



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

“Control Patrimonial y los Estados Financieros de una entidad pública del
Sector Salud, Jesús María Año 2018”

**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO**

AUTORA:

Carmen Victoria Venegas Rivera

ASESOR:

Dr. Enrique Loo Ayne

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

AUDITORÍA

LIMA – PERÚ

2018

 UCV UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO	ACTA DE APROBACIÓN DE LA TESIS	Código : F07-PP-PR-02.02 Versión : 09 Fecha : 23-03-2018 Página : 1 de 1
--	---------------------------------------	---

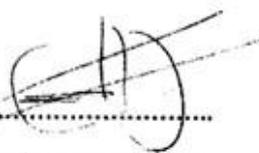
El Jurado encargado de evaluar la tesis presentada por don (ña) **Carmen Victoria Venegas Rivera** cuyo título es: "**Control Patrimonial y los Estados Financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018**"

Reunido en la fecha, escuchó la sustentación y la resolución de preguntas por el estudiante, otorgándole el calificativo de: 13.....
(número) trece.....
(letras).

Lima, 15 de diciembre de 2018


.....
Mg. Arturo Zuñiga Castillo
PRESIDENTE


.....
Mg. Edlth Silva Rubio
SECRETARIO


.....
Dr. Enrique Loo Ayne
Vocal

Dedicatoria

A mi madre quien siempre confió en mí, mientras estuvo a mi lado, por sus sabias palabras que nunca olvidare, y que han sido una luz en los momentos más difíciles de esta etapa que hoy está próximo a culminar, a todos mis amigos que me animaron y que hoy están alegres por mi crecimiento, a todos ellos va todo mi agradecimiento.

Agradecimiento

Agradezco a nuestro Señor, padre querido, sin tu intervención nada de esto sería posible, si he llegado hasta acá, es gracias a ti. A ti mamita por ser mi ejemplo de vida, por siempre creer en mí. A la Universidad Cesar Vallejo por la oportunidad de ser profesional. A mis maestros y amigos que han formado parte de esta etapa en mi vida profesional por su amistad, su tiempo y consejos. Darles las gracias infinitas por su presencia en mi vida, reciban toda mi gratitud.

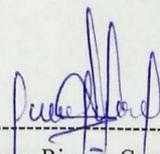
DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD

Yo, Carmen Victoria Venegas Rivera, estudiante de contabilidad de la facultad de ciencias empresariales de la Universidad César Vallejo de Lima, identificada con DNI, 07502330, con la tesis titulada: "Control Patrimonial y los Estados Financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018"; expreso bajo juramento que:

1) La Tesis es de mi autoría. 2) He respetado las normas internacionales de citas y referencias para las fuentes consultadas. Por tanto, la tesis no ha sido plagiada ni total ni parcialmente. 3) La tesis no ha sido auto plagiado; es decir, no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional. 4) Los datos presentados en los resultados son reales, no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados y por tanto los resultados que se presenten en la tesis se constituirán en aportes a la realidad investigada.

De identificarse la falta de fraude (datos falsos), plagio (información sin citar a autores), auto plagio (presentar como nuevo algún trabajo de investigación propio que ya ha sido publicado), piratería (uso ilegal de información ajena) o falsificación (representar falsamente las ideas de otros), asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad César Vallejo.

Lima, 15 de diciembre del 2018.



Venegas, Rivera, Carmen Victoria

DNI: 07502330

PRESENTACIÓN

Señores miembros del jurado:

Presento ante Ustedes la Tesis Titulada “Control Patrimonial y los Estados Financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018”, cumpliendo con las normas estipuladas en el reglamento de Grados y Títulos de la Universidad César Vallejo para la obtención del Título Profesional de Contador.

Esperando haber cumplido con los requisitos para su aprobación.

Carmen Victoria Venegas Rivera

Índice General

Página del Jurado.....	ii
Dedicatoria.....	iii
Agradecimientos.....	iv
Declaratoria de Autenticidad.....	v
Presentación.....	vi
Índice General.....	vii
Índice de tablas.....	x
Índice de figuras.....	xiii
Resumen.....	xvi
Abstract.....	xvii
I. Introducción	18
1.1. Realidad Problemática.....	18
1.2. Trabajos Previos.....	19
1.2.1. Antecedentes Internacionales.....	19
1.2.2. Antecedentes Nacionales	20
1.3. Teorías relacionadas al tema.	22
1.3.1. Control Patrimonial.....	22
1.3.2. El Control Interno.	24
1.3.3. Sistema Nacional de Bienes Estatales.	26
1.3.4. Norma Internacional de Contabilidad del Sector Público.	28
1.3.5. Propiedades, Planta y Equipo (PPE).....	28
1.3.6. Depreciación tributaria de activos fijos.	29
1.3.7. Marco contable.	30
1.4. Formulación del problema	37
1.4.1. Problema general.	37
1.4.2. Problemas específicos.....	37
1.5. Justificación del Estudio.....	37
1.5.1. Justificación social.....	37

1.5.2.	Justificación práctica.....	37
1.5.3.	Justificación teórica.	37
1.5.4.	Justificación Metodológica.	38
1.6.	Hipótesis.....	38
1.6.1.	Hipótesis general.....	38
1.6.2.	Hipótesis específicas.....	38
1.7.	Objetivos	38
1.7.1.	Objetivo general.....	38
1.7.2.	Objetivos específicos.	39
II.	Método	40
2.1.	Diseño de investigación	40
2.1.1.	Tipo de Estudio.....	40
2.1.2.	Nivel de Estudio.....	40
2.1.3.	Diseño.....	40
2.1.4.	Enfoque.....	40
2.2.	Variables y Operacionalización.	41
2.2.1.	Variables.....	41
2.2.2.	Indicadores.....	41
2.3.	Población y muestra	43
2.3.1.	Población.	43
2.3.2.	Muestra.	43
2.4.	Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad	44
2.4.1.	Técnica.....	44
2.4.2.	Instrumentos de recolección de datos.	44
2.4.3.	Validez.....	45
2.4.4.	Confiabilidad.	45
2.5.	Métodos de análisis de datos.....	47

2.5.1.	Distribución de frecuencias.....	47
2.5.2.	Prueba de hipótesis.	47
2.5.3.	Prueba de correlación.....	48
2.6.	Aspectos éticos.....	49
III.	Resultados	51
3.1.	Prueba de Hipótesis.....	51
3.1.1.	Prueba de hipótesis general.....	51
3.1.2.	Prueba de hipótesis específica 1.	52
3.1.3.	Prueba de hipótesis específica 2.	53
3.2.	Resultados Descriptivos	54
3.2.1.	Resultados descriptivos a nivel de las variables.	55
3.2.2.	Resultados descriptivos a nivel de ítems.	57
3.2.3.	Tablas Cruzadas.....	89
IV.	Discusión.....	94
V.	Conclusiones	97
VI.	Recomendaciones.....	98
VII.	Referencias	99
VIII.	Anexos	102
	Anexo 1 Matriz de consistencia	102
	Anexo 2 Cuestionario el control patrimonial y los estados financieros	103
	Anexo 3 Validacion de Expertos.....	1087
	Anexo 4 Resultado del Turnitin	1068
	Anexo 5 Pantallas de SPSS	1089

Índice de Tablas

Tabla 1 Matriz de las variables de operacionalización.....	42
Tabla 2 Juicio de expertos de las variables.....	45
Tabla 3 Rangos de fiabilidad.....	46
Tabla 4 Variable Control Patrimonial.	46
Tabla 5 Variable Estados Financieros.	46
Tabla 6 Control Patrimonial y Estados Financieros.	47
Tabla 7 Rangos de fiabilidad.....	49
Tabla 8 Aspectos Éticos.	50
Tabla 9 Prueba de Rho de Spearman variables control patrimonial y estados financieros.	51
Tabla 10 Prueba de Spearman de las variables control patrimonial y situación financiera.	52
Tabla 11 Prueba de Rho de Spearman de la variable control patrimonial y la dimensión normatividad de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018.....	53
Tabla 12 Control patrimonial.	55
Tabla 13 Estados financieros.....	56
Tabla 14 Considera que existe un adecuado control de las altas y bajas de los bienes.	57
Tabla 15 Los activos fijos están debidamente codificados, con sus etiquetas para ser identificados fácilmente.....	58
Tabla 16 Los activos fijos se vienen depreciando de acuerdo a sus vidas útiles asignadas.....	59
Tabla 17 La ficha de asignación y custodia del bien debe ser firmada por el personal responsable de la tenencia del bien al momento de su entrega	60
Tabla 18 Es importante la codificación por tipo de bienes en los Inventarios para conocer la cantidad real de los Bienes del Activo Fijo	61
Tabla 19 Considera necesaria la designación de responsabilidad al personal a quien se asignó la custodia del bien	62
Tabla 20 Se aplica de forma adecuada la normatividad para el procedimiento de Altas y Bajas de Bienes.....	63
Tabla 21 La entidad cuenta con políticas para la aplicación de las vidas útiles que se les asigna a los activos.	64
Tabla 22 Las altas y bajas de bienes se registran de manera oportuna en el sistema patrimonial contable.	65
Tabla 23 La codificación de los bienes se realiza aplicando el criterio de componetización.	66

Tabla 24 Se realiza el Inventario Físico de bienes muebles valorizado de acuerdo a las normativas establecidas.	67
Tabla 25 Se realiza la conciliación de los resultados del inventario físico con los saldos contables.	68
Tabla 26 Realiza el saneamiento de los bienes que durante la verificación física resultaron como sobrantes y faltantes.....	69
Tabla 27 El margesí de bienes de la Institución permite identificar el valor de los activos fijos.	70
Tabla 28 Es de carácter obligatorio que las entidades del estado realicen inventario físico de sus bienes.....	71
Tabla 29 Se encuentra actualizada la información contenida en el margesí de bienes institucional.	72
Tabla 30 La Directiva de administración de Bienes muebles de la entidad, cumple con el marco normativo de la SBN y la Contaduría.....	73
Tabla 31 La Directiva N°005-2016-EF/51.01-MEF establecida para el registro y control de los Activos Fijos han sido divulgadas y publicadas (intranet)	74
Tabla 32 Recibe de manera periódica, capacitación sobre la Gestión de Bienes Muebles del Estado (Directiva N°001-2015/SBN)	75
Tabla 33 La entidad aplica las NICSP 17 para el reconocimiento y registro adecuado de los activos fijos.....	76
Tabla 34 Se debe modificar y actualizar la Directiva de Bienes muebles para mejorar el control patrimonial en la entidad.	77
Tabla 35 La institución ha implementado la Directiva N° 005-2016-MEF en la elaboración del margesí de bienes para un adecuado registro patrimonial contable.	78
Tabla 36 Considera que es necesario aplicar el Reglamento de Bienes Nacionales (reposición inmediata y/o descuento de haberes) en caso de pérdida o deterioro de los bienes patrimoniales	79
Tabla 37 Ha recibido capacitaciones sobre la aplicación de las NICSP 17 sobre el tratamiento contable de activos fijos.	80
Tabla 38 Las Normas de gestión de bienes muebles del Estado- SBN se aplican en el control patrimonial de la entidad.	81
Tabla 39 Realiza la Institución constataciones físicas de los bienes en forma periódica que sustente los saldos del rubro Activos Fijo en el Estado de Situación Financiera.	82

Tabla 40 La depreciación de los activos fijos es reflejada mensualmente como gasto en el estado de resultados.	83
Tabla 41 La inversión en activos fijos y su nivel de utilización, contribuyen al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la organización.	84
Tabla 42 La Institución ha efectuado tasaciones a sus activos fijos por un perito independiente y estos han sido reflejados en el excedente de revaluación.	85
Tabla 43 La situación de los activos fijos de la institución se refleja razonablemente en el Estado de Situación Financiera.	86
Tabla 44 Considera que el Estado de Flujo Efectivo refleja todas las inversiones en activos fijos que realiza la entidad.	87
Tabla 45 El contador elabora los estados financieros tomando en cuenta la depreciación real de los bienes	88
Tabla 46 Tabla cruzada de las variables Control Patrimonial y Estados Financieros.	89
Tabla 47 Tabla cruzada variables control patrimonial y situación financiera.	90
Tabla 48 Tabla cruzada variables control patrimonial y la normatividad vigente.	91

Índice de Figuras

Gráfico 1 Control patrimonial	55
Gráfico 2 Estados financieros.....	56
Gráfico 3 Considera que existe un adecuado control de las altas y bajas de los bienes.....	57
Gráfico 4 Los activos fijos están debidamente codificados, con sus etiquetas para ser identificados fácilmente.....	58
Gráfico 5 Los activos fijos se vienen depreciando de acuerdo a sus vidas útiles asignadas.	59
Gráfico 6 La ficha de asignación y custodia del bien debe ser firmada por el personal responsable de la tenencia del bien al momento de su entrega	60
Gráfico 7 Es importante la codificación por tipo de bienes en los Inventarios para conocer la cantidad real de los Bienes del Activo Fijo	61
Gráfico 8 Considera necesaria la designación de responsabilidad al personal a quien se asignó la custodia del bien.....	62
Gráfico 9 Se aplica de forma adecuada la normatividad para el procedimiento de Altas y Bajas de Bienes.....	63
Gráfico 10 La entidad cuenta con políticas para la aplicación de las vidas útiles que se les asigna a los activos	64
Gráfico 11 Las altas y bajas de bienes se registran de manera oportuna en el sistema patrimonial contable	65
Gráfico 12 La codificación de los bienes se realiza aplicando el criterio de componetización	66
Gráfico 13 La codificación de los bienes se realiza aplicando el criterio de componetización	67
Gráfico 14 Se realiza la conciliación de los resultados del inventario físico con los saldos contables.	68
Gráfico 15 Realiza el saneamiento de los bienes que durante la verificación física resultaron como sobrantes y faltantes.....	69
Gráfico 16 El margesí de bienes de la Institución permite identificar el valor de los activos fijos.	70
Gráfico 17 Es de carácter obligatorio que las entidades del estado realicen inventario físico de sus bienes	71

Gráfico 18 Se encuentra actualizada la información contenida en el margsí de bienes institucional	72
Gráfico 19 La Directiva de administración de Bienes muebles de la entidad, cumple con el marco normativo de la SBN y la Contaduría.....	73
Gráfico 20 La Directiva N°005-2016-EF/51.01-MEF establecida para el registro y control de los Activos Fijos han sido divulgadas y publicadas (intranet).....	74
Gráfico 21 Recibe de manera periódica, capacitación sobre la Gestión de Bienes Muebles del Estado (Directiva N°001-2015/SBN)	75
Gráfico 22 La entidad aplica las NICSP 17 para el reconocimiento y registro adecuado de los activos fijos	76
Gráfico 23 Se debe modificar y actualizar la Directiva de Bienes muebles para mejorar el control patrimonial en la entidad	77
Gráfico 24 La institución ha implementado la Directiva N° 005-2016-MEF en la elaboración del margsí de bienes para un adecuado registro patrimonial contable.	78
Gráfico 25 Considera que es necesario aplicar el Reglamento de Bienes Nacionales (reposición inmediata y/o descuento de haberes) en caso de pérdida o deterioro de los bienes patrimoniales	79
Gráfico 26 Ha recibido capacitaciones sobre la aplicación de las NICSP 17 sobre el tratamiento contable de activos fijos	80
Gráfico 27 Las Normas de gestión de bienes muebles del Estado- SBN se aplican en el control patrimonial de la entidad.	81
Gráfico 28 Realiza la Institución constataciones físicas de los bienes en forma periódica que sustente los saldos del rubro Activos Fijo en el Estado de Situación Financiera	82
Gráfico 29 La depreciación de los activos fijos es reflejada mensualmente como gasto en el estado de resultados	83
Gráfico 30 La inversión en activos fijos y su nivel de utilización, contribuyen al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la organización.....	84
Gráfico 31 La Institución ha efectuado tasaciones a sus activos fijos por un perito independiente y estos han sido reflejados en el excedente de revaluación	85
Gráfico 32 La situación de los activos fijos de la institución se refleja razonablemente en el Estado de Situación Financiera.....	86
Gráfico 33 Considera que el Estado de Flujo Efectivo refleja todas las inversiones en activos fijos que realiza la entidad	87

Gráfico 34 El contador elabora los estados financieros tomando en cuenta la depreciación real de los bienes.....	88
Gráfico 35 Tabla cruzada de las variables Control Patrimonial y Estados Financieros.....	89
Gráfico 36 Tabla cruzada variables control patrimonial y situación financiera.....	91
Gráfico 37 Tablas cruzadas entre la variable control patrimonial y la dimensión normatividad	92

Resumen

La presente investigación tiene por título: Control Patrimonial y los Estados Financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018, la cual tuvo como objetivo demostrar el impacto que genera el control de los bienes en los Estados Financieros de una entidad pública del Sector Salud, el estudio se desarrolló bajo enfoque cuantitativo, el tipo de estudio es básico, su diseño es no experimental, el nivel es descriptivo correlacional; su corte es transversal, debido a que se recogieron los datos en un solo momento y un tiempo único, la población comprende todo el personal técnico de las oficinas de contabilidad y patrimonio de la mencionada entidad, la muestra se obtuvo realizando el muestreo no probabilístico, la cual fue de 30 personas de las áreas indicadas, para recabar la información se utilizó el instrumento como instrumento el cuestionario elaborado por la investigadora, aplicando la técnica de la encuesta. Los datos fueron procesados a través del Programa estadístico SPSS versión 25, los datos se analizaron utilizando la estadística descriptiva, las tablas de distribución de frecuencias, se aplicó la prueba del Alfa de Cronbach para medir la confiabilidad, asimismo la prueba de Spearman para medir la correlación entre las variables y las tablas cruzadas para conocer el comportamiento de las variables y su relación, esta investigación concluye: Que hay existe correlación positiva moderada a partir de los resultados obtenidos a través de la prueba de Rho Spearman (0,556) entre el control patrimonial y los estados financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018, en virtud del cual se rechazó la hipótesis nula, y se aceptó la hipótesis alterna.

Palabras claves: Control Patrimonial, Estados Financieros, Situación Financiera

Abstract

This thesis is entitled: Patrimonial Control and the Financial Statements of a public entity of the Health Sector, Jesús María 2018, which aimed to demonstrate the impact generated by the control of assets in the Financial Statements of a public entity of the Health Sector , the study was carried out under a quantitative approach, the type of study is basic, its design is non-experimental, the level is descriptive correlational; its cut is transversal, the data were collected only once, whose population includes technical staff of the accounting and heritage offices of the aforementioned entity, the sample was obtained by non-probabilistic sampling, whose sample was 30 people from the areas indicated, to collect the information, the questionnaire, prepared by the researcher, was applied using the technique of the survey. The information was processed through the SPSS statistical program version 25, the data was analyzed using the descriptive statistics, frequency distribution tables, the Cronbach Alpha test was applied to measure if it is reliable, also the Spearman test to check the Correlation of the variables and the crossed tables to know the behavior of the variables and their relationship, this investigation concludes: That there is a moderate positive correlation as a result of the results through the Rho Spearman test (0.556) between the patrimonial control and the financial statements of a public entity of the Health Sector, Jesús María 2018, under which the null hypothesis was rejected, and the alternative hypothesis was accepted.

Keywords: Property Control, Financial Statements, Financial Situation.

I. Introducción

1.1. Realidad Problemática

Actualmente, es fundamental una adecuada gestión de los activos fijos en el ámbito empresarial privado y en el de las entidades públicas, los activos fijos cumplen un papel importante en el ejercicio de las operaciones de cada entidad, es así que su importancia radica en el giro de negocio en el cual se desarrolla, observándose como recursos estratégicos los equipos y el mobiliario de un centro hospitalario los cuales son fundamentales para la actividad principal de dicha organización.

Es importante mencionar la importancia de establecer mecanismos de control que nos permitan monitorear la inversión realizada en la adquisición de dichos activos, así como los gastos relacionados a los mismos. Un adecuado sistema de control coadyuvara en el desarrollo óptimo de cada etapa del proceso y operaciones relacionadas a su adquisición, administración y disposición de acuerdo a las normativas, reglamentos y disposiciones establecidas por la entidad, a fin de que la gestión de los institucionales.

Un inadecuado control interno genera efectos negativos, como es el retraso en los registros contables, información alcanzada con desfase, generando distorsiones en los estados financieros, asimismo es necesario constatar la existencia real de los activos fijos versus los saldos contables, lo que permitirá reflejar de forma razonable el rubro activo fijo en los estados financieros y cumplir con la normativa vigente.

La entidad pública del Sector Salud es una institución dedicada a brindar servicios integrales de salud a los asegurados en todo el Perú, la entidad cuenta con establecimientos de salud a nivel nacional; de acuerdo a lo informado al cierre del ejercicio 2017 el rubro Activos Fijos representa el 50% de los activos.

El problema principal que tiene actualmente la entidad pública del Sector Salud, es no contar con un inventario físico de los bienes desde hace 14 años, por lo que he generado que en el examen realizado por los Auditores externos en el año 2015 y 2016 se tenga una salvedad, al no poder sustentar razonablemente los saldos de la cuenta Maquinaria y Equipo.

La falta de un inventario físico de bienes, está causando que la entidad no cuente con equipamiento y mobiliario en óptimas condiciones para brindar una atención de calidad a la población asegurada, los encargados de los distintos servicios manifiestan que mantienen

equipos que no se ajustan a las necesidades del servicio, en otros casos se tienen equipos inoperativos.

Es así que la presente investigación, busca plantear controles acordes con las normativas, lo que servirá para un registro patrimonial-contable adecuado, en salvaguarda de los bienes, que posibiliten el cumplimiento de los propósitos institucionales.

1.2. Trabajos Previos

Se ha realizado un análisis de otros trabajos de investigación relacionados a las variables de investigación, los cuales se detallan a continuación:

1.2.1. Antecedentes Internacionales

Naranjo (2015) en la investigación titulada *“El Control de los activos fijos en los Estados Financieros de la Fundación ALLI CAUSAI de la Ciudad de Ambato”*, evaluó la influencia existente entre el manejo de los activos fijos en los estados financieros de la Fundación Allí Causai. Respecto a la metodología, el tipo de estudio fue descriptiva, explorativa, el nivel es correlacional, con un diseño no experimental, la población comprende los niveles directivo, ejecutivo y operativo de la empresa, cuya población es un total de 9 personas a quienes se le realizó la técnica de la encuesta y siendo que son un número de personas reducido no hubo muestra, el investigador utilizó la prueba estadística del t de Student para la demostración de comprobación de hipótesis, cuyo valor fue de $-1,41 < 2,92$, y rechazó la hipótesis nula, aceptando la hipótesis alterna, el nivel de confianza del 95% , el margen de error del 5% , concluyendo, que hay incidencia significativa sobre el control de activos fijos en los estados financieros de la Fundación Alli Causai de la ciudad de Ambato.

Peñaloza (2016) en su investigación denominada *“El Registro y Valorización del Activo Fijo y su Impacto Financiero en la Corporación Nacional de Electricidad del ORO, en la Ciudad de Guayaquil, en el año 2015”*, propone se elabore un Manual de Procedimientos para el Registro, Valoración y Administración de los bienes muebles, para una mejor verificación de los registros y valoraciones, los cuales sustentan los Estados Financieros, para una presentación razonable, exigencia que debe cumplirse cuando una empresa adopta NIIF, la metodología fue descriptiva, nivel correlacional y de diseño no experimental, respecto a su población fueron 635 empleados públicos como son :

funcionarios, administrativos y operarios. Las poblaciones son todas las personas que trabajan en la CNEL EP – UN El Oro, y la muestra encuestada es de 240 empleados de CNEL EP – El Oro, se concluyó que, al no haberse efectuado revaluaciones a los bienes muebles, ha generado que los saldos se encuentren sobrevalorados no permitiendo una presentación razonable de los estados financieros, lo cual se confirma en el Estado de Situación Financiera de los tres años investigados.

Álvarez (2017) en su tesis titulada *“La confiabilidad de los estados financieros a partir de la exposición y la valuación del rubro de activos fijos de la Agencia Nacional de Hidrocarburos”*, tiene como objetivo investigar si son confiables los Estados Financieros en el rubro Activos Fijos de la Agencia Nacional de Hidrocarburos se realizó a través de una metodología no experimental, de nivel correlacional, de corte transaccional, a través de la entrevista y encuestas, la población encuestada es de 513 personas que lo conforman los niveles directivo, ejecutivo y operativo de la empresa, se aplicó el muestreo probabilístico aleatorio dando como resultado 34 personas que se constituyen en la muestra a investigar, el investigador concluye, que el personal de la ANH, no conoce plenamente los reglamentos y manuales de procedimientos para la gestión de los bienes, asimismo los procedimientos están desactualizados, el área de activos fijos no realiza la capacitación al personal, sobre sistema de administración, tenencia y salvaguarda de activos fijos.

Robayo & Vizúete (2016) en su tesis denominada *“Control de activos fijos para las instituciones de educación superior en el cantón La Maná - provincia de Cotopaxi”*, el objetivo es elaborar directrices para una adecuada gestión de los bienes patrimoniales de las citadas entidades, cuyo estudio se efectuó a través de una metodología no experimental, el nivel utilizado es correlacional y corte transaccional, se aplicó la entrevista y se practicaron encuestas, la población encuestada es de 53 personas que lo conforman el personal de la institución, el investigador concluye, que las instituciones de educación superior no tienen procedimientos y sistemas de control adecuados que resulten en un manejo adecuado de los bienes patrimoniales.

1.2.2. Antecedentes Nacionales

Hinostroza (2017) en su tesis titulada *“Tratamiento Contable de Propiedades, Planta y Equipo y los Estados Financieros de las Empresas de Transporte de Carga por Carretera Huancayo”*, determinar cómo influye el tratamiento contable de los bienes muebles e

inmuebles en los Estados Financieros de las Empresas de Transporte de Carga por carretera, la metodología utilizada es aplicada, nivel descriptiva correlacional, diseño no experimental, la población y muestra es de 40 empresas del mismo sector de la ciudad de Huancayo, las mismas representadas por profesionales contables entre contadores y asistentes, por considerarse técnicos en el conocimiento de la NIC 16; la información se recabo a través del cuestionario, como resultado de su estudio, el investigador muestran una correlación positiva con referencia al resultado obtenido, observando que el coeficiente de correlación Rho de tau_b de Kendall n de $r_s = 0,428$, este valor hallado al comparar con r_s teórica se aprecia la relación que $3,89 > 1,96$ y se concluye que el coeficiente hallado es significativo, por tanto, se afirma que existe una relación alta entre las variables; desde luego se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, demostrándose que hay relación directa y significativa de las variables tratamiento contable de propiedades, planta y equipo y los Estados Financieros de las Empresas de Transporte de Carga por Carretera Huancayo.

Lazo (2017) en su tesis denominada “*Gestión de Bienes Patrimoniales y Presentación Razonable de la información Financiera en la Municipalidad Distrital de Colcabamba Tayacaja-Año 2016*”, el objeto de la investigación es si hay relación entre el control de los bienes y la información financiera, la metodología utilizada es básica, nivel correlacional, diseño no experimental, la población fue de 70 funcionarios y servidores de cada una de las áreas responsables, la muestra fue considerando todo el personal debido a que el número de la población es bastante reducido, el instrumento utilizado fue el cuestionario. Como conclusión del estudio se observa altos niveles hallados para la gestión de bienes patrimoniales y presentación de la información financiera, se aprecia que la correlación es elevada, resultado que se observa en el coeficiente tau-b de Kendall hallado es $\tau = 0.823$, con este valor hallado se ha calculado la Prueba de Hipótesis, y al comparar la Z calculado con la Z crítica se observa que $10,08 > 1,96$ rechazando la hipótesis nula y aceptando la hipótesis alterna; en ese sentido se afirma que hay relación directa y significativa entre la gestión de bienes patrimoniales y la presentación de la información Financiera.

Gutierrez (2017) en su tesis titulada “*Activos fijos y su relación con la información financiera de la Universidad de Tacna año 2015*”, el objeto de estudio es demostrar como el manejo de los Activos fijos influye en la situación financiera de la Universidad Privada de Tacna, el método utilizado es aplicada, nivel correlacional, diseño no experimental, la

población se constituye por 26 personas de nivel gerencial y operativo de las áreas responsables del control de los bienes de la citada municipalidad, la muestra fue considerando todo el personal debido a que el número de la población es bastante reducido, la obtención de la información fue utilizando el cuestionario. El investigador concluyo, luego de haber aplicado la prueba de Chi Cuadrado dando como resultado que el valor $-p$ (0.008) es menor que el nivel de significancia (0.05), rechazando la hipótesis nula, el nivel de confianza es del 95% concluyendo que el Sistema de control Activos fijos impacta en la situación económica financiera de la Universidad, asimismo la falta de controles, produce demoras para efectuar la conciliación de las cuentas de Activos fijos; no se viene realizando una evaluación mensual de la condición de los activos, respecto a reportar sus altas o bajas, la provisión por depreciación de los activos no se viene efectuando mes a mes; falta Directivas que sirvan de guía para un mejor manejo de los activos fijos; no se cuenta con un Plan anual para el mantenimiento de los bienes, no hay un capacitaciones para un buen manejo de los bienes de la entidad, faltan políticas contables aprobadas.

1.3. Teorías relacionadas al tema.

Toda organización posee bienes cuyos activos son piezas importantes para el desarrollo de sus operaciones, por lo que todas las organizaciones implementan controles necesarios para salvaguardar lo invertido en las adquisiciones de dichos bienes por lo que es importante el cumplimiento de los procesos internos teniendo como base las normas establecidas por la entidad.

1.3.1. Control Patrimonial.

Para Jiménez (2013) el control patrimonial es administrar y controlar el transito que pueden tener los bienes asignados a los funcionarios, y empleados a quienes se les otorga la tenencia de bienes necesarias para el desarrollo de sus funciones. La gestión patrimonial es una actividad de control interno la cual aplica normas y reglamentos que tiene como fin determinar que los gastos incurridos en la adquisición de activos fijos, sea eficiente (p.10).

El control de los bienes patrimoniales se inicia con la asignación del bien al personal a través de documentos que certifiquen que al trabajador al que se le ha asignado es el responsable del cuidado de ese bien, durante ese periodo es importante un control permanente (Jiménez, 2013, p.10).

Según el artículo 6 de la Ley N° 27785 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control, el control gubernamental tiene como función la de monitorear, custodiar y verificar procedimientos, actos de la gestión pública en razón de la eficiencia, eficacia, el uso y destino de los bienes de propiedad del Estado, así como se cumplan con las normativas, políticas, evaluando a las áreas responsables del proceso a fin de mejorar e implementar acciones preventivas y correctivas necesarias.

1.3.1.1. Principios del Control Patrimonial.

Jiménez (2013) afirma que los responsables de la gestión patrimonial deben guiar sus funciones y actividades teniendo en cuenta criterios y principios que sean de utilidad para la entidad. Aquí los presentamos:

La Universalidad. Se refiere al control que de realizarse en la entidad debe comprender a todo el personal, sin distinción de cargos que tienen bienes designados para el uso en sus labores señaladas.

El Carácter Integral. Es la aplicación de procedimientos y metodología encaminada en la ejecución de los procesos y operaciones en la adquisición, administración, disposición de los bienes, así como su retiro y/o baja.

Autonomía Funcional. El control patrimonial de una entidad se puede realizar a través de una unidad orgánica que tenga las competencias necesarias para cumplir con su rol, las entidades pueden desarrollar directivas internas.

El Carácter Permanente. El control patrimonial debe ser una actividad constante, esto quiere decir que la supervisión debe ser permanente durante el desarrollo de sus procesos y operaciones.

El Carácter técnico y especializado. Se refiere a que se tiene como base la Ley del Sistema, su Reglamentos y las Directrices que emite la SBN que sustentan la operatividad en cada etapa del proceso (adquisición, administración, y disposición).

La Legalidad. Los controles sean previo o posteriores debe ser realizado de acuerdo a las normativas estipuladas, el desarrollo de las obligaciones de los responsables debe ser en concordancia con la normatividad vigente.

La Eficiencia, Eficacia y Economía. El logro de objetivos en el proceso del control patrimonial debe tener un nivel en la calidad y un adecuado uso de los recursos de la entidad.

La Oportunidad. Las acciones del control patrimonial deben realizarse en el momento pertinente para cumplir con su cometido. La oportunidad implica actuar en forma eficiente.

La materialidad. El control patrimonial debe realizarse a hechos concretos, relevantes de acuerdo a lo que establece la normatividad (pp. 11-13).

1.3.1.2. Formas de Control Patrimonial.

1.3.1.2.1. Control Interno Patrimonial

Jiménez (2013) el sistema de control interno patrimonial está integrado por las unidades orgánicas correspondientes antes, durante y posteriormente, con el fin de que la gestión de los recursos se efectuó correcta y eficientemente. Es competencia de las autoridades, funcionarios, trabajadores como responsabilidad de sus funciones, cumplir con las normativas establecidos en sus reglamentos, manuales, etcétera (p.15).

1.3.1.2.2. Control Externo Patrimonial

En materia de gestión pública, son dos sistemas encargados del correcto uso de los bienes, el Sistema Nacional de Control (Contraloría General) y el Sistema de Bienes Estatales a cargo de la (SBN), en el caso del Sistema de Control interviene a través de acciones de control de forma selectiva y posterior, identificando indicios de responsabilidad administrativa a los funcionarios o empleados, o recomendando acciones correctivas para su implementación, en cuanto a la SBN este organismo es el ente rector encargado de supervisar los bienes estatales (p.16).

1.3.2. El Control Interno.

Son las actividades, planes, políticas, normativas, procedimientos y metodología, desarrollado en un entorno, así como el comportamiento que desarrollan las autoridades y el personal a cargo, con la finalidad de evitar futuros riesgos que afectan a la entidad. La Resolución de Contraloría N° 320-2006-CGR aprueba las Normas de Control Interno y señala que la estructura de control interno de las entidades del públicas se subdivide en cinco componentes (Contraloría General de la Republica, 2006).

Según Mesa (2014) nos dice lo siguiente: 1) Operaciones. Fomentar la eficiencia, eficacia, en el proceso que realiza la entidad, 2) Salvaguarda. Proteger, preservar los bienes del estado, del deterioro, pérdida, uso indebido o cualquier hecho que pudiera afectarlos, 3) Cumplimiento. Velar porque se cumpla con la normatividad establecida por el organismo,

4) Información. Velar que la información se confiable y oportuna, 5) Ética. Promover la práctica de valores en las instituciones, 6) Rendición de cuentas. Fomentar que el personal responsable cumpla con rendir los fondos, bienes o encargos recibidos

1.3.2.1. Componentes del Control Interno.

Los cinco componentes mencionados en el apartado anterior son: 1) Ambiente de control. Es el área donde se ejecutan cada una de las funciones y operatividad propia de la organización, en el cual se debe desarrollar un entorno que concientice a todos los empleados de la entidad a fin de instruirlos en el manejo del control interno, 2) Evaluación de Riesgos. Es el proceso en el que se identifica y analiza los riesgos que la entidad esta expuesta en el logro de objetivos ,3) De sus metas y lo que está dispuesta hacer para cumplirlo sin afectar a la misma, 4) Actividad de Control Gerencial. Son las políticas, procedimientos establecidos que deben ser cumplidas en cada etapa del proceso de las operaciones cuyo fin es que los riesgos existentes no afecten los objetivos de la organización, 5) Información y comunicación. Son métodos, medios y acciones que aseguren la fluidez de la información a todas las áreas de la empresa con calidad y oportunidad lo permitirá el cumplimiento de las responsabilidades, 6) Supervisión. Llamado también seguimiento, comprende las tareas de autocontrol integradas a los procesos y a la operatividad de la organización con el propósito de evaluar su desempeño para su mejora.

1.3.2.2. Beneficios de contar con una estructura de control interno.

Tenemos los siguientes beneficios: 1) Minimizar actos deshonestos, 2) Cumplir los propósitos señalados, 3) Fomentar el desarrollo organizacional, 4) Operaciones eficientes y con transparencia, 5) Velar por la ejecución del marco normativo, 6) Custodiar los recursos y el uso adecuado mismos, 7) Confiabilidad y oportunidad en la información, 8) Incentivar se practiquen los valores, 9) Fomentar que se cumpla con rendir las cuentas otorgadas para el cumplimiento de la misión (Mesa, 2014).

1.3.2.3. El Control Interno en las Entidades Públicas.

Mesa (2014) indica que los controles internos son herramientas importantes en el logro de objetivos, la cual produce seguridad a la entidad.

El control interno son las acciones que la entidad realiza de forma anticipada, concurrente y posterior, que tienen por finalidad custodiar se cumplan las metas y propósitos de la organización.

La normativa que sustenta el control interno en el Perú tiene como referencia los informes difundidos por el COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway) que en sus inicios fue pensado para ser aplicado en las empresas privadas. (pp. IX-1-IX-6).

Es preciso indicar que es responsabilidad de las autoridades de la entidad promover y monitorear el funcionamiento de los controles que evalúen la gestión, el propósito del control interno es la de coadyuvar al logro de los objetivos trazados.

1.3.3. Sistema Nacional de Bienes Estatales.

El Sistema Nacional de Bienes Estatales - SNBE es la agrupación de entidades y normativas las cuales reglamentan de forma integral los bienes del estado en todos sus niveles con la finalidad de obtener una administración eficiente, responsable y transparente de los recursos del estado, específicamente en el uso de los bienes patrimoniales.

Las entidades que comprenden la SNBE son las establecidas en la Ley, en el Reglamento y otras que la complementan, referidas a los actos administrativos, el proceso de compra, disposición, y registro de los bienes del estado, manteniendo su cohesión y pertinencia.

Del cumplimiento de las normativas que señala la SNBE, las entidades que administren bienes del estado se conducen por la Ley, su Reglamento y otras directrices respecto al tema. Compendio normativo de Bienes Muebles (SBN, 2016, p. 28).

1.3.3.1. Administración de bienes patrimoniales muebles.

Tiene como objetivo establecer políticas y responsabilidades teniendo como base la normativa establecida, para una eficiente administración del patrimonio mobiliario, 1) Bien Patrimonial Mueble. Es aquel que forma parte del margsé mobiliario institucional, 2) Margesí Mobiliario. Es un sistema de registros que contienen todos los bienes patrimoniales de una entidad, en forma detallada y debidamente codificados, así como información del bien como: descripción, ubicación, marca, serie, modelo, estado, valor, así como fechas de alta, y desplazamientos, 3) Catálogo de Bienes Muebles. Es un instrumento que contiene toda la información en forma ordenada y clasificada por grupos, clase y familia de bienes muebles (Directiva N°25-GG-ESSALUD-2011).

1.3.3.2. Registro del Alta de Bienes Muebles.

Es el ingreso del bien física y contable del patrimonio a la empresa con la documentación sustentada y de acuerdo a las normativas vigentes. 1) Causales de Alta. La incorporación de los bienes se debe a las siguientes causales: Compra, saneamiento, donación, reposición, y otras modalidades, 2) Compra. Es la adquisición de bienes patrimoniales muebles mediante orden de compra emitida por el área logística, 3) Donación. Es el traslado involuntario a título gratuito de bienes que la entidad recibe de otras entidades, puede ser persona natural o jurídica, 4) Reposición. Es la recepción por parte de la entidad de bienes con similares y/o mejores características que sustituye a un bien que por siniestro, destrucción, extravió, por la aseguradora y/o el proveedor en caso de garantía,5) Saneamiento. Son acciones que permiten formalizar los derechos de los bienes que se encuentran como sobrantes y faltantes, a través del alta patrimonial y contable. (Directiva N°001-2015/SBN).

1.3.3.3. Codificación de bienes.

Es la asignación de un código a cada uno de los bienes, el número correlativo asignado es único; se genera con el ingreso del bien a la entidad y deja de existir con él cuando éste es retirado de por diferentes causales como: transferencia, donaciones, bajas, vendido, siniestrado; Los códigos asignados a los bienes cuando estos son retirados del margesí mobiliario no serán asignados a otros bienes. (Directiva N°001-2015/SBN).

1.3.3.4. Inventario de bienes Muebles.

Consiste en el conteo físico de los bienes existentes de una organización a una fecha determinada para corroborar la presencia de los bienes, estado de conservación, e indagar las diferencias existentes como resultado del mismo y efectuar las regularizaciones respectivas. (Directiva N°001-2015/SBN).

1.3.3.5. Conciliación de bienes Muebles.

Es el proceso mediante el cual se compara los resultados obtenidos del inventario físico con los registros realizado por el área contable, con el fin de que lo registrado contablemente coincida con la información patrimonial de la empresa.

1.3.3.6. Saneamiento de bienes Muebles.

Es un procedimiento que se utiliza para normalizar administrativamente los bienes de las entidades públicas que estén como sobrantes, y faltantes como resultado del inventario. (Directiva N°001-2015/SBN).

1.3.3.7. Baja de bienes muebles.

Consiste en el retiro del bien del margen de bienes institucional de la entidad, así como la baja contable de los bienes, cumpliendo con lo establecido en las directivas contables. (Directiva N°001-2015/SBN).

1.3.4. Norma Internacional de Contabilidad del Sector Público.

Conocida como la NICSP 17, es una norma sobre el elemento Propiedad, Planta y Equipo, publicada por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB) y el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSASB). IFRS Publications Department, First Floor, 30 Cannon Street, London EC4M 6XH, United Kingdom.

En el año 2016 se aprobó la Directiva N°005-2016-EF/51.01 “Metodología para el reconocimiento, medición, registro y presentación de los elementos de propiedades, planta y equipo de las entidades gubernamentales” (El Peruano, 2016). La directiva mencionada tiene como objeto dar precisiones y alcances a lo establecido en la NICSP17.

La unidad de activo contable – PPE (propiedad planta y equipo) permite distinguir los citados elementos para su identificación, cálculo y comprobación

1.3.5. Propiedades, Planta y Equipo (PPE).

Aquellos bienes que tiene la institución para el cumplimiento de sus operaciones, son tangibles, los cuales pueden ser para la producción y de servicios, y que esperan poder ser utilizados por un periodo mayor de un año (Ortega, Pacherras, & Díaz, 2012, p. 49).

1.3.5.1. Clase de elementos de PPE.

Según Ayala (2015) precisa que los activos de PPE están clasificados de la siguiente manera: Terrenos, Edificios, Maquinaria y equipo, Vehículos, Mobiliario, Útiles, Equipamiento de oficina.

Los mismos, que serán registrados al valor de adquisición y otros gastos que permitan que el bien se encuentre en el lugar y en condiciones óptimas para su funcionamiento (p,69).

1.3.5.2. Estimación de la Vida Útil.

Según Prieto (2017) es la medición de la vida útil de los activos fijos, el cual se realiza teniendo en cuenta su uso, su nivel, naturaleza, mantenimiento y las condiciones climáticas. El ente facultado para su cálculo es el siguiente:

Opinión del área de Control Patrimonial, se refiere a la opinión del área técnica de la entidad, o un perito tasador o de alguna fuente confiable. Elementos similares de la misma empresa u otras empresas (p. 155).

1.3.5.3. Costos iniciales.

Al recepcionar los activos fijos sea por distintos causales, el mismo será registrado por el valor en libros de quien transfiere.

En el caso que se adquiriera a costo cero, se registrara a valor de mercado en la fecha de su compra.

El valor de los elementos adquiridos por donación, se determinará mediante tasación realizada por personal calificado que la entidad lo designe (Directiva N°005-2016-EF/51.01).

1.3.5.4. Umbrales de Reconocimiento.

En el reconocimiento inicial del elemento de PPE debe tener un valor por encima de un 1/4 de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) vigente.

Los bienes de activos fijos con una vida útil mayor a un año, y que su costo unitario sea relevante, serán registrados y se aplicara los criterios respectivos, como la depreciación.

Los valores de los activos fijos menores al importe señalado serán registrados a las cuentas de gastos y controlados en cuentas de control (Prieto, 2017, p. 149).

1.3.6. Depreciación tributaria de activos fijos.

Hirache (2014) sostiene que las depreciaciones se calcularan a partir del mes siguiente en que los bienes sean utilizados en la generación de gravadas. La SUNAT es el ente encargado de autorizar los porcentajes de depreciación mayores a los que resulten por

aplicación de lo dispuesto, a solicitud del interesado y siempre que este demuestre fehacientemente que en virtud de la naturaleza y características de la explotación o del uso dado al bien, la vida útil del activo puede diferir de la asignada de acuerdo a lo dispuesto por ley.

1.3.6.1. Causas de la Depreciación.

Valdivia & Ferrer (2016) consideran que la depreciación trata de reconocer el desgaste por uso u obsolescencia de los activos inmovilizados. Normalmente, el desgaste originado por la operación tiene un efecto mayor sobre la duración de un activo fijo, que el causado por la obsolescencia, indudablemente las reparaciones y el mantenimiento producen importantes efectos en la vida útil del bien y en la depreciación. En cuanto a la obsolescencia técnica o comercial o el deterioro material producido por la falta de utilización del bien, originan disminución de los beneficios económicos que se esperan del activo (p. 450).

1.3.6.2. Inicio y cese de la Depreciación.

Cuyo cálculo corresponde al mes siguiente en que el bien está en uso. No cesará cuando el bien no se utilice activamente. Cesará solo si el bien es retirado por baja o cuando se encuentre totalmente depreciado (Abanto, 2015, p. 180).

1.3.6.3. Depreciación por Componentes.

Ortega (2015) manifiesta que es un método de registro contable en la cual la entidad distribuye el costo del bien en cada uno de sus componentes principales cuya depreciación será por separado y con vidas útiles distintas. Los componentes se controlarán, en función al elemento principal que los contienen (p. 17).

1.3.7. Marco contable.

Hirache (2014) En concordancia a lo establecido en el artículo 223° de la Ley General de Sociedades, establece que los principios contables generalmente aceptados en Perú son las Normas Internacionales de Información Financiera, afirma que es necesario tener en consideración los lineamientos de reconocimiento, medición y presentación de los activos fijos (propiedad, planta y equipo) desarrollados en la NIC 16. Asimismo, recalca en su artículo 33° del Reglamento de la LIR que la contabilización de las operaciones aplicando los principios de contabilidad generalmente aceptados, puede determinar diferencias temporales o permanentes, en la determinación de la renta neta; en consecuencia, salvo que

la ley o el reglamento condicionen la deducción al registro contable, la forma de contabilización no originara la pérdida de una deducción. Las diferencias temporales y permanentes obligaran al ajuste del resultado según los registros contables en la declaración jurada (pp. I-12).

Ingreso y Contabilización de un activo fijo

Una vez el bien haya sido recibido a satisfacción, se entiende que se han transferido todos los riesgos y beneficios del activo a la organización. En ese momento se debe iniciar el proceso de control, que parte de la matrícula del activo en el sistema de información, en donde se da la referenciación de su costo de compra, su designación en el tipo o grupo de activos, se tiene en cuenta su número de registro para incluirlo en la marcación, se dan las indicaciones de vida útil, entre otros aspectos que conforman la hoja de vida.

Posteriormente, se realiza la marcación del activo para su identificación física y visible, y se asigna un responsable para su custodia, lo cual es una buena práctica de control. Finalmente, una vez se cuenta con las condiciones de ingreso del activo y las autorizaciones correspondientes, se da de alta para que empiece su ciclo de vida.

En cuanto a la contabilización o registro de los activos fijos, se cumple lo establecido en la NIC16 (Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, 2001), en lo que se refiere a los componentes que determinan el costo, los costos atribuibles y los que no deben ser reconocidos:

Para la determinación del costo, se establece el precio de compra, incluyendo los impuestos de aduana, impuestos de compra no reembolsable, menos cualquier tipo de descuentos, los aranceles de importación y la estimación inicial de costos de desmantelamiento.

Cualquier costo es directamente atribuible al proceso de preparar el activo, en términos de ubicación física condición, para que pueda operar en la manera prevista por la administración. Por consiguiente, son costos atribuibles: los de beneficios de empleados que provienen directamente de la construcción o adquisición del activo, los de preparación del sitio, los de entrega final, los de instalación y montaje, los costos netos de pruebas de funcionamiento del activo y honorarios por servicios profesionales.

Por otra parte, los costos que no deben ser reconocidos, son: los asociados con poner en marcha una nueva instalación, los relacionados con la introducción de un nuevo producto

o servicio (Publicidad, promociones, etc.), los asociados con actividades de negocios en una locación nueva o dirigido a otro segmento de clientes, de administración y otros generales (Gallegos, Villa, Zapata & Castaño, 2017, p. 324).

Importancia de una adecuada gestión de los activos fijos

En la actualidad, aún existe mucho desconocimiento sobre el buen manejo de los activos que conforman parte de una empresa, sobre qué es un activo y qué no. En cumplimiento con la NIC 16 (Norma Internacional de Contabilidad), las propiedades, plantas y equipos son activos de la empresa, para usarlos en la producción de bienes y servicios, los cuales pueden ser arrendados a terceros y de los cuales se espera una duración de más de un periodo contable.

Es así que los activos fijos tienen una importancia en los negocios, ya que, si se posee la información correcta de los mismos, se puede conocer el pasado, vigilar el presente y programar el futuro de las inversiones del negocio, tanto a corto como a largo plazo.

Para lograr esto, es necesario considerar las necesidades propias de la empresa y evaluar las políticas con las que cuentan para su planificación o gestión de sus activos.

Para una adecuada gestión de los activos fijos de una compañía, es necesario identificar y contar con la información precisa de los bienes que lo componen, disponiendo de sus principales datos, por ejemplo, el código (incluso a nivel del número de parte/componente) descripción, estado de conservación, ubicación física, valor, vida útil, depreciación, valor de salvamento, entre otros (Trelles & Aguiar, 2015).

El control de los activos fijos a través de un correcto inventario

El no tener un control, genera pérdida de la capacidad de identificar lo que está siendo desviado y desechado, no permitiendo la identificación de las pérdidas que pueden ser impactantes.

El control de los activos fijos de una organización a través de un inventario implica algo más que una base de datos de los registros de los activos. Todos los procesos que implican elementos en movimiento, adquisiciones, bajas y transferencias son una parte integral de la actividad. Es importante mantener un proceso efectivo de control y también la adhesión a los requisitos legales del país, a través de los organismos que se ocupan de la recaudación de los impuestos (Identificación, 2016).

1.3.7.1. Estados Financieros.

Es un estado que tiene como fin entregar información acerca de la situación financiera del ente, la cual será fundamental para una correcta toma de decisiones. Dicha información es a una fecha determinada, el cual es elaborado de acuerdo a la normatividad contable vigente (Palomino, 2013, p. 5).

Es de utilidad para la elaboración de otros informes, como cuadros y gráficos que permitan conocer la rentabilidad, solvencia, liquidez, valores en bolsa, entre otros, fundamentales para las finanzas de una empresa.

1.3.7.1.1. Finalidad de los Estados Financieros.

Los estados financieros representan de forma estructurada el resultado de la gestión realizada, del rendimiento financiero y los flujos efectivos. Es de utilidad para muchos usuarios para una toma de decisiones exitosa (Abanto, 2014, p. 31).

Los estados financieros son elaborados conteniendo información sobre lo siguiente: Activos, obligaciones, patrimonio, ingresos y gastos, aportaciones de los dueños y su distribución, flujos de efectivo.

Esta información, además de las notas, es de mucha ayuda para los flujos de efectivo futuros.

1.3.7.1.2. Razonabilidad de los Estados Financieros.

De acuerdo a lo que indica la NIC 1 en el párrafo 15 la presentación de los estados financieros debe ser razonable, esto quiere decir una presentación fidedigna del registro de las operaciones, así como otras consideraciones, de acuerdo a los criterios de reconocimiento de los activos, pasivos, gastos entre otros según lo establece.

Una información razonable debe ser fiable y fidedigna, su imagen debe ser fiel de lo que se pretende presentar (Abanto, 2014, p. 32).

1.3.7.1.3. Presentación razonable.

Los estados financieros deberán presentar la situación financiera, el rendimiento financiero y flujo de efectivo en forma razonable con el fin de presentar una información fidedigna de los efectos de las transacciones de acuerdo al reconocimiento de los elementos de la empresa, como son: activos, pasivos, resultados señalados en el marco conceptual.

Presentar información sobre las políticas contables más relevantes, fiable, comparable y comprensible (Rodríguez, 2016, p. 8).

1.3.7.2. Estado de Situación Financiera.

Es un documento que tiene como misión exponer los bienes, valores, así como sus obligaciones y las fuentes que hicieron posible su creación, la cual es presentada en un tiempo determinado. Su elaboración puede ser mensual, semestral o anual según las necesidades de la empresa, su emisión y utilización puede ser interno como externo (Palomino, 2014, p. 79).

1.3.7.2.1. Finalidad del Estado de Situación Financiera.

Es indicar la posición financiera de una entidad a una fecha determinada. Este documento debe prepararse como mínimo una vez al año, sin embargo, si fuera requerido puede hacerse de forma mensual, trimestral, según la necesidad (Palomino, 2014, p. 82).

Económico. -Permite conocer la situación de los activos, pasivos y el capital contable de una empresa expresado en montos de cada una de las operaciones del periodo o saldos anteriores (Palomino, 2014, p. 82).

Financiero. -Indica las inversiones realizadas por la empresa en activos y los medios de financiación para la obtención de dichos activos, a través de fondos por préstamos o por venta de acciones (Palomino, 2014, p. 82).

Para la Toma de Decisiones. -El estado de situación brinda información a los usuarios que estén interesados en conocer la situación financiera de la empresa, como gerentes, analistas de crédito, proveedores o inversionistas (Palomino, 2014, p. 82).

1.3.7.2.2. Reconocimiento de activos.

Se reconoce un activo, siempre que genere beneficios económicos y el costo o valor pueda medir su confiabilidad del cual se refleja en el activo del citado Estado. Un activo no forma parte en el Estado de Situación Financiera cuando no es probable que, del desembolso respectivo, se obtenga beneficios económicos en un futuro. Por lo que, dicha operación lleva a reconocerlo como un gasto en el estado de resultados (Rodríguez, 2016, p. 36).

1.3.7.3. Estados de Resultados.

Abanto (2014) sostiene que es el estado del rendimiento económico el cual se informa detallada y ordenadamente el resultado del periodo contable, muestra los ingresos, y los costos, así como los gastos incurridos, dando el resultado del ejercicio. Asimismo, indica la rentabilidad del negocio.

Muestra los ingresos generados por la empresa y los costos y gastos incurridos. La diferencia dará como resultado al cierre del ejercicio la utilidad o pérdida del periodo, y que será la base del pago del impuesto a la renta (Abanto, 2014, p. 44).

1.3.7.3.1. Finalidad del Estado de Resultado.

Económico. -Muestra el desempeño operativo de la organización en un tiempo señalado, refleja ingresos, el volumen de ventas, los costos y gastos ocurridos.

Financiero. -Explica y compara la información presentada en el estado de resultados de distintas empresas.

Para la toma de decisiones. -Mide la gestión realizada en un periodo determinado, el comportamiento de las ventas en relación a los gastos, dato importante que permitirá una buena toma de decisiones (Palomino, 2014, p.173).

1.3.7.4. Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.

Abanto (2014) muestra los cambios suscitados a una fecha determinada en las cuentas patrimoniales, como son las aportaciones de los socios, la distribución de utilidades obtenidas en el periodo, como las ganancias retenidas de periodos anteriores.

1.3.7.4.1. Finalidad del Estado de Cambios en el Patrimonio.

Económico. - Refleja el incremento o la disminución de los activos en un periodo determinado.

Financiero. - Expone todas las transacciones con los propietarios (aportaciones, retiros y dividendos con los accionistas y/o propietarios).

Para la Toma de Decisiones. -Muestra los cambios en el patrimonio de la entidad, y como se originaron, además los motivos que ocasionaron el incremento o disminución en un periodo de tiempo.

1.3.7.4.2. Excedente de revaluación.

Álvarez (2009) considera que es el mayor valor que recae sobre una clase de bienes, como consecuencia de nuevas condiciones que hacen que la contribución a la generación de riqueza de los mismos aumente, de tal forma que se origina un incremento en el patrimonio que no se considera ingreso (p. V-9).

La NIC-SP 17 Inmuebles, Maquinaria y Equipo, señala que cuando el valor del activo es incrementado, dicho aumento debe ser registrado al patrimonio bajo el rubro “Excedente de Revaluación”. En caso de que la revaloración de bienes sea mayor al importe registrado en libros, esto generara una cuenta patrimonial, conocida como excedente de revaluación (p. V-3).

1.3.7.5. Estado de Flujo Efectivo.

Proporciona datos sobre los cambios sufridos del efectivo de la empresa, describe los cobros de efectivos, pagos de efectivo, efectuados, así como las acciones realizadas respecto de operaciones, inversiones y financiamiento en un plazo señalado (Palomino, 2014, p. 243).

1.3.7.5.1. Finalidad del Estado de Flujo de Efectivo.

Económico. El propósito es brindar información respecto del incremento y disminución del efectivo generada por la empresa durante el periodo contable.

Financiero. Expresan a través de las actividades operacionales si el efectivo es suficiente para financiar el crecimiento de la empresa es necesario la generación de incrementos a través de otras fuentes de financiamientos que incluye obtención de recursos de los accionistas.

Para toma de decisiones. -Es utilizado por los usuarios principalmente para evaluar la solvencia del negocio, así como evaluar la liquidez de la empresa (Palomino, 2015, p. 244).

1.4. Formulación del problema

1.4.1. Problema general.

¿Qué nivel de relación existe entre Control Patrimonial y los Estados Financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018?

1.4.2. Problemas específicos.

¿Qué nivel de relación existe entre Control Patrimonial y la situación financiera de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018?

¿Qué nivel de relación existe entre Control Patrimonial y el marco normativo de activos fijos de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018?

1.5. Justificación del Estudio.

1.5.1. Justificación social.

Quiere explicar la importancia del control de los bienes patrimoniales de una entidad, el mismo que coadyuva en una buena gestión de los bienes, que permita contar con activos (equipos médicos, mobiliario clínico) en óptimas condiciones y así cumplir con los objetivos institucionales que es el brindar un servicio con eficiencia y calidad a nuestros asegurados.

1.5.2. Justificación práctica.

La presente investigación permitirá detectar oportunamente las deficiencias en los controles de los bienes que afrontan las empresas y como el fortalecimiento del control interno mejora los procesos, se cumplen las normativas y esto a su vez es reflejado en una información financiera razonable y coherente acorde con las normas internacionales de contabilidad, lo que permite una adecuada toma de decisiones, con dictámenes limpios como resultado de los exámenes de auditoría.

1.5.3. Justificación teórica.

La presente investigación ha sido realizada con bases teóricas fiables además se ha utilizado un instrumento de recolección de datos es válido; por lo que el presente trabajo investigativo será de utilidad para futuros investigadores, como una fuente de información teórica que traten sobre el comportamiento de las variables; asimismo servirá como material

de ayuda sobre las normativas vigentes en temas referidos a una administración adecuada de los bienes y como este influye en la situación financiera de las instituciones.

1.5.4. Justificación Metodológica.

En el presente trabajo de investigación la metodología utilizada será de utilidad para estudios posteriores que busquen presentar correctamente los activos fijos en los estados financieros de una entidad, conociendo que para que estos resultados sean acordes con las normas contables vigentes, debe existir un control interno adecuado que vele por el cumplimiento de los procesos y normas internas de la organización.

1.6. Hipótesis

Es una proposición que se expresa en forma afirmativa o negativa acerca de lo que se va a investigar. Debe contener y expresar correctamente la relación entre las variables que se va a comprobar. La Hipótesis constituye la respuesta tentativa al problema de investigación. Como afirmación puede ser de forma declarativa o asertiva (Coral, 2013, p. 63)

1.6.1. Hipótesis general.

Existe relación entre el Control Patrimonial y los Estados Financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018.

1.6.2. Hipótesis específicas.

Existe relación entre el Control Patrimonial y la situación financiera de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018.

Existe relación entre el Control Patrimonial y la normatividad de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018.

1.7. Objetivos

1.7.1. Objetivo general.

Determinar la relación que existe entre Control Patrimonial y los Estados Financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018.

1.7.2. Objetivos específicos.

Determinar la relación que existe entre Control Patrimonial y la situación financiera de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018.

Determinar la relación que existe entre Control Patrimonial y la normatividad de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018.

II. Método

2.1. Diseño de investigación

2.1.1. Tipo de Estudio.

El estudio realizado es de tipo básico cuya finalidad es la obtención de información y así construir e incrementar los conocimientos por medio de las técnicas para obtención de datos.

2.1.2. Nivel de Estudio.

Esta investigación, de acuerdo al estudio realizado es de nivel descriptivo-correlacional, lo cual se debe a que se describirá el comportamiento de las variables y en lo referente a lo correlacional se explicara como ambas variables se relacionan entre sí, es decir entre variable 1 y variable 2.

Una investigación descriptiva correlacional nos permite explicar características, aspectos, de la situación o fenómeno del estudio y examina la relación entre las variables. (Hernández, Fernández & Baptista, 2014, p.127).

2.1.3. Diseño.

El diseño de esta investigación es no experimental, en virtud de ello las variables no serán manipuladas, el corte es transversal.

Hernández, Fernández & Baptista (2014) sostienen que los estudios no experimentales no se crean ni generan situaciones que manipulen las variables, este estudio consiste en observar hechos ya existentes, las cuales no son provocadas intencionalmente, ni se puede influir en ellas ya que estos ya sucedieron.

Un estudio de corte transversal es decir es una investigación seccional, esto quiere decir que la obtención de los datos respecto del estudio (población o muestra) es realizada por una vez en un momento del tiempo.

2.1.4. Enfoque.

El trabajo de investigación tiene un enfoque cuantitativo, debido a que en al procesar los datos para obtener los resultados, la herramienta utilizada fue la estadística. Se plantea

las hipótesis, luego se obtiene la información y se procesa, los resultados obtenidos fueron a través de la escala de Likert.

El enfoque cuantitativo, es de forma secuencial, primero se recolecta la información, a través del cuestionario, se sugieren las hipótesis y se determinan las variables, para luego medirlas y a través del análisis de los resultados, referente al comportamiento de la muestra seleccionada. (Hernández, Fernández & Baptista, 2014).

2.2. Variables y Operacionalización.

2.2.1. Variables.

Sánchez & Reyes (2015) Una variable es toda característica, propiedad o cualidad de un fenómeno que tiende a variar es decir que puede tomar valores diversos y que es susceptible de ser medida y evaluada. Los trabajos de investigación tienen como característica básica mostrar una relación entre variables, pudiendo presentarse esta relación en forma meramente funcional o de asociación, en forma estadística o en una relación causa-efecto (p. 9)

El trabajo en estudio tiene las siguientes variables:

V 1: Variable independiente: Control Patrimonial

Son las que determinan a otras variables llamadas dependientes, las variables independientes son las que ejercen influencia o causan efecto (Niño, 2011).

V 2: Variable dependiente: Estados Financieros

Son las que reciben el efecto, la influencia o las consecuencias de otras variables, (Niño, 2011).

2.2.2. Indicadores.

Los indicadores se consideran subvariables que se derivan del análisis de las variables con el propósito de tener un mejor control, medición y evaluación.

Tabla 1

Matriz de las variables de operacionalización.

VARIABLES	DEFINICION CONCEPTUAL	DEFINICION OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	ESCALA DE MEDICIÓN
CONTROL PATRIMONIAL	El control patrimonial de los bienes consiste en administrar, registrar, supervisar e informar adecuadamente, así como su incorporación física y contable al patrimonio, las cuales cumplen con la aplicación de normas y reglamentos, cuyo fin es la de salvaguardar los bienes del estado. (Actualidad Gubernamental, 2013)	El control patrimonial de los bienes consiste en administrar, registrar, supervisar e informar adecuadamente, así como su incorporación física y contable al patrimonio, y que deben cumplir con la aplicación de normas y reglamentos, a fin de salvaguardar los bienes del estado", y se medirá según los siguientes rangos: Siempre, Generalmente, Ocasionalmente, Casi nunca, Nunca.	Registro y Control	Altas y bajas de bienes	1,7,9	Siempre = 5 Generalmente =4 Ocasionalmente=3 Casi nunca =2 Nunca=1
				Codificación	2,5,10	
				Vida útil	3,8	
			Información adecuada	Asignación y custodia del bien	4,6	
				Inventario Físico valorizado	11,15	
				Conciliación de bienes	12	
				Saneamiento físico contable	13	
Margesí de Bienes Muebles	14,16					
ESTADOS FINANCIEROS	Son " [...] documentos cuyo fin es proporcionar información de la situación financiera de la empresa para apoyar en la toma de decisiones. Muestra la situación financiera de una entidad a una fecha determinada, se prepara de acuerdo con normas, principios y reglas establecidas" (Palomino Hurtado, 2013).	Son documentos cuyo fin es proporcionar información de la situación financiera de la empresa para apoyar en la toma de decisiones, el cual es elaborado a una fecha determinada, de acuerdo con normas, principios y reglas establecidas. Se medirá el nivel de relación según los siguientes rangos: Siempre, Generalmente, Ocasionalmente, Casi Nunca y Nunca.	Normatividad	Directiva de Administración de bienes muebles -ESSALUD	17,21	Siempre = 5 Generalmente =4 Ocasionalmente=3 Casi nunca =2 Nunca=1
				Directiva Metodología reconocimiento de PPE	18,22	
				Directiva de control de bienes de la SBN	19,23,25	
			Situación Financiera	NICS17 Normas Inter. Contabilidad	20,24	
				Activos Fijos	26,30	
				Inversiones activos fijos	27,28,31	
				Excedente de revaluación	29	
Depreciación	32					

Fuente: Elaboración propia

2.3. Población y muestra

2.3.1. Población.

Según Bernal (2013), se trata de un conjunto de individuos que se encuentran en un determinado lugar, es un conjunto de elementos con características similares que están comprendidos en un universo, el cual está en investigación (p.174).

Es por ello, que la población está conformada por 31 especialistas en el rubro de la entidad pública del sector salud, ubicadas jurídicamente en Jesús María en el año 2018.

2.3.2. Muestra.

Para Bernal (2013), es una porción de la población, en esencia, es un subconjunto de elementos que debe ser reflejo fiel del universo de la población. Es una parte representativa de la población, de ella se obtendrá la información para el estudio y medición (p. 161).

El tamaño de la muestra es de 30 conformado por los especialistas en el rubro activos fijos de de una entidad pública del Sector Salud.

2.3.2.1. Técnica de muestreo.

El muestreo es una herramienta, cuya función es determinar que parte de una población debe examinarse, la muestra debe conseguir una representación adecuada de la población, la cual debe reflejar sus rasgos esenciales. (Hernández, Fernández & Baptista, 2014, p.175).

La investigación realizó el estudio a través de la técnica de muestreo aleatorio simple.

e =	0.05	
N =	<input type="text" value="31"/>	Contadores
	0.5	
Confianza =	95	
Área de la izquierda de		
-Z =	0.13	
-Z =	-1.13	
Z =	1.13	

Donde:

n: Tamaño muestral (número de elementos de la muestra)

N: Número total de la población.

Z: Valor crítico de la distribución normal estandarizada, valor crítico al valor de Z necesario para construir un intervalo de confianza para la distribución. El 95% corresponde a un valor de 0.05 el valor crítico de Z=1.96.

e: Es el error que estamos dispuestos a aceptar de equivocarnos al seleccionar la muestra.

Mientras mayor sea el tamaño de la muestra, menor será la probabilidad de error.

Reemplazando en la siguiente formula:

$$n = \frac{N\sigma^2 Z^2}{e^2(N-1) + \sigma^2 Z^2} = 30$$

2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

2.4.1. Técnica.

Para Stracuzzi & Pestana (2013) la “[...] Técnica es el procedimiento particular, reflexivo y confiable aplicado al empleo de un instrumento, al uso de material, al manejo de una determinada situación” (p. 82).

La técnica que se utilizó en este estudio es la encuesta, la cual nos permitirá obtener los datos de la muestra seleccionada.

2.4.2. Instrumentos de recolección de datos.

Hernández, Fernández y Baptista (2014) indican que son herramientas utilizadas por los investigadores en la obtención de datos referentes a las variables en estudio. Para la recopilación de datos se aplicó la encuesta, y el instrumento fue el cuestionario.

El cuestionario consta de cuatro (4) segmentos referentes a las dimensiones señaladas en el cuadro de operacionalización de variables. Las cuales son: Registro y Control, Información Financiera, Normatividad y Situación Financiera.

Escala de medición: Es la asignación de números, a objetos, situaciones, teniendo en cuenta ciertas reglas, lo cual va a medir el comportamiento de la variable en estudio, siendo la más utilizada la escala de Likert (Bernal, 2013, p.254).

La escala de medición para la encuesta se aplicó la escala de Likert la cual tiene las siguientes valoraciones del uno al cinco.

1. Nunca
2. Casi nunca
3. A veces
4. Casi siempre
5. Siempre

2.4.3. Validez.

Para Hernández, Fernández & Baptista (2014):

“La validez de un instrumento de medición se evalúa sobre la base de todos los tipos de evidencia. Cuanta mayor evidencia de validez de contenido, validez de criterio y de validez de constructo tenga un instrumento de medición, éste se acercará más a representar la(s) variable(s) que pretende medir” (p.34).

Esta investigación sustentará su validez mediante la técnica del juicio de experto, La validez será sustentada mediante la técnica del juicio de experto, conformado por profesionales con conocimiento y experiencia en cuanto a la metodología, la temática, y ciencias estadísticas.

Tabla 2

Juicio de expertos de las variables.

Grado	Docente	Especialista
Mg.	Esther Sáenz Arenas	Temático
Mg.	Espinoza Guevara, Manuel	Metodólogo
Mg.	Mera Portilla, Marco	Temático

Fuente: Elaboración propia

2.4.4. Confiabilidad.

La confiabilidad de un instrumento en este caso el cuestionario, es la capacidad del instrumento para obtener resultados concordantes al ser aplicado por segunda vez, a un

mismo grupo, cuando se las analiza en diferentes ocasiones con el mismo instrumento (Bernal, 2013, p.247).

Para determinar si es confiable el instrumento desarrollado en esta investigación, se efectuó el análisis de consistencia interna Alfa de Cronbach, a nivel de variables (Control Patrimonial y Estados Financieros). Por lo que cada coeficiente se ubicó de acuerdo al Rango de Fiabilidad de acuerdo a la siguiente tabla.

Tabla 3

Rangos de fiabilidad.

Criterio	Rango
No es confiable	-1 a 0
Baja confiabilidad	0,01 a 0,49
Moderada confiabilidad	0,50 a 0,75
Fuerte confiabilidad	0,76 a 0,89
Alta confiabilidad	0,90 a 1

Fuente: Hernández, Fernández & Baptista (2014). Metodología de la investigación

Los resultados obtenidos luego de procesada la información son los siguientes:

Tabla 4

Variable Control Patrimonial.

Alfa de Cronbach	N de elementos
,751	16

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: La Tabla 4, se aprecia el coeficiente hallado de los 16 ítems de la variable Control Patrimonial, siendo el tamaño de la muestra 30 encuestados, dando como resultado un valor de Alpha de Cronbach de 0,751, la cual según la tabla 3 de Rangos de fiabilidad es considerada como una moderada confiabilidad.

Tabla 5

Variable Estados Financieros.

Alfa de Cronbach	N de elementos
,768	16

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: La Tabla 5, se aprecia el coeficiente hallado de los 16 ítems de la variable Control Patrimonial, siendo el tamaño de la muestra 30 encuestados, dando como resultado un valor de Alpha de Cronbach de 0,768, la cual según la tabla 3 de Rangos de fiabilidad es considerada como una fuerte confiabilidad.

Tabla 6

Control Patrimonial y Estados Financieros.

Alfa de Cronbach	N de elementos
,872	32

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: La Tabla 6, se aprecia el coeficiente hallado de los 32 ítems de la variable Control Patrimonial y Estados Financieros, siendo el tamaño de la muestra 30 encuestados, dando como resultado un valor de Alpha de Cronbach de 0,872, la cual según la tabla 3 de Rangos de fiabilidad es considerada como una fuerte confiabilidad.

2.5. Métodos de análisis de datos.

Como el enfoque es cuantitativo se elaboró las bases de datos para ambas variables con la información obtenida de la aplicación de los instrumentos de medición, se procederá al análisis estadístico, utilizando el paquete estadístico para ciencias sociales SPSS (Statistical Package for the Social Sciences) Versión 25. Los datos serán tabulados y presentados en tablas y gráficos de acuerdo a las variables y dimensiones.

2.5.1. Distribución de frecuencias.

Es el conjunto de datos de manera ordenada en sus correspondientes categorías y por lo general se representa mediante una tabla indicando los recuentos de datos, con sus respectivos porcentajes. Las distribuciones de frecuencia pueden presentarse en forma de graficas circulares, en barras, entre otros (Hernández, Fernández & Baptista, 2014).

Estadística descriptiva: porcentajes en tablas y figuras para presentar la distribución de los datos y tablas de contingencias.

2.5.2. Prueba de hipótesis.

Para la prueba de las hipótesis se aplicó el coeficiente Rho de Spearman, ya que el propósito será determinar la relación entre las dos variables a un nivel de confianza del 95% y significancia del 5%.

Si la significancia resultante, es menor a 0,05 se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis de la investigación; si la significancia es mayor a 0,05 se acepta la hipótesis nula y se rechaza la hipótesis de la investigación.

2.5.3. Prueba de correlación.

Análisis No Paramétricos: Se calculan los coeficientes de la Correlación de Spearman, que es “una prueba de análisis no paramétrico y se utiliza cuando la escala de mi instrumento es ordinal” (Hernández, Fernández & Baptista, 2014, p. 318).

El coeficiente de correlación Rho de Spearman y Tau de Kendall son medidas de correlación para aquellas variables que tienen un nivel de medición ordinal, por lo que los datos ingresados de la muestra se pueden ordenar por rangos. Los coeficientes cambian desde -1,0 que es un nivel negativo hasta +1,0 que es una correlación positiva perfecta (Hernández, Fernández & Baptista, 2014, p. 204).

Dicho de otra manera, para medir la correlación entre dos variables ordinales, registra el valor de +1 cuando existe igualdad en las dos variables, y -1 cuando resulta variables opuestas.

Tabla 7

Rangos de fiabilidad.

Criterio	Rango
Correlación grande, perfecta y positiva	R= 1
Correlación muy alta	$0,90 \leq r < 1$
Correlación alta	$0,70 \leq r < 0,90$
Correlación moderada	$0,40 \leq r < 0,70$
Correlación grande muy baja	$0,20 \leq r < 0,40$
Correlación nula	$r = 0,00$
Correlación grande, perfecta y negativa	$r = -1,00$

Fuente: Hernández, Fernández & Baptista (2014). Metodología de la investigación

2.6. Aspectos éticos

Esta investigación ha sido elaborada considerando aspectos éticos, en la obtención de la información utilizando el instrumento empleado, se requirió a los seleccionados su consentimiento y disposición para revelar información referida a procesos internos, procedimientos aplicados en el control patrimonial de los bienes y como este impacta en la empresa financieramente, es por ello que los datos obtenidos tendrán las autorizaciones respectivas.

Asimismo, es importante precisar que se encuentra en reserva la identidad del encuestado.

Tabla 8
Aspectos Éticos.

Criterios	Características éticas del criterio
Confidencialidad	Se mantiene bajo protección la identidad de la institución y del personal que colabore como informante en la investigación.
Objetividad	La situación evidenciada será analizada a través de criterios, técnicas, siendo totalmente imparciales.
Originalidad	Se referenciará todas las fuentes utilizadas en la investigación, demostrando la inexistencia del plagio intelectual
Veracidad	La presente investigación será veraz, y se guardará la confidencialidad.

Fuente: Esteves, T. (2014). <http://investigacioncientifica774.blogspot.pe>.

III. Resultados

3.1. Prueba de Hipótesis

En esta prueba se determinará si las hipótesis planteadas son coherentes en relación a los datos obtenidos de la muestra. La hipótesis se considera como aceptable si es coherente con los datos, si no lo es, se rechaza, pero los datos no se rechazan.

3.1.1. Prueba de hipótesis general.

Planteamos las siguientes hipótesis de trabajo:

H₀: Control patrimonial no se relaciona con los estados financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018.

H_a: Control patrimonial y los estados financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018.

Regla de decisión

p-valor (sig) <0.05 rechazar hipótesis nula, aceptar hipótesis alterna

p-valor (sig) >0.05 aceptar la hipótesis nula, rechazar la alterna

Tabla 9

Prueba de Rho de Spearman variables control patrimonial y estados financieros.

				Control Patrimonial (Agrupada)	Estados Financieros (Agrupada)
Rho de Spearman	Control Patrimonial	Coefficiente de correlación	de	1,000	,559**
		Sig. (bilateral)			,001
		N		30	30
	Estados Financieros	Coefficiente de correlación	de	,559**	1,000
Sig. (bilateral)			,001		
N			30	30	

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral)

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 9, se puede observar el coeficiente de correlación de Rho de Spearman obtenido ($\rho = 0,559$; Sig. = 0,001) entre las variables control patrimonial y los estados financieros. De la variable control patrimonial, el coeficiente de correlación Rho Spearman dio como valor de correlación positiva media, indicando que existe una

correlación proporcional, es decir, mientras mayor sea la puntuación en la variable control patrimonial que se obtenga de la muestra de 30 especialistas de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María mayor será la puntuación en la variable estados financieros. Asimismo, el valor obtenido para el nivel de p -valor $< 0,05$.

Por lo tanto, de acuerdo a los resultados obtenidos, se rechaza la hipótesis nula para aceptar la hipótesis alterna; demostrando que el control patrimonial influye significativamente en los estados financieros de una entidad pública del Sector Salud Jesús María 2018.

3.1.2. Prueba de hipótesis específica 1.

Planteamos las siguientes hipótesis de trabajo:

H₀: Control patrimonial no se relaciona con la situación financiera de una entidad pública del Sector Salud Jesús María 2018.

H_a: Control patrimonial se relaciona con la situación financiera de una entidad pública del Sector Salud Jesús María 2018.

Regla de decisión

p -valor (sig) $< 0,05$ rechazar hipótesis nula, aceptar hipótesis alterna

p -valor (sig) $> 0,05$ aceptar la hipótesis nula, rechazar la alterna

Tabla 10

Prueba de Spearman de las variables control patrimonial y situación financiera.

				Control Patrimonial (Agrupada)	Estados Financieros (Agrupada)
Rho de Spearman	Control Patrimonial	Coefficiente de correlación	de	1,000	,559**
		Sig. (bilateral)			,001
		N		30	30
	Situación Financiera	Coefficiente de correlación	de	,559**	1,000
		Sig. (bilateral)		,001	
		N		30	30

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral)

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 10, se puede observar el coeficiente de correlación de Rho de Spearman obtenido ($\rho = 0,559$; Sig. = 0,001) entre las variables control patrimonial

y la situación financiera. De la variable control patrimonial, el coeficiente de correlación Rho Spearman dio como valor de correlación positiva media, indicando que existe una correlación proporcional, es decir, mientras mayor sea la puntuación en la variable control patrimonial que se obtenga de la muestra de 30 especialistas de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018, mayor será la puntuación en la variable situación financiera. Asimismo, el valor obtenido para el nivel de p -valor $< 0,05$.

Por lo tanto, de acuerdo a los resultados obtenidos, se rechaza la hipótesis nula para aceptar la hipótesis alterna; demostrando que el control patrimonial influye significativamente en la situación financiera de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018.

3.1.3. Prueba de hipótesis específica 2.

Planteamos las siguientes hipótesis de trabajo:

H_0 : Control patrimonial no se relaciona con la normatividad de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018.

H_a : Control patrimonial se relaciona con la normatividad de una entidad pública del Sector Salud Jesús María 2018.

Regla de decisión

p -valor (sig) $< 0,05$ rechazar hipótesis nula, aceptar hipótesis alterna

p -valor (sig) $> 0,05$ aceptar la hipótesis nula, rechazar la alterna

Tabla 11

Prueba de Rho de Spearman de la variable control patrimonial y la dimensión normatividad de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018

				Control Patrimonial (Agrupada)	Estados Financieros (Agrupada)
Rho de Spearman	Control Patrimonial (Agrupada)	Coeficiente de correlación Sig. (bilateral)	de	1,000	,583**
		N		30	30
	Normatividad (Agrupada)	Coeficiente de correlación Sig. (bilateral)	de	,583**	1,000
		N		,001	30

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral)

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 11, se puede observar el coeficiente de correlación de Rho de Spearman obtenido ($\rho = 0,583$; $\text{Sig.} = 0,001$) entre la variable control patrimonial y la dimensión normatividad. De la variable control patrimonial, el coeficiente de correlación Rho Spearman dio como resultado un valor de correlación positiva media, indicando que existe una correlación directamente proporcional, es decir, mientras mayor sea la puntuación en la variable control patrimonial que obtenga en la muestra conformada por 30 trabajadores de una entidad pública del Sector Salud, será la puntuación en la dimensión Normatividad de la variable Estados Financieros. Este resultado, no obstante, es estadísticamente significativo para el nivel de $p\text{-valor} < 0,05$.

Por lo tanto, en vista de los resultados obtenidos, se decide rechazar la hipótesis nula para aceptar la hipótesis alterna; demostrando que el control patrimonial incide significativamente en los estados financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018.

3.2. Resultados Descriptivos

Son los datos que se presentan a través de una tabla, mostrando el recuento de los mismos en unidades y de forma porcentual. Las frecuencias se presentan mediante graficas circulares, en barras, etc.

3.2.1. Resultados descriptivos a nivel de las variables.

Tabla 12

Control patrimonial.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	No confiable	3	10,0	10,0	10,0
	Poco confiable	24	80,0	80,0	90,0
	Confiable	3	10,0	10,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 12, se observa la frecuencia agrupada de la variable control patrimonial de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018, es de indicar que, del total de 30 personas encuestadas, 24 señalaron que el control patrimonial es poco confiable, 3 indicaron que es no confiable y los últimos 3 que es confiable.

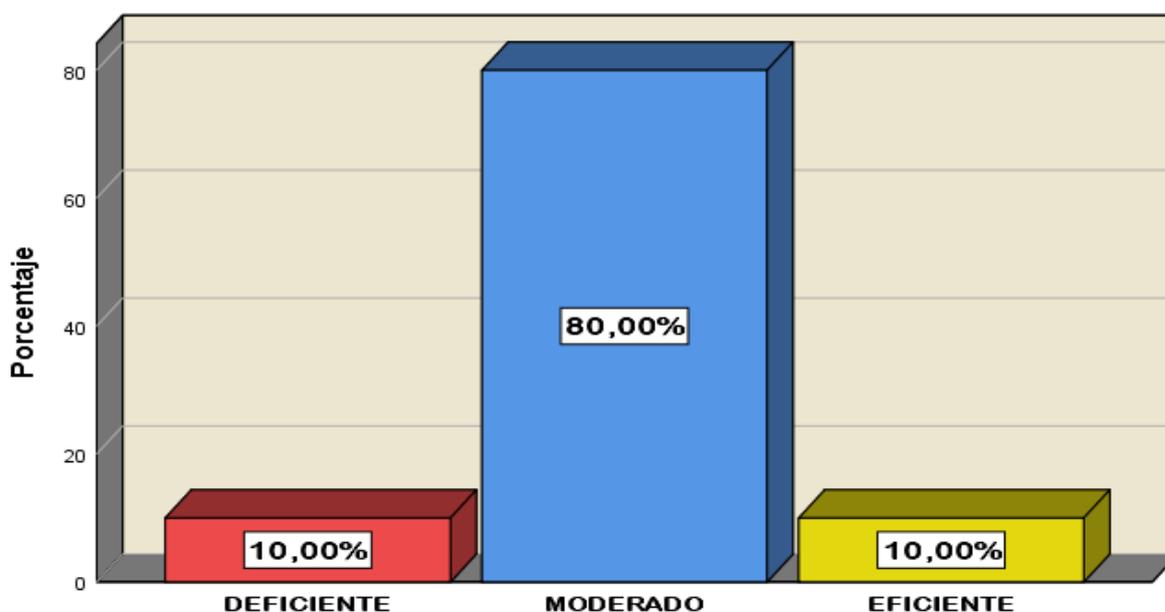


Gráfico 1 Control patrimonial

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 1, se aprecia la frecuencia agrupada de la variable Control Patrimonial de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018. Es de mencionar que del total encuestados el 80% señalaron que el control patrimonial es poco confiable, el 10% de encuestados que es no confiable y el otro 10% manifestó que el control patrimonial es confiable.

Tabla 13

Estados financieros

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	No razonable	14	46,7	46,7	46,7
	Poco razonable	14	46,7	46,7	93,3
	Razonable	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 13, se observa la frecuencia agrupada de la variable estados financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018, es de indicar que, del total de 30 personas encuestadas, 14 señalaron que los estados financieros son moderados, 14 indicaron que es deficiente y 2 manifiestan que es eficiente.

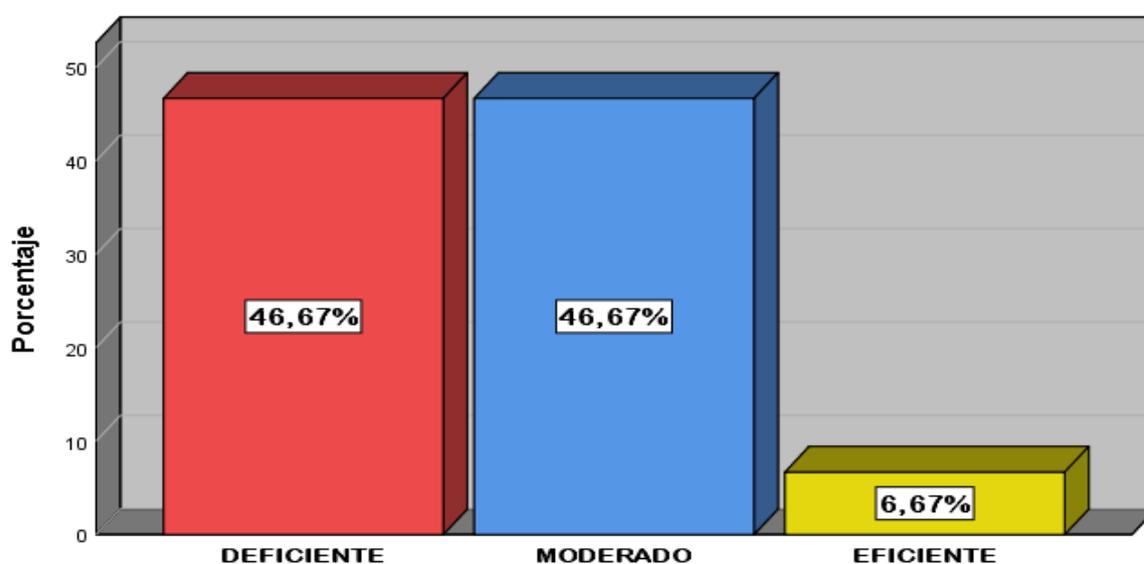


Gráfico 2 Estados financieros

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 2, se aprecia la frecuencia agrupada de la variable Estados Financieros de una entidad pública del Sector Salud Jesús María 2018. Es de mencionar que, del total encuestados, el 46,67% indicó que los estados financieros son moderados, el 46,67% de encuestados consideraron que es deficiente y solo el 6,67% manifestó que es eficiente.

3.2.2. Resultados descriptivos a nivel de ítems.

Tabla 14

Considera que existe un adecuado control de las altas y bajas de los bienes.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	11	36,7	36,7	36,7
	Generalmente	17	56,7	56,7	93,3
	Siempre	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 14 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, quienes respondieron a la pregunta, si consideran que existe un adecuado control de las altas y bajas de los bienes, en donde 17 manifestaron que generalmente, 11 ocasionalmente y 2 siempre.

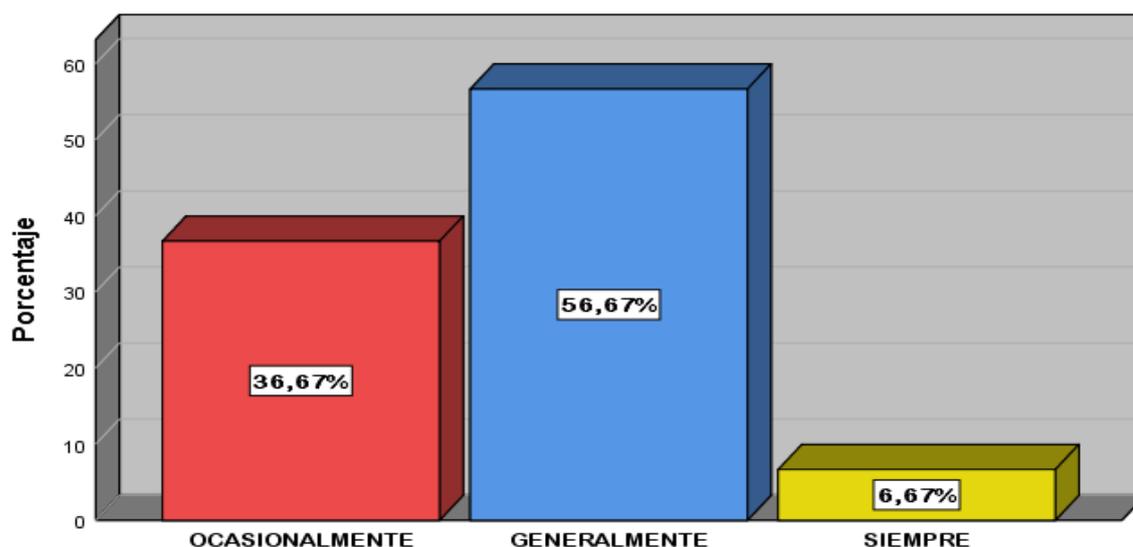


Gráfico 3 Considera que existe un adecuado control de las altas y bajas de los bienes

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 3 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados en una entidad pública del Sector Salud Jesús María, dan como resultado que el 56% opinan que generalmente existe un adecuado control de las altas y bajas de los bienes, un 36.67% indican que es ocasionalmente y tan solo el 6.67% responde que es siempre.

Tabla 15

Los activos fijos están debidamente codificados, con sus etiquetas para ser identificados fácilmente

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	1	3,3	3,3	3,3
	Ocasionalmente	8	26,7	26,7	30,0
	Generalmente	18	60,0	60,0	90,0
	Siempre	3	10,0	10,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 15 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, quienes respondieron a la pregunta, si los activos fijos están debidamente codificados y con sus etiquetas para ser identificados fácilmente, en donde 18 manifestaron que generalmente, 8 ocasionalmente, 3 siempre y 1 casi nunca.

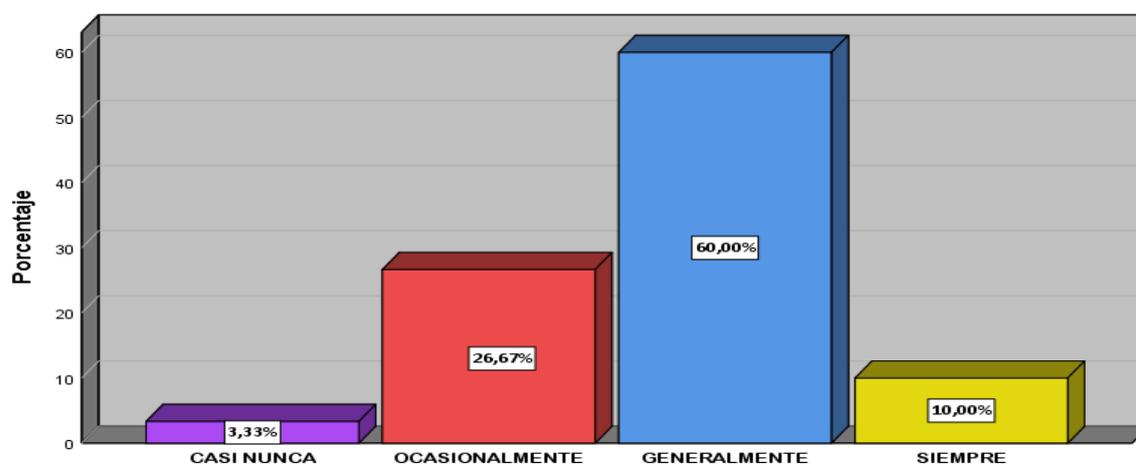


Gráfico 4 Los activos fijos están debidamente codificados, con sus etiquetas para ser identificados fácilmente

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 4 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados en una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que el 60% opinan que generalmente existe codificación de los bienes para su fácil identificación, un 26.67% indican que es ocasionalmente, el 10% responde siempre y un 3.33% casi nunca.

Tabla 16

Los activos fijos se vienen depreciando de acuerdo a sus vidas útiles asignadas.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	4	13,3	13,3	13,3
	Casi nunca	6	20,0	20,0	33,3
	Ocasionalmente	18	60,0	60,0	93,3
	Generalmente	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 16 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, quienes respondieron a la pregunta, si los activos fijos se vienen depreciando de acuerdo a sus vidas útiles, en donde 18 manifestaron que ocasionalmente, 6 casi nunca, 4 nunca y solo 2 respondieron que, generalmente.

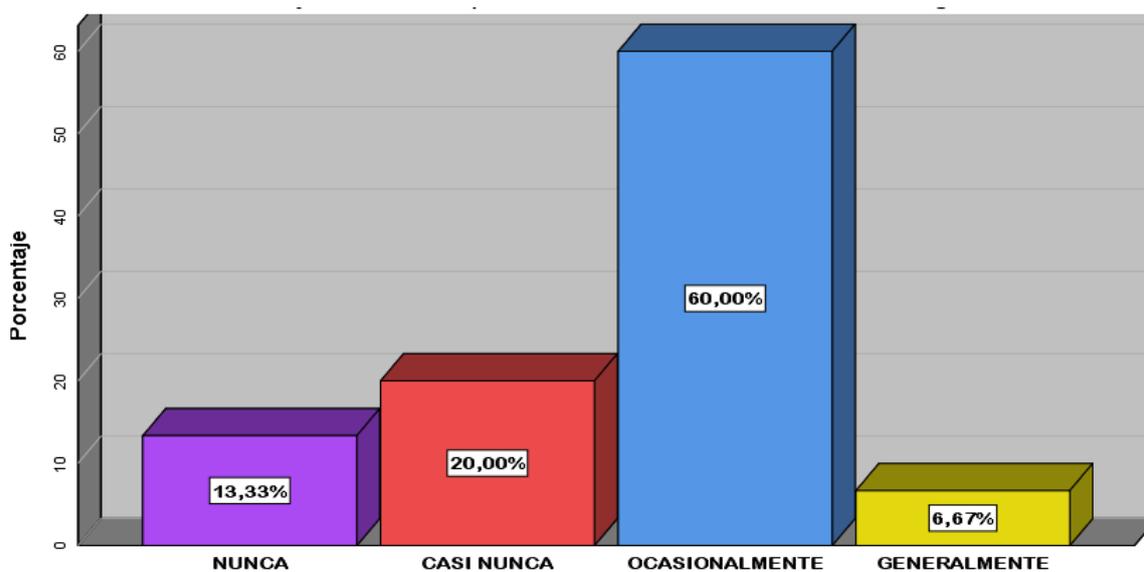


Gráfico 5 Los activos fijos se vienen depreciando de acuerdo a sus vidas útiles asignadas.

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 5 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados en de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018 dan como resultado que un 60% opina que ocasionalmente los activos se vienen depreciando de acuerdo a sus vidas útiles, un 20% indica que casi nunca, el 13,33% responde nunca y solo un 6,67% manifiesta que generalmente.

Tabla 17

La ficha de asignación y custodia del bien debe ser firmada por el personal responsable de la tenencia del bien al momento de su entrega

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	3	10,0	10,0	10,0
	Generalmente	11	36,7	36,7	46,7
	Siempre	16	53,3	53,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 17 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, sobre la ficha de asignación y custodia del bien debe ser firmada por el personal responsable de la tenencia del bien al momento de su entrega, a lo que respondieron 16 que siempre, 11 generalmente y 3 indicaron que se daba ocasionalmente.

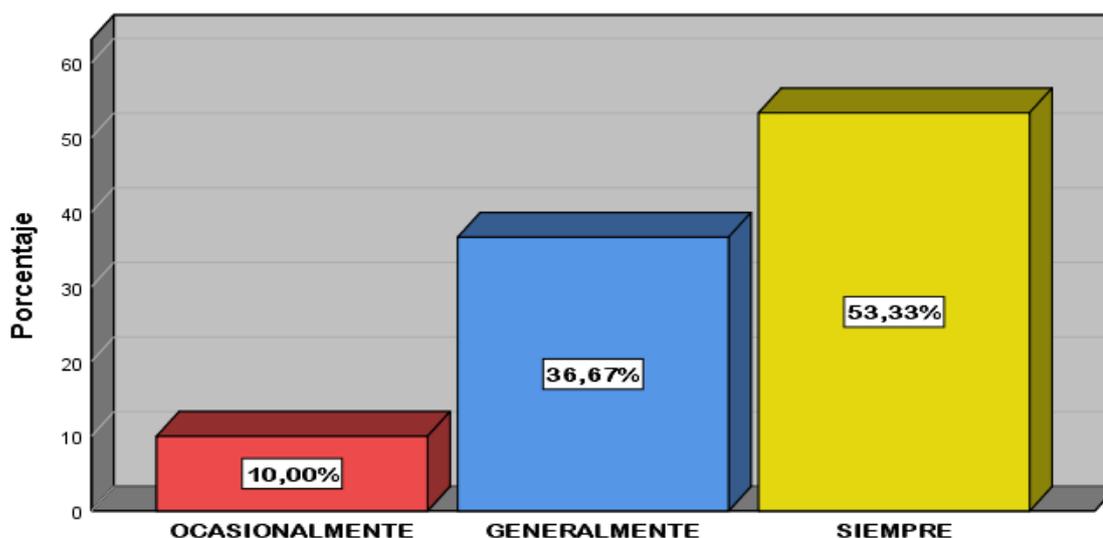


Gráfico 6 La ficha de asignación y custodia del bien debe ser firmada por el personal responsable de la tenencia del bien al momento de su entrega

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 6 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados en una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 53,33% opina que siempre la ficha de asignación y custodia del bien debe ser firmada por el personal responsable de la tenencia del bien, un 36,67% indica que generalmente y el 10% respondieron que ocasionalmente.

Tabla 18

Es importante la codificación por tipo de bienes en los Inventarios para conocer la cantidad real de los Bienes del Activo Fijo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	3	10,0	10,0	10,0
	Generalmente	12	40,0	40,0	50,0
	Siempre	15	50,0	50,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 18 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, sobre si es importante la codificación por tipo de bienes en los Inventarios para conocer la cantidad real de los Bienes del Activo Fijo, a lo que 15 indicaron que siempre, 12 generalmente y 3 indicaron que se daba ocasionalmente.

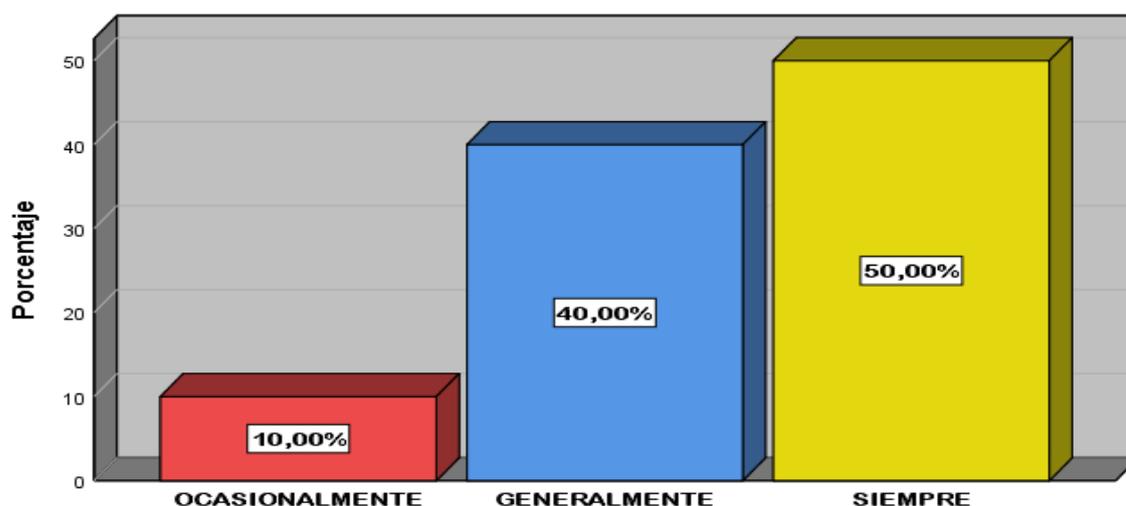


Gráfico 7 Es importante la codificación por tipo de bienes en los Inventarios para conocer la cantidad real de los Bienes del Activo Fijo

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 7 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 50% opina que siempre es importante la codificación por tipo de bienes en los Inventarios para conocer la cantidad real de los Bienes del Activo Fijo, un 40% indica que generalmente y el 10% respondieron que ocasionalmente.

Tabla 19

Considera necesaria la designación de responsabilidad al personal a quien se asignó la custodia del bien

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Generalmente	13	43,3	43,3	43,3
	Siempre	17	56,7	56,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 19 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, sobre si es necesario la designación de responsabilidad al personal a quien se asignó la custodia del bien, a lo que 17 indicaron que siempre y 13 respondieron que generalmente.

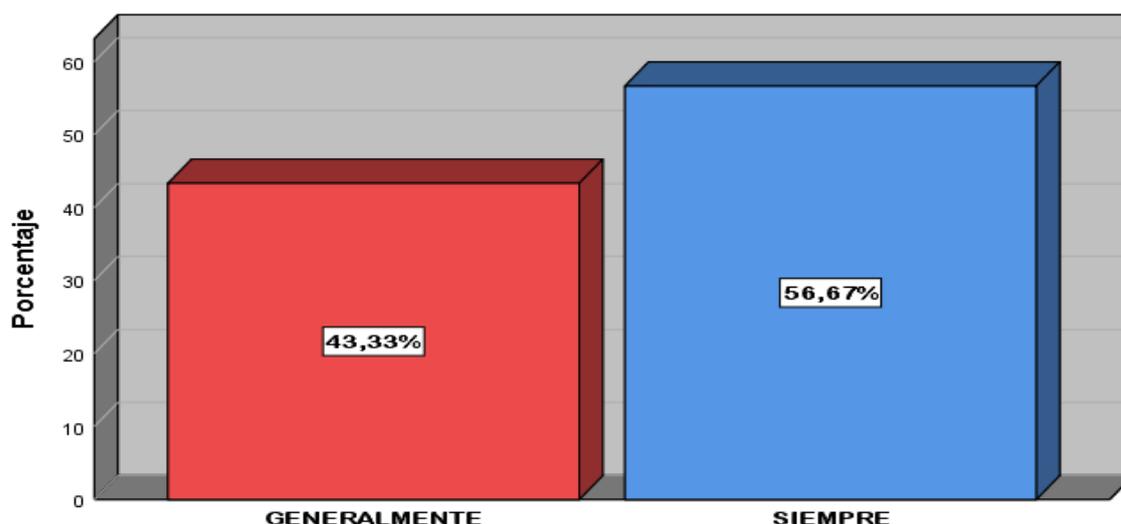


Gráfico 8 Considera necesaria la designación de responsabilidad al personal a quien se asignó la custodia del bien

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 8 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados en de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 56,67% opina que siempre es importante la designación de responsabilidad al personal a quien se asignó la custodia del bien, un 43,33% manifiesta que la respuesta a la pregunta es generalmente.

Tabla 20

Se aplica de forma adecuada la normatividad para el procedimiento de Altas y Bajas de Bienes.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	8	26,7	26,7	26,7
	Casi nunca	18	60,0	60,0	86,7
	Ocasionalmente	3	10,0	10,0	96,7
	Generalmente	1	3,3	3,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 20 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, si se aplica de forma adecuada la normatividad para el procedimiento de Altas y Bajas de Bienes, a lo que 18 indicaron que casi nunca, 8 que nunca, 3 personas dijeron que ocasionalmente y solo 1 indico que la respuesta es generalmente.

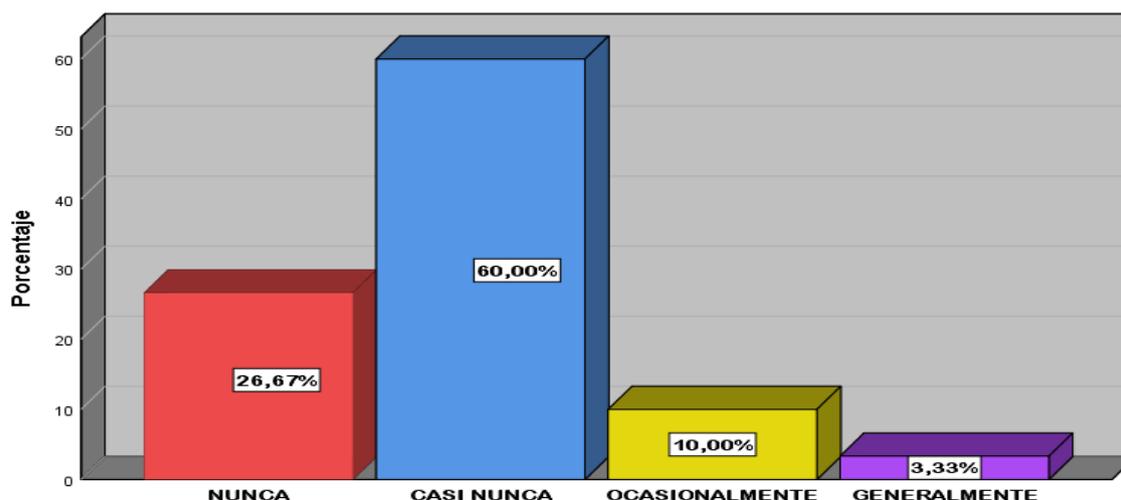


Gráfico 9 Se aplica de forma adecuada la normatividad para el procedimiento de Altas y Bajas de Bienes

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 9 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 60% opina casi nunca se aplica de forma adecuada la normatividad para el procedimiento de Altas y Bajas de Bienes, un 26,67% manifiesta que la respuesta a la pregunta es nunca, un 10% que es ocasionalmente y solo un 3,33% dice generalmente.

Tabla 21

La entidad cuenta con políticas para la aplicación de las vidas útiles que se les asigna a los activos.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	4	13,3	13,3	13,3
	Casi nunca	6	20,0	20,0	33,3
	Ocasionalmente	18	60,0	60,0	93,3
	Generalmente	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 21 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, si la entidad cuenta con políticas para la aplicación de las vidas útiles que se les asigna a los activos, a lo que 18 ocasionalmente, 6 que casi nunca, 4 dijeron que nunca y 2 respondieron generalmente.

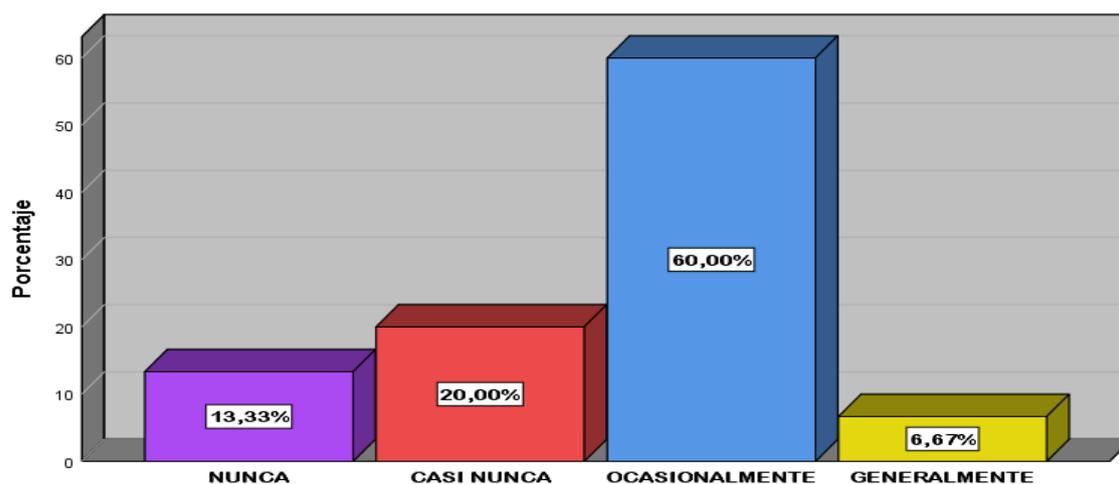


Gráfico 10 La entidad cuenta con políticas para la aplicación de las vidas útiles que se les asigna a los activos

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 10 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados en una entidad pública del Sector Salud Jesús María, dan como resultado que un 60% opina que ocasionalmente la entidad cuenta con políticas para la aplicación de las vidas útiles que se les asigna a los activos, un 20% manifiesta que la respuesta a la pregunta es casi nunca, un 13,33% responde que nunca y un 6,67% que es generalmente.

Tabla 22

Las altas y bajas de bienes se registran de manera oportuna en el sistema patrimonial contable.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	6	20,0	20,0	20,0
	Ocasionalmente	22	73,3	73,3	93,3
	Generalmente	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 22 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, Las altas y bajas de bienes se registran de manera oportuna en el sistema patrimonial contable, a lo que 22 indicaron que es ocasionalmente, 6 que casi nunca y 2 dijeron que generalmente.

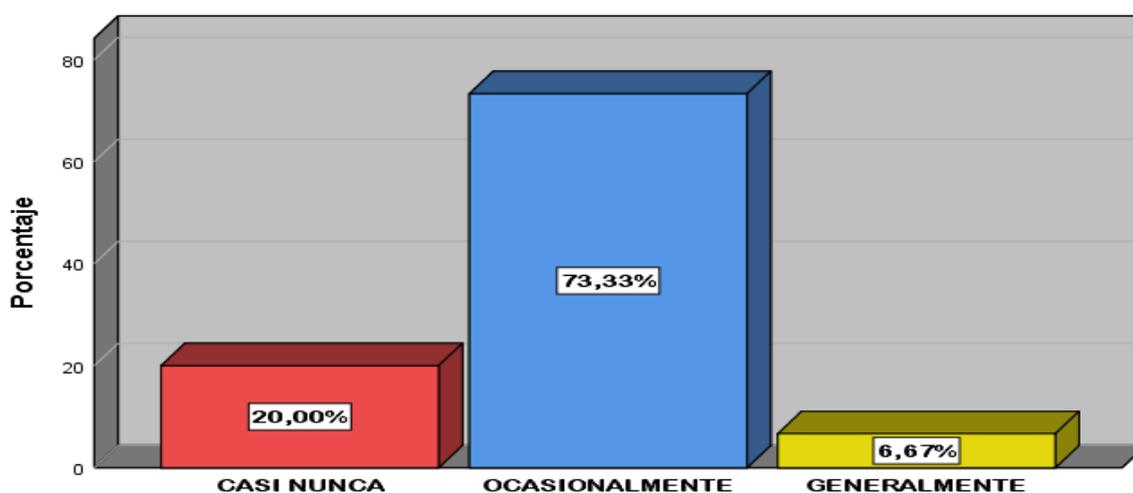


Gráfico 11 Las altas y bajas de bienes se registran de manera oportuna en el sistema patrimonial contable

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 11 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados en una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 73,33% opina que ocasionalmente las altas y bajas de bienes se registran de manera oportuna en el sistema patrimonial contable, un 20% manifiesta que la respuesta a la pregunta es casi nunca, un 6,67% responde que generalmente.

Tabla 23

La codificación de los bienes se realiza aplicando el criterio de componetización.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	2	6,7	6,7	6,7
	Ocasionalmente	4	13,3	13,3	20,0
	Generalmente	18	60,0	60,0	80,0
	Siempre	6	20,0	20,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 23 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, la codificación de los bienes se realiza aplicando el criterio de componetización a lo que 28 indicaron que generalmente, 6 que es siempre, 4 dijeron ocasionalmente y 2 casi nunca.

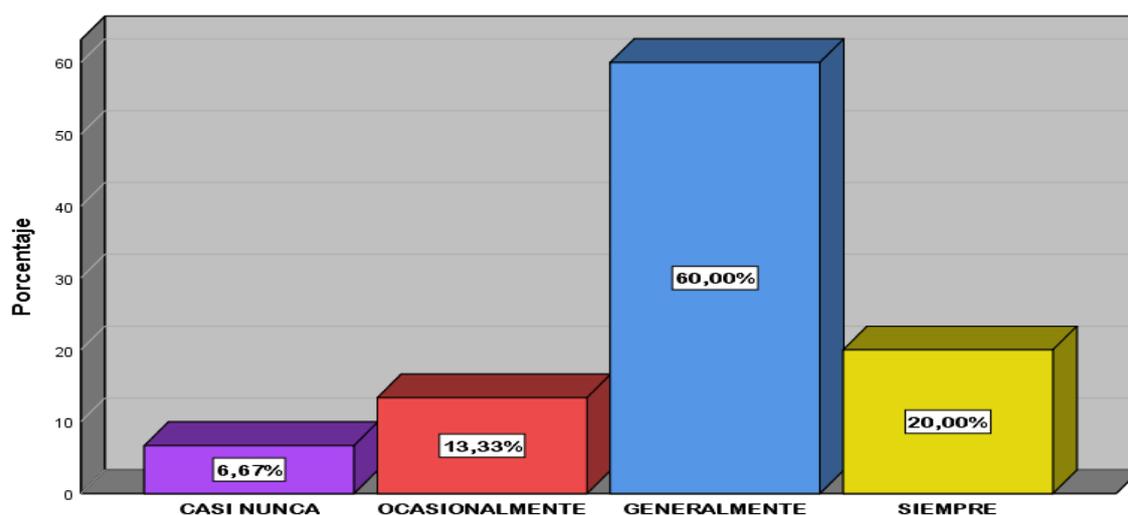


Gráfico 12 La codificación de los bienes se realiza aplicando el criterio de componetización

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 12 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados en una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 60% opina que generalmente la codificación de los bienes se realiza aplicando el criterio de componetización, un 20% manifiesta que la respuesta a la pregunta es siempre, un 13,33% responde que ocasionalmente y el 6,67% dice casi nunca.

Tabla 24

Se realiza el Inventario Físico de bienes muebles valorizado de acuerdo a las normativas establecidas.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	3	10,0	10,0	10,0
	Casi nunca	27	90,0	90,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 24 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, se realiza el Inventario Físico de bienes muebles valorizado de acuerdo a las normativas establecidas a lo que 27 indicaron que casi nunca y 3 indicaron que nunca.

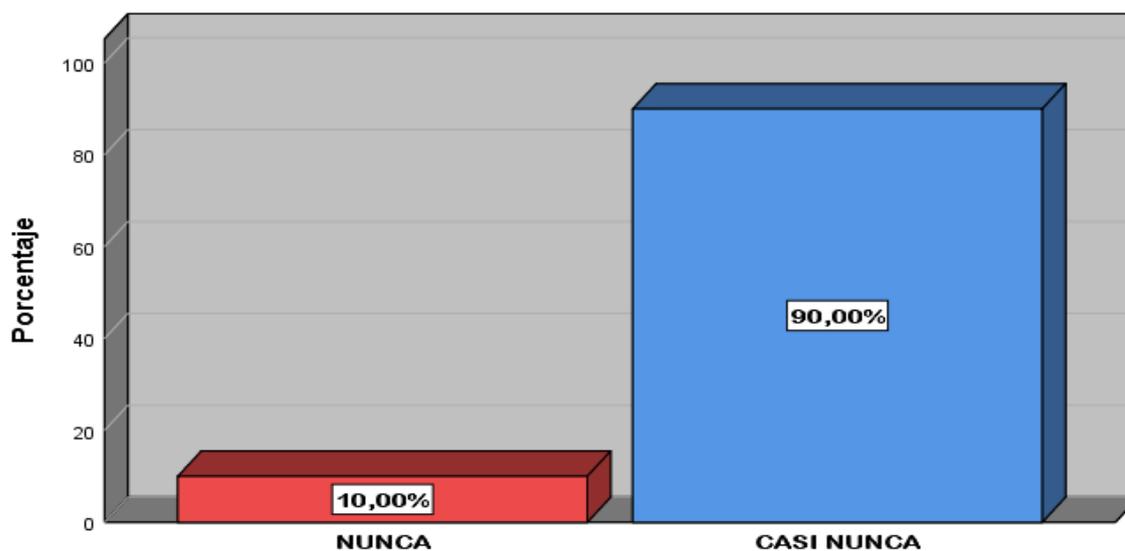


Gráfico 13 La codificación de los bienes se realiza aplicando el criterio de componetización

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 13 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados en una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 90% opina que casi nunca se realiza el Inventario Físico de bienes muebles valorizado de acuerdo a las normativas establecidas, el 90 % manifiesta que la respuesta a la pregunta es casi nunca y el 10% dice es nunca.

Tabla 25

Se realiza la conciliación de los resultados del inventario físico con los saldos contables.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	12	40,0	40,0	40,0
	Casi nunca	14	46,7	46,7	86,7
	Ocasionalmente	4	13,3	13,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 25 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, si se realiza la conciliación de los resultados del inventario físico con los saldos contables a lo que 14 indicaron que casi nunca, 12 manifestaron que nunca y 4 respondieron que ocasionalmente.

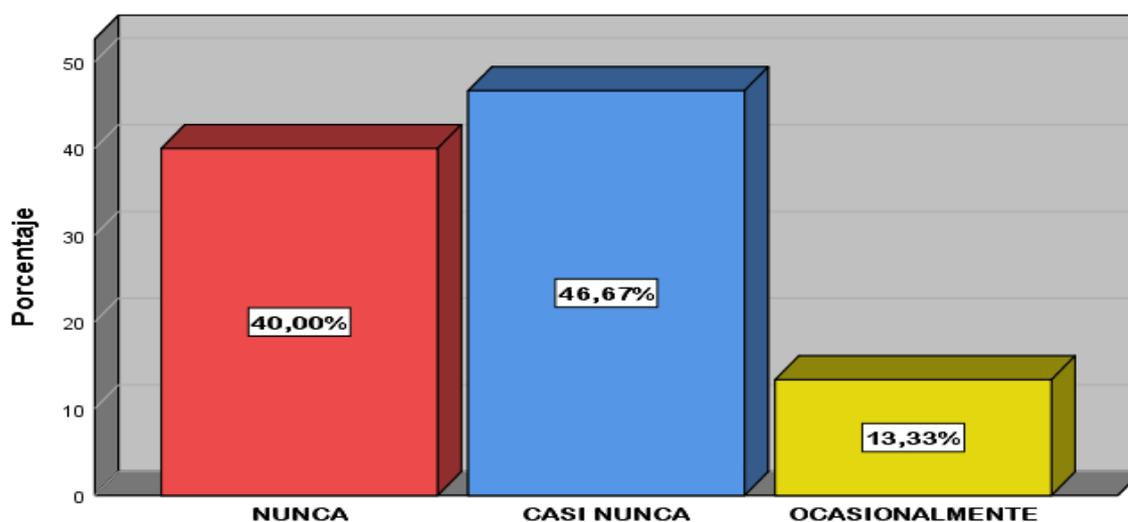


Gráfico 14 Se realiza la conciliación de los resultados del inventario físico con los saldos contables.

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 14 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados en una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 46,67% opina que casi nunca se realiza la conciliación de los resultados del inventario físico con los saldos contables, el 40% manifiesta que nunca y el 13% dice que se realiza ocasionalmente.

Tabla 26

Realiza el saneamiento de los bienes que durante la verificación física resultaron como sobrantes y faltantes.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	10	33,3	33,3	33,3
	Casi nunca	15	50,0	50,0	83,3
	Ocasionalmente	3	10,0	10,0	93,3
	Generalmente	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 26 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, si se realiza el saneamiento de los bienes que durante la verificación física resultaron como sobrantes y faltantes, a lo que 15 indicaron que casi nunca, 10 manifestaron que nunca, 3 respondieron que ocasionalmente y solo 2 generalmente.

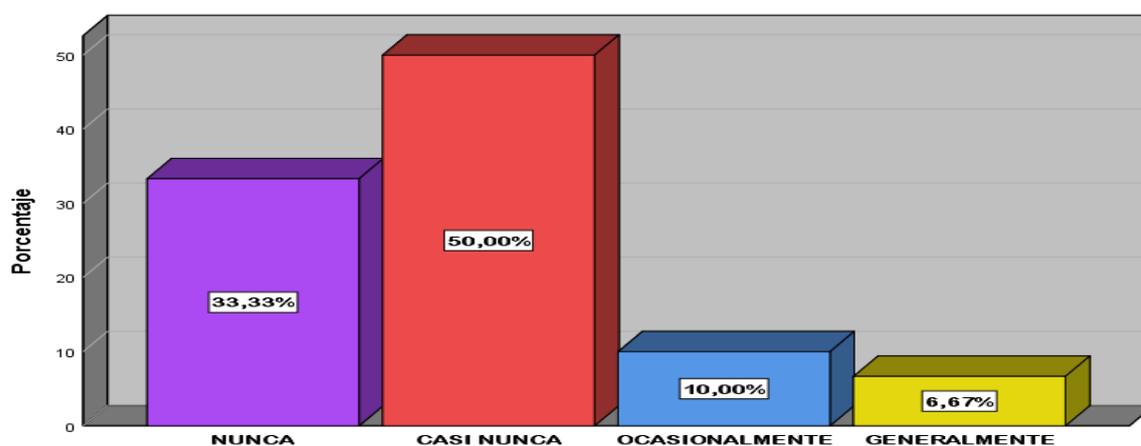


Gráfico 15 Realiza el saneamiento de los bienes que durante la verificación física resultaron como sobrantes y faltantes

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 15 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados en una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 50% opina que casi nunca se realiza la conciliación de los resultados del inventario físico con los saldos contables, el 33,33% manifiesta que nunca, el 10% es de forma ocasionalmente y solo el 6,67% dice que se realiza generalmente.

Tabla 27

El margesí de bienes de la Institución permite identificar el valor de los activos fijos.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	4	13,3	13,3	13,3
	Casi nunca	20	66,7	66,7	80,0
	Ocasionalmente	6	20,0	20,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 27 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, el margesí de bienes de la Institución permite identificar el valor de los activos fijos, a lo que 20 indicaron que casi nunca, 6 manifestaron que ocasionalmente y 4 que nunca.

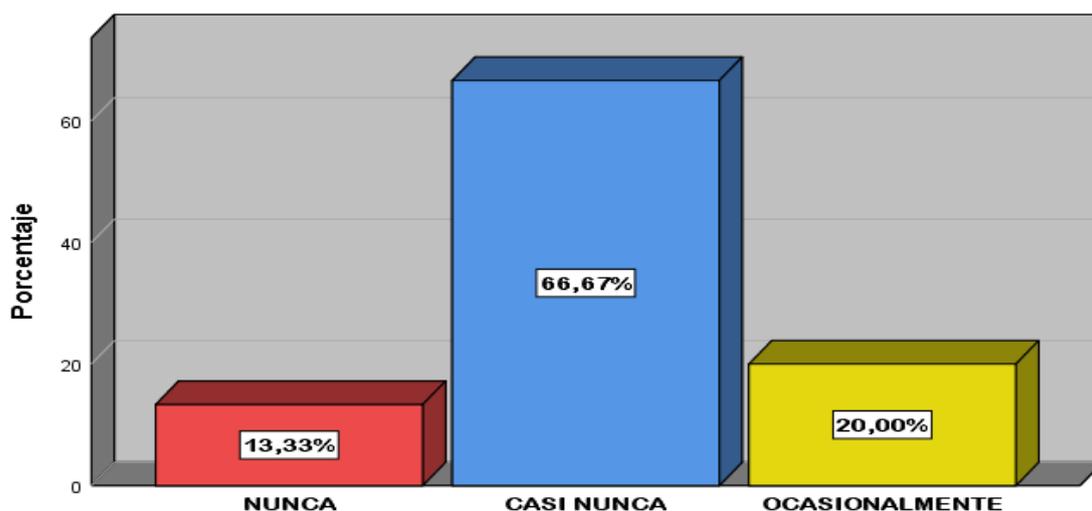


Gráfico 16 El margesí de bienes de la Institución permite identificar el valor de los activos fijos.

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 16 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 66,67% opina que casi nunca el margesí de bienes de la Institución permite identificar el valor de los activos fijos, el 20% manifiesta que nunca, el 13,33% dice que se realiza ocasionalmente

Tabla 28

Es de carácter obligatorio que las entidades del estado realicen inventario físico de sus bienes.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Generalmente	11	36,7	36,7	36,7
	Siempre	19	63,3	63,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 28 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, si es de carácter obligatorio que las entidades del estado realicen inventario físico de sus bienes, a lo que 19 indicaron que siempre y 11 respondieron que generalmente.

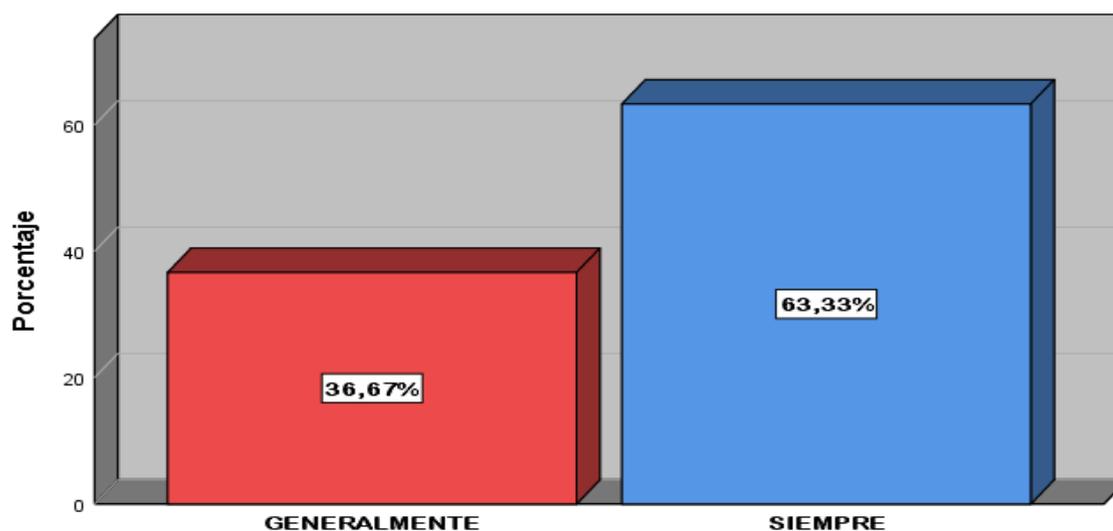


Gráfico 17 Es de carácter obligatorio que las entidades del estado realicen inventario físico de sus bienes

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 17 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 63,33% opina que es de carácter obligatorio que las entidades del estado realicen inventario físico de sus bienes y el 36,67% manifiesta que generalmente.

Tabla 29

Se encuentra actualizada la información contenida en el margesí de bienes institucional.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	4	13,3	13,3	13,3
	Ocasionalmente	15	50,0	50,0	63,3
	Generalmente	8	26,7	26,7	90,0
	Siempre	3	10,0	10,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 29 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, si se encuentra actualizada la información contenida en el margesí de bienes institucional, a lo que 15 indicaron que ocasionalmente, 8 indicaron que generalmente, 4 respondieron que casi nunca y 3 manifestaron que siempre.



Gráfico 18 *Se encuentra actualizada la información contenida en el margesí de bienes institucional*

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 18 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados en una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 50% indicaron que ocasionalmente se encuentra actualizada la información contenida en el margesí de bienes institucional, 26,67% respondieron que generalmente, 13,33 que casi nunca y 10% manifiesta que siempre.

Tabla 30

La Directiva de administración de Bienes muebles de la entidad, cumple con el marco normativo de la SBN y la Contaduría

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	4	13,3	13,3	13,3
	Casi nunca	6	20,0	20,0	33,3
	Ocasionalmente	18	60,0	60,0	93,3
	Generalmente	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 30 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, la Directiva de administración de Bienes muebles de la entidad, cumple con el marco normativo de la SBN y la Contaduría, a lo que 18 indicaron que ocasionalmente, 6 indicaron que casi nunca, 4 respondieron que nunca y 2 manifestaron que siempre.

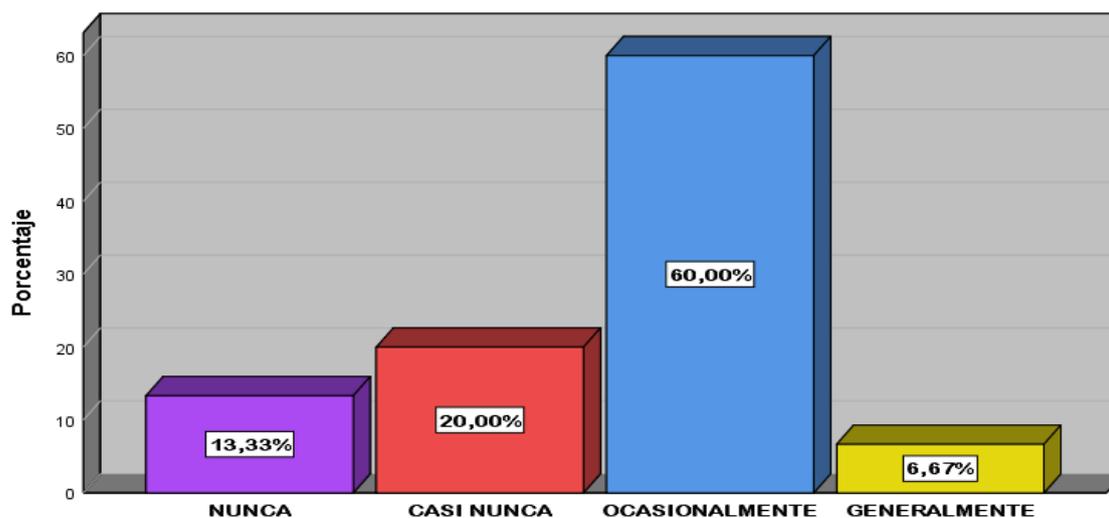


Gráfico 19 La Directiva de administración de Bienes muebles de la entidad, cumple con el marco normativo de la SBN y la Contaduría

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 19 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 60% indicaron que ocasionalmente la Directiva de administración de Bienes muebles de la entidad, cumple con el marco normativo de la SBN y la Contaduría, un 20% responde que casi nunca, el 13,33% dice que es nunca y el 6,67% respondieron que generalmente.

Tabla 31

La Directiva N°005-2016-EF/51.01-MEF establecida para el registro y control de los Activos Fijos han sido divulgadas y publicadas (intranet)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	4	13,3	13,3	13,3
	Casi nunca	6	20,0	20,0	33,3
	Ocasionalmente	18	60,0	60,0	93,3
	Generalmente	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 31 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, la Directiva N°005-2016-EF/51.01-MEF establecida para el registro y control de los Activos Fijos han sido divulgadas y publicadas (intranet), a lo que 18 indicaron que ocasionalmente, 6 indicaron que casi nunca, 4 respondieron que nunca y 2 manifestaron que generalmente.

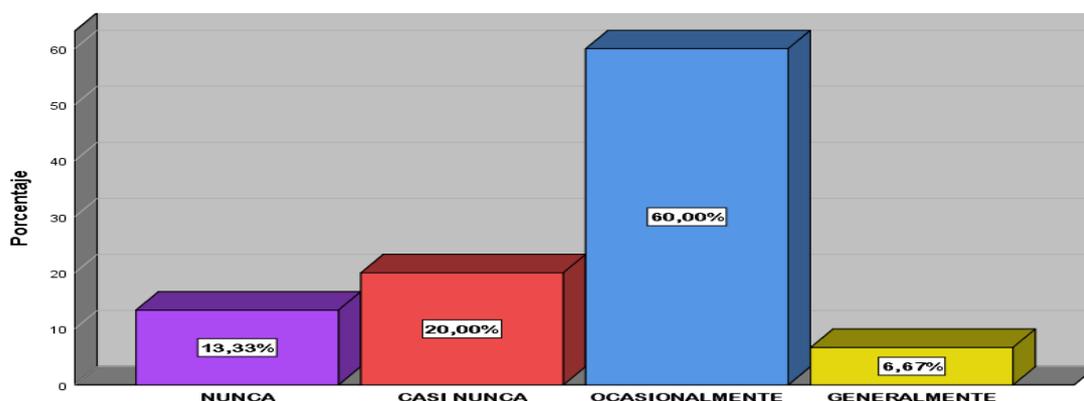


Gráfico 20 La Directiva N°005-2016-EF/51.01-MEF establecida para el registro y control de los Activos Fijos han sido divulgadas y publicadas (intranet)

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 20 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 60% indicaron que ocasionalmente la Directiva N°005-2016-EF/51.01-MEF establecida para el registro y control de los Activos Fijos han sido divulgadas y publicadas (intranet), un 20% responde que casi nunca, el 13,33% dice que es nunca y el 6,67% respondieron que generalmente.

Tabla 32

Recibe de manera periódica, capacitación sobre la Gestión de Bienes Muebles del Estado (Directiva N°001-2015/SBN)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	4	13,3	13,3	13,3
	Casi nunca	8	26,7	26,7	40,0
	Ocasionalmente	16	53,3	53,3	93,3
	Generalmente	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 32 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta si recibe de manera periódica, capacitación sobre la Gestión de Bienes Muebles del Estado (Directiva N°001-2015/SBN). lo que 16 indicaron que ocasionalmente, 8 indicaron que casi nunca, 4 respondieron que nunca y 2 manifestaron que generalmente.

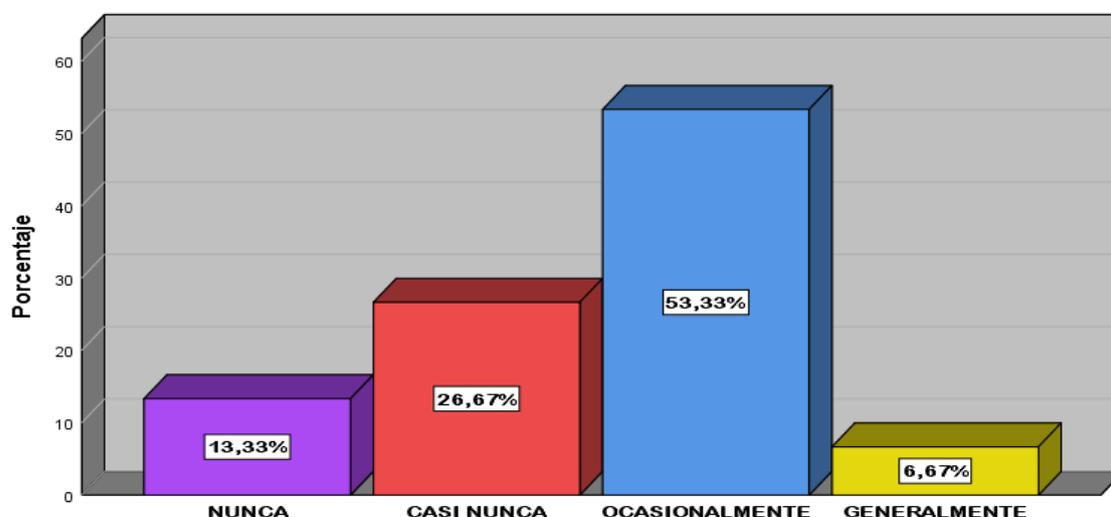


Gráfico 21 Recibe de manera periódica, capacitación sobre la Gestión de Bienes Muebles del Estado (Directiva N°001-2015/SBN)

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 21 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 53,33% indicaron que ocasionalmente recibieron capacitación sobre la Gestión de Bienes Muebles del Estado (Directiva N°001-2015/SBN), un 26,67% responde que casi nunca, el 13,33% dice que es nunca y el 6,67% respondieron que generalmente.

Tabla 33

La entidad aplica las NICSP 17 para el reconocimiento y registro adecuado de los activos fijos.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	6	20,0	20,0	20,0
	Ocasionalmente	17	56,7	56,7	76,7
	Generalmente	7	23,3	23,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 33 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, la entidad aplica las NICSP 17 para el reconocimiento y registro adecuado de los activos fijos a lo que 17 indicaron que ocasionalmente, 7 indicaron que generalmente y 6 respondieron que casi nunca.

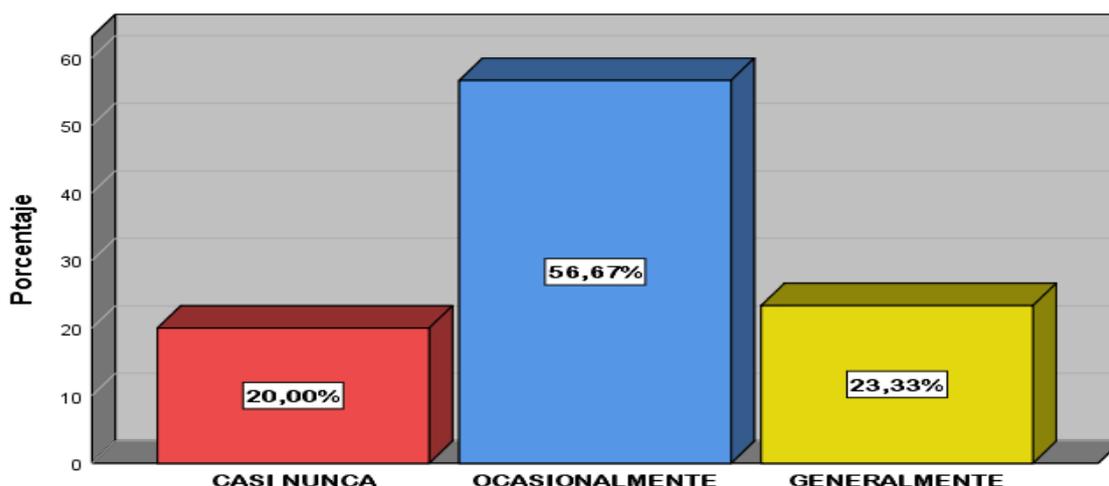


Gráfico 22 La entidad aplica las NICSP 17 para el reconocimiento y registro adecuado de los activos fijos

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 24 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados en de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 56,67% la entidad aplica las NICSP 17 para el reconocimiento y registro adecuado de los activos fijos, un 23,33% responde que generalmente y el 20% dice que casi nunca.

Tabla 34

Se debe modificar y actualizar la Directiva de Bienes muebles para mejorar el control patrimonial en la entidad.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	3	10,0	10,0	10,0
	Ocasionalmente	2	6,7	6,7	16,7
	Generalmente	13	43,3	43,3	60,0
	Siempre	12	40,0	40,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 34 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, si se debe modificar y actualizar la Directiva de Bienes muebles para mejorar el control patrimonial en la entidad, a lo que 13 indicaron generalmente, 12 indicaron que siempre, 3 que casi nunca y 2 que ocasionalmente.

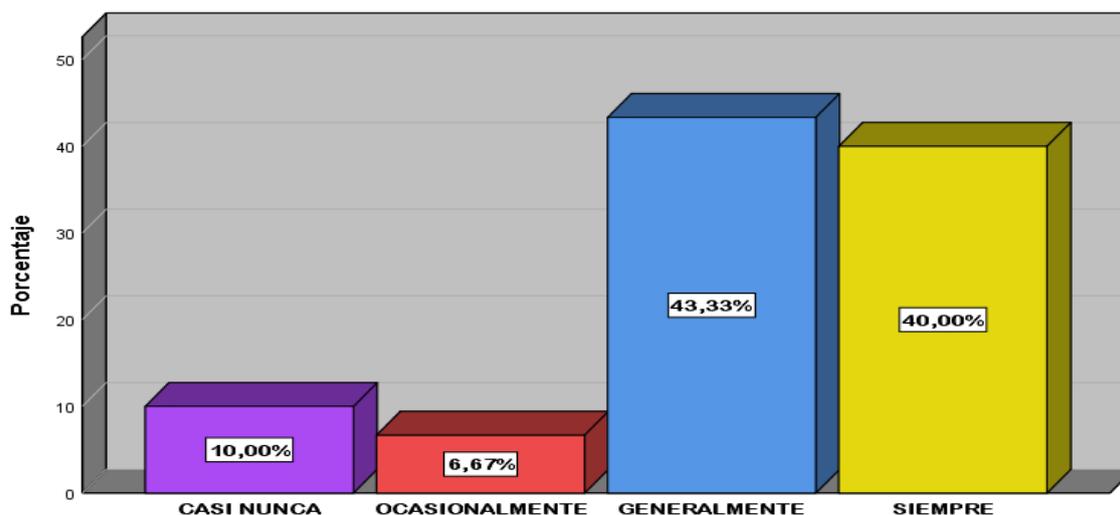


Gráfico 23 Se debe modificar y actualizar la Directiva de Bienes muebles para mejorar el control patrimonial en la entidad

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 23 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 43,33% opina que generalmente se debe modificar y actualizar la Directiva de Bienes muebles para mejorar el control patrimonial en la entidad, un 40% responde que siempre el 10% dice que casi nunca y un 6,67% dice que ocasionalmente.

Tabla 35

La institución ha implementado la Directiva N° 005-2016-MEF en la elaboración del margesí de bienes para un adecuado registro patrimonial contable.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	8	26,7	26,7	26,7
	Casi nunca	15	50,0	50,0	76,7
	Ocasionalmente	5	16,7	16,7	93,3
	Generalmente	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 35 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, La institución ha implementado lo dispuesto en la Directiva N° 005-2016-MEF en la elaboración del margesí de bienes para un adecuado registro patrimonial contable, a lo que 15 respondieron casi nunca, 8 indicaron que nunca, 5 ocasionalmente y solo 2 manifestaron que generalmente.

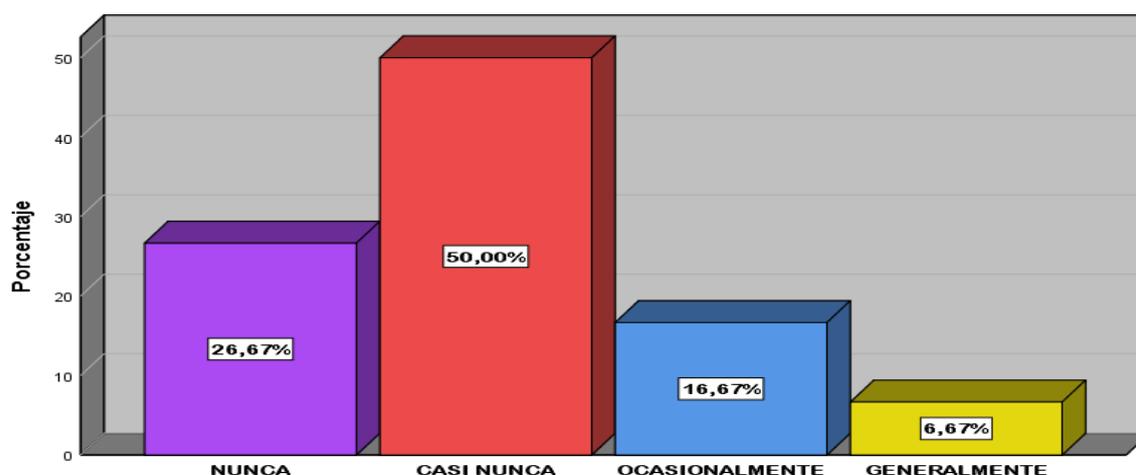


Gráfico 24 La institución ha implementado la Directiva N° 005-2016-MEF en la elaboración del margesí de bienes para un adecuado registro patrimonial contable.

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 24 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud Jesús María, dan como resultado que un 50% opina que casi nunca se ha implementado lo dispuesto en la Directiva N° 005-2016-MEF en la elaboración del margesí, un 26,67% responde que nunca y 18,67% es ocasionalmente y un 6,67% indica que es generalmente.

Tabla 36

Considera que es necesario aplicar el Reglamento de Bienes Nacionales (reposición inmediata y/o descuento de haberes) en caso de pérdida o deterioro de los bienes patrimoniales

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	2	6,7	6,7	6,7
	Generalmente	18	60,0	60,0	66,7
	Siempre	10	33,3	33,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 36 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, considera que es necesario aplicar el Reglamento de Bienes Nacionales (reposición inmediata y/o descuento de haberes) en caso de pérdida o deterioro de los bienes patrimoniales, a lo que 18 respondieron generalmente, 10 indicaron que siempre y 2 manifestaron que ocasionalmente.

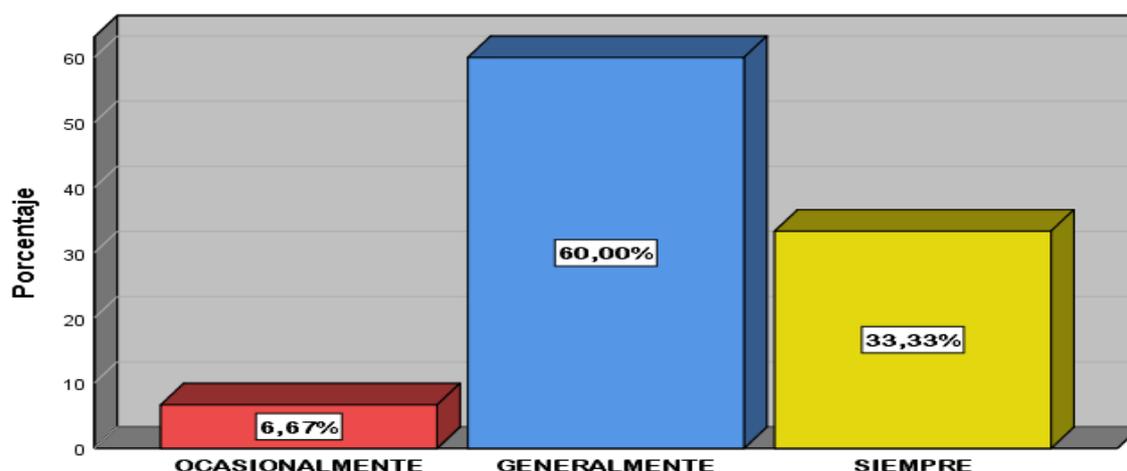


Gráfico 25 Considera que es necesario aplicar el Reglamento de Bienes Nacionales (reposición inmediata y/o descuento de haberes) en caso de pérdida o deterioro de los bienes patrimoniales

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 25 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 60% opina que generalmente se debe aplicar el Reglamento de Bienes Nacionales (reposición inmediata y/o descuento de haberes) en caso de pérdida o deterioro de los bienes patrimoniales, un 33,33% responde que siempre y 6,67% dice que es ocasionalmente

Tabla 37

Ha recibido capacitaciones sobre la aplicación de las NICSP 17 sobre el tratamiento contable de activos fijos.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	8	26,7	26,7	26,7
	Casi nunca	15	50,0	50,0	76,7
	Ocasionalmente	5	16,7	16,7	93,3
	Generalmente	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 37 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, si ha recibido capacitaciones sobre la aplicación de las NICSP 17 sobre el tratamiento contable de activos fijos, a lo que 15 respondieron casi nunca, 8 indicaron nunca, 5 dicen que ocasionalmente y 2 manifestaron que generalmente.

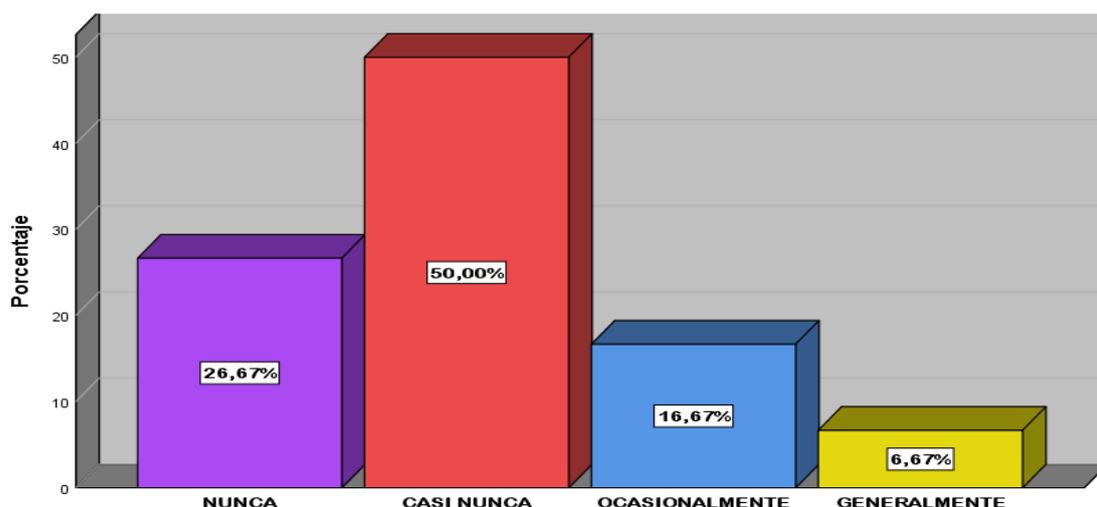


Gráfico 26 Ha recibido capacitaciones sobre la aplicación de las NICSP 17 sobre el tratamiento contable de activos fijos

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 26 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 50% opina que no ha recibido capacitaciones sobre la aplicación de las NICSP 17 sobre el tratamiento contable de activos fijos, un 26,67% responde que nunca, 16,67% dice que es ocasionalmente y un 6,67% es generalmente.

Tabla 38

Las Normas de gestión de bienes muebles del Estado- SBN se aplican en el control patrimonial de la entidad.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	15	50,0	50,0	50,0
	Generalmente	11	36,7	36,7	86,7
	Siempre	4	13,3	13,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 38 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, respondieron a la pregunta, las Normas de gestión de bienes muebles del Estado- SBN se aplican en el control patrimonial de la entidad, a lo que 15 respondieron ocasionalmente, 11 indicaron generalmente y 4 dicen que siempre.

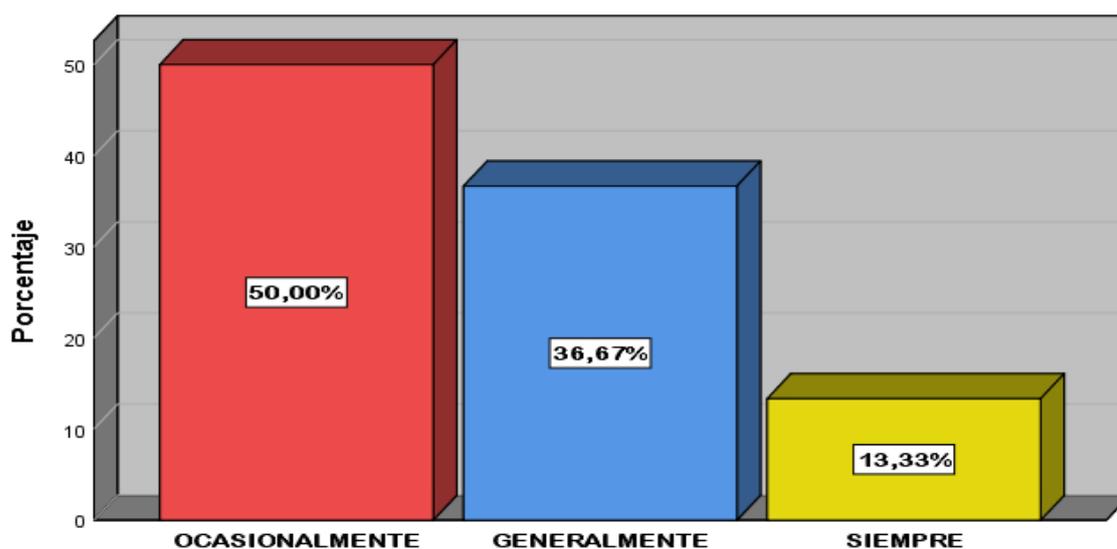


Gráfico 27 Las Normas de gestión de bienes muebles del Estado- SBN se aplican en el control patrimonial de la entidad.

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 27 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 50% opina, que ocasionalmente se aplica las normas de la SBN en la gestión patrimonial de la entidad, un 36,67% responde que generalmente y un 13,33% dice que es siempre.

Tabla 39

Realiza la Institución constataciones físicas de los bienes en forma periódica que sustente los saldos del rubro Activos Fijo en el Estado de Situación Financiera.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	4	13,3	13,3	13,3
	Ocasionalmente	17	56,7	56,7	70,0
	Generalmente	9	30,0	30,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 39 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, quienes respondieron a la pregunta, si la Institución realiza constataciones físicas de los bienes en forma periódica que sustente los saldos del rubro Activos Fijo en el Estado de Situación Financiera, en donde 17 manifestaron que ocasionalmente, 9 generalmente y 4 casi nunca.

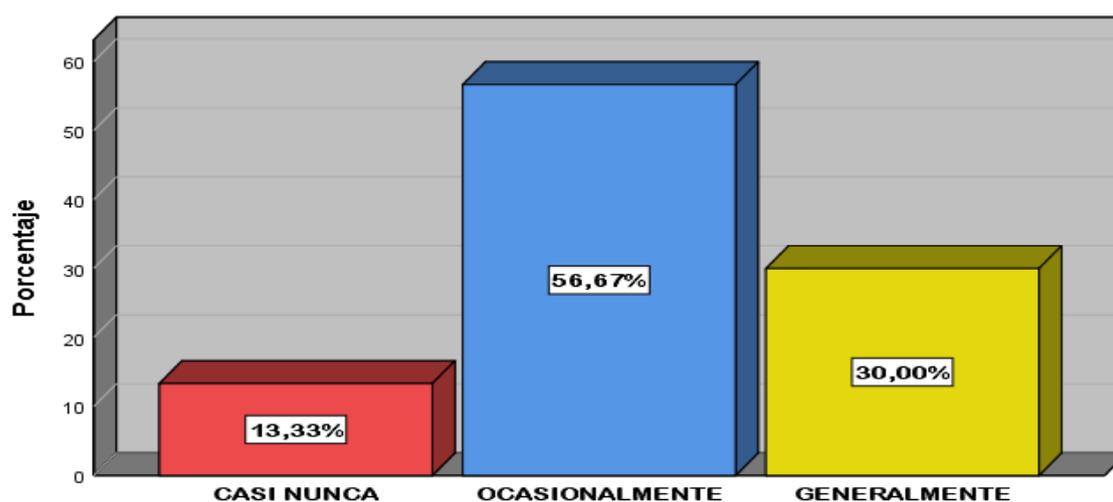


Gráfico 28 Realiza la Institución constataciones físicas de los bienes en forma periódica que sustente los saldos del rubro Activos Fijo en el Estado de Situación Financiera

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 28 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 56,67% opina, que ocasionalmente la Institución realiza constataciones físicas de los bienes en forma periódica que sustente los saldos del rubro Activos Fijo en el Estado de Situación Financiera, un 30% responde que generalmente y un 13,33% indica que casi nunca.

Tabla 40

La depreciación de los activos fijos es reflejada mensualmente como gasto en el estado de resultados.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	8	26,7	26,7	26,7
	Generalmente	13	43,3	43,3	70,0
	Siempre	9	30,0	30,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 40 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, quienes respondieron a la pregunta, sobre si la depreciación de los activos fijos es reflejada mensualmente como gasto en el estado de resultados, en donde 13 manifestaron que generalmente, 9 responden que siempre y 8 personas que ocasionalmente.

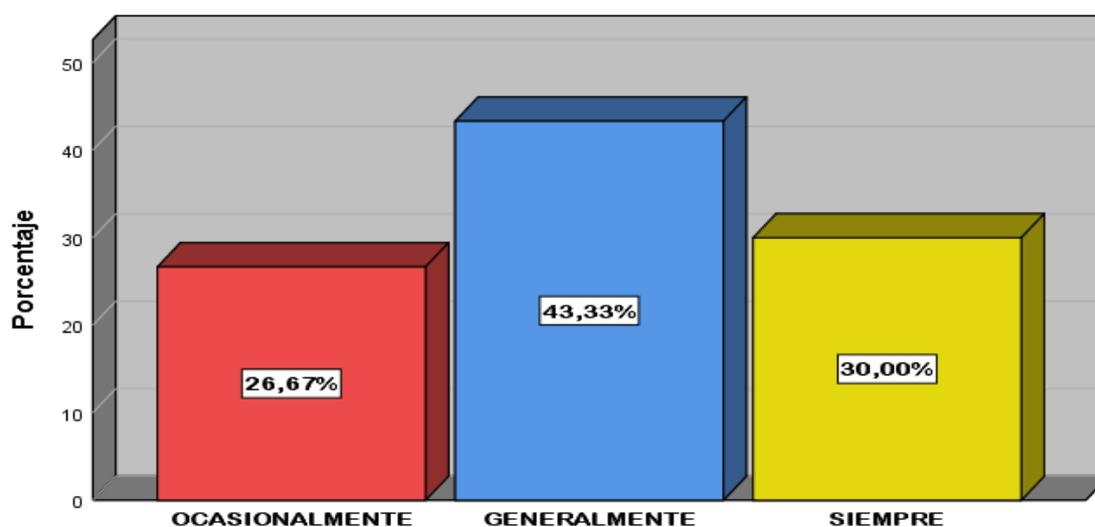


Gráfico 29 La depreciación de los activos fijos es reflejada mensualmente como gasto en el estado de resultados

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 29 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 43,33% opina, que generalmente, un 30% responde que siempre y un 26,67% indica que ocasionalmente.

Tabla 41

La inversión en activos fijos y su nivel de utilización, contribuyen al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la organización.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	10	33,3	33,3	33,3
	Generalmente	15	50,0	50,0	83,3
	Siempre	5	16,7	16,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 41 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, quienes respondieron a la pregunta, la inversión en activos fijos y su nivel de utilización, contribuyen al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la organización, en donde 15 manifestaron que generalmente, 10 responden que es ocasionalmente y 5 indican que es siempre.

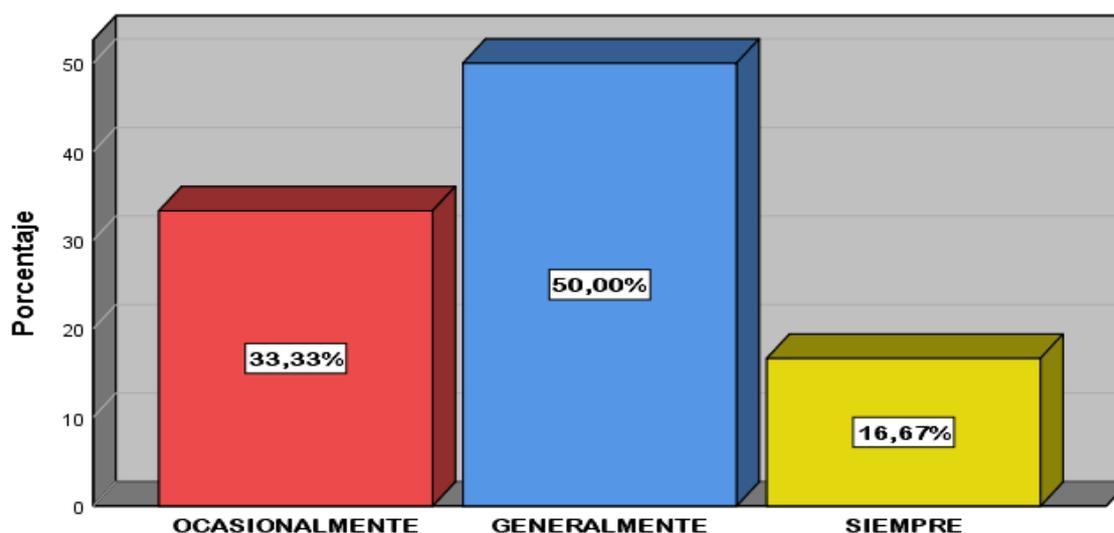


Gráfico 30 La inversión en activos fijos y su nivel de utilización, contribuyen al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la organización

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 30 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 50% opina que generalmente la inversión en activos fijos y su nivel de utilización, contribuyen al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la organización, un 33,33% responde que ocasionalmente y un 16,67% considera que es siempre.

Tabla 42

La Institución ha efectuado tasaciones a sus activos fijos por un perito independiente y estos han sido reflejados en el excedente de revaluación.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	16	53,3	53,3	53,3
	Generalmente	12	40,0	40,0	93,3
	Siempre	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 42 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, quienes respondieron a la pregunta, la Institución ha efectuado tasaciones a sus activos fijos por un perito independiente y estos han sido reflejados en el excedente de revaluación, en donde, en donde 16 manifestaron que ocasionalmente, 12 generalmente y 2 indican que es siempre.

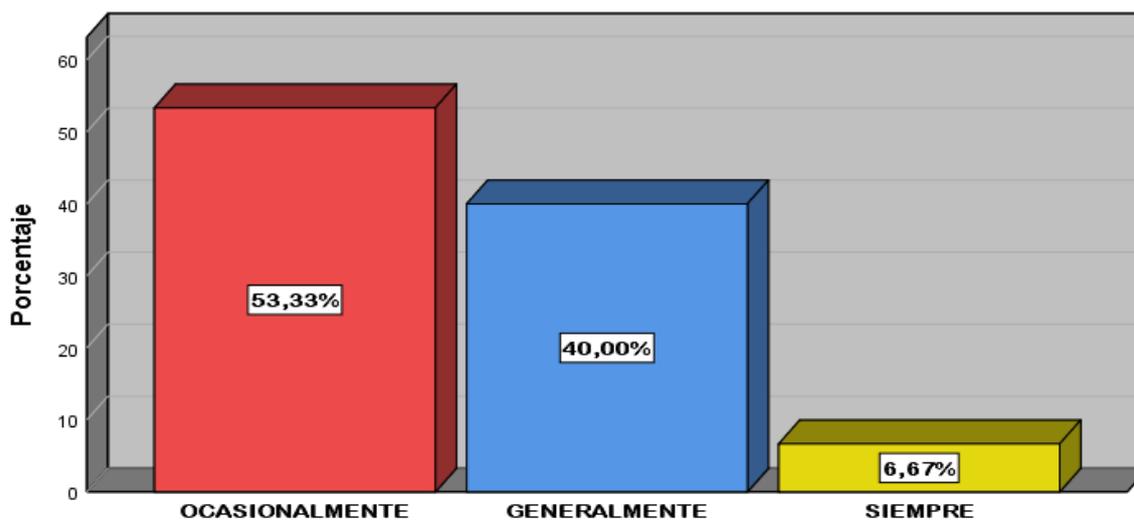


Gráfico 31 La Institución ha efectuado tasaciones a sus activos fijos por un perito independiente y estos han sido reflejados en el excedente de revaluación

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 31 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 53,33% opina que ocasionalmente, un 40% responde que generalmente y un 6,67% considera que es siempre.

Tabla 43

La situación de los activos fijos de la institución se refleja razonablemente en el Estado de Situación Financiera.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	9	30,0	30,0	30,0
	Casi nunca	16	53,3	53,3	83,3
	Ocasionalmente	3	10,0	10,0	93,3
	Generalmente	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 43 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, quienes respondieron a la pregunta, la situación de los activos fijos de la institución se refleja razonablemente en el Estado de Situación Financiera, en donde 16 manifiestan que casi nunca, 9 es nunca, 3 es ocasionalmente y 2 personas indican que es generalmente.

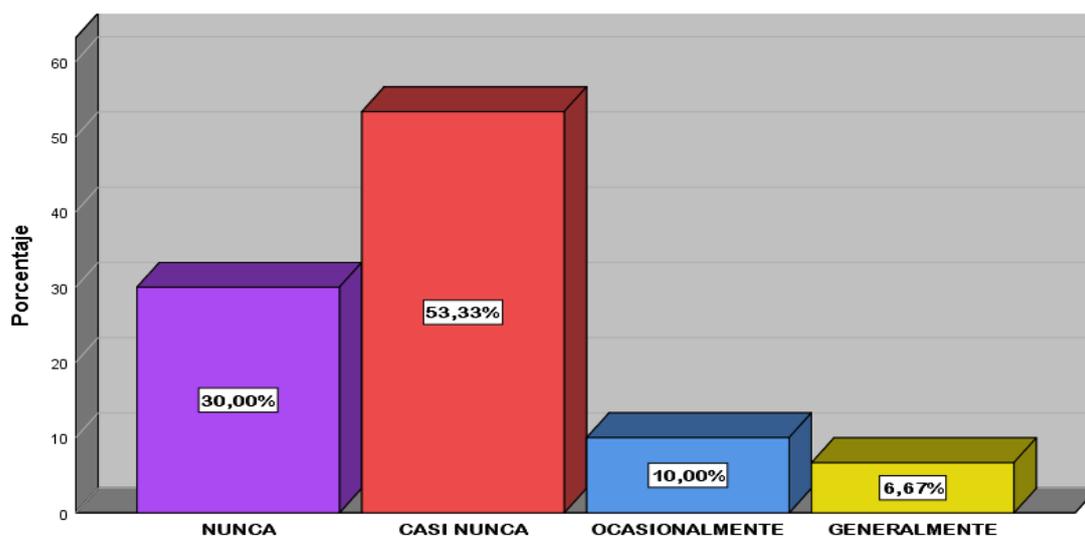


Gráfico 32 La situación de los activos fijos de la institución se refleja razonablemente en el Estado de Situación Financiera

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 32 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 53,33% opina que casi nunca, un 30% responde que nunca, un 10% responde ocasionalmente y un 6,67% considera que es generalmente.

Tabla 44

Considera que el Estado de Flujo Efectivo refleja todas las inversiones en activos fijos que realiza la entidad.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	3	10,0	10,0	10,0
	Ocasionalmente	5	16,7	16,7	26,7
	Generalmente	19	63,3	63,3	90,0
	Siempre	3	10,0	10,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 44 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, quienes respondieron a la pregunta, considera que el Estado de Flujo Efectivo refleja todas las inversiones en activos fijos que realiza la entidad, en donde 19 manifiestan que se da generalmente, 5 respondieron que ocasionalmente, 3 casi nunca y 3 es siempre.

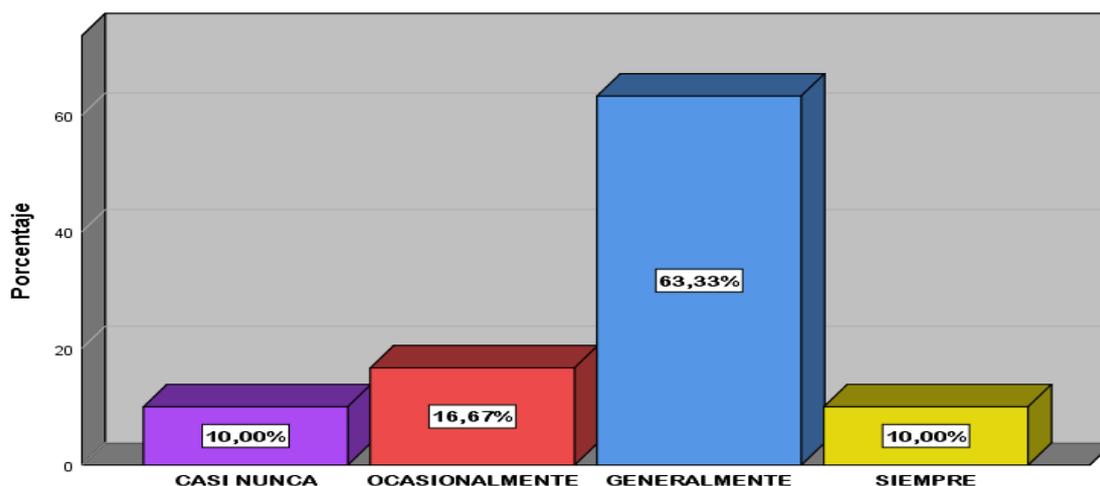


Gráfico 33 Considera que el Estado de Flujo Efectivo refleja todas las inversiones en activos fijos que realiza la entidad

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 35 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 63,33% opina que generalmente el Estado de Flujo Efectivo refleja todas las inversiones en activos fijos que realiza la entidad, el 16,67% responde que ocasionalmente, un 10% responde casi nunca y un 10% considera que es siempre.

Tabla 45

El contador elabora los estados financieros tomando en cuenta la depreciación real de los bienes

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	6	20,0	20,0	20,0
	Ocasionalmente	22	73,3	73,3	93,3
	Generalmente	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la tabla 45 de los resultados descriptivos por ítems se observa, que de los 30 especialistas en el rubro de activos fijos que fueron encuestados, quienes respondieron a la pregunta, el contador elabora los estados financieros tomando en cuenta la depreciación real de los bienes, en donde 22 manifiestan que se ocasionalmente, 6 casi nunca y 2 es generalmente.

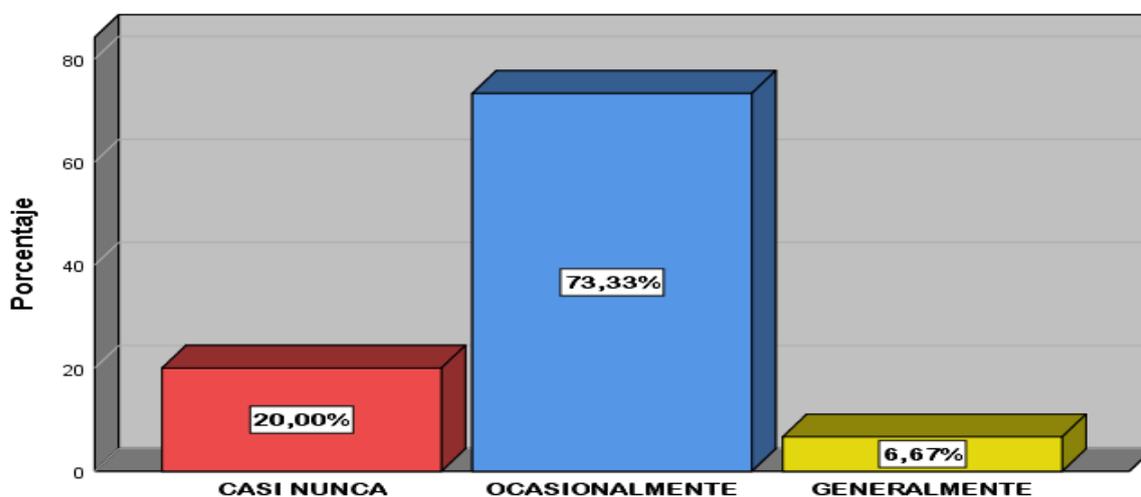


Gráfico 34 El contador elabora los estados financieros tomando en cuenta la depreciación real de los bienes

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 34 las respuestas obtenidas al 100% de los especialistas encuestados de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María, dan como resultado que un 73,33% opina que ocasionalmente el contador elabora los estados financieros tomando en cuenta la depreciación real de los bienes, el 20% responde que casi nunca, y el 6,67% indica que generalmente.

3.2.3. Tablas Cruzadas.

3.2.3.1. Tabla cruzada de las variables.

Tabla 46

Tabla cruzada de las variables Control Patrimonial y Estados Financieros.

		Estados financieros (agrupada)			Total
		No razonable	Poco razonable	Razonable	
Control patrimonial (agrupada)	No confiable	3	0	0	3
	Poco confiable	11	13	0	24
	Confiable	0	1	2	3
	Total	14	14	2	30

Fuente: SPSS versión 25

En la Tabla 46, se aprecia la influencia existente entre los resultados de las variables control patrimonial y estados financieros, es de indicar que, del total de 30 personas encuestadas, 24 de ellos señalaron que el control patrimonial es poco confiable, de los cuales el 13 indicaron que sus estados financieros son poco razonables y 11 consideraron que los estados financieros son no confiables. Asimismo, 3 de los encuestados manifestaron que el control patrimonial no es confiable, de los cuales 3 indicaron que sus estados financieros son no razonables. Por último 3 de los encuestados consideraron que el control patrimonial es confiable, de los cuales 2 indicaron que sus estados financieros son razonables y 1 que es poco razonable.

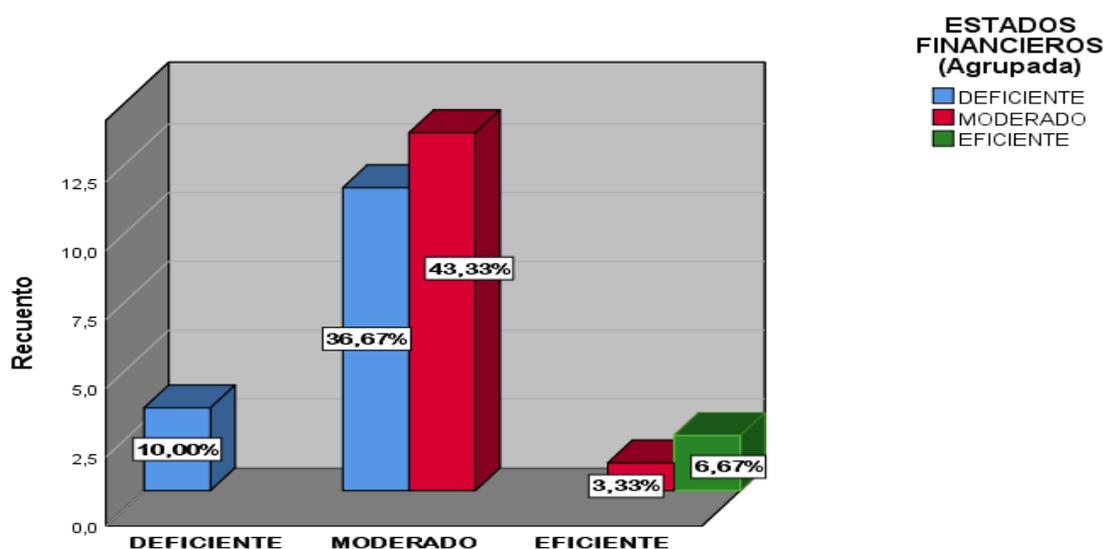


Gráfico 35 Tabla cruzada de las variables Control Patrimonial y Estados Financieros

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 35, se aprecia la influencia entre los resultados de las variables control patrimonial y estados financieros. Por lo que se debe indicar que, del total de 30 personas encuestadas, 43,33 % de encuestados señalaron que el control patrimonial es poco confiable, de los cuales el 36,67% de ellos indicaron que tienen estados financieros poco razonables y el 6,66% que tienen estados financieros no razonables. Así mismo, el 10 % de encuestados manifiestan que el control patrimonial y los estados financieros son no confiables y no razonables, por último, del 10% encuestados señalaron que su control patrimonial es confiable, de los cuales el 3,33% opina que los estados financieros son poco razonables y el 6,67% que son razonables.

3.2.3.2. *Tabla cruzada variables y dimensiones.*

Tabla 47

Tabla cruzada variables control patrimonial y situación financiera.

		Situación Financiera (agrupada)			Total
		Deficiente	Moderado	Eficiente	
Control patrimonial (agrupada)	Deficiente	3	0	0	3
	Moderado	11	13	0	24
	Eficiente	0	1	2	3
Total		14	14	2	30

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la Tabla 47, se observa la influencia entre los resultados de la variable control patrimonial y la dimensión situación financiera, sabiendo que como total son 30 encuestados. Por lo que, 24 encuestados señalaron que su control patrimonial es poco confiable, de los cuales el 13 indicaron que tienen una situación financiera poco razonable y 11 manifiestan que la situación financiera es no razonable. Así mismo, 3 encuestados señalaron que su control patrimonial es no confiable y la situación financiera también es no razonable. Por último, otro 3 encuestados indicaron que el control patrimonial es confiable, de los cuales 2 señalaron que la situación financiera es razonable y 1 encuestado que es poco razonable.

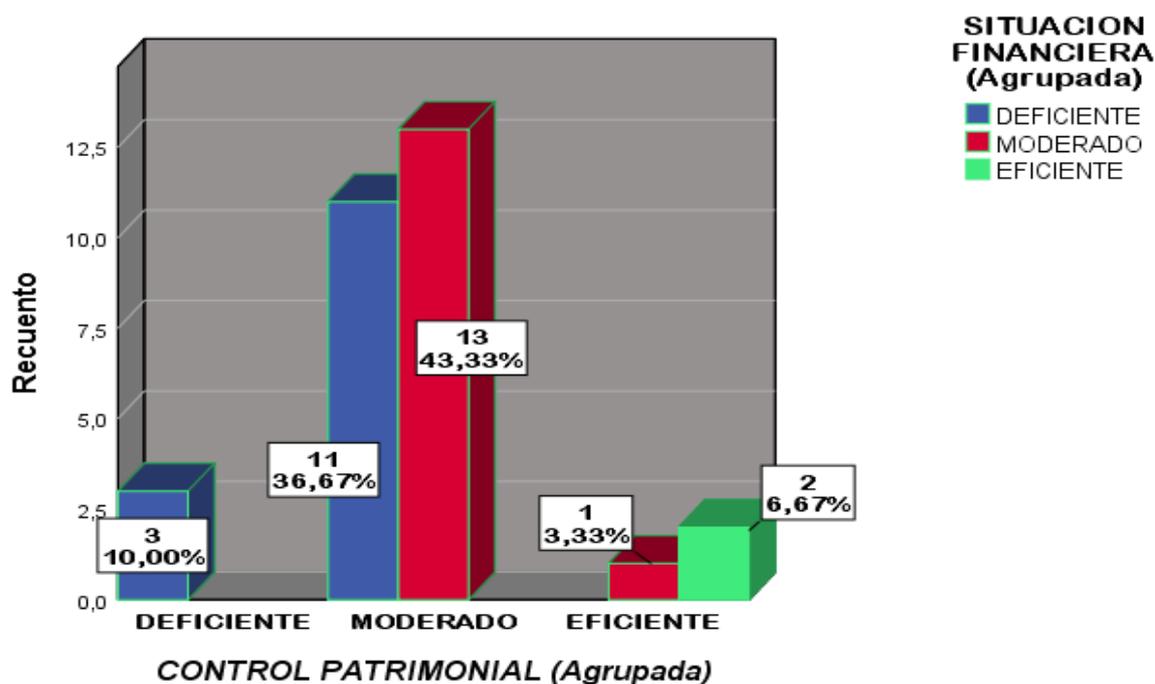


Gráfico 36 Tabla cruzada variables control patrimonial y situación financiera

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 36, se observa la influencia entre los resultados de la variable control patrimonial y la dimensión situación financiera, sabiendo que como total son 30 encuestados. Por lo que el 80% de encuestados señalaron que su control patrimonial es poco confiable, de los cuales el 43,33 % indicaron que tienen una situación financiera poco razonable y 36,67 manifiestan que la situación financiera es no es razonable. Así mismo, 10% de los encuestados señalaron que su control patrimonial es no confiable y la situación financiera también es no razonable. Por último, el otro 10% indicó que el control patrimonial es confiable, de los cuales el 6,67% opinó que la situación financiera es razonable y el 3,33% de encuestados que es poco razonable.

Tabla 48

Tabla cruzada variables control patrimonial y la normatividad vigente.

		Normatividad (agrupada)			Total
		Bajo	Medio	Alto	
Control patrimonial (agrupada)	No confiable	3	0	0	3
	Poco confiable	9	15	0	24
	Confiable	0	1	2	3
Total		12	16	2	30

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En la Tabla 48, se observa la influencia entre los resultados de la variable control patrimonial y la dimensión normatividad, sabiendo que como total son 30 encuestados. Por lo que, 24 encuestados señalaron que su control patrimonial es poco confiable, de los cuales el 15 indicaron que el nivel de aplicación de la normatividad es medio y 9 manifiestan que es bajo. Así mismo, 3 encuestados señalaron que su control patrimonial es no confiable y el nivel de aplicación de la normatividad es baja. Por último, otro 3 encuestados indicaron que el control patrimonial es confiable, de los cuales 2 señalaron que el nivel de aplicación de la normatividad es alto y 1 encuestado que es medio.

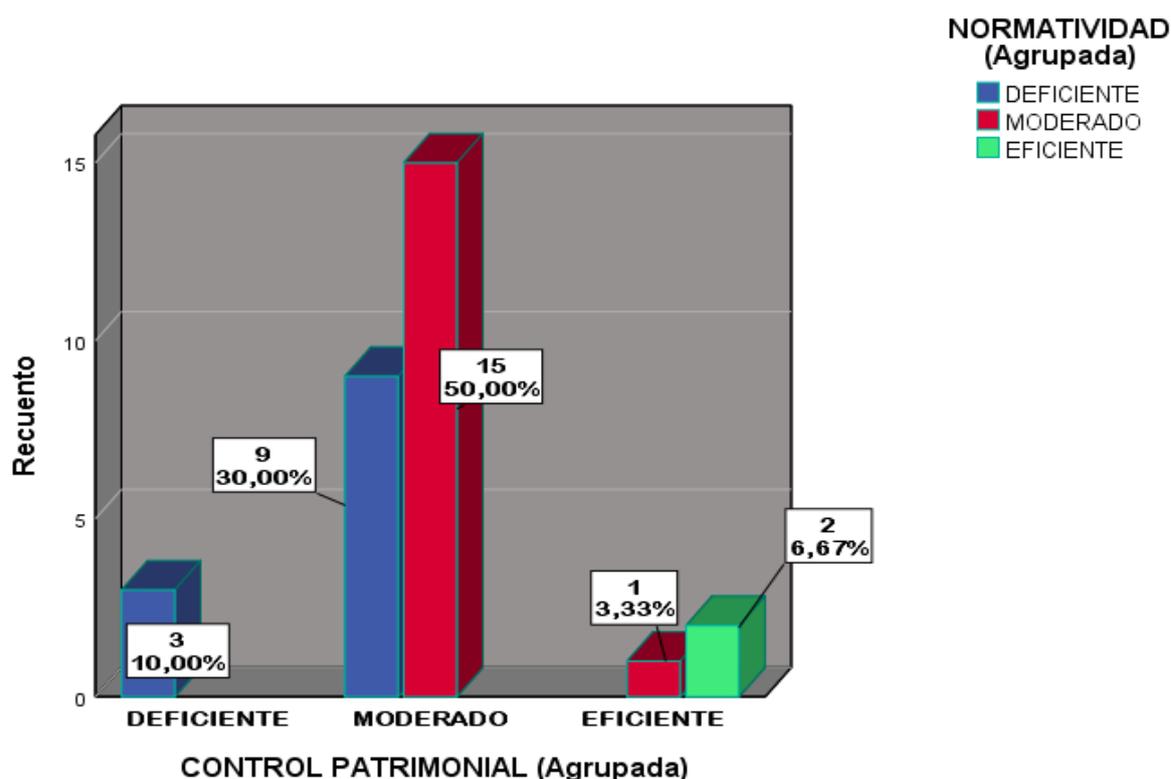


Gráfico 37 Tablas cruzadas entre la variable control patrimonial y la dimensión normatividad

Fuente: SPSS Versión 25

Interpretación: En el gráfico 37 se observa la influencia entre los resultados de la variable control patrimonial y la dimensión normatividad, sabiendo que como total son 30 encuestados. Por lo que el 80% de encuestados señalaron que su control patrimonial es poco confiable, de los cuales el 43,33 % indicaron que el nivel de aplicación de las normativas medio y 36,67 manifiestan que es bajo. Así mismo, 10% de los encuestados señalaron que su control patrimonial es no confiable y la aplicación de la normatividad es baja. Por último,

el otro 10% indico que el control patrimonial es confiable, de los cuales el 6,67% opino que el nivel de la aplicación de la normatividad es alto y el 3,33% de encuestados que es medio.

IV. Discusión

Naranjo (2015) con su investigación titulada: “*El Control de los activos fijos en los Estados Financieros de la Fundación ALLI CAUSAI de la Ciudad de Ambato*”, el investigador concluye que existe incidencia significativa del control de activos fijos en los estados financieros de la fundación, de acuerdo a los resultados obtenidos al aplicar la prueba estadística del t de Student para la demostración de comprobación de hipótesis, cuyo valor fue de $-1,41 < 2,92$, rechazando la hipótesis nula y aceptando la hipótesis alterna, con un nivel de confianza del 95% y un margen de error del 5%, de igual forma en la presente investigación se observa que el coeficiente de correlación de Rho de Spearman obtenido ($\rho = 0,559$; Sig. = 0,001) entre las variables control patrimonial y los estados financieros dio un valor de correlación positiva media, indicando que existe una correlación proporcional, es decir, mientras mayor sea la puntuación en la variable control patrimonial mayor será la puntuación en la variable estados financieros. Asimismo, el valor obtenido para el nivel de p -valor $< 0,05$, tal como se aprecia en la Tabla N° 9. Por lo tanto, según los resultados, se comprobó que el control patrimonial influye significativamente en los estados financieros de una entidad pública del Sector Salud Jesús María 2018.

Según Gutiérrez (2017) en su investigación denominada “*Activos fijos y su relación con la información financiera de la Universidad de Tacna año 2015*”, El investigador llegó a la conclusión luego de haber aplicado la prueba de Chi Cuadrado dando como resultado que el valor $-p$ (0.008) es menor que el nivel de significancia (0.05), por lo que se rechaza la hipótesis nula, y se concluye con un nivel de confianza del 95% demostrándose que el Sistema de control Activos fijos influye significativamente en la información económica financiera de la Universidad, de la misma manera en la presente investigación, se observa que el coeficiente de correlación de Rho de Spearman obtenido ($\rho = 0,559$; Sig. = 0,001) entre las variables control patrimonial y los estados financieros dio un valor de correlación positiva media, indicando que existe una correlación proporcional, es decir, mientras mayor sea la puntuación en la variable control patrimonial mayor será la puntuación en la variable estados financieros. Asimismo, el valor obtenido para el nivel de p -valor $< 0,05$, tal como se aprecia en la Tabla N° 9. Por lo tanto, de acuerdo a los resultados obtenidos, se demuestra que el control patrimonial influye significativamente en los estados financieros de una entidad pública del Sector Salud Jesús María 2018.

Lazo (2017) en su tesis denominada, “*Gestión de Bienes Patrimoniales y Presentación Razonable de la información Financiera en la Municipalidad Distrital de Colcabamba Tayacaja-Año 2016*”, el investigador llegó a la conclusión que hay relación entre la gestión de bienes patrimoniales y la presentación de la información financiera, de acuerdo a los resultados obtenidos se observa altos niveles hallados para gestión de bienes patrimoniales y presentación de la información financiera muestran una correlación elevada, resultado que arroja el coeficiente tau-b de Kendall hallado es $\tau = 0.823$, con este valor hallado se ha calculado la Prueba de Hipótesis, y al comparar la Z calculado con la Z crítica se observa que $10,08 > 1,96$ por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna; por lo tanto se afirma que existe una relación directa y significativa entre gestión de bienes patrimoniales y la presentación de la información Financiera, de la misma manera en la presente investigación, se observa que el coeficiente de correlación de Rho de Spearman obtenido ($\rho = 0,559$; Sig. = 0,001) entre las variables control patrimonial y los estados financieros dio un valor de correlación positiva media, indicando que existe una correlación proporcional, es decir, mientras mayor sea la puntuación en la variable control patrimonial mayor será la puntuación en la variable estados financieros, asimismo, el valor obtenido para el nivel de p-valor $< 0,05$, tal como se aprecia en la Tabla N° 9. Por lo tanto, de acuerdo según los resultados, se señala que el control patrimonial influye significativamente en los estados financieros de una entidad pública del Sector Salud Jesús María 2018.

Hinostroza (2017) en su tesis titulada “*Tratamiento Contable de Propiedades, Planta y Equipo y los Estados Financieros de las Empresas de Transporte de Carga por Carretera Huancayo*”, señala la relación entre el tratamiento contable de propiedades, planta y equipo y los Estados Financieros de las Empresas de Transporte de Carga por carretera, del resultado de las pruebas estadísticas se indica que hay relación entre el tratamiento contable activos fijos y los estados financieros dado que los resultados arrojan una correlación positiva con referencia al resultado obtenido, observando que el coeficiente de correlación Rho de tau_b de Kendall n de $r_s = 0,428$, este valor hallado al comparar con r_s teórica se aprecia la relación que $3,89 > 1,96$ y se concluye que el coeficiente hallado es significativo, por tanto, si hay relación alta entre las variables; desde luego se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, demostrándose que si hay relación directa y significativa entre las variables, similarmente ocurre en la presente investigación, se observa que el coeficiente de correlación de Rho de Spearman obtenido ($\rho = 0,559$; Sig. = 0,001) entre las variables

control patrimonial y los estados financieros dio un valor de correlación positiva media, indicando que existe una correlación proporcional, es decir, mientras mayor sea la puntuación en la variable control patrimonial mayor será la puntuación en la variable estados financieros, asimismo, el valor obtenido para el nivel de p -valor $< 0,05$, tal como se aprecia en la Tabla N° 9. Por lo tanto, se demuestra que el control patrimonial influye significativamente en los estados financieros de una entidad pública del Sector Salud Jesús María 2018.

V. Conclusiones

En respuesta a los objetivos señalados y a los resultados que lo confirman, en esta investigación se establecieron las conclusiones que se detallan:

1. Sobre el objetivo general y a los resultados obtenidos (Tabla 9) que confirman nuestra hipótesis, se determinó que, hay relación respecto del control patrimonial y los estados financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018, por lo que, se concluyó que un manejo inadecuado de los bienes de activos fijos, es decir la falta de un inventario que corrobore la existencia física de los bienes, la conciliación de lo físico con los saldos contables, así como la desactualización de sus valores, no permite una presentación consistente del rubro activo fijo en los estados financieros.
2. De acuerdo con el primer objetivo específico y a los resultados obtenidos (Tabla 10) que confirman nuestra hipótesis, señala que si hay relación entre el control patrimonial y la situación financiera de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018, por lo que se concluyó que una mala gestión de los bienes patrimoniales de la institución genera desfase en la información, no siendo está registrada en su oportunidad, ocasionando una mala toma de decisiones, dictámenes de auditoria con salvedades, debido a una presentación de los estados financieros no razonables, dando como resultado una situación financiera que no es real y no genera confianza ante nuestros entes fiscalizadores, clientes y entidades crediticias.
3. Según el segundo objetivo específico planteado, y a los resultados obtenidos (Tabla 11), que confirman nuestra hipótesis, se determinó que si existe relación entre el control patrimonial y las normativas vigentes de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018, por lo que se concluyó que si el control patrimonial no es realizado de forma apropiada no va a cumplir con las normativas vigentes dispuestas por los Órganos Rectores, toda vez que la normativas y/o procedimientos son las que uniformizan y estandarizan los diferentes procesos, garantizando una información adecuada y comparativa con otras organizaciones y/o empresas del rubro en el ámbito nacional e internacional .

VI. Recomendaciones

De acuerdo a los resultados obtenidos de esta investigación, se ha considerado que es necesario se implemente las siguientes recomendaciones:

1. Según los resultados en la Tabla 24, se aprecia que los encuestados señalaron que, casi nunca la institución ha efectuado inventarios valorizados a los bienes, por lo que se recomienda que para mejorar el control de los bienes se realice un inventario y valorización, lo cual permitirá presentar de forma razonable el rubro de activos fijos en los estados financieros.
2. Según los resultados en la Tabla 27 y Tabla 29, se aprecia que la mayoría de encuestados indicaron que el sistema que lleva el registro de los bienes no idéntica el valor del mismo, por lo que se recomienda, mejorar el control interno, a través de la implementación de un sistema integrado patrimonial contable, que permita un registro de todo el proceso del activo desde su alta hasta su baja y de esta manera contar con una información adecuada y oportuna, que garantice la confiabilidad e integridad de la información, lo que dará como resultado una situación financiera confiable para una buena toma de decisiones.
3. Según los resultados en la Tabla 32 y 37 se indica que los encuestados manifiestan que no han implementado las normativas y que no ha sido capacitados, por lo que, se recomienda realizar una revisión de los procedimientos establecidos para su actualización de acuerdo a las normas técnicas y contables vigentes, así brindar capacitaciones periódicas al personal, con el fin de evitar errores en el cumplimiento de los procedimientos, toda vez que esto coadyuvara en la obtención de los resultados esperados y como resultado final mostrar una gestión transparente y fiable ante nuestros clientes, los órganos reguladores y entidades crediticias.

VII. Referencias

- Abanto, M. (2015). Tratamiento de la depreciación de activos fijos cuando existe cambio en la estimación o en la política contable. *Contadores & Empresas*(258), 39-44.
- Álvarez, F. (2017). *La Confiabilidad de los Estados Financieros a partir de la Exposición y Valuación del Rubro de Activos Fijos Caso: Agencia Nacional de Hidrocarburos*. (Tesis de Maestría), Universidad Mayor de San Andrés, La Paz, Bolivia.
- Álvarez, J. (Mayo de 2009). Revaluación de Activos. *Actualidad Gubernamental*(N° 7), V-3.
- Ayala, P. (2015). *Plan contable general empresarial formulación de estados financieros análisis financieros en el marco de as NIIF*. Lima, Perú: Instituto Pacífico S.A.C.
- Bernal, C. A. (2013). *Metodología de la Investigación* (Cuarta ed.). Bogotá, Colombia: Pearson.
- Castillo, P. (2016). *Depreciación de Activos Fijos*. Lima, Perú: Gaceta Jurídica.
- EsSalud. (2012). *Resolución de Gerencia General N.º 292-GG-ESSALUD-2012*. Resolución, Lima.
- Ferrer, A. (2017). *Estados Financieros para la toma de decisiones*. Lima, Perú: Ferrer Quea.
- Gallego, D., Villa, M., Zapata, S., & Castaño, C. ((julio - diciembre 2017)). Internal audit best practices for the management and control of fixed assets. *Revista Science of Human Action. Revista Science Of Human Action*, 2(2), 318-345.
- Gutierrez, A. (2017). *Sistema de control de inventarios. Activos fijos y su relación con la información financiera de la Universidad de Tacna, año 2015*. (Tesis de Grado), Universidad Privada de Tacna, Tacna, Perú.
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la Investigación*. México: Mc Graw Hill.
- Hinostroza, M. (2017). *Tratamiento Contable de Propiedades, Planta y Equipo y los Estados Financieros de las Empresas de Transporte de Carga por Carretera Huancayo - 2016*. (Tesis de Grado), Universidad Privada de Los Andes, Huancayo, Perú.
- Hirache, L. (2014). Registro de activos fijos: ¿debe consignarse la depreciación contable o tributaria? *Actualidad Empresarial*(N° 296), Primera Quincena de Febrero.
- Identificación, I. (21 de abril de 2016). *¿Qué garantiza el eficaz control del activo fijo?* (Blog) Obtenido de <http://htk-id.com/que-garantiza-el-eficaz-control-del-activo-fijo/>

- Identificación, I. (7 de Abril de 2016). *Algo Que Tu Y Tu Empresa Deben Entender Sobre El Inventario De Los Activos Fijos*. (Blog) Obtenido de <http://htk-id.com/algo-que-tu-y-tu-empresa-deben-entender-sobre-el-inventario-de-los-activos-fijos/>
- Jiménez, F. (2013). *Control Patrimonial Gubernamental*. Ediciones Caballero Bustamante S.A.C.
- Lazo, L. (2017). *Gestión de Bienes Patrimoniales y Presentación Razonable de la información Financiera en la Municipalidad Distrital de Colcabamba Tayacaja-Año 2016*. (Tesis de Grado), Universidad Privada Los Andes, Huancayo, Perú.
- Medina, W. (2010). *Los procedimientos de Control Interno de los Activos en el Departamento de Bodega de la EP-EMAPA- A Ambato y su Incidencia en la presentación de los Estados Financieros en el año 2009*. (Tesis de Grado), Universidad Técnica de Ambato, Ambato, Ecuador.
- Mesa, M. (Enero de 2014). Control Interno en las Entidades Públicas. *Actualidad Gubernamental*(N° 63), p. IX-1.
- Mesa, M. (Febrero de 2014). Principios, Objetivos, Componentes y Normas del Sistema de Control Interno. *Actualidad Gubernamental*(N° 64), p. IX-1.
- Ministerio de Economía y Finanzas. (Julio, 2016). Resolución Directorial N° 012-2016-EF/51.01, Directiva N° 005-2016-EF/51.01 " Metodología para el reconocimiento, medición, registro y presentación de los elementos de propiedades, planta y equipo de las entidades gubernamentales Lima.
- Naranjo, A. (2015). *El Control de los activos fijos en los Estados Financieros de la Fundación ALLI CAUSAI de la ciudad de Ambato*. (Tesis de Grado), Universidad Técnica de Ambato, Ambato, Ecuador.
- Niño, V. (2011). *Metodología de la Investigación*. Bogotá. Bogotá, Colombia: Ediciones de la U.
- Ortega, R. (2015). *Costos posteriores vinculados con activo fijo*. Lima, Perú: ECB Ediciones SAC.
- Ortega, R., Pacherras, A., & Díaz, R. (2012). *Dinámica Contable: Registro y Casos Prácticos*. Lima, Perú: Ediciones Caballero Bustamante S.A.C.
- Palomino, C. (2013). *Análisis a los Estados Financieros*. Calpa S.A.C.
- Peñaloza, M. (2016). *El Registro y Valoración del Activo Fijo y su Impacto Financiero en la Corporación Nacional de Electricidad el ORO*. (Tesis de Maestría), Universidad Guayaquil, Guayaquil, Ecuador.

- Prieto, M. (2017). *Contabilidad Gubernamental y su impacto en el SIAF-SP: Fundamentos Teórico-Práctico*. Lima, Perú: Pacífico Editores.
- Robayo, M., & Vizúete, M. (2016). *Control de activos fijos para las instituciones de educación superior en el cantón La Maná - provincia de Cotopaxi*. La Maná, Ecuador: UTC.
- Rodríguez, J. (2016). *Estados Financieros de acuerdo a las NIC*. Lima, Perú: Gaceta Jurídica.
- Rodríguez, J. (2016). *NIIF Como aplicar el marco conceptual*. Lima, Perú: Gaceta Jurídica.
- Seguro Social de Salud. (diciembre 2012). *Normas para la administración de los bienes patrimoniales muebles de propiedad*.
- Stracuzzi, S., & Pestana, M. (2012). *Libro metodología de la investigación* (3ra. ed.). Caracas, Venezuela: FEDUPEL.
- Sullcaray, S. C. (2013). *Metodología de la Investigación*. Lima: Universidad.
- Superintendencia Nacional de Bienes Estatales. (2002). Resolución N° 046-2015/SBN. Directiva N° 001-2015/SBN Procedimiento para el alta y la baja de los bienes muebles de propiedad estatal y su recepción por la Superintendencia de Bienes Nacionales. Lima, Perú. Obtenido de <http://www.sbn.gob.pe>
- Superintendencia Nacional de Bienes Estatales. (2016). Compendio Normativo. Bienes Muebles. Lima, Perú: Dirección de normas y Registros, Subdirección de Normas y Capacitación.
- Trelles, F., & Aguiar, M. (18 de diciembre de 2015). La importancia de una adecuada gestión de activos fijos en su negocio. Obtenido de <https://www.ey.com/uy/es/newsroom/news-releases/news-ey-la-importancia-de-una-adecuada-gestion-de-activos-fijos-en-su-negocio>
- Valdivia, C., & Ferrer, A. (2016). *Todo sobre activos aplicación de las NIIF y el PCGE*. Lima, Perú: Pacífico Editores S.A.C.
- Van, F. (setiembre de 2018). *International Public Sector Accounting Standards (IPSAS)*, DELOITTE. (IPSASB, Ed.) Obtenido de [https://www2.deloitte.com/content/dam/Deloitte/ec/Documents/public-sector/Brochure_NICSP%20en%20su%20bolsillo%202018%20\(1\).pdf](https://www2.deloitte.com/content/dam/Deloitte/ec/Documents/public-sector/Brochure_NICSP%20en%20su%20bolsillo%202018%20(1).pdf)

VIII. Anexos

Anexo 1 Matriz de consistencia

Problemas	Objetivos	Hipótesis	Variables	Dimensiones	Indicadores	Metodología
<u>General</u>	<u>General</u>	<u>General</u>				
¿Qué relación existe entre el control patrimonial y los estados financieros de una entidad pública del Sector Saluda, Jesús María 2018?	Determinar la relación que existe entre el control patrimonial y los estados financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018	Existe relación entre el control patrimonial y los estados financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018	Control Patrimonial	Registro y control	Alta y baja de bienes Codificación y etiquetado Vida útil Asignación y custodia bien	1. TIPO DE ESTUDIO EL TIPO DE ESTUDIO BASICO Y DE NIVEL CORRELACIONAL, PORQUE SE EXPLICARÁ LA RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE 1 Y VARIABLE 2. ENFOQUE CUANTITATIVO Y CORTE TRANSVERSAL 2. DISEÑO DE ESTUDIO A REALIZAR ES NO EXPERIMENTAL, PORQUE NO MANIPULAREMOS LAS VARIABLES. 3. TIPO DE MUESTRA SE UTILIZARÁ EL MUESTRO PROBABILÍSTICO, SUBGRUPO DE LA POBLACIÓN EN EL QUE TODOS LOS ELEMENTOS DE ESTA TIENEN LA POSIBILIDAD DE SER ELEGIDOS. 4. TAMAÑO DE MUESTRA LA UNIDAD DE ANÁLISIS DE ESTUDIO SE EXTRAERÁ DE LA POBLACIÓN UTILIZANDO LA FÓRMULA DE MUESTREO PROBABILÍSTICO. 5. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS VARIABLE 1: CONTROL PATRIMONIAL TÉCNICA: LA TÉCNICA A UTILIZAR SERÁ LA ENCUESTA INSTRUMENTO: EL INSTRUMENTO SERÁ EL CUESTIONARIO QUE ES DE ELABORACIÓN PROPIA. VARIABLE 2: ESTADOS FINANCIEROS TÉCNICA: LA TÉCNICA A UTILIZAR SERÁ LA ENCUESTA INSTRUMENTO: EL INSTRUMENTO SERÁ EL CUESTIONARIO QUE ES DE ELABORACIÓN PROPIA. SE UTILIZO EL PROGRAMA ESTADISTICO SPSS VERSION 25
<u>Específicos</u>	<u>Específicos</u>	<u>Específicos</u>				
¿Qué relación existe entre el control patrimonial y la situación financiera de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018?	Determinar qué relación existe entre el control patrimonial y la situación financiera de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018	Existe relación entre el control patrimonial y la situación financiera de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018	Estados Financieros	Normatividad	Directiva de Administración de bienes - ESSALUD Directiva Metodología reconocimiento de PPE Directiva de control de bienes de la SBN NICS17 Normas Inter. Contabilidad	
¿Qué relación existe entre el control patrimonial y la normatividad de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018?	Determinar qué relación existe entre el control patrimonial y la normatividad de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018	Existe relación entre el control patrimonial y la Normatividad de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018		Situación Financiera	Activos Fijos Inversiones activos fijos Excedente de revaluación Depreciación	

Anexo 2 Cuestionario el control patrimonial y los estados financieros

La siguiente encuesta es con la finalidad de concluir el trabajo de Investigación titulado “Control Patrimonial y los Estados Financieros de una entidad de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María 2018”. La información obtenida en este cuestionario será manejada de forma confidencial.

INSTRUCCIONES: A continuación, deberá marcar la respuesta que mejor te describe con una X según corresponda. Recuerda, no hay respuestas buenas, ni malas.

OPCIONES DE RESPUESTA:

S	=	Siempre
CS	=	Casi Siempre
AV	=	Ocasionalmente
CN	=	Casi Nunca
N	=	Nunca

Nº	PREGUNTAS					
		5	4	3	2	1
1.	Considera que existe un adecuado control de las altas y bajas de los bienes.					
2.	Los activos fijos están debidamente codificados, con sus etiquetas para ser identificados fácilmente.					
3.	Los activos fijos se vienen depreciando de acuerdo a sus vidas útiles asignadas.					
4.	La ficha de asignación y custodia del bien debe ser firmada por el personal responsable de la tenencia del bien al momento de su entrega.					
5.	Es importante la codificación por tipo de bienes en los Inventarios para conocer la cantidad real de los Bienes del Activo Fijo					
6.	Considera necesaria la designación de responsabilidad al personal a quien se asignó la custodia del bien.					

7.	Se aplica de forma adecuada la normatividad para el procedimiento de Altas y Bajas de Bienes					
8.	La entidad cuenta con políticas para la aplicación de las vidas útiles que se les asigna a los activos					
9.	Las altas y bajas de bienes se registran de manera oportuna en el sistema patrimonial contable					
10.	La codificación de los bienes se realiza aplicando el criterio de componetización					
11.	Se realiza el Inventario Físico de bienes muebles valorizado de acuerdo a las normativas establecidas.					
12.	Se realiza la conciliación de los resultados del inventario físico con los saldos contables.					
13.	Realiza el saneamiento de los bienes que durante la verificación física resultaron como sobrantes y faltantes					
14.	El margesí de bienes de la Institución permite identificar el valor de los activos fijos.					
15.	Es de carácter obligatorio que las entidades del estado realicen inventario físico de sus bienes.					
16.	Se encuentra actualizada la información contenida en el margesí de bienes institucional					
17.	La Directiva de administración de Bienes muebles de la entidad, cumple con el marco normativo de la SBN y la Contaduría.					
18.	La Directiva N°005-2016-EF/51.01-MEF establecida para el registro y control de los Activos Fijos han sido divulgadas y publicadas (intranet).					
19.	Recibe de manera periódica, capacitación sobre la Gestión de Bienes Muebles del Estado (Directiva N°001-2015/SBN).					
20.	La entidad aplica las NICSP 17 para el reconocimiento y registro adecuado de los activos fijos					

21.	Se debe modificar y actualizar la Directiva de Bienes muebles para mejorar el control patrimonial en la entidad				
22.	La institución ha implementado lo dispuesto en la Directiva N° 005-2016-MEF en la elaboración del margesí de bienes para un adecuado registro patrimonial contable.				
23.	Considera que es necesario aplicar el Reglamento de Bienes Nacionales (reposición inmediata y/o descuento de haberes) en caso de pérdida o deterioro de los bienes patrimoniales				
24.	Ha recibido capacitaciones sobre la aplicación de las NICSP 17 sobre el tratamiento contable de activos fijos				
25.	La Normas de gestión de bienes muebles del Estado son aplicadas en la gestión patrimonial de la entidad				
26.	Realiza la Institución constataciones físicas de los bienes en forma periódica que sustente los saldos del rubro Activos Fijo en el Estado de Situación Financiera.				
27.	La depreciación de los activos fijos es reflejada mensualmente como gasto en el estado de resultados.				
28.	La inversión en activos fijos y su nivel de utilización, contribuyen al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la organización.				
29.	La Institución ha efectuado tasaciones a sus activos fijos por un perito independiente y estos han sido reflejados en el excedente de revaluación				
30.	La situación de los activos fijos de la institución se refleja razonablemente en el Estado de Situación Financiera				
31.	Considera que el Estado de Flujo Efectivo refleja todas las inversiones en activos fijos que realiza la entidad.				
32.	El contador elabora los estados financieros tomando en cuenta la depreciación real de los bienes				

Gracias por completar el cuestionario.

Anexo 3 Validación de Expertos



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Observaciones: _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable Aplicable después de corregir [] No aplicable []Apellidos y nombres del juez validador Dr. / Mg: Espinoza Cruz, Manuel DNI: 07272718Especialidad del validador: Medicina

14 de octubre del 2018

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del Experto Informante.

Especialidad

Medicina

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Observaciones: _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable Aplicable después de corregir [] No aplicable []Apellidos y nombres del juez validador Dr. / Mg: Mera Portillo Marcos DNI: 945709495Especialidad del validador: Tendencias

Lima, 16 de Octubre del 2018

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del Experto Informante.

Especialidad

Observaciones: _____

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador Dr. / Mg: Scienc Arenas Esthe Rosa DNI: 08150222

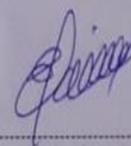
Especialidad del validador: Auditoría Interna, Gestión Pública y Finanzas

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto técnico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo.

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.



Firma del Experto Informante.

Especialidad

Anexo 4 Resultado del Turnitin

feedback studio Carmen Victoria Venegas Rivera carmen victoria venegas rivera

Resumen de coincidencias **24%**

Se están viendo fuentes estándar

Ver fuentes en inglés (Beta)

Concordancias

1	repositorio.uca.edu.pe	7%
2	Entregado a Universidad...	5%
3	repositorio.unival.edu...	1%
4	www.aempresarial.com	1%
5	repositorio.unsa.edu.pe	1%
6	repositorio.uta.edu.ec	1%

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows

24

2 **FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

“Control Patrimonial y los Estados Financieros de una entidad pública del Sector Salud, Jesús María Año 2018”

2 **TESIS PARA OBTENER EL TITULO PROFESIONAL DE: CONTADOR PÚBLICO**

AUTORA:
Carmen Victoria Venegas Rivera

ASESOR:
Dr. Enrique Loo Ayne



Página: 1 de 83 Número de palabras: 20802

Text-only Report | High Resolution | Activado

Anexo 3 Pantallas de SPSS

datos23.11.18.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Visible: 44 de 44 variables

	VAR00001	VAR00002	VAR00003	VAR00004	VAR00005	VAR00006	VAR00007	VAR00008	VAR00009	VAR00010	VAR00011	VAR00012	VAR00013	VAR00014	VAR00015	V
1	3	4	1	4	5	4	1	1	2	2	1	1	1	1	4	
2	3	4	1	4	5	4	1	1	3	2	1	1	1	1	5	
3	4	2	2	4	5	4	2	2	3	3	2	1	2	2	5	
4	4	4	2	4	4	4	2	2	3	3	2	1	2	2	5	
5	4	3	3	3	5	4	2	3	3	3	2	2	2	2	5	
6	4	3	3	5	4	4	2	3	3	4	2	2	2	2	4	
7	4	4	3	4	4	4	2	3	2	4	2	1	2	2	5	
8	5	3	3	5	5	4	1	3	3	5	2	1	1	1	5	
9	4	4	3	5	3	4	2	3	3	3	2	2	2	2	5	
10	4	4	3	4	4	4	1	3	3	4	2	2	1	3	4	
11	4	4	1	4	4	5	1	1	3	4	1	2	2	3	5	
12	3	5	2	5	4	5	2	2	3	4	2	2	1	3	5	
13	3	5	2	5	5	5	3	2	3	4	2	1	3	2	4	
14	4	5	3	4	4	5	2	3	3	4	2	1	1	2	4	
15	4	3	3	3	4	5	2	3	3	4	2	2	2	3	5	
16	4	4	3	5	3	5	2	3	3	4	2	2	2	2	5	
17	4	4	3	5	3	5	2	3	3	5	2	3	2	3	5	
18	4	4	3	5	4	4	2	3	3	5	2	3	3	2	5	
19	3	4	4	4	4	4	3	4	4	5	2	3	4	2	5	
20	3	4	4	5	4	4	4	4	4	5	2	3	4	2	5	
21	4	3	3	3	5	5	2	3	3	4	2	2	2	2	4	
22	4	4	3	4	5	5	2	3	2	4	2	1	2	2	5	
23	5	3	3	5	5	5	2	3	3	5	2	1	1	1	4	
24	3	3	3	4	5	5	2	3	3	4	2	2	2	2	5	

Vista de datos Vista de variables

Ve a Configuración para activar Windows.

IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode:ON

 UCV UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO	ACTA DE APROBACIÓN DE ORIGINALIDAD DE TESIS	Código : F06-PP-PR-02.02 Versión : 09 Fecha : 23-03-2018 Página : 1 de 1
--	---	---

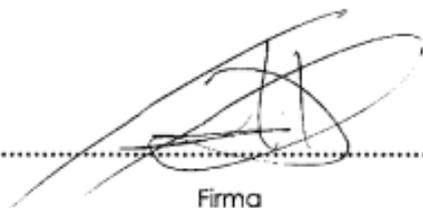
Yo, Dr. Loo Ayne, Enrique..... docente de la Facultad de **Ciencias Empresariales** y Escuela Profesional de **Contabilidad** de la Universidad César Vallejo **Lima Este** (precisar filial o sede), revisor(a) de la tesis titulada

"CONTROL PATRIMONIAL Y LOS ESTADOS FINANCIEROS DE UNA ENTIDAD PUBLICA DEL SECTOR SALUD, JESUS MARIA 2018

de la estudiante **Carmen Victoria Venegas Rivera**, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 24% verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin.

El/la suscrito (a) analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

Lima, 15 de diciembre del 2018

.....

 Firma

Dr. Enrique Loo Ayne

DNI: 10001932

Elaboró	Dirección de Investigación	Revisó	Responsable de SGC	Aprobó	Vicerrectorado de Investigación
---------	----------------------------	--------	--------------------	--------	---------------------------------



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

CONSTE POR EL PRESENTE EL VISTO BUENO QUE OTORGA EL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN DE ESCUELA DE CONTABILIDAD: MGTR MARCELO DANTE GONZALES MATOS

A LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN QUE PRESENTA:

CARMEN VICTORIA VENEGAS RIVERA

INFORME TÍTULADO:

CONTROL PATRIMONIAL Y LOS ESTADOS FINANCIEROS
DE UNA ENTIDAD PÚBLICA DEL SECTOR SALUD, JESÚS MARIA
AÑO 2018

PARA OBTENER EL TÍTULO O GRADO DE:

Contador Público

SUSTENTADO EN FECHA: 15/12/2018

NOTA O MENCIÓN: 13




Responsable de Investigación
EP Contabilidad UCV Lima Este