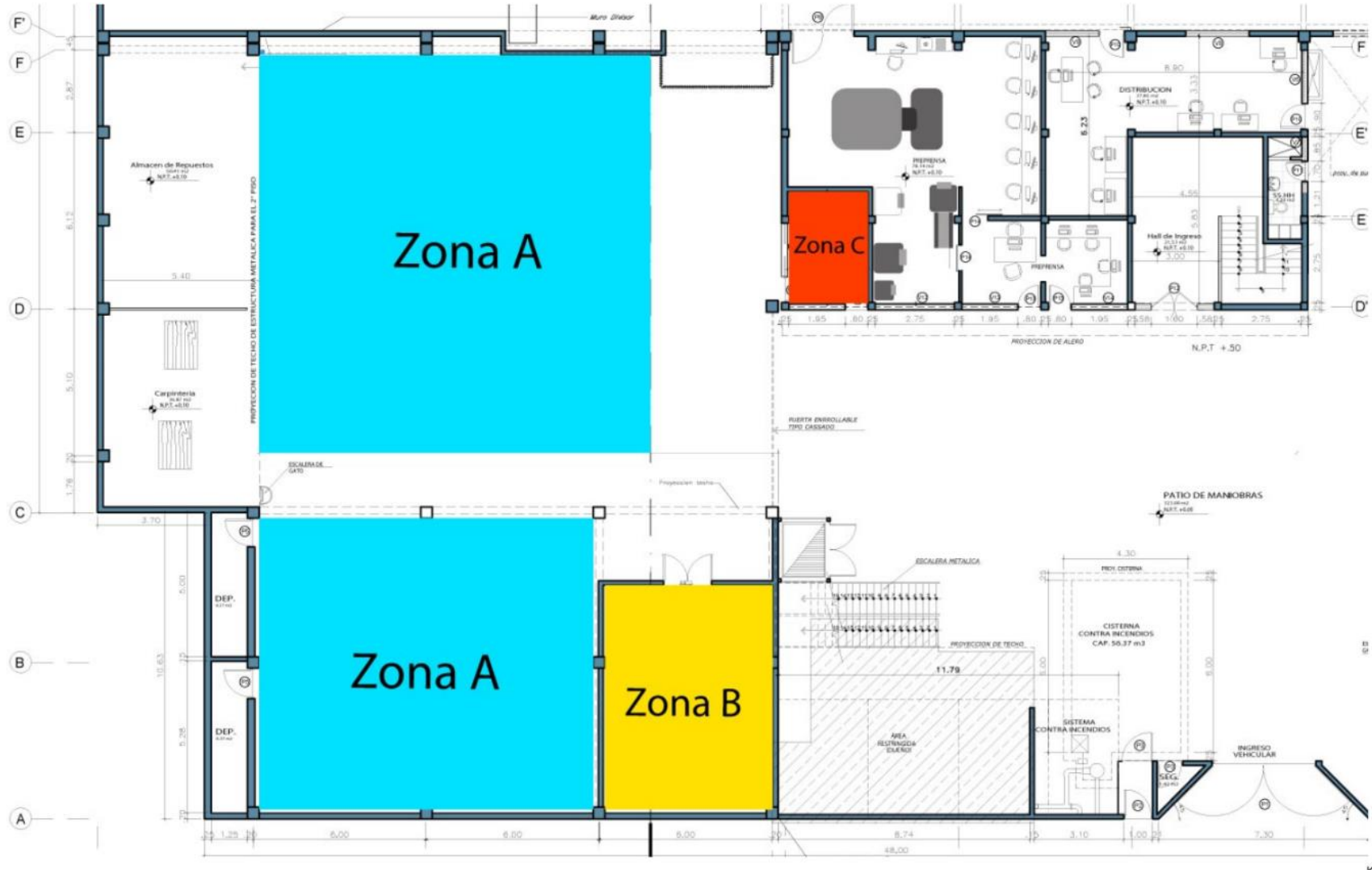


B	SUMINISTRO	OFFSET	TROQUELADORA	CUCHILLA DOBLEZ ALTA CILINDRICA - 0.00 x 0.00	8	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Bisagra acrilica 25x33mm - 0.00 x 0.00	10	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	CINTA	ADHESIVA	Cinta doble pega blanca 9mmx40 m - 0.90 x 4000.00	155	METRO
B	CONSUMIBLE	MAQUINA	OFFSET	Reten 10x15x4 K21NBR - 0.00 x 0.00	-10	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Lija de madera 100 - 0.00 x 0.00	7	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	OFFSET	ACABADOS	Cintillo Negro4.8x300mm - 0.00 x 0.00	100	UNIDAD
B	SUMINISTRO	OFFSET	R-700	Reductor delgado - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Tornillo autorroscante 6 x 3/4 - 0.00 x 0.00	144	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Canal de 15.7 x 9.45 Aluminio - 0.00 x 6.00	1	UNIDAD
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Tapacanto blanco delgado - 0.00 x 0.00	20	MT
B	INSUMOS AUXILIARES	CINTA	ADHESIVA	Cinta masking tape 2" x 40 yds pegafan - 0.00 x 0.00	1	ROLLO
B	INSUMOS AUXILIARES	VISUAL	ACABADOS	Bisagra pivote para puerta Giratoria - 0.00 x 0.00	1	PARES
B	SUMINISTRO	OFFSET	ACEITE	Aceite Helix HX5 20W-50 1L Shell - 0.00 x 0.00	1	METRO
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Papel Bond A-4 75 gr - 21.00 x 29.70	27	PQTX500
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Cuchilla gruesa olfa L2 - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Tacho mediano circular negro rejilla - 0.00 x 0.00	3	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Archivador oficio dragon - 28.00 x 34.00	4	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Archivador palanca carton plastificado L/ancho OF DIMERC - 0.00 x 0.00	51	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Archivador plastificado 1/2 oficio negro - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Borrador blanco grande artesco - 0.00 x 0.00	73	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Cinta para Epson LX - 350 - 0.00 x 0.00	3	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Clip mariposa chico wingo cajx50 - 0.00 x 0.00	1	CAJAS

C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Clip mariposa grande wingo cajx12 und - 0.00 x 0.00	3	CAJAS
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Clips Artesco - 0.00 x 0.00	131	CAJAS
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Corrector artesco - 0.00 x 0.00	6	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Esponjero artesco - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Folder manila A4 x 25 und grafipapel - 0.00 x 0.00	7	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Forro oficio vinifan - 0.00 x 0.00	6	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Goma en barra faber castell - 0.00 x 0.00	16	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Grapa artesco 26/6 cajax 5000 - 0.00 x 0.00	18	CAJAS
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Lapicero faber 060 azul - 0.00 x 0.00	20	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Lapiz 2B artesco - 0.00 x 0.00	14	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Pad mouse skill c/gel black (MP-372) - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Plumon indeleble azul faber jumbo 23 - 0.00 x 0.00	47	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Plumon indeleble delgado faber 421-F neg - 0.00 x 0.00	13	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Plumon indeleble negro faber jumbo 23 - 0.00 x 0.00	18	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Plumon para pizarra acrilica - 0.00 x 0.00	5	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Portalapices deluxe negro artesco - 0.00 x 0.00	5	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Regla 30 cm transparente artesco - 0.00 x 0.00	8	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Sacagrapas negro fultons - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Separador A4 PP colores x 12und Div - 0.00 x 0.00	10	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Sobre Manila Oficio - 25 x 38 - 25.00 x 38.00	1750	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Sobre manila radiografico 35.5x45.5 cm - 35.50 x 45.50	515	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Tampon dactilar negro pvc fultons - 0.00 x 0.00	5	UNIDAD
C	LONA	BANNER	BRILLO	Banner Brillante 13 onz - 320.00 x 5000.00	160	METRO CUADRA DO
C	LONA	BANNER	BRILLO	banner brillo 13 onz nitroflex - 320.00 x 5000.00	800	METRO CUADRA DO
C	LONA	BANNER	MATE	Banner Mate 13 oz 380 g/m <sup>2</sup> nitroflex FLEX - 250.00 x 5000.00	500	METRO CUADRA DO

C	LONA	BANNER	MATE	Banner Mate 15 oz Nitroflex FLEX - 320.00 x 5000.00	480	METRO CUADRA DO
C	LONA	BLACKOUT	NEGRO	Banner blackout mate 13 oz - 320.00 x 5000.00	160	METRO CUADRA DO
C	LONA	ESPECIAL	LINO	Lino liviano blanco - 145.00 x 5000.00	172.5	METRO CUADRA DO
C	LONA	ESPECIAL	MESH	Lona Mesh 10.5 oz - 320.00 x 5000.00	160	METRO CUADRA DO
C	LONA	ESPECIAL	CANVAS	Tela canvas mate - 152.00 x 5000.00	76	METRO
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Engranpadora negro 25H artesco - 0.00 x 0.00	2	UNIDAD
C	HERRAMIENTAS	VISUAL	CUCHILLA	Cuchilla para acrílico - 0.00 x 0.00	5	UNIDAD
C	HERRAMIENTAS	VISUAL	MEDICION	Wincha de 05 mts Stanley - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
C	HERRAMIENTAS	VISUAL	ACABADOS	Llave ratchet de 3/8 - 0.00 x 0.00	1	UNIDAD
C	ECONOMATO	ECONOMATO	ECONOMATO	Tarjeta PVC para Zebra ZXP serie 3 - 8.50 x 5.50	615	UNIDAD

Anexo 18: Layout del área de Almacén – Ideprint s.a.c.



Anexo 19: Matriz de Consistencia

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPOTESIS	VARIABLE	DEFINICION CONCEPTUAL	DEFINICION OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	FORMULAS	ESCALA DE VALOR
PROBLEMA GENERAL	OBJETIVO GENERAL	HIPOTESIS GENERAL	INDEPENDIENTE						
¿Cómo la implementación de gestión de almacén incrementará el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021?	Determinar como la implementación de gestión de almacén incrementará el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021	La implementación de gestión de almacén incrementará el nivel de servicio del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021	<b>GESTION DE ALMACÉN</b>	La gestión de almacenes se define como el proceso de la función logística que trata la recepción, almacenamiento y movimiento dentro de un mismo almacén hasta el punto de consumo de cualquier material, así como el tratamiento e información de los datos generados. (Salazar 2019)	La gestión de almacén garantiza que el abastecimiento y distribución de la materia prima o insumos se maneje de una manera continua y/o oportuna, capaz de optimizar el flujo de las existencias faltantes y excedentes	ALMACENAMIENTO	DISTRIBUCION DE ESPACIO	Implementación de andamios y reordenamiento	RAZÓN
							ROTACION DE INVENTARIO	$\frac{\text{Aprovisionamiento}}{\text{Existencias}} \times 100$	RAZÓN
						CONTROL DE INVENTARIOS	DIFERENCIA PORCENTUAL DE INVENTARIOS	$\frac{\text{Cantidad de karex} - \text{Cantidad en físico}}{\text{Cantidad en Físico}} \times 100$	RAZÓN
PROBLEMA ESPECIFICO	OBJETIVO ESPECIFICO	HIPOTESIS ESPECIFICO	V. DEPENDIENTE						
¿Cómo la implementación de gestión de almacén incrementará las entregas perfectas del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021?	Determinar como la implementación de gestión de almacén incrementará las entregas perfectas del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021	La implementación de gestión de almacén incrementará las entregas perfectas del almacén principal en la empresa Ideprint S.A.C Santa Anita, 2021	<b>NIVEL DE SERVICIO</b>	En la cadena de suministro, el ciclo del nivel de servicio (o simplemente "nivel de servicio") es la probabilidad esperada de no llegar a una situación de desabastecimiento durante el siguiente ciclo de reabastecimiento y, por lo tanto, también es la probabilidad de no perder ventas. (Joannès 2014)	El nivel de servicio es una condición, la cual se debe adquirir para poder así obtener mayor rendimiento en la ejecución de sus actividades con el cual produzca satisfacción al consumidor.	ENTREGAS PERFECTAS	¿% DE PEDIDOS ENTREGADOS CON EL TOTAL DE ARTICULOS SOLICITADOS	$\text{valor Indicadores} = \frac{\text{Pedidos entregados perfectos}}{\text{Total de pedidos Entregados}} \times 100$	RAZÓN
						ENTREGAS A TIEMPO	¿% DE PEDIDOS ENTREGADOS A LA FECHA	$\text{valor} = \frac{\text{Pedidos entregados a tiempo}}{\text{Total de pedidos Entregados}} \times 100$	RAZÓN

## Anexo 21: Carta de presentación



### CARTA DE PRESENTACIÓN

Sr. Angel Omero Gutierrez Matiche

Gerente General en IDEPRINT S.A.C.

Es muy grato dirigirme a usted, para expresarle mi cordial saludo que mediante el presente documento expresar lo siguiente:

Yo **ALFARO SOTELO, LADY LIZBETH**, identificado con el DNI: 73089917 y **GUTIERREZ CAHUANA, ARNOLD CHRISTOPHER**, identificado con el DNI: 71970556, alumno de la Escuela Académica Profesional de Ingeniería Industrial del IX ciclo de la universidad Cesar Vallejo; vengo realizando el desarrollo de la investigación de pre-grado titulado "Propuesta de gestión de almacén para incrementar el nivel de servicio en el almacén en la empresa Ideprint S.A.C." bajo la ley N° 29151, Ate-2020" en la organización con la debida documentación.

Dicha investigación será desarrollada durante el semestre académico 2020-II, del noveno ciclo de la facultad de ingeniería.

Lima. 20 de septiembre de 2020

IDEPRINT S.A.C.  
RUC: 20522410064  
  
Angel Omero Gutierrez Matiche  
DNI: 41089996  
Gerente General

---

Angel Omero Gutierrez Matiche  
Gerente General IDEPRINT



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA INDUSTRIAL**

### **Declaratoria de Autenticidad del Asesor**

Yo, RAMOS HARADA FREDDY ARMANDO, docente de la FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA de la escuela profesional de INGENIERÍA INDUSTRIAL de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA ATE, asesor de Tesis titulada: "IMPLEMENTACIÓN DE GESTIÓN DE ALMACÉN PARA INCREMENTAR EL NIVEL DE SERVICIO DEL ALMACÉN PRINCIPAL EN LA EMPRESA IDEPRINT S.A.C SANTA ANITA,2021", cuyos autores son GUTIERREZ CAHUANA ARNOLD CHRISTOPHER, ALFARO SOTELO LADY LIZBETH, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 27.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual hasido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 12 de Julio del 2021

<b>Apellidos y Nombres del Asesor:</b>	<b>Firma</b>
RAMOS HARADA FREDDY ARMANDO <b>DNI:</b> 07823251 <b>ORCID:</b> 0000-0002-3619-5140	Firmado electrónicamente por: FRAMOSH el 10-08- 2021 21:22:35

Código documento Trilce: TRI - 0128129