



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA INDUSTRIAL**

Aplicación de la gestión de inventarios para incrementar la  
productividad en el área de almacén en una empresa campestre,  
Cieneguilla, 2021

**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:**

**INGENIERO INDUSTRIAL**

**AUTOR:**

Alvizuri Alejos, Junior (ORCID: 0000-0001-9291-6638)

**ASESOR:**

Mgtr. Ramos Harada Freddy Armando (ORCID: 0000-0002-3619-5140)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Gestión empresarial y productiva

LIMA – PERÚ

2021

### Dedicatoria

Dedico con todo mi corazón mi tesis a mi amada madre, pues sin ella no lo había logrado. Tu bendición a diario a lo largo de mi vida me protege y me lleva por el camino del bien. Por eso te doy mi trabajo en ofrenda por tu paciencia y amor de madre.

### Agradecimiento

A mi familia por todo el apoyo incondicional y constante en todo el periodo de elaboración de mi tesis.

Agradezco a mi asesor Mgtr. Ramos Harada Freddy Armando, por guiarme con su experiencia y conocimiento en el desarrollo de mi trabajo de investigación.

## Índice de contenidos

Carátula .....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento .....	iii
Índice de contenidos .....	iv
Índice de tablas .....	v
Índice de figuras.....	vii
RESUMEN .....	viii
Abstract.....	ix
I.INTRODUCCIÓN .....	1
II.MARCO TEÓRICO .....	8
III.METODOLOGÍA .....	15
3.1 Tipo y diseño de investigación .....	16
3.2 Variables y operacionalización.....	16
3.3 Población, muestra, muestreo, unidad de análisis .....	20
3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos .....	20
3.5 Procedimientos .....	22
3.6 Método de Análisis de datos .....	23
3.7 Aspectos éticos.....	23
IV.RESULTADOS .....	24
V.DISCUSIÓN.....	58
VI.CONCLUSIONES.....	62
VII.RECOMENDACIONES .....	64
REFERENCIAS .....	66
ANEXOS .....	71

## Índice de tablas

Tabla 1:Causas del Diagrama de Ishikawa .....	4
Tabla 2:Matriz de correlación .....	4
Tabla 3:Diagrama de Pareto .....	5
Tabla 4:Matriz de operacionalización de las variables.....	19
Tabla 5:Exactitud de Inventario- Pre Test .....	30
Tabla 6:Vejez de Inventario – Pre Test .....	31
Tabla 7:Cumplimiento de metas -Pre Test .....	32
Tabla 8:Optimización de Recursos – Pre Test .....	33
Tabla 9:Cronograma de la aplicación de la gestión de inventarios .....	38
Tabla 10:Costo de Recursos Humanos.....	41
Tabla 11:Costos de herramientas y materiales .....	41
Tabla 12: Otros costos no considerados .....	42
Tabla 13:Beneficio respecto al incremento.....	42
Tabla 14:Análisis beneficio / costo .....	42
Tabla 15:Exactitud de Inventario- Post Test.....	43
Tabla 16:Vejez de Inventario – Post Test.....	44
Tabla 17:Cumplimiento de metas -Post Test.....	45
Tabla 18:Optimización de Recursos – Post Test.....	46
Tabla 19:Análisis de exactitud de inventario .....	47
Tabla 20:Análisis de Vejez de Inventario.....	48
Tabla 21:Análisis de Cumplimiento de metas.....	49
Tabla 22:Análisis de Optimización de Recursos.....	50
Tabla 23:Análisis de Productividad .....	51
Tabla 24:Pruebas de normalidad de Productividad - Shapiro Wilk .....	52

Tabla 25:Estadísticos de muestras relacionadas - Productividad.....	53
Tabla 26:Prueba de muestras relacionadas - Productividad.....	53
Tabla 27:Pruebas de normalidad de cumplimiento de metas - Shapiro Wilk. ....	54
Tabla 28:Estadísticos de muestras relacionadas - Cumplimiento de metas. ....	54
Tabla 29: Prueba de muestras relacionadas - Cumplimiento de metas.....	55
Tabla 30:Pruebas de normalidad de Optimización de Recursos - Shapiro Wilk ...	55
Tabla 31: Estadísticos de muestras relacionadas - optimización de recursos. ....	56
Tabla 32:Prueba de muestras relacionadas - optimización de recursos. ....	57

## Índice de figuras

Ilustración 1: Diagrama de Ishikawa.....	3
Ilustración 2:Diagrama de Pareto .....	5
Ilustración 3:Estado del Area de Almacén Antes de la Mejora .....	26
Ilustración 4:Estado del Area de Almacén Antes de la Mejora .....	27
Ilustración 5:Diagrama de flujo de ingreso del producto - antes .....	28
Ilustración 6:Diagrama de flujo de salida del producto - antes.....	29
Ilustración 7:Exactitud de Inventario – Pre test.....	30
Ilustración 8:Vejez de inventario – Pre Test .....	31
Ilustración 9:Cumplimiento de metas – Pre Test .....	32
Ilustración 10:: Optimización de Recursos – Pre Test .....	33
Ilustración 11:Productos innecesarios .....	34
Ilustración 12:Productos con Tarjeta roja .....	35
Ilustración 13:Estantes limpios y productos ordenados .....	36
Ilustración 14:Diagrama de flujo de ingreso del producto - después.....	39
Ilustración 15: Diagrama de flujo de salida del producto - después.....	40
Ilustración 16:Exactitud de Inventario – Post test .....	43
Ilustración 17:Vejez de inventario – Post Test.....	44
Ilustración 18: Cumplimiento de metas – Post Test.....	45
Ilustración 19:Optimización de Recursos – Post Test.....	46
Ilustración 20:Pre Test y Post Test de la Exactitud de Inventario .....	47
Ilustración 21:Pre Test y Post Test de la Vejez de Inventario.....	48
Ilustración 22:Pre Test y Post Test del Cumplimiento de Metas .....	49
Ilustración 23:Pre Test y Post Test de Optimización de Recursos.....	50
Ilustración 24:Pre Test y Post Test de Productividad .....	51

## RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo determinar como la aplicación de la gestión de inventarios incrementa la productividad, es decir, el cumplimiento de metas y optimización de recursos, en el area de almacén de una empresa campestre, por lo cual, se empleó la herramienta de gestión de inventarios como solución al deficiente control de inventario y procedimientos en el area de almacén en un periodo de tiempo determinado, obteniendo efectos en los despachos que permitieron aumentar la productividad. La metodología de investigación a través de su tipo es aplicada, es de diseño experimental, a través del manejo de datos es de enfoque cuantitativo; donde se utiliza una población igual a su muestra la cual está dada por 8 mediciones de los indicadores evaluados por semanas. Los resultados recopilados indican que se logró un incremento del 33,31% en el porcentaje de cumplimiento de metas y un incremento del 16,07% en la optimización de recursos. Se concluyó que la aplicación de la gestión de inventarios incremento la productividad en 35.43% en el area de almacén de una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.

Palabras clave: Gestión de inventarios, Exactitud de inventarios, vejez de inventario, productividad.



## Abstract

The present research aimed to determine how the application of inventory management improves productivity, that is, the fulfillment of goals and optimization of resources, in the warehouse area of a country enterprise, Therefore, the inventory management tool is used as a solution to the poor inventory control and procedures in the warehouse area in a given period of time, obtaining effects in the offices that allow to increase productivity. The research methodology through its type is applied, is experimental design, through data handling is quantitative approach, where a population equal to its sample is used which is given by 8 measurements of the indicators evaluated per week. The results collected indicate that an increase of 33.31% in the percentage of fulfillment of goals and an increase of 16.07% in the optimization of resources were achieved. It was concluded that the application of inventory management increased productivity by 35.43% in the warehouse area in a country enterprise, Cieneguilla, 2021.

Keywords: Inventory Management, Inventory Accuracy, Inventory Age, Productivity.

## I.INTRODUCCIÓN

## **REALIDAD PROBLEMÁTICA**

En este mundo cada día más globalizado, las empresas u organizaciones deben ser competitivos ya que es una labor que requiere introducir mejoras en cada una de las diferentes áreas afrontando diversos desafíos que viene acrecentándose en el día a día, con el propósito de reducir costos y mejorar la experiencia del cliente, de tal forma que, se debe dar mayor importancia al manejo y control adecuado de las existencias, para lo cual se deben aplicar herramientas informáticas para la gestión administrativa, que permitan hacerle un apropiado seguimiento al inventario de un negocio o industria, a lo largo de toda la cadena de suministro. Hablar hoy en día de un correcto sistema de control de inventarios debe contar con particularidades que contribuyan a planificar, orientar, direccionar, controlar y evaluar todas las funciones de trabajo que se desarrollan en una empresa o industria para que esta opere de manera corriente y eficiente. El propósito de este tipo de herramientas para la gestión de inventarios, es permitir que el proceso se enfoque y dirige completamente hacia las metas y objetivos, corrigiendo a tiempo los defectos o problemas que se vayan mostrando en el camino.

Por lo común en el Perú, la mayoría de las pequeñas y medianas empresas presentan una baja productividad en el área de almacén ya que incurren en errores en el control de inventarios; tienden a poseer más cantidad de productos que necesitan cuando las demandas son desconocidas, lo cual representa demasiado dinero inactivo, por lo tanto, la existencia guardada por mucho tiempo se daña, se vuelve obsoleto y se deprecia, haciendo más complicado que se realice la venta y perdiendo mucho dinero; otro de estos errores es por la diferencia de los inventarios debido a las confusiones o equivocaciones administrativas de registros de las cantidades de entrada y salida de las existencias lo cual conlleva al quiebre para la pequeña empresa peruana si existe diferencias de precios entre los productos.

En la empresa campestre del cual se está realizando el estudio presenta una variedad de inconvenientes en la gestión de inventarios, afectando significativamente la productividad. Entre los problemas más resaltante encontramos la ausencia del control de inventarios, puesto que existe un deficiente registro de ingreso y salida de los productos teniendo así un inventario desactualizado, imposibilitando el contar con la información y el conocimiento de lo

que realmente se tiene en el almacén y aun mas el saber que productos tienen mayor y menor inversión, cuales ya están por vencer o ya vencieron, ya que en su mayoría se maneja productos perecibles, además existe devoluciones de productos, y en ocasiones despachos incompletos a las diferentes áreas correspondiente, lo cual se procede a realizar un diagrama de Ishikawa. Asimismo, para poder determinar y relacionar los problemas con los que cuenta el área de almacén se elabora una matriz de correlación y así poder determinar las posibles soluciones a los mismos.

Ilustración 1: Diagrama de Ishikawa

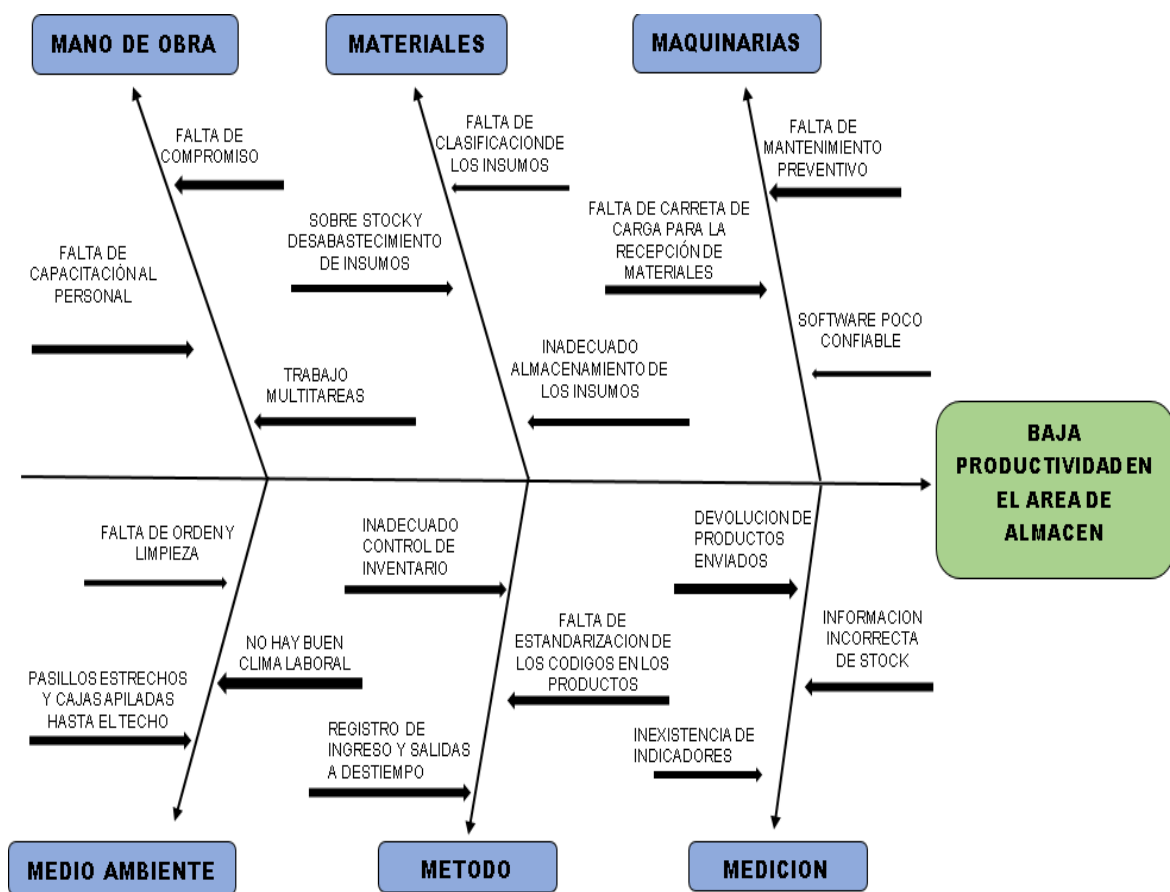


Tabla 1: Causas del Diagrama de Ishikawa

	CAUSAS DE LA BAJA PRODUCTIVIDAD
Causa 01	Falta de compromiso
Causa 02	Falta de capacitación
Causa 03	Multitareas
Causa 04	Falta de clasificación de los insumos
Causa 05	Sobre stock y desabastecimiento de insumos
Causa 06	Inadecuado almacenamiento de los insumos
Causa 07	Falta de carreta de carga para la recepción de materiales
Causa 08	Falta de carreta de carga para la recepción de materiales
Causa 09	Software poco confiable
Causa 10	Falta de orden y limpieza
Causa 11	No hay buen clima laboral
Causa 12	Pasillos estrechos y cajas apiladas hasta el techo
Causa 13	Inadecuado control de inventario
Causa 14	Falta de estandarización de los códigos en los productos
Causa 15	Deficiente registro de ingreso y salida
Causa 16	Devolución de productos enviados
Causa 17	Inexistencia de indicadores
Causa 18	Información incorrecta de stock

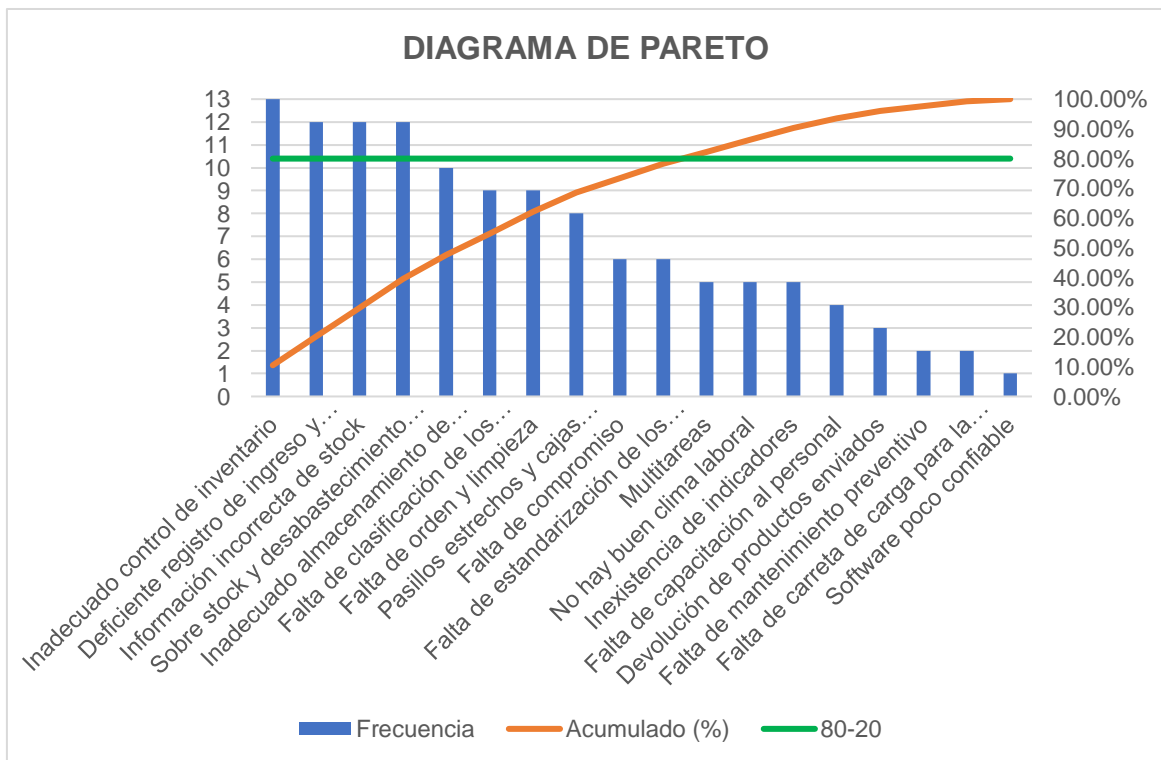
Tabla 2: Matriz de correlación

	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	C11	C12	C13	C14	C15	C16	C17	C18	PUNTAJE	PONDERADO %
C1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	6	5%
C2	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	4	3%
C3	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	5	4%
C4	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	1	9	7%
C5	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	12	10%
C6	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0	1	0	1	1	10	8%
C7	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	2%
C8	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	2%
C9	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1%
C10	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	9	7%
C11	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	5	4%
C12	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	1	8	6%
C13	1	1	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	13	10%
C14	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	6	5%
C15	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0	1	1	0	0	1	1	12	10%
C16	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2%
C17	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1	5	4%
C18	1	1	1	1	0	1	0	0	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	12	10%
																		TOTAL	124	100%

Tabla 3:Diagrama de Pareto

DIAGRAMA DE PARETO				
Causas que generan la baja productividad	Frecuencia	Acumulado	(%) Total	(%) Acumulado
Inadecuado control de inventario	13	13	10.48%	10.48%
Deficiente registro de ingreso y salida	12	25	9.68%	20.16%
Información incorrecta de stock	12	37	9.68%	29.84%
Sobre stock y desabastecimiento de los insumos	12	49	9.68%	39.52%
Inadecuado almacenamiento de los insumos	10	59	8.06%	47.58%
Falta de clasificación de los insumos	9	68	7.26%	54.84%
Falta de orden y limpieza	9	77	7.26%	62.10%
Pasillos estrechos y cajas apiladas hasta el techo	8	85	6.45%	68.55%
Falta de compromiso	6	91	4.84%	73.39%
Falta de estandarización de los códigos en los productos	6	97	4.84%	78.23%
Multitareas	5	102	4.03	82.26%
No hay buen clima laboral	5	107	4.03	86.29%
Inexistencia de indicadores	5	112	4.03	90.32%
Falta de capacitación al personal	4	116	3.23	93.55%
Devolución de productos enviados	3	119	2.42	95.97%
Falta de mantenimiento preventivo	2	121	1.61	97.58%
Falta de carreta de carga para la recepción de materiales	2	123	1.61	99.19%
Software poco confiable	1	124	0.81	100.00%
<b>TOTAL</b>	<b>124</b>		<b>100</b>	

Ilustración 2:Diagrama de Pareto



**Formulación del problema:** Para Valderrama (2018), la formulación del problema es un enunciado preciso y claro de lo que se va investigar. Asimismo, sintetiza la cuestión proyectada para indagar, mayormente a través de una forma interrogativa. Dentro del problema general encontramos ¿Cómo la aplicación de la gestión de inventarios incrementa la productividad en el área de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021?; también se tiene como primer problema específico ¿Cómo la aplicación de la gestión de inventarios incrementa el cumplimiento de metas en el área de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021?; como segundo problema específico ¿Cómo la aplicación de la gestión de inventarios incrementa la optimización de recursos en el área de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021?

**Justificación de estudio:** Domínguez (2015), afirma que la justificación del estudio comprende las razones del ¿Por qué? y/o ¿Para qué? de la investigación. En su mayoría los estudios se realizan con un propósito definido, es decir, significativo para su realización. Justificación teórica, es aquella en donde se reconocerá los posibles problemas a través de la gestión de inventarios, las cuales no son evidentes en la empresa, y garantiza un almacenamiento y despacho impecable para las diferentes áreas solicitantes. Justificación social, este proyecto tiene como propósito proporcionar soluciones significativas y prácticas en los empleados que trabajan en el área de almacén y con las que se relacionan, de esta manera motivarlos y reconocer que su trabajo es valioso, involucrándolos en capacitaciones y la toma de decisiones. Justificación económica, el presente trabajo mejorará económicamente puesto que la aplicación de la gestión de inventarios reducirá las actividades que no agregan valor o desperdicios evitando así incurrir en tiempos improductivos, lo cual se aprovechara estas oportunidades de ahorros para poder ejercer otras actividades en el campo del almacén generando así una mayor utilidad.

**HIPOTESIS:** “Las hipótesis son explicaciones tentativas del fenómeno o problema investigado formuladas como proposiciones o afirmaciones y constituye las guías de un estudio” (Hernández, 2019, p.124). La presente investigación tiene como hipótesis general la aplicación de la gestión de inventarios incrementa la productividad en el área de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.

Como primera hipótesis específica, la aplicación de la gestión de inventarios incrementa el cumplimiento de metas en el area de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021. Como segunda hipótesis específica, la aplicación de gestión de inventarios incrementa la optimización de recursos en el area de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.

**Objetivos:** El objetivo general es determinar como la aplicación de la gestión de inventarios incrementa la productividad en el area de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla,2021. El primer objetivo específico es determinar como la aplicación de la gestión de inventarios incrementa el cumplimiento de metas en el area de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021. El segundo objetivo específico es determinar como la aplicación de la gestión de inventarios incrementa la optimización de recursos en el area de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.



## II.MARCO TEÓRICO

## **Trabajos Previos**

### **Antecedentes Nacionales**

Sánchez (2019), en su tesis “Gestión de inventarios para mejorar la productividad en el área de almacén en la empresa Corporación Maycol S.A.C. Lima, 2019”, planteo en su objetivo general aumentar la productividad en el área de almacén, de tal forma que el autor depuro el inventario inmovilizado liberando espacios que facilito el almacenamiento y atención (eficiencia), también clasifíco los inventarios según su rotación aplicando la teoría ABC aprovechando el espacio del almacén (eficacia). La tesis fue de tipo aplicada, explicativo y de diseño pre experimental. Concluyendo que la gestión de inventarios mejora la productividad en un 21.57%.

López (2019), en su tesis “Aplicación de la gestión de inventarios para incrementar la productividad en la empresa Camel Import S.A.C. Ate 2019”, el objetivo general de esta investigación fue determinar que la aplicación de la gestión de inventarios mejora la productividad del almacén, por tanto, el autor consiguió un progreso en la organización y logró un mejor control de inventario debido a la mejora de sus indicadores exactitud y rotación de inventario. La población comprendida en la investigación estuvo formada por el número de pedidos realizados en un periodo de tiempo de cuatro meses antes y cuatro meses después del estudio. En conclusión, la gestión de inventario aumento la productividad en 25.25%.

Morales (2020), en su tesis “Propuesta de mejora del almacén para incrementar la productividad del servicio del área de despacho de la empresa INCOFE S.A.C. Lima – 2020”, el objetivo de la tesis fue demostrar si la propuesta de mejora del área de almacén, incrementa la productividad del servicio del lugar de distribución optimizando el tiempo de entrega y la optimización de unidades entregadas correctamente. La metodología fue de tipo aplicada, descriptivo, explicativo, cuantitativa; diseño no experimental donde se utilizó la población igual a su muestra la cual está conformada por 12 semanas. Con los resultados recopilados se concluye el incremento de porcentaje de entregas a tiempo fueron de 47% al 77.8%, para el porcentaje de unidades entregadas correctas al cliente fue de 38.6% al 57.4% en el área de almacén.

Chávez (2018), en su tesis “Aplicación de la gestión de inventarios para mejorar la productividad en el área de almacén de la Empresa Inpromayo E.I.R.L. Ate – 2018”, el objetivo de esta investigación fue determinar si la gestión de inventarios optimiza la productividad en el área de almacén, ya que la empresa tenía un alto valor de inventario, dinero inmovilizado, aumento de costos, desperdicio de horas hombre, entre otros; lo cual el autor eliminó los principales obstáculos del control de inventarios y el deficiente área de almacenaje mediante la metodología de la 5s. Su investigación fue de tipo aplicada, descriptiva, explicativa y un enfoque cuantitativo. Concluyendo, el incremento de productividad de la empresa en un 22.75%.

Arguedas (2019), en su tesis “Mejora de la productividad del almacén en una empresa comercializadora mediante la implementación de la gestión de inventarios”, el objetivo general del presente estudio fue determinar la influencia de la gestión de inventarios en la mejora de la productividad del almacén de la empresa comercializadora WANCORE S.A., el autor logró solucionar los obstáculos de la baja productividad mediante la clasificación ABC organizando la mercadería y actualizando el kardex general, evitando los errores en la preparación del pedido. La investigación fue descriptiva, explicativa, con un enfoque cuantitativo. Por ende, se concluye que la empresa aumento la productividad en un 20%.

Sánchez (2018), en su tesis “Propuesta de mejora del proceso logístico para incrementar la rentabilidad de la empresa LN COMERCIAL E.I.R.L. 2018”, cuyo propósito tuvo evaluar el efecto del proceso de Gestión Logística enfocado básicamente en el abastecimiento e inventario de la empresa. La tesis fue una investigación de diseño no experimental y de tipo transversal; también se usó como muestra los estados financieros de los períodos 2016 y 2017 que facilitaron analizar la situación económica de la empresa. Al efectuar el diagnóstico, la empresa no contaba con información para la selección de proveedores, la cifra de pedidos con errores se había incrementado, el cálculo de la rotación de mercancías no eran favorables, lo cual la propuesta de mejora del proceso de abastecimiento e inventario, influyeron en el incremento de la rentabilidad operativa de la empresa.

## **Antecedentes Internacionales**

Ulcuango (2019), en su investigación "Diseño de un sistema de gestión de inventarios para el supermercado LA MIA" el objetivo de la tesis fue diseñar un modelo de gestión de inventarios para poder controlar el abastecimiento en el almacén, ya que la empresa no contaba con la disponibilidad de productos, existía productos a punto de deteriorarse, generando desperdicio de dinero, debido a que no llevaron un seguimiento y un riguroso control en el volumen de artículos a pedir al momento de elaborar una compra; para ello se realizó la recolección de datos de la demanda histórica, se clasificó los productos por familia, se diseñó las matrices ABC y los clasifiqué según su importancia a cada producto tomando en cuenta el nivel de rotación en ventas.

Astudillo (2018), en su proyecto "Propuesta de un modelo de control y gestión del inventario en la línea de repuestos para motocicletas. Caso de estudio vehículos y comercio ASTUDILLO VYCAST CIA. LTDA" tuvo como propósito implementar un modelo de control y gestión de inventario que permitió obtener información confiable y exacta sobre sus existencias, además conocer el comportamiento de rotación de los productos, con el fin de minimizar los costos totales del inventario y determinar la cantidad óptima de artículos o materiales que se debe adquirir a fin de conseguir un manejo eficiente del capital invertido, y a la vez satisfaciendo los requerimientos de los clientes de manera oportuna.

Loja (2015), en su proyecto "Propuesta de un sistema de gestión de inventario para la empresa FEMARPE CIA. LTDA.", la presente tesis tuvo como propósito principal implementar un plan de control y rotación de inventarios, con el fin de ayudar a mejorar el ingreso y salidas de artículos de la empresa, la cual permitió una mejor toma de decisión sobre que mercadería comprar, la cantidad de mercadería a comprar, y cada que tiempo comprar, ya que la empresa manejaba sus inventarios de manera empírica, no contaban con un inventario, ni con sus costos reales. Como conclusión, con la propuesta de Gestión de inventarios pudo tener un mayor control en las mercaderías, evitando costos de almacenamiento innecesarios.

Uzzaman (2019), in his thesis "Development of an Optimal Inventory Management System in Khulna Shipyard Limited - A Case Study"; in its object of study, it sought

to establish an optimal inventory management system to ensure the continuous supply of materials during production; which allowed for an optimal level of replenishment and a security inventory of inventory items; since the company was causing dissatisfaction to its customers due to the inferior quality and late delivery of its products, and also the high cost of production of the vessels or products.

Hottenhuis (2020), in his thesis "Improving inventory management in a highly volatile market" the aim of the thesis was to establish an adequate forecast and have an optimal inventory management in a highly volatile market, which the author was able to obtain the appropriate security stock levels to meet the requirements of the customer with the finished products, since the company TeanCate experienced too much inventory that was accumulating, and on the other hand too many pending orders and lost sales.

### **Teorías relacionadas**

#### **Indicadores logísticos**

Según Mora (2008), son aquellas relaciones de datos cuantitativos y numéricos aplicados a la gestión logística que permite evaluar el resultado y desempeño de cada proceso.

#### **Gestión de inventarios**

Para Zapata (2014), la gestión de inventario es el proceso que se encarga de conservar la cantidad de productos necesarios en la organización y tiene como finalidad asegurar que las operaciones que se ejecutan dentro de ella sean continuas garantizando así los procesos de venta hacia los clientes.

#### **Inventario**

De acuerdo a Muller (2005), las materias primas, los productos en proceso, los suministros que se utilizan en las operaciones y los productos terminados, son los elementos básicos de los inventarios de una empresa.

#### **Método ABC**

Según Muller (2005), las unidades de existencias se encuentran clasificadas en las siguientes categorías: A-B-C, en donde los artículos de uso más frecuentes y más

populares se encuentran en la A, la B representa los siguientes más activos, y por último los de movimientos más lento se encuentran representados en la C.

Por otro lado, para López (2014), el método ABC centra la gestión en el grupo A y en menor medida en el grupo B. Por lo que, gestionando una pequeña parte de las existencias se podrá controlar la mayoría de la inversión en existencias.

### **Inventario obsoleto**

Para Mauleon (2015), un inventario obsoleto es aquel que tiene una demanda casi nula o nula. A pesar de que figura en el stock, esta es una figuración falsa porque apenas tiene valor en el mercado.

### **Artículos perecibles**

Para López (2014), estos artículos, en su mayoría, son productos alimentarios, pero también se tienen algunos otros, como los periódicos (los cuales no tienen el mismo valor que mañana), donde el elemento tiempo es primordial en su administración.

### **Productividad**

Para Martínez y Camacaro (2013), la productividad en el sector servicios es el valor agregado del servicio, que se obtiene a medida que se minimizan los costos de producción y se conserva la calidad del mismo, su infraestructura y su ámbito. Mientras que se supera las expectativas del cliente, al garantizar su atención y satisfacción, logrando alcanzar los objetivos de la empresa y un retorno de consumidores.

### **FIFO**

De acuerdo a Mauleon (2015), las existencias más antiguas son las que primero sale, lo cual es totalmente cierto dado que el mantenimiento del FIFO en logística es clave, sobre todo en los siguientes sectores: textil, bienes de consumos perecedero, moda, calzado y tecnología.

### **Conteo cíclico**

Según Muller (2005), los registros de inventario llegan a alcanzar altos niveles de precisión con la ayuda de cualquier método de conteo cíclico, pero no todo método funciona en los diferentes ambientes empresariales.

### **Sistema de localización fija**

Muller (2005), afirma que cuando un artículo tiene su lugar y nada más puede ocuparlo, el sistema de localización fija es puro y, cuando se asignan en el mismo lugar dos o más artículos el sistema de localización fija no es puro.

### **Entrada de mercancías**

López (2014), define las transacciones que incrementan el nivel de stock de la empresa como entrada de mercancías, estas son las devoluciones y compras de mercancías que realizan los clientes.

### **Salida de mercancías**

Según López (2014), son aquellas transacciones que reducen el stock de la empresa, sobre todo en las ventas, sino también las devoluciones se hacen a los proveedores, los robos, las mermas y las roturas.

### **Orden**

Para Rodríguez (2010), el orden consiste en acomodar los elementos necesarios para que, en cualquier momento, se facilite la búsqueda, identificación, acceso, retiro y devolución de estos.

### **Limpieza**

Rodríguez (2010), define la limpieza como el acto de eliminar la suciedad y el polvo de las instalaciones y de todos los elementos del trabajo.

### III.METODOLOGÍA



### 3.1 Tipo y diseño de investigación

Para Valderrama (2015), el tipo de investigación aplicada es aquella que se interesa en dar soluciones a problemas de naturaleza práctica, empleando conocimientos obtenidos en la investigación teórica. Se está aplicando herramientas de gestión de inventarios para optimizar la baja productividad.

El enfoque de la presente investigación es cuantitativo, ya que “este enfoque es secuencial y probatorio, que representan un conjunto de procesos. Parte de una idea que se delimita y deriva en preguntas de investigación, se revisa de literatura y se constituye un marco o perspectiva teórica” (Domínguez, 2015, p.14).

El nivel de investigación es explicativo – descriptiva ya que obtendrá información de las variables para hallar las razones de la baja productividad.

Según Valderrama (2015), este tipo de investigación tiene como principal interés encontrar las causas por la que ocurre un problema o fenómeno determinado, asimismo averiguar en qué condiciones se da este, o por qué las variables están relacionadas.

“Los estudios descriptivos pretenden especificar las propiedades, características y perfiles de personas grupos, comunidades, procesos, objetos o cualquier otro fenómeno que se somete a un análisis” (Hernández, 2019, p.108).

El diseño del presente trabajo de investigación será experimental, de tipo pre experimental con Pre y Post prueba. Para Hernández (2019), a un grupo en primer lugar se le administra una prueba previa al estímulo experimental, luego se le aplica el tratamiento y al finalizar, se le realiza una prueba posterior al estímulo.

### 3.2 Variables y operacionalización

#### **Variable independiente: Gestión de inventarios**

“La gestión de inventarios consiste en administrar los inventarios que se requieren mantener dentro de la organización para que tales elementos funcionen con la mayor efectividad y al menor coste posible” (López, 2014, p.13).

La variable independiente de gestión de inventarios permitirá que la empresa campestre logre una mejora en base a los indicadores a medir. Estos son

planteados con la finalidad de lograr los despachos completos y en el tiempo programado por la empresa.

### **Dimensiones:**

#### **Exactitud de inventario**

“Se determina midiendo el número de referencias que presentan descuadres con respecto al inventario lógico cuando se realiza el inventario físico” (Mora, 2008, p.45)

Fórmula:

$$E.I. = \frac{\text{Valor diferencia (S/.)}}{\text{Valor total de inventario físico (S/.)}} \times 100$$

#### **Vejez de Inventario**

“Nivel de mercaderías no disponibles para despacho por obsolescencia, deterioro, averías, devueltas por mal estado, vencimientos, etc” (Mora, 2008, p.35)

Formula:

$$V.I. = \frac{\text{unidades dañadas + unidades obsoletas + unidades vencidas (S/.)}}{\text{unidades disponibles en el inventario (S/.)}} \times 100$$

#### **Variable dependiente: Productividad**

Para Gutiérrez (2005), es normal ver la productividad a través de dos elementos las cuales son eficiencia y eficacia. La primera es simplemente la relación entre el resultado alcanzado y los recursos utilizados, mientras tanto la eficacia es el grado en que se efectúan las actividades planeadas y se obtienen los resultados planeados.

Fórmula:

$$\text{Productividad} = \text{Eficacia} \times \text{Eficiencia}$$

## Dimensiones

### Cumplimiento de metas (Eficacia):

“La eficacia implica la obtención de los resultados y puede ser un reflejo de cantidades, calidad percibida o ambos” (García, 2005, p.19).

Fórmula:

$$\text{C.M.} = \frac{\text{Número de pedidos entregados completos (und)}}{\text{Total de pedidos (und)}} \times 100$$

### Optimización de recursos (Eficiencia)

“La eficiencia se logra cuando se obtiene un resultado deseado con el mínimo de insumos, es decir, se genera cantidad y calidad y se incrementa la productividad” (García, 2005, p.19).

Fórmula:

$$\text{O.R.} = \frac{\text{Tiempo programado promedio (und)}}{\text{Total de pedidos (und)}} \times 100$$

Tabla 4: Matriz de operacionalización de las variables

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala nominal
<b>Variable independiente: Gestion de inventarios</b>	Según Lopez (2014) afirma que: "La gestion de inventarios consiste en administrar los inventarios que se requieren mantener dentro de la organización para que tales elementos funciones con la mayor efectividad y al menor coste posible. (p.13)	La gestion de inventario se llevara acabo mediante las herramientas de exactitud de inventario para mejorar la productividad del area de estudio.	Exactitud de inventario	$= \frac{\text{Valor de diferencia (S/.)}}{\text{Valor total del inventario fisico (S/.)}} \times 100\%$	Razon
			Vejez de inventario	$= \frac{\text{Und dañadas + und obsoletas + und vencidas (S/.)}}{\text{Unidades disponibles en el inventario}} \times 100\%$	Razon
<b>Variable dependiente: Productividad</b>	Para Gutierrez (2005), la eficacia y la eficiencia son los elementos basicos de la productividad. La primera es es el grado en que se realizan las actividades planeadas y se alcanzan los resultados planeados, y la eficiencia es la relacion entre los recursos utilizados y resultado alcanzado.	La productividad es un indicador primordial para medir la eficiencia y eficacia.	Cumplimiento de metas	$= \frac{\text{Numero de pedidos entregados completos (und)}}{\text{Total de pedidos (und)}} \times 100\%$	Razon
			Optimización de recursos	$= \frac{\text{Tiempo programado promedio (und)}}{\text{Tiempo real de despacho promedio (und)}} \times 100$	Razon

### 3.3 Población, muestra, muestreo, unidad de análisis

#### **Población**

Según Valderrama (2015), la población de un estudio es el conjunto de la totalidad de las características de la variable o variables, en cada elemento del universo.

De manera que la población a evaluar en el proyecto de investigación de tesis será el registro en la medición de mis indicadores evaluados semanalmente, se tomaran datos de 8 semanas.

#### **Muestra**

De acuerdo a Valderrama (2015), la muestra del estudio es una parte representativa de un universo, dado que cuando se aplica la técnica correcta de muestreo, las características de la población se reflejan en ella.

En dicho estudio, la muestra es elegida por conveniencia, no probabilística, es la misma que la población es decir es calculada y medida con los indicadores semanales.

#### **Muestreo**

“Es el proceso de selección de una parte representativa de la población, la cual permite estimar los parámetros de la población que es objeto de estudio” (Valderrama, 2015, p.188).

En el trabajo de investigación es no probabilística, debido a que se toma muestras por conveniencia, sin realizar métodos estadísticos de muestreo.

**Unidad de análisis:** Esta definida por la medición de mis indicadores, es observar lo que ocurre durante la semana.

### 3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos

#### **Técnica: Observación**

Consiste en la acción de observar cada proceso que se realizará en el área de almacén con la finalidad de identificar cuáles son las actividades que no generan valor, asimismo disponer de información determinante que ayude al análisis para proponer la mejor alternativa.

Valderrama (2015) afirma sobre la observación: “Consiste en el registro sistemático, válido y confiable de comportamientos y situaciones observables a través de un conjunto de dimensiones e indicadores” (p.194).

### **Instrumento: Formato de datos**

Se trata de un formato adecuado a cada tipo de información que se requiere recolectar, en él se ingresarán datos reales sin alterarlos, para realizar un análisis más real. Estos formatos de recolección de datos me apoyarán a medir en cuatro semanas antes y cuatro semanas después.

De tal manera Hernández (2019) manifiesta que “Los instrumentos son los medios materiales que emplea el investigador para recoger y almacenar la información” (p.195).

Los instrumentos de medición que se va emplear en la tesis son:

- Formatos para calcular el stock de inventario físico (anexo 01)
- Formato para calcular la vejez de inventario (anexo 02)
- Formato para calcular el cumplimiento de metas (anexo 03)
- Formato para calcular la optimización de recursos (anexo 04)

### **Validez**

Según Valderrama (2015) señala que “En esta prueba se tendrá en cuenta la validez de contenido, con el propósito de conocer si el instrumento de medición es válido en su contenido” (p.229).

La validación de los distintos instrumentos empleados para la recolección de datos en la presente investigación se realizó mediante el método juicio de expertos.

### **Confiabilidad**

“La confiabilidad la determinas y evalúas para todo el instrumento de medición utilizado, o bien, si administraste varios instrumentos, la estableces para cada uno de ellos” (Hernández, 2019, p.323).

### 3.5 Procedimientos

Con esta investigación, se trató de ofrecer una solución de mejora para el incremento de la productividad del almacén, lo cual nos llevó a realizar un mejor despacho completo y mejorando en el tiempo de entrega.

Para la presente tesis, se llegó a iniciar con la solicitud de permiso a gerencia de la empresa campestre para realizar el proyecto de investigación, luego de la aceptación al permiso solicitado, se llevó a cabo la recolección de datos que nos ayudó a identificar la situación actual mediante el llenado del formato de datos basados en los indicadores de las variables Gestión de inventarios y productividad. Una vez identificado las problemáticas de la situación actual se llevó una reunión con el administrador y el gerente de la empresa campestre con el fin de solucionar los problemas existentes e incrementar la productividad en el area de almacén, también se solicitó capacitar a los integrantes del almacén haciendo conocer nuevas herramientas que va a beneficiar en las actividades que se realizan en el area de almacén, además, dando responsabilidades al equipo de trabajo para el manejo de los nuevos formatos y las técnicas de mejora que se va a realizar durante el proceso de la investigación.

Los formatos que se elaboró para la gestión de inventario fueron la exactitud y vejez de inventario, lo cual nos permitió tener un sistema actualizado con el inventario físico e identificar los productos necesarios de los innecesarios (dañados y vencidos). Asimismo, se utilizó la herramienta ABC para definir los productos con mayor inversión y que se debe tener mayor control en cada uno de ellos, ya que en su mayoría se utiliza productos perecibles. Además, se eliminó varios códigos que describían el mismo producto, luego, se procedió a ordenar y limpiar los productos de todo el almacén según su tipo y se colocó los rótulos con nombre y código a cada uno de ellos. También se llegó a elaborar los formatos para medir la productividad de la empresa campestre, para así poder identificar las entregas completas y el despacho a tiempo.

Al final se procedió a evaluar la información obtenida mediante los formatos de recolección de datos en el pre test y post test, en lo cual se obtuvo un incremento en la productividad del almacén.

### 3.6 Método de Análisis de datos

“El método de análisis permite realizar una evaluación con la finalidad de dar respuesta a la pregunta inicial, si corresponde aceptar o rechazar la hipótesis en estudio” (Valderrama, 2015, p.229). Con ese fin se llevará acabo lo siguiente:

- Describir y explicar las mejoras efectuadas en la empresa campestre.
- La estadística descriptiva de sus indicadores de la variable independiente gestión de inventario y la variable dependiente productividad.
- La validación de las hipótesis:
  - Prueba de normalidad (paramétricos o No paramétricos) con Shapiro Wilk o Kolgomorov.
  - Contrastación de las hipótesis por comparación de Medias: con Tstudent o Wilcoxon.

### 3.7 Aspectos éticos

La investigación se desarrolla en una empresa campestre, por políticas internas, la empresa no autoriza la publicación de su nombre, por otro lado, permite que se realice el estudio de investigación, los datos obtenidos son generados por el area de almacén según las actividades que desempeña, y dados bajo la supervisión del jefe del area de almacén.



## IV.RESULTADOS

## **4.1 Propuesta de la implementación**

### **4.1.1 Situación actual**

#### **Problemática en el area de almacén de la empresa campestre**

##### **Inadecuado control de inventario**

Esta problemática suele ser ocasionada por ausencia de seguimiento del inventario ante los pedidos de las áreas solicitantes de la empresa.

Los personales del área de almacén no cuentan con una información confiable y actualizada de cuantos productos tienen en el almacén y la cantidad que poseen cada uno de ellos. De esta manera incurren en retrasos en el despacho de productos y en ocasiones despachos incompletos a las diferentes áreas correspondientes.

##### **Deficiente registro de entrada y salida**

Dicha problemática suele ser generado por falta de capacitación a los operarios del área de almacén acerca del manejo del software al realizar los registros de las entradas y salidas de las mercaderías. Además, el personal no realiza el registro de inventario en el momento que ingresan y salen los productos del almacén por lo que ocasiona un desbalance entre el stock de sistema y del físico.

##### **Información incorrecta del stock**

Esta problemática suele ser provocada por una inadecuada distribución del inventario en el area de almacén provocando que los productos terminen en cualquier parte de ella y a la vez no tener el conocimiento de la cantidad exacta de cada una ellos. Además, suele ser generado por no disponer con la información en tiempo real provocando faltante y exceso en el inventario.

##### **Sobre stock y desabastecimiento**

Dicha problemática suele ser ocasionada por el jefe o encargado de cada area de la empresa campestre (cocina, bar, hotel, mantenimiento, etc), al no informar acertadamente la cantidad de productos que suelen necesitar semanalmente en su lista de pedido al area de almacén.

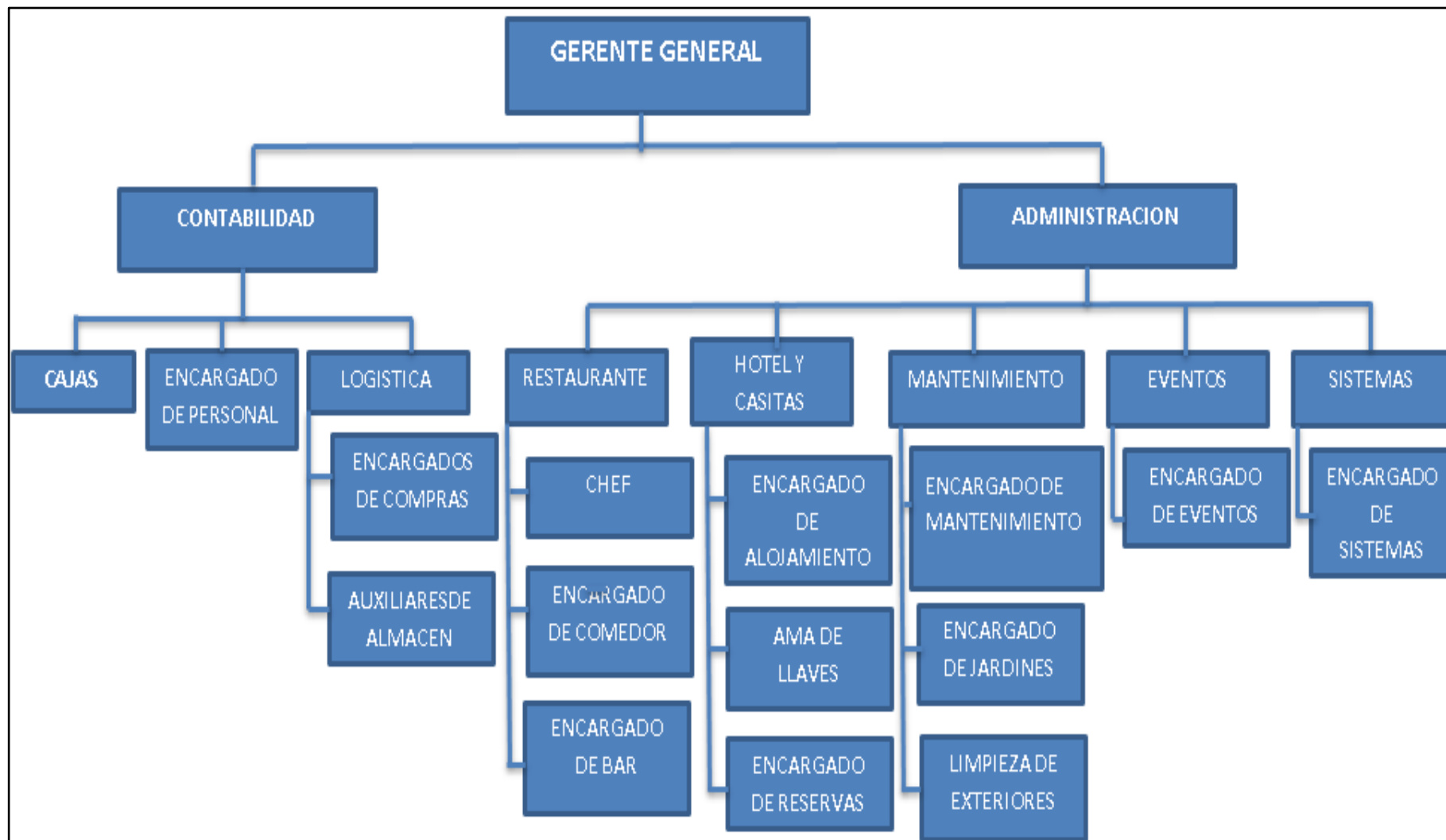
### Falta de orden y limpieza

Esta problemática suele ser ocasionado por los trabajadores del almacén de la empresa campestre por lo que establecer y mantener el ordenamiento y hábitos de limpieza no es muy común en ellos. Siguen manteniendo productos que no generan ingreso, obteniendo como perjuicio una escasez de espacio en el lugar de trabajo y una lentitud en las acciones al realizar los despachos.

Ilustración 3: Estado del Area de Almacén Antes de la Mejora



Ilustración 4: Estado del Area de Almacén Antes de la Mejora



## Flujo de procesos de ingreso y salida de productos al almacén

Se muestra la coordinación entre los trabajadores de las áreas solicitantes y actividades que se realizan dentro de la empresa campestre.

Ilustración 5: Diagrama de flujo de ingreso del producto - antes

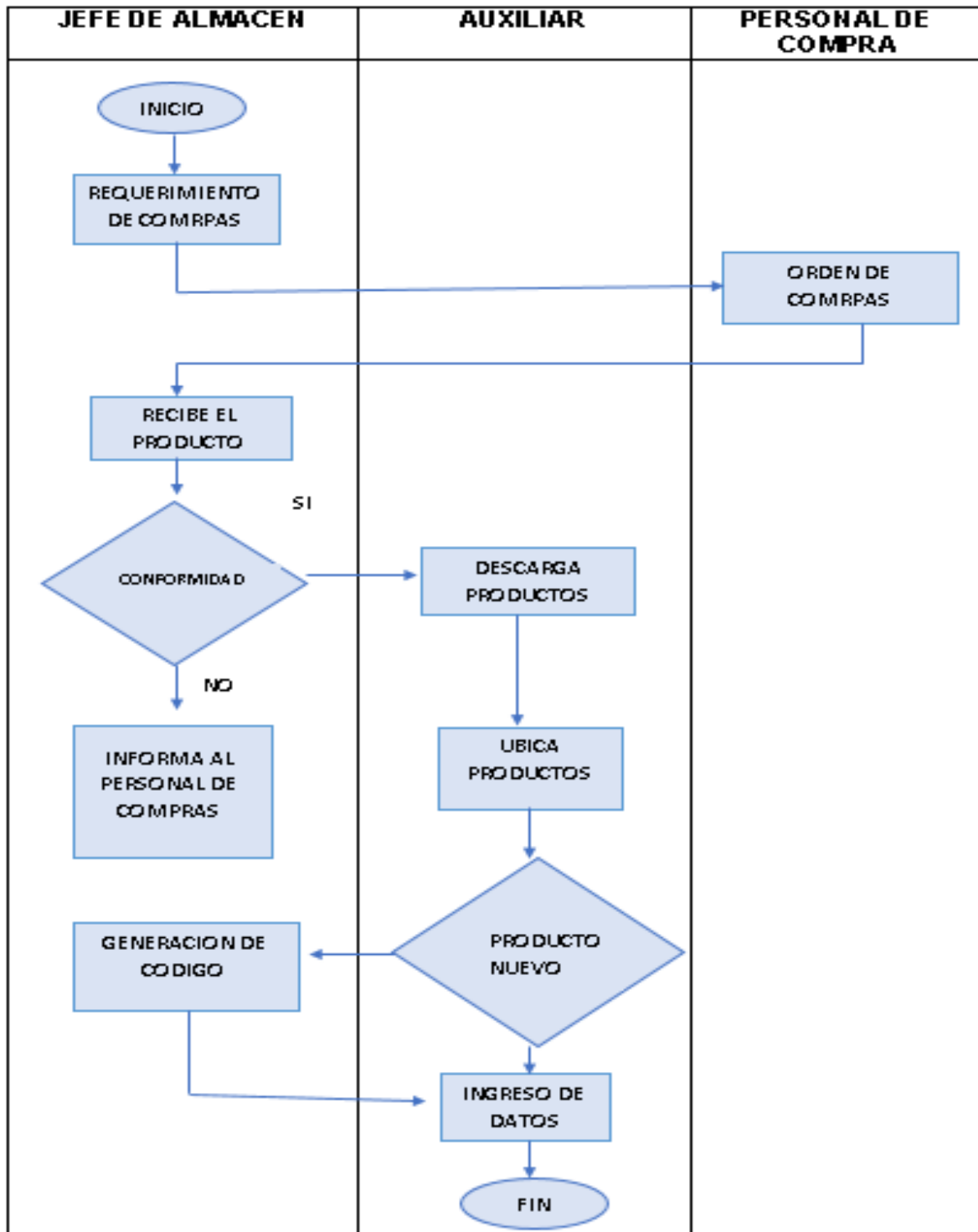
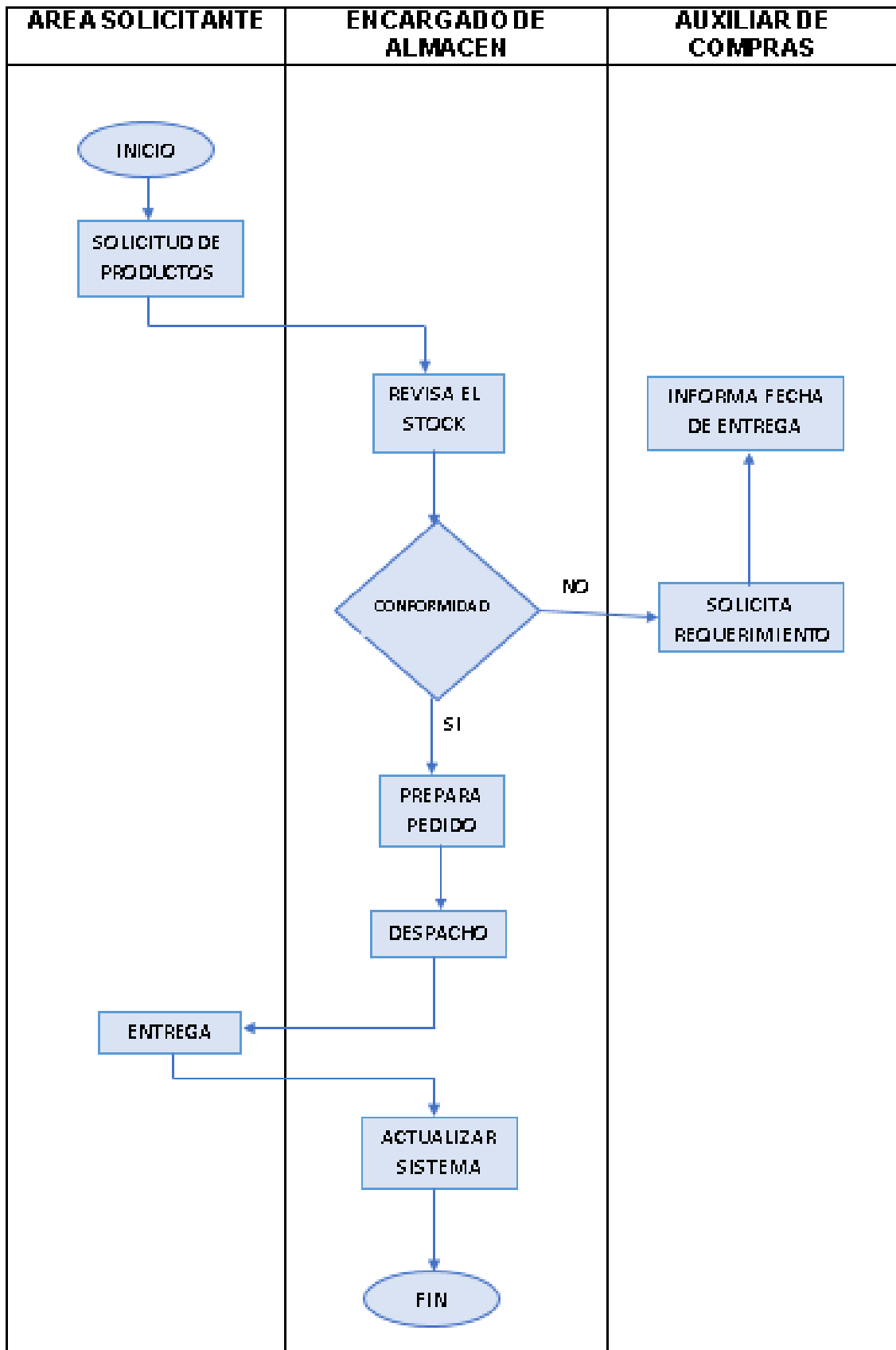


Ilustración 6: Diagrama de flujo de salida del producto - antes



## VARIABLE INDEPENDIENTE: GESTION DE INVENTARIOS

### DIMENSION: EXACTITUD DE INVENTARIO

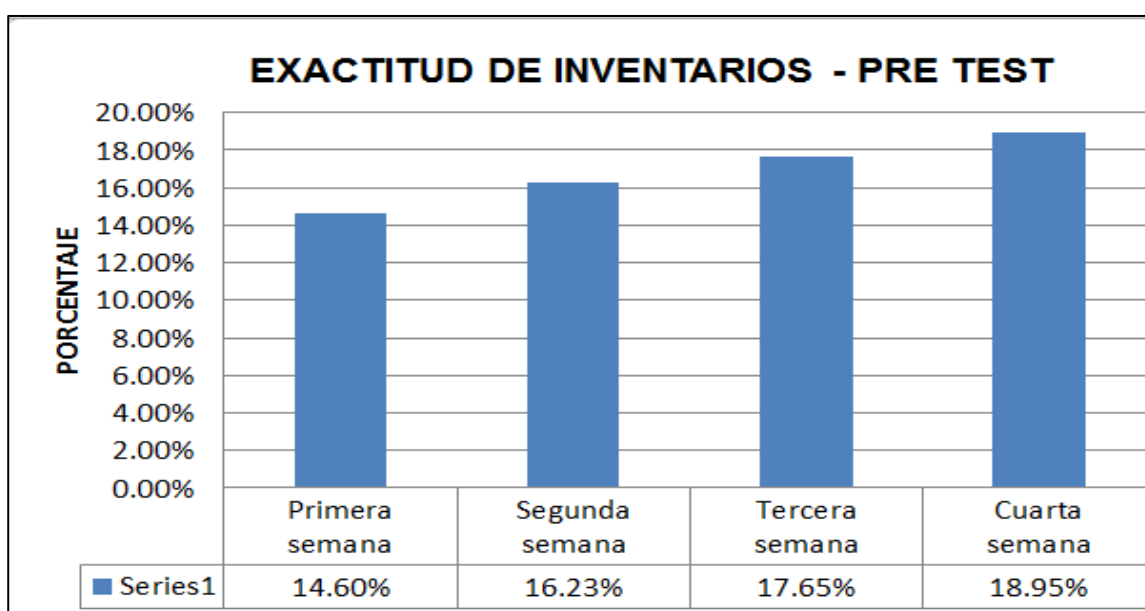
$$E.I. = \frac{\text{Valor diferencia (S/.)}}{\text{Valor total de inventario físico (S/.)}} \times 100$$

Tabla 5:Exactitud de Inventario- Pre Test

INVENTARIO DICIEMBRE 2020				
Semana	Valor Diferencia (S/.)	Valor total del inventario físico (S/.)	Indicador	Indicador (%)
Primera semana	S/. 17,252.85	S/. 118,133.18	0.1460	14.60%
Segunda semana	S/. 18,694.76	S/. 115,154.96	0.1623	16.23%
Tercera semana	S/. 19,546.54	S/. 110,765.23	0.1765	17.65%
Cuarta semana	S/. 20,004.94	S/. 105,569.47	0.1895	18.95%

En la tabla 05, nos señala que la empresa campestre no dispone con un adecuado control de inventario, dado que existe un valor de diferencia (S/.) entre el valor total del inventario del sistema (S/.) y el valor total del inventario físico (S/.), revelando la falta de control de sus artículos al no realizar un riguroso seguimiento y una gestión correcta en el area de trabajo.

Ilustración 7:Exactitud de Inventario – Pre test



## DIMENSION: VEJEZ DE INVENTARIO

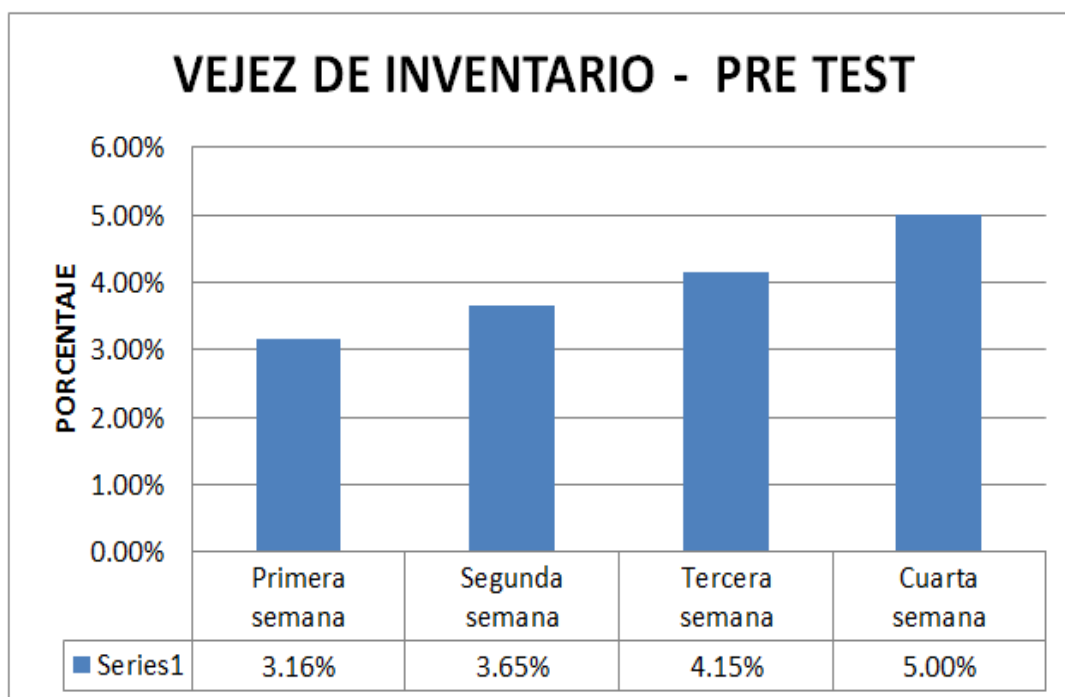
$$V.I. = \frac{\text{unidades dañadas} + \text{unidades obsoletas} + \text{unidades vencidas (S/.)} \times 100}{\text{unidades disponibles en el inventario (S./)}}$$

Tabla 6:Vejez de Inventario – Pre Test

Semana	Valor total de las unidades dañadas, obsoletas y vencidas (S/.)	Valor total del inventario físico (S/.)	Indicador (%)
Primera semana	S/. 3,729.58	S/. 118,133.18	3.16%
Segunda semana	S/. 4,197.82	S/. 115,154.96	3.65%
Tercera semana	S/. 4,595.41	S/. 110,765.23	4.15%
Cuarta semana	S/. 5,274.39	S/. 105,569.47	5.00%

En la tabla 06, nos indica que la empresa campestre tenía almacenado en su almacén productos dañados, obsoletos y vencidos que están representados en nuevos soles (S/.) lo cual generaba perdidas semanalmente.

Ilustración 8:Vejez de inventario – Pre Test





## VARIBLE DEPENDIENTE PRODUCTIVIDAD

### DIMENSION: CUMPLIMIENTO DE METAS

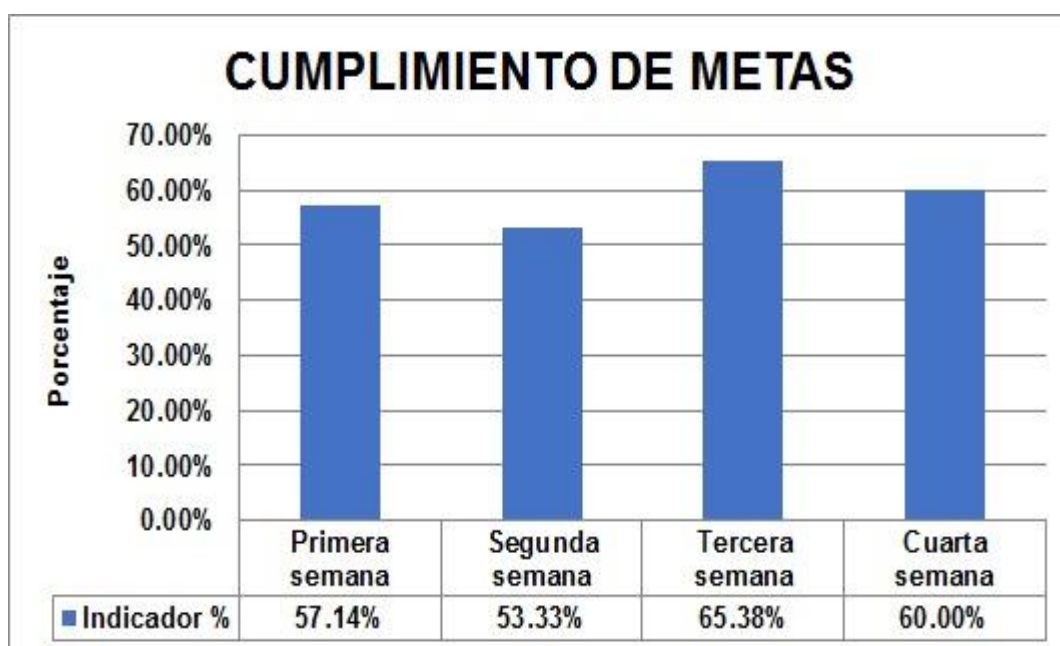
$$\text{C.M.} = \frac{\text{Número de pedidos entregados completos (und)} \times 100}{\text{Total de pedidos (und)}}$$

Tabla 7: Cumplimiento de metas -Pre Test

Semana	Entregados completos	Total de pedidos	Indicador	Indicador (%)
Primera semana	40	70	0.5714	57.14%
Segunda semana	32	60	0.5333	53.33%
Tercera semana	34	52	0.6538	65.38%
Cuarta semana	27	45	0.6000	60.00%

Se observa en la tabla 07 que los pedidos entregados completos fueron evaluados en 4 semanas llegando a un promedio de 58.96 % con respecto al total de pedidos solicitados por las diferentes áreas solicitantes.

Ilustración 9: Cumplimiento de metas – Pre Test



## DIMENSIÓN: OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS

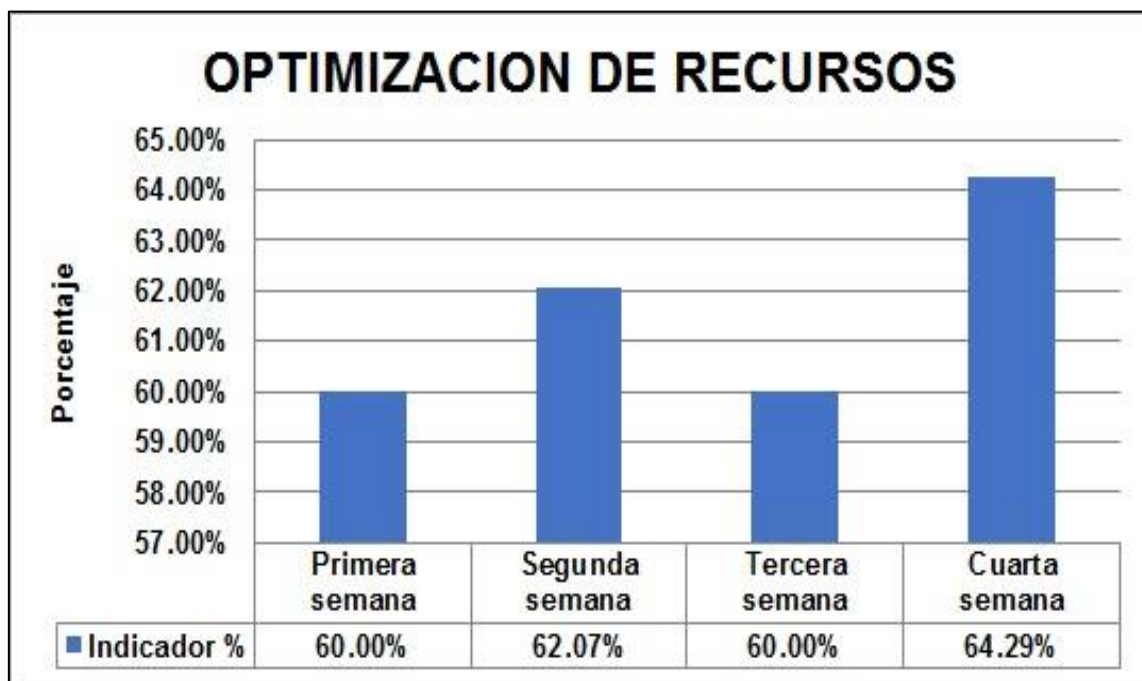
$$\text{O.R.} = \frac{\text{Tiempo programado promedio (und)}}{\text{Total de pedidos (und)}} \times 100$$

Tabla 8: Optimización de Recursos – Pre Test

Semana	Tiempo programado promedio	Tiempo real promedio	Indicador	Indicador (%)
Primera semana	18	30	0.6000	60.00%
Segunda semana	18	29	0.6207	62.07%
Tercera semana	18	30	0.6000	60.00%
Cuarta semana	18	28	0.6429	64.29%

En la tabla 08 nos muestra que el tiempo real promedio es mayor al tiempo programado promedio, llegando a obtener una diferencia de 10 a 12 minutos, lo cual demuestra una baja optimización de recursos.

Ilustración 10:: Optimización de Recursos – Pre Test



#### 4.1.2 Propuesta de Implementación

Por medio del empleo de la propuesta, se especifica minuciosamente cada paso de la gestión de inventario con el propósito de mejorar la productividad en el área de almacén en una empresa campestre. La mejora de procesos enfocados al almacén implica compromiso y trabajo en equipo que va con llevar al cumplimiento de metas y optimización de recursos, excluyendo o reduciendo las deficiencias que afectan la productividad inferior a lo deseado.

#### Seleccionar los productos en Stock

En este proceso se clasifico los productos del almacén que eran necesario y útiles para las áreas solicitantes de la empresa campestre, también se encontraron varios productos que eran innecesarios (obsoletos, dañados o vencidos) y que luego fueron separados afuera del almacén, evitando mayor confusión al personal a la hora de realizar el despacho, lo cual se redujo en ciertas partes las entregas incompletas y a destiempo, cabe mencionar que al momento de realizar el proceso de selección ocurrió algunas accidentes a los mismos trabajadores que manipularon estos productos ya que se encontraron en los estantes vidrios rotos, cuchillos usados, entre otros, se propuso hacerlo con mayor cuidado en la siguiente selección de inventario.

Ilustración 11: Productos innecesarios



Al momento que se clasificaron los productos que eran innecesarios se utilizaron las tarjetas rojas para poder identificar que productos se encontraron dañados y vencidos ya que estaban ocupando espacio en el almacén y causando pérdidas monetarias a la empresa campestre. La mayoría de ellos eran productos perecibles y fueron retirados como desperdicios ya que no se podían utilizar en la preparación de alimentos o ventas directas al público. Lo cual se pueden observar en las siguientes imágenes.

Ilustración 12: Productos con Tarjeta roja



También se observó que existían productos a punto de vencer, lo cual se procedió a realizar una lista de estos productos que se dio a conocer al administrador y a las diferentes áreas correspondientes para ver en que se podría utilizar los productos para su uso inmediato que beneficie en la rentabilidad de la empresa.

### **Aplicar la metodología ABC**

Además, se procedió a utilizar la metodología ABC por coste, con la finalidad de identificar que productos tenían mayor inversión en el almacén, y a su vez darles una mayor atención a estos productos evitando perdidas por vencimiento, daños y obsolescencia. Asimismo, se tuvo un mayor control de inventario de estos productos dándole seguimiento continuo y realizando un adecuado registro de entrada y salidas.

## Ordenar los productos en el almacén

Luego de seleccionar los productos que eran necesarios para la empresa campestre, se ordenó y acomodó en sus respectivos lugares según su tipo, de manera que facilitó la búsqueda en cualquier momento del despacho, con este principio se redujo el tiempo de búsqueda y movimiento de los productos necesarios que se encontraban en el almacén, mejorando la identificación de cada uno de ellos y a la vez generando mayor espacio para almacenar otros productos.

Los trabajadores tuvieron muy en claro que no tendrán ni un sentido ordenar los productos del almacén campestre si entre ellos existen productos vencidos, obsoletos y dañados, además entendieron que un almacén ordenado y libre de productos innecesarios elimina los riesgos potenciales de sufrir accidentes.

Ilustración 13: Estantes limpios y productos ordenados



## Eliminación de Códigos del mismo producto

En el sistema de la empresa campestre se encontró algunos productos que estaban registrados con múltiples códigos cada uno, y esta situación se daba porque los auxiliares y jefe de almacén registraban los ingresos y salidas de los productos con un solo usuario, generando mayor porcentaje de diferencia entre el stock físico y del sistema.

En esta etapa se logró hacer una revisión completa de todos los artículos y se encontró productos que tenían hasta 4 códigos diferentes registrados en el sistema, causando confusión y demora al momento de hacer un registro ya sea de entrada y salida. Luego se procedió a unificar cada producto con un solo código asumiendo las cantidades que se dieron a conocer al momento de hacer el inventario. Además, se llegó a crear nuevos usuarios para cada uno de los auxiliares para identificar quien registra los productos al momento que entra y sale del almacén.

### **Rotulación de los productos**

Se procedió a colocar los rótulos con el nombre y código teniendo en cuenta la familia de los productos que nos permitió y facilito la ubicación de cada uno de ellos al momento que se realizó la preparación del picking y se logró realizar el despacho al menor tiempo posible. Además, ayudo a los auxiliares del area de almacén a lograr un almacenaje en el lugar indicado de cada producto, que genero de esta manera, que los productos sean ubicados con mayor rapidez y gestionados sus reposiciones con mayor eficiencia.

### **Modificación de la política del almacén**

Se estableció un acuerdo con los trabajadores del almacén para disponer cómo se llevará acabo las nuevas normas al momento de realizar los despachos a los encargados de las diferentes áreas solicitantes.

Uno de ellos es que se debe realizar una toma de inventario en la última hora de la jornada laboral diaria, comenzando desde los productos que tienen mayor inversión del tipo "A", otro de ellos es limpiar el almacén a diario en la primera hora de la jornada laboral manteniendo el almacén en buen estado, entre otros.

También, se realizó una reunión con los trabajadores de las demás áreas de la empresa campestre indicándoles que deben tener un representante o encargado para solicitar sus pedidos un día antes con el fin de tener listo cada producto solicitado a tiempo. Los horarios que deberán atender el area de almacén durante el día serán de las 10:00 a.m. a 12:00 p.m y 2:00 a 4:00 p.m. con la finalidad de utilizar el tiempo restante en mantener limpio y ordenado el almacén.



Ilustración 14: Diagrama de flujo de ingreso del producto - después

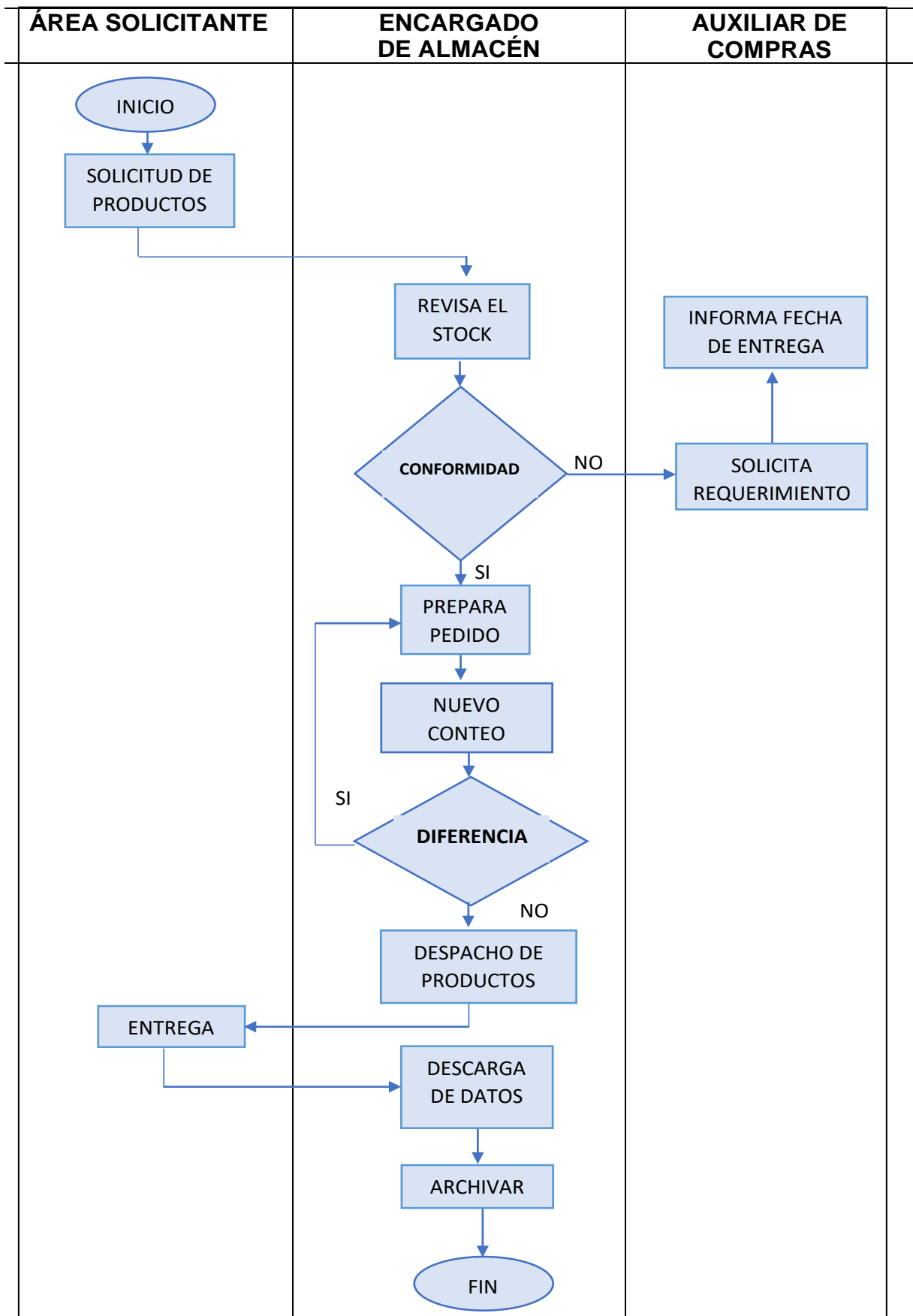
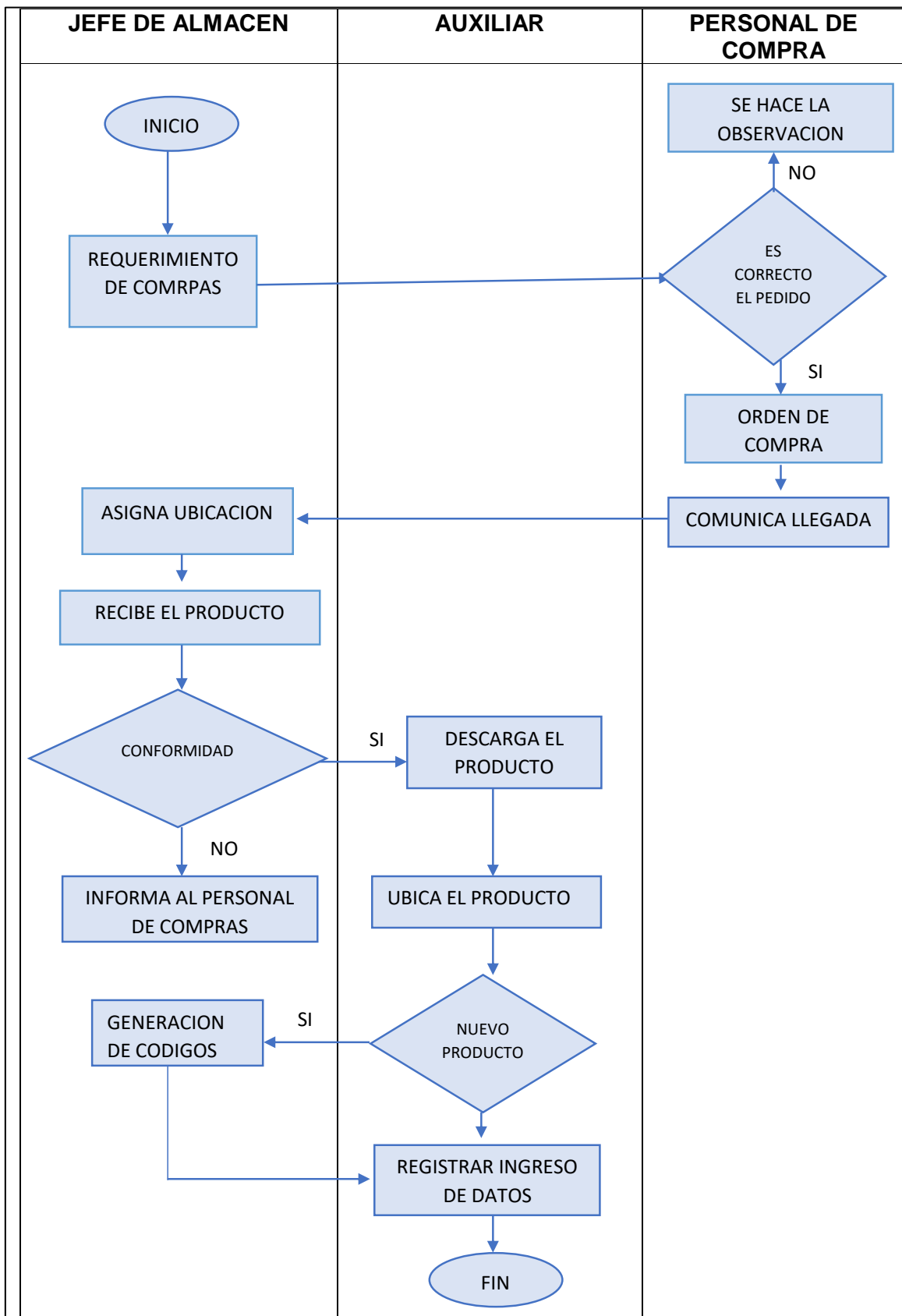




Ilustración 15: Diagrama de flujo de salida del producto - después



## Presupuesto

Se calculo los gastos e inversión que conlleva a la aplicación de la gestión de inventarios en la empresa campestre.

### Costo de recursos humanos:

Posteriormente, se presenta una tabla donde se precisa el costo de los recursos humanos.

Tabla 10:Costo de Recursos Humanos

Trabajador	Cantidad	Sueldo x hora S/.	Horas x semana	Total de semanas	Costo total S/.
Jefe de almacén	1	S/. 7.50	3	5	S/. 112.50
Auxiliares de almacén	2	S/. 5.42	12	5	S/. 325.00
					S/. 437.50

### Costo de herramienta y materiales:

A continuación, se detalla los costos materiales y herramientas, utilizadas en el proyecto.

Tabla 11:Costos de herramientas y materiales

Herramientas y materiales	Costo S/.	Periodo	Cantidad	Costo total S/.
Luz	S/. 50.00	Mes	2	S/. 100.00
USB	S/. 35.00	Mes	2	S/. 70.00
Calculadora	S/. 15.00	Unidad	3	S/. 45.00
Hojas Bond	S/. 15.00	Millar	3	S/. 45.00
				S/. 260.00

### Otros costos no considerados:

Se presenta dichos materiales no considerados al inicio del proyecto.

Tabla 12: Otros costos no considerados

Materiales	Costo	Cantidad	Costo total
Cinta embalaje	S/. 3.50	10	S/. 35.00
Contenedores pequeños	S/. 13.00	15	S/. 195.00
Contenedores grandes	S/. 20.00	20	S/. 400.00
			S/. 630.00

### Beneficio

El beneficio es creado gracias a los ahorros que se poseen debido a la utilización de la mejora.

Tabla 13: Beneficio respecto al incremento

Total de productos dañados y vencidos diciembre 2020	S/. 17,000.00
Total de productos dañados en enero y febrero 2021 implementación	S/. 2,876.42
Beneficio	S/. 14,123.58

### Beneficio / Costo

Tabla 14: Análisis beneficio / costo

Beneficio	S/. 14,123.58
Costo	S/. 1,327.50
B/C	10.64

En la tabla 14, se puede observar que el proyecto de investigación nos brinda un resultado viable (10.64) en beneficio para la empresa campestre.

## VARIABLE INDEPENDIENTE: GESTIÓN DE INVENTARIOS

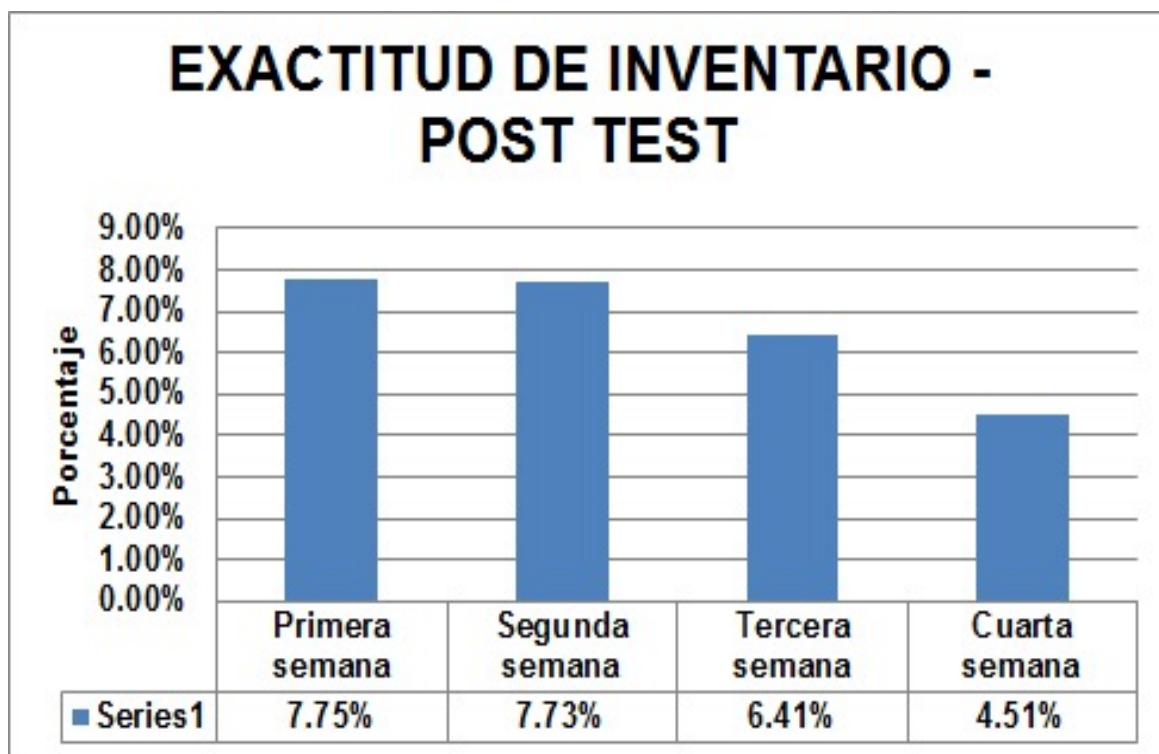
### DIMENSIÓN: EXACTITUD DE INVENTARIO

$$E.I. = \frac{\text{Valor diferencia (S/.)}}{\text{Valor total de inventario físico (S/.)}} \times 100$$

Tabla 15:Exactitud de Inventario- Post Test

Semana	Valor Diferencia (S/.)	Valor total del inventario físico (S/.)	Indicador	Indicador (%)
Primera semana	S/. 6,252.85	S/. 80,648.76	0.0775	7.75%
Segunda semana	S/. 5,694.76	S/. 73,649.41	0.0773	7.73%
Tercera semana	S/. 4,546.54	S/. 70,961.89	0.0641	6.41%
Cuarta semana	S/. 3,004.94	S/. 66,694.28	0.0451	4.51%

Ilustración 16:Exactitud de Inventario – Post test



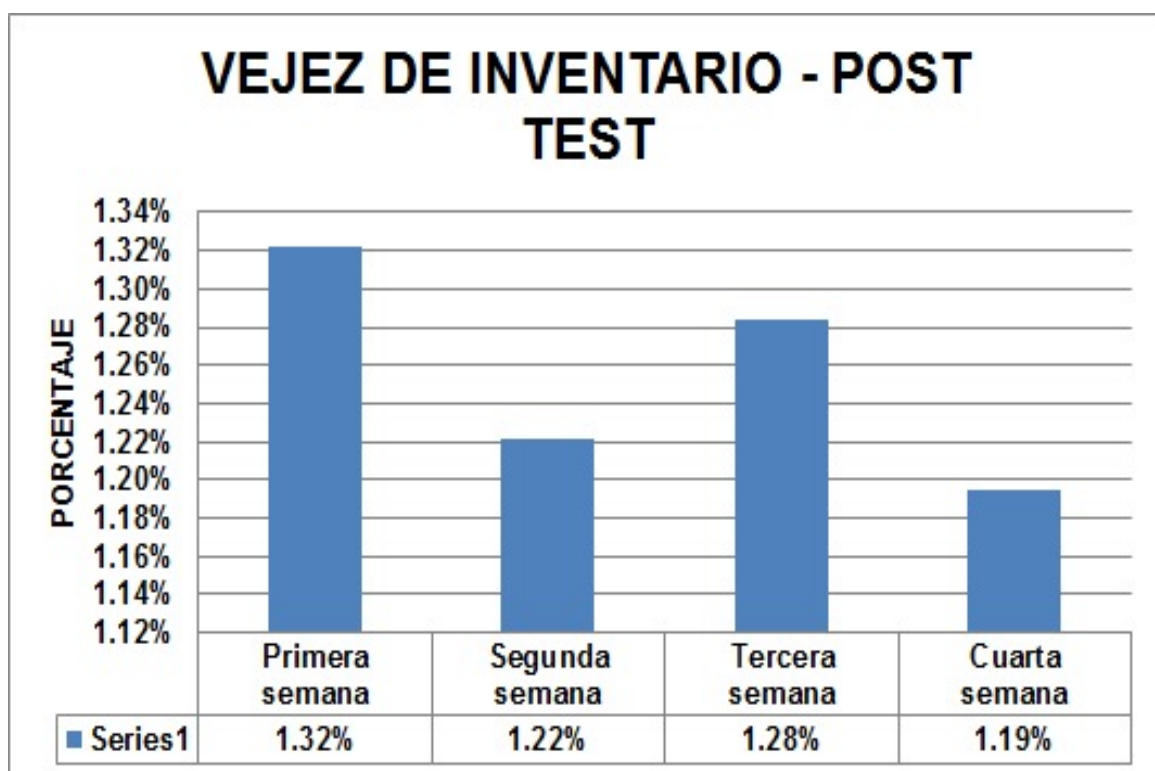
## DIMENSIÓN: VEJEZ DE INVENTARIO

$$V.I. = \frac{\text{unidades dañadas} + \text{unidades obsoletas} + \text{unidades vencidas (S/.)}}{\text{unidades disponibles en el inventario (S/.)}} \times 100$$

Tabla 16:Vejez de Inventario – Post Test

Semana	Valor total de las unidades dañadas, obsoletas y vencidas (S/.)	Valor total del inventario físico (S/.)	Indicador (%)
Primera semana	S/. 1,065.98	S/. 80,648.76	1.32%
Segunda semana	S/. 899.44	S/. 73,649.41	1.22%
Tercera semana	S/. 911.21	S/. 70,961.89	1.28%
Cuarta semana	S/. 796.99	S/. 66,694.28	1.19%

Ilustración 17:Vejez de inventario – Post Test



## VARIBLE DEPENDIENTE PRODUCTIVIDAD

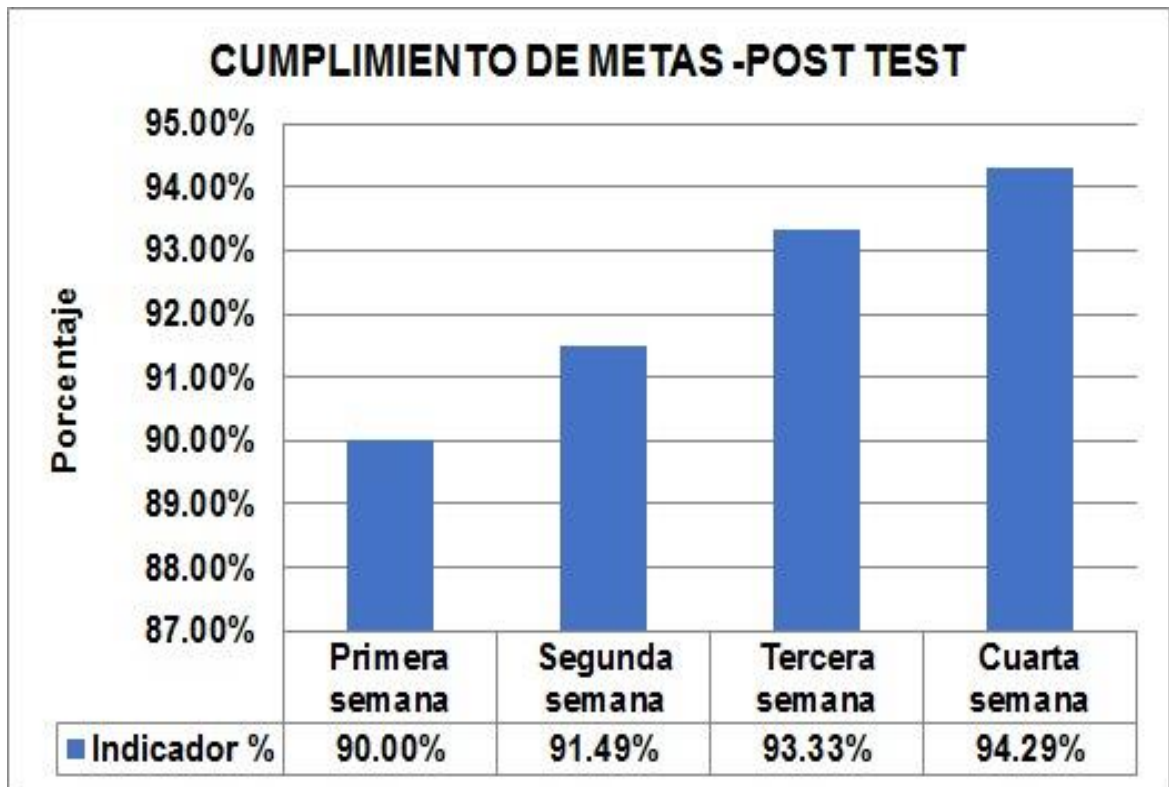
### DIMENSIÓN: CUMPLIMIENTO DE METAS

$$\text{C.M.} = \frac{\text{Número de pedidos entregados completos (und)}}{\text{Total de pedidos (und)}} \times 100$$

Tabla 17: Cumplimiento de metas -Post Test

Semana	Entregados completos	Total de pedidos	Indicador	Indicador (%)
Primera semana	45	50	0.90	90.00%
Segunda semana	43	47	0.91	91.49%
Tercera semana	28	30	0.93	93.33%
Cuarta semana	33	35	0.94	94.29%

Ilustración 18: Cumplimiento de metas – Post Test



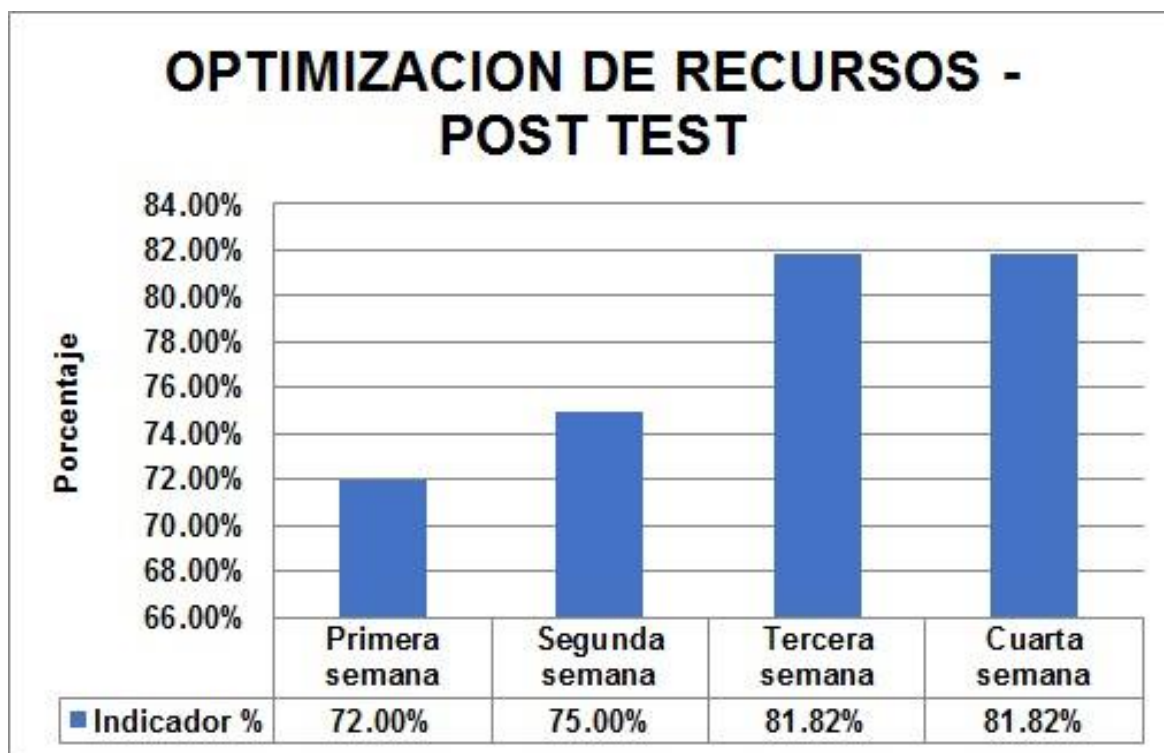
## DIMENSIÓN: OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS

$$\text{O.R.} = \frac{\text{Tiempo programado promedio (und)}}{\text{Total de pedidos (und)}} \times 100$$

Tabla 18: Optimización de Recursos – Post Test

Semana	Tiempo programado promedio	Tiempo real promedio	Indicador	Indicador (%)
Primera semana	18	25	0.7200	72.00%
Segunda semana	18	24	0.7500	75.00%
Tercera semana	18	22	0.8182	81.82%
Cuarta semana	18	22	0.8182	81.82%

Ilustración 19: Optimización de Recursos – Post Test



## 4.2 ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA

### VARIABLE INDEPENDIENTE: GESTION DE INVENTARIO

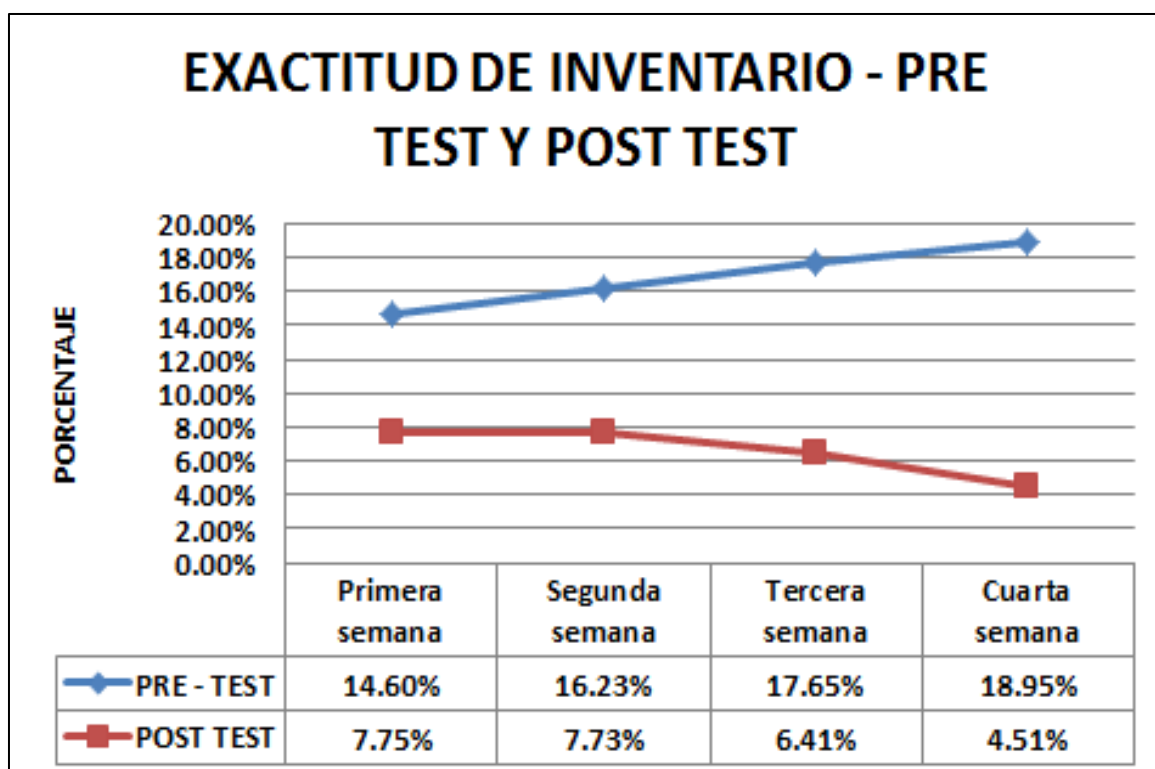
#### EXACTITUD DE INVENTARIO

De acuerdo con la tabla 19, se especifica los resultados de la exactitud de inventario tomados en cuenta cuatro semanas antes y después de la investigación.

Tabla 19:Análisis de exactitud de inventario

Semana	Pre - Test	Post - Test
Primera semana	14.60%	7.75%
Segunda semana	16.23%	7.73%
Tercera semana	17.65%	6.41%
Cuarta semana	18.95%	4.51%
Promedio	16.86%	6.60%
Desviación estándar	1.87%	1.53%

Ilustración 20:Pre Test y Post Test de la Exactitud de Inventario





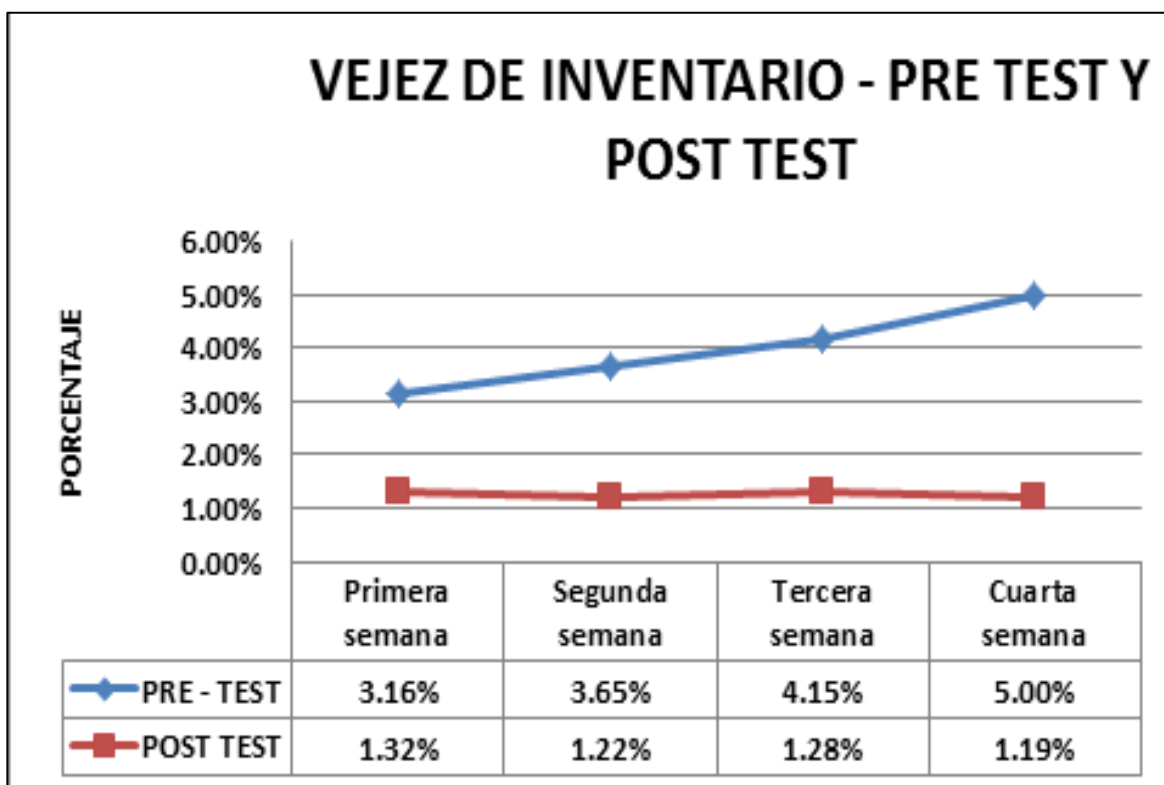
## VEJEZ DE INVENTARIO

Mediante la tabla 20, se muestra los resultados recopilados 4 semanas previas y posteriores de la investigación.

Tabla 20: Análisis de Vejez de Inventario

Semana	Pre - Test	Post - Test
Primera semana	3.16%	1.32%
Segunda semana	3.65%	1.22%
Tercera semana	4.15%	1.28%
Cuarta semana	5.00%	1.19%
Promedio	3.99%	1.25%
Desviación estándar	0.79%	0.06%

Ilustración 21: Pre Test y Post Test de la Vejez de Inventario



## VARIABLE DEPENDIENTE: PRODUCTIVIDAD

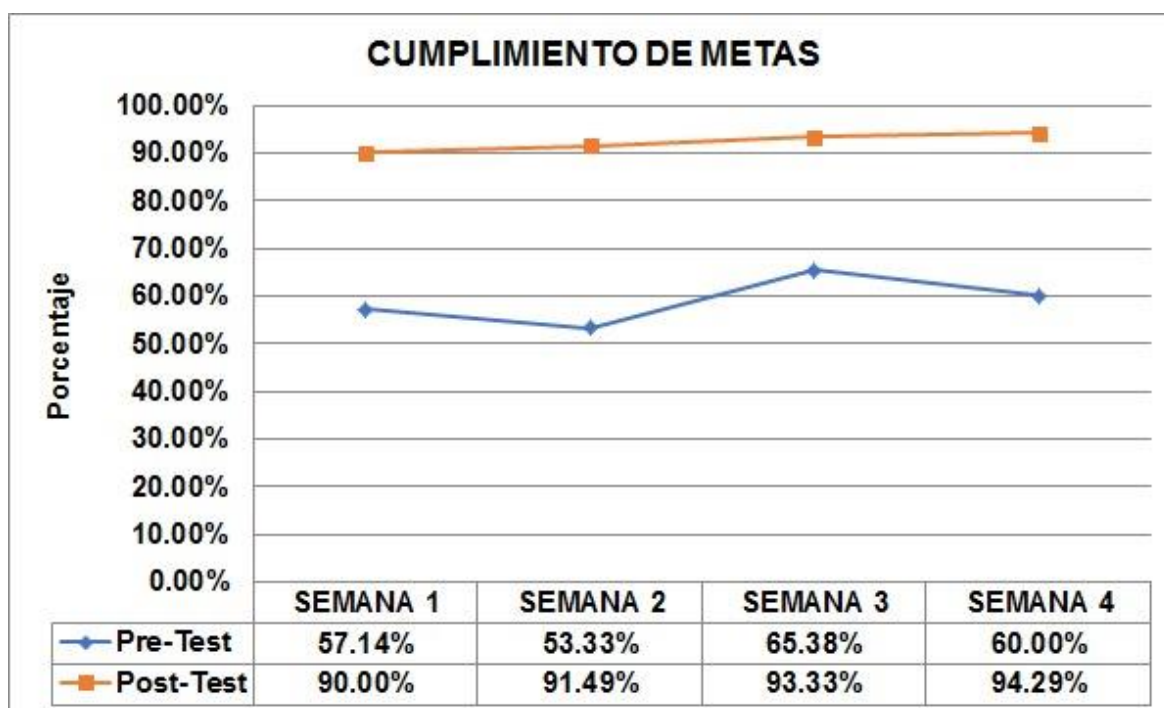
### CUMPLIMIENTO DE METAS

En la tabla 21: se aprecian los datos obtenidos 4 semanas antes y después de la investigación.

Tabla 21: Análisis de Cumplimiento de metas

Semana	Pre - Test	Post - Test
Primera semana	57.14%	90.00%
Segunda semana	53.33%	91.49%
Tercera semana	65.38%	93.33%
Cuarta semana	60.00%	94.29%
Promedio	58.97%	92.28%
Desviación estándar	5.08%	1.91%

Ilustración 22: Pre Test y Post Test del Cumplimiento de Metas



**Interpretación:** De la tabla N°21 arriba mostrado, se evidencia claramente el mejoramiento del cumplimiento de metas que se ha incrementado en un 33.31%.

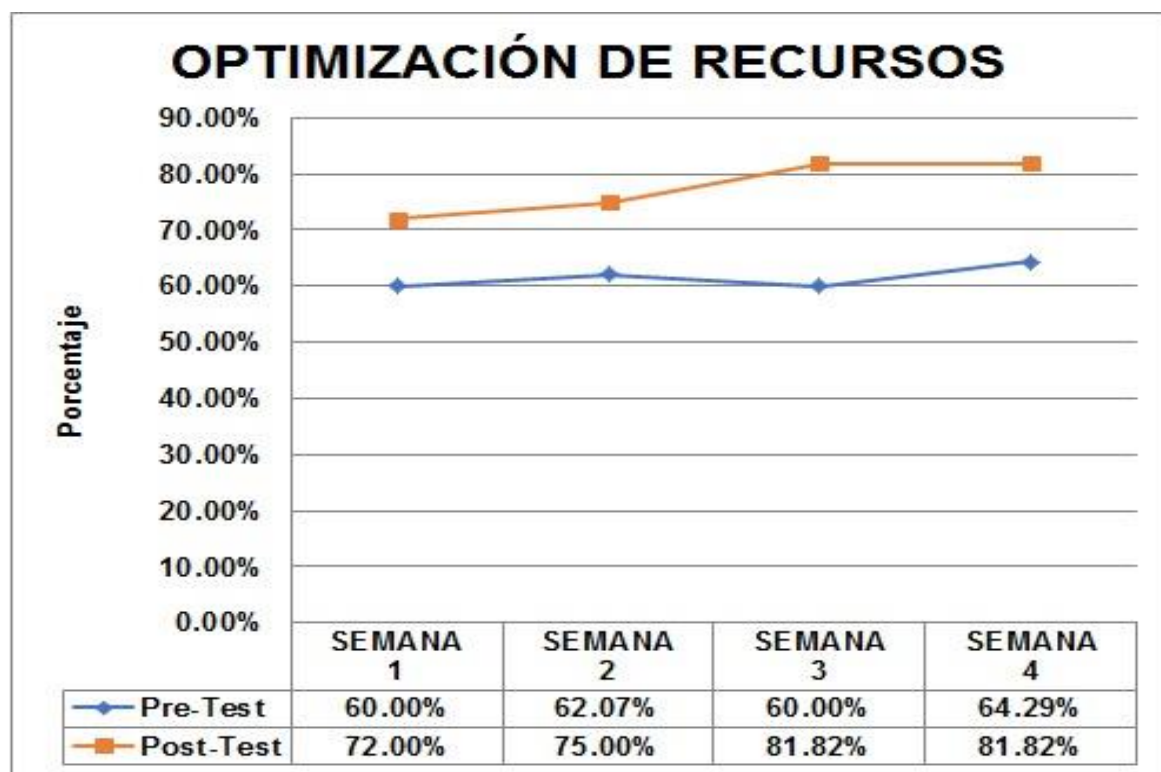
## OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS

En la tabla 22, se observa los resultados alcanzados durante las 4 semanas previas y posteriores de la investigación.

Tabla 22: Análisis de Optimización de Recursos

Semana	Pre - Test	Post - Test
Primera semana	60.00%	72.00%
Segunda semana	62.07%	75.00%
Tercera semana	60.00%	81.82%
Cuarta semana	64.29%	81.82%
Promedio	61.59%	77.66%
Desviación estándar	2.05%	4.96%

Ilustración 23: Pre Test y Post Test de Optimización de Recursos



**Interpretación:** De la tabla N°22 arriba mostrado, se identifica claramente el mejoramiento de la optimización de recursos que tuvo un aumento del 16.07%.

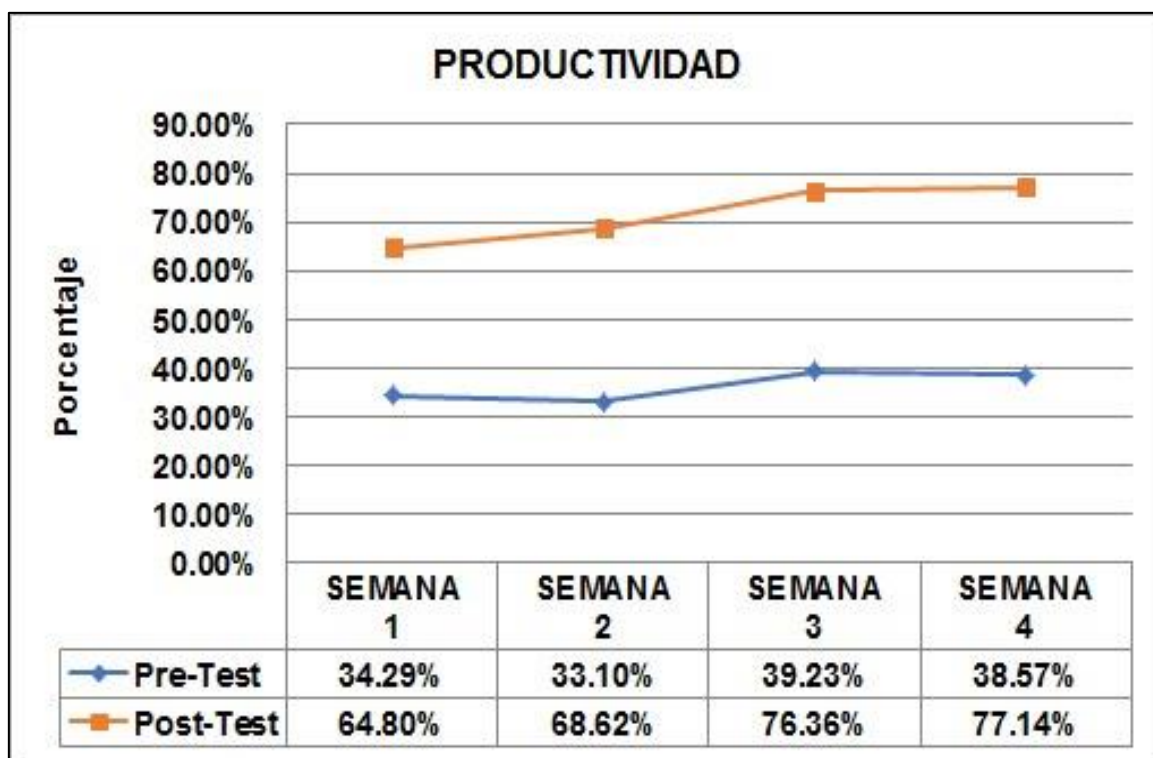
## PRODUCTIVIDAD

Mediante la tabla 23, se aprecia los datos recopilados 4 semanas antes y después de la investigación.

Tabla 23: Análisis de Productividad

Semana	Pre - Test	Post - Test
Primera semana	34.29%	64.80%
Segunda semana	33.10%	68.62%
Tercera semana	39.23%	76.36%
Cuarta semana	38.57%	77.14%
Promedio	36.30%	71.73%
Desviación estándar	3.06%	6.01%

Ilustración 24: Pre Test y Post Test de Productividad



**Interpretación:** De la tabla N°23 arriba mostrado, se observa claramente el mejoramiento de la productividad de recursos que tuvo un incremento del 35.43%.

### 4.3 ANÁLISIS INFERENCIAL PARA CADA HIPÓTESIS

#### ANÁLISIS DE HIPÓTESIS GENERAL (PRODUCTIVIDAD)

Debido a que ambos datos de la productividad son 4 datos, no mayor a 30, se procederá a realizar la prueba de normalidad con el estadístico de Shapiro Wilk.

#### Validación de la Normalidad

SIG < 0.05 DATOS NO PARAMETRICOS = NO

SIG > 0.05 DATOS PARAMETROS = SI

Tabla 24: Pruebas de normalidad de Productividad - Shapiro Wilk

Pruebas de normalidad			
	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Productividad_antes	,799	4	,100
Productividad_despues	,897	4	,416

**Conclusión:** En la tabla 24, señala que el SIG de la productividad antes es mayor de 0.05 (0.100) y la productividad después es mayor que 0.05 (0.416), entonces concluimos que nuestros datos son PARAMETRICOS, lo cual, utilizaremos para validar T-Student.

#### CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS GENERAL

H<sub>0</sub>: La aplicación de la gestión de inventarios no incrementa la productividad en el área de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.

H<sub>a</sub>: La aplicación de la gestión de inventarios incrementa la productividad en el área de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.

#### Regla de decisión:

H<sub>0</sub>:  $\mu_{\text{ProductividadAntes}} \geq \mu_{\text{ProductividadDespues}}$

H<sub>a</sub>:  $\mu_{\text{ProductividadAntes}} < \mu_{\text{ProductividadDespues}}$

**36,25 < 71.75**

Tabla 25: Estadísticos de muestras relacionadas - Productividad

Estadísticos de muestras relacionadas					
		Media	N	Desviación típ.	Error típ. de la media
Par 1	Productividad_antes	36,2500	4	3,20156	1,60078
	Productividad_despues	71,7500	4	5,73730	2,86865

**Interpretación:** Se demuestra que la media de la productividad antes (36,25) es inferior que la media de la productividad después (71,75). Por esta razón, se acepta la hipótesis de investigación alterna. Por lo cual, queda demostrado que la aplicación de la gestión de inventarios incrementa la productividad en el area de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.

Regla de decisión:

Si  $SIG \leq 0.05$  se rechaza la Hipótesis nula

Si  $SIG > 0.05$  se acepta la Hipótesis nula

Tabla 26: Prueba de muestras relacionadas - Productividad

Prueba de muestras relacionadas									
		Diferencias relacionadas					t	gl	Sig. (bilateral)
		Media	Desviación típ.	Error típ. de la media	95% Intervalo de confianza para la diferencia				
					Inferior	Superior			
Par 1	productividad_antes - productividad_despues	-35,50000	3,10913	1,55456	-40,44731	-30,55269	-22,836	3	,000

Interpretación: Se comprueba que el SIG de la Productividad es de 0.000, entonces se valida la hipótesis alterna.

### ANÁLISIS DE HIPÓTESIS ESPECÍFICA 1 (CUMPLIMIENTO DE METAS)

Debido a que ambos datos del cumplimiento de metas son 4 datos, no mayor a 30, se procederá a realizar la prueba de normalidad con el estadístico de Shapiro Wilk.

#### Validación de la Normalidad

$SIG < 0.05$  DATOS NO PARAMETRICOS = NO

$SIG > 0.05$  DATOS PARAMETROS = SI

Tabla 27: Pruebas de normalidad de cumplimiento de metas - Shapiro Wilk.

Pruebas de normalidad			
	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
cumplimientodemetas_antes	,997	4	,989
cumplimientodemetas_despues	,950	4	,714

**Conclusión:** En la tabla 27, se demuestra que el SIG del cumplimiento de metas antes es mayor de 0.05 (0.989) y del cumplimiento de metas después es mayor que 0.05 (0.714), entonces concluimos que nuestros datos son PARAMETRICOS, lo cual, utilizaremos para validar T-Student.

### Contrastación de la hipótesis específica 1 (Cumplimiento de metas)

H<sub>0</sub>: La aplicación de la gestión de inventarios no incrementa el cumplimiento de metas en el área de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.

H<sub>a</sub>: La aplicación de la gestión de inventarios incrementa el cumplimiento de metas en el área de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.

### Regla de decisión:

H<sub>0</sub>:  $\mu_{\text{Cumplimiento de metas Antes}} \geq \mu_{\text{Cumplimiento de metas Después}}$

H<sub>a</sub>:  $\mu_{\text{Cumplimiento de metas Antes}} < \mu_{\text{Cumplimiento de metas Después}}$

$$58,75 < 92,00$$

Tabla 28: Estadísticos de muestras relacionadas - Cumplimiento de metas.

Estadísticos de muestras relacionadas					
	Media	N	Desviación típ.	Error típ. de la media	
Par 1					
	Cumplimientodemetas_antes	58,7500	4	5,05800	2,52900
	Cumplimientodemetas_despues	92,0000	4	1,82574	,91287

**Interpretación:** Se demuestra que la media del cumplimiento de metas antes (58,75) es inferior que la media del cumplimiento de metas después (92,00). Por esta razón, se acepta la hipótesis de investigación alterna. Por lo cual, queda

demostrado que la aplicación de la gestión de inventarios incrementa el cumplimiento de metas en el area de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.

Regla de decisión:

Si  $SIG \leq 0.05$  se rechaza la Hipótesis nula

Si  $SIG > 0.05$  se acepta la Hipótesis nula

Tabla 29: Prueba de muestras relacionadas - Cumplimiento de metas

Prueba de muestras relacionadas									
		Diferencias relacionadas				t	gl	Sig. (bilateral)	
		Media	Desviación tip.	Error tip. de la media	95% Intervalo de confianza para la diferencia				
					Inferior				Superior
Par 1	cumplimientodemetas_antes - cumplimientodemetas_despues	-33,25000	4,11299	2,05649	-39,79468	-26,70532	-16,168	3	,001

**Interpretación:** Se comprueba que el SIG del Cumplimiento de metas es de 0.001, entonces se valida la hipótesis alterna.

### ANÁLISIS DE HIPÓTESIS ESPECÍFICA 2 (Optimización de Recursos)

Debido a que ambos datos de la optimización de recursos son 4 datos, no mayor a 30, se procederá a realizar la prueba de normalidad con el estadístico de Shapiro Wilk.

#### Validación de la Normalidad

$SIG < 0.05$  DATOS NO PARAMETRICOS = NO

$SIG > 0.05$  DATOS PARAMETROS = SI

Tabla 30: Pruebas de normalidad de Optimización de Recursos - Shapiro Wilk

	Pruebas de normalidad		
	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Optimizacionderecursos_antes	,863	4	,272
Optimizacionderecursos_despues	,842	4	,200



**Conclusión:** En la tabla 30, se demuestra que el SIG de la optimización de recursos antes es menor de 0.05 (0.272) y de la optimización de recursos después es mayor que 0.05 (0.200), entonces concluimos que nuestros datos son PARAMETRICOS, lo cual, utilizaremos para validar T-Student.

**Contrastación de la hipótesis específica 2 (Optimización de Recursos)**

H<sub>0</sub>: La aplicación de la gestión de inventario no incrementa la optimización de recursos en el area de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.

H<sub>a</sub>: La aplicación de la gestión de inventario incrementa la optimización de recursos en el area de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.

**Regla de decisión:**

H<sub>0</sub>:  $\mu_{\text{Optimización de recursos Antes}} \geq \mu_{\text{Optimización de recursos Después}}$

H<sub>a</sub>:  $\mu_{\text{Optimización de recursos Antes}} < \mu_{\text{Optimización de recursos Después}}$

$$61,50 < 77,75$$

Tabla 31: Estadísticos de muestras relacionadas - optimización de recursos.

Estadísticos de muestras relacionadas					
		Media	N	Desviación típ.	Error típ. de la media
Par 1	Optimizacionderecursos_antes	61,5000	4	1,91485	,95743
	Optimizacionderecursos_despues	77,7500	4	5,05800	2,52900

Interpretación: Se demuestra que la media de la optimización de recursos de antes (61,50) es inferior que la media de la optimización de recursos después (77,75). Por esta razón, se acepta la hipótesis de investigación alterna. Por lo cual, queda demostrado que la aplicación de la gestión de inventarios incrementa la optimización de recursos en el area en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.

**Regla de decisión:**

Si SIG  $\leq$  0.05 se rechaza la Hipótesis nula

Si SIG  $>$  0.05 se acepta la Hipótesis nula

Tabla 32: Prueba de muestras relacionadas - optimización de recursos.

Prueba de muestras relacionadas

	Diferencias relacionadas					t	gl	Sig. (bilateral)
	Media	Desviación típ.	Error típ. de la media	95% Intervalo de confianza para la diferencia				
				Inferior	Superior			
Par 1 optimizacionderecursos_ antes - optimizacionderecursos_ despues	-16,25000	4,64579	2,32289	-23,64248	-8,85752	-6,996	3	,006

Interpretación: Se comprueba que el SIG de la optimización de recursos es de 0.006, entonces se valida la hipótesis alterna.

## V.DISCUSIÓN

## **DISCUSIÓN 1:**

En esta investigación se demuestra que la aplicación de la gestión de inventarios incrementa la productividad en el área de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021; observando cambios importantes en el club campestre con el fin de llegar a una mejora en el cumplimiento de metas y optimización de recursos en el lugar del almacén, conllevando a un incremento en la productividad. Por consiguiente, se ha demostrado con las investigaciones señaladas en los trabajos previos: Chávez (2018), Sánchez (2018), López (2019), Ulcuango (2019), Astudillo (2018).

En la página 53 y de la tabla 25 se obtuvo resultados de la media de productividad antes (36,25), después (71,75), aceptándose la hipótesis del estudio de investigación, quedando demostrado que la gestión de inventarios si incrementa la productividad en el área de almacén de la empresa campestre, Cieneguilla, 2021; haciendo uso de las herramientas que esto conlleva, la comparación se da con una muestra de 4 semanas antes y 4 semanas después.

La tabla N° 23, los resultados de análisis descriptivos, se observa que la productividad antes presenta un promedio de 36.30% y después 71.73% presentando un incremento de 35.43%.

Los resultados de este estudio de investigación concuerdan con la investigación de López (2019) en su proyecto “Aplicación de la gestión de inventarios para incrementar la productividad en la empresa Camel Import S.A.C. Ate”, donde el investigador logro mejorar la productividad del área de almacén, aun 22.75%. Las técnicas que empleo sirvieron para poder obtener resultados favorables para la empresa campestre, Cieneguilla.

La mejora de la productividad en el almacén de la empresa campestre favoreció en el incremento de cumplimiento de metas medido por los pedidos entregados completos y la optimización de recursos medidos por el tiempo de despacho, estos resultados se asemejan con la tesis de Sánchez, “Gestión de inventario para mejorar la productividad en el área de almacén en la empresa CORPORACION MAYCOL S.A.C. LIMA, 2019” reflejando en el incremento de la productividad.

Sin embargo, todo lo mencionado concuerda con el libro de Gutiérrez (2010), “Calidad Total y Productividad” donde afirma que la productividad trata sobre los resultados que se tienen en un sistema o proceso, por lo cual aumentar la productividad es conseguir superiores resultados tomando en cuenta los recursos empleados para producirlos.

## **DISCUSIÓN 2**

La prueba T-Student del cumplimiento de metas de muestras relacionadas la cual esta expresada en la tabla 28 muestra como resultado la media antes (58,75) y después (92,00), donde la hipótesis alterna demuestra que la gestión de inventarios incrementa el cumplimiento de metas en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021. En la tabla 21 se detalla que el cumplimiento de metas ha incrementado de un 58.97% a 92.28%, lo cual demuestra que los despachos realizados a las diferentes áreas solicitantes sean atendidos completos y de manera planificada. Del mismo modo, Morales (2020), en su investigación presenta como objetivo demostrar la propuesta de mejora del almacén para incrementar la productividad del servicio del area de distribución de la empresa INCOFE S.A.C., optimizando las unidades entregadas correctamente, en la validación de su hipótesis la media antes es de (38,6), después es de (57,49), permitiendo aceptar su hipótesis alterna. Según Mauleon (2015) en su libro “Gestión de Stock”, manifiesta que el informe de los movimientos internos del almacén hay que registrarlos en el momento que se produzcan y en el sitio de los hechos por la persona encargada.

## **DISCUSIÓN 3:**

Con los resultados logrados en la contrastación de hipótesis de la optimización de recursos, prueba T-Student, indica que el cálculo de media antes es (61,50) y después (77,75), la cual esta expresada en la tabla 31, por lo que se acepta la hipótesis alterna, queda demostrado que la gestión de inventario incrementa la optimización de recursos en el área de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021. Además, en la tabla 22 se expresa el análisis de la optimización de recursos antes 61.59% y después 77.66%, lo cual demuestra que los requerimientos generados por las áreas solicitantes fueron atendidos de manera correcta y en el menor tiempo posible. Por consiguiente, Sánchez (2019), presenta

como objetivo optimizar la productividad en el área de almacén, por lo que calculó por medio de la perfección de sus pedidos programados un aumento en la satisfacción de la demanda, en la contrastación de la hipótesis presenta una media antes (77.67), después (93.00), lo cual permite que se apruebe la hipótesis alterna. Asimismo, Muller (2005) en su libro “Fundamentos de administración de inventarios”, afirma que la disminución de los costos en la mano de obra vinculados con el tiempo de búsqueda de los productos; como por ejemplo los ahorros de tiempo, se evidencian al buscar un artículo individual y cuando este se ubica en localizaciones múltiples y no especificadas.

## VI.CONCLUSIONES

### **Primera Conclusión**

Se concluyo que la productividad media antes de aplicar la gestión de inventarios fue un total de 36.25 y después a ella fue un total de 71.75, en pocas palabras, que la aplicación de la gestión de inventarios incrementa significativamente la productividad en un 35.50, lo que corrobora en la contrastación de hipótesis de la tabla 25 en el area de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.

### **Segunda Conclusión**

Concorde a la primera hipótesis específica, se logró comprobar el mejoramiento del cumplimiento de metas en el area de almacén de la empresa campestre lo cual queda demostrado en la tabla 21 siendo en el pre test 58.97% y post test 92.28%. Así mismo, en la contrastación de la hipótesis que se encuentra en la tabla 28 indica que la media antes es de 58.75 y después de la aplicación del proyecto es 92.00 validando que la aplicación de la gestión de inventarios incrementa el cumplimiento de metas en el area de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.

### **Tercera Conclusión**

De esta manera, en la segunda hipótesis específica, se demostró el crecimiento de la optimización de recursos en el área de almacén de la empresa campestre lo cual queda demostrado en la tabla 22 siendo el pre test 61.59 % y el post test 77.66 %. Así mismo, en la contrastación de la hipótesis que se encuentra en la tabla 31 que la media antes es de 61.50 y después de la aplicación del proyecto es 77.75 validando que la aplicación de la gestión de inventario incrementa la optimización de recursos en el área de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021.



## VII.RECOMENDACIONES

Se recomienda las siguientes acciones para la empresa:

-Se sugiere continuar realizando el control total del inventario y constatar el seguimiento a los registros de ingreso y salida de los productos, para seguir logrando con la productividad en el area de almacén, reduciendo los tiempos de despacho y generando una mejor atención en las entregas, cumpliendo satisfactoriamente las necesidades de las áreas solicitantes.

-En cuanto al cumplimiento de metas, se recomienda que las áreas solicitantes mantengan la planificación adecuada de sus requerimientos del día a día, evitando desorden, correcciones o nuevos pedidos repentinos que perjudiquen con las actividades planificadas previamente con las distintas áreas.

-Finalmente, acorde a la optimización de recursos se recomienda que los trabajadores del área de almacén sigan practicando los hábitos de orden y limpieza, ya que se puede dedicar más tiempo y energía en realizar otras actividades productivas dentro del area de almacén y seguir obteniendo buenos resultados.

## REFERENCIAS

**VALDERRAMA, S. 2018.** *Pasos para elaborar proyectos de investigación.* científica  
2da. Edición: 2013. Octava reimpresión febrero 2018. Editorial San Marcos E.I.R.L.  
Lima

ISBN: 978-612-302-878-7

**DOMINGUEZ, J. 2015.** *Manual de metodología de la investigación científica.* 3<sup>a</sup>  
Edición. Editora Grafica Real S.A.C. Trujillo-Perú.

ISBN: 978-612-4308-01-7

**HERNÁNDEZ, R. MENDOZA, C. 2019.** *Mitología de la investigación las rutas  
cuantitativa, cualitativa y mista* Primera edición por: McRAW-HILL  
INTERAMERICANA EDITORES, S.A. de C.V. México

ISBN: 978-1-4562-6096-5

**ZAPATA, J. 2014.** *Fundamentos de la gestión de inventarios.* Centro editorial  
Esumer.

ISBN: 978-958-8599-73-1

**MORA, L. 2008.** *Indicadores de la gestión logística.* 2<sup>a</sup>. Edición. Bogotá, D.C. Ecoe  
Ediciones.

ISBN 978-958-648-563-0

**MULLER, M. 2005.** *Fundamentos de administración de inventarios.*  
Latinoamericana: editorial Norma S.A

ISBN: 958-04-8457-0

**LOPEZ, R. 2014.** *Logística de aprovisionamiento.* Madrid. Ediciones Paraninfo, SA.  
Primera edición. Impreso en España.

**MAULEÓN, M. 2015.** *Gestión de stock Excel como herramienta de análisis.*  
Ediciones Diaz de Santos S.A. Madrid.

ISBN: 978-84-9969-807-6 (Libro electrónico)

ISBN: 978-84-7978-872-8 (Libro en papel)

**MAARTINEZ, R. 2013.** *Relación entre calidad y productividad en las PYMES sector servicios.* vol. 7, n.º 1.

ISBN: 1856-8890

**LOPEZ, J. 2014.** *Gestión de inventarios.* 5ª. Edición. Editorial Elearning S.L.. Impreso en España.

**GARCIA, R. 2005.** *Estudio de trabajo.* 2ª. Edición. Impreso en España.

ISBN: 9701046579

**ESPEJO, M. 2017.** *Gestión de inventarios métodos cuantitativos.* Lima-Perú. Primera edición editorial.

ISBN: 978-612-4370-03-8

ISBN: 978-84-9732-981-1

**MARTINEZ, E. 2013.** *Gestión de compras Negociación y estrategias de aprovisionamiento.* 5ª. Edición. Bogotá-Colombia

ISBN: 978-958-762-173-0

**RODRIGUEZ, J. 2010.** *Manual Estrategia de las 5S Gestión para la Mejora Continua.* Primera Edición, Honduras. Impreso en Tegucigal, C.A.

Sitio web: [www.hondurascalidad.com](http://www.hondurascalidad.com).

**SANCHEZ, G. 2019.** *Gestión de inventarios para mejorar la productividad en el área de almacén en la empresa Corporación Maycol S.A.C.* [en línea]. Tesis de Título. Lima. Universidad Cesar Vallejo

<https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/40052>

**LOPES, V. 2019.** *Aplicación de la gestión de inventarios para incrementar la productividad en la empresa Camel Import S.A.C. Ate* [en línea]. Tesis de título. Lima. Universidad Cesar Vallejo

<https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/54323>

**MORALES, D. 2020.** *Propuesta de mejora del almacén para incrementar la productividad del servicio del área de despacho de la empresa Incofe S.A.C. Lima* [en línea] Tesis de título. Lima. Universidad Cesar Vallejo

<https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/54285>

**CHAVEZ, J.2018.** *Aplicación de la gestión de inventarios para mejorar la productividad en el área de almacén de la empresa Impromayo E.I.R.L. Ate* [en línea] Tesis de título. Lima. Universidad Cesar Vallejo

[file:///C:/Users/os/Downloads/Chavez\\_TJA%20\(10\).pdf](file:///C:/Users/os/Downloads/Chavez_TJA%20(10).pdf)

**ARGUEDAS, B. 2019.** *Mejora de la productividad del almacén es una empresa comercializadora mediante la implementación de la gestión de inventarios.* [en línea] Tesis de título. Lima Universidad Esan Facultad de Ingeniería industrial y comercial

[file:///C:/Users/os/Downloads/2019\\_IIC\\_19-2\\_02\\_T%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/os/Downloads/2019_IIC_19-2_02_T%20(1).pdf)

**SANCHEZ, F. PILCO, C. 2018.** *Propuesta de mejora del proceso logístico para incrementar la rentabilidad de la empresa LN comercial E.I.R.L.* [en línea]. Tesis de título. Lima. Facultad de Negocios. Carrera de administración.

<https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/handle/11537/14548>

**HEIZER, J. RENDER, B. 2004.***Principios de administración de operaciones. 5ª* Edición. Pearson educación de México

ISBN: 970-26-0525-3

**ULCUANGO, A. 2019.** *Diseño de un sistema de gestión de inventarios para el supermercado La Mia.* [en línea] Tesis de título. Ecuador universidad Técnica del Norte. Biblioteca Universitaria.

<http://repositorio.utn.edu.ec/bitstream/123456789/9604/2>

**ASTUDILLO, P. 2018.** *Propuesta de un modelo de control y gestión del inventario en la línea de repuestos para motocicletas. Caso de estudio vehículos y comercio Astudillo vycast CIA.LTDA.*[en línea] Tesis de título. Ecuador - Cuenca. Universidad del Azuay. Facultad de ciencias de la administración. Escuela de contabilidad superior.

[file:///C:/Users/os/Downloads/14085%20\(3\).pdf](file:///C:/Users/os/Downloads/14085%20(3).pdf)

**ORÉ, K. 2016.** *Implementación de la metodología 5S en el area de logística recepción de la empresa Gloria S.A.* [en línea] tesis de título. Lima. Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Facultad de Ingeniería industrial

[file:///C:/Users/os/Downloads/Ore Remigio Karina Lucia 2016%20\(2\).pdf](file:///C:/Users/os/Downloads/Ore Remigio Karina Lucia 2016%20(2).pdf)

**ROJAS, C. SALAZAR, S. 2019.** *Aplicacion de la metodología 5S para la optimización en la gestión del almacén en una empresa importadora de equipos de laboratorio.* [en línea] tesis de título. Lima. Universidad Ricardo Palma. Facultad de Ingeniería Programa de titulación por tesis. Escuela profesional de Ingeniería Industrial.

<https://repositorio.urp.edu.pe/bitstream/handle/URP/2749>

## ANEXOS



## ANEXO 01: Toma de inventario

<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <b>CLUB CAMPESTRE CIENEGUILLA</b> </div>		<b>INVENTARIO</b>		Responsable
				Feliberto Davila
<b>Descripcion</b>		<b>U.M</b>	Auxiliares	Junior alvizuri
			Stock Sistema	Ronal Diaz
			Stock Fisico	
ABLANDADOR DE CARNE X 1.1 KG	KIL	4		2
ACEITE COCINERO EN BALDE X 20 LT	BAL	56		42
ACEITE DE AJONJOLI X 3.5 ONZ	BOT	3		3
ACEITE DE OLIVA SANTIS X 500ML	BOT	13		13
ACEITUNA NEGRA/DESH ARO X 1KG	KIL	6		6
ACEITUNA VERDE/DESH ARO X 1KG	KIL	3		3
ACHIOTE X KILO	KIL	8		3
ACIDO ECOLOGICO DIAMANTE X 4LT	GAL	20		20
AGUA CIELO X 20 LT CAJA	CAJ	19		15
AGUA EN BIDON SAN LUIS x 20 LT	BID	23		23
AGUA SAN MATEO C/G EN BOTELLA X 600 ML	BOT	195		195
AGUA SAN MATEO S/G EN BOTELLA x 600 ML	BOT	330		300
AGUA TONICA X 2LT	BOT	2		6
AJI AMARILLO x KILO	KIL	72		40
AJI LIMO x KILO	KIL	9		5
AJI MIRASOL DESPEPADO	KIL	10		30
AJI PANCA DESPEPADO	KIL	3		3
AJI PAPRIKA DESPEPADO	KIL	2		11
AJICERO DESCARTABLE X CIENTO	CIE	12		12
AJOS x KILO	KIL	35		10
ALASKA FRESA 30 UND X CAJA	CAJA	3		3
ALASKA MANGO 30 UND X CAJA	CAJA	3		3
ALASKA MARACUYA 30 UND X CAJA	CAJA	3		3
ALBAHACA	ATA	4		4
ALCOHOL EN GEL ARO SUAVE X 1LT	LIT	17		17
ALCOHOL ETILICO RECTIFICADO X LT	LIT	33		25
ALCOHOL GEL ELITE X 5LT	UND	4		4
ALCOHOL ISOPROPILICO X GALON	GAL	3		3
ALFILERES IWINGO X 50GR	CAJA	8		8
ALGARROBINA ABEDULCE	BOT	6		6
ALMENDRA AMERICANA X KG	KIL	2		2
AMARGO DE ANGOSTURA (CHUNCHO) x 750 ML EN BOTELLA	BOT	20		20
AMBIENTADOR SAPOLIO ROSAS X 360ML	UNI	15		12
AMBIENTADOR SPRAY POETT PRIMAVERA	UNI	6		6
ANIS IMPORTADO x KILO	KIL	4		7
ANIS NAJAR CREMA ESPECIAL ROJO X 750 ML EN BOTELLA	BOT	9		9
ANIS NAJAR SECO ESPECIAL VERDE X 750 ML EN BOTELLA	BOT	5		5
ANIS x ATADO	ATA	5		5
ARCHIVADOR NEGRO GRANDE	UND	7		7
ARROZ FARAON NARANJA X KG	KIL	400		400
ARROZ SUPERIOR NIR ARO X 50KG	KIL	50		100
ARVEJA PARTIDA AMERICANA SPEEDY	KIL	6.36		10.36
ARVEJA X KG	KIL	23		15
ASADO DE PEJERREY	KIL	10		7
ASADO DE TIRA (CARNE DE RES)	KIL	18		11
ASADO RUSO X KG	KIL	10		0
ATUN FILETE SANTIS x 170GR	UNI	7		16
AVENA 3 OSITOS X 10 KG	BOL	1		1
AZUCAR BLANCA ARO SACHET X BOLSA 500 UND	BOL	24		15
AZUCAR BLANCA EN KILO	KIL	150		150

AZUCAR FINITA X Kg	KIL	3	3
AZUCAR RUBIA ARO SACHET X BOLSA 500 UND	BOL	17	17
AZUCAR RUBIA EN KILO	KIL	200	200
B B CHICHA 42 UND X CAJA	CAJA	2	2
B B FRESA 42 UND X CAJA	CAJA	2	2
BAILEYS x 750 ML EN BOTELLA	BOT	4	4
BALDE DE 20 LT CON TAPA	UND	5	5
BETARRAGA x ATADO	ATA	11	5
BICARBONATO	KIL	5.5	4.5
BISTEC FILETEADO X 150 GR	KIL	17	15
BLOQUEADOR X CAJA	UNI	12	21
BOLSA DE 3 X 8 EN ROLLO	ROL	4	4
BOLSA DE 10 X 15 EN ROLLO	ROL	17	15
BOLSA DE 14 x 20 EN ROLLO	ROL	1	3
BOLSA DE 19 x 20 CON ASA EN PAQUETE	PAQ	27	27
BOLSA DE 20 x 30 BLANCA EN PAQUETE	PAQ	26	15
BOLSA DE 5 X10 EN ROLLO	ROL	10	10
BOLSA DE 8 x 12 EN ROLLO	ROL	14	8
BOLSA NEGRA 140 LT X 100 UNID	PAQ	22	22
BOMBA PARA INFLAR	UND	1	1
BOMBONES EN POTE 12 UND X CAJA	CAJA	2	2
BONBONES EN CAJA 18 UND X CAJA	CAJA	2	2
BONDIOLA DE CERDO	KIL	49	45
BOTAS BLANCAS DE COCINA	PAR	3	3
BRILLA METAL EN SPRAY X 230 ML	UND	2	2
BROCOLI x KILO	KIL	8	5
CACHAZA 51 X 1L	BOT	2	2
CAFE GRANO CAFETAL GOURMET X 500GR	BOL	8	0
CAFE MOLID CAFETAL SELECTO X 500GR	BOL	11	5
CAFE MOLID. CAFETAL TORRADO X 1kg	BOL	10	6
CAJA RECTANGULAR CON BROCHE # 30 REY	UNI	14	14
CAL DE OBRA X BOLSA	BOL	10	10
CALCULADORA 12 DIGITOS CASIO C/WINCHA	UNI	2	2
CALDO DE CARNE DOÑA AGUSTA X 500GR	BOL	7	4
CALDO DE CARNE MAGGI X 500GR	BOL	2	5
CALDO DE GALLINA DOÑA AGUSTA X 500GR	UNI	7	4
CALDO DE GALLINA MAGGI X 500GR	BOL	6	5
CAMARONES GRANDE	KIL	24	20
CAMARONES MEDIANO	KIL	15	10
CAMOTE AMARILLO x KILO	KIL	42	30
CAMOTE MORADO x KILO	KIL	99	80
CANELA ENTERA *KG	KIL	28	28
CARAMBOLA x KILO	KIL	9	3
CARBON POR SACO DE 25 KG	SACO	25	25
CARNE DE BIFE ANCHO	KIL	24	15
CARNE DE RES - LOMO FINO X KILO	KIL	58	45
CARNE DE SOYA	UND	2	2
CARNE MOLIDA DE RES	KIL	5	2.35
CARNE PARA GUISO ESPECIAL x KILO	KIL	9	4
CASACA PARA CAMARAS	UND	1	0
CEBOLLA CHINA x ATADO	ATA	3	3
CEBOLLA ROJA x KILO	KIL	83	64
CEPILLO DENTAL - COLGATE	UNI	24	24
CEPILLO PARA LIMPIAR PARRILLA - TRAMONTINA	UNI	6	6
CERA AL AGUA X GALON	GAL	16	16
CERA AUTOBRILLANTE TEKNO NEGRO X GALON	GAL	3	3

CERA TEKNO EN PASTA AMARILLA X 3.78LT	BAL	4	4
CERA TEKNO EN PASTA ROJA X 3.78LT	BAL	7	7
CEREAL ANGEL ZUCK X BOLSA 1kg	BOL	8	8
CEREAL CORN FLAKES	CAJ	6	6
CEREAL RASIL TRIGO BOLS X 500GR	BOL	8	8
CERVEZA BUDWEISER X BOTELLA 343ML	BOT	24	24
CERVEZA CORONA BOTELLA X 355 ML	BOT	240	240
CERVEZA CUSQUEÑA MALTA X 12 UND 620 ML	BOT	98	72
CERVEZA CUSQUEÑA MALTA X 24 UND 330 ML	BOT	264	240
CERVEZA CUSQUEÑA RUBIA X 24 UND 330 ML	BOT	432	312
CERVEZA PILSEN EN BOTELLA X 24 UND 310 ML	BOT	528	480
CERVEZA PILSEN EN BOTELLA X 630 ML	BOT	132	96
CERVEZA PILSEN LATA X 355 ML UNIDAD	UNI	168	144
CHAMP. RICCADONNA ASTI X 750ML	BOT	15	15
CHAMP. RICCADONNA RUBY X 750ML	BOT	9	9
CHAMPAGNE RICCADONNA RUBY X BOTELLA 200ML	BOT	4	4
CHAMPAGNE TABERNERO DEMI SEC X 750ML	BOT	2	2
CHAMPIÑONES EN LATA SANTIS	UNI	6	32
CHANCACA X TIRA	TIR	3	1
CHANTIPACK X 1LT		1	1
CHICHA DE JORA X BOTELLA 3LT	BOT	6	6
CHINCHES DE COLOR X CAJA	CAJ	6	6
CHINCHO x ATADO	ATA	6	5
CHOCLO DE 1RA X UNIDAD	UNI	113	65
CHOCLO DESGRANADO	KIL	36	20
CHORIZO PARRILLERO x 1 KG E/V	KIL	60	40
CHULETA LOMO CERDO SP CONG 200 G X 1 KILO	KIL	25	20
CHUÑO A GRANEL SANTIS	KIL	14	8
CIGARRO LUCKY STRIKE AZUL X 10 UND		7	6
CINTA DE EMBALAJE x UNIDAD	UNI	2	2
CINTA DOBLE CONTACTO TRUPER	UNI	6	6
CINTA DUCT TAPE PLOMA	UNI	6	6
CINTA MASKING GRUESO X UNIDAD	UNI	4	4
CINZANO VERMOUTH BLANCO X 750 ML	BOT	5	5
CINZANO VERMOUTH ROSSE X 750 ML	BOT	3	3
CLAVO DE OLOR	KIL	12	8
COBERTURA DE BITTER 1KG	UNI	3	3
COCKTAIL DE FRUTAS ARICA	UNI	51	48
COCO RAYADO A GRANEL x KG	KIL	5	5
COCOA WINTERS	BOL	2	2
COL REPOLLO	UNI	1	1
COLAPIZ	KIL	4	4
COMINO MOLIDO	KIL	5	9
CONCENTRADO DE CHICHA MORADO X BOLSA 1 KG	BOL	18	10
CONCENTRADO DE MARACUYA X BOLSA 2KG	BOL	30	21
CONSERVA DE DURAZNO X UND	UNI	36	39
CONSERVA DE PERA 565 GR	UND	6	5
CONSERVA DE PIÑA X UND	UNI	24	24
CONTENEDOR TERMICO CT1 X 100 UJNIDADES	PAQ	15	15
CONTENEDOR TERMICO CT2 X 200 UNIDADES	UNI	9	8
CONTENEDOR TERMICO MAX CT4 X 200 UNIDADES	UNI	12	12
COPA DONOFRIO 18 UND X CAJA	CAJA	2	2
COPA KABANA 18 UND X CAJA	CAJA	3	3
CORAZON URUGUAYO	KIL	50	50
CORDERO PACHAMANCA x PIEZA	PIE	34	34

CREMA BARDINET CACAO x 750 ML EN BOTELLA	BOT	3	3
CREMA BARDINET FRESA x 750 ML EN BOTELLA		3	3
CREMA BARDINET MENTA x 750 ML EN BOTELLA	BOT	2	2
CREMA CAMPARI x 750 ML EN BOTELLA	BOT	2	2
CREMA DE AJI TARI 240 UNID X 10GR	CAJ	13	13
CREMA DE COCO SELVA X UND	POT	30	17
CREMA DE ESPARRAGOS KNORRR X 800GR	BOL	3	3
CREMA DE LECHE BAZO VELARDE X 946ML	BOL	12	6
CREMA DE LECHE GLORIA X 946 ML	BOL	6	5
CREMA GRAND AMERICAN - CHANTILLY	UNI	4	4
CREMA VALQUIRIA GUINDA x 750 ML EN BOTELLA	BOT	2	2
CUCHARA DARNEL ACRILICO X 100 UND	PQT	3	3
CUCHARA INKA BLANCA N° 05 X 4000	PAQ	1	1
CUCHARITAS INKA N° 5 PAQ X 100 UNID	PAQ	11	11
CUCHILLO DARNEL ACRILICO X 100 UND	PAQ	20	20
CUCHILLO DE PLASTICO BLANCO X 100 UND		3	3
CULANTRO x ATADO	ATA	8	5
CUY x UNIDAD	UNI	45	42
DARNEL WRAP FILM	UNI	2	2
DESENGRASANTE PROFESIONAL X 4 LT	GAL	4	3
DESODORANTE - REXONA	UNI	20	20
DETERGENTE ACE X 4 KG	BOL	12	7
DETERGENTE SAPOLIO MAX PODER X SACO 15 KG	SAC	23	15
DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO 14*29	UND	2	2
DOLCETTO 30 UND X CAJA	CAJA	1	1
DON SANDWICH 30 UND X CAJA	CAJA	2	2
DONOFRIO HELADO MEGA TRUFA x UND	UNI	32	32
DU VOUCHET CREMA DE MENTA X 1000CC	UNI	2	2
EDULCORANTE SLENDA X BOLSA DE 200UNID.	BOL	1	1
EMBUDO GRANDE	UND	2	2
EMPAQUETADURA DE PLOMO PARA VALVULA	UNI	15	15
ENCENDEDOR A PILAS	UND	15	10
ENERGIZANTE GATORADE	BOT	24	24
ENGRANPADOR M727 ARTESCO	UNI	1	1
ENVASE X 1 LT X PAQ X 25 UNI	PAQ	550	400
ESCOBA PARRILLERA	UNI	16	16
ESCOBILLA ISOPO PARA BAÑO	UNI	8	8
ESCOBILLA P/LAVAR ROPA x UNIDAD	UNI	5	5
ESCOBILLON HUDE X 30CM	UNI	7	7
ESCOBON DE PLASTICO - HUDE x UNIDAD	UNI	12	12
ESENCIA DE VAINILLA NEGRITA X 1 LT	BOT	13	8
ESPINACA x KILO	KIL	8	3
ESPONJA 2 EN 1 - SCOTCH BRITE X CAJA	CAJ	21	14
ESPONJA DE ACERO INOXIDABLE x UNIDAD ( CARMELITA)	UND	10	10
ESPONJA LA MAQUINA - SCOTCH BRITE X CAJA	CAJ	4	4
ESPONJA VERDE - SAPOLIO X CAJA	CAJ	14	9
EVEREST 1500ML	UND	12	12
FIDEO LA MONTANARA * 500 GR (FETUCHINI)	UNI	250	200
FIDEOS DON VICTORIO CABELLO DE ANGEL X KG	KIL	40	40
FIDEOS DON VICTORIO TALLARINES X 500GR	UNI	13	13
FILETE DE TRUCHA X KG	KIL	8.5	0
FILETE PECHUGA DE POLLO 150GR BL X 3KG	KIL	58	45
FLAN UNIVERSAL VAINILLA X 5 KL	BOL	1	1
FOSFORO GRANDE	UND	4	3
FRANKFURT CERDEÑA COCKTEL X 200GR PAQ X 6	UNI	72	50

FRASCO CON ATOMIZADOR COMPLETO	UNI	19	19
FRESA X KILO	KIL	3	3
FRIJOL CANARIO SANTIS	KIL	36	36
FRIJOL CASTILLA X KG	KIL	4	4
FRIJOL PANAMITO X KG	KIL	5	5
FRIO RICO CAPUCCINO 12 UND X CAJA	CAJA	3	3
FRIO RICO LUCUMA 12 UND X CAJA	CAJA	2	2
FRIO RICO VAINILLA 12 UND X CAJA	CAJA	2	2
FRUGOS DEL VALLE	UNI	24	24
GALLETA CHOMP X PQT 6 UND	PAQ	3	3
GALLETA CLUB SOCIAL 26 GR	UNI	6	6
GALLETA GLACITAS X PQT 6 UND	UNI	4	4
GALLETA OREO X 36 GR	UNI	3	3
GALLETA SODA GRANEL EN CAJA	CAJ	21	12
GALLETA VAINILLA FIELD	CAJ	1	1
GALLETA VICTORIA SODA V X PQT	UNI	3	3
GALLETAS CASINO X PQT 6 UND	PAQ	4	4
GALLINA CONGELADO X KG	KIL	12.5	0
GAS BUTANO EN SPRAY X 500 ML	UND	1	1
GASEOSA COCA COLA EN BOTELLA x 3 LT	BOT	4	4
GASEOSA COCA COLA EN BOTELLA x 500 ML	BOT	648	600
GASEOSA COCA COLA ZERO 500 ML x UNIDAD	BOT	252	204
GASEOSA FANTA EN BOTELLA x 3 LT	BOT	2	2
GASEOSA FANTA EN BOTELLA x 500 ML	BOT	132	132
GASEOSA INCA KOLA BOT. X 3LT	UNI	4	4
GASEOSA INCA KOLA EN BOTELLA x 410 ML	BOT	684	636
GASEOSA INCA KOLA ZERO EN BOTELLA x 410 ML	BOT	258	192
GASEOSA SPRITE EN BOTELLA x 500 ML	BOT	120	120
GELATINA DE FRESA UNIVERSAL X 5 KL	BOL	4	4
GIN TANGUERAY x 750 ML EN BOTELLA	BOT	7	7
GINGER ALE EVERVEST X 500ML	BOT	240	240
GLP A GRANEL	GAL	822.7	822.7
GLUTAMATO MONOSODICO "NAKAMITO"	KIL	17	17
GORRAS DESECHABLES (100 UND) x CAJA	CAJ	6	6
GRAN PRIX HELADOS BOMBONES EN CAJITA X UND	UNI	36	36
GRAPAS 26/6 x 5000 ARTESCO	CAJ	5	5
GUANTES DE LAVANDERIA VIRUTEX TALLA L	PAR	31	21
GUANTES DE LAVANDERIA VIRUTEX TALLA M	PAR	77	34
GUANTES INDUSTRIALES TALLA "8"	PAR	5	5
GUANTES PARA PARRILLA	PAR	5	5
GUANTES R & G LATEX ASEP "M" X 100	CAJ	45	25
GUINDAS ACIDAS	KIL	20	9
GUINDONES	KIL	10	9
HABAS x KILO	KIL	59	50
HARINA PREPARADA BLANCA FLOR UND X 1 KIL	KIL	90	60
HELADO BOMBONES EN POTE	UNI	13	13
HELADO DON 1 X 5KL	POT	3	3
HELADO FRIO RICO	UNI	48	48
HELADO SANDWICH	UNI	18	18
HELADO SIN PARAR - COPA	UNI	45	45
HIERBA BUENA x ATADO	ATA	11	6
HIERBA LUISA x ATADO	ATA	7	7
HOJAS BOND X 500 HOJAS	PQT	6	6
HOJAS DE RECIBO	UND	6	6
HOJAS DE REQUERIMEINTO	UND	5	5

HTH-HIPOCLORITO DE CALCIO GRANULADO 65%-USA (45KG)	KIL	450	450
HUACATAY x ATADO	ATA	13	6
HUEVO GRANDE GRANEL X KILO	KIL	156	115
INFUSION DE ANIS X CAJA	CAJ	11	11
INFUSION DE HIERBA LUISA CAJA X 100 UNID	CAJ	11	11
INFUSION DE MANZANILLA CAJA X 100 UNIDAD	CAJ	17	17
INFUSION DE TE CAJA X 100 UNIDAD	CAJ	14	14
INSECTICIDA EN TABLETAS	UND	7	6
JABON BOLIVAR EN BARRA 48 UND X CAJA	CAJ	7	7
JABON LIQ. UIDO ARO FLORAL X 4LT	GAL	8	8
JABON LIQUIDO ARO FRUTOS VERDES X 4LT	GAL	16	16
JABON SEASONS 20GR X UND	UNI	3000	3000
JALADORES	UNI	12	12
JAMAICA	KIL	15	15
JAMON AMERICANO SUIZA MOLDE	KIL	9.57	9.57
JAMON MILANO MOLDE XKG	KIL	15	15
JARABE DE GOMA VARGAS x 750 ML EN BOTELLA	BOT	3	3
JARABE DE GRANADINA VARGAS x 750 ML EN BOTELLA	BOT	11	11
JET DE LUCUMA 30 UND X CAJA	CAJA	2	2
JET DE VAINILLA 30 UND X CAJA	CAJA	2	2
KETCHUP ALACENA SACHET 250 X 10CC	CAJ	15	15
KETCHUP ALPESA X 4LT	BALDE	1	1
KION X KILO	KIL	3	3
LAVA VAJILLA X 900GR	UND	24	20
LAVANDA GLADE X 400 ML	UND	4	4
LAVANDA POETT EN SPRAY X 360 ML	UND	7	7
LEA AND PERRINS X 290 ML	UND	32	32
LECHE CONDENSADA NESTLE BOLSA X 1.200 KG	BOL	30	10
LECHE GLORIA UHT ENTERA X 946 ML	CAJA	1	1
LECHE LAIVE BOLSITARRO X UND	UNI	144	144
LECHE S/ LACTOSA GLORIA	LIT	16	12
LECHUGA HIDROPONICA X UNIDAD	UNI	84	84
LECHUGA ORGANICA	UNI	2	2
LEJIA ARO CONCENTRADA BIDON X 20LT	BID	11	11
LEJIA CLOROX TRADICIONAL X 4 LIT	UNI	2	2
LEJIA PROFESIONAL SAPOLIO X GALON	GAL	2	2
LENTEJA ESTON 1ra. "SIMPSON" X 45.36 (EXO)	KIL	17	11
LEVADURA X 500GRS OKEDO INSTANT	PAQ	9	9
LICOR DU VOUCHETT CACAO X 1L EN BOTELLA	BOT	1	1
LICOR AMARETTO BARDINET x 70 CL EN BOTELLA	BOT	4	4
LICOR CURACAO BLUE BARDINET x 1LT EN BOTELLA	BOT	6	6
LICOR DE CACAO X BOTELLA DE 750 ML	BOT	1	1
LICOR DE CAFE KAHLUA x 750 ML EN BOTELLA	BOT	2	2
LICOR DE MANZANA CUCENIER x 70 CL EN BOTELLA	BOT	8	8
LICOR DU VOUCHETT MELON x 1 LT EN BOTELLA	BOT	1	1
LICOR TANQUERAY	BOT	3	3
LICOR TRIPLE SEC x 70 CL EN BOTELLA	BOT	5	5
LIMON x KILO	KIL	95	60
LIMPIA ALFOMBRAS EN SPRAY X 360ML	UND	1	1
LIMPIA DE METALES PLATEX EN SPRAY	UND	2	2
LIMPIA PREMIO CUBRE RASGADURA X 220ML	UNI	9	9
LIMPIA VIDRIOS X 5 LT	UND	3	3
LIMPIATODO PROF. SAPOLIO 3.8LT	GAL	4	4
LUSTRA MUEBLES X 230 ML	UND	4	3
MAGGI SABOR CARNE * 24 ESTUCHES EN CAJA	CAJ	13	8

MAGGI SABOR GALLINA * 24 ESTUCHES EN CAJA	CAJ	15	8
MAICENA	KIL	6.2	6.2
MAIZ MONTAÑA	KG	9	9
MAIZ MORADO x KILO	KIL	96	60
MAIZ MOTE	KIL	33	20
MAIZ POP CORN KANKAY "BRASILERO" X KG	KIL	23	19
MANGO EDWAR	KIL	16	10
MANI SALADO	KIL	8	8
MANJAR BLANCO X BOLSA1KG	BOL	1	1
MANJAR DE CHOCOLATE FUDGE X UND	BOL	12	8
MANJAR ESPECIAL BAZO VELARDE BOLSA 500gr	BOL	2	2
MANTEQUILLA LAIVE X CAJA 216 UND	CAJ	15	15
MANZANA DE AGUA x KILO	KIL	9	5
MANZANILLA x ATADO	ATA	6	6
MARACUYA x KILO	KIL	25	15
MARGARINA LA DANESA * 2 Kg.	UNI	8	5
MARRASQUINO AZUL x 4.5 Kg EN POTE	POT	1	1
MARRASQUINO ROJO x 4.5 Kg EN POTE	POT	3	3
MASCARILLA DESECHABLE HIGIECLIN X CAJA 50 UND	CAJ	15	15
MASMELOS	UNI	22	20
MATA CUCARACHA EN SPRAY X 360 ML	UNI	12	10
MATA MOSCAS EN SPRAY X 414 ML	UNI	11	9
MATA POLILLA EN SPRAY X 360 ML	UNI	12	11
MAYONESA ALACENA 240 X 10CC	CAJ	25	25
MAYONESA ALACENA EN BALDE X 4LT	BAL	7	0
MAYONESA BASE MACBEL X 4LT	CAJ	14	10
MEDICAMENTOS EN GENERAL	UNI	2	2
MEGA HELADO TRUFFA X 16 UND	CAJA	1	1
MELON	KIL	6	6
MEMBRILLO x KILO	KIL	5	5
MENTA x ATADO	ATA	2	2
MERMELADA FRESA TASTY 14GRS. CJ X 200 UND	CAJ	19	19
MICA X 100 UND	PQT	3	3
MIEL DE ABEJA GALON X 5 KL	BOT	3	3
MILO ACTIV-GO X BOLSA 2.5KG	BOL	2	2
MONDONGO x KILO	KIL	19	8
MONTADIENTES EN PAQUETE	PAQ	24	24
MOPA AVION 90CM - VIRUTEX PRO	UNI	7	7
MOSTAZA ALPESA BALDE X 4KG	BAL	1	1
MOSTAZA CAJA SACHET X 250 UNID	CAJ	15	15
MUÑA X ATADO	ATA	5	5
NARANJA DE JUGO X CAJA	CAJ	3	3
NARANJA X KILO	KIL	22	15
NUEZ X KILO	KIL	1	1
NUGGETS DE POLLO X 2KG	BOL	4	4
OCUCAJE OPORTO EL ABUELO X 750 ML	BOT	2	2
OREGANO SECO	KIL	6	3
ORGANIZADOR RECTANGULAR	UND	3	3
PABILO EN CONO	UND	2	2
PABILO REDONDO X 12 UND	PQT	2	2
PALITOS DE BROCHETA # 12 x PAQUETE	PAQ	70	30
PALTA x KILO	KIL	33	22
PAN BIMBO BLANCO X PQT	PAQ	8	8
PAN BLANCO SUPER SNACK	BOL	8	8
PAN CIABATTA PU 95X65gr	CAJ	1	1
PAN INTEGRAL BIMBO	PAQ	1	1

PAN INTEGRAL SUPER SNACK	UNI	2	2
PAN MARMOLEADO SUPER SNACK	BOL	2	2
PAN MOLIDO	KIL	30	30
PANCA DE CHOCLO	PAQ	11	6
PANCETA DE CERDO	KIL	8.5	0
PANCETA DESH. D/CERDO S/P (5.10-6.70K)	KIL	24	24
PANKO YUMART BOLSA X 1kg	BOL	3	3
PAÑO AMARILLO VIRUTEX X PQT 20 UND	PAQ	28	28
PAPA AMARILLA x KILO	KIL	85	50
PAPA BLANCA X KILO	KIL	34	22
PAPA HUAYRO x KILO	KIL	65	39
PAPA LISTA CAJA X 10 KG	CAJ	65	65
PAPA SECA x KILO	KIL	10	10
PAPA YUNGAY X KILO	KIL	26	18
PAPAS FRITAS REG FRITOLAY X 33GR	UNI	24	24
PAPAYA X CAJA	CAJ	2	1
PAPEL ALUMINIO	ROL	4	4
PAPEL HIGIENICO ELITE ECONOM BLANCO X 4 X50	PAQ	24	18
PAPEL HIGIENICO SUAVE VERDE DH X 12 X 4	PAQ	15	10
PAPEL MANTEQUILLA ROLLO	UND	4	4
PAPEL TOALLA SUPER ECONOMICO BLANCO X 200 MT	PAQ	6	0
PAPEL TOALLA SUPER ECONOMICO BLANCO 200 X (2 ROLLOS)	PAQ	34	20
PASA SULTANINA GRANDE / JUMBO " SANTIS FRUT "	KIL	16	10
PASAS RUBIAS	KIL	15	8
PASTA DE TOMATE ARO X 1 KI	BOL	21	14
PASTILLA AZUL PARA RATIONAL X 150 TAB	BALDE	1	1
PASTILLA PARA INSECTICIDA X 30 UND	CAJA	3	3
PASTILLA ROJA PARA RATIONAL X 100 TAB	BALDE	1	1
PASTILLAS PARA URINARIO	UNI	45	35
PATO x KILO	KIL	69	59
PECANAS x 1 Kg.	KIL	1	1
PELADOR DE PAPA M/NEGRO - TRAMONTINA	UNI	6	6
PELAPOP VAN X 30 UND	BOT	1	1
PELOTA DE FRONTON POR UNIDAD	UNI	24	24
PEPINILLO X UND	UNI	16	12
PEREJIL CRESPO x ATADO	ATA	4	4
PEREJIL CRIOLLO x ATADO	ATA	5	5
PERFORADOR M-73	UND	3	3
PERFUME AMBIENTADOR X BIDON X 5 GAL	BID	5	5
PERICO EN FILETE X KG	KIL	7	7
PIERNA DESH DE CERDO	KIL	15	15
PILAS DURACEL AA X UNIDAD	UNI	2	2
PIMENTON ROJO	KIL	9	5
PIMIENTA BLANCA MOLIDA X KILO	KIL	3	5
PIMIENTA NEGRA MOLIDA X KILO	KIL	6	8
PINTURA HUMO BLANCO	BALDE	1	1
PIÑA GOLDEN	KIL	7	5
PIÑA HAWAY X KILO	KIL	9	5
PIQUEOS SNACK FRITOLAY X UND	UNI	24	24
PISCO BIONDI QUEBRANTA x 500 ML EN BOTELLA	BOT	9	9
PISCO BIONDI ACHOLADO X 500ML EN BOTELLA	BOT	4	4
PISCO BIONDI PURO ITALIA x 500 ML EN BOTELLA	BOT	10	10
PISCO CUATRO GALLOS x 750 ML EN BOTELLA	BOT	9	9
PISCO PERSONALIZADO KANKAY X BOTELLA 500ML	BOT	39	31
PISCO QUEBRANTA X LITRO	LIT	65	50
PLATANO BELLACO X UNIDAD	UNI	28	15



PLUMON JUMBO PARA PIZARRA 770	UNI	5	5
PLUMON OHP PUNTA FINA NEGRO	UNI	5	5
POLLO CONGELADO	KIL	90	40
POLLO ENTERO B5	KIL	220	200
POLLO S/M GRANEL B7	KIL	250	220
POLVO DE HORNEAR FLEICSHMAN	KIL	4	4
PORTA CLIPS	UND	3	3
PRESERVANTE PARA MADERA	GALON	1	1
PULPA DE LUCUMA X BOLSA 1KG	BOL	1	1
PURE DE PAPA KNORR X 2 KG	BOL	9	7
QUESO CREMA LAIVE BARRA 227G	POT	3	3
QUESO DAMBO X KILO	KIL	8	5
QUESO EDAM LAIVE	KIL	9	5
QUESO MOZARELA EN BOLAS	UNI	20	15
QUESO PARMESANO BLANCO BONLE X KILO	KIL	5	3
QUINUA	KIL	3	3
QUITASARRO UNICLEAN X 4LT	GAL	12	12
RECOGEDORES DE PLASTICO HUDE	UNI	12	12
RED BULL 250 ML	UNI	24	24
REFRIGERANTE X 3.79	UNI	2	1
REGISTRO 2" BRONCE	UNI	30	30
REPELENTE FLORESTA TUBO -CREMA	UNI	12	12
REPELENTE FLORESTA X UND	UNI	660	660
ROCOTO x KILO	KIL	25	16
ROLLO PAPEL TERMICO 80mmX80mmX13 X 1	UNI	50	50
ROLLOS DE MANGUERA	UNI	4	4
RON BACARDI BLANCO X BOTELLA	BOT	22	22
RON BACARDI RUBIO X BOTELLA	BOT	18	18
RON CARTAVIO BLANCO X 750 ML	BOT	2	2
RON CARTAVIO SUPERIOR X 750 ML	BOT	2	2
RON HABANA CLUB RUBIO X 1LT	BOT	1	1
RON POMALCA ESPECIAL BLACK	BOT	2	2
SACAGRASA DKASA BIDON X 4LT	GAL	8	8
SAL DE COCINA X 1KG	UNI	26	21
SAL DE SODA X PAQUETE	PAQ	1	1
SAL HORECA ARO SACHET X 200 UNI	BOL	13	8
SALSA DE OSTION PANDA LEE KUM KEE X 2.27 KG	BOT	9	9
SALSA DE TABASCO X 150 ML	BOT	3	3
SALSA DE TAMARINDO	BOT	5	5
SALSA ROJA DON VITTORIO X 400GR	BOL	13	13
SANDIA	KIL	13.5	7.5
SANDWICH-ITO 30 UND X CAJA	CAJA	3	3
SAPOLIO INSECTICIDA MATA ARAÑA X UNIDAD	UNI	4	4
SAPOLIO INSECTICIDA MATA CUCARACHA X UNIDAD	UNI	18	15
SAPOLIO INSECTICIDA MATA MOSCA X UNIDAD	UNI	25	25
SAPOLIO LAVA VAJILLA X CAJA	CAJ	2	2
SERVILLETA ELITE INST. BLANCA X 24 X 100	PAQ	12	12
SHAMPOO 20ML SEASONS COLLECTION X UND	UNI	1000	1000
SILLAO KIKKO x GALON 5 LT	GAL	11	11
SIN PARAR LUCUMA 18 UND X CAJA	CAJA	2	2
SIN PARAR SIGUEME 18 UND X CAJA	CAJA	2	2
SIN PARAR SKULL 18 UND X CAJA	CAJA	2	2
SOBRES DE PAGO	PQT	3	3
SORBETE FLEXIBLE ARO BOLSA BLANCO X 500 UNID	BOL	2	2
SORBETE FLEXIBLE ARO NEGRO X 500 UNID	BOL	3	3
SORBETES CON FORRO X BOLSA 100UND	BOL	4	4

SUBLIME HELADO 24X 80MLX UND	CAJA	1	1
TABLERO PLASTICO ARTESCO 1/2 OFICIO	UNI	2	2
TAMBOR DE PASTILLAS DE CLORO PLUSCHLOR X 20 KG	UNI	80	60
TAPA AJICERO 0.5 OZ X 100	CIE	5	5
TAPA DE RES	KIL	14.6	7
TAPER P/SOPA DE 1 LT X 25 UND	PQT	8	6
TAZON INOX. CONSOME GRANDE	UNI	12	12
TECLADO PARA COMPUTADORA	UND	5	5
TENEDOR DARNEL ACRILICO X 100 UNID	CIE	30	20
TEQUILA JOSE CUERVO BLANCO EN BOTELLA x 750 ML	BOT	12	12
TEQUILA JOSE CUERVO RUBIO EN BOTELLA x 750 ML	BOT	6	6
TIJERA DE OFICINA	UND	5	5
TIJERA DE PODAR	UNI	3	3
TINTA EPSON CYAN	UND	2	2
TINTA EPSON MAGENTA	UND	2	2
TINTA EPSON YELLOW	UND	2	2
TOMATE x KILO	KIL	16	10
TRAMPA ADHESIVA PARA ROEDORES	UND	3	3
TRAMPA PARA PERICOTE GRANDE	UND	2	2
TRAPEADOR ANDINA FELPA SURTIDO X 3UNID	UNI	17	12
TRIGO PELADO	KIL	5	5
TRUCHA CRUDA DESHUESADA	KIL	20	20
TUNAS	KIL	12	8
VAINITA x KILO	KIL	16	10
VAPE EXTERMINADOR INALAMBRICO	UNI	3	3
VASO ACRILICO - 10 ONZ 25 UND	PAQ	14	11
VASO ACRILICO DE 12 ONZAS X PQTE 25 UND	PAQ	26	16
VASO ARO DESCARTABLE 9 OZ X 50 UNID	PAQ	26	20
VASO DE JUGO CON TAPA 12 ONZ	UNI	100	100
VASO PAVONADO MODELO KERO. / LOGO DE LA EMPRESA	UNI	1847	1847
VASO PORTALAPICES	UND	3	3
VASOS PARA CAFÉ X 50 UND	PQT	3	3
VINAGRE BLANCO ARO X5LT	GAL	11	11
VINAGRE TINTO X 1LT	UNI	49	49
VINIFAN	UND	6	6
VINO CASILLERO DEL BLANCO CHARDONNAY x 750ML	BOT	4	4
VINO CASILLERO DEL DIABLO CABERNET SAUVIGNON BLANC X 750ML	BOT	6	6
VINO CASILLERO DEL DIABLO CABERNET SAUVIGNON X 375ML	BOT	3	3
VINO CASILLERO DEL DIABLO CABERNET SAUVIGNON X 750ML	BOT	4	4
VINO CASILLERO DEL DIABLO CARMENERE X 750ML	BOT	2	2
VINO CASILLERO DEL DIABLO MALBEC X 750ML	BOT	6	6
VINO CASILLERO DEL DIABLO MERLOT X 750 ML	BOT	9	9
VINO CAVIC BLANCO TETRA x 1 LT	TTP	22	22
VINO CAVIC TINTO TETRA X 1 LITRO	BOT	12	12
VINO DE LA CASA KANKAY SECO X 750 ML	BOT	3	3
VINO GRAN TINTO CHICO X 375 ML	BOT	2	2
VINO NAVARRO CORREA C.P. MALBEC 750 ML X BOTELLA	BOT	2	2
VINO NAVARRO CORREA C.P. MERLOT 750 ML X BOTELLA	BOT	2	2
VINO NAVARRO CORREA LOS ARBOLES - CHARDONNAY-CHENIN x 750 ML	BOT	2	2
VINO NAVARRO CORREA SAUVIGNON BLAC x 750 ML EN BOTELLA	BOT	4	4
VINO OCUCAJE FOND DE CAVE BLANCO x 375 ML EN BOTELLA	BOT	4	4
VINO OCUCAJE FOND DE CAVE BLANCO x 375 ML EN BOTELLA	BOT	2	2
VINO OCUCAJE FOND DE CAVE TINTO x 375 ML EN BOTELLA	BOT	2	2
VINO SANTIAGO QUEIROLO GRAN BORGONA X 750 ML	BOT	6	6
VINO SANTIAGO QUEIROLO TINTO SECO X 750 ML	BOT	3	3
VINO TACAMA GRAN BLANCO X 750 ML	BOT	6	6

VINO TACAMA GRAN TINTO SECO X 750ML	BOT	12	8
VINO TACAMA ROSE x 750 ML	BOT	9	9
VINO TACAMA SELECCIÓN ESPECIAL X 750 ML	BOT	8	8
VINO VIÑA ALBALI X 750 ML	BOT	3	3
VODKA ABSOLUT x 750 ML EN BOTELLA	BOT	3	3
VODKA LITHUANIAN X BOTELLA 1LT	BOT	12	7
WANTAN MASA X KIL	KIL	7	5
WHISKY JOHNNIE WALKER BLACK LABEL EN BOTELLA x 750 ML	BOT	9	9
WHISKY JOHNNIE WALKER RED LABEL EN BOTELLA x 750 ML	BOT	6	6
YOGURT GLORIA X 2 LT	UNI	13	8
YUCA x KILO	KIL	16	10
ZANAHORIA x KILO	KIL	12	8
ZAPALLO LOCHE x UNIDAD	UNI	8	5
ZAPALLO MACRE x KILO	KIL	20	10

**ANEXO 02:** Vejez de inventario – Registro de unidades dañadas y vencidas

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>CLUB CAMPESTRE CIENEGUILLA</b> </div> <b>PRODUCTOS DAÑADOS</b>	Responsable	Feliberto Davila
	Auxiliares	Junior alvizuri
		Ronal Diaz
Descripcion	U.M	DAÑADO
ABLANDADOR DE CARNE X 1.1 KG	KIL	1
ACEITE COCINERO EN BALDE X 20 LT	BAL	2
ACEITE DE OLIVA SANTIS X 500ML	BOT	1
ACEITUNA NEGRA/DESH ARO X 1KG	KIL	1
ACEITUNA VERDE/DESH ARO X 1KG	KIL	1
ACIDO ECOLOGICO DIAMANTE X 4LT	GAL	2
AGUA CIELO X 20 LT CAJA	CAJ	2
AGUA EN BIDON SAN LUIS x 20 LT	BID	1
AGUA SAN MATEO C/G EN BOTELLA X 600 ML	BOT	12
AGUA SAN MATEO S/G EN BOTELLA x 600 ML	BOT	5
AJOS x KILO	KIL	3
ALCOHOL EN GEL ARO SUAVE X 1LT	LIT	2
ALCOHOL ISOPROPILICO X GALON	GAL	2
ALFILERES IWINGO X 50GR	CAJA	5
AMBIENTADOR SAPOLIO ROSAS X 360ML	UNI	2
AMBIENTADOR SPRAY POETT PRIMAVERA	UNI	1
ARCHIVADOR NEGRO GRANDE	UND	2
ATUN FILETE SANTIS x 170GR	UNI	4
BLOQUEADOR X CAJA	UNI	3
BOLSA DE 3 X 8 EN ROLLO	ROL	2
BOLSA DE 19 x 20 CON ASA EN PAQUETE	PAQ	2
BOMBA PARA INFLAR	UND	1
BRILLA METAL EN SPRAY X 230 ML	UND	1
CAFE GRANO CAFETAL GOURMET X 500GR	BOL	1
CAL DE OBRA X BOLSA	BOL	1
CARBON POR SACO DE 25 KG	SACO	2
CEPILLO PARA LIMPIAR PARRILLA - TRAMONTINA	UNI	1
CERA AL AGUA X GALON	GAL	2
CERA TEKNO EN PASTA ROJA X 3.78LT	BAL	1
CERVEZA CUSQUEÑA MALTA X 12 UND 620 ML	BOT	3
CERVEZA CUSQUEÑA MALTA X 24 UND 330 ML	BOT	4
CERVEZA CUSQUEÑA RUBIA X 24 UND 330 ML	BOT	3
CERVEZA PILSEN EN BOTELLA X 24 UND 310 ML	BOT	2
CHICHA DE JORA X BOTELLA 3LT	BOT	4
CHINCHES DE COLOR X CAJA	CAJ	3
CHUÑO A GRANEL SANTIS	KIL	1
CIGARRO LUCKY STRIKE AZUL X 10 UND	UND	1
COCOA WINTERS	BOL	2
COMINO MOLIDO	KIL	1

CONSERVA DE DURAZNO X UND	UNI	5
CONSERVA DE PERA 565 GR	UND	2
CONSERVA DE PIÑA X UND	UNI	3
CONTENEDOR TERMICO CT1 X 100 UJNIDADES	PAQ	1
CONTENEDOR TERMICO CT2 X 200 UNIDADES	UNI	1
CREMA DE COCO SELVA X UND	POT	7
CREMA VALQUIRIA GUINDA x 750 ML EN BOTELLA	BOT	1
CUCHARA DARNEL ACRILICO X 100 UND	PQT	2
CUCHILLO DARNEL ACRILICO X 100 UND	PAQ	2
DARNEL WRAP FILM	UNI	1
DESENGRASANTE PROFESIONAL X 4 LT	GAL	2
DESODORANTE - REXONA	UNI	4
DETERGENTE ACE X 4 KG	BOL	2
DETERGENTE SAPOLIO MAX PODER X SACO 15 KG	SAC	2
ENCENDEDOR A PILAS	UND	2
ENGRANPADOR M727 ARTESCO	UNI	1
ENVASE X 1 LT X PAQ X 25 UNI	PAQ	2
ESCOBILLA ISOPO PARA BAÑO	UNI	2
FIDEOS DON VICTORIO CABELLO DE ANGEL X KG	KIL	3
FIDEOS DON VICTORIO TALLARINES X 500GR	UNI	6
FRIJOL CANARIO SANTIS	KIL	8
FRIJOL CASTILLA X KG	KIL	4
FRIJOL PANAMITO X KG	KIL	5
GAS BUTANO EN SPRAY X 500 ML	UND	1
GASEOSA COCA COLA EN BOTELLA x 500 ML	BOT	10
GASEOSA COCA COLA ZERO 500 ML x UNIDAD	BOT	6
GASEOSA FANTA EN BOTELLA x 500 ML	BOT	5
GASEOSA INCA KOLA EN BOTELLA x 410 ML	BOT	8
GASEOSA INCA KOLA ZERO EN BOTELLA x 410 ML	BOT	4
GASEOSA SPRITE EN BOTELLA x 500 ML	BOT	2
GIN TANGUERAY x 750 ML EN BOTELLA	BOT	1
GLUTAMATO MONOSODICO "NAKAMITO"	KIL	2
GUANTES DE LAVANDERIA VIRUTEX TALLA L	PAR	1
GUANTES DE LAVANDERIA VIRUTEX TALLA M	PAR	1
GUINDAS ACIDAS	KIL	9
GUINDONES	KIL	9
HARINA PREPARADA BLANCA FLOR UND X 1 KIL	KIL	5
HOJAS BOND X 500 HOJAS	PQT	1
HOJAS DE RECIBO	UND	3
HOJAS DE REQUERIMEINTO	UND	2
HUEVO GRANDE GRANEL X KILO	KIL	8
INSECTICIDA EN TABLETAS	UND	3
JABON LIQ. UIDO ARO FLORAL X 4LT	GAL	1
JABON LIQUIDO ARO FRUTOS VERDES X 4LT	GAL	2
JALADORES	UNI	3
JARABE DE GRANADINA VARGAS x 750 ML EN BOTELLA	BOT	1
LAVANDA GLADE X 400 ML	UND	2
LAVANDA POETT EN SPRAY X 360 ML	UND	1

LEJIA CLOROX TRADICIONAL X 4 LIT	UNI	1
LENTEJA ESTON 1ra. "SIMPSON" X 45.36 (EXO)	KIL	5
LEVADURA X 500GRS OKEDO INSTANT	PAQ	3
LICOR TANQUERAY	BOT	1
LIMPIA ALFOMBRAS EN SPRAY X 360ML	UND	1
MAICENA	KIL	3
MAIZ MOTE	KIL	4
MAIZ POP CORN KANKAY "BRASILERO" X KG	KIL	6
MANJAR BLANCO X BOLSA1KG	BOL	1
MANJAR DE CHOCOLATE FUDGE X UND	BOL	3
MARRASQUINO AZUL x 4.5 Kg EN POTE	POT	1
MARRASQUINO ROJO x 4.5 Kg EN POTE	POT	1
MEDICAMENTOS EN GENERAL	UNI	1
MONTADIENTES EN PAQUETE	PAQ	6
MOPA AVION 90CM - VIRUTEX PRO	UNI	2
NUEZ X KILO	KIL	1
OCUCAJE OPORTO EL ABUELO X 750 ML	BOT	1
PABILO EN CONO	UND	2
PALITOS DE BROCHETA # 12 x PAQUETE	PAQ	2
PAÑO AMARILLO VIRUTEX X PQT 20 UND	PAQ	4
PAPA SECA x KILO	KIL	10
PAPAS FRITAS REG FRITOLAY X 33GR	UNI	3
PASA SULTANINA GRANDE / JUMBO " SANTIS FRUT "	KIL	10
PASAS RUBIAS	KIL	8
PASTILLAS PARA URINARIO	UNI	5
PELOTA DE FRONTON POR UNIDAD	UNI	4
PIMIENTA BLANCA MOLIDA X KILO	KIL	3
PIMIENTA NEGRA MOLIDA X KILO	KIL	2
PLATANO BELLACO X UNIDAD	UNI	15
PLUMON JUMBO PARA PIZARRA 770	UNI	2
PLUMON OHP PUNTA FINA NEGRO	UNI	2
POLLO ENTERO B5	KIL	10
POLLO S/M GRANEL B7	KIL	10
RECOGEDORES DE PLASTICO HUDE	UNI	4
REPELENTE FLORESTA TUBO -CREMA	UNI	3
RON BACARDI BLANCO X BOTELLA	BOT	1
RON CARTAVIO BLANCO X 750 ML	BOT	1
SAPOLIO INSECTICIDA MATA ARAÑA X UNIDAD	UNI	2
SAPOLIO INSECTICIDA MATA MOSCA X UNIDAD	UNI	2
TENEDOR DARNEL ACRILICO X 100 UNID	CIE	2
TINTA EPSON CYAN	UND	1
TINTA EPSON YELLOW	UND	2
VINO OCUCAJE FOND DE CAVE BLANCO x 375 ML EN BOTELLA	BOT	1
VINO SANTIAGO QUEIROLO GRAN BORGONA X 750 ML	BOT	1

**PRODUCTOS VENCIDOS**

	<b>Responsable</b>	Feliberto Davila
	<b>Auxiliares</b>	Junior alvizuri
		Ronal Diaz
ABLANDADOR DE CARNE X 1.1 KG	KIL	1
ACEITE COCINERO EN BALDE X 20 LT	BAL	5
ACEITE DE OLIVA SANTIS X 500ML	BOT	1
AGUA SAN MATEO C/G EN BOTELLA X 600 ML	BOT	30
AGUA SAN MATEO S/G EN BOTELLA x 600 ML	BOT	80
AJI AMARILLO x KILO	KIL	8
AJI LIMO x KILO	KIL	7
AJI MIRASOL DESPEPADO	KIL	6
ALASKA FRESA 30 UND X CAJA	CAJA	2
ALASKA MANGO 30 UND X CAJA	CAJA	2
ALASKA MARACUYA 30 UND X CAJA	CAJA	2
ALBAHACA	ATA	5
ALGARROBINA ABEDULCE	BOT	5
ANIS IMPORTADO x KILO	KIL	1
ANIS x ATADO	ATA	5
ARROZ FARAON NARANJA X KG	KIL	50
ARROZ SUPERIOR NIR ARO X 50KG	KIL	50
ARVEJA PARTIDA AMERICANA SPEEDY	KIL	4
ARVEJA X KG	KIL	8
ASADO DE TIRA (CARNE DE RES)	KIL	2
ATUN FILETE SANTIS x 170GR	UNI	10
AVENA 3 OSITOS X 10 KG	BOL	1
AZUCAR BLANCA ARO SACHET X BOLSA 500 UND	BOL	3
AZUCAR BLANCA EN KILO	KIL	20
AZUCAR RUBIA ARO SACHET X BOLSA 500 UND	BOL	4
B B CHICHA 42 UND X CAJA	CAJA	1
BETARRAGA x ATADO	ATA	4
BICARBONATO	KIL	3
BOMBONES EN POTE 12 UND X CAJA	CAJA	1
BROCOLI x KILO	KIL	8
CAFE GRANO CAFETAL GOURMET X 500GR	BOL	1
CALDO DE CARNE DOÑA AGUSTA X 500GR	BOL	5
CALDO DE CARNE MAGGI X 500GR	BOL	5
CALDO DE GALLINA DOÑA AGUSTA X 500GR	UNI	5
CALDO DE GALLINA MAGGI X 500GR	BOL	5
CAMARONES GRANDE	KIL	2
CAMOTE AMARILLO x KILO	KIL	5
CAMOTE MORADO x KILO	KIL	4
CANELA ENTERA *KG	KIL	4
CARNE DE RES - LOMO FINO X KILO	KIL	8
CEBOLLA ROJA x KILO	KIL	6
CEPILLO DENTAL - COLGATE	UNI	2
CEREAL ANGEL ZUCK X BOLSA 1kg	BOL	5
CEREAL CORN FLAKES	CAJ	5
CEREAL RASIL TRIGO BOLS X 500GR	BOL	5

CHAMPIÑONES EN LATA SANTIS	UNI	10
CHANCACA X TIRA	TIR	1
CHANTIPACK X 1LT	LIT	1
CHOCLO DE 1RA X UNIDAD	UNI	10
CHOCLO DESGRANADO	KIL	3
CHORIZO PARRILLERO x 1 KG E/V	KIL	5
COBERTURA DE BITTTER 1KG	UNI	2
COCKTAIL DE FRUTAS ARICA	UNI	10
CONCENTRADO DE CHICHA MORADO X BOLSA 1 KG	BOL	4
CONCENTRADO DE MARACUYA X BOLSA 2KG	BOL	4
CONSERVA DE DURAZNO X UND	UNI	24
CONSERVA DE PERA 565 GR	UND	10
CONSERVA DE PIÑA X UND	UNI	8
COPA DONOFRIO 18 UND X CAJA	CAJA	2
CORAZON URUGUAYO	KIL	5
CORDERO PACHAMANCA x PIEZA	PIE	5
CREMA DE AJI TARI 240 UNID X 10GR	CAJ	4
CREMA DE LECHE BAZO VELARDE X 946ML	BOL	2
CULANTRO x ATADO	ATA	4
CUY x UNIDAD	UNI	4
DOLCETTO 30 UND X CAJA	CAJA	1
DON SANDWICH 30 UND X CAJA	CAJA	1
EDULCORANTE SPLENDA X BOLSA DE 200UNID.	BOL	1
ENERGIZANTE GATORADE	BOT	7
ESENCIA DE VAINILLA NEGRITA X 1 LT	BOT	4
ESPINACA x KILO	KIL	3
EVEREST 1500ML	UND	2
FIDEO LA MONTANARA * 500 GR (FETUCHINI)	UNI	48
FIDEOS DON VICTORIO CABELLO DE ANGEL X KG	KIL	5
FIDEOS DON VICTORIO TALLARINES X 500GR	UNI	6
FILETE PECHUGA DE POLLO 150GR BL X 3KG	KIL	8
FLAN UNIVERSAL VAINILLA X 5 KL	BOL	1
FRANKFURT CERDEÑA COCKTEL X 200GR PAQ X 6	UNI	12
FRESA X KILO	KIL	3
FRIO RICO LUCUMA 12 UND X CAJA	CAJA	1
FRUGOS DEL VALLE	UNI	12
GALLETA CHOMP X PQT 6 UND	PAQ	2
GALLETA CLUB SOCIAL 26 GR	UNI	2
GALLETA GLACITAS X PQT 6 UND	UNI	1
GALLETA OREO X 36 GR	UNI	2
GASEOSA COCA COLA EN BOTELLA x 3 LT	BOT	4
GASEOSA COCA COLA EN BOTELLA x 500 ML	BOT	48
GASEOSA COCA COLA ZERO 500 ML x UNIDAD	BOT	26
GASEOSA FANTA EN BOTELLA x 3 LT	BOT	2
GASEOSA FANTA EN BOTELLA x 500 ML	BOT	18
GASEOSA INCA KOLA BOT. X 3LT	UNI	2
GASEOSA INCA KOLA EN BOTELLA x 410 ML	BOT	56
GASEOSA INCA KOLA ZERO EN BOTELLA x 410 ML	BOT	14
GASEOSA SPRITE EN BOTELLA x 500 ML	BOT	4



GELATINA DE FRESA UNIVERSAL X 5 KL	BOL	4
GINGER ALE EVERVEST X 500ML	BOT	15
GLUTAMATO MONOSODICO "NAKAMITO"	KIL	5
HABAS x KILO	KIL	8
HARINA PREPARADA BLANCA FLOR UND X 1 KIL	KIL	4
HUACATAY x ATADO	ATA	3
INFUSION DE ANIS X CAJA	CAJ	3
INFUSION DE HIERBA LUISA CAJA X 100 UNID	CAJ	4
INFUSION DE MANZANILLA CAJA X 100 UNIDAD	CAJ	3
INFUSION DE TE CAJA X 100 UNIDAD	CAJ	2
JAMAICA	KIL	3
JAMON AMERICANO SUIZA MOLDE	KIL	2
KETCHUP ALACENA SACHET 250 X 10CC	CAJ	5
KETCHUP ALPESA X 4LT	BALDE	1
KION X KILO	KIL	2
LEA AND PERRINS X 290 ML	UND	12
LECHE CONDENSADA NESTLE BOLSA X 1.200 KG	BOL	3
LECHE LAIVE BOLSITARRO X UND	UNI	28
LECHUGA HIDROPONICA X UNIDAD	UNI	12
LECHUGA ORGANICA	UNI	2
LENTEJA ESTON 1ra. "SIMPSON" X 45.36 (EXO)	KIL	2
LIMON x KILO	KIL	8
MAGGI SABOR CARNE * 24 ESTUCHES EN CAJA	CAJ	4
MAGGI SABOR GALLINA * 24 ESTUCHES EN CAJA	CAJ	4
MANJAR ESPECIAL BAZO VELARDE BOLSA 500gr	BOL	1
MARACUYA x KILO	KIL	3
MASMELOS	UNI	5
MAYONESA ALACENA 240 X 10CC	CAJ	4
MELON	KIL	3
MEMBRILLO x KILO	KIL	2
MERMELADA FRESA TASSTY 14GRS. CJ X 200 UND	CAJ	6
MIEL DE ABEJA GALON X 5 KL	BOT	3
MILO ACTIV-GO X BOLSA 2.5KG	BOL	2
MOSTAZA ALPESA BALDE X 4KG	BAL	1
MOSTAZA CAJA SACHET X 250 UNID	CAJ	5
NARANJA DE JUGO X CAJA	CAJ	2
NARANJA X KILO	KIL	3
NUGGETS DE POLLO X 2KG	BOL	2
PALTA x KILO	KIL	10
PAN BIMBO BLANCO X PQT	PAQ	3
PAN BLANCO SUPER SNACK	BOL	3
PAN INTEGRAL BIMBO	PAQ	4
PAN INTEGRAL SUPER SNACK	UNI	4
PAN MARMOLEADO SUPER SNACK	BOL	1
PAN MOLIDO	KIL	30
PANCETA DESH. D/CERDO S/P (5.10-6.70K)	KIL	4
PAPA AMARILLA x KILO	KIL	15
PAPA BLANCA X KILO	KIL	10

PAPA HUAYRO x KILO	KIL	12
PAPA YUNGAY X KILO	KIL	5
PAPAYA X CAJA	CAJ	1
PASTA DE TOMATE ARO X 1 kl	BOL	5
PATO x KILO	KIL	6
PECANAS x 1 Kg.	KIL	1
PEPINILLO X UND	UNI	3
PIMENTON ROJO	KIL	4
PIÑA GOLDEN	KIL	2
PIÑA HAWAY X KILO	KIL	3
PIQUEOS SNACK FRITOLAY X UND	UNI	2
ROCOTO x KILO	KIL	7
SAL DE COCINA X 1KG	UNI	6
SALSA ROJA DON VITTORIO X 400GR	BOL	4
SILLAO KIKKO x GALON 5 LT	GAL	3
TOMATE x KILO	KIL	5
TRUCHA CRUDA DESHUESADA	KIL	2
TUNAS	KIL	3
VAINITA x KILO	KIL	5
YOGURT GLORIA X 2 LT	UNI	8
YUCA x KILO	KIL	4
ZANAHORIA x KILO	KIL	4
ZAPALLO MACRE x KILO	KIL	5

ANEXO 03: Cumplimiento de metas – Pre test

<b>CLUB CAMPESTRE-CIENEGUILLA</b>			
<b>DICIEMBRE 2020</b>			
<b>SEMANA</b>	<b>entregados completos</b>	<b>Total de Pedidos</b>	<b>Total de pedido con inconvenientes</b>
<b>Primera semana</b>	40	70	<b>Motivo:</b> Pedido no planificado y multitrabajo
<b>Segunda semana</b>	32	60	
<b>Tercera semana</b>	34	52	
<b>Cuarta semana</b>	27	45	

**ANEXO 04:** Optimización de recursos Pre Test

<b>CLUB CAMPESTRE-CIENEGUILLA</b>				
<b>SEMANA</b>	<b>Total pedido completos</b>	<b>Tiempo Programado Promedio</b>	<b>Tiempo real Promedio</b>	<b>Despachos o Inconvenientes</b>
<b>Primera semana</b>	40	18	30	<b>MOTIVO 1:</b> Por falta de orden y limpieza. <b>MOTIVO 2:</b> Información incorrecta del stock. <b>MOTIVO 3:</b> Falta de compromiso
<b>Segunda semana</b>	32	18	29	
<b>Tercera semana</b>	34	18	30	
<b>Cuarta semana</b>	27	18	28	

## ANEXO 05: Validación del experto Quiroz Calle, José Salomón



### CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE INDEPENDIENTE: GESTIÓN DE INVENTARIOS

N.º	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSIÓN 1: Exactitud de Inventario</b>							
1	$\frac{\text{Valor diferencia (S/.)}}{\text{Valor total del inventario (S/.)}} \times 100$	X		X		X		
	<b>DIMENSIÓN 2: Vejez de Inventario</b>							
2	$\frac{\text{unidades dañadas + unidades obsoletas + unidades vencidas (S/.)}}{\text{unidades disponibles en el inventario (S/.)}} \times 100$	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:    Aplicable [  ]    Aplicable después de corregir [  ]    No aplicable [  ]

Apellidos y nombres del juez validador: Dr./ Mg: QUIROZ CALLE JOSE SALOMON    DNI: 06262489    Ate, 21 de marzo del 2021

Especialidad del validador: INGENIERO INDUSTRIAL

<sup>1</sup>Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

.....  
Firma del Experto Informante.

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE DEPENDIENTE:  
PRODUCTIVIDAD**

N.º	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSIÓN 1: Cumplimiento de metas (Eficacia)</b>							
1	$\frac{\text{Numero de pedidos entregados completos (und)}}{\text{Total de pedidos (und)}} \times 100$	X		X		X		
	<b>DIMENSIÓN 2: Optimización de Recursos (Eficiencia)</b>							
2	$\frac{\text{Tiempo programado promedio (und)}}{\text{Tiempo real del despacho promedio (und)}} \times 100$	X		X		X		

**Observaciones (precisar si hay suficiencia):** \_\_\_\_\_

**Opinión de aplicabilidad:** Aplicable [ X ]      Aplicable después de corregir [ ]      No aplicable [ ]

**Apellidos y nombres del juez validador. Dr./Mg:** QUIROZ CALLE JOSE SALOMON      DNI: 06262489      Ate, 21 de marzo del 2021

**Especialidad del validador:** INGENIERO INDUSTRIAL

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



 \_\_\_\_\_  
**Firma del Experto Informante.**

## ANEXO 06: Validación del experto Cáceres Trigoso, Jorge Ernesto



### CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE INDEPENDIENTE: GESTIÓN DE INVENTARIOS

N.º	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSIÓN 1: Exactitud de Inventario</b>							
1	$\frac{\text{Valor diferencia (S/.)}}{\text{Valor total del inventario (S/.)}} \times 100$	X		X		X		
	<b>DIMENSIÓN 2: Vejez de Inventario</b>							
2	$\frac{\text{unidades dañadas + unidades obsoletas + unidades vencidas (Si.)}}{\text{unidades disponibles en el inventario (Si.)}} \times 100$	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:   Aplicable [  ]   Aplicable después de corregir [  ]   No aplicable [  ]

Apellidos y nombres del juez validador: Mg: CACERES TRIGOSO, JORGE ERNESTO  
Especialidad del validador: INGENIERÍA INDUSTRIAL

DNI: 07305972  
Ate, 21 de Marzo del 2021

<sup>1</sup>Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

-----  
Firma del Experto Informante.

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE DEPENDIENTE:**
**PRODUCTIVIDAD**

N.º	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSIÓN 1: Cumplimiento de metas (Eficacia)</b>							
1	$\frac{\text{Numero de pedidos entregados completos (und)}}{\text{Total de pedidos (und)}} \times 100$	X		X		X		
	<b>DIMENSIÓN 2: Optimización de recursos (Eficiencia)</b>							
2	$\frac{\text{Tiempo programado promedio (und)}}{\text{Tiempo real del despacho promedio (und)}} \times 100$	X		X		X		

**Observaciones (precisar si hay suficiencia):** \_\_\_\_\_

**Opinión de aplicabilidad:**    Aplicable [ X ]      Aplicable después de corregir [ ]      No aplicable [ ]

**Apellidos y nombres del juez validador:** Mg: CACERES TRIGOSO, JORGE ERNESTO      **DNI:** 07305972

**Especialidad del validador:** INGENIERÍA INDUSTRIAL

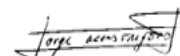
**Ate,** 21 de Marzo del 2021

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



-----

**Firma del Experto Informante.**



## ANEXO 07: Validación del experto Acosta Solorzano, Williams



### CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE INDEPENDIENTE: GESTIÓN DE INVENTARIOS

N.º	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSIÓN 1: Exactitud de Inventario</b>	Si	No	Si	No	Si	No	
1	$\frac{\text{Valor diferencia (S/.)}}{\text{Valor total del inventario (S/.)}} \times 100$	x		x		x		
	<b>DIMENSIÓN 2: Vejez de Inventario</b>	Si	No	Si	No	Si	No	
2	$\frac{\text{unidades dañadas + unidades obsoletas + unidades vencidas (S/.)}}{\text{unidades disponibles en el inventario (S/.)}} \times 100$	x		x		x		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:   Aplicable [ x ]   Aplicable después de corregir [ ]   No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador. Dr./Mg: Acosta Solorzano Williams   DNI: 06434186

Especialidad del validador: .....

Ate, 21 de Marzo del 2021

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del Experto Informante.

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE DEPENDIENTE:  
PRODUCTIVIDAD**

N.º	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSIÓN 1: Cumplimiento de metas (Eficacia)</b>							
1	$\frac{\text{Numero de pedidos entregados completos (und)}}{\text{Total de pedidos (und)}} \times 100$	X		X		X		
	<b>DIMENSIÓN 2: Optimización de recursos (Eficiencia)</b>							
2	$\frac{\text{Tiempo programado promedio (und)}}{\text{Tiempo real del despacho promedio (und)}} \times 100$	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:   Aplicable [  ]   Aplicable después de corregir [  ]   No aplicable [  ]

Apellidos y nombres del juez validador. Dr./Mq: Acosta Solorzano Williams   DNI: 06434186

Especialidad del validador: .....

Ate, 21 de Marzo del 2021

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Firma del Experto Informante.

**ANEXO 08:** Solicitud a gerencia para realizar el proyecto de investigación

Martes, 08 de diciembre del 2020

Sra: Elizabeth Sulca Nolasco  
GERENTE DE LA EMPRESA CAMPESTRE- CIENEGUILLA  
Presente.-

De mi consideracion,

Yo, **ALVIZURI ALEJOS JUNIOR**, identificado con **DNI N° 73263836** ante Ud. Respetuosamente me presento y expongo.

Que actualmente cursando el titulo de Ingenieria Industrial en la Universidad César Vallejo, solicito a Ud. De la manera mas comedida, se considere la petición de un proyecto de tesis que cuente con la informacion suficiente y necesaria para desarrollarlo, de acuerdo a la necesidad que requiera la empresa.

Con saludos cordiales y a tiempo de agradecerle su atencion a esta solicitud, aprovecho la oportunidad para reiterarle mi mas alta consideración y estima.

Atentamente,



---

Alvizuri Alejos Junior  
DNI N° 73263836

**ANEXO 09:** Autorización para la realización y difusión de resultados

**EMPRESA CAMPESTRE-CIENEGUILLA**

**AUTORIZACIÓN PARA LA REALIZACIÓN Y DIFUSIÓN DE RESULTADOS  
DE LA INVESTIGACIÓN**

Por medio del presente documento. Yo Elizabeth Sulca Nolasco identificado con DNI N° 42439147 representante legal de la empresa campestre Cieneguilla, autorizo al Sr. Junior Alvizuri Alejos, identificado con DNI N°73263836 a realizar la investigación titulada: "Aplicación de la gestión de inventarios para incrementar la productividad en el área de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021" y a difundir los resultados de la investigación sin mencionar el nombre de la empresa.

Lima 08 de Diciembre del 2020

  
Elizabeth Sulca Nolasco  
DNI N° 42439147  
Gerente General

## **CARTA DE COMPROMISO**

Yo, Feliberto Quispe Sicha, identificado con DNI N° 43090655 laborando en el cargo de jefe de almacén de la empresa campestre - Cieneguilla, vengo a través de este documento en aceptar y comprometer mi responsabilidad y participación profesional en el proyecto de tesis: "Aplicación de la gestión de inventarios para incrementar la productividad en el área de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021" que sera presentado por Alvizuri Alejos Junior, en las condiciones establecidas como mi total dedicación, seguimiento de actividades realizadas por el solicitante, apoyo en el desarrollo de actividades, disponibilidad de informacion, validacion de la informacion recopilada en el area de almacén.



Nombre y firma

Feliberto Quispe Sicha  
Jefe de Almacén

Lima, 09 de Diciembre del 2020

**ANEXO 11: Acta de primera capacitación sobre gestión de inventario**

**EMPRESA CAMPESTRE-CIENEGUILLA**

**ACTA DE CAPACITACIÓN SOBRE LA GESTIÓN DE INVENTARIO**

A través de la presente, el area de almacén de la empresa campestre, Cieneguilla.



Deja constancia formal que el día 26 de diciembre del año 2020, se ha realizado la primera capacitación acerca de la gestión de inventarios, como así también las recomendaciones para el desarrollo de está.

Nombre del Capacitador: Alvizuri Alejos Junior

Tema: Gestion de inventarios

Tiempo: 3 Horas

En prueba de total conformidad se firma la presente acta

Apellidos y Nombre	DNI	FIRMA
Feliberto Quispe Sicha	43090655	
Geordy Muñiz Villanueva	72266616	

**ANEXO 12:** Acta de segunda capacitación sobre productividad

**EMPRESA CAMPESTRE-CIENEGUILLA**

**ACTA DE CAPACITACIÓN SOBRE LA GESTIÓN DE  
INVENTARIO**



A través de la presente, el area de almacen de la empresa campestre, Cieneguilla.  
Deja constancia formal que el día 27 de diciembre del año 2020, se ha realizado la  
segunda capacitación acerca de la gestión de inventarios, como así también las  
recomendaciones para el desarrollo de está.

Nombre del Capacitador: Alvizuri Alejos Junior

Tema: Productividad

Tiempo: 3 Horas

En prueba de total conformidad se firma la presente acta

<b>Apellidos y Nombre</b>	<b>DNI</b>	<b>FIRMA</b>
Feliberto Quispe Sicha	43090655	
Geordy Muñoz Villanueva	72266616	

**ANEXO 13: Validación de Toma de inventarios**

**EMPRESA CAMPESTRE-CIENEGUILLA**

**ACTA DE CULMINACIÓN DE TOMA DE INVENTARIO DE PRODUCTOS DEL  
ÁREA DE ALMACÉN DE LA EMPRESA CAMPESTRE CIENEGUILLA**

En las instalaciones de la empresa campestre ubicada en Cieneguilla, los integrantes de la comisión del equipo de toma de inventarios de la empresa campestre, se procede al CIERRE de las actividades del proceso de inventarios conforme al cronograma establecido.

Que, siendo 31 de Diciembre del 2020, culminó con la verificación de la totalidad de productos: abarrotes, carnicos, verdura, frutas, productos de limpieza, entre otros; procediendo a dar por finalizado.

Siendo las 18:00 pm horas aproximadamente del mismo día se dio por culminada la presente diligencia firmando a continuación el personal comprometido en señal de conformidad.

AUXILIAR DE ALMACÉN



Junior Alvizuri Alejos  
73263836

AUXILIAR DE ALMACÉN



Geordy Muñoz Villanueva  
72266616

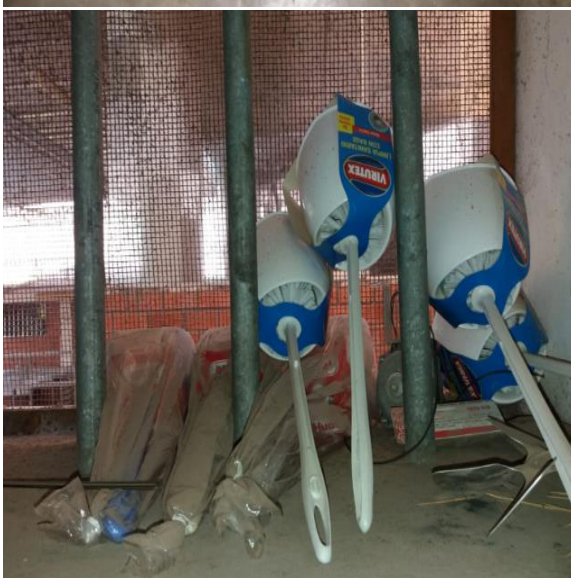
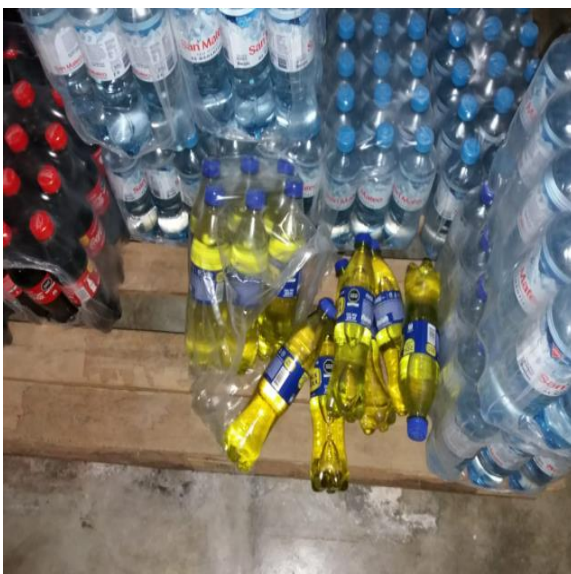
JEFE DE ALMACÉN



Feliberto Quispe Sicha  
43090655



**ANEXO 14: Imágenes de productos dañados y vencidos**







# ANEXO 15: Hojas de requerimiento

20 unidades

**HOJA DE REQUERIMIENTO**

FECHA: 19-02-21 HORA: \_\_\_\_\_  
 ÁREA: Cocina N° 001755  
 EVENTO: \_\_\_\_\_ CARTA: \_\_\_\_\_  
 SOLICITANTE: Ewen

DESCRIPCION	CANTIDAD
1 Ajinomoto	2 K
2 Arroz	1 Saco
3 Leche bolsitarro	1 caja
4 galleta	1 caja
5 Harina	6 K
6 Sal	10 x
7 Cabello de angel	3 K
8 cubitos caldes magr	1 Caja
9 Papa seca	4 K.
10 Mani	1 K
11 Pasta Tomate	2 K
12 Aceite	4 baldes
13 Agua en caja	2
14 Cerveza negra	1/2 caja
15 Aceite de oliva	1
16 Coca	1 Bolsq
17 Atun	10 unidades
18 Coca cola de tres Litros FALTA	1
19 Ketchup BALDE 4 K6	1

SOLICITANTE: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA  
 AUTORIZADO POR: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA

**HOJA DE REQUERIMIENTO**

FECHA: 25.02-01 HORA: \_\_\_\_\_  
 ÁREA: cocina N° 001763  
 EVENTO: \_\_\_\_\_ CARTA: \_\_\_\_\_  
 SOLICITANTE: Ewen

DESCRIPCION	CANTIDAD
1 ARROZ Saco	1
2 Aceite (2) baldes	6
3 Agua en caja	2
4 Harina (4)	6 K
5 Sal	10 K
6 Lentejas	2 K
7 Cerveza Caja	1/2
8 Rubia Cerveza uni. cusque	4
9 Fectchini Pp. 16/ks	1
10 Mayonesa En caja	5 uni
11 Vinagre blanco g.	1
12 Maiz	5 K
13 Ajinomoto	2 K
14 Ajardin	4
15 CT1	300
16 CT2	300
17 CT3	300
18 CT4	300
19 Tapes de Sopa	50
20 Papel Toalla Rollo	4

SOLICITANTE: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA  
 AUTORIZADO POR: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA

**HOJA DE REQUERIMIENTO**

FECHA: 25.02-01 HORA: \_\_\_\_\_  
 ÁREA: cocina N° 001764  
 EVENTO: \_\_\_\_\_ CARTA: \_\_\_\_\_  
 SOLICITANTE: Ewen

DESCRIPCION	CANTIDAD
1 Detergente	1 Saco
2 legia galon	2
3 mata cucaracha MATR000	2
4 Tallarin	4 K.
5 Guantes Dintelico	1 caja
6 bolsa de basura Rollo	6
7 bolsa en rojo	8
8 Cuya de agua	3
9 bolsa en rojo 8x12	3
10 bolsa en rojo 14x20	3
11 Alva	10 unidades
12 Coca Cola x 3 LT	1 K.

SOLICITANTE: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA  
 AUTORIZADO POR: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA

**HOJA DE REQUERIMIENTO**

FECHA: 19-02-21 HORA: \_\_\_\_\_  
 ÁREA: cocina N° 001756  
 EVENTO: \_\_\_\_\_ CARTA: \_\_\_\_\_  
 SOLICITANTE: Ewen

DESCRIPCION	CANTIDAD
1 Balsa de basura	6 Pp.
2 CT1 FALTA	200
3 CT2 FALTA	200
4 CT3 FALTA	200
5 papel Toalla	4
6 legia x galon	1
7 Cajas de pizza FALTA	50
8 Tapes de Sopa	50
9 Tape de Aji FALTA	50
10 mascarillos	1 caja
11 Toca	1 caja
12 CT4	200

SOLICITANTE: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA  
 AUTORIZADO POR: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA

**HOJA DE REQUERIMIENTO**  
**HOJA DE REQUERIMIENTO**

FECHA: \_\_\_\_\_ HORA: \_\_\_\_\_  
 ÁREA: \_\_\_\_\_  
 EVENTO: \_\_\_\_\_ CARTA: **Nº 001141**  
 SOLICITANTE: Kelly Fontalón

	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	Inca cola x 12	3 Paquetes
2	Coca cola x 12	2 paquetes
3	AGUA x 15	2 paquetes
4	Papel Higienico	10 Paquetes
5	Papel TOALLA	10 Rollos
6	Shampoo	2 cajas
7	SABÓN en barra Konkú	2 cajas
8	Detergente	4 bolsos
9	moscarrillas	4 cajas
10	GUANTES	4 cajas
11	Bolsas Blancas 19x20	3 paquetes
12	Bolsas NEGRAS Para basura	3 paquetes
13	AGUA MINERAL EN CASA	3 cajas
14	LEJÍA	3 cajas
15	Delata Frontón	4 unidades
16	Frugo x 24	2 cajas
17	Brochetas	1 paquete
18	mesmelas	1 caja
19	Repelente (FLUOR/SALVAT)	10 cajas
20		

SOLICITANTE: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA  
 AUTORIZADO POR: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA

**HOJA DE REQUERIMIENTO**

FECHA: 12 de febrero del 2021 HORA: 8:51 am  
 ÁREA: Bar  
 EVENTO: \_\_\_\_\_ CARTA: **Nº 001806**  
 SOLICITANTE: Bryan Rosado

	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	Coca cola x paquete	6 ✓
2	Inca kola x paquete	6 ✓
3	agua mineral " " con gas	2 ✓
4	Fanta " " F	2 ✓
5	Sprite " " F	2 ✓
6	agua mineral " " sin gas	5 ✓
7		
8		
9	pilsen paquete (6 pac) c	4 ✓
10	Cusqueña dorada " c	4 ✓
11	" Malta " c	3 ✓
12	Corona x caja de 24 uni. c	2 ✓
13		
14	Eviens x unidad c	15 ✓
15	caféral x bolsa en uni c	6 ✓
16	leche de L x paquete en cap c	2 cajas ✓
17		
18	botella de Ron Bacardi x botella c	1 ✓
19	Vaso acrílico x paquete	3 ✓
20		

SOLICITANTE: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA  
 AUTORIZADO POR: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA

**HOJA DE REQUERIMIENTO**

FECHA: 19-02-21 HORA: \_\_\_\_\_  
 ÁREA: Bar  
 EVENTO: \_\_\_\_\_ CARTA: **Nº 000174**  
 SOLICITANTE: Bryan Rosado

	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	caféral x paquete	1
2	Ron Bacardi Rubio en botella	1
3	Vaso descartable x paquete	4
4	Vaso para café x " " termo pap	4
5	" para jugo x " " 6 con TAPA	3 + 3 = 6
6	" acrílico x 4	3
7	paquete de guantes de latex talla M	1
8	Ma " de mascarilla x caja	1
9	Jarabe de Goma x botella	2
10	DORAZNO KANIFA LATA	1
11	inca cola x paquete	6
12	Coca cola x " " 3 + 3 se le entregó después	6
13	agua mineral " "	5
14	agua mineral C/B x " " 1 solo, 3 FALTA en el taller	4
15	Cusqueña dorada x caja " " 1 solo, 2 FALTA en el taller	3
16	Pilsen x caja " " 4 + 1 se le entregó después	5
17	Corona x " " 1 se le dio, 1 FALTA en el taller	2
18	Cusqueña Malta x " " 2 entregó, 1 para entregar	3
19	cajas infusión (te, anís, Manzanilla, H. Luján)	4 d. un
20	Bolsas blanca para hielo x paquete	2

SOLICITANTE: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA  
 AUTORIZADO POR: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA

**HOJA DE REQUERIMIENTO**

FECHA: 21-02-2021 HORA: \_\_\_\_\_  
 ÁREA: Cocina  
 EVENTO: \_\_\_\_\_ CARTA: **Nº 001762**  
 SOLICITANTE: Eurr

	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	taper pollo entero	200 unidades ✓
2	taper 1/2 pollo	200 unidades ✓
3	taper para ensaladas	200 unidades ✓
4	cajas para pizza	30 unidades ✓
5	galleta en caja	3 ✓
6	leche en caja (Volsikarro)	2 ✓
7	Cerveza negra	6 unidades ✓
8	Cerveza rubia Cusqueña	1 unidad ✓
9	gaseosa Coca cola 3IT	1 unidad ✓
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

SOLICITANTE: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA  
 AUTORIZADO POR: \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA

## ANEXO 16: Indicador de exactitud de inventario

### 3.2.7 Exactitud en inventarios

Tabla 22. Sistema de indicadores de gestión. Exactitud en inventarios

SISTEMA DE INDICADORES DE GESTIÓN		
DOCUMENTO NOR DIS IND 09	EXACTITUD EN INVENTARIOS	PÁGINA:
ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN:		REVISIÓN
APLICABLE:	APROBADO:	

#### Objetivo general

La siguiente norma tiene por objeto controlar la confiabilidad de la mercancía que se encuentra almacenada.

#### Objetivo específico

Controlar y medir la exactitud en los inventarios en pos de mejorar la confiabilidad

#### Definición

Se determina midiendo el número de referencias que presentan descuadres con respecto al inventario lógico cuando se realiza el inventario físico.

#### Cálculo

$$\text{Valor} = \frac{\text{Valor diferencia (S)}}{\text{Valor total inventario}} * 100$$

Se toma el total de productos o referencias tomadas para el inventario físico en un determinado centro de distribución.

#### Periodicidad

Este indicador se calcula cada mes.

#### Responsable

El responsable por el cálculo del indicador es el encargado del manejo de los inventarios.

#### Fuente de la información

Solicitar al Departamento de sistemas el valor de la diferencia entre el inventario físico realizado y el inventario teórico establecido en el sistema, y el valor total del inventario actual.

#### Área que recibe el indicador

El indicador se presenta a la Dirección Administrativa, dentro de los 5 primeros días de cada mes.

### Impacto

Conocer el nivel de confiabilidad de la información de inventarios en centros de distribución con el fin de identificar los posibles desfases en los productos almacenados y tomar acciones correctivas con anticipación y que afectan la rentabilidad de las empresas.

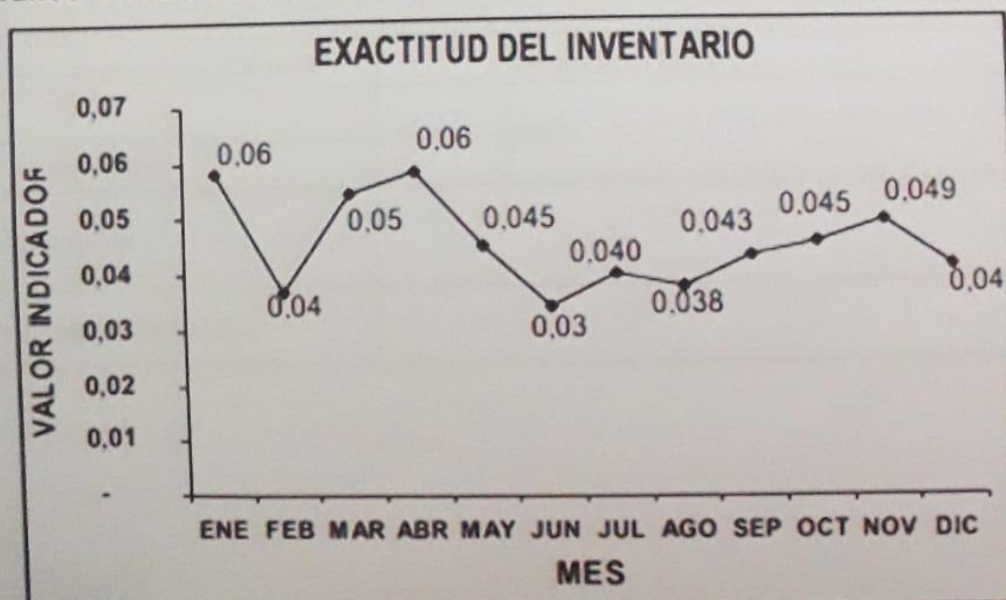
### Gráfico del indicador

Tabla 23. Información para graficar el indicador de exactitud del inventario

#### INDICADOR: EXACTITUD DEL INVENTARIO

MES	INFORMACIÓN A INGRESAR		
	VALOR DIFERENCIA (\$)	VALOR TOTAL INVENTARIO	VALOR INDICADOR
ENE	7.000.000	120.000.000	6%
FEB	5.000.000	135.000.000	4%
MAR	6.000.000	110.000.000	5%
ABR	6.500.000	111.666.667	6%
MAY	4.800.000	106.666.667	4%
JUN	3.500.000	101.666.667	3%
JUL	5.000.000	125.000.000	4%
AGO	5.300.000	140.000.000	4%
SEP	5.600.000	130.000.000	4%
OCT	5.900.000	130.000.000	5%
NOV	4.900.000	100.000.000	5%
DIC	4.500.000	110.000.000	4%
Año: XXXX			

Gráfico 11. Indicador de exactitud del inventario



## ANEXO 17: Indicador de vejez de inventario

### 3.2.5 Vejez del inventario

Tabla 18. Sistema de indicadores de gestión. Vejez del Inventario

SISTEMA DE INDICADORES DE GESTIÓN		
DOCUMENTO NOR_DIS_IND_07	VEJEZ DEL INVENTARIO	PÁGINA:
ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN:		REVISIÓN
APLICABLE:	APROBADO:	

#### Objetivo general

La siguiente norma tiene por objeto controlar la cantidad de mercancía con mucho tiempo dentro del inventario con el fin de evitar obsoletos.

#### Objetivo específico

Controlar el nivel de las mercancías no disponibles para despacho por obsolescencias, mal estado y otros.

#### Definición

Nivel de mercancías no disponibles para despachos por obsolescencia, deterioro, averías, devueltas en mal estado, vencimientos, etc.

#### Cálculo

$$\text{Valor} = \frac{\text{Unidades dañadas} + \text{obsoletas} + \text{vencidas}}{\text{Unidades disponibles en inventario}}$$

#### Periodicidad

Este indicador se calcula cada mes.

#### Responsable

El responsable por el cálculo del indicador es el encargado del manejo de los inventarios.

#### Fuente de la información

Solicitar al Departamento de inventarios un informe de las unidades clasificadas como dañadas, obsoletas, vencidas y un listado actualizado de las existencias en bodega.

#### Área que recibe el indicador

El indicador se presenta a la Dirección Administrativa, dentro de los 5 primeros días de cada mes.



### Impacto

En un periodo de tiempo se observa el nivel de mercancía no apta para despacho, con el fin de tomar acciones correctivas y evacuar la mercancía para que no afecte el costo del inventario de la bodega y el nivel de servicio al consumidor final.

### Gráfico del indicador

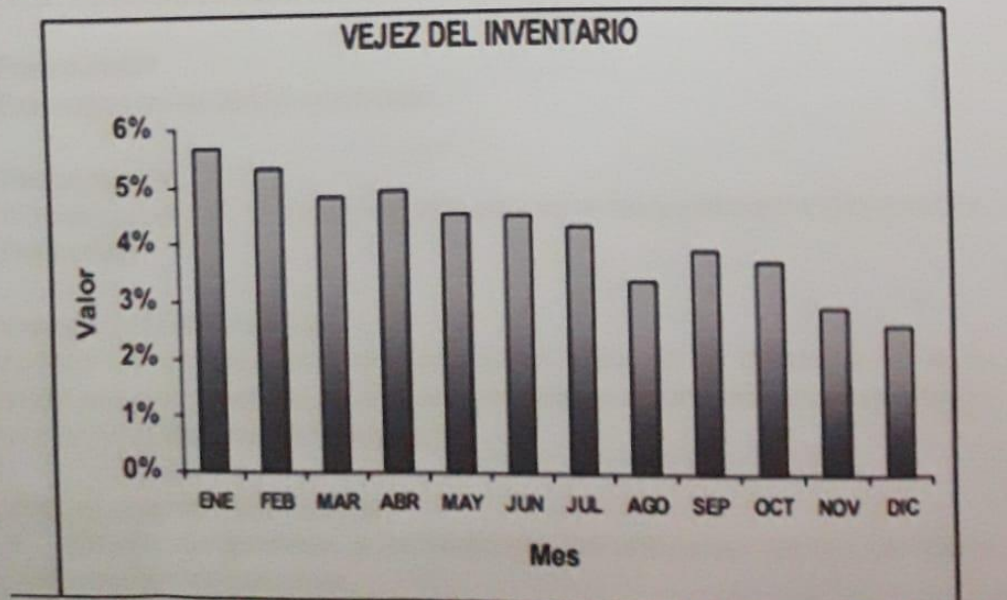
Tabla 19. Información para graficar el indicador de vejez del inventario

#### INDICADOR: VEJEZ DEL INVENTARIO

Mes	INFORMACIÓN A INGRESAR				VALOR INDICADOR
	UNIDADES DAÑADAS	UNIDADES OBSOLETAS	UNIDADES VENCIDAS	UNID. DISPONIBLES EN INVENTARIO	
ENE	450	350	50	15.000	6%
FEB	420	355	75	16.000	5%
MAR	415	380	48	17.500	5%
ABR	418	360	60	17.000	5%
MAY	422	345	55	18.250	5%
JUN	428	365	57	19.000	4%
JUL	435	355	51	19.750	4%
AGO	439	347	45	25.000	3%
SEP	443	330	42	21.250	4%
OCT	451	315	38	22.000	4%
NOV	436	322	43	28.000	3%
DIC	419	305	48	30.000	3%

Año: xxxx

Gráfico 9. Indicador Vejez del Inventario



## ANEXO 18: Indicador de Cumplimiento de metas.

### 3.5.3 Entregados Completos

Tabla 46. Sistema de indicadores de gestión. Entregados completos

SISTEMA DE INDICADORES DE GESTIÓN		
DOCUMENTO NOR_DIS_IND_21	PEDIDOS ENTREGADOS COMPLETOS	PÁGINA:
ULTIMA ACTUALIZACIÓN:		REVISIÓN
APLICABLE:	APROBADO:	

#### Objetivo general

La siguiente norma tiene por objeto controlar la cantidad de pedidos que son entregados completos a los clientes.

#### Objetivo específico

Controlar la eficacia de los despachos efectuados por el centro de distribución.

#### Definición

Consiste en conocer el nivel de efectividad de los despachos de mercancías a los clientes en cuanto a los pedidos enviados en un período determinado.

#### Cálculo

$$\text{Valor} = \frac{\text{Nro. de pedidos entregados completos}}{\text{Total Pedidos}}$$

#### Periodicidad

Este indicador se calcula cada mes.

#### Responsable

El responsable por el cálculo del indicador es el Jefe del centro de distribución.

#### Fuente de la información

Se debe pedir los reportes de despachos al área logística de Distribución.

#### Área que recibe el indicador

El indicador se presenta a la Dirección Administrativa, dentro de los 5 primeros días de cada mes.

#### Impacto

Sirve para medir el nivel de cumplimiento de los pedidos solicitados al centro de distribución y conocer el nivel de agotados que maneja la bodega.

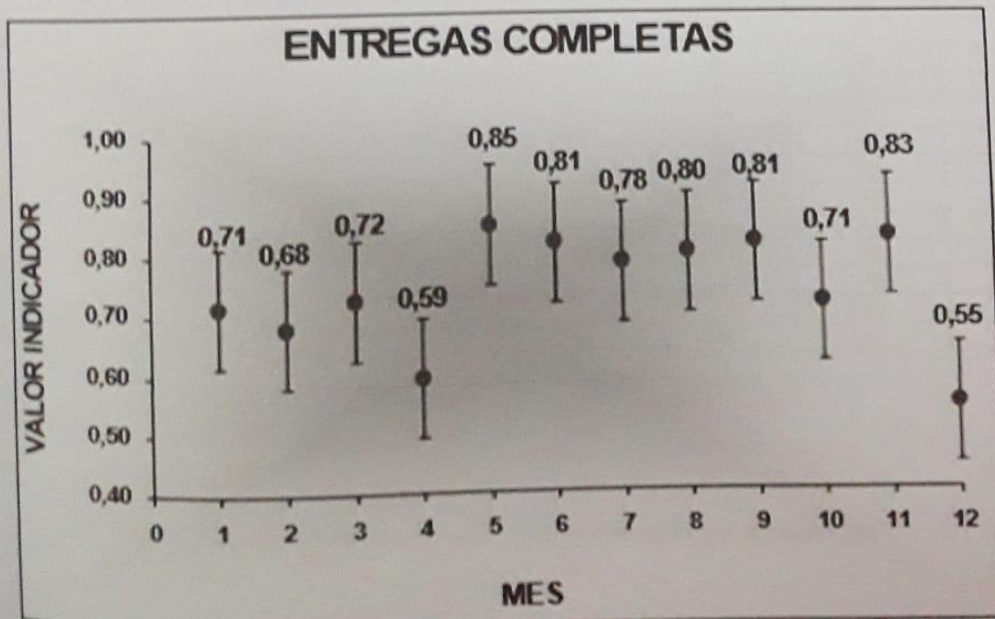
Gráfico del indicador

Tabla 47. Información para graficar el indicador de entregados completos

INDICADOR: PEDIDOS ENTREGADOS COMPLETOS

MES	INFORMACIÓN A INGRESAR		
	ENTREGADOS COMPLETOS	TOTAL PEDIDOS	VALOR INDICADOR
ENE	23.800	25.500	93%
FEB	22.900	25.100	91%
MAR	23.300	25.200	92%
ABR	24.200	25.900	93%
MAY	24.800	26.200	94%
JUN	24.700	26.000	95%
JUL	23.800	25.500	93%
AGO	24.400	26.500	92%
SEP	25.300	27.000	94%
OCT	26.500	27.900	95%
NOV	26.000	27.300	95%
DIC	25.300	26.900	94%
Año: XXXX			

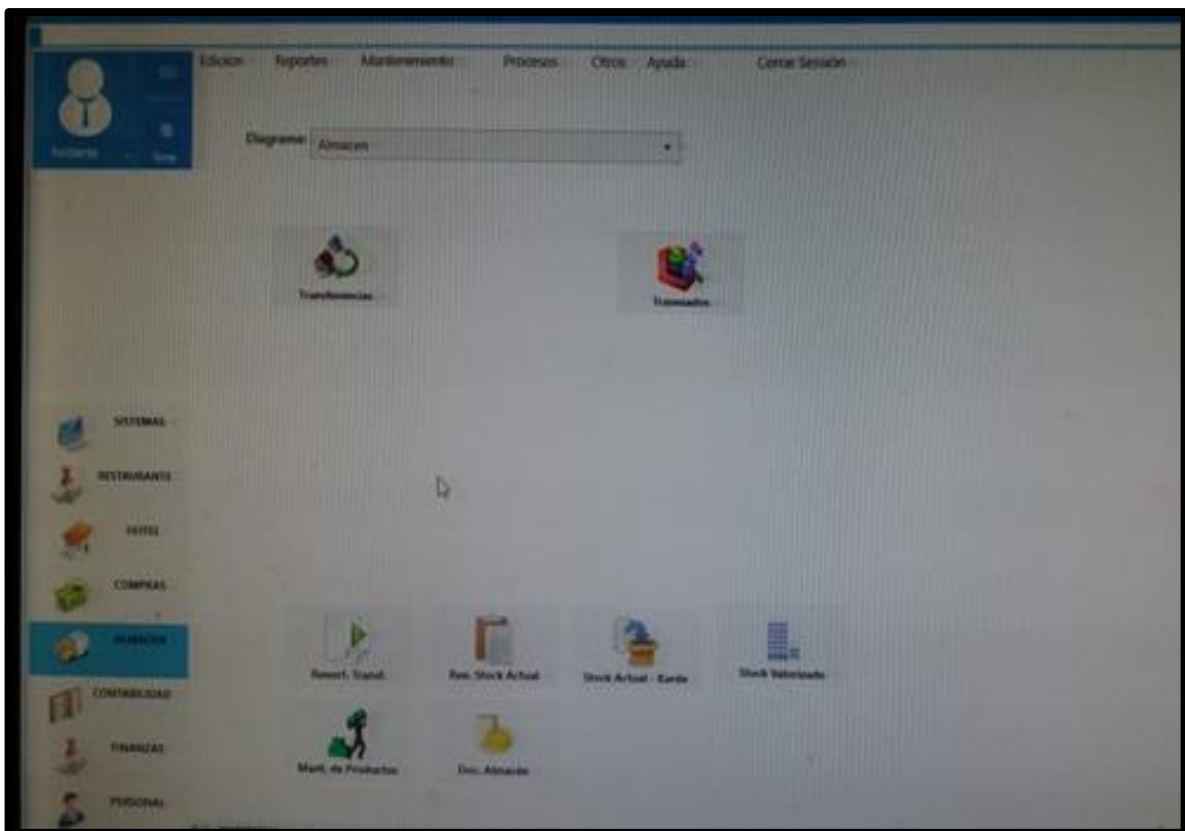
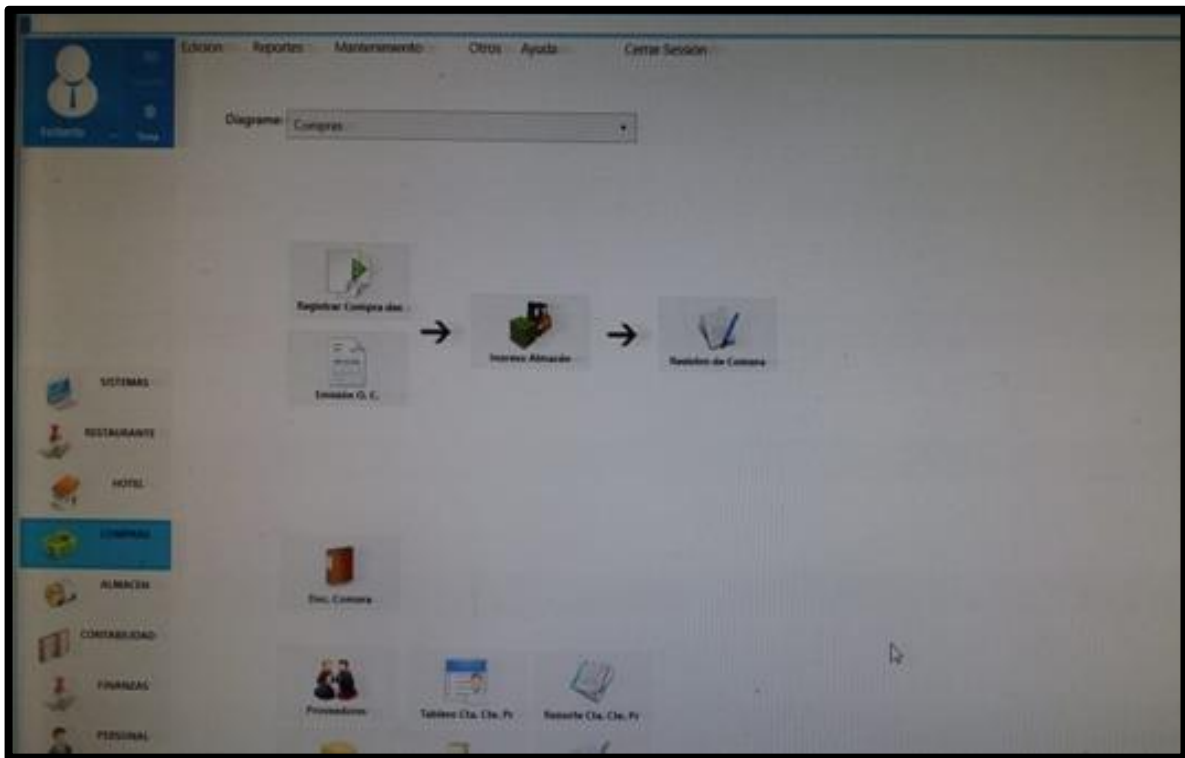
Gráfico 23. Indicador de entregas completas



**ANEXO 19:** Formato de la tarjeta roja

<b>METODOLOGÍA DE LAS 5S- SEIRI</b>			
<b>TARJETA ROJA</b>			
Fecha de Identificación		Tarjeta N°	
Nombre del Artículo			
Responsable			
Area			
Cantidad			
Observación de la Identificación			
<b>CATEGORIA</b>			
Materia Prima		Limpieza	
Equipo o Mobiliario		Producto en Proceso	
Papelería		Desperdicios / Basura	
Herramientas		Cajas / Contenedores	
Maquinaria		Otros	
Producto Terminado			
Objetos Personales			
<b>MOTIVO</b>			
No se necesita		Material de Desperdicio	
Defectuoso		Contaminante	
No se necesita pronto		Otros	
Uso Desconocido			
<b>FORMA DE DESPACHO</b>			
Retirar como desperdicio / basura		Reubicar en almacén	
Vender		Otros	
Reubicar en otra área			
Fecha de despacho			
Observaciones del Despacho			

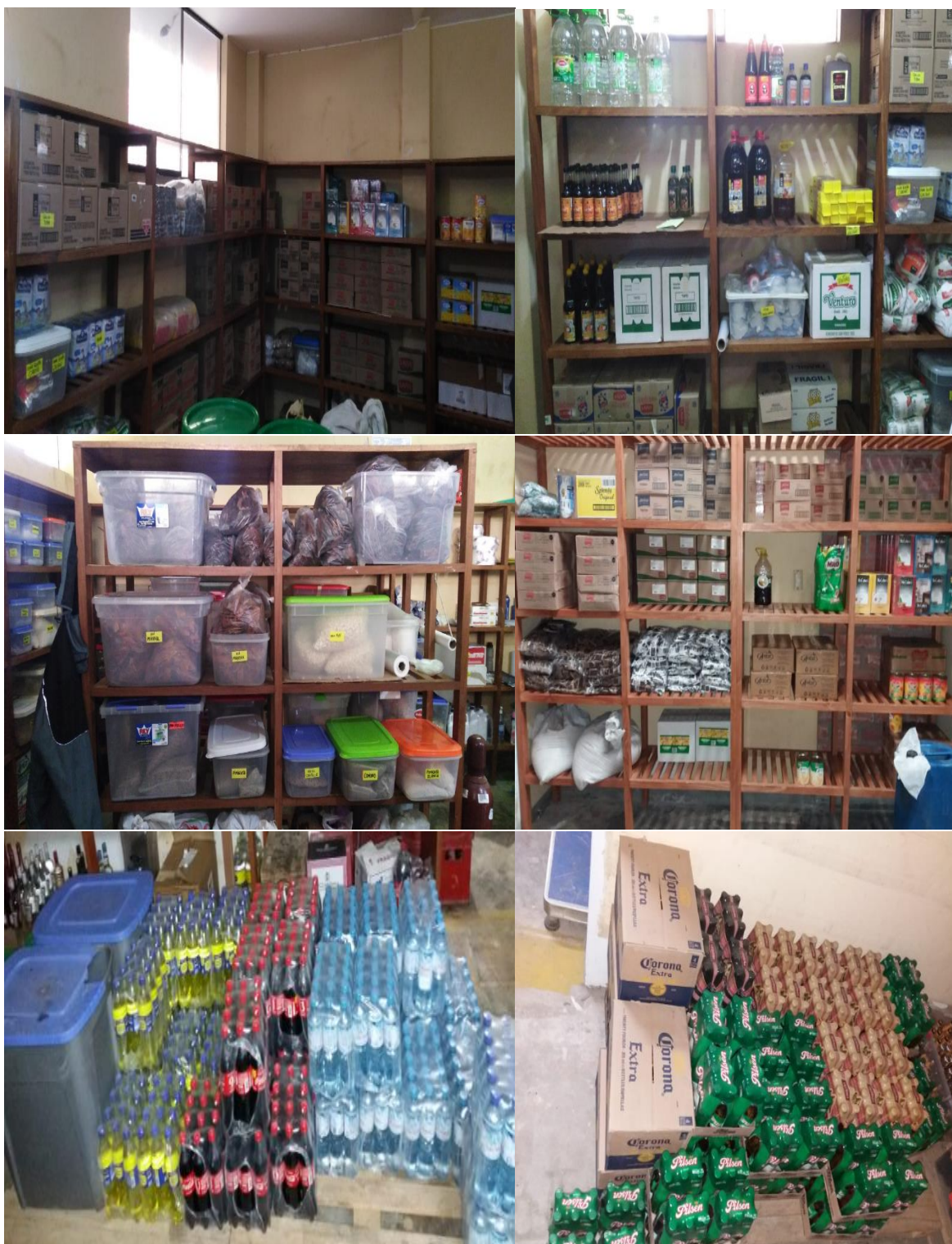
**ANEXO 20:** Software de la empresa - Ingreso y salida.



**ANEXO 21:** Situación Antes de la implementación de la empresa campestre Cieneguilla, 2021



**ANEXO 19:** Situación Después de la implementación de la empresa campestre Cieneguilla, 2021





**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA INDUSTRIAL**


### **Declaratoria de Autenticidad del Asesor**

Yo RAMOS HARADA, FREDDY ARMANDO docente de la FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA y Escuela Profesional de INGENIERÍA INDUSTRIAL de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO, asesor del Trabajo de Investigación titulada: "Aplicación de la gestión de inventarios para incrementar la productividad en el área de almacén en una empresa campestre, Cieneguilla, 2021", del autor ALVIZURI ALEJOS JUNIOR constato que la investigación cumple con el índice de similitud establecido, y verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender el Trabajo de Investigación cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Lima, 28 de MARZO de 2021

<b>Apellidos y Nombres del Asesor:</b>	<b>Firma</b>
RAMOS HARADA FREDDY ARMANDO <b>DNI:</b> 07823251 <b>ORCID</b> 0000-0002-3619-5140	 Firmado digitalmente por: FRAMOS el 28 MARZO 2021