



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

“Gestión de la meritocracia y procesos de contratación para
adquisición de bienes. Municipalidad Distrital de Magdalena del
Mar 2020”

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA**

AUTOR:

Arauco Cuadros Atilio Cesar (orcid.org/0000-0003-2802-7654)

ASESOR:

Dr. Mori Paredes, Manuel Alberto (orcid.org/0000-0002-9687-492X)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Políticas Públicas

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Fortalecimiento de la democracia, liderazgo y ciudadanía

CALLAO – PERÚ

2022

Dedicatoria

Dedico esta tesis a mi Padres (in memoriam), mi hija Xiomara, quienes son mi motivación para continuar esforzándome en mi desarrollo profesional; Así también a mis queridos hermanos Rubén, Vilma, Bertha, Ameth, Luis, Sonia, Marleny, que aportaron en mi vida los modelos a seguir.

Agradecimiento

Agradezco a todas aquellas personas por su apoyo en la realización de la investigación y a mis compañeros de trabajo de la Municipalidad de Magdalena del Mar que me apoyaron en la realización del presente trabajo para realizar esta investigación y en especial a mi asesor el Dr. Manuel Alberto Morí Paredes por orientarme y apoyarme constantemente a lo largo de esta tesis.

Índice de contenidos

Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de Tablas	v
Índice de Figuras.....	vii
Resumen.....	viii
Abstract.....	ix
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO	3
III. METODOLOGÍA.....	8
3.1. Tipo y diseño de investigación	8
3.2. Variables y Operacionalización	9
3.3. Población y muestra.....	11
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	11
3.5. Procedimientos	12
3.6. Método de análisis de datos.....	13
3.7. Aspectos éticos	13
IV. RESULTADOS	14
V. DISCUSION.....	21
VI. CONCLUSIONES:.....	25
VII. RECOMENDACIONES:	27
REFERENCIAS.....	28
ANEXOS	33

Índice de Tablas

Tabla 1 Distribución Poblacional de la Investigación Desarrollada	41
Tabla 2 Distribución Poblacional Muestra de la Municipalidad de Magdalena del Mar	42
Tabla 3 De frecuencia. Desarrollo Académico Para el Desempeño	64
Tabla 4 De frecuencia. Inducción al Puesto Laboral.....	65
Tabla 5 De frecuencia. Verificación de Antecedentes.....	66
Tabla 6 De frecuencia. Falta por Asistencia laboral.....	67
Tabla 7 De frecuencia. Directivas de Gestión Meritocracia.....	68
Tabla 8 De frecuencia. Calificación de la Gestión Publica	69
Tabla 9 De frecuencia. La Gestión Meritocracia Ayudaría	70
Tabla 10 De frecuencia. Se le Respeta los Méritos	71
Tabla 11 De frecuencia. Está Conforme con su Cargo.....	72
Tabla 12 De frecuencia. La Municipalidad Capacita a su Personal	73
Tabla 13 De frecuencia. Calificación de su Desempeño.....	74
Tabla 14 De frecuencia. Aplicación de Directivas de Compras Bienes.....	75
Tabla 15 De frecuencia. Controles Previo de Compras Bienes	76
Tabla 16 De frecuencia. Se Cumple con el Perfil Profesional.....	77
Tabla 17 De frecuencia. Técnicas Para la Adquisición de Bienes	78
Tabla 18 Frecuencia. Términos Referencia en Compras Bienes.....	79
Tabla 19 Frecuencia. Cumplimiento a Normas de Contrataciones	80
Tabla 20 Frecuencia. Procesos Tomados en Cuenta los Reclamos.....	81
Tabla 21 Frecuencia. Fiscalizados por Órgano Control Interno.....	82
Tabla 22 Frecuencia. Controles Previos	83
Tabla 23 Frecuencia. Norma y Ley Contrataciones	84
Tabla 24 Frecuencia. Normas Aplicadas en la Municipalidad.....	85
Tabla 25 Frecuencia. Bienes Registrados en los Sistemas Integrados	86

Tabla 26 Frecuencia. Bienes Considerados en el Inventario	87
Tabla 27 Frecuencia Desarrollo académico para el desempeño.....	
Tabla 27 Correlación Gestión de la Meritocracia con Procesos de contratación para Adquisición de Bienes	18
Tabla 28 Correlación Formulación de la Gestión Correlación Gestión de la Meritocracia con Procesos de contratación para Adquisición de Bienes	19
Tabla 29 Correlación Formulación de la Gestión Correlación Gestión de la Meritocracia con Procesos de contratación para Adquisición de Bienes	20

Índice de Figuras

Figura 1 Histograma. Desarrollo Académico Para el Desempeño.....	64
Figura 2 Histograma. Inducción al Puesto Laboral	65
Figura 3 Histograma. Verificación de Antecedentes.....	66
Figura 4 Histograma. Falta por Asistencia Laboral.....	67
Figura 5 Histograma. Directivas de Gestión Meritocracia.....	68
Figura 6 Histograma. Calificación de la Gestión Publica	69
Figura 7 Histograma. La Gestión Meritocracia Ayudaría	70
Figura 8 Histograma. Se le Respeta los Méritos	71
Figura 9 Histograma. Está Conforme con su Cargo	72
Figura 10 Histograma. La Municipalidad Capacita a su Personal	73
Figura 11 Histograma. Calificación de su Desempeño.....	74
Figura 12 Histograma. Aplicación de Directivas de Compras Bienes.....	75
Figura 13 Histograma. Controles Previo de Compras Bienes	76
Figura 14 Histograma. Se Cumple con el Perfil Profesional.....	77
Figura 15 Histograma. Técnicas Para la Adquisición de Bienes	78
Figura 16 Histograma. Términos Referencia en Compras Bienes.....	79
Figura 17 Histograma. Cumplimiento a Normas de Contrataciones.....	80
Figura 18 Histograma. Procesos Tomados en Cuenta los Reclamos	81
Figura 19 Histograma. Fiscalizados por Órgano Control Interno.....	82
Figura 20 Histograma. Controles Previos	83
Figura 21 Histograma. Norma y Ley Contrataciones.....	84
Figura 22 Histograma. Normas Aplicadas en la Municipalidad.....	85
Figura 23 Histograma. Bienes Registrados en los Sistemas Integrados	86
Figura 24 Histograma. Bienes Considerados en el Inventario.....	87

Resumen

Esta investigación tiene como objetivo determinar la relación que existe entre la Gestión de la Meritocracia y Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar 2020, como metodología se realizó modelo descriptivo, explicativo y correlacional; la población es 125 trabajadores y se determinó bajo el muestreo aleatorio con una muestra de 48 trabajadores para los datos por medio de un cuestionario electrónico de 24 preguntas bajo el formato, bajo técnica de encuesta. De la prueba de relación de las variables se obtuvo como resultado un 91.90% entre la gestión de la meritocracia y procesos de contratación de bienes; por lo que se concluye que Municipalidad de Magdalena del Mar ha ejecutado dentro de su gestión los mecanismos de valorar a los profesionales y como consecuencia ha cumplido sus metas y sus objetivos con el efecto integrador de la comunidad con las autoridades de la administración, por lo tanto ha actuado con responsabilidad en las compras de bienes y actuando transparentemente aplicando la imparcialidad en las decisiones Adquisición de Bienes, este efecto se debe replicar en los gobiernos locales para el mejor funcionamiento de la gestión con responsabilidad social.

Palabras Clave: Gestión, Meritocracia, Contratación, Bienes, profesionales

Abstract

The objective of this thesis is to determine the relationship that exists between the Management of Meritocracy and Contracting Processes for the Acquisition of Goods in the District Municipality of Magdalena del Mar 2020, as a methodology, a descriptive, explanatory and correlational model was carried out; the population is 125 workers and it was determined under random sampling with a sample of 48 workers for the data through an electronic questionnaire of 24 questions under the format, under survey technique. From the relationship test of the variables, a result of 91.90% was obtained between the management of meritocracy and the processes of contracting goods; Therefore, it is concluded that the Municipality of Magdalena del Mar has executed within its management the mechanisms to value professionals and as a consequence it has fulfilled its goals and objectives with the integrating effect of the community with the administration authorities, therefore Both it has acted responsibly in the purchase of goods and acting transparently applying impartiality in decisions Acquisition of Goods, this effect must be replicated in local governments for the best functioning of management with social responsibility.

Keywords: Management, Meritocracy, Recruitment, Goods, professionals

I. INTRODUCCIÓN

La investigación lleva por título “Gestión de la Meritocracia y Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes. Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar, 2020”. La principal razón que impulsa a realizar el reciente estudio de investigación en el gobierno local, fue la ejecución de la nueva Ley del Servicio Civil número 30057, referente a la meritocracia y su impulso a la generación de normativas relacionada a los procedimientos administrativos del servidor público, esta implementación se realiza en instituciones públicas como SUNAT, ONPE, entre otras. En el marco de su Reglamentación, el ingreso de los nuevos colaboradores para el sector estatal será en la modalidad de concurso público, donde predominará el debido proceso de elección, en otras palabras, entendiéndose que, se integrarán al proceso aquellos que son las mejores propuestas y que merecen ingresar a este sector. Adicionalmente los procesos de contratación regidos bajo la ley contrataciones y sus directivas aplicadas en la Municipalidad todo está fundamentado en el mérito correspondiente. Así mismo, con preferencia en la ética y valores relacionado a la evaluación de la competencia requerida competitiva, en relación a los demás postores, evitando que la política influya en decisiones, que conllevan a elección sin previa evaluación, teniendo consideraciones que no son las correctas.

La propuesta de nuevas estrategias e implementación de la meritocracia en la selección de trabajadores y su aplicación del actual estudio, permitió probar la reciprocidad entre la Gestión de la Meritocracia y los Procesos de Contratación para la Adquisición de Bienes. En el presente estudio se utilizó como instrumento el cuestionario; mientras que la población fueron 125 trabajadores y la muestra considerada fueron 48 colaboradores, en donde se obtuvo cifras estadísticas que permitieron calcular, estudiar y evidenciar la validación, y de esta forma se explicó la relación entre ambas variables, por lo tanto, existe una relación que tendrá como aporte la innovación de orden administrativo de aplicarse para la generación de la meritocracia en una institución.

Se planteó el siguiente Problema General: ¿Cómo la Gestión de la Meritocracia se relaciona con los Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar 2020?

Además de ello, fueron planteados Problemas específicos: (i) ¿Cómo los Valores Influyen en la Gestión de la Meritocracia y los Procesos de Contratación para Adquisición Bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar 2020?, y (ii) ¿Cómo Influyen los Mecanismos e Instrumentos en la Gestión Meritocracia y los Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar 2020?

Se planteó el siguiente Objetivo General: Determinar la Relación entre la Gestión de la Meritocracia y Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar 2020

Además de ello, fueron planteados Objetivos específicos: (i) Establecer la relación que existe entre los Valores que Influyen en la Gestión de la Meritocracia y los Procesos de Contratación para Adquisición Bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar 2020., y (ii) Establecer la relación que existe entre los Mecanismos e Instrumentos en la Gestión de la Meritocracia y los Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar 2020

Se planteó la siguiente Hipótesis General: Existe una relación entre la Gestión de la Meritocracia y Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en 2020

Además de ello, fueron planteadas Hipótesis específicas: (i) Existe una relación entre los Valores que Influyen en la Gestión de la Meritocracia y los Procesos de Contratación para Adquisición Bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar 2020., y (ii) Existe una relación entre los Mecanismos e Instrumentos en la Gestión de la Meritocracia y los Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar 2020

II. MARCO TEÓRICO

En los antecedentes a nivel nacional se encuentra Macedo (2022), en su investigación tiene como propósito “determinar la relación entre la gestión del conocimiento y la meritocracia en el Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba – 2022”. La muestra estuvo constituida por 159 colaboradores. Investigación básica, no experimental, descriptivo, transversal y correlacional. La herramienta utilizada en este estudio fue una encuesta tipo cuestionario, la cual utilizó como técnica la encuesta y los resultados obtenidos, mientras que los niveles de gestión del conocimiento se determinaron en base a un 51% inferior al 34% y superior al 15%; En cuanto a la meritocracia, 44% como Básico, baja 31%, sube 25%. Tanto es así que concluimos que el gobierno regional de St. Maarten encontró una asociación significativa entre gestión del conocimiento y meritocracia en este estudio.

Villar (2021), en su investigación se propuso “determinar la incidencia de las contrataciones del estado en la adquisición de bienes y servicios”. La muestra fue no probabilística donde estuvo constituida por 18 funcionarios que laboran en la oficina de logística de una institución pública, los siguientes estudios utilizaron métodos cuantitativos de diseño no experimental, transversal y descriptivo-relacional. Las herramientas utilizadas para recopilar la información anterior son cuestionarios y métodos de encuesta. Como resultado, el 66,7% de los encuestados obtuvo una puntuación alta en la variable contrato estatal. Y cuando compran bienes, como segunda variable, también obtienen el mismo porcentaje

Villanueva (2022), en su investigación se propuso “determinar la relación que existe entre contrataciones del estado y gestión administrativa de una municipalidad provincial de Arequipa periodo 2018 – 2020”. La muestra está constituida por 22 trabajadores entre funcionarios y administrativos. Investigación cuantitativa, básica, no experimental, transversal, descriptiva y correlacional. La herramienta empleada fue una encuesta desarrollada mediante la plataforma de Google, teniendo 20 preguntas en la primera variable que fue contrataciones del estado y otras 20 preguntas en la variable gestión administrativa, concluyendo que la gestión administrativa es percibida en un nivel regular con un 84.6%, dirección 77.3%, en planeación 77.3%, control 77.3% y organización 81.8%.

Castillo (2021). Realizó un estudio con la “finalidad principal de observar cual era el proceso para adquirir bienes y servicios; y como influían en el desarrollo de la gestión administrativa en una unidad educativa específica que era Santiago de Chuco,2021”. Para cumplir el objetivo planteado, el autor estableció una población conformada por colaboradores de las UGEL Santiago de Chuco; además acoto la muestra a 25 empleados de dicha institución. La investigación se planteó con un diseño descriptivo – correlacional, especificando un enfoque cuantitativo. Incluyendo como instrumentos una guía para la realización de una entrevista, y utilizándola como una técnica de recolección de información. La entrevista resaltaba los objetivos de la institución pública como son los documentos de gestión y el plan operativo institucional, además del plan anual de contrataciones. Todos estos documentos y reportes son parte del procedimiento de contratación. Por último, el autor incluye que existe un vínculo entre el proceso de compra de bienes y servicio y su administración. Como resultado del estudio, la identificación de variables en el proceso de adquisición para mejorar la administración, el lugar donde se planifica, organiza, controla y dirige. Esto a su vez le permite deducir las tareas y aplicar principios de gestión para lograr objetivos. Se concluyó que habrá una gestión muy eficaz y eficiente para la adquisición antes mencionada.

Pineda (2022), se planteó el objetivo central “identificar la relación de entre la gestión administrativa y los procesos de abastecimiento en la Municipalidad Distrital de Santa Cruz, Alto Amazonas – 2022”. Para cumplir con la finalidad del estudio, determino que 45 trabajadores conformarían la muestra. Investigación no experimental, correlacional, transversal, cuantitativa y descriptiva; considerando la utilización de instrumentos con el cuestionario. El autor obtuvo como resultado las siguientes calificaciones. En primer lugar, el nivel de gestión administrativa se calificó como regular (62%), malo (27%) y bueno (11%). En segundo lugar, los procesos de abastecimiento se calificaron como regular (67%), bajo (22%) y alto (11%). A partir de los resultados obtenidos, el investigador concluyo que la gestión administrativa y los procesos de abastecimiento tienen una relación significativa y a pesar de ello se determinó que existe una relación significativa. Con ello, posibilita al investigador a establecer una línea de investigación y considerar hipótesis además de ofrecer conocimiento comparativo por la diferencia del contexto.

Los antecedentes internacionales relacionados con esta investigación destacamos Campoverde (2016), su estudio tiene como fin “establecer la relación entre la gobernanza en el Instituto de Altos Estudios Nacionales (IAEN) y la meritocracia en un periodo a partir del 2008-2013 en Guayaquil-Ecuador”. El autor trabajo con veinte personas como muestra, el personal laboró del 2008-2013. Investigación no experimental, correlacional y descriptiva. Se utilizó como instrumento una encuesta. Como resultado se obtuvo que se estableció, trabajo y mantuvo la relación entre la meritocracia y la gobernanza con un porcentaje de 68%. La forma de gobierno se basa en una relación estable entre Estado, la sociedad civil y el mercado para desarrolla social, económica e institucionalmente. Además, las similitudes con la presente investigación como aporte primordial es la metodología de la investigación; como la encuesta realizada a una cantidad de trabajadores que laboraron en un determinado periodo de tiempo. Por otro lado, la investigación se realizó en Instituto de Altos Estudios Nacionales (IAEN), es decir una institución educativa estatal que tiene un contraste con una entidad de gobierno local.

Minota (2019), en esta investigación se tiene como objetivo general lograr un manejo apropiado de los bienes muebles en el Municipio de Sabaneta. Es decir, realizó un estudio para establecer acciones de gestión. Para realizar el trabajo selecciono de forma aleatoria 250 personas. Investigación descriptiva, correlacional; y el resultado obtenido implementó un sistema de gestión integrado alineados a los sistemas que son utilizados por entidades municipales, con ello se estableció un mayor grado de responsabilidad en la promoción de eficacia y eficiencia en la administración y control de los bienes muebles en las actividades que realizan los responsables. Estas soluciones se conforman de establecer procedimientos, políticas, herramientas tecnológicas que automaticen los procesos y generen reportes útiles para conocer el estado de los bienes muebles de una Municipalidad.

Sharpe (2019) realizó una investigación cuyo objetivo principal fue “identificar las estrategias de emergencia que tienen las entidades administradoras del gobierno”. La búsqueda de estrategias de emergencia tomó en cuenta a las actividades para acelerar las adquisiciones y la contratación de ciclo durante una

situación de emergencia en el país de México. Para cumplir con el objetivo se estableció la cantidad de 280 colaboradores como muestra; además, el autor utilizó las herramientas de la encuesta y las fichas de observación. El diseño que se utilizó fue cuasi experimental con un enfoque cuantitativo. Teniendo como resultados obtenidos se engloban en la identificación de la relación entre la contratación en el sector público durante una situación de emergencia y la adquisición; con lo que se concluyó con una eficiencia del 52% y con ello se refuerza la premisa que si existe una correlación.

Caballero (2018). En su investigación, se tiene como objetivo general, identificar las irregularidades que se susciten en el proceso de contratación pública en la Municipalidad de Baba, su transparencia y sus registros, mismo que está fundamentado en la sub línea de la investigación gestión financiera y compromiso social, puesto a que las decisiones financieras y logísticas se toman en función a la adquisición de bienes, servicios y contratación de obras, están estrechamente ligadas a los beneficios de la sociedad. Se tiene como muestra 125 colaboradores, donde consiste entre gerencia, jefes, asistentes y otros empleados. El instrumento fue la entrevista, además de tener en cuenta la ficha de observación. Se tiene como resultado los procesos de la contratación pública de GAD Municipalidad de Baba, se llevó a cumplimiento de las etapas de la contratación pública, misma que comprenden en primera instancia en las escenas, buscando las necesidades y objetivos de contratación elaboración y aprobación de encuestas utilizando el plan anual de adquisiciones (PAC). Donde el comité técnico de certificación presupuestaria, incluido a los solicitantes, preparación final y aprobación de los inversores, entidades financieras o de crédito donde se cumplen con los principios de transparencia, entre los bienes y servicios estandarizados que se reconocen oficialmente catalogación, es un programa de catalogación electrónica, no hay monto de contrato tiene limitaciones; subasta inversa donde tiene un total de \$6,970.67, según contrato directamente con el proveedor y debe ser, según lo presupuestado, mientras no supere con una resolución administrativa.

Morales et al. (2014), menciona que la crisis gubernamental en nuestro país, con restricciones de procedimientos y concentración e inestabilidad interna, reflejada en la administración municipal de un distrito, perjudica de manera

insostenible a los ciudadanos, los cuales perciben, que la Gestión pública no desarrolla un buen servicio, dirigido a los ciudadanos que habitan en la localidad; en el estudio de investigación presentado, el Gobierno Local de Magdalena del Mar se preocupa por la calidad de servicio, y acorde a los resultados, refleja decrecimiento de cifras, demostrando que según estudio, confirman un ambiente negativo y de insatisfacción a pesar que la municipalidad ha desarrollado directivas para la mejora del servicio; sin embargo, funcionarios y empleados administrativos ignoran las directivas, donde se observa la falta de constancia de intervención administrativa para la aplicación, con consecuencias en logros de la gobernabilidad Municipal, suscitándose el interés, del estudio técnico y científico para la contratación de percepciones, sobre la escasa calidad de servicios que se brindan a usuarios, indicado por Aguilar e interpretando a Crosby, “la calidad es un regalo, pero no es gratis”, encontrándose relacionado con necesidades, usos, propósitos y expectativas de las personas usuarias y/o clientes las cuales hay que satisfacer superando expectativas.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

Se define del estudio desarrollado, primero analizar el problema de la entidad (Anexo 1), posteriormente se desarrolló un modelo coherente dirigido al problema prioritario y específicos (Anexo 2).

De tal manera, se obtuvo las variables de operacionalización las variables propuestas (Anexo 3 - 4) estableciendo un esquema de estudio, con el tecnicismo conocido de recopilación de información, elaborando la matriz de consistencia para dicho estudio (Anexo 5), finalizando, con el procedimiento de la definición del método detallado.

3.1.1. El tipo de investigación

El tipo fue aplicado, es decir es parte de un planteamiento teórico, donde se oriente obtener conocimientos responden a la problemática identificada, basándose en el orden y la sistematización para aumentar los conocimientos ya existentes (Ñaupas et al., 2017).

El enfoque fue el cuantitativo, ya que se busca un objetivo sustentado para la misma, como señala Hernández (2017). La investigación cuantitativa es una secuencial y probatoria. Es decir, precede a los objetivos y pregunta del problema, revisando la literatura y construyendo marcos teóricos.

3.1.2. Diseño de Investigación

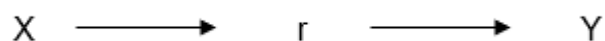
El diseño fue cuasi experimental. De acuerdo con Ñaupas et al. (2017), en este se trabaja con grupos establecidos; por lo tanto, tiene una validez interna, además se puede inferir trabajar con la variable, donde se puede expresar la comparación las puntuaciones finales con el pre prueba y pos prueba, diseños con series de tiempo interrumpidos.

El diseño que emplearemos durante la investigación, será:

Simple

Aleatorio

No estratificado cuyo esquema es



DÓNDE:

X = Variable independiente

r = Relacionante

Y = Variable dependiente

Además, tenemos:



DÓNDE:

M = representa la muestra con quien se realizará el estudio.

O = representa la información relevante que recogeremos con la muestra.

Esta investigación cuyo diagrama se especifica en el Anexo 6 es:

Descriptiva

Transversal

No Experimental

De Diseño Correlacional

3.2. Variables y Operacionalización

V. Independiente: Gestión de la Meritocracia

V. Dependiente: Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes

3.2.1. Definición Conceptual

V1: Gestión de la Meritocracia

Diversos autores definen la Gestión de la Meritocracia como el proceso de transformación general del estado con el desarrollo profesional para brindar un buen servicio en el aparato estatal, en los gobiernos locales. Así alcanzar el

desarrollo eficiente y tener una visión de una burocracia competitiva y así cumplir los objetivos de toda gestión

V2: Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes

Mayormente para Adquirir un bien se rigen bajo la ley contrataciones y sus directivas, bajo este procedimiento la compra se simplifica realizando inmediatamente, aplicando menos 8 UIT (unidad Impositiva Tributaria) así se evita trámites burocráticos y se dinamiza la ejecución para cumplir su propósito o meta dentro de un proyecto o para un requerimiento del área que desea implementar, pero esos tienen que cumplir según sus términos de referencia.

3.2.2. Definición Operacional

V1: Gestión de la Meritocracia

“Dentro de la igualdad de oportunidades en las entidades públicas plantea una necesidad de realizar una gestión de promover los méritos para crear un eficiente desarrollo meritocracia y como consecuencia un mejor servicio al usuario.” (Campoverde, 2016)

V2: Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes

Según Cortes (2012), Los principios que rigen los contratos se encuentran estipulados en la ley de contrataciones del estado, asimismo, de la normativa y directivas que plantea cada entidad, dentro de su enfoque en cada contrato; para su viabilidad, tendrá que pasar por varios procedimientos para que se ejecute.

Sin embargo, Cortes indica, que los procedimientos contractuales no serían viables en la segunda variable de su investigación, según el autor la garantía del desempeño de pautas conllevará a generar perspectivas en usuarios sobre la política pública lo cual se percibe en el tema de la calidad. Así mismo, se debe certificar que las administraciones de los recursos se deben realizar con responsabilidad financiera, es decir, acreditar el uso adecuado de recursos públicos, partiendo en generar ahorros, con la optimización de cobros, entre otros.

Según el desarrollo del estudio de mi investigación el autor señalado realiza la operacionalización de variables tal como muestra las matrices de los Anex. 3 - 4 en relación a cada variable propuesta.

3.3. Población y muestra

Población

Se encuentra integrada por 125 Trabajadores Municipalidad los cuales están constituidos en un organigrama de la institución en donde se encuentran organizados de la siguiente manera: Gerentes, Sud Gerentes, Especialistas, Técnicos y secretarias (Cuadro 1. Anex. 6).

Díaz, Ojeda y Valderrábano (2016), Demuestra que toda población definida como público tiene un objetivo dentro de la combinación de la población de estudio que se necesita conocer, contando con una serie de características.

Se aplicó la teoría del muestreo, determinando el tamaño de la muestra (N); utilizando la teoría aleatoria sencilla, las fórmulas del cuadro encuentran en el detalle en los anexos. (Ver anex. 6).

Muestra

El concepto y terminología, está referida a la parte que se extrae de la población, considerando sus características dentro de los seleccionando (125 colaboradores) (Ver Cuadro 2. Anex. 6):

- ✓ 3 Gerencias
- ✓ 3 Sub gerencias
- ✓ 33 Apoyo Administrativo
- ✓ 12 Especialistas
- ✓ 19 Secretaria
- ✓ 55 Técnicos

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Técnica

Los Procesos en las etapas que estén organizadas para poder desarrollar lo investigado y reflejar esas conclusiones, para lo cual se rigen los datos recogidos para determinar los cuadros de factibilidad dentro de mi análisis de las estas variaciones se reflejan según Yuni y Urbano (2014).

De la información de la formula con un margen de error de 0.112 y una población de 125 Empleados, se determinó solo 48 empleados deberían realizar el cuestionario de la Municipalidad referido al Título de la tesis.

Instrumentos

Según el análisis de la realidad nos encontramos en esta etapa de vida con el Virus del Covid ,esto nos dificulta la labor recolección de información para la culminación del trabajo de investigación es por tal razón aplicamos los métodos informáticos que facilita la forma virtual y que se direcciona al correo Electrónico a todos los Participantes, adicionalmente se envió a los celulares vía Wassat según (Anex.11) según escala Likert en las variable y dimensión la cual servirá de datos según Yuni y Urbano 2014)

3.5. Procedimientos

La explicación de los procesos del estudio para este trabajo se basó en los cuadros donde se mapeo una síntesis de plan de acción (Anexo,5), ahí se Estableció como se va encaminar lo cuantitativo y correlacional y como se obtuvo la información.

Los procedimientos adecuados para determinar la muestra y su resultado de la información de la variable 1 y variable 2 desarrollado vía virtual.

Se presentó carta por Mesa de Partes solicitando la autorización de realizar un cuestionario virtual a los seleccionados (Anexo.8),

Autorización por la Gerencia de Administración (Anexo 9).

El dictamen de tres especialistas electos por la universidad para evaluar los cuestionarios de la tesis, su aprobación y recomendaciones respectivas (Anex.10).

Se inició cuestionario con la autorización Municipal donde participaron 48 Empleados todo se realizó en forma siguiente: Correo, WhatsApp el formulario virtual una vez respondido, lo recepciona el creador de la investigación.

Los datos de los usuarios que respondieron fueron derivados al cuadro Excel donde utilizando programa SPSS determino como resultado de confiabilidad del 91.9 %

3.6. Método de análisis de datos

Se usó los procedimientos de información y obtuvo un resultado, siguiendo el modelo reglamentado de Google (Anex. 11) esto permite grabar cada respuesta del usuario interviniente para protección de sus datos no fue necesario su identificación solo basto colocar su correo.

Se analizó la información obtenida según la escala de Likert bajo los criterios de acuerdo, desacuerdo, indiferente, totalmente de acuerdo y totalmente desacuerdo.

En cada pregunta, donde después lo pase al cuadro de Excel, ingrese datos utilizando el programa SPSS y Realizar las variables por cada pregunta según cuadros y gráficos que me permitan tener una visión más amplia de mi investigación. Estos Histogramas me facilitaran para mis conclusiones y recomendaciones. (Anex. 12).

Concluyo con la Correlación de las variables para la prueba de Pearson y determinar la concordancia de la hipótesis según las variables cualitativas y su medición ordinal de investigación.

3.7. Aspectos éticos

Los reglamentos que están considerados en la Universidad en base a la ética, parte por el principio universales del respeto, confiabilidad, honestidad y valores según estos el trabajo de investigación donde se basa los resultados respeta los autores bibliográficos Turnitin (Anex. 14). que sirve como soporte para la elaboración y valorando su aporte a lo tratado en esta tesis del tratamiento de los encuestadores se le respeta su opinión y no se transgrede de ninguna forma todo se mantiene en confidencial absoluta no violando las normas implementadas en esta Casa de Estudio.

IV. RESULTADOS

De la elaboración de los procedimientos estadísticos en SPSS con los datos muestrales para exponer las relaciones entre las variables analizadas, se presenta los principales datos de la investigación:

Tabla 27

De frecuencia. Desarrollo Académico Para el Desempeño

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido TOTALMENTE DESACUERDO	1	2,1	2,1	2,1
DESACUERDO	7	14,6	14,6	16,7
INDIFERENTE	7	14,6	14,6	31,3
DE ACUERDO	27	56,3	56,3	87,5
TOTALMENTE DE ACUERDO	6	12,5	12,5	100,0
Total	48	100,0	100,0	

Se indago sobre la formulación del desarrollo académico y desempeño y se aprecia Que el 56.3% está de acuerdo y un 12.5. % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 14.6% Manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

Tabla 28

De frecuencia. Inducción al Puesto Laboral

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido TOTALMENTE DESACUERDO	1	2,1	2,1	2,1
DESACUERDO	3	6,3	6,3	8,3
INDIFERENTE	2	4,2	4,2	12,5
DE ACUERDO	29	60,4	60,4	72,9
TOTALMENTE DE ACUERDO	13	27,1	27,1	100,0
Total	48	100,0	100,0	

Se indago sobre la formulación de la Inducción al Puesto Laboral y se aprecia Que el 60.4% está de acuerdo y un 27.1 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 6.3% Manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

Tabla 29*De frecuencia. Falta por Asistencia laboral.*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	4	8,3	8,3	8,3
	INDIFERENTE	5	10,4	10,4	18,8
	DE ACUERDO	31	64,6	64,6	83,3
	TOTALMENTE DE ACUERDO	8	16,7	16,7	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Se indago sobre la formulación por falta de Asistencia Laboral se aprecia Que el 64.6 % está de acuerdo y un 16.75 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 8.3 % Manifiesta su posición Totalmente de desacuerdo para tal fin.

Tabla 30*De frecuencia. Directivas de Gestión Meritocracia.*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	5	10,4	10,4	10,4
	DESACUERDO	5	10,4	10,4	20,8
	INDIFERENTE	24	50,0	50,0	70,8
	DE ACUERDO	13	27,1	27,1	97,9
	TOTALMENTE DE ACUERDO	1	2,1	2,1	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Se indago sobre la formulación de directiva de gestión meritocracia se aprecia que el 27.10 % está de acuerdo y un 2.10 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 10.40 % Manifiesta su posición al desacuerdo y mayormente la indiferencia es superior en un 50.00% para tal fin.

Tabla 31*De frecuencia. Calificación de la Gestión Pública*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	3	6,3	6,3	6,3
	DESACUERDO	4	8,3	8,3	14,6
	INDIFERENTE	10	20,8	20,8	35,4
	DE ACUERDO	21	43,8	43,8	79,2
	TOTALMENTE DE ACUERDO	10	20,8	20,8	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Se indago sobre la formulación de Calificación de la Gestión Pública se aprecia que el 43.8 % está de acuerdo y un 20.8 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 8.3 % Manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

Tabla 32*De frecuencia. La Gestión Meritocracia Ayudaría*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	4	8,3	8,3	8,3
	INDIFERENTE	2	4,2	4,2	12,5
	DE ACUERDO	30	62,5	62,5	75,0
	TOTALMENTE DE ACUERDO	12	25,0	25,0	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Se indago sobre la formulación del desarrollo académico y desempeño y se aprecia que el 62.5 % está de acuerdo y un 25.0 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 8.3 % Manifiesta su posición totalmente de desacuerdo para tal fin.

Tabla 33*De frecuencia. La Municipalidad Capacita a su Personal*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	5	10,4	10,4	10,4
	DESACUERDO	9	18,8	18,8	29,2
	INDIFERENTE	21	43,8	43,8	72,9
	DE ACUERDO	12	25,0	25,0	97,9
	TOTALMENTE DE ACUERDO	1	2,1	2,1	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Se indago sobre la formulación la municipalidad capacita a su personal y se aprecia que el 25 % está de acuerdo y un 2.1 % está totalmente de acuerdo, pero un mayor índice de 18.8 % Manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

Tabla 34*De frecuencia. Calificación de su Desempeño*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	2	4,2	4,2	4,2
	DESACUERDO	2	4,2	4,2	8,3
	INDIFERENTE	12	25,0	25,0	33,3
	DE ACUERDO	25	52,1	52,1	85,4
	TOTALMENTE DE ACUERDO	7	14,6	14,6	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Se indago sobre la formulación de la calificación de su desempeño y se aprecia que el 52.1 % está de acuerdo y un 14.6 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 4.2 % Manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

Prueba de Hipótesis general

H0: variable 1: gestión de la meritocracia la variable 2: procesos de contratación para adquisición de bienes no se relaciona.

H1: la variable 1: gestión de la meritocracia la variable 2: procesos de contratación para adquisición de bienes si se relacionan

Tabla 35

Correlación Gestión de la Meritocracia con Procesos de contratación para Adquisición de Bienes

		VARIABLE 1	VARIABLE 2
VARIABLE 1	Correlación de Pearson	1	,681**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	48	48
VARIABLE 2	Correlación de Pearson	,681**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	48	48

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Comentario:

Existen correlación significativa entre la gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para adquisición de bienes alcanzando un valor de 68.10% de asociación entre ambas variables.

Prueba de Hipótesis específica 1

H0: variable 1 dimensión1: personal de gestión de la meritocracia la variable 2: procesos de contratación para adquisición de bienes no se relaciona.

H1:la variable 1 dimensión 1: personal de gestión de la meritocracia la variable 2: procesos de contratación para adquisición de bienes si se relacionan

Tabla 36

Correlación Formulación de la Gestión Correlación Gestión de la Meritocracia con Procesos de contratación para Adquisición de Bienes

		VARIABLE 2	VARIABLE 1 DIMENSION 1
VARIABLE 2	Correlación de Pearson	1	,712**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	48	48
VARIABLE 1 DIMENSION 1	Correlación de Pearson	,712**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	48	48

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Comentario:

Existen correlación significativa entre personal de la gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para adquisición de bienes alcanzando un valor de 71.20% de asociación entre ambas comparaciones

Prueba de Hipótesis específica 2

H0: variable 1 dimensión2: institucional de gestión de la meritocracia la variable 2: procesos de contratación para adquisición de bienes no se relaciona.

H1:la variable 1 dimensión 2: institucional de gestión de la meritocracia la variable 2: procesos de contratación para adquisición de bienes si se relacionan

Tabla 37

*Correlación Formulación de la Gestión Correlación Gestión de la Meritocracia con
Procesos de contratación para Adquisición de Bienes*

		VARIABLE 2	VARIABLE 1 DIMENSION 2
VARIABLE 2	Correlación de Pearson	1	,519**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	48	48
VARIABLE 1 DIMENSION 2	Correlación de Pearson	,519**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	48	48

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Comentario:

Existen correlación significativa entre institucional de la gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para adquisición de bienes alcanzando un valor de 51.90% de asociación entre ambas comparaciones

V. DISCUSIÓN

El objetivo principal para elaborar el presente trabajo es exponer la relación existente entre la gestión de la meritocracia y procesos de contratación para adquisición de bienes. Para con el objetivo principal del estudio establecimos una metodología de investigación y herramientas útiles; cuya aplicación y análisis de resultados se contrastarán a través de una discusión en este apartado con los resultados de otros autores y sus trabajos de investigación. Los trabajos de investigación mencionados han sido incluidos en el apartado de antecedentes; donde se detalla el objetivo de cada autor, la metodología utilizada y los resultados obtenidos.

En los siguientes párrafos se procede a establecer comparaciones entre las investigaciones realizadas a la fecha a nivel internacional y nacional sobre la relación del proceso de contratación de adquisición de bienes y servicios; y la gestión de la meritocracia.

Los resultados obtenidos en la evaluación de correlación de las variables estudiadas se obtuvo una influencia alta expresada en 68.10%; es decir las variables: gestión de la meritocracia y procesos de contratación para adquisición de bienes están estrechamente relacionadas. Por ello, consideramos que la hipótesis general sobre la existencia de una relación significativa se cumple.

Esta correlación establece que la existencia de un eficaz procedimiento de la gestión meritocracia es de un grado mayor en los procesos de contratación para adquisición de bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena. Por el contrario, un procedimiento de gestión de meritocracia conlleva efectivos negativos en ambos sujetos protagonistas del contrato. Uno de los efectos negativos se presenta en el gasto público ya que se perjudica el arca del estado, ya que el gasto público previsto en los presupuestos dista del gasto real, incluso considerando si el bien o servicios se adquirió en su totalidad. En esta circunstancia se genera una brecha, que las investigaciones realizadas busca solucionar, además proponen métodos de mejora continua. Las deficiencias se evidenciaron a través de las investigaciones que realizan en el Perú y otros países, y tiene como resultado el establecimiento de relaciones entre las variables tratadas en la presente investigación como el estudio que realiza Macedo (2022), quién estudia la relación entre la gestión del conocimiento y la meritocracia en el Gobierno Regional de San

Martín, Moyobamba - 2022. Para realizar la investigación se creó una muestra de 159 empleados; y un enfoque básico mediante un diseño no experimental, transversal y descriptivo correlacional. Además de recopilar datos a través de entrevistas, los autores también utilizaron cuestionarios como herramienta. Los investigadores obtuvieron valoraciones conjuntas de las variables. Como primera variable, el nivel de gestión del conocimiento fue calificado como medio por un 51%, bajo por un 34% y alto por un 15%. Como otra variable, el nivel de meritocracia fue calificado como medio con un 44%, bajo con un 31% y finalmente alto con un 25%. El propósito general de la investigación realizada fue visibilizar el impacto de los procedimientos de contratación pública en la adquisición de bienes y servicios. Para tal efecto, la muestra es no probabilística, constituida por 18 empleados que prestan servicios en las back office de instituciones públicas, y el estudio es no experimental, cuantitativo, transversal, con un diseño descriptivo correlacional. La investigación se llevó a cabo utilizando una herramienta de encuesta, y se determinó como herramienta un cuestionario formulado de acuerdo con el propósito de la investigación. Los resultados obtenidos muestran que el 66,7% de los usuarios de los servicios públicos alcanzan un nivel alto en la relación entre la variable contrato estatal y la variable disponibilidad de bienes y servicios. Además, Villanueva (2022) realizó un estudio cuyo objetivo principal fue determinar la relación entre los contratos ejecutados por la administración estatal y municipal de la provincia de Arequipa entre 2018 y 2020. Para lograr el objetivo, seleccioné una muestra de 22 personas, entre funcionarios y técnicos administrativos. Considere diseños no experimentales y transversales; aplicar los tipos básicos de métodos cuantitativos a niveles de correlación descriptivos. La herramienta utilizada por el autor es una encuesta desarrollada en la plataforma de formularios de google. El estudio identificó 20 elementos contractuales estatales variables y 20 elementos administrativos variables; los resultados obtenidos concluyeron que, en primer lugar, el 59,1% reconoció como normal los contratos estatales. a nivel dimensional. En segundo lugar; Regulación legal, regulación normativa institucional y marco normativo de operaciones respecto a compras estatales y acciones del mercado recurrentes se perciben a un nivel regular en 63.6%,50.0% y 63.3% respectivamente. En consecuencia, la variable gestión administrativa y las dimensiones que la componen se perciben como regular, estableciendo un

porcentaje de 86.4%; en esa misma línea, las dimensiones en la planeación se consideran en 77.3%, en organización en 81.8%, en dirección de 77.3% y en control de 77.3%.

Castillo (2021), realizó un estudio en la academia para lograr el objetivo general de determinar cómo las acciones que conforman el proceso de adquirir los servicios y bienes impactan en el desarrollo de la gestión administrativa, considerando un contexto de educativo en el local Santiago de Chuco, 2021. Para el desarrollo de la investigación, el autor estableció una población de 25 colaboradores que formaban parte de la institución UGEL Santiago de Chuco. El diseño de la investigación fue descriptivo – correlacional, considerando un enfoque cuantitativo. A partir de ello, el instrumento empleado fue una guía de entrevista, y aplicando la técnica de la entrevista para la obtención de información. El autor determinó que la evaluación de información documentaria de gestión; estos reportes se conforman de un documento que defina las acciones que realizaran los diversos actores de la institución, un documento que detalle cómo se realizara las contrataciones durante el año. La revisión de los documentos es importante porque cuando se contraste con la realidad podrá determinar si la entidad cumplió con sus objetivos institucionales. Finalmente, los resultados obtenidos refuerzan la premisa sobre que la variable proceso de adquisiciones de bienes y servicios se relaciona estrechamente a la gestión administrativa.

De acuerdo a nuestra investigación, planteamos la interrogante principal sobre cuál es la relación existente entre la gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para la adquisición en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el periodo 2020. Para establecer la relación, se utilizó encuestas a través de la plataforma de Google que incluía la escala de Likert que detalla las opciones: de acuerdo, indiferente, totalmente de acuerdo y totalmente desacuerdo. La información obtenida se ingresó al programa SPSS y a través de la prueba de Pearson obtuvimos que la correlación entre la gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para adquisición de bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar durante el periodo 2020 es significativa con un 68.10%.

En cuanto a la hipótesis 1, se determinó la relación entre los trabajadores de la gestión de meritocracia y los procesos de contratación para adquisición de

bienes. Se alcanzó un 71.20% de similitud comparando ambas variables llegando al desenlace de que los profesionales con una buena preparación son de vital importancia en el proceso de contratación para adquisición de bienes, así como lo manifiesta Pineda (2022) en su estudio entre la gestión administrativa, y los procesos de abastecimiento en la Municipalidad Distrital de Santa Cruz, Alto Amazonas – 2022. Indicando que la coordinación administrativa es regular en un 62 %. Por último, se sabe que la gestión administrativa y los procesos de abastecimiento se relacionan entre si según este estudio.

En su estudio Campoverde (2016), en su investigación tiene como objetivo determinar la relación entre la meritocracia y la gobernanza en el instituto de altos estudios nacionales (IAEN) periodo 2008-2013, en Guayaquil - Ecuador. La finalidad de esta investigación fue que la muestra de las 20 personas que laboraron en el periodo 2008-2013, en la investigación se empleó la metodología tradicional de la administración pública, con un diseño no experimental, descriptivo correlacional. La herramienta que se uso fue la encuesta, se obtuvo como resultado que e 68% mantiene la relación entre la meritocracia y la gobernanza.

En el planteamiento de nuestra investigación consideramos como dimensión uno de la variable uno el personal de gestión de la meritocracia y como dimensión uno de la variable dos el proceso de contratación para adquisición de bienes. A través de la metodología aplicada obtuvimos que existe una correlación significativa alcanzada con 71.20%.

Asimismo, en la hipótesis 2, la afinidad entre la gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para adquisición de bienes fue de 51.9%, en el proceso de contratación para adquisición de bienes se hace mención a mal manejo en la base de datos en cuanto a abastecimiento causando pérdida económica. Castillo (2021) en su investigación ambas variables colaboran en la mejora en la unidad de gestión educativa local Santiago de Chuco, 2021. La muestra fue de 25 trabajadores, el diseño fue descriptivo – correlacional, la metodología empleada es cuantitativo. La técnica que se utilizo fue la entrevista y la herramienta empleada fue la guía de entrevista. Al observar los documentos, sobre todo el plan operativo y el plan anual, ambos revelan los objetivos a acatar. En consecuencia, la variable procesos de adquisiciones de bienes se vincula con la gestión administrativa. Tiene

los mismos resultados el estudio de Morales et al. (2014) menciona que la crisis gubernamental en nuestro país, con restricciones de procedimientos y concentración e inestabilidad interna, reflejada en la administración municipal de un distrito, perjudica de manera insostenible a los ciudadanos, los cuales perciben, que la Gestión pública no desarrolla un buen servicio, dirigido a los ciudadanos que habitan en la localidad; en el estudio de investigación presentado, el Gobierno Local de Magdalena del Mar se preocupa por la calidad de servicio, y acorde a los resultados reflejados en este estudio, refleja decrecimiento de cifras, demostrando que según estudio, confirman un ambiente negativo y de insatisfacción a pesar que la municipalidad ha desarrollado directivas para la mejora del servicio; sin embargo, funcionarios y empleados administrativos ignoran las directivas, donde se observa la falta de constancia de intervención administrativa para la aplicación, con consecuencias en logros de la gobernabilidad Municipal, suscitándose el interés, del estudio técnico y científico para la contratación de percepciones, sobre la escasa calidad de servicios que se brindan a usuarios, indicado por Aguilar e interpretando a Crosby, “la calidad es un regalo, pero no es gratis”, encontrándose relacionado con necesidades, usos, propósitos y expectativas de las personas usuarias y/o clientes las cuales hay que satisfacer superando expectativas

Continuando con el planteamiento de nuestra investigación consideramos como dimensión dos de la variable uno el institucional de gestión de la meritocracia y como dimensión dos de la variable dos el proceso de contratación para adquisición de bienes. A través de la metodología aplicada obtuvimos que existe una correlación significativa alcanzada con 51.20%.

Nuestros hallazgos guardan relación con las investigaciones internacionales y nacionales sobre la gestión de diversos aspectos de una entidad estatal, y su influencia en los procesos de contratación para adquisición de bienes. Corroboramos que la gestión pública, que involucrará contar con los mejores recursos humanos en un marco de cumplimiento de requisitos educativos y habilidades comprobadas, se relacionará con la forma en que se desarrolla el proceso de contratación para adquisición de bienes.

VI. CONCLUSIONES

Luego de realizar los resultados de la presente investigación se concluye las siguientes conclusiones:

La Municipalidad de Magdalena del Mar ha generado su Gestión Meritocracia distribuyendo profesionales en las diferentes áreas para la ejecución y los servicios en bienestar de la comunidad eso, conlleva a cumplir las metas dentro de la programación anual, valorando el desarrollo profesional de los trabajadores y realizando cambios de personal al incumplimiento de los objetivos.

Los Procesos de Contratación para Adquisición de bienes en base al cumplimiento estricto a la normas y contrataciones del estado así cumpliendo sus objetivos planteados en la encuesta donde se ha determinado su resultado, esto conlleva a que los vecinos del distrito valoren lo que sus autoridades disponen de los fondos con responsabilidad para la compra de bienes y brindar un mejor servicio por lo cual fueron elegidos,

Al realizar los procedimientos de Compras de bienes por el requerimiento de las áreas de la municipalidad se ha implementado las directivas que faciliten las compras para así actuar con eficiencia bajo los términos de referencia se va permitir que permite la Gestión de la Meritocracia.

Existe un logro de metas bajo el criterio aplicado de una buena gestión y y determinar que todas las contrataciones se rijan bajo el criterio los procedimientos de contrataciones y de acuerdo a la directiva de cada institución o sea la Municipalidad debe velar por el cumplimiento gastos ocasionados por las compras de bienes.

VII. RECOMENDACIONES

Se Recomendaría tomar en cuenta esta investigación porque en base a los encuestados se concluye una información para los Gerentes de la Municipalidad de Magdalena del Mar:

Gestionar la meritocracia para cumplimiento del servicio dentro de las instalaciones de la Municipalidad de Magdalena del Mar que conlleva a mejorar los servicios de atención y promover la igualdad de los trabajadores en función a sus cargos, promover la capacitación para mejorar los servicios del servidor público para el beneficio del vecino de la comunidad.

Recomendar para un Cumplimiento de las metas institucional, en cuanto a las etapas de contrataciones de adquisición de Bienes debemos hacer cumplir las directivas implementadas referente a la ley de contrataciones del estado así actuaremos transparentemente y responsables en cuidar los presupuestos y la liquides para la realización de determinadas obras en beneficio de la comunidad vecinal que consoliden el logro de los objetivos a alcanzar.

Elaborar nuevas Directivas de Control para los procedimientos en las compras de bienes para mejorar los procedimientos

Hacer cumplir las normas y directivas de la ley de contrataciones del estado esto felicitaría el actuar transparente de la Municipalidad

Promover las mejoras continuas por medio de Capacitaciones para el mejor desarrollo de la función pública.

REFERENCIAS

- Alles, M. (2009). *Diccionario de competencias. La trilogía: las 60 competencias más utilizadas*. Buenos Aires.
- Altaba, E. (2009). *La nueva gestión pública y la gestión por competencias*. Universitat Rovira I Virgili: Reus.
- Andía, W. (2013). Conjunto de acciones a través del cual las organizaciones cumplen sus propósitos establecidas en las políticas estatales macros refrendadas por el ejecutivo. Ascendo.
- Bisquerra, R. (2009). Metodología de la investigación educativa. La Muralla S. A.
- Caballero Arboleda Michael. (2018). Procesos de Contratación del GAD Municipal de Baba. <http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/4713/-E-UTB-FAFI-ICA-000155.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Campoverde, O. (2016). La Meritocracia Y La Gobernanza En El Instituto De Altos Estudios Nacionales (IAEN) Período 2008-2013. [Tesis de maestría, Universidad Andina Simón Bolívar]. <http://hdl.handle.net/10644/5463>
- Carrasco, S. (2006). Metodología de la investigación científica: Pautas metodológicas para diseñar y elaborar el proyecto de investigación. Editorial San Marcos.
- Casa, M. (2016). Gestión por competencias y desempeño laboral del personal administrativo en la Municipalidad Distrital de San Jerónimo – 2015 [Tesis de pregrado, Universidad Nacional José María Arguedas]. <https://hdl.handle.net/20.500.14168/242>
- Castillo, S. (2021). Proceso de adquisiciones de bienes y servicios para la gestión administrativa en la Unidad de Gestión Educativa - Santiago de Chuco [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/69028>
- Chirinos, A. y Samaniego, C. (1967). Diseño de investigación para agentes de cambio. Serie Instrumento De Trabajo N° 1.

- Corte, J. (2012). Los Principios Que Rigen La Contratación Pública". Gaceta Jurídica.
- Del Águila, J. (1985). Técnicas de investigación. San Marcos.
- Espada, J. (2019). Relación De La Ley Del Servicio Civil En La Calidad De La Prestación De Servicios Y La Sede Del Gobierno Regional De Tacna 2014 [Tesis de maestría, Universidad Privada De Tacna]. <http://hdl.handle.net/20.500.12969/888>
- Fernández, A. y Rey, N. (2007). Metodología de la investigación científica. Editorial San Marcos.
- Fernández, E., del Brio, J. y Juniquera, B. (2009). Iniciación a los negocios, aspectos directivos. Paraninfo.
- Fernández, G. (2011). Gestión de recursos humanos por competencias laborales en la Secretaría de Inteligencia para mejorar el desempeño técnico y administrativo para la producción de inteligencia y coordinación del Sistema Nacional de Seguridad del Estado Guatemalteco [Tesis de maestría, Universidad de San Carlos de Guatemala]. <https://bit.ly/3U8Vjns>
- Gamarra, G. (2008). Estadística e investigación. Editorial San Marcos.
- García, C. y Uscanga, T. (2010). Desarrollo y comportamiento de la motivación en el trabajo. Universidad Cristóbal Colón.
- Gómez, M. (2006). Introducción a la metodología de investigación. Brujas.
- Goodtein, L. (2001). Planeación estratégica. Mc Graw Hill.
- Guzmán, M. (2017). Las contrataciones del estado" función del contrato administrativo, principios y entes rectores en la ley de contrataciones y su reglamento. Gaceta Jurídica.
- Hérrnandez, R., Fernández, R. y Baptista, L. (2010). Metodología de la investigación, quinta edición. Mc Graw-Hill.

- Jiménez, H. (2010). La gestión de intereses en la administración pública peruana. [Tesis de maestría, Universidad Nacional Mayor de San Marcos]. <http://cybertesis.uni.edu.pe/handle/uni/213>
- Kerlinger, E. N. (1979). Investigación del comportamiento: Técnicas y Metodología. Nueva Editorial Interamericana.
- Levin, J. (1990). Fundamento de la estadística en la investigación social. Harper.
- Macedo, C. (2022). Gestión del conocimiento y meritocracia en el Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba – 2022 [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/95012>
- Martínez, V. (2013). Gestión del talento humano por competencias para una empresa de Artes Gráficas [Tesis de pregrado, Instituto Politécnico Nacional].
- Minaya, M. (2019). La meritocracia y la gestión por competencias en los trabajadores del Gobierno Regional de Junín en el año 2018. [Tesis de pregrado, Universidad Peruana Los Andes]. <https://hdl.handle.net/20.500.12848/922>
- MINOTA ARENAS JAIME NICOLÁS. (2019). Propuesta: Política de gestión de bienes muebles en el Municipio de Sabaneta. http://repositorio.itm.edu.co/bitstream/handle/20.500.12622/4431/Rep_ltm_mae_Minota.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Montenegro, M. (2020). La incorporación de directiva en meritocracia, para mejorar la gestión de talento humano, en el gobierno regional de Lambayeque, en el año 2019 [Tesis de pregrado, Universidad Señor De Sipán]. <https://hdl.handle.net/20.500.12802/6936>
- Mora, M. (2004). Seminario de investigación. Limusa.
- Morales, O., Barrera, A., Rodríguez, M., Romero, C. y Távara, R. (2014). Modelo de Gestión de la innovación para los gobiernos locales del Perú. ESAN Ediciones.

- Napione, M. (2011). ¿Cuándo se quema el profesorado de secundaria? Días de Santos, S.A.
- Ñaupas Humberto et al. (2017). Metodología de la investigación Cuantitativa - Cualitativa y Redacción de la Tesis. 5. http://www.biblioteca.cij.gob.mx/Archivos/Materiales_de_consulta/Drogas_de_Abuso/Articulos/MetodologiaInvestigacionNaupas.pdf
- Parker, G. M. (2013). ¿Cómo recompensar eficazmente a un equipo de trabajo? Díaz Santos, S.A.
- Pinedo, T. (2022). Gestión administrativa y procesos de abastecimiento en la Municipalidad Distrital de Santa Cruz, Alto Amazonas – 2022 [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/95470>
- Quiroz, D., Téllez, J., Agudelo, V. y Plaza, M. (1989). Análisis crítico de los diversos enfoques en américa latina. Instituto Latinoamericano de Ciencias Agrícolas de la OEA.
- Retamozo, A. (2017). Manual De Jurisprudencia Del OSCE Sobre Contrataciones Del Estado. Gaceta Jurídica.
- SÁNCHEZ C. Y REYES M. (1984) METODOLOGÍA Y DISEÑO EN LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA. S/E Lima.
- Sen. A. (2005). Merit and Justice. In: K. Arrow, S. Bowles y S. Durlauf (eds), Meritocracy and economic inequality (pp.5-16). Princeton University Press.
- Sierra, R. (1994). Técnicas de investigación social (Teoría y Ejercicios) 9º Edición. Editorial Paraninfo S. A.
- Sosa, J. (2015). Democracia, descentralización y cambio en las administraciones públicas [Tesis de doctorado, Universidad Complutense de Madrid]. <https://eprints.ucm.es/id/eprint/34482/>
- Stake, R. (2004). Investigación con estudio de casos. Editorial Morata.

- Tamayo y Tamayo, M. (2006). El proceso de la investigación científica. Editorial Limusa.
- Torres, C (2004). Metodología de la investigación científica. Tercera Edición. Editorial San Marcos.
- Valderrama, S. (2002). Pasos para elaborar proyectos y tesis de investigación científica. Editorial San Marcos.
- Valderrama, S. y León, L. (2009). Técnicas e instrumentos para la obtención de datos en la investigación científica. Editorial San Marcos.
- Villanueva, V. (2022). Contrataciones del Estado y gestión administrativa en una municipalidad provincial de Arequipa, periodo 2018 – 2020 [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/78602>
- Villar, C. (2021). Contrataciones del estado y su incidencia en la adquisición de bienes y servicios de una institución pública, 2020 [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/71954>

ANEXOS

Anexo 1: Matriz para el Análisis de la Situación Problemática

Anexo 2: Matriz de Coherencia entre el Problema Principal y los Problemas Específicos

Anexo 3: Matriz de Operacionalización de Variable N° 1

Anexo 4: Matriz de Operacionalización de Variable N° 2

Anexo 5: Matriz de Consistencia de la Investigación

Anexo 6: Diseño de Investigación

Anexo 7: Cálculo de la muestra

Anexo 8: Carta Solicitud a la Municipalidad de Magdalena del Mar

Anexo 9: Carta Respuesta de Aprobación de la Municipalidad de Magdalena

Anexo 10: Aprobación de Ficha de Validación de Encuestas

Anexo 11: Cuestionario Virtual

Anexo 12: Análisis Estadístico Descriptivo de la Información

Anexo 13: Resultados de la investigación y Análisis Inferencial

Anexo 14: Revisión de Similitudes - Turnitin

Anexo 1. Matriz para el Análisis de la Situación Problemática

DIAGNÓSTICO		PRONÓSTICO	CONTROL DE PRONÓSTICO
Debilidades	El presupuesto institucional no emplea en la capacitación del servidor publico	<p>¿Cuáles son los limitantes que tiene la Municipalidad de Magdalena del Mar para alcanzar la gestión de la meritocracia y aplicar los procedimientos de adquisición de compras de Bienes el año 2020?</p> <p>Entre las principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inadecuada interpretación de norma de contrataciones • Procedimiento de mecanismo de compra • Implementación de una Gestión de la Meritocracia. • Capacitación al trabajador • Gestión del desarrollo de mérito y eficiencia de trabajador en las áreas 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar los procesos y establecer la incidencia en la prestación del servicio. • Establecer estándares en los procedimientos de compra • Implementar herramientas tecnológicas en los procesos de contrataciones • Analizar los resultados obtenidos en el año 2020. • Capacitar al personal en la normatividad vigente • Elaborar control previo al inicio de cada compra de bienes para Revisar si
	La gestión de los gobiernos locales no prioriza la eficiencia de los profesionales de su gestión.		
	Desconocimiento de la normatividad vigente y cambios constantes de la misma por el personal.		
	Clima laboral poco favorable debido a la rotación de persona que impiden tener una visión a futuro y alcanzar los objetivos de la institución.		
Amenazas	Determinar política de continuidad de la gestión en la meritocracia.		
	Directiva de contrataciones implementadas para su ejecución existente para compras de Bienes		
	Inestabilidad e influencia política en la designación de los cargos		

	Procedimientos empleados para la compra de Bienes	se cumple con las normas vigentes.
Fortalezas	Ley de contrataciones	
	Normas de contrataciones	
	Directivas de contrataciones	
	Políticas de gestión de la meritocracia.	
	La Municipalidad debe implementar modelo excelencia.	
	Gestores públicos liderando cambio de acuerdo las innovaciones tecnológicas	
	Convenios con empresas públicas y privadas para mejorar los servicios para el distrito	
Oportunidades	Participación en fondos concursables para mejoramiento de infraestructura institucional.	
	Posibilidad de firma de convenios con organismos nacionales e internacionales	
	Alta demanda de profesionales técnicos en el distrito de Magdalena	
	Gobierno local asume compromiso para desarrollo de local en obras	
	Avance y cambios permanentes en la ciencia y tecnología.	

Anexo 2. Matriz de Coherencia entre el Problema Principal y los Problemas Específicos

PROBLEMA GENERAL	PROBLEMAS ESPECÍFICOS
<p>¿Cómo la Gestión de la Meritocracia se relaciona con los Procesos de ¿Contratación para Adquisición de Bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar 2020?</p>	<p>¿Cómo los Valores Influyen en la Gestión de la Meritocracia y los Procesos de Contratación para Adquisición Bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar 2020?</p> <p>¿Cómo Influyen los Mecanismos e Instrumentos en la Gestión Meritocracia y los Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar 2020</p>

Anexo 3. Matriz de Operacionalización de la Variable N° 1 y 02

VARIABLE	TIPO DE VARIABLE	OPERACIONALIZACIÓN	DIMENSIONES	DEFINICIÓN	INDICADOR	NIVEL DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR
Gestión de la Meritocracia	V. Independiente	Funciona como variable dependiente.	Personal Institucional	Reconocimiento a la capacidad, identidad, experiencia, honradez, conocimiento; atributos que a un individuo lo acreditan para el cargo o función.	Nivel académico Experiencia Antecedentes Capacidad	Alto Medio Bajo	8 - 10 7 - 6 1 - 5	Muy bueno Bueno regular
Proceso para la Adquisición de Bienes	V. dependiente	Cumple la función de variable dependiente.	Control Alta y registro	Mecanismos que utiliza la municipalidad para la adquisición de bienes.	Normas legales Contrataciones Directivas Nivel profesional	Muy confiable Poco confiable Nada confiable	8 - 10 7 - 6 1 - 5	Muy bueno Bueno regular

Anexo 5. Matriz de Consistencia de la Investigación

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	TEORÍAS	METODOLOGÍA
<p>Problema General</p> <p>¿Cómo la Gestión de la meritocracia se relaciona con procesos de contratación para adquisición de bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020?</p>	<p>Objetivos General</p> <p>Determinar la relación entre la Gestión de la meritocracia y procesos de contratación para adquisición de bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020</p>	<p>Hipótesis General</p> <p>Existe una relación entre la Gestión de la meritocracia y procesos de contratación para adquisición de bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020</p>	<p>Variable N° 1</p> <p>Gestión de la meritocracia</p> <p>Variable N° 2</p> <p>Procesos de contratación para adquisición de bienes</p>	<p>Teoría N° 1</p> <p>Contingencial Fiedler (1964)</p> <p>Teoría N° 2</p> <p>Contingencial Fiedler (1964)</p>	<p>A. Enfoque:</p> <p>Cuantitativo</p> <p>B. Diseño:</p> <p>No experimental</p> <p>Descriptivo</p> <p>C. Técnica:</p> <p>Encuesta</p> <p>D. Instrumento:</p> <p>Cuestionario</p> <p>E. Muestreo:</p> <p>Población:125</p> <p>Muestra:48</p>
<p>Problema Específicos</p> <p>¿Cómo los valores influyen en la gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para adquisición bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020?</p> <p>¿Cómo influyen los mecanismos e instrumentos en la gestión meritocracia y</p>	<p>Objetivos Específicos</p> <p>Establecer la relación que existe entre los valores que influyen en la gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para adquisición bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020</p> <p>Establecer la relación que existe entre los mecanismos e instrumentos en la</p>	<p>Hipótesis Específicos</p> <p>Existe una relación entre los valores que influyen en la gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para adquisición bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020</p> <p>Existe una relación entre los mecanismos e instrumentos en la gestión de la meritocracia y los</p>			

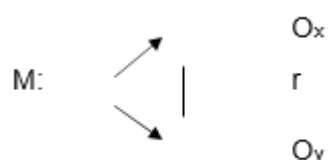
los procesos de contratación para adquisición de bienes en la municipalidad distrital de magdalena del mar en el año 2020?	gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para adquisición de bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020	procesos de contratación para adquisición de bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020			
--	--	---	--	--	--

Anexo 6. Diagrama del Diseño de Investigación

La presente investigación es descriptiva, no experimental, transversal, de diseño correlacional de acuerdo con Hernández, Fernández, y Baptista (2014), quien señala que es sustantiva porque tiene como propósito responder objetivamente a interrogantes planteadas en una determinada fracción de la realidad y del conocimiento.

Además, se trata de un diseño transversal, ya que se busca establecer la relación de variables medidas en una muestra en un único momento del tiempo.

El siguiente esquema corresponde a este tipo de diseño:



Dónde:

M = Muestra de estudio, los trabajadores de la Municipalidad de Magdalena del Mar

O_x = Proceso estratégico

r = Coeficiente de correlación entre la variable "x" y variable "y"

O_y = Cumplimiento de objetivos

Anexo 7. Cálculo de la muestra

A partir de la población de origen se aplica la teoría del muestreo para determinar el tamaño de la muestra (n); para tal efecto se utilizó el muestreo aleatorio simple cuya fórmula es:

$$n = \frac{(Z)^2 * N * p * q}{(N - 1) E^2 + (Z)^2 * p * q}$$

Dónde

n= Tamaño de la muestra

N= Tamaño de la población = 125

α = nivel de significación de la prueba = 0.05

Z= Valor de la variable normal estándar = 1.96

p= Prevalencia favorable de la variable de estudio = 0.5

q= Prevalencia no favorable de la variable de estudio = 0.5

E= Error de precisión = 0.112

Tabla 1

Distribución Poblacional de la Investigación Desarrollada

ÁREA	CAS	LOCADOR	Total
Gerencias	3		3
Sub gerencias	3		3
Apoyo administrativo	15	18	33
Especialistas	4	8	12
Secretaria	4	15	19
Técnicos	22	33	55
TOTAL	51	74	125

Reemplazando por los valores numéricos de la fórmula:

$$n = \frac{(196)^2 * 125 * 0.5 * 0.05}{(125-1)(0.112)^2 + (1.96)^2 * 0.5 * 0.5}$$

n = 48 (tamaño de la muestra)

En el proceso de muestreo se genera la distribución estratificada muestra dando paso a la utilización del muestreo estratificado, quedando establecidos las unidades muestra les para cada tipo de trabajador como detalla el cuadro N° 2.

Tabla 2

Distribución Poblacional Muestra de la Municipalidad de Magdalena del Mar

TIPO DE TRABAJADOR	Total	Proporcionalidad	Tamaño de Muestra
Gerente	3	0.02	2
Sud Gerente	3	0.02	2
Apoyo Administrativo	33	0.26	12
Especialista Administrativo	12	0.09	4
secretaria	19	0.15	7
técnicos	55	0.44	21
Total	125	1.00	48

Fuente: Elaboración propia

Anexo 8. Carta Solicitud de Investigación en la Municipalidad de Magdalena del Mar

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

CARGO

Magdalena del Mar, 26 de abril de 2022

Dr. Carlomagno Chacón Gómez

Alcalde de Magdalena del Mar

Presente.-



Atilio Cesar Arauco Cuadros identificado con DNI 06770674 con domicilio en Jr. Pedro Torres Malarin N°393 Pueblo Libre, Ante Ud. con el debido respeto expongo lo siguiente:

Que en la actualidad vengo cursando el III ciclo de Maestría en Gestión Pública en la Escuela de Posgrado de la Universidad Cesar Vallejo Filial Callao y con el objetivo de desarrollar mi tesis para la obtención del grado respectivo requiero el uso de datos de la Municipalidad Magdalena del Mar, así como también aplicar una encuesta al personal de la institución que Ud. Dirige y donde actualmente laboro como Especialista Administrativo de la Gerencia de Administración y Finanzas.

Así mismo solicito su autorización para que una vez finalizado mi trabajo se publique la tesis Titulada "LA MERITOCRACIA Y LOS PROCESOS DE CONTRATACION PARA ADQUISICIÓN DE BIENES.MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAGDALENA DEL MAR. AÑO 2020".

Solicito a su digno despacho, concederme el permiso y autorización correspondiente para logro de mi objetivos con la culminación de mi Tesis.

Atilio cesar Arauco cuadros
DNI: 06770674
Celular: 942389339
Email:avinprom@gmail.com



Anexo 9. Carta de Autorización de la encuesta en la Municipalidad de Magdalena del Mar



MUNICIPALIDAD DE MAGDALENA DEL MAR
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Lima, 18 de julio del 2022

CARTA. N° 108-2022-GAF-MDMM

ATILIO CESAR ARAUCO CUADROS
Jr. Pedro Torres Malarín N° 393 – Pueblo Libre
CORREO: avinprom@gmail.com

Presente. –

ASUNTO: Autorización para encuesta a los trabajadores para trabajo de tesis

REFERENCIA: D/S 4151-2022

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente a nombre de la Gerencia de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Magdalena del Mar a fin de comunicarle lo siguiente:

Que según documento de la referencia usted solicitó autorización para aplicar una encuesta al personal de la Municipalidad de Magdalena del Mar, así como también requiere el uso de datos de esta Entidad edil.

Al respecto, cumplimos con informar que se le autoriza realizar la encuesta presentada en su documento simple a todo el personal de la Municipalidad de Magdalena del Mar.

Asimismo, se requiere que precise que tipo de información de datos requiere de la municipalidad.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,



Anexo 10. Aprobación de Ficha de Validación de Encuestas



CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor: Miembros de la Comisión Revisora

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO.

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante de la Maestría en Gestión Pública de la Universidad César Vallejo, Sección A2 en la sede Callao, promoción 2021, a cargo del Dr. Manuel Alberto Mori Paredes, requiero validar los instrumentos con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi investigación.

El título de investigación es: **GESTIÓN DE LA MERITOCRACIA Y PROCESOS DE CONTRATACIÓN PARA ADQUISICIÓN DE BIENES MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAGDALENA DEL MAR 2020**; y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y Gestión Pública.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.
- Matriz de operacionalización de las variables.
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.

Dni:06770674

V°B° Firma Digital del Asesor

Dr. Manuel Alberto Mori Paredes

MATRIZ DE CONSISTENCIA GENERAL DE LA INVESTIGACIÓN

TÍTULO: Gestión de la Meritocracia y Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes. Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar 2020

INVESTIGADOR: Atilio Cesar Arauco Cuadros

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	TEORIAS	METODOLOGÍA
Problema General	Objetivos General	Hipótesis General	Variable N° 1	Teoría N° 1	Nivel de diseño de investigación
¿Cómo la Gestión de la meritocracia se relaciona con procesos de contratación para adquisición de bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020?	Determinar la relación entre la Gestión de la meritocracia y procesos de contratación para adquisición de bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020	Existe una relación entre la Gestión de la meritocracia y procesos de contratación para adquisición de bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020	Gestión de la meritocracia	Contingencial Fiedler (1964)	A. Enfoque: Cuantitativo B. Diseño: No experimental
Problema Especificos	Objetivos Especificos	Hipótesis Especificos	Variable N° 2	Teoría N° 2	Descriptivo
¿Cómo los valores influyen en la gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para adquisición bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020? ¿Cómo influyen los mecanismos e instrumentos en la gestión meritocracia y los procesos de contratación para adquisición de bienes en la municipalidad distrital de magdalena del mar en el año 2020?	Establecer la relación que existe entre los valores que influyen en la gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para adquisición bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020 Establecer la relación que existe entre los mecanismos e instrumentos en la gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para adquisición de bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020	Existe una relación entre los valores que influyen en la gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para adquisición bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020 Existe una relación entre los mecanismos e instrumentos en la gestión de la meritocracia y los procesos de contratación para adquisición de bienes en la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar en el año 2020	Procesos de contratación para adquisición de bienes	Contingencial Fiedler (1964)	C. Técnica: Encuesta D. Instrumento: Cuestionario E. Muestreo: Población:125 Muestra:48

MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Variable N° 1: Gestión de la Meritocracia

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	TECNICA	INSTRUMENTO
Gestión de la meritocracia Campoverde(2013)	personal	Nivel académico	Encuesta	Cuestionario
		Experiencia		
	institucional	antecedentes		
		capacidad		

Fuente: Elaboración propia.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE CAPACIDAD PERSONAL

Variable 1: Gestión de la Meritocracia		Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
Dimensión/Indicador		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Personal/Nivel Académico								
1	¿El personal tiene el debido desarrollo académico para el desempeño de sus funciones en la municipalidad?	X		X		X		
2	¿El Personal Nuevo que ingresa a trabajar a la Municipalidad requiere de una inducción al puesto donde va a laborar?	X		X		X		
3	¿Es necesario filtrar al personal nuevo para determinar sus antecedentes en otras instituciones?	X		X		X		
4	¿El personal que tiene faltas de asistencia constantemente debe ser sancionado?	X		X		X		
institucional/Antecedentes								
5	¿Se cuenta con una directiva de gestión meritocracia?	X		X		X		
institucional/Antecedentes								
6	¿Cómo califica la gestión pública en la Municipalidad?	X		X		X		
Personal/Experiencia								
7	¿De respetarse la gestión meritocracia ayudaría?	X		X		X		
institucional/Capacidad								
8	¿A ud se le respeta la meritocracia?	X		X		X		
9	¿Está conforme con su cargo actual?	X		X		X		
10	¿La Gestión Municipal capacita al personal constantemente?	X		X		X		

MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Variable 2: Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	TECNICA	INSTRUMENTO
Procesos de Contratación para Adquisición de Bienes Campoverde(2008-2013)	Control	Normas legales	Encuesta	Cuestionario
		Ley contrataciones		
		directivas		
		Nivel profesional		
	Alta y Registro	reclamos		
		Identificación		

Fuente: Elaboración propia.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE DESEMPEÑO LABORAL

Variable 2: Procesos de Contratación para Adquisición de bienes		Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Dimensión/Indicador								
Control/Directiva								
1	¿Estaría de acuerdo que califiquen su desempeño el área de abastecimiento?	X		X		X		
2	¿Se está aplicando las directivas para las compras de bienes?	X		X		X		
3	¿Existe un control previo para las compras de bienes en la institución	X		X		X		
Control/Nivel Profesional								
4	¿se debería cumplir con el perfil profesional en el área abastecimiento?	X		X		X		
Control/Ley Contrataciones								
5	¿Se debería aplicar las técnicas empleadas en los proceso para la adquisición de bienes?	X		X		X		
6	¿En la compra de bienes se realiza respetando los términos de referencia respectivo?	X		X		X		
7	¿En la compra de bien se da cumplimiento estricto a las normas de contrataciones del estado?	X		X		X		
Alta y Registro/Reclamos								
8	¿los reclamos por los procesos de compras se debería tomar en cuenta para corregir esa deficiencia?	X		X		X		
9	¿Los bienes de las compras realizadas están fiscalizadas por Órgano control Interno?							
10	¿Se debe efectuar controles previos antes se realizar las compras para prevenir los reclamos posteriores ?	X		X		X		
Control/Normas legales								
11	¿Se debería aplicar las normas y ley contrataciones en los procesos de compra de bienes?	X		X		X		

Anexo 11

Te he invitado a que rellenes un formulario:

GESTIÓN DE LA MERITOCRACIA Y PROCESOS DE CONTRATACIÓN PARA ADQUISICIÓN DE BIENES.MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAGDALENA DEL MAR 2020

Correo *

Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar



Continuar »

- 1. ¿El personal tiene el debido desarrollo académico para el desempeño de sus funciones en la municipalidad?**
 - Totalmente en desacuerdo
 - Desacuerdo
 - Indiferente
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo

- 2. ¿El personal nuevo que ingresa a trabajar a la Municipalidad requiere de una inducción al puesto donde va a laborar?**
 - Totalmente en desacuerdo
 - Desacuerdo
 - Indiferente
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo

- 3. ¿Es necesario filtrar al personal nuevo para determinar sus antecedentes en otras Instituciones?**
 - Totalmente en desacuerdo
 - Desacuerdo
 - Indiferente
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo

- 4. ¿El personal que tiene faltas de asistencia constantemente debe ser sancionado?**
 - Totalmente en desacuerdo
 - Desacuerdo
 - Indiferente
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo

- 5. ¿Se cuenta con una directiva de Gestión en Meritocracia?**
 - Totalmente en desacuerdo
 - Desacuerdo
 - Indiferente
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo

- 6. ¿Cómo califica la Gestión Pública en la Municipalidad?**
 - Totalmente en desacuerdo
 - Desacuerdo
 - Indiferente
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo

7. ¿De respetarse la Gestión Meritocracia ayudaría?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

8. ¿A usted se le respeta la Meritocracia?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

9. ¿Está conforme con su cargo actual?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

10. ¿La Gestión Municipal capacita al personal constantemente?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

11. ¿Estaría de acuerdo que califiquen su desempeño el área de abastecimiento?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

12. ¿Se está aplicando las directivas para las compras de bienes?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

13. ¿Existe un control previo para las compras de bienes en la institución?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

14. ¿Se debe cumplir con el perfil profesional en el área abastecimiento?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

15. ¿Se debería aplicar las técnicas empleadas en los procesos para la adquisición de bienes?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

16. ¿En la compra de bienes se realiza respetando los términos de referencia respectivo?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

17. ¿En la compra de bien se da cumplimiento estricto a las normas de contrataciones del estado?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

18. ¿Los reclamos por los procesos de compras se debería tomar en cuenta para corregir esa deficiencia?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

19. ¿Los bienes de las compras realizadas están fiscalizadas por el Órgano de Control Interno?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

20. ¿Se debe efectuar controles previos antes de realizar las compras para prevenir los reclamos posteriores?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

21. ¿Se debería aplicar las normas y ley de contrataciones en los procesos de compra de bienes?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

22. ¿Las normas legales de contrataciones son aplicadas en la Municipalidad?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

23. ¿Los bienes se encuentran registrados en el sistema integrado de gestión administrativa de la Municipalidad permite su identificación?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

24. ¿Los bienes se encuentran registrados en los inventarios de la institución cuando ingresan a la Municipalidad para permitir su ubicación?

- Totalmente en desacuerdo
- Desacuerdo
- Indiferente
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

Anexo 12. Análisis Estadístico Descriptivo de la Información

1. Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	48	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	48	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

2. Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,919	24

3. Estadísticas de cada pregunta realizada en la presente investigación

	Media	Desv. Desviación	N
DESARROLLO ACADEMICO PARA EL DESEMPEÑO	3,63	,959	48
REQUERIMIENTO DE INDUCCION AL PUESTO LABORAL	4,04	,874	48
VERIFICACION DE ANTECEDENTES	3,85	,989	48
FALTAS POR ASISTENCIA LABORAL	3,81	1,003	48
DIRECTIVAS DE GESTION MERITOCRACIA	3,00	,945	48
CALIFICACION DE LA GESTION PUBLICA	3,65	1,101	48
LA GESTION MERITOCRACIA AYUDARIA	3,96	1,031	48
SE LE RESPETA LOS MERITOS	3,42	,846	48
ESTA CONFORME CON SU CARGO	3,83	,724	48
LA MUNICIPALIDAD CAPACITA A SU PERSONAL	2,90	,973	48
CALIFICACION DE SU DESEMPEÑO	3,69	,926	48
APLICACION DE DIRECTIVAS DE COMPRAS DE BIENES	3,52	,743	48
CONTROL PREVIO PARA COMPRAS BIENES	3,54	,683	48
SE CUMPLE CON EL PERFIL PROFESIONAL	4,08	,794	48
TECNICAS PARA LA ADQUISION DE BIENES	3,92	,919	48
TERMINOS REFERENCIA EN COMPRAS BIENES	3,67	,834	48
CUMPLIMIENTO A NORMAS DE CONTRATACIONES	3,79	,713	48
PROCESOS TOMADOS EN CUENTA LOS RECLAMOS	3,98	,601	48
FISCALIZADOS POR ORGANO CONTROL INTERNO	3,71	,771	48
CONTROLES PREVIOS	4,02	,785	48
NORMAS Y LEY CONTRATACIONES	4,19	,816	48
NORMAS APLICADAS EN LA MUNICIPALIDAD	3,79	,798	48
BIENES REGISTRADOS EN LOS SISTEMAS INTEGRADOS	3,75	,911	48
BIENES CONSIDERADOS EN EL INVENTARIO	3,71	,922	48

4. Estadísticas de total de preguntas realizadas en la presente investigación

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
DESARROLLO ACADEMICO PARA EL DESEMPEÑO	85,81	137,688	,581	,915
REQUERIMIENTO DE INDUCCION AL PUESTO LABORAL	85,40	139,478	,555	,915
VERIFICACION DE ANTECEDENTES	85,58	138,972	,504	,916
FALTAS POR ASISTENCIA LABORAL	85,62	136,239	,617	,914
DIRECTIVAS DE GESTION MERITOCRACIA	86,44	144,422	,281	,921
CALIFICACION DE LA GESTION PUBLICA	85,79	136,254	,554	,916
LA GESTION MERITOCRACIA AYUDARIA	85,48	139,191	,471	,917
SE LE RESPETA LOS MERITOS	86,02	141,042	,494	,916
ESTA CONFORME CON SU CARGO	85,60	142,031	,529	,916
LA MUNICIPALIDAD CAPACITA A SU PERSONAL	86,54	144,211	,280	,921
CALIFICACION DE SU DESEMPEÑO	85,75	143,511	,330	,920
APLICACION DE DIRECTIVAS DE COMPRAS DE BIENES	85,92	138,546	,720	,913
CONTROL PREVIO PARA COMPRAS BIENES	85,90	139,117	,752	,913
SE CUMPLE CON EL PERFIL PROFESIONAL	85,35	138,617	,666	,913
TECNICAS PARA LA ADQUISION DE BIENES	85,52	138,638	,565	,915
TERMINOS REFERENCIA EN COMPRAS BIENES	85,77	136,053	,769	,911
CUMPLIMIENTO A NORMAS DE CONTRATACIONES	85,65	139,510	,893	,913
PROCESOS TOMADOS EN CUENTA LOS RECLAMOS	85,46	143,190	,566	,916
FISCALIZADOS POR ORGANO CONTROL INTERNO	85,73	143,138	,432	,917
CONTROLES PREVIOS	85,42	140,376	,575	,915
NORMAS Y LEY CONTRATACIONES	85,25	140,191	,561	,915
NORMAS APLICADAS EN LA MUNICIPALIDAD	85,65	137,595	,719	,913
BIENES REGISTRADOS EN LOS SISTEMAS INTEGRADOS	85,69	139,070	,549	,915
BIENES CONSIDERADOS EN EL INVENTARIO	85,73	138,414	,573	,915

5. Estadísticas de escala de la presente investigación

Media	Varianza	Desv. Desviación	N de elementos
89,44	151,698	12,317	24

Parte 3	Procesos tomados en cuenta los reclamos	Fiscalizados por órgano Control interno	Controles previos	Normas y ley contrataciones	Normas aplicadas en la municipalidad	Bienes registrados en los sistemas integrados	Bienes considerados en el inventario
N	48	48	48	48	48	48	48
Perdidos	0	0	0	0	0	0	0
Media	3,98	3,71	4,02	4,19	3,79	3,75	3,71
Mediana	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Moda	4	4	4	4	4	4	4
Desv. Desviación	,601	,771	,785	,816	,798	,911	,922
Varianza	,361	,594	,617	,666	,637	,830	,849
Rango	4	4	4	4	4	4	4

7. Tablas de frecuencia e Histogramas del análisis de datos

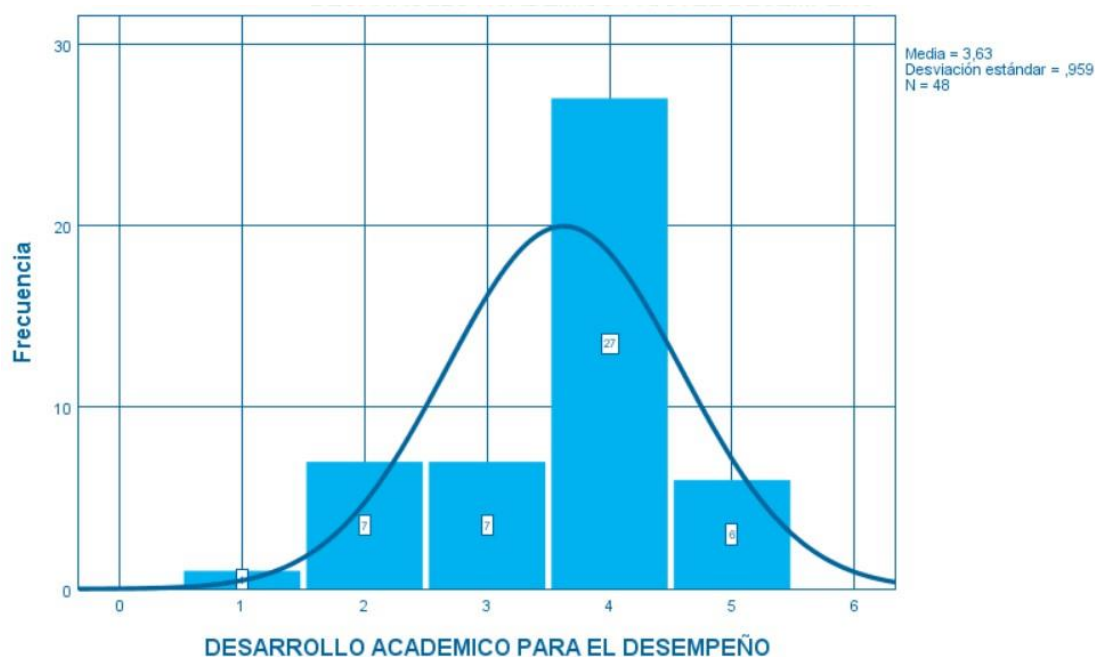
Tabla 3

De frecuencia. Desarrollo Académico Para el Desempeño

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	1	2,1	2,1	2,1
	DESACUERDO	7	14,6	14,6	16,7
	INDIFERENTE	7	14,6	14,6	31,3
	DE ACUERDO	27	56,3	56,3	87,5
	TOTALMENTE DE ACUERDO	6	12,5	12,5	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 1

Histograma. Desarrollo Académico Para el Desempeño



Interpretación:

Se indagó sobre la formulación del desarrollo académico y desempeño y se aprecia que el 56.3% está de acuerdo y un 12.5% está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 14.6% manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

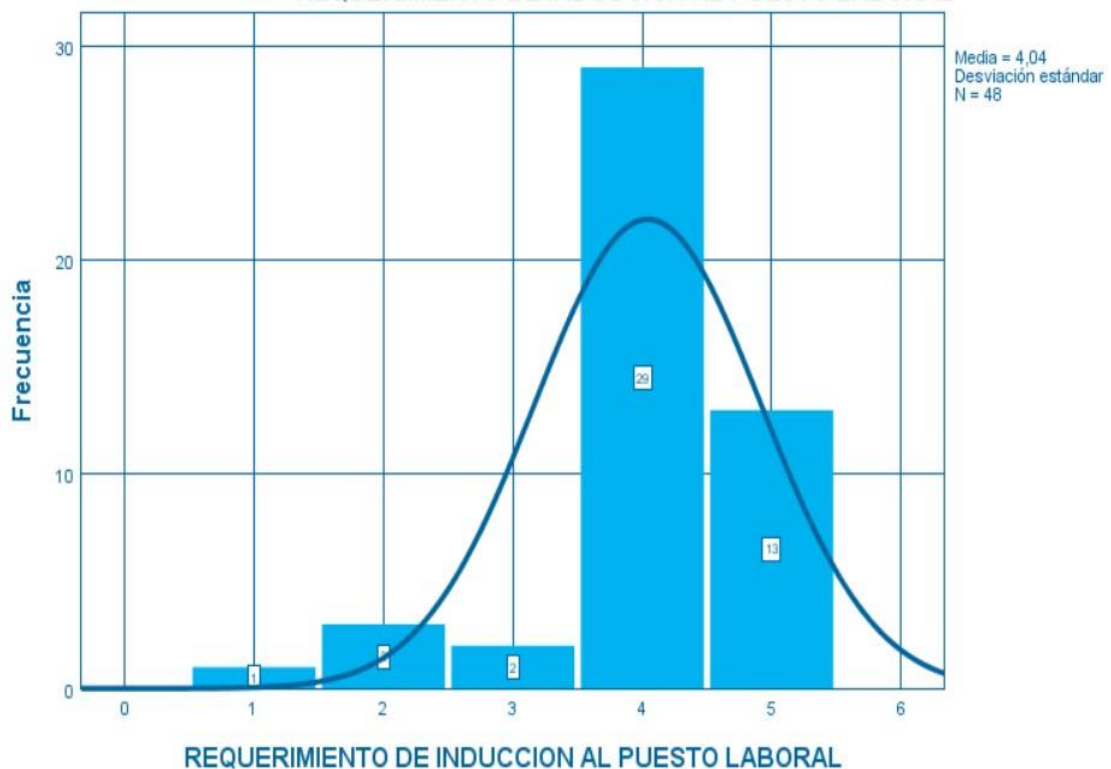
Tabla 4

De frecuencia. Inducción al Puesto Laboral

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	1	2,1	2,1	2,1
	DESACUERDO	3	6,3	6,3	8,3
	INDIFERENTE	2	4,2	4,2	12,5
	DE ACUERDO	29	60,4	60,4	72,9
	TOTALMENTE DE ACUERDO	13	27,1	27,1	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 2

Histograma. Inducción al Puesto Laboral



Interpretación:

Se indaga sobre la formulación de la Inducción al Puesto Laboral y se aprecia Que el 60.4% está de acuerdo y un 27.1 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 6.3% Manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

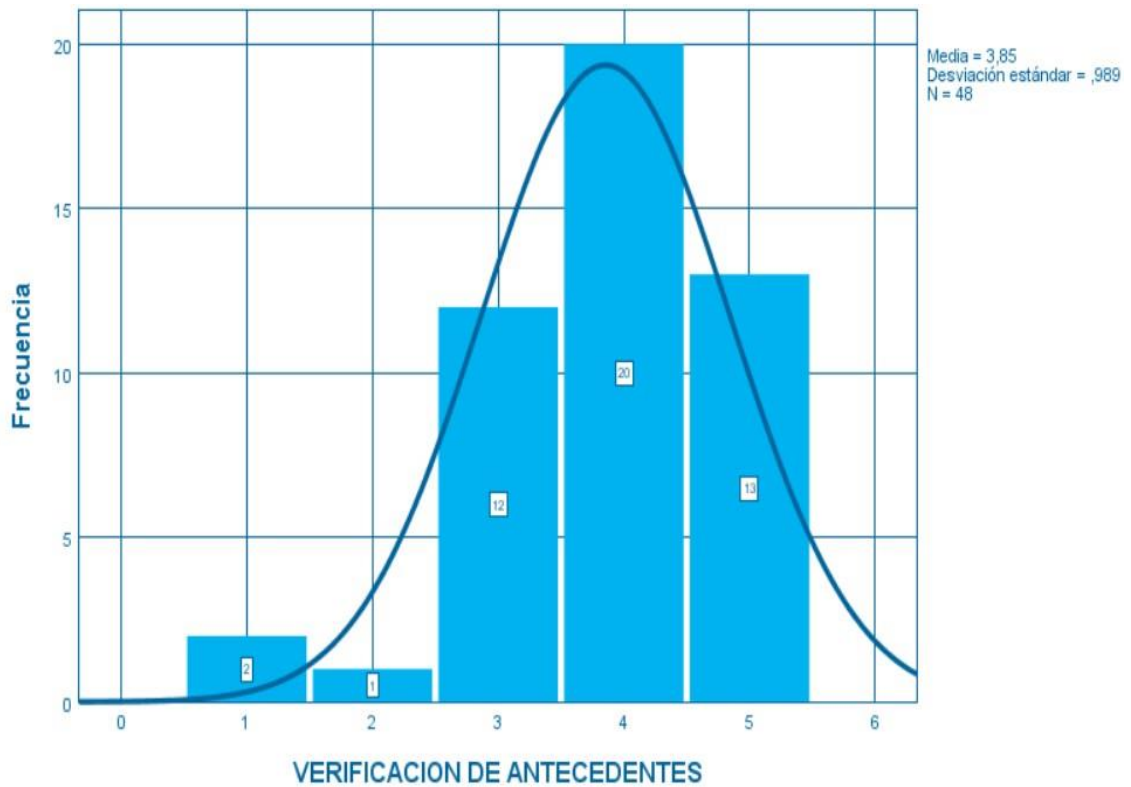
Tabla 5

De frecuencia. Verificación de Antecedentes

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido TOTALMENTE DESACUERDO	2	4,2	4,2	4,2
DESACUERDO	1	2,1	2,1	6,3
INDIFERENTE	12	25,0	25,0	31,3
DE ACUERDO	20	41,7	41,7	72,9
TOTALMENTE DE ACUERDO	13	27,1	27,1	100,0
Total	48	100,0	100,0	

Figura 3

Histograma. Verificación de Antecedentes



Interpretación:

Se indagó sobre la formulación de Verificación de Antecedentes se aprecia que el 41.7% está de acuerdo y un 27.1% está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 2.1% Manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

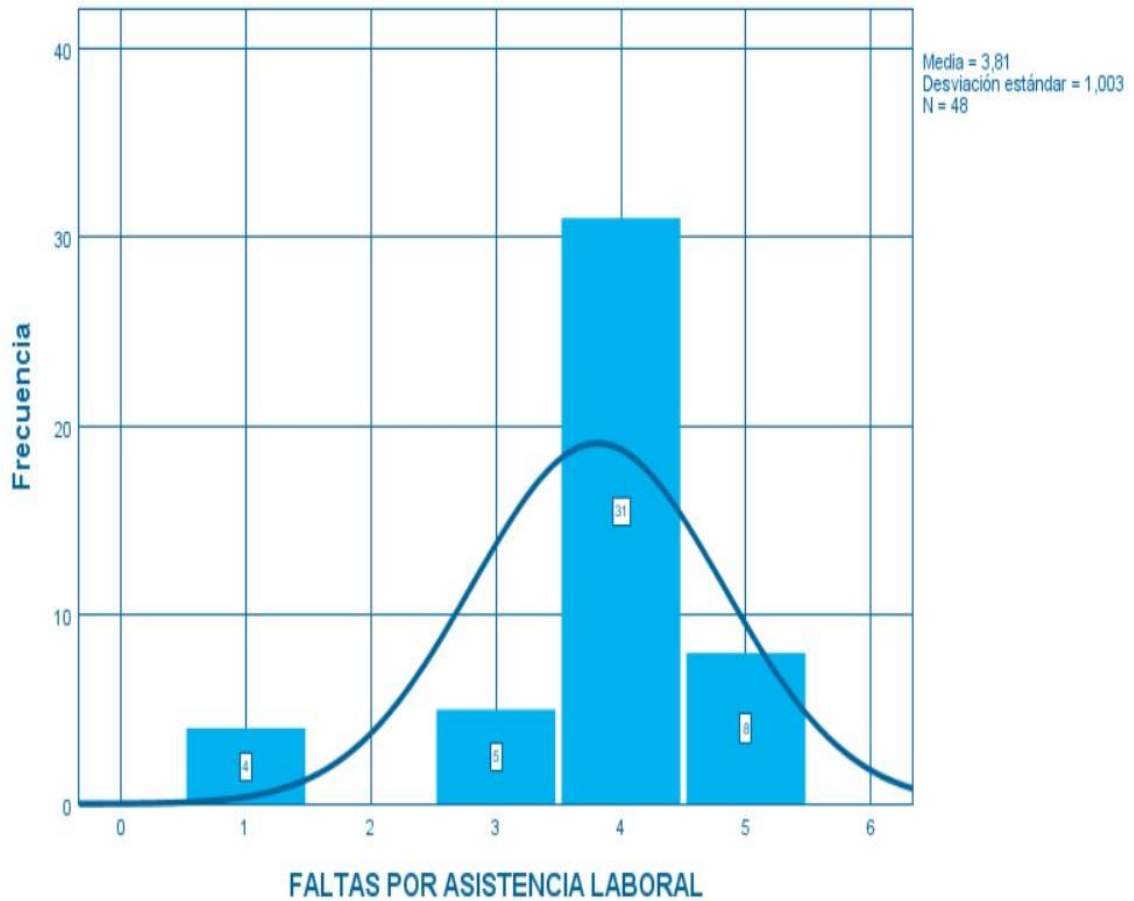
Tabla 6

De frecuencia. Falta por Asistencia laboral.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido TOTALMENTE DESACUERDO	4	8,3	8,3	8,3
INDIFERENTE	5	10,4	10,4	18,8
DE ACUERDO	31	64,6	64,6	83,3
TOTALMENTE DE ACUERDO	8	16,7	16,7	100,0
Total	48	100,0	100,0	

Figura 4

Histograma. Falta por Asistencia Laboral



Interpretación:

Se indago sobre la formulación por falta de Asistencia Laboral se aprecia Que el 64.6 % está de acuerdo y un 16.75 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 8.3 % Manifiesta su posición Totalmente de desacuerdo para tal fin.

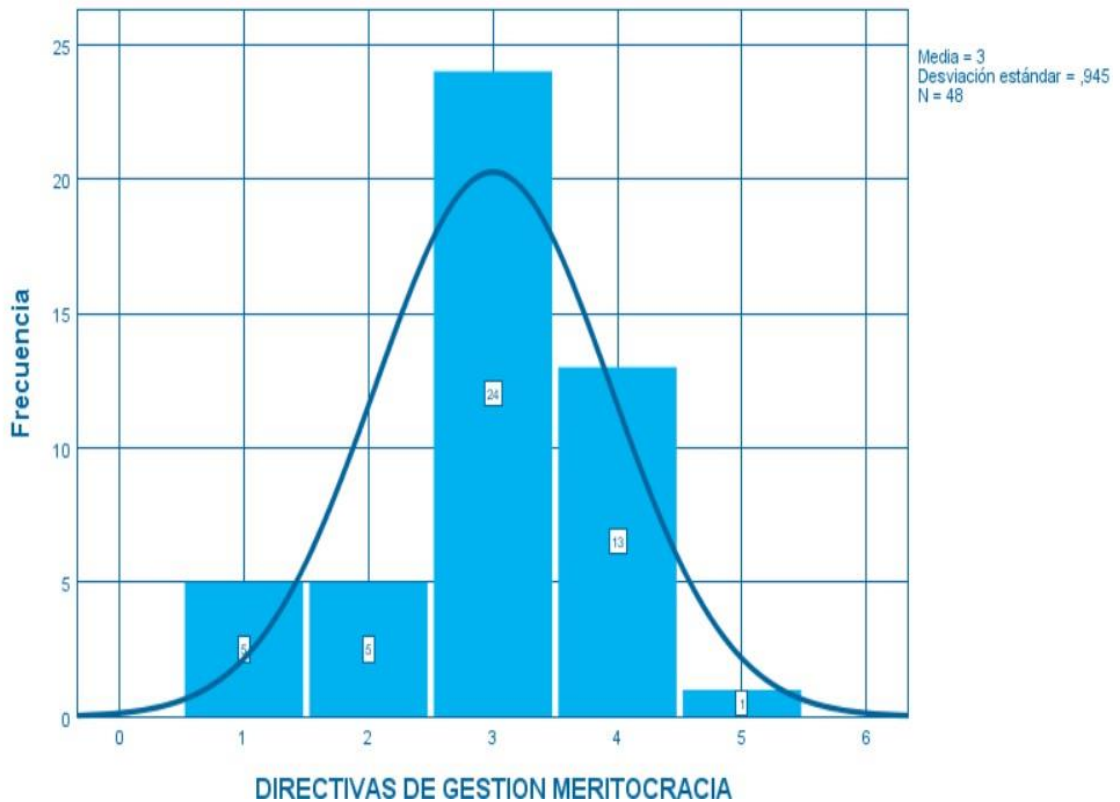
Tabla 7

De frecuencia. Directivas de Gestión Meritocracia.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	5	10,4	10,4	10,4
	DESACUERDO	5	10,4	10,4	20,8
	INDIFERENTE	24	50,0	50,0	70,8
	DE ACUERDO	13	27,1	27,1	97,9
	TOTALMENTE DE ACUERDO	1	2,1	2,1	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 5

Histograma. Directivas de Gestión Meritocracia



Interpretación:

Se indago sobre la formulación de directiva de gestión meritocracia se aprecia que el 27.10 % está de acuerdo y un 2.10 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 10.40 % Manifiesta su posición al desacuerdo y mayormente la indiferencia es superior en un 50.00% para tal fin.

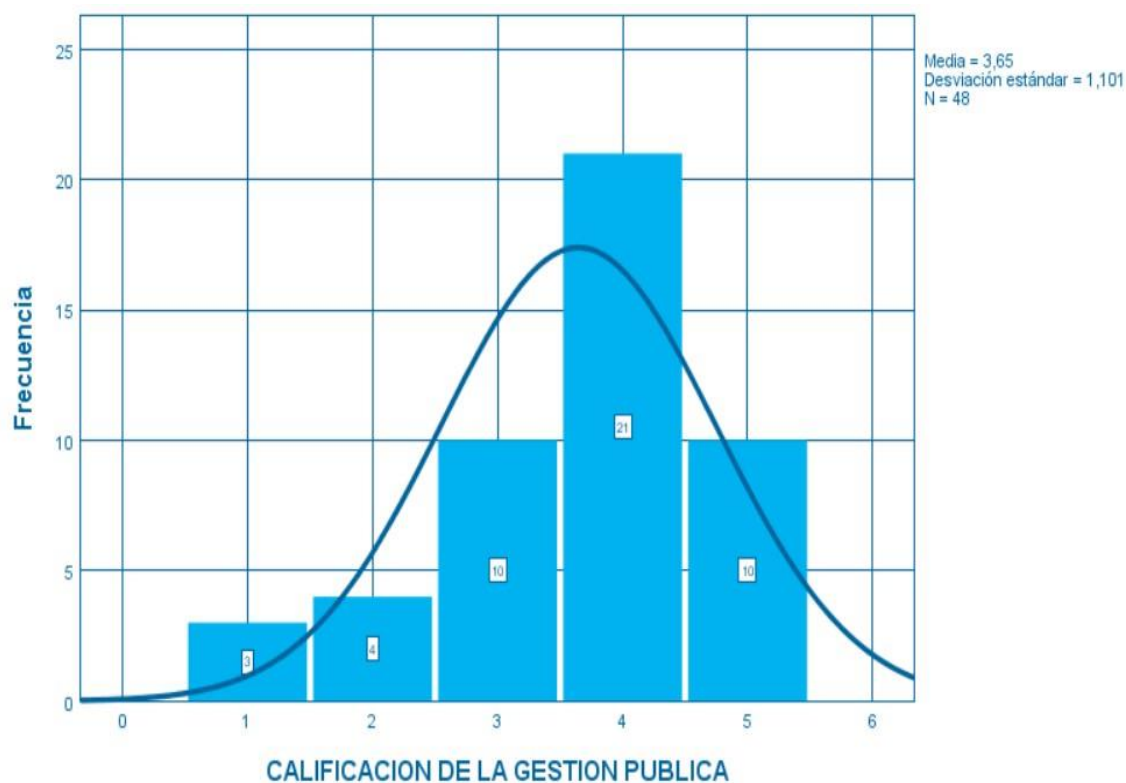
Tabla 8

De frecuencia. Calificación de la Gestión Pública

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido TOTALMENTE DESACUERDO	3	6,3	6,3	6,3
DESACUERDO	4	8,3	8,3	14,6
INDIFERENTE	10	20,8	20,8	35,4
DE ACUERDO	21	43,8	43,8	79,2
TOTALMENTE DE ACUERDO	10	20,8	20,8	100,0
Total	48	100,0	100,0	

Figura 6

Histograma. Calificación de la Gestión Pública



Interpretación:

Se indagó sobre la formulación de Calificación de la Gestión Pública se aprecia que el 43.8 % está de acuerdo y un 20.8 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 8.3 % Manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

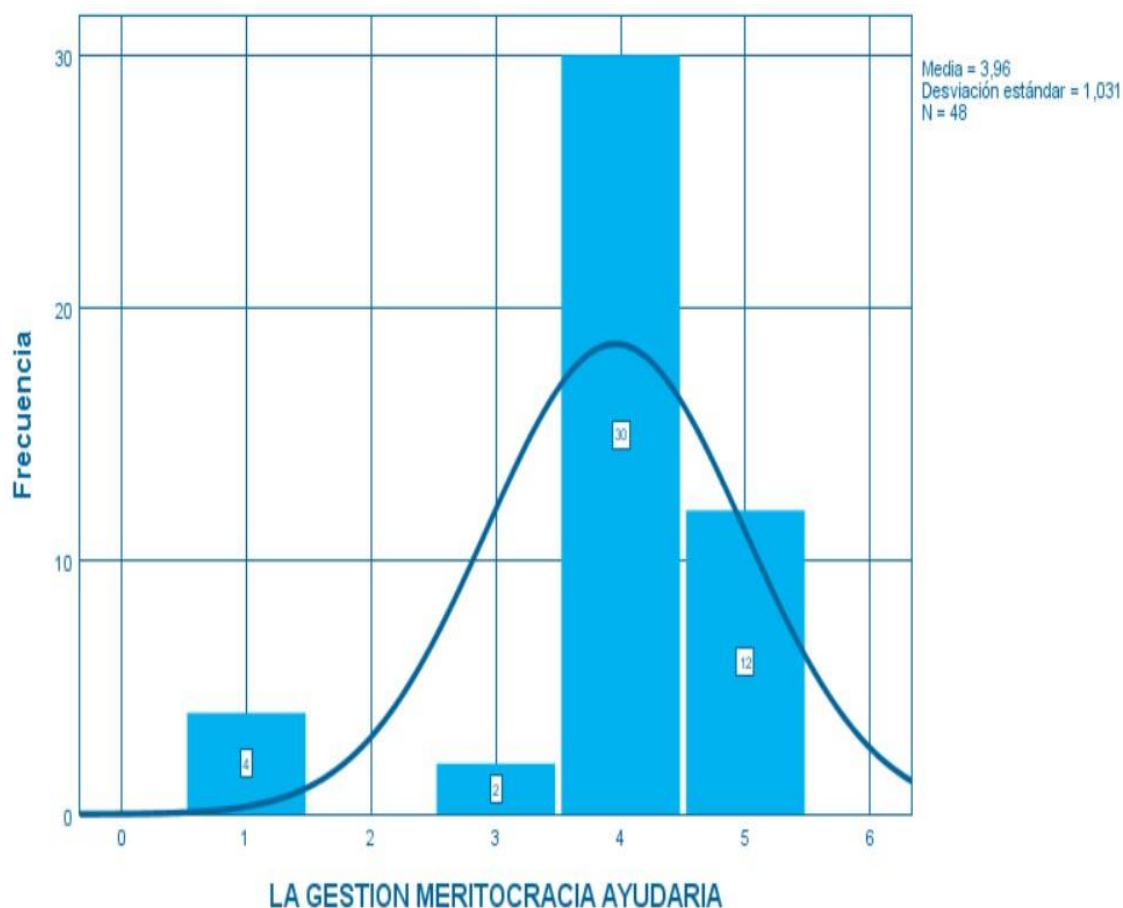
Tabla 9

De frecuencia. La Gestión Meritocracia Ayudaría

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido TOTALMENTE DESACUERDO	4	8,3	8,3	8,3
INDIFERENTE	2	4,2	4,2	12,5
DE ACUERDO	30	62,5	62,5	75,0
TOTALMENTE DE ACUERDO	12	25,0	25,0	100,0
Total	48	100,0	100,0	

Figura 7

Histograma. La Gestión Meritocracia Ayudaría



Interpretación:

Se indagó sobre la formulación del desarrollo académico y desempeño y se aprecia que el 62.5 % está de acuerdo y un 25.0 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 8.3 % Manifiesta su posición totalmente de desacuerdo para tal fin.

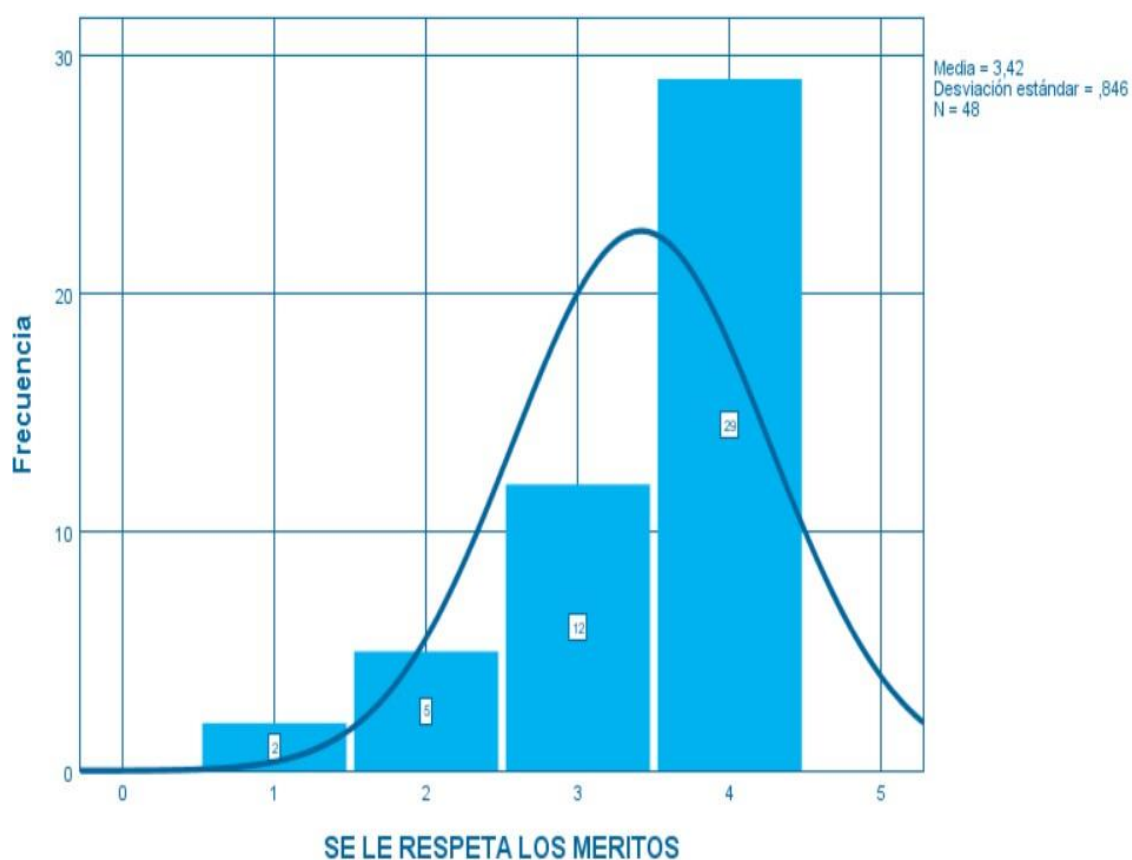
Tabla 10

De frecuencia. Se le Respeta los Méritos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	2	4,2	4,2	4,2
	DESACUERDO	5	10,4	10,4	14,6
	INDIFERENTE	12	25,0	25,0	39,6
	DE ACUERDO	29	60,4	60,4	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 8

Histograma. Se le Respeta los Méritos



Interpretación:

Se indago sobre la formulación que se le respeta los méritos y se aprecia que el 60.4% está de acuerdo y un 10.4 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 10.4 % Manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

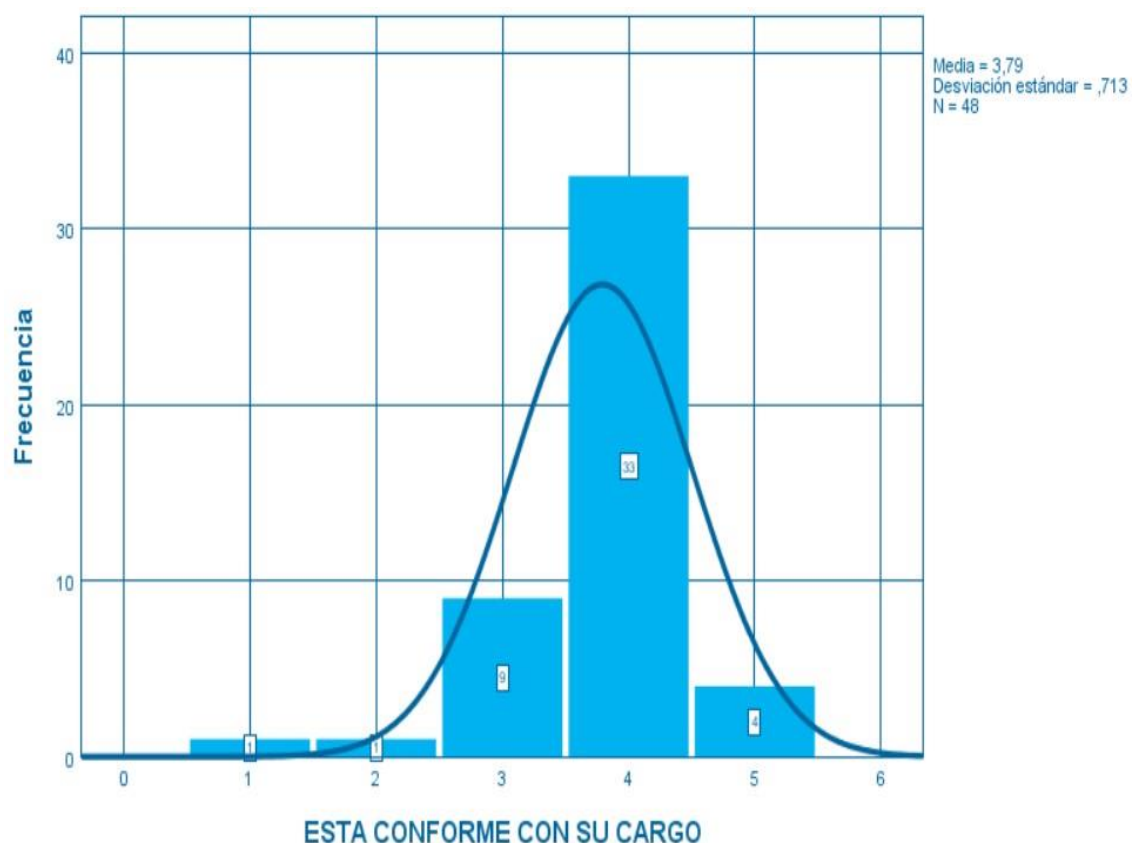
Tabla 11

De frecuencia. Está Conforme con su Cargo.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido TOTALMENTE DESACUERDO	1	2,1	2,1	2,1
DESACUERDO	2	4,2	4,2	6,3
INDIFERENTE	5	10,4	10,4	16,7
DE ACUERDO	36	75,0	75,0	91,7
TOTALMENTE DE ACUERDO	4	8,3	8,3	100,0
Total	48	100,0	100,0	

Figura 9

Histograma. Está Conforme con su Cargo



Interpretación:

Se indagó sobre la formulación si está conforme con su cargo y se aprecia que el 75 % está de acuerdo y un 8.3 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 4.2 % Manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

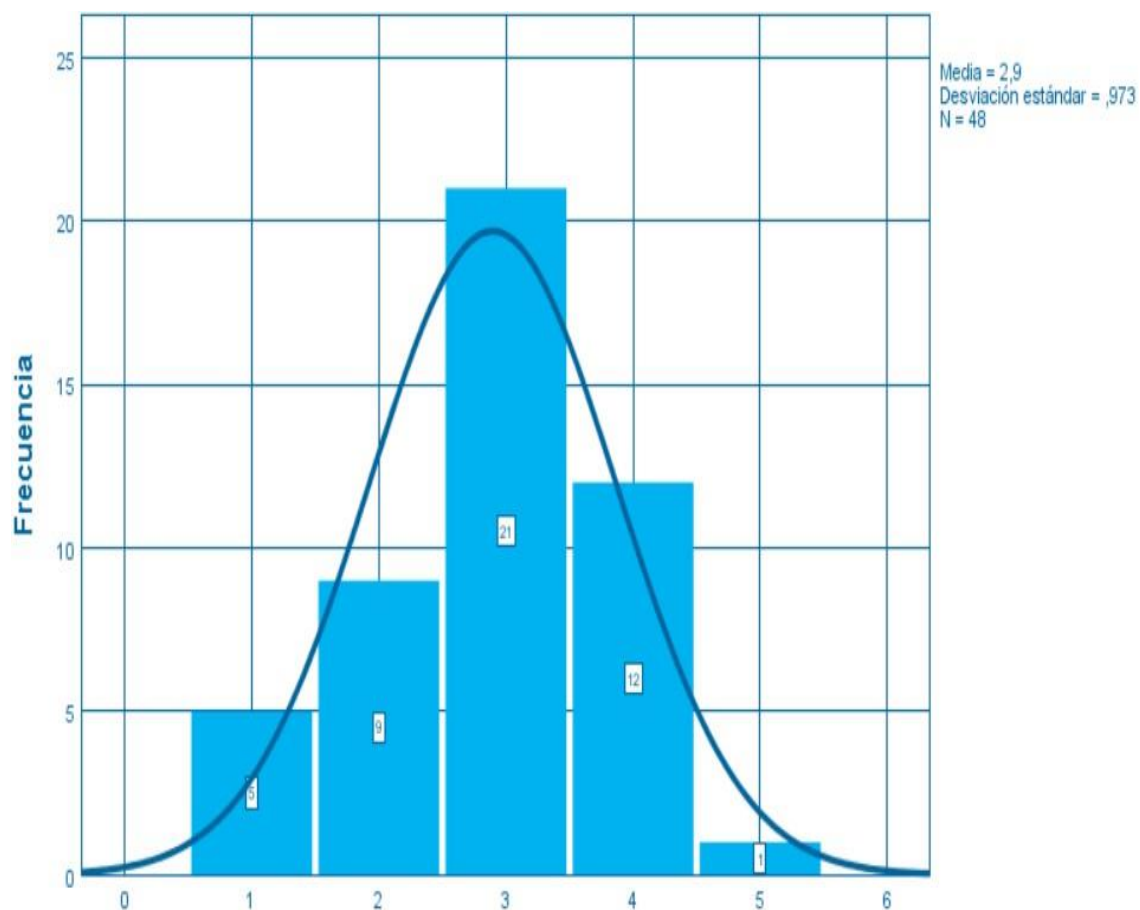
Tabla 12

De frecuencia. La Municipalidad Capacita a su Personal

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	5	10,4	10,4	10,4
	DESACUERDO	9	18,8	18,8	29,2
	INDIFERENTE	21	43,8	43,8	72,9
	DE ACUERDO	12	25,0	25,0	97,9
	TOTALMENTE DE ACUERDO	1	2,1	2,1	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 10

Histograma. La Municipalidad Capacita a su Personal



Interpretación:

Se indago sobre la formulación la municipalidad capacita a su personal y se aprecia que el 25 % está de acuerdo y un 2.1 % está totalmente de acuerdo, pero un mayor índice de 18.8 % Manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

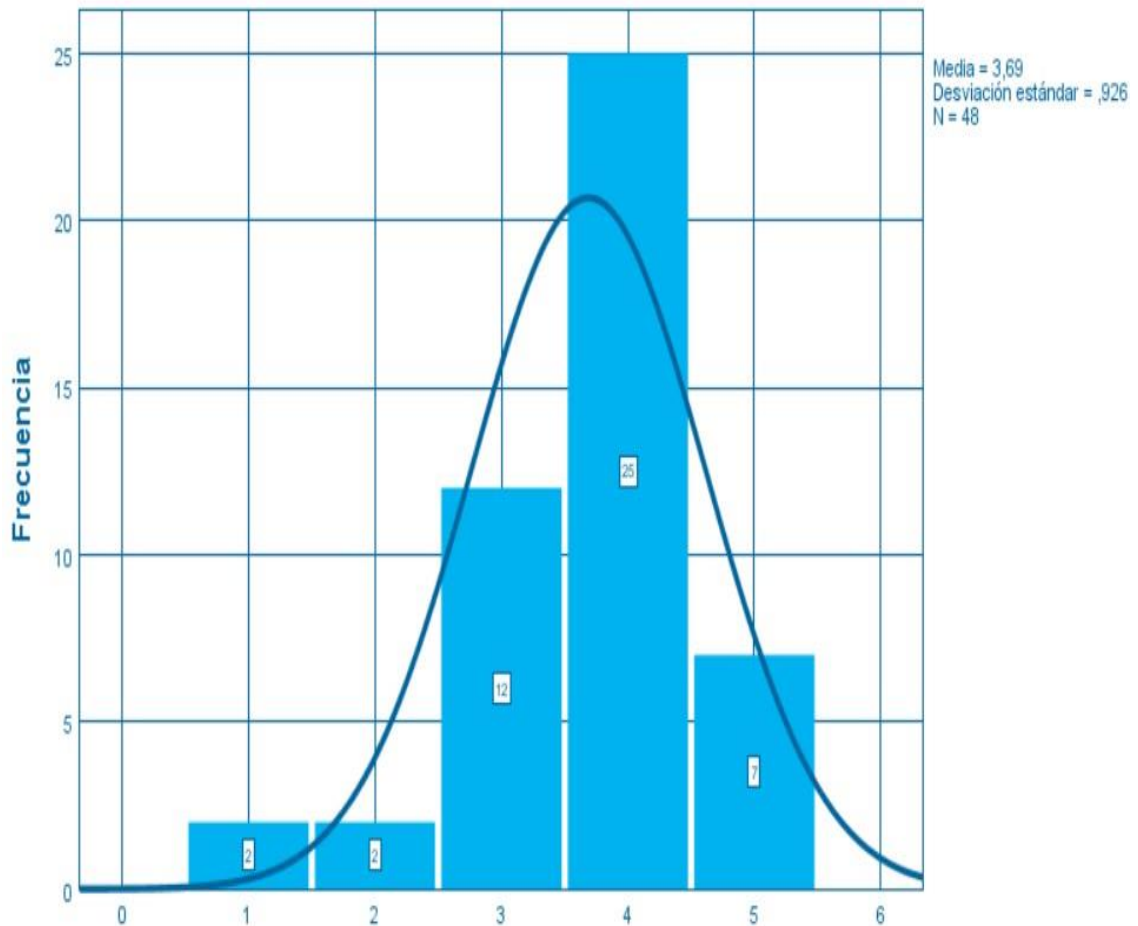
Tabla 13

De frecuencia. Calificación de su Desempeño

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	2	4,2	4,2	4,2
	DESACUERDO	2	4,2	4,2	8,3
	INDIFERENTE	12	25,0	25,0	33,3
	DE ACUERDO	25	52,1	52,1	85,4
	TOTALMENTE DE ACUERDO	7	14,6	14,6	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 11

Histograma. Calificación de su Desempeño



Interpretación:

Se indagó sobre la formulación de la calificación de su desempeño y se aprecia que el 52.1 % está de acuerdo y un 14.6 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 4.2 % manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

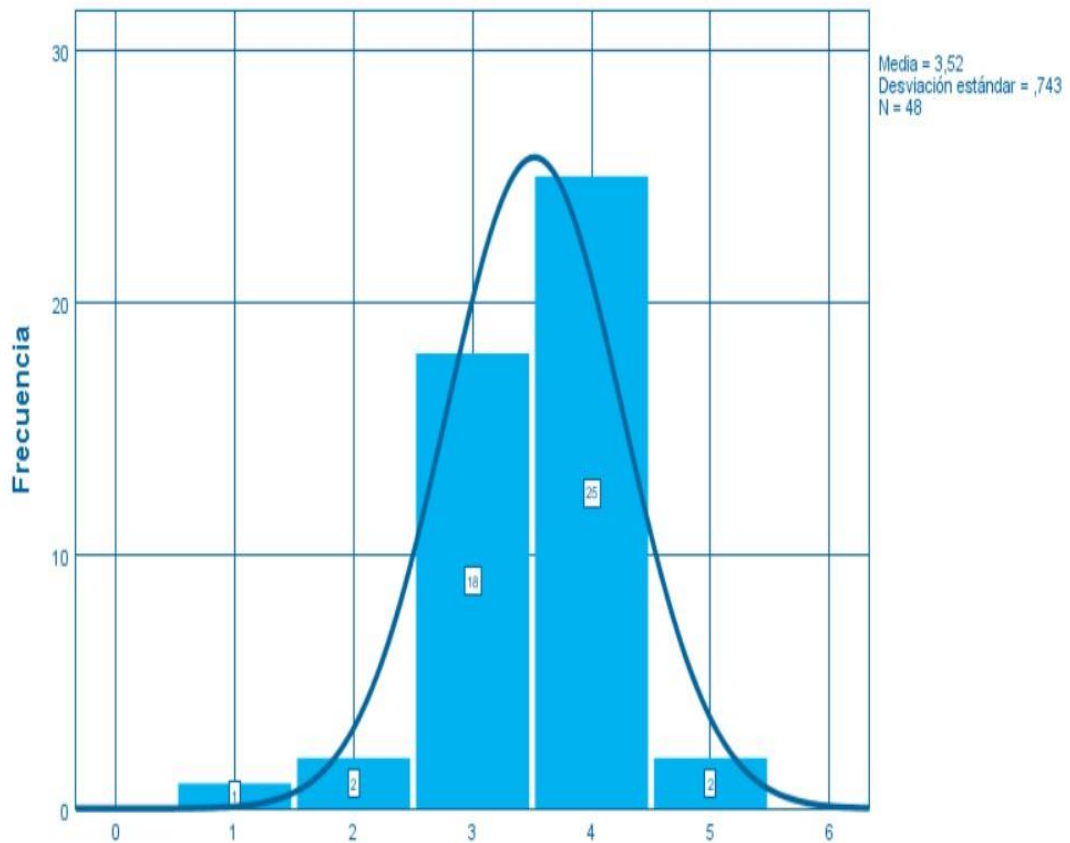
Tabla 14

De frecuencia. Aplicación de Directivas de Compras Bienes

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	1	2,1	2,1	2,1
	DESACUERDO	2	4,2	4,2	6,3
	INDIFERENTE	18	37,5	37,5	43,8
	DE ACUERDO	25	52,1	52,1	95,8
	TOTALMENTE DE ACUERDO	2	4,2	4,2	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 12

Histograma. Aplicación de Directivas de Compras Bienes



Interpretación:

Se indagó sobre la formulación de aplicación de directivas de compra de bienes y se aprecia que el 52.1 % está de acuerdo y un 4.2 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 4.2 % manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

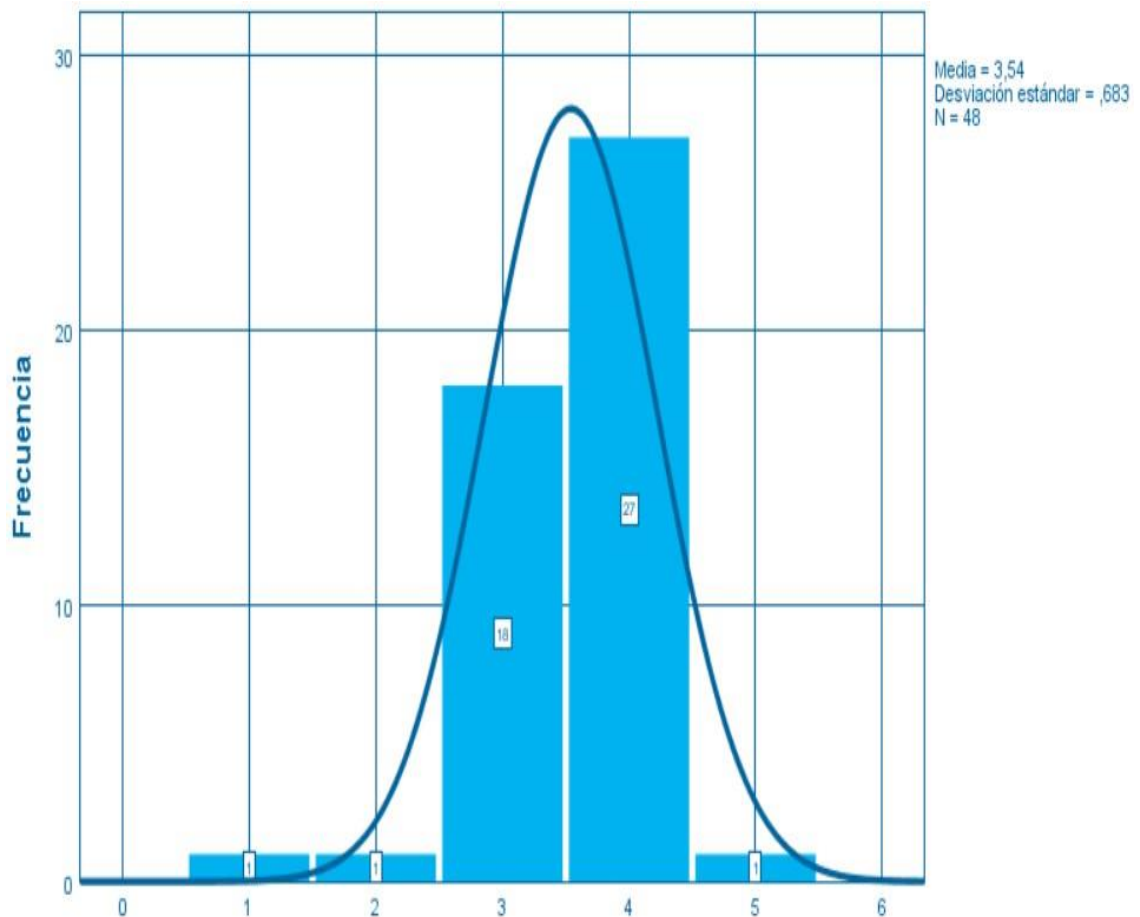
Tabla 15

De frecuencia. Controles Previo de Compras Bienes

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	1	2,1	2,1	2,1
	DESACUERDO	1	2,1	2,1	4,2
	INDIFERENTE	18	37,5	37,5	41,7
	DE ACUERDO	27	56,3	56,3	97,9
	TOTALMENTE DE ACUERDO	1	2,1	2,1	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 13

Histograma. Controles Previo de Compras Bienes



Interpretación:

Se indago sobre la formulación de control previo para compra de bienes y se aprecia Que el 56.3% está de acuerdo y un 2.1 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 2.1 % Manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

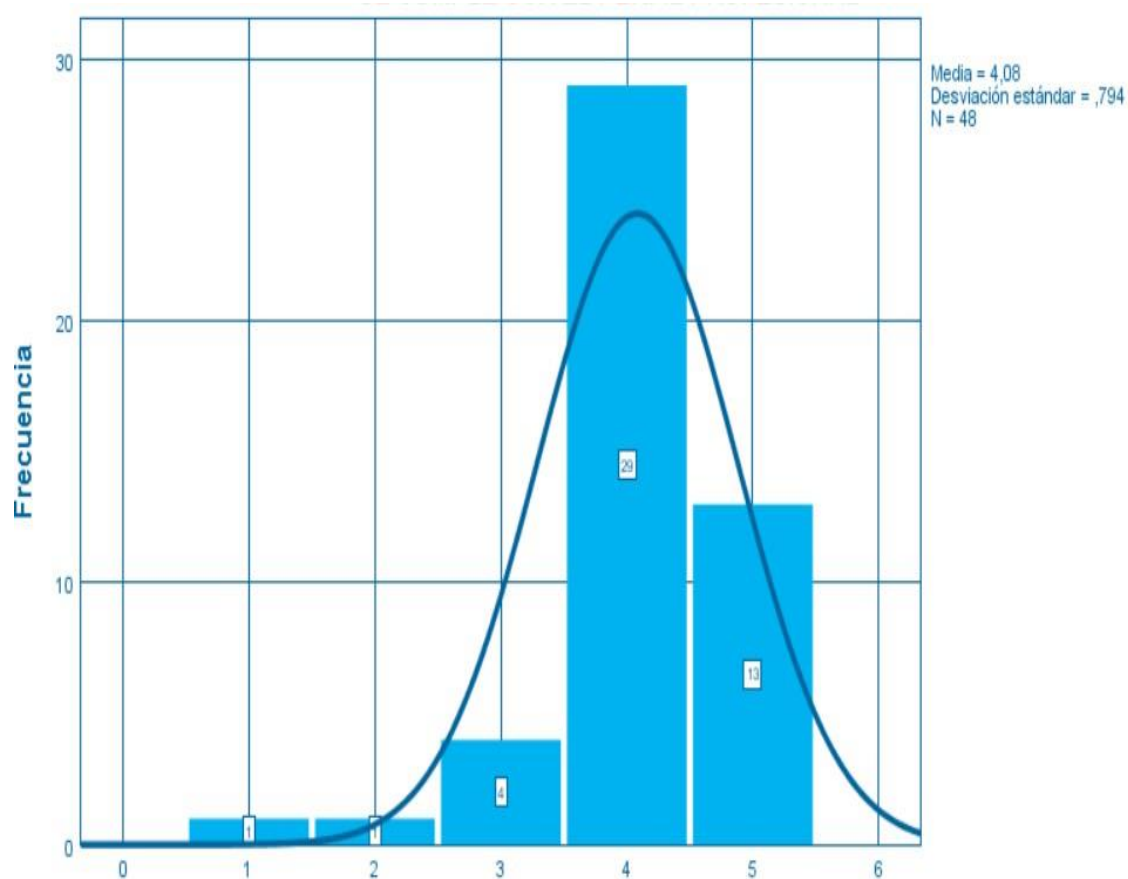
Tabla 16

De frecuencia. Se Cumple con el Perfil Profesional

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	1	2,1	2,1	2,1
	DESACUERDO	1	2,1	2,1	4,2
	INDIFERENTE	4	8,3	8,3	12,5
	DE ACUERDO	29	60,4	60,4	72,9
	TOTALMENTE DE ACUERDO	13	27,1	27,1	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 14

Histograma. Se Cumple con el Perfil Profesional



Interpretación:

Se indagó sobre la formulación que se cumple con el perfil profesional y se aprecia que el 60.4 % está de acuerdo y un 27.1 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 2.1 % Manifiesta su posición al desacuerdo para tal fin.

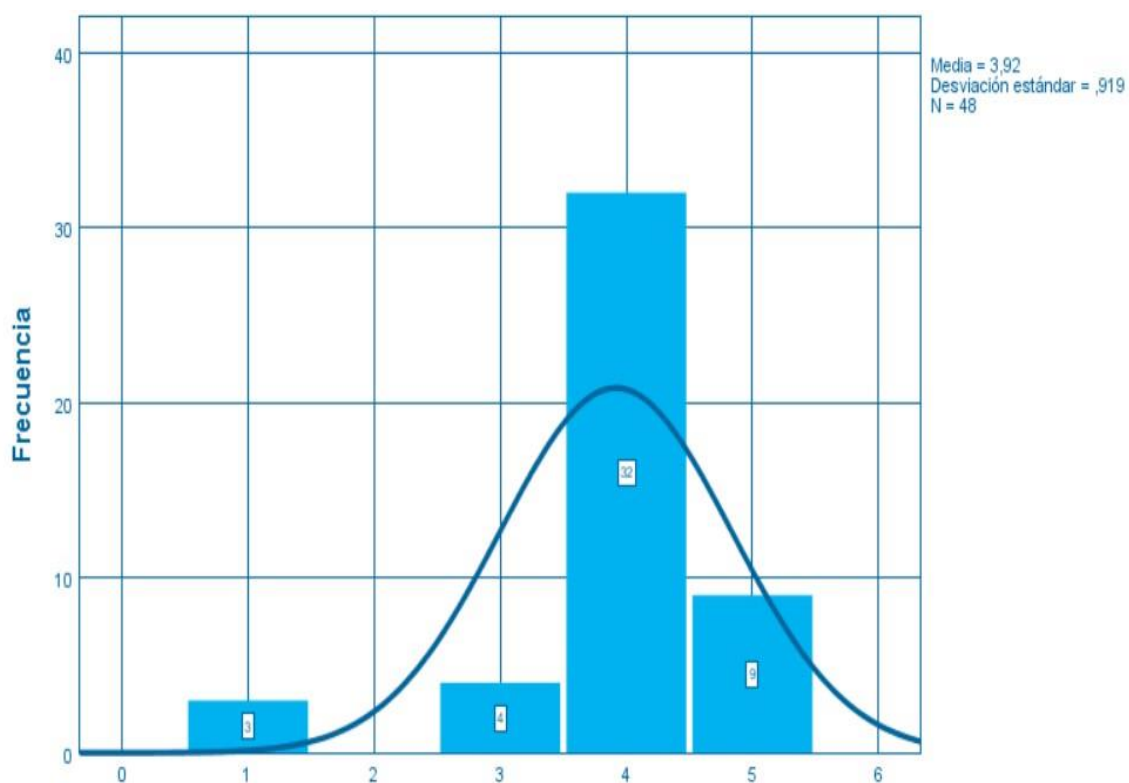
Tabla 17

De frecuencia. Técnicas Para la Adquisición de Bienes

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	3	6,3	6,3	6,3
	INDIFERENTE	4	8,3	8,3	14,6
	DE ACUERDO	32	66,7	66,7	81,3
	TOTALMENTE DE ACUERDO	9	18,8	18,8	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 15

Histograma. Técnicas Para la Adquisición de Bienes



Interpretación:

Se indago sobre la formulación de la técnica para adquisición de bienes y se aprecia que el 66.7 % está de acuerdo y un 18.8 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 6.3 % Manifiesta su posición de totalmente desacuerdo para tal fin.

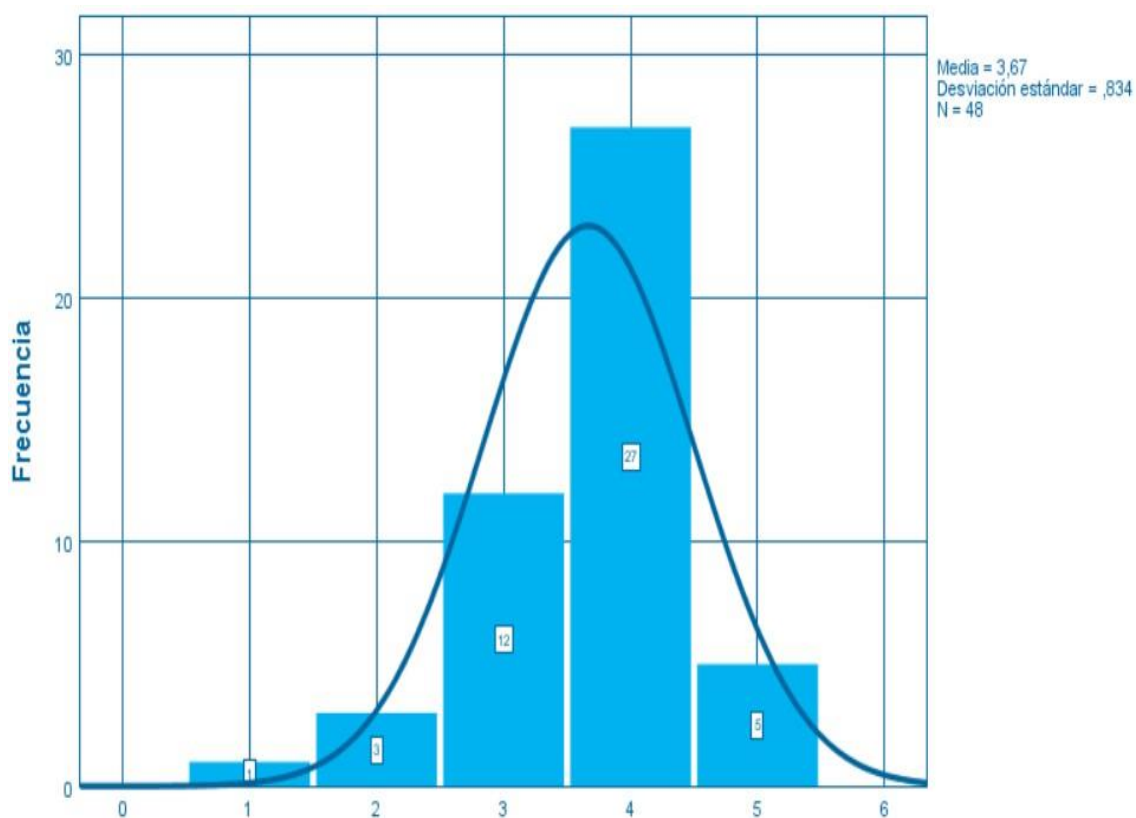
Tabla 18

Frecuencia. Términos Referencia en Compras Bienes

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	1	2,1	2,1	2,1
	DESACUERDO	3	6,3	6,3	8,3
	INDIFERENTE	12	25,0	25,0	33,3
	DE ACUERDO	27	56,3	56,3	89,6
	TOTALMENTE DE ACUERDO	5	10,4	10,4	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 16

Histograma. Términos Referencia en Compras Bienes



Interpretación:

Se indagó sobre la formulación de los términos de referencia en compras de bienes y se aprecia que el 56.3 % está de acuerdo y un 10.4 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 6.3 % manifiesta su posición de desacuerdo para tal fin.

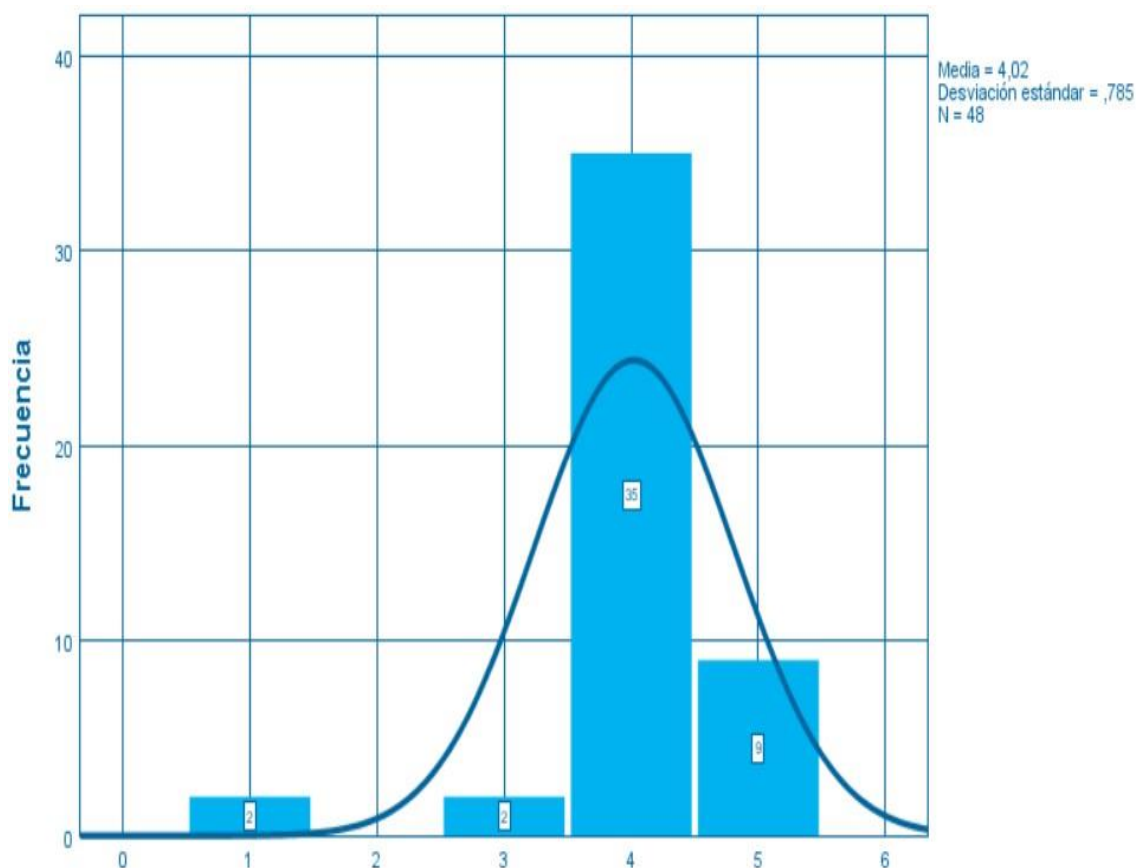
Tabla 19

Frecuencia. Cumplimiento a Normas de Contrataciones

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	1	2,1	2,1	2,1
	DESACUERDO	1	2,1	2,1	4,2
	INDIFERENTE	9	18,8	18,8	22,9
	DE ACUERDO	33	68,8	68,8	91,7
	TOTALMENTE DE ACUERDO	4	8,3	8,3	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 17

Histograma. Cumplimiento a Normas de Contrataciones



Interpretación:

Se indaga sobre la formulación de cumplimiento a normas de contrataciones y se aprecia que el 68.8 % está de acuerdo y un 8.3 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 2.1 % Manifiesta su posición de desacuerdo para tal fin.

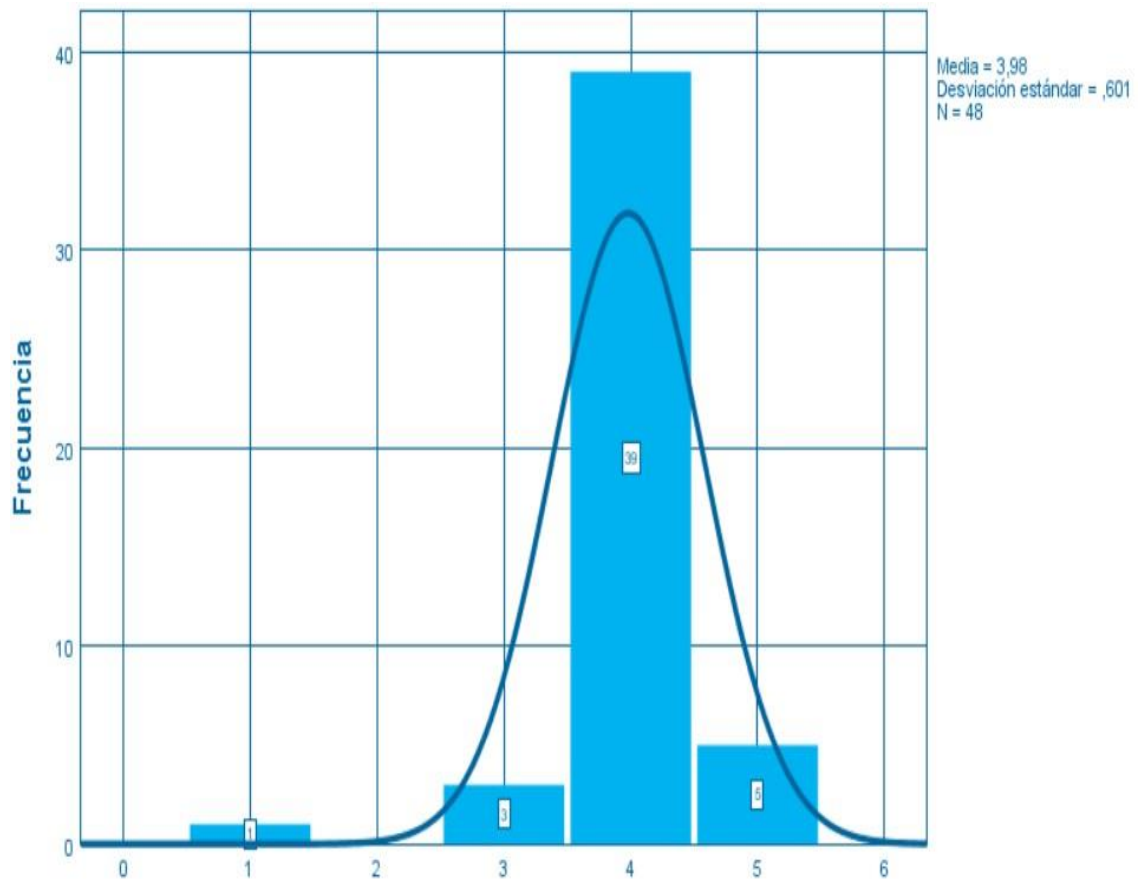
Tabla 20

Frecuencia. Procesos Tomados en Cuenta los Reclamos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	1	2,1	2,1	2,1
	INDIFERENTE	3	6,3	6,3	8,3
	DE ACUERDO	39	81,3	81,3	89,6
	TOTALMENTE DE ACUERDO	5	10,4	10,4	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 18

Histograma. Procesos Tomados en Cuenta los Reclamos



Interpretación:

Se indago sobre la formulación de los procesos tomados en cuenta los reclamos y se aprecia que el 81.3 % está de acuerdo y un 10.4 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 2.1 % Manifiesta su posición de totalmente desacuerdo para tal fin.

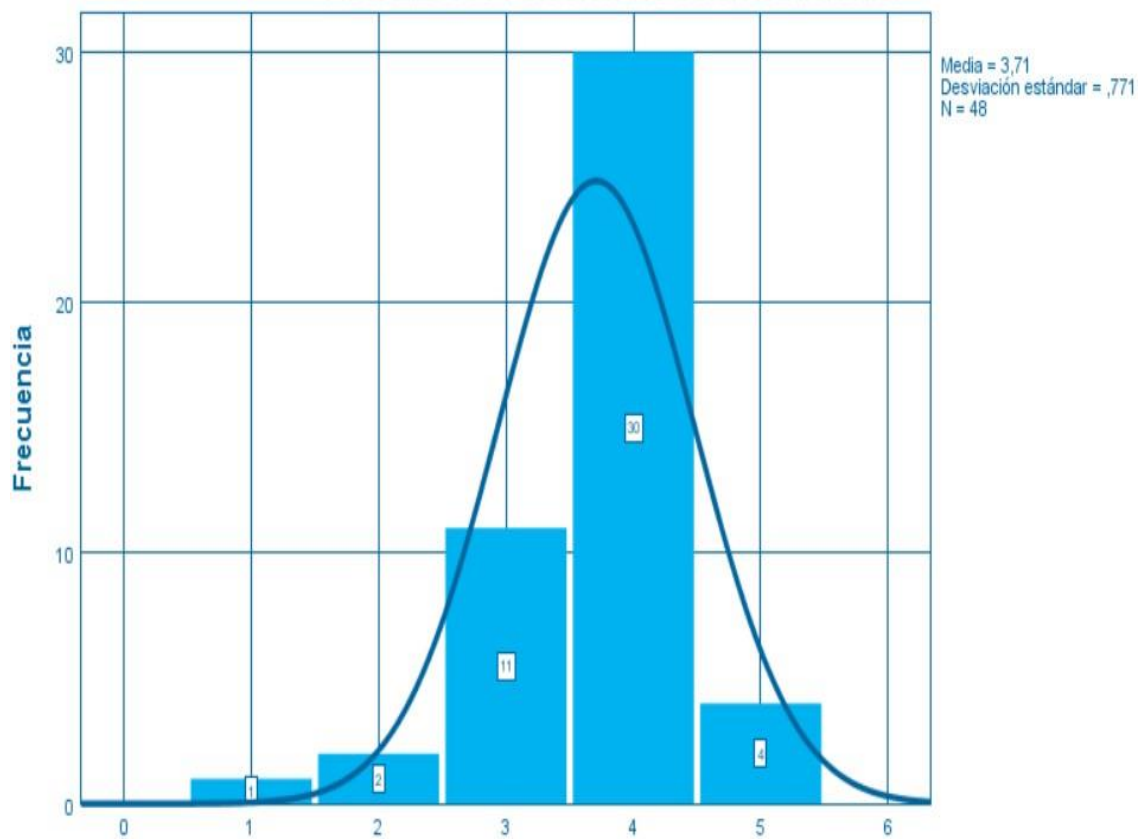
Tabla 21

Frecuencia. Fiscalizados por Órgano Control Interno

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	1	2,1	2,1	2,1
	DESACUERDO	2	4,2	4,2	6,3
	INDIFERENTE	11	22,9	22,9	29,2
	DE ACUERDO	30	62,5	62,5	91,7
	TOTALMENTE DE ACUERDO	4	8,3	8,3	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 19

Histograma. Fiscalizados por Órgano Control Interno



Interpretación:

Se indaga sobre la formulación por la fiscalización por órgano control interno y se aprecia que el 62.5 % está de acuerdo y un 8.3 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 4.2 % Manifiesta su posición de desacuerdo para tal fin.

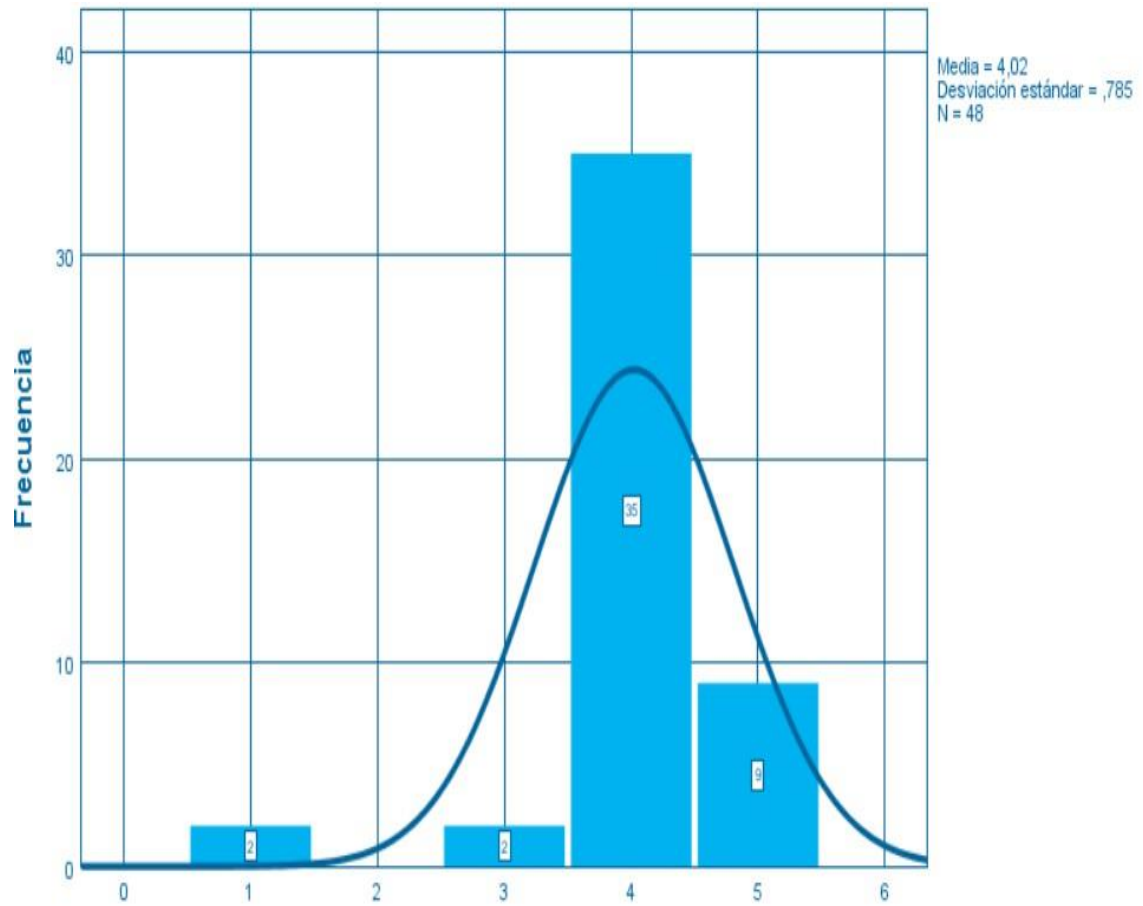
Tabla 22

Frecuencia. Controles Previos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	2	4,2	4,2	4,2
	INDIFERENTE	2	4,2	4,2	8,3
	DE ACUERDO	35	72,9	72,9	81,3
	TOTALMENTE DE ACUERDO	9	18,8	18,8	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 20

Histograma. Controles Previos



Interpretación:

Se indagó sobre la formulación de los controles previos y se aprecia que el 72.9 % está de acuerdo y un 18.8 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 4.2 % Manifiesta su posición de totalmente desacuerdo para tal fin.

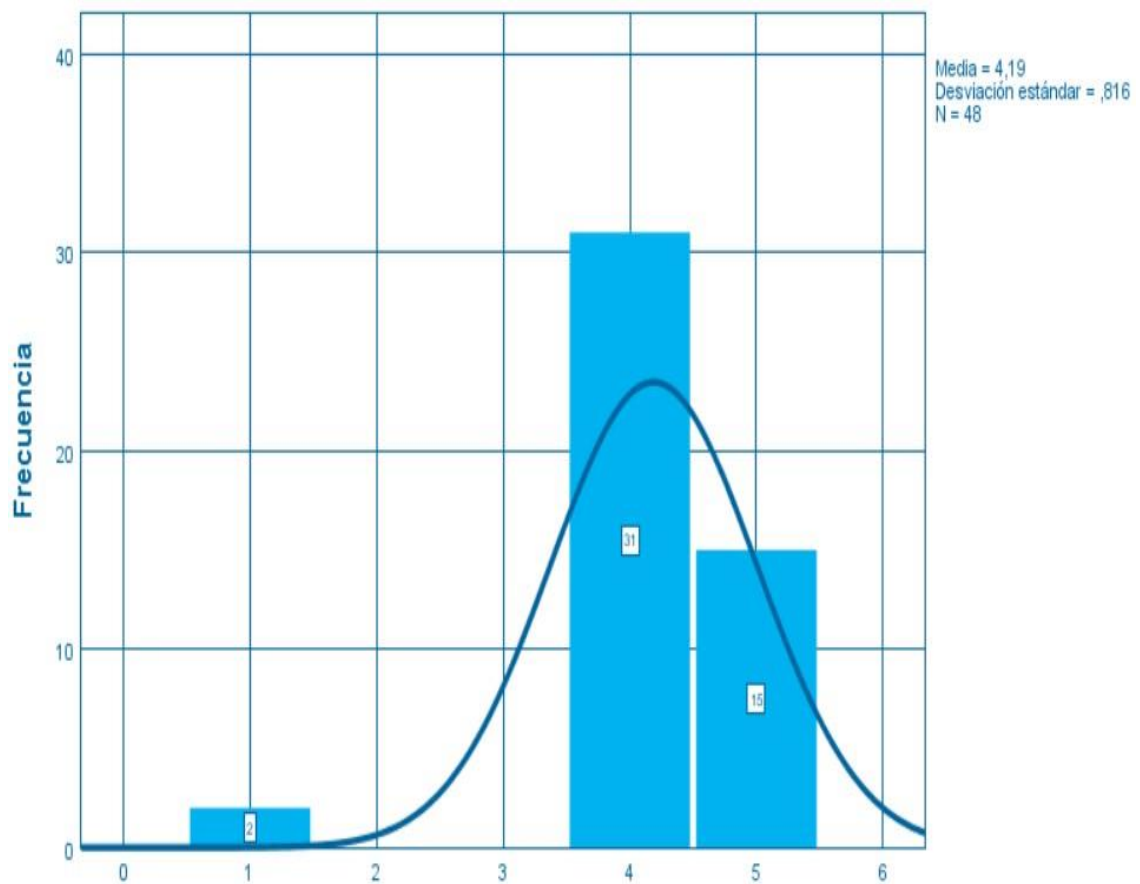
Tabla 23

Frecuencia. Norma y Ley Contrataciones

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	2	4,2	4,2	4,2
	DE ACUERDO	31	64,6	64,6	68,8
	TOTALMENTE DE ACUERDO	15	31,3	31,3	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 21

Histograma. Norma y Ley Contrataciones



Interpretación:

Se indagó sobre la formulación a las normas y ley contrataciones y se aprecia que el 64.6 % está de acuerdo y un 31.3 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 4.2 % Manifiesta su posición de totalmente desacuerdo para tal fin.

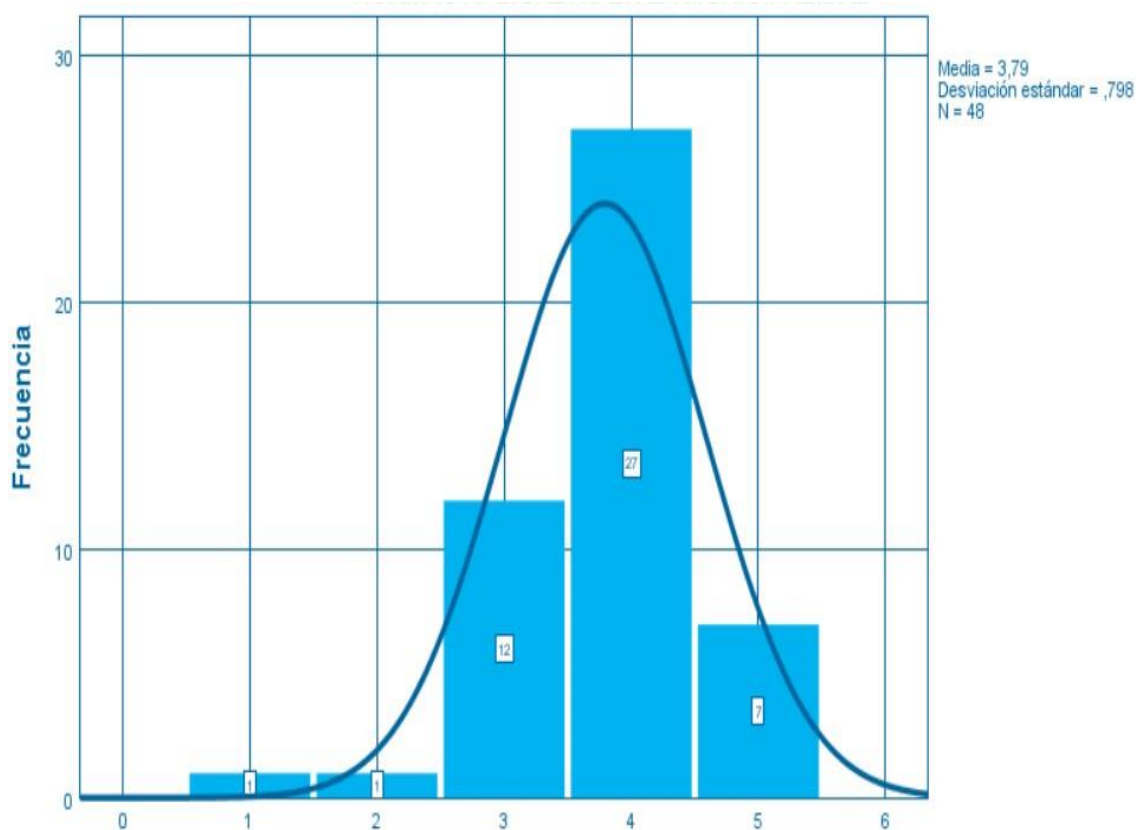
Tabla 24

Frecuencia. Normas Aplicadas en la Municipalidad

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	1	2,1	2,1	2,1
	DESACUERDO	1	2,1	2,1	4,2
	INDIFERENTE	12	25,0	25,0	29,2
	DE ACUERDO	27	56,3	56,3	85,4
	TOTALMENTE DE ACUERDO	7	14,6	14,6	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 22

Histograma. Normas Aplicadas en la Municipalidad



Interpretación:

Se indagó sobre la formulación de la norma aplicada en la Municipalidad y se aprecia que el 56.3 % está de acuerdo y un 14.6 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 2.1 % Manifiesta su posición de desacuerdo para tal fin.

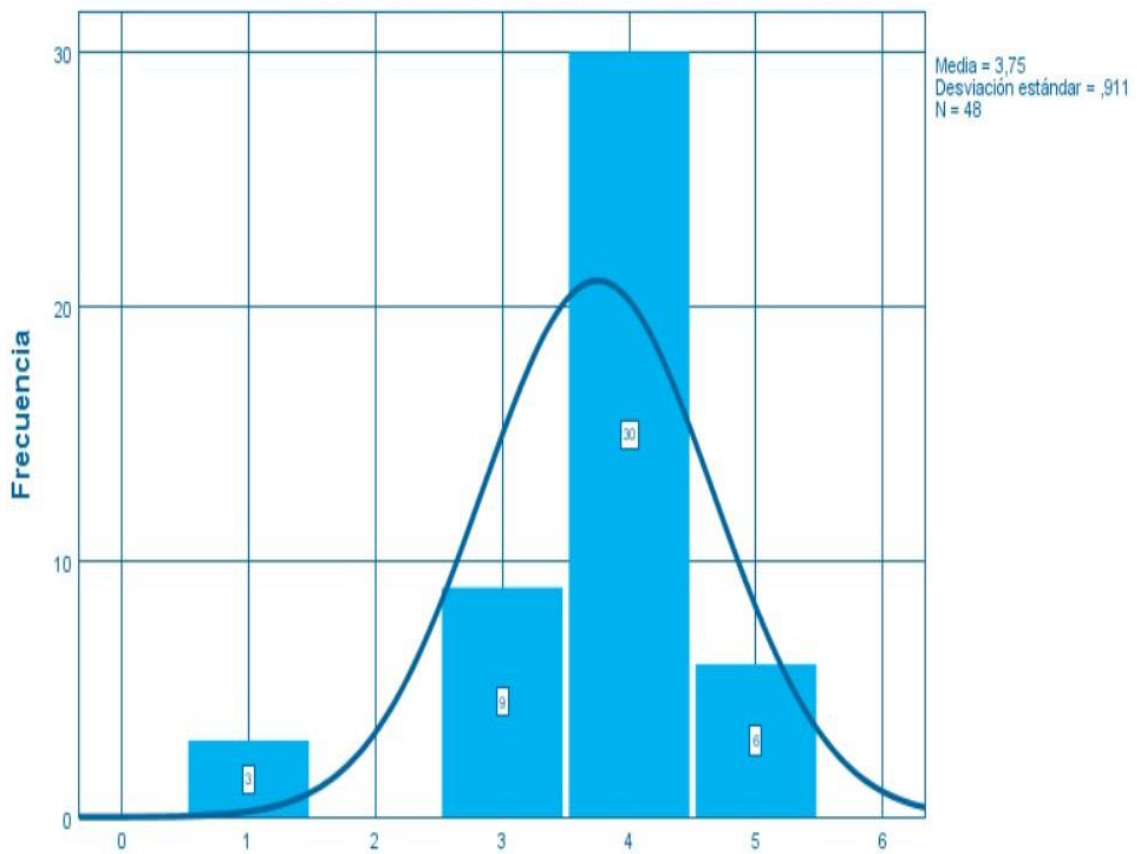
Tabla 25

Frecuencia. Bienes Registrados en los Sistemas Integrados

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	3	6,3	6,3	6,3
	INDIFERENTE	9	18,8	18,8	25,0
	DE ACUERDO	30	62,5	62,5	87,5
	TOTALMENTE DE ACUERDO	6	12,5	12,5	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 23

Histograma. Bienes Registrados en los Sistemas Integrados



Interpretación:

Se indago sobre la formulación de bienes registrados en los sistemas integrados y se aprecia que el 62.5 % está de acuerdo y un 12.5 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 6.3 % Manifiesta su posición de totalmente desacuerdo para tal fin.

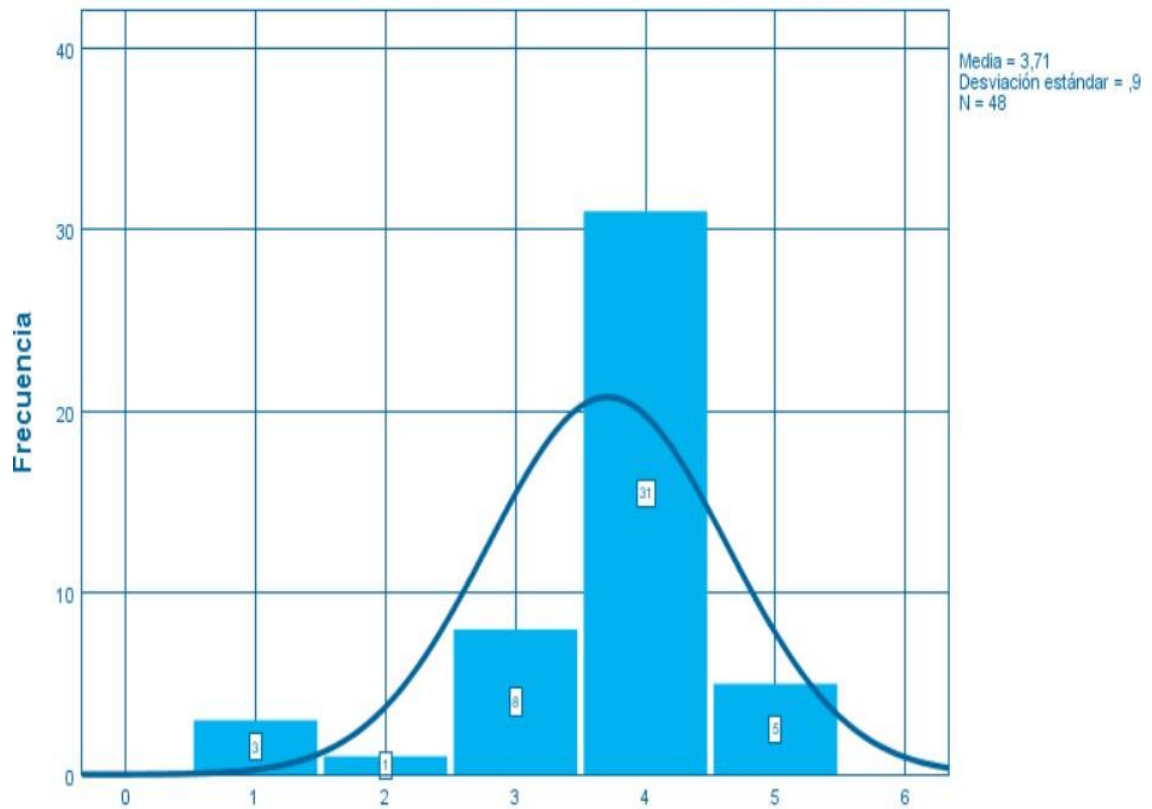
Tabla 26

Frecuencia. Bienes Considerados en el Inventario

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	TOTALMENTE DESACUERDO	3	6,3	6,3	6,3
	DESACUERDO	1	2,1	2,1	8,3
	INDIFERENTE	8	16,7	16,7	25,0
	DE ACUERDO	31	64,6	64,6	89,6
	TOTALMENTE DE ACUERDO	5	10,4	10,4	100,0
	Total	48	100,0	100,0	

Figura 24

Histograma. Bienes Considerados en el Inventario



Interpretación:

Se indago sobre la formulación de la técnica para adquisición de bienes y se aprecia que el 64.6 % está de acuerdo y un 10.4 % está totalmente de acuerdo, pero un mínimo de 2.1 % Manifiesta su posición de desacuerdo para tal fin.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, MORI PAREDES MANUEL ALBERTO, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CALLAO, asesor de Tesis titulada: "Gestión de la meritocracia y procesos de contratación para adquisición de bienes. Municipalidad distrital de Magdalena del Mar 2020.", cuyo autor es ARAUCO CUADROS ATILIO CESAR, constato que la investigación cumple con el índice de similitud establecido, y verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 04 de Agosto del 2022

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
MORI PAREDES MANUEL ALBERTO DNI: 07856089 ORCID 0000-0002-9687-492X	Firmado digitalmente por: MMORIP el 14-08-2022 18:21:27

Código documento Trilce: TRI - 0390482