



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

**Gestión Administrativa y su relación con las Contrataciones
Municipales en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén**

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestro en Gestión Pública

AUTOR:

Huaman Leonardo, Ulises (ORCID: 0000-0002-1334-4270)

ASESOR:

Dr. Ramos de la Cruz, Manuel (ORCID: 0000-0001-9568-2443)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y modernización del estado

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

CHICLAYO – PERÚ

2022

Dedicatoria

Dedico este trabajo a dios por concederme sus bendiciones día a día, a toda mi familia, en especial a mis padres, hermanos, mi esposa Lili y mi hija Mia, que son el motivo constante de mi superación personal.

Agradecimiento

Agradezco a dios por estar siempre iluminando mi camino, a mi familia por acompañarme siempre; a los docentes que en todo este tiempo han inculcado el sentido de la investigación y con sus consejos ha sido posible la realización de esta investigación.

Índice de contenidos

Carátula.....	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Índice de figuras	v
Resumen	vi
Abstract	vii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO.....	4
III. METODOLOGÍA.....	11
3.1. Tipo y diseño de investigación	11
3.2. Variables y operacionalización.....	11
3.3. Población, muestra y muestreo.....	12
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	12
3.5. Procedimientos	13
3.6. Método de análisis de datos	13
3.7. Aspectos éticos.....	14
IV.RESULTADOS.....	15
V. DISCUSIÓN	20
VI. CONCLUSIONES	25
VII. RECOMENDACIONES	26
REFERENCIAS.....	27
ANEXOS	29

Índice de tablas

Tabla 1. Relación entre la gestión administrativa y actos preparatorios	14
Tabla 2. Relación entre la gestión administrativa y la fase de selección	15
Tabla 3. Relación entre la gestión administrativa y la fase de ejecución	16
Tabla 4. Relación entre gestión administrativa y las contrataciones municipales	17
Tabla 5. Comprobación de hipótesis	18

Índice de figuras

Figura 1. Nivel de la variable gestión administrativa	14
Figura 2. Nivel de la Fase selección	15
Figura 3. Nivel de la Fase de ejecución	16
Figura 4. Nivel de la contratación municipal	17

Resumen

El trabajo de investigación tuvo como finalidad determinar la relación existente entre la Gestión Administrativa y las Contrataciones en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén. Se realizó una investigación de tipo básico, de diseño no experimental y correlacional. Para la recolección de información se empleó como técnica la encuesta y como instrumentos de recolección dos cuestionarios, los cuales fueron aplicados a los 39 trabajadores de la entidad edil. El análisis de los datos obtenidos se realizó mediante la prueba Rho spearman, obteniendo lo siguiente: Una correlación positiva moderada, con un coeficiente de correlación de .633 y una significación bilateral de .000; lo cual permitió aceptar la hipótesis H_1 , lo que permite concluir que existe relación entre Gestión Administrativa y las contrataciones en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén en el 2022.

Palabras clave: Contratación Municipal, Gestión Administrativa, Procesos de Contratación.

Abstract

The purpose of the research work was to determine the relationship between Administrative Management and Hiring in a Local Government of the Province of Jaén. A basic type research was carried out, with a non-experimental and correlational design. For the collection of information, the survey was used as a technique and two questionnaires as collection instruments, which were applied to the 39 workers of the municipal entity. The analysis of the data obtained was performed using the Spearman's Rho test, obtaining the following: A moderate positive correlation, with a correlation coefficient of .633 and a bilateral significance of .000; which allowed us to accept hypothesis H1, which allows us to conclude that there is a relationship between Administrative Management and hiring in a Local Government of the Province of Jaén in 2022.

Keywords: Municipal Contracting, Administrative Management, Contracting Processes.

I. INTRODUCCIÓN

Actualmente, las entidades públicas buscan obtener productividad, por lo que una buena gestión administrativa es esencial, por ello la gestión pública es la capacidad que tiene toda entidad para administrar los fondos públicos de manera eficiente y eficaz, dentro del cual se obtiene un beneficio común en la ciudadanía.

En diversos países como Guatemala y El Salvador las compras que realizaban presentaban problemas y eso se manifiesta con un 23 % y respecto al precio con un 39 % de casos, al estar en pandemia, tuvo una flexibilización del proceso de compras, por lo que cambió en un 78% por lo que en controles efectuados se han encontrado incoherencias del proceso de adquisición (Red Interamericana de Compras Gubernamentales – RICG, 2020).

A todo ello si bien las contrataciones públicas, establecen parámetros estandarizados, hay excepciones a esta regla, lo que conlleva a realizarse los procesos de compras sin una debida indagación del mercado, lo que genera como se relata al inicio del párrafo deficiencias en la calidad del producto que obtienen.

En América Latina, en pleno siglo XXI los estados de los países más populosos como México, Brasil y Argentina, han requerido tanto de bienes como de servicios y han tratado de usar muchas veces la burocracia como estamento de tramitación, haciéndose ver como un aparente estilo de selección, asunto que ha empeorado y no ha contribuido a favor de nada agradable ni positivo para su sistema de gobierno (Canel, 2018). Otro problema son los pactos entre entidades que brindan servicios y bienes, inclusive llegan a monopolizar y dejar de lado a otras entidades u ofertas de mucha significancia y valor para su gobierno. Actualmente contratar con el estado ha sido un asunto privilegiado que han monopolizado y condicionado a favores políticos como los diezmos a los funcionarios.

Últimamente en la región Cajamarca, las inconvenientes antes mencionadas aún prevalecen, el aparato político regional y autoridades elegidas por el pueblo, no han cumplido fehacientemente las funciones de: contratar, seleccionar, gestionar; al contrario, se han lucrado en cada desgracia que ha ocurrido en nuestro

país, dejando de lado el objetivo institucional (Sala, 2019). Hay normas legales que regulan la eficacia de las gestiones municipales, siendo estas desobedecidas, yendo en aumento las malas contrataciones, llevándose con frecuencia actos de corrupción; esto demuestra, que la Contraloría no realiza una evaluación contundente, porque prevalecen acciones clandestinas de corruptela. En analogía de lo dicho líneas arriba en estos últimos años el gobierno nacional, consigna el 70% del presupuesto a los procesos de firma o contratación pública; sin embargo, existe corrupción, en los recursos públicos utilizados para el desarrollo y progreso económico de cada país y la provisión de servicios básicos para las personas, eventualmente caerán en los bolsillos de los funcionarios públicos, afectando a las personas y la sociedad (Quispe, 2021).

Las dificultades evidenciadas en la gestión administrativa en los procesos y contrataciones que llevan a cabo las entidades públicas son generadas por la demora en la atención de los requerimientos y en los pagos a los proveedores, de la misma forma es generado por el alto nivel de corrupción que existe entre funcionarios y autoridades (García, 2017). En una entidad municipal de la provincia de Jaén, región Cajamarca, se muestra que el personal administrativo de la entidad edil en algunos casos no cuentan con el perfil profesional de acuerdo a los instrumentos de gestión para procedimientos y contrataciones públicas, convirtiéndose en un problema para el trabajo que brinda la gestión municipal.

Esta gama de inconvenientes expuesta, se formuló la siguiente interrogante: ¿Qué relación existe entre Gestión Administrativa y las contrataciones en un municipio distrital de la Provincia de Jaén, 2022?; y como problemas específicos; ¿Qué relación existe entre la gestión administrativa y actos preparatorios del proceso de contratación en un municipio distrital de la Provincia de Jaén?; ¿Qué relación existe entre la gestión administrativa y la fase de selección del proceso de contratación en la entidad?; ¿Qué relación existe entre la gestión administrativa y la fase de ejecución del proceso de contratación en la entidad?.

La importancia de esta investigación va direccionada a hacer un estudio minucioso, La relevancia de esta investigación es suficiente en el contexto que nos encontramos, su pertinencia dilucida múltiples factores adversos que llevan a una ineficaz administración edil, pero también hay aportes y cualidades que son propios

en una positiva gestión administrativa, si esta lleva las directrices de un gerenciamiento óptimo, apunta a los intereses de los administrados entonces su efecto en los procesos y contrataciones de la municipalidad llegará a buen puerto, conocer que es importante las contrataciones rompiendo con la burocracia y estamentos de desgobierno, y consecuentemente orienta un accionar dirigido a lo que es el verdadero servicio administrativo.

El objetivo principal de la investigación es; Determinar la relación que existe entre Gestión Administrativa y las contrataciones en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén, 2022; y como objetivos específicos; Determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y actos preparatorios del proceso de contratación en un municipio distrital de la Provincia de Jaén; Determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y la fase de selección del proceso de contratación en la entidad; Determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y la fase de ejecución del proceso de contratación en una entidad local.

Esta investigación propulsa como hipótesis general: H1: Existe relación entre Gestión Administrativa y las contrataciones en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén, 2022; H0: No existe relación entre Gestión Administrativa y las contrataciones en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén, 2022; y como hipótesis específicas; Existe relación entre gestión administrativa y actos preparatorios del proceso de contratación en una entidad municipal; Existe relación entre la gestión administrativa y la fase de selección del proceso de contratación en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén; Existe relación entre la gestión administrativa y la fase de ejecución del proceso de contratación en una entidad municipal.

II. MARCO TEÓRICO

A nivel internacional, Sarzosa et al. (2020) en su informe científico analizan el proceso de contratación pública de estas entidades nacionales en el Ecuador. Esta investigación tiene un método cualitativo e inductivo. Concluye que las entidades definen sus parámetros de evaluación de contratos y rechaza la transferencia de recursos nacionales, sin embargo, hay evidencia de que algunos recursos están siendo transferidos a firmas inexistentes, y recomienda diseñar un proceso exitoso para hacer frente a una administración efectiva.

Por otro lado, Rojas (2019) en su estudio, tiene como objetivo aplicar blockchain, en contratos inteligentes, reduciendo así los costos en los acuerdos de procesos de contratación pública. Las estimaciones de la investigación han sido interpretadas. El resultado es una reducción del 32% en los costos de monitoreo y una reducción del 8% en los costos de información. Se concluye que los procedimientos de contratación pública son complejos, porque están fuertemente estructurados, e interfieren factores externos y anfitriones porque interactúan con los participantes en el proceso de selección.

A su vez, Canónico (2018) en su investigación, buscó analizar aspectos de la estrategia de compras públicas. El método utilizado es el documental clásico. Concluyendo que las compras públicas y sus procesos son consistentes con el estado de derecho, los enfoques democráticos y sociales, brindando herramientas autorizadas para encontrar buenas acciones, que permitan alcanzar las metas del gobierno.

Asimismo, Sabogal y Vargas (2017), en su trabajo brindó estrategias para la gestión administrativa y potenciar el trabajo de sus colaboradores. El estudio se llevó a cabo de acuerdo con el método de investigación cuantitativa. Proponer una nueva estrategia para fortalecerlo, a saber: inscripción de egresados, realización de reuniones de colaboradores del programa y mecanismos para ayudar a mejorar las relaciones.

Siguiendo con la investigación, a nivel nacional, a Armas, (2021) el objetivo es encontrar la conexión entre la labor del gobierno urbano y la gestión de las compras públicas, desde un enfoque de diseño cuantitativo, no experimental, aplicado, correlacionado y transversal. Los resultados del estudio muestran que existe un vínculo entre la gestión de la contratación pública y la edificación, lo que

respalda lo planteado en su hipótesis de que, si se mejora la calidad de la gestión, se mejorará la obra pública y se obtendrán mejores resultados.

De la misma manera Marcelo (2019) tuvo como principal objetivo estudiar la influencia del derecho contractual sobre la contratación de bienes y servicios. El método de investigación, correlacional descriptivo. Se concluye que con un 67,3% existe una relación entre ambas variables. concluyendo que hay correlación positiva moderada entre las variables.

Por otro lado, Chávez (2018) buscó la causa y efecto del gobierno y los resultados de desempeño producidos por este. Las variables de estudio se enmarcan dentro de las ofertas óptimas de procesos, indicando que lo encontrado por el investigador es una asociación positiva significativa entre el control y la optimización de procesos dentro de la entidad MOTAENGIL Perú S.A. 2016 En otras palabras, el aspecto de gobernabilidad del control o evaluación genera un desempeño positivo óptimo en la gobernabilidad.

Y para concluir, Cornejo (2017) en su informe realizó el diseño de parámetros de referencia y especificaciones técnicas, que conformen a sus procedimientos, optimicen la contratación de servicios y bienes. Su enfoque es cualitativo. Obteniendo como resultado que la entidad es responsable de pedir programas de capacitación relacionados con el derecho contractual; así como la gestión de la plataforma SEACE, la cual está avalada por la Administración de Recursos Educativos.

A nivel local, el autor Loja (2022) en su investigación propone identificar las contradicciones entre la verificación de los contratos de construcción y la gestión administrativa de una entidad regional, con un enfoque de diseño básico, descriptivo, no experimental, lo que resulta en un vínculo entre las verificaciones durante la adjudicación. de un contrato de obra que permita una administración eficiente, procurando que los contratistas y subcontratistas tengan integridad y, sobre todo, diversidad forma al momento del proceso de contratación.

Una vez descrito los antecedentes, se describen las teorías que fundamentan la primera variable denominada, gestión administrativa.

Existen teorías, sobre la Gestión administrativa; La teoría científica de la administración fue defendida por Frederick W. Taylor, en 1903, enfatizando que se enfoca en desarrollar el desempeño óptimo de los trabajadores para el beneficio en

la entidad, para la planificación de este desempeño óptimo como pauta para cada meta (Carro y Calo, 2012).

La teoría clásica tuvo como base la teoría de Fayol de 1916, la cual le da importancia a la parte estructural y funcional que debe tener una organización para lograr sus metas y sus objetivos. Se originó en Francia y Henri Fayol se consideró el impulsor de esta reforma, el mismo que hizo grandes aportes en materia de gestión científica (Casa y Ganchala, 2016).

La teoría de las expectativas, en donde las personas se sienten motivadas cuando creen que pueden completar su tarea asignada, de la misma manera que recibirán recompensas de acuerdo a sus esfuerzos. La pertinencia de la gestión administrativa está orientada a que encuentre patrones de gestión activa y de calidad en la gestión, en la medida en que las unidades estatales cuenten con servidores públicos con experiencia en sus subsectores responsables, demostrarán su verdadera competencia, permitiendo que el establecimiento obtenga los mejores resultados en beneficio de sus ciudadanos, debe recompensar económica o emocionalmente a estos trabajadores de esta forma o de diferentes formas (Lussier, 2017).

La gestión administrativa es un conjunto de actividades y procesos definidos por los directivos que desarrollan teniendo en cuenta el presupuesto que le designan, con el fin de brindar un servicio a la ciudadanía (Arnoletto, 2014). Así también la gestión administrativa es un proceso que es desarrollado por varios responsables, y tiene como fin obtener un desempeño óptimo de sus colaboradores, por lo que es vital una correcta manipulación de su presupuesto (Ocando, 2017).

El camino que marca el crecimiento socioeconómico dentro de la gestión administrativa, esto garantiza un uso adecuado de los recursos, tiene que ver con la consolidación de los objetivos trazados por la entidad y sus representantes (Castro, 2016). Las operaciones se ejecutan con el fin de intercambiar sus recursos estos pueden ser: servicios, colaboradores, bienes, etc.; obteniendo así un resultado acorde a los objetivos de la entidad, estas operaciones cumplen requerimientos como planear, designar procesos, especificar funciones, un adecuado manejo de conflictos y por último una acertada toma de decisiones (Junshan, 2017).

En cuanto a las características de la gestión administrativa, son: la universalidad; la especificidad; la unidad temporal; la jerarquía; el valor específico; el alcance del ejercicio; interdisciplinario; flexibilidad (Leal, 2018).

Las dimensiones son: Planificación, Organización, Dirección, Coordinación y Control.

La dimensión planificación, es el procedimiento del cual se derivan las demás actividades, es una función administrativa que realiza un plan sobre la función y administración de la misma, después de haber realizado un análisis de la entidad para detectar las condiciones en que se encuentra y como se puede mejorar (Aguilar, 2015). En esta dimensión se encuentran los indicadores: Objetivos, son las metas establecidas en la entidad y las cuales son trazadas para cumplirlas; Metas, son objetivos estratégicos establecidos, que ayudan a describir los resultados esperados; Estrategias, es la determinación de metas y objetivos con el fin de obtener resultados; Instrumentos de gestión, son los documentos elaborados en la entidad en la cual se encuentran las directrices de la dirección administrativa de la entidad (Sierra, 2013).

La dimensión organización se refiere a que se organiza todo lo administrativo dentro de una organización teniendo en cuenta sus objetivos y metas, con ello buscan satisfacer las necesidades de la sociedad (Aguilar, 2015). Esta dimensión tiene los siguientes indicadores: Recursos Humanos, es la estructura organizacional en donde se encuentra organizada los trabajadores de la entidad; Recursos económicos, son los medios donde influye un presupuesto para poder alcanzar los objetivos de la entidad; Recursos materiales, es el equipamiento de instrumentos técnicos que se utilizan para llevar a cabo sus actividades (Castro, 2002)

La dimensión dirección esta se encarga de dar el direccionamiento que necesita cada entidad, esto va a depender mucho de los funcionarios y/o autoridades en la forma en como dirigen su equipo de trabajo para la obtención de las metas trazadas (Aguilar, 2015). Esta dimensión tiene los siguientes indicadores: Liderazgo, es la influencia ejercida por el funcionario encargado de área mediante la comunicación; Motivación, es el deseo del trabajador por alcanzar los objetivos de la entidad (Chiavenato, 2001).

La dimensión coordinación, permite la conexión entre todos los funcionarios generando así un orden y que este a su vez pueden concertar las metas ya establecidas dentro de la entidad (Aguilar, 2015). Esta dimensión tiene un solo indicador: comunicación, es el intercambio de mensajes entre los integrantes de la entidad (Fernández, 2002)

La dimensión control, son las acciones orientadas a vigilar los resultados obtenidos y que en caso aun no se obtengan velar por que se cumplan estas acciones, este control es ejercido por los funcionarios y/o autoridades de supervisar a sus trabajadores, siendo el objeto de medición la eficiencia y la eficacia (Aguilar, 2015). Esta dimensión cuenta con los siguientes indicadores: Pre-control, este control preventivo, o "antes", está enfocado en la supervisión y regulación; Concurrente, o "durante", en este se incluye la supervisión de las actividades que forman parte del proceso de administración esto con el objeto de asegurar que se desarrollen las actividades conforme las normativas de la entidad; Post-control, o "después", este control se da después de haber concluido el producto o servicio, con el objeto de verificar que éste cumpla con las normas y objetivos correspondientes; Supervisión, es el medio por el cual se lleva a cabo el control de las actividades en la ejecución de un trabajo (Nanfin, 2004).

Ahora se desarrollan las teorías de la segunda variable, Contrataciones.

Tiene su sentido en el contexto del derecho contractual estatal, porque por un lado permite que una entidad, arbitraria y con un procedimiento prescrito, se reivindique a sí misma. la etapa intermedia es la etapa de selección (o selección), que asegura el cumplimiento de los principios que caracterizan a todo procedimiento de selección; y, por otro lado, permite que la entidad reaccione de manera inmediata ante situaciones o eventos que tengan el potencial de tener un impacto adverso en el público (Aparicio, 2020).

El principio de autonomía de la voluntad en las contrataciones, es la facultad de los particulares de pactar sus condiciones y sus propias normas sin depender de nadie ni ser obligado a ello por algún impulso externo (Gobby, 2016).

La contratación pública hace referencia a acuerdos precisados o delimitados por la Central de Compras Públicas Perú y los abastecedores registrados en un catálogo de compras. Los detalles de las adquisiciones permiten a los proveedores establecer un directorio electrónico a través del cual visualizan los servicios y/o

recursos requeridos por las autoridades nacionales a nivel nacional, antes que entrara en vigencia de la Ley N.º 30225, se conocían como Convenios Macro (Retamozo, 2018).

La contratación pública es un mecanismo de contratación electrónica en el que se seleccionan uno o más proveedores para prestar servicios y/o bienes de forma inmediata a las autoridades públicas, respetando los registros, tiempos y demás consideraciones establecidas en este contrato. El organismo encargado de redactar los convenios macro es la Oficina Nacional de Contrataciones Públicas (Burzaco, 2016).

La Importancia de los Procesos y Contrataciones, favorece la competencia en el mercado, ya que un proceso adecuado estimula la iniciativa privada y el desarrollo económico equitativo. Si los reguladores estatales y los servidores públicos promueven la transparencia en los procesos y adjudican todas las licitaciones que presenta la entidad, se tendrá mejores contratistas con más experiencia. Por eso los procesos y contratos son tan importantes, porque desde allí surge la satisfacción de las necesidades del pueblo o la vulneración de los intereses de cada funcionario (Aguirre, 2018).

Esta variable a su vez presenta dimensiones: Actos preparatorios, fase de selección y fase de ejecución.

La dimensión de actos preparatorios, es el acto que se realiza antes de la convocatoria, este se inicia con el requerimiento por parte del área usuaria, dando origen al proceso de contratación. Se tiene en cuenta que ante un buen requerimiento por parte del área usuaria determina el éxito o el fracaso del proceso de contratación (OSCE, 2017).

Esta dimensión a su vez tiene indicadores: Requerimiento – indagación de mercado, es la solicitud con la que da inicio el proceso de contratación y esta es formulada por el área usuaria; Expediente de contratación, grupo de documentos en donde se registran todas los actos, desde la necesidad hasta la culminación del contrato; Comité de selección, ellos elaboran los documentos del procedimiento, teniendo en cuenta los dispuesto por la OSCE; Aprobación de bases, es cuando una vez realizado las bases, estas son aprobadas por el titular o también por el comité de selección (OSCE, 2021).

La dimensión de fase de selección, comprende desde la formulación del requerimiento de la necesidad, se da el inicio de la convocatoria, es donde se exhiben las condiciones del servicio, los plazos para el registro, presentación de ofertas, absolucón de consultas, observaciones y el levantamiento de las mismas, calificación y evaluación de propuestas y concluye con el otorgamiento de la Buena Pro (OSCE, 2021).

Esta dimensión comprende los siguientes indicadores: La convocatoria, este acto unilateral en donde la entidad invita a los proveedores al proceso de selección; El registro de participantes, el proveedor desea participar en el proceso de selección procede a hacer su registro conforme a las condiciones establecidas en las bases; La integración de las bases, están constituyen las reglas definitivas del proceso de selección, están se dan después de haber realizado la absolucón de consultas y observación; Presentación de ofertas, es donde el proveedor presenta por escrito sus intenciones de desarrollar la prestación requerida por la Entidad bajo las condiciones ofrecidas; Evaluación y calificación de las ofertas, aquí la presentación de la oferta es evaluada y aprobada por el comité de selección (OSCE, 2021).

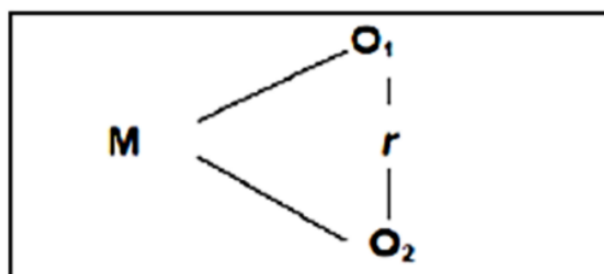
La dimensión de fase de ejecución, una vez otorgado la buena pro, se procede a suscribir el contrato y se da cumplimiento a las condiciones del servicio que fueron propuesta en la primera fase (Reynoso, 2016).

Esta dimensión cuenta con los siguientes indicadores: Elaboración del contrato, es un documento en donde se plasma el acuerdo de voluntades, verbal o escrito en donde se generan derechos y obligaciones; Ejecución del bien, servicio u obra; el proveedor una vez otorgado la buena pro, procede a ejecutar el servicio o bien ofrecido en las condiciones pactadas; Efectuar pago, una vez concluido el servicio o entrega del bien, la entidad procede al pago correspondiente (OSCE, 2021).

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

La investigación es de tipo básica porque buscó identificar, diagnosticar y describir la realidad problemática en forma específica (Hernández, 2016). No experimental porque las variables no han sufrido manipulación, puesto que solo se observó el comportamiento de las variables (Hernández, 2016). Corte transversal, porque se recopiló los datos en un acto; Correlacional, porque se describió su relación entre variables (Hernández et al., 2014).



Dónde:

M = Muestra de estudio

O1 = Gestión Administrativa

O2 = Contrataciones

R = Correlación entre las variables en estudio

3.2. Variables y operacionalización

Gestión Administrativa, proceso que es desarrollado por varios responsables, y tiene como fin obtener un desempeño óptimo de sus colaboradores, por lo que es vital una correcta manipulación de su presupuesto (Ocando, 2017)

Definición operacional: Teniendo en cuenta su forma sistemática, se mide con el buen procedimiento de la gestión en la entidad, tiene 5 dimensiones.

Dimensión de Planificación, teniendo como indicadores: objetivos, metas, estrategias e instrumento de gestión.

Dimensión de Organización, teniendo como indicadores: recursos humanos, recursos económicos, recursos materiales.

Dimensión de Dirección, teniendo como indicadores: liderazgo y motivación.

Dimensión de Coordinación, teniendo como indicadores: comunicación.

Dimensión de Control, teniendo como indicadores: pre-control, concurrente, post-control y supervisión.

Contrataciones Municipales es un mecanismo de contratación electrónica en el que se seleccionan uno o más proveedores para prestar servicios y/o bienes de forma inmediata a las autoridades públicas, respetando los registros, tiempos y demás consideraciones establecidas en este contrato (Burzaco, 2016).

Definición Operacional: Es la forma en la cual se desarrollan los procesos para obtención de bienes y servicios, tiene 3 dimensiones.

Dimensión de actos preparatorios, presenta las siguientes dimensiones; requerimiento, indagación de mercado, expediente de contratación, comité de selección, aprobación de bases.

Dimensión de fase de selección, presenta las siguientes dimensiones; la convocatoria, registro de participantes, la integración de bases, presentación de ofertas y evaluación y calificación de las ofertas.

Dimensión de fase de ejecución, presenta las siguientes dimensiones; elaboración del contrato, ejecución del bien, servicio u obra y efectuar pago.

3.3. Población, muestra y muestreo

La población estuvo conformada por 39 trabajadores de la entidad edil, según recursos humanos de la entidad.

La muestra es la selección que serán analizadas de acuerdo a los criterios escogidos (Ponce y Pasco, 2015). Para el tema de la muestra, no se realizó cálculo alguno por que la población es pequeña, por lo que la muestra es de 39 trabajadores ediles de la entidad municipal.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

La técnica utilizada fue la encuesta y el instrumento de recolección fue el cuestionario, este fue un proceso estandarizado a través del cual se recopiló la información necesaria, la cual fue observada de forma directa, mediante una serie

de indicadores, que luego fueron analizados, y facilitan un muestreo (Deroncele, 2020).

El muestreo es no probabilístico, porque involucra la selección de las unidades que fueron observados de acuerdo al criterio escogido por el investigador (Ponce y Pasco, 2015).

Los cuestionarios diseñados que se elaboraron son los siguientes:

Cuestionario de la variable Gestión administrativa, la cual estuvo compuesta por 21 ítems y con una confiabilidad de 0.944 de Alfa de Cronbach (véase anexo 2).

Cuestionario de la variable Contratación Municipal, la cual estuvo compuesta por 13 ítems y con una confiabilidad de 0.891 de Alfa de Cronbach (véase anexo 2).

3.5. Procedimientos

La investigación tuvo el siguiente procedimiento: Primero, se realizó la búsqueda de antecedentes de investigación para elaborar el marco teórico de la investigación; Segundo: se elaboró la matriz de operacionalización de variables y consistencia; Tercero: se elaboró las técnicas de recolección de datos; Cuarto, se procedió a validar los instrumentos de recolección; Quinto, se procedió a aplicar los cuestionarios al proyecto piloto y realizar el análisis de confiabilidad; Sexto: se planifico la recolección de datos a la muestra; Séptimo, se generó la base de datos; Octavo, se procesó los datos en el software estadístico SPSS; y Noveno, se procedió a realizar el análisis de los resultados.

3.6. Método de análisis de datos

Los datos obtenidos fueron analizados mediante la aplicación SPSS versión 26, ya que los datos son ordinales; El instrumento a utilizar fue validado por 5 expertos, por lo que producto de ello se podrá obtener los cuadros, estadísticas, y posteriormente determinar la correlación entre ambas variables.

La información fue analizada mediante la Prueba estadística No Paramétrica, porque se analizó la validez o no de las hipótesis.

Se empleó el coeficiente de Rho de Spearman, para relacionar ambas variables.

3.7. Aspectos éticos

El trabajo de investigación se elaboró respetando los principios éticos de confidencialidad, y los datos que se obtendrán de la recolección serán de uso único y exclusivo para la ejecución del presente estudio, las teorías y conceptos que se utilizaron en la investigación han sido citados conforme las normas APA 7° edición, esto con el fin de prevenir cualquier accionar de tipo penal. El presente trabajo de investigación se realizó con la finalidad de aportar académicamente, no afectando la imagen de la institución en la que se aplicara el estudio, al contrato se busca aportar soluciones a la problemática de la entidad.

IV.RESULTADOS

Tabla 1

Relación entre la gestión administrativa y actos preparatorios

		Correlaciones		
			Gestión Administrativa	Actos Preparatorios
Rho de Spearman	Gestión Administrativa	Coeficiente de correlación	1,000	,577**
		Sig. (bilateral)		,000
		N	39	39
	Actos Preparatorios	Coeficiente de correlación	,577**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	
		N	39	39

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Interpretación:

En los resultados, de la tabla 1, existe una correlación positiva, teniendo un coeficiente de correlación de .577 y una significancia bilateral de .000, que significa que existe correlación entre ambas.

Tabla 2*Relación entre la gestión administrativa y la fase de selección*

		Correlaciones		
			Gestión Administrativa	Fase Selección
Rho de Spearman	Gestión Administrativa	Coeficiente de correlación	1,000	,493**
		Sig. (bilateral)		,000
		N	39	39
	Fase Selección	Coeficiente de correlación	,493**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	
		N	39	39

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Interpretación:

En los resultados, de la tabla 2, se puede apreciar que existe una correlación positiva moderada, con un coeficiente de correlación .493 y una significancia bilateral de .000, por lo que afirma la relación positiva entre variable y dimensión.

Tabla 3

Relación que existe entre la gestión administrativa y la fase de ejecución

			Correlaciones	
			Gestión Administrativa	Fase Ejecución
Rho de Spearman	Gestión Administrativa	Coeficiente de correlación	1,000	,348*
		Sig. (bilateral)		,030
		N	39	39
	Fase Ejecución	Coeficiente de correlación	,348*	1,000
		Sig. (bilateral)	,030	
		N	39	39

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

Interpretación:

En los resultados de la tabla 3, se ha obtenido una correlación positiva baja, con un coeficiente de correlación de .348 y una significación bilateral de .030, con lo que se comprueba que existe una relación entre la dimensión y la variable.

Tabla 4*Relación entre gestión administrativa y las contrataciones municipales*

		Correlaciones		
			Siga	Decisiones
Rho de Spearman	Siga	Coeficiente de correlación	1,000	,633**
		Sig. (bilateral)		,000
Decisiones	Decisiones	N	39	39
		Coeficiente de correlación	,633**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	
		N	39	39

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Interpretación:

Los resultados de la tabla 4, señalan que existe una correlación positiva moderada, con un coeficiente correlacional de .633 y una significancia bilateral de .000, con lo que se comprueba que hay relación entre la variable y la dimensión.

Tabla 5

Comprobación de Hipótesis

Pruebas de chi-cuadrado			
	Valor	gl	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	4,454a	2	,002
Razón de verosimilitud	6,303	2	,043
Asociación lineal por lineal	3,720	1	,054
N de casos válidos	39		

Interpretación:

De los datos en la tabla 5, se obtiene lo siguiente:

H₀: No existe relación entre Gestión Administrativa y las contrataciones en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén, 2022.

H₁: Existe relación entre Gestión Administrativa y las contrataciones en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén, 2022.

 $\alpha = 0,05$

P_valor: 0,002

Decisión: P_valor es menor que α , Rechazar H₀**Conclusión:** Se confirma la variable H₁.

V. DISCUSIÓN

Se presenta la discusión de los datos obtenidos relevante del presente estudio, teniendo en cuenta el análisis con otros autores que forman parte del marco teórico.

En la investigación, el objetivo general relacionar la gestión administrativa y las contrataciones municipales en una entidad municipal. Los resultados obtenidos después de aplicar los cuestionarios, los cuales fueron 2; un primer cuestionario elaborado para la variable gestión administrativo con 21 ítems; y un segundo cuestionario elaborado para la variable contrataciones con 13 ítems, con una escala de Likert de 3 alternativas; ambos cuestionarios elaborados siguiendo las dimensiones e indicadores plasmados en la matriz de operacionalización de las variables.

El instrumento se aplicó a 39 trabajadores de la municipalidad distrital de Santa Rosa de Jaén, que representa la muestra. De igual manera los cuestionarios fueron validados por el criterio de 5 expertos quienes indicaron que dichos instrumentos se encuentran aptos para su aplicación. Así mismo, se procedió a realizar el diagnostico de fiabilidad obteniendo el Alfa de Cronbach, su análisis se realizó mediante el programa IBM SPSS 26 determinando que los instrumentos son fiables para la recolección de datos; esto concuerda con el autor Marcelo (2019), en donde realiza el análisis de confiabilidad de sus instrumentos de recolección de información, encontrando que existe una fiabilidad entre sus instrumentos de recolección sobre sus variables estudiadas.

Una vez realizado el análisis correlacional mediante el programa SPSS versión 26, se procedió a plasmar los resultados:

El primer objetivo, tiene una correlación positiva moderada, teniendo un coeficiente de correlación de .577 y una significancia bilateral de .000, lo que indica que existe una relación positiva, de igual manera la investigación realizada por Marcelo (2019), en donde estudio la influencia del derecho contractual con la adquisición de bienes y servicios, después de haber realizado la investigación concluyo manifestando que existe una correlación positiva modera entre las variables que estudio. Señalando Arnoletto (2014), que la gestión administrativa es

un grupo de actividades en donde se tiene en cuenta el presupuesto asignado, con el fin de brindar un buen servicio a la sociedad.

El segundo objetivo, tiene una correlación positiva moderada, con un coeficiente de correlación .493 y una significancia bilateral de .000, lo que indica que existe una relación positiva, el autor Rojas (2019), en donde busco aplicar los contratos inteligentes en la contratación pública, el resultado que obtuvo fue una reducción del 32% de costos de monitoreo y una reducción del 8% de costos de información, también señala que la contratación publica es muy compleja, ya que cuentan con un orden y procesos. Por otro lado, Loja (2022), identifica las contradicciones de la revisión de los contratos de construcción y la gestión administrativa procurando que los contratistas y subcontratistas tengan integridad y, sobre todo, diversidad forma al momento del proceso de contratación. Castro (2016) resalta mucho el crecimiento económico y social de una entidad mediante una correcta gestión administrativa, haciendo un uso adecuado y responsable de sus recursos.

El tercer objetivo, existe una correlación positiva baja, con un coeficiente de correlación de .348 y una significación bilateral de .030, Sarzosa et al. (2020), señala que son las entidades quienes establecen sus parámetros de evaluación de contratos, pero que a pesar de ello hay evidencia que los recursos son desviados a otras entidades ajenas, por lo que el autor recomienda diseñar procesos con el fin de mejorar y prevenir esos actos. Cornejo (2017), busca optimizar la contratación de servicios y bienes, mediante capacitación para un correcto uso de las paginas como: SEACE, entre otras. Aguilar (2015) señala que la gestión administrativa es un elemento primordial dentro de cualquier entidad.

El objetivo general, correlación positiva moderada, con un coeficiente correlacional de .633 y una significancia bilateral de .000, Armas (2021), obtuvo como resultados que el vínculo entre la gestión de la contratación publica y la edificación, planteando como hipótesis, que, si se mejora la calidad de la gestión, esto brindara mejoras en las obras públicas y así obtendrán mejores resultados. Por ello resalta la importancia de la contratación públicas y del buen manejo de la gestión administrativa, para procesos de adquisición o realización de obras públicas. También Chávez (2018), busco la relación entre la unidad de gobierno y

el buen desempeño de este encontrando una correlación positiva entre las dimensiones de sus variables de estudio.

Después de haber realizado las discusiones obtenidos apoyados en las referencias de antecedentes citados del marco teórico, se procedió a establecer la interpretación de las teorías citadas en el marco teórico, teniendo en cuenta los resultados obtenidos del procesamiento de los datos, de ambas variables.

Para la variable Gestión Administrativa, esta variable tiene un 46.2% de nivel regular, por lo que, aun no existe una correcta gestión administrativa, se encuentra en término medio; siguiendo la teoría de la variable, la teoría clásica, estudiada por Fayol en el año 1916; esta teoría menciona lo importante de la parte estructural y funcional de cualquier entidad sea publica o privada, con el fin de poder alcanzar sus objetivos y/o metas, esta teoría también mencionada por Casa y Ganchala (2016).

Las dimensiones que se consideraron son:

La dimensión Planificación de quien se obtuvo un nivel 71.8% a nivel regular, Aguilar (2015), señala que la planificación como un elemento importante pues de este de derivan las actividades de administración.

La dimensión Organización a un nivel bueno de 64.1%; Aguilar (2015), señala que la organización es el medio por el cual se busca satisfacer las necesidades de la sociedad mediante un orden administrativo.

La dimensión Dirección a un nivel regular con un 43.6%; Aguilar (2015) señala que la dirección se encarga de dar el direccionamiento del rumbo que toma del procedimiento administrativo, va de la mano con la motivación y el desempeño de los funcionarios de la entidad.

La dimensión Coordinación a un nivel regular de 46.2%, es el medio de comunicación que permite la conexión entre funcionarios y trabajadores de una entidad.

La dimensión Control a un nivel bueno de 56.4%, este se entiende como las acciones que se toman en cuenta con el fin de realizar un seguimiento respecto a

las operaciones, control de actividades de los trabajadores en el camino de cumplir con sus actividades programadas.

Con la segunda variable Contrataciones Municipales; de la totalidad de los encuestados, se obtuvo a modo general de 87.2% a nivel bueno, teniendo en cuenta el principio de la voluntad de las contrataciones, en donde Gobby (2016), señala que es libertad de las partes pactar las condiciones y monto de la contratación esto sin ser influencia por alguien externo del pacto contractual.

Siguiendo la línea la contratación pública es la selección de uno o mas proveedores con el fin de prestar servicios y/o bienes a las entidades públicas, esto siguiendo un protocolo establecido en la Ley de contrataciones y con vigilancia de la OSCE (Buzarco, 2016). La importancia de los procesos en las contrataciones es que ayuda a mejorar la competencia en el mercado, ya que estimula a las entidades privadas a trabajar para el estado elaborando un desarrollo equitativo. Ahora bien, de la información obtenida se encuentra que la entidad mantiene un nivel bueno en su proceso de contratación, siendo obviamente que puede lograr el nivel excelente, que desea toda entidad pública.

La dimensión Actos preparatorios, los encuestados manifiestan que se encuentra en un nivel regular 79.9%, según la OSCE (2017), son los actos que se realizan al inicio del proceso de contrataciones, este acto nace con el requerimiento por parte del área usuaria.

La dimensión Fase de selección, este se encuentra a un nivel bueno de 87.2%, según la OSCE (2021), esta fase parte del requerimiento por parte del área usuario, originando la convocatoria, en donde exponen las condiciones de servicio, observaciones y el levantamiento de esas observaciones, la calificación de las propuestas hasta culminar con el otorgamiento de la buena pro.

La dimensión Fase de ejecución, este se encuentra a nivel bueno de 82.1%, Reynoso (2016), en esta fase ya se concluye con la firma del contrato, el cumplimiento por parte del ganador de la buena Pro y la entrega de pago conforme lo pactado en el anuncio de la convocatoria.

Para concluir el análisis de la hipótesis planteada en la investigación, se obtuvo lo siguiente:

Las hipótesis planteadas fueron las siguientes: H_0 : No existe relación entre Gestión Administrativa y las contrataciones en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén, 2022; H_1 : Existe relación entre Gestión Administrativa y las contrataciones en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén, 2022. Del cual se obtuvo lo siguiente mediante el análisis del Chi-cuadrado: $\alpha = 0,05$; P_valor: 0,002, del cual se obtuvo como decisión que: P_valor es menor que α , Rechazar H_0 .

VI. CONCLUSIONES

1. De acuerdo al primer objetivo, se determinó que existe una correlación positiva moderada, entre la gestión administrativa y actos preparatorios, con un coeficiente de correlación de .577 y una significancia bilateral de .000. Es decir que al mejorar la gestión administrativa esta mejora el proceso de contratación municipal.
2. Del segundo objetivo específico, se determinó que existe una correlación positiva moderada entre la gestión administrativa y el proceso de selección, con un coeficiente de correlación .493 y una significancia bilateral de .000, por lo que al mejorar gestión administrativa mejora el proceso de selección del proceso de contratación.
3. Del tercer objetivo específico, se determinó que existe una correlación positiva baja entre la gestión administrativa y la fase de ejecución, con un coeficiente de correlación de .348 y una significación bilateral de .030. Es decir que el mejoramiento de la gestión administrativa mejora levemente la fase de ejecución del proceso de contratación municipal.
4. Del objetivo específico, se determinó que existe una relación positiva moderada relación entre la gestión administrativa y las contrataciones municipales, con un coeficiente correlacional de .633 y una significancia bilateral de .000. Es decir que mejorando la gestión administrativa se mejora el proceso de contratación dentro de la entidad edil.

VII. RECOMENDACIONES

1. Al alcalde de la municipalidad distrital de Santa Rosa de Jaén, prestar más atención a la gestión que realiza actualmente y ejecutar correctos procesos de selección, respetando la ley de contrataciones con el estado.
2. Si bien del análisis realizado se encuentra en un nivel regular-bueno, esto debe hacer que el Gerente de la entidad no descuide de sus procesos de contratación, por el contrario, debe reforzar más los mecanismos de contratación.
3. A los encargados del proceso de contratación en la entidad seguir implementando mecanismos que estén acorde a la ley de contrataciones, ya que constantemente esta ley se sigue implementando con el fin de mejorar y brindar seguridades jurídicas al acto jurídico.

REFERENCIAS

- Aguilar, L. (2015). Gobierno y administración pública (2° ed.). México: Fondo de Cultura Económica. <https://cutt.ly/yxif51g>
- Aguirre, J. (2018). La importancia de las compras públicas en el desarrollo nacional. In J. Aguirre, La importancia de las compras públicas en el desarrollo nacional (p. 67). Lima, Lima, Perú.
- Aparicio, P. (2020). El supuesto de desabastecimiento en las compras públicas y la responsabilidad de los funcionarios. *Revista Gaceta Jurídica*, (N.º 4), 94-100.
- Armas, S. (2021). Gestión de las contrataciones y las obras públicas de la municipalidad provincial de Casma, 2020 [Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/64491>
- Arnoletto, E. (2014). Fundamentos de la Administración de Organizaciones. Cordova Argentina: EUMED.
- Bernal, T. C. (2010). Metodología de la Investigación. Colombia: PEARSON.
- Burzaco, M. (2016). Contrataciones públicas socialmente responsables: la necesidad de reconsiderar el potencial de la contratación pública en la consecución de objetivos sociales. *CIRIEC-Revista de Economía Pública, Social y Cooperativa*, (86), 231-310.
- Canel, M. (2018). La comunicación de la administración pública para gobernar con la sociedad. D.F. México, D.F. México, México. <https://doi.org/10.29265/gypp.v28i1.554>
- Canónico, A. (2018). La contratación pública estratégica. Con especial referencia al de acceso de las pymes en las compras públicas. Tesis doctoral, Universidad Coruña de Venezuela. Archivo digital: https://ruc.udc.es/dspace/bitstream/handle/2183/22633/CanonicoSarabia_AlejandroManuel_TD_2018.pdf?sequence=2&isAllowed=y
- Cárdenas-Gutiérrez, C., Farías-Martínez, G. M., & Méndez-Castro, G. (2017). ¿Existe relación entre la gestión administrativa y la innovación educativa?: Un estudio de caso en educación superior. *REICE. Revista Iberoamericana sobre Calidad, Eficacia y Cambio en Educación*, 15(1), 19-35. <https://doi.org/10.15366/reice2017.15.1.002>
- Carro y Caló (2012). La administración científica de Frederick W. Taylor: Una lectura contextualizada. VII Jornadas de Sociología de la Universidad

nacional de la Plata “Argentina en el escenario latinoamericano actual: debates desde las ciencias sociales.

- Castro-Sánchez, M. (2016). Análisis de parámetros psicosociales, conductuales, físico deportivos y laborales de los adolescentes de Granada [tesis doctoral. Universidad de Granada. España]. Repositorio institucional <https://bit.ly/3heW5fg>
- Chávez, O. (2018). la gestión administrativa enfocada a la formulación de propuestas técnicas y económicas para optimizar los procesos de licitaciones de la empresa MOTA-ENGIL PERÚ S.A. Ate - 2016. tesis, Universidad Autónoma del Perú, Lima, Lima, Perú.
- Chávez. (2018). Conceptos Y Técnicas De Recolección De Datos En La Investigación Jurídico Social.
- Chávez. (2021). Gestión de las contrataciones públicas y calidad de obras. Universidad César Vallejo. Tesis de Maestría.
- Chiavenato, I. (2001). Introducción a la teoría general de la administración (Vol. I). México: McGraw-Hill Interamericana S.A.
- Cornejo, L. (2017). Propuesta de mejora del procedimiento de contratación de bienes y servicios por licitaciones y concursos públicos, en la dirección de gestión de recursos educativos del Ministerio de Educación del Perú, 20172019. Tesis de maestría, Escuela de Posgrado, Universidad Continental, Lima, Perú. Repositorio Institucional - Continental: <https://repositorio.continental.edu.pe/handle/20.500.12394/4909>
- Coronel, V. J. (2021). Gestión de las contrataciones públicas y calidad de las obras en la Municipalidad de Santa Cruz, Cajamarca. Universidad César Vallejo.
- Cruz, V. (2016). Modelo de gestión para asegurar la efectividad del proceso de contratación pública, en Ecuador. tesis, Pontificia Universidad Católica Del Ecuador, Quito, Quito, Ecuador.
- Casa y Ganchala (2016). Organización y administración de empresas. Barcelona: Universitat Oberta de Catalunya.
- Deroncele-Acosta, A. (2020). Paradigmas de investigación científica. Abordaje desde la competencia epistémica del investigador. Paradigms of Scientific Research. Approach from the epistemic competence of the researcher.

- Arrancada, 20(37), 221–225. Recuperado a partir de <https://revistarrancada.cujae.edu.cu/index.php/arrancada/article/view/331>
- Del Piaggio, C. (2017). Contratación pública electrónica en Europa y América Latina. *Derecho PUCP*, 21.
- Fernández, E. (2002). Los recursos intangibles como factores de competitividad de la empresa. *Dirección y Organización*. <https://revistadyo.es/DyO/index.php/dyo/article/view/318/318>
- García, Y. (2017). "El Sistema Integrado De Gestión Administrativa Módulo Logística (Siga-MI) Y Su Influencia En Las Contrataciones Públicas Del Hospital Santa Rosa Del Distrito De Tambopata - Período 2016. Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios.
- Gloria, F. (2017). Propuesta de mejora al proceso de compras directas a fin de optimizar la prestación del servicio en la Municipalidad Distrital de La Punta. tesis, Universidad San Ignacio de Loyola, Lima, Perú.
- Gobby, F. (2016). El Principio de la Autonomía de la Voluntad en las Contrataciones. Mendoza: Uncuyo.
- Gómez, C. (2016). Origen y Evolución del Estudio de la Administración Pública. México: Ed. Adm.
- Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2014). Metodología de la investigación. <https://www.uca.ac.cr/wpcontent/uploads/2017/10/Investigacion.pdf>
- Hernández, C. (2016). Metodología de la investigación, ISBN: 978-1-4562-6096-5, https://www.academia.edu/44551333/metodologia_de_la_investigacion.
- Huaman, D., & Ochoa, P. (2019). el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) y su influencia en las contrataciones de bienes y servicios en la Universidad Nacional De Tumbes, año 2017. tesis, Universidad Nacional De Tumbes, Tumbes, Tumbes, Perú.
- Junshan, Z. (2017). The Structure and Management of Administrative Organizations in Universities under the Construction of " Double First-rate". *The Science Education Article Collects*, (9), 57. <https://bit.ly/2YyHu7d>
- Leal, M. (2018). Calidad de la gestión administrativa y desempeño docente según la percepción de los estudiantes de noveno y décimo grados del Instituto Colombo- venezolano.

- Ley 30224 (2014) Nueva Ley De Contrataciones Del Estado y Sus Modificatorias 2021 - Escuela de Gobierno y Gestión Pública. <https://rc-consulting.org>
- Loja, D. (2022). Verificación posterior en contrataciones de obras y su incidencia en la gestión administrativa del Gobierno Regional de Cajamarca, 2021. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/79045>
- Lussier, R. (2017). Teoría de las expectativas de la gestión administrativa. libro-general.pdf (ucipfg.com)
- Marcelo, J. (2019). La ley de contrataciones del estado y la adquisición de bienes y servicios en la municipalidad provincial de Barranca. Tesis de maestría, Escuela de Posgrado Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión Perú, Repositorio Institucional: <http://repositorio.unjfsc.edu.pe/bitstream/handle/UNJFSC/3158/MARCELO%20MILLA%20JOSE%20ALEXANDER.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Ocando-Cardozo, H. Y. (2017). La supervisión educativa como elemento clave para alcanzar la calidad educativa en las escuelas públicas. *Omnia*, 23(3), 42-57. <https://bit.ly/2FCTYUt>
- OSCE. (2017). ¿Cómo se formula el requerimiento? Guía Práctica N° 5: https://portal.osce.gob.pe/osce/sites/default/files/Documentos/legislacion/Legislacion%20y%20Documentos%20Elaborados%20por%20el%20OSCE/GUIAS_PRACTICAS/Guia%20Practica%205_Como%20se%20formula%20el%20Requerimiento%20VF.pdf
- OSCE. (2021). Los tiempos en un proceso de contratación. https://portal.osce.gob.pe/revista_osce/156/detalle/04
- Palacios, J., Lemos, J., & Herrera, H. (2017). Análisis sobre la contratación de prestación de servicios y de apoyo a la gestión en la Secretaría de Salud Departamental del Choco como causal de procedencia de la contratación directa vigencia 2015. tesis, Universidad Libre Seccional Pereira, Pereira, Pereira, Colombia.
- Ponce, M y Pasco, M. (2015). Guía de Investigación en Gestión. <http://repositorio.pucp.edu.pe/index/handle/123456789/172009>
- Quispe, M. (2021). Desempeño laboral y gestión administrativa en el proceso de contrataciones con el estado de la Municipalidad Distrital de José Leonardo Ortiz. Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/54177>

- Recari, F. (2015). Gestión administrativa en los departamentos de compras y contrataciones del ministerio de gobernación de Guatemala. tesis, Universidad Rafael Landívar, Guatemala, Guatemala.
- Retamozo, A. (2018). Los procedimientos de selección en la Ley N°30225, Ley de contrataciones del estado. Revista Aequitas,1, 97-111.
- Reynoso Peñaherrera, R. (2016). Ejecución contractual. Conferencia: NUEVA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO: https://www.mef.gob.pe/contenidos/cafae/presentacion/present_reynoso_032016.pdf
- RICG - Red Interamericana de Compras Gubernamentales. (s. f.). RICG - Red Interamericana de Compras Gubernamentales. Compras Gubernamentales y Proceso de Adquisición. <http://ricg.org/es/que-es-la-ricg/>
- Rojas, G. (2019). Implicaciones del uso de BlockChain aplicado en contratos inteligentes en procesos de contratación pública en México. Tesis de maestría, Centro de Investigación y Docencia Económica A.C México. Archivo Digital: <https://1library.co/document/y439ro9z-implicacionesblockchain-aplicado-contratos-inteligentes-procesos-contratacionpublica.html>
- Sabogal, C & Vargas, J. (2017). Gestión administrativa para el fortalecimiento del programa de egresados en la universidad nacional de Colombia. Tesis de Maestría, Universidad Nacional de Colombia, repository. unilibre: <https://repository.unilibre.edu.co/bitstream/handle/10901/11778/TESIS%20CLARA%20INES%20SABOGAL%20A%20Y%20JOHANNA%20VARGAS%20A..pdf?sequence=3&isAllowed=y>
- Sala C. (2019). Gestión administrativa y su relación con la adquisición de bienes y servicios de la constructora Horux SAC, Tarapoto, 2019. Tarapoto: Universidad Cesar Vallejo.
- Sarzosa, M., Ramírez, S., & Palma, E. (2020). La gestión de calidad en el sistema nacional de contratación pública, como factor de eficiencia administrativa en entidades del ecuador. Revista Científica Gerens, Número 6 Pág. <http://revistas.unellez.edu.ve/index.php/rgerens/article/view/1090>

Anexos

Anexo1. Matriz de operacionalización de variables

VARIABLES DE ESTUDIO	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	TÉCNICA DE RECOLECCIÓN	ESCALA DE MEDICIÓN
Gestión Administrativa	la gestión administrativa es un proceso que es desarrollado por varios responsables, y tiene como fin obtener un desempeño óptimo de sus colaboradores, por lo que es vital una correcta manipulación de su presupuesto (Ocando, 2017)	Teniendo en cuenta su forma sistemática, se mide con el buen procedimiento de la gestión en la entidad, tiene 5 dimensiones.	Planificación	<ul style="list-style-type: none"> - Objetivos - Metas - Estrategias - Instrumento de gestión 	Cuestionario	Escala de Likert
			Organización	<ul style="list-style-type: none"> - Recursos humanos - Recursos económicos - Recursos materiales 		
			Dirección	<ul style="list-style-type: none"> - Liderazgo - Motivación 		
			Coordinación	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación 		
			Control	<ul style="list-style-type: none"> - Pre-control - Concurrente - Post-control - Supervisión 		

Contrataciones Municipales	<p>la contratación pública es un mecanismo de contratación electrónica en el que se seleccionan uno o más proveedores para prestar servicios y/o bienes de forma inmediata a las autoridades públicas, respetando los registros, tiempos y demás consideraciones establecidas en este contrato (Burzaco, 2016).</p>	<p>Es la forma en la cual se desarrollan los procesos para obtención de bienes y servicios, tiene 3 dimensiones.</p>	<p>Actos preparatorios</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Requerimiento - Indagación de mercado - Expediente de contratación - Comité de selección - Aprobación de bases. 		
			<p>Fase de selección</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La convocatoria - Registro de participantes - La integración de bases - presentación de ofertas - Evaluación y calificación de las ofertas 		
			<p>Fase de Ejecución</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración del contrato - Ejecución del bien, servicio u obra - Efectuar pago 		

Anexo 2. Instrumento de recolección de datos

CUESTIONARIO DE LA VARIABLE GESTION ADMINISTRATIVA

Estimado Sr.(a) Servidor publico

Indicaciones: A continuación, se le presentará una serie de preguntas de las cuales tendrá que marcar su mejor alternativa que se presentan a continuación; la información que nos proporcione es completamente **CONFIDENCIAL**, esto garantiza que nadie puede identificar a la persona que ha diligenciado el cuestionario.

DATOS GENERALES

EDAD:

SEXO: F () M ()

TIEMPO LABORANDO EN LA ENTIDAD:

Todas las preguntas tienen una respuesta, deberá elegir SOLO UNA, marque con un aspa (X)

1= NUNCA

2= CASI SIEMPRE

3= SIEMPRE

N°	DIMENSIONES	ESCALA DE LIKERT		
		1	2	3
Planificación				
1	Se han logrado cumplir con los objetivos que plantea la entidad en los plazos establecidos.			
2	Las metas establecidas facilitan que se alcance los objetivos planteados.			
3	Se ha logrado cumplir con lo establecido en el POI, Cuadro multianual de necesidades y el PAC.			
4	Se ejecutan las metas planteadas por la entidad			
5	Se ejecutan los objetivos planteados en los instrumentos de gestión de la entidad.			
Organización				
6	La entidad evidencia la existencia de un organigrama estructural.			
7	El personal conoce sus funciones dentro de la entidad.			

8	Se cumple con eficacia y eficiencia las funciones encomendadas en el área donde labora.			
9	Se ejecutan las actividades o el presupuesto asignado en la entidad.			
10	Los recursos materiales mantienen óptimas condiciones para el correcto funcionamiento de las actividades del personal.			
Dirección				
11	Se cumple con lo que establece el ROF y el MOF en la entidad.			
12	Se cumple con los objetivos planteados en el POI por la entidad.			
13	Se ejecuta los procedimientos que establece el TUPA en la institución.			
14	Se cumple con las actividades programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades.			
15	Se cumple con ejecutar los procesos programados en el Plan Anual de Contrataciones.			
16	La entidad brinda una motivación económica u otro tipo de motivación al personal que labora en la municipalidad.			
Coordinación				
17	Existe coordinación entre las unidades orgánicas de la municipalidad.			
Control				
18	Se realiza el pre control por parte de los jefes de las unidades orgánicas y Titular de la entidad.			
19	Se percibe el cumplimiento del control concurrente por parte del OCI en la municipalidad.			
20	El OEC y el OCI realizan el control posterior de los actos y resultados ejecutados por la entidad en la gestión de bienes, recursos y operaciones			
21	La entidad salvaguarda los recursos públicos de la institución con acciones de control.			

CUESTIONARIO DE LA VARIABLE CONTRATACION MUNICIPAL

Estimado Sr.(a) Servidor publico

Indicaciones: A continuación, se le presentará una serie de preguntas de las cuales tendrá que marcar su mejor alternativa que se presentan a continuación; la información que nos proporcione es completamente **CONFIDENCIAL**, esto garantiza que nadie puede identificar a la persona que ha diligenciado el cuestionario.

DATOS GENERALES

EDAD:

SEXO: F () M ()

TIEMPO LABORANDO EN LA ENTIDAD:

Todas las preguntas tienen una respuesta, deberá elegir SOLO UNA, marque con un aspa (X).

1= NUNCA

2= CASI NUNCA

3= SIEMPRE

N°	DIMENSIONES	ESCALA DE LIKERT		
		1	2	3
Actos Preparatorios				
1	¿Los requerimientos de las áreas usuarias son presentados con sus términos de referencia, especificaciones técnicas y/o expediente técnico?			
2	¿Se realiza una correcta indagación de mercado de los bienes, servicios y obras?			
3	¿La unidad de Logística cumple con la elaboración del expediente de contratación para su aprobación de acuerdo a lo que exige la ley de contrataciones del estado?			
4	¿Se propone y aprueba el comité de selección de acuerdo a lo establecido en la ley de contrataciones?			
5	¿Las bases son elaboradas de manera transparente por el comité de selección de acuerdo a la normatividad vigente?			
Fase de Selección				
6	¿Se cumple con el cronograma establecido en la convocatoria de un proceso de selección?			

7	¿El registro de participantes es gratuito y electrónico a través del SEACE?			
8	¿Las bases integradas contienen las correcciones, precisiones y/o modificaciones producidas como consecuencia de consultas y observaciones del proceso de selección?			
9	¿la presentación de ofertas sirve para la selección de un proveedor para la contratación de bienes, servicios y obras?			
10	¿El comité de selección apertura, admite, evalúa y califica las ofertas presentadas al proceso de selección de acuerdo a las bases integradas?			
Fase de Ejecución				
11	¿El perfeccionamiento del contrato se realiza de acuerdo a lo establecido en las bases integradas?			
12	¿El proveedor cumple con las obligaciones establecidas durante la vigencia del contrato?			
13	¿La entidad realiza de manera oportuna el pago al proveedor que ha brindado el bien, servicio u obra?			

Anexo 3. Validez y confiabilidad de los instrumentos



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

*GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU RELACIÓN CON LAS
CONTRATACIONES MUNICIPALES EN UN GOBIERNO LOCAL DE LA
PROVINCIA DE JAÉN*

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario de la variable Gestión Administrativa

3. TESISISTA:

Br. Huamán Leonardo, Ulises

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 10 de Junio del 2022.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL HUARANGO

Mag. Eber U. Saucedo Pérez

GERENTE MUNICIPAL
Firma/DNI: 27995535

EXPERTO



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU RELACIÓN CON LAS
CONTRATACIONES MUNICIPALES EN UN GOBIERNO LOCAL DE LA
PROVINCIA DE JAÉN

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario de la variable Contratación Municipal.

3. TESISISTA:

Br. Huamán Leonardo, Ulises

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 10 de Junio del 2022.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL HUARANGO
Mag. Eber U. Saucedo Pérez
GERENTE MUNICIPAL
Firma/DNI: 27995535
EXPERTO



PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria

Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE GRADOS Y TÍTULOS

La Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos, a través de la Jefa de la Unidad de Registro de Grados y Títulos, deja constancia que la información contenida en este documento se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Grados y Títulos administrada por la Sunedu.

INFORMACIÓN DEL CIUDADANO

Apellidos **SAUCEDO PEREZ**
Nombres **EBER ULISES**
Tipo de Documento de Identidad **DNI**
Numero de Documento de Identidad **27995535**

INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre **UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO**
Rector **ORBEGOSO VENEGAS BRIJALDO SIGIFREDO**
Secretario General **SANTISTEBAN CHAVEZ VICTOR RAFAEL**
Decano **MOYA RONDO RAFAEL MARTIN**

INFORMACIÓN DEL DIPLOMA

Grado Académico **MAESTRO**
Denominación **MAGISTER EN ADMINISTRACION DE LA EDUCACION**
Fecha de Expedición **13/08/2014**
Resolución/Acta **0865-2014-UCV**
Diploma **A1673021**
Fecha Matrícula **Sin información (*****)**
Fecha Egreso **Sin información (*****)**

Fecha de emisión de la constancia:
29 de Julio de 2022



CÓDIGO VIRTUAL 0000838612

JESSICA MARTHA ROJAS BARRUETA
JEFA

Unidad de Registro de Grados y Títulos
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria - Sunedu



Firmado digitalmente por:
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria
Motivo: Servidor de
Agente automatizado.
Fecha: 29/07/2022 13:38:02-0500

Esta constancia puede ser verificada en el sitio web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu (www.sunedu.gob.pe), utilizando lectora de códigos o teléfono celular enfocando al código QR. El celular debe poseer un software gratuito descargado desde internet.

Documento electrónico emitido en el marco de la Ley N° Ley N° 27269 – Ley de Firmas y Certificados Digitales, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 052-2008-PCM.

(*) El presente documento deja constancia únicamente del registro del Grado o Título que se señala.

(*****) Ante la falta de información, puede presentar su consulta formalmente a través de la mesa de partes virtual en el siguiente enlace <https://enlinea.sunedu.gob.pe>



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

*GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU RELACIÓN CON LAS
CONTRATACIONES MUNICIPALES EN UN GOBIERNO LOCAL DE LA
PROVINCIA DE JAÉN*

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario de la variable Gestión Administrativa

3. TESISISTA:

Br. Huamán Leonardo, Ulises

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 10 de Junio del 2022.

Firma/DNI: 41938703

EXPERTO



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

*GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU RELACIÓN CON LAS
CONTRATACIONES MUNICIPALES EN UN GOBIERNO LOCAL DE LA
PROVINCIA DE JAÉN*

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario de la variable Contratación Municipal.

3. TESISISTA:

Br. Huamán Leonardo, Ulises

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 10 de Junio del 2022.

Firma/DNI: 41938703

EXPERTO



PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria

Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE GRADOS Y TÍTULOS

La Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos, a través de la Jefa de la Unidad de Registro de Grados y Títulos, deja constancia que la información contenida en este documento se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Grados y Títulos administrada por la Sunedu.

INFORMACIÓN DEL CIUDADANO

Apellidos **BECERRA VASQUEZ**
Nombres **ELVIS ELDER**
Tipo de Documento de Identidad **DNI**
Numero de Documento de Identidad **41938703**

INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre **UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO**
Rector **LLEMPEN CORONEL HUMBERTO CONCEPCION**
Secretario General **SANTISTEBAN CHAVEZ VICTOR RAFAEL**
Director **PACHECO ZEBALLOS JUAN MANUEL**

INFORMACIÓN DEL DIPLOMA

Grado Académico **MAESTRO**
Denominación **MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA**
Fecha de Expedición **10/12/18**
Resolución/Acta **0406-2018-UCV**
Diploma **052-048688**
Fecha Matrícula **22/04/2017**
Fecha Egreso **12/08/2018**

Fecha de emisión de la constancia:
29 de Julio de 2022



CÓDIGO VIRTUAL 0000838618

JESSICA MARTHA ROJAS BARRUETA
JEFA

Unidad de Registro de Grados y Títulos
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria - Sunedu



Firmado digitalmente por:
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria
Motivo: Servidor de
Agente automatizado.
Fecha: 29/07/2022 13:45:48-0500

Esta constancia puede ser verificada en el sitio web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu (www.sunedu.gob.pe), utilizando lectora de códigos o teléfono celular enfocando al código QR. El celular debe poseer un software gratuito descargado desde internet.

Documento electrónico emitido en el marco de la Ley N° Ley N° 27269 – Ley de Firmas y Certificados Digitales, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 052-2008-PCM.

(*) El presente documento deja constancia únicamente del registro del Grado o Título que se señala.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

*GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU RELACIÓN CON LAS
CONTRATACIONES MUNICIPALES EN UN GOBIERNO LOCAL DE LA
PROVINCIA DE JAÉN*

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario de la variable Gestión Administrativa

3. TESISISTA:

Br. Huamán Leonardo, Ulises

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 10 de Junio del 2022.


Mg. Ing. Lino Cancino Colichon
CIP. N° 40861

Firma/DNI: 27663069
EXPERTO



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

*GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU RELACIÓN CON LAS
CONTRATACIONES MUNICIPALES EN UN GOBIERNO LOCAL DE LA
PROVINCIA DE JAÉN*

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario de la variable Contratación Municipal.

3. TESISISTA:

Br. Huamán Leonardo, Ulises

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 10 de Junio del 2022.


Mg. Ing. Lino Cancino Colichon
CIP. N° 40861
Firma/DNI: 27663069
EXPERTO



PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria

Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE GRADOS Y TÍTULOS

La Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos, a través de la Jefa de la Unidad de Registro de Grados y Títulos, deja constancia que la información contenida en este documento se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Grados y Títulos administrada por la Sunedu.

INFORMACIÓN DEL CIUDADANO

Apellidos **CANCINO COLICHON**
Nombres **LINO**
Tipo de Documento de Identidad **DNI**
Numero de Documento de Identidad **27663069**

INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre **UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO**
Rector **LLEMPEN CORONEL HUMBERTO CONCEPCION**
Secretario General **SANTISTEBAN CHAVEZ VICTOR RAFAEL**
Director **PACHECO ZEBALLOS JUAN MANUEL**

INFORMACIÓN DEL DIPLOMA

Grado Académico **MAESTRO**
Denominación **MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA**
Fecha de Expedición **10/10/18**
Resolución/Acta **0334-2018-UCV**
Diploma **052-044421**
Fecha Matrícula **05/01/2013**
Fecha Egreso **31/12/2014**

Fecha de emisión de la constancia:
29 de Julio de 2022



CÓDIGO VIRTUAL 0000838619

JESSICA MARTHA ROJAS BARRUETA
JEFA

Unidad de Registro de Grados y Títulos
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria - Sunedu



Firmado digitalmente por:
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria
Motivo: Servidor de
Agente automatizado.
Fecha: 29/07/2022 13:48:21-0500

Esta constancia puede ser verificada en el sitio web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu (www.sunedu.gob.pe), utilizando lectora de códigos o teléfono celular enfocando al código QR. El celular debe poseer un software gratuito descargado desde internet.

Documento electrónico emitido en el marco de la Ley N° Ley N° 27269 – Ley de Firmas y Certificados Digitales, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 052-2008-PCM.

(*) El presente documento deja constancia únicamente del registro del Grado o Título que se señala.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU RELACIÓN CON LAS
CONTRATACIONES MUNICIPALES EN UN GOBIERNO LOCAL DE LA
PROVINCIA DE JAÉN

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario de la variable Gestión Administrativa

3. TESISISTA:

Br. Huamán Leonardo, Ulises

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 10 de Junio del 2022.

GOBIERNO REGIONAL CALAMARCA GRC
DIRECCIÓN SUP. REGIONAL DE SALUD JAÉN

Mg. Ing. Ronald Quiros Losano
CIP: 148603
RESP. DE CONTROL DEL MEDIO AMBIENTE Y SALUD OCUPACIONAL

Firma/DNI: 27712713
EXPERTO



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU RELACIÓN CON LAS
CONTRATACIONES MUNICIPALES EN UN GOBIERNO LOCAL DE LA
PROVINCIA DE JAÉN

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario de la variable Contratación Municipal.

3. TESISISTA:

Br. Huamán Leonardo, Ulises

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 10 de Junio del 2022.

 GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA GRC
DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE SALUD JAÉN

Mg. Ing. Ronald Quiros Losano
CIP: 188203
RESP. DE CONTROL: EL MEDIO AMBIENTE Y SALUD OCUPACIONAL

Firma/DNI: 27712713
EXPERTO



PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria

Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE GRADOS Y TÍTULOS

La Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos, a través de la Jefa de la Unidad de Registro de Grados y Títulos, deja constancia que la información contenida en este documento se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Grados y Títulos administrada por la Sunedu.

INFORMACIÓN DEL CIUDADANO

Apellidos **QUIROZ LOZANO**
Nombres **RONALD**
Tipo de Documento de Identidad **DNI**
Numero de Documento de Identidad **27712713**

INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre **UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO**
Rector **LLEMPEN CORONEL HUMBERTO CONCEPCION**
Secretario General **SANTISTEBAN CHAVEZ VICTOR RAFAEL**
Director **PACHECO ZEBALLOS JUAN MANUEL**

INFORMACIÓN DEL DIPLOMA

Grado Académico **MAESTRO**
Denominación **MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA**
Fecha de Expedición **11/09/18**
Resolución/Acta **0298-2018-UCV**
Diploma **052-041900**
Fecha Matrícula **05/01/2013**
Fecha Egreso **31/12/2014**

Fecha de emisión de la constancia:
29 de Julio de 2022



CÓDIGO VIRTUAL 0000838620

JESSICA MARTHA ROJAS BARRUETA
JEFA

Unidad de Registro de Grados y Títulos
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria - Sunedu



Firmado digitalmente por:
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria
Motivo: Servidor de
Agente automatizado.

Fecha: 29/07/2022 13:50:29-0500

Esta constancia puede ser verificada en el sitio web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu (www.sunedu.gob.pe), utilizando lectora de códigos o teléfono celular enfocando al código QR. El celular debe poseer un software gratuito descargado desde internet.

Documento electrónico emitido en el marco de la Ley N° Ley N° 27269 - Ley de Firmas y Certificados Digitales, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 052-2008-PCM.

(*) El presente documento deja constancia únicamente del registro del Grado o Título que se señala.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

*GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU RELACIÓN CON LAS
CONTRATACIONES MUNICIPALES EN UN GOBIERNO LOCAL DE LA
PROVINCIA DE JAÉN*

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario de la variable Gestión Administrativa

3. TESISISTA:

Br. Huamán Leonardo, Ulises

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 10 de Junio del 2022.

Firma/DNI: 27748366

EXPERTO



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU RELACIÓN CON LAS
CONTRATACIONES MUNICIPALES EN UN GOBIERNO LOCAL DE LA
PROVINCIA DE JAÉN

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario de la variable Contratación Municipal.

3. TESISISTA:

Br. Huamán Leonardo, Ulises

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 10 de Junio del 2022.

Firma/DNI: 27748366

EXPERTO



PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria

Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE GRADOS Y TÍTULOS

La Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos, a través de la Jefa de la Unidad de Registro de Grados y Títulos, deja constancia que la información contenida en este documento se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Grados y Títulos administrada por la Sunedu.

INFORMACIÓN DEL CIUDADANO

Apellidos **PRIETO MAITRE**
Nombres **WALTER HEBERT**
Tipo de Documento de Identidad **DNI**
Numero de Documento de Identidad **27748366**

INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre **UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO**
Rector **LLEMPEN CORONEL HUMBERTO CONCEPCION**
Secretario General **SANTISTEBAN CHAVEZ VICTOR RAFAEL**
Director **PACHECO ZEBALLOS JUAN MANUEL**

INFORMACIÓN DEL DIPLOMA

Grado Académico **MAESTRO**
Denominación **MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA**
Fecha de Expedición **02/10/17**
Resolución/Acta **0281-2017-UCV**
Diploma **052-017107**
Fecha Matrícula **18/04/2015**
Fecha Egreso **09/10/2016**

Fecha de emisión de la constancia:
29 de Julio de 2022



CÓDIGO VIRTUAL 0000838623

JESSICA MARTHA ROJAS BARRUETA
JEFA

Unidad de Registro de Grados y Títulos
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria - Sunedu



Firmado digitalmente por:
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria
Motivo: Servidor de
Agente automatizado.

Fecha: 29/07/2022 13:52:07-0500

Esta constancia puede ser verificada en el sitio web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu (www.sunedu.gob.pe), utilizando lectora de códigos o teléfono celular enfocando al código QR. El celular debe poseer un software gratuito descargado desde internet.

Documento electrónico emitido en el marco de la Ley N° Ley N° 27269 - Ley de Firmas y Certificados Digitales, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 052-2008-PCM.

(*) El presente documento deja constancia únicamente del registro del Grado o Título que se señala.

Variable Gestión Administrativa

Estadísticas de fiabilidad				
Alfa de Cronbach	N de elementos			
,944	21			

	Estadísticas de total de elemento			
	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
Se han logrado cumplir con los objetivos que plantea la entidad en los plazos establecidos	44,51	74,309	,375	,944
Las metas establecidas facilitan que se alcance los objetivos planteados.	44,44	71,937	,620	,942
Se ha logrado cumplir con lo establecido en el POI, Cuadro multianual de necesidades y el PAC.	44,67	69,649	,763	,939
Se ejecutan las metas planteadas por la entidad	44,46	72,781	,613	,942
Se ejecutan los objetivos planteados en los instrumentos de gestión de la entidad.	44,51	70,783	,677	,941
La entidad evidencia la existencia de un organigrama estructural.	44,23	69,551	,651	,941
El personal conoce sus funciones dentro de la entidad.	44,18	71,256	,625	,941
Se cumple con eficacia y eficacia las funciones encomendadas en el área donde labora.	44,28	71,155	,590	,942
Se ejecutan las actividades o el presupuesto asignado en la entidad.	44,21	71,904	,614	,942

Los recursos materiales mantienen óptimas condiciones para el correcto funcionamiento de las actividades del personal.	44,44	72,516	,550	,942
Se cumple con lo que establece el ROF y el MOF en la entidad.	44,56	67,305	,798	,938
Se cumple con los objetivos planteados en el POI por la entidad.	44,59	68,038	,749	,939
Se ejecuta los procedimientos que establece el TUPA en la institución.	44,54	69,255	,692	,940
Se cumple con las actividades programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades.	44,49	69,414	,809	,939
Se cumple con ejecutar los procesos programados en el Plan Anual de Contrataciones.	44,41	70,354	,661	,941
La entidad brinda una motivación económica u otro tipo de motivación al personal que labora en la municipalidad.	45,03	71,341	,445	,945
Existe coordinación entre las unidades orgánicas de la municipalidad.	44,36	69,447	,683	,940
Se realiza el pre control por parte de los jefes de las unidades orgánicas y Titular de la entidad.	44,51	68,888	,712	,940
Se percibe el cumplimiento del control concurrente por parte del OCI en la municipalidad.	44,56	70,200	,618	,941
El OEC y el OCI realizan el control posterior de los actos y resultados ejecutados por la entidad en la gestión de bienes, recursos y operaciones.	44,51	70,099	,642	,941
La entidad salvaguarda los recursos públicos de la institución con acciones de control.	44,36	68,815	,744	,939

Variable Contrataciones Municipales

Estadísticas de fiabilidad				
Alfa de Cronbach	N de elementos			
,891	13			

Estadísticas de total de elemento				
	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
¿Los requerimientos de las áreas usuarias son presentados con sus términos de referencia, especificaciones técnicas y/o expediente técnico?	33,05	13,497	,563	,884
¿Se realiza una correcta indagación de mercado de los bienes, servicios y obras?	33,11	12,821	,649	,879
¿La unidad de Logística cumple con la elaboración del expediente de contratación para su aprobación de acuerdo a lo que exige la ley de contrataciones del estado?	33,05	13,053	,709	,877

¿Se propone y aprueba el comité de selección de acuerdo a lo establecido en la ley de contrataciones?	32,95	13,330	,767	,876
¿Las bases son elaboradas de manera transparente por el comité de selección de acuerdo a la normatividad vigente?	32,97	13,416	,572	,883
¿Se cumple con el cronograma establecido en la convocatoria de un proceso de selección?	33,08	13,132	,573	,884
¿El registro de participantes es gratuito y electrónico a través del SEACE?	32,97	13,971	,399	,892
¿Las bases integradas contienen las correcciones, precisiones y/o modificaciones producidas como consecuencia de consultas y observaciones del proceso de selección?	33,03	13,694	,522	,886
¿la presentación de ofertas sirve para la selección de un proveedor para la contratación de bienes, servicios y obras?	32,97	13,971	,483	,887

¿El comité de selección apertura, admite, evalúa y califica las ofertas presentadas al proceso de selección de acuerdo a las bases integradas?	32,95	13,330	,767	,876
¿El perfeccionamiento del contrato se realiza de acuerdo a lo establecido en las bases integradas?	33,03	13,360	,633	,881
¿El proveedor cumple con las obligaciones establecidas durante la vigencia del contrato?	33,16	13,417	,463	,890
¿La entidad realiza de manera oportuna el pago al proveedor que ha brindado el bien, servicio u obra?	33,08	12,965	,622	,881

Anexo 4. Matriz de consistencia

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN	HIPÓTESIS	VARIABLES	POBLACIÓN Y MUESTRA	ENFOQUE / NIVEL (ALCANCE) / DISEÑO	TÉCNICA / INSTRUMENTO
<p>¿Qué relación existe entre Gestión Administrativa y las contrataciones en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén, 2022?</p> <p>Problemas específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué relación existe entre la gestión administrativa y actos preparatorios del proceso de contratación en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén? - ¿Qué relación existe entre la gestión administrativa y la fase de selección del proceso de contratación en la entidad? - ¿Qué relación 	<p>Determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y actos preparatorios del proceso de contratación en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y la fase de selección del proceso de contratación en la entidad. - Determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y la fase de ejecución del proceso de contratación en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén. 	<p>H₁: Existe relación entre Gestión Administrativa y las contrataciones en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén, 2022.</p> <p>H₀: No existe relación entre Gestión Administrativa y las contrataciones en un Gobierno Local de la Provincia de Jaén, 2022.</p>	<p>V₁: Gestión Administrativa</p> <p>V₂: Contrataciones Municipales</p>	<p>Unidad de Análisis</p> <p>Un Gobierno Local de la Provincia de Jaén.</p> <p>Población</p> <p>39 trabajadores ediles</p> <p>Muestra</p> <p>39 trabajadores ediles</p>	<p>Enfoque de investigación:</p> <p>Cuantitativo</p> <p>Diseño: No experimental, transversal y correlacional</p> <div style="text-align: center;"> <pre> graph LR M --- O1 M --- O2 O1 -.- r --- O2 </pre> </div> <p>Donde:</p> <p>M = Muestra de estudio</p> <p>O1 = Gestión Administrativa</p> <p>O2 = Contrataciones</p> <p>R = Correlación entre las variables en estudio</p>	<p>Técnica:</p> <p>Encuesta</p> <p>Instrumento:</p> <p>Cuestionario</p> <p>Métodos de Análisis de Investigación:</p> <p>Estadística no paramétrica</p>

<i>existe entre la gestión administrativa y la fase de ejecución del proceso de contratación en la entidad?</i>						
---	--	--	--	--	--	--

Anexo 5. Resultados

Tabla de nivel de la gestión administrativa

Gestión Administrativa		
	n	%
Malo	4	10,3
Regular	18	46,2
Bueno	17	43,6
Total	39	100,0

Tabla de nivel de la dimensión planificación de la variable gestión administrativa

Planificación		
	n	%
Mala	0	0,0
Regular	28	71,8
Buena	11	28,2
Total	39	100,0

Tabla de nivel de la dimensión organización de la variable gestión administrativa

Organización		
	n	%
Mala	0	0,0
Regular	14	35,9
Buena	25	64,1
Total	39	100,0

Tabla de la dimensión dirección de la variable gestión administrativa

Dirección		
	n	%
Mala	8	20,5
Regular	17	43,6
Buena	14	35,9
Total	39	100,0

Tabla de la dimensión coordinación de la variable gestión administrativa

Coordinación		
	n	%
Mala	4	10,3
Regular	18	46,2
Buena	17	43,6
Total	39	100,0

Tabla de la dimensión control de la variable gestión administrativa

Control		
	n	%
Mala	0	0,0
Regular	17	43,6
Buena	22	56,4
Total	39	100,0

Control	Correlación Coeficiente	,321*	,528**	,532**	,518**	1,000	,500**	,127	,400*
	Sig. (2-tailed)	,046	,001	,000	,001	.	,001	,441	,012
	N	39	39	39	39	39	39	39	39
Actos Preparatorios	Correlación Coeficiente	,343*	,478**	,431**	,547**	,500**	1,000	,336*	,389*
	Sig. (2-tailed)	,032	,002	,006	,000	,001	.	,036	,014
	N	39	39	39	39	39	39	39	39
Fase Selección	Correlación Coeficiente	,240	,193	,088	-,019	,127	,336*	1,000	,404*
	Sig. (2-tailed)	,141	,240	,594	,909	,441	,036	.	,011
	N	39	39	39	39	39	39	39	39
Fase Ejecución	Correlación Coeficiente	,148	,217	,304	,269	,400*	,389*	,404*	1,000
	Sig. (2-tailed)	,368	,184	,060	,097	,012	,014	,011	.
	N	39	39	39	39	39	39	39	39

****.** Correlación es significant at the 0.01 level (2-tailed).

***.** Correlación es significant at the 0.05 level (2-tailed).