



ESCUELA DE POSGRADO

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**Capacitación de directores y el uso de los recursos
financieros en las instituciones educativas de la UGEL
Cusco, 2015**

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
MAGISTER EN GESTIÓN PÚBLICA**

AUTOR:

Br. Choque Castillo Magda

ASESOR:

Dr. Edwards Jesús Aguirre Espinoza

SECCIÓN:

Ciencias Empresariales

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

Control administrativo

PERU – 2015

Página del Jurado

Dr. Rolando Martín Barraza Sánchez

.....
Presidente

Dr. Waldo Enrique Campaña Morro

.....
Secretario

Dr. Edwards Jesús, Aguirre Espinoza

.....
Vocal

Dedicatoria

Esta tesis se la dedico en primer lugar a Dios quién supo guiarme por el buen camino, darme fuerzas para seguir adelante y no desmayar en los problemas que se presentaban, enseñándome a encarar las adversidades y a no desfallecer en el intento.

A mi familia quienes por ellos soy lo que soy, principalmente a mi madre por su apoyo, consejo, comprensión, amor, ayuda en todo momento, especialmente en los momentos más difíciles y me ha dado todo lo que soy como persona, valores, principios, carácter, empeño, perseverancia y coraje para conseguir mis objetivos, a mi esposo por su amor y comprensión e inspirarme para ser una mejor persona cada día.

A mis hermanos por estar siempre presentes, acompañándome para poderme realizar mi trabajo de Tesis. Gracias sinceras a todos ellos.

Agradecimiento

A la universidad César Vallejo por darme la oportunidad de hacer realidad una de mis metas y toda la plana docente por todo el apoyo brindado, por su tiempo, amistad y por los conocimientos que me transmitieron.

*Expresar mi sincero **agradecimiento** al Dr. Edwards Jesús Aguirre Espinoza Asesor de la presente investigación, por la orientación, el seguimiento y la supervisión continúa de la misma, pero sobre todo por la motivación y el apoyo recibido.*

A todos los compañeros y amigos por confiar en mí y haber hecho que esta etapa de mi vida sea un trayecto de vivencias que nunca olvidaré.

Así mismo un agradecimiento muy especial a todas aquellas personas que de alguna manera me han influenciado y ayudado a alcanzar este objetivo, así como aquellas personas que han colaborado en la realización del presente trabajo de investigación y han sido parte de la culminación del mismo.

La autora.

DECLARACIÓN JURADA

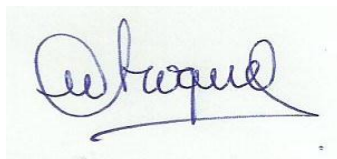
Yo, Magda Choque Castillo, estudiante de la Escuela profesional de post Grado de la Universidad César Vallejo, sede filial Cusco; declaro que el trabajo académico titulado “Capacitación de Directores y el uso de los recursos financieros en las Instituciones Educativas de la UGEL Cusco, 2015 “

Presentada, en 115 folios para la obtención del grado académico de Magister en Gestión Pública, es de mi autoría.

Por lo tanto declaro lo siguiente:

- He mencionado todas las fuentes empleadas en el presente trabajo de investigación, identificado correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes, de acuerdo con lo establecido por las normas de elaboración de trabajos académicos.
- No he utilizado ninguna otra fuente distinta de aquellas expresamente señaladas en este trabajo.
- Este trabajo de investigación no ha sido previamente presentado completa ni parcialmente para la obtención de otro grado académico.
- Soy consciente de que mi trabajo puede ser revisado electrónicamente en búsqueda de plagios.
- De encontrar uso de material ajeno sin el debido reconocimiento de su fuente o autor, me someto a las sanciones que determinan el procedimiento disciplinario.

Cusco, 16 de diciembre del 2016.



Choque Castillo Magda
DNI: 23950926

INDICE

Página del Jurado	ii
Dedicatoria	iii
Agradecimiento.....	iv
INDICE.....	vi
ÍNDICE DE TABLAS	viii
ÍNDICE DE FIGURAS	x
RESUMEN	xii
ABSTRACT	xiv
I. INTRODUCCIÓN.....	15
En tal sentido, se formula el siguiente problema de investigación.....	32
Problema general.....	32
Problemas específicos	32
1.2 Objetivos.....	32
Objetivo General	33
Objetivo Específicos	33
1.3 Hipótesis	33
Hipótesis General.....	33
Hipotesis Específicas.....	34
Hipótesis nulas	34
II. METODO	36
2.1 Variables	36
Capacitación a los directores	36
Uso de recursos financieros	36
2.2 Operacionalización de variables	37
2.3 Metodología.....	40
2.4 Tipo de estudio.....	40
2.5 Diseño	40
2.7 Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	42
2.8 Técnicas de análisis e interpretación de datos	42
2.9 Fiabilidad de los instrumentos.....	44

III. RESULTADOS	48
3.1 RESULTADOS PARA LA VARIABLE “CAPACITACIÓN A LOS DIRECTORES”	49
3.1.1 Para la dimensión “Competencias personales”	49
3.2 ANÁLISIS DE LA VARIABLE “MANEJO DE RECURSOS FINANCIEROS”	70
3.2.1 Dimensión “presupuesto”	70
3.2.2 Dimensión “manejo contable financiero”	75
3.2.3 Dimensión “Mantenimiento de la infraestructura”	80
3.2.4 Dimensión “Inversión en equipamiento”	85
3.3.1 Contraste de hipótesis entre las variables Capacitación de directores y manejo	90
IV. DISCUSIÓN.....	101
V. CONCLUSIONES	103
VI. RECOMENDACIONES	105
VII. REFERENCIAS	106
A N E X O S	109

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla No. 1, Directores en la UGEL-Cusco	41
Tabla No. 2, Directores entrevistados de la UGEL-Cusco	41
Tabla No. 3, <i>Interpretación del Coeficiente de confiabilidad</i>	44
Tabla No. 4, Suficiencia de la cantidad de Capacitaciones que se brindan	49
Tabla No. 5, Relaciones empáticas con los colegas de trabajo	50
Tabla No. 6, Capacidad de cooperación, participación, emprendimiento	51
Tabla No. 7, Tolerancia ante las discrepancias o desacuerdos	52
Tabla No. 8, Capacidad de creatividad y toma de decisiones oportunas	53
Tabla No. 9, Capacidad para generar un clima armonioso	54
Tabla No. 10, Capacidad de lograr autoestima personal.....	55
Tabla No. 11, Capacidad de trabajar en condiciones de presión.....	56
Tabla No. 12, Incremento de la identidad con la I.E. con las Capacitaciones.....	57
Tabla No. 13, Capacitaciones como procesos de corto plazo para lograr metas.....	58
Tabla No. 14, Adquisición e capacidad de administración y gestión financiera.....	59
Tabla No. 15, Mejoramiento en la capacidad de uso de herramientas para control- supervisión.....	60
Tabla No. 16, Incremento en la capacidad de manejo de normatividad y administración.....	62
Tabla No. 17, Mejoramiento en la capacidad de aplicar el Reglamento Interno.....	63
Tabla No. 18, Crecimiento en la capacidad de manejo de documentos administrativos.....	64
Tabla No. 19, Enriquecimiento en el manejo de contabilidad y presupuesto	65
Tabla No. 20, Mejoramiento de la calidad en organización institucional.....	66
Tabla No. 21, Mejoramiento de la capacidad de planificación y ejecución de proyectos diversos	67
Tabla No. 22, Ayuda en conseguir mecanismos de estímulo al personal.....	68
Tabla No. 23, Desarrollo de las relaciones interpersonales en la I.E.	69
Tabla No. 24, Elaboración de un presupuesto oportuno y completo	70
Tabla No. 25, Discusión del presupuesto con el personal docente	71
Tabla No. 26, Consideración de todos los rubros en el presupuesto	72
Tabla No. 27, Suficiencia del presupuesto para todos los rubros	73
Tabla No. 28, Existe un sistema de control para el manejo presupuestal	74
Tabla No. 29, Existe un libro de contabilidad para el manejo financiero.....	75
Tabla No. 30, Emisión de reportes de los responsables a la Dirección	76
Tabla No. 31, Hay mecanismos de comunicación permanente sobre el manejo presupuestal.....	77
Tabla No. 32, Conformidad de los docentes con el manejo contable-financiero	78
Tabla No. 33, Existen fuentes de captación de recursos financieros	79
Tabla No. 34, Mantenimiento periódico de la infraestructura.....	80
Tabla No. 35, Cumplimiento al 100% del presupuesto asignado a infraestructura	81
Tabla No. 36, Infraestructura óptima gracias a la inversión efectuada.....	82
Tabla No. 37, Gestión de otros recursos para ampliar infraestructura	83
Tabla No. 38, Se recibe apoyo financiero de instituciones para la infraestructura.....	84
Tabla No. 39, Inversión adecuada en equipamiento	85

Tabla No. 40, Cumplimiento del 100% del presupuesto asignado a equipamiento	86
Tabla No. 41, Equipamiento óptimo por inversión óptima en el rubro	87
Tabla No. 42, Gestión de otros recursos para ampliar equipamiento.....	88
Tabla No. 43, Recepción de apoyo financiero de otras instituciones para equipamiento .	89
Tabla No. 44, Pruebas de chi-cuadrado	90
Tabla No. 45, Prueba asociación tau de Kendall entre las variables ‘capacitación’ y ‘manejo de recursos financieros’	91
Tabla No. 46, Prueba asociación tau de Kendall entre las dimensiones ‘competencias personales’ y ‘presupuesto’	92
Tabla No. 47, Prueba asociación tau de Kendall entre las dimensiones ‘competencias personales’ y ‘manejo contable-financiero’	93
Tabla No. 48, Prueba asociación tau de Kendall entre las dimensiones ‘competencias personales’ y ‘mantenimiento de la infraestructura’	94
Tabla No. 49, Prueba asociación tau de Kendall entre las dimensiones ‘competencias personales’ e ‘inversión en equipamiento’	95
Tabla No. 50, Prueba asociación tau de Kendall entre las dimensiones ‘competencias profesionales’ y ‘presupuesto’	96
Tabla No. 51, prueba asociación tau de Kendall entre las dimensiones ‘competencias profesionales’ y ‘manejo contable financiero’	97
Tabla No. 52, Prueba asociación tau de Kendall entre las dimensiones ‘competencias profesionales’ y ‘mantenimiento de infraestructura’	98
Tabla No. 53, Prueba asociación tau de Kendall entre las dimensiones ‘competencias profesionales’ e ‘inversión y equipamiento’	99

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura No. 1, Regla de decisiones para la prueba de hipótesis (con significancia del 5% convencional)	43
Figura No. 2, Suficiencia de la cantidad de capacitaciones que brindan	49
Figura No. 3, Relaciones empáticas con los colegas de trabajo	50
Figura No. 4, Capacitación de cooperación, participación, emprendimiento	51
Figura No. 5, Tolerancia ante las discrepancias o desacuerdos	52
Figura No. 6, Capacidad de creatividad y toma de decisiones oportunas	53
Figura No. 7, Capacidad para generar un clima armonioso	54
Figura No. 8, Capacidad de lograr autoestima personal	55
Figura No. 9, Capacidad de trabajar en condiciones de presión	56
Figura No. 10, Incremento de la identidad con la I.E. con las Capacitaciones	57
Figura No. 11, Capacitaciones como procesos de corto plazo para lograr metas	59
Figura No. 12, Adquisición de capacidad de administración y gestión financiera	60
Figura No. 13, Mejoramiento en la capacidad de uso de herramientas para control-supervisión	61
Figura No. 14, Incremento en la capacidad de manejo de normatividad y administración	62
Figura No. 15, Mejoramiento en la capacidad de aplicar el Reglamento Interno	63
Figura No. 16, Crecimiento en la capacidad de manejo de documentos administrativos	64
Figura No. 17, Enriquecimiento en el manejo de contabilidad y presupuesto	65
Figura No. 18, Mejoramiento de la calidad en organización institucional	66
Figura No. 19, Mejoramiento de la capacidad de planificación y ejecución de proyectos diversos	67
Figura No. 20, Ayuda en conseguir mecanismos de estímulo al personal	68
Figura No. 21, Desarrollo de las relaciones interpersonales en la I.E.	69
Figura No. 22, Elaboración de un presupuesto oportuno y completo	70
Figura No. 23, Discusión del presupuesto con el personal docente	71
Figura No. 24, Consideración de todos los rubros en el presupuesto	72
Figura No. 25, Suficiencia del presupuesto para todos los rubros	73
Figura No. 26, Existencia de un sistema de control para el manejo presupuestal	74
Figura No. 27, Existencia de un libro de contabilidad para el manejo financiero	75
Figura No. 28, Emisión de reportes de los responsables a la Dirección	76
Figura No. 29, Mecanismos de comunicación permanente sobre el manejo presupuestal	77
Figura No. 30, Conformidad de los docentes con el manejo contable-financiero	78
Figura No. 31, Existencia fuentes de captación de recursos financieros	79
Figura No. 32, Mantenimiento periódico de la infraestructura	80
Figura No. 33, Cumplimiento al 100% del presupuesto asignado a infraestructura	81
Figura No. 34, Infraestructura óptima gracias a la inversión efectuada	82
Figura No. 35, Gestión de otros recursos para ampliar infraestructura	83
Figura No. 36, Apoyo financiero de instituciones para la infraestructura	84
Figura No. 37, Inversión adecuada en equipamiento	85
Figura No. 38, Cumplimiento al 100% del presupuesto asignado a equipamiento	86

Figura No. 39, Equipamiento óptimo por inversión óptima en el rubro.....	87
Figura No. 40, Gestión de otros recursos para ampliar equipamiento	88
Figura No. 41, Recepción de apoyo financiero de otras instituciones para equipamiento	89

RESUMEN

La investigación *Capacitación de directores y el uso de los recursos financieros en las Instituciones Educativas de la UGEL Cusco, 2015*, indagó la correlación entre la variable 'capacitación de directores' (propuesta de políticas y procedimientos para el cumplimiento eficaz de labores), y el 'manejo de recursos financieros' (conjunto de activos que tienen algún grado de liquidez, siendo el dinero en efectivo el principal recurso de manejo, control e informe). El estudio fue de tipo cuantitativo, básica-sustantiva, con diseño no experimental de tipo descriptivo-correlacional y de orden transversal. La población fue de 243 directores con selección de 26 para la muestra. Los instrumentos mostraron una fiabilidad de 0,954 y 0,769 Alfa de Cronbach, respectivamente. Se concluyó que existe un nivel de aceptación sobre la eficiencia de los eventos de capacitación para directores, oscilando entre un 70% a 80% de respuestas en las opciones 'de acuerdo' y 'muy de acuerdo', y un nivel aceptable de capacidades para manejar recursos financieros.

Los cálculos de correlación entre 'capacitación' y 'manejo de recursos financieros' demostró una relación débil de 0,175 (17,5%). En las sub-hipótesis, se alternaron correlaciones bajas y muy bajas: 'competencias personales' y 'presupuesto' el índice fue 0,372 (37,2%); entre 'competencias personales' y 'manejo contable-financiero' fue 0,170 (17%); entre 'competencias personales' y 'mantenimiento de la infraestructura' fue 0,488 (48,8%), entre 'competencias personales' e 'inversión en equipamiento' fue 0,435 (43,5%), entre 'competencias profesionales' y 'presupuesto' de 0,469 (46,9%), entre 'competencias profesionales' y 'manejo contable financiero' de 0,351 (35,1%), entre 'competencias profesionales' y 'mantenimiento de infraestructura' de 0,312 (31,2%) y entre 'competencias profesionales' e 'inversión y equipamiento', el coeficiente fue nulo 0,000 (0%). La discusión ofrece puntos polémicos de reflexión crítica y análisis con dos grupos bien definidos: el primero que cumple y encuentra niveles de eficiencia en la gestión de recursos financieros, y un segundo grupo significativo que se vincula entre las opciones de 'nula' o 'moderada' gestión. Como sugerencia, urge más capacitación en temas de manejo presupuestal, inversión y gestión.

PALABRAS CLAVE: Capacitación, capacitación de Directores, recursos, recursos financieros, competencias, competencias personales, competencias profesionales, presupuesto, manejo contable-financiero, mantenimiento de infraestructura, inversión en equipamiento.

ABSTRACT

Research "Training of directors and the use of financial resources in the educational institutions of the UGELs Cusco, 2015," investigated the correlation between the variable 'training directors' (proposed policies and procedures for the effective discharge of duties), and 'financial resource management' (set of assets that have some degree of liquidity, cash being the main resource management, monitoring and reporting). The study was quantitative, substantive basic-type, non-experimental design descriptive correlational and cross order. The population was 243 selections of 26 directors for the sample. The instruments showed a reliability of 0.954 and 0.769 Cronbach's alpha, respectively. It was concluded that there is a level of acceptance on the efficiency of training events for managers, ranging from 70% to 80% response in the options 'agree' and 'strongly agree', and an acceptable level of capabilities manage financial resources.

The calculations of correlation between 'training' and 'financial resource management' showed a weak relationship 0.175 (17.5%). In the sub-hypotheses, low and very low correlations alternated 'personal skills' and 'budget' index was 0.372 (37.2%); between 'personal skills' and 'accounting and financial management' was 0.170 (17%); between 'personal skills' and 'maintenance of infrastructure' was 0.488 (48.8%), between 'personal skills' and 'investment in equipment' was 0.435 (43.5%), between 'skills' and 'budget' of 0.469 (46.9%), between 'skills' and 'financial accounting management' of 0,351 (35.1%), between 'skills' and 'infrastructure maintenance' of 0.312 (31.2%) and between 'skills' and 'investment and equipment', the coefficient was nil 0,000 (0%). The discussion offers controversial points of critical reflection and analysis with two distinct groups: the first that meets and finds levels of efficiency in managing financial resources, and a second significant group that links between the options of 'no' or 'moderate' management. As a suggestion, urges more training on issues of budget management, investment and management.

KEYWORDS:

Training, training directors, resources, financial resources, skills, personal skills, professional skills, budgeting, accounting and financial management, maintenance of infrastructure, investment in equipment.