



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE
CONTABILIDAD**

**ANÁLISIS Y PROPUESTA DE UN SISTEMA DE
CONTROL DE INVENTARIOS PARA LA EMPRESA
“INVERSIONES FERREYANI” E.I.R.L., NUEVO
CHIMBOTE -2018**

**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR
PÚBLICO**

AUTORES:

**ESPINOZA MURILLO ROSMERI MAGALI
LOZANO SORIA SABINA YANET**

ASESOR METODOLÓGICO:

DR. MUCHA PAITÁN ÁNGEL

ASESOR TEMÁTICO:

MGRT. HUERTA ALCANTARA CARLOS GLOVER

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

SISTEMA DE ORGANIZACIÓN CONTABLE

CHIMBOTE – PERÚ

2018

 UCV UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO	ACTA DE APROBACIÓN DE LA TESIS	Código : F07-PP-PR-02.02 Versión : 09 Fecha : 23-03-2018 Página : 1 de 1
--	---------------------------------------	---

El jurado encargado de evaluar la tesis presentada por: **Espinoza Murillo Rosmeri Magali** identificada con DNI N°: 45201097 y **Lozano Soria Sabina Yanet**, identificada con DNI N°: 42213727.

Cuyo título es: **"ANÁLISIS Y PROPUESTA DE UN SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIOS PARA LA EMPRESA INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L., NUEVO CHIMBOTE - 2018"**

Reunido en la fecha, escuchó la sustentación y la resolución de preguntas por las estudiantes, otorgándole el calificativo de: 16 (Dieciséis)

Chimbote 06 de Julio Del 2018.



Dr. Judit Giovanny Inga Flores.
 PRESIDENTE



Dr. Ángel Javier Mucha Paitán.
 SECRETARIO



Mg. Carlos Glover Huerta Alcántara.
 VOCAL

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD

Nosotras, **Espinoza Murillo Rosmeri Magali** identificada con DNI N°: 45201097 y **Lozano Soria Sabina Yanet**, identificada con DNI N°: 42213727, a efecto de cumplir con las disposiciones vigentes consideradas en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad César Vallejo, Facultad de Ciencias Empresariales, Escuela de Contabilidad, declaramos bajo juramento que toda la documentación que acompañamos es veraz y auténtica.

En tal sentido asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual nos sometemos a lo dispuesto en las normas académicas de la Universidad César Vallejo.

Nuevo Chimbote, Julio del 2018



Espinoza Murillo Rosmeri M.



Lozano Soria Sabina Yanet

AGRADECIMIENTO

Agradecemos a Dios por habernos acompañado y guiado a lo largo de nuestra carrera, por darnos la fuerza y perseverancia necesaria para superar cualquier obstáculo y dificultad a lo largo de toda nuestra vida.

Gracias a nuestro maestro Dr. Angel Mucha Paitán por brindarnos su amistad, paciencia, apoyo, y monitoreo constante durante el desarrollo de la presente tesis y ayudarnos a lograr el cierre de esta etapa de nuestra vida.

Agradecemos a nuestros padres por apoyarnos en todo momento y motivarnos a lograr nuestros objetivos.

DEDICATORIA

Esta tesis se la dedicamos a Dios, quien supo guiarnos y darnos sabiduría, dándonos fuerzas para seguir adelante y enseñándonos a afrontar las adversidades.

A nuestros maestros, que se han tomado el trabajo de transmitirnos sus diversos conocimientos quienes además de eso han sido los que nos han encaminado de la forma correcta para lograr nuestros objetivos.

A nuestros padres por sus consejos, comprensión, amor y apoyo constante para lograr esta

PRESENTACIÓN

Señores miembros del Jurado:

Presentamos ante ustedes la Tesis titulada **“Análisis y propuesta de un sistema de control de inventarios para la empresa Inversiones Ferreyani E.I.R.L., Nuevo Chimbote 2018”** con la finalidad de desarrollar un análisis y propuesta de un sistema de control de inventarios para la empresa Inversiones Ferreyani E.I.R.L., en el Distrito de Nuevo Chimbote – 2018, en cumplimiento del Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad César Vallejo para obtener el Título Profesional de Contador Público.

Este trabajo es importante porque permite conocer cómo se viene llevando el manejo de los inventarios en la empresa con ello realizar un análisis y evaluación acerca de la información obtenida y así elaborar y plantear una propuesta de un sistema de control de inventarios para que mejorar la situación de la empresa.

Para el desarrollo de este trabajo, se ha aplicado los procesos y procedimientos científicos convencionales y establecidos por los distintos autores. Para llegar a solucionar el problema.

Señores miembros del jurado esperamos que esta investigación luego de ser evaluada merezca su aprobación.

Atentamente,



Lozano Soria Sabina Yanet



Espinoza Murillo Rosmeri M.

ÍNDICE

PÁGINA DEL JURADO.....	¡Error! Marcador no definido.
ACTA DE SUSTENTACIÓN	ii
AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN	¡Error! Marcador no definido.
DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD	iii
DEDICATORIA	v
AGRADECIMIENTO	iv
PRESENTACIÓN	vi
ÍNDICE	vii
RESUMEN.....	ix
ABSTRACT	x
I. INTRODUCCIÓN	11
1.1. Realidad problemática:	12
1.2. Trabajos previos:	14
1.3. Teorías relacionadas al tema.....	19
1.4. Formulación del problema	44
1.5. Justificación del estudio.....	44
1.6. Hipótesis.....	45
1.7. Objetivos	46
II. MÉTODO	48
2.1. Diseño de la investigación	48
2.2. Variables operacionalización	49
2.3. Población y muestra	50
2.4. Técnicas e instrumentos.....	50
2.5. Métodos de análisis de datos	51
2.6.Aspectos éticos	51

III.RESULTADOS	53
3.1. Generalidades De Empresa.....	53
3.2. Reseña Histórica	54
3.3. Organigrama	56
3.4. Resultados De La Guia De Observación	57
Empresa “Inversiones Ferreyani E.I.R.L.”	57
3.5. Resultados De La Guia De Entrevista Realizada A La Empresa Inversiones Ferreyani E.I.R.L.....	61
3.6. Describir Como Se Presenta El Control De Inventarios En La Empresa “Inversiones Ferreyani E.I.R.L.”	66
IV. DISCUSIÓN.....	69
V. CONCLUSIÓN	74
VI.RECOMENDACIONES	76
VII. PROPUESTA	79
VIII. REFERECIAS	117
ANEXOS.....	120

RESUMEN

En el presente trabajo de investigación se ha planteado como objetivo general: Evaluar el control de inventarios de la Empresa “INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.” – 2018. No obstante, como una forma de alcanzar dicho objetivo general se ha aplicado los siguientes objetivos específicos: Describir cómo se desarrolla el proceso de control de inventarios de la Empresa “INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.” – 2018. Analizar cómo se lleva el control de inventarios de la Empresa “INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.” – 2018. Plantear una propuesta de un sistema de control de inventarios, para la Empresa “INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.” – 2018

Por otro lado, la Población: Está conformada por todos los documentos de control de productos de la empresa desde el inicio de sus operaciones hasta el periodo actual, y la muestra está conformada por los documentos de control del periodo 2017 de la empresa “INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.”

Las técnicas e instrumentos que se utilizaron fueron la Entrevista – Guía de Entrevista y la Observación – Guía de Observación.

Los resultados conseguidos nos muestra que la empresa no cuenta con ningún medio de control de inventarios, ni de sus entradas ni salidas; también se analizó cada uno de los procesos del manejo de los inventarios, detectándose la carencia que existe de un sistema de políticas y procedimientos adecuados para el control de los mismos; por lo tanto, se planteó la propuesta de un Sistema de Control de Inventarios, basado en el Registro de Inventario Permanente Valorizado con el método de valuación Promedio Ponderado, así mismo se propuso políticas, procedimientos, flujogramas y manual de clasificación y codificación de los productos para el correcto control de los inventarios.

Palabras clave: Inventarios, Control de Inventarios, Almacén, Kardex y Sistemas de Control de Inventarios., clasificación de inventarios.

ABSTRACT

In this research work has been raised as a general objective: Evaluate the control of inventories of the company "INVERSIONES FERREYANI EIRL" - 2018. However, as a way to achieve this general objective has been applied the following specific objectives: Describe how the inventory control process of the Company "INVERSIONES FERREYANI EIRL" - 2018 is developed. Analyze how inventory control of the Company is carried out "INVERSIONES FERREYANI EIRL" - 2018. Set forth a proposal for an inventory control system, for the Company "INVERSIONES FERREYANI EIRL" - 2018

On the other hand, the Population: It is made up of all the documents of control of products of the company from the beginning of its operations until the current period, and the Sample: It is conformed by the control documents of the period 2017 of the company "INVERSIONES FERREYANI EIRL "

The techniques and instruments that were used were the Interview - Interview Guide and the Observation - Observation Guide.

The results obtained show us that the company does not have any means of inventory control, nor of its inputs or outputs; each one of the inventory management processes was also analyzed, detecting the lack of a system and procedures to control them; therefore, the proposal for an Inventory Control System was proposed, based on the Permanent Inventory Inventory Valorized with the Weighted Average valuation method, as well as policies, procedures, flow charts and manual for classification and coding of the products. for the correct control of inventories.

Keywords: Inventories, Inventory Control, Warehouse, Kardex and Inventory Control Systems., Inventory classification.

I. INTRODUCCIÓN

I. INTRODUCCIÓN

1.1. REALIDAD PROBLEMÁTICA:

Hoy en día las empresas de los diferentes rubros ya sean comerciales y manufactureras enfrentan cotidianamente diversos problemas en el control y manejo de sus inventarios, lo cual puede ocasionar grandes problemas de debastecimiento, exceso de inventarios, productos obsoletos, mal atención al cliente, y sobre todo pérdidas económicas.

Por ello debe ser una prioridad para las empresas saber tener un buen manejo en sus inventarios, implementando los diferentes controles manuales y sistemáticos para salvaguardar las existencias de ellas.

A NIVEL INTERNACIONAL.

A nivel internacional encontramos a la empresa Ferretería “Lozada”, situada en la ciudad de Santo Domingo de los Tsáchilas - Colombia, empresa dedicada a la compra y venta de productos de ferretería, la cual nunca ha contado con un sistema para controlar sus inventarios, originando que los inventarios físicos no concuerden con lo que se registra según documentos, lo que genera que la ferretería desconozca del valor real de los inventarios.

Los problemas antes mencionados revelan que la empresa ha sido llevada sin un sustento técnico debido a no tener un control efectivo sobre sus inventarios, influyendo en el crecimiento comercial de dicha Ferretería. López (2010 p.2).

Por otro lado, encontramos la “Distribuidora Ferretera Internacional RED DIFEI” de Cartagena en Colombia, en dicha empresa existe deficiencia en el registro y control de inventario, dicho registro se lleva de manera inadecuada y deficiente, ya que se desconoce exactamente la cantidad de cada producto, lo registrado no concuerda con el inventario físico real,

presentándose problemas constantes tales como agotamiento de productos en almacén, productos en estanterías sin ningún tipo de clasificación y control, teniendo como consecuencia mercadería deteriorada y obsoleta. Canedo y Leal (2014, p.9).

A NIVEL NACIONAL:

De la misma manera que sucede a nivel internacional, podemos encontrar que existen varias pequeñas y medianas empresas que no cuentan con un sistema de control de inventarios, por lo cual es necesario implementarlos.

Asimismo, en la ciudad de Trujillo encontramos a la empresa MALPISA E.I.R.L, dedicada al comercio en el rubro ferretero, dicha empresa ha logrado un lugar significativo en la ciudad de Trujillo, a pesar de ello no está logrando un crecimiento debido a no contar con información confiable y oportuna de sus inventarios para la toma de decisiones, no cuentan con el personal designado que supervise el área de inventarios lo cual implica a que no se registre la información en el momento adecuado. Ramírez (2016, p.14).

Según Cari (2015, p.2) nos indica que actualmente en la ciudad de Juliaca se encuentran muchas empresas que se dedican exclusivamente a la comercialización de materiales de construcción, como fierro, acero y afines y ferreterías en general, de las cuales la gran mayoría de estas no cuentan con un sistema de control adecuado de los inventarios, y las que si lo tienen no hacen el uso adecuado de ellos.

Estas empresas ferreteras no desarrollan de manera suficiente y necesaria las estrategias que le permitan tener una estructura de un control de inventarios bien definido, que asegure el adecuado uso y manejo del inventario en el almacén, así como de las áreas relacionadas directamente con la organización contable de la empresa.

A NIVEL LOCAL:

En el ámbito local encontramos a la empresa Inversiones Ferreyani E.I.R.L, que inició sus actividades el 07 de mayo 2013, se encuentra en el ámbito ferretero, tiene como actividad principal la venta de materiales de construcción al por mayor y menor, con domicilio fiscal en Urb. Bellamar II Etapa Mz. B5 Lte.8- Nuevo Chimbote.

La empresa en la actualidad no cuenta con un control adecuado de sus inventarios, en las compras que se realizan se suele anotar solo los montos adquiridos obviando codificar la mercadería, tampoco lleva un control preciso en la cantidad de artículos existentes en el punto de venta.

Al realizar una venta solo se anota el precio del producto más no el detalle del mismo al no tener en cuenta las cantidades sobrantes nos conlleva a varios problemas como contar con demasiado stock o carencia de los mismos, ocasionando pérdidas económicas y pérdida de clientes.

Al mismo tiempo los inventarios de la empresa están ubicados desordenadamente lo cual conlleva a no encontrar los productos a la hora de vender.

Es por ello que el objetivo de la investigación es proponer un sistema de control de inventarios para la empresa "Inversiones Ferreyani E.I.R.L, que sea adecuado para el manejo de entrada y salida de la mercadería en el almacén, que nos ayudará en mejorar la atención al cliente y así mismo obtener mayores ganancias.

1.2. TRABAJOS PREVIOS:

Existen antecedentes previos similares al presente trabajo de investigación a realizarse.

A NIVEL INTERNACIONAL

❖ TÍTULO:

Propuesta de un sistema de control de inventario de stock de seguridad para mejorar la gestión de compras de materia prima, repuestos e insumos de la empresa Balgres A.C.

❖ **AUTOR:** Ysabel L. Cabriles G.

❖ **LUGAR:** Camurí Grande – Bolivia.

❖ **AÑO:** 2014

❖ CONCLUSIONES:

- ✓ Es de vital importancia que las empresas mantengan un nivel óptimo en sus inventarios, ya que la actual situación en la que se encuentra el país en relación al control cambiario, ayuda al carecimiento de productos, insumos, materiales y repuestos, por lo que Balgres debe tomar medidas desesperadas, sustituyendo su materia prima por otra alternativa más factible.
- ✓ Lo que trae como consecuencia la baja en la calidad de los productos, además la escases de algunos repuestos los ha llevado al paro de algunas maquinarias, causando que la empresa limite su producción, reduciendo las posibilidades de competencia en mercados internacionales.
- ✓ Es por todo esto que es importante mantener un control estricto en los inventarios y que los mismos siempre se encuentren abastecidos de los productos necesarios contrarrestando la escases de productos evitando paros en producción.

❖ **TÍTULO:**

El control de inventarios y la rentabilidad de la Ferretería Ferro Metal el Ingeniero

❖ **AUTOR:** Carrasco Asogue Nelson Alvaro

❖ **LUGAR:** Ambota – Ecuador

❖ **AÑO:** 2015

❖ **CONCLUSIONES:**

- ✓ En la empresa Ferrometal “El Ingeniero”, no se ha aplicado un adecuado control de inventarios, afectando a la determinación de procedimientos bajo normativas contables, las existencias se valoran incorrectamente.
- ✓ No se ha aplicado un modelo de inventarios acorde a las necesidades de la empresa, por lo que las inconsistencias en los saldos han limitado a la empresa determinar la razonabilidad de la información presentada en estados financieros vs auxiliares de inventarios.

A NIVEL NACIONAL

❖ **TÍTULO:**

Implementación de un sistema de control de inventarios para la mejora de la situación económica de la empresa Probinse Industrial S.A.C., en Trujillo, 2014.

❖ **AUTOR:** Bach. Débora Juliana Méndez Moreno

❖ **LUGAR:** Trujillo – Perú.

❖ **AÑO:** 2015.

❖ **CONCLUSIONES:**

En el diagnóstico de la situación actual de la empresa PROBINSE INDUSTRIAL SAC. Para el año 2013, se determinó que el proceso de Control de Inventarios era deficiente, con existencias por S/. 2 991 009,00 representando el 57,21% del total del activo de la empresa.

Se encontró carencias en la gestión logística como exceso de pedidos en las compras, alto índice de inversión en inventarios y duplicidad de funciones, estableciéndose manual de organización y funciones. Para lo cual, se propone el modelo de pedido económico de compra y un registro de inventario permanente valorizado.

La implementación del sistema de control de inventarios permitió agilizar las compras y ventas, con data actualizada de existencias en el módulo de almacenes mejoraron los pedidos a los proveedores. Por el SCI se identificó a tiempo faltantes, ingreso de mercadería no solicitada, se aprovechó promociones. Asimismo, solicitar descuentos no otorgados pero que si estaban considerados dentro de los pedidos

Se comprobó que el tratamiento que tienen las existencias es inapropiado, no aplican la NIC 2. Para calcular el costo de ventas no consideran el flete como costo vinculado sino como gastos de ventas. Ello repercute en la rentabilidad económica de la empresa porque no se tiene una información fiable.

❖ **TÍTULO:**

Propuesta de un sistema de gestión de inventarios para una empresa comercializadora de productos de plástico.

❖ **AUTOR:** Deysi Laguna Quintana.

❖ **LUGAR:** Lima – Perú.

❖ **AÑO:** 2010

❖ **CONCLUSIONES:**

Por medio del estudio realizado, se logró establecer un enfoque apropiado hacia los problemas que generan no llevar una adecuada gestión de inventarios.

La exactitud de los inventarios en una empresa es algo también primordial, debido a que el flujo continuo de los artículos ya sea por recibo, despacho, rechazos devoluciones u otros procedimientos aumenta el riesgo de que se

presente la diferencia de inventario. Por lo que, con la ayuda del conteo cíclico se puede llegar a tener un registro confiable de las cantidades.

Para la selección de un adecuado sistema de gestión de inventarios se quiere de un estudio profundo sobre las condiciones en las que se desarrolla la empresa. Debido, a que es importante tomar en cuenta los modelos establecidos por diversos autores. Pero, además, se debe considerar primordialmente la realidad en la que la empresa opera.

Al aplicar un modelo de gestión de inventarios diseñado específicamente para la empresa se pudo lograr reducir las pérdidas de ventas que tenía la empresa por no contar con la cantidad de productos necesarios en el almacén.

A NIVEL LOCAL

❖ TÍTULO:

Evaluación del control de inventario del año 2016 y propuesta de un sistema de control para la empresa “Cajachim” S.A.C, Nuevo Chimbote – 2017

❖ **AUTOR:** Beltran Zelada Yolanda.

❖ **LUGAR:** Chimbote – Perú.

❖ **AÑO:** 2017

❖ CONCLUSIONES:

Se describió como se viene desarrollando el control de inventarios en la empresa “CAJACHIM S.A.C” del año 2016 con el uso de los instrumentos mediante el cual se pudo recopilar datos e información donde se determinó que no se venía desarrollando un eficiente control de inventarios, se registró desordenes en los productos en el área de almacén debido a la mala infraestructura espacio inadecuado pequeño así mismo no cuenta con las medidas para el resguardo de los productos.

Se evaluó como se está llevando el control de inventarios en la empresa el cual no se está llevando de una manera eficiente, en donde se determinó que no se registran las entradas ni salidas de los productos, no existe una política para poder desarrollar un adecuado control.

1.3. TEORIAS RELACIONADAS AL TEMA:

- **ALMACEN**

- ✓ **DEFINICIONES:**

Según Jiménez (2012, p.10) define al almacén como el espacio físico ubicado generalmente dentro de las instalaciones de una empresa, en el que se depositan productos terminados, en procesos o materias primas.

- ✓ **TIPOS DE ALMACENES**

En base a Jiménez (2012, p.10) nos indica que los almacenes pueden clasificarse de diversas maneras, ya sea según sus objetivos comerciales, según el sector industrial al cual pertenece, según el tipo de artículos que almacena, entre otras clasificaciones.

Sin embargo, existen dos grandes grupos de almacenes:

- a) Almacenes industriales o fabriles**

- Tienen como misión depositar materias primas, componentes o semi-terminados de los productos necesarios para atender a un determinado proceso de producción.

- b) Almacenes Comerciales**

- También llamados de productos terminados. Depositán artículos con destino al mercado.

- **PRINCIPIOS DE ALMACENAJE**

Según Hemeryth y Sanchez (2013, p.22) nos indica que:

Al margen de que cualquier decisión de almacenaje que se adopte tenga que estar enmarcada en el conjunto de actividades de la distribución

integrada, se deben tener siempre en cuenta las siguientes reglas generales o Principios de Almacenaje:

El almacén no es un ente aislado, independiente del resto de las funciones de la empresa. En consecuencia, su planificación deberá ser acorde con las políticas generales de ésta e insertarse en la planificación general para participar de sus objetivos empresariales.

Las cantidades almacenadas se calcularán para que los costos que originen sean mínimos; siempre que se mantengan los niveles de servicios deseados.

Según Guerrero (2009, p.28) nos indica que:

- a. La infraestructura y el espacio físico, deben responder a las necesidades de almacenamiento de la empresa de acuerdo al volumen de mercaderías manejados, a la racionalidad en el manejo y a los criterios de distribución.
- b. El espacio empleado, utilizando al máximo el volumen de almacenamiento disponible.
- c. El Tráfico interior, que depende de las distancias a recorrer y de la frecuencia con que se produzcan los movimientos.
- d. Los Movimientos, tendiendo al mejor aprovechamiento de los medios disponibles y a la utilización de cargas completas.
- e. Los Riesgos, debe considerarse que unas buenas condiciones ambientales y de seguridad incrementan notablemente la productividad del personal.

Por último, un almacén debe ser lo más flexible posible en cuanto a su estructura e implantación, de forma que pueda adaptarse a las necesidades de evolución en el tiempo, los ambientes destinados a almacenamiento deben estar debidamente identificados y debe tomarse precauciones para impedir que personas no autorizadas ingresen en las áreas de almacenamiento.

✦ INVENTARIOS

✓ DEFINICIONES:

Para Álvarez y Buylla (2006, p.652) el inventario es un conjunto de recursos o mercancías en buen estado que se encuentran almacenados con el objetivo de ser utilizados en el futuro.

Así mismo Gil (2009, p.1) afirma que los inventarios son bienes tangibles que se tienen para la venta en el curso ordinario del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización.

Desde el punto de vista jurídico, la palabra inventario se refiere al método utilizado en la determinación, por enumeración y conteo, de todos los bienes que posea una persona o una empresa. En cambio, desde el punto de vista contable tiene un sentido más limitado, al referirse sólo a las cosas u objetos que posee la empresa con ánimos de vender. (Villa 2008, p.227).

Según Nápoles (2009, p.5).nos indica que los inventarios son acumulaciones de materias primas, provisiones, componentes, trabajo en proceso y productos terminados que aparecen en numerosos puntos a lo largo del canal de producción y de logística de una empresa.

De Acuerdo a Pierri (2009, p.4), los inventarios son el conjunto de bienes y productos destinados a la producción y venta, el inventario generalmente forma parte de uno de los activos más importantes de la empresa, ya que estos requieren de la inversión de gran cantidad de recursos para que la empresa funcione en óptimas condiciones.

Según Meigs, (2002, p.285) nos indica que el inventario es uno de los activos más importantes que poseen muchas compañías porque es el mayor rubro del activo corriente que se convierte en la base de las empresas comerciales e industriales, y su costo se puede medir de

diversas formas. Al evaluar el desempeño de una organización, una de las primeras preguntas debe ser: ¿cómo valoran ellos su inventario?

En base a Escudero (2014, p. 277) define al inventario como un informe o relación detallada de los materiales, productos, mercancías, que tiene la empresa almacenados y clasificados según categorías.

Según **Gil (2009, p. 20)** al no tener material disponible en inventario para continuar con la producción o satisfacer la demanda del cliente, se incurren en costos. Entre estos costos mencionamos las ventas perdidas, los clientes insatisfechos, costos por retrasar o parar producción. Para poder tener una protección y evitar faltantes se puede mantener un inventario adicional, conocido como inventario de seguridad.

✓ **CARACTERÍSTICAS**

Asimismo, Escudero (2014, p.278) nos indica que las características de los inventarios son las siguientes:

- ✚ **DETALLADOS:** Debido a que se especifican las características de cada elemento que forma parte de los inventarios.
- ✚ **ORDENADOS:** Deben estar ordenados y clasificados de acuerdo a su naturaleza, medida de valor o rotación de salida, para una mayor facilidad de almacenamiento, localización y manipulación de los productos.
- ✚ **VALORADOS:** Puesto que el valor de cada uno de los elementos del inventario es expresado en unidades monetarias.

✓ **OBJETIVOS**

Como lo explica Escudero (2011, p. 277) el objetivo del inventario es conocer la situación exacta de los materiales, comprobar si coinciden las unidades físicas y las contables, localizar materiales obsoletos o deteriorados, concretar las necesidades de espacio, instalaciones, etc.

De acuerdo a Briceño, (2012, p.5), el objetivo primordial del inventario es distribuir los materiales adecuadamente para así reducir costos en ello, para poder atender correctamente y justo a tiempo las necesidades de la empresa.

✓ **PRINCIPIOS DE INVENTARIOS**

Ramírez (2016, p.33, 34), nos menciona que los principios básicos de los inventarios como las razones para mantener y utilizar dichos inventarios en una empresa son los siguientes:

- ✚ Desacoplar demanda y producción: Esta es la función principal.
- ✚ Podemos considerar los inventarios como un colchón entre la oferta y la demanda.
- ✚ Ser utilizados como medio para la planificación y el control de la producción: La empresa debe poseer un inventario de productos terminados para atender a la demanda.
- ✚ Cuando el nivel de éste llega a punto bajo, ya sea en términos de cantidad, de tiempo o de ambos, se envía una orden de producción para que se siga elaborando.
- ✚ Permitir cierta flexibilidad en la programación de la producción y la independencia de las operaciones: Existen empresas que realizan su producción en lotes cada cierto tiempo, en vez de hacerlo siguiendo fielmente la demanda.
- ✚ Proporcionar un buen nivel de servicio al cliente: Esto supone que el cliente pueda llevarse el producto cuando lo necesite.
- ✚ Intentar mantener la producción a un ritmo regular: Las operaciones de fabricación deben realizarse lo más eficientemente posible para así mantener la producción. Ramírez (2016, p.33,34).

✓ **CLASIFICACIÓN DE LOS INVENTARIOS**

Briceño (2012, p.5) proveer o distribuir adecuadamente los materiales necesarios a la empresa, colocándolos a disposición en el momento indicado para así evitar aumentos de costos perdidos de los mismos, permitiendo satisfacer correctamente las necesidades reales de la empresa a las cuales debe permanecer constantemente adaptado.

Según Tarazona (2016, P.36, 38) nos dice que los inventarios pueden clasificarse por su forma y por su función.

- **Clasificación de inventarios por su forma:**

El inventario se mantiene de tres formas distintas:

- a. **Inventario de Materia Prima (MP):** Constituye los insumos y materiales básicos que ingresan al proceso.
- b. **Inventario de Producto en Proceso (PP):** Son materiales en proceso de producción.
- c. **Inventario de Producto Terminado (PT):** Que representan materiales que han pasado por los procesos productivos correspondientes y que serán destinados a su comercialización o entrega.

- **Clasificación de inventarios por su función:**

- a. **Inventario de Seguridad o de Reserva:** Es el que se mantiene para compensar los riesgos de paros no planeados de la producción o incrementos inesperados en la demanda de los clientes.
- b. **Inventario de desacoplamiento:** Es el que se requiere entre dos procesos u operaciones adyacentes cuyas tasas de producción no pueden sincronizarse; esto permite que cada proceso funcione como se planea.
- c. **Inventario en Tránsito:** Está constituido por materiales que avanzan en la cadena de valor. Estos materiales son artículos que se han pedido, pero no se han recibido todavía.

- d. **Inventario de Ciclo:** Resulta cuando la cantidad de unidades compradas (o producidas) con el fin de reducir los costos por unidad de compra (o incrementar la eficiencia de la producción) es mayor que las necesidades inmediatas de la empresa.
- e. **Inventario de Previsión o Estacional:** Se acumula cuando una empresa produce más de los requerimientos inmediatos durante los periodos de demanda baja para satisfacer las de demanda alta. Tarazona (2016, p.36,38).

✦ **INVENTARIOS SEGÚN LAS NIC Y SUNAT**

✓ **Según las Normas Internaciones de Contabilidad- NIC 2 (2015, p. 2-3):**

Define a los siguientes conceptos:

- a. **Inventarios son activos:** Poseídos para ser vendidos en el curso normal de la operación; en proceso de producción con vistas a esa venta; en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios.
- b. **Medición de los inventarios**
Los inventarios se medirán al costo o al valor neto realizable, según cual sea menor.

✦ **Costo de los inventarios**

El costo de los inventarios comprenderá todos los costos derivados de su adquisición y transformación, así como otros costos en los que se haya incurrido para darles su condición y ubicación actuales.

- ✓ **Costos de adquisición:** El costo de adquisición de los inventarios comprenderá el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales), los transportes, el almacenamiento y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de las mercaderías, los materiales o los servicios. Los descuentos comerciales, las

rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el costo de adquisición.

- ✓ **Costos de transformación:** Los costos de transformación de los inventarios comprenderán aquellos costos directamente relacionados con las unidades producidas, tales como la mano de obra directa. También comprenderán una parte, calculada de forma sistemática, de los costos indirectos, variables o fijos, en los que se haya incurrido para transformar las materias primas en productos terminados. Son costos indirectos fijos los que permanecen relativamente constantes, con independencia del volumen de producción, tales como la depreciación y mantenimiento de los edificios y equipos de la fábrica, así como el costo de gestión y administración de la planta. **NIC 2 (2015, p. 2-3).**

✓ **Según el Artículo 35º SUNAT- DE LA LEY DEL IMPUESTO A LA RENTA- INVENTARIOS Y CONTABILIDAD DE COSTOS.**

Los deudores tributarios deberán llevar sus inventarios y contabilizar sus costos de acuerdo a las siguientes normas:

- a. Cuando sus ingresos brutos anuales durante el ejercicio precedente hayan sido mayores a mil quinientas (1,500) Unidades Impositivas Tributarias del ejercicio en curso, deberán llevar un sistema de contabilidad de costos, cuya información deberá ser registrada en los siguientes registros: Registro de Costos, Registro de Inventario Permanente en Unidades Físicas y Registro de Inventario Permanente Valorizado.
- b. Cuando sus ingresos brutos anuales durante el ejercicio precedente hayan sido mayores o iguales a quinientas (500) Unidades Impositivas Tributarias y menores o iguales a mil quinientas (1,500) Unidades Impositivas Tributarias del ejercicio en curso, sólo deberán llevar un Registro de Inventario Permanente en Unidades Físicas.

- c. Cuando sus ingresos brutos anuales durante el ejercicio precedente hayan sido inferiores a quinientas (500) Unidades Impositivas Tributarias del ejercicio en curso, sólo deberán realizar inventarios físicos de sus existencias al final del ejercicio.
- d. Tratándose de los deudores tributarios comprendidos en los incisos precedentes a) y b), adicionalmente deberán realizar, por lo menos, un inventario físico de sus existencias en cada ejercicio.
- e. Deberán contabilizar en un Registro de Costos, en cuentas separadas, los elementos constitutivos del costo de producción por cada etapa del proceso productivo. Dichos elementos son los comprendidos en la Norma Internacional de Contabilidad correspondiente, tales como: materiales directos, mano de obra directa y gastos de producción indirectos.
- f. Aquellos que deben llevar un sistema de contabilidad de costos basado en registros de inventario permanente en unidades físicas o valorizados o los que sin estar obligados opten por llevarlo regularmente, podrán deducir pérdidas por faltantes de inventario, en cualquier fecha dentro del ejercicio, siempre que los inventarios físicos y su valorización hayan sido aprobados por los responsables de su ejecución y además cumplan con lo dispuesto en el segundo párrafo del inciso c) del Artículo 21º del Reglamento.

La SUNAT mediante Resolución de Superintendencia N° 234-2006/SUNAT podrá:

- i. Establecer los requisitos, características, contenido, forma y condiciones en que deberá llevarse los registros establecidos en el presente Artículo.
- ii. Eximir a los deudores tributarios comprendidos en el inciso a) del presente artículo, de llevar el Registro de Inventario Permanente en Unidades Físicas.
- iii. Establecer los procedimientos a seguir para la ejecución de la toma de inventarios físicos en armonía con las normas de contabilidad referidas a tales procedimientos.

En todos los casos en que los deudores tributarios practiquen inventarios físicos de sus existencias, los resultados de dichos inventarios deberán ser refrendados por el contador o persona responsable de su ejecución y aprobados por el representante legal.

A fin de mostrar el costo real, los deudores tributarios deberán acreditar, mediante los registros establecidos en el presente Artículo, las unidades producidas durante el ejercicio, así como el costo unitario de los artículos que aparezcan en los inventarios finales.

En el transcurso del ejercicio gravable, los deudores tributarios podrán llevar un Sistema de Costo Estándar que se adapte a su giro, pero al formular cualquier balance para efectos del impuesto, deberán necesariamente valorar sus existencias al costo real. Los deudores tributarios deberán proporcionar el informe y los estudios técnicos necesarios que sustenten la aplicación del sistema antes referido, cuando sea requerido por la SUNAT. (Artículo 35º- SUNAT, 2004).

✦ **PASOS PARA REALIZAR UN INVENTARIO**

En base a Bastidas (2010, p.15), nos dice que seguir los siguientes pasos:

1. Identificar los bienes a Inventariar:

El primer paso es tener claro que bienes son los que corresponde inventariar y a que bienes no.

2. Determinar los lugares a inventariar:

Una vez aclarado cuales son los bienes que corresponde incluir en el inventario, habrá que tener presente todos los lugares en los que están para no omitirlos. Otra recomendación de índoles metodológica, teniendo en cuenta la cantidad de lugares por los que deberemos pasar al hacer inventario: nos conviene con anticipación recorrer esos lugares y ordenarlos, si es que no lo están, a fin de poder identificar sin problemas los bienes y evitar reiteraciones u omisiones.

3. Armar un equipo de trabajo:

Consideramos de suma importancia este tema porque además de hacer la tarea de manera más eficiente, es una muestra de solidaridad y con responsabilidad por parte de las personas que hacen parte del almacén.

4. Recorrido, recuento y registro:

Una vez cumplidos los pasos anteriores estamos en condiciones de comenzar el inventario propiamente dicho. Para ello se fijará un día y hora en que se llevara a cabo (es importante cuidar el detalle de que sea en el mismo momento en toda la comunidad).

Es importante que se familiaricen con las planillas a utilizar, dado que estas deben convertirse en una ayuda que facilite el trabajo, no en un obstáculo. Un detalle a tener en cuenta es el riesgo de no inventariar algún objeto, o de contarlo más de una vez. Para que esto no suceda, lo ideal es dejar algún tipo de marca que indique con claridad que ese ítem ya fue contado.

Cada equipo de trabajo, definirá cual es la mejor manera de hacerlo, la que más se adecue al tipo de bien que se trate, tal vez colocar una etiqueta o una cinta o tarjeta remisible podrían ser algunos caminos a seguir. (Bastidas 2010, p.15).

✦ IMPORTANCIA DE LOS INVENTARIOS

Según Sierra, (2012, p.59-60), tener al día todos los productos o servicios que ofrecen es una tarea engorrosa pero vital para el negocio. De ahí la importancia del inventario una herramienta que nos ayuda a tener controlado todo y saber si la teoría y la práctica coinciden.

Sin embargo, si esta herramienta la gestionamos bien podremos tener controlado algo tan importante como todo el flujo comercial de la empresa. Pero ¿qué datos nos ofrece un buen inventario? Aunque podemos tener mucha información, 4 de ellos son claves:

- ✓ Stock que tenemos
- ✓ Stock del que carecemos
- ✓ Cantidad de stock que necesitamos
- ✓ Ventas obtenidas

Para muchas organizaciones, la cifra del inventario es el mayor de los activos circulantes. Los problemas de inventario pueden contribuir, y de hecho lo hacen, a las quiebras de los negocios. Cuando una organización solo falla en que involuntariamente se queda sin inventario, los resultados no son agradables. Si la organización es una tienda de menudeo, el comerciante pierde la utilidad bruta de este artículo.

Si la organización es un fabricante, la falta de inventario (incapacidad de abastecer un artículo del inventario) podría en casos extremos, hacer que se detenga la producción. Por el contrario, si una organización mantiene inventarios excesivos, el costo de mantenimiento adicional puede representar la diferencia entre utilidades y pérdidas. Nuestra conclusión debe ser que la administración habilidosa de los inventarios, puede hacer una contribución importante a las utilidades mostradas por la organización. (Sierra 2012, p.59- 60).

✦ **CONTROL DE INVENTARIO**

✓ **DEFINICIONES**

De acuerdo a Albuja y Huamán (2014, p.26) señalan que el control del inventario es uno de los aspectos de la administración que en la micro y pequeña empresa es muy pocas veces atendido, sin tenerse registros fehacientes, un responsable, políticas o sistemas que le ayuden a esta fácil pero tediosa tarea.

La base de toda empresa comercial es la compra y venta de bienes o servicios; de aquí la importancia del manejo del inventario por parte de la misma. Este manejo contable permitirá a la empresa mantener el control

oportunamente, así como también conocer al final del período contable un estado confiable de la situación económica de la empresa.

Ahora bien, el inventario constituye las partidas del activo corriente que están listas para la venta, es decir, toda aquella mercancía que posee una empresa en el almacén valorada al costo de adquisición, para la venta o actividades productivas. Albuja y Huamán (2014, p.26).

✓ **OBJETIVOS**

Para Tarazona (2016, p.42), el objetivo primordial del control de inventarios es determinar el nivel más económico de inventarios. Un buen control de inventarios permite:

- Disponer de cantidades adecuadas de artículos para la venta.
- Evitar pérdidas en las ventas.
- Evitar pérdida innecesaria por deterioro u obsolescencia, o por exceso de artículos almacenados.
- Reducir los costos en mantenimiento de inventarios.

Por lo consiguiente, el control de inventarios se encarga de regular en forma óptima las existencias en los almacenes.

✓ **PRINCIPIOS DE PLANEACIÓN Y CONTROL DE INVENTARIOS**

De acuerdo a Mora (2016, p. 181-182) Nos indica que los stocks suelen ser un elemento crítico en la gestión logística de las empresas, por lo que es fundamental basarse en una serie de principios tendientes a facilitar su accionar.

- **Equilibrio**

A cada grupo de trabajo debe proporcionársele el grado de control correspondiente. Al delegar autoridad es necesario establecer los mecanismos para verificar que se está cumpliendo con la

responsabilidad conferida; y que la autoridad delegada está siendo debidamente ejercida.

- **De los objetivos**

Ningún control será válido si no se fundamenta en los objetivos y si mediante él, no se evalúa el logro de los mismos. Por lo tanto, es imprescindible establecer medidas específicas o estándares, que sirvan de patrón para la evaluación de lo definido.

- **De la partida**

Para que sea eficaz, el control requiere ser oportuno, es decir, debe aplicarse antes de que se presente el error, de tal manera que sea posible tomar medidas correctivas con anticipación.

- **De las desviaciones**

Todas las variaciones o desviaciones que se presenten en relación con los planes deben ser analizadas detalladamente, de tal manera que sea factible conocer las causas que las originaron; a fin de tomar las medidas del caso para evitarlas en el futuro.

- **De excepción**

El control debe aplicarse, preferiblemente, a las actividades excepcionales o representativas, con el propósito de reducir costos y tiempo, delimitando adecuadamente cuáles funciones estratégicas requieren de inspección. Este principio se vale de métodos probabilísticos, estadísticos o aleatorios.

Este principio es básico, pues señala que la persona o área responsable de la inspección no debe estar involucrada con la actividad a controlar. (Mora, 2016, p. 181-182).

✦ **IMPORTANCIA DE CONTROL DE INVENTARIOS**

Según publicación Diario El peruano (2017, p.10), la importancia en el control de inventarios un tema que en las Mype está muy poco atendido. Uno de los principales problemas es la falta de registros.

La importancia en el control de inventarios reside en el objetivo primordial de toda empresa: obtener utilidades. La obtención de utilidades obviamente reside en gran parte de ventas, ya que éste es el motor de la empresa.

Sin embargo, si la función del inventario no opera con efectividad, ventas no tendrá material suficiente para poder trabajar, el cliente se inconforma y la oportunidad de tener utilidades se disuelve. Entonces, sin inventarios, simplemente no hay ventas.

El control del inventario es uno de los aspectos de la administración que en la micro y pequeña empresa (mype) es pocas veces atendido, sin tenerse registros fehacientes, un responsable, políticas o sistemas que le ayuden a esta fácil pero tediosa tarea.

En todos los giros resulta de vital importancia el control de inventarios, dado que su descontrol se presta no sólo al robo hormiga, sino también a mermas y desperdicios, pudiendo causar un fuerte impacto sobre las utilidades. (Diario El peruano 2017, p.10).

✦ **MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS**

Según Albuja y Huamán (2014, p.27), nos indican que las funciones de control de inventarios pueden apreciarse desde dos puntos de vista: Control Operativo y Control Contable.

El control operativo aconseja mantener las existencias a un nivel apropiado, tanto en términos cuantitativos como cualitativos, de donde es lógico pensar que el control empieza a ejercerse con antelación a las operaciones mismas, debido a que, si compra sin ningún criterio, nunca se

podrá controlar el nivel de los inventarios. A este control pre-operativo es que se conoce como Control Preventivo.

El control preventivo se refiere, a que se compra realmente lo que se necesita, evitando acumulación excesiva.

La auditoría, el análisis de inventario y control contable, permiten conocer la eficiencia del control preventivo y señala puntos débiles que merecen una acción correctiva. No hay que olvidar que los registros y la técnica del control contable se utilizan como herramientas valiosas en el control preventivo.

Algunas técnicas son las siguientes:

- ✓ Fijación de existencias máximas y mínimas.
- ✓ Índices de Rotación.
- ✓ Aplicación del criterio especialmente cuando las especulaciones entran en juego.

Para una compañía comercial, el inventario comprende todas las mercancías de su propiedad, que se tiene para la venta en el ciclo regular comercial.

El Inventario final de un año es también el inventario inicial del próximo año. Por tanto, un error de inventario de fin de año afecta el estado de resultados de los dos años consecutivos. Por ejemplo, una sobreestimación del inventario final causara una sobreestimación del ingreso neto de este año y una subestimación compensatoria del ingreso neto del año siguiente. (Albujar y Huamán 2014, p.27).

✦ **MÉTODOS DE COSTEO DE INVENTARIOS**

Según Villa, (2008, p. 227) señala que los cuatro métodos de costeo utilizados generalmente son:

✓ **Costo unitario específico:**

Se conoce también como el método de identificación específica o costo de factura específica. Es utilizado por las empresas que negocian con artículos que se pueden identificar de forma individual, pero no es práctico para artículos que tengan características comunes. Generalmente se utilizan en inventarios con altos costos unitarios y relativamente pocos movimientos.

✓ **Costo promedio:**

Se basa en el costo promedio del inventario durante el período. Se determina dividiendo el costo de las mercancías disponibles para la venta (inventario inicial más las compras) entre el número de unidades disponibles. Para la determinación del costo promedio se siguen tres variantes:

- **Costo promedio aritmético simple:** El costo unitario se determina sumando los costos unitarios de cada entrada y se divide entre la cantidad de entradas. Esta variante presenta la desventaja que para la determinación de los costos promedios no tiene en cuenta la cantidad de unidades de cada compra. Por ello, cuando se presentan diferencias entre las cantidades de cada lote, no es recomendable su uso.
- **Costo promedio ponderado:** Cuando se utiliza, el costo promedio se determina dividiendo el costo de las mercancías disponibles para la venta entre la cantidad de unidades disponibles.
- **Costo promedio móvil:** Para aplicarlo se determina un costo promedio después de cada entrada, a partir de la relación del costo de las mercancías en existencias; las salidas se valoran tomando como base el último costo promedio calculado.

✓ **Costo primeras en entrar primeras en salir (PEPS):**

Con este método la empresa tiene que mantener un registro del costo de cada unidad de inventario comprado. Los costos unitarios usados para

calcular el inventario final pueden ser diferentes de los usados para el cálculo del costo de las mercancías vendidas. Los primeros costos que entran al inventario son los primeros costos que salen al costo de las mercancías vendidas; el inventario final se basa en los costos de las compras más recientes. Con el PEPS se presentan los inventarios en el balance general con los costos más actuales, y es criticado porque durante los períodos de inflación exagera la utilidad de la entidad.

✦ **SISTEMA DE INVENTARIOS**

En base a Chase y Jacobs (2009, p. 547) señalan que el sistema de inventario es el conjunto de políticas y controles que vigilan los niveles del inventario y determinan aquellos a mantener, el momento en que es necesario reabastecerlo y qué tan grandes deben ser los pedidos.

Para Guerrero (2009, p. 100), un sistema de inventario es una estructura que sirve para controlar el nivel de existencia y para determinar cuánto hay que pedir de cada elemento y cuándo hay que hacerlo.

Castro (2014, p. 32) nos menciona que un sistema de control de inventario es el mecanismo (proceso) a través del cual una empresa lleva la administración eficiente del movimiento y almacenamiento de las mercancías y del flujo de información y recursos que surge a partir de esto. Al contar con un sistema para gestionar el inventario te encontrarás con dos agentes importantes de decisión que son: la clasificación del inventario y la confiabilidad en los registros, es decir, es tan importante saber qué cantidad tienes en existencia como el tener bien identificados cada uno de los productos que manejan en tu empresa.

Rodríguez (2009, p. 55) indica que el sistema de control persigue un objetivo de eficacia para la organización, es decir, se concibe como el instrumento para mantenerla en condiciones de eficiencia.

✦ SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIOS

De acuerdo Castro (2014, p.1), nos plantea que un sistema de control de inventario es el mecanismo (proceso) a través del cual una empresa lleva la administración eficiente del movimiento y almacenamiento de las mercancías y del flujo de información y recursos que surge a partir de esto. Al contar con un sistema para gestionar tu inventario te encontrarás con dos agentes importantes de decisión que son: la clasificación del inventario y la confiabilidad en los registros, es decir, es tan importante saber qué cantidad tienes en existencia como el tener bien identificados cada uno de los productos que manejan en tu empresa.

De acuerdo a Escudero (2011, p.278) los sistemas de control de inventarios son los siguientes:

a. Sistema de Inventario permanente:

Es el que se hace para llevar un control constante de las entradas y salidas de cada uno de los artículos (modelo, talla, color, etc.). Los registros contables se anotan en las fichas de control de existencias. El inventario permanente se realiza por medio de kardex que detallan la cantidad de productos existentes en la empresa, aunque tienen la información de acuerdo a lo registrado por el personal, se realiza el conteo físico por seguridad.

b. Sistema de Inventario periódico:

Consiste en hacer un recuento físico de las existencias, para conocer las cantidades de stock al final de un periodo y valorar dichas existencias a precios de costo o de mercado. Estos inventarios pueden ser:

- ✓ **Inventario Final:** Consiste en hacer recuento de las existencias al final del ejercicio económico.

- ✓ **Inventario rotativo:** Consiste en realizar el recuento de manera continua, así los artículos de algunas secciones se recuentan varias veces durante el año.

El inventario permanente es el más utilizado por las empresas, se realiza al cierre del ejercicio económico, para verificar que lo que los registros ingresados en una ficha o plantilla, coincida con lo que se encuentra físicamente.

+ **BENEFICIOS DE UN CONTROL DE INVENTARIOS**

Además, Castro (2014, p.1) nos indica los siguientes beneficios:

- ✓ Reducir los costos de tus fletes
- ✓ Vigilar la calidad de los productos
- ✓ Reconocer robos y mermas
- ✓ Control de entradas y salidas
- ✓ Elevar el nivel de servicio al cliente
- ✓ Mejorar el flujo de efectivo
- ✓ Identificar la estacionalidad.

+ **MÉTODO DE VALUACIÓN DEL INVENTARIO**

Los métodos de valuación de inventarios son los que se encargan de designar el precio de las materias primas.

En base a Sinisterra (2006, p.104) afirma que la asignación de valor a las materias primas existentes en el inventario, a través de métodos como PEPS y Promedio Ponderado. Normas especiales pueden autorizar otros métodos de reconocido valor técnico. Existen otros métodos que pueden utilizarse, pero deben contar con cierto valor técnico.

✓ **PRIMERAS ENTRADAS PRIMERAS SALIDAS (PEPS):**

Este método es lo contrario al método UEPS, puesto que las existencias con mayor tiempo en stock son la primera en ser puestas en venta.

Según Giraldo (2008, p.194) nos indica que este método se basa en el principio de que las existencias más antiguas en stock son las primeras en ser vendidas, las unidades que salen son valorizadas al costo unitario del lote más antiguo. Así al final del ejercicio los saldos del inventario corresponden a las existencias adquiridas recientemente.

De acuerdo a Aylas, Castañeda y Galindo (2017, p. 50, 51) nos indican que se puede comprender las ventajas y desventajas que tiene este método señalando lo siguiente:

- **Ventajas:**

Al Evaluar los inventarios según la corriente normal de existencias, se establece una política óptima de administración de los inventarios; pues primero se venderán o enviarán a producción los materiales que entraron al almacén en primer lugar, lo cual propicia que, al finalizar el ejercicio las existencias del inventario final queden valuadas prácticamente a los últimos costos de adquisición o producción del periodo. Con este método el inventario final mostrará en el balance general como se valúa los costos actuales. Si la empresa mantiene una adecuada rotación de existencias, se logra que los costos del inventario final sean cifras muy cercanas a los costos de reposición o reemplazo, por lo que esta información con cifras actuales le es de mucha utilidad a la gerencia, en lo que toca al renglón de inventarios y de su capital de trabajo.

- **Desventajas:**

No cumple plenamente con el principio del periodo contable o acumulación en cuanto al enfrentamiento o apareamiento de los costos actuales de los inventarios con los precios de ventas actuales; es decir, no permite un adecuado enfrentamiento de los ingresos con sus costos correspondientes. Dar salida primero a los costos del inventario inicial, correspondientes al inventario final del ejercicio anterior (No actualizados) y a los costos de las primeras compras del ejercicio, que representan el costo de ventas, origina su

valuación a costos antiguos, que habrán de enfrentar a ingresos actuales, obteniendo como resultado una utilidad mayor, pero ficticia que no deriva de un incremento en las ventas, ni de las políticas de comercialización, sino de un inadecuado enfrentamiento entre costos antiguos y precios de ventas actuales.

✓ **PROMEDIO PONDERADO**

El método promedio ponderado es aquel que permite obtener el valor de las materias primas en existencia, según Pabón (2010, p.105) afirma:

El método del promedio ponderado (PP) es conocido también como método del costo promedio móvil. Mediante el uso de este sistema, los materiales que se están utilizando deben cargarse con un precio promedio ponderado, que resulta de combinar los primeros y últimos valores por las cantidades compradas a uno y a otro precio, de modo que, para efectos de evaluación de las requisiciones de materiales, deberá determinarse un nuevo costo unitario promedio después de cada compra. Mediante la división del costo total de los materiales disponibles que están para utilizar entre el número de unidades disponibles.

De acuerdo a Horngren (2010, p.760) nos dice que el método de valuación de inventarios promedio ponderados divide los costos totales del inventario entre todos los bienes disponibles para la venta, este método lo que hace es determinar un promedio, sumando los valores existentes en el inventario con los valores de las nuevas compras, para después dividirlo entre el número de unidades existentes con el inventario incluyendo los existentes como los de la nueva compra.

En base a Giraldo (2008, p.194), nos indica que bajo este método las existencias poseen el mismo costo unitario, es decir los costos totales se distribuyen entre todas las mercancías en existencias.

Según Fuertes (2015, p.48) nos dice que la técnica de costo promedio ponderado calcula el costo de ventas y el inventario final considerando el

promedio ponderado por unidad incurrido por la entidad la cual asume que los inventarios son similares en naturaleza.

Según Charco (2014, p.3) en la mayoría de empresas que llevan contabilidad, utilizan el método promedio ponderado para tener un control del costo de los inventarios.

Quizás sea porque el método promedio ponderado resulta fácil de aplicar, o quizás también porque proporciona en forma fiable, un costo promedio de mercado para el valor de los inventarios disponibles.

Para establecer aquel costo promedio de los inventarios, se realiza un promedio entre el costo de los inventarios que se poseen y el costo de aquellos inventarios que se van adquiriendo.

De acuerdo con la Norma Internacional de Contabilidad número dos (NIC 2) establece que “Si se utiliza el método o fórmula del costo promedio ponderado, el costo de cada unidad de producto se determinará a partir del promedio ponderado del costo de los artículos similares, poseídos al principio del periodo, y del costo de los mismos artículos comprados o producidos durante el periodo. El promedio puede calcularse periódicamente o después de recibir cada envío adicional, dependiendo de las circunstancias de la entidad.”

Los autores Aylas, Castañeda y Galindo (2017, p. 50, 51) nos indican las ventajas y desventajas que tiene este método.

✓ **Ventajas:**

En épocas donde los cambios de precios no son bruscos, éste método limita las distorsiones de los precios en el corto plazo, ya que normaliza los costos unitarios en el periodo.

Otra ventaja del método es la capacidad de vender cualquier artículo, sin importar su fecha de entrada, en las operaciones del negocio.

Los métodos de valuación de promedio ponderado le permiten a la empresa evitar la separación de los bienes en el sistema, lo cual por lo regular es extremadamente complicado.

Las empresas que venden productos pequeños y similares en cantidad por lo general utilizan este método.

✓ **Desventajas:**

Teóricamente es ilógico porque se basa en la idea de que las ventas se realizan en proporción a las compras y que el promedio ponderado es afectado por el inventario inicial, las primeras y las últimas adquisiciones, lo que puede ocasionar un retraso entre los costos de compras y la valuación del inventario, pues los costos iniciales pueden llegar a influir tanto o más que los costos finales.

+ **COMPONENTES DE UN MODELO DE INVENTARIOS**

En base a Guerrero (2009, p.2), nos plantea que dentro de los componentes de un modelo de inventarios se pueden enumerar los siguientes:

- **Costos:** pueden ser mantenimiento, por ordenar, penalización y variable.
- **Demanda:** de un determinado artículo es el número de unidades que se proyecta vender en un periodo futuro; más vale aclarar que no es la cantidad vendida. En muchas ocasiones la demanda es mayor que la cantidad vendida por falta de inventario.
- **Tiempo de anticipación:** tiempo que transcurre entre el momento en que se coloca una orden de producción o compra y el instante en que se inicia la producción o se recibe la compra. (Guerrero 2009, p.2).

✦ **ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIOS**

a) Definición:

Según Render (2014, p. 271) nos indica que la administración de los inventarios es un proceso destinado a planificar, administrar y controlar los recursos disponibles dentro de la organización, permitiendo así el manejo apropiado de los mismos teniendo niveles óptimos de inventarios.

La administración de inventarios según Escudero, (2014, p. 91), se da para posibilitar la disponibilidad de bienes al momento de requerir su uso o venta, basada en métodos y técnicas que permiten conocer las necesidades de reabastecimiento óptimas. El inventario es el conjunto de mercancías o artículos que tienen las empresas para comerciar, permitiendo la compra y venta o la fabricación antes de su venta, en un periodo económico determinado. Los inventarios forman parte del grupo de activos circulantes de toda organización.

b) TÉCNICAS DE ADMINISTRACIÓN DEL INVENTARIO

El objetivo de la administración de inventarios, es tratar de equilibrar la inversión en inventarios y la demanda real del producto o servicio ofertado, de manera que se satisfagan de forma eficiente, las necesidades tanto a nivel empresarial como de los clientes. (Gómez, 2012, p. 195).

• CLASIFICACIÓN ABC.

El sistema de clasificación ABC según Escudero (2014, p. 93), conocido también como Análisis de Pareto, se basa en el principio de la Ley 20/80: “el 20% de los productos generan el 80% de las ventas”. Aplicando este principio a las mercancías almacenadas, el 80% de la inversión en stocks está concentrada en el 20% de los productos; así pues, debemos establecer tres categorías de productos (A, B y C) y aplicar un tratamiento diferente a cada uno. La clasificación ABC nos

permite conocer los productos que generan mayor actividad; para ello se hace un análisis del stock total. Utilizando variables como: existencias medias, frecuencia de salidas, número de pedidos o volumen de ventas, y se clasifican en tres categorías: clase "A", clase "B" y clase "C".

- **Clase A**, está formada por el 20% de los artículos almacenados, pero su actividad es grande y representan el 80% de las salidas. Estos artículos se almacenan en la zona de alta rotación, para tener mayor acceso y realizar las entradas - salidas en menos tiempo.
- **Clase B**, la forman el 30% de los artículos en stock, pero generan el 15% de la actividad que se realiza en el almacén. Este grupo de stocks se almacena en zonas frecuentes de media rotación, pues el número de salidas no es tan frecuente como los artículos de clase A.
- **Clase C**, la componen el 50% de los productos, pero la actividad que mueven es muy pequeña, el 5% sobre el total. Estos artículos se almacenan en la zona de baja rotación, pues no se precisa gran accesibilidad.

1.4. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿"Cómo se presentan el control de inventarios en la empresa "Inversiones Ferreyani E.I.R.L 2018"?"

1.5. JUSTIFICACIÓN DEL ESTUDIO

1.5.1. Justificación teoría:

De acuerdo al marco teórico se seleccionó información relacionada al tema teniendo en cuenta sus conceptos, características, objetivos, principios, tipos e importancia.

El presente trabajo de investigación apporto conceptos y una propuesta de control de inventario la cual se aplicó y beneficiara a mejorar la gestión de la empresa en inventarios.

1.5.2. Justificación práctica:

Mediante el análisis de un control de inventarios nos permitió conocer las debilidades de inventario que se presentan dentro de la empresa generados por no tener un adecuado control en inventarios.

Se planteó una propuesta de control de inventario para INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L. para el año 2018 con el fin de obtener una mejora en el inventario la cual reducirá costos de almacenaje y robo tanto de los trabajadores como de los clientes, como consecuencia se tomen mejores decisiones en cuanto a la situación de la empresa para mejorar su rentabilidad.

1.5.3. Justificación metodológica:

La investigación propuesta, apporto con instrumentos de recolección de datos como el cuestionario y su procesamiento, para desarrollar la evaluación de los productos que posee la empresa y para analizar el sistema, técnicas y métodos que se pueden aplicar en la presente investigación.

1.6..HIPÓTESIS

El presente trabajo de investigación no corresponde la formulación de hipótesis ya que solo se va a diagnosticar y proponer.

Puesto que solo tienen hipótesis los estudios descriptivos que intentan pronosticar una cifra o hecho, sin embargo, en el presente informe solo se manifiesta un hecho descriptivo. (Hernández. 2010).

1.7. OBJETIVOS

1.7.1. OBJETIVO GENERAL:

Evaluar el control de inventario y plantear una propuesta de un sistema de control de inventarios para la empresa "INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L." Nuevo Chimbote 2018.

1.7.2 OBJETIVO ESPECÍFICOS:

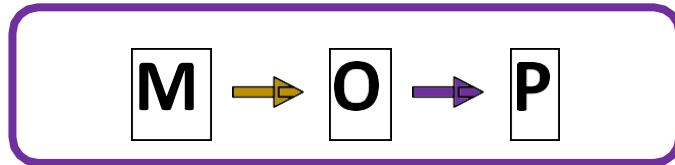
- ✓ Describir el proceso de Control de Inventario que se viene desarrollando en la Empresa "INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L." Nuevo Chimbote 2018.
- ✓ Analizar el Control de Inventario en la Empresa "INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L." Nuevo Chimbote 2018.
- ✓ Plantear una Propuesta de un Sistema de Control de Inventario para la Empresa "INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L." Nuevo Chimbote 2018.

II.MÉTODO

II. MÉTODO

21. . DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

En el presente trabajo de investigación el diseño es descriptivo con variante propositiva.



Dónde:

M = La Empresa INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L

O = Análisis de un control de inventario para la empresa INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L

P = Propuesta de un control inventarios para la empresa INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.

22 . VARIABLES OPERACIONALIZACIÓN:

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
Control de Inventario	Según Espinoza (2011, p.36) el control de inventarios es una herramienta fundamental en la administración moderna, ya que esta permite a las empresas y organizaciones conocer las cantidades existente de productos disponibles para la venta, en un lugar y tiempo determinado, así como las condiciones de almacenamiento aplicables en las industrias.	Son las políticas y técnicas que permiten conocer los productos o materias primas que se tiene listos para realizar la venta.	<ul style="list-style-type: none"> - Infraestructura del almacén. - Control de Registros de entradas y salidas. - Rotación de Inventarios. - Niveles de Inventario. - Clasificación de los productos. 	Ordinal Nominal

23 POBLACIÓN Y MUESTRA

2.3.1. Población

Los documentos de control de productos de la empresa “INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L” desde el inicio de sus operaciones hasta el periodo actual.

2.3.2. Muestra:

Documentos del control de inventarios del período 2017 de la empresa “INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L”

24 TÉCNICAS E INSTRUMENTOS

2.4.1. Técnicas e Instrumentos de Recolección de datos

ENTREVISTA	Guía de Entrevista
Documento en forma de esquema que permitió al encuestador conducir con éxito el inicio de la entrevista, funciona como guía desde el primer contacto con el entrevistador hasta el momento de finalizar la interacción. (Ortiz 2008, p.68)	Instrumento que sirvió para recolectar información, mediante una serie de preguntas acerca de las actividades que realiza la empresa INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L”, la que se aplicó al encargado de almacén.

OBSERVACIÓN	Guía de observación
<p>Es la acción de observar, de mirar detenidamente, en el sentido del investigador es la experiencia, es el proceso de mirar detenidamente, o sea, en sentido amplio, el experimento, el proceso de someter conductas de algunas cosas o condiciones manipuladas de acuerdo a ciertos principios para llevar a cabo la observación. (Pardinas, 2005)</p>	<p>Mediante este documento se observó las diferentes actividades desarrolladas por la microempresa INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L”, con respecto al control de inventario.</p>

2.4.1. Validación y confiabilidad del instrumento

La Guía de Entrevista y Guía de Observación fueron validados a través de un juicio de experto, serán 3 profesionales especializados en el tema a fin de que sean validados.

2.5. MÉTODOS DE ANÁLISIS DE DATOS

2.5.1. ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA:

Se utilizó estadística descriptiva, para obtener resultados.

2.6. ASPECTOS ÉTICOS

La siguiente información fue genuina, verdadera y confiable ya que se respetó los principios de originalidad, creatividad y veracidad. Por tal motivo los datos que se recopiló y analizó fueron obtenidos de información fidedigna, y no fueron manipulados en orden de presentar los resultados deseados.

III. RESULTADOS

III. RESULTADOS :

3.1. GENERALIDADES DE EMPRESA



DE LA EMPRESA	INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L
NÚMERO DE RUC	20569122741
INICIO DE ACTIVIDADES	01 de abril 2015
ACTIVIDADES ECONÓMICAS	Venta al por menor y mayor de artículos de ferretería, pinturas u otros productos.
DOMICILIO FISCAL	Urb. Bellamar II etapa- Mz. B5 - Lte. 8 - Nuevo Chimbote
REPRESENTANTE LEGAL	Lozano Soria Sabina Yanet

3.2. RESEÑA HISTÓRICA

Hoy en día el Perú es un país que se encuentra en constante crecimiento en infraestructura, entre ellos el sector de construcción considerado uno de los más dinámicos con incidencia directa en el desarrollo de la inversión pública y privada.

La ferretería Inversiones Ferreyani E.I.R.L, según Escritura Pública de Constitución se creó 06 de setiembre del año 2012, tiene como domicilio en Mz. B5 Lt. 8 Urb. Bellamar II Etapa Distrito de Nuevo Chimbote- Provincia del Santa departamento de Áncash, inició sus operaciones fue en mayo del 2013, con un capital social de S/ 52,923.00 Cincuenta y Dos mil Novecientos Veinte Tres con 00/100 Soles, aportados por el titular en bienes no dinerarios Teniendo como fin la compra - venta de materiales de construcción artículos de ferretería al por mayor y menor, así como brindar servicios de asesoría e instalaciones relacionadas con las ventas de sus productos.

Esta empresa está constituida formalmente tiene todos los permisos necesarios para trabajar como son: Licencia de funcionamiento, certificado de defensa civil, licencia de carteles publicitarios, licencia de Letrero luminoso, entro otros permisos.

La empresa surge como una idea de la Sra. Sabina Yanet Lozano Soria, quien había trabajado durante 11 años en una constructora –ferretería, adquiriendo el conocimiento suficiente en el rubro empresarial de negocio y siendo una mujer emprendedora tuvo la fortaleza de aperturar una empresa en un rubro en el cual existen muchos competidores.

Empezó la actividad de ferretería en un local alquilado donde vendía pocos productos, pero al paso de los años fue creciendo hasta el punto de convertirse como una de las ferreterías predilectas de muchos vecinos y constructoras.

Esta ferretería hoy en día cuenta con una gran variedad de productos de marcas reconocidas de buena calidad, presenta precios bastante cómodos y competitivos, contando con personal idóneo para la buena atención a los clientes, haciendo que estos queden satisfechos con los bienes y el buen servicio brindado.

✓ **MISIÓN:**

Somos una empresa que trabaja para brindar a sus clientes la mayor diversidad en materiales de construcción y de ferretería en general, bajo premisas de precio, calidad y servicio acorde a las exigencias del mercado, comprometiéndonos con la capacitación constante de nuestro personal para que este sea altamente calificado, comprometido a mantener la preferencia y satisfacción de nuestros clientes.

✓ **VISIÓN:**

Mantener un sólido posicionamiento y liderazgo comercial en cuanto a la venta de materiales de construcción y ferretería en general, superando las perspectivas de calidad y servicio de nuestros clientes, creando valor económico a través de la búsqueda de su expansión en el mercado local.

✓ **VALORES DE LA EMPRESA:**

○ ***Integridad***

Nuestro trato y palabra es honesta, transparente y de fiar.

○ ***Confianza***

Confiamos en nuestra Visión, nuestra capacidad de emprendimiento y en la capacidad de la gente que trabaja con nosotros, porque ellos también confían en nosotros.

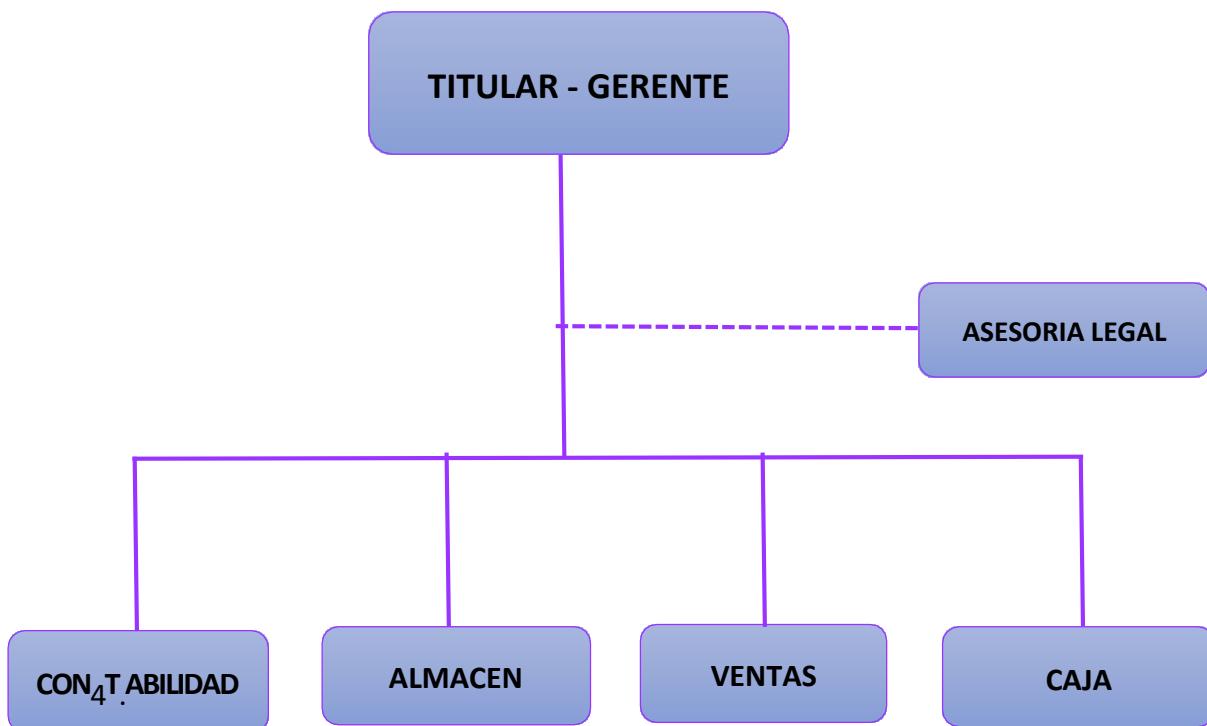
○ ***Responsabilidad***

Nuestros productos y servicios se orientan a satisfacer las necesidades de nuestro cliente a corto y largo plazo.

○ ***Autosuperación***

Es un valor de nuestra empresa, la búsqueda constante de mejorar aprendiendo de la experiencia de quienes creemos mejores y nos inspiran a serlo.

3.3. ORGANIGRAMA:



CARGOS:

TITULAR GERENTE:

- Lozano Soria Sabina Yanet

CONTADOR:

- Michael Ruidias Arenas.

ALMACENERO:

- Carlos López Veliz.

CAJERA:

- Miriam Castañeda Pérez.

PERSONAL DE VENTA:

- Rolando Cardenas Soria.

3.4. . RESULTADOS DE LA GUIA DE OBSERVACIÓN

Empresa “INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L”

GUÍA DE OBSERVACIÓN N° 01 PARA LA ELABORACIÓN DE INVENTARIO FÍSICO.

PREGUNTAS				OBSERVACIÓN
N°	ITEM	SI	NO	
1	Existe una persona encargada en el área de almacén.	X		No tiene definido sus funciones.
2	Cuenta con el personal suficiente para el manejo de sus inventarios.		X	
3	¿El área de almacén cuenta con el espacio suficiente para el almacenamiento de los productos?		X	El espacio es reducido para el almacenamiento de determinados productos.
4	Se encuentran los productos clasificados y ordenados y en un lugar apropiado.		X	Falta de ordenamiento.
5	Se verifica que la mercadería recibida coincida con lo que señala la guía de remisión/boleta/factura.	X		
6	Registra las entradas de mercadería cuando llega el pedido de compra		X	Solo se realiza la verificación de la mercadería.
7	Registra las salidas de mercadería cuando llega el pedido de compra		X	No cuenta con ningún registro de salida

8	Existe desabastecimiento de mercadería en el almacén.	X		Se presenta desabastecimiento en algunos productos.
9	Existe excesos de mercadería en el almacén	X		Se encuentra un stock elevado de algunos productos.
10	Se tiene definido cuál es el stock mínimo y máximo de cada producto		X	
11	Cuenta con un flujograma de procesos para el manejo y control adecuado de los inventarios.		X	
12	El personal cuenta con las herramientas (formatos, hojas) necesarias para la realización del control de inventarios.		X	Utiliza de manera empírica notas de venta para el control.
13	La empresa cuenta con un sistema de control inventario.		X	

ANÁLISIS DE LA GUÍA DE OBSERVACIÓN:

ITEM 01.- ¿Existe una persona encargada en el área de almacén? Se observó que en la empresa si hay un encargado de almacén, sin embargo este realiza diversos trabajos.

ITEM 02.- ¿Cuenta con el personal suficiente para el manejo de sus inventarios? Se observó que la empresa no cuenta con la cantidad suficiente de trabajadores para que cada uno realice una labor determinada.

ITEM 03.- ¿El área de almacén cuenta con el espacio suficiente para el almacenamiento de los productos? Se observó que no cuenta con un espacio amplio adecuado para almacenar determinados los productos como fierro, ladrillo y agregados, además en el almacén se está presentando problemas en el techado, lo que puede generar el deterioro de determinados productos.

ITEM 04.- ¿Se encuentran los productos clasificados y ordenados y en un lugar apropiado? Se observó que no se realiza ninguna clasificación de su mercadería, se ordenan de acuerdo al orden de llegada o muchas veces los productos se dejan en la misma caja que vienen. La mercadería que está en el almacén se encuentra desordenada.

ITEM 05.- ¿Se verifica que la mercadería recibida coincida con lo que señala la guía de remisión/boleta/factura? Se observó que si se realiza la verificación de los productos cuando llegan, con el documento de compra cotejando cantidades, precios y marcas.

ITEM 06.- ¿Registra las entradas de mercadería cuando llega el pedido de compra? Se observó que no realizan ningún tipo de registros sistemáticos o manuales de los productos, la empresa tampoco tiene como política establecida el registro de mercadería.

ITEM 07.- ¿Registra las salidas de mercadería cuando llega el pedido de compra? Se observó que no realizan ningún tipo de registros sistemáticos o manuales de los productos. La empresa utiliza notas de venta donde registra de manera empírica todas ventas realizadas durante el día.

ITEM 08.- ¿Existe desabastecimiento de mercadería en el almacén? Se observó que si efectivamente se da desabastecimientos en los inventarios en ciertos productos ya que no se tiene un control de la mercadería existente, que genera perdida de ventas.

ITEM 09.- ¿Existe excesos de mercadería en el almacén? Se observó que si se presentan excesos en los inventarios en algunos ciertos productos debido a no contar con un control de la mercadería existente, que puede generar obsolencia y caducidad de los mismos.

ITEM 10.- ¿Se tiene definido cuál es el stock mínimo y máximo de cada producto? Se observó que no se tiene definido cuál es el stock mínimo y máximo de cada producto, ya que no se realiza un control de rotación de sus productos; esto conlleva a realizar los pedidos cuando el producto se agota en su totalidad.

ITEM 11.- ¿Cuenta con un flujograma de procesos para el manejo y control adecuado de los inventarios? Se observó que no cuenta con un flujograma establecido para realizar las actividades necesarias en el manejo de los inventarios y así poder mejorar las actividades del almacén.

ITEM 12.- ¿El personal cuenta con las herramientas (formatos, hojas) necesarias para la realización del control de inventarios? Se observó que en la empresa el personal no cuenta con los recursos necesarios como, formatos, cuadernos, kardex, entre otros, para la realización del control de inventarios.

ITEM 13.- ¿La empresa cuenta con un sistema de control inventario? Se observó que en la empresa no se cuenta con ningún sistema para el control de sus inventarios.

3.5 .- RESULTADOS DE LA GUIA DE ENTREVISTA REALIZADA A LA EMPRESA INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.

ÍTEM 01.- ¿Qué clase de mercadería comercializa la empresa?

En la empresa se comercializa materiales de construcción y productos de gasfitería, eléctricos y herramientas manuales al por mayor y menor.

✓ **ANÁLISIS DE LA PREGUNTA N° 01:**

La empresa maneja variedad de productos, algunos con riesgo de caducidad por lo tanto, requiere de control y cuidado, las cuales están expuestas a cualquier daño.

ÍTEM 02.- ¿La empresa cuenta con espacio suficiente y acorde para el almacenamiento de la mercadería?

No cuenta, con una infraestructura adecuada para almacenar determinados productos como fierro, ladrillo y agregados, ya que el almacén es pequeño y no es apropiado para los productos en mención.

✓ **ANÁLISIS DE LA PREGUNTA N° 02:**

En la empresa Inversiones Ferreyani E.I.R.L, no cuenta con una infraestructura adecuada en el almacén, es por ello que existe problema de ubicación y disponibilidad de los productos.

ÍTEM 03.- Las mercaderías recibidas son registradas con la descripción de: ¿Cantidad, detalle, importe o cualquier otra información necesaria?

	Cantidad	Detalle	Importe
Si	()	()	()
No	(X)	(X)	(X)

3. A. Si la respuesta es no, ¿Por qué no son registradas?

No se lleva un registro por que la empresa no cuenta con un kardex ni ningún otro formato para realizar el registro, por otro lado, tenemos las guías de remisión o

facturas de compra, que cuando necesitamos saber algo simplemente las revisamos.

✓ **ANÁLISIS DE LA PREGUNTA Nº 03:**

El personal encargado se ve limitado para llevar a cabo un registro de las entradas y salidas de los inventarios por la falta de herramientas necesarias para hacer los registros.

ÍTEM 04.- ¿La empresa lleva un control de salida de la mercadería?

La empresa no lleva un control de salida de sus productos, solo se anota el precio del producto vendido mas no se detalle.

✓ **ANÁLISIS DE LA PREGUNTA Nº 04:**

La empresa no cuenta con un registro de sus salidas de mercadería, por lo tanto, no se conoce con exactitud la cantidad de productos que hay en el almacén, esto es perjudicial ya que puede haber stock insuficiente de algunos productos

ÍTEM 05.- a la pregunta ¿Existen procedimientos establecidos para identificar faltantes de mercadería?

Si ()

No (x)

Si la respuesta es sí, menciónelos

✓ **ANÁLISIS DE LA PREGUNTA Nº 05:**

El no llevar un control de los inventarios genera pérdidas de los mismos, ya sea por robo o desperdicio, generando que se compre mercadería de más; ahí la importancia de identificar por qué existen faltantes, o no.

ÍTEM 06.- ¿Ha sufrido la empresa perdida de ventas por no llevar un control de inventario?

Si se han dado casos en que hemos perdido algunas ventas, por falta de productos por que la empresa no lleva un control de inventarios, y en algunas ocasiones por falta de personal.

✓ **ANÁLISIS DE LA PREGUNTA N° 06:**

En la empresa, en algunas oportunidades ha tenido perdida de ventas por no contar con el inventario para poder cubrir la demanda de ventas, al no saber cuál es la cantidad exacta de productos que maneja, tampoco tiene establecidos máximos y mínimos de cada producto.

ÍTEM 07.- ¿Clasifican sus productos de acuerdo a la frecuencia o prioridad de la que se venden?

No, se clasifican ni ordenan los productos por frecuencia de ventas, así está ubicado desde sus inicios.

✓ **ANÁLISIS DE LA PREGUNTA N° 07:**

En la empresa, no se ordena los productos del almacén por prioridad o frecuencia de ventas, por no tener conocimiento en la importancia en la rotación de los inventarios y no tener identificado los productos que más se venden.

ÍTEM 08.- ¿Dispone la empresa de mercadería necesaria que permita cubrir posibles aumentos de la demanda?

No, debido a que no se sabe la cantidad exacta de productos que se tienen en la empresa.

✓ **ANÁLISIS DE LA PREGUNTA N° 08:**

Es por ello que tener un sistema de control de inventarios va ser muy esencial e importante para la empresa, así se podrá saber la cantidad de productos que se cuenta para la venta.

ÍTEM 09.- ¿En el almacén se clasifica la mercadería de acuerdo a su rubro ¿materiales de construcción, tuberías, eléctricos, etc.?

No se clasifican ni ordenan los productos, se coloca de acuerdo a como llega la mercadería.

✓ **ANÁLISIS DE LA PREGUNTA N° 09:**

La clasificación de los productos de la mercadería debe ser una de las prioridades dentro de toda empresa, ya que en ella se encuentra invertido gran parte del capital.

ÍTEM 10.- ¿En el área de almacén la mercadería se encuentra codificada?

No, los productos en el almacén no tienen un código asignado.

✓ **ANÁLISIS DE LA PREGUNTA N° 10:**

En la empresa, no se les asigna un código a los productos que se almacenan es por ello que no se tiene una clasificación y orden adecuada en los productos.

ÍTEM 11.- ¿La empresa utiliza un sistema de control de inventarios?

La empresa no utiliza ningún sistema para el control de sus inventarios, no ha implantado ningún control específico para llevar los inventarios.

✓ **ANÁLISIS DE LA PREGUNTA N° 11:**

La empresa no cuenta con ningún sistema de control de inventarios, por lo tanto, no se conoce con precisión la cantidad de stock de productos que hay en el almacén.

ÍTEM 12.- ¿Cree Usted que es importante y necesario que la empresa cuente con un sistema de control de inventarios? ¿Por qué?

Sí, es importante porque así se tendrá un mejor control y orden de los productos de la empresa.

✓ **ANÁLISIS DE LA PREGUNTA N° 12:**

En la empresa, consideran que es importante llevar un sistema de control de sus productos para evitar desabastecimientos, excesos, hurtos, desordenes en los inventarios y mejorando la atención a los clientes y por ende las ventas de la empresa.

ÍTEM 13.- ¿solo el personal autorizado puede ingresar al almacén?

No, todos los trabajadores de la empresa tienen acceso al almacén.

✓ **ANÁLISIS DE LA PREGUNTA N° 13:**

En la empresa todos los trabajadores tienen ingreso al almacén, esto conlleva a que no haya una persona específica que responda por posibles pérdidas de los productos.

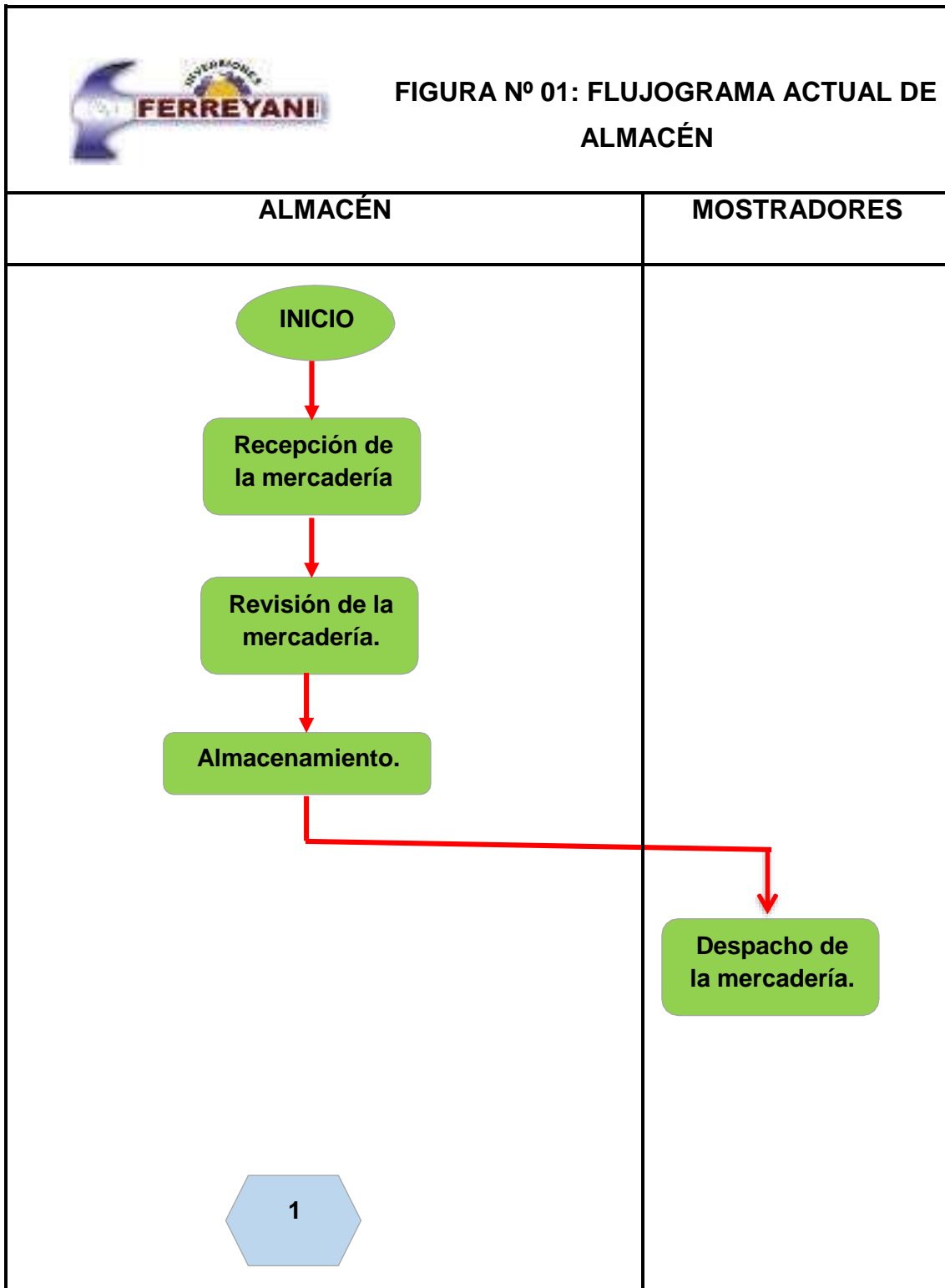
ÍTEM 14.- ¿El almacenero cuenta con manual de funciones?

No, los trabajadores realizamos las mismas funciones.

✓ **ANÁLISIS DE LA PREGUNTA N° 14:**

En la empresa los trabajadores no tienen definido las funciones que deben realizar, lo cual genera que no tengan claras sus funciones.

3.6 .- DESCRIBIR COMO SE PRESENTA EL CONTROL DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA “INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.”



Fuente: Elaboración propia con los datos obtenidos de la Empresa Inversiones Ferreyani E.I.R.L

✓ **LISTA DE PRODUCTOS DE LA EMPRESA “INVERSIONES FERREYANI
E.I.R.L.”**

PRODUCTO
• CLAVO
• ADAPTADORES
• ALAMBRE
• ALICATE
• BROCHA
• CABLE
• CAJAS DE LUZ
• CANDADO
• CAÑO
• CEMENTO
• CHAPA
• CINTA TEFLÓN
• CODO
• COMBA
• CUCHILLA
• DESARMADOR
• ENCHUFE
• EXTENSIÓN
• FIERRO
• FOCOS
• GUANTE
• INTERRUPTORES
• LADRILLO
• LIJA
• LINTERNA
• LLANTAS
• LLAVE
• MANGUERA
• MARTILLO
• PEGAMENTO
• PINTURA
• REDUCCIONES
• SERRUCHO
• SOCKETS
• TAPÓN
• TE
• TIMBRES
• TOMA CORRIENTE
• TUBO DE AGUA
• TUBO DE DESAGÜE
• TUBO DE LUZ
• TUBO FLUORESCENTE
• UNIONES
• UNIVERSALES
• WINCHA
• YES

IV. DISCUSIÓN

IV. DISCUSIÓN :

El desarrollo de la presente investigación tiene como objetivo principal, Evaluar el control de inventarios del periodo 2017 y plantear una propuesta de un sistema de control para la empresa INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.- Nuevo Chimbote – 2018. Esto se logró a través de la evaluación de los inventarios de la empresa mediante los resultados obtenidos de la aplicación del instrumento guía de observación y guía de entrevista.

Por lo que a continuación, se procederá a discutir los resultados que se obtuvieron durante la investigación.

En la pregunta N°03 de la guía de observación y 02 del cuestionario referente: **¿ El área de almacén cuenta con el espacio suficiente para el almacenamiento de los productos?**, se observó que no cuenta con un espacio amplio y adecuado para almacenar determinados productos como fierro, ladrillo y agregados, ya que el almacén es pequeño y no es apropiado para el almacenamiento de los mismos. Para Hemeryth y Sanchez (2013, p.22) la infraestructura y el espacio físico del almacén, deben responder a las necesidades de almacenamiento de la empresa de acuerdo al volumen de mercaderías manejados, a la racionalidad en el manejo y a los criterios de distribución.

En la ficha de observación en el Ítem N°4, **Se encuentran los productos ordenados y en un lugar apropiado**, podemos hallar que no se lleva un orden en la mercadería, se coloca de acuerdo al orden de llegada o muchas veces los productos se dejan en la misma caja que vienen. Sin embargo, como menciona Brito (2014, p.5) proveer o distribuir adecuadamente los materiales necesarios a la empresa, colocándolos a disposición en el momento indicado para así evitar aumentos de costos perdidos de los mismos, permitiendo satisfacer correctamente las necesidades reales de la empresa a las cuales debe permanecer constantemente adaptado.

En la guía de observación en los Ítem N° 6 y 7: **Registra las entradas y salidas de mercadería cuando llega el pedido de compra**, y en la pregunta N°4 del cuestionario, **¿La empresa lleva un control de salida de la mercadería?**

Se detectó que no realizan ningún tipo de registros sistemáticos o manuales de la entrada y salida de los productos, se utiliza notas de venta, donde se anotan de manera empírica todas las ventas realizadas durante el día. La empresa tampoco tiene como política establecida el registro de mercadería, situación que concuerda con lo que manifiesta Jaramillo (2016) en su tesis titulada “Evaluación de un Control de Existencias y Propuesta de un Sistema de Control de Inventarios para la empresa Grupo Rojo S.A.C” en Chimbote del año 2016. Donde nos indica que luego de haber analizado cómo se lleva el control de las existencias pudo detectar que el registro de las operaciones de compras y ventas, solo se registran de manera empírica, registran las ventas diarias en un cuaderno de apuntes, pero no se controla la cantidad de artículos que quedan para ser vendidos, pues al final del día solo se realiza un cuadro de caja y no se verifican los saldos de los productos restantes. Así como también encontramos a Canedo y Leal (2014, p.9) en su tesis titulada “Distribuidora Ferretera Internacional RED DIFEI” de Cartagena en Colombia, donde indica que en dicha empresa existe deficiencia en el registro y control de inventario, dicho registro se lleva de manera inadecuada y deficiente, ya que se desconoce exactamente la cantidad de cada producto, lo registrado no concuerda con el inventario físico real, presentándose problemas constantes tales como agotamiento de productos en almacén, productos en estanterías sin ningún tipo de clasificación y control, teniendo como consecuencia mercadería deteriorada y obsoleta.

En las preguntas N° 09 y 10 del cuestionario **¿En el almacén se clasifica la mercadería de acuerdo a su rubro?, ¿materiales de construcción, tuberías, eléctricos, etc.?, ¿En el área de almacén la mercadería se encuentra codificada?**, en la empresa Inversiones Ferreyani no se clasifican los productos, tampoco tienen asignado un código a cada producto, se colocan de acuerdo a como llega la mercadería, esto concuerda con Santos (2016) en su tesis titulada “Evaluación de un control de Existencias y Propuesta de un Sistema de Control de Inventarios para la Empresa Importaciones Satoshi- Chimbote 2016”, que el proceso de Control de existencias de la empresa “IMPORTACIONES SATOSHI”, es deficiente, ya que no existe un sistema de control de inventarios de la empresa, el problema es la falta de identificación, codificación, clasificación y control del inventario, por la ausencia de formatos adecuados para el manejo de

los inventarios, asimismo no cuenta con funciones específicas para la compra de productos, esto genera un desconocimiento de la cantidad de inventario. Por otro lado, Escudero (2014, p.278) nos indica que una las características de los inventarios es que deben ser detallados, debido a que se especifican las características de cada elemento que forma parte de los inventarios.

En la guía de observación N° 8 y 9 en los criterios unificados indica lo siguiente: **Existe desabastecimiento o exceso de mercadería en el almacén**, y en la pregunta N°8 del cuestionario **¿Dispone la empresa de mercadería necesaria que permita cubrir posibles aumentos de la demanda?**, se detectó desabastecimientos y excesos de inventarios en ciertos productos debido a que no se sabe la cantidad exacta de estos ya que no se tiene un control de la mercadería existente, lo que genera pérdida de ventas, obsolescencia y caducidad de los productos. Según Gil (2009, p. 20) al no tener material disponible en inventario para continuar con la producción o satisfacer la demanda del cliente, se incurren en costos. Entre estos costos mencionamos las ventas perdidas, los clientes insatisfechos, costos por retrasar o parar producción. Para poder tener una protección para evitar faltantes se puede mantener un inventario adicional, conocido como inventario de seguridad.

En las preguntas N° 11 y 12 del cuestionario: **¿La empresa utiliza un sistema de control de inventarios?**, **¿Cree Usted que es importante y necesario que la empresa cuente con un sistema de control de inventarios?**, se tiene como respuesta del almacenero, que la empresa no realiza ningún tipo de control de proceso o sistema para el control de los productos que se encuentran en el almacén, no ha implantado ningún control específico, y sería de mucho beneficio contar con un sistema de control de los inventarios. A nivel internacional encontramos a la empresa Ferretería “Lozada”, situada en la ciudad de Santo Domingo de los Tsáchilas - Colombia, empresa dedicada a la compra y venta de productos de ferretería, la cual nunca ha contado con un sistema para controlar sus inventarios, originando que los inventarios físicos no concuerden con lo que se registra según documentos, lo que genera que los dueños de la ferretería desconozcan del valor real de los inventarios, sin embargo Guerrero (2009, p. 100), manifiesta que un sistema de inventario es una estructura que sirve para

controlar el nivel de existencia y para determinar cuánto hay que pedir de cada elemento y cuándo hay que hacerlo.

Según Sierra, (2012, p.59-60), tener al día todos los productos o servicios que se ofrecen es una tarea engorrosa pero vital para el negocio. De ahí la importancia del inventario una herramienta que nos ayuda a tener controlado todo y saber si la teoría y la práctica coinciden. Sin embargo, si esta herramienta la gestionamos bien podremos tener controlado algo tan importante como todo el flujo comercial de la empresa.

En la guía de observación en el criterio N° 11: **Cuenta con un flujograma de procesos para el manejo y control adecuado de los inventarios** y en la pregunta N°14 del cuestionario: **¿El almacenero cuenta con manual de funciones?**, las respuestas fueron, la empresa no cuenta con un flujograma establecido para realizar las actividades necesarias en el manejo de los inventarios, además de ello los trabajadores realizan las mismas funciones no teniendo definido las labores que deben cumplir, lo cual genera que no tengan claras sus funciones. Así como indica Vergara (2017) en su tesis titulada “Evaluación del Control de Inventarios del periodo 2016 y Propuesta de un Sistema de Control para la Empresa Indecodiesel S.A.C. en Chimbote 2017”; donde encontró que se está llevando mal el manejo del control de los inventarios en el cual pudo detectar la falta de políticas y procedimientos para un correcto control, también nos indica Mendez (2015) en su tesis “Implementación de un Sistema de Control de Inventario para la mejora de la situación económica de la empresa Probinse Industrial S.A.C. en Trujillo 2014”, quien encontró carencias en la gestión logística como exceso de pedidos en las compras, alto índice de inversión en inventarios y duplicidad de funciones, estableciéndose manual de organización y funciones.

Estos son algunos de los problemas que se encuentran dentro de la empresa por falta de un control de los inventarios, y por qué nunca se ha efectuado algún tipo de registros de las mercaderías; por lo tanto, la empresa está invirtiendo en mercadería que supuestamente le debe generar beneficios; sin embargo, la propietaria de la empresa en estudio, desconoce el verdadero rendimiento de su inversión, por el mismo descuido de sus inventarios.

De la evaluación realizada podemos analizar las consecuencias que genera la falta de un sistema de control de inventarios en la empresa INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L. por ello, la propuesta de un sistema de control le sería muy beneficioso, permitiendo un control en el manejo de los inventarios, tanto de sus entradas y salidas, como del cuidado y resguardo de los mismos, como nos menciona Espinoza (2011, p.36) el control de inventarios es una herramienta fundamental en la administración moderna, ya que esta permite a las empresas y organizaciones conocer las cantidades existentes de productos disponibles para la venta, en un lugar y tiempo determinado, así como las condiciones de almacenamiento aplicables en las industrias.

V. CONCLUSIÓN

V. CONCLUSION:

Al término del desarrollo del presente trabajo hemos llegado a las siguientes conclusiones:

1. Se describió el control de inventarios en la empresa "INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L" con la aplicación de instrumentos, mediante lo cual se pudo recopilar datos e información donde concluimos que el control de inventarios de la empresa es deficiente, la falta de clasificación y codificación de los productos, ausencia de formatos adecuados para el control de los inventarios, asimismo no se aplica un método de valuación de existencias, además de ello, el registro de las entradas y salidas de los productos se lleva de manera empírica con notas de venta, esto genera un desconocimiento de la cantidad de inventarios existentes.
2. Se analizó como se está llevando el manejo del control de los inventarios en el cual se pudo observar que la empresa no cuenta con un sistema de control de inventarios establecido, la falta de políticas y procedimientos para un correcto control de los inventarios, ocasionando problemas como falta de atención al cliente, demoras en el despacho, atrasos con los pedidos, además de ello se tiene productos deteriorados y obsoletos.
3. Se elaboró la propuesta de un Sistema de Control de Inventarios para la empresa "INVERSIONES FERREYANI", basado en el Registro de Inventario Permanente con el método de valuación Promedio Ponderado que se encuentra en la página 116.

VI.RECOMENDACIONES

VI. RECOMENDACIONES:

De acuerdo a la evaluación del control de inventarios efectuado a la empresa Inversiones Ferreyani E.I.R.L., se encontró deficiencias que la empresa debe mejorar para el logro de sus objetivos.

Siendo a continuación las siguientes recomendaciones:

1. Se recomienda a la gerencia general de la empresa implementar un sistema de control de inventarios el cual ayudará a conocer la cantidad de productos con los que cuenta, y la cantidad que deberá comprar para poder cubrir la demanda de sus clientes, así evitar que los productos se vuelvan obsoletos y pierdan su valor en el tiempo.
2. Se recomienda a la gerencia general de la empresa que implemente lo que son políticas, procedimientos, flujogramas y manual de clasificación y codificación de los productos que mejore los procesos en el control de inventarios, distribución de los productos, y así reducir las pérdidas o deterioro de los mismos. Establecer un manual de funciones en el área de almacén para mejorar el trabajo que realiza el personal de la empresa.
3. Se recomienda a la gerencia general, contratar personal para cada una de las diferentes áreas, definiéndoles sus funciones y responsabilidades, así se evitará la duplicidad de funciones, pérdida de tiempo y riesgos en el logro de los objetivos propuestos por la empresa.
4. Se recomienda a la gerencia de la empresa en coordinación con el encargado de almacén se realice la toma de inventarios físicos periódicos de forma frecuente (trimestral), para que de esta manera se controle mejor sus inventarios y así no existan pérdidas de los productos. Esto también ayudará a conocer cuáles son los productos con mayor rotación.

5. Se recomienda a la gerencia de la empresa para que en coordinación con el encargado de almacén que luego de ser implantado el sistema de control de inventarios en formato Excel hacer uso de ello; ya que dicha herramienta permitirá controlar los movimientos de los inventarios tanto de entradas como de salidas de los mismos. A la vez exige comprar lo necesario, calculando las temporadas donde las ventas son mayores, para no generar un exceso de inventarios y no mantenerlo almacenado demasiado tiempo, evitando con ello, tener dinero restringido en artículos innecesarios.

6. Se sugiere a la gerencia general adoptar la utilización de un método de valuación de inventarios, de la misma forma se debería utilizar un kardex para el registro de los productos, pues el buen uso de los formatos de entradas y salidas de existencias, permitirá un mejor control de almacén y ayudara al óptimo registro de las operaciones y a proporcionar información confiable.

7. Se recomienda a la gerencia general de la empresa aplicar nuestra propuesta de sistema de control de inventario, para así mejorar el manejo de los mismos de esa manera aumentar los ingresos y lograr los objetivos propuestos por la empresa.

VII. PROPUESTA

VII. PROPUESTA:

7.1. PROPUESTA DE UN SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIOS, PARA LA EMPRESA “INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.- 2018”

TÍTULO

Análisis y Propuesta de un Sistema de Control de Inventarios, para la empresa “INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.” Nuevo Chimbote – 2018.

1. DEFINICIÓN:

El sistema de control de inventarios es un sistema basado en el mecanismo (proceso) a través del cual una empresa lleva el manejo eficiente del movimiento y almacenamiento de las mercancías y del flujo de información.

Al contar con un sistema para gestionar los inventarios, nos va a permitir organizar un seguimiento y control más eficiente y confiable frente a las decisiones que se tomen; además, ayuda a reducir costos, al no cargar con excesos o faltantes de mercancía, y por lo tanto, ofrecer un mejor servicio al cliente. A la vez, contribuye a mantener niveles óptimos de inventario, el cual ayuda a liberar flujo de efectivo.

El sistema de control de Inventario poseerá políticas y controles que supervisaran los niveles de inventario estableciendo cuales son los niveles que deben mantenerse y cuando se tiene que ordenar un pedido, a la vez posee un manual de funciones para el área de almacén. Se llevará la cuenta de cada material que sale de almacén y colocar una orden por más materiales cuando los inventarios lleguen a su nivel predeterminado.

El objetivo principal de un control de inventario es precisar información útil, verdadera y confiable y que dicha información ayude a la gerencia a tomar buenas acciones y decisiones.

2. FUNDAMENTOS

Para Guerrero (2009, p. 100), un sistema de inventario es una estructura que sirve para controlar el nivel de existencia y para determinar cuánto hay que pedir de cada elemento y cuándo hay que hacerlo.

Castro (2014, p. 32) nos menciona que un sistema de control de inventario es el mecanismo (proceso) a través del cual una empresa lleva la administración eficiente del movimiento y almacenamiento de las mercancías y del flujo de información y recursos que surge a partir de esto. Al contar con un sistema para gestionar el inventario te encontrarás con dos agentes importantes de decisión que son: la clasificación del inventario y la confiabilidad en los registros, es decir, es tan importante saber qué cantidad tienes en existencia como el tener bien identificados cada uno de los productos que manejan en tu empresa.

Martínez (2005, p. 52) nos dice que el control de inventarios consiste en un trabajo técnico y de procedimientos utilizados para establecer, poner en efecto y mantener las cantidades óptimas de los materiales requeridas, para que la empresa cumpla sus objetivos. La mercadería a pedir, la fecha de pedido, el lugar almacenamiento, la manera de evaluar el nivel de stock, el modo de reaprovisionamiento.

De acuerdo a Chase, Jacobs y Aquilano (2005, p. 609), un sistema de inventarios proporciona la estructura de organización y las políticas de operaciones para mantener y controlar los artículos que se tendrán en existencia. El sistema se encarga de ordenar y recibir artículos; es decir, calcular los tiempos para colocar los pedidos y dar seguimiento a los pedidos; por ejemplo, en qué cantidad y de quién.

Pozo (1992), citado por Rodríguez (2009, p. 55) indica que el sistema de control persigue un objetivo de eficacia para la organización, es decir, se concibe como el instrumento para mantenerla en condiciones de eficiencia.

3. DESARROLLO DE LA PROPUESTA:

Primero: Proponer el alquiler de un almacén exclusivamente para el almacenaje de fierro, agregados y ladrillo.

Segundo: Proponer todas las actividades requeridas para el control de inventarios en el almacén.

Tercero: Propuesta de políticas, procedimientos, flujogramas y manual de clasificación y codificación de los productos para el correcto control de los inventarios.

Cuarto: Propuesta de Implementar un Sistema de Control de Inventarios, basado en el Registro de Inventario Permanente Valorizado con el método de valuación Promedio Ponderado.

PRIMERO: Proponer el alquiler de un almacén acorde para el almacenaje de fierro, agregados y ladrillo.

De acuerdo con García (2010, p.89) nos menciona que el almacén es una estructura física diseñada para custodiar, proteger, manipular y controlar los materiales y productos de la empresa, se estudia científicamente su localización, las medidas adecuadas de su área y la división de sus espacios.

Para la empresa Inversiones Ferreyani E.I.R.L. se le recomienda alquilar un local con espacio suficiente para el almacenamiento exclusivamente de Fierro, agregados y ladrillos, ya que por las dimensiones de dichos materiales se observó que no ingresa en el almacén principal.

Para considerar el alquiler se tiene que tener en cuenta lo siguiente:

*** Medidas**

Ancho: 8 mt.

Largo: 21 mt.

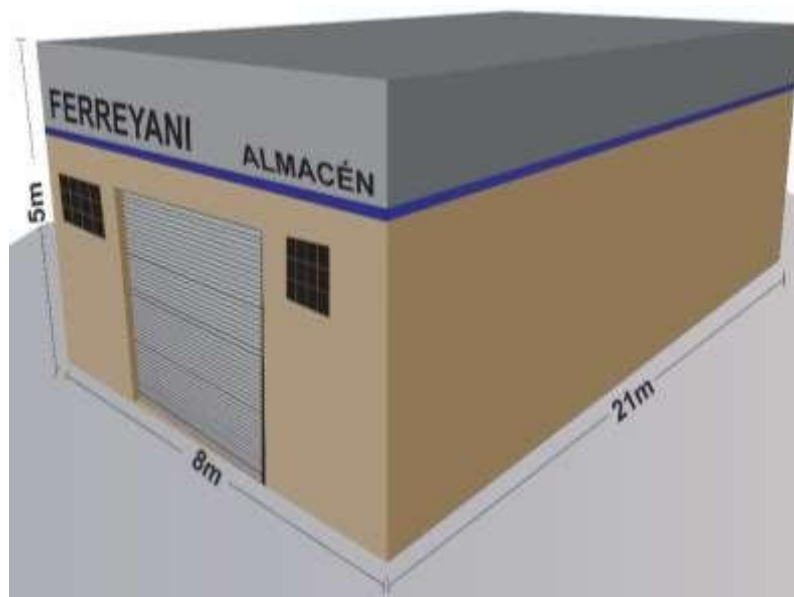
Altura: de 5 mt.

*** Seguridad**

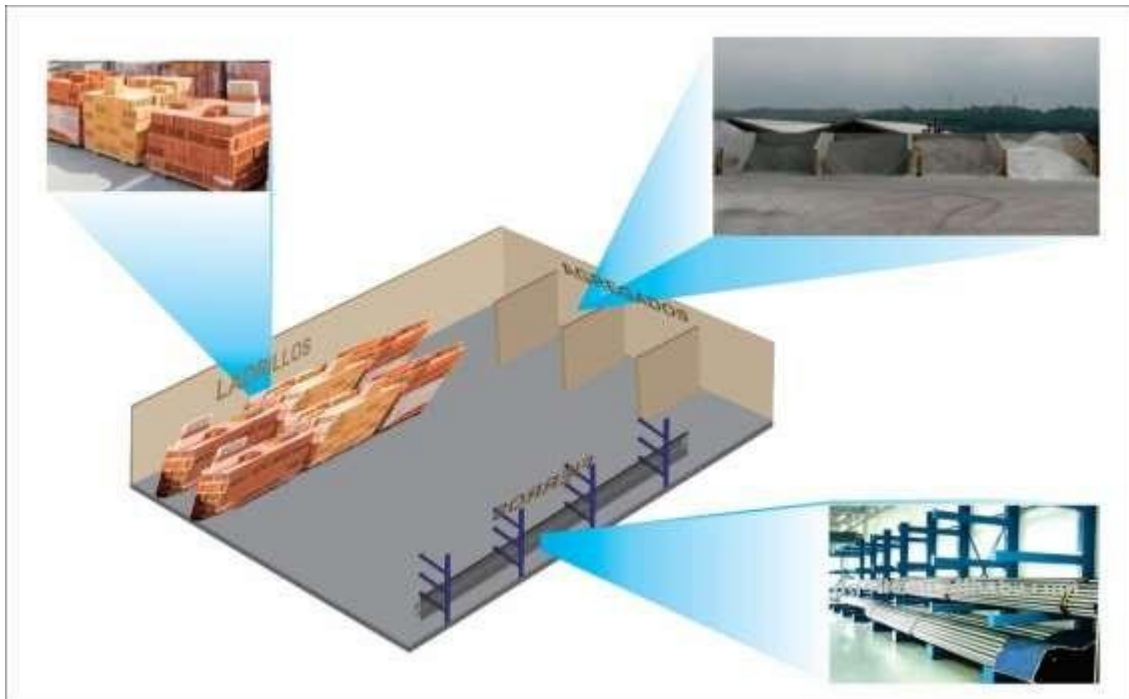
Techado de concreto

Paredes de concreto

Portón de Fierro



Distribución de los productos.



El alquiler de almacén propuesto a la empresa Inversiones Ferreyani, le generará un costo, pero a la vez beneficios:

✓ **COSTO:**

El costo generado a la empresa es de 230.00 soles mensuales.

✓ **BENEFICIOS:**

La ubicación es cercana al centro de ventas de manera que es muy práctico poder acceder a los productos.

Mejorar el servicio a los clientes al poder atender sus pedidos, y así la empresa puede ser más competitiva, conseguir una mayor satisfacción de los clientes y de esta forma lograr un mayor volumen de ventas.

Salvaguardar los productos como el fierro, agregados y ladrillos, de gran importancia para la empresa.

SEGUNDO: Analizar todas las actividades requeridas para el control de los productos de almacén.

1. Realizar una toma de inventario físico, de esta forma se podrá conocer con exactitud todos los productos con los que se cuenta en almacén, para este inventario se elaborará un formato donde se indique lo siguiente: Código del producto, descripción, marca, precio, y las cantidades de los productos por unidades. (Formato N°01).
2. Para tener un mejor control del almacén se va elaborar un sistema en Excel con toda la información requerida de cada producto (descripción, marca, cantidad de productos, etc.) para tener una mayor visión de las dificultades que hay en almacén teniendo los datos exactos de todos los productos y así haya un correcto manejo del control de todos los productos con los que dispone, y posteriormente tomar decisiones acertadas.
3. Realizar una supervisión de los procesos de almacenamiento de los productos, revisando, clasificando y ordenando, con el fin de mantener los niveles de inventarios óptimos y garantizar un servicio eficiente a la organización.
4. Elaborar los requerimientos de compras de los productos con la debida anterioridad para no tener problemas y cumplir con la demanda requerida. (Formato N° 02)
5. Realizar las cotizaciones necesarias a los proveedores para comparar precios. (Formato N° 03)
6. Realizar la orden de compra de acuerdo al requerimiento solicitado. (Formato N° 04)
7. Verificación de los productos con las guías del ingreso al almacén, y realizar el registro en Excel y actualización de kardex de cada producto. (Formato N° 05 y 06).
8. Las ventas de productos se realizan con sus respectivas guías de salidas, y debe registrar la cantidad del producto en la base de datos que se tiene en Excel. (Formato N° 07)

FORMATO N° 1: PARA TOMA DE INVENTARIOS



INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L. RUC 2056912274 FORMATO PARA TOMA DE INVENTARIO FÍSICO

FECHA:

SUPERVISOR:

Nombre y Apellidos: _____

ALMACENERO:

Nombre y Apellidos: _____

Personal inventariador:

Nombre y Apellidos: _____

Equipo: _____

Cargo: _____

ITEM	CODIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	DETALLE				CANTIDAD	OBSERVACIÓN
			MARCA	MODELO	CATEGORIA	ESTADO		

LEYENDA: (N) Muy bueno (B) Bueno (R) Regular (M) Malo

SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIOS INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.



PRODUCTOS
Agrega Productos con
sus respectivos
precios.



MOVIMIENTOS
Agrega una compra o
venta



VENTAS
Consulta las ventas
generadas



COMPRAS
Consulta de compras
generadas



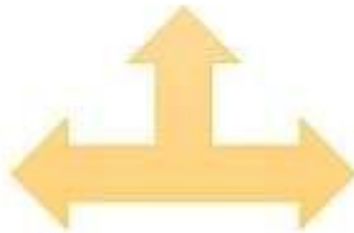
REPORTE VENTAS
Los reportes de
ventas son por año y
meses



REPORTE COMPRAS
Los reportes de
compras son por año
y meses



**REPORTE POR
PRODUCTO**
Puedes seguir el
historial de cada



CLIENTES
Crea la cartera de
clientes



PRODUCTOS

ENTRADAS

SALIDAS

Código	Descripción	entrada	Salida	Saldo	Código	Descripción	Fecha	Cantidad	Código	Descripción	Fecha	Cantidad
C-CLAA0001	CLAVOS DE 1/2"	30	10	20	C-CLAA0001	CLAVOS DE 1/2"	26/06/2018	30	C-CLAA0001	CLAVOS DE 1/2"		
C-CLAA0002	CLAVOS DE 3/4"	0	0	0	C-CLAA0002	CLAVOS DE 3/4"			C-CLAA0002	CLAVOS DE 3/4"		
C-CLAA0003	CLAVOS DE 1"	0	0	0	C-CLAA0003	CLAVOS DE 1"			C-CLAA0003	CLAVOS DE 1"		
C-CLAA0004	CLAVOS DE 2"	0	0	0	C-CLAA0004	CLAVOS DE 2"			C-CLAA0004	CLAVOS DE 2"		
C-CLAA0005	CLAVOS DE 2"	0	0	0	C-CLAA0005	CLAVOS DE 2"			C-CLAA0005	CLAVOS DE 2"		
C-CEMP0011	CEMENTO ANTISALITRE MS	0	0	0	C-CEMP0011	CEMENTO ANTISALITRE MS			C-CEMP0011	CEMENTO ANTISALITRE MS		
C-CEMP0012	CEMENTO MOCHICA	0	0	0	C-CEMP0012	CEMENTO MOCHICA			C-CEMP0012	CEMENTO MOCHICA		
C-CEMN0013	CEMENTO NACIONAL TIPO I	0	0	0	C-CEMN0013	CEMENTO NACIONAL TIPO I			C-CEMN0013	CEMENTO NACIONAL TIPO I		
C-FIES0015	FIERRO DE 3/8" S.P	0	0	0	C-FIES0015	FIERRO DE 3/8" S.P			C-FIES0015	FIERRO DE 3/8" S.P		
C-FIES0016	FIERRO DE 1/2" S.P	0	0	0	C-FIES0016	FIERRO DE 1/2" S.P			C-FIES0016	FIERRO DE 1/2" S.P		
H-LLASTI0049	LLAVE STILSON	0	0	0	H-LLASTI0049	LLAVE STILSON			H-LLASTI0049	LLAVE STILSON		
H-WINACE0050	WINCHA DE 3 MTS	0	0	0	H-WINACE0050	WINCHA DE 3 MTS			H-WINACE0050	WINCHA DE 3 MTS		

PRODUCTOS



Código	Descripción	Precio de compra	Precio de Venta	Entradas	Salidas	Saldo
C-CLAAACE0001	CLAVOS DE 1/2"	30	10			20
C-CLAAACE0002	CLAVOS DE 3/4"	0	0			0
C-CLAAACE0003	CLAVOS DE 1"	0	0			0
C-CLAAACE0004	CLAVOS DE 2"	0	0			0
C-CLAAACE0005	CLAVOS DE 2"	0	0			0
C-CEMPAC0011	CEMENTO ANTISALITRE MS	0	0			0
C-CEMPAC0012	CEMENTO MOCHICA	0	0			0
C-CEMNAC0013	CEMENTO NACIONAL TIPO I	0	0			0
C-FIESPE0015	FIERRO DE 3/8" S.P	0	0			0
C-FIESPE0016	FIERRO DE 1/2" S.P	0	0			0
H-LLASTI0049	LLAVE STILSON	0	0			0
H-WINACE0050	WINCHA DE 3 MTS	0	0			0

MOVIMIENTOS



FECHA	
PRODUCTO	
MOVIMIENTO	
CANTIDAD	
PRECIO DE COMPRA	
PRECIO DE VENTA	
SUB. TOTAL	
OBSERVACIONES	

LIMPIAR DATOS

GRABAR

Fecha	Codigo	Producto	Movimiento	Precio de compra	Precio de venta	Total comp	Total vent	Observaciones
	C-CLACE0002	CLAVOS DE 3/4"						0
	C-CLACE0003	CLAVOS DE 1"	0	0				0
	C-CLACE0004	CLAVOS DE 2"	0	0				0
	C-CLACE0005	CLAVOS DE 2"	0	0				0
	C-CEMPAC0011	CEMENTO ANTISA	0	0				0
	C-CEMPAC0012	CEMENTO MOCHI	0	0				0
	C-CEMNAC0013	CEMENTO NACION	0	0				0
	C-FIESPE0015	FIERRO DE 3/8" S.	0	0				0
	C-FIESPE0016	FIERRO DE 1/2" S.	0	0				0
	H-LLASTI0049	LLAVE STILSON	0	0				0
	H-WINACE0050	WINCHA DE 3 MTS	0	0				0
	WINCHA DE 3 MTS		0	0				0

COMPRAS



Fecha	Codigo	Producto	Movimiento	Cantidad	Precio de compra	Precio de venta	Total compra	Observaciones
	C-CLAA0001	CLAVOS DE 1/2"	0		0			0
	C-CLAA0002	CLAVOS DE 3/4"	0		0			0
	C-CLAA0003	CLAVOS DE 1"	0		0			0
	C-CLAA0004	CLAVOS DE 2"	0		0			0
	C-CLAA0005	CLAVOS DE 2"	0		0			0
	C-CEMP0011	CEMENTO ANTISAL	0		0			0
	C-CEMP0012	CEMENTO MOCHIC	0		0			0
	C-CEMN0013	CEMENTO NACION	0		0			0
	C-FIES0015	FIERRO DE 3/8" S.F	0		0			0
	C-FIES0016	FIERRO DE 1/2" S.F	0		0			0
	H-LLASTI0049	LLAVE STILSON	0		0			0
	H-WINACE0050	WINCHA DE 3 MTS	0		0			0

VENTAS



Fecha	Codigo	Producto	Movimiento	Cantidad	Precio de compra	Precio de venta	Total venta	Observaciones
	C-CLAAACE0001	CLAVOS DE 1/2"	0		0			0
	C-CLAAACE0002	CLAVOS DE 3/4"	0		0			0
	C-CLAAACE0003	CLAVOS DE 1"	0		0			0
	C-CLAAACE0004	CLAVOS DE 2"	0		0			0
	C-CLAAACE0005	CLAVOS DE 2"	0		0			0
	C-CEMPAC0011	CEMENTO ANTISALITRE	0		0			0
	C-CEMPAC0012	CEMENTO MOCHICA	0		0			0
	C-CEMNAC0013	CEMENTO NACIONAL TIF	0		0			0
	C-FIESPE0015	FIERRO DE 3/8" S.P	0		0			0
	C-FIESPE0016	FIERRO DE 1/2" S.P	0		0			0
	H-LLASTI0049	LLAVE STILSON	0		0			0
	H-WINACE0050	WINCHA DE 3 MTS	0		0			0

FORMATO N° 2: REQUERIMIENTO DE PRODUCTOS



INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.

RUC 2056912274

REQUISICIÓN DE COMPRA

N° 00150

DEPTO QUE SOLICITA: Almacén

Almacén

FECHA DE PEDIDO:

FECHA DE ENTREGA:

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD	PRODUCTO

Elaborado Por

Autorizado Por

Recibido
Por

FORMATO N° 3: COTIZACIÓN DE PRODUCTOS

18/06/2018

COTIZACIÓN: 001-00002703

FECHA REG. : 18/06/2018

SEÑOR : INVERSIONES MASTER GRUP S.A.C

RUC : 20401192711

DIRECCION : MZA. C LOTE. 5 URB: BELLAMAR I ETAPA ANCASH - SANTA-NUEVO CHIMBOTE

CONDICION : CONTADO

VENDEDOR :PATRICIA JIMENEZ LLANOS

OBSERVACION :



INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.

EMBALADO POR :

FECHA/HORA EMBALADO :

REVISADO POR :

FECHA DESPACHO :

NRO BULTOS :

CANT	U.M	DESCRPCION	P.UNIT	TOTAL	ITM
TOTAL S/.					

FORMATO N° 4: ORDEN DE COMPRA

		ORDEN DE COMPRA N° 00010007725			
RUC : 2056912274					
TELEFONO : 043 581831 - 963336524					
FECHA	: 03/01/2018	RUC:	20131719559		
PROVEEDOR	: DEPOSITO PAKATNAMU	TELEFONO	(043)25-4406		
DIRECCION	: Chimbote: Pasaje. Tres de Octubre Mz.A Lt.7 - Sector Industrial Nvo C		AREA:		
CONTACTO	: SRTA FLOR DE MARIA CACERES SAAVI		USO:	VENTA AL PUBLICO	
CORREO	: informes@depositopakatnamu.com				
LUGAR DE ENTREGA	: MZA. F5 LOTE. 13 URB: BELLAMAR II ETAPA ANCASH - SANTA-N				
Sirvanse Uds. Remitir por nuestra cuenta, al lugar y en las condiciones que se indican, por lo siguiente:					
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD	ARTICULO	PRECIO UNIT	TOTAL
..... Son S/.				PRECIO DE VENTA	S/.
				I.G.V 18 %	S/.
				TOTAL	S/.
FORMA DE PAGO	: CONTADO				
SOLICITANTE	: ROLANDO CARDENAS S				
PLAZO DE ENTREGA	: INMEDIATA				
CUENTA CORRIENTE	:				
OBSERVACION	:				
	VISADO POR		EMITIDO POR		

FORMATO Nº 06: KARDEX DE PRODUCTOS



INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.
RUC 2056912274

KÁRDEX DE PRODUCTOS

ARTÍCULO: - _____

UNIDAD DE MEDIDO: _____

CÓDIGO: _____


MÍNIMO: _____

MÁXIMO: _____

FECHA	TRANSACCIÓN	DOCUMENTO N°	INGRESO	SALIDA	SALDO	OBSERVACIÓN

ALMACENERO


FORMATO Nº 07: GUÍAS DE SALIDA DE ALMACÉN.



**INVERSIONES
FERREYANI**

MATERIALES DE CONSTRUCCION Y FERRETERIA EN GENERAL
Materiales Eléctricos - Pinturas - Gasfitería - Tuberías PVC
Agregados y Pernos en General

Urb. Bellamar II Etapa Mz. B5 - Lt. 8 - Nvo. Chimbote Telf.: 043-585442 - Cel.: 943635989 - Nextel: 144*7517



R.U.C. 20569122741

GUIA DE REMISION

REMITENTE

001- Nº 000361

Punto de partida:

Fecha de inicio del traslado:

UNIDAD DE TRANSPORTE Y CONDUCTOR(ES)

Marca y número de placa:

N°(s) de Licencia(s) de Conducir:

Punto de llegada:

Nombre o Razón Social del DESTINATARIO

Número de RUC:

EMPRESA DE TRANSPORTES

Nombre o Razón Social:

Número de RUC:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNID.DE MEDIDA	PESO TOTAL

VENTA

VENTA SUJETA A CONFIRMAR

COMPRA

OTROS:

Motivo del Traslado

CONSIGNACIÓN

DEVOLUCION

ENTRE ESTABLECIMIENTOS DE LA MISMA EMPRESA

PARA TRANSFORMACION

RECOJO BIENES TRANSFORMADOS

EMSOR ITINERANTE

ZONA PRIMARIA


IMPORTACION

EXPORTACION

VENTA CON ENTREGA A TERCEROS

RUC-O DNI:

APELLIDOS Y NOMBRES:



**IMPRESOS
ORIÓN E.I.R.L.**
RUC: 29521867449
J. Elias Aguirre Irujo, 564 No. 02 - Colónista
Serie: 001 del 001 al 1000
N° Aut. 0342456143 - Fl. 26/04/2013


p. INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.

DESTINATARIO

RECIBI CONFORME


TERCERA: Propuesta de políticas, procedimientos, flujogramas y manual de clasificación y codificación de los productos para el correcto control de los inventarios.

A). POLÍTICAS

Elaborado por: Espinoza Murillo Rosmeri Magali Revisado por: Lozano Soria Sabina Yanet		
EMPRESA: 'Inversiones Ferreyani E.I.R.L."	MANUAL DE POLÍTICAS PARA EL CONTROL DE INVENTARIO	
Descripción de actividades para el manejo de control de inventario		
<u>POLITICAS DE CONTROL DE INVENTARIO:</u>		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ El almacén deberá tener una buena y adecuada infraestructura. ✓ Los materiales deben tener una ubicación específica, selección y clasificación que permita mayor accesibilidad y facilite las actividades normales de almacén, como son la entrada y salida de inventario y la realización de inventarios físicos. ✓ Registrar adecuadamente las salidas y entradas de los productos ya sea manual o sistemáticamente. ✓ El control de Inventarios se llevará a cabo en forma permanente bajo los lineamientos y principios establecidos. ✓ El ingreso de la mercadería se deberá verificar que los productos estén de acuerdo a la guía de remisión. 		

- ✓ Se deberá establecer máximos y mínimos de los productos y de acuerdo a su rotación.
- ✓ El almacén estará a cargo del almacenero y se deberá tener acceso restringido al personal no autorizado.
- ✓ La toma de Inventario será responsabilidad del encargado de almacén, con supervisión del personal autorizado por la Gerencia.
- ✓ Realizar la toma de inventarios frecuentemente.
- ✓ El receptor de los materiales debe tener en sus manos una copia de la orden de compra para compararla con la factura del proveedor.
- ✓ Por cada ingreso se generará un reporte de entrada.
- ✓ Las devoluciones al proveedor de los productos dañados, en mal estado o caduco se realizará a más tardar en un día hábil posteriormente a la recepción.
- ✓ Los faltantes o devoluciones de mercadería facturados en almacén se deberá emitir una nota de crédito o débito debidamente registrados.
- ✓ Los movimientos de almacén estarán registrados en sistema a través de un Kardex para reflejar en forma clara y precisa los saldos de las existencias físicas.
- ✓ El almacén deberá tener actualizado el Kardex a la fecha de cierre para comprobarlo con las existencias físicas
- ✓ El encargado de almacén recibirá la factura y se ingresará los productos al kardex para su inventario.
- ✓ La guía de remisión se verificará con la factura.
- ✓ Se sellarán las facturas que se ingresaron al sistema para evitar duplicidad.

B). PROCEDIMIENTOS

Elaborado por:	Espinoza Murillo Rosmeri Magali	Revisado por:
	Lozano Soria Sabina Yanet	
EMPRESA: ‘Inversiones Ferreyani E.I.R.L.’	PROCEDIMIENTOS PARA EL CONTROL DE INVENTARIO.	

PROCEDIMIENTOS DE CONTROL DE INVENTARIO:

✦ **PROCEDIMIENTO DE COMPRAS:**

- ✓ Efectuar los requerimientos de compras y realizar cotizaciones necesarias para llevar a cabo los pedidos a los proveedores.
- ✓ Se solicitará los pedidos de la mercadería verificando la orden de compra.
- ✓ La entrega de la mercadería debe estar acompañada por las facturas o guía de remisión.
- ✓ El encargado de recepcionar la mercadería debe tener en sus manos una copia de la orden de compra para cotejar con la factura del proveedor.
- ✓ Se comprobará que la mercadería se encuentre en buen estado para determinar su conformidad.
- ✓ La devolución al proveedor por productos en mal estado se hará en un plazo de 1 día hábil posterior a la recepción.

✦ **PROCEDIMIENTO DE ALMACEN:**

- ✓ Registrar la mercadería que llega.
- ✓ Cuando la mercancía llega al almacén, se revisará que los productos estén de acuerdo a la guía de remisión.
- ✓ Verificar que la mercadería llegue de acuerdo a la cantidad, calidad y

especificación de la marca.

- ✓ Una vez recibida la mercadería, se procederá a clasificar y ubicar en el lugar asignado en el almacén.

+ **PROCEDIMIENTO PARA LA TOMA DE INVENTARIOS:**

- ✓ La toma de inventarios se realizará conjuntamente con el almacenero y el personal asignado por la gerencia, quien firmará la conformidad de los mismos.
- ✓ Participará solo el personal que sea asignado para efectuar el inventario y al cual se haya capacitado previamente.
- ✓ Preparar el material (formatos, lapiceros, calculadoras) y medios necesarios para realizar la toma eficiente de inventarios.
- ✓ Se verificará la cantidad inventariada con el saldo que figure con el listado.
- ✓ En caso de encontrarse diferencia, se efectuará el recuento.
- ✓ Se contará en presencia del almacenero para cotejar que lo contado sea lo correcto.
- ✓ El encargado de almacén deberá validar el inventario.
- ✓ Si se encuentra un producto que no esté anotado en la lista se le dará un número de secuencia intermedia dependiendo la ubicación del producto y se anotará al final de la hoja.
- ✓ Deberá realizarse un acta de inventario de la toma física de inventario.

+ **PROCEDIMIENTO PARA LA SALIDA DE INVENTARIOS:**

- ✓ Todas salidas de los productos tendrán que ser registrada por el encargado del almacén.
- ✓ El despacho de mercadería de almacén será entregado solamente si tiene un documento que acredite o sustente la salida del producto.
- ✓ Firmar la salida de los productos del almacén con nombre y cargo.
- ✓ Cada vez que salgan los productos, se tendrá que actualizar el cuadro de sistema de control de inventario.

C). FLUJOGRAMAS ADECUADOS PARA LA EMPRESA “INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.”

Recepción de Materiales:

Este proceso consiste en el ingreso físico y registró en el sistema Excel de los productos.

Documentos utilizados en el proceso de Recepción:

- ✓ **Orden de Compra de los productos**, se imprime en el almacén y se compara con los productos físicos, para verificar que todo está en orden.
- ✓ **Guía de Remisión:** Documento de traslado de los productos tanto del transportista como del proveedor.
- ✓ **Factura:** Documento de compra de la mercadería.

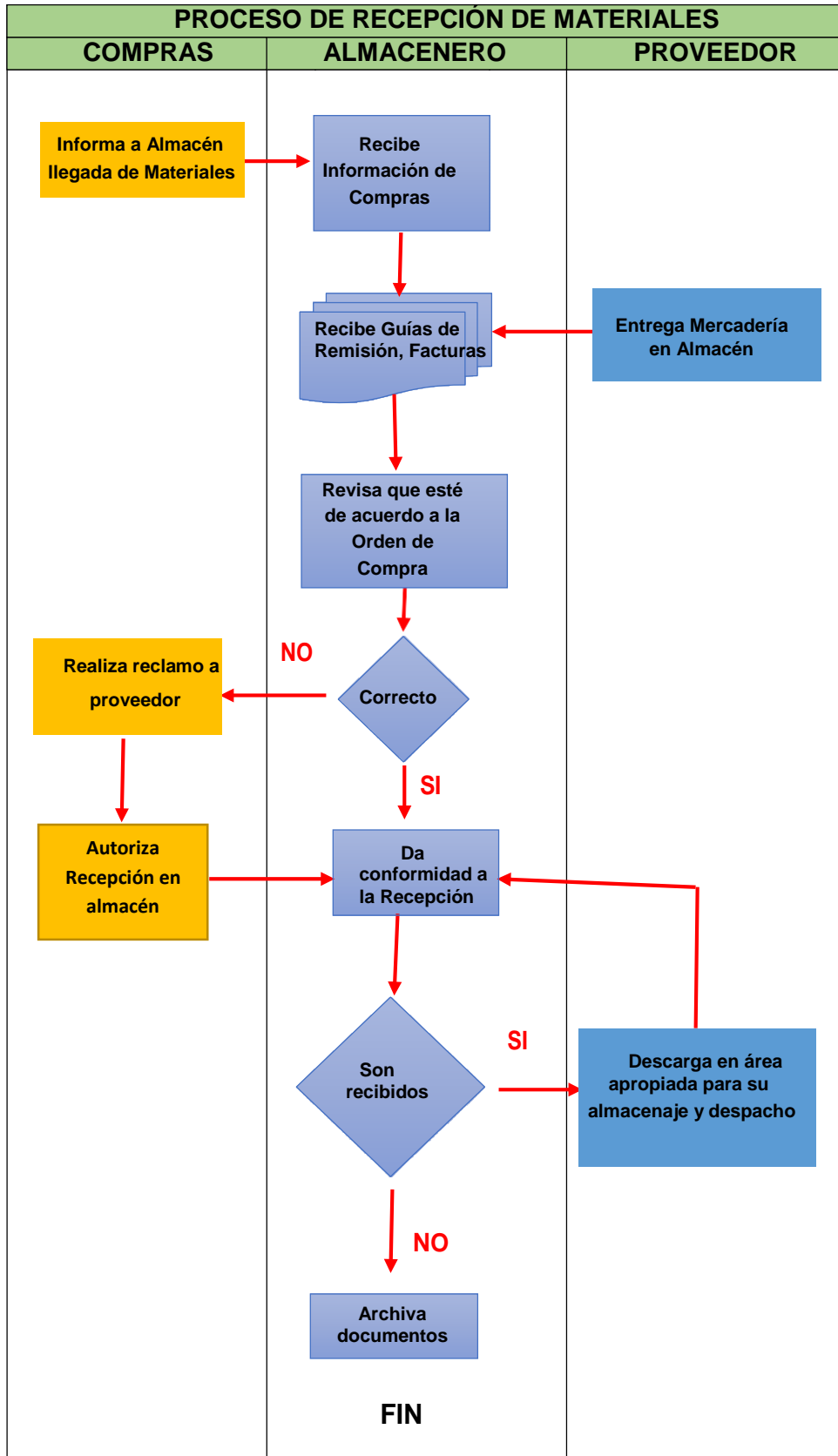
Objetivo:

Realizar la recepción de los productos en los almacenes en forma correcta estableciendo medidas de control que aseguren que lo recibido es lo que se ha comprado.

Descripción:

- ✓ Comienza el proceso con la llegada de los productos según lo solicitado en la orden de compra, haciéndose las descargas en el almacén.
- ✓ El almacenero procede a verificar los productos con la factura y la orden de compra.
- ✓ Si existe conformidad en la recepción, el almacenero firma y sella la factura y la orden de compra.

- ✓ En caso de alguna diferencia, se notifica al área de compras y se espera alguna respuesta de la misma para la aceptación de los productos.
- ✓ El almacenero con la factura del proveedor y la copia de la orden de compra procede a su registro en el sistema Excel.
- ✓ Introducida la información de la factura de compra en la computadora, se procede a emitir el reporte de entrada de mercancía.
- ✓ El almacenero envía la factura de compra (firmada y sellada procesada) y la copia de la orden de compra junto con el reporte de entrada de mercancía, al departamento de contabilidad para su pago, en éste, se realiza la revisión de la factura con la orden de compra, para su posterior registro contable.



Almacenaje de Materiales:

Este proceso viene a continuación de la recepción. Consiste en colocar, físicamente los productos en ubicaciones adecuadas y hacer el registro adecuado en el sistema Excel.

Documentos utilizados en el proceso de Almacenaje:

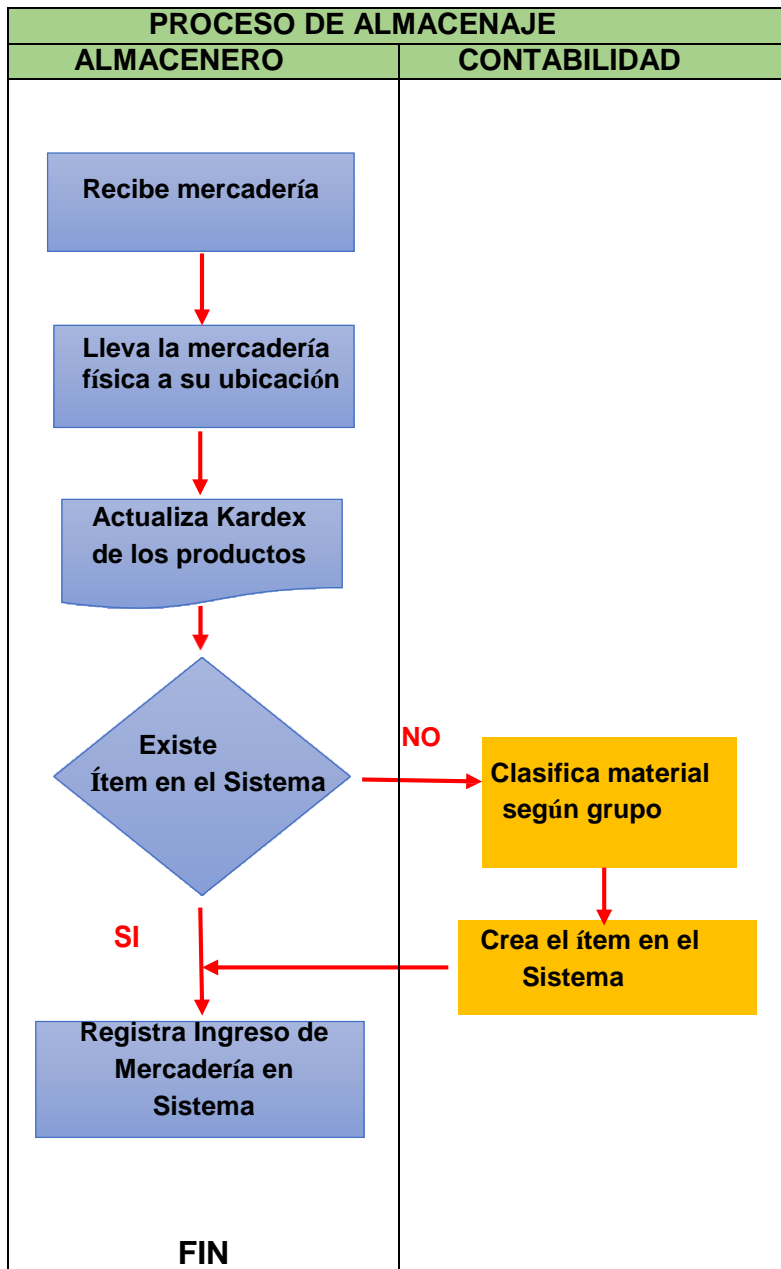
- ✓ **Kardex:** Documento de uso interno del almacén, se actualiza luego de la ubicación física de los productos.

Objetivo:


Realizar el almacenaje de los productos en los almacenes en forma correcta estableciendo medidas de control que aseguren la correcta ubicación de estos dentro del almacén.

Descripción:

- ✓ Realizada la recepción, el almacenero verifica si el código del producto existe en el sistema de control de inventario. En caso que no exista dicho código, procede a solicitar su creación en el sistema, indicando a que clase pertenece.
- ✓ El almacenero procede a ubicar los productos en el lugar adecuado.
- ✓ Registra en el sistema el ingreso de dichos productos.



**D) MANUAL DE CLASIFICACIÓN Y CODIFICACIÓN DE LOS PRODUCTOS
PARA LA EMPRESA “INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.”**

Elaborado por:	Espinoza Murillo Rosmeri Magali	Revisado por:
	Lozano Soria Sabina Yanet	
EMPRESA: ‘Inversiones Ferreyani E.I.R.L.’	MANUAL DE CLASIFICACIÓN Y CODIFICACIÓN DE LOS PRODUCTOS.	

Es muy difícil, encontrar que en un almacén la totalidad de productos que existen.

Clasificar los productos es apilarlos, agruparlos según el estado físico, las propiedades, naturaleza, medida de valor, rotación de salida, etc. La clasificación de los productos deberá realizarse, en lugares estratégicos, dando mayor facilidad a la localización y manipulación.

Para mayor facilidad el almacenamiento de los productos se realizará según la naturaleza de los productos, para ello hemos clasificados en cuatro grupos.

CATEGORIA	LETRA
MATERIALES DE CONSTRUCCION	C
HERRAMIENTAS MANUALES	H
ACCESORIOS DE AGUA Y DESAGUE	A
ARTICULOS ELECTRICOS	E

CODIFICACIÓN DE LOS PRODUCTOS DE ACUERDO A LA CLASIFICACIÓN:

Como se mencionó codificación es asignar un símbolo, número o letras a un producto según su clasificación, para su fácil ubicación.

Dentro de los sistemas de codificación más utilizados, tenemos los siguientes:

- ✓ **El Sistema Alfabético**, el cual codifica los elementos con una o varias letras, las cuales son asignadas de acuerdo a alguna característica particular.
- ✓ **El Sistema Alfanumérico**, es el que consiste en la combinación de números y letras.
- ✓ **El Sistema Numérico**, es el más utilizado y se basa en la asignación de códigos dado por números. Este permite codificar un número ilimitado de artículos.

Para mayor facilidad en el almacén se empleará el sistema alfanumérico, el cual permitirá una fácil ubicación de los productos.

Los pasos para realizar una codificación son:

1. Clasificar los productos del almacén según su naturaleza, como se mencionó anteriormente.
2. Tener presente la información que deseamos resaltar u obtener con el código.
3. Establecer las cantidades de letras o números que incluirán en el código.

La codificación se la realizará así:

1. La primera letra corresponde a la categoría a la que pertenece.
2. Las tres letras siguientes están constituidas por una abreviatura del nombre del producto.
3. Las tres letras siguientes, indican la marca del producto.

4. Los tres últimos dígitos están dados por números, los cuales son únicos.

C C L A A C E 0 0 1

LEYENDA

- C** → Letra de la Categoría a la que pertenece.
- C L A** → 3 Letras del nombre del Producto.
- A C E** → 3 Letras del nombre de la Marca del producto.
- 0 0 1** → Código del Producto es único.

CLASIFICACIÓN Y CODIFICACIÓN DE LOS PRODUCTOS DE LA EMPRESA INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.

DESCRIPCIÓN	PRODUCTO	SUB PRODUCTO	CÓDIGO
MATERIALES DE CONSTRUCCION	CLAVOS	CLAVOS DE 1/2"	C-CLAAACE0001
		CLAVOS DE 3/4"	C-CLAAACE0002
		CLAVOS DE 1"	C-CLAAACE0003
		CLAVOS DE 2"	C-CLAAACE0004
		CLAVOS DE 2"	C-CLAAACE0005
		CLAVOS DE 3"	C-CLAAACE0006
		CLAVOS DE 4"	C-CLAAACE0007
	ALAMBRES	ALAMBRE Nº 08	C-ALAAACE0008
		ALAMBRE Nº 16	C-ALAAACE0009
	CEMENTOS	CEMENTO EXTRAFORTE	C-CEMPAC0010
		CEMENTO ANTISALITRE MS	C-CEMPAC0011
		CEMENTO MOCHICA	C-CEMPAC0012
		CEMENTO NACIONAL TIPO I	C-CEMNAC0013
	FIERROS	FIERRO DE 1/4" S.P	C-FIESPE0014
		FIERRO DE 3/8" S.P	C-FIESPE0015
		FIERRO DE 1/2" S.P	C-FIESPE0016
		FIERRO DE 5/8" S.P	C-FIESPE0017
		FIERRO DE 3/4" S.P	C-FIESPE0018
		FIERRO DE 1/4" A.A	C-FIEAAR0019
FIERRO DE 3/8" A.A		C-FIEAAR0020	
FIERRO DE 1/2" A.A		C-FIEAAR0021	

		FIERRO DE 5/8" A.A	C-FIEAAR0022	
		FIERRO DE 3/4" A.A	C-FIEAAR0023	
	LADRILLO	LADRILLO DE TECHO 12X30X30 FABRI	C-LADFAB0024	
		LADRILLO DE TECHO 15X30X30 FABRI	C-LADFAB0025	
		LADRILLO PANDERETA FABRI	C-LADFAB0026	
		LADRILLO KK 18 HUECOS FABRI	C-LADFAB0027	
		LADRILLO DE TECHO DE 15X30X30 PIRAMIDE	C-LADPIR0028	
HERRAMIENTAS MANUALES	DESARMADORES	DESARMADOR REVERSIBLES	H-DESC&A0029	
		DESARMADOR	H-DESC&A0030	
	ALICATES	ALICATE DE CORTE	H-ALITRU0031	
		ALICATE DE PUNTA	H-ALITEST0032	
	COMBAS	COMBAS DE 4 LBS	H-COMTRU0033	
		COMBAS DE 6 LBS	H-COMTRU0034	
	MARTILLO	MARTILLO DE GOMA	H-MARSTA0035	
		MARTILLO DE UÑA	H-MARSTA0036	
	SERRUCHO	SERRUCHO Nº 12	H-SERSTA0037	
		SERRUCHO Nº 14	H-SERSTA0038	
	CANDADOS	CANDADO Nº 20	H-CANPRE0039	
		CANDADO Nº 25	H-CANPRE0040	
		CANDADO Nº 38	H-CANPRE0041	
		CANDADO Nº 50	H-CANPRE0042	
	CHAPAS DE GOLPE	CHAPA FORTE Nº 240	H-CHAFOR0043	
		CHAPA CANTOL 900	H-CHACAN0044	
		CHAPA CASSINI	H-CHACAS0045	
	LLAVES	LLAVE MIXTA Nº 11	H-LLAC&A0046	
		LLAVE MIXTA Nº 12	H-LLAC&A0047	
		LLAVE MIXTA Nº 13	H-LLAC&A0048	
		LLAVE STILSON	H-LLASTI0049	
	WINCHAS	WINCHA DE 3 MTS	H-WINACE0050	
		WINCHA DE 5 MTS	H-WINACE0051	
		WINCHA DE 8 MTS	H-WINACE0052	
	TIJERAS	TIJERA DE APODAR	H-TIJTRA0053	
		TIJERA DE CORTE	H-TIJTRA0054	
	ACCESORIOS DE AGUA Y DESAGUE	PEGAMENTOS	PEGAMENTO OATEY 1/32	A-PEGOAT0055
			PEGAMENTO OATEY 1/8	A-PEGOAT0056
PEGAMENTO OATEY 1/4			A-PEGOAT0057	
PEGAMENTO OATEY 1/32 AZUL			A-PEGOAT0058	
PEGAMENTO PAVCO 1/32 A/C			A-PEGPAV0059	
CINTAS		TEFLON TODO	A-TEFTOD0060	
		TEFLON	A-TEFC&A0061	
ACCESORIOS		CAÑO LAVACARA	A-CAÑFAG0062	
		LLAVE DE DUCHA	A-LLAFAG0063	

			BRAZO DE DUCHA	A-BRAFAG0064	
			CAÑO JARDINERO	A-CAÑCIM0065	
			CAÑO LAVAPLATOS	A-CAÑFAG0066	
			DUCHA ELECTRICA	A-DUCLOR0067	
		TUBERIA	TUBO DE AGUA 1/2" S/R	A-TUBPLA0068	
			TUBO DE AGUA 3/4" S/R	A-TUBPLA0069	
			TUBO DE AGUA 1" S/R	A-TUBPLA0070	
			TUBO DE AGUA 1/2"C/R	A-TUBPLA0071	
			TUBO DE AGUA 3/4" C/R	A-TUBPLA0072	
			TUBO DE AGUA 1" C/R	A-TUBPLA0073	
			TUBO DE DESAGÜE 2"	A-TUBPLA0074	
			TUBO DE DESAGÜE 3"	A-TUBPLA0075	
			TUBO DE DESAGÜE 4"	A-TUBPLA0076	
			TUBO DE DESAGÜE 6"	A-TUBPLA0077	
			CONEXIONES	TAPON 1/2"	A-TAPPLA0078
		TAPON 3/4"		A-TAPPLA0079	
		TAPON 1"		A-TAPPLA0080	
		ADAPTADORES 1/2"		A-ADAPLA0081	
		UNIONES 1/2"		A-UNIPLA0082	
		TE 1/2"		A-TEPLA0083	
		CODO 1/2"		A-CODPLA0084	
		UNIVERSALES DE 1/2"		A-UNIPLA0085	
		YES DE 2"		A-YESPLA0086	
		REDUCCIONES DE 3/4 A 1/2		A-REDPLA0087	
		NIPLES DE 1/2 X 1/2		A-NIPPLA0088	
		LLAVE DE PASO		A-LLASCH0089	
		ARTICULOS ELECTRICOS	EXTENSIONES	EXTENSIÓN DE 3 MT	E-EXTSTA0090
				EXTENSIÓN DE 5 MT	E-EXTSTA0091
				EXTENSIÓN DE 10 MT	E-EXTSTA0092
				EXTENSIÓN DE 15 MT	E-EXTSTA0093
				EXTENSIÓN DE 20 MT	E-EXTSTA0094
			CABLES	CABLE SOLIDO Nº 16	E-CABIND0095
				CABLE SOLIDO Nº 14	E-CABIND0096
CABLE SOLIDO Nº 12	E-CABIND0097				
CABLE MELLIZO Nº 2X16	E-CABIND0098				
CABLE MELLIZO Nº 2X18	E-CABIND0099				
CABLE MELLIZO Nº 2X20	E-CABIND00100				
ENCHUFES	ENCHUFE SIMPLE		E-ENCTIC00101		
	ENCHUFE C/TOMA A TIERRA		E-ENCTIC00102		
	ENCHUFE VISION		E-ENCVIS00103		
	ENCHUFE ADAPATADOR		E-ENCTIC00104		
FOCOS	FOCOS AHORRADORES DE 18 WATS		E-FOCPHI00105		
	FOCOS AHORRADORES DE 27 WATS		E-FOCPHI00106		

			FOCOS AHORRADORES DE 36 WATS	E-FOCPHI00107
			FOCOS AHORRADORES DE 42 WATS	E-FOCPHI00108
			FOCOS AHORRADORES DE 85 WATS	E-FOCPHI00109
			FOCOS LED DE 7WATS	E-FOCLE00110
			FOCOS LED DE 9WATS	E-FOCLE00111
			FOCOS LED DE 12WATS	E-FOCLE00112
		TOMACORRIENTE E INTERRUPTORES	TOMA CORRIENTE SIMPLE VISIBLE	E-TOMTIC00113
			TOMA CORRIENTE DOBLE EMP	E-TOMTIC00114
			TOMA CORRIENTE TRIPLE VISIBLE	E-TOMTIC00115
			TOMA CORRIENTE MIXTO EMP	E-TOMTIC00116
			INTERRUPTOR SIMPLE VISIBLE	E-INTTIC00117
			INTERRUPTOR DOBLE EMP	E-INTTIC00118
			INTERRUPTOR TRIPLE EMP	E-INTTIC00119
			INTERRUPTOR MIXTO EMP	E-INTTIC00120
			TIMBRES	E-INTTIC00121
			INTERRUPTOR COLGANTE	E-INTCOL00122
			SOCKET OVALADO	E-SOCTIC00123
			SOCKET PLANO	E-SOCTIC00124
			SOCKET COLGANTE	E-SOCTIC00125
		FLOURESCENTES	TUBO FLUORESCENTE DE 32 WATS	E-TUBPHI00126
			TUBO FLUORESCENTE DE 40 WATS	E-TUBPHI00127
			FLUORESCENTE REDONDO DE 22 WATS	E-FLUPHI00128
			FLUORESCENTE REDONDO DE 32 WATS	E-FLUPHI00129
			TUBO DE LUZ DE 5/8"	E-TUBPLA00130
			TUBO DE LUZ DE 1/2"	E-TUBPLA00131
			TUBO DE LUZ DE 3/4"	E-TUBPLA00132
			TUBO DE LUZ DE 1"	E-TUBPLA00133
		CAJAS	CAJAS DE LUZ RECTAGULARES	E-CAJPLA00134
			CAJAS DE LUZ OCTOGONALES	E-CAJPLA00135
			CAJA PARA UNA LLAVE	E-CAJPLA00136
			CAJA PARA DOS LLAVE	E-CAJPLA00137
			CAJA PARA TRES LLAVE	E-CAJPLA00138
			CAJA PARA CUATRO LLAVE	E-CAJPLA00139

CUARTO: Implementación del Sistema de Control de Inventario basado en el Método PROMEDIO PONDERADO

MÉTODO PROMEDIO PONDERADO PARA LA EMPRESA INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.

Definición:

De acuerdo a Horngren (2010, p.760) nos dice que el método de valuación de inventarios promedio ponderados divide los costos totales del inventario entre todos los bienes disponibles para la venta, este método lo que hace es determinar un promedio, sumando los valores existentes en el inventario con los valores de las nuevas compras, para después dividirlo entre el número de unidades existentes con el inventario incluyendo los existentes como los de la nueva compra.

Objetivo:

Poder realizar una valuación del inventario de la empresa, tomando valores promedios tanto para los productos en stock como para los costos de productos vendidos y así poder tener un control del costo de los inventarios, el método promedio ponderado resulta fácil de aplicar, y proporciona en forma fiable, un costo promedio de mercado para el valor de los inventarios disponibles.

Desarrollo:

Determinaremos el costo promedio de los productos, sumando los valores existentes en el inventario con los valores de las nuevas compras, para luego dividirlo entre el número de unidades existentes en el inventario incluyendo las unidades iniciales existentes, como los de la nueva compra.

4. IMPORTANCIA DE LA PROPUESTA:

Para la empresa INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L., es indispensable la implementación de un Sistema de Control de Inventarios, ya que al controlar el inventario se crea información precisa y adecuada de cada producto con lo que dispone la empresa, teniendo los datos exactos de todos ellos lo cual será útil para el aprovisionamiento de productos sin excesos y sin faltantes, la administración eficiente mediante la clasificación y codificación de los productos ayudará a tener bien identificados cada uno de los productos que manejan en la empresa. Contar con un Sistema de Control de Inventarios trae múltiples ventajas para la empresa, al brindar información confiable y oportuna ayudará a tener una mejor planeación y a tomar las decisiones adecuadas para ser más eficiente y crecer como empresa

VIII. REFERENCIAS

VIII. REFERENCIAS:

- Álvarez B. & Buylla, M. (2006), *Modelos económico-matemáticos*, (2a.Ed.) La Habana: Editorial Félix Varela.
- Albuja M & Huamán S. (2014), *Estrategias de control de inventarios para optimizar la producción y rentabilidad de la empresa*: Recuperado de <http://repositorio.autonoma.edu.pe/bitstream/> f.
- Aylas J., Castañeda M. & Galindo S. (2017), *El control interno del sistema de inventarios de productos terminados en la determinación del costo de inventarios de la empresa industrial de impresión Detama S.A.C*: Recuperado de:<http://repositorio.uch.edu.pe/bitstream/handle/>.
- Brito, J. (2004). *Contabilidad Básica e Intermedia*. (7ma Ed). Venezuela: Editorial Centro de Contadores.
- Contadores & empresas (2015), *Pioner Contable* (1era.ed). Lima, Perú editorial el búho E.I.R.L.
- Código Tributario, Artículo 35º SUNAT- inventarios y contabilidad de costos
- Recuperado de <http://www.sunat.gob.pe/legislacion/renta/regla/cap9.htm>.
- Charco, W. (2014), Método promedio ponderado y la contabilidad con NIFF,
- Fácil contabilidad. Recuperado de www.facilcontabilidad.com/metodo.
- Escudero, J. (2014), *Logística de almacenamiento*, SA. España, Madrid, Editorial: Paraninfo.
- Escudero, J. (2011), *Gestión comercial y servicio de atención al cliente*. SA. España, Madrid Editorial: Paraninfo.
- Guerrero, S. H. (2009), *Inventarios: manejo y control*. Bogotá, CO: Ecoe Ediciones.
- Gil, A. V. (2009). *Inventarios*. Córdoba, AR: El Cid Editor
- Giraldo, D. (2007), *Contabilidad de costos Tomo I*. (2da Edición). Lima, INFOCCOM.
- García, J. (2008), *Contabilidad de costos*. (3ra Edición). México D.F: McGrawHill / Interamericana Editores, S.A. DE C.V.
- Gómez Cardona, W (2012). *Prácticas empresariales*. Bogotá: Editorial Ecoe Ediciones.

- Hemeryth Ch. (2013), *Implementación de un sistema de control interno operativo en los almacenes, para la mejora de la gestión de inventarios*. Recuperado de: <http://repositorio.upao.edu.pe/bitstream/upaorep/140/1/>.
- Horngren, T. (2010), *Contabilidad* (8 era.Ed.) México: Editorial Prentice Hall.
- Jiménez F. (2012), *Mejoras en la Gestión de Almacén del ramo Ferretero*. Recuperado de: <http://159.90.80.55/tesis/000158198.pdf>.
- Jaramillo K. (2016), *evaluación de un control de existencias y propuesta de un sistema de control de inventarios, para la empresa "Grupo Rojo S.A.C" Chimbote – 2016*.
- Meigs, R.F. (2002), *Contabilidad, la base para la toma de decisiones comerciales*. (3 era. Ed) Bogotá: Editorial McGraw Hill.
- Ministerio de Economía y Finanzas, *Nic 2 inventarios, método de valuación de existencias*. Recuperado de www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/.
- Nápoles, O (2009), *Optimización de la gestión de inventarios en la sucursal CIMEX de las Tunas*. En observatorio de la Economía Latinoamericana, nº 123.
- Pierri K. (2009), *Propuesta de un sistema de gestión de inventarios, para una empresa de metal mecánica, tesis para optar el título de ingeniero*. Guatemala: Universidad de San Carlos
- Pabón, H. (2010), *Fundamentos de costos*. (1ra Edición). Bogotá: Alfa omega grupo editor.
- Sinisterra, G. (2006), *Contabilidad de Costos*. (1ra Edición). Bogotá, Ecoe ediciones.
- Santos, C. (2016), *Evaluación de un Control de Existencias y Propuesta de Un Sistema de Control de Inventarios para La Empresa "Importaciones Satoshi", Chimbote 2016*.
- Villa Q. J. (2008), *Contabilidad general 2*. (1era.Ed.) La Habana: Editorial Félix Varela.
- Villa, J. (2008), *Almacenes Análisis, diseño y organización*. ESIC Editorial, Madrid, España.
- Vergara, G. (2013), *Evaluación del Control de Inventarios del periodo 2016 y Propuesta de un Sistema de Control para La Empresa Incodiesel S.A.C.en Chimbote-2017* Recuperado de: <http://repositorio.ucv.edu.pe/handle/UCV/10258>

ANEXOS

TABLA N° 01

**RESULTADOS DE LA FICHA DE OBSERVACIÓN APLICADA A LA
EMPRESA INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.**

PREGUNTAS		ALT		OBSERVACIÓN
N°	ITEM	SI	NO	
1	Existe una persona encargada en el área de almacén.			
2	Cuenta con el personal suficiente para el manejo de sus inventarios.			
3	¿El área de almacén cuenta con el espacio suficiente para el almacenamiento de los productos?			
4	Se encuentran los productos ordenados y en un lugar apropiado.			
5	Se verifica que la mercadería recibida coincida con lo que señala la guía de remisión/boleta/factura.			
6	Registra las entradas de mercadería cuando llega el pedido de compra			
7	Registra las salidas de mercadería cuando llega el pedido de compra			
8	Existe desabastecimiento de mercadería en el almacén.			

9	Existe excesos de mercadería en el almacén			
10	Se tiene definido cuál es el stock mínimo y máximo de cada producto			
11	Cuenta con un flujograma de procesos para el manejo y control adecuado de los inventarios.			
12	El personal cuenta con las herramientas (formatos, hojas) necesarias para la realización del control de inventarios.			
13	La empresa cuenta con un sistema de control inventario.			

UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO

ESCUELA DE CONTABILIDAD

ENTREVISTA

**DIRIGIDO AL PERSONAL CON RESPONSABILIDAD EN EL ÁREA DE
ALMACÉN**

INSTRUCCIÓN: Sírvase marcar con una (X) la alternativa que Ud. Crea conveniente, de acuerdo al grado de concordancia de cada afirmación. Sus respuestas serán tratadas de manera confidencial. Gracias por su comprensión.

I.- Datos informativos

Cargo :

Área de trabajo :

1. ¿Qué clase de mercadería comercializa la empresa?

.....
.....

2. ¿La empresa cuenta con espacio suficiente y acorde para el almacenamiento de la mercadería?

SI NO

¿Porqué?.....
.....

**3. ¿Las mercaderías recibidas son registradas con la descripción de:
¿Cantidad, detalle, importe o cualquier otra información necesaria?**

	Cantidad	Detalle	Importe
<input type="checkbox"/> SI	()	()	()
<input checked="" type="checkbox"/> NO	(X)	(X)	(X)

PORQUE:.....

4. ¿La empresa lleva un control de salida de la mercadería?

SI NO

PORQUE:.....

5. ¿Existen procedimientos establecidos para identificar faltantes de mercadería?

SI NO

PORQUE:.....

6. ¿Ha sufrido la empresa perdida de ventas por no llevar un control de inventario?

SI NO

PORQUE:.....

7. ¿Clasifican sus productos de acuerdo a la frecuencia o prioridad de la que se venden?

SI NO

PORQUE:.....

8. ¿Dispone la empresa de mercadería necesaria que permita cubrir posibles aumentos de la demanda?

SI NO

PORQUE:.....

9. ¿En el almacén se clasifica la mercadería de acuerdo a su rubro ¿materiales de construcción, tuberías, eléctricos, etc.?

SI NO

PORQUE:.....

10. ¿En el área de almacén la mercadería se encuentra codificada?

SI NO

PORQUE:.....

11. ¿La empresa utiliza un sistema de control de inventarios?

SI NO

PORQUE:.....

12. ¿Cree Usted que es importante y necesario que la empresa cuente con un sistema de control de inventarios?

SI NO

PORQUE:.....

13. ¿solo el personal autorizado puede ingresar al almacén?

SI NO

PORQUE:.....

14. ¿El almacenero cuenta con manual de funciones?

SI NO

PORQUE:.....

TITULO	FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	HIPÓTESIS (SI LO HUBIERA)	TIPO DE INVESTIGACIÓN	DISEÑO DE INVESTIGACIÓN
Análisis y Propuesta de un Sistema de Control de Inventarios para la empresa "INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L", Nuevo Chimbote 2018	¿Cómo se presenta el control de inventarios de la empresa "INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L", Nuevo Chimbote 2018?	Evaluar el Control de inventarios y plantear una Propuesta de un Sistema de Control de Inventarios para la empresa "INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L", Nuevo Chimbote 2018.	<ul style="list-style-type: none"> – Describir el Proceso de Control de inventario que se viene desarrollando en la empresa "INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L", Nuevo Chimbote 2018. – Analizar cómo se viene llevando el Control de inventarios en la empresa "INVERSIONES 	Según Hernández (2010), no todas las investigaciones cuantitativas plantean hipótesis. El hecho de que formulemos o no hipótesis depende de un factor esencial: el alcance inicial del estudio. Las investigaciones cuantitativas que formulan hipótesis son aquellas cuyo	Es de Tipo Descriptiva con Variante Propositiva	<p>El Diseño de esta Investigación es de Tipo Descriptiva con Variante Propositiva Con la siguiente simbología:</p> <p>Dónde:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">M → O → P</div> <p>M: La empresa INVERSIONES FERREYANI</p> <p>O: Análisis de un control de inventario para la empresa INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L</p> <p>P: Propuesta de un Sistema de Control de</p>

			<p>S FERREYANI E.I.R.L”, Nuevo Chimbote 2018.</p> <p>– Plantear una Propuesta de un Sistema de Control de Inventarios para la empresa “INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L”, Nuevo Chimbote 2018.</p>	<p>planteamiento define que su alcance será correctivo o explicativo, o las que tienen un alcance descriptivo, pero que intentan pronosticar una cifra o un hecho.</p>		<p>Inventarios para la empresa INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L</p>	<p>productos del año 2017 de la empresa INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L.</p>	
--	--	--	---	--	--	--	--	--

JUICIO DE EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / B= Bueno / M= Mejorar / X= Eliminar / C= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia. En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

GUIA DE ENTREVISTA

PREGUNTAS		ALTERNATIVAS					OBSERVACIONES
Nº	Item	E	B	M	X	C	
1	¿Qué clase de mercadería comercializa la empresa?		X				
2	¿La empresa cuenta con espacio suficiente y acorde para el almacenamiento de la mercadería?		X				
3	¿Las mercaderías recibidas son registradas con la descripción de: ¿Cantidad, detalle, importe o cualquier otra información necesaria?		X				
4	¿La empresa lleva un control de salida de la mercadería?		X				
5	¿Existen procedimientos establecidos para identificar faltantes de mercadería?		X				
6	¿Ha sufrido la empresa pérdida de ventas por no llevar un control de inventario?		X				
7	¿Clasifican sus productos de acuerdo a la frecuencia o prioridad de la que se venden?		X				
8	¿Dispone la empresa de mercadería necesaria que permita cubrir posibles aumentos de la demanda?		X				

9	¿En el almacén se clasifica la mercadería de acuerdo a su rubro (¿materiales de construcción, tuberías, eléctricos, etc?)	X				
10	¿En el área de almacén, la mercadería se encuentra codificada?	X				
11	¿La empresa utiliza un sistema de control de inventarios?	X				
12	¿Cree Usted que es importante y necesario que la empresa cuente con un sistema de control de inventarios? ¿Por qué?	X				
13	¿solo el personal autorizado puede ingresar al almacén?	X				
14	¿El almacenero cuenta con manual de funciones?	X				

Evaluado por:

Nombre y Apellido:

ELIO SERRANO CASTILLO

D.N.I.:

32809265

Firma:

Serrano

32809265

Elio Serrano Castillo

CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

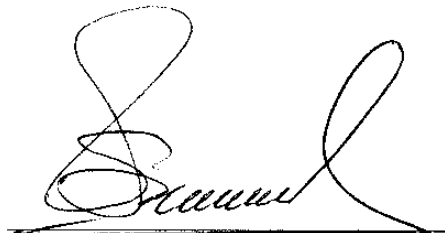
Yo, ELMO SERRANO CASTILLO, titular del DNI. N° 32809265, de profesión CONTADOR PÚBLICO, ejerciendo actualmente como GERENTE GENERAL, en la Institución E. SERRANO-LÓPEZ & ASOCIADOS AUDITORES SAC.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del Instrumento (cuestionario), a los efectos de su aplicación al personal que labora en "INVERSIONES FERRAZANI".

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de Ítems			X	
Amplitud de contenido			X	
Redacción de los Ítems			X	
Claridad y precisión			X	
Pertinencia			X	

En Nuevo Chimbote, a los 14 días del mes de MAYO del 2018



Firma

JUICIO DE EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / B= Bueno / M= Mejorar / X= Eliminar / C= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia. En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

GUIA DE OBSERVACIÓN

PREGUNTAS		ALTERNATIVAS					OBSERVACIONES
Nº	Item	E	B	M	X	C	
1	Existe una persona encargada en el área de almacén.		X				
2	cuenta con el personal suficiente para el manejo de sus inventarios.		X				
3	¿El área de almacén cuenta con el espacio suficiente para el almacenamiento de los productos?		X				
4	Se encuentran los productos ordenados y en un lugar apropiado.		X				
5	Se verifica que la mercadería recibida coincida con lo que señala la guía de remisión/boleta/factura.		X				
6	Registra las entradas de mercadería cuando llega el pedido de compra		X				
7	Registra las salidas de mercadería cuando llega el pedido de compra		X				
8	Existe desabastecimiento de mercadería en el almacén.		X				
9	Existe excesos de mercadería en el almacén		X				

10	Se tiene definido cuál es el stock mínimo y máximo de cada producto		X				
11	Cuenta con un flujograma de procesos para el manejo y control adecuado de los inventarios.		X				
12	El personal cuenta con las herramientas (formatos, hojas) necesarias para la realización del control de inventarios		X				
13	La empresa cuenta con un sistema de control inventario.		X				

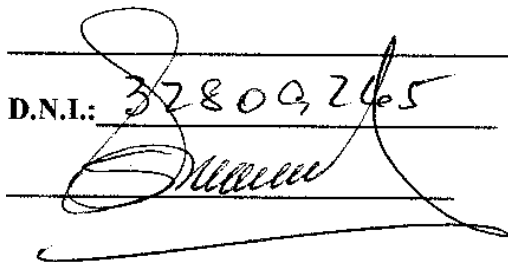
Evaluado por:

Nombre y Apellido: ELMO SERRANO CASTILLO

D.N.I.:

32809265

Firma:



CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

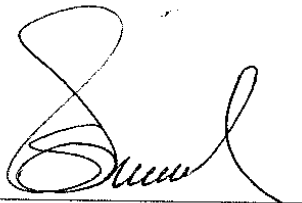
Yo, Elmo Serrano Castillo, titular del DNI. N° 32809265, de profesión CONTADOR PÚBLICO, ejerciendo actualmente como GERENTE GENERAL, en la Institución E. SERRANO. LÓPEZ Y ASOCIADOS AUDITORES SAC

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del Instrumento (cuestionario), a los efectos de su aplicación al personal que labora en "INVERSIONES FERRAYANI".

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de Ítems			X	
Amplitud de contenido			X	
Redacción de los Ítems			X	
Claridad y precisión			X	
Pertinencia			X	

En Nuevo Chimbote, a los 14 días del mes de MAYO del 2018


Firma

JUICIO DE EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / B= Bueno / M= Mejorar / X= Eliminar / C= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia. En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

GUIA DE ENTREVISTA

PREGUNTAS		ALTERNATIVAS					OBSERVACIONES
Nº	Item	E	B	M	X	C	
1	¿Qué clase de mercadería comercializa la empresa?	/					
2	¿La empresa cuenta con espacio suficiente y acorde para el almacenamiento de la mercadería?	/					
3	¿Las mercaderías recibidas son registradas con la descripción de: ¿Cantidad, detalle, importe o cualquier otra información necesaria?	/					
4	¿La empresa lleva un control de salida de la mercadería?	/					
5	¿Existen procedimientos establecidos para identificar faltantes de mercadería?	/					
6	¿Ha sufrido la empresa pérdida de ventas por no llevar un control de inventario?	/					
7	¿Clasifican sus productos de acuerdo a la frecuencia o prioridad de la que se venden?	/					
8	¿Dispone la empresa de mercadería necesaria que permita cubrir posibles aumentos de la demanda?	/					

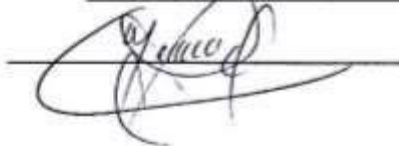
9	¿En el almacén se clasifica la mercadería de acuerdo a su rubro (¿materiales de construcción, tuberías, eléctricos, etc)?	/				
10	¿En el área de almacén la mercadería se encuentra codificada?	/				
11	¿La empresa utiliza un sistema de control de inventarios?	/				
12	¿Cree Usted que es importante y necesario que la empresa cuente con un sistema de control de inventarios? ¿Por qué?	/				
13	¿Solo el personal autorizado puede ingresar al almacén?	/				
14	¿El almacenero cuenta con manual de funciones?	/				

Evaluado por:

Nombre y Apellido:

Rosana Cauano Obieta

D.N.I.: 17812053 Firma:



CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo, Rossana Cauano Olivera, titular del DNI N° 17016013, de profesión Contador Público, ejerciendo actualmente como Docente, en la Institución UCU SAC

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del Instrumento (cuestionario), a los efectos de su aplicación al personal que labora en

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de Ítems			/	
Amplitud de contenido			/	
Redacción de los Ítems			/	
Claridad y precisión			/	
Pertinencia			/	

En Nuevo Chimbote, a los 10 días del mes de Mayo del 2019


Firma

JUICIO DE EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / B= Bueno / M= Mejorar / X= Eliminar / C= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia. En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

GUIA DE OBSERVACIÓN

PREGUNTAS		ALTERNATIVAS					OBSERVACIONES
Nº	Item	E	B	M	X	C	
1	Existe una persona encargada en el área de almacén.		/				
2	Cuenta con el personal suficiente para el manejo de sus inventarios.		/				
3	¿El área de almacén cuenta con el espacio suficiente para el almacenamiento de los productos?		/				
4	Se encuentran los productos ordenados y en un lugar apropiado.		/				
5	Se verifica que la mercadería recibida coincida con lo que señala la guía de remisión/boleto/factura.		/				
6	Registra las entradas de mercadería cuando llega el pedido de compra		/				
7	Registra las salidas de mercadería cuando llega el pedido de compra		/				
8	Existe desabastecimiento de mercadería en el almacén.		/				
9	Existe excesos de mercadería en el almacén		/				

10	Se tiene definido cuál es el stock mínimo y máximo de cada producto	/				
11	Cuenta con un flujograma de procesos para el manejo y control adecuado de los inventarios.	/				
12	El personal cuenta con las herramientas (formatos, hojas) necesarias para la realización del control de inventarios	/				
13	La empresa cuenta con un sistema de control inventario.	/				

Evaluado por:

Nombre y Apellido:

Rossana Cauvio Obusta

D.N.I.: 17218053

Firma:



CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo, Rosanna Caucho Oliva, titular del DNI. N° 17818053, de profesión Contractor Público, ejerciendo actualmente como Docente, en la Institución UCU SAC

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del Instrumento (cuestionario), a los efectos de su aplicación al personal que labora en

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones:

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de ítems			/	
Amplitud de contenido			/	
Redacción de los ítems			/	
Claridad y precisión			/	
Pertinencia			/	

En Nuevo Chimbote, a los 10 días del mes de Mayo del 2018


Firma

JUICIO DE EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / B= Bueno / M= Mejorar / X= Eliminar / C= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia. En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

GUIA DE ENTREVISTA

PREGUNTAS		ALTERNATIVAS					OBSERVACIONES
Nº	Item	E	B	M	X	C	
1	¿Qué clase de mercadería comercializa la empresa?		X				
2	¿La empresa cuenta con espacio suficiente y acorde para el almacenamiento de la mercadería?		X				
3	¿Las mercaderías recibidas son registradas con la descripción de: ¿Cantidad, detalle, importe o cualquier otra información necesaria?	X					
4	¿La empresa lleva un control de salida de la mercadería?		X				
5	¿Existen procedimientos establecidos para identificar faltantes de mercadería?		X				
6	¿Ha sufrido la empresa pérdida de ventas por no llevar un control de inventario?		X				
7	¿Clasifican sus productos de acuerdo a la frecuencia o prioridad de la que se venden?		X				
8	¿Dispone la empresa de mercadería necesaria que permita cubrir posibles aumentos de la demanda?		X				

9	¿En el almacén se clasifica la mercadería de acuerdo a su rubro (¿materiales de construcción, tuberías, eléctricos, etc?)	X					
10	¿En el área de almacén la mercadería se encuentra codificada?	X					
11	¿La empresa utiliza un sistema de control de inventarios?	X					
12	¿Cree Usted que es importante y necesario que la empresa cuente con un sistema de control de inventarios? ¿Por qué?	X					
13	¿Solo el personal autorizado puede ingresar al almacén?	X					
14	¿El almacenero cuenta con manual de funciones?	X					

Evaluado por:

Nombre y Apellido:

Carlos Roberto Rivera Alcántara

D.N.I.: 32826852

Firma:



CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

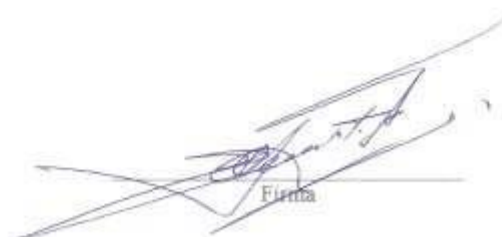
Yo, Carlos Iván Acosta Alcantara, titular del DNI N° 32821512, de profesión Abogado Contador, ejerciendo actualmente como Docente, en la Institución Quintessencia César Vallejo.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del Instrumento (cuestionario), a los efectos de su aplicación al personal que labora en Instituciones Formales EIRL.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de ítems			X	
Amplitud de contenido			X	
Redacción de los ítems			X	
Claridad y precisión				X
Pertinencia			X	

En Nuevo Chimbote, a los 10 días del mes de Mayo del 2018


Firma

JUICIO DE EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / B= Bueno / M= Mejorar / X= Eliminar / C= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia. En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

GUIA DE OBSERVACIÓN

PREGUNTAS		ALTERNATIVAS					OBSERVACIONES
Nº	Item	E	B	M	X	C	
1	Existe una persona encargada en el área de almacén.		X				
2	Cuenta con el personal suficiente para el manejo de sus inventarios.		X				
3	¿El área de almacén cuenta con el espacio suficiente para el almacenamiento de los productos?		X				
4	Se encuentran los productos ordenados y en un lugar apropiado.		X				
5	Se verifica que la mercadería recibida coincida con lo que señala la guía de remisión/boleta/factura.		X				
6	Registra las entradas de mercadería cuando llega el pedido de compra		X				
7	Registra las salidas de mercadería cuando llega el pedido de compra		X				
8	Existe desabastecimiento de mercadería en el almacén.		X				
9	Existe excesos de mercadería en el almacén		X				

10	Se tiene definido cuál es el stock mínimo y máximo de cada producto	X				
11	Cuenta con un flujograma de procesos para el manejo y control adecuado de los inventarios.	X				
12	El personal cuenta con las herramientas (formatos, hojas) necesarias para la realización del control de inventarios	X				
13	La empresa cuenta con un sistema de control inventario.	X				

Evaluado por:

Nombre y Apellido:

HIERBA ALcantara Carlos GONZALEZ

D.N.I.:

3222442

Firma:

CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo, CAREL GONZALES ALVAREZ, titular del DNI N° 32826812, de profesión ABOGADO, ejerciendo actualmente como Docente, en la Institución UNIV. CESAR VALLEJO.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del Instrumento (cuestionario), a los efectos de su aplicación al personal que labora en LABORATORIO FARMACIA SIAL.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de ítems			X	
Amplitud de contenido			X	
Redacción de los ítems			X	
Claridad y precisión			X	
Pertinencia			X	

En Nuevo Chimbote, a los 10 días del mes de Mayo del 2018


Firma

DOCUMENTO DE SIMILITUD

Feedback Studio - Google Chrome
https://ev.tumilán.com/app/carta/es/?o=3755958346&u=1049942201&u=36&lang=es

feedback studio Yanet Lozano Soria ANALISIS Y PROPUESTA DE UN SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIOS PARA LA EMPR

FERREYANI" E.I.R.L., NUEVO CHIMBOTE -2018

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO

AUTORAS:

ESPINOZA MURILLO ROSMERTI MAGALI
LOZANO SORIA SABINA YANET

ASESOR METODOLÓGICO:

DR. MUCHA PAITÁN ÁNGEL

ASESOR TEMÁTICO:

DR. HUERTA ALCANTARA CARLOS GLOVER

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Resumen de coincidencias

19 %

Rank	Source	Percentage
1	repositorio.autonoma.e... Fuente de Internet	3 %
2	www.eumed.net Fuente de Internet	2 %
3	www.teleley.com Fuente de Internet	2 %
4	Entregado a Universida... Trabajo del estudiante	2 %
5	www.dspace.uce.edu.ec Fuente de Internet	2 %
6	repositorio.utd.edu.pe Fuente de Internet	2 %
7	issuu.com Fuente de Internet	2 %
8	edición de ar es	2 %

Windows taskbar: Luminar..., Feedback..., LOZANO Y..., Tesis local..., autorización..., CRONÓGR., SUAREZ L., Tesis en W..., 15/02/2023

Yo, Dr. MUCHA PAITAN ANGEL JAVIER Docente de la Facultad Ciencias Empresariales y Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad César Vallejo, revisor de la tesis titulada: "ANÁLISIS Y PROPUESTA DE UN SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIOS PARA LA EMPRESA INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L., NUEVO CHIMBOTE - 2018", de las estudiantes ESPINOZA MURILLO ROSMERI MAGALI Y LOZANO SORIA SABINA YANET, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 19% verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin.

El suscrito analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.


Chimbote, 06 de Julio del 2018



.....
Dr. MUCHA PAITAN ANGEL JAVIER

DNI: 17841314

**AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE TESIS EN REPOSITORIO
INSTITUCIONAL UCV.**

 UCV UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO	AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE TESIS EN REPOSITORIO INSTITUCIONAL UCV	Código : F08-PP-PR-02.02
		Versión : 09
		Fecha : 23-03-2018
		Página : 1 de 1

Nosotras, Espinoza Murillo Rosmeri Magali, identificada con DNI N° 45201097 y Lozano Soria Sabina Yanet, identificada con DNI N° 42213727, egresadas de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad Cesar Vallejo, autorizamos la divulgación y comunicación pública de nuestro trabajo de investigación titulado "ANÁLISIS Y PROPUESTA DE UN SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIOS PARA LA EMPRESA INVERSIONES FERREYANI E.I.R.L., NUEVO CHIMBOTE - 2018", en el Repositorio Institucional de la UCV (<http://repositorio.ucv.edu.pe/>), según lo estipulado en el Decreto Legislativo N° 822, Ley sobre Derecho de Autor, Artículo 23 y Artículo 33.

Fundamentación en caso de no autorización:

.....
.....
.....



FIRMA

DNI:42213727
FECHA: 06 de Julio del 2018



FIRMA

DNI:45201097
FECHA: 06 de Julio del 2018



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

CONSTE POR EL PRESENTE EL VISTO BUENO QUE OTORGA EL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN DE
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

A LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN QUE PRESENTA:

ESPINOZA MURILLO ROSMERI MAGALI

INFORME TÍTULADO:

ANÁLISIS Y PROPUESTA DE UN SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIOS PARA LA EMPRESA
"INVERSIONES FERREYANI" E.I.R.L., NUEVO CHIMBOTE -2018

PARA OBTENER EL TÍTULO O GRADO DE:

CONTADOR PÚBLICO

SUSTENTADO EN FECHA: 06/07/2018

NOTA O MENCIÓN: 16



DRA. MARIANELA KARINA SOLANO CAMPOS



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

CONSTE POR EL PRESENTE EL VISTO BUENO QUE OTORGA EL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN DE

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

A LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN QUE PRESENTA:

LOZANO SORIA SABINA YANET

INFORME TÍTULADO:

ANÁLISIS Y PROPUESTA DE UN SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIOS PARA LA EMPRESA
"INVERSIONES FERREYANI" E.I.R.L., NUEVO CHIMBOTE -2018

PARA OBTENER EL TÍTULO O GRADO DE:

CONTADOR PÚBLICO

SUSTENTADO EN FECHA: 06/07/2018

NOTA O MENCIÓN: 16



DRA. MARIANELA KARINA SOLANO CAMPOS