



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE LA
EDUCACIÓN**

Estrategias de gestión administrativa y su influencia en el servicio educativo de la unidad
educativa provincia de tungurahua, Ecuador, 2019

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Administración de la Educación

AUTORA:

Br. Huayamave Vélez, Ana Miriam (ORCID: 0000-0002-0982-9822)

ASESOR:

Dr. Tamariz Nunjar, Hidelgado Oclides (ORCID: PEMP-0002-4512-6120)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión y Calidad de la Educación

PIURA – PERÚ

2019

Dedicatoria

Mi tesis se la dedico a mi esposo con todo mi amor y cariño a Xavier Miele por su sacrificio y esfuerzo, por darme una carrera para nuestro futuro y por creer en mi capacidad, aunque hemos pasado momentos difíciles siempre ha estado brindándome su comprensión, cariño y amor.

A mis hijos y madre por ser mi fuerte de motivación e inspiración para poder superarme cada día más y así poder luchar para que la vida nos depare un futuro mejor.

Agradecimiento

Agradezco a mi Dios por darme salud y fuerza para seguir adelante, agradezco a la Universidad Cesar Vallejo por haberme aceptado ser parte de ella y abierto las puertas de su seno científico para poder estudiar mi carrera, así también a los diferentes docentes que brindaron sus conocimientos y su apoyo para seguir día a día.

Agradezco también a mi asesor de tesis al Dr. Hidalgardo Oclides Tamariz Nunjar por haberme brindado la oportunidad de recurrir a su capacidad y conocimiento científico, así como también haberme tenido toda la paciencia del mundo para guiarme durante todo el desarrollo de la tesis.

Y para finalizar, también agradezco a todos los que fueron mis compañeros de clase durante todos los niveles de Universidad ya que gracias al compañerismo, amistad y apoyo moral han aportado en un alto porcentaje a mis ganas de seguir adelante en mi carrera profesional.

Página del Jurado



ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

Siendo las 16:00PM del día 10 DE DICIEMBRE DE 2019, se reunió el Jurado evaluador para presenciar la sustentación de la tesis titulada: Estrategias de Gestión administrativa y su influencia en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019, presentada/o por el /la bachiller HUAYAMAVE VELEZ, Ana Miriam

Luego de evidenciar el acto de exposición y defensa de la tesis, se dictamina: _____

PROBADO POR MAYORÍA

En consecuencia, el/la/ graduando se encuentran en condición de ser calificado/a/ como PTO para recibir el grado de MAESTRO EN ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Piura, 10 DE DICIEMBRE DE 2019

DR. ALARCÓN LLONTOP LUIS ROLANDO
PRESIDENTE



DRA. DÍAZ ESPINOZA MARIBEL
SECRETARIO

DR. MEGO CUBAS CARLOS
VOCAL

Declaratoria de autenticidad

Declaratoria de autenticidad

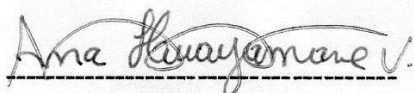
Yo, Ana Miriam Huayamave Velez, estudiante del programa de Maestría en Administración de la Educación de la escuela de Posgrado de la Universidad “César Vallejo”, identificado con CI. N° 0913468021, con la tesis titulada: “Estrategias de gestión administrativa y su influencia en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019”.

Declaro bajo juramento que:

1. La tesis es de mi autoría.
2. He respetado las normas internacionales de citas y referencias para las fuentes consultadas. Por lo tanto no ha sido plagiada ni total ni parcialmente.
3. La tesis no ha sido autoplagiada; es decir, no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados son reales, no han sido falseados, ni duplicados ni copiados y por tanto los resultados que se presenten en la tesis se constituirán en aportes a la realidad investigada.

De identificarse fraude (datos falsos), plagio (información sin citar a autores), auto plagio (presentar como nuevo algún trabajo de investigación propio que ya ha sido publicado), piratería (uso ilegal de información ajena) o falsificación (representar falsamente las ideas de otros), asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción deriven, sometiéndome a la normatividad de la Universidad “Cesar Vallejo”.

Piura, mayo de 2019



Ana Miriam Huayamave Velez
C.I. 0913468021

Índice

Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento	iii
Página del Jurado.....	iv
Declaratoria de autenticidad.....	v
RESUMEN	viii
ABSTRACT	ix
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MÉTODO	16
2.1 Tipo y diseño de investigación	16
2.2 Operacionalización de variables.....	18
2.3 Población, muestra y muestreo	20
2.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad.....	21
2.5 Procedimiento	22
2.6 Métodos de análisis de datos	22
2.7 Aspectos éticos	23
III. RESULTADOS	24
IV. DISCUSIÓN	32
V. CONCLUSIONES.....	36
VI. RECOMENDACIONES	37
REFERENCIAS	38
ANEXOS	43

Índice de Tablas

Tabla 1 Distribución de la Población.....	20
Tabla 2 Nivel de estrategias de gestión administrativa y servicio educativo.....	24
Tabla 3 Nivel de organización institucional y servicio educativo	25
Tabla 4 Nivel de desarrollo profesional y servicio educativo.....	26
Tabla 5 Nivel de información y comunicación y servicio educativo.....	27
Tabla 6 Influencia entre Estrategias de gestión administrativa y servicios educativos	28
Tabla 7 Influencia entre Organización institucional y servicios educativos.....	29
Tabla 8 Correlación entre desarrollo profesional y servicios educativos	30
Tabla 9 Correlación entre información y comunicación y servicios educativos	31

RESUMEN

La investigación denominada “Estrategias de Gestión administrativa y su influencia en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019” tuvo como objetivo establecer la influencia de las estrategias de gestión administrativa en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019. Asumió la Teoría de la Administración educacional de Rogger Kaufman, quien considera la planificación, organización, dirección y control como elementos de la buena administración. También considera la teoría de la calidad total de Edwards Deming quien manifiesta que para alcanzar la calidad se debe cumplir con el ciclo de la mejora continua.

La Investigación planteó la hipótesis donde afirmaba que Las estrategias de gestión administrativa influyen en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019. La población fue de 45 docentes, siendo un muestreo censal. Se trata de una investigación cuantitativa, transversal. El diseño es no experimental de nivel correlacional. La técnica fue la encuesta y como instrumentos utilizó dos cuestionarios, uno de 20 ítems con escala ordinal y su confiabilidad fue de 0,927, otro de 18 ítems con una confiabilidad de 0,845, la validez de contenido se evidenció a través del juicio de expertos. Los datos se procesaron con el software SPSS 22.

Los resultados descriptivos de la tabla 2 muestran que el 35,6% de los docentes evalúan con nivel regular las estrategias de gestión administrativas, al mismo tiempo que el servicio educativo también es regular. El estudio concluye que existe influencia significativa de las estrategias de gestión administrativa en los servicios educativos dado los valores r de Pearson 0,321 y significancia 0,000 y R 0,082 como se muestra en la tabla 6.

Palabras clave: Organización institucional, desarrollo profesional, información y comunicación.

ABSTRACT

The research called "Strategies of Administrative Management and its influence on the educational service of the educational unit Province of Tungurahua, Ecuador, 2019" had the objective of establishing the influence of administrative management strategies in the educational service of the educational unit Province of Tungurahua , Ecuador, 2019. He assumed the Theory of the Educational Administration of Rogger Kaufman, who considers planning, organization, direction and control as elements of good administration. He also considers the theory of the total quality of Edwards Deming who states that to achieve quality must meet the cycle of continuous improvement.

The investigation raised the hypothesis where it affirmed that the strategies of administrative management influence the educational service of the educational unit Province of Tungurahua, Ecuador, 2019. The population was of 45 teachers, being a census sample. It is a quantitative, transversal research. The design is non-experimental correlational level. The technique was the survey and as instruments used two questionnaires, one of 20 items with ordinal scale and its reliability was of 0.927, another of 18 items with a reliability of 0.845, content validity was evidenced through expert judgment. The data was processed with the SPSS 22 software.

The descriptive results of Table 2 show that 35.6% of teachers evaluate administrative management strategies at a regular level, while the educational service is not very efficient. The study concludes that there is a significant influence of the administrative management strategies in educational services given the r values of Pearson 0.321 and significance 0.000 and R 0.082 as shown in table 6.

Keywords: Institutional organization, professional development, information and communication.

I. INTRODUCCIÓN

La gestión administrativa en las instituciones educativas, enfrentan una serie de desafíos en la actualidad y se evidencia con las problemáticas que a diario enfrenta el sistema educativo. La problemática es continua, debido a las normativas excesivas, mala gestión de los directivos, falta de equilibrio para dirigir todos los aspectos educativos y no solo los administrativos.

Se conoce que la gestión administrativa se refiere a las acciones que considera el directivo correctas, con las cuales puede planificar, organizar y controlar el desarrollo eficiente de los procesos que se ejecutan en la institución (Robbins y Judge, 2009), también se conoce que los servicios educativos de calidad son aquellos cuyas características que satisfacen las necesidades básicas de formación o de aprendizaje que plantea la sociedad (Farro, 2011).

Sin embargo la realidad nos muestra que en España la gestión administrativa es un problema serio, puesto que no existen políticas bien establecidas, cada vez falla más la consejería de educación y se agrade con frecuencia a la educación pública. Al no tener claro las políticas administrativas, cada vez se hacen más recortes al personal docente, donde también están inmersos temas como una escolaridad desequilibrada, la carencia de centros educativos, el poco presupuesto que se le da a los planteles y la falta de comunicación por parte del director impiden que el centro educativo tenga una mejora en cuanto el servicio que proporcionan a su alumnado. (Moreno, 2017)

En algunos países de Latinoamérica, los resultados de la evaluación escolar arrojan resultados muy bajos, debido a los escasos recursos económicos que manejan las instituciones educativa, por lo que es cada vez más común observar instituciones con una infraestructura deteriorada, docentes que no se capacitan de forma concurrente, escasez en la proporción de materiales y recursos pedagógicos que obstruyen una buena construcción al desarrollo del aprendizaje y enseñanza a todo el alumnado de dicha institución y sociedad. (Laruta, 2018)

La Universidad nacional de Costa Rica realizó un estudio sobre la gestión administrativa en los centros escolares donde determinó que este proceso es aquel que se encarga de la formación del profesorado para que pueda tener un desarrollo eficiente en las competencias de sus labores. Esto dependerá de las decisiones que se tomen dentro de la administración para que aquellas tengan coherencia mediante lo que se oferta y el desempeño de lo que ya se ha ofertado,

monitoreando constantemente los procesos de formación que debe tener el docente. (Medina y Ramón, 2014)

De igual manera se observa en nuestro país, un estudio realizado por la Universidad Estatal del Milagro, donde se evidencia que los directivos deben ser líderes auténticos para conseguir que su administración en las instituciones educativas sea óptima, y trabajar de forma mancomunada con los docentes y con ello que los estudiantes se beneficien con una buena calidad de aprendizaje y de servicios que ofrece la institución. El informe detalla que el 14% de los directivos manifiesta que se dificulta la realización de trabajos y proyectos en equipos de docentes y un 67% de los docentes manifiesta que no se percibe confianza, ni gestión de parte de los directivos (Viteri, 2014).

En el Ecuador, actualmente existen reformas educativas que tienen como objetivo llegar a proveer una educación de calidad mediante cambios en los distintos actores que intervienen en la educación para mejorar constantemente en el ámbito educativo. La tarea educativa ya no es sólo de la escuela o de los profesores, también considera actores importantes a los padres de familia, la comunidad y la sociedad en general, haciéndolos participar de manera activa y no dejándolos como tradicionalmente ocurría de forma pasiva.

En la realidad local de la Unidad Educativa “Provincia de Tungurahua” se observa la falta de planificación, control y comunicación de la autoridades y el personal docente, existe muy poca motivación de las autoridades para que su personal docente participe de buena forma en las diferentes actividades institucionales, los padres de familia manifiestan inconformidad por la enseñanza de algunos docentes, no se utiliza de forma acertada los laboratorios, no existe en la institución cronograma de capacitación, tampoco se destina un espacio para realizar círculos de estudios entre compañeros docentes o autoridades para reforzar temas educativos de relevancia. Las autoridades carecen de liderazgo transformacional para guiar a sus docentes y a la institución educativa a brindar servicios educativos de calidad. Esa falta de liderazgo no permite el trabajo en equipo que ayudaría a solventar las necesidades institucionales, de igual manera los docentes no tienen sentido de pertenencia por tal razón no se involucran en cumplir con la misión y visión institucional, lo cual desfavorece los servicios educativos que se ofrecen y no permiten alcanzar altos estándares de calidad educativa que exige el Ministerio de Educación del Ecuador.

Al respecto se conjetura que esta situación se relaciona con la poca gestión administrativa de las autoridades de la institución educativa, falta de capacidad para gestionar los recursos financieros, humanos y de infraestructura, falta de capacitación docente en estrategias, planificación y evaluación acorde a las destrezas que enseñan, control ineficiente a la labor docente, lo cual hace percibir un ambiente de mala gestión administrativa y de baja calidad de los servicios educativos que se ofrecen la unidad educativa Provincia de Tungurahua.

Por ello es necesario investigar la influencia de la gestión administrativa en la calidad de servicios educativos de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, para evitar deserción de estudiantes, conflictos laborales, desmotivación docente, y generar estrategias que aumenten los niveles de eficiencia y eficacia en la gestión administrativa de las autoridades que conlleven a ofrecer servicios educativos de calidad.

En consecuencia, se pretende que este estudio determine el nivel de influencia de la gestión administrativa en la calidad de servicios educativos de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, y de esta manera las autoridades y docentes consideren los correctivos necesarios que lleven a la institución educativa a ser un referente de gestión y de servicios de calidad educativa.

En la búsqueda de trabajos previos que se relacionen con la gestión administrativa y el servicio educativo, encontramos en el ámbito internacional a Laruta (2018) quien en su tesis de maestría “Gestión administrativa y la calidad educativa”, propuso determinar si existe algún tipo de relación entre la gestión administrativa y la calidad educativa. El desarrollo de la investigación se basó en un diseño no experimental, de nivel correlacional, con una muestra de 80 participantes. Los instrumentos empleados fueron, a técnica de la encuesta y cuestionarios, como instrumentos dos escalas de opinión de 38 enunciados valorados con la Escala de Likert. Los resultados muestran que el 52,5 % eficiente de gestión administrativa, el 75 % buena de calidad educativa. La investigación concluye indicando que la gestión administrativa tiene relación con la calidad educativa, esto se evidencia con el Correlacional de Spearman y significancia ($Rho = .552$ y el $p - valor = .000 < .05$), en consecuencia se permite aceptar la hipótesis de investigación y se rechaza la hipótesis nula.

De igual manera se encontró a Tafur (2014) quien en su tesis de maestría “Gestión pedagógica y calidad del servicio educativo”, presentó como objetivo conocer como la gestión pedagógica se relaciona con la calidad de servicio. El tipo de investigación es descriptivo correlacional de Corte transversal de diseño es no experimental. Como muestra se consideró 146 personas. Los instrumentos empleados fueron Cuestionario tipo Likert constituido por 36 ítems. En base a los resultados se logró demostrar que un 88% se siente complacido por la educación que se emplea en la unidad educativa, mientras que un 96% manifiesta que el educador distribuye el tiempo de aprendizaje con sabiduría, incluyendo en estas sesiones de enseñanza estrategias que incrementen la atención del alumnado frente a nuevas teorías, además de impartir conocimientos que estén de acuerdo con el nivel en el que cada estudiante se encuentra y que estén incluidos en la gestión pedagógica. Los resultados finales de la investigación establecieron que la gestión pedagógica y la calidad de servicio se relacionan de forma significativa, esto se demuestra con los valores $F_c = 0.72 > F_{tab} = 0.524$, y con el valor de significación del 5% se rechaza la H_0 , en consecuencia, la variabilidad de la valoración no es diferente en ambas muestras.

También tenemos a Coronado (2017) quien en su tesis de maestría “Gestión administrativa y el desempeño docente”, propuso conocer si la gestión administrativa tiene alguna relación con el desempeño de los docentes. El tipo de investigación es descriptivo–correlacional de diseño es no experimental. Como muestra se consideró 65 docentes. Los instrumentos empleados fueron, Cuestionario 20 ítems para la gestión administrativa y cuestionarios de 30 ítems para el desempeño docente. Los resultados muestran que el 46.2% de los docentes concuerda en que la gestión administrativa se encuentra en un nivel bajo, mientras que el 47.7% percibe un nivel bajo el Desempeño docente. El estudio llega a la conclusión que existe relación significativa de la gestión administrativa con el desempeño docente, lo cual queda demostrado con el valor del coeficiente correlacional de Rho de Spearman $r=0.567$ y la significancia 0.000 menor que el nivel esperado ($p < 0.05$), lo cual permite rechazar la hipótesis nula y aceptar la de investigación.

De la misma manera aparece Yábar (2013) con su tesis de maestría “La Gestión Educativa y su relación con la Práctica Docente” propuso conocer si la gestión educativa tiene relación con la práctica docente. El tipo de investigación descriptivo relacional no causal, es diseño es correlacional no causa. Como muestra se consideró 44 docentes. Los instrumentos empleados

fueron, un cuestionario estructurado en 46 ítems para gestión educativa y práctica docente. Los resultados muestran que la Gestión Educativa, presenta un valor de 92.66% y la práctica del educador está dentro del porcentaje del 94-66%, por lo cual se concluye que el cuestionario basado acerca de la gestión educativa obtiene un alto índice de efectividad y el cuestionario elaborado para determinar el desempeño del docente alcanza niveles altos de satisfacción que se encuentra dentro de un rango del 91 – 100 en la tabla de valores. La investigación concluye que la gestión educativa se relaciona con la práctica docente, esto se demuestra con los valores (Sig.) de 0.00 menor que 0.05, con lo cual se considera un 5% de confianza para rechazar H_0 , y con el coeficiente de Spearman 0,564 y R^2 56.40% se indica que gestión educativa se relaciona con la Práctica Docente.

Y para finalizar la búsqueda en ámbito internacional tenemos a Quichca (2012) con su tesis de maestría “Relación entre la calidad de gestión administrativa y el desempeño docente”, presentó como objetivo conocer si la gestión administrativa tiene relación con el desempeño de los docentes. El tipo de investigación es descriptivo y correlacional, diseño es No Experimental, de corte transversal. Como muestra se consideró 124 estudiantes. Los instrumentos empleados fueron, un cuestionario de escala de tipo ordinal de 1 a 5. En los resultados obtenidos en Gestión Administrativa el 45.97% de los estudiantes califico de regular y en lo concerniente a Desempeño Docente el 61.29% de los estudiantes califico como regular. La investigación llega a la conclusión de que la gestión administrativa y el desempeño de los docentes se relacionan de acuerdo con los valores ($\chi^2= 63.80$; $p=0.00 < 0.05$), además se concluye que el ambiente físico se relaciona con el Desempeño Docente según valores ($\chi^2= 21.43$; $p=0.00 < 0.05$).

En la búsqueda en el ámbito nacional, tenemos a Moscoso (2012) con su tesis de maestría “Los procesos de la gestión administrativa y su influencia en los procesos de calidad”, presentó como objetivo determinar si la gestión administrativa influye en los proceso de calidad. La investigación es cuanti–cualitativa, bibliográfica y de campo. Como muestra se consideró 103 personas. Los instrumentos empleados fueron, un cuestionario con la aplicación de la escala de tipo Likert. La investigación determinó que la gestión administrativa que se tiene en la Escuela Leonardo Moscoso está basada en su mayor parte por la directora, quien es la encargada de tomar decisiones, lo que impide un poco la integración colectiva de los maestros, padres de familia, alumnado e incluso de la sociedad que se encuentra cerca del área donde está ubicada

la institución. La conclusión de los resultados se obtuvieron mediante los índices de evaluación, en donde un 50% atribuye que la gestión administrativa dentro del plantel en pocas ocasiones se logra centrar en buscar alternativas que mejoren la calidad educativa y por otra parte el 52% indica que la gestión administrativa realizada en el plantel pocas veces logran influir en los procesos de calidad.

También se encontró a Salinas (2012) con su tesis de maestría “Importancia de la gestión administrativa en el desempeño de los docentes”, presentó como objetivo conocer la importancia de la gestión administrativa en el desempeño docente. El tipo de investigación es exploratorio, descriptivo. Como muestra se consideró 71 docentes. Los instrumentos empleados fueron, la encuesta. Los resultados muestran que el 40.85% coincide en que sus autoridades socializan el Proyecto Institucional como parte de la gestión administrativa y el 35,86% indica que en las autoridades institucionales cumplen de forma parcial con lo planificado. La investigación concluyó que, la gestión administrativa influye en el desempeño de los docentes, dado los valores $\chi^2 c = 25.88 > \chi^2 t = 12.592$ se rechaza la Hipótesis Nula y acepta la Hipótesis de investigación.

De igual manera tenemos a Reyes (2012) quien en su tesis de maestría “La gerencia educativa y su incidencia en el clima laboral”, presentó como objetivo conocer si la gerencia educativa tiene incidencia en el clima laboral. El tipo de investigación es descriptiva, observacional, y de campo. Como muestra se consideró 30 personas. Los instrumentos empleados fue un cuestionario. Los resultados muestran que el 90% de los docentes respondió que la gerencia educativa favorece un adecuado clima laboral mucho y el 100% de los administrativos manifestó que La gerencia educativa se preocupa por generar un entorno laboral agradable mucho. El resultado de la investigación estableció que la gerencia educativa es un proceso fundamental dentro de la parte organizativa de la institución y aporta significativamente a los docentes porque les ayuda a tener éxito y les permite prosperar en su desempeño. Además menciona que el rol que cumple la gerencia debe estar direccionado a ser la guía de todo plantel educativo porque gracias a ello, se podrán lograr objetivos planteados que se consigan mediante la generación de áreas adecuadas, donde todo el equipo pueda desempeñar sus responsabilidades eficazmente.

Por otra parte en la búsqueda de antecedentes locales, encontramos a Oleas (2012) quien en su tesis de maestría “Gestión Administrativa y procesos académicos” propuso diagnosticar la

gestión administrativa y los procesos académicos. El tipo de investigación es nivel descriptivo – explicativo. Como muestra se consideró 335 personas. Los instrumentos empleados fueron, la encuesta, ficha documental y bibliográfica. Los resultados muestran que 46% indican estar muy en desacuerdo en que la gestión administrativa satisface las necesidades a cabalidad y 62% se pronunciaron estar muy de acuerdo en la optimización de la Gestión Administrativa y los Procesos Académicos. Los resultados de la investigación en base a las encuestas realizadas determinaron que la aplicación de un portal web dentro de la unidad educativa ayudará en la gestión administrativa y sus procesos, así como el incremento de las nuevas tecnologías de información y comunicación son de suma importancia para el almacenamiento de la información estudiantil y académica.

También encontramos a Salas y Lucín (2013) quien en su tesis de maestría “Evaluación de la calidad del servicio educativo”, propuso evaluar la gestión y su repercusión en los servicios educativos. El tipo de investigación es cuantitativo, descriptivo, y exploratorio. Como muestra se consideró 426 personas. Los instrumentos empleados fueron, encuestas, observación, entrevistas, cuestionarios y fichas de entrevistas. Los resultados muestran que 54% de estudiantes se sienten satisfechos de pertenecer a la institución y el 68.4% manifestaron que siempre aplican los estándares de calidad. La conclusión de esta investigación dio como resultado el fortalecimiento y mejora que tienen los servicios educativos entregados en la institución porque dentro de ella existen espacios que permiten un buen desarrollo de aprendizaje y enseñanza, que a su vez posibilitan las competencias académicas, maximizan las habilidades y destrezas, tomando en cuenta que la gestión empleada por sus directivos también contribuye a todo lo mencionado con anterioridad.

La investigación nos lleva a revisar bibliografía que sustente las variables de estudio, de tal manera que la variable Gestión Administrativa se define como:

El conjunto de actividades planeadas y ejecutadas que se han diseñado para garantizar que todas las acciones pensadas sean llevadas a la realidad mediante un proceso exhaustivo de: planificación, coordinación, dirección y control. El desarrollo de todo ejercicio tiene que estar a cargo de los gerentes o directivos, quienes delegan responsabilidades a su equipo, pero sin olvidar que ellos son quienes desempeñaran los cuatro elementos importantes que están inmersos en el

proceso y necesitaran ser empleados a la par. Además el buen manejo de ellos aportará significativamente a una buena gestión administrativa. (Robbins & Coulter, 2014).

Chiavenato (2008) sostiene que la administración se fundamenta en las funciones del administrador que es encargado de delimitar y organizar los procesos, estructurándolos de forma sistemática, a través de las funciones de planificación y control que interactúan para alcanzar los objetivos institucionales.

La gestión administrativa es la aplicación de técnicas, instrumentos y procedimientos de forma efectiva para manejar los recursos y desarrollar o poner en marcha actividades institucionales, es decir que la gestión administrativa armoniza recursos, procesos para alcanzar los metas y propósitos establecidos dentro de la institución.

La gestión administrativa en el ámbito educativo es la forma en la que se ejecutan los procesos que ayudan a diseñar y conservar un buen entorno laboral dentro del grupo de trabajo que existe en la unidad educativa para que, quienes lo conforman puedan cumplir con los objetivos institucionales de manera eficaz. La administración es método con el que se desarrollan las actividades que se planifican, se organizan para posteriormente ejecutarlas y monitorearlas, ya que las mismas tienen como objetivo alcanzar las metas establecidas institucionalmente (Quichca G. , 2012).

Soto (2011) consideró la gestión administrativa como El proceso de gestión es establecer responsabilidades a todo el equipo de trabajo dentro del plantel para que se puedan cumplir con los propósitos que la institución ha determinado, con el fin de alcanzar la excelencia académica. Además de promover un ambiente participativo y colaborativo que impulse a los estudiantes y a toda la comunidad a mejorar de manera continua. La gestión administrativa también se basa en el cumplimiento de los objetivos a través de la organización, desarrollo profesional, comunicación, ejecución y seguimiento de las actividades de forma coordinada.

Romero, López y Hernández (2016) manifiestan que la gestión administrativa “considera la administrativa, las relaciones sociales, el comportamiento y la pedagógica didáctica, como base en la participación colectiva, para lograr involucrar, reflexionar, concientizar y por consiguiente consensar, alcanzando los resultados planeados y esperados.” (p.2).

La gestión administrativa es aquella que emplea los principios generales de la gestión al campo educativo y su finalidad es conocer el manejo que tiene la institución en cuanto a la forma de trabajar y el desempeño de todos quienes la integran. Además, es necesario que el personal administrativo conozca acerca de las teorías generales de gestión y educación para que se cumpla con todos los propósitos de forma organizada. Esta disciplina tiene que ser totalmente práctica e implementada diariamente con el fin de obtener resultados favorables. (Casassus, 2000)

Por otra parte, el MINEDUC Ecuador señala que la gestión administrativa es un proceso orientado a fortalecer las instituciones educativas, a través de proyectos con el objetivo de mejorar los métodos de enseñanza, los procesos administrativos, directivos y comunitarios que impulsen al equipo de trabajo a conservar la motivación en el ámbito pedagógico y de autogestión generando respuestas acordes a todas aquellas necesidades que se encuentren latentes en el plantel (MINEDUC, 2013).

Para Anzola (2002) la “gestión administrativa comprende todas aquellas actividades que se destinan a los miembros del establecimiento educativo con el fin de coordinar las diferentes responsabilidades. Es importante que exista integración para que puedan alcanzar los propósitos institucionales con apoyo de todas las personas e implementos utilizados en la práctica por medio del buen desempeño de diferentes actividades que están previamente planeadas, organizadas y direccionadas.” (p.70).

En la revisión de las definiciones de la Gestión Administrativa, se consideró las dimensiones propuesta por el Ministerio de Educación del Ecuador (2017) en la publicación de los estándares de calidad educativa, entre ellas tenemos:

La dimensión Organización Institucional que es “la forma en la que se organizan e integra todo el grupo de trabajo siguiendo parámetros establecidos dentro de la institución, los cuales están establecidos en base a criterios jerárquicos y de ramificación mediante un orden que permita codificarlos para que se puedan evidenciar los niveles que existen y las relaciones de dependencia”. (Universidad Autónoma del estado de Morelos, 2019)

Para Aguerrondo (2009) “el campo de la organización esta direccionado al procedimiento que se adapta en relación a la estructuración institucional. La gestión también es la gerencia,

esto quiere decir que aquel que este dentro de ella, debe estar en la capacidad de llevar a cabo el cumplimiento de los mecanismos, actividades y proyectos que tiene el plantel, con el único propósito de resguardar la culminación de los mismos y que proporcionen resultados favorables.

Al mencionar el termino Organización Institucional: “se refiere exclusivamente al modo en que se está direccionando y organizando la institución educativa, dándole un espacio estructurado que contenga orden y desarrolle objetivos que tengan fines establecidos y respondan ante las exigencias que la sociedad impone”. (Sordo, 2015)

La dimensión Desarrollo Profesional está enfocada a “la evolución que tiene el docente ante su propio conocimiento, capacitándose de manera continua y permitiéndose conocer nuevas metodologías que ayuden a fortalecer el aprendizaje de sus estudiantes y del docente como tal, porque mediante la adquisición de teorías actualizadas y experiencias ganadas el educador puede generar criterios que beneficien a la institución y refuercen el desarrollo organizativo, social e institucional del plantel donde labora”. (Garcia, 1999)

El “Proceso de formación del docente es un derecho que se encuentra establecido ante la ley y contribuye al desarrollo de las capacidades del maestro, además de proporcionarle una comprensión un poco más amplia sobre la profesión, la metodología y el buen desempeño de su cargo para que así, tenga la habilidad de planificar e interactuar correctamente con sus estudiantes en las diferentes etapas de su vida laboral”. (Unesco, 2014)

Vaillant (2005) considera que “es de suma importancia que los programas de desarrollo profesional que existen deben ir estrechamente ligados a las necesidades que presenta la institución donde el docente asiste para que lo aprendido tenga concordancia con lo que se requiere. Además, agrega que todas las acciones de formación no siempre se ajustan a lo que el maestro realmente está buscando para actualizarse, es decir que la información proporcionada no logra llenar sus expectativas o intereses, por ello es esencial que estos programas tengan un vínculo con la realidad del ejercicio de la docencia”.

La dimensión Información y comunicación forma parte importante de la gestión administrativa y “en la actualidad las direcciones de las instituciones están tomando en cuenta la información y la manera en la que esta es comunicada, por esa razón han decidido implementar las nuevas tecnologías de información que son las encargadas de proveer, guardar,

presentar y transferir información relevante que les permita enfrentarse de forma eficaz ante los nuevos paradigmas.” (Rojas, Mundet, & Arapé, 1995, pág. 36)

Scheinsohn (1993) indica que “La comunicación es el punto clave y fundamental de toda organización educativa porque a través de ella se logra dar a conocer cualquier tipo de inquietud, información y posteriormente contribuye a entablar, mantener y fomentar las relaciones de la institución”.(p.30).

La gestión de información es primordial para que las instituciones educativas puedan funcionar de manera óptima y ordenada y así tengan la información exacta por medios adecuados y de forma correcta en el instante preciso, para que llegue a la persona indicada y esta pueda entenderla en todo su contexto generando una acción justa en base a lo que receptado. (Woodman, 1985)

La variable gestión administrativa se sustenta en la Teoría de la Administración Educacional de Rogger Kaufman quien manifiesta que la administración escolar es un proceso que lleva al logro de los resultados, a través de la planificación, organización, personal, dirección y control, además plantea seis etapas de vital importancia para el buen manejo de las funciones en la institución educativa.

En la primera etapa se identifican los problemas y las principales necesidades, con lo cual se deduce las deficiencias institucionales. En la segunda etapa se trabaja en buscar alternativas de soluciones, por ello es necesario plantear las soluciones necesarias que ayuden a eliminar el problema: Luego tenemos una tercera etapa donde se debe seleccionar medios y estrategias, con lo cual se pretende resolver las necesidades con recursos efectivos, la cuarta etapa permite implantar estrategias, es decir que en esta etapa se da paso a la ejecución de lo planificado, la quinta etapa permite evaluar si la planificación se ejecutó de forma eficiente, con lo cual se conocerá si la solución fue efectiva, finalmente se considera si la solución planteada e implementada fue eficaz y efectiva (Guerrero, 2014).

En consecuencia la administración educativa tiene su sustento en las seis etapas de Kaufman, con lo cual se garantiza una administración eficaz. Es de importancia que los administradores cumplan a cabalidad con cada una de las etapas para que sus organizaciones educativas puedan

fortalecerse y mantengan un orden específico en el funcionamiento de todas sus actividades estructurales.

La variable Servicios Educativos para De la Orden (1993) hace referencia que una buena calidad educativa se manifiesta con el manejo de los procesos válidos en los servicios educativos. Por ello los servicios educativos son las actividades funcionales y características propias, que ofrecen las instituciones educativas, con las que se diferencian de las demás instituciones, por ello sus servicios están orientados en las necesidades y expectativas del contexto, para ser eficientes y obtener resultados favorables.

Una educación llegará a tener calidad cuando todos los elementos que están dentro del proceso educativo trabajen de manera armónica para conseguir lo propuesto.

El cambio educativo, es un proceso en constante evolución, que afecta el funcionamiento de los centros educativos y su vinculación con la sociedad, por lo cual está comprometido a dar más y mejor educación a sus estudiantes para alcanzar la calidad y equidad educativa (Marchesi, 2000).

La educación esta direccionada a generar un servicio, por lo que requiere tener calidad. Es por eso que cuando se habla de calidad educativa esta debe ser entendida como un proceso que debe brindar calidad, equidad y relevancia y logre cumplir con todas las necesidades y expectativas que tiene el alumnado y los miembros de la comunidad estudiantil, con el único fin de progresar institucionalmente.

Las dimensiones de la variable Servicios Educativos son las propuesta por el Ministerio de Educación del Ecuador (2017) y que se encuentran declaradas en los estándares de calidad educativa.

Dimensión Infraestructura educativa, para Ojeda (2011) la dimensión de infraestructura educativa debe estar direccionada a la inversión de recursos que demande un equipamiento estructural en buen estado, así como dotar de equipamiento, espacios de recreación, áreas tecnológicas al plantel. Además, todo lo que se provea para la infraestructura de las instituciones deben tener un constante mantenimiento, dando prioridad a las unidades educativas que están ubicadas en las zonas urbano marginales que son los lugares en donde más se ve deficiencia en

la infraestructura. Se debe tener en cuenta que esta deberá estar diseñada para soportar problemas climáticos, desastres naturales que pongan en riesgo a la comunidad escolar.

Como lo menciona Quesada (2019) la infraestructura escolar debe ser visualizada como un espacio o área que sea diseñada para el agrado estudiantil donde intervenga la creatividad y seguridad estructural. Si la unidad educativa va a contar con alumnos de edades pequeñas, deberá tener espacios recreativos, llamativos que motiven al estudiante y ayuden a fortalecer los procesos de enseñanza y aprendizaje. Además es de suma importancia comprender que el diseño de las aulas e institución tiene que satisfacer las necesidades de toda la comunidad educativa y ayuden a que el alumnado pueda desplazarse, interactuar, jugar, relacionarse con todo lo que tiene a su alrededor.

Dimensión Equipamiento escolar Como lo menciona Ojeda (2011) la dimensión de equipamiento escolar se atribuye a todos los recursos puestos en marcha que dotan a la unidad educativa a mejorar la calidad de vida y enseñanza de los estudiantes. El equipamiento escolar puede distribuirse mediante: espacios de recreación para el alumnado y profesorado, infraestructura tecnológica, un buen mobiliario escolar que refuercen todas las actividades impartidas por el maestro o la escuela en general. Sin embargo en muchos casos sostener todo el equipamiento escolar demanda un control permanente de los materiales e implementos utilizados, a los que se le deberá dar mantenimiento de forma constante.

Quesada (2019) establece que la dimensión del equipamiento escolar debe estar basado en todos los recursos necesarios con los que cuenta una institución, como pupitres, pizarrones, monitores, proyectores, iluminación, basureros, mesas, entre otros, que son indispensables para crear un ambiente apropiado de enseñanza, ya que si uno de estos llega a faltar la capacidad para poder dotar de un buen servicio de calidad al alumnado se verá perjudicada e impedirá que el docente pueda impartir sus clases de manera eficiente. Además que no se podría convivir en un ambiente escolar que sea digno para la sociedad.

Dimensión Servicios complementarios educativos Para el Ministerio de Educación nacional de la República de Colombia (2010) los servicios complementarios educativos son aquellos elementos que no se consideran indispensables para la institución en cuanto a la prestación del servicio que ellos proveen, pero sin embargo, se dan por consecuencia del mismo. Estos

servicios complementarios pueden ser: material didáctico necesario para el aprendizaje del alumnado, el mantenimiento de equipos que la institución tenga a la disposición del estudiante, seguro estudiantil que esté a disposición del alumnado para cubrir cualquier tipo de necesidad, agendas, certificados, entre otros.

Gutiérrez y Yanza (2015) mencionan que los servicios complementarios son recursos adicionales que no son usados comúnmente pero que estarán en permanente disposición en caso de que el alumnado o miembros de la comunidad escolar los requiera. Estos son una complementación de otros servicios que brinda la institución, por ejemplo: la alimentación que el estudiante tiene dentro de la unidad educativa, certificados, el transporte escolar, copias de libros, seguro médico o clases extras que se brinden para reforzar las teorías desarrolladas en clases.

La variable servicios educativos se sustenta en la Teoría de la calidad total de Edwards Deming 1989, quién asegura que tanto las empresas como sus colaboradores deben estar constantemente en una mejora continua, para brindar lo mejor de la empresa y los empleados a los clientes de la organización.

Deming (1989) “la calidad de vida en el ámbito laboral empieza cuando se está consciente de que una persona debidamente capacitada y posesionada dentro del plantel educativo estará más apta para poder identificar posibles inconvenientes que sean difícil de localizar. Entonces, se puede definir a la calidad de vida en el trabajo como uno de los puntos más importantes porque es capaz de generar un espíritu de ciudadanía organizacional que incluya y aporte en las distintas actividades que se desarrollan en la institución fortaleciendo la calidad estudiantil y profesional de todos quienes la integran”.

Es por esta razón que Deming hace referencia a dos tipos de calidades de vida en una institución; aquella que se le otorga al docente y la que el maestro proporciona a sus estudiantes por medio de su desarrollo laboral.

La investigación como problema general encontrar ¿En qué medida las estrategias de gestión administrativa influyen en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019?

De la misma manera se plantean problemas específicos para encontrar ¿Cómo la dimensión organización institucional influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019?

¿En qué medida la dimensión desarrollo profesional influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019?

¿Hasta qué punto la dimensión información y comunicación influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019?

Justificación del estudio, se manifiesta puesto que el trabajo que busca determinar la influencia de la gestión administrativa en los servicios educativos, es conveniente porque por medio de los resultados obtenidos se pretende plantar estrategias que conlleven a mejorar el servicio de calidad educativa en la unidad educativa Provincia de Tungurahua.

La investigación permitirá que las autoridades de la institución educativa, cuenten con información veraz y oportuna del estado de gestión que realizan, teniendo la oportunidad de corregir lo que se esté haciendo mal y mejorar los servicios educativos que ofrecen.

Tiene relevancia social, puesto que las instituciones educativas públicas tienen la obligación constitucional de brindar servicios educativos de calidad, donde se educan niños y jóvenes de forma igualitaria sin ningún tipo de discriminación, garantizando el acceso a todos los servicios que se ofrecen en las instituciones educativas, para entregar a la sociedad estudiantes justos y solidarios.

La investigación es práctica porque ayudará a resolver los inconvenientes de cómo las autoridades de la institución deben administrar los servicios que se disponen en la institución, para alcanzar la calidad de los servicios ofrecidos.

Desde la teoría se conocerá la influencia de la gestión administrativa en los servicios educativos, además desde la metodología se presentarán estrategias para fortalecer la gestión administrativa que conlleven a la calidad del servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua.

La investigación plantea la Hipótesis de que, Las estrategias de gestión administrativa influyen en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador,

2019., y como hipótesis nula (H_0) plantea que, Las estrategias de gestión administrativa influyen en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

La investigación también plantea tres hipótesis específicas, donde se afirma que La dimensión organización institucional influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

La dimensión desarrollo profesional influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

La dimensión información y comunicación influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

El Objetivo General del presente estudio es: Establecer la influencia de las estrategias de gestión administrativa en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

Los objetivos específicos son: Determinar la influencia de la dimensión organización institucional en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

Establecer la influencia de la dimensión desarrollo profesional en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

Determinar la influencia de la dimensión información y comunicación en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

II. MÉTODO

2.1 Tipo y diseño de investigación

La investigación se desarrolló bajo un diseño no experimental transversal, puesto que no existió manipulación de las variables de estudio, el enfoque del estudio es cuantitativo, mientras que el nivel de la investigación es correlacional causal, puesto que se pretende determinar la influencia de la gestión administrativa en los servicios educativos.

Para Ñaupa, Mejía, Noboa y Villagómez (2013) el diseño correlacional busca establecer como las variables dependiente e independiente se relacionan.

Esquema:

X → Y

Donde:

X: Variable Gestión Administrativa

Y: Variable Servicios Educativos

→ Influye en

2.2 Operacionalización de variables

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	<p>El proceso de gestión es establecer responsabilidades a todo el equipo de trabajo dentro del plantel para que se puedan cumplir con los propósitos que la institución ha determinado, con el fin de alcanzar la excelencia académica. Además de promover un ambiente participativo y colaborativo que impulse a los estudiantes y a toda la comunidad a mejorar de manera continua. La gestión administrativa también se basa en el cumplimiento de los objetivos a través de la organización, desarrollo profesional, comunicación, ejecución y seguimiento de las actividades de forma coordinada. (Soto, 2011)</p>	<p>La gestión administrativa conjunto de acciones dirigidas a mejorar aspectos institucionales a través de sus dimensiones, organización institucional, desarrollo profesional, información y comunicación mediante un cuestionario</p>	<p>Organización Institucional</p>	<p>Administra el funcionamiento de la institución. Implementa el Proyecto Educativo Institucional (PEI) Supervisa la ejecución de procedimientos académicos</p>	<p>Ordinal Escala tipo Likert Nunca (1) A veces (2) Siempre (3)</p>
			<p>Desarrollo Profesional</p>	<p>Gestiona la ejecución de actividades de capacitación Monitorea las actividades de apoyo y acompañamiento pedagógico Aplica lo dispuesto en la resolución para reconocer los méritos alcanzados</p>	
			<p>Información y comunicación</p>	<p>Coordina los procesos de gestión de la información. Verifica el cumplimiento de los lineamientos de comunicación. Coordina la rendición de cuentas de la gestión</p>	

SERVICIOS EDUCATIVOS	<p>Los servicios educativos son las actividades funcionales y características propias, que ofrecen las instituciones educativas, con las que se diferencian de las demás instituciones, por ello sus servicios están orientados en las necesidades y expectativas del contexto, para ser eficientes y obtener resultados favorables (De La Orden, 1993)</p>	<p>Los servicios educativos permiten mantener en funcionamiento las instituciones educativas a través de sus dimensiones Infraestructura, equipamiento y servicios complementarios: se aplicará un cuestionario a los docentes de la Institución para conocer sus percepciones de la calidad de los servicios educativos.</p>	<p>Infraestructura</p>	<p>Optimiza el uso de la infraestructura para apoyar los procesos de aprendizaje</p>	<p>Ordinal</p> <p>Escala tipo Likert</p> <p>Nunca (1)</p> <p>A veces (2)</p> <p>Siempre (3)</p>
			<p>Equipamiento</p>	<p>Optimiza el uso equipamiento y recursos didácticos para apoyar los procesos de aprendizaje.</p>	
			<p>Servicios complementarios</p>	<p>Los servicios complementarios que oferta la institución funcionan de acuerdo a los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional</p>	

2.3 Población, muestra y muestreo

Para Hernández Sampieri, Fernández Collado y Baptista Lucio (2014) se considera como población a todos los elementos que presentan características similares y que son sujeto de análisis.

La población considerada en la presente investigación son los 45 docentes de la Unidad Educativa Provincia de Tungurahua, del periodo lectivo 2019-2020.

Tabla 1 Distribución de la Población

Personal	Hombres	Mujeres	Total
Docentes	21	24	45
Total	21	24	45

Fuente Secretaría de la institución

Muestra

El tipo de muestreo para la investigación es censal, puesto que, al tratarse de una población manejable, todos los 45 docentes formaran parte del estudio para determinar la influencia de la gestión administrativa en los servicios educativos.

Criterio de Inclusión

Docentes contratados

Nombramiento provisional

Nombramiento definitivo

Criterio de Exclusión

Personal administrativo

Personal de servicios

Personal de seguridad

2.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

Técnica

La técnica que se utilizó en la investigación fue la encuesta, la cual permite recolectar información de interés en una población o muestra específica (Behar, 2008), esta técnica es una de las más usadas por investigadores, puesto que es de fácil utilización y comprensión para los sujetos de estudio.

Instrumento de recolección de datos

El instrumento utilizado es el cuestionario, puesto que contiene afirmaciones o preguntas relacionadas a las variables de estudio y que permitirán de forma fácil las valoraciones obtenidas de los sujetos de estudio (Behar, 2008).

Para medir la variable gestión administrativa se utilizó como instrumento un cuestionario que fue adaptado de la investigación de Rosario (2017), además se consideró los estándares de calidad educativa del Ecuador (2017), esta encuesta consta de 20 ítems con escala tipo Likert donde: Nunca (1), A veces (2) y siempre (3).

Para evaluar la variable gestión administrativa que consta de 20 ítems tenemos los siguientes niveles: Deficiente 20 – 33, Regular 34 – 47, Buena 48 - 60.

Para medir la variable servicios educativos se utilizó un cuestionario que fue adaptado de la investigación de Laruta (2018), además se consideró los estándares de calidad educativa del Ecuador (2017) que consta de 18 ítems con escala tipo Likert donde: Nunca (1), A veces (2) y siempre (3).

Para evaluar la variable servicios educativos que consta de 18 ítems tenemos los siguientes niveles: Ineficiente 18 – 30, Regular 31 – 42, Eficiente 43 - 54.

Validez

Por medio del juicio de un expertos se dio validez de contenido a la encuesta, a través de esta revisión se comprobó la relación entre variables, dimensiones e ítems. El experto que revisó las encuestas de la gestión administrativa y servicios educativos fue el docente tutor.

La validez de criterio resultó de la comparación de los resultados que se obtuvieron en la prueba piloto con los resultados de la investigación, donde se demostró consistencia en los datos obtenidos.

Confiabilidad

Para tener la fiabilidad y seguridad que los cuestionarios propuestos en esta investigación miden las variables de estudio, se utilizó el Alfa de Cronbach y de esta manera se aseguró la integridad de la información que se va recolectar en la Unidad Educativa Provincia de Tungurahua.

El instrumento que mide el nivel de estrategias de gestión administrativa obtuvo un valor de alfa de Cronbach de ,927 y el valor obtenido de la variable servicios educativos fue de ,845 lo cual significa que los instrumentos de recolección de datos tienen un alto nivel de fiabilidad.

2.5 Procedimiento

Una vez definida la muestra y los instrumentos de recolección de datos, se procedió a realizar las encuestas sobre la gestión administrativa y servicios educativos a los docentes de la Unidad Educativa Provincia de Tungurahua. Esta encuesta fue realizada dentro de la institución educativa en un horario conveniente para los docentes y la investigadora. Los docentes dispondrán de aproximadamente 20 minutos para responder de forma sincera a cada encuesta planteada. Finalizada las encuestas, estas serán tabuladas y la información se almacenará en una base de datos para su posterior análisis.

2.6 Métodos de análisis de datos

Una vez recolectada la información será procesada y analizada a través del programa estadístico SPSS, y los datos se presentarán en tablas cruzadas para una mejor comprensión, donde se podrá observar el nivel de relación de la gestión administrativa y los servicios educativos de la Unidad Educativa Provincia de Tungurahua.

La comprobación de las hipótesis se la realizará con el coeficiente de correlación de r Pearson, además se considerará que el valor de la significancia sea menor a 0,05.

2.7 Aspectos éticos

Para la presentación formal del proyecto de investigación se tomará en cuenta las disposiciones que emiten las Normas APA con lo cual se dará crédito a la información que no nos pertenece.

Se garantizará absoluta reserva de los informantes y de los datos consignados en las encuestas.

III. RESULTADOS

3.1 Estadística Descriptiva

Objetivo General

Establecer la influencia de las estrategias de gestión administrativa en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

Tabla 2 Nivel de estrategias de gestión administrativa y servicio educativo

		SERVICIO EDUCATIVO						Total	
		Ineficiente		Regular		Eficiente		f	%
		f	%	f	%	f	%		
ESTRATEGIAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Deficiente	1	2,2	2	4,4	0	0,0	3	6,7
	Regular	1	2,2	16	35,6	6	13,3	23	51,1
	Buena	2	2,2	10	22,2	8	17,8	19	42,2
	Total	3	6,7	28	62,2	14	31,1	45	100

Fuente: Encuestas unidad educativa "Provincia de Tungurahua"

Elaboración: Propia

Interpretación:

La tabla 2 muestra que el 35,6% (16) de los docentes que fueron parte de la encuesta realizada en la unidad educativa Provincia de Tungurahua, califican con nivel regular las estrategias de gestión administrativa, a la vez que precisan que el servicio educativo que brinda la institución también es regular, lo que significa que los directivos generan pocos proyectos de mejora del trabajo en equipo y participación de la comunidad educativa, para conservar la motivación y consecución de los objetivos institucionales. Además muestra que el 17,8% (8) de los docentes califica como buena las estrategias de gestión administrativa al mismo tiempo que valoran como eficiente el servicio educativo que se oferta en la unidad educativa Provincia de Tungurahua.

Objetivo Específico 1

Determinar la influencia de la dimensión organización institucional en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

Tabla 3 Nivel de organización institucional y servicio educativo

		SERVICIO EDUCATIVO						Total	
		Ineficiente		Regular		Eficiente		f	%
		f	%	f	%	f	%		
ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL	Deficiente	0	0,0	2	4,4	0	0,0	2	4,4
	Regular	2	4,4	14	31,1	7	15,6	23	51,1
	Buena	1	2,2	12	26,7	7	15,6	20	44,4
	Total	3	6,7	28	62,2	14	31,1	45	100

Fuente: Encuestas unidad educativa "Provincia de Tungurahua"

Elaboración: Propia

Interpretación:

La tabla 3 muestra que el 31,1% (14) de los docentes que fueron parte de la encuesta realizada en la unidad educativa Provincia de Tungurahua, califican con nivel regular la dimensión organización institucional, a la vez que precisan que el servicio educativo que brinda la institución también es regular, lo que significa que las autoridades cumplen a medias con el direccionamiento y organización de la institución, existe poco orden lo cual no permite que se desarrollen los objetivos establecidos, y se evidencia poco los niveles y relaciones de dependencias que existen. Además muestra que el 15,6% (7) de los docentes califica como buena la organización institucional al mismo tiempo que valoran como eficiente el servicio educativo que se oferta en la unidad educativa Provincia de Tungurahua.

Objetivo Específico 2

Establecer la influencia de la dimensión desarrollo profesional en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

Tabla 4 Nivel de desarrollo profesional y servicio educativo

		SERVICIOS EDUCATIVOS						Total	
		Ineficiente		Regular		Eficiente		f	%
		f	%	f	%	f	%		
DESARROLLO PROFESIONAL	Deficiente	1	2,2	0	0,0	0	0,0	1	2,2
	Regular	2	4,4	19	42,2	7	15,6	28	62,2
	Buena	0	0,0	9	20,0	7	15,6	16	35,6
	Total	3	6,7	28	62,2	14	31,1	45	100

Fuente: Encuestas unidad educativa "Provincia de Tungurahua"

Elaboración: Propia

Interpretación:

La tabla 4 muestra que el 42,2% (19) de los docentes que fueron parte de la encuesta realizada en la unidad educativa Provincia de Tungurahua, califican con nivel regular la dimensión desarrollo profesional, a la vez que precisan que el servicio educativo que brinda la institución es también es regular, lo que significa que en la institución educativa en ocasiones brinda capacitaciones relacionadas a la labor del docente, y les permite que asistan a cursos de formación continua para que mejoren su metodología y desempeño. Además muestra que el 15,6% (7) de los docentes califica como bueno el desarrollo profesional al mismo tiempo que valoran como eficiente el servicio educativo que se oferta en la unidad educativa Provincia de Tungurahua.

Objetivo Específico 3

Determinar la influencia de la dimensión información y comunicación en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

Tabla 5 Nivel de información y comunicación y servicio educativo

		SERVICIOS EDUCATIVOS						Total	
		Ineficiente		Regular		Eficiente		f	%
		f	%	f	%	f	%		
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Deficiente	1	2,2	8	17,8	1	2,2	10	22,2
	Regular	2	4,4	14	31,1	5	11,1	21	46,7
	Buena	0	0,0	6	13,3	8	17,8	14	31,1
	Total	3	6,7	28	62,2	14	31,1	45	100

Fuente: Encuestas unidad educativa "Provincia de Tungurahua"
Elaboración: Propia

Interpretación:

La tabla 5 muestra que 31,1% (14) de los docentes que fueron parte de la encuesta realizada en la unidad educativa Provincia de Tungurahua, califican con nivel regular la dimensión información y comunicación, a la vez que precisan que el servicio educativo que brinda la institución también es regular, lo que significa que en la institución educativa existen pocos medios adecuados para compartir información de forma efectiva, lo cual en ocasiones no permite que la información llegue a tiempo a las personas indicadas, generando desconfianza y malestar institucional. Además muestra que el 17,8% (8) de los docentes califica como buena la dimensión información y comunicación al mismo tiempo que valoran como eficiente el servicio educativo que se oferta en la unidad educativa Provincia de Tungurahua.

3.2 Estadística Inferencial

Comprobación de Hipótesis

Hipótesis General

H_i: Las estrategias de gestión administrativa influyen en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

H₀: Las estrategias de gestión administrativa no influyen en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

Tabla 6 Influencia entre Estrategias de gestión administrativa y servicios educativos

		Servicios Educativos	
r de Pearson	Estrategias de Gestión Administrativa	Correlación de Pearson	,321*
		Sig. (bilateral)	,000
		N	45
		R	0,082

Fuente: Encuestas unidad educativa “Provincia de Tungurahua”

Interpretación:

La tabla 6 muestra, el valor de correlación de Pearson (r) de 0,321, lo que significa correlación baja y directa entre las variables, el valor de significancia (sig.) de 0,000 que es menor a 0,05 de (p) valor establecido para la investigación, y con el valor de regresión lineal 0,082, se determina que existe influencia significativa al nivel 8,2% entre las estrategias de gestión administrativa y los servicios educativos, por lo tanto se acepta la hipótesis de investigación se rechaza la nula.

Hipótesis Específica 1

H₁: La dimensión organización institucional influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

H₀: La dimensión organización institucional no influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

Tabla 7 Influencia entre Organización institucional y servicios educativos

		Servicios Educativos	
r de Pearson	Organización Institucional	Correlación de Pearson	,108
		Sig. (bilateral)	,480
		N	45
		R	-0,011

Fuente: Encuestas unidad educativa "Provincia de Tungurahua"

Interpretación:

La tabla 7 muestra, el valor de correlación de Pearson (r) de 0,108, lo que significa correlación muy baja y directa entre las variables, el valor de significancia (sig.) de 0,480 que es mayor a 0,05 de (p) valor establecido para la investigación, y con el valor de regresión lineal -0,011, se determina que no existe influencia significativa entre la organización institucional y los servicios educativos, por lo tanto se acepta la hipótesis nula y se rechaza la de investigación.

Hipótesis Específica 2

H₂: La dimensión desarrollo profesional influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

H₀: La dimensión desarrollo profesional no influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

Tabla 8 Correlación entre desarrollo profesional y servicios educativos

		Servicios Educativos	
r de Pearson	Desarrollo profesional	Correlación de Pearson	,414**
		Sig. (bilateral)	,005
		N	45
		R	0,152

Fuente: Encuestas unidad educativa "Provincia de Tungurahua"

Interpretación:

La tabla 8 muestra, el valor de correlación de Pearson (r) de 0,414, lo que significa correlación moderada y directa entre las variables, el valor de significancia (sig.) de 0,005 que es menor a 0,05 de (p) valor establecido para la investigación, y con el valor de regresión lineal 0,152, se determina que existe influencia significativa al nivel 15,2% entre el desarrollo profesional y los servicios educativos, por lo tanto se acepta la hipótesis de investigación se rechaza la nula.

Hipótesis Específica 3

H₃: La dimensión información y comunicación influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

H₀: La dimensión información y comunicación no influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

Tabla 9 Correlación entre información y comunicación y servicios educativos

		Servicios Educativos	
r de Pearson	Información y Comunicación	Correlación de Pearson	,361*
		Sig. (bilateral)	,015
		N	45
		R	0,130

Fuente: Encuestas unidad educativa “Provincia de Tungurahua”

Interpretación:

La tabla 9 muestra, el valor de correlación de Pearson (r) de 0,361, lo que significa correlación moderada y directa entre las variables, el valor de significancia (sig.) de 0,015 que es menor a 0,05 de (p) valor establecido para la investigación, y con el valor de regresión lineal 0,130, se determina que existe influencia significativa al nivel 13% entre la información y comunicación y los servicios educativos, por lo tanto se acepta la hipótesis de investigación se rechaza la nula.

IV. DISCUSIÓN

En relación al objetivo general: Establecer la influencia de las estrategias de gestión administrativa en el servicio educativo de la unidad educativa, el referente teórico manifiesta que cuando existe planificación, organización, dirección y control se alcanza una buena administración educativa. En este proceso de debe identificar las necesidades y problemas institucionales, luego plantear alternativas de solución para finalmente aplicar medios y estrategias efectivas que permitan resolver los inconvenientes (Kaufman, 1988). La investigación muestra en la tabla 2, que existe un 35,6% de docentes que califican con nivel regular las estrategias de gestión administrativa, a la vez que precisan que el servicio educativo que brinda la institución también es regular, lo cual contradice con la teoría de Kaufman, puesto que los directivos generan pocos proyectos de mejora del trabajo en equipo y participación de la comunidad educativa, para conservar la motivación y consecución de los objetivos institucionales. Por otra parte estos resultados se contraponen con Laruta (2018) donde el 52,5% de los docentes califica como eficiente la gestión administrativa y el 75% califican que la calidad educativa es buena. También se contraponen con Tafur (2014) donde el 88% de los encuestados manifiesta que estar satisfecho con la calidad del servicio que brinda la institución educativa. Con relación a la hipótesis general: Las estrategias de gestión administrativa influyen en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019, se puede apreciar en la tabla 6, que los valores resultantes de: Correlación de Pearson (0,321), Significancia (0,000) y Regresión cuadrática (0,082) se determina que existe influencia de la gestión administrativa en la calidad de servicio. Estos resultados coinciden con Laruta (2018) donde los valores Rho de 0,552 y p de 0,000 determinan la relación significativa que existe entre las variables gestión administrativa y calidad educativa. También coincide con Tafur (2014) quien concluye en su estudio con p valor menor a 0,05, que existe relación significativa entre las variables.

En relación al objetivo específico 1: Determinar la influencia de la dimensión organización institucional en el servicio educativo de la unidad educativa, el referente teórico manifiesta que cuando existe planificación, organización, dirección y control se alcanza una buena administración educativa. En este proceso de debe identificar las necesidades y problemas

institucionales, luego plantear alternativas de solución para finalmente aplicar medios y estrategias efectivas que permitan resolver los inconvenientes (Kaufman, 1988). La investigación muestra en la tabla 3, que existe un 31,1% que califican con nivel regular la dimensión organización institucional, a la vez que precisan que el servicio educativo que brinda la institución también es regular, lo cual contradice con la teoría de Kaufman, puesto que las autoridades cumplen a medias con el direccionamiento y organización de la institución, existe poco orden lo cual no permite que se desarrollen los objetivos establecidos, y se evidencia poco los niveles y relaciones de dependencias que existen. Por otra parte estos resultados coinciden con Quichca (2012) donde el 45,9% de los estudiantes calificó como regular la gestión organizacional mientras que el 61,29% califica el desempeño docente como regular lo cual impide tener una mejor calidad educativa. También coinciden con Moscoso (2012) donde el 50% manifiesta que el modelo de gestión administrativa no busca mejora la calidad de educación, y el 52% manifiesta que la administración no busca el mejoramiento continua de los docentes. Con relación a la hipótesis específica 1: La dimensión organización institucional influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019, se puede apreciar en la tabla 7, que los valores resultantes de: Correlación de Pearson (0,108), Significancia (0,480) y Regresión cuadrática (-0,011) se determina que no existe influencia de la organización institucional en la calidad de servicio. Estos resultados contradicen a Quichca (2012) donde los valores Chi cuadrado de 63,80 y p de 0,000 determinan la relación significativa que existe entre las variables de estudio. También se contraponen con Moscoso (2012) quien concluye que la gestión organizacional o administrativa no hace partícipe de las actividades institucionales a la comunidad educativa, lo cual no permite desarrollar la calidad de la educación. .

En relación al objetivo específico 2: Establecer la influencia de la dimensión desarrollo profesional en el servicio educativo de la unidad educativa, el referente teórico manifiesta que cuando existe planificación, organización, dirección y control se alcanza una buena administración educativa. En este proceso de debe identificar las necesidades y problemas institucionales, luego plantear alternativas de solución para finalmente aplicar medios y estrategias efectivas que permitan resolver los inconvenientes (Kaufman, 1988). La investigación muestra en la tabla 4, que existe un 42,2% que califican con nivel regular la

dimensión desarrollo profesional, a la vez que precisan que el servicio educativo que brinda la institución también es regular, lo cual contradice con la teoría de Kaufman, puesto que en la institución educativa en ocasiones brinda capacitaciones relacionadas a la labor del docente, y les permite que asistan a cursos de formación continua para que mejoren su metodología y desempeño. Por otra parte estos resultados coinciden con Coronado (2017) donde el 46,2% de los docentes percibe la gestión administrativa en un nivel bajo y el 47,7% califican como bajo el desempeño docente lo cual perjudica la calidad de servicios educativos. También se contraponen con Yábar (2013) donde el 94,66% manifiesta que la práctica docente en la institución educativa es excelente al igual que la gestión educativa que alcanza un valor de 92,66% de aceptación. Con relación a la hipótesis específica 2: La dimensión desarrollo profesional influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019, se puede apreciar en la tabla 8, que los valores resultantes de: Correlación de Pearson (0,321), Significancia (0,000) y Regresión cuadrática (0,082) se determina que existe influencia del desarrollo profesional en la calidad de servicio. Estos resultados coinciden con Coronado (2017) donde los valores Rho de 0,567 y p de 0,000 determinan la relación significativa que existe entre la gestión y el desempeño docente. También coincide con Yábar (2013) quien concluye en su estudio con p valor de 0,000 y Rho de 0,564 que existe relación significativa entre las variables de estudio.

En relación al objetivo específico 3: Determinar la influencia de la dimensión información y comunicación en el servicio educativo de la unidad educativa, el referente teórico manifiesta que cuando existe planificación, organización, dirección y control se alcanza una buena administración educativa. En este proceso se debe identificar las necesidades y problemas institucionales, luego plantear alternativas de solución para finalmente aplicar medios y estrategias efectivas que permitan resolver los inconvenientes (Kaufman, 1988). La investigación muestra en la tabla 5, que existe un 31,1% que califican con nivel regular la dimensión información y comunicación, a la vez que precisan que el servicio educativo que brinda la institución también es regular, lo cual contradice con la teoría de Kaufman, puesto que en la institución educativa existen pocos medios adecuados para compartir información de forma efectiva, lo cual en ocasiones no permite que la información llegue a tiempo a las personas indicadas, generando desconfianza y malestar institucional. Por otra parte estos resultados

coinciden con Salinas (2012) donde el 35,86% de los docentes percibe que en la institución educativa se cumple de forma parcial con lo planificado lo cual perjudica la gestión comunicativa. También se contraponen con Salas y Lucín (2013) el 54% de los estudiantes indicaron su satisfacción de pertenecer a la institución puesto que busca alcanzar los estándares de calidad. Con relación a la hipótesis específica 3: La dimensión información y comunicación influye en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019, se puede apreciar en la tabla 9, que los valores resultantes de: Correlación de Pearson (0,361), Significancia (0,015) y Regresión cuadrática (0,130) se determina que existe influencia de la dimensión información y comunicación y los servicios educativos. Estos resultados coinciden con Salinas (2012) donde los valores t-student 12,582 determinan que la gestión administrativa incide en el desempeño por lo tanto si la gestión es buena aumentará la calidad de los servicios educativos. También coincide con Salas y Lucín (2013) quienes concluyen en su investigación que el fortalecimiento de la unidad educativa es primordial para la calidad de servicios que se ofrecen, desarrollando habilidades y valores de forma íntegra en los estudiantes. .

V. CONCLUSIONES

1. Las estrategias de gestión administrativa influyen de forma significativa en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019, esto lo confirman los resultados de la tabla 6, donde el estadístico correlacional de Pearson r tiene el valor de 0,321, la significancia es de 0,000, y el valor de regresión cuadrática es de 0,082. Como dato adicional la tabla 2, muestra que el 35,6% de los docentes califican de regular las estrategias administrativas al mismo tiempo que el servicio educativo también es regular.
2. La dimensión organización institucional no influye de forma significativa en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019, esto lo confirman los resultados de la tabla 7, donde el estadístico correlacional de Pearson r tiene el valor de 0,108, la significancia es de 0,480, y el valor de regresión cuadrática es de -0,011. Como dato adicional la tabla 3, muestra que el 31,1% de los docentes califican de regular la dimensión organización institucional al mismo tiempo que el servicio educativo también es regular.
3. La dimensión desarrollo profesional influye de forma significativa en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019, esto lo confirman los resultados de la tabla 8, donde el estadístico correlacional de Pearson r tiene el valor de 0,414, la significancia es de 0,005, y el valor de regresión cuadrática es de 0,152. Como dato adicional la tabla 4, muestra que el 42,2% de los docentes califican de regular la dimensión desarrollo profesional al mismo tiempo que el servicio educativo también es regular.
4. La dimensión información y comunicación influye de forma significativa en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019, esto lo confirman los resultados de la tabla 9, donde el estadístico correlacional de Pearson r tiene el valor de 0,361, la significancia es de 0,015, y el valor de regresión cuadrática es de 0,130. Como dato adicional la tabla 5, muestra que el 31,1% de los docentes califican de regular la dimensión información y comunicación al mismo tiempo que el servicio educativo también es regular.

VI. RECOMENDACIONES

1. Las autoridades de la unidad educativa Provincia de Tungurahua deben garantizar que todas las actividades institucionales deben ser planificadas, organizadas, dirigidas y controladas de forma eficiente para el cumplimiento de los logros institucionales y con ello mejorar los servicios educativos que oferta, puesto que de acuerdo con Chiavenato (2008) la administración se fundamenta en los administradores que se encargan de estructurar los procesos de forma sistemática a través de la planificación.
2. El rector de la unidad educativa Provincia de Tungurahua debe reorganizar la institución para generar orden, definir jerarquías, establecer comisiones de trabajo colaborativo a través de mecanismos de fortalecimiento de la identidad institucional que conlleven a cumplir con las actividades y proyectos planteados en el PEI institucional, puesto que de acuerdo con Sordo (2015) con dirección y orden se organizan las instituciones educativas para que desarrollen sus objetivos establecidos.
3. Los docentes de la unidad educativa Provincia de Tungurahua deben estar a la vanguardia de los conocimientos, para ello deben auto capacitarse, seguir cursos de formación continua para fortalecer su gestión pedagógica con nuevas metodologías que garanticen el aprendizaje significativo de los estudiantes, puesto que según Vaillant (2005) los programas de desarrollo profesional están ligados con el buen desempeño docente.
4. La comunidad educativa debe ser partícipe del cambio de la forma de comunicar en la institución, utilizando la tecnología como aleada de la difusión de información para que esta llegue de forma efectiva y a tiempo a los interesados, puesto que según Rojas, Mundet y Arapé (1995) la comunicación es parte importante de la gestión administrativa y debe implementarse a través de las nuevas tecnologías de la información y comunicación.

REFERENCIAS

- Abanto, W. (2013). *Diseño y desarrollo de proyecto de investigación. Guía de aprendizaje*. Trujillo: Universidad Cesar Vallejo.
- Aguerrondo, I. (2009). *La gestión y la Organización escolar*. Obtenido de <https://edgartalero.wordpress.com/2009/12/08/la-gestion-y-la-organizacion-escolar/>
- Anzola, S. (2002). *Administración de pequeñas empresas* (Segunda Edición ed.). México: McGrawhill.
- Casassus, J. (2000). *Problemas de la gestión educativa en América Latina (La tensión entre los paradigmas de tipo A y el tipo B)*. Recuperado el 2019, de http://ww2.educarchile.cl/UserFiles/P0001%5CFile%5Ccasassus_problemas.pdf
- Chiavenato, I. (2008). *Gestión del Talento Humano*. México: Mc Graw Hill. Obtenido de Gestión del Talento Humano: <http://www.facso.unsj.edu.ar/catedras/ciencias-economicas/administracion-de-personal-I/documentos/chiavena.pdf>
- Coronado, W. (2017). Tesis. *Gestión Administrativa y el desempeño docente en la institución educativa Ricardo Palma*. Lima. Obtenido de http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/7655/Coronado_BWV.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- De La Orden, A. (1993). La escuela en la perspectiva del producto educativo. Reflexiones sobre evaluación de centros docentes. *En Bordón*, 45(3), 264.
- Farro, F. (2011). *Planeamiento estratégico para instituciones educativas de calidad*. México.
- García. (1999). *El desarrollo profesional: Una categoría necesaria al hablar de calidad de la formación y la introducción de resultados*. Obtenido de <http://www.redalyc.org/pdf/3783/378343680009.pdf>
- Gutiérrez, F. (2000). *Gestión Institucional y Pedagógica*. Lima: Segunda Edición.
- Gutiérrez, V. A., & Yanza, K. (2015). *Determinación del costo por estudiantes bajo el enfoque del costeo ABC en la "Unidad Educativa Agronómico Salesiano", para autorizar el cobro de matrículas y pensiones en cumplimiento al acuerdo 0387-13 emitido por el*

- Ministerio de Educación*". Obtenido de Tesis:
<http://dspace.ucuenca.edu.ec/bitstream/123456789/21669/1/TESIS.pdf>
- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, P. (2014). *Metodología de la Investigación*. México: McGrawHill.
- Laruta, H. (2018). Tesis. *Gestión administrativa y la calidad Educativa en la Red 27, UGEL 04, Comas-2017*. Lima. Obtenido de
http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/18182/Laruta_LH.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Lucín, R., & Salas, J. (2013). Tesis. *Evaluación de la calidad de servicio educativo para determinar el nivel de deserción estudiantil de la unidad educativa Capitán Pedro Oscar Salas Bajaña*. Guayaquil. Obtenido de
<http://repositorio.ucsg.edu.ec/bitstream/3317/2421/1/T-UCSG-POS-MAE-45.pdf>
- Luna, R. (2017). Tesis. *Ética Profesional y Desempeño Docente en las Instituciones Educativas de Educación Primaria de la Red N° 09, UGEL06, Ate-Vitarte, 2016*. Lima. Obtenido de
http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/12776/Luna_MRF.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- MINEDUC. (2013). *Gestión educativa. Página del Ministerio de Educación Nacional*. Obtenido de <https://www.mineduacion.gov.co/1621/w3-propertyvalue-48473.html>
- Mineduc. (2017). *Estándares de gestión escolar*. Obtenido de <https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/12/2017-ESTANDARES-DE-GESTION-ESCOLAR-Y-DESEMPENO-PROFESIONAL-DIRECTIVO-Y-DOCENTE.pdf>
- Ministerio de Educación Nacional República de Colombia. (2010). *Servicios Complementarios*. Obtenido de <https://www.mineduacion.gov.co/1621/article-82761.html>
- Moreno, A. (23 de octubre de 2017). *Cuarto poder*. Recuperado el 2018, de <https://www.cuartopoder.es/espana/educacion/2017/10/23/agustin-moreno-lomce-recortes-la-desastrosa-gestion-educativa-de-cifuent>

- Moscoso, A. (2012). Tesis. *Los procesos de la gestión administrativa y su influencia en los procesos de calidad*. Quito. Obtenido de http://repositorio.ute.edu.ec/bitstream/123456789/2643/1/47919_1.pdf
- Ñaupá, Mejía, Noboa, & Villagómez. (2013). *Metodología de la investigación científica y elaboración de tesis*. Lima peru: Centro de Producción Editorial e Imprenta de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- Ojeda, E. L. (2011). *El aporte de la política NO.5 - Mejoramiento de la infraestructura física y equipamiento de las instituciones educativas-en la gestión del plan decenal de educación para el fortalecimiento pedagógico de los establecimientos fiscales del Ecuador*. Obtenido de Diplomado: <http://repositorio.iaen.edu.ec/bitstream/24000/2623/1/Tesis%20Elisa%20Ojeda.pdf>
- Oleas, M. (2012). Tesis. *Gestión administrativa y procesos académicos del colegio Aurora Estrada de Ramírez*. Guayaquil. Obtenido de <http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/1162/1/Gesti%C3%B3n%20Administrativa%20y%20Procesos%20Acad%C3%A9micos%20del%20Colegio%20Aurora%20Estrada%20de%20Ram%C3%ADrez%20de%20la%20Ciudad%20de%20Guayaquil.pdf>
- Quesada, M. J. (2019). Condiciones de la infraestructura educativa en la región pacífico central: los espacios escolares que promueven el aprendizaje en las aulas.
- Quichca, G. (2012). *Relación entre la calidad de gestión administrativa y el desempeño docente según los estudiantes del I al IV ciclo 2010*. Obtenido de http://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/cybertesis/1694/Quichca_tg.pdf;jsessionid=A50D2B402F35904E5A1F0EA5E44695CB?sequence=1
- Quichca, G. (2012). Tesis. *Relación entre la calidad de gestión administrativa y el desempeño docente*. Ayacucho. Obtenido de http://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/cybertesis/1694/Quichca_tg.pdf?sequence=1
- Reyes, C. (2012). Tesis. *La gerencia educativa y su influencia en el clima laboral*. Chone. Obtenido de http://repositorio.ute.edu.ec/bitstream/123456789/2416/1/51544_1.pdf

- Robbins, S., & Coulter, M. (2014). *Administración*. México: Pearson Educación.
- Robbins, S., & Judge, T. (2009). *Comportamiento Organizacional (Decimotercera ed.)*. México: Pearson Educación.
- Rojas, L., Mundet, L., & Arapé, E. (1995). *Comunicacion y Empresa: Hacia una Teoria del Postmanagement. En revista de Ciencias Sociales Vol 1 No 2*. Obtenido de <https://www.redalyc.org/html/782/78212103/>
- Romero, A., Lopez, F., & Hernandez, L. (2016). *Gestión administrativa apoyada en un Modelo Educativo – Administrativo para*. Obtenido de https://www.ecorfan.org/spain/researchjournals/Estrategias_del_Desarrollo_Empresarial/vol2num5/Revista_de_Estrategias_del_Desarrollo_Empresarial_V2_N5_5.pdf
- Rosario, A. (2017). *La gestión educativa y el desempeño docente*. Lima. Obtenido de <http://cybertesis.unmsm.edu.pe/handle/cybertesis/7005>
- Salinas, S. (2012). Tesis. *Importancia de la gestión administrativa en el desempeño de los docentes del colegio nacional Ambato*. Ambato. Obtenido de <http://repo.uta.edu.ec/bitstream/123456789/2653/1/MA-EVA-EDU-951.pdf>
- Scheinsohn, D. (1993). *La comunicación como herramienta de gestión organizacional*. Obtenido de <https://www.redalyc.org/html/782/78212103/>
- Sordo, O. (2015). *La organización escolar. Fundamentos e importancia para la dirección en la educación*. Obtenido de <https://www.redalyc.org/html/3606/360643422005/>
- Soto, L. (2011). *Gestión Administrativa*. México.
- Tafur, M. H. (2014). Tesis. *Gestión pedagógica y calidad del servicio educativo en la institución educativa 3056 Gran Bretaña*. Lima. Obtenido de <http://repositorio.une.edu.pe/bitstream/handle/UNE/1047/TM%20CE-Ge%20T13%202014.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Unesco. (2014). *Formación continua para el desarrollo profesional docente*. Obtenido de <http://www.unesco.org/new/fileadmin/MULTIMEDIA/FIELD/Santiago/pdf/SergioParrESP.pdf>

- Vaillant, D. (2005). *Formación de docentes en América Latina. Re-inventado el modelo tradicional.* Obtenido de <file:///D:/Contenidos%20d%20e%20Tesis/desarrollo%20profesional.pdf>
- Viteri, P. (2014). *El liderazgo del gerente educativo como influencia en la gestión de los docentes de las instituciones públicas de la provincia del Guayas.* Milagro-Ecuador: Universidad Estatal de Milagro. Recuperado el 6 de mayo de 2018, de <http://repositorio.unemi.edu.ec/bitstream/123456789/204/3/El%20liderazgo%20del%20gerente%20educativo%20como%20influencia%20en%20la%20gesti%C3%B3n%20de%20los%20docentes%20de%20las%20instituciones%20p%C3%BAblicas%20del%20cant%C3%B3n%20El%20Triunfo%20de%20la>
- Yábar, I. (2013). Tesis. *La Gestión Educativa y su relación con la práctica docente en la institución educativa privada Santa Isabel.* Lima. Obtenido de http://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/cybertesis/1680/yabar_si.pdf;jsessionid=64AD523485F007F38FFF17C9C9D6A2DF?sequence=1

ANEXOS

Instrumento gestión administrativa

Anexo 1: Cuestionario para medir la Gestión Administrativa

Estimado docente:

El presente cuestionario tiene un propósito medir la gestión administrativa de la unidad educativa, información que es de interés para una tesis de maestría que se ejecuta en la Universidad Cesar Vallejo.

Lea atentamente cada una y responda de forma sincera marcando con un aspa (x) la columna (alternativa de respuesta) que mejor se adecue a su opinión.

Nunca	A veces	Siempre
1	2	3

I. Información general

Sexo: Femenino: () Masculino () Edad _____

II. Información Específica:

Responda inmediatamente concluida la lectura del enunciado, no piense en responder correctamente porque no hay respuesta correcta sino lo que UD. siente o vivenciado. Duración de la escala aprox. 15 min.

N ^a	DIMENSIÓN ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL	1	2	3
1	En la institución educativa se distribuye adecuadamente los recursos económicos para atender las necesidades prioritarias de la escuela en servicio a los estudiantes.			
2	Usted es convocado por las autoridades a participar en la elaboración de los documentos de gestión (PEI)			
3	La dirección promueve elaborar proyectos institucionales para responder a los objetivos estratégicos planteados en su escuela en mejora de la calidad educativa			
4	El código de convivencia interno de su institución es revisado y actualizado en consenso			
5	La autoridades promueven el cumplimiento y el uso efectivo de las horas pedagógicas			
6	Se supervisa el cumplimiento de la calendarización del año lectivo respetando los tiempos previstos para culminar las horas efectivas con los estudiantes			
7	Se supervisa con regularidad el cumplimiento de funciones de todo el personal de la escuela teniendo en cuenta el reglamento interno y/o el manual de funciones			
N ^a	DIMENSIÓN DESARROLLO PROFESIONAL	1	2	3
8	La institución cuenta con un cronograma de capacitación o de círculos de estudios			
9	Cuenta con los recursos necesarios para desarrollar sus funciones pedagógicas de manera adecuada			
10	Se monitorea la aplicación de estrategias de enseñanza de acuerdo a la heterogeneidad de sus estudiantes.			
11	Verifica la aplicación de las teorías constructivistas en sus sesiones de aprendizaje			
12	Desarrollan con sus estudiantes un ambiente acogedor, afectivo y seguro.			
13	Evalúan constantemente los aprendizajes de sus estudiantes haciendo uso de diversas técnicas e instrumentos de evaluación			
14	Refuerzan las dificultades de sus estudiantes con módulos de aprendizaje.			
15	Se reconoce la labor docente dentro de la institución educativa			

Nº	DIMENSIÓN INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	1	2	3
16	Dentro de la institución educativa existe comunicación asertiva entre todos los miembros de la comunidad educativa			
17	Existen diferentes canales de comunicación que permitan que los mensajes lleguen de forma oportuna a su destinatario			
18	Se comprueba el cumplimiento de la utilización de los canales comunicativos para hacer efectiva la comunicación interna			
19	Existe participación activa entre directivos, docentes, alumnos y padres de familia en eventos a favor de la I.E. y comunidad			
20	Comparten con la comunidad educativa y autoridades locales los retos de una educación de calidad			

Gracias por su colaboración

Anexo 2: Cuestionario para medir los Servicios Educativos

Estimado docente:

El presente cuestionario tiene un propósito medir los servicios educativos que brinda la unidad educativa, información que es de interés para una tesis de maestría que se ejecuta en la Universidad Cesar Vallejo.

Lea atentamente cada una y responda de forma sincera marcando con un aspa (x) la columna (alternativa de respuesta) que mejor se adecue a su opinión.

Nunca	A veces	Siempre
1	2	3

I. Información general

Sexo: Femenino: () Masculino () Edad_____

II. Información Específica:

Responda inmediatamente concluida la lectura del enunciado, no piense en responder correctamente porque no hay respuesta correcta sino lo que UD. siente o vivenciado. Duración de la escala aprox. 15 min.

N ^a	DIMENSIÓN INFRAESTRUCTURA	1	2	3
1	La infraestructura de la institución es óptima para desarrollar las actividades de enseñanza			
2	Los servicios higiénicos se mantienen cuidados			
3	La Institución cuenta con espacios para la recreación			
4	La institución tiene asignado espacios para la lectura			
5	La institución educativa cuenta con sistemas de seguridad			
N ^a	DIMENSIÓN EQUIPAMIENTO Y RECURSOS DIDÁCTICOS	1	2	3
6	Se usan adecuadamente los recursos disponible en función del propósito institucional			
7	La dirección adecua el propósito de la organización a las necesidades de la comunidad			
8	Se utilizan los medios disponible para lograr las competencias			
9	Los profesores poseen herramientas metodológicas para ejecutar una investigación			
10	El profesorado orienta a sus estudiantes sobre los métodos de investigación a aplicar en los proyectos de aprendizaje			
11	Los recursos materiales están a disposición oportuna del estudiantado			
12	Los medios informáticos se encuentran planificadas de manera adecuada			
13	Los docentes poseen las herramientas necesarias para medir los contenidos			
14	Los laboratorios de ciencias están disponibles para la manipulación de los estudiantes			
15	Los salones de clase cuentan con proyectores y pizarras digitales			
N ^a	DIMENSIÓN SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	1	2	3

16	Se identifican las oportunidades necesarias para potenciar la acción institucional propuesta			
17	El servicio de alimentación escolar es eficiente			
18	El servicio de uniformes escolar es eficiente			

Gracias por su colaboración

Anexo 3: Matriz de validación del instrumento gestión administrativa

MATRIZ DE VALIDACIÓN
TÍTULO DE LA TESIS: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU INFLUENCIA EN EL SERVICIO EDUCATIVO DE UNA UNIDAD EDUCATIVA, TUNGURAHUA, ECUADOR, 2019

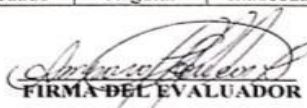
VARIABLE	DIMENSION	INDICADORES	ITEMS	OPCIÓN DE RESPUESTA			CRITERIO DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES		
				SIEMPRE	A VECE	NUNCA	RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSION		RELACION ENTRE LA DIMENSION Y EL OBSERVADOR		RELACION ENTRE EL OBSERVADOR Y EL ÍTEM		RELACION ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA				
							SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO			
GESTIÓN ADMINISTRATIVA El proceso de gestión es ejecutar de manera permanente, diligencia que conlucan al logro de objetivos, es el proceso a fin de promover la participación de una o más personas, con la finalidad de coordinar actividades de trabajo con miras a una visión de bien. La gestión administrativa es un proceso administrativo en el cumplimiento de las metas empresariales de forma coordinada (Osco, 2011)	Organización Institucional Orden sistemático de las unidades que integran la institución, conforme a criterios de jerarquía y ramificación, ordenados y codificados de tal forma que sea posible visualizar los niveles y sus relaciones de dependencia". (Universidad Autónoma del estado de Morelos, 2019)	Administra el funcionamiento de la institución.	1.En la institución educativa se distribuye adecuadamente los recursos económicos para atender las necesidades prioritarias de la escuela en servicio a los estudiantes				X	X	X	X							
		Implementa el Proyecto Educativo Institucional (PEI)	2.Usted es convocado por las autoridades a participar en la elaboración de los documentos de gestión (PEI)				X	X	X	X							
			3.La dirección promueve elaborar proyectos institucionales para responder a los objetivos estratégicos planteados en su escuela en mejora de la calidad educativa				X	X	X	X							
			4.El código de convivencia interno de su institución es revisado y actualizado en consenso				X	X	X	X							
	Supervisa la ejecución de procedimientos académicos	5.La autoridades promueven el cumplimiento y el uso efectivo de las horas pedagógicas				X	X	X	X								
		6.Se supervisa el cumplimiento de la calendarización del año lectivo respetando los tiempos previstos para culminar las horas efectivas con los estudiantes				X	X	X	X								
		7.Se supervisa con regularidad el cumplimiento de funciones de todo el personal de la escuela teniendo en cuenta el reglamento interno y/o el manual de funciones				X	X	X	X								
	Desarrollo Profesional	Gestiona la ejecución de	8.La institución cuenta con un cronograma de capacitación o de círculos de estudios				X	X	X	X							

Significa "crecimiento, desarrollo, cambio, mejora, adecuación, en relación con el propio conocimiento, con las actitudes en y sobre el trabajo, con la institución o departamento, buscando la sinergia entre las necesidades de desarrollo profesional del personal y las necesidades de desarrollo organizativo, institucional y social del contexto". (García, 1999)	actividades de capacitación	9.Cuenta con los recursos necesarios para desarrollar sus funciones pedagógicas de manera adecuada				X	X	X	X							
		Monitorea las actividades de apoyo y acompañamiento pedagógico	10.Se monitorea la aplicación de estrategias de enseñanza de acuerdo a la heterogeneidad de sus estudiantes.				X	X	X	X						
			11.Verifica la aplicación de las teorías constructivistas en sus sesiones de aprendizaje				X	X	X	X						
			12.Desarrollan con sus estudiantes un ambiente acogedor, afectivo y seguro.				X	X	X	X						
			13.Evalúan constantemente los aprendizajes de sus estudiantes haciendo uso de diversas técnicas e instrumentos de evaluación				X	X	X	X						
	Aplica lo dispuesto en la resolución para reconocer los méritos alcanzados	14.Refuerzan las dificultades de sus estudiantes con módulos de aprendizaje.				X	X	X	X							
		15.Se reconoce la labor docente dentro de la institución educativa				X	X	X	X							
Información y comunicación La información y comunicación forma parte importante de la gestión administrativa y "actualmente la	Coordina los procesos de gestión de la información.	16.Dentro de la institución educativa existe comunicación asertiva entre todos los miembros de la comunidad educativa				X	X	X	X							
		17.Existen diferentes canales de comunicación que permitan que los mensajes lleguen de forma oportuna a su destinatario				X	X	X	X							

FICHA DE JUEZ VALIDADOR DE INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO : Cuestionario que mide la gestión administrativa
OBJETIVO : Conocer el nivel de la gestión administrativa
DIRIGIDO A : Docentes de la Unidad Educativa de la Provincia de Tungurahua
APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR : Paucar Rodríguez Amparo Roció
GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR : Máster
CARGO ACTUAL DEL EVALUADOR : Docente de Educación Media
EXPERTICIA DEL EVALUADOR : Investigadora
 Docente del Programa MAE- Universidad César Vallejo
VALORACIÓN :

Muy Adecuado	Adecuado	Regular	Inadecuado	Muy inadecuado
-------------------------	----------	---------	------------	----------------


FIRMA DEL EVALUADOR

FICHA DE JUEZ VALIDADOR DE INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO : Cuestionario que mide la gestión administrativa
OBJETIVO : Conocer el nivel de la gestión administrativa
DIRIGIDO A : Docentes de la Unidad Educativa de la Provincia de Tungurahua
APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR : Tamariz Nurja, Hidelgardo Oclides
GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR : Doctor
CARGO ACTUAL DEL EVALUADOR : Docente de Posgrado
EXPERTICIA DEL EVALUADOR : Investigador
 Docente del Programa MAE- Universidad César Vallejo
VALORACIÓN :

Muy Adecuado	Adecuado	Regular	Inadecuado	Muy inadecuado
-------------------------	----------	---------	------------	----------------



FIRMA DEL EVALUADOR

Anexo 4: Matriz de validación del instrumento servicios educativos

MATRIZ DE VALIDACIÓN
TÍTULO DE LA TESIS: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU INFLUENCIA EN EL SERVICIO EDUCATIVO DE UNA UNIDAD EDUCATIVA, TUNGURAHUA, ECUADOR.
2019

VARIABLE	DIMENSION	INDICADORES	ITEMS	OPCIÓN DE RESPUESTA			CRITERIO DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES	
				SIEMPRE	A VECES	NUNCA	RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA RESPUESTA		RELACION ENTRE LA RESPUESTA Y EL COMPLEJIDAD		RELACION ENTRE EL PROCESO Y EL TIPO DE RESPUESTA		RELACION ENTRE EL TIPO Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA			
							SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
SERVICIOS EDUCATIVOS El servicio Educativo se identifica con un producto educativo válido, entendiendo la validez como funcionalidad, como congruencia con las necesidades, expectativas y aspiraciones educativas de los individuos y la comunidad y que en la práctica resulta también eficaz. (De la Orden, 1993)	Infraestructura Optimiza el uso de la infraestructura para apoyar los procesos de aprendizaje	Condiciones de la Infraestructura	1. La infraestructura de la institución es óptima para desarrollar las actividades de enseñanza				X	X	X	X						
		Servicios higiénicos	2. Los servicios higiénicos se mantienen cuidados				X	X	X	X						
		Espacios recreativos	3. La Institución cuenta con espacios para la recreación					X	X	X	X					
		Espacios para la lectura	4. La institución tiene asignado espacios para la lectura					X	X	X	X					
	Equipamiento Optimiza el uso equipamiento y recursos didácticos para apoyar los procesos de aprendizaje.	Equipamiento	5. La institución educativa cuenta con sistemas de seguridad					X	X	X	X					
			14. Los laboratorios de ciencias están disponibles para la manipulación de los estudiantes.					X	X	X	X					
			15. Los salones de clase cuentan con proyectores y pizarras digitales					X	X	X	X					
		Propósitos organizacionales	7. La dirección adecua el propósito de la organización a las necesidades de la comunidad					X	X	X	X					
		Recursos didácticos y materiales	6. Se usan adecuadamente los recursos disponible en función del propósito institucional					X	X	X	X					
			11. Los recursos materiales están a disposición oportuna del estudiantado					X	X	X	X					
		Medios didácticos	8. Se utilizan los medios disponible para lograr las competencias					X	X	X	X					
			12. Los medios informáticos se encuentran planificadas de manera adecuada					X	X	X	X					
	Herramientas metodológicas	9. Los profesores poseen herramientas metodológicas para ejecutar una investigación					X	X	X	X						
		10. El profesorado orienta a sus estudiantes sobre los métodos de investigación a aplicar en los proyectos de aprendizaje					X	X	X	X						
	Servicios complementarios	Oportunidades	13. Los docentes poseen las herramientas necesarias para medir los contenidos					X	X	X	X					
			16. Se identifican las oportunidades necesarias para potenciar la acción institucional propuesta					X	X	X	X					

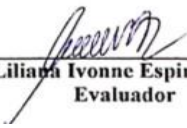
Los servicios complementarios que oferta la institución funcionan de acuerdo a los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional	Servicio de alimentación	17. El servicio de alimentación escolar es eficiente				X	X	X	X					
	Uniformes escolares	18. El servicio de uniformes escolar es eficiente				X	X	X	X					


 Dra. Liliana Ivonne Espinoza Salazar
 Evaluador

FICHA DE JUEZ VALIDADOR DE INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO : Cuestionario que mide los servicios educativos
OBJETIVO : Conocer el nivel de los servicios educativos
DIRIGIDO A : Docentes de la Unidad Educativa de la Provincia de Tungurahua
APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR : Espinoza Salazar, Liliana Ivonne
GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR : Doctor
CARGO ACTUAL DEL EVALUADOR : Docente de Posgrado
EXPERTICIA DEL EVALUADOR : Investigadora
Docente del Programa MAE- Universidad César Vallejo
VALORACIÓN :

Muy Adecuado	Adecuado	Regular	Inadecuado	Muy inadecuado
-------------------------	----------	---------	------------	----------------


Dra. Liliana Ivonne Espinoza Salazar
Evaluador

FICHA DE JUEZ VALIDADOR DE INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO : Cuestionario que mide los servicios educativos
OBJETIVO : Conocer el nivel de los servicios educativos
DIRIGIDO A : Docentes de la Unidad Educativa de la Provincia de Tungurahua
APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR : Tamariz Nurja, Hidelgardo Oclides
GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR : Doctor
CARGO ACTUAL DEL EVALUADOR : Docente de Posgrado
EXPERTICIA DEL EVALUADOR : Investigador
Docente del Programa MAE- Universidad César Vallejo
VALORACIÓN :

Muy Adecuado	Adecuado	Regular	Inadecuado	Muy inadecuado
-------------------------	----------	---------	------------	----------------


FIRMA DEL EVALUADOR

FICHA DE JUEZ VALIDADOR DE INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO : Cuestionario que mide los servicios educativos

OBJETIVO : Conocer el nivel de los servicios educativos

DIRIGIDO A : Docentes de la Unidad Educativa de la Provincia de Tungurahua

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR : Paucar Rodríguez Amparo Roció

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR : Master

CARGO ACTUAL DEL EVALUADOR : Docente de Educación Media

EXPERTICIA DEL EVALUADOR : Investigadora
Docente del Programa MAE- Universidad César Vallejo

VALORACIÓN :

Muy Adecuado	Adecuado	Regular	Inadecuado	Muy inadecuado
-------------------------	----------	---------	------------	----------------


FIRMA DEL EVALUADOR

Anexo 5: Base de datos gestión administrativa

GESTIÓN ADMINISTRATIVA																								
N°	ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL							R	DESARROLLO PROFESIONAL							R	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN					R	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12	13	14		15	16	17	18	19		20	R Variable
1	1	3	3	3	3	2	2	17	1	2	2	2	2	3	3	2	17	3	3	2	3	3	14	48
2	2	3	3	3	3	3	2	19	2	2	3	3	3	3	2	3	21	2	3	2	3	3	13	53
3	2	3	2	3	3	3	2	18	2	2	3	3	3	2	3	3	21	3	3	3	3	2	14	53
4	2	3	3	3	3	3	3	20	3	2	3	3	3	3	3	2	22	3	3	3	3	3	15	57
5	2	3	3	3	3	3	3	20	3	2	3	3	3	3	3	3	23	3	3	3	3	3	15	58
6	2	1	2	1	3	3	2	14	3	2	2	3	3	3	3	3	22	3	3	3	3	2	14	50
7	3	3	3	3	3	2	1	18	2	2	3	3	3	3	3	3	22	3	3	3	3	3	15	55
8	3	3	3	3	2	3	3	20	3	3	3	3	3	3	3	3	24	3	3	2	3	3	14	58
9	2	2	2	1	2	2	2	13	1	2	3	2	3	2	3	1	17	2	2	2	2	2	10	40
10	2	1	1	2	1	3	2	12	1	3	2	2	3	3	2	1	17	2	1	2	1	1	7	36
11	2	1	2	2	2	3	2	14	1	1	1	2	2	1	2	1	11	1	2	2	1	1	7	32
12	3	3	3	3	3	3	3	21	3	3	3	2	3	3	2	3	22	3	3	3	2	3	14	57
13	2	3	3	3	3	3	3	20	2	2	2	3	3	3	3	2	20	2	2	2	3	3	12	52
14	2	2	2	1	2	3	3	15	1	2	3	2	3	3	3	1	18	1	1	2	3	1	8	41
15	1	2	2	2	2	2	2	13	2	2	2	2	2	2	2	2	16	2	2	2	2	2	10	39
16	1	2	3	3	2	2	3	16	1	2	2	2	3	3	3	1	17	1	1	1	2	2	7	40
17	2	2	2	3	3	2	2	16	1	2	3	1	2	2	2	1	14	2	2	2	2	2	10	40
18	2	2	1	3	3	2	2	15	1	2	3	1	3	3	3	1	17	2	1	1	2	2	8	40
19	2	3	3	3	3	3	3	20	2	3	3	3	3	3	3	2	22	3	3	3	3	3	15	57
20	2	2	2	2	2	3	3	16	1	2	2	2	2	2	2	2	15	2	2	2	2	2	10	41
21	2	2	2	2	2	2	2	14	1	2	2	2	2	2	2	1	14	2	2	2	2	2	10	38
22	2	2	2	2	2	2	2	14	1	2	2	2	3	2	2	2	16	2	2	2	2	2	10	40
23	2	1	1	1	1	2	2	10	1	2	2	2	2	2	2	1	14	1	1	1	1	1	5	29
24	2	2	2	2	3	2	3	16	2	2	2	3	3	3	3	1	19	2	3	2	2	2	11	46
25	2	2	2	2	3	3	3	17	1	2	2	2	3	3	3	2	18	2	2	2	2	2	10	45
26	3	2	2	2	3	3	3	18	3	3	3	3	2	3	3	3	23	2	3	3	2	3	13	54
27	2	2	2	2	3	2	3	16	2	2	2	3	3	3	3	1	19	2	3	2	2	2	11	46
28	2	3	2	2	3	3	3	18	2	2	3	2	2	2	2	2	17	2	2	2	2	2	10	45
29	2	2	2	2	2	2	2	14	1	2	2	1	2	2	3	1	14	2	2	2	2	2	10	38
30	2	1	2	2	3	3	3	16	1	1	1	1	3	3	3	1	14	2	2	2	1	1	8	38
31	2	2	3	3	3	3	2	18	1	2	2	2	3	3	3	3	19	2	2	2	3	2	11	48
32	1	1	2	2	2	1	2	11	2	1	1	2	2	2	3	2	15	1	1	2	1	2	7	33
33	3	1	2	1	2	2	2	13	2	2	2	3	2	2	2	2	17	3	2	2	2	2	11	41
34	2	3	2	2	3	2	2	16	2	2	2	2	2	2	2	2	16	2	2	1	1	1	7	39
35	1	1	2	2	2	2	2	12	1	2	2	2	2	2	2	2	15	1	2	1	2	2	8	35
36	3	3	2	3	3	3	3	20	3	2	2	3	2	3	3	2	20	2	3	3	2	3	13	53
37	1	2	2	2	3	2	3	15	1	2	2	2	2	2	2	1	14	2	2	1	3	2	10	39
38	1	3	2	3	3	3	2	17	3	3	2	2	3	3	2	3	21	2	3	2	2	2	11	49
39	2	3	3	3	3	3	3	20	2	2	3	3	3	3	3	2	21	2	2	2	3	3	12	53
40	1	2	2	2	2	2	2	13	2	2	2	2	2	2	3	2	17	2	2	2	2	2	10	40
41	2	3	3	3	3	3	3	20	2	2	2	3	3	3	3	1	19	2	2	2	3	3	12	51
42	2	2	2	1	2	3	3	15	1	2	3	2	3	3	3	1	18	1	1	2	3	2	9	42
43	2	3	3	3	3	3	3	20	2	3	3	3	3	3	3	2	22	3	3	3	3	3	15	57
44	2	2	2	2	2	2	2	14	1	2	2	2	3	2	2	2	16	2	2	2	2	2	10	40

45	3	3	3	3	3	3	3	3	21	3	3	3	2	3	3	2	3	22	3	3	3	2	3	14	57
----	---	---	---	---	---	---	---	---	----	---	---	---	---	---	---	---	---	----	---	---	---	---	---	----	----

Anexo 6: Base de datos servicios educativos

SERVICIOS EDUCATIVOS																						
N°	INFRAESTRUCTURA					R	EQUIPAMIENTO Y RECURSOS DIDÁCTICOS									R	SERVICIOS COMPLEMENTARIOS			R	SERVICIOS EDUCATIVOS	
	1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16	17		18	R Variable
1	3	3	3	3	3	15	3	1	2	3	3	1	3	3	1	3	23	3	2	3	8	46
2	3	3	3	3	1	13	2	1	3	3	3	3	2	3	3	3	26	3	3	3	9	48
3	3	2	2	3	2	12	2	1	1	3	2	3	1	2	2	2	19	3	3	1	7	38
4	3	3	2	3	1	12	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	25	3	2	2	7	44
5	1	2	2	1	3	9	2	3	2	2	2	2	3	2	1	3	22	3	3	3	9	40
6	3	2	3	3	1	12	2	1	2	3	3	3	3	3	3	2	25	2	3	2	7	44
7	2	2	3	3	3	13	2	1	2	2	2	2	2	2	3	2	20	2	2	2	6	39
8	3	2	3	2	1	11	1	1	2	2	3	3	3	3	3	3	24	2	3	3	8	43
9	3	3	3	3	3	15	3	2	2	3	3	2	2	3	3	3	26	2	3	1	6	47
10	3	2	3	3	2	13	3	1	2	3	3	3	3	2	3	3	26	2	2	1	5	44
11	2	2	3	3	1	11	2	1	1	2	2	1	2	1	1	1	14	1	2	1	4	29
12	2	2	3	2	1	10	2	1	2	2	1	2	1	2	3	3	19	2	1	2	5	34
13	2	2	3	3	1	11	1	1	1	2	1	2	2	2	3	3	18	1	1	1	3	32
14	2	2	3	3	1	11	1	1	1	2	1	2	2	2	3	3	18	1	1	2	4	33
15	2	2	3	3	1	11	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	19	1	1	2	4	34
16	2	1	3	3	1	10	2	1	2	2	2	3	2	3	3	3	23	3	2	1	6	39
17	2	1	3	3	1	10	2	1	2	2	2	3	2	3	3	3	23	3	2	1	6	39
18	3	3	3	3	1	13	3	1	2	2	2	2	2	2	2	2	20	2	1	2	5	38
19	2	2	3	3	2	12	3	1	3	3	2	3	3	3	3	3	27	3	2	2	7	46
20	2	1	2	2	1	8	2	1	2	2	2	2	1	2	2	2	18	2	2	1	5	31
21	2	2	2	3	2	11	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	18	2	1	1	4	33
22	2	2	3	2	1	10	2	1	1	2	1	1	2	2	2	1	15	2	2	1	5	30
23	2	2	2	3	1	10	3	1	2	2	2	2	2	2	3	3	22	2	2	1	5	37
24	3	3	3	3	2	14	2	1	2	2	2	2	3	3	3	3	23	2	2	2	6	43
25	2	2	3	3	1	11	1	1	1	2	1	1	2	2	2	2	15	2	1	2	5	31
26	2	2	3	3	2	12	2	1	2	3	2	2	2	2	3	3	22	2	2	1	5	39
27	2	1	2	3	1	9	2	1	2	2	2	2	2	2	3	2	20	2	2	2	6	35
28	3	2	2	3	2	12	2	1	2	2	2	2	2	2	3	3	21	2	2	2	6	39
29	2	2	2	3	1	10	2	1	2	2	2	2	2	2	2	3	20	2	1	1	4	34
30	2	2	3	3	1	11	2	1	2	2	3	2	1	2	2	2	19	1	1	1	3	33
31	2	1	3	3	2	11	1	1	2	2	1	2	1	2	2	2	16	1	1	1	3	30
32	3	2	3	3	1	12	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2	23	3	2	2	7	42
33	3	3	3	3	2	14	2	1	2	2	3	2	3	3	3	3	24	2	2	2	6	44
34	2	1	2	2	1	8	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	18	2	1	2	5	31
35	2	2	3	3	2	12	2	1	2	2	2	2	2	2	2	3	20	2	3	2	7	39
36	3	2	3	3	2	13	3	1	3	3	3	2	2	3	2	3	25	3	2	1	6	44
37	2	1	3	2	1	9	2	1	2	1	1	2	2	2	2	3	18	2	1	1	4	31
38	2	2	3	3	2	12	2	1	2	2	2	2	3	2	3	2	21	2	3	3	8	41
39	2	1	3	3	1	10	2	1	2	2	2	3	3	3	3	3	24	3	2	1	6	40
40	2	2	3	1	3	11	2	1	2	2	1	2	1	3	2	2	18	2	2	1	5	34
41	2	3	3	2	1	11	3	1	2	2	2	1	2	2	2	2	19	1	2	3	6	36
42	3	3	3	3	2	14	3	1	2	3	2	2	3	2	3	3	24	3	3	3	9	47
43	3	3	3	3	3	15	3	1	2	3	3	2	3	3	2	3	25	3	2	3	8	48
44	3	3	3	3	1	13	2	1	3	3	3	3	2	3	3	3	26	3	3	3	9	48
45	3	2	2	3	2	12	2	1	1	3	2	3	1	2	2	2	19	3	3	1	7	38

Anexo 7: Fiabilidad del instrumento de las estrategias de gestión administrativa

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,927	20

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
Se distribuye adecuadamente los recursos económicos para atender las necesidades prioritarias de la escuela en servicio a los estudiantes	43,42	61,159	,411	,927
Usted es convocado por las autoridades a participar en la elaboración de los documentos de gestión (PEI)	43,18	56,513	,741	,920
La dirección promueve elaborar proyectos institucionales para responder a los objetivos estratégicos planteados en su escuela en mejora de la calidad educativa	43,13	58,709	,698	,921
El código de convivencia interno de su institución es revisado y actualizado en consenso	43,09	58,583	,575	,924

La autoridades promueven el cumplimiento y el uso efectivo de las horas pedagógicas	42,84	59,225	,629	,922
Se supervisa el cumplimiento de la calendarización del año lectivo respetando los tiempos previstos para culminar las horas efectivas con los estudiantes	42,87	60,345	,541	,924
Se supervisa con regularidad el cumplimiento de funciones de todo el personal de la escuela teniendo en cuenta el reglamento interno y/o el manual de funciones.	42,93	61,973	,345	,928
La institución cuenta con un cronograma de capacitación o de círculos de estudios	43,64	56,643	,688	,921
Cuenta con los recursos necesarios para desarrollar sus funciones pedagógicas de manera adecuada	43,29	61,165	,504	,925
Se monitorea la aplicación de estrategias de enseñanza de acuerdo a la heterogeneidad de sus estudiantes	43,07	59,564	,571	,924
Verifica la aplicación de las teorías constructivistas en sus sesiones de aprendizaje	43,11	58,919	,617	,923
Desarrollan con sus estudiantes un ambiente acogedor, afectivo y seguro.	42,78	61,495	,456	,926

Evalúan constantemente los aprendizajes de sus estudiantes haciendo uso de diversas técnicas e instrumentos de evaluación	42,82	59,695	,626	,923
Refuerzan las dificultades de sus estudiantes con módulos de aprendizaje.	42,80	62,436	,327	,928
Se reconoce la labor docente dentro de la institución educativa	43,51	57,528	,605	,923
Dentro de la institución educativa existe comunicación asertiva entre todos los miembros de la comunidad educativa	43,29	57,983	,694	,921
Existen diferentes canales de comunicación que permitan que los mensajes lleguen de forma oportuna a su destinatario	43,18	56,968	,733	,920
Se comprueba el cumplimiento de la utilización de los canales comunicativos para hacer efectiva la comunicación interna	43,29	58,392	,694	,921
Existe participación activa entre directivos, docentes, alumnos y padres de familia en eventos a favor de la I.E. y comunidad	43,16	58,180	,637	,922
Comparten con la comunidad educativa y autoridades locales los retos de una educación de calidad	43,20	56,755	,809	,918

Fiabilidad del instrumento de la variable servicios educativos

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,845	18

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
La infraestructura de la institución es óptima para desarrollar las actividades de enseñanza	36,18	28,922	,608	,831
Los servicios higiénicos se mantienen cuidados	36,49	28,710	,510	,834
La Institución cuenta con espacios para la recreación	35,80	31,800	,147	,848
La institución tiene asignado espacios para la lectura	35,80	31,164	,214	,847
La institución educativa cuenta con sistemas de seguridad	36,98	30,022	,273	,848
Se usan adecuadamente los recursos disponible en función del propósito institucional	36,44	29,798	,413	,839
La dirección adecua el propósito de la organización a las necesidades de la comunidad	37,44	31,934	,145	,848

Se utilizan los medios disponible para lograr las competencias	36,64	29,416	,542	,834
Los profesores poseen herramientas metodológicas para ejecutar una investigación	36,29	29,165	,616	,831
El profesorado orienta a sus estudiantes sobre los métodos de investigación a aplicar en los proyectos de aprendizaje	36,47	27,618	,661	,826
Los recursos materiales están a disposición oportuna del estudiantado	36,38	29,786	,380	,841
Los medios informáticos se encuentran planificadas de manera adecuada	36,40	28,427	,534	,833
Los docentes poseen las herramientas necesarias para medir los contenidos	36,24	28,689	,622	,830
Los laboratorios de ciencias están disponibles para la manipulación de los estudiantes	36,11	30,419	,276	,846
Los salones de clase cuentan con proyectores y pizarras digitales	36,02	29,249	,490	,835
Se identifican las oportunidades necesarias para potenciar la acción institucional propuesta	36,38	28,104	,570	,831
El servicio de alimentación escolar es eficiente	36,58	27,886	,563	,831
El servicio de uniformes escolar es eficiente	36,80	28,800	,399	,841

Anexo 8: Solicitud de autorización de estudio

Guayaquil, 23 de mayo de 2019

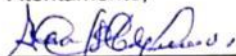
Master
Victoria Reinoso Molina
Rectora encargada de la Unidad Educativa Provincia de Tungurahua
Ciudad. -

En su despacho.

Estimada magíster, es un placer saludarle y augurarle éxitos en su ardua labor de rectora; soy la Licenciada Ana Huayamave Velez, con número de cédula 0913468021, actualmente me encuentro cursando una Maestría en Administración de la Educación en la escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo, sede Piura en el hermano país Perú. Con el interés de aportar a la educación y a la institución que usted dirige, me encuentro desarrollando el tema "Gestión administrativa y su influencia en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019" El motivo de la presente misiva es para solicitarle de la manera más cordial, se me autorice realizar la investigación en este centro de estudios y con ello poder efectuar encuestas a los docentes y generar insumos que le servirán a su institución en su búsqueda de la calidad educativa.

Esperando de usted una respuesta favorable, me despido; no sin antes desearle muchos éxitos y agradeciéndole de antemano por la atención prestada a este petitorio.

Atentamente,



Ana Miriam Huayamave Velez
Estudiante MAE, UCV, sede Piura, Perú.
C.I # 0913468021

SECRETARÍA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD ADMINISTRATIVA DE SECRETARÍA
Hora
23 MAY 2019 12:08
Recibido por: 

Anexo 9: Autorización de realización del Estudio



UNIDAD EDUCATIVA FISCAL "PROVINCIA DE TUNGURAHUA"
SAUCES II MZ. F 74-75
GUAYAQUIL - ECUADOR
Email: instungurahua@yahoo.com

Guayaquil, 4 de junio de 2019

Lcda. Ana Miriam Huayamave Vélez
Estudiante MAE, U.C.V, SEDE PIURA, PERU
C.I. 0913468021

De mis consideraciones:

En calidad de Rectora encargada de la Unidad Educativa Fiscal Provincia de Tungurahua de la ciudad de Guayaquil - Ecuador, reciba mi saludo y felicitación por su esfuerzo desplegado en sus estudios de Posgrado en la ciudad de Piura en la Universidad Cesar Vallejo.

Es por esta razón que autorizo que se realice la toma de las encuestas para completar sus estudios, que estoy segura aportará positivamente en el desarrollo de nuestros estudiantes.

Atentamente,


Mtr. Victoria Reinoso Molina
Rectora (e)



Anexo 10: Consentimiento informado



CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA INVESTIGACIÓN

Titulo de la investigación: Estrategias de Gestión Administrativa y su Implementación en el Sector Educativo de la Unidad Educativa "Abraham Lincoln" de Tungurahua, Ecuador, 2019

Objetivo de la investigación: Establecer la influencia de la Estrategia de Gestión Administrativa

Autor: Lic. Ana Miryam Huayhuaco Velazco

Lugar donde se realizará la investigación: Unidad Educativa "Abraham Lincoln" de Tungurahua

Nombre del participante: Jenny Estada H.

Yo, Jenny Estada H., identificado con documento de identidad N° 0918521832 he sido informado(a) y entiendo que los datos obtenidos serán utilizados con fines científicos en el estudio. Convengo y autorizo la participación en este estudio de investigación.

Firma: 

Guayaquil, 4 de junio de 2019

Anexo 11: Fotos



Anexo 12: Acta de Aprobación de originalidad de tesis

	ACTA DE APROBACIÓN DE ORIGINALIDAD DE TESIS	Código : F06-PP-PR-02.02
		Versión : 09
		Fecha : 23-03-2018
		Página : 1 de 1

Yo, Yván Alexander Mendívez Espinoza, DTC de la Unidad de Posgrado de la Universidad César Vallejo filial Piura, revisor de la tesis titulada “Estrategias de Gestión administrativa y su influencia en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019” de la estudiante Huayamave Vélez, Ana Miriam, constato que la investigación tiene un índice de similitud de **24 %** verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin.

El/la suscrito analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

Piura, 23 de enero de 2020

DR. YVÁN MENDÍVEZ ESPINOZA

DNI: 19188655

Elaboró	Dirección de Investigación	Revisó	Responsable del SGC	Aprobó	Vicerrectorado de Investigación
---------	----------------------------	--------	---------------------	--------	---------------------------------

Anexo 13: Captura de imagen software Turnitin

CAPTURA DE PANTALLA REALIZADA POR LA UNIDAD DE POSGRADO PIURA / DR. YVÁN MENDÍVEZ ESPINOZA / DTC

The screenshot shows the Turnitin Feedback Studio interface. The main document content is as follows:

ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAestrÍA EN ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Estrategias de Gestión administrativa y su influencia en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADEMICO DE:
Maestra en Administración de la Educación

AUTORA:
B⁺ Huayamave Vélez, Ana Miriam (ORCID.0002-0982-9822)

ASESOR:

On the right side, the 'Resumen de coincidencias' (Similarity Summary) panel shows a 24% similarity score. Below this, it lists sources with their respective percentages:

Rank	Source	Percentage
1	Entregado a Universida... Trabajo del estudiante	18 %
2	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de internet	2 %
3	Entregado a Universida... Trabajo del estudiante	1 %
4	www.theibfr.com Fuente de internet	<1 %
5	iccenazaret.com Fuente de internet	<1 %
6	Entregado a Internation... Trabajo del estudiante	<1 %

At the bottom of the window, the status bar indicates 'Página: 1 de 36', 'Número de palabras: 10640', 'Text-only Report', 'High Resolution', and 'Activado'. The system tray shows the time as 05:26 p.m. on 23/01/2020.

Anexo 14: Autorización para publicación de tesis.

 UCV UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO	AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE TESIS EN REPOSITORIO INSTITUCIONAL UCV	Código : F08-PP-PR-02.02 Versión : 09 Fecha : 23-03-2018 Página : 1 de 1
--	--	---

Yo, Ana Miriam Huayamave Vélez, identificado con DNI N° 0913468021, egresado del Programa de Maestría en Administración de la Educación de la Universidad César Vallejo, autorizo (X), No autorizo () la divulgación y comunicación pública de mi trabajo de investigación titulado:

“Estrategias de Gestión administrativa y su influencia en el servicio educativo de la unidad educativa Provincia de Tungurahua, Ecuador, 2019 ”, en el Repositorio Institucional de la UCV (<http://repositorio.ucv.edu.pe/>), según lo estipulado en el Decreto Legislativo 822, Ley sobre Derecho de Autor, Art. 23 y Art. 33.

Fundamentación en caso de no autorización:

.....
.....



Ana Miriam Huayamave Vélez

DNI: N° 0913468021



FECHA: 11 de Diciembre del 2019

Elaboró	Dirección de Investigación	Revisó	Responsable del SGC	Aprobó	Vicerrectorado de Investigación
---------	----------------------------	--------	---------------------	--------	---------------------------------

Anexo 15: Autorización de la versión final del trabajo de investigación.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

CONSTE POR EL PRESENTE EL VISTO BUENO QUE OTORGA EL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN DE
LA UNIDAD DE POSGRADO

A LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN QUE PRESENTA:

HUAYAMAVE VELEZ, ANA MIRIAM

INFORME TITULADO:

“Estrategia de gestión administrativa y su influencia en el servicio educativo de la
unidad educativa “Provincia de Tungurahua”, Ecuador, 2019”

PARA OBTENER EL GRADO O TÍTULO DE:

MAESTRO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

SUSTENTADO EN FECHA: 10 DE DICIEMBRE DE 2019

NOTA O MENCIÓN: Aprobado por Mayoría

KARL FRIEDERICK TORRES MIREZ
COORDINADOR DE INVESTIGACIÓN Y GRADOS UPG
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO -PIURA



HOJA DE VIDA

I.- DATOS PERSONALES:

APELLIDOS : ESPINOZA SALAZAR
NOMBRES : LILIANA IVONNE

II.-TÍTULOS Y / O GRADOS

- DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN-UNIVERSIDAD NACIONAL "ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE" LIMA
- MAGISTER EN DOCENCIA SUPERIOR E INVESTIGACIÓN EDUCATIVA-UNIVERSIDAD NACIONAL "PEDRO RUIZ GALLO" CHICLAYO
- MAGISTER EN GESTIÓN PÚBLICA-UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO .TRUJILLO
- MAESTRÍA EN ACREDITACIÓN--UNIVERSIDAD NACIONAL "ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE" LIMA
- DIPLOMADO EN INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA-SINCIE-SETIEMBRE 2014
- DIPLOMADO INTERNACIONAL EN INVESTIGACIÓN CUALITATIVA-UNIVERSIDAD HERMILIO VALIZAN.HUANUCO

III.- ACTIVIDAD DOCENTE SUPERIOR UNIVERSITARIA: PREGRADO

- DOCENTE DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ACADEMICA-UNIVERSIDAD NACIONAL "PEDRO RUIZ GALLO" 2004-2006
- DOCENTE CONTRATADA DE LA ESCUELA ADJUNTA DE DERECHO Y C.C.P.P. DE LA UNIVERSIDAD "ALAS PERUANAS" DESDE LOS AÑOS 2006-2013
- DOCENTE CONTRATADA DE LA ESCUELA ADJUNTA DE PSICOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD "ALAS PERUANAS" DESDE 2012 -2013
- ASESORA METODOLOGICA DEL CURSO ESPECIAL DE TITULACIÓN (RESOLUC. Nº 2590-2008/FDYCP-UAP) ESCUELA PROFESIONAL DE DERECHO. UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS. SEDE PIURA
- DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD ANTONIO ORREGO-SEDE PIURA

ACTIVIDAD DOCENTE SUPERIOR UNIVERSITARIA: POST- GRADO

- DOCENTE DE LA ESCUELA DE POST GRADO- UNIVERSIDAD "CESAR VALLEJO" PIURA- DESDE EL 2011 PROGRAMAS DE MAESTRÍA Y DOCTORADO HASTA LA FECHA

CARGOS DIRECTIVOS

- JEFE DPTO. FORMACIÓN DOCENTE- ABRIL 1992 HASTA AGOSTO 1993
- SECRETARIA DOCENTE DE LA ESCUELA SUPERIOR DE ARTE "IGNACIO MERINO" PIURA- SETIEMBRE 1993 HASTA DICIEMBRE DEL 2001
- DIRECTORA DE PROYECTO EDUCATIVO DE LA ONG RIGHT TO PLAY-ZONA(CANADA) EN LAS ZONAS URBANO RURAL DE CHAVÍN DE HUANTAR (ANCASH) Y LLATA(HUANUCO) AÑO 2009
- DIRECTORA GENERAL (e) DE LA ESCUELA SUPERIOR PÚBLICA DE ARTE "IGNACIO MERINO" PIURA (2014)

NOMBRES Y APELLIDOS

AMPARO ROCIO PAUCAR RODRIGUEZ

Edad: 47

Dirección, Fortín bloque 4 manzana 1412, villa 7

Ciudad, Guayaquil País Ecuador

Teléfono - Casa: 043085073 móvil: 0986006923

Email: amparopaucar@hotmail.com



ESTUDIOS REALIZADOS

NIVEL PRIMARIO	: ESCUELA FISCAL MIXTA "ELEODORO GONZALES CAÑARTE"
NIVEL SECUNDARIO	: COLEGIO PARTICULAR MIXTO "PROVINCIA DE GALÁPAGOS"
BACHILLER EN	: CIENCIAS CONTABLES.
NIVEL SUPERIOR TÍTULO PROFESIONAL MENCIÓN	: FACULTAD DE FILOSOFÍA : LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN : "EDUCACIÓN BÁSICA"
CUARTO NIVEL TÍTULO	: UNIVERSIDAD "COMPLUTENSE DE MADRID" : MASTER EN "LENGUA Y LITERATURA"

MENCIONES RECIBIDAS

Universidad de Guayaquil	: RECONOCIMIENTO AL PROCESO ACADÉMICO DESDE PRIMER AÑO HASTA CUARTO.
Premio Contenta	: COMO MEJOR PROFESIONAL DE LA PROMOCIÓN PERIODO 2012.

CURSOS REALIZADOS

SEMINARIO DE UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL TIEMPO	: PRÁCTICA FORENSE EN LEGISLACIÓN EDUCATIVA : FACULTAD DE FILOSOFÍA : 30 HORAS.
SEMINARIO DE UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL TIEMPO	: PROBLEMÁTICA EDUCATIVA DE HIJOS DE PADRES MIGRANTES. : FACULTAD DE FILOSOFÍA. : 30 HORAS.
SEMINARIO DE	: INNOVACIONES Y ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS : PARA LA ENSEÑANZA DE LA ORTOGRAFÍA.