



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN
GESTIÓN PÚBLICA**

Tecnologías de la información y gestión administrativa en la
municipalidad distrital de Illimo - Lambayeque - 2021

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Reluz Tullume, Judith Lilibeth (ORCID: 0000-0002-4974-6036)

ASESOR:

Dr. Horna Clavo, Edilberto (ORCID: 0000-0002-5241-6003)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y Modernización del Estado

TRUJILLO – PERÚ

2022

Dedicatoria

A Dios, por ser mi guía cada día.

A mi madre Teófila por su amor, constancia y superación que ha hecho de mí una profesional de bien.

A mi padre José por su apoyo incondicional para lograr cada meta que me proponga.

A mis hermanas, Demyolith, y Josmilie; quienes son parte importante de mi vida y mi impulso a seguir superándome.

Judith

Agradecimiento

A Nuestra madre Celestial La Santísima Virgen María.

A los docentes, por la asesoría respectiva en durante el proceso de este estudio. A todas las personas que de una u otra manera me han apoyado a lo largo del desarrollo de la presente investigación.

Judith

Índice de contenidos

Carátula.....	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Índices de gráficos y figuras	v
Resumen.....	vii
Abstract.....	viii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO.....	4
III. METODOLOGÍA.....	15
3.1. Tipo y diseño de la investigación.....	15
3.2. Variables y Operacionalización	16
3.3. Población, muestra y muestreo	16
3.4. Técnica e instrumentos de recolección de datos.....	17
3.5. Procedimiento.....	19
3.6. Método de análisis de datos	20
3.7. Aspectos Éticos	20
IV. RESULTADOS.....	21
VI. DISCUSIÓN	35
VII. CONCLUSIONES	42
VIII. RECOMENDACIONES.....	43
REFERENCIAS.....	44
ANEXOS	54

Índice de tablas

Tabla 1:	Validez de expertos.....	19
Tabla 2:	Confiabilidad.....	19
Tabla 3:	Prueba de normalidad variable tecnológicas de la información y gestión administrativa.	21
Tabla 4:	Relación que existe entre tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	22
Tabla 5:	Relación que existe entre la dimensión instrumental de las tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	24
Tabla 6:	Relación que existe entre la dimensión estratégica de las tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	26
Tabla 7:	Tecnologías de la información en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	28
Tabla 8:	Nivel de la dimensión instrumental de tecnologías de la información en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	29
Tabla 9:	Nivel de la dimensión estratégica de tecnologías de la información en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	30
Tabla 10:	Gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	31
Tabla 11:	Nivel de la dimensión calidad de servicio de la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	32
Tabla 12:	Nivel de la dimensión organizacional de la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	33

Índices de gráficos y figuras

Figura 1:	Diseño correlacional.....	16
Figura 2:	Tecnologías de la información en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	29
Figura 3:	Nivel de la dimensión instrumental de tecnologías de la información en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	30
Figura 4:	Nivel de la dimensión estratégica de tecnologías de la información en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	31
Figura 5:	Gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	32
Figura 6:	Nivel de la dimensión calidad de servicio de la Gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	33
Figura 7:	Nivel de la dimensión organizacional de la Gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.....	34

Resumen

La presente investigación tiene por objetivo general determinar la relación que existe entre las tecnologías de la información y la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo, basado en el conocimiento del personal de dicha institución. Por lo tanto, se investigó teorías relacionadas a las variables de estudio. La metodología la cual se usó en la investigación fue enfoque cuantitativo de tipo básico, de nivel descriptivo correlacional con un diseño no experimental, de corte transversal. La muestra fue de 58 trabajadores de la institución haciendo uso del criterio de exclusión y está compuesta por 67 trabajadores; como técnica de recolección de datos se utilizó la encuesta a través el instrumento con escala de Likert denominado cuestionario de tecnologías de la información con 20 preguntas y el segundo el cuestionario de gestión administrativa con 20 ítems, ambos instrumentos elaborados por el investigador. Los resultados nos permiten concluir que existe una correlación fuerte y directa (0,843) y significativa ($p=0,000$) entre las tecnologías de la información y la gestión administrativa, además se encontraron correlaciones significativas y débiles entre las dimensiones instrumental ($p=0,000$ y $r=0,790$) y, estratégica ($p=0,00$ y $r=0,839$) con la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Illimo.2021.

Palabras Claves: tecnologías de la información, gestión administrativa, institución pública, internet.

Abstract

The general objective of this research is to determine the relationship that exists between information technologies and administrative management in the district municipality of Illimo, based on the knowledge of the personnel of said institution. Therefore, theories related to the study variables were investigated. The methodology used in the research was a basic quantitative approach, descriptive-correlational level with a non-experimental, cross-sectional design. The sample consisted of 58 workers from the institution making use of the exclusion criterion and is made up of 67 workers; As a data collection technique, the survey was used through the Likert scale instrument called the information technology questionnaire with 20 questions and the second the administrative management questionnaire with 20 items, both instruments prepared by the researcher. The results allow us to conclude that there is a strong and direct correlation (0.843) and significant ($p = 0.000$) between information technologies and administrative management, in addition significant and weak correlations were found between the instrumental dimensions ($p = 0.000$ and $r = 0.790$) and strategic ($p = 0.00$ and $r = 0.839$) with administrative management in the workers of the district municipality of Illimo. 2021.

Keywords: information technologies, administrative management, public institution, internet.

I. INTRODUCCIÓN

Las tecnologías de la información y comunicaciones representan un gran desafío dentro de la administración pública especialmente por la falta de adaptabilidad al cambio que genera el uso de estas en la sociedad en general. Actualmente en todo el mundo existe una particularidad por la ciudadanía del uso de estas, pero de forma equivocada, las tecnologías de la información no solo es estar conectado a internet, sino una forma innovadora tanto en la administración pública como en la vida cotidiana. En la administración pública, debido que, al poder gestionar una eficiente relación entre estos, se genera una forma innovadora que involucra prácticas, herramientas para las entidades públicas y sus colaboradores lo cual permite mayor accesibilidad a la información, transparencia, participación ciudadana, incorporación de datos abiertos para la toma de decisiones y sobre todo un desarrollo sostenible en base a un gobierno electrónico.

A nivel internacional, Marín (2017) nos dice en su investigación que en México y Latinoamérica se ha implementado una estrategia para incluir a las tecnologías de información en la administración pública lo que garantiza que la ciudadanía y los servidores públicos realicen trámites y servicios con mayor facilidad y rapidez, para ello es importante tener en cuenta que se necesita contar con servidores públicos con pensamiento innovador. Pero aún existen ciertas limitaciones como son el presupuesto económico referente a la gestión de servidores públicos, como es la falta de compromiso e incluso el poco conocimiento tecnológico lo cual no permite el aprovechamiento del potencial de las Tics.

Para Hernández (2017), las TIC hoy son investigadas por muchos autores definiéndolas como una sociedad del conocimiento y así vinculándolas a la tecnología, de ahí que también se las denomine: sociedad digital o sociedad de la información. Así, ambos sentidos tienen la idea de vivir en una época en la que la recolección de información está acelerando la interacción y la dinámica social.

A nivel nacional, las TIC han progresado negativamente y se han enfrentado a muchas dificultades en comparación con el servicio público. Según Yataco (2018): Hoy todavía no hay claridad de datos en la administración abierta, no hay colaboración, no hay cooperación del gobierno abierto, hasta que se sustenta por medios abiertos. En consecuencia, busca accionar otro plan estatal, y para lograrlo

el estado debe tomar nuevos puntos de vista en la mejora del arreglo, sin embargo, lamentablemente esto no ocurre debido a la ausencia de arreglos y participación, o más todo en el fundamenta que no tiene una visión de organización razonable. Esto hace un trabajo complicado que no tiene comienzo ni cierre.

Colchado (2021) afirma que la ciudad directamente anexada al área de Lambayeque no tiene un marco satisfactorio en lo que respecta a la utilización de nuevos avances de datos y correspondencia (TIC), aplicados a la implementación de políticas para ayudar a la gestión de políticas de cada uno de los países sus ejercicios. A partir de ahora, no tiene un informe suficiente sobre el marco de la junta que permite una variedad metódica de encuentros para los dos anfitriones y habitantes; Al hacer esto y en muchos eventos, la sustancia supervisada deja de lado el esfuerzo de concentrarse en su propia metodología autorizada, al igual que para el elemento, lo que genera costos de factores coordinados excepcionalmente altos, que cuestan alrededor de 1,000,000 de formatos cada año (papel de seguridad, tinta, tinta, bolígrafos, palos, etc.) Por otra parte, también se generan multitud de objeciones por no entregar los informes en horario, ya que muchos registros se pierden por la gran cantidad de archivos que se producen día a día.

Según investigación propuesta por el Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI). La Cámara (2020) nos enseña que la educación virtual, el comercio electrónico, el trabajo a distancia y el enriquecimiento a distancia son cada vez más activos en el día a día de la sociedad, que está recibiendo más atención en sus inicios. La pandemia de COVID19, ya que entramos en la cuadragésima etapa haciendo una estrecha relación entre las TIC, los negocios y la vida cotidiana. En Perú, el 93% de los hogares cuenta con al menos una TIC, ya sea Internet, teléfono fijo o móvil, radio o televisión.

En la municipalidad distrital de Illimo se ha determinado la deficiencia que existe en la implementación de TIC, a pesar de contar con equipos de cómputo y teniendo en cuenta que actualmente son un recurso indispensable, no se ha logrado una adaptación del servidor público respecto al uso de las TIC en sus funciones que contribuirían en la agilización de la atención a la población pero ello se debe a la falta de estrategias, conocimiento sobre tecnología y pensamiento

innovador con el objetivo de optimizar los procesos administrativos brindando una calidad de servicio óptima al usuario.

Por todo ello se plantea la pregunta de investigación: ¿Qué relación existe entre tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021?

La presente justificación es relevante porque nos va permitir conocer las implementaciones de las TIC en las diferentes entidades del estado, y como han influido en el fortalecimiento entre la relación de sociedad tecnológica, como es el caso de SUNAT, ONPE, RENIEC, entre otros que ha hecho uso de estas tecnologías para brindar facilidades en la agilización de sus procesos a los usuarios en base a aplicaciones informáticas que acelerar la recolección de información y acceso a ella. Pero aun un gran número de entidades públicas que no lograr esta implementación, porque les resulta tedioso y continúan con sus mismos procesos rutinarios. Es por ello que la actual investigación quiere identificar los beneficios que se generan en las entidades públicas haciendo uso de las tecnologías de la información y comunicación, y de esta forma tomar la excelente decisión que consienta valer la capacidad del recurso humano cuyo trabajo se irradie en la calidad de servicio que brinde al usuario.

El objetivo general se planteó de la siguiente manera: Determinar la relación que existe entre tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021. Mientras que los objetivos específicos son: Determinar la relación que existe entre dimensión instrumental y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021. Determinar la relación que existe entre dimensión estratégica y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021. Finalmente se formuló la hipótesis de investigación.

Hi. Existe entre tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021. Ho. No existe relación entre tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque

II. MARCO TEÓRICO

Con el transcurrir del tiempo las tecnologías han tenido un apogeo entre la sociedad de forma acelerada, lo que esto ha permitido en muchas entidades públicas su crecimiento y sobre todo una adaptabilidad de estas tecnologías a sus funciones laborales diarias, lo cual ha sido notoria durante el 2020 debido a la pandemia del COVID 19, en donde todo el mundo ha tenido cambios radicales en la forma de trabajo, educación y hacer uso importante de las TIC de forma indispensable.

A nivel internacional Bernal y Rodríguez (2019), en su artículo relacionado a LAS Tics, comunicación e innovación el cual está basado en un estudio con enfoque cualitativo-descriptivo, nos dice que actualmente las empresas están logrando un éxito tanto nacional como internacionalmente debido a la fusión que están realizando en cuanto a tecnologías de la información , por lo que reconocen que los componentes que deben ser considerados para que las empresas implemente las nuevas tecnologías como son estrategias, adecuado uso lo cual les permite lograr el éxito en una sociedad competitiva.

De Vicente Nuñez (2017) en su tesis, se analiza las TIC en la productividad de las empresas minoristas” en la Universidad Complutense de Madrid, España, muestreó 248 tiendas minoristas y las encuestó como herramienta, y concluyó que existe un amplio consenso entre una relación positiva entre la comunicación de TI y la productividad.

Lalaleo et al. (2021) nos dice que el origen de una sociedad es la economía, teniendo en cuenta que las TIC son indispensable para el desempeño de una organización y el crecimiento económico, generando gran impacto a lo largo del tiempo debido a que los métodos manuales pasaron a ser digitales y las empresas empezar hacer uso de ordenadores digitales.

En su investigación Manríquez Fonseca (2019), señala en la pesquisa del manejo de las TCS, esta investigación realizo un análisis a diez municipios de México de acuerdo a su producción basándose en el instrumento de medición IGEE, comprobándose que los modelos actuales que tiene el portal permite dar facilidades a la entidades referente a tener un esquema de gobierno electrónico,

para esto se utilizó una metodología cuantitativa lo cual permitió analizar y medir las páginas web.

Sepúlveda (2017) en Chile, tuvo como objetivo, Evaluar si el gobierno electrónico local está aumentando la brecha digital en las áreas urbanas a partir de la identificación y estimación de variables que aumentan la probabilidad de que los ciudadanos que utilizan los servicios de gobierno electrónico mueran a nivel local. El estudio se realizó utilizando metodología econométrica de modelos logísticos ordinales. Como resultado, para analizar el efecto de cada variable explicativa en el modelo, necesitamos determinar si el modelo mejora nuestra capacidad para predecir resultados. Para hacer esto, comparamos el modelo sin regresión (también conocido como modelo base o simplemente el intercepto) con el modelo con todas las variables explicativas (lo llamamos modelo base). Comparamos el modelo final con la línea de base para ver si el ajuste de los datos mejoró significativamente. La estadística de chi-cuadrado es importante.

A nivel nacional, Domínguez (2019) presenta en su estudio una investigación sobre la relación entre las TIC con la gestión del liderazgo de la Fundación Educativa Melitón Carvajal en 2018, en base a las opiniones de los docentes de secundaria utilizando la escala Likert, los resultados fueron 83,1% con un nivel alto del uso de las TIC y el 16,9% tiene un nivel medio que depende de la gestión direccional, y el 86,2% determinó que existe una relación entre la gestión direccional y las TIC en un nivel moderado mientras que solo el 9,2% en un nivel alto. En conclusión, decidimos que con un mayor uso de las tecnologías de la información se observará una mejora en la institución de enseñanza y aprendizaje.

Espinoza Marques (2019) nos cuenta en nuestra investigación que las TIC tienen una relación importante en el aprendizaje de los estudiantes de las universidades de Lima, por lo que utilizaron métodos estadísticos en este estudio, como encuestas a 246 personas, ya que estos resultados muestran que el uso de las TIC está asociado con el progreso académico en las universidades, el método que utilizan en las escuelas públicas de Lima es asociativo y transversal. En este estudio se concluye que existe la necesidad de un uso adecuado de las TIC a partir de que los estudiantes de las universidades públicas son el principal impulsor del progreso académico.

Pérez (2020) nos cuenta en su investigación sobre competencias digitales y gestión administrativa en la ciudad de Hoorá en 2020, con el objetivo de determinar la relación que existe entre ellas, ya que se realizó un cuestionario a 238 trabajadores de ellos si la relación entre estas variables de investigación superan el 50%, su relación también determina que las áreas urbanas cuenten con suficientes equipos de TI en diversos campos para realizar de manera óptima las actividades administrativas; Para la gestión administrativa, los empleados determinan si existe un plan para integrar la tecnología de la información como herramienta para la gestión administrativa.

En su estudio sobre e-Government, Yatako Ramirez (2018) a partir del análisis de la relación entre e-gobierno y gestión administrativa, con base en población. La organización, de la cual solo se entrevistaron 53 trabajadores, fue muestreada como herramienta de investigación. En conclusión, se decide que si existe una correlación entre las variables de investigación y sus diversas dimensiones.

A nivel local, Surita García (2019) nos cuenta que en su estudio se propone estudiar el caso y estado de los dispositivos de gestión en tecnologías de la información, equipos que se dan en el Gobierno de la Comarca de Chiclayo sobre una base administrativa-funcional, y este estudio se basa en el método cuantitativo; Con tecnologías de información y comunicación útiles como resultado, solo el 65% ha actualizado los procesadores de sus equipos tecnológicos, pero en base a un análisis del uso de las instalaciones y equipos informáticos utilizados en el estado y la ciudad no es suficiente. Esto especifica que solo el 10% de estos equipos informáticos está en uso mientras que las ciudades autónomas utilizan el 100% del SIAF.

En su investigación Luna Victoria Menacho (2021), nos dice que, si existe una interrelación entre liderazgo asertivo y Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Chiclayo, lo cual se basó en su investigación realizada que fue de tipo descriptivo correlacional, no experimental y transversal, en la cual se realizó un cuestionario a 20 trabajadores de la institución lo que permitió determinar que existe un nivel de gestión administrativa con deficiencias en lo que respecta a

organización, estrategias y cumplimiento de metas además de no hacer uso de las TIC .

Chacon & Guzmán (2017) nos cuenta en su trabajo basado en el uso extensivo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC): Estudio de Caso RENIEC 2002-2015, con el objetivo de documentar la experiencia exitosa de esta entidad de estándares en la implementación de TI en la gestión del cambio. Y el éxito de este proceso, donde este Cambio en toda la organización no solo se basa en los procesos sino también en los trabajadores, siendo el liderazgo superior una autoridad fundamental para fomentar el pensamiento creativo. En conclusión, RENIEC enfatiza que a pesar del uso extensivo de las tecnologías de la información y la comunicación, la relación con la gerencia es fundamental para satisfacer las necesidades del cliente.

Los fundamentos teóricos basados en Mireles y Montemayor (citado por de la Peña, 2018) nos dicen que la teoría general de sistemas es un paradigma de investigación interdisciplinar que busca encontrar propiedades similares en sí misma en la práctica, integrando ciencias que sirvan de herramienta a los científicos.

Sobre esta base, la teoría general de sistemas nos muestra un diagrama alternativo llamado método analítico y mecánica utilizando el método científico, llamado mecánica para pasar de un diagrama complejo a un diagrama simple.

Para De La Cruz Capello (2018). Los miembros de la sociedad, al utilizar las TIC, superan la brecha digital existente. Asimismo, nos enseña a administrar TI y más para computadoras, redes sociales y software de computadora. Todo esto le permite agregar, navegar, entregar y descubrir las TIC, uniendo las TIC, por: red, terminal y servicio. Ellos, a su vez, constituyen la tecnología de la información y la comunicación, pero las herramientas y el espacio informático son los medios de comunicación para el proceso de la encuesta, su transmisión y presentación en cualquier forma, ya sea texto, audio o imagen, con datos confiables.

Definición: Según González (citado en Caro, 2018), nos permite saber que las TIC "son marcos de correspondencia encargados de recopilar un montón de marcos para la mejora de los datos de los ejecutivos" (p. 14).

Por otro lado, Tello (citado en Caro, 2018). Nos permite saber que las TIC están restringidas como una articulación que intenta cambiar, desarrollar, recopilar e interactuar datos, por ejemplo, en imágenes fijas y discusiones de voz.

El uso administrativo de la tecnología de la información, González y otros. (2020). Notaron que las TIC brindan una amplia gama de dispositivos que se han convertido en un componente eficiente significativo; costo; Simplificando y atenuando las técnicas autorizadas, de esta manera trabajando con la colaboración entre los representantes de la asociación. Estas son las partes adjuntas.

Para Espina A., José (2017), En esta llamada era de la información, como consecuencia de los cambios debidos principalmente al uso extensivo de las computadoras, la información ha ocupado un lugar esencial en la vida de las organizaciones. Si quieres lidiar con este fenómeno, debes darte cuenta de que no estás tratando con nada nuevo. No existen hechos ajenos a la información; Tampoco cualquier información que no esté relacionada con el acontecer diario de la sociedad, organizaciones e individuos. La información existe y se encontrará en todas las acciones humanas o intenciones comerciales, por lo tanto, no hay organización sin información; Esto puede sucederles a las organizaciones no relacionadas con el conocimiento, que hoy en día se consideran un defecto importante en todos los aspectos de su funcionamiento y esencia.

Herramientas tecnológicas: también conocido como "software" o "hardware" que acepta hacer un buen trabajo, obtener los resultados esperados, menos tiempo, ahorrar recursos humanos y económicos; Ofrezca compartir información y conocimientos. Díaz et al. (2018)

Cobo (citado por Águila, 2019), se refiere a las tecnologías de la información y comunicación

Como la asociación entre bienes y servicios que resultan del uso de instrumentos informáticos que realizan la función de reestructura, guardo o intercambio de información.

Cabero (citado por Águila, 2019), nos dice la globalización actual está conectado con el futuro de tener una sociedad informática en relación con el conocimiento, esto quiero decir que la tecnología sirve a la sociedad como un

instrumento importante para lograr un avance y fortalecimiento, en el reconocimiento de poder captar información esencial.

En base a estas definiciones se puede decir que las TIC se basan en diversos mecanismos en los que se aglutina a las personas para facilitar y agilizar el intercambio de información con otras, como las telecomunicaciones.

Entre las ventajas de la tecnología de la información, según, Marques (cita de Águila, 2019) nos dice que una de ellas es la capacidad de acceder de manera efectiva a la información y adaptar las innovaciones tecnológicas, teniendo en cuenta que la tecnología está en constante evolución, lo que nos permite estar en un proceso continuo de innovación para crear conocimiento Funciones organizativas más amplias y mejoradas.

Águila (2019) nos expresa el desarrollo tecnológico dentro de la sociedad es muy importante, debido a los constantes avances y diversidad de tecnologías que surgen constantemente, generando un gran impacto entre la tecnología y la sociedad referente a la accesibilidad a ella.

Para Cabero (citado por Águila, 2019), afirma que los cambios en la sociedad generan la adquisición de nuevas tecnologías, que contribuyan la adaptabilidad entre ellas.

Respecto a las dimensiones referentes a tecnologías de la información y la comunicación, se considera a Cobo (citado por Águila, 2019) quien nos dice indispensable realizar un análisis dentro de cada institución con el objetivo de realizar aspectos internos y externos, para determinar cuál el nivel de uso de las TIC y qué papel desempeña dentro las capacidades de gestión. Para ellos el autor definió dos aspectos relevantes que son la capacidad para obtener información fundamental y la capacidad para generar o crear conocimiento haciendo uso de las tecnologías de información.

Para Cobo (citado por Águila, 2019) la obtención de información es una habilidad que conforma la dimensión instrumental, porque nos permite obtener capacidad digital para poder usar de forma eficiente las TIC dentro de muchas operaciones como son agrupar, transferir, cambiar, adquirir información.

Chukwudozie y White (2018) nos dice que la capacitación técnica es una dinámica estratégica adquirida por la organización para brindar conocimiento a su personal en la mejora del desempeño de sus funciones tanto en lo teóricos como prácticos.

Según. González et al. (2020). Señalaron que las TIC facilitan una amplia gama de herramientas que se han convertido en un importante factor de ahorro de tiempo; costo; Simplificando y simplificando los trámites administrativos, facilitando la interacción entre los colaboradores de la organización. Estos son los siguientes componentes.

Por otra parte, Tello (mencionado en Caro, 2018). Dijo que las TIC se caracterizan por ser una articulación que intenta crear, recopilar, alterar y manejar datos, por ejemplo, en discusiones de voz e imágenes fijas.

Concurrente. González et al. (2020). Observaron que las TIC brindan un amplio abanico de instrumentos que se han convertido en una importante variable eficiente; costo; Simplificar y trabajar los métodos de gestión, trabajando en cooperación entre los compañeros de la asociación. Estas son las partes adjuntas.

Herramientas tecnológicas: también conocido como "software" o "hardware" que acepta hacer un buen trabajo, obtener los resultados esperados, menos tiempo, ahorrar recursos humanos y económicos; Ofrezca compartir información y conocimientos. (Díaz et al, 2018)

En la variable de gestión administrativa; según Mendoza (2018). La gobernanza es la agrupación de tareas y, por tanto, conduce a una estructura. Hay un uso ambiguo de: gestión y gestión, lo que hace que sea algo difícil distinguir entre los dos términos, pero en otros casos pueden considerarse sinónimos. Además, se indica que, según la lógica de la empresa, el organizador y el organizador contienen diferentes actores, cuyos procesos específicos los hacen diferentes en sus objetivos.

El proceso de gestión para. González et al. (2020) es la agrupación de medidas, decisiones que se toman para el logro de los objetivos determinados dentro de la planificación y se obtienen mediante los resultados.

Como menciona Falconi et. al (2019), La organización presenta un conjunto de procesos de enfoque gerencial en los que se explotan los objetivos propuestos conduciendo a la dirección determinada por niveles superiores de jerarquía en la estructura de la organización.

Según Leal (2018), La 'gestión administrativa' alude a las estructuras, técnicas y componentes destinados a completar los destinos de la organización, por lo que es importante tener claro lo que debemos lograr con ella. Responda la pregunta adjunta: ¿Cuáles son los objetivos de la organización? Para descubrir, es fundamental hacer una pausa y contemplar la fantasía o el objetivo compartido para el que se creó la organización, y luego separar los pensamientos en objetivos más modestos y útiles que dependen de esos objetivos, una actividad en particular. A continuación, puede comenzar con macros para tratar aspectos más específicos y diseñar instrucciones ejecutables, que son mucho más simples y prácticas después de hacer este ejercicio básico, pero no todos lo hacen a conciencia.

La Organización de las Naciones Unidas para la Educac (2013) nos dice que la gestión administrativa es la agrupación de estrategias y medidas que abarcar los recursos humanos, económicos, técnicos para un mayor control de la información de la misma manera el cumplimiento de las funciones de todos los trabajadores con el fin de avanzar en los procesos y cumplir metas.

La planificación según Chiavenato (2020), determina un plan dentro de la organización para cumplimiento de metas, objetivo que establece una exitosa ejecución. En la organización las funciones están relacionadas con las tareas determinar a cada área encargada para poder agilizar la ejecución de los procesos.

Chiavenato (2019) nos dice que para administrar y gestionar la función dentro de una organización es importante motivar e incentivar a los funcionarios.

Para Chiavenato (2019) el proceso de gestión permite determinar medidas correctivas y evaluar el desempeño necesario para un adecuado proceso, en coordinación con la calidad de aprendizaje de habilidades técnicas.

En el proceso administrativo mencionamos lo siguiente: Planificación: acerca de Córdoba (2012). Se trata de elegir y hacer definiciones ante situaciones futuras que puedan surgir y a las que conviene orientar. Al mismo tiempo, es el proceso de fijar metas y definir las pautas que se deben seguir para alcanzarlas. Sienta las bases para la implementación de otras operaciones administrativas.

Debe definir exactamente lo que desea lograr y sugerir cómo hacerlo. Yamith Duque (2018) Esta es la fase inicial en la interacción de la administración para investigar el problema y luego desglosar los encuentros anteriores. Por fin, planifique y programe para obtener una imagen más clara. Los principales ejercicios son: misión, objetivos, técnica y herramientas de gestión.

La Organización: Para Solval Vicente (S.f). Se logra una estructura organizada de simple a compleja o priorización por procesos, funciones, etc. Completar y simplificar las funciones de los grupos sociales. El proceso en el que tiene lugar la división del trabajo, según se asignan autoridad y responsabilidad. Hernández y Hernández (2019)

La Dirección: Según Ramírez et al. (2017) Se convierte en el motor impulsor del proceso gerencial, lo que significa que el superior o superior es el responsable de administrar, motivar y dirigir a los empleados subordinados para que hagan su trabajo de manera eficiente y efectiva. Esto incluye implementar las estrategias descritas y dirigir los esfuerzos hacia las metas establecidas, a través del liderazgo, la motivación y la comunicación. González et. al (2020)

Asimismo. Blandez (2014) afirmó que la gestión consiste en dirigir los talentos y esfuerzos de los empleados, cuyo objetivo es lograr los resultados deseados.

El Control: Es el seguimiento de las tareas para asegurar que se lleven a cabo de manera eficiente y eficaz, de modo que la empresa u organización pueda alcanzar los objetivos marcados. También sabemos que la planificación y el control están interrelacionados, "son gemelos idénticos de la gestión" (Koontz y Weihrich, 1994). Se trata de evaluación periódica de tareas, comparativa integral de desempeño y resultados de diferentes áreas de la empresa. Además, si algo no funciona bien, dé su opinión al respecto. Es importante comprobar este paso porque

depende del logro de los objetivos marcados por la empresa.” (Remington & Gallardo Paternina, 2011)

Según Salazar Jeilvs, Noelvis, y otros (2013), los tipos de gestión gerencial son: Gestión tecnológica: la adopción e implementación de políticas, estrategias, decisiones de planificación y acción relacionadas con la creación, implementación y uso de tecnología. Gestión social: Es todo un proceso de acciones y decisiones, desde el abordaje, investigación y comprensión de un problema, hasta el diseño e implementación de propuestas. Gestión de proyectos: organización y gestión de recursos para que todo el trabajo necesario para el proyecto se pueda completar a tiempo y dentro del presupuesto.

Gestión de Conocimiento: comparte la información y la experiencia existentes entre las personas. Por lo tanto, esta información se puede utilizar como un activo accesible para todas las personas de la asociación. Gestión ambiental: Contribuir a la administración del sistema biológico dependiente del giro económico de los eventos. Posteriormente, se gestionan ejercicios que en general influirán en el clima, con la plena intención de lograr una satisfacción personal suficiente. Gestión estratégica: Funciona desde su incorporación con otros marcos de administración en una interacción que actualiza la presentación de la organización.

Gestión administrativa: Como se mencionó anteriormente, incorpora la mejora de los ejercicios a través de una progresión de etapas como preparación, control, asociación y curso. Administración autorizada: es un conjunto de ejercicios orientados a crear mercadería (artículos) u ofrecer tipos de asistencia (ejercicios específicos), dentro de la asociación. Administración monetaria: centrarse en adquirir y utilizar activos monetarios de manera productiva.

Para Ventrúa (2021) en sus dimensiones posee la gestión administrativa aspectos como: calidad de servicio y nivel organización.

Ventrúa (2021) define a la calidad de servicio al cliente como una agrupación de recursos humanos y materiales en una institución con el fin lograr la satisfacción del usuario, haciendo un uso correcto de estos recursos para brindar una eficiente atención al usuario.

Respecto a calidad, Bitner (citado por Ventrúa 2021) nos dice que este término está ligado a dos dimensiones una de ellas es las tecnologías para la solución de problemas y la otra para aplicación del conocimiento y la última que está ligada al servicio basado en aspectos importante en el usuario.

Hernández, et al (2019) nos dice que una comunicación efectiva determina la satisfacción en el cumplimiento de la atención a los usuarios en base a sus exigencias, para ello es indispensable la coordinación entre las áreas correspondientes dentro de la institución.

Guzmán (2016) nos dice que los documentos normativos técnicos determinan el correcto funcionamiento dentro de una entidad de forma global, desde las normativas organizacionales y funciones, los manuales, presupuesto y asignación de personal.

Para Ramírez (2015), la definición de organigrama es la representación gráfica de una estructura de una entidad o institución, donde se muestra globalmente toda su constitución que está basada en sus políticas y objetivos desde la mayor autoridad hasta la menor en base a sus funciones: Clasificación del trabajo, Identifica los niveles jerárquicos, determina responsabilidades, se identifica la comunicación entre áreas y Jefatura de cada área.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de la investigación

Dada la problemática que se planteó para la presente investigación, ésta correspondió a una investigación de tipo aplicada.

La investigación de tipo aplicado es debido a que está dirigida a resolver los problemas que se presenten, basado en una investigación básica, pura o fundamental donde se formulan problemas o hipótesis con el fin solucionar problemas dentro de la sociedad (Nicomedes, 2018, p. 3).

Basado en Hernández (2014) la metodología que se utilizó es de tipo cuantitativo, basada en la utilización de datos cuantitativos con el fin de recopilar la información específica, estos datos son estructurados y estadísticos.

Según Ávila (2013) una investigación cuantitativa se dará de una forma sistemática basada en observables fenómenos a través de estrategias computacionales o matemáticas (Ávila, 2013).

Para Hernández (2014) el diseño de la investigación fue no experimental, porque no se ejecutó el manejo de las variables, sino que se basó en determinar tal como se halla en la realidad.

Basado en Ávila (2013), fue no experimental porque se realizó sin el deliberado manejo de las variables y en los que se observa los fenómenos ocurridos y como se manifiestan en su argumento natural para examinar con sucesión.

Según, Hernández (2014) El diseño de estudio utilizado fue no experimental ya que se verificó sin influencia directa o intervención del investigador. Además, los datos fueron examinados en diferentes momentos para dar los resultados de procesos, causas y fenómenos.

Hernández (2014) nos dice que una investigación de corte transversal, es porque los datos fueron recogidos en un determinado tiempo.

Fue correlacional porque permitió medir la correlación entre dos o más variables, sin establecer su causalidad (Hernández, 2014).

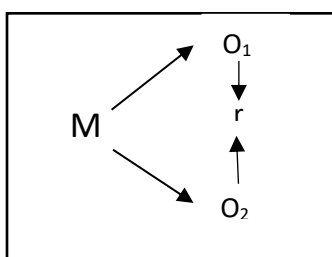
La investigación correspondió a un diseño correlacional porque nos permitió medir el grado de relación que existe entre Tecnologías de la información y Gestión

administrativa durante el progreso de la investigación, sin la realización de un tratamiento experimental y la recolección de datos se llevó a cabo en un determinado tiempo.

De esta manera, Ávila (2013) Confirma que la encuesta de correlación evalúa y busca relaciones estadísticas entre ellos sin influencia externa.

Figura 1

Diseño Correlacional



Dónde:

M: Muestra

O₁: Tecnologías de la Información

O₂: Gestión Administrativa

r: Relación entre las variables de estudio

3.2. Variables y Operacionalización

Variable 1: Tecnología de la Información

Definición conceptual; En esta especialización se estudian todos los procesos relacionados con la protección, control, procesamiento de datos y transmisión de información en el mundo digital a través de sistemas informáticos. Tecnología de la información y las comunicaciones (TIC), Tecnología de la información, Telecomunicaciones, etc.

Definición operacional; la variable se midió conforme encuesta e instrumentos, de la cual se obtuvo información para su respectiva tabulación.

Indicadores: Capacitación Técnica; Infraestructura, Adquisición de conocimiento externo; Recursos tecnológicos; Herramientas y técnicas utilizadas;

Generación de tecnología; Habilidad de innovación; Equipos informáticos; Forma de acopio de información; Especialización.

Escala de medición; Ordinal

Variable 2; Gestión Administrativa

Definición conceptual; Es un conjunto de tareas y actividades coordinadas que hacen un uso óptimo de los recursos a disposición de la empresa. Todo esto para conseguir objetivos y conseguir los mejores resultados.

Definición operacional; se midió utilizando encuestas e instrumentos para obtener información necesaria para sus resultados en tablas y figuras.

Indicadores: Tiempo de atención; Nivel profesional del personal; Evaluación del proceso para correctivos; Manejo de información; Integración coordinada de áreas; Instrumentos de gestión; Cantidad de procesos realizados; Cumplimiento de objetivos; Planificación; Organización; Ejecución y Control.

Escala de medición; Ordinal.

3.3. Población, muestra y muestreo

Hernández (2016) nos dice que la población es la constitución de un grupo de investigación los cuales han sido clasificados por tener características comunes y congruentes con el estudio con el fin de generalizar los resultados.

La población en esta investigación estuvo constituida por un universo infinito porque se pudo determinar la cantidad exacta de la población mediante un registro de planillas de la municipalidad en estudio. La población estuvo constituida por el personal administrativo de las diversas áreas que existen en la municipalidad distrital de Illimo, 2021, que son los puestos de confianza como: Gerencias, Subgerencias, jefaturas (según organigrama de la institución), los cuales hacen un total de 67 trabajadores.

Criterio de inclusión: Para la inclusión se tomó en cuenta al personal administrativo que su función esté relacionada con el objetivo y las variables de la investigación como son Tecnologías de la Información y Gestión administrativa.

Criterio de exclusión: Para la exclusión no se tomó en cuenta al personal en el cual su función no esté relacionada con el objetivo y variables de la investigación como son: seguridad municipal, limpieza, regidores.

La muestra incluyó un total de 58 factores, calculados aplicando la ecuación a grupos de población limitados, con base en la siguiente fórmula: la fórmula basada en un 95% de confianza, la probabilidad de que el resultado sea favorable (50%) y el resultado desfavorable. (50%). La tasa de error es del 5%.

Muestreo; El proceso de muestreo se realizó en dos etapas, la primera fase fue probabilístico, en la cual se hará uso de un matemático para establecer el tamaño de la muestra y la segunda etapa fue no probabilístico con una técnica intencionada, esta técnica consiste en extraer los criterios de inclusión el investigador que determino la muestra representativa.

Unidad de Análisis: Corresponde al personal administrativo de la municipalidad distrital de Illimo basado en relación que existe entre su función con el objetivo y variables de la investigación.

3.4. Técnica e instrumentos de recolección de datos

En la actual investigación, se utilizó la encuesta de personal administrativo de la ciudad de Illimo como método de recopilación de datos, que se utiliza para recopilar información de conocimiento sobre el desempeño del personal administrativo Grado, innovación y adaptación de la tecnología de la información en la gestión administrativa urbana.

Como herramienta de recolección de información se utilizaron dos cuestionarios en escala Likert para cada variable, conformados por un total de 40 preguntas que fueron redactadas de manera coherente y vinculadas a cada aspecto de las variables, y esto nos permite obtener la percepción del personal administrativo relacionados con la información. Cambiar la tecnología y sus aspectos instrumentales y estratégicos respectivamente, así como cambiar la gestión administrativa con aspectos de calidad de servicio y nivel organizacional.

La validación de los instrumentos estuvo dada por el juicio de expertos, quienes emitirán su veredicto de manera independiente

Tabla 1*Validez de Expertos*

Instrumentos	Tecnología de la Información	Gestión Administrativa
Experto N°1	Mg. María Fany Pérez Coronel	Mg. María Fany Pérez Coronel
Experto N°2	Mg. Liz Elva Diaz	Mg. Liz Elva Diaz
Experto N°3	Mg. Hilder Jérico Dávila Guevara	Mg. Hilder Jérico Dávila Guevara

Nota: Elaboración propia.

En la tabla anterior, puede ver las opiniones de los expertos a los que se les ha pedido que verifiquen las herramientas de gestión y de TI en base al conocimiento profundo y la competencia requerida para avanzar en su competencia, excelencia y claridad en la construcción de las herramientas.

Para determinar la confiabilidad del equipo utilizado, se realizó una prueba piloto a 10 trabajadores de la ciudad de Illimo-Lambayeque, y el resultado fue que el equipo utilizado fue muy confiable, comparable a lo siguiente:

Tabla 2*Confiabilidad*

Variable	N° Ítems	Alfa de Cronbach
Tecnologías de la Información	20	0,786
Variable	N° Ítems	Alfa de Cronbach
Gestión Administrativa	20	0,825

Nota: Elaboración propia.**3.5. Procedimiento**

El procedimiento que se utilizó para la recolección de datos, se llevó a cabo de la siguiente manera, el primer paso será fue permiso a través una solicitud que se le hizo llegar al Gerente de la municipalidad distrital de Illimo.

Luego se coordinó los días y horas específicas con el jefe de personal para la recolección de datos, sin interrupción de las labores cotidianas del personal administrativo, con el fin de cumplir con el cronograma para la recolección de datos.

El instrumento se implementa en octubre-noviembre de 2021 con una duración máxima de unos 25 minutos, necesaria para la realización de encuestas. Se requiere el consentimiento previo del participante.

3.6. Método de análisis de datos

Se utilizó estadística descriptiva e inferencial para el análisis estadístico. Las medidas estadísticas utilizadas son frecuencia relativa, media, varianza, desviación estándar y coeficiente de varianza. Los resultados se desarrollaron mediante gráficos que muestran la información más relevante para la encuesta actual

3.7. Aspectos Éticos

Para la presente investigación se tomó en cuenta los siguientes criterios éticos que son determinante por Borino (2015) y se detallan a continuación:

a) Consentimiento informado

Al personal administrativo que fueron los participantes en la investigación se le informó de los derechos, condiciones y compromisos que este estudio abarca donde se asumió la condición de ser informantes.

b) Confidencialidad

A los participantes se les informó la seguridad y protección de su identidad como informantes valiosos para la investigación.

IV. RESULTADOS

4.1. Resultados correlacionales y pruebas de hipótesis.

4.1.1. Análisis de normalidad

Se aplica el análisis de normalidad para determinar si las variables tienen distribución normal, de manera que se puedan aplicar las técnicas y/o pruebas correspondientes.

Para ello se plantean el supuesto de

Ho: Datos se distribuyen de forma normal ($p > 0,05$)

H1: Datos no se distribuyen de forma normal ($p < 0,05$)

Tabla 3

Prueba de normalidad variable tecnológicas de la información y gestión administrativa.

	Pruebas de normalidad		
	Kolmogorov-Smirnov		
	Estadístico	gl	Sig.
Tecnología de la información	,095	58	,200
Gestión administrativa	,113	58	,064

Nota: Instrumento aplicado al personal administrativo de la municipalidad distrital de Illimo 2021

Para la variable tecnología de la información y la variable gestión administrativa se muestra que todos los datos ingresados y aplicados son válidos, por lo que el procesamiento es posible, es así que, luego al ser una muestra mayor a 50 se considera la prueba Kolmogorov – Smirnov donde se obtiene un nivel de significancia mayores a 0,05 por lo tanto las variables se distribuyen de forma normal.

Objetivo general

Determinar la relación entre las tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo. Lambayeque.2021

Estudio correlacional entre las tecnologías de la información y la gestión administrativa

Baremos de interpretación del coeficiente de correlación

Valor	Significado
+/- 1,00	Relación positiva y negativa perfecta
+/- 0,80	Relación positiva y negativa muy fuerte
+/- 0,60	Relación positiva y negativa fuerte
+/- 0,40	Relación positiva y negativa moderada
+/- 0,20	Relación positiva y negativa débil
+/- 0,00	Probablemente no exista relación

Tabla 4

Relación que existe entre tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

Gestión administrativa		
Tecnologías de información	Correlación de Pearson	,843
	Sig. (Bilateral)	,000
	N	58

Nota: Instrumento aplicado al personal administrativo de la municipalidad distrital de Íllimo 2021

Utilizando el coeficiente r de Pearson encontrado de 0,843 indica una correlación fuerte y directa, además el valor de $p = 0,000$ ($p < \alpha$); esto permite afirmar que el coeficiente es significativo; mientras que el valor de la correlación de Pearson permite indica una correlación positiva y fuerte.

Hipótesis general

Existe relación entre tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

1. Planteamiento de Hipótesis estadística

H_i . Existe relación entre tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

$$r_s = 0$$

H_0 . No existe relación entre tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

$$r_s \neq 0$$

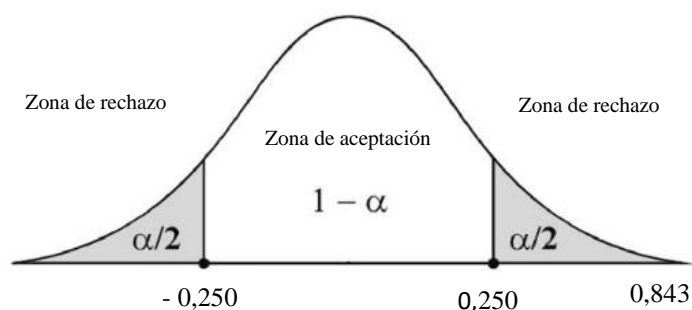
2. Nivel de significancia

Se considera un valor del 5% ($\alpha = 0,05$).

El valor crítico " r_s " considerando $\alpha = 0,05$; con $n = 58$ será $r_s = 0,254$

3. Cálculo del estadístico

En cuanto al coeficiente R de Pearson encontramos que el r es 0,843 para rechazar o aceptar la H_0 se contrasta el R de Pearson hallado con $r_{\text{crítico}} = 0,250$ valor precisado de la tabla de distribución R de Pearson



4. Toma de decisión

La relación de la r calculada con r crítica fue de $0,250 < 0,843$ lo que permite rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna con un riesgo del 5%

5. Conclusión

Se acepto H_a y se precisa que existe relación positiva y significativa entre las tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

Objetivo específico 1

Determinar la relación entre la dimensión instrumental de la variable tecnología de la información y la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

Tabla 5

Relación que existe entre la dimensión instrumental de las tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

Gestión administrativa		
Dimensión instrumental	Correlación de Pearson	,790
	Sig. (Bilateral)	,000
	N	58

Nota: Instrumento aplicado al personal administrativo de la municipalidad distrital de Íllimo 2021

El valor de r de Pearson es de 0,790 indica una correlación fuerte y directa, además el valor de $p = 0,000$ ($p < \alpha$); esto nos permite rechazar H_0 y aceptar H_1 . Por lo tanto, Se encontró una fuerte correlación lineal, estadísticamente significativa y proporcional entre el aspecto efectivo de la tecnología de la información y la gestión administrativa en la ciudad de Íllimo, Lambayeque 2021

Hipótesis específica 1

Existe relación entre la dimensión instrumental de las tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

1. Planteamiento de Hipótesis estadística

H_i . Existe relación entre la dimensión instrumental de las tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

$$r_s = 0$$

H_o . No existe relación entre la dimensión instrumental de las tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

$$r_s = 0$$

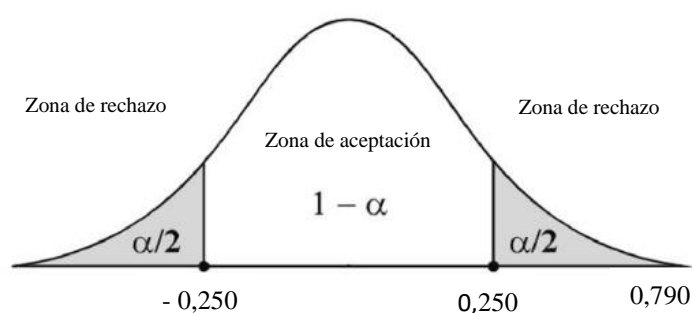
2. Nivel de significancia

Se considera un valor del 5% ($\alpha = 0,05$).

El valor crítico " r_s " considerando $\alpha = 0,05$; con $n = 58$ será $r_s = 0,254$

3. Cálculo del estadístico

En cuanto al coeficiente R de Pearson encontramos que el r es 0,790 para rechazar o aceptar la H_o se contrasta el R de Pearson hallado con $r_{\text{crítico}} = 0,250$ valor precisado de la tabla de distribución R de Pearson



4. Toma de decisión

La relación de la r calculada con r crítica fue de $0,250 < 0,790$ lo que permite rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna con un riesgo del 5%

5. Conclusión

Se acepto H_a y se precisa que existe relación positiva y significativa entre la dimensión instrumental de las tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

Objetivo específico 2

Determinar la relación entre la dimensión estratégica de la variable tecnología de la información y la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

Tabla 6

Relación que existe entre la dimensión estratégica de las tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

	Gestión administrativa	
Dimensión estratégica	Correlación de Pearson	,843
	Sig. (Bilateral)	,000
	N	58

Nota: Instrumento aplicado al personal administrativo de la municipalidad distrital de Íllimo 2021

El valor de r de Pearson es de 0,839 indica una correlación fuerte y directa, además el valor de $p = 0,000$ ($p < \alpha$); esto nos permite rechazar H_0 y aceptar H_1 . Por lo tanto, se encontró una correlación lineal estadísticamente significativa fuerte y directamente proporcional entre la dimensión estratégica de las tecnologías de la información y la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo, Lambayeque 2021.

Hipótesis específica 2

Existe relación entre la dimensión estratégica de las tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

1. Planteamiento de Hipótesis estadística

Hi. Existe relación entre la dimensión estratégica de las tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

$$r_s = 0$$

Ho. No existe relación entre la dimensión estratégicas de las tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

$$r_s = 0$$

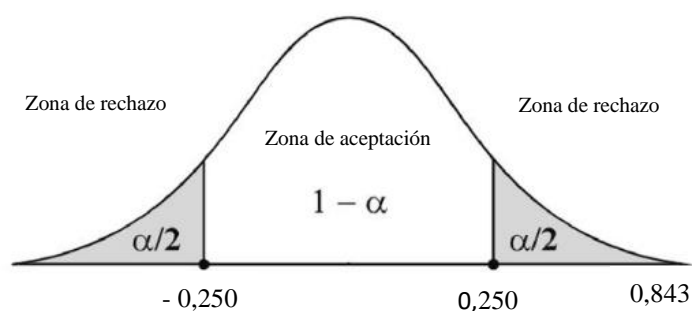
2. Nivel de significancia

Se considera un valor del 5% ($\alpha = 0,05$).

El valor crítico " r_s " considerando $\alpha = 0,05$; con $n = 58$ será $r_s = 0,254$

3. Cálculo del estadístico

En cuanto al coeficiente R de Pearson encontramos que el r es 0,843 para rechazar o aceptar la Ho se contrasta el R de Pearson hallado con $r_{\text{crítico}} = 0,250$ valor precisado de la tabla de distribución R de Pearson



4. Toma de decisión

La relación de la r calculada con r crítica fue de $0,250 < 0,843$ lo que permite rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna con un riesgo del 5%

5. Conclusión

Se aceptó H_a y se precisa que existe relación positiva y significativa entre la dimensión estratégica de las tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Lambayeque.2021

4.2. Resultados descriptivos

A continuación, se realizó la interpretación de las tablas en base a los datos obtenidos de nuestra investigación la cual tiene como variables: Tecnologías de la Información y Gestión Administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo.

4.2.1. Tecnologías de la información

Tabla 7

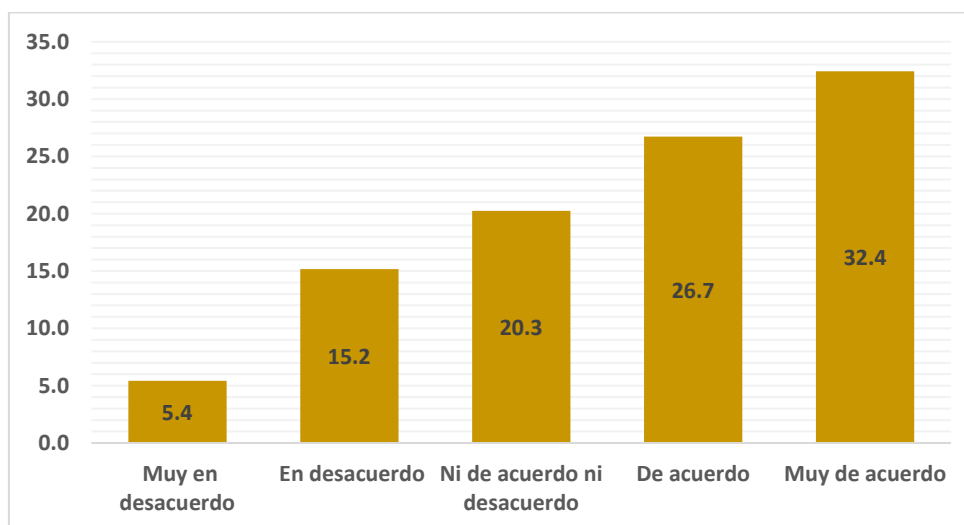
Tecnologías de la información en la municipalidad distrital de Íllimo-Lambayeque-2021.

CATEGORÍA	ni	fi	fi*100
Muy en desacuerdo	63	0.05	5.4
En desacuerdo	176	0.15	15.2
Ni de acuerdo ni desacuerdo	235	0.20	20.3
De acuerdo	310	0.27	26.7
Muy de acuerdo	376	0.32	32.4
TOTAL	1160	1.0	100

Nota: Datos obtenido de la aplicación del instrumento.

Figura 2

Tecnologías de la información en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021



Nota: Información de la tabla 7.

Interpretación: Se observa que la mayoría de los trabajadores están muy de acuerdo con las tecnologías de la información; esto es 32,4% de los trabajadores indican que están muy de acuerdo con las tecnologías de la información, 26,7% de los trabajadores indican que están de acuerdo y solo el 5,4% están muy en desacuerdo.

Tabla 8

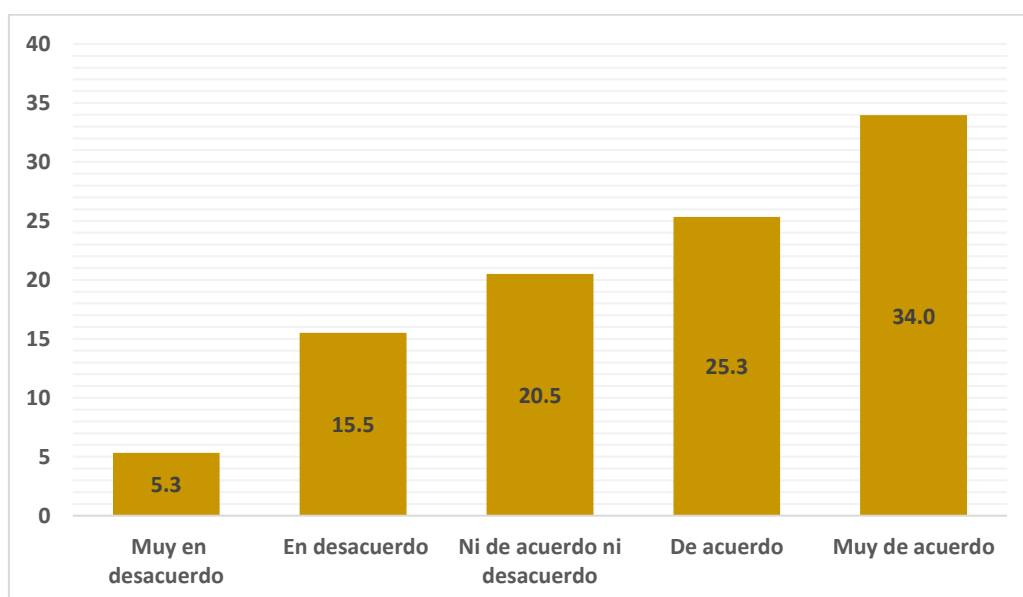
Nivel de la dimensión instrumental de tecnologías de la información en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021

CATEGORÍA	ni	fi	fi*100
Muy en desacuerdo	31	0.05	5.3
En desacuerdo	90	0.16	15.5
Ni de acuerdo ni desacuerdo	119	0.21	20.5
De acuerdo	147	0.25	25.3
Muy de acuerdo	197	0.34	34.0
TOTAL	580	1.0	100

Nota: Datos obtenido de la aplicación del instrumento.

Figura 3

Nivel de la dimensión instrumental de tecnologías de la información en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021



Nota: Información de la tabla 8.

Interpretación: Se observa que la mayoría de los trabajadores están muy de acuerdo con las tecnologías de la información en la dimensión instrumental; esto es 34,0% de los trabajadores indican que están muy de acuerdo con las tecnologías de la información, 25,3% de los trabajadores indican que están de acuerdo y solo el 5,3% están muy en desacuerdo.

Tabla 9

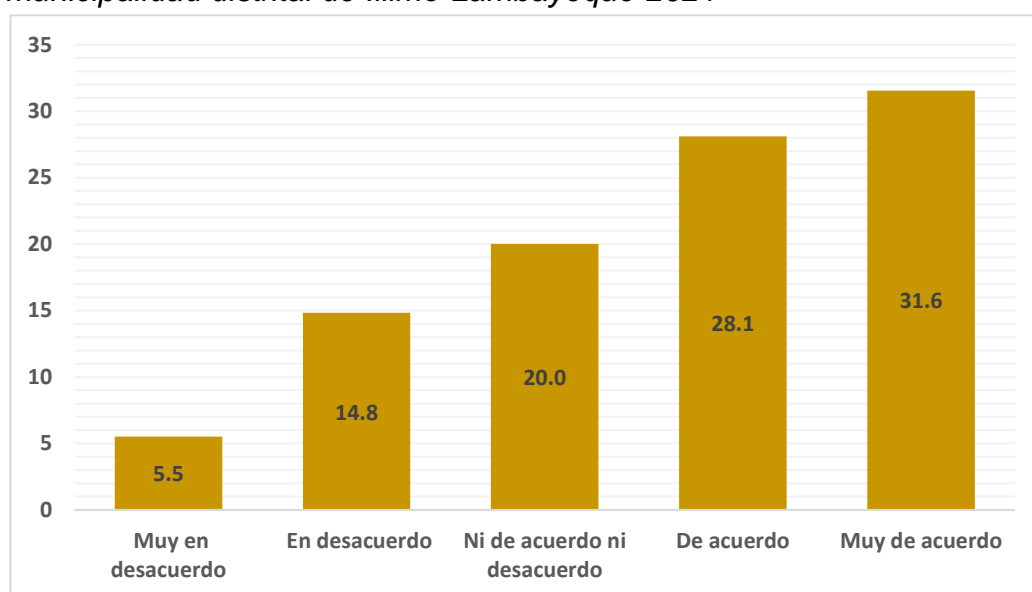
Nivel de la dimensión estratégica de tecnologías de la información en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021

CATEGORÍA	ni	fi	fi*100
Muy en desacuerdo	32	0.06	5.5
En desacuerdo	86	0.15	14.8
Ni de acuerdo ni desacuerdo	116	0.20	20.0
De acuerdo	163	0.28	28.1
Muy de acuerdo	183	0.32	31.6
TOTAL	580	1.0	100

Nota: Datos obtenido de la aplicación del instrumento.

Figura 4

Nivel de la dimensión estratégica de tecnologías de la información en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021



Nota: Información de la tabla 9.

Interpretación: Se observa que la mayoría de los trabajadores están muy de acuerdo con las tecnologías de la información en la dimensión planificación; esto es 31,6% de los trabajadores indican que están muy de acuerdo con las tecnologías de la información, 28,0% de los trabajadores indican que están de acuerdo y solo el 5,5% están muy en desacuerdo.

4.2.2. Gestión administrativa

Tabla 10

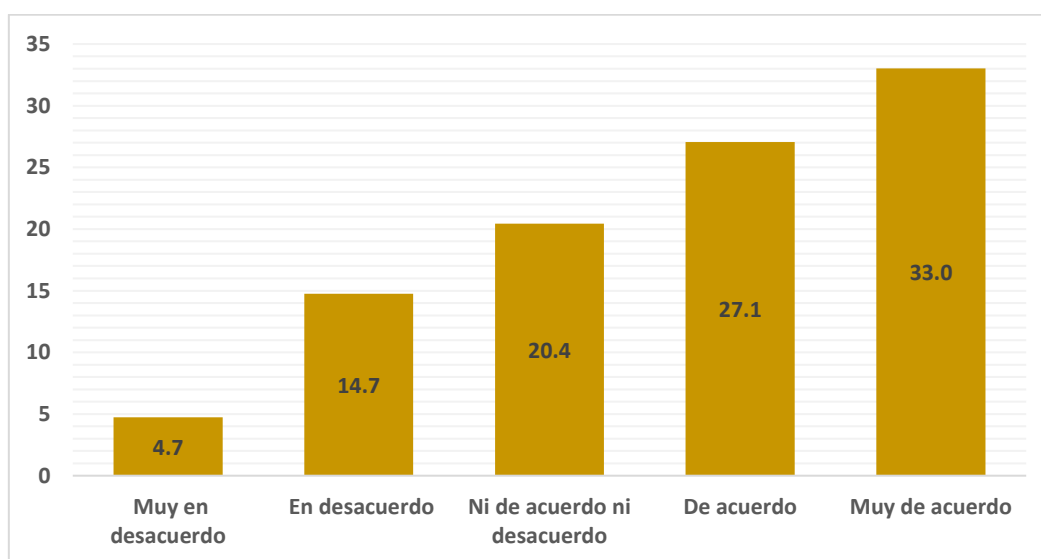
Gestión Administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021

CATEGORÍA	ni	fi	fi*100
Muy en desacuerdo	55	0.05	4.7
En desacuerdo	171	0.15	14.7
Ni de acuerdo ni desacuerdo	237	0.20	20.4
De acuerdo	314	0.27	27.1
Muy de acuerdo	383	0.33	33.0
TOTAL	1160	1.0	100

Nota: Datos obtenido de la aplicación del instrumento.

Figura 5

Gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021



Nota: Información de la tabla 10.

Interpretación: Se observa que la mayoría de los trabajadores están muy de acuerdo con la Gestión Administrativa; esto es 33,0% de los trabajadores indican que están muy de acuerdo con la Gestión Administrativas; 27,1% de los trabajadores indican que están de acuerdo y solo el 4.7% de los trabajadores indican que están muy en desacuerdo.

Tabla 11

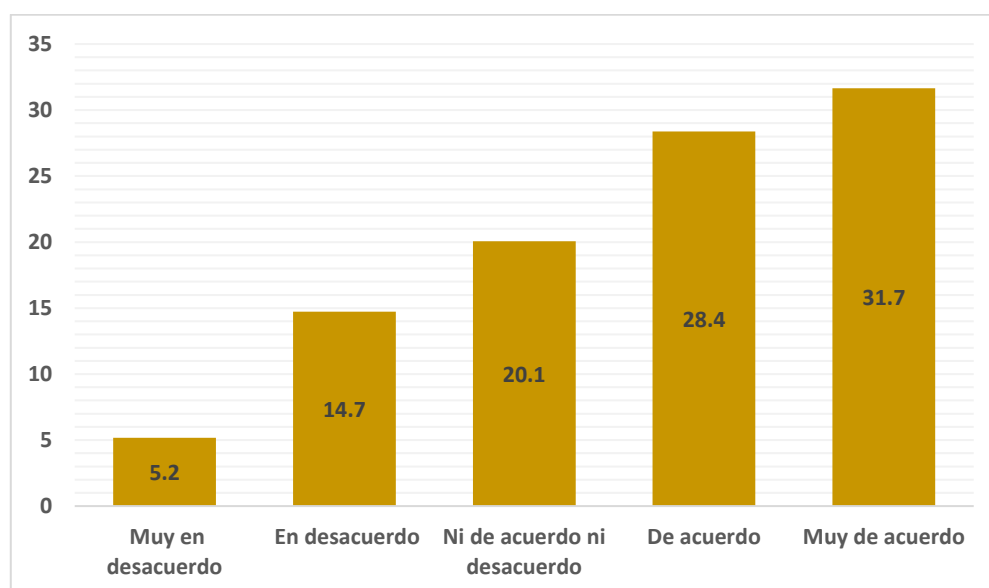
Nivel de la dimensión calidad de servicio de la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.

CATEGORÍA	ni	fi	fi*100
Muy en desacuerdo	33	0.05	5.2
En desacuerdo	94	0.15	14.7
Ni de acuerdo ni desacuerdo	128	0.20	20.1
De acuerdo	181	0.28	28.4
Muy de acuerdo	202	0.32	31.7
TOTAL	638	1.0	100

Nota: Datos obtenido de la aplicación del instrumento.

Figura 6

Nivel de la dimensión calidad de servicio de la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Ilimo-Lambayeque-2021



Nota: Información de la tabla 11.

Interpretación: Se observa que la mayoría de los trabajadores están muy de acuerdo con la Gestión Administrativa en la dimensión calidad de servicio; esto es 31,7% de los trabajadores indican que están muy de acuerdo con la Gestión Administrativas; 28,4% de los trabajadores indican que están de acuerdo y solo el 5.2% de los trabajadores indican que están muy en desacuerdo.

Tabla 12

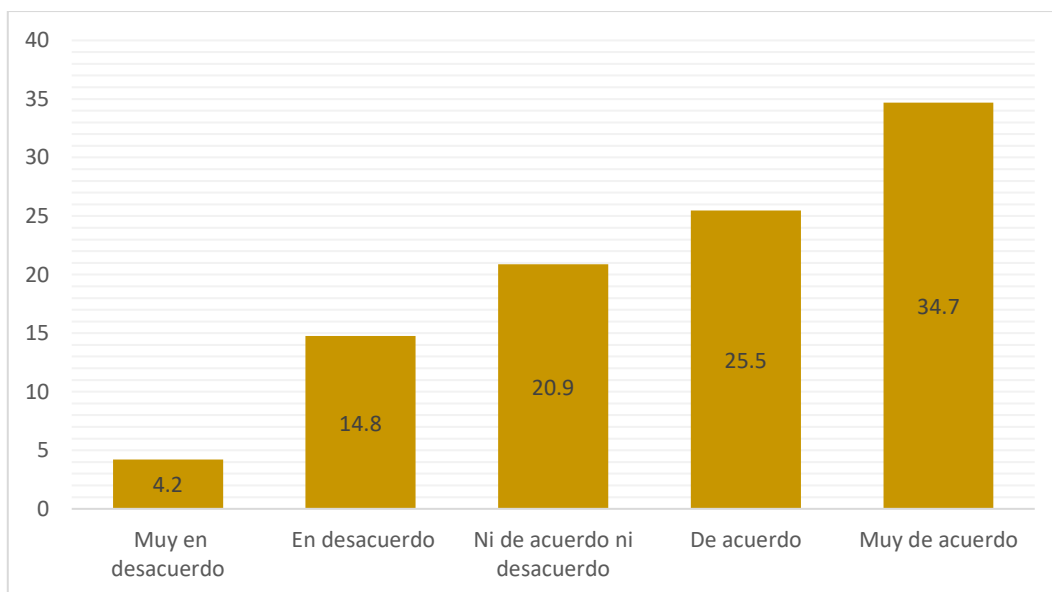
Nivel de la dimensión organizacional de la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Ilimo-Lambayeque-2021

CATEGORÍA	ni	fi	fi*100
Muy en desacuerdo	22	0.04	4.2
En desacuerdo	77	0.15	14.8
Ni de acuerdo ni desacuerdo	109	0.21	20.9
De acuerdo	133	0.25	25.5
Muy de acuerdo	181	0.35	34.7
TOTAL	522	1.0	100

Nota: Datos obtenido de la aplicación del instrumento.

Figura 7

Nivel de la dimensión organizacional de la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021



Nota: Información de la tabla 12.

Interpretación: Se observa que la mayoría de los trabajadores están muy de acuerdo con la Gestión Administrativa en la dimensión organizacional; esto es 34,7% de los trabajadores indican que están muy de acuerdo con la Gestión Administrativa; 25,5% de los trabajadores indican que están de acuerdo y solo el 4.2% de los trabajadores indican que están muy en desacuerdo.

V. DISCUSIÓN

En base a los resultados obtenidos se pudo determinar que la hipótesis general H1: si hay una relación entre las tecnologías de la información y la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo, nos mostró una correlación positiva fuerte ($Rho=0,843 < a p=0.000$) entre estas dos variables. Este resultado tiene fundamento en lo que nos dice Mantilla Olarte (2017), el cual nos presenta en su investigación a las tecnologías de información como un software de venta educativo el cual por su costo elevado no es adquirido por la institución y que en muchas ocasiones son los propios maestros que con el fin de contar con los medios necesarios para brindar una mejor educación. Por lo tanto, en base a los resultados de nuestra investigación y a pesar que hay correlación entre las variables, aún existen deficiencias sobre las tecnologías de la información en la gestión administrativa y los beneficios e importancias que estos son para la agilización de las funciones del personal además de la mejora en la gestión administrativa debido a que con diferentes medios se puede establecer una mejor comunicación interna entre las áreas.

En base a lo que expone Mesa (2014) en su investigación se puede verificar que dentro de la implementación de varios diseños de política pública aún existen problemas para su ejecución los cuales son principalmente por motivos económicos.

Recalcando lo también expuesto por Prieto (2013) lo cual es un factor muy importante que nos indica en su investigación como es la atención a la ciudadanía y lo importante que es la implementación del uso de tecnologías para la agilización de los diversos mecanismos que permiten cumplir los requerimientos y necesidades de ellos.

En base a lo expuesto Segovia (2013) afirma que las instituciones públicas deben hacer uso de tecnologías y para ello se debe implementar plataformas virtuales que logren satisfacer los requerimientos de la población y mejore las funciones del personal.

Es importante tomar en cuenta lo expuesto por Esteban (2015) quien nos dice en su investigación que el uso de las Tic influiría de manera directa en la agilización y transparencia administrativa dentro de la gestión administrativa.

Reafirmando lo señalado por Balcof (2013) quien nos dice que gobernantes de las diversas instituciones públicas no toman en cuenta los cambios positivos que generar el uso de las tecnologías de la información, por falta de conocimiento de estos y no toman en cuenta que actualmente se está viviendo una era tecnológica donde haciendo un buen uso de estas se pueden tener la gran oportunidad de aportar a la transformación de la administración pública en beneficio de la sociedad.

Es importante tomar en cuenta lo expuesto por Nakano (2014) quien nos dice que primordial una relación directa entre las tecnologías de la información y el talento humanos con el fin de poder un gobierno en base a los cambios tecnológicos generando mejoras dentro de la institución pública.

Es muy importante lo expuesto por Schwab(2016) quien nos dice en su investigación que estamos viviendo una nueva era tecnología y la coexistencia con la sociedad desde la influencia de su forma de vida, trabajo debido a la velocidad con la que se va actualizando y la forma de adaptación de la sociedad, para ello nos da a conocer que esta revolución se viene dando a lo largo de la historia desde la primera revolución con la construcción del ferrocarril ,la invención del vapor y el inicio de la producción mecánica; continuando la segunda revolución con los inicios de la electricidad, siguiendo con la tercera revolución o revolución digital que se inició con las computadoras, internet, etc. teniendo en cuenta que actualmente la sociedad tiene al menos con una de estas tecnologías pero que han ido mejorando con el trascurso del tiempo; actualmente vivimos una nueva era tecnológica o cuarta revolución donde la sociedad hace mucho más uso de estas tecnologías como avanzados equipos de celular, computadora y laptop de última generación, sensores, drones, inteligencia artificial,etc que usan para diversas actividades agricultura, ingeniería, medicina, etc. Es por esto la importa de la implementación de las tecnologías de la información y la adaptación de ellas en toda la sociedad porque más que una dificultad es un beneficio de automatización de diversas actividades tanto en las funciones laborales del sector público o privados de todas las diversas especialidades, la vida cotidiana, etc.

En base a la prueba de hipótesis específica 1: Existe una relación significativa entre la información y las herramientas tecnológicas administrativas de Illimo, los resultados de la relación entre el tamaño de la herramienta y la gestión

administrativa en Íllimo, presentó una correlación poderosa y directa ($RHO = 0.790$ $< AP = 0.000$) entre estas dos variables. Como resultado, AIVA (2019), nos informa sobre la investigación sobre TIC, en una maestría, tiene una gran influencia como instrumentos efectivos en la formación docente debido a la evidencia de correlación. Una parte para concluir que las tecnologías de la información son importantes para las herramientas beneficiosas para los empleados de la organización, lo que permite la inestabilidad en los usuarios sistemáticos del proceso y beneficios de la organización, teniendo en cuenta el artículo de los talentos. Diferente a contribuir a esta iniciativa, ya que este es el aspecto económico y la capacitación del talento humano en el que muchas veces no es efectivo en las organizaciones estatales si no tiene actitudes.

Se corroboran los argumentos de Méndez, Oneeglio y Pando (2014), que nos dicen que el reconocimiento general de que el uso de técnicas de ejecución es un medio para contribuir a la ejecución eficiente es insuficiente y que, a pesar de esta apariencia formal, la eficiencia de las funciones Son las reglas que controlan el procedimiento de cómo se lleva a cabo la adquisición Las reglas permiten esta realización. Por lo tanto, es más apropiado enfocar el proceso de adquisición de estos servicios y bienes para reducir costos y beneficiar a más organizaciones. Lo que nos cuenta Guido (2011) es importante porque trata el aspecto tecnológico como una herramienta importante en los objetivos corporativos y que su incorporación a la dirección general generará cambios importantes en las organizaciones siempre que vaya acompañado de diversos factores como el talento, la gestión empresarial. etc. para grandes cambios.

Es vital la afirmación de Parra (2014), quien nos hace saber que la asociación de las innovaciones de datos como instrumentos, permite que el curso agilice los datos y asiste en la creación de diversas capacidades, por lo que genera cambios notables en la forma en que los individuos imparten.

En base a la prueba de hipótesis específica 2: Existe relación importante entre las estrategias de las tecnologías de la información y la gestión administrativa de la municipalidad distrital de Íllimo, respecto a la relación entre la dimensión estratégica y la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo, se obtuvo una correlación fuerte y directa ($Rho=0,839 < a p=0.000$) entre estas dos

variables. Ramírez et al. (2017) nos permite saber que los marcos de datos constituyen uno de los puntos de vista esenciales dentro de todo establecimiento abierto, agregando que la organización debe considerar al ejecutar una preparación vital, ya que los diversos clientes de la fundación avanzan en una estrategia e intención de datos dentro de la fundación logrando una superior mantenible mano después de algún tiempo. Razonando que el giro de los eventos y la ejecución de los marcos de datos vitales debe ser realizado por el establecimiento evaluando las diversas estrategias de cumplimiento y los requisitos de cada personal dentro de la fundación para obtener las mejoras importantes, de ahí la relación de exploración sólida y directa desde los datos. sobre el tema se puede contabilizar sin embargo asumiendo que existe suficiente administración, uso satisfactorio y marco suficiente para el giro institucional de los acontecimientos

Es necesario hacer lo que describió Muñoz (2012) porque cuando se confirma la fragilidad del nivel de conocimiento de los empleados en aspectos de TI, se deben implementar, formar y programar los mecanismos relevantes para superar este problema de acceso y gestión de la información.

También se confirman las afirmaciones de Díaz, Romero, Quiñonez y Agabeto Wong (2012) porque el mayor problema de la escasez de uso de las TI es su aspecto lucrativo-económico, dado que en el sector público hay que destacarlo. El compromiso de compra se refiere a la tecnología de la comunicación como una estrategia de servicios de gestión de la información a nivel nacional con el fin de alcanzar los beneficios y una mayor popularidad del uso de la tecnología de la información.

Asimismo, Komorevtseva (2017) señala que el propósito del estudio es determinar el grado de preparación de las entidades municipales urbanas de la Federación de Rusia para la implementación de la tecnología Smart City. El autor propone una metodología para determinar el nivel de preparación de las ciudades para la introducción de tecnologías Smart City, seleccionando aquellos proyectos municipales (Smart-projects) más relevantes para el nivel actual de preparación e identificando las principales barreras para su implementación. El estudio utilizó métodos de análisis estructural y gráfico, evaluación general y calificaciones, así como el método grupal de manejo de datos (GMDH).

El estudio arrojó las siguientes conclusiones: La mayoría de las ciudades que comprenden centros administrativos de los Sujetos de la Federación de Rusia no están preparadas para la implementación de tecnologías de Smart City. Los principales problemas que obstaculizan la implementación de tecnologías inteligentes son la baja eficiencia energética de los municipios y la alta dependencia del capital prestado. La metodología propuesta por el autor para evaluar la preparación de los municipios para la implementación de tecnologías Smart City identificará de manera rápida y óptima áreas metropolitanas adecuadas para la implementación de tecnologías inteligentes. El campo de aplicación de los resultados obtenidos es suficientemente amplio. Estos resultados serán de interés para los profesionales, representantes de las autoridades estatales y locales, así como para los investigadores en los campos de la economía urbana y los estudios urbanos. La dirección principal para la investigación futura consiste en proporcionar una justificación subyacente para la resolución de problemas mediante el lanzamiento de proyectos inteligentes en municipios deprimidos y económicamente estancados.

En las condiciones actuales de dura competencia entre ciudades, tanto dentro como fuera del país sus fronteras, el tema de la introducción de tecnologías de economía digital es particularmente relevante. En el medio de un rápido desarrollo, las ciudades se convierten en centros económicos y culturales que estimulan nuevos cambios económicos. La combinación de tecnologías, agencias gubernamentales e instituciones públicas en una sola entidad permite a las personas crear ciudades más seguras, más respetuosas con el medio ambiente y económicamente competitivas. En el mismo tiempo, los municipios urbanos están experimentando muchos problemas. Se enfrentan a la tarea de garantizar la igualdad de acceso a los sistemas digitales, así como la atracción de inversiones y profesionales altamente calificados. La solución de estos problemas puede lograrse mediante la implementación de tecnologías Smart City.

Por lo tanto, Valle (2019) señala que las estrategias y tecnologías inteligentes deben guiarse por la generación de valor público a través de estrategias anticorrupción, datos abiertos, acceso a la información y privacidad de los datos. Los esfuerzos de los gobiernos deben enfocarse en evitar la corrupción,

hacer que el gobierno sea transparente, abrir los datos y manejar correctamente la privacidad de la información. La tecnología es un mecanismo importante para impulsar la generación de valor público.

Przebylłowicz y Meirelles (2021) Este estudio proporciona un examen de las características de la infraestructura y el uso de la tecnología de la información y la comunicación en las ciudades brasileñas, lo que refleja el potencial para el desarrollo de medidas de gobierno electrónico y el éxito en la ciudad inteligente. Un estudio de análisis cuantitativo de conglomerados basado en datos del estudio Munic-2014 identificó cuatro conglomerados: no relacionados con la tecnología, la conciencia de las personas, la conciencia jurídica y la exención de las TIC, y sugiere diferentes cursos de acción en el campo de las TIC. Cada grupo de municipios tiene diferentes necesidades para el desarrollo de procedimientos de gobierno electrónico.

Sin embargo, las características de los municipios en términos de infraestructura TIC y uso, con el fin de desarrollar acciones de gobierno electrónico y ciudades inteligentes. Con el tiempo, los países se han mejorado los indicadores relacionados con el gobierno electrónico (Naciones Unidas, 2016) y las ciudades de todo el planeta están implementando acciones para ser más inteligentes, creando soluciones urbanas sólidas basadas en la tecnología. El objetivo es mejorar la vida de las personas que viven en las ciudades, la calidad de la gestión de los recursos e involucrar a los ciudadanos. Aunque la "ciudad inteligente" es un tema estudiado en áreas del conocimiento como la planificación urbana y gestión tecnológica en el gobierno, actualmente no parece haber consenso sobre la definición del término (Bolívar, 2016). El término "inteligente" está asociado con el desarrollo de soluciones a los problemas urbanos que utilizan la tecnología. El tema del gobierno electrónico es más antiguo y, quizás por eso, más difundido y estudiado. Está vinculado a la modernización de la administración pública a través del uso de la tecnología de la información y la comunicación (TIC), para mejorar la eficiencia de las operaciones y procesos administrativos de los gobiernos (Diniz et al., 2009).

La premisa que guía este trabajo es que la disponibilidad de infraestructura en los municipios es diversa, con consecuencias para el uso que los gobiernos

municipales hacen de los recursos tecnológicos. Estas diferencias en la disponibilidad y el uso de la tecnología, establecen diferentes desafíos y caminos al implementar proyectos de gobierno electrónico o ciudades inteligentes. Al identificar estos grupos, es posible recomendar políticas de gestión que tomen en consideración sus diferencias y es más probable que mejoren el uso de la infraestructura de las TIC y ofrezcan una mejor inversión oportunidades.

VI. CONCLUSIONES

1.-Los resultados muestran que existe una conexión fuerte y directa entre la tecnología de la información y la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo. Este resultado rechazó la hipótesis negativa y aceptó la hipótesis alternativa, por lo que se determina que existe una relación importante entre las tecnologías de la información y la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo, lo cual se pudo observar en la encuesta que se realizó a los trabajadores.

2.-De igual forma, el resultado es que existe es una fuerte y directa correlación entre la dimensión instrumental de la municipalidad distrital de Íllimo y la gestión administrativa. Con base en esto, se determina que el resultado rechaza la hipótesis original y acepta la hipótesis alternativa, por lo que se concluye que existe una relación importante entre la dimensión instrumental de tecnologías de la información y la gestión administrativa, ya que se pueden observar que los recursos tecnológicos y el conocimiento sobre las tecnologías de la información por parte de los trabajadores de la municipalidad distrital de Íllimo aún retrasa la agilización de los procesos y debilita la eficiencia de la gestión.

3.- Por tanto, creemos que existe una relación estrecha y directa entre los aspectos estratégicos y administrativos. Por esta razón, los resultados indican un coeficiente de correlación. Por ello, se decidió a rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alternativa, concluyendo así que existe una relación importante entre el aspecto estratégico de las tecnologías de la información y la gestión administrativa, en la que se puede observar la presencia de trabajadores del área de la ciudad. Íllimo tiene problemas con la automatización de la información y en general no sabe utilizar las tecnologías de la información y no tiene una mentalidad innovadora para adaptarse, lo que dificulta el avance de la gestión administrativa porque no permite que las personas sean ágiles y eficientes.

4.- En base a los resultados y la percepción de los trabajadores administrativos es fundamental reforzar la relación entre las tecnologías de la información y gestión administrativa para el crecimiento de la gestión municipal.

VII. RECOMENDACIONES

1.-Se recomienda al Gerente tener en cuenta como punto más primordial la toma de decisiones de gestión dentro de la municipalidad referente a las tecnologías de la información en base a infraestructura y presupuesto con el fin de lograr mayor facilidad, mejor equipamiento y usabilidad entre el personal de la municipalidad lo cual les permita optimizar sus funciones y agilizarlas con el objetivo de poder brindar una mejor atención a la población.

2.-Se recomienda al jefe de personal brindar capacitaciones, concientización y sensibilización sobre las tecnologías de la información al personal de la municipalidad distrital de Íllimo acerca de su uso y beneficios que estas tienen dentro de sus funciones diarias, con el único objetivo de cumplir con objetivos de la municipalidad bajo supervisión del área administrativa.

3.-Se recomienda al Alcalde de la municipalidad distrital de Íllimo realizar un análisis sobre las tecnologías de la información primordiales para la gestión administrativa e incorporarlas dentro de su gestión teniendo en cuenta que estamos dentro de una era tecnológica que va evolucionando de forma acelerada pero la adaptabilidad, el adecuado uso desde ahora se puede lograr optimizar la gestión que se viene desarrollando en la municipalidad además de ser un gran aporte para el desarrollo y la gestión administrativa de la municipalidad teniendo en cuenta que actualmente existen diferentes medios como correo electrónico, sistemas informáticos, etc. que permite la mejor comunicación entre la diversas áreas y una respuesta agilizada a los procesos lo que permite mejor la atención y respuesta inmediata a la población.

4.-Se recomienda al Alcalde de la municipalidad distrital de Íllimo gestionar programas y estrategias en conjunto con las instituciones educativas para la incorporación el tema de las tecnologías de la información desde los niños más pequeños y sobre todo el buen uso de estas en la vida diaria, estudios, etc.; esto permitirá lograr una generación de innovadores que hagan de la tecnología parte de ellos y saquen el mejor provecho de esta cuarta revolución en la que ya vivimos y que diariamente va evolucionando de forma veloz.

REFERENCIAS

- Alonso, C. (2015). *El poder de la actitud . En un método para forntar con exito la vida profesional* (pág. 59). Mexico: Pearson .
- Águila R (2019) *Desarrollo de la ciencia y tecnología en el Perú*.
<https://www.administracion.usmp.edu.pe/revista-digital/numero-2/desarrollo-de-la-ciencia-y-tecnologia-en-el-peru/>
- Adell, J. (2010). *Tendencias en educacion en la sociedad de la tecnologia de la información*. Revista Electrónica de Tecnología Educativa, nº 7 España.
<http://nti.uji.es/~jordi>
- Albretch, K. (2013). *Calidad del servicio*. México: Limusa.
<http://restauranteconcalidad.jimdo.com/bibliograf%C3%ADa/>
- Ávila, H. (2013). *Metodología de la investigación* . Madrid: Pulso.
- Avila Barrios, D. (2014). *The use of ITC's in the Vicinity of New Public Management Mexican*.Andamios,11(24):http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1870-00632014000100014
- Alván Gomez, L. B., & Ramos Fernandez, E. V. (2019). *Gerencia de tecnologia de información y su influencia en la gestión administrativa de la empresa joao motopartes srl – iquitos, 2019*. Loreto: Universidad Científica del Perú .
- Alvarado, O. (2003). *Gestión Educativa Enfoque y Procesos*. Lima, Perú: Universidad de Lima.
- Aquino, J y Arecco, M (1996). *Recursos Humanos*. Buenos aires: Macchi.
- Aranda, I. (2009). *Emociones capacitaciones. Su gestión en el desarrollo de personas: coaching, liderazgo, educación*. Colombia: Rache.
- Arbaiza, R. (2014). *El cuestionario. Métodos de Investigación Avanzada*. Barcelona: Ediciones Paidós. Ibérica. S. A.
- Borino, O. (2015). *Etica de la Investigación*. Lima: Pearson.

- Balcof, J. (2013). *Soluciones de e-government para administraciones abiertas. Caso: municipalidad de San Nicolás – Argentina*. (Tesis para obtener el grado de magíster). Buenos Aires, Argentina.
- Bates, T. (2001), *Cómo gestionar el cambio tecnológico*, Barcelona: Gedisa/ UOC.
- Bernal Jiménez, M. C., & Rodríguez Ibarra, D. L. (2019). *Las tecnologías de la información y comunicación como factor de innovación y competitividad empresarial*. *Scientia Et Technica*, vol. 24, núm. 1: <https://www.redalyc.org/jatsRepo/849/84959429009/84959429009.pdf>
- Bitner, M. (2002). *Marketing de Servicio. Un enfoque de integración del cliente a la empresa*. México: Mc Graw-Hill.
- Blake, O. (2001). *La capacitación técnica. Un recurso dinamizador de las organizaciones*. Buenos Aires: EPSO.
- Blandez Ricalde, M. d. (2014). *Proceso Administrativo*. Editorial Digital UNID, Universidad del Tercer Milenio, Mexico: <https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=TYHDCwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PT6&dq=procesos+de+direcci%C3%B3n+administrativa&ots=poqjnIUILX&sig=bCra70T1Smzl4QDJkeghomnqQMU#v=onepage&q=procesos%20de%20direcci%C3%B3n%20administrativa&f=false>
- Borino, O. (2015). *Ética de la Investigación*. Lima: Pearson.
- Caro Soto, F. G. (2018). *Las tecnologías de la información y la gestión administrativa de la facultad de ciencias empresariales de la universidad nacional jose faustino sanchez carrion- 2016*. Tesis de Maestría, Universidad Nacional José Faustino Sanchez Carrión. Repositorio UNJFSC: <http://repositorio.unjfsc.edu.pe/handle/UNJFSC/2231>
- Castilla, C. (2011). *Implicancias de las tecnologías de la información en la gestión del sistema empresa*. (Tesis para obtener el grado de Doctor). Madrid, España.
- Cordova Lopez, R. (2012). *Proceso Administrativo*. Obtenido de RED TERCER MILENIO. Primera edición: https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/58781695/Proceso_administr

ativoParte1withcoverpagev2.pdf?Expires=1626262717&Signature=W7vjA
eAWURHIQwAszW94RTdE0tX3qrXSNLv78G4W~KtQlcoPYIxiEbgHmLAX
Ek7Lp~6ZPLyF6u7AfEG~t6tnsAqLRRLLRSRdeBawIR2TzFFSFOeaPRcKd
qPom6PRGm

Chacón Monteagudo, A. M., & Chacón Monteagudo, A. M. (2017). *Uso intensivo de las tecnologías de información y comunicaciones (TIC): un estudio del caso del Reniec en el período 2002-2015*. Lima: PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ .

Chukwudozie, A., & White, H. (2018,). *La capacitación técnica y profesional para jóvenes tiene un efecto positivo, aunque pequeño, en los resultados del empleo*. Caracas: The Campbell Collaboration. Retrieved from <http://scioteca.caf.com/handle/123456789/1294>

Chávez, N. (2007) *Introducción a la Investigación Educativa*. Maracaibo: La Universidad del Zulia.

Chiavenato, I. (2020). *Gestión del talento humano: el nuevo papel de los recursos humanos en las organizaciones*. McGraw-Hill Interamericana

Chiavenato, I. (2019). *Gestión del talento humano: el nuevo papel de los recursos humanos en las organizaciones*. 5, McGraw-Hill Interamericana.

CONCYTEC. (2018). *Tipos de Investigación*. https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/UNIS_5b55a9811d9ab27b8e45c193546b0187/Description#tabnav

colchado Santa Cruz, S. Y.(2021). *Tecnologías de la información y la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Lambayeque*. Chiclayo.

Delgado, F. (19 de enero de 2018). el 81,7%, la dimensión aspectos tangibles con el 78,5% y la dimensión. <http://repositorio.unc.edu.pe/bitstream/handle/UNC/1788/TESIS.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Díaz, M., Guiacometto, J., & Cruz, A. (2018). *Use of technological tools for the teaching of the foreign language*. Artículo de investigación, Cultura

- De La Cruz Cabello Antonio, E. E. (2018). *Las Competencias TICs y Gestión administrativa en la Oficina Nacional de Procesos Electorales, Lima, 2017*. Tesis de maestría, Univeridad Cesar Vallejo. Repositorio UCV: <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/21461>
- De la Peña Consuegra, G, & Velázquez, R M. (2018). *Algunas reflexiones sobre la teoría general de sistemas y el enfoque sistémico en las investigaciones científicas*. Revista Cubana de Educación Superior, 37(2), 31-44. Recuperado en 18 de diciembre de 2021, de http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0257-43142018000200003&lng=es&tlng=es.
- Del Moral, A., Pazos, J., Rodriguez, E., Rodriguez, A. y Suarez, S. (2007). *Gestión del conocimiento*. Mexico: International Thomson.
- Dean, J. (2003). *Gestion del conocimiento, y de la tecnología. Proceso de datos Simplificado sobre Racimos Grandes*. España: McGraw- Hill Iberoamericana.
- De Vicente Nuñez, D. (2017). *Impacto de las Tecnologías de la Información en la productividad del establecimiento comercial minorista*. Madrid: UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID.
- Diaz, A., Romero, C. , Quiñonez, J., Agapito, J. y Wong, R. (2012). *Planeamiento estratégico del servicio de gestión informática para el sector salud en el Perú*. (Tesis para obtener el grado de magíster). Lima, Peru.
- Dominguez Aguirre, J. V. (2019). *Las tecnologías de la información y comunicación y la gestión directiva en la institución educativa Melitón Carvajal de Lince 2018*. Lima: Universidad César Vallejo.
- Esteban, J. (2015). *Ciudades digitales. Las tecnologías de la información y comunicación en los gobiernos locales. Los casos Junín, Mercedes, y Tigre* (Tesis para obtener el grado de magíster). Buenos Aires, Argentina.

- Espinoza Márquez, N. M. (2019). *Las tecnologías de la información y comunicación y su incidencia en el desarrollo académico de las universidades públicas de Lima Metropolitana y Callao en el año 2017*. Tesis de Maestría. Universidad Nacional Mayor de San Marcos Lima. cybertesis: http://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/11584/Espinoza_mn.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Ezquerro, J. (2010). *Nivel de conocimiento de personal y uso de las tecnologías de la información y comunicaciones en la minera Barrick - lagunas del norte del distrito de quiruvilca, provincia de santiago de chuco, region la libertad en el año 2010*. Chimbote, Peru.
- Fariñas, A., & Gomez, M. (16 de Mayo de 2014). *Metodología*. <https://bloquemetodologicodelainvestigacionudo2010.wordpress.com/tecnicas-e-instrumentos-de-recoleccion-de-datos/>
- Falconi, J. F., Luna, K. A., Sarmiento, W. H., & Andrade, C. F. (2019). *Administrative management: Study from the administration of the processes in a motorcycle and assembly company*. Visionario Digital, Vol. 3, N°2, p. 155-169: <https://doi.org/10.33262/visionariodigital.v3i2.406>
- Fernandes dos Reis, A., Guimarães Tenório, F. A., & Rocha Dacorso, A. L. (2015). *Influência do uso de tecnologias de informação e comunicação na prestação de contas públicas municipais — um estudo de caso*. Rev. Adm. Pública — Rio de Janeiro, 49(1):231-251.
- Gonzales, S., Viteri, D., Izquierdo, A., & Verdezoto, G. (2020). *Modelo de gestión administrativa para el desarrollo empresarial del Hotel Barros en la ciudad de Quevedo*. Revista Universidad y Sociedad, 12(4), 32-37.: <http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v12n4/2218-3620-rus-12-04-32.pdf>
- Guido, L. (2011). *Tecnologías de información y comunicación, universidad y territorio. Construcción de “Campus Virtuales” en Argentina*. (Tesis para optar el grado de Doctor con mención en ciencias sociales). Universidad Nacional de Quilmes. Argentina.

- Guzmán, C. (2016). *Administración Pública, Ciencia Política y Economía*. Recuperado el 08 de Septiembre de 2017, de <http://blog.pucp.edu.pe/blog/christianguzmannapuri/2016/09/12/los-instrumentos-de-gestion/>.
- Hoffman, D. (19 de abril de 2014). *Fundamentos de marketing de servicios : conceptos, estrategias y casos*. México: Paramón .
- Hernández, R., Fernández, C., y Baptista, M. (2010). *Metodología de la investigación (5a ed. ed.)*. México: Mc Graw-Hill.
- Hernández, R., Fernández, C., y Baptista, M. (2016). *Metodología de la investigación (6ta ed. ed.)*. México: Mc Graw-Hill.
- Hernández, R. (2017). *Impacto de las TIC en la educación: Retos y Perspectivas. Propósitos y Representaciones*, 5(1), 325-347. doi:<http://dx.doi.org/10.20511/pyr2017.v5n1.149>
- Hernández, M, Lluesma, M, & De Veras, B. (2019). *Hacia una comunicación eficaz. Revista Cubana de Educación Superior*, 38(2), e6. Epub 01 de agosto de 2019. Recuperado en 18 de diciembre de 2021, de http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0257-43142019000200006&lng=es&tlng=es.
- James, P. (2004). *Gestión de Calidad*. Buenos Aires: Argentina: Sigmar. <http://www.robertexto.com/archivo1/liderazgo.htm>
- Landeau, R. (2007). *Elaboración de trabajos de investigación 1ª Ed.* Editorial Alfa Venezuela.
- Lalaleo Analuisa, F. R., Bonilla Jurado, D. M., & Robles Salguero, R. E. (2021). *Information and Communication Technologies exclusively for consumer behavior from a theoretical perspective*. *Revista de Ciencias de la Administración y Economía*. Retos, 11(21). Ecuador: <https://doi.org/10.17163/ret.n21.2021.09>
- La Cámara. (2020). *Urgen medidas para ampliar el acceso de las TIC en el Perú*. <https://lacamara.pe/urgen-medidas-para-ampliar-el-acceso-de-las-tic-en-elperu/>

- Leal, A (2018). *Sistema de gestión administrativa, principios y usos*. Recuperado de:[https://www.siigo.com/blog/empresario/sistema-de-gestion administrativa/](https://www.siigo.com/blog/empresario/sistema-de-gestion-administrativa/)
- Luna Victoria Menacho, V. E. (2021). *Gestión administrativa y liderazgo asertivo en la Municipalidad Provincial de Chiclayo*. Tesis de Maestría, Universidad Cesar Vallejo Perú, Repositorio UCV: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/60457/Luna_VMVEJ-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Maditinos D y Sidiropoulou N (2020) *Incentivos para la adopción del gobierno electrónico por los municipios griegos*. Revista Internacional de Economía y Administración de Empresas (IJEBA) IJEBA: Volumen VIII (2020) IJEBA, Volumen 8, Número 1.
- Manríquez Fonseca , A. D. (2019). *El uso de TIC en la comunicación con la ciudadanía: diagnóstico de portales web de gobiernos locales en México*. Tesis Doctoral, Univesidad Complutense de Madrid, España. : <https://eprints.ucm.es/id/eprint/50692/1/T40750.pdf>
- Mantilla Olarte, M. E. (2017). *El uso de las TIC´S y los procesos de la comprensión lectora de los estudiantes del quinto grado de primaria de la I.E N° 3077 “El Álamo” Comas; Lima, 2016*. Tesis de Maestría. Universidad Cesar Vallejo Perú.Repositorio UCV:https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/5189/Mantilla_OME.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Marín, D. (2017). *El uso de las TICs en el entorno de la nueva gestión pública mexicana*. Andamios, 11(24), 263-288. Recuperado en 18 de diciembre de 2021,dehttp://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1870-00632014000100014&lng=es&tlng=es.
- Marqués, J. (2001). *Las TIC y sus aportaciones a la Sociedad*. España: Departamento de Pedagogía, Facultad Educación: <http://peremarques.pangea.org/tic.htm>.

- Melnick, D., y Pereira, M. (2006). *Bases para la Administración Financiera: Organización y Servicios*. Argentina: Alfagrama.
- Mendez, M., Oneeglio, C., y Pando, S. (2014). *Implementación del proceso centralizado de adquisición de servicios relacionados con las tecnologías de información y comunicaciones en las entidades del gobierno nacional caso de estudio: servicios de seguridad de información*. Lima, Peru.
- Mendoza Briones, A. A. (2018). *Gestión administrativa y su incidencia en la innovación de las medianas empresas comerciales de la ciudad de Manta – Ecuador*. Tesis de maestría, Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Cybertesi:
https://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/7762/Mendoza_ba.pdf?sequence=3
- Mesa, C. (2014). *La interoperabilidad como parte del desarrollo del Gobierno Electrónico en el Perú*. (Tesis para obtener el grado de magíster). Lima, Peru.
- Ministerio de Hacienda y Función Pública (2007). *Magerit: Metodología de Análisis y Gestión de Riesgos de los Sistemas de Información*. España: PAE.
- Mireles, M. y Montemayor, A. (1992). *Aplicación del enfoque de la teoría general de sistema en la enseñanza de las ciencias sociales (Historia de México); en el nivel medio básico*. (Tesis para optar el grado de maestría). Universidad autónoma de Nuevo León. México.
- Morín, J. y Seurat, R. (1987) *Gestión de los Recursos Tecnológicos*. Madrid: Clásicos COTEC 3. Fundación COTEC para la Innovación Tecnológica.
- Monje, C. (2011). *Metodología de la investigación cuantitativa y cualitativa: Guía didáctica*. Neiva: Universidad Surcolombiana.
- Mumford, L. (2000). *Técnica y Civilización*. Madrid: Alianza Editorial.
- Muñoz, J. (2012). *Apropiación, uso y aplicación de las TIC en los procesos pedagógicos que dirigen los docentes de la Institución*. (Tesis para obtener el grado de magíster). Palmira, Colombia.

- Nakano, T. (2014). *Integración y Gobernanza de las TIC en las Universidades: análisis situacional de la PUCP*. (Tesis para obtener el grado de magíster). Lima, Perú.
- Nicomedes, E. N. (2018). *Tipos de Investigación*. CONCYTEC. Obtenido de <http://repositorio.usdg.edu.pe/handle/USDG/34>
- Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (2013). *La educación transforma la vida*. Paris- Francia.
- Parra, J. (2014). *Creatividad y tecnologías de la información y la comunicación TIC en la educación media*. (Tesis para optar el grado de magister en educación). Medellín, Colombia.
- Pérez Ochoa, C. A. (2020). *Las competencias digitales y la gestión administrativa en la municipalidad provincial de huaura, 2020*. Huacho: universidad nacional josé faustino sánchez carrión.
- Prieto, T. (2013). *Elementos a tomar en cuenta para implementar la política de mejor atención al ciudadano a nivel nacional*. (Tesis para obtener el grado de magíster). Lima, Peru
- Przeybilovicz, E, Meirelles, F (2021) *Uso da tecnologia da informação e comunicação para caracterizar os municípios: quem são e o que precisam para desenvolver ações de governo eletrônico e smart city*. Revista de Administração Pública [online]. 2018, v. 52, n. 4 [Accessed 13 December 2021] pp. 630-649. <https://doi.org/10.1590/0034-7612170582>>. ISSN 1982-3134. <https://doi.org/10.1590/0034-7612170582>.
- Ramírez Cardona, Carlos, 2016. *Fundamentos de Administración*. Bogotá: Ecoe Ediciones.
- Ramírez Casco, A. d., Ramírez Garrido, R. G., & Calderón Moran, E. V. (2017). *La gestión administrativa en el desarrollo empresarial*. Revista Contribuciones a la economía: <http://eumed.net/ce/2017/1/gestion.html>
- Schwab, K. (2016). *The Fourth Industrial Revolution*. World Economic Forum.

- Segovia, R. (2013). *Gestión del conocimiento en una entidad pública a través del uso de plataformas virtuales de enseñanza: caso defensoría del pueblo*. (Tesis para obtener el grado de magíster). Lima, Perú.
- Sepúlveda Donoso, A. V. (2017). *Gobierno electrónico municipal chileno análisis logístico de la brecha de acceso*. Santiago de Chile: Universidad de Chile.
- Surita García, A. (2019). *Gestión de equipamiento, tecnologías de la información y comunicaciones en los gobiernos locales de la provincia de Chiclayo*. Tesis de maestría, Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo Perú, Repositorio UNPRG: <https://repositorio.unprg.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12893/5978/BC3904%20SURITA%20GARCIA.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Valle, D. (2019), "Public value of e-government services through emerging technologies", *International Journal of Public Sector Management*, Vol. 32 No. 5, pp. 530-545. <https://doi.org/10.1108/IJPSM-03-2018-0072>
- Ventrua M., (2021). *Gestión administrativa y motivación en la producción de una empresa de productos naturales, 2020*. 593 Digital Publisher CEIT, 6(2), 43-60. <https://doi.org/10.33386/593dp.2021.2.465>
- Yamith Duque, O. (2018). *Procesos Administrativos*. Fundación Universitaria del Área Andina: <https://digitk.areandina.edu.co/handle/areandina/1328>
- Yataco Ramirez, C. W. (2018). *Gobierno electrónico y gestión administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local de Chíncha 2018*. Tesis de maestría, 40 Universidad Cesar Vallejo. Repositorio UCV: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/28128/yataco_rc.pdf?sequence=1&isAllowed=y

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de operacionalización

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
V1 Tecnología de la Información	Las tecnologías de la información y comunicaciones son aquellas que se agrupan en bienes y servicio siendo el resultado del uso de recursos y sistemas informáticos que hacen referencia a la función de almacenamiento, transformación o intercambio de la información que se lleva a cabo en cada institución para el favorecimiento y explotación de estas en las funciones diarias, para ellos se considera dos aspectos importantes que es el instrumental y estratégico (Cobo, 2009).	Las tecnologías de la información juegan un papel importante dentro la institución y la relación entre el personal desde la capacitación, infraestructura conocimiento externo de ellas, los recursos y herramientas que utilizan con el fin de generar habilidades, mejoras tecnológicas, adecuado uso de los equipos, capacidad de obtener información importante ayudando a realizar una mejor labor dentro de su especialidad de cada área.	D1 Instrumental	I1: Capacitación Técnica I2: Infraestructura I3: Adquisición de conocimiento externo I4: Recursos tecnológicos I5: Herramientas y técnicas utilizadas	ORDINAL-LIKERT
			D2 Estratégica	I2,1: Generación de tecnología I2,2: Habilidad de innovación I2,3: Equipos informáticos I2, 4: Forma de acopio de información I2,5: Especialización	
V2 Gestión administrativa	La gestión administrativa es la dirección racional de las acciones de una institución cuya tarea principal es la interpretación de los objetivos propuestos y convertirlos en acción por intermedio de sus funciones básicas, para lograr esos objetivos de acuerdo a la realidad de la organización y brindar una calidad de servicio eficiente al usuario" (Aranda, 2009).	La gestión de administración es una unificación integrada entre las áreas con el objetivo de brinda una ágil, adecuada y acertada información, solución correctiva al usuario con el fin de su satisfacción y bienestar, además de cumplir con los objetivos trazados que son basado en una adecuada utilización de instrumentos, procesos, planificación, organización, ejecución y control de cada área correspondiente.	D3 Calidad de servicio	I3, 1: Tiempo de atención I3, 2: Nivel profesional del personal I3,3: Evaluación del proceso para correctivos I3,4: Manejo de información.	ORDINAL-LIKERT
			D4 Nivel Organizacional	I4,1: Integración coordinada de áreas I4,2: Instrumentos de gestión I4,3: Cantidad de procesos realizados I4,4: Cumplimiento de objetivos I4, 5: Planificación I4, 6: Organización I4, 7: Ejecución I4, 8: Control	

Anexo 2: Instrumentos de recolección de datos

Instrumento de Tecnologías de la Información

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

CUESTIONARIO

Mediante el presente cuestionario, me presento ante Usted, a fin de que dé respuesta a las preguntas formuladas, esta información relevante servirá para el desarrollo de la tesis titulada: Tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo-Lambayeque-2021, el que permitirá medir las variables de estudio y probar la hipótesis, por tal propósito acudo a Ud. Para que a pelando a su buen criterio de respuestas con toda honestidad; quedando agradecida (o) por su intervención.

Instrucciones: Por favor, lea cuidadosamente cada una de las preguntas, y marca una sola respuesta que considere la correcta.

Muy en desacuerdo

En desacuerdo

Ni de acuerdo ni desacuerdo

De acuerdo

Muy de acuerdo

Consentimiento Informado

Acepto participar voluntariamente en esta investigación, conducida por: Judith Lilibeth Reluz Tullume He sido informado (a) de que la meta de este estudio es desarrollar un trabajo de investigación

Me han indicado también que tendré que responder las preguntas del cuestionario, lo cual tomará aproximadamente 15 minutos. Reconozco que la información que yo provea en el trabajo de esta investigación es estrictamente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de este estudio sin mi consentimiento. He sido informado de que puedo hacer preguntas sobre el proyecto en cualquier momento y que puedo retirarme del mismo cuando así lo decida, sin que esto acarree perjuicio alguno para mi persona.

Entiendo que una copia de esta ficha de consentimiento me será entregada, y que puedo pedir información sobre los resultados de este estudio cuando éste haya concluido.

Título del cuestionario: Tecnologías de la Información

PREGUNTAS	Muy en desacuerdo	En desacuerdo	Ni de acuerdo ni desacuerdo	De acuerdo	Muy de acuerdo
1. Es un requerimiento primordial que, al momento de contratar a un personal en una institución pública este tenga capacitación técnica referente a las TIC.					
2. La capacitación técnica involucra conocimientos específicos, ya sea a nivel de hardware y/o software.					
3. La infraestructura de los equipos con los que					

PREGUNTAS	Muy en desacuerdo	En desacuerdo	Ni de acuerdo ni desacuerdo	De acuerdo	Muy de acuerdo
cuenta la institución está en óptimas condiciones para el desarrollo de las actividades del personal y a su disponibilidad.					
4. La infraestructura no brinda la seguridad para el resguardo de todos los equipos informáticos de la institución.					
5. Las diferentes políticas que tiene la institución limitan que el personal adquiera conocimiento externo respecto a las TIC, lo que genera insatisfacción por parte de ello.					
6. No está permitido la adquisición de conocimiento externo.					
7. El personal solo hace uso exclusivo de los recursos tecnológicos para sus funciones laborales.					
8. Existen convenios de cooperación para el intercambio de recursos tecnológicos interinstitucionales.					
9. Existe algún procedimiento, técnicas o herramientas que permita la recuperación de archivos, información ante su pérdida.					
10. Las técnicas y herramientas utilizadas para el almacenamiento de información son de carácter individual/particular.					
11. Los recursos económicos destinados a la generación de tecnología resultan insuficientes.					
12. Las habilidades de innovación del personal					

PREGUNTAS	Muy en desacuerdo	En desacuerdo	Ni de acuerdo ni desacuerdo	De acuerdo	Muy de acuerdo
deben incentivarse a través de programas de incentivos y capacitaciones					
13. Los equipos informáticos asignados al personal para uso exclusivo son los adecuados para cumplir con las funciones propias al cargo que desempeñan.					
14. Los equipos informáticos deben contar con limitaciones para el acceso a sistemas de información externos (redes sociales, correo personal, USB, etc.)					
15. Los equipos informáticos son de última generación.					
16. La forma de acopio de información corresponde a cada personal de acuerdo a sus necesidades laborales.					
17. La forma de acopio de información particular ocasiona que no haya un buen manejo de información.					
18. El personal a cargo del área de tecnologías de información cuenta con especialización en sistemas informáticos					
19. La institución suscribe convenios académicos institucionales para la especialización del personal.					
20. La innovación tecnológica en la institución, influye directamente de manera positiva en el tiempo de atención a los usuarios.					

Gracias por su colaboración

Instrumento de Gestión Administrativa

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO MAESTRIA EN GESTIÓN PÚBLICA

CUESTIONARIO

Mediante el presente cuestionario, me presento ante Usted, a fin de que dé respuesta a las preguntas formuladas, esta información relevante servirá para el desarrollo de la tesis titulada: Tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo-Lambayeque-2021, el que permitirá medir las variables de estudio y probar la hipótesis, por tal propósito acudo a Ud. Para que a pelando a su buen criterio de respuestas con toda honestidad; quedando agradecida (o) por su intervención.

Instrucciones: Por favor, lea cuidadosamente cada una de las preguntas, y marca una sola respuesta que considere la correcta.

Muy en desacuerdo

En desacuerdo

Ni de acuerdo ni desacuerdo

De acuerdo

Muy de acuerdo

Consentimiento Informado

Acepto participar voluntariamente en esta investigación, conducida por: Judith Lilibeth Reluz Tullume He sido informado (a) de que la meta de este estudio es desarrollar un trabajo de investigación

Me han indicado también que tendré que responder las preguntas del cuestionario, lo cual tomará aproximadamente 15 minutos. Reconozco que la información que yo provea en el trabajo de esta investigación es estrictamente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de este estudio sin mi consentimiento. He sido informado de que puedo hacer preguntas sobre el proyecto en cualquier momento y que puedo retirarme del mismo cuando así lo decida, sin que esto acarree perjuicio alguno para mi persona.

Entiendo que una copia de esta ficha de consentimiento me será entregada, y que puedo pedir información sobre los resultados de este estudio cuando éste haya concluido.

Título del cuestionario: Gestión Administrativa

PREGUNTAS	Muy en desacuerdo	En desacuerdo	Ni de acuerdo ni desacuerdo	De acuerdo	Muy de acuerdo
21. El uso de las aplicaciones de intranet permite minimizar el tiempo de atención y seguimiento del trámite iniciado.					
22. El tiempo de atención de los trámites administrativos esta de acorde a lo señalado en la ley de procedimiento administrativo general.					
23. El éxito en la implementación de planes y programas para el desarrollo institucional depende del nivel profesional del personal que lo ejecuta.					

PREGUNTAS	Muy en desacuerdo	En desacuerdo	Ni de acuerdo ni desacuerdo	De acuerdo	Muy de acuerdo
24. La evaluación del proceso para correctivos adquiere vital importancia para determinar los factores de las falencias administrativas e implementar las medidas para sobreponernos a ellas.					
25. El adecuado manejo de información permite mantener actualizado el portal web de la institución, logrando encontrar en ella con facilidad lo que se busca.					
26. La institución ha conseguido establecer un buen nivel de comunicación que ha permitido la integración coordinada de las áreas para hacer frente a los problemas que se presentan.					
27. La integración coordinada de las áreas permite dar celeridad para la atención de los trámites administrativos					
28. Los instrumentos de gestión no son los más adecuados para el desarrollo de la institución porque no obedece a la problemática real y actual de población.					
29. El personal tiene conocimiento pleno del contenido de los instrumentos de gestión.					
30. La cantidad de procesos realizados es reflejo del compromiso adoptado por el personal de la entidad					
31. Los cambios de funcionarios de confianza no permiten que se logre a cabalidad el cumplimiento de objetivos programados.					
32. No existe un Plan de Capacitaciones para la mejora de competencias, habilidades y capacidades necesarias para que el					

PREGUNTAS	Muy en desacuerdo	En desacuerdo	Ni de acuerdo ni desacuerdo	De acuerdo	Muy de acuerdo
personal contribuya al cumplimiento de objetivos institucionales.					
33. Existe un plan de incentivos para el cumplimiento de objetivos programados por la institución.					
34. La planificación que contenga políticas de innovación tecnológica es urgente porque fortalece y permite la adquisición de servicios TIC.					
35. La planificación no involucra la generalización del uso de tic en los procedimientos administrativos.					
36. Existe liderazgo para llevar a cabo la organización interna y externa de la institución.					
37. No existe compromiso y fluida comunicación que permita afianzar la organización.					
38. La organización no asigna recursos económicos para la adquisición de servicios tecnológicos debido al escaso presupuesto institucional					
39. La organización ha logrado consolidar de forma óptima los medios materiales espacios, equipos, materiales, nuevas tecnologías- y todo el recurso humano, para mejorar los servicios que ofrece la municipalidad.					
40. Existe interés de la alta dirección por el desarrollo de sistema de control interno.					

Gracias por su colaboración

Anexo 3: cálculo del tamaño de la muestra

$$n = \frac{N \times Z_{\alpha}^2 \times p \times q}{e^2 \times (N - 1) + Z_{\alpha}^2 \times p \times q}$$
$$n = \frac{67 \times 1.96^2 \times 0.5 \times 0.5}{0.05^2 \times (67 - 1) + 1.96^2 \times 0.5 \times 0.5}$$

n= 58

En donde:

n = Muestra necesaria (?)

Z = Nivel de confianza del 95% (1.96)

p = Probabilidad de éxito (0.5)

q = Probabilidad de no éxito, complemento 1p (0.5)

e = Precisión o magnitud del error 5% (0.05)

N = Población

Anexo 4: Validez y confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos

Experto N°01

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACIÓN

Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Cuestionario" que hace parte de la investigación: Tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021. La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: Mg. María Fany Pérez Coronel
Formación académica: Magister en Gestión de los Servicios de la Salud
Áreas de experiencia profesional: Gestión de los Servicios de la Salud, Emergencias Medicas
Institución: Hospital Referencial de Ferreñafe

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente 4. Los ítems son suficientes
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. 3. El ítem es relativamente importante 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido

FICHA INFORME DE EVALUACIÓN A CARGO DEL EXPERTO

Cuestionario 1: Tecnologías de la Información

Variable: Tecnologías de la Información

Cuestionario 2: Gestión Administrativa

Variable: Tecnologías de la Información

CUESTIONARIO 1: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN							
DIMENSIÓN	ÍTEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ÍTEMS	OBSERVACIONES
D1	1	3	4	4	4	4	
	2	4	4	3	4	4	
	3	4	4	4	4	4	
	4	3	3	4	4	3	
	5	4	4	4	3	4	
	6	4	4	3	3	4	
	7	3	4	3	4	3	
	8	4	3	3	4	4	
	9	4	4	4	3	4	
	10	3	3	4	4	3	
D2	11	3	4	4	4	4	
	12	4	3	4	4	4	
	13	3	3	4	4	3	
	14	4	4	4	3	4	
	15	3	4	4	4	4	
	16	4	4	3	4	4	
	17	4	4	4	4	4	
	18	3	4	4	4	4	
	19	3	3	4	4	3	
	20	4	4	4	4	3	4
CUESTIONARIO 2: GESTIÓN ADMINISTRATIVA							
D3	21	4	4	3	3	4	
	22	3	4	3	4	3	
	23	3	4	4	4	4	
	24	4	3	4	4	4	
	25	4	4	4	3	4	
	26	4	4	3	3	4	
	27	3	4	3	4	3	
	28	4	4	4	3	4	
	29	3	4	4	4	4	
	30	4	4	3	4	4	
	31	4	3	4	4	4	
D4	32	3	4	3	4	3	
	33	3	4	4	3	3	
	34	3	4	3	4	3	
	35	4	3	4	4	4	
	36	4	4	3	4	4	
	37	3	4	4	4	4	
	38	3	3	3	3	3	
	39	4	4	4	4	4	
	40	4	4	3	3	4	
EVALUACION CUALITATIVA POR CRITERIOS		4	4	4	4	4	

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospinal

Evaluación final por el experto: por criterios y ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto
----------------------	---

Validez de contenido

Cuadro 1
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
Mg. María Fany Pérez Coronel	Licenciada en Obstetricia- Magister en Gestión de Servicios de la Salud	40	Nivel alto

Firma:



Experto N°02

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACIÓN

Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Cuestionario" que hace parte de la investigación: Tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021. La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: Mg. Liz Elva Diaz
Formación académica: Licencia en Enfermería
Áreas de experiencia profesional: Área de Urgencias y Emergencias, Área Niño (CRED, INMUNIZACIONES) Estrategia adulto mayor, DNT.
Institución: C.S. JOSE OLAYA

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	5.No cumple con el criterio 6.Nivel bajo 7.Nivel moderado 8.Nivel alto	5.Los ítems no son suficientes para medir la dimensión 6.Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total 7.Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente 8.Los ítems son suficientes
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	5.No cumple con el criterio 6.Nivel bajo 7.Nivel moderado 8.Nivel alto	5.El ítem no es claro 6.El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas 7.Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem 8.El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	5.No cumple con el criterio 6.Nivel bajo 7.Nivel moderado 8.Nivel alto	5.El ítem no tiene relación lógica con la dimensión 6.El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 7.El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo 8.El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	5.No cumple con el criterio. 6.Nivel bajo 7.Nivel moderado 8.Nivel alto	5.El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 6.El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. 7.El ítem es relativamente importante 8.El ítem es muy relevante y debe ser incluido

FICHA INFORME DE EVALUACIÓN A CARGO DEL EXPERTO

Cuestionario 1: Tecnologías de la Información

Variable: Tecnologías de la Información

Cuestionario 2: Gestión Administrativa

Variable: Tecnologías de la Información

CUESTIONARIO 1: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN							
DIMENSIÓN	ÍTEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ÍTEMS	OBSERVACIONES
D1	1	4	4	3	3	4	
	2	3	3	4	4	3	
	3	3	4	4	3	3	
	4	3	4	3	3	3	
	5	3	3	3	4	3	
	6	4	3	4	3	4	
	7	3	4	3	4	3	
	8	4	3	3	4	4	
	9	4	4	3	3	4	
	10	3	3	4	4	3	
D2	11	3	4	4	3	3	
	12	3	4	3	3	3	
	13	3	3	3	4	3	
	14	4	3	4	3	4	
	15	3	4	4	4	4	
	16	4	4	3	4	4	
	17	4	3	4	4	4	
	18	3	4	4	4	4	
	19	3	3	4	4	3	
	20	4	3	4	3	4	
CUESTIONARIO 2: GESTIÓN ADMINISTRATIVA							
D3	21	4	3	3	3	3	
	22	3	3	3	4	3	
	23	3	4	4	4	4	
	24	4	3	3	4	4	
	25	3	3	4	4	3	
	26	4	4	4	3	4	
	27	4	4	4	3	4	
	28	3	3	3	3	3	
	29	4	4	4	4	4	
	30	4	4	3	3	4	
	31	4	3	4	4	4	
D4	32	3	4	3	4	3	
	33	4	4	3	4	4	
	34	4	4	4	4	4	
	35	3	4	4	4	4	
	36	3	3	4	4	3	
	37	4	4	4	3	4	
	38	3	3	3	3	3	
	39	4	4	4	4	4	
	40	4	4	3	3	4	
EVALUACION CUALITATIVA POR CRITERIOS		3	4	4	4	4	

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospital

Evaluación final por el experto: por criterios y ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto
----------------------	---

Validez de contenido

Cuadro 1
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
Mg. Liz Diaz Díaz	Magister	40	Nivel alto

Firma:

MINISTERIO DE SALUD
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD

Liz Diaz Díaz
C.E.R. 07 04184

Experto N°03

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACIÓN

Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “Cuestionario” que hace parte de la investigación: Tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021. La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: Hilder Jérico Dávila Guevara

Formación académica: Maestría en administración y dirección de empresas

Áreas de experiencia profesional: Administración, marketing y ventas

Institución: Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	9. No cumple con el criterio 10. Nivel bajo 11. Nivel moderado 12. Nivel alto	9. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión 10. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total 11. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente 12. Los ítems son suficientes
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	9. No cumple con el criterio 10. Nivel bajo 11. Nivel moderado 12. Nivel alto	9. El ítem no es claro 10. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas 11. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem 12. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	9. No cumple con el criterio 10. Nivel bajo 11. Nivel moderado 12. Nivel alto	9. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión 10. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 11. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo 12. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	9. No cumple con el criterio. 10. Nivel bajo 11. Nivel moderado 12. Nivel alto	9. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 10. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. 11. El ítem es relativamente importante 12. El ítem es muy relevante y debe ser incluido

FICHA INFORME DE EVALUACIÓN A CARGO DEL EXPERTO

Cuestionario 1: Tecnologías de la Información

Variable: Tecnologías de la Información

Cuestionario 2: Gestión Administrativa

Variable: Tecnologías de la Información

CUESTIONARIO 1: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN							
DIMENSIÓN	ÍTEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ÍTEMS	OBSERVACIONES
D1	1	4	3	4	4	4	
	2	3	4	3	4	3	
	3	4	4	3	4	4	
	4	4	4	4	4	4	
	5	3	4	4	4	4	
	6	4	4	3	3	4	
	7	3	4	3	4	3	
	8	4	3	3	4	4	
	9	4	4	4	3	4	
	10	3	3	4	4	3	
D2	11	4	4	4	3	4	
	12	4	4	3	3	4	
	13	3	3	3	4	3	
	14	4	3	4	3	4	
	15	3	4	4	4	4	
	16	4	4	3	4	4	
	17	4	3	4	4	4	
	18	3	4	4	4	4	
	19	3	3	4	4	3	
	20	4	3	4	3	4	
CUESTIONARIO 2: GESTIÓN ADMINISTRATIVA							
D3	21	4	3	3	3	3	
	22	3	3	3	4	3	
	23	3	4	4	4	4	
	24	4	3	4	4	4	
	25	3	3	4	4	3	
	26	4	4	4	3	4	
	27	3	3	3	3	3	
	28	4	4	4	4	4	
	29	3	4	4	4	4	
	30	4	4	3	4	4	
	31	4	3	4	4	4	
D4	32	3	4	3	4	3	
	33	4	4	3	4	4	
	34	4	4	4	4	4	
	35	3	4	4	4	4	
	36	3	3	4	4	3	
	37	4	4	4	3	4	
	38	3	3	3	3	3	
	39	4	4	4	4	4	
	40	4	4	3	3	4	
EVALUACION CUALITATIVA POR CRITERIOS		4	4	4	4	4	

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospinal

Evaluación final por el experto: por criterios y ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto
----------------------	---

Validez de contenido

Cuadro 1
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
Mg. Hilder Jérico Dávila Guevara	Magister en Administración y dirección de empresas	40	Nivel alto

Firma:



FICHA TÉCNICA SOBRE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

1. **Autora** : Judith Llibeth Reluz Tullume
2. **Administración** : Individual
3. **Duración** : 20 minutos
4. **Sujetos de Aplicación** : Personal administrativo de la municipalidad distrital de Íllimo

5. **Consigna**

El presente instrumento forma parte del trabajo de investigación, consta de 20 preguntas; conteste lo más honestamente posible todos y cada de los ítems o preguntas marcando el valor que crea conveniente.

6. **Consistencia Interna**

Para determinar la confiabilidad del instrumento se aplicó la consistencia interna dada por el método del alfa de Cronbach, el mismo que se define como:

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left[1 - \frac{\sum V_i}{V_t} \right]$$

Dónde:

α = Alfa de Cronbach

K = Número de Ítems

V_i = Varianza de cada Ítem

V_t = Varianza total

Luego el instrumento tiene una consistencia interna de:

Alfa de Cronbach	N de elementos
,786	20

Base de datos

VARIABLE: TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN																				
SUJETOS	DIMENSIONES																			
	INSTRUMENTAL									ESTRATÉGICA										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	3	4	1	2	4	5	1	2	5	4	2	2	2	4	3	1	2	2	2	3
2	2	2	2	4	3	1	2	2	2	3	3	4	1	2	4	5	1	2	5	4
3	5	4	5	1	2	5	4	2	2	2	3	2	3	1	4	1	1	2	1	2
4	3	2	3	1	4	1	1	2	1	2	5	4	5	1	2	5	4	2	2	2
5	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	1	4	4	4	4	1	1	1	1	4	2	2	2	3	1	4	1	1	2	2
7	4	1	1	1	1	1	1	3	3	3	2	3	1	4	1	1	1	4	3	2
8	1	3	3	3	3	3	3	2	2	2	1	1	1	1	1	3	3	3	2	3
9	3	2	2	2	2	2	4	1	2	2	3	4	4	4	3	2	2	2	4	5
10	2	5	3	1	4	1	1	1	5	5	5	1	1	1	2	5	4	2	1	1
11	5	4	1	1	5	1	4	1	4	4	4	4	1	1	2	5	4	1	3	2
12	4	2	4	2	4	3	3	2	2	2	2	3	1	5	3	3	3	3	2	4
13	2	2	2	3	1	4	1	1	2	2	1	1	5	1	1	4	1	2	2	3
14	2	3	1	4	1	1	1	4	3	2	1	2	3	1	1	1	1	2	2	3
15	1	1	1	1	1	3	3	3	2	3	4	3	1	1	1	3	3	2	2	1
16	3	4	4	4	3	2	2	2	4	5	2	1	1	1	4	1	1	3	3	1
17	5	1	1	1	2	5	4	2	1	1	1	1	3	3	3	1	4	4	3	4
18	4	4	1	1	2	5	4	1	3	2	2	1	1	1	1	1	3	4	4	3
19	2	3	1	5	3	3	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	2	1	1	3
20	1	1	5	1	1	4	1	2	2	3	4	2	2	2	2	4	1	3	3	2
21	1	2	3	1	1	1	1	2	2	3	4	1	1	3	3	2	2	3	2	3
22	4	3	1	1	1	3	3	2	2	1	2	4	4	4	3	2	2	2	2	2
23	5	1	4	4	3	2	2	2	2	3	2	1	1	1	2	5	4	2	1	3
24	1	4	1	1	1	2	2	1	2	2	2	4	4	4	1	1	1	1	1	1
25	3	2	2	2	4	2	1	1	1	3	2	1	1	1	1	1	3	4	4	3
26	5	1	1	1	1	2	2	1	2	1	4	3	3	3	3	3	2	1	1	3
27	4	1	1	3	3	2	2	3	2	3	4	2	2	2	2	4	1	3	3	2
28	2	4	4	4	3	2	2	2	2	2	1	1	1	4	1	2		2	2	2
29	2	1	1	1	2	5	4	2	1	3	5	5	3	3	3	3	2	5	3	4
30	5	1	1	1	2	4	1	2	3	3	4	1	1	4	1	2	2	4	1	2
31	4	2	2	4	1	1	1	1	2	1	5	1	1	1	1	2	2	2	4	2
32	4	4	3	3	2	4	1	2	4	1	1	1	1	3	3	2	2	1	3	3
33	3	1	4	1	1	3	2	1	1	4	1	3	3	3	3	3	3	2	2	2
34	2	1	1	1	4	1	1	3	3	1	3	2	2	2	2	2	4	1	2	2
35	1	1	3	3	3	1	4	4	3	4	2	5	3	1	4	1	1	1	5	5
36	3	3	2	2	2	3	3	1	2	3	5	4	1	1	5	1	4	1	4	4

VARIABLE: TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

DIMENSIONES

SUJETOS

INSTRUMENTAL

ESTRATÉGICA

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
37	3	2	5	4	2	2	2	1	2	1	4	2	4	2	4	3	3	2	2	2
38	1	2	5	4	1	4	2	4	1	2	2	2	2	3	1	4	1	1	2	2
39	1	3	3	3	3	4	1	3	2	3	2	3	1	4	1	1	1	4	3	2
40	2	1	4	1	2	3	3	3	3	1	1	1	1	1	1	3	3	3	2	3
41	2	1	1	1	2	1	2	2	2	4	3	4	1	2	4	5	1	2	5	4
42	4	1	3	3	2	1	2	4	2	2	2	2	2	4	3	1	2	2	2	3
43	5	3	3	1	1	2	5	4	1	1	5	4	5	1	2	5	4	2	2	2
44	3	4	1	1	5	3	3	3	3	1	3	2	3	1	4	1	1	2	1	2
45	3	1	1	5	1	1	4	1	2	1	1	3	3	3	3	3	3	2	2	2
46	1	3	3	3	1	1	1	1	2	1	1	4	4	4	4	1	1	1	1	4
47	2	2	1	1	1	1	3	3	2	3	4	1	1	1	1	1	1	3	3	3
48	4	3	3	3	4	1	2	4	5	1	1	3	3	3	3	3	3	2	2	2
49	4	4	1	2	3	3	3	2	3	4	3	2	2	2	2	2	4	1	2	2
50	2	4	4	4	1	1	1	1	1	1	2	5	3	1	4	1	1	1	5	5
51	2	1	1	1	1	1	3	4	4	3	1	4	1	1	1	2	2	1	2	2
52	4	3	3	3	3	3	2	1	1	3	3	2	2	2	4	2	1	1	1	3
53	4	2	2	2	2	4	1	3	3	2	5	1	1	1	1	2	2	1	2	1
54	1	1	1	4	1	2		2	2	2	4	1	1	3	3	2	2	3	2	3
55	5	5	3	3	3	3	2	5	3	4	2	4	4	4	3	2	2	2	2	2
56	4	1	1	4	1	2	2	4	1	2	2	1	1	1	2	5	4	2	1	3
57	5	1	1	1	1	2	2	2	4	2	5	1	1	1	2	4	1	2	3	3
58	1	1	1	3	3	2	2	1	3	3	4	2	2	4	1	1	1	1	2	1

FICHA TÉCNICA SOBRE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. **Autora** : Judith Llibeth Reluz Tullume
2. **Administración** : Individual
3. **Duración** : 20 minutos
4. **Sujetos de Aplicación** : Personal administrativo de la municipalidad distrital de Íllimo
5. **Consigna**

El presente instrumento forma parte del trabajo de investigación, consta de 20 preguntas; conteste lo más honestamente posible todos y cada de los ítems o preguntas marcando el valor que crea conveniente.

6. Consistencia Interna

Para determinar la confiabilidad del instrumento se aplicó la consistencia interna dada por el método del alfa de Cronbach, el mismo que se define como:

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left[1 - \frac{\sum V_i}{V_t} \right]$$

Dónde:

α = Alfa de Cronbach

K = Número de Ítems

V_i = Varianza de cada Ítem

V_t = Varianza total

Luego el instrumento tiene una consistencia interna de:

Alfa de Cronbach	N de elementos
,805	20

DATOS REGISTRADOS

VARIABLE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA																				
DIMENSIONES																				
SUJETOS	CALIDAD DE SERVICIO										NIVEL ORGANIZACIONAL									
	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
1	2	2	2	4	3	1	2	2	2	3	1	4	1	2	4	5	1	2	5	4
2	3	4	1	2	4	5	1	2	5	4	2	2	2	4	3	1	2	2	2	3
3	3	2	3	1	4	1	1	2	1	2	4	4	5	1	2	5	4	2	2	2
4	5	4	5	1	2	5	4	2	2	2	1	2	3	1	4	1	1	2	1	2
5	1	3	3	3	3	3	3	2	2	2	1	1	1	5	1	1	4	1	2	1
6	2	2	2	3	1	4	1	1	2	2	1	4	4	4	4	1	1	1	1	4
7	2	3	1	4	1	1	1	4	3	2	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3
8	1	1	1	1	1	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2
9	3	4	4	4	3	2	2	2	4	5	4	2	2	2	2	2	4	1	2	2
10	5	1	1	1	2	5	4	2	1	1	1	5	3	1	4	1	1	1	5	5
11	4	4	1	1	2	5	4	1	3	2	4	4	1	1	5	1	4	1	4	4
12	2	3	1	5	3	3	3	3	2	4	3	2	4	2	4	3	3	2	2	2
13	1	1	5	1	1	4	1	2	2	3	1	2	2	3	1	4	1	1	2	2
14	1	2	3	1	1	1	1	2	2	3	1	1	1	2	2	1	1	1	1	2
15	4	3	1	1	1	3	3	2	2	1	3	1	1	1	1	3	3	3	2	3
16	2	1	1	1	4	1	1	3	3	1	2	1	1	1	2	2	2	2	3	1
17	1	1	3	3	3	1	4	4	3	4	4	1	1	1	2	5	4	2	1	1
18	2	1	1	1	1	1	3	4	4	3	4	4	1	1	2	5	4	1	3	2
19	4	3	3	3	3	3	2	1	1	3	3	3	1	5	3	3	3	3	2	4
20	4	2	2	2	2	4	1	3	3	2	1	1	5	1	1	4	1	2	2	3
21	4	1	1	3	3	2	2	3	2	3	1	2	3	1	1	1	1	2	2	3
22	2	4	4	4	3	2	2	2	2	2	3	3	1	1	1	3	3	2	2	1
23	2	1	1	1	2	5	4	2	1	3	2	1	4	4	3	2	2	2	2	3
24	2	4	4	4	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	2	2	1	2	2
25	2	1	1	1	1	1	3	4	4	3	1	2	2	2	4	2	1	1	1	3
26	4	3	3	3	3	3	2	1	1	3	2	3	1	4	1	1	1	4	3	2
27	4	2	2	2	2	4	1	3	3	2	2	1	1	3	3	2	2	3	2	3
28	1	1	1	4	1	2	2	2	2	2	2	4	4	4	3	2	2	2	2	2
29	5	5	3	3	3	3	2	5	3	4	4	1	1	1	2	5	4	2	1	3
30	4	1	1	4	1	2	2	4	1	2	1	1	1	1	2	4	1	2	3	3
31	5	1	1	1	1	2	2	2	4	2	1	4	4	4	3	3	3	2	3	4
32	1	1	1	3	3	2	2	1	3	3	1	4	3	3	2	4	1	2	4	1
33	1	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	1	4	1	1	3	2	1	1	4
34	3	2	2	2	2	2	4	1	2	2	1	1	1	1	4	1	1	3	3	1
35	2	5	3	1	4	1	1	1	5	5	4	1	3	3	3	1	4	4	3	4
36	5	4	1	1	5	1	4	1	4	4	3	3	2	2	2	3	3	1	2	3
37	4	2	4	2	4	3	3	2	2	2	2	2	5	4	2	2	2	1	2	1

VARIABLE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA																				
DIMENSIONES																				
SUJETOS	CALIDAD DE SERVICIO										NIVEL ORGANIZACIONAL									
	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
38	2	2	2	3	1	4	1	1	2	2	2	2	5	4	1	4	2	4	1	2
39	2	3	1	4	1	1	1	4	3	2	1	3	3	3	4	1	3	2	3	
40	1	1	1	1	1	3	3	3	2	3	3	1	4	1	2	3	3	3	3	1
41	3	4	1	2	4	5	1	2	5	4	2	1	1	1	2	1	2	2	2	4
42	2	2	2	4	3	1	2	2	2	3	2	1	3	3	2	1	2	4	2	2
43	5	4	5	1	2	5	4	2	2	2	5	3	3	1	1	2	5	4	1	1
44	3	2	3	1	4	1	1	2	1	2	3	4	1	1	5	3	3	3	3	1
45	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1
46	1	4	4	4	4	1	1	1	1	4	1	3	3	3	1	1	1	1	2	1
47	4	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	2	1	1	1	1	3	3	2	3
48	1	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3	3	4	1	2	4	5	1
49	3	2	2	2	2	2	4	1	2	2	3	4	1	2	3	3	3	2	3	4
50	2	5	3	1	4	1	1	1	5	5	1	4	4	4	1	1	1	1	1	1
51	1	4	1	1	1	2	2	1	2	2	3	1	1	1	1	1	3	4	4	3
52	3	2	2	2	4	2	1	1	1	3	2	3	3	3	3	3	2	1	1	3
53	5	1	1	1	1	2	2	1	2	1	1	2	2	2	4	1	3	3	2	
54	4	1	1	3	3	2	2	3	2	3	2	1	1	4	1	2	3	2	2	2
55	2	4	4	4	3	2	2	2	2	2	2	5	3	3	3	3	2	5	3	4
56	2	1	1	1	2	5	4	2	1	3	2	1	1	4	1	2	2	4	1	2
57	5	1	1	1	2	4	1	2	3	3	2	1	1	1	1	2	2	2	4	2
58	4	2	2	4	1	1	1	1	2	1	3	1	1	3	3	2	2	1	3	3

Confiabilidad de instrumentos

Variable	N° Ítems	Alfa de Cronbach
Tecnología de Información	20	0,786
Variable	N° Ítems	Alfa de Cronbach
Gestión Administrativa	20	0,825

Anexo 5: Autorización para la aplicación del instrumento



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Solicita: Autorización para desarrollar trabajo de investigación

Señor (a): Gerente de la Municipalidad de Illimo

Presente.

Yo, Judith Lilibeth Reluz Tullume, identificado con DNI 72745346, en mi calidad de tesista, Es de nuestro interés realizar la investigación cuyo título es: **"TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILLIMO. LAMBAYEQUE. 2021."**

"el objetivo de esta petición, es solicitar su autorización para llevar a cabo un trabajo de investigación, así mismo comprometiéndonos, que una vez terminado el proceso de análisis de los datos, se entregara un ejemplar a su representada.

Es importante señalar que esta actividad no conlleva ningún gasto para su institución y/o empresa y que se tomarán los resguardos necesarios para no interferir con el normal funcionamiento de las actividades propias de la institución. De igual manera, se entregará a los colaboradores un consentimiento informado donde se les invita a participar del proyecto y se les explica en qué consistirá el trabajo de investigación.

Sin otro particular y esperando una buena acogida, se despide atentamente.

Lambayeque, 01 de noviembre del 2021


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILLIMO
Ing. F. Carranza
GERENTE MUNICIPAL

Campus La Libertad
Av. Larco 1770
Telf.: (044) 485000 - (044) 485020
Fax: (044) 485019
Trujillo - Perú.
www.ucv.edu.pe

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Constancia

El Gerente de la Municipalidad Distrital de Illimo, consta por el presente documento:

Que:

JUDITH LILIBETH RELUZ TULLUME

Alumna de la Escuela de Postgrado del III ciclo de la Maestría en Gestión Pública; ejecutara la aplicación de su proyecto de tesis en esta institución denominado: **"TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILLIMO. LAMBAYEQUE. 2021."**

Se expide la presente constancia, careciendo de valor oficial para asuntos judiciales en contra el Estado Peruano.

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILLIMO

Ing. Edin Irigoin Carranza
GERENTE MUNICIPAL

Lambayeque, 01 de noviembre del 2021



Anexo 6: consentimiento informado

Información:

La presente investigación es conducida por Judith Lilibeth Reluz Tullume, de la Maestría en Gestión Pública de la Universidad Cesar Vallejo. El propósito del estudio es recoger información acerca del tema:

Tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Illimo-Lambayeque-2021.

Si usted accede a participar en este estudio, se le pedirá responder preguntas en una encuesta. Esto tomará aproximadamente 15 minutos de su tiempo.

La participación en este estudio es estrictamente voluntaria. La información que se recoja será confidencial y no se usará para ningún otro propósito fuera de los de esta investigación. Sus respuestas al cuestionario serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas.

Desde ya le agradecemos su participación.

Aceptación:

Acepto participar voluntariamente en esta investigación, conducida por: Judith Lilibeth Reluz Tullume.

He sido informado (a) del propósito del trabajo de investigación.

Entiendo que una copia de esta ficha de consentimiento me será entregada, y que puedo pedir información sobre los resultados de este estudio cuando éste haya concluido.

Para esto, puedo contactar al investigador: Judith Lilibeth Reluz Tullume

Firma

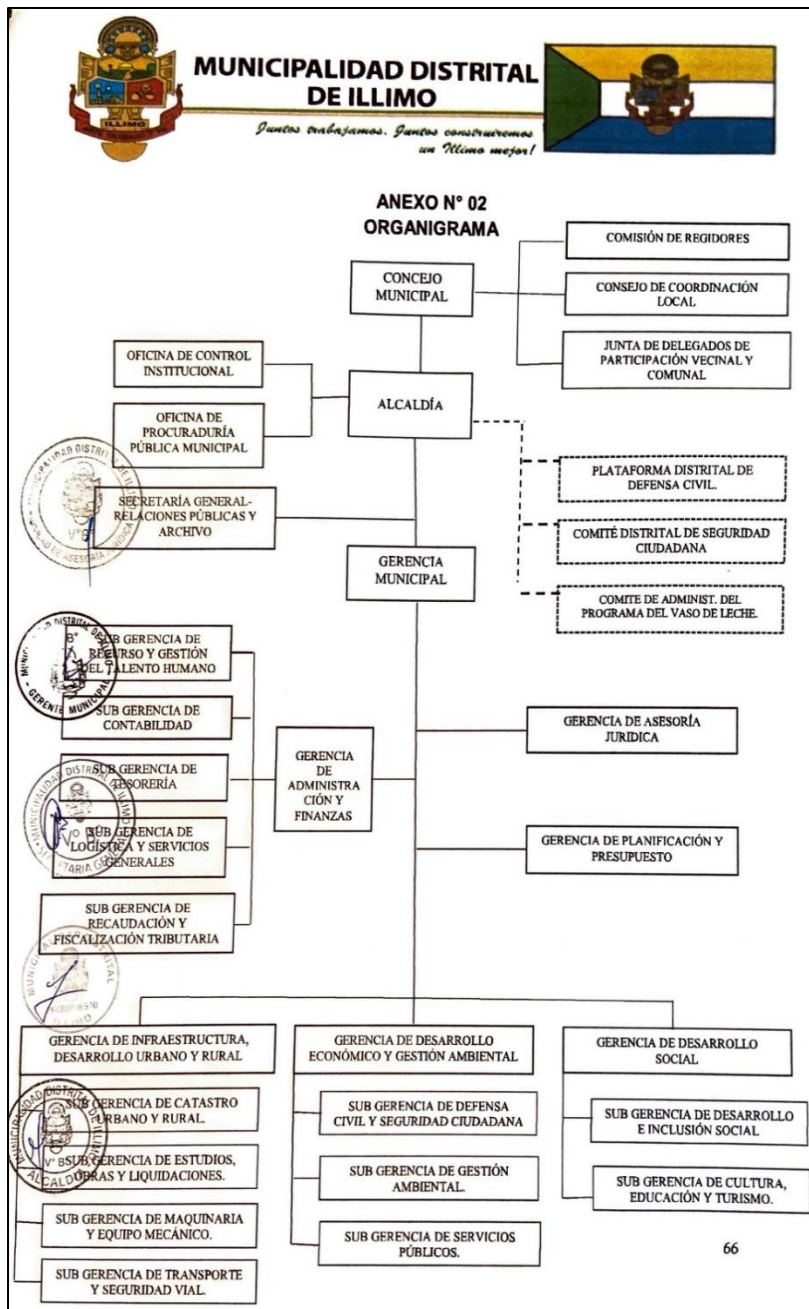
Nombre:

Fecha:

Anexo 7: Matriz de consistencia

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	MARCO TEÓRICO	VARIABLES –DIMENSIONES E INDICADORES	METODOLOGÍA
<p>Problema general:</p> <p>¿Qué es la relación que existe entre tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo- Lambayeque-2021?</p>	<p>Objetivo general:</p> <p>Determinar la relación que existe entre tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo-Lambayeque-2021.</p>	<p>Hipótesis general:</p> <p>Existe una relación significativa entre tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo- Lambayeque-2021.</p>	<p>V1: Tecnología de la Información</p> <p>Las tecnologías de la información y comunicaciones son aquellas que se agrupan en bienes y servicio siendo el resultado del uso de recursos y sistemas informáticos que hacen referencia a la función de almacenamiento, transformación o intercambio de la información que se lleva a cabo en cada institución para el favorecimiento y explotación de estas en las funciones diarias, para ellos se considera dos aspectos importantes que es el instrumental y estratégico (Cobo,2009).</p>	<p>V1: Tecnología de la Información</p> <p>D1: Instrumental I1: Capacitación Técnica I2: Infraestructura I3: Adquisición de conocimiento externo I4: Recursos tecnológicos I5: Herramientas y técnicas utilizadas D2: Estratégica I2,1: Generación de tecnología I2,2: Habilidad de innovación I2,3: Equipos informáticos I2, 4: Forma de acopio de información I2,5: Especialización</p>	<p>Tipo de investigación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicada <p>Nivel de investigación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descriptiva <p>Diseño de investigación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Correlacional, No experimental, transversal. <p>- Esquema:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <pre> graph TD M --> O1 M --> O2 O1 <--> r O2 </pre> </div>
<p>Problemas específicos:</p> <p>¿Qué relación existe entre dimensión instrumental y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo- Lambayeque-2021?</p>	<p>Objetivos específicos:</p> <p>Determinar la relación que existe entre dimensión instrumental y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo-Lambayeque-2021.</p>	<p>Hipótesis específicas</p> <p>Existe una relación significativa entre dimensión instrumental y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo-Lambayeque-2021.</p>		<p>V2: Gestión Administrativa</p> <p>D3: Calidad de Servicio I3, 1: Tiempo de atención I3, 2: Nivel profesional del personal I3,3: Evaluación del proceso para correctivos I3,4: Manejo de información. D4: Nivel Organizacional I4, 1: Integración coordinada de áreas I4,2: Instrumentos de gestión I4,3: Cantidad de procesos realizados I4,4: Cumplimiento de objetivos I4, 5: Planificación I4, 6: Organización I4. 7: Ejecución I5, 8: Control</p>	<p>Dónde: M = Muestra O₁= Tecnologías de la información O₂ = Gestión administrativa r = Relación entre variables</p> <p>Población y muestra (cuantificada)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Población: Para el presente trabajo de investigación es 67 personas - Muestra: Para la investigación se determinó un total de 58 personas <p>Técnicas e Instrumentos de recolección de datos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Técnica: Encuesta - Instrumento: Cuestionario de tipo escala de Likert <p>Técnicas de procesamiento y análisis de datos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descriptiva: Tablas de frecuencias y gráficos de barras. - Inferencial: Contrastación de hipótesis, prueba estadística.
<p>¿Qué relación existe entre dimensión estratégica y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo- Lambayeque-2021?</p>	<p>Determinar la relación que existe entre dimensión estratégica y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo-Lambayeque-2021.</p>	<p>Existe una relación significativa entre dimensión estratégica y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Íllimo-Lambayeque-2021.</p>	<p>V2: Gestión Administrativa</p> <p>La gestión administrativa es la dirección racional de las acciones de una institución cuya tarea principal es la interpretación de los objetivos propuestos y convertirlos en acción por intermedio de sus funciones básicas, para lograr esos objetivos de acuerdo a la realidad de la organización y brindar una calidad de servicio eficiente al usuario” (Aranda,2009).</p>		

Anexo 8: Otros documentos



Cargo Ocupacional	Personal
Alcalde	1
Secretaria General	1
Relaciones Públicas	1
Gerente de la Municipalidad	1
Asistente de la Gerencia Municipal	1
Gerente de Administración y Finanzas	1
Sub Gerente de Recursos y Gestión del Talento Humano	1
Sub Gerencia de Asesoría Legal	1
Secretario Técnico	1
Sub Gerente de Logística y Servicios Generales	1
Asistente de La Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales	1
Sub gerencia de Recaudación y Fiscalización Tributaria	1
Responsable de Caja de la Sub Gerencia de Recaudación y Fiscalización Tributaria	1
Gerencia de Planificación y Presupuesto	1
Sub Gerente de Tesorería	1
Sub Gerente de Contabilidad	1
Asistente de Contabilidad	1
Técnica enfermera	1
Asistente de Enfermería	1
Sub Gerente de Servicios Públicos	1
Gerente de Desarrollo Social/ Transportes	1
Gerente de Desarrollo e Inclusión Social	1
Asistente del Gerente de Desarrollo e Inclusión Social	1
Demuna	1
Sub Gerente de Desarrollo Económico y Gestión Ambiental	1
Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	1
Sub Gerencia de Gestión Ambiental	1
Sub Gerencia de Cultura, Educación y Turismo.	1
Responsable de Registro Civil, Mesa de Partes y OMAPE	1
Asistente de Registro Civil	1
Gerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Rural	1
Sub Gerente de Catastro Urbano y Rural	1
Vaso de Leche	1
Jefe del Personal Obrero	1
Limpieza Pública	24
Administradora del Mercado, Camal Municipal y Policía Municipal	1
Control de Temperatura y Aforo Del Ingreso al Mercado	1
Veterinario del Camal y Mercado	1
Patrimonio	1
Jefe de Electrificación	1
Asistente de Electrificación	1
Chofer de la Municipalidad	1
Responsable de Almacén	1
Guardián de la Municipalidad	1