



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

PROGRAMA **ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Gestión logística y el proceso de contratación de servicios y
adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de
Pimentel, 2022

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Aguirre Purizaca, Elsa Elvira (orcid.org/0000-0003-1991-9423)

ASESOR:

Dr. Casazola Cruz Oswaldo Daniel (orcid.org/ 0000-0003-2521-530X)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de políticas públicas

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Fortalecimiento de la democracia, liderazgo y ciudadanía

CALLAO – PERÚ

2022

Dedicatoria

Dedico de manera especial a mis padres Paty y César, ya que ellos son el principal motor y apoyo para el desarrollo de mi vida profesional, ellos inculcaron en mi la base de responsabilidad y deseos de superación, así que son partícipes de todos mis logros.

Agradecimiento

A mi roca fuerte Jehová por permitirme salir adelante, guiándome y cuidándome en cada paso que doy en todos los ámbitos de mi vida y por brindarme principalmente salud para poder llevar a cabo mis metas acordes a su voluntad y a todas las personas que me motivaron a continuar con esta investigación.

Índice de contenidos

Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Resumen	vi
Abstract	vii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	4
III. METODOLOGÍA.....	15
3.1. Tipo y diseño de investigación	15
3.2. Variables y Operacionalización	15
3.3. Población, muestra, muestreo, unidad de análisis	16
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	17
3.5. Procedimientos.....	18
3.6. Método de análisis de datos.....	18
3.7. Aspectos éticos	18
IV. RESULTADOS.....	20
V. DISCUSIÓN.....	25
VI. CONCLUSIONES	31
VII. RECOMENDACIONES	32
REFERENCIAS	33
ANEXOS	34

Índice de tablas

Tabla 1 Validación de instrumento por expertos.....	18
Tabla 2 Estadísticas de fiabilidad	200
Tabla 3 Prueba de Normalidad.....	200
Tabla 4. Cuadro de Relación.....	211
Tabla 5 Cuadro de Relación de la H1.....	222
Tabla 6. Cuadro de Relación de la H2.....	223
Tabla 7. Cuadro de Relación de H1 y H2	24

Resumen

El presente trabajo de investigación titulado “Gestión Logística y el proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel” tuvo como objetivo determinar la relación existente entre la Gestión Logística y el proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

La metodología utilizada fue descriptiva, correlacional, de enfoque cuantitativo, diseño no experimental, la técnica utilizada fue la encuesta y el instrumento el cuestionario validado por el juicio de 3 expertos. Para la confiabilidad del instrumento se utilizó el alfa de Cronbach siendo 0,484 para Gestión Logística y para el proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes 0,312. Con los resultados ejecutados en el software SPSS y Microsoft Excel 2016, decimos que el coeficiente correlacional de Spearman entre ambas variables es Rho 0,667; evidenciando que existe una relación positiva y muy alta entre ambas variables; asimismo, el valor “sig. (bilateral)” es 0,01 menor a 0.05 del nivel de significancia, consiguientemente se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se confirma la hipótesis de investigación, es decir, existe relación entre gestión logística y proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

Palabras clave: “gestión logística, contrataciones, adquisiciones, servicios y bienes”.

Abstract

The present research paper entitled “Logistics Management and the Procurement of Services and Procurement of Goods of the District Municipality of Pimentel” was aimed at determining the relationship between logistics management and the Service Contracting and Acquisition process of Assets of the District Municipality of Pimentel.

The methodology used was descriptive, correlational, quantitative approach, non-experimental design, the technique used was the survey and the instrument was the questionnaire validated by the trial of 3 experts. For the reliability of each instrument Cronbach's alpha was used, being 0.484 for the Logistics Management and for the process of Contracting Services and Acquisition of Goods 0.312. With the results executed in SPSS and Microsoft Excel 2016, we say that Spearman's correlation coefficient between two variables is Rho 0.667; this shows that there is a positive and very high relationship between the two variables; likewise, the value “next. (Bilateral)” is 0.01 less than 0.05 of the significance level, therefore the null hypothesis is rejected (H_0) and the research hypothesis is confirmed, so, there is a relationship between the logistics management and the process of contracting services and procurement of goods of the District Municipality of Pimentel.

Keywords: “Logistics Management, hiring, Acquisitions, services, goods”.

I. INTRODUCCIÓN

Actualmente, gracias al avance de la Modernización del Estado en nuestro país, todas las entidades pertenecientes a nuestro espacio territorial se encuentran en constante cambio. Sin embargo, algo que no ha variado es la gestión de compras de bienes y contrataciones de servicios en la gestión pública, ocasionando que cada vez, menos proveedores deseen contratar con el Estado, debido a una serie de situaciones desafortunadas que los ha hecho caer en ese pensamiento, teniendo en cuenta el Perú es uno de los principales compradores de bienes y servicios gracias a la emergente economía que atraviesa por el ingreso originado de las diversas fuentes de financiamiento (Rentería, 2019).

A nivel internacional, vemos que, en Venezuela, la gestión logística con respecto a las empresas privadas del rubro turístico se ha convertido en “ociosa” con respecto al manejo de los recursos y servicios. Del mismo modo, las universidades públicas de dicho país se regulan por las reglas y procedimientos para las compras de bienes y servicios acorde a la normativa legal vigente. En ese sentido, México ha implantado una estrategia que apoya a las empresas a que aumente su competitividad por medio de talleres de Benchmarking de gestiones logísticas y procesos de cadenas de suministros (Madriz, 2018; García, 2020; Cano, Orue, Martínez, Mayett y López, 2015; Torres, Briñez y Romero, 2017)

En nuestro país la gestión de compras es una problemática que se enmarca en la deficiencia de la planificación que no permite una buena gestión de contrataciones, además una adecuada fiscalización que depende de la regulación aplicado por el control interno, lo que va a permitir que el proveedor incumpla con las especificaciones así como con la entrega del pedido, esto se ve reflejado en la falta de eficiencia y eficacia de los procesos y sobre todo en no brindar un buen servicio a la población, pues la gestión es preponderantemente reactiva. (Saravia, 2018; Escalante, 2016)

Asimismo, tiene mucho que ver que una de las áreas más importantes para llevar a cabo las adquisiciones de bienes y contrataciones de servicios en una

entidad pública, el órgano encargado de contrataciones (OEC), en muchos casos llamado el área de Logística o Abastecimiento sea puesta en “los ojos del mundo”, debido a que el problema que existe en las Contrataciones del Estado, sea un tema de interés nacional que se garantice que los recursos del Estado sean utilizados de la mejor manera y para beneficio de la población (Barriga, 2020).

Cabe mencionar que dicha gestión de adquisición de compras y contrataciones de servicios incluye un proceso cuya magnitud depende básicamente del tamaño de la entidad o del nivel al que pertenece, cuyo principal objetivo será la reducción de costos y eficiencia en el servicio y, utilizando la gestión por resultados, ya que gracias a ello se pueden mejorar los cambios en las políticas públicas, teniendo como utensilios una adecuada planeación, el tema presupuestal, el proceso de ejecución de proyectos y un constante seguimiento (Morveli, 2021; Cañari y Hanco, 2021).

En la actualidad, el OEC de la Municipalidad Distrital de Pimentel es la Oficina de Abastecimiento, que se encuentra dentro de la Oficina General de Administración y, a pesar que se encarga de satisfacer las necesidades de las áreas usuarias, existen diversos inconvenientes que hacen que se retrase la atención a los requerimientos o se dificulte la continuidad con el trámite de pago a los proveedores. Todo ello visto durante el proceso de gestión de adquisiciones, el cual involucra un correcto estudio de mercado y formulación de los requerimientos por parte de las áreas usuarias.

La Municipalidad Distrital de Pimentel (MDP) a la fecha no cuenta con el Plan Operativo Institucional (POI), por lo que las áreas usuarias, tienen dificultades para alinear sus requerimientos y satisfacer sus necesidades públicas.

La MDP, dentro del área de abastecimiento solo cuenta con profesional acreditado por el Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado (OSCE), por lo que dificulta la atención oportuna de los requerimientos, conllevando a que se efectúen unos deficientes estudios de mercado y revisión de los Términos de Referencia (TDR) y/o Especificaciones Técnicas (EE.TT), formulados por el área usuaria, quienes son todas las demás áreas que forma

parte de la entidad, quienes tampoco cuentan con profesionales capacitados para formular dichos requerimientos.

Por consiguiente, debemos considerar que las entidades públicas cuentan con un sin número de debilidades y desventajas en los procedimientos de compras actuales que ninguna o pocas gestiones han podido mejorar, ya que consideran otros temas más prudentes e importantes, sin embargo, no se dan cuenta que el OEC es el centro de operaciones de la entidad y sería un error no aprobar las mejoras que se propongan e identificar qué etapas son las que originan la demora. Asimismo, lograr dar abasto a cada una de las áreas con el fin de que desarrollen adecuadamente sus actividades operativas (Rojas, 2017; Changanaqui, Meza, Paucarcaja y Paredes, 2018).

Para la presente tesis tiene como problema describir de qué manera la gestión logística influye en el proceso de adquisición de bienes y contratación de servicios de la Municipalidad Distrital de Pimentel, como objetivo general Determinar la relación que existe entre la Gestión Logística y el proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel; y como objetivos específicos: establecer en qué medida las necesidades se relacionan con la gestión logística de la Municipalidad Distrital de Pimentel; y establecer cómo el estudio de mercado se relaciona con el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

El presente trabajo se justifica teóricamente, debido a que se va a proporcionar distintas teorías modernizadas según un profundo análisis de cada variable incluida en la presente investigación para así divulgar cuáles son los puntos fuertes de la gestión logística y la adquisición de bienes y contratación de servicios. Asimismo, la investigación tiene justificación práctica, debido a que según los resultados obtenidos podremos otorgar las respectivas recomendaciones para que la entidad en cuestión pueda mejorar el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes. Además, el presente estudio se justifica metodológicamente ya que en su realización se consideraron las fases del método científico, teniendo en cuenta las herramientas para recopilar información de acuerdo a cada variable, dimensión y objetivos establecidos.

II. MARCO TEÓRICO

Con referencia a los trabajos anteriores que se han revisado en el contexto internacional sobre la variable Gestión Logística, se tiene a Changanquí, Meza, Paucarcaja y Paredes, 2018, en su tesis, cuyo tipo de investigación fue cualitativo, tuvo como objetivo mostrar diversas proposiciones para mejoría en donde se puedan aminorar los desechos, costos y tiempos en la Gestión de Compras de una entidad encargada de distribuir energía eléctrica mediante el empleo de instrumentos de la metodología Lean, la cual concluye que las entidades locales y regionales que no solicitan a la Jefatura Corporativa de Logística que apruebe realizar compras en fracciones, las cuales generan altos costos de compra, en cuanto a las adquisiciones empresariales las que aumentan a un precio de 570,629.34 al finalizar el año 2016 y sería un 6.05% de sobrecoste.

De la Hoz; Martínez (2017), en su tesis cuyo tipo fue descriptiva, correlacional, con diseño no experimental, transversal y de campo, tuvo como muestra a 50 individuos entre directivos y coordinadores del sector empresarial, el cual es materia de investigación, a su vez, anunció que en Colombia, la infraestructura de rutas de transporte conduce a la baja eficiencia de los operadores logísticos y de carga terrestre, también que hayan problemas con la capacidad, competencias, debilidad institucional, falta de realización de otros métodos internos, como por ejemplo: ferrocarril o transporte acuático; un bajo uso de tecnología de la información. El objetivo general de esta tesis fue precisar la relación existente entre la Gestión Logística y Competitividad en la Pymes del sector de los operadores logísticos en el departamento de Atlántico, y se concluye que los abastecedores certificados tienen una mayor inclinación en las diligencias de la Gestión Logística, ligado a la calidad de adquisición.

Huamán, Hinostroza y Santos (2020), cuyo tipo de investigación fue cualitativo, tuvo como objetivo aminorar el proceso de adquisición de una agencia, en las que se aplican las mejores técnicas de dicha gestión y de proyectos con un enfoque global, que puedan crear valor para la sociedad,

y presentó como problema que la agencia ha dado a conocer una imperfecta programación y tardanzas del proceso de compras tanto en el mercado del país como en el exterior, y concluye que ejecutar el proyecto en mención aminora el proceso de compras de dicha agencia, dado que se ve un progreso de los resultados de los indicadores de nivel de servicio de 69% a 91% y el On Time del 19% al 89% en un escenario conservador, por lo cual la empresa va a adicionar su participación en el mercado exterior pudiendo atender solicitudes superiores a las 300 UIT.

Saavedra (2017), en su tesis, cuyo tipo de investigación fue cuantitativo, tuvo como muestra a un total de 27 colaboradores del área de administración y de las áreas usuarias que intervienen en el proceso de contrataciones públicas, tuvo como objetivo definir cuál es la conexión existente entre la Gestión de las Contrataciones Públicas y la Ejecución Presupuestal en la Municipalidad Distrital de Morales, provincia de San Martín, asimismo, muestra como problema las fallas en la planificación, repetidas transformaciones a las que es sometida la gestión de contrataciones públicas, obstruyendo a que el área de abastecimiento planifique eficiente y eficazmente los procesos; y concluye que el proceso de las contrataciones públicas efectivamente se relaciona con la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Morales, en los cuales los cálculos dan a conocer que las variables son dependientes y se relacionan entre sí.

Ysla (2018), en su tesis, cuyo tipo de investigación fue cuantitativo, tuvo como muestra a 54 colaboradores de la Municipalidad de Yauli – La Oroya, tuvo como objetivo fijar cuál es el efecto que causa la puesta en marcha del E-Procurement en la gestión de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios de la Municipalidad de Yauli – La Oroya, año 2018, asimismo, muestra como problema la falta de conocimiento de las mejoras del empleo del E-Procurement y el espanto a la probable derrota que se tenga de las entidades públicas, y concluye que la puesta en marcha de dicho instrumento produce un efecto efectivo en la gestión de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios de la Municipalidad de Yauli – La Oroya, año 2018.

Valdiviezo, Ruiz y Martínez (2021), en su investigación, cuyo tipo de investigación fue cualitativo y cuantitativo, tuvo como muestra a 30 colaboradores del área de abastecimiento de la entidad pública, tuvo como fin plantear la puesta en práctica de estrategias Kaizen para disminuir el proceso de contrataciones para sumas igual o menores a los ocho (8) UIT en una entidad del Estado, asimismo, tuvo como problema el reto de ser más competente en la dirección de los procesos de contrataciones, para lo cual se solicita de una entidad o empresa diligente que pueda desarrollar de manera competente los procesos y suba el valor de los recursos que fueron destinados a la hora de ejecutar las contrataciones públicas, las empresas y/o entidades obtendrán triunfo cuando se consiga alcanzar mejores índices de precio y calidad, según el objetivo público, y culmina con que es imprescindible poner en práctica técnicas que mejoren la gestión de contrataciones, empleando el instrumento del ciclo de Deming PHVA, el diseño de los diagramas PEPSU, ASME y la puesta en marcha del dashboard para verificar la demanda de pedidos, hasta obtener en las entidades públicas una mayor cantidad de bienes y servicios contratados en condiciones adecuadas de precio y calidad.

Rentería (2019), en su tesis, cuyo tipo de investigación fue cuantitativa, tuvo como muestra 32 trabajadores de las áreas de logística, finanzas y planeación de la Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión, tuvo como fin definir los divisores del control interno que predomina en el desarrollo de compras y contrataciones de la entidad en cuestión, 2016, tiene como problema la utilidad del control interno que no suele ser un instrumento que coopere con el logro de los propósitos y metas implantados en el desarrollo de los recursos financieros y humanos; para la optimización de litigios de Contrataciones afecto a otorgar servicios a la ciudadanía, y finaliza que en dicha universidad suele ser mejorado el procedimiento de verificación interior respecto a la gestión de compras y Contrataciones en el transcurso del año 2016; sin embargo, existe una mala planificación del plan anual de dicha institución, certificación presupuestal, la relación entre el plan anual y la disponibilidad de presupuesto, todo esto predomina quebrantando así el Plan Anual de la institución y la defectuosa ejecución del gasto que toleraron

las modificaciones del Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones; y se ha alcanzado resolver que los instrumentos del control interno influyen relevantemente en la gestión de compras y contrataciones de la entidad en cuestión del año 2016; o sea, a un disminuido nivel de los instrumentos de control interno le corresponde un disminuido nivel de la gestión de compras y contrataciones en el desarrollo de la entidad.

Marcelo (2019), en su tesis, cuyo tipo de investigación fue cuantitativa, tuvo como muestra a 52 funcionarios de la Municipalidad Provincial de Barranca, y pudo distinguir que la Municipalidad Provincial de Barranca presenta una serie de dificultades para conseguir bienes y servicios, siendo uno de éstos con los abastecedores, quienes no cumplen con las especificaciones técnicas de los productos a conseguir, así como al momento de dar las peticiones a la entidad. El objetivo de dicha tesis es precisar si la Ley de Contrataciones del Estado influye en la adquisición de bienes y servicios de la Municipalidad en cuestión, y se concluye en que estadísticamente la Ley de Contrataciones del Estado influye en la compra, eficacia, disminución de costos y entrega en el tiempo oportuno de los pedidos de las compras de bienes y servicios de la entidad en mención.

Ramos (2018), en su tesis, cuyo tipo de investigación es descriptivo-explicativo-correlacional, tuvo como población a los 131 requerimientos de las diversas áreas mencionadas en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) del Estado 2016 de la Municipalidad Provincial de Puno, a su vez, dio a conocer que en dicha entidad hay defectos administrativos, siendo el área de abastecimiento el llamado “cuello de botella” de dicha entidad, originando una terrible planeación en la gestión de compras públicas. El propósito de dicha investigación es valorar el efecto de los pedidos de las áreas y del presupuesto en la fase de programación del PAC de la entidad en mención, y concluyó que dicha programación del PAC fue relativamente imperfecta e incide perjudicialmente en la realización del PAC de la entidad. Asimismo, las peticiones de las áreas no obedecen las especificaciones técnicas que son indispensables para la atención y además son emitidas fuera de plazo.

Prado (2017) en su trabajo fin de master, cuyo enfoque de investigación fue descriptivo-explicativo, tuvo como población a todas las referencias bibliográficas utilizadas en su tesis, tuvo como objetivo establecer si hay una conexión a gran escala entre las contrataciones ejecutadas en nuestro país por Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco y el contexto de la lucha contra la corrupción en el Perú, a su vez, dio a conocer que la cuestión era la corrupción en el proceso de contrataciones públicas, ya que éstas han sido asunto de indagación en las que, a su vez, estaban siendo involucrados funcionarios peruanos y dentro de ellos, ex presidentes del Perú. Es por ello que considera la implantación de instrumentos que logren erradicar la corrupción y hacer cada vez más fuerte el proceso de contrataciones, como los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. Asimismo, concluye que el uso de este método resulta efectivo, ya que minimiza la percepción respecto a acciones de corrupción que sean vinculados con los empleados de las entidades contratantes, además de minimizar también los tiempos en la atención a lo que necesitan simplificando así el proceso en mención.

Cámara (2018) en su tesis, cuyo tipo fue sustantiva, con diseño no experimental, tuvo como población a 50 colaboradores de la unidad de abastecimiento y patrimonio de la empresa Agro Rural. Asimismo, dio a conocer que la cuestión es la carencia de las normas que favorecen al momento de realizar compras públicas en cualquier entidad estatal, y tuvo como propósito detallar cuál es el nivel actual de la adquisición de compras, servicios y obras según lo que perciben los trabajadores del área de logística y control patrimonial en la empresa. Dicha investigación concluye que el 70% de los trabajadores de dicha área ven como aceptable el nivel de percepción de las actuales circunstancias de las compras de productos, servicios y obras.

Reinoso (2021) en su tesis, cuyo enfoque fue cuantitativo de tipo descriptivo – no experimental, tuvo como población a 30 colaboradores de los jefes de área, de servicios y de unidades del Hospital Regional Guillermo Díaz de la Vega, tuvo como propósito indicar cuál es la conexión existente entre la gestión logística del área de compras en dicho hospital. Asimismo, tuvo como

problema la falta en las compras de bienes y servicios la cual crea un utensilio del proceso que puede acatarse a las necesidades del hospital para que pueda funcionar conjuntamente según las unidades, áreas y demás órganos que la comprenden; y se concluyó que efectivamente la gestión logística se conecta con el área de adquisiciones de forma efectiva.

Oscátegui (2017), en su tesis que tuvo como diseño no experimental de tipo cuantitativa. La población estuvo constituida por 30 colaboradores del órgano desconcentrado de Senasa Lima Callao, asimismo, tuvo como problema adaptar la legislación a las características del contexto económico, político y social para afianzar óptimas condiciones de eficacia en temas de contrataciones estatales y que sea un medio de apoyo con validez para el desarrollo y propósito de la Gestión Pública que es el hecho de otorgar prósperos frutos a la población; y concluyó que existe una directa conexión entre ambas variables en la entidad en cuestión para el año 2015.

Ahumada & Rojas (2021), en su tesis tuvo como diseño de investigación no experimental de enfoque cuantitativo. La población fue constituida por 42 colaboradores del área de logística del Ministerio del Interior, asimismo, tuvo como problema la presentación de inconvenientes en los procedimientos de selección de las entidades que han sido tomadas en cuenta, las cuales se presentan en la falta del planeamiento en las compras, debido a la estandarización de productos y servicios que se solicitan, tardando así los procedimientos internos que utilice la entidad, generando así una decadencia en la ejecución presupuestal; y concluyó que efectivamente existe una relación entre ambas variables según el resultado positivo arrojado con el Rho de Spearman.

Alfaro (2018), en su tesis tuvo como enfoque cuantitativo y de tipo aplicada y sustancial. La población fue constituida 60 colaboradores del rubro administrativo de la Red de Salud San Juan de Miraflores – Villa María del Triunfo del año 2016, asimismo, tuvo como problema la presentación de inferioridad en la compra de productos y servicios la cual consta de una herramienta de proceso que debe acatarse firmemente a satisfacer las necesidades que tiene la entidad en cuestión, la cual se origina en cada una

de las áreas de dicho lugar, según lo manda la normatividad vigente y en providencia de la obtención de los objetivos institucionales; y concluyó afirmando la relación positiva entre ambas variables con un coeficiente de correlación de 0,645.

Ramos (2021) en su tesis tuvo como diseño no experimental de tipo aplicada, tuvo como población a 52 jefes de los diversos puestos de salud, quienes dependen de la Red de Salud Pacífico Sur, asimismo, tuvo como problema la constante recurrencia a préstamos a otras redes para así poder quedar acorde con la medicina que requieren los usuarios, debido a que los proveedores formales no cumplen con enviar los bienes, o hay problemas con la cantidad enviada que no corresponde a la solicitada; y demostró que hay una conexión positiva y alta entre ambas variables.

Guibert (2020) en su tesis tuvo como tipo de investigación aplicada, y de diseño cuantitativa. La población estuvo constituida por 10 integrantes del equipo técnico que intervino en la gestión de ejecución de la obra. Tuvo como problema el abastecimiento de utensilios, herramientas e insumos, ya que perjudican los plazos que ya se encuentran establecidos en la ejecución y culminación de las obras, y concluyó con la determinación de los recursos y su influencia en el proceso de ejecución de obra, siendo éste conceptualizado dependiendo el avance de la gestión, como: planeación, abasto, recibimiento, transferencia y reparto y proceso de almacenes.

Acuña (2018) en su investigación cuyo tipo fue no experimental bajo un nivel descriptivo – correlacional, tuvo como población a 60 trabajadores de la empresa Julio Crespo Perú S.A.C., asimismo, tuvo como problema el uso de un ingreso de información manual o a través de sistemas básicos como Excel, el cual conlleva al déficit de la gestión de compras, atención a los abastecedores, ventas, pagos, etc.; y concluyó que efectivamente existe una conexión positiva entre ambas variables de estudio con un $Rho=0.532$.

Campos (2017) en su tesis cuyo enfoque fue cualitativo, y la población fue de 4 trabajadores del área de logística del hotel Los Jardines E.I.R.L.; el cual tuvo como problema la carencia de un enfoque global del proceso logístico,

los pedidos y herramientas que son necesarias para dicho proceso no son los más adecuados, no se manifiestan los métodos de trabajo que se ejecutan y no se logra medir ni controlar de forma progresiva con el objetivo de una óptima toma de decisiones; y concluyó que el proceso logístico que utiliza dicho hotel no es la adecuada debido a un sin número de deficiencias encontradas mencionadas líneas arriba.

Para un correcto planteamiento y proceso de la presente tesis se realizó la búsqueda de las teorías para la optimización en la gestión logística y a su vez, las teorías para la contratación de servicios y adquisición de bienes, obteniendo las siguientes:

Ballou (2004) nos dice que la logística y la cadena de suministro son una serie de actividades operativas (traslado, control de registro de bienes, entre otras) repetidas a lo largo del canal de flujo, a través del cual la materia prima se transforma en producto final y el valor es luego se agrega para los consumidores.

La logística, por su parte, se centra en la creación de valor: tanto para clientes como para los abastecedores y accionarios de la empresa. Este valor en la logística se manifiesta en el lugar y el tiempo, porque los productos y servicios ofrecidos no tienen valor sin dónde y cuándo exhibirlos.

Lee, Kang, y Prabhu (2016) y Wang (2016), dan una propuesta que se refiere a la última versión de la logística, la cual lleva el nombre de 4.0 donde se aminora la fuerza humana y se estandariza en el proceso de la cadena de suministro. La evolución de IOT (Internet of things) va a aminorar en gran magnitud el esfuerzo que solicita que se intervenga la fuerza humana en cada fase de la gestión logística. Las nuevas tecnologías van a reemplazar la gestión ejecutada por parte de la humanidad. Tal como confirman Dominik, Vladimír y Helmut (2020) y Fornasiero et al. (2021), una optimización en las actividades que se repiten, aminora la mano de obra y el coste de la gestión logística.

Según la plataforma del Organismo Supervisor de Contrataciones con el Estado (OSCE) nos dice que la contratación pública Es el proceso mediante

el cual una institución pública adquiere bienes, servicios y obras para cumplir un fin público de mejorar las condiciones de vida de sus ciudadanos, en tiempo y con las mejores condiciones de precio y calidad.

Desde el enfoque de Hofmann y Knébel (2016), existen muchos retos para un buen abastecimiento en cualquier entidad, sin embargo; Agüero (2017), menciona que es fundamental que la gerencia de dicha organización se encargue de proveer las herramientas e insumos necesarios para el funcionamiento eficiente y eficaz de la entidad.

Fase de programación y actos preparatorios

El artículo 3 de la Ley de Contrataciones del Estado define el alcance de las disposiciones de las contrataciones del Estado, teniendo en cuenta dos criterios: uno es subjetivo, referido a los sujetos que deben realizar sus actos de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Contratos del Estado, y se refiere, además, a las medidas a que se refiere.

Así, el numeral 3.1 del artículo 3 establece una relación de órganos y organismos de la administración pública, bajo el término general de "entidades", que están obligados a aplicar las normas en materia de contratación pública.

- a) Ministerios y organismos estatales competentes, programas y proyectos.
- b) Poder legislativo, poder judicial y órganos constitucionalmente autónomos.
- c) Los gobiernos regionales y sus programas y proyectos relacionados.
- d) Las autoridades locales y los programas y proyectos que les sean asignados.
- e) Universidades del Estado.
- f) Empresas públicas de apoyo y juntas de compromiso social.
- g) Las empresas de la Corona se dividen en tres niveles de gobierno.
- h) Los fondos se constituyen en todo o en parte con recursos públicos, públicos o privados.

Asimismo, el numeral 3.2 establece que, para los efectos de esta ley, las Fuerzas Armadas, la Policía Nacional del Perú y los organismos

descentralizados gozarán del mismo tratamiento que los señalados en el párrafo anterior.

Además, el punto 3.3 del artículo 3 establece que las reglas anteriores se aplican a los contratos que celebren las personas jurídicas con el objeto de entregar bienes, servicios u obras por sí mismos, a cambio de fondos públicos.

En ese sentido, los contratos que se encuentran dentro del ámbito de aplicación de las normas de contratación pública son los realizados por las entidades mencionadas en los numerales 3.1 y 3.2 del artículo 3 de la Ley, así como por otras entidades que, con el fin de entregar los bienes, servicios o proyectos pagan una tarifa correspondiente a cargo de fondos públicos.

El Requerimiento

Es la petición del producto, servicio en general, consultoría u obra, construido por el área usuaria de la empresa, incluyendo especificaciones técnicas, los Términos de Referencia, expediente técnico de obra o perfil de trabajo respectivamente, y los requisitos de calificación correspondientes según objeto de contratación.

El área usuaria requiere la cesión de los bienes, servicios u obras, ya que además de justificar el objeto del contrato público, es responsable del diseño de las especificaciones técnicas, descripción del servicio o documentos técnicos. Los bienes, servicios o mano de obra necesarios deben estar destinados a realizar las actividades de la empresa.

El Área Usuaria es el dependiente cuyas fatalidades se piensan cubrir mediante un determinado contrato o que, por su singularidad y funcionamiento, endereza los pedidos realizados por otras áreas, que coopera e interviene en el diseño del contrato, y que realiza las auditorías técnicas del contrato a que se refiere su solicitud, ha sido cerrado por su cumplimiento.

Las especificaciones técnicas, descripciones de servicios o documentación técnica tienen que diseñarse de manera real y correcta desde el área de

usuario. Como otra opción, podrán ser diseñados por el cliente y admitidos por el área usuaria para brindar uniformidad de acceso a la gestión de contrataciones y no crear barreras o lineamientos que afecten la contienda en el mismo.

III. METODOLOGÍA

Este estudio se enmarca en el enfoque cuantitativo porque parte de revelar similitudes de comportamiento entre nuestras variables mediante la recopilación de datos cuantitativos y el manejo de la información a través de técnicas estadísticas (Hernández y otros,2014).

3.1. Tipo y diseño de investigación

3.1.1. Tipo de Investigación. Se utiliza el tipo de investigación porque tiene fines prácticos y de rápida aplicación, realiza una semejanza con la realidad, la modifica y explica, y satisface la clasificación según su tipo, finalidad y demás características. (Godoy, 2018).

3.1.2. Diseño de investigación. El diseño de esta investigación es no experimental con alcance correlacional ya que no se manipuló la variable para ver qué efecto causa en otras, es decir la investigación se realizó sobre las variables en su estado natural sin que su comportamiento cambie y se correlacione. porque intentaron determinar el grado de correlación entre las variables estudiadas (Hernández y otros, 2014).

3.2. Variables y Operacionalización

Variable 1: Gestión Logística

Según Cscmp (2013). Council of Supply Chain Management Professionals, manifestado bajo el comentario de Estaún (2021) indica que La gestión logística es el estudio de las operaciones de la cadena de suministro. Las actividades típicas de gestión logística inician con la identificación de las necesidades, evaluación y selección del proveedor y negociación de las condiciones de compras de bienes, y éstas incluyen la gestión del transporte entrante y saliente, el almacenamiento, el cumplimiento, la configuración logística, la gestión de almacenes, la planificación de la oferta y la demanda y la gestión de proveedores de logística externos. Las funciones de logística incluyen, en diversos grados, el manejo adecuado de los clientes, la entrega

y compra de bienes y servicios y la planificación de la producción. La gestión logística forma parte del nivel de planificación e implementación: estratégico, operativo y táctico. Es un operativo integral que sistematiza todas las acciones logísticas, con otras acciones que incrementan el comercio, las ventas, las finanzas y las tecnologías de la información.

Variable 2. Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes.

El Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) (2009), realizó una definición acerca de la adquisición de bienes, servicios y/u obras civiles, como un proceso que incluye desde la planificación y actuaciones preparatorias, selección y ejecución contractual, así como todos los períodos de liquidación administrativa del contrato hasta la finalización de los servicios especificados en el contrato o la vigencia del contrato. contrato bueno si hay un enriquecimiento.

3.3. Población, muestra, muestreo, unidad de análisis

3.3.1. Población: La selección de la muestra para este trabajo se hizo sobre la base de la simplicidad no probabilística, que permite seleccionar elementos que son relevantes a las características del estudio para lograr la intención de la investigación. Hernández, Fernández y Baptista (2014).

Para este caso, la población de estudio para la presente investigación es de 139 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

Para determinar el tamaño de la muestra; según Sánchez y Reyes (2006) definen muestra al grupo con el que se cuenta, asimismo debe considerarse representativa de la población mencionada líneas arriba.

3.3.2. Muestra: la muestra de estudio será de 44 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de Pimentel, los cuales han sido calculados según la cantidad de trabajadores en la planilla Cas Confianza, teniendo como total a 21 funcionarios. Asimismo, teniendo en cuenta que cada funcionario cuenta con un asistente se duplica la cifra y se le aumentó dos trabajadoras que laboran bajo el régimen de locación de servicios en la Oficina de Abastecimiento.

3.3.3. Muestreo: Larios y Figueroa (2014) nos dicen que el muestreo probabilístico establece el principio de igual probabilidad y establece que todos tienen la oportunidad de integrar una muestra. También se afirma que son una representación de la muestra tomada, por lo que se recomiendan. En este sentido, el tipo de muestra utilizada para este trabajo es aleatoria.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos: En la presente tesis se va a emplear la recolección de datos a través de la encuesta, a su vez, dichas encuestas se van a obtener a través del cuestionario. Según Hernández (2012), nos dice que la técnica más utilizada en las indagaciones que se realizan en las ciencias sociales es la encuesta por muestreo.

Asimismo, establece que la herramienta diseñada por el investigador debe conceptualizar el planteamiento del problema, en este caso el instrumento es el cuestionario, ya que las variables actúan como preguntas.

La técnica empleada en la presente investigación es la encuesta.

Se utilizó un cuestionario, el cual comprende 15 preguntas que integran a las dos variables: 9 preguntas de la variable Gestión Logística según sus 3 dimensiones; y 6 preguntas de la variable Contratación de servicios y Adquisición de bienes según sus 3 dimensiones.

Validación y confiabilidad de los instrumentos:

La validez del instrumento se va a realizar con la técnica de juicio de expertos, el cual está integrado por 3 expertos en investigación a quienes se les va a entregar los utensilios respectivos relacionados a esta tesis.

La validez de instrumentos de las dos variables fue validez del contenido por juicio de expertos del instrumento empleado.

Tabla 1 *Validación de instrumento por expertos*

Grado Académico	Nombre y Apellido	Dictamen
Doctorado	Lupe Graus Cortez	Aplicable
Doctorado	Manuel Alberto Mori Paredes	Aplicable
Magister	Oswaldo Daniel Casasola Cruz	Aplicable

Fuente: Elaboración Propia

3.5. Procedimientos

El primer paso será coordinar con los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Pimentel en el comité para llevar a cabo la investigación sin interrumpir el horario de trabajo establecido. Luego explica el propósito y por qué es importante la investigación y por qué es necesario recopilar la información. Los cuestionarios son luego llenados por los encuestados. Y finalmente, gracias por su participación.

3.6. Método de análisis de datos

Lo que se va utilizar en este ítem a es la estadística descriptiva para tablas estadísticas, tablas de frecuencias de Microsoft Excel 2016 y SPSS versión 26, teniendo en cuenta que estas han sido seleccionadas mediante análisis estadístico utilizando software adecuado (Hernández, 2012)

Los resultados resultantes se presentan en imágenes y cuadros específicos y generales con su respectivo sentido, con la prueba alfa de Cronbach, que es una herramienta utilizada para medir la confianza en que las variables se relacionan. junto con los métodos de análisis de datos. Objetivos del tratamiento y técnicas de análisis de los datos obtenidos, poder elegir y representar las variables. (Celina y Campo, 2005)

3.7. Aspectos éticos

En primer lugar, se obtiene el permiso para participar en la encuesta de todos los funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Pimentel; y los de sus subordinados. Luego se realiza la recolección de datos a través de la mencionada herramienta, la cual es anónima, voluntaria y totalmente

confidencial, quedando claro que los datos obtenidos serán utilizados únicamente para esta investigación. Para la especificidad de la información se utiliza turnitin, que analiza su comportamiento en relación a la frecuencia de plagio de diferentes fuentes de sitios web para investigaciones publicadas. (Díaz, 2015)

Los resultados resultantes tienen una legitimidad correspondiente, ya que se presenta la realidad actual de la entidad estudiada para describir cómo la gestión logística influye en el proceso de inicio de servicios y adquisición de bienes de la MDP.

En esta investigación la confiabilidad está asegurada por el hecho de que la información recolectada por cualquier motivo no es movida, lo que garantiza el anonimato y la confidencialidad en beneficio de la institución, ya que es un organismo de gobierno, y el hecho de que esto no sea así es el cumplimiento de las reglas infringirá la ley de derechos de autor (Salazar, Icaza y Alejo, 2018).

IV. RESULTADOS

Tabla 2 *Estadísticas de fiabilidad*

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
.884	15

La herramienta usada en la presente tesis fue el alfa de Cronbach.

Se indica fiabilidad del instrumento si es mayor a 0.6, por tanto, como vemos el resultado es 0.884, podemos decir que el instrumento de investigación utilizado en la presente tesis es altamente confiable.

Asimismo, la tabla en cuestión denominada “Estadísticas de fiabilidad” tiene como propósito demostrar qué tan fiable es la utilización y ejecución del instrumento basándose en el resultado, que como ya vimos, es positivo.

Tabla 3 *Prueba de Normalidad*

VARIABLES	ESTADISTICO	GL	SIG
GESTION LOGISTICA	0.484	44	0.01
CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES	0.312	44	0.01

Al observar los frutos de la tabla 2 decimos que, tanto en la variable 1: “Gestión Logística” como en la variable 2 “Contratación de servicios y Adquisición de bienes”, el p-valor es $0.01 < 0,05$, lo que nos indica que aceptamos rotundamente la H_1 y rechazamos absolutamente la H_0 de la presente tesis, que, a su vez, muestra que los datos no poseen una distribución normal.

Para implantar la comparación de la hipótesis general y específicas, de las variables en cuestión, se muestra a continuación la HI y HO de la presente investigación:

HI: Existe relación entre la Gestión Logística y la Contratación de Servicios y Adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

HO: No existe relación entre la Gestión Logística y la Contratación de Servicios y Adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

Tabla 4. Cuadro de Relación

Resumen del modelo				
Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	.667 ^a	.445	.432	2.21855
a. Predictores: (Constante), GESTION LOGISTICA				

Como el R calculado es 0.667 es un número positivo, se puede interpretar que la relación entre la variable 1: “Gestión Logística” como en la variable 2 “Contratación de servicios y Adquisición de bienes” tratadas en la presente investigación es directamente proporcional.

Es decir, sea que, si una variable aumenta, la otra también lo hará.

En ese sentido, como el R calculado 0.667 se aproxima al número 1 y se muestra un resultado positivo, quiere decir que efectivamente existe una estrecha relación entre ambas variables en cuestión, confirmando así la viabilidad de la investigación.

Tabla 5 Cuadro de Relación de la H1.

Resumen del modelo				
Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	.572 ^a	.327	.311	1.17165
a. Predictores: (Constante), GESTION LOGISTICA				

Como el R calculado es 0.572 es positivo, podemos interpretar que la relación entre las necesidades y la gestión logística de la Municipalidad Distrital de Pimentel es directamente proporcional.

Lo antes mencionado quiere decir que, si una aumenta, la otra también, y a su vez, como el R calculado 0.572 se aproxima al número 1 quiere decir que efectivamente existe una estrecha relación entre las necesidades y la variable 1 de la presente investigación manifestados en la Hipótesis 1, la cual detallo a continuación:

H1 específico: Existe relación positiva entre las necesidades y la gestión logística de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

Asimismo, la tabla en cuestión denominada “Estadísticas de fiabilidad” tiene como propósito demostrar qué tan fiable es la utilización y ejecución del instrumento basándose en el resultado, que como ya vimos, es positivo.

Tabla 6. Cuadro de Relación de la H2.

Resumen del modelo				
Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	.422 ^a	.178	.159	1.44560
a. Predictores: (Constante), GESTION LOGISTICA				

Como el R calculado es 0.422 es positivo, se puede interpretar que la relación entre el estudio de mercado y el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel es directamente proporcional.

Lo antes mencionado quiere decir que, si la primera variable aumenta, la otra variable en mención también.

En ese sentido, como el R calculado 0.422 y se aproxima al número 1 quiere decir que efectivamente existe una estrecha relación entre el estudio de mercado y la variable 2 de la presente investigación manifestados en la Hipótesis 2 de la presente investigación, la cual detallo a continuación:

H2 específico: Existe relación positiva entre el estudio de mercado y el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

Tabla 7. Cuadro de Relación de H1 y H2.

Resumen del modelo				
Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	.451 ^a	.203	.184	.98505
a. Predictores: (Constante), GESTION LOGISTICA				

Como el R calculado es 0.451 es positivo, se puede interpretar que la relación entre la gestión logística y el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel es directamente proporcional.

Lo antes mencionado quiere decir que, si la primera variable aumenta, la otra variable en mención también.

En ese sentido, como el R calculado 0.451 y se aproxima al número 1 quiere decir que efectivamente existe una estrecha relación entre la H1 y H2 de la presente investigación.

V. DISCUSIÓN

En la presente tesis, para la HI general visualizamos que el coeficiente de correlación del Alfa de Cronbach entre las variables Gestión Logística y Contratación de servicios y adquisición de bienes es Rho 0.667; lo que nos muestra que existe una relación positiva y elevada entre ambas variables.

En cambio, para Changanaquí, J., Meza, C., Paucarcaja, E., & Paredes, F. (2018), existen deficiencias en las entidades locales y regionales que no solicitan a la Jefatura Corporativa de Logística que apruebe realizar compras en fracciones, las cuales generan altos y subidos costos de compra, en cuanto a las adquisiciones empresariales las que aumentan a un precio de S/570,629.34 al finalizar el año 2016 y sería un 6.05% de sobrecoste.

En ese sentido, visualizamos que no muestra una estrecha relación entre ambas variables en cuestión.

Sin embargo, Martínez, J., De la Hoz Bossio, J., García, J. & Molina, I. (2017). Los obradores del Atlántico manejan alta gestión en las actividades logísticas.

De tal manera, para Oscátegui (2017), los resultados obtenidos afirman que existe una relación directa entre Gestión Logística y Contrataciones en la Sede del Senasa en Lima – Callao 2015.

A su vez, para Ahumada & Rojas (2021), determinaron en su investigación que efectivamente hay una conexión entre las Contrataciones del Estado y la Gestión Logística del Ministerio del Interior, 2016 bajo el resultado arrojado bajo el Rho de Spearman

A su vez, gracias a los resultados positivos garantizó la culminación finiquitación de funciones y compromisos a realizar de la entidad en cuestión tales como el ordenamiento interno de la entidad y la seguridad comunitaria de la población en general.

Con respecto a la HE1 visualizamos que el coeficiente de relación del Alfa de Cronbach entre las necesidades y la variable Gestión Logística es Rho 0.572; lo que nos indica que efectivamente existe una relación (+) y moderada entre las necesidades y la variable 1 de la presente investigación.

En cuanto a la HE2 visualizamos que el coeficiente de relación del Alfa de Cronbach entre el estudio de mercado y la variable proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes es Rho 0.422; lo que nos indica que efectivamente existe una relación (+) entre el estudio de mercado y la variable 2 de la presente investigación.

Huamán, Hinostraza y Santos (2020), manifestaron que ejecutar el proyecto que presentan en su investigación aminora el proceso de compras de dicha agencia, dado que se visualiza un progreso de los resultados de los indicadores de nivel de servicio de 69% a 91% y el On Time del 19% al 89% en un escenario conservador, por lo cual la empresa va a adicionar su participación en el mercado exterior pudiendo atender solicitudes superiores a las 300 UIT.

Sin embargo, Ysla (2018), menciona que también la puesta en marcha del instrumento mencionado en su investigación, el E-Procurement, produce un efecto efectivo en la gestión de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios de la Municipalidad de Yauli – La Oroya, año 2018.

Por tanto, debe ser productiva la capacitación al personal para que procedan con la implementación o mejoría de la utilización de dicho

instrumento y así evitar pensamientos de derrota que se puedan tener en las diversas entidades privadas y/o públicas principalmente.

También para Alfaro (2018), quien manifestó que la presentación de inferioridad en la compra de productos y servicios en la Red de Salud de San Juan de Miraflores – Villa María del Triunfo consta de una herramienta de proceso que debe acatarse firmemente a satisfacer las necesidades que tiene la entidad en cuestión, la cual se origina en cada una de las áreas de dicho lugar.

Todo esto según lo indica la normatividad vigente y en providencia de la obtención de los objetivos institucionales; y concluyó afirmando la relación positiva y asertiva entre ambas variables con un coeficiente de correlación de 0,645.

Y, Ramos (2021) en su tesis dio a conocer que la constante recurrencia a préstamos a otras redes para así poder quedar acorde con la medicina que requieren los usuarios era un problema constante en la entidad en estudio, debido a que los proveedores formales no cumplen con enviar los bienes, o hay problemas con la cantidad enviada que no corresponde a la solicitada; demostrando en dicha investigación, que hay una conexión positiva y alta entre ambas variables, tomando como base los frutos mostrados en los cuadros estadísticos.

Sin embargo, Campos (2017) encontró que el proceso logístico que utiliza el hotel Los Jardines E.I.R.L. no es la adecuada debido a un sin número de deficiencias encontradas y que no han sido mejoradas en el transcurso de la investigación, por ende, sugirió tener en cuenta el desabastecimiento que presentan en temporadas donde reciben a mucha gente.

Esto figura como imprescindible al momento de albergar en nuestro stock productos y/o bienes que son de su entero uso y que, a su vez, se presenta como un punto débil en la compañía y que se debe mejorar.

Asimismo, Rentería (2019), en su tesis, manifestó que, en la Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión, debería ser mejorado el procedimiento de verificación interior respecto a la gestión de compras y Contrataciones en el transcurso del año 2016.

Sin embargo, existe una mala planificación del plan anual de dicha institución, también la certificación presupuestal, la relación entre el plan anual y la disponibilidad de presupuesto, todo esto predomina en demasía quebrantando así el Plan Anual de la institución y la defectuosa ejecución del gasto que toleraron las modificaciones del Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones

Todo ello ha provocado que se alcance a resolver que los instrumentos del control interno influyen relevantemente en la gestión de compras y contrataciones de la entidad en cuestión del año 2016; o sea, a un disminuido nivel de los instrumentos de control interno le corresponde un disminuido nivel de la gestión de compras y contrataciones en el desarrollo de la entidad.

Por su parte, Marcelo (2019), en su tesis pudo distinguir que la Municipalidad Provincial de Barranca presenta una serie de dificultades para conseguir bienes y servicios, siendo uno de éstos con los abastecedores, quienes no cumplen con las especificaciones técnicas de los productos a conseguir, así como al momento de otorgar las peticiones a la entidad.

Todo esto hace que se convierta así en irregulares o con falta de seriedad en su trabajo, además de los problemas que conlleva al área de logística

realizar el seguimiento a los pedidos y comunicar los avances al área usuaria.

Sin embargo, para Acuña (2018) en su investigación indicó que el problema de su entidad más bien, es el uso de un ingreso de información manual o a través de sistemas básicos como Excel, el cual conlleva al déficit de la gestión de compras, atención a los abastecedores, ventas, pagos, etc., siendo un principal motivo para sacar a flote las debilidades de dicha entidad.

En este punto se recalca uno de los procesos más importantes que realiza la Municipalidad Distrital de Pimentel, ya que, antiguamente se trabajaba utilizando el programa Microsoft Excel para la realización de las órdenes de compra y servicio, sin embargo, a la actualidad se ha implementado el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA), el cual permite que toda las áreas usuarias puedan hacer su propio pedido y darle seguimiento a su trámite sin tener que acudir a las áreas involucradas.

A su vez, Valdiviezo, Ruiz y Martínez (2021), en su investigación, tuvo como fin plantear la puesta en práctica de estrategias Kaizen para disminuir el proceso de contrataciones para sumas igual o menores a los ocho (8) UIT en una entidad del Estado.

Asimismo, el problema fue el reto de ser más competente en la dirección de los procesos de contrataciones, para lo cual se solicita de una entidad o empresa diligente que pueda desarrollar de manera competente los procesos y suba el valor de los recursos que fueron destinados a la hora de ejecutar las contrataciones públicas, las empresas y/o entidades obtendrán triunfo cuando se consiga alcanzar mejores índices de precio y calidad, según el objetivo público.

Finalmente, el autor culmina con que es imprescindible poner en práctica técnicas que mejoren la gestión de contrataciones, empleando el instrumento del ciclo de Deming PHVA, el diseño de los diagramas

PEPSU, ASME y la puesta en marcha del dashboard para verificar la demanda de pedidos, hasta obtener en las entidades públicas una mayor cantidad de bienes y servicios contratados en condiciones adecuadas de precio y calidad.

Sin embargo, Changanaquí, Meza, Paucarcaja y Paredes, 2018, en su tesis, mostró diversas proposiciones para mejoría en donde se puedan aminorar los desechos, costos y tiempos en la Gestión de Compras de una entidad encargada de distribuir energía eléctrica mediante el empleo de instrumentos de la metodología Lean

Ademas, los autores concluyen que las entidades locales y regionales que no solicitan a la Jefatura Corporativa de Logística aprueban realizar compras en fracciones, las cuales generan altos costos de compra, en cuanto a las adquisiciones empresariales las que aumentan a un precio de 570,629.34 al finalizar el año 2016 y sería un 6.05% de sobrecoste.

VI. CONCLUSIONES

PRIMERO: La Gestión Logística se relaciona con el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel de manera muy alta y positiva (Rho 0.667 y el p 0,01 < 0.05).

SEGUNDO: La Gestión Logística se relaciona con las necesidades de las áreas usuarias de la Municipalidad Distrital de Pimentel de manera moderada y positiva (Rho 0.572 y el p 0,01 < 0.05).

TERCERO: El proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel se relaciona con el estudio de mercado de manera moderada y positiva (Rho 0.422 y el p 0,01 < 0.05).

VII. RECOMENDACIONES

PRIMERO: Capacitar y monitorear al personal que labora en la Oficina de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Pimentel, para un óptimo desarrollo de su gestión logística.

SEGUNDO: Promover cursos y foros que dicta el OSCE para que los colaboradores se mantengan actualizados de las normativas vigentes y así perfeccionar no sólo los conocimientos, sino también la ponderación a los interesados, ya sean proveedores o usuarios de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

TERCERO: Realizar constantes reuniones con los que presiden las jefaturas de las distintas áreas usuarias de la Municipalidad Distrital de Pimentel, a fin de que conozcan de la gestión logística y contrataciones y sepan elaborar los requerimientos con sus respectivas especificaciones técnicas y términos de referencia.

CUARTO: Motivar a los colaboradores del área de logística de la Municipalidad Distrital de Pimentel a empaparse de conocimientos y así se sientan libres de exponer sus ideas para el mejoramiento de los diversos procesos que alberga la gestión logística.

REFERENCIAS

- Acuña, D. (2018). *Implementation of the MRP system and logistics management in the company Julio Crespo Perú S.A.C., year 2017*. Lima.
- Agüero, M. (2017). *Administración hospitalaria y abastecimiento según la perspectiva de los trabajadores del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas, Lima, 2016*. Lima.
- Ahumada, A., & Rojas, H. (2021). *State contracting and its relationship with the Logistics Management of the Ministry of the Interior, year 2016*. Lima.
- Alfaro, H. (2018). *Gestión Logística y Área de Adquisiciones en la Red de Salud San Juan de Miraflores – Villa María del Triunfo*. Lima.
- Anaya Tejero, J. J. (2007). *Logística Integral. La gestión operativa de la empresa*. Madrid: ESIC EDITORIAL.
- Ballou, R. (2004). *Logistics. Supply chain management*. México: Pearson Educación.
- Cámara, D. (2018). *Adquisición de bienes, servicios y obras según percepción del personal de abastecimiento y patrimonio en AgroRural, 2017*. Lima, Perú.
- Campos, E. (2017). *Gestión logística en una empresa de servicio hotelero, Huancayo - 2017*. Lima.
- Cano, P., Orue, F., Martínez, J. L., Mayett, Y., & López, G. (Marzo de 2015). *Logistics management model for small and medium sized enterprises in Mexico*. Vol 60. Obtenido de https://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0186-10422015000100008
- Cañari, C., & Hanco, P. (2021). Influence of results-based management on the effectiveness of State reform and modernization policies. *Polo del Conocimiento*, 20.

- Celina, H., & Campo, A. (2005). Metodología de investigación y lectura crítica de estudios. Aproximación al uso del coeficiente alfa. *Revista Colombiana de Psiquiatría*, 9.
- Changanaquí, J., Meza, C., Paucarcaja, E., & Paredes, F. (2018). *Propuesta de mejora en la Gestión de compras de un grupo de empresas del rubro de distribución de energía eléctrica*. Lima.
- Cruz, B. (2018). *Gestión de las normas de contrataciones del estado y su incidencia en los métodos para la adquisición de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital San Juan de Chacña, periodo 2017*. Trujillo.
- De la Hoz, J., & Martínez Ventura, J. (2017). *GESTION LOGISTICA Y COMPETITIVIDAD EN PYMES DEL SECTOR DE OPERADORES LOGÍSTICOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO*. Barranquilla.
- Desarrollo, P. d. (2009). Acquisition of goods, services and civil works. *National Execution Project Management Guide*, 26.
- Díaz, D. (2015). Using Turnitin with Feedback Improves High School Students' Academic Honesty. *Science, Teaching and Technology*, vol. 26, 197-216.
- Escalante, P. (2016). Introduction to Administration and Public Management. En P. Escalante, *Introduction to Administration and Public Management* (pág. 288). Lima: Mainland University.
- Estado, O. S. (s.f.). *Portal Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado OSCE*.
- Estaún, M. (07 de Julio de 2021). *The Supply Management Chain (SCM): what it is and what are the advantages it offers*. Obtenido de <https://www.iebschool.com/blog/cadena-gestion-suministro-negocios-internacionales/>
- García, R. (01 de Abril de 2020). *LOGISTIC MANAGEMENT IN THE PUBLIC UNIVERSITY INSTITUTIONS OF THE EAST COAST OF THE LAKE*. Obtenido de <https://www.redalyc.org/journal/6219/621968092003/html/>

- Godoy, C. (05 de Septiembre de 2018). *Conoce todo sobre los Tipos de Investigación*. Obtenido de Tesis de Cero a 100: <https://tesisdeceroa100.com/conoce-todo-sobre-los-tipos-de-investigacion/>
- Guibert, E. (2020). *La gestión logística y su influencia en el proceso de ejecución de obra de un Centro Integrado en el Alto Trujillo - 2019*. Trujillo.
- Hernández Rodríguez, Ó. (2004). *Estadística Elemental para Ciencias Sociales*. San José,: Editorial de la Universidad de Costa Rica.
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Research Methodology Sixth Edition*. Mexico, D.F.: McGRAW-HILL / INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V.
- Hernández, Z. (2012). *Métodos de Análisis de Datos: Apuntes*. Universidad de La Rioja, 176.
- Hofmann, E., & Knébel, S. (2016). *Supply Chain Differentiation: Background, Concept and Examples*. *Journal of Service Science and Management*, 9(1). Obtenido de https://www.academia.edu/46129052/Impact_of_Supply_Chain_Management_Practices_on_Performance_of_Companies
- Huaman Camones, S. I., Hinostroza Garcia, J. A., & Santos Nestares, D. (2020). *Propuesta de mejora de la gestión de compras de las Fuerzas Armadas*. Lima: Trabajo de Investigación presentado para optar al Grado Académico de Magíster en Supply Chain Management, Universidad del Pacífico.
- Huaman, S., Hinostroza, J., & Santos, D. (2020). *Propuesta de mejora de la gestión de compras de la agencia de compras de las Fuerzas Armadas*. Lima.
- Larios, I., & Figueroa, G. (2014). *Department of Mathematics, University of Sonora, Mexico*. Obtenido de <http://www.estadistica.mat.uson.mx/Material/elmuestreo.pdf>

- Lee, S., Kang, Y., & Prabhu, V. (2017). *Medicines Management in Hospitals: A Supply Chain Perspective*. *Sys Rev Pharm*, 8(1), 80-85. Obtenido de <https://www.tandfonline.com/doi/abs/10.1080/00207543.2015.1132856?journalCode=tprs20>
- Madriz, D. (23 de Julio de 2018). *Logistics management strategies for improving productivity and quality of service in hotels and inns in Táchira State*. Obtenido de <http://www.saber.ula.ve/bitstream/handle/123456789/46105/articulo1.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Marcelo, J. (2019). *La Ley de Contrataciones del Estado y la adquisición de bienes y servicios en la Municipalidad Provincial de Barranca*. Huacho.
- Morveli, G. (20 de Junio de 2021). *Enfoques de la Gestión pública y su influencia en el gobierno*. Obtenido de <https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/546/701>
- Oscátegui Pérez, J. I. (2017). *Gestión logística y contrataciones en la dirección ejecutiva Lima Callao, 2015*. Lima.
- Pablo, U. C. (s.f.). *Portal web Posgrado de la Universidad Católica San Pablo*. Obtenido de Portal web Posgrado de la Universidad Católica San Pablo.
- Prado, V. (2017). *Las contrataciones en el Perú por catálogos electrónicos por acuerdo marco y su relación con la lucha contra la corrupción*. La Mancha.
- Ragás, I. (2012). *Centros Logísticos. Planificación, promoción y gestión de los centros de actividades logísticas*. Barcelona: Marge Books.
- Ramos, C. (2021). *El Abastecimiento y la Gestión Logística de la Red de Salud Pacífico Sur - Chimbote 2021*. . Chimbote.
- Ramos, G. (2018). *La fase de programación y su impacto en la ejecución del plan anual de contrataciones en la Municipalidad Provincial de Puno periodo 2016*. Arequipa.

- Reinoso, A. (2021). *La gestión logística y el área de adquisiciones del Hospital Regional Guillermo Díaz de la Vega*. Lima.
- Renteria, R. (2019). *Control interno y su influencia en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión*. Cerro de Pasco.
- Saavedra Becerra, A. E. (2017). *Gestión de las contrataciones públicas y la ejecución presupuestal en la municipalidad distrital de Morales, provincia de San Martín, 2017*. Tarapoto.
- Saavedra, A. (2017). *Gestión de las contrataciones públicas y la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Morales, provincia de San Martín, 2017*. Tarapoto.
- Salazar, M., Icaza, M., & Alejo, O. (2018). The importance of ethics in research. *Universidad y Sociedad vol.10 no.1* .
- Sánchez, H., & Reyes, C. (2006). *Methodology and designs in scientific research*. Lima: Visión Universitaria.
- Saravia, J. (09 de Enero de 2018). A historical perspective of public management in Peru (19th-21st centuries). *Universidad Nacional Mayor de San Marcos*, 19. Obtenido de file:///C:/Users/USUARIO/Downloads/2674-Texto%20del%20art%C3%ADculo-11150-1-10-20181204.pdf
- Torres, J., Briñez, M., & Romero, V. (marzo de 2017). Service policy for the logistics management of Natural crude oil marketing companies. *Revista de Estudios Interdisciplinarios en Ciencias Sociales*, 28. Obtenido de file:///C:/Users/USUARIO/Downloads/Dialnet-PolíticasDeServicioParaLaGestiónLogísticaEnLasEmpr-6219233%20(1).pdf
- Valdiviezo, R., Ruiz, G., & Martínez, R. (2021). *El Kaizen como un sistema de gestión de contrataciones para el éxito organizacional en una entidad pública del Perú*. Lima: Innova Research Journal.

Wang, K. (November de 2016). *Logistics 4.0 Solution: New Challenges and Opportunities. Proceedings of the 6th International Workshop of Advanced Manufacturing and Automation, 24(1), 68-74*. Obtenido de <https://www.atlantis-press.com/proceedings/iwama-16/25862222>

Ysla, C. (2018). *Efectos de la implementación del E-Procurement en el proceso de adquisición y contratación de bienes y servicios de la Municipalidad de Yauli - La Oroya, año 2018*. Lima.

ANEXOS

MATRIZ DE CONSISTENCIA

Problema de investigación	Objetivos de Investigación	Hipótesis	Variables y Dimensiones	Metodología
<p>Problema General</p> <p>¿Cuál es la relación que existe entre la Gestión Logística y el proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel?</p>	<p>Objetivo general</p> <p>Determinar la relación que existe entre la gestión logística y el proceso de adquisición de bienes y contratación de servicios de la Municipalidad Distrital de Pimentel</p>	<p>Hipótesis general</p> <p>Existe relación positiva entre la Gestión Logística y el proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.</p>	<p>GESTION LOGISTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación de las necesidades. - Evaluación y Selección del proveedor. - Seguimiento de los pedidos. <p>CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planificación y actuaciones preparatorias - Selección - Ejecución Contractual 	<p>*Enfoque Cuantitativo</p> <p>*Alcance Correlacional</p> <p>*Diseño cuantitativo</p> <p>No Experimental</p> <p>*Unidades de estudio</p> <p>No aplica</p> <p>*Técnicas e instrumentos de recolección: Encuesta.</p>
<p>Problema específico 1</p> <p>¿Cómo determinar en qué medida las necesidades se relacionan con la gestión logística de la Municipalidad Distrital de Pimentel?</p>	<p>Objetivo específico 1</p> <p>Determinar en qué medida las necesidades se relacionan con la gestión logística de la Municipalidad Distrital de Pimentel</p>			
<p>Problema específico 2</p> <p>¿Cómo el estudio de mercado se relaciona con el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel?</p>	<p>Objetivo específico 2</p> <p>Establecer cómo el estudio de mercado se relaciona con el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.</p>			

Fuente: Elaboración propia.

CUESTIONARIO

LA GESTION LOGISTICA Y SU INFLUENCIA EN EL PROCESO DE CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

NOMBRE DE ENCUESTADO:

PROFESIÓN /CARGO:

INSTITUCIÓN:

FECHA:

Objetivo General: Establecer cómo la Gestión Logística influye en el proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

1. ¿Cuántos requerimientos aprueba el área de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Pimentel en el primer trimestre?
 - a. De 0 a 10
 - b. De 10 a 20
 - c. De 20 a más
 - d. Otro

2. ¿Cuántos requerimientos desaprueba el área de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Pimentel en el primer trimestre?
 - a. De 0 a 10
 - b. De 10 a 20
 - c. De 20 a más
 - d. Otro

3. ¿Cuántos requerimientos aceptados tienen Certificación de Crédito Presupuestario de la Municipalidad Distrital de Pimentel en el primer trimestre?
 - a. De 0 a 10
 - b. De 10 a 20
 - c. De 20 a más
 - d. Otro

4. ¿Cuántos requerimientos no fueron aceptados por no contar con CCP en el primer trimestre?
 - a. De 0 a 10
 - b. De 10 a 20

- c. De 20 a más
 - d. Otro
5. ¿Cuántas cotizaciones cumplen con el precio más adecuado en el primer trimestre?
- a. De 0 a 10
 - b. De 10 a 20
 - c. De 20 a más
 - d. Otro
6. ¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio son notificadas y aceptadas en el primer trimestre?
- a. De 0 a 10
 - b. De 10 a 20
 - c. De 20 a más
 - d. Otro
7. ¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio cuentan con conformidad en el plazo establecido en el primer trimestre?
- a. De 0 a 10
 - b. De 10 a 20
 - c. De 20 a más
 - d. Otro
8. ¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio son notificadas y aceptadas en el primer trimestre?
- a. De 0 a 10
 - b. De 10 a 20
 - c. De 20 a más
 - d. Otro
9. ¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio satisfacen las necesidades públicas en el primer trimestre?
- a. De 0 a 10
 - b. De 10 a 20
 - c. De 20 a más
 - d. Otro
10. ¿Cuántos cuadros de necesidades son elaborados por las áreas usuarias en el primer trimestre?
- a. De 0 a 10

- b. De 10 a 20
- c. De 20 a más
- d. Otro

11. ¿Cuántas contrataciones de servicios y adquisición de bienes hay programados en el primer trimestre?

- a. De 0 a 10
- b. De 10 a 20
- c. De 20 a más
- d. Otro

12. ¿Cuántos proveedores que cumplen con todos los requisitos son seleccionados para contratar con el Estado en el primer trimestre?

- a. De 0 a 10
- b. De 10 a 20
- c. De 20 a más
- d. Otro

13. ¿Cuántos proveedores incumplen con lo estipulado en los requerimientos en el primer trimestre?

- a. De 0 a 10
- b. De 10 a 20
- c. De 20 a más
- d. Otro

14. ¿Cuántos proveedores cuentan con un contrato suscrito en el primer trimestre?

- a. De 0 a 10
- b. De 10 a 20
- c. De 20 a más
- d. Otro

15. ¿Cuántos proveedores cuentan con un contrato resuelto en el primer trimestre?

- a. De 0 a 10
- b. De 10 a 20
- c. De 20 a más
- d. Otro

MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LA VARIABLE GESTION LOGISTICA

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Rangos
Identificación de las necesidades.	Requerimientos aprobados.	1 – 2	De 0 a 10 (1) De 10 a 20 (2) De 20 a más (3) Otro (4)	Inadecuado (8-16) Moderado (17-24) Bueno (25-32)
	Requerimientos desaprobados.			
	Requerimientos aceptados con Certificación de Crédito Presupuestario.			
	Requerimientos no aceptados por no contar con Certificación de Crédito Presupuestario.			
Evaluación y Selección del proveedor.	Cotización más adecuada.	3 – 5		
	Órdenes de compra y/o servicio notificadas y aceptadas.			
	Recepción del área usuaria y conformidad			
Seguimiento de los pedidos	Cumplimiento de las condiciones contractuales.	6 – 8		
	Satisfacción de la necesidad			

Fuente: Elaboración propia.

MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LA VARIABLE CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Rangos
Planificación y actuaciones preparatorias.	Cuadro de Necesidades de las áreas usuarias.	1 – 2	De 0 a 10 (1) De 10 a 20 (2) De 20 a más (3) Otro (4)	Inadecuado (8-16) Moderado (17-24) Bueno (25-32)
	Adquisición de bienes y/o servicios en el mes programado.			
Selección	Proveedores seleccionados	3 – 5		
	Proveedores que incumplen el requerimiento			
Ejecución Contractual	Proveedores con contrato suscrito.	6 – 8		
	Proveedores con contrato resuelto.			

Fuente: Elaboración propia.

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR INVESTIGACION

8/01



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Pimentel, 25 de julio de 2022

SEÑOR
ING. IVAN JOSUE PALOMINO ZARATE
GERENTE MUNICIPAL

ASUNTO : Solicita autorización para realizar investigación

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo augurarle éxitos en la gestión de la institución a la cual usted representa.

Luego para comunicarle que la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo Filial Piura, tiene los Programas de Maestría y Doctorado, en diversas menciones, donde los estudiantes se forman para obtener el Grados Académico de Maestro o de Doctor según el caso.

Para obtener el Grado Académico correspondiente, los estudiantes deben elaborar, presentar, sustentar y aprobar un Trabajo de Investigación Científica (Tesis).

Por tal motivo alcanzo la siguiente información:

- 1) Apellidos y nombres de estudiante: Aguirre Purizaca Elsa Elvira
- 2) Programa de estudios : Maestría
- 3) Mención : Gestión Pública
- 4) Ciclo de estudios : III Ciclo
- 5) Título de la investigación : La Gestión Logística y su influencia en el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel
- 6) Asesor : Mg. Daniel Oswaldo Casazola Cruz

Debo señalar que los resultados de la investigación a realizar benefician al estudiante investigador como también a la institución donde se realiza la investigación.

Por tal motivo, solicito a usted se sirva autorizar la realización de la investigación en la institución que usted dirige.

Atentamente,



Lic. Elsa Elvira Aguirre Purizaca
DNI: 75758315

DOCUMENTO DE LA ENTIDAD DONDE AUTORIZA REALIZAR
INVESTIGACION EN LA ENTIDAD

 **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL**
Primer Balneario Turístico del Norte
CREADO SEGÚN LEY N° 4155

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Pimentel, 25 julio del 2022

CARTA N°046-2022-MDP/GM

Señores:

Escuela de Posgrado
Universidad César Vallejo – Campus Callao

A través del presente, Mag. Ing. Iván Josué Palomino Zarate identificado (a) con DNI N°00256038 representante de la Municipalidad Distrital de Pimentel con el cargo de Gerente Municipal, me dirijo a su representada a fin de dar a conocer que la Lic. Elsa Elvira Aguirre Purizaca.

Está autorizada para:

a) Recoger y emplear datos de nuestra organización a efecto de la realización de su proyecto y posterior tesis titulada La Gestión logística y su influencia en el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

Si No

b) Emplear el nombre de nuestra organización dentro del referido trabajo

Si No

Lo que le manifestamos para los fines pertinentes, a solicitud de los interesados.

Atentamente,


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL
Mag. Ing. Iván Josué Palomino Zarate
GERENTE MUNICIPAL

mesadepartes@munipimentel.gob.pe 
074-452017 
www.munipimentel.gob.pe 

 Leoncio Prado N° 143 - Pimentel

**DOCUMENTOS PARA VALIDAR LOS INSTRUMENTOS DE
MEDICIÓN A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS**

CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor: **MG. OSWALDO DANIEL CASAZOLA CRUZ**

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO.

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante de Maestría en Gestión Pública de la Universidad César Vallejo, en la sede Callao, promoción 2022, requiero validar los instrumentos con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar nuestra investigación.

El título de investigación es: GESTION LOGISTICA Y SU INFLUENCIA EN EL PROCESO DE CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hacemos llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Matriz de operacionalización de las variables.
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos

Expresándole nuestros sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.

Firma

ELSA ELVIRA AGUIRRE PURIZACA

D.N.I: 75758315

MATRIZ DE CONSISTENCIA

Título de la investigación: “GESTION LOGISTICA Y SU INFLUENCIA EN EL PROCESO DE CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL”

Problema de investigación	Objetivos de Investigación	Hipótesis	VARIABLES Y DIMENSIONES	Metodología
<p>Problema General</p> <p>¿Cuál es la relación que existe entre la Gestión Logística y el proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel?</p>	<p>Objetivo general</p> <p>Establecer cómo la gestión logística influye en el proceso de adquisición de bienes y contratación de servicios de la Municipalidad Distrital de Pimentel</p>	<p>Hipótesis general</p> <p>Existe relación positiva entre la Gestión Logística y el proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.</p>	<p>GESTION LOGISTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación de las necesidades. - Evaluación y Selección del proveedor. - Seguimiento de los pedidos. <p>CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planificación y actuaciones preparatorias - Selección - Ejecución Contractual 	<p>*Enfoque Cuantitativo</p> <p>*Alcance Correlacional</p> <p>*Diseño cuantitativo</p> <p>No Experimental</p> <p>*Unidades de estudio</p> <p>No aplica</p> <p>*Técnicas e instrumentos de recolección: Encuesta.</p>
<p>Problema específico 1</p> <p>¿Cómo determinar en qué medida las necesidades se relacionan con la gestión logística de la Municipalidad Distrital de Pimentel?</p>	<p>Objetivo específico 1</p> <p>Determinar en qué medida las necesidades se relacionan con la gestión logística de la Municipalidad Distrital de Pimentel</p>			
<p>Problema específico 2</p> <p>¿Cómo el estudio de mercado se relaciona con el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel?</p>	<p>Objetivo específico 2</p> <p>Establecer cómo el estudio de mercado se relaciona con el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.</p>			

MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Variable: GESTION LOGISTICA

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Rangos
Identificación de las necesidades.	Requerimientos aprobados.	1 – 2	De 0 a 10 (1) De 10 a 20 (2) De 20 a más (3) Otro (4)	Inadecuado (8-16) Moderado (17-24) Bueno (25-32)
	Requerimientos desaprobados.			
	Requerimientos aceptados con Certificación de Crédito Presupuestario.			
	Requerimientos no aceptados por no contar con Certificación de Crédito Presupuestario.			
Evaluación y Selección del proveedor.	Cotización más adecuada.	3 – 5		
	Órdenes de compra y/o servicio notificadas y aceptadas.			
	Recepción del área usuaria y conformidad			
Seguimiento de los pedidos	Cumplimiento de las condiciones contractuales.	6 – 8		
	Satisfacción de la necesidad			



Fuente: Elaboración propia.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE GESTION LOGISTICA

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
	DIMENSIÓN: Identificación de las necesidades.	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
1	¿Cuántos requerimientos aprueba el área de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Pimentel?	X		X		X		
2	¿Cuántos requerimientos desaprueba el área de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Pimentel?	X		X		X		
3	¿Cuántos requerimientos aceptados tienen Certificación de Crédito Presupuestario de la Municipalidad Distrital de Pimentel?	X		X		X		
4	¿Cuántos requerimientos no fueron aceptados por no contar con CCP?	X		X		X		
	DIMENSIÓN: Evaluación y Selección del proveedor.							
5	¿Cuántas cotizaciones cumplen con el precio más adecuado?	X		X		X		
6	¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio son notificadas y aceptadas?	X		X		X		
7	¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio cuentan con conformidad en el plazo establecido?	X		X		X		
	DIMENSIÓN: Seguimiento de los Pedidos							
8	¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio son notificadas y aceptadas?	X		X		X		
9	¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio satisfacen las necesidades publicas?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador: MG. CASAZOLA CRUZ OSWALDO DANIEL DNI: 40081695

Especialidad del validador: Docente Universitario | Investigador

31 de mayo del 2022

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Firma del Experto Informante.

MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Variable: CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Rangos
Planificación y actuaciones preparatorias.	Cuadro de Necesidades de las áreas usuarias.	1 – 2	De 0 a 10 (1) De 10 a 20 (2) De 20 a más (3) Otro (4)	Inadecuado (8-16) Moderado (17-24) Bueno (25-32)
	Adquisición de bienes y/o servicios en el mes programado.			
Selección	Proveedores seleccionados	3 – 5		
	Proveedores que incumplen el requerimiento			
Ejecución Contractual	Proveedores con contrato suscrito.	6 – 8		
	Proveedores con contrato resuelto.			

Fuente: Elaboración propia.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
	DIMENSIÓN: Planificación y actuaciones preparatorias.							
1	¿Cuántos cuadros de necesidades son elaborados por las áreas usuarias?	X		X		X		
2	¿Cuántas contrataciones de servicios y adquisición de bienes hay programados en el mes?	X		X		X		
	DIMENSIÓN: Selección							
3	¿Cuántos proveedores que cumplen con todos los requisitos son seleccionados para contratar con el Estado?	X		X		X		
4	¿Cuántos proveedores incumplen con lo estipulado en los requerimientos?	X		X		X		
	DIMENSIÓN: Ejecución Contractual							
5	¿Cuántos proveedores cuentan con un contrato suscrito?	X		X		X		
6	¿Cuántos proveedores cuentan con un contrato resuelto?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: **MG. CASAZOLA CRUZ OSWALDO DANIEL DNI: 40081695**
Especialidad del validador: **Docente Universitario | Investigador**

- ¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- ²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- ³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

31 de mayo del 2022



Firma del Experto Informante.

**DOCUMENTOS PARA VALIDAR LOS INSTRUMENTOS DE
MEDICIÓN A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS**

CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor: **DR. MANUEL ALBERTO MORI PAREDES**

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO.

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante de Maestría en Gestión Pública de la Universidad César Vallejo, en la sede Callao, promoción 2022, requiero validar los instrumentos con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar nuestra investigación.

El título de investigación es: GESTION LOGISTICA Y SU INFLUENCIA EN EL PROCESO DE CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hacemos llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Matriz de operacionalización de las variables.
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos

Expresándole nuestros sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.

Firma

ELSA ELVIRA AGUIRRE PURIZACA

D.N.I: 75758315

MATRIZ DE CONSISTENCIA

Título de la investigación: “GESTION LOGISTICA Y SU INFLUENCIA EN EL PROCESO DE CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL”

Problema de investigación	Objetivos de Investigación	Hipótesis	Variables y Dimensiones	Metodología
<p>Problema General</p> <p>¿Cuál es la relación que existe entre la Gestión Logística y el proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel?</p>	<p>Objetivo general</p> <p>Establecer cómo la gestión logística influye en el proceso de adquisición de bienes y contratación de servicios de la Municipalidad Distrital de Pimentel</p>	<p>Hipótesis general</p> <p>Existe relación positiva entre la Gestión Logística y el proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.</p>	<p>GESTION LOGISTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación de las necesidades. - Evaluación y Selección del proveedor. - Seguimiento de los pedidos. <p>CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planificación y actuaciones preparatorias - Selección - Ejecución Contractual 	<p>*Enfoque Cuantitativo</p> <p>*Alcance Correlacional</p> <p>*Diseño cuantitativo</p> <p>No Experimental</p> <p>*Unidades de estudio</p> <p>No aplica</p> <p>*Técnicas e instrumentos de recolección: Encuesta.</p>
<p>Problema específico 1</p> <p>¿Cómo determinar en qué medida las necesidades se relacionan con la gestión logística de la Municipalidad Distrital de Pimentel?</p>	<p>Objetivo específico 1</p> <p>Determinar en qué medida las necesidades se relacionan con la gestión logística de la Municipalidad Distrital de Pimentel</p>			
<p>Problema específico 2</p> <p>¿Cómo el estudio de mercado se relaciona con el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel?</p>	<p>Objetivo específico 2</p> <p>Establecer cómo el estudio de mercado se relaciona con el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.</p>			

MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Variable: GESTION LOGISTICA

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Rangos
Identificación de las necesidades.	Requerimientos aprobados.	1 – 2	De 0 a 10 (1) De 10 a 20 (2) De 20 a más (3) Otro (4)	Inadecuado (8-16) Moderado (17-24) Bueno (25-32)
	Requerimientos desaprobados.			
	Requerimientos aceptados con Certificación de Crédito Presupuestario.			
	Requerimientos no aceptados por no contar con Certificación de Crédito Presupuestario.			
Evaluación y Selección del proveedor.	Cotización más adecuada.	3 – 5		
	Órdenes de compra y/o servicio notificadas y aceptadas.			
	Recepción del área usuaria y conformidad			
Seguimiento de los pedidos	Cumplimiento de las condiciones contractuales.	6 – 8		
	Satisfacción de la necesidad			

Fuente: Elaboración propia.



CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE GESTION LOGISTICA

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
	DIMENSIÓN: Identificación de las necesidades.	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
1	¿Cuántos requerimientos aprueba el área de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Pimentel?	X		X		X		
2	¿Cuántos requerimientos desaprueba el área de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Pimentel?	X		X		X		
3	¿Cuántos requerimientos aceptados tienen Certificación de Crédito Presupuestario de la Municipalidad Distrital de Pimentel?	X		X		X		
4	¿Cuántos requerimientos no fueron aceptados por no contar con CCP?	X		X		X		
	DIMENSIÓN: Evaluación y Selección del proveedor.							
5	¿Cuántas cotizaciones cumplen con el precio más adecuado?	X		X		X		
6	¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio son notificadas y aceptadas?	X		X		X		
7	¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio cuentan con conformidad en el plazo establecido?	X		X		X		
	DIMENSIÓN: Seguimiento de los Pedidos							
8	¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio son notificadas y aceptadas?	X		X		X		
9	¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio satisfacen las necesidades publicas?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador: Dr. MANUEL ALBERTO MORI PAREDES
Especialidad del validador: Docente Universitario | Investigador

DNI: 07856089

31 de mayo del 2022

- ¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- ²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- ³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Variable: CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Rangos
Planificación y actuaciones preparatorias.	Cuadro de Necesidades de las áreas usuarias.	1 – 2	De 0 a 10 (1) De 10 a 20 (2) De 20 a más (3) Otro (4)	Inadecuado (8-16) Moderado (17-24) Bueno (25-32)
	Adquisición de bienes y/o servicios en el mes programado.			
Selección	Proveedores seleccionados	3 – 5		
	Proveedores que incumplen el requerimiento			
Ejecución Contractual	Proveedores con contrato suscrito.	6 – 8		
	Proveedores con contrato resuelto.			

Fuente: Elaboración propia.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
	DIMENSIÓN: Planificación y actuaciones preparatorias.	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
1	¿Cuántos cuadros de necesidades son elaborados por las áreas usuarias?	X		X		X		
2	¿Cuántas contrataciones de servicios y adquisición de bienes hay programados en el mes?	X		X		X		
	DIMENSIÓN: Selección							
3	¿Cuántos proveedores que cumplen con todos los requisitos son seleccionados para contratar con el Estado?	X		X		X		
4	¿Cuántos proveedores incumplen con lo estipulado en los requerimientos?	X		X		X		
	DIMENSIÓN: Ejecución Contractual							
5	¿Cuántos proveedores cuentan con un contrato suscrito?	X		X		X		
6	¿Cuántos proveedores cuentan con un contrato resuelto?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: Dr. MANUEL ALBERTO MORI PAREDES
Especialidad del validador: Docente Universitario | Investigador

DNI: 07856089

31 de mayo del 2022

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



**DOCUMENTOS PARA VALIDAR LOS INSTRUMENTOS DE
MEDICIÓN A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS**

CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor (a) : **DRA LUPE GRAUS CORTEZ**

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO.

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante de Maestría en Gestión Pública de la Universidad César Vallejo, en la sede Callao, promoción 2022, requiero validar los instrumentos con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar nuestra investigación.

El título de investigación es: GESTION LOGISTICA Y SU INFLUENCIA EN EL PROCESO DE CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hacemos llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Matriz de operacionalización de las variables.
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos

Expresándole nuestros sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.

Firma

ELSA ELVIRA AGUIRRE PURIZACA

D.N.I: 75758315

MATRIZ DE CONSISTENCIA

Título de la investigación: “GESTION LOGISTICA Y SU INFLUENCIA EN EL PROCESO DE CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL”

Problema de investigación	Objetivos de Investigación	Hipótesis	Variabes y Dimensiones	Metodología
Problema General ¿Cuál es la relación que existe entre la Gestión Logística y el proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel?	Objetivo general Establecer cómo la gestión logística influye en el proceso de adquisición de bienes y contratación de servicios de la Municipalidad Distrital de Pimentel	Hipótesis general Existe relación positiva entre la Gestión Logística y el proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.	GESTION LOGISTICA - Identificación de las necesidades. - Evaluación y Selección del proveedor. - Seguimiento de los pedidos. CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES - Planificación y actuaciones preparatorias - Selección - Ejecución Contractual	*Enfoque Cuantitativo *Alcance Correlacional *Diseño cuantitativo No Experimental *Unidades de estudio No aplica *Técnicas e instrumentos de recolección: Encuesta.
Problema específico 1 ¿Cómo determinar en qué medida las necesidades se relacionan con la gestión logística de la Municipalidad Distrital de Pimentel?	Objetivo específico 1 Determinar en qué medida las necesidades se relacionan con la gestión logística de la Municipalidad Distrital de Pimentel			
Problema específico 2 ¿Cómo el estudio de mercado se relaciona con el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel?	Objetivo específico 2 Establecer cómo el estudio de mercado se relaciona con el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel.			

Variable: GESTION LOGISTICA

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Rangos
Identificación de las necesidades.	Requerimientos aprobados.	1 – 2	De 0 a 10 (1) De 10 a 20 (2) De 20 a más (3) Otro (4)	Inadecuado (8-16) Moderado (17-24) Bueno (25-32)
	Requerimientos desaprobados.			
	Requerimientos aceptados con Certificación de Crédito Presupuestario.			
	Requerimientos no aceptados por no contar con Certificación de Crédito Presupuestario.			
Evaluación y Selección del proveedor.	Cotización más adecuada.	3 – 5		
	Órdenes de compra y/o servicio notificadas y aceptadas.			
	Recepción del área usuaria y conformidad			
Seguimiento de los pedidos	Cumplimiento de las condiciones contractuales.	6 – 8		
	Satisfacción de la necesidad			

Fuente: Elaboración propia.



CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE GESTION LOGISTICA

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
	DIMENSIÓN: Identificación de las necesidades.	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
1	¿Cuántos requerimientos aprueba el área de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Pimentel?	X		X		X		
2	¿Cuántos requerimientos desaprueba el área de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Pimentel?	X		X		X		
3	¿Cuántos requerimientos aceptados tienen Certificación de Crédito Presupuestario de la Municipalidad Distrital de Pimentel?	X		X		X		
4	¿Cuántos requerimientos no fueron aceptados por no contar con CCP?	X		X		X		
	DIMENSIÓN: Evaluación y Selección del proveedor.							
5	¿Cuántas cotizaciones cumplen con el precio más adecuado?	X		X		X		
6	¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio son notificadas y aceptadas?	X		X		X		
7	¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio cuentan con conformidad en el plazo establecido?	X		X		X		
	DIMENSIÓN: Seguimiento de los Pedidos							
8	¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio son notificadas y aceptadas?	X		X		X		
9	¿Cuántas órdenes de compra y/o servicio satisfacen las necesidades publicas?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: **Dra. Grauss Cortes Lupe** DNI: 07539368
Especialidad del validador: **Docente Universitario | Investigador**

31 de mayo del 2022

- ¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- ²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- ³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Variable: CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Rangos
Planificación y actuaciones preparatorias.	Cuadro de Necesidades de las áreas usuarias.	1 – 2	De 0 a 10 (1) De 10 a 20 (2) De 20 a más (3) Otro (4)	Inadecuado (8-16) Moderado (17-24) Bueno (25-32)
	Adquisición de bienes y/o servicios en el mes programado.			
Selección	Proveedores seleccionados	3 – 5		
	Proveedores que incumplen el requerimiento			
Ejecución Contractual	Proveedores con contrato suscrito.	6 – 8		
	Proveedores con contrato resuelto.			

Fuente: Elaboración propia.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE CONTRATACION DE SERVICIOS Y ADQUISICION DE BIENES

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
	DIMENSIÓN: Planificación y actuaciones preparatorias.	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
1	¿Cuántos cuadros de necesidades son elaborados por las áreas usuarias?	X		X		X		
2	¿Cuántas contrataciones de servicios y adquisición de bienes hay programados en el mes?	X		X		X		
	DIMENSIÓN: Selección							
3	¿Cuántos proveedores que cumplen con todos los requisitos son seleccionados para contratar con el Estado?	X		X		X		
4	¿Cuántos proveedores incumplen con lo estipulado en los requerimientos?	X		X		X		
	DIMENSIÓN: Ejecución Contractual							
5	¿Cuántos proveedores cuentan con un contrato suscrito?	X		X		X		
6	¿Cuántos proveedores cuentan con un contrato resuelto?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: **Dra. Grauss Cortes Lupe** DNI: 07539368
Especialidad del validador: **Docente Universitario | Investigador**

31 de mayo del 2022

- ¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- ²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- ³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión





UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, CASAZOLA CRUZ OSWALDO DANIEL, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CALLAO, asesor de Tesis titulada: "Gestión Logística y el proceso de Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel, 2022", cuyo autor es AGUIRRE PURIZACA ELSA ELVIRA, constato que la investigación cumple con el índice de similitud establecido, y verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 31 de Agosto del 2022

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
CASAZOLA CRUZ OSWALDO DANIEL DNI: 40081695 ORCID 0000-0003-2521-530X	Firmado digitalmente por: OCASAZOLA el 05-09- 2022 12:01:39

Código documento Trilce: TRI - 0425534