



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

**Proceso de requerimiento y distribución de productos de aseo y
limpieza en los batallones de la sexta brigada, 2020.**

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Contador Público

AUTORES:

Ballona Millones, Javier Ruben (ORCID: 0000-0002-2778-8972)

Yomona Hidalgo, Marco Antonio (ORCID: 0000-0002-7751-6983)

ASESOR:

Mg. Salazar Quispe, Víctor Abel (ORCID: 0000-0003-0142-6604)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Auditoria

LIMA - PERÚ

2022

Dedicatoria

A Dios por ser mi protector, por darme fuerzas cada día para seguir luchando y salir adelante, a mis hijos, a mi esposa, ya que ellos son mi motor para seguir esforzándome, pues ellos, son la razón de mi vida, a mi Madre porque gracias a ella soy quien soy, por haberme enseñado valores, respeto y por ser ejemplo de mi vida, ya que gracias a ellos puedo realizar ésta carrera.

Marco Antonio.

Agradezco a Dios por haberme otorgado una familia maravillosa, dándome ejemplo de superación y humildad, enseñándome a valorar todo lo que tengo. A todos ellos dedico el presente trabajo.

Javier Ruben.

Agradecimiento

A la Universidad ALAS PERUANAS, y a todos sus docentes, benefactores de importancia inimaginable que durante toda nuestra carrera compartieron y nos brindaron sus sabias enseñanzas, conocimientos, para nuestra formación como futuros contadores; ya que sin la ayuda de ellos no habríamos podido terminar nuestra carrera profesional.

A la Universidad Cesar Vallejo por permitirnos realizar y elaborar nuestra tesis, así como el apoyo académico y a los maestros que nos orientaron en cada momento con todo su profesionalismo.

Por su guía y orientación al Ms. Mg. SALAZAR QUISPE VICTOR ABEL, la misma que permitió culminar satisfactoriamente el trabajo de investigación, razón por la cual nuestro sincero reconocimiento y agradecimiento.

Marco Antonio y Javier Ruben

Índice de contenidos

	Pág.
Carátula.....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice de contenidos.....	iv
Índice de tablas:.....	v
Índice de gráficos y figuras:.....	vi
Resumen.....	vii
Abstract.....	viii
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÒRICO.....	5
III. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.....	14
3.1. Tipo y diseño de investigación.....	14
3.2. Variables y Operacionalización.....	15
3.3. Población, Muestra y Muestreo.....	17
3.4. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.....	19
3.5. Procedimiento.....	20
3.6. Método de Análisis de Datos.....	20
3.7. Aspectos éticos.....	20
IV. RESULTADOS.....	22
V. DISCUSIÓN.....	32
VI. CONCLUSIONES.....	36
VII. RECOMENDACIONES.....	38
REFERENCIAS.....	39
ANEXOS.....	44

Índice de tablas

	Pág.
Tabla 01. Población de estudio.....	17
Tabla 02. Inclusión y exclusión.....	18
Tabla 03. Muestreo.....	19
Tabla 04. Cuestionario requerimiento.....	22
Tabla 05. Cuestionario distribución.....	23
Tabla 06. Cuestionario relación requerimiento y distribución.....	25
Tabla 07. Pruebas de normalidad.....	26
Tabla 08. Correlación del requerimiento y distribución.....	27

Índice de gráficos y figuras:

	Pág.
Grafica 01. Requerimiento.....	22
Grafica 02. Distribución.....	24
Grafica 03. Relación requerimiento y distribución.....	25
Figura 01. Cuadro de necesidades AF 2019.....	66
Figura 02. Cuadro de necesidades AF 2020.....	66

Resumen

La presente investigación denominada proceso de requerimiento y distribución de productos de aseo y limpieza en los Batallones de la Sexta Brigada, 2020, tuvo como objetivo determinar el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones sobre el proceso de requerimiento y su distribución de productos de aseo y limpieza en la Sexta Brigada de Selva del Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento Amazonas, año 2020, para lo cual usamos una metodología de investigación cuantitativa aplicada. Como resultado se obtuvo que los trabajadores de los Batallones desconocen cómo formular sus requerimientos con un promedio del 51.14%, asimismo la distribución no se da de la forma adecuada, ya que no tienen conocimiento de un 44.76%, y no son de acuerdo a sus necesidades reales, solo hacen su trabajo por cumplir, ocasionando que tanto la elaboración del requerimiento y la distribución sean deficientes. Se llegó a la conclusión que la mayoría de trabajadores que laboran en los Batallones desconocen la forma de elaborar o formular los requerimientos de las áreas usuarias, la forma de distribución que se realiza no es la más adecuada y se ve las deficiencias para lograr los objetivos de la Entidad.

Palabras clave: Requerimiento, Nivel de conocimiento y Distribución.

Abstract

The present investigation called the process of request and distribution of cleaning and cleaning products in the Battalions of the Sixth Brigade, 2020, had the objective of determining the level of knowledge of the personnel that works in the battalions about the process of request and its distribution of products. of grooming and cleaning in the Sixth Jungle Brigade of the Miracle District, Utcubamba Province, Amazonas Department, year 2020, for which we used an applied quantitative research methodology. As a result, it was obtained that the workers of the Battalions do not know how to formulate their requirements with an average of 51.14%, likewise the distribution is not given in the appropriate way, since they are not aware of 44.76%, and they are not according to their real needs, they only do their job to fulfill, causing both the elaboration of the requirement and the distribution to be deficient. It was concluded that the majority of workers who work in the Battalions do not know how to elaborate or formulate the requirements of the user areas, the form of distribution that is carried out is not the most appropriate and the deficiencies to achieve the objectives are seen. Of the entity.

Keywords: Requirement, Level of knowledge and Distribution.

I. INTRODUCCIÓN

En esta Investigación se consideró dentro del Área de los batallones y el área de Logística de la Sexta Brigada de Selva, la línea de Investigación: Auditoría; dentro de este contexto, el tema elegido fue: Proceso del Requerimiento y la Distribución de productos de aseo y limpieza en los Batallones de la Sexta Brigada, ubicada en Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Región Amazonas, año 2020.

A Nivel Internacional Rebole (2015), nos dice que en los procesos de gestión administrativa de todas las direcciones generales y autónomas de la república de Guatemala, existe un departamento de compras el cual es el responsable de la ejecución de los procesos de compras y requisiciones, el personal de acuerdo con las normas de la ley de servicio civil, debe estar capacitado en todo lo relacionado con los procesos de gestión administrativa para la realización de su trabajo, pero en la práctica la mayoría desconocen los procesos establecidos, y que la elaboración de sus necesidades en este caso los requerimientos, están mal formuladas, lo que ocasionan retrasos en la gestión de dichos bienes, la anulación de los mismos, causando pérdida de tiempo afectando los plazos y tiempo para la adquisición de dicho bien o servicio.

Asimismo a nivel nacional, Curasi (2020), nos dice que tiene como objetivo determinar los niveles de Cumplimientos de los requerimientos, en los procedimientos de gestión estratégica, operativa y calificación y su influencia en los procesos de selección de bienes y servicios, donde las áreas usuarias tienen muchas limitaciones cuando formulan sus requerimientos y no lo presentan adecuadamente, no determinan las características del bien o servicio a contratar, ni los requisitos de calificación, no logran identificar la finalidad de la contratación, etc. Todo esto perjudica el proceso de las contrataciones públicas de la Entidad, lo que ocasiona demoras en la contratación pública y no se pueda contratar la necesidad requerida; perjudicando considerablemente las contrataciones públicas y se tenga que revertir los presupuestos, perjudicando de esta manera una gestión institucional eficiente.

Y a nivel local. Maicelo (2019), observa dificultades en el proceso de contrataciones de bienes y servicios, entre ellos tenemos la falta de inducción o capacitación al personal ingresante de las áreas usuarias de donde parten los

requerimientos, lo que repercute en la mala formulación de los Términos de Referencias, o Especificaciones Técnicas, así como también la falta de planificación y la deficiente asignación presupuestal. Debido a que no se da cumplimiento a lo planificado en el PAC, donde desconocen los procedimientos y guías o manuales existentes para una mejor elaboración de los requerimientos e incumplimiento en los tiempos formulados para la atención de los mismos, todo esto origina un mal abastecimiento a las áreas de la Dirección Regional Agraria Amazonas.

Este trabajo de investigación estudió el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones sobre el Proceso de Requerimiento y su Distribución de productos de aseo y limpieza en la Sexta Brigada de Selva del Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento Amazonas, año 2020,, los requerimientos de los productos de aseo y limpieza de años los 2019 y 2020, elaborados por los batallones (09 batallones) de la 6ª brigada de Selva, contienen los mismos artículos y cantidades para todos los batallones tal como se puede apreciar en los cuadros de necesidades valorizadas de esos años, los mismos que forma parte del análisis documental de este trabajo de investigación, lo que genera que la asignación presupuestal en la específica de gastos de productos de aseo y limpieza sean la misma para todos los batallones, (S/. 6,780), estos requerimientos no lo hacen teniendo en cuenta el tamaño y cantidades de infraestructuras que estos tienen, ya que algunos batallones tienen mayor infraestructura que otros, así como algunos batallones tienen de tres (03) o cuatro (04) puestos de vigilancia (PV), y requieren más productos de aseo y limpieza que otros, pero en sus requerimientos solicitan la misma cantidad de productos de aseo y limpieza que los otros batallones, la distribución que se realizó no es la más adecuada y se ve las deficiencias para lograr los objetivos de la Entidad, ocasionando que la repartición y distribución sea ineficiente y que no satisfagan sus necesidades reales de los batallones de la sexta brigada de selva, esto es debido a la mala elaboración de requerimientos, esto sucede tal vez porque las personas que labora en los batallones quienes elaboran el requerimiento no tienen la capacidad y/o formación profesional, falta de profesionalismo, rotación del personal constantemente, generando escases en estos productos para satisfacer las necesidades reales

Tras haber descrito la realidad problemática se procedió a la Formulación

del problema. ¿Cuál es el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones sobre el proceso de requerimiento y su distribución de productos de aseo y limpieza en la Sexta Brigada de Selva, ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, ¿año 2020? Los problemas específicos, ¿Cuál es el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones de las áreas usuarias sobre el proceso de requerimiento de los productos de aseo y limpieza en los Batallones de la Sexta Brigada de Selva, ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, ¿año 2020? ¿Cuál es el nivel de conocimiento por el personal que labora en el área de Logística de cómo es la Distribución de los productos de aseo y limpieza en los Batallones de la Sexta Brigada de Selva, ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, ¿año 2020?

El estudio se justifica, porque permite identificar el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones sobre el Proceso del requerimiento, y el personal que labora en área de Logística, para su eficiente distribución de productos de aseo y limpieza, ya que posibilita mostrar los objetivos buscados e identificar los productos que se ponen a disposición de la Entidad y los responsables de su concreción. Justificación Teórica. Permitirá, instalar con información de fuentes bibliográficas sobre nuestras variables, el cual damos a conocer los problemas que existen en el área encargada de la distribución, para realizar acciones y disposiciones que pueda hacer posible la mejor toma de decisiones. Justificación Metodológica, aportara a la ciencia, y nuestro estudio fue descriptivo no experimental con el uso de instrumento como cuestionario, con el cual se evaluó los procesos administrativos de la Entidad, y de qué manera es el nivel de conocimiento del personal sobre la distribución de los productos aseo y limpieza, ya que las recomendaciones de esta investigación serán aprovechadas por otras Entidades que posean dificultades similares a las mostradas en esta investigación, se aplicó preparaciones obtenidas en la Universidad Cesar Vallejo, y valdrá como plataforma de investigación a los alumnos de la carrera de contabilidad, y la Justificación Práctica. Se conoció como las áreas usuarias canalizadoras no toman conciencia del rol preponderante que tienen de programar adecuadamente sus requerimientos de bienes y cómo es la distribución de los productos de aseo y limpieza en los Batallones de la Sexta Brigada de Selva y se

determinó por qué motivo existe una mal distribución de los productos, ya que no se tomó en cuenta si esta forma de distribuir estos productos, es equitativo ya que algunos batallones tienen mayor infraestructura y requieren más productos, pero se les da la misma cantidad de productos de limpieza.

Se trazó como objetivo, Determinar el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones sobre el Proceso de Requerimiento y su Distribución de productos de aseo y limpieza en la Sexta Brigada de Selva del Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento Amazonas, año 2020. y objetivos específicos, Determinar el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones sobre el proceso de requerimiento de los productos de aseo y limpieza, en la Sexta Brigada de Selva ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, año 2020. Determinar el nivel de conocimiento por el personal que labora en el área de logística de cómo es la Distribución de los productos de aseo y limpieza en los Batallones de la Sexta Brigada de Selva, ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, año 2020.

Este trabajo de investigación estableció como Hipótesis: El personal que labora en los batallones y el área de Logística tienen un bajo nivel de conocimiento sobre el proceso de requerimiento y la distribución de los productos de aseo y limpieza en la Sexta Brigada de Selva, ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, año 2020.

II. MARCO TEÒRICO

A nivel Internacional, según Molina et al. (2015) en su tesis nombrada “Implementación y Planificación de un diseño Logístico a fin de Mejorar la distribución de Bienes Publicitarios en la empresa Letreros Universal S. A. Guayaquil - Ecuador”, donde la problemática trata de los diseños logísticos a fin de optimar el agrado de los usuarios, y se delineó como objetivo general implementar Y planificar un diseño logístico a fin de mejorar la distribución de Bienes publicitarios en la empresa Letreros Universales S. A., se realizó una investigación deductiva, descriptiva, cuantitativa, usando los métodos de la encuesta, entrevista y su instrumento el cuestionario, donde sus resultados demostraron que no hay un diseño logístico, pues no se planean los procedimientos de compras, recepción y almacenamiento, los mismos que son ejecutados de forma separada, y además no se valoraron los costos ni las rutas del transporte en su distribución de bienes publicitarios, habiendo atraso de un promedio de cinco días, creando que los usuarios puedan desaprovechar contratos de trabajo. Razón por la cual se traza un modelo administrativo, basada en la atención de las técnicas del punto de pedido, modelo de transporte, lote económico del pedido y red PERT para optimizar la producción, consiguiendo en esta alternativa la inversión de \$32,389.64 de VAN y 46,81% de TIR, recuperación del capital a invertir en 02 años y 03 meses y coeficiente beneficio, costo de 2.02 que demostraron la posibilidad de la propuesta, concluyendo que la planificación no apropiada en realizar las compras de bienes así como las rutas de transporte para los bienes que la empresa distribuye, interesaron al consumidor en la entrega de los mismos, perturban de gran forma el flujo del procedimiento productivo de la empresa.

Espinosa et al. (2020) en su Tesis nombrada “Logística de Distribución para la Empresa de Inversiones MONSA SAS”. El presente trabajo nos menciona de cómo quieren mejorar la logística de distribución de la empresa Inversiones MONSA SAS, ya que el producto quiere ser exportado pero tiene muchas dificultades con el plan de distribución con el transporte y genera retrasos en tiempos, asimismo en su almacén tiene problemas con el fluido eléctrico, ya que es deficiente y el etiquetado se tiene que hacer manual generando que el producto no se pueda exportar, su Objetivo principal es Diseñar una propuesta para mejorar la

logística de distribución a la empresa de inversiones MONSA SAS, Analizando la planeación logística de la elección, empaque y remisión, se desarrolla una matriz DOFA de la actual situación de la empresa, el tipo de investigación para el presente informe es descriptiva, con trabajo de campo y documental. Teniendo como resultado, que no se emprendan iniciativas estratégicas de planes de acción una vez socializada esta propuesta a la empresa Inversiones Monsa SAS. Esto ocasionaría que las operaciones continúen teniendo los problemas de retraso de llegada de contenedores a las fincas, afectando el tiempo de cargue y que no den abasto las pequeñas áreas que tienen estas plantaciones para ir colocando la fruta empacada, ya que ésta debería ser cargada al contenedor. La empresa entregó información limitada para no dar pleno conocimiento de sus operaciones y llegando a la conclusión, que tenía debilidades causadas por una infraestructura vial deficiente en las rutas a las fincas productoras por estar localizadas en zona rural. A su vez en estas áreas hay escasa cobertura de internet y señal de equipos móviles, ocasionando que se afecte la trazabilidad de la carga y ésta se haga de forma manual, posee un sistema de seguimiento satelital a camiones y contenedores lo que le facilita el control de tiempos y resolución de emergencias en las rutas, su propuesta de mejora está enfocada a la implementación de un centro de acopio.

Según Sánchez (2016) en su investigación denominada “Análisis de la implementación del presupuesto por resultados en Guatemala. Universidad de Chile, Santiago” planteó la problemática que la manera de tramitar lo público aplaza en cuanto a la administración de lo privado, puesto que en algunos países avanzados y con particularidades socioculturales diferentes a las de Guatemala, se han realizado enfoques de gestión como la Administración por Objetivos, Sistemas de Gestión de Calidad u otros fundados en la certificación de productos o procesos. Su objetivo general es analizar la implementación del presupuesto por resultados por parte del ente rector en las entidades públicas de la República de Guatemala, durante el periodo de los años 2012 al 2015, en el marco de la gestión por resultados y estar al tanto del actual estado del procedimiento, en relación de satisfacer ciertas necesidades determinados en un modelo de evaluación aplicado en Latinoamérica y el Caribe, la tesis es tipo investigación cualitativa pues maneja la recaudación de datos sin medición numérica, de tipo análisis descriptivo, como

instrumento de estudio, la entrevista y un cuestionario y una muestra no probabilística de 14 Gobiernos de Estado y 02 Entidades de la Administración Central y hallando como resultado, que presume para todo el modelo de gestión, están en tener un sistema de evaluación e incentivos, respecto a las intervenciones y productos que se concedan a la población, de lo contrario, el gran peligro es que se vuelva un ejercicio de desempeño y de funcionamiento inercial en donde se efectúan todos los requisitos, pero no se consiguen resultados efectivos en las situaciones de vida de los ciudadanos y su conclusión es que se ha conseguido progresos reveladores en las respectivas áreas de plazo mediano y transmisión de la información, pese a esto continua siendo un error pendiente a tratarse, el mismo que no será posible si no se cuenta con adecuado sistema de evaluación, monitoreo y desempeño, no solo administrativo y financiero, sino de operaciones específicas durante los procedimientos, eventos y planes. Asimismo, se demuestran aspectos positivos en materia evaluación de la realidad del gasto, identificación de análisis de riesgos y los desafíos principales radican en conseguir la adecuada articulación entre el presupuesto y la planificación y, con procesos abordables y sencillos en cada uno de los niveles de la administración pública”. (pág. i).

A nivel Nacional, Arredondo (2017) en su tesis denominada “La formulación del requerimiento y el proceso de contratación en la SUNAT 2017”, teniendo como objetivo determinar la relación que existe entre la formulación del requerimiento y el proceso de contratación en la SUNAT 2017. La metodología de investigación fue hipotético deductivo, fue aplicada y el diseño no experimental de corte transeccional y de nivel descriptivo correlacional. El tipo de muestreo utilizado fue no probabilístico intencional. La población fue de 378 trabajadores y la muestra estuvo representada por 120 trabajadores de las áreas usuarias. El instrumento de medición fue el cuestionario de 40 preguntas, 20 de ellas estuvieron vinculadas a la formulación del requerimiento. Para establecer la confiabilidad del instrumento se utilizó la prueba estadística de fiabilidad alfa de cronbach para ambas variables. Para formulación del requerimiento se obtuvo 0.845 y para proceso de contratación, se obtuvo 0.841, ambos fueron muy buenos. Asimismo, el coeficiente de correlación Rho Spearman fue de 0.761, habiéndose demostrado que existe correlación positiva alta entre la formulación del requerimiento y el proceso de contratación. Esta deficiente planificación de necesidades y programación de requerimientos

por parte de las áreas usuarias, lo que ocasiona que el Plan Anual de Contrataciones se modifique constantemente con el propósito de incluir procedimientos de selección que responden a necesidades que pudieron ser oportunamente programadas. Asimismo, las áreas usuarias al no formular correcta y adecuadamente sus requerimientos, traen consigo que exista demora en la atención de sus necesidades requeridas, la problemática es que estas áreas no formulan correctamente sus requerimientos y habitualmente no lo hacen de manera oportuna para atender las necesidades, lo que se colige que los trabajadores que se encargan de gestionar y formular los requerimientos no tienen conocimiento de la normativa de contrataciones del Estado, lo cual hace que tengan grandes inconvenientes en definir, consolidar, programar y presentar los requerimientos de manera oportuna y correcta.

Tuesta & Gonzales (2019) en su Tesis nombrada “Diagnóstico y Propuesta de Mejora en la Cadena de Suministro en un Centro de Repartición Logística aplicando el Modelo SCOR, Lima”, siendo el problema De qué forma el modelo SCOR optimizará la cadena de suministro de un centro de repartición logística, tuvo como Objetivo General es Establecer de qué forma el modelo SCOR optimizará la cadena de suministro de un centro de repartición logística, Esta tesis persigue una línea de investigación aplicada, designada al estudio de análisis teórico – práctico, presenta un diseño descriptivo asimismo un enfoque cuantitativo, La muestra fue de 10 colaboradores, siendo esta la entrevista estructurada y cuestionario del modelo SCOR, y el estudio de los procedimientos se logró percibir el flujo de la mercancía el cual se alcanzó, como resultados la visualización de las insuficiencias en los subprocesos y procedimientos, y los futuros progresos. Se efectuó un estudio bibliográfico de las referencias y las bases teóricas del tema. Y se concluyó que el tipo de reseña SCOR pueden ser empleados en diferentes tipos de oficios logrando igualar los procedimientos para lograr beneficios en un largo plazo, y que el cambio de información con el área de planificación comercial incurrirá de forma positiva en la planificación de entradas de mercaderías debido a que la periodicidad de envíos de información de parte del usuario aumentará consintiendo a la empresa tener un excelente control de su disponibilidad y que el empleo de un predespacho en el procedimiento de distribución optimará los tiempos en la entrega de los bienes hacia los empresarios ya que excluye el reproceso del picking cuando un palet fue

mal atestado además que la igualación de procedimientos de retorno por excedente de proyecto en provincia optimará el seguimiento del retorno de los bienes, por lo cual la cadena de suministro del centro de repartición llegará a ser más eficientemente.

A nivel local, según Maicelo (2019) en su Tesis denominada “Adquisición de Bienes y Servicios en el área de Abastecimiento de la Dirección Agropecuario de Amazonas y el impacto de la Gestión Administrativa”. De este estudio su problemática es, cómo la Administración contribuye al desarrollo de acordar por bienes y servicios en la unidad de abasto de la Dirección Agropecuaria de Amazonas, su Objetivo general fue de identificar en el área de abastecimiento de la Dirección Agropecuaria de Amazonas, en como la administración afecta la adquisición de bienes y servicios, la siguiente elaboración de la investigación es descriptivo no experimental, por lo tanto los métodos de recopilación de información se logrará a través una encuesta, conversación y averiguación, recolectada del área de abastecimiento de la Dirección Agropecuaria de Amazonas, la siguiente investigación se le considera como variable de gestión administrativa independiente y dependiente el desarrollo de un acuerdo de servicios y bienes , donde la muestra fue de 11 trabajadores. Se mostró que existe falta de compromiso en la corporación de sus diversas instituciones, igualmente existe trabajadores desalentados, la falta de una organización idónea durante el desarrollo de contratación de servicios y bienes, por ejemplo contamos con deficiencias a la falta de capacitación a las personas que inician a laborar en las áreas usuarias de donde se elaboran los requerimientos, los mismos que implica que los Términos de Referencias o Especificaciones Técnicas, no sean bien formulados, al igual que la falta de organización y las insuficientes asignaciones presupuestales y en sus conclusiones se llegó, a concluir que hay dos factores fundamentales que inciden negativamente durante el desarrollo de las adquisiciones de servicios y bienes en el área de abasto de la Dirección Agropecuaria de Amazonas. Organización, donde no se toma como prioridad la capacitación de las personas que tienen a cargo de la elaboración de los términos de referencia y especificaciones técnicas, del mismo modo La gestión, donde no se tiene en claro las guías, procedimientos, normas vigentes para así mejorar la confección de requerimiento e incumplimiento en los plazos expresados para su atención.

Así tenemos en nuestras teorías relacionadas al tema, Fase de programación y formulación presupuestaria: Esta fase que alcanza la definición de necesidades y formulación de requerimientos de bienes y servicios por parte de las áreas usuarias, los cuales son programados en el cuadro de necesidades y valorizados a través del cuadro consolidado de necesidades, información que sirve de base para la aprobación del Plan Anual de Contrataciones (PAC). Para establecer un valor referencial al requerimiento se debe realizar un estudio de mercado y determinar el tipo de procedimiento de selección que el comité de selección convocará, previamente a la elaboración de las bases, que son las reglas del proceso de contratación. En el primer párrafo del artículo 8° del Reglamento de la LCE establece que: Las características técnicas materializadas en los respectivos documentos de requerimientos, llámese términos de referencia o especificaciones técnicas deber detallar las condiciones de forma precisa y objetiva, con el propósito de cumplir con los objetivos planteados en los planes operativos institucionales y la finalidad pública. (p.79). Las áreas usuarias deben remitir sus requerimientos al área logística de la entidad, con el propósito de concretar el estudio de mercado para establecer el valor referencial del correspondiente procedimiento de selección.

Todas las acciones administrativas realizadas en los procedimientos de contratación, desde el requerimiento del área usuaria, hasta la culminación del contrato, deben formar parte de un expediente de contratación, el cual es aprobado en caso de la Sexta Brigada de Selva, por el Titular de la Entidad. Para la aprobación del expediente de contratación se debe contar previamente con la disponibilidad presupuestaria necesaria para la contratación. En esta fase se realiza la conformación del comité de selección y se aprueban las bases del procedimiento de selección, de acuerdo al objeto y modalidad de contratación. Es así que el artículo 22° del Reglamento de la LCE establece: El área logística o comité de selección, según sea el caso, como órganos encargados de llevar a cabo los procedimientos de selección tienen la atribución o facultad de organizar, liderar y conducir el proceso de selección desde su convocatoria hasta el otorgamiento de la buena pro y consentimiento. (p.86)

Cuadro de necesidades El numeral 7.1., de la Directiva N° 005-2017-OSCE/C D, aprobada por el OSCE, prevé: El funcionario competente de la Entidad

que tenga la función de solicitar a las áreas usuarias, que formulen y presenten sus requerimientos de bienes y servicios en el cuadro de necesidades, teniendo en cuenta las actividades que contempladas en el proyecto de POI del siguiente ejercicio. Al remitir los requerimientos deben incluir las especificaciones técnicas para los bienes y términos de referencia para los servicios, los cuales deben incluir los requisitos de calificación según el objeto de la adquisición. (p. 2) Es una actividad que se formula una vez al año y prevé la declaración de necesidades de bienes y servicios que se materializan a través de requerimientos que son formulados por las áreas usuarias en el ejercicio siguiente al que se formula. Cuadro consolidado de necesidades. El numeral 7.3., de la Directiva N° 005-2017-OSCE/C D implanta que: El OEC en interacción con el área usuaria por otras debe agrupar y determinar el monto estimado de los requerimientos, configurándose el documento cuadro consolidado de necesidades. Una vez se valorice las necesidades de bienes y servicios, se remite al área de presupuesto el cuadro de necesidades, con el objetivo de priorizar las necesidades y su inclusión en el proyecto de presupuesto institucional. Previamente a que se apruebe el presupuesto de la Entidad, las áreas usuarias, deben priorizar y realizar los ajustes necesarios a sus requerimientos previstos en el cuadro consolidado de necesidades, el cual tiene que estar alineado a los planes operativos institucionales en el marco del presupuesto institucional de apertura (PIA). Para tal efecto, las áreas deben remitir los requerimientos de carácter prioritarios para que se pueda formular el PAC. Con el objetivo de elaborar la versión inicial del PAC, el área logística en interacción con el área usuaria, establece el monto de referencia de los procedimientos de selección en base a la información del cuadro de necesidades. Para dicho efecto, se debe considerar la información que se utilizó para valorizar los requerimientos en el cuadro consolidado de necesidades. (p. 3).

Área usuaria: El numeral 8.1., del artículo 8, de la LCE establece: El área usuaria es aquella unidad organizacional de la entidad que declara sus necesidades de bienes y servicios para que sean contratadas y atendidas, con el objetivo de cumplir con sus objetivos institucionales y asumirá el rol de canalizador de otras áreas cuando tenga la calidad de área técnica, en razón a sus funciones y especialización de los bienes y servicios. Asimismo, debe verificar técnicamente las contrataciones efectuadas en las que formuló los requerimientos para brindar su

conformidad. (p.13) Asimismo, según lo indicado en el numeral 8.7, del artículo 8 del Reglamento de LCE: 40 El área usuaria tiene la responsabilidad de formular apropiadamente el requerimiento de bienes y servicios y será el competente técnico en el proceso de compra. Asimismo, tiene la obligación de evitar reformulaciones por malas definiciones de las características técnicas que impacten en el proceso de compra. (p. 79). El área usuaria es la unidad organizacional de la entidad encargada de realizar los pedidos de compras llamadas requerimientos de bienes y servicios para dar cumplimiento a sus objetivos y fines institucionales.

Especificaciones técnicas: El anexo de definiciones del Reglamento de LCE, “se refiere a la definición de las características, condiciones y requisitos del bien, los cuales incorporan las cantidades y atributos técnicos que deben cumplir una vez se contraten y se ejecuten las prestaciones pactadas.” (p. 21)

Según Guía Práctica N° 5 OSCE (2017) Cómo se elabora el requerimiento: El requerimiento es la petición expresada para contratar un servicio, bien y otros que llegue a complacer los requerimientos de una Entidad. La elaboración del requerimiento da iniciación al procedimiento a contratar y establece, el éxito de la contratación. ¿Qué debe tener un requerimiento? Un requerimiento tiene que indicar los Términos de Referencia para servicios, las características Técnicas para bienes y Expediente Técnico para obras; asimismo, se adjuntará los requisitos de evaluación que pertenezcan de acuerdo al objetivo de la contratación. Ya sea Términos de Referencia para servicios, las características Técnicas para bienes y Expediente Técnico se refiere a la representación precisa y objetiva de Las especificaciones del servicio, bien y obra que requeriré. Las necesidades funcionales principales afín de cumplir con el objetivo público. Debe incorporarse los requerimientos anunciadas en los reglamentos técnicos, leyes, normas sanitarias y/o metrológicas, reglamentos y otras normas que regulen el objetivo de la contratación con forma obligatoria. Asimismo, se puede incorporar otras disposiciones predichas en las normas técnicas de forma voluntaria, siempre y cuando sean favorables para cerciorar el cumplimiento de las necesidades técnicas o funcionales, se compruebe que exista en el mercado ciertos organismos que consiga atestiguar la obediencia de dicha norma técnica y no transgredan las disposiciones y normas de forma obligatoria.

Según CEUPE Magazine (2020) Logística de Distribución es el control, programación, del movimiento físico de productos y materiales concluidos desde los sitios de elaboración hasta los lugares donde se consumirán. Está afecto con la repartición en el lugar de la entrega. Fases de la logística de distribución: consisten en el suministro: 1) Encargos entre los proveedores para obtener bienes. 2) Estos bienes se acopian de manera directa en sus concernientes sitios luego de ser recogidos por la empresa. 3) Existencias reales entre distintos lugares de elaboración, flujos de material durante la venta. Las funciones de la logística de distribución son: la venta, reparto rentable, así como establecer la demanda del comprador y la ordenación de la acumulación, satisfacción, colocar y clasificar la existencia de bienes concluidos. La distribución física hace referencia al transporte, a la acumulación, a los almacenes, proceso, etc. La logística de distribución implica la implementación, planificación y control del movimiento físico de productos y materiales culminados desde el sitio de origen a los lugares donde se usarán.

Hacemos referencia también que Según Paredes (2006) acerca del Presupuesto Público y su Importancia, éste menciona que “El Presupuesto Público es un elemento del estado para transferir los gastos del estado dentro del ciclo vital de la economía de un país. El presupuesto como herramienta de administración. Ya reconocido la programación de todas las actividades el estado se debe realizar el gasto conveniente afín de llevar a cabo los procedimientos administrativos con gestiones suficientes para el cumplimiento de sus objetivos de las organizaciones. La distribución es un elemento indispensable de la mercadotecnia que consta de estrategias conjuntas, actividades y procesos obligatorios para trasladar los materiales desde el lugar de elaboración hasta el sitio donde está el cliente final (usuario industrial o consumidor) en las cantidades óptimas de consumo, precisas, uso y asimismo en el lugar y momento que lo desean y necesiten. La Distribución tiene que ver. Tanto en la eficiencia y la eficacia, para que la distribución de productos logre los resultados, objetivos de una institución o entidad.

III. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. Tipo y diseño de investigación.

Esta Investigación fue de tipo aplicada, la cual se basa en una resolución de problemas en un argumento definitivo, Cuando un estudio se dirige a obtener conocimientos nuevos que admita dar una solución a los problemas prácticos, de acuerdo a la Biblioteca Duoc UC - 2018. Y La metodología será la investigación cuantitativa, la cual consta de recolección de antecedentes en un argumento de ilustraciones sobre todo probados. En base a los antecedentes recolectados, se consiguen demostrar predeterminadas hipótesis. A través de una investigación cuantitativa se obtienen reunir informaciones neutrales. Asimismo, la colección de datos numerales admite calcular la incidencia de un fenómeno, asimismo analizar contextos existentes. Lo cual se obtiene entrevistando a una determinada cantidad de personas y obteniendo mucha información. Mediante la investigación cuantitativa, los científicos obtienen ilustraciones de actos prácticos de los que se alcanzan emanar las relaciones de los problemas y las causas. Según Qualtrics. XM (2021). La Investigación No Experimental. De acuerdo a (Joaquín Montano, 2019)", es una investigación en la cual las variables del estudio no son manipuladas ni controladas. Para realizar esta investigación, los autores miran en su ambiente natural a los fenómenos a estudiar, adquiriendo la información directamente para luego ser analizados." En este tipo de investigación, trataremos de ver la relación que existen entre las variables, para poder describirlos y analizarlos. Investigación Transeccional. Según Hernández, La Habana, (2004) Metodología de la investigación., "Se emplea cuando el estudio se concentra en estudiar cuál es el estado o nivel de diversas o una variable en un determinado momento o cuál es el enlace en un punto en el tiempo entre un conjunto de variables. Su intención principal es relatar variables y estudiar su interrelación e incidencia en un determinado momento, ya sean relaciones causales o puramente correlacionales. Nivel de Investigación. El nivel de investigación fue Descriptivo de acuerdo a (QUESTION PRO, 2017), La investigación descriptiva se encarga de puntualizar las características de la población que está estudiando. Esta metodología se centra más en el "qué", en lugar del "por qué" del sujeto de investigación.

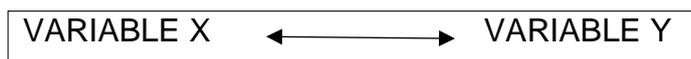
En otras palabras, su objetivo es describir la naturaleza de un segmento

demográfico, sin centrarse en las razones por las que se produce un determinado fenómeno. Es decir, “describe” el tema de investigación, sin cubrir “por qué” ocurre. Investigación del Método Hipotético-Deductivo. De acuerdo a la revista RIDU Popper, (2008, p 108), “Es una técnica metodológica encargada de establecer hipótesis adquirir premisas, verificarlas para luego realizar las conclusiones respectivas de los hechos. Diseño de Investigación. En este estudio se utilizó el diseño que involucrará la recolección de variables, a partir de una muestra, para representar los resultados al comportamiento de la población.

M: Muestra.

O: Observación de la Variable X (Requerimiento). OI: Observación de la Variable Y (Distribución).

R: Relación de ambas Variables.



En esta investigación se utilizó el método descriptivo, en el que se describió, analizó y determinó el nivel de conocimientos del personal que labora en los batallones sobre el proceso de Requerimiento y la Distribución de los Productos de aseo y limpieza en los batallones de la Sexta Brigada de Selva, tanto las encuestas, como los documentos.

3.2. Variables y Operacionalización.

Variable Independiente: (Requerimiento), Definición Conceptual: El requerimiento es una solicitud elaborada para adquirir un servicio, bien y otros que cumplan las exigencias de una determinada área. La elaboración de un requerimiento es la iniciación del procedimiento de contratación y establece el éxito del mismo. Guía Práctica N° 5 OSCE, (2017). Definición Operacional: según el Art. N° 29° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (30225). El que se encarga de la adecuada formulación del requerimiento es el usuario, realizando sus descripciones técnicas, debiendo asegurar en disminuir la posibilidad de volver a realizar debido a carencias o errores que perturben a los procedimientos de

contrataciones. Durante los tres primeros meses del año, el área encargada de realizar la contratación requerirá a los usuarios, el envío de necesidades para su contratación en el próximo año fiscal en el Proceso Presupuestario que deben desarrollarse durante el ejercicio fiscal.

Variable dependiente: (Distribución. Definición Conceptual: La Distribución abarca las actividades, procedimientos y herramientas referentes a las operaciones desde la otorgación y traslado de los bienes a las unidades usuarias, y la revisión de los movimientos físicos de los productos culminados a partir de los lugares de elaboración hasta los lugares de consumo, dentro de una entidad, el área usuaria (Batallones), de acuerdo a las cantidades solicitadas, en buenas condiciones de consumo en el lugar y momento en el que las áreas usuarias lo necesitan y/o desean en el aspecto de producto de aseo y limpieza según el Art. N° 22 del Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, publicado en El Peruano (2018). Definición Operacional La Distribución en las Unidades y Pequeñas Unidades de los bienes, asegura la adecuada conservación, condición de oportunidad y destino, según a lo recibido y supervisado por los órganos de control en todos los niveles, para cumplir la finalidad pública asignada y comprende las siguientes fases: Solicitud: Las necesidades de bienes se elaboran en base al requerimiento solicitados por las unidades y pequeñas unidades. Verificación: Los bienes se verifican apropiadamente, por el comité o área usuaria para dar la conformidad, de acuerdo a la necesidad requerida a fin de que el bien no tenga daños y se entregan en el lugar propuesto para su despacho. Despacho: Es la ubicación, identificación, de los productos para ser entregados respectivamente. Entrega: Los productos son transportados y puestos a disposición de sus destinatarios respectivos, brindando las circunstancias de conservación, oportunidad y destino, en las áreas usuarias; Según LA DIRECTIVA N° 009 /6ª Brigada de Selva - 2021/SELOG/D-4/ ABSTO.

Para la presente investigación se orientó a instaurar el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones sobre el proceso de requerimiento y su distribución de productos de aseo y limpieza en la Sexta Brigada de Selva.

3.3. Población, Muestra y Muestreo.

Población: Según Ana Zita (2020), en su revisión científica, está referida a la totalidad o conjunto de elementos que son investigados o realizan estudios. Nuestra investigación estará compuesta por todos los trabajadores y jefes de áreas que están implicadas en los requerimientos y la distribución de los productos de aseo, y limpieza, así como la documentación correspondiente al proceso de la gestión presupuestal en las áreas de requerimiento y distribución y se detalla de la siguiente manera:

Tabla 01: Población del Estudio.

Cargo	Cantidad
Jefe de la Sección de Presupuesto	01
Jefe de Logística	01
Responsable de Almacén y distribuciones	01
Trabajadores nombrados y contratados en las oficinas relacionados en la programación de los requerimientos	10
Trabajadores en los nueve Batallones relacionados en la programación de los requerimientos	87
Población total	100

Haciendo una población total de (100) personas y la documentación correspondiente al proceso de la gestión presupuestal en las áreas de requerimiento y distribución, correspondientes al año 2020.

Tabla 02: Inclusión y Exclusión

Inclusión	Exclusión
<ul style="list-style-type: none">- Jefes de las Áreas de Presupuesto, Área de Logística y responsable de almacén, de la Sexta Brigada de Selva- Jefes de los Batallones que realizan la programación de los productos de aseo y limpieza de la Sexta Brigada de Selva.- Trabajadores Administrativos que realizan los requerimientos de las unidades, acerca de los productos de aseo y limpieza de la Sexta Brigada de Selva.	<ul style="list-style-type: none">- Jefes de Otras Áreas, que no estén involucradas en la distribución de productos de aseo y limpieza de la Sexta Brigada de Selva.- Jefes del Estado Mayor que no estén involucradas en la distribución de productos de aseo y limpieza de la Sexta Brigada de Selva.- Trabajadores administrativos que no realizan los requerimientos de las unidades, acerca de los productos de aseo y limpieza de la Sexta Brigada de Selva.

Muestra. Según Hernández Sampieri mencionado por Balestrini (2001. Pág. 141). “Se designa muestra a una parte de los sujetos señalados por la población que formarán parte de la investigación”. Para indicar la dimensión de la muestra que se ha empleado usado el método de muestreo no probabilístico, es una técnica de muestreo donde el investigador escoge unas muestras en base a juicios subjetivos en vez de realizar la elección improvisada, y la muestra está conformada por treinta y ocho (38) personas que son, personal relacionadas con el proceso del requerimiento y distribución de los bienes de aseo y limpieza y los documentos de la gestión presupuestal en las áreas de requerimiento y distribución, correspondientes al año 2020.

Muestreo. Según Ana Zita (2020) en su revisión científica “es un instrumento de investigación, que al ser empleada de manera adecuadamente, se puede evitar resultados sesgados y conseguir conclusiones específicas”. Se encuentra conformado por treinta y ocho (38) personas y los documentos de gestión presupuestal en las áreas de requerimiento y distribución, correspondientes al año 2020.

Tabla 03: Muestreo.

Cargo	Cantidad
Funcionarios y jefes relacionados en la gestión presupuestal en los aspectos de requerimientos y su distribución.	03
Trabajadores de los Batallones que están relacionados en la programación de los requerimientos.	35
Total	38

La muestra estuvo compuesta de treinta y ocho (38) personas; entre funcionarios y trabajadores relacionados con el proceso del requerimiento y distribución de los bienes de aseo y limpieza y los documentos de la gestión presupuestal en las áreas de requerimiento y distribución, correspondientes al año 2020.

3.4. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.

Para realizar esta investigación se aplicó técnicas en función a los objetivos y se realizó una encuesta dirigida a los trabajadores de las áreas correspondientes con las preguntas debidamente elaboradas para saber si saben o tienen conocimiento de cuáles son sus responsabilidades, cuáles son los procesos que hay que seguir para realizar tanto el requerimiento como su distribución. Su Instrumento: para esta investigación se utilizó un cuestionario Según Hernández Sampieri (1997) "La Encuesta, Es una técnica en la cual se realiza empleando un cuestionario a una muestra de personas, facilitan información de las actitudes, opiniones y conductas de las personas. Se emplea para encontrar la solución de un problema, aprobar una hipótesis, interpretar e identificar, de la forma más ordenada posible, un conjunto de evidencias que logren efectuar con la intención requerida". Asimismo, se realizó como técnica el análisis documental, en el cual se realizó una ficha técnica de todos los documentos que realizan para la elaboración del requerimiento y su distribución de los bienes realizados por el área de logística a las unidades, y su instrumento que se utilizó, es una ficha de registro de datos. De acuerdo con Carlos Fernández, Roberto Hernández Sampieri y María del Pilar Baptista, la investigación documentales, conseguir, descubrir, y hacer la consulta de la biografía y demás materiales, los mismos que son conformados de informaciones recolectadas de forma moderada de diversas situaciones, de forma seleccionada,

de tal manera que pueden utilizarse para los fines de la investigación.

3.5. Procedimiento.

De acuerdo con la Tesis presentada en Desarrollo del Procesode Recogida de Datos de la Universidad Mariano Gálvez del país de Guatemala, (2010). “La recogida de datos se describe al empleo de una gran variedad de Herramientas y técnicas, las cuales pueden utilizarse por el investigador para desplegar las Técnicas de información, que pueden ser las entrevistas, la observación, el cuestionario, etc.”. Los procesos de cogida de información para esta investigación empleamos la Encuesta y el Análisis Documental.

3.6. Método de Análisis de Datos.

Según la información que se consiguió mediante las fuentes, se realizó y analizó empleando: cuadros, gráficos, tablas y resúmenes que se establecieron especialmente la información en porcentajes.

- Software: Se empleó hoja de Cálculo Excel, Microsoft Office 2013
- Tablas de frecuencia: cuyo propósito es establecer la información que corresponde a un determinado estudio que admita observar la conducta de la variable en cuanto a la periodicidad con que nacen sus valores o categorías.
- Gráficos Estadísticos: Se empleó a fin de alcanzar el total de una encuesta que revelan la información en modo de diseño permitiendo así distinguir fácilmente los acontecimientos primordiales y de esta forma poder establecer con otro, con la finalidad de explicar en el menor tiempo posible, con un esfuerzo mínimo.

3.7. Aspectos Éticos.

Se mantuvo el respeto de la autoría de la Bibliografía que se utilizó, y se respetó la ética según la investigación obtenida de fuentes empleadas, y se puso a prueba la validez e importancia de los valores porque se está acudiendo con el conocimiento, se averiguó diferentes ilustraciones o nuevos conocimientos a la realidad, se obtuvo propias y nuevas conclusiones pero se respetó y valoró lo que hicieron otros investigadores y autores, hubo objetividad, se realizó la explicación y estudios, empleando cuadros, gráficos, tablas y resúmenes que se establecieron en información especialmente en proporciones, los mismos que fueron sostenidas y

desarrolladas con información de fuentes confiables. Por tal fundamento se dio a conocer sobre los estudios anticipados de este proyecto de investigación, estableciendo las citas e informes según las normas y reglas de ética esenciales, de acuerdo a los lineamientos de investigación que proporciona la Universidad Cesar Vallejo.

IV. RESULTADOS

Los resultados y Análisis que se realizó de acuerdo al resumen de la encuesta. Objetivos Específicos 1: Determinar el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones sobre el proceso de requerimiento de los productos de aseo y limpieza, en la Sexta Brigada de Selva ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, año 2020; en proporción a este objetivo se hizo un estudio descriptivo por todas las dimensiones y fases, y en promedio de los 10 ítems, se justificó los siguientes resultados:

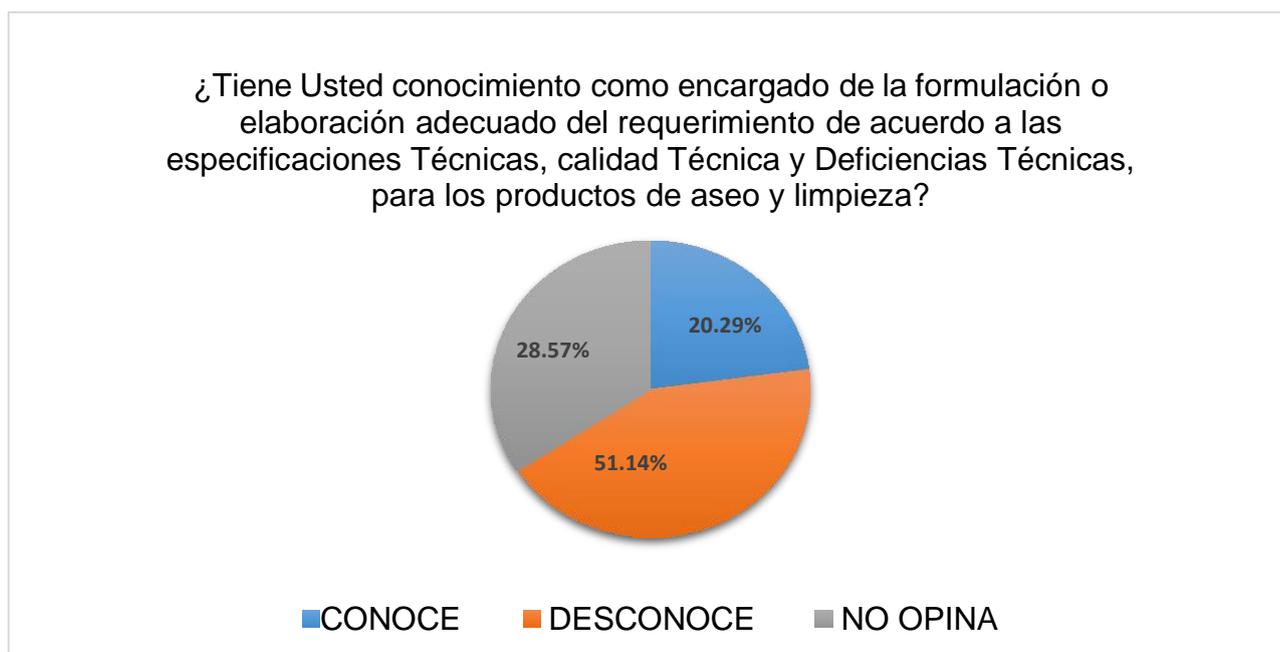
Dimensiones: Especificaciones Técnicas, Calidad Técnica y Deficiencias Técnicas.

¿Tiene Usted conocimiento como encargado de la formulación o elaboración adecuado del requerimiento de acuerdo a las especificaciones Técnicas, calidad Técnica y Deficiencias Técnicas, para los productos de aseo y limpieza?

TABLA 04

ALTERNATIVAS	FORMULACIÓN Y ELABORACION	VALOR %
CONOCE	07	20.29%
DESCONOCE	18	51.14%
NO OPINA	10	28.57%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA 01



Al observar la tabla y el gráfico 1, a la pregunta consolidada si, Tiene Usted conocimiento como encargado de la formulación o elaboración adecuado del requerimiento de acuerdo a las especificaciones Técnicas, Calidad Técnica y Deficiencias Técnicas de los productos de aseo y limpieza, el resultado fue de 51.14%, indicando que los trabajadores de los batallones no tienen conocimiento de cómo formular o elaborar correctamente los requerimientos de acuerdo a las especificaciones técnicas, calidad técnica y deficiencias técnicas, y un 20.29% si conoce como elaborar correctamente los requerimientos, y el 28.57% no opina.

Quiere decir que el personal reporta que desconoce la forma de elaborar o formular los requerimientos de las áreas usuarias, por no tener capacitación, rotación del personal a diferentes lugares de trabajo, desconocer las normas o directivas o simplemente por desinterés.

Objetivos Específicos 2: Determinar el nivel de conocimiento por el personal que labora en el área de logística sobre la distribución de los productos de aseo y limpieza en los Batallones de la Sexta Brigada de Selva, ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, año 2020; en proporción a este objetivo se hizo un estudio descriptivo correlacional por dimensiones y fases, y en promedio de los 9 ítems, se justificó los siguientes resultados:

Dimensiones: Solicitud, Verificación, Despacho y Entrega.

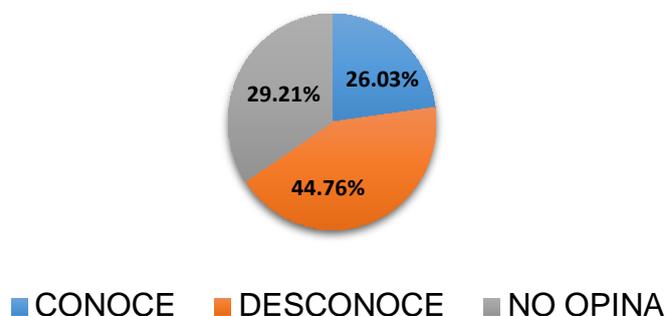
¿Tiene Usted conocimiento si los productos de aseo y limpieza son entregados por el área de logística de acuerdo a la solicitud, verificación, despacho y entrega del área usuaria, con la cantidad, calidad y en óptimas condiciones?

TABLA 05

ALTERNATIVAS	FORMULACION Y ELABORACION	VALOR %
CONOCE	09	26.03%
DESCONOCE	16	44.76%
NO OPINA	10	29.21%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA 02

¿Tiene Usted conocimiento si los productos de aseo y limpieza son entregados por el área de logística de acuerdo a la solicitud, verificación, despacho y entrega del área usuaria, con la cantidad, calidad y en óptimas condiciones?



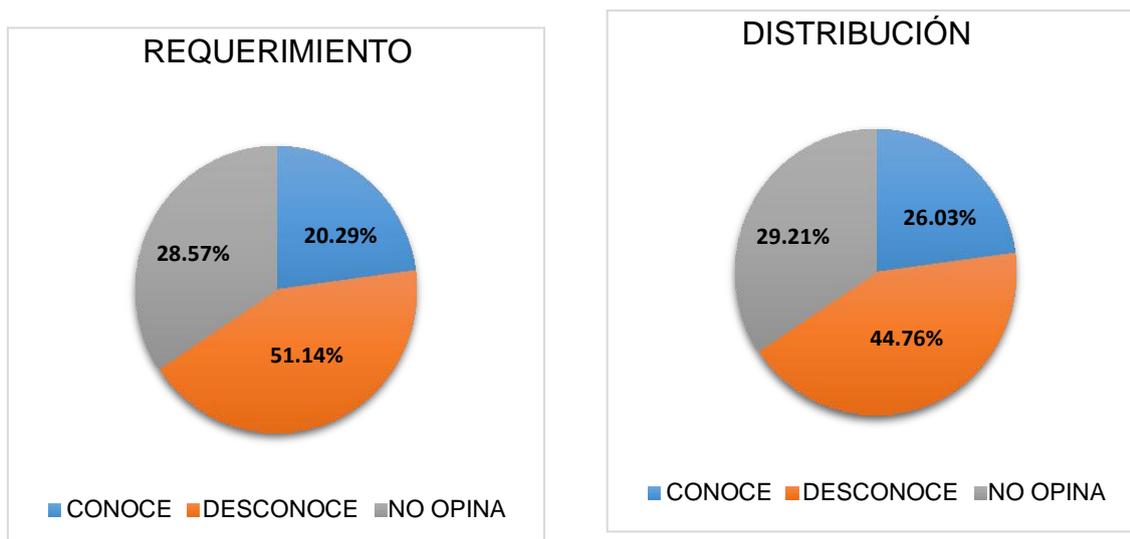
Al observar la tabla y el gráfico 2, a la pregunta si, Tiene Usted conocimiento si los productos de aseo y limpieza son entregados por el área de logística de acuerdo a la solicitud, verificación, despacho y entrega del área usuaria, con la cantidad, calidad y en óptimas condiciones, el resultado negativamente fue de 44.76%, indicando que los trabajadores no tienen conocimiento de cómo son entregados los productos por el área de logística de acuerdo a la solicitud, verificación, despacho y entrega del área usuaria, con la cantidad, calidad y óptimas condiciones, y un 26.03% si conoce como son entregados los productos de aseo y limpieza, y el 29.21% no opina del tema.

Quiere decir que el personal que trabaja en el área de logística, reporta que desconoce la forma de distribución, ya sea en la solicitud, verificación, despacho y entrega de los productos de aseo y limpieza hacia las áreas usuarias, por no tener capacitación, rotación del personal a diferentes lugares de trabajo, desconocer las normas o directivas y por qué el requerimiento desde su inicio está mal formulado. Objetivo General, Determinar el nivel de conocimiento del personal de los batallones y logística sobre el Proceso de Requerimiento y su Distribución de productos de aseo y limpieza en los Batallones de la Sexta Brigada de Selva del Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento Amazonas, año 2020.

De acuerdo a los Objetivos específicos, las variables y sus dimensiones podemos observar en los cuadros anteriores el porcentaje promedio de las respuestas es lo siguiente:

TABLA 06

Variables	Respuesta de Ítems en porcentajes (%)		
	Conoce	Desconoce	No Opina
Requerimiento	20.29%	51.14%	28.57%
Distribución	26.03%	44.76%	29.21%

GRÁFICA 03

Al observar la tabla y gráfico 03, para determinar el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones sobre el Proceso de Requerimiento y su Distribución de productos de aseo y limpieza en la Sexta Brigada de Selva del Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento Amazonas, año 2020, Podemos decir que la formulación y elaboración del requerimiento no se está haciendo de la forma correcta, esto hace que en el momento de realizar la distribución no satisfaga las necesidades reales de los batallones, podemos ver que el personal que trabaja en los batallones desconoce cómo formular el requerimiento con un 51.14%, el 28.57% no opina, y solo el 20.29% dice tener conocimiento; lo mismo pasa con el área de Logística en la distribución de los productos de aseo y limpieza, dado que el 44.76% desconoce la forma de cómo distribuirlo, el 29.21% no opina y solo el 26.03% tienen el conocimiento de la distribución; mientras la formulación del requerimiento sea correcta, mejor será la forma de distribuir esos productos, siempre y cuando se tenga en cuenta que se debe dar capacitaciones al personal que trabaja directamente en esas áreas.

Tabla 07*Prueba de Kolmogorov-Smirnov para una muestra (Normalidad)*

		Proceso del	Distribución	
		Requerimiento	Productos	
N		35	35	
Parámetros normales ^{a,b}	Media	20.83	18.23	
	Desv. estándar	5.108	6.330	
Máximas diferencias extremas	Absoluta	0.150	0.172	
	Positivo	0.102	0.172	
	Negativo	-0.150	-0.147	
Estadístico de prueba		0.150	0.172	
Sig. asin. (bilateral) ^c		0.045	0.011	
	Intervalo de confianza al 99%	Límite inferior	0.039	0.009
		Límite superior	0.050	0.014

a. La distribución de prueba es normal.

b. Se calcula a partir de datos.

c. Corrección de significación de Lilliefors.

En la tabla 07, se observan las pruebas de normalidad para las variables Proceso del Requerimiento y Distribución de Productos de aseo y limpieza, ambas provienen de una distribución no normal teniendo un $p < 0.05$ para las dos variables.

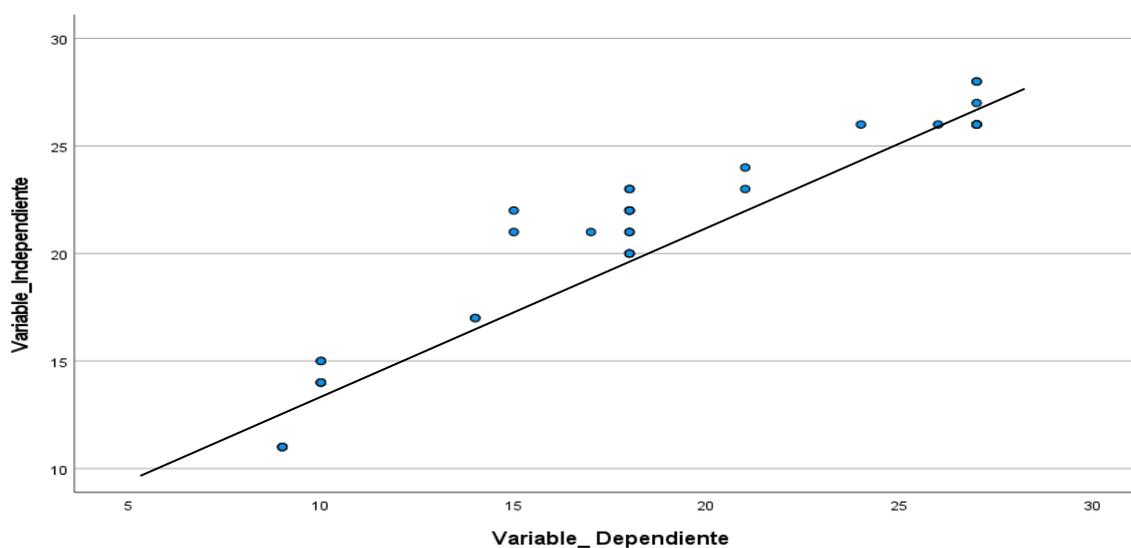
Tabla 08*Correlación de Pearson entre las variables, requerimiento y distribución*

		Proceso del Requerimiento	Distribución de Productos
Proceso del Requerimiento	Correlación de Pearson		1
	Sig. (bilateral)		.950**
	N	35	35
Distribución de Productos	Correlación de Pearson	.950**	1
	Sig. (bilateral)	0.000	
	N	35	35

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En la tabla 08, se observa el grado de relación entre ambas variables como el valor de “p” ambos sugieren que existe relación significativa directa con un grado de relación muy buena.

Figura 1:

Gráfico de dispersión de puntos

En el Figura 1, se observa la dispersión de puntos, en la que no existe un distanciamiento evidente entre los puntos, así mismo se ve que todos ellos poseen un comportamiento lineal ascendente lo que corrobora la correlación significativa directa, lo que quiere decir que a mayor o mejor sea el proceso de requerimiento mayor o mejor será la distribución de los productos.

Análisis Documental:

Se realizó la técnica de análisis documental, con la finalidad de evaluar los documentos que se realizan para la elaboración del requerimiento y su distribución de los bienes, realizados por el área de logística a las áreas usuarias, demostrándose las deficiencias como capacitación del personal que labora directamente en los batallones en la formulación del requerimiento, es de conocimiento que los batallones de la Sexta Brigada de Selva, se encuentran en lugares alejados y no se tiene acceso, es limitado y no se cuenta con profesionales que tengan conocimiento del tema, asimismo el personal militar es rotado cada cierto tiempo, permitiendo que no tenga un personal fijo para elaborar sus necesidades reales plasmada en el requerimiento, y en ocasiones son presentados con errores y deficiencias; asimismo se obtuvo poca información de los documentos sobre requerimiento de las áreas usuarias, y los hallazgos encontrados son los siguientes:

CUADRO DE NECESIDADES VALORIZADAS PARA AF 2019

META FISICA ESPECÍFICAS DEGASTO	BTN SVA N° 25	BTN SVA N° 32	BTN SVA N° 69	BT N SV AN° 85	BTN SER VN° 116	BIN GC N° 1	BING C/ S N° 11 6	BI M N° 111	GAC N° 61	CANT TOTAL	U/M	PRECIO UNIT	TOTAL PARCIA L
2.3.1.5.3.1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR													61,020.00
Acido muriático concentrado al 30% en envase plástico grueso	48	48	48	48	48	48	48	48	48	432	Gln	25.00	10,800.00
Ambientador en spray de 360ml diferentes aromas	48	48	48	48	48	48	48	48	48	432	Frasco	9.00	3,888.00
Cera en pasta diferente color	48	48	48	48	48	48	48	48	48	432	Gln	44.00	19,008.00
Desatorador jebe tipo chupón x 42 cm de largo	10	10	10	10	10	10	10	10	10	90	Uu	10.00	900.00
Desatorador liquido en galón de plástico cerrado	24	24	24	24	24	24	24	24	24	216	Gln	20.00	4,320.00
Desinfectante de pisos engalón de plástico	24	24	24	24	24	24	24	24	24	216	Gln	14.50	3,132.00
Detergente doméstico en bolsitas de 360 gr	48	48	48	48	48	48	48	48	48	432	Uu	3.00	1,296.00
Escoba de cerda plástico resistente tipo cepillo 30cm x 1.20 de alto.	20	20	20	20	20	20	20	20	20	180	Uu	12.50	2,250.00
Franela 100% algodón	31	31	31	31	31	31	31	31	31	279	Mts	5.50	1,534.50

Lejía en galón de plástico cerrado con tapa a rosca	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	252	Lts	12.00	3,024.00
Papelera de plástico tamaño Grande	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	180	Uu	30.00	5,400.00
Pastillas perfumadas para WC	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	540	Uu	2.50	1,350.00
Quita sarro, en galón de plástico con doble tapa	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	54	Gln	20.00	1,080.00
Recogedor de plástico de 31cm x 28 cm	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	135	Uu	6.50	877.500
Trapeador grande y base metálica con hilaza x 50cm x500 gr para todo tipo de piso.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	90	Uu	24.00	2,160.00
IMPORTE TOTAL POREVENTOS	6,780	IMPORTE TOTAL		61,020.00										

CUADRO DE NECESIDADES VALORIZADAS AF-2020

EVENTOS		BTN SVA N° 25	BTN SVA N° 32	BTN SVA N° 69	BTN SVA N° 85	BTN SERV N° 116	BING C N° 1	BING C/S N° 116	BIM N° 111	GAC N° 61	CANT TOTAL	PRECIO UNITARIO	TOTAL S/.	U/M
ITEMS														
2.3.1.5.3.1-ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	ACIDO MURIATICO	48	48	48	48	48	48	48	48	48	432	25	10,800.00	GALONES
	AMBIENTADOR EN SPRAY X 360ML	48	48	48	48	48	48	48	48	48	432	9	3,888.00	FRASCO
	CERA EN PASTA COLOR ROJO	48	48	48	48	48	48	48	48	48	432	44	19,008.00	GALONES
	CLORO GRANULADO 65% X 70%	12	12	12	12	12	12	12	12	12	108	20	2,160.00	KILOGRAMO
	DESATORADOR DE JEBE	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45	7	315.00	UNIDAD
	DESATORADOR DE JEBE PARA SERVICIOS HIGIENICOS DE	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18	10	180.00	UNIDAD

DESATORADOR LIQUIDO	24	24	24	24	24	24	24	24	24	216	20	4,320.00	GALONES
DESINFECTANTE DE PISO	24	24	24	24	24	24	24	24	24	216	14.5	3,132.00	GALONES
DETERGENTE GRANULADO X360 G	48	48	48	48	48	48	48	48	48	432	3	1,296.00	PAQUETE
ESCOBA DE CERDA PLASTICA DE 30 CM	10	10	10	10	10	10	10	10	10	90	12.5	1,125.00	UNIDAD
FRANELA	16	16	16	16	16	16	16	16	16	144	5.5	792.00	METRO
KRESO	12	12	12	12	12	12	12	12	12	108	12	1,296.00	GALONES
LEJIA (HIPOCLORITO DE SODIO)	24	24	24	24	24	24	24	24	24	216	12	2,592.00	GALONES
PAPELERA DE PLASTICO TAMAÑO GRANDE	9	9	9	9	9	9	9	9	9	81	30	2,430.00	UNIDAD
PAPELERA DE PLASTICO TAMAÑO MEDIANO CON TAPA	13	13	13	13	13	13	13	13	13	117	22	2,574.00	UNIDAD
PASTILLA PARA WATER	100	100	100	100	100	100	100	100	100	900	2.5	2,250.00	UNIDAD
QUITA SARRO	6	6	6	6	6	6	6	6	6	54	20	1,080.00	GALONES
RECOGEDOR DE PLASTICO	12	12	12	12	12	12	12	12	12	108	6.5	702.00	UNIDAD
TRAPEADOR C/HILAZA X 50CM X 500GRS C/MANGO D/MADERA	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45	24	1,080.00	UNIDAD
SUB TOTAL	6,780			61,020									

Dentro de los hallazgos se encontró, que el resumen de la especificación de gastos asignados para el 2019, es la misma que fue asignada para el 2020, de acuerdo al cuadro de necesidades valorizadas, dando a notar que los requerimientos realizados son una copia del año anterior, no realizando una solicitud de sus necesidades reales, y año tras año siempre será las mismas cantidades y no se tomará en cuenta el tamaño del batallón tanto en su personal humano, como en su infraestructura.

En resumen: después de haber obtenido las respuestas de la Encuesta, podemos decir que los trabajadores de los batallones desconocen cómo formular sus requerimientos; asimismo la distribución no se da de la forma más eficiente, no existe el profesionalismo para afrontar ciertas funciones que logren los objetivos de la Entidad y se conforman con lo que les asignan, y año tras año son las mismas cantidades y no son de acuerdo a sus necesidades reales, solo hacen su trabajo por cumplir, es por tal motivo que tanto la elaboración del requerimiento y la distribución de parte de la sección de logística es deficiente.

V. DISCUSIÓN

De acuerdo a los resultados obtenidos en esta investigación se puntualiza los objetivos específicos y Objetivo General, se tuvo en cuenta las dos variables en el proceso del requerimiento y la distribución de los productos de aseo y limpieza, ya que los requerimientos elaborados por los batallones de la 6ª Brigada de Selva, son elaborados sin tener en cuenta sus necesidades reales, lo que causa que en el momento de realizar la distribución no satisfaga sus necesidades reales de estos batallones de acuerdo a sus cantidades de infraestructuras de estos, es por tal motivo que queremos determinar el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones sobre el Proceso de Requerimiento y su Distribución de productos de aseo y limpieza en los Batallones de la Sexta Brigada de Selva del Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento Amazonas, año 2020.

- Resultados de acuerdo a nuestro primer objetivo específico: Determinar el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones sobre el proceso de requerimiento de los productos de aseo y limpieza, en la Sexta Brigada de Selva ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, año 2020, el resultado del porcentaje promedio fue de 51.14%, indicando que los trabajadores de los batallones no tienen conocimiento de cómo formular o elaborar correctamente los requerimientos de acuerdo a las especificaciones técnicas, calidad técnica y deficiencias técnicas, y un 20.29% si conoce como elaborar correctamente los requerimientos, y el 28.57% no opina del tema. Quiere decir que el personal reporta que desconoce la forma de elaborar o formular los requerimientos de las áreas usuarias, por no tener capacitación, rotación del personal a diferentes lugares de trabajo, desconocer las normas o directivas o simplemente por desinterés y falta de profesionalismo; Esta información tiene similitud con Maicelo C. (2019), en su Tesis "Influencia de la Gestión Administrativa en el Proceso de Contratación de Bienes y Servicios en la Unidad de Abastecimiento de la Dirección Regional Agraria Amazonas", donde sus resultados obtenidos dice que existen deficiencias en la organización de las instituciones, se debe a la falta de planificación en los procesos de contrataciones de bienes y que esto se debe a que el personal no está inducido en capacitación de las áreas usuarias de donde parte el requerimiento, esto crea que sea deficiente su formulación de sus

especificaciones técnicas y ocasiona una deficiente asignación presupuestal y no puedan cumplir con las metas de la Institución.

- Resultados de acuerdo a nuestro Segundo objetivo específico: Determinar el nivel de conocimiento por el personal que labora en el área de logística sobre la distribución de los productos de aseo y limpieza en los Batallones de la Sexta Brigada de Selva, ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, año 2020; el resultado del porcentaje promedio, fue de 44.76%, indicando que los trabajadores no tienen conocimiento de cómo son entregados los productos por el área de logística de acuerdo a la solicitud, verificación, despacho y entrega del área usuaria, con la cantidad, calidad y óptimas condiciones, y un 26.03% si conoce como son entregados los productos de aseo y limpieza, y el 29.21% no opina del tema. Quiere decir que el personal que trabaja en el área de logística, manifiesta que desconoce la forma de distribución, ya sea en la solicitud, verificación, despacho y entrega de los productos de aseo y limpieza hacia las áreas usuarias, es deficiente por no tener capacitación, rotación del personal a diferentes lugares de trabajo, desconocer las normas o directivas y por qué el requerimiento desde su inicio está mal formulado; este trabajo tiene similitud con Espinosa, Sanabria y Yépez (2020) en su Tesis “Logística de Distribución para la Empresa de Inversiones MONSA SAS”. Donde sus resultados dice que el producto quiere ser exportado, pero tiene muchas dificultades con el plan de distribución y genera retrasos en tiempos, asimismo no hay manuales de funciones que detalle sus actividades, por lo tanto hay desconocimiento de la información de los procesos por parte del personal que trabaja en su almacén, y no tiene profesionales que puedan solucionar tal problema, ocasionando que la distribución de sus productos no sean de forma adecuada perdiendo hasta clientes debido a la ineficiencia del personal que desconoce sobre el tema.
- Resultados de acuerdo a nuestro objetivo general: determinar el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones sobre el Proceso de Requerimiento y su Distribución de productos de aseo y limpieza en la Sexta Brigada de Selva del Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento Amazonas, año 2020, debido a que la formulación y elaboración del requerimiento no se está haciendo de la forma correcta, esto hace que la

distribución no sea la mejor y no satisfaga sus necesidades reales, podemos ver que el personal que trabajan en los batallones desconocen cómo formular el requerimiento con un 51.14%, el 28.57% no opina, y solo el 20.29% dice tener conocimiento; lo mismo pasa con el área de Logística en la distribución de los productos de aseo y limpieza, dado que el 44.76% desconoce la forma de cómo distribuirlo, el 29.21% no opina y solo el 26.03% tienen el conocimiento de la distribución; mientras menos errores exista en la formulación del requerimiento mejor será la forma de distribuir esos productos, siempre y cuando se tenga en cuenta que se debe dar capacitaciones al personal que trabaja directamente en esas áreas. este trabajo tiene similitud con Arredondo (2017) en su tesis denominada “La formulación del requerimiento y el proceso de contratación en la SUNAT 2017”, teniendo como objetivo determinar la relación que existe entre la formulación del requerimiento y el proceso de contratación en la SUNAT 2017. donde sus resultados manifiestan, Esta deficiente planificación de necesidades y programación de requerimientos por parte de las áreas usuarias, lo que ocasiona que el Plan Anual de Contrataciones se modifique constantemente con el propósito de incluir procedimientos de selección que responden a necesidades que pudieron ser oportunamente programadas. Asimismo, las áreas usuarias al no formular correcta y adecuadamente sus requerimientos, traen consigo que en el momento de realizar la distribución de estos productos no satisfaga sus necesidades reales de los batallones, la problemática es que estas áreas no formulan correctamente sus requerimientos y habitualmente no lo hacen de manera oportuna para atender las necesidades, lo que se colige que los trabajadores que se encargan de gestionar y formular los requerimientos no tienen conocimiento de la normativa de contrataciones del Estado, lo cual hace que tengan grandes inconvenientes en definir, consolidar, programar y presentar los requerimientos de manera oportuna y correcta. Asimismo los resultados de la técnica de análisis documental, demostraron las deficiencias como capacitación del personal que labora directamente en los batallones, en la formulación del requerimiento, es de conocimiento que los batallones de la Sexta Brigada de Selva, se encuentran en lugares alejados y no se tiene acceso, es limitado y el personal militar es rotado cada cierto tiempo,

permitiendo que no tenga un personal fijo para elaborar sus necesidades reales plasmada en el requerimiento, y en ocasiones son presentados con errores y deficiencias; se encontró, que el resumen de la específica de gasto asignado para el 2019, es la misma que fue asignada para el 2020, dando a notar que los requerimientos realizados son una copia del año anterior, no realizando una solicitud de sus necesidades reales, y año tras año siempre será las mismas cantidades y no se tomara en cuenta el tamaño del batallón, tanto en su personal humano, como en su infraestructura.

VI. CONCLUSIONES

Se obtuvo a las siguientes conclusiones:

1. Primer Objetivo Específico, Determinar el nivel de conocimiento del personal que laboran en los batallones de la 6ª Brigada de Selva, sobre el proceso de requerimiento de los productos de aseo y limpieza, la mayoría de trabajadores desconocen la forma de elaborar o formular los requerimientos de las áreas usuarias, es muy deficiente, talvez por ser realizadas por personas que no tienen la capacidad y/o formación profesional, pues no realizan bien su necesidad, rectifican mucho los requerimientos; generando escases en estos productos para cumplir el objetivo, causada por desconocimiento de directivas o normas y por no tener capacitación, también la rotación del personal a diferentes lugares de trabajo, o simplemente por desinterés y falta de profesionalismo, origina incumplimiento en la elaboración o formulación del requerimiento.
2. Segundo Objetivo Específico, determinar el nivel de conocimiento del personal que labora en el área de logística sobre la distribución de los productos de aseo y limpieza en los Batallones de la 6ª Brigada de Selva; podemos decir que la forma de distribución que se realiza no es la más adecuada y se ve las deficiencias para lograr los objetivos de la Entidad, ya que en el momento de realizar la distribución de los productos de aseo y limpieza a los batallones no satisface sus necesidades reales de estos, ya que algunos Batallones tienen mayor infraestructura y requieren más productos que otros, pero reciben la misma cantidad de productos, el personal que labora desconoce sus funciones, les falta capacitación, y la distribución no se da de manera eficiente.
3. Objetivo General, determinar el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones y en el área de logística sobre el proceso de Requerimiento y su Distribución de productos de aseo y limpieza en la Sexta Brigada de Selva, Podemos decir que hay un nivel alto de desconocimiento, debido a que la formulación y elaboración del requerimiento realizado por los batallones, lo hacen sin tener en cuenta sus necesidades reales, lo que ocasiona que en el momento de realizar la distribución no llegue a satisfacer sus necesidades reales de los batallones, esto hace que la distribución no sea la mejor, el personal que trabaja en los batallones tiene desconocimiento, esto se debe a que el personal es rotado de su lugar de trabajo y no les dan capacitación para realizar sus

labores adecuadamente, realizan un trabajo por cumplimiento y no buscan información, eso hace que tengan errores y les estén devolviendo sus requerimientos.

VII. RECOMENDACIONES

En esta investigación se consiguió las recomendaciones siguientes:

1. De acuerdo al Objetivo Especifico 1: Se recomienda a los Jefes de los batallones, cumplir con sus respectivos planes de trabajo, efectuando cada cierto tiempo controles previos que permitan establecer posibles errores en la elaboración de los requerimientos y al mismo tiempo hacer las respectivas medidas correctivas, dar capacitación a todo el personal encargados de realizar los requerimientos, a través de charlas, campañas, etc., pues deben saber acerca de temas de Contratación de bienes, o en todo caso contar con personal especializado que conozca sobre estos temas, para que puedan realizar un mejor trabajo, que permitan mejorar las formulaciones y elaboraciones de sus requerimientos, y puedan llegar al logro de los objetivos y metas que se proponen alcanzar.
2. De acuerdo al Objetivo Especifico 2: Se recomienda a los trabajadores del área de Logística de la Sexta Brigada de Selva conocer acerca de las directivas o normas de la Institución, para que puedan ejecutar sus labores de acuerdo a lo que dice estos estatutos, a los jefes de Logística, mejorar los procesos de distribución, para que contribuyan a la satisfacción de las necesidades de las áreas usuarias. Aplicar las estrategias propuestas para los procesos de distribución en las diferentes áreas de la Entidad, las mismas que permitan a través de la eficiencia y eficacia mejorar la distribución de los productos de aseo y limpieza y capacitar a todo el personal de Logística.
3. De acuerdo a nuestro Objetivo General: Se recomienda tanto a los Jefes de las Áreas Usuarias (Batallones), como al de Logística, capacitar al personal a su cargo, sobre contratación de bienes en este caso productos de aseo y limpieza, para que puedan ejercer un trabajo eficaz y eficiente tanto en la formulación de sus requerimientos como en su distribución, además que el personal que trabaja en estas áreas no sea rotado en poco tiempo, eso haría que desempeñen mejor sus funciones y se pueda distribuir los productos equitativamente de acuerdo a su personal e infraestructura y puedan lograr los objetivos de la Entidad de manera óptima; ya que mientras el requerimiento esté bien formulado o elaborado, mejor será la distribución de lo necesidad solicitada.

REFERENCIAS.

Camarena, R. P. (2019). *En su Tesis Gestión Presupuestaria para mejorar la asignación distribución de Recursos en la Municipalidad Distrital de Yauli-Jauja*. <https://repositorio.continental.edu.pe/handle/20.500.12394/6044>.

Biblioteca Duoc UC-(2018). *Investigación Aplicada*.

[http://www2.duoc.cl/biblioteca/crai/definicion-y-proposito-de-la-investigación-aplicada](http://www2.duoc.cl/biblioteca/crai/definicion-y-proposito-de-la-investigacion-aplicada).

CEUPE Magazine. (2020 p, 1). *Logística de Distribución*.

<https://www.ceupe.com/blog/que-es-la-logistica-de-distribucion.html>.

Constitución Política del Perú, Art, 77º

[https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con3_uibd.nsf/9C1C43653C97169D052578C300776BC1/\\$FILE/Constituci%C3%B3n_Pol%C3%ADtica_delPer%C3%BA_1993_art.58-77.pdf](https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con3_uibd.nsf/9C1C43653C97169D052578C300776BC1/$FILE/Constituci%C3%B3n_Pol%C3%ADtica_delPer%C3%BA_1993_art.58-77.pdf).

Dirección General de Presupuesto Público. (2011). *Definición de Términos*

https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/capacita/guia_sistema_nacional_presupuesto.pdf.

Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, Art. 22, publicado en

El *Peruano* (2018)

Distribución. <https://www.mef.gob.pe/es/porinstrumento/decretolegislativ18211-decreto-legislativo-n-1439/file>

Directiva N° 009 /6ª Brigada de Selva - 2021/SELOG/D-4/ ABSTO Distribución

Rangel, A. M., Luque, J. C. & Fernández, L. C. (2020). *En su Tesis “Logística de*

Distribución para la Empresa de Inversiones MONSA SAS”.

<https://1library.co/title/logistica-de-distribucion-para-la-empresa-de-inversiones-monsa-sas>

Prado, J. E., & Velarde, P. M. (2019). *En su Tesis “Diagnóstico y Propuesta de*

Mejora en la Cadena de Suministro en un Centro de Distribución Logística aplicando el Modelo SCOR, Lima”,

[https://repositorio.urp.edu.pe/bitstream/handle/URP/3077/IND-](https://repositorio.urp.edu.pe/bitstream/handle/URP/3077/IND-T030_47608981_T%20%20%20TUESTA%20VELARDE%20PATRICK%2)

[T030_47608981_T%20%20%20TUESTA%20VELARDE%20PATRICK%2](https://repositorio.urp.edu.pe/bitstream/handle/URP/3077/IND-T030_47608981_T%20%20%20TUESTA%20VELARDE%20PATRICK%2)

0 MARIO%20JUNIOR.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Sampier, R. H. (2004). *Metodología de la investigación*. Editorial Félix Varela. La Habana. *Investigación Transeccional*

https://www.ecured.cu/Investigaci%C3%B3n_no_experimental.

Hernández Sampieri citado por Balestrini. (2001. Pág. 141). *Muestra*
<https://tesisdeinvestig.blogspot.com/2012/04/poblacion-y-muestra-ejemplo.html>.

Sampieri, R. H., Collado, C. F., & Lucio, P. B. (2014, p.381). *Análisis Documental. Encuesta*.

<http://observatorio.epacartagena.gov.co/wp-content/uploads/2017/08/metodología-de-la-investigación-sexta-edicion.compressed.pdf>.

Instituto Pacífico. (2015, p. 337). *En su Capítulo VI Procesos de Ejecución Presupuestal paso a paso*.

[http://www2.congreso.gob.pe/sicr/biblioteca/Biblio_con.nsf/999a45849237d86c052577920082c0c3/0C3F4A0280877D3705257ED70076A758/\\$FILE/351.72220202A451G.PDF](http://www2.congreso.gob.pe/sicr/biblioteca/Biblio_con.nsf/999a45849237d86c052577920082c0c3/0C3F4A0280877D3705257ED70076A758/$FILE/351.72220202A451G.PDF).

<https://leyes.congreso.gob.pe/Documentos/Leyes/28112.pdf>.

Ley N° 28112 *Presupuesto*

<http://www.leyes.congreso.gob.pe/Documentos/Leyes/28112.pdf> Ley N° 27209 *Ley de Gestión Presupuestaria*

http://www.oas.org/juridico/spanish/per_res28.pdf Ley 26703, (1996) *Gestión Presupuestal*

<https://docs.peru.justia.com/federales/leyes/26703-dec-9-1996.pdf>

Quintana, C. E. (2019). *En su Tesis “Influencia de la Gestión Administrativa en el Proceso de Contratación de Bienes y Servicios en la Unidad de Abastecimiento de la Dirección Regional Agraria Amazonas”*.

<http://repositorio.untrm.edu.pe/handle/UNTRM/1846>

Marco Macroeconómico Multianual. (2018-2021). *presentado por el Ministerio de Economía y Finanzas*.

https://www.mef.gob.pe/contenidos/pol_econ/marco_macro/MMM_2018_2021.pdf.

Molina, J. D. (2015). *En su Tesis "Planificación e Implementación de un modelo Logístico para Optimizar la distribución de Productos Publicitarios en la empresa Letreros Universal S. A. Guayaquil - Ecuador"*, <https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/10267/1/UPS-GT001298.pdf>

Pérez, M. G., & otros. (2010). *En su Tesis presentada en Desarrollo del Procedimiento de Recolección de Datos de la Universidad Mariano Gálvez de Guatemala*.

<https://umgadmonc.files.wordpress.com/2010/09/procedimiento-de-recoleccion-de-datos.pdf>

Montano, J. (2019). *"La investigación no experimental"*.

<https://www.lifeder.com/investigacion-no-experimental/>.

OSCE. (2017, P. 1). *Guía Práctica N° 5*

https://portal.osce.gob.pe/osce/sites/default/files/Documentos/legislacion/Legislacion%20y%20Documentos%20Elaborados%20por%20el%20OSCE/GUIAS_PRACTICAS/Guia%20Practica%205_Como%20se%20formula%20el%20Requerimiento%20VF.pdf.

Paredes. (2006). *"El Presupuesto Público es una herramienta del estado para conducir los gastos del estado dentro del ciclo vital de economía del país"*.

<http://www.serbi.ula.ve/serbiula/librose/pva/Libros%20de%20PVA%20para%20libro%20digital/presupuesto%20publico.pdf>.

Qualtrics. XM. (2021). *Investigación Cuantitativa*.

<https://www.qualtrics.com/es/gestion-de-la-experiencia/investigación/investigación-cuantitativa/>

Question Pro. (2017). *Nivel de Investigación y Encuesta*.

<https://www.questionpro.com/blog/es/investigacion-correlacional/>.

Apaza, G. R. (2018). *En su tesis "La Fase de Programación y su Impacto en la Ejecución del Plan Anual de Contrataciones en la Municipalidad Provincial"*

de

Puno”.

<http://repositorio.unsa.edu.pe/bitstream/handle/UNSA/6339/COSraapg.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Revista RIDU Popper. (2008, p 108). *Método Hipotético Deductivo*

<http://www.scielo.org.pe/pdf/ridu/v13n1/a08v13n1.pdf> Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (30225). Art. 29º

https://portal.osce.gob.pe/osce/sites/default/files/Documentos/legislacion/ley/Reglamento%20de%20la%20Ley%20N%C2%BA%2030225_0.pdf

Cacao, W. N. (2016). “Análisis de la implementación del presupuesto por resultados en Guatemala. Universidad de Chile, Santiago.”

<http://repositorio.uchile.cl/bitstream/handle/2250/143520/An%c3%a1lisis-de-la-implementaci%c3%b3n-del-presupuesto-por-resultados-en-Guatemala.pdf?sequence=1&isAllowed=y>.

Zita, A. (2020). *Población/ Muestreo*

<https://www.diferenciador.com/poblacion-y-muestra/>

ANEXOS

ENCUESTA

ENCUESTA REGIDA PARA LOS TRABAJADORES DE LOS BATALLONES DE LA SEXTA BRIGADA DE SELVA, UTCUBAMBA-AMAZONAS AÑO 2020.

INSTRUCCIONES:

Lea y responda con sinceridad las preguntas a continuación, marcando una de las alternativas, se requiere, agradece la participación y responda conscientemente la presente encuesta, por lo que es indispensable que su respuesta sea basada en la verdad.

Datos Generales:

Nombres y Apellidos

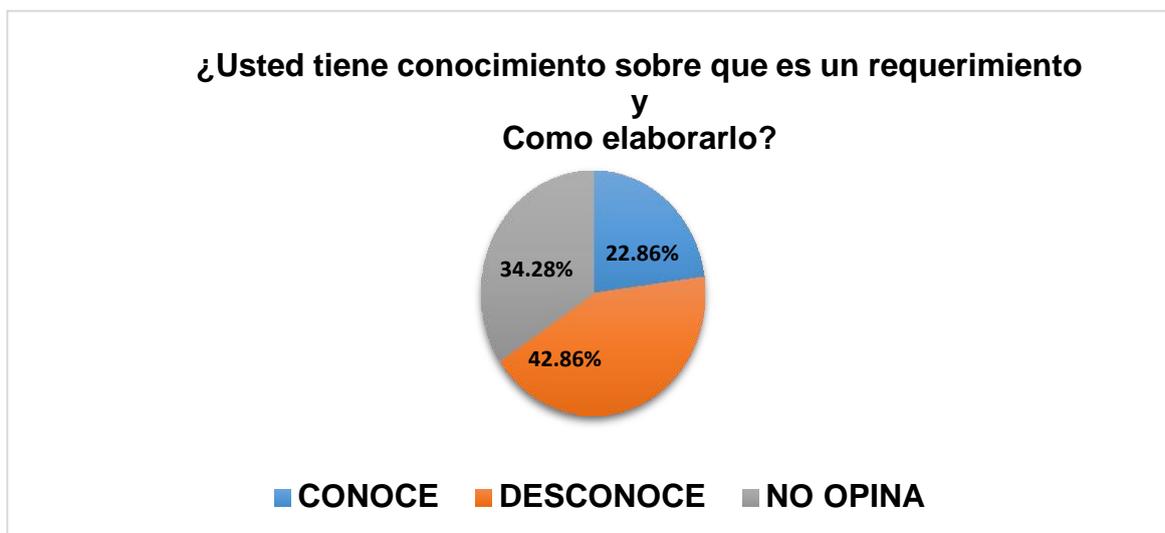
Grado de Instrucción:

1. ¿Usted tiene conocimiento sobre que es un requerimiento y como elaborarlo?

TABLA N° 01

ALTERNATIVAS	Nº DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	08	22.86%
DESCONOCE	15	42.86%
NO OPINA	12	34.28%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 01



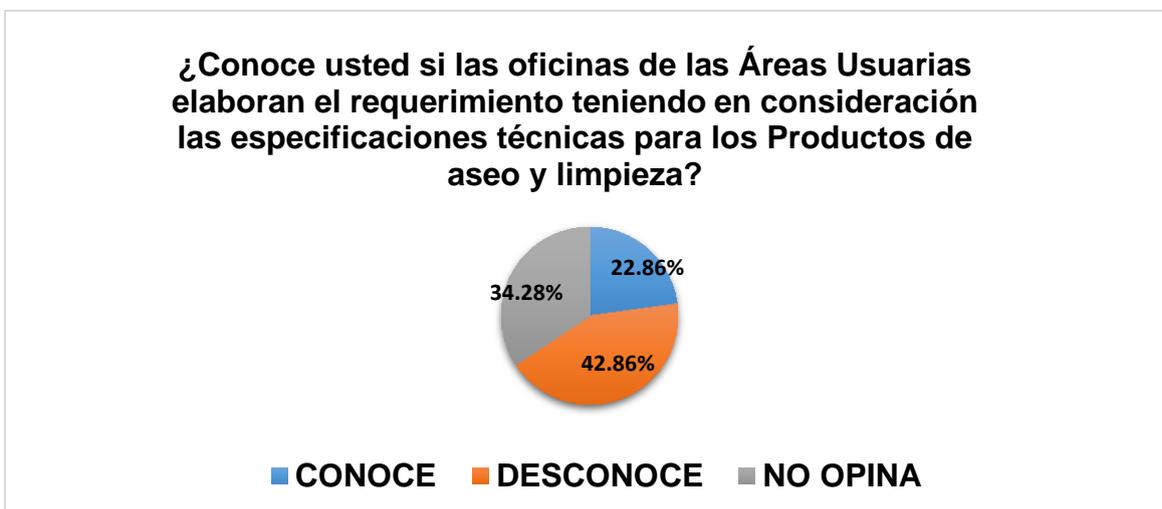
Al observar la tabla y el gráfico N° 1, a la pregunta si, Tiene Usted conocimiento sobre que es un requerimiento y como elaborarlo, el resultado negativamente fue de 42.86%, indicando que los trabajadores de los batallones no tienen conocimiento de cómo formular o elaborar correctamente los requerimientos, y un 22.86% si conoce como elaborar correctamente los requerimientos, y el 34.28% no opina del tema.

2. ¿Conoce usted si las oficinas de las Áreas Usuarias elaboran el requerimiento teniendo en consideración las especificaciones técnicas para los Productos de aseo y limpieza?

TABLA N° 02

ALTERNATIVAS	N° DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	08	22.86%
DESCONOCE	15	42.86%
NO OPINA	12	34.28%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 02



Al observar la tabla y el gráfico N° 2, a la pregunta si, conoce Usted si las oficinas de las Áreas Usuarias elaboran el requerimiento teniendo en consideración las especificaciones técnicas para los Productos de aseo y limpieza, el resultado negativamente fue de 42.86%, indicando que los trabajadores de los batallones no tienen conocimiento de cómo formular o elaborar correctamente los requerimientos

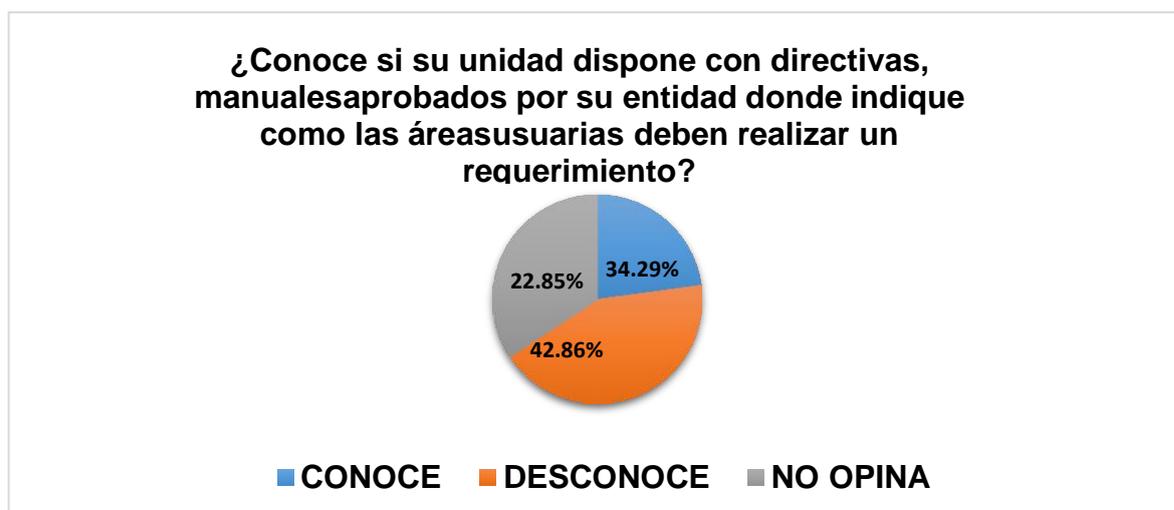
de acuerdo a las especificaciones técnicas, y un 22.86% si conoce como elaborar correctamente los requerimientos, y el 34.28% no opina del tema.

3. ¿Conoce usted si su unidad dispone con directivas, manuales aprobados por su entidad donde indique como las áreas usuarias deben realizar un requerimiento?

TABLA N° 03

ALTERNATIVAS	N° DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	12	34.29%
DESCONOCE	15	42.86%
NO OPINA	08	22.85%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 03



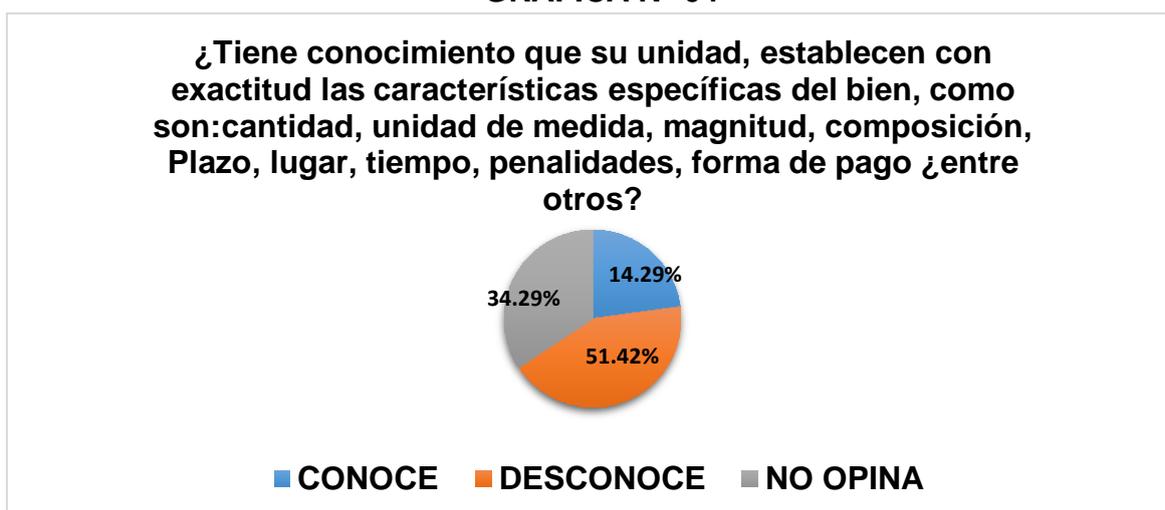
Al observar la tabla y el gráfico N° 3, a la pregunta si, Conoce si su unidad dispone con directivas, manuales aprobados por su entidad donde indique como las áreas usuarias deben realizar un requerimiento, el resultado negativamente fue de 42.86%, indicando que los trabajadores no tienen conocimiento de las directivas, manuales para poder formular el requerimiento, y un 34.29% si conoce como elaborar correctamente los requerimientos de acuerdo a directivas, y el 22.85% no opina del tema.

4. ¿Tiene conocimiento que su unidad, establecen con exactitud las características específicas del bien, como son: cantidad, unidad de medida, magnitud, composición, Plazo, lugar, tiempo, penalidades, forma de pago ¿entre otros?

TABLA N° 04

ALTERNATIVAS	Nº DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	05	14.29%
DESCONOCE	18	51.42%
NO OPINA	12	34.29%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 04



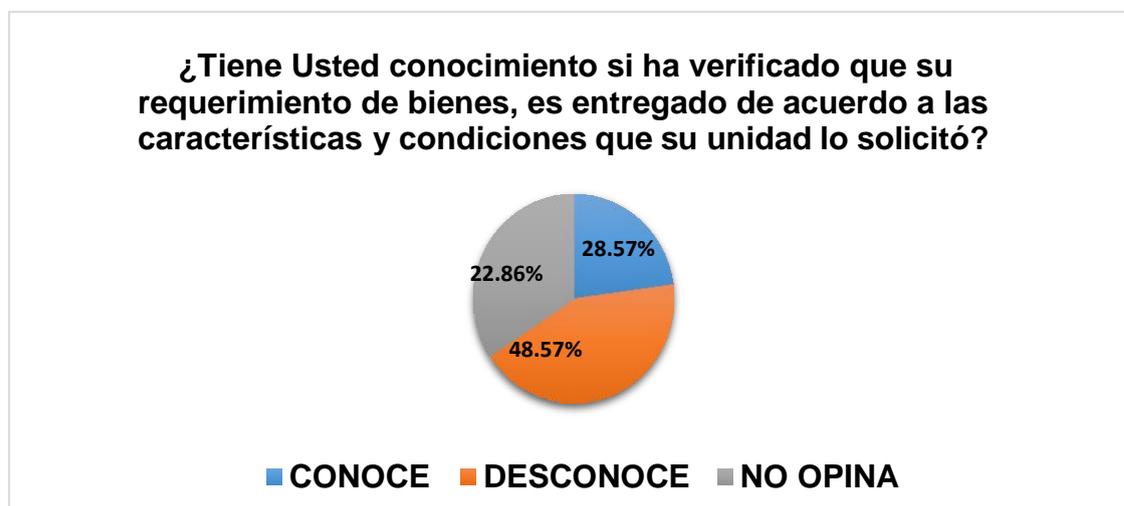
Al observar la tabla y el gráfico N° 4, a la pregunta si, Tiene conocimiento que su unidad, establecen con exactitud las características específicas del bien, como son: cantidad, unidad de medida, magnitud, composición, Plazo, lugar, tiempo, penalidades, forma de pago ¿entre otros, el resultado negativamente fue de 51.42%, indicando que desconoce cómo se establecen las características del bien, y un 14.29% si conoce con exactitud las características del bien, y el 34.29% no opina del tema.

5. ¿Tiene usted conocimiento si ha verificado que su requerimiento de bienes, es entregado de acuerdo a las características y condiciones que su unidad lo solicitó?

TABLA N° 5

ALTERNATIVAS	Nº DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	10	28.57%
DESCONOCE	17	48.57%
NO OPINA	08	22.86%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 5



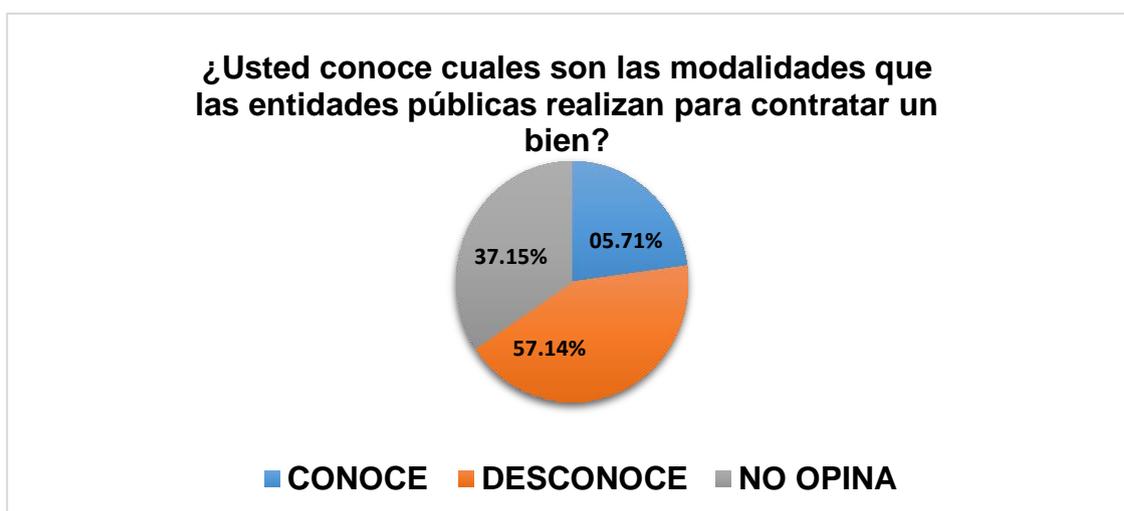
Al observar la tabla y el gráfico N° 5, a la pregunta si, Tiene usted conocimiento si ha verificado que su requerimiento de bienes, es entregado de acuerdo a las características y condiciones que su unidad lo solicitó, el resultado negativamente fue de 48.57%, indicando que los trabajadores desconocen si el requerimiento es entregado de acuerdo a las características solicitadas, y un 28.57% si conoce si el requerimiento es entregado de acuerdo a las características solicitadas, y el 22.86% no opina del tema.

6. ¿Usted conoce cuales son las modalidades que las entidades públicas realizan para contratar un bien?

TABLA N° 06

ALTERNATIVAS	N° DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	02	05.71%
DESCONOCE	20	57.14%
NO OPINA	13	37.15%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 06



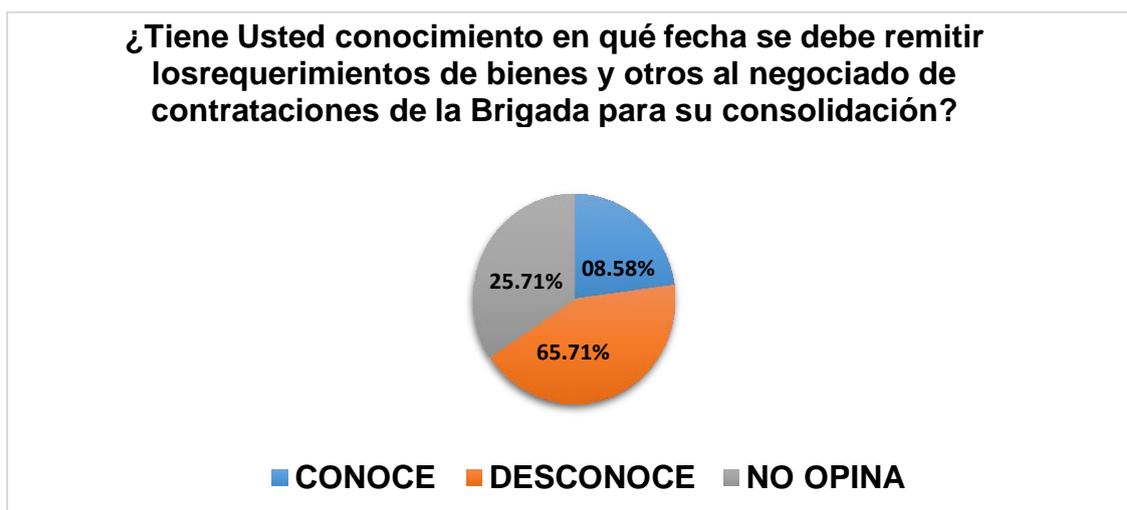
Al observar la tabla y el gráfico N° 6, a la pregunta si, Usted conoce cuales son las modalidades que las entidades públicas realizan para contratar un bien, el resultado negativamente fue de 57.14%, indicando que desconocen como las Entidades Públicas contratan un bien, y un 05.71% si conoce como las Entidades Públicas contratan un bien, y el 37.15% no opina del tema.

7. ¿Tiene Usted conocimiento en qué fecha se debe remitir los requerimientos de bienes y otros, al negociado de contrataciones de la Brigada para su consolidación?

TABLA N° 07

ALTERNATIVAS	Nº DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	03	08.58%
DESCONOCE	23	65.71%
NO OPINA	09	25.71%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 07



Al observar la tabla y el gráfico N° 7, a la pregunta si, Tiene Usted conocimiento en qué fecha se debe remitir los requerimientos de bienes y otros, al negociado de contrataciones de la Brigada para su consolidación, el resultado negativamente fue de 65.71%, indicando que desconoce la fecha de la remisión de los requerimientos para su consolidación, y un 08.58% si conoce en qué fecha remitir los requerimientos, y el 25.71% no opina del tema.

8. ¿Conoce usted si para la elaboración de su requerimiento de bienes, lo hace teniendo en cuenta sus necesidades reales?

TABLA N° 08

ALTERNATIVAS	N° DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	10	28.57%
DESCONOCE	19	54.29%
NO OPINA	06	17.14%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 08



Al observar la tabla y el gráfico N° 8, a la pregunta si, Conoce usted si para la elaboración de su requerimiento de bienes, lo hace teniendo en cuenta sus necesidades reales, el resultado negativamente fue de 54.29%, indicando que desconocen cómo elaborar los requerimientos en base a las necesidades reales, y un 28.57% si conoce como elaborar correctamente los requerimientos de acuerdo a las necesidades reales, y el 17.14% no opina del tema.

9. ¿Conoce usted si una vez remitido su requerimiento, su unidad ha recibido algún documento donde lo indique que realice algunos reajustes de cantidades?

TABLA N° 09

ALTERNATIVAS	N° DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	10	28.57%
DESCONOCE	15	42.86%
NO OPINA	10	28.57%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 09



Al observar la tabla y el gráfico N° 9, a la pregunta si, Conoce Usted si una vez remitido su requerimiento, su unidad ha recibido algún documento donde lo indique que realice algunos reajustes de cantidades, el resultado negativamente fue de 42.86%, indicando que los trabajadores desconocen si ha llegado algún documento donde se pide que hagan reajustes de las cantidades del requerimiento, y un 28.57% si conoce que ha llegado algún documento donde se pide que hagan reajustes de las cantidades del requerimiento, y el 28.57% no opina del tema.

10. ¿Tiene usted conocimiento si el área de abastecimiento de su unidad, realiza una capacitación cuando un nuevo trabajador inicia a laborar en dicha área?

TABLA N° 10

ALTERNATIVAS	N° DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	03	08.57%
DESCONOCE	22	62.86%
NO OPINA	10	28.57%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 10



Al observar la tabla y el gráfico N° 10, a la pregunta si, Tiene Usted conocimiento si el área de abastecimiento de su unidad, realiza una capacitación cuando un nuevo trabajador inicia a laborar en dicha área, el resultado negativamente fue de 62.86%, indicando que los trabajadores no reciben ningún tipo de capacitación en dicha área de trabajo, y un 08.57% dice que, si son capacitados, y el 28.57% no opina del tema.

11. ¿Conoce Usted si los productos de aseo y limpieza que se le son entregados son de acuerdo a la solicitud del área usuaria?

TABLA N° 11

ALTERNATIVAS	N° DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	12	34.29%
DESCONOCE	13	37.14%
NO OPINA	10	28.57%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 11



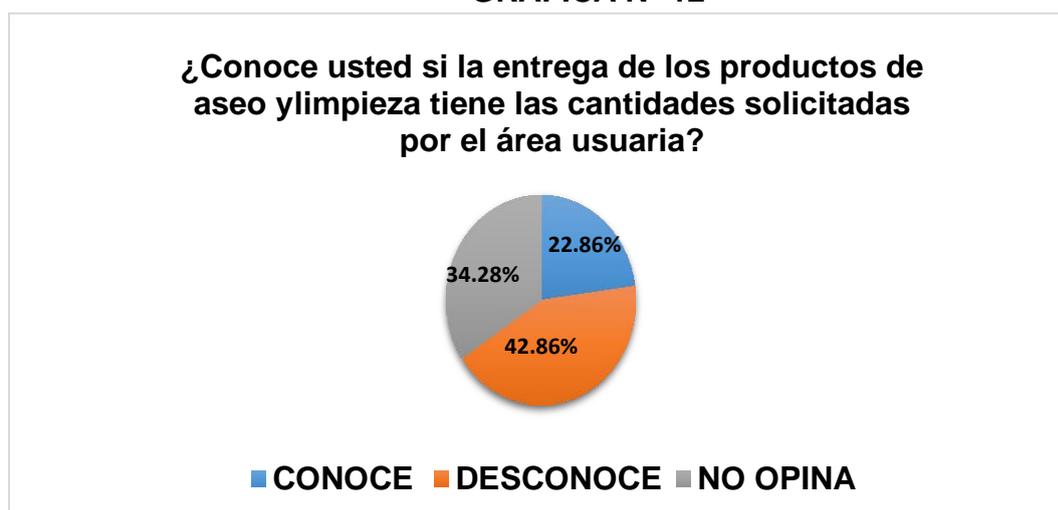
Al observar la tabla y el gráfico N° 11, a la pregunta si, Conoce Usted si los productos de aseo y limpieza que se le son entregados son de acuerdo a la solicitud del área usuaria, el resultado negativamente fue de 37.14%, indicando que los trabajadores desconocen si los productos son entregados de acuerdo a su solicitud, y un 34.29% si tiene conocimiento de cómo los productos son entregados de acuerdo a su solicitud, y el 28.57% no opina del tema.

12. ¿Conoce usted si la entrega de los productos de aseo y limpieza tienen las cantidades solicitadas por el área usuaria?

TABLA N° 12

ALTERNATIVAS	Nº DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	08	22.86%
DESCONOCE	15	42.86%
NO OPINA	12	34.28%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 12



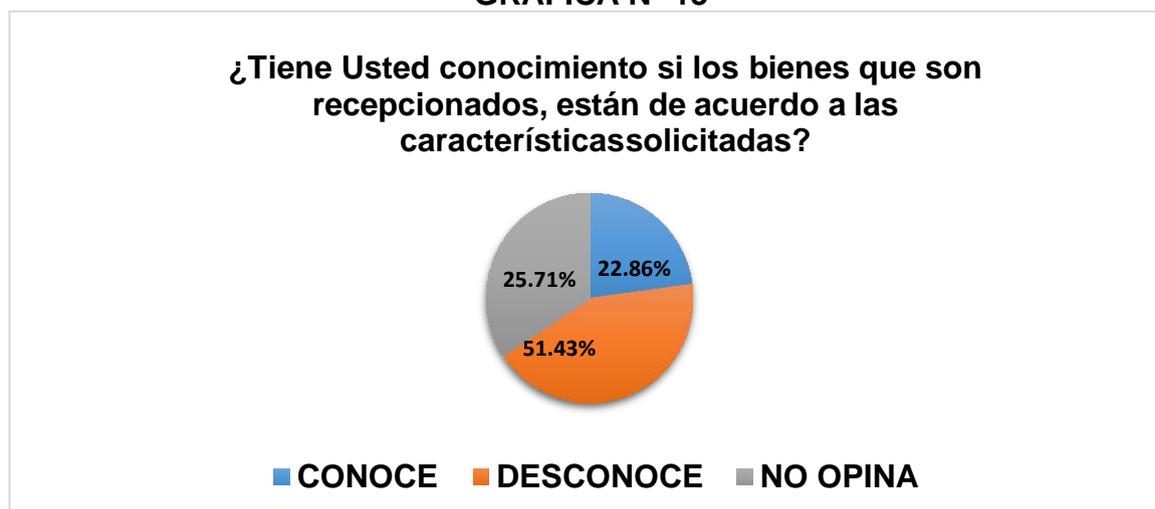
Al observar la tabla y el gráfico N° 12, a la pregunta si, Conoce usted si la entrega de los productos de aseo y limpieza tienen las cantidades solicitadas por el área usuaria, el resultado fue de 42.86%, indicando que los trabajadores desconocen si la entrega de los productos es en las cantidades solicitadas, y un 22.86% dice si conocer que la entrega de los productos es en las cantidades solicitadas, y el 34.28% no opina del tema.

13. ¿Tiene Usted conocimiento si los bienes que son recepcionados, están de acuerdo a las características solicitadas?

TABLA N° 13

ALTERNATIVAS	N° DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	08	22.86%
DESCONOCE	18	51.43%
NO OPINA	09	25.71%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 13



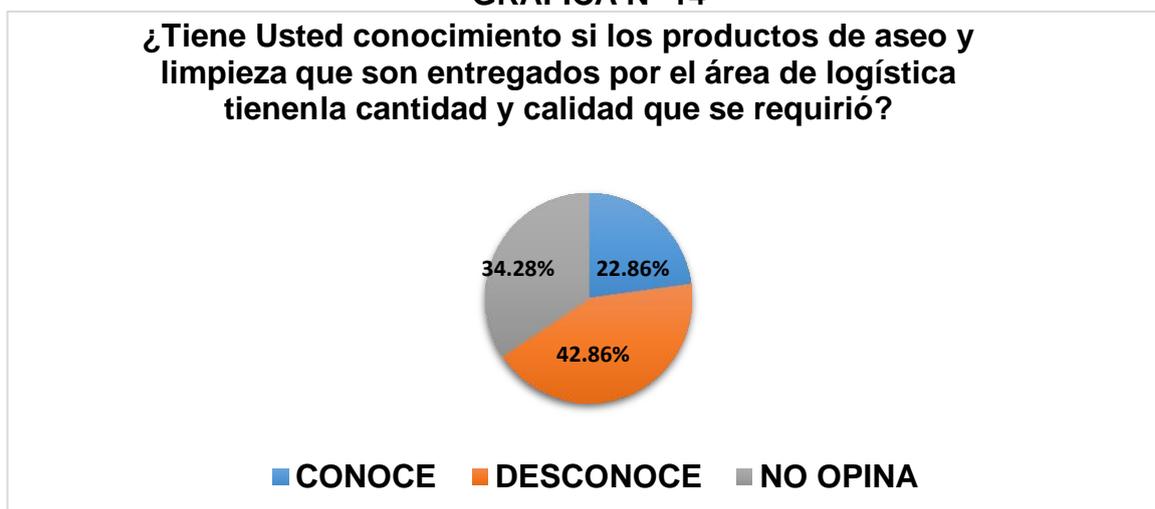
Al observar la tabla y el gráfico N° 13, a la pregunta si, Tiene Usted conocimiento si los bienes que son recepcionados, están de acuerdo a las características solicitadas, el resultado fue de 51.43%, indicando que los trabajadores desconocen si los bienes son recepcionados de acuerdo a las características solicitadas, y un 22.86% si conoce que los bienes son recepcionados de acuerdo a las características solicitadas, y el 25.71% no opina del tema.

14. ¿Tiene usted conocimiento si los productos de aseo y limpieza que son entregados por el área de logística tienen la cantidad y calidad que se requirió?

TABLA N° 14

ALTERNATIVAS	N° DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	08	22.86%
DESCONOCE	15	42.86%
NO OPINA	12	34.28%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 14



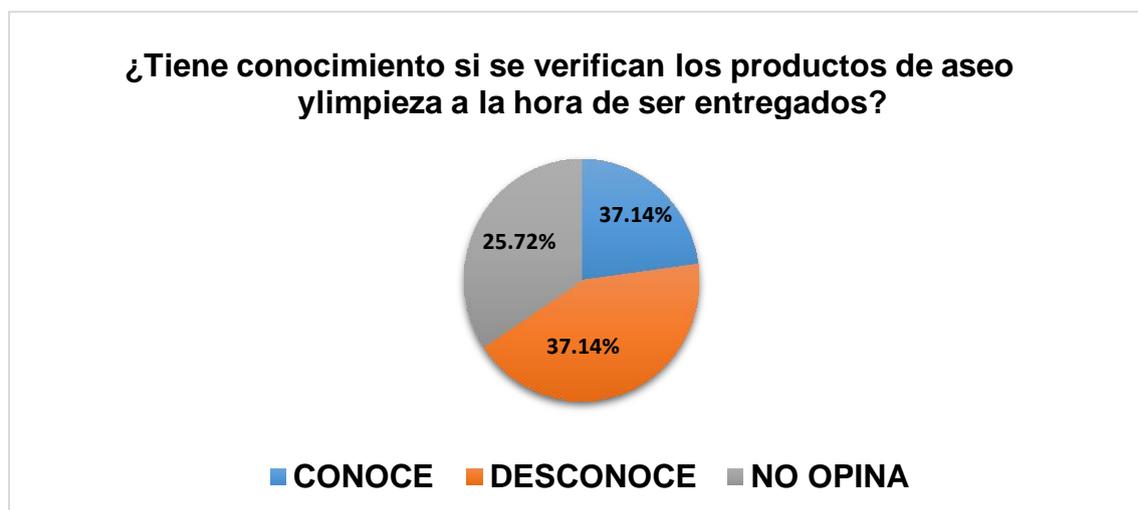
Al observar la tabla y el gráfico N° 14, a la pregunta si, Tiene Usted conocimiento si los productos de aseo y limpieza que son entregados por el área de logística tienen la cantidad y calidad que se requirió, el resultado negativamente fue de 42.86%, indicando que los trabajadores desconocen si los productos son entregados de acuerdo a la cantidad o calidad solicitada, y un 22.86% si conoce que los productos son entregados de acuerdo a la cantidad o calidad solicitada, y el 34.28% no opina del tema.

15. ¿Tiene conocimiento si se verifican los productos de aseo y limpieza a la hora de ser entregados?

TABLA N° 15

ALTERNATIVAS	N° DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	13	37.14%
DESCONOCE	13	37.14%
NO OPINA	09	25.72%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 15



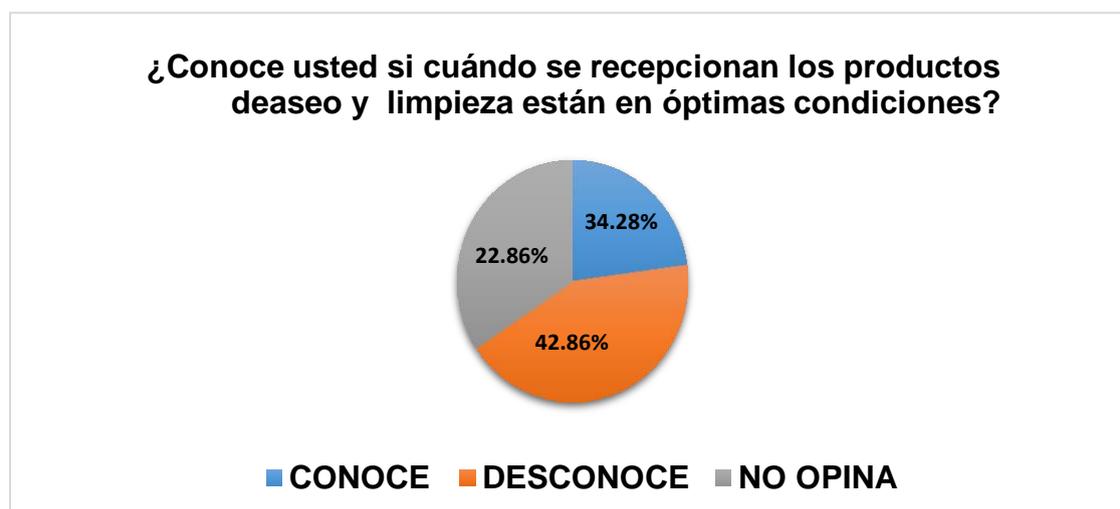
Al observar la tabla y el gráfico N° 15, a la pregunta si, Tiene conocimiento si se verifican los productos de aseo y limpieza a la hora de ser entregados, el resultado fue de 37.14%, indicando que los trabajadores desconocen si los productos son verificados a la hora de la entrega, y un 37.14% dicen que, si conocen que los productos son verificados a la hora de la entrega, y el 25.72% no opina del tema.

16. ¿Conoce usted si cuándo se recepcionan los productos de aseo y limpieza están en óptimas condiciones?

TABLA N° 16

ALTERNATIVAS	N° DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	12	34.28%
DESCONOCE	15	42.86%
NO OPINA	08	22.86%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 16



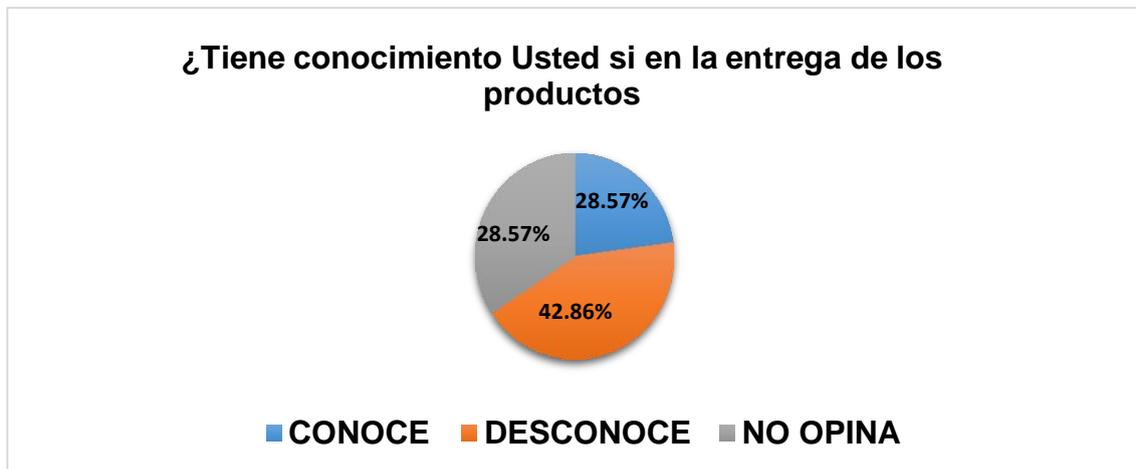
Al observar la tabla y el gráfico N° 16, a la pregunta, Conoce usted si cuándo se recepcionan los productos de aseo y limpieza, están en óptimas condiciones, el resultado fue de 42.86%, indicando que los trabajadores desconocen si la recepción de los bienes es en óptimas condiciones, y un 34.28% si conoce que la recepción de los bienes es en óptimas condiciones, y el 22.86% no opina del tema.

17. ¿Tiene conocimiento usted si en la entrega de los productos de aseo y limpieza son entregados a tiempo?

TABLA N° 17

ALTERNATIVAS	N° DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	10	28.57%
DESCONOCE	15	42.86%
NO OPINA	10	28.57%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 17



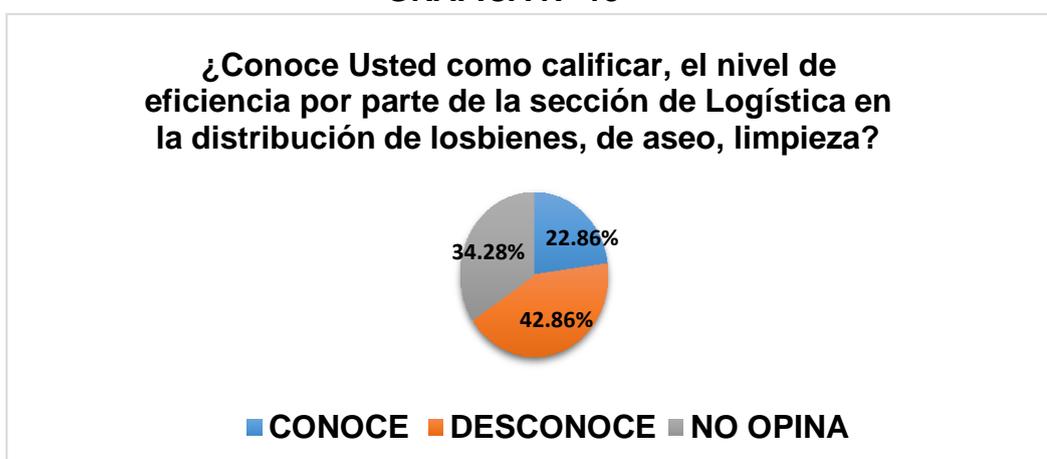
Al observar la tabla y el gráfico N° 17, a la pregunta, Tiene conocimiento Usted si en la entrega de los productos de aseo y limpieza son entregados a tiempo, el resultado fue de 42.86%, indicando que los trabajadores no tienen conocimiento si los productos son entregados a tiempo, y un 28.57% si conoce que los productos son entregados a tiempo, y el 28.57% no opina del tema.

18. ¿Conoce usted como calificar, el nivel de eficiencia por parte de la sección de Logística en la distribución de los bienes de aseo, limpieza?

TABLA N° 18

ALTERNATIVAS	Nº DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	08	22.86%
DESCONOCE	15	42.86%
NO OPINA	12	34.28%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 18



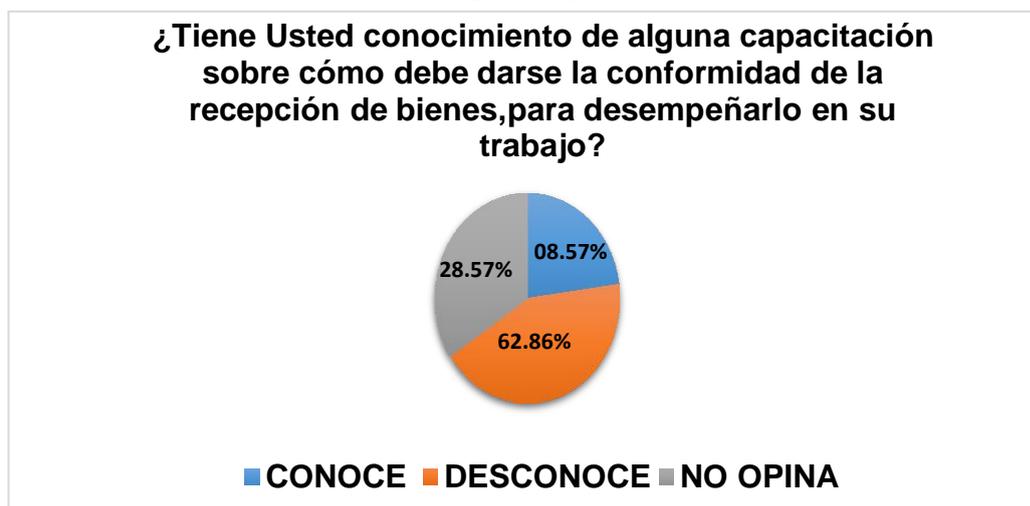
Al observar la tabla y el gráfico N° 18, a la pregunta si, cómo calificaría Usted, el nivel de eficiencia por parte de la sección de Logística en la distribución de los bienes, de aseo, limpieza, el resultado fue de 42.86%, indicando que los trabajadores califican de muy mala el nivel de eficiencia en la entrega de los productos, y un 22.86% dice que es buena su eficiencia al entregar el producto, y el 34.28% no opina del tema.

19. ¿Tiene Usted conocimiento de alguna capacitación sobre cómo debe darse la conformidad de la recepción de bienes, para desempeñarlo en su trabajo?

TABLA N° 19

ALTERNATIVAS	N° DE PERSONAS	VALOR %
CONOCE	03	08.57%
DESCONOCE	22	62.86%
NO OPINA	10	28.57%
TOTAL	35	100 %

GRÁFICA N° 19



Al observar la tabla y el gráfico N° 19, a la pregunta si, recibe Usted alguna capacitación sobre cómo debe darse la conformidad de la recepción de bienes, para desempeñarlo en su trabajo, el resultado fue de 62.86%, indicando que los trabajadores desconocen o no reciben la capacitación para la conformidad y recepción de los productos, y un 08.57% si ha recibido capacitación, y el 28.57% no opina del tema.

ENCUESTA

ENCUESTA REGIDA PARA LOS TRABAJADORES DE LOS BATALLONES DE LA SEXTA BRIGADA DE SELVA, UTCUBAMBA-AMAZONAS AÑO 2020

INSTRUCCIONES:

Lea y responda con sinceridad las preguntas a continuación, marcando una de las alternativas, se requiere, agradece la participación y responda conscientemente la presente encuesta, por lo que es indispensable que su respuesta sea basada en la verdad.

Datos Generales:

Nombres y Apellidos

Grado de Instrucción:

I. Variable 1: **Variable Independiente: (Requerimiento)**

PROCESO DEREQUERIMIENTO

1. ¿Usted tiene conocimiento sobre que es un requerimiento y como elaborarlo?

CONOCE DESCONOCE NO OPINA

2. ¿Conoce usted si las oficinas de las Áreas Usuarias elaboran el requerimiento teniendo en consideración las especificaciones técnicas para los productos de aseo y limpieza?

CONOCE DESCONOCE NO OPINA

3. ¿Conoce usted si su unidad dispone con directivas, manuales aprobados por su entidad donde indique como las áreas usuarias deben realizar un requerimiento?

CONOCE DESCONOCE NO OPINA

4. ¿Tiene conocimiento que su unidad, establecen con exactitud las características específicas del bien, como son: cantidad, unidad de medida, magnitud, composición, Plazo, lugar, tiempo, penalidades, forma de pago ¿entre otros?

CONOCE DESCONOCE NO OPINA

5. ¿Tiene usted conocimiento si ha verificado que su requerimiento de bienes, es entregado de acuerdo a las características y condiciones que su unidad lo solicitó?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA
6. ¿Usted conoce cuales son las modalidades que las entidades públicas contratan un bien?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA
7. ¿Tiene usted conocimiento en qué fecha se debe remitir los requerimientos de bienes y otros al negociado de contrataciones de la Brigada para su consolidación?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA
8. ¿Conoce usted si para la elaboración de su requerimiento de bienes, lo hace teniendo en cuenta sus necesidades reales?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA
9. ¿Conoce usted si una vez remitido su requerimiento, su unidad ha recibido algún documento donde lo indique que realice algunos reajustes de cantidades?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA
10. ¿Tiene usted conocimiento si el área de abastecimiento de su unidad, realiza una capacitación cuando un nuevo trabajador inicia a laborar en dicha área?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA

Variable 2: **Variable dependiente: (Distribución)**

11. ¿Conoce usted si los productos de aseo y limpieza que se le son entregados son de acuerdo a la solicitud del área usuaria?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA
12. ¿Conoce usted si la entrega de los productos de aseo y limpieza tienen las cantidades solicitadas por el área usuaria?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA

13. ¿Tiene usted conocimiento si los bienes que son recepcionados, están de acuerdo a las características solicitadas?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA
14. ¿Tiene usted conocimiento si los productos de aseo y limpieza que son entregados por el área de logística tienen la cantidad y calidad que se requirió?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA
15. ¿Tiene conocimiento si se verifican los productos de aseo y limpieza a la hora de ser entregados?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA
16. ¿Conoce usted, si cuándo se reciben los productos de aseo y limpieza, están en óptimas condiciones?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA
17. ¿Tiene conocimiento usted si en la entrega de los productos de aseo y limpieza son entregados a tiempo?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA
18. ¿Conoce Usted como calificar, el nivel de eficiencia por parte de la sección de Logística en la distribución de los bienes, de aseo, limpieza?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA
19. ¿Tiene Usted conocimiento de alguna capacitación sobre cómo debe darse la conformidad de la recepción de bienes, para desempeñarlo en su trabajo?
CONOCE DESCONOCE NO OPINA

ANALISIS DOCUMENTAL:

CUADRO DE NECESIDADES VALORIZADAS PARA AF 2019

UNIDAD OPERATIVA :
FUENTE DE FINANCIAMIENTO :
TAREA PRESUPUESTAL :

0808:6A BRIG SVA
1. RECURSOS ORDINARIOS
0013: FUNCIONAMIENTO

META FISICA (Cantidad Numérica)	BTN SVA N° 25	BTN SVA N° 32	BTN SVA N° 69	BTN SVA N° 85	BTN SERV N° 116	BING C N° 1	BING C/S N° 116	BIM N° 111	GAC N° 61	CANTIDAD TOTAL	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNIT	TOTAL PARCIAL
EVENTOS (*)													
ESPECÍFICAS DE GASTO													
2.3.1.5.3.1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR													61,020.00
Acido muriático concentrado al 30% en envase plástico grueso	48	48	48	48	48	48	48	48	48	432.00	Gln	25.00	10,800.00
Ambientador en spray de 360 ml diferentes aromas	48	48	48	48	48	48	48	48	48	432.00	Frasco	9.00	3,888.00
Cera en pasta diferente color	48	48	48	48	48	48	48	48	48	432.00	Gln	44.00	19,008.00
Desatorador jebe tipo chupon x 42 cm de largo	10	10	10	10	10	10	10	10	10	90.00	Uu	10.00	900.00
Desatorador liquido en galón de plástico cerrado	24	24	24	24	24	24	24	24	24	216.00	Gln	20.00	4,320.00
Desinfectante de pisos en galón de plástico	24	24	24	24	24	24	24	24	24	216.00	Gln	14.50	3,132.00
Detergente doméstico en bolsas de 360 gr	48	48	48	48	48	48	48	48	48	432.00	Uu	3.00	1,296.00
Escoba de cerda plastica resistente tipo cepillo 30cm x 1.20 de alto.	20	20	20	20	20	20	20	20	20	180.00	Uu	12.50	2,250.00
Franela 100% algodón	31	31	31	31	31	31	31	31	31	279.00	Mts	5.50	1,534.50
Lejia en galón de plástico cerrado con tapa a rosca	28	28	28	28	28	28	28	28	28	252.00	Lts	12.00	3,024.00
Papelera de plástico tamaño Grande	20	20	20	20	20	20	20	20	20	180.00	Uu	30.00	5,400.00
Pastillas perfumadas para Wc	60	60	60	60	60	60	60	60	60	540.00	Uu	2.50	1,350.00
Quitasarro, en galón de plástico con doble tapa	6	6	6	6	6	6	6	6	6	54.00	Gln	20.00	1,080.00
Recogedor de plástico de 31 cm x 28 cm	15	15	15	15	15	15	15	15	15	135.00	Uu	6.50	877.50
Trapeador grande y base metálica con hilaza x 50cm x 500 gr para todo tipo de piso.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	90.00	Uu	24.00	2,160.00
IMPORTE TOTAL POR EVENTOS	6,780.00		IMPORTE TOTAL		61,020.00								

CUADRO DE NECESIDADES VALORIZADAS 2020.

	BTN SVA N° 25	BTN SVA N° 32	BTN SVA N° 69	BTN SVA N° 85	BTN SERV N° 116	BING C N° 1	BING C/S N° 116	BIM N° 111	GAC N° 61	CANTIDAD TOTAL	PRECIO UNITARIO	TOTAL SI.	UNIDAD DE MEDIDA
2.3.1.5.3.1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	ACIDO MURIATICO	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	432.00	25.00	10,800.00	GALONES
	AMBIENTADOR EN	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	432.00	9.00	3,888.00	FRASCO
	CERA EN PASTA	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	432.00	44.00	19,008.00	GALONES
	CLORO	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	108.00	20.00	2,160.00	KILOGRAMO
	DESATORADOR DE	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	45.00	7.00	315.00	UNIDAD
	DESATORADOR DE JEBE PARA	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	18.00	10.00	180.00	UNIDAD
	DESATORADOR	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	216.00	20.00	4,320.00	GALONES
	DESINFECTANTE	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	216.00	14.50	3,132.00	GALONES
	DETERGENTE	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	432.00	3.00	1,296.00	PAQUETE
	ESCOBA DE CERDA PLASTICA DE 30	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	90.00	12.50	1,125.00	UNIDAD
	FRANCLA	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	144.00	5.50	792.00	METRO
	KRESO	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	108.00	12.00	1,296.00	GALONES
	LEJIA	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	216.00	12.00	2,592.00	GALONES
	PAPELERA DE PLASTICO TAMANO	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	81.00	30.00	2,430.00	UNIDAD
	PAPELERA DE PLASTICO TAMANO	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	117.00	22.00	2,574.00	UNIDAD
	PASTILLA PARA									900.00	2.50	2,250.00	UNIDAD
	QUITA SARRRO	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	54.00	20.00	1,080.00	GALONES
	RECOGEDOR DE	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	108.00	6.50	702.00	UNIDAD
TRAPEADOR CIBILAZA X 50CM X	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	45.00	24.00	1,080.00	UNIDAD	
SUB	6,780.00	6,780.00	6,780.00	6,780.00	6,780.00	6,780.00	6,780.00	6,780.00	6,780.00	4,194.00		61,020.00	
T											S/.	123,552.00	

ANEXO 2:



CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor (a): Mg. LADY DIANA ARÉVALO ALVA

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS.

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mis saludos y, asimismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante del programa de titulación de la UCV, en la sede de Ate, promoción 2021-2, requiero validar los instrumentos con los cuales recogeré la información necesaria para poder desarrollar la investigación para optar el título profesional de Contador.

El título del proyecto de investigación es: **“Proceso de Requerimiento Presupuestal Y Distribución De Productos De Aseo y Limpieza En Los Batallones De La Sexta Brigada, 2020”** y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en tema Auditoría.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene lo siguiente:

- Carta de presentación.
- Matriz instrumental
- El Instrumento
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.
- Protocolo de evaluación del instrumento

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración, me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.

Firma

Yomona Hidalgo Marco Antonio
DNI: 07641694

Firma

Ballena Millones Javier Ruben
DNI: 43339457



**ENCUESTA REGIDA PARA LOS TRABAJADORES DE LOS BATALLONES DE LA SEXTA
BRIGADA DE SELVA, UTCUBAMBA-AMAZONAS AÑO 2020**

El presente cuestionario es un instrumento de investigación académica titulado “Proceso de Requerimiento Presupuestal Y Distribución De Productos De Aseo y Limpieza En Los Batallones De La Sexta Brigada, 2020”. Compuesta por 19 enunciados y las respuestas son exclusivamente para fines académicos, por lo tanto, es de forma anónima.

INSTRUCCIONES: Lea y responda con sinceridad las preguntas a continuación, marcando una de las alternativas, se requiere, agradece la participación y responda conscientemente la presente encuesta, por lo que es indispensable que su respuesta sea basada en la verdad

OPCIONES DE RESPUESTA:

1	2	3
Conoce	Desconoce	No opina

N°	PREGUNTAS	C	DS	NO
	REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL	1	2	3
1	¿Usted tiene conocimiento sobre que es un requerimiento y como elaborarlo?			
2	¿Conoce usted si las oficinas de las Áreas Usuarias elaboran el requerimiento teniendo en consideración las especificaciones técnicas para los productos de aseo y limpieza?			
3	¿Conoce usted si su unidad dispone con directivas, manuales aprobados por su entidad donde indique como las áreas usuarias deben realizar un requerimiento?			
4	¿Tiene conocimiento que su unidad, establecen con exactitud las características específicas del bien, como son: cantidad, unidad de medida, magnitud, composición, Plazo, lugar, tiempo, penalidades, forma de pago, entre otros?			
5	¿Tiene usted conocimiento si ha verificado que su requerimiento de bienes, es entregado de acuerdo a las características y condiciones que su unidad lo solicito?			
6	¿Usted conoce cuales son las modalidades que las entidades públicas contratar un bien?			
7	¿Tiene Usted conocimiento en qué fecha se debe remitir los requerimientos de bienes y otros al negociado de contrataciones de la Brigada para su consolidación?			
8	¿Conoce Usted si para la elaboración de su requerimiento de bienes, lo hace teniendo en cuenta sus necesidades reales?			
9	¿Conoce usted si una vez remitido su requerimiento, su unidad ha recibido algún documento donde lo indique que realice algunos reajustes de cantidades?			
10	¿Tiene usted conocimiento si el área de abastecimiento de su unidad, realiza una capacitación cuando un nuevo trabajador inicia a laborar en dicha área?			
	DISTRIBUCIÓN	1	2	3
11	¿Conoce usted si los productos de aseo y limpieza que se le son entregados son de acuerdo a la solicitud del área usuaria?			
12	¿Conoce usted si la entrega de los productos de aseo y limpieza tienen las cantidades solicitadas por el área usuaria?			
13	¿Tiene usted conocimiento si los bienes que son recepcionados, están de acuerdo a las características solicitadas?			
14	¿Tiene usted conocimiento si los productos de aseo y limpieza que son entregados por el área de logística tienen la cantidad y calidad que se requirió?			
15	¿Tiene conocimiento si se verifican los productos de aseo y limpieza a la hora de ser entregados?			
16	¿Conoce usted cuándo se recepcionan los productos de aseo y limpieza, están en óptimas condiciones?			
17	¿Tiene conocimiento usted si en la entrega de los productos de aseo y limpieza son entregados a tiempo?			



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

18	¿Conoce usted como calificar, el nivel de eficiencia por parte de la sección de Logística en la distribución de los bienes, de aseo y limpieza?			
19	¿Tiene usted conocimiento de alguna capacitación sobre cómo debe darse la conformidad de la recepción de bienes, para desempeñarlo en su trabajo?			

Gracias por completar el cuestionario.



Matriz instrumental

Título: "Proceso de Requerimiento Presupuestal Y Distribución De Productos De Aseo y Limpieza En Los Batallones De La Sexta Brigada, 2020"

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	N°	ITEMS	INSTRUMENTO
REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL	Especificaciones técnicas	Características Fundamentales	1	¿Usted tiene conocimiento sobre que es un requerimiento y como elaborarlo?	Técnica: encuesta Instrumento: Cuestionario
			2	¿Conoce usted si las oficinas de las Áreas Usuarias elaboran el requerimiento teniendo en consideración las especificaciones técnicas para los productos de aseo y limpieza?	
			3	¿Conoce usted si su unidad dispone con directivas, manuales aprobados por su entidad donde indique como las áreas usuarias deben realizar un requerimiento?	
	Calidad técnica	Características Técnicas	4	¿Tiene conocimiento que su unidad, establecen con exactitud las características específicas del bien, como son: cantidad, unidad de medida, magnitud, composición, Plazo, lugar, tiempo, penalidades, forma de pago, entre otros?	
			5	¿Tiene usted conocimiento si ha verificado que su requerimiento de bienes, es entregado de acuerdo a las características y condiciones que su unidad lo solicito?	
			6	¿Usted conoce cuales son las modalidades que las entidades públicas contratar un bien?	
			Cuadro de necesidades	7	
	8	¿Conoce Usted si para la elaboración de su requerimiento de bienes, lo hace teniendo en cuenta sus necesidades reales?			
	Deficiencias Técnicas	Condiciones y cumplimientos	9	¿Conoce usted si una vez remitido su requerimiento, su unidad ha recibido algún documento donde lo indique que realice algunos reajustes de cantidades?	
			10	¿Tiene usted conocimiento si el área de abastecimiento de su unidad, realiza una capacitación cuando un nuevo trabajador inicia a laborar en dicha área?	
DISTRIBUCIÓN	Solicitud	Formulación del Pedido	11	¿Conoce usted si los productos de aseo y limpieza que se le son entregados son de acuerdo a la solicitud del área usuaria?	Técnica: encuesta Instrumento: Cuestionario
			12	¿Conoce usted si la entrega de los productos de aseo y limpieza tienen las cantidades solicitadas por el área usuaria?	
			13	¿Tiene usted conocimiento si los bienes que son recepcionados, están de acuerdo a las características solicitadas?	
	Verificación	Conformidad de las Características	14	¿Tiene usted conocimiento si los productos de aseo y limpieza que son entregados por el área de logística tienen la cantidad y calidad que se requirió?	
			15	¿Tiene conocimiento si se verifican los productos de aseo y limpieza a la hora de ser entregados?	
	Despacho	Recepción del Bien	16	¿Conoce usted cuándo se recepcionan los productos de aseo y limpieza, están en óptimas condiciones?	
			17	¿Tiene conocimiento usted si en la entrega de los productos de aseo y limpieza son entregados a tiempo?	
Entrega	Eficiencia y Eficacia	18	¿Conoce usted como calificar, el nivel de eficiencia por parte de la sección de Logística en la distribución de los bienes, de aseo y limpieza?		
		19	¿Tiene usted conocimiento de alguna capacitación sobre cómo debe darse la conformidad de la recepción de bienes, para desempeñarlo en su trabajo?		



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor: Mg: CPC JAUREGUI FLORES CESAR MOISES

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS.

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mis saludos y, asimismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante del programa de titulación de la UCV, en la sede de Ate, promoción 2021-2, requiero validar los instrumentos con los cuales recogeré la información necesaria para poder desarrollar la investigación para optar el título profesional de Contador.

El título del proyecto de investigación es: **“Proceso de Requerimiento Presupuestal Y Distribución De Productos De Aseo y Limpieza En Los Batallones De La Sexta Brigada, 2020”** y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en tema Auditoria.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene lo siguiente:

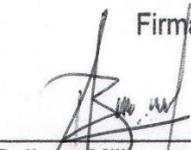
- Carta de presentación.
- Matriz instrumental
- El Instrumento
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.
- Protocolo de evaluación del instrumento

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración, me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.

Firma

Yomona Hidalgo Marco Antonio
DNI: 07641694

Firma

Ballona Millones Javier Ruben
DNI: 43339457



Certificado de validez de contenido del instrumento que mide “Proceso de Requerimiento Presupuestal Y Distribución De Productos De Aseo y Limpieza En Los Batallones De La Sexta Brigada, 2020”

MD= Muy en desacuerdo

D= desacuerdo

A= Acuerdo

MA= Muy de acuerdo

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹				Relevancia ²				Claridad ³				Sugerencias
		M D	D	A	M A	M D	D	A	M A	M D	D	A	M A	
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS													
1	¿Usted tiene conocimiento sobre que es un requerimiento y como elaborarlo?				X				X					X
2	¿Conoce usted si las oficinas de las Áreas Usuarías elaboran el requerimiento teniendo en consideración las especificaciones técnicas para los productos de aseo y limpieza?			X				X				X		
3	¿Conoce usted si su unidad dispone con directivas, manuales aprobados por su entidad donde indique como las áreas usuarias deben realizar un requerimiento?				X				X					X
	CALIDAD TÉCNICA													
4	¿Tiene conocimiento que su unidad, establecen con exactitud las características específicas del bien, como son: cantidad, unidad, medida, magnitud, composición, Plazo, lugar, tiempo, penalidades, forma de pago, entre otros?				X				X					X
5	¿Tiene usted conocimiento si ha verificado que su requerimiento de bienes, es entregado de acuerdo a las características y condiciones que su unidad lo solicito?			X					X					X
6	¿Usted conoce cuales son las modalidades que las entidades públicas contratar un bien?				X				X					
7	¿Tiene Usted conocimiento en qué fecha se debe remitir los requerimientos de bienes y otros al negociado de contrataciones de la Brigada para su consolidación?				X				X					X
8	¿Conoce Usted si para la elaboración de su requerimiento de bienes, lo hace teniendo en cuenta sus necesidades reales?				X				X					X
	DEFICIENCIAS TÉCNICAS													
9	¿Conoce usted si una vez remitido su requerimiento, su unidad ha recibido algún documento donde lo indique que realice algunos reajustes de cantidades?				X				X					X
10	¿Tiene usted conocimiento si el área de abastecimiento de su unidad, realiza una capacitación cuando un nuevo trabajador inicia a laborar en dicha área?													
	SOLICITUD													
11	¿Conoce usted si los productos de aseo y limpieza que se le son entregados son de acuerdo a la solicitud del área usuaria?				X				X					X
12	¿Conoce usted si la entrega de los productos de aseo y limpieza tienen las cantidades solicitadas por el área usuaria?				X				X					X



13	¿Tiene usted conocimiento si los bienes que son recepcionados, están de acuerdo a las características solicitadas?					X						X							X
VERIFICACIÓN																			
14	¿Tiene usted conocimiento si los productos de aseo y limpieza que son entregados por el área de logística tienen la cantidad y calidad que se requirió?					X						X							
15	¿Tiene conocimiento si se verifican los productos de aseo y limpieza a la hora de ser entregados?					X						X							X
DESPACHO																			
16	¿Conoce usted cuándo se reciben los productos de aseo y limpieza, están en óptimas condiciones?					X						X							X
17	¿Tiene conocimiento usted si en la entrega de los productos de aseo y limpieza son entregados a tiempo?					X						X							X
ENTREGA																			
18	¿Conoce usted como calificar, el nivel de eficiencia por parte de la sección de Logística en la distribución de los bienes, de aseo y limpieza?					X						X							X
19	¿Tiene usted conocimiento de alguna capacitación sobre cómo debe darse la conformidad de la recepción de bienes, para desempeñarlo en su trabajo?					X						X							X

Observaciones:

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador **Mg: CPC JAUREGUI FLORES CESAR MOISES** **DNI: 17934440**

Especialidad del validador: **MAESTRO EN TRIBUTACION**

Nº de años de Experiencia profesional: **20 Años**

18 de diciembre del 2021

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Mg. César Moisés Jauregui Flores

Maestro en tributación



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

**ENCUESTA REGIDA PARA LOS TRABAJADORES DE LOS BATALLONES DE LA SEXTA
BRIGADA DE SELVA, UTCUBAMBA-AMAZONAS AÑO 2020**

El presente cuestionario es un instrumento de investigación académica titulado “Proceso de Requerimiento Presupuestal Y Distribución De Productos De Aseo y Limpieza En Los Batallones De La Sexta Brigada, 2020”. Compuesta por 19 enunciados y las respuestas son exclusivamente para fines académicos, por lo tanto, es de forma anónima.

INSTRUCCIONES: Lea y responda con sinceridad las preguntas a continuación, marcando una de las alternativas, se requiere, agradece la participación y responda conscientemente la presente encuesta, por lo que es indispensable que su respuesta sea basada en la verdad

OPCIONES DE RESPUESTA:

1	2	3
Conoce	Desconoce	No opina

N°	PREGUNTAS	C	DS	NO
	REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL	1	2	3
1	¿Usted tiene conocimiento sobre que es un requerimiento y como elaborarlo?			
2	¿Conoce usted si las oficinas de las Áreas Usuarias elaboran el requerimiento teniendo en consideración las especificaciones técnicas para los productos de aseo y limpieza?			
3	¿Conoce usted si su unidad dispone con directivas, manuales aprobados por su entidad donde indique como las áreas usuarias deben realizar un requerimiento?			
4	¿Tiene conocimiento que su unidad, establecen con exactitud las características específicas del bien, como son: cantidad, unidad de medida, magnitud, composición, Plazo, lugar, tiempo, penalidades, forma de pago, entre otros?			
5	¿Tiene usted conocimiento si ha verificado que su requerimiento de bienes, es entregado de acuerdo a las características y condiciones que su unidad lo solicito?			
6	¿Usted conoce cuales son las modalidades que las entidades públicas contratar un bien?			
7	¿Tiene Usted conocimiento en qué fecha se debe remitir los requerimientos de bienes y otros al negociado de contrataciones de la Brigada para su consolidación?			
8	¿Conoce Usted si para la elaboración de su requerimiento de bienes, lo hace teniendo en cuenta sus necesidades reales?			
9	¿Conoce usted si una vez remitido su requerimiento, su unidad ha recibido algún documento donde lo indique que realice algunos reajustes de cantidades?			
10	¿Tiene usted conocimiento si el área de abastecimiento de su unidad, realiza una capacitación cuando un nuevo trabajador inicia a laborar en dicha área?			
	DISTRIBUCIÓN	1	2	3
11	¿Conoce usted si los productos de aseo y limpieza que se le son entregados son de acuerdo a la solicitud del área usuaria?			
12	¿Conoce usted si la entrega de los productos de aseo y limpieza tienen las cantidades solicitadas por el área usuaria?			
13	¿Tiene usted conocimiento si los bienes que son recepcionados, están de acuerdo a las características solicitadas?			
14	¿Tiene usted conocimiento si los productos de aseo y limpieza que son entregados por el área de logística tienen la cantidad y calidad que se requirió?			
15	¿Tiene conocimiento si se verifican los productos de aseo y limpieza a la hora de ser entregados?			
16	¿Conoce usted cuándo se recepcionan los productos de aseo y limpieza, están en óptimas condiciones?			
17	¿Tiene conocimiento usted si en la entrega de los productos de aseo y limpieza son entregados a tiempo?			



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

18	¿Conoce usted como calificar, el nivel de eficiencia por parte de la sección de Logística en la distribución de los bienes, de aseo y limpieza?			
19	¿Tiene usted conocimiento de alguna capacitación sobre cómo debe darse la conformidad de la recepción de bienes, para desempeñarlo en su trabajo?			

Gracias por completar el cuestionario.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Observaciones:

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador Mg: Morgan Plaza, Alfredo Américo

DNI: 18089430

Especialidad del validador: Contador Público

N° de años de Experiencia profesional: 16 años

Trujillo, 17 de diciembre del 2021


Mg. CPC. Alfredo A. Morgan Plaza
Docente de la Universidad Cesar Vallejo

VARIABLE	DEFINICION CONCEPTUAL	DEFINICION OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES
PROCESO DE REQUERIMIENTO	El requerimiento es la solicitud formulada para contratar un servicio, bien u obra que satisfaga las necesidades de una Entidad. La formulación del requerimiento da inicio al proceso de contratación y determina, en gran medida, el éxito del mismo. Guía Práctica N° 5 OSCE, (2017)	El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, realizando las especificaciones técnicas y debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación, Durante el primer trimestre del año, el órgano encargado de las contrataciones requerirá a las áreas usuarias, la remisión de los requerimientos a ser contratados en el año fiscal siguiente en el Proceso Presupuestario que deben desarrollarse durante el ejercicio fiscal. según el Art. N° 22 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (30225)	ESPECIFICACIONES TECNICAS CALIDAD TECNICA DEFICIENCIAS TECNICAS	Características Fundamentales, Características Técnicas y Condiciones, Cantidades Cumplimiento de Plazos, Cuadro de necesidades
DISTRIBUCIÓN	La Distribución comprende los procedimientos, actividades e instrumentos referidos a las operaciones de asignación y traslado de bienes a los usuarios y el control del movimiento físico de productos terminados desde los lugares de fabricación hasta los sitios de consumo, dentro de una entidad el área usuaria (Batallones), en las cantidades precisas, en condiciones óptimas de consumo o uso y en el momento y lugar en el que los usuarios lo necesitan y/o desean en el aspecto de producto de aseo y limpieza según el Art. N° 22 del Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, publicado en El Peruano (2018)	La Distribución en las Unidades y Pequeñas Unidades de los bienes, garantiza las condiciones de oportunidad, conservación y destino, de acuerdo a lo recibido y supervisado por los órganos de control en todos los niveles, para el cumplimiento de la finalidad pública a su cargo y comprende las siguientes fases: Solicitud: Los pedidos de bienes se generan en base al requerimiento realizado por las unidades y pequeñas unidades. Verificación: Los bienes se verifican apropiadamente, por el comité o área usuaria para dar la conformidad, de acuerdo a la necesidad requerida a fin de que el bien no tenga daños y se colocan en el lugar destinado para su despacho. Despacho: Consiste en la identificación, ubicación y disposición de los bienes para su respectiva entrega. Entrega: Los bienes son trasladados y puestos a disposición efectiva de sus respectivos destinatarios, cumpliendo las condiciones de oportunidad, conservación y destino, en las áreas usuarias; Según LA DIRECTIVA N° 009 /6ª Brigada de Selva - 2021/SELOG/D-4/ ABSTO	Solicitud Verificación Despacho Entrega	Formulación de Pedidos del bien Personal Capacitado Conformidad de las características del bien. Recepción del bien Eficiencia eficacia

TÍTULO	PROBLEMA GENERAL	PROBLEMAS ESPECÍFICOS	HIPÓTESIS GENERAL	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL DE VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	INSTRUMENTOS
PROCESO DE REQUERIMIENTO Y LA DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA EN LOS BATALLONES DE LA SEXTA BRIGADA DE SELVA, DEL DISTRITO DEL MILAGRO,	¿Cuál es el nivel de conocimiento o del personal que labora en los batallones sobre el Proceso de Requerimiento y su Distribución de productos de aseo y limpieza en la Sexta Brigada de	¿Cuál es el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones sobre el proceso de requerimiento de los productos de aseo y limpieza en los Batallones de la Sexta Brigada de Selva, ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, año 2020?	El personal que labora en los batallones y en el área de Logística tienen un bajo nivel de conocimiento sobre el proceso de requerimiento y la distribución de los productos de aseo y	Determinar el nivel de conocimiento o del personal que labora en los batallones sobre el Proceso de Requerimiento y su Distribución de productos de aseo y limpieza en la Sexta Brigada de Selva del	Determinar el nivel de conocimiento del personal que labora en los batallones sobre el proceso de requerimiento de los productos de aseo y limpieza, en la Sexta Brigada de Selva ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, año 2020	Variable Independiente: (Requerimiento)	El requerimiento es la solicitud formulada para contratar un servicio, bien u obra que satisfaga las necesidades de una Entidad. La formulación del requerimiento da inicio al proceso de contratación y determina, en gran medida, el éxito del mismo. Guía Práctica N° 5 OSCE, (2017)	Especificaciones Técnicas, Calidad Técnica, Deficiencias Técnicas	Características Fundamentales, Características Técnicas y Condiciones, Cantidades Cumplimiento de Plazos, Cuadro de necesidades Características Fundamentales, Características Técnicas y Condiciones, Cantidades Cumplimiento de Plazos, Cuadro de necesidades Características Fundamentales, Características Técnicas y Condiciones, Cantidades Cumplimiento de Plazos, Cuadro de necesidades	ENCUESTA Y ANALISIS DOCUMENTAL

<p>PROVINCIA DE UTCUBAMBA, DEPARTAMENTO DE AMAZONAS, EN EL AÑO 2020</p>	<p>Selva, ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, año 2020?</p>	<p>¿Cuál es el nivel de conocimiento del personal que labora en el área de Logística de Distribución de los productos de aseo y limpieza en los Batallones de la Sexta Brigada de Selva, ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, año 2020?</p>	<p>limpieza en la Sexta Brigada de Selva, ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, año 2020.</p>	<p>Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, año 2020.</p>	<p>Determinar el nivel de conocimiento por el personal que labora en el área de logística de cómo es la Distribución de los productos de aseo y limpieza en los Batallones de la Sexta Brigada de Selva, ubicada en el Distrito del Milagro, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas, año 2020.</p>	<p>Variable dependiente: (Distribución)</p>	<p>La Distribución comprende los procedimientos, actividades e instrumentos referidos a las operaciones de asignación y traslado de bienes a los usuarios y el control del movimiento físico de productos terminados desde los lugares de fabricación hasta los sitios de consumo, dentro de una entidad el área usuaria (Batallones), en las cantidades precisas, en condiciones óptimas de consumo o uso y en el momento y lugar en el que los usuarios lo necesitan y/o desean en el aspecto de producto de aseo y limpieza según el Art. N° 22 del Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, publicado en El Peruano (2018).</p>	<p>Solicitud Verificación Despacho Entrega</p>	<p>Formulación de Pedidos del bien Personal Capacitado Conformidad de las características del Bien. Recepción del bien Eficiencia eficacia</p>
---	---	--	---	--	--	---	--	--	--