



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

## **ESCUELA DE POSGRADO**

### **PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad  
Provincial de Bellavista, 2023.

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:  
Maestro en Gestión Pública**

**AUTOR:**

Collantes Sandoval, Pedro Salvador ([orcid.org/0009-0003-1161-1798](https://orcid.org/0009-0003-1161-1798))

**ASESORES:**

Dr. Barboza Zelada, Pedro Arturo ([orcid.org/0000-0001-9032-782](https://orcid.org/0000-0001-9032-782))

Dr. Saavedra Sandoval, Renán ([orcid.org/0000-0002-3018-9460](https://orcid.org/0000-0002-3018-9460))

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Reforma Y Modernización Del Estado

**LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:**

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

**TARAPOTO – PERÚ**

**2023**

## DEDICATORIA

Gracias Dios por otorgarme la vida y protegerme siempre. Silvia, mi progenitora quien siempre me brinda su amor absoluto, es mi máximo ejemplo de fortaleza, y a mi familia, mi razón para seguir adelante y mi deseo de superarme.

Pedro S.

## AGRADECIMIENTO

Este estudio es la consecuencia del trabajo en conjunto de todas las personas que brindan su apoyo. Por ello muestro mi agradecimiento al Dr. Pedro A. Barboza Zelada, quien me asesoro y me proporciono las instrucciones necesarias para su realización.

El autor.

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

CARATULA.....	i
DEDICATORIA.....	ii
AGRADECIMIENTO .....	iii
ÍNDICE DE CONTENIDOS .....	vi
ÍNDICE DE TABLAS .....	vii
ÍNDICE DE FIGURAS .....	viii
RESUMEN .....	ix
ABSTRACT .....	x
I. INTRODUCCIÓN.....	11
II. MARCO TEÓRICO .....	11
III. METODOLOGÍA.....	25
3.1 Tipo y diseño de investigación:.....	25
3.2 Variables y operacionalización: .....	26
3.3 Población, muestra y muestreo: .....	26
3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos: .....	27
3.5 Procedimientos:.....	29
3.6 Método de análisis de datos: .....	30
3.7 Aspectos éticos: .....	30
IV. RESULTADOS.....	32
V. DISCUSION.....	37
VI. CONCLUSIONES .....	41
VII. RECOMENDACIONES.....	42
REFERENCIAS .....	43
ANEXOS	

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>Tabla 1</b> Escala de valoración Modernización del Estado .....	29
<b>Tabla 2</b> Escala de valoración Gestión Administrativa .....	30
<b>Tabla 3</b> Nivel de modernización del estado.....	32
<b>Tabla 4</b> Nivel de Gestión Administrativa.....	33
<b>Tabla 5</b> Relación entre las dimensiones de la modernización del estado y la gestión administrativa .....	34
<b>Tabla 6</b> Relación entre las dimensiones de la modernización del estado y la gestión administrativa .....	35
<b>Tabla 7</b> Prueba de normalidad de modernización del estado y gestión administrativa .....	35

## ÍNDICE DE FIGURAS

<b>Figura 1</b>	Representación Gráfica del Diseño de Investigación.....	23
<b>Figura 2</b>	Fórmula para calcular el tamaño de muestra para una población finita .	25

## RESUMEN

Esta investigación sostiene el siguiente objetivo determinar la relación entre la modernización del estado y la gestión administrativa en la Municipalidad Prov. de Bellavista, 2023. Estudio de tipo básica, diseño no experimental, transversal y descriptivo correlacional, se trabajó una muestra con 70 servidores. El procedimiento utilizado fue la encuesta de igual dispuse como instrumento al cuestionario para recopilar información, los mismos que fueron analizados usando el análisis descriptivo. Consiguiendo resultados como: nivel de modernización del estado se obtuvo bueno con 74.29%, si hablamos del nivel de gestión administrativa obtuvimos bueno con 81%. El coeficiente de correlación Pearson de la modernización del estado y la gestión administrativa, arrojó el  $r = 0,670$ ; además el  $Rho=0,444$ , existiendo relación moderada positiva de la dimensión planeamiento estratégico y operativo con gestión administrativa; el  $Rho=0.611$ , existiendo relación alta de la dimensión presupuesto por resultados con gestión administrativa;  $Rho=0,454$ , existiendo relación moderada positiva a través dimensión servicio civil meritocrático con gestión administrativa; y un  $Rho=0,572$ , significando que existe relación moderada positiva entre la dimensión seguimiento evaluación y el sistema de conocimiento con la gestión administrativa. En consecuencia, concluyó con la existencia de una relación entre ambas variables en la Municipalidad Prov. de Bellavista, 2023.

**Palabras clave:** Modernización del estado, gestión administrativa, presupuesto por resultados, servicio civil meritocrático.

## ABSTRACT

This research has the following objective: to determine the relationship between the modernization of the state and administrative management in the Municipality of Bellavista, 2023. A basic study, non-experimental, transversal and descriptive-correlational design, with a sample of 70 employees. The procedure used was the survey and the questionnaire was used as an instrument to collect information, which was analyzed using descriptive analysis. The results obtained were as follows: the level of modernization of the state was good with 74.29%, and the level of administrative management was good with 81%. The Pearson correlation coefficient of the modernization of the state and administrative management showed  $r = 0.670$ ; also the  $Rho=0.444$ , with a moderate positive relationship between the strategic and operative planning dimension and administrative management; the  $Rho=0.611$ , with a high relationship between the strategic and operative planning dimension and administrative management; the  $Rho=0.611$ , there being a high relationship between the results-based budgeting dimension and administrative management;  $Rho=0.454$ , there being a moderate positive relationship between the meritocratic civil service dimension and administrative management; and  $Rho=0.572$ , meaning that there is a moderate positive relationship between the evaluation follow-up dimension and the knowledge system and administrative management. Consequently, it concluded with the existence of a relationship between both variables in the Municipality Prov. of Bellavista, 2023.

**Keywords:** State modernization, administrative management, results-based budgeting, meritocratic civil service.



## **I. INTRODUCCIÓN**

A nivel mundial, según Bonet & Serrano (2022) El desarrollo e implementación de un nuevo modo de coproducción de construcción de relaciones y gobernabilidad democrática que fueron desarrollados en Barcelona entre 2015 y 2020 coincide con la primera legislatura de esa ciudad. Para ello, se focaliza en tres procesos: primero la gestión de la oferta civil, segundo la creación de espacios democratizados en las zonas urbanas y culminando con la innovación digital. En tiempos actuales, los gobiernos se han preocupado por mejorar la relación con los ciudadanos, promoviendo mecanismos y herramientas de intervención más efectivas durante la implementación de reformas buscando siempre la eficacia de los servicios.

En el contexto latinoamericano, según Caballero-Pérez et al. (2022) a principios del decenio de los sesenta, de acuerdo al Banco Interamericano de Desarrollo, ha adoptado un sistema de "reforma y modernización nacional" en Latinoamérica. Varios estudios describen cómo la reforma del sistema legal puede ser una parte integral de este programa. En Colombia, se logró identificar políticas de asistencia técnica a ser financiados y ejecutados dentro del territorio. Sin embargo, se han documentado poco de cómo se concibió e implementó este sistema en todo el continente, y pocos estudios han descubierto datos destinados a comprender el fenómeno históricamente o justificar suposiciones sobre la importancia de acciones pasadas.

A nivel nacional, según Delgado & Céspedes (2022) dado que la administración pública es muy antigua, hoy está presente en muchos campos tan comunes en los tiempos modernos. Su contribución en el progreso y crecimiento de las ciudades está íntimamente relacionada con diversas que son áreas necesarias y cruciales para asegurar una buena vida o bienestar social en la actualidad. De esta forma, queda claro que no sólo se renuevan los esfuerzos privados, sino que el objetivo de los organismos del estado será siempre el de conducir a la colectividad hacia un mejor destino, evaluando siempre la situación real y la perspectiva que tiene la comunidad local con respecto al gobierno central.

En ese sentido, Dill'Erva (2021) debido a la emergencia sanitaria mundial, nuestro país ha culminado 200 años de independencia en circunstancias completamente atípicas, pero la administración pública se encuentra en una implementación de reformas y modernización de las instituciones a nivel nacional, además de brindar productos y asistencias que enmienden en su conjunto las necesidades de la sociedad. Por consiguiente, que de cara a estas nuevas políticas que revolucionan todo ámbito industrial, el Estado como institución social y jurídica se ve en la obligación de modernizar y reformar, así como la administración estatal y los procedimientos en la organización estatal. Durante el desarrollo de la revolución industrial se introdujo al mundo los elementos como la tecnología, la inteligencia artificial, la nube, etc., los mismos que contribuyen a un buen funcionamiento institucional de una administración pública moderna y una gestión de calidad para los ciudadanos en busca de gobierno transparente, incluido para la modernización de la política estatal en la administración estatal en 2021 y 2030.

Así mismo, Salirrosas et al. (2022) establecen que las instituciones públicas necesitan fortalecer en los ciudadanos los conocimientos básicos que les permitan utilizar adecuadamente los beneficios de un estado moderno y digitalizado en los diferentes servicios que brinda. Es necesario realizar un buen trabajo de difusión sobre las tecnologías disponibles y promover de manera acertada una adecuada cultura de la gobernanza de las TIC entre todos los ciudadanos de las distintas regiones del Perú. Por lo tanto, es de gran importancia los procedimientos de modernización en el sector público para asegurar una óptima distribución de bienes y servicios y no crear inequidades que obstaculicen la transparencia de las operaciones de estas, afectando así a la sociedad.

Por su parte, Calderón et al. (2022) indican que el desarrollo de la modernización del estado y control interno a este nivel de gobierno se describe como una reforma con la que el país pretende dotar a sus ciudadanos de una renovada institución estatal que realice actividades encaminadas a servir a los ciudadanos, lograr objetivos y velar por la eficiencia de sus funciones,

productos de calidad y servicios, considerando que dentro de sus responsabilidades en cuanto a la administración está el control de la gestión, de esa manera cristalizar los objetivos trazados, y encaminar mejor el uso de recursos económicos que se les fueron asignados.

Dichas proposiciones, nos posibilitan desarrollar una investigación, formulándose el problema general de esta investigación: ¿Cuál es la relación existente entre la modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad Prov. de Bellavista, 2023? Por otra parte, se planteó como problemas específicos: ¿Cuál es el nivel de la modernización del estado? ¿Cuál es el nivel de la gestión administrativa? ¿Cuál es la correlación entre las dimensiones de la modernización del estado y gestión administrativa?

El presente trabajo de investigación, sostuvo una justificación teórica, se realizó con el propósito de originar un conocimiento sobre modernización del estado, con el uso de conceptos, enfoques, teorías y normativas. En relación a la justificación por conveniencia, estos resultados que se obtengan ayudaran a incrementar la optimización de las metas trazadas de la institución, respecto a modernización del estado. En relación a la justificación práctica, esta investigación ayudará a buscar la solución más apropiada a los problemas actuales, sino que también servirá de cimiento para otras investigaciones en relación a estas variables analizadas. Respecto a la justificación metodológica, cabe señalar que, debido al uso de instrumentos validados, y los resultados obtenidos se pueden emplear tanto como antecedentes de futuros estudios que busquen relación entre ambas variables. Justificación social, este estudio ayudara a mejorar la atención en los diferentes servicios que ofrece la institución.

En relación al objetivo general se establece lo siguiente: Determinar la relación entre la modernización del estado y la gestión administrativa en la Municipalidad Prov. de Bellavista, 2023. Así mismo, dentro de los objetivos específicos que fueron planteados son: O1: Conocer el nivel de modernización del estado. O2: Conocer el nivel de la gestión administrativa. O3: Determinar la

relación entre las dimensiones de la modernización del estado y la gestión administrativa.

A manera de respuesta se plantea la hipótesis general: Existe relación entre la modernización del estado y la gestión administrativa. De esta manera, las hipótesis específicas planteadas fueron: H1: el nivel de la modernización del estado, es bueno. H2: el nivel de la gestión administrativa, es bueno. H3: Existe relación significativa entre las dimensiones de la modernización del estado y la gestión administrativa.

## II. MARCO TEÓRICO

Tenemos artículos vinculados al presente estudio, como Krejnus et al. (2023) La tecnología digital ha borrado las fronteras, incluso dentro de la forma en que la sociedad trabaja, conviven y se comunican. El sector público no es una excepción. Cuando se produjo la pandemia del COVID-19, se dio un aumento y sobre todo la adopción de inversiones de tecnologías digitales. Varios países han repensado el papel del estado y forzado el desarrollo de tecnologías digitales. El ritmo del progreso ha variado entre países, al igual que el desarrollo general de un gobierno actualizado, obteniendo resultados de acuerdo a las decisiones que se toman durante su administración.

Por otro lado, Aristovnik et al. (2022) indica que las distintas instituciones públicas se han ido transformando en las últimas décadas debido a la necesidad de evolución y adaptación a la sociedad, al entorno económico y político del mundo postindustrial. Hoy en día, tales organizaciones encuentran varias ideas que a veces entran en conflicto con diferentes estructuras y elementos y se han vuelto complejas. Es de vital importancia establecer mecanismos de control institucional tales como la transparencia, la participación ciudadana y sobre todo la rendición de cuentas, todo ello buscando siempre el bien común y lograr los objetivos establecidos.

Así mismo, Önder & (2022) los contextos sociales, políticos y culturales que tienen una influencia significativa en las administraciones e instituciones pueden reducir drásticamente la confiabilidad y validez de las inferencias causales. Por lo tanto, dibujar un marco comparativo a veces puede ser un método alternativo de comparación donde la experimentación no es posible, para desarrollar generalizaciones en la investigación y/o descubrir prácticas mejores o únicas. Del mismo modo, la corrupción en la administración pública está muy extendida en los países de la región, y la falta de control conduce a errores en su trabajo de gestión.

Por consiguiente, Sayabek et al. (2020) establecen que, existe un conjunto de países, cuya transición en cuanto a la administración pública tiene en “vías digitales” que avanzan con bastante lentitud; el desarrollo está muy por detrás

de los cronogramas oficiales. Finalmente, infieren que esta modernización activa el método de administración pública involucrando la expansión sobre estos procedimientos los mismos que analizan, pero sobre todo evalúan tanto para la implementación de programas, así como de planes gubernamentales, incluida la evaluación de la eficiencia de este proceso.

De este modo, Castanedo (2022) quien nos indica que el desarrollo de la colectividad, se da a un nivel local, así como en el internacional, pero esta repercusión que genera además de la gestión estatal, podemos localizarlos en distintas situaciones que dentro de una disyuntiva para la evaluación en cuanto a la cantidad de utilidad que pueden producirse en la gestión estatal y por la globalización que ejecutan en distintas instituciones internacionales. Sin embargo, se debe considerar la existencia en estas instituciones la existencia de nepotismo y el despilfarro de recursos están muy extendidos, lo que puede evitarse mediante una adecuada gestión de los sistemas de control.

Por otro lado, Ponce et al. (2021) dentro de su artículo realizado cuyo fue motivo es analizar la periodicidad de la contabilidad administrativa, incluyendo los controles internos como principal medio para asegurar la seguridad de la información financiera para evitar la detección de fraudes. Uno de los métodos de estudio es el caso de las finanzas de gestión y su adecuación en las organizaciones públicas ecuatorianas para luego analizar diversas fuentes confiables de información. Lo hace mediante la identificación de posibles dificultades en empresas seleccionadas, pero sus límites no están claramente definidos. Este estudio de investiga la toma de medidas asertivas y sobre la búsqueda de los problemas en las empresas públicas ecuatorianas para mejorar la contabilidad en las empresas públicas ecuatorianas que afectan negativamente el crecimiento del PIB tras las actuales restricciones por la pandemia.

Es por eso que, Briones (2019) en su investigación que analiza un caso ecuatoriano sobre modernización de políticas públicas. Utiliza el método de mecanismos causales de acuerdo con las políticas de modernización pública y su relación con el alcance de la responsabilidad ante el método de teoría; La

información recopilada desde el 2006 al 2017, que se establece que los modelos de gestión deben tener un principio que les permita cumplir con una parte del marco relacionado con el marco relacionado con el marco de la política. Por otro lado, mejorar la participación ciudadana, y reafirmar la necesidad de reestructurar el fortalecimiento de la política pública, asegurar la asistencia eficiente de los servicios públicos.

Del mismo modo, Auad (2017) de acuerdo a la investigación descriptiva con un proyecto no empírico, los métodos de investigación, y los instrumentos que usaron. En su análisis, enfatiza que la comunicación continua entre los funcionarios y autoridades responsables genera un mayor deseo de involucrarse y mejorar la gestión misma, prevalece la importancia de la participación en las innovaciones espaciales y cómo estas innovaciones se alinean con los objetivos de gestión. Concluyó que las políticas en cuanto a modernización del sector público no habían sido aplicadas en su totalidad debido al desconocimiento de los responsables de su implementación. Se requiere un compromiso compartido para lograr la plena implementación y el adecuado funcionamiento de estos mecanismos en todos los niveles de gobierno que puede alcanzar.

Por consiguiente, Orihuela (2022), según su investigación realizado, el estudio fue explicativo, diseño analítico, correlacional, la muestra está establecida con 108 ciudadanos. Estos resultados muestran conexión con la hipótesis general es 398.95, apoyando la suposición de que el gobierno electrónico tiene una gran impresión dentro de la gestión urbana. Finalmente, dijo, los datos recopilados muestran que los municipios utilizan cada vez más servicios digitales que son comprensibles para los usuarios y, por lo tanto, similares, mejorando significativamente la eficiencia en comparación con la burocracia en papel.

Por su parte, Delgado (2022) establecido en su obra científica, presentó un enfoque cualitativo del diseño descriptivo principal basado en una revisión sistemática, cuyo objetivo principal es analizar estos resultados para determinar la principal contribución en la implementación de modernización del sector

público y su efecto en beneficio de la sociedad. Una declaración sobre la adecuada implementación de las directrices de modernización del estado por parte de las autoridades locales dentro del sistema operativo; se distingue por promover los principios del buen gobierno corporativo.

Es por eso que, Mendoza et al. (2021) cuando la administración pública desarrolla un gobierno abierto para brindar servicios de desarrollo y atención a las demandas del talento de las personas, y es eso que mantiene una gestión valorando más el talento humano desde el proceso de reclutamiento hasta su desvinculación. Por lo tanto, son estas administraciones públicas y sus estructuras administrativas que están relacionadas y son similares en la mayoría de los países latinoamericanos, teniendo en cuenta que su realidad no es muy diferente de un país a otro

Cabe resaltar que, Portilla (2021) cuya finalidad de su estudio fue determinar la conexión entre el estado y administración; método descriptivo, diseño no experimental. Concluyo su investigación localizando una conexión la modernización y la gestión en la administración estatal. Por lo tanto, es necesario continuar con la modernización de la gestión, a fin de mejorar la eficiencia de los servicios, el aumento de la capacidad institucional y la promoción de la conciencia sobre la participación de todos los ciudadanos, desarrollando diversas políticas nacionales para lograr las metas y reducir las diferencias.

Al mismo tiempo, Gavilán (2021) realizó un estudio mediante el criterio cuantitativo, diseño no experimental. Teniendo un objetivo establecer que modernización del estado posee un predominio dentro de la gestión administrativa para los servidores. Concluyendo que modernización si tiene una predominancia significativa en la gestión administrativa. De esta forma, la gestión pública en el país se configura como una gestión incompleta que sin duda empobreció al país con consecuencias materiales directas para la sociedad, dificultando el fácil acceso a los servicios que brinda.



En relación con este tema, Arévalo & Delgado (2020) realizaron un estudio descriptivo evaluando los mecanismos de modernización del estado a nivel de gobierno local, el estudio fue básico, descriptivamente estructurado con una revisión sistemática, el registro de información se realizó de acuerdo a lo siguiente: el proceso de recopilación de datos y revisión bibliográfica de documentos nacionales. La fuente son artículos científicos internacionales. Concluyen que la evaluación es de gran importancia para la administración en el proceso de modernización nacional. Esto nos permite identificar la situación, y las funciones de toma de decisiones e intervenciones adecuadas para obtener los objetivos y metas del sistema.

De este modo, Castro (2020) realizó un estudio orientado a examinar los compromisos administrativos, éticas, penales, morales y civiles de la gestión durante los procesos de erradicación de actos ligados a la corrupción, utilizando un enfoque de correlación de modelos para los planes de control interno de la ciudad aún no implementados. En materia de anticorrupción, no existen planes o propuestas que puedan implementarse en un futuro cercano. El escenario anticorrupción es duro, pero la frustración de la gente se expresa a través de denuncias individuales.

Así mismo, Guerra (2020) a través de su estudio básico cuantitativo, no experimental, con el objetivo buscar una conexión existente entre gestión del presupuesto público y modernización del estado. Esta investigación finaliza corroborando la validez de un enlace mesuradamente positiva entre la administración del presupuesto estatal variable y la modernización del estado. Se considera importante seguir promoviendo la modernización en la gestión a través de las diferentes políticas públicas establecidas promoviendo una eficiencia de los servicios y mejorando las competencias institucionales, sensibilizado la participación de todos los actores para llegar a cumplir los objetivos y cerrar brechas.

De esta manera, Bautista & Bardales (2020) desarrollo su análisis de tipo aplicada, utilizó el instrumento de la encuesta como recurso de acopio de

información, la muestra está comprendido solo trabajadores administrativos. Los investigadores encontraron que los hallazgos de estos estudios analizados mayoritariamente coinciden en que la buena gobernabilidad es una condición del buen desempeño, que se debe prestar especial atención al déficit poblacional y que éste debe reflejarse su satisfacción.

Así mismo, Rojas (2019) analizó la gestión administrativa en una institución a través del proceso de modernización, de la cual tuvo como finalidad determinar un enlace valido en estas dos variables. Planteándose que debido a la deficiencia que presenta los servicios que brinda el establecimiento, así mismo la falta de procesos transparentes, es una de las razones fundamentales que motivaron la propuesta de estos lineamientos regulatorios que accedan a una mejor atención de los servicios que se ofrecen convirtiéndolos de calidad. Enfoque cuantitativo, diseño no experimental y correlacional. La muestra estuvo conformada por 100 servidores. Concluyendo la existencia de un enlace positivo y alto en estas dos variables de estudio.

En consecuencia, Reátegui (2018) en su investigación cuantitativo, no experimental y correlativo, se formula a 20 trabajadores y 20 abogados litigantes, los métodos de recolección e instrumentos de cuestionario. Se concluyó que la eficiencia y los resultados esperados en referencia al proceso de modernización con la administración estatal dentro del Distrito Judicial de San Martín fue moderado, con las unidades de desarrollo y planificación como principal debilidad, pero otros factores observados no permitieron mejores resultados, como la falta de comunicación interinstitucional, el sistema es uno de los más burocráticos porque las instituciones estatales no están conectadas entre sí.

Seguidamente, se citan conceptos vinculados al presente trabajo de investigación.

Blas et al. (2022) La modernización de la nación requiere la afiliación de un conglomerado de políticas públicas, que tendrían que ser implementadas dentro de un plazo determinado, para asegurar una claridad administrativa,

tales como: gobierno electrónico en todas las instituciones públicas. El Gobierno se encuentra actualmente en un proceso de constante evolución y reestructuración. Esto se refleja en los ámbitos socioculturales, económicos y políticos, impulsado por la necesidad de estar tecnológicamente actualizados con una nueva visión de apertura, colaboración, relaciones nacionales.

Fernández & Sevilla (2021) las políticas de modernización es una transformación dinámica que no requiere "modelado de formas políticas existentes". En este sentido, subraya que no debemos confundir modernidad con democracia. Tal vez este sea el significado que le da Antonio Veñao a la noción de modernización, que reflejaría "los procesos, etapas o pasos a través de los cuales se 'mejoran' ciertas estructuras políticas, por un plan 'predeterminado', o por el desarrollo de una política sistema continuo". Evolucionó para cumplir con el modelo anterior de democracia, en este caso.

Así mismo, Gutiérrez (2019) la modernización del gobierno está asociada principalmente a que los sistemas se van informatizando, así como a la creciente presencia de las administraciones, así como de los servicios públicos en Internet. En el discurso político de las instituciones públicas emergen nuevas formas más eficientes y modernas de relación estado-ciudadano, surgiendo nuevos conceptos como el gobierno electrónico. Por eso se considera importante continuar con la modernización de la gestión, para lograr mejorar la eficiencia de los servicios, aumentar la capacidad institucional y promover la conciencia de la participación de todos los ciudadanos en el desarrollo de las diversas políticas nacionales para lograr las metas y reducir las disparidades.

Secretaría de Gestión Pública (2021) denota la finalidad de implantar propuestas que encaminen una administración pública basada en valores orientados al bien de la colectividad, es así que el planteamiento de modernización, así como las dificultades durante el desarrollo de una gestión, se basan en indagar las necesidades frecuentes por ello es inevitable que los servidores públicos ejerzan comportamientos transparentes a fin de lograr que la entidad pública responda a las necesidades de la sociedad.

Las dimensiones determinadas para la modernización del estado se definen a continuación, que incluyen:

#### Dimensión 1: planeamiento estratégico y operativo institucional

Permite que cada organización refleje las metas más frecuentes del plan estratégico en relación a los planes operativos que contengan metas específicas, así mismo se deben de considerar los compromisos políticos y los sobre todo la planificación del gobierno, se considera un proceso que debe realizarse. La producción de bienes se define claramente midiendo la cantidad y la calidad o servicios que permitan elaborar presupuestos o programas presupuestarios y atender las exigencias de las personas de una forma más eficaz y sobre todo eficiente (PCM, 2013).

La planeación estratégica en las organizaciones es muy importante porque promueve su crecimiento mediante la creación de procedimientos para el uso razonable de estos recursos, reduce la incertidumbre que pueda surgir en el futuro, prepara al negocio para situaciones de emergencia y permite que la empresa se adapte al entorno, crea un sistema que influenciara positivamente durante el proceso para tomar decisiones y, en últimas instancias, disminuyen la exposición y maximizan el aprovechamiento de las oportunidades (Jaramillo & Tenorio, 2019).

#### Dimensión 2: presupuestos por resultados

Se consideran los cambios significativos en la gestión por resultados y la gestión global hacia una gestión que se vea basada en el proceso de presupuestario. Esto ayudará a cerrar las brechas y calidad en la infraestructura y servicios públicos, además que aumentan la eficacia económica, mantener los equilibrios presupuestarios y mejorar la interdependencia entre las estructuras gubernamentales (PCM, 2013).

#### Dimensión 3: servicio civil meritocrático

La administración del talento humano, implica diferentes relaciones entre agentes (organizaciones y sus empleados) y clientes (ciudadanos). Esto significa el máximo valor de las habilidades profesionales y técnicas para las

funciones públicas y una mayor flexibilidad combinada con una mayor personalización de los servicios. para el medio ambiente. Por lo tanto, es más sensible a los cambios estratégicos en el poder y a las necesidades, las cuales incrementan las expectativas de la población (PCM, 2013).

#### Dimensión 4: Seguimiento, evaluación y el sistema de conocimiento

Se consideran a aquellos actos cuya función es monitorear y controlar las entradas, indicadores y productos de los procesos, y recolectan y recopilan datos con el fin de evaluar el producto final y el impacto de los proyectos y la planificación de actividades que ayudan a desarrollar una organización para su mejoría, así mismo se puede considerar al proceso de análisis la misma que garantiza el abastecimiento de servicios o productos a la población (PCM, 2013).

González et al. (2020) lo describen conforme a un elemento fundamental dentro la gobernanza, además por su uniformidad y aspectos sistémicos, ha sido un componente clave del desarrollo comercial, económico, social y tecnológico global, considerado como un pilar del desarrollo. Así mismo, la administración es una sucesión de acciones que incluye funciones principales como: administrar, dirigir, coordinar y planear.

Chávez et al. (2020) la administración cumple un rol preponderante dentro de cualquier institución, ya que tiene como objetivo lograr los objetivos organizacionales por medio de la adaptación de estas etapas propias de los procesos administrativos, según la dirección, control, planificación y organización, todas estas fases están encaminadas a acrecentar la eficiencia y eficacia de la institución dentro del desarrollo y crecimiento, generando así beneficios económicos.

#### Dimensión 1: planeación

Se relaciona con el establecimiento de metas, estrategias, políticas, programas, procedimientos y presupuestos. Con base en nuestras proyecciones, aseguramos que la agencia cuenta con las bases necesarias para transitar con éxito las etapas restantes del proceso de gestión (Gonzales, 2015).

#### Dimensión 2: organización

Es responsable de dar forma a los procedimientos internos de la organización de manera que sean coherentes con el plan estratégico. El proyecto organizativo contempla una iniciativa de un patrón organizativo, la definición de un organigrama, la elaboración de lineamientos organizativos y un resumen del análisis del proyecto organizativo (Louffat, 2012).

#### Dimensión 3: dirección

La función de liderazgo, está directamente relacionada a los procesos cuyo fin es ayudar a alcanzar las metas a través de las acciones de los trabajadores que integran la institución (Chiavenato, 2001).

#### Dimensión 4: control

Es verificar que la actividad controlada logre el resultado deseado (Chiavenato, 2001).

### III. METODOLOGÍA

#### 3.1 Tipo y diseño de investigación:

##### Tipo de estudio

Esta indagación fue de tipo básica; Trigos et al. (2023) sostienen que también se denominan puras o básicas ya que buscan obtener información que ayude a construir una base de conocimiento que complemente la existente.

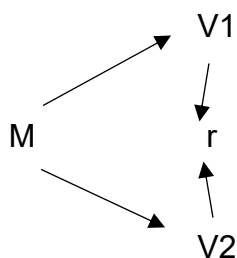
##### Diseño de investigación:

Diseño metodológico fue no experimental, Trigos et al. (2023) estos estudios realizan un estudio que no adulteran deliberadamente, las variables, al contrario, son observadas y analizadas dentro de su entorno natural; transversal debido a que recoge los datos en un momento provisional.

Así mismo fue de corte transversal porque recoge observaciones en un grupo seleccionado en un solo punto en el tiempo. Útil para cuantificar las tasas de frecuencia y compilar ligeramente muchos datos con antelación. Los estudios descriptivos se caracterizan por el informe estadístico, los datos y los fenómenos de investigación, mientras que los estudios de correlación evalúan las relaciones estadísticas a través de las variables establecidas (Hernández-Sampieri et al., 2010).

Y correlacional, debido a que se evaluó una coherencia sólida a través de las variables mediante métodos estadísticos (Arias et al., 2020).

**Figura 1** Representación Gráfica del Diseño de Investigación



M = Muestra

V1= Modernización del estado

V2 = Gestión Administrativa

r = Indica la relación entre ambas variables

### **3.2 Variables y operacionalización:**

V1: Modernización del estado

V2: Gestión Administrativa

Nota: La matriz de operacionalización de variables se sitúa en los anexos del estudio.

### **3.3 Población, muestra y muestreo**

#### **Población**

Se considera al conjunto de personas que entre ellos se aspira analizar, pero sobre todo comprender la realidad, así también es conocida como un grupo total de componentes, la misma que configura como una parte de un espacio determinado que se pretende estudiar para comprender datos específicos y así responder a los métodos de investigación (Sánchez, Reyes y Mejía, 2018). La investigación actual se consideró la población de 190 servidores, según el área de talento humano.

#### **Criterios de inclusión**

Servidores pertenecientes al régimen 276 entre 18 y 65 años de edad, que cuenten con un periodo de más tres meses laborando en la institución.

#### **Criterios de exclusión**

Servidores CAS, locación de servicios y los del régimen 728. Así como a los servidores públicos que no acudan a laborar los días de la aplicación del instrumento o servidores que muestren su negativa a colaborar con el estudio.

#### **Muestra**

Se considera como parte característica de la población, la misma que puede ser determinada en base a la dimensión de la población y su accesibilidad, por



lo que se realiza una delimitación para que pueda ser estudiada de manera eficiente (Otzen & Manterola, 2017).

**Figura 2** *Fórmula para calcular el tamaño de la muestra para una población finita*

$$n = \frac{N + Z^2 (p*q)}{e^2 + (N-1) Z^2 p*q}$$

Dónde:

n = Muestra

N = Total de la población (190 trabajadores)

Z = Nivel de confianza 1.96 (95%)

p = probabilidad de éxito (0.5)

q = probabilidad de fracaso (0.5)

e = Margen de error (5%)

La muestra se encuentra establecida por 128 servidores de la Municipalidad Prov. de Bellavista 2023.

#### **Muestreo:**

Gapira (2020) utilizó la estrategia de muestreo por conveniencia para seleccionar a los participantes del estudio. Así mismo, el muestreo probabilístico es un método en el que los individuos se seleccionan al azar para que el componente de la población sea igualitario la proporción para ser seleccionado (Otzen y Manterola, 2017).

En este estudio se utilizó un muestreo no probabilístico de manera conveniente.

#### **Unidad de análisis:**

Servidor público de la Municipalidad Prov. de Bellavista, 2023.

### **3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos:**

#### **Técnica**

Este trabajo investigativo empleó como instrumento la encuesta para estas dos variables de estudio las mismas que sostienen respaldando la investigación.

Una encuesta está definida como un método sistemático para la adquisición de datos mediante el cual los servidores que integran la muestra responden preguntas con el objetivo de adquirir la información motivo de estudio (Salvador et al., 2021).

### **Instrumentos**

Se diseñó un instrumento para ambas variables con un total de 32 preguntas, teniendo para cada variable un total de 16 ítems, divididas de acuerdo a las dimensiones con las que cuenta cada una de ellas. Los dos instrumentos fueron analizados por medio grupo de expertos, en el que los especialistas validadores verificaron de acuerdo a la congruencia de los ítems de cada instrumento. Las respuestas se manifestarán mediante la escala Likert, siendo estas de la siguiente escala: Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre y Siempre. Para poder observar de manera más detallada los instrumentos en Anexos.

### **Validez**

Está establecido como “capacidad de un instrumento de medir y representar un concepto teórico” (Hernández, 2018).

La validación de los instrumentos del estudio estuvo sometida a una prueba a través del cual los expertos evaluaron resultando aptas para su aplicación (ver anexo).

Esta validación de los instrumentos de estudio será sometida a una prueba de validación de evaluación de expertos. Para los 5 expertos si existe alta suficiencia en el instrumento modernización del estado para su aplicación el coeficiente de V de Ayken es 0.97 o 97% valido para su aplicación.

Para los 5 expertos si existe alta suficiencia en el instrumento gestión de calidad para su aplicación el coeficiente del V de Ayken es 0.96 o 96% valido para su aplicación.

## **Confiabilidad**

Considerada como la propiedad o peculiaridad de la medición de un instrumento que es capaz de originar los mismos resultados cuando se administra una o más veces a un grupo de personas o a la misma persona durante distintos períodos de la investigación (Carrasco, 2006).

La confiabilidad de los instrumentos se calcula a través del coeficiente alfa de Cronbach, de acuerdo a ese resultado se aplicará en nuestra investigación. esta confiabilidad deberá obtener un valor resultante superior a 0,70.

Modernización del estado: 0.823 (coefic. de Alfa de Cronbach)

Gestión administrativa: 0.774 (coefic. de Alfa de Cronbach)

### **3.5 Procedimientos:**

Elaboró un instrumento para el acopio de información para cada variable estudiada. Luego fue autenticado por especialistas y ellos determinaron su confiabilidad en base al Alfa de Cronbach.

Después, se introdujo una carta solicitando permiso para la ejecución del instrumento dentro de la institución para, permitiéndose el acopio de datos, durante el proceso de encuesta a los servidores administrativos durante el 2023.

**Tabla 1** *Escala de valoración Modernización del estado*

<b>Niveles</b>	<b>Intervalo</b>
<b>Malo</b>	22 – 55
<b>Regular</b>	56 – 83
<b>Bueno</b>	84 – 110

**Fuente:** Elaboración propia

**Tabla 2** Escala de valoración Gestión administrativa

<b>Niveles</b>	<b>Intervalo</b>
<b>Malo</b>	22 – 55
<b>Regular</b>	56 – 83
<b>Bueno</b>	84 – 110

**Fuente:** Elaboración propia

Dentro de los 16 ítems del instrumento de modernización del estado y los 16 ítems del instrumento de gestión administrativa, se estableció una escala de valoración en tres niveles, malo, regular y bueno, incluyendo puntajes mínimo y máximo posibles de obtener (22 y 110) en cada unidad de análisis con la aplicación de la escala Likert.

### **3.6 Método de análisis de datos:**

En conformidad, optó por la prueba de bondad mediante un test de correlación, la cual se define como una prueba para considerar la importancia y dirección de las variables (Mondragón, 2014).

Para realizar la encuesta se utilizará el análisis descriptivo, se iniciará la recolección de datos de los trabajadores municipales, utilizando medios electrónicos, competentes y sobre todo sistemáticos para la elaboración de cuadros e imágenes que contribuyan a esclarecer de una manera más clara y concreto los resultados obtenidos. Para ello utilizamos el análisis inferencial que delimita una conexión con las variables de investigación aplicando el programa estadístico IBM SPSS Statistics en su versión 27.

### **3.7 Aspectos éticos:**

A lo largo del desarrollo de la investigación se hicieron muchas referencias a libros, artículos, trabajos científicos y sus autores las mismas que fueron citadas. Asimismo, la investigación respetará los principios o normas éticos: se respetó a cada uno de los trabajadores su libre decisión a participar de este estudio; beneficencia, con la obtención de los resultados se busca que la institución establezca mecanismos para la problemática encontrada; no

maleficencia, cuidando siempre la integridad de los participantes; asimismo se desarrollara la investigación con fines académicos, pero sobre todo que tengan un aporte positivo para la institución donde se ejecutó el estudio.

## IV. RESULTADOS

### 4.1. Nivel de modernización

**Tabla 3** Nivel de modernización del estado

Escala de medición	fi	hi%
Bajo [22- 55]	3	4.29
Medio [56- 83]	15	21.43
Alto [84 - 110]	52	74.29
Total	70	100
Estadísticas	$\bar{X} \pm S = 48.34 \pm 16.53$ CV% = 34.19	

**Fuente:** Aplicación del cuestionario por el investigador.

#### Interpretación

De acuerdo con el objetivo e hipótesis específico y los datos de la tabla 3, en cuanto al nivel de modernización del estado, es bueno en 74.29% lo que hace un total de 52 encuestados, regular en 21.43% conforman 15 encuestados y malo en 4.29 % solo 3 encuestados. Estos resultados indican que la modernización del estado está en un nivel bueno.

Las estadísticas descriptivas evidencian que el puntaje promedio de nivel de percepción de esta variable en los servidores fue regular  $\bar{X} \pm S = 48.34 \pm 16.53$ , con un coeficiente de variación medio del 34.19%. Esto indica que los trabajadores en su mayoría perciben un nivel bueno de modernización del estado.

## 4.2. Nivel de la gestión administrativa.

**Tabla 4** Nivel de gestión administrativa

Escala de medición		fi	hi%
Bajo	[22- 55]	0	0
Medio	[56- 83]	13	19
Alto	[84 - 110]	57	81
Total		70	100
Estadísticas		$\bar{X} \pm S = 91.89 \pm 10.78$ CV% = 11.73	

**Fuente:** Aplicación del cuestionario por el investigador.

### Interpretación

De acuerdo con el objetivo e hipótesis específico y los datos de la tabla 4, de acuerdo al nivel de gestión administrativa, bueno con 81% lo que hace un total de 57 encuestados, regular en 19% conforman 13 encuestados, así como ninguno tiene bajo nivel de apreciación de la gestión administrativa. Dichos resultados expresan que los servidores mayoritariamente perciben un nivel alto de esta variable.

Las estadísticas descriptivas evidencian en cuanto al puntaje promedio de la apreciación de esta variable en los servidores fue bueno  $91.89 \pm 10.78$  con un coeficiente de variación bajo del 11.73.

#### 4.3. Relación entre las dimensiones de la modernización del estado y la gestión administrativa.

**Tabla 5** *Relación entre las dimensiones de la modernización del estado y la gestión administrativa*

Dimensión planes estratégicos y operativos	Correlación de Pearson	,441**
	Sig. (bilateral)	,000
	N	70
Dimensión presupuestos por resultados	Correlación de Pearson	,611**
	Sig. (bilateral)	,000
	N	70
Dimensión servicio civil meritocrático	Correlación de Pearson	,454**
	Sig. (bilateral)	,000
	N	70
Dimensión seguimiento evaluación y el sistema de conocimiento	Correlación de Pearson	,572**
	Sig. (bilateral)	,000
	N	70

\*\* La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral)

**Fuente:** Resultados obtenidos usando el software estadístico SPSS.

La Tabla 5, indica en cuanto al coeficiente de correlación Pearson entre la dimensión planes estratégicos y operativos, con gestión administrativa, arrojó el  $r = 0,444$ , significando una existencia de correlación moderada positiva; siendo valorada mediante  $p\text{-valor}=0,00$  por debajo del 1%, el cual indica que es altamente significativa.

De igual forma, el coeficiente de correlación pearson entre la dimensión presupuestos por resultados, con gestión administrativa, arrojó el  $r = 0,611$ , significando una existencia de correlación alta; siendo valorada mediante  $p\text{-valor}=0,00$  por debajo del 1%, el cual indica que es altamente significativa.

De la misma manera se encontró que la correlación pearson entre la dimensión servicio civil meritocrático, con gestión administrativa, arrojó el  $r = 0,454$ , significando la existencia de un enlace moderada positiva; siendo valorada con un  $p\text{-valor}=0,00$  por debajo del 1%, el cual indica que es altamente significativa.

De la misma manera se encontró que la correlación pearson entre la dimensión seguimiento evaluación y el sistema de conocimiento con la gestión



administrativa, arrojó el  $r = 0,572$ , significando la existencia de una relación moderada positiva; siendo valorada con un  $p\text{-valor}=0,00$  por debajo del 1%, el cual indica que es altamente significativa.

#### 4.4. Relación entre la modernización del estado y la gestión administrativa

**Tabla 6** Relación entre las dimensiones de la modernización del estado y la gestión administrativa

		Modernización del estado	Gestión administrativa
Modernización del estado	Correlación de Pearson	1	,670**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	70	70
Gestión administrativa	Correlación de Pearson	,670**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	70	70

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

La Tabla 6 muestra el coeficiente de correlación Pearson entre la modernización del estado y la gestión administrativa, arrojó el  $r = 0,670$ , significando una existencia de alta correlación positiva; siendo valorada mediante  $p\text{-valor}=0,00$  por debajo del 1%, el cual indica que es altamente significativa.

En la investigación indica que, a altos puntajes obtenidos en el cuestionario modernización del estado le corresponden puntajes altos en la gestión administrativa.

#### 4.5. Prueba de normalidad de modernización del estado y gestión administrativa

**TABLA 7** Prueba de normalidad de modernización del estado y gestión administrativa

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>		
	Estadístico	gl	Sig.
Modernización del estado	,105	70	,056
Gestión administrativa	,112	70	,030

**Fuente:** Cálculo estadístico.

La Tabla 7 presenta los estadísticos de prueba y grados de libertad que determina la prueba estadística de comprobación de la Hipótesis. Se observa el p-valor de la medición modernización del estado superior al 0,05 [ $p=0,056 > 0,05$ ] y de gestión administrativa superior al 0,05 [ $p=0,030 < 0,05$ ], por lo que se determina utilizar una prueba estadística paramétrica. Es decir, si p-valor es superior al 5% será una prueba paramétrica, si ocurre lo contrario será una prueba no paramétrica y éste no es el caso.

## V. DISCUSIÓN.

Después de obtener los resultados, se examinan las teorías, conceptos y contextos mencionados en la revisión de la literatura de este estudio:

Dado cuenta el objetivo de estudio se fundamenta en determinar la relación entre la modernización del estado y la gestión administrativa en la Municipalidad Prov. de Bellavista, 2023. De acuerdo al coeficiente de correlación Pearson entre la modernización del estado y la gestión administrativa, se obtuvo el valor de  $r = 0,670$ , significando la validez de una alta correlación positiva.

Auad (2017) con su estudio, afirmo la presencia de un enlace significativa directa y positiva con ambas variables, debido a eso debe reforzar la adecuada administración para asegurar la modernización de las operaciones en las organizaciones estatales para que todos los procedimientos de la institución sean eficientes y ejecutados para lograr los objetivos establecidos.

Similarmente, Briones (2019), finaliza su investigación afirmando que mientras sea mayor la percepción de modernización mejor será ejecutada la gestión administrativa en una institución; aun cuando los instrumentos se encuentran dentro del proceso de implementación y los servidores perciben como alta la gestión administrativa, debido a que existen algunos parámetros que se logran implementar dentro de la institución. En el caso de esta investigación, se ha encontrado resultados similares ya que la percepción de ambas variables alcanzó calificaciones altas, Rojas (2019) concluyó que encima del 68% de los muestreados reconocieron un nivel alto la implementación de modernización, estando idéntico con los resultados obtenidos en mi estudio, las mismas que indican como buena la percepción a la ejecución de la modernización.

En relación al primer objetivo específico, conocer el nivel de modernización del estado de la en la Municipalidad Prov. de Bellavista, 2023; se obtuvo un 74,29% de los servidores consideran un nivel alto a la modernización, el 21,43% cree un nivel medio a la modernización en la municipalidad, y 4,29% considera el nivel relativamente bajo de modernización en la municipalidad.

De acuerdo con la PCM (2013), sugiere que la modernización es un suceso de transformación dirigido a la creación del valor público, y en ese sentido dicha modernización debe contribuir a acercar el estado a la población.

Por otro lado, Orihuela (2022) reconoce que la modernización ha reemplazado en gran medida los conceptos tradicionales, y se centra en las interrelaciones de los procesos de crecimiento y enfatiza la relación del desarrollo democrático.

En este sentido, podemos afirmar el rol funcional del estado para la implementación de sistemas de modernización; para ello, se utilizan los medios precisos que ayudan a asegurar la cristalización de las metas.

Respecto al segundo objetivo específico, conocer el nivel de la gestión administrativa en la municipalidad; un 81% percibe un nivel alto, un 19% estima que se encuentra en un nivel bueno y ninguno percibe un nivel bajo.

Según Chiavenato (2014) evidenció que una gestión incluye no sólo la dirección planificación, control y organización, sino también la toma continua de decisiones, considerando materiales disponibles, los recursos humanos y financieros.

En consecuencia, Delgado (2022) refiere a la existencia de la necesidad de que toda institución pública realice la administración de sus recursos a fin de suplir eficientemente las necesidades de la población, para que los procesos administrativos sean efectivos, en consecuencia, es necesario enfatizar los lineamientos generales de los funcionarios públicos, y a partir de ellos manejar los objetivos de manera efectiva dentro de un gobierno abierto.

Respecto al tercer objetivo específico, determinar la relación entre las dimensiones de la modernización del estado y la gestión administrativa. Se encontró conforme al coeficiente de correlación Pearson entre la dimensión planes estratégicos y operativos con gestión administrativa arrojó un valor de  $r = 0,444$ ; significando la validez de una correlación moderada positiva; así mismo

entre la dimensión presupuestos por resultados con la gestión administrativa arrojó un valor de  $r = 0,611$  significando la presencia de una correlación alta, dimensión servicio civil meritocrático con gestión administrativa arrojó un valor de  $r = 0,454$  la dimensión seguimiento evaluación y el sistema de conocimiento con gestión administrativa arrojó un valor de  $r = 0,572$ , significando la presencia de una relación moderada positiva, y la dimensión seguimiento evaluación y el sistema de conocimiento con gestión administrativa arrojó un valor de  $r = 0,572$ , significando la presencia de una relación moderada positiva.

Tanto los resultados como la teoría de referencia muestran cómo la planificación estratégica y operativa puede beneficiar a la institución, y este estudio no es la excepción, en consecuencia, podemos concluir con un enlace significativo entre esta dimensión y la gestión administrativa.

Jaramillo & Tenorio (2019) establecieron un enlace altamente significativo entre el desempeño presupuestario y administrativo, ya que sus resultados indican que en los casos en que la ejecución presupuestaria es deficiente, se debe principalmente a una mala gestión financiera, lo que muestra directamente la relación entre esta dimensión y la variable administrativa. Estos contextos presentados se enfatizan con el interés de preparar constantemente al personal para implementar eficientemente programas asociados a la entrega de servicios y bienes.

Rojas (2019) obtuvo resultados semejantes a los de este estudio, se revelan una fuerte relación positiva entre estas dos variables aplicando la prueba Rho de Spearman, ilustrando una necesidad en cuanto la gestión por procesos priorice una digitalización de documentos, evaluando la ejecución mediante proceso situacional, los procedimientos de contratación, y formular un plan de evaluación anual, se considera una herramienta importante para la capacitación anual del personal, logrando obtener un gestión administrativa de una manera moderna, lo que significa eficiente, más rápido, más confiable y más flexible.

Asimismo, Auad (2021) encontró resultados similares en su investigación porque, según él, la importante relación que existe entre la planificación, la estrategia y la gestión administrativa se basa en la dependencia de esta dimensión de la variable, pues según los autores, si existe una planificación estratégica óptima, La administración puede ser eficiente, lo que es beneficioso para cualquier organización y enfatiza la importancia de la planificación estratégica participativa para hacer que la planificación administrativa sea más manejable.

Bautista et al. (2020) indica que el servicio civil meritocrático se focaliza en promover mejor la aptitud de los profesionales, además de señalar ciertas cualidades que deben tener los trabajadores, así como también en mejorar las habilidades profesionales y la habilidad de responder mejor a los cambios gubernamentales y las expectativas de la población.

Castro (2020) en su estudio se menciona que un sistema de evaluación, diagnóstico y conocimiento es como un programa bien estructurado que involucra extraer los conocimientos de múltiples fuentes para mejorar el desempeño del método y descubrir resultados innovadores.

Por otro lado, Portilla (2021) refiere en su estudio, analiza los tres patrones de comportamiento para considerar un enlace con las dimensiones de seguimiento, evaluación y sistema de conocimiento y administración, pudo demostrar que la correlación es muy alta y de acuerdo a lo mencionado, si las actividades de la institución son debidamente monitoreadas y evaluadas pueden mostrar buenos resultados de administración.

## VI. CONCLUSIONES

- 6.1. Se estableció relación entre la modernización del estado y gestión administrativa,  $p$ -valor = 0,00 por debajo del 1%, de acuerdo al coeficiente de correlación Pearson entre ambas variables alcanzando un valor de  $r = 0,670$ , significando una existencia de alta correlación positiva.
- 6.2. El nivel de modernización del estado es bueno en 74.29% lo que hace un total de 52 encuestados, regular en 21.43% conforman 15 encuestados y malo en 4.29 % solo 3 encuestados.
- 6.3. Para la variable gestión administrativa se obtuvo un nivel bueno con 81% indicando un total de 57 encuestados, regular en 19% conforman 13 encuestados, así como ninguno tiene un nivel bajo de percepción de esta variable.
- 6.4. Existe relación entre la dimensión planes estratégicos y operativos con gestión administrativa,  $r = 0,444$ , con un  $p$ -valor=0,00 por debajo del 1%, el cual indica que es altamente significativa.
- 6.5. Existe relación entre la dimensión presupuestos por resultados con gestión administrativa, el  $r = 0,611$ , con un  $p$ -valor=0,00 por debajo del 1%, el cual indica que es altamente significativa.
- 6.6. Existe relación entre la dimensión servicio civil meritocrático y gestión administrativa, el  $r = 0,454$ , con un  $p$ -valor=0,00 por debajo del 1%, el cual indica que es altamente significativa.
- 6.7. Existe una relación entre la dimensión seguimiento evaluación y el sistema de conocimiento, y gestión administrativa, el  $r = 0,572$ , con un  $p$ -valor=0,00 por debajo del 1%, el cual indica que es altamente significativa.

## **VII. RECOMENDACIONES.**

- 7.1. Al señor gerente municipal efectuar evaluaciones al personal de que labora en la entidad sobre los procesos actuales de la institución a fin de optimizar mejor los niveles de modernización en la gestión administrativa dentro de la Municipalidad Prov. de Bellavista, de esa manera reforzar los lineamientos generales de los actos administrativos.
- 7.2. Al gerente municipal se sugiere establecer un cronograma de capacitaciones a los encargados de los planes estratégicos y operativos de la institución, así mantener a este personal actualizado con nuevas metodologías buscando siempre mejorar su productividad.
- 7.3. Se sugiere al gerente municipal fortalecer el programa presupuestario en el marco de las prioridades institucionales y destinar los recursos necesarios para las labores que puedan realizar y alcanzar las metas fundadas.
- 7.4. El señor gerente municipal debe brindar a los servidores públicos la capacitación necesaria para realizar con eficacia los trámites internos y eliminar procesos innecesarios que entorpecen la atención al usuario.
- 7.5. Se sugiere al gerente municipal afianzar el proceso de evaluación y selección de personal, así como reforzar los perfiles para los puestos laborales y los registros de desempeño, que permitan evaluar constantemente los conocimientos de los servidores públicos.



## REFERENCIAS

- Aristovnik, A., Murko, E. and Ravšelj, D. (2022). From neo-Weberian to hybrid models of governance in public administration: differences between state and local self-government. *Administrative Sciences*, 12 (1), 26. MDPI AG. <http://dx.doi.org/10.3390/admsci12010026>
- Arévalo, F. S. A., & Delgado Bardales, J. M. (2020). Evaluación según modernización del Estado en la gestión municipal, 2020. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2), 914-935. [https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v4i2.131](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.131)
- Auad, V. (2017). *Modernización y mejoramiento de la gestión en el sector público*. [Tesis de Maestría, Universidad del Desarrollo]. <https://repositorio.udd.cl/bitstream/handle/11447/2018/Documento.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Bautista Fasabi, J., & Delgado Bardales, J. M. (2020). Evaluación de la gestión administrativa para mejorar el desempeño laboral en la gestión municipal. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2), 1737-1753. [https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v4i2.189](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.189)
- B. Emmanuel Gapira, Geldine Chironda, Didace Ndahayo, Mbabazi Pierre Marie Theos, Marie Jeanne Tuyisenge, Lakshmi Rajeswaran (2020), Knowledge related to Chronic Kidney Disease (CKD) and perceptions on inpatient management practices among nurses at selected referral hospitals in Rwanda: A non-experimental descriptive correlational study, *International Journal of Africa Nursing Sciences*, Volume 13, 100203, ISSN 2214-1391, <https://doi.org/10.1016/j.ijans.2020.100203>.
- Blas Ghiggo, F. G., Uribe-Hernández, Y. C., Cacho Revilla, A., & Valqui Oxolón, J. M. (2022). Modernización del Estado en la gestión pública: Revisión sistemática. *Revista De Ciencias Sociales*, 28, 290-301. <https://doi.org/10.31876/rcs.v28i.38164>

- Bonet, J. y Serrano, M. (2022). Barcelona as a laboratory of democratic innovation (2015-2020). *International Journal Of Communication And Development (RICD)*, 4(15), 22-36. <https://doi.org/10.15304/ricd.4.15.8018>
- Caballero-Pérez, Adriana, Guzmán-Rincón, Andrés Mauricio, Meneses-Quintana, Orlando, & Carvajal-Martínez, Jorge Enrique (2022). Development and institutions in the 1960s: reflections on the speeches of the Inter-American Development Bank at the Bogota summit (April 1968). *The Agora U.S.B.*, 22(1), 114-128. Epub November 01, 2022. <https://doi.org/10.21500/16578031.5042>
- Calderón Vargas, Ada Elena, Braga Sandoval, Roger Brayan, & Arana Cárdenas, Sergio Martín. (2022). Internal control and modernization of the state in a Peruvian regional government and educational institution. *EduSol*, 22(80), 128-139. Epub 20 de julio de 2022. [http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1729-80912022000300128&lng=es&tlng=en](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1729-80912022000300128&lng=es&tlng=en).
- Carrasco, S. (2006). *Metodología de la Investigación Científica* (Editorial San Marcos. Perú (ed.)). [https://kupdf.net/download/metodologia-de-la-investigacion-cientifica-carrasco-diaz\\_59065f94dc0d60a122959e9d\\_pdf](https://kupdf.net/download/metodologia-de-la-investigacion-cientifica-carrasco-diaz_59065f94dc0d60a122959e9d_pdf)
- Castanedo-Abay, Armando. (2022). Desarrollo social, gestión pública y la nueva cara de la administración pública global. *Revista Estudios del Desarrollo Social: Cuba y América Latina*, 10(2), e5. Epub 01 de agosto de 2022. [http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S2308-01322022000200005&lng=es&tlng=es](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2308-01322022000200005&lng=es&tlng=es).
- Castro, A. (2020) *La modernización de la gestión pública y la lucha contra corrupción en la Municipalidad Provincial de Chanchamayo (2018 - 2019)* [Tesis de Maestría. Universidad San Martín de Porres, Perú]. <https://repositorio.usmp.edu.pe/handle/20.500.12727/7132%0Ahttps://hdl.handle.net/20.500.12727/7132>

- Chávez, M. M., Castelo, Á. G., & Villacis, J. F. (2020). La gestión administrativa desde los procesos de las empresas agropecuarias en Ecuador. *Ciencias Económicas y Empresariales*, 18, 16–29. <https://fipcaec.com/index.php/fipcaec/article/view/198/324>
- Chiavenato, I. (2014) *ADMINISTRACION Teoría, proceso y práctica*. Séptima edición. McGRAW-HILL INTERAMERICANA, S. A. Bogotá, D.C., Colombia. ISBN 10: 958-41-0161-7 ISBN 13: 978-958-41-0161-7 <https://books.instituto-idema.org/sites/default/files/Administraci%C3%B3n%20-%20Proceso%20administrativo%20-%20Idalberto%20Chiavenato%20-%203ed.pdf>
- Delgado Riojas, A. N., & Céspedes Arteaga, F. D. . (2022) Contextos importantes de la gestión pública actual. *SCIÉENDO*, 25(1), 95-102. <https://doi.org/10.17268/sciendo.2022.013>
- Delgado. V. (2022). Modernización de la gestión pública y su influencia en la atención de la ciudadanía desde los gobiernos locales. <https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/2034/2929>
- Felix Dill'Erva, I.. (2021). Retos de la administración pública del bicentenario. *Saber Servir: Revista De La Escuela Nacional De Administración Pública*, (5), 117–138. <https://doi.org/10.54774/ss.2021.05.07>
- Fernández, J & Sevilla, D (2021). The General Education Act of 1970, a law for the modernization of Spain. <https://revistas.uned.es/index.php/HMe/article/view/30034/23348>
- Freire Briones, M. A. (2019). Modernización de la gestión pública y rendición de cuentas: análisis del caso ecuatoriano. *Estudios De La Gestión: Revista Internacional De Administración*, (5), 147–179. <https://doi.org/10.32719/25506641.2019.5.6>

- Gavilán, B. (2021). *Modernización del Estado en la Gestión Administrativa de los trabajadores de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones Ayacucho, 2021*. [Tesis de Maestría. Universidad Cesar Vallejo, Perú]. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/71705>
- González Rodríguez, S. S., Viteri Intriago, D. A., Izquierdo Morán, A. M., & Verdezoto Cordova, G. O. (2020). Modelo de gestión administrativa para el desarrollo empresarial del Hotel Barros en la ciudad de Quevedo. *Revista Universidad y Sociedad*, 12(4), 32-37. <http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v12n4/2218-3620-rus-12-04-32.pdf>
- González, A. C. L. (2015). *Proceso administrativo*. Grupo editorial patria. Mexico. ISBN: 978-607-438-882-4 [https://books.google.com.gt/books?id=b8\\_hBAAQBAJ&printsec=copyright&hl=es#v=onepage&q&f=false](https://books.google.com.gt/books?id=b8_hBAAQBAJ&printsec=copyright&hl=es#v=onepage&q&f=false)
- Guerra, D. (2020). *Gestión de presupuesto público y modernización del Estado en la Municipalidad Provincial de San Martín, 2020* [Tesis de Maestría. Universidad Cesar Vallejo, Perú]. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/52407>
- Gutiérrez Campos, Luis. (2019). Neoliberalismo y Modernización del Estado en Chile: Emergencia del Gobierno Electrónico y desigualdad social. *Cultura-hombre-sociedad*, 29(2), 259-280. <https://dx.doi.org/10.7770/0719-2789.2019.cuhso.03.a06>
- Hernández R, Fernández C y Baptista M (2014), *Metodología de la investigación científica*. Ed 6°) México: McGraw-Hill / Interamericana Editores S.A. de C.V. ISBN: 978-1-4562-2396-0
- Hernández, R. y Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación: la rutas cuantitativa, cualitativa y mixta (6ta edición)*. McGraw-Hill. [http://www.biblioteca.cij.gob.mx/Archivos/Materiales\\_de\\_consulta/Drogas\\_d\\_e\\_Abuso/Articulos/SampieriLasRutas.pdf](http://www.biblioteca.cij.gob.mx/Archivos/Materiales_de_consulta/Drogas_d_e_Abuso/Articulos/SampieriLasRutas.pdf)

- Jaramillo, S. A., & Tenorio Delgado, J. A. (2019). Planeación estratégica y su aporte al desarrollo empresarial. *Espíritu Emprendedor TES*, 3(1), 64–73. <https://doi.org/10.33970/eetes.v3.n1.2019.127>
- Krejnus, M., Stofkova, J., Stofkova, KR and Binasova, V. (2023). The Use of the DEA Method for Measuring the Efficiency of e-Government as Part of the Digitalization of the Economy and Society. *Applied Sciences*, 13 (6), 3672. MDPI AG. <http://dx.doi.org/10.3390/app13063672>
- Louffat, E. (2012). *Fundamentos del proceso administrativo*. 3ª Edición. Buenos Aires: Cengage Learning. ISBN 978-987-1486-84-7 [https://issuu.com/cengagelatam/docs/administracion\\_proceso\\_administrativo\\_enrique\\_louf](https://issuu.com/cengagelatam/docs/administracion_proceso_administrativo_enrique_louf)
- Mendoza Yépez, J. L., Cobo Litardo, E. T., & Boza Valle, J. A. (2021). La gestión pública y el gobierno abierto como herramienta de comunicación. *Universidad Y Sociedad*, 13(S2), 583-590. <https://rus.ucf.edu.cu/index.php/rus/article/view/2359>
- Mondragón, M. (2014). Correlación de Spearman. *Movimiento Científico*, 8(1), 98–104. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/5156978.pdf>
- Önder, M., Zengin, Ü.N. (2022). A framework for comparative analysis: public administration around the world. *The Palgrave Handbook of Comparative Public Administration*. Palgrave Macmillan, Singapur. [https://doi.org/10.1007/978-981-19-1208-5\\_3](https://doi.org/10.1007/978-981-19-1208-5_3)
- Orihuela, I. (2022). *Gobierno digital y la gestión municipal en la municipalidad provincial de Tarma - Junín en el periodo 2019-2020* [Tesis de Maestría, Universidad Nacional Mayor de San Marcos]. [https://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/16949/Cosquillo\\_Is.pdf?sequence=3](https://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/16949/Cosquillo_Is.pdf?sequence=3)

- Otzen, T., & Manterola, C. (2017). Técnicas de muestreo sobre una población a estudio. *International Journal of Morphology*, 35(1), 227–232. <https://doi.org/10.4067/S0717-95022017000100037>
- Ponce Álvarez, C. V., Quiñonez Cercado, M. del P., & Baque Sánchez, E. R. (2021). Gestión administrativa contable y su incidencia en las empresas públicas de Ecuador. *Investigación, Tecnología E Innovación*, 13(13), 1–11. <https://doi.org/10.53591/iti.v13i13.1205>
- Portilla, C. (2021). *Modernización del Estado y la gestión administrativa en una Institución Pública, Lima - 2021* [Tesis de Maestría, Universidad César Vallejo]. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/85008>
- Presidencia del Consejo de Ministros. (2013). Política Nacional De Modernización De La Gestión Pública Al 2021. Perú, 73. <http://www.pcm.gob.pe/wpcontent/uploads/2013/05/PNMGP.pdf>
- Reátegui, R. (2018). *Modernización de la gestión pública y su relación con la eficacia de los resultados esperados en el distrito judicial de San Martín periodo 2018* [Tesis de Maestría, Universidad César Vallejo]. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/31952>
- Rojas, E. (2019). Modernización de la gestión pública y la gestión administrativa en el hospital Villa El Salvador de la DIRIS Lima Sur.2019 [Tesis de maestría]. Repositorio Institucional, Lima. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/39349>
- Sánchez Carlessi, H., Reyes Romero, C., & Mejía Sáenz, K. (2018). Manual de términos en investigación científica, tecnológica y humanística. <https://hdl.handle.net/20.500.14138/1480>
- Salirrosas Navarro, L. S., Guerra Chacón, A. M., Tuesta Panduro, J. A., y Álvarez Becerra, R. (2022). Gobierno digital y modernización en entidades

públicas peruanas: revisión sistemática de literatura. *Revista Venezolana De Gerencia*, 27(100), 1376-1389.  
<https://doi.org/10.52080/rvgluz.27.100.6>

Salvador-Oliván, J. A., Marco-Cuenca, G., & Arquero-Avilés, R. (2021). Evaluación de la investigación con encuestas en artículos publicados en revistas del área de Biblioteconomía y Documentación. *Revista Española De Documentación Científica*, 44(2), e295.  
<https://doi.org/10.3989/redc.2021.2.1774>

Sayabek Ziyadin, Khakimzhan Malayev, Igor Fernández-Plazaola, Gulim Ismail and Anara Beyzhanova (2020) Digital Modernization of the System of Public Administration: Prerogatives and Barriers. E3S Web Conf., 159 05003 DOI:  
<https://doi.org/10.1051/e3sconf/202015905003>

Secretaría de Gestión Pública (2021). SISTEMA DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA AVANCES Y AGENDA FUTURA.  
<https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/2069623/Sistema%20de%20Modernizacion%20de%20la%20Gestion%20Publica.pdf>

Trigoso Vergaray, Jerson, Huamán-Espejo, Marisol, Bernedo-Moreira, David Hugo, & Romero-Carazas, Rafael. (2023). Gestión logística hospitalaria y calidad de servicio del cliente interno en tiempos de pandemia. *Revista de Ciencias Humanísticas y Sociales (ReHuSo)*, 8(1), 146-162.  
<https://doi.org/10.33936/rehuso.v8i1.4615>

# **ANEXOS**

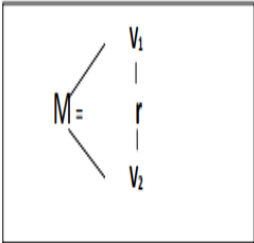


## MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Variables	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
Variable 1: Modernización del Estado.	Según Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública (2021), la modernización del Estado se entiende como un proceso de transformación constante a fin de mejorar lo que hacen las entidades públicas y, de esa manera, generar valor público.	La variable “Modernización del Estado” se evaluará a través de las siguientes dimensiones: - Planeamiento estratégico y operativo. - Presupuesto por resultados. - Servicio civil meritocrático. - Seguimiento, evaluación y sistema de conocimiento	Planeamiento estratégico y operativo.	Plan de desarrollo concertado.	ORDINAL
				Plan estratégico institucional.	
				Plan operativo institucional.	
			Presupuesto por resultados.	Programas presupuestales.	
				Procesos productivos.	
				Monitoreo y evaluación.	
				Metas producto – resultados.	
			Servicio civil meritocrático	Personal calificado.	
				Clasificador de cargos.	
			Seguimiento, evaluación y sistema de conocimiento	Sistemas de seguimiento y evaluación.	
				Generación de conocimiento.	
				Rendición de cuentas	
Variable 2: Gestión Administrativa.	Hernández y Hernández (2019) sostienen que gestión administrativa es un conjunto de acciones orientadas al logro de los objetivos de una institución; a través del cumplimiento y la óptima aplicación del proceso administrativo.	La variable “Gestión administrativa” se evaluará a través de las siguientes dimensiones: - Planeación. - Organización. - Dirección. - Control.	Planeación.	Objetivos.	ORDINAL
				Medios.	
				Planes de acción.	
			Organización.	División del trabajo.	
				Personal.	
				Recursos.	
				Actividades.	
			Dirección.	Propósito.	
				Comunicación.	
				Motivación.	
			Control.	Desempeño.	
				Acciones correctivas.	

## MATRIZ DE CONSISTENCIA:

“Modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023”

Formulación del problema	Objetivos	Hipótesis	Técnicas e instrumentos													
<p style="text-align: center;"><b>Problema general:</b></p> <p>¿Cuál es la relación existente entre la modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad Prov. de Bellavista, 2023?</p> <p style="text-align: center;"><b>Problemas específicos:</b></p> <p>¿Cuál es el nivel de la modernización del estado?                      ¿Cuál es el nivel de la gestión administrativa?                      ¿Cuál es la relación entre las dimensiones de la modernización del estado y gestión administrativa?</p>	<p style="text-align: center;"><b>Objetivo general:</b></p> <p>Determinar la relación entre la modernización del estado y la gestión administrativa en la Municipalidad Prov. de Bellavista, 2023.</p> <p style="text-align: center;"><b>Objetivos específicos:</b></p> <p><b>O1:</b> Conocer el nivel de modernización del estado.  <b>O2:</b> Conocer el nivel de la gestión administrativa.  <b>O3:</b> Determinar la relación entre las dimensiones de la modernización del estado y la gestión administrativa</p>	<p style="text-align: center;"><b>Hipótesis general</b></p> <p>Existe relación entre la modernización del estado y la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023.</p> <p style="text-align: center;"><b>Hipótesis específicas:</b></p> <p><b>H1:</b> el nivel de la modernización del estado, es alto.  <b>H2:</b> el nivel de la gestión administrativa, es alto.  <b>H3:</b> Existe relación significativa entre las dimensiones de la modernización del estado y la gestión administrativa.</p>	<p>Técnicas: Encuesta</p>													
Diseño de investigación	Población y muestra	Variables y dimensiones														
<p>Es de tipo básica. Diseño correlacional, no experimental. Nivel descriptivo.</p> <p>M = Muestra</p> <p>V<sub>1</sub> = es la variable Modernización del Estado.</p> <p>V<sub>2</sub> = es la variable Gestión Administrativa.</p> <p>r = Coeficiente de correlación.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;">  </div>	<p>La población: conformada 190 Trabajadores de la Municipalidad provincial de Bellavista.</p> <p>Muestra: conformada por 70 trabajadores administrativos .</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">Variables</th> <th>Dimensiones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">Modernización del Estado</td> <td>Planeamiento estratégico y operativo.</td> </tr> <tr> <td>Presupuesto por resultados.</td> </tr> <tr> <td>Servicio civil meritocratico.</td> </tr> <tr> <td>Seguimiento, evaluación y el sistema de conocimiento.</td> </tr> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">Gestión Administrativa</td> <td>Planeación.</td> </tr> <tr> <td>Organización.</td> </tr> <tr> <td>Dirección.</td> </tr> <tr> <td>Control.</td> </tr> </tbody> </table>		Variables	Dimensiones	Modernización del Estado	Planeamiento estratégico y operativo.	Presupuesto por resultados.	Servicio civil meritocratico.	Seguimiento, evaluación y el sistema de conocimiento.	Gestión Administrativa	Planeación.	Organización.	Dirección.	Control.	<p>Instrumento: Cuestionario</p>
Variables	Dimensiones															
Modernización del Estado	Planeamiento estratégico y operativo.															
	Presupuesto por resultados.															
	Servicio civil meritocratico.															
	Seguimiento, evaluación y el sistema de conocimiento.															
Gestión Administrativa	Planeación.															
	Organización.															
	Dirección.															
	Control.															

## INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

### Cuestionario: Modernización del Estado

Datos generales:

N° de cuestionario: .....

Fecha de recolección: ...../...../.....

Instrucción:

Lee atentamente cada ítem y seleccione una de las alternativas, la que sea la más apropiada para Usted, seleccionando del 1 a 5, que corresponde a su respuesta.

Asimismo, debe marcar con un aspa la alternativa elegida.

Asimismo, no existen respuestas “correctas” o “incorrectas”, ni respuestas “buenas” o “malas”. Solo se solicita honestidad y sinceridad de acuerdo a su contextualización.

Finalmente, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad y marque todos los ítems.

Donde:

Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

N°	Dimensiones	Escala				
		1	2	3	4	5
<b>Dimensión 1. Planes estratégicos y Operativos</b>						
1	¿Considera que existe articulación del Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista con las políticas públicas nacionales y sectoriales?					
2	Se ha establecido adecuadamente la misión y visión de la entidad en el Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista.					
3	En el Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista se han determinado brechas de satisfacción de atención a la ciudadanía.					
4	Existe un proceso de evaluación de las actividades y/o tareas determinadas en el Plan operativo institucional (POI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista.					
<b>Dimensión 2. Presupuesto para resultados</b>						
5	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha implementado programas presupuestales?					
6	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha informado los gastos efectuados en el año 2023?					

7	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido indicadores de medición para evaluar la correcta asignación de recursos?					
8	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido metas producto-resultados a mediano plazo?					
9	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista tiene identificado de manera correcta el proceso productivo de la institución?					
<b>Dimensión 3. Servicio civil meritocrático</b>						
10	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con personal contratado de acuerdo al mérito profesional y académico en el año 2023?					
11	La Municipalidad Provincial de Bellavista contrata servidores públicos en base a un proceso de planificación de las necesidades de la entidad.					
12	El clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista ha sido elaborado en función al cuadro de asignación de personal (CAP) y al manual de organización y funciones (MOF)					
13	¿Considera que el clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido los cargos en función a los requisitos mínimos para el puesto?					
<b>Dimensión 4. Seguimiento, evaluación y el sistema de conocimiento</b>						
14	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un sistema de seguimiento y evaluación del proceso de implementación de la modernización del estado.					
15	La Municipalidad Provincial de Bellavista realiza seguimiento y evaluación constante de los resultados esperados en la implementación de la modernización del estado.					
16	La Municipalidad Provincial de Bellavista promueve espacios de intercambio de experiencias entre funcionarios para la generación de conocimiento nuevo.					

## Cuestionario: Gestión Administrativa

Datos generales:

N° de cuestionario: .....

Fecha de recolección: ...../...../.....

Instrucción:

Lee atentamente cada ítem y seleccione una de las alternativas, la que sea la más apropiada para Usted, seleccionando del 1 a 5, que corresponde a su respuesta. Asimismo, debe marcar con un aspa la alternativa elegida.

Asimismo, no existen respuestas “correctas” o “incorrectas”, ni respuestas “buenas” o “malas”. Solo se solicita honestidad y sinceridad de acuerdo a su contextualización.

Finalmente, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad y marque todos los ítems.

Donde:

Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

N°	Dimensiones	Escala				
		1	2	3	4	5
<b>Dimensión 1. Planeación</b>						
1	Los objetivos de la Municipalidad Provincial de Bellavista se han definido tomando en cuenta las demandas ciudadanas de mejora de atención					
2	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con los medios suficientes para alcanzar los objetivos que se ha propuesto.					
3	Los planes de acción diseñados por la Municipalidad Provincial de Bellavista han integrado durante su elaboración a todas las oficinas de la entidad.					
4	La Municipalidad Provincial de Bellavista cumple sus objetivos con la mayor transparencia.					
<b>Dimensión 2. Organización</b>						
5	En el clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista se encuentra bien definida la división del trabajo por oficinas.					
6	Los recursos con los que cuenta la Municipalidad Provincial de Bellavista son suficientes para lograr las metas establecidas por la entidad.					
7	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un cronograma de actividades por oficinas, los cuales son de conocimiento por la ciudadanía.					

8	En la Municipalidad Provincial de Bellavista existe rotación constante de personal.					
<b>Dimensión 3. Dirección</b>						
9	La Municipalidad Provincial de Bellavista ha implementado canales de comunicación adecuados para atender las demandas de la ciudadanía.					
10	Uno de los propósitos fundamentales de la Municipalidad Provincial de Bellavista es brindar una atención de calidad a los usuarios.					
11	La Municipalidad Provincial de Bellavista comunica de manera oportuna a los usuarios el estado de sus trámites administrativos.					
12	La Municipalidad Provincial de Bellavista mediante reconocimientos motiva a sus trabajadores a realizar una mejor labor en el área que se desempeñan.					
<b>Dimensión 4. Control</b>						
13	La Municipalidad Provincial de Bellavista monitorea constantemente el desempeño de los trabajadores de la entidad.					
14	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un órgano de control institucional.					
15	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con acciones correctivas eficaces que garantizan el cumplimiento de los objetivos establecidos					
16	La Municipalidad Provincial de Bellavista realizan reuniones técnicas constantemente para definir cuáles son las mejores acciones correctivas.					

## **Consentimiento informado (\*)**

Título de la investigación: “**Modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023**”.

Investigador (a): Collantes Sandoval, Pedro Salvador.

### **Propósito del estudio**

Le invitamos a participar en la investigación titulada “Modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023”, cuyo objetivo es determinar la relación entre la modernización del estado y la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023. Esta investigación es desarrollada por estudiante de Posgrado del Programa Académico de la Maestría en Gestión Pública de la Universidad César Vallejo del campus Tarapoto, aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad y con el permiso de la institución Municipalidad Provincial de Bellavista.

### **Describir el impacto del problema de la investigación.**

La modernización en el sector público implica procedimientos de mejora continua con el fin de conectar las acciones del Estado con las necesidades y perspectivas de la sociedad, así como proporcionar un eje de orientación en pedido de entrega de bienes y servicios, utilizando mecanismos eficaces y transparentes en la optimización de las actividades.

### **Procedimiento**

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente (enumerar los procedimientos del estudio):

1. Se realizará una encuesta o entrevista donde se recogerán datos personales y algunas preguntas sobre la investigación titulada: Modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023”.
2. Esta encuesta o entrevista tendrá un tiempo aproximado de 10 - 15 minutos y se realizará en los diferentes ambientes de la Municipalidad Provincial de Bellavista. Las respuestas al cuestionario o guía de entrevista serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas.

**Participación voluntaria (principio de autonomía):** Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir si desea participar o no, y su decisión será respetada. Posterior a la aceptación no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

### **Riesgo (principio de No maleficencia):**

Indicar al participante la existencia que NO existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad. Usted tiene la libertad de responderlas o no.

### **Beneficios (principio de beneficencia):**

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzará a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar a la salud individual de la persona, sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio de la salud pública.

*\*Obligatorio a partir de 18 años*



**Confidencialidad (principio de justicia):**


Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente Confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.

**Problemas o preguntas:**

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con el investigador (a) Collantes Sandoval, Pedro Salvador, email: pedrosalvador918@gmail.com y docente asesor Dr. Barboza Zelada, Pedro Arturo, email: pabz3@hotmail.com

**Consentimiento**

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo participar en la investigación antes mencionada.

Nombre y apellidos: Johan Adolfo Barturen Dig Firma: 

Fecha y hora: 02/06/2023 - 12.13 P.M.

*Para garantizar la veracidad del origen de la información: en el caso que el consentimiento sea presencial, el encuestado y el investigador debe proporcionar: Nombre y firma. En el caso que sea cuestionario virtual, se debe solicitar el correo desde el cual se envía las respuestas a través de un formulario Google.*

\*Obligatorio a partir de 18 años



**MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS**  
**Modernización del estado.**

N.º	DIMENSIONES / ítems	Claridad <sup>1</sup>				Coherencia <sup>2</sup>				Relevancia <sup>3</sup>				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	<b>Dimensión 1. Planes estratégicos y Operativos</b>													
01	¿Considera que existe articulación del Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista con las políticas públicas nacionales y sectoriales?				X				X					X
02	Se ha establecido adecuadamente la misión y visión de la entidad en el Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista.				X				X					X
03	En el Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista se han determinado brechas de satisfacción de atención a la ciudadanía.				X				X					X
04	Existe un proceso de evaluación de las actividades y/o tareas determinadas en el Plan operativo institucional (POI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista.				X				X					X
	<b>Nº DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 2. Presupuesto para resultados</b>													
05	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha implementado programas presupuestales?				X				X					X
06	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha informado los gastos efectuados en el año 2023?				X				X					X
07	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido indicadores de medición para evaluar la correcta asignación de recursos?				X				X					X
08	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido metas producto-resultados a mediano plazo?				X			X						X
09	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista tiene identificado de manera correcta el proceso productivo de la institución?				X				X					X
	<b>Nº DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 3. Servicio civil meritocrático</b>													
10	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con personal contratado de acuerdo al mérito profesional y académico en el año 2023?				X				X					X
11	La Municipalidad Provincial de Bellavista contrata servidores públicos en base a un proceso de planificación de las necesidades de la entidad.				X				X					X
12	El clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista ha sido elaborado en función al cuadro de asignación de personal (CAP) y al manual de organización y funciones (MOF).				X				X					X
13	¿Considera que el clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido los cargos en función a los requisitos mínimos para el puesto?				X				X					X

N°	DIMENSIONES / ítems														
<b>Dimensión 4. Seguimiento, evaluación y el sistema de conocimiento</b>															
14	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un sistema de seguimiento y evaluación del proceso de implementación de la modernización del estado.			X					X					X	
15	La Municipalidad Provincial de Bellavista realiza seguimiento y evaluación constante de los resultados esperados en la implementación de la modernización del estado.		X						X					X	
16	La Municipalidad Provincial de Bellavista promueve espacios de intercambio de experiencias entre funcionarios para la generación de conocimiento nuevo.			X					X					X	

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable**       **Aplicable después de corregir** [ ]      **No aplicable** [ ]

Apellidos y nombres del juez validador. **Dr. Walter Saucedo Vega**      **DNI: 27437291**

Especialidad del validador (a): **Doctor en Ciencias de la Educación.**

<sup>1</sup>**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

<sup>2</sup>**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

<sup>3</sup>**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto 26 de mayo de 2023


  
 DR. WALTER SAUCEDO VEGA  
 CIP: 131985  
 Firma del experto informante

### MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

#### Gestión administrativa

Nº	DIMENSIONES / items	Claridad <sup>1</sup>				Coherencia <sup>2</sup>				Relevancia <sup>3</sup>				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	<b>Dimensión 1. Planeación</b>													
01	Los objetivos de la Municipalidad Provincial de Bellavista se han definido tomando en cuenta las demandas ciudadanas de mejora de atención.				X				X				X	
02	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con los medios suficientes para alcanzar los objetivos que se ha propuesto.				X				X				X	
03	Los planes de acción diseñados por la Municipalidad Provincial de Bellavista han integrado durante su elaboración a todas las oficinas de la entidad.				X				X				X	
04	La Municipalidad Provincial de Bellavista cumple sus objetivos con la mayor transparencia.				X				X				X	
	<b>Dimensión 2. Organización</b>													
05	En el clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista se encuentra bien definida la división del trabajo por oficinas.				X				X				X	
06	Los recursos con los que cuenta la Municipalidad Provincial de Bellavista son suficientes para lograr las metas establecidas por la entidad.				X				X				X	
07	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un cronograma de actividades por oficinas, los cuales son de conocimiento por la ciudadanía.			X					X				X	
08	En la Municipalidad Provincial de Bellavista existe rotación constante de personal.				X			X				X		
	<b>Dimensión 3. Dirección</b>													
09	La Municipalidad Provincial de Bellavista ha implementado canales de comunicación adecuados para atender las demandas de la ciudadanía.				X				X				X	
10	Uno de los propósitos fundamentales de la Municipalidad Provincial de Bellavista es brindar una atención de calidad a los usuarios.				X				X				X	
11	La Municipalidad Provincial de Bellavista comunica de manera oportuna a los usuarios el estado de sus trámites administrativos.				X				X				X	
12	La Municipalidad Provincial de Bellavista mediante reconocimientos motiva a sus trabajadores a realizar una mejor labor en el área que se desempeñan.			X					X				X	
	<b>Dimensión 4. Control</b>													
13	La Municipalidad Provincial de Bellavista monitorea constantemente el desempeño de los trabajadores de la entidad.				X				X				X	
14	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un órgano de control institucional.				X				X				X	

15	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con acciones correctivas eficaces que garantizan el cumplimiento de los objetivos establecidos.				X				X				X	
16	La Municipalidad Provincial de Bellavista realizan reuniones técnicas constantemente para definir cuáles son las mejores acciones correctivas.				X				X				X	

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad: Aplicable       Aplicable después de corregir [ ]      No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador. **Dr. Walter Saucedo Vega**      DNI: 27437291

Especialidad del validador (a): **Doctor en Ciencias de la Educación.**

<sup>1</sup>**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

<sup>2</sup>**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

<sup>3</sup>**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto 26 de mayo de 2023

  
  
 DR. WALTER SAUCEDO VEGA  
 Experto Informante

**MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS**  
**Modernización del estado.**

N.º	DIMENSIONES / ítems	Claridad <sup>1</sup>				Coherencia <sup>2</sup>				Relevancia <sup>3</sup>				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	<b>Dimensión 1. Planes estratégicos y Operativos</b>													
01	¿Considera que existe articulación del Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista con las políticas públicas nacionales y sectoriales?				X				X				X	
02	Se ha establecido adecuadamente la misión y visión de la entidad en el Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista.			X					X				X	
03	En el Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista se han determinado brechas de satisfacción de atención a la ciudadanía.				X				X				X	
04	Existe un proceso de evaluación de las actividades y/o tareas determinadas en el Plan operativo institucional (POI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista.				X				X				X	
<b>Nº</b>	<b>DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 2. Presupuesto para resultados</b>													
05	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha implementado programas presupuestales?				X				X				X	
06	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha informado los gastos efectuados en el año 2023?				X				X				X	
07	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido indicadores de medición para evaluar la correcta asignación de recursos?				X				X				X	
08	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido metas producto-resultados a mediano plazo?				X				X				X	
09	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista tiene identificado de manera correcta el proceso productivo de la institución?				X			X					X	
<b>Nº</b>	<b>DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 3. Servicio civil meritocrático</b>													
10	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con personal contratado de acuerdo al mérito profesional y académico en el año 2023?			X					X				X	
11	La Municipalidad Provincial de Bellavista contrata servidores públicos en base a un proceso de planificación de las necesidades de la entidad.				X				X				X	
12	El clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista ha sido elaborado en función al cuadro de asignación de personal (CAP) y al manual de organización y funciones (MOF).				X				X				X	
13	¿Considera que el clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido los cargos en función a los requisitos mínimos para el puesto?				X				X				X	

Nº	DIMENSIONES / ítems											
	<b>Dimensión 4. Seguimiento, evaluación y el sistema de conocimiento</b>											
14	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un sistema de seguimiento y evaluación del proceso de implementación de la modernización del estado.			X				X			X	
15	La Municipalidad Provincial de Bellavista realiza seguimiento y evaluación constante de los resultados esperados en la implementación de la modernización del estado.			X			X				X	
16	La Municipalidad Provincial de Bellavista promueve espacios de intercambio de experiencias entre funcionarios para la generación de conocimiento nuevo.		X					X		X		

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Instrumento apto para ser aplicado.

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [ X ]**      **Aplicable después de corregir [ ]**      **No aplicable [ ]**

Apellidos y nombres del juez validador. **Dr. Juan Carlos Schrader Iñapi**      **DNI: 71693429**

Especialidad del validador (a): **Doctor en Gestión Pública y Gobernabilidad.**

<sup>1</sup>Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

<sup>2</sup>Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

<sup>3</sup>Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto 23 de Mayo de 2023

  
 Firma del experto informante  
**Dr. Juan Carlos Schrader Iñapi**  
 CPCC - CCPSM  
 Mat. N° 19-1106

### MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

#### Gestión administrativa

Nº	DIMENSIONES / ítems	Claridad <sup>1</sup>				Coherencia <sup>2</sup>				Relevancia <sup>3</sup>				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	<b>Dimensión 1. Planeación</b>													
01	Los objetivos de la Municipalidad Provincial de Bellavista se han definido tomando en cuenta las demandas ciudadanas de mejora de atención.				X				X				X	
02	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con los medios suficientes para alcanzar los objetivos que se ha propuesto.				X				X				X	
03	Los planes de acción diseñados por la Municipalidad Provincial de Bellavista han integrado durante su elaboración a todas las oficinas de la entidad.				X				X				X	
04	La Municipalidad Provincial de Bellavista cumple sus objetivos con la mayor transparencia.				X				X				X	
	<b>Nº DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 2. Organización</b>													
05	En el clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista se encuentra bien definida la división del trabajo por oficinas				X				X				X	
06	Los recursos con los que cuenta la Municipalidad Provincial de Bellavista son suficientes para lograr las metas establecidas por la entidad.				X				X				X	
07	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un cronograma de actividades por oficinas, los cuales son de conocimiento por la ciudadanía.				X				X				X	
08	En la Municipalidad Provincial de Bellavista existe rotación constante de personal.				X				X				X	
	<b>Nº DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 3. Dirección</b>													
09	La Municipalidad Provincial de Bellavista ha implementado canales de comunicación adecuados para atender las demandas de la ciudadanía.				X				X				X	
10	Uno de los propósitos fundamentales de la Municipalidad Provincial de Bellavista es brindar una atención de calidad a los usuarios.			X					X				X	
11	La Municipalidad Provincial de Bellavista comunica de manera oportuna a los usuarios el estado de sus trámites administrativos.				X				X				X	
12	La Municipalidad Provincial de Bellavista mediante reconocimientos motiva a sus trabajadores a realizar una mejor labor en el área que se desempeñan.				X				X				X	
	<b>Nº DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 4. Control</b>													
13	La Municipalidad Provincial de Bellavista monitorea constantemente el desempeño de los trabajadores de la entidad.			X					X				X	
14	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un órgano de control institucional.				X				X				X	

15	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con acciones correctivas eficaces que garantizan el cumplimiento de los objetivos establecidos.				X				X			X
16	La Municipalidad Provincial de Bellavista realizan reuniones técnicas constantemente para definir cuáles son las mejores acciones correctivas.				X				X		X	

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Instrumento apto para ser aplicado.

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [ X ]**      **Aplicable después de corregir [ ]**      **No aplicable [ ]**

Apellidos y nombres del juez validador. **Dr. Juan Carlos Schrader Iñapi**      **DNI: 71693429**

Especialidad del validador (a): **Doctor en Gestión Pública y Gobernabilidad.**

<sup>1</sup>**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

<sup>2</sup>**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

<sup>3</sup>**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto 23 de Mayo de 2023

  
 Firma de Juan Carlos Schrader Iñapi  
 CPCC - CCPBM  
 Mat. N° 19-1106



**MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS**  
**Modernización del estado.**

N°	DIMENSIONES / ítems	Claridad <sup>1</sup>				Coherencia <sup>2</sup>				Relevancia <sup>3</sup>				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	<b>Dimensión 1. Planes estratégicos y Operativos</b>													
01	¿Considera que existe articulación del Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista con las políticas públicas nacionales y sectoriales?				X				X				X	
02	Se ha establecido adecuadamente la misión y visión de la entidad en el Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista.				X				X				X	
03	En el Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista se han determinado brechas de satisfacción de atención a la ciudadanía.				X				X				X	
04	Existe un proceso de evaluación de las actividades y/o tareas determinadas en el Plan operativo institucional (POI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista.				X				X				X	
<b>N°</b>	<b>DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 2. Presupuesto para resultados</b>													
05	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha implementado programas presupuestales?				X				X				X	
06	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha informado los gastos efectuados en el año 2023?				X				X				X	
07	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido indicadores de medición para evaluar la correcta asignación de recursos?				X				X				X	
08	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido metas producto-resultados a mediano plazo?				X				X				X	
09	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista tiene identificado de manera correcta el proceso productivo de la institución?				X				X				X	
<b>N°</b>	<b>DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 3. Servicio civil meritocrático</b>													
10	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con personal contratado de acuerdo al mérito profesional y académico en el año 2023?				X				X			X		
11	La Municipalidad Provincial de Bellavista contrata servidores públicos en base a un proceso de planificación de las necesidades de la entidad.				X				X				X	
12	El clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista ha sido elaborado en función al cuadro de asignación de personal (CAP) y al manual de organización y funciones (MOF).				X				X				X	
13	¿Considera que el clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido los cargos en función a los requisitos mínimos para el puesto?				X				X			X		

Nº	DIMENSIONES / ítems											
<b>Dimensión 4. Seguimiento, evaluación y el sistema de conocimiento</b>												
14	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un sistema de seguimiento y evaluación del proceso de implementación de la modernización del estado.											
15	La Municipalidad Provincial de Bellavista realiza seguimiento y evaluación constante de los resultados esperados en la implementación de la modernización del estado.											
16	La Municipalidad Provincial de Bellavista promueve espacios de intercambio de experiencias entre funcionarios para la generación de conocimiento nuevo.											

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

<b>1. No cumple con el criterio</b>	-	<b>2. Bajo nivel</b>	<b>3. Moderado nivel</b>	<b>4. Alto nivel</b>
-------------------------------------	---	----------------------	--------------------------	----------------------

**Observaciones (precisar si hay suficiencia):** CON SUFICIENCIA PARA LA APLICACIÓN

**Opinión de aplicabilidad:** **Aplicable**  **Aplicable después de corregir**  **No aplicable**

**Apellidos y nombres del juez validador:** **Mg. Andy Rocío Chomba Amasifuen**

**DNI: 70258789**

**Especialidad del validador (a):** **Maestra en Gestión Pública.**

<sup>1</sup>**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

<sup>2</sup>**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

<sup>3</sup>**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

**Tarapoto 21 de Mayo de 2023**


**Firma del experto informante**

### MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

#### Gestión administrativa

N°	DIMENSIONES / ítems	Claridad <sup>1</sup>				Coherencia <sup>2</sup>				Relevancia <sup>3</sup>				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	<b>Dimensión 1. Planeación</b>													
01	Los objetivos de la Municipalidad Provincial de Bellavista se han definido tomando en cuenta las demandas ciudadanas de mejora de atención.				X				X				X	
02	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con los medios suficientes para alcanzar los objetivos que se ha propuesto.				X				X				X	
03	Los planes de acción diseñados por la Municipalidad Provincial de Bellavista han integrado durante su elaboración a todas las oficinas de la entidad.				X				X				X	
04	La Municipalidad Provincial de Bellavista cumple sus objetivos con la mayor transparencia.				X				X				X	
	<b>N° DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 2. Organización</b>													
05	En el clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista se encuentra bien definida la división del trabajo por oficinas				X				X				X	
06	Los recursos con los que cuenta la Municipalidad Provincial de Bellavista son suficientes para lograr las metas establecidas por la entidad.				X				X				X	
07	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un cronograma de actividades por oficinas, los cuales son de conocimiento por la ciudadanía.				X				X				X	
08	En la Municipalidad Provincial de Bellavista existe rotación constante de personal.				X				X				X	
	<b>N° DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 3. Dirección</b>													
09	La Municipalidad Provincial de Bellavista ha implementado canales de comunicación adecuados para atender las demandas de la ciudadanía.				X				X				X	
10	Uno de los propósitos fundamentales de la Municipalidad Provincial de Bellavista es brindar una atención de calidad a los usuarios.				X				X				X	
11	La Municipalidad Provincial de Bellavista comunica de manera oportuna a los usuarios el estado de sus trámites administrativos.				X				X				X	
12	La Municipalidad Provincial de Bellavista mediante reconocimientos motiva a sus trabajadores a realizar una mejor labor en el área que se desempeñan.				X				X				X	
	<b>N° DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 4. Control</b>													
13	La Municipalidad Provincial de Bellavista monitorea constantemente el desempeño de los trabajadores de la entidad.				X				X				X	
14	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un órgano de control institucional.				X				X				X	

15	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con acciones correctivas eficaces que garantizan el cumplimiento de los objetivos establecidos.				X				X				X
16	La Municipalidad Provincial de Bellavista realizan reuniones técnicas constantemente para definir cuáles son las mejores acciones correctivas.				X				X				X

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

**Observaciones (precisar si hay suficiencia):** EXISTE SUFICIENCIA EN EL INSTRUMENTO

**Opinión de aplicabilidad:** **Aplicable** [X]      **Aplicable después de corregir** [ ]      **No aplicable** [ ]

**Apellidos y nombres del juez validador:** **Mg. Andy Rocío Chomba Amasifuen**      **DNI: 70258789**

**Especialidad del validador (a):** **Maestra en Gestión Pública.**

<sup>1</sup>**Claridad:** El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

<sup>2</sup>**Coherencia:** El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

<sup>3</sup>**Relevancia:** El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

**Tarapoto 21 de Mayo de 2023**

  
 Lic. Mg. Andy Rocío Chomba Amasifuen  
 REGUC N° 35564  
 CLAD - PERÚ

-----  
**Firma del experto informante**

**MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS**  
**Modernización del estado.**

N.º	DIMENSIONES / ítems	Claridad <sup>1</sup>				Coherencia <sup>2</sup>				Relevancia <sup>3</sup>				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	<b>Dimensión 1. Planes estratégicos y Operativos</b>													
01	¿Considera que existe articulación del Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista con las políticas públicas nacionales y sectoriales?				X				X				X	
02	Se ha establecido adecuadamente la misión y visión de la entidad en el Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista.				X			X				X		
03	En el Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista se han determinado brechas de satisfacción de atención a la ciudadanía.				X				X				X	
04	Existe un proceso de evaluación de las actividades y/o tareas determinadas en el Plan operativo institucional (POI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista.				X				X				X	
Nº	<b>DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 2. Presupuesto por resultados</b>													
05	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha implementado programas presupuestales?				X				X				X	
06	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha informado los gastos efectuados en el año 2023?			X					X				X	
07	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido indicadores de medición para evaluar la correcta asignación de recursos?				X			X					X	
08	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido metas producto-resultados a mediano plazo?				X				X				X	
09	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista tiene identificado de manera correcta el proceso productivo de la institución?			X					X				X	
Nº	<b>DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 3. Servicio civil meritocrático</b>													
10	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con personal contratado de acuerdo al mérito profesional y académico en el año 2023?			X					X				X	
11	La Municipalidad Provincial de Bellavista contrata servidores públicos en base a un proceso de planificación de las necesidades de la entidad.				X				X			X		
12	El clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista ha sido elaborado en función al cuadro de asignación de personal (CAP) y al manual de organización y funciones (MOF).				X				X				X	
13	¿Considera que el clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido los cargos en función a los requisitos mínimos para el puesto?			X					X				X	

N°	DIMENSIONES / ítems											
	<b>Dimensión 4. Seguimiento, evaluación y el sistema de conocimiento</b>											
14	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un sistema de seguimiento y evaluación del proceso de implementación de la modernización del estado.			X				X				X
15	La Municipalidad Provincial de Bellavista realiza seguimiento y evaluación constante de los resultados esperados en la implementación de la modernización del estado.			X				X				X
16	La Municipalidad Provincial de Bellavista promueve espacios de intercambio de experiencias entre funcionarios para la generación de conocimiento nuevo.			X				X				X

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): EXISTE SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad:  Aplicable [ X ]       Aplicable después de corregir [ ]       No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador: Mg. Econ. Roger Anthony Orbe Huayunga

DNI: 70808310

Especialidad del validador (a): Maestro en Gestión Pública.

<sup>1</sup>Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

<sup>2</sup>Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

<sup>3</sup>Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto 24 de Mayo de 2023

  
Mg. Econ. ROGER ANTHONY ORBE HUAYUNGA  
ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBLICA

Firma del experto informante

### MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

#### Gestión administrativa

N°	DIMENSIONES / ítems	Claridad <sup>1</sup>				Coherencia <sup>2</sup>				Relevancia <sup>3</sup>				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	<b>Dimensión 1. Planeación</b>													
01	Los objetivos de la Municipalidad Provincial de Bellavista se han definido tomando en cuenta las demandas ciudadanas de mejora de atención.				X				x				X	
02	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con los medios suficientes para alcanzar los objetivos que se ha propuesto.			X				x					X	
03	Los planes de acción diseñados por la Municipalidad Provincial de Bellavista han integrado durante su elaboración a todas las oficinas de la entidad.				X			X					X	
04	La Municipalidad Provincial de Bellavista cumple sus objetivos con la mayor transparencia.				X			X			X			
	<b>N° DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 2. Organización</b>													
05	En el clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista se encuentra bien definida la división del trabajo por oficinas.				X				X				X	
06	Los recursos con los que cuenta la Municipalidad Provincial de Bellavista son suficientes para lograr las metas establecidas por la entidad.				X				X				X	
07	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un cronograma de actividades por oficinas, los cuales son de conocimiento por la ciudadanía.				x			X					X	
08	En la Municipalidad Provincial de Bellavista existe rotación constante de personal.				x				X				X	
	<b>N° DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 3. Dirección</b>													
09	La Municipalidad Provincial de Bellavista ha implementado canales de comunicación adecuados para atender las demandas de la ciudadanía.				X				X				X	
10	Uno de los propósitos fundamentales de la Municipalidad Provincial de Bellavista es brindar una atención de calidad a los usuarios.				X				x				X	
11	La Municipalidad Provincial de Bellavista comunica de manera oportuna a los usuarios el estado de sus trámites administrativos.			X				X			X			
12	La Municipalidad Provincial de Bellavista mediante reconocimientos motiva a sus trabajadores a realizar una mejor labor en el área que se desempeñan.				X				x				X	
	<b>N° DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 4. Control</b>													
13	La Municipalidad Provincial de Bellavista monitorea constantemente el desempeño de los trabajadores de la entidad.				X				X				X	
14	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un órgano de control institucional.			X					x				X	

15	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con acciones correctivas eficaces que garantizan el cumplimiento de los objetivos establecidos.				X				X				X
16	La Municipalidad Provincial de Bellavista realizan reuniones técnicas constantemente para definir cuáles son las mejores acciones correctivas.				x				X				X

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): EXISTE SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [ X ]      Aplicable después de corregir [ ]      No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador: Mg. Econ. Roger Anthony Orbe Huayunga      DNI: 70808310

Especialidad del validador (a): Maestro en Gestión Pública.

<sup>1</sup>Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

<sup>2</sup>Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

<sup>3</sup>Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto 24 de Mayo de 2023

  
Mg. Econ. ROGER ANTHONY ORBE HUAYUNGA  
ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBLICA

Firma del experto informante



### MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

#### Modernización del estado.

N.º	DIMENSIONES / ítems	Claridad <sup>1</sup>				Coherencia <sup>2</sup>				Relevancia <sup>3</sup>				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	<b>Dimensión 1. Planes estratégicos y Operativos</b>													
01	¿Considera que existe articulación del Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista con las políticas públicas nacionales y sectoriales?				X				X				X	
02	Se ha establecido adecuadamente la misión y visión de la entidad en el Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista.			X				X					X	
03	En el Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista se han determinado brechas de satisfacción de atención a la ciudadanía.				X				X				X	
04	Existe un proceso de evaluación de las actividades y/o tareas determinadas en el Plan operativo institucional (POI) de la Municipalidad Provincial de Bellavista.				X				X				X	
	<b>Nº DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 2. Presupuesto para resultados</b>													
05	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha implementado programas presupuestales?				X				X				X	
06	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha informado los gastos efectuados en el año 2023?				X				X				X	
07	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido indicadores de medición para evaluar la correcta asignación de recursos?				X				X				X	
08	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido metas producto-resultados a mediano plazo?				X				X				X	
09	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista tiene identificado de manera correcta el proceso productivo de la institución?				X				X				X	
	<b>Nº DIMENSIONES / ítems</b>													
	<b>Dimensión 3. Servicio civil meritocratico</b>													
10	¿Considera que la Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con personal contratado de acuerdo al mérito profesional y académico en el año 2023?			X					X				X	
11	La Municipalidad Provincial de Bellavista contrata servidores públicos en base a un proceso de planificación de las necesidades de la entidad.				X				X				X	
12	El clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista ha sido elaborado en función al cuadro de asignación de personal (CAP) y al manual de organización y funciones (MOF).				X				X				X	
13	¿Considera que el clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista ha establecido los cargos en función a los requisitos mínimos para el puesto?				X				X			X		

Nº	DIMENSIONES / ítems											
14	Dimensión 4. Seguimiento, evaluación y el sistema de conocimiento La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un sistema de seguimiento y evaluación del proceso de implementación de la modernización del estado.			X					X			X
15	La Municipalidad Provincial de Bellavista realiza seguimiento y evaluación constante de los resultados esperados en la implementación de la modernización del estado.		X						X			X
16	La Municipalidad Provincial de Bellavista promueve espacios de intercambio de experiencias entre funcionarios para la generación de conocimiento nuevo.			X			X				X	

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Instrumento apto para ser aplicado

Opinión de aplicabilidad: Aplicable       Aplicable después de corregir       No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador: **Mg. Juan Rodrigo Tuesta Nole**      DNI: 44331463

Especialidad del validador (a): **Maestro en Gestión Pública.**

<sup>1</sup>Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

<sup>2</sup>Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

<sup>3</sup>Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto 21 de Mayo de 2023

  
**GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN**  
 DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
 UNIDAD EJECUTORA HOSPITAL II-2 - TARAPOTO

MSc. MC. JUAN RODRIGO TUESTA NOLE  
 MSc. GESTIÓN PÚBLICA / MÉDICO GERIATRA / AUDITOR MÉDICO  
CIP N° 96120 RNE N° 38218 RNA N° 608403

## MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

### Gestión administrativa

Nº	DIMENSIONES / ítems	Claridad <sup>1</sup>				Coherencia <sup>2</sup>				Relevancia <sup>3</sup>				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	<b>Dimensión 1. Planeación</b>													
01	Los objetivos de la Municipalidad Provincial de Bellavista se han definido tomando en cuenta las demandas ciudadanas de mejora de atención.				X				X					X
02	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con los medios suficientes para alcanzar los objetivos que se ha propuesto.				X				X					X
03	Los planes de acción diseñados por la Municipalidad Provincial de Bellavista han integrado durante su elaboración a todas las oficinas de la entidad.				X				X					X
04	La Municipalidad Provincial de Bellavista cumple sus objetivos con la mayor transparencia.				X			X				X		
	<b>Dimensión 2. Organización</b>													
05	En el clasificador de cargos de la Municipalidad Provincial de Bellavista se encuentra bien definida la división del trabajo por oficinas				X			X				X		
06	Los recursos con los que cuenta la Municipalidad Provincial de Bellavista son suficientes para lograr las metas establecidas por la entidad.			X					X					X
07	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un cronograma de actividades por oficinas, los cuales son de conocimiento por la ciudadanía.				X				X					X
08	En la Municipalidad Provincial de Bellavista existe rotación constante de personal.			X					X					X
	<b>Dimensión 3. Dirección</b>													
09	La Municipalidad Provincial de Bellavista ha implementado canales de comunicación adecuados para atender las demandas de la ciudadanía.				X				X					X
10	Uno de los propósitos fundamentales de la Municipalidad Provincial de Bellavista es brindar una atención de calidad a los usuarios.				X				X					X
11	La Municipalidad Provincial de Bellavista comunica de manera oportuna a los usuarios el estado de sus trámites administrativos.				X			X						X
12	La Municipalidad Provincial de Bellavista mediante reconocimientos motiva a sus trabajadores a realizar una mejor labor en el área que se desempeñan.			X					X					X
	<b>Dimensión 4. Control</b>													
13	La Municipalidad Provincial de Bellavista monitorea constantemente el desempeño de los trabajadores de la entidad.				X				X					X
14	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con un órgano de control institucional.				X			X						X

15	La Municipalidad Provincial de Bellavista cuenta con acciones correctivas eficaces que garantizan el cumplimiento de los objetivos establecidos.				X				X			X
16	La Municipalidad Provincial de Bellavista realizan reuniones técnicas constantemente para definir cuáles son las mejores acciones correctivas.				X				X			X

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Instrumento apto para ser aplicado

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]**      Aplicable después de corregir [ ]      No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador: **Mg. Juan Rodrigo Tuesta Nole**

DNI: **44331463**

Especialidad del validador (a): **Maestro en Gestión Pública.**

<sup>1</sup>Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

<sup>2</sup>Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

<sup>3</sup>Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto 21 de Mayo de 2023

**GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN**  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
UNIDAD EJECUTORA HOSPITAL II-2 - TARAPOTO

**MSc. MC. JUAN RODRIGO TUESTA NOLE**  
MSc. GESTIÓN PÚBLICA / MÉDICO GERIATRA / AUDITOR MÉDICO  
C.M.P. N°56120 - R.N.E. N°36218 - R.N.A. N°A06406

## CUADRO DE VALIDACIÓN POR LOS EXPERTOS DEL INSTRUMENTO MODERNIZACIÓN DEL ESTADO

MODERNIZACIÓN DEL ESTADO																
		CLARIDAD					COHERENCIA					RELEVANCIA				
		J1	J2	J3	J4	J5	J1	J2	J3	J4	J5	J1	J2	J3	J4	J5
<b>D1</b>	<b>P1</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	<b>P2</b>	4	3	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	4	3	4
	<b>P3</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	<b>P4</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
<b>D2</b>	<b>P5</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	<b>P6</b>	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	<b>P7</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4
	<b>P8</b>	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4
	<b>P9</b>	4	4	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4
<b>D3</b>	<b>P10</b>	4	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4
	<b>P11</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4
	<b>P12</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	<b>P13</b>	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3
<b>D4</b>	<b>P14</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	<b>P15</b>	3	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4
	<b>P16</b>	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	4	3

DIMENSIONES	CLARIDAD			COHERENCIA			RELEVANCIA		
	V	Li	Ls	V	Li	Ls	V	Li	Ls
D1	0.97	0.75	1.00	0.97	0.75	1.00	1.00	0.80	1.00
D2	0.97	0.76	1.00	0.96	0.74	1.00	0.99	0.78	1.00
D3	0.93	0.70	0.99	0.93	0.70	0.99	1.00	0.80	1.00
D4	0.93	0.70	0.99	0.96	0.73	0.99	1.00	0.80	1.00
Instrumento por Criterio	0.96	0.73	0.99	0.97	0.76	1.00	0.97	0.76	1.00
V de Ayken	<b>0.97</b>	0.748	0.997						

**CUADRO DE VALIDACIÓN POR LOS EXPERTOS DEL INSTRUMENTO**  
**GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

		<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>														
		<b>CLARIDAD</b>					<b>COHERENCIA</b>					<b>RELEVANCIA</b>				
		J1	J2	J3	J4	J5	J1	J2	J3	J4	J5	J1	J2	J3	J4	J5
<b>D1</b>	<b>P1</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	<b>P2</b>	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4
	<b>P3</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4
	<b>P4</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3
<b>D2</b>	<b>P5</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3
	<b>P6</b>	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	<b>P7</b>	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4
	<b>P8</b>	4	4	4	4	3	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4
<b>D3</b>	<b>P9</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	<b>P10</b>	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	<b>P11</b>	4	4	4	3	4	4	4	4	3	3	4	4	4	3	4
	<b>P12</b>	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
<b>D4</b>	<b>P13</b>	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	<b>P14</b>	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4
	<b>P15</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	<b>P16</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4

DIMENSIONES	<b>CLARIDAD</b>			<b>COHERENCIA</b>			<b>RELEVANCIA</b>		
	<b>V</b>	<b>Li</b>	<b>Ls</b>	<b>V</b>	<b>Li</b>	<b>Ls</b>	<b>V</b>	<b>Li</b>	<b>Ls</b>
D1	0.98	0.77	1.00	0.95	0.72	0.99	0.97	0.75	1.00
D2	0.95	0.72	0.99	0.95	0.72	0.99	0.97	0.75	1.00
D3	0.93	0.70	0.99	0.97	0.75	1.00	0.98	0.77	1.00
D4	0.97	0.75	0.75	0.98	0.77	1.00	0.98	0.77	1.00
Instrumento por Criterio	0.96	0.73	0.99	0.96	0.73	0.99	0.97	0.75	1.00
<b>V de Ayken</b>	<b>0.96</b>	<b>0.739</b>	<b>0.995</b>						

**BASE DE DATOS ESTADISTICOS**  
**DE LA VARIABLE MODERNIZACIÓN DEL ESTADO**

Items	Dimensión: Planes estratégicos y Operativos					Dimensión: Presupuesto por resultados						Dimensión: Servicio civil meritocratico					Dimensión: Seguimiento, evaluación y el sistema de conocimiento			
	P1	P2	P3	P4	SUB TOTAL	P5	P6	P7	P8	P9	SUB TOTAL	P10	P11	P12	P13	SUB TOTAL	P14	P15	P16	SUB TOTAL
1	3	4	4	3	14	4	4	3	4	3	18	4	4	4	3	15	3	4	4	11
2	2	3	2	3	10	3	1	2	3	3	12	1	1	1	1	4	2	2	1	5
3	4	4	3	3	14	2	4	3	3	3	15	1	1	4	3	9	1	2	2	5
4	4	5	5	5	19	5	5	4	3	5	22	5	5	5	5	20	5	5	5	15
5	4	5	3	4	16	4	3	4	3	4	18	4	4	5	4	17	4	3	4	11
6	3	3	5	4	15	5	4	5	3	5	22	4	4	3	5	16	4	4	5	13
7	5	4	4	4	17	4	5	4	4	4	21	4	5	5	5	19	4	1	4	9
8	2	2	3	2	9	2	3	2	1	2	10	2	2	2	3	9	2	1	1	4
9	4	5	4	5	18	4	4	5	5	5	23	3	4	5	4	16	5	1	3	9
10	5	5	4	4	18	1	3	4	4	3	15	4	4	5	4	17	3	1	3	7
11	3	3	1	3	10	1	5	4	4	4	18	4	5	4	3	16	4	1	5	10
12	3	3	2	2	10	1	4	2	3	2	12	2	1	3	3	9	1	1	1	3
13	2	5	4	5	16	1	5	5	5	5	21	1	3	4	4	12	3	1	1	5
14	3	4	4	4	15	1	4	5	3	4	17	4	3	4	4	15	2	1	3	6
15	2	2	2	2	8	1	4	4	2	2	13	4	2	2	5	13	5	1	2	8
16	3	4	2	2	11	1	4	4	4	3	16	4	4	4	3	15	4	1	2	7
17	2	3	2	5	12	2	5	4	4	4	19	4	3	4	3	14	4	1	4	9
18	3	3	3	4	13	5	3	4	4	3	19	4	2	5	4	15	4	1	4	9
19	3	2	4	2	11	4	4	3	3	3	17	4	4	3	3	14	3	2	2	7
20	3	3	3	4	13	3	4	4	4	5	20	3	3	4	4	14	4	4	4	12
21	3	5	5	5	18	5	3	3	3	3	17	5	4	4	4	17	4	4	4	12
22	4	4	4	3	15	3	5	3	3	3	17	3	4	4	5	16	3	3	2	8
23	3	4	3	3	13	4	3	3	5	5	20	5	4	5	4	18	5	5	5	15
24	4	5	5	4	18	4	5	3	5	5	22	5	5	5	5	20	5	5	3	13
25	3	4	4	3	14	3	4	3	5	5	20	5	5	5	5	20	4	4	4	12
26	3	4	4	3	14	4	4	2	4	2	16	4	4	4	3	15	2	3	4	9
27	1	2	3	1	7	3	4	4	2	1	14	3	1	3	3	10	1	2	1	4
28	3	3	3	4	13	3	4	4	3	3	17	3	3	3	3	12	3	3	2	8
29	3	3	3	3	12	3	3	3	3	3	15	3	3	3	3	12	3	3	3	9
30	4	5	3	4	16	3	5	4	4	4	20	4	3	5	4	16	4	4	3	11
31	4	4	4	3	15	5	4	3	4	4	20	3	3	3	4	13	5	3	4	12
32	1	3	4	3	11	4	4	5	3	4	20	3	4	5	3	15	5	3	4	12
33	1	3	3	5	12	4	3	4	5	3	19	5	3	4	3	15	5	3	5	13
34	1	3	1	3	8	5	5	5	4	4	23	4	5	4	3	16	4	5	4	13
35	1	4	3	4	12	3	4	3	5	4	19	5	4	3	3	15	3	4	3	10
36	4	5	4	5	18	5	5	4	5	4	23	5	5	5	5	20	4	4	4	12
37	2	3	2	5	12	2	5	4	4	1	16	4	3	4	3	14	4	3	4	11
38	3	3	2	5	13	2	5	4	4	1	16	4	3	4	3	14	4	3	4	11
39	3	2	3	4	12	2	4	3	2	1	12	2	2	3	1	8	3	4	3	10
40	4	5	3	4	16	4	3	4	5	1	17	1	4	1	1	7	4	3	4	11
41	4	3	3	4	14	3	3	4	5	1	16	1	4	1	1	7	4	3	4	11

42	4	3	3	2	12	3	3	4	5	1	16	1	4	1	1	7	4	3	4	11
43	2	3	1	2	8	3	3	4	4	1	15	1	4	1	1	7	4	3	4	11
44	2	3	3	2	10	3	3	4	4	4	18	1	4	1	1	7	4	3	4	11
45	3	2	3	2	10	4	3	4	3	4	18	1	4	1	1	7	4	3	4	11
46	4	3	4	4	15	3	3	4	2	4	16	3	3	1	1	8	2	3	4	9
47	2	2	3	2	9	2	3	2	1	2	10	2	2	1	3	8	2	2	3	7
48	5	3	4	4	16	3	4	4	3	4	18	4	3	1	4	12	3	5	4	12
49	2	1	3	2	8	2	3	2	1	2	10	2	2	1	3	8	2	2	1	5
50	4	1	4	4	13	3	1	5	3	3	15	3	3	1	4	11	4	3	5	12
51	4	1	3	5	13	3	4	3	4	5	19	2	3	4	3	12	2	4	3	9
52	3	1	2	4	10	2	5	4	4	4	19	4	3	4	3	14	1	3	4	8
53	5	1	2	3	11	2	5	2	3	4	16	4	3	4	3	14	1	3	4	8
54	4	1	4	3	12	4	4	1	4	4	17	5	4	5	5	19	1	4	3	8
55	4	1	4	3	12	3	4	1	4	4	16	5	4	5	5	19	1	2	3	6
56	3	1	4	4	12	3	3	1	5	4	16	5	4	5	5	19	1	3	2	6
57	4	1	4	1	10	3	5	1	3	4	16	4	4	5	4	17	1	4	3	8
58	4	3	3	1	11	4	5	3	2	4	18	3	5	5	5	18	2	3	4	9
59	2	3	3	1	9	4	5	3	2	4	18	4	3	5	3	15	4	3	4	11
60	2	3	3	1	9	3	5	3	3	4	18	4	4	5	5	18	3	4	4	11
61	2	3	4	1	10	3	5	4	2	4	18	2	3	5	3	13	3	3	4	10
62	2	3	4	1	10	4	5	4	5	4	22	5	5	5	5	20	3	4	4	11
63	2	3	3	1	9	3	1	3	4	3	14	4	3	3	4	14	4	3	3	10
64	3	4	4	3	14	4	1	3	4	3	15	4	3	4	3	14	3	4	4	11
65	3	3	4	3	13	4	1	5	3	4	17	3	4	5	3	15	5	3	4	12
66	4	3	3	4	14	3	1	3	4	3	14	4	3	3	4	14	4	3	3	10
67	2	3	3	5	13	4	1	4	5	3	17	5	3	4	3	15	5	3	5	13
68	3	4	4	3	14	4	1	3	4	3	15	4	4	4	3	15	3	4	4	11
69	4	3	3	4	14	3	2	3	4	3	15	4	3	3	4	14	4	3	3	10
70	3	3	2	2	10	2	4	2	3	2	13	2	1	3	3	9	1	2	2	5



**BASE DE DATOS ESTADISTICOS  
DE LA VARIABLE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Items	Dimensión: PLANEACIÓN					Dimensión: ORGANIZACIÓN					Dimensión: DIRECCIÓN					Dimensión: CONTROL				
	1	2	3	4	D1	5	6	7	8	D2	9	10	11	12	D3	13	14	15	16	D4
1	4	3	4	3	14	3	3	4	4	14	4	4	3	4	15	4	3	4	4	15
2	2	2	2	2	8	3	1	2	5	11	4	3	5	5	17	1	5	3	1	10
3	4	3	2	3	12	3	2	2	5	12	1	3	2	2	8	2	5	3	2	12
4	5	5	5	5	20	4	4	4	5	17	1	5	5	4	15	4	5	4	1	14
5	4	5	3	4	16	3	5	4	4	16	3	5	4	2	14	4	5	4	3	16
6	5	4	5	4	18	4	2	4	3	13	4	5	5	3	17	4	5	4	4	17
7	4	5	5	5	19	4	4	4	4	16	5	5	5	4	19	4	4	4	4	16
8	3	1	2	3	9	3	2	1	5	11	3	5	3	2	13	3	5	3	2	13
9	5	3	4	4	16	5	3	5	4	17	4	5	5	3	17	4	5	4	3	16
10	5	3	3	5	16	3	3	3	2	11	4	5	4	2	15	3	3	3	3	12
11	4	4	4	3	15	4	3	4	4	15	4	5	4	4	17	4	3	4	4	15
12	2	2	2	1	7	1	2	1	5	9	1	4	5	1	11	1	3	1	1	6
13	5	4	5	5	19	5	4	3	3	15	5	5	5	5	20	4	3	4	4	15
14	4	5	3	4	16	5	4	3	4	16	5	4	4	4	17	2	3	3	4	12
15	2	3	3	1	9	5	3	1	5	14	3	5	5	1	14	1	3	2	1	7
16	3	4	3	4	14	3	3	3	3	12	2	4	2	2	10	4	4	2	2	12
17	5	4	3	2	14	5	3	2	5	15	3	5	3	2	13	4	5	3	3	15
18	2	3	3	3	11	4	2	2	4	12	2	5	5	1	13	2	4	4	3	13
19	3	4	3	3	13	4	4	3	3	14	3	3	4	4	14	4	5	4	3	16
20	4	5	4	5	18	5	5	5	5	20	4	4	3	3	14	5	5	4	4	18
21	5	5	5	5	20	5	3	5	3	16	5	5	5	5	20	5	1	5	5	16
22	3	2	3	5	13	2	2	2	4	10	3	4	3	1	11	2	1	3	5	11
23	5	5	5	5	20	5	5	4	4	18	2	5	5	5	17	5	1	4	5	15
24	5	5	5	5	20	5	1	3	3	12	3	5	5	4	17	5	1	5	5	16
25	4	4	4	5	17	4	5	4	3	16	4	5	5	5	19	4	1	5	4	14
26	4	3	4	3	14	3	1	4	4	12	3	5	5	3	16	3	1	3	4	11
27	2	3	2	2	9	3	2	1	3	9	1	4	2	1	8	2	5	2	2	11
28	3	3	3	3	12	3	2	1	5	11	2	3	1	1	7	3	5	3	2	13
29	4	3	4	4	15	4	1	3	3	11	4	4	3	2	13	4	5	4	3	16
30	4	4	5	5	18	4	1	4	3	12	4	5	4	3	16	5	5	5	4	19
31	3	3	4	4	14	5	4	4	5	18	4	4	5	5	18	4	5	4	3	16
32	3	4	5	5	17	5	5	4	5	19	4	5	4	4	17	4	5	5	4	18
33	4	4	4	3	15	5	4	5	3	17	5	4	3	4	16	3	4	5	4	16
34	4	4	4	3	15	4	3	4	3	14	4	5	4	5	18	4	5	5	5	19
35	2	3	2	4	11	4	4	3	5	16	5	3	4	4	16	4	4	5	4	17
36	5	5	5	5	20	5	5	4	4	18	5	2	5	4	16	5	5	5	5	20
37	5	4	3	2	14	5	3	2	5	15	3	2	3	2	10	4	5	3	3	15
38	5	4	3	2	14	5	3	2	5	15	3	2	3	2	10	4	5	3	3	15
39	2	2	3	4	11	2	4	5	3	14	5	2	4	4	15	3	5	4	4	16
40	2	5	3	4	14	2	5	4	4	15	3	2	4	3	12	3	5	4	4	16
41	2	5	3	4	14	2	5	4	4	15	3	2	4	3	12	3	5	4	3	15
42	2	5	3	4	14	2	5	4	4	15	3	2	4	3	12	3	5	1	1	10

43	2	5	3	4	14	2	5	4	4	15	3	5	4	3	15	3	5	1	4	13
44	2	5	3	4	14	3	5	4	4	16	3	5	4	3	15	3	5	1	3	12
45	2	5	3	4	14	3	5	4	4	16	3	5	4	4	16	3	5	3	4	15
46	3	4	2	3	12	3	4	5	4	16	4	3	4	4	15	4	3	2	3	12
47	3	1	2	3	9	3	2	1	5	11	3	5	3	2	13	3	5	3	2	13
48	4	4	4	4	16	3	5	4	4	16	3	5	5	5	18	3	4	4	4	15
49	3	1	2	3	9	3	2	1	5	11	3	5	3	2	13	3	5	3	2	13
50	5	5	5	5	20	5	3	4	4	16	5	4	4	3	16	5	4	5	4	18
51	4	4	5	4	17	1	4	3	5	13	3	4	3	4	14	3	5	4	4	16
52	5	4	3	2	14	1	3	2	5	11	3	5	3	2	13	4	5	3	3	15
53	5	4	3	2	14	1	3	2	5	11	3	5	3	2	13	4	2	3	3	12
54	5	5	1	5	16	1	5	4	4	14	5	1	5	4	15	5	2	5	5	17
55	5	5	1	5	16	1	5	4	4	14	5	1	5	4	15	5	2	5	5	17
56	5	5	1	5	16	1	5	4	4	14	5	1	1	4	11	5	2	5	5	17
57	5	5	1	5	16	5	5	4	4	18	5	1	1	4	11	5	2	5	5	17
58	5	5	1	5	16	3	5	4	4	16	5	1	1	4	11	5	2	1	5	13
59	5	5	1	5	16	3	5	4	4	16	5	1	1	4	11	5	2	1	5	13
60	5	5	1	5	16	3	5	4	4	16	5	1	1	4	11	5	5	1	5	16
61	5	5	5	5	20	3	5	4	4	16	5	1	5	4	15	5	5	1	5	16
62	5	5	5	5	20	3	5	4	4	16	5	5	5	4	19	5	5	5	5	20
63	4	4	3	4	15	3	3	4	4	14	4	5	4	4	17	4	3	3	4	14
64	4	3	4	3	14	3	3	4	4	14	4	4	3	4	15	4	3	4	4	15
65	3	4	5	5	17	5	5	4	5	19	4	5	4	4	17	4	5	5	4	18
66	1	4	3	4	12	3	3	4	4	14	4	5	4	4	17	4	3	3	4	14
67	1	4	4	3	12	5	4	5	3	17	5	4	5	3	17	5	4	3	4	16
68	1	3	4	3	11	3	3	4	4	14	4	4	3	4	15	4	3	4	4	15
69	1	4	3	4	12	3	3	4	4	14	4	5	4	4	17	4	3	3	4	14
70	2	2	2	1	7	1	2	2	4	9	2	4	4	2	12	2	4	2	3	11

Tarapoto, 08 de Mayo de 2023

SEÑOR  
**SR. SALVADOR CAMPOS RODRIGO**  
**ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BELLAVISTA**

ASUNTO : Solicita autorización para realizar investigación y publicación del nombre de su organización en los resultados del estudio

REFERENCIA: Solicitud del interesado de fecha: 10 de Mayo de 2023

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo augurarle éxitos en la gestión de la institución a la cual usted representa.

El presente es para hacer de su conocimiento que la Unidad de Posgrado de la Universidad César Vallejo, Filial Tarapoto, tiene los Programas de Maestría y Doctorado, en diversas menciones, donde los estudiantes se especializan para obtener el Grados Académico de Maestro o de Doctor según el caso.

Para obtener el Grado Académico correspondiente, los estudiantes deben elaborar, presentar, sustentar y aprobar un Trabajo de Investigación Científica (Tesis). Además, contar con la autorización de la organización para publicar su identidad en los resultados de las investigaciones.

Por tal motivo alcanzo la siguiente información: pedrosalvador918@gmail.com

- 1) Apellidos y nombres de estudiante: Collantes Sandoval, Pedro Salvador
- 2) Programa de estudios : Maestría en Gestión Publica
- 3) Mención : Gestión Publica
- 4) Ciclo de estudios : III ciclo
- 5) Título de la investigación : Modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023.
- 6) Asesor : Dr. Pedro Arturo Barboza Zelada  
Dr. Saavedra Sandoval, Renán

Por tal motivo, solicito a usted se sirva **autorizar la realización de la investigación** en la institución que usted dirige; así como también, **autorice la publicación de la identidad de la organización a su cargo en los resultados de la investigación**, tal como lo establece el código de ética de investigación de la UCV.

Debo señalar que los resultados de la investigación a realizar benefician al estudiante investigador como también a la institución donde se realiza la investigación.

Atentamente,



**Dra. Rosa Mabel Contreras Jullán**  
Jefa de la Unidad de Posgrado  
UCV – TARAPOTO



**AUTORIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PARA PUBLICAR SU IDENTIDAD EN  
LOS RESULTADOS DE LAS INVESTIGACIONES**

Datos Generales

Nombre de la organización:	RUC: 20175467671
"Municipalidad Provincial de Bellavista"	
Nombre del Titular o Representante legal:	
Nombres y Apellidos Wilián Alberto Ríos Trigozo	DNI: 01118332

Consentimiento:

De conformidad con lo establecido en el artículo 7º, literal "f" del Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo (\*), autorizo [ X ], no autorizo [ ] publicar LA IDENTIDAD DE LA ORGANIZACIÓN, en la cual se lleva a cabo la investigación:

Nombre del Trabajo de Investigación	
"Modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023".	
Nombre del Programa Académico: Maestría en Gestión Pública	
Autor: Nombres y Apellidos Pedro Salvador Collantes Sandoval	DNI: 47292754

En caso de autorizarse, soy consciente que la investigación será alojada en el Repositorio Institucional de la UCV, la misma que será de acceso abierto para los usuarios y podrá ser referenciada en futuras investigaciones, dejando en claro que los derechos de propiedad intelectual corresponden exclusivamente al autor (a) del estudio.

Lugar y Fecha: Bellavista 18 de Mayo del 2023.

Firma:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
BELLAVISTA - REGIÓN SAN MARTÍN  
Abog. Wilián Alberto Ríos Trigozo  
GERENTE MUNICIPAL

(\* ) Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo-Artículo 7º, literal " f " Para difundir o publicar los resultados de un trabajo de investigación es necesario mantener bajo anonimato el nombre de la institución donde se llevó a cabo el estudio, salvo el caso en que haya un acuerdo formal con el gerente o director de la organización, para que se difunda la identidad de la institución. Por ello, tanto en los proyectos de investigación como en los informes o tesis, no se deberá incluir la denominación de la organización, pero sí será necesario describir sus características.

## CONSTANCIA DE REVISION ORTOGRAFICA DE TESIS

Buen día Sra. Carmen.

Tengo a bien dirigirme a usted a fin de informarle sobre las acciones correctivas de la ortografía de la investigación: “Modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad provincial de Bellavista, 2023” tesis para optar el grado académico de Maestro en Gestión Pública, teniendo como autor a Collantes Sandoval, Pedro Salvador, con DNI: 47292754.

**En atención se le informa lo siguiente:**

- Soy el responsable de la revisión ortográfica y sintáctica de la tesis.
- Se ha realizado una revisión minuciosa en aplicación de las reglas ortográficas de la lengua española.
- De igual forma, se revisó la relación y su función de las palabras dentro del texto.

Es todo lo que tengo que informar en honor a la verdad, para los fines que estime conveniente.

Atentamente:



**Prof. Ronal Pérez Díaz**  
**Docente de Lengua y Literatura**  
**41066686**



**Declaratoria de Autenticidad de los Asesores**

Nosotros, BARBOZA ZELADA PEDRO ARTURO, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - TARAPOTO, asesores de Tesis titulada: "Modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023.

", cuyo autor es COLLANTES SANDOVAL PEDRO SALVADOR, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 13.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

Hemos revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual nos sometemos a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

TARAPOTO, 04 de Agosto del 2023

<b>Apellidos y Nombres del Asesor:</b>	<b>Firma</b>
BARBOZA ZELADA PEDRO ARTURO <b>DNI:</b> 16529281 <b>ORCID:</b> 0000-0001-9032-7821	Firmado electrónicamente por: PBARBOZAZ el 04-08-2023 18:35:10
SAAVEDRA SANDOVAL RENÁN <b>DNI:</b> 00974279 <b>ORCID:</b> 0000-0002-3018-9460	Firmado electrónicamente por: SSAAVEDRASA el 04-08-2023 19:38:54

Código documento Trilce: TRI - 0641256