



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN
GESTIÓN PÚBLICA**

Control interno y la gestión administrativa de los servidores del
área de contabilidad en una Red de salud Ayacucho, 2022

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Gonzales Quispe, Luz Elizabeht (orcid.org/0000-0001-6903-8224)

ASESOR:

Mg. Papanicolau Denegri, Jorge Nicolas Alejandro (orcid.org/0000-0002-0684-8542)

CO-ASESORA:

Dra. Robladillo Bravo, Liz Maribel (orcid.org/0000-0002-8613-1882)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de políticas publicas

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

LIMA - PERÚ

2023

Dedicatoria

Dedico esta tesis principalmente a Dios, por haberme permitido llegado hasta este momento tan importante de mi formación profesional. A mi madre, por ser el pilar más importante y por demostrarme siempre su cariño y apoyo incondicional sin importar nuestras diferencias de opiniones. A mi hija Ayelin Yuriana por ser mi motor de impulso para mi carrera.

Agradecimiento

Agradezco a Dios por todas sus bendiciones, a mis padres que han sabido darme su ejemplo de trabajo y honradez y a mi hija Aylin Y, Leguía Gonzales por su apoyo y paciencia en este proceso.

Agradecer a la Universidad Cesar Vallejo, directivos y profesores por la organización del programa de Maestría en Gestión Pública.

Índice de contenido

	Pág.
Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenido	iv
Índice de tablas	v
Índice de figuras	vi
Resumen	vii
Abstract	viii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	5
III. METODOLOGÍA	12
3.1. Tipo y diseño de investigación	12
3.2. Variables y operacionalización	12
3.3. Población, muestra y muestreo	13
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	14
3.5. Procedimientos	15
3.6. Método de análisis de datos análisis descriptivo e inferencial	15
3.7. Aspectos éticos	15
IV. RESULTADOS	17
V. DISCUSIÓN	24
VI. CONCLUSIONES	31
VII. RECOMENDACIONES	32
REFERENCIAS	33
ANEXOS	39

Índice de tablas

	Pág.
Tabla 1: <i>Frecuencia y porcentajes de la V1 Control interno</i>	17
Tabla 2: <i>Frecuencia y porcentajes de la variable Gestión administrativa</i>	18
Tabla 3: <i>Correlación de la hipótesis general</i>	19
Tabla 4: <i>Correlación de la hipótesis específica 1</i>	20
Tabla 5: <i>Correlación de la hipótesis específica 2</i>	21
Tabla 6: <i>Correlación de la hipótesis específica 3</i>	22
Tabla 7: <i>Correlación de la hipótesis específica 4</i>	23

Índice de figuras

	Pág.
<i>Figura 1: Esquema del diseño correlacional</i>	12

Resumen

El presente informe tiene como objetivo general: Determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa de los servidores del área de contabilidad en una red de salud de Ayacucho, 2022. La estructura metodológica del estudio parte de un tipo de investigación básica, con diseño no experimental, y de corte transversal. La población y muestra estuvo comprendida por 50 colaboradores. En la recolección de datos se aplicó la técnica de la encuesta, cuyo instrumento fue un cuestionario para cada variable. Los resultados muestran que la variable control interno es regular en un 92% y deficiente en un 8%, asimismo, el nivel de la variable gestión administrativa presenta un nivel regular del 82% y un 18% deficiente. Por consiguiente, las dimensiones planificación, organización dirección y control se encuentran relacionados estadísticamente con control interno, dado que cumplen con la regla de decisiones, es decir presentaron un nivel de significancia $p\text{-valor} = 0.000 < 0.01$. Conclusión: Existe relación significativa entre el control interno y la gestión administrativa de los servidores del área de contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022., con un coeficiente de correlación $Rho= 0.495$, que demuestra una correlación positiva media.

Palabras clave: Control interno, gestión administrativa, planificación, organización y dirección.

Abstract

The general purpose of this report is to investigate the relationship between internal control and accounting management of HR in the Ayacucho health network, 2022. The methodological structure of the study is based on the type of basic research that lacks experimental data, cross-sectional design. The public and sample was made up of 50 partners. For data collection, the survey technique was used, and a questionnaire was used as a tool for each variable. The results show that 92% of the internal control variable is regular and 8% is incomplete; Similarly, the executive management level variable is regular at 82% and missing at 18%. Thus, the planning, organization, management, and control dimensions are statistically related to internal control, because they follow the decision rule, that is, they presented a significance level of $p\text{-value} = 0.000$ ylt; 0.01. Conclusion: There is a significant relationship between internal control and the administrative management of the accounting staff of the Ayacucho Health Network by the year 2022, with a correlation coefficient of $Rho = 0.95$, indicating a moderate positive correlation.

Keywords: Internal control, administrative management, planning, organization and direction.

I. INTRODUCCIÓN

En el entorno global actual, donde las organizaciones son más dinámicas, necesitan un mecanismo de optimización de las operaciones de monitoreo y valoración de políticas y la gestión transparente de los recursos públicos. Por lo tanto, existe una tendencia internacional a trabajar sobre ciertos procedimientos y plataformas técnicas de apoyo, lo que genera la necesidad de la creación, mantenimiento, mejora y evaluación de los sistemas de examen interno del sector público para promover su desarrollo. El Sistema de intervención interno de los órganos del Estado con legislación necesaria utilizan las herramientas de gestión adecuadas para la mejora y el cumplimiento general de tal forma que permitan a los funcionarios lograr las metas de eficiencia y eficacia de la organización (Ortega, 2021).

El control interno parte de la administración pública está disponible en cada una de las regulaciones de las naciones latinoamericanas y es una fuente que produce la localización de desviaciones en las actividades de los poderes públicos, así como también en las actividades del personal, así como en Colombia, como lo advirtió Silva (2017) en el año 2014, el 93,5% de los casos anunciados de corrupción fueron consecuencia de la intercesión inmediata de las autoridades públicas. han sido consecuencia de la mediación inmediata de los organismos de control.

En el momento en que el deterioro y el desvío del patrimonio público con fines distintos a los previstos han sido importantes en el plan público para la coherencia con la obligación del sector público de utilizar adecuadamente los activos y recursos. Esta estrategia de control se ha consolidado en la normativa de la administración pública, tanto a nivel global como público, por ejemplo, en el caso colombiano, tal y como se expresa en Justicia Viva (2017) los elementos abiertos están obligados a ejecutar control interno y garantizar que los marcadores de la administración se cumplan con calidad y eficacia.

América Latina ha visto una ola de corrupción en los últimos años, se demostraron a través de investigaciones judiciales que mostraron cómo cohechos a políticos, funcionarios públicos y empresarios que vivían plenamente institucionalizados y reglados en el Grupo Empresarial Odebrecht; implicando a

altos funcionarios. Estas prácticas corruptas debilitan estructuralmente valores e ideales del sector público y los fundamentos del control estatal, por eso es importante efectuar componentes de control interno que traten de identificar riesgos y revelar anomalías en las instituciones estatales (Durand, 2019).

En el Perú, hace 9 años se ratificó la Ley N° 28761, que aprobó la Legislación de Control Interno de los Entes públicos, obligándolas a realizar y nutrir controles internos en todas las actividades corporativas y prevenir riesgos, irregularidades y prácticas corruptas. La Legislación de Control Interno define siete componentes de un sistema de control interno con base en la metodología establecida por el modelo COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Tread, 2019).

La Contraloría General de la República del Perú (2019), en la Directiva N° 006-2019-CG/INTEG de “Implementación de Sistemas de Control Interno en las Estructuras Gubernamentales”, señala que la implementación de sistemas de control interno por parte de los organismos públicos como instrumento del trabajo contribuye al logro de las metas organizacionales y promueve la gestión eficaz, la eficiencia, la ética y la transparencia (Contraloría General de la República, 2022).

La Gestión administrativa en la dimensión del entorno de control requiere acciones e implementar el control de acceso y la supervisión de los recursos. El personal no sabe si la documentación está actualizada o aprobada, y no participa en el desarrollo del plan estratégico y mucho menos lo socializa. Además, los empleados no cuentan con perfiles de puesto, lo que indica un ambiente de control inadecuado, ya que más del 70% de ellos se encuentran en incumplimiento de metas. (Aguilar et al., 2020).

En el sistema de gestión administrativa, el control interno es un eslabón importante. Para realizar un buen trabajo de control interno, se necesita inevitablemente un sistema de control interno sólido y completo que siga el ritmo de los tiempos. Sin embargo, debido a razones subjetivas y objetivas, muchas instituciones administrativas todavía tienen algunos aspectos que mejorar en el sistema de control interno de las instituciones públicas (Qian, 2021).

La gestión en el sector público es un paradigma que ha pasado del sector privado al estado para hacer más eficientes sus procesos en términos de

productividad (beneficio costos) y la transparencia que debe tener la actividad pública (Chinchay y Chávarry, 2021)

En el plano local, la Red de Salud de Ayacucho muestra deficiencias de control interno: No existe control en la documentación de los procesos de compra, y de esta manera es importante conocer las razones y si las partes del control interno están conectadas, con la intención de encontrar estrategias que ayuden a menguar las deficiencias en la salud debido a la carencia de personal, medicinas que el estado está obligado a brindar gratuitamente a los usuarios del sistema integrado de salud, por cuanto esta entidad es responsable de coordinar con las diferentes áreas del centro de salud.

Por lo antes mencionado es importante detallar la necesidad de investigar sobre el tema propuesto en una entidad de Salud de Ayacucho, en este sentido se consideró plantear como problema común: ¿Cuál es la relación entre el control interno y la gestión administrativa de los servidores del área de contabilidad en una red de salud de Ayacucho, 2022?, identificando como problemas específicos:

(a) ¿Cuál es la relación entre el control interno y la planificación?, (b) ¿Cuál es la relación entre el control interno y la organización de la gestión?; (c) ¿Cuál es la relación entre el control interno y la dirección de la gestión? y (d) ¿Cuál es la relación entre el control interno y el control de la gestión?

La justificación teórica. El estudio tiene como propósito contribuir al conocimiento existente sobre el control interno y la gestión administrativa para evaluar el logro de competencias del control interno en el sector público, cuyos resultados podrían ser sistematizados en propuestas de inclusión en la gestión pública como conocimiento. Justificación metodológica, La elaboración y aplicación de los instrumentos para cada una de las variables mediante el método científico y que puedan ser utilizadas por otras investigaciones una vez que sean demostrados su validez y confiabilidad De esta forma el estudio servirá como fuente a futuras investigaciones sobre el tema. Justificación práctica la investigación se realizó porque existe la necesidad de mejorar el control interno y la gestión administrativa en el sector público, y utilizó el constructo científico existente en lo referente al tema de investigación basados en la experiencia de una Red de Salud de Ayacucho.

En base a lo desarrollado se estableció el objetivo general: Determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa de los servidores del área de contabilidad en una red de salud de Ayacucho, 2022 con objetivos específicos.: (a) Determinar la relación que existe entre el control interno y la planificación, (b) Determinar la relación que existe entre el control interno y la organización, (c) Determinar la relación que existe entre el control interno y la dirección (d) Determinar la relación que existe entre el control interno y el control de la gestión .

En base a lo desarrollado se estableció la hipótesis general: El control interno se relaciona significativamente con la gestión administrativa de los servidores del área de contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022, definiendo como hipótesis específicas: (a) El control interno se relaciona significativamente con la planificación, (b) El control interno se relaciona significativamente con la organización de la gestión ; (c) El control interno la se relaciona significativamente con la dirección y (d) El control interno se relaciona significativamente con el control de la gestión.

II. MARCO TEÓRICO

En el estado de la cuestión internacional tenemos a Cabrera et al. (2021) en su artículo de las entidades del Ejecutivo. Resultados, El CI sirve de base en la planificación y G.A.S., en las unidades en estudio, fijando competencias laborales y que al momento de asignar diferentes funciones al personal estos no cometan errores que están incurriendo y que perjudica al normal trabajo de la institución, el CI, es la que avisa que errores están cometiendo los colaboradores y que se tiene que corregir inmediatamente y evitar problemas posteriores y ello es necesario mejorar el conocimiento de las normas legales. Concluyeron: la existencia de correlaciones significativas entre las variables investigadas.

Por otra parte, Rubio (2019) detalló que la gestión administrativa esta íntimamente relacionada a aquella responsabilidad y exigencia de las autoridades públicas ecuatorianas. Concluyó: Coexiste conexión moderada en ambas variables. Asimismo, Balla y López (2018) en su estudio del CI, en empresas ecuatorianas. Resultados: CI es un instrumento que deben utilizar la eficacia y eficiencia de las actividades. Concluyeron: Existe correlación significativa y directa de la variable.

Del mismo modo, Morales (2018) en su investigación en el municipio Campamento, Colombia, 2018. Resultados: Encontró correlación en las variables G.AD. y el C.I.. Concluyó: Coexiste correlación relevante en ambas variables estudiadas.

En un contexto nacional, se discutieron estudios como el de Abad (2022) en el estudio del departamento de finanzas de una institución de salud del Norte del Perú. Resultado: Existió relación entre la gestión y el control. Concluyó: Existe un alto coeficiente correlacional en ambas variables del estudio. De igual forma, Villanueva (2021) en su investigación sobre la hacienda comunitaria en la provincia del Santa. Resultados: Utilizó la prueba Pearson. Concluyó: Coexiste dependencia explicativa entre el CI y G.AD.

Del mismo modo, tenemos a Campos (2021) en su investigación en una unidad del Gobierno Regional Cutervo, 2021. Resultados: Resultados: El control interno de tesorería es promedio en 64%. El departamento administrativo tuvo

una tasa de éxito continuo del 67,3%. Concluyó; Existe relacion significativa en las variables. Asimismo, Díaz (2021) en su investigación CI y la G.AD. en el Hospital Regional Docente Chiclayo.

Por otra parte, Valle (2021) definió a modo general : Instituir la correlación entre la G.AD. y el CI. del Instituto Nacional de Salud de Lima 2020. La población quedó constituida por 120 gerentes, el muestreo es censal. Método: hipotético-deductivo, la naturaleza transaccional descriptiva, diseño no experimental, enfoque cuantitativo. Resultado: Se halla la existencia correlacional entre las variables, concluyó: Existe correlación directa entre ambas variables.

Por otro lado, el artículo de, Lozano y Amasifuen (2020) tuvieron la aspiración de instituir la correlación de la G.AD. y CI del municipio provincial de Picota. Metodología: Diseño no experimental, solo se recopilaron información, a través de una encuesta entre 50 empleados del municipio de la provincia de Picota. Resultado: La correlación de las variables es baja y de no significancia. Concluyeron: El control interno no es significativo en los empleados de la mencionada entidad, si se implementara la estrategia de mejora del control interno no mejoraría la G.AD.

Flores (2019) en su estudio CI y G.AD. de la Oficina dependiente de la Red San Román; Resultados:Existe correlación significativa en las variables con significancia estadística. Concluyó de la siguiente manera: El CI es el principal medio de una gestión eficaz. Por otra parte, en su investigación, Luigi (2018) propósito: Valorar el nexo entre el CI. y la G.AD. desde el panorama de los empleados estatales que laboran en la institución en todas las formas de trabajo. Metodología: Investigación básica, descriptivo, diseño correlacional, cuantitativo. Muestra: 120 funcionarios. Técnica: encuesta. Resultados: Existe correlación entre las variables examinadas, Conclusión: Existencia correlación directa y significativa de ambas variables.

El estudio en la sustentación de su viabilidad se fundamenta en las bases conceptuales que existen en el mundo científico. En primer lugar, se desarrolló la variable de CI, que es una agrupacion de actos , actividad, plan, politica, reglamentos, registro, organización y método, relaciones entre departamentos y trabajadores ,las que se organizan y establecen en cada gobierno. Una institución

que ayuda a cumplir el fin institucional y debe estar basada en la estructura dividida en cinco componentes agrupados en tres ejes (Congreso de la República, 2019).

Las políticas, actividades, plan, reglamento, registro, organización, procedimiento y método de autoridad, incluido el vínculo entre agentes y empleados, organizados y establecidos en una agencia gubernamental, contribuyen al alcance de las metas institucionales. Al mismo tiempo, contribuyen al gobierno corporativo (Auditoría General de la República, 2022).

El control interno está dividido en dos modelos y son: El enfoque tradicional y el enfoque contemporáneo: Modelo de Acceso Tradicional: En esta primera aproximación, el concepto de control interno es descrito por el Accountants en el Statement of Auditing Standards (SAS), citado por Vilorio (2015) lo definen de esta forma: incluyen los planes organizacionales, las técnicas y acciones sistematizadas internamente en la organización para amparar sus activos. Verificando la precisión y seguridad de su información contable, aumentando la eficiencia operativa y garantizando la observancia de las mejores prácticas determinadas por la administración.

Como Estupiñán (2011) el CI tradicional es un método natural de las tareas de la entidad y grupo operacional y metodológica resguardando el activo y brindar información sobre la situación financiera-contable y transparente. Según Pablo (2016) La definición tradicional o antigua de control interno esta basado como a un elemento adicional al desempeño de la organización. Asimismo, Montilla et al. (2017) revelan 3 generaciones de control interno, donde la primera generación incluye controles tanto experienciales como no profesionales, y le atribuyen la falta de especialización en la que se apoya el control interno; la segunda generación está sujeta al marco legal. y estar sujeto a un grupo de reglas y procedimientos diseñados y proteger los activos, registrar la contabilidad y adherirse fielmente a las políticas administrativas. La primera y segunda generación se basan en enfoques tradicionales, el tercero corresponde a enfoques modernos, COSO (1990).

Modelo del Enfoque contemporáneo, Según Estupiñán (2017) según el informe COSO, el control interno corresponde al nuevo enfoque moderno, debido

a que los métodos en su totalidad están unidos al proceso administrativo, la operación efectiva de los elementos conduce a alcanzar las metas, al suministro de información útil y confiable, adecuada en cumplir con la Ley. Como resultado se obtiene una calidad razonable y eficaz.

Carmona y Barrios (2017) señalan en particular que luego de que la comisión realizara un estudio sobre controles internos a partir de una propuesta sobre el tema en discusión, se logró una amplia aceptación internacional, lo que condujo a cambiar el modelo. Según Cabrera y Ortega (2017) el control interno conceptualiza a el conjunto de informes, donde las normas u reglamentos en una entidad son aquellas agrupaciones de definiciones, reglas y mejor práctica en el CI de una organización. Aunque la mayoría de las organizaciones deberían implementar prácticas de control, este informe se enfoca específicamente en aquellas cuyo alcance requiere e implementar controles formales predeterminados en prevenir o reducir el fraude. De la misma manera, el control interno moderno se define diferente como se muestra en COCO (Criterios de Control) de Canadá, publicado antes de un informe donde reduce el concepto y el lenguaje con el fin de permitir que la gama completa de controles en los niveles de la organización se analice fácilmente utilizando una comunicación adecuada al empleado.

Para valorar la investigación del control interno proponen estas dimensiones: La primera se enfoca en el ambiente de control: refiriéndose al espacio organizacional e implementar prácticas, valores, comportamientos y normas adecuadas en acciones de la gestión interna y honesta (Congreso de la República, 2006).

El segundo se enfoca en la examinación del riesgo, según Kupers y Lybrand (2018) la importancia de este componente depende de la certeza del CI vinculada a la coordinación operativa. Sin embargo, es necesario explicar o analizar a los niveles, los factores que amenazan el control efectivo, tanto interno como externo, aunque esta es responsabilidad primordial de la dirección.

La tercera se refiere a la actividad de control, que la acción realizada por medio de la política y procedimiento en ayuda al cumplimiento de los lineamientos de gestión y minimizar el riesgo o peligro que afecten al propósito de la

organización.

El cuarto menciona a la información y la comunicación. Según Coopers y Lybrand (2018) este intercambio de información y comunicación es fundamental en el desarrollo, gestión, y control de sus operaciones.

La quinta es el control: el control interno tiene por objetivos: 1) objetivos operativos la promoción de resultados transparentes en la entidad; 2) desempeño de las reglas en la entidad y facilitación del reporte, 3) información de aseguramiento a la credibilidad del informe y 4) organizacionalmente; fomentando los valores institucionales u responsabilidad (CGR, 2020)

Epistemológicamente, el control interno se remonta hacia la Revolución Industrial, cuando las economías comenzaron a crecer y las personas delegaron sus tareas y valerse por sí mismas. Por lo tanto, la necesidad de controlar estas actividades y a fines del siglo XIX con la introducción de la doble contabilidad, reemplazando el control interno con auditores y administradores en Las instituciones y protegiendo así los intereses de las empresas. (Ramamoorti, 2017) En cuanto a la Gestión administrativa, esta variable se definió, según Morales (2018) la gestión administrativa consiste en la interacción de acciones administrativas relacionados con las relaciones humanas y los tiempos. En el período de desarrollo económico, la introducción del sistema de gestión requiere que las empresas mejoren su trabajo.

Por lo tanto, Zhang et al. (2020) confirmaron que son responsables de la concesión de puestos y compromisos de los recursos humanos, que se consideran elementos críticos de la organización. Todos los empleados siguen las pautas adecuadas para lograr los objetivos de la empresa.

Análogamente, le corresponde al desarrollo regulable administrativo con base en estrategias reales encaminadas a optimizar las actividades de las entidades y el uso de los recursos disponibles en la institución interna.

Siguiendo esta idea, Chiavenato (2017) planteó que la gestionalidad administradora es parte del proceso directivo, accionable y de políticas realizadas por los propietarios, directores y empleados. El proceso de gestión incluye la acción de planificar, organizar, direccionar y controlar. Aquellas que son

realizadas por los empleados o sus directivos dentro de las empresas.

Por otro lado, Ramírez et al. (2017) definió, como la implementación de procedimientos en lograr las metas establecidas y justificadas de los procesos, mientras que Idalberto Chiavenato (2014) señaló que es más que planificar, controlar, dirigir y organizar porque supone la toma de acciones que afectan la situación en los niveles, además de implementar la coordinación financiera, humana y tecnológica, como Robbins y Judge (2014) mencionaron que la gestión administrativa son las medidas coordinables y de control de las tareas asignadas a los responsables y cumplirlas con probidad; Es decir, el GA en la empresa es importante y crear mejoras óptimas y continuas, y finalmente Mendoza y Moreira (2021) lo definieron como actividades comunes en las organizaciones a través del trabajo organizado y secuencial y planificado por los gerentes responsables, que garantiza el éxito organizacional.

Dimensiones de la dirección ejecutiva. Según Fayol y según las propuestas de Terry (2017) el proceso de gestión propuesto por Fayol, pretende establecer herramientas a través de un modelo compuesto por cuatro dimensiones o componentes. mediante la creación de un alto nivel de investigación y pensamiento sistemático. Estas son las medidas:

Primera dimensión: Según Fayol, planificar significa calcular y prepararse para el futuro; la planificación ya está en marcha. Se manifiesta a través del programa de acción, es decir, el comportamiento a seguir, los medios a utilizar. Este es un tipo de clarividencia donde los eventos futuros se ven claramente. Aquel programa sólo se garantiza mediante la definición de objetivos.

Segunda dimensión: Esta es la organización. En este nivel, los procesos de gestión brindan todo lo que ayuda a hacer negocios y se dividen en organizaciones materiales y sociales. Construir estructuralmente tanta materia y humanamente con el fin de lograr la objetividad común. Analizar y examinar cada nivel jerárquico, su función y funcionamiento. Tenga en cuenta que el buen gobernante es un buen administrador por lo que un buen líder tiene que ser un buen gerente. Según Fayol, una persona o grupo a cargo de una organización tiene 15 responsabilidades.

La tercera dimensión: La dirección guía a la organización a la acción. Los esfuerzos de los subordinados deben estar dirigidos hacia el objetivo común. Alinearse al interés de grupo en el trabajo con los intereses de su organización subordinada. Las artes de la gestión están basadas en el conocer cualidades individuales específicas más principios generales de gestión.

La cuarta dimensión: el control. Consiste en comprobar que todo funciona según la planificación aprobada, la instrucción dada y el principio establecido. Cuya objetividad revelara la dificultad y error, corregirlos a fin de prevenir una repetición. Son aplicables en cosas, personas y acciones. El control determina lo que se debe hacer, es decir. Valorar el trabajo y tomar medidas correctoras y garantizar en cumplir el cronograma. El control sirve como la identificación y corrección de diferencias significativas en los resultados de las actividades planificadas. (Terry y Franklin, 2014).

III. METODOLOGÍA

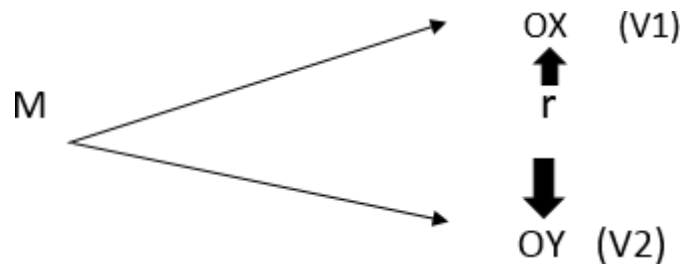
3.1. Tipo y diseño de investigación

Tipo de indagación fue básica. Conforme a, Mandujano et al. (2016) señalan que no se manipulará a las variables. Asimismo, se utiliza un enfoque cuantitativo (Ñaupas et al., 2018). Estudio descriptivo correlacional que busca la relación de las variables estudiadas (Hernández y Mendoza, 2018).

Diseño de investigación no experimental, descriptivo, relacional y transversal, según Hernández-Sampieri y Mendoza (2018) se buscó determinar la coexistencia de conexión dentro de las variables.

Figura 1:

Esquema del diseño correlacional



Nota. Esquema de correlación

M = Muestra

O1 = Control interno

O2 = Gestión administrativa

El estudio es de método hipotético deductivo, según Marfull (2017) consiste en plantear las hipótesis y contrastarlas a través de la deducción sacar conclusiones.

3.2. Variables y operacionalización

V1: Control interno Definición conceptual

Es un asunto integrado que emprenden los propietarios, gerentes y empleados de la empresa y administrar los riesgos y proporcionar las salvaguardas adecuadas (CGR del Perú, 2020).

Definición operacional

La operacionalización de variables se desarrolló por medio en 04 dimensiones del control interno, 25 ítems de su cuestionario que será medido a través de la Escala de Likert – Ordinal con valores: 1. Nunca, 2. Casi nunca no, 3. Algunas veces si, 4. Casi siempre y 5. Siempre

Indicadores: Filosofía de gestión, responsabilidad, planificación, evaluación de la gestión de riesgos, beneficios, revisiones y evaluación, información y rendición de cuentas, calidad y cumplimiento, reporte de defectos, control e implementación de medidas correctivas y autoevaluación.

V2: Gestión administrativa Definición conceptual

Es la agrupación de actos en base a la planificación, organización dirección y control (Pérez,1982)

Definición operacional

La operacionalización de variables se desarrolló de acuerdo con 04 dimensiones de la gestión administrativa el cual se basará en el cuestionario de 20 ítems con la escala de Likert – ordinal con valores: 1. Nunca, 2. La mayoría de veces no, 3. Algunas veces si, algunas veces no; 4. La mayoría de veces si y 5. Siempre

Los indicadores de esta variable: Toma de decisiones estratégicas, establecimiento de metas y planes, roles y responsabilidades, actividades y presupuestos, visión compartida, teoría, práctica estratégica, establecimiento de estándares, seguimiento del desempeño y acciones correctivas

3.3. Población, muestra y muestreo

3.3.1. Población: Representado por aquellos integrantes en forma total en la realización del estudio. Según Mandujano et al. (2016) muestran que tiene propiedades generales y de observación agrupadas en la investigación. La población de estudio fueron 50 colaboradores de la unidad en estudio.

3.3.2. Muestra

La investigación tuvo una muestra de tipo censal, se trabajó con los 50colaboradores de la entidad.

3.3.3. Unidad de análisis:

Participantes del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

3.4.1. Técnicas: Se utilizó la encuesta, procedimiento realizado en un método de encuesta por muestreo utilizando una herramienta de recolección de datos, que consistió en un conjunto de reactivos.

3.4.2. Instrumentos: Se utilizó un cuestionario para la variable CI con 25 ítems y otro para la variable G:AD. con 20 preguntas. Conceptualizado como el modelo escrito en forma de pregunta en el que se obtiene información sobre la variable a investigar.

3.4.3. Validez y confiabilidad:

Validez: Estatuto en donde el instrumento de investigación genera consistentemente los mismos resultados cuando se usa repetidamente en la misma situación (Heale y Twycross, 2017). La validez, se ejecutó mediante la evaluación de expertos que fueron tres evaluadores.

En las tablas 1 y 2 (anexo 5) se visualiza la evaluación de expertos a los instrumentos de las variables de investigación basadas a los criterios: claridad, pertinencia y relevancia aquellos que fueron validados al 100% en cada instrumento.

Confiabilidad: Se refiere a la consistencia de la medición. Un participante que recibe un instrumento y medir, debe dar aproximadamente las mismas respuestas cada vez que completa la prueba. Se debe obtener una estimación de la confiabilidad de varias maneras (Heale y Twycross, 2017). La misma fue realizada a través del Alfa de Cronbach.

La confiabilidad encontrada en el control interno fue de un alfa de Cronbach 0.888 y el control administrativo fue un Alfa de Cronbach de 0.8 (Anexo 6), por medio de la interpretación se dice que los resultados son muy confiables.

3.5. Procedimientos

Para lograr el propósito del estudio se implementó el siguiente procedimiento, se utilizará la estadística inferencial u descriptiva implementando los siguientes procesos: 1) Solicitud de aprobación institucional y realizar el estudio, 2) Se aplicaron los instrumentos a la población de estudio, 3) La confiabilidad y valides del instrumento se realizaron mediante la validación de expertos y el Alfa de Cronbach; 4) El procesamiento de datos se realizó con EXCEL y SPSS v.26, programas con los que elaboraron tablas, frecuencias y cifras en estadística descriptiva y con el SPSS V.26 se halló información inferencial.

3.6. Método de análisis de datos análisis descriptivo e inferencial

La investigación desarrolló un análisis descriptivo utilizando la estadística descriptiva según Fantino (2021) también conocida como estadística deductiva, se fundamentó en información relevante, organizada y resumida, la estadística descriptiva trabaja en tiempo presente, estructura los datos y muestra cómo se comporta la muestra en un momento dado. La estadística individual o estadística inductiva esta basada en analizar datos a partir de población o muestra y realizar predicciones o conclusiones relacionadas con el comportamiento de un determinado fenómeno y trabaja con el futuro a través de sus conclusiones y suposiciones.

En el examen de la data se desarrolló la sistematización de la información recolectada por medio de los instrumentos de investigación y en el procesamiento se desarrollaron las siguientes actividades 1) Codificación de los cuestionarios aplicados, 2) Procesamiento de los datos, 3) Análisis de pruebas y 4) Contrastación de hipótesis, utilizando los coeficientes correspondientes.

3.7. Aspectos éticos

La investigación respeto el reglamento de la Universidad César Vallejo y el sistema de redacción internacional APA.

Durante la investigación se tuvo en cuenta un cumplimiento ético acorde a la institución, acatando las normas de justicia, autonomía, beneficencia y no maleficencia. La investigación el principio de autonomía, no fue transgredido

porque se realizó una revisión de la literatura. Principales ventajas y desventajas: los datos recopilados se cifraron y almacenaron en la computadora de la tesista mediante un token de acceso. Se elaboró un informe conjunto al final de la investigación y se eliminaron los datos. Se asegura que los datos de identificación de los participantes no serán divulgados en la publicación. La información no será utilizada para fines distintos al estudio. El principio de justicia y los artículos potencialmente involucrados fueron seleccionados como parte de un estudio que cumplió con los criterios de inclusión y exclusión.

IV. RESULTADOS

Análisis descriptivo

En esta sección se desarrolló las estadísticas descriptivas basadas en las variables de estudio que se pasan a desarrollar a continuación:

Tabla 1:

Frecuencia y porcentajes de la V1 Control interno

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	4	8,0	8,0	8,0
	Regular	46	92,0	92,0	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

Nota. En la tabla 1 muestra, la frecuencia y porcentajes de la V1 Control interno en una Red de salud Ayacucho, 2022, donde se produjo que el 92% de servidores de la unidad en estudio consideraron que tiene un nivel regular y un 8% deficiente, predominando el nivel regular; en base al ambiente de control no estimula la transparencia de las acciones del organismo.

Tabla 2:
Frecuencia y porcentajes de la variable Gestión administrativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	9	18,0	18,0	18,0
	Regular	41	82,0	82,0	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

Nota. La tabla 2 muestra la frecuencia y porcentajes de la variable G.AD. en una Red de salud Ayacucho, 2022 en donde la percepción del contribuyente de la organización considerara que la Gestión Administrativa muestra al 82% del nivel regular y un 18% de nivel deficiente, predominando el nivel regular y cuyos resultados indican que la dimensión planificación, organización, dirección y control no está trabajado de forma adecuada.

Análisis inferencial

Para probar las hipótesis, los datos fueron probados previamente a través de la prueba de normalidad y como el dato no tiene distribución normable, se ha utilizado una prueba paramétrica a través del factor de correspondencia de Spearman para constatar la hipótesis.

Hipótesis general

Tabla 3:

Correlación de la hipótesis general

			V1 CONTROL INTERNO	V2 GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Rho de Spearman	V1 CONTROL INTERNO	Coefficiente de correlación	1,000	,495**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	50	50
	V2 GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Coefficiente de correlación	,495**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	50	50

Nota: En la Tabla 3, muestra un Rho= 0.495, que señala que existe una conexión media entre las dos variables estudiadas, además con relevancia estadística $0.000 < 0.01$ el cual indica se acepta la HA: El CI. se vincula relevantemente con la G.AD. de los servidores del área de contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022.

Hipótesis específica 1

Tabla 4:
Correlación de la hipótesis específica 1

			V1 CONTROL INTERNO	V2 D1 PLANIFICACIÓN
Rho de Spearman	V1 CONTROL INTERNO	Coeficiente de correlación	1,000	,572**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	50	50
	V2 D1 PLANIFICACIÓN	Coeficiente de correlación	,572**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	50	50

Nota: En la tabla 4, el Rho= 0.572, señala que coexiste relación en ambas variables, además su valor de relevancia estadística es $0.000 < 0.01$ indicando el rechazo del H_0 y se aceptó la H_A : El CI se relaciona relevantemente con la dimensión planificación de la variable G.AD. de los servidores del área de contabilidad en una Red de Salud Ayacucho.

Hipótesis específica 2

Tabla 5:
Correlación de la hipótesis específica 2

			V1 CONTROL INTERNO	V2 D2 ORGANIZACIÓN
Rho de Spearman	V1 CONTROL INTERNO	Coeficiente de correlación	1,000	,495**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	50	50
	V2 D2 ORGANIZACIÓN	Coeficiente de correlación	,495**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	50	50

Nota: En la Tabla 5, la rho de Spearman es 0.495, indicando la correlación media en dos variables examinadas, además el valor significancia estadística es p-valor= \leq 0.01 indicando que se rechazó la Ho y se aceptó la HA: El CI está vinculado relevantemente con la dimensión organización de la variable G.AD. de los servidores del área de contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022.

Hipótesis específica 3

Tabla 6:
Correlación de la hipótesis específica 3

		V1 CONTROL INTERNO	V2 D3 DIRECCIÓN
Rho de Spearman	V1 CONTROL INTERNO	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	.
		N	50
	V2 D3 DIRECCIÓN	Coefficiente de correlación	,566**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	50

Nota: En la Tabla 6, la Rho= 0.566, indica la existencia de vinculación media en las variables examinadas, además con un valor de significancia estadística de p-valor= 0.000 < 0.01 indicando que se rechazó Ho y aceptó la Ha: El CI, esta correlacionado relevantemente con la dimensión dirección de la variable G.AD. de los servidores del área de contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022.

Hipótesis específica 4

Tabla 7:
Correlación de la hipótesis específica 4

			V1 CONTROL INTERNO	V2 D4 CONTROL
Rho de Spearman	V1 CONTROL INTERNO	Coeficiente de correlación	1,000	,672**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	50	50
	V2 D4 CONTROL	Coeficiente de correlación	,672**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	50	50

Nota: En la Tabla 7, su Rho= 0,672, señala una conexión relevante en ambas variables examinadas, su valor de significancia estadística es p-valor= 0.000 <0.01, lo que indica que se rechazó Ho y se aceptó HA. Los controles internos se relacionan significativamente con la dimensión de control de variable la variable G.AD., de servidores en el área de contabilidad de la Red de Salud Ayacucho, 2022.

V. DISCUSIÓN

Acorde al conjunto de resultados obtenidos se determinó la coexistencia de conexión relevante en el CI y G.AD. de los servidores del área de contabilidad en una Red de Salud Ayacucho, 2022, mostrando una significancia estadística equivalente a Rho de Spearman de 0.495 y un p-valor= 0.000 < 0.01.

Convergiendo con Morales (2018) quien en su investigación señaló que, en el Municipio de Campamento, Colombia existe correlación significativa en las variables. Asimismo, en el estudio de Mendoza et al. (2018) encontró la coexistencia de una conexión relevante entre la G.AD. y CI del sector estatal del Ecuador. Por otra parte, Abad (2022) en su investigación en el Área de Finanzas de una entidad de Salud en el norte peruano encontró la coexistencia relevante dentro de la G:AD. Y el CI.

Convergiendo con el estudio de Valle (2021) "G:AD. y CI en el Instituto Nacional de Salud de Lima, encontró que existe una relación en ambas variables estudiadas.

También se concuerda con Flores (2019) quien desarrolló su investigación sobre el CI. y la G.AD. en la Unidad Administrativa de la Red San Román, encontraron la coexistencia de una conexión relevante entre las variables estableciéndose al CI como el primordial instrumento de gestión eficaz.

Asimismo, concordando con Luigi (2018) estableció una correlación entre el CI y la G.AD., demostrando la gran importancia que tiene el CI. para el progreso de la G.AD., en las organizaciones estatales. Se debe desarrollar adecuadamente el CI y la G.AD. de las instituciones públicas, teniendo en cuenta la Ley de Modernización de la Administración N° 29158 y acelerando su implementación. Un servicio proporcionado como parte de un pago anual de impuestos. Asimismo, Balla y López (2018) encontraron al CI como herramienta el cual usa eficacia y eficiencia en sus operaciones, concordando en que toda organización pública debe de implementar el control interno y ser eficientes y eficaces y que la población y que vea a través de la mejora organizacional y eso repercutirá en que la población tome conciencia en que las organizaciones públicas están mejorando y por lo tanto, el nivel de satisfacción va a incrementarse.

Divergiendo con Lozano y Amasifuén (2020) quienes en su artículo tuvieron por finalidad determinar aquella relación en la G.AD. y CI en el municipio en Picota, determinaron que existió una correlación baja y de no significancia estadística, por lo que concluyeron de que el CI no es significativo en los empleados de la municipalidad estudiada, las que no concuerdan con el resultado obtenido.

La Variable 1: CI, en una Red de salud de Ayacucho, 2022 tuvo un nivel regular del 92% y un nivel deficiente del 8%, predominando el nivel regular y basados en que el ambiente de control no incita el progreso claro de las acciones de la organización, así como que la administración vine cumpliendo con el código de ética y otros factores que son incontrolables en el desarrollo del control interno. A acerca de la Variable 2: G. AD., en una Red de salud Ayacucho, 2022, la G. AD., obtuvo un 82% del nivel regular y un 18% de nivel deficiente, predominando el nivel regular y cuyos resultados indicaron que la dimensión planificación, organización, dirección y control no se están trabajando adecuadamente.

Ambas variables tienen un nivel predominante regular lo que indica que, en una Red de salud de Ayacucho, se tienen problemas en ambas variables que tienen que ser trabajadas por los directivos y dar un gran cambio de mejora, se tiene que adjuntar un programa de fortalecimiento en la organización por medio de su gestión administrativa y control interno.

Del mismo modo se converge con Cabrera et al. (2021) quienes en su artículo señalaron al control interno como utilidad para planificar y gestionar administrativamente en la base del estudio, fijando competencias laborales y que al momento de asignar diferentes funciones al personal estos no cometan errores que se esta incurriendo y que perjudica al normal funcionar en una entidad, en donde el control interno avisa los errores que se estan cometiendo por parte de los colaboradores y que se tiene que corregir inmediatamente así evitar problemas posteriores y ello es necesario mejorar el conocimiento de las normas legales.

De acuerdo a la definición del control interno por parte del Congreso de la República (2019), refieren ser un grupo de actividades, organización, actos, planes, reglamentos, políticas, registros, métodos, relaciones entre

departamentos y trabajadores donde se organizan y establecen en cada gobierno. Una institución que ayuda a cumplir el fin institucional y debe estar basada en la estructura dividida en cinco componentes agrupados en tres ejes.

Modelo del Enfoque contemporáneo del Control Interno, conforme a, Estupiñán (2017) según un informe de COSO, el control interno corresponde al nuevo enfoque moderno, debido a que los métodos en su totalidad están unidos al proceso administrativo, la operación efectiva de los elementos conduce a alcanzar las metas, al suministro de información útil y confiable, adecuada y cumplir con la Ley. como resultado se obtiene una calidad razonable y eficaz.

Asimismo, Cabrera y Ortega (2017) el control interno conceptualiza una serie en informes, donde la normativa y reglamentos en una entidad son aquellas agrupaciones de definiciones, reglas y mejor práctica en una organización en base a su control interno. Aunque las organizaciones en su mayoría deberían implementar prácticas de control, este informe se enfoca específicamente en aquellas cuyo alcance requiere e implementar controles formales predeterminados y prevenir o reducir el fraude. De la misma manera, el control interno moderno se define diferente como se muestra en COCO (Criterios de Control) de Canadá, publicado antes de un informe donde reduce el concepto y el lenguaje con el fin de permitir que la gama completa de controles en los niveles de la organización se analice fácilmente utilizando una comunicación adecuada al empleado. Considerando las dimensiones del CI: 1) Ambiente de control, tiene que ver con la organización a través de la implementación de prácticas, valores, comportamientos y normas adecuadas y realizar acciones del control interno a través de una gestión honesta, 2) Examinación del riesgo esta dimensión depende de la efectividad del control interno vinculada a su coordinación operativa la que se debe de analizar y explicar sobre los factores de amenaza al control efectivo interno como externo; 3) Actividad de control, acto realizado mediante aquella política y procedimiento en ayuda al cumplimiento de los lineamientos de gestión y minimizar el riesgo o peligro que afecten al objetivo de la organización, 4) Comunicación e Información: esto es fundamental para el desarrollo, gestión y control del conjunto de operaciones por parte de las organizaciones 5) Control a través de los objetivos operativos promoviendo la

eficacia, transparencia y eficiencia en una organización, control normativo relativo a la organización, información de aseguramiento hacia la credibilidad del informe y organizacionalmente, fomentando valores institucionales y responsabilidad (Congreso General de la República, 2020).

En lo referente a la variable gestión administrativa, convergemos con Pérez (1982) quien señaló que la G.AD. se desarrolló en base a cuatro dimensiones: Planificación, organización, dirección y control.

Del mismo modo convergemos con Zhang et al. (2020) sobre la misma variable definiéndola como la encargada de asignación de roles y responsabilidades del elemento humano, quienes son considerados como elementos claves en la entidad.

Por otra parte, se asume la postura de Chiavenato (2017) sobre la misma variable definiéndola como parte del proceso de dirección de la entidad mediante: la planificación, dirección, organización y control de aquellas actividades que son desarrolladas por los colaboradores y directivos de las organizaciones.

Se concuerda con la posición de Mendoza y Moreira (2021) quienes la señalaron como el conjunto de actividades comunes hechas por las organizaciones a través del trabajo organizado y secuencial y garantizar el éxito de la organización.

Del mismo modo se converge la postura de Terry (2017) quien creó la propuesta de Fayol y definiendo las dimensiones donde, la planificación consiste en prepararse para el futuro y que se da a través del programa de acción que se dan a través del comportamiento a seguir y los medios a utilizar a desarrollar y orientar con un horizonte futuro a la entidad pública. La organización, consiste en la construcción de la estructura orgánica y de personas como debe de estar constituida la organización al alcance del objetivo a través del análisis y examen de cada nivel jerárquico de la entidad. La dirección orienta a la entidad a la acción. Los esfuerzos de los colaboradores de la entidad deben de orientarse al logro de los objetivos institucionales, en donde se dejan los intereses personales y sometidos a los objetivos de la organización, se debe de tener en cuenta lo que señaló Fayol de que un buen gobernante es un buen administrador y que un buen líder tiene que ser un buen gerente. El control, se basa en verificar que todo

funciona según la planificación aprobada, la instrucción dada y el principio establecido. El control verifica que todo funciona según la planificación aprobada. El control determina valorar el trabajo y tomar medidas correctoras a manera de garantizar el cumplimiento del cronograma.

Del mismo modo se converge con Rubio (2019) quien señaló la gestión administrativa esta íntimamente relacionada a aquella responsabilidad y exigencia de las autoridades públicas ecuatorianas y que esta determina la eficiencia de las organizaciones públicas por cuanto se transforma en un instrumento básico que toda entidad pública debe de manejar teniendo en cuenta al acto de los elementos básicos : planificar, organizar, direccionar y controlar.

Referente al objetivo específico 1: Determinar la conexión que coexiste dentro del CI y la planificación de los servidores del área de contabilidad en una red de salud de Ayacucho, 2022.

Se determinó el CI cuenta con correlación relevante referente a su dimensión planificación de la variable G.AD. de los servidores del área de contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022. Muestra el Rho de Spearman 0.572, muestra correlación media en variables en ambas variables estudiadas, además del valor de significancia estadística $p\text{-valor} = 0.000 < 0.01$

Como se pudo observar en los datos descriptivos con un nivel regulado refiriéndose a la variable gestión, por ende, afecta a sus dimensiones y la planificación que es el primer proceso que se debe de realizar tiene una correlación media.

Concordando con Terry y Franklin (2014) quienes señalaron de que la planificación significa calcular y prepararse para el futuro; la planificación ya está en marcha. Se manifiesta a través del programa de acción, es decir, el comportamiento a seguir, los medios a utilizar.

Objetivo específico 2: Determinar la conexión que coexiste entre el CI. y la organización de los servidores del área de contabilidad en una red de salud de Ayacucho, 2022. Se determinó que el CI, tiene una conexión relevante a la dimensión organización de la variable G:AD. de los servidores del área de contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022. Con un Rho de Spearman es

de 0.495, muestra la coexistencia de una conexión media, además la relevancia estadística $p\text{-valor} = 0.000 < 0.01$

Del mismo modo la dimensión organización se ve afectada por el comportamiento a un grado medio de aquella variable gestión administrativa y su efecto es apreciable mediante la correlación baja en que se encuentra dicha dimensión. Concordando con Terry y Franklin (2014) señalaron que la organización consiste en analizar y examinar cada nivel jerárquico, su función y funcionamiento.

Objetivo específico 3: Determinar la conexión que coexiste entre el CI y la dirección de los servidores del área de contabilidad en una red de salud de Ayacucho, 2022.

Se determinó que el CI, tiene una relación relevante a la dimensión dirección de la variable gestión administrativa de los servidores del área de contabilidad en una Red de Salud Ayacucho, 2022. Muestran un Rrho de Spearman con 0,566, indicando la relación media entre ambas variables estudiadas, además del valor de significancia estadística con $p\text{-valor} = 0.000 < 0.01$.

Las dimensiones de gestión son aquellas que guían a una organización en el logro de sus objetivos estratégicos y, si se desarrollan de manera óptima, le permiten alcanzar lo planificado, en el caso de la investigación esta dimensión se ve impactada por el desenvolvimiento de la variable gestión administrativa y por lo tanto tiene una correlación media.

Concordando con Terry y Franklin (2014) que señalaron que la dirección guía a la organización a la acción. Los esfuerzos de los subordinados deben estar dirigidos hacia el objetivo común. Objetivo específico 4: Determinar la conexión que coexiste entre el CI. y el control de la gestión administrativa de los servidores del área de contabilidad en una red de salud de Ayacucho, 2022.

El CI, tiene conexión relevante con la dimensión control de la variable gestión administrativa de los servidores del área de contabilidad en una Red de Salud Ayacucho, 2022. Muestran un Rrho de Spearman con 0,672, indicando una conexión dentro de las variables estudiadas. También tiene el factor de relevancia estadística $p\text{-valor} = 0.000 < 0.01$.

La dimensión control juega un papel importante dentro de toda organización pública porque a través de esta dimensión se detecta oportunamente los errores que pudieran estar cometiendo el personal de la entidad y tomar medidas inmediatas y evitar inconvenientes al desarrollo de las operaciones de la institución, así como el mal manejo de los recursos en la institución dada por medio del control previo y concurrente.

Concordando con Terry y Franklin (2014) que señalaron que el control Consiste en comprobar que todo funciona según la planificación aprobada, la instrucción dada y el principio establecido. El control es como la identificación y corrección de diferencias significativas en los resultados de las actividades planificada

VI. CONCLUSIONES

PRIMERA: Acorde al propósito general se determinó que el CI tiene una correlación relevante hacia la gestión administrativa de los servidores del área de contabilidad en una Red de Salud Ayacucho (RSA),2022, además del Rho de Spearman indican una relación media en ambas variables estudiadas.

SEGUNDA: Con referencia al objetivo específico 1, se determinó que el CI, tiene una conexión relevante con la dimensión planificación de la variable G.AD. de los servidores del área de contabilidad en una RSA donde el Rho de Spearman permite concluir la existencia de correlación moderada en ambas variables.

TERCERA: En base al objetivo específico 2, se determinó que CI, tiene una conexión relevante respecto a la dimensión organizacionales de variable gestión administrativa de los servidores del área de contabilidad en una RSA. Su Rho de Spearman indico una correlación media en las variables investigadas, además de valores estadísticamente significativos que indican que se rechazó H_0 y se aceptó H_A .

CUARTA: Teniendo al objetivo específico 3 se determinó que el CI tiene una conexión relevante respecto a la dimensión direccional de variable gestión administrativa de los servidores del área de contabilidad en una RSA. El Rho Spearman muestra la existencia de una relación media correlación moderada en las variables investigadas, además de valores significativos que indican que se rechazó H_0 y se aceptó H_A .

QUINTA: Con referencia al objetivo específico 4, se determinó que el CI tiene una conexión relevante respecto a su dimensión del control de variable gestión de los servidores del área de contabilidad en una RSA. El Rho de Spearman señala que coexiste una conexión dentro de las dos variables estudiadas, además con un valor de relevancia estadística el cual indica que se rechazó H_0 y aceptó H_A .

VII. RECOMENDACIONES

PRIMERA: Se recomienda a la Gerencia de una Red de Salud Ayacucho,2022, (RSA) desarrolle un Programa en Fortalecimiento al CI y la G.AD. en donde participe cada colaborador mejorando así los niveles de las variables desarrolladas en la investigación.

SEGUNDA: Se sugiere que la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto de una RSA, desarrolle capacitaciones sobre el CI, en donde cada colaborador parte de la institución, obtengan conocimiento sobre funciones del CI y como deben de desarrollar sus actividades con eficiencia y eficacia.

TERCERA: Se debe a través de la Gerencia de la RSA incrementar las capacitaciones dirigidas a los colaboradores de la entidad y que tengan de conocimiento sobre el manejo adecuado de los instrumentos de gestión que deben de conocer cada uno de los colaboradores dentro de la gestión del sector público y tengan identificado sus deberes y derechos sobre el como desarrollar sus actividades en los puestos de trabajo y no cometer faltas administrativas.

CUARTA: A través de la Gerencia de la RSA desarrollar capacitaciones dirigidas a los colaboradores de la entidad y que puedan conocer todo lo concerniente en el direccionamiento estratégico de la entidad y cuál es su participación dentro de la organización y cumplir con las metas establecidas de acuerdo al presupuesto asignado a la entidad.

QUINTA: A través de CI de la entidad desarrollar el Control interno a las Unidades de la RSA, a través del control estratégico, manejo de la información financiera, manejo de las operaciones que desarrolla la RSA y el cumplimiento de los reglamentos y disposiciones legales, para evitar errores y faltas administrativas por parte del personal de la RSA.

REFERENCIAS

- Abad, J. (2022). *Control interno y gestión administrativa en Oficina de tesorería y contabilidad de una red prestacional en el norte del Perú*. Universidad César Vallejo. [Tesis Maestría] <https://goo.su/Arnufu>
- Aguilar, C., Palomino, G., & Suarez, H. (2020). Calidad de gestión administrativa financiera en las municipalidades, 2020. *Ciencia Latina Revista Multidisciplinar*, 4(2). https://doi.org/https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.104
- Balla, I., & López, K. (2018). *El Control Interno en la Gestión Administrativa de las Empresas del Ecuador*. Universidad Estatal de Milagro - Ecuador. [Tesis Maestría] <https://goo.su/ULiUv>
- Cabrera, C., & Ortega, A. (2017). The effectiveness of internal control in good corporate governance. *Universidad Libre Seccional Barranquilla*, 96-108. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6578964>
- Cabrera-Encalada, S., Erazo-Álvarez, J., Narváez-Zurita, C., & Rodríguez-Pillaga, R. (2021). Internal Control in the Administrative Management of Deconcentrated Executive Units. *Revista Interdisciplinaria de Humanidades, Educación, Ciencia y Tecnología*, VII(12), 696-724. <https://doi.org/DOI 10.35381/cm.v7i12.446>
- Campos, E. (2021). *Control interno y gestión administrativa del área de tesorería en la Gerencia Sub Regional – Cutervo*. Universidad César Vallejo. [Tesis Maestría] <https://goo.su/wdrO>

- Carmona, M., & Barrios, Y. (2017). Nuevo paradigma del control interno y su impacto en la gestión pública. *economía y desarrollo Universidad de la Habana*, 141(1), 152-171. <https://goo.su/tVoH>
- Chiavenato, I. (2017). *Administración*. Pearson.
- Committee of Sponsoring Organizations of the Tread. (2019). *The COSOS framework*. The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). <https://goo.su/sP0eRs>
- Congreso de la República. (13 de julio de 2002). Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República. *Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República*. <https://goo.su/uDb4>
- Congreso de la República. (18 de abril de 2006). Ley No 28716. *Control Interno de la Entidades del Estado*. <https://goo.su/vjgGO>
- Congreso de la República. (2019). *Sistema de Control Interno*. Congreso de la República. <https://www.congreso.gob.pe/comitedecontrolinterno/>
- Contraloría General de la República. (2022). *¿Que es el Sistema de Control Interno?* Contraloría General de la República.
- Contraloría General de la República. (s.f.). *Control interno*. <https://goo.su/LH09Y>
- Coopers & Lybrand. (2018). *Los nuevos conceptos del control interno (Informe COSO)*. Ediciones Díaz Santos S.A. <https://goo.su/7w3AK3>

- Díaz, C. (2021). *El control interno y la gestión administrativa del hospital Regional Docente Las Mercedes de Chiclayo*. Universidad César Vallejo. [Tesis Maestría] <https://goo.su/R1EI>
- Durand, F. (2019). *ODEBRECHET La empresa que capturaba gobiernos*. Pontificia Universidad Católica del Perú, Fondo Editorial. <https://goo.su/UiSOX9>
- Estupiñán, R. (2011). *Control Interno y Fraudes con base en los ciclos transaccionales. Análisis del informe COSO I y II*. Ecoediciones. <https://goo.su/ZqrJVh>
- Estupiñán, R. (2017). *Administración de riesgos E.R.M. y la auditoría interna*. ECOE EDICIONES. <https://goo.su/Ditm>
- Fantino, J. (2021). *Estadística descriptiva e inferencial*. Editorial Patriota. <https://goo.su/Q2mvf>
- Flores, Y. (2019). *Control interno y la gestión administrativa en la oficina de administración de la Red de Salud San Román – Juliaca, 2019*. Universidad Peruana Unión. [Tesis Maestría] <https://goo.su/8Lg3NY>
- Heale, R., & Twycross, A. (2017). Validity and reliability in quantitative studies. *CroosMark*, 18(3), 66-68. <http://ebn.bmj.com/content/18/3/66>
- Justicia Viva. (2017). *Los sistemas de control interno y la corrupción: Caso Peruano*. Justicia Viva Lima.
- Lozano, E., & Amasifuén, M. (2020). Luna, E. 8(11), 81-89. <https://revistas.unas.edu.pe/index.php/Balances/article/download/198/181>

- Luiggi, O. (2018). *Control interno y Gestión Administrativa según el personal del Ministerio Público - Lima, 2018*. Universidad César Vallejo. [Tesis Maestría] <https://goo.su/mQ1i5u>
- Mendoza-Fernández, V., & Moreira-Chóez, J. (2021). Administrative Management Processes, a journey from its origin. *FIPCAE*, 6(3), 608-620. [https://doi.org/DOI: https://doi.org/10.23857/fipcaec.v6i3.414](https://doi.org/DOI:https://doi.org/10.23857/fipcaec.v6i3.414)
- Mendoza-Zamora, W., Delgado-Chávez, M., Barreiro-Cedeño, I., & García-Ponce, T. (2018). Internal control and its influence on the administrative management of the public sector. *Revista Científica DOMINIO DE LAS CIENCIAS*, 4(4), 206-240. <https://goo.su/Qv9hE>
- Montilla, O., Montes, C., & Mejía, E. (2017). Análisis de la fundamentación del Modelo Estándar de Control Interno, MECI 1000:2005. *Estudios Gerenciales*, 23(104). <https://goo.su/wqCZz>
- Morales, Y. (2018). *Control interno y gestión administrativa en el 2018 Por: municipio Campamento, Colombia, 2018*. Escuela de Posgrado de la Universidad Peruana Unión. [Tesis Maestría] <https://goo.su/PKevWJ>
- Morales, L. (2018). CSE STUDY: Administrative Process In Sme Enterprise Of The Private Educational Sector Of Ciudad Obregon. *Praxis Investigativa ReDIE*, 10(18). <https://goo.su/6lO7mz>
- Ortega, N. (2021). Management Strategies For The Optimization Of Internal Control Procedures In The Administrative Management. *Revista Transdisciplinaria del Saber*(1), 36-51. <https://goo.su/cDRG>

- Pablo, J. (2016). El Control Interno Como Estrategia De Aprendizaje Organizaional: El Modelo Coso Y Sus Alcances En America Latina. *Gestión y Estrategia*, 9-28. <http://zaloamati.azc.uam.mx/handle/11191/4954>
- Pérez, G. (1982) *Proceso administrativo empresarial*. Limusa
- Perú, C. G. (22 de agosto de 2022). *La Contraloría: Control interno*. Obtenido de https://apps.contraloria.gob.pe/wcm/control_interno/index.html
- Qian, S. (2021). Research on the Internal Control System of Administrative Institutions . *Journal of Sociology and Ethnology*, 3(5), 174-178. <https://doi.org/DOI: 10.23977/jsoc.2021.030531>
- Quiluisa Morán, N., Ponce Álava, V., Muñoz Macías, S., Ortega Haro, X., & Pérez Salazar, J. (2018). El control interno y sus herramientas de aplicación entre COSO y COCO. *Cofín Habana*, 12(1), 268-283. <http://scielo.sld.cu/pdf/cofin/v12n1/cofin18118.pdf>
- Ramamoorti, S. (2017). CHAPTER 1 INTERNAL AUDITING: HISTORY, EVOLUTION, AND PROSPECTS. *The Institute of Internal Auditors Research Foundation*, 1-24. <https://goo.su/Xxger>
- Robbins, S., & Judge, M. (2014). *Administración*. Pearson.
- Rubio, W. (2019). *Control Interno en la Gestión Administrativa de la Vicepresidencia de la República del Ecuador 2017*. Universidad Central del Ecuador. [Tesis Maestría]. <http://www.dspace.uce.edu.ec/handle/25000/23989>
- Silva, D. (2017). *Corrupción y gestión pública Colombiana*. Centro de invdstigaciones públicas.

- Terry, G. (2017). *Principios de la Administración*. Ediciones CECSA.
- Terry, G., & Franklin, S. (2014). *Principios de Administración*. Grupo Editorial Patria.
- Universidad Ricardo Palma. (2018). *Manual de términos en investigación Científica, Tecnológica y Humanística*. URP. <https://goo.su/dWX6HI>
- Valle, M. (2021). *Control interno y gestión administrativa en el servicio interno del Instituto Nacional de Salud de Lima, 2020*. Universidad César Vallejo. [Tesis Maestría]. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/60429>
- Villanueva, R. (2021). *Gestión administrativa y control interno en el área de tesorería de la Municipalidad Provincial del Santa, 2021*. Universidad César Vallejo. [Tesis Maestría] <https://goo.su/H8duFd>
- Viloria, N. (2015). Factores que inciden en el sistema de control interno de una organización. *ACTUALIDAD CONTABLE FACES*, 8(11), 87-92. <https://www.redalyc.org/pdf/257/25701111.pdf>
- Zhang, L., Chen, W., & Hong Su, W. (2020). Product-market competition, internal control quality and audit opinions. Evidence from Chinese listed firms. *Sánish Accounting Review*, 23(1), 102-112. <https://doi.org/https://doi.org/10.6018/rcsar.369111>

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

Anexo 2: Operacionalización de variables

Anexo 3: Instrumentos de recolección de información

Anexo 4: Certificado de validación de expertos

Anexo 5: Registro en SUNEDU de los validadores

Anexo 1. Matriz de consistencia

Título: Control interno y la Gestión administrativa de los Servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho, 2022							
Problemas	Objetivos	Hipótesis	Variables e indicadores				
Problema General:	Objetivo general:	Hipótesis general:	Variable 1: Control interno				
¿Cuál es la relación entre el control interno y la gestión administrativa de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022?	Determinar , la relación que existe entre el control interno y la gestión administrativa de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022	El control interno se relaciona significativamente con la gestión administrativa de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de valores	Niveles o rangos
			Ambiente de control	Filosofía de la dirección Integridad y los valores éticos Asignación de autoridad y responsabilidades	1,2 3,4 5	Ordinal	
			Evaluación de riesgos	Planeamiento de la gestión de riesgos Identificación y valoración de los riesgos Respuesta al riesgo.	6,7, 8, 9, 10	Escala LIKERT: 1. Nunca 2. Casi nunca 3. A veces	
			Actividades de control Gerencial	Procedimientos de autorización y aprobación Evaluación costo-beneficio Verificaciones y conciliaciones Evaluación de desempeño y rendición de cuentas	11, 12,13, 14,15	4. Casi siempre 5. Siempre	
			Información y comunicación	Características de información y responsabilidad Calidad y suficiencia Sistemas de información Canales de comunicación	16,17,18,19, 20		
Problemas Específicos	Objetivos específicos	Hipótesis específicas	Supervisión	Prevención y monitoreo Reporte de deficiencias Seguimiento e implantación de medidas correctivas Autoevaluación	21,22,23,24, 25	Deficiente: 25 – 67 Regular: 68 – 91 Eficiente: 92 - 125	

(a) ¿Qué relación existe entre el control interno y la planificación de la gestión administrativa de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022?	(a) Valorar la relación que existe entre el control interno y la planificación de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022	(a) El control interno se relaciona significativamente con la planificación administrativa de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022					
Variable 2: Gestión administrativa							
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de valores	Niveles o rangos
(b) ¿Qué relación existe entre el control interno y la organización de la gestión administrativa de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022?	(b) Medir la relación que existe entre el control interno y la organización de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022	(b) El control interno se relaciona significativamente con la organización de la gestión administrativa de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022	Planificación	Decisión estratégica Desarrollo de objetivos y planes Actividades y presupuesto	1,2, 3 4, 5	1. Muy deficiente 2. Deficiente 3. Aceptable 4. Bueno 5. Muy bueno	Deficiente: 20- 46 Regular: 47 – 73 Eficiente: 74 – 100
			Organización	Tareas y funciones Visión compartida	6,7,8,9,10		
(c) ¿Qué relación existe entre el control interno y la dirección de la gestión administrativa de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022?	(c) Analizar la relación que existe entre el control interno y la dirección y de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022	(c) El control interno se relaciona significativamente con la dirección de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022	Dirección	Teórica Práctica Estratégica	11, 12,13,14,15		
(d) ¿Qué relación existe entre el control interno y el control de la gestión administrativa de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022?	(d) Establecer la relación que existe entre el control interno y el control de la gestión administrativa de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022	(d) El control interno se relaciona significativamente con el control de la gestión administrativa de los servidores del Área de Contabilidad en una Red de Salud Ayacucho,2022	Control	Establecimiento de estándares Observación del desempeño Acción correctiva	16, 17,18,19,20		
Diseño de investigación:			Población:		Técnicas e instrumentos:		Método de análisis de datos:

	Muestra:		
<p>Enfoque: Cuantitativo Tipo: Básica Método: Hipotético-deductivo Diseño: No experimental, correlacional, transversal</p>	<p>Población: 50 colaboradores Muestra: 50 colaboradores, se aplicará un Censo.</p>	<p>Técnicas: La encuesta Instrumentos: El cuestionario</p>	<p>Descriptiva: Para realizar las dimensiones, tablas y figuras a través del Excel. Inferencial: Para hallar la confiabilidad, prueba de normalidad y contrastación de hipótesis a través del coeficiente de Spearman</p>

Anexo 2. Matriz de operacionalización de variables

Variables de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escalas	Niveles y rangos
Variable 1: Control interno	Control interno es un proceso integral efectuado por el titular, funcionarios y servidores de una entidad, diseñado para enfrentar a los riesgos y para dar seguridad razonable. (Contraloría General de la República del Perú, 2020)	La definición operacional de la variable control interno se realizará en base a sus dimensiones. Dimensión 1: Ambiente de control. Dimensión 2: Evaluación de riesgos. Dimensión 3: Actividades de control gerencial. Dimensión 4: Información y comunicación. Dimensión 5: Supervisión	Ambiente de control	<ul style="list-style-type: none"> Filosofía de la dirección Integridad y los valores éticos Asignación de autoridad y responsabilidades 	Ordinal Escala de Likert 1. Nunca. 2. Casi nunca. 3. A veces . 4. Casi siempre. 5. Siempre.	Deficiente: 25 - 57 Regular: 58 - 91 Eficiente: 92 - 125
			Evaluación de riesgos	<ul style="list-style-type: none"> Planeamiento de la gestión de riesgos Identificación y valoración de los riesgos Respuesta al riesgo 		
			Actividades de control gerencial	<ul style="list-style-type: none"> Procedimientos de autorización y aprobación Evaluación costo-beneficio Verificaciones y conciliaciones Evaluación de desempeño y rendición de cuentas 		
			Información y comunicación	<ul style="list-style-type: none"> Características Información y responsabilidad Calidad y suficiencia Sistemas de información Canales de comunicación 		
			Supervisión	<ul style="list-style-type: none"> Prevención y monitoreo Reporte de deficiencias Seguimiento e implantación de medidas correctivas Autoevaluación 		

Variables de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escalas	Niveles y rangos
Variable 2: Gestión Administrativa	La gestión administrativa es el conjunto de acciones mediante, los cuales el directivo desarrolla sus actividades a través del cumplimiento de las fases del proceso administrativo. (Pérez,1982)	La definición operacional de la variable gestión administrativa se realizará en base a sus dimensiones. Dimensión 1: Planificación Dimensión 2: Organización Dimensión 3: Dirección Dimensión 4: Control	Planificación	<ul style="list-style-type: none"> • Decisión estratégica • Desarrollo de objetivos y planes • Actividades y presupuesto 	Ordinal Escala de Likert 1. Muy deficiente 2. Deficiente 3. Aceptable 4. Bueno 5. Muy bueno	Deficiente: 20– 46 Regular: 47 – 73 Eficiente: 74– 100
			Organización	<ul style="list-style-type: none"> • Tareas y funciones • Visión compartida 		
			Dirección	<ul style="list-style-type: none"> • Teórica • Practica • Estratégica 		
			Control	<ul style="list-style-type: none"> • Establecimiento de estándares • Observación del desempeño • Acción correctiva 		

Anexo 3: Instrumentos de recolección de datos



CUESTIONARIO DE CONTROL INTERNO

Instrumento para medir el nivel del Control interno según la percepción de los servidores del área de contabilidad de una Red de Salud Ayacucho marque la respuesta según corresponda

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

	ÍTEMS	1	2	3	4	5
DIMENSIÓN AMBIENTE DE CONTROL						
1	Considera usted que la institución muestra interés de apoyar al establecimiento y mantenimiento del control interno en la entidad a través de políticas, documentos, reuniones, charlas y otros medios.	1	2	3	4	5
2	Considera usted que la institución incentiva el desarrollo transparente de las actividades de la entidad.	1	2	3	4	5
3	Considera usted que la institución proporciona el apoyo logístico y de personal para un adecuado desarrollo de las labores de control	1	2	3	4	5
4	Considera usted que la administración en este año viene (cumpliendo)con la ley del Código de Ética de la Función Pública.	1	2	3	4	5
5	Considera Usted que dentro de la institución se comunican debidamente las acciones disciplinarias que se toman sobre violaciones éticas.	1	2	3	4	5
DIMENSIÓN EVALUACIÓN DE RIESGOS						
6	Considera Usted que la institución viene difundiendo periódicamente los lineamientos y políticas para la administración de riesgos	1	2	3	4	5
7	Considera Usted que la institución evalúa frecuentemente el Plan de Administración de Riesgos.	1	2	3	4	5
8	Considera Usted que la institución ha participado en la identificación de los riesgos de las actividades de las diferentes unidades orgánicas o procesos.	1	2	3	4	5
9	Considera Usted que en la identificación de riesgos se ha tomado en consideración aspectos internos (de la entidad) y externos (fuera de la entidad).	1	2	3	4	5
10	Considera Usted que la institución en el desarrollo de sus actividades se ha determinado y cuantificado la posibilidad de que ocurran los riesgos identificados (probabilidad de ocurrencia).	1	2	3	4	5
DIMENSIÓN ACTIVIDADES DE CONTROL GERENCIAL						
11	Considera Usted que los procedimientos de autorización y aprobación para los procesos, actividades y tareas están claramente definidos en manuales o directivas y son realizados para todos los procesos y actividades	1	2	3	4	5
12	Considera Usted que los procedimientos de autorización y aprobación para los procesos, actividades y tareas han sido adecuadamente comunicados a los responsables.	1	2	3	4	5
13	Considera Usted que las actividades expuestas a riesgos	1	2	3	4	5

	de error o fraude han sido asignadas a diferentes personas o equipos de trabajo					
14	Considera Usted que la información económica relativa a su área previamente es revisada por más de un área responsable	1	2	3	4	5
15	Considera usted que el costo de los controles establecidos para sus actividades está de acuerdo a los resultados esperados (beneficios).	1	2	3	4	5
DIMENSIÓN INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
16	Considera usted que la información Gerencial es seleccionada, analizada, evaluada y sintetizada para la toma de decisiones	1	2	3	4	5
17	Considera usted que en la institución se han definido niveles para el acceso del personal al sistema de información	1	2	3	4	5
18	Considera usted que los titulares y funcionarios identifican las necesidades de información de todos los procesos y han implementado los controles necesarios en las áreas respectivas	1	2	3	4	5
19	Considera usted que se cuenta con políticas y procedimientos que garantizan el adecuado suministro de información para el cumplimiento de sus funciones y responsabilidades	1	2	3	4	5
20	Considera usted que la información interna y externa que maneja la entidad es útil, oportuna y confiable en el desarrollo de sus actividades.	1	2	3	4	5
DIMENSIÓN SUPERVISIÓN						
21	Considera usted que las unidades orgánicas realizan acciones para conocer oportunamente si los procesos en los que interviene se desarrollan de acuerdo con los procedimientos establecidos (monitoreo)	1	2	3	4	5
22	Considera usted que las deficiencias y los problemas detectados en el monitoreo se registran y comunican con prontitud a los responsables con el fin de que tomen las acciones necesarias para su corrección	1	2	3	4	5
23	Considera usted que cuando se descubre oportunidades de mejora, se disponen medidas para desarrollarlas	1	2	3	4	5
24	Cómo considera sobre el seguimiento que se realiza a la implementación de las mejoras propuestas a las deficiencias detectadas por el OCI.	1	2	3	4	5
25	Considera usted que las unidades orgánicas realizan acciones para conocer oportunamente si los procesos en los que interviene se desarrollan de acuerdo con los procedimientos establecidos (monitoreo)	1	2	3	4	5

Se le agradece por su participación

CUESTIONARIO DE GESTION ADMINISTRATIVA

Instrumento para medir el nivel de la gestión administrativa de los servidores del área de contabilidad de una Red de Salud Ayacucho marque la respuesta según corresponda

1	2	3	4	5
Muy deficiente	Deficiente	Aceptable	Bueno	Muy Bueno

	ÍTEMS	1	2	3	4	5
	DIMENSIÓN PLANIFICACIÓN	1	2	3	4	5
1	¿Usted cómo percibe la planificación de las acciones de la gestión de los recursos humanos?	1	2	3	4	5
2	¿Usted cómo percibe la planificación de las acciones inherentes al sistema de planillas y tesorería?	1	2	3	4	5
3	¿Cómo percibe la planificación de las acciones de la institución?	1	2	3	4	5
4	¿En la institución, usted cómo percibe la planificación de las acciones del sistema de contabilidad?	1	2	3	4	5
5	¿En la institución, usted cómo percibe la planificación de las acciones inherentes al control patrimonial y saneamiento de los bienes de dicha entidad?	1	2	3	4	5
	DIMENSIÓN ORGANIZACIÓN					
6	¿Usted considera que existe buena organización en la institución?	1	2	3	4	5
7	¿En la institución, usted considera que el organigrama es el más adecuado?	1	2	3	4	5
8	¿Usted cómo percibe la organización de la institución para el proceso de contratación de personal?					
9	¿Usted considera, que están bien definidas las áreas de trabajo?	1	2	3	4	5
10	¿Usted cómo percibe la organización para cumplir con los procesos técnicos de los sistemas de personal, abastecimiento, contabilidad y tesorería	1	2	3	4	5
	DIMENSIÓN DIRECCIÓN					
11	¿En la institución, cómo percibe que se provee de recursos tecnológicos?	1	2	3	4	5
12	¿Usted cómo percibe la ejecución del presupuesto asignado, proporcionando los recursos económicos, bienes y servicios?	1	2	3	4	5
13	¿Usted cómo percibe la ejecución de las acciones de los procesos técnicos de los sistemas de personal y abastecimiento?	1	2	3	4	5
14	¿Usted cómo percibe que se utiliza los instrumentos de evaluación de desempeño?	1	2	3	4	5
15	¿Se firman convenios de asesoramiento en diversas áreas para beneficios de los servidores públicos?	1	2	3	4	5
	DIMENSIÓN CONTROL					
16	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión al proceso de actualización del registro de personal?	1	2	3	4	5
17	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión de la documentación de la sede institucional?	1	2	3	4	5
18	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y	1	2	3	4	5

	supervisión de los procesos técnicos del sistema de personal, contabilidad, abastecimiento y tesorería?					
19	¿En la institución, las evaluaciones a los servidores públicos son sistemáticas?	1	2	3	4	5
20	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión al momento de inventariar los bienes patrimoniales?	1	2	3	4	5

Se le agradece por su participación

Anexo 4: Certificado de validez de expertos

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE CONTROL INTERNO

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN AMBIENTE DE CONTROL							
1	Considera usted que la institución muestra interés de apoyar al establecimiento y mantenimiento del control interno en la entidad a través de políticas, documentos, reuniones, charlas y otros medios.	X		X		X		
2	Considera usted que la institución incentiva el desarrollo transparente de las actividades de la entidad.	X		X		X		
3	Considera usted que la institución proporciona el apoyo logístico y de personal para un adecuado desarrollo de las labores de control	X		X		X		
4	Considera usted que la administración en este año viene (cumpliendo)con la ley del Código de Ética de la Función Pública.	X		X		X		
5	Considera Usted que dentro de la institución se comunican debidamente las acciones disciplinarias que se toman sobre violaciones éticas.	X		X		X		
	DIMENSIÓN EVALUACIÓN DE RIESGOS	Si	No	Si	No	Si	No	
6	Considera Usted que la institución viene difundiendo periódicamente los lineamientos y políticas para la administración de riesgos	X		X		X		
7	Considera Usted que la institución evalúa frecuentemente el Plan de Administración de Riesgos.	X		X		X		
8	Considera Usted que la institución ha participado en la identificación de los riesgos de las actividades de las diferentes unidades orgánicas o procesos.	X		X		X		
9	Considera Usted que en la identificación de riesgos se ha tomado en consideración aspectos internos (de la entidad) y externos (fuera de la entidad).	X		X		X		
10	Considera Usted que la institución en el desarrollo de sus actividades se ha determinado y cuantificado la posibilidad de que ocurran los riesgos	X		X		X		

	identificados (probabilidad de ocurrencia).							
	DIMENSIÓN ACTIVIDADES DE CONTROL GERENCIAL	Si	No	Si	No	Si	No	
11	Considera Usted que los procedimientos de autorización y aprobación para los procesos, actividades y tareas están claramente definidos en manuales o directivas y son realizados para todos los procesos y actividades	X		X		X		
12	Considera Usted que los procedimientos de autorización y aprobación para los procesos, actividades y tareas han sido adecuadamente comunicados a los responsables.	X		X		X		
13	Considera Usted que las actividades expuestas a riesgos de error o fraude han sido asignadas a diferentes personas o equipos de trabajo.	X		X		X		
14	Considera Usted que la información económica relativa a su área previamente es revisada por más de un área responsable	X		X		X		
15	Considera usted que el costo de los controles establecidos para sus actividades está de acuerdo a los resultados esperados (beneficios).	X		X		X		
	DIMENSIÓN INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Si	No	Si	No	Si	No	
16	Considera usted que la información Gerencial es seleccionada, analizada, evaluada y sintetizada para la toma de decisiones	X		X		X		
17	Considera usted que en la institución se han definido niveles para el acceso del personal al sistema de información	X		X		X		
18	Considera usted que los titulares y funcionarios identifican las necesidades de información de todos los procesos y han implementado los controles necesarios en las áreas respectivas	X		X		X		
19	Considera usted que se cuenta con políticas y procedimientos que garantizan el adecuado suministro de información para el cumplimiento de sus funciones y responsabilidades	X		X		X		
20	Considera usted que la información interna y externa que maneja la entidad es útil, oportuna y confiable en el desarrollo de sus actividades.	X		X		X		
	DIMENSIÓN SUPERVISIÓN	Si	No	Si	No	Si	No	
21	Considera usted que las unidades orgánicas realizan acciones para conocer oportunamente si los procesos en los que interviene se desarrollan de acuerdo con los procedimientos establecidos (monitoreo)	X		X		X		

22	Considera usted que las deficiencias y los problemas detectados en el monitoreo se registran y comunican con prontitud a los responsables con el fin de que tomen las acciones necesarias para su corrección	X		X		X	
23	Considera usted que cuando se descubre oportunidades de mejora, se disponen medidas para desarrollarlas	X		X		X	
24	Cómo considera sobre el seguimiento que se realiza a la implementación de las mejoras propuestas a las deficiencias detectadas por el OCl.	X		X		X	
25	Considera usted que las unidades orgánicas realizan acciones para conocer oportunamente si los procesos en los que interviene se desarrollan de acuerdo con los procedimientos establecidos (monitoreo)	X		X		X	

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Sí, existe suficiencia

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. Mg: Edgar Dávila Ecurra.

DNI: 43373045

Especialidad del validador: Maestro en gestión pública

15 de Octubre del 2022

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del Experto Informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN PLANIFICACIÓN							
1	¿Usted cómo percibe la planificación de las acciones de la gestión de los recursos humanos?	X		X		X		
2	¿Usted cómo percibe la planificación de las acciones inherentes al sistema de planillas y tesorería?	X		X		X		
3	¿Cómo percibe la planificación de las acciones de la institución?	X		X		X		
4	¿En la institución, usted cómo percibe la planificación de las acciones del sistema de contabilidad?	X		X		X		
5	¿En la institución, usted cómo percibe la planificación de las acciones inherentes al control patrimonial y saneamiento de los bienes de dicha entidad?	X		X		X		
	DIMENSIÓN ORGANIZACIÓN							
6	¿Usted considera que existe buena organización en la institución?	X		X		X		
7	¿En la institución, usted considera que el organigrama es el más adecuado?	X		X		X		
8	¿Usted cómo percibe la organización de la institución para el proceso de contratación de personal?	X		X		X		
9	¿Usted considera, que están bien definidas las áreas de trabajo?	X		X		X		
10	¿Usted cómo percibe la organización para cumplir con los procesos técnicos de los sistemas de personal, abastecimiento, contabilidad y tesorería	X		X		X		
	DIMENSIÓN DIRECCIÓN							
11	¿En la institución, cómo percibe que se provee de recursos tecnológicos?	X		X		X		
12	¿Usted cómo percibe la ejecución del presupuesto asignado, proporcionando los recursos económicos, bienes y servicios?	X		X		X		
13	¿Usted cómo percibe la ejecución de las acciones de los procesos técnicos de los sistemas de personal y abastecimiento?	X		X		X		

14	¿Usted cómo percibe que se utiliza los instrumentos de evaluación de desempeño?	X		X		X		
15	¿Se firman convenios de asesoramiento en diversas áreas para beneficios de los servidores públicos?	X		X		X		
	DIMENSIÓN CONTROL	Si	No	Si	No	Si	No	
16	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión al proceso de actualización del registro de personal?	X		X		X		
17	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión de la documentación de la sede institucional?	X		X		X		
18	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión de los procesos técnicos del sistema de personal, contabilidad, abastecimiento y tesorería?	X		X		X		
19	¿En la institución, las evaluaciones a los servidores públicos son sistemáticas?	X		X		X		
20	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión al momento de inventariar los bienes patrimoniales?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Sí, existe suficiencia

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. Mg: Edgar Dávila Escurra

DNI: 43373045

Especialidad del validador: Maestro en gestión pública

15 de Octubre del 2022

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del Experto Informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE CONTROL INTERNO

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN AMBIENTE DE CONTROL							
1	Considera usted que la institución muestra interés de apoyar al establecimiento y mantenimiento del control interno en la entidad a través de políticas, documentos, reuniones, charlas y otros medios.	X		X		X		
2	Considera usted que la institución incentiva el desarrollo transparente de las actividades de la entidad.	X		X		X		
3	Considera usted que la institución proporciona el apoyo logístico y de personal para un adecuado desarrollo de las labores de control	X		X		X		
4	Considera usted que la administración en este año viene (cumpliendo) con la ley del Código de Ética de la Función Pública.	X		X		X		
5	Considera Usted que dentro de la institución se comunican debidamente las acciones disciplinarias que se toman sobre violaciones éticas.	X		X		X		
	DIMENSIÓN EVALUACIÓN DE RIESGOS	Si	No	Si	No	Si	No	
6	Considera Usted que la institución viene difundiendo periódicamente los lineamientos y políticas para la administración de riesgos	X		X		X		
7	Considera Usted que la institución evalúa frecuentemente el Plan de Administración de Riesgos.	X		X		X		
8	Considera Usted que la institución ha participado en la identificación de los riesgos de las actividades de las diferentes unidades orgánicas o procesos.	X		X		X		
9	Considera Usted que en la identificación de riesgos se ha tomado en consideración aspectos internos (de la entidad) y externos (fuera de la entidad).	X		X		X		
10	Considera Usted que la institución en el desarrollo de sus actividades se ha determinado y cuantificado la posibilidad de que ocurran los riesgos identificados (probabilidad de ocurrencia).	X		X		X		
	DIMENSIÓN ACTIVIDADES DE CONTROL GERENCIAL	Si	No	Si	No	Si	No	

11	Considera Usted que los procedimientos de autorización y aprobación para los procesos, actividades y tareas están claramente definidos en manuales o directivas y son realizados para todos los procesos y actividades	X		X		X		
12	Considera Usted que los procedimientos de autorización y aprobación para los procesos, actividades y tareas han sido adecuadamente comunicados a los responsables.	X		X		X		
13	Considera Usted que las actividades expuestas a riesgos de error o fraude han sido asignadas a diferentes personas o equipos de trabajo.	X		X		X		
14	Considera Usted que la información económica relativa a su área previamente es revisada por más de un área responsable	X		X		X		
15	Considera usted que el costo de los controles establecidos para sus actividades está de acuerdo a los resultados esperados (beneficios).	X		X		X		
	DIMENSIÓN INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Si	No	Si	No	Si	No	
16	Considera usted que la información Gerencial es seleccionada, analizada, evaluada y sintetizada para la toma de decisiones	X		X		X		
17	Considera usted que en la institución se han definido niveles para el acceso del personal al sistema de información	X		X		X		
18	Considera usted que los titulares y funcionarios identifican las necesidades de información de todos los procesos y han implementado los controles necesarios en las áreas respectivas	X		X		X		
19	Considera usted que se cuenta con políticas y procedimientos que garantizan el adecuado suministro de información para el cumplimiento de sus funciones y responsabilidades	X		X		X		
20	Considera usted que la información interna y externa que maneja la entidad es útil, oportuna y confiable en el desarrollo de sus actividades.	X		X		X		
	DIMENSIÓN SUPERVISIÓN	Si	No	Si	No	Si	No	
21	Considera usted que las unidades orgánicas realizan acciones para conocer oportunamente si los procesos en los que interviene se desarrollan de acuerdo con los procedimientos establecidos (monitoreo)	X		X		X		
22	Considera usted que las deficiencias y los problemas detectados en el	X		X		X		

	monitoreo se registran y comunican con prontitud a los responsables con el fin de que tomen las acciones necesarias para su corrección						
23	Considera usted que cuando se descubre oportunidades de mejora, se disponen medidas para desarrollarlas	X		X		X	
24	Cómo considera sobre el seguimiento que se realiza a la implementación de las mejoras propuestas a las deficiencias detectadas por el OCI.	X		X		X	
25	Considera usted que las unidades orgánicas realizan acciones para conocer oportunamente si los procesos en los que interviene se desarrollan de acuerdo con los procedimientos establecidos (monitoreo)	X		X		X	

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Sí, existe suficiencia

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. Mg: Sigsfrido Omar Cordova Villar.

DNI: 20026424

20 de Octubre del 2022

Especialidad del validador: Maestro en gestión pública



Firma del Experto Informante.

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE GESTION ADMINISTRATIVA

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN PLANIFICACIÓN							
1	¿Usted cómo percibe la planificación de las acciones de la gestión de los recursos humanos?	X		X		X		
2	¿Usted cómo percibe la planificación de las acciones inherentes al sistema de planillas y tesorería?	X		X		X		
3	¿Cómo percibe la planificación de las acciones de la institución?	X		X		X		
4	¿En la institución, usted cómo percibe la planificación de las acciones del sistema de contabilidad?	X		X		X		
5	¿En la institución, usted cómo percibe la planificación de las acciones inherentes al control patrimonial y saneamiento de los bienes de dicha entidad?	X		X		X		
	DIMENSIÓN ORGANIZACIÓN	Si	No	Si	No	Si	No	
6	¿Usted considera que existe buena organización en la institución?	X		X		X		
7	¿En la institución, usted considera que el organigrama es el más adecuado?	X		X		X		
8	¿Usted cómo percibe la organización de la institución para el proceso de contratación de personal?	X		X		X		
9	¿Usted considera, que están bien definidas las áreas de trabajo?	X		X		X		
10	¿Usted cómo percibe la organización para cumplir con los procesos técnicos de los sistemas de personal, abastecimiento, contabilidad y tesorería	X		X		X		
	DIMENSIÓN DIRECCIÓN	Si	No	Si	No	Si	No	
11	¿En la institución, cómo percibe que se provee de recursos tecnológicos?	X		X		X		
12	¿Usted cómo percibe la ejecución del presupuesto asignado, proporcionando los recursos económicos, bienes y servicios?	X		X		X		
13	¿Usted cómo percibe la ejecución de las acciones de los procesos técnicos de los sistemas de personal y abastecimiento?	X		X		X		

14	¿Usted cómo percibe que se utiliza los instrumentos de evaluación de desempeño?	X		X		X		
15	¿Se firman convenios de asesoramiento en diversas áreas para beneficios de los servidores públicos?	X		X		X		
	DIMENSIÓN CONTROL	Si	No	Si	No	Si	No	
16	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión al proceso de actualización del registro de personal?	X		X		X		
17	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión de la documentación de la sede institucional?	X		X		X		
18	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión de los procesos técnicos del sistema de personal, contabilidad, abastecimiento y tesorería?	X		X		X		
19	¿En la institución, las evaluaciones a los servidores públicos son sistemáticas?	X		X		X		
20	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión al momento de inventariar los bienes patrimoniales?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Sí, existe suficiencia

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. Mg: Sigsfrido Omar Cordova Villar

DNI: 20026424

Especialidad del validador: Maestro en gestión pública

20 de Octubre del 2022

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Firma del Experto Informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE CONTROL INTERNO

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN AMBIENTE DE CONTROL							
1	Considera usted que la institución muestra interés de apoyar al establecimiento y mantenimiento del control interno en la entidad a través de políticas, documentos, reuniones, charlas y otros medios.	x		x		x		
2	Considera usted que la institución incentiva el desarrollo transparente de las actividades de la entidad.	x		x		x		
3	Considera usted que la institución proporciona el apoyo logístico y de personal para un adecuado desarrollo de las labores de control	x		x		x		
4	Considera usted que la administración en este año viene (cumpliendo)con la ley del Código de Ética de la Función Pública.	x		x		x		
5	Considera Usted que dentro de la institución se comunican debidamente las acciones disciplinarias que se toman sobre violaciones éticas.					x		
	DIMENSIÓN EVALUACIÓN DE RIESGOS							
		Si	No	Si	No	Si	No	
6	Considera Usted que la institución viene difundiendo periódicamente los lineamientos y políticas para la administración de riesgos	x		x		x		
7	Considera Usted que la institución evalúa frecuentemente el Plan de Administración de Riesgos.	x		x		x		
8	Considera Usted que la institución ha participado en la identificación de los riesgos de las actividades de las diferentes unidades orgánicas o procesos.	x		x		x		
9	Considera Usted que en la identificación de riesgos se ha tomado en consideración aspectos internos (de la entidad) y externos (fuera de la entidad).	x		x		x		
10	Considera Usted que la institución en el desarrollo de sus actividades se ha determinado y cuantificado la posibilidad de que ocurran los riesgos identificados (probabilidad de ocurrencia).	x		x		x		
	DIMENSION ACTIVIDADES DE CONTROL GERENCIAL	Si	No	Si	No	Si	No	
11	Considera Usted que los procedimientos de autorización y aprobación para los procesos, actividades y tareas están claramente definidos en manuales o directivas y son realizados para todos los procesos y actividades	x		x		x		
12	Considera Usted que los procedimientos de autorización y aprobación para los procesos, actividades y tareas han sido adecuadamente comunicados a los responsables.	x		x		x		
13	Considera Usted que las actividades expuestas a riesgos de error o fraude han sido asignadas a diferentes personas o equipos de trabajo.	x		x		x		

14	Considera Usted que la información económica relativa a su área previamente es revisada por más de un área responsable	X		X		X		
15	Considera usted que el costo de los controles establecidos para sus actividades está de acuerdo a los resultados esperados (beneficios).	X		X		X		
DIMENSIÓN INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN		Si	No	Si	No	Si	No	
16	Considera usted que la información Gerencial es seleccionada, analizada, evaluada y sintetizada para la toma de decisiones	X		X		X		
17	Considera usted que en la institución se han definido niveles para el acceso del personal al sistema de información	X		X		X		
18	Considera usted que los titulares y funcionarios identifican las necesidades de información de todos los procesos y han implementado los controles necesarios en las áreas respectivas	X		X		X		
19	Considera usted que se cuenta con políticas y procedimientos que garantizan el adecuado suministro de información para el cumplimiento de sus funciones y responsabilidades	X		X		X		
20	Considera usted que la información interna y externa que maneja la entidad es útil, oportuna y confiable en el desarrollo de sus actividades.	X		X		X		
DIMENSIÓN SUPERVISIÓN		Si	No	Si	No	Si	No	
21	Considera usted que las unidades orgánicas realizan acciones para conocer oportunamente si los procesos en los que interviene se desarrollan de acuerdo con los procedimientos establecidos (monitoreo)	X		X		X		
22	Considera usted que las deficiencias y los problemas detectados en el monitoreo se registran y comunican con prontitud a los responsables con el fin de que tomen las acciones necesarias para su corrección	X		X		X		
23	Considera usted que cuando se descubre oportunidades de mejora, se disponen medidas para desarrollarlas	X		X		X		
24	Cómo considera sobre el seguimiento que se realiza a la implementación de las mejoras propuestas a las deficiencias detectadas por el OCI.	X		X		X		
25	Considera usted que las unidades orgánicas realizan acciones para conocer oportunamente si los procesos en los que interviene se desarrollan de acuerdo con los procedimientos establecidos (monitoreo)	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [x]**

No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: MOLERO CASERES GARY ABERLYN DNI: 28226697

Especialidad del validador. MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

15 de octubre del 2022



Firma del Experto Informante.
Especialidad

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE GESTION ADMINISTRATIVA

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN PLANIFICACIÓN							
1	¿Usted cómo percibe la planificación de las acciones de la gestión de los recursos humanos?	x		x		x		
2	¿Usted cómo percibe la planificación de las acciones inherentes al sistema de planillas y tesorería?	x		x		x		
3	¿Cómo percibe la planificación de las acciones de la institución?	x		x		x		
4	¿En la institución, usted cómo percibe la planificación de las acciones del sistema de contabilidad?	x		x		x		
5	¿En la institución, usted cómo percibe la planificación de las acciones inherentes al control patrimonial y saneamiento de los bienes de dicha entidad?	x		x		x		
	DIMENSIÓN ORGANIZACIÓN	Si	No	Si	No	Si	No	
6	¿Usted considera que existe buena organización en la institución?	x		x		x		
7	¿En la institución, usted considera que el organigrama es el más adecuado?	x		x		x		
8	¿Usted cómo percibe la organización de la institución para el proceso de contratación de personal?	x		x		x		
9	¿Usted considera, que están bien definidas las áreas de trabajo?	x		x		x		
10	¿Usted cómo percibe la organización para cumplir con los procesos técnicos de los sistemas de personal, abastecimiento, contabilidad y tesorería?	x		x		x		
	DIMENSIÓN DIRECCIÓN	Si	No	Si	No	Si	No	
11	¿En la institución, cómo percibe que se provee de recursos tecnológicos?	x		x		x		
12	¿Usted cómo percibe la ejecución del presupuesto asignado, proporcionando los recursos económicos, bienes y servicios?	x		x		x		
13	¿Usted cómo percibe la ejecución de las acciones de los procesos técnicos de los sistemas de personal y abastecimiento?	x		x		x		
14	¿Usted cómo percibe que se utiliza los instrumentos de evaluación de desempeño?	x		x		x		
15	¿Se firman convenios de asesoramiento en diversas áreas para beneficios de los servidores públicos?	x		x		x		
	DIMENSION CONTROL	Si	No	Si	No	Si	No	
16	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión al proceso de actualización del registro de personal?	x		x		x		
17	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión de la documentación de la sede institucional?	x		x		x		

18	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión de los procesos técnicos del sistema de personal, contabilidad, abastecimiento y tesorería?	X		X		X	
19	¿En la institución, las evaluaciones a los servidores públicos son sistemáticas?	X		X		X	
20	¿Usted cómo percibe el control, evaluación y supervisión al momento de inventariar los bienes patrimoniales?	X		X		X	

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [x]**

No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: MOLERO CASERES GARY ABERLYN.

DNI: 28226697

Especialidad del validador: MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA.

15 de octubre del 2022

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del Experto Informante.

Especialidad

Anexo 5: Registro en SUNEDU de los validadores

REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES		
GRADUADO	GRADO O TÍTULO	INSTITUCIÓN
DAVILA ESCURRA, EDGAR DNI 43373045	BACHILLER EN DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS DERECHO Fecha de diploma: 07/03/2008 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES <i>PERU</i>
DAVILA ESCURRA, EDGAR DNI 43373045	ABOGADO Fecha de diploma: 13/06/2008 Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES <i>PERU</i>
DAVILA ESCURRA, EDGAR DNI 43373045	MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA Fecha de diploma: 18/12/18 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: 29/04/2017 Fecha egreso: 18/08/2018	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO <i>PERU</i>
DAVILA ESCURRA, EDGAR DNI 43373045	MAESTRO EN DERECHO CONSTITUCIONAL Fecha de diploma: 05/07/22 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: 05/03/2008 Fecha egreso: 28/12/2010	UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL <i>PERU</i>

REGISTRO NACIONAL DE
GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES

Aplicativo

Guía

CORDOVA VILLAR, SIGFRIDO OMAR DNI 20026424	BACHILLER EN INGENIERIA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS Fecha de diploma: 19/06/1996 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ <i>PERU</i>
CORDOVA VILLAR, SIGFRIDO OMAR DNI 20026424	INGENIERO EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS Fecha de diploma: 04/07/2012 Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALCÍDES CARRIÓN <i>PERU</i>
Córdova Villar, Sigfrido Omar DNI 20026424	BACHILLER EN DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS Fecha de diploma: 11/11/16 Modalidad de estudios: A DISTANCIA Fecha matrícula: 01/03/2010 Fecha egreso: 10/10/2015	UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO <i>PERU</i>
Córdova Villar, Sigfrido Omar DNI 20026424	TITULO PROFESIONAL DE ABOGADO Fecha de diploma: 24/04/17 Modalidad de estudios: A DISTANCIA	UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO <i>PERU</i>
CORDOVA VILLAR, SIGFRIDO OMAR DNI 20026424	MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA Fecha de diploma: 18/12/18 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: 20/05/2017 Fecha egreso: 12/08/2018	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO <i>PERU</i>



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, PAPANICOLAU DENEGRI JORGE NICOLÁS ALEJANDRO, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE, asesor de Tesis titulada: "Control interno y la gestión administrativa de los servidores del área de contabilidad en una Red de salud Ayacucho, 2022", cuyo autor es GONZALES QUISPE LUZ ELIZABEHT, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 15.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 09 de Diciembre del 2022

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
PAPANICOLAU DENEGRI JORGE NICOLÁS ALEJANDRO DNI: 07637233 ORCID: 0000-0002-0684-8542	Firmado electrónicamente por: JPAPANICOLAU el 08-01-2023 08:54:05

Código documento Trilce: TRI - 0480721