



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

## **ESCUELA DE POSGRADO**

PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN  
GESTIÓN PÚBLICA

**Sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución  
presupuestaria en el Hospital Regional Manuel Núñez Butrón, Puno  
- 2020**

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:  
Maestro en Gestión Pública

**AUTOR:**

Huaman Yucra, Saul (ORCID: 0000-0002-0839-1259)

**ASESOR:**

Mg. Calderon Paniagua, Dennys Geovanni (ORCID: 0000-0002-6569-0634)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y modernización del Estado

LIMA – PERÚ

2022

## **Dedicatoria**

Primeramente a Dios por otorgarme la vida y fuerzas para lograr mis metas que me he trazado en la vida, quien me guio por un buen camino, me dio fortalezas para seguir estudiando y no desmayar con problemas, A mi esposa Marcia, por su colaboración, consejo y apoyo.

## **Agradecimiento**

Agradesco la Universidad César Vallejo, por compartir los conocimientos y brindarme el apoyo para llevar adelante la investigación y al personal administrativo del HRMNB Puno, por colaboración en la ejecución del presente trabajo de investigación.

## Índice de contenidos

Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Resumen	vi
Abstract	vii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	5
III. METODOLOGÍA	13
3.1. Tipo y diseño de investigación	13
3.2. Variables y operacionalización	14
3.3. Población (criterios de selección), muestra, muestreo, unidad de análisis	15
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	16
3.5. Procedimientos	17
3.6. Método de análisis de datos	18
3.7. Aspectos éticos	18
IV. RESULTADOS	20
V. DISCUSIÓN	33
VI. CONCLUSIONES	40
VII. RECOMENDACIONES	42
REFERENCIAS	44
Anexo	49

## Índice de tablas

Tabla 1	Distribución de frecuencias y porcentajes del personal administrativo del Hospital Regional de Puno de la variable Sistema integrado. de gestión administrativa	20
Tabla 2	Distribución de frecuencias y porcentajes del personal administrativo del Hospital Regional de Puno de las dimensiones de la variable SIGA	22
Tabla 3	Distribución de frecuencias y porcentajes del personal administrativo del Hospital Regional de Puno de la variable Ejecución presupuestaria	22
Tabla 4	Distribución de frecuencias y porcentajes del personal administrativo del Hospital Regional de Puno de las dimensiones de la variable Ejecución presupuestaria	24
Tabla 5	Significancia y correlación entre el SIGA y Ejecución Presupuestaria	26
Tabla 6	Significancia y correlación entre el SIGA y Programación multianual	27
Tabla 7	Significancia y correlación entre el SIGA y Formulación presupuestaria	29
Tabla 8	Significancia y correlación entre el SIGA y Aprobación presupuestaria	30
Tabla 9	Significancia y correlación entre el SIGA y Evaluación presupuestaria	32

## Resumen

El objetivo de la investigación es determinar el nivel de relación que se da entre el sistema integrado de gestión administrativa SIGA y Ejecución presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020, el estudio se realizó con un tipo de investigación básica con enfoque cuantitativo correlacional, el diseño de estudio no experimental de corte transversal, asimismo sé la investigación está orientado al método hipotético deductivo, no probabilística la muestra del estudio es de 86 personas de servidores administrativos del Hospital Regional de Puno, asimismo para la recopilación de información fueron corroborados en campo se usaron los cuestionarios de 22 preguntas para la variable del SIGA y 16 preguntas con referencia a ejecución presupuestaria, en tal sentido se analizan los resultados de las variables se obtuvo los resultados inferenciales de la hipótesis general, según la correlación Rho de Spearman de 0.0,664 con un valor de  $p= 0.000$ : por tanto, puesto que el valor de  $p$  es inferior a 0.05 se procede a rechazar  $H_0$ , llegando a la conclusión que existe una correlación positiva moderada entre el SIGA y la Ejecución presupuestaria, finalmente la investigación permitirá que el personal administrativo plantee alternativas de solución para mejor el uso del aplicativo informático del SIGA, al mismo tiempo mejorar la ejecución presupuestaria en cumplimiento a las metas institucionales.

Palabras clave: SIGA, Patrimonio, Tesorería, PpR, Ejecución Presupuestaria, Programación Multianual, Formulación, Aprobación y Evaluación.

## **Abstract**

The objective of the research is to determine the level of relationship that exists between the integrated system of administrative management SIGA and budget execution in the Regional Hospital of Puno - 2020, the study was carried out with a type of basic research with a quantitative correlational approach, the non-experimental cross-sectional study design, I also know the research is oriented to the hypothetical deductive method, not probabilistic the study sample is 86 people from administrative servers of the Regional Hospital of Puno, also for the collection of information they were corroborated in the field questionnaires of 22 questions were used for the SIGA variable and 16 questions with reference to budget execution, in this sense the results of the variables were analyzed, the inferential results of the general hypothesis were obtained, according to Spearman's Rho correlation of 0.0.664 with a value of  $p= 0.000$ : therefore, since the value of  $p$  is lower ra 0.05 proceeds to reject  $H_0$ , concluding that there is a moderate positive correlation between the SIGA and the Budget Execution, finally the investigation will allow the administrative staff to propose solution alternatives for better use of the SIGA computer application, at the same time improve budget execution in compliance with institutional goals.

Keywords: SIGA, Assets, Treasury, PpR, Budget Execution, Multiannual Programming, Formulation, Approval and Evaluation.

## I. INTRODUCCIÓN

En América Latina uno de los problemas que afronta es el control y manejo de los presupuestos, la falta de desempeño profesional en la planificación, la falta de priorización de mejorar los proyectos para la modernización de la gestión pública orientado a resultados. (Banco Interamericano de Desarrollo 2018), debido a esto se viene aplicando políticas para fomentar un uso correcto uso de los recursos económicos, adicionalmente esta problemática viene siendo abordado el objetivo de desarrollo sostenible. específicamente el numeral 16 mediante el cual se busca obtener instituciones transparentes, tal como lo detalla el numeral 16.6 que está enmarcado a la creación por niveles la evaluación de transparencia y eficacia para las rendiciones de cuentas del factor económico.

La Dirección de Presupuesto de Ministerio de Hacienda de Chile, viene desarrollando un proceso de implementación de sistemas que permitan la medición de información con indicadores para el logro de resultados con un desempeño positivo, con la finalidad de analizar los presupuestos para posteriormente se apliquen un instrumento para evaluar los logros de una gestión integral, el mismo contexto la Presidencia de la República de Colombia a cargo del Departamento Nacional de Planeamiento, dentro de las políticas y proyectos se viene implementado los sistemas de evaluación con un enfoque a lograr los resultados (Peñaloza, Gutiérrez y Prado, 2017).

El Estado Peruano tiene como objetivo la distribución equitativa de presupuesto según la necesidad de las entidades, en las regiones la ejecución de presupuesto asignado por el Gobierno Central es ineficiente por falta de planificación para realizar la programación multianual lo que perjudica la ejecución de gastos, en los últimos años se logró financiar mayor cantidad de recursos al sector salud para afrontar la pandemia por coronavirus (Covid-19), para la provisión de bienes y servicios, el problema principal del estado peruano frente a la distribución de presupuesto, no es equitativo según las necesidades que afrontan las entidades para la ejecución de metas y brindar los servicios con calidad, en este contexto el presupuesto asignado al sector salud para cubrir las necesidades y afrontar la pandemia en los países desarrollados se han designado 0.9 billones de dólares al sector sanitario que equivale a 1.8% de PIB, (CEPAL, 2021).



La problemática es la carencia de los procesos técnicos para programación multianual presupuestaria por un sistema disfuncional de una mala planificación lo cual perjudica la asignación presupuestal en ese sentido existe una restricción en la ejecución presupuestaria en cumplimiento de las actividades, por otro lado, la poca articulación entre los Ministerios perjudica la ejecución de presupuestos asignados. Al respecto Tapia (2017), afirma que: no aplicar los procedimientos técnicos en la fase de programación para la previsión de los suministros y contratación de terceros refleja el retraso en la ejecución de presupuesto.

El Hospital Regional Manuel Núñez Butrón Puno como finalidad es la asistencia de servicios para mejorar la calidad de salud de los ciudadanos, el problema principal que afronta es la deficiencia de ejecución presupuestaria por falta de planificación e integrar información entre las oficinas de abastecimientos y presupuesto para la formulación multianual de presupuesto, la mayoría de las veces la programación tiene la misma estructura que los años anteriores, la oficina de abastecimientos no coordina los requerimientos con las áreas usuarias y no se tiene registrado la necesidad en un aplicativo informático, las áreas usuarias no cuentan con acceso al Sistema Integrado de Gestión Administrativa - SIGA, por tal motivo la oficina de abastecimientos no cumple con remitir información de las cadenas presupuestales y los clasificadores de gastos en función al Plan Operativo Institucional POI, motivo por el cual la oficina de presupuesto desde la programación hasta la ejecución presupuestaria clasificadores de los años anteriores, lo cual perjudica a la unidad ejecutora y muestra un gasto público deficiente.

La investigación se basa en la problemática en el uso del aplicativo informático SIGA y la relación con la ejecución presupuestaria, se observa que las áreas usuarias no tienen una participación en las etapas formulación de presupuesto, no cuentan con acceso oportuno al aplicativo para registrar la demanda de necesidades, para que de esta forma los funcionarios demuestren que la ejecución presupuestaria sea eficiente.

Según la formulación de problema planteada se tiene como **problema general**: ¿Cuál es el nivel de relación del sistema integrado de gestión administrativa SIGA con la ejecución presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020? Y como **problemas específicos**: ¿Cuál es el nivel de relación del sistema integrado de gestión administrativa SIGA con la programación multianual presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020? ¿Cuál es el nivel de relación del sistema integrado de gestión administrativa SIGA con la formulación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020? ¿Cuál es el nivel de relación del sistema integrado de gestión administrativa SIGA con la aprobación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020? ¿Cuál es el nivel de relación del sistema integrado de gestión administrativa SIGA con la evaluación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020?

En tal sentido, la **Justificación teórica** que permitirá conocer la importancia del uso del SIGA como un aplicativo informático en la ejecución los recursos públicos en la cadena del Sistema de Abastecimientos de las unidades ejecutoras que pertenecen al Ministerio de Salud, de tal manera reflejar los gastos en forma eficiente en beneficio de los ciudadanos. La **Justificación metodológica** el análisis de sistema de abastecimientos desde la programación multianual hasta la evaluación presupuestal, los resultados permitirán analizar mediante aplicación la aplicación de la encuesta para que en el futuro serán revisados por usuarios expertos, los cuales beneficiaran a la oficina de presupuesto y abastamientos para mejorar la calidad de gasto y **Justificación Práctica** tiene como finalidad analizar la relación ente el SIGA y la ejecución presupuestaria, como resultado es lograr que ejecución presupuestaria sea eficiente mediante el correcto empleo de los recursos públicos con el uso del aplicativo del SIGA.

En la investigación se plantea como **objetivo general**: Determinar el nivel de relación que se da entre el sistema integrado de gestión administrativa SIGA y la ejecución presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020. Los **objetivos específicos**: Determinar el nivel de relación que se da entre el sistema integrado de gestión administrativa SIGA y programación multianual presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020. Determinar el nivel de relación que se da entre el sistema integrado de gestión administrativa SIGA y la formulación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020. Determinar el nivel de relación que se da entre el sistema integrado de gestión administrativa SIGA y la aprobación presupuestaria en

el Hospital Regional de Puno - 2020. Determinar el nivel relación que se da entre el sistema integrado de gestión administrativa SIGA y la evaluación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020

Así mismo, **Hipótesis general:** El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA se relaciona significativamente con la ejecución presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020. Como **Hipótesis específicas:** El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA se relaciona significativamente con la programación multianual presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020. El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA se relaciona significativamente con la formulación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020. El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA se relaciona significativamente con la aprobación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020. El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA se relaciona significativamente con la evaluación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020

## II. MARCO TEÓRICO

Según las variables planteadas para la presente estudio se ha revisado en diferentes ámbitos, **antecedentes nacionales**, son los siguientes: Pinedo (2021) en la tesis titulada *Sistema integrado de gestión administrativa y ejecución presupuestal de la Municipalidad Provincial de San Martín, Tarapoto, 2020*, (Tesis de Maestría), el planteamiento del objetivo es definir si existe relación entre las variables, para ello la metodología de tipo básica orientado con un esquema no experimental con corte transversal descriptivo correlacional, enfoque cualitativo, abordando a una conclusión que las variables tiene una correlación positiva entre el SIGA y la ejecución presupuestal, al respecto se puede afirmar que el estudio aporta al conocimiento de las variables con el registro adecuado de información que garantice la eficiencia de ejecución presupuestal para satisfacer las necesidades y garantizar la atención al público.

Jaramillo, (2021), en la tesis titulada *Plan estratégico y su ejecución presupuestal de un municipio de la provincia de Chiclayo, 2021*, (Tesis de Maestría) los objetivos planteados es establecer la relación entre el plan estratégico y ejecución presupuestaria de acuerdo con naturaleza del estudio es descriptivo - correlacional, planteamiento no experimental de corte transversal, con un planteamiento cuantitativo, en este sentido concluye que consistir una relación significativa y altamente positiva, según los resultados mostrados conlleva que los gastos públicos sean eficientes y eficaces con un enfoque de una planificación que permita que la ejecución presupuestaria permita mejorar la gestión pública con la calidad de gasto y mejorar la modernización del estado y así mejora el bienestar de la población.

Benito (2020), en la tesis titulada *Sistema integrado de gestión administrativa influye en las decisiones financieras de la Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión, 2018*, (Tesis de Maestría), dentro de los objetivos planteados es definir una influencia entre el sistema de abastecimiento y las soluciones financieras en la UNDAC periodo 2018, la metodología del estudio es tipo aplicada con un procedimiento hipotéticamente deductivo, no experimental de manera explicativo por que permitirá una explicación de cómo influye la variable independiente del SIGA en una decisión financiera, llegando a una conclusión en buen funcionamiento del sistema logístico influye de manera significativamente en las dación económicas en la UNDAC, a partir de ello el estudio científico tiene un aporte teórico sobre el SIGA

en la toma de decisiones económicas integrado con el sistema logístico, patrimonio y presupuesto.

Vargas & Zabaleta (2020), en su artículo de investigación denominado *La gestión del presupuesto por resultados y la calidad del gasto en gobiernos locales* (Revista Scielo), el objetivo es diagnosticar la correcta administración de presupuesto por derivan a un resultado de ejecución en las regiones identificado los indicadores miden el nivel social de los ciudadanos enmarcados en el sector salud y educación, el diseño metodológico es no experimental longitudinal de análisis correlacional predictivo, llegando a concluir la existencia de relación directa entre las variables, a partir de ello en estudio científico tiene un aporte teórico respecto al impacto del PpR en referencia a los gastos ejecutados en el programa presupuestales lo cual se considera razonable la ejecución de los gastos para el mejor la condición social de los habitantes.

Solórzano (2019), en la tesis titulada *Efectividad de la ejecución presupuestaria en la Fuerza Aérea del Perú. Período 2014 – 2018*, (Tesis de Maestría), el objetivo principal es definir efectividad con de los gastos presupuestal en la FAP, para ello el diseño metodológico de tipo básica exposfacto con análisis descriptivo, con un diseño de carácter no experimental, legando a la conclusión que el presupuesto que forma parte del ingreso, que muestra una tendencia positiva que el ingreso programado por deuda interno que corresponden a la línea de endeudamiento los créditos que conforman las fuentes de financiamiento, en tal sentido se afirmar que el estudio tiene un aporte de conocimientos enfocados a modernizar de gestión pública y mejorar la gestión de las FAP para lograr una evaluación eficiente y mejorar los gastos de los presupuestos asignados en cumplimiento de metas institucionales.

De la Cruz y Soto (2018), en la tesis titulada *Sistema Integrado de Gestión Administrativa y Calidad del Servicio en la UGEL Huanca Sancos - 2018*, (Tesis de Maestría), el objetivo principal es definir la correlación entre el SIGA y la calidad de servicios en la Ugel, con una metodología de alcance descriptivo - correlacional, con un enfoque cuantitativo, como conclusión de estudio existe una clara relación directa alta entre el SIGA y la atención de servicios de la Ugel, en efecto se puede confirmar que dicho estudio aporta conocimientos orientados a proporcionar información para una buena calidad de atención orientada a los usuarios para mejorar en manejo del SIGA como herramienta informática permita la fluidez en la adquisición y contratación de servicios en cumplimiento de las metas institucionales permitiendo la simplificación de procesos los cuales permitirán el ahorro de los recursos económicos.

En este sentido, a continuación, se presenta los **antecedentes internacionales**, se consideraron los estudios relacionados a las variables de investigación: Lescano (2020), en su tesis titulada *La problemática del uso de los Fondos Rotatorios como ejecutores presupuestarios*, (Tesis de Maestría), el planteamiento del objetivo es determinar los resultados de la ejecución en cumplimiento a la normatividad del sistema contrataciones para el registro de gastos de fondo rotatorio, la metodología es descriptivo, no experimental con corte transversal con un planteamiento de enfoque cualitativo, llegando a la conclusión que el fondo rotatorio, a partir de ello se puede afirmar que tiene un aporte de conocimientos en la variable de ejecución presupuestaria tiene un mayor impacto en el análisis de los controles internos para el procedimiento de compra bienes y servicios en margen de los sistemas de compras y contrataciones.

Bolaños (2019), en su artículo de investigación denominado *La dinámica de la planificación presupuestaria en Costa Rica: el papel de los entes ministeriales en el desarrollo nacional*, (Revista Universidad de Costa Rica), el planteamiento del objetivo es analizar la convergencia de los sistemas de planificación nacional y de la administración financiera mediante la planificación para lograr el desarrollo de objetivos, de enfoque cualitativo por medio de análisis documental, llegando a la conclusión que los esquemas de planificación presupuestaria vinculada con precepto constitucional para lograr una distribución equitativa, a partir de ellos se puede afirmar que dicha investigación aporta al conocimiento científico con relación al presupuesto público orientado a los ingresos y gastos, el adecuado funcionamiento de una institución pública.

Nuñez et al. (2018), en su artículo de investigación denominado *Competencias gerenciales y competencias profesionales en la gestión presupuestaria* (Revista Venezolana de Gerencia), el planteamiento del objetivo es definir la influencia de competencia gerencial y profesional dentro de la administración presupuestaria de las instituciones públicas, para ello aplicó el diseño metodológica no experimental con un planteamiento de corte transversal descriptivo y explicativo ex post facto, como conclusión sobre la incidencia entre las variables competencia gerencial y competencia profesional en la ejecución presupuestal siempre que estas sean gestionadas adecuadamente con una predicción predictiva, por lo tanto dicho trabajo aporta al conocimiento científico, puesto que brinda orientaciones en relación con la manera efectiva en para un crecimiento económico de un país.

Bruno (2018), en la tesis titulada *El rol de la Oficina Nacional de Presupuesto en la formulación, aprobación, ejecución y evaluación del presupuesto de las sociedades del Estado Nacional en Argentina (2004-2015)* (Tesis de Maestría), como objetivo planteado es descripción, comprender y analizar los roles de oficinas de presupuesto teniendo una base de régimen presupuestario establecido y el nivel de cumplimiento, la metodología es enfoque cualitativo de nivel descriptivo, que permite a la investigación demostrar la relación entre la normatividad y procesos en materias presupuestales, la investigación tiene un aporte de conocimiento sobre el proceso presupuestario que forma parte de un conjunto de reglas establecidas, en ese contexto las reglas y buscando la solución los problemas presentados en dicha oficina.

Tamayo de la Rosa y Tamayo (2018), en su artículo de investigación denominado *Gestión del presupuesto y pensamiento basado en riesgo en facultades universitarias* (Revista Ciencias Holguín), tuvo como objetivo principal fundamentar disposiciones dentro de la etapa de planificación de los procedimiento para lograr que la gestión de los presupuestos fortalezcan el carácter predictivo a través de la aplicación de un concepto fundamentado en riesgo, la metodología de estudio está constituida con un aplicación teórica, análisis de documentos y síntesis con aplicación inductivo - deductivo, la conclusión es que la gestión de ejecución presupuestal requiere una evaluación periódica y parcial dirigida al desarrollo de la organización universitaria, se puede afirmar que a través de las disposiciones de priorización en cumplimiento a la exigencia de la ley en un estricto seguimiento de los gastos asignación.

Castro (2018), en la tesis titulada *Comportamiento del ciclo del presupuesto hondureño y gasto fiscal 2000-2016*, (Tesis de Maestría), tuvo como objetivo principal es observar las políticas fiscales en Honduras con un seguimiento de tendencia procíclica determinando el desempeño del conducta presupuestal, la metodología para el estudio presenta un diseño de tipo aplicada, con un nivel relacional, llegando a la conclusión que a un existe márgenes que se deben mejorar en la utilización constante de las políticas fiscales de Honduras como mecanismos de estabilización económica, en ese contexto se puede afirmar que el estudio tiene un aporte de entendimiento que fases cíclicas y estructurales logrando determinar la relación de resultados ya sea procíclica o anticíclica de los ingresos y gastos en un ciclo económico con una predicción de datos discrecionales para una política fiscal tengan una evolución positiva.

En cuanto a los conceptos relacionados se procede a describir las **bases teóricas** respecto a la variable del **sistema integrado de gestión administrativa – SIGA**, en relación con el SIGA, en una primera instancia definiremos la gestión administrativa, para Castro, Macias y Salazar (2018), la gestión administrativa conforma un grupo de elementos que interactúan para mejorar una respuesta por parte de una organización que prestan servicios, integrado los sistemas administrativos para contar con información y crear procesos automatizados que son necesarios para la atención de las necesidades.

Por su parte Álvarez y Midolo (2017), definen que el SIGA siendo aplicativo diseñado en contribuir la fluidez y simplificación de los procesos del sistema de abastecimiento y los procedimientos presupuestarios el marco de la modernización del estado.

Por ello, es preciso analizar las **dimensiones** del SIGA, según MEF (2020), existen 4 dimensiones: (1) Gestión de Módulo Logística, (2) Gestión de Módulo Patrimonio, (3) Gestión de Módulo Tesorería, (4) Gestión de Módulo Presupuesto por Resultados – PpR.



Para ello, es preciso analizar las dimensiones: (1) **Gestión de Módulo Logística**, para el MEF (2020), menciona que gestión de logística contempla los procedimientos de programación, adquisición, almacenamiento, distribución, según Guzmán (2021), afirma que, el registro de cuadro multianual de necesidades, requerimiento de bienes y servicios en cumplimiento de los procesos técnicos del sistema de abastecimientos, en el mismo contexto Gabulle (2017), afirma que el registro de bienes patrimoniales es un proceso que permite identificar los muebles según las cuentas contables.

Asimismo, Álvarez & Midolo (2017), menciona que el módulo de logística contempla los procedimientos técnicos de abastecimientos desde la programación, adquisición de bienes, almacenamiento y distribución permitiendo la ejecución, elaboración, control y revisión de información en el marco de ejecución las funciones de la entidad.

Respecto a la dimensión (2) **Gestión de Módulo Patrimonio**, la administración de control de procesos patrimoniales permite el seguimiento y control de los bienes muebles, inmuebles, intangibles, que son registrados para tener una revisión de los bienes administrados como propiedad del estado, MEF (2021).

En este mismo contexto Álvarez y Midolo (2017), afirman que: La administración de control patrimonial constituye un instrumento que permite administrar, registrar y controlar la información para una buena administración de los bienes patrimoniales de propiedad de una entidad.

Respecto a la dimensión (3) **Gestión de Módulo Tesorería**, según MEF (2018), menciona sobre gestión de viáticos, la finalidad es registrar información mediante procesos para una asignación, autorización y rendición de pasajes y viáticos, otorgados a los servidores públicos una cierta cantidad de efectivo para solventar los gastos de viáticos.

Respecto a la dimensión (4) **Gestión de Módulo Presupuesto por Resultados – PpR**, para Álvarez y Midolo (2017) el módulo de PpR tiene como objetivo facilitar el registro de la programación de metas físicas, personalizar la cartera de servicios y la programación de productos por punto de atención vinculados con los programas presupuestales. En este mismo contexto Sánchez (2016), afirma que el presupuesto orientado a un resultado es una herramienta que permiten asignar recursos a lo planificado utilizando técnicas para la formulación de presupuesto público.

Las unidades ejecutoras realizan el proceso de formulación y programación articulando los insumos para una estimación de presupuesto real, el módulo de presupuesto por resultados constituye una herramienta para la consolidación bienes y servicios según cartera de servicios por programa estratégico. (MEF, 2019, p.4).

En este sentido, continuación se precede a escribir las **bases teóricas** relacionadas con la variable **ejecución presupuestaria**: Para Alvear, Elizalde, y Salazar, (2018), el presupuesto está conformado por los ingresos y gastos que permiten visualizar los objetivos que persiguen las políticas públicas para buscar el desarrollo y bienestar social, en ese mismo contexto Álvarez y Álvarez (2019), definen que: el presupuesto como documento de gestión el objetivo es lograr resultados en beneficio de los ciudadanos.

Por ello, es preciso analizar las **dimensiones** del Ejecución Presupuestaria, Ley del SNPP (2019), existen 4 dimensiones: (1) Programación Multianual Presupuestaria, (2) Formulación Presupuestaria, (3) Aprobación Presupuestaria, (4) Evaluación Presupuestaria.

Respecto a la dimensión **(1) Programación Multianual Presupuestaria**, para Álvarez y Álvarez (2019), afirma, PMP es un mecanismo de gestión que permite estimar los ingresos y programar gastos para 3 años siguientes, en el mismo contexto Chávarri (2020), menciona que fundamentado en el comportamiento de la macroeconómico orientado al cumplimiento a los objetivos de las políticas económicas orientado a accionar que las entidades públicas logren los objetivos y las metas institucionales. Una de las fases es Programación Multianual Presupuestaria, las entidades públicas proyectaran una programación de 3 años sujetos a una fiscalización y evaluación (Decreto Legislativo N.º 1440 Ley del SNPP, 2019, Art. 23)

Respecto a la dimensión **(2) Formulación Presupuestaria**, en esta etapa los procesos se vinculan las propuestas de asignación de presupuesto que muestra la demanda de recursos financieros, articulado con la estructura de gasto por diferentes fuentes de financiamiento para estimar ingresos y gastos (Álvarez y Álvarez, 2019). Afirma que, la formulación, se realiza en el presente año la programación multianual para los próximos años, considerando los clasificadores de gastos, en esta etapa se definen las metas para consignar la estructura de gasto (Ley del SNPP, 2019, Art. 27).

Respecto a la dimensión **(3) Aprobación Presupuestaria**, para Garcés, Bautista, y Díaz (2019), afirman que, la aprobación anual de presupuesto implica la

planificación para la suscripción y la aprobación de los recursos económicos en base a partidas presupuestales para la adecuada prestación de servicios.

Respecto a la dimensión **(4) Evaluación Presupuestaria** para Izurieta ed. al. (2018), afirman que en la actualidad es necesario implementar la evaluación de gestión presupuestaria, para determinar si los presupuestos fueron ejecutados con un equilibrio para poder mejorar la ejecución en forma correcta y oportuna.

La Evaluación Presupuestaria es un estudio sistematizado que permite evaluar el cumplimiento de la administración de los presupuestos que permite priorizar resultados orientados a logros a los objetivos institucionales, que determinara la calidad de los gastos, que permita realizar un seguimiento y la evaluación sea eficiente (D.L. N.º 1440 Ley del SNPP, 2019).

Por tales consideraciones, en relación a ejecución presupuestaria mediante el uso del aplicativo informático SIGA permita incrementar y mejorar el gasto público con una relación mutua entre los sistemas transversales del MEF para la toma de decisiones y así satisfacer la necesidad de los ciudadanos, en este sentido para Reinoso y Pincay, (2020), la ejecución presupuestaria es la base esencial de análisis por los gobiernos para una evaluación que muestren resultados con abastecer suministros a favor de los ciudadanos sobre todo en el escenario de Covid - 19.

### III.METODOLOGÍA

#### 3.1. Tipo y diseño de investigación

##### Tipo de investigación

El estudio de investigación es de **tipo básica**, puesto que Hernandez, Fernandez y Baptista (2014), menciona que tiene el objetivo de conocer la realidad del fenómeno estudiado, sobre el cual se genera nuevo conocimiento, en este caso particular vinculados a las variables del SIGA y Ejecucion presupuestaria.

Respecto al enfoque de la estudio, es **cuantitativo** ya que se centra en mediciones objetivas y observaciones estadísticos de los datos recopilados en campo acerca las mencionadas de investigación (Hernandez, Fernandez y Baptista, 2014). En el mismo contexto, Ñaupá, et al. (2014), afirman que el cuantitativo se centra en analizar los datos recolectados para contestar preguntas de investiga y probar la hipótesis.

Finalmente, mencionar que la presente investigación plantea un nivel **correlacional** (Rojas, 2015), puesto que pretende describir la correlación que existe entre la variable del SIGA y la ejecución presupuestaria, de similar forma Muños, (2015), la reaccion entre las variabes se determina según su comportamiento y atributos.

##### Diseño de investigación

Respecto al diseño de investigación es **no experimental**, debido no se han manipulado las variables de investigación, se puede precisar que esta investigación es de **corte transversal**, en el contexto que la recopilación de datos fue realizada en un solo momento de, (Hernandez, Fernandez y Baptista, 2014).

Asimismo, la investigación se enmarcó dentro de un **método hipotético deductivo**, ya que permitió determinar si las hipótesis se relaciona entre las variables en el presente estudio son verdaderas, al respecto Arias (2006), precisa que dicho método se caracteriza fundamentalmente por la generación de hipótesis, en el mismo contexto para Monje (2011), el método deductivo hipotético inicia con la formación de la hipótesis, seguidamente se realiza la operacionalización de las variables,

recolección de información, finalmente se procede al procesamiento de datos e interpretación de resultados.

### 3.2. Variables y operacionalización

Para la **primera variable** Sistema integrado de gestión administrativa, la **definición conceptual** es la siguiente Como instrumento informático posibilita el ordenamiento y simplifica los procedimientos administrativos en las unidades ejecutoras pertenecientes al Estado Peruano, al respecto Ramírez (2017), señala que el SIGA como aplicativo informático facilita la administración de recursos, revisar, registrar e informar de la adquisición y contratación servicios realizados en un determinado año fiscal.

La **definición operacional** para la variable del SIGA es siguiente: Analiza el conocimiento respecto al SIGA, a través de una encuesta a según las dimensiones de Gestión de Módulo Logística, Gestión de Módulo Patrimonio, Gestión de Módulo Tesorería, Gestión de Módulo Presupuesto por Resultados.

Por otro lado, la **segunda variable** Ejecución presupuestaria se define de la siguiente manera: Como parte de una de las fases elaboración de presupuesto en efecto se registran gastos y ingresos acorde a los créditos presupuestarios institucionales los cuales son utilizados por las entidades para cumplir metas y objetivos, según Ley 28411, Ley General SNP, artículo 25 define, afirma que el presupuesto anual tiene un inicio en el mes de enero y llega a culminar el mes de diciembre de un determinado AF, durante el periodo se logra percibir ingresos para atender las obligaciones con la disponibilidad de los créditos presupuestarios y generar gastos en cumplimiento de las metas institucionales.

Respecto a la **definición operacional** de la variable Ejecución presupuestaria se conceptualiza como: Analizar el conocimiento respecto al ejecución presupuestaria, a través de una encuesta a según las dimensiones de Programación Multianual, Formulación, Aprobación Presupuestaria, Evaluación Presupuestaria, según (Inga, 2020) afirma que, la ejecución de los créditos presupuestales reflejan según las contrataciones públicas que se ejecutan en el AF.

Respecto a los **indicadores** de la variable del SIGA, para la dimensión gestión de módulo de logística se ha considerado registro de pedidos, cuadro multianual de necesidades, interfase de ejecución presupuestal SIGA – SIAF, almacenamiento y distribución de existencias de almacén; respecto a la gestión módulo de patrimonio, los inventarios iniciales de muebles e inmuebles, la administración de altas y bajas, actos de disposición final que precisa la conciliación contable y patrimonial, respecto módulo de tesorería el registro de pedido de viáticos, rendición por comisionado y respecto a la gestión módulo de PpR la identificación de los programas presupuestales integrado con las metas físicas y financieras.

Asimismo los indicadores de la variable de Ejecución presupuestaria, dimensión programación multianual permite medir la formulación, identificación y asignación de multianual de presupuesto, dimensión formulación permite la identificación de categorías presupuestales y el registro de físicas y financieras, aprobación presupuestaria permitió la medición de resumen de categoría de gastos por recaudación y gastos y la evaluación presupuestaria permite la medición del grado de eficiencia de la gestión presupuestaria en cumplimiento de las metas presupuestales, por último, cabe mencionar que los datos serán recolectados mediante cuestionario elaborado en **escala ordinal** de tipo Likert.

### **3.3. Población (criterios de selección), muestra, muestreo, unidad de análisis**

#### **Poblacion**

Según Vara (2012), es un grupo de individuos, instituciones o personas que son motivo de investigación, que se ubican en un espacio que varían en el transcurso del tiempo, en este sentido el presente trabajo de investigación está constituida de 86 personas, obtenido de la oficina de personal del HRMNB – Puno, respondido con carta Nro 004-2021-HRMNBP, lo cual deriva de anexo 10

Criterio de inclusión: Se tomará en cuenta al personal administrativo involucrados el uso del SIGA y responsables de la ejecución presupuestaria, por último, es preciso indicar que, para el presente estudio, la muestra está conformada por la totalidad de servidores administrativos que conforman la población de estudio.

## **Muestra**

El presente trabajo de investigación en relación a la muestra a considerado trabajar con la totalidad de la población presisada, es factible aplicar al 100% de los colaboradores de la area administrativa, en este contexto la muestra está conformado por 86 personas del HRMNB – Puno, la muestra está conformada por un sub población que conforma el interés de estudio sobre los cuales se recolectan datos para definir y delimitar la muestra que debe ser representativo de una población (Hernández, Fernández y Baptista, 2014). lo cual semuestra en anexo 10.

## **Unidad de análisis:**

Se define como un elemento básico de estudio para un análisis de contenidos mediante el uso de variables o categorías (Hernández, Fernández y Baptista, 2014).

El presente trabajo de investigación considera como unidad de análisis el uso de los sistemas transversales en el HRMNB de la Región Puno, por parte de las áreas administrativas frente al uso del aplicativo del SIGA orientado a la ejecución de presupuesto.

## **3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos**

En el presente trabajo de investigación la **técnica** aplicada fue la encuesta: la cual es un instrumento básico, cuyo objetivo es recolección de información de un cuestionario estandarizado, la finalidad es obtener información de manera sistemática y ordenada de las variables que representa una muestra o población de estudio así mismo delimitado por preguntas (Arnold, Spedding y Pereira, 2013).

En el presente estudio la técnica aplicada fue la encuesta, que se define como una técnica de estudio social que presenta gran versatilidad y objetividad de datos, se plasma en dimensiones por dada variable de estudio (Hernández, Fernández y Baptista, 2014), La peculiaridad de usar cuestionarios son conjuntos de preguntas con el que cuenta, los cuales nos permite en conjunto alcanzar el objetivo planteado, ya que el desarrollo de este, genera la información necesaria para el análisis estadístico.

Al respecto, es preciso mencionar que se elaboraron dos cuestionarios, los cuales fueron de tipo Likert con 5 escalas (1) Nunca, (2) Casi nunca, (3) Algunas

veces, (4) Casi siempre, (5) Siempre, la aplicación de cuestionario fueron ejecutados por el autor de la presente estudio, se procedió a dimensionar con la operacionalización de las respectivas variables de estudio y se considera un tiempo de duración de aproximadamente 15 minutos, finalmente mencionar que la forma de aplicación fue mediante formulario Google drive.

En relación a la validez de los instrumentos, se destaca su relevancia ya que permite validar los instrumentos utilizados para el presente estudio, es preciso indicar que la validez de los instrumentos puede ser medido de manera concreta y directa (Carrasco, 2018), esto corresponde a determinar la procedencia y eficacia de un instrumento medible (Ñaupas et al 2018).

Para el presente estudio de investigación, en relación con la **validez del contenido de los instrumentos**, se ha considerado la validación de tres expertos, dichos dictámenes se encuentran en anexo 5, asimismo se ha considerado los formatos con respuestas dicotómicas establecidos por la Universidad Cesar Vallejo, obteniendo un resultado general de Aplicable.

Por otro lado, la prueba de **la confiabilidad**, esta es definida como el rango en la que los resultados serán similares, al momento de aplicarse de manera reiterada el instrumento al mismo individuo y/o objeto (Hernández, Fernández y Baptista, 2014), aunado a ello el Alfa de Cronbach, como indicador de análisis estadístico aplicado para demostrar la confiabilidad de los instrumentos (Sánchez, Reyes y Mejía, 2018).

En tal sentido, se aplicó el criterio del Alpha de Cronbach, considerando una prueba piloto de 35 servidores de las oficinas administrativas HRMNB - Puno, previamente establecida, Cronbach por George y Mallery (2003), se tiene en relación a la variable Calidad de "SIGA", con un resultado de 0,818; se puede precisar que es "Bueno", asimismo para la variable Ejecución Presupuestaria, obtuvo un resultado de 0,767; se puede precisar que es Aceptable, los valores obtenidos del procedimiento del Alpha de Cronbach se encuentran detallados en los anexos 5.

### **3.5. Procedimientos**

Posterior a la aprobación del proyecto de investigación, se comenzó con la recopilación de información documental para el entendimiento de las variables de investigación, para lo cual se aplicó el instrumentó en campo para recabar información, por medio del cual se concretó la toma de datos a la muestra previamente



definida del personal administrativo del Hospital Regional de Puno, contando con la autorización de dicha entidad, posterior a ello, los instrumentos fueron aplicados mediante formulario de Google drive sobre el uso del SIGA y la ejecución presupuestaria periodo 2020 y se logró recabar información para desarrollar los procedimientos estadísticos e interpretación de resultados descriptivos e inferenciales empleando la correlación de Rho de Spearman en el presente estudio.

Considerando las normas éticas del investigador, acto seguido, se desarrolló la discusión de los resultados que fueron obtenidos y la contrastación de hipótesis, para la redacción de conclusiones y propuestas de recomendaciones, por último, se procede a redactar el informe de final de investigación y efectuar el levantamiento de observaciones que precise el docente asesor, para la entrega final de la investigación.

### **3.6. Método de análisis de datos**

En relación al método de análisis se realizó un análisis descriptivo de las variables de estudios y las dimensiones de la investigación, las mismas que fueron expresadas utilizando tablas y gráficos de frecuencia y porcentaje, en una segunda instancia, se realizó el análisis inferencial la cual posterior a la extracción de la muestra y aplicación del instrumento, se empleará el software SPSS v22 para el desarrollo de la prueba de normalidad respecto a la cantidad de la muestra que representa es mayor a 50; lo que significa que provienen de una distribución que no tiene un comportamiento normal, tal como se detalla en el anexo 6, Seguidamente, se contrastó hipótesis empleando el coeficiente de correlación de Rho de Spearman para muestras no paramétricas, mediante el cual se pudo contrastar y verificar la hipótesis de estudio y expresar los resultados en cuadros de porcentaje mediante tablas de frecuencias con sus respectivos interpretaciones de los resultados.

### **3.7. Aspectos éticos**

El presente estudio cuenta con tal autenticidad y veracidad respecto al instrumento generado y posterior aplicación de campo, así mismo se procedió con comparación estadístico y apreciación de los resultados obtenidos, guardando coherencia con los reglamentos y normas éticos establecidos por Universidad Cesar Vallejo.

En concordancia al resultado estadístico y apreciación de los resultados obtenidos, guarda coherencia con las normativas y reglamentos éticos de la Universidad Cesar Vallejo. Por último, mencionar que para el presente trabajo se ha tenido en cuenta la autoría de las fuentes de información, las mismas que fueron registradas en las citas bibliográficas según las normas APA.

Por otro lado, en relación a la recaudación de datos mediante las encuestas, se ha mantenido en reserva las identidades de los encuestados, ya que fue llenado de forma anónima. Finalmente, la originalidad del presente estudio se sustenta en la revisión desarrollada por el programa Turnitin. verificando el porcentaje de similitud con otras fuentes de investigación, es así que la originalidad del presente documento se encuentra acreditada.

## IV. RESULTADOS

En el presente capítulo se presentan los resultados descriptivos considerando las variables y dimensiones empleadas en los objetivos general y específicos, así mismo los resultados inferenciales según análisis estadístico de Rho de Spearman:

### 4.1. Resultados descriptivos

#### 4.1.1. Sistema integrado de gestión administrativa

**Tabla 1**

*Distribución de frecuencias y porcentajes del personal administrativo del Hospital Regional de Puno de la variable Sistema integrado de gestión administrativa*

	Baremos	Frecuencia	Porcentaje Valido
Bajo	46 - 63	30	34,9%
Medio	64 -80	44	51,2%
Alto	81 -97	12	14,0%
Total		86	100,0%

*Nota. Elaboración propia, resultados obtenidos con el programa SPSS V.22*

Según la Tabla 1, Se evidencia en los resultados de la variable SIGA de 86 usuarios, 30 considera un nivel bajo, que representa el 34,9%, 44 considera nivel medio que representa el 51,2%, 12 considera un nivel alto que representa el 14,0%, se aprecia que los servidores administrativos del HRMNB Puno perciben un nivel medio en el uso del SIGA.

#### **4.1.2. Dimensiones de Sistema integrado de gestión administrativa**

Respecto a los resultados de los análisis descriptivos de las cuatro (4) dimensiones de la variable SIGA se tiene que de la dimensión Gestión de módulo de logística, de un total de 86 personas, 27 considera un nivel bajo que representa el 31,4%, 49 considera un nivel medio que representa el 57,0% y 10 considera un nivel alto que representa el 11,6%, se puede apreciar los servidores administrativos del HRMNB Puno percibe un nivel medio el uso del módulo de logística.

Respecto a los resultados de la dimensión de Gestión de módulo de patrimonio, de un total de 86 personas, 26 considera un nivel bajo que representa el 30,2%, 39 considera un nivel medio que representa el 45,3% y 21 considera un nivel alto que representa el 24,4%, se puede apreciar los servidores administrativos del Hospital Regional de Puno percibe un nivel medio el uso del módulo de patrimonio

Seguidamente, sobre la dimensión de Gestión de módulo de tesorería, de 86 usuarios, 53 considera un nivel bajo, que representa el 61,6%, 20 considera un nivel medio que representa el 23,3% y 13 considera un nivel alto que representa el 15,1%, se puede apreciar los servidores administrativos del HRMNB Puno percibe un nivel bajo en el uso del módulo de tesorería.

Por último, respecto a la dimensión de Gestión de módulo de presupuesto por resultados, de 86 usuarios, 44 considera nivel bajo, que representa el 51,2%, 33 considera un nivel medio que representa el 38,4%, 09 considera nivel alto que representa el 10,5%, se aprecia que los servidores administrativos del Hospital Regional de Puno perciben un nivel bajo en el uso del módulo de presupuesto por resultados

En ese sentido, se puede evidenciar de forma general, sobre las dimensiones antes indicadas que son calificadas con nivel bajo según los resultados por los encuestados lo antes descrito deriva de siguiente tabla:

**Tabla 2**

*Distribución de frecuencias y porcentajes del personal administrativo del Hospital Regional de Puno de las dimensiones de la variable SIGA*

Dimensiones	Niveles	Baremos	Frecuencia	Porcentaje valido
Gestión de módulo de logística	Bajo	20 - 25	27	31,4%
	Medio	26 - 31	49	57,0%
	Alto	32 - 36	10	11,6%
Gestión de módulo de patrimonio	Bajo	9 -15	26	30,2%
	Medio	16 - 20	39	45,3%
	Alto	21 - 26	21	24,4%
Gestión de módulo de tesorería	Bajo	6 - 11	53	61,6%
	Medio	12 - 15	20	23,3%
	Alto	16 - 20	13	15,1%
Gestión de módulo de presupuesto por resultados	Bajo	7 - 11	44	51,2%
	Medio	12 - 15	33	38,4%
	Alto	16 - 19	9	10,5%

*Nota. Elaboración propia, resultados obtenidos con el programa SPSS V.22*

#### **4.1.3. Ejecución presupuestaria**

**Tabla 3**

*Distribución de frecuencias y porcentajes del personal administrativo del Hospital Regional de Puno de la variable Ejecución presupuestaria*

	Baremos	Frecuencia	Porcentaje validos
Bajo	34 - 45	31	36,0%
Medio	46 - 57	32	37,2%
Alto	58 - 68	23	26,7%
Total		86	100.0%

*Nota. Elaboración propia, resultados obtenidos con el programa SPSS V.22*

En la Tabla 3, se observa resultados de la variable ejecución presupuestaria, de 86 usuarios, 31 considera un nivel bajo, que representa el 36,0%, 32 considera un nivel medio con 37,2% y 23 considera un nivel alto con 26,7%, se aprecia que los servidores administrativos del HRMNB Puno perciben un nivel medio en referencia a la ejecución presupuestaria

#### **4.1.4. Dimensiones de Ejecución presupuestaria**

Respecto a los resultados de los análisis descriptivos de cuatro (4) dimensiones con respecto a la variable Ejecución presupuestaria, se tiene que de los resultados de la dimensión de programación multianual presupuestaria, de 86 usuarios, 33 considera un nivel bajo, que representa el 38,74, 29 considera un nivel medio que representa el 33,7% y 24 considera un nivel alto que representa el 27,9%, se puede apreciar q los servidores administrativos del Hospital Regional de Puno percibe un nivel bajo en la fase de programación multianual presupuestaria.

Asimismo, respecto a los resultados de la dimensión de formulación presupuestaria, de 86 usuarios, 47 considera un nivel bajo, que representa el 54,7%, 12 considera un nivel medio que representa el 25,6% y 17 considera un nivel alto que representa el 19.8%, se puede apreciar que los servidores administrativos del Hospital Regional de Puno perciben un nivel bajo en la fase formulación presupuestaria.

Seguidamente, sobre la dimensión de formulación presupuestaria, de 86 usuarios, 47 considera un nivel bajo, que representa el 54,7%, 12 considera un nivel medio que representa el 25,6% y 17 considera un nivel alto que representa el 19.8%, se puede apreciar que el personal administrativo del Hospital Regional de Puno percibe un nivel bajo en la formulación presupuestaria

Respecto a los resultados de la dimensión de aprobación presupuestaria, de 86 usuarios, 41 considera un nivel bajo, que representa el 47,7%, 24 considera un nivel medio que representa el 27,9% y 21 considera un nivel alto que representa el 24,4%, se puede apreciar los servidores administrativos del Hospital Regional de Puno percibe un nivel bajo en ciclo de aprobación presupuestaria.

Por último, respecto a la dimensión de evaluación presupuestaria, de 86 usuarios, 38 considera un nivel bajo, que representa el 44,2%, 31 considera un nivel medio con un 36,0%, 17 considera un nivel alto que representa el 19,8%, se puede apreciar los servidores administrativos del HRMNB Puno percibe un nivel bajo sobre evaluación presupuestaria.

En ese sentido, se puede evidenciar de forma general, sobre las dimensiones antes indicadas que son calificadas con un nivel bajo según los resultados por los encuestados lo antes descrito deriva en la siguiente tabla:

**Tabla 4**

*Distribución de frecuencias y porcentajes del personal administrativo del Hospital Regional de Puno de las dimensiones de la variable Ejecución presupuestaria*

Dimensiones	Niveles	Baremos	Frecuencia	Porcentaje valido
Programación Multianual	Bajo	7 - 11	33	38,4%
	Medio	12 - 15	29	33,7%
	Alto	16 - 19	24	27,9%
Formulación Presupuestaria	Bajo	8 - 11	47	54,7
	Medio	12 - 15	22	25,6
	Alto	16 - 18	17	19,8
Aprobación Presupuestaria	Bajo	4 - 8	41	47,7%
	Medio	9 - 11	24	27,9%
	Alto	12 - 15	21	24,4%
Evaluación Presupuestaria	Bajo	9 - 14	38	44,2%
	Medio	15 - 18	31	36,0%
	Alto	19 - 23	17	19,8%

*Nota. Elaboración propia, resultados obtenidos con el programa SPSS V.22*

## **4.2. Resultados inferenciales de prueba de estadística**

Teniendo en consideración el objetivo general y los objetivos específicos precisados para esta investigación, se realizó el análisis inferencial de los resultados, posterior a la aplicación de los cuestionarios y el coeficiente de correlación Rho de Spearman, obteniéndose los resultados que se describen en los siguientes párrafos.

Teniendo en consideración que el objetivo general precisa lo siguiente: Determinar el nivel de relación que se da entre el SIGA y la ejecución presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020. Se ha realizado la contrastación de hipótesis principal correspondiente a este objetivo, el mismo que se detalla a continuación:

### **4.2.1 Contraste de la hipótesis general**

Respecto a la contrastación de la hipótesis principal se precisa lo siguiente:

**Ho:** El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA no se relaciona significativamente con la ejecución presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020.

**Hi:** El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA se relaciona significativamente con la ejecución presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020.



**Tabla 5***Significancia y correlación entre el SIGA y Ejecución Presupuestaria*

		SIGA	Ejecución Presupuestaria
Rho de Spearman	SIGA	Coeficiente de correlación	1.000
		Sig. (bilateral)	0,664
		N	86
	Ejecución Presupuestaria	Coeficiente de correlación	0,664
		Sig. (bilateral)	.000
		N	86

*Nota. Elaboración propia, resultados obtenidos con el programa SPSS V.22*

En la Tabla 5. se obtuvo un valor de Rho de Spearman de 0.0,664 con un valor de  $p= 0.000$ : por tanto, puesto que el valor de  $p$  es inferior a 0.05 se procede a rechazar  $H_0$ . con lo cual se concluye que existe relación positiva moderada entre la SIGA y la Ejecución presupuestaria referente al uso de aplicativo en el Hospital Regional de Puno 2020, en tal sentido es preciso indicar que según Martínez y Campos (2015), el valor de correlación representa una correlación positiva moderada.

Por consiguiente, en atención al objetivo general de la investigación se logró determinar que existe una correlación positiva moderada entre las variables SIGA y la Ejecución presupuestaria referente al uso de aplicativo en el Hospital Regional de Puno 2020

## 4.2.2 Contrastación de las hipótesis específicas

### Contrastación de la primera hipótesis específica

Por otro lado, los objetivos específicos se han planteado considerando las dimensiones de la variable del SIGA y sobre la dimensión Programación multianual, siendo el primer objetivo específico: Determinar el nivel de relación que se da entre el SIGA y programación multianual presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020, para lo cual se ha realizado la contrastación de la primera hipótesis específica, respecto al citado objetivo, el mismo que se detalla a continuación:

**Ho:** El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA no se relaciona significativamente con la programación multianual presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020

**Hi:** El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA se relaciona significativamente con la programación multianual presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020

**Tabla 6**

*Significancia y correlación entre el SIGA y Programación multianual*

		SIGA	Programación Multianual	
Rho de Spearman	SIGA	Coefficiente de correlación	1.000	0,631
		Sig. (bilateral)		.000
		N	86	86
	Programación Multianual	Coefficiente de correlación	0,631	1.000
		Sig. (bilateral)	.000	
		N	86	86

*Nota. Elaboración propia, resultados obtenidos con el programa SPSS V.22*

Según la tabla 6. se obtuvo un valor de Rho de Spearman de 0,631 con un valor de  $p= 0,000$ : por tanto, puesto que el valor de  $p$  es inferior a 0.05 se procede a rechazar  $H_0$ . con lo cual se concluye que existe relación positiva moderada entre SIGA se relaciona significativa con la programación multianual presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020, en tal sentido es preciso indicar que según Martínez y Campos (2015), el valor de correlación representa una correlación positiva moderada.

Por consiguiente, en atención objetivo específico primero de la investigación se logró determinar que existe una correlación positiva moderada entre SIGA se relaciona significativamente con la programación multianual presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020.

### **Contrastación de segunda hipótesis específica**

De igual forma, respecto al segundo objetivo específico determinar el nivel de relación que se da entre el SIGA y la formulación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020 para lo cual se ha realizado la contrastación de la segunda hipótesis específica, respecto al citado objetivo, el mismo que se detalla a continuación:

$H_0$ : El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA no se relaciona significativamente con la formulación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020.

$H_1$ : El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA se relaciona significativamente con la formulación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020.

**Tabla 7***Significancia y correlación entre el SIGA y Formulación presupuestaria*

		SIGA	Formulación Presupuestaria	
Rho de Spearman	SIGA	Coefficiente de correlación	1.000	0,443
		Sig. (bilateral)		.000
	Formulación Presupuestaria	N	86	86
		Coefficiente de correlación	0,443	1.000
		Sig. (bilateral)	.000	
		N	86	86

*Nota. Elaboración propia, resultados obtenidos con el programa SPSS V.22*

Según la tabla 7. Se obtuvo un valor de Rho de Spearman de 0,443 con un valor de  $p=0,000$ : por tanto, puesto que el valor de  $p$  es inferior a 0.05 se procede a rechazar  $H_0$ . con lo cual se concluye que existe relación positiva moderada entre SIGA y se relaciona positiva con la Formulación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020, en tal sentido es preciso indicar que según Martínez y Campos (2015), el valor de correlación representa una correlación positiva moderada.

Por consiguiente, en atención al objetivo específico segundo de la investigación se logró determinar que existe una correlación positiva moderada entre SIGA se relaciona significativamente con la Formulación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020.

### Contrastación de tercera hipótesis específica

De igual forma, respecto al segundo objetivo específico Determinar el nivel de relación que se da entre el SIGA y la aprobación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020 para lo cual se ha realizado la contrastación de la segunda hipótesis específica, respecto al citado objetivo, el mismo que se detalla a continuación

Ho: El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA no se relaciona significativamente con la aprobación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020.

Hi: El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA se relaciona significativamente con la aprobación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020.

**Tabla 8**

*Significancia y correlación entre el SIGA y Aprobación presupuestaria*

			SIGA	Aprobación Presupuestaria
Rho de Spearman	SIGA	Coefficiente de correlación	1.000	0,565
		Sig. (bilateral)		.000
	Aprobación Presupuestaria	N	86	86
		Coefficiente de correlación	0,565	1.000
		Sig. (bilateral)	.000	
		N	86	86

*Nota. Elaboración propia, resultados obtenidos con el programa SPSS V.22*

Según la tabla 8. Se obtuvo un valor de Rho de Spearman de 0,565 con un valor de  $p= 0,000$ : por tanto, puesto que el valor de  $p$  es inferior a 0.05 se procede a rechazar  $H_0$ . con lo cual se concluye que existe relación positiva moderada entre SIGA y se relaciona positiva con la Aprobación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020, en tal sentido es preciso indicar que según Martínez y Campos (2015), el valor de correlación representa una correlación positiva moderada.

Por consiguiente, en atención al objetivo específico tercero de la investigación se logró determinar que existe una correlación positiva moderada entre SIGA se relaciona significativamente con la Aprobación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020.

### **Contrastación de tercera hipótesis específica**

De igual forma, respecto al segundo objetivo específico Determinar el nivel de relación que se da entre el SIGA y la evaluación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020 para lo cual se ha realizado la contrastación de la segunda hipótesis específica, respecto al citado objetivo, el mismo que se detalla a continuación

$H_0$ : El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA no se relaciona significativamente con la evaluación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020

$H_1$ : El uso del sistema integrado de gestión administrativa SIGA se relaciona significativamente con la evaluación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020

**Tabla 9***Significancia y correlación entre el SIGA y Evaluación presupuestaria*

			SIGA	Evaluación Presupuestaria
Rho de Spearman	SIGA	Coeficiente de correlación	1.000	0,386
		Sig. (bilateral)		.000
		N	86	86
	Evaluación Presupuestaria	Coeficiente de correlación	0,386	1.000
		Sig. (bilateral)	.000	
		N	86	86

*Nota. Elaboración propia, resultados obtenidos con el programa SPSS V.22*

Según la tabla 9. Se obtuvo un valor de Rho de Spearman de 0,386 con un valor de  $p=0,000$ : por tanto, puesto que el valor de  $p$  es inferior a 0.05 se procede a rechazar  $H_0$ . con lo cual se concluye que existe relación positiva moderada entre SIGA y se relaciona positiva con la evaluación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020, en tal sentido es preciso indicar que según Martínez y Campos (2015), el valor de correlación representa una correlación positiva moderada.

Por consiguiente, en atención al objetivo específico cuarto del estudio se logró determinar que existe una correlación positiva moderada entre SIGA con la evaluación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020.

## V. DISCUSIÓN

En el presente capítulo, se desarrolla la discusión de los resultados de la investigación, teniendo en consideración que el objetivo general de la investigación fue determinar el nivel de relación que se da entre el SIGA y ejecución presupuestaria en el Hospital Regional de Puno – 2020, según el análisis con relación al objetivo general, al contrastar los resultados se puede apreciar que existe una relación entre el uso SIGA y la ejecución presupuestaria, según la prueba de estadística de Rho de Spearman de 0,664, (correlación positiva moderada) y un p valor = 0.000 (p-valor  $\leq$  0,05), lo cual deriva de la tabla 9, por tanto, puesto que se procedió a rechazar  $H_0$  y se acepta  $H_1$ , los resultados evidencias respecto al uso del SIGA en el registro de información permite la simplificación de los procedimientos administrativos para de esta forma resaltar la mejoría de la disposición presupuestaria en cumplimiento las metas de la organización.

Los resultados guardan una convergencia con De la Cruz y Amilcar (2018), según el análisis inferencial de la unidad de estudio entre el uso del SIGA y calidad de servicios, puesto que existe una relación directa alta en razón al resultado de análisis estadístico de Tau\_b = 0,698, de similar forma según los resultados de investigación Nuñez, et al.(2018), sobre la evaluación presupuestaria existe una relación entre las competencias profesionales y la etapa de evaluación según el análisis inferencial de Pearson es de 0,909, puesto que existe una relación positiva, de similar forma es convergente con estudio por Pinedo (2021), se muestra que el SIGA tiene una relación entre la ejecución presupuestaria, debido a que Pearson es de 0.650 (correlación positiva moderada).

Según el análisis del objetivo específico 1, al contrastar los resultados se logró apreciar que existe una relación entre el uso SIGA y la programación multianual, según la prueba de estadística de Rho de Spearman de 0.0,664 con un valor de  $p=$  0.000: por tanto, puesto que el valor de p es inferior a 0.05 se procede a rechazar  $H_0$ , lo cual deriva de la tabla 5, en así como el desarrollo del aplicativo del SIGA es fundamental para la programación presupuestaria en la cual se consideran las necesidades por un periodo de 3 años los cuales sirven como sustento para que la programación, los resultados guardan una convergencia con Benito (2020), menciona que el sistema informático del SIGA se relaciona de manera directa con las decisiones financieras, se muestra según la prueba estadística T es igual a 0.438.



Según el análisis del objetivo específico 2, es determinar la relación entre el uso SIGA entre la formulación presupuestaria, se obtuvo como resultado mediante correlación de Spearman un 0,631 con un valor de  $p = 0,000$ : por tanto, puesto que el valor de  $p$  es inferior a 0.05, puesto que se procedió a rechazar  $H_0$  y se acepta  $H_1$ , lo cual deriva de la tabla 6, es así como el personal administrativo del Hospital Regional de Puno según los resultados se muestra que no hay mucha participación en relación con la formulación de presupuesto lo que traduce la falta de interés de optimizar el uso del aplicativo informático del SIGA, según Lescano (2020) afirma que, en esta etapa se consideran las necesidades para el buen emprendimiento de la organización, de similar forma Bolaños (2019), menciona que la proyección de los ingresos y gastos para lograr un verdadero impacto en la población es importante las instituciones públicas planifiquen los presupuestos públicos.

Según el análisis del objetivo específico 3, es determinar la relación entre el uso SIGA entre la aprobación presupuestaria, se obtuvo como resultado mediante correlación de Spearman un 0,565 (correlación positiva moderada) y un  $p$  valor = 0,000 ( $p$ -valor  $\leq 0.05$ ), lo cual deriva de la tabla 7, por tanto, puesto que se procedió a rechazar  $H_0$  y se acepta  $H_1$  según los hallazgos encontrados muestra que el personal administrativo tiene una participación moderada dentro de la ciclo de formulación de presupuestaria, puesto que se identificó que los programas presupuestales no guardan relación con la información según la programación en de cuadro multianual de necesidades, según Bruno (2018), los procesos presupuestarios están conformadas por una agrupación de reglas, prácticas y procedimientos en cumplimiento al marco normativo con los cuales el presupuesto es aprobado e implementado.

Según el análisis del objetivo específico 4, es determinar la relación entre el uso SIGA entre la evaluación presupuestaria se obtuvo como resultado mediante correlación de Spearman un 0,386 (correlación positiva moderada) y un  $p$  valor = 0.000 ( $p$ -valor  $\leq 0,05$ ), lo cual deriva de la tabla 8, por tanto, puesto que se procedió a rechazar  $H_0$  y se acepta  $H_1$ , los resultados evidencian que el personal administrativo señalan que los indicadores de eficiencia y calidad de uso apropiado de los recursos no se viene cumpliendo en los plazos determinados, en este contexto se muestra que uso inadecuado de los recursos no responden las necesidades de la población, estos resultados tiene una divergencia con la investigación de Jaramillo (2021) indicado que existe una valoración negativa frente a la evaluación de presupuesto y los planes

estratégicos, lo que se evidencia según los resultados inferenciales de correlación de Rho de Spearman es de -0.005 ya que presenta una correlación altamente negativa, dicha afirmación significa que la entidad busque mecanismos para el mejoramiento de evaluación de presupuesto de esta forma mejorar la distribución de los recursos económicos.

Los resultados encontrados en la investigación, los resultados de la variable del SIGA lo que representa un 51,2% de nivel medio, 34,9% de nivel bajo y el 14,0% de nivel alto, los resultados muestran que el uso del aplicativo del SIGA por los servidores administrativos refleja un nivel medio que representa que muchas de las personas no tienen acceso al aplicativo para el registro de información, respecto a la segunda variable el 37,2% perciben un nivel medio, 36,0% un nivel bajo y 26.7 representa un nivel alto, los resultados muestran que el personal administrativo tiene poca participación en las fases de ejecución presupuestaria, según Lescano (2020) menciona que, el uso de los recursos tiene una vinculación con la ejecución de presupuesto mediante análisis de los créditos para asegurar la disponibilidad de presupuesto para la conclusión mediante el régimen de contrataciones.

Respecto al análisis de la dimensión de Gestión de módulo de logística, de un total de 86 personas, 27 considera un nivel bajo que representa el 31,4%, 26 considera un nivel medio con un 57,0% y 10 considera un nivel alto con un 11,6%, se puede apreciar que el personal administrativo frente al uso del aplicativo informático, no viene registrando los requerimientos, cuadro multianual de necesidades por 3 los tres siguientes años, así mismo Huamán (2017), el uso del sub módulo de almacenes se puede apreciar que de bienes registrando información según las fases de almacenamiento y distribución de los bienes en cumplimiento Directiva N° 0004-2021-EF/54.01 “Directiva para la gestión de almacenamiento y distribución de bienes muebles”, la generación de las órdenes se realizan la interfase en las diferentes fases de ejecución lo que representa un nivel medio.

Lo cual es divergente a la investigación realizado por Pinedo (2021), según la correlación entre Logística y Ejecución Presupuestaria mediante el análisis de coeficiente de Pearson es de 0,646 que representa una correlación positiva moderada, en este contexto se resalta que el SIGA Módulo Logístico presenta deficiencias por falta de conocimientos por los colaboradores de la entidad en el manejo del sistema, las debilidades es que no cuentan con políticas públicas de implementación de los sistemas transversales, para de esta forma garantizar que los

trámites administrativos sean simplificados y lograr que el personal tenga acceso adecuado a los sistemas informáticos.

Así mismo los resultados de la dimensión de Gestión de módulo de patrimonio, de un total de 86 personas, 26 considera un nivel bajo que representa el 30,2%, 39 considera un nivel medio con un 45,3% y 21 considera un nivel alto con un 24,4%, los resultados muestran un nivel bajo frente uso del módulo patrimonio, el personal administrativo muchas veces no viene registrando los inventarios en margen de la normativa vigente Directiva N° 001-2015/SBN “Procedimientos de gestión de los bienes muebles estatales” y Directiva N° 005-2016-EF/51.01 “Metodología para el reconocimiento, medición, registro y presentación de los elementos de propiedades, planta y equipo de las entidades gubernamentales”,

Con referencia a las altas y baja de bienes y las disposiciones finales no se realiza los trámites administrados, según la encuesta se muestra los bienes que calificas como residuos de aparatos electrónicos RAEE, no se tiene la administración según la Directiva N° 001-2020-EF/54 “Procedimientos para la Gestión de Bienes Muebles Estatales calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos - RAEE”, al respecto Gabulle (2017), según el estudio evidencia que se tiene una tendencia de nivel moderado frente al uso del módulo de patrimonio lo que implica que el uso aplicativo viene siendo una desventaja en registro de información de bienes patrimoniales.

Con respecto al resultado de la dimensión de Gestión de módulo de tesorería (viáticos), de un total de 86 personas, 53 considera un nivel bajo que representa el 61,6%, 20 considera un nivel medio con un 23,3% y 13 considera un nivel alto con un 15,1%, los resultados muestran un nivel bajo en el uso de registro de información de los requerimientos de viáticos por parte de los comisionados, por otra parte, la programación y la ejecución de los presupuestos que corresponden a viáticos no tiene una estructura según las necesidades de los comisionados y no realizan las rendiciones y las devoluciones dentro de los plazos establecidos, al respecto Velásquez (2020), afirma que la rendición de viáticos deben de aplicar la normativa sobre el control interno para fortalecimiento la asignación de viáticos para ser usados eficientemente

Con respecto al resultado de la dimensión de Gestión de módulo de Presupuesto por Resultados, de 86 usuarios, 44 considera un nivel bajo, que representa el 51,2%, 33 considera nivel medio con un 38,4%, 09 considera un nivel alto con un 10,5%, es preciso mencionar que el nivel bajo respecto al uso del aplicativo, el personal tiene poca inferencia en la identificación de las que corresponden a programas estratégicos, las áreas usuarias no estiman su presupuesto en la fase de identificación en el SIGA los cuales no registran dentro de los plazos establecidos, por otra parte, las encuesta muestra que el personal no registra la necesidad según las categorías presupuestales lo que conlleva que las metas institucionales no son cumplidas según las demandas adiciones, para Álvarez & Midolo (2017), el uso del módulo PpR es una herramienta que permite ayudar y guiar la vinculación de los programas presupuestales, personalizar las carteras de servicios, programación de metas físicas y programar las necesidades por subproducto y puntos de atención.

Con respecto al resultado de la dimensión de Programación multianual presupuestaria, de 86 usuarios, 33 considera un nivel bajo, que representa el 38,4%, 29 considera un nivel medio con un 33,7% y 24 considera un nivel alto con un 27,9%, se muestran más del 50% del personal administrativo no tienen una participación en el proceso de programación y estimación de gastos según las metas y objetivos institucionales, en referencia a los ingresos y gastos la mayoría de las veces no están articulados con el POI, es este contesto los presupuestos asignados por el MEF no son asignados para cubrir la necesidad de la institución.

Con respecto al resultado de la dimensión de Formulación presupuestaria de 86 usuarios, 47 considera un nivel bajo, que representa el 54.7%, 12 considera un nivel medio con un 25,6%, 17 considera un nivel alto con un 19,8%, se puede apreciar que el personal administrativo tiene una participación baja en la formulación de la estructura funcional programática orientada a los programas presupuestales, así mismo no se registra los metas físicas y financieras articulados con la programación de cuadro multianual de necesidades que son registrados en el SIGA, al respecto Núñez et al. (2018), señala que, es necesario la implementación de políticas, en tal sentido permita mejorar las asignaciones e incrementar los presupuestos para optimizar los gastos por parte de los pliegos.

Con respecto al resultado de la dimensión de Aprobación presupuestaria, de 86 usuarios, 41 considera un nivel bajo, que representa el 47,7%, 24 considera un nivel medio con un 27,9% y 21 considera un nivel alto con un 24,4%, se muestra que el personal tiene una participación nivel medio referente a la aprobación de PIA, así mismo se puede apreciar que la priorización de los clasificadores se tiene registrado según el cuadro multianual de necesidades los cuales están orientados a resultados, según Bolaños (2019), que la planificación presupuestaria está orientado al precepto constitucional con la finalidad de mejorar la distribución económica para lograr alcanzar el desarrollo nacional.

Con respecto al resultado de la dimensión de Evaluación presupuestaria, de 86 usuarios, 38 considera un nivel bajo, que representa el 44,2%, 31 considera un nivel medio con un 36,0% y 17 considera un nivel alto con un 19,8%, se puede apreciar que el personal administrativo del Hospital Regional de Puno, se puede apreciar que los indicadores de eficiencia frente al grado de cumplimiento de los objetivos institucionales son bajas, así mismo se puede mostrar que los indicadores de calidad de la institución tiene una baja capacidad de cubrir las necesidades orientados a la población, como de evidencia en el estudio realizado por Bruno (2018), que las aprobaciones de presupuesto se procede con el analisis de los objetivos que son orientados a proyectos en beneficio de la sociedad, en el mismo contexto según tamayo (2018), concluye que las evaluaciones presupuestaria deberan de ser periodicas y parciales para la toma de deciones para lograr el uso de los recursos asignados contribuya a la mejora de ejecución de gasto.

Lo anterior expuesta evidencia que dentro del marco de la gestión pública frente al análisis de resultados inferenciales del uso del SIGA y la ejecución presupuestaria los resultados muestran que se tiene una brecha de nivel baja respecto a uso de los sistemas transversales, por lo cual se recomienda que la entidad pueda plantear alternativas de solución para mejorar el uso de los sistemas mediante planes de capacitación dirigidos al personal administrativo, estos resultados muestran una realaicon según la investigacion de Pinedo (2021), quien afirma que mayor uso del aplicativo del SIGA tendra una mejoria frente a la ejecucion presupueataria.

Finalmente de lo antes mencionado según la aplicación de las encuestas se muestra la necesidad de analizar las variables del SIGA y la ejecución presupuestaria, en este contexto el 66.4% representa que, el uso del SIGA como herramienta simplifica los procesos administrativos y permite que la ejecución de presupuesto

tenga un mejoramiento y tener transparencia de los gastos públicos, especialmente sobre uso de los módulos de aplicativo informático la entidad deberá de planear políticas de mejora para el registro de información, lo que permitirá que la ejecución de presupuesto sea óptimo, en tal sentido se recomienda que el personal administrativo de mayor importancia a la programación y gasto público de esta forma mejorar la ejecución de los recursos economicos.

## VI. CONCLUSIONES

Luego del análisis descriptivo e inferencial orientado a los objetivos que fueron detallados y con el propósito de lograr los resultados de la presente investigación frente al uso del SIGA, se concluye lo siguiente

- Primera.** Se determinó que existe una relación directa y moderada entre el SIGA y programación multianual del Hospital Regional de Puno 2020, lo que implica que realizar las acciones de mejora respecto a la programación multianual y probación presupuestaria que permita identificar la estimación de los gastos e ingresos articulada con el plan operativo institucional – POI, ya que en el año 2020 el personal no tuvo mucha incidencia en la programación en vista de que el personal estuvo aislado por motivos de la COVID-19.
- Segunda.** Se determinó que existe relación directa y moderada entre el SIGA y formulación presupuestaria, lo que implica que realizar las acciones de mejora en identificar los programas presupuestales que permitan asegurar la formulación e integrar la programación de cuadro multianual de necesidades registrado en el aplicativo del SIGA.
- Tercera.** Se determinó que existe relación directa y moderada entre el SIGA y aprobación presupuestaria, lo que implica que realizar las acciones de mejora en identificar y priorizar que las genéricas de gastos se registren según la programación de gastos e ingresos estén orientados a resultados.
- Cuarta.** Se determinó que existe relación directa y moderada entre el SIGA y evaluación presupuestaria, lo que implica que realizar las acciones de mejora para que el indicador de eficacia permita mejorar la evaluación de los gastos públicos y de esta forma, la entidad deberá de planificar que las evaluaciones sean trimestrales para identificar las brechas y ser solucionadas en un corto plazo.

**Quinto.** Se determinó que existe relación directa y moderada entre el SIGA y ejecución presupuestaria, lo que implica a mayor uso del SIGA permite mejorar la ejecución presupuestaria, según los resultados se identifica el área usuaria no viene registrando información en el aplicativo del SIGA según los plazos establecidos, lo que implica que la ejecución presupuestaria no sea eficiente.



## VII. RECOMENDACIONES

**Primera.** Se recomienda que el Hospital Regional Puno implemente planes de capacitación sobre programación multianual y aprobación presupuestaria en cumplimiento a la Directiva N° 001-2020/EF “Programación multianual presupuestaria y formulación presupuestaria” lo que permitirá mejorar la participación de personal administrativo en el registro de gastos y ingresos en cumplimiento a las actividades de la entidad.

**Segunda.** Se recomienda con referencia a la dimensión de programación multianual que el personal administrativo debe de identificar los programas presupuestales articulados con el plan operativo institucional lo que permitirá priorizar bienes y servicios para el mejoramiento de la atención orientado a los ciudadanos.

**Tercera.** Se recomienda con referencia a la dimensión de formulación presupuestaria que la estructura funcional programática deberá ser revisada por la oficina de presupuesto considera dentro de la formulación las metas físicas y financieras según las categorías presupuestales así mismo deberá de estar articulado con el registro de cuadro multianual de necesidades en el aplicativo del SIGA.

**Cuarta.** Se recomienda referente a la dimensión de aprobación presupuestaria, la oficina de presupuesto realice un trabajo integrado con la oficina de abastecimientos en relación las genéricas de gastos según la programación de necesidades lo que permitirá que la adquisición de suministros y servicios sean eficientes en cumplimiento de las actividades orientado a resultados.

**Quinto.** Se recomienda referente a la dimensión de evaluación presupuestaria que los indicadores de eficacia y eficiencia contemple los logros de objetivos institucionales que lo que permitirá que la ejecución de presupuesto este según la estimación de los ingresos y gastos priorizados dentro de los plazos establecidos que permitan responder las necesidades, se recomienda referente a la relación de SIGA y la ejecución presupuestaria, organizar capacitaciones al personal administrativo involucrado con el manejo del aplicativo informático SIGA, para lo cual deberán implementar políticas de mejora de competencias profesionales que permitan componer los procesos administrativos sean eficiente, asegurando de esta forma se tome la debida importancia a la ejecución presupuestaria.

## REFERENCIAS

- Álvarez, A., & Álvarez, O. (2019). *Presupuesto Público Comentado Presupuesto por Resultados y Presupuesto Participativo*. Instituto Pacífico S.A.C.
- Álvarez, J. F., & Midolo, W. R. (2017). *Manual Operativo del Sistema de Abastecimientos y Control Patrimonial*. Instituto Pasifico S.A.C.
- Alvear, P. F., Elizalde, L. K., & Salazar, M. V. (2018). Evolución del sistema tributario Ecuatoriano y su influencia en el presupuesto general del estado. (1696-8352). <http://www.eumed.net/2/rev/oel/2018/02/sistema-tributario-ecuador.html>
- Arias, F. G. (2006). *Mitos y errores en la elaboracion de tesis y proyecto de investigación*. Editorial Episteme, 2006.
- Arias, J. L., & Covinos, M. (2021). *Diseño y Metodología de la Investigacion, 1ra edición*. Arequipa: Enfoques Consulting EIRL. <https://www.researchgate.net/publication/352157132>
- Arnold, D., Spedding, A., & Pereira, R. (2013). *Pautas metodológicas para investigación cualitativas y cuantitativas en ciencias sociales y humanas*. Universidad de Postgrado para la Investigación .
- Banco Interamericano de Desarrollo. (2018). *Informe anual del Banco Interamericano de Desarrollo 2018*. [doi:http://dx.doi.org/10.18235/0001625](http://dx.doi.org/10.18235/0001625)
- Benito, S. A. (2020). *Sistema integrado de gestión administrativa y su influencia en las decisiones financieras de la Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión, 2018 [Tesis de maestría, Universidad Nacional Alcides Carrión]*. Archivo digital. <http://repositorio.undac.edu.pe/handle/undac/2148>
- Bernal, C. A. (2010). *Metodología de la investigación administración, economía, humanidades y ciencias sociales, 3ra edición*. (P. E. Ltda., Ed.) Colombia.
- Bolaños, R. (2019). *La dinamica de la planificación presupuestaria en Costa Rica: El papel del entes Ministeriales en el desarrollo nacional*. Centro de Investigación y Estudios Políticos, Universidad de Costa Rica, 0110(41953), 8-36. [doi:https://doi.org/10.15517/aciep.v0i10.38792](https://doi.org/10.15517/aciep.v0i10.38792)
- Bruno, E. (2018). *El rol de la Oficina Nacional de Presupuesto en la formulación, aprobación, ejecución y evaluación del presupuesto de las sociedades del Estado Nacional en Argentina (2004-2015) [Tisis de maestría, Universidad de Buenos Aires]*. Archivo digital. [http://bibliotecadigital.econ.uba.ar/econ/collection/tpos/document/1502-1872\\_BrunoE](http://bibliotecadigital.econ.uba.ar/econ/collection/tpos/document/1502-1872_BrunoE)

- Carrasco, S. (2018). *Metodología de la investigación científica. Pautas metodológicas para diseñar y elaborar el proyecto de investigación*. Editorial San Marcos E.I.R.Ltda.
- Castro , R. X., Macias, E. M., & Salazar , J. D. (2018). Sistemas integrados de gestión: Evolución y Desarrollo en América Latina. 5(15), 373-384. <https://revistapublicando.org/revista/index.php/crv>
- Castro, G. M. (2018). *Comportamiento del ciclo del presupuesto hondureño y gasto fiscal 2000-2016*, [Tesis de maestría, Universidad de Chile]. Archivo digital. <http://repositorio.uchile.cl/handle/2250/167878>
- CEPAL. (2021). (Comisión Económica para América Latina y el Caribe y Organización Internacional del Trabajo), Panorama Fiscal de América Latina y el Caribe Los desafíos de la política fiscal en la recuperación transformadora pos-COVID-19. (LC/PUB.2021/5-P).
- Chávarri, L. M. (2020). *El planeamiento estratégico en la programación multianual del presupuesto en la Escuela Nacional Superior Autónoma de Bellas Artes del Perú, 2019*, [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]. Archivo digital. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/45153>
- Directiva N° 001-2015/SBN Procedimientos de gestión de los bienes muebles estatales*. (2015, 03 de junio) Congreso de la Republica de Perú. [https://www.sbn.gob.pe/documentos\\_web/resolucion\\_gestion\\_muebles/resolucion\\_046-2015-SBN.pdf](https://www.sbn.gob.pe/documentos_web/resolucion_gestion_muebles/resolucion_046-2015-SBN.pdf)
- Directiva N° 005-2016-EF/51.01*. (2016, 29 de junio) “*Metodología para el reconocimiento, medición, registro y presentación de los elementos de propiedades, planta y equipo de las entidades gubernamentales*.” Congreso de la Republica de Perú. <https://www.gob.pe/institucion/mef/normas-legales>
- Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto. (2019, 06 de diciembre). Congreso de la Republica de Perú.. <https://diariooficial.elperuano.pe/Normas>
- Directiva N° 001-2020-EF/54 Procedimientos para la Gestión de Bienes Muebles Estatales calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos - RAEE* (2020, 14 de octubre). Congreso de la Republica de Perú. <https://www.gob.pe/institucion/mef/normas-legales>

- Directiva N° 0004-2021-EF/54.01 Directiva para la gestión de almacenamiento y distribución de bienes muebles. (2021, 31 de marzo). Congreso de la Republica de Perú. <https://diariooficial.elperuano.pe/Normas>
- De la Cruz, F. G., & Amilcar, S. (2018). *Sistema Integrado de Gestión Administrativa y Calidad del Servicio en la UGEL Huanca Sancos – 2018 [Tesis de maestría, Universidad Nacional de San Agustín]*. Archivo digital. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/28610>
- Dirección General del Presupuesto Público MEF. (2010). Guía del Presupuesto Participativo Basado en Resultados. [https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu\\_publ/presu\\_partic/guia\\_prodes\\_presupuesto\\_participativo\\_VF\\_DIC2010.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/presu_partic/guia_prodes_presupuesto_participativo_VF_DIC2010.pdf)
- Gabulle, M. d. (2017). *Uso del módulo patrimonio-SIGA y la conformidad del usuario en el INSN-SB. Lima 2016 [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]*. Repositorio Institucional. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/8836>
- Garcés, S., Bautista, B. A., & Díaz, J. C. (2019). *De un principio de ejecución presupuestal a un principio de eficacia en el manejo del patrimonio público, [Tesis de Maestría, Pontificia Universidad Javeriana]*. Archivo digital. <https://lib.ugent.be/catalog/rug01:001424067>
- George, D., & Mallery, P. (2003). *SPSS for Windows step by step: A simple guide and reference. 11.0 update (4thed.)*. Boston: Allyn & Bacon. <http://www.Qbacon.com/George>.
- Guzmán, J. S. (2021). *Cuadro multianual de necesidades y su impacto en el presupuesto institucional de la Gerencia Regional de Educación La Libertad, 2020 [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]*. Archivo digital. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/75301>
- Hernández, S., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la Investigación, 6ta edición*. México: McGraw-Hill.
- Huamán, M. L. (2017). *Gestión de almacén en el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, Lima 2017 [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]*. Archivo Digital. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/8732>
- Inga, G. E. (2020). *Contratación Pública de bienes y servicios y la Ejecución Presupuestaria en una entidad pública - Lima, 2020, [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]*. Archivo digital. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/53732>

- Jaramillo, S. B. (2021). *Sistema InPlan Estratégico y su ejecución presupuestal de un Municipio de la Provincia de Chicayo 2021*, [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]. Repositorio Institucional. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/67355>
- Lescano, M. E. (2020). *La problemática del uso de los Fondos Rotatorios como Ejecutores Presupuestarios*. [Tesis de maestría, Universidad de Buenos Aires] Archivo digital. [http://bibliotecadigital.econ.uba.ar/econ/collection/tpos/document/1502-1829\\_LescanoME](http://bibliotecadigital.econ.uba.ar/econ/collection/tpos/document/1502-1829_LescanoME)
- Martínez, R., & Campos, F. (2015). Correlación entre Actividades de Interacción Social Registradas con Nuevas Tecnologías y el grado de Aislamiento Social en los Adultos Mayores. 36(3), 181-191. [doi:https://doi.org/10.17488/RMIB.36.3.4](https://doi.org/10.17488/RMIB.36.3.4)
- Monje, C. A. (2011). *Metodología de la investigación Cuantitativa y Cualitativa*. <https://www.uv.mx/rmipe/files/2017/02/Guia-didactica-metodologia-de-la-investigacion.pdf>
- Muños, C. (2015). *Metodología de la Investigación*. Progreso S.A de C.V. <https://corladancash.com/wp-content/uploads/2019/08/56>
- Nuñez, L. A., Bravo, L. M., Cruz, C. T., & Hinostroza, M. (2018). Competencias gerenciales y competencias profesionales en la gestión presupuestaria. *Revista Venezolana de Gerencia*, 23(83). <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=29058775015>
- Ñaupas, H., Valdivia, M., Palacios, J., & Romero, H. (2018). *Metodología de la investigación Cuantitativa - Cualitativa y Redacción de la Tesis*.
- Peñaloza, Karin; Gutiérrez, Aguado; Prado, M. (2017). Evaluaciones de diseño y ejecución presupuestal, un instrumento del presupuesto por resultados: algunas experiencias aplicadas en salud. 34, 521-7. [doi:http://dx.doi.org/10.17843/rpmesp.2017.343.3074](http://dx.doi.org/10.17843/rpmesp.2017.343.3074)
- Pinedo, V. G. (2021). *Sistema integrado de gestión administrativa y ejecución presupuestal de la Municipalidad Provincial de San Martín, Tarapoto, 2020* [Tesis de Maestría, Universidad Cesar Vallejo]. Archivo digital. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/68041>
- Ramírez, S. V. (2017). *Efectividad del Sistema Integrado de Gestión Administrativa*

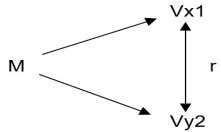
- (SIGA) en la gestión del Municipio de Barranca – 2015 [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/9068>
- Reinoso, Y., & Pincay, D. (2020). Análisis de la ejecución presupuestaria en el Gobierno local Municipal del Cantón Simón Bolívar. 5(2), 14-30. [doi:doi.org/10.33386/593dp.2020.2.162](https://doi.org/10.33386/593dp.2020.2.162)
- Rojas, R. (2015). *Guía para realizar investigaciones sociales*. Plaza y Valdés, S. L. <https://raulrojassoriano.com/cuallitlanezi/wp-content/themes/raulrojassoriano/assets/libros/guia-realizar-investigaciones-sociales-rojas-soriano.pdf>
- Sánchez, H., Reyes, C., & Mejía, K. (2018). *Manual de términos en investigación científica, tecnológica y humanística*. Universidad Ricardo Palma. <http://repositorio.urp.edu.pe/handle/URP/1480>
- Sánchez, W. N. (2016). *Análisis de la implementación del presupuesto por resultados en Guatemala [Tesis de maestría, Universidad de Chile]*. Archivo digital. <http://repositorio.uchile.cl/handle/2250/143520>
- Solórzano, J. R. (2019). *Efectividad de la ejecución presupuestaria en la Fuerza Aérea del Perú. Período 2014-2018 [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]*. Repositorio institucional. [doi:oai:repositorio.ucv.edu.pe:20.500.12692/27617](https://doi.org/10.20500/20.500.12692/27617)
- Tamayo de la Rosa, A. D., & Francisco, T. P. (2018). Gestión del presupuesto y pensamiento basado en riesgos en facultades universitarias. *Ciencias Holguín*, 24(2), 37-50. <http://www.cigetholguin.cu>
- Vara, A. A. (2012). *7 pasos para una tesis exitosa desde la idea inicial hasta la sustentación*. Facultad de Ciencias Administrativas y Recursos Humanos. [www.aristidesvara.com](http://www.aristidesvara.com)
- Vargas, J., & Zabaleta, W. (2020). La gestión del presupuesto por resultados y la calidad del gasto en gobiernos locales. 24(2). [doi:https://doi.org/10.36995/j.visiondefuturo.2020.24.02.002.es](https://doi.org/10.36995/j.visiondefuturo.2020.24.02.002.es)
- Velásquez, J. V. (2020). *Gestión de control interno y calidad de gasto en la rendición de viáticos, San Martín 2020, [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]*. Archivo digital. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/52548>

## **Anexo**



### Anexo 1 Matriz de consistencia de la tesis

TÍTULO: Sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución presupuestaria en el Hospital Regional Manuel Núñez Butrón, Puno - 2020										
AUTOR: Huaman Yucra Saul										
PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES E INDICADORES							
<p>Problema general ¿Cuál es el nivel de relación del sistema integrado de gestión administrativa SIGA con la ejecución presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020?</p> <p>Los problemas específicos son: ¿Cuál es el nivel de relación del sistema integrado de gestión administrativa SIGA con la programación multianual presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020?</p> <p>¿Cuál es el nivel de relación del sistema integrado de gestión administrativa SIGA con la formulación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020?</p> <p>¿Cuál es el nivel de relación del sistema integrado de gestión administrativa SIGA con la aprobación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020?</p> <p>¿Cuál es el nivel de relación del sistema integrado de gestión administrativa SIGA con la evaluación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020?</p>	<p>Objetivo general Determinar el nivel de relación que se da entre el sistema integrado de gestión administrativa SIGA y la ejecución presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020.</p> <p>Objetivos específicos Determinar el nivel de relación que se da entre el sistema integrado de gestión administrativa SIGA y programación multianual presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020.</p> <p>Determinar el nivel de relación que se da entre el sistema integrado de gestión administrativa SIGA y la formulación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020.</p> <p>Determinar el nivel de relación que se da entre el sistema integrado de gestión administrativa SIGA y la aprobación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020.</p> <p>Determinar el nivel de relación que se da entre el sistema integrado de gestión administrativa SIGA y la evaluación presupuestaria en el Hospital Regional de Puno - 2020.</p>	<p>Hipótesis general La verificación posterior en contrataciones de obras incide significativa en la gestión administrativa del Gobierno Regional Cajamarca.</p> <p>Hipótesis específicas: La verificación posterior en contrataciones de obras incide significativamente en la dimensión programación del Gobierno Regional Cajamarca.</p> <p>La verificación posterior en contrataciones de obras incide significativamente en la dimensión organización interna del Gobierno Regional Cajamarca.</p> <p>La verificación posterior en contrataciones de obras incide significativamente en la dimensión acciones del personal del Gobierno Regional Cajamarca.</p>	<b>Variable: SIGA</b>							
			<b>Dimensiones</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Ítems</b>	<b>Escala</b>	<b>Nivel y rango</b>			
			Gestión de Módulo Logística	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registro de pedido de bienes y servicios</li> <li>Registro de Cuadro multianual de necesidades</li> <li>Interfase fases de ejecución presupuestaria SIGA – SIAF</li> <li>Almacenamiento y distribución de bienes</li> </ul>	1 - 8	Ordinal Nunca (1) Casi nunca (2) Algunas veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Bajo [46-63] Medio [64-80] Alto [81-97]			
			Gestión de Módulo Patrimonio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inventario inicial de bienes muebles e inmuebles</li> <li>Administrar altas y bajas de bienes patrimoniales</li> <li>Actos de disposición final de muebles</li> <li>Conciliación de cuentas patrimoniales y contable</li> </ul>	9 – 14					
			Gestión de Módulo Tesorería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registro de Pedido Viatico institucional</li> <li>Rendición por gastos de pasaje y viatico por comisionados</li> </ul>	15 – 18					
			Gestión de Módulo Presupuesto por Resultados	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificación de Programas Presupuestales</li> <li>Identificación de Kit por Sub productos</li> <li>Meta Física por sub producto</li> </ul>	19 – 22					
			<b>Variable: Ejecución Presupuestaria</b>			<b>Dimensiones</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Ítems</b>	<b>Escalas</b>	<b>Nivel y rango</b>
			Programación Multianual	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de metas y objetivos</li> <li>Identificación de bienes y servicios</li> <li>Asignación multianual Presupuestaria</li> </ul>	1 – 4	Ordinal Nunca (1) Casi nunca (2) Algunas veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Bajo [34-45] Medio [46-57] Alto [58-68]			
			Formulación Presupuestaria	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificación de categorías presupuestales</li> </ul>	5 – 8					

			<ul style="list-style-type: none"> <li>Registro de meta física y financiera</li> </ul>		
			Aprobación Presupuestaria <ul style="list-style-type: none"> <li>Registro de fuente de financiamiento</li> <li>Resumen de Genérica de Gastos</li> <li>Resumen de ingresos y gastos</li> </ul>	9-11	
			Evaluación Presupuestaria <ul style="list-style-type: none"> <li>Grado de eficiencia en la gestión presupuestaria</li> <li>Mejorar la gestión presupuestaria</li> <li>Formulación de indicadores</li> <li>Cumplimiento de metas presupuestarias</li> </ul>	12-16	
TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN		POBLACIÓN Y MUESTRA	INSTRUMENTOS		MÉTODO DE ANÁLISIS
Tipo: Básico. Diseño: No experimental  <p>Donde:  M = Muestra.  Vx1 = SIGA  Vy2 = Ejecución Presupuestaria  r = Relación entre las variables</p> Nivel: Correlacional Método: Hipotético-deductivo.		<b>Población:</b> 86 servidores administrativos <b>Muestra:</b> 86 servidores administrativos al 100% de la población	<b>Variable 1: - SIGA</b> Instrumento: Cuestionario Autoría: Huaman Yucra Saul  <b>Variable 2: Ejecución Presupuestaria</b> Instrumento: Cuestionario Autoría: Huaman Yucra Saul		<b>Estadística descriptiva:</b> Los datos se agruparán en niveles de acuerdo a los rangos establecidos, los resultados se presentarán en tablas de frecuencias estadísticos.  <b>Estadística inferencial:</b> Se usará la prueba Rho de Spearman

## Anexo 2 Instrumento de investigación

### CUESTIONARIO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA

Cuestionario dirigido al personal administrativo del HRMNB - Puno

Estimado (a) servidor público, con la encuesta pretendemos obtener información con respecto al SIGA en el ámbito del HRMNB - Puno, para lo cual le solicitamos su colaboración, la recopilación de los resultados nos permitirán exponer sugerencias para mejoramiento del uso del aplicativo informático del SIGA.

Marcar con (X) la respuesta correcta que corresponda a la encuesta  
Se solicita responder en totalidad la encuesta.

Encuestador: Saul HUAMAN YUCRA

PROFESIONAL: Administrativo

Cargo en la entidad: \_\_\_\_\_

Lugar: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2021.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre

Muchas gracias por su disponibilidad.

SIGA		Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
N°	<b>DIMENSION 01 - Gestión de Módulo Logística</b>					
1	¿Los requerimientos de bienes y servicios son registrados por el área usuaria en el módulo de logística en cumplimiento de las funciones de la entidad?					
2	¿Considera que los requerimientos son atendidos a tiempo en cumplimiento de plan operativo institucional - POI?					
3	¿El Cuadro Multianual de Necesidades es registrado por el área usuaria para los siguientes 3 años de forma oportuna?					
4	¿El registro de Cuadro Multianual de Necesidades se realiza acorde al proyecto de Plan Operativo Institucional POI en el SIGA?					
5	¿Las fases de ejecución presupuestal se realiza mediante interfase SIGA-SIAF mejorando el proceso de afectación del gasto público?					
6	¿En la secuencia de operación de rebaja, ampliación y anulación se realiza con interfaz SIGA-SIAF dentro de los plazos establecidos?					
7	¿Considera que el proceso de almacenamiento se desarrolla en cumplimiento a las fases de recepción, almacenamiento, custodia y distribución?					
8	¿La verificación de bienes se efectúa según las especificaciones, características y cantidades dentro de los plazos establecidos?					
	<b>DIMENSION 02 - Gestión de Módulo Patrimonio</b>					
9	¿Considera que el inventario inicial de los bienes muebles asegura la administración de los activos no financieros?					
10	¿El registro de las asignación y desplazamiento interno de los bienes muebles ayuda a tener actualizado la ubicación física de los bienes patrimoniales?					
11	¿Considera que las altas y bajas de bienes muebles se realiza dentro de los plazos, en cumplimiento a las etapas de la gestión patrimonial?					
12	¿Considera que el módulo de patrimonio cuenta con información detallada para determinar las disposiciones finales de los bienes muebles?					
13	¿Las disposiciones finales que califican como residuos de aparatos eléctricos y electrónicos son transferidos gratuitamente a operadores RAEE?					
14	¿Considera que la gestión de bienes muebles permite controlar y contabilizar adecuadamente de existencia de bienes patrimoniales?					
	<b>DIMENSION 03 - Gestión de Módulo Tesorería</b>					
15	¿En el módulo de tesorería registra oportunamente los requerimientos de pedidos de viáticos institucionales?					
16	¿Las partidas de viáticos son programados y ejecutados adecuadamente por los centros de costos?					
17	¿Cuándo estuvo de comisión realiza su rendición, dentro de los plazos establecidos?					
18	¿Realiza las devoluciones de la asignación de viáticos dentro de los plazos establecidos?					
	<b>DIMENSION 04 - Gestión de Módulo Presupuesto por Resultados</b>					
19	¿El módulo Presupuesto por Resultados permite diseñar las estrategias para identificar las cadenas de los programas estratégicos?					
20	¿Los centros de costos estiman su presupuesto en la fase de identificación en el SIGA en los plazos establecidos?					
21	¿Considera que los puntos de atención verifican las necesidades de bienes y servicios asignados a las finalidades según categoría?					
22	¿Considera que el registro de las metas físicas totales o reales por cada sub finalidad permite determinar el cálculo de la demanda adicional?					

## CUESTIONARIO EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Cuestionario dirigido al personal administrativo del HRMNB – Puno

Estimado (a) servidor público, con la encuesta pretendemos obtener información con respecto a la ejecución presupuestaria en el ámbito del HRMNB - Puno, para lo cual le solicitamos su colaboración, la recopilación del resultado permitirán exponer sugerencias para mejoramiento de la ejecución presupuestaria.

Marcar con (X) la respuesta correcta que corresponda a la encuesta

Se solicita responder en totalidad la encuesta

Encuestador: Saul HUAMAN YUCRA

PROFESIONAL: Administrativo

Cargo en la entidad: \_\_\_\_\_

Lugar: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2021.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre

Muchas gracias por su disponibilidad.

<b>EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA</b>		Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
<b>N°</b>	<b>DIMENSION 01 - Programación Multianual</b>					
1	¿Considera que el proceso de programación multianual presupuestaria la estimación de gastos es realizados de acuerdo a metas y objetivos institucionales?					
2	¿En el proceso de programación multianual la estimación de gastos e ingresos se articula con el Plan Operativo Institucional - POI?					
3	¿La priorización de bienes y servicios están orientados al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales de la entidad?					
4	¿Considera que la asignación presupuestaria por parte del MEF cubre todas las necesidades de la institución?					
	<b>DIMENSION 02 - Formulación Presupuestaria</b>					
5	¿Considera que la estructura funcional y programática contempla todas las categorías presupuestarias?					
6	¿Considera que la estructura funcional y programática de los programas presupuestal asegura el diseño de la formulación presupuestaria?					
7	¿Considera que la programación de mestas físicas y financieras contempla la estructura de categorías presupuestarias?					
8	¿Considera que la programación presupuestaria se realiza según Cuadro Multianual de Necesidades articulado con Programas Presupuestales y con reporte del SIGA?					
	<b>DIMENSION 03 - Aprobación Presupuestaria</b>					
9	¿Considera que el Presupuesto Institucional de Apertura - PIA contempla todas las fuentes de financiamiento?					
10	¿En la aprobación presupuestaria se priorizan la genérica de gastos según Cuadro Multianual de Necesidades?					
11	¿Considera que en la aprobación presupuestaria de ingresos y gastos están orientados a los resultados?					
	<b>DIMENSION 04 - Evaluación Presupuestaria</b>					
12	¿Considera Ud. que el indicador de eficacia ayuda a evaluar el grado de cumplimiento de los objetivos de la institución?					
13	¿Considera Ud. que el indicador de eficiencia permite evaluar el uso apropiado de los recursos para cumplir las metas institucionales?					
14	¿Considera Ud. que el indicador de economía prevé que la ejecución del presupuesto se de en el plazo estimado?					
15	¿Considera Ud. que el indicador de calidad permite evaluar la capacidad de la institución para responder a las necesidades de la población?					
16	¿Considera Ud. que el indicador de economía prevé que la ejecución del presupuesto se de en el plazo estimado?					

### Anexo 3 Carta de autorización



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

#### AUTORIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PARA PUBLICAR SU IDENTIDAD EN LOS RESULTADOS DE LAS INVESTIGACIONES

##### Datos Generales

Nombre de la Organización:	RUC: 20448446485
<b>Hospital Regional Manuel Nuñez Butron Puno</b>	
DR. NATALI ABAD ILLACUTIPA MAMANI	
DR. HUMBERTO ABRAHAM VERA VERA	DNI: 01228999

##### Consentimiento:

De conformidad con lo establecido en el artículo 7º, literal "f" del Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo (\*), autorizo [  ], no autorizo [  ] publicar LA IDENTIDAD DE LA ORGANIZACIÓN, en la cual se lleva a cabo la investigación:

Nombre del Trabajo de Investigación	
<b>Sistema Integrado de gestión administrativa y la ejecución presupuestaria en el Hospital Regional Manuel Nuñez Butron Puno – 2020</b>	
Nombre del Programa Académico: <b>Maestría en Gestión Pública</b>	
Autor: <b>Saul Huaman Hucra</b>	DNI: <b>42907498</b>

En caso de autorizarse, soy consciente que la investigación será alojada en el Repositorio Institucional de la UCV, la misma que será de acceso abierto para los usuarios y podrá ser referenciada en futuras investigaciones, dejando en claro que los derechos de propiedad intelectual corresponden exclusivamente al autor (a) del estudio.

Lugar y Fecha: 04 de octubre 2021


Firma: \_\_\_\_\_

(\* ) Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo, Artículo 7º, literal " f " Para difundir o publicar los resultados de un trabajo de investigación es necesario mantener bajo anonimato el nombre de la institución donde se llevó a cabo el estudio, salvo el caso en que haya un acuerdo formal con el gerente o director de la organización, para que se difunda la identidad de la institución. Por ello, tanto en los proyectos de investigación como en los informes o tesis, no se deberá incluir la denominación de la organización, pero sí será necesario describir sus características.

## Anexo 4 Consentimiento

### ENCUESTA DE INVESTIGACION: Sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución presupuestaria en el Hospital Regional Manuel Núñez Butrón, Puno - 2020

Estimado (a) servidor (a) público, la presente encuesta pretende obtener información respecto a Sistema Integrado de gestión administrativa y la ejecución presupuestaria en el Hospital Regional Manuel Núñez Butrón Puno - 2020. para lo cual se solicita su colaboración, respondiendo todas las preguntas que a continuación se adjuntan. Los resultados permitirán proponer sugerencias para mejorar uso del SIGA y la Ejecución presupuestaria en el Hospital Regional de Puno.

 saulyucra28@gmail.com (no se comparten) [Cambiar cuenta](#)



#### Encuestador:

Huaman Yucra Saul

Consentimiento informado: Estimado usuario su participación en el presente trabajo de maestría será de vital importancia, el grado de respuesta que brinde a cada pregunta se realizara marcando cada item del instrumento, el cual tiene carácter confidencial y exclusivo para la investigación. ¿Desea colaborar en esta investigación? \*

- SI
- NO



## Anexo 5 Confiabilidad de los instrumentos

Variable	Alfa de Cronbach	Nº de elementos
SIGA	0,818	22
Ejecución Presupuestaria	0,767	16

*Nota. Elaboración propia, resultados obtenidos con el programa SPSS V.22*

## Anexo 6. Confiabilidad de los instrumentos (Alfa de Cronbach)

Cuadro 1. Escala de interpretación del Alfa de Cronbach

Escala	Significado
Coeficiente alfa mayor a 0,9	Excelente
Coeficiente alfa mayor a 0,8	Bueno
Coeficiente alfa mayor a 0,7	Aceptable
Coeficiente alfa mayor a 0,6	Cuestionable
Coeficiente alfa mayor a 0,5	Pobre
Coeficiente alfa menor a 0,5	Inaceptable

*Nota. George y Mallery (2003)*

En tal sentido a continuación se procede a detallar los resultados obtenidos para las dos variables de investigación:

### Respecto a la variable SIGA

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
0,818	22

*Nota. Elaboración propia, resultados obtenidos con el programa SPSS V.22*

**Estadísticas de total de elemento**

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
1. ¿Los requerimientos de bienes y servicios son registrados por el área usuaria en el módulo de logística en cumplimiento de las funciones de la entidad?	72,80	112,753	,354	,813
2. ¿Considera que los requerimientos son atendidos a tiempo en cumplimiento de plan operativo institucional - POI?	72,51	111,198	,593	,801
3. ¿El Cuadro Multianual de Necesidades es registrado por el área usuaria para los siguientes 3 años de forma oportuna?	73,49	122,081	,037	,831
4. ¿El registro de Cuadro Multianual de Necesidades se realiza acorde al proyecto de Plan Operativo Institucional POI en el SIGA?	72,94	110,761	,514	,804
5. ¿Las fases de ejecución presupuestal se realiza mediante interfase SIGA-SIAF mejorando el proceso de afectación del gasto público?	71,94	121,408	,193	,818
6. ¿En la secuencia de operación de rebaja, ampliación y anulación se realiza con interfaz SIGA-SIAF dentro de los plazos establecidos?	72,09	118,316	,390	,812
7. ¿Considera que el proceso de almacenamiento se desarrolla en cumplimiento a las fases de recepción, almacenamiento, custodia y distribución?	72,34	120,526	,213	,817
8. ¿La verificación de bienes se efectúa según las especificaciones, características y cantidades dentro de los plazos establecidos?	72,51	125,551	-,065	,828
9. ¿Considera que el inventario inicial de los bienes muebles asegura la administración de los activos no financieros?	72,83	119,146	,212	,818
10. ¿El registro de las asignación y desplazamiento interno de los bienes muebles ayuda a tener actualizado la ubicación física de los bienes patrimoniales?	72,60	115,071	,360	,812
11. ¿Considera que las altas y bajas de bienes muebles se realiza dentro de los	72,94	107,703	,564	,800

---

plazos, en cumplimiento a las etapas de la gestión patrimonial?				
12. ¿Considera que el módulo de patrimonio cuenta con información detallada para determinar las disposiciones finales de los bienes muebles?	72,80	116,812	,343	,813
13. ¿Las disposiciones finales que califican como residuos de aparatos eléctricos y electrónicos son transferidos gratuitamente a operadores? RAEE?	74,11	117,869	,165	,824
14. ¿Considera que la gestión de bienes muebles permite controlar y contabilizar adecuadamente de existencia de bienes patrimoniales?	72,83	114,382	,521	,806
15. ¿En el módulo de tesorería registra oportunamente los requerimientos de pedidos de viáticos institucionales?	73,46	108,491	,595	,799
16. ¿Las partidas de viáticos son programados y ejecutados adecuadamente por los centros de costos?	73,03	105,852	,656	,795
17. ¿Cuándo estuvo de comisión realiza su rendición, dentro de los plazos establecidos?	72,94	117,526	,217	,820
18. ¿Realiza las devoluciones de la asignación de viáticos dentro de los plazos establecidos?	73,37	102,182	,694	,791
19. ¿El módulo Presupuesto por Resultados permite diseñar las estrategias para identificar las cadenas de los programas estratégicos?	72,91	115,787	,411	,810
20. ¿Los centros de costos estiman su presupuesto en la fase de identificación en el SIGA en los plazos establecidos?	72,74	117,903	,317	,814
21. ¿Considera que los puntos de atención verifican las necesidades de bienes y servicios asignados según las finalidades y categoría?	72,71	116,387	,352	,812
22. ¿Considera que el registro de las metas físicas totales o reales por cada sub finalidad permite determinar el cálculo de la demanda adicional?	72,69	110,575	,639	,800

---

Nota. Elaboración propia, resultados obtenidos con el programa SPSS V.22

## Respecto a la variable Ejecución Presupuestaria

### Estadísticas de fiabilidad

---

Alfa de Cronbach	N de elementos
0,767	16

---

Nota. Elaboración propia, resultados obtenidos con el programa SPSS V.22

---

Estadísticas de total de elemento				
	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
1. ¿Considera que el proceso de programación multianual presupuestaria la estimación de gastos es realizados de acuerdo a metas y objetivos institucionales?	52,57	46,487	,523	,742
2. ¿En el proceso de programación multianual la estimación de gastos e ingresos se articula con el Plan Operativo Institucional - POI?	52,54	47,726	,491	,747
3. ¿La priorización de bienes y servicios están orientados al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales de la entidad?	52,66	44,055	,539	,737
4. ¿Considera que la asignación presupuestaria por parte del MEF cubre todas las necesidades de la institución?	52,91	42,669	,617	,728
5. ¿Considera que la estructura funcional y programática contempla todas las categorías presupuestarias?	52,60	49,306	,301	,760
6. ¿Considera que la estructura funcional y programática de los programas presupuestal asegura el diseño de la formulación presupuestaria	52,49	49,081	,331	,758
7. ¿Considera que la programación de mestas físicas y financieras contempla	52,86	51,185	,221	,765

---

---

la estructura de categorías presupuestarias?				
8. ¿Considera que la programación presupuestaria se realiza según Cuadro Multianual de Necesidades articulado con Programas Presupuestales y con reporte del SIGA?	53,11	48,575	,220	,771
9. ¿Considera que el Presupuesto Institucional de Apertura - PIA contempla todas las fuentes de financiamiento?	52,49	42,139	,639	,726
10. ¿En la aprobación presupuestaria se priorizan la genérica de gastos según Cuadro Multianual de Necesidades?	52,60	47,718	,459	,748
11. ¿Considera que en la aprobación presupuestaria de ingresos y gastos están orientados a los resultados?	52,54	48,432	,516	,748
12. ¿Considera que el indicador de eficacia ayuda a evaluar el grado de cumplimiento de los objetivos de la institución?	52,60	50,012	,243	,764
13. ¿Considera Ud. que el indicador de eficiencia permite evaluar el uso apropiado de los recursos para cumplir las metas institucionales?	52,54	49,844	,191	,771
14. ¿Considera Ud. que el indicador económico permite mejorar la programación presupuestaria?	52,80	50,929	,138	,774
15. ¿Considera Ud. que el indicador de calidad permite evaluar la capacidad de la institución para responder a las necesidades de la población?	52,74	50,961	,187	,768
16. ¿Considera Ud. que el indicador económico permite evaluar la ejecución presupuestaria dentro de los plazos estimados?	52,94	49,350	,222	,768

---

Nota. Elaboración propia, resultados obtenidos con el programa SPSS V.22

## Anexo 7 Validación de juicio de expertos

<b>Variables</b>	<b>Nº</b>	<b>Nombres y apellidos</b>	<b>Especialidad</b>	<b>Opinión</b>
V1: Sistema integrado de gestión administrativa SIGA	1	Olaguivel Flores, Felix Arturo	Magister Derecho Administrativo y Gerencia Pública	Aplicable
	2	Quispe Calli, Zenaida	Magister en gestión Pública	Aplicable
V2: Ejecución Presupuestaria	3	Amachi Leon, Ramon	Magister en gestión Pública	Aplicable

*Nota. anexo certificado de validez de contenido de los instrumentos.*

## Anexo 8. Valides de los instrumentos (Juicio de Expertos)



**ANEXO N° 04**  
**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA**  
**VARIABLE: SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA**

N°	VARIABLE V.1 – SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA – SIGA	Pertinencia	Relevancia		Claridad		SUGERENCIAS
			SI	No	SI	No	
	<b>DIMENSION 01 - Gestión de Módulo Logística</b>						
1	¿Los requerimientos de bienes y servicios son registrados por el área usuaria en el módulo de logística en cumplimiento de las funciones de la entidad?	X		X			
2	¿Considera que los requerimientos son atendidos a tiempo en cumplimiento de plan operativo institucional - POI?	X		X			
3	¿El Cuadro Multianual de Necesidades es registrado por el área usuaria para los siguientes 3 años de forma oportuna?	X		X			
4	¿El registro de Cuadro Multianual de Necesidades se realiza acorde al proyecto de Plan Operativo Institucional POI en el SIGA?	X		X			
5	¿Las fases de ejecución presupuestal se realiza mediante interfase SIGA-SIAF mejorando el proceso de afectación del gasto público?	X		X			
6	¿En la secuencia de operación de rebaja, ampliación y anulación se realiza con interfaz SIGA-SIAF dentro de los plazos establecidos?	X		X			
7	¿Considera que el proceso de almacenamiento se desarrolla en cumplimiento a las fases de recepción, almacenamiento, custodia y distribución?	X		X			
8	¿La verificación de bienes se efectúa según las especificaciones, características y cantidades dentro de los plazos establecidos?	X		X			
	<b>DIMENSION 01 - Gestión de Módulo Patrimonio</b>						
9	¿Considera que el inventario inicial de los bienes muebles asegura la administración de los activos no financieros?	X		X			
10	¿El registro de las asignación y desplazamiento interno de los bienes muebles ayuda a tener actualizado la ubicación física de los bienes patrimoniales?	X		X			
11	¿Considera que las altas y bajas de bienes muebles se realizan dentro de los plazos, en cumplimiento a las etapas de la gestión patrimonial?	X		X			
12	¿Considera que el módulo de patrimonio cuenta con información detallada para determinar las disposiciones finales de los bienes muebles?	X		X			
13	¿Las disposiciones finales que califican como residuos de aparatos eléctricos y electrónicos son transferidas gratuitamente a operadores? RAEE?	X		X			

14	¿Considera que la gestión de bienes muebles permite controlar y contabilizar adecuadamente de existencia de bienes patrimoniales?	X			X		
<b>DIMENSION 03 - Gestión de Módulo Tesorería</b>							
15	¿En el módulo de tesorería registra oportunamente los requerimientos de pedidos de viáticos institucionales?	X			X		
16	¿Las partidas de viáticos son programadas y ejecutadas adecuadamente por los centros de costos?	X			X		
17	¿Cuándo estuvo de comisión realiza su rendición, dentro de los plazos establecidos?	X			X		
18	¿Realiza las devoluciones de la asignación de viáticos dentro de los plazos establecidos?	X			X		
<b>DIMENSION 04 - Gestión de Módulo Presupuesto por Resultados</b>							
19	¿El módulo Presupuesto por Resultados permite diseñar las estrategias para identificar las cadenas de los programas estratégicos?	X			X		
20	¿Los centros de costos estiman su presupuesto en la fase de identificación en el SIGA en los plazos establecidos?	X			X		
21	¿Considera que los puntos de atención verifican las necesidades de bienes y servicios asignados según las finalidades y categoría?	X			X		
22	¿Considera que el registro de las metas físicas totales o reales por cada sub finalidad permite determinar el cálculo de la demanda adicional?	X			X		

Observaciones: (Precisar si hay suficiencia)

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [ X ]    No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador: Mag. Olaguivel Flores, Felix Arturo

DNI: 01317779

Especialidad del validador: Scientiae en Derecho Mención en: Derecho Administrativo y Gerencia Pública

04 de octubre del 2021



MSc. Félix Arturo Olaguivel Flores.



ANEXO N° 06

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE:  
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

N°	VARIABLE V.2 - EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	Pertinencia		Relevancia		Claridad		SUGERENCIAS
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSION 01 - Programación Multianual</b>							
1	¿Considera que el proceso de programación multianual presupuestaria la estimación de gastos es realizado de acuerdo a metas y objetivos institucionales?	X		X		X		
2	¿En el proceso de programación multianual la estimación de gastos e ingresos se articula con el Plan Operativo Institucional - POI?	X		X		X		
3	¿La priorización de bienes y servicios están orientados al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales de la entidad?	X		X		X		
4	¿Considera que la asignación presupuestaria por parte del MEF cubre todas las necesidades de la institución?	X		X		X		
	<b>DIMENSION 02 - Formulación Presupuestal</b>							
5	¿Considera que la estructura funcional y programática contempla todas las categorías presupuestarias?	X		X		X		
6	¿Considera que la estructura funcional y programática de los programas presupuestal asegura el diseño de la formulación presupuestaria?	X		X		X		
7	¿Considera que la programación de mestas físicas y financieras contempla la estructura de categorías presupuestarias?	X		X		X		
8	¿Considera que la programación presupuestaria se realiza según Cuadro Multianual de Necesidades articulado con Programas Presupuestales y con reporte del SIGA?	X		X		X		
	<b>DIMENSION 03 - Aprobación Presupuestal</b>							
9	¿Considera que el Presupuesto Institucional de Apertura - PIA contempla todas las fuentes de financiamiento?	X		X		X		
10	¿En la aprobación presupuestaria se priorizan la genérica de gastos según Cuadro Multianual de Necesidades?	X		X		X		
11	¿Considera que en la aprobación presupuestaria de ingresos y gastos están orientados a los resultados?	X		X		X		

DIMENSION 04 - Evaluación Presupuestal					
12	¿Considera que el indicador de eficacia ayuda a evaluar el grado de cumplimiento de los objetivos de la institución?	X		X	X
13	¿Considera que el indicador de eficiencia permite evaluar el uso apropiado de los recursos para cumplir las metas institucionales?	X		X	X
14	¿Considera que el indicador económico permite mejorar la programación presupuestaria?	X		X	X
15	¿Considera que el indicador de calidad permite evaluar la capacidad de la institución para responder a las necesidades de la población?	X		X	X
16	¿Considera que el indicador económico permite evaluar la ejecución presupuestaria dentro de los plazos estimados?	X		X	X

Observaciones: (Precisar si hay suficiencia)

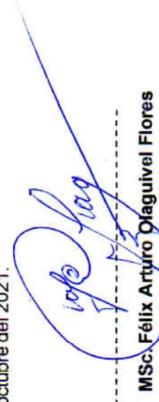
Opinión de aplicabilidad: Aplicable [ X ]    No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador: Mag. Olaguivel Flores, Félix Arturo

DNI: 01317779

Especialidad del validador: Scintiae en Derecho Mención en: Derecho Administrativo y Gerencia Pública

04 de octubre del 2021.

  
 -----  
**MSc. Félix Arturo Olaguivel Flores**



ANEXO N° 06

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE:  
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

N°	VARIABLE V.2 - EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	Pertinencia		Relevancia		Claridad		SUGERENCIAS
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSION 01 - Programación Multianual</b>							
1	¿Considera que el proceso de programación multianual presupuestaria la estimación de gastos es realizados de acuerdo a metas y objetivos institucionales?	X		X		X		
2	¿En el proceso de programación multianual la estimación de gastos e ingresos se articula con el Plan Operativo Institucional - POI?	X		X		X		
3	¿La priorización de bienes y servicios están orientados al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales de la entidad?	X		X		X		
4	¿Considera que la asignación presupuestaria por parte del MEF cubre todas las necesidades de la institución?	X		X		X		
	<b>DIMENSION 02 - Formulación Presupuestal</b>							
5	¿Considera que la estructura funcional y programática contempla todas las categorías presupuestarias?	X		X		X		
6	¿Considera que la estructura funcional y programática de los programas presupuestal asegura el diseño de la formulación presupuestaria	X		X		X		
7	¿Considera que la programación de metas físicas y financieras contempla la estructura de categorías presupuestarias?	X		X		X		
8	¿Considera que la programación presupuestaria se realiza según Cuadro Multianual de Necesidades articulado con Programas Presupuestales y con reporte del SIGA	X		X		X		
	<b>DIMENSION 03 - Aprobación Presupuestal</b>							
9	¿Considera que el Presupuesto Institucional de Apertura - P/A contempla todas las fuentes de financiamiento?	X		X		X		
10	¿En la aprobación presupuestaria se priorizan la genérica de gastos según Cuadro Multianual de Necesidades?	X		X		X		
11	¿Considera que en la aprobación presupuestaria de ingresos y gastos están orientados a los resultados?	X		X		X		





**NEXO N° 04**  
**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA**  
**VARIABLE: SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA**

N°	VARIABLE V.1 – SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA	Pertinencia		Relevancia		Claridad		SUGERENCIAS
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSION 01 - Gestión de Módulo Logística</b>							
1	¿Los requerimientos de bienes y servicios son registrados por el área usuaria en el módulo de logística en cumplimiento de las funciones de la entidad?	X		X		X		
2	¿Considera que los requerimientos son atendidos a tiempo en cumplimiento de plan operativo institucional - POI?	X		X		X		
3	¿El Cuadro Multianual de Necesidades es registrado por el área usuaria para los siguientes 3 años de forma oportuna?	X		X		X		
4	¿El registro de Cuadro Multianual de Necesidades se realiza acorde al proyecto de Plan Operativo Institucional POI en el SIGA?	X		X		X		
5	¿Las fases de ejecución presupuestal se realiza mediante interfase SIGA-SIAF mejorando el proceso de afectación del gasto público?	X		X		X		
6	¿En la secuencia de operación de rebaja, ampliación y anulación se realiza con interfaz SIGA-SIAF dentro de los plazos establecidos?	X		X		X		
7	¿Considera que el proceso de almacenamiento se desarrolla en cumplimiento a las fases de recepción, almacenamiento, custodia y distribución?	X		X		X		
8	¿La verificación de bienes se efectúa según las especificaciones, características y cantidades dentro de los plazos establecidos?	X		X		X		
	<b>DIMENSION 01 - Gestión de Módulo Patrimonio</b>							
9	¿Considera que el inventario inicial de los bienes muebles asegura la administración de los activos no financieros?	X		X		X		
10	¿El registro de las asignación y desplazamiento interno de los bienes muebles ayuda a tener actualizado la ubicación física de los bienes patrimoniales?	X		X		X		
11	¿Considera que las altas y bajas de bienes muebles se realiza dentro de los plazos, en cumplimiento a las etapas de la gestión patrimonial?	X		X		X		
12	¿Considera que el módulo de patrimonio cuenta con información detallada para determinar las disposiciones finales de los bienes muebles?	X		X		X		
13	¿Las disposiciones finales que califican como residuos de aparatos eléctricos y electrónicos son transferidos gratuitamente a operadores RAEE?	X		X		X		

**ANEXO N° 04**  
**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA**  
**VARIABLE: SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA**

N°	VARIABLE V.1 – SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA	Pertinencia				Relevancia		Claridad		SUGERENCIAS
		SI	No	SI	No	SI	No			
	<b>DIMENSION 01 - Gestión de Módulo Logística</b>									
1	¿Los requerimientos de bienes y servicios son registrados por el área usuaria en el módulo de logística en cumplimiento de las funciones de la entidad?	X		X		X				
2	¿Considera que los requerimientos son atendidos a tiempo en cumplimiento de plan operativo institucional - POI?	X		X		X				
3	¿El Cuadro Multianual de Necesidades es registrado por el área usuaria para los siguientes 3 años de forma oportuna?	X		X		X				
4	¿El registro de Cuadro Multianual de Necesidades se realiza acorde al proyecto de Plan Operativo Institucional POI en el SIGA?	X		X		X				
5	¿Las fases de ejecución presupuestal se realiza mediante interfase SIGA-SIAF mejorando el proceso de afectación del gasto público?	X		X		X				
6	¿En la secuencia de operación de rebaja, ampliación y anulación se realiza con interfaz SIGA-SIAF dentro de los plazos establecidos?	X		X		X				
7	¿Considera que el proceso de almacenamiento se desarrolla en cumplimiento a las fases de recepción, almacenamiento, custodia y distribución?	X		X		X				
8	¿La verificación de bienes se efectúa según las especificaciones, características y cantidades dentro de los plazos establecidos?	X		X		X				
	<b>DIMENSION 01 - Gestión de Módulo Patrimonio</b>									
9	¿Considera que el inventario inicial de los bienes muebles asegura la administración de los activos no financieros?	X		X		X				
10	¿El registro de las asignación y desplazamiento interno de los bienes muebles ayuda a tener actualizado la ubicación física de los bienes patrimoniales?	X		X		X				
11	¿Considera que las altas y bajas de bienes muebles se realiza dentro de los plazos, en cumplimiento a las etapas de la gestión patrimonial?	X		X		X				
12	¿Considera que el módulo de patrimonio cuenta con información detallada para determinar las disposiciones finales de los bienes muebles?	X		X		X				
13	¿Las disposiciones finales que califican como residuos de aparatos eléctricos y electrónicos son transferidos gratuitamente a operadores RAEE?	X		X		X				

DIMENSION 04 - Evaluación Presupuestal									
34	¿Considera Ud. que el indicador de eficacia ayuda a evaluar el grado de cumplimiento de los objetivos de la institución?	X			X			X	
35	¿Considera Ud. que el indicador de eficiencia permite evaluar el uso apropiado de los recursos para cumplir las metas institucionales?	X			X			X	
36	¿Considera Ud. que el indicador económico permite mejorar la programación presupuestaria?	X			X			X	
37	¿Considera Ud. que el indicador de calidad permite evaluar la capacidad de la institución para responder a las necesidades de la población?	X			X			X	
38	¿Considera Ud. que el indicador económico permite evaluar la ejecución presupuestaria dentro de los plazos estimados?	X			X			X	

Observaciones: (Precisar si hay suficiencia)

Opinión de aplicabilidad: Aplicable  No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador: Mag. *RAMÓN AMACHI JEDÓN,*  
 DNI: *01220299*

Especialidad del validador: *Magíster Gestión Pública,*

04 de octubre del 2021.

*[Firma manuscrita]*  
 -----  
 Firma del Experto Informante.



ANEXO N° 06

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE:  
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

N°	VARIABLE V.2 - EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	Pertinencia		Relevancia		Claridad		SUGERENCIAS
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSION 01 - Programación Multianual</b>							
23	¿Considera que el proceso de programación multianual presupuestaria la estimación de gastos es realizados de acuerdo a metas y objetivos institucionales?	X		X		X		
24	¿En el proceso de programación multianual la estimación de gastos e ingresos se articula con el Plan Operativo Institucional - POI?	X		X		X		
25	¿La priorización de bienes y servicios están orientados al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales de la entidad?	X		X		X		
26	¿Considera que la asignación presupuestaria por parte del MEF cubre todas las necesidades de la institución?	X		X		X		
	<b>DIMENSION 02 - Formulación Presupuestal</b>							
27	¿Considera que la estructura funcional y programática contempla todas las categorías presupuestarias?	X		X		X		
28	¿Considera que la estructura funcional y programática de los programas presupuestal asegura el diseño de la formulación presupuestaria	X		X		X		
29	¿Considera que la programación de metas físicas y financieras contempla la estructura de categorías presupuestarias?	X		X		X		
30	¿Considera que la programación presupuestaria se realiza según Cuadro Multianual de Necesidades articulado con Programas Presupuestales y con reporte del SIGA?	X		X		X		
	<b>DIMENSION 03 - Aprobación Presupuestal</b>							
31	¿Considera que el Presupuesto Institucional de Apertura - PIA contempla todas las fuentes de financiamiento?	X		X		X		
32	¿En la aprobación presupuestaria se priorizan la genérica de gastos según Cuadro Multianual de Necesidades?	X		X		X		
33	¿Considera que en la aprobación presupuestaria de ingresos y gastos están orientados a los resultados?	X		X		X		

DIMENSION 04 - Evaluación Presupuestal									
34	¿Considera Ud. que el indicador de eficacia ayuda a evaluar el grado de cumplimiento de los objetivos de la institución?	X			X			X	
35	¿Considera Ud. que el indicador de eficiencia permite evaluar el uso apropiado de los recursos para cumplir las metas institucionales?	X			X			X	
36	¿Considera Ud. que el indicador económico permite mejorar la programación presupuestaria?	X			X			X	
37	¿Considera Ud. que el indicador de calidad permite evaluar la capacidad de la institución para responder a las necesidades de la población?	X			X			X	
38	¿Considera Ud. que el indicador económico permite evaluar la ejecución presupuestaria dentro de los plazos estimados?	X			X			X	

Observaciones: (Precisar si hay suficiencia)

Opinión de aplicabilidad: Aplicable  No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador: Mag. Ramón Amachi Jedo,  
 DNI: 01220299

Especialidad del validador: Magister Gestión Pública.

04 de octubre del 2021.

  
 Firma del Experto Informante.

## Anexo 9 interpretación de coeficiente correlación de Rho de Spearman

Valor de Rho	significancia
-1	Correlación negativa grande y perfecta
-0,9 a 0,99	Correlación negativa muy alta
-0,7 a 0,89	Correlación negativa alta
-0,4 a 0,69	Correlación negativa moderada
-0,2 a 0,39	Correlación negativa baja
-0,01 a 0,19	Correlación negativa muy baja
0	Correlación nula
0,01 a 0,19	Correlación positiva muy baja
0,2 a 0,39	Correlación positiva baja
0,4 a 0,69	Correlación positiva moderada
0,7 a 0,89	Correlación positiva alta
0,9 a 0,99	Correlación positiva muy alta
1	Correlación positiva grande y perfecta

Fuente (Martínez y Campos 2015)

## Anexo 10 Distribución de la población

Oficinas	Muestra	%
Ofic. de Administración	5	5.81
Unid. de Personal	8	9.30
Unid. de Economía	16	18.60
Unid. de Logística	18	20.93
Unid. de Planificación	8	9.30
Unid. de At. de salud de las personas	3	3.49
Unid. de Capacitación	3	3.49
Unid. de Epidemiología	3	3.49
Unid. de Saneamiento	3	3.49
Unid. de Estadística	8	9.30
Unid. de Lavandería	6	6.98
Unid. de Limpieza portería y vigilancia	5	5.81
Total	86	100

Nota. reporte de base de datos de personal del HRMNB Puno