



**ESCUELA DE POSGRADO**  
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**Comunicación organizacional y gestión administrativa  
en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y  
Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016.**

**TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:**

**Maestro en Gestión Pública**

**AUTOR:**

Br. Luis Alberto Sánchez Pérez

**ASESOR:**

Mg. Santiago Aquiles Gallarday Morales

**SECCIÓN:**

Ciencias Empresariales

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Control Administrativo

**LIMA - PERÚ**

**2017**

.....  
**Mgtr. William Flores Sotelo**  
**Presidente**

.....  
**Dr. José Víctor Quispe Atuncar**  
**Secretario**

.....  
**Mg. Santiago Aquiles Gallarday Morales**  
**Vocal**

### **Dedicatoria**

Se dedica este preciado trabajo a mis padres por haberme hecho entender que la vida es voluntad realizada.

### **Agradecimiento**

Especial agradecimiento Dirección de Presupuesto de la DIREPP PNP, por el apoyo brindado para desarrollar el presente trabajo de investigación.

A mi asesor, por sus competencias que ha permitido logre culminar mi trabajo de investigación.

A la Universidad Cesar Vallejo, por impartir las enseñanzas con una plana docente calificado, lo que me permitió obtener el grado académico

### **Declaración jurada**

Yo Luis Alberto Sánchez Pérez, estudiante del Programa de Educación de la Escuela de Postgrado de la Universidad César Vallejo, identificado con D.N.I N° 41992885, con la tesis titulada: “Comunicación organizacional y gestión administrativa en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016”, declaro bajo juramento que toda la documentación que acompaño es veraz y auténtica.

Así mismo, declaro también bajo juramento que todos los datos e información que se presenta en la presente tesis son auténticos y veraces.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas de la Universidad César Vallejo.

Lima Norte, Mayo de 2017

.....  
Luis Alberto Sánchez Pérez  
DNI N° 41992885

## **Presentación**

Señores miembros del jurado calificador:

Presento la tesis titulada “Comunicación organizacional y gestión administrativa en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016”, con el propósito de determinar la relación que existe entre comunicación organizacional y gestión administrativa en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, en cumplimiento del Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad César Vallejo para optar el grado académico de maestría en Gestión Pública.

La presente investigación realizada es de tipo Descriptiva – Correlacional, donde se busca hallar la relación entre Comunicación Organizacional y Gestión Administrativa, respetados señores miembros del jurado y autoridades confiamos en que sabrán reconocer, en forma justa, el mérito de la presente investigación, agradeciéndoles por anticipado las sugerencias y apreciaciones que sirvan hacernos al respecto.

Esperando cumplir con los requisitos de aprobación.

**Índice de contenido**

	Pág.
Página del jurado	ii
Dedicatoria	iii
Agradecimiento	iv
Declaratoria de autenticidad	v
Presentación	vi
Índice	vii
Índice de tablas	ix
Índice de figuras	x
Resumen	xi
Abstract	xii
<b>I. INTRODUCCIÓN</b>	<b>13</b>
1.1 Antecedentes	16
1.2 Fundamentación científica, técnica o humanística	19
1.3 Justificación	32
1.4 Problema	33
1.5 Hipótesis	34
1.6 Objetivos	35
<b>II. MARCO METODOLÓGICO</b>	<b>36</b>
2.1. Variables	37
2.2. Operacionalización de variables	38
2.3. Metodología	39
2.4. Tipos de estudio	39
2.5. Diseño	39
2.6. Población, muestra y muestreo	40
2.7. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	40
2.8. Métodos de análisis de datos	43
2.9. Aspectos éticos	43

<b>III. RESULTADOS</b>	44
3.1. Análisis descriptivos de las variables	45
3.2. Contraste de hipótesis	52
<b>IV. DISCUSIÓN</b>	57
<b>V. CONCLUSIONES</b>	61
<b>VI. RECOMENDACIONES</b>	64
<b>VII. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS</b>	67
<b>ANEXOS</b>	
Anexo A. Matriz de Consistencia	
Anexo B. Encuesta: Gestión administrativa	
Anexo C. Encuesta: Comunicación organizacional	
Anexo D. Base de Datos de gestión administrativa	
Anexo E. Base de Datos de comunicación organizacional	
Anexo F. Validación de Datos	



## Índice de tabla

	Pág.
Tabla 1. Matriz de Operacionalización: Variable Gestión Administrativa (Y)	38
Tabla 2. Matriz de Operacionalización: Variable Comunicación Organizacional (X).	38
Tabla 3. Población, Muestra y Muestro de Estudio	40
Tabla 4. Técnicas e Instrumento de Recolección de Datos	41
Tabla 5. Estadística de Fiabilidad de la Prueba Piloto	41
Tabla 6. Niveles de Confiabilidad	42
Tabla 7. Estadísticas de Fiabilidad del Instrumento	42
Tabla 8. Validación de los Instrumentos según el juicio de expertos	42
Tabla 9. Distribución de frecuencias y porcentajes de funcionarios según la dimensión planificación	45
Tabla 10. Distribución de frecuencias y porcentajes de funcionarios según la dimensión organización	46
Tabla 11. Distribución de frecuencias y porcentajes de funcionarios según la dimensión dirección	47
Tabla 12. Distribución de frecuencias y porcentajes de funcionarios según la dimensión control	48
Tabla 13. Distribución de frecuencias y porcentajes de funcionarios según la variable gestión administrativa	49
Tabla 14. Distribución de frecuencias y porcentajes de funcionarios según la variable comunicación organizacional	50
Tabla 15. Distribución de frecuencias y porcentajes de funcionarios según gestión administrativa y comunicación organizacional	51
Tabla 16. Coeficiente de correlación de Spearman de: gestión administrativa y comunicación organizacional	53
Tabla 17. Coeficiente de correlación de Spearman de planificación y comunicación organizacional	53
Tabla 18. Coeficiente de correlación de Spearman de organización y comunicación organizacional	54
Tabla 19. Coeficiente de correlación de Spearman de: dirección y comunicación organizacional	55
Tabla 20. Coeficiente de correlación de Spearman de: control y comunicación organizacional	56

## Índice de figuras

	Pág.
Figura 1. Gráfica de barras de planificación	45
Figura 2. Gráfica de barras de organización	46
Figura 3. Gráfica de barras de dirección	47
Figura 4. Gráfica de barras de control	48
Figura 5. Gráfica de barras de gestión administrativa	49
Figura 6. Gráfica de barras de comunicación organizacional	50
Figura 7. Niveles de gestión administrativa y comunicación organizacional	51

## Resumen

El presente trabajo de investigación tuvo como objetivo principal demostrar la relación que existe entre gestión administrativa y comunicación organizacional en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016.

El método empleado es el hipotético deductivo, el tipo de investigación básica y con un diseño no experimental correlacional de corte transversal; la población objeto de estudio fueron 84 funcionarios de la DIREPP PNP, 2016, la muestra del estudio es igual a la población; para la recolección de datos se utilizó la técnica de la encuesta. Como instrumento el cuestionario compuesta de 32 preguntas para la variable gestión administrativa y 20 preguntas en la variable comunicación organizacional medidas en la escala de Likert, los datos son procesados mediante el software estadístico SPSS 23, lográndose medir la confiabilidad del instrumento mediante el alfa de Cronbach.

De acuerdo con los resultados obtenidos mediante el Rho de Spearman, se evidencia que existe una correlación estadísticamente significativa y muy alta, entre gestión administrativa y comunicación organizacional en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016. (Rho = 0.865,  $p < 0.05$ ).

*Palabras clave:* gestión administrativa; comunicación organizacional.

## Abstract

The present work of investigation had as principal aim demonstrate the relation that exists between Administrative Management and Communication Organizational in the Executive management of Planning and Budget of the State police of Peru, 2016.

The used method is the hypothetical deductive one, the type of basic investigation and with a design not experimental correlacional of court trasversal; the population object of study they were 84 civil servants of the DIREPP PNP, 2016, the sample of the study is equal to the population; for the compilation of information the technology of the survey was in use. Since I orchestrate the questionnaire composed of 32 questions for the variable administrative management and 20 questions in the variable communication organizational measures in Likert's scale, the information is processed by means of the statistical software SPSS 23, Being achieved to measure the reliability of the instrument by means of the alfa of Cronbach, and the correlation was obtained by means of rho of Spearman.

According to the results obtained through Spearman's Rho, it is evident that there is a statistically significant and very high correlation between administrative management and organizational communication in the Planning and Budget Executive Directorate of the National Police of Peru, 2016. (Rho = 0.865,  $p < 0.05$ ).

*Key words:* administrative management; communication organizational.

## **I. Introducción**

El presente estudio se llevó a cabo en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú (DIREPP PNP), a fin de estudiar la comunicación organizacional entre jefes y subalternos y su dependencia con la gestión administrativa que se lleva a cabo en la PNP. Actualmente, la Policía Nacional del Perú (PNP), al igual que otras entidades públicas, la comunicación entre sus integrantes no tiene la eficiencia requerida que permita fortalecer las relaciones interpersonales entre sus integrantes la PNP al ser una Institución jerarquizada y castrense, tiene la responsabilidad sobre el orden interno de nuestro país, la misma que afronta los problemas de inseguridad ciudadana, tráfico ilícito de drogas, crimen organizado y los conflictos sociales que viene afectando a nuestro país.

La Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP, no es ajena al problema de la comunicación organizacional que afecta la gestión administrativa, ya que tiene Direcciones que dependen de ella como son la Dirección de Presupuesto, la Dirección de Planeamiento, la Dirección de Modernización y la Dirección de Proyectos de Inversión, así como la Oficina de Administración, la Oficina de Estado Mayor y Secretaria.

La Policía Nacional del Perú (PNP), así como todas instituciones públicas requieren establecer una comunicación eficiente y oportuna, refrendada, por la verdad, solo así garantizaremos que la información llegue a su destino sin ninguna distorsión. La información en su proceso de transmisión y recepción tanto hablada como escrita, va desentender del medio por el cual se propague no se distorsione a cambie el verdadero significado afectando a las instituciones, incidiendo en la toma de decisiones acertadas.

Por lo mencionado, la comunicación organizacional entre sus direcciones y oficinas es deficiente, ya sea para informar verbalmente o remitir documentos, por el tiempo que demora en pasar de una oficina a otra.

La presente investigación se desarrolla en siete capítulos. El capítulo I contienen la introducción, los antecedentes nacionales e internacionales, se

desarrolla las dos variables de estudio comunicación organizacional y gestión administrativa en la PNP y sus respectivas dimensiones que contribuirá para la creación de los instrumentos de acuerdo a las dimensiones e indicadores de las variables en estudio, en la escala de Likert con preguntas cerradas, se trata también la justificación se trata también la justificación, que de acuerdo a Méndez (1995) la investigación social puede ser de carácter teórico, práctico o metodológico; se analizan también el problema, los objetivos tanto el general como los específicos, los cuales se de probar si se cumplen al hacer el contraste de las hipótesis estadísticas aplicadas en el estudio; en el capítulo II, se desarrolla las variables y la operacionalización de las variables comunicación organizacional y gestión administrativa en la DIREPP PNP.

La metodología es el hipotético deductivo, tipo de estudio básica y su diseño no experimental, correlacional de corte transversal, la población son los funcionarios de la DIREPP PNP 2016; el muestreo fue el probabilístico simple, se utilizó como técnica las encuestas, y el cuestionario como instrumento, el cual de acuerdo al Alfa de Cronbach tiene un alta confiabilidad; y para su validez de los instrumentos fueron sometidos a los criterios del juicio de expertos, quienes señalaron que los instrumentos tienen la suficiencia y aplicables a plenitud; para el análisis de los datos se utilizó las técnicas estadísticas con variables aleatorias con el software SPSS V23, tanto para las variables descriptivas, así como para obtener los estadísticos descriptivos de las variables de estudio y sus dimensiones.

En el capítulo III se muestran los resultados obtenidos de los estadísticos descriptivos de las variables y el contraste de las hipótesis estadísticas; en el capítulo IV se hace la discusión entre los resultados obtenidos con los resultados de las tesis de los antecedentes y las citas de los autores que se han empleado con fuentes para las variables y sus dimensiones; en el capítulo V las conclusiones obtenidas al aplicar el coeficiente Rho de Spearman, que evidencian la relación e significativa y alta entre las variables de estudio y sus dimensiones; en el capítulo VI se presentan las recomendaciones, finalizando con el capítulo VII con las referencias bibliográficas.

## 1.1. Antecedentes

### 1.1.1. Antecedentes Internacionales

Balarezo (2014), en la tesis denominada *La comunicación organizacional interna y su incidencia en el desarrollo organizacional de la empresa San Miguel Drive*, (Tesis Maestría) Universidad Técnica de Machala, Ecuador, cuyo objetivo principal es determinar cómo se relaciona la comunicación organizacional interna con el desarrollo organizacional de *la empresa San Miguel Drive* en el 2014. La metodología empleada es el hipotético deductivo, su diseño es no experimental descriptivo correlacional de corte transformacional: La muestra es de 180 empleados entre hombres y mujeres, los instrumentos empleados son el cuestionario, en escala de Likert. Asimismo, es descriptivo porque describe el problema cómo es y cómo se manifiesta dentro de la empresa San Miguel Drive, los resultados orientan que la comunicación en la Empresa San Miguel Drive es baja por la indiferencia de sus trabajadores, debiéndose a la falta de comunicación internamente entre los jefes y subalternos en la Empresa San Miguel Drive.

Da-Fonsecal (2013) en su tesis titulada *Relevancia de la planificación estratégica en la gestión pública*. (Tesis Doctoral en auditoría). Universidad de Matanzas "Camilo Cienfuegos", Cuba. Su objetivo es determinar la relevancia entre la planificación estratégica y gestión pública. La metodología empleada es el hipotético deductivo, su diseño es no experimental descriptivo correlacional de corte transformacional: su enfoque cuantitativa, la muestra estuvo conformada por 240 empleados de ambos sexos, los instrumentos empleados son el cuestionario, en escala de Likert. Esta investigación estudia propuestas metodológicas, sobre gestión pública y planificación estratégica específicamente. Se concluye que el análisis de los resultados orienta a establecer que la planificación estratégica contribuye a tener mejores resultados en la gestión pública, orientando a un mejor servicio a los ciudadanos y grupos de interés.



González (2014), en la tesis denominada *Comunicación efectiva factor determinante en el desempeño laboral del personal de la Dirección de recursos humanos de la Policía del estado Carabobo,(Tesis Maestría)*, Universidad de Carabobo, Valencia- Venezuela. teniendo como objetivo analizar la comunicación efectiva como factor determinante en el desempeño laboral del personal de la Dirección de Recursos Humanos de la Policía de Carabobo, La metodología empleada es descriptiva documental, su diseño es no experimental descriptivo de corte transformacional, cuyo enfoque es cuantitativa; la muestra estuvo conformada por 380 policías del estado de Carabobo, los instrumentos empleados son el cuestionario, en escala de Likert, la indagación, recopilación, organización, valoración crítica e información bibliográfica referente al tema, lo cual permitirá un punto de vista del problema en estudio; y descriptiva, en el cual se describen situaciones que permitirán recolectar los datos necesarios para la ejecución de la misma dentro de la Dirección. Se concluyó que la comunicación existente es positiva en 70%, pero que la principal dificultad que afronta el personal es que no entiende a cabalidad cuando se le explica sobre la información.

Monroy (2014), en su investigación: *Investigación histórica bibliográfica sobre la comunicación organizacional, relacionada con el desarrollo organizacional.* (Tesis Maestría). Universidad Católica de Cuenca, Ecuador, sus Objetivos: determinar y analizar los datos históricos relacionados con la comunicación en una organización, y el desarrollo las empresas, identificar los obstáculos de comunicación principales en las organizaciones La metodología empleada es el hipotético deductivo, su diseño es no experimental descriptivo longitudinal, su muestra es de 250 empleados entre hombres y mujeres, los instrumentos empleados son encuestas. Dentro de las conclusiones los hallazgos orientan a que la comunicación organizacional, dentro de las relaciones interpersonales está siendo aplicada recientemente en el desarrollo de las organizaciones con eficiencia y eficacia.

Ocoña (2015), en la tesis denominada *La comunicación organizacional en la gestión administrativa financiera de la unidad de posgrado de la facultad de ciencias humanas y de la educación de la Universidad Técnica de Ambato.* (Tesis

Maestría), Universidad Técnica de Ambato, Ecuador, cuyo objetivo principal es impulsar el mejoramiento de la comunicación organizacional de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación de la Universidad Técnica de Ambato y el desarrollo organizacional por medio del diseño de estrategias. Dicha investigación es Descriptiva ya que al conocer la gestión documental, permitió analizar la posibilidad de aplicar este proceso, y se concluye que la comunicación organizacional no se desarrollan apropiadamente, existen falencias en las relaciones humanas del personal, los no son motivados y capacitados con fines de mejora continua, para la gestión administrativa sea eficiente.

### **1.1.2. Antecedentes Nacionales**

Chompoy (2015) en su investigación titulada *Comunicación organizacional interna para fortalecer el funcionamiento de la comisión de control cívico de la corrupción*. (Tesis Maestría). Escuela de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Económicas. Universidad Particular Antenor Orrego, Trujillo, el objetivo es determinar la relación entre comunicación organizacional interna para fortalecer el funcionamiento de la comisión de control cívico de la corrupción, y con un diseño no experimental correlacional de corte transversal; la población objeto de estudio fueron 125 funcionarios, la muestra del estudio es igual a la población; para la recolección de datos se utilizó la técnica de la encuesta. Como instrumento el cuestionario medidas en la escala de Likert, los datos son procesados mediante el software estadístico SPSS 23 Conclusiones La comunicación organizacional contribuye eficientemente en la eficacia y eficiencia de la organización, contribuyendo con un buen clima institucional entre los agentes productivos de la organización, teniendo en cuenta que el proceso de la comunicación va depender de muchos paradigmas dentro de ellos incluimos a la cultura de acuerdo a sus creencias, costumbres, su música el medio ambiente, la educación recibida determinan su nivel cultural.

Echevarría (2014), en la tesis denominada *Comunicación Organizacional y Gestión Administrativa en la Unión Peruana del Sur*. (Tesis Maestría). Universidad

Federico Villarreal, Lima, cuyo objetivo principal fue determinar en qué medida se relaciona la comunicación organizacional y la gestión administrativa en la Unión Peruana del Sur en el año 2014; la metodología empleada es hipotético deductivo, su diseño correlacional no experimental descriptivo de corte transformacional, con enfoque cuantitativa; la muestra estuvo conformada por 320 trabajadores de la Unión Peruana Sur, los instrumentos empleados son el cuestionario, en escala de Likert, , concluyéndose que existe una relación lineal estadísticamente significativa alta entre la “Comunicación Organizacional” y la “Comunicación Interna Jerárquica, Intermedia y No Jerárquica”, teniendo como variable a la Gestión Operativa.

Montero y Rodríguez (2014) en la tesis denominada *Comunicación Interna y Gestión Organizacional en la Institución Educativa Micaela Bastidas, Distrito de Iquitos, 2013*. (Tesis Maestría) Universidad San Ignacio de Loyola, Lima, cuyo objetivo principal es de establecer la relación entre la comunicación interna y la gestión organizacional en la IE. Micaela Bastidas en el año 2014, dicha investigación la metodología empleada es hipotético deductivo, su diseño correlacional no experimental descriptivo de corte transformacional, con enfoque cuantitativa la muestra estuvo conformada por 110 docentes Institución Educativa Micaela Bastidas, los instrumentos empleados son el cuestionario, en escala de Likert, donde se los resultados reportan una relación lineal estadísticamente significativa entre Comunicación Interna y Gestión Organizacional en la IE Micaela Bastidas, Iquitos, 2013”.

## **1.2. Fundamentación científica, técnica o humanística**

### **1.2.1. Bases Teóricas de la Variable 1: Comunicación Organizacional**

Según la definición de Davis y Newstrom (2002), en un sistema de comunicación se requiere de dos personas que interactúen como emisor de información y/o recepción de la misma información, utilizando un medio de propagación que no distorsione la información; o sea que lo recepcione con fidelidad. (p.25)

Dentro de una organización la comunicación interna debe establecerse entre todo el personal que integra la organización; la cual debe ser veraz, oportuna, eficiente, eficaz con el propósito que la organización sea competitiva y trascienda en la comunidad. (Brandolini, 2010)

### **Definición de la Comunicación Organizacional**

Pizzolante (2004) explicó que el proceso de comunicación entre personas o grupo de personas que interactúan transmitiendo la información, música o datos a los que lo recepción la información va depender mayormente del utilizado para hacer llegar la información. (p. 171)

Robbins y Coulter (2007), definieron dos tipos de comunicación:

La comunicación formal se establece en cadena y en forma vertical, o sea del funcionario de más alta jerarquía hasta los subordinados, se emplea el manual e organización y funciones y en caso de incumplimiento se recurre a otros canales normativos vigentes en el centro de trabajo. Por otro lado La comunicación informal se da en forma desordenada sin respetar las directivas establecidas en el manual de organización y funciones o sea no se encuentra definida necesariamente por una jerarquía, no se usan documentos probatorios y solamente se amparan en las palabras. (p.19)

Castro (2012), Comunicación Organizacional:

Es uno de los factores fundamentales en el funcionamiento de las empresas, es una herramienta, un elemento clave en la organización y juega un papel primordial en el mantenimiento de la institución. Su actividad es posible gracias al intercambio de información entre los distintos niveles y posiciones del medio; entre los miembros se establecen patrones típicos de comportamiento comunicacional en función de variables sociales, ello supone que cada persona realiza un rol comunicativo. (p.24)

Balarezo (2014), la comunicación organizacional considera como:

Un proceso que sucede entre los miembros de una colectividad social. Al ser un proceso, la comunicación dentro de las organizaciones consiste en una actividad dinámica, en constante flujo, pero que mantiene cierto grado de identificación de estructural. También se debe considerar que su estructura no es estática sino cambiante, y que se ajusta de acuerdo con el desarrollo de la organización. (p.26)

Hernández (2006), acerca de la comunicación organizacional:

Es el conjunto total de mensajes que se intercambian entre los integrantes de una organización y entre esta y su medio, también es descrita como una disciplina cuyo objeto de estudio es, la forma en que se da el fenómeno de la comunicación dentro de las organizaciones y entre la organización y su medio. (p.18)

### **Dimensiones de la Comunicación Organizacional**

El análisis de las estructuras y redes de comunicación organizacional, tiene como dimensiones: comunicación ascendente, comunicación descendente y comunicación horizontal. (Robbins y Coulter, 2007, p. 20)

#### **Primera Dimensión: Comunicación Ascendente**

Robbins y Coulter (2007), en su estudio de la comunicación ascendente señaló que se da a partir de los empleados hasta la plana jerárquica los empleados es en casos que exista la emergencia del caso, para dar hacer llegar comunicaciones verbales y/o escritas tanto de informes, sugerencias, recomendaciones que fueran del caso. (p. 21)

En la Comunicación Ascendente, los subordinados al tomar las responsabilidades de sus deberes en su centro de trabajo y tomar conciencia que

su desempeño es muy importante para el desarrollo de la organización, es por ello que informan a sus superiores del avance de su trabajo así como los requerimientos de la empresa. (Robbins y Coulter, 2007, p. 21)

Sanz (2011) en su estudio de la comunicación ascendente señaló que:

La comunicación ascendente, se emplea preferentemente para informar sobre los resultados o efectos de las tareas, las acciones ejecutadas, las opiniones sobre las prácticas y políticas de la organización, necesidades, sugerencias, etc. (p. 58)

En la Comunicación ascendente, los jefes hacen llegar las responsabilidades de sus deberes en su centro de trabajo a los subalternos y motivándolos en su desempeño que es de vital importancia para el desarrollo de la organización, es por ello que informan a sus subalternos de la importancia del avance en su trabajo para fortalecer a la empresa. (Sanz, 2011, p. 58)

Balarezo (2014), refiere que:

La comunicación ascendente se da desde los niveles jerárquicos más bajos de la organización hacia los niveles más altos. Este flujo de comunicación permite que los colaboradores trabajen de manera proactiva en la toma de decisiones y participen constantemente en la creación e innovación de la organización. (p.35)

Sánchez (2010), la comunicación ascendente:

Se presenta cuando los trabajadores (subordinados) transmiten información a sus jefes. Es decir, esta información fluye de niveles inferiores a niveles de jerarquía superior. Desgraciadamente el flujo de la información en esta vía de transmisión no siempre llega a los niveles más altos de forma completa y objetiva, ya que conforme va ascendiendo la información los receptores van mediando el impacto del contenido, sobre

todo si se trata de informes o noticias negativas o no esperadas por la gerencia o la administración. (p.37)

Hernández (2006), refiere lo siguiente:

Son aquellos mensajes que fluyen desde los subordinados hasta los superiores. El principal beneficio de este tipo de comunicación es ser el canal por el cual la administración conoce las opiniones del subordinado, la mayoría de estos mensajes envuelven información acerca de sus trabajos requerida por los jefes para complementar sus tareas, esto incluye sugerencias, reportes de estado, nuevas ideas. Tienen el efecto de mejorar la moral y las actitudes de los empleados. (p.22)

### **Segunda Dimensión: Comunicación Descendente**

La Comunicación descendente se manifiesta de los superiores hacia los subalternos en línea jerárquica en las instituciones, su importancia radica porque permite establecer tareas, metas, de acuerdo a los objetivos estratégicos, dar capacitaciones con fines de mejora continua. (Robbins y Coulter, 2007, p.21)

Sanz (2011) en su estudio de la comunicación descendente señaló que:

La comunicación descendente se emplea para dar órdenes sobre los trabajos por realizar indicando los objetivos, el reglamento sobre procedimientos a los subordinados comentando el plan institucional y la misión y visión de la empresa. (p. 58)

Balarezo (2014), la comunicación descendente:

Se ocupa de comunicar el orden establecido para el desarrollo de tareas, roles, entrenamiento, capacitación, directrices, políticas, etc. Su carácter principal se establece por la naturaleza de la organización, dar orden. No solamente desde el sentido imperativo de quien da una orden, sino desde el sentido de organizar y ordenar. Una de las principales funciones de la

comunicación descendente es la de comunicar la cultura organizacional y las directrices de cómo cumplirlas. (p.35)

Sánchez (2010), este tipo de comunicación:

Se presenta en los niveles jerárquicos altos y con dirección específica hacia los niveles de jerarquía inferior, generalmente esta comunicación se presenta en las organizaciones cuya autoridad es centralizada y sumamente autoritaria. Dentro de la comunicación descendente los principales medios utilizados para el proceso de comunicación están vía mando (instrucciones de forma oral al personal) se presenta: a través de los discursos, reunión con el personal, vía telefónica. (p.37)

Hernández (2006), la comunicación descendente:

Son aquellos mensajes que fluyen desde los superiores hasta los subordinados. Uno de los propósitos más comunes de estos comunicadores es proporcionar las instrucciones suficientes y específicas de trabajo, la mayoría de las comunicaciones descendentes implican a mensajes de tarea o mantenimiento, relacionados con directrices, objetivos disciplinas, ordenes o preguntas, en forma de avisos, instrucciones, reglas, normas mensajes motivacionales, etc. (p.21)

### **Tercera Dimensión: Comunicación Horizontal**

Robbins y Coulter (2007), señaló que la comunicación horizontal se lleva a cabo entre los empleados que se encuentran en el mismo nivel jerárquico.

La importancia de la comunicación horizontal radica en que se emplea para generar un buen clima institucional que permita estar integrados entre los trabajadores del mismo nivel, compartir experiencias, ser agentes facilitadores del desarrollo de la institución. (Robbins y Coulter, 2007, p.22)



Balarezo (2014), acerca de la comunicación horizontal:

Es aquella que se establece entre miembros de un mismo nivel jerárquico. Pueden ser entre departamentos, grupos o de forma individual, no hay presencia de autoridad y sirven para agilizar la estructura organizativa. Ese tipo de información se puede obtener a través de juntas, informes, asambleas, etc. (p.35)

Sánchez (2010), la comunicación horizontal:

Aquella que se presenta entre niveles similares de jerarquía dentro de la organización, tiene por finalidad principal incrementar la velocidad en la transmisión de la información, mejorar la comprensión de la información que se transmite y la coordinación de los esfuerzos para lograr cumplir con los objetivos de la empresa. Esta comunicación es muy común dentro de las organizaciones, ya que no siempre el flujo de la información se dirige por las rutas normalmente establecidas en los organigramas. (p.38)

Hernández (2006), la comunicación horizontal se desarrolla:

Entre las personas del mismo nivel jerárquico. La mayoría de los mensajes horizontales tienen como objetivo la integración y la coordinación del personal del mismo nivel en los diversos departamentos. Este tipo de comunicación es más sencilla y amistosa, en tono casual e incluso no existen las barreras sociales que puedan impedirla. (p.22)

### **1.2.2. Base Teórica de la Variable 2: Gestión Administrativa**

Anzola (2002) menciona que:

Al respecto hay que considerar que la gestión administrativa es una actividad medular dentro de una institución siempre y cuando exista disciplina en todos los integrantes esto implica el cumplimiento de nuestros

deberes en los plazos establecidos y con la calidad requerida siempre y cuando se unan esfuerzos para alcanzar los objetivos establecidos con eficiencia y eficacia que debe imperar. (p.70)

Campos (2011), la gestión administrativa:

Es la capacidad de la institución para definir, alcanzar y evaluar sus propósitos con el adecuado uso de los recursos disponibles. Así mismo, es coordinar todos los recursos disponibles para conseguir determinados objetivos. Existen cuatro elementos importantes que están relacionados con la gestión administrativa, sin ellos es importante que estén relacionados con la gestión administrativa, sin ellos es imposible hablar de gestión administrativa, estos son: La Planeación, organización, recursos humanos, dirección y control. (p.14)

Ordoñez (2013), refiere que la gestión administrativa:

Es un conjunto de acciones mediante las cuales los directivos desarrollan sus actividades a través del cumplimiento de las fases del proceso administrativo: planear, organizar, dirigir coordinar y controlar. La gestión administrativa es importante para las operaciones en una organización, enfrentan limitaciones cuando existen errores administrativos, para iniciar una organización más eficiente la gestión administrativa no sólo ha creado una estable plataforma administrativa, sino que también trabaja en coordinación regular con los departamentos para asegurar que las diversas actividades de coordinación caminen sin problemas. (P.17)

Para Quintero (2015), la gestión administrativa:

Se refiere al proceso comprendido por una o más personas, con la finalidad lograr resultados de la alta calidad que cualquier otra persona. De allí la gestión implica se trate de un cuerpo acumulado de conocimientos susceptibles de aprendizaje, mediante el estudio. Así la gestión

administrativa es una asignatura con principios, conceptos y teorías, así como también para aprender la manera de aplicar en el proceso de gestión empresarial. (p.19)

### **Dimensiones de Gestión Administrativa**

Amador (2008) establece que:

En la gestión administrativa es primordial, la planificación del evento, organizar al personal de acuerdo a sus capacidades, organizar los procesos y recursos financieros, dirigir y estar al frente el toda la organización para supervisar el proceso de la gestión y control. Que conlleve a un eficiente desempeño de los administradores y permite medir el cumplimiento de sus funciones y realicen un trabajo de calidad.



Proceso Administrativo

Nota: Tomado de Chiavenato Idalberto (2003)

### **Primera Dimensión: Planificación**

Para Amador (2008):

La Planificación consiste en establecer estrategias a corto, mediano y largo plazo de acuerdo a la visión y misión institucional es programar con

anticipación los trabajos a realizar tanto a corto, mediano y largo plazo; además indicando las personas que tendrán que realizar dichos trabajos, en la planificación está todo lo que se tiene que hacer desde el inicio hasta terminar con la eficiencia y eficacia. (p.3)

La planificación corresponde a los administradores en fijar metas alcanzables con la debida anticipación, en las cuales se basaran sus actos. En la planificación se fijaran los objetivos de acuerdo a la visión y misión institucional. En la Planificación se definen los objetivos y metas por alcanzar jerarquizando los planes y coordinar las actividades. (Amador, 2008, p. 3)

García (2012), la planificación:

Es la acción su función fundamental del proceso Administrativo, sin la previa administración de las actividades, por medio de la planeación no habría nada que organizar, dirigir ni que controlar. Para lograr una administración competente, deben hacerse planes basados en hechos, para prever y ordenar las actividades necesarias. (p.23)

Terry (2011), acerca de la planificación:

Es la selección y relación de hechos, así como la formulación y uso de suposiciones, respecto del futuro en la visión y formulación de las actividades propuestas que se crean necesarias para alcanzar los resultados. También es determinar los objetivos y los cursos de acción que deben tomarse. Explicación personal. (p.23)

Flores (2015), considera la planificación:

Es esencial para que las organizaciones logren óptimos niveles de rendimiento, estando directamente relacionada con ella, la capacidad de una empresa para adaptarse al cambio. La planificación incluye elegir y fijar las misiones y objetivos de la organización. Después, determinar las

políticas, proyectos, programas, métodos, presupuestos, normas y estrategias necesarias para alcanzarlos. (p.44)

## **Segunda Dimensión: Organización**

Para Amador (2008):

La organización: implica que para llevar a cabo lo planificado se requiere contar con recursos humanos y financieros, y toda la logística requerida “Se trata de programar los recursos financieros y cuáles son los objetivos por alcanzar”. (p. 4)

La asignación de recursos económicos para desarrollar las actividades que nos permitan alcanzar los objetivos, es por medio de la organización, en la cual se determinarán los cargos con la autoridad y responsabilidad de acuerdo a sus competencias de los que integran los mandos jerárquicos, y conseguir que la institución trascienda e impacte en la comunidad donde se desarrolla. (Amador, 2008, p.4)

Chiavenato (2009), la organización son:

Instrumentos sociales que permiten a muchas personas combinar sus esfuerzos y lograr juntos objetivos que serían inalcanzables en forma individual. Forman un sistema cooperativo racional, es decir, las personas deciden apoyarse mutuamente para alcanzar metas comunes. Esta lógica permite conjugar e interpretar esfuerzos individuales y grupales para producir resultados más amplios. (P.24)

Ordoñez (2013), refiere que:

Las organizaciones influyen en la sociedad como en la vida de las personas ya que son la palanca del desarrollo económico y social en el país y como todos estamos en contacto con las organizaciones y somos

miembros de ellas nos vemos afectados siendo clientes, pacientes, consumidores y ciudadanos. (P.21)

Flores (2015), la organización:

Consiste en el diseño y determinación de las estructuras, procesos, funciones y responsabilidades, sus etapas son: División de trabajo y coordinación, Integración, es la función a través de la cual se eligen y obtienen los recursos necesarios para ejecutar los planes, sus etapas: selección, determinación, definición, elección. (p.17)

### **Tercera Dimensión: Dirección**

Amador (2008) define:

La dirección consiste en que el gerente y/o funcionario debe supervisar la labor de los empleados estando al frente y dando el ejemplo a sus trabajadores lo va a determinar el éxito de la empresa. Dirigir antes que mandar dar el ejemplo motivando a sus trabajadores para que sus trabajos tengan la calidad requerida. (p.6)

Flores (2015), la dirección:

Es la ejecución de todas las etapas del proceso administrativo mediante la conducción y la orientación del factor humano y el ejercicio del liderazgo, sus etapas son: Toma de decisiones, motivación, supervisión, comunicación, liderazgo. (p.17)

Koontz (2011), la dirección se refiere a:

Dirigir es influir en los individuos para que contribuyan a favor del comportamiento de las metas organizacionales y grupales. Incluyendo el liderazgo y comunicación. Consiste en dirigir las operaciones mediante la

cooperación del esfuerzo de los subordinados, para obtener altos niveles de productividad mediante la motivación y supervisión. (p.28)

Quintero (2015), la dirección:

Se ejerce en muchos contextos, por tal motivo influyen sobre las personas por medio del poder y la autoridad para que estas realice sus actividades. Las personas poderosas tiene potencial para ejercer influencia lo cual hacen con frecuencia. La forma en que los lideres utilizan la autoridad y el poder cuando dirigen sus actividades, en ello suele utilizar diferentes tipos de poder para influir sobre los demás. (p. 24)

#### **Cuarta Dimensión: Control**

Continua Amador (2008) define al control: El administrador evaluará la calidad de los procesos de producción, la calidad de la maquinaria utilizada, el ambiente de trabajo y su, la calidad de la materia prima, teniendo la perspectiva que si se quiere resultados de calidad, calidad debe haber en todo el proceso, el control como un proceso en el que se aseguren que las actividades programadas se lleven a cabo en los plazos fijados y con la eficiencia requerida. (p.8)

Ordoñez (2013), acerca del control:

Los gerentes siempre han encontrado conveniente comprobar o vigilar lo que sé está haciendo para asegurar que el trabajo de otros está progresando en forma satisfactoria hacia el objetivo predeterminado. Pueden presentarse discrepancias, malas interpretaciones y obstáculos inesperados y habrán de ser comunicados con rapidez al gerente para que se emprenda una acción correctiva. (P.28)

Flores (2015), refiere que el control:

Es la fase del proceso administrativo, a través del cual se establece estándares para evaluar los resultados obtenidos, u etapas, establecimiento de estándares, medición, corrección, retroalimentación. (p.17)

Ponce (2012), el control viene hacer el:

Establecimiento de sistema que permiten medir resultados actuales y pasados en relación con los esperados, con el fin de saber si se han obtenido los que se esperaban, corregir, mejorar y formular. Así el control viene siendo como un elemento vital para el sistema administrativo, ya que de esto permite que la empresa mantenga regulada en términos deseados, a través de la planeación. (p.30)

### **1.3. Justificación**

#### **1.3.1. Justificación Teórica**

Esta investigación permite conocer todas las teorías concernientes a las dos variables de estudio la comunicación organizacional y gestión administrativa de la PNP, Además permite conocer de cerca las deficiencias en la gestión. Este trabajo beneficia la labor policial, agilizando y atendiendo al público.

#### **1.3.2. Justificación Práctica**

Para gestionar los procesos comunicativos en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP, empleando la comunicación ascendente, descendente y horizontal permite que la información escrita, hablada o en base de datos, llegue al oyente la fidelidad del caso sin ser distorsionada o cambiada; con lo cual se contribuirá a que tanto el planeamiento, contribuyan que los resultados



de la gestión en la DIREPP PNP se logren los objetivos establecidos con eficiencia y eficacia requeridos.

### **1.3.3. Justificación Social**

Socialmente, en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP la comunicación debe establecerse entre todo el personal que integra la organización; además debe prevalecer la planificación, organización, dirección y control debe ser veraz, oportuna, eficiente, eficaz con el propósito que la organización sea competitiva y trascienda en la sociedad en donde se desenvuelve.

## **1.4. Problema**

### **1.4.1. Problema General**

¿Cuál es la relación que existe entre la Gestión Administrativa con la Comunicación Organizacional en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016?

### **1.4.2. Problema Específico**

#### **Problema Específico 1**

¿Cuál es la relación que existe entre la planificación de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016?

#### **Problema Específico 2**

¿Cuál es la relación que existe entre la organización de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016?

#### **Problema Específico 3**

¿Cuál es la relación que existe entre la dirección de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016?

**Problema Específico 4**

¿Cuál es la relación que existe entre el control de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016?

**1.5. Hipótesis****1.5.1. Hipótesis General**

Existe relación significativa entre Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP, 2016.

**1.5.2. Hipótesis Específica****Hipótesis Específica 1**

La planificación se relaciona significativamente con la Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016.

**Hipótesis Específica 2**

La organización se relaciona significativamente con la Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016.

**Hipótesis Específica 3**

La dirección se relaciona significativamente con la Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016.

**Hipótesis Específica 4**

El control se relaciona significativamente con la Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016.

## **1.6. Objetivos**

### **1.6.1. Objetivo General**

Determinar la relación que existe entre Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP, 2016

### **1.6.2. Objetivo Específico**

#### **Objetivo Específico 1**

Determinar la relación entre planificación y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016

#### **Objetivo Específico 2**

Determinar la relación entre organización y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016

#### **Objetivo Específico 3**

Determinar la relación entre dirección y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016

#### **Objetivo Específico 4**

Determinar la relación entre el control y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016

## **II. Marco Metodológico**

## **2.1. Variables**

Estrictamente, una variable es un símbolo al cual se le pueden asignar numerales o valores; en este sentido, una variable puede tener dos o más valores (Kerlinger, 1994).

X: Comunicación Organizacional

Y: Gestión Administrativa

### **Definición conceptual**

#### **Variable X: Comunicación Organizacional**

Alcaraz (2012) explica el proceso de la comunicación desde el emisor hasta el que lo recibe garantizando la fluidez, transparencia en el menor tiempo posible a través de un medio de propagación (teléfono, voz, escritura y otros).

#### **Variable Y: Gestión Administrativa**

Definición conceptual: La gestión del proceso determinado por la planificación, la contribución de los agentes facilitadores, de los recursos financieros para obtener resultados que trasciendan e impacten en la comunidad Louffat. (2012, p. 5)

## 2.2. Operacionalización de Variables

Tabla 1

*Matriz de Operacionalización: Variable Gestión Administrativa (X)*

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escalas y valores	Nivel y Rango
	Visión y Misión			
	Objetivos			
Planificación	Planeamiento	1-9		Excelente
			Siempre (5)	(121-160)
	Recursos humanos		Frecuentemente (4)	
	Desarrollo organizado		Algunas veces (3)	Buena
Organización	Presupuesto asignado	10-18	Ocasionalmente (2)	(81-120)
	Proyectos de desarrollo		Nunca(1)	
	Gestión	19-24		Regular
Dirección	Desarrollo			(41-80)
	Remuneración			
Control	Monitoreo			Deficiente
	Evaluación	25-32		(5-40)
	Cumplimiento			

Nota: tomado de (Louffat, 2012) Gestión Administrativa

Tabla 2

*Matriz de Operacionalización: Variable Comunicación Organizacional (Y)*

Dimensión	Indicadores	Ítems	Escalas y valores	Niveles y rangos
Ascendente	Atención.	1-7		
	Sugerencias			
	Confianza.			Destacado
	Información.		Siempre (5)	(48-75)
Descendente	Problemas	8-13	Frecuentemente (4)	Adecuado
	Desempeño		Algunas veces (3)	(37-57)
	Eficiencia		Ocasionalmente (2)	Medio
	Sencillez		Nunca(1)	(16-36)
Horizontal	Claridad	14-20		Inadecuado
	Buen clima			(0-15)
	Integración			
	Comunicación			
	Sinceridad			
	Claridad			

Nota: tomado de Alcaraz (2012) Comunicación Organizacional

### 2.3. Metodología

El método empleado es el hipotético deductivo, Bernal (2010).”Consiste en emplear hipótesis estadísticas, cuyos resultados permiten afirmar o rechazar las hipótesis y los resultados se deben contrastar empíricamente (p.60).

### 2.4. Tipo de estudio

El tipo de estudio es básico.

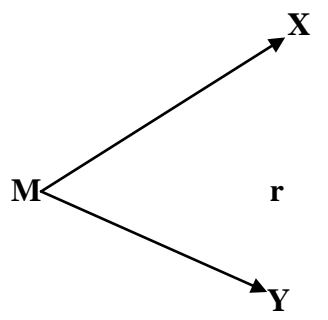
Villegas et al (2011) “Está orientada a la innovación de los conocimientos existentes con el fin de profundizar y mejorar la teoría existente sin tener fines prácticos” (p. 85).

### 2.5. Diseño

El diseño de esta investigación es no experimental, correlacional de corte transversal.

Hernández, R. Fernández, C. y Batista, P., (2014) sobre el diseño transversal señalan: “Son aquellos estudios en donde los datos son obtenidos en un momento determinado”.

El diagrama esquemático del diseño regresión correlacional es:



Leyenda:

M = Muestra

r = Relación

X = Comunicación organizacional.

Y = Gestión administrativa

## 2.6. Población, muestra y muestreo

### Población

En este estudio la población es de 84 funcionarios en la DIREPP PNP, 2016.

### Muestra

La muestra está conformada por 84 funcionarios de la DIREPP PNP, 2016 determinado por muestreo no probabilístico intencional.

**Tabla 3.**  
***Población y Muestra de Estudio.***

Institución	Población	Muestra
Funcionarios de la DIREPP PNP.	84	84
<b>Total</b>	<b>84</b>	<b>84</b>

*Nota:* Tomado de la Dirección Ejecutiva Planeamiento y presupuesto Policía nacional del Perú

### Muestreo

El muestro es censal, porque toda la muestra representa a toda la población.

## 2.7. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.

### Técnica

La técnica utilizada fue la encuesta.

La encuesta es una técnica que permite recoger datos de la muestra representativa para analizar e interpretar las variables. (Gaudy, 2007, p.2)

### Instrumento

El instrumento empleado es el cuestionario.

**Cuestionario:** permite recoger información por medio de los ítems que garanticen la confiabilidad y validez del instrumento. (Gordillo, 2012 p.98)



Tabla 4

*Técnicas e instrumentos de recolección de datos*

Variables	Técnicas	Instrumentos
-Gestión administrativa	Encuesta	-Cuestionario de Gestión administrativa
-Comunicación organizacional	Encuesta	-Cuestionario de Comunicación organizacional

**Prueba piloto**

Malhotra (2004) señaló que la prueba piloto aplicada a las dos variables a través de los encuestados permite identificar, corregir y eliminar los posibles problemas en la elaboración de los cuestionarios en mención. (p. 40)

Tabla 5

*Estadísticos de fiabilidad- de la prueba piloto.*

Cuestionario	Alfa de Cronbach	Nº de elementos
Gestión administrativa	0,913	32
Comunicación organizacional	0,834	20

El Alfa de Cronbach obtenido para el cuestionario gestión administrativa es de 0,913, para el cuestionario comunicación organizacional es de 0,834, se encontró que los dos cuestionarios tienen una muy alta confiabilidad.

**Validación y confiabilidad de los instrumentos****Confiabilidad de los instrumentos**

La confiabilidad de un instrumento significa que las mediciones realizadas en ocasiones diferentes, por observadores diferentes o por pruebas paralelas, determinan los mismos resultados (Palomino, Peña, Orizano y Zevallos, 2015, p.171).

Tabla 6

*Niveles de confiabilidad de Alfa de Cronbach*

Rango	Magnitud
0.81 – 1.00	Muy alta confiabilidad.
0.61 – 0.80	Alta confiabilidad.
0.41 – 0.60	Moderada confiabilidad.
0.21 – 0.40	Baja confiabilidad.
0.01 – 0.20	Muy baja confiabilidad.

Nota. Escala sugerida por (Ruiz, 1998)

Tabla 7

*Estadísticos de fiabilidad de los instrumentos*

Variables	Alfa de Cronbach	Nº de Ítems
Gestión Administrativa	0,896	32
Comunicación Organizacional	0,828	20

El Alfa de Cronbach obtenido para el cuestionario gestión administrativa es de 0,896; para el cuestionario comunicación organizacional es de 0,828; se encontró que los instrumentos tienen una muy alta confiabilidad.

**Validez de los Instrumentos**

Sobre la validez de los dos cuestionarios que miden la comunicación organizacional y la gestión administrativa es cuando los resultados experimento son válidos, con ello se logra la trascendencia científica, o sea que el instrumento tiene la capacidad para medir las cualidades para las cuales ha sido construido (La Menéndez, 2002, p.25).

Tabla 8

*Validación de los Instrumentos según el juicio de expertos*

Experto	Gestión Administrativa	Comunicación Organizacional
Mg. Alicia Rivera Gomero	Muy Suficiente	Muy Suficiente
Dr. Heráclito Chacón Sánchez	Muy Suficiente	Muy Suficiente
Dr. José Carlos Méndez Lengua	Muy Suficiente	Muy Suficiente

Nota: *Opinión de Expertos.*

Los instrumentos validados por los expertos, siendo la calificación en forma unánime que los instrumento tienen muy suficiente validez del constructo.

## **2.8. Métodos de análisis de datos**

Comprende planificar las operaciones encaminadas a la obtención de resultados numéricos para dar respuesta al problema de investigación los resultados serán presentados en tablas con frecuencias y porcentajes, utilizando el software estadístico SPSS V23 (Peña, 2015, p. 184).

El análisis de los datos para las siguientes variables.

X = Comunicación Organizacional

Y = Gestión Administrativa

### **Estadística Descriptiva**

Utilizando el software estadístico SPSS-V23, la base datos obtenidos de las encuestas se aplicara al SPSS, para obtener los estadísticos descriptivos por medio del gráfico de barras y porcentajes después de haber recodificado las variables y asignarles los niveles y rangos por obtener los resultados.

### **Estadística Inferencial**

En la prueba de hipótesis, las variables son categóricas y los niveles de medición ordinal en la escala de Likert, la técnica estadística empleada es el Rho de Spearman.

## **2.9. Aspectos Éticos**

En el proceso de investigación se ha tomado en consideración los siguientes principios éticos de investigación: Se ha respetado el derecho a la autodeterminación y al conocimiento irrestricto de la información, se ha dado un trato justo a los sujetos en estudio, la información obtenida está refrendado por sus autores, se ha respetado la identidad de los sujetos.

### **III. Resultados**

### 3.1. Análisis descriptivo de las variables

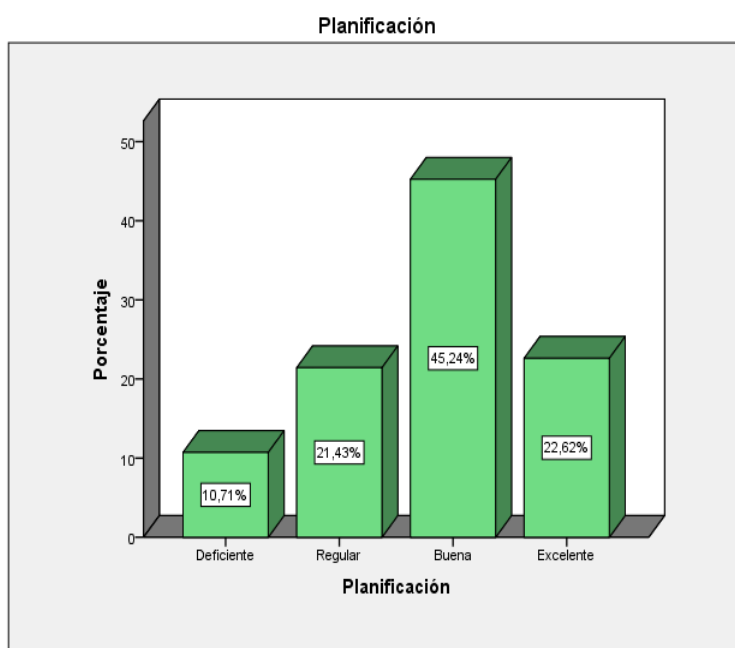
#### Dimensión: Planificación

Tabla 9

*Distribución de frecuencias y porcentajes de funcionarios según la dimensión planificación*

Planificación	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	9	10,7
Regular	18	21,4
Buena	38	45,2
Excelente	19	22,6
Total	84	100,0

*Nota:* Elaborado con la encuesta planificación



*Figura 1.* Gráfica de barras de planificación

*Nota.* Elaborado con la encuesta planificación

En la tabla 9 de datos, el 10.70% de funcionarios encuestados registran un nivel deficiente en la dimensión planificación, el 21.40% un nivel regular, el 45.20% un nivel buena y 22.60% un nivel excelente.

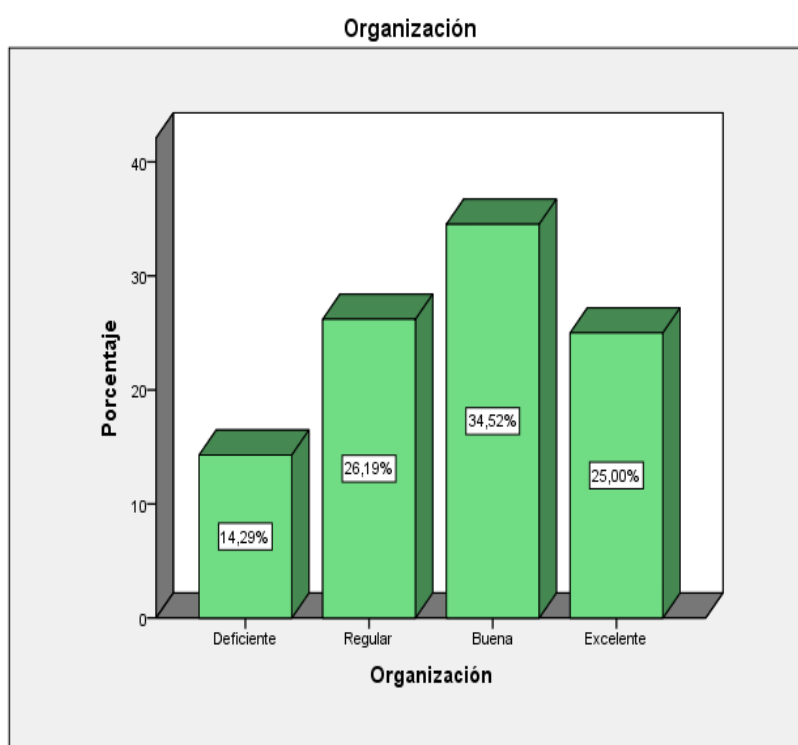
## Dimensión: Organización

Tabla 10

*Distribución de frecuencias y porcentajes de funcionarios según la dimensión organización*

Organización	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	12	14,3
Regular	22	26,2
Buena	29	34,5
Excelente	21	25,0
Total	84	100,0

*Nota:* Elaborado con la encuesta organización



*Figura 2.* Gráfica de barras de organización

*Nota.* Elaborado con la encuesta organización

En la tabla 10 de datos, el 14.30% de funcionarios encuestados registran un nivel deficiente en la dimensión organización, el 25.20% un nivel regular, el 34.50% un nivel buena y 25.00% un nivel excelente.

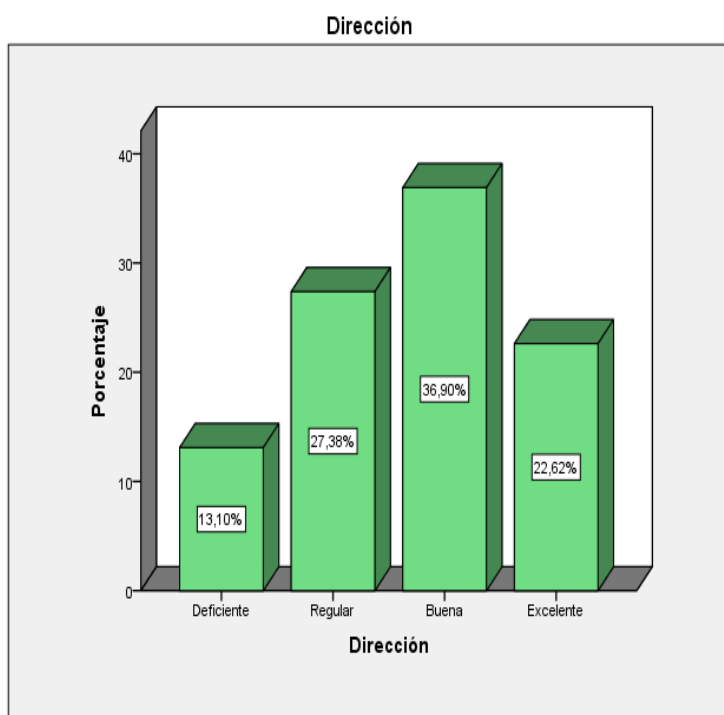
## Dimensión: Dirección

Tabla 11

*Distribución de frecuencias y porcentajes de funcionarios según la dimensión dirección*

Dirección	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	11	13,1
Regular	23	27,4
Buena	31	36,9
Excelente	19	22,6
Total	84	100,0

Nota: Elaborado con la encuesta dirección



*Figura 3. Gráfica de barras de dirección*

Nota. Elaborado con la encuesta dirección

En la tabla 11 de datos, el 13.10% de funcionarios encuestados registran un nivel deficiente en la dimensión dirección, el 27.40% un nivel regular, el 36.90% un nivel buena y 22.60% un nivel excelente.

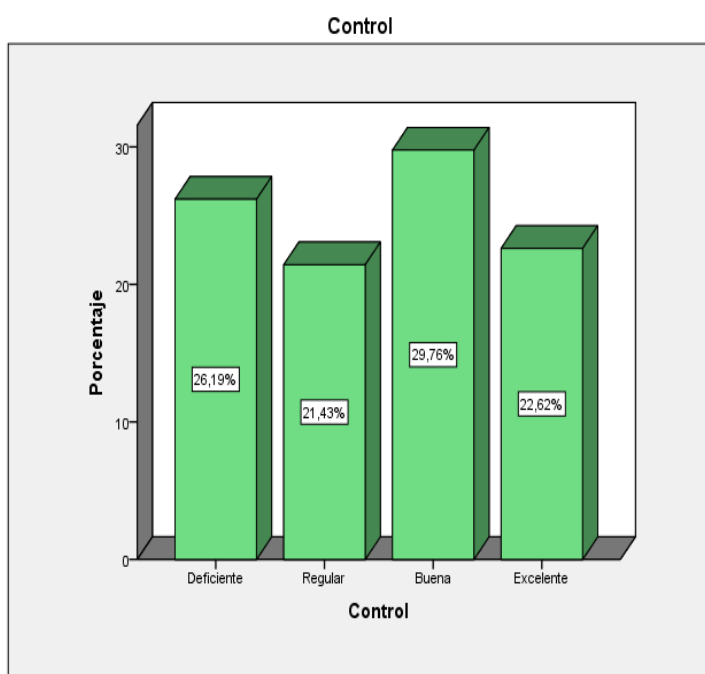
## Dimensión: Control

Tabla 12

*Distribución de frecuencias y porcentajes de funcionarios según la dimensión control*

Control	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	22	26,2
Regular	18	21,4
Buena	25	29,8
Excelente	19	22,6
Total	84	100,0

*Nota:* Elaborado con la encuesta control



*Figura 4.*Gráfica de barras de control

*Nota.* Elaborado con la encuesta control

En la tabla 12 de datos, el 26.20% de funcionarios encuestados registran un nivel deficiente en la dimensión control, el 21.40% un nivel regular, el 29.80% un nivel buena y 22.6% un nivel excelente.



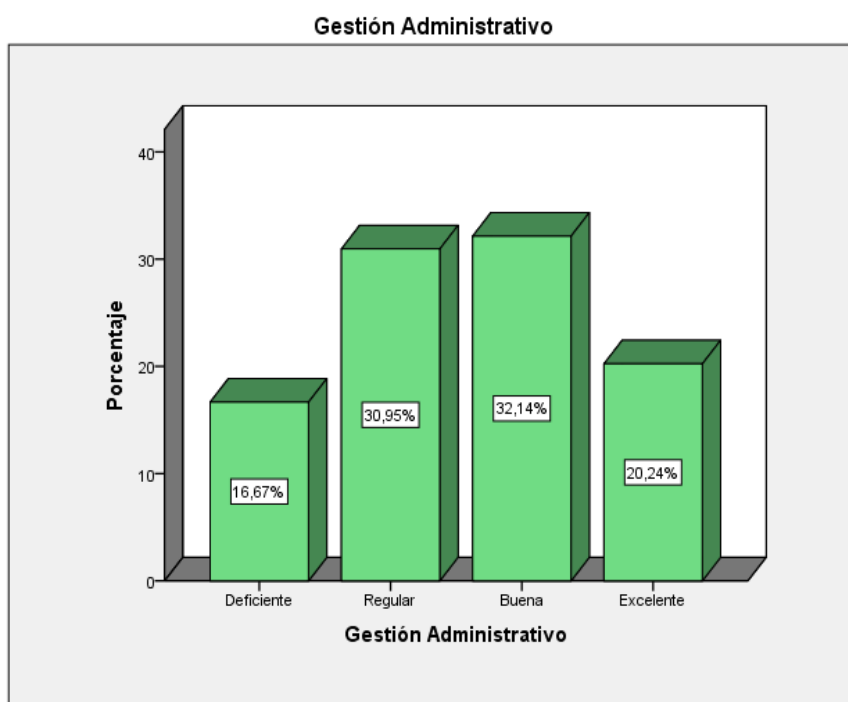
### Variable: Gestión administrativa

Tabla 13

*Distribución de frecuencias y porcentajes de funcionarios según la variable gestión administrativa*

Gestión Administrativo	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	14	16,7
Regular	26	31,0
Buena	27	32,1
Excelente	17	20,2
<i>Total</i>	84	100,0

*Nota:* Elaborado con la encuesta gestión administrativa



*Figura 5.* Gráfica de barras de gestión administrativa

*Nota.* Elaborado con la encuesta gestión administrativa

En la tabla 13 de datos, el 16.70% de funcionarios encuestados registran un nivel deficiente en la variable gestión administrativa, el 31.00% un nivel regular, el 32.10% un nivel buena y 20.20% un nivel excelente.

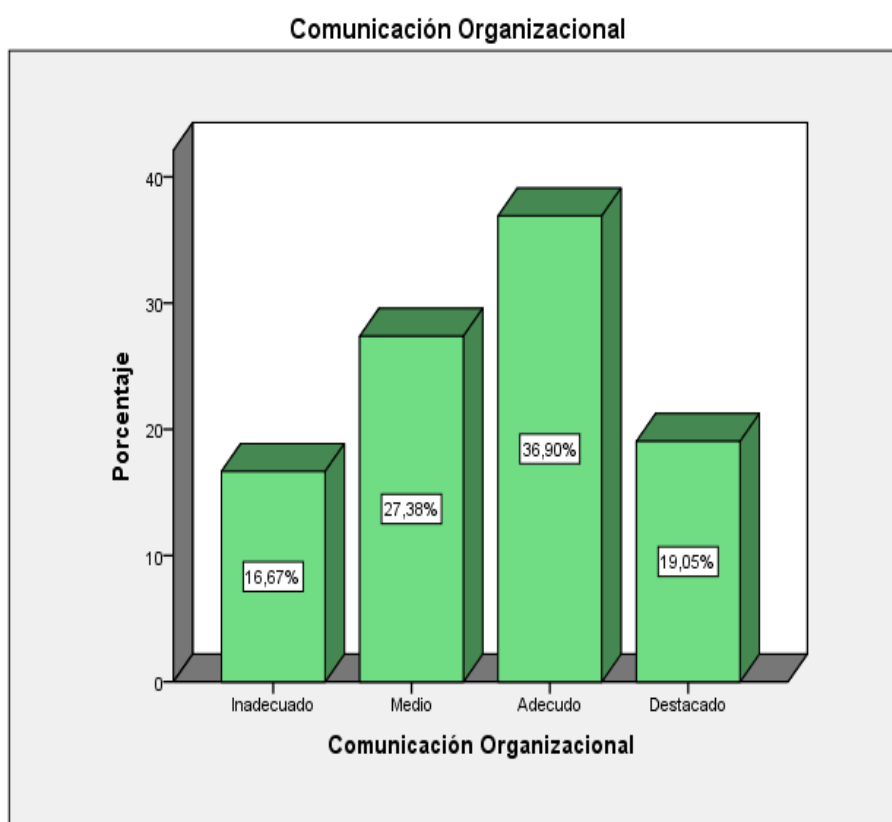
## Variable: Comunicación organizacional

Tabla 14

*Distribución de frecuencias y porcentajes de funcionarios según la variable comunicación organizacional*

Comunicación Organizacional	Frecuencia	Porcentaje
Inadecuado	14	16,7
Medio	23	27,4
Adecuado	31	36,9
Destacado	16	19,0
Total	84	100,0

*Nota:* Elaborado con la encuesta comunicación organizacional



*Figura 6.* Gráfica de barras de comunicación organizacional

*Nota.* Elaborado con la encuesta comunicación organizacional

En la tabla 14 de datos, el 16.70% de funcionarios encuestados registran un nivel inadecuado en la comunicación organizacional, el 27.40% un nivel medio, el 36.90% un nivel adecuado y 19.00% un nivel destacado.

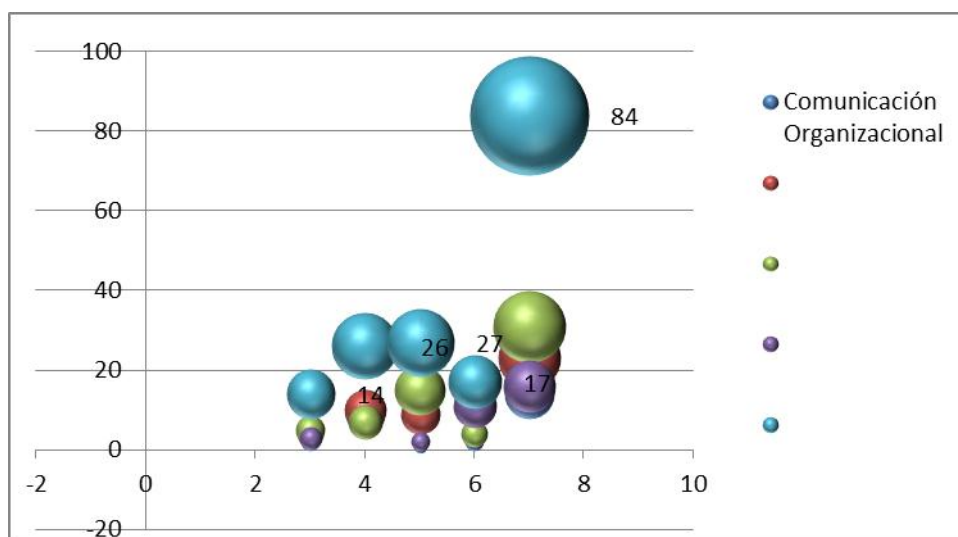
## VARIABLES: Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional

Tabla 15

*Frecuencias y porcentajes de los niveles de Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional*

Gestión	Comunicación Organizacional									
	Inadecuada		Medio		Adecuado		Destacado		TOTAL	
Administrativa	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Deficiente	2	2.40%	4	4.80%	5	6.00%	3	3.60%	14	16.70%
Regular	9	10.70%	10	11.90%	7	8.30%	0	0.00%	26	31.00%
Buena	1	1.20%	9	10.70%	15	17.90%	2	2.40%	27	32.10%
Excelente	2	2.40%	0	0.00%	4	4.80%	11	13.10%	17	20.20%
TOTAL	14	16.70%	23	27.40%	31	36.90%	16	19.00%	84	100.00%

*Fuente:* Elaboración propia a partir de la encuesta de las variables *Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional*



*Figura 7 Niveles de Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional*

En la Tabla 15, de 84 funcionarios encuestados, observamos sobre las variables Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional el nivel regular y inadecuado muestra una frecuencia absoluta de 9 funcionarios y un porcentaje de 10.70%, el nivel medio y regular revelan una frecuencia absoluta de 10 funcionarios con un porcentaje de 11.90% , el nivel adecuado y buena revelan una frecuencia absoluta de 15 funcionarios con un porcentaje de 17.90% y el nivel destacado y excelente revelan una frecuencia absoluta de 11 funcionarios

con un porcentaje de 13.10% siendo los niveles bueno de gestión administrativa y con un nivel adecuado de comunicación organizacional, los predominantes siendo los niveles eficiente y regular, los predominantes.

### **3.2. Contraste de hipótesis**

#### **Criterios de decisión:**

Si  $p\text{-valor} > 0,05$  se acepta  $H_0$ .

Si  $p\text{-valor} < 0,05$  se rechazar  $H_0$ .

Estadístico de prueba: Rho de Spearman

#### **Hipótesis general**

**$H_0$ :** No existe relación significativa entre Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016.

**$H_1$ :** Existe relación significativa entre Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016.

La técnica estadística predictiva con SPSS V23 utilizado para el contraste de la hipótesis general; los resultados del rho Spearman, orientan a que existe una correlación estadísticamente significativa y alta ( $r= 0.865$ ), directamente proporcional y con signo positivo entre gestión administrativa y comunicación organizacional; asimismo, como  $p\text{-valor} < 0,05$ , se acepta la hipótesis general.

Tabla 16.

*Coefficiente de correlación de Spearman de: gestión administrativa y comunicación organizacional*

Correlaciones			Gestión Administrativa	Comunicación Organizacional
Rho de	Gestión	Coefficiente de correlación	1,000	,865**
Spearman	Administrativa	Sig. (bilateral)	.	,000
		N	84	84
	Comunicación	Coefficiente de correlación	,865**	1,000
	Organizacional	Sig. (bilateral)	,000	.
		N	84	84

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

### Hipótesis específica 1

**Ho:** No existe relación significativa entre planificación de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016.

**H1:** Existe relación significativa entre planificación de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016.

La técnica estadística predictiva con SPSS V23 utilizado para el contraste de la hipótesis general; los resultados del rho Spearman, orientan a que existe una correlación estadísticamente significativa y alta ( $r=0.731$ ), directamente proporcional y con signo positivo entre planificación y comunicación organizacional; asimismo, como  $p\text{-valor} < 0,05$ , se acepta la hipótesis específica 1

Tabla 17.

*Coefficiente de correlación de Spearman de: planificación y comunicación organizacional*

Correlaciones			Planificación	Comunicación Organizacional
Rho de	Planificación	Coefficiente de correlación	1,000	,731**
Spearman		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	84	84
	Comunicación	Coefficiente de correlación	,731**	1,000
	Organizacional	Sig. (bilateral)	,000	.
		N	84	84

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

### Hipótesis específica 2

**Ho:** No existe relación significativa entre organización de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016.

**H1:** Existe relación significativa entre organización de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016.

La técnica estadística predictiva con SPSS V23 utilizado para el contraste de la hipótesis general; los resultados del rho Spearman, orientan a que existe una correlación estadísticamente significativa y alta ( $r=0.845$ ), directamente proporcional y con signo positivo entre organización y comunicación organizacional; asimismo, como  $p$ -valor  $< 0,05$ , se acepta la hipótesis específica 2

Tabla 18.

*Coeficiente de correlación de Spearman de: organización y comunicación organizacional*

Correlaciones		Organización	Comunicación Organizacional
Rho de Spearman	Organización	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,845**
		N	,000
Comunicación Organizacional	Comunicación Organizacional	Coeficiente de correlación	,845**
		Sig. (bilateral)	1,000
		N	,000
		N	84

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

### Hipótesis específica 3

**Ho:** No existe relación significativa entre dirección de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016.

**H1:** Existe relación significativa entre dirección de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016.

La técnica estadística predictiva con SPSS V23 utilizado para el contraste de la hipótesis general; los resultados del rho Spearman, orientan a que existe una correlación estadísticamente significativa y alta ( $r=0.729$ ), directamente proporcional y con signo positivo entre dirección y comunicación organizacional; asimismo, como  $p\text{-valor} < 0,05$ , se acepta la hipótesis específica 3.

Tabla 19.

*Coefficiente de correlación de Spearman de: dirección y comunicación organizacional*

		Correlaciones		Dirección	Comunicación Organizacional
Rho de Spearman	Dirección	Coeficiente de correlación	1,000		,729**
		Sig. (bilateral)	.		,000
		N	84		84
	Comunicación Organizacional	Coeficiente de correlación	,729**		1,000
		Sig. (bilateral)	,000		.
		N	84		84

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

#### **Hipótesis específica 4**

**Ho:** No existe relación significativa entre control de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016.

**H1:** Existe relación significativa entre control de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016.

La técnica estadística predictiva con SPSS V23 utilizado para el contraste de la hipótesis general; los resultados del rho Spearman, orientan a que existe una correlación estadísticamente significativa y alta ( $r= 0.783$ ), directamente proporcional y con signo positivo entre control y comunicación organizacional; asimismo, como  $p\text{-valor} < 0,05$ , se acepta la hipótesis específica 4.

Tabla 20.

*Coefficiente de correlación de Spearman de: control y comunicación organizacional*

		Comunicación Organizacional	
Correlaciones		Control	Organizacional
Rho de Spearman	Control	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,783**
		N	,000
	Comunicación Organizacional	Coefficiente de correlación	84
		Sig. (bilateral)	84
		N	,000

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).



## **IV. Discusión**

Respecto al Objetivo General.- Determinar la relación que existe entre Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016; se evidencia mediante el coeficiente de correlación Rho de Spearman que existe una relación estadística significativa, alta ( $r= 0.865$ ) y directamente proporcional, entre planificación y comunicación organizacional; de igual forma, se puede apreciar en la tabla 13, que la gestión administrativa es de 32.10% teniendo un nivel bueno y en la tabla 14, que la comunicación organizacional es de 36.90% teniendo un nivel adecuado. Al respecto en la tesis de Ocoña (2015), en la tesis denominada “La comunicación organizacional en la gestión administrativa financiera de la unidad de posgrado de la facultad de ciencias humanas y de la educación de la Universidad Técnica de Ambato”; concluyó que la comunicación organizacional no se desarrollan apropiadamente, existen falencias que están repercutiendo sobre la coordinación de las actividades dentro de la organización, además muchos de los trabajadores de la empresa conocen muy poco los tipos de comunicación que existen dentro de la institución, y califican como regulares los medios de comunicación internos con los que se cuenta. Se puede inferir que al tener una mala comunicación organizacional entre el personal de la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP, se realizará deficientemente las labores cotidianas teniendo una gestión administrativa inadecuada.

Respecto al Objetivo Específico 1.- Determinar la relación entre planificación y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016; se evidencia mediante el coeficiente de correlación Rho de Spearman que existe una relación estadística significativa, alta ( $r= 0.731$ ) y directamente proporcional, entre planificación y comunicación organizacional; asimismo, se puede apreciar en la tabla 9, que la planificación de la gestión administrativa es de 45.20% teniendo un nivel bueno. Al respecto Da-Fonseca (2013) en su tesis titulada “Relevancia de la planificación estratégica en la gestión pública”; concluyó que el análisis de los resultados orienta a establecer que la planificación estratégica contribuye a tener mejores resultados en la gestión pública, orientando a un mejor servicio a los ciudadanos y grupos de interés. Se puede inferir que al tener una buena planificación en la gestión administrativa de la Dirección

Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP, existirán mejores mecanismos de comunicación organizacional dentro y fuera de institución.

Respecto al Objetivo Específico 2.- Determinar la relación entre organización y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016; se evidencia mediante el coeficiente de correlación Rho de Spearman que existe una relación estadística significativa, alta ( $r= 0.845$ ) y directamente proporcional, entre organización y comunicación organizacional; de igual forma, se puede apreciar en la tabla 10, que la comunicación de la gestión administrativa es de 34.50% teniendo un nivel bueno; Al respecto Monroy (2014) en su tesis titulada “Investigación histórica bibliográfica sobre la comunicación organizacional, relacionada con el desarrollo organizacional”, concluyó que los hallazgos orientan a que la comunicación organizacional, dentro de las relaciones interpersonales está siendo aplicada recientemente en el desarrollo de las organizaciones con eficiencia y eficacia. Se puede inferir que al tener una mala la comunicación en la gestión administrativa de la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP, repercutirá sobre la coordinación de las actividades dentro de la institución.

Respecto al Objetivo Específico 3.- Determinar la relación entre dirección y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016; se evidencia mediante el coeficiente de correlación Rho de Spearman que existe una relación estadística significativa, alta ( $r= 0.729$ ) y directamente proporcional, entre dirección y comunicación organizacional; de igual forma, se puede apreciar en la tabla 11, que la dirección de la gestión administrativa es de 36.90% teniendo un nivel bueno; Al respecto González (2014) en la tesis denominada “Comunicación efectiva factor determinante en el desempeño laboral del personal de la Dirección de recursos humanos de la Policía del Estado Carabobo”, concluyó que la Dirección de Recursos Humanos de la Policía del Estado Carabobo, está de acuerdo que este cuerpo policial tiene grandes habilidades como comunicadores y se identifican plenamente con este cuerpo policial; asimismo, tienen el problema de entender la información que recibe de sus superiores, ya que el 75% no entiende a cabalidad lo que se le explica al

darle información, pero al menos el 90% de ellos, le hace saber a su superior que no ha entendido la información recibida, también indican que a veces no recibe a tiempo la información que necesita para realizar su trabajo. Se puede inferir que una buena dirección en la gestión administrativa de la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP, permitirá orientar al personal al cumplimiento de los objetivos de la Institución con una comunicación organizacional idónea.

Respecto al Objetivo Específico 4.- Determinar la relación entre el control y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016; se evidencia mediante el coeficiente de correlación Rho de Spearman que existe una relación estadística significativa, alta ( $r= 0.783$ ) y directamente proporcional, entre control y comunicación organizacional; de igual forma, se puede apreciar en la tabla 12, que el control de la gestión administrativa es de 32.10% teniendo un nivel bueno. Al respecto Chompoy (2015) en la tesis denominada “Comunicación organizacional interna para fortalecer el funcionamiento de la comisión de control cívico de la corrupción”, concluyó que la comunicación organizacional contribuye eficientemente en la eficacia y eficiencia de la organización, contribuyendo con un buen clima institucional entre los agentes productivos de la organización, teniendo en cuenta que el proceso de la comunicación va depender de muchos paradigmas dentro de ellos incluimos a la cultura de acuerdo a sus creencias, costumbres, su música, el medio ambiente, la educación recibida determinan su nivel cultural. Se puede inferir que un buen de control en la gestión administrativa de la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP, permitirá que la comunicación organización contribuya al buen funcionamiento de las labores.

## **V. Conclusiones**

**Primera:**

Al hacer el contraste de la hipótesis general usando técnica estadística predictiva del SPSS V23, se ha logrado cumplir con el objetivo general, los resultados del rho Spearman, evidencian que existe una correlación estadísticamente significativa y muy alta, entre Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016. ( $r_s = 0.865$ ,  $p < 0.05$ ).

**Segunda:**

Al hacer el contraste de la hipótesis específica 1 usando técnica estadística predictiva del SPSS V23, se ha logrado cumplir con el objetivo específico 1, los resultados del rho Spearman, evidencian que existe una correlación estadísticamente significativa y alta, entre planificación de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016 ( $r_s = 0.731$ ,  $p < 0.05$ ).

**Tercera:**

En el contraste de la hipótesis específica 2 usando técnica estadística predictiva del SPSS V23, se ha logrado cumplir con el objetivo específico 2, los resultados del rho Spearman, evidencian que existe una correlación estadísticamente significativa y muy alta, entre organización de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016 ( $r_s = 0.845$ ,  $p < 0.05$ ).

**Cuarta**

En el contraste de la hipótesis específica 3 usando técnica estadística predictiva del SPSS V23, se ha logrado cumplir con el objetivo específico 3, los resultados del rho Spearman, evidencian que existe una correlación estadísticamente significativa y alta, entre dirección de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016 ( $r_s = 0.729$ ,  $p < 0.05$ ).

**Quinta:**

En el contraste de la hipótesis específica 4 usando técnica estadística predictiva del SPSS V23, se ha logrado cumplir con el objetivo específico 4, los resultados del rho Spearman, evidencian que existe una correlación estadísticamente significativa y alta, entre control de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016 ( $r_s = 0.783$ ,  $p < 0.05$ ).

## **VI. Recomendaciones**



**Primera:**

Difundir en los funcionarios en la DIREPP PNP, 2016, los resultados de la investigación para que fortalezcan la gestión administrativa, y mejorar la comunicación organizacional, que le permitirá una mejora continua de las relaciones interpersonales, respondiendo a los retos y exigencias de la sociedad del conocimiento, la globalización y los estándares de calidad. En gestión administrativa.

**Segunda:**

A los directores en la DIREPP PNP, 2016, se les sugiere programar capacitaciones en planificación de la gestión administrativa para facilitar la comunicación entre las funcionarios de la DIREPP PNP para una gestión eficiente y eficaz.

**Tercera:**

Que las autoridades en la DIREPP PNP, 2016, capaciten y fortalezcan las relaciones interpersonales, ya que deben contar con competencias necesarias para incentivar e implantar los cambios necesarios, ejerciendo el liderazgo a fin de realizar su gestión de calidad.

**Cuarta:**

Al Estado Mayor General en la DIREPP PNP, 2016, hacer extensivo a todo el personal de la institución la importancia de mantener un sistema de control interno actualizado para prevenir posibles errores de fraude o corrupción en la institución; así mismo, considerar las recomendaciones formuladas por el Órgano de Control Institucional, cuyo objeto está orientado a la mejora de la gestión administrativa.

**Quinta:**

Al Estado Mayor General en la DIREPP PNP, 2016, emita lineamientos orientados a la formulación de programas de capacitación para el personal en temas de organización y dirección, con mayor énfasis en gestión administrativa, a fin de mejorar las capacidades del personal en beneficio de una planificación eficiente y eficaz para el logro de los objetivos institucionales.

## **VII. Referencias bibliográficas**

- Alcaraz, M. (2012) *Comunicación organizacional*
- Altuve, M. y Rivas, A. (1998) *Metodología de la Investigación*. Santiago de Chile:
- Amador, T. (2008) *Gestión administrativa* (4ª ed.). Madrid: Morata
- Anzola, P. (2002) *Gestión administrativa* Buenos Aires: Ateneo
- Balarezo, H. (2014). “*La comunicación organización interna y su incidencia en el desarrollo organizacional de la empresa San Miguel Drive*”, (Tesis Maestría) Universidad Técnica de Machala, Ecuador
- Brandolini, G. (2010) *Comunicación organizacional*. Buenos Aires: Ateneo
- Castro J. (2012). *Comunica, lecturas de comunicación organizacional*. España : Gesbiblo s.l.
- Campos S. (2011). *Incidencia de la gestión administrativa de la biblioteca municipal “Pedro Moncayo” de la ciudad de Ibarra en mejora de la calidad de servicios y atención a los usuarios en el año 2011*. Propuesta alternativa
- Chiavenato I. (2009). *Comportamiento Organizacional*. Segunda edición, McGraw-Hill/Interamericana Editores, S.A; México DF.
- Chompoy, P. (2015) “*Comunicación organizacional interna para fortalecer el funcionamiento de la comisión de control cívico de la corrupción*”. (Tesis Maestría). Escuela de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Económicas. Universidad Particular Antenor Orrego, Trujillo
- Da-Fonseca, M.(2013) “*Relevancia de la planificación estratégica en la gestión pública*”. (Tesis Doctoral en auditoría). Universidad de Matanzas Camilo Cienfuegos, Cuba.
- Davis, H y Newstrom, M. (2002) *Técnicas de comunicación*. (6ª ed.). Madrid: Morata

- Echevarría, P. (2014) "*Comunicación Organizacional y Gestión Administrativa en la Unión Peruana del Sur*". (Tesis Maestría). Universidad Nacional Federico Villarreal, Lima
- Flores S. (2015). Proceso administrativo y gestión empresarial en COPROABAS, JINOTEGA.
- Gaudy, M. (2007). *Metodología de la Investigación*. Santiago de Chile: Santillana
- García T. (2012). Definición de Organización. En T. García. México: EDICIÓN LAROUSSE, S.A. de C.V., México, D.F.
- González, R. (2014) "*Comunicación efectiva factor determinante en el desempeño laboral del personal de la Dirección de recursos humanos de la Policía del estado Carabobo*",(Tesis Maestría), Universidad de Carabobo, Valencia- Venezuela
- Gordillo, P. (2012) *Metodología de la Investigación* (2ª. ed.). Buenos Aires: Ateneo
- Hernández, R. Fernández, C y Baptista, P. (2010), *Metodología de la investigación*. México: Mc Graw Hill.
- Hernández E. (2006). *La comunicación organizacional y la publicidad como bases para la creación de una nueva organización* en Publimpactos.
- Kerlinger, F. (1994). *Investigación del Comportamiento*. México: Mc Graw Hill.
- La Menéndez, H. (2002) *Metodología de la Investigación*. (3ª ed.). Madrid: Morata
- Koontz H. (2011). Definición de dirección. En S. H. Rodríguez, Fundamentos de gestión empresarial. México.
- Louffat, D. (2012)- *Planificación administrativa*. (2ª ed.).México: Limusa.
- Malhotra, R. (2004) *Metodología de la Investigación*. Santiago de Chile: Santillana
- Monroy, B. (2014) "*Investigación histórica bibliográfica sobre la comunicación organizacional, relacionada con en el desarrollo organizacional*". (Tesis Maestría). Universidad Católica de Cuenca, Ecuador.

- Montero, B y Rodríguez, F. (2014) “*Comunicación Interna y Gestión Organizacional en la Institución Educativa Micaela Bastidas, Distrito de Iquitos, 2013*”. (Tesis Maestría) Universidad San Ignacio de Loyola, Lima
- Ocoña, D. (2015) “*La comunicación organizacional en la gestión administrativa financiera de la unidad de posgrado de la facultad de ciencias humanas y de la educación de la Universidad Técnica de Ambato*”. (Tesis Maestría), Universidad Técnica de Ambato, Ecuador.
- Ordoñez V. (2013). Propuesta de sistema de gestión administrativo para la compañía poison S.A. Ecuador.
- Palomino, M., Peña, R. Orizano, T. y Zevallos, D.(2015) *Metodología de la Investigación* (2ª. ed.). Buenos Aires: Ateneo
- Pizzolante, M. (2004) *Formas de comunicación organizacional*. (3ª ed.).México: Limusa
- Ponce A. (2012). Definición de control. En A. P. Martínez, Gestión Empresarial. México: INTERAMERICANA EDITORES, S.A DE C.V.
- Quintero M. (2015). *Gestión administrativa para el control de los procesos de compra de las empresas fabricadoras y distribuidoras*. Venezuela.
- Sánchez P. (2010). *Comunicación empresarial y atención al cliente*. Madrid, España: editex.
- Robbins, G. y Coutler, H. (2007) .*Tipos de comunicación*. Barcelona: Paidós
- Sanz, B. (2011) *Comunicación ascendente* México: Interamericana Editores
- Terry G. (2011). Concepto de planeación. En S. H. Rodríguez, Fundamentos de gestión empresarial .México.
- Villegas, L. (2011). *Teoría y praxis de la investigación científica* Perú: San marcos

## **VIII. Anexos**

<b>Anexo A: Matriz de Consistencia</b>							
<b>Título: “Comunicación Organizacional y Gestión Administrativa en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2017”</b>							
<b>Problema</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Hipótesis</b>	<b>Variables e indicadores</b>				
<p><b>Problema General:</b> ¿Cuál es la relación entre Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2017?</p> <p><b>Problema específico 1</b> ¿Cuál es la relación entre planificación de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2017??</p> <p><b>Problema específico 2</b> ¿Cuál es la relación entre organización de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2017?</p> <p><b>Problema Específico 3</b> ¿Cuál es la relación entre dirección de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2017?</p> <p><b>Problema Específico 4</b> ¿Cuál es la relación entre control de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2017?</p>	<p><b>Objetivo general:</b> Demostrar la relación que existe entre Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016</p> <p><b>Objetivo específico 1</b> Demostrar la relación que existe entre planificación de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016</p> <p><b>Objetivo específico 2</b> Demostrar la relación que existe entre organización de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016</p> <p><b>Objetivo Específico 3</b> Demostrar la relación que existe entre dirección de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016</p> <p><b>Objetivo Específico 4</b> Demostrar la relación que existe entre control de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016</p>	<p><b>Hipótesis general:</b> Existe relación significativa entre Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016.</p> <p><b>Hipótesis específica 1</b> Existe relación significativa entre planificación de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2017.</p> <p><b>Hipótesis específica 2</b> Existe relación significativa entre organización de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2017.</p> <p><b>Hipótesis Específica 3</b> Existe relación significativa entre dirección de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2017.</p> <p><b>Hipótesis Específica 4</b> Existe relación significativa entre control de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2017.</p>	<b>Variable X: Gestión Administrativa</b>				
			<b>Dimensiones</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Ítems</b>	<b>Escala de medición</b>	<b>Niveles o rangos</b>
			Planificación	Visión y Misión Objetivos desarrollo Objetivos estratégicos Planes y proyectos	1-9	Siempre (5) Frecuentemente (4) Algunas veces (3) Ocasionalmente (2) Nunca(1)	Excelente (121-160) Buena (81-120) Regular (41-80) Deficiente (5-40)
			Organización	Recursos humanos Desarrollo organizado Presupuesto asignado Proyectos de desarrollo	10-18		
			Dirección	Gestión Desarrollo institucional Remuneración justa.	19-24		
			Control	Monitoreo permanente Evaluación permanente Cumplimiento presupuesto	25-32		
			<b>Variable Y: Comunicación Organizacional.</b>				
			<b>Dimensiones</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Ítems</b>	<b>Escala de valores</b>	<b>Niveles o rangos</b>
			Ascendente	Atención. Sugerencias Confianza. Información. Problemas	1-7	Siempre (5) Frecuentemente (4) Algunas veces (3) Ocasionalmente (2) Nunca(1)	Destacado (48-75) Adecuado (37-57) Medio (16-36) Inadecuado (0-15)
			Descendente	Desempeño Eficiencia Sencillez Claridad	8-13		
Horizontal	Buen clima Integración Comunicación Sinceridad Claridad	14-20					



Tipo y diseño de investigación	Población y muestra	Técnicas e instrumentos	Estadística a utilizar
<p><b>Tipo:</b> Básica</p> <p><b>Diseño:</b> No experimental, correlacional de corte transversal</p> <p><b>Método:</b> Hipotético deductivo</p>	<p><b>Población:</b></p> <p><b>Tipo de muestreo:</b> No probabilístico</p> <p><b>Tamaño de muestra:</b></p>	<p><b>Variable X: Gestión administrativa</b> <b>Técnica: Encuesta.</b> <b>Instrumentos: Cuestionario</b> Autor: Louffat Año: 2015 Ámbito de Aplicación: DIREPP PNP , Lima Forma de Administración: <b>Individual</b></p> <hr/> <p><b>Variable Y: Comunicación organizacional</b> <b>Instrumento: Cuestionario.</b> Autor: Alcaraz Año: 2012 Ámbito de Aplicación: DIREPP PNP Forma de Administración: Individual</p>	<p><b>DESCRIPTIVA:</b> <b>Estadísticos descriptivos</b></p> <p><b>INFERENCIAL:</b> Contraste de hipótesis con Rho de Spearman</p>

## Anexo B

### Cuestionario: Gestión Administrativa

#### Estimados Señores:

En el presente cuestionario encontrará una serie de preguntas referidos a la gestión administrativa. La respuesta es anónima, por lo que le agradeceremos conteste todos los ítems con la mayor sinceridad posible

N°	ÍTEMS	RESPUESTA				
		SIEMPRE 5	CASI SIEMPRE 4	A VECES 3	CASI NUNCA 2	NUNCA 1
<b>DIMENSIÓN 1: Planificación</b>						
1	¿La misión y visión de la DIREP PPN se encuentra claramente definido y son difundidos?					
2	¿La visión institucional de la DIREP PPN sintetiza el logro a alcanzar en los siguientes años?					
3	¿La misión de la DIREP PPN refleja las actividades operativas, administrativas y la imagen institucional?					
4	¿Los objetivos de desarrollo institucional de la DIREP PPN se encuentran alineados al Plan Estratégico o Plan Quiñones para el logro institucional?					
5	¿El personal de la DIREP PPN tiene conocimiento de los objetivos de desarrollo y las metas a ser alcanzados?					
6	¿La DIREP PPN establece objetivos estratégicos considerando las metas a ser alcanzados?					
7	¿Los objetivos estratégicos contienen las estrategias para lograr los resultados esperados?					
8	¿Los Planes y Proyectos de la DIREP PPN fueron ejecutados según el presupuesto por resultado?					

9	¿En el presente año, los Planes y Proyectos de desarrollo institucional fueron elaborados y presentados oportunamente al Pliego defensa?					
	<b>DIMENSIÓN 2 Organización</b>					
10	¿El Recurso humano de la DIREP PPN, cumplen con las funciones y responsabilidades asignadas?					
11	¿El Recurso humano de la DIREP PPN, se encuentra capacitado en temas inherentes a la labor que desempeñan?					
12	¿En la DIREP PPN existe un alto porcentaje de rotación del personal asignado a cargos jerárquicos?					
13	¿En la DIREP PPN existe un ambiente de desarrollo organizacional que permite al personal sentirse a gusto con la labor que desempeña?					
14	¿En la DIREP PPN se promueve un ambiente laboral que permite al personal desarrollar las actividades en equipos de trabajo?					
15	¿El presupuesto asignado a la DIREP PPN, son ejecutados de acuerdo al marco normativo de la Ley de Presupuesto anual?					
16	¿El presupuesto asignado a la DIREP PPN, permite cumplir con las necesidades básicas y los proyectos y actividades de las distintas unidades y dependencias según el Plan Anual de Contrataciones y el Plan Operativo Institucional?					
17	¿El presupuesto de la DIREP PPN, permite desarrollar los Proyectos de Inversión Pública?					
18	¿Los Proyectos de Inversión Pública están orientados a resolver los problemas de la DIREP PPN?					

	<b>DIMENSIÓN 3 Dirección</b>					
19	¿La gestión administrativa en la DIREP PPN, apoya a la consecución de sus objetivos y metas institucionales?					
20	¿El personal de la DIREP PPN entiende el significado de gestión pública?					
21	¿El desarrollo institucional es promovido por el Estado Mayor General?					
22	¿El personal de la DIREP PPN participa en el desarrollo institucional para el logro de los objetivos institucionales?					
23	¿Los servidores y funcionarios perciben su remuneración de acuerdo al nivel y funciones encomendadas?					
24	¿La remuneración en la DIREP PPN se encuentra acorde a los ingresos que perciben servidores y funcionarios de otras entidades públicas?					
	<b>DIMENSIÓN 4 Control</b>					
25	¿Los Comandos y Jefes realizan labor de monitoreo a las diferentes unidades y dependencias para comprobar el cumplimiento de las funciones y actividades encomendadas?					
26	¿El monitoreo se encuentra registrado y sustentado a través de algún documento?					
27	¿El monitoreo mejora la gestión administrativa?					
28	¿En la DIREP PPN se realizan evaluaciones permanentes para establecer si el personal cumple con la función y tareas encomendadas?					
29	¿La DIREP PPN da a conocer los resultados de las evaluaciones realizadas?					
30	¿Las evaluaciones realizadas son para la mejora en la gestión administrativa?					

31	¿La DIREP PPN realiza evaluación periódica para conocer el avance y cumplimiento de la ejecución presupuestal?					
32	¿La DIREP PPN evalúa la ejecución presupuestal considerando la evaluación del Plan Operativo Institucional?					

### Anexo C

Cuestionario: Comunicación Organizacional

Estimados Señores:

En el presente cuestionario encontrará una serie de preguntas referidos a la comunicación organizativa. La respuesta es anónima, por lo que le agradeceremos conteste todos los ítems con la mayor sinceridad posible

N°	ÍTEMES	RESPUESTA				
		Siempre 5	Frecuentemente 4	Algunas veces 3	Ocasionalmente 2	Nunca 1
<b>DIMENSIÓN 1: Comunicación Ascendente</b>						
1	¿Se le brinda atención cuando va a comunicarse con su jefe?					
2	¿Los comentarios o sugerencias que le hace a sus superiores son tomados en cuenta?					
3	¿Sus superiores le hacen sentir la suficiente confianza y libertad para discutir problemas sobre el trabajo?					
4	¿Se le permite volver a preguntar acerca de la información que recibieron?					
5	¿Tiene confianza con su jefe para poder hablar sobre problemas personales?					
6	¿El jefe de la DIREPP PNP se interesa por escuchar lo que tiene que decir?					
7	¿Los jefes y demás superiores escuchan sus ideas y comentarios?					
<b>DIMENSIÓN 2 Comunicación Descendente</b>						
8	¿Recibe información de su jefe sobre su desempeño laboral?					

9	¿Recibe toda la información de su jefe que necesita para poder realizar eficientemente su trabajo?					
10	¿Su jefe utiliza un lenguaje sencillo cuando se dirige a usted?					
11	¿Las instrucciones que recibe de su jefe son claras?					
12	¿Su jefe le da la información de manera oportuna?					
13	¿Su jefe le dio a conocer apropiadamente actividades a desarrollar en su puesto de trabajo?					
<b>DIMENSIÓN 3 Comunicación Horizontal</b>						
14	¿Existe un clima de confianza entre compañeros?					
15	¿Existe integración entre sus compañeros del mismo nivel para la solución de tareas?					
16	¿La comunicación entre sus compañeros del mismo nivel es de manera abierta?					
17	¿Se oculta cierta información entre compañeros del mismo nivel?					
18	¿El lenguaje que emplean sus compañeros del mismo nivel es clara?					
19	¿Puede hablar libremente con su jefe cuando está en desacuerdo con él o ella?					
20	¿En su área de trabajo se fomenta el trabajo en equipo?					

Anexo D

Base datos: Gestión administrativa

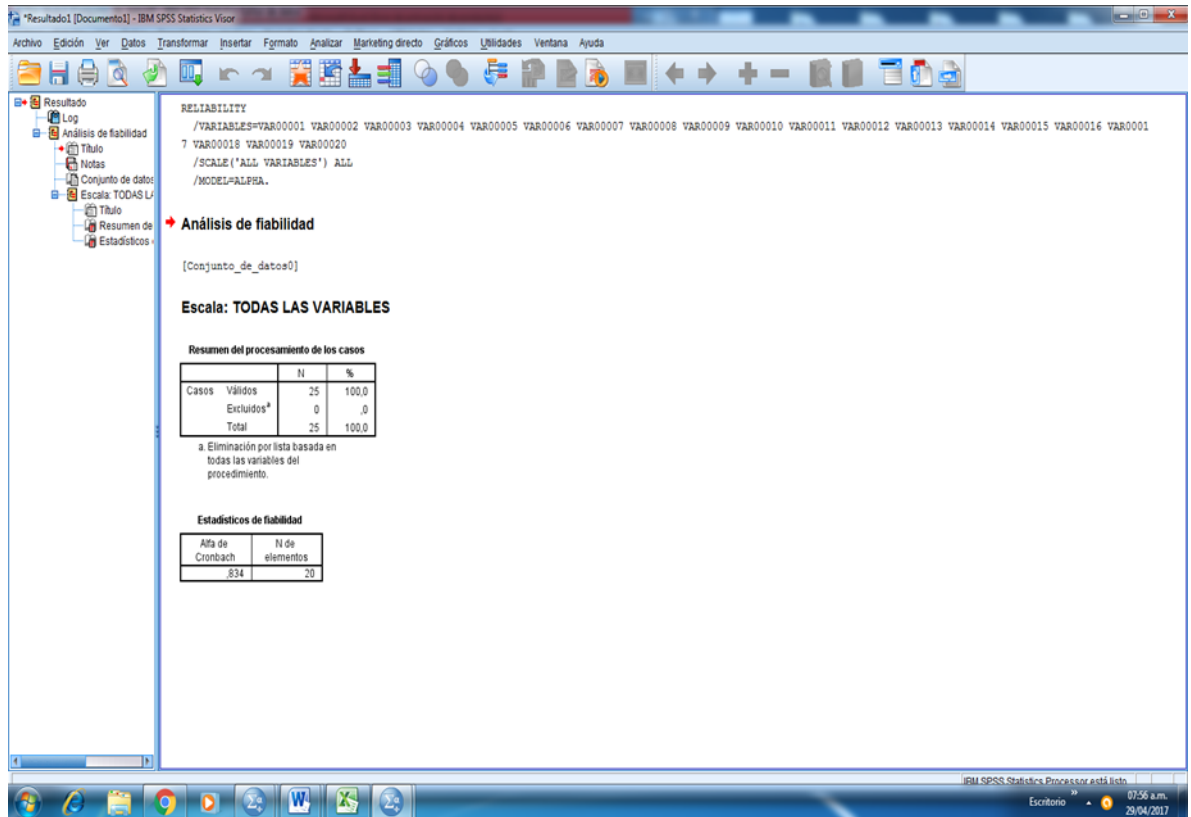
Nº	Liderazgo									Organización								Dirección				Control														
	it1	it2	it3	it4	it5	it6	it7	it8	it9	it10	it11	it12	it13	it14	it15	it16	it17	it18	it19	it20	it21	it22	it23	it24	it25	it26	it27	it28	it29	it30	it31	it32				
1	1	3	2	2	2	1	2	2	2	17	4	3	5	5	4	5	1	1	4	32	5	3	3	5	1	3	20	4	4	2	4	3	1	3	2	23
2	2	5	5	3	5	2	5	3	5	35	5	5	5	5	5	5	5	5	45	4	5	5	5	5	5	29	4	4	4	5	5	2	5	5	34	
3	2	5	4	4	5	2	4	4	5	35	5	5	5	5	4	4	5	5	42	5	5	3	3	4	5	25	5	4	5	5	4	2	5	4	34	
4	2	5	5	5	5	2	5	5	5	39	5	5	5	5	5	5	5	5	45	5	5	1	5	5	5	26	2	4	5	4	4	2	5	5	31	
5	1	4	2	5	3	1	2	5	3	26	4	5	4	4	3	5	3	5	3	36	1	5	5	3	3	3	20	5	4	4	3	5	1	4	2	28
6	3	4	4	4	5	3	4	4	5	36	3	5	3	5	5	5	5	5	41	1	3	5	5	5	4	23	5	4	5	5	5	3	4	4	35	
7	2	5	5	5	5	2	5	5	5	39	5	5	5	5	5	5	5	5	43	5	5	5	5	5	5	30	4	5	5	5	5	2	5	5	36	
8	2	4	2	2	3	2	2	2	3	22	4	5	5	4	4	4	4	4	5	39	5	3	4	3	3	4	22	1	4	3	4	4	2	4	2	24
9	2	5	5	5	5	2	5	5	5	39	5	5	5	5	3	5	5	5	5	43	3	5	5	5	5	5	28	4	4	5	5	5	2	5	5	35
10	4	4	5	4	5	4	5	4	5	40	5	5	5	5	5	5	5	5	45	5	5	5	5	5	5	30	4	4	5	4	5	4	4	5	35	
11	1	4	3	5	4	1	3	5	4	30	4	5	4	5	5	3	5	3	1	35	3	3	3	3	4	4	20	3	4	5	4	5	1	4	3	29
12	2	4	4	3	5	2	4	3	5	32	3	5	2	4	3	4	5	3	4	33	4	3	2	1	1	4	15	2	4	4	3	4	2	4	4	27
13	1	2	2	2	4	1	2	2	4	20	3	4	5	2	4	4	3	3	3	31	4	3	3	5	3	4	22	4	4	5	5	4	1	2	2	28
14	1	4	3	5	4	1	3	5	4	30	4	3	5	4	4	1	5	3	5	34	3	1	5	3	3	4	19	3	4	4	5	3	1	4	3	27
15	2	5	3	5	4	2	3	5	4	33	4	4	4	5	4	3	5	4	37	2	4	3	3	3	4	19	3	5	4	5	5	2	5	3	32	
16	2	5	5	5	5	2	5	5	5	39	5	5	5	5	5	3	5	5	1	39	3	5	5	4	4	5	26	3	4	5	4	5	2	5	5	33
17	2	4	2	1	4	2	2	1	4	22	3	5	4	3	2	4	5	3	4	33	3	4	4	3	2	3	19	3	4	4	4	2	4	2	4	27
18	2	4	5	5	3	2	5	5	3	34	5	3	5	3	5	3	3	3	35	1	3	4	4	4	5	21	5	4	2	4	5	2	4	5	3	31
19	3	4	5	5	5	3	5	5	5	40	5	5	4	5	4	5	5	4	4	41	5	4	4	4	4	5	26	4	4	5	5	5	3	4	5	35
20	2	4	2	2	3	2	2	2	3	22	4	5	5	5	4	5	4	3	39	1	5	3	5	3	5	22	3	4	5	4	3	2	4	2	2	27
21	2	4	3	1	5	2	3	1	5	26	4	5	5	5	1	5	5	5	40	5	5	5	5	5	30	5	4	4	5	5	2	4	3	3	32	
22	2	5	5	5	5	2	5	5	5	39	5	5	5	5	4	5	5	4	5	43	5	5	5	5	4	5	29	4	5	5	5	4	2	5	5	35
23	3	4	3	5	2	3	3	5	2	30	3	5	5	2	5	5	5	5	5	40	4	3	2	4	3	4	20	5	4	2	5	5	3	4	3	31
24	2	5	5	4	5	2	5	4	5	37	4	5	4	5	4	5	5	5	42	3	4	4	3	3	5	22	3	5	4	1	5	2	5	5	30	
25	3	4	2	5	2	3	2	5	2	28	3	5	3	5	2	5	3	3	3	32	3	3	5	4	3	5	23	3	4	2	5	5	3	4	2	28
26	3	4	2	2	2	3	2	2	2	22	3	5	4	3	5	4	2	4	35	3	4	1	5	4	4	21	3	4	3	4	3	4	3	4	2	26
27	2	4	2	5	3	2	2	5	3	28	4	4	3	4	5	4	3	4	1	31	4	3	5	5	3	4	24	5	4	2	5	5	2	4	2	29
28	2	5	3	5	4	2	3	5	4	33	4	4	4	4	3	3	4	4	3	33	5	2	4	3	3	3	20	3	4	5	3	5	2	5	3	30
29	2	4	2	1	5	2	2	1	5	24	3	5	4	3	1	4	5	3	4	32	4	3	2	1	1	4	15	2	4	4	4	2	4	2	26	
30	2	4	4	3	2	4	4	3	30	4	5	4	4	3	5	4	3	2	34	2	5	2	3	4	2	18	3	4	5	4	3	2	4	4	29	
31	3	3	5	5	5	3	5	5	5	39	5	5	5	3	5	4	4	5	4	4	5	4	4	3	3	4	23	4	4	5	4	3	3	3	5	31
32	2	4	4	4	3	2	4	4	3	30	4	4	5	5	1	4	5	4	4	37	3	4	4	4	3	3	21	2	3	5	5	4	2	4	4	29
33	1	4	2	5	5	1	2	5	5	30	3	5	4	4	1	4	3	5	2	31	3	3	3	3	4	4	20	3	4	3	5	4	1	4	2	26
34	2	5	5	5	5	2	5	5	5	39	5	5	5	5	5	5	5	5	45	5	3	5	5	5	5	28	5	5	5	4	5	2	5	5	5	36
35	4	3	5	4	3	3	5	4	34	5	4	4	5	4	5	4	5	4	40	3	3	5	4	5	3	23	4	4	4	4	4	3	4	3	4	30
36	2	4	4	4	5	2	4	4	5	34	3	4	4	3	1	3	3	3	4	28	3	4	3	3	3	3	19	3	4	5	3	3	2	4	4	28
37	1	4	4	4	5	1	4	4	5	32	3	4	5	3	2	4	5	3	4	33	3	4	4	3	4	22	3	4	5	4	4	1	4	4	4	29
38	1	4	3	5	4	1	3	5	4	30	4	3	5	4	4	1	5	3	5	34	3	1	5	3	3	4	19	3	4	4	5	3	1	4	3	27
39	2	5	3	5	4	2	3	5	4	33	4	4	4	5	4	4	3	5	4	37	2	4	3	3	3	4	19	3	5	4	5	5	2	5	3	32
40	1	4	3	5	4	3	5	4	29	4	3	5	4	4	1	5	3	5	34	3	1	5	3	3	4	19	3	4	4	5	3	1	4	3	27	
41	2	5	3	5	2	5	3	5	35	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45	4	5	5	5	5	5	29	4	4	5	5	2	5	5	5	34	
42	2	5	4	4	5	2	4	4	5	35	5	5	5	5	4	5	5	4	42	5	5	3	3	4	5	25	5	4	5	5	4	2	5	4	34	
43	2	5	5	5	5	2	5	5	5	39	5	5	5	5	5	5	5	5	45	5	5	1	5	5	5	26	2	4	5	4	4	2	5	5	31	
44	1	4	2	5	3	1	2	5	3	26	4	5	4	4	3	5	3	5	3	36	1	5	5	3	3	3	20	5	4	4	3	5	1	4	2	28
45	3	4	4	4	5	3	4	4	5	36	3	5	3	5	5	5	5	5	41	1	3	5	5	5	4	23	5	4	5	5	5	3	4	4	35	
46	2	5	5	5	2	5	5	5	5	39	5	5	5	5	5	5	5	5	43	5	5	5	5	5	5	30	4	5	5	5	5	2	5	5	36	
47	2	4	2	2	3	2	2	3	22	4	5	5	4	4	4	4	4	4	5	39	5	3	4	3	3	4	22	1	4	3	4	2	4	2	2	24
48	2	5	5	5	5	2	5	5	5	39	5	5	5	5	5	3	5	5	5	43	3	5	5	5	5	5	28	4	4	5	5	5	2	5	5	35
49	4	4	5	4	5	4	5	4	5	40	5	5	5	5	5	5	5	5	45	5	5	5	5	5	5	30	4	4	5	4	5	4	4	5	35	
50	1	4	3	5	4	1	3	5	4	30	4	5	4	5	5	3	5	3	1	35	3	3	3	3	4	4	20	3	4	5	4	5	1	4	3	29
51	2	4	3	5	4	2	4	3	5	32	3	5	2	4	3	4	5	3	4	33	4	3	2	1	1	4	15	2	4	4	3	4	2	4	4	27
52	1	2	2	2	4	1	2	2	4	20	3	4	5	2	4	4	3	3	3	31	4	3	3	5	3	4	22	4	4	5	5	5	1	2	2	28



Anexo E																					
Base datos: Comunicación Organizacional																					
N°	it1	it2	it3	it4	it5	it6	it7	it8	it9	it10	it11	it12	it13	it14	it15	it16	it17	it18	it19	it20	CO
1	5	5	4	5	1	1	4	5	3	3	5	5	5	4	5	3	3	5	5	5	81
2	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	99
3	5	5	4	4	5	5	4	5	5	3	3	5	5	4	4	5	3	3	5	5	87
4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1	5	5	5	5	5	5	1	5	5	5	92
5	4	4	3	5	3	5	3	1	5	5	3	4	4	3	5	5	5	3	4	4	78
6	3	5	5	5	5	5	5	1	3	5	5	3	5	5	5	3	5	5	3	5	86
7	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	98
8	5	4	4	4	4	4	4	5	5	3	4	3	5	4	4	4	3	4	3	5	81
9	5	5	3	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	94
10	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	100
11	4	5	5	3	5	3	1	3	3	3	3	4	5	5	3	3	3	3	4	5	73
12	2	4	3	4	5	3	4	4	3	2	1	2	4	3	4	3	2	1	2	4	60
13	5	2	4	4	3	3	3	4	3	3	5	5	2	4	4	3	3	5	5	2	72
14	5	4	4	1	5	3	5	3	1	5	3	5	4	4	1	5	3	5	4	71	
15	4	5	4	4	3	5	4	2	4	3	3	4	5	4	4	4	3	3	4	5	77
16	5	5	5	3	5	5	1	3	5	5	4	5	5	5	3	5	5	4	5	5	88
17	4	3	2	4	5	3	4	3	4	4	3	4	3	2	4	4	4	3	4	3	70
18	5	3	5	5	3	3	3	1	3	4	4	5	3	5	5	3	4	4	5	3	76
19	4	5	4	5	5	4	4	5	4	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	5	87
20	5	5	4	5	4	3	4	1	5	3	5	5	5	4	5	5	3	5	5	5	86
21	5	5	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1	5	5	5	5	5	5	92
22	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	97
23	5	2	5	5	5	5	5	4	3	2	4	5	2	5	5	3	2	4	5	2	78
24	4	5	4	5	5	5	5	3	4	4	3	4	5	4	5	4	4	3	4	5	85
25	3	5	2	5	3	3	3	3	3	5	4	3	5	2	5	3	5	4	3	5	74
26	5	4	3	5	4	2	4	3	4	1	5	5	4	3	5	4	1	5	5	4	76
27	3	4	5	4	3	4	1	4	3	5	5	3	4	5	4	3	5	5	3	4	77
28	4	4	3	3	4	4	3	5	2	4	3	4	4	3	4	2	4	3	4	4	70
29	4	3	1	4	5	3	4	4	3	2	1	4	3	1	4	3	2	1	4	3	59
30	4	4	3	5	4	3	2	2	5	2	3	4	4	3	5	5	2	3	4	4	71
31	5	5	3	5	4	4	5	5	4	4	3	5	5	3	5	4	4	3	5	5	86
32	5	5	1	4	5	5	4	3	4	4	4	5	5	1	4	4	4	4	5	5	81
33	4	4	1	4	3	5	2	3	3	3	3	4	4	1	4	3	3	4	4	65	
34	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	96
35	4	5	4	5	4	5	4	3	3	5	4	4	5	4	5	3	5	4	4	5	85
36	4	3	1	3	3	3	4	3	4	3	3	4	3	1	3	4	3	4	3	62	
37	5	3	2	4	5	3	4	3	4	4	3	5	3	2	4	4	4	3	5	3	73
38	5	3	3	4	5	3	4	3	4	4	3	5	4	4	1	4	4	3	5	4	75
39	5	4	2	4	5	5	5	3	4	4	3	4	5	4	4	4	4	3	4	5	81
40	5	3	3	4	5	3	4	3	4	4	3	5	4	4	1	4	4	3	5	4	75
41	2	5	5	3	5	2	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	90
42	2	5	4	4	5	2	4	4	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	88
43	2	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	94
44	1	4	2	5	3	1	2	5	3	4	5	4	4	3	5	3	4	5	4	4	71
45	3	4	4	4	5	3	4	4	5	3	5	3	5	5	5	5	3	5	3	5	83
46	2	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	94
47	2	4	2	2	3	2	2	2	3	4	5	5	4	4	4	3	4	5	5	4	69
48	2	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	92
49	4	4	5	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	95
50	1	4	3	5	4	1	3	5	4	4	5	4	5	5	3	4	4	5	4	5	78
51	2	4	4	3	5	2	4	3	5	3	5	2	4	3	4	5	3	5	2	4	72
52	1	2	2	2	4	1	2	2	4	3	4	5	2	4	4	4	3	4	5	2	60
53	1	4	3	5	4	1	3	5	4	4	3	5	4	4	1	4	4	3	5	4	71
54	2	5	3	5	4	2	3	5	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	5	79
55	2	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	92
56	2	4	2	1	4	2	2	1	4	3	5	4	3	2	4	4	3	5	4	3	62
57	2	4	5	5	3	2	5	5	3	5	3	5	3	5	5	3	5	3	5	3	79
58	3	4	5	5	5	3	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4	5	92
59	2	4	2	2	3	2	2	2	3	4	5	5	5	4	5	3	4	5	5	5	72
60	2	4	3	1	5	2	3	1	5	4	5	5	1	5	5	4	5	5	5	5	75
61	2	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	93
62	3	4	3	5	2	3	3	5	2	3	5	5	2	5	5	2	3	5	5	2	72
63	2	5	5	4	5	2	5	4	5	4	5	4	5	4	5	5	4	5	4	5	87
64	3	4	2	5	2	3	2	5	2	3	5	3	5	2	5	2	3	5	3	5	69
65	3	4	2	2	2	3	2	2	2	3	5	5	4	3	5	2	3	5	5	4	66
66	2	4	2	5	3	2	2	5	3	3	4	3	4	5	4	3	4	3	4	3	68
67	2	5	3	5	4	2	3	5	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	75
68	2	4	2	1	5	2	2	1	5	3	5	4	3	1	4	5	3	5	4	3	64
69	2	4	4	4	3	2	4	4	3	4	5	4	4	3	5	3	4	5	4	4	75
70	3	3	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	92
71	2	4	4	4	3	2	4	4	3	4	4	5	5	1	4	3	4	4	5	5	74
72	1	4	2	5	5	1	2	5	5	3	5	4	4	1	4	5	3	5	4	4	72
73	2	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	94
74	3	4	3	5	4	3	3	5	4	5	4	4	4	5	4	5	4	5	4	4	83
75	2	4	4	4	5	2	4	4	5	3	4	4	3	1	3	5	3	4	4	3	71
76	1	4	4	4	5	1	4	4	5	3	4	5	3	2	4	5	3	4	5	3	73
77	1	4	3	5	4	1	3	5	4	4	3	5	4	4	1	4	4	3	5	4	71
78	2	5	3	5	4	2	3	5	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	5	79
79	1	4	3	5	4		3	5	4	4	3	5	4	4	1	4	4	3	5	4	70
80	2	4	2	2	3	2	2	2	3	4	5	5	4	5	3	4	5	5	5	5	72
81	2	4	3	1	5	2	3	1	5	4	5	5	5	1	5	5	4	5	5	5	75
82	2	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	93
83	3	4	3	5	5	2	3	3	5	2	3	5	5	2	5	2	3	5	5	2	72
84	2	5	5	4	5	2	5	4	5	4	5	4	5	4	5	5	4	5	4	5	87

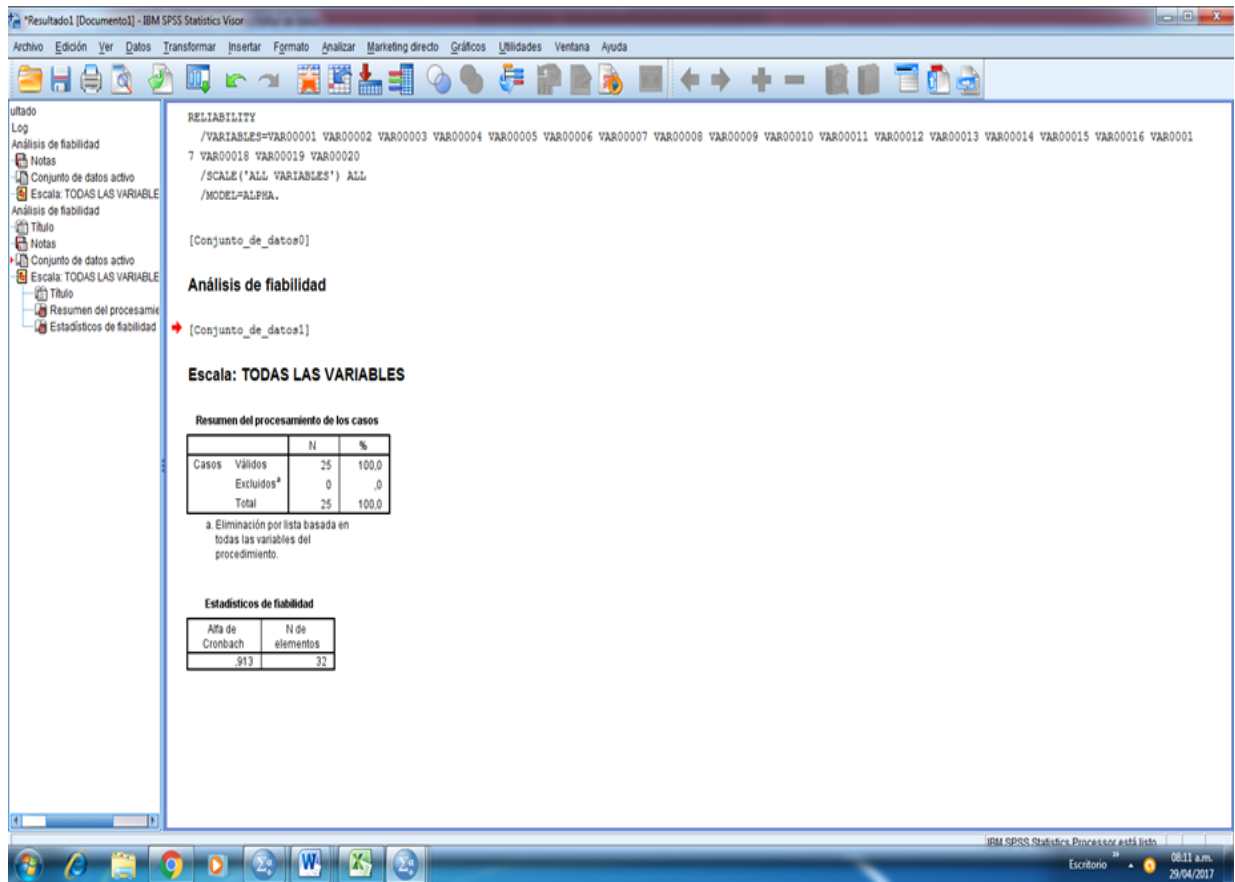
Anexo F

Prueba piloto de Comunicación Organizacional



Prueba Piloto																				
Anexo E																				
Base datos: Comunicación Organizacional																				
N°	it1	it2	it3	it4	it5	it6	it7	it8	it9	it10	it11	it12	it13	it14	it15	it16	it17	it18	it19	it20
1	5	5	4	5	1	1	4	5	3	3	5	5	5	4	5	3	3	5	5	5
2	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3	5	5	4	4	5	5	4	5	5	3	3	5	5	4	4	5	3	3	5	5
4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1	5	5	5	5	5	5	1	5	5	5
5	4	4	3	5	3	5	3	1	5	5	3	4	4	3	5	5	5	3	4	4
6	3	5	5	5	5	5	5	1	3	5	5	3	5	5	5	3	5	5	3	5
7	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
8	5	4	4	4	4	4	5	5	3	4	3	5	4	4	4	3	4	3	5	4
9	5	5	3	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5
10	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
11	4	5	5	3	5	3	1	3	3	3	3	4	5	5	3	3	3	3	4	5
12	2	4	3	4	5	3	4	4	3	2	1	2	4	3	4	3	2	1	2	4
13	5	2	4	4	3	3	3	4	3	3	5	5	2	4	4	3	3	5	5	2
14	5	4	4	1	5	3	5	3	1	5	3	5	4	4	1	1	5	3	5	4
15	4	5	4	4	3	5	4	2	4	3	3	4	5	4	4	4	3	3	4	5
16	5	5	5	3	5	5	1	3	5	5	4	5	5	5	3	5	5	4	5	5
17	4	3	2	4	5	3	4	3	4	4	3	4	3	2	4	4	4	3	4	3
18	5	3	5	5	3	3	3	1	3	4	4	5	3	5	5	3	4	4	5	3
19	4	5	4	5	5	4	4	5	4	4	4	4	5	4	5	4	4	4	4	5
20	5	5	4	5	4	3	4	1	5	3	5	5	5	4	5	5	3	5	5	5

Prueba piloto de Gestión Administrativa



Anexo F

Base datos Prueba Piloto: Gestión administrativa

N°	Liderazgo					Organización										Dirección					Control													
	it1	it2	it3	it4	it5	it6	it7	it8	it9	it10	it11	it12	it13	it14	it15	it16	it17	it18	it19	it20	it21	it22	it23	it24	it25	it26	it27	it28	it29	it30	it31	it32		
1	1	3	2	2	2	1	2	2	2	4	3	5	5	4	5	1	1	4	5	3	3	5	1	3	4	4	2	4	3	1	3	2		
2	2	5	5	3	5	2	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	2	5	5		
3	2	5	4	4	5	2	4	4	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	5	5	3	3	4	5	5	4	5	5	4	2	5	4		
4	2	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1	5	5	5	2	4	5	4	4	2	5	5		
5	1	4	2	5	3	1	2	5	3	4	5	4	4	3	5	3	5	3	1	5	5	3	3	3	5	4	4	3	5	1	4	2		
6	3	4	4	4	5	3	4	4	5	3	5	3	5	5	5	5	5	5	1	3	5	5	5	4	5	4	5	5	5	3	4	4		
7	2	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	2	5	5		
8	2	4	2	2	3	2	2	2	3	4	5	5	4	4	4	4	4	4	5	5	3	4	3	3	4	1	4	3	4	4	2	4	2	
9	2	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	2	5	5		
10	4	4	5	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	4	5	4	4	5		
11	1	4	3	5	4	1	3	5	4	4	5	4	5	5	3	5	3	1	3	3	3	3	4	4	3	4	5	4	5	1	4	3		
12	2	4	4	3	5	2	4	3	5	3	5	2	4	3	4	5	3	4	4	3	2	1	1	4	2	4	4	3	4	2	4	4		
13	1	2	2	2	4	1	2	2	4	3	4	5	2	4	4	3	3	3	4	3	3	5	3	4	4	4	5	5	5	1	2	2		
14	1	4	3	5	4	1	3	5	4	4	3	5	4	4	1	5	3	5	3	1	5	3	3	4	3	4	4	5	3	1	4	3		
15	2	5	3	5	4	2	3	5	4	4	4	4	5	4	4	3	5	4	2	4	3	3	3	4	3	5	4	5	5	2	5	3		
16	2	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	1	3	5	5	4	4	5	3	4	5	4	5	2	5	5		
17	2	4	2	1	4	2	2	1	4	3	5	4	3	2	4	5	3	4	3	4	4	3	2	3	3	4	4	4	2	4	2	4	2	
18	2	4	5	5	3	2	5	5	3	5	3	5	3	5	5	3	3	3	1	3	4	4	4	4	5	5	4	2	4	5	2	4	5	
19	3	4	5	5	5	3	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	4	4	5	4	4	4	4	4	5	4	4	5	5	3	4	5		
20	2	4	2	2	3	2	2	2	3	4	5	5	5	4	5	4	3	4	1	5	3	5	3	5	3	4	5	4	3	2	4	2	4	2
21	2	4	3	1	5	2	3	1	5	4	5	5	5	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	2	4	3	3	
22	2	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	2	5	5	
23	3	4	3	5	2	3	3	5	2	3	5	5	2	5	5	5	5	5	4	3	2	4	3	4	5	4	2	5	5	3	4	3	3	
24	2	5	5	4	5	2	5	4	5	4	5	4	5	4	5	5	5	5	3	4	4	3	3	5	3	5	4	1	5	2	5	5	5	
25	3	4	2	5	2	3	2	5	2	3	5	3	5	2	5	3	3	3	3	3	3	5	4	3	5	3	4	2	5	5	3	4	2	2

## Anexo G

### Análisis de Fiabilidad de Gestión Administrativa

RELIABILITY

```

/VARIABLES=VAR00001 VAR00002 VAR00003 VAR00004 VAR00005 VAR00006 VAR00007 VAR00008 VAR00009 VAR00010 VAR00011 VAR00012 VAR00013 VAR00014 VAR00015 VAR00016 VAR00017
VAR00018 VAR00019 VAR00020 VAR00021 VAR00022 VAR00023 VAR00024 VAR00025 VAR00026 VAR00027 VAR00028 VAR00029 VAR00030 VAR00031 VAR00032
/SCALE('ALL VARIABLES') ALL
/MODEL=ALPHA.
  
```

➔ **Análisis de fiabilidad**

[Conjunto\_de\_datos0]

**Escala: TODAS LAS VARIABLES**

**Resumen del procesamiento de los casos**

Casos	Válidos	N	%
	Válidos	84	100,0
	Excluidos <sup>a</sup>	0	,0
	Total	84	100,0

<sup>a</sup> Eliminación por lista basada en todas las variables del procedimiento.

**Estadísticos de fiabilidad**

Alfa de Cronbach	N de elementos
.896	32

### Análisis de Fiabilidad de Comunicación Organizacional

RELIABILITY

```

/VARIABLES=VAR00001 VAR00002 VAR00003 VAR00004 VAR00005 VAR00006 VAR00007 VAR00008 VAR00009 VAR00010 VAR00011 VAR00012 VAR00013 VAR00014 VAR00015 VAR00016 VAR00017
VAR00018 VAR00019 VAR00020
/SCALE('ALL VARIABLES') ALL
/MODEL=ALPHA.
  
```

➔ **Análisis de fiabilidad**

[Conjunto\_de\_datos0]

**Escala: TODAS LAS VARIABLES**

**Resumen del procesamiento de los casos**

Casos	Válidos	N	%
	Válidos	84	100,0
	Excluidos <sup>a</sup>	0	,0
	Total	84	100,0

<sup>a</sup> Eliminación por lista basada en todas las variables del procedimiento.

**Estadísticos de fiabilidad**

Alfa de Cronbach	N de elementos
.828	20

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTROL DEL INSTRUMENTO QUE MIDE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL**

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>a1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
<b>DIMENSIÓN 1: ASCENDENTE</b>								
1	¿Se le brinda atención cuando va a comunicarse con su jefe?	✓		✓		✓		
2	¿Cree que los comentarios o sugerencias que le hace a sus superiores son tomados en cuenta?	✓		✓		✓		
3	¿Sus superiores le hacen sentir la suficiente confianza y libertad para discutir problema sobre el trabajo?	✓		✓		✓		
4	¿Se le permite hacer retroalimentación (preguntar) acerca de la información que recibieron?	✓		✓		✓		
5	¿Tiene confianza con su jefe para poder hablar sobre problemas personales?	✓		✓		✓		
6	¿Su jefe se interesa por escuchar lo que tengo que decir?	✓		✓		✓		
7	¿Sus jefes y demás superiores escuchan mis ideas y comentarios?	✓		✓		✓		
<b>DIMENSIÓN 2: DESCENDENTE</b>								
8	¿Recibe información de su jefe sobre su desempeño?	✓		✓		✓		
9	¿Recibe toda la información que necesita para poder realizar eficientemente su trabajo?	✓		✓		✓		
10	¿Cree que su jefe utiliza un lenguaje sencillo cuando se dirige a usted?	✓		✓		✓		
11	¿Las instrucciones que recibe de su jefe son claras?	✓		✓		✓		
12	¿Su jefe le da la información de manera oportuna?	✓		✓		✓		
13	¿Se me dio a conocer apropiadamente las responsabilidades y actividades a desarrollar en mi puesto?	✓		✓		✓		
<b>DIMENSIÓN 3: HORIZONTAL</b>								
14	¿Existe un clima de confianza entre compañeros?	✓		✓		✓		
15	¿Cree que hay integración entre sus compañeros del mismo nivel para la solución de tareas y problemas?	✓		✓		✓		
16	¿Cree que la comunicación entre sus compañeros del mismo nivel es de manera abierta?	✓		✓		✓		
17	¿Cree que se oculta cierta información entre compañeros del mismo nivel?	✓		✓		✓		
18	¿Cree que el lenguaje que emplean sus compañeros del mismo nivel es claro?	✓		✓		✓		
19	¿Cree que puede hablar libremente con su jefe cuando está en desacuerdo con él o ella?	✓		✓		✓		
20	¿Cree que en su área de trabajo se fomenta el trabajo en equipo?	✓		✓		✓		

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTROL DEL INSTRUMENTO QUE MIDE GESTIÓN**
**ADMINISTRATIVA**

Nº	DIMENSIONES / items	Pertinencia <sup>a1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
<b>DIMENSIÓN 1: Planificación</b>								
1	¿La misión y visión de la DIREPP PNP se encuentra claramente definido y son difundidos?	/		/		/		
2	¿La visión institucional de la DIREPP PNP sintetiza el logro a alcanzar en los siguientes años?	/		/		/		
3	¿La misión de la DIREPP PNP refleja las actividades operativas, administrativas y la imagen institucional?	/		/		/		
4	¿Los objetivos de desarrollo institucional de la DIREPP PNP se encuentran alineados al Plan Estratégico para el logro institucional?	/		/		/		
5	¿El personal de la DIREPP PNP tiene conocimiento de los objetivos de desarrollo y las metas a ser alcanzados?	/		/		/		
6	¿La DIREPP PNP establece objetivos estratégicos considerando las metas a ser alcanzados?	/		/		/		
7	¿Los objetivos estratégicos contienen las estrategias para lograr los resultados esperados?	/		/		/		
8	¿Los Planes y Proyectos de la DIREPP PNP fueron ejecutados según el presupuesto por resultado?	/		/		/		
9	¿En el presente año, los Planes y Proyectos de desarrollo institucional fueron elaborados y presentados oportunamente al Pliego Interior?	/		/		/		
<b>DIMENSIÓN 2 Organización</b>								
10	¿El Recurso humano de la DIREPP PNP, cumplen con las funciones y responsabilidades asignadas?	/		/		/		
11	¿El Recurso humano de la DIREPP PNP, se encuentra capacitado en temas inherentes a la labor que desempeñan?	/		/		/		
12	¿En la DIREPP PNP existe un alto porcentaje de rotación del personal asignado a cargos jerárquicos?	/		/		/		
13	¿En la DIREPP PNP existe un ambiente de desarrollo organizacional que permite al personal sentirse a gusto con la labor que desempeña?	/		/		/		
14	¿En la DIREPP PNP se promueve un ambiente laboral que permite al personal desarrollar las actividades en equipos de trabajo?	/		/		/		
15	¿El presupuesto asignado a la DIREPP PNP, son ejecutados de acuerdo al marco normativo de la Ley de Presupuesto anual?	/		/		/		

16	¿El presupuesto asignado a la DIREPP PNP, permite cumplir con las necesidades básicas y los proyectos y actividades de las distintas unidades y dependencias según el Plan Anual de Contrataciones y el Plan Operativo Institucional?	✓	✓	✓		
17	¿El presupuesto de la DIREPP PNP, permite desarrollar los Proyectos de Inversión Pública?	✓	✓	✓		
18	¿Los Proyectos de Inversión Pública están orientados a resolver los problemas de la DIREPP PNP?	✓	✓	✓		
<b>DIMENSIÓN 3 Dirección</b>						
19	¿La gestión administrativa en la DIREPP PNP, apoya a la consecución de sus objetivos y metas institucionales?	✓	✓	✓		
20	¿El personal de la DIREPP PNP entiende el significado de gestión pública?	✓	✓	✓		
21	¿El desarrollo institucional es promovido por el Estado Mayor General?	✓	✓	✓		
22	¿El personal de la DIREPP PNP participa en el desarrollo institucional para el logro de los objetivos institucionales?	✓	✓	✓		
23	¿Los servidores y funcionarios perciben su remuneración de acuerdo al nivel y funciones encomendadas?	✓	✓	✓		
24	¿La remuneración en la DIREPP PNP se encuentra acorde a los ingresos que perciben servidores y funcionarios de otras entidades públicas?	✓	✓	✓		
<b>DIMENSIÓN 4 Control</b>						
25	¿Los Comandos y Jefes realizan labor de monitoreo a las diferentes unidades y dependencias para comprobar el cumplimiento de las funciones y actividades encomendadas?	✓	✓	✓		
26	¿El monitoreo se encuentra registrado y sustentado a través de algún documento?	✓	✓	✓		
27	¿El monitoreo mejora la gestión administrativa?	✓	✓	✓		
28	¿En la DIREPP PNP se realizan evaluaciones permanentes para establecer si el personal cumple con la función y tareas encomendadas?	✓	✓	✓		
29	¿La DIREPP PNP da a conocer los resultados de las evaluaciones realizadas?	✓	✓	✓		
30	¿Las evaluaciones realizadas son para la mejora en la gestión administrativa?	✓	✓	✓		
31	¿La DIREPP PNP realiza evaluación periódica para conocer el avance y cumplimiento de la ejecución presupuestal?	✓	✓	✓		
32	¿La DIREPP PNP evalúa la ejecución presupuestal considerando la evaluación del Plan Operativo Institucional?	✓	✓	✓		



Observaciones (precisar si hay suficiencia): Muy Suficiente

Opinión de aplicabilidad:      Aplicable []      Aplicable después de corregir [ ]      No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: Heráclito Chacón Sánchez DNI: 08600198

Especialidad del Validador: Metodólogo - Investigador

<sup>1</sup>Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

30 de Marzo del 2017

  
Dr. Ing. Heráclito Chacón Sánchez  
DOCENTE INVESTIGADOR  
Esc. Posgrado UNI - UNMSM - UPCH - UCV.



**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTROL DEL INSTRUMENTO QUE MIDE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL**

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>a1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
<b>DIMENSIÓN 1: ASCENDENTE</b>								
1	¿Se le brinda atención cuando va a comunicarse con su jefe?	✓		✓		✓		
2	¿Cree que los comentarios o sugerencias que le hace a sus superiores son tomados en cuenta?	✓		✓		✓		
3	¿Sus superiores le hacen sentir la suficiente confianza y libertad para discutir problema sobre el trabajo?	✓		✓		✓		
4	¿Se le permite hacer retroalimentación (preguntar) acerca de la información que recibieron?	✓		✓		✓		
5	¿Tiene confianza con su jefe para poder hablar sobre problemas personales?	✓		✓		✓		
6	¿Su jefe se interesa por escuchar lo que tengo que decir?	✓		✓		✓		
7	¿Sus jefes y demás superiores escuchan mis ideas y comentarios?	✓		✓		✓		
<b>DIMENSIÓN 2: DESCENDENTE</b>								
8	¿Recibe información de su jefe sobre su desempeño?	✓		✓		✓		
9	¿Recibe toda la información que necesita para poder realizar eficientemente su trabajo?	✓		✓		✓		
10	¿Cree que su jefe utiliza un lenguaje sencillo cuando se dirige a usted?	✓		✓		✓		
11	¿Las instrucciones que recibe de su jefe son claras?	✓		✓		✓		
12	¿Su jefe le da la información de manera oportuna?	✓		✓		✓		
13	¿Se me dio a conocer apropiadamente las responsabilidades y actividades a desarrollar en mi puesto?	✓		✓		✓		
<b>DIMENSIÓN 3: HORIZONTAL</b>								
14	¿Existe un clima de confianza entre compañeros?	✓		✓		✓		
15	¿Cree que hay integración entre sus compañeros del mismo nivel para la solución de tareas y problemas?	✓		✓		✓		
16	¿Cree que la comunicación entre sus compañeros del mismo nivel es de manera abierta?	✓		✓		✓		
17	¿Cree que se oculta cierta información entre compañeros del mismo nivel?	✓		✓		✓		
18	¿Cree que el lenguaje que emplean sus compañeros del mismo nivel es claro?	✓		✓		✓		
19	¿Cree que puede hablar libremente con su jefe cuando está en desacuerdo con él o ella?	✓		✓		✓		
20	¿Cree que en su área de trabajo se fomenta el trabajo en equipo?	✓		✓		✓		

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTROL DEL INSTRUMENTO QUE MIDE GESTIÓN**
**ADMINISTRATIVA**

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
<b>DIMENSIÓN 1: Planificación</b>								
1	¿La misión y visión de la DIREPP PNP se encuentra claramente definido y son difundidos?	/		/		/		
2	¿La visión institucional de la DIREPP PNP sintetiza el logro a alcanzar en los siguientes años?	/		/		/		
3	¿La misión de la DIREPP PNP refleja las actividades operativas, administrativas y la imagen institucional?	/		/		/		
4	¿Los objetivos de desarrollo institucional de la DIREPP PNP se encuentran alineados al Plan Estratégico para el logro institucional?	/		/		/		
5	¿El personal de la DIREPP PNP tiene conocimiento de los objetivos de desarrollo y las metas a ser alcanzados?	/		/		/		
6	¿La DIREPP PNP establece objetivos estratégicos considerando las metas a ser alcanzados?	/		/		/		
7	¿Los objetivos estratégicos contienen las estrategias para lograr los resultados esperados?	/		/		/		
8	¿Los Planes y Proyectos de la DIREPP PNP fueron ejecutados según el presupuesto por resultado?	/		/		/		
9	¿En el presente año, los Planes y Proyectos de desarrollo institucional fueron elaborados y presentados oportunamente al Pliego Interior?	/		/		/		
<b>DIMENSIÓN 2 Organización</b>								
10	¿El Recurso humano de la DIREPP PNP, cumplen con las funciones y responsabilidades asignadas?	/		/		/		
11	¿El Recurso humano de la DIREPP PNP, se encuentra capacitado en temas inherentes a la labor que desempeñan?	/		/		/		
12	¿En la DIREPP PNP existe un alto porcentaje de rotación del personal asignado a cargos jerárquicos?	/		/		/		
13	¿En la DIREPP PNP existe un ambiente de desarrollo organizacional que permite al personal sentirse a gusto con la labor que desempeña?	/		/		/		
14	¿En la DIREPP PNP se promueve un ambiente laboral que permite al personal desarrollar las actividades en equipos de trabajo?	/		/		/		
15	¿El presupuesto asignado a la DIREPP PNP, son ejecutados de acuerdo al marco normativo de la Ley de Presupuesto anual?	/		/		/		

16	¿El presupuesto asignado a la DIREPP PNP, permite cumplir con las necesidades básicas y los proyectos y actividades de las distintas unidades y dependencias según el Plan Anual de Contrataciones y el Plan Operativo Institucional?	✓	✓	✓		
17	¿El presupuesto de la DIREPP PNP, permite desarrollar los Proyectos de Inversión Pública?	✓	✓	✓		
18	¿Los Proyectos de Inversión Pública están orientados a resolver los problemas de la DIREPP PNP?	✓	✓	✓		
<b>DIMENSIÓN 3 Dirección</b>						
19	¿La gestión administrativa en la DIREPP PNP, apoya a la consecución de sus objetivos y metas institucionales?	✓	✓	✓		
20	¿El personal de la DIREPP PNP entiende el significado de gestión pública?	✓	✓	✓		
21	¿El desarrollo institucional es promovido por el Estado Mayor General?	✓	✓	✓		
22	¿El personal de la DIREPP PNP participa en el desarrollo institucional para el logro de los objetivos institucionales?	✓	✓	✓		
23	¿Los servidores y funcionarios perciben su remuneración de acuerdo al nivel y funciones encomendadas?	✓	✓	✓		
24	¿La remuneración en la DIREPP PNP se encuentra acorde a los ingresos que perciben servidores y funcionarios de otras entidades públicas?	✓	✓	✓		
<b>DIMENSIÓN 4 Control</b>						
25	¿Los Comandos y Jefes realizan labor de monitoreo a las diferentes unidades y dependencias para comprobar el cumplimiento de las funciones y actividades encomendadas?	✓	✓	✓		
26	¿El monitoreo se encuentra registrado y sustentado a través de algún documento?	✓	✓	✓		
27	¿El monitoreo mejora la gestión administrativa?	✓	✓	✓		
28	¿En la DIREPP PNP se realizan evaluaciones permanentes para establecer si el personal cumple con la función y tareas encomendadas?	✓	✓	✓		
29	¿La DIREPP PNP da a conocer los resultados de las evaluaciones realizadas?	✓	✓	✓		
30	¿Las evaluaciones realizadas son para la mejora en la gestión administrativa?	✓	✓	✓		
31	¿La DIREPP PNP realiza evaluación periódica para conocer el avance y cumplimiento de la ejecución presupuestal?	✓	✓	✓		
32	¿La DIREPP PNP evalúa la ejecución presupuestal considerando la evaluación del Plan Operativo Institucional?	✓	✓	✓		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): MUY SUFICIENTE

Opinión de aplicabilidad:      Aplicable []      Aplicable después de corregir [ ]      No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: RIVERA GOMERO ALICIA ALEXANDRA      DNI: 08769604

Especialidad del validador: REGISTER EN ADMINISTRACIÓN

<sup>1</sup>Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

...30 de MARZO del 2017.

  
**Alicia Rivera Gomero**  
 Mag. en Administración  
 Jefe del Área de Planeamiento Institucional  
 Tribunal Electoral Nacional del Perú

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTROL DEL INSTRUMENTO QUE MIDE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL**

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>a1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
<b>DIMENSIÓN 1: ASCENDENTE</b>								
1	¿Se le brinda atención cuando va a comunicarse con su jefe?	/		/		/		
2	¿Cree que los comentarios o sugerencias que le hace a sus superiores son tomados en cuenta?	/		/		/		
3	¿Sus superiores le hacen sentir la suficiente confianza y libertad para discutir problema sobre el trabajo?	/		/		/		
4	¿Se le permite hacer retroalimentación (preguntar) acerca de la información que recibieron?	/		/		/		
5	¿Tiene confianza con su jefe para poder hablar sobre problemas personales?	/		/		/		
6	¿Su jefe se interesa por escuchar lo que tengo que decir?	/		/		/		
7	¿Sus jefes y demás superiores escuchan mis ideas y comentarios?	/		/		/		
<b>DIMENSIÓN 2: DESCENDENTE</b>								
8	¿Recibe información de su jefe sobre su desempeño?	/		/		/		
9	¿Recibe toda la información que necesita para poder realizar eficientemente su trabajo?	/		/		/		
10	¿Cree que su jefe utiliza un lenguaje sencillo cuando se dirige a usted?	/		/		/		
11	¿Las instrucciones que recibe de su jefe son claras?	/		/		/		
12	¿Su jefe le da la información de manera oportuna?	/		/		/		
13	¿Se me dio a conocer apropiadamente las responsabilidades y actividades a desarrollar en mi puesto?	/		/		/		
<b>DIMENSIÓN 3: HORIZONTAL</b>								
14	¿Existe un clima de confianza entre compañeros?	/		/		/		
15	¿Cree que hay integración entre sus compañeros del mismo nivel para la solución de tareas y problemas?	/		/		/		
16	¿Cree que la comunicación entre sus compañeros del mismo nivel es de manera abierta?	/		/		/		
17	¿Cree que se oculta cierta información entre compañeros del mismo nivel?	/		/		/		
18	¿Cree que el lenguaje que emplean sus compañeros del mismo nivel es claro?	/		/		/		
19	¿Cree que puede hablar libremente con su jefe cuando está en desacuerdo con él o ella?	/		/		/		
20	¿Cree que en su área de trabajo se fomenta el trabajo en equipo?	/		/		/		

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTROL DEL INSTRUMENTO QUE MIDE GESTIÓN**
**ADMINISTRATIVA**

Nº	DIMENSIONES / items	Pertinencia <sup>a1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
<b>DIMENSIÓN 1: Planificación</b>								
1	¿La misión y visión de la DIREPP PNP se encuentra claramente definido y son difundidos?	/		/		/		
2	¿La visión institucional de la DIREPP PNP sintetiza el logro a alcanzar en los siguientes años?	/		/		/		
3	¿La misión de la DIREPP PNP refleja las actividades operativas, administrativas y la imagen institucional?	/		/		/		
4	¿Los objetivos de desarrollo institucional de la DIREPP PNP se encuentran alineados al Plan Estratégico para el logro institucional?	/		/		/		
5	¿El personal de la DIREPP PNP tiene conocimiento de los objetivos de desarrollo y las metas a ser alcanzados?	/		/		/		
6	¿La DIREPP PNP establece objetivos estratégicos considerando las metas a ser alcanzados?	/		/		/		
7	¿Los objetivos estratégicos contienen las estrategias para lograr los resultados esperados?	/		/		/		
8	¿Los Planes y Proyectos de la DIREPP PNP fueron ejecutados según el presupuesto por resultado?	/		/		/		
9	¿En el presente año, los Planes y Proyectos de desarrollo institucional fueron elaborados y presentados oportunamente al Pliego Interior?	/		/		/		
<b>DIMENSIÓN 2 Organización</b>								
10	¿El Recurso humano de la DIREPP PNP, cumplen con las funciones y responsabilidades asignadas?	/		/		/		
11	¿El Recurso humano de la DIREPP PNP, se encuentra capacitado en temas inherentes a la labor que desempeñan?	/		/		/		
12	¿En la DIREPP PNP existe un alto porcentaje de rotación del personal asignado a cargos jerárquicos?	/		/		/		
13	¿En la DIREPP PNP existe un ambiente de desarrollo organizacional que permite al personal sentirse a gusto con la labor que desempeña?	/		/		/		
14	¿En la DIREPP PNP se promueve un ambiente laboral que permite al personal desarrollar las actividades en equipos de trabajo?	/		/		/		
15	¿El presupuesto asignado a la DIREPP PNP, son ejecutados de acuerdo al marco normativo de la Ley de Presupuesto anual?	/		/		/		



16	¿El presupuesto asignado a la DIREPP PNP, permite cumplir con las necesidades básicas y los proyectos y actividades de las distintas unidades y dependencias según el Plan Anual de Contrataciones y el Plan Operativo Institucional?	✓		✓		✓		
17	¿El presupuesto de la DIREPP PNP, permite desarrollar los Proyectos de Inversión Pública?	✓		✓		✓		
18	¿Los Proyectos de Inversión Pública están orientados a resolver los problemas de la DIREPP PNP?	✓		✓		✓		
<b>DIMENSIÓN 3 Dirección</b>								
19	¿La gestión administrativa en la DIREPP PNP, apoya a la consecución de sus objetivos y metas institucionales?	✓		✓		✓		
20	¿El personal de la DIREPP PNP entiende el significado de gestión pública?	✓		✓		✓		
21	¿El desarrollo institucional es promovido por el Estado Mayor General?	✓		✓		✓		
22	¿El personal de la DIREPP PNP participa en el desarrollo institucional para el logro de los objetivos institucionales?	✓		✓		✓		
23	¿Los servidores y funcionarios perciben su remuneración de acuerdo al nivel y funciones encomendadas?	✓		✓		✓		
24	¿La remuneración en la DIREPP PNP se encuentra acorde a los ingresos que perciben servidores y funcionarios de otras entidades públicas?	✓		✓		✓		
<b>DIMENSIÓN 4 Control</b>								
25	¿Los Comandos y Jefes realizan labor de monitoreo a las diferentes unidades y dependencias para comprobar el cumplimiento de las funciones y actividades encomendadas?	✓		✓		✓		
26	¿El monitoreo se encuentra registrado y sustentado a través de algún documento?	✓		✓		✓		
27	¿El monitoreo mejora la gestión administrativa?	✓		✓		✓		
28	¿En la DIREPP PNP se realizan evaluaciones permanentes para establecer si el personal cumple con la función y tareas encomendadas?	✓		✓		✓		
29	¿La DIREPP PNP da a conocer los resultados de las evaluaciones realizadas?	✓		✓		✓		
30	¿Las evaluaciones realizadas son para la mejora en la gestión administrativa?	✓		✓		✓		
31	¿La DIREPP PNP realiza evaluación periódica para conocer el avance y cumplimiento de la ejecución presupuestal?	✓		✓		✓		
32	¿La DIREPP PNP evalúa la ejecución presupuestal considerando la evaluación del Plan Operativo Institucional?	✓		✓		✓		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): MUY SUFICIENTE

Opinión de aplicabilidad:      Aplicable [  ]      Aplicable después de corregir [  ]      No aplicable [  ]

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: MENDEZ LENGUA JOSE CARLOS DNI: 08742434

Especialidad del validador: DOCTOR EN CIENCIAS Y GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN


<sup>1</sup>Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

30 de MARZO del 2017

  
 .....  
 JOSÉ CARLOS MENDEZ LENGUA  
 DOCTOR EN CIENCIAS Y  
 GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN



## ESQUEMA DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO

### 1. TÍTULO

Comunicación organizacional y gestión administrativa en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016.

### 2. AUTOR

Br. Luis Alberto Sánchez Pérez

Email: cpcc\_lsanchezp@hotmail.com

### 3. RESUMEN

El presente trabajo de investigación tuvo como objetivo principal demostrar la relación que existe entre Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016.

El método empleado es el hipotético deductivo, el tipo de investigación básica y con un diseño no experimental correlacional de corte transversal; la población objeto de estudio fueron 84 funcionarios de la DIREPP PNP, 2016, la muestra del estudio es igual a la población; para la recolección de datos se utilizó la técnica de la encuesta. Como instrumento el cuestionario compuesta de 32 preguntas para la variable gestión administrativa y 20 preguntas en la variable comunicación organizacional medidas en la escala de Likert, los datos son procesados mediante el software estadístico SPSS 23, lográndose medir la confiabilidad del instrumento mediante el alfa de Cronbach, y la correlación se obtuvo mediante rho de Spearman, encontrándose una relación lineal estadísticamente significativa muy alta ( $r_s = 0.865$ ) y directamente proporcional entre gestión administrativa y comunicación organizacional en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016.

### 4. PALABRAS CLAVE

Gestión administrativa y comunicación organizacional

### 5. ABSTRACT

The present work of investigation had as principal aim demonstrate the relation that exists between Administrative Management and Organizational Communication in the Executive management of Planning and Budget of the State police of Peru, 2016.

The used method is the hypothetical deductive one, the type of basic investigation and with a design not experimental correlational of court trasversal; the population object of study they were 84 civil servants of the DIREPP PNP, 2016, the sample of the study is equal to the population; for the compilation of information the technology of the survey was in use. Since I orchestrate the questionnaire composed of 32 questions for the variable administrative management and 20 questions in the variable organizational communication measures in Likert's scale, the information is processed by means of the statistical software SPSS 23, Being achieved to measure the reliability of the instrument by means of the alfa of cronbach, and the correlation was obtained by means of rho of Spearman, being a linear statistically significant very high relation ( $r_s = 0.865$ ) and directly proportionally between administrative management and communication organizacional in the Executive management of Planning and Budget of the State police of Peru, 2016.

## 6. KEYWORDS

Administrative Management and Organizational Communication.

## 7. INTRODUCCIÓN

La presente investigación se desarrolla en siete capítulos. El capítulo I contienen la introducción, los antecedentes nacionales e internacionales, se desarrolla las dos variables de estudio comunicación organizacional y gestión administrativa en la PNP y sus respectivas dimensiones que contribuirá para la creación de los instrumentos de acuerdo a las demisiones e indicadores de las variables en estudio, en la escala de Likert con preguntas cerradas, se trata también la justificación se trata también la justificación, que de acuerdo a Méndez (1995) la investigación social puede ser de carácter teórico, práctico o metodológico; se analizan también el problema, los objetivos tanto el general como los específicos, los cuales se de probar si se cumplen al hacer el contraste de las hipótesis estadísticas aplicadas en el estudio; en el capítulo II, se desarrolla las variables y la operacionalización de las variables comunicación organizacional y gestión administrativa en la DIREPP PNP.

La metodología es el hipotético deductivo, tipo de estudio básica y su diseño no experimental, correlacional de corte trasversal, la población son los funcionarios de la DIREPP PNP 2016; el muestreo fue el probabilístico simple, se utilizó como técnica las encuestas, y el cuestionario como instrumento, el cual de acuerdo al Alfa de Cronbach tiene un alta confiabilidad; y para su validez de los instrumentos fueron sometidos a los criterios del juicio de expertos, quienes señalaron que los instrumentos tienen la suficiencia y aplicables a plenitud; para el análisis de los datos se utilizó las técnicas estadísticas con

variables aleatorias con el software SPSS V21, tanto para las variables descriptivas, así como para obtener los estadísticos descriptivos de las variables de estudio y sus dimensiones.

En el capítulo III se muestran los resultados obtenidos de los estadísticos descriptivos de las variables y el contraste de las hipótesis estadísticas; en el capítulo IV se hace la discusión entre los resultados obtenidos con los resultados de las tesis de los antecedentes y las citas de los autores que se han empleado con fuentes para las variables y sus dimensiones; en el capítulo V las conclusiones obtenidas al aplicar el coeficiente Rho de Spearman, que evidencian la relación e significativa y alta entre las variables de estudio y sus dimensiones; en el capítulo VI se presentan las recomendaciones, finalizando con el capítulo VII con las referencias bibliográficas.

## **8. METODOLOGÍA**

El tipo de estudio es básico.

El diseño de esta investigación es no experimental, correlacional de corte transversal.

La población es de 84 funcionarios en la DIREPP PNP en el año 2016.

La muestra es de 84 funcionarios en la DIREPP PNP en el año 2016.

La técnica empleada fue la encuesta, teniendo como instrumento al cuestionario.

Para la Prueba Piloto, el Alfa de Conbach obtenido para el cuestionario gestión administrativa es de 0,913, para el cuestionario comunicación organizacional es de 0,834, se encontró que los dos cuestionarios tienen una muy alta confiabilidad.

Para la Confiabilidad del Instrumento, el Alfa de Cronbach obtenido para el cuestionario gestión administrativa es de 0,896; para el cuestionario comunicación organizacional es de 0,828; se encontró que los instrumentos tienen una muy alta confiabilidad.

Los instrumentos validados por los expertos, siendo la calificación en forma unánime que los instrumentos tienen muy suficiente validez del constructo.

## **9. RESULTADOS**

El 84 funcionarios encuestados; observamos sobre las variables Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional el nivel regular y inadecuado presenta una frecuencia absoluta de 9 funcionarios y un porcentaje de 10.70%, el nivel medio y regular revelan una frecuencia absoluta de 10 funcionarios con un porcentaje de 11.90% , el nivel adecuado y buena revelan una frecuencia absoluta de 15 funcionarios con un porcentaje de 17.90% y el nivel destacado y excelente revelan una frecuencia absoluta de 11 funcionarios con un porcentaje de 13.10% siendo los niveles bueno de gestión administrativa y el nivel adecuado de

comunicación organizacional, los predominantes siendo los niveles eficiente y regular, los predominantes.

La técnica estadística predictiva con SPSS V23 utilizado para el contraste de la hipótesis general; los resultados del rho Spearman, orientan a que existe una correlación estadísticamente significativa y alta ( $r= 0.865$ ), directamente proporcional y con signo positivo entre gestión administrativa y comunicación organizacional; asimismo, como  $p$ -valor  $< 0,05$ , se acepta la hipótesis general.

## 10.DISCUSIÓN

Respecto al Objetivo General.- Determinar la relación que existe entre Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016; se evidencia mediante el coeficiente de correlación Rho de Spearman que existe una relación estadística significativa, alta ( $r= 0.865$ ) y directamente proporcional, entre planificación y comunicación organizacional; asimismo, se puede apreciar en la tabla 13, que la gestión administrativa es de 32.10% teniendo un nivel bueno y en la tabla 14, que la comunicación organizacional es de 36.90% teniendo un nivel adecuado. Al respecto en la tesis de Ocoña (2015), en la tesis denominada "La comunicación organizacional en la gestión administrativa financiera de la unidad de posgrado de la facultad de ciencias humanas y de la educación de la Universidad Técnica de Ambato"; concluyó que la comunicación organizacional no se desarrollan apropiadamente, existen falencias que están repercutiendo sobre la coordinación de las actividades dentro de la organización, además muchos de los trabajadores de la empresa conocen muy poco los tipos de comunicación que existen dentro de la institución, y califican como regulares los medios de comunicación internos con los que se cuenta. Se puede inferir que al tener una mala comunicación organizacional entre el personal de la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP, se realizará deficientemente las labores cotidianas teniendo una gestión administrativa inadecuada.

Respecto al Objetivo Específico 1.- Determinar la relación entre planificación y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016; se evidencia mediante el coeficiente de correlación Rho de Spearman que existe una relación estadística significativa, alta ( $r= 0.731$ ) y directamente proporcional, entre planificación y comunicación organizacional; asimismo, se puede apreciar en la tabla 9, que la planificación de la gestión administrativa es de 45.20% teniendo un nivel bueno. Al respecto Da-Fonseca (2013) en su tesis titulada "Relevancia de la planificación estratégica en la gestión pública"; concluyó que el análisis de los resultados orienta a establecer que la planificación estratégica contribuye a tener mejores resultados en

la gestión pública, orientando a un mejor servicio a los ciudadanos y grupos de interés. Se puede inferir que al tener una buena planificación en la gestión administrativa de la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP, existirán mejores mecanismos de comunicación organizacional dentro y fuera de institución.

Respecto al Objetivo Específico 2.- Determinar la relación entre organización y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016; se evidencia mediante el coeficiente de correlación Rho de Spearman que existe una relación estadística significativa, alta ( $r= 0.845$ ) y directamente proporcional, entre organización y comunicación organizacional; asimismo, se puede apreciar en la tabla 10, que la comunicación de la gestión administrativa es de 34.50% teniendo un nivel bueno; Al respecto Monroy (2014) en su tesis titulada "Investigación histórica bibliográfica sobre la comunicación organizacional, relacionada con el desarrollo organizacional", concluyó que los hallazgos orientan a que la comunicación organizacional, dentro de las relaciones interpersonales está siendo aplicada recientemente en el desarrollo de las organizaciones con eficiencia y eficacia. Se puede inferir que al tener una mala la comunicación en la gestión administrativa de la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP, repercutirá sobre la coordinación de las actividades dentro de la institución.

Respecto al Objetivo Específico 3.- Determinar la relación entre dirección y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016; se evidencia mediante el coeficiente de correlación Rho de Spearman que existe una relación estadística significativa, alta ( $r= 0.729$ ) y directamente proporcional, entre dirección y comunicación organizacional; asimismo, se puede apreciar en la tabla 11, que la dirección de la gestión administrativa es de 36.90% teniendo un nivel bueno; Al respecto González (2014) en la tesis denominada "Comunicación efectiva factor determinante en el desempeño laboral del personal de la Dirección de recursos humanos de la Policía del Estado Carabobo", concluyó que la Dirección de Recursos Humanos de la Policía del Estado Carabobo, está de acuerdo que este cuerpo policial tiene grandes habilidades como comunicadores y se identifican plenamente con este cuerpo policial; asimismo, tienen el problema de entender la información que recibe de sus superiores, ya que el 75% no entiende a cabalidad lo que se le explica al darle información, pero al menos el 90% de ellos, le hace saber a su superior que no ha entendido la información recibida, también indican que a veces no recibe a tiempo la información que necesita para realizar su trabajo. Se puede inferir que una buena dirección en la gestión administrativa de la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP, permitirá orientar al personal al cumplimiento de los objetivos de la Institución con una comunicación organizacional idónea.



Respecto al Objetivo Específico 4.- Determinar la relación entre el control y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016; se evidencia mediante el coeficiente de correlación Rho de Spearman que existe una relación estadística significativa, alta ( $r= 0.783$ ) y directamente proporcional, entre control y comunicación organizacional; asimismo, se puede apreciar en la tabla 12, que el control de la gestión administrativa es de 32.10% teniendo un nivel bueno. Al respecto Chompoy (2015) en la tesis denominada "Comunicación organizacional interna para fortalecer el funcionamiento de la comisión de control cívico de la corrupción", concluyó que la comunicación organizacional contribuye eficientemente en la eficacia y eficiencia de la organización, contribuyendo con un buen clima institucional entre los agentes productivos de la organización, teniendo en cuenta que el proceso de la comunicación va depender de muchos paradigmas dentro de ellos incluimos a la cultura de acuerdo a sus creencias, costumbres, su música, el medio ambiente, la educación recibida determinan su nivel cultural. Se puede inferir que un buen de control en la gestión administrativa de la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la PNP, permitirá que la comunicación organización contribuya al buen funcionamiento de las labores.

## 11.CONCLUSIONES

Al hacer el contraste de la hipótesis general usando técnica estadística predictiva del SPSS V23, se ha logrado cumplir con el objetivo general, los resultados del rho Spearman, evidencian que existe una correlación estadísticamente significativa y muy alta, entre Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016. ( $r_s = 0.865$ ,  $p < 0.05$ ).

Al hacer el contraste de la hipótesis específica 1 usando técnica estadística predictiva del SPSS V23, se ha logrado cumplir con el objetivo específico 1, los resultados del rho Spearman, evidencian que existe una correlación estadísticamente significativa y alta, entre planificación de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016 ( $r_s = 0.731$ ,  $p < 0.05$ ).

En el contraste de la hipótesis específica 2 usando técnica estadística predictiva del SPSS V23, se ha logrado cumplir con el objetivo específico 2, los resultados del rho Spearman, evidencian que existe una correlación estadísticamente significativa y muy alta, entre organización de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016 ( $r_s = 0.845$ ,  $p < 0.05$ ).

En el contraste de la hipótesis específica 3 usando técnica estadística predictiva del SPSS V23, se ha logrado cumplir con el objetivo específico 3, los resultados del rho Spearman, evidencian que existe una correlación estadísticamente significativa y alta, entre dirección de

la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016 ( $r_s = 0.729$ ,  $p < 0.05$ ).

En el contraste de la hipótesis específica 4 usando técnica estadística predictiva del SPSS V23, se ha logrado cumplir con el objetivo específico 4, los resultados del rho Spearman, evidencian que existe una correlación estadísticamente significativa y alta, entre control de la Gestión Administrativa y Comunicación Organizacional en la DIREPP PNP, 2016 ( $r_s = 0.783$ ,  $p < 0.05$ ).

## 12.REFERENCIAS

- Alcaraz, M. (2012) comunicación organizacional
- Altuve, M. y Rivas, A. (1998) *Metodología de la Investigación*. Santiago de Chile:
- Amador, T. (2008) *Gestión administrativa* (4ª ed.). Madrid: Morata
- Anzola, P. (2002) *Gestión administrativa* Buenos Aires: Ateneo
- Balarezo, H. (2014). "La comunicación organización interna y su incidencia en el desarrollo organizacional de la empresa San Miguel Drive", (Tesis Maestría) Universidad Técnica de Machala, Ecuador
- Brandolini, G. (2010) *Comunicación organizacional*. Buenos Aires: Ateneo
- Chompoy, P. (2015) "Comunicación organizacional interna para fortalecer el funcionamiento de la comisión de control cívico de la corrupción". (Tesis Maestría). Escuela de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Económicas. Universidad Particular Antenor Orrego, Trujillo
- Da-Fonseca, M.(2013) "Relevancia de la planificación estratégica en la gestión pública". (Tesis Doctoral en auditoría). Universidad de Matanzas Camilo Cienfuegos, Cuba.
- Davis, H y Newstrom, M. (2002) *Técnicas de comunicación*. (6ª ed.). Madrid: Morata
- Echevarría, P. (2014) "Comunicación Organizacional y Gestión Administrativa en la Unión Peruana del Sur". (Tesis Maestría). Universidad Nacional Federico Villarreal, Lima
- Gaudy, M. (2007). *Metodología de la Investigación*. Santiago de Chile: Santillana

- González, R. (2014) "Comunicación efectiva factor determinante en el desempeño laboral del personal de la Dirección de recursos humanos de la Policía del estado Carabobo", (Tesis Maestría), Universidad de Carabobo, Valencia- Venezuela
- Gordillo, P. (2012) Metodología de la Investigación (2a. ed.). Buenos Aires: Ateneo
- Hernández, R. Fernández, C y Baptista, P. (2010), Metodología de la investigación. México: Mc Graw Hill.
- Kerlinger, F. (1994). Investigación del Comportamiento. México: Mc Graw Hill.
- La Menéndez, H. (2002) Metodología de la Investigación. (3ª ed.). Madrid: Morata
- Louffat, D. (2012)- Planificación administrativa. (2ª ed.).México: Limusa.
- Malhotra, R. (2004) Metodología de la Investigación. Santiago de Chile: Santillana
- Monroy, B. (2014) "Investigación histórica bibliográfica sobre la comunicación organizacional, relacionada con en el desarrollo organizacional". (Tesis Maestría). Universidad Católica de Cuenca, Ecuador.
- Montero, B y Rodríguez, F. (2014) "Comunicación Interna y Gestión Organizacional en la Institución Educativa Micaela Bastidas, Distrito de Iquitos, 2013". (Tesis Maestría) Universidad San Ignacio de Loyola, Lima
- Ocoña, D. (2015) "La comunicación organizacional en la gestión administrativa financiera de la unidad de posgrado de la facultad de ciencias humanas y de la educación de la Universidad Técnica de Ambato". (Tesis Maestría), Universidad Técnica de Ambato, Ecuador.
- Palomino, M., Peña, R. , Orizano, T. y Zevallos, D.(2015) Metodología de la Investigación (2a. ed.). Buenos Aires: Ateneo
- Pizzolante, M. (2004) Formas de comunicación organizacional. (3ª ed.).México: Limusa
- Robbins, G. y Coutler, H. (2007) .Tipos de comunicación. Barcelona: Paidós
- Sanz, B. (2011) Comunicación ascendente México: Interamericana Editores
- Villegas, L. (2011). Teoría y praxis de la investigación científica Perú: San marcos



**DECLARACIÓN JURADA****DECLARACIÓN JURADA DE AUTORÍA Y AUTORIZACIÓN  
PARA LA PUBLICACIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO**

Yo, Luis Alberto Sánchez Pérez, estudiante (X), egresado ( ), docente ( ), del Programa de Maestría en Gestión Pública de la Escuela de Postgrado de la Universidad César Vallejo, identificado(a) con DNI 41992885, con el artículo titulado

**“Comunicación organizacional y gestión administrativa en la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Policía Nacional del Perú, 2016”**

declaro bajo juramento que:

- 1) El artículo pertenece a mi autoría.
- 2) El artículo no ha sido plagiado ni total ni parcialmente.
- 3) El artículo no ha sido autoplagiado; es decir, no ha sido publicada ni presentada anteriormente para alguna revista.
- 4) De identificarse la falta de fraude (datos falsos), plagio (información sin citar a autores), autoplagio (presentar como nuevo algún trabajo de investigación propio que ya ha sido publicado), piratería (uso ilegal de información ajena) o falsificación (representar falsamente las ideas de otros), asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad César Vallejo.
- 5) Si, el artículo fuese aprobado para su publicación en la Revista u otro documento de difusión, cedo mis derechos patrimoniales y autorizo a la Escuela de Postgrado, de la Universidad César Vallejo, la publicación y divulgación del documento en las condiciones, procedimientos y medios que disponga la Universidad.

Lima, 27 de Mayo del 2017



Luis Alberto Sánchez Pérez