



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

Control interno en el proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de
Lima Norte, Independencia, 2019

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
Licenciado en Administración

AUTOR:

Br. Zuñiga Yanahuilca, Hugo (ORCID: 0000-0003-0594-5110)

ASESOR:

Dr. Alva Arce, Rosel César (ORCID: 0000-0002-4210-3046)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Organizaciones

LIMA – PERÚ

2019

DEDICATORIA

A mis padres Vicente y Benedicta por su apoyo inquebrantable que me brindaron en cada etapa de mi desarrollo profesional y a mis hermanos por brindarme todo su apoyo para el logro de mis metas.

AGRADECIMIENTO

En primer lugar, agradezco a Dios por darme buena salud, por guiarme en cada etapa de mi vida, a mis padres por estar siempre presentes y darme fuerzas para lograr mis metas, a los docentes de la universidad en especial a mi asesor Dr. Rosel Cesar Alva Arce por su gran apoyo incondicional y profesionalismo en el desarrollo de tesis.

PÁGINA DEL JURADO

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD

Yo Zuñiga Yanahuilca Hugo DNI N° 70419985, a efecto de cumplir con las disposiciones vigentes consideradas en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad César Vallejo, Facultad de Ciencias Empresariales, Escuela de Administración, declaro bajo juramento que toda la documentación que acompaño es veraz y auténtica.

Así mismo, declaro también bajo juramento que todos los datos e información que se presenta en la presente tesis son auténticos y veraces.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas de la Universidad César Vallejo.

Lima, 12 Diciembre del 2019



Zuñiga Yanahuilca Hugo

ÍNDICE

DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
PÁGINA DEL JURADO	iv
DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD	v
ÍNDICE	vi
ÍNDICE DE TABLAS	vii
ÍNDICE DE FIGURAS	viii
RESUMEN	ix
ABSTRACT	x
I. INTRODUCCIÓN	1
II MÉTODO	22
2.1. Tipo y diseño de investigación	22
2.2. Variables, operacionalización	23
2.3. Población y muestra	32
2.4. Técnica e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad	32
2.5. Métodos de análisis de datos	35
2.6. Aspectos éticos	35
III. RESULTADOS	36
3.1. Análisis descriptivo	36
3.2 Análisis inferencial	40
IV. DISCUSIÓN	45
V. CONCLUSIONES	52
VI. RECOMENDACIONES	53
REFERENCIAS	54
ANEXOS	61
Matriz de consistencia	61
Validación de expertos	62
Instrumento de medición de la variable control interno	69
Instrumento de medición de la variable proceso administrativo	70
Base de datos de la variable control interno	71
Base de datos de la variable proceso administrativo	72

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Tabla de Operacionalización de la variable Control Interno	30
Tabla 2. Tabla de Operacionalización de la variable Proceso Administrativo	31
Tabla 3. Validación por juicio de expertos	33
Tabla 4. Tabla de valores	33
Tabla 5. Resumen del análisis de casos del control interno	34
Tabla 6. Tabla de fiabilidad del instrumento del control interno	34
Tabla 7. Resumen del análisis de casos del proceso administrativo	34
Tabla 8. Tabla de fiabilidad del instrumento de proceso administrativo	34
Tabla 9. X_ControlInterno	36
Tabla 10. Y_Procesoadministrativo	36
Tabla 11. V1D1_Autocontrol	37
Tabla 12. V1D2_Autorregulación	37
Tabla 13. V1D3_Autogestión	38
Tabla 14. V2D1_Planeación	38
Tabla 15. V2D2_Organización	39
Tabla 16. V2D3_Dirección	39
Tabla 17. V2D4_Control	40
Tabla 18. Prueba_normalidad_ Kolmogorov-Smirnov	40
Tabla 19. Coeficientedecorrelaciones	41
Tabla 20. Correlación_V1_ControlInterno_y_V2_Proceso_Administrativo	41
Tabla 21. Contrastación_ V1_ControlInterno_y_V2D1_Planeación	42
Tabla 22. Contrastación_ V1_Conrollterno_y_V2D2_Organización	43
Tabla 23. Contrastación_ V1_ControlInterno_y_V2D3_Dirección	43
Tabla 24. Contrastación_ V1_ControlInterno_y_V2D4_Control	44

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. X_ControlInterno	36
Figura 2. Y_Procesoadministrativo	36
Figura 3. V1D1_Autocontrol	37
Figura 4. V1D2_Autorregulación	37
Figura 5. V1D3_Autogestión	38
Figura 6. V2D1_Planeación	38
Figura 7. V2D2_Organización	39
Figura 8. V2D3_Dirección	39
Figura 9. V2D4_Control	40

RESUMEN

El objetivo del estudio fue determinar la influencia del control interno en el proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. Por ellos el estudio es apoyado por la teoría científica de Taylor donde hace referencia de sus principios para poder hacer que el control interno mejore la calidad de la organización mediante una mejor planificación de los proyectos, la preparación de la organización y colaboradores para poder realizar actividades que ayuden a cumplir el proyecto y un adecuado control de las de los recursos y colaboradores para así ejecutar adecuadamente el proyecto. También se empleó como fundamento la teoría del ciclo de Deming el cual apoya a un adecuado control a través de la planificación para el mejoramiento de un proceso administrativo, para poder determinar que debemos hacer para cumplir, para posteriormente verificar si las actividades realizadas son las adecuadas, y así poder actuar y mantener el mejoramiento implementado. La metodología del estudio tuvo un enfoque cuantitativo, de tipo aplicado; planteándose de manera no experimental con corte transversal, por ello, tuvo un nivel descriptivo-explicativo. La muestra fue de 108 el cual se obtuvo mediante un muestreo probabilístico, a la cual se le aplicó la técnica de la encuesta mediante el instrumento creado por investigador que fue un cuestionario de 26 ítems para las variables control interno y proceso administrativo. La fiabilidad de este cuestionario fue aceptable ya que se determinó un coeficiente de alfa de cronbach del 0,859 para los ítems de la variable independiente control interno y 0,910 para los ítems de la variable dependiente proceso administrativo. De los resultados obtenidos de la contrastación de hipótesis se determinó que el control interno influye en el proceso administrativo la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

Palabras clave: Control interno, proceso administrativo, explicativo, influencia

ABSTRACT

The objective of the study was to determine the influence of internal control in the administrative process of the Superior Court of Justice of Lima Norte, Independencia, 2019. For them the study is supported by Taylor's scientific theory where he makes reference of his principles to be able to do that the internal control improves the quality of the organization through better planning of the projects, the preparation of the organization and collaborators to be able to carry out activities that help to fulfill the project and an adequate control of those of the resources and collaborators in order to directly manage the project. The theory of the Deming cycle can also be used as the basis, which supports adequate control through planning for the improvement of an administrative process, in order to determine what we must do to comply, to later verify if the activities carried out are the adequate, and thus be able to act and maintain the improvement implemented. The study methodology had a quantitative approach, of the applied type; considering in a non-experimental way with a cross-section, therefore, it had a descriptive-explanatory level. The sample was 108 which was obtained by means of a probabilistic sampling, which was applied the technique of the survey through the instrument created by the researcher that was a questionnaire of 26 items for the variables of internal control and administrative process. The reliability of this questionnaire was acceptable since a cronbach alpha coefficient of 0.859 was determined for the elements of the internal independent control variable and 0.910 for the elements of the administrative process dependent variable. From the expected results of the hypothesis test, the internal control influenced in the administrative process of the Superior Court of Justice of North Lima, Independence, 2019 is determined.

Keywords: Internal control, administrative process, explanatory, influence

I. INTRODUCCIÓN

Control interno es pieza fundamental en las instituciones públicas o privadas en cual proporciona un grado de seguridad moderado para lograr los objetivos, ya que una institución privada al realizar control interno reduce la probabilidad que se pueda ocurrir un fraude o riesgo, que pueda afectar el cumplimiento de metas.

En el contexto internacional a lo largo del tiempo la falta del control interno ha ocasionado en diferentes países que ocurra una problemática de corrupción y fraudes detectados por las entidades reguladoras de los diversos estados, que también han estado asociados a organizaciones internacionales. La carencia del control interno repercute en las instituciones públicas, ya que el personal administrativo no adopta medidas que puedan regular y salvaguardar los recursos, al desarrollar sus actividades laborales por ende influye en el equipo de labores para lograr el cumplimiento de metas, por lo cual cada institución pública o privada necesita una estrategia a través de, organización, planificación, control y dirección para tener sostenibilidad en el periodo, los colaboradores tienen estar comprometidos con la institución .

Según el informe de Organización Latinoamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores (2015) las políticas internas de cada país cumplen un rol muy importante el control interno dentro de las corporaciones estatales y organizaciones internacionales. Como es en Alemania cuya política está basada en la supervisión constante para que cumplan las normas relacionadas al control interno las instituciones públicas y es también es responsabilidad de esta. Por lo cual el sistema público tiene que apoyar para que así mejore los procesos administrativos en cada entidad mejorando la gestión y planificación de la entidad pudiendo así cumplir los objetivos.

En el Perú a nivel nacional se aplicó un sistema de control interno a partir del 28 de Octubre del 2008, por medio del R.C.G. N° 458-2008-CG, y se publicó el 30 de Octubre del 2008 por parte de la Contraloría General de la Republica aprobando así el manual para implementar control interno en instituciones estatales; así poder mejorar el proceso administrativos en estas instituciones mejorando la planificación de proyectos y objetivos a mediano y largo plazo; gestionando y dirigiendo mejor a los colaboradores obteniendo una repercusión positiva en sus cualidades personales y profesionales

Por ello el control interno adecua y regula las diversas actividades en las instituciones, para el buen funcionamiento y manejo adecuado de las diferentes áreas administrativas, aportando así al desarrollo de las instituciones y los colaboradores, también fomenta las buenas prácticas de ética profesional siguiendo las normativas implantadas en cada institución, de igual manera regula y controla la eficiencia de los colaboradores realizando las actividades que se han encomendado de acuerdo a puesto laboral, mejorando así los procesos administrativos de la organización para alcanzar el objetivo establecido de la entidad.

En contexto local, en mención a la corte superior de justicia aplicar el control interno en proceso administrativo es fundamental puesto que permite mejorar el funcionamiento de las entidades estatales y empresas privadas con el propósito de implementar y practicar de una manera eficiente el uso correcto de recursos, operaciones y bienes, implementar el control interno es netamente de los órganos de dirección de la institución autoridades y funcionarios de cada institución pública o privada, por lo que en diversos países hoy en día trata de regular por diversas instituciones creadas por los gobiernos, que tienen un fin netamente controlar de manera interna las diversas instituciones. Ya que las malas actividades realizadas en las instituciones repercuten en la estabilidad económica y en la misma sociedad por ende en todos los habitantes de éstas, debido a los vínculos que existen entre todas las industrias conformadas por organizaciones grandes, medianas y pequeñas ya sean particulares o estatales serán influenciadas por estos cambios que en ocasiones podrían ocasionar su cierre.

Señalar que los acontecimientos que se presentaron en la noticias a nivel nacional en la red de mafia dentro del poder judicial, denota la carencia de veracidad y rigidez por los encargados acerca de un buen control interno de esta institución haciendo que la corrupción repercuta en todo su sistema laboral empeorando así los procesos administrativos que se realizan en esta, el estudio se ha enfocado a analizar y determinar de qué manera influye el control interno en el proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte – Independencia, 2019

Morales (2017) en su artículo *el control interno y la competitividad en la empresa Eléctrica Regional del sur S.A. de Ecuador periodo 2012-2014*, menciona en su estudio a la organización Eléctrica Regional del Sur S.A. de Ecuador, a la “constitución política en los artículos 208 y 283, donde se detalla que es obligatorio la asistencia de un control

de cada recurso utilizado, la cual promueve desarrolla e incentiva a nivel competitivo y productivo las producciones en el país”. De tal manera que la Superintendencia de Compañías del país, mantiene un control interno sobre los procesos administrativos de las organizaciones industriales, ya que requiere informes detallados donde menciona el cumplimiento de los objetos planteados, y los grados efectividad y eficiencia con el cual lo realizan. Determinando que aplicar un control interno, incentivando que sean competitivas las organizaciones, satisfaciendo a los clientes de manera sustentable y accesible; en este caso La organización eléctrica mejorara su servicio ofrecido en los distritos de Morona, Zamora Chinchipe y Loja del 2012 – 2014.

Vega de la Cruz y Nieve (2016) en su artículo *procedimiento para la gestión de la supervisión y monitoreo del control interno*, mencionan que los procedimientos para gestionar las supervisiones y monitorear el control interno, se dan mediante procedimientos que se realizan por colaboradores de una institución, diseñándose con la finalidad de brindar un nivel de protección “razonable” para concretar metas institucionales. Se debe comprender al control interno como aquel componente funcional de la directiva, los procedimientos en las instituciones y al no estar direccionados correctamente por la falta de conocimiento por la directiva conllevara a diseñar procesos de implementación para supervisar y monitorear el control interno de tal manera que se pueda cada necesidad del estudio. En las concepciones está integrado por 4 procesos destinados a establecer los parámetros para una adecuación inicial, planificarse según cada acción a tomar, las implementaciones, las diversas evaluaciones y cada ajuste por acción.

Gamboa, Puente y Vera (2016) en su artículo *importancia del control interno en el sector público*; definiendo al control interno como instrumento para dirigir diversas instituciones, obteniendo una protección adecuada para que cumplan cada objetivo institucional y permitan estar capacitado, para brindar información adecuada sobre las gestiones realizadas a individuos interesados. El control interno está perfilado como un sistema adecuado de sostenibilidad para las instituciones públicas, con la visión de brindar una garantía razonable, para poder usar cada principio constitucional y obtener un adecuado informe de cuentas. Por lo que, el control interno ha ido adecuándose de manera progresiva en diversos procedimientos y culturas de diversas instituciones públicas, estando siempre presente cada cambio institucional moderno, incorporándose así componentes que ayudan a innovar las gestiones y gerencias públicas. De igual manera

expresan la relevancia del control interno como instrumento para direccionar a diversas entidades públicas, obteniendo respaldos razonables para poder cumplir cada objetivo que se plantee; ya que el control interno está perfilado como un sistema adecuado, el cual da un soporte a cada esfuerzo realizado por la entidad pública, garantizando así cada principio constitucional y los adecuados informes para rendir los procesos que se realicen.

Camacho, Gil y Paredes (2017) en su artículo titulado *sistema de control interno: importancia de su funcionamiento en las empresas*, expresaron que los controles internos en las diversas organizaciones son identificados con las grandes asociaciones metódicas que los directivos crean en cada estrategia que es aplicada diariamente en las organizaciones teniendo como finalidad alejar los peligros de fraude que se pudieran suscitar en las organizaciones. La implementación del control interno es oportuna para el impedimento, prevención y de remediar casos que perjudiquen a las organizaciones. Por lo ende, el control interno es un componente de vital relevancia para el mejoramiento de funciones de los diversos elementos en una organización, debido a que reduce en su totalidad el grado de riesgo a las que se puedan exponer las organizaciones, como lo son la reducción de extorsiones y robos de diversos activos en las instituciones.

Marín (2018), en su artículo *proceso Académico-Administrativo de la Revista Científica y Ética del Investigador: estudio de un cas*, considera la relevancia de realizar descripciones desde un enfoque contemporáneo y tradicional del control interno, objetos, desarrollados desde el modelo COSO y COCO, la diferenciación de estos modelos, objetividades y perspectivas. Para así lograr el establecimiento del control interno como aquel procedimiento de relevancia para cubrir cada recurso de las instituciones gubernamentales o privatizadas, orientándose al cumplimiento de cada meta organizacional, con el objetivo de ofrecer niveles de protecciones razonables. Concluye que muy aparte del tamaño de cada organización es necesaria que se realice el control interno efectivo, basándose en adaptación del modelo COCO Y COSO, teniendo como finalidad realizar un control interno de los procedimientos integrados con cada gestión administrativa, para que las instituciones cumplan eficientemente y eficazmente los cumplimientos de las labores institucionales.

Martínez, Arias y Correa (2014) en su artículo *aplicabilidad de COSO+ERM a la gestión del talento humano (caso aplicado a un hospital gubernamental)*, realizaron un informe acerca del XXII conferencia mundial de contaduría, informática y

administración; sobre el caso de un hospital gubernamental, donde se realizó la adaptación del manual de control interno COSO+ERM para gestionar el talento humano, acorde a las normatividades vigentes en Colombia, dando como resultantes de estas evaluaciones que los factores eficientes del control interno basándose en el COSO+ERM son 2: las labores de control, y monitoreo y supervisiones. Dado que estos dos factores se adjudicaban una evaluación eficiente, mientras que el factor para establecer objetos está calificado moderadamente y gravemente los factores: evaluaciones de riesgo, respuesta a los riesgos, ambientes de control, comunicación e información.

Vivanco (2017) en su artículo *los manuales de procedimientos como herramientas de control interno de una organización*, hace mención que en las instituciones actuales de todo el mundo están en movimiento por medio de procedimientos, naciendo así las necesidades de controlarse estos procedimientos para que se desarrollen de maneras eficientes, siendo así de relevancia un control interno aplicándose mediante manuales de procesos, ya que también se podrán guiar operativamente cada procedimiento que se asignaran a un colaborador dentro de una institución. Concluyendo que el control interno es fundamental para las entidades, porque integrara normativas y procesos para los flujos contables, de manera detallada para cada operación que esté realizando la institución.

Mendoza, García, Delgado y Barreiro (2018) en su artículo *el control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público*. El estudio hace mención al control interno es un mecanismo, con el cual se puede dirigir y asegurar diversas organizaciones, permitiendo lograr cada objetivo institucional, y que se evalúe e informe la manera con el cual se gestiona. Por lo que, el artículo concluyó que al implementar el control interno mejora en la gestión administrativa, reforzando cada sistema administrativo que se vinculan a los periodos donde hay egreso público.

Serrano, Señalin, Vega y Herrera (2017) en su artículo *el control interno como herramienta indispensable para una gestión financiera y contable eficiente en las empresas bananeras del cantón Machala (Ecuador)*; el estudio tuvo como objeto la determinación de que forma el control se utiliza de herramienta esencial para las gestiones financieras y contables eficientes en las organizaciones bananeras del catón Machala. Se obtuvieron el resultado de evidencias que las organizaciones del control interno garantizaron que cada labor y operación avalen las legalidades y raciocinio de las informaciones generadas. Se concluyó que en la mayoría de organizaciones bananeras,

utilizan y usan casi todos los factores del control interno, con lo cual garantizan que las labores y gestiones sean legales.

Navarro y Ramos (2016) en su artículo titulado *el control interno en los procesos de producción de la industria litográfica en Barranquilla*; el cual tuvo como objeto el diagnóstico actualizado de cómo se encuentran cada organización litográfica de Barranquilla, correspondiente al control interno en el área para producir, así poder incentivar el desarrollo de esta industria económica partiendo de las revisiones de cada proceso. Se analizó cada método usado por departamento de producción mediante labores de campo y métodos de inspección, metodológicas que plantean el establecimiento necesario para reorganizar cada negocio litográfico del Distrito, permitiendo beneficiarse de las coyunturas de cada tratado, para incentivar el desarrollo regulado y positivo en esta industria económica de Barranquilla. Se llegó a la conclusión que, mediante los adecuados sistemas del control interno, se podrán plantear términos necesarios para crear datos pertinentes, confiables, útiles y relevantes para poder establecer un adecuado procedimiento de toma de decisiones, fijándose cada insumo básico para orientar cada acción por ejecutarse en ciclos de procesos futuros según la situación lo amerite.

Albina and Firdaus (2018) in their article with title internal control and audit of public sector organizations: risk assessment; They state that states are in charge of their economies. Therefore, management with relevance to increase administrative efficiencies in the modern public sector, although to be able to develop the states: it is internal control and audits focused on achieving scientific and technological achievements. So the practical evaluations of each internal control procedure and audits.

Lynford (2015) in his article *internal control deficiencies in tax reporting*; It mentions that the material weakness in the internal control linked in the financial data of each tax proposed by the state are recurrent than other specific MWs. The understanding of each deficiency in internal control (ICD) when tax returns are made is relevant, although the data provided by public institutions is limited, because the MW have an understanding of control deficiencies that are not resolved in the closures of the year and little information about their work done in each document presented to the SEC.

Siti, Arief Khozin and Setiawan (2019) carried out in a study *evaluasi syste pengendalian internal atas prosedur penerimaan pendapatan transaksi tol nontunai pada*

pt jasa marga tbk cabang purbaleunyi. Which focuses on PT Jasa Marga (Persero) Tbk. Purbaleunyi Branch, which are state-owned institutional services that provides these services for highways in a safe, efficient and convenient way, facilitating accessibility to every toll road for drivers, implementing electronic payment systems. Implementing internal control in PT Jasa Marga (Persero) Tbk. Purbaleunyi branches still have weaknesses, such as the location of employees not prepared in an educational and competitive way causing inefficient work. Nor are there strict policies on operational processes appropriate to the revenues from electronic toll charges and labor rotations that are not constantly performed, this being a way to reduce fraud. The purpose of this study would be the evaluation of implementing internal control over the processes when charging electronic tolls. The methodology used was the descriptive analysis using documents, observations interviews. The tool to analyze the data was a control matrix. Concluding that the internal control applied in the processes for carrying out operations on electronic tolls is not effective in the institution, but it does effectively influence internal control at Purbaleunyi headquarters

Otundo (2016) made the article entitled *Budgeting processes, internal controls, organizational characteristics and performance of selected protestant and evangelical churches in Kenya*, which had the purpose of establishing effects on the application of internal control related to budgetary procedures and how each church located in Kenya, due to the fraudulence found in administrative processes. The purpose of the study was to determine, investigate the effects of the budgetary procedure on performance, determining each intermediary effect of internal control among them, for the moderate establishment of what processes institutions should follow to perform properly establishing budgets, internal control within Churches The study analyzed 96 churches in 97 located in Kenya. The study methodology had a positivist and descriptive, correlational and regression design. The study alpha was positive. I conclude that internal and organizational control have adequacy effects related to budgeting processes and performance in each church in Kenya.

Shantha (2019) in his study *The Impact of Internal Control on Job Satisfaction of Female Workers: Sri Lankan Apparel Sector*; had the purpose of measuring internal control based on job satisfaction for organizations to be successful. in the garment sector Sri Lanka. In the study, 3 exporters were selected, then a sampling of various stages was applied by selecting 456 collaborators. The instrument was a questionnaire, the data were

treated with the partial least squares structuring model. The existence of a significant positive correlation between internal control and job satisfaction, revealing that control, monitoring and hazard assessments will have a positive and significant impact on employee job satisfaction.

Bruwer, Smit and Petersen (2018). In their article entitled *Do Perceived Internal Control Activities Decrease the Reasonable Assurance of Business Existence of South African SMMEs ?*, they mention that commercial mypes are of vital relevance in the economy of South Africa as they create job opportunities, reduce poverty and distribute wealth , although they are important, they are denoted in studies carried out before the mypes of South Africa almost 75% of commercial institutions fail, in less than 4 years of being considered the worst institutions with planning, having as reasons the economy not properly managed and the external economy to The institutions The study focused on determining whether the internal control applied in South African mypes influences its future consolidations. Through a survey for the study, information was collected quantitatively, the sample was 119 employees from the management area of South African mypes. Concluding that labor activities in the mypes, regularized by internal control do not positively or negatively influence the consolidations of the institution in the future.

Hisham and Ramli (2018) in their article entitled *The impacts of internal control practices on financial responsibility in Islamic non-profit organizations in Malaysia*. The study had the implementation of analyzing each impact of internal control by implementing it in Islamic nonprofit institutions (NPOs) in Malaysia. The study method was explanatory, due to the analyzes that were used in internal control procedures in the processes of the institutions. Interviews with protocol items were analyzed. Concluding, the relevant impact and correlation between the application of internal control in the financial authorities of NPOs

Apak, Erol, Aslan and Gul (2016) in their article entitled *the increasing importance and precedence of internal control structure in corporate governance*, mention that through the structures of internal control, each hierarchy format, reports and roles that are improved are improved. they relate to executive functions, delegating duties and

responsibility, avoiding the practice of deception and errors, as it provides effective facilities for effective communication and control in the institution. Therefore, an effective corporate management will be used, there is an internal control scheme and the quality of operations are essential. Also, for each internal control system to be used efficiently in the institutions, the commitment of the values and standards of the organizations must be relevant.

Dhillon and Alfiandri (2018) made the article entitled *the effect of Internal Control by using COSO Framework on Revenue Toward Employee Performance: A Case Study in Public Hospital of South of Tangerang, Indonesia*, which was intended to investigate the effects of internal control using the COSO framework in the performance of the collaborator in the departments of finance and accounting in a state hospital. The sample was 20 collaborators. It was obtained as a result that the internal control environments negatively and not significantly influence the collaborator when they perform their duties; On the other hand, each activity of the internal control would have positive and significant effects on the collaborators at the time of carrying out their work. Hazard assessments would have positive effects on the performance of the collaborator's work.

Adebisi (2018) made the article entitled *the impact of the internal control system on manufacturing industries: a case study by Evans medical plc*, which studied the impacts of internal control systems on the Evans manufacturing industry. The data for the study were obtained through a questionnaire. Sampling was for convenience, frequency use and multiple regression for data analysis. Having as a result that internal control influences the operations of small organizations, improving their profitability. Concluding that internal control, based on the COSO model, would have a significant effect on the profitability and consolidation of small organizations.

Al-Hawatmeh and Al-Hawatmeh (2016) made the article entitled *evaluation of Internal Control Units for the Effectiveness of Financial Control in Administrative Government Units: A Field Study in Jordan*, which was intended to establish internal control evaluations to control finance effectively in the administrative areas of government. A questionnaire was designed to obtain data, the total samples collected were 96 of 125 questionnaires. Having as result that to evaluate the internal control so that the financial control is effective in the administrative areas of the government the arithmetic average was used the result 4,099 with deviation of 0.511. Concluding that

there are certain limitations in administrative areas, these being the lack of rewards and benefits.

Gestión (2018) mediante el artículo *el valor de una visión conjunta de Gestión de Riesgos y Control Interno* menciona que los proyectos empresariales demuestran su éxito a llegar a su meta planeada, pero en ocasiones pueden ocurrir percances no esperados de tal manera que un crecimiento sin control es riesgo principal que ocasiona el fracaso de la organización. Por lo que se debe tomar 3 conjuntos de acciones: dirección, planificar y control interno; supervisión contable y planificación tributaria y sistemas de información gerencial

El diario El Peruano (2017), a través de su artículo periodístico sobre la *ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República*, consiste en la resolución de contraloría N° 004-2017-CG , el cual es una guía para implementar y consolidar el control interno en las entidades del estado; tiene el objetivo de desarrollar cada actividad aplicando un modelo implementado por el sistema de control interno en las instituciones estatales en los tres niveles gubernamentales, fortaleciendo un control interno con eficiencia, transparencia y adecuándose al buen desarrolla de funciones públicas usando los recursos estatales. Esta guía será un complemento por lo que está determinado en el artículo 3° de la ley 27785, de la contraloría general de la república.

Consorcio de investigación económica y social (CIES, 2015) en su artículo *control interno como herramienta para una gestión pública eficiente y prevención de irregularidades*, determinaron en su proyecto elaborado que el control interno para las gestiones gubernamentales en el Perú no se ha dado hace poco, aunque no tienen un conocimiento adecuado los colaboradores encargados de las gestiones e implementaciones que se realicen en una institución pública. Por lo que se planteó que, según el grado de prioridad, dad en cada gestión regional de tiene que plantar que cada autoridad regional, dispone de un sistema simplificado y de utilidad para el control, permitiéndose acrecentar la confianza y la manera adecuada de utilizar; también, expresa el reforzamiento del control interno, basándose en cada punto para el mejoramiento. Se recomendó para poder implementar el control interno en las entidades públicas, la fomentación y difusión de los conceptos y bondades del control para los periodos de gestión pública, logrando así objetivos dando resultantes, sin la dependencia de la (CGR),

sino de las diversas instituciones y gobiernos regionales; ya que estas podrán usar de manera adecuada cada recurso que tiene.

Gestión (2018) mediante el artículo periodístico *crecer sin control es uno de los mayores peligros empresariales*, el cual fue redactado por Nancy Yong hace mención que actualmente los empresarios toman conciencia de las tomas de decisiones por la existencia de peligros sobreentendido al tener un negocio, de tal manera que tiene que ser identificados estos riesgos no admitir los ensayos y errores. Actualmente las metodologías de Gestión de Riesgo Empresarial (ERM) es donde da inicio a estrategias empresariales has ejecutarlas, siendo el control interno de relevancia en todo el proceso, ya que son teorías que están relacionadas. El control interno está compuesto por diversas tareas que son diseñadas para apoyar a las instituciones para concretar sus objetos operacionales, metas y obtener un reporte constante efectivo y eficientemente. El control interno y el ERM son esenciales para los procesos administrativos y así poder controlar algún peligro implícito, de tal manera que permita que si se tiene un adecuado desarrollo de control permitirá a la administración concentrar sus gestiones de la institución concretando objetivos operando adecuadamente.

La Contraloría General de la República del Perú (2014) menciona que el control interno es aquel que da un moderado seguro para que las instituciones públicas concreten sus objetivos ya que ayuda a ser eficiente los procesos administrativos que se realizan dentro de esta , mejorando la gestión pública promoviendo la eficacia económica operacionales y calidad en el servicio; lucha anticorrupción protegiendo, conservando los recursos antes cualquier perdida a través de una acción irregular; la legalidad que apoya al cumplimiento del reglamento, leyes y normatividad gubernamental; y rendición de cuentas el cual ayuda a la elaboración de informes válidos y confiables presentados proactivamente. (p. 19)

Pilataxi (2015) en su investigación con título *Control interno y la gestión del talento humano en la unidad educativa bilingüe “Cebi” de la ciudad de Ambato*. Tesis para optar el grado de Ingeniero en contabilidad y auditoría en la Universidad Técnica de Ambato de Ecuador. El objeto del estudio fue indagar la gestión del talento humano y el control interno y su influencia en la gestión administrativa en la institución educativa, fue un estudio de campo-documental de tipo descriptivo de correlación, de exploración y explicativo, es no experimental. La muestra que tuvo fue por 52 trabajadores de la parte

académico y 1 gerente. Se concluyó que la gestión del talento humano y el control interno influye de forma significativa para realizar una mejor gestión administrativa. La recomendación fue incentivar a los colaboradores cumplir con las metas de la institución, contrarrestando amenazas y debilidades; sacando provecho a las oportunidades y fortalezas.

Vergara (2015) en su estudio propuesta *del sistema de control interno para la compañía SIS Vida S.A.S. aplicando el modelo COSO*. Propuesta para la facultad de Ingeniería Industrial de la Universidad Católica de Colombia la finalidad del estudio fue la estructuración en SIS VIDA S.A.S. una sistemática de control interno para mejorar las gestiones y procesos que se establecieron para atender cada reclamación en particular de cada cliente. Fue un estudio descriptivo correlacional, de diseño no experimental, la muestra fue la organización del estudio. Se concluyó que la sistemática de control interno optimizara las gestiones ya establecidas en la organización.

Flores (2015) en su tesis con título *proceso administrativo y gestión empresarial en coproabas, Jinotega 2010 – 2013*. Tesis para optar el grado de maestro en gerencia empresarial en la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua. El estudio tuvo como objeto general el análisis entre el proceso administrativo y gestión empresarial. Es un estudio descriptivo de corte transaccional con un enfoque cualitativo y componentes cuantitativos, la muestra fue de 15 colaboradores, 1 gerente y 2 encargados de área con un instrumento de revisión de documentos, una directa observación y entrevistas. Se concluyó que el proceso administrativo y la gestión empresarial están dándose parcialmente por el mal funcionamiento de estas variables, debido a la falta de conocimientos por los encargados y la falta de interés para poder buscar soluciones. Se recomendó realizarse un diagnóstico de las diversas áreas de la corporación para así implementar y fortalecer las actividades necesarias realizadas en estas; también realizar capacitaciones gerenciales y de los puestos que cumplen el rol de líderes, fortaleciendo así los equipos laborales.

Melgarejo (2017) con su tesis que lleva el título *control interno y gestión administrativa según trabajadores de la Municipalidad provincial de Chota, 2016*, Tesis para optar la Maestría de Gestión Pública en la Universidad Cesar Vallejo. El objeto del estudio fue la correlación existente entre las dos variables con respecto a los trabajadores del Municipio provincial de Chota. Fue un estudio básico de nivel

descriptivo de correlación y enfoque cuantitativo. La muestra estaba conformada por 112 colaboradores, para la recolectar datos se realizó un cuestionario que se aplicó a los colaboradores. Se concluyó una correlación directa existente entre las variables según los colaboradores de la Municipalidad con un coeficiente de Spearman de 0.735. Se recomendó a los empleados públicos encargados de las gestiones en la Municipalidad de la provincia de Chota a la realización de diagnósticos, para evaluar del control interno, pudiendo así determinar que modificaciones son necesarias, para así realizar gestiones administrativas basadas en resultados.

Santisteban (2018) realizó el estudio con título *el control interno y su influencia en la gestión administrativa de las municipalidades del Perú: caso municipalidad provincial de Lambayeque – 2017*. Tesis para optar el grado de Contador Público en la Universidad Católica los Ángeles Chimbote, el cual tenía la finalidad de realizar comparaciones y descripciones acerca de la influencia del control interno en las gestiones administrativas de diversas municipalidades. El estudio fue no experimental-documentada-bibliográfica y de casuística. Se concluyó que de manera teórica el control interno tiene influencia positiva en las gestiones administrativas municipales, aunque para poder aplicarlo existen diversos factores que interfieren que influya positivamente. Se recomendó que la Municipalidad de Lambayeque implemente un correcto control interno para así controlar de manera adecuada cada componente e insumo necesario para el cumplimiento de labores.

Cadillo (2016) en su investigación con título *control interno y la gestión administrativa según el personal de la sede central de los servicios postales del Perú, Lima 2016*. Estudio para optar el grado de Maestro en Gestión Pública en la Universidad Cesar Vallejo. La finalidad del estudio fue encontrar la correlación del control interno y gestión administrativa de acuerdo a cada colaborador de la central de servicios postales del Perú 2016. La metodología usada en el estudio fue hipotético-deductivo, no experimental de corte transaccional, para la recolectar datos se utilizó 35 ítems que corresponden al control interno y 31 ítems para la gestión administrativa, para las dos variables se usó una escala de Likert. Se concluyó que con un coeficiente de Spearman de 0.883 existe una relación entre variables validando así nuestra hipótesis general. Se recomendó a cada funcionario y director de la sede central que brinda los servicios, hacer una promoción de cursos para formar continuamente y capacitar a los colaboradores para

el sistema de control interno, para así dar permisos a los colaboradores a la realización de actividades eficientes.

Navarro (2018) en su investigación con título *gestión Administrativa y Sistema de Control Interno en la Superintendencia del Mercado de Valores – Lima, 2017*. Estudio para optar el grado de Maestría en Gestión Pública en la Universidad Cesar Vallejo. La finalidad general fue la determinación de correlación entre la gestión administrativa y sistema de control interno. La metodología usada fue la de hipotética deductiva, el estudio fue de tipo básico y de diseño no experimental de corte transaccional, la muestra fue de 136 colaboradores de la Superintendencia, para la obtención de datos se usó una encuesta de 32 ítems para la variable gestión administrativa y 50 para el control interno, y se le dará una escala de Likert. Se concluyó que existe una correlación significativa con un coeficiente de Spearman de 0.717 entre las variables. Se recomienda a los que conforman la parte administrativa de la Superintendencia de Mercado de Valores a programarse capacitaciones constantes para que optimicen sus labores realizadas, ya que alcanzaran un nivel alto de eficacia y eficiencia.

Trujillo (2018) en su tesis con título *influencia del control interno en el proceso administrativo del departamento contable de la empresa industria panificadora RICOSON S.A.C.*. Estudio para optar el grado de Ingeniero en Gestión Empresarial en la Universidad Agraria La Molina. El objetivo general es determinar la correlación entre las variables control interno y proceso administrativo. La metodología del estudio fue descriptivo – correlacional de tipo básico, no experimental y longitudinal. La muestra del estudio estuvo compuesta por 20 colaboradores de la organización y se utilizó un cuestionario de 60 ítems para estos. Se concluyó la existencia de una correlación significativa entre las variables del estudio con un coeficiente de Spearman del 0.692. Se recomienda a la organización continuar con la capacitación de sus colaboradores, teniendo la finalidad de mejorar continuamente sus labores realizadas. Por la falta de programas para capacitar y entrenar a los colaboradores administrativos.

Chiavenato (2006) hace mención a la teoría de Deming 1950 del mejoramiento continuo ya que cuando se termina el ciclo tienes que volver a comenzar para determinar nuevas mejoras, también es conocido como el ciclo PDCA (p.506), está compuesto a través de 4 bases:

Chiavenato (2006) menciona el ciclo PDCA planificar (Plan) se hace una identificación de que tareas laborales en la institución son susceptibles para una mejora, planteándose así objetivos para cumplirlas, hacer (Do) hace su ejecución para realizar cambios necesarios para obtener un mejoramiento requerido. Es recomendable utilizar una prueba piloto para así identificar como funciona antes de hacer cambios grandes, verificar (Check) después del mejoramiento, hay un periodo de prueba verificando el acuerdo funcionamiento. Si no contara con las medidas requeridas se hace modificaciones para el cumplimiento de objetivos, actuar (Act) luego de haber terminado el periodo de prueba se hace el estudio de los resultados y se compara con las funciones de las tareas laborales que se realizaban antes de implementarse la mejora. Si la mejora es buena y constante se utilizará en gran escala o en caso contrario habrá una evaluación para hacer cambios o se descartará la mejora (P.506).

Chiavenato (2006) hace mención a la teoría de las decisiones de Tersine, indica que las decisiones son procesos analíticos y electivos para escoger entre las opciones que tengamos para realizar procesos de acción que los individuos deben seguir. Todas las decisiones están compuestas de 6 componentes. Toma de decisiones es el individuo que toma la opción adecuada de entre varias que se presentan. Objetivos son aquellos que debe alcanzar el encargado de tomar decisiones. Preferencias son juicios y opiniones que tiene el encargado para poder tomar la elección correcta. Estrategias es el proceso de acción que sigue el encargado de decidir para lograr cumplir sus objetos, ya que es el sendero que debe seguirse y también depende de los medios que se dispongan. Situación son aquellas características del ambiente que no puede controlar el encargado de la toma las decisiones, siendo estas el conocimiento o comprensión afectando en su elección. Resultado es el consecuente o resultado de la estrategia planteada para cumplir un objeto. (p.300)

Chiavenato (2006) en mención a la teoría de dos factores de Herzberg 1923 quien formula 2 componentes para dar una explicación conductual de los colaboradores en la organización indica, factores higiénicos o extrínsecos son aquellos ambientes que rodean a los colaboradores y componen las condiciones donde desempeñan sus labores. Lo cual son administradas y determinadas por la organización. Estos factores están fuera del alcance de los colaboradores, estos son: beneficio, sueldo, la supervisión por jefatura del superior, la condición física, ambientes laborales, política, y objetivos institucionales, normatividad organizacional, colaboradores, entre otros. Por lo que cuando estos factores

son manejados positivamente hacen que los colaboradores trabajen efectivamente y con satisfacción por un periodo prolongado. (p.286).

Chiavenato (2006) indica Factores motivacionales o intrínsecos: están relacionados con las características del cargo y de las labores que realiza. Estos factores son controlados por la persona ya que son las actividades laborales que realiza. Involucrando afectividad para crecer personalmente, profesionalmente y autorrealización dependiendo de las actividades laborales que realiza el colaborador. Por lo cual estos factores deben ser optimizados para provocar una satisfacción personal (p.286).

Vega de la Cruz, Lao y Nieves (2017), menciona que la aplicación del control en una entidad es la inspección en paralelo de todas las tareas verificando las restricciones para que puedan funcionar correctamente, usando los recursos que tenga a disposición. (p. 685).

Carmona y Barrios (2007) lo define como un procedimiento que compete al área administrativa, la directiva y demás individuos que pertenecen a la institución, con la finalidad de brindar niveles de confianzas para concretar objetos en los aspectos: eficacia en la operación; confianza en los datos financieros; cumplir las normativas (p. 154).

Roque, Guerra, Barrios, Relova, Brizuela y Anido (2013), definen al control interno como el procedimiento integrado de operaciones enfocado a una mejora continua, extendiéndose a las diversas tareas que implican la gestión, efectuándose por la dirección y el resto de colaboradores; se implementara de acuerdo al sistema de integración de normativas y procesos, que contribuirán a prevenir y delimitar los peligros internos y externos. (p. 652).

Chiavenato (2006) menciona a la teoría de administración científica de Taylor los principios de la función administrativa como aquellos que guían aquellos que conocen a donde quieren llegar con sus labores y principios menciona que los principios de la administración que orienta a las labores y donde la dirección recoge las responsabilidades se componen en cuatro principios. Principio de planeamiento es la sustitución del pensamiento del colaborador, como improvisa de manera empírica – práctica, a través de metodologías basadas en procesos científicos, así crear un planeamiento metodológico. Principio de preparación es la selección científica de los colaboradores a partir de sus aptitudes para así preparar y entrenar para una mejor producción de acuerdo a lo

planificado y objetivos propuestos. Principio de control es dirigir al colaborador para que concrete que sus actividades son realizadas según las normas que se establecen en el plan. Principio de ejecución es la distribución de atribuciones y responsabilidad para ejecutar un trabajo disciplinado (p.48)

Chiavenato (2006) en mención a la teoría de fayolismo o clásica de Fayol 1916 indica es su modelo administrativo que la función administrativa es la más importante en una organización para el cumplimiento de objetivos y para desarrollar una mejor gestión, Planear es la visualización a futuro para el trazado de un plan de acción. Organizar construcción de lo las parte organizativa y social empresarial. Dirigir es la guía y orientación del colaborador. Coordinar unificación y armonización de todos los aspectos y esfuerzos grupales. Controlar verificación que lo planteado se ejecute según las reglas que se establezcan y la ordenanza dada estos componentes correlacionados de la función administrativa son la base para la unificación de las otras 5 funciones básicas de la organización. (p.70)

Chiavenato (2006) en mención a la teoría neoclásica de Drucker 1954 trata a las organizaciones e instituciones como aquellas que tiene el componente administrativo constante por lo cual menciona 3 factores fundamentales en las instituciones, en cuanto a los objetivos: el objeto de la organización dispone una contribución para la sociedad e individuos, estos objetos se disponen de acuerdo al valor, prioridad y necesidad la sociedad que tiene que ser atendida por la organización. En cuanto a la administración, las organizaciones tienen semejanza en su área administrativa a pesar de tener objetos y metas diferentes. De tal manera que para cumplir los objetivos debe haber una integración entre los individuos en la organización y darles autonomía a los colaboradores, para así cumplir las demandas laborales según la situación que amerite. En cuanto al desempeño individual: es aquella delimitada por la eficiencia del personal en general dentro de la organización ya que estos dirigen, planean y deciden, porque la organización es un nombre legal que no hace nada o planean por sí mismas. La organización y el personal deben funcionar eficazmente para satisfacer sus necesidades y obtener una satisfacción. (p.132)

Chiavenato (2006) en mención a la teoría X y Y de McGregor 1996 hace una comparación de dos tipos de administración la clásica y moderna las cuales son, La teoría X el cual hace representación a la administración mecánica, limitante, aprisionando la

creatividad para el cumplimiento de las actividades laborales y la rutina dentro de una organización. Esta teoría exige a que los colaboradores cumplan sus actividades laborales de acuerdo a los parámetros que la organización pide a través de su administrador, La teoría Y muestra un estilo caracterizado por el dinamismo y democracia por medio de la administración para así incentivar la creatividad, creación de oportunidad, determinar colaboradores potenciales, derribar obstáculos, crecimiento y motivación personal; proporcionando estos factores al cumplimiento de objetivos organizacionales. (p.290).

Hernández (2017). Menciona que el proceso administrativo, es aquel diseño que regulara los procedimientos administrativos de los integrantes de una organización, logrando así los objetivos de este; incrementado las probabilidades que los colaboradores y equipos de labor, desarrollen de maneras más efectiva su labor para lograr las metas de la organización. (p 112)

Grisales, Muñoz y Muñoz (2013) indica que para entender el proceso administrativo se debe interpretar y comprender los procedimientos de sus componentes. Primera fase es el planeamiento para poder desarrollar el plan a implementar; 2 fase es organizar para poder estructurar e integración de los recursos y encargados de gestionar las actividades adecuadas; siguiendo el proceso administrativo la tercera etapa es dirigir mediante la motivación para fomentar la eficiencia de los individuos; la última etapa en todo proceso es el seguimiento evaluando a través del control la verificación de todo el plan implementado (p. 88).

Koontz y Weihrich (2002) indica que el proceso administrativo abarcas las tareas interrelacionas de: planificar, organizar, dirigir y controlar todas estas tareas que implicaran relaciones interpersonales entre todos los colaboradores y parte administra de la organización y el tiempo que se estimara para el proceso (p.163)

Problema general. ¿De qué manera influye el control interno en el proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019? Problemas específicos ¿De qué manera influye el control interno en la planeación del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019?, ¿De qué manera influye el control interno en la organización del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019?, ¿De qué manera influye el control interno en la dirección del proceso administrativo de la

Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019?, ¿De qué manera influye el control interno en el control del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019?

La importancia del estudio se dará mediante un estudio teórico, metodológico y procesamiento de información para poder obtener resultados, los cuales demostrarán la relevancia y dará un sustento del control interno e influencia que tiene en el proceso administrativo en la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, pudiendo usar estas resultantes para estudios posteriores nacionales e internacionales y que puedan usarse también por las instituciones estatales y privatizadas para resolver problemáticas similares que se plantearon para el estudio.

Justificación teórica del estudio se basa en la utilización de la teoría científica de Taylor donde hace referencia de sus principios para poder hacer el control interno mejore la calidad de la organización mediante una mejor planificación de los proyectos, la preparación de la organización y colaboradores para poder realizar actividades que ayuden a cumplir el proyecto y un adecuado control de las de los recursos y colaboradores para así ejecutar adecuadamente el proyecto. También Se utilizó la teoría del ciclo de Deming el cual apoya a un adecuado control a través de la planificación de mejoramiento de un proceso administrativo, para poder determinar que debemos hacer para cumplir, para posteriormente verificar si las actividades realizadas son las adecuadas, y así poder actuar y mantener el mejoramiento implementado.

La teoría del Fayolismo que determina que el proceso administrativo es la base fundamental para poder organizar todos los componentes organizacionales económicos, sociales e interpersonales para poder cumplir objetivos a largo o corto plazo.

Baptista, Hernández y Fernández (2014) mencionan que la justificación teorías la valoración teórica que damos a nuestra investigación para poder mejorar alguna interrogación, aportación de un nuevo concepto para las variables que usamos en el estudio (p.40).

Justificación metodológica. Se hizo un instrumento para la variable control interno y proceso administrativo de tal manera que se adecuo los parámetros a través de la información recabada en la parte teórica de tal manera que las preguntas planteadas se utilizaran para la recolección de datos. Se ha obtenido información teórica para la validez del estudio y justificación teórica para resolver la problemática planteada. La metodología se dará a través de un estudio de tipo aplicado, enfocado cuantitativamente por el uso cuantificado para procesar los datos obtenidos, también será un estudio no experimental al no alterar los datos obtenidos, y transaccional porque se recolectará los datos en un periodo determinado. Tiene un nivel descriptivo ya que se recolecto información teórica que se usara para poder determinar y explicar si las variables tienen una correlación.

Baptista, Hernández y Fernández (2014) aportando una metodología al estudio a través de un instrumento, aportamos nuevos conocimientos para las variables, y así creando nuevos contextos y problemáticas de estudio (p.40).

Justificación práctica. El presente trabajo aporta información sobre la importancia de la aplicación del control interno a las entidades públicas en el Perú ya que es una herramienta para regularizar los procesos administrativos dentro de estas evitando así la corrupción, una mala gestión y la pérdida de recursos económicos, materiales y sociales.

Baptista, Hernández y Fernández (2014) es la implicación práctica el cual aporta una solución para una problemática planteada y delimitando contextualmente donde se realizará el estudio (p.40).

Objetivo general. Determinar la influencia del control interno en el proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. Objetivos específicos. Determinar la influencia del control interno en la planeación del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. Determinar la influencia del control interno en la organización del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. Determinar la influencia del control interno en la dirección del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. Determinar la influencia del control interno en el control del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

Hipótesis general. El control interno influye en el proceso administrativo de la corte superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. Hipótesis específicas. El control interno influye en la planeación del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. El control interno influye en la organización del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. El control interno influye en la dirección del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. El control interno influye en el control del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

II. MÉTODO

2.1. Tipo y diseño de investigación

2.1.1. Enfoque

Es de enfoque cuantitativo por que se realiza a través de procedimientos compuestos de procesos que se realizan en un adecuado orden. Ya que primero se definió la finalidad del estudio, posteriormente se buscó un marco teórico planteándose así objetivos e interrogantes para el estudio para así plantear hipótesis.

Baptista, Hernández y Fernández (2014) está representado por un conjunto de procesos secuenciales y de probabilidades, porque se interrelacionará y analizará datos obtenidos para dar solución a la problemática del estudio. (p.36).

2.1.2. Tipo

Es un estudio aplicado en el cual se utilizará estudios ya realizados, antecedentes y teorías que estén relacionadas con nuestras variables de investigación.

Sánchez y Reyes (2015) definen que el estudio aplicado es un estudio ordinal utilizado por quien investiga, teniendo como fundamentos básicos teóricos que se usaran adecuadamente para un estudio analítico. (p.18)

2.1.3. Diseño

Es un estudio no experimental ya que estudiamos una problemática planteada, sin hacer ninguna manipulación a nuestra muestra que se analizará, y que la información obtenida no será alterada, para obtener la mayor objetividad del estudio.

Baptista, Hernández y Fernández (2014) es no experimental ya que esta dado en un escenario sin alterarse, ya que nuestra muestra estará en una condición inalterada. (p.152).

También es corte transversal por que el estudio se realiza en un determinado periodo o tiempo.

Baptista, Hernández y Fernández (2014), es un estudio transversal porque el estudio se da en un determinado momento sin alterar los elementos que participan en el estudio. (p. 157).

2.1.4. Nivel

Es de nivel descriptivo-explicativo, ya que las variables serán estudiadas y se recolectara información teórica y estadística en un determinado momento para determinar y describir si existe una relación entre estas.

Baptista, Hernández y Fernández (2014) plantea que en los estudios exploratorios se utilizan variedad de información para así poder realizar una adecuada investigación de las variables y poder obtener los alcances que deseas. (p.115)

Baptista, Hernández y Fernández (2014) es un estudio descriptivo puesto que especifica las propiedades, aspectos y condiciones relevantes de los individuos del estudio (p.117)

2.1.5. Método

Es hipotético - deductivo porque a través de la problemática planteada, las definiciones y teorías administrativas que hemos investigado por cada variable se pudo realizar los problemas, objetivos y el planteamiento de hipótesis.

Mejía, et (2014), hace mención que a través de observar o descubrir una problemática, una formulación hipotética, se deduce y resuelve a través de la contratación de la hipótesis.

2.2. Variables, operacionalización

2.2.1. Variable 1: Control interno

La Contraloría General de la República del Perú (2014) Hace mención que el control es aquel que mide y corrige el desempeño a fin de concretar y cumplir los objetivos planteados por las entidades. También la describen como aquel proceso integral para poder gestionar través de los encargados jefes de áreas funcionarios y colaboradores de una institución, diseños para poder controlar y mitigar los peligros en los procesos para gestionar y dar seguridad a estos, para concretar la misión de la institución, alcanzando

así los objetos de esta, por ende el control brinda mitiga y minimiza los riesgos que se puedan presentar. (p. 10)

Quinaluisa, et (2018) lo define como el procedimiento que se efectúa por un consejo administrativo, direccional y el resto de colaboradores de una institución, está delineado con el objeto de dar un nivel de seguridad razonable en función de cumplir metas como: eficiencia y eficacia operacional, veracidad a los informes financieros, cumplir los reglamentos y leyes aplicadas en la institución. (p. 269).

Serrano, Señalin, Vega y Herrera (2017) define al control interno como aquel contexto donde se desenvuelven las instituciones, como un procedimiento por el cual se concreta la manera adecuada de gestionar la administración, de tal manera que permite la detención de algún inconveniente que aparezca en algún proceso organizacional, de tal manera que se vuelve un apoyo para tomar las decisiones, así garantizar el cumplimiento de objetivos que se establezcan en la institución (p. 90).

Dimensiones de control interno

Dimensión 1: Autocontrol

La Contraloría de la República (2014) menciona que el autocontrol es fundamental ya que el colaborador público (muy aparte del cargo que tenga) se evalúa laboralmente y así puede determinar alguna desviación, y así poder corregirlos, mejorarlos o solicitar apoyo cuando lo necesite, para que así sus labores que cumplan se hagan de manera correcta, transparente y veraz (p. 25).

Indicador1: Compromiso

La Contraloría de la República (2014) la define como aquella obligación que tienen los colaboradores para cumplir su labor, siendo aquel principio que la institución fomenta utilizando un código formal o conductual y también políticas para comunicación normativas de conductas éticas y moral correctas para contrarrestar conflictividad de beneficios propios, cobros inadecuados, apoyos políticos y aceptar regalo o donación. (p. 25).

Indicador 2: Competencia

La Contraloría de la República (2014) son las competencias de los funcionarios para que puedan ejercer su cargo laboral; fomentando a los colaboradores que muestran un compromiso laboral, decidan quedarse ya que están alineadamente con los objetivos institucionales (p.25).

Indicador 3: Responsabilidad

La Contraloría de la República (2014) los colaboradores de la institución asumen sus propias decisiones, de esta manera puedan autorregular su conducta (p. 25).

Dimensión 2: Autorregulación

La Contraloría de la República (2014) la define como aquella que asocia al control interno y la autorregulación para que la entidad pública use su base constitucional y leyes, como la delimitación de las actividades laborales por medio de normas, políticas y procesos que permitirán una coordinación eficaz y transparencia laborales de los colaboradores y encargados (p.25).

Indicador 1: Código de buen gobierno

La Contraloría de la República (2014) menciona que son aquellos generados por las instituciones públicas así garantizan la manera de cumplir el proceso administrativo de forma eficientemente y transparente, fundamentales para una disminución de riesgos que puedan perjudicar el logro de objetivos. De tal manera deben ser correctas para cumplir los planes en el tiempo dado y con costos adecuados (p. 25).

Indicador 2: Modelo operación

La Contraloría de la República (2014) es aquella que armoniza las normas y leyes adecuándolas con un proceso, sistema, acciones y actividades necesarias para cumplir objetivos de la institución, para así gestionarlos adecuadamente garantizando la manera correcta de cumplir los procesos administrativos de forma eficientemente y transparente. (p. 25).

Indicador 3: Normas

La Contraloría de la República (2014) la describe como aquellas que se deben controlar y establecer para poder disminuir o excluir los problemas que impidan lograr objetivos. (p. 25).

Dimensión 3: Autogestión

La Contraloría de la República (2014) menciona que la autogestión fundamenta a la entidad pública para que coordine, planifique y aplique de manera efectiva, eficazmente y eficientemente el proceso administrativo para poder cumplir objetivo efectivamente. (p. 25).

Indicador 1: Comprensión

La Contraloría de la República (2014) menciona que se debe dar por parte de la entidad y los colaboradores estatales para así realizar competentemente las labores que se les asigna de manera constitucional y legislativa. (p. 26).

Indicador 2: Articulación de procesos

La Contraloría de la República (2014) describe como las acciones y actividades que se requieren para poder ejecutar la planificación y programación de proyectos para así lograr objetivos de la entidad; desplegando tareas para poder controlar por medio de la política y procedimiento, las actividades laborales que cumplen los colaboradores. (p. 26).

Indicador 3: Red de conversación

La Contraloría de la República (2014) es aquella que se conforma para articular procedimientos y labores para poder ejecutar planes, cumpliendo así objetivos de la entidad estatal. (p. 26).

2.2.2. Variable 2: proceso administrativo

Cano (2017) menciona que el proceso administrativo es aquel medio para conseguir una calidad de funcionalidad organizativa social, mediante la utilización adecuada de los recursos, para lograr objetivos propuestos. Se obtiene esta calidad organizativa eficaz cuando se usa racionalmente y bien planificado los recursos externos e internos eficazmente para poder cumplir un objetivos social, tecnológico, técnico, científico,

político, religioso, cultural, deportivo y académico. Menciona también que la importancia del proceso administrativo radica como una organización bien estructurada armoniza sus componentes fundamentales que son: los colaboradores, las labores y la administración (p. 24).

Arteaga, Intriago y Mendoza (2016) menciona que el proceso administrativo es aquel conjunto de procesos seguidos para dar solución a una problemática administrativa, en esta se encontrara asuntos organizativos, de dirección y control, de tal manera que para resolver la problemática debe haber una buena planificación, estudios previos y visualizar objetivos bien concretos para que el procedimiento sea mejor estructurado y fluido (p. 425).

Mora, Huilcapi y Escobar (2017) define que son de vital importancia los procesos administrativos ya que asegura a la organización la identificación de errores a través de los resultados que se obtengan luego de cumplir los objetivos de la organización. De tal manera que llevar un control de cada proceso es una prioridad para que así se pueda lograr las metas que se plante organización (p. 7).

Dimensiones de proceso administrativo

Cano (2017) divide a proceso administrativo mediante 4 fases:

Dimensión 1: Planeación

Cano (2017) refiere que es el proyecto general por el cual se hace de manera adecuada y racionalmente de recursos que dispongan para así realizar operaciones para desarrollar las organizaciones (cumpliendo las misiones, propósitos, metas y objetivos) mediante sus cualidades, deficiencias organizativas y oportunidad y amenazas del entorno (p. 30).

Indicador 1: Objetivo

Cano (2017) menciona que es aquellas propuestas de las organizaciones que esperan cumplir, ya sea a corto, mediano y largo plazo, deben estar bien planteadas y entendibles para direccionar a la organización y colaboradores para cumplirlas. (p. 28).

Indicador 2: Política

Cano (2017), lo describe como los reglamentos que permiten direccionar las acciones, también son posiciones generales para tomar decisiones con respecto a problemáticas repetitivas en una organización. (p. 29).

Dimensión 2: Organización

Cano (2017), es la estructura de las interrelaciones existentes entre las actividades, cargos laborales y las tareas de los elementos materiales y de los colaboradores dentro de una organización, para así cumplir eficientemente los objetos planteados (p. 54).

Indicador 1: División del trabajo

Cano (2017) lo alega como la división y agrupación de las actividades que se realizan en la organización, contribuyendo eficaz y eficientemente a los objetos de la institución (p. 56).

Indicador 2: Jerarquía

Cano (2017) lo describe como aquella regularización de autoridad, responsabilidad y poder. También es aquella que delimita las actividades y derechos e cada colaborador en la organización (p. 56).

Dimensión 3: Dirección

Cano (2017) es aquel componente interpersonal por el cual la administración hace que los colaboradores comprenden y contribuyan efectivamente y eficazmente al cumplimiento de los objetivos empresariales (p. 75).

Indicador 1: Motivación

Cano (2017) lo describe como aquel que induce a los colaboradores al cumplimiento de sus actividades laborales diarias. De tal manera que los directivos tienen una la responsabilidad de motivar a los colaboradores (p. 82).

Indicador 2: Comunicación

Cano (2017) lo define como el medio para poder generar e intercambiar información dentro de la organización, y también pueda distribuirse a través de todas las áreas mediante un canal que sean apropiadas y extraordinario progresión tecnológica (p. 87).

Dimensión 4: Control

Cano (2017), es el propósito se da de acuerdo a lo planteado por cada organización para cumplir sus objetivos y desarrollos institucionales; aporta a la recolección de información, sucesos, procedimientos en un periodo dado, para así poder plantear soluciones (p. 106).

Indicador 1: Observación

Cano (2017) menciona que es la aprobación constante realizada para que los colaboradores cumplan sus actividades laborales (p. 107).

Indicador 2: Inspección

Cano (2017) menciona que es la técnica para constatar que actividades laborales y objetivos se están cumpliendo adecuadamente (p. 108).

2.2.3. Operacionalización de variables

Tabla 1. *Tabla de Operacionalización de la variable Control Interno*

DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	NIVELES	ESCALA DE MEDICIÓN			
<p>La Contraloría General de la República del Perú (2014). Hace mención que el control es aquel que mide y corrige el desempeño a fin de concretar y cumplir los objetivos planteados por las entidades. También la describen como aquel proceso integral para poder gestionar través de los encargados (jefes de áreas) funcionarios y colaboradores de una institución, diseños para poder controlar y mitigar los peligros en los procesos para gestionar y dar seguridad a estos, para concretar la misión de la institución, alcanzando así los objetos de esta, por ende la gestión brindada mitigara y minimizara los riesgos que se presenten (p.10).</p>	<p>Se evaluará esta variable mediante sus tres dimensiones; autocontrol trabajo, autorregulación y autogestión; los datos se obtendrán mediante 13 ítems.</p>	Autocontrol	Compromiso	Se siente comprometido con la institución para lograr objetivos establecidos	1-Total desacuerdo	Ordinal			
				Considera que el compromiso institucional es relevante para el funcionamiento del control interno					
			Competencia	Existe evaluación periódica de conocimiento, destrezas y habilidades relevantes para realizar su labor			2- Desacuerdo		
		Responsabilidad	Toma una decisión con responsabilidad y transparencia para el buen funcionamiento de la institución	3- Indiferente					
			Realiza con responsabilidad la actividad laboral y se autoevalúa						
		Autorregulación	Código de buen gobierno	La institución fomenta las buenas prácticas laborales de acuerdo a las políticas y normas establecidas para el cumplimiento de metas	4-Acuerdo 5-Total acuerdo				
				Modelo operación			Se plantea un modelo de operación, para regular los riesgos que pueda tener la institución		
				Normas			Cumple con los principios institucionales de seguridad para su correcto desarrollo		
		Autogestión	Comprensión	Las normas y procedimientos establecidos disminuyen los riesgos que pueden afectar al logro de objetivos	4-Acuerdo 5-Total acuerdo				
				Articulación de procesos			Desarrolla su actividad de acuerdo a las normas legales vigentes de la institución		
				Red de conversación			La adecuada articulación de procesos influye en la autogestión para cumplir los objetivos de la institución.		
							La programación de tareas se gestionan adecuadamente para cubrir los recursos de la institución		
							La comunicación entre áreas de trabajo ayuda a gestionar mejor el objetivo de la institución		

Fuente: Elaboración propia

Tabla 2. *Tabla de Operacionalización de la variable Proceso Administrativo*

DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	NIVELES	ESCALA DE MEDICIÓN
<p>Cano, C. (2017) menciona que el proceso administrativo es aquel medio para conseguir una calidad de funcionalidad organizativa social, mediante la utilización adecuada de los recursos, para lograr objetivos propuestos. Se obtiene esta calidad organizativa eficaz cuando se usa racionalmente y bien planificado los recursos externos e internos eficazmente para poder cumplir un objetivos social , tecnológico, técnico, científico, político, religioso, cultural, deportico y académico. Menciona también que la importancia del proceso administrativo radica como una organización bien estructurada armoniza sus componentes fundamentales que son: los colaboradores, las labores y la administración (p.24).</p>	<p>Se evaluará a través de las dimensiones: planeación, organización, control y dirección; los datos se obtendrán mediante un cuestionario de 13 ítems.</p>	Planeación	Objetivo	El cumplimiento de los objetivos a corto plazo está planeado de forma adecuada	1-Total desacuerdo 2-Desacuerdo 3-Indiferente 4-Acuerdo 5-Total acuerdo	Ordinal
				Las metas establecidas están de acuerdo a los parámetros requeridos, uso adecuado de recursos.		
			Política	La política institucional le permite realizar una mejor planificación para alcanzar el objetivo establecido.		
		El reglamento le permite direccionar las acciones y tomar buena decisión para lograr la meta				
		Organización	Division del trabajo	Se realiza adecuada división de trabajo para desempeñar su labor en la organización		
				Jerarquía		
		Dirección	Motivación			
				La motivación influye en la dirección para el buen funcionamiento de la institución		
			Communication	La institución reconoce su desempeño laboral, lo motiva a través de reconocimientos, premios.		
		La comunicación con su encargado de área es efectiva, para el cumplimiento de metas				
Control	Observación	El jefe de área toma en cuenta su opinión, para mejor direccionamiento y gestión de proceso administrativo				
		Inspección	Las observaciones que realiza el jefe de área son relevantes para el logro de objetivos			
				Se realiza inspecciones constantes de las actividades que realiza en la institución.		

Fuente: Elaboración propia

2.3. Población y muestra

2.3.1. Población

El estudio realizado de control interno en el proceso administrativo está conformado por La población compuesta por 150 colaboradores estatales perteneciente a las áreas administrativas de la corte superior de Justicia de Lima Norte.

Carrasco (2007) indica la población es el conjunto total de elementos o unidades de análisis que pertenecen al ámbito del estudio que son también llamados colectivos (p.236).

2.3.2. Muestra

Se realizó una muestra para poder tomar en cuenta a los 108 colaboradores de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte.

Carrasco (2007) indica que es una parte representativa o es el subconjunto de elementos perteneciente a una población que fueron tomados para el estudio (p.237).

2.3.3. Muestreo

Se realizó un muestreo probabilístico, el cual determino por la formula estadística lo cual es aleatoria simple en esta clase de muestra cualquier sujeto de la población puede ser elegido.

$$n = \frac{(1,96^2)(0.50)(0.5)(150)}{(150-1) (0.05^2) + (1,96^2) (0.5) (0.5)}$$

$n = 108$

Dónde:

N: (Tamaño de la población) = 150

P: (Proporción de una de las variables importante del estudio) = 0.50

Z: (Coeficiente confiabilidad al 95%) = 1.96

Q: (Error máximo admisible en términos de proporción) = 0.05

2.4. Técnica e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

2.4.1. Técnica de recolección de datos

En la investigación se utilizó la encuesta como técnica.

Mora (2006) mediante la encuesta se interrogará a un grupo de personas para que respondan preguntas realizadas en un cuestionario (p.220).

2.4.2. Instrumento de recolección de datos

El instrumento será planteado por el investigador, siendo esta un cuestionario de 26 ítem para las variables control interno y proceso administrativo.

Baptista, Hernández y Fernández (2014) es aquello que hace la medición de la información utilizada para la obtención de datos significantes e informativos según las variables estudiadas (p.276).

2.4.3. Validez del instrumento

La fiabilidad del instrumento se dio a través del análisis de los expertos, ya que manejan teorías y conocimientos de nuestras variables planteadas para el estudio.

Baptista, Hernández y Fernández (2014) menciona que el instrumento es viable, mediana la validación de expertos “voces calificada”.

Tabla 3. *Validación por juicio de expertos*

Nº	Experto	grado/especialidad	Calificación instrumento
Experto 1	Villanueva Figueroa, Rosa Elvira	Doctora	.Aplicable
Experto 2	Casma Zarate, Carlos Antonio	Magister	.Aplicable
Experto 3	Alva Arce, Rosel Cesar	Doctor	.Aplicable
Experto 4	Carranza Estela, Teodoro	Doctor	.Aplicable

Fuente: Elaboración propia

2.4.4. Confiabilidad del instrumento

La confiabilidad del instrumento se dio a través del análisis del SPSS, ya que analizamos los datos obtenidos de una prueba piloto realizados a una muestra que tiene las mismas características que nuestra muestra de estudio.

Carrasco (2007) indica es la propiedad o cualidad de medir un instrumento lo cual al momento aplicar cuantas veces se requiera se obtendrá los resultados positivos (p.339).

Tabla 4. *Tabla de valores*

Valores	Nivel
≤ 0	No es confiable
$\leq 0,49$	Bajo confiabilidad
$\leq 0,75$	Moderada confiabilidad
$\leq 0,89$	Fuerte confiabilidad
≤ 1	Alta confiabilidad

Fuente: Elaboración propia en base a Baptista, Fernández y Hernández (2014)

Tabla 5. *Resumen del análisis de casos del control interno*

		N	%
Casos	-Válidos	108	100.0
	-Excluidos ^a	0	.0
	-Total	108	100.0

Fuente: Elaboración base a los resultados

Tabla 6. *Tabla de fiabilidad del instrumento del control interno*

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
.859	13

Fuente: Elaboración base a los resultados

La fiabilidad para la variable control interno indica que la prueba tiene un índice de confiabilidad que dio Alfa de Cronbach de un valor de 0.859; lo cual indica que el grado de fiabilidad del instrumento y de los ítems se considera excelente confiabilidad.

Tabla 7. *Resumen del análisis de casos del proceso administrativo*

		N	%
Casos	-Válidos	108	100.0
	-Excluidos ^a	0	.0
	-Total	108	100.0

Fuente: Elaboración base a los resultados

Tabla 8. *Tabla de fiabilidad del instrumento de proceso administrativo*

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
.910	13

Fuente: Elaboración base a los resultados

La fiabilidad para la variable proceso administrativo indica que la prueba tiene un índice de confiabilidad Alfa de Cronbach de un valor de 0.910; lo cual el grado de fiabilidad del instrumento y de los ítems se considera excelente confiabilidad.

2.5. Métodos de análisis de datos

Se utilizó el SPSS para el análisis de datos obtenidos a través de nuestro instrumento, para así darle una confiabilidad y validez de estructura.

Baptista, Hernández y Fernández (2014) refiere al procesamiento de datos como aquel que se da luego de codificarlos, ya que se transfiere a una matriz estadística.

2.6. Aspectos éticos

Es de confidencialidad, porque de la información obtenida y análisis de datos solo será difundirá los resultantes, ya que la encuesta que realizaremos será de manera anónima, así protegeremos las identidades personales de los participantes de este estudio. La ética como investigador se refleja en la veracidad de los datos.

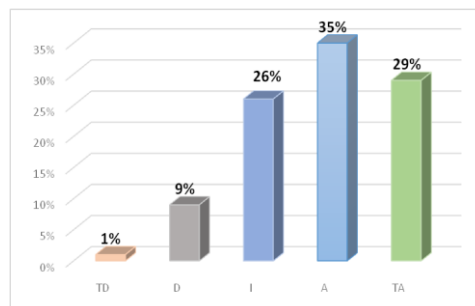
III. RESULTADOS

3.1. Análisis descriptivo

3.1.1. Análisis de variables

Tabla 9. *X Control Interno*

		Respuestas		Porcentaje acumulado
		N	Porcentaje	
X_ControlInter no	Total	1	0,9%	0,9%
	desacuerdo	10	9,3%	10,2%
	Indiferente	28	25,9%	36,1%
	Acuerdo	38	35,2%	71,3%
	Total acuerdo	31	28,7%	100,0%
	Total	108	100,0%	



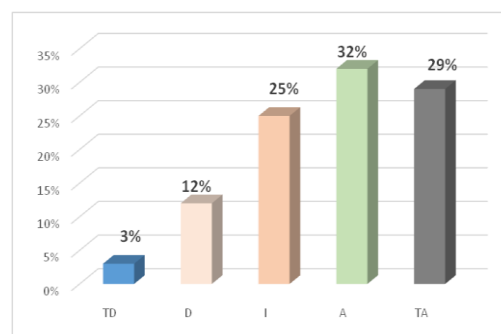
Fuente: Realizado por el indagador

Figura 1. X_ControlInter

Interpretación: De la información obtenida mediante el instrumento del estudio aplicado a los colaboradores administrativos de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, se determinó que el 28.7% está de totalmente de acuerdo con el control interno dentro de la institución, por otra parte un 35.2% está de acuerdo, aunque el 25,9% es indiferente al control interno realizado dentro de la institución ya que opinan que realizan adecuadamente sus labores, mientras que un 9.3% en total desacuerdo y el 0.9% total desacuerdo.

Tabla 10. *Y Proceso administrativo*

		Respuestas		Porcentaje acumulado
		N	Porcentaje	
Y_Procesoadmini strativo	Total	3	2,8%	2,8%
	desacuerdo	13	12,0%	14,8%
	Indiferente	27	25,0%	39,8%
	Acuerdo	34	31,5%	71,3%
	Total acuerdo	31	28,7%	100,0%
	Total	108	100,0%	



Fuente: Realizado por el indagador

Figura 2. Y_Proceso administrativo

Interpretación: De la información obtenida mediante el instrumento del estudio aplicado a los colaboradores administrativos de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, se determinó que el 28.7% está de totalmente de acuerdo con los procesos administrativos dentro de la institución para mejorar las actividades realizadas por los colaboradores, por otra parte un 31,5% esta acuerdo, aunque el 25,0% le son indiferentes los procesos, mientras que un 12,0% están en desacuerdo, el 2,8% en total desacuerdo.

3.1.2. Dimensiones de control interno

Tabla 11. *VID1_Autocontrol*

		Respuestas		Porcentaje acumulado
		N	Porcentaje	
VID1_Autocontrol	Total	1	0,9%	0,9%
	desacuerdo	9	8,3%	9,3%
	Desacuerdo	24	22,2%	31,5%
	Indiferente	45	41,7%	73,1%
	Acuerdo	29	26,9%	100,0%
	Total	108	100,0%	

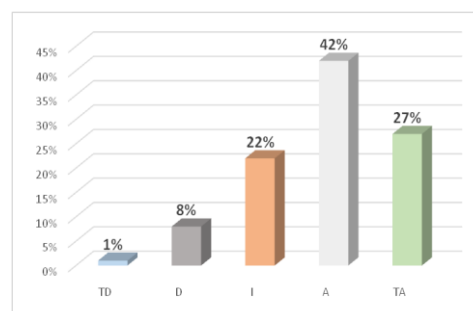


Figura 3. VID1_Autocontrol

Fuente: Realizado por el indagador

Interpretación: De la información obtenida mediante el instrumento del estudio aplicado a los colaboradores administrativos de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, se determina que el 41,7% está de acuerdo con que debe existir un autocontrol por parte del colaborador al realizar sus labores en la institución, por otra parte un 26,9% está totalmente de acuerdo, aunque el 22,2% le es indiferente el autocontrol de sus acciones, mientras que un 8,3% están en desacuerdo con estas medidas y el 0,9% en total desacuerdo.

Tabla 12. *VID2_Autorregulación*

		Respuestas		Porcentaje acumulado
		N	Porcentaje	
VID2_Autorregulación	Total	1	0,9%	0,9%
	desacuerdo	10	9,3%	10,2%
	Desacuerdo	24	22,2%	32,4%
	Indiferente	40	37,0%	69,4%
	Acuerdo	33	30,6%	100,0%
	Total	108	100,0%	

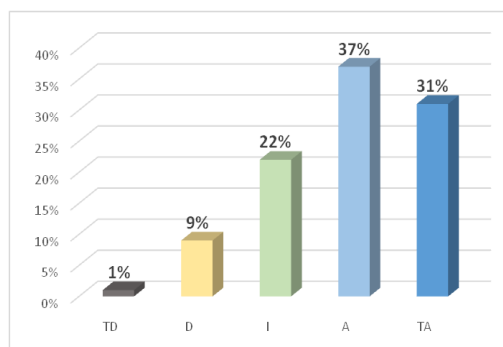


Figura 4. VID2_Autorregulación

Fuente: Realizado por el indagador

Interpretación: De la información obtenida mediante el instrumento del estudio aplicado a los colaboradores administrativos de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, se determinó que un 37,0% está de acuerdo con la autorregulación de sus actividades realizadas dentro de la institución, por otra parte un 30,6% está totalmente de acuerdo, aunque el 22,2% es indiferente a las autorregulaciones, mientras que un 9,3% están en desacuerdo y el 0,9% en total desacuerdo.

Tabla 13. VID3_Autogestión

		Respuestas		Porcentaje acumulado
		N	Porcentaje	
VID3_Autogestión	Total	4	3,7%	3,7%
	desacuerdo			
	Desacuerdo	14	13,0%	16,7%
	Indiferente	41	38,0%	54,6%
	Acuerdo	36	33,3%	88,0%
	Total acuerdo	13	12,0%	100,0%
Total		108	100,0%	

Fuente: Realizado por el indagador

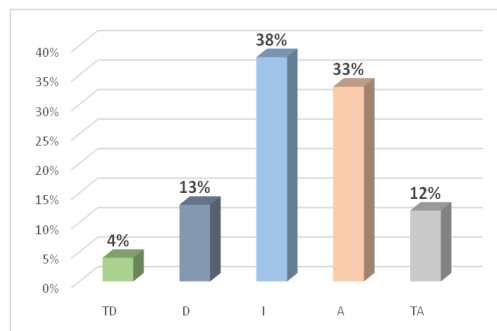


Figura 5. VID3_Autogestión

De la información obtenida mediante el instrumento del estudio aplicado a los colaboradores administrativos de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, se determinó que un 33.3% está de acuerdo que deben auto gestionarse para realizar sus actividades dentro de la institución, por otra parte un 12,0% está totalmente de acuerdo, aunque el 38,0% es indiferente a los beneficios de auto gestionarse, mientras que un 13,0% están en desacuerdo y el 3,7% en total desacuerdo.

3.1.3. Dimensiones de proceso administrativo

Tabla 14. V2D1_Planeación

		Respuestas		Porcentaje acumulado
		N	Porcentaje	
V2D1_Planeación	Total	14	13,0%	13,0%
	desacuerdo			
	Desacuerdo	19	17,6%	30,6%
	Indiferente	34	31,5%	62,0%
	Acuerdo	23	21,3%	83,3%
	Total acuerdo	18	16,7%	100,0%
Total		108	100,0%	

Fuente: Realizado por el indagador

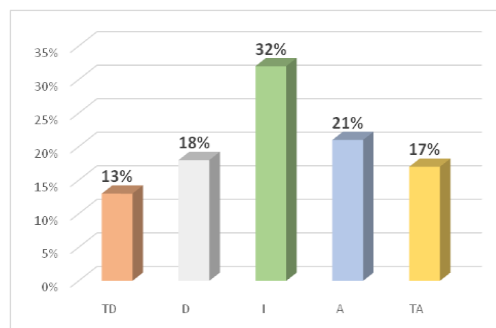


Figura 6. V2D1_Planeación

De la información obtenida mediante el instrumento del estudio aplicado a los colaboradores administrativos de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, se determinó que un 17.6% está de acuerdo que se realice una planeación de labores dentro de la institución para cumplir los objetivos del área, por otra parte un 16,7% está totalmente de acuerdo, aunque el 31,5% es indiferente y no aporta al momento de realizar la planeación de procesos, mientras que un 17,6% están en desacuerdo y el 13,0% en total desacuerdo.

Tabla 15. V2D2_Organización

V2D2_Organización				
		Respuestas		Porcentaje acumulado
		N	Porcentaje	
V2D2_Organización	Total	4	3,7%	3,7%
	desacuerdo	4	3,7%	3,7%
	Desacuerdo	8	7,4%	11,1%
	Indiferente	35	32,4%	43,5%
	Acuerdo	28	25,9%	69,4%
	Total acuerdo	33	30,6%	100,0%
Total		108	100,0%	

Fuente: Realizado por el indagador

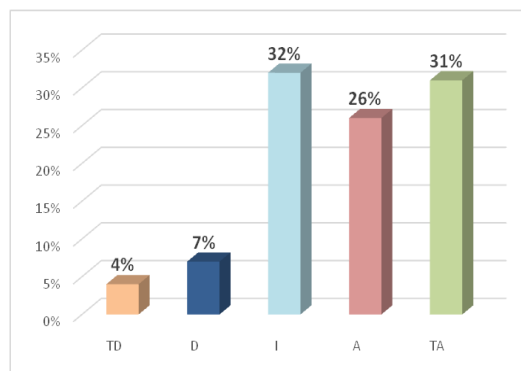


Figura 7. V2D2_Organización

Interpretación: De la información obtenida se mediante el instrumento del estudio a los colaboradores administrativos de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, se determinó que el 25.9% está de acuerdo con la organización de los puestos laborales, las tareas asignada para estas dentro de la institución, por ello, también un 30.6% está totalmente de acuerdo, aunque el 32,4% es indiferente a la organización de los procesos administrativos, mientras que un 7,4% están en desacuerdo y un 3,7% está totalmente en desacuerdo.

Tabla 16. V2D3_Dirección

V2D3_Dirección				
		Respuestas		Porcentaje acumulado
		N	Porcentaje	
V2D3_Dirección	Total	3	2,8%	2,8%
	desacuerdo	3	2,8%	2,8%
	Desacuerdo	15	13,9%	16,7%
	Indiferente	27	25,0%	41,7%
	Acuerdo	33	30,6%	72,2%
	Total acuerdo	30	27,8%	100,0%
Total		108	100,0%	

Fuente: Realizado por el indagador

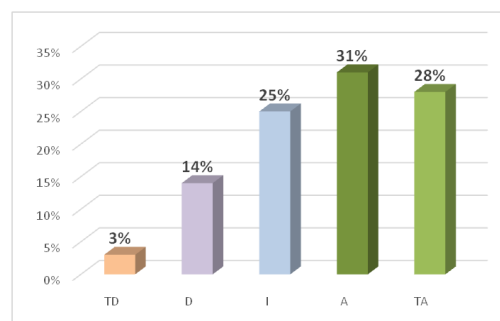
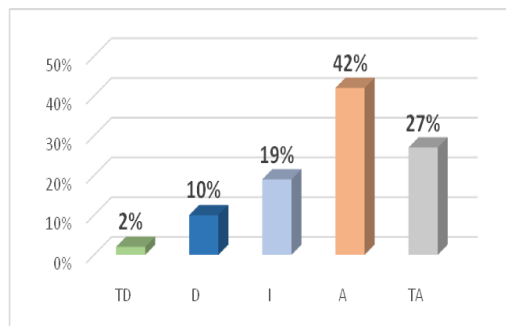


Figura 8. V2D3_Dirección

Interpretación: De la información obtenida se mediante el instrumento del estudio a los colaboradores administrativos de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, se determinó que el 30.6% está de acuerdo que la dirección dentro debe darse adecuadamente para que las actividades asignadas se cumplan, por otra parte un 27.8% está totalmente de acuerdo, aunque el 25,0% es indiferente a los procedimientos de dirección, mientras que un 13,9% están en desacuerdo y el 2.8% en total desacuerdo.

Tabla 17. V2D4_Control

		V2D4_Control		
		Respuestas		Porcentaje acumulado
		N	Porcentaje	
V2D4_Control	Total	2	1,9%	1,9%
	desacuerdo			
	Desacuerdo	11	10,2%	12,0%
	Indiferente	21	19,4%	31,5%
	Acuerdo	45	41,7%	73,1%
	Total	29	26,9%	100,0%
	acuerdo			
	Total	108	100,0%	



Fuente: Realizado por el indagador

Figura 9. V2D4_Control

Interpretación: De la información obtenida mediante el instrumento del estudio a los colaboradores administrativos de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, se determinó que el 41.7% está de acuerdo con el control dentro de la institución para evitar actos ilícitos, por otra parte un 26.9% está totalmente de acuerdo, aunque el 19,4% es indiferente al control de los procesos ya que creen que son innecesarios, mientras que un 10,2% están en desacuerdo y el 1.9% en total desacuerdo.

3.2 Análisis inferencial

Prueba de Normalidad

Tabla 18. Prueba_normalidad_Kolmogorov-Smirnov

	Kolmogorov-Smirnov		
	Estadístico	gl	Sig.
V1_ControlInterno	,213	108	,000
V2_ProcesoAdministrativo	,205	108	,000

Fuente: Realizado por el indagador

Interpretación: Acorde a la prueba de normalidad kolmogorov-Smirnov dio el coeficiente estadístico para cada variable del estudio una distribución de 0,00 siendo inferior a 0,05 del nivel de significancia, por ello, los datos obtenidos no son paramétricos ya que no tiene una distribución normal.

Pruebas de hipótesis

Tabla 19. *Coefficientedecorrelaciones*

Coefficiente	Correlación
-0.91 a -1.00	Correlación negativa perfecta
-0.76 a -0.90	Correlación negativa muy fuerte
-0.51 a -0.75	Correlación negativa considerable
-0.11 a -0.50	Correlación negativa media
-0.01 a -0.10	Correlación negativa débil
0.00	No existe correlación
+0.01 a +0.10	Correlación positiva débil
+0.11 a +0.50	Correlación positiva media
+0.51 a +0.75	Correlación positiva considerable
+0.76 a +0.90	Correlación positiva muy fuerte
+0.91 a +1.00	Correlación positiva perfecta

Fuente: Hernández et al. (2014, Pág. 312).

Significancia y Decisión

Sig. T=0,05 Nivel de Confianza: 95%

- a. Si Sig. E<Sig. T, entonces, se rechaza Ho.
- b. Si Sig. E>Sig. T, entonces, aceptamos H1.

3.2.1 Hipótesis general

Ho: El control interno no influye en el proceso administrativo de la corte superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019

H1: El control interno si influye en el proceso administrativo de la corte superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019

Tabla 20. *Correlación_V1_ControlInterno_y_V2_Proceso_Administrativo*

		V1_ ControlInterno	V2_Proceso Administrativo
Rho de Spearman	V1_ ControlInterno	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,788**
	V2_ ProcesoAdministrativo	N	.108
		Coefficiente de correlación	,788**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	108

Fuente: Realizado por el indagador

Interpretación: Acorde a la tabla 20 se determinó mediante el análisis estadístico, un coeficiente correlacional de Spearman del 0,788**, también se obtuvo un nivel de significancia bilateral del 0.000 que es inferior a 0,05, por ello, existe una influencia positiva fuerte de acuerdo a la tabla 19. Acorde a la contrastación y los parámetros de decisión se acepta la hipótesis alterna (H1). En consecuencia el control interno si influye en el proceso administrativo de la corte superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

3.2.2 Hipótesis específica 1

Ho: El control interno no influye en la planeación del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019

H1: El control interno si influye en la planeación del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019

Tabla 21. *Contrastación_ V1_ControlInterno_y_V2D1_Planeación*

			V1_ControlInterno	V2D1_Planeación
Rho de Spearman	V1_ ControlInterno	Coefficiente de correlación	1,000	,730**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	108	108
	V2D1_ Planeación	Coefficiente de correlación	,730**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	108	108

Fuente: Realizado por el indagador

Interpretación: Acorde a la tabla 21 se determinó mediante el análisis estadístico, un coeficiente correlacional de Spearman del 0,730**, también se obtuvo un nivel de significancia bilateral del 0.000 que es inferior a 0,05, por ello, existe una influencia positiva considerable de acuerdo a la tabla 19. Acorde a la contrastación y los parámetros de decisión se acepta la hipótesis alterna (H1). En consecuencia el control interno si influye en la planeación del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

3.2.3 Hipótesis específica 2

Ho: El control interno no influye en la organización del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

H1: El control interno si influye en la organización del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

Tabla 22. *Contrastación_ V1_ControlInterno_y_V2D2_Organización*

			V1_ControlInterno	V2D2_Organización
Rho de Spearman	V1_ControlInterno	Coefficiente de correlación	1,000	,778**
		Sig. (bilateral)	.	,000
	V2D2_Organización	N	108	108
		Coefficiente de correlación	,778**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	108	108

Fuente: Realizado por el indagador

Interpretación: Acorde a la tabla 22 se determinó mediante el análisis estadístico, un coeficiente correlacional de Spearman del 0,778**, también se obtuvo un nivel de significancia bilateral del 0.000 que es inferior a 0,05, por ello, existe una influencia positiva fuerte de acuerdo a la tabla 19. Acorde a la contrastación y los parámetros de decisión se acepta la hipótesis alterna (H1). Por lo cual el control interno si influye en la organización del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

3.2.4 Hipótesis específica 3

H₀: El control interno no influye en la dirección del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

H₁: El control interno si influye en la dirección del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

Tabla 23. *Contrastación_ V1_ControlInterno_y_V2D3_Dirección*

			V1D3_ControlInterno	V2D3_Dirección
Rho de Spearman	V1_ControlInterno	Coefficiente de correlación	1,000	,674**
		Sig. (bilateral)	.	,000
	V2D3_Dirección	N	108	108
		Coefficiente de correlación	,674**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	108	108

Fuente: Realizado por el indagador

Interpretación: Acorde a la tabla 20 se determinó mediante el análisis estadístico, un coeficiente correlacional de Spearman del 0,674**, también se obtuvo un nivel de significancia bilateral del 0.000 que es inferior a 0,05, por ello, existe una influencia positiva considerable de acuerdo a la tabla 19. Acorde a la contrastación y los parámetros de decisión se acepta la hipótesis alterna (H1). En consecuencia el control interno si influye en la dirección del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

3.2.5 Hipótesis específica 4

Ho: El control interno no influye en el control del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

H1: El control interno si influye en el control del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

Tabla 24. *Contrastación_ V1_ControlInterno_y_V2D4_Control*

			V1_ControlInterno	V2D4_Control
Rho de Spearman	V1_	Coefficiente de correlación	1,000	,663**
		Sig. (bilateral)	.	,000
	ControlInterno	N	108	108
		Coefficiente de correlación	,663**	1,000
	V2D4_	Sig. (bilateral)	,000	.
		Control	N	108

Fuente: Realizado por el indagador

Interpretación: Acorde a la tabla 20 se determinó mediante el análisis estadístico, un coeficiente correlacional de Spearman del 0,663**, también se obtuvo un nivel de significancia bilateral del 0.000 que es inferior a 0,05, por ello, existe una influencia positiva considerable de acuerdo a la tabla 19. Acorde a la contrastación y los parámetros de decisión se acepta la hipótesis alterna (H1). En consecuencia el control interno si influye en el control del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

IV. DISCUSIÓN

4.1 Objetivo general

Determinar la influencia del control interno en el proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. De los resultados obtenidos del coeficiente correlacional de Spearman (0,788); se determinó el control interno si influye en el proceso administrativo de la corte superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

El resultado obtenido es apoyado por la teoría científica de Taylor donde hace referencia de sus principios para poder hacer que el control interno mejore la calidad de la organización mediante una mejor planificación de los proyectos, la preparación de la organización y colaboradores para poder realizar actividades que ayuden a cumplir el proyecto y un adecuado control de las de los recursos y colaboradores para así ejecutar adecuadamente el proyecto. También los resultados tienen concordancia con los siguientes estudios:

Melgarejo (2017) con su tesis que lleva el título *control interno y gestión administrativa según trabajadores de la Municipalidad provincial de Chota, 2016*. Se concluyó una correlación directa existente entre las variables según los colaboradores de la Municipalidad con un coeficiente de Spearman de 0.735. Se recomendó a los trabajadores públicos encargados de las gestiones en la Municipalidad de la provincia de Chota a la realización de diagnósticos, para la evaluación del control interno, pudiendo así determinar que modificaciones son necesarias, para así realizar gestiones administrativas basadas en resultados.

Vega de la Cruz y Nieve (2016) en su artículo *procedimiento para la gestión de la supervisión y monitoreo del control interno*, mencionan que los procedimientos para gestionar las supervisiones y monitorear el control interno, se dan mediante procedimientos que se realizan por colaboradores de una institución, diseñándose con la finalidad de brindar un nivel de protección “razonable” para concretar metas institucionales.

Pilataxi (2015) en su investigación con título *Control interno y la gestión del talento humano en la unidad educativa bilingüe “Cebi” de la ciudad de Ambato*. Se concluyó que la gestión del talento humano y el control interno si influyen de forma significativa para

una mejor gestión administrativa. La recomendación fue incentivar a los colaboradores cumplir con las metas de la institución, contrarrestando amenaza y debilidades; sacando provecho a las oportunidades y fortalezas.

Vergara (2015) en su estudio propuesta *del sistema de control interno para la compañía SIS Vida S.A.S. aplicando el modelo COSO*. Se concluyó que la sistemática de control interno optimizara las gestiones ya establecidas en la organización.

4.1 Objetivo específico 1

Determinar la influencia del control interno en la planeación del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia Lima Norte, Independencia, 2019. De los resultados obtenidos del coeficiente correlacional de Spearman (0,730); se determinó el control interno si influye en la planeación del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

El resultado obtenido es apoyado por la teoría del ciclo de Deming el cual apoya a un adecuado control a través de la planificación para el mejoramiento de un proceso administrativo, para poder determinar que debemos hacer para cumplir, para posteriormente verificar si las actividades realizadas son las adecuadas, y así poder actuar y mantener el mejoramiento implementado. También los resultados tienen concordancia con los siguientes estudios:

Flores (2015) en su tesis con título *proceso administrativo y gestión empresarial en coproabas, Jinotega 2010 – 2013*. Se concluyó que el proceso administrativo y la gestión empresarial están dándose parcialmente por el mal funcionamiento de estas variables, debido a la falta de conocimientos por los encargados y la falta de interés para poder buscar soluciones. Se recomendó realizarse un diagnóstico de las diversas áreas de la organización para así implementar y fortalecer las actividades necesarias realizadas en estas; también realizar capacitaciones gerenciales y de los puestos que cumplen el rol de líderes, fortaleciendo así los equipos laborales.

Gamboa, Puente y Vera (2016) en su artículo *importancia del control interno en el sector público*; definiendo al control interno como instrumento para dirigir diversas instituciones, obteniendo una protección adecuada para que cumplan cada objetivo institucional y permitan estar capacitado, para brindar información adecuada sobre las

gestiones realizadas a individuos interesados. Concluyó que, mediante los adecuados sistemas de control interno, se podrán plantear términos necesarios para crear datos pertinentes, confiables, útiles y relevantes para poder establecer un adecuado procedimiento de toma de decisiones, fijándose cada insumo básico para orientar cada acción por ejecutarse en ciclos de procesos futuros según la situación lo amerite.

Navarro y Ramos (2016) desarrollaron el artículo titulado *el control interno en los procesos de producción de la industria litográfica en Barranquilla*; el cual tuvo como objeto el diagnóstico actualizado de cómo se encuentran cada organización litográfica de Barranquilla, correspondiente al control interno en el área para producir, así poder incentivar el desarrollo de esta industria económica partiendo de las revisiones de cada proceso.

4.3 Objetivo específico 2

Determinar la influencia del control interno en la organización del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. De los resultados obtenidos del coeficiente correlacional de Spearman (0,778); se determinó el control interno si influye en la organización del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

El resultado obtenido es apoyado por la teoría del Fayolismo que determina que el proceso administrativo es la base fundamental para poder organizar todos los componentes organizacionales económicos, sociales e interpersonales para poder cumplir objetivos a largo o corto plazo. También los resultados tienen concordancia con los siguientes estudios:

Santisteban (2018) realizó el estudio con título *el control interno y su influencia en la gestión administrativa de las municipalidades del Perú: caso municipalidad provincial de Lambayeque – 2017*. Se concluyó que de manera teórica el control interno tiene influencia positiva en las gestiones administrativas municipales, aunque para poder aplicarlo existen diversos factores que interfieren que influya positivamente. Se recomendó que la Municipalidad de Lambayeque implemente un correcto control interno para así controlar de manera adecuada cada componente e insumo necesario para el cumplimiento de labores.

Bartolo (2014) en su estudio con título *el control interno de los recursos financieros y su incidencia en la ejecución de obras públicas en la Municipalidad distrital de San Miguel año 2012*. Se concluyó que el control interno los bienes financieros tienen influencia en la planeación operacional financiero estableciendo lineamientos evitando perdidas y gastos que no son relevantes para ejecutar obras públicas. Se recomienda la comprobación mediante el control interno de los diversos recursos financieros para ejecutar cada obra pública que se realizara de acuerdo la ley y norma establecida.

Vivanco (2017) en su artículo *los manuales de procedimientos como herramientas de control interno de una organización*, hace mención que en las instituciones actuales de todo el mundo están en movimiento por medio de procedimientos, naciendo así la necesidad y relevancia de un control interno que se aplicara mediante manuales de procesos, pudiendo también guiar operativamente cada procedimiento que se asignaran a un colaborador dentro de una institución.

4.4 Objetivo específico 3

Determinar la influencia del control interno en la dirección del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. De los resultados obtenidos del coeficiente correlacional de Spearman (0,674); se determinó el control interno si influye en la dirección del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

El resultado obtenido es apoyado por la teoría X y Y de McGregor 1996, el cual hace una comparación de dos tipos teoría; la teoría X el cual exige a que los colaboradores cumplan sus actividades laborales de acuerdo a los parámetros que la organización pide a través de su administrador, La teoría Y muestra un estilo caracterizado por el dinamismo y democracia por medio de la administración para así incentivar la creatividad, creación de oportunidad, determinar colaboradores potenciales, derribar obstáculos, crecimiento y motivación personal; proporcionando estos factores al cumplimiento de objetivos organizacionales. También los resultados tienen concordancia con los siguientes estudios:

Cadillo (2016) en su investigación con título *control interno y la gestión administrativa según el personal de la sede central de los servicios postales del Perú, Lima 2016*. Se concluyó que con un coeficiente de Spearman de 0.883 existe una relación entre variables validando así nuestra hipótesis general. Se recomendó a cada funcionario y director de la

sede central que brinda los servicios, hacer una promoción de cursos para formar continuamente y capacitar a los colaboradores para el sistema de control interno, para así dar permisos a los colaboradores a la realización de actividades eficientes.

Navarro (2018) en su investigación con título *gestión Administrativa y Sistema de Control Interno en la Superintendencia del Mercado de Valores – Lima, 2017*. Se concluyó que existe una correlación significativa con un coeficiente de Spearman de 0.717 entre las variables. Se recomienda a los que conforman la parte administrativa de la Superintendencia de Mercado de Valores a programarse capacitaciones constantes para que optimicen sus labores realizadas, ya que alcanzaran un nivel alto de eficacia y eficiencia.

4.5 Objetivo específico 4

Determinar la influencia del control interno en el control del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. De los resultados obtenidos el coeficiente correlacional de Spearman (0,663); se determinó el control interno si influye en el control del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

El resultado obtenido es apoyado por la teoría de las decisiones de Tersine, indica que las decisiones son procesos analíticos y electivos para escoger entre las opciones que tengamos para realizar procesos de acción que los individuos deben seguir. Cada situación planteada está sujeta de características del ambiente que no puede controlar el encargado de la toma las decisiones, siendo estas el conocimiento o comprensión afectando en su elección. Resultado es el consecuente o resultado de la estrategia planteada para cumplir un objeto. También los resultados tienen concordancia con los siguientes estudios:

Trujillo (2018) en su tesis con título *influencia del control interno en el proceso administrativo del departamento contable de la empresa industria panificadora RICOSON S.A.C.*. Se concluyó la existencia de una correlación significativa entre las variables del estudio con un coeficiente de Spearman del 0.692. Se recomienda a la organización continuar con la capacitación de sus colaboradores, teniendo la finalidad de mejorar continuamente sus labores realizadas. Por la falta de programas para capacitar y entrenar a los colaboradores administrativos.

Camacho, Gil y Paredes (2017) en su artículo titulado *sistema de control interno: importancia de su funcionamiento en las empresas*, expresan la importancia de implementar el control interno para el impedimento, prevención y de remediar casos que perjudiquen a las organizaciones. Por lo que, el control interno es un mecanismo de vital relevancia para el mejoramiento de funciones de los diversos elementos en una organización, debido a que reduce en su totalidad el grado de riesgo a las que se puedan exponer las organizaciones, como lo son la reducción de extorsiones y robos de diversos activos en las instituciones.

4.6 Hipótesis general del estudio es el control interno influye en el proceso administrativo de la corte superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. Se determino mediante el análisis estadístico, un coeficiente correlacional de Spearman del 0,788**, también se obtuvo un nivel de significancia bilateral del 0.000 que es inferior a 0,05, por ello, existe una influencia positiva perfecta de acuerdo a la tabla 19. Acorde a la contrastación y los parámetros de decisión se acepta la hipótesis alterna (H1). En consecuencia, el control interno si influye en el proceso administrativo de la corte superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

4.7 Hipótesis específica 1 del estudio es el control interno influye en la planeación del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. Se determinó mediante el análisis estadístico, un coeficiente correlacional de Spearman del 0,730**, también se obtuvo un nivel de significancia bilateral del 0.000 que es inferior a 0,05, por ello, existe una influencia positiva considerable de acuerdo a la tabla 19. Acorde a la contrastación y los parámetros de decisión se acepta la hipótesis alterna (H1). En consecuencia, el control interno si influye en la planeación del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

4.8 Hipótesis específica 2 del estudio es el control interno influye en la organización del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. Se determinó mediante el análisis estadístico, un coeficiente correlacional de Spearman del 0,778**, también se obtuvo un nivel de significancia bilateral del 0.000 que es inferior a 0,05, por ello, existe una influencia positiva considerable de acuerdo a la tabla 19. Acorde a la contrastación y los parámetros de decisión se acepta la hipótesis alterna (H1). En consecuencia, el control interno si influye en la organización del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

4.9 Hipótesis específica 3 del estudio es el control interno influye en la dirección del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. Se determinó mediante el análisis estadístico, un coeficiente correlacional de Spearman del 0,674**, también se obtuvo un nivel de significancia bilateral del 0.000 que es inferior a 0,05, por ello, existe una influencia positiva considerable de acuerdo a la tabla 19. Acorde a la contrastación y los parámetros de decisión se acepta la hipótesis alterna (H1). En consecuencia, el control interno si influye en la dirección del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

4.10 Hipótesis específica 4 del estudio es el control interno influye en el control del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019. Se determinó mediante el análisis estadístico, un coeficiente correlacional de Spearman del 0,663**, también se obtuvo un nivel de significancia bilateral del 0.000 que es inferior a 0,05, por ello, existe una influencia positiva considerable de acuerdo a la tabla 19. Acorde a la contrastación y los parámetros de decisión se acepta la hipótesis alterna (H1). En consecuencia, el control interno si influye en el control del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

V. CONCLUSIONES

5.1 Se ha determinado que existe influencia positiva fuerte (0,788) del control interno en el proceso administrativo de la corte superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

5.2 Se ha determinado que existe influencia positiva considerable (0,730) del control interno en la planeación del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

5.3 Se ha determinado que existe influencia positiva fuerte (0,778) d el control interno en la organización del proceso administrativo de la Corte Superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

5.4 Se ha determinado que existe influencia positiva considerable (0,674) del control interno en la dirección del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

5.5 Se ha determinado que existe influencia positiva considerable (0,663) del control interno en el control del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.

VI. RECOMENDACIONES

6.1 Se recomienda a los coordinadores de las áreas administrativas de la corte superior de Justicia de Lima Norte el mejoramiento del control interno mediante una adecuada gestión de los procesos administrativos y la comunicación efectiva entre los coordinadores y servidores públicos, para así poder delegar adecuadamente las actividades laborales según el puesto laboral del colaborador y el objetivo que se tenga que cumplir como equipo de trabajo.

6.2 Se recomienda hacer supervisiones, auditorias, control exhaustivo en la planeación de actividades a realizarse en la institución, por ello, se debe realizar un estudio previo de los factores internos y externos que influirán en los procesos administrativos, para así tener una solución a situaciones que interfieran en el adecuado desarrollo de estos procedimientos.

6.3 También se recomienda a los coordinadores del área administrativa de la institución organizar y dirigir adecuadamente al personal que tienen a cargo según sus cualidades, así podrá mejorar la eficiencia de sus labores.

6.4 Se recomienda capacitar constantemente a los encargados del área administrativa en mejorar sus habilidades de liderazgo y manejo del ambiente laboral dentro del área, teniendo como resultado la motivación del colaborador, aumentando su compromiso afectivo con la institución.

REFERENCIAS

- Albina, R. y Firdaus, I. (2018). Internal control and audit of public sector organizations: risk assessment. Recuperado en <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6841032>
- Al-Hawatmeh, O. y Al-Hawatmeh Z. (2016) Evaluation of Internal Control Units for the Effectiveness of Financial Control in Administrative Government Units: A Field Study in Jordan. Recuperado de https://www.researchgate.net/publication/328722996_Evaluation_of_Internal_Control_Units_for_the_Effectiveness_of_Financial_Control_in_Administrative_Government_Units_A_Field_Study_in_Jordan
- Arteaga, H., Intriago, D. y Mendoza, K. (2016). La ciencia de la administración de empresas Vol. 2, núm. 4, oct., 2016, pp. 421-431. Recuperado de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5802887>
- Superior, O. (2015). El control interno desde la perspectiva del enfoque COSO. Recuperada de <http://buenagobernanza.agn.gov.ar/sites/all/modules/ckeditor/ckfinder/userfiles/files/Publicaci%C3%B3n%20Control%20Interno%20Contralor%20ADa.pdf>
- Apak, S., Erol, M., Aslan, M. y Gul, H. (2016). *The increasing importance and precedence of internal control structure in corporate governance*. Recuperado de https://www.academia.edu/37773599/THE_INCREASING_IMPORTANCE_AND_PRECEDENCE_OF_INTERNAL_CONTROL_STRUCTURE_IN_CORPORATE_GOVERNANCE
- Aguilar, G. y Huerta, R. (2015). Sistema de control interno y su incidencia en la transparencia de la gestión de contrataciones en el área de logística y control patrimonial de la municipalidad provincial de Carhuaz, 2014 (Tesis de bachiller). Recuperada de <https://es.slideshare.net/jorgemejiavalcarcel/sistema-de-control-interno-y-su-incidencia-en-la-transparencia-de-la-gestin-de-contrataciones-en-el-re-a-de-logstica-y-control-patrimonial-de-la-municipalidad-provincial-de-carhuaz-2014>
- Bruwer, J., Smit Y. y Petersen, A. (2018). Do Perceived Internal Control Activities Decrease the Reasonable Assurance of Business Existence of South African SMMEs?. Recuperado de

https://www.academia.edu/38271917/Do_Perceived_Internal_Control_Activities_Decrease_the_Reasonable_Assurance_of_Business_Existence_of_South_African_SMMEs

- Bartolo, J. (2014). El control interno de los recursos financieros y su incidencia en la ejecución de obras públicas en la Municipalidad distrital de San Miguel año 2012. Recuperada de http://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/619/bartolo_jaেলা.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Cadillo, E. (2016) Control interno y la gestión administrativa según el personal de la sede central de los servicios postales del Perú, Lima 2016 (Tesis de título). Recuperada de http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/5443/Cadillo_SeM.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Cano, C. (2017) La administración y el proceso administrativo. Recuperada de <http://www.eumed.net/libros/img/portadas/1665.pdf>
- Carrasco, D. (2007). Metodología de la investigación científica. Pautas metodológicas para diseñar y elaborar el proyecto de investigación. (1ra ed.). Perú: Editorial San Marcos
- Camacho, W., Gil, D. y Paredes, J. (2017). Sistema de control interno: importancia de su funcionamiento en las empresas. Recuperado de <http://www.eumed.net/cursecon/ecolat/ec/2017/control.html>
- Dhillon, S. y Alfiandri (2018). The effect of Internal Control by using COSO Framework on Revenue Toward Employee Performance: A Case Study in Public Hospital of South of Tangerang, Indonesia. Recuperado de https://www.academia.edu/37749261/The_Effect_of_Internal_Control_by_using_COSO_Framework_on_Revenue_Toward_Employee_Performance_A_Case_Study_in_Public_Hospital_of_South_of_Tangerang_Indonesia
- Martínez, E., Arias, Y. y Correa, J. (2014). Aplicabilidad de COSO+ERM a la gestión del talento humano (caso aplicado a un hospital gubernamental). Recuperado de <http://congreso.investiga.fca.unam.mx/docs/xxii/docs/5.01.pdf>
- Melgarejo, N. (2017) Control interno y gestión administrativa según trabajadores de la municipalidad provincial de Chota, 2016. Recuperada de http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/9033/Melgarejo_CNP.pdf?sequence=1&isAllowed=y

- Nancy, Q., Verónica, P., Muñoz, A., Ortega, F. y Pérez, J. (2018). El control interno y sus herramientas de aplicación entre COSO y COCO. *Cofin Habana*, 12(1), 268-283. recuperada de http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2073-60612018000100018&lng=es&tlng=es.
- Navarro, C. (2018) Gestión Administrativa y Sistema de Control Interno en la Superintendencia del Mercado de Valores – Lima, 2017. Recuperada de http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/16177/Navarro_VCA.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Navarro, F. y Ramos, L. (2016). El control interno en los procesos de producción de la industria litográfica en Barranquilla. Recuperado de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5432120>
- Organización Latinoamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores (2015). El control interno desde la perspectiva del enfoque COSO. Recuperada de <https://es.scribd.com/document/365281138/El-Control-Interno-Desde-La-Perspectiva>
- Siti, Arief Khozin and Setiawan (2019). Evaluasi syste pengendalian internal atas prosedur penerimaan pendapatan transaksi tol nontunai pada pt jasa marga tbk cabang purbaleunyi. Recuperado de https://www.academia.edu/40827457/EVALUASI_SISTEM_PENGENDALIAN_INTERNAL_ATAS_PROSEDUR_PENERIMAAN_PENDAPATAN_TRANSAKSI_TOL_NONTUNAI_PADA_PT_JASA_MARGA_TBK_CABANG_PURBALEUNYI
- El Peruano (2017) Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República. Recuperado de https://www.mef.gob.pe/contenidos/sis_control_interno/normativa/RCG004_2017_Guia_implemen_SCI.pdf
- Trujillo, P. (2018) Influencia del control interno en el proceso administrativo del departamento contable de la empresa industria panificadora RICOSON S.A.C. Recuperada de repositorio.lamolina.edu.pe/bitstream/handle/UNALM/3316/trujillo-gallo-pedro.pdf?sequence=3&isAllowed=y
- Flores, S. (2015) Proceso administrativo y gestión empresarial en COPROABAS, JINOTEGA 2010 2013. Recuperada de repositorio.unan.edu.ni/1800/1/5330.pdf

- Pilataxi, C. (2015). Control interno y la gestión del talento humano en la unidad educativa bilingüe CEBI de la ciudad de Ambato”. Tesis (Ingeniera en Contabilidad y Auditoría) - Universidad Técnica de Ambato. Facultad de Contabilidad y Auditoría. Ecuador.
- Vergara, F. (2015). Propuesta del sistema de control interno para la compañía SIS Vida S.A.S. aplicando modelo COSO. Tesis (Ingeniero Industrial) – Universidad Católica de Colombia. Facultad de Ingeniería Industrial. Escuela de Ingeniería. Colombia.
- La Contraloría General de la República (2014). Marco conceptual del control interno. Lima: Perú. Recuperada de http://doc.contraloria.gob.pe/Control-Interno/web/documentos/Publicaciones/Marco_Conceptual_Control_Interno_CGR.pdf
- Baptista, M., Hernández, R. y Fernández, C. (2014). *Metodología de la investigación*, (6ta ed.). México: Mc Graw Hill Education.
- Consortio de investigación económica y social (CIES, 2015). Control interno como herramienta para una gestión pública eficiente y prevención de irregularidades. Recuperado de [http://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/97D59BF5DEC57F7905257F870071C2AA/\\$FILE/021-daniel_leiva-hugo_soto.pdf](http://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/97D59BF5DEC57F7905257F870071C2AA/$FILE/021-daniel_leiva-hugo_soto.pdf)
- Mora, M (2006). *Metodología de la investigación*, (5ta ed.). Mexico: CENGAGE Learning.
- Sanchez C. y Reyes C. (2015). *Metodología y diseños en la investigación científica*, (5ta ed.). Perú: Business Support Anneth SRL.
- Ñaupas, H. Mejía, E., Novoa, E. y Villagómez, A. (2014). *Metodología de la investigación*, (4ta ed.). Bogotá: Ediciones de la U.
- Chiavenato, I. (2006). Introducción a la teoría general de la administración. Recuperada de <https://esmirnasite.files.wordpress.com/2017/07/i-admon-chiavenato.pdf>
- Shantha, A. (2019). The Impact of Internal Control on Job Satisfaction of Female Workers: Sri Lankan Apparel Sector. Recuperado de https://www.academia.edu/39556690/The_Impact_of_Internal_Control_on_Job_Satisfaction_of_Female_Workers_Sri_Lankan_Apparel_Sector

- Deming, W. (1989). out of the crisis Quality, Productivity and Competitive Position. Recuperada de <http://el-estudihambre.over-blog.com/2017/12/libro-calidad-productividad-y-competitividad-w.edwards-deming.html>
- Quinaluisa, Ponce, Muñoz, Orteaga y Perez (2018). Internal Control and its Application Tools between COSO and COCO. Recuperada de http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2073-60612018000100018
- Mora, J. Huilcapi, M. y Escobar, D. (2017) Recuperada de <http://dominiodelasciencias.com/ojs/index.php/es/article/view/318>
- Otundo, M. (2016). Budgeting processes, internal controls, organizational characteristics and performance of selected protestant and evangelical churches in Kenya. Recuperado https://www.academia.edu/39973237/BUDGETING_PROCESSES_INTERNAL_CONTROLS_ORGANIZATIONAL_CHARACTERISTICS_AND_PERFORMANCE_OF_SELECTED_PROTESTANT_AND_EVANGELICAL_CHURCHES_IN_KENYA
- Morales, J. (2017). El control interno y la competitividad en la empresa Eléctrica Regional del sur S.A. de Ecuador periodo 2012-2014. *Quipukamayoc*, 25(49), 67-72. Recuperado de <https://doi.org/10.15381/quipu.v25i49.14281>
- Gamboa, J., Puente, S. y Vera, P. (2016). Importancia del control interno en el sector público. *Revista Publicando*, 3(8). 2016,487-502. ISSN 1390-9304
- Hisham A. y Ramli N. (2018). The Impacts of Internal Control Practices on Financial Accountability in Islamic Non-Profit Organizations in Malaysia. Recuperado de https://www.academia.edu/38062967/The_Impacts_of_Internal_Control_Practices_on_Financial_Accountability_in_Islamic_Non-Profit_Organizations_in_Malaysia
- Hernández Madrigal, M. (2017). Sistemas de control de gestión y de medición del desempeño: conceptos básicos como marco para la investigación. *ciencia y Sociedad*, 42 (1), 111-124. Recuperado de <https://www.redalyc.org/pdf/870/87050902009.pdf>
- Quinaluisa, N., Ponce, V., Muñoz, S., Ortega, X., y Pérez, J. (2018). El control interno y sus herramientas de aplicación entre COSO y COCO. *Cofin Habana*, 12(1), 268-283. Recuperado en 21 de mayo de 2019, de

- http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2073-60612018000100018&lng=es&tlng=es
- Grisales, R. , Muñoz, J y Muñoz, S. (2013).Aplicaciones del proceso administrativo en confecciones Fraga. *Grafías Disciplinarias de la UCP, Pereira-Colombia* N° 21: 83-96. Recuperado de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5031500>
- Carmona, M., y Barrios, Y. (2007). Nuevo paradigma del control interno y su impacto en la gestión pública. *Economía y Desarrollo*, 141 (1), 152-171. Recuperado de <http://www.redalyc.org/pdf/4255/425541595009.pdf>
- Lynford, J. (2015) Internal control deficiencies in tax reporting. Recuperado de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5304529>
- Marín, L. (2018). Control interno desde el enfoque contemporáneo (modelo coso y coco). *Revista contribuciones a la Economía*. Recuperado de [https://www.hacienda.go.cr/Sidovih/uploads//Archivos/Articulo/Control%20interno%20desde%20el%20enfoque%20contemporáneo%20\(modelo%20coso%20%20coco\)%20En-Revista%20Contribuciones%20a%20la%20Economía%20\(octubre-diciembre%202018\).pdf](https://www.hacienda.go.cr/Sidovih/uploads//Archivos/Articulo/Control%20interno%20desde%20el%20enfoque%20contemporáneo%20(modelo%20coso%20%20coco)%20En-Revista%20Contribuciones%20a%20la%20Economía%20(octubre-diciembre%202018).pdf)
- Roque, R., Guerra, R., Barrios, I., Relova, R., Brizuela, R., y Anido, V. (2013). Gestión de la calidad y control interno en el proceso docente del Centro Nacional de Cirugía de Mínimo Acceso. *Revista Habanera de Ciencias Médicas*, 12(4) Recuperado en 28 de junio de 2019, de http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1729-519X2013000400017&lng=es&tlng=es.
- Santisteban, L. (2018) .El control interno y su influencia en la gestión administrativa de las municipalidades del Perú: caso municipalidad provincial de Lambayeque – 2017. Recuperado de http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/8726/CONTROL_INTERNO_NORMAS_DE_CONTROL_INTERNO_SANTISTEBAN_GRANADOS_LILIANA_GASDELI.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Serrano P., Señalín, L., Vega, F. y Herrera, J. (2017) El control interno como herramienta indispensable para una gestión financiera y contable eficiente en las empresas bananeras del cantón Machala (Ecuador). Recuperada de <http://www.revistaespacios.com/a18v39n03/a18v39n03p30.pdf>

- Gestión (2018) Crecer sin control es uno de los mayores peligros empresariales. Recuperada de <https://gestion.pe/economia/management-empleo/crecer-control-mayores-peligros-empresariales-228618>
- Mendoza, W., García, T., Delgado, M. y Barreiro, I. (2018). El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público. Recuperado de <https://dominiodelasciencias.com/ojs/index.php/es/article/view/835>
- Gestión (2018) El valor de una visión conjunta de Gestión de Riesgos y Control Interno. Recuperado de <https://gestion.pe/blog/brujula-de-gestion-empresarial/2018/01/el-valor-de-una-vision-conjunta-de-gestion-de-riesgos-y-control-interno.html?ref=gesr>
- Vega-de la Cruz, L. y Nieves, A. (2016). Procedimiento para la Gestión de la Supervisión y Monitoreo del Control Interno. Recuperado de <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=181543577007>
- Vega de la Cruz, L., Lao, Y., y Nieves, A. (2017). Propuesta de un índice para evaluar la gestión del control interno. *Contaduría y administración*. Recuperado de <https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0186104217300049>
- Vivanco, M. (2017). Los manuales de procedimientos como herramientas de control interno de una organización. Recuperado de http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2218-36202017000300038


ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia


Título: CONTROL INTERNO EN EL PROCESO ADMINISTRATIVO DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA NORTE, INDEPENDENCIA, 2019					
PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES Y DIMENSIONES	INDICADORES	METODOLOGÍA
<p>Problema General ¿De qué manera influye el control interno en el proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019?</p> <p>Problemas Específicos ¿De qué manera influye el control interno en la planeación del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019?</p> <p>¿De qué manera influye el control interno en la organización del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019?</p> <p>¿De qué manera influye el control interno en la dirección del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019?</p> <p>¿De qué manera influye el control interno en el control del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019?</p>	<p>Objetivo General Determinar la influencia del control interno en el proceso administrativo de la corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.</p> <p>Objetivos Específicos Determinar la influencia del control interno en la planeación del proceso administrativo de la corte superior Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.</p> <p>Determinar la influencia del control interno en la organización del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.</p> <p>Determinar la influencia del control interno en la dirección del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.</p> <p>Determinar la influencia del control interno en el control del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.</p>	<p>Hipótesis General El control interno influye en el proceso administrativo de la Corte Superior de justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.</p> <p>Hipótesis Específicos El control interno influye en la planeación del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.</p> <p>El control interno influye en la organización del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.</p> <p>El control interno influye en la dirección del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.</p> <p>El control interno influye en el control del proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019.</p>	<p>V1. Control interno</p> <p>1. Autocontrol</p> <p>2. Autorregulación</p> <p>3. Autogestión</p> <p>V2. Proceso administrativo</p> <p>1. Planeación</p> <p>2. Organización</p> <p>3. Dirección</p> <p>4. Control</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Compromiso • Competencia • Responsabilidad • Código de buen gobierno • Modelo operación • Normas • Comprensión • Articulación de procesos • Red de conversación • Objetivos • Política • División de trabajo • Jerarquía • Motivación • Comunicación • Observación • Inspección 	<p>Enfoque: Cuantitativo</p> <p>Tipo de Estudio: Aplicada</p> <p>Tipo de diseño: No experimental</p> <p>Diseño de estudio general: Transversal</p> <p>Diseño de estudio específico: Explicativa</p> <p>Método de investigación: Hipotético – deductivo</p> <p>Población colaboradores de la corte superior de justicia lima norte. Muestra 108</p> <p>Técnica: Encuesta con escala tipo Likert. Instrumento: Cuestionario.</p>

Anexo 2: Validación de expertos


MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE OBTENCIÓN DE DATOS

Título de la investigación: CONTROL INTERNO EN EL PROCESO ADMINISTRATIVO DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA NORTE, INDEPENDENCIA ,2019								
Apellidos y nombres del investigador: ZUÑIGA YANAHUILLCA HUGO								
Apellidos y nombres del experto: <i>METR. CASMA BARATEJ CARLOS ANTONIO</i>								
ASPECTO POR EVALUAR						OPINIÓN DEL EXPERTO		
VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM /PREGUNTA	ESCALA	SI CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERACIONES / SUGERENCIAS	
CONTROL INTERNO	Autocontrol	Compromiso	Se siente comprometido con la institución para lograr objetivos establecidos	TD = Total Desacuerdo D = Desacuerdo I = Indiferente A = Acuerdo TA = Total Acuerdo	<input checked="" type="checkbox"/>			
			Considera que el compromiso institucional es relevante para el funcionamiento del control interno		<input checked="" type="checkbox"/>			
		Responsabilidad	Existe evaluación periódica de conocimiento, destrezas y habilidades relevantes para realizar su labor		<input checked="" type="checkbox"/>			
			Toma una decisión con responsabilidad y transparencia para el buen funcionamiento de la institución		<input checked="" type="checkbox"/>			
			Realiza con responsabilidad la actividad laboral y se autoevalúa		<input checked="" type="checkbox"/>			
	Autorregulación	Código de buen gobierno	La institución fomenta las buenas prácticas laborales de acuerdo a las políticas y normas establecidas para el cumplimiento de metas	<input checked="" type="checkbox"/>				
			Se plantea un modelo de operación, para regular los riesgos que pueda tener la institución	<input checked="" type="checkbox"/>				
		Modelo operación	Cumple con los principios institucionales de seguridad para su correcto desarrollo	<input checked="" type="checkbox"/>				
	Autogestión	Normas	Las normas y procedimientos establecidos disminuyen los riesgos que pueden afectar al logro de objetivos	<input checked="" type="checkbox"/>				
			Comprensión	Desarrolla su actividad de acuerdo a las normas legales vigentes de la institución	<input checked="" type="checkbox"/>			
				La adecuada articulación de procesos influye en la autogestión para cumplir los objetivos de la institución.	<input checked="" type="checkbox"/>			
		Articulación de procesos	La programación de tareas se gestionan adecuadamente para cubrir los recursos de la institución	<input checked="" type="checkbox"/>				
			Red de conversación	La comunicación entre áreas de trabajo ayuda a gestionar mejor el objetivo de la institución	<input checked="" type="checkbox"/>			
	Firma del experto: 			Fecha: <i>13, 06, 19</i>				

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE OBTENCIÓN DE DATOS

Título de la investigación: CONTROL INTERNO EN EL PROCESO ADMINISTRATIVO DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA NORTE, INDEPENDENCIA ,2019							
Apellidos y nombres del investigador: ZUÑIGA YANAHUILLCA HUGO							
Apellidos y nombres del experto: <i>METR. CARMEN ZARATE, CARLOS ANTONIO</i>							
ASPECTO POR EVALUAR					OPINIÓN DEL EXPERTO		
VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM /PREGUNTA	ESCALA	SI CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERACIONES / SUGERENCIAS
PROCESO ADMINISTRATIVO	Planeación	Objetivo	El cumplimiento de los objetivos a corto plazo está planeado de forma adecuada	TD = Total Desacuerdo D = Desacuerdo I = Indiferente A = Acuerdo TA = Total Acuerdo	<input checked="" type="checkbox"/>		
			Las metas establecidas están de acuerdo a los parámetros requeridos, uso adecuado de recursos.		<input checked="" type="checkbox"/>		
		Política	La política institucional le permite realizar una mejor planificación para alcanzar el objetivo establecido.		<input checked="" type="checkbox"/>		
			El reglamento le permite direccionar las acciones y tomar buena decisión para lograr la meta		<input checked="" type="checkbox"/>		
	Organización	División del trabajo	Se realiza adecuada división de trabajo para desempeñar su labor en la organización		<input checked="" type="checkbox"/>		
			Jerarquía		La jerarquía influye en su rendimiento laboral en la organización.	<input checked="" type="checkbox"/>	
		El puesto de trabajo está asignado de acuerdo a tu capacidad técnica y profesional			<input checked="" type="checkbox"/>		
	Dirección	Motivación	La motivación influye en la dirección para el buen funcionamiento de la institución		<input checked="" type="checkbox"/>		
			La institución reconoce su desempeño laboral, lo motiva a través de reconocimientos, premios.		<input checked="" type="checkbox"/>		
		Comunicación	La comunicación con su encargado de área es efectiva, para el cumplimiento de metas		<input checked="" type="checkbox"/>		
			El jefe de área toma en cuenta su opinión, para mejor direccionamiento y gestión de proceso administrativo		<input checked="" type="checkbox"/>		
	Control	Observación	Las observaciones que realiza el jefe de área son relevantes para el logro de objetivos		<input checked="" type="checkbox"/>		
Inspección		Se realiza inspecciones constantes de las actividades que realiza en la institución.	<input checked="" type="checkbox"/>				
Firma del experto: 			Fecha: <u>13, 06, 19</u>				

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE OBTENCIÓN DE DATOS

Título de la investigación: CONTROL INTERNO EN EL PROCESO ADMINISTRATIVO DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA NORTE, INDEPENDENCIA ,2019							
Apellidos y nombres del investigador: ZUNIGA YANAHUILLCA HUGO							
Apellidos y nombres del experto: Dra. VILLANUEVA FIGUEROA ROSA ELVIRA							
Dra. En Administración, Mg. Gestión Pública, Mg. Marketing y comercio Internacional, Mg. Educación, Lic. Administración							
ASPECTO POR EVALUAR				OPINIÓN DEL EXPERTO			
VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM /PREGUNTA	ESCALA	SI CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERACIONES / SUGERENCIAS
PROCESO ADMINISTRATIVO	Planeación	Objetivo	El cumplimiento de los objetivos a corto plazo está planeado de forma adecuada	TD = Total Desacuerdo D = Desacuerdo I = Indiferente A = Acuerdo TA = Total Acuerdo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			Las metas establecidas están de acuerdo a los parámetros requeridos, uso adecuado de recursos.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		Política	La política institucional le permite realizar una mejor planificación para alcanzar el objetivo establecido.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			El reglamento le permite direccionar las acciones y tomar buena decisión para lograr la meta		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Organización	División del trabajo	Se realiza adecuada división de trabajo para desempeñar su labor en la organización		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			Jerarquía		La jerarquía influye en su rendimiento laboral en la organización.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			El puesto de trabajo está asignado de acuerdo a tu capacidad técnica y profesional		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Dirección	Motivación	La motivación influye en la dirección para el buen funcionamiento de la institución		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			La institución reconoce su desempeño laboral, lo motiva a través de reconocimientos, premios.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		Comunicación	La comunicación con su encargado de área es efectiva, para el cumplimiento de metas		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			El jefe de área toma en cuenta su opinión, para mejor direccionamiento y gestión de proceso administrativo		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Control	Observación	Las observaciones que realiza el jefe de área son relevantes para el logro de objetivos		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Inspección		Se realiza inspecciones constantes de las actividades que realiza en la institución.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Firma del experto: 			Fecha <u>13/06/2019</u>				

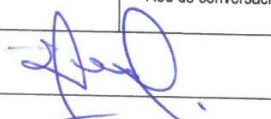
MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE OBTENCIÓN DE DATOS

Título de la investigación: CONTROL INTERNO EN EL PROCESO ADMINISTRATIVO DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA NORTE, INDEPENDENCIA ,2019							
Apellidos y nombres del investigador: ZUÑIGA YANAHUILLCA HUGO							
Apellidos y nombres del experto: DR. Alva Dice, Rosel Cesar							
ASPECTO POR EVALUAR					OPINIÓN DEL EXPERTO		
VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM /PREGUNTA	ESCALA	SI CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERACIONES / SUGERENCIAS
PROCESO ADMINISTRATIVO	Planeación	Objetivo	El cumplimiento de los objetivos a corto plazo está planeado de forma adecuada	TD = Total Desacuerdo D = Desacuerdo I = Indiferente A = Acuerdo TA = Total Acuerdo	<input checked="" type="checkbox"/>		
			Las metas establecidas están de acuerdo a los parámetros requeridos, uso adecuado de recursos.		<input checked="" type="checkbox"/>		
		Política	La política institucional le permite realizar una mejor planificación para alcanzar el objetivo establecido.		<input checked="" type="checkbox"/>		
			El reglamento le permite direccionar las acciones y tomar buena decisión para lograr la meta		<input checked="" type="checkbox"/>		
	Organización	División del trabajo	Se realiza adecuada división de trabajo para desempeñar su labor en la organización		<input checked="" type="checkbox"/>		
			La jerarquía influye en su rendimiento laboral en la organización.		<input checked="" type="checkbox"/>		
		Jerarquia	El puesto de trabajo está asignado de acuerdo a tu capacidad técnica y profesional		<input checked="" type="checkbox"/>		
	Dirección	Motivación	La motivación influye en la dirección para el buen funcionamiento de la institución		<input checked="" type="checkbox"/>		
			La institución reconoce su desempeño laboral, lo motiva a través de reconocimientos, premios.		<input checked="" type="checkbox"/>		
		Comunicación	La comunicación con su encargado de área es efectiva, para el cumplimiento de metas		<input checked="" type="checkbox"/>		
			El jefe de área toma en cuenta su opinión, para mejor direccionamiento y gestión de proceso administrativo		<input checked="" type="checkbox"/>		
	Control	Observación	Las observaciones que realiza el jefe de área son relevantes para el logro de objetivos		<input checked="" type="checkbox"/>		
Inspección		Se realiza inspecciones constantes de las actividades que realiza en la institución.	<input checked="" type="checkbox"/>				
Firma del experto:			Fecha	13/06/19			

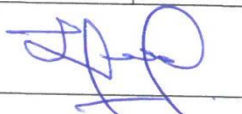
MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE OBTENCIÓN DE DATOS

Título de la investigación: CONTROL INTERNO EN EL PROCESO ADMINISTRATIVO DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA NORTE, INDEPENDENCIA ,2019							
Apellidos y nombres del investigador: ZUÑIGA YANAHUILLCA HUGO							
Apellidos y nombres del experto: DR. ALVA ARCE, ROSAL CESAR							
ASPECTO POR EVALUAR					OPINIÓN DEL EXPERTO		
VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM /PREGUNTA	ESCALA	SI CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERACIONES / SUGERENCIAS
CONTROL INTERNO	Autocontrol	Compromiso	Se siente comprometido con la institución para lograr objetivos establecidos	TD = Total Desacuerdo D = Desacuerdo I = Indiferente A = Acuerdo TA = Total Acuerdo	✓		
			Considera que el compromiso institucional es relevante para el funcionamiento del control interno		✓		
		Competencia	Existe evaluación periódica de conocimiento, destrezas y habilidades relevantes para realizar su labor		✓		
			Responsabilidad		Toma una decisión con responsabilidad y transparencia para el buen funcionamiento de la institución	✓	
	Autorregulación	Código de buen gobierno	Realiza con responsabilidad la actividad laboral y se autoevalúa		✓		
			La institución fomenta las buenas prácticas laborales de acuerdo a las políticas y normas establecidas para el cumplimiento de metas		✓		
		Modelo operación	Se plantea un modelo de operación, para regular los riesgos que pueda tener la institución		✓		
	Cumple con los principios institucionales de seguridad para su correcto desarrollo		✓				
	Autogestión	Normas	Las normas y procedimientos establecidos disminuyen los riesgos que pueden afectar al logro de objetivos		✓		
			Comprensión		Desarrolla su actividad de acuerdo a las normas legales vigentes de la institución	✓	
		Articulación de procesos	La adecuada articulación de procesos influye en la autogestión para cumplir los objetivos de la institución.		✓		
			La programación de tareas se gestionan adecuadamente para cubrir los recursos de la institución		✓		
	Red de conversación	La comunicación entre áreas de trabajo ayuda a gestionar mejor el objetivo de la institución	✓				
Firma del experto:			Fecha 13, 06, 19				

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE OBTENCIÓN DE DATOS

Título de la investigación: CONTROL INTERNO EN EL PROCESO ADMINISTRATIVO DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA NORTE, INDEPENDENCIA ,2019										
Apellidos y nombres del investigador: ZUÑIGA YANAHUILLCA HUGO										
Apellidos y nombres del experto: <i>Dr. CARRANZA ESTEBAN TEODORO</i>										
ASPECTO POR EVALUAR					OPINIÓN DEL EXPERTO					
VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM /PREGUNTA	ESCALA	SI CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERACIONES / SUGERENCIAS			
CONTROL INTERNO	Autocontrol	Compromiso	Se siente comprometido con la institución para lograr objetivos establecidos	1 = Total Desacuerdo 2 = Desacuerdo 3 = Indiferente 4 = Acuerdo 5 = Total Acuerdo	✓					
			Considera que el compromiso institucional es relevante para el funcionamiento del control interno							
		Competencia	Existe evaluación periódica de conocimiento, destrezas y habilidades relevantes para realizar su labor					✓		
			Responsabilidad					Toma una decisión con responsabilidad y transparencia para el buen funcionamiento de la institución	✓	
		Realiza con responsabilidad la actividad laboral y se autoevalúa						✓		
		Autorregulación	Código de buen gobierno					La institución fomenta las buenas prácticas laborales de acuerdo a las políticas y normas establecidas para el cumplimiento de metas	✓	
	Modelo operación			Se plantea un modelo de operación, para regular los riesgos que pueda tener la institución	✓					
			Cumple con los principios institucionales de seguridad para su correcto desarrollo	✓						
	Normas		Las normas y procedimientos establecidos disminuyen los riesgos que pueden afectar al logro de objetivos	✓						
			Autogestión	Comprensión	Desarrolla su actividad de acuerdo a las normas legales vigentes de la institución	✓				
	Articulación de procesos			La adecuada articulación de procesos influye en la autogestión para cumplir los objetivos de la institución.	✓					
		La programación de tareas se gestionan adecuadamente para cubrir los recursos de la institución		✓						
Red de conversación	La comunicación entre áreas de trabajo ayuda a gestionar mejor el objetivo de la institución	✓								
Firma del experto: 			Fecha: <u>14/06/19</u>							

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE OBTENCIÓN DE DATOS

Título de la investigación: CONTROL INTERNO EN EL PROCESO ADMINISTRATIVO DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA NORTE, INDEPENDENCIA ,2019							
Apellidos y nombres del investigador: ZUÑIGA YANAHUILLCA HUGO							
Apellidos y nombres del experto: <u>Dr. CALANCA ESTEVA TEODORO</u>							
ASPECTO POR EVALUAR					OPINIÓN DEL EXPERTO		
VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM /PREGUNTA	ESCALA	SI CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERACIONES / SUGERENCIAS
PROCESO ADMINISTRATIVO	Planeación	Objetivo	El cumplimiento de los objetivos a corto plazo está planeado de forma adecuada	1 = Total Desacuerdo 2 = Desacuerdo 3 = Indiferente 4 = Acuerdo 5 = Total Acuerdo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			Las metas establecidas están de acuerdo a los parámetros requeridos, uso adecuado de recursos.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		Política	La política institucional le permite realizar una mejor planificación para alcanzar el objetivo establecido.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			El reglamento le permite direccionar las acciones y tomar buena decisión para lograr la meta		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Organización	División del trabajo	Se realiza adecuada división de trabajo para desempeñar su labor en la organización		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			La jerarquía influye en su rendimiento laboral en la organización.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		Jerarquía	El puesto de trabajo está asignado de acuerdo a tu capacidad técnica y profesional		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Dirección	Motivación	La motivación influye en la dirección para el buen funcionamiento de la institución		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			La institución reconoce su desempeño laboral, lo motiva a través de reconocimientos, premios.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		Comunicación	La comunicación con su encargado de área es efectiva, para el cumplimiento de metas		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			El jefe de área toma en cuenta su opinión, para mejor direccionamiento y gestión de proceso administrativo		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Control	Observación	Las observaciones que realiza el jefe de área son relevantes para el logro de objetivos		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		Inspección	Se realiza inspecciones constantes de las actividades que realiza en la institución.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Firma del experto: 				Fecha <u>14</u> / <u>06</u> / <u>19</u>		

Anexo 5: Instrumento de medición de la variable control interno

CUESTIONARIO CONTROL INTERNO

INSTRUCCIONES: Marque con una (X) la alternativa que usted considera valida de acuerdo al ítems en los casilleros siguientes:

TOTAL DESACUERDO	DESACUERDO	INDIFERENTE	ACUERDO	TOTAL ACUERDO
1	2	3	4	5

Ítems	PREGUNTA	VALORACIÓN				
		1	2	3	4	5
1	Se siente comprometido con la institución para lograr objetivos establecidos					
2	Considera que el compromiso institucional es relevante para el funcionamiento del control interno					
3	Existe evaluación periódica de conocimiento, destrezas y habilidades relevantes para realizar su labor					
4	Toma una decisión con responsabilidad y transparencia para el buen funcionamiento de la institución					
5	Realiza con responsabilidad la actividad laboral y se autoevalúa					
6	La institución fomenta las buenas prácticas laborales de acuerdo a las políticas y normas establecidas para el cumplimiento de metas					
7	Se plantea un modelo de operación, para regular los riesgos que pueda tener la institución					
8	Cumple con los principios institucionales de seguridad para su correcto desarrollo					
9	Las normas y procedimientos establecidos disminuyen los riesgos que pueden afectar al logro de objetivos					
10	Desarrolla su actividad de acuerdo a las normas legales vigentes de la institución					
11	La adecuada articulación de procesos influye en la autogestión para cumplir los objetivos de la institución.					
12	La programación de tareas se gestionan adecuadamente para cubrir los recursos de la institución					
13	La comunicación entre áreas de trabajo ayuda a gestionar mejor el objetivo de la institución					

Gracias por su colaboración

Anexo 6: Instrumento de medición de la variable proceso administrativo

CUESTIONARIO PROCESO ADMINISTRATIVO














INSTRUCCIONES: Marque con una (X) la alternativa que usted considera valida de acuerdo al ítems en los casilleros siguientes:

TOTAL DESACUERDO	DESACUERDO	INDIFERENTE	ACUERDO	TOTAL ACUERDO
1	2	3	4	5

Ítems	PREGUNTA	VALORACIÓN				
		1	2	3	4	5
1	El cumplimiento de los objetivos a corto plazo está planeado de forma adecuada					
2	Las metas establecidas están de acuerdo a los parámetros requeridos, uso adecuado de recursos.					
3	La política institucional le permite realizar una mejor planificación para alcanzar el objetivo establecido.					
4	El reglamento le permite direccionar las acciones y tomar buena decisión para lograr la meta					
5	Se realiza adecuada división de trabajo para desempeñar su labor en la organización					
6	La jerarquía influye en su rendimiento laboral en la organización.					
7	El puesto de trabajo está asignado de acuerdo a tu capacidad técnica y profesional					
8	La motivación influye en la dirección para el buen funcionamiento de la institución					
9	La institución reconoce su desempeño laboral, lo motiva a través de reconocimientos, premios.					
10	La comunicación con su encargado de área es efectiva, para el cumplimiento de metas					
11	El jefe de área toma en cuenta su opinión, para mejor direccionamiento y gestión de proceso administrativo					
12	Las observaciones que realiza el jefe de área son relevantes para el logro de objetivos					
13	Se realiza inspecciones constantes de las actividades que realiza en la institución.					

Gracias por su colaboración














Anexo 3: Base de datos de la variable control interno

	 P1	 P2	 P3	 P4	 P5	 P6	 P7	 P8	 P9	 P10	 P11	 P12	 P13
86	2	2	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3
87	3	3	2	4	2	4	3	4	2	4	3	3	3
88	4	2	4	4	3	4	4	5	4	3	4	2	4
89	4	5	5	5	4	5	4	5	5	4	4	4	4
90	4	4	5	5	5	4	5	4	5	4	4	4	4
91	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3	2	3	3
92	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3
93	4	2	4	2	4	4	3	4	4	4	3	3	3
94	4	2	4	4	4	3	4	3	4	3	4	2	2
95	4	5	5	5	4	5	4	5	5	4	4	4	4
96	4	3	5	2	5	5	5	2	5	4	4	4	4
97	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3	2	3	3
98	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3
99	4	2	4	1	2	4	3	4	4	5	3	5	3
100	4	4	3	3	3	4	4	3	4	1	4	2	4
101	5	5	4	5	5	5	3	5	2	4	1	5	5
102	4	5	4	5	4	5	4	5	4	2	4	3	4
103	3	3	3	4	4	3	4	2	4	2	4	2	4
104	3	3	4	3	4	3	4	3	4	2	4	2	4
105	3	4	4	3	3	4	2	2	5	4	2	5	2
106	3	4	5	4	5	4	5	5	4	4	4	4	5
107	1	5	3	3	5	3	5	2	4	2	5	3	5
108	5	2	5	5	3	5	3	4	5	3	5	3	5

Vista de datos

Vista de variables

Anexo 4: Base de datos de la variable proceso administrativo

	 P1V2	 P2V2	 P3V2	 P4V2	 P5V2	 P6V2	 P7V2	 P8V2	 P9V2	 P10V2	 P11V2	 P12V2	 P13V2
88	1	2	5	3	4	2	4	3	4	2	4	4	5
89	3	3	3	4	5	5	5	4	5	4	5	5	4
90	3	3	3	4	4	5	5	5	4	5	4	5	4
91	2	4	5	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3
92	2	2	2	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3
93	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4
94	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
95	4	5	5	4	5	5	5	4	5	4	5	5	4
96	4	4	5	4	4	5	5	5	4	5	4	5	4
97	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3
98	1	2	3	4	3	3	5	3	4	3	2	4	3
99	1	4	2	4	5	4	4	3	4	3	2	4	4
100	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
101	4	4	5	4	5	5	5	4	5	4	5	5	4
102	5	4	5	1	5	3	4	3	4	2	4	3	4
103	3	3	3	2	1	4	5	4	2	4	3	4	4
104	2	3	3	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4
105	4	5	4	4	1	4	4	5	4	5	5	5	5
106	5	4	4	5	4	5	5	4	4	4	4	5	5
107	4	5	5	5	2	3	5	4	5	5	5	5	5
108	3	4	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5
109													

1
...

Vista de datos
Vista de variables



Lima 28 de junio del 2019


Carta de Autorización

Dr. Carlos Alberto Delgado Cespedes
Coordinador de la Escuela de Administracion
Facultad de Ciencias Empresariales – Universidad Cesar Vallejo

Por medio de la presente yo Keyla Rosseth Suarez Marin con DNI N° 76287349 en mi condición de asistente administrativo en representación de la Corte Superior de Justicia Lima Norte, autorizo a Sr. Hugo Zuñiga Yanahuillca identificado con DNI N° 70419985, persona quien viene realizando labores de apoyo en nuestra institución en calidad de pasante, pueda hacer uso de la información pertinente para el adecuado desarrollo de su proyecto de investigación titulado Control interno en el proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019 durante el año en curso

Sin otro particular, me despido cordialmente de usted haciendo extensiva esta carta para los fines académicos

Atentamente


PODER JUDICIAL DEL PERÚ
KEYLA ROSSETH SUAREZ MARIN
APOYO ADMINISTRATIVO
JUZGADO DE PAZ, TRAFICO DE TRANSITO Y
SEGURIDAD VIAL DE INDEPENDENCIA
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA NORTE