



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

TÍTULO DE LA TESIS

**Sistema integrado de gestión administrativa y control patrimonial
de bienes muebles de la Corte Superior de Justicia de Ica, 2022**

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestro en Gestión Pública

AUTOR:

Pastus Ramirez, Carlos Armando (orcid.org/0000-0002-6013-7100)

ASESOR:

Dr. Guizado Oscoco, Felipe (orcid.org/0000-0003-3765-7391)

CO-ASESOR:

Dr. Del Castillo Talledo, Cesar Humberto (orcid.org/0000-0003-0996-401X)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y Modernización del Estado

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL:

Fortalecimiento de la democracia, liderazgo y ciudadanía

LIMA – PERÚ

2023

Dedicatoria

Con especial afecto a mis queridos familiares por ser estímulos constantes, ejemplos de vida, emprendedores y por su significativo apoyo y comprensión que nos han otorgado durante todo este tiempo.

Agradecimiento

A la vida presente que nos permite caminar en este mundo que continuamos explorando y entendiendo. Así como a los maestros quienes aportaron en mi crecimiento personal y profesional.

Índice de contenidos

Carátula	
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenido	iv
Índice de tablas	v
Resumen	vi
Abstract	vii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	4
III. METODOLOGÍA	13
3.1. Tipo y diseño de Investigación	13
3.2. Operacionalización de las variables	14
3.3. Población, muestra, muestreo, unidad de análisis	15
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	16
3.5. Procedimientos	17
3.6. Método de análisis de datos	18
3.7. Aspectos éticos	18
IV. RESULTADOS	19
4.1. Análisis descriptivo	19
4.2. Resultados de las hipótesis	20
V. DISCUSIÓN	25
VI. CONCLUSIONES	32
VII. RECOMENDACIONES	34
REFERENCIAS	35
Anexos	xliv

Índice de tablas

Tabla 1 <i>Expertos validadores</i>	16
Tabla 2 <i>Distribución de frecuencias de Siga y sus dimensiones</i>	19
Tabla 3 <i>Distribución de frecuencias de Control Patrimonial y sus dimensiones</i>	19
Tabla 4 <i>Correlación de SIGA y Control patrimonial con Spearman</i>	20
Tabla 5 <i>Correlación de SIGA y Altas y bajas con Spearman</i>	21
Tabla 6 <i>Correlación de SIGA y Actos administrativos con Spearman</i>	22
Tabla 7 <i>Correlación de SIGA y Actos de disposición con Spearman</i>	23
Tabla 8 <i>Correlación de SIGA y Actos de registro con Spearman</i>	24

Resumen

La presente investigación se ha desarrollado en la Corte superior de Justicia de Ica (CSJI) y ha tenido como objetivo determinar la correlación entre el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) y el control patrimonial de bienes muebles de este organismo; para tal fin se tuvo presente una metodología de investigación de tipo básica, con nivel correlacional, siendo el enfoque cuantitativo y diseño no experimental: La variable SIGA fue dimensionada en módulo logística, módulo patrimonio y módulo tesorería; en cuanto a la variable control patrimonial se dimensionó en altas y bajas, actos administrativos, actos de disposición y actos de registro; donde la población de estudio se conformó por los colaboradores del CSJI, siendo la muestra no probabilística intencional y conformada por 72 colaboradores del área administrativa, a quienes se les aplicó dos cuestionarios elaborados por el investigador, los mismos que fueron validados por juicio de experto y que gozaban de alta confiabilidad determinada estadísticamente por el Alpha de Cronbach. Los resultados determinaron que existe evidencias estadísticamente significativas de correlación directa entre el SIGA y el control patrimonial y sus dimensiones.

Palabras clave: Sistema integrado de gestión administrativa; control patrimonial, correlación

Abstract

The present investigation has been developed in the Superior Court of Justice of Ica (CSJI) and has had as objective to determine the correlation between the Integrated System of Administrative Management (SIGA) and the patrimonial control of movable property of this organism; For this purpose, a basic research methodology was kept in mind, with a correlational level, being the quantitative approach and non-experimental design: The SIGA variable was dimensioned in logistics module, patrimony module and treasury module; Regarding the asset control variable, it was dimensioned in registrations and cancellations, administrative acts, disposal acts and registration acts; where the study population was made up of the CSJI collaborators, the non-probabilistic sample being intentional and made up of 72 collaborators from the administrative area, to whom two questionnaires prepared by the researcher were applied, the same ones that were validated by expert judgment and that enjoyed high reliability determined statistically by Cronbach's Alpha. The results determined that there is statistically significant evidence of a direct correlation between the SIGA and the patrimonial control and its dimensions.

Keywords: Integrated administrative management system; patrimonial control, correlatio

I. INTRODUCCIÓN

El perjuicio económico originado en las instituciones públicas como consecuencia de la no adecuada gestión administrativa y la falta de control sobre sus patrimonios, en algunos casos resultó sumamente oneroso, y en otros casos la adecuada gestión de los patrimonios resultó en beneficios considerables. A nivel internacional, Botello (2021) encontró que algunos organismos de la Federación Rusa no disponen de mecanismos adecuados de control lo que ha ocasionado pérdidas económicas en las comunas locales. Una auditoría efectuada a la Agencia Regional del Alto Paraná en Paraguay detectó severas irregularidades en varias actividades realizadas y la no existencia de sistemas de control, sugiriendo negligencia e intencionalidad dolosa, violación de procedimientos, prácticas no razonables, ineficaces, ineficientes y poco transparentes en la gestión administrativa, que han causado perjuicios económicos en los tres primeros meses del 2020 que se han cuantificado en aproximadamente US\$ 100,000 (ABC, 2022).

En el mismo sentido, la Contraloría Colombiana, abrió investigación a Ecopetrol por daños patrimoniales de US \$ 600 millones, por operaciones mal planificadas (Rncradio, 2022). Todo lo contrario, una correcta gestión administrativa de bienes generó incrementos significativos del patrimonio en los estados financieros, como lo sucedió en la Universidad Técnica de Manabí, Ecuador donde los bienes muebles obtuvieron un incremento en los estados financieros de 176% (Zambrano y Murillo, 2020). Por otro lado, si bien el SIGA es un sistema que se utiliza únicamente en el Perú, se ha visto algunos sistemas similares, que con el mismo fin se han instaurado en otros países como el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF), el SIGAF en Costa Rica, el SAFI en El Salvador, el SIAF en Guatemala, el SIGFA en Nicaragua y el SIAFPA en Panamá (Caplan, 2003).

En el Perú, Navarro (2019) mencionó la diferencia entre los inventarios físicos y los registrados respecto a los bienes muebles asignados a las instituciones del Estado, causando serios perjuicios económicos; asimismo, Lupaca (2021) mencionó la inexistencia de registros de control del patrimonio en la Dirección Regional de Puno, propiciando una mala gestión sobre estos, sobre las altas y

bajas, asignación, registro contable, consignación de valor y cálculos de depreciación. En la Municipalidad Distrital de José Leonardo Ortiz, se advirtieron serias irregularidades en el manejo de los fondos de la comuna, existiendo un faltante de S/. 6,6 millones, los cuales corresponden a parte de los ingresos propios, los cuales fueron registrados en el sistema con informes incompletos y datos no exactos, lo que ha generado estos faltantes en las cuentas de la municipalidad (Correo, 2022).

De acuerdo con lo normado por el Estado, toda institución pública debe utilizar el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) para la adecuada gestión de sus activos, lo que en teoría debe mejorar el seguimiento y control de estos. En la Corte Superior de Justicia de Ica (CSJI), se presentan deficiencias en el control del patrimonio, el sistema no está actualizado, en la práctica el seguimiento en tiempo real no se presenta, algunos bienes que por su estado no pueden ser utilizados y deben ser dados de baja aún figuran en el sistema; por otro lado, en cuanto al SIGA si bien es cierto que mantiene la información de los bienes de la institución, esta no es del todo exacta, existen bienes que no son utilizados según lo previsto, y se encuentran en ubicaciones distintas a las que figuran en el sistema, la percepción es que el SIGA funciona con ciertas limitaciones.

La realidad de la institución muestra que algunos colaboradores en el relevo de sus funciones ya sea por descuido, por negligencia, no han cumplido en forma oportuna y completa con una transferencia de bienes a su cargo y responsabilidad, resultando que algunos de esos bienes se han extraviado y su destino es incierto. Se menciona que uno de los desafíos de la actual administración de la CSJI es justamente mejorar el sistema de control de bienes patrimoniales, por lo que se ha puesto como objetivo conocer la funcionalidad del SIGA y el control patrimonial, ya que no se tiene referencia ni indicadores de su funcionalidad. Asimismo, es indispensable tomar conocimiento si los procesos internos de control patrimonial de bienes muebles que se efectúa en la CSJI, han producido algunas interferencias o anomalías que puedan haber afectado el desempeño laboral, por lo que se hace indispensable conocer la funcionalidad del flujo de bienes que ingresan a la institución ya sea por adquisiciones, donaciones o reposiciones que pueda ingresar, así también, la baja y transferencia de los bienes.

De la realidad problemática antes mencionada, y considerando las variables SIGA, control patrimonial y sus dimensiones, se desprende que el problema general de investigación es ¿Cómo se relaciona el SIGA con los procedimientos de altas y bajas, los actos administrativos en el control patrimonial, los actos de disposición patrimonial y los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022?

Ñaupas et al. (2018) refiere que las investigaciones se justifican para dar a conocer las razones que motivan su realización; en el presente trabajo se considera la justificación teórica, justificación práctica y justificación metodológica. Ñaupas et al. (2018) refieren que la justificación teórica es aquella que permite ampliar las fronteras de los modelos teóricos existentes; en este sentido se justifica debido a que los hallazgos que se determinen de los resultados han servido para dar un mayor fundamento a las teorías y conceptos existentes sobre el SIGA y el control patrimonial, pues se explicó el comportamiento de ambas variables cuando han interactuado. Arias (2020) refiera la justificación practica muestra los beneficios que pueden ser tomados de los resultados; el presente estudio al determinar la relación, las características y comportamientos, ayudó a la toma de decisiones en búsqueda de la mejora de la funcionalidad de ambas variables. Ñaupas et al. (2018) refieren que la justificación metodológica se da debido a que estas sirvan como modelo a tomar en cuenta en investigaciones similares que se desarrollen en el futuro. Se señala que el procedimiento seguido y los instrumentos utilizados pueden ser tomados como referencia en futuras investigaciones.

Teniendo presente la consistencia en la investigación, el objetivo general se formuló; cómo se relaciona el SIGA con el control patrimonial en la CSJI, 2022; y los objetivos específicos; Establecer cómo se relaciona el SIGA con los procedimientos de altas y bajas, los actos administrativos en el control patrimonial, los actos de disposición patrimonial y los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022. En la misma línea, la hipótesis general de investigación se formuló como, el SIGA se relaciona con el control patrimonial en la CSJI, 2022; y las hipótesis específicas; el SIGA con los procedimientos de altas y bajas, los actos administrativos en el control patrimonial, los actos de disposición patrimonial y los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022.

II. MARCO TEÓRICO

A fin de tomar conocimiento y dar soporte a las variables de estudio, se tiene presente los trabajos previos nacionales de los autores siguientes, Gamboa (2022), en su tesis de maestría tuvo el propósito de establecer la correlación entre el SIGA y el control patrimonial de los bienes muebles, investigación que tuvo como entorno de estudio la Contraloría General de la República; desarrolló una metodología que por su nivel fue correlacional, de enfoque cuantitativo y diseño no experimental, y de medición en una sola oportunidad por lo que es transversal; la población de estudio estuvo definida por los 72 colaboradores de la sub gerencia de la institución, siendo la cantidad manejable se realizó un censo, a quienes se les aplicó dos cuestionarios que mostraron una confiabilidad determinada por el Alpha de Cronbach como muy alta; los resultados, describen que la funcionalidad del SIGA en la institución tiene buena percepción (76.39%), y que el control patrimonial se percibe bueno (69.44%), en cuanto al contraste de las hipótesis se realizó con el estadígrafo de Spearman, por corresponder a las series no paramétricas, siendo el resultado que existe asociatividad positiva alta ($R=0.788$) entre el SIGA y el control patrimonial.

Flores (2022) en su tesis de maestría, propuso como objetivo establecer la asociatividad entre el SIGA y la gestión patrimonial; para lo cual desarrolló su investigación en la Unidad de Gestión Educativa de Ventanilla; la metodología fue básica, correlacional de diseño no experimental, donde la muestra de estudio estuvo conformada por 141 colaboradores de la institución, aplicándoles un cuestionario debidamente validado por especialistas y confiabilidad determinada por el Alpha de Cronbach de 0.885 para SIGA y 0.886 para gestión patrimonial. Los resultados fueron tratados con Spearman a una confiabilidad del 95%, y se determinó que existe correlación entre el SIGA y la Gestión patrimonial con un R igual 0.834, que implica una correlación directa y fuerte. Se concluye que existe asociatividad entre el SIGA y la gestión patrimonial. Se concluye que las variables en estudio mantienen asociatividad alta.

García (2022), el autor en su tesis de maestría tuvo el objetivo de establecer la correlación entre el SIGA y la gestión logística en el Gobierno Regional de Madre

de Dios; para tal fin la metodología que desarrolló fue básica con diseño no experimental. Donde la población fue constituida por 35 colaboradores de la entidad; a quienes se les aplicó un cuestionario cuya confiabilidad fue determinada con el Alpha de Cronbach como confiable (0.808). Los resultados fueron trabajados mediante métodos estadísticos, primero se determinó la normalidad de los datos y la contrastación de hipótesis con Tau-c de Kendall, donde se estableció la correlación entre el SIGA y la gestión logística (0.747) y una significancia de 0.000 menor a 0.05; asimismo, correlación entre el SIGA y la planificación de compras públicas, (0.610) con una significancia de 0.000; y el SIGA con contratación de bienes y servicios (0.796); asimismo, SIGA y modulo patrimonio (0.455). Se concluye que el SIGA tiene relación directa con la gestión logística y sus dimensiones.

Del Rio (2022), en su investigación para el grado de maestría, tuvo como propósito determinar la influencia del Control Patrimonial en el SIGA, desarrollando una metodología de tipo descriptiva de carácter cuantitativo y diseño no experimental y transeccional; donde la población estuvo definida por 40 usuarios, siendo la muestra censal; se aplicó dos cuestionarios cada uno con 40 ítems, cuya validez de contenido fue confirmada por tres expertos, y cuya confiabilidad determinada como alta por el Alpha de Cronbach. Los resultados demostraron que los encuestados perciben que el control patrimonial es bueno (68.4%), y el SIGA tiene una percepción buena en 52.6%; asimismo, quedo demostrado que el control patrimonial incide significativamente (0.001) en el SIGA: Se concluye que el control patrimonial tiene incidencia positiva en el SIGA. Se llega a la conclusión que el SIGA se relaciona con el control patrimonial.

Defeudes (2021) tuvo el objetivo de establecer la correlación entre el SIGA y las contrataciones menores, teniendo como ámbito de estudio una municipalidad provincial; para tal fin desarrollo una investigación cuya metodología supuso un enfoque cuantitativo de nivel correlacional y diseño no experimental donde la muestra en estudio estuvo conformada por el total de colaboradores de la municipalidad, a quienes se les aplicó dos cuestionarios los mismos que mostraron alta confiabilidad de 0.907 y 0.880. Los resultados mostraron que existe relación positiva y fuerte ($Rho=0.775$) y significativa (0.001) entre el SIGA y contrataciones

menores en la municipalidad de Otuzco; asimismo, el módulo de logística del SIGA tiene relación alta y directa (0.852) y significativa (0.000). con las contrataciones menores; y relación positiva moderada (0.540) con significancia (0.046) con contrataciones menores, Finalmente el 85.8% de los colaboradores consideran que el SIGA muestra una media y alta funcionalidad.

En cuanto a los antecedentes internacionales que mencionan las variables de estudio y que dan soporte a los avances que se han dado se mencionan a, Flores (2022) en su investigación tuvo el objetivo de demostrar la relación entre las estrategias de comunicación organizacional y el sistema de control patrimonial, teniendo como ámbito de estudio una Facultad de la Universidad de Nuevo León en México; para tal fin se desarrolló una metodología de la investigación de tipo básica, correlacional con enfoque cuantitativo, y no experimental, donde la muestra estudiada estuvo conformada por los 47 empleados de la facultad, a quienes se les aplicó una encuesta estructurada en escala de Likert. Los resultados determinaron que el personal administrativo desconoce el correcto funcionamiento de los sistemas de gestión especialmente de las altas y bajas de bienes, y los flujos y canales de información, sin embargo, el 95% de ellos tienen conocimiento que existe un sistema de control patrimonial; siendo que el 32% de ellos considera no estar seguro de sus responsabilidades en el sistema de control; por otro lado, el 23% de los encuestados no está de acuerdo con el actual sistema de control patrimonial, y que existe en promedio un 68% de los colaboradores que consideran que el sistema actual no satisface las necesidades de control.

Estrella et al. (2020), los autores en su artículo tuvieron el objetivo de documentar la propuesta de mejorar el sistema de gestión de procedimientos en la Gobernación del Estado de Sao Paulo; desarrollaron una metodología investigación de carácter cuantitativo, poniendo en marcha la aplicación de un SIGA en el módulo de gestión documentaria. Los resultados demuestran que el SIGA permitió una gestión más eficiente en tiempo real en el área de acervo documentario de la Gobernación de Sao Paulo. Se concluye que la adecuada gestión de los procedimientos administrativos como un SIGA permiten un eficiente control del acervo documentario, en forma general el SIGA cumple con los requisitos mínimos de mantenimiento de la integridad y autenticidad de los archivos, asimismo, a la vez

permite una reducción de los costos de control, al ser un software de acceso libre cuya licencia es otorgada por el Estado. El SIGA mostró su eficiencia en 28 entidades estatales a la cual acceden 165,744 usuarios, con más de 4 millones de documentos.

Soto (2019) tuvo el objetivo establecer la correlación de la gestión administrativa y el control presupuestal en los gobiernos municipales, siendo el ámbito de aplicación el municipio de Ambato en Ecuador; para tal fin desarrollaron una metodología de investigación con enfoque cuantitativo, de campo y nivel correlacional, no experimental, donde la muestra en estudio estuvo conformada por 40 colaboradores municipales, a quienes se les aplicó dos cuestionarios de alta confiabilidad (0.763 y 0.774). Los resultados demostraron que un 42.5% de los encuestados indican que en la institución los procesos conducentes a la gestión administrativa siempre son eficientes, y el 37.5% consideran que rara vez lo son; asimismo, solo el 25% considera que las compras cumplen con los objetivos planificados; por otro lado, en cuanto al control presupuestal el 47.5% considera que este no se hace en base a datos reales. De los contrastes estadísticos se determina que existe correlación positiva y buena (0.737) entre la gestión administrativa y el control presupuestal, con una significancia de 0.000.

Sue (2018) en su investigación tuvo el objetivo de analizar las normas de control interno para el manejo de bienes públicos, en instituciones panameñas; para tal fin desarrolló una investigación cuya metodología fue de tipo básica y descriptiva, de diseño no experimental, donde la muestra fue intencional y conformada por 24 colaboradores de 4 instituciones panameñas, a quienes se les aplicó un cuestionario. Los resultados indicaron que el 68.8% de la falta de control se debe al desconocimiento de las normas de los propios colaboradores; el 62.5% percibe que la falta de control no se debe a la efectiva fiscalización; el 56.3% considera que las personas encargadas no son las más idóneas; el 75% de los encuestados consideraron que la falta de conciencia en los colaboradores impide un mejor control; por otro lado, el 100% coincide en que la falta de control origina los actos de corrupción; por otro lado, el 75% indica falta de control. Se concluye, que los controles internos tienen relación directa con en la gestión de los bienes patrimoniales.

Rubio (2019) en su tesis de maestría tuvo el objetivo de establecer la asociatividad de la gestión administrativa y el control interno en la Vicepresidencia de la República del Ecuador, para tal fin la metodología desarrollada fue correlacional, con diseño no experimental y transeccional, donde la muestra estuvo conformada por 72 trabajadores a quienes se les aplicó dos cuestionarios determinados como de alta confiabilidad. Los resultados demostraron que el 78% de los encuestados refieren que el control interno se cumple en base a las normativas internas de la institución, el 74% considera que el entorno en que se desarrolla el control es adecuado, el 76% percibe que las actividades que se realizan para el control interno son consideradas como moderadas o altas; en cuanto a los procesos de gestión administrativa el 71% considera que son moderados o altos; en cuanto al análisis inferencial, se establece que existe correlación moderada y positiva ($Rho=0.669$) entre el control interno y la gestión administrativa en la Vicepresidencia de la República del Ecuador.

En cuanto a las teorías generales que dan un soporte y que sostienen el presente estudio se menciona: Chiavenato (2019) argumenta que una de las teorías fundamentales de la administración es la que se basa en la teoría de sistemas, la que permite una visión sistémica de las organizaciones, donde la gestión administrativa se ayuda de las herramientas proporcionadas por la cibernética para una gestión eficiente de los recursos y control sobre los mismos. La cibernética ayudó con sus teorías y funcionalidades al desarrollo y operacionalización de sus conceptos para formar una teoría de sistemas aplicada a la gestión administrativa.

Con el mismo enfoque, Villarreal (2013) sostiene que si bien el proceso administrativo comprende la planificación, la organización la dirección y control, los tiempos modernos han proporcionado nuevos entornos, que necesitan de la utilización de nuevas herramientas amparados en la innovación y creatividad, que den uso de más eficiente y eficaz de los recursos en procura de los objetivos institucionales, toda actividad que se ejecuta en las empresas con la finalidad de alcanzar los objetivos forma parte de la gestión administrativa, por lo que la racionalización de estos recursos y el seguimiento y control de los mismos permitirá la optimización de los procesos, la utilización de las tecnologías de la información en la ejecución y soporte de los procesos administrativos han generado el

procesamiento de grandes volúmenes de información permitiendo el manejo de información racionalizada y una mejor gestión administrativa y una mejor selección de la información para una correcta toma de decisiones, además de manejo de información confiable en tiempo real.

La importancia del estudio del SIGA se sostiene en lo argumentado por Duque (2017) quien sostiene que interrelaciona el total de los elementos de un proceso administrativo concentrándolos y direccionándolos en una estructura dinámica y flexive; de igual modo (Τρουλινός, 2020) argumenta que se orienta al cumplimiento eficiente de los procesos empresariales. Asimismo, Riaño et al. (2009) quienes argumentaron que un sistema integrado de gestión es aquel que permite integrar todos los componentes de una organización con el propósito de cumplir sus objetivos estratégicos; añade Manuhutu et al. (2019) que ayuda al funcionamiento de estos sistemas integrados la utilización de las tecnologías de la información, las que permite la gestión y el procesamiento inmediato de grandes cantidades de información.

El MEF (2016) refiriéndose al SIGA indica es una herramienta de soporte que ayuda a gestionar administrativamente los procedimientos técnicos del proceso de abastecimiento, es una interfaz al sistema de administración financiera, que busca la optimización de los procedimientos de gestión, propicia un ordenamiento fácil, y sintetiza la gestión administrativa, dentro del marco de las regulaciones del Estado. En la misma línea, Montalvo (2019) argumentó que el SIGA es una herramienta que da soporte a la gestión administrativa en las instituciones del Estado, está conformado por varios subsistemas a los cuales se les denomina módulos (patrimonio, tesorería, presupuesto y abastecimiento) e incluye procedimientos técnicos de afectación del presupuesto y que tiene como responsabilidad el control diario del uso de los recursos de las entidades del estado, indicó es un ERP para utilizar en las instituciones públicas.

Albuquerque (2019) señaló es una herramienta de simplificación de los procesos administrativos los cuales están alineados con las normativas de contrataciones y adquisiciones del Estado. En el mismo sentido Gallo (2016) refiere integra los procesos de abastecimiento, adquisiciones y contrataciones, y su

objetivo es garantizar el cumplimiento de las directivas del Estado. Fridman (2018) refiere que el SIGA busca mejorar los procesos de gestión en las unidades ejecutoras, respecto a la adquisición y gestión del patrimonio del Estado; por su parte, Marcelo y Meregildo (2020) refieren integra actividades que se relacionan entre si a fin de optimizar la gestión de los subsistemas que la componen; y que la finalidad del SIGA es mantener procesos eficientes en la gestión pública (Anaya, 2017 y Suarez, 2018).

En cuanto al dimensionamiento del SIGA se tomó como referencia al MEF (2016) cuando señala es una herramienta que ayuda al ordenamiento administrativo a través de sus módulos logística, patrimonial y de tesorería. El módulo logístico, tiene la función de administrar, registrar, controlar, elaborar reportes, revisarlos y emitir informes sobre las compras que ejecuta el Estado. (MEF, 2016). El módulo patrimonial, tiene la función de administrar, controlar y supervisar los bienes del Estado; el módulo registra los inventarios en el sistema, realiza el inventario físico, los verifica y concilia, para así registrar las altas, bajas, transferencias, afectaciones, donaciones, cesiones u otros. (MEF, 2016). El módulo tesorería, tiene como función los procesos de asignación y rendición de cuentas de los pasajes y viáticos, así como, gestiona la caja general y caja chica, registrando la apertura, ampliación y reembolsos (MEF, 2016).

En cuanto a los conceptos que sustentan la variable control patrimonial se mencionan primero a Chiavenato (2019) quien señala al control como un componente fundamental de todas las teorías generales de administración, la señala como la última etapa en el proceso administrativo, y es fundamental en la evaluación y verificación del cumplimiento de los objetivos de la organización, su finalidad es identificar y detectar desviaciones para tomar las medidas correctivas que garanticen alcanzar los objetivos propuestos dentro de una administración eficiente, menciona que el control se realiza en tres etapas, antes, durante y después de la ejecución de alguna actividad, teniendo indicadores que permitan medir el grado de cumplimiento.

En la misma línea, Calle et al. (2020) refieren que el control es un mecanismo que ayuda a la dirección de una organización, al verificar mediante sus sistemas de

control que la utilización de los recursos en el desarrollo de las actividades programadas se encuentre dentro de los parámetros establecidos, permitiendo un buen desempeño de la organización. Por otro lado, Munguía (2015) argumenta que el control es la verificación de cumplimiento de un proceso previamente planificado con la finalidad de optimizar el uso de los recursos en la consecución de un objetivo, donde los resultados deben ser los previstos, se trata de verificar que los indicadores establecidos en la ejecución de un proceso se cumplan; Adicionalmente, Jiménez (2011) refiere que los sistemas de control permiten definir políticas que regularicen los procedimientos, así como el desarrollo de las actividades de los colaboradores.

Por otro lado, Ramon (2014) señala que el control garantiza el bienestar de las instituciones y maximiza los beneficios económicos, al verificar el uso de los recursos económicos y financieros y efectuar el seguimiento uso y disposición de los bienes de la organización. Castañeda (2010) señala que el control patrimonial es el procedimiento por el cual se valoriza todos los bienes muebles de propiedad del Estado, donde la actividad más importante es el registro del inventario y de su valor monetario. Asimismo, según lo indica la Contraloría General de la República (2014) las actividades de control se deben ejecutar en todas las entidades del Estado, en todas sus áreas, y a todo nivel, su alcance abarca todos los procedimientos. En el mismo sentido, la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN, 2016) señala que el control patrimonial es aquel procedimiento que coordina la ejecución de los inventarios de bienes muebles que pertenecen al Estado, y que han sido asignados a las distintas entidades estatales; por lo que, en tal razón, codifican, identifican, y registran la información de todos los bienes incluso su valor monetario, verificando sucesivamente su estado de conservación y ubicación.

La Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 señala que las directivas para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento, y está encargada de los procedimientos de altas y bajas, los actos administrativos, los de disposición, y los de registro, por lo que se toma a todos estos procedimientos como las dimensiones de control patrimonial. Las altas y bajas, es el procedimiento de incorporar o retirar físicamente y contable los bienes

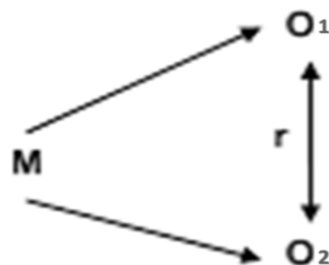
que se han comprado y son recibidos en el aparato estatal (SBN, 2016); en el mismo sentido, Salcedo (2019) se refiere a las altas y bajas como aquellos procedimientos de incorporación o extracción de los bienes física y contablemente al activo fijo de la organización. Los actos administrativos, se refiere a todas aquellas acciones que gestionan el uso de los bienes, como son el alquiler, la cesión, el uso, usufructo y otros. (SBN, 2016), en el mismo sentido, Salcedo (2019) argumenta que los actos administrativos son los de afectación, cesión y arrendamiento. Los actos de disposición, se refiere a todos aquellos procedimientos que implican el desplazamiento de los bienes, como la compra, venta, permuta, transferencia (SBN, 2016); en el mismo sentido, Salcedo (2019), son aquellos por el cual la organización a cargo de los bienes la entregan en uso el bien, ya sea por donación, compraventa, permuta. Actos de registros; son todos aquellos actos que implican la asignación de un código único (CUS) a los bienes del Estado y su registro al SINABIP (SBN, 2016); en el mismo sentido, Salcedo (2019) reconoce a los actos de registro como aquellos en que se codifica y se registra los bienes en el sistema.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de Investigación

Por su enfoque este se presentó como una investigación cuantitativa, debido a que tanto el SIGA como el control patrimonial han sido medidos objetivamente, y sus resultados han sido trabajados con métodos estadísticos a fin de determinar las hipótesis de estudio; sobre el tema, Apuke (2017) y Bryman (2017) argumentan que los estudios cuantitativos corresponden en su mayoría a investigaciones sociales donde el objetivo es cuantificar y estudiar las variables a fin de obtener resultados mediante métodos estadísticos; asimismo, la presente investigación por su finalidad fue básica, debido a que sus resultados aportaron conceptos actualizados y un mayor entendimiento a la relación que existe entre el SIGA y el control patrimonial en un entorno como es el CSJI; al respecto, los autores Akcigit, Hanley & Serrano (2021) refieren que las investigaciones básicas son aquellas cuyos efectos indirectos generan o incrementan los conocimientos.

En cuanto a su nivel corresponde a una investigación de tipo correlacional, debido a que estableció el grado de asociatividad que existe entre el SIGA y el control patrimonial en el CSJI; al respecto los investigadores Seeran (2019), Schober (2018) y Akoglu (2018) coincidieron al señalar que los estudios correlacionales buscan medir el grado de asociatividad o correlación que existe entre variables sin que exista interferencia o influencia de otras variables, es decir las estudian en un entorno dado tal como se presentan sin que sufran de modificación alguna. .



Donde:

M: Muestra; O₁: SIGA; O₂: Control patrimonial; r: Correlación

El diseño de la presente investigación fue no experimental, debido a que tanto el SIGA como el control patrimonial fueron estudiados tal como se presentan en el CSJI sin que variables extrañas interfieran, las alteren o las modifiquen; al respecto Rogers & Revesz (2020) y Leatherdale (2019) refieren que los diseños no experimentales son aquellos donde las variables son estudiadas tal como se presentan sin que sufran modificaciones o alteraciones. Asimismo, la investigación es transversal debido a que tanto el SIGA como el control patrimonial, han sido medidas en una sola oportunidad; sobre el tema, Kesmodel (2018) y Zangirolami (2018) coinciden cuando señalan que las investigaciones transversales son aquellas donde las variables de estudio han sido medidas en una sola oportunidad, en un solo momento en el tiempo.

3.2. Operacionalización de las variables

Variable 1: Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)

En cuanto a su definición conceptual, Albuquerque (2019) señaló es una herramienta de simplificación de los procesos administrativos los cuales están alineados con las directivas de contrataciones y adquisiciones del Estado; y respecto a su definición operacional, se señala que es una herramienta que ayuda al ordenamiento administrativo a través de sus módulos logística, patrimonial y de tesorería; siendo, el módulo logístico; el que tiene la función de administrar, registrar, controlar, elaborar reportes, revisarlos y emitir informes sobre las compras que ejecuta el Estado (MEF, 2016); y, módulo patrimonio, aquel que tiene la función de administrar, controlar y supervisar los bienes que conforman el patrimonio del Estado (MEF, 2016); módulo tesorería, el que tiene como función los procesos de asignación y rendición de cuentas de la caja general y caja chica (MEF, 2016)

Variable 2: Control patrimonial

Respecto a la definición conceptual, se argumenta que el control patrimonial es aquel procedimiento que coordina la ejecución de los inventarios de bienes muebles que pertenecen al Estado (SBN, 2016); siendo su definición operacional, aquella que indica que está encargada de los procedimientos de altas y bajas, los actos administrativos, los de disposición, y los de registro; definiendo, las Altas y bajas, como el procedimiento de incorporar o retirar físicamente y contable los bienes que se han comprado y son recibidos en el aparato estatal (SBN, 2016); los

Actos administrativos, se refiere a todas aquellas acciones que gestionan el uso de los bienes, como son el alquiler, la cesión, el uso, usufructo y otros. (SBN, 2016); los Actos de disposición, se refiere a todos aquellos procedimientos que implican el desplazamiento de los bienes, como la compra, venta, permuta, transferencia (SBN, 2016); y, los Actos de registro, son todos aquellos actos que implican la asignación de un código único (CUS) a los bienes del Estado y su registro al SINABIP (SBN, 2016).

3.3. Población, muestra, muestreo, unidad de análisis

La población es el conjunto de individuos a los que se tiene en estudio, siendo que deben cumplir al menos en tener una característica en común (Stratton, 2021); en la presente tesis la población se identificó por los 210 empleados de la CSJI. En el mismo sentido, se tuvo como criterio de inclusión a los empleados del área administrativa ya que son los que manejan el SIGA y están encargados del control del patrimonio; y como criterio de exclusión a todos aquellos colaboradores considerados personal jurisdiccional que se encargan de la administración de justicia y a los colaboradores del área de mantenimiento y seguridad que desconocen el funcionamiento del SIGA y del control patrimonial.

En tanto la muestra, autores como Otzen & Manterola (2017) y Hayes y Carril (2006) refieren que es un subconjunto que representa a la población; asimismo, para determinar la muestra se puede recurrir a procedimientos como el empleo de fórmulas o a criterios lógicos, como la disponibilidad de elementos de análisis (López, 2004); siendo un criterio que la muestra no sea menor de 30 elementos para no trabajar con muestras tipificadas como pequeñas (Pineda et al., 1994); en tal sentido la muestra seleccionada ha sido de 72 colaboradores; en cuanto al muestreo, es la técnica por la cual se extrae de la población los elementos que conforman la muestra (Majid, 2018) en el presente caso el muestreo es no probabilístico intencional en razón de que los elementos que conforman la muestra son colaboradores del área administrativa de la CSJI. Por otro lado, en cuanto a la unidad de análisis, según Kumar (2018) es el elemento o sujeto que conforma la población del cual se extrae los datos para medir las variables de estudio, en el presente caso la unidad de análisis es el empleado administrativo de la CSJI.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Arias (2020) refiere que la técnica de recopilación de los datos es los pasos que sigue el investigador para recopilar la información que miden las variables, siendo que en la presente tesis la técnica utilizada fue la encuesta; siendo el instrumento, el medio que se usa para recolectar la información de las variables (Ñaupas et al., 2018) en el presente caso el instrumento utilizado fue el cuestionario; los mismos que deben estar adecuadamente validados a fin de determinar la capacidad que tiene para medir adecuadamente lo que pretende medir (Hernández & Mendoza, 2018); asimismo, Haynes et al. (1995) señala que la validación determina el grado en que un instrumento es pertinente para medir y representar un constructo que evalúa la variable y sus dimensiones.

En ese sentido los autores Cabero y Lorente (2013) refieren que el procedimiento más utilizado para validar los instrumentos es el juicio de expertos, que implica que especialistas en el tema de estudio emitan un juicio crítico sobre la estructura y contenido del instrumento que se utiliza. En el presente estudio los instrumentos que miden ambas variables fueron sometidos al juicio de tres expertos (tabla 1) los mismos que emitieron opinión favorable en cuanto a la pertinencia, claridad y relevancia de los ítems que sirven para medir el contenido de las variables. (Anexos 4, 5 y 6).

Tabla 1

Expertos validadores

Apellidos y nombres	Especialidad	Opinión
Dr. Guizado Oscoco, Felipe	Doctor	Favorable
Mgtr. Gamboa Morales, Yorgos Toribio	Magister	Favorable
Dr. Saravia Saravia, Jorge Felix	Doctor	Favorable

Respecto a la confiabilidad del instrumento, es la capacidad que tiene el mismo para medir seguidas veces un elemento y siempre obtener los mismos resultados (Chan & Idris, 2017), para la presente tesis y en razón que los instrumentos son cuestionarios con respuestas en escala ordinal de Likert, la

confiabilidad fue determinada mediante el Alpha de Cronbach. Posso & Bertheau (2020) refieren una escala para interpretar el nivel de confiabilidad de un instrumento. (Anexo 3); sobre el mismo tema, Bujang et al., (2018) refieren que un instrumento cuyo coeficiente del Alpha de Cronbach es menor que 0.75 debe ser descartado y no utilizable.

El instrumento que mide la variable SIGA está constituida por 22 ítems, y el instrumento que mide control patrimonial está constituido también por 22 ítems, cuyas respuestas fueron diseñadas en escala ordinal, por lo que para establecer su confiabilidad se utilizó el Alpha de Cronbach y cuyos resultados se muestran en el anexo 9; en las cuales se puede verificar que la validez de los dos instrumentos utilizados para medir las variables SIGA (0.838) y Control Patrimonial (0.857), los mismos que al ser mayores a 0.8, constituyen instrumentos con buena confiabilidad; por otro lado, las fichas técnicas de los instrumentos se pueden ver en los anexo 9 y 10.

3.5. Procedimientos

Los instrumentos fueron aplicados directa y personalmente a los empleados administrativos de la CSJI, respetándose la identidad de cada una de las personas que participaron ya que las mismas se reportan como anónimas. Asimismo, durante la realización del estudio y aplicación de los instrumentos se tuvo cuidado de no interferir o alterar la funcionalidad de las variables y sus dimensiones. A fin de proceder con la medición de las variables y sus dimensiones, primero se efectuó una prueba piloto a 20 empleados de la CSJI, y sus respuestas fueron sometidas al análisis del Alpha de Cronbach, siendo que los resultados indicaron que ambos instrumentos son confiables. Los instrumentos fueron aplicados a los empleados de la institución vía formularios de Google, cuyo link fue remitido vía correo electrónico o vía WhatsApp, y dada las características de la aplicación las respuestas fueron recibidas automáticamente generándose una hoja de cálculo de Google, de donde se pasó a las hojas de cálculo de Excel y SPSS 26, para los respectivos tratamientos de los datos.

3.6. Método de análisis de datos

La información y los datos recopilados fue analizada dos etapas, se efectuó primero el análisis descriptivo, a través del uso del Excel, determinando la distribución de las frecuencias y la participación porcentual de estas, los cuales fueron presentadas en tablas y figuras, añadiendo sus interpretaciones. Por otro lado, y debido a que la investigación tiene como objetivo determinar el grado de asociatividad entre las variables, y siendo estas cualitativas la medición devino en datos categóricos en escala de Likert, por lo que para el contraste estadístico de las hipótesis se utilizó el estadígrafo que mide las correlaciones el Rho de Spearman, para tal fin se utilizó el software estadístico IBM SPSS 26; los resultados se presentan en tablas con sus respectivas interpretaciones.

3.7. Aspectos éticos

En la ejecución de la presente tesis se ha cumplido con respetar la guía que contiene la normativa para de elaboración de trabajos de investigación y la normativa contemplada en el código de ética de UCV; asimismo durante la aplicación de la encuesta las personas fueron explicadas de los propósitos que se perseguía y que los resultados serían tratados con fines netamente académicos, y que las encuestas tomadas son de carácter anónimo, por lo que la identidad de cada una de las personas es reservada. Por otro lado, se ha respetado la autoría intelectual de los autores que han aportado con sus conceptos y teorías en la construcción del presente documento, las citas incluidas en el trabajo incluyendo en las mismas las referencias respectivas. Por otro lado, en el análisis de los datos y tratamiento estadístico se ha trabajado con un software que permitió un trabajo objetivo sin sesgos, por lo que los resultados descritos son de alta confiabilidad.

IV. RESULTADOS

4.1. Análisis descriptivo

Tabla 2

Distribución de frecuencias de Siga y sus dimensiones

	SIGA		Módulo logístico	Módulo patrimonio	Módulo tesorería
	Frecuencia	%			
Malo	0	0.0%	1.4%	0.0%	2.8%
Regular	13	18.1%	33.3%	20.8%	30.6%
Bueno	59	81.9%	65.3%	79.2%	66.7%
Total	72	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%

De la tabla 2, se aprecia que el 81.9% de los colaboradores encuestados consideran el desempeño del SIGA como bueno, y un 18.1% lo considera como regular, no habiendo percepción negativa; asimismo, en cuanto al módulo logística el 65.3% lo considera como bueno y el 33.3% como regular; respecto al módulo patrimonio el 79.2% percibe como bueno y él; 20.8% como regular; y en cuanto al módulo tesorería el 66.7% lo considera bueno, y el 30.6% como regular; en cuanto a las percepciones negativas, solo los módulos logística y tesorería tienen percepciones negativas pero bastante bajas (1.4% y 2.8%) lo que evidencia que el SIGA tiene un desempeño mayormente bueno en el CSJIC

Tabla 3

Distribución de frecuencias de Control Patrimonial y sus dimensiones

	CONTROL PATRIMONIAL		Altas y bajas	Actos administrativos	Actos de disposición	Actos de registro
	Frecuencia	%				
Malo	0	0.0%	2.8%	0.0%	1.4%	2.8%
Regular	9	12.5%	44.4%	26.4%	19.4%	9.7%
Bueno	63	87.5%	52.8%	73.6%	79.2%	87.5%
Total	72	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%

De la tabla 3, se ve que el control patrimonial tiene una percepción buena de 87.5% de parte de los colaboradores, y regular en 12.5%, no teniendo percepción mala; respecto a las dimensiones, la percepción es buena en cuanto a las altas y bajas (52.8%), actos administrativos (73.6%), actos de adquisición (79.2%) y actos

de registro (87.5%); siendo la percepción regular de 44.4% para altas y bajas; 26.4% para actos administrativos; 19.4% para actos de disposición; y 9.7% para actos de registro; asimismo, en cuanto a las percepciones malas, los encuestados señalan que se percibe en ese sentido a altas y bajas (2.8%), actos de disposición (1.4%) y actos de registro (2.8%); lo que verifica que el control patrimonial tiene una funcionalidad y desempeño que se considera mayoritariamente como bueno.

4.2. Resultados de las hipótesis

Dado que el objetivo es establecer la correlación entre variables y sus dimensiones, y ya que la información recopilada que las mide proviene de escala categórica ordinal, se hace necesario que el análisis inferencial se realice con el estadígrafo de Spearman, ya que este procedimiento mide el grado de asociatividad entre variables que provienen de escalas categóricas ordinales (Akoglu, 2018)

Contraste de la hipótesis general

Siendo las hipótesis de investigación

Ho: El SIGA no se relaciona con el control patrimonial en la CSJI, 2022

Ha: El SIGA se relaciona con el control patrimonial en la CSJI, 2022

Regla de decisión

Si $p \text{ valor} \geq 0.05$, se acepta Ho

Si $p \text{ valor} < 0.05$, se rechaza Ho

Tabla 4

Correlación de SIGA y Control patrimonial con Spearman

			SIGA	CONTROL PATRIMONIAL
Rho de Spearman	SIGA	Coefficiente de correlación	1.000	,504**
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	72	72
	CONTROL PATRIMONIAL	Coefficiente de correlación	,504**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	72	72

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

De la tabla 4, se verifica del análisis de los datos con Rho de Spearman a una confiabilidad del 95%, que el coeficiente de correlación obtenido ha sido 0.504 que confirma una correlación directa y moderada (Martínez y Campos, 2015); y, que resultando la significancia bilateral igual a 0.000, menor que 0.05, permite refutar la Ho y afirmar la hipótesis de investigación que, existe correlación estadísticamente significativa entre el SIGA y el control patrimonial en la CSJI, 2022.

Contraste de la primera hipótesis específica

Siendo la primera hipótesis específica

Ho: El SIGA no se relaciona con procedimientos de altas y bajas en la CSJI, 2022

Ha: El SIGA se relaciona con procedimientos de altas y bajas en la CSJI, 2022

Regla de decisión

Si $p \text{ valor} \geq 0.05$, se acepta Ho

Si $p \text{ valor} < 0.05$, se rechaza Ho

Tabla 5

Correlación de SIGA y Altas y bajas con Spearman

		SIGA	Altas y bajas
Rho de Spearman	SIGA	Coeficiente de correlación	1.000
		Sig. (bilateral)	,521**
		N	72
	Altas y bajas	Coeficiente de correlación	,521**
		Sig. (bilateral)	0.000
		N	72

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

De la tabla 5, se verifica del análisis de los datos con Rho de Spearman a una confiabilidad del 95%, que el coeficiente de correlación obtenido ha sido 0.521 que confirma una correlación directa y moderada; y, que resultando la significancia bilateral igual a 0.000, menor que 0.05, permite refutar la Ho y afirmar la hipótesis

de investigación que, existe correlación estadísticamente significativa entre el SIGA y los procedimientos de altas y bajas en la CSJI, 2022.

Contraste de la segunda hipótesis específica

Siendo la segunda hipótesis específica

Ho: El SIGA no se relaciona con los actos administrativos de control patrimonial en la CSJI, 2022

Ha: El SIGA se relaciona con los actos administrativos de control patrimonial en la CSJI, 2022

Regla de decisión

Si $p \text{ valor} \geq 0.05$, se acepta Ho

Si $p \text{ valor} < 0.05$, se rechaza Ho

Tabla 6

Correlación de SIGA y Actos administrativos con Spearman

			SIGA	Actos administrativos
Rho de Spearman	SIGA	Coefficiente de correlación	1.000	,465**
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	72	72
	Actos administrativos	Coefficiente de correlación	,465**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	72	72

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

De la tabla 6, se verifica del análisis de los datos con Rho de Spearman a una confiabilidad del 95%, que el coeficiente de correlación obtenido ha sido 0.465 que confirma una correlación directa y moderada; y, que resultando la significancia bilateral igual a 0.000, menor que 0.05, permite refutar la Ho y afirmar la hipótesis de investigación que, existe correlación estadísticamente significativa entre el SIGA y los actos administrativos en la CSJI, 2022.

Contraste de la tercera hipótesis específica

Siendo la tercera hipótesis específica

Ho: El SIGA no se relaciona con los actos de disposición patrimonial de control patrimonial en la CSJI, 2022

Ha: El SIGA se relaciona con los actos de disposición patrimonial de control patrimonial en la CSJI, 2022

Regla de decisión

Si $p \text{ valor} \geq 0.05$, se acepta Ho

Si $p \text{ valor} < 0.05$, se rechaza Ho

Tabla 7

Correlación de SIGA y Actos de disposición con Spearman

			SIGA	Actos de disposición
Rho de Spearman	SIGA	Coeficiente de correlación	1.000	,458**
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	72	72
	Actos de disposición	Coeficiente de correlación	,458**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	72	72

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

De la tabla 7, se verifica del análisis de los datos con Rho de Spearman a una confiabilidad del 95%, que el coeficiente de correlación obtenido ha sido 0.458 que confirma una correlación directa y moderada; y, que resultando la significancia bilateral igual a 0.000, menor que 0.05, permite refutar la Ho y afirmar la hipótesis de investigación que, existe correlación estadísticamente significativa entre el SIGA y los actos de disposición en la CSJI, 2022.

Contraste de la cuarta hipótesis específica

Siendo la cuarta hipótesis específica

Ho: El SIGA no se relaciona con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022

Ha: El SIGA se relaciona con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022

Regla de decisión

Si $p \text{ valor} \geq 0.05$, se acepta H_0

Si $p \text{ valor} < 0.05$, se rechaza H_0

Tabla 8

Correlación de SIGA y Actos de registro con Spearman

		SIGA	Actos de registro
Rho de Spearman	SIGA	Coeficiente de correlación	1.000
		Sig. (bilateral)	,514**
	Actos de registro	N	72
		Coeficiente de correlación	,514**
		Sig. (bilateral)	0.000
		N	72

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

De la tabla 8, se verifica del análisis de los datos con Rho de Spearman a una confiabilidad del 95%, que el coeficiente de correlación obtenido ha sido 0.514 que confirma una correlación directa y moderada; y, que resultando la significancia bilateral igual a 0.000, menor que 0.05, permite refutar la H_0 y afirmar la hipótesis de investigación que, existe correlación estadísticamente significativa entre el SIGA y los actos de registro en la CSJI, 2022.

V. DISCUSIÓN

Teniendo presente la hipótesis general de investigación, del análisis estadístico realizado con Rho de Spearman se confirma que existe correlación estadísticamente significativa ($\alpha = 0.000$) directa y de nivel moderada ($r = 0.504^{**}$) entre SIGA y el control patrimonial en la CSJI durante el año 2022; asimismo, del análisis descriptivo la percepción sobre la funcionalidad del SIGA que tienen los colaboradores de la CSJI es entre regular y mayoritariamente buena (81.9%), y sobre el control patrimonial aún mejor, pues el 87.5% lo percibe como bueno, y solo un 12.5% como regular; resultados que evidencian que ambas variables tanto como el SIGA y el control patrimonial tienen una buena percepción entre los colaboradores de la CSJI, y que perciben también que el referido sistema es una herramienta que ayuda al control del patrimonio del Estado en la institución, sobre todo porque hace uso eficiente de los recursos informáticos con que cuenta la CSJI y los pone a disposición de la institución para el seguimiento y control en tiempo real de los bienes muebles del Estado, así como para otras actividades de tipo administrativo.

Por otro lado, entre los trabajos previos que se tuvieron en cuenta en la presente investigación y coinciden con los resultados hallados se menciona investigadores como, Gamboa (2022) que en su investigación desarrollada en un organismo del Estado obtuvo como resultados descriptivos que el SIGA tiene buena percepción (76.39%), y que el control patrimonial es percibido por los colaboradores como bueno (69.44%), y respecto a la contrastación de la hipótesis se determinó que existe asociatividad positiva alta ($R=0.788$) entre el SIGA y el control patrimonial; lo mismo que, Flores (2022) quien en su investigación demostró que existe correlación directa y alta entre el SIGA y la Gestión patrimonial ($r = 0.834$); en la misma línea, Defeudes (2021) quien evidenció que existe relación positiva y fuerte ($Rho=0.775$) y significativa (0.001) entre el SIGA y las contrataciones menores, así como consideran que 85.8% de los colaboradores perciben alta funcionalidad del SIGA.

En cuanto a las teorías que forman parte de la presente investigación y que dan soporte a los resultados hallados se menciona a, Chiavenato (2019) quien

refiere que la gestión administrativa mediante la cibernética permite una gestión eficiente de los recursos y control sobre los mismos; en la misma línea, Villarreal (2013) quien señala que la utilización de las tecnologías de la información en la ejecución y soporte de los procesos administrativos han permitido una mejor gestión además del manejo de información confiable en tiempo real; del mismo modo, Duque (2017) y Riaño et al. (2009) quienes coinciden y sostienen que el SIGA permite un proceso administrativo a través de una estructura dinámica y flexive; adicionalmente, Τρουλινός (2020) quien argumenta que el SIGA se orienta al cumplimiento eficiente de los procesos empresariales; por otro lado, Chiavenato (2019) refiere que el control es fundamental en la evaluación y verificación del cumplimiento de los objetivos de la organización; así como, Calle et al. (2020) y Munguía (2015) quienes refieren que el control ayuda a la dirección de una organización.

El investigador resalta de los resultados que la utilización del SIGA como medio para una adecuada gestión de los procesos en el CSJI es importante por cuanto resulta evidente un mejor manejo de los bienes muebles asignados al organismo jurisdiccional, sin embargo, los niveles de funcionalidad tanto del SIGA como del control patrimonial indican que algunos de los colaboradores no se han alineado adecuadamente a las nuevas exigencias del sistema; entre los beneficios que se reportan está el de tener en tiempo real el conocimiento cierto de la existencia y ubicación de los bienes muebles asignados por el Estado.

En cuanto a la primera hipótesis específica de investigación, del análisis estadístico realizado con Rho de Spearman se confirma que existe correlación estadísticamente significativa ($\alpha = 0.000$) directa y de nivel moderada ($r = 0.521^{**}$) entre SIGA y las altas y bajas en la CSJI durante el año 2022; asimismo, del análisis descriptivo la percepción sobre la funcionalidad de las altas y bajas del control patrimonial es entre regular (44.4%) y buena (52.8%); resultados que evidencian que las altas y bajas del control patrimonial tienen una percepción de regular para buena entre los colaboradores de la CSJI, y que perciben también que el software SIGA es una herramienta que ha ayudado al registro de las altas y bajas del control del patrimonio del Estado en la institución; estos resultados que demuestran que el SIGA por su funcionalidad, por la utilización de sistemas informáticos y sus

características, así como alcances, permiten que los usuarios autorizados realicen en tiempo real los registros de las altas y bajas de todos los bienes muebles del Estado y que están a cargo de la CSJI, y que a través del sistema se puede visualizar su situación en la institución.

Entre los trabajos previos que se tuvieron en cuenta en la presente investigación y coinciden con los resultados hallados se menciona a, Flores (2022) quien en su investigación determinó que el personal administrativo (95%) tiene conocimiento de la existencia del control patrimonial y especialmente de altas y bajas de bienes, siendo que un 68% percibe que el sistema no satisface las necesidades de control; en la misma línea, Soto (2019) quien demostró que un 42.5% considera siempre a la gestión administrativa como eficiente y que existe correlación positiva y buena (0.737) entre la gestión administrativa y el control presupuestal.

Respecto a las teorías que se incluyen en el marco teórico de la presente tesis y que aportan al resultado se menciona a, Salcedo (2019) quien explica que las altas y bajas corresponden a la incorporación o extracción de los bienes física y contablemente al activo fijo de la organización; que se han comprado y son recibidos en el aparato estatal (SBN, 2016); adicionalmente, Manuhutu et al. (2019) quienes argumentan que el funcionamiento de los sistemas integrados permite la gestión y el procesamiento inmediato de grandes cantidades de información; asimismo, Jiménez (2011) quien refiere que los sistemas de control permiten definir políticas que regularicen los procedimientos y el desarrollo eficiente de las actividades de los colaboradores. El investigador considera que una de las potencialidades más saltantes del SIGA y que permite una correlación con el control patrimonial, es la posibilidad de realizar las altas y bajas de los bienes en el sistema, y que estos se puedan visualizar en tiempo real, conociendo a que persona se les ha asignado y el estado en que se encuentran.

Respecto a la segunda hipótesis específica de investigación, del análisis estadístico realizado con Rho de Spearman con un nivel de confiabilidad del 95% se confirma que existe correlación estadísticamente significativa ($\alpha = 0.000$) directa y de nivel moderada ($r = 0.465^{**}$) entre SIGA y los actos administrativos en la CSJI durante el año 2022; asimismo, del análisis descriptivo la percepción sobre la

funcionalidad de los actos administrativos del control patrimonial es entre regular (26.4%) y buena (73.6%); resultados que evidencian que los actos administrativos del control patrimonial tienen una percepción de regular para buena entre los colaboradores de la CSJI, y que también perciben que el software SIGA ha ayudado en los actos administrativos del control del patrimonio del Estado en la institución. Estos resultados demuestran que el SIGA por su funcionalidad y alcances, permiten que las diferentes áreas de la CSJI puedan realizar adecuadamente los diferentes actos administrativos que permiten el seguimiento y control de los bienes asignados a la CSJI.

Respecto a los trabajos previos que se tuvieron en cuenta en la presente investigación y que se alinean con los resultados hallados se menciona a, Estrella et al., (2020) quienes demuestran que el SIGA permitió una gestión más eficiente de los procedimientos administrativos; adicionalmente, Rubio (2019) en su investigación demostró que el control interno se cumple en base a normativas internas, y que este se considera adecuado, y que los procesos administrativa se consideran entre moderados o altos; en cuanto al análisis inferencial, se establece que existe correlación moderada y positiva ($Rho=0.669$) entre el control interno y la gestión administrativa; por otro lado, no coincide con los resultados Sue (2018), quien demostró que la falta de conciencia en los colaboradores impide un mejor control.

Asimismo, las teorías que se han tenido presente en el desarrollo de la presente tesis y mencionan los actos administrativos, se refieren como a todas las actividades conducentes al uso de los bienes bajo cualquier modalidad (SBN, 2016), en el mismo sentido, Salcedo (2019) argumenta que los actos administrativos son los de afectación, cesión y arrendamiento; asimismo, Montalvo (2019) argumentó que el SIGA es una herramienta que da soporte a la gestión administrativa en las instituciones del Estado; así como, Albuquerque (2019) quien señaló que el SIGA es una herramienta de simplificación de los procesos administrativos alineados con las normativas de contrataciones y adquisiciones del Estado. El investigador considera que si bien es cierto los colaboradores consideran la correlación entre el SIGA y los actos administrativos como moderada, la percepción sobre su funcionalidad es relativamente buena, quizás en razón de que

los colaboradores aún no se acostumbran a sus funcionalidades, y dado que el sistema es relativamente nuevo en la CSJI.

Considerando la tercera hipótesis específica de investigación, del análisis estadístico realizado con Rho de Spearman se confirma que existe correlación estadísticamente significativa ($\alpha = 0.000$) directa y de nivel moderada ($r = 0.458^{**}$) entre SIGA y los actos de disposición en la CSJI durante el año 2022; asimismo, del análisis descriptivo la percepción sobre la funcionalidad de los actos de disposición del control patrimonial es entre regular (19.4%) y buena (79.2%); resultados que permiten apreciar que los actos de disposición del control patrimonial tienen una percepción de regular para buena entre los colaboradores de la CSJI, y que también perciben que el software SIGA ha ayudado en los actos de disposición del control del patrimonio del Estado en la institución. Estos resultados demuestran que el SIGA por su funcionalidad y alcances, permiten que las diferentes áreas de la CSJI puedan realizar adecuadamente los diferentes actos administrativos que permiten el seguimiento y control de los bienes asignados a la CSJI.

Respecto de los trabajos previos que se tuvieron en cuenta en la presente investigación y coinciden con los resultados hallados se menciona a, Del Rio (2022) quien demostró que los colaboradores encuestados perciben que el control patrimonial es bueno (68.4%), y el SIGA también tiene una percepción buena en 52.6%; asimismo, quedó demostrado que el control patrimonial se relaciona significativamente (0.001) en el SIGA, siendo que los actos de disposición es dimensión del control patrimonial. Entre las teorías que forman parte de la presente investigación y que concuerdan con los resultados se menciona a, Salcedo (2019), quien señala que son parte del control los actos por el cual se entregan en uso el bien, ya sea por donación, compraventa, permuta; y, que implican el desplazamiento de los bienes (SBN, 2016); asimismo, Gallo (2016) quien en su investigación argumenta que el objetivo del SIGA es garantizar el cumplimiento de las directivas del Estado respecto a la gestión administrativa y el seguimiento y control de los bienes; y Fridman (2018) quien señala que el SIGA mejora los procesos de gestión en las unidades ejecutoras, respecto a la adquisición y gestión del patrimonio estatal; adicionalmente, Ramon (2014) quien señaló que el control

garantiza el seguimiento uso y disposición de los bienes de toda organización. El investigador considera que si bien la correlación entre el SIGA y los actos de disposición es moderada, la percepción sobre la funcionalidad de estos últimos es relativamente buena, esto en razón del poco conocimiento de esta funcionalidad por parte de los colaboradores, ya que es una de sus funcionalidades menos utilizadas.

Teniendo presente la cuarta hipótesis específica de investigación, del análisis estadístico realizado con el estadígrafo de Rho de Spearman se confirma que existe correlación estadísticamente significativa ($\alpha = 0.000$) directa y de nivel moderada ($r = 0.514^{**}$) entre SIGA y los actos de registro en la CSJI durante el año 2022; asimismo, del análisis descriptivo la percepción sobre la funcionalidad de los actos de registro del control patrimonial es entre regular (9.7%) y buena (87.5%); resultados que permiten apreciar que los actos de registro del control patrimonial tienen una percepción mayoritariamente buena entre los colaboradores de la CSJI, y que también perciben que el SIGA ha ayudado en los actos de registro sobre los bienes muebles y sobre el seguimiento y control del patrimonio del Estado que se les ha asignado; se debe tener presente que con el SIGA y su integración en los sistemas informáticos se ha logrado un gran avance en el seguimiento y control de los bienes muebles del Estado, no solo en la CSJI, sino también como se ha podido evidenciar de los trabajos previos, en todas los organismos del Estado, pues su utilización ha devenido en obligatoria, y ha generado gestiones administrativas más eficientes conforme se desprende de lo que manifiestan los mismos colaboradores, y también como estaba previsto ha ayudado al seguimiento y control de los bienes del Estado.

Por otro lado, entre los trabajos previos que forman parte de los antecedentes de la presente investigación y cuyos resultados coinciden con los resultados hallados, se mencionan a García (2022) quien demostró que existe correlación directa y alta entre el SIGA y la gestión logística (0.747) correlación directa y moderada entre el SIGA y la planificación de compras públicas (0.610); y correlación directa y alta entre el SIGA con contratación de bienes y servicios (0.796); asimismo, correlación directa y baja entre el SIGA y modulo patrimonio (0.455), siendo que los actos de registro son importantes en todas las dimensiones

mencionadas. Respecto a las teorías que se han tomado en cuenta en la presente investigación y que se alinean con los resultados se menciona a, Salcedo (2019) quien reconoce a los actos de registro como parte importante del control de los bienes en el sistema; y Castañeda (2010) quien señala que la actividad más importante en el control patrimonial es el registro del inventario y de su valor monetario; asimismo, el SIGA mantener procesos eficientes en la gestión pública (Anaya, 2017; Suarez, 2018; y, Marcelo y Meregildo, 2020); finalmente, la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 que señala que las directivas de gestión de bienes patrimoniales está encargada de los procedimientos de altas y bajas, los actos administrativos, los de disposición, y los de registro. El investigador considera que si bien es cierto que existe correlación moderada entre el SIGA y los actos de registro del control patrimonial, los colaboradores perciben a esta última relativamente como buena, sin embargo, esta funcionalidad permite el registro adecuado de diversos actos administrativos.

VI. CONCLUSIONES

PRIMERA, teniendo en cuenta el objetivo general, ha quedado demostrado que existe evidencia estadísticamente significativa ($\alpha = ,000$) de correlación directa y moderada ($r = ,504^{**}$) entre el SIGA y el control patrimonial de bienes en la CSJI, al haber sido determinado así por el estadígrafo de Rho de Spearman; y que la percepción de los colaboradores sobre el SIGA es buena (81.9%) y también buena sobre el control patrimonial (87.5%).

SEGUNDA, teniendo en cuenta el primer objetivo específico, ha quedado demostrado que existe evidencia estadísticamente significativa ($\alpha = ,000$) de correlación directa y moderada ($r = ,521^{**}$) entre el SIGA y las altas y bajas del control patrimonial de bienes en la CSJI, al haber sido determinado así por el estadígrafo de Rho de Spearman; y que la percepción de los colaboradores sobre las altas y bajas es relativamente buena (52.8%).

TERCERA, respecto al segundo objetivo específico, ha quedado demostrado que existe evidencia estadísticamente significativa ($\alpha = ,000$) de correlación directa y moderada ($r = ,465^{**}$) entre el SIGA y los actos administrativos del control patrimonial de bienes en la CSJI, al haber sido determinado así por el estadígrafo de Rho de Spearman; y que la percepción de los colaboradores sobre los actos administrativos es relativamente buena (73.6%).

CUARTA, en cuanto al tercer objetivo específico, ha quedado demostrado que existe evidencia estadísticamente significativa ($\alpha = ,000$) de correlación directa y moderada ($r = ,458^{**}$) entre el SIGA y los actos de disposición del control patrimonial de bienes en la CSJI, al haber sido determinado así por el estadígrafo de Rho de Spearman; y que la percepción de los colaboradores sobre los actos de disposición es relativamente buena (79.2%).

QUINTA, en cuanto al cuarto objetivo específico, ha quedado demostrado que existe evidencia estadísticamente significativa ($\alpha = ,000$) de correlación directa y moderada ($r = ,514^{**}$) entre el SIGA y los actos de registro del

control patrimonial de bienes en la CSJI, al haber sido determinado así por el estadígrafo de Rho de Spearman; y que la percepción de los colaboradores sobre los actos de registro es relativamente buena (87.5%).

VII. RECOMENDACIONES

PRIMERA, a la gerencia de administración de la CSJI y tomando en cuenta los resultados hallados se recomienda una mayor difusión y capacitación tanto del SIGA como del control patrimonial, con la finalidad de mejorar el aprendizaje sobre estos y que tengan un mayor conocimiento sobre sus características y funcionalidades

SEGUNDA, a la jefatura de la unidad de logística de la CSJI a partir de los resultados hallados se sugiere socializar los procedimientos de altas y bajas de los bienes que ingresan y también los que son dados de baja, a fin de que se tenga actualizado los inventarios y se puedan visualizar en tiempo real.

TERCERA, a la jefatura de la unidad de administración y finanzas de la CSJI y habiendo tomado conocimiento de los resultados se debe dar mayor seguimiento y control al cumplimiento de los procedimientos de actos administrativos del control patrimonial

CUARTA, a la jefatura de la unidad de logística de la CSJI y tomando en consideración los resultados hallados se recomienda que los colaboradores responsables tengan un mayor dominio sobre las funcionalidades y beneficios de la correcta utilización del sistema respecto de los actos de disposición del control patrimonial

QUINTA, a la jefatura de la unidad de logística de la CSJI y teniendo presente los resultados hallados se recomienda un mayor perfeccionamiento en el manejo del sistema a fin de lograr una mayor eficiencia en la funcionalidad respecto de los actos de registro del control patrimonial

REFERENCIAS

- ABC (2022), Auditoria confirma irregularidades detectadas en ANDE de Alto Paraná. <https://www.abc.com.py/nacionales/2022/06/20/auditoria-confirma-irregularidades-detectadas-en-ande-de-alto-parana/>
- Akcigit, U., Hanley, D., & Serrano-Velarde, N. (2021). *Back to basics: Basic research spillovers, innovation policy, and growth*. *The Review of Economic Studies*, 88(1), 1-43. <https://academic.oup.com/restud/article-abstract/88/1/1/5922649>
- Akoglu, H. (2018). User's guide to correlation coefficients. *Turkish journal of emergency medicine*, 18(3), 91-93. <https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S2452247318302164>
- Alburquerque, A. (2019). *Impulsando el desempeño del organismo Supervisor*. (1°ed). Paris: OCDE Publishing
- Anaya, J. (2017). *Logística Integral. La gestión operativa de la empresa*. (2°ed). Madrid: Editorial ESIC.
- Apuke, O. D. (2017). Quantitative research methods: A synopsis approach. *Kuwait Chapter of Arabian Journal of Business and Management Review*, 33(5471), 1-8. <https://platform.almanhal.com/Files/Articles/107965>
- Arias, J. (2020). Proyecto de tesis: Guía para la elaboración. Editor Arias, Arequipa, Perú. ISBN: 978-612-00-5416-1
- Botello, N. (2021). ¿Fortalecer la democracia o el régimen patrimonial en México?: Dilemas en la esfera civil frente al ayuno del expresidente. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8022078>.
- Bryman, A. (2017). Quantitative and qualitative research: further reflections on their integration. In *Mixing methods: Qualitative and quantitative research* (pp. 57-78). Routledge. <https://www.taylorfrancis.com/chapters/edit/10.4324/9781315248813-3/quantitative-qualitative-research-reflections-integration-alan-bryman>

- Bujang, M. A., Omar, E. D., & Baharum, N. A. (2018). A review on sample size determination for Cronbach's alpha test: a simple guide for researchers. *The Malaysian journal of medical sciences: MJMS*, 25(6), 85. <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/articles/PMC6422571/>
- Cabero, J., & Llorente, M. (2013), La aplicación del juicio de experto como técnica de evaluación de las tecnologías de la información (TIC). *Revista de Tecnología de Información y Comunicación en Educación*, 7 (2) pp.11-22. <http://tecnologiaedu.us.es/tecnoedu/images/stories/jca107.pdf>
- Calle, G., Narváez, C, y Erazo, J. (2020). Sistema de control interno como herramienta de optimización de los procesos financieros de la empresa Austroseguridad Cía. Ltda. *Dominio de las Ciencias*, 6 (1), 429-465. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7351791>
- Caplán, N. (2003). Sistemas Integrados de Administración Financiera, SIAF's, en Centroamérica. *Revista Centroamericana de Administración Pública*, (44-45), 157-184. <https://ojs.icap.ac.cr/index.php/RCAP/article/view/404>
- Castañeda, V. (2010). *Manual para la Administración de Bienes Patrimoniales Estatales*. Lima: 4ta edición.
- Chan, L. L., & Idris, N. (2017). Validity and reliability of the instrument using exploratory factor analysis and Cronbach's alpha. *International Journal of Academic Research in Business and Social Sciences*, 7(10), 400-410.
- Chiavenato, I. (2019). *Introducción a la teoría general de la administración. Una visión integral de la moderna administración de las organizaciones*. 10ma Ed. Mc Graw Hill. México. DF.
- Contraloría General de la República (2014). *Marco conceptual del control interno*. Obtenido de https://apps.contraloria.gob.pe/wcm/control_interno/documentos/Publicaciones/Marco_Conceptual_Control_Interno_CGR.pdf

- Correo (2022). Lambayeque: Advierten faltante en cuentas de municipio
<https://diariocorreo.pe/edicion/lambayeque/lambayeque-advierten-faltante-en-cuentas-de-municipio-noticia/>
- Defeudes, H. (2021). *Sistema Integrado de Gestión Administrativa y su relación en las contrataciones menores a 8 UIT, en la Sub-Gerencia de Logística y Servicios Generales, Municipalidad Provincial de Otuzco – 2021*. Tesis (Maestría) Universidad César Vallejo.
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/69159>
- Del Rio, M. (2022). *Incidencia del Control Patrimonial en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa SIGA – Módulo Patrimonio del Programa de Inversión Pública Especial Escuelas Bicentenario 2021*. (Tesis de maestría). Universidad César Vallejo, Lima. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/81536>
- Duque, D. (2017). *Modelo teórico para un sistema integrado de gestión (seguridad, calidad y ambiente)*. Revista de Ingeniería Industrial, V (18), 115–130.[http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=215052403009%](http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=215052403009%0)
- Estrella, L., Queiroz, E., de Moura, R., & de Farias, A. (2020). *Relato da experiência do arquivo público do Estado de São Paulo no programa São Paulo sem papel–documentos digitais*. Manduarisawa-Revista Eletrônica Discente do Curso de História da UFAM, 4(1), 412-421.
<https://periodicos.ufam.edu.br/index.php/manduarisawa/article/view/7590>
- Flores, F. (2022). *Sistema Integrado de Gestión Administrativa y la Gestión Patrimonial en la Unidad de Gestión Educativa Local Ventanilla, 2021*. Tesis (Maestría en Gestión Pública). Universidad César Vallejo.
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/87677>
- Flores, J. (2022). Estrategias de comunicación organizacional para la preservación de los bienes y el resguardo patrimonial, estudio de caso: facultad de ciencias de la comunicación de la UANL. Tesis (Maestría). Universidad Técnica de Nuevo León. <http://eprints.uanl.mx/22596/1/1080315520.pdf>

- Fridman, M. (2018). *El uso del Sistema Integrado de Administración Financiera como instrumento de transparencia y control por la sociedad*. (2°ed). México: Banco Interamericano de desarrollo.
- Gallo, J. (2016). *Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)*. (1°ed). Lima: Ryc Consulting.
- Gamboa, Y, (2022). *Sistema integrado de Gestión administrativa y control patrimonial de bienes muebles de la Contraloría General de la República, 2021*. Tesis (Maestría en Gestión Pública). Universidad César Vallejo. Lima. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/84607>
- García, Y. (2022). *Sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) y la gestión logística del Gobierno Regional de Madre de Dios – año 2018*. Tesis (Maestría). Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cuzco.
- Hayes, B. y Carril, M. (2006). *Cómo medir la satisfacción del cliente diseño de encuestas, uso y métodos de análisis estadístico*. Ed. Alfaomega. Mexico DF. ISBN 087389362X 9780873893626
- Haynes, S., Richard, D., & Kubay, E. (1995). Content Validity in Psychological Assessment: A Functional Approach to Concepts and Methods. *Psychological Assessment*, 7(3), 238-247. <http://citeseerx.ist.psu.edu/viewdoc/download?doi=10.1.1.452.5453&rep=rep1&type=pdf>
- Hernández, R. y Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. Mc Graw Hill. México. ISBN: 978-1-4562-6096-5
- Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación*. 6ta Ed. Mac Graw Hill. México. ISBN 9781456223960
- Jiménez, C. (2011). *Introducción al estudio de la teoría administrativa*. México. FCE. Obtenido de: <http://publicaciones.urbe.edu/index.php/cicag/article/viewArticle/1681/3489>.

- Johnston, M. P. (2017). Secondary data analysis: A method of which the time has come. *Qualitative and quantitative methods in libraries*, 3(3), 619-626. <http://www.qqml-journal.net/index.php/qqml/article/view/169>
- Kesmodel, U. S. (2018). *Cross-sectional studies—what are they good for?* *Acta obstetrica et gynecologica Scandinavica*, 97(4), 388-393. <https://obgyn.onlinelibrary.wiley.com/doi/abs/10.1111/aogs.13331>
- Kumar, S. (2018). Understanding different issues of unit of analysis in business research. *Journal of General Management Research*, 5(2), 70-82. <https://www.scmsnoida.ac.in/assets/pdf/journal/vol5issue2/00%208%20Sanjay%20Kumar.pdf>
- Leatherdale, S. T. (2019). Natural experiment methodology for research: a review of how different methods can support real-world research. *International Journal of Social Research Methodology*, 22(1), 19-35. <https://www.tandfonline.com/doi/abs/10.1080/13645579.2018.1488449>
- López, P. L. (2004). Población muestra y muestreo. *Punto cero*, 9(08), 69-74. <http://www.scielo.org.bo/pdf/rpc/v09n08/v09n08a12.pdf>
- Lupaca, J. (2021). Relación entre el control patrimonial y la administración de bienes muebles de la Dirección Regional de la Producción Puno en el Año 2019. Universidad privada San Carlos: <http://repositorio.upsc.edu.pe/handle/UPSC/4641>
- Majid, U. (2018). Research fundamentals: Study design, population, and sample size. *Undergraduate research in natural and clinical science and technology journal*, 2, 1-7. <http://www.urncst.com/index.php/urncst/article/view/16>
- Manuhutu, M., Uktolseja, L., Sitaniapessy, S., Maradesa, C., Manuhutu, M., & Manuhutu, A. (2021). Implementation of the General Administrative Management Information System at Victory University of Sorong. *IJISTECH, (International Journal of Information System & Technology)*, 5(2), 136-142. Doi: <https://doi.org/10.30645/ijistech.v5i2.124>

- Marcelo, R. y Meregildo, W. (2020). Sistema Integrado de Gestión Administrativa y su incidencia en la gestión patrimonial de la unidad ejecutora salud Otuzco, 2019. Universidad Privada de Trujillo
- Ministerio de Economía y Finanzas (2016). *Manual del Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA*. Obtenido de https://www.mef.gob.pe/contenidos/doc_siga/manuales
- Ministerio de Economía y Finanzas (2016). *Manual del Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA*. Obtenido de https://www.mef.gob.pe/contenidos/doc_siga/manuales
- Mohajan, H. K. (2018). Qualitative research methodology in social sciences and related subjects. *Journal of Economic Development, Environment and People*, 7(1), 23-48. <https://www.ceeol.com/search/article-detail?id=640546>
- Montalvo, K. (2019). Efectividad del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en el control interno de la gestión pública. *Revista Lidera. Pontificia Universidad Católica del Perú*. (14), 57-60. Obtenido de <https://revistas.pucp.edu.pe/index.php/revistalidera/article/view/23650>
- Munguía, J. (2015). Implementación de los sistemas de control interno en la administración pública Municipal. México. https://ce.jalisco.gob.mx/sites/ce.jalisco.gob.mx/files/munguia_hernandez_i_mplementacion_de_los_sistemas_de_ci.pdf
- Navarro, F. (2019). Impacto de la gestión del control patrimonial en una entidad pública de Lima, 2018. Universidad Cesar Vallejo: <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/29753>
- Ñaupas et al. (2018). Metodología de la investigación cuantitativa-cualitativa y redacción de la tesis. 5a. Edición. Bogotá: Ediciones de la U. ISBN 978-958-762-876-0

- Otzen, T., & Manterola, C. (2017). Sampling techniques on a population study. *Int. J. Morphol.*, 35(1), 227-232. http://www.intjmorphol.com/abstract/?art_id=4051
- Pineda, B., De Alvarado, E. & De Canales, F. (1994). *Metodología de la investigación, Manual para el desarrollo de personal de salud*, Segunda Edición. Organización Panamericana de la Salud. Washington.
- Posso Pacheco, R. J., & Bertheau, E. L. (2020). Validez y confiabilidad del instrumento determinante humano en la implementación del currículo de educación física. <http://www.dspace.uce.edu.ec/handle/25000/23885>
- Ramón, J. (2014). El control interno en las empresas privadas. *Quipukamayoc*, 11(22), 81-87. Obtenido de <https://doi.org/10.15381/quipu.v11i22.5476>
- RCNRADIO (2022). Contraloría abre investigación a Ecopetrol por presunto daño patrimonial de \$2.4 billones. <https://www.rcnradio.com/judicial/contraloria-abre-investigacion-a-ecopetrol-por-presunto-dano-patrimonial-de-24billones>
- Riaño, J. & Avendaño, C. (2009). Un modelo integrado para el fortalecimiento de la gestión pública (Sistema de Gestión de Calidad - Balance Scorecard). *SIGNOS - Investigación en Sistemas de Gestión*, 1(1), 18. <https://doi.org/10.15332/s2145-1389.2009.0001.05>
- Rogers, J. & Révész, A. (2020) Experimental and quasi-experimental designs. In: McKinley, J and Rose, H, (eds.) *The Routledge Handbook of Research Methods in Applied Linguistics*. (pp. 133-143). Routledge: London, UK. <https://discovery.ucl.ac.uk/id/eprint/10091265>
- Rubio, W. (2019). Control interno en la gestión administrativa de la Vicepresidencia de la República del Ecuador 2017. [Trabajo de titulación previo a la obtención del Título de Magister en Gestión Pública. Instituto de Investigación y Posgrado]. UCE. <http://www.dspace.uce.edu.ec/handle/25000/23989>
- Salcedo, M. (2019). La administración de bienes muebles y el control patrimonial en la Universidad Nacional San Antonio Abad del Cusco. Tesis (Maestría).

Universidad nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle. Lima
<https://repositorio.une.edu.pe/handle/20.500.14039/3210>

SBN (2016). *Gestión de bienes muebles estatales, Guía Rápida*.
https://www.sbn.gob.pe/curso_capacitacion/2019/material/caj/Gu%C3%ADa_%20Bienes%20Muebles.pdf

Schober, P., Boer, C., & Schwarte, L. A. (2018). Correlation coefficients: appropriate use and interpretation. *Anesthesia & Analgesia*, 126(5), 1763-1768.
<https://www.ingentaconnect.com/content/wk/ane/2018/00000126/00000005/art00051>

Seeram, E. (2019). An overview of correlational research. *Radiologic technology*, 91 (2), 176-179. <http://www.radiologictechnology.org/content/91/2/176.short>

Soto, M. (2019). La gestión administrativa y el control presupuestario de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales. Tesis (Maestría). Universidad Técnica de Ambato.
<http://repositorio.uta.edu.ec/jspui/handle/123456789/30032>

Stratton, S. J. (2021). Population research: convenience sampling strategies. *Prehospital and disaster Medicine*, 36(4), 373-374.
<https://www.cambridge.org/core/journals/prehospital-and-disaster-medicine/article/population-research-convenience-sampling-strategies/B0D519269C76DB5BFFBFB84ED7031267>

Suarez, G. (2018). *Sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la gestión de las unidades ejecutoras de Lima Metropolitana – 2017*. Tesis para optar el Grado de Magister en Gestión Pública. Universidad Cesar Vallejo

Sue, A. (2018). *Los controles internos como medios para evitar los malos manejos de bienes públicos*. Tesis (Doctoral). Universidad de Panamá. <http://up-rid.up.ac.pa/id/eprint/3158>

- Τρουλινός, Ε. (2020). *Interoperability of court information systems: the case of the Integrated Administrative Court Case Management System of Greece (IACCMS)*.
- Villareal, A. (2013). *Historia, cambios y evolución de la administración*. Gestipolis. Obtenido de <https://www.gestipolis.com/historia-cambios-y-evolucionde-la-administracion/>
- Zambrano, A. y Murillo, M. (2020). Gestión de activos fijos en Instituciones de Educación Superior. Estado actual Universidad Técnica de Manabí. *Polo del Conocimiento: Revista científico-profesional*, 5(3), 354-373. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7398422>
- Zangirolami-Raimundo, Juliana, Echeimberg, Jorge de Oliveira, & Leone, Claudio. (2018). Research methodology topics: Cross-sectional studies. *Journal of Human Growth and Development*, 28(3), 356-360. <https://dx.doi.org/10.7322/jhgd.152198>

Anexos

Anexo 1: Matriz de consistencia

Titulo: Sistema integrado de gestión administrativa y control patrimonial de bienes muebles de la Corte Superior de Justicia de Ica, 2022							
Problemas	Objetivos	Hipótesis	Variable 1: Sistema Integrado de Gestión Administrativa				
General	General	General	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición	Rangos
¿Cómo se relaciona el SIGA con el control patrimonial en la CSJI, 2022	Determinar cómo se relaciona el SIGA con el control patrimonial en la CSJI, 2022	El SIGA se relaciona con el control patrimonial en la CSJI, 2022	Módulo logística	Programación	1, 2	Escala Likert	
Específicos	Específicos	Específicos		Pedidos de bienes y servicios	3, 4		
				Procesos de selección	5, 6		
¿Cómo se relaciona el SIGA con los procedimientos de altas y bajas en la CSJI, 2022?	Establecer cómo se relaciona el SIGA con los procedimientos de altas y bajas en la CSJI, 2022	El SIGA se relaciona con los procedimientos de altas y bajas en la CSJI, 2022	Módulo patrimonio	Adquisiciones	7, 8		
				Almacén	9, 10		
¿Cómo se relaciona el SIGA con los actos administrativos en el control patrimonial en la CSJI, 2022?	Establecer cómo se relaciona el SIGA con los actos administrativos del control patrimonial en la CSJI, 2022	El SIGA se relaciona con los actos administrativos de control patrimonial en la CSJI, 2022	Módulo tesorería	Inventario inicial	11, 12		
				Bienes muebles	13, 14		
¿Cómo se relaciona el SIGA con los actos de disposición patrimonial en la CSJI, 2022?	Establecer cómo se relaciona el SIGA con los actos de disposición patrimonial en la CSJI, 2022	El SIGA se relaciona con los actos de disposición patrimonial en la CSJI, 2022	Actos administrativos	Bienes inmuebles	15, 16		
				Bienes intangibles	17, 18		
¿Cómo se relaciona el SIGA con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022?	Establecer cómo se relaciona el SIGA con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022	El SIGA se relaciona con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022	Actos de registro	Viáticos	19, 20		
				Caja chica	21, 22		
Variable 2: Control patrimonial							
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición	Rangos
¿Cómo se relaciona el SIGA con los actos de disposición patrimonial en la CSJI, 2022?	Establecer cómo se relaciona el SIGA con los actos de disposición patrimonial en la CSJI, 2022	El SIGA se relaciona con los actos de disposición patrimonial en la CSJI, 2022	Altas y bajas	Altas	1, 2	Escala Likert	Malo (22 - 51) Regular (52 - 80) Bueno (81 - 110)
				Bajas	3, 4		
¿Cómo se relaciona el SIGA con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022?	Establecer cómo se relaciona el SIGA con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022	El SIGA se relaciona con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022	Actos de disposición	Afectación en uso	5, 6		
				Cesión de uso	7, 8		
¿Cómo se relaciona el SIGA con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022?	Establecer cómo se relaciona el SIGA con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022	El SIGA se relaciona con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022	Actos de registro	Arrendamiento	9, 10		
				Donación	11, 12		
¿Cómo se relaciona el SIGA con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022?	Establecer cómo se relaciona el SIGA con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022	El SIGA se relaciona con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022	Actos de registro	Venta de chatarra	13, 14		
				Subasta pública	15, 16		
¿Cómo se relaciona el SIGA con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022?	Establecer cómo se relaciona el SIGA con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022	El SIGA se relaciona con los actos de registro patrimonial en la CSJI, 2022	Actos de registro	Inventario	17, 18		
				Registro	19, 20		
				Etiquetado	21, 22		
Nivel - diseño de investigación		Población y muestra		Técnicas e instrumentos		Estadística a utilizar	
Nivel: Correlacional Tipo: Básica Diseño: (No) experimental transversal Método: Hipotético deductivo Enfoque: Cuantitativo		Organización: Corte Superior de Justicia de Ica Población: 72 colaboradores Muestra: 72 colaboradores		Variable 1: Sistema Integrado de Gestión Administrativa Variable 2: Control Patrimonial Instrumentos: Cuestionario Autor: Pastus Ramirez, Carlos Armando Año: 2022		Estadística Descriptiva: Tabla de frecuencia Estadística Inferencial: Rho Spearman	

Anexo 2: Matriz de Operacionalización de las Variables

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala	Rangos
Variable 1 Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)	Alburquerque (2019) señaló es una herramienta de simplificación de los procesos administrativos los cuales están alineados con las directivas de contrataciones y adquisiciones del Estado	Es una herramienta que ayuda al ordenamiento administrativo a través de sus módulos logística, patrimonial y de tesorería.	Módulo logística	Programación	1, 2	Likert: Nunca (1) Casi Nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5).	Malo (22 - 51) Regular (52 - 80) Bueno (81 - 110)
				Pedidos de bienes y servicios	3, 4		
				Procesos de selección	5, 6		
				Adquisiciones	7, 8		
				Almacén	9, 10		
			Módulo patrimonio	Inventario inicial	11, 12		
				Bienes muebles	13, 14		
				Bienes inmuebles	15, 16		
			Módulo tesorería	Bienes intangibles	17, 18		
				Viáticos	19, 20		
				Caja chica	21, 22		
			Variable 2 Control patrimonial	El control patrimonial es aquel procedimiento que coordina la ejecución de los inventarios de bienes muebles que pertenecen al Estado (SBN, 2016)	El control patrimonial esta encargado de los procedimientos de altas y bajas, los actos administrativos, los de disposición, y los de registro		
Bajas	3, 4						
Actos administrativos	Afectación en uso	5, 6					
	Cesión de uso	7, 8					
	Arrendamiento	9, 10					
Actos de disposición	Donación	11, 12					
	Venta de chatarra	13, 14					
	Subasta pública	15, 16					
Actos de registro	Inventario	17, 18					
	Registro	19, 20					
	Etiquetado	21, 22					

Anexo 3: Interpretación de los valores de Alpha de Cronbach

Rango	Magnitud
0.90 a 1.00	Excelente
0.80 a 0.89	Bueno
0.70 a 0.79	Aceptable
0.60 a 0.69	Cuestionable
0.50 a 0.59	Pobre

Fuente: Posso & Bertheau (2020).


Anexo 4: Interpretación de los valores de Spearman

Valor de ρ	Significado
-1	Correlación negativa grande y perfecta
-0.9 a -0.99	Correlación negativa muy alta
-0.7 a -0.89	Correlación negativa alta
-0.4 a -0.69	Correlación negativa moderada
-0.2 a -0.39	Correlación negativa baja
-0.01 a -0.19	Correlación negativa muy baja
0	Correlación nula
0.01 a 0.19	Correlación positiva muy baja
0.2 a 0.39	Correlación positiva baja
0.4 a 0.69	Correlación positiva moderada
0.7 a 0.89	Correlación positiva alta
0.9 a 0.99	Correlación positiva muy alta
1	Correlación positiva grande y perfecta

Fuente: Martínez y Campos (2015)

Anexo 5. Autorización para aplicación de instrumentos en el CSJIC-PJ

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE ICA
 GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA
RECEBIDO
 03 NOV 2022
 ICA, ICA



FORMULARIO UNICO TRAMITES ADMINISTRATIVOS DEL PODER JUDICIAL.
 P.L.A. N° 304-2014-CS-PJ
 DISTRIBUCION GRATUITA

I. RESUMEN DEL PEDIDO:
 AUTORIZACION PARA APLICACION DE LOS INSTRUMENTOS DE RECOLECCION DE DATOS (CUESTIONARIO)

II. AUTORIDAD A QUIEN SE DIRIGE
 SEÑOR MAGISTER: HEFLIN ACHARAT BEJAR URRUCHI - GERENTE DE ADMINISTRACION DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE ICA.

III. DATOS DEL SOLICITANTE

Persona Natural
 Apellido Paterno: Apellido Materno: Nombres:

Persona Jurídica:
 Razón Social:

Tipo y Número de Documento
 N° De DNI: N° de RUC: C.Extranjería:

IV. DIRECCIÓN

Correo Electrónico: 1) 2)

Tipo y Nombre de la Vía: Avenida Jrón Calle Paseaje Prolongación Otros:

Nombre de la Vía:

N° de Inmueble: Blocc: Interior Na/Lots Otros:

Tipo de Zona: Urbanización Asentamiento Humano Cooperativa: FP, JF: Otros:

Referencia:

Distrito: Provincia: Departamento:

Teléfono: Fijo: Celular:


V. BREVE FUNDAMENTACIÓN DEL PEDIDO (Resumen)

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo muy cordialmente y manifestarle que en atención al resumen del pedido, ya que el suscrito es estudiante de la UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO, del programa de MAESTRIA EN GESTION PUBLICA, en modalidad semipresencial del semestre 2022-II quien, en el marco de su tesis conduciente a la obtención de su grado de MAESTRO, se encuentra desarrollando el trabajo de investigación (tesis) titulado: SISTEMA INTEGRADO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES MUEBLES DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE ICA, 2022 En este sentido, solicito a su digna persona facilitarme el acceso para la aplicación de los instrumentos de investigación (cuestionario) y que su aplicación se llevara a cabo vía formularios de google. Agradeciendo la atención que brinde al presente documento, hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi mayor consideración. Atentamente,

VI. ANEXOS: En copias consecutivas Fotocopia en Letras: En números:

Adjunto ficha de matrícula.

DECLARO que la información presentada en este Formulario tiene carácter de DECLARACIÓN JURADA


CARLOS PASTUS RAMIREZ
 CONTROL PATRIMONIAL
 CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE ICA

Lugar y Fecha: Firma del Usuario



Presidencia de la Corte Superior de Justicia de Ica
Gerencia de la Administración Distrital
Unidad de Administración y Finanzas

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"



Firma
Digital

Documento digitalizado por el MTCG
JURADO CIVIL DEL PODER JUDICIAL
EQUIPO DE ÁREA DE PERSONAL
MTCG - 10111/2022 16:44 215765

Ica, 10 de Noviembre del 2022

INFORME N° 001538-2022-AP-UAF-GAD-CSJIC-PJ

A : HEFLIN ACHARAT BEJAR URRUCHI
Gerente de la Administración Distrital

De : LISSETH OLMEDA JIMENEZ
Coordinador del Área de Personal

Asunto : Solicitud autorización para aplicación de instrumentos de recolección de datos (cuestionario) -Maestría en Gestión Pública en Universidad Cesar Vallejo.-

Referencia : EXPEDIENTE 006932-2022-MUP-CS
MEMORANDO 001252-2022-GAD-CSJIC (4NOV2022)

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al asunto y en relación al documento de la referencia, para informarle lo siguiente:

- Que, mediante Memorando N° 001252-2022-GAD-CSJIC-PJ, de fecha 04 de Noviembre de 2022, se solicita a este Despacho se informe sobre la viabilidad de permitir al señor Carlos Armando Pastoris Ramirez, estudiante de la Universidad Cesar Vallejo, permiso para llevar a cabo una recolección de datos (cuestionario de investigación), mediante la ejecución de formularios de google y con ello dar cumplimiento con los requerimientos de la elaboración y presentación de su tesis titulada: "Sistema Integrado de Gestión Administrativa y Control Patrimonial de Bienes Muebles de la Corte Superior de Justicia de Ica – 2022"
- Al respecto se informa, que mediante Resolución Administrativa Nro. 391-2022-CE-PJ, de fecha 28 de Octubre de 2022, dispone en su Artículo Primero: " Establecer, del 1 al 30 de Noviembre de 2022, que las labores jurisdiccionales y administrativas de los jueces, juezas y personal auxiliar del Poder Judicial, se efectivizará en forma presencial durante toda la Jornada de Trabajo"
- Por lo mismo, a la fecha la mayoría de los servidores (excepción de vulnerables), vienen efectuando labor presencial, adoptando las medidas de bioseguridad establecidas.
- Respecto a lo solicitado, este Despacho opina sobre la VIABILIDAD de la autorización, dado de que el mismo es en aras de coadyuvar con el crecimiento profesional del solicitante; asimismo si la recolección de datos se efectuará a través de formularios de google, se entiende que la mismas será de manera virtual, pudiendo efectuar con el área de imagen institucional, a fin de la difusión correspondiente; sin embargo, si la misma se efectúa de manera presencial se deberá tener en cuenta que se tendría que adoptar las medidas de bioseguridad de forma estricta, como es: a) De preferencia uso de mascarilla kn95, e) uso constante del alcohol, f) mantener distancia a de un metro con personal que vaya a tener contacto a efecto del cuestionario, etc.





Corte Superior de Justicia de Ica
Gerencia de la Administración Distrital

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Ica, 10 de Noviembre del 2022

CARTA N° 000026-2022-GAD-CSJIC-PJ



Firmado digitalmente por: HEFLIN ACHARAT BEJAR URRUCHI
DNI: 800001270
20120001270
Gerente de la Administración Distrital
Fecha: 10/11/2022 10:10:01 -05:00

Sr(a).
CARLOS ARMANDO PASTUS RAMIREZ

Presente.-

- Asunto** : Solicita autorización para aplicación de instrumentos de recolección de datos (cuestionario) -Maestría en Gestión Pública en Universidad Cesar Vallejo.
- Referencia** : a) EXPEDIENTE 008932-2022-MUP-CS
b) INFORME 001838-2022-AP-UAF-GAD-CSJIC (10NOV2022)
c) FUT 2022-S/N

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y manifestarle que, en atención al asunto y en relación al documento c) de la referencia, por medio del cual solicita el permiso para llevar a cabo una recolección de datos (cuestionario de investigación) mediante la ejecución de formularios de Google y con ello dar cumplimiento con los requerimientos de la elaboración y presentación de su tesis titulada: Sistema Integrado de Gestión Administrativa y Control Patrimonial de Bienes Muebles de la Corte Superior de Justicia 2022.

En ese sentido, adjunto al presente el Informe N° 001838-2022-AP-UAF-GAD-CSJIC emitido por la Coordinadora de Personal de esta Corte Superior de Justicia, por medio del cual señala que si es viable lo solicitado por su persona, considerando que dichos formularios de Google, se entiende que serán de manera virtual, debiendo realizar las coordinaciones del caso con el área de Imagen Institucional de esta entidad, para la difusión correspondiente ya sea mediante correo electrónico y que se ejecute fuera del horario de labores, ello a efecto de no alterar el normal desarrollo de sus funciones.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad, para reiterar a usted los sentimientos de mi mayor consideración.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

HEFLIN ACHARAT BEJAR URRUCHI
Gerente de la Administración Distrital
Presidencia de la Corte Superior de Justicia de Ica

HBU/gb



Esta es una copia auténtica de un documento electrónico archivado en el Poder Judicial del Perú. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas en: <https://verifica.sj.gob.pe/doc/sgd> CÓDIGO: 401008 CLAVE: MAMHSA
CARTA N° 000026-2022-GAD-CSJIC Página 1 de 1



Anexo 6: Validación Dr. Felipe Guizado Osco



CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: SISTEMA INTEGRADO DE GESTION ADMINISTRATIVA

N°	DIMENSIONES / items	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSION 1: Módulo logística								
1	La programación se registra adecuadamente en el SIGA.	X		X		X		
2	El SIGA permite un adecuado seguimiento de lo programado.	X		X		X		
3	El SIGA permite un adecuado proceso de requerimiento de bienes y servicios.	X		X		X		
4	Los requerimientos de bienes y servicios corresponden a lo programado.	X		X		X		
5	El SIGA permite un adecuado proceso de selección de proveedores.	X		X		X		
6	Los contratos de bienes y servicios provienen del proceso de selección de proveedores.	X		X		X		
7	El SIGA permite un adecuado proceso de adquisiciones.	X		X		X		
8	Las adquisiciones se realizan según lo programado en el SIGA.	X		X		X		
9	El SIGA brinda información oportuna del stock de bienes en el almacén.	X		X		X		
10	El SIGA permite una adecuada gestión de stock de bienes del almacén.	X		X		X		
DIMENSION 2: Módulo patrimonio								
11	El inventario inicial se registra en el SIGA.	X		X		X		
12	Los inventarios se encuentran actualizados en el SIGA.	X		X		X		
13	Los bienes muebles se encuentran adecuadamente registrados en el SIGA.	X		X		X		
14	El SIGA permite una adecuada gestión administrativa de los bienes muebles.	X		X		X		
15	Los bienes inmuebles se encuentran adecuadamente registrados en el SIGA.	X		X		X		
16	El SIGA permite una adecuada gestión administrativa de los bienes inmuebles.	X		X		X		
17	Los software y licencias se encuentran adecuadamente registrados en el SIGA.	X		X		X		
18	El SIGA permite una adecuada gestión administrativa de los bienes intangibles.	X		X		X		
DIMENSION 3: Módulo tesorería								
19	El SIGA permite un fácil registro de los pedidos y planillas de viáticos.	X		X		X		
20	El SIGA permite llevar una adecuada gestión de los viáticos.	X		X		X		
21	El SIGA permite un fácil registro de los ingresos y egresos de la caja chica.	X		X		X		
22	El SIGA permite una adecuada gestión administrativa de la caja chica.	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): **Existe suficiencia**

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador: **Dr. Guizado Oscco Felipe**

Especialidad del validador: **Docente Metodólogo**

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Lima, 06 de noviembre del 2022

Dr. Felipe Guizado Oscco
31169557

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: CONTROL PATRIMONIAL

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSION 1: Altas y bajas								
1	El alta de los bienes muebles es registrada oportunamente.	X		X		X		
2	El alta de los bienes cuenta con los documentos de soporte correspondiente.	X		X		X		
3	La baja de los bienes muebles es registrada oportunamente.	X		X		X		
4	La baja de los bienes cuenta con los documentos de soporte correspondiente.	X		X		X		
DIMENSIÓN 2: Actos administrativos								
5	La afectación en uso de bienes es registrada adecuadamente en el sistema.	X		X		X		
6	La afectación en uso de bienes se encuentra sustentada adecuadamente.	X		X		X		
7	La cesión en uso de bienes es registrada adecuadamente en el sistema.	X		X		X		
8	La cesión en uso de bienes se encuentra sustentada adecuadamente.	X		X		X		
9	El arrendamiento de bienes es registrado adecuadamente en el sistema.	X		X		X		
10	El arrendamiento de bienes se encuentra sustentado adecuadamente.	X		X		X		
DIMENSIÓN 3: Actos de disposición								
11	La donación de bienes es adecuadamente registrada en el sistema.	X		X		X		
12	La donación de bienes se encuentra sustentada adecuadamente.	X		X		X		
13	La venta de bienes en condición de chatarra es adecuadamente registrada en el sistema.	X		X		X		
14	La venta de bienes en condición de chatarra se encuentra sustentada adecuadamente.	X		X		X		
15	Se adjudican bienes dados de baja vía subasta pública.	X		X		X		
16	El precio base de los bienes en subasta corresponde al valor de tasación.	X		X		X		
DIMENSIÓN 4: Actos de registro								
17	La entidad realiza oportunamente el inventario anual de bienes muebles.	X		X		X		
18	El resultado del inventario de bienes muebles se coteja con el registro contable.	X		X		X		
19	Se efectúa el registro de los bienes con los documentos de soporte.	X		X		X		
20	Se mantiene actualizado el registro patrimonial de bienes muebles.	X		X		X		
21	Se adhieren etiquetas en los bienes muebles con información que facilita su identificación.	X		X		X		
22	La información contenida en las etiquetas coincide con la información contemplada en el registro de bienes.	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): **Existe suficiencia**

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador: **Dr. Guizado Oscco Felipe**

Especialidad del validador: **Docente Metodólogo**

Lima, 06 de noviembre del 2022

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo.
³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.



Anexo 7: Validación Mgtr. Yorgos Toribio Gamboa Morales

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: SISTEMA INTEGRADO DE GESTION ADMINISTRATIVA

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSION 1: Módulo logística								
1	La programación se registra adecuadamente en el SIGA.	X		X		X		
2	El SIGA permite un adecuado seguimiento de lo programado.	X		X		X		
3	El SIGA permite un adecuado proceso de requerimiento de bienes y servicios.	X		X		X		
4	Los requerimientos de bienes y servicios corresponden a lo programado.	X		X		X		
5	El SIGA permite un adecuado proceso de selección de proveedores.	X		X		X		
6	Los contratos de bienes y servicios provienen del proceso de selección de proveedores.	X		X		X		
7	El SIGA permite un adecuado proceso de adquisiciones.	X		X		X		
8	Las adquisiciones se realizan según lo programado en el SIGA.	X		X		X		
9	El SIGA brinda información oportuna del stock de bienes en el almacén.	X		X		X		
10	El SIGA permite una adecuada gestión de stock de bienes del almacén.	X		X		X		
DIMENSION 2: Módulo patrimonio								
11	El inventario inicial se registra en el SIGA.	X		X		X		
12	Los inventarios se encuentran actualizados en el SIGA.	X		X		X		
13	Los bienes muebles se encuentran adecuadamente registrados en el SIGA.	X		X		X		
14	El SIGA permite una adecuada gestión administrativa de los bienes muebles.	X		X		X		
15	Los bienes inmuebles se encuentran adecuadamente registrados en el SIGA.	X		X		X		
16	El SIGA permite una adecuada gestión administrativa de los bienes inmuebles.	X		X		X		
17	Los software y licencias se encuentran adecuadamente registrados en el SIGA.	X		X		X		
18	El SIGA permite una adecuada gestión administrativa de los bienes intangibles.	X		X		X		
DIMENSION 3: Módulo tesorería								
19	El SIGA permite un fácil registro de los pedidos y planillas de viáticos.	X		X		X		
20	El SIGA permite llevar una adecuada gestión de los viáticos.	X		X		X		
21	El SIGA permite un fácil registro de los ingresos y egresos de la caja chica.	X		X		X		
22	El SIGA permite una adecuada gestión administrativa de la caja chica.	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): **Existe suficiencia**

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador: **Yorgos Toribio Gamboa Morales**

Especialidad del validador: **Maestro en Gestión Pública**

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medirla dimensión

Lima, 09 de noviembre del 2022



Yorgos Toribio Gamboa Morales
09900335

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: CONTROL PATRIMONIAL

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSION 1: Altas y bajas								
1	El alta de los bienes muebles es registrada oportunamente.	X		X		X		
2	El alta de los bienes cuenta con los documentos de soporte correspondiente.	X		X		X		
3	La baja de los bienes muebles es registrada oportunamente.	X		X		X		
4	La baja de los bienes cuenta con los documentos de soporte correspondiente.	X		X		X		
DIMENSION 2: Actos administrativos								
5	La afectación en uso de bienes es registrada adecuadamente en el sistema.	X		X		X		
6	La afectación en uso de bienes se encuentra sustentada adecuadamente.	X		X		X		
7	La cesión en uso de bienes es registrada adecuadamente en el sistema.	X		X		X		
8	La cesión en uso de bienes se encuentra sustentada adecuadamente.	X		X		X		
9	El arrendamiento de bienes es registrado adecuadamente en el sistema.	X		X		X		
10	El arrendamiento de bienes se encuentra sustentado adecuadamente.	X		X		X		
DIMENSION 3: Actos de disposición								
11	La donación de bienes es adecuadamente registrada en el sistema.	X		X		X		
12	La donación de bienes se encuentra sustentada adecuadamente.	X		X		X		
13	La venta de bienes en condición de chatarra es adecuadamente registrada en el sistema.	X		X		X		
14	La venta de bienes en condición de chatarra se encuentra sustentada adecuadamente.	X		X		X		
15	Se adjudican bienes dados de baja vía subasta pública.	X		X		X		
16	El precio base de los bienes en subasta corresponde al valor de tasación.	X		X		X		
DIMENSION 4: Actos de registro								
17	La entidad realiza oportunamente el inventario anual de bienes muebles.	X		X		X		
18	El resultado del inventario de bienes muebles se coteja con el registro contable.	X		X		X		
19	Se efectúa el registro de los bienes con los documentos de soporte.	X		X		X		
20	Se mantiene actualizado el registro patrimonial de bienes muebles.	X		X		X		
21	Se adhieren etiquetas en los bienes muebles con información que facilita su identificación.	X		X		X		
22	La información contenida en las etiquetas coincide con la información contemplada en el registro de bienes.	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): **Existe suficiencia**

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador: **Yorgos Toribio Gamboa Morales**

Especialidad del validador: **Maestro en Gestión Pública**

Lima, 09 de noviembre del 2022

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Yorgos Toribio Gamboa Morales
09900335

Anexo 8: Validación Dr. Jorge Felix Saravia Saravia

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: SISTEMA INTEGRADO DE GESTION ADMINISTRATIVA

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: Módulo logística								
1	La programación se registra adecuadamente en el SIGA.	X		X		X		
2	El SIGA permite un adecuado seguimiento de lo programado.	X		X		X		
3	El SIGA permite un adecuado proceso de requerimiento de bienes y servicios.	X		X		X		
4	Los requerimientos de bienes y servicios corresponden a lo programado.	X		X		X		
5	El SIGA permite un adecuado proceso de selección de proveedores.	X		X		X		
6	Los contratos de bienes y servicios provienen del proceso de selección de proveedores.	X		X		X		
7	El SIGA permite un adecuado proceso de adquisiciones.	X		X		X		
8	Las adquisiciones se realizan según lo programado en el SIGA.	X		X		X		
9	El SIGA brinda información oportuna del stock de bienes en el almacén.	X		X		X		
10	El SIGA permite una adecuada gestión de stock de bienes del almacén.	X		X		X		
DIMENSIÓN 2: Módulo patrimonio								
11	El inventario inicial se registra en el SIGA.	X		X		X		
12	Los inventarios se encuentran actualizados en el SIGA.	X		X		X		
13	Los bienes muebles se encuentran adecuadamente registrados en el SIGA.	X		X		X		
14	El SIGA permite una adecuada gestión administrativa de los bienes muebles.	X		X		X		
15	Los bienes inmuebles se encuentran adecuadamente	X		X		X		
	registrados en el SIGA.							
16	El SIGA permite una adecuada gestión administrativa de los bienes inmuebles.	X		X		X		
17	Los software y licencias se encuentran adecuadamente registrados en el SIGA.	X		X		X		
18	El SIGA permite una adecuada gestión administrativa de los bienes intangibles.	X		X		X		
DIMENSIÓN 3: Módulo tesorería								
19	El SIGA permite un fácil registro de los pedidos y planillas de viáticos.	X		X		X		
20	El SIGA permite llevar una adecuada gestión de los viáticos.	X		X		X		
21	El SIGA permite un fácil registro de los ingresos y egresos de la caja chica.	X		X		X		
22	El SIGA permite una adecuada gestión administrativa de la caja chica.	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): **Existe suficiencia**

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador: **DR. JORGE FELIX SARAVIA SARAVIA**

Especialidad del validador: **Doctor en Ciencias Empresariales**

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Lima, 08 de noviembre del 2022



Dr. Jorge Felix Saravia Saravia
40542739

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: CONTROL PATRIMONIAL

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSION 1: Altas y bajas								
1	El alta de los bienes muebles es registrada oportunamente.	X		X		X		
2	El alta de los bienes cuenta con los documentos de soporte correspondiente.	X		X		X		
3	La baja de los bienes muebles es registrada oportunamente.	X		X		X		
4	La baja de los bienes cuenta con los documentos de soporte correspondiente.	X		X		X		
DIMENSION 2: Actos administrativos								
5	La afectación en uso de bienes es registrada adecuadamente en el sistema.	X		X		X		
6	La afectación en uso de bienes se encuentra sustentada adecuadamente.	X		X		X		
7	La cesión en uso de bienes es registrada adecuadamente en el sistema.	X		X		X		
8	La cesión en uso de bienes se encuentra sustentada adecuadamente.	X		X		X		
9	El arrendamiento de bienes es registrado adecuadamente en el sistema.	X		X		X		
10	El arrendamiento de bienes se encuentra sustentado adecuadamente.	X		X		X		
DIMENSION 3: Actos de disposición								
11	La donación de bienes es adecuadamente registrada en el sistema.	X		X		X		
12	La donación de bienes se encuentra sustentada adecuadamente.	X		X		X		
13	La venta de bienes en condición de chatarra es adecuadamente registrada en el sistema.	X		X		X		
14	La venta de bienes en condición de chatarra se encuentra sustentada adecuadamente.	X		X		X		
15	Se adjudican bienes dados de baja vía subasta pública.	X		X		X		
16	El precio base de los bienes en subasta corresponde al valor de tasación.	X		X		X		
DIMENSION 4: Actos de registro								
17	La entidad realiza oportunamente el inventario anual de bienes muebles.	X		X		X		
18	El resultado del inventario de bienes muebles se coteja con el registro contable.	X		X		X		
19	Se efectúa el registro de los bienes con los documentos de soporte.	X		X		X		
20	Se mantiene actualizado el registro patrimonial de bienes muebles.	X		X		X		
21	Se adhieren etiquetas en los bienes muebles con información que facilita su identificación.	X		X		X		
22	La información contenida en las etiquetas coincide con la información contemplada en el registro de bienes.	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): **Existe suficiencia**

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador: **DR. JORGE FELIX SARA VIA SARA VIA**

Especialidad del validador: **Doctor en Ciencias Empresariales**

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Lima, 08 de noviembre del 2022



Dr. Jorge Felix Saravia Saravia
40542739

Anexo 9 Ficha técnica de instrumento que mide SIGA

Detalles	
Autor	Pastus Ramírez, Carlos Armando
Objetivo:	Determinar la relación del sistema integrado de gestión administrativa con el control patrimonial de bienes muebles de la Corte Superior de Justicia de Ica
Tiempo:	30 minutos
Lugar:	Corte Superior de Justicia de Ica
Hora:	De 9:00 hrs – 17.00 hrs
Administración:	Individual
Niveles	1. Malo 2. Regular 3. Bueno
Dimensiones:	Número de dimensiones: 3 Dimensión 1: 10 ítems Dimensión 2: 8 ítems Dimensión 3: 4 ítems Total = 22
Escalas:	1= Nunca. 2= Casi nunca 3= Algunas veces 4= Casi siempre 5= Siempre
Descripción:	Con el uso del software IBM SPSS 26 Si las respuestas son altas: Valor de la escala * total de ítems = 22 x 5 = 110 Si las respuestas son bajas: Valor de la escala * total de ítems = 22 x 1 = 22 Rango = valor máximo – valor mínimo = 110 - 22 = 88 La constante = Rango entre número de niveles = 88/3 = 29,33
Baremación:	Malo <22 - 51> Regular <52 - 80> Bueno <81 - 110>

Baremación dimensiones del SIGA

Rango	M. Logística		M. Patrimonial			M. Tesorería	
Malo	10	- 23	8	- 18	4	- 9	
Regular	24	- 37	19	- 29	10	- 15	
Bueno	38	- 50	30	- 40	16	- 20	

Anexo 10 Ficha técnica del instrumento que mide control patrimonial

Detalles	
Autor	Pastus Ramírez, Carlos Armando
Objetivo:	Determinar la relación del sistema integrado de gestión administrativa con el control patrimonial de bienes muebles de la Corte Superior de Justicia de Ica
Tiempo:	30 minutos
Lugar:	Corte Superior de Justicia de Ica
Hora:	De 9:00 hrs – 17.00 hrs
Administración:	Individual
Niveles	1. Malo 2. Regular 3. Bueno
Dimensiones:	Número de dimensiones: 4 Dimensión 1: 4 ítems Dimensión 2: 6 ítems Dimensión 3: 6 ítems Dimensión 4: 6 ítems Total = 22
Escalas:	1= Nunca. 2= Casi nunca 3= Algunas veces 4= Casi siempre 5= Siempre
Descripción:	Con el uso del software IBM SPSS 26 Si las respuestas son altas: Valor de la escala * total de ítems = 22 x 5 = 110 Si las respuestas son bajas: Valor de la escala * total de ítems = 22 x 1 = 22 Rango = valor máximo – valor mínimo = 110 - 22 = 88 La constante = Rango entre número de niveles = 88/3 = 29,33
Baremación:	Malo <22 - 51> Regular <52 - 80> Bueno <81 - 110>

Baremación dimensiones del Control Patrimonial

Rango	Altas y bajas			Actos			Actos de			Actos de		
				Administrativos			disposición			registro		
Malo	4	-	9	6	-	14	6	-	14	6	-	14
Regular	10	-	15	15	-	22	15	-	22	15	-	22
Bueno	16	-	20	23	-	30	23	-	30	23	-	30

Anexo 11 Base de datos SIGA

VARIABLE SISTEMA INTEGRADO DE GESTION ADMINISTRATIVA (SIGA)																										
Item	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22				
1	4	2	4	3	2	2	3	2	2	5	29	4	3	2	1	4	4	5	3	26	3	4	4	5	16	71
2	1	2	2	3	3	2	2	2	3	3	23	3	4	4	2	3	2	2	1	21	4	3	4	4	15	59
3	3	4	5	2	3	4	5	3	3	4	36	5	3	3	4	4	3	3	4	29	5	5	5	4	19	84
4	3	3	3	4	3	4	5	5	3	4	37	3	5	5	4	5	4	4	35	5	3	4	5	17	89	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50	5	5	5	5	5	5	5	40	5	5	5	5	5	20	110
6	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	48	5	5	5	5	5	5	4	38	5	4	4	5	18	104	
7	3	4	4	5	5	4	4	4	4	4	41	3	4	4	4	4	4	4	31	4	4	4	5	18	90	
8	5	5	5	5	4	4	4	4	5	4	45	5	4	4	4	5	5	5	4	36	5	5	5	4	19	100
9	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50	5	5	5	5	5	5	5	40	5	5	5	5	5	20	110
10	4	5	4	4	4	4	4	5	3	3	40	5	4	5	4	4	4	4	34	4	4	4	3	15	89	
11	4	4	5	4	5	3	4	4	1	1	35	1	3	3	3	3	3	3	22	1	1	1	1	4	61	
12	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	37	4	4	4	4	4	4	4	33	5	5	4	5	19	89	
13	4	4	4	4	3	4	4	3	4	4	38	5	4	4	4	4	4	4	33	4	4	4	4	16	87	
14	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	39	5	4	4	4	4	4	4	33	4	4	4	4	16	88	
15	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	49	4	5	5	5	5	5	4	38	5	5	5	5	20	107	
16	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40	4	4	4	4	4	4	4	32	4	4	4	4	16	88	
17	5	5	4	5	4	2	2	5	5	5	39	5	3	4	5	5	1	1	29	1	1	1	1	4	72	
18	4	3	4	2	3	4	5	3	4	3	35	4	4	5	3	5	4	2	4	31	3	3	5	4	15	81
19	5	5	5	5	4	5	4	5	4	4	46	5	4	4	5	4	4	5	36	5	5	5	5	20	102	
20	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	48	5	5	5	5	4	4	5	4	37	4	4	4	16	101	
21	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50	5	5	5	5	5	5	5	40	5	5	5	5	20	110	
22	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50	5	5	5	5	5	5	5	40	5	5	5	5	20	110	
23	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40	5	4	4	4	4	4	4	33	4	4	4	4	16	89	
24	3	4	5	3	3	5	4	5	3	5	40	4	3	4	4	4	3	4	29	4	2	4	3	13	82	
25	5	5	5	5	4	5	5	5	4	4	47	4	3	4	4	4	4	3	30	5	5	5	5	20	97	
26	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	41	4	3	4	4	4	4	3	29	4	4	4	4	16	86	
27	4	5	4	5	5	1	4	1	4	4	37	4	4	1	3	4	1	1	19	5	5	1	1	12	68	
28	2	3	3	3	3	4	4	4	4	4	34	4	4	4	4	4	4	4	32	4	4	4	4	16	82	
29	3	4	4	5	3	4	3	3	3	5	37	3	3	5	4	5	3	3	31	3	4	4	5	15	83	
30	3	4	5	4	3	4	5	3	4	4	39	5	3	4	5	4	5	3	34	5	4	4	3	16	89	
31	3	4	2	4	3	5	3	5	3	4	36	3	3	4	4	3	4	5	29	5	2	4	5	16	81	
32	2	4	5	3	5	4	3	2	3	4	35	5	3	4	2	4	5	3	30	5	4	3	5	17	82	
33	5	3	4	5	3	2	4	3	5	3	37	5	4	3	2	5	3	4	31	3	5	3	5	16	84	
34	1	2	3	4	5	3	4	5	3	2	32	3	4	5	3	2	3	5	29	3	4	5	2	14	75	
35	4	5	2	1	4	3	4	5	4	3	35	4	5	3	4	5	4	3	30	2	5	3	4	14	79	
36	5	3	4	5	2	3	4	5	3	2	36	4	5	4	5	3	5	3	34	4	3	5	3	15	85	
37	5	1	4	3	2	4	5	3	4	5	36	2	5	4	3	4	5	4	30	5	4	3	5	17	83	
38	3	5	2	1	3	4	5	4	2	4	33	5	3	2	3	4	4	5	29	5	4	3	4	16	78	
39	3	4	3	4	3	4	5	5	4	3	38	2	3	4	5	4	3	4	30	5	4	3	5	17	85	
40	5	3	5	4	3	4	5	3	4	5	41	4	3	5	4	2	3	4	30	3	4	5	5	17	88	
41	3	5	3	4	5	3	4	5	2	3	37	4	5	4	3	4	5	4	32	4	5	4	3	16	85	
42	3	1	2	4	5	3	4	5	3	5	35	4	5	4	3	5	4	5	33	2	4	5	4	15	83	
43	3	5	4	5	3	2	3	4	5	3	37	4	5	4	3	5	3	5	33	3	4	5	3	15	85	
44	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50	5	5	5	5	5	5	5	40	5	5	5	5	20	110	
45	2	3	4	5	3	4	5	3	2	4	35	5	3	5	4	5	3	2	32	3	4	3	2	12	79	
46	3	4	5	2	3	4	5	3	5	4	38	3	4	5	3	5	3	5	32	3	4	5	3	15	85	
47	3	4	3	4	5	3	3	4	5	3	37	4	5	3	4	5	3	4	33	3	4	5	3	15	85	
48	4	4	5	3	4	2	4	3	4	5	38	2	2	4	5	3	4	3	25	4	3	4	5	16	79	
49	5	4	3	5	4	3	4	5	4	3	40	2	4	3	4	5	4	3	29	5	3	4	5	17	86	
50	3	4	5	3	4	5	3	5	4	3	39	5	4	3	5	4	3	5	33	3	5	4	5	17	89	
51	3	2	3	4	5	3	4	5	4	3	36	4	5	3	4	5	3	4	33	4	3	5	3	15	84	
52	4	3	5	3	4	5	3	4	3	5	39	4	5	3	4	5	3	4	33	3	4	5	3	15	87	
53	2	3	5	4	3	4	5	3	4	5	38	3	4	5	3	4	5	3	31	5	3	4	5	17	86	
54	3	4	5	3	4	5	3	5	4	3	39	3	5	4	3	4	5	3	31	5	4	3	4	16	86	
55	5	3	4	3	5	4	3	2	3	4	36	5	4	3	4	5	4	3	32	5	3	5	4	17	85	
56	4	3	5	3	5	4	3	5	3	4	39	5	3	5	3	5	4	3	32	5	4	3	4	16	87	
57	4	3	4	5	4	3	4	5	3	5	40	3	4	5	3	5	4	3	32	4	3	5	4	16	88	
58	3	4	5	3	4	5	3	4	5	3	39	4	5	3	5	3	4	5	4	33	3	4	5	3	15	87
59	3	4	5	4	3	5	4	3	5	3	39	4	5	4	3	4	5	3	4	32	5	4	3	5	17	88
60	5	4	3	5	4	3	5	4	3	5	41	4	3	4	3	2	4	5	27	3	3	2	4	12	80	
61	4	3	5	3	5	4	3	5	3	4	39	5	4	3	4	5	3	4	33	3	5	3	2	13	85	
62	5	3	4	5	3	4	3	4	5	4	40	3	5	4	3	5	4	3	32	3	4	5	3	15	87	
63	2	4	5	4	3	4	5	4	3	5	39	4	3	4	5	4	3	4	32	3	5	3	4	15	86	
64	3	4	5	3	4	5	4	3	5	4	40	3	4	5	3	5	3	4	32	3	5	4	5	17	89	
65	5	4	3	4	5	4	3	4	5	4	41	3	5	4	3	4	5	4	31	4	5	3	5	17	89	
66	3	4	5	3	5	4	3	4	5	3	39	4	5	3	4	5	4	3	32	5	4	3	5	17	88	
67	3	4	5	3	5	4	5	3	4	5	41	3	3	2	3	4	5	4	27	4	5	4	3	16	84	
68	3	5	4	3	4	3	5	4	3	4	38	5	3	4	5	3	4	5	32	5	4	3	2	14	84	
69	3	4	5	4	3	4	5	4	3	4	39	5	4	3	4	5	4	3	32	5	3	4	5	17	88	
70	4	5	3	5	4	3	4	5	4	3	40	4	5	4	3	4	5	4	32	4	5	4	5	18	90	
71	5	3	4	5	3	4	5	3	4	5	41	4	3	4	5	4	3	5	31	5	4	3	5	17	89	
72	4	3	5	3	4	5	3	4	5	3	39	4	5	3	4	5	3	4	33	3	5	3	5	16	88	

Anexo 12 Base de datos Control patrimonial

VARIABLE CONTROL PATRIMONIAL																							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		
3	3	3	4	13	3	3	2	3	3	3	17	3	2	2	1	3	2	13	3	3	2	13	56
4	3	3	4	14	3	3	3	4	4	3	20	4	2	3	2	3	3	17	2	2	3	3	70
3	4	4	4	15	5	4	3	4	5	5	26	5	3	5	4	3	4	24	5	4	3	4	89
3	3	3	3	12	5	4	3	3	3	4	22	4	3	4	3	3	3	20	3	5	3	3	76
5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	110
5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	110
4	4	4	4	16	4	4	3	5	3	3	22	3	2	3	4	4	2	18	2	4	4	4	76
5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	110
5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	110
4	4	4	4	16	4	4	4	4	4	4	24	4	4	4	4	4	3	22	4	4	4	4	86
3	1	1	1	6	3	3	3	3	4	4	20	4	3	3	3	3	2	18	2	2	2	2	57
4	4	4	4	16	4	4	4	4	4	4	24	4	4	4	4	4	4	24	5	5	5	5	98
4	4	4	3	15	3	4	3	3	4	4	21	4	4	4	4	5	5	26	5	5	5	5	92
4	4	4	4	16	4	4	4	4	4	4	24	4	4	4	4	4	4	24	4	4	4	4	86
5	5	4	5	19	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	5	4	28	5	5	5	5	107
4	4	4	4	16	4	4	4	4	4	4	24	4	4	4	4	4	4	24	4	4	4	4	88
5	5	4	4	18	4	4	4	4	4	4	24	4	4	2	2	3	17	5	5	5	5	5	88
3	4	5	5	17	2	4	3	5	3	4	21	5	3	4	5	3	4	24	5	3	5	3	85
5	4	4	4	17	5	5	5	4	5	5	29	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	106
5	4	5	5	19	5	5	4	4	2	2	22	1	1	5	5	1	3	16	5	5	5	5	86
5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	110
5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	110
4	4	4	4	16	4	4	4	4	4	4	24	4	4	4	4	4	4	24	4	4	4	4	86
3	2	4	4	13	3	5	3	5	3	4	23	4	3	5	2	4	5	23	4	3	5	4	83
4	5	5	5	19	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	109
5	5	5	5	20	4	5	4	5	5	5	28	5	4	4	4	4	3	24	5	5	4	5	101
1	1	1	1	5	8	5	5	5	5	5	30	5	5	1	1	4	4	20	5	5	5	5	88
4	4	4	4	16	4	4	4	4	4	4	24	4	4	4	4	4	4	24	4	4	4	4	86
4	3	5	3	15	4	3	4	3	4	4	22	4	4	5	3	4	24	4	3	3	4	5	83
3	4	4	5	16	5	3	4	3	4	4	23	5	3	4	3	4	4	23	4	5	3	4	86
3	4	3	4	14	4	4	3	4	4	4	23	5	3	4	2	3	5	22	4	3	2	4	80
5	2	3	4	14	3	4	3	2	4	3	19	5	4	3	4	5	4	25	3	5	4	5	82
2	3	4	5	14	4	3	4	5	3	2	21	3	4	5	3	4	5	24	3	2	5	4	81
2	5	3	4	14	1	3	4	5	2	3	18	4	5	3	4	5	3	24	5	4	3	4	82
3	4	5	1	13	3	2	5	4	3	4	21	5	2	4	3	5	3	22	2	5	4	3	77
3	4	3	4	14	5	4	3	4	5	4	25	3	5	4	5	3	5	25	4	3	5	3	88
3	4	5	2	14	3	4	5	3	4	5	24	2	4	5	4	3	4	22	5	3	3	5	83
3	4	5	4	16	3	4	5	2	3	4	21	5	3	4	2	4	5	23	3	4	5	3	83
4	5	2	4	15	3	5	3	4	5	4	24	3	4	5	3	5	4	24	5	3	4	5	87
3	4	5	4	16	3	4	5	3	2	1	18	5	3	5	2	4	3	22	5	3	5	4	80
3	4	5	3	15	4	5	4	5	3	4	25	5	4	4	4	4	4	25	3	5	4	5	90
4	5	3	5	17	3	4	5	1	2	3	18	5	4	3	5	2	5	24	4	5	3	5	84
5	3	5	4	17	5	3	5	4	5	3	25	2	4	5	4	3	4	22	5	4	3	4	89
5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	5	5	30	5	5	5	5	110
3	4	5	3	15	4	5	4	3	4	5	25	3	5	4	3	4	5	24	3	4	5	3	88
3	4	5	3	15	4	5	3	4	5	3	24	4	5	3	4	5	3	24	4	5	3	5	87
3	4	5	3	15	4	5	3	4	5	3	24	4	5	3	4	5	3	24	5	3	4	5	87
4	3	5	3	15	4	3	5	3	5	4	24	3	4	5	3	5	4	24	3	5	4	3	87
4	5	3	5	17	4	3	4	5	4	3	23	4	5	3	4	5	3	24	5	3	4	3	87
3	4	5	2	14	3	4	5	3	4	5	24	3	4	4	5	3	4	23	5	3	4	5	85
5	3	4	5	17	3	4	5	3	5	4	24	3	4	5	3	5	3	23	4	5	3	5	89
5	3	4	5	17	4	3	5	4	3	5	24	3	5	3	5	4	3	23	5	4	3	5	88
3	4	5	3	15	4	5	4	3	5	4	25	3	4	5	3	4	5	24	3	4	4	5	87
3	4	5	3	15	4	5	4	3	4	5	25	3	4	5	3	4	5	24	3	4	5	3	88
4	5	3	4	16	5	3	4	5	3	4	24	3	4	3	5	3	4	22	3	5	3	4	85
5	3	4	5	17	3	4	5	3	5	4	24	5	3	4	3	5	4	24	5	3	5	4	89
3	4	5	3	15	5	4	3	5	4	3	24	4	5	4	3	5	4	25	3	4	5	3	86
4	5	3	5	17	4	3	5	3	4	5	24	3	5	4	3	5	3	23	4	5	3	5	88
5	4	3	4	16	5	4	3	5	3	4	24	3	4	5	3	4	5	24	4	3	4	5	88
4	5	3	5	17	3	5	3	4	5	3	23	5	3	4	5	3	5	25	4	3	5	4	89
3	5	4	3	15	5	4	3	4	5	3	24	4	5	4	3	4	5	25	3	4	5	4	88
4	5	3	5	17	4	3	5	3	4	3	22	4	5	4	3	4	5	25	4	3	5	4	88
4	5	3	4	16	5	4	3	4	5	3	24	4	5	4	3	5	4	25	5	3	5	4	90
3	5	4	3	15	4	5	4	3	4	5	25	4	3	5	4	3	5	24	4	5	3	4	89
3	4	5	2	14	4	3	4	5	4	3	23	5	4	3	4	5	3	24	5	4	3	5	87
3	4	5	4	16	5	3	4	5	3	4	24	5	3	4	5	3	4	24	5	3	5	4	89
3	4	5	3	15	5	4	5	3	5	3	25	5	4	3	4	5	4	25	3	4	5	3	89
4	3	5	4	16	3	5	3	4	5	3	23	5	4	3	5	4	3	24	4	5	4	3	88
3	5	4	3	15	4	5	4	3	4	5	25	3	4	5	4	3	4	23	5	3	4	5	87
3	4	5	3	15	4	5	3	4	5	3	24	4	5	3	4	5	4	25	3	4	5	3	88
4	3	5	3	15	2	3	4	5	4	3	21	5	3	4	5	4	3	24	5	3	5	4	85
3	4	3	4	14	3	4	5	3	2	4	21	5	3	5	4	3	4	24	5	3	5	3	84

Anexo 13 Base de datos SIGA y Control Patrimonial – IBM SPSS V26

BASE DE DATOS DIMENSIONES Y AGRUPADA.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida	Rol
1	VAR00001	Numérico	8	2	Modulo logistica	Ninguna	Ninguna	8	Derecha	Ordinal	Entrada
2	VAR00002	Numérico	8	2	Modulo patrimonio	Ninguna	Ninguna	8	Derecha	Ordinal	Entrada
3	VAR00003	Numérico	8	2	Modulo tesoreria	Ninguna	Ninguna	8	Derecha	Ordinal	Entrada
4	VAR00004	Numérico	8	2	Altas y bajas	Ninguna	Ninguna	8	Derecha	Ordinal	Entrada
5	VAR00005	Numérico	8	2	Actos administrativos	Ninguna	Ninguna	8	Derecha	Ordinal	Entrada
6	VAR00006	Numérico	8	2	Actos de disposición	Ninguna	Ninguna	8	Derecha	Ordinal	Entrada
7	VAR00007	Numérico	8	2	Actos de registro	Ninguna	Ninguna	8	Derecha	Ordinal	Entrada
8	VAR00008	Numérico	8	2	SIGA	Ninguna	Ninguna	8	Derecha	Ordinal	Entrada
9	VAR00009	Numérico	8	2	CONTROL PATRIMONIAL	Ninguna	Ninguna	8	Derecha	Ordinal	Entrada
10	Logistica	Numérico	5	0	Modulo logistica (Agrupada)	{1, Malo}...	Ninguna	7	Derecha	Ordinal	Entrada
11	Patrimonio	Numérico	5	0	Modulo patrimonio (Agrupada)	{1, Malo}...	Ninguna	7	Derecha	Ordinal	Entrada
12	Tesoreria	Numérico	5	0	Modulo tesoreria (Agrupada)	{1, Malo}...	Ninguna	7	Derecha	Ordinal	Entrada
13	Altas	Numérico	5	0	Altas y bajas (Agrupada)	{1, Malo}...	Ninguna	6	Derecha	Ordinal	Entrada
14	Administrati...	Numérico	5	0	Actos administrativos (Agrupada)	{1, Malo}...	Ninguna	7	Derecha	Ordinal	Entrada
15	Disposición	Numérico	5	0	Actos de disposición (Agrupada)	{1, Malo}...	Ninguna	9	Derecha	Ordinal	Entrada
16	Registro	Numérico	5	0	Actos de registro (Agrupada)	{1, Malo}...	Ninguna	10	Derecha	Ordinal	Entrada
17	Siga	Numérico	5	0	SIGA (Agrupada)	{1, Malo}...	Ninguna	10	Derecha	Ordinal	Entrada
18	Control	Numérico	5	0	CONTROL PATRIMONIAL (Agrupada)	{1, Malo}...	Ninguna	10	Derecha	Ordinal	Entrada
19											
20											
21											
22											
23											
24											

Anexo 14 Análisis de normalidad con – IBM SPSS V26

Pruebas de normalidad						
	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
SIGA	,243	72	,000	,886	72	,000
CONTROL PATRIMONIAL	,278	72	,000	,832	72	,000
Altas y bajas	,150	72	,000	,886	72	,000
Actos administrativos	,192	72	,000	,911	72	,000
Actos de disposición	,222	72	,000	,866	72	,000
Actos de registro	,227	72	,000	,827	72	,000

Anexo 15 Base de datos SIGA – Control Patrimonial - IBM SPSS V26

BASE DE DATOS DIMENSIONES Y AGRUPADA.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

	VAR00001	VAR00002	VAR00003	VAR00004	VAR00005	VAR00006	VAR00007	VAR00008	VAR00009	Logistica	Patrimonio	Tesoreria	Altas	Administrativos	Disposición	Registro	Siga	Control
1	29,00	26,00	16,00	13,00	17,00	13,00	13,00	71,00	56,00	Regular	Regular	Bueno	Regular	Regular	Malo	Malo	Regular	Regular
2	23,00	21,00	15,00	14,00	20,00	17,00	19,00	59,00	70,00	Malo	Regular	Regular	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Regular	Regular
3	36,00	29,00	19,00	15,00	26,00	24,00	24,00	84,00	89,00	Regular	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
4	37,00	35,00	17,00	12,00	22,00	20,00	22,00	89,00	76,00	Regular	Bueno	Bueno	Regular	Regular	Regular	Regular	Bueno	Regular
5	50,00	40,00	20,00	20,00	30,00	30,00	30,00	110,00	110,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
6	48,00	38,00	18,00	20,00	30,00	30,00	30,00	104,00	110,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
7	41,00	31,00	18,00	16,00	22,00	18,00	20,00	90,00	76,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Regular	Regular	Bueno	Regular
8	45,00	36,00	19,00	20,00	30,00	30,00	30,00	100,00	110,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
9	50,00	40,00	20,00	20,00	30,00	30,00	30,00	110,00	110,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
10	40,00	34,00	15,00	16,00	24,00	22,00	24,00	89,00	86,00	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno
11	35,00	22,00	4,00	6,00	20,00	18,00	13,00	61,00	57,00	Regular	Regular	Malo	Malo	Regular	Regular	Malo	Regular	Regular
12	37,00	33,00	19,00	17,00	26,00	25,00	30,00	89,00	98,00	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
13	38,00	33,00	16,00	15,00	21,00	26,00	30,00	87,00	92,00	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
14	39,00	33,00	16,00	16,00	24,00	24,00	24,00	88,00	88,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
15	49,00	38,00	20,00	19,00	30,00	28,00	30,00	107,00	107,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
16	40,00	32,00	16,00	16,00	24,00	24,00	24,00	88,00	88,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
17	39,00	29,00	4,00	18,00	24,00	17,00	29,00	72,00	88,00	Bueno	Regular	Malo	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Regular	Bueno
18	35,00	31,00	15,00	17,00	21,00	24,00	23,00	81,00	85,00	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Regular	Bueno
19	46,00	36,00	20,00	17,00	29,00	30,00	30,00	102,00	106,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
20	48,00	37,00	16,00	19,00	22,00	16,00	29,00	101,00	86,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Bueno
21	50,00	40,00	20,00	20,00	30,00	30,00	30,00	110,00	110,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
22	50,00	40,00	20,00	20,00	30,00	30,00	30,00	110,00	110,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
23	40,00	33,00	16,00	16,00	24,00	24,00	24,00	89,00	88,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
24	40,00	29,00	13,00	13,00	23,00	23,00	24,00	82,00	83,00	Bueno	Regular	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
25	47,00	30,00	20,00	19,00	30,00	30,00	30,00	97,00	109,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
26	41,00	29,00	16,00	20,00	28,00	24,00	29,00	86,00	101,00	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
27	37,00	19,00	12,00	8,00	30,00	20,00	30,00	68,00	88,00	Regular	Regular	Regular	Malo	Bueno	Regular	Bueno	Regular	Bueno

Vista de datos Vista de variables

	VAR00001	VAR00002	VAR00003	VAR00004	VAR00005	VAR00006	VAR00007	VAR00008	VAR00009	Logistica	Patrimonio	Tesoreria	Altas	Administrativos	Disposición	Registro	Siga	Control
28	34,00	32,00	16,00	16,00	24,00	24,00	24,00	82,00	88,00	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
29	37,00	31,00	15,00	15,00	22,00	24,00	22,00	83,00	83,00	Regular	Bueno	Regular	Regular	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Bueno
30	39,00	34,00	16,00	16,00	23,00	23,00	24,00	89,00	86,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
31	36,00	29,00	16,00	14,00	23,00	22,00	21,00	81,00	80,00	Regular	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Regular	Regular	Regular	Regular
32	35,00	30,00	17,00	14,00	19,00	25,00	24,00	82,00	82,00	Regular	Bueno	Bueno	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
33	37,00	31,00	16,00	14,00	21,00	24,00	22,00	84,00	81,00	Regular	Bueno	Bueno	Regular	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Regular
34	32,00	29,00	14,00	14,00	18,00	24,00	26,00	75,00	82,00	Regular	Regular	Regular	Regular	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Bueno
35	35,00	30,00	14,00	13,00	21,00	22,00	21,00	79,00	77,00	Regular	Bueno	Regular	Regular	Regular	Regular	Regular	Regular	Regular
36	36,00	34,00	15,00	14,00	25,00	25,00	24,00	85,00	88,00	Regular	Bueno	Regular	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
37	36,00	30,00	17,00	14,00	24,00	22,00	23,00	83,00	83,00	Regular	Bueno	Bueno	Regular	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Bueno
38	33,00	29,00	16,00	16,00	21,00	23,00	23,00	78,00	83,00	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Regular	Bueno
39	38,00	30,00	17,00	15,00	24,00	24,00	24,00	85,00	87,00	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
40	41,00	30,00	17,00	16,00	18,00	22,00	24,00	88,00	80,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Regular
41	37,00	32,00	16,00	15,00	25,00	25,00	25,00	85,00	90,00	Regular	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
42	35,00	33,00	15,00	17,00	18,00	24,00	25,00	83,00	84,00	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
43	37,00	33,00	15,00	17,00	25,00	22,00	25,00	85,00	89,00	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno
44	50,00	40,00	20,00	20,00	30,00	30,00	30,00	110,00	110,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
45	35,00	32,00	12,00	15,00	25,00	24,00	24,00	79,00	88,00	Regular	Bueno	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Bueno
46	38,00	32,00	15,00	15,00	24,00	24,00	24,00	85,00	87,00	Bueno	Bueno	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
47	37,00	33,00	15,00	15,00	24,00	24,00	24,00	85,00	87,00	Regular	Bueno	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
48	38,00	25,00	16,00	15,00	24,00	24,00	24,00	79,00	87,00	Bueno	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Bueno
49	40,00	29,00	17,00	17,00	23,00	24,00	23,00	86,00	87,00	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
50	39,00	33,00	17,00	14,00	24,00	23,00	24,00	89,00	85,00	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
51	36,00	33,00	15,00	17,00	24,00	23,00	25,00	84,00	89,00	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
52	39,00	33,00	15,00	17,00	24,00	23,00	24,00	87,00	88,00	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
53	38,00	31,00	17,00	15,00	25,00	24,00	23,00	86,00	87,00	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
54	39,00	31,00	16,00	15,00	25,00	24,00	24,00	86,00	88,00	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno

Vista de datos Vista de variables

	VAR00001	VAR00002	VAR00003	VAR00004	VAR00005	VAR00006	VAR00007	VAR00008	VAR00009	Logistica	Patrimonio	Tesoreria	Altas	Administrativos	Disposición	Registro	Siga	Control
55	36,00	32,00	17,00	16,00	24,00	22,00	23,00	85,00	85,00	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
56	39,00	32,00	16,00	17,00	24,00	24,00	24,00	87,00	89,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
57	40,00	32,00	16,00	15,00	24,00	25,00	24,00	88,00	88,00	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
58	39,00	33,00	15,00	17,00	24,00	23,00	24,00	87,00	88,00	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
59	39,00	32,00	17,00	16,00	24,00	24,00	24,00	88,00	88,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
60	41,00	27,00	12,00	17,00	23,00	25,00	24,00	80,00	89,00	Bueno	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Bueno
61	39,00	33,00	13,00	15,00	24,00	25,00	24,00	85,00	88,00	Bueno	Bueno	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
62	40,00	32,00	15,00	17,00	22,00	25,00	24,00	87,00	88,00	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
63	39,00	32,00	15,00	16,00	24,00	25,00	25,00	86,00	90,00	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
64	40,00	32,00	17,00	15,00	25,00	24,00	25,00	89,00	89,00	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
65	41,00	31,00	17,00	14,00	23,00	24,00	26,00	89,00	87,00	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
66	39,00	32,00	17,00	16,00	24,00	24,00	25,00	88,00	89,00	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
67	41,00	27,00	16,00	15,00	25,00	25,00	24,00	84,00	89,00	Bueno	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
68	38,00	32,00	14,00	16,00	23,00	24,00	25,00	84,00	88,00	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
69	39,00	32,00	17,00	15,00	25,00	23,00	24,00	88,00	87,00	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
70	40,00	32,00	18,00	15,00	24,00	25,00	24,00	90,00	88,00	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
71	41,00	31,00	17,00	15,00	21,00	24,00	25,00	89,00	85,00	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Bueno
72	3																	

Anexo 16 Tabla de frecuencias SIGA – Control Patrimonial - IBM SPSS V26

Tabla de frecuencia					
SIGA (Agrupada)					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Regular	13	18,1	18,1	18,1
	Bueno	59	81,9	81,9	100,0
	Total	72	100,0	100,0	

CONTROL PATRIMONIAL (Agrupada)					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Regular	9	12,5	12,5	12,5
	Bueno	63	87,5	87,5	100,0
	Total	72	100,0	100,0	

Anexo 17 Análisis de Spearman- IBM SPSS V26

Rho de Spearman	SIGA		SIGA
		Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	.
		N	72
	CONTROL PATRIMONIAL	Coefficiente de correlación	,504**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	72
	Altas y bajas	Coefficiente de correlación	,521**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	72
	Actos administrativos	Coefficiente de correlación	,465**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	72
	Actos de disposición	Coefficiente de correlación	,458**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	72
	Actos de registro	Coefficiente de correlación	,514**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	72

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Anexo 18 Constancia de Idiomas



CID- 2022-02-LN-2232

CONSTANCIA

La Jefe Nacional del Centro de Idiomas
de la Universidad César Vallejo

H a c e C o n s t a r

Que el(la) Sr.(ta) PASTUS RAMIREZ, CARLOS ARMANDO, estudiante del Programa de MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la Universidad César Vallejo – Lima Los Olivos; con código N° 7002599970, ha aprobado el curso de 200 horas de INGLÉS POSGRADO EXTRACURRICULAR, obteniendo las siguientes notas:

NIVEL	PROMEDIO FINAL	MES	AÑO
INGLÉS I	19 (diecinueve)	agosto	2022
INGLÉS II	19 (diecinueve)	septiembre	2022
INGLÉS III	18 (dieciocho)	octubre	2022

Se expide la presente constancia a solicitud de la parte interesada para los fines que estime conveniente.

Los Olivos, 12 de noviembre de 2022

Atentamente,



Dra. Erica De Paz Berrospi
Jefatura Nacional del Centro de Idiomas
Universidad César Vallejo

Anexo 19 Grado Académico Bachiller



PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de
Educación Superior Universitaria

Dirección de Documentación e
Información Universitaria y
Registro de Grados y Títulos

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE GRADOS Y TÍTULOS

La Dirección de Documentación e Información Universitaria y Registro de Grados y Títulos, a través de la Jefa de la Unidad de Registro de Grados y Títulos, deja constancia que la información contenida en este documento se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Grados y Títulos administrada por la Sunedu.

INFORMACIÓN DEL CIUDADANO

Apellidos **PASTUS RAMIREZ**
Nombres **CARLOS ARMANDO**
Tipo de Documento de Identidad **DNI**
Número de Documento de Identidad **21555856**

INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre **UNIVERSIDAD INCA GARCILASO DE LA VEGA
ASOCIACIÓN CIVIL**
Rector **DR. LUIS CLAUDIO CERVANTES LIÑAN**
Secretario General **MG. JUAN CARLOS SIFUENTES MARTÍNEZ**
Decano **DR. AUGUSTO CARO ANCHAY**

INFORMACIÓN DEL DIPLOMA

Grado Académico **BACHILLER**
Denominación **BACHILLER EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**
Fecha de Expedición **13/12/16**
Resolución/Acta **1334-2016-CU-UIGV**
Diploma **103531**
Fecha Matrícula **03/09/2012**
Fecha Egreso **13/07/2016**

Fecha de emisión de la constancia:
08 de Enero de 2023



CÓDIGO VIRTUAL 0001064378

JESSICA MARTHA ROJAS BARRUETA
JEFA

Unidad de Registro de Grados y Títulos
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria - Sunedu



Firmado digitalmente por:
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria
Motivo: Servidor de
Agencia automatizado.
Fecha: 08/01/2023 00:08:10.0000

Esta constancia puede ser verificada en el sitio web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu (www.sunedu.gob.pe), utilizando lectora de códigos o teléfono celular enfocando al código QR. El celular debe poseer un software gratuito descargado desde Internet.

Documento electrónico emitido en el marco de la Ley N° 27269 - Ley de Firmas y Certificados Digitales, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 052-2008-PCM.

(*) El presente documento deja constancia únicamente del registro del Grado o Título que se señala.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, GUIZADO OSCCO FELIPE, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE, asesor de Tesis titulada: "Sistema integrado de gestión administrativa y control patrimonial de bienes muebles de la Corte Superior de Justicia de Ica, 2022", cuyo autor es PASTUS RAMIREZ CARLOS ARMANDO, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 25.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 15 de Enero del 2023

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
GUIZADO OSCCO FELIPE DNI: 31169557 ORCID: 0000-0003-3765-7391	Firmado electrónicamente por: FGUIZADOO el 16- 01-2023 09:18:25

Código documento Trilce: TRI - 0520578