



UCV
UNIVERSIDAD
CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL
DE ADMINISTRACIÓN

“APLICACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO PARA
MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE OBRAS EN LA EMPRESA VIAL
S.A. CHICLAYO 2015”

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE LICENCIADA EN
ADMINISTRACIÓN

AUTORA:

BACH. DAVILA BENAVIDES DORIS JAQUELINE

ASESOR:

MG. ANGEL CORVERA URTECHO

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

PLANIFICACIÓN

CHICLAYO – PERÚ.

2017

Título de la Tesis

“APLICACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE OBRAS EN LA EMPRESA VIAL S.A. CHICLAYO 2015”

Aprobación de la Tesis

Bach. Dávila Benavides Doris Jaqueline

Asesor Metodológico

Asesor Especialista

Presidente del Jurado

Secretario(a) del Jurado

Dedicatoria

A DIOS

Por qué siempre fue y será guía y luz en mi largo caminar, y aun en los momentos oscuros esta para acompañarme, y por rodearme siempre de ángeles que me acompañaron durante todo el periodo de estudios.

A MIS PADRES

Carlos Dávila Cabrejos y Nelly Benavides Montenegro, por darme la vida, por cuidarme y hacer de mí la mujer que ahora soy, y enseñarme a discernir entre el bien y el mal, ahora ellos bendiciéndome desde el cielo.

Agradecimiento

A DIOS

Por ser mi fortaleza y protegerme siempre en cada paso que doy, y permitirme siempre lograr mis metas más allá de las vicisitudes.

A MIS ASESORES

Mg. Jaime Castañeda Gonzales y Mg. Rafael Martel Acosta, por sus sabios consejos, por su paciencia, gracias a su visión crítica se logró desarrollar la presente tesis.

A TODOS LOS DOCENTES

A mis docentes que durante toda mi carrera profesional han brindado sus conocimientos y experiencias para mi formación profesional.

Declaración de Autenticidad y No Plagio

Por el presente documento, la alumna del sistema universitario basado en experiencia universitaria:

Dávila Benavides Doris Jaqueline

DNI 41055076

Quien ha elaborado el Trabajo de Investigación Final-Tesis denominado **“Aplicación de un plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015”** para optar el grado de Licenciada en Administración otorgado por la Universidad César Vallejo que el presente Trabajo de Investigación Final-Tesis ha sido íntegramente elaborado por mi persona y que no existe plagio de ninguna naturaleza, en especial copia de otro Trabajo de Investigación Final-Tesis o similar presentado por cualquier persona ante cualquier instituto educativo.

Dejo expresa constancia que las citas de otros autores han sido debidamente identificadas en el trabajo, por lo que no hemos asumido como nuestras las opiniones vertidas por terceros, ya sea de fuentes encontradas en medios escritos o de internet.

Asimismo, afirmo que todos los miembros hemos leído el Trabajo de Investigación Final-Tesis en su totalidad y somos plenamente conscientes de todo su contenido. Asumo la responsabilidad de cualquier error u omisión en el documento y soy consciente que este compromiso de fidelidad tiene connotaciones éticas, pero también de carácter legal.

Presentación

Señores integrantes del Jurado evaluador, de acuerdo con lo estipulado en el Reglamento de grados y títulos de la Universidad César Vallejo, pongo a su disposición para la revisión y evaluación el presente trabajo de investigación titulado **“Aplicación de un plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015”** el cual se ha realizado según los lineamientos de la universidad y cuyo objetivo es la obtención del título profesional de Licenciada en Administración de Empresas.

Por consiguientes señores integrantes de este digno jurado, estoy apta a aceptar las sugerencias que de manera constructiva puedan hacerle a la presente y que servirá como aporte para poder mejorarlo, así mismo sirva como base para aquellos que muestren interés en el tema y deseen continuar con estudios de esta naturaleza.

Tabla de contenido

| | |
|--|----|
| Dedicatoria | 3 |
| Agradecimiento | 4 |
| Declaración de autenticidad | 5 |
| Presentación | 6 |
| Índice | 7 |
| Resumen | 8 |
| Abstract | 9 |
| I. INTRODUCCIÓN | 10 |
| 1.1. Realidad problemática | 10 |
| 1.2. Trabajos previos | 10 |
| 1.3. Teorías relacionadas al tema | 12 |
| 1.4. Formulación del problema | 18 |
| 1.5. Justificación del estudio | 18 |
| 1.6. Hipótesis | 19 |
| 1.7. Objetivos | 20 |
| II. MÉTODO | 21 |
| 2.1. Diseño de investigación | 21 |
| 2.2. Variables de investigación | 22 |
| 2.3. Población y muestra | 25 |
| 2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos | 25 |
| 2.5. Métodos de análisis de datos | 26 |
| 2.6. Aspectos éticos | 27 |
| III. RESULTADOS | 28 |
| IV. DISCUSIÓN | 33 |
| V. CONCLUSIONES | 35 |
| VI. RECOMENDACIONES | 36 |
| VII. PROPUESTA | 37 |
| VIII. REFERENCIAS | 44 |
| Anexos | 46 |

Resumen

La investigación titulada Aplicación de un plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015, planteo como objetivo general aplicar el plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A.

Esta investigación fue de tipo descriptivo – propositivo, puesto que permite conocer la problemática que presenta la institución en cuanto a la administración de obras y su mejora a través de una propuesta de plan estratégico.

Entre la técnica utilizada tuvimos a la encuesta, la cual se aplicó para obtener información. Para la recolección de datos se utilizó como instrumento el cuestionario, a través de este se realizó una serie de preguntas basadas en las dimensiones e indicadores de las variables plan estratégico y administración. Los cuestionarios fueron validados a través de la prueba de alfa de Cron Bach. El instrumento fue aplicado a la muestra la cual estuvo conformada por 5 colaboradores.

Dentro de los resultados se obtiene que el 80% está totalmente de acuerdo que para la aplicación del plan estratégico la empresa debe realizar actividades tareas y procedimientos de forma diaria para llegar a sus objetivos

Esta investigación se concluye que la aplicación del plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015 pasa por que la empresa realice actividades tareas y procedimientos de forma diaria para llegar a sus objetivos, tener objetivos ampliamente inspiradores y utilizar estrategias para operativizar la misión.

Palabras claves: plan estratégico, gestión administrativa

Abstract

The present investigation had as general objective To apply the strategic plan to improve the administration of works in the company Peruvian highway corporation S.A. Chiclayo 2015.

A descriptive - purpose research was carried out which allows us to know the problems that the institution presents in terms of the administration of works and their improvement through a proposal of a Strategic Plan. The technique used was the survey, which was applied for obtaining information.

For data collection, the questionnaire was used as instrument, through which a series of questions were based on the dimensions and indicators of the variables strategic plan and management. The questionnaires were reliable through the Cronbach alpha test. The instrument was applied to the sample, which consisted of five collaborators. Within the results, it is obtained that 80% fully agree that for the implementation of the strategic plan the company must carry out activities tasks and procedures on a daily basis to reach its objectives

This investigation concludes that the implementation of the strategic plan to improve the administration of works in the Peruvian company corporation of road S.A. Chiclayo 2015 requires the company to carry out daily tasks and procedures to reach its objectives, to have broadly inspiring objectives and to use strategies to operationalize the mission.

Key words: strategic plan, administrative management

CAPÍTULO I

INTRODUCCIÓN

1.1. Realidad Problemática

1.1.1 Internacional

Según Ortiz-Pérez, A., Funzy-Chimpolo, J. M., Pérez-Campaña, M., & Velázquez-Zaldívar, R. (2015). “Asume que cada día el término integración adquiere mayor relevancia y es una tendencia actual en las organizaciones integrar sus sistemas de gestión. En este contexto la gestión integrada de los procesos en universidades es esencial para satisfacer las demandas de la sociedad. La administración moderna implica establecer sistemas integrados de gestión administrativa, para poder realizar las actividades de forma eficiente, eficaz y efectiva”.

Según Fernández-Lambert, G., Ortiz Flores, F., Martínez-Mendoza, E., & Enrique García-Santamaría, L. (2013). “Plantea la aplicación del árbol de medios y metas como una técnica que ayuda a identificar los objetivos y acciones para elaborar un plan estratégico de una cadena de farmacias la zona norte del estado de Veracruz, la cual paulatinamente, y que durante los últimos cinco años ha experimentado una reducción de sus ingresos”. Los planes elaborados por las empresas pueden ser controlados por diversas técnicas modernas de administración.

Ortiz, (2011) “indica que el hotel andino real de la ciudad de Ambato, no ha utilizado eficientemente estrategias de gestión administrativa, la cual ha reflejado que la organización se limite a ejercer su acción económica de venta de servicio, y por ende ha tenido un débil

posicionamiento en el mercado y esté en riesgo de fracasar”. El uso eficiente de estrategias de administración permite a las empresas alcanzar el liderazgo en el mercado y tener clientes identificados con la organización.

Villalta, (2011) “manifiesta que la gestión administrativa de la empresa plasticaucho, no es dinámica, es decir no ha logrado adaptarse coherentemente a entornos seguros y cambiantes. Para lo cual la empresa debe trabajar en una administración basada en técnicas actuales que le permitan tomar decisiones acertadas que estén acorde a las necesidades empresariales hoy en día”. El mundo cambiante implica ahora que las organizaciones adopten una organización flexible, la cual les permita adaptarse a los cambios del medio ambiente de forma emprendedora.

Nacional

El OSCE, (2011). “Determino la importancia que tiene en un gobierno contar con una visión y misión, que permita a la sociedad obtener buenos estándares de vida, determinan que un factor importante para el crecimiento del país es el sector construcción donde las contrataciones de obras públicas deben proporcionar estándares de alta calidad a las población”. Establecer una visión no es solo importante para las empresas, sino también para los gobiernos, esto les permite tener un panorama de lo que se ha decidido hacer en un tiempo corto, mediano o largo.

Local

“La empresa VIAL S.A., inicia operaciones en el año 2008. Es una empresa peruana que se desempeña como consultora y ejecutora de obras, dirigida por un administrador e ingenieros civiles. Se especializa en proporcionar servicios de supervisión, mantenimiento y asesoría de proyectos de infraestructura vial, a través de licitaciones con el sector público como el ministerio de transportes y comunicaciones (MTC) y provias nacional. A mediados del año 2008, la empresa participa en concursos públicos y privados, para ejecutar las obras con eficiencia, ganar experiencia y ampliar su capacidad de contratación en futuras convocatorias”.

1.2. Trabajos previos

1.2.1 Internacional

Romo & Moran (2011). “Realizaron una investigación en la ciudad de Guayaquil llamada diseño de un plan estratégico para incrementar el rendimiento financiero en la cadena de restaurantes COCOLÓN - ciudad de Guayaquil. El objetivo fue diseñar un plan estratégico de marketing que permita que la cadena de restaurantes COCOLÓN optimice sus recursos para que mejore sus rendimientos. Se concluye que la cadena de restaurantes COCOLÓN tiene grandes posibilidades de tener una mayor expansión dentro del mercado y de lograr una participación relevante, lo cual se ve reflejado en el nivel de ventas proyectadas y en el significativo VAN que se obtuvo que es de \$ 365.803,8”. Esta investigación demuestra la importancia de contar con

un plan estratégico, puesto que esto contribuye al éxito de la organización”. El plan estratégico es una herramienta versátil, puesto que se puede aplicar en el sector financiero y así lograr incrementar la utilidad de la organización. Este aporte es muy importante puesto que se puede aplicar de la misma forma a la empresa en estudio.

Bron (2011). “En su investigación realizada diseño de un plan estratégico de mercado para la empresa APACSA CANTON MACHALA durante el año 2011, tuvo por objetivo diseñar un plan estratégico de marketing para incrementar las ventas en la empresa APACSA de servicio de fumigación aérea en el año 2011. Entre los resultados más importantes resalta que APACSA siendo una de las compañías con larga trayectoria en el mercado de aero fumigación, posee una falencia en los servicios que le presta al productor tales como el mapeo y la inspección fitosanitaria, siendo reconocida en el mercado solo por las fumigaciones aéreas”. El plan estratégico permite a algunas empresas establecer metas e indicadores en función a las ventas que desea alcanzar, incluso pudiéndose aplicar en el área de marketing.

Rodriguez (2012). “Plan estratégico para empresa receptora de leche, plantea como objetivo desarrollar un plan estratégico para la empresa receptora de leche venezolana láctea de portuguesa, CA. El resultado más importante es que se buscó estrechar las relaciones entre la empresa, sus clientes y sus proveedores. La conclusión más

importante fue que para la supervivencia de la empresa receptora de leche venezolana láctea de portuguesa, CA., es imprescindible el cambio de enfoque táctico operacional a uno estratégico, que le permita lidiar con las condiciones particulares que presenta el mercado de la leche en Venezuela”. El autor concluye que la empresa Chilena debe cambiar de estrategias para poder lograr sus objetivos organizacionales, asemejándose a la presente tesis, en donde se busca mejorar el sistema administrativo.

Puig, Gonzales, Luna, Iglesias y Malagón (2013). “En su investigación plan estratégico para mejorar la accesibilidad de un área básica de salud, tuvo como objetivo desarrollar un plan de acción para mejorar la atención y la accesibilidad de un área básica de salud en Girona. Dentro de los resultados más importantes se tuvo que de enero 2009 a julio 2012 se ha observado un incremento del número de usuarios (14,4%) y de la carga asistencial (7,7%) en todas las unidades básicas asistenciales, la accesibilidad mejora en las mismas en una media del 42%, finalmente concluye el plan estratégico implantado ha aumentado la calidad asistencial, ha contribuido a conseguir una atención ágil y eficaz con los ciudadanos y mejorar la organización interna entre los distintos profesionales de los equipos de atención primaria”. Los autores demuestran que el plan estratégico es una herramienta importante puesto que permitió mejorar la calidad de servicio que brinda el área de salud básica, con respecto a la presente investigación

se relaciona en el sentido que lo que se busca es mejorar la administración de la empresa.

1.2.2 Nacional

Mundaca & Ñañez (2009). “En su tesis denominada propuesta de un plan estratégico como alternativa para mejorar la gestión administrativa – contable de la empresa SERVITÍN S.A.C de la provincia de Virú 2010-2012 concluyen que con la realización del plan estratégico permite definir con claridad la misión, visión, valores, objetivos y metas estratégicas; lo cual permitirá ser entendidas y comprendidas por los trabajadores así estos podrán enfrentar los principales problemas que viene padeciendo la empresa SERVITIN S.A.C.”. El plan estratégico permite tener una moderna gestión, a través de la eficiencia y eficacia en la prestación de sus servicios. Las empresas también deben involucrar a todos los trabajadores desde los órganos de alta dirección, hasta los órganos inferiores o mandos medios.

Castillo & Delgado (2012). “Hicieron una investigación en Chiclayo llamada propuesta de un plan estratégico para mejorar la competitividad de la tienda de ropa KALIN SPORT - Chiclayo 2012, en la cual concluyen que un buen gerenciamiento requiere de estar apoyado por herramientas y equipos de trabajo motivados y bien capacitados, además la empresa posee una gran diversidad de productos, así como un considerable stock que asegura el abastecimiento del producto por un buen tiempo a los clientes”. Es labor

del administrador formar equipos altamente competitivos y tener la capacidad de motivarlos para lograr los objetivos planteados. Además la implantación del plan estratégico permite que la empresa logre altos estándares de competitividad.

Acuña y Mozombite (2013). “En su tesis titulada propuesta del perfil profesional del recién egresado de administración de empresas basado en sus competencias genéricas y específicas, que requieren hoy en día las principales empresas del departamento de Lambayeque. Planteo como objetivo elaborar una propuesta del perfil profesional del recién egresado de administración de empresas basado en sus competencias genéricas y específicas que requieren hoy en día las principales empresas del departamento de Lambayeque. Dentro de los más resaltantes tenemos que el sector empresarial más representativo ha sido el de comercio al por mayor y al por menor, dentro de los cuales se ha seleccionado a 51 empresas para tomar una muestra de 12 de ellas quienes fueron entrevistadas, lo cual representa un 18% del total de sectores entrevistados. Finalmente concluye que el alumno de administración debe tener las siguientes capacidades: capacidad para tomar decisiones, capacidad para identificar y administrar los riesgos de negocios de la organización, capacidad de comunicación en un segundo idioma (inglés), capacidad para interpretar la información contable y financiera, conocimientos sobre el marco jurídico aplicado a la gestión empresarial”. Las empresas modernas consideran que el profesional de administración debe reunir un conjunto de técnicas,

habilidades y destrezas para poder desempeñarse en un mundo competitivo. Estas habilidades se deben tener en cuenta para tener administradores de un alto nivel gerencial.

1.2.3 Local.-

Medina y Sanchez (2014). “En su tesis desarrollo del plan estratégico y su operacionalización con balanced scored card en la MOLINERA SUDAMÉRICA S.A.C ubicado en el departamento de Lambayeque en el período 2013-2014, plantearon como objetivo desarrollar el plan estratégico con operacionalización del balanced scored card en el molino sudamérica s.a.c, el resultado principal fue contribuir a la solución, mediante el desarrollo de plan estratégico y su operacionalización con balanced scored card en la MOLINERA SUDAMÉRICA S.A.C, permitiendo planificar e implementar los planes de seguimiento con respecto al cumplimiento de sus objetivos demostrando la capacidad que tienen los procesos para alcanzar los resultados. Concluyen que el desarrollo del plan estratégico en la MOLINERA SUDAMÉRICA S.A.C, y su operacionalización con el balanced scored card, proporcionó a la empresa una información más analizada basada en una herramienta y filosofía de trabajo por medio de la visión y las perspectivas financieras, clientes, procesos internos y aprendizaje y conocimiento, las cuales permitió tomar decisiones gerenciales”.

Sosa (2014). "En su tesis propuesta de un plan estratégico y cuadro de mando integral para la contribución y mejora de la gestión en la I.E ESTRELLAS DE BELÉN del distrito de la Victoria en el periodo 2014. Tuvo como objetivo proponer un plan estratégico y cuadro de mando integral para la contribución y mejora de la gestión en la I.E ESTRELLAS DE BELÉN del distrito de la Victoria en el periodo 2014. Entre los resultados mas relevantes los licenciados están representados por un 44% ganando un promedio de 500 soles así como también otra parte ganan 210 soles; los titulados están representados por un 19% ganando 1200 soles, un 13% ganando 420 soles y un 6% ganando 300 soles y 500 soles. Además hay una persona con magister que lo representa un 6% ganando 750 soles. Finalmente concluye que la institución no cuenta con planificación estratégica adecuada para tener más claro puntos clave de la institución y así poder reinventarse y que haya un crecimiento en el mercado". El plan estrategico permite mejorar la gestion administrativa de la empresa es decir se podra tener una mejor organización, una mejor dirección y un mejor control de los objetivos planteados a corto o largo plazo.

Anaya (2015). "En su investigacion propuesta de un nuevo sistema de motivación para los trabajadores de las áreas de ventas, servicio técnico, administración y contabilidad de la empresa NOR AUTOS CHICLAYO S.A.C basado en la teoría antropológica de la motivación de Juan Antonio Pérez López. Como objetivo principal se planeó

proponer un nuevo sistema de motivación para los trabajadores de las áreas de ventas, servicio técnico, administración y contabilidad de la empresa NOR AUTOS CHICLAYO S.A.C., basado en la teoría antropológica de la motivación de Juan Antonio Pérez López. La conclusión más resaltante fue que la motivación juega un importante papel en impulsar al ser humano a actuar, lo que tiene su base en un conjunto de necesidades de diversa índole que el trabajador experimenta y que pueden ser satisfechas mediante su vínculo laboral”.

1.3. Teorías relacionadas al tema

1.3.1. Plan estratégico

Lumpkin y Dess (citado por Andrade, 2001) “determina que el plan estratégico es el conjunto de análisis, decisiones y acciones que una organización lleva a cabo para crear y mantener ventajas comparativas y competitivas sostenibles a lo largo del tiempo”.

Ackoff (citado por Andrade 2001) “planteo que un plan estratégico es una herramienta que recoge lo que la organización quiere conseguir para cumplir su misión y alcanzar su propia visión”.

Sallenave (citado por Fernández, 2004) “determinó que la planificación estratégica es el proceso por el cual los dirigentes ordenan sus objetivos y sus acciones en el tiempo. No es un dominio de la alta gerencia, sino un proceso de comunicación y de

determinación de decisiones en el cual intervienen todos los niveles estratégicos de la empresa”.

“La planeación estratégica es el proceso que sirve para formular y ejecutar las estrategias de la organización con la finalidad de insertarla, según su misión, en el contexto en el que se encuentra”. (Chiavenato, 2011)

1.3.2. Partes del plan estratégico

Visión

(Lerma y Bárcena, 2012) “manifiesta que la vision es un objetivo ampliamente inspirador, engloba el resto de objetivos y es a largo plazo”. La vision reprresenta deseos, ahelos los cuales la empresa decide en el presente haciadonde quiere llegar en el furuto.

Misión

La misión es la parte operativa de la empresa representa tareas, actividades y operaciones que se debe realizar dia a dia. “Abarca tanto el propósito de la compañía como la base de competencia y la ventaja competitiva. Son los medios a través de los cuales la empresa competirá”. (Lerma y Bárcena, 2012)

Valores corporativos

“Los valores corporativos son los ideales y principios colectivos que guían las reflexiones y las actuaciones de un individuo (por ejemplo la lealtad a la propia familia”. (Lerma y Bárcena, 2012). Los valores

representan lineamientos que regulan el comportamiento de las personas dentro de la organización.

Objetivos estratégicos

“Los objetivos estratégicos se utilizan para hacer operativa la declaración de misión, es decir, ayudan a proporcionar dirección a cómo la organización puede cumplir o trasladarse hacia los objetivos más altos de la jerarquía de metas, la visión y la misión”.

Análisis FODA

“Es una herramienta fundamental para la planeación estratégica es el análisis FODA que utiliza la matriz SWOT: Strengths (fuerzas), Weaknesses (debilidades), Opportunities (oportunidades), Threats (amenazas). En español, FODA es de uso corriente para facilitar su memorización. A través del FODA podemos medir los objetivos de la empresa o institución y poder medir los avances de los mismo”. (Chiavenato, 2014). El análisis FODA permite determinar las potencialidades y limitantes de la organización.

Análisis PEST.

Rodríguez (2012). “Analiza las fuerzas generales que no influyen directamente en las actividades de corto plazo de la organización, pero que sí pueden influir en sus decisiones a largo plazo. Entre ellos tenemos: factores políticos legales, factores económicos, factores socio culturales y factores tecnológicos”. (...) pág. 21 y 22.

Estos factores afectan los productos, los mercados y las organizaciones que compiten en el sector y son trascendentales para el logro de los objetivos de largo plazo (D'Alessio, 2008).

Matriz de Evaluación de Factores Externos (EFE).

“La matriz EFE permite resumir y evaluar la información resultante del análisis PESTE; además, facilita la identificación de las principales oportunidades y amenazas en las áreas funcionales de un negocio. La calificación más alta que puede obtener una organización sujeta a evaluación es 4.0, lo cual indica que la empresa responde adecuadamente a las oportunidades y amenazas del entorno; mientras que la calificación más baja posible es de 1.0, lo cual significa que la organización no aprovecha las oportunidades ni evita las amenazas. De este modo, el valor promedio es 2.5”. (D'Alessio, 2008).

Matriz de Evaluación de Factores Internos (EFI).

“Resume y evalúa las principales fortalezas y debilidades en las áreas funcionales de un negocio, y permite identificar y evaluar las relaciones entre dichas áreas. Para su aplicación se requiere un juicio intuitivo, pues si bien existe una metodología en su elaboración, no hay valores absolutos sino una adecuada interpretación y justificación detrás de la asignación de cada valor”. (D'Alessio, 2008, p. 184).

1.3.3. Gestión administrativa

Gestión

La palabra gestión proviene, según la real academia española, proviene del verbo gestionar: Hacer diligencias conducentes al logro de un negocio o de un deseo cualquiera. Por su parte, la administración como ciencia o técnica se centra en el diseño de las estructuras, procedimientos y sistemas de información para planear, organizar, dirigir y controlar. En pocas palabras, la gestión es el software y la administración es el hardware de un organismo social productivo”. (Chiavenato, 2014)

“La gestión establece directrices estratégicas en tanto fija los elementos constantes que permiten adaptar la empresa a las circunstancias cambiantes sin perder su rumbo, destino final y esencia”. (Chiavenato, 2014)

Administración

“Fayol define el acto de administrar como: prever, organizar, dirigir, coordinar y controlar. Las funciones administrativas involucran los elementos de la administración; es decir, las funciones del administrador”. (Chiavenato, 2014)

Origen y Evolución de la Gestión Administrativa

Campos y Loza (20011). Narran el origen y cómo ha evolucionado la gestión administrativa, desde la antigüedad hasta autores contemporáneos.

“La práctica de administración ha existido desde los tiempos más remotos, los relatos judío – cristianos de Noé, Abraham y sus descendientes, indican el manejo de grandes números de personas y recursos para alcanzar una variedad de objetivos, desde la construcción de alcas a gobernar ciudades y ganar guerra, muchos textos administrativos citan a Jetro el suegro de Moisés como el primer consultor administrativo, él enseñó a Moisés los conceptos de delegación, la administración por excepción y el alcance del control. Las antiguas civilizaciones de Mesopotamia, Grecia, Roma mostraron los resultados maravillosos de una buena práctica administrativa en la producción de asuntos políticos, el advenimiento de Frederick, W. Taylor y la escuela de administración científica, iniciaron el estudio general de administración como disciplina”.

Importancia de la Gestión Administrativa

Campos y Loza (20011). “La tarea de construir una sociedad económicamente mejor; normas sociales mejoradas y un gobierno más eficaz, es el reto de la gestión administrativa moderna. La supervisión de las empresas está en función de una administración efectiva; en gran medida la determinación y la satisfacción de muchos objetivos económicos, sociales y políticos descansan en la

competencia del administrador. En situaciones complejas, donde se requiera un gran acopio de recursos materiales y humanos para llevar a cabo empresas de gran magnitud la administración ocupa una importancia primordial para la realización de los objetivos”.

1.3.4. Proceso Administrativo

Planeación

“La planeación es la primera función administrativa, porque sienta las bases para las demás. Asimismo, es la que define cuáles serán los objetivos por alcanzar y se debe hacer para llegar a ellos. Comienza por establecer los objetivos metas, tácticas, estrategias y detallar los planes para alcanzarlos de la mejor manera posible”. (Chiavenato, 2014)

Organización

“La palabra organización significa una empresa humana moldeada con la intención de alcanzar determinados objetivos. Desde tiempos muy antiguos las personas buscan organizarse en busca de metas y formas de vida. Esta definición se aplica a todas las clases de organizaciones, tengan fines lucrativos o no, como empresas mercantiles, bancos, instituciones financieras, hospitales, clubes, iglesias, etc”. (Chiavenato, 2014)

Dirección

“Este es el papel de la dirección: imprimir acción y dinamismo a la empresa. La dirección se relaciona con la acción, con ponerla en marcha, y tiene mucho que ver con las personas. Aseguramos que habiendo una buena comunicación desde la parte directiva hacia abajo abra una buena dirección de la empresa. Para que la planeación y la organización puedan ser eficaces es necesario que se oriente a las personas con una comunicación adecuada y con habilidad de liderazgo y motivación para dinamizarlas y complementarlas”. (Chiavenato, 2014)

Control

“El control presenta un carácter negativo y restrictivo, por lo cual muchas veces se lo equipara a coerción, inhibición y manipulación. Es el llamado control social que se aplica en las organizaciones y en la sociedad, para inhibir el individualismo y la libertad irrestricta de las personas”. (Chiavenato, 2014)

1.4. Formulación al problema

¿De qué manera la aplicación de un plan estratégico mejora la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015?

1.5. Justificación del estudio

Según Ñaupas & Mejía (2011). La investigación se puede agrupar en teóricas, metodológicas y sociales.

1.5.1. Justificación Teórica

“La justificación teórica se da cuando se señala la importancia que tiene la investigación de un problema en el desarrollo de una teoría científica”. Esta investigación se justifica porque nos permite mejorar la administración de la empresa, puesto que a través de teorías como las de Fayol y Chiavenato podrán optimizar su proceso administrativo.

1.5.2. Justificación Metodológica

“La justificación metodológica se da cuando se indica que el uso de determinadas técnicas e instrumentos de investigación puede servir para otras investigaciones similares”. Se elaboraron instrumentos como el cuestionario los cuales sirvieron para levantar información en el campo y obtener indicadores cuantitativos para poder tomar decisiones.

1.5.3. Justificación Social

“La justificación social se da cuando la investigación va a resolver problemas sociales que afectan a un grupo social.” p. 126. Esta investigación beneficia a la empresa, a los clientes y a los colaboradores.

1.6. Hipotesis

Hi: La aplicación de un plan estratégico mejora la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015.

H0: La aplicación de un plan estratégico no mejora la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015.

1.7. Objetivo

Objetivo general

Aplicar un plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015.

Objetivos específicos

Identificar el nivel de conocimiento sobre plan estratégico por parte de los colaboradores de la empresa VIAL S.A.

Diagnosticar el nivel administración de obras en la empresa vial s.a.

Diseñar el plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015, a través de juicio de experto.

CAPÍTULO II

MÉTODO

2.1. Diseño de investigación

Descriptiva.- “Segun Hernández, Fernández y Baptista, (2010) tiene como objetivo indagar la incidencia de las modalidades o niveles de una o más variables en una población, para el caso en estudio se describe la situación actual que tiene la empresa objeto de estudio y que necesita para su mejora mediante la propuesta de un plan estratégico”. Describe la problemática de la empresa en funcion a su variable dependiente.

“**Propositiva,** puesto que se propone un plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa vial s.a. Esta propuesta es en base a fundamentos teóricos y metodológicos. La investigación propositiva según Hernández, Fernández y Baptista (2010) se ocupa de cómo debería ser las cosas para alcanzar unos fines y funcionar adecuadamente”.

“El diseño de investigación del cual se ha hecho uso es el diseño de carácter no experimental, puesto que no se manipulan las variables. Según Hernández, Fernández y Baptista (2010), lo que se hace en la investigación no experimental es observar fenómenos tal como se dan en su contexto natural, para posteriormente analizarlos”. El diseño a la vez es transversal, puesto que los datos se recolectaron en un momento determinado.

M → O → P

Dónde:

M= Muestra de estudio

O= Observación

P= Propuesta

2.2. Variables

Tabla 1

Variables de investigación

| | VARIABLE | DEFINICION |
|---------------|------------------|--|
| Independiente | Plan estratégico | Ackoff (citado por Andrade 2001). “Herramienta que recoge lo que la organización quiere conseguir para cumplir su misión y alcanzar su propia visión”. |
| Dependiente | Administración | “La gestión se encarga de la coordinación y aprovechamiento de los recursos (capitales) económico, humano, tecnológico, social, etc., de la empresa”. (Chiavenato, 2014) |

Fuente: Elaboración propia

Tabla 2*Operacionalización de la variable independiente*

| Variable independiente | Dimensiones | Indicadores | Items | Técnicas e instrumentos de recolección de datos | |
|------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|
| Plan Estratégico | Misión | Nivel de conocimiento de la misión | ¿La empresa realiza actividades tareas y procedimientos de forma diaria para llegar a sus objetivos? | Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario | |
| | Visión | Nivel de conocimiento de la visión | ¿La empresa tiene un objetivo ampliamente inspirador que engloba el resto de objetivos y es a largo plazo? | | |
| | Objetivos | Nivel de conocimiento de objetivos | ¿La empresa utiliza estrategias para operativizar su misión? | | |
| | Valores | Nivel de importancia de los valores | ¿La empresa tiene ideales y principios colectivos que guían las reflexiones y las actuaciones de un individuo? | | |
| | Análisis FODA | Fortalezas | | | ¿La empresa cuenta con potencialidades, las cuales debe de mantener o aumentar? |
| | | Debilidades | | | ¿La empresa cuenta con limitaciones, las cuales debe de minimizar o disminuir? |
| | | Oportunidades | | | ¿La empresa cuenta con oportunidades, las cuales debe de aprovechar para lograr sus objetivos? |
| | | Amenazas | | | ¿La empresa cuenta con amenazas, las cuales debe de combatir para poder sobrevivir? |
| Presupuesto | Nivel de conocimiento del presupuesto | | ¿La empresa cuenta con recursos financieros para lograr sus objetivos? | | |

Fuente: elaboración propia

Tabla 3*Operacionalización de la variable dependiente*

| Variable Dependiente | Dimensiones | Indicadores | Ítems | Técnicas e instrumentos de recolección de datos |
|----------------------|------------------------|--------------|---|--|
| Administración | Proceso Administrativo | Planeación | ¿La empresa define cuáles serán los objetivos por alcanzar? | Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario |
| | | | ¿La empresa sabe lo que debe hacer para llegar a los objetivos? | |
| | | | ¿La empresa establecer, metas, tácticas, estrategias para lograr objetivos? | |
| | | Organización | ¿La empresa tiene una estructura orgánica definida? | |
| | | | ¿La empresa tiene un manual de organización y funciones? | |
| | | Dirección | ¿La empresa tiene un reglamento de trabajo? | |
| | | | ¿La empresa tiene líderes definidos en cada puesto de trabajo? | |
| | | | ¿La empresa tiene sistemas de motivación para sus colaboradores? | |
| | | Control | ¿La empresa tiene información contable la cual le sirve para medir el logro de objetivos? | |
| | | | ¿La empresa tiene información financiera la cual le sirve para medir el logro de objetivos? | |

2.3. Población y muestra

2.3.1. Población

“Según Tamayo y Tamayo, (1997), define a la población como la totalidad del fenómeno a estudiar donde la unidad de población posee una característica común la cual se estudia y da origen a los datos de la investigación”. (p.114). Para le presente investigación se utilizó como a población a los 5 colaboradores, los cuales forman parte de las labores administrativas de la organización”.

2.3.2. Muestra

“Ñaupas, Novoa, Mejía Y Villagómez (2011) señalan que la muestra es el subconjunto, o parte del universo o población, seleccionado por métodos diversos, pero siempre teniendo en cuenta la representatividad del universo. Es decir, una muestra es representativa si reúne las características de los individuos del universo”. Dado que la población no es representativa, formo parte del espacio muestral por lo tanto se trabajó con los 5 colaboradores, los cuales son la parte administrativa de la organización.

2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

2.4.1 Técnica

“Para la presente investigación se utilizó la técnica de la encuesta relacionada al tema que queremos estudiar. La encuesta es una técnica que sirve para la recopilación de la información a través de preguntas con varias alternativas”.

2.4.1 Instrumentos

“El instrumento que se aplicó fue un cuestionario elaborado con una serie de 20 afirmaciones o suposiciones en escala likert compuesto por 3 niveles de respuesta: total acuerdo (TA) indiferente (I) total desacuerdo (TD)”.

2.5. Métodos de análisis de datos

“En el procesamiento de datos debe mencionarse las herramientas estadísticas utilizadas. Como lo menciona Hernández (2010) debe decidir qué tipo de análisis de los datos se llevó a cabo: cuantitativo, cualitativo o mixto. En caso de que el análisis sea cuantitativo, seleccionar las pruebas estadísticas apropiadas para analizar los datos, dependiendo de las hipótesis formuladas y de los niveles de medición de las variables. En caso de que el análisis elegido sea cualitativo, pre diseñar o coreografiar el esquema de análisis de los datos. En el caso de que hayamos obtenido datos cuantitativos y cualitativos a cada tipo de datos le aplicamos el análisis correspondiente”.

Método inductivo: para Muñoz (2011). “Inducción es el proceso de razonamiento que analiza una parte de un todo y va desde lo particular a lo general, o de lo individual a lo universal. p. 215. Este método permitió obtener conclusiones generales a partir de las premisas particulares; es decir, se tiene que partir de un problema el cual permitió llegar a las conclusiones de la presente investigación”.

2.6. Aspectos éticos

“Los criterios éticos que se tomarán en cuenta para la investigación son los determinados por Noreña, Alcaraz-Moreno, Rojas y Rebolledo-Malpica (2012) que a continuación se detallan”:

Tabla 4

Criterios éticos de la investigación

| CRITERIOS | CARACTERÍSTICAS ÉTICAS DEL CRITERIO |
|---------------------------------|---|
| Consentimiento informado | “Los participantes estuvieron de acuerdo con ser informantes y reconocieron sus derechos y responsabilidades”. |
| Confidencialidad" | “Se les informó la seguridad y protección de su identidad como informantes valiosos de la investigación”. |
| Observación participante | “Los investigadores actuaron con prudencia durante el proceso de acopio de los datos asumiendo su responsabilidad ética”. |

Fuente: Elaborado en base a: Noreña, A.L.; Alcaraz-Moreno, N.; Rojas, J.G.; y Rebolledo-Malpica, D. (2012).

CAPÍTULO III

RESULTADOS

3.1. Presentación y tablas y figuras

Tabla 5

Nivel de realización de actividades

| ITEM | TA | I | TD | TOTAL |
|--|-------|------|-------|--------|
| ¿La empresa realiza actividades tareas y procedimientos de forma diaria para llegar a sus objetivos? | 4 | 0 | 1 | 5 |
| | 80.00 | 0.00 | 20.00 | 100.00 |

Fuente: elaboración propia



Tabla 6
Nivel de objetivo

| ITEM | TA | I | TD | TOTAL |
|--|-------|-------|-------|--------|
| ¿La empresa tiene un objetivo ampliamente inspirador que engloba el resto de objetivos y es a largo plazo? | 3 | 1 | 1 | 5 |
| | 60.00 | 20.00 | 20.00 | 100.00 |

Fuente: elaboración propia

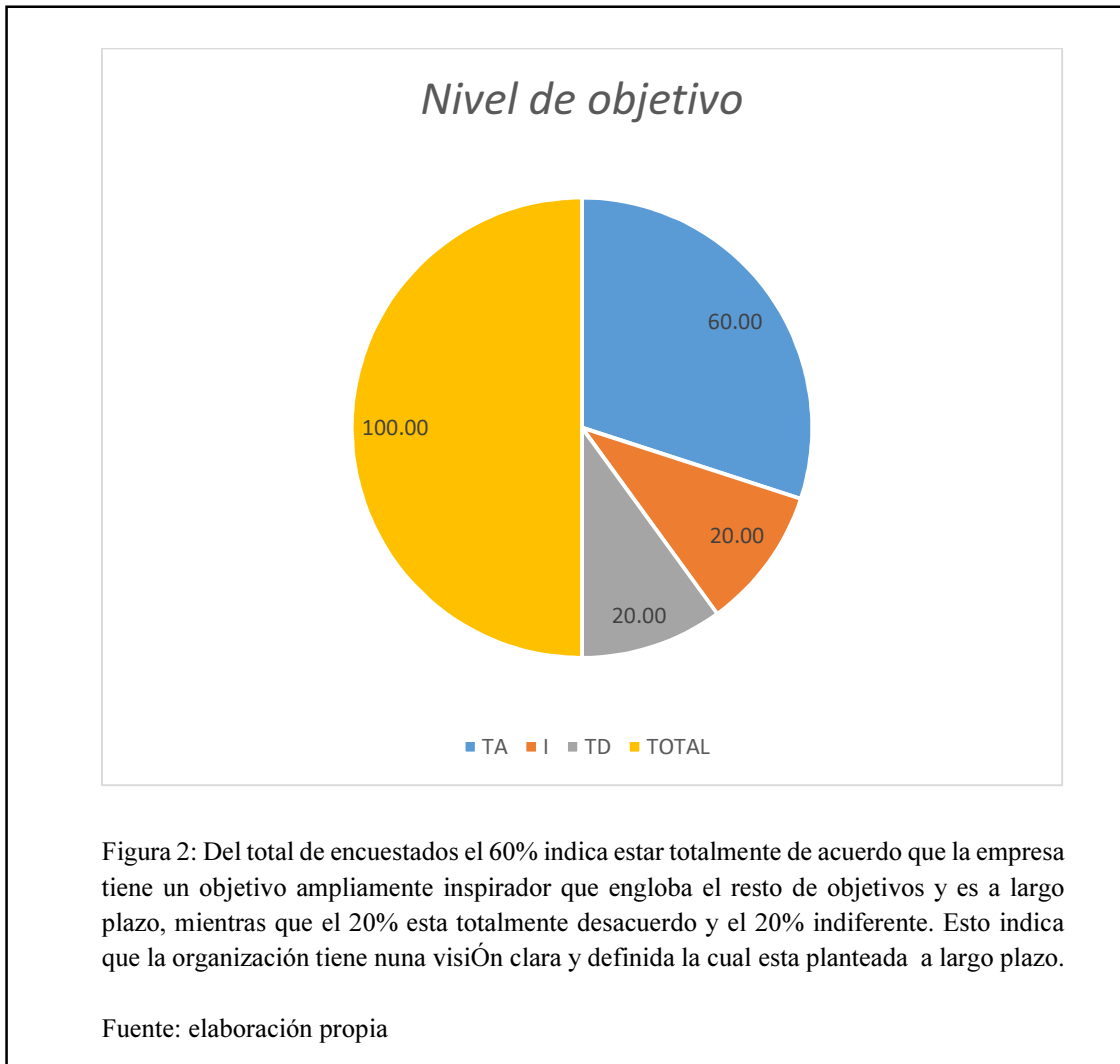


Tabla 7
Nivel de logro de objetivo

| ITEM | TA | I | TD | TOTAL |
|---|-------|------|-------|--------|
| ¿La empresa define cuáles serán los objetivos por alcanzar? | 4 | 0 | 1 | 5 |
| | 80.00 | 0.00 | 20.00 | 100.00 |

Fuente: elaboración propia

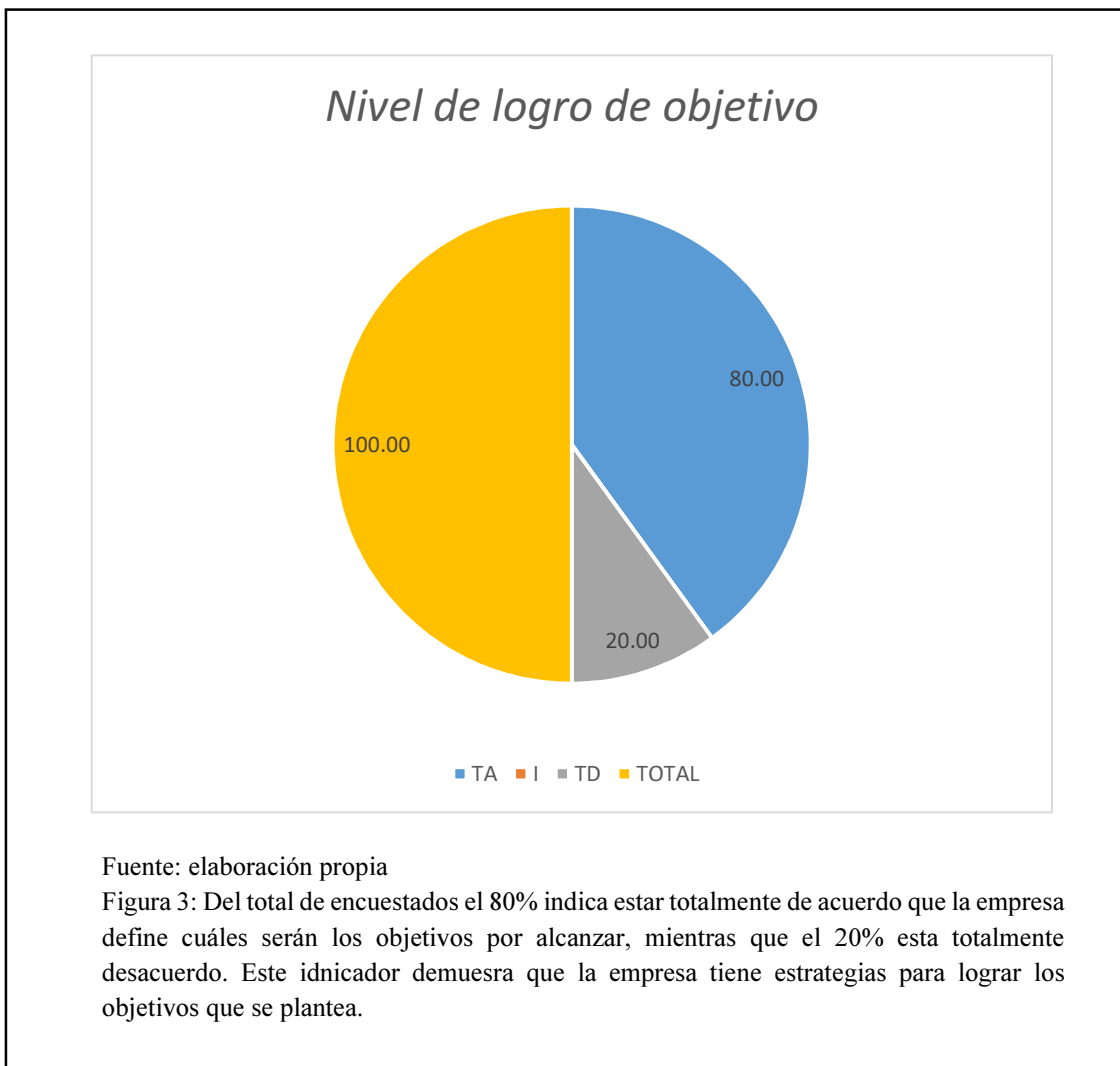


Tabla 8

Nivel de conocimiento para lograr objetivo

| ITEM | TA | I | TD | TOTAL |
|---|-------|-------|------|--------|
| ¿La empresa sabe lo que debe hacer para llegar a los objetivos? | 4 | 1 | 0 | 5 |
| | 80.00 | 20.00 | 0.00 | 100.00 |

Fuente: elaboración propia

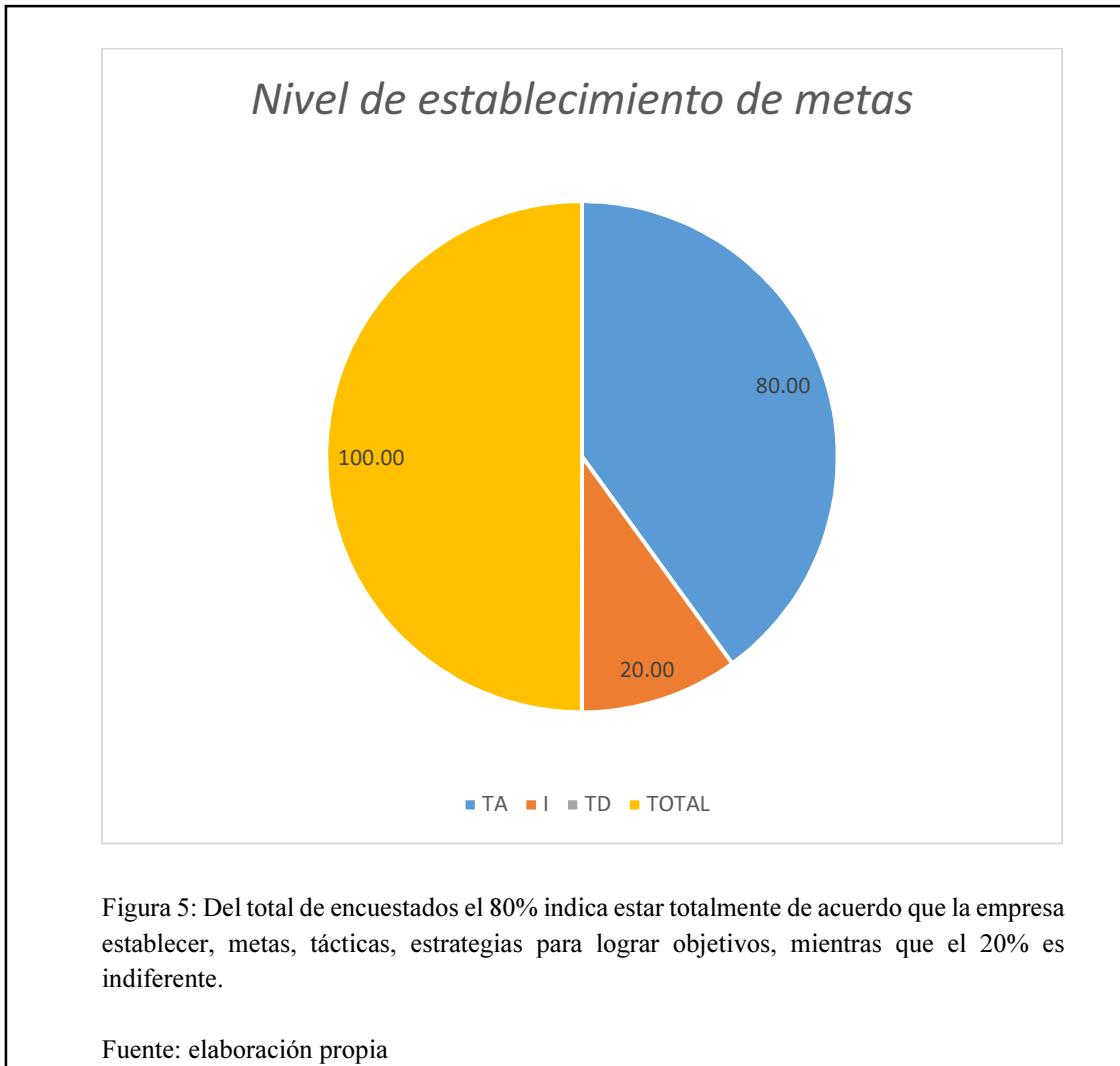


Tabla 9

Nivel de establecimiento de metas

| ITEM | TA | I | TD | TOTAL |
|---|-------|-------|------|--------|
| ¿La empresa establecer, metas, tácticas, estrategias para lograr objetivos? | 4 | 1 | 0 | 5 |
| | 80.00 | 20.00 | 0.00 | 100.00 |

Fuente: elaboración propia



CAPÍTULO IV

DISCUSIÓN

Con respecto a la aplicación del plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015. El 80% está totalmente de acuerdo que para la aplicación la empresa debe realizar actividades tareas y procedimientos de forma diaria para llegar a sus objetivos, el 60% que tiene un objetivo ampliamente inspirador que engloba el resto de objetivos y es a largo plazo, el 80% que utiliza estrategias para operativizar su misión, y el 80% tiene ideales y principios colectivos que guían las reflexiones y las actuaciones de un individuo.

En el análisis del plan estratégico en la empresa VIAL S.A. el 80% está totalmente de acuerdo que la empresa debe contar con potencialidades, las cuales debe de mantener o aumentar, cuenta con limitaciones, las cuales debe de minimizar o disminuir y cuenta con oportunidades, las cuales debe de aprovechar para lograr sus objetivos.

Puig, Gonzales, Luna, Iglesias y Malagón (2013). “En su investigación plan estratégico para mejorar la accesibilidad de un área básica de salud. Los autores demuestran que el plan estratégico es una herramienta importante puesto que permitió mejorar la calidad de servicio que brinda el área de salud básica, con respecto a la presente investigación se relaciona en el sentido que lo que se busca es mejorar la administración de la empresa”.

Lumpkin y Dess (citado por Andrade, 2001) “determina que el plan estratégico es el conjunto de análisis, decisiones y acciones que una organización lleva a cabo para crear y mantener ventajas comparativas y competitivas sostenibles a lo largo del tiempo”.

Con respecto a diagnosticar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. El 80% está totalmente de acuerdo que la empresa cuenta con metas, tácticas, estrategias para lograr objetivos, tiene una estructura orgánica definida y tiene un manual de organización y funciones.

“La palabra gestión proviene, según la real academia española, proviene del verbo gestionar: Hacer diligencias conducentes al logro de un negocio o de un deseo cualquiera. Por su parte, la administración como ciencia o técnica se centra en el diseño de las estructuras, procedimientos y sistemas de información para planear, organizar, dirigir y controlar. En pocas palabras, la gestión es el software y la administración es el hardware de un organismo social productivo”. (Chiavenato, 2014)

Acuña y Mozombite (2013). “En su tesis titulada propuesta del perfil profesional del recién egresado de administración de empresas basado en sus competencias genéricas y específicas. Las empresas modernas consideran que el profesional de administración debe reunir un conjunto de técnicas, habilidades y destrezas para poder desempeñarse en un mundo competitivo. Estas habilidades se deben tener en cuenta para tener administradores de un alto nivel gerencial”.

La propuesta del plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015. El 76% está totalmente de acuerdo que debe tener información financiera la cual le sirve para medir el logro de objetivos, tener un sistema de motivación para sus colaboradores y tener líderes definidos en cada puesto de trabajo.

Tabla 10

Estadístico de fiabilidad de la prueba piloto

| ALPHA DE CRONBACH | N° ELELENTOS |
|-------------------|--------------|
| ,856 | 20 |

De acuerdo a la tabla presentada del alfa Cron Bach, se determinó que los indicadores son aceptados por los colaboradores, dado que el valor es mayor que 0.5.

CAPITULO V

CONCLUSIONES

Conclusiones

La aplicación del plan estratégico en la empresa VIAL S.A. Chiclayo está determinada porque la empresa realice actividades, tareas y procedimientos de forma diaria para llegar a sus objetivos, también debe de tener objetivos ampliamente inspiradores y utilizar estrategias para operativizar la misión.

El nivel de conocimiento de por parte de los colaboradores sobre plan estratégico de la empresa VIAL S.A. es medio alto, puesto que reconocen que cuenta con potencialidades, las cuales debe de mantener o aumentar, las limitaciones, las cuales debe de minimizar o disminuir, oportunidades, las cuales debe de aprovechar para lograr sus objetivos y finalmente amenazas que debe combatir.

La administración de obras en la empresa VIAL S.A. está en base a metas, tácticas, estrategias para lograr objetivos, tener una estructura orgánica definida y manuales y reglamentos.

El plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015, debe contener información financiera la cual le sirve para medir el logro de objetivos, tener un sistema de motivación para sus colaboradores y tener líderes definidos en cada puesto de trabajo.

CAPITULO VI

RECOMENDACIONES

Recomendaciones

Mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. realizando actividades tareas y procedimientos de forma diaria para llegar a sus objetivos, debe plantearse objetivos ampliamente inspiradores y utilizar estrategias para operativizar la misión.

El plan estratégico en la empresa VIAL S.A. debe contar con potencialidades, las cuales debe de mantener o aumentar, las limitaciones, las cuales debe de minimizar o disminuir, oportunidades, las cuales debe de aprovechar para lograr sus objetivos y finalmente amenazas que debe combatir.

Basar la administración de la empresa VIAL S.A. en función a metas, tácticas, estrategias para lograr objetivos, tener una estructura orgánica definida y manuales y reglamentos.

Elaborar el plan estratégico en base a información financiera la cual le sirve para medir el logro de objetivos, tener un sistema de motivación para sus colaboradores y tener líderes definidos en cada puesto de trabajo.

CAPITULO VII

PROPUESTA

Título de la propuesta

Plan estratégico para mejorar la administración de la empresa VIAL S.A.

Introducción

“Actualmente, las organizaciones enfrentan cambios constantes del entorno a los cuales tienen que adaptarse para sobrevivir. Asimismo con la globalización de los mercados y el desarrollo de la tecnología y las comunicaciones, las organizaciones tienen que identificar y desarrollar ventajas competitivas y brindar servicios y/o productos de alta calidad”.

“Para ello, es necesario que las organizaciones se encuentren en óptimas condiciones desde el interior de las mismas, en donde exista satisfacción de los trabajadores que impacte en su productividad”.

Cronograma de actividades

| N° | Actividad | Responsable | Tiempo | Costo: S/. |
|----|-----------|-------------------------------|------------------------|------------|
| 1 | Misión | Plana administrativa y obrera | Enero – Diciembre 2017 | S/. 2.000 |
| 2 | Visión | Plana administrativa y obrera | Enero - 2017 | S/. 2.000 |
| 3 | Objetivos | Plana administrativa y obrera | Enero - 2017 | S/. 2.000 |
| 4 | Valores | Plana administrativa y obrera | Enero - 2017 | S/. 2.000 |

| | | | | |
|-------------|---------------|-------------------------------|--------------|------------|
| 5 | Análisis FODA | Plana administrativa y obrera | Enero - 2017 | S/. 2.000 |
| 6 | Presupuesto | Plana administrativa | Enero - 2017 | S/. 3.000 |
| Costo total | | | | S/. 13.000 |

Desarrollo de Actividades

Actividad N° 1: Establecer la misión de la empresa

“Ofrecer productos y servicios de calidad a precios altamente competitivos, con tecnología de vanguardia y con un alto grado de responsabilidad social y ambiental”.

Actividad N° 2: Establecer la visión de la empresa

“Ser la empresa líder en el mercado del sector de obras en la ciudad de Chiclayo para el año 2020”

Actividad N° 3: Establecer objetivo de la empresa

Liderar el mercado del sector obras.

Promocionar constantemente las actividades empresariales

Actividad N° 4: Establecer valores de la empresa

Liderazgo

Mejora continua

Responsabilidad social empresarial

Precios competitivos

Capacitación

Actividad N°: 5 Realizar análisis FODA

Dentro del análisis de las limitaciones y potencialidades de la empresa, se tomó en consideración a los factores que rodean el medio ambiente de la empresa como: factores sociales, políticos, económicos, legales, tecnológicos, ambientales, estos factores ejercen presión para la organización, por lo cual se procedió a clasificarlos para posteriormente analizarlos.

| <u>FORTALEZAS</u> | <u>OPORTUNIDADES</u> |
|--|---|
| F1: Trabajo en equipo F2: Tecnología de vanguardia F3: Infraestructura adecuada F4: Capacitación constante | O1: Alianzas estratégicas O2: Adquirir financiamiento O3: Incursiona en otros rubros O4: Adquirir tecnología |
| <u>DEBILIDADES</u> | <u>AMENAZAS</u> |
| D1: Muebles y enseres para actividades administrativas deficientes. D2: Compensación salarial deficiente. D3: Falta reconocimiento por la sociedad. D4: Conflictos laborales. | A1: Competencia A2: Inseguridad ciudadana A3: Desastres naturales A4: Inseguridad política – legal |

Dentro del análisis del FODA se puede determinar que los factores sociales son los que ejercen más presión en la organización, teniendo entre ellos a trabajo en equipo capacitación constante, falta reconocimiento por la sociedad y la competencia. Otro factor que se puede resaltar es el político legal entre los cuales tenemos a las alianzas estratégicas, inseguridad política – legal, conflictos laborales.

Matriz de evaluación de la fuerza interna- EFI

| Factores | Diagnostico interno | | | Fortalezas | | | Debilidades | | |
|--|---------------------|--------|--------|------------|---------|---------|-------------|--|--|
| | 1 A | 2 M | 3 B | -1 A | -2 M | -3 B | | | |
| <p><u>Sociales</u></p> <p>Trabajo en equipo</p> <p>Capacitación constante</p> <ul style="list-style-type: none"> - Falta reconocimiento por la sociedad. - Conflictos laborales. | X | | | | | | | | |
| <p><u>Económicos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compensación salarial deficiente. | | | | X | | | | | |
| <p><u>Tecnológico</u></p> <p>Tecnología de vanguardia</p> <p>Infraestructura adecuada</p> <ul style="list-style-type: none"> - Muebles y enseres para actividades administrativas deficientes. | X | | | | | X | | | |

Dentro del análisis de la matriz EFI, podemos determinar que las fortalezas se consideran en puntuación alta con un 100%, puesto que son de suma importancia mantenerlas y maximizarlas por el bien de la organización. Entre las debilidades las de más alto valor, vale decir que van afectar de forma negativa a la organización tenemos dos dimensiones las cuales son la compensación salarial deficiente y la falta de reconocimiento por la sociedad, paralelamente tenemos dos debilidades consideradas en puntuación media, las cuales van a ejercer una presión moderadamente negativa, estas son los conflictos laborales y la carencia de muebles y enseres.

Matriz de evaluación de la fuerza externa-EFE

| Diagnostico interno Factores | Oportunidades | | | Amenazas | | |
|---|---------------|---|---|----------|----|----|
| | 1 | 2 | 3 | -1 | -2 | -3 |
| <u>Sociales</u> - Competencia - Inseguridad ciudadana | | | | X | | |
| <u>Económicos</u> Adquirir financiamiento | X | | | | | |
| <u>Político / legal</u> Alianzas estratégicas Incursiona en otros rubros Inseguridad política - legal | X | X | | | X | |
| <u>Tecnológico</u> Adquirir tecnología | X | | | | | |
| <u>Ecológico/ambiental</u> Desastres naturales | | | | X | | |

Dentro del análisis de la matriz EFE, podemos determinar que existen 3 amenazas con un nivel alto, es decir que podrían hacer mucho daño a nuestra empresa, por lo que debemos combatirlas, entre estas tenemos a la competencia, inseguridad ciudadana y los desastres naturales. A la vez se cuenta con una amenaza considerada en nivel medio, vale decir que no dañaría de manera significativa a nuestra organización, siendo esta el factor político legal. Entre las oportunidades que tiene la empresa, las cuales debe aprovechar para su beneficio, tenemos a 3 oportunidades con nivel alto de puntuación, es decir la empresa las tiene que aprovechar de forma inmediata, estas son adquirir financiamiento, formar alianza estratégica y adquirir tecnología. Se tiene también una oportunidad con puntuación alta con 90% como es incursionar en otros rubros.

Estrategias

Las estrategias han sido elaboradas teniendo en cuenta el cruce de los componentes del análisis FODA.

FO: Fortaleza con oportunidad.- Es decir las fortalezas que tiene a empresa, le permiten aprovechar las oportunidades:

F1 y O3.- Mantener la cooperación y el trabajo en equipo para formar alianzas estratégicas con empresa o consorcios del mismo rubro y así incrementar la rentabilidad de la empresa.

F2 y O2.- Adquirir tecnología de vanguardia, a través del financiamiento con bancos, financieras o cajas municipales para así poder lograr estándares de calidad.

F3 y O3.- Ampliar la infraestructura para poder incursionar en otros rubros complementarios al principal.

FA: Fortalezas con amenazas.- Es decir las fortalezas que posee la empresa le servirán para enfrentar las amenazas.

F1 y A1.- Trabajar en equipo para hacerles frente a los competidores directos de la organización.

F3 y A3.- Realizar mantenimiento adecuado a la infraestructura para poder combatir los desastres naturales como lluvias.

F3 y A2.- Equipar las instalaciones y tecnología a fin de poder enfrentar la inseguridad ciudadana.

DO: Debilidades con oportunidades.- Es decir las debilidades me impedirán aprovechar las oportunidades.

D2 y O1.- Mejorar las condiciones salariales de los colaboradores.

D4 y O3.- Manejar estrategias de solución de conflictos.

D3 y O1.- Realizar campañas sociales a fin de logra el reconocimiento de la sociedad.

CUESTIONARIO

Estimado colaborador:

Reciba nuestros cordiales saludos, estamos trabajando para mejorar el nivel de administración de la empresa. Responda las siguientes interrogantes de acuerdo a su criterio.

Totalmente de Acuerdo (TA)
 Indiferente (I)
 Totalmente en Desacuerdo (TD)

| ITEM | TA | I | TD |
|--|----|---|----|
| ¿La empresa realiza actividades tareas y procedimientos de forma diaria para llegar a sus objetivos? | | | |
| ¿La empresa tiene un objetivo ampliamente inspirador que engloba el resto de objetivos y es a largo plazo? | | | |
| ¿La empresa utiliza estrategias para operativizar su misión? | | | |
| ¿La empresa tiene ideales y principios colectivos que guían las reflexiones y las actuaciones de un individuo? | | | |
| ¿La empresa cuenta con potencialidades, las cuales debe de mantener o aumentar? | | | |
| ¿La empresa cuenta con limitaciones, las cuales debe de minimizar o disminuir? | | | |
| ¿La empresa cuenta con oportunidades, las cuales debe de aprovechar para lograr sus objetivos? | | | |
| ¿La empresa cuenta con amenazas, las cuales debe de combatir para poder sobrevivir? | | | |
| ¿La empresa cuenta con recursos financieros para lograr sus objetivos? | | | |
| ¿La empresa define cuáles serán los objetivos por alcanzar? | | | |
| ¿La empresa sabe lo que debe hacer para llegar a los objetivos? | | | |
| ¿La empresa establecer, metas, tácticas, estrategias para lograr objetivos? | | | |
| ¿La empresa tiene una estructura orgánica definida? | | | |
| ¿La empresa tiene un manual de organización y funciones? | | | |
| ¿La empresa tiene un reglamento de trabajo? | | | |
| ¿La empresa tiene líderes definidos en cada puesto de trabajo? | | | |
| ¿La empresa tiene sistemas de motivación para sus colaboradores? | | | |
| ¿La empresa tiene información contable la cual le sirve para medir el logro de objetivos? | | | |
| ¿La empresa tiene información financiera la cual le sirve para medir el logro de objetivos? | | | |

Matriz de consistencia

“APLICACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE OBRAS EN LA EMPRESA VIAL S.A. CHICLAYO 2015”

| Formulación del problema | Objetivo | Hipótesis | Variables | Dimensiones |
|--|--|---|------------------|---------------|
| ¿De qué manera la aplicación de un plan estratégico mejora la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015? | <p>Objetivo general</p> <p>Aplicar el plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015.</p> | <p>La aplicación de un plan estratégico si mejora la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015.</p> | Plan Estratégico | Misión |
| | | | | Visión |
| | | | | Objetivos |
| | | | | Valores |
| | | | | Análisis FODA |
| | | | | Presupuesto |
| | <p>Objetivos específicos</p> <p>Analizar el plan estratégico en la empresa VIAL S.A.</p> <p>Diagnosticar la administración de obras en la empresa VIAL S.A.</p> <p>Proponer el plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015.</p> | | Administración | Planeación |
| | | | | Organización |
| | | | | Dirección |
| | | | | Control |

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- Acuña, K y Mozombite, C (2013). Propuesta del perfil profesional del recién egresado de administración de empresas basado en sus competencias genéricas y específicas, que requieren hoy en día las principales empresas del departamento de Lambayeque. Recuperado de: http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/usat/134/1/TL_MozombiteGrandezCarlos_AcunaHernandezKattia.pdf
- Anaya, A (2015). Propuesta de un nuevo sistema de motivación para los trabajadores de las áreas de ventas, servicio técnico, administración y contabilidad de la empresa NOR AUTOS CHICLAYO S.A.C. basado en la teoría antropológica de la motivación de Juan Antonio Pérez López. Recuperado de: http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/usat/681/1/TL_Anaya_Villoslada-AustragildaAurora.pdf
- Andrade, E. (2001). Planeación Estratégica. Lima: Lucero SAC.
- Bron, Y. (2011). "Diseño de un Plan Estratégico de Mercado para la Empresa APACSA CANTON MACHALA [Tesis]. Recuperado de: http://repositorio.upao.edu.pe/bitstream/upaorep/713/1/MEREGILDO_GIANCARLO_MARKETING_IMPACTO_VENTAS_EMPRESA%20TURISMO.pdf
- Campos, S y Loza, P (2011). Incidencia de la gestión administrativa de la biblioteca municipal "Pedro Moncayo" de la ciudad de Ibarra en mejora de la calidad de servicios y atención a los usuarios en el año 2011. Propuesta alternativa.
- Chiavenato, I. (2011). *Introducción a la Teoría General de la Administración*. Quinta Edición. México: McGraw Hill Education.
- Chiavenato, I. (2014). *Introducción a la Teoría General de la Administración*. Octava Edición. México: McGraw Hill Education.
- D'Alessio, F (2008). El proceso estratégico: Un enfoque de Gerencia. México, D.F.: Pearson Educación.
- Fernández, R. (2004). Dirección y planificación estratégico en las empresas y organizaciones. España: Díaz de Santos S.A.
- Hernández, Fernández y Baptista (2010). *Metodología de la investigación científica*. (5ª edición). México: Mc Graw-Hill

- Huamaní, P. (2003). Importancia del planeamiento estratégico para el desarrollo organizacional. Recuperado de: http://sisbib.unmsm.edu.pe/bibvirtual/publicaciones/administracion/v05_n10/importancia.htm
- Medina, F y Sánchez, M (2014). Desarrollo del plan estratégico y su operacionalización con balanced scored card en el molino Sudamérica S.A.C ubicado en el distrito de Lambayeque en el período 2013-2014. Recuperado de: http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/usat/80/1/TL_MedinaAraucoFrida_SanchezTantaleanMaribel.pdf
- Noreña, A.L.; Alcaraz-Moreno, N.; Rojas, J.G.; y Rebolledo-Malpica, D. (2012). *Aplicabilidad de los criterios de rigor y éticos en la investigación cualitativa. Aquichan*, 12(3). 263-274. Recuperado de: <http://aquichan.unisabana.edu.co/index.php/aquichan/article/view/1824/pdf>
- Ñaupas, H. & Mejía, E. (2011). *Metodología de la Investigación Científica y Asesoramiento de Tesis*. (2° Edición). Lima: Centro de Producción Editorial.
- Puig Congost M, Gonzalez Gonzalez C, Luna Perez C, Iglesias Carrión C, Malagón Aguilera MC, Plan estratégico para mejorar la accesibilidad de un Área Básica de Salud. *Metas Enferm jun 2014*; 17(5): 61 -65,
- Rodriguez, A. (2012). Plan estratégico para empresa receptora de leche. Recuperado de: http://repositorio.uchile.cl/bitstream/handle/2250/112517/cf-rodriguez_ar.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Romo, J.; Morán, K. (2011). Diseño de un Plan Estratégico de Marketing para incrementar el rendimiento financiero en la cadena de restaurantes Cocolón - Ciudad de Guayaquil.
- Sampieri, R. H. (2010). *Metodología de la investigación* (10° edición ed.). Mexico: Mc Graw Hill.
- Sosa, M (2014). Propuesta de un plan estratégico y cuadro de mando integral para la contribución y mejora de la gestión en la institución estrellas de belén del distrito de la victoria en el periodo 2014. Recuperado de http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/usat/673/1/TL_Sosa_Jaime_MariaAlejandra.pdf.
- Tamayo, M. (1997). *El proceso de la Investigación Científica* (4ta edición). México. Limusa Noriega Editores.

Weinberger, K. (2009). Estrategia para lograr y mantener la competitividad de la empresa

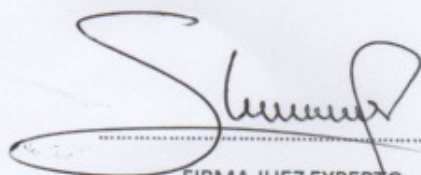
Facultad de Ciencias Empresariales
Escuela de Administración

CARTILLA DE VALIDACIÓN NO EXPERIMENTAL POR JUICIO DE EXPERTOS DE LA ENCUESTA

| | | |
|--|-----------------------------------|---|
| 1 | Nombre del Juez | GLADYS ROXANA CASTRO BECERRA |
| 2 | Profesión | ADMINISTRADORA |
| | Mayor Grado Académico obtenido | MAGISTER |
| | Experiencia Profesional (en años) | 6 |
| | Institución donde labora | U.S.S. |
| | Cargo | ASISTENTE |
| TESIS | | |
| TITULO: "APLICACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE OBRAS EN LA EMPRESA VIAL S.A. CHICLAYO 2015" | | |
| PROBLEMA: ¿De qué manera la aplicación de un plan estratégico mejora la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015? | | |
| OBJETIVO GENERAL: Aplicar un plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015. | | |
| Autor: Doris Jaqueline Dávila Benavides | | |
| Asesor: MS. Angel Corvera Urtecho | | |
| Instrumento evaluado | | Encuesta N° 1 Encuesta N° 2 |
| Objetivo de la investigación | | La empresa realice actividades, tareas y procedimientos de forma diaria para llegar a sus objetivos |
| Detalle del Instrumento: | | |

| I. Ítems preguntas.- ENCUESTA N°1 | | |
|--|-------|-------|
| ¿La empresa realiza actividades tareas y procedimientos de forma diaria para llegar a sus objetivos? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa tiene un objetivo ampliamente inspirador que engloba el resto de objetivos y es a largo plazo? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa utiliza estrategias para operativizar su misión? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa tiene ideales y principios colectivos que guían las reflexiones y las actuaciones de un individuo? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa cuenta con potencialidades, las cuales debe de mantener o aumentar? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa cuenta con limitaciones, las cuales debe de minimizar o disminuir? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa cuenta con oportunidades, las cuales debe de aprovechar para lograr sus objetivos? | A (✓) | D () |

| | | |
|---|-------|-------|
| ¿La empresa cuenta con amenazas, las cuales debe de combatir para poder sobrevivir? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa cuenta con recursos financieros para lograr sus objetivos? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa define cuáles serán los objetivos por alcanzar? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa sabe lo que debe hacer para llegar a los objetivos? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa establecer, metas, tácticas, estrategias para lograr objetivos? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa tiene una estructura orgánica definida? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa tiene un manual de organización y funciones? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa tiene un reglamento de trabajo? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa tiene líderes definidos en cada puesto de trabajo? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa tiene sistemas de motivación para sus colaboradores? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa tiene información contable la cual le sirve para medir el logro de objetivos? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa tiene información financiera la cual le sirve para medir el logro de objetivos? | A (✓) | D () |


 FIRMA JUEZ EXPERTO
 DNI N° 43711031

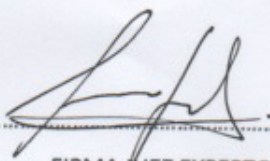
Facultad de Ciencias Empresariales
Escuela de Administración

CARTILLA DE VALIDACIÓN NO EXPERIMENTAL POR JUICIO DE EXPERTOS DE LA ENCUESTA

| | | |
|--|---|-------------------------------|
| 1 | Nombre del Juez | ROCIO LILIANA ZEVALLOS AQUINO |
| 2 | Profesión | CONTADORA PUBLICA |
| | Mayor Grado Académico obtenido | MAGISTER |
| | Experiencia Profesional (en años) | 15 |
| | Institución donde labora | INSTITUCION EDUCATIVA ADEU |
| | Cargo | CONTADORA GENERAL |
| | TESIS | |
| TITULO: "APLICACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE OBRAS EN LA EMPRESA VIAL S.A. CHICLAYO 2015" | | |
| PROBLEMA: ¿De qué manera la aplicación de un plan estratégico mejora la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015? | | |
| OBJETIVO GENERAL: Aplicar un plan estratégico para mejorar la administración de obras en la empresa VIAL S.A. Chiclayo 2015. | | |
| Autor: Doris Jaqueline Dávila Benavides | | |
| Asesor: MS. Angel Corvera Urtecho | | |
| Instrumento evaluado | Encuesta N° 1 Encuesta N° 2 | |
| Objetivo de la investigación | La empresa realice actividades, tareas y procedimientos de forma diaria para llegar a sus objetivos | |
| Detalle del Instrumento: | | |

| I. Ítems preguntas.- ENCUESTA N°1 | | |
|--|-------|-------|
| ¿La empresa realiza actividades tareas y procedimientos de foma diaria para llegar a sus objetivos? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa tiene un objetivo ampliamente inspirador que engloba el resto de objetivos y es a largo plazo? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa utiliza estrategias para operativizar su misión? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa tiene ideales y principios colectivos que guían las reflexiones y las actuaciones de un individuo? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa cuenta con potencialidades, las cuales debe de mantener o aumentar? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa cuenta con limitaciones, las cuales debe de minimizar o disminuir? | A (✓) | D () |
| ¿La empresa cuenta con oportunidades, las cuales debe de aprovechar para lograr sus objetivos? | A (✓) | D () |

| | | |
|---|------------------|-------|
| ¿La empresa cuenta con amenazas, las cuales debe de combatir para poder sobrevivir? | A (✓) | D () |
| | Sugerencias..... | |
| ¿La empresa cuenta con recursos financieros para lograr sus objetivos? | A (✓) | D () |
| | Sugerencias..... | |
| ¿La empresa define cuáles serán los objetivos por alcanzar? | A (✓) | D () |
| | Sugerencias..... | |
| ¿La empresa sabe lo que debe hacer para llegar a los objetivos? | A (✓) | D () |
| | Sugerencias..... | |
| ¿La empresa establecer, metas, tácticas, estrategias para lograr objetivos? | A (✓) | D () |
| | Sugerencias..... | |
| ¿La empresa tiene una estructura orgánica definida? | A (✓) | D () |
| | Sugerencias..... | |
| ¿La empresa tiene un manual de organización y funciones? | A (✓) | D () |
| | Sugerencias..... | |
| ¿La empresa tiene un reglamento de trabajo? | A (✓) | D () |
| | Sugerencias..... | |
| ¿La empresa tiene líderes definidos en cada puesto de trabajo? | A (✓) | D () |
| | Sugerencias..... | |
| ¿La empresa tiene sistemas de motivación para sus colaboradores? | A (✓) | D () |
| | Sugerencias..... | |
| ¿La empresa tiene información contable la cual le sirve para medir el logro de objetivos? | A (✓) | D () |
| | Sugerencias..... | |
| ¿La empresa tiene información financiera la cual le sirve para medir el logro de objetivos? | A (✓) | D () |
| | Sugerencias..... | |



FIRMA JUEZ EXPERTO
DNI N° 16483579