



ESCUELA DE POSGRADO
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

“Relación del control interno con la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, año 2017”

**TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:
MAESTRA EN GESTIÓN PÚBLICA**

AUTORA

Br. Mayte Tatiana Rengifo Pezo

ASESOR

Mg. Keller Sánchez Dávila

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

Gestión de Políticas Públicas

TARAPOTO – PERÚ

2018

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

En la Ciudad de Tarapoto; a los dieciséis días del mes de agosto del año dos mil dieciocho, siendo las *4:00 pm*....., en mérito de la **Resolución Directoral Académico N°334-2018/DPG-UCV-FT.**

Se procedió a recibir la Sustentación de la Tesis Titulada **“Relación del Control Interno con la Gestión Administrativa del Instituto Superior de Educación Pública de Lamas, Año 2017”**, MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA PROMOCIÓN 2017-01 TARAPOTO; presentado por la bachiller **Rengifo Pezo Mayte Tatiana**; ante el Jurado evaluador conformado por los siguientes Docentes:

Presidente : Dra. Gabriela Del Pilar Palomino Alvarado
Secretario : Mg. Lisette Karem Casaverde Carmona
Vocal : Mg. Keller Sánchez Dávila

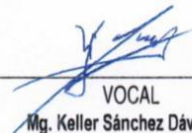
Concluida la sustentación y absueltas las preguntas formuladas por los miembros del Jurado, se tomó la decisión de..... *aprobar por mayoría*.....la Sustentación de la Tesis. Siendo las *4:45 pm*..... se dio por concluido el presente acto firmado:



PRESIDENTE
Dra. Gabriela Del Pilar Palomino Alvarado



SECRETARIO
Mg. Lisette Karem Casaverde Carmona



VOCAL
Mg. Keller Sánchez Dávila

Dedicatoria

A mi Madre, mi Familia que hicieron lo posible de alguna u otra manera, apoyándome incondicionalmente en todo momento, con el único fin de culminar satisfactoriamente mi formación profesional y así permitirme alcanzar el sueño más importante y anhelado de mi vida.

Mayte Tatiana

Agradecimiento

A nuestros maestros, que nos compartieron sus conocimientos para convertirnos excelentes profesionales, por su tiempo, dedicación y por su pasión por la actividad docente.

Al Director del Instituto Superior de Educación Pública Lamas; Dr. Juan Carlos Rojas Cachay, por brindarme la oportunidad y autorizarme visualizar la información para poder realizar mi tesis.

A todas las personas que laboran en el Instituto Superior de Educación Pública Lamas, por su colaboración durante el proceso de recojo de información al interior de dicha entidad.

Mayte Tatiana

Declaración de autoría

Yo **MAYTE TATIANA RENGIFO PEZO**, identificada con DNI N° 72381187, estudiante del programa de **Maestría en Gestión Pública** de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo, con la tesis titulada: **“Relación del control interno con la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Publico de Lamas, año 2017”**;

Declaro bajo juramento que:

La Tesis es de mi autoría

He respetado las normas internacionales de citas y referencias para las fuentes consultadas.

La tesis no ha sido auto plagiada, es decir, no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.

Los datos presentados en los resultados son reales, no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados y por tanto los resultados que se presenten en la tesis se constituirán en aportes a la realidad investigada.

De identificarse la falta de fraude (datos falsos), plagio (información sin citar a autores), autoplagio (presentar como nuevo algún trabajo de investigación propio que ya ha sido publicado), piratería (uso ilegal de información ajena) o falsificación (presentar falsamente las ideas de otros), asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad César Vallejo.

Tarapoto, 31 de octubre de 2018



.....
Mayte Tatiana Rengifo Pezo
DNI: 72381187

Presentación

Señores miembros del jurado,

Con el propósito de obtener el grado de Maestra en Gestión Pública, en cumplimiento con las normas vigentes establecidas por la Universidad Cesar Vallejo; pongo a su consideración la Tesis titulada: “Relación del control interno con la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, año 2017”.

La tesis fue trabajada en capítulos, iniciando con el capítulo I, Introducción donde se trata la realidad problemática, estudios previos, teorías relacionada al tema, así como la formulación del problema, justificación, hipótesis y objetivos.

En el capítulo II se trabajó, el diseño donde se aborda el diseño de estudio, las variables de estudio, la población y muestra, las técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad, finalmente, análisis de los datos y aspectos ético. En el capítulo III, se aborda los resultados obtenidos a partir del procedimiento de la estadística descriptiva; en tanto en el capítulo IV se aborda la discusión de los resultados, en el capítulo V se aborda las conclusiones y finalmente el capítulo VI se hace referencia las recomendaciones.

El presente trabajo de investigación científica constituye mi primera experiencia, producto de mis estudios de maestría; por lo que dejo a su criterio, para poder llegar a la sustentación de la misma y su posterior aprobación.

La autora.

Índice

Página del jurado	ii
Dedicatoria.....	iii
Agradecimiento	iv
Declaración de autoría	v
Índice	vii
Índice de tablas	ix
Índice de gráficos.....	x
RESUMEN	xi
ABSTRACT	xii
I. INTRODUCCIÓN	13
1.1. Realidad problemática	13
1.2. Trabajos previos.....	14
1.3. Teorías relacionadas al tema.....	20
1.4. Formulación del problema.....	25
1.5. Justificación del estudio.....	26
1.6. Hipótesis	27
1.7. Objetivos.....	27
II. MÉTODO.....	28
2.1. Diseño de investigación.....	28
2.2. Variables – Operacionalización.....	28
2.3. Población y muestra.....	30
2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	30
2.5. Métodos de análisis de datos	31
2.6. Aspectos éticos	32
III. RESULTADOS.....	33

IV. DISCUSIÓN	37
V. CONCLUSIONES	39
VI. RECOMENDACIONES	40
VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	41
ANEXOS	45
Matriz de consistencia	
Instrumentos de recojo de información	
Validación de Instrumentos	
Índice de confiabilidad	
Constancia de autorización donde se ejecutó la investigación	
Formulario de autorización para la publicación electrónica de la tesis	
Informe de Originalidad	
Acta de aprobación de originalidad	
Autorización de la versión final del Trabajo de Investigación	
Acta de aprobación de tesis	

Índice de tablas

Tabla 1. Resultados de la variable control interno	33
Tabla 2. Resultados de la variable gestión administrativa.....	34
Tabla 3. Resultados de la correlación entre el control interno con la gestión administrativa	35

Índice de gráficos

Gráfico 1. Resultados de la Variable control interno	33
Gráfico 2. Resultados de la Variable gestión administrativa.....	34
Gráfico 3. Gráfico de la correlación entre el control interno con la gestión administrativa	35

RESUMEN

La presente investigación titulada: “Relación del control interno con la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, año 2017”, tuvo como objetivo general establecer la relación entre el control interno con la gestión administrativa. Asimismo, el estudio plantea como hipótesis general existe relación significativa entre el control interno con la gestión administrativa, el estudio tuvo como muestra 30 trabajadores; la investigación fue no experimental, con un diseño de estudio descriptivo, correlacional. Asimismo, el instrumento empleado fue de análisis documental.

De esta forma los resultados demostraron que control interno presento una calificación baja del 67%; de la misma manera la gestión administrativa fue percibida como inadecuada en un 63%. Concluyendo a través de la prueba de correlación de Pearson la existencia de una relación significativa entre el control interno y gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, año 2017; afirmando de esta forma una correlación positiva alta, misma que a su vez significa que a mayor control interno mayor será la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, año 2017, por todo ello en el presente objetivo se acepta la hipótesis de investigación (H_i).

Palabras Clave: Control interno, Gestión administrativa.

ABSTRACT

The present investigation titled: "Relationship of the internal control with the administrative management of the Superior Institute of Public Education of Lamas, year 2017", had like general aim to establish the relation between the internal control with the administrative management. Also, the study raises as a general hypothesis there is a significant relationship between internal control and administrative management, the study had 30 workers as sample; the research was non-experimental, with a descriptive, correlational study design. Likewise, the instrument used was a documentary analysis.

In this way the results showed that internal control presented a low score of 67%; In the same way, administrative management was perceived as inadequate by 63%. Concluded through the Pearson correlation test the existence of a significant relationship between internal control and administrative management of the Higher Institute of Public Education of Lamas, year 2017; affirming in this way a high positive correlation, which in turn means that the greater the internal control, the higher will be the administrative management of the Higher Institute of Public Education of Lamas, 2017, for all of which in this objective the research hypothesis is accepted (Hi)

Keywords: Internal control, Administrative management.

I. INTRODUCCIÓN

1.1. Realidad problemática

El gran número de empresas tanto públicas como privadas se han visto interesados por implementar controles para generar una gestión administrativa; por lo que está en su facultad el determinar riesgos que deben ser controlados por medio de sistemas que obliguen a cada trabajador a contenerse de emplear los recursos de manera indebida.

Asimismo, durante todo este tiempo el control interno se ha visto limitado por las áreas recurrentes como son las de tesorería y otras que desempeñan actividades económicas (Finanzas y Contabilidad). De igual manera al implementar un control interno, debe estar garantizado el seguimiento de los procesos que se realicen; sino de nada servirá el trabajo que se pretende ejecutar. De esta forma esta actividad estará ligado a la revisión de las necesidades y los resultados que se realicen al cierre de cada ejercicio (Horna, 2018, p. 1).

Por otro lado, el control interno es sumamente importante tanto a nivel operativo, recursos humanos, financieros y para brindar una mejora a la gestión administrativa. No obstante, a nivel mundial las empresas presentan normas que brinden una orientación para el crecimiento y desarrollo empresarial que está ligado precisamente a través de lineamientos de control. Además, las características que impone el control interno se basan principalmente a la confiabilidad de los reportes de información, resultados y el cumplimiento de las normas que cada organización está sujeta. Asimismo, si el control interno es efectivo acatará de manera directa a los valores y la integridad que incurren cada trabajador (Machaca, 2018, p. 1)

Hoy en día las empresas han venido presentando problemas recurrentes por parte de la gestión administrativa, donde llegan a figurar errores en la coordinación de las áreas infiriendo de cierto modo en el logro de las metas y la transparencia en resultados. El control interno es propiamente un indicador para que las operaciones administrativas se realicen de manera objetiva; pero estas no se han venido realizando de manera apropiada generando una desconfianza a las organizaciones que indistintamente desarrollan actividades económicas (Capa y Vásquez, 2016, p. 1).

En el contexto de la región de San Martín, específicamente en el Instituto Superior Educación Público de Lamas, en la oficina General de Administración y

Contabilidad; que tiene como principal actividad la recaudación de recursos públicos; donde muestra deficiencias como la administración inadecuada e ineficiente de los recursos que se le asignan para financiar sus gastos que generalmente suelen ser de comisiones del servicio, los cuales han devenido en la no rendición de cuentas de los adelantos que les fueron otorgados. También, sin tener en cuenta las formalidades y/o parámetros que se encuentran establecidos en la directiva interna que rigen los otorgamientos, se vienen realizando ciertos pagos por concepto de racionamiento. Y, además, está la administración ineficaz del fondo fijo para la caja chica, esto implica que exista un descontrol en la utilización de la misma, ocasionando que los bienes y los servicios que se puedan adquirir, no se presenten en óptimas condiciones económicas para el Instituto Superior de Educación Público de Lamas.

En ese sentido, el presente estudio pretende demostrar como el control interno se relaciona con la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, periodo 2017 para generar una adecuada gestión en bien de la imagen de la institución y los usuarios externos se encuentren satisfechos.

1.2. Trabajos previos

Internacional

Álvarez, M. (2017) en su trabajo de investigación denominada Propuesta de elaboración de un manual de control interno para la recaudación de fondos de la Municipalidad de Arada (Tesis para optar el grado de Master) Tegucigalpa – Honduras; tuvo como objetivo desarrollar la propuesta de creación de un Manual de Control Interno para Recaudación de Fondos”, de este modo se pueda dar cumplimiento a los objetivos económicos trazado por el Municipio de Arada, departamento de Santa Bárbara. Por su parte su hipótesis planteada fue que la elaboración del manual del control interno determinará una mayor recaudación de fondos. La muestra estuvo integrada por un total de 17 trabajadores del municipio, los instrumentos que se utilizaron fueron el cuestionario y la guía de análisis documental. Dentro de los resultados se dio a conocer que el 83% de los encuestados comenta que la municipalidad no cuenta con una administración tributaria de acorde a las necesidades que exige la misma. Asimismo, de ser lo contrario una buena administración permitirá recaudar y administrar de forma más eficiente los recursos del municipio y por ende darle una mejor utilización. La investigación llego a concluir la Alcaldía Municipal de

Arada no cuenta con un Sistema de Control Interno definido, esta carencia le dificulta detectar situaciones que perjudican o empañan la gestión administrativa realizada por el equipo de trabajo, a su vez que también reducir los riesgos a los cuales se expone dicha gestión (p. 57).

López, M. (2014) en su tesis denominada Propuesta para la implementación de un manual de control interno en la municipalidad de Cololaca, departamento de lempira (Tesis para obtener el grado de Master), Marz – Honduras; tuvo como objetivo proponer el accionamiento de un Manual de Control Interno, que permita optimizar la gestión administrativa de los departamentos de Catastro y Tesorería en la Corporación Municipal de Cololaca, Lempira. Por su parte la hipótesis planteada fue que el manual de control mejorara la gestión de la Municipalidad de Cololaca. La muestra estuvo comprendida por 25 trabajadores; asimismo el instrumento aplicado fue una encuesta y una entrevista. La investigación fue aplicada con un diseño descriptivo exploratorio. Los resultados dieron a conocer que el gran número de pobladores determinaron un notorio crecimiento tanto en los factores educativos e infraestructura. La investigación llegó a concluir que el accionamiento del manual de control interno, permitirá desarrollar la potencialidad del municipio de manera efectiva y eficiente (p. 75).

Bados, L. (2014) en su tesis denominada “Diseño de un modelo de control interno administrativo coso para la Municipalidad de San Pedro de Copán, Departamento de Copán (Tesis para obtener el grado de Master) Tegucigalpa – Honduras; tuvo como objetivo diseñar un sistema de control interno administrativo, que facilite al Municipio de San Pedro de Copán para manejar con eficiencia y eficacia, sus recursos humanos, financieros y logísticos. La muestra estuvo integrada por 30 trabajadores; los instrumentos que se emplearon en la presente investigación fueron la guía de análisis documental y el cuestionario. La investigación presento un diseño exploratorio. Los resultados dieron a conocer que el control interno administrativo no cuenta con documentos que determinen el registro del fondo de caja chica, conciliaciones bancarias, viáticos, compras, control de personal, inspección de campo, y proceso de pago por medio de cheque. La investigación llego a concluir que la municipalidad de San Pedro de Copán no cuenta con procedimientos administrativos de control interno. (p. 64).

Mamani, A. (2015). En su tesis "Metodología para diseñar e implementar el marco integrado de control interno a partir de COSO III (versión 2013) para pequeñas y medianas empresas (Pymes) de Bolivia" (Tesis para obtener el grado de Master). Universidad Mayor de San Andrés. La Paz, Bolivia. El objetivo del investigador fue proponer una metodología para el diseño y accionamiento de un modelo de control interno para Pymes. Su muestra estuvo instituida pymes de Bolivia, a quienes se aplicaron cuestionarios. Investigación de diseño propositivo. Como resultado se encontró que: Mediante el manejo de un sistema de control que sea el adecuado, y comprenda el plan que posee la organización, además de las disposiciones que se adoptan para amparar los activos de la empresa y corroborar la fidelidad de los datos contables, facilita la conquista de los objetivos de eficacia y eficiencia en las operaciones que realice, que se cumpla fielmente las normas y leyes, estimula el óptimo funcionamiento de las operaciones, promueve la contemplación de políticas prescritas, a su vez que alcanza los objetivos de la organización. Además, se concluye lo siguiente: que, a través del manejo de un adecuado control interno, las gerencias de las empresas podrán tener la certeza de tener todo en orden. En caso de que los controles aplicados sean efectivos y tengan orden en su aplicación, se tendrá la garantía que se cumplan las funciones en base a las expectativas planeadas, del mismo modo, se lograría identificar qué fallas existirían de manera que se pueda emprender medidas correctivas. Esta labor le compete netamente a la administración como función inherente al proceso de dirección.

Nacional

Cadillo, E. (2017), en su Tesis: "Control interno y la gestión administrativa según el personal de la sede central de los servicios postales del Perú, Lima 2016" (Tesis para obtener el grado de Master). Universidad César Vallejo. Lima, Perú. Cuyo trabajo abordó como fin primordial encontrar la relación que pudiera existir entre el control interno y la gestión administrativa, de acuerdo al personal que labora en la sede central de servicios postales del Perú, en el período 2016. En su población la muestra para dicha investigación fue de 110 personas. El diseño para dicha investigación fue no experimental, transversal, descriptivo y correlacional, en donde para lograr obtener los datos se llegó aplicar como instrumento un cuestionario. Dándole como resultado que el nivel que se propuso obtenga el siguiente valor ($p=0.000<0.05$), de tal manera que este valor permitió rechazar la hipótesis nula. Así pues, de tal manera obtuve un

coeficiente de correlación ($r = 0.454$). De manera general concluye que la relación entre ambas variables se percibe de manera significativa, puesto que, a un mayor control interno, se podrá contar con una gestión administrativa alta, en el sentido que las gestiones se desarrollarán de mejor manera, para así poder cumplir con los objetivos esperados (p. 77).

Uzuriaga, E. (2016) en su tesis “El control interno y su incidencia en la optimización de los recursos financieros en las municipalidades distritales de la provincia de Huánuco” (Tesis para obtener el grado de Master). Universidad de Huánuco, Huánuco – Perú. El objetivo de la investigación fue examinar si existe incidencia del control interno sobre la optimización de los recursos financieros de los municipios estudiados. La investigación fue de tipo aplicada, la muestra estuvo conformada por 44 municipalidades distritales en las que se aplicaron cuestionarios y cédulas de entrevistas. Como resultado se encontró lo siguiente: La percepción que tienen los funcionarios, en cuanto al ambiente de control, opinaron que es malo, la misma que fue representado en un 43% del total, además, en lo que se refiera a la evaluación de los riesgos y la supervisión, determinaron la misma respuesta, representando un 70%, un gran porcentaje siendo el 80% del total opina también que en componente de control de gerencia es malo, y por último un 34% piensa que el componente de información y comunicación tiene la misma calificación. Se concluye que: para ciertos municipios distritales, el ambiente de control se encuentra en un estado deficiente, y, en consecuencia, esto no facilita el cumplimiento de las metas y objetivos propuestos. En este aspecto, en las condiciones que se encuentra el control interno, se vería limitado solamente a la corroboración del cumplimiento de los aspectos formales, alejándose de su funcionalidad fidedigna (p. 114).

Melgarejo, N. (2017) en su tesis “Control interno y gestión administrativa según trabajadores de la municipalidad provincial de Chota, 2016” (Tesis para obtener el grado de Master). Universidad Cesar Vallejo. Lima, Perú. Cuyo principal objetivo ha sido poder establecer la relación que podría existir entre la variable control interno y la variable gestión administrativa, en base a los trabajadores del municipio de la provincia de Chota, en el período 2016. La metodología empleada para este trabajo fue de tipo básica, y su muestra se compuso por 112 trabajadores del municipio. Para recolectar información se empleó como técnica la encuesta, y como instrumentos dos

cuestionarios, cada uno para cada variable de manera respectiva. Como resultado se obtuvo que: la relación encontrada es alta, lo que señala que el control interno y sus características, determinan en cierto grado las capacidades para la Gestión administrativa del municipio, así pues, se concluyó que de acuerdo a la prueba estadística de Rho Spearman que tuvo un valor $=0,735$, la relación que existen para las variables en estudio, es directa y significativa (p. 115).

Aquipucho, L. (2015) en su tesis “Control interno y su influencia en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la municipalidad distrital Carmen de la Legua Reynoso – Callao, periodo: 2010-2012” (Tesis para obtener el grado de Master). Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Lima, Perú. El fin que persiguió el estudio fue: examinar y optimizar el modelo de sistema de control interno dentro de los procedimientos de adquisiciones, así como contrataciones realizadas por el municipio del distrito de Carmen de la Legua Reynoso. Inicialmente, evaluaron los antecedentes dentro del marco legal de las contrataciones de las municipales, aquellos procesos se realizan por parte de la Sub Gerencia de Logística Servicios Generales Maestranza del municipio, conjuntamente con el análisis de los expedientes de contratación llevados a cabo, esto con objeto de establecer qué carencias, deficiencias se tienen en estos procesos. Investigación de tipo transversal, se recopiló información por medio de cuestionarios. Dentro de los resultados obtenidos se pudo observar el municipio de este distrito, a pesar de que existe un marco de control normativo que se ha emitido por la CGR (Contraloría General de la República), en el año 2006, no se han implementado los controles internos dentro de este municipio, haciendo caso omiso a lo dispuesto por la normativa. Se concluye que: Dentro de este municipio, el control interno resultó que no es el adecuado con respecto a los procedimientos de adquisiciones y contrataciones dentro del período 2010 – 2012, debido a que existe una inadecuada programación del plan anual de la entidad, la disponibilidad presupuestal que se tiene, la congruencia entre la disponibilidad de presupuesto y el plan anual que se genera, las mismas que influyen de manera negativa, atrofiando el cumplimiento del plan anual de la entidad, y la deficiente ejecución del gasto que ocasionaron que se modifique el plan anual de adquisiciones y contrataciones. (p. 135).

Local

Valera, N. (2017), en su Tesis: "Influencia del Control Interno en la Gestión Administrativa de la Dirección Sub Regional de Salud Huallaga Central, 2016" (Tesis para obtener el grado de Master). Universidad César Vallejo. Juanjui, Perú. La investigación planteó como objetivo conocer la relación que podría existir entre la variable control interno y las variables gestión de la administración de la Dirección Sub Regional de Salud Huallaga Central, período 2016. En donde la determinación de la muestra se realizó al azar dentro de 30 trabajadores administrativos. El diseño para dicha investigación fue descriptivo correlacional, en donde se aplicó una encuesta para la correspondiente recolección de datos. Resultó que el valor que tomó el coeficiente de correlación lineal de Pearson fue $=0.7461$, el cual señala la existencia de una correlación positiva alta entre las variables estudiadas. Determinando como conclusión que se encontró que la relación fue significativa entre ambas variables. Gracias a los datos obtenidos se puede concluir de manera general que, debido a la correlación en un nivel alto, la variable dependiente (Gestión Administrativa) se está viendo afectada, puesto que se encontró un control interno malo, debido a que así lo manifestaron los trabajadores (p. 58).

Rivera, E. (2016) en su tesis "Sistema de Control Interno y su relación con el Desempeño Laboral de los Colaboradores de la Oficina de Gestión de las Personas del Gobierno Regional de San Martín, 2016" (Tesis para obtener el grado de Master). Universidad Cesar Vallejo, Tarapoto, Perú. Cuyo principal objetivo ha sido establecer qué relación pudiera existir entre la variable control interno y la variable desempeño laboral de los colaboradores, dentro de la oficina de Gestión de las Personas del GORESAM en el período 2016. La muestra estuvo constituida por un total de 21 trabajadores, siendo una investigación de tipo no experimental y de carácter descriptivo correlacional. Se aplicaron cuestionarios. Como resultado general se tiene que: Para las variables que se estudiaron, existe un grado de correlación positiva alta, habiéndose encontrado que el valor del coeficiente fue $= 0.790$, entendiéndose que el 79% del desempeño laboral está influenciado por el sistema de control de la entidad. Se concluye además que: existe eficiencia por parte del sistema de control interno, pues esto se contrasta las respuestas que se emitieron por parte de los nueve colaboradores, los cuales opinaron que es eficiente, siendo ellos un 43% del total de la muestra, además el nivel del desempeño laboral de los trabajadores es alto, debido a

que la mayor concentración de respuestas positivas se dio por 8 colaboradores de la entidad. (p. 50).

1.3. Teorías relacionadas al tema

1.3.1. Control interno

Barquero (2013) menciona que se cataloga como control interno al plan de acción que realiza una empresa para establecer un mayor control de sus recursos; donde a su vez se emplean una variedad de métodos para determinar la estabilidad de los mismos, velando por los intereses de la organización para éstas se realicen de manera eficiente (p. 48).

Por su parte Cepeda (2007) refiere que el control interno está sujeto por una serie de procesos de los cuales son integrados por las necesidades que presenta la organización para elevar la competitividad en el mercado. Asimismo, la presente permite que los recursos estén propiamente aseguradas a través del registro contable, esto con el propósito de llegar al cumplimiento de los objetivos y metas de cada empresa impone al inicio de sus actividades económicas (p. 37).

De igual manera Aguirre (2010) aporta que el control interno es implementado con el fin de salvaguardar los recursos que la organización en su momento posee. Asimismo, el proceso se realiza a través de lineamientos y políticas definidas con la certificación propiamente de la empresa con transparencia y eficacia (p. 50).

Mantilla (2013) define al control interno de distintas maneras y formas de aplicación. Asimismo, refiere que es el proceso que realiza el área administrativa y otros trabajadores autorizados y capacitados para realizar esta actividad, la cual tiene un objetivo en específico y que ayude a cumplir con los objetivos de la propia empresa (p. 15).

Ladino (2009) da una definición respecto al control interno en la cual da a entender que la administración ejecuta el control interno a través de diferentes procesos, esto con el propósito de analizar las operaciones de la organización en base a tres características: Efectividad y eficiencia operacional, confiabilidad de la información financiera y cumplimiento de políticas, leyes y normas (p. 6).

Control interno en el sector público

De acuerdo con lo dispuesto por la Contraloría General de la Republica (2014) se define que el control interno se desenvuelve primeramente por las siguientes características que son el presupuesto basado en los fondos públicos, el cumplimiento de objetivos de carácter social, la existencia de un funcionamiento complejo y el planeamiento presupuestario (p.19).

De acuerdo al párrafo anterior se infiere que los valores tradicionales como la integridad, transparencia y legalidad son importantes y recurrentes por la naturaleza que esta presenta en los contenidos públicos (p. 19).

En conformidad con la contraloría General de la Republica (2013) el control interno está integrado por cinco mecanismos donde estas se personifican por medio de los siguientes componentes: Actividades de control, evaluación de riesgo, actividades de control, información y comunicación, Actividades de supervisión (p. 22).

Evaluación del control interno

Según el informe COSO 2013; en parte del contenido menciona los componentes son los siguientes:

Componente: Ambiente de Control

El componente integra por proceso y normas que son empleados de manera conveniente para la institución. Asimismo, la presente enfatiza el grado de importancia; de las cuales son adjuntadas por las reglas conjunto que esta resguarda (p. 4)

El ambiente de control hace que la organización se mantenga dentro de sus parámetros organizacionales, ya que posee los principios para mantener a esta íntegra. Estos parámetros están compuestos por la supervisión de labores, el procedimiento que se realiza para la conquista, ampliación e inmovilización del personal competente y la severidad con respecto a las medidas de recompensas, incentivos y desempeño (p. 4).

Componente: Evaluación del Riesgo

Marco integrado, Coso (2013). El riesgo vendría a ser la posibilidad de que ocurra una situación que sea perjudicial para los propósitos de la organización, la evaluación del riesgo identifica las metas y diagnostica los posibles riesgos de tal

manera que se pueda tomar acciones defensivas ante los mismos en caso ocurriesen (p. 4).

Componente: Actividades de Control

Marco integrado, Coso (2013). Se refiere al conjunto de lineamientos y procedimientos que se establecen para que de esta manera se reduzcan los riesgos que pueden ser perjudiciales para el cumplimiento de las metas organizacionales. Estas actividades tienen que ser adecuadas para su correcto funcionamiento, que se ejecuta dentro de un periodo delimitado con un determinado costo, todos aquellos elementos tendrán que ser los apropiados para así cumplir con lo propuesto por la empresa con respecto a sus objetivos de control (p. 4).

Componente: Información y comunicación para mejorar el Control Interno.

Marco integrado, Coso (2013). Se hace hincapié en la información que se necesita para que la organización cree y ejecute sus actividades concernientes al control interno que ayudan a conseguir las metas institucionales. Con respecto a la comunicación interna es una herramienta para divulgar la información en toda la organización pasando jerárquicamente desde la base hasta lo alto de la misma (p. 5).

Con respecto a lo anterior los empleados conocen claramente la información que recibe de sus directores sobre lo importante que son estas obligaciones que tienen que asumir. La comunicación externa otorga datos necesarios relacionados a las expectativas y necesidades del ambiente (p. 5).

Componente: Actividades de Supervisión del Control Interno.

Marco integrado, Coso (2013) Se basa en que la organización tiene que otorgar información y conocimientos a ciertos agentes externos que tienen que ver con contenidos sobre distintos aspectos los cuales perjudican al control interno y su operatividad (p. 5).

En el artículo 3° de la Ley de Control Interno de las Entidades del Estado N° 28716 se menciona que el control interno posee siete componentes agregando dos más que tienen que ver Actividades de Supervisión los cuales son el Seguimiento de los Resultados y Compromisos para mejorar las condiciones y Actividades de Monitoreo y Prevención (p. 2).

Todo esto son elementos son extraídos de la CG de la República, es necesario insertar otras citas para dar mayor relevancia científica.

1.3.2. Gestión administrativa

Bastidas & Pisconte (2009) expresa que, desde un punto de vista metodológico, la administración pública se concibe como el total de instituciones de carácter público y privado que otorgan servicios de manera pública, éstas instituciones pueden depender de cualquier nivel del gobierno, local, regional o central; en concreto se refiere a todas estas entidades que laboran por los intereses públicos, proveyendo servicios y regulando necesidades sociales hasta de otras instituciones públicas (p. 28).

Hurtado (2008) refiere que la gestión administrativa se trata de una “Acción Humana” que depende de características esenciales de la competitividad (p. 51).

Caldas, Carrión, Heras (2002) menciona que hace que la institución cumpla los procesos de manera eficaz y para ello es necesario el cumplimiento de lo siguiente: Proceso oportuno que consistes en no hacer las cosas a destiempo; Minimización de costes es realiza mediante la simplificación y la utilidad de los datos obtenidos; Rigurosidad y seguridad se trata de la veracidad en la información y que debe de ser confidencial (p. 241).

Anzola (2010) señala que la gestión administrativa se fundamenta en las acciones encaminadas a generar esfuerzos conjuntamente, dicho de otro modo, viene a ser la manera en que se direccionan a cumplir con las metas y objetivos organizacionales mediante los colaboradores, así como a través del desempeño de labores importantes que se encuentran erigidas dentro del proceso administrativo (p. 30).

Evaluación de la gestión administrativa

Blandez (2014) refiere que dentro de la gestión administrativa de una institución pública o privado existe un proceso conocido como “proceso administrativo”, la misma que se basa en un sistema compuesto de actividades de gran importancia para lograr objetivos: primeramente, se fijan los objetivos, luego se delimitan qué recursos serán necesarios, se coordinan las actividades a realizar y finalmente se corrobora el cumplimiento de los objetivos (p. 6).

Planeación

Depende de establecer los objetivos de la organización y los cursos para su accionar; dentro de ella se determina: Metas organizacionales, estrategias para el logro de objetivos, así como estrategias para alcanzar las metas que se plantearon en un inicio (p. 7).

Metas de la institución

Tener objetivos claramente definidos permite a los empleados alinear y relacionar lo que están haciendo con los objetivos de la empresa, lo que a su vez crea sinergia, motivación y sentido de propósito (p. 7).

Estrategias

Son las estrategias y formas con las desarrollaran las actividades dentro de la institución las mismas que ayudaran a alcanzar logros a finalizar un periodo (p. 7).

Organización

Trata de la distribución del trabajo en el grupo, de manera que se pueda determinar y reconocer las relaciones y la autoridad que sean necesarias. Esto involucra: El diseño de los puestos, las tareas, además de los métodos y procedimientos que serán empleados (p. 7).

Designación de tareas

Consiste en el acto de diseñar los trabajos individuales que se realizarán en la organización, donde deben tomarse ciertas decisiones acerca de las responsabilidades y deberes de estos trabajos, a su vez que del modo en que esos deberes se deben realizar (p. 7).

Métodos y procedimientos

Los métodos y/o procedimientos que serán empleados en cada actividad desarrollada en la institución a fin de lograr los objetivos, es decir la manera en la que se trabajara dentro de las aulas (p. 7).

Dirección

Se trata de canalizar el talento y los esfuerzos de las demás personas en beneficio de lograr los resultados que espera la empresa, involucra: Establecer el cómo se va a dirigir el talento del personal, es decir la orientación y establecer las estrategias

necesarias para brindar solución a los problemas que se presenten, así como para la toma de decisiones (p. 7).

Orientación

La orientación debe estar relacionada al personal que trabajara o trabaja en la institución para que puedan desarrollar muy bien sus funciones, como por ejemplo la realización de capacitaciones, charlas, talleres, etc (p. 7).

Toma de decisiones

Esta debe ser realizada por la parte administrativa de la institución con el fin de buscar lo mejor tanto para los docentes como también para los estudiantes y que juntos puedan conseguir todo lo que se proponen en la planeación (p. 7).

Control

Se trata de revisar lo que se ha planeado y cuánto de esto se ha logrado; también consiste en determinar cuáles son las actividades que requieran de ser controladas, así como también la evaluación de los logros alcanzados (p. 7).

Evaluación de desempeño

Deben cumplir con el objetivo de medir el desempeño del trabajador y de acuerdo a los resultados fortalecer las debilidades con el fin de enriquecer, no se debe emplear el método de castigo (p. 7).

Logros alcanzados

Se debe determinar cómo dar a conocer los resultados: una vez se dan a conocer los resultados y si en algunos de los casos se evidencian errores o desviaciones estas deben ser analizadas trabajando directamente en las causas y enfocando el problema, no es recomendable actuar de forma agresiva o impulsiva, sino retroalimentado al individuo u empresas, y trabajar todos en común (p. 7).

1.4. Formulación del problema

Problema general

¿Cuál es la relación entre el control interno con la gestión administrativa en el Instituto Superior de Educación Público de Lamas, año 2017?

Problemas específicos

¿Cuál es el nivel de control interno en el Instituto Superior de Educación Público Lamas año 2017?

¿Cuál es el nivel gestión administrativa que se viene empleando en el Instituto Superior de Educación Público Lamas año 2017?

1.5. Justificación del estudio

Conveniencia

La investigación presentó una justificación por conveniencia en la medida que sirvió al Instituto Superior de Educación Público de Lamas, con la identificación de la problemática por la cual vienen atravesando actualmente, dicho de otro modo, permitió analizar los problemas en torno a la forma de cómo se desarrolla las actividades de control interno, así como en la gestión administrativa de la institución.

Relevancia Social

Gracias a la identificación de los problemas que de forma recurrente vienen suscitando en torno al control interno y la gestión administrativa, fue posible la generación de algunas medidas cautelares y correctivas que al ser aplicadas mejoraron el trabajo desarrollado por medio de la organización de las actividades.

Valor Teórico

La investigación se justificó de manera teórica; debido al uso de teorías que se emplearon en el proceso de estudio para el sustento de las variables. De esta manera para el control interno fue definido y evaluado a partir de lo inferido de la teoría de Barquero (2013); en tanto que para la variable gestión administrativa, el autor tomado como referencia es Hurtado (2008).

Implicancia práctica

El presente estudio permitió la identificación y análisis de la problemática dentro del instituto Superior de Educación Pública de Lamas; misma que tiene que ver con el desarrollo de la gestión administrativa; lo que repercute negativamente en el accionar de las áreas dentro de la mencionada institución. A partir de la teoría analizada y mediante técnicas de recolección de datos, el investigador pudo

determinar las causas del problema y con ello proporcionar recomendaciones en beneficio del instituto Superior de Educación Publico de Lamas.

Utilidad metodológica

La investigación se justificó metodológicamente, debido a la construcción de instrumentos de recolección de datos, mismos que al ser validados y confiabilizados, pueden ser tomados como referencia o base para el análisis de futuras investigaciones.

1.6. Hipótesis

General

H_i: Existe relación significativa entre el control interno con la gestión administrativa en el instituto superior de Educación Público de Lamas, año 2017.

Específicas

H1: El nivel de control interno en el Instituto Superior de Educación Público de Lamas, 2017, es alta.

H2: La gestión administrativa en el Instituto Superior de Educación Público de Lamas año 2017, es adecuada.

1.7. Objetivos

General

Establecer la relación entre el control interno con la gestión administrativa en el instituto superior de Educación Público de Lamas, año 2017.

Específicos

Determinar el nivel de control interno en el instituto superior de Educación Público de Lamas año 2017.

Evaluar la gestión administrativa en el instituto superior de Educación Público de Lamas año 2017.

II. MÉTODO

2.1. Diseño de investigación

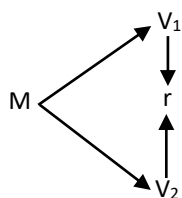
Tipo de estudio

Para la presente investigación se empleó un tipo de estudio no experimental; esto se debió principalmente a que no se manipularan las variables; esto quiere decir que el análisis se llevó a cabo a través de la observación directa a fin de medir cómo se comportan las variables de estudio (Hernández 2010, p. 142).

Diseño de estudio

En el presente estudio se empleó un diseño descriptivo, correlacional. Este tipo de diseño trata primero en describir las variables tal y como se presenten, complementando el conocimiento que se tiene con más teoría que sirva para reforzar y ahondar lo aprendido. Por otra parte, la correlación de las variables se realiza a fin de evaluar la relación que puede existir entre dos variables o más (Hernández 2010, p. 125).

El esquema que presenta es el siguiente:



Donde:

M : Muestra

O₁ : Control interno

O₂ : Gestión administrativa

r : relación de las variables del estudio

2.2. Variables – Operacionalización

Identificación de las variables

V1: Control interno

V2: Gestión administrativa

Operacionalización variable independiente

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
Control interno	Barquero (2013) infiere que el control interno es catalogado como un plan de acción que realiza una empresa para establecer un mayor control de sus recursos; donde a su vez se emplean una variedad de métodos para determinar la estabilidad de los mismos, velando por los intereses de la organización para éstas se realicen de manera eficiente (p. 48).	La evaluación del control interno fue medido en base a los cinco componentes de control	Ambiente de control	Institución implicada	Ordinal
				Autonomía de supervisión	
				Estructura organizacional	
				Competencia profesional	
				Responsable del control interno	
			Evaluación del riesgo	Objetivos claros	
				Gestión de riesgos	
				Tipificación	
				Monitoreo de cambios	
			Actividades de control	Definición y desarrollo	
				Controles	
				Despliegue de actividades	
			Información y comunicación	Información de calidad	
				Comunicación de la información	
Comunicación a terceros					
Actividades de supervisión	Evaluación				
	Comunicación de deficiencias				
Gestión administrativa	Blandez (2014) refiere que dentro de la gestión administrativa de una institución pública o empresa existe un proceso conocido como “proceso administrativo”, la misma que sistematiza una serie de actividades importantes para el logro de objetivos: (p. 6).	Para realizar la evaluación de la variable se realizó en base a los procesos administrativos.	Planeación	Metas de la institución	Ordinal
				Estrategias	
			Organización	Designación de tareas	
				Métodos y procedimientos	
			Dirección	Orientación	
				Toma de decisiones	
			Control	Evaluación de las actividades	
				Logros alcanzados	

2.3. Población y muestra

Población

La población estuvo conformada por 30 trabajadores del Instituto Superior de Educación Público de Lamas en el año 2017

Muestra

La muestra fue no probabilístico, debido que la cantidad de trabajadores de la institución es un número manejable para ser evaluada. En consecuencia, la muestra correspondió a los 30 trabajadores del Instituto Superior de Educación Público de Lamas.

2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

La técnica que se tomó en consideración fue el análisis documental, la misma que se basó en distintas operaciones para analizar la información que les fue proporcionada. Por ende, el instrumento a utilizar fue una guía de análisis documental, con el fin de evaluar la información que le fue proporcionada.

El control interno del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, fue valorada en base a 17 ítems, con puntajes entre 1 a 5 puntos, donde el puntaje 1 tenía un calificativo de muy deficiente, puntaje 2 calificativo de deficiente, puntaje 3 con calificativo de aceptable, puntaje de 4 con calificativo buena y puntaje de 5 con calificativo de excelente.

Escala	Intervalo
Bajo	17 - 39
Medio	40 - 61
Alta	63 - 85

Dónde: Bajo = Muy deficiente y deficiente

Medio = Aceptable y buena

Alta = Excelente

Dimensiones	Ítems	Valoración
Ambiente de control	1 - 5	Puntaje 1 calificativo muy deficiente Puntaje 5 calificativo excelente
Evaluación del riesgo	6 - 9	
Actividades de control	10 - 12	
Información y comunicación	13 - 15	
Actividades de supervisión	16 - 17	

La gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, fue valorada en base a 16 ítems, con puntajes entre 1 a 5 puntos, donde el

puntaje 1 tenía un calificativo de muy deficiente, puntaje 2 calificativo de deficiente, puntaje 3 con calificativo de aceptable, puntaje de 4 con calificativo buena y puntaje de 5 con calificativo de excelente.

Escala	Intervalo
Inadecuada	16 – 36
Regular	37 – 57
Adecuada	58 – 80

Dónde: Inadecuada = Muy deficiente y deficiente

Regular = Aceptable y buena

Adecuada = Excelente

Dimensiones	Ítems	Valoración
Planeación	1 – 4	Puntaje 1 calificativo muy deficiente Puntaje 5 calificativo excelente
Organización	5 – 8	
Dirección	9 – 12	
Control	13 – 16	

Validación

Con respecto a la validación de los instrumentos, estas fueron realizadas por el juicio de tres expertos que conocen sobre los temas que se está trabajando y que a través de su firma y aprobación permitieron poder pasar a aplicarlos en la investigación.

Confiabilidad

A razón de confiabilidad, se aplicó la Escala Alfa de Cronbach en el que se obtuvo un valor de 0,86 y 0,88 de manera respectiva. Igualmente, estos resultados al ser mayores a 0.70, señalaron que los instrumentos son confiables para ser aplicados.

2.5. Métodos de análisis de datos

El método para analizar los datos en la investigación se realizó mediante el uso del programa Microsoft Excel, ya que gracias al programa se pudo tabular los resultados obtenidos determinando las frecuencias relativas y absolutas para luego pasar a realizar las tablas y figuras. Los mismos que serán plasmados en el capítulo de resultados. De igual manera se utilizó el sistema SPSS Ver. 21 con el que se

identificara la prueba estadística a usar para determinar si existe correlación entre las variables.

Entretanto, para poder determinar el grado de acercamiento y dirección de las variables, se valió del coeficiente de correlación de Pearson a través de la fórmula o estadístico, representado por la siguiente expresión:

$$r = \frac{n \sum xy - (\sum x)(\sum y)}{\sqrt{n(\sum x^2) - (\sum x)^2} * \sqrt{n(\sum y^2) - (\sum y)^2}}$$

Este coeficiente toma valores entre -1 y 1, señalando en caso de que exista un coeficiente positivo (dependencia directa) o coeficiente negativo (dependencia inversa), siendo el 0 la representación de la independencia total. Estos valores y sus significados respectivos son mostrados a continuación:

Valor de r	Significado
-1	Correlación negativa grande y perfecta
-0,9 a -0,99	Correlación negativa muy alta
-0,7 a -0,89	Correlación negativa alta
-0,4 a -0,69	Correlación negativa moderada
-0,2 a -0,39	Correlación negativa baja
-0,01 a -0,19	Correlación negativa muy baja
0	Correlación nula
0,01 a 0,19	Correlación positiva muy baja
0,2 a 0,39	Correlación positiva baja
0,4 a 0,69	Correlación positiva moderada
0,7 a 0,89	Correlación positiva alta
0,9 a 0,99	Correlación positiva muy alta
1	Correlación positiva grande y perfecta

2.6. Aspectos éticos

En lo que compete a los aspectos éticos; la información proporcionada por la institución que formó parte del estudio se tomó con total confidencialidad; en otras palabras, solo se utilizará la información para los fines investigativos del estudio.

III. RESULTADOS

En seguida se muestran los resultados conseguidos luego de haber aplicado los instrumentos a la muestra en estudio.

3.1. Determinar el nivel de control interno en el instituto superior de Educación Público de Lamas año 2017.

Tabla 1.

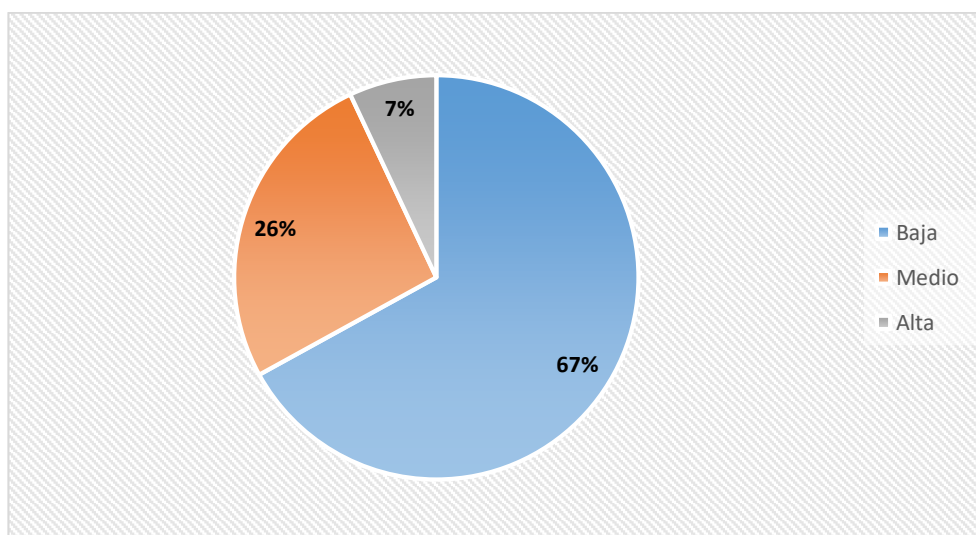
Resultados de la variable control interno

Calificación	Rango		Frec.	%
	Desde	Hasta		
Baja	(17 – 39)		20	67%
Medio	(40 – 62)		8	26%
Alta	(63 – 85)		2	7%
Total			30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Elaboración: Propia

Grafico 1. Resultados de la Variable control interno



Fuente: Elaboración propia a partir de los datos de la tabla 01.

Interpretación

En la tabla y gráfico N° 01 se puede evidenciar que la variable control interno es calificado como bajo por el 67% de los resultados, mismos que son originados por qué; casi nunca el instituto superior de Educación Público de Lamas determina integridad y valores éticos; asimismo carece de autonomía en la supervisión en el control interno. Por otra parte, dentro de la evaluación de riesgo casi nunca el Instituto

determina objetivos clara con la finalidad de maximizar la gestión interna. Además, el 26% de los trabajadores calificó al control interno como medio y la diferencia que corresponde a 7% lo evidencio como alta.

3.2. Evaluar la gestión administrativa en el instituto superior de Educación Público de Lamas año 2017.

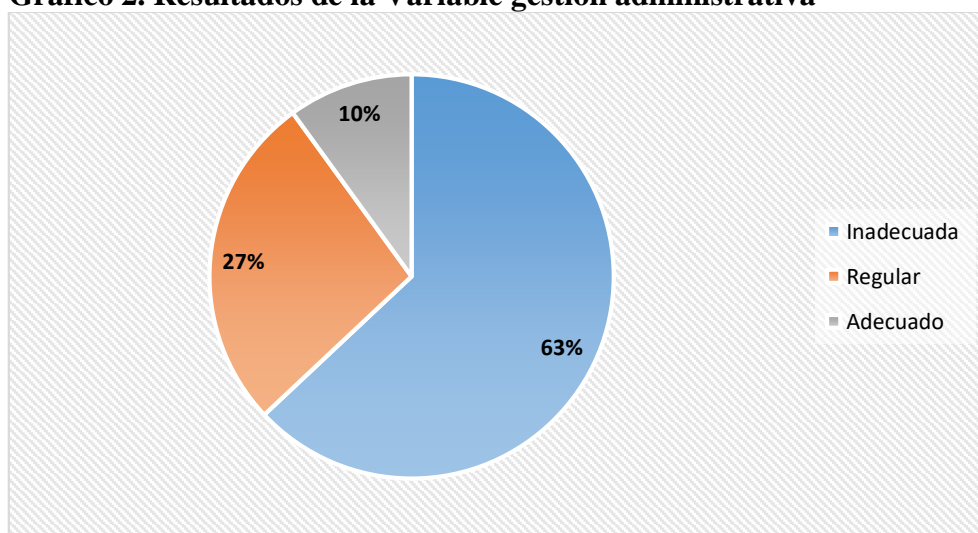
Tabla 2.

Resultados de la variable gestión administrativa

Calificación	Rango		Frec.	%
	Desde	Hasta		
Inadecuada	(16 - 36)		19	63%
Regular	(37 - 57)		8	27%
Adecuado	(58 - 80)		3	10%
Total			30	100%

Fuente: Encuesta aplicada
Elaboración: Propia

Grafico 2. Resultados de la Variable gestión administrativa



Fuente: Elaboración propia a partir de los datos de la tabla 02.

Interpretación

En la tabla y grafico N° 02 se puede evidenciar que la variable gestión administrativa es calificado como inadecuado por el 63% de los resultados, mismos que son originados por qué; casi nunca el Instituto Superior de Educación Público de Lamas planifica las metas institucionales y por ende no mejora sus actividades

estratégicas. Asimismo, en el aspecto de organización casi nunca se designan tareas y son cumplidas en su totalidad. Por otra parte, el 27% de los trabajadores califico a la gestión administrativa como regular y la diferencia que correspondió al 10% lo califico como adecuado.

3.3. Establecer la relación entre el control interno con la gestión administrativa en el instituto superior de Educación Público de Lamas, año 2017.

Tabla 3.

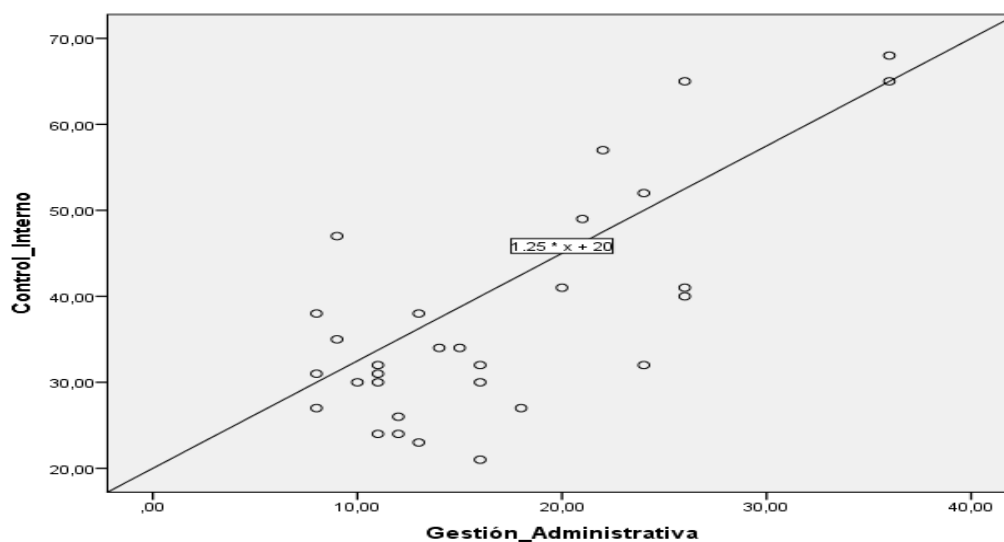
Resultados de la correlación entre el control interno con la gestión administrativa

		Control interno	Gestión administrativa
Control interno	Correlación de Pearson	1	,821**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	30	30
Gestión administrativa	Correlación de Pearson	,821**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	30	30

** . La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: SPSS ver. 24

Gráfico 3. Gráfico de la correlación entre el control interno con la gestión administrativa



Fuente: Base de datos formulado con el programa SPSS Ver. 21

Interpretación

La tabla N° 03 permite observar la aplicación de la prueba de correlación de Pearson, el cual pone en evidencia que con una probabilidad de error del 0% existe relación significativa entre la variable control interno y la variable gestión administrativa, por añadidura se tiene que el grado y/o la fuerza de correlación “r” posee un valor de ,821. Esto confirma que se tienen una correlación positiva alta, y que, a su vez, indica que, a mayor control interno, mayor será la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, año 2017, por todo ello en el presente objetivo se acepta la hipótesis de investigación (Hi): Existe relación significativa entre el control interno con la gestión administrativa en el instituto superior de Educación Público de Lamas, año 2017.

Coefficiente de determinación (r²):

$$r^2 = (0.821)^2$$

$$r^2 = 0.6740 * 100$$

$$r^2 = 67.40\%$$

Interpretación

Según los resultados obtenidos de la prueba del coeficiente de determinación o r², la forma en la cual se lleva a cabo actualmente el control interno, se relaciona en un 67.40% con la gestión administrativa de los trabajadores del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, siendo la diferencia de 32.60% una relación generada por otras variables o factores.

IV. DISCUSIÓN

El control interno constituye una herramienta importante para mantener un orden de la empresa, pues permite asegurar el correcto cumplimiento de las metas que fueron propuestas. Es tanta su importancia y relevancia dentro de la presente investigación, que la primera medición efectuada tuvo que ver con esta variable; cabe indicar que esta medición no hubiera sido posible, de no haber contado con una teoría como la propuesta por Barquero (2013) de quien se desprendió un total de 17 indicadores, distribuidos en 5 dimensiones. Mediante el procesamiento de los datos, fue posible encontrar que el personal del Instituto se encuentra perdiendo autonomía con respecto al desarrollo de las actividades de control interno, además, del hecho de que no establece objetivos claros que deben de ser realizados durante el año, lo que se dificulta debido al hecho de no contar con herramientas tecnológicas y registros. Todos los resultados antes mencionados, se asemejan mucho a lo encontrado en la investigación realizada por Uzuriaga (2016), quien, a diferencia de este trabajo, evaluó el control interno de diferentes municipalidades, encontrando que en gran parte de estas existe un deficiente control interno, lo que se encuentra impidiendo la consecución de los objetivos y de las metas que fueron trazadas. Dentro de los resultados presentados por Uzuriaga se hace referencia a algo importante, y es el hecho de que en muchas ocasiones el control interno se ve limitado únicamente a un proceso de verificación, perdiéndose de esta manera su verdadera función, tal y como lo que se viene suscitando dentro del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, en el que denominan control interno a una actividad de cotejar y verificar.

Con el fin de generar y mantener en el tiempo una organización, es necesario, contar con una adecuada gestión administrativa. Es justamente esta variable, que dentro de la investigación fue evaluada por medio de un cuestionario desarrollado a partir de la teoría inferida de Blandez (2014) quien lo relaciona con la sistematización de una serie de actividades importantes para el logro de objetivos. Con la aplicación de este cuestionario y su posterior tabulación, se identificó que el instituto, generalmente no planifica las metas institucionales, razón por las cuales, se encuentra impedida de mejorar las actividades estratégicas. De igual manera, aunque se designan actividades, tareas y funciones (bajo empoderamiento, pues cada trabajador cuenta ya asignado con sus responsabilidades), estas no vienen siendo cumplidas de manera efectiva. Todos y cada uno de estos resultados, fueron cotejados con el trabajo de

Cadillo (2017) quien termina su investigación mencionando que existen problemas entorno a la gestión administrativa, sin embargo, cada uno de estos problemas pueden ser solucionados a partir de una mejora en torno al actual control interno que se viene desarrollando.

Una vez analizada cada una de las variables, se procedió con el establecimiento de la relación entre las variables objeto en estudio, para lo cual, fue necesario aplicar la prueba de Pearson. Cabe indicar que la prueba de correlación se llevó a cabo mediante la comparación de las sumatorias o puntajes obtenidos por cada persona encuestada. Los resultados indican que, debido a la presencia de problemas en torno al control interno, la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas se ve influenciada de manera negativa, esto se debe a que según los resultados de la prueba de Pearson el valor de significancia de 0,000 es menor al margen de error admitido de 0,05, y ya que, la el valor “r” o (correlación de Pearson) es igual a 0,821 se admite la existencia de una correlación positiva alta. Estos resultados concuerdan con las investigaciones de Uzuriaga (2016), pues el primero logró determinar de manera descriptiva que debido a que el ambiente de control es deficiente, las instituciones no se encuentran en la capacidad de poder alcanzar cada una de las metas trazadas; y en cuanto a Melgarejo, este determina la existencia de una relación. En tanto, Melgarejo (2017), trabajó también por medio de una fórmula estadística, sin embargo, esta fue la prueba de Rho de Spearman, pese a ello también demuestra la existencia de una relación como resultado de que el valor de sig. (bilateral) de 0,000 es menor al margen de error trabajado de 0,01.

V. CONCLUSIONES

- 5.1. Con una probabilidad de error del 0,000 existe una relación significativa entre la variable control interno y la gestión administrativa; además de ello, dicha relación es calificada como positiva alta, pues el grado de correlación (valor “r”) fue de 0,821, traduciéndose de esta manera, en que, a mayor cantidad de problemas en torno al control interno, mayor serán los problemas sobre la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas. Todos estos resultados permitieron aceptar la hipótesis de investigación. Asimismo, el valor del coeficiente de determinación fue 0,6740 y que en términos porcentuales significa el 821, por lo que se puede decir que existe una relación del 67.40% entre ambas variables de estudio.
- 5.2. Existe un bajo nivel de control interno dentro del instituto, pues el 67% de los trabajadores indicaron que el personal administrativo del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, carece de autosuficiencia y autonomía como para poder llevar a cabo actividades de supervisión y de control. Otro aspecto importante es que, no se vienen empleando herramientas tecnológicas para llevar a cabo las actividades de control interno.
- 5.3. La gestión administrativa es calificada como inadecuado por el 63% de los trabajadores, debido a que el personal encuestado ha manifestado que casi nunca se planifican las metas institucionales, razón por la cual no es posible llevar a cabo una actualización y mejora de las actividades estratégicas. Por otro lado, se evidencia el continuo incumplimiento de las actividades que fueron entregadas a los trabajadores.

VI. RECOMENDACIONES

- 6.1. Al director del Instituto Superior de Educación Público; realizar evaluaciones de manera constante al control interno con la finalidad de identificar las debilidades y amenazas que puedan repercutir de forma negativa en la gestión administrativa, donde a partir de ello puedan ser transformados en fortalezas y oportunidades para mejorar la imagen de la Institución que formó parte del presente estudio.

- 6.2. Al Director del Instituto Superior de Educación Público de Lamas a incrementar políticas internas, que permitan reforzar el control interno, con la finalidad de cumplir las metas y objetivos plasmados por la misma institución, donde a partir de ello los resultados serán mayores al cierre de cada periodo.

- 6.3. Al Director de Instituto Superior de Educación Público de Lamas, a generar metas específicas, fomentando estrategias, métodos y procedimientos, que permitan tener una orientación clara a la hora de tomar las decisiones, mismos que ayudarán a obtener resultados eficientes a corto y mediano plazo.

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Aguilar, R. (2009). *Proceso administrativo*. México: Cid Editor. Obtenido de <https://ebookcentral.proquest.com/lib/elibroindividuales/reader.action?docID=3180438&query=proceso+administrativo>
- Aguirre, J. (2010). *Auditoría III*. Tercera Edición. Lima, Perú: Editorial San Marcos.
- Álvarez, M. (2017) *Propuesta de elaboración de un manual de control interno para la recaudación de fondos de la Municipalidad de Arada (Trabajo de investigación para optar el título de Master en Administración de Empresas con Orientación en Finanzas) Tegucigalpa – Honduras*; Recuperado de: <https://tzibalnaah.unah.edu.hn/bitstream/handle/123456789/7614/T-MSc00209.pdf?sequence=2&isAllowed=y>
- Anzola, S. (2010). *Administración de pequeñas empresas*. México: McGraw.
- Aquipucho, L. (2015). *Control interno y su influencia en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la municipalidad distrital Carmen de la Legua Reynoso – Callao, periodo: 2010-2012*. (Tesis de maestría en gestión pública). Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Lima, Perú. Recuperado de: http://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/cybertesis/4247/Aquipucho_II.pdf;jsessionid=BF7010DDAE7A9D0B314FD56C92410F50?sequence=1
- Bados, L. (2014) “*Diseño de un modelo de control interno administrativo como para la Municipalidad de San Pedro de Copán, Departamento de Copán (Trabajo de investigación para optar el grado de Máster en administración de empresas con orientación en Finanzas) Tegucigalpa – Honduras*”. Recuperado de: <https://tzibalnaah.unah.edu.hn/bitstream/handle/123456789/6565/T-MSc00167.pdf?sequence=2&isAllowed=y>
- Barquero, M. (2013). *Manual práctico de control interno*. Barcelona, España: Editorial PROFIT I.S.L.
- Bastidas, D & Pisconte, J. (2009). *Gestión Pública*. Chile: Intitute for democracy an alectoral assintance.

- Blandez, M. (2014). *Proceso administrativo*. México: Editorial Digital UNID. Obtenido de: <https://ebookcentral.proquest.com/lib/elibroindividuales/reader.action?docID=5307936&query=proceso+administrativo>
- Cadillo, E. (2017) "Control interno y la gestión administrativa según el personal de la sede central de los servicios postales del Perú, Lima 2016" (Tesis de Pregrado). Universidad César Vallejo. Lima, Perú. Recuperado de: http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/5443/Cadillo_SeM.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Caldas, M.; Carrión, R & Heras, A. (2002). *Empresa e iniciativa emprendedora*. Colombia: editex. Obtenido de <https://books.google.com.pe/books?id=ukpDwAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=gestion+administrativa&hl=es-419&sa=X&ved=0ahUKEwjR5bnuy7XZAhVRPN8KHZhuAH4Q6AEINTAD#v=onepage&q&f=false>
- Capa, Y., & Vásquez, F. (2016). Caracterización del control interno de las instituciones públicas de EBR del Perú: caso de la I. E. n.º 88008 Manuel Peralta Hurtado, de Chimbote, 2014. In *Crescendo. Ciencias Contables y Administrativas.*, 143-157. Obtenido de <http://revistas.uladech.edu.pe/index.php/increscendo-ciencias-contables/article/view/1394/1157>
- Cepeda, G. (2007). *Auditoría y Control Interno*. Bogotá, Colombia: Edit. Emma.
- Chong, R. (2018) "El Control Interno en las Empresas Privadas como Herramienta de Gestión" (Monografía). Universidad Nacional de San Martín. Tarapoto, Perú. Recuperado de: <http://repositorio.unsm.edu.pe/bitstream/handle/UNSM/2689/CONTABILIDAD%20-%20Marie%20Monzon%20Mozombite.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Comité de organizaciones patrocinadoras de la Comisión Treadway (2013). *Control Interno - Marco Integrado*. Instituto de Auditores Internos de España. España
- Contraloría General de la República (2013). *Marco Conceptual del Control Interno*. Lima, Perú.

- Horna, G. (2018). Control Interno ha sancionado a 70 fiscales entre el 2017 y parte de este año. Correo. Recuperado el 2018 de 04 de 14, de <https://diariocorreo.pe/edicion/chimbote/control-interno-ha-sancionado-70-fiscales-entre-el-2017-y-parte-de-este-ano-811558/>
- Ladino, E. (2009). *Control interno: informe Coso*. El Cid Editor. Obtenido de <https://ebookcentral.proquest.com/lib/elibroindividuales/detail.action?docID=3182319&query=control%20interno>
- López, M. (2014) Propuesta para la implementación de un manual de control interno en la municipalidad de Cololaca, departamento de lempira (Trabajo de investigación previo para el grado de Master en administración de empresas con orientación en finanzas), Marz – Honduras. Recuperado de: <https://tzibalnaah.unah.edu.hn/bitstream/handle/123456789/5374/T-MSc00142.pdf?sequence=2&isAllowed=y>
- Luna, A. (2015). Proceso administrativo. Mexico: grupo patria editorial.
- Machaca, I. (2018). Control Interno atendió más de 600 quejas y denuncias contra jueces y fiscales. El Búho - Diario digital. Recuperado el 2018 de 04 de 14. Recuperado de: <http://elbuhu.pe/2018/01/04/control-interno-atendio-mas-600-quejas-denuncias-jueces-fiscales/>
- Mamani, A. (2015). *Metodología para diseñar e implementar el marco integrado de control interno a partir de COSO III (versión 2013) para pequeñas y medianas empresas (Pymes) de Bolivia*. (Tesis de maestría). Universidad Mayor de San Andrés. La Paz, Bolivia. Recuperado de: <http://repositorio.umsa.bo/bitstream/handle/123456789/14543/TM-044%20METODOLOGIA%20PARA%20DISE%20C3%91AR%20E%20IMPLEMENTAR%20EL%20MARCO%20INTEGRADO%20DE%20CONTROL%20INTERNO%20A%20PARTIR%20DE%20COSO%20III%20%28VERSION%202013%29%20PARA%20PEQUE%20C3%91AS%20Y%20MEDIANAS%20EMPRESAS%20%28PYMES%29%20DE%20BOLIVIA.PDF?sequence=1&isAllowed=y>
- Mantilla, S. (2013). *Auditoría de Control interno*. Bogotá: Ecoe Ediciones. Obtenido de

<https://ebookcentral.proquest.com/lib/elibroindividuales/detail.action?docID=4870514&query=control+interno>

Melgarejo, N. (2017). "Control interno y gestión administrativa según trabajadores de la municipalidad provincial de Chota, 2016" (Tesis de maestría en gestión pública). Universidad Cesar Vallejo. Lima, Perú. Recuperado de: http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/9033/Melgarejo_CNP.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Rivera, E. (2016). Sistema de Control Interno y su relación con el Desempeño Laboral de los Colaboradores de la Oficina de Gestión de las Personas del Gobierno Regional de San Martín, 2016" (Tesis de Maestría en gestión pública). Universidad Cesar Vallejo, Tarapoto, Perú. Recuperado de: http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/852/rivera_vj.pdf?sequence=1

Uzuriaga, E. (2016). El control interno y su incidencia en la optimización de los recursos financieros en las municipalidades distritales de la provincia de Huánuco. (Tesis de maestría). Universidad de Huánuco, Huánuco – Perú. Recuperado de: http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/238/uzuriaga_cespedes_ever_tesis_maestria_2016.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Valera, N. (2017) "Influencia del Control Interno en la Gestión Administrativa de la Dirección Sub Regional de Salud Huallaga Central, 2016" (Tesis de Pregrado). Universidad César Vallejo. Juanjui, Perú. Recuperado de: http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/1578/valera_cn.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Villalva, J. (2009). Etapas del proceso administrativo. México: el Cid Editor

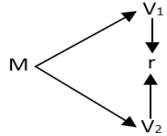
ANEXOS

Matriz de consistencia

Título: Relación del control interno con la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, año 2017

<p>Determinación del problema. En San Martín, específicamente en el Instituto Superior Educación Público de Lamas, en la oficina General de Administración y Contabilidad; que tiene como principal actividad la recaudación de recursos públicos; donde muestra deficiencias como la ineficiente administración de los recursos asignados para sufragar gastos generalmente por comisión del servicio, que ha devenido en la no rendición de cuentas de los anticipos otorgados. También se vienen realizando pagos por concepto de racionamiento, sin tener en cuenta las formalidades o parámetros establecidos en la directiva interna que norma su otorgamiento. Y la Ineficaz administración del fondo fijo para caja chica, que conlleva a un descontrol en su utilización, generando que los bienes y servicios no se vayan a adquirir en las mejores condiciones económicas para el Instituto Superior de Educación Público de Lamas. En ese sentido, el presente estudio pretende demostrar como el control interno se relaciona con la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, periodo 2017 para generar una adecuada gestión en bien de la imagen de la institución y los usuarios externos se encuentren satisfechos.</p>																															
Problema	Objetivos	Hipótesis	VARIABLES DE ESTUDIO																												
Problema general	Objetivo general	Hipótesis general	<p>VARIABLE: Control Interno Definición conceptual Barquero (2013) infiere que el control interno es catalogado como un plan de acción que realiza una empresa para establecer un mayor control de sus recursos; donde a su vez se emplean una variedad de métodos para determinar la estabilidad de los mismos, velando por los intereses de la organización para éstas se realicen de manera eficiente.</p> <p>Definición Operacional</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Variable</th> <th style="width: 20%;">Dimensión</th> <th style="width: 70%;">Indicadores</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="14" style="text-align: center; vertical-align: middle;">CONTROL INTERNO</td> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">Ambiente de Control</td> <td>Institución Implicada</td> </tr> <tr> <td>Autonomía de Supervisión</td> </tr> <tr> <td>Estructura Organizacional</td> </tr> <tr> <td>Competencia Profesional</td> </tr> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;">Evaluación del Riesgo</td> <td>Responsable del Control Interno</td> </tr> <tr> <td>Objetivos Claro</td> </tr> <tr> <td>Gestión de Riesgos</td> </tr> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;">Actividades de Control</td> <td>Tipificación</td> </tr> <tr> <td>Monitoreo de Cambios</td> </tr> <tr> <td>Definición y Desarrollo</td> </tr> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">Información y Comunicación</td> <td>Controles</td> </tr> <tr> <td>Despliegue de Actividades</td> </tr> <tr> <td>Información de Calidad</td> </tr> <tr> <td>Comunicación de la Información</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Comunicación a terceros</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Evaluación</td> </tr> </tbody> </table>	Variable	Dimensión	Indicadores	CONTROL INTERNO	Ambiente de Control	Institución Implicada	Autonomía de Supervisión	Estructura Organizacional	Competencia Profesional	Evaluación del Riesgo	Responsable del Control Interno	Objetivos Claro	Gestión de Riesgos	Actividades de Control	Tipificación	Monitoreo de Cambios	Definición y Desarrollo	Información y Comunicación	Controles	Despliegue de Actividades	Información de Calidad	Comunicación de la Información			Comunicación a terceros			Evaluación
Variable	Dimensión	Indicadores																													
CONTROL INTERNO	Ambiente de Control	Institución Implicada																													
		Autonomía de Supervisión																													
		Estructura Organizacional																													
		Competencia Profesional																													
	Evaluación del Riesgo	Responsable del Control Interno																													
		Objetivos Claro																													
		Gestión de Riesgos																													
	Actividades de Control	Tipificación																													
		Monitoreo de Cambios																													
		Definición y Desarrollo																													
	Información y Comunicación	Controles																													
		Despliegue de Actividades																													
		Información de Calidad																													
		Comunicación de la Información																													
		Comunicación a terceros																													
		Evaluación																													
¿Cómo es la relación entre el control interno con la gestión administrativa en el Instituto Superior de Educación Público de Lamas, año 2017?	Establecer la relación entre el control interno con la gestión administrativa en el instituto superior de Educación Público de Lamas, año 2017.	Hi: Existe una relación significativa entre el control interno con la gestión administrativa en el instituto superior de Educación Público de Lamas, año 2017.																													
Problemas específicos	Objetivos específicos	Hipótesis específicas																													
<p>¿Cuál es el nivel de control interno en el Instituto Superior de Educación Público Lamas año 2017?</p> <p>¿Cuál es el nivel gestión administrativa que se viene empleando en el Instituto Superior de Educación Público Lamas año 2017?</p>	<p>Determinar el nivel de control interno en el instituto superior de Educación Público de Lamas año 2017.</p> <p>Evaluar la gestión administrativa en el instituto superior de Educación Público de Lamas año 2017.</p>	<p>H1: El nivel de control interno en el Instituto Superior de Educación Público de Lamas, 2017, es alta.</p> <p>H2: La gestión administrativa en el Instituto Superior de Educación Público de Lamas año 2017, es adecuada.</p>																													

				Actividades de Supervisión	Comunicación de deficiencias																
<p>VARIABLE: Gestión Administrativa Definición Conceptual Blandez (2014) refiere que dentro de la gestión administrativa de una institución pública o empresa existe un proceso conocido como “proceso administrativo”, la misma que sistematiza una serie de actividades importantes para el logro de objetivos</p> <p>Definición operacional</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Variable 2</th> <th>Dimensiones</th> <th>indicadores</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="8">GESTION ADMINISTRATIVA</td> <td rowspan="2">Planeación</td> <td>Metas de la institución</td> </tr> <tr> <td>Estrategias</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Organización</td> <td>Designación de tareas</td> </tr> <tr> <td>Métodos y procedimientos</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Dirección</td> <td>Orientación</td> </tr> <tr> <td>Toma de decisiones</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Control</td> <td>Evaluación de desempeño</td> </tr> <tr> <td>Logros alcanzados</td> </tr> </tbody> </table>						Variable 2	Dimensiones	indicadores	GESTION ADMINISTRATIVA	Planeación	Metas de la institución	Estrategias	Organización	Designación de tareas	Métodos y procedimientos	Dirección	Orientación	Toma de decisiones	Control	Evaluación de desempeño	Logros alcanzados
Variable 2	Dimensiones	indicadores																			
GESTION ADMINISTRATIVA	Planeación	Metas de la institución																			
		Estrategias																			
	Organización	Designación de tareas																			
		Métodos y procedimientos																			
	Dirección	Orientación																			
		Toma de decisiones																			
	Control	Evaluación de desempeño																			
		Logros alcanzados																			

Metodología	Población y muestra	Técnicas e instrumentos de recolección y análisis de datos
<p>El diseño de estudio será descriptivo, correlacional. Este tipo de diseño trata primero en describir las variables tal y como se presenten, complementando el conocimiento que se tiene con más teoría que sirva para reforzar y ahondar aún más lo que se aprende. Por otra parte, la correlación de las variables se realiza para analizar la relación entre dos o más variables. (Hernández 2010, p. 125)</p> <p>El esquema que presenta es el siguiente: Donde:</p> <p>M : Muestra O₁ : Control interno O₂ : Gestión administrativa r : relación de las variables del estudio</p> 	<p>Población La población estuvo conformada por 30 trabajadores del Instituto Superior de Educación Público de Lamas.</p> <p>Muestra La muestra será no probabilístico, debido que la cantidad de trabajadores de la institución es un número manejable para ser evaluada. En consecuencia, la muestra corresponderá a los 30 trabajadores del Instituto Superior de Educación Público de Lamas.</p>	<p>Técnica Encuesta Análisis documentario</p> <p>Instrumento Cuestionario de preguntas</p>

Instrumentos de recojo de información

Cuestionario: Control Interno

Datos generales:

N° de cuestionario: Fecha de recolección:/...../.....

Introducción:

El presente instrumento tiene como finalidad conocer el nivel del **Control Interno del Instituto Superior de Educación Público de Lamas**

Instrucción.

Lee atentamente cada ítem y seleccione una de las alternativas, la que sea la más apropiada para Usted, seleccionando del 1 a 5, que corresponde a su respuesta. Asimismo, debe marcar con un aspa la alternativa elegida.

Asimismo, no existen respuestas “correctas” o “incorrectas”, ni respuestas “buenas” o “malas”. Solo se solicita honestidad y sinceridad de acuerdo a su contextualización.

Finalmente, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad y marque todos los ítems.

Escala de conversión	
Muy deficiente	1
Deficiente	2
Aceptable	3
Buena	4
Excelente	5

N°	Criterios de evaluación	Escala de calificación				
		1	2	3	4	5
Ambiente de Control						
01	¿Usted Cómo califica la capacidad de los dirigentes del Instituto para poder establecer y cumplir los valores éticos?					
02	Califique la autonomía del personal administrativo para llevar a cabo actividades de control interno.					
03	¿Considera que la estructura organizacional de la institución permite conseguir el logro de objetivos?					
04	Califique el nivel de competencia laboral y profesionalismo del personal que compone las áreas de la institución.					
05	Califique el trabajo de los responsables de llevar a cabo actividades ligadas al control interno dentro del Instituto.					
Evaluación de Riesgo						

06	Califique la coherencia y claridad de los objetivos institucionales.					
07	¿Cómo califica las actividades que se emplean para solucionar problemas dentro del Instituto?					
08	¿Cómo califica la capacidad de la institución para afrontar problemas internos?					
09	Califique el nivel de efectividad o excelencia del instituto a la hora de registrar los cambios que acontecen fuera de la institución y que podrían afectarlo.					
Actividades de Control						
10	¿Qué tan buenas son las actividades de control que realizan sobre su persona?					
11	Califique el uso de herramientas tecnológicas en el desarrollo de las actividades de control.					
12	Califique usted la actualización de las herramientas técnicas de gestión como el ROF y algunas directivas.					
Información y Comunicación						
13	Califique el nivel de exigencia de la parte administrativa a la hora de solicitar informes de las actividades.					
14	Califique la información que les proporcionan acerca de lo acontecido en todo un periodo.					
15	¿Cómo califica la voluntad de los directivos de comunicarles acerca de temas importantes de la institución?					
Actividades de supervisión						
16	Califique las medidas de verificación del correcto cumplimiento de las actividades dentro del instituto.					
17	Como calificaría la comunicación de las deficiencias que se puedan evidenciar dentro del instituto.					

Cuestionario: Gestión Administrativa

Datos generales:

Nº de cuestionario: Fecha de recolección:/...../.....

Introducción:

El presente instrumento tiene como finalidad conocer el nivel de la **Gestión Administrativas del Instituto Superior de Educación Público de Lamas**.

Instrucción:

Lee atentamente cada ítem y seleccione una de las alternativas, la que sea la más apropiada para Usted, seleccionando del 1 a 5, que corresponde a su respuesta. Asimismo, debe marcar con un aspa la alternativa elegida.

Asimismo, no existen respuestas “correctas” o “incorrectas”, ni respuestas “buenas” o “malas”. Solo se solicita honestidad y sinceridad de acuerdo a su contextualización.

Finalmente, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad y marque todos los ítems.

Escala de conversión	
Muy deficiente	1
Deficiente	2
Aceptable	3
Buena	4
Excelente	5

Nº	Planeación	Escala de calificación				
		1	2	3	4	5
01	¿Cree usted que el Instituto Superior de Educación Público de Lamas, planifica las metas institucionales?					
02	¿Cree usted que los trabajadores del Instituto Superior de Educación Público de Lamas cumplen con las metas de la institución?					
03	¿Cree usted que el Instituto Superior de Educación Público de Lamas, planifica estrategias para mejorar sus actividades?					
04	¿Considera usted que las estrategias que realiza el Instituto Superior de Educación Público de Lamas ayuda a cumplir con el logro de objetivos?					
Organización		1	2	3	4	5
05	¿Con que frecuencia el Instituto Superior de Educación Público de Lamas, designa las actividades en función a la capacidad del personal?					
06	¿Con que frecuencia las tareas designadas por el Instituto Superior de Educación Público de Lamas; son cumplidas en su totalidad?					

07	¿Cree usted que el Instituto Superior de Educación Público de Lamas, emplea métodos dentro su organización?					
08	¿Con que frecuencia el Instituto Superior de Educación Público de Lamas; sigue los procedimientos para el desarrollo de actividades?					
Dirección		1	2	3	4	5
09	¿Con que frecuencia el Instituto Superior de Educación Público de Lamas, realiza capacitaciones a los docentes?					
10	¿Cree usted que la institución orienta al personal administrativo y docentes para que estos puedan cumplir con los objetivos planeados?					
11	¿Cree usted que las decisiones que toma el instituto ayudan a la consecución de las metas?					
12	¿Cree usted que en algún momento las decisiones tomadas no fueron las más acertadas dentro de la institución?					
Control		1	2	3	4	5
13	¿Con que frecuencia se realiza la evaluación del desempeño de los docentes?					
14	¿Con que frecuencia los estudiantes evalúan a sus docentes?					
15	¿Con que frecuencia se realiza un control de los logros alcanzados en base a las actividades realizadas?					
16	¿Cree usted que la institución realiza las acciones de control de forma adecuada?					

Validación de Instrumentos



INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Sánchez Dávila; Keller
 Institución donde labora : UCV / UNSM - T
 Especialidad : Mg. Gestión y Políticas Públicas
 Instrumento de evaluación : Cuestionario: Control Interno
 Autor del instrumento : Br. Mayte Tatiana Rengifo Pezo

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	PUNTAJE				
		1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				✓	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Control Interno en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				✓	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Control Interno				✓	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable: Control Interno , de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					✓
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				✓	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.				✓	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					✓
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Control Interno .				✓	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				✓	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					✓
PUNTAJE TOTAL						43

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Instrumento apto para su aplicación

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

43

Tarapoto, 20 de MAYO de 2018.

Mg. Keller Sánchez Dávila
DOCENTE POS GRADO

INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Sánchez Dávila, Keller
 Institución donde labora : UCV / UNSM - T
 Especialidad : Mg. Gestión y Políticas Públicas
 Instrumento de evaluación : Cuestionario: Gestión Administrativa
 Autor del instrumento : Br. Mayte Tatiana Rengifo Pezo

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	PUNTAJE				
		1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				✓	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Gestión Administrativa en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				✓	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión Administrativa .					✓
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable: Gestión Administrativa de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				✓	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				✓	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.					✓
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				✓	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión Administrativa .				✓	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					✓
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				✓	
PUNTAJE TOTAL						43

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente", sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Instrumento Apto para su aplicación

PROMEDIO DE VALORACIÓN: 43

Tarapoto, 20 de Mayo de 2018.


 Mg. Keller Sánchez Dávila
 DOCENTE POS GRADO

INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : *Carlos Segundo Cortez Espinoza*
 Institución donde labora : *Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones SM*
 Especialidad : *Mg. Gestión Pública*
 Instrumento de evaluación : Cuestionario: Control Interno
 Autor del instrumento : Br. Mayte Tatiana Rengifo Pezo

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				✓	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Control Interno en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				✓	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Control Interno				✓	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable: Control Interno , de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					✓
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				✓	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.				✓	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					✓
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Control Interno .				✓	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				✓	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					✓
PUNTAJE TOTAL						43

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Instrumento Apto para su Aplicación

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

43

Tarapoto, 24 de Mayo de 2018.

GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN
 Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones SM

 Mg. CPC Carlos Segundo Cortez Espinoza
 DIRECTOR DE OPERACIONES TRANSPORTES

Sello personal y firma

INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : *Carlos Segundo Cortez Espinoza*
 Institución donde labora : *Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones S.R.*
 Especialidad : *Mg. Gestión Pública*
 Instrumento de evaluación : *Cuestionario: Gestión Administrativa*
 Autor del instrumento : *Br. Mayte Tatiana Rengifo Pezo*

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				✓	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Gestión Administrativa en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				✓	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión Administrativa .				✓	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable: Gestión Administrativa de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					✓
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				✓	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.				✓	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					✓
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión Administrativa .				✓	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				✓	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					✓
PUNTAJE TOTAL						43

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Instrumento Apto para su Aplicación

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

43

Tarapoto, 24 de Mayo de 2018.



INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : *Rojas Macedo Dustin Howard*
 Institución donde labora : *Hospital Santa Gema de Jurimaguas*
 Especialidad : *Mg. Gestión Pública*
 Instrumento de evaluación : Cuestionario: Control Interno
 Autor del instrumento : Br. Mayte Tatiana Rengifo Pezo

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				✓	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Control Interno en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				✓	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Control Interno					✓
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable: Control Interno , de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				✓	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				✓	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.					✓
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				✓	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Control Interno .				✓	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				✓	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				✓	
PUNTAJE TOTAL						42

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Instrumento apto para su aplicación

PROMEDIO DE VALORACIÓN: 42

Tarapoto, 24 de Mayo de 2018.



Mg. Dustin Howard Rojas Macedo
GESTIÓN PÚBLICA

INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : *Rojas Macado Dustin Howard*
 Institución donde labora : *Hospital Santa Germa de Yurimaguas*
 Especialidad : *Mg. Gestión Pública.*
 Instrumento de evaluación : Cuestionario: Gestión Administrativa
 Autor del instrumento : Br. Mayte Tatiana Rengifo Pezo

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				✓	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Gestión Administrativa en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				✓	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión Administrativa .					✓
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable: Gestión Administrativa de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				✓	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				✓	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.					✓
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				✓	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión Administrativa .				✓	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					✓
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				✓	
PUNTAJE TOTAL						43


(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Instrumento apto para su aplicación

PROMEDIO DE VALORACIÓN: 43

Tarapoto, 24 de Mayo de 2018.


Mg. Dustin Howard Rojas Macado
GESTIÓN PÚBLICA

Índice de confiabilidad

1. Análisis de confiabilidad de la variable control interno

Resumen de procesamiento de casos			
		N	%
Casos	Válido	30	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	30	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,876	17

2. Análisis de confiabilidad de la variable Gestión Administrativa

Resumen de procesamiento de casos			
		N	%
Casos	Válido	30	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	30	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,864	16

Constancia de autorización donde se ejecutó la investigación



Instituto de Educación Superior Pedagógico Público "Lamas"

CREADO POR D.S. N° 04-86-ED

ADECUADO A LA LEY N° 30512 MEDIANTE RDR N° 00307-2018-GRSM/DRE

"AÑO DEL DIÁLOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"

Lamas, 07 de junio del 2018.

CARTA N° 002 -2018-GRSM-DRESM/DG-IESPP "LAMAS"

SEÑORITA : CPC Mayte Tatiana RENGIFO PEZO

ASUNTO : AUTORIZA REALIZAR ACTIVIDAD.

REF. : Expediente N° 344-2018

Es grato dirigirme a su digna Persona para saludarle cordialmente en representación del Instituto de Educación Superior Pedagógico Público "Lamas"; asimismo en atención al documento de referencia, comunico a usted que no tenemos ningún inconveniente que usted desarrolle el trabajo de investigación sobre el tema ***"Relación del Control interno con la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Pública de Lamas - año 2017"***, por lo que se le AUTORIZA realizar su trabajo de investigación en nuestra institución.

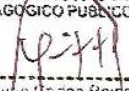
Me suscribo de Ud. no sin antes reiterarle mi saludo cordial y al mismo tiempo desearle muchos éxitos.

Atentamente,

JCRC/DG-IESPP "LAMAS"
Gsl/Sec.-DG
Archivo



MINISTERIO DE EDUCACION
GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN
INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR
PEDAGOGICO PUBLICO - LAMAS


Dr. Juan Carlos Rojas Cachay
DIRECTOR GENERAL
IESPP - LAMAS

Formulario de autorización para la publicación electrónica de la tesis



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI)
"César Acuña Peralta"

FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA DE LAS TESIS

1. DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombres: (solo los datos del que autoriza)

Rengifo Pezo Mayte Tatiana

D.N.I. : 72381187

Domicilio : Jr. Bolognesi N° 1210 – Partido Alto

Teléfono : Fijo : Móvil : 943347216

E-mail : mayre03p@gmail.com

2. IDENTIFICACIÓN DE LA TESIS

Modalidad:

Tesis de Pregrado

Facultad :

Escuela :

Carrera :

Título :

Tesis de Post Grado

Maestría

Doctorado

Grado : Maestra en Gestión Pública

Mención : Maestría Gestión Pública

3. DATOS DE LA TESIS

Autor (es) Apellidos y Nombres:

Rengifo Pezo Mayte Tatiana

Título de la tesis:

Relación del control interno con la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, Año 2017

Año de publicación : 2018

4. AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE LA TESIS EN VERSIÓN ELECTRÓNICA:

A través del presente documento,

Si autorizo a publicar en texto completo mi tesis.



No autorizo a publicar en texto completo mi tesis.



Firma :

Fecha : 30/10/2018

Informe de Originalidad

Relación del control interno con la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, año 2017

INFORME DE ORIGINALIDAD



FUENTES PRIMARIAS

1	repositorio.unheval.edu.pe Fuente de Internet	2%
2	repositorio.uladech.edu.pe Fuente de Internet	2%
3	docslide.com.br Fuente de Internet	1%
4	es.scribd.com Fuente de Internet	1%
5	revistas.uladech.edu.pe Fuente de Internet	1%
6	repositorio.upeu.edu.pe Fuente de Internet	1%
7	repositorio.unsa.edu.pe Fuente de Internet	1%
8	es.slideshare.net Fuente de Internet	1%

Acta de aprobación de originalidad



ACTA DE APROBACIÓN DE ORIGINALIDAD DE TESIS

Yo, Keller Sánchez Dávila, asesor del curso de Desarrollo de Proyecto de Tesis, del ciclo IV, y revisor de la tesis de la estudiante Mayte Tatiana Rengifo Pezo titulado "Relación del control interno con la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, año 2017", constato que la misma tiene un índice de similitud de 20%

Verificable en el reporte de originalidad del programa *TURNITIN*.

El suscrito analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la universidad César Vallejo.

Tarapoto, 22 de Octubre de 2018


.....
Mg. Keller Sánchez Dávila
DOCENTE POS GRADO

Autorización de la versión final del Trabajo de Investigación



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

CONSTE POR EL PRESENTE EL VISTO BUENO QUE OTORGA EL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN DE

Dra. Ana Noemí Sandoval Vergara

A LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN QUE PRESENTA:

Mayte Tatiana Rengifo Pezo

INFORME TÍTULADO:

“Relación del control interno con la gestión administrativa del Instituto Superior de Educación Público de Lamas, año 2017”.

PARA OBTENER EL TÍTULO O GRADO DE:

Maestra en Gestión Pública

SUSTENTADO EN FECHA : **16 de agosto de 2018**

NOTA O MENCIÓN : **Aprobada por mayoría**

Dra. Ana Noemí Sandoval Vergara
DIRECTORA DE INVESTIGACIÓN
UCV - TARAPOTO