



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO  
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN  
PÚBLICA**

**Control interno y la gestión administrativa del fondo nacional  
de desarrollo Pesquero Lima - 2020**

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:**

**Maestro en Gestión Pública**

**AUTOR:**

Vargas Armas, Juan Carlos (orcid.org/0000-0002-4931-9165)

**ASESORA:**

Dra. Uribe Hernández, Yrene Cecilia (orcid.org/0000-0001-5893-9262)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Reforma y modernización del estado

LIMA - PERÚ

2021

**Dedicatoria:**

El presente estudio se lo dedico a Dios y a mi familia que siempre serán el motor que me impulsa a seguir adelante.

### **Agradecimiento:**

Deseo agradecer a mi familia, por apoyarme en mis proyectos personales, profesionales y académicos.

## Índice de contenidos

Carátula	i
Dedicatoria	III
agradecimiento:	IV
índice de contenidos	V
Indice de tablas	VI
Indice de figuras	VII
Resumen	VIII
Abstract	IX
<b>I. INTRODUCCIÓN</b>	1
<b>II. MARCO TEÓRICO</b>	4
<b>III. METODOLOGÍA</b>	15
3.1. Tipo y diseño de investigación	15
3.2. Variable y operacionalización	16
3.3. Población, muestra y muestreo	19
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	20
3.5. Procedimientos	27
3.6. Método de análisis de datos	28
3.7. Aspectos éticos	28
<b>IV. RESULTADOS</b>	29
<b>V. DISCUSIÓN</b>	42
<b>VI. CONCLUSIONES</b>	43
<b>VII. RECOMENDACIONES</b>	44
<b>REFERENCIAS</b>	38
<b>ANEXOS</b>	

## Índice de tablas

**Tabla 1.** Matriz de consistencia

**Tabla 2.** Matriz de operacionalización de la variable: Control Interno

**Tabla 3.** Matriz de operacionalización de la variable: Gestión administrativa

## **Índice de figuras**

Figura 1. Comparación porcentual del Control interno según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero

Figura 2. Comparación porcentual de la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero

Figura 3. Niveles entre El Control interno y la Gestión administrativa de los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero

Figura 4. Niveles de comparación entre la Dimensión Ambiente de Control y la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero

## Resumen

Este estudio tiene como propósito determinar la relación que existe entre el control Interno y la Gestión Administrativa; considerando que en la actualidad existe un déficit en las regulaciones administrativas lo que impide una gestión eficiente. Para alcanzar esta meta planteada en esta investigación cuantitativa se tomó como muestra a 120 funcionarios a los que posteriormente se les aplicó una encuesta en las que se les consultó sobre la implementación de los controles internos en todas las áreas. Se tomaron como referencia las variables de control interno. El tipo de encuesta es básico, y tiene un nivel descriptivo, el modelo de la encuesta tiene un enfoque cuantitativo y descriptivo. Puede recopilar una serie de documentos y normativas para crear los detalles de la herramienta de encuesta, escala Likert de 30 elementos y proporcionar información relevante. La información relativa al control interno y su implementación es verificada por expertos en distintos aspectos del control interno como conclusión general se determinó que existe carencia de comprensión de los controles internos, así como su implementación en cuanto al Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero., el estudio muestra que aspectos de control interno, ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, telecomunicaciones y supervisión pueden ser beneficiosos al contar con la información adecuada para una gestión exitosa. Por lo cual es un factor de gran relevancia.

**Palabras clave:** Control, interno, gestión, administrativa

## **Abstract**

This study aims to identify or explain the implementation of internal controls in the National Fund for Fisheries Development. The sample is a survey of 120 officials who must implement internal controls in all areas. Internal control variables are used. The type of survey is basic, and has a descriptive level, the survey model has a quantitative and descriptive approach. You can collect a series of documents and regulations to create the 30-item Likert scale survey tool details and provide relevant information. The information regarding internal control and its implementation is verified by experts in different aspects of internal control. The conclusion of the survey

it was a lack of understanding of internal controls and a lack of understanding of the implementation of the National Fund for Fisheries Development. As a result of the study, the study shows that aspects of internal control, control environment, risk assessment, control activities, telecommunications and supervision can be beneficial by having adequate information for successful management. I think it is an important factor.

**Keywords:** Internal, control, administrative, management



## I INTRODUCCIÓN

Internacionalmente los actos de corrupción están relacionados directamente con la falta de control en la gestión pública; de hecho es difícil nombrar un país que no sufra de este flagelo, es común las informaciones respecto a gobernantes que han usado fondos del Estado en asuntos personales o dicho de otra manera han malversado los fondos públicos a discreción, existen toda una normativa de Ley que regula las Gestión pública, sin embargo los organismo de control encargados de velar por el buen uso de los recursos, no han logrado hasta hora resolver esta situación o por lo menos minimizarla; Gámez (2010) señala que es necesario un control interno con personas realmente comprometidas por velar los intereses del país.

En el ámbito nacional la problemática institucional, se profundiza al desconocer la relevancia de implementar un sistema de control interno eficiente junto con normativas actualizadas y ajustadas con esta alarmante realidad que nos embarga referente al deficiente control existente para poder realizar una gestión transparente y eficiente ; sin embargo desde el año 1992 surgieron iniciativas de envergadura en esta pero no fue hasta 2017 que se establecieron límites y plazos en su implementación según lo referido por Castillo Romero, A. (2009).

Para comprender el tema de nuestra investigación es importante destacar como lo expresa Pacheco (2020), la Gestión Administrativa abarca una consecución de labores que tienen como meta encausar eficientemente una organización, para lo cual debe emplear oportunamente diversos factores, para minimizar entre otras situaciones las relacionadas con el uso inadecuado de los recursos para evitar actos fraudulentos y para ello la contraloría es indispensable al ejecutar las diferentes actividades; en consiguiente la Gestión Administrativa puede ser definida como la unión de cuatro factores, que son: Planificación, organización, dirección y control. Lo que significa que, en palabras de González, Viteri, Izquierdo & Verdezoto. (2020): La Gestión Administrativa preponderante en toda gestión, empresaria, política económica y social.

En el presente estudio haremos especial énfasis en el factor Control de control mencionamos a Robbins y Coulters (2014) quienes conceptualizan al control como un mecanismo de medición y evaluación de las acciones que se efectúan

dentro de una entidad con el propósito de que se lleve a cabalidad con sus funciones. (p.266). es un acto vinculado a todo lo de demás y es lo que mantiene en continuo perfeccionamiento la gestión administrativa, inspeccionándola, y auditándola cotidianamente. Una vez expresado todo esto cabe mencionar concretamente que el propósito es de esta investigación dar respuesta a las siguientes interrogantes al siguiente problema general ¿Cuáles son los niveles de control de FONDEPES lima-2020?, Problemas específicos: Problema específico 1. ¿Cuáles son los niveles de la dimensión ambiente de control y la gestión administrativa de FONDEPES Lima – 2020?, Problema específico 2. ¿Cuáles son los niveles de la dimensión evaluación de riesgos y la gestión administrativa de FONDEPES Lima -2020?, Problema específico 3. ¿Cuáles son los niveles de la dimensión actividades de control y la gestión administrativa de FONDEPES lima -2020?, Problema específico 4. ¿Cuáles son los niveles de la dimensión Información y comunicación y la gestión administrativa de FONDEPES lima -2020?, Problema específico 5. ¿Cuáles son los niveles de la dimensión supervisión y la gestión administrativa de FONDEPES lima -2020?

Este estudio se justifica por su aporte social; ya que el Fondo Nacional de Fomento Pesquero, porque espera que sirva de referencia para orientar provechosamente sus fondos que son tanto públicos administrados por el gobierno central como recursos propios que deben conducirse hacia una adecuada gestión y en beneficio de toda la comunidad de pescadores. Y productores de acuicultura. De igual manera este estudio se centra en el tema del Control Interno, lo que permite el desarrollo de herramientas de gestión que ayudan a las organizaciones a alcanzar sus objetivos institucionales y en su nivel más práctico en investigador espera orientar a gestionar los recursos de forma eficaz, ya que es necesario el mejoramiento de la gestión de FONDEPES.

Por consiguiente, este proyecto tiene como objetivo mejorar y fortalecer el control interno de esta institución y brindar soluciones para que la administración sea más transparente; promoviendo la capacitación de los empleados públicos; concientizándolos sobre la importancia del control interno sobre los empleados públicos, como garantía de eficiencia y transparencia de quienes contribuyen en la gestión administrativa manteniendo la ética.

por último, pretende a nivel metodológico; enfocarse en temas de control interno que permiten a las ciudades autónomas desarrollar herramientas de gestión que ayude a lograr sus metas y objetivos en un desarrollo sostenible.

Por lo tanto, el objetivo general es Determinar el nivel Control Interno y la gestión administrativa de Fondepes y como objetivo específico 1. Determinar los niveles de la dimensión ambiente de control y la gestión administrativa en el fondo nacional desarrollo pesquero, Objetivo específico 2. Determinar los niveles de la dimensión evaluación de riesgos y la gestión administrativa en el fondo nacional desarrollo pesquero, Objetivo específico3.Determinar los niveles de la dimensión actividades de control y la gestión administrativa en el fondo nacional de desarrollo pesquero lima -2020, Objetivo específico 4. Determinar los niveles la dimensión Información, comunicación y la gestión administrativa en el fondo nacional de desarrollo pesquero lima -2020, Objetivo específico 5. Determinar los niveles de la dimensión supervisión la gestión administrativa en el fondo nacional de desarrollo pesquero lima -2020.

De esta manera se pretende verificar la Hipótesis general sobre el Control Interno que tiene una relación a sustancialmente con la Gestión Administrativa del fondo nacional de desarrollo pesquero lima- 2020.

Y las Hipótesis Específicas del Control Interno que tiene una relación sustancialmente con la gestión administrativa del fondo nacional de desarrollo pesquero. La ejecución del Control Interno tiene una relación sustancialmente con FONDEPES. La Evaluación del Control Interno se relaciona sustancialmente con el control interno de la gestión administrativa tiene una relación sustancialmente con el fondo nacional de desarrollo pesquero.

## II MARCO TEÓRICO

La presente investigación toma como base diferentes estudios realizados dentro y fuera de nuestras fronteras las cuales permitieron definir la relación que existe entre el Control Interno y la Gestión Administrativa tema central de este estudio; en cuanto al ámbito internacional corresponde mencionar a Dugarte (2012), quien a través de su trabajo sobre estándares de Gestión Administrativa Interna en la construcción de obras por parte de las autoridades estatales de la ciudad; realiza la descripción de una circunstancia en la que los controles internos del municipio Mérida-venezolano están en un contexto operativo alejado de la jerarquía de correlaciones funcionales y ubicaciones definidas, que son los mecanismos necesarios para lograr sus objetivos, por tanto, la misión es institucional hizo mención que estos rasgos tienen una marcada repercusión en el control interno particularmente cuando las principales agencias se refieren gestión.

Según Sánchez (2018) en su artículo “dos modelos de control administrativo de las cláusulas abusivas: España y Reino Unido”, como conclusión más relevante señala que la clave para lograr un sistema preventivo es el estudio y mapeo de los procesos críticos relevantes por medio del cual se pueda regular las cláusulas abusivas por parte de las empresas; Así, también Bustinza (2019) en su investigación, concluyo que la efectividad ayuda a coordinar y prever con tiempo posibles desastres. Por su lado, Gomes (2016) en su artículo publicado en el año 2016 titulado el control administrativo en empresas brasileñas internacionalizadas: ocho casos comparativos”. Revista Contabilidad y negocios, tuvo como objetivo determinar si las operaciones de las empresas se internacionalizan estas causan impacto en los sistemas de control. La metodología utilizada fue el análisis de casos, del cual concluyó que cuanto más la empresa se expanda mayor serán sus procesos de administración de la misma, por ello en sus recomendaciones indica que toda empresa debe tener plan estratégico de control interno.

En nuestro país en, se revisó el trabajo sobre el Control Interno de Marín (2015), relacionado con el Manejo del Sistema de Control Interno en la Toma de Decisiones Provinciales en el Municipio del Estado de Puno, 2015, Universidad de los Andes Nestre Caseres Velásquez de igual manera desarrollo un Sistema de Control

Interno a través de la aplicación de las herramientas técnicas vigentes relacionadas al proceso de decisiones acertadas en el distrito de Puno donde las conclusiones arrojaron la relevancia de desarrollar una herramienta de control y verificación preventivo y concurrente, para lograr un mejor desarrollo institucional y promocionar la cultura del éxito de los gestores públicos. favoreciendo la acción pública y contribuyendo al logro de su propósito como organización.

Ofreciendo alternativas que puedan orientar al gobierno de la ciudad sobre cómo agregar un Sistema de Control Interno que permita a la ciudad evitar actos fraudulentos. De igual manera Castillo (2009) estableció un Documento: Sistema de Control Interno: que sirve de soporte para la eficiencia. Asimismo, Presentado a la UNFV para elegir el título de Doctor en Contaduría. Un texto, en el cual el autor propone el Sistema de Control Interno como mecanismo principal para el desarrollo integral de las ciudades autónomas las cuales logren alcanzar sus propósitos institucionales como parte del control ya que, este que permite a la población obtener apoyo inmediato y a largo plazo.

Del mismo modo Salazar (2014) elaboró una encuesta sobre el Control Interno como fundamento para fortalecer la capacidad administrativa en la actualidad. Su propósito fue verificar que el Control Interno en efecto al ser utilizada por los gerentes gubernamentales le garantiza una gestión eficiente; en otro orden de ideas el control es necesario para identificar los riesgos y posibles amenazas en el desempeño de las actividades como lo establece Guevara (2016) cuyo informe de control en las ciudades de Canyonis, Inkawasi y Pueblo Nuevo incluye la implementación de estas medidas; así como Ferrenafe, Lambayeque, 2008-2016, el control Interno impacta grandemente en la gestión administrativa ofreciendo recomendaciones claras, detalladas y oportunas.

Por su parte Solís (2019) en su trabajo sobre Gestión administrativa y compromiso organizacional en una Universidad Pública, Lima 2019, precisa que el control esta relacionado ampliamente con el compromiso organizacional en una Universidad Pública; del mismo modo, complementariamente en la Investigación por Quin (2016) se advierte que existe la necesidad de mantener mejor control en las instituciones sin perjudicar la dinámica de los servidores; al respecto, Chanchhuaña (2018) observó escaso control y compromiso por parte de los trabajadores, debido

a su poco sentido de pertenencia con su espacio de trabajo; además, Aquipucho (2015) en su tesis “Control interno y su influencia en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la Municipalidad de Distrital de Carmen de la Legua Reynoso – Callao período 2010-2012”, estableció un análisis cuantitativo, concluyendo que debido a que entre ambas variables es negativa se requiere contar con un plan estratégico para hacerle frente a los problemas presentados, por ello la necesidad de contar con un plan de control organizacional para poder identificar las dificultades y darles solución.

En ese mismo contexto señalamos la investigación de Arauco (2019) en su investigación Control administrativo y efectividad organizacional de una Procuraduría Pública, 2019, concluyó de su investigación cuantitativa que el control administrativo se relaciona directamente y con alta significancia con la efectividad organizacional en la Procuraduría Pública, 2019, se acepta la hipótesis alterna y la relación existente entre ambas variables es alta.

En esa misma línea Contreras (2017) en su tesis titulada Control administrativo y mantenimiento de equipos en empresas de movimiento de tierra Lima año 2017, tuvo como resultado que existe relación y una concordancia positiva entre las variables señaladas; por ello, es que un debido control administrativo y un adecuado mantenimiento de los instrumentos de trabajo tiene implicancia en que la empresa pueda detectar a tiempo las dificultades ahorrando con ello tiempo y dinero; al respecto, Donayre (2017) en su investigación denominado Control administrativo y capacidades laborales del área de operaciones externas de una empresa de caudales, Lima 2017, siendo su objetivo encontrar la correspondencia entre control administrativo y competencias laborales, concluye que si existe relación importante y directa entre el control administrativo y las competencias laborales toda vez que al ejercer el mismo se incrementaran las competencias laborales cuestión que coadyuva al cumplimiento de los objetivos trazados en la empresa de caudales.

Por su parte, Ancco (2014). Perú, en su tesis de investigación titulada: “El sistema de control interno para la adecuada toma de decisiones y la prevención de la corrupción en las municipalidades provinciales de la región de Puno”. Tesis

elaborada para obtener el grado de Doctoris Scientiae en Contabilidad y Administración. Universidad Nacional del Altiplano, Escuela de Post Grado, tiene como conclusión, que, en las Municipalidades Provinciales de la Región de Puno, cuentan procedimientos no eficaces aun no desarrollados conforme nuestra actualidad y sin uso de TICs; ello debido al poco control administrativo que se ejerce en la misma. Seguidamente a esta investigaciones y estudios analizados, esta investigación se sustenta en diferentes teorías para comenzar en cuanto a la primera variable Control Interno tenemos que son diversos autores que comparten una misma definición como, por ejemplo:

Ruano (2001) quien expresa que el control dentro de una entidad como un modelo de administración comprende, la distribución de actividades de trabajo y el cuidado de activos; a su vez, motivar la eficiencia, la confiabilidad para de este modo lograr establecer políticas de administración, promoviendo y verificando el cumplimiento de dichas políticas. En esa misma línea, Dye. T (2015) y Sljivic S. (2015) señalan que el control administrativo o control de gestión dentro de un gobierno democrático debe ir a la par con la adaptación a los nuevos cambios en el entorno nacional e internacional a fin de lograr el cumplimiento de los objetivos.

Asimismo, Jara (2009) señala que el control interno es un sistema de información que permitirá a la entidad comparar y verificar lo planificado con los resultados a través de la gestión, adoptando las medidas de corrección para las acciones negativas a fin de detectarse a tiempo; asimismo, señala los tipos de control que según la oportunidad de realización se clasifican en control preventivo, concurrente y correctivo como la de Estupiñán rodrigo Gaitán (2006) quien demostró que la estimulación y la influencia del personal respecto al control de las actividades es lo que se pretende alcanzar para lograr el éxito de la gestión.

consideramos de igual manera otras teorías relacionadas a la variable Control Interno.; como la Teoría de la Gestión de la Gobernanza de Chapi (2010) en la cual se determina que el propósito del gubernamental es adecuado y fortuito, en su fan de prevenir y verificar la conformidad, mediante la aplicación de procedimientos técnicos. Siendo esta una actividad de gestión eficaz tanto en el uso de activos estatales, así como en la integridad de las autoridades, funcionarios y empleados;

en el uso adecuado de sus funciones y decisiones, y la repercusión de esta en el servicio para el beneficio de su gente.

Este estudio presenta un marco legal y regulatorio específicas. Entre los cuales tenemos; El 17 de abril de 2006 se promulgó la "Ley de CI de Organismos Nacionales, Ley No.28716", que regula la preparación, aprobación, implementación, operación, mejoramiento y evaluación de los organismos. Esto proporciona un marco legal y un camino para obtener un beneficio para las entidades. Mantilla (2013) afirma que este proceso diseñado por empleados corporativos cuyos objetivos están centrados en la eficacia, eficiencia, confiabilidad de la información ha cumplido con las normativas. Desafortunadamente, no todos los empleados comprenden completamente lo que significa ni creen que puedan beneficiar a su organización. Como regulador de control a nivel estatal, la Administración General de la República (2002) promueve la validación precautoria, simultánea y posterior optimización.

En la ley podemos encontrar que El gobierno y sus altos mandos tienden a ejercer el control interno dentro de cada institución; de esto llevarse a cabo significa que su gestión debe ser ejemplo de transparencia y uso justo de los fondos para los peruanos; por tanto, el control interno en palabras puntuales previene la corrupción. El entorno de control, la evaluación de riesgos, las acciones de control, las telecomunicaciones y los aspectos de seguimiento se combinan para ayudar a la gobernanza; importante variable del Control Interno, en el cual ofrece una serie de ventajas a las organizaciones públicas. Su implementación facilita la aplicación de medios para contribuir al logro de los objetivos. observemos sus principales ventajas. Mientras las autoridades sigan siendo optimistas y permitan que los empleados comprendan los beneficios de la organización, la cultura de control apoyará el crecimiento de la organización.

Asimismo, es una herramienta que evidentemente contribuirá a la lucha contra la corrupción, ayudando a mejorar los objetivos de desempeño y rentabilidad para que los recursos limitados se utilicen en beneficio de las personas. al contar con controles internos, podemos promover la transparencia pública y prepararnos para posibles problemas, Ofreciendo una serie de beneficios para la organización,



anticipando ciertos riesgos en las siguientes formas: La toma de decisiones rápida ayuda a mitigar el riesgo, promueve la ética y desalienta ciertos comportamientos, Mejorar la cultura de resultados. Utilizando las aplicaciones y las herramientas de gestión adecuadas.

Ayuda a utilizar correctamente nuestros bienes y activos. El Control Interno es importante para mejorar los recursos y la credibilidad ante el público. Después de toda esta disertación previa definiremos la Variable Control Interno que en adelante se conocerá con las siglas (CI); según el Diccionario de la Royal Academy definido como la acción o efectos de: controlar, verificar, monitorear o interferir, poseer control o autoridad sobre algo, o restringir o verificar algo. Koontz y Wehrich (1998) lo definen como "medición y modificación para asegurar los objetivos de la empresa y los planes implementados". El logro de los objetivos establecidos; es un medio de autorregulación.

La evaluación de controles internos en todos los procesos, efectivamente mejorará la productividad de las instituciones públicas, especialmente el Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero. Estupiñán (2006) afirma que El CI es llevado por el consejo de administración, especialmente diseñado para garantizar la seguridad, al intentar explicar la credibilidad de la información, se incorpora a las normas y reglamentos aplicados. Según Carlos y León (2012), Se define por la instauración de un proceso designado por un empleado, quien a la vez garantiza razonablemente el logro en tres categorías: a) efectividad y eficiencia operativa b) la información financiera Fiabilidad c) Cumplimiento de leyes y regulaciones.

Las Variables de Control Interno, establecen un proceso de gestión integral dirigidos a los funcionarios y empleados de la institución para evitar errores en las actividades de gestión y asegurar razonablemente el alcance del objetivo que ha sido diseñado. El objetivo es minimizar el riesgo de gestión. Formas de gestión Hay dos formas de gestión, externa e interna. Mientras que el control externo es un conjunto de políticas estándar, con métodos y procedimientos técnicos aplicado por el auditor o por el organismo de la gestión estatal. El Control Interno que integra la gestión de los funcionarios y empleados. La importancia de fijarse en la poca limitación del objetivo implica minimizar y aprovechar los beneficios del control interno.

Dimensiones de la variable Control Interno; Ambiente de Control: el entorno de gestión forma la base de operaciones y afecta a la función de los trabajadores. Según Orellana (2002), el control es la base de los componentes de doctrina y estructura del CI, el ambiente de control dicta estilos a los gerentes que delegan rangos y responsabilidad. (Mantilla, 2005). Básicamente, es el elemento principal del fundamento para lograr los objetivos de gestión de la organización (Estupiñán Gaitán y Estupiñán Gaitán, 2006). Betancur and López (2007), por su parte, sostiene que el ambiente controlado es la guía para el comportamiento organizacional y cómo los gerentes desarrollan políticas para incidir en el control de las personas. Por tanto, toda empresa se caracteriza por las personas, la honestidad, los valores éticos, las habilidades y otros atributos personales (Núñez Hurtado, 2012). Además, Mantilla (2008) aborda el hecho de que los elementos de la gestión incluyan la integridad, los valores y la habilidad de la entidad. Estilo de gestión del gobierno y cómo se organiza y desarrolla el gobierno.

Evaluación de Riesgos: se basa en el análisis de los riesgos asociados a la entidad. Para Orellana (2002), los elementos mencionados del informe COSO en el que están incluidos potenciales eventos que pueden tener un impacto significativo para la organización. Asimismo, Estupiñán (2006) mencionó que estos mecanismos son indispensables para identificar y gestionar los riesgos asociados al cambio. (Cooper & Lybrand, 1997). Hace mención de que las entidades se enfrentan a riesgos de origen interno y externo; por lo que deben ser evaluados institucionalmente, y de esta manera se deben establecer estrategias de identificación, análisis y disposición de riesgos. (Vega Fernández y Pérez Díaz, 2010).

Actividades de Control de Gestión, agrupadas en políticas y procedimientos de garantía y directrices de gestión. Por tanto, tal como argumenta Betancur and López (2007), las actividades administrativas serán visibilizadas en las políticas de su organización. Las políticas organizativas deberán ser ejecutadas en todos los niveles estratégicos o administrativos y activos. Dicho de otra manera, requiere de referencias conductuales para gestionar los procedimientos de suministro de data operacional como administrativa, repercutiendo en un mejor control del proceso (Núñez Hurtado, 2012). Como información adicional, Mantilla (2000) menciona

procedimientos de las actividades de control que permiten realizar las acciones determinadas para hacer frente a los riesgos garantizando de esta forma el alcance de los objetivos corporativos; para (Gutiérrez Colque, 2012) el cumplimiento de la responsabilidad.

Cabe señalar que es imperativo establecer un sistema interdependiente en el cual los trabajadores obtengan e intercambien información que requieren con la meta de administrar y controlar las actividades desde la entidad (Ricardo, 2005). En consecuencia, Mantilla (2005) hace referencia a los sistemas de informes para generar una acción operativa, financiera y de cumplimiento para gestionar el CI de Fondepes.

Evaluación de la Investigación Contable VOL. 1 N. 1 AÑO 201 0 1 VAL INVESTIGACIÓN CONTABILIDAD VOL. 1N. ° 1 AÑO 201 38 En tanto, Veraz Rabines (2013) especula sobre la identificación, recolección y transmisión de información. Refiriéndose al hecho de que esta ayuda a los trabajadores al cumplimiento de sus responsabilidades a tiempo. Por lo tanto, cada miembro de la organización debe conocer sus funciones al interior de la organización teniendo la información periódica y oportuna necesaria para guiar sus acciones. (Cervantes Corona, 2009).

Supervisión y Monitoreo: dividida en dos pasos: primero revisión del trabajo efectuado y los indicadores de las competencias alcanzadas; con el fin de asegurar que los controles funcionan correctamente. Así, Mantilla (2005) afirma que la supervisión incluye actividades de gestión y supervisión. De manera similar, las prácticas de gestión deben revisarse frecuentemente, ya que cada organización tiene áreas de desarrollo que deben fortalecerse o cambiarse (Cooper y Lybrand, 1997). Fomentan las evaluaciones desarrolladas por muchas organizaciones, tomando en cuenta la importancia de la operación, el nivel de riesgo y la estructura organizacional (Orellana Flores, Gaete, 2002).

Por último; pero no menos importante se requiere tener en cuenta que cada ente durante la ejecución de sus procedimientos requiere eventualmente redirigir sus acciones con el fin de mejores resultados. De esta forma, el sistema de control es flexible y se puede cambiar cuando las condiciones son las adecuadas (Núñez

Hurtado, 2012). En concordancia con la Norma (Ley Orgánica del SNC y Auditoría General Ley No.27785).

La verificación del comportamiento y resultados de la gestión pública, se enfoca en el grado de efectividad y economía en el uso y destino de los recursos y bienes del Estado, se da por hecho lineamientos en la administración de la gerencia para su continua mejora.(Ley de CI de Entidades Estatales N ° 28716) El objetivo de la ley es dejar claras las normas para el establecimiento, aprobación e implementación operacional con el fin de proteger y aprobar las actividades posteriores al control y fortalecer los sistemas administrativos y operativos para prevenir la conducta contraria a la moral y la ética que pudieran desembocar en actos de corrupción, el objetivo es lograr las metas en beneficio de la población; para diseñar objetivos y metas en el desarrollo sostenible, un ejemplo de esto fue lo aprobado por diversas naciones en 2015 como objetivo global, realizar una convocatoria universal para garantizar la paz , proteger el mundo y minimizar la pobreza para todos en 2030. A su vez se plantearon otros Objetivos de Desarrollo Sostenible convergentes en los cuales se establece el compromiso para la intervención en todas las aéreas afectadas para el desarrollo y equilibrio de la sostenibilidad ambiental y económica.

La implantación del Control Interno es una obligación en la que todos debemos aportar de manera integral para enfrentar la corrupción y alcanzar las metas de cada entidad del estado, contribuyendo en la prevención de actos irregulares y/o de corrupción. El problema se presenta cuando la entidad no implementa un CI desde el momento de la planeación y en cada fase hasta la ejecución incluso después de esta a manera de seguimiento careciendo de supervisión y fiscalización los cuales deberían cumplirse ya que es requisito presente en lineamientos impuestos por la alta dirección en el área de OSCI

Entre los pasos del proceso de control Interno podemos mencionar a los autores Freeman y Gilbert (1996) citado por Ortega (2013) refirieron que tiene cuatro pasos fundamentales que son primero la implementación de normas y métodos, segundo la medición de resultados para poder establecer comparaciones, verificar si los resultados obtenidos tienen relación con lo solicitado e tercero

identificar las dificultades y cuarto tomas las medidas correctivas, habiendo identificado el problema, así como aplicar soluciones.

Al respecto, Stoner, J., Freeman, R. y Gilbert, D. (1997) (citado por Ortega 2013) señalan que los gerentes y los investigadores de la administración concluyen que las metas de la organización serán inalcanzables cuando no existe un compromiso por parte de los trabajadores, por ello, se resalta la motivación como tema principal para el compromiso en la persona. En ese mismo contexto debemos señalar que el objetivo del control administrativo es elegir la mejor alternativa que dirigirá el comportamiento laboral de los empleados que mejorará su desempeño para lograr los estándares deseados. Donald I. (2008).

La segunda Variable de estudio es la Gestión Administrativa para Pacheco (2020), la gestión administrativa comprende una secuencia de labores con la finalidad de encaminar competentemente una organización, empleando de manera correcta los elementos que nos brindan, empeño y diversas funciones. En consecuencia, para disminuir las situaciones problemáticas en las empresas se requiere contraloría durante la ejecución de todas las actividades que implican una gestión administrativa de calidad, favoreciendo con resultados óptimos en beneficio de las instituciones. Gonzales, Viteri, Izquierdo, & Verdezoto (2020) aseveran que la gestión administrativa es el fundamento para el progreso empresarial y económico tanto en lo público como en lo privado.

La Gestión Administrativa comprende cuatro categorías primordiales; Para Mestre & García (2008), la planificación enfocada en el estudio, análisis, prevención y orden de cada uno de los recursos que se disponen para el servicio, que se evalúan en la medida que se obtienen resultados positivos o negativos, Urrutia & Santana (2016). Para Urrutia & Santana (2016), alega que en la gestión administrativa la planificación es la principal labor, reconociendo que los elementos usados en la producción a largo plazo son establecidos con la finalidad de obtener óptimos resultados.

Según Pacheco (2020), la planificación, reafirmando lo anterior, tiene como función al realizarse por etapas, el enfoque de objetivos, determinar cada uno de los recursos pertinentes, fijando metas de interés en una entidad, al establecer y

clasificar las acciones a llevar a cabo en un tiempo determinado. Chucuya (2017) define la planificación como un acto minucioso, claro, preciso y coherente con las metas que se esperan alcanzar anterior a su implementación.

Dando continuidad a la relevancia de la planificación se consultó a Chiavenato (2012), quien enfatiza que una organización no debería trabajar improvisadamente, por el contrario, se planifica anticipadamente. Es una acción que se realiza conscientemente usando cada herramienta y generando acciones con el propósito firme de alcanzar la metas. Permitiendo la evaluación de la situación más favorable, tomando decisiones asertivas sobre la base de las circunstancias actuales, así como determinar los agentes que logren influenciar en la manera de alcanzar los objetivos de selección y desarrollo.

Para Chucuya (2017) la misión de la organización consiste en dividir en diversas representaciones directivas; cada una con ejecutivos y colaboradores; para que cumplan los objetivos de la institución. En el caso Louffat (2012), la dirección posee la función principal de ejecutar correctamente la gestión administrativa asumiendo responsablemente la vigilancia del recurso humano al interior de las instituciones, en la cual los ejecutores tienen clara conciencia que lideran por tanto deben conocer, tener facilidad de comunicación, motivación y estimular capacidad de negociar y estar comprometido de lleno con los colaboradores de la entidad.

Es importante por tanto destacar una vez más la relevancia de la dirección según Robins y Coulters (2014) comprende la dimensión interpersonal que permite que los colaboradores comprendan y contribuyan eficientemente al alcance de objetivos (p.279). En esta etapa es posible evidenciar los resultados del personal en cuanto al cumplimiento de lo planificado, siendo el administrador el garante en este sentido, quien por medio de su autoridad toma las decisiones pertinentes de manera directa o indirecta al delegar en otros algunas responsabilidades.

Así también lo manifiesta Chucuya (2017), las funciones del control son la observación, medición y corrección de los procesos planteados y ejecutados a lo largo de la gestión administrativa, con la finalidad de evitar y rectificar posibles errores que se puedan producir. Contreras (2018) manifiesta que Louffat (2012)

menciona que la dirección en la gestión administrativa representa el último eslabón de la cadena encargado de la validación y verificación de los trabajos realizados por los trabajadores velando porque sea óptimo.

Reforzando el tema de control mencionamos a Robbins y Coulter (2014) quien define control como un proceso de medición y corrección de las acciones de los subordinados con el objeto de que estos cumplan a cabalidad con sus funciones. (p.266). es una acción que se vincula a todas las demás y es la que mantiene en continuo mejoramiento y perfeccionamiento de la gestión administrativa, inspeccionando, y auditando continuamente las dinámicas laborales.

## **METODOLOGÍA**

### **3.1. Tipo y diseño de investigación**

En el siguiente enfoque cuantitativo, tipo básico, de acuerdo a Roberto Hernández, Carlos Fernández y Pilar Baptista se tiene como propósito de estos el análisis de diseños en una comunidad, contexto o evento en un momento específico. El diseño de investigación es el Descriptivo Correlacional, teniendo como diagrama las siguientes operaciones:

Es de diseño no experimental: Corte transversal, en la medida de que las variables de estudio no eran sometidas a pruebas ni manipulaciones de ningún tipo. Tal cual lo señala Hernández et al. (2014) es el estudio que se efectúa sin manipular deliberadamente las variables. lo que significa, que es una investigación en la cual no se intenta modificar intencionalmente las variables individuales con el fin de ver los efectos que provocan sobre otras variables. (p.37). en este orden de ideas, la investigación es de nivel descriptivo correlacional , que se refiere a la funcionalidad

### 3.2. Variable y operacionalización

**Variable1 Control Interno:** observable desde dos focos: una planeación de procesos de organización; señalado por Estupiñán (2006) se tiene como control interno al grupo de metodologías y procedimientos que permiten demostrar que una información contable de una institución es fidedigna.

**Variable 2 Gestión Administrativa:** Anzola, Sérvulo; (2002) hacen mención que la gestión está representada por diferentes actividades en las cuales un determinado grupo realizan esfuerzos para consolidar metas con esmerada determinación en las áreas correspondientes como la planeación, organización, dirección y control.

#### **Definición operacional de la variable**

**Variable 1 Control Interno:** realizándose mediciones de la variable con el método del cuestionario de 30 ítems a los trabajadores área de Administración y finanzas de FONDEPES. La variable se define operacionalmente considerando tres dimensiones: Planificación, ejecución y evaluación.

**Variable 2 Gestión Administrativa** se hizo la medición de esta variable de las actividades y operaciones mediante un cuestionario de 30 ítems a los trabajadores del área del FONDEPES a la vez están comprendidas en tres grandes etapas: Organización dirección y control.



**Tabla 1.**

*Matriz de operacionalización de la variable: Control Interno*

Dimensión	Indicadores	Ítems	Escala de Medición y valores	Niveles y rangos
AMBIENTES DE CONTROL	1. Entidad comprometida con integridad y valores	1-7	1.- Bueno	Bueno [36;49] Regular [23; 36> Malo [10; 23>
EVALUACION DE RIEZGO	2. La supervisión del control interno en busca de la independencia		2. Regular.	
ACTIVIDADES DE CONTROL	3. Una Estructura apropiada para los objetivos organizacionales		3. Malo	
INFORMACION Y COMUNICACIÓN	4. competencia profesional	8-13		Bueno [19;26] Regular [12; 19> Malo [5; 12>
	5. Delegar responsables del control interno			
	6. Objetivos específicos			
	7. Identificar los posibles riesgos que afecten a los objetivos			
	8. Ver el fraude en la evaluación de riesgos	13-18		Bueno [44;60] Regular [28; 44> Malo [12; 28>
	9. Monitoreo de cambios que podrían impactar al CI.			
	10. Definición y desarrollo de actividades de control para mitigar riesgos			
	11. Controles para las TIC para apoyar las			

**Tabla 2.***Matriz de operacionalización de la variable: Gestión administrativa*

Variable	Dimensiones	Indicadores
GESTION ADMINISTRATIVA	PLANEACION	MISION VISION OBJETIVOS ESTRATEGIAS PROCEDIMIENTOS PRINCIPIOS ASIGNACION DE RECURSOS
	ORGANIZACIÓN	ESPECIALIZACION DE TRABAJO DEPARTAMENTALIZACION CADENA DE MANDO
	DIRECCION	TRAMO DE CONTROL CENTRALIZACION FORMALIZACION
	CONTROL	MOTIVACION LIDERAZGO COMUNICACIÓN ESTABLECIMIENTO DE ESTANDARES OBSERVACION DE DESEMPEÑO ACCION CORRECTIVA

### 3.3. Población, muestra y muestreo

La población es el grupo que dirigen acciones determinadas; Hernández al (2006), como resultado de la investigación tuvo una población de 120 servidores públicos en la Gerencia de Administración y Finanzas en edades comprendidas entre 20 y 55 años en FONDEPES lima -2021 distribuidos de la siguiente manera:

Los criterios de inclusión para el personal serán: tener mínimo de 1 año de experiencia laboral y 3 meses en el área administrativa.

Los criterios de exclusión para el personal serán: no completar el cuestionario o completar parcialmente.

Distribución de la población de estudio según rangos de edad

Años	Total colaboradores	Porcentaje
De 20 a 23	6	5%
De 24 a 28	9	8%
De 29 a 33	23	19%
De 33 a más	82	68%
Total	120	100%

Fuente: citado por Vásquez (2015)

Tabla 3

<b>FINANCIERA Y ADMINISTRACION</b>	<b>N° DE SERVIDORES PUBLICOS</b>
Subgerencia de patrimonio	12
Subgerencia de contabilidad	06
Subgerencia de tesorería	10
Subgerencia de recurso humano	06
Subgerencia de logística	08
Gerencia de asesoría jurídica	09
Secretaria general	12
Unidad de ejecución coactiva	06
Unidad de servicios generales	09
Unidad de presupuesto	08
Unidad de abastecimiento	12
	07
	06
	09
<b>Total</b>	<b>120</b>

### 3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Las principales técnicas e instrumentos en la presente investigación fue la encuesta, con la finalidad de obtener información fidedigna de toda el área de administración y financiera.

La Técnica seleccionada fue la encuesta, formada por interrogaciones dirigidas a una proporción representativa de individuos, utilizando cuestionarios (Hernández, Fernández y Baptista, 2014).

#### Ficha técnica del Instrumento – variable 1 control interno

tabla 4

instrumento	cuestionario
-------------	--------------

Autor y año	J VARGAS 2021
Lugar	Lima
Institución	FONDEPES
Nivel de confianza	95% margen de error 5
Tamaño muestral	120
Tipo de instrumento	Cuestionario
Fecha de trabajo	02 de julio al 28 de julio del 2021
Escala de medición	Nunca, casi nunca a veces, casi siempre
Niveles y rangos	Malo, regular y bueno
Tiempo utilizado	15 minutos
Escala de Medición	El encuestado tendrá un puntaje a su propia parecer, según lo establece la tabla 6

### Ficha técnica del Instrumento – variable 2 gestión administrativa

tabla 5

instrumento	cuestionario
Autor y año	J VARGAS 2021
Lugar	Lima
Institución	FONDEPES

Nivel de confianza	95% margen de error 5
Tamaño muestral	120
Tipo de instrumento	Cuestionario
Fecha de trabajo	02 de julio al 28 de julio del 2021
Escala de medición	Nunca, casi nunca a veces, casi siempre
Niveles y rangos	Malo, regular y bueno
Tiempo utilizado	15 minutos
Escala de Medición	El encuestado tendrá un puntaje a su propia parecer, según lo establece la tabla 6

Escala de medición: Variable (X) Estilos Parentales

Tabla 6

Índices	Puntaje
a) Siempre	5
b) Casi siempre	4
c) A veces	3

d) Casi nunca	2
e) Nunca	1

---

Fuente: Rufino Moya (2010) citado por Vásquez (2015)

Se realizó el proceso de baremación concerniente a la variable del control interno, los estilos Parentales constan de 36 ítems, según muestra tabla 7.

Nivel alto de puntaje = (valor de la escala x total de ítems)

Nivel alto de puntaje =  $(5 \times 36) = 180$

Nivel mínimo de puntaje = (valor de la escala x )

Nivel mínimo de puntaje =  $(1 \times 36) = 36$

Rango R =  $180 - 36 = 144$

Amplitud A =  $(144 / 3) = 48$

Primer Intervalo [Mínimo puntaje; Mínimo puntaje + Amplitud>

Primer Intervalo [36; 84 >

Segundo Intervalo [84; 132>

Tercer intervalo [132; 180>

Tabla 7 Niveles de Estilos Parentales del Control Interno

Nivel	Rango
a) Bueno	[132; 180]
b) Regular	[84 ; 132>
c) Malo	[36 ; 84>

---

Fuente: Rufino Moya (2010) citado por Vásquez (2015)

El proceso de baremación concerniente a la variable Gestión Administrativa Estilos Parentales que consta de 36 ítems, según muestra la tabla 8.

Nivel alto de puntaje = (valor de la escala x total de ítems)

Nivel alto de puntaje= (5 x 24) = 120

Nivel mínimo nivel = (valor de la escala x total de ítems)

Nivel mínimo puntaje= (1 x 24) = 24

Rango R = 180 - 24 = 96

Amplitud A = (96 / 3) = 32

Primer Intervalo [Mínimo puntaje; Mínimo puntaje + Amplitud>

Primer Intervalo [24; 56 >

Segundo Intervalo [56; 88>

Tercer intervalo [88; 120>

Tabla 8 Niveles de Estilos Parentales de la Gestión Administrativa

Nivel	Rango
a) Bueno	[88; 120]
b) Regular	[56 ; 88>
c) Malo	[24 ; 56>

Fuente: Rufino Moya (2010) citado por Vásquez (2015)

Se realizó la baremación para las dimensiones de la variable Control Interno y Gestión Administrativa, según se detalla en la tabla 9 y 10.

Tabla 9 Niveles de las dimensiones de la variable Control Interno

	Dimensión 1 (X1)	Dimensión 2 (X2)	Dimensión 3 (X3)	Dimensión 3 (X4)	Dimensión 5 (X5)
Cantidad de Ítems	10	5	12	5	4
Máximo puntaje	50	25	60	25	20
Mínimo puntaje	10	5	12	5	4
Rango	40	20	48	20	16



Amplitud (A)	13	7	16	7	5
--------------	----	---	----	---	---

Fuente: Hernández (2014) / Adaptado por el Investigador

Tabla 10 Niveles de las dimensiones de la variable Gestión Administrativa

	Dimensión 1 (X1)	Dimensión 2 (X2)	Dimensión 3 (X3)	Dimensión 3 (X4)
Cantidad de Ítems	6	6	6	6
Máximo puntaje	30	30	30	30
Mínimo puntaje	6	6	6	6
Rango	24	24	24	24
Amplitud (A)	8	8	8	8

Fuente: Hernández (2014) / Adaptado por el Investigado

Niveles correspondientes y el consolidado de las dimensiones de las variables del Control Interno, se muestra en la tabla 11.

Tabla 11

INDECI	Dimensión 1 (X1)	Dimensión 2 (X2)	Dimensión 3 (X3)	Dimensión 3 (X4)	Dimensión 5 (X5)
BUENO	[36 ; 49]	[19 ; 26]	[44 ; 60]	[19 ; 26]	[14 ; 19]
REGULAR	[23; 36>	[12; 19>	[28; 44>	[12; 19>	[9; 14>
MALO	[10 ; 23>	[5 ; 12>	[12 ; 28>	[5 ; 12>	[4 ; 9>

Se aplico a los trabadores la encuesta a todas las áreas de administración de la entidad para tener información del control interno y la gestión administrativa realizados por todos los colaboradores del fondo nacional de

desarrollo pesquero; obteniendo el nivel de medición, según se en la tabla 12.

Tabla 12

Escala de medición: Variable (X) Control Interno

<b>Nivel</b>	<b>Puntaje</b>
<b>Nunca</b>	<b>1</b>
<b>Casi Nunca</b>	<b>2</b>
<b>A veces</b>	<b>3</b>
<b>Casi Siempre</b>	<b>4</b>
<b>Siempre</b>	<b>5</b>

Fuente: Likert (1969) citado por Vásquez (2015)

## **VALIDACION**

<b>Experto</b>	<b>Especialidad</b>
Dr. PABLO VILCHEZ SUICO	Doctor en sistemas
Mg. PILAR SIMONE	Magister en gestión publica
Dra.YRENE CECILIAURIBEHERNANDEZ	Doctora en ciencias contables y financieras y en medio ambiente sostenible

Para validar los instrumentos, aplicamos ciertos criterios, según lo muestra en la tabla 13. Se precisa como se mide, cabe indicar que dicho instrumento deberá estar orientado a las variables o al tema de investigación, según

Hernández (2010).

Tabla 13

<b>Dimensión/variable (1)</b>	<b>Alfa de Cronbach</b>	<b>N° de ítems</b>
Ambiente de Control	,830	10
Evaluación del Riesgo	,834	5
Actividades de Control	,84	4
información y Comunicación	,82	5
Supervisión o Monitoreo	,83	5
Control interno	,929	36
<b>Dimensión/variable (2)</b>	<b>Alfa de Cronbach</b>	<b>N° de ítems</b>
Planeación	,749	6
Organización	,764	6
Dirección	,830	6
Control	,830	6
Gestión Administrativa	,931	24

Valdez Hernández (2010), vigencia de la misma, consiste en la evaluación, opinión y reconocimiento por parte de un experto en la materia, y la verificación razonable de la consistencia de las variables, dimensiones y métrica para tener El nivel utilizado (ordinal). A su vez representa una categoría jerárquica.

### **3.5. Procedimientos**

Se comenzará generando los instrumentos de evaluación de las variables, los cuales se establecerán como cuestionarios. posteriormente, se contactará con los participantes de la investigación, a quienes se les dará a conocer los objetivos del estudio.

El procesamiento de las técnicas de información es el método principal y utilizado en el trabajo de la encuesta, es la agregación de datos y el análisis estadístico de la encuesta mediante el programa SPSSV22, que se procesa con las tablas y números que se muestran las variables y tamaños de la encuesta.

### **3.6. Método de análisis de datos**

Durante el procesamiento de los datos del estudio se usaran programas como Microsoft Excel 2016 y después la información veraz sacada de las encuestas será examinada con el programa SPSS Statistics versión 26 que permite examinar los datos obtenidos por medio de las encuestas llevadas a cabo a fin de destacar y ver la información perteneciente de los segmentos participantes para interrelacionarlos y compararlos.

Además, la información que se obtenga nos permitirá dar respuesta a los objetivos establecidos y ratificar nuestras hipótesis. Asimismo, los resultados ayudan a sacar conclusiones y proporcionan recomendaciones para la investigación.

### **3.7. Aspectos éticos**

Esta investigación probará todos sus datos con autenticidad y autenticidad, y ha citado correctamente a autores seleccionados como fuentes relevantes para sustentar las bases teóricas de la investigación, por lo que se prioriza la ética profesional, la ética personal y social, por responsabilidad y profesionalismo. Asimismo, se protegerá la identidad de las personas encuestadas. El valor del comportamiento respeta la biodiversidad maximizando el uso de los recursos tecnológicos y minimizando el uso de los recursos que tienen un impacto en el medio ambiente.

## IV RESULTADOS

Tabla  
Niveles del Control interno según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero

VAR1 (AGRUPADO)				
	Frecuencia	porcentaje	porcentaje	porcentaje
	Valido	acumulado		
	Deficiente	53	44%	44%
	Regular	41	34%	78%
<b>Valido</b>	Eficiente	26	22%	100%
	Total	120	100%	100%

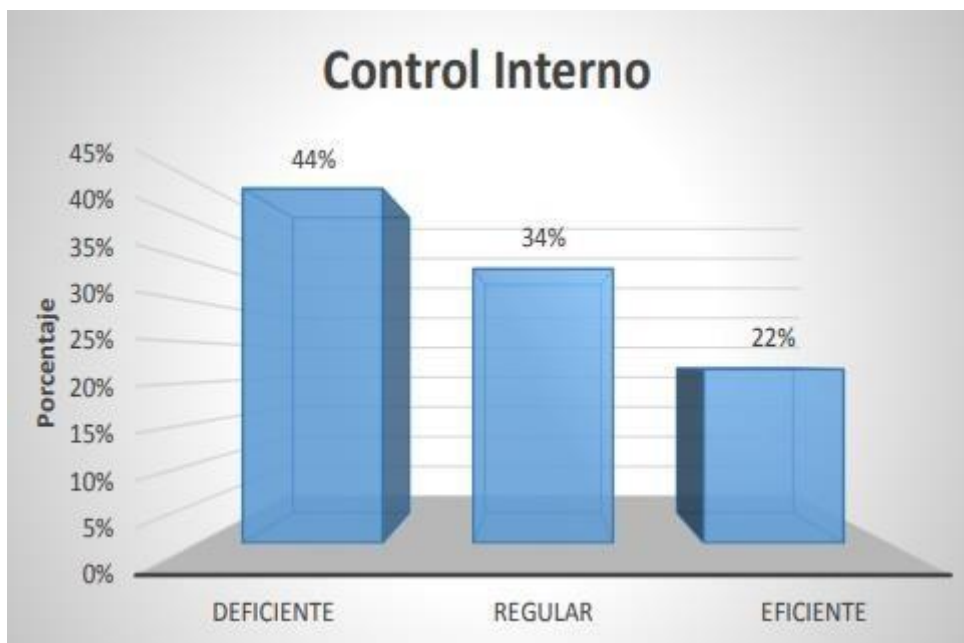


Figura 1. Comparación porcentual del Control interno según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

Se realizó interpretación los resultados obtenidos en la tabla 14 y figura 1, se observa el 44% de los encuestados observaron el CI en un nivel “deficiente”, mientras que el 34% de los encuestados observaron que el nivel es “regular” y el

22% aprecian que el nivel es “eficiente”. Entonces podemos observar que existe un nivel elevado “deficiente” en cuanto al CI según los encuestados del fondo nacional de desarrollo pesquero

#### 4.2 Descripción de la Variable Gestión Administrativa

Tabla 15.

Niveles de Gestión Administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

#### VAR2 (AGRUPADO)

	Frecuencia	porcentaje	porcentaje valido	porcentaje acumulado
Deficiente	68	57%	57%	57%
Regular	37	31%	31%	88%
<b>Valido</b> Eficiente	15	12%	12%	100%
Total	120	100%	100%	



Figura 2. Comparación porcentual de la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

Se realizó la interpretación de la Tabla 15 y la Figura 2, hay un nivel comparativo de gestión administrativa de los empleados del Fondo Nacional de

DesarrolloPesquero.El57<sup>o</sup> encuestado indica que se encuentra en el nivel de “deficiente”. El 31% eran "regular " y el 12% eran "eficaces". Gestión del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero.

Tabla 16  
Distribución de frecuencias entre el Control interno y la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

**VAR1 (agrupado)\*VAR2 (agrupado) tabulación cruzada**

		VAR2 "Gestión Administrativa"			total
		Deficiente	regular	eficiente	
Deficiente	Recuento	29	19	5	53
	<b>%var2 Agrupado</b>	24%	16%	4%	44%
VAR1 Regular	Recuento	30	6	5	41
	<b>%var2 Agrupado</b>	25%	5%	4%	34%
<b>“Control INTERNO”</b>					
Eficiente	Recuento	9	12	5	26
	<b>%var2 Agrupado</b>	8%	10%	4%	22%
Total	Recuento	68	37	15	120
	<b>%var2 Agrupado</b>	57%	31%	12%	100%

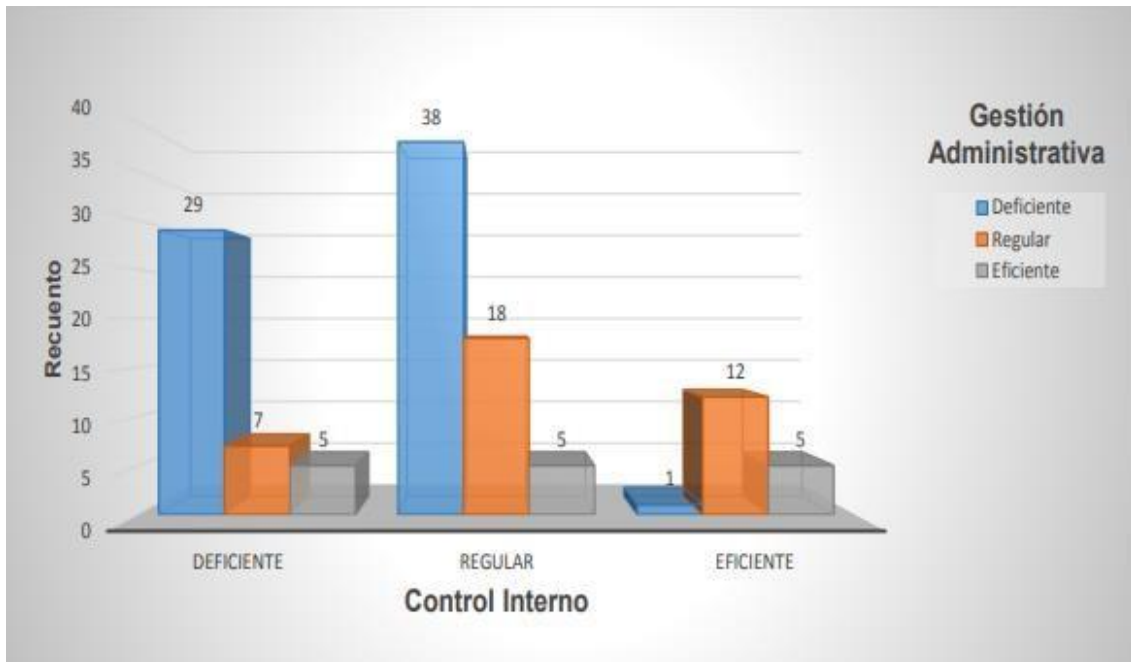


Figura 3. Niveles entre El Control interno y la Gestión administrativa de los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

Se realizó la interpretación de la tabla 16 y la figura 3, del Fondo Nacional de Fondo nacional de desarrollo Pesquero, entre el control interno y la gestión administrativa hay una buena dirección, mayoritariamente% 0 5 10 15 20 25 30 35 0 EFICIENCIA RENDIMIENTO 29 38 1 7 18 12 5 5 5 El CI tiene una gestión deficiente a un nivel regular de su rendimiento 29 19 5 53 VAR2 (agregado) 2 M% Medición 30 6 5 1 VAR2 interno (sintético) 25] % Número 9 12 5 26 VAR2 Núcleos (Paquete) 8% "% Recuento 68 37 15 120 VAR2 Núcleos (Paquete) 57 10% Normal Total VAR2" Vestibular" VAR1 (Paquete) \* VAR2 (Paquete) Síntesis cruzada Total VAR1" Control interno "90 personas es no es eficaz. Cuando se hizo la encuesta del CI el resultado fue "insuficiente", por la que la gestión es el 57% "deficiente" y el 34 % del nivel de control interno es "regular" de Los encuestados del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero, 22 % dieron que es "eficiente" el control interno y el 12% declaró nivel de "eficiente" en la gestión.

#### 4.3 El ambiente de control y la gestión administrativa según los encuestados del fondo nacional de desarrollo pesquero



Tabla 17

Distribución de frecuencias entre la Dimensión Ambiente de Control y la Gestión administrativa según los trabajadores del FONDEPES.

**VAR1D1 Ambiente de Control (agrupado)\*VAR2 Gestión Administrativa (agrupado) tabulación cruzada**

		<b>"Gestión Administrativa"</b>			total
		Deficiente	regular	eficiente	
	Recuento	25	15	7	47
Deficiente	<b>%var2 agrupado</b>	21%	13%	6%	39%
	Recuento	22	14	5	41
Regular	<b>%var2 Agrupado</b>	18%	12%	4%	34%
<b>"ambiente control"</b>					
	Recuento	21	8	3	32
Eficiente	<b>%var2 Agrupado</b>	18%	7%	3%	27%
	Recuento	68	37	15	20
Total	<b>%var2 Agrupado</b>	57%	31%	12%	100%

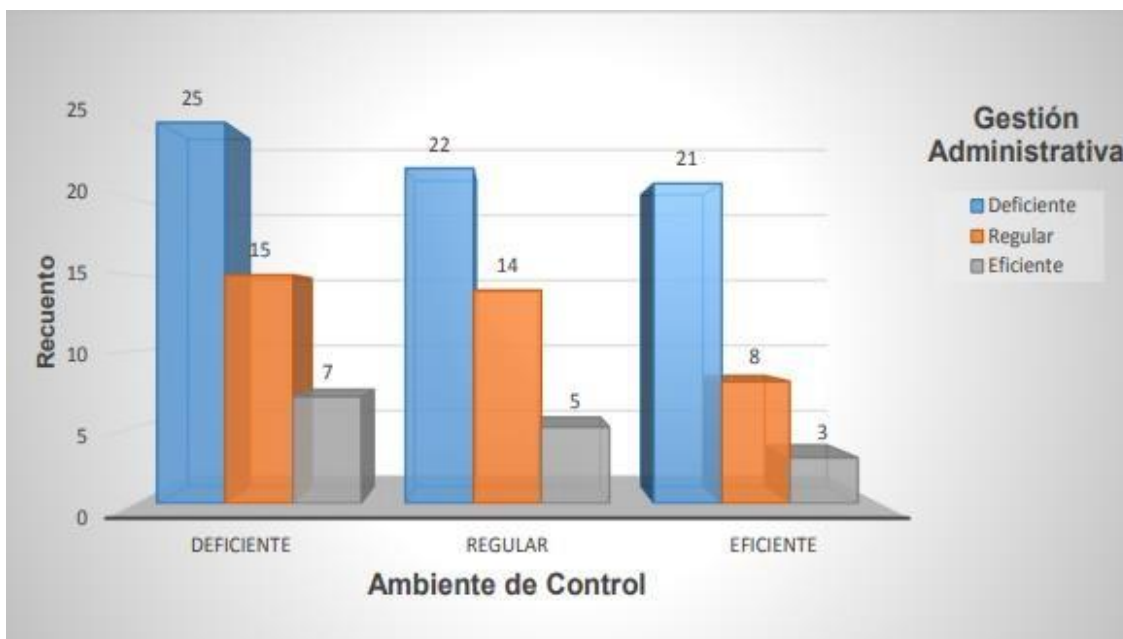


Figura 4. Niveles de comparación entre la Dimensión Ambiente de Control y la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

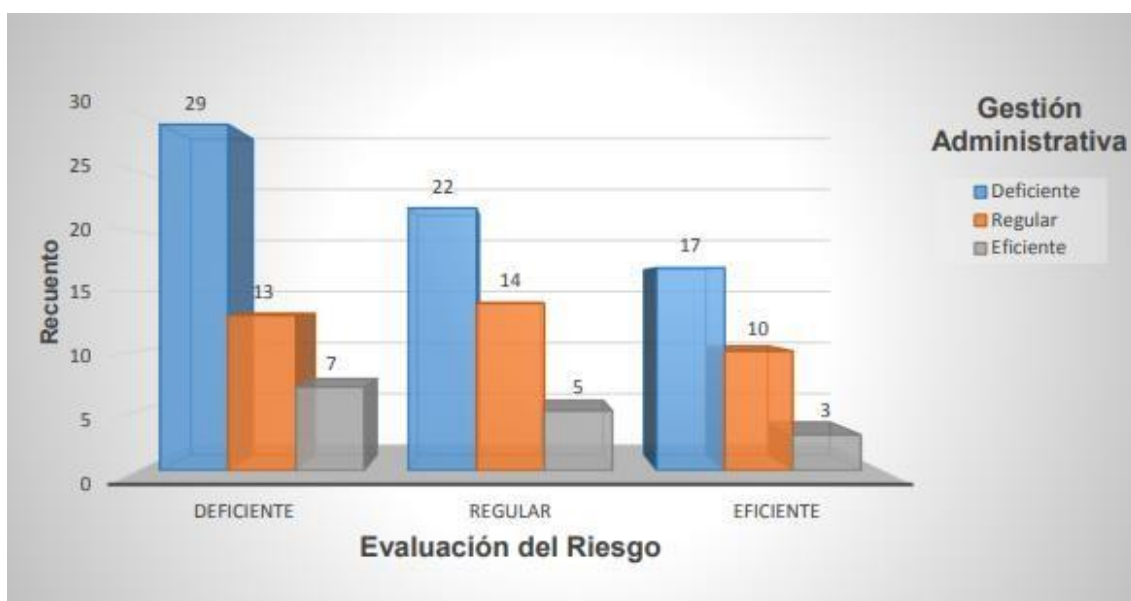
Se realizó la interpretación de la tabla 17 y figura 4, entre la dimensión del ambiente de control y la gestión administrativa hay una buena relación según los encuestados dijeron que el 39% de los encuestados perciben que el nivel del Ambiente de control es “deficiente” por lo que el nivel más alto en la Gestión administrativa el 57% es Deficiente, mientras que el 34% aprecian que el nivel del Ambiente de Control es Regular y el 31% señalaron que el nivel en la Gestión Administrativa es Regular, asimismo; el 27% presentan un nivel Eficiente en el Ambiente de Control y el 12% manifiesta que el nivel es Eficiente en la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero

#### 4.4 Niveles comparativos entre la Dimensión Evaluación del Riesgo y la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

Tabla 18 Distribución de frecuencias entre la Dimensión Evaluación del Riesgo y la Gestión administrativa según los trabajadores de FONDEPES.

**VAR1D2 Evaluación del Riesgo (agrupado)\*VAR2 Gestión Administrativa (agrupado)  
tabulación cruzada**

		"Gestión Administrativa"			total
		Deficiente	regular	eficiente	
	Recuento	29	13	7	49
Deficiente	<b>%var2 agrupado</b>	24%	11%	6%	41%
	Recuento	22	14	5	41
Regular	<b>%var2 Agrupado</b>	<b>18%</b>	<b>22%</b>	<b>4%</b>	<b>34%</b>
<b>"evaluación de riesgos"</b>					
	Recuento	17	10	3	30
Eficiente	<b>%var2 Agrupado</b>	<b>14%</b>	<b>8%</b>	<b>3%</b>	<b>25%</b>
	Recuento	68	37	15	120
Total	<b>%var2 Agrupado</b>	<b>57%</b>	<b>31%</b>	<b>12%</b>	<b>100%</b>



.Figura 5. Niveles de comparación entre la Dimensión Evaluación del Riesgo y la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero  
Se realizó la interpretación la tabla 18 y figura 5, entre la dimensión de evaluación de riesgos y la gestión administrativa hay buena dirección según los trabajadores

del fondo de desarrollo pesquero , de los cuales señalaron que el 41% de se dio como resultado que es deficiente en el nivel de la gestión administrativa ,el 57% es Deficiente, mientras que el 34% perciben que el nivel de la Evaluación del Riesgo es Regular y el 31% señalaron que el nivel en la Gestión Administrativa es Regular, asimismo; el 25% presentan un nivel Eficiente en la Evaluación del Deficiente Regular Eficiente Recuento 29 13 7 49 % dentro de VAR2 (agrupado) 24% 11% 6% 41% Recuento 22 14 5 41 % dentro de VAR2 (agrupado) 18% 12% 4% 34% Recuento 17 10 3 30 % dentro de VAR2 (agrupado) 14% 8% 3% 25% Recuento 68 37 15 120 % dentro de VAR2 (agrupado) 57% 31% 12% 100% Total VAR1D2 Evaluación del Riesgo (agrupado)\*VAR2 de la Gestión Administrativa (agrupado) de la tabulación cruzada es Deficiente , el 12% manifiesta que el nivel es Eficiente en la Gestión administrativa según los trabajadores de FONDEPES-2021.

4.5 Niveles comparativos entre la Dimensión Actividades de Control y la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

Tabla 19 Distribución de frecuencias entre la Dimensión Actividades del Control y la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

**VAR1D3 Actividades de Control (agrupado)\*VAR2 Gestión Administrativa (agrupado) tabulación cruzada**

		"Gestión Administrativa"			total
		Deficiente	regular	eficiente	
Deficiente	Recuento	26	17	7	50
	<b>%var2 Agrupado</b>	22%	14%	6%	42%
Regular	Recuento	35	7	5	47
	<b>%var2 Agrupado</b>	<b>29%</b>	<b>6%</b>	<b>4%</b>	<b>39%</b>
<b>"actividades de control"</b>					
Eficiente	Recuento	7	7	3	23
	<b>%var2 Agrupado</b>	<b>6%</b>	<b>11%</b>	<b>3%</b>	<b>19%</b>
Recuento		68	37	15	20

Total	%var2 Agrupado	57%	31%	12%	100%
-------	-------------------	-----	-----	-----	------

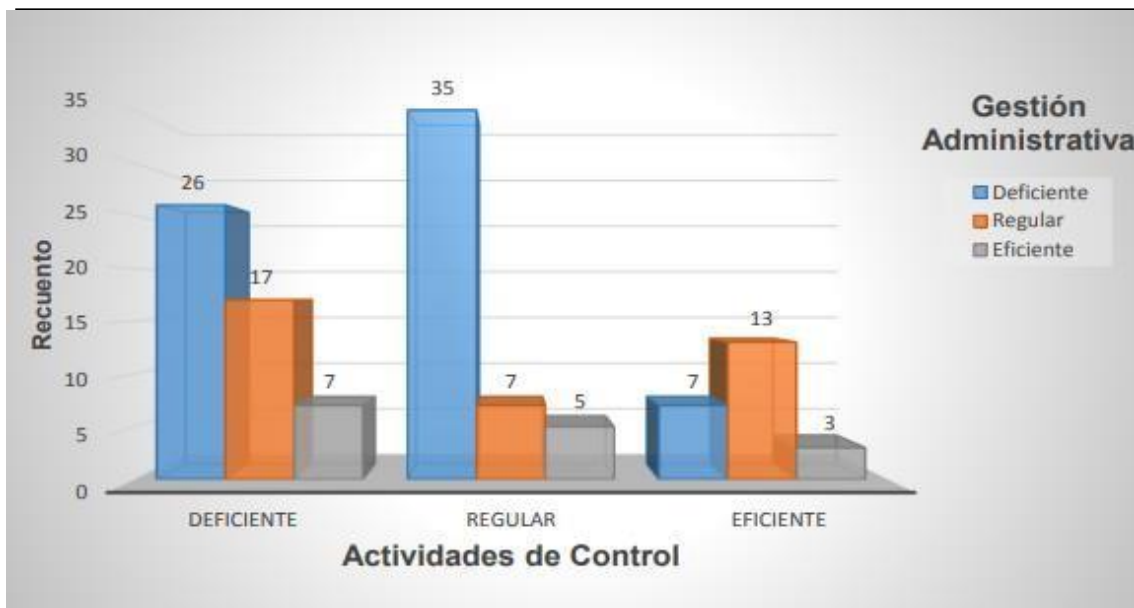


Figura 6. Niveles de comparación entre la Dimensión Actividades de Control y la Gestión administrativa según los trabajadores de fondepes.

Se realizó interpretación de la tabla 19 y figura 6, existe buena dirección con respecto Deficiente Regular Eficiente Recuento 26 17 7 50 % dentro de VAR2 (agrupado) 22% 14% 6% 42% Recuento 35 7 5 47 % dentro de VAR2 (agrupado) 29% 6% 4% 39% Recuento 7 13 3 23 % dentro de VAR2 (agrupado) 6% 11% 3% 19% Recuento 68 37 15 120 % dentro de VAR2 (agrupado) 57% 31% 12% 100.0% Total VAR1D3 Actividades de Control (agrupado)\*VAR2 Gestión Administrativa (agrupado) tabulación cruzada Gestión Administrativa Total Actividades de Control Deficiente Regular Eficiente 0 5 10 15 20 25 30 35 DEFICIENTE REGULAR EFICIENTE 26 35 7 17 7 13 7 5 3 Recuento Actividades de Control Gestión Administrativa Deficiente Regular Eficiente 94 al nivel de la dimensión Actividades de Control y la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero , de los cuales la mayoría señalaron que el 42% de los encuestados perciben que el nivel de las Actividades de Control es Deficiente por lo que el nivel más alto en la Gestión administrativa el 57% es Deficiente, mientras que el 39% perciben que el nivel de las Actividades de Control es Regular y el 31% señalaron que el nivel en la Gestión Administrativa es Regular, asimismo; el 19% presentan un nivel Eficiente en las Actividades de Control y el 12% manifiesta que el nivel es Eficiente en la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo

nacional de desarrollo pesquero.

4.6 Niveles comparativos entre la Dimensión Información y Comunicación con la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

Tabla 20 Distribución de frecuencias entre la Información y Comunicación con la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

**VAR1D4 Información y Comunicación (agrupado)\*VAR2 Gestión Administrativa (agrupado) tabulación cruzada**

		<b>"Gestión Administrativa"</b>			total
		Deficiente	regular	eficiente	
	Recuento	31	16	6	53
Deficiente	<b>%var2 agrupado</b>	26%	13%	5%	44%
	Recuento	34	11	5	50
Regular	<b>%va 2 Agrupado</b>	28%	9%	4%	42%
<b>"información y comunicación"</b>					
	Recuento	3	10	4	17
Eficiente	<b>%var2 Agrupado</b>	3%	8%	3%	14%
	Recuento	68	37	15	120
Total	<b>%var2 Agrupado</b>	57%	31%	12%	100%



Figura 7. Niveles de comparación entre la Dimensión Información y Comunicación con la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

Se realizó la interpretación de la tabla 20 y figura 7, entre la dimensión de información y comunicación y la gestión administrativa hay una buena dirección según los trabajadores de FONDEPES, de los cuales señalaron que el 44% de los encuestados perciben que el nivel de Información y Comunicación es Deficiente por lo que el nivel más alto en la Gestión administrativa el 57% es Deficiente, mientras que el 42% perciben que el nivel de las Información y Comunicación es Regular y el 31% señalaron que el nivel en la Gestión Administrativa es Regular, asimismo; el 14% presentan un nivel Eficiente en Información y Comunicación y el 12% manifiesta que el nivel es Eficiente en la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

4.7 Distribución de frecuencias entre la Dimensión Monitoreo o Supervisión y la Gestión administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

Tabla 21

**VAR1D5 Monitoreo o Supervisión (agrupado)\*VAR2 Gestión Administrativa (agrupado) tabulación cruzada**

		<b>"Gestión Administrativa"</b>			total
		Deficiente	regular	eficiente	
	Recuento	27	17	8	52
Deficiente	<b>%var2 agrupado</b>	23%	14%	7%	43%
	Recuento	33	12	4	49
Regular	<b>%var2 Agrupado</b>	<b>28%</b>	<b>10%</b>	<b>3%</b>	<b>41%</b>
<b>"monitoreo y supervisión"</b>					
	Recuento	8	8	3	1
Eficiente	<b>%var2 Agrupado</b>	<b>7%</b>	<b>7%</b>	<b>3%</b>	<b>16%</b>
	Recuento	68	37	15	120
Total	<b>%var2 Agrupado</b>	<b>57%</b>	<b>31%</b>	<b>12%</b>	<b>100%</b>



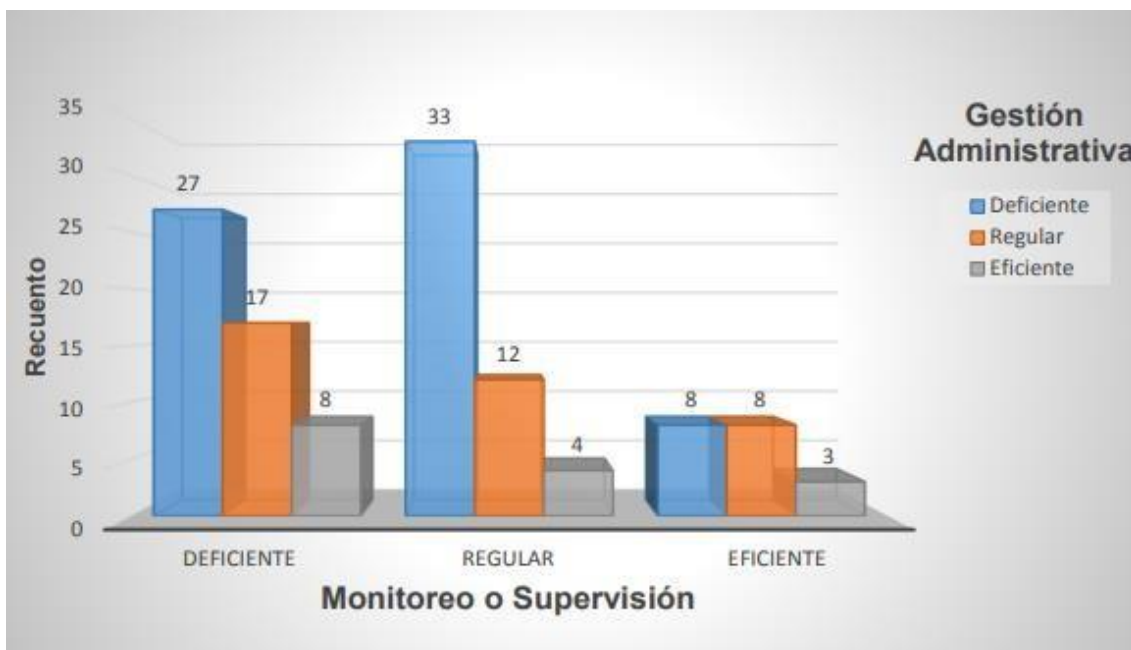


Figura 8. Niveles de comparación entre la dimensión Monitoreo o Supervisión y la Gestión Administrativa según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero.

Se realizó la interpretación la tabla 21 y figura 8, entre la dimensión del monitoreo o supervisión y la gestión administrativa hay una buena dirección según los trabajadores del fondo nacional de desarrollo pesquero, de los cuales la mayoría señalaron que el 42% de los trabajadores observan que el monitoreo o supervisión es deficiente con respecto a la gestión administrativa el 57% es Deficiente, mientras que el 41% perciben que el nivel del Monitoreo o Supervisión es Regular y el 31% señalaron que el nivel en la Gestión Administrativa es Deficiente Regular Eficiente Recuento 27 17 8 52 % dentro de VAR2 (agrupado) 23% 14% 7% 43% Recuento 33 12 4 49 % dentro de VAR2 (agrupado) 28% 10% 3% 41% Recuento 8 8 3 19 % dentro de VAR2 (agrupado) 7% 7% 3% 16% Recuento 68 37 15 120 % dentro de VAR2 (agrupado) 57% 31% 12% 100.0% Total VAR1D5 Monitoreo o Supervisión (agrupado)\*VAR2 Gestión Administrativa (agrupado) tabulación cruzada Gestión Administrativa Total Monitoreo o Supervisión Deficiente Regular Eficiente 0 5 10 15 20 25 30 35 DEFICIENTE REGULAR EFICIENTE 27 33 8 17 12 8 8 4 3 Recuento Monitoreo o Supervisión Gestión Administrativa Deficiente Regular Eficiente 97 Regular, asimismo; el 16% presentan un nivel Eficiente en el Monitoreo o Supervisión y el 12% de los encuestados observan que es eficiente la gestión administrativa según los encuestados en el fondo nacional de desarrollo pesquero.

## DISCUSIÓN

Comenzaron a estudiar los temas y procesos de control administrativo que llevan a cabo las agencias de control interno durante el período de modernización del país y la unidad debe utilizar estos procesos para desarrollar sus actividades. Las acciones para ayudar a los ciudadanos a trabajar de forma eficaz ya no son un problema en este sentido. No hay estándares ni normas para el control interno porque no hay estándares, pero los funcionarios y funcionarios públicos carecen de comprensión e indiferencia hacia el control interno y el control administrativo. La ley existe desde hace casi 15 años. En otras palabras, es una unidad. Un fondo nacional para el desarrollo de la pesca que no respeta los componentes de control interno para lograr los objetivos nacionales y garantiza la confiabilidad de los estados financieros y el cumplimiento de las regulaciones que afectan a la organización. Se señaló que existían vacíos y debilidades en el control interno del Fondo Nacional de Fomento Pesquero y que se identificó personal no calificado en todos los sectores donde se modificaron los registros. Muchos colaboradores de mucho tiempo y carentes en el estudio de la gestión, modificados por la alta dirección y la falta de rendición de cuentas. Según los resultados de la Tabla 1 y la Figura 1, el % de los empleados tiene control interno en el nivel de "deficiencia", mientras que el 3 % de los encuestados considera el nivel "frecuente" y el 22% el nivel "efectivo". Como resultado, existe una falta de control interno por parte de los empleados de FONDEPES, Lima 2021. La Tabla 15 y la Figura 2 muestran una comparación de la gestión por parte de los empleados del Fondo Nacional de Fomento Pesquero. Participaré en 2021. Demostraron que el 57º encuestado estaba en el nivel de "escasez". En la gestión administrativa del poder, 31% para "normales", 12% para "efectivos", Lima 2018. Según el personal del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero, según la Tabla 16 y la Figura 3, hay una dirección positiva para la gestión y el control interno, y la mayoría de los encuestados afirma que el % de las personas solicita 'control interno insuficiente' ". soy yo. Asimismo, el nivel más alto de gestión ejecutiva fue 57% "insuficiente", 3 % coincidió en que el nivel de control interno era "normal" y 31% dijo que el nivel de gestión ejecutiva fue "Según funcionarios del Fondo Nacional de Fomento Pesquero. , El 22% son "efectivos" en el control interno y el 12% "efectivos" en la gestión. . El personal del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero está completamente capacitado en gestión

administrativa y ambiental, la mayoría de los cuales 39 encuestados tienen conocimientos de gestión. El nivel ambiental es "insuficiente", por lo que la gestión es 57% mala, el 3 % considera que el nivel del ambiente de control es normal y el 31% con una gestión normal lo indica. ambiente de gestión y el 12% dice ser efectivo en la gestión De acuerdo con la Tabla 18 y la Figura 5, se observaron buenas tendencias en términos de gestión. ÿ Agencia Nacional de Desarrollo Pesquero, la mayoría de los cuales fueron reconocidos por 1 encuestados. Debido a la baja tasa de evaluación de riesgos, el nivel de gestión superior de gestión es 57% bajo, el 3 % cree que el nivel de evaluación de riesgos es regular y el 31% con el mismo nivel de gestión indica que es una meta. Según el personal del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero, Lima 2021, el 25% tiene una evaluación de riesgos eficaz y el 12% tiene una gestión eficaz. Según el personal del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero, como se muestra en la Tabla 19 y la Figura 6, este es un buen indicador del nivel de actividad de ordenación y del aspecto de ordenación, con una mayoría del 2% de los encuestados que el nivel de actividad de ordenación es inadecuado. Demuestre que lo siente. Así, el nivel más alto de gestión es un 57% inadecuado, el 39% piensa que el nivel de actividad de gestión es regular, y el 31% piensa que el nivel de gestión también es regular ... Según los empleados de la empresa. Fondo, Lima 2021, el 19% tiene una gestión eficaz y el 12% tiene una gestión eficaz. De acuerdo con la Tabla 20 y la Figura 7, según el personal del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero, una buena orientación sobre el nivel de información y comunicación con el órgano rector. La mayoría encontró que el % de los encuestados sintió que su nivel de comunicación era desproporcionado. Así, el nivel más alto de gestión, el 57%, es insuficiente, el 2% considera que el nivel de información y comunicación es regular y el 31% considera que el nivel de gestión es igual de frecuente ... el 1 % tiene un nivel de efectividad información y comunicación, y el 12% informa un nivel de gestión eficaz.

## CONCLUSIONES

La primera conclusión con un valor  $p = 0,000$  por debajo del nivel del coeficiente de correlación  $\rho_{\text{Spearman}} = 0,735$  y  $\alpha = 0,05$  conduce a una conclusión. Con base en la información obtenida, podemos concluir que existe una correlación positiva significativa entre control interno y gestión. Personal del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero.

La segunda conclusión se extrae cuando el coeficiente de correlación de  $\rho_{\text{Spearman}} = 0,711$  y el valor  $p = 0,000$  caen por debajo del nivel de  $\alpha = 0,05$ . Con base en la información obtenida, podemos concluir que existe una correlación positiva significativa entre aspectos del ambiente de control y de gestión. Personal del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero.

La tercera conclusión con el coeficiente de correlación  $\rho_{\text{Spearman}} = 0,701$  y el valor por debajo de  $\alpha = 0,05$   $p = 0,000$  conduce a la conclusión. Con base en la información obtenida, se puede concluir que existe una correlación positiva significativa entre aspectos del ambiente de control y de gestión. Personal del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero.

La cuarta conclusión con el coeficiente de correlación  $\rho_{\text{Spearman}} = 0,725$  y el valor por debajo de  $\alpha = 0,05$   $p = 0,000$  conduce a la conclusión. Con base en la información obtenida, se puede concluir que existe una correlación positiva significativa entre aspectos del ambiente de control y de gestión. Personal del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero.

La quinta conclusión se extrae con el coeficiente de correlación  $\rho_{\text{Spearman}} = 0,685$  y el valor  $p = 0,000$  por debajo del nivel  $\alpha = 0,05$ . Con base en la información obtenida, se puede concluir que existe una correlación positiva significativa entre aspectos del ambiente de control y de gestión. Personal del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero.

La sexta conclusión con el coeficiente de correlación de Spearman  $\rho = 0,709$  y un valor menor que  $\alpha = 0,05$   $p = 0,000$  conduce a la conclusión. Con base en la información obtenida, se puede concluir que existe una correlación positiva significativa entre el tamaño del ambiente de control y la gestión. Personal del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero.

## RECOMENDACIONES

La primera se aconseja a los jefes de organización que implementen un sistema completo de control interno para mejorar la gestión. Esto también le permite detectar errores de mala conducta ilegal y posibles abandonos. Esto permite que la organización administre adecuadamente los recursos, identifique de manera efectiva los riesgos significativos en la operación de la empresa de

La segunda recomendación es que implemente procedimientos apropiados de monitoreo continuo y evaluación regular, e implemente el control interno Asegurar la efectividad y así asegurar los riesgos futuros.

La tercera Se refleja en los tipos y niveles de servicios de back office que los usuarios perciben para mejorar la eficiencia y la satisfacción de los empleados servicio

La cuarta recomendación es monitorear constantemente el trabajo de los trabajadores en la organización para evitar daños.

Una quinta recomendación para que los investigadores profundicen en la medición de los indicadores aquí evaluados para comprender mejor las deficiencias de la aplicación de controles internos.

La sexta recomendación es diagnosticar, evaluar, implementar los cambios necesarios y resumir el proceso de cumplimiento de control interno del equipo de control interno para determinar la gestión de las instalaciones o los resultados

## REFERENCIAS

- Ancco, R. (2014). “*El sistema de control interno para la adecuada toma de decisiones y la prevención de la corrupción en las municipalidades provinciales de la región de Puno*”. Recuperado de: <https://bit.ly/33Ov510>.
- Arauco, L. (2019) *Control administrativo y efectividad organizacional de una Procuraduría Pública*, 2019 (Tesis Maestría) Universidad César Vallejo, Perú.
- Aquipucho, L.(2015) “*Control interno y su influencia en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la Municipalidad de Distrital de Carmen de la Legua Reynoso – Callao período 2010-2012*”, (Tesis de maestría) Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima-Perú
- Bateman, T., y Snell, S. (2012). *Administración Liderazgo y colaboración en un mundo competitivo* 8va Ed. México D.F.: McGraw-Hill.
- Bustinza, O. (2019) “*Capacidades tecnológicas, capacidades de resiliencia y efectividad organizacional*” Volumen 30, 2019 - Issue 8: Resilience, HRM practices and impact on organizational performance and employee wellbeing, Guest Editors: Yipeng Liu; Sir Cary L. Coope.
- Bisquerra, R. (2009). *Metodología de la investigación educativa*. Segunda Edición Madrid: Editorial La Muralla.
- Gordon, J. (1997). *Comportamiento Organizacional*. (5a ed.). México: Editorial Prentice – Hall Hispanoamericana.
- Cazau P. (2016). *Introducción a la investigación en ciencias sociales*. Tercera Edición. Buenos Aires: Editorial Argentina.
- Chacón, F. (2012) *Control administrativo de servicios de salud*. Revista Científica Salud Uninorte, Vol 6-7, No 2: Agosto, Barranquilla, Colombia. Recuperado: <http://rcientificas.uninorte.edu.co/index.php/salud/article/viewArticle/4248>.

Chancahuaña, R, Nerida (2018). *Gestión administrativa y compromiso organizacional según docentes de la institución educativa Perú - EE.UU de Villa El Salvador*, 2018. Recuperado de <https://bit.ly/3gkwvYd>.

Contreras, P. (2017) “*Control administrativo y mantenimiento de equipos en empresas de movimiento de tierra – Lima 2017*” (Tesis de maestría) Universidad César Vallejo, Perú.

Decreto Supremo Nº 018-2019-JUS, Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1326

Donayre, J. (2017) *Control administrativo y competencias laborales del área de operaciones externas de una empresa de caudales, Lima* (Tesis de licenciatura) Universidad César Vallejo, Perú.

Drew S. Days III.(2016) *The Solicitor General and the American Legal Ideal*.SMU.Dedman.School of Law.Recuperado de : <https://scholar.smu.edu/smulr/vol49/iss1/6>.

Epps.D&Ortman, W.(2020) *The Defender General*. University of Pennsylvania Law Review. May2020, Vol. 168 Issue 6. Recuperado de: [//scholarship.law.upenn.edu/penn\\_law\\_review/vol168/iss6/2](https://scholarship.law.upenn.edu/penn_law_review/vol168/iss6/2)

Esteban, L. (2014), *Proceso de Control Administrativo en la Empresa de Lubricantes Gasol*, (Tesis de licenciatura), Universidad César Vallejo.

Ginsburg (2019).*Administrative Law and the Judicial Control of Agents in Authoritarian Regimes*. University of Chicago. Recuperado de: <file:///D:/Downloads/SSRN-id2006538.pdf>

Gomes,J. (2016)“*El control administrativo en empresas brasileñas internacionalizadas: ocho casos comparativos*”. Revista Contabilidad y

negocios, vol 11, N°22.

Grafe, F. (2014) *¿Es efectiva la defensa jurídica del Estado?*. Artículo Banco Interamericano de desarrollo 2014. Recuperado de : <https://bit.ly/3w0Np31>

Padilla, P. (2009), El control interno en la efectividad del proceso de ejecución presupuestal del Clínica Hogar de la Madre. Tesis para optar el Grado de Maestro en Auditoria Contable y Financiera. Universidad Nacional Federico Villarreal, Lima

Pantoja (2002). El Control De La Administración Pública En Chile. Universidad de Chile. Pollit y Hungler (1984), Investigación científica en ciencias de la salud. Mexico Robbins, S. y DeCenzo, D. (2009). Fundamentos de administración, 6ta ed. Pearson Educación, D.F. México.

Pineda (2016) Control interno de la partida presupuestaria de adquisición de materiales y repuestos de Refinería Esmeraldas, Magíster en Administración de Empresas mención Planeación, Esmeraldas, Ecuador Ramírez,

Rivas y Vides (2015) con su tesis titulada “Modelo de Gestión Administrativa que permita el mejoramiento en la Calidad de los servicios del mercado Municipal de la Colonia Colinas del Norte, Municipio de ciudad Delgado, Departamento de San Salvador” El Salvador

Rivas (2011). Modelos contemporáneos de control interno. Fundamentos teóricos. Observatorio Laboral Revista Venezolana, 4(8), pág. 115-136. Robbins, S., Coulter,

M. (2010). Administración. México, (10ma edición) Editorial Pearson. Tamayo y Tamayo, (2007), “La población es un conjunto de individuos de la misma clase, editores, S.A.

Torres (2015) con su tesis titulada “La Gestión Administrativa y su Impacto en la mejora continua hacia la calidad en la Empresa Matagalpa CoffeeGroup, en el Municipio de Matagalpa, Departamento de Matagalpa, 2013-2014”, Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, Managua

Valera (2017) en su tesis titulada “Influencia del Control Interno en la Gestión Administrativa de la Dirección Sub Regional de Salud Huallaga Central, 2016”, para obtener el grado académico de Maestra en Gestión Financiera y Tributaria.

Villanueva (2015) en su tesis titulada “El Control Interno y la Gestión Administrativa en el Hospital Nacional “Guillermo Almenara Irigoyen” de Essalud”, para obtener el grado de Doctor en Administración

Vizcarra (2007) señaló en su libro Auditoria Financiera: Riesgos, Control Interno,



## Gobiernos Corporativos Y NIIF

Instituto de Auditores Internos de España-Coopers & Lybrand S.A. (2013), presentó la traducción del documento Internal control Integrated Framework,

Salazar L., (2014), "El control interno: herramienta indispensable para el fortalecimiento de las capacidades de la gerencia pública de hoy", Lima Perú Soto, R., (2014). La tesis de maestría y doctorado en 4 pasos (2a ed.). Lima

Fonseca, L. (2013). Sistemas de Control Interno para Organizaciones. Lima, Perú: Instituto de Investigación en Accountability y Control, IICO.

Gamez, I., (2010). Control interno en las áreas de aprovisionamiento de las empresas públicas sanitarias de Andalucía, España.

Guevara J., (2016). Factores que influyen, en la implementación de las recomendaciones de los informes de control en las municipalidades de los distritos de Cañaris, Incahuasi y Pueblo Nuevo, de la Provincia de Ferreñafe, Departamento de Lambayeque, 2008-2014 Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2010). Metodología de la Investigación. 5ta edición, Mc GrawHill, Buenos Aires.

Mantilla, S., (2013). Auditoria del control interno: Informe COSO, ECOE ed3 . Bogotá

Marin, R., (2015). Gestión del Sistema de Control interno en la toma de Decisiones de las Municipalidades distritales de la Provincia de Puno, Perú

Koontz, H. Wehrich, H. y Cannice, M. (2012), Administración una Perspectiva Global y Empresarial, 14ª edición. México: McGraw-Hill / Interamericana editores, S.A.

Louffat, E. (2012) Administración: Fundamentos del proceso administrativo. 3era edición. Perú: Esan ediciones

Paiva (2013) en su investigación "Control interno y su incidencia en la rentabilidad de empresa cobros del norte S.A". Revista Científica de FAREM-Estelí. Medio ambiente, tecnología y desarrollo humano. N° 7; Egresada de la maestría en contabilidad con énfasis en auditoria UNAN-Managua FAREMEstelí, Nicaragua

Ramírez, Rivas y Vides (2015) con su tesis titulada "Modelo de Gestión Administrativa que permita el mejoramiento en la Calidad de los servicios del mercado Municipal de la Colonia Colinas del Norte, Municipio de ciudad Delgado, Departamento de San Salvador" El Salvador

Vásquez-Silva, L., Ticse, R., Alfaro Carballido, L. & Guerra-Castañon, F. (2015). Acceso, uso y preferencias de las tecnologías de información y comunicación por médicos de un hospital general del Perú. Revista

peruana de medicina experimental y salud pública, 32, 289-293.

Waldron, M. (1994b). Management and supervision. In D. Blackburn (Ed.), Extension handbook: Processes and practices. Toronto: Thompson Educational Publishing

Waldron, M. Vsanthakumar, J. y Arulraj, S. (2014) Improving the organization and management of extension. India. Annamalai University.

Yan, L. & Huping, Sh. (2019). Service quality, perceived value, and citizens' continuous use intention regarding e-government: Empirical evidence from China. Science Direct. Vol. 1, N° 15, August, 2019, pp. 1 – 15, School of Government, Nankai University, Tianjin, PR China. Recovered from <https://bit.ly/3Avp0Vr>

Título: control interno y la Gestión administrativa del fondo nacional de desarrollo pesquero lima - 2020

Autor: VARGAS ARMAS JUAN CARLOS

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables e indicadores				
<p><b>Problema General:</b></p> <p>Cuáles son los niveles de control interno de la gestión administrativa del fondonacional de Desarrollo pesquero-2020?</p> <p><b>Problemas Específicos:</b></p> <p><b>Problema específico 1</b></p> <p>¿Cuáles son los niveles del control interno de la gestión administrativa de la dimensión ambiente de control del fondonacional de Desarrollo pesquero-2020?</p> <p><b>Problema específico 2</b></p> <p>¿Cuáles son los niveles del control interno de la gestión administrativa de la dimensión evaluación de riesgos del fondonacional de Desarrollo pesquero-2020?</p> <p><b>Problema específico 3</b></p>	<p><b>Objetivo general:</b></p> <p>Determinar el nivel de control interno del fondonacional de Desarrollo pesquero - 2020</p> <p><b>Objetivos específicos:</b></p> <p><b>Objetivo específico 1</b></p> <p>Determinar los niveles de la dimensión ambiente de control del fondonacional de Desarrollo pesquero – 2020</p> <p><b>Objetivo específico 2</b></p> <p>Determinar los niveles de la dimensión evaluación de riesgos del fondonacional de Desarrollo pesquero - 2020</p> <p><b>Objetivo específico 3</b></p> <p>Determinar niveles de la dimensión actividades de</p>	<p><b>Hipótesis general:</b></p> <p><b>Hipótesis específicas:</b></p>	<b>Variable 1 : control interno</b>				
			<b>Dimensiones</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Ítems</b>	<b>Escala de medición</b>	<b>Niveles y rangos</b>
			<p><b>Ambiente de control</b></p> <p>Evaluación de Riesgo</p> <p>Actividades de control</p> <p>Información y comunicación</p>	<p>1. Entidad comprometida con integridad y valores</p> <p>2. Independencia de la supervisión del Control Interno</p> <p>3. Estructura organizacional apropiada para objetivos.</p> <p>4. Competencia profesional</p> <p>5. Responsable del Control Interno.</p> <p>6. Objetivos claros</p> <p>7. Gestión de riesgos que afectan los objetivos</p> <p>8. Identificación de fraude en la evaluación de riesgos</p> <p>9. Monitoreo de cambios que podrían impactar al CI</p> <p>10. Definición y desarrollo de actividades de control para mitigar riesgos</p> <p>11. Controles para las TIC para apoyar las actividades de control a través de políticas y objetivos institucionales</p> <p>12. Despliegue de</p>	<p>1-7</p> <p>8-13</p>	<p>1.- Bueno</p> <p>2. Regular.</p> <p>3. Malo</p>	<p>Bueno [36;49]</p> <p>Regular [23; 36&gt;</p> <p>Malo [10; 23</p> <p>Bueno [19;26]</p> <p>Regular [12; 19&gt;</p> <p>Malo [5; 12&gt;</p>

<p>¿Cuáles son los niveles del control interno de la gestión administrativa de la dimensión actividades de control del fondonacional de Desarrollo pesquero-2020?</p> <p><b>Problema específico 4</b></p> <p>¿Cuáles son los niveles del control interno de la gestión administrativa de la dimensión Información y comunicación del fondonacional de Desarrollo pesquero-2020?</p> <p><b>Problema específico 5</b></p> <p>¿Cuáles son los niveles del control interno de la gestión administrativa la dimensión monitoreo del fondonacional de Desarrollo pesquero-2020?</p> <p><b>Problema general</b></p> <p>¿Cómo es la gestión administrativa del fondonacional de Desarrollo pesquero- 2020?</p> <p><b>Problemas específicos</b></p> <p>¿Cómo es la planeación del</p>	<p>control del fondonacional de Desarrollo pesquero – 2020</p> <p><b>Objetivo específico 4</b></p> <p>Determinar los niveles la dimensión Información y comunicación del fondonacional de Desarrollo pesquero - 2020</p> <p><b>Objetivo específico 5</b></p> <p>Determinar los niveles de la dimensión monitoreo del fondonacional de Desarrollo pesquero - 2020</p> <p>.</p> <p><b>Objetivo general</b></p> <p>Determinar la gestión administrativa del fondonacional de</p>	<p><b>Hipótesis general:</b></p>	<p>Supervisión</p>	<p>las actividades y procedimientos</p> <p>13. Información de calidad para el Control Interno</p> <p>14. Comunicación de la información para apoyar el Control Interno</p> <p>15. Comunicación a terceras partes sobre asuntos que afectan el Control Interno</p> <p>16. Evaluación para comprobar el Control Interno</p> <p>17. Comunicación de deficiencias de Control Interno</p>	<p>13-18</p> <p>19-20</p>		<p>Bueno [44;60] Regular [28; 44&gt; Malo [12; 28&gt;</p> <p>Bueno [19;26] Regular [12; 19&gt; Malo [5; 12&gt;</p> <p>Bueno [14;19] Regular [9; 14&gt; Malo [4; 9&gt;</p>
--	---	----------------------------------	--------------------	--	---------------------------	--	---

<p>fondonacional de Desarrollo pesquero – 2020?</p> <p>¿Cómo es la organización del fondonacional de Desarrollo pesquero – 2020?</p> <p>¿Cómo es la dirección del fondonacional de Desarrollo pesquero – 2020?</p> <p>¿Cómo es el control del fondonacional de Desarrollo pesquero – 2020?</p>	<p>Desarrollo pesquero - 2020</p> <p><b>Objetivos de la investigación</b></p> <p>¿Describir la planeación del fondo nacional de Desarrollo pesquero – 2020?</p> <p>¿Describir la dirección del fondo nacional de Desarrollo pesquero – 2020?</p> <p>¿Describir el control del fondo nacional de Desarrollo pesquero – 2020?</p>	<p><b>Hipótesis específicas</b></p>			20-29				
	<p><b>Variable 2: control interno y la Gestión administrativa del fondo nacional de desarrollo pesquero lima- 2020</b></p>								
					<p><b>Dimensiones</b></p>	<p><b>Indicadores</b></p>	<p><b>Ítems</b></p>	<p><b>Escala de medición</b></p>	<p><b>Niveles y rangos</b></p>
					<p><b>Planeacion</b></p>	<p>Misión</p> <p>Visión</p> <p>Objetivos Estrategias</p> <p>Procedimientos Principios</p> <p>Asignación de recursos o presupuestos</p>			
			<p><b>Organización</b></p>	<p>Especialización del trabajo</p> <p>Departamentalización Cadena de mando Tramo de control</p> <p>Centralización y descentralización</p> <p>Formalización</p>					
			<p><b>Dirección</b></p>	<p>Motivación Liderazgo</p> <p>Comunicación</p>					
				<p>Establecimiento de estándares o criterios Observación del</p>					

			<b>Control</b>	desempeño Comparación del desempeño con el estándar Acción correctiva			
<b>Nivel - diseño de investigación</b>	<b>Población y muestra</b>	<b>Técnicas e instrumentos</b>		<b>Estadística a utilizar</b>			
<b>Nivel:</b>  <b>Diseño:</b>	<b>Población:</b> <b>120</b>	<b>Variable 1: control interno y la Gestión administrativa del fondo nacional de desarrollo pesquero lima- 2020</b>  <b>Técnica: cuestionario,</b>		<b>DESCRIPTIVA:</b>			

<b>Método:</b>	<b>Tipo de muestreo:</b>		<b>INFERENCIAL:</b>
	<b>Tamaño de muestra:</b> 120	<b>Variable 2: control interno y la Gestión administrativa del fondo nacional de desarrollo pesquero lima- 2020</b>  <b>Técnicas: cuestionario,</b>	

ANEXO 2		INSTRUMENTO				
<b> cuestionario de control interno y gestion administrativa</b>						
estimados colegas , el presente cuestionario trata sobre : <b> el control interno y la gestion administrativa en el fondo nacional de desarrollo pesquero y tiene como proposito recoger informacion para detectar dificultad y buscar alternativas de solucion.</b>						
cargo				area usuaria		
todas la preguntas tienen una respuesta , debera elegir una , marca con la aspa (x)						
		<b>Nunca</b>	<b>Casi Nunca</b>	<b>A Veces</b>	<b>Casi Siempre</b>	<b>Siempre</b>
		<b>N</b>	<b>CN</b>	<b>AV</b>	<b>CS</b>	<b>S</b>
N°	Control interno	N	CN	AV	CS	S
<b>Ambiente de control</b>						
1	Considera que existe un ambiente hacia el control interno					
2	considera que los servidores publicos mantienen una actitud de apoyo al control interno					
3	considera que la metas y objetivos estrategicos e institucionales son planificados en funcionm del presupuesto asignado					
4	considera que la estructura organizativa se hace en funcion de eficiencia y eficacia para el cumplimiento de las metas y objetivos					
5	considera que los procesos y/o procedimientos que garantizan la correcta seleccón del personal son los adecuados					
6	considera que los principios y valores eticos , la cultura organizacional y la competencia profesional estan inmersos en los principios de la gesticion administrativa					
7	considera que los equipos de trabajo del control interno estan conformados por profesionales idoneos y competentes					
<b>Evaluacion de riesgos</b>						
8	considera que existe un planeamiento de identificacion de riesgos					
9	considera que conoce sus funciones					
10	considera que puede identificar las operaciones criticas que le son asignadas					
11	considera que realiza una adecuada supervicion del desarrollo de actividades criticas					
12	considera que cumple con metas y funciones de su cargo					
13	considera que la identificacion , planeamiento y respuesta al riesgo se cumplen en los principios de la gestion administrativa					
<b>Actividades de control</b>						
14	considera que los procedimientos de autorizacion y aprobacion han sido clara mente definidos en la entidad					
15	consideras que los procedimiento de autorizacion y aprobacion le han sido debidamente comunicados					
16	considera que toda evaluacion de control es precedida por una evaluacion de costo beneficio de logro de objetivos					
17	considera que existen evaluaciones de desempeño que ayuden a prevenir o corregir deficiencias en sus funciones encomendadas					
18	considera que el acceso a los archivos de la unidad funcional de abastecimiento es protegido					
19	considera que los procedimientos de autorizacion ,aprobacion , verificacion , evaluacion , funciones del personal , propteccion de informacion se cumplen en Iso principios de la gestios administrativa					
<b>Informacion y comunicaci3n</b>						
20	considera que los sistemas informaticos ayudan a cumplir cons sus responsabilidades					
21	considera que cuenta con un archivo documentario que permite un adecuado seguimiento					
22	considera que cumple con presentar la informacion solicitada en el plazo determinado					
23	considera que el flujo de informacion y comunicacion se dan en todas las direcciones					
24	cosidersa que la informacion , comunicaci3n , archivos son suficientes para cumplir con calidad con los principios de la gestion adminstrativa					
<b>actividades de supervision</b>						
25	considera que existen normas de prevencion que permitan prevenir actividades que resulten adversas a la entidad					
26	considera que existen normas de monitoreo que permitan corregir actividades que resulten adversas a la entidad					
27	considera que las acciones del organo del control interno se oprientan mas a sancionar que supervisar					
28	considera que las recomendaciones del organo del control interno son aplicables					
29	considera que el organo de control interno apoya adecuadamente en la implementacion del sistema del control interno en la entidad					
30	considera que las actividades de prevencion y monitoreo , seguimiento se cumplen en los principios de la gestion adminstrativa					



## ANEXO 3



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

### CONSTANCIA

Se remite el presente documento al Sr. VARGAS ARMAS JUAN CARLOS con nro. De DNI 44841864, Donde se autoriza llevar a cabo las entrevistas en nuestra entidad para su trabajo de investigación titulado:



“CONTROL INTERNO Y LA GESTION ADMINISTRATIVA EN EL FONDO DE DESARROLLO PESQUERO LIMA-2020”

Así mismo, es preciso señalar que el profesional en mención, es estudiante de la maestría en gestión pública, de la escuela de posgrado de la universidad cesar Vallejo, se expide el presente a solicitud del interesado.

Lima 14 de junio de 2021

  
FONDEPES  
CPC. MOISES VALENZ DIAZ  
COORDINADOR DEL AREA DE GESTION FINANCIERA

## ANEXO 4

### CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LAS VARIABLES

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
<b>DIMENSION 1</b>								
1	Ambientes de control	x		x		x		
2	Evolución de riesgos	x		x		x		
3	Actividades de control	x		x		x		
4	Información y comunicación	x		x		x		
5	Supervisión	x		x		x		
<b>DIMENSION 2</b>								
7	Planeación	x		x		x		
8	Organización	x		x		x		
9	Dirección	x		x		x		
10	control	x		x		x		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:   Aplicable    Aplicable después de corregir    No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador. Dr./Mg: Doctora en ciencias contables y financieras y también dra en medio ambiente y desarrollo sostenible   DNI: 21413122

Especialidad del validador: DOCTORA EN CIENCIAS CONTABLES

10 de agosto del 2021



\_\_\_\_\_  
Firma del Experto Informante.

<sup>1</sup>Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.  
<sup>2</sup>Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo.  
<sup>3</sup>Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LAS VARIABLES

N°	DIMENSIONES / items	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
1	Atmósfera de control	Si	No	Si	No	Si	No	
2	Evolución de riesgos							
3	Actividades de control							
4	Información y comunicación							
5	Supervisión							
6	Planificación	Si	No	Si	No	Si	No	
7	Organización							
8	Difusión							
9	Control							
10								

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [ x ] No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador: Dr. Mg. ALVARADO SUTEGON FLORES ANGELICA DNI: 46044255

Especialidad del validador: AUDITORIA

...10 de 08 del 201...



Firma del Experto Informante.

<sup>1</sup>Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.  
<sup>2</sup>Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo.  
<sup>3</sup>Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.

Nota: Suficiencia se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LAS VARIABLES

N°	DIMENSIONES / Items	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Carridez <sup>3</sup>		Superelevadas
		SI	No	SI	No	SI	No	
1	Antecedentes de control	X		X		X		
2	Exposición de riesgos	X		X		X		
3	Actividades de control	X		X		X		
4	Información y comunicación	X		X		X		
5	Supervisión	X		X		X		
DIMENSION 2		SI	No	SI	No	SI	No	
7	Planificación	X		X		X		
8	Organización	X		X		X		
9	Dirección	X		X		X		
10	Control	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Condición de aplicabilidad: Aplicable [ x ] No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador: Dr. Mg. PABLO TORRES VILCHES Siles DNI: 07502377

Especialidad del validador: \_\_\_\_\_

10.08.10 de 2010



Firma del Experto Informante.

<sup>1</sup>Pertinencia: Item correspondiente al concepto temático formulado.  
<sup>2</sup>Relevancia: El ítem es adecuado para responder a componente o dimensión específica del constructo.  
<sup>3</sup>Carridez: Se entiende por carridez alguna el enunciado del ítem, sea concreto, abstracto y difuso.  
 Nota: Subrayar, si dos o más ítems cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.



**ESCUELA PROFESIONAL DE MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE N**

**Declaratoria de Autenticidad del Asesor**

Yo, URIBE HERNANDEZ YRENE CECILIA, docente de la ESCUELA DE POSGRADO de la escuela profesional de de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - TRUJILLO, asesor de Tesis titulada: "CONTROL INTERNO Y LA GESTION ADMINISTRATIVA DEL FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO LIMA - 2020", cuyo autor es VARGAS ARMAS JUAN CARLOS , constato que la investigación cumple con el índice de similitud establecido, y verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

TRUJILLO, 15 de Agosto del 2021

<b>Apellidos y Nombres del Asesor</b>	<b>Firma</b>
URIBE HERNANDEZ YRENE CECILIA <b>DNI:</b> 21413122 <b>ORCID:</b> 0000-0001-5893-9262	Firmado digitalmente por :YURIBEH el 15-08-2021 21:26:12

Código documento Trilce: TRI - 0184970