



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

PROGRAMA ACADÉMICO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

Procesos de contratación del estado y gestión Institucional de un programa de desarrollo e inclusión social.

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestro en Gestión Pública

AUTOR:

Abad Meza, Edwin Gustavo (orcid.org/0000-0001-5326-2424)

ASESOR:

Dr. Mori Paredes, Manuel Alberto (orcid.org/0000-0002-9687-492X)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Políticas Públicas

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

CALLAO – PERÚ

2022

Dedicatoria

A Dios, por haberme permitido lograr mis objetivos trazados y haber puesto en mi camino a todas las personas de buen corazón que fueron mi apoyo durante todo mi periodo de estudio.

A mis hijos que fueron los pilares muy importantes en mis objetivos de mi vida profesional, brindándome las bases de responsabilidad, deseos de superación y amor de familia.

Agradecimiento

A Dios por su amor y misericordia.

A mi Familia, mis hijos, esposa, hermanos y mis padres fueron los pilares más importantes en mi formación profesional.

A mi asesor de tesis, un especial reconocimiento Dr. Mori Paredes, Manuel Alberto.

Índice de contenidos

Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos.....	iv
Índice de Tablas.....	v
Resumen.....	vii
Abstract.....	viii
I.INTRODUCCIÓN.....	9
II.MARCO TEÓRICO.....	13
III.METODOLOGÍA.....	39
3.1 Tipo y diseño de investigación	39
3.2 Variables de Estudio: definición conceptual y operacional.....	40
3.3 Población y muestra.....	42
3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos	43
3.5 Procedimientos	43
3.6 Método de análisis de datos	44
3.7 Aspectos éticos	46
IV.RESULTADOS	47
V. DISCUSIÓN.....	28
VI.CONCLUSIONES.....	34
VII. RECOMENDACIONES.....	36
REFERENCIAS	38
ANEXOS.....	.64

Índice de Tablas

Tabla 1 Operacionalización de variables y dimensiones en el SPSS-25.....	44
Tabla 2 Cuadro de Necesidades	8
Tabla 3 Plan Anual de Contratación.....	9
Tabla 4 Estudio de Mercado.....	10
Tabla 5 Procedimiento de Selección.....	11
Tabla 6 Buena Pro	12
Tabla 7 Plazas Desiertas	13
Tabla 8 Ejecución de Contratos	14
Tabla 9 Contratos Girados.....	15
Tabla 10 Contratos Suscritos	16
Tabla 11 Metodología de Gestión.....	17
Tabla 12 Ejecución de Proyecto	18
Tabla 13 Fase de Compromiso.....	18
Tabla 14 Fase Devengado.....	20
Tabla 15 Cumplimiento de Metas	21
Tabla 16 Distribución Económica	22
Tabla 17 Cumplimiento de Planes.....	23
Tabla 18 Giro de Presupuesto	23
Tabla 19 Hipótesis General	25
Tabla 20 Hipótesis Específica	26
Tabla 21 Hipótesis Específica	27
Tabla 22 Hipótesis Específica	27

Índice de Gráficos y Figuras

Gráfico 1 Histograma Cuadro de Necesidades	8
Gráfico 2 Plan Anual de Contratación	9
Gráfico 3 Histograma Estudio de Mercado	10
Gráfico 4 Histograma Procedimiento de Selección	11
Gráfico 5 Histograma Buena Pro	12
Gráfico 6 Histograma Plazas Desiertas	13
Gráfico 7 Histograma Ejecución de Contratos	14
Gráfico 8 Histograma Contratos Girados	15
Gráfico 9 Histograma Contratos Suscritos	16
Gráfico 10 Histograma Metodología de Gestión	17
Gráfico 11 Histograma Ejecución de Proyecto	18
Gráfico 12 Histograma Fase de Compromiso	19
Gráfico 13 Histograma Fase Devengado	20
Gráfico 14 Histograma Cumplimiento de Metas	21
Gráfico 15 Histograma Distribución Económica	22
Gráfico 16 Histograma Cumplimiento de planes	23
Gráfico 17 Histograma Giro de Presupuesto	24

Resumen

Este trabajo se presenta para analizar el proceso de contratación nacional y su relación con la gestión institucional de los programas de desarrollo e inclusión social. Para ello, se identificaron preguntas generales: ¿Cómo los Procesos de contratación del estado se relacionan con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social?

Este trabajo de investigación se realiza en el marco teórico de los fundamentos teóricos del proceso de contratación estado y la gestión institucional bajo los cuales se asume que existe una relación entre el proceso de contratación del estado y la gestión institucional de los programas de desarrollo e inclusión social. La muestra correspondiente a los criterios de evaluación es de 51 empleados de un programa social.

En este estudio se utilizó una encuesta de 17 preguntas para evaluar las dos variables consideradas en el estudio. Por lo tanto, se determinó la validez y confiabilidad de la herramienta. La muestra aplicada es para una población de 51 personas.

Asimismo, este estudio puede ser utilizado en diferentes encuestas como base para recomendaciones sobre el mejor sistema de contratación que puede incrementar la eficiencia de la economía de estado para mejorar la gestión institucional de los programas sociales.

El tipo de investigación aplicada es relevante para la descripción por la relación entre las variables del proceso de contratación y la gestión institucional. El diseño fue "descriptivo correlacional " porque no se manipularon variables. El método aplicado es cuantitativo porque las variables se representan numéricamente.

Palabras clave: Gestión Institucional, Contratación del estado y Proceso de selección.

Abstract

This work is presented to analyze the national contracting process and its relationship with the institutional management of development and social inclusion programs. To do this, general questions were identified: How are the State Contracting Processes related to the Institutional Management of a Development and Social Inclusion Program?

This research work is carried out within the theoretical framework of the theoretical foundations of the state contracting process and institutional management under which it is assumed that there is a relationship between the state contracting process and the institutional management of development and inclusion programs. Social. The sample corresponding to the evaluation criteria is 51 employees of a social program.

In this study, a 17-question survey was used to evaluate the two variables considered in the study. Therefore, the validity and reliability of the tool was determined. The applied sample is for a population of 51 people.

Likewise, this study can be used in different surveys as a basis for recommendations on the best contracting system that can increase the efficiency of the state economy to improve the institutional management of social programs.

The type of applied research is relevant for the description due to the relationship between the variables of the contracting process and institutional management. The design was "descriptive correlational" because variables were not manipulated. The applied method is quantitative because the variables are represented numerically.

Keywords: Institutional Management, State Contracting and Selection Process.

I. INTRODUCCIÓN

Las contrataciones del estado a nivel mundial viven un rezago en términos de infraestructura el cual les implica limitaciones para sus crecimientos económicos de cada país, puesto que el desarrollo de la infraestructura es la principal fuente de movilidad de recursos entre las diferentes zonas de cada estado. En esta medida, las iniciativas de los gobiernos y del sector privado, es impulsar un avance en la calidad de infraestructura, siendo convertido en una oportunidad de desarrollo, para lo cual los gobiernos establecen contrataciones en diferentes campos de desarrollo.

Pero detrás de la oportunidad se encuentra las contrataciones de construcción de las obras, adquisición de bienes, es donde existe problemas normativos en las instituciones que pueden generar actos corrupción, el cual genera múltiples efectos económicos, tanto sociales y ambientales que se convierten en riesgo a los objetivos de desarrollo de un país.

Contrataciones públicas, compras gubernamentales o adquisiciones estatales, de hecho, la contratación pública ha sido vista como una tradición, un proceso burocrático diseñado para cubrir la producción y satisfacer las diferentes necesidades dictadas por el estado. La idea se ha ido desarrollando paulatinamente hasta convertirse en una herramienta que exige la integración de la población relacionada con la economía nacional y perjudica la distribución de oportunidades de empleo, aumentando la inversión y el crecimiento productivo en beneficio de la sociedad.

La contratación o adquisición pública es el método por el cual el gobierno pretende otorgar bienes o servicios del país necesita. En general se tiene en cuenta el 15 % del producto interior bruto (PIB) a nivel mundial. Por otra parte, según información divulgada en el sitio web del regulador, las compras del gobierno peruano en el ejercicio 2020 superaron los 39.000,780 millones de soles, lo que está en línea con las compras estatales y de otros países de la región y OSCE, según información divulgada en el sitio web del regulador.

Institucionalmente, el sistema peruano de licitaciones y contrataciones públicas ha encontrado una serie de etapas, desarrolladas y tuteladas por la ley, exigente y, dado que es inaceptable en el ejercicio profesional, no demuestra, por tanto, un alto grado de confianza en el sector. del público, reduciendo la competencia de sus proveedores, y también obteniendo buenos resultados en indicadores internacionales.

Por eso, las compras públicas siguen siendo la herramienta de un país para ejecutar sus metas y objetivos, Por lo tanto, se necesita un sistema de referencia completo y claro estos sistemas que traduzca en proyectos y programas los presupuestos emitidos por todos los ciudadanos. como el fortalecimiento de los sistemas de seguridad, salud, educación y saneamiento para mantener el bienestar social.

El sistema de contratación pública peruano sigue siendo ineficiente y atípico, siendo necesario realizar un análisis a nivel nacional para exigir un mejor establecimiento de los procesos de contrataciones, por lo que se considera necesario examinar las principales necesidades que lo constituyen. Sistema de Contrataciones del estado.

Asimismo, es necesario destacar que se han tomado medidas sobresalientes para una buena adquisiciones del estado, tales como la divulgación de la Ley N° 30225 corresponde a adquisiciones de la entidad y sus modificaciones, el liderazgo y gestión del Sistema de Integración Estatal de un Sistema Electrónico de Contrataciones y Contratación Pública Nacional (SEACE), base de contrataciones pública central - COMPRAS Peruana es un organismo del estado registrado al Ministerio de Economía y Finanzas, cuyo objetivo es realizar cambios y promover la contratación pública nacional a través de subastas inversas, contratación corporativa, catálogo electrónico de convenios marco y métodos especiales. como la certificación para adquirir territorio.

La Ley N° 30225, que corresponde a las Contrataciones del Estado, tiene por objeto promover procedimiento decretados en leyes que aumenten el sentido de los recursos del estado para la realización de actividades públicas a través de la inversión,

y, además, regular las contrataciones públicas, que, asimismo, tiene la función de aplicarla con eficacia y eficiencia a La actuación de las entidades públicas tiene como finalidad establecer el mejor precio y calidad de uso y mejorar el modo de vida de los ciudadanos.

Los contratos públicos inciden en la gestión de las entidades porque orientan la ejecución de los recursos públicos para el cumplimiento de la misión primordial de la entidad, dictan las estrategias a ejecutar como parte de cumplimiento de un proceso basado en planificaciones estratégicas de la entidad, y como tal, los planes sociales del poder ejecutivo desarrollar políticas y prioridades de gestión anuales La escala del asunto, que debe ser la referencia de la unidad orgánica, cuya informaciones se reflejarían en la formulación de sus objetivos operativos y administrativos para cada una de actividad, y perfila el conjunto de acciones que conforman la organización de la ejecución del servicio.

Problema General: ¿Cómo los procesos de contratación del estado se relacionan con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social? **Problemas específicos:** ¿Cómo las programaciones de actos preparatorios en los procesos de contratación del estado se relacionan con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social? y ¿Cómo los procesos de selección de los procesos de contratación del estado se relacionan con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social?, ¿Cómo la ejecución contractual de los procesos de contratación del estado se relaciona con la gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social?

La investigación se justifica porque el gerentes y jefes de la entidad estará más satisfechos, porque se contribuirá a mejorar los procesos de las áreas involucradas en contratación del estado, funcionarios de diferentes niveles y trabajadores del estado, porque se evidenciaron las falencias que se presentan y se podrá contar con las recomendaciones para hacer las mejoras en los procesos de desarrollo de las adquisiciones de bienes y servicios. En la práctica, los resultados estadísticos

obtenidos en el estudio, nos permiten hacer un claro discernimiento sobre la percepción que se tiene.

Respecto al aspecto metodológico se deberán de tener en cuenta instrumentos en el desarrollo del estudio y cumplimiento de objetivos, que deberán de ser elaboradas considerando las dimensiones establecidas, por otro lado, deberán de haber pasado por un proceso de validación y confiabilidad, de esta forma servirán de insumo para futuras investigaciones.

Objetivo General: Determinar la relación entre el proceso de contratación del estado y la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.

Objetivos específicos: Determinar la relación de la programación de actos preparatorios en los procesos de contratación del estado y la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social. Determinar la relación de proceso de selección en los procesos de contratación del estado y la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social. Determinar la relación de la ejecución contractual en los procesos de contratación del estado y la gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.

Hipótesis General: Existe relación del proceso de contratación del estado y la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social. **Hipótesis**

Específicas: Existe relación entre la programación de actos preparatorios con los procesos de contratación del estado y la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social. Existe relación entre el proceso de selección con los procesos de contratación del estado y la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social. Existe relación entre la ejecución contractual con los procesos de contratación del estado y la gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.

II. MARCO TEÓRICO

(Tirado, 2016), En la ponencia: “El proceso de contratación con el estado y su incidencia en la gestión institucional en la ciudad de Pacasmayo-San Pedro de Rocco, 2015”, La elección del título de Contador Público de la Universidad Nacional de Trujillo, Perú, lleva a las siguientes conclusiones:

“Las planificaciones en las compras estado es defectuosa, sin una gestión adecuada, sin buen liderazgo, los procesos de contrataciones y adquisiciones de un bien o servicio y/u obras está bien organizado, es decir, tiene una estructura orgánica sin controles y fiscalización de las contrataciones públicas. vigilancia”.

“La opinión de los autores de los trabajos pertinentes, se determinó que en la ciudad de Pacasmayo no controlaban y fiscalizaban las contrataciones de bienes, servicios y obras; por no existir un domicilio propio de la persona en cuestión. cobrar”.

(Parra, 2017), en su tesis: “Los Procesos de Contrataciones y su influencia en la Gestión municipal del Distrito de Pillco Marca, 2017”, Elige un Título Profesional en Contador Pública de la Universidad de Huánuco, Perú. Indica las siguientes conclusiones:

“La culminación oportuna de los preparativos y procesos previstos en el plan anual de adquisiciones incide en la gestión institucional debido a que todos los requerimientos de compra de bienes y/o servicios u obras previstos en el plan de desarrollo anual de adquisiciones se ejecutan en el plazo establecido, redundando en el logro de los objetivos fijados durante el periodo de gestión y Target”.

“Según el escrito en cuestión, en la contratación de bienes, servicios, obras, se aplican las leyes y reglamentos de contratación estatal, que permiten a las entidades obtener cotizaciones adecuadas con la calidades y servicios requeridas y costes razonables de los bienes o servicios; para lograr las metas y objetivos”.

(Ruiz, 2014), en la tesis: “Influencia de la eficiencia de la subgerencia de Logística en la Gestión de la Municipalidad Provincial de Sánchez Carrión”, Escoge una Licenciatura en Ciencias en Administración de la Universidad Nacional de Trujillo, Perú, indica las siguientes conclusiones:

“En su investigación destaca que existe un gran interés por conocer las variables que inciden negativamente en el proceso de ejecución de los presupuestos en la provincia de Sánchez Carrión y las variables que desencadenan la ejecución de obras del estado por parte del municipio; su incidencia en la gestión municipal” .

“Al analizar los trabajos en mención, se destacó que los contratos públicos promueven la transparencia presupuestaria en la compra de bienes, servicios y obras para las instituciones del estado, por lo que su implementación es necesaria para resguardarse de riesgos en las compras públicas”.

(Carhuapoma, 2015), En su tesis: “Propuesta de lineamientos de mejora en la fase de actos preparatorios de contrataciones de bienes y servicios en la municipalidad distrital de Pacaitamba 2015”, Seleccionando el título de Licenciado en Administración en la Universidad de Piura, Perú. Indica las siguientes conclusiones:

“Acto preparatorio de la institución en materia de planificación; indicando que no se realizaron los detalles técnicos requeridos en el sector consumo de acuerdo con las exigencias y las leyes de contrataciones públicas. Asimismo, la fecha señalada, no se entregó un cuadro de demanda integral; relacionados con los requisitos, resultó que debido a los retrasos Entrega de una lista completa de los requisitos, la falta de encontrar todos los procedimientos incluidos en el plan de contrato anual inicial, relacionados con la investigación de mercado; se concluyó que hubo insuficiente conciencia entre los proveedores de comercialización con el gobierno por atrasos en el pago; respecto a la disposición del comité especial; confusión entre los miembros del comité por exceso de actividad en la asignación de mano de obra

y disparidad en los procedimientos realizados para aceptar el base Retrasos, presenciando la falta de disponibilidad de los miembros”.

(Arenas, 2017) En la tesis: “La ejecución contractual en la gubernatura regional del Cusco y la Ley de contrataciones del Estado periodo 2016”, Eligiendo el título de abogado de la Universidad del Cusco, Perú, indica las siguientes conclusiones:

“Debido a la existencia de corrupción de trabajadores que son los principales participantes de las contrataciones de estado en las instituciones del gobierno de turno, el avance de la fase de proceso de ejecución de los contratos de las obras se ha visto afectado por los incumplimientos previstos en el Reglamento de la Ley de Contrataciones públicas en el estado peruano”.

“A través de un análisis de la investigación realizada por el Gobierno Regional del Cusco, se han abordado las razones del incumplimiento de los funcionarios encargados de ejecutar proyectos que benefician a la ciudadanía y sociedad, los cuales deben ser realizados con transparencia de las convocatorias en licitaciones públicas del estado. Según los procedimientos presentados en la Ley de Contratación pública del Estado. Estas situaciones se deben a la falta de experiencia en los operadores logísticos y pericia en la contratación con el estado, además evidencia la ausencia de los funcionarios supervisores que no verifican la correcta implementación de los lineamientos antes mencionados en la institución. Por estas razones, existen irregularidades por parte de la institución y la falta de transparencia al momento de contratar con el Gobierno Regional del Cusco”.

“Al analizar las conclusiones del creador, se pudo destacar que las leyes y reglamentos de la contratación permiten a las entidades del estado seguir los procedimientos en proceso de adquisición de bienes, servicios y obras; el cual permite prevenir la falta, lo que dará lugar a sanciones administrativas posteriores”.

(Caballero, 2017), en su tesis: “Hacia el mejoramiento de la compra pública en el ministerio de defensa nacional a través del acuerdo marco de precio de

intendencia”, Elige una Maestría de la Universidad del Externado en Columbia, con las siguientes conclusiones:

"Desde 1993, el empleo de administraciones públicas, es visto como una política del estado que intenta buscar servir plenamente el interés público, más que un conjunto de procedimientos y estatutos o simplemente un camino para obtener bienes y servicios. Para las instituciones del estado. En gestión es un arte general que se puede aplicar vagamente a las creencias de los sectores del estado y empresas privadas e influyó a los organismos internacionales como la OCDE, haciendo políticas del estado en las adquisiciones públicas marcadas por nuevos principios, pública (inicialmente) y de la gobernanza (después): Introducción de mecanismo de una competencia, uso de tecnología de la información, interacción de los principales agentes e indicaciones de cuentas”.

“Según datos reportados por el DNP, los mecanismos de seleccionados de contratistas para una adquisición y posterior contratación de un bien o servicios con principales características técnicas y de uso público, es uno de los más ejecutados por las instituciones del estado, debido a que, el foco de las políticas públicas del estado es para adicionar Herramientas de Comercio Electrónico (AMP) destinada a reformar el sistema nacional de contratación del estado para mejorar la rentabilidad de las entidades nacionales y públicas”.

(Gonzales, 2016), en su tesis: “Régimen jurídico del nuevo sistema de contratación pública ecuatoriano en el contexto internacional”, Eligió un Doctorado de la Universidad Andina Simón Bolívar, Ecuador, con las siguientes conclusiones:

"Las contrataciones del estado es parte importante en las ejecuciones presupuestarias y una etapa de importancia de las finanzas del estado. La calidad y eficiencia de los gastos del sector público a través de las contrataciones estatales es de condición importante para que las ciudadanías puedan ejercer adecuadamente sus deberes a través de las actividades gubernamentales. El despilfarro de recursos públicos puede ser debido a la corrupción y causado por

ineficiencias, por lo que la sección de planificación y presupuesto es fundamental para apartar costes innecesarios o excesivo e imprevistos de Baja calidad y sin planificación, teniendo en cuenta la opinión de los autores del artículo anterior, el proceso de contratación en el sector gobierno es fundamental, ya que permite que el presupuesto público se utilice en su totalidad de manera transparente y eficiente y, además, permitirá a las instituciones celebrar contratos de los servicios o bien y obras en tiempo”.

(Cruz, 2015) en su tesis “Modelo de gestión para asegurar la efectividad del proceso de contratación pública, en Ecuador, para optar MBA de la Universidad Católica del Ecuador”, indica las siguientes conclusiones:

"Las contrataciones del estado es de preocupación prioritario en los estados industrializados por su impacto en las finanzas económicas y social de un país. Las contrataciones públicas en el Ecuador han padecido profundamente en una transformación en el ámbito de la gestión de las instituciones y normativos. Se basa en los principios "contratos" La realización de “objetos”: como bienes, obras, servicios o consultorías La eficacia de las contrataciones públicas se considerará en función de la calidad de la gestión realizada por la entidad contratante como un alto porcentaje de las ejecuciones canceladas y anulados del total de los procesos ejecutados”.

“Luego de analizar los escritos anteriores, se determinó que la contratación pública permite al sujeto contratar bienes, servicios y obras en tiempo y forma; además, se sigue el principio de veracidad y transparencia en la ejecución del presupuesto”.

Recaí (2015), con su trabajo en su tesis “Gestión Administrativa en los Departamentos de Compras y Contrataciones del Ministerio de Gobernación de Guatemala, en Guatemala, para optar el título de grado de administrador de empresas de la Universidad Rafael Landívar”, llego a la siguiente conclusión:

“Determinando que la administración de adquisiciones del Ministerio del Interior es engorrosa y lenta, ya que se han implementado controles administrativos para hacer más sobresaliente y transparente la ejecución de los procesos, especialmente en las actividades de cotización y licitación, se concluyó que existe una planificación en el proceso de adquisiciones de diferentes agencias

Parte del Ministerio del Interior, sujeto al plan de planificación general del Ministerio del Interior, y los procedimientos generales para el gasto del programa estatal, y siendo parte del presupuesto general de gastos del estado, determina que el plan no se realiza en su totalidad porque estará sujeto a recortes y Los ajustes, que serán imprevistos o compras fuera de presupuesto, surgen en momentos puntuales, y los operadores dicen que cada agencia planifica sus necesidades, las cuales deben pasar por el proceso por adelantado y adaptarse a la disponibilidad de los artículos asignados. Se puede determinar que existe una estructura en la organización para llevar a cabo los diferentes procesos de compras y contrataciones del Ministerio del Interior. En este sentido, todos los departamentos de adquisiciones y contrataciones de las diferentes agencias del Ministerio del Interior están organizados, aunque no todos los departamentos cuentan con analistas y consultores dedicados debido a la diferente naturaleza de los costos en cada agencia, y en otros aspectos debido a la falta de personal. Se decidió fusionar los operadores en los departamentos de finanzas y compras. Se ha determinado que los directores no tienen una motivación clara para el personal en diferentes áreas de compras y adquisiciones del Ministerio del Interior. Sin mencionar los programas y cursos inspiradores para aumentar la moral de los operadores y el entusiasmo por el desempeño laboral de los jefes y directores”.

“La conclusión es que todos los organismos pertenecientes al Ministerio del Interior, en los diferentes procesos y eventos de adquisiciones y contrataciones dentro y fuera del Ministerio del Interior, están sujetos a mecanismos de control previsto en la ley y en la ley. Las recomendaciones presentadas en el plan presupuestario anual tienen como objetivo Mantener una gestión ágil y transparente

frente al proceso continuo de controles contables y de opinión pública en general, a pesar de la necesidad de un mayor control administrativo en el departamento de compras, lo que lleva a la discrecionalidad del operador responsable”.

Bases Teóricas

Procesos de Contratación

Superintendencia de Contrataciones del Estado (OSCE)

“En representación de expertos asociados al Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) encargado hacer cumplir los procedimientos de los contratos estatales, tiene facultades sobre todos los organismos a nivel estatal, debe controlar y supervisar la ejecución de los procedimientos contractuales previstos por y Garantizar el uso efectivo de normas y promover las mejores opciones, diseñados para maximizar la eficiencia y calidad en el uso de bien público y para cumplir con las necesidades de la ciudadanía”.

Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales (SEACE)

Web electrónica para facilitar el intercambio de datos de contratos nacionales y la preparación del intercambio electrónico, Órgano Encargado de las Contrataciones (OEC)

Entidad orgánica que realiza trabajos relacionados con tareas de suministro dentro de una entidad, donde se encuentra inmersa en las tareas administrativas del contrato.

Contratación

Las entidades deben dotar a los proyectos de servicios y adquisiciones, que impulsan de trabajo y elementos para realizar las acciones requeridas por un

programa o plan, asumiendo costos o aportando los bienes del estado y diferentes compromisos adquiridos por el gobierno por parte de los empleadores.

Proceso de selección

El desarrollo administrativo insólito consiste en una serie de actos administrativos, de gestión o reglamentarios destinados a seleccionar a personas natural o jurídica para participar en el proceso de licitación que determinen las entidades nacionales de conformidad del Estatuto y la ley.

Programación actos preparatorios

Es una planificación de los requisitos fijados en el plan anual de contratación, que proporciona una preparación detallada de las actividades preparatorias para el proceso de contratación.

Área Usuaría

Es el dominio encargado de determinar la particularidad, situación, generalidad y cumplimiento de las herramientas de servicio y bienes necesarios para el desempeño de su función.

Abastecer

El volumen de soportar las actividades internas de una entidad encaminadas a proporcionar bienes o bienes materiales y acciones complementarios para sus ejecuciones en un estado o de seguro. Estos componentes son utilizados por el Estado para crear servicios públicos o bienes económicos a través de institución que constituyen la administración del estado.

Adquirir

Es la gestión en la institución de encaminar a la realización de las peculiaridades de los bienes o de cualquiera de sus bienes o servicios.

Bienes

Representan lo que la entidad necesita para realizar sus actividades y alcanzar objetivos institucionales, según lo requiera el dominio del usuario de acuerdo a sus necesidades de la institución.

Especificaciones Técnicas

Área de Usuario - Básico - Herramientas, Tecnologías, Servicios y Bienes Generales - Descripción del contrato, se requiere apoyo en un campo profesional o técnico para cumplir con los requisitos.

Calidad

Está diseñado para cumplir con las especificaciones precisas y las expectativas razonables de las herramientas, técnicas, servicios y bienes solicitados por la organización usuaria solicitante. El cumplimiento del esquema no necesariamente es de la negociación.

Cantidades

Se caracteriza por la determinación de la necesidad de una entidad de un bien/servicio con base en una necesidad o uso válido comprobado.

Servicio

Estas actividades son realizadas por una serie de funcionarios públicos y/o privados según sea necesario para el ejercicio.

Prestación

Para realizar trabajos, consultorías o cualquier servicio estipulado en el contrato según lo requiera la ley.

Términos de Referencia

Una delimitación hecha por una parte contratante que especifica los detalles de un servicio o contrato.

Bases

Documento que contiene los lineamientos prescritos por una entidad contratante, en los que se indica el objeto del contrato, los requisitos para su planificación y ejecución, identificando las responsabilidades y derechos conferidos por la ley, involucrando a los participantes interesados.

Contratos

Es un acuerdo para crear, regular, cambiar o eliminar la relación jurídica a la que se une la ley de contrataciones del estado.

Expedientes de Contrataciones

Documento que contiene todas las actividades consideradas como convenio específico desde actividades anteriores incluyendo la toma de decisiones e invocación hasta la finalización del convenio, conteniendo datos previos sobre valores de referencia, especificaciones técnicas, disponibilidad de tarifas y fuentes de recursos financieros.

Ejecución contractual

Está en medio de las etapas de la contratación pública. En esta etapa entran muchos aspectos. Entre ellos, por ejemplo: perfeccionamiento de contratos, garantías, incumplimiento de contrato, reformas, anticipos, adiciones, etc.

Gastos Generales

Representan costos indirectos que deben asumir los contratistas en la prestación de servicios, por lo que no pueden ser incluidos en los proyectos presentados a las partes contratantes ya que constituyen costos accesorios reconocidos por la ley.

Meta

Cuantificación real de los requisitos a cumplir o de las metas a realizar. Se determinan en base a dos propósitos: el tiempo en que se ejecuta y la ejecución en que se deben medir.

Participante

Actores que alcancen la categoría de oferta elegible por cumplir con los requisitos de la convocatoria o base.

Postores

Personas físicas o jurídicas habilitada, legalmente capacitada, que participa en las elecciones desde el momento en que propone una precalificación, de acuerdo con la correspondiente.

Proveedor

Una persona natural o jurídica que se encarga de brindar servicios, vender o arrendar inmuebles, actuar como consultores o realizan obras. Un proveedor debe apegarse a plazos que se determinan en las especificaciones por la entidad y posterior entrega de los productos y/o servicios a fin de no perjudicar a las entidades proveedoras.

Cuadro de Necesidades

Establecer reglas, observaciones de actividades, plazos y responsabilidades para facilitar y preparar satisfactoriamente sus necesidades de acuerdo a sus funciones, y funciones establecidas en un Plan Operativo (POI) de la Organización, y sujeto a límites de gasto especificados; Planificación racionalizada y ajustada de un bien, servicio y obras requeridos por Parte Contratante durante el ejercicio económico.

Planes Anuales de Contratación

Representa a un enfoque de gestiones que responde de manera directa y exclusiva a necesidades de la entidad, tanto holísticas como institucionales, en el marco del ejercicio económico de acuerdo con el desempeño de una función y el alcance de las metas y objetividad planteadas.

Evaluación de Mercado

Son acciones tomadas para comprender la demanda de los proveedores potenciales y la oferta de bienes o servicios deseados en el mercado. Es decir estudia las ofertas y demanda de la misma manera que estudias los precios determinados por el mercado.

Gestiones Institucionales

El término gestión se deriva de la palabra latina "gestus" y hace referencia a una expresión física que no indica exactamente lo que hoy en día se entiende por gestiones. Una palabra latina más apropiada sería "gerere" para liderazgo, pero aún es insuficiente en comparación con la gestión actual. En respuesta, la literatura menciona el nombre compuesto de "gestio-onis" orientado a la teleología y su ejecución (Huergo 2010).

Esto representa un punto de referencia a través del autogobierno responsable, la gobernabilidad, la descentralización del propósito, la cultura de planificación, la

sabiduría en la planificación, el gasto y uso de los recursos financieros y ejecución de las TIC en la gestión de lo anterior. Específicamente, implica avanzar hacia una meta específica en la dirección de una entidad de forma planificada, lo que requiere conocimientos, habilidades y experiencia relacionados con su entorno operativo previsto, y los procedimientos y políticas utilizados por la entidad. Individuos involucrados en trabajo de agencia. Sin embargo, muy relacionado con las actividades de gestiones, con la idea de planificación y cobra relevancia ya que mejora la ejecución, las instituciones y la gestión para alcanzar los objetivos marcados. Por el lado de la gestión, estos planes pueden orientar todos los procesos institucionales.

Gestión Pública

El conjunto de acción por medio de los cuales una agencia busca lograr sus fines, objetivos y propósitos, los cuales se establecen en la dirección de la política pública determinada por poder ejecutivo. Constituye un universo jerarquizado de la ciudadanía.

Funcionamiento Público

Es la suma de las pasantías temporal o permanente retribuidas u honoríficas realizadas por personas físicas representativas de cualquier nivel de la administración pública.

Organización de la institución

Son cargos cuyas pautas y patrones de conducta se rigen por todos sus participantes, y de esta forma utilizar los medios que ayudan a la institución a alcanzar determinados metas.

Recursos Humanos

Las organizaciones de recursos humanos están acostumbradas a crear método de planificación, institucional, marcha, coordinación y ejecución de estrategias de estrategias diseñadas para promover el desempeño eficiente de las personas, mientras que las empresas se ocupan de los medios por los cuales los actores participantes logran un solo objetivo. , directa o indirectamente relacionado con el trabajo.

Plan de Metas

Todos los documentos que documentan las metas, objetivos, técnicas, estrategias y recursos de la organización que se deben usar para lograrlos. Un plan de continuidad o una tarea. Es un ejemplo preciso creado para realizar una acción, determinado a coordinarla y dirigirla. Según esto, un plano es también un tipo de texto que muestra los detalles precisos del trabajo a realizar.

Planes Estratégicos Institucionales (PEI)

La planificación es una herramienta importante en el proceso institucional de identificar adecuadamente las acciones al vincular los objetivos de corto y mediano plazo en las situaciones de planificación del presupuesto. Además, si consideran una percepción completa y la coordinación de políticas internas e institucionales, identificando un impacto de posibilidades con cambios presupuestarias en el logro de metas identificadas en el plan anual de desarrollo y ejecución institucionales

Planes Operativos Institucionales (POI)

Son herramientas de pedidos instantáneos o de plazos cortos donde se configura un curso de acción y se planifican metas operativas para cada una de las áreas dependencias o unidades en las instituciones, según las indicaciones de necesidades programadas en la institución. El cual permitirá que el personal y afiliados de la institución orienten sus esfuerzos hacia el logro de sus metas.

Gestiones Públicas Por Resultados (GPR)

El cual Representan un enfoque de gestiones institucionales en sector público basado en las acciones del “contrato público” en el nuevo sistema de gestiones, es decir, las dependencias formales que se establecen entre los actores principales - la sociedad- y los agentes -el gobierno-. Ambas partes acuerdan los resultados concretos a conseguir con la segunda acción y repercuten en la primera, generándose valores públicos.

Presupuestos Públicos

Son representados por herramientas de gestión para que la entidad logre resultados en beneficios de las sociedades en su conjunto a través de los servicios que presta la entidad y el cumplimiento efectivo de las metas de cobertura. Asimismo, los gastos que deban anotarse durante el ejercicio fiscal sean medibles, pertinentes y expresados ordenadamente, esto deberá ser realizado por entidades importantes del sector público, y reflejará los desembolsos que financien los gastos antes mencionados.

Pliego Presupuestal

El número total de EPEs que dependen del sistema nacional de presupuesto público y cuentan con presupuestos aprobados.

Fondos Públicos

El gasto público debe basarse en un énfasis en los escenarios económico-financiero y adherirse a principios racionales y sostenibles dentro de un marco fiscal, conducido a través de la gestión del dinero público y orientado al cumplimiento efectivo de los resultados.

Transparencia Presupuestal

Procedimientos para asignaciones y ejecuciones de fondos públicos del estado de conformidad con la normativa vigente, siguiendo los principios de una gestión transparente, proporcionando o divulgación e información público.

Entidad Pública

Se refiere a las entidades con personalidad jurídica de carácter público, incluidas las entidades públicas descentralizadas y sus propios organismos, los fondos - privados o públicos- vulnerables al financiamiento público, los organismos con control patrimonial estatal y los órganos constitucionales libres.

Titulares de una Entidad

La agencia administrativa más sobresaliente. En los puntos de presupuesto serán encomendados solidariamente por la unidad competente o autoridad competente. La dependencia podrá designar sus funciones con respecto al presupuesto de conformidad con las disposiciones legales. El titular y el fideicomisario realizan solidariamente la gestión del presupuesto, y en la formulación, cumplimiento, ejecución y seguimiento, el control de los gastos, de conformidad con las leyes y reglamentos, y los sujetos responsables conforme a la ley. Es responsabilidad de lograr los objetivos del POI y refleja el presupuesto general de la institución en la ejecución del proyecto. Planes y metas de las que es responsable.

Los Gastos Públicos

Representan una serie de gastos de las entidades públicas correspondientes al pago de cuotas de mantenimiento, créditos y obligaciones, relacionados con la asistencia de servicio y un buen desarrollo de obras del estado.

Fase de Ejecución Presupuestario

La realización del presupuesto está relacionada con el presupuesto anual y sus revisiones, que comienzan el 1 día del mes de cada año y terminan el 31 de diciembre de cada ejercicio económico financiera. Dentro de esta fase, se valora el ingreso y se comparan con los compromisos de gastos y las proyecciones presupuestarias.

Fase de Compromisos de Presupuestarias

Compromiso de acto a realizar gastos previamente aprobados, en todo o en parte, a una cantidad fija o determinada, efectuándose en todo o en parte el crédito de gastos señalado en el presupuesto, previas ciertas diligencias legales. e implementó ajustes presupuestarios. El compromiso se hace después de que surge una obligación emergente bajo una ley, contrato o acuerdo. Además, deberá sujetarse a la cadena de gasto correspondiente de manera anticipada, reduciendo su valor útil en el historial crediticio presupuestario a través de los documentos oficiales correspondientes.

Fase de Devengados de los Presupuestos

Comprende el reconocimiento de las obligaciones derivadas del acto de una contratación administrativa aprobado por la instancia correspondiente y se ajusta a las partes del proceso y cuenta con un sistema presupuestaria específico.

Fase de Giros del Presupuesto

Los pagos representan la acción del abono o eliminación total del monto de la obligación confirmada, es necesario formalizarlo mediante documento oficial. Los pagos están sujetos a la supervisión específica que establece el Sistema de Tesorería.

Eficacia

Esto es para el cumplimiento oportuno de las metas, objetivos y propósitos de la dependencia o gobierno, priorizando estos en la ejecución de trámites no esenciales, respondiendo a un rango seguro y adecuado para los fines públicos, y con ello impactar firmemente en la sociedad.

Eficiencia

Las gestiones se realizan mejorando el uso de los bienes y recursos disponibles, experimentando con la renovación y la mejora de procesos continuo.

Economía

Las contrataciones se aplicarán en la fase de selección y en los acuerdos y dictámenes adoptados los aspectos de sencillez, medida, agrupación y economía en el uso de los recursos, que deberán evitarse en las bases y requisitos. y papeleo innecesario para mejorar la gestión de la agencia.

Transparencia

Las agencias proporcionan enlaces claros a la información y accesos a toda etapa del proceso que debe ser realizadas por los proveedores, garantizando así la autonomía en la competencia y contratando con equidad, igualdad e integridad.

Competencias

Son las capacidades de identificar y explotar los intereses económicos, la actitud y las informaciones en el espacio global de una manera perdurable y sostenibles. Las competencias dan origen al concepto de "excelencia", que implica productividad y eficiencia en aspectos organizacionales.

Gestiones Institucionales

Los enfoques institucionales de la gestión incluyen un enfoque en el que la institución es vulnerable a las intervenciones legales y de presión social. Por ello, el liderazgo de la dirección de la institución prioriza las satisfacciones de las necesidades de los clientes externos, buscando una aceptación y aprobación de la dirección, y apoyándose en la legalidad.

“Esta perspectiva se aplica a las gestiones institucionales del estado que actúan en busca de la supervivencia y pretenden lograr su legitimidad de la sociedad, gremio y normativa” (Boscan, Fernández & Guedez, 2017). En este caso, los procesos se dan cuando una institución gestiona procesos internos y externos, haciendo que las instituciones sean más flexible y por lo tanto capaz de adaptarse a las circunstancias cambiantes.

En este sentido, la teoría organizacional revela un modelo heterogéneo de avance institucional:

1. Ejecución: Ejecución basada en disposiciones legales.
2. El isomorfismo por imitación se refiere a la adaptación o duplicación de otras instituciones.
3. Isomorfismo normativo: De acuerdo con el propósito de la organización, la certificación se puede obtener bajo estándares probados como ESQM e ISO 9000. Esto último requiere que la gestión se construya sobre sólidos valores organizacionales y el desarrollo de habilidades constantemente actualizadas en RR.HH.

Eficiencia

“Asignación razonable de recursos económicos. Cuando un agente económico busca sobrepasar el valor de una meta (mayores ventajas, mayores utilidades o cumplimientos, mayor ayuda estatal, etc.) bajo un determinado plan de costos o

gastos, o cuando logra dicha meta es efectiva cuando actúa con la mínima coste o sacrificio de recursos” (Suárez, 2000).

Capacidad

“El grado de satisfacciones de los objetivos se busca de manera explícita o segura a través de los correspondientes planes de actividades o programas, sin importar la economía de los medios utilizados para lograr esas metas, como el concepto de eficacia” (Suárez, 2000, p. 156).

Transparencia

“Un conjunto de normas y actos por los cuales los sujetos obligados deben proporcionar la información de que dispongan a los sujetos que deban revelarla y, en su caso, señalar los procedimientos y decisiones con base en sus facultades, y las diligencias a seguir cuando sean ejecutables. Su función” (Chávez, 2004, p. 796).

Transparencias en Gestiones

“Los directivos administrativos de los organismos públicos o áreas orgánicas deben orientar con la mayor antelación posible los procedimientos transparentes imaginables, eficaces, exitosos y documentados en sus respectivos niveles, a fin de que las nuevas autoridades estén plenamente informadas de sus funciones y situación financiera. entidades para asegurar que los servicios continúen” (Chávez, 2004, p. 796).

La Gestión Pública

Mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF se aprobó la Ley N° 30225, referente a la contratación estatal y su reglamento, cuyo objeto es establecer lineamientos tendientes a incrementar el valor de los fondos de los contribuyentes en los

contratos que celebren las instituciones. pública con el fin de proceder a tiempo y en óptimas condiciones en cuanto a tiempo y calidad.

Bienes obtenidos al adherirse a los principios establecidos en la Cláusula 4 de la Norma El desempeño de la administración pública incluye las actividades organizacionales a través de las cuales una entidad por lo general logra sus fines, objetivos y objetivos delineados por la política pública determinada por el poder ejecutivo. Así, se puede afirmar que ésta se compone de espacios y procesos institucionales en los que el Estado planifica e implementa nuevas funciones públicas, provee bienes y servicios, y desarrolla lineamientos para el desempeño de funciones asignadas.

“La gestión del estado ha correspondido a la gestión estatal de los recursos de personas y material, encaminada a satisfacer las necesidades de las instituciones y los ciudadanos y la prestación de servicios o la provisión de bienes financiados con cargo a las finanzas públicas” (Hernández, 2010; Hernández, 2016).

“En este caso, el proceso de inversión y contratación tiene su propia trazabilidad desde la etapa de propuesta, evaluación, factibilidad, ejecución, seguimientos y controles. La herramienta presupuestaria permite establecerse la continuidad financiera de la ejecución presupuestaria” (Bardhan y Mookherjee, 2005; Pinilla et al., 2016).

“En términos de la administración públicas, el proceso de inversiones y contratación tiene un alcance muy amplio ya que se apoya inherentemente en el financiamiento para lograr objetivos sociales, no es ejecución de proceso presupuestaria y contratación propiamente dicha, sino desarrollo y consecución de metas, ya sean locales, regionales. o un país” (Saltos y Muñoz, 2018; Sánchez, 2016). “Así, la gestión de contratos en términos de eficiencia y eficacia respondiendo a criterios dichos en socioeconómicos que no se agotan en la ejecución de obras contractuales y/o en la entrega de bienes, que muchas veces se generan en

términos de inversiones cuyo impacto se extiende más allá del proyecto original” (Hernández et al., 2019), P. Porras, 2018).

El proceso de inversión y contratación en el Perú tiene una larga historia y está experimentando cambios relacionados con las dinámicas sociopolíticas y culturales del país (Ruiz y Duarte, 2015). Cuando llegó el siglo XXI, se materializó en los llamados acuerdos nacionales. El acuerdo anterior detalla la política nacional Bajo la teleología del desarrollo nacional sostenible, el consenso a través de la afirmación de las instituciones democráticas asegurará la gobernabilidad y una atmósfera de paz. El acuerdo permitió. El clima de estabilidad política y social sentó las bases para las planificaciones estratégicas y nacional, de la cual se obtuvieron diversas enseñanzas en materia de ejecución presupuestaria, contratación y gestiones públicas, incluido un sistema nacional de inversiones públicas. (acortar). En este contexto, las Políticas Nacionales del Acuerdo Nacional se compromete a impulsar la acción nacional basada en la planificación estratégica, cuya tarea es alcanzar las metas de desarrollo, crecimiento e integración del país (Economía y Finanzas [MEF], 2016).

Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP) establece normas y principios y los protocolos, estándares y procedimientos de certificación destinados a lograr la máxima eficiencia en la ejecución de los recursos, la sostenibilidad para los clientes inversores y un alto nivel de impacto sociales y económicos. Los principios rectores del sistema SNIP son:

- ✓ Asignación de recursos.
- ✓ Desarrollar la alineación de políticas, planes y programas.
- ✓ División de obligaciones.
- ✓ Azar y conformidad en toma de decisiones.
- ✓ Fuerza por complementarse.
- ✓ Sostenible operativa.
- ✓ Centrales regulatorias y descentralización empresarial (MEF, 2017).

En principio de Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP) se basa en optimizaciones de procesos y las ejecuciones de obras de alto impacto económicos sociales, y se integra en un marco de política nacional de desarrollo orientado al país. Sumado a esto, el SNIP también realizó la labor de coordinación entre el plan de inversión y el de ejecución. Los objetivos del presupuesto son el desarrollo sostenible, la ampliación del alcance social del proyecto, la pertinencia y apropiación del proyecto, controles de gestión y los seguimientos de ex post de las inversiones.

Los SNIP son ejemplos de gestión de políticas públicas eficientes cuyas trazabilidades e identificables y vinculada a microsistemas socioeconómicos locales, regionales y nacionales. Las entradas incluyen información, eventos, recursos, medios, regulaciones y más, que incluyen la implementación de política del estado, iniciativas de ciudadanos, necesidades sociales, incluida las ejecuciones presupuestarias. La salida corresponde a las ejecuciones y seguimiento del sistema presupuestaria y contrataciones ejecutadas, materializada en bienes o servicios, complementando con un almacenamiento de informaciones que ayude replicar las nuevas mejoras y las ejecuciones.

Este orden, el proceso de las gestiones de políticas públicas no es exhaustivo en las ejecuciones del presupuesto, ya que se registra en un sistema macro que se informa a partir de la experiencia adquiridas en los procesos de ejecución presupuestaria y contratación de cada ejercicio fiscal. Como ejemplo de las gestiones públicas efectiva, el enfoque de sistemas del SNIP involucra a instituciones nacionales y regionales, básicamente locales, que realizan tareas específicamente dentro de la estructura del SNIP.

Las estructuras del SNIP servirá como directorio a lo que sería los sistemas nacionales de planificación plurianual y gestiones de inversiones INVIERTE.PE Invest Perú (MEF, 2017; Amsler, 2016; Baca y Herrera, 2016; Conejero, 2017), modificados el antiguo de acuerdo a las necesidades actuales en lugar de Diagnóstico de carencias para planificar propuestas de proyectos. Contenido que necesita ser replicado a través de las instituciones.

La nueva estructura del sistema de inversión pública a lo largo de los años ha incluido la planificación plurianual de inversiones (PMI), a partir de la cual se inicia un ciclo de inversiones institucionales se ven obligadas a su adaptación a él. Durante esta fase se realizará el diagnóstico e identificación de brechas y la priorización de prioridades para que la agencia gestione el presupuesto financiero sobre la base de la continuidad administrativa. Registrado como ocupación integrada al PMI antes de ser adscrito a la Dirección General y Presupuesto Plurianual (MEF, 2017) dependiente del Ministerio de Economía y Finanzas.

Las estructuras de nuevos procesos de ejecutarse y contratación del presupuesto es muy común en todos los sectores, provinciales y territoriales del Perú, sin embargo, la asimetría regionales y locales generan grandes diferencias en la inversión (Samanamud, 2017). La realidad expresa la existencia de asimetrías al estudiar el avance de un proyecto y su ubicación geográfica (Speer y Hanisch, 2014).

Principales paradigmáticos de administración públicas. Los ciudadanos son considerados clientes/usuarios, titulares de derechos y obligaciones. Evaluación de los administradores públicos en funciones de su eficiencia y responsabilidades en las rendiciones de cuentas.

“La universalidad de las contrataciones en gestión, incluyendo la visión, misión y metas de la entidad ejecutora, posibilita la evaluación de su desempeño a través de sus indicadores establecidos” (Valencia, 2013).

Crecimiento de concepto y tendencia de administración pública.

El cambio de marco financiera de la economía mundial se manifiesta en contracciones económicas y crisis financieras recurrente, que han llevado a efectos sociopolíticos de inestabilidad, recesiones, desempleo, etc. La globalización ha abierto el camino a nuevos procesos de optimizaciones y eficiencia que se encuentran en administración pública Patrones emergentes para orientar todas las

políticas sociales y económicas que respondan de manera adecuada a las necesidades de la sociedad. Otro factor importante que necesita mejorar la eficiencia de la gestión afecta el nivel de competitividad nacional, extendiendo la eficiencia a la responsabilidad social de las entidades públicas y sus habitantes. Como resultado, se están comprometiendo diferentes componentes de la gestión pública que deberían incluirse en este momento.

A fines del siglo pasado, la administración y sus ciencias afines pasaron del paradigma gerencial a la atribución de nuevos principios de los gobiernos. enfoques emergentes de las gestiones públicas reflejadas en un proceso dinámico en el que la ciencia administrativa y de gestión respondan a llamados de trabajos colaborativas y lateralización orientados a estimular a los servidores públicos y el compromiso cívico.

Nuevo modelo de gestión pública (NGP)

NPM se referidos a enfoques más nuevo en el que la eficiencia y la eficacia forman la teleología de una organización para satisfacer las necesidades sociales del Norte. En este contexto, NPM tiene como objetivo brindar servicios optimizados a través de sistemas de trazabilidad, control y transparencia en los que los ciudadanos acuerden ser participantes de gestiones públicas.

Representaciones es una visión para agregarse aspectos de enfoque privados a las instituciones públicas. En otras indicaciones, la NGP pretende ser más productiva en términos de eficiencia colectiva, porque no solo se espera que el liderazgo de la gobernanza alcance las metas, sino que es esencialmente conocer el nivel de compromiso de los ciudadanos para haberse involucrado.

En resumen, la NGP se basa en:

- Estrategias de la administración pública.
- Administrar por resultados.
- Creación de un nuevo valor a partir del dominio público

- Fortaleciendo el Progreso Organizativo de la Nación
- Los logros macroeconómicos se reflejan en altos niveles de bienestar social

III. METODOLOGÍA:

3.1 Tipo y diseño de investigación

Tipo de Investigación: (Arispe, Yangali, Guerrero, Lozada, Acuña, Arellano, 2020) “Puede ser básica o aplicada, la diferencia entre elegir un tipo de investigación u otra es el grado de desarrollo del conocimiento relevante para los temas de investigación, los objetivos planteados y la experiencia de los investigadores”.

(Hernández, 2012) “Permite dar una dimensión al nivel de acuerdo a los objetivos planteados, el tipo de investigación determina la forma en que el investigador maneja el evento de investigación, de acuerdo a las técnicas, métodos, herramientas y procedimientos de cada individuo”.

“Por diseño, este esfuerzo de investigación tiene como finalidad facilitar la información que conduzca a la correcta ejecución y eficiente ejecución del presupuesto público por parte de la Ley de Contrataciones del Estado, y a lograr mejor resultado en la gestión del estado de la entidad, es decir, para ello es considerada una investigación Aplicada, cuyo alcance es práctico ya que se aplicará a entidades nacionales (Ander-Egg, 1990) “Este tipo de investigación, si bien está sujeta y crece con descubrir los avances de la investigación básica, es impulsada por lo aplicado, utilícelo y vea los resultados reales del conocimiento. Así, señala Ender-Eger, la investigación aplicada busca saber hacer, construir y cambiar”.

“Consideradas, según la pregunta y categoría, establecidas como investigación aplicada, serán utilizadas para este tipo de estudios”. Según Hernández Sampieri, Fernández y Baptista (2014), estudios que fueron diseñados como una alternativa a los métodos descriptivos y correlacionales.

Diseño de Investigación

La investigación es de nivel descriptivo correlacional y de diseño no experimental trasversal cuyo diagrama se especifica en el anexo 4.

3.2 Variables de Estudio: definición conceptual y operacional

Variables

Para (Sánchez & Reyes, 2015) describen “Una variable constituye cualquier características, cualidades o atributo de un fenómenos o hecho, tienden a variar y puede medirse o evaluarse”.

Variable Independiente: Procesos de contratación

Variable Dependiente: Gestión institucional

Definición conceptual

Para (Hernández & Mendoza, 2019, p. 136), las definiciones conceptuales “son definiciones en otros términos que especifican o indican cómo entenderemos las variables en el contexto de la investigación”.

Variable independiente: Procesos de contratación

El proceso de contrataciones estatal establece un conjunto de regla y parámetro para sus gestiones, lo que le permite a la entidad cumplir cabalmente con sus tareas y lograr una gestión óptima del presupuesto. Para ello, cada país cuenta con un organismo especializado que supervisa y fiscaliza el proceso de compras y contrataciones públicas.

Mediante un Decreto Supremo N° 344-2018-EF se aprobó la Ley N° 30225, referente a la contratación estatal y su reglamento, cuyo objeto es establecer lineamientos tendientes a incrementar el valor de los fondos de los contribuyentes en los contratos que celebren las instituciones. pública con el fin de proceder a tiempo y en óptimas condiciones en cuanto a tiempo y calidad

Bienes obtenidos al adherirse a los principios establecidos en la Cláusula 4 de la Norma.

Variable independiente: Gestión institucional

Para (Saba, 2021) “El enfoque institucional de la gestión incluye un enfoque en el que la institución es vulnerable a las intervenciones por presiones legales y sociales, por lo que el liderazgo de la dirección de la institución prioriza las satisfacciones de las necesidades de clientes externos con el fin de buscar Aceptación y reconocimiento de la administración, que es requerido por la ley”.

“Esta perspectiva se aplica a las gestiones de las instituciones del estado que actúan en busca de supervivencia, apuntando a su legitimidad social y normativa” (Boscán, Fernández y Guedez, 2017).

3.2.2. Definición Operacional

Para (Jaimes & Valderrama, 2019, p. 238), las definiciones operacionales “constituye un conjunto de procedimientos que describen las actividades que debe realizar un observador para recibir representaciones sensoriales más o menos indicativas de la existencia de un concepto teórico”

Variable: Procesos de contratación

Según el T.U.O de la Ley Nacional de Contratación, “Las acciones preparatorias son todos los documentos elaborados por las áreas usuarias para la celebración de un contrato de bienes o servicios; desde el inicio de formulación de requisitos y documentos de una contratación, hasta el proceso de licitación para los procesos de selección”. Efectuado por el comité de selección.

Variable: Gestión institucional

Según (Gómez, 2015), “Es un proceso mediante el cual se pueden determinar las competencias personales requeridas de los servidores públicos a través de un perfil cuantificable y objetivamente medible, el objetivo principal es implementar un

nuevo enfoque de servicio que permita las gestiones de los recursos humanos. de una manera más holística y eficiente".

3.3 Población y muestra

3.3.1 Población:

Según (Vara, 2015, p. 261), una población “es un conjunto de sujetos o cosas que comparten uno o más atributos, existe en el espacio o territorio y cambia con el tiempo”.

Los sujetos de estudio estuvieron conformados por 51 funcionarios y servidores públicos que laboran en oficinas administrativas, contratan y adquieren bienes y servicios dentro de las agencias, prestan servicios y realizan trabajos en beneficio de poblaciones en general. En otras palabras, todas las instituciones están directa o indirectamente involucrada en sistema de contratación. (Anexo 5)”.

3.3.2 Muestra

Según (Vara, 2015, p. 261), una muestra: “es un conjunto de casos extraídos de una población, seleccionados por algún método razonable. Una muestra es siempre una parte de una población. Si tienes más de una población, entonces tendrás Múltiples muestras”.

Por lo tanto, mediante muestreo por conveniencia, se seleccionó como muestra a las siguientes personas: 51 funcionarios y servidores públicos que laboran en una unidad administrativa encargada de contratar y adquirir bienes y servicios en dicha dependencia.

3.3.3 Muestreo

Se utilizan criterios de muestreo aleatorio simple porque permite que los miembros del grupo tengan la misma probabilidad de ser seleccionados en la muestra, una vez tomada la muestra se realiza en puntos de muestreo aleatorio estructurado con el fin de determinar la población a encuestarse.

3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Técnica

Según (Hernández & Mendoza, 2019) afirmó que “recopilar datos significa desarrollar un plan de programa detallado que nos guíe para recopilar datos para propósitos específicos”.

La técnica utilizada en este estudio es una encuesta.

3.5 Procedimientos

Para profundizar en los procedimientos realizados en este estudio, me baso en la matriz de consistencia del estudio (Anexo 3), en la que he identificado el tipo de estudio como métodos cuantitativos y el diseño como no experimental, lateral y técnico y las herramientas utilizadas para recopilar datos para evaluar el proceso de contratación de la gestión del estado e institucional en un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.

La validación de la herramienta se realizó con el aporte de 3 expertos designados por la universidad, quienes fueron requeridos para evaluar el cuestionario y sus respectivas observaciones (Anexo 6).

En coordinación con los colaboradores, se envió a los colaboradores de la institución un enlace a la mesa virtual, y en una semana tuve 51 datos, Esto me permitió planificar el análisis de mi estudio utilizando el sistema IBM SPSS versión

25, que estableció un nivel de confiabilidad del 93,7%, lo que indica un alto grado de concordancia entre las preguntas realizadas en el estudio.

3.6 Método de análisis de datos

Durante el procedimiento de análisis, se utilizaron técnicas de encuesta para la recolección de información o datos, utilizando preguntas en cuestionarios cerrados de diecisiete (17) preguntas de la escala de Likert. Considerando muestras a utilizar de 51 trabajadores o funcionarios de la entidad. Obteniendo un resultado de valores que fueron tabulados en una hoja de cálculo (Excel), y una vez realizado un tratamiento se trasladó a una nueva hoja de cálculo (Excel), posterior a ello se traslada a un programa especializado en estadística SPSS versión 25, donde fue procesado toda la información.

Obteniendo un resultado de coeficiente Alfa de Cronbach para las dos variables independiente y dependiente por separado para medir la confiabilidad de la herramienta, resultando coeficientes superiores al 80% y revelando una fuerte relación entre los ítems que definen las variables independientes y dependientes. Luego, se calcula el coeficiente de correlación de Pearson para determinar si existe una relación lineal entre las variables independiente y dependiente y sus respectivas dimensiones, se ha considerado una correlación cercana a 0 para indicar que no existe una relación lineal entre las variables, por lo que se plantean hipótesis alternativas. debe descartarse o el investigador, y debe aceptarse la hipótesis nula. Luego se realizó una prueba de chi-cuadrado para probar la hipótesis propuesta.

Tabla 22 *Operacionalización de variables y dimensiones en el SPSS-25*

Variable (Vi o Vd/ dimensión (D 1, 2 o 3)	Denominación	Ítem
V1 (Vi)	Proceso de Contratación	1, 2, 3, 4 y 5
V2 (Vd)	Gestión Institucional	6, 7, 8, 9 y 10

Variable (Vi o Vd/ dimensión (D 1, 2 o 3))	Denominación	Ítem
Dimensión D1:	Programación preparatorios	actos 3, 4, 6, 7, 9
Dimensión D2:	Proceso de selección	1, 3, 8, 9, 10
Dimensión D3:	Ejecución contractual	1, 2, 5, 6, 10

Nota. Elaboración propia en SPSS – 25.

RESULTADO ESTADÍSTICO_VISTA DE DATOS Y VARIABLES 03-07-2022.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida	Rol
1	VAR00001	N Numérico	8	2	CUADRO DE N...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
2	VAR00002	N Numérico	8	2	PLAN ANUAL ...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
3	VAR00003	N Numérico	8	2	ESTUDIO DE ...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
4	VAR00004	N Numérico	8	2	PROCEDIMIEN...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
5	VAR00005	N Numérico	8	2	BUENA PRO	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
6	VAR00006	N Numérico	8	2	PLAZAS DESI...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
7	VAR00007	N Numérico	8	2	EJECUCIÓN D...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
8	VAR00008	N Numérico	8	2	CONTRATOS ...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
9	VAR00009	N Numérico	8	2	CONTRATOS ...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
10	VAR00010	N Numérico	8	2	METODOLOGÍ...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
11	VAR00011	N Numérico	8	2	EJECUCIÓN D...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
12	VAR00012	N Numérico	8	2	FASE DE COM...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
13	VAR00013	N Numérico	8	2	FASE DEVEN...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
14	VAR00014	N Numérico	8	2	CUMPLIMIENT...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
15	VAR00015	N Numérico	8	2	DISTRIBUCIÓN...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
16	VAR00016	N Numérico	8	2	CUMPLIMIENT...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
17	VAR00017	N Numérico	8	2	GIRO DE PRE...	{1,00, Total...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
18	V1	N Numérico	8	2							
19	V2	N Numérico	8	2							
20	VD1	N Numérico	8	2							
21	VD2	N Numérico	8	2							
22	VD3	N Numérico	8	2							
23											
24											

Etiquetas de valor

Etiquetas de valor

Valor:

Etiqueta:

1,00 = "Totalmente en desacuerdo"
2,00 = "Desacuerdo"
3,00 = "No estoy seguro"
4,00 = "De acuerdo"
5,00 = "Totalmente de acuerdo"

Añadir Cambiar Elimigar

Ortografía...

Aceptar Cancelar Ayuda

Figura 1 Escala de valoración de las preguntas. Fuente. Elaboración propia en SPSS – 25

Los valores serán de acuerdo a la siguiente escala: (1) Totalmente en desacuerdo, (2) Desacuerdo, (3) No estoy seguro, (4) De acuerdo y (5) Totalmente de acuerdo. Fuente: Elaboración propia en SPSS – 25.

3.7 Aspectos éticos

En cuanto a la ética de la Universidad Cesar Vallejo, la primera consideración es el respeto a las personas, por lo que toda la información obtenida en esta investigación no revelará la identidad del denunciante y garantizará el anonimato. Además, también se cumplen los parámetros referentes al diseño cualitativo. Los autores, a su vez, se mencionan cuando se trata de autores de bibliografía.

En cuanto a la originalidad de este estudio, una comparación con el proyecto Turnitin (Anexo 10) lo demuestra.

IV. RESULTADOS:

De la aplicación de los datos muestrales de la prueba de asociación de variables, que se pueden ver en el Anexo 09, se obtienen los siguientes resultados:

Existe correlación significativa entre el proceso de contratación y gestión institucional, alcanzando un valor del 75.7 % de asociación de ambas variables desarrolladas en la investigación.

Con respecto a la primera hipótesis específica, se encontró si existe correlación altamente significativa entre la programación de actos preparatorios y la gestión institucional alcanzando un valor del 73.2 % de asociación de ambas variables.

En la segunda hipótesis específica, se determinó que existe correlación altamente significativa entre el proceso de selección y gestión institucional alcanzando un valor del 86.7 % de asociación de ambas variables.

También se encontró existe correlación significativa entre la ejecución contractual y gestión institucional alcanzando un valor del 48.0 % de asociación de ambas variables de la tercera hipótesis específica.

Análisis Estadístico Descriptivo de la Información

1. Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	51	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	51	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Prueba ALFA DE CRONBACH para la presente investigación

2. Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,937	17

3. Estadísticas de cada pregunta realizada en la presente investigación

Estadísticas de elemento

	Media	Desv. Desviación	N
CUADRO DE NECESIDADES	3,0196	1,42113	51
PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN	3,0392	1,44168	51
ESTUDIO DE MERCADO	2,6471	1,39748	51
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	3,2353	1,49115	51
BUENA PRO	3,6078	1,02134	51
PLAZAS DESIERTAS	2,6275	1,03848	51
EJECUCIÓN DE CONTRATOS	2,8235	1,60880	51
CONTRATOS GIRADOS	2,6471	1,07375	51
CONTRATOS SUSCRITOS	4,5882	,49705	51
METODOLOGÍA DE GESTIÓN	3,0196	1,42113	51
EJECUCIÓN DE PROYECTO	3,4118	1,35907	51
FASE DE COMPROMISO	4,0196	1,10436	51

FASE DEVENGADO	4,0196	1,10436	51
CUMPLIMIENTO DE METAS	2,4510	1,54031	51
DISTRIBUCIÓN ECONÓMICA	3,0196	1,42113	51
CUMPLIMIENTO DE PLANES	3,0196	1,42113	51
GIRO DE PRESUPUESTO	3,0392	1,44168	51

4. Estadísticas de total de preguntas realizadas en la presente investigación

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
CUADRO DE NECESIDADES	51,2157	212,973	,763	,931
PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN	51,1961	209,361	,843	,929
ESTUDIO DE MERCADO	51,5882	223,447	,508	,937
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	51,0000	202,800	,980	,925
BUENA PRO	50,6275	242,278	,104	,943
PLAZAS DESIERTAS	51,6078	224,643	,671	,933
EJECUCIÓN DE CONTRATOS	51,4118	211,447	,697	,933
CONTRATOS GIRADOS	51,5882	241,847	,108	,943
CONTRATOS SUSCRITOS	49,6471	244,753	,104	,941
METODOLOGÍA DE GESTIÓN	51,2157	217,773	,640	,934
EJECUCIÓN DE PROYECTO	50,8235	216,588	,705	,932
FASE DE COMPROMISO	50,2157	223,773	,655	,933
FASE DEVENGADO	50,2157	227,773	,529	,936
CUMPLIMIENTO DE METAS	51,7843	207,773	,821	,929
DISTRIBUCIÓN ECONÓMICA	51,2157	207,373	,910	,927
CUMPLIMIENTO DE PLANES	51,2157	207,373	,910	,927
GIRO DE PRESUPUESTO	51,1961	206,561	,917	,927

5. Estadísticas de escala de la presente investigación

Estadísticas de escala

NMedia	Varianza	Desv. Desviación	N de elementos
54,2353	246,624	15,70425	17

6. Estadística Descriptiva para las 17 preguntas de las Variables en la presente investigación Tamaño de muestra = 51

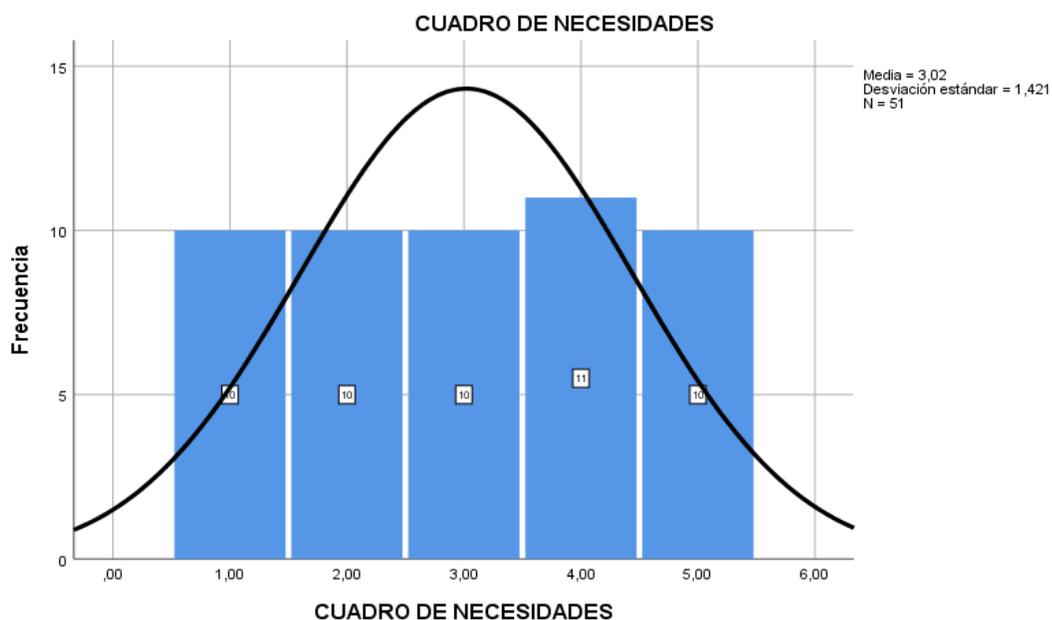
		CUADRO DE NECESIDADES	PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN	ESTUDIO DE MERCADO	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	BUENA PRO	PLAZAS DESIERTAS	EJECUCIÓN DE CONTRATOS	CONTRATOS GIRADOS	CONTRATOS SUSCRITOS	METODOLOGÍA DE GESTIÓN	EJECUCIÓN DE PROYECTOS	FASE DE COMPROMISO	FASE DE DEVENGADO	CUMPLIMIENTO DE METAS	DISTRIBUCIÓN ECONÓMICA	CUMPLIMIENTO DE PLANES	GIRO DE PRESUPUESTO
N	Válidos	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51
	Perdidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Media		3,0196	3,0392	2,6471	3,2353	3,6078	2,6275	2,8235	2,6471	4,5882	3,0196	3,4118	4,0196	4,0196	2,4510	3,0196	3,0196	3,0392
Mediana		3,0000	3,0000	2,0000	4,0000	4,0000	3,0000	3,0000	3,0000	5,0000	3,0000	4,0000	4,0000	4,0000	2,0000	3,0000	3,0000	3,0000
Moda		4,00	5,00	2,00	4,00	4,00	3,00	1,00	3,00	5,00	4,00	4,00	5,00	5,00	1,00	4,00	4,00	5,00
Desv. Desviación		1,42113	1,44168	1,39748	1,49115	1,02134	1,03848	1,60880	1,07375	,49705	1,42113	1,35907	1,10436	1,10436	1,54031	1,42113	1,42113	1,44168
Varianza		2,020	2,078	1,953	2,224	1,043	1,078	2,588	1,153	,247	2,020	1,847	1,220	1,220	2,373	2,020	2,020	2,078
Rango		4,00	4,00	4,00	4,00	3,00	3,00	4,00	4,00	1,00	4,00	4,00	3,00	3,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Suma		154,00	155,00	135,00	165,00	184,00	134,00	144,00	135,00	234,00	154,00	174,00	205,00	205,00	125,00	154,00	154,00	155,00

7. Tablas de frecuencia e Histogramas del análisis de datos

Tabla 1 Cuadro de Necesidades

		CUADRO DE NECESIDADES			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	10	19,6	19,6	19,6
	Desacuerdo	10	19,6	19,6	39,2
	No estoy seguro	10	19,6	19,6	58,8
	De acuerdo	11	21,6	21,6	80,4
	Totalmente de acuerdo	10	19,6	19,6	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 1 Histograma Cuadro de Necesidades



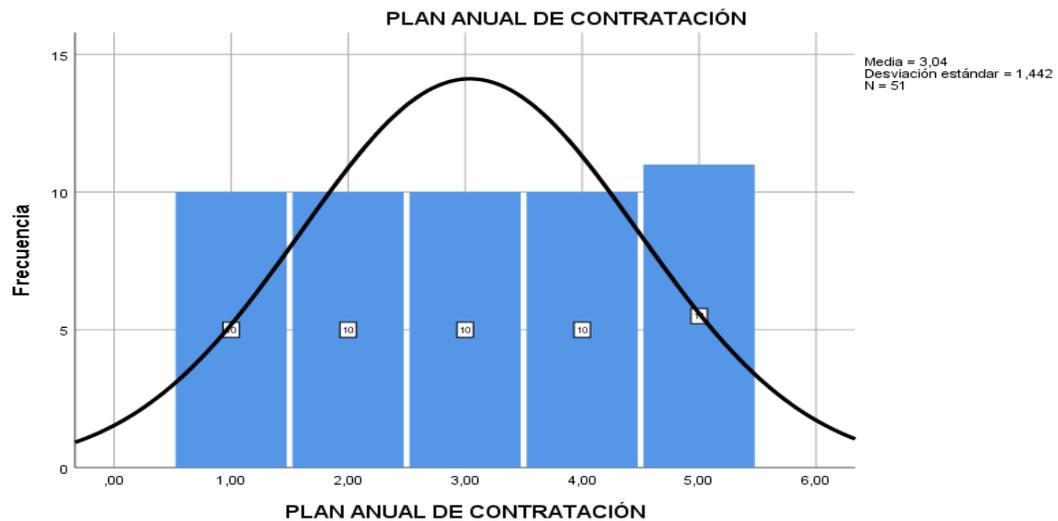
Interpretación:

Se indagó sobre cuadro de necesidades y se pudo apreciar que los colaboradores estuvieron de acuerdo en 21,6% y un 19,6% totalmente de acuerdo; pero un significativo 19,6% no manifestó una clara posición a este respecto por lo que se pudo interpretar como un desconocimiento de estos.

Tabla 2 Plan Anual de Contratación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	10	19,6	19,6	19,6
	Desacuerdo	10	19,6	19,6	39,2
	No estoy seguro	10	19,6	19,6	58,8
	De acuerdo	10	19,6	19,6	78,4
	Totalmente de acuerdo	11	21,6	21,6	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 2 Plan Anual de Contratación

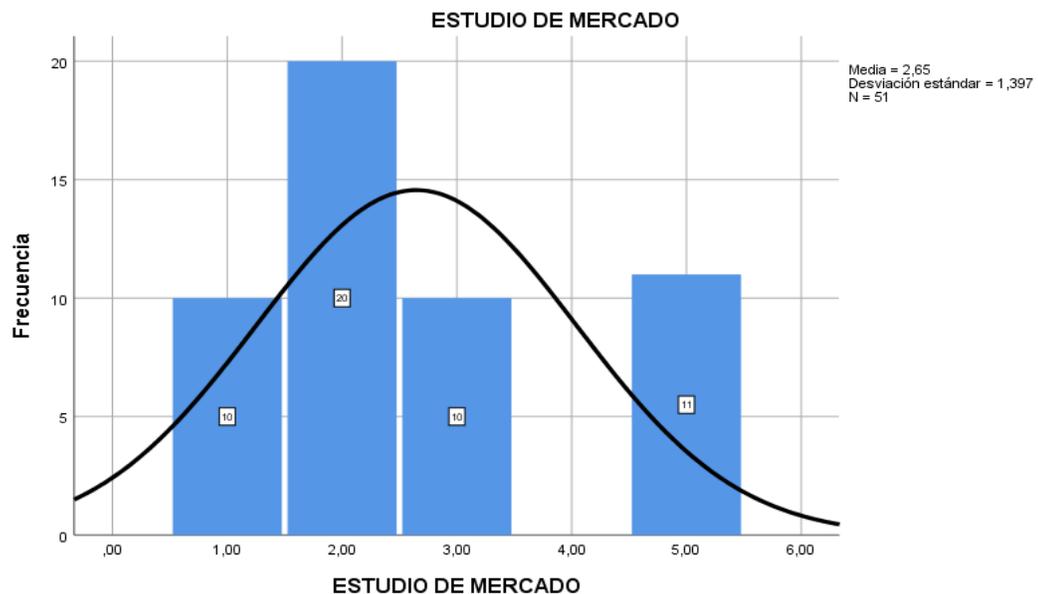


Un 19,6% de los colaboradores estuvo de acuerdo y 21,6 % totalmente de acuerdo con la ejecución de plan anual de contrataciones, sin embargo, un 19.6% de ellos tiene dudas de ello.

Tabla 3 *Estudio de Mercado*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	10	19,6	19,6	19,6
	Desacuerdo	20	39,2	39,2	58,8
	No estoy seguro	10	19,6	19,6	78,4
	Totalmente de acuerdo	11	21,6	21,6	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 3 *Histograma Estudio de Mercado*



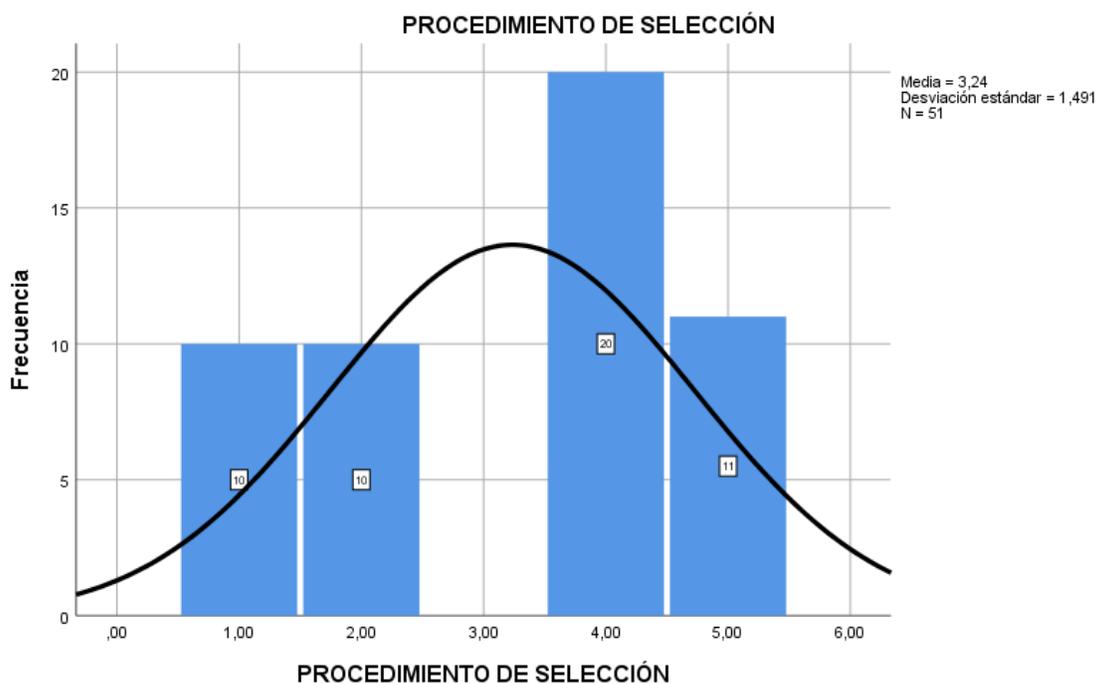
Interpretación:

Los colaboradores estuvieron totalmente de acuerdo en un 21,6% con relación a que los estudios de mercado se ejecutan cumpliendo las normativas institucionales contra un 39.2% que expresan que no es así y un 19.6% no lo tuvo claro o desconoce.

Tabla 4 Procedimiento de Selección

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	10	19,6	19,6	19,6
	Desacuerdo	10	19,6	19,6	39,2
	De acuerdo	20	39,2	39,2	78,4
	Totalmente de acuerdo	11	21,6	21,6	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 4 Histograma Procedimiento de Selección



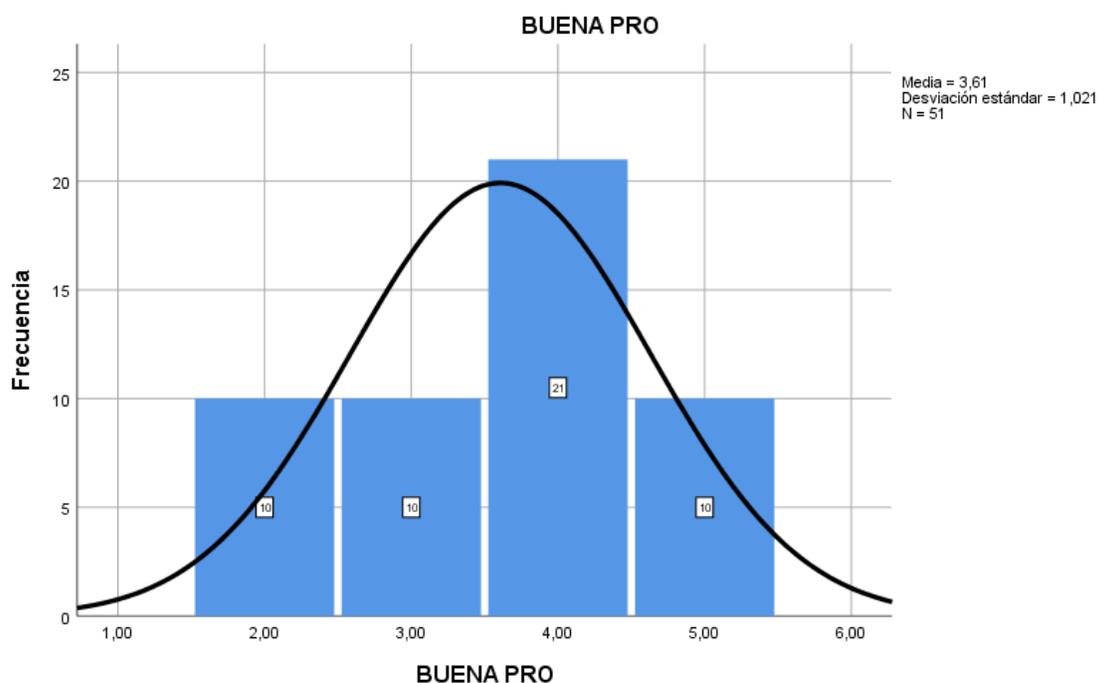
Interpretación:

El 60.8% de los colaboradores opinó favorablemente con relación a que el procedimiento de selección es ejecutado cumpliendo en base a ley de contrataciones y 19.6% que expresaron que no lo estuvieron o desconocen.

Tabla 5 Buena Pro

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Desacuerdo	10	19,6	19,6	19,6
	No estoy seguro	10	19,6	19,6	39,2
	De acuerdo	21	41,2	41,2	80,4
	Totalmente de acuerdo	10	19,6	19,6	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 5 Histograma Buena Pro



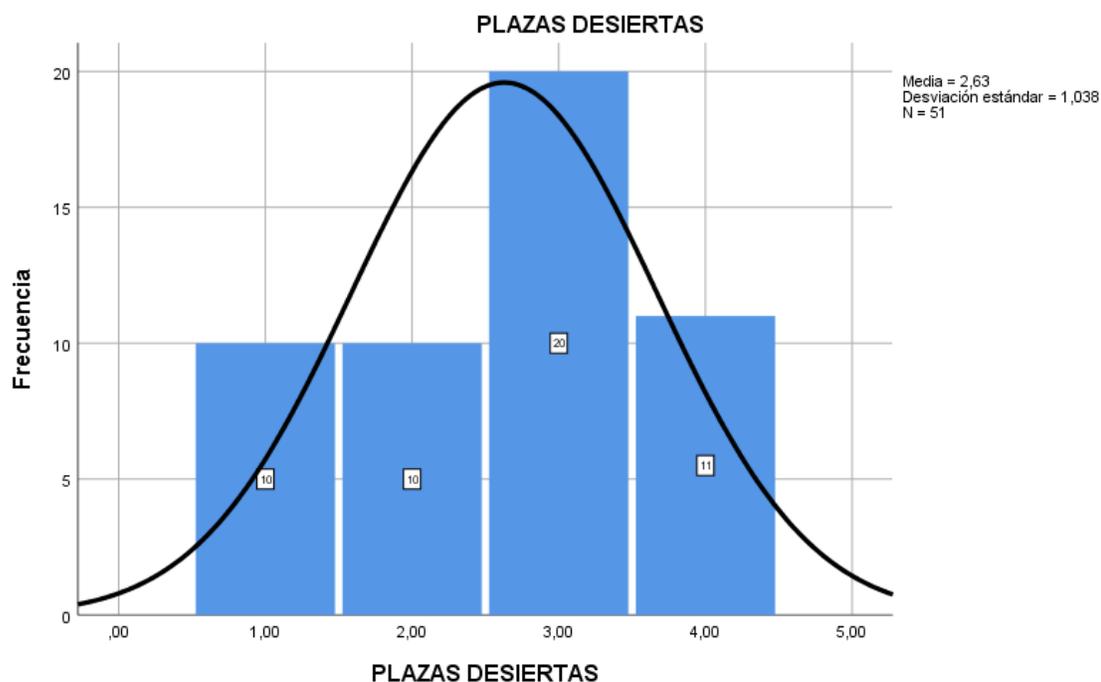
Interpretación:

El 60.8% de los colaboradores estuvo de acuerdo y totalmente de acuerdo con la asignación de buena pro establecidos en el marco de ley de contrataciones e institucional versus un 19.6% que no está de acuerdo con esta afirmación o desconoce.

Tabla 6 *Plazas Desiertas*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	10	19,6	19,6	19,6
	Desacuerdo	10	19,6	19,6	39,2
	No estoy seguro	20	39,2	39,2	78,4
	De acuerdo	11	21,6	21,6	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 6 *Histograma Plazas Desiertas*



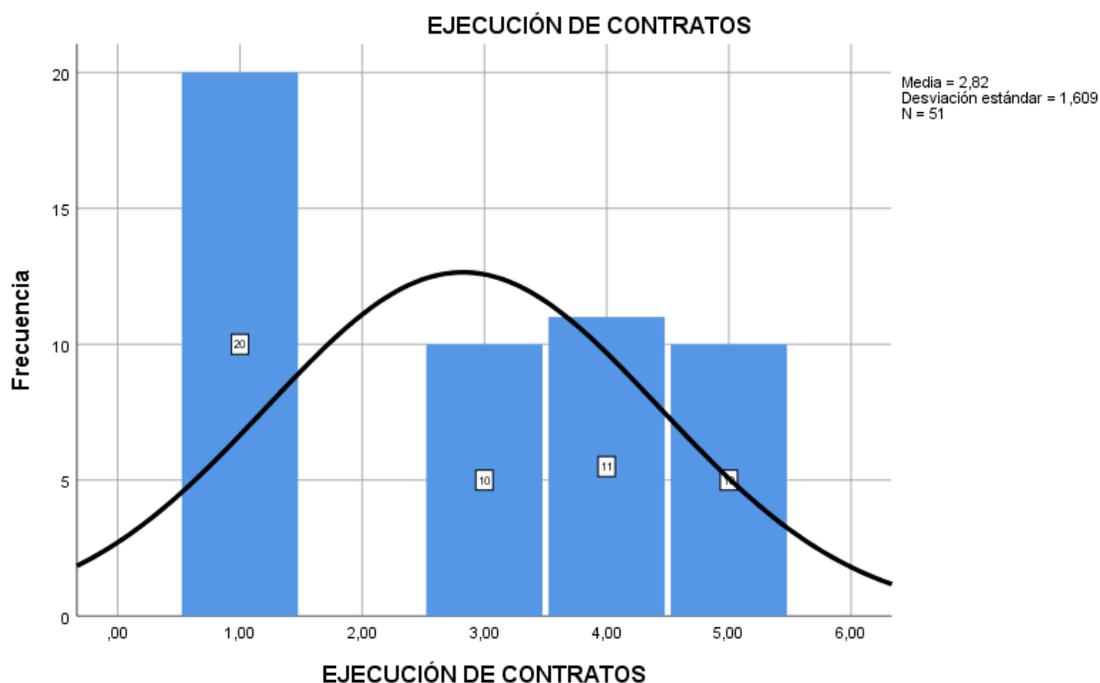
Interpretación:

Un 21,6 % de los colaboradores estuvieron de acuerdo con que las plazas desiertas quedaron acorde a la planificación, pero un representativo 39.2% no tuvo una clara posición y el 19.6% tuvo una posición contraria.

Tabla 7 *Ejecución de Contratos*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	20	39,2	39,2	39,2
	No estoy seguro	10	19,6	19,6	58,8
	De acuerdo	11	21,6	21,6	80,4
	Totalmente de acuerdo	10	19,6	19,6	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 7 *Histograma Ejecución de Contratos*



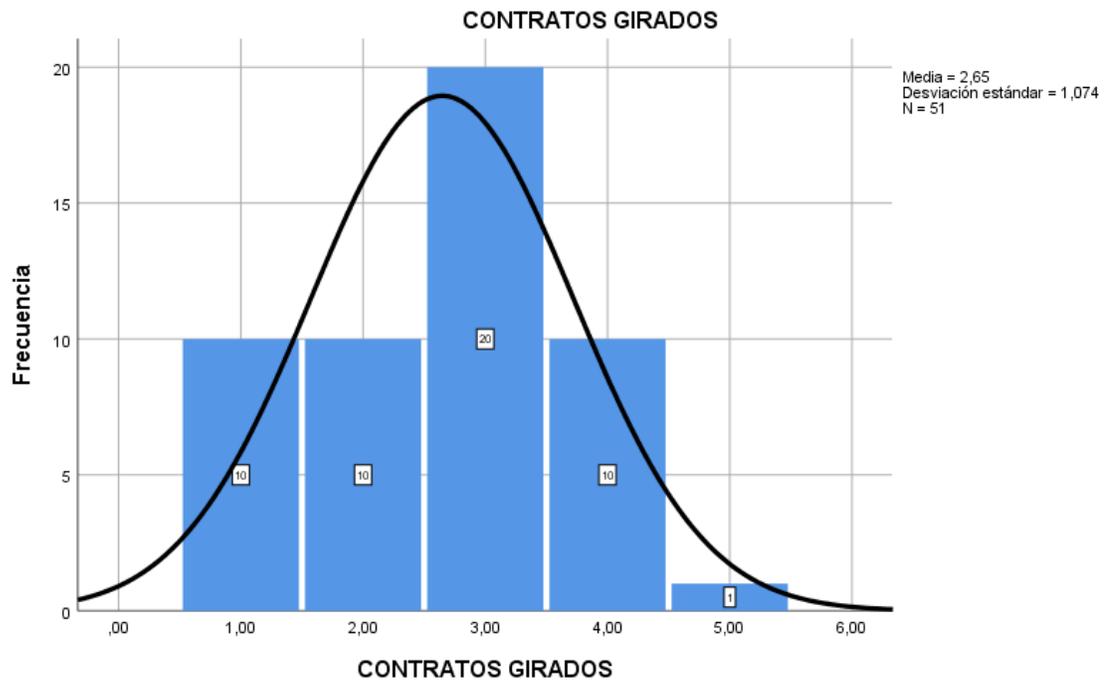
Interpretación:

El 41.2% de los colaboradores quedaron de acuerdo y totalmente de acuerdo con la ejecución de contratos fueron realizados en función al logro deseado por cada área, pero un representativo 39.2% estuvo opinó lo contrario y el 19.6% tuvo una posición neutral.

Tabla 8 *Contratos Girados*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	10	19,6	19,6	19,6
	Desacuerdo	10	19,6	19,6	39,2
	No estoy seguro	20	39,2	39,2	78,4
	De acuerdo	10	19,6	19,6	98,0
	Totalmente de acuerdo	1	2,0	2,0	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 8 *Histograma Contratos Girados*



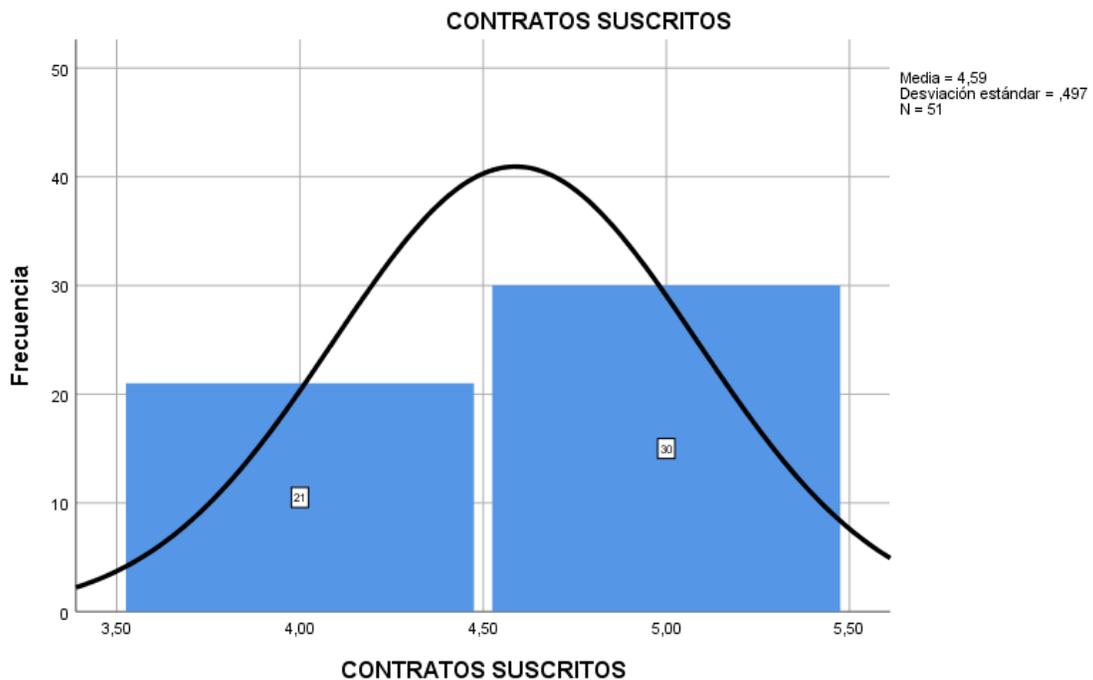
Interpretación:

Se estableció que el 21.6% de los colaboradores se encuentran de acuerdo con la ejecución de contratos girados y 39.2% que expresó lo contrario y un 19.6 % no expresó una posición definida.

Tabla 9 *Contratos Suscritos*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	De acuerdo	21	41,2	41,2	41,2
	Totalmente de acuerdo	30	58,8	58,8	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 9 *Histograma Contratos Suscritos*



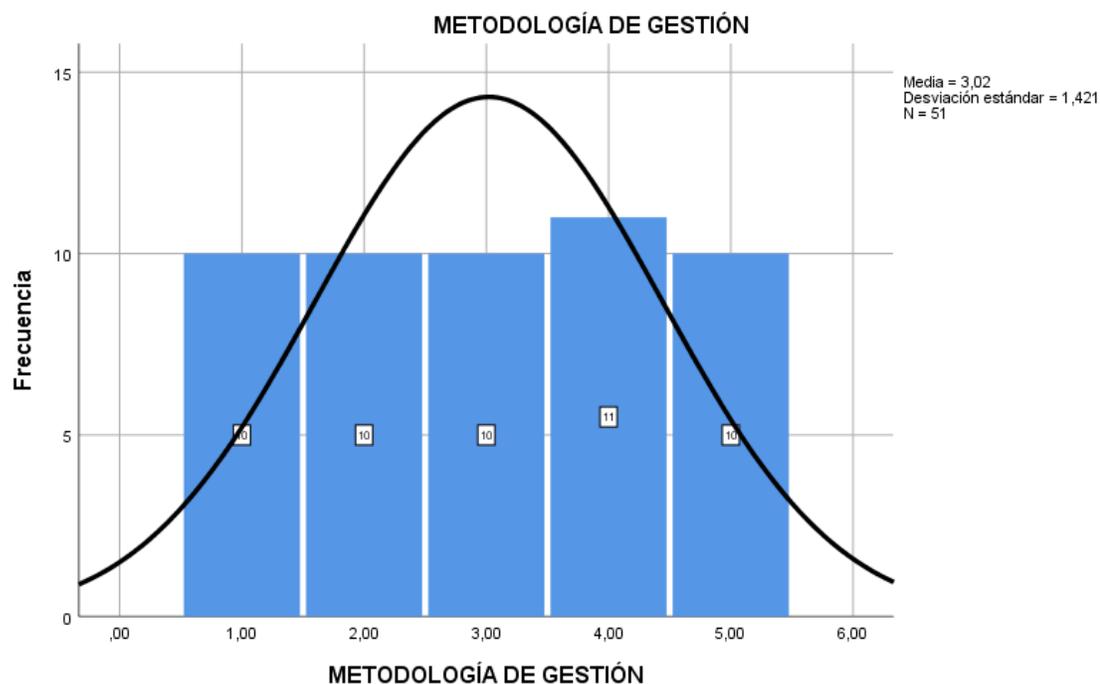
Interpretación:

Se determinó que el 58.8% de los colaboradores están de totalmente de acuerdo, con los contratos suscritos dentro del marco de la ley de contrataciones y el 41.2% tuvo duda de ello y expresó en contra.

Tabla 10 Metodología de Gestión

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	10	19,6	19,6	19,6
	Desacuerdo	10	19,6	19,6	39,2
	No estoy seguro	10	19,6	19,6	58,8
	De acuerdo	11	21,6	21,6	80,4
	Totalmente de acuerdo	10	19,6	19,6	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 10 Histograma Metodología de Gestión



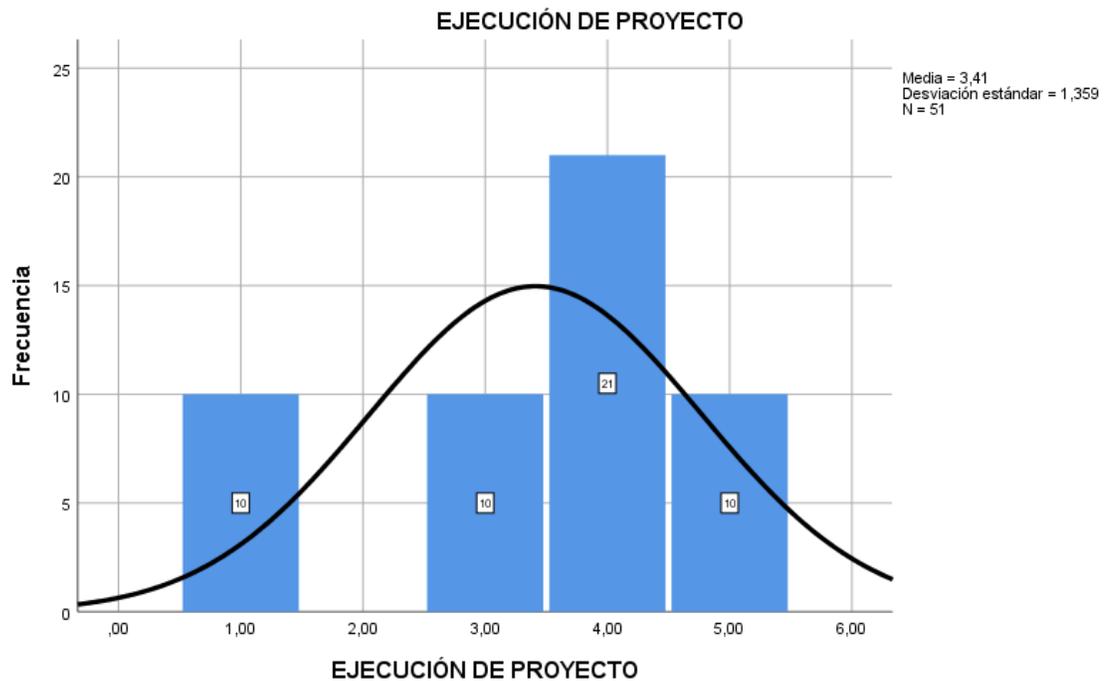
Interpretación:

Se indagó sobre la aplicación de métodos de gestión para las metas establecidas y se determinó que un 41.2% de los colaboradores afirman de estar completamente de acuerdo, un 26% es neutral y un 19.6 % opina que desconoce.

Tabla 11 *Ejecución de Proyecto*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	10	19,6	19,6	19,6
	No estoy seguro	10	19,6	19,6	39,2
	De acuerdo	21	41,2	41,2	80,4
	Totalmente de acuerdo	10	19,6	19,6	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 11 *Histograma Ejecución de Proyecto*



Interpretación:

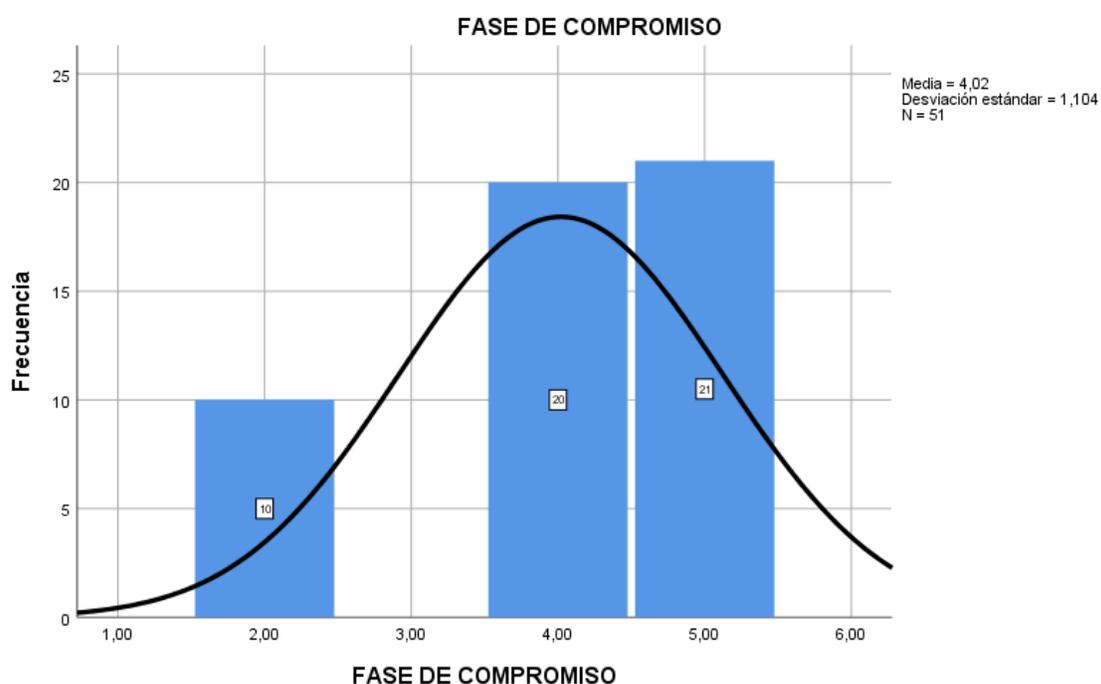
El 60.8% de los colaboradores opinaron que la ejecución de proyectos se está cumpliendo en la institución, pero un 19.6% desconoce y el 19.6% no está de acuerdo.

Tabla 12 Fase de Compromiso

FASE DE COMPROMISO

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Desacuerdo	10	19,6	19,6	19,6
	De acuerdo	20	39,2	39,2	58,8
	Totalmente de acuerdo	21	41,2	41,2	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 12 *Histograma Fase de Compromiso*



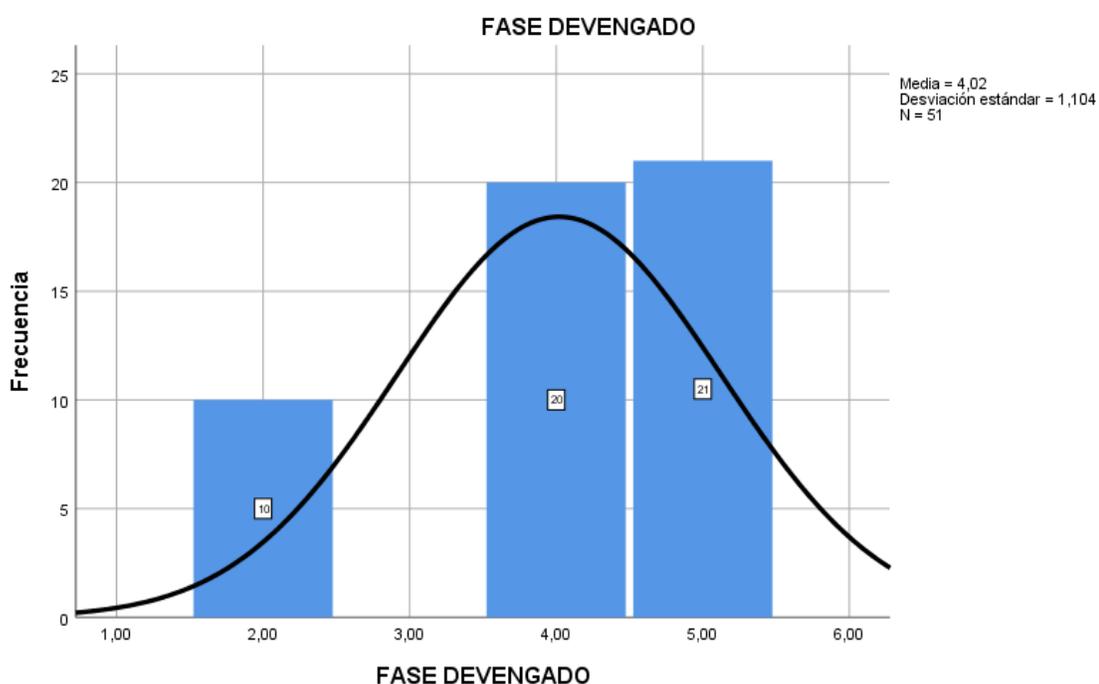
Interpretación:

Los colaboradores opinaron en un 80.4% que las fases de compromiso son ejecutadas en la institución y el 19.6% está en desacuerdo con esta afirmación.

Tabla 13 Fase Devengado

		FASE DEVENGADO			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Desacuerdo	10	19,6	19,6	19,6
	De acuerdo	20	39,2	39,2	58,8
	Totalmente de acuerdo	21	41,2	41,2	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 13 Histograma Fase Devengado



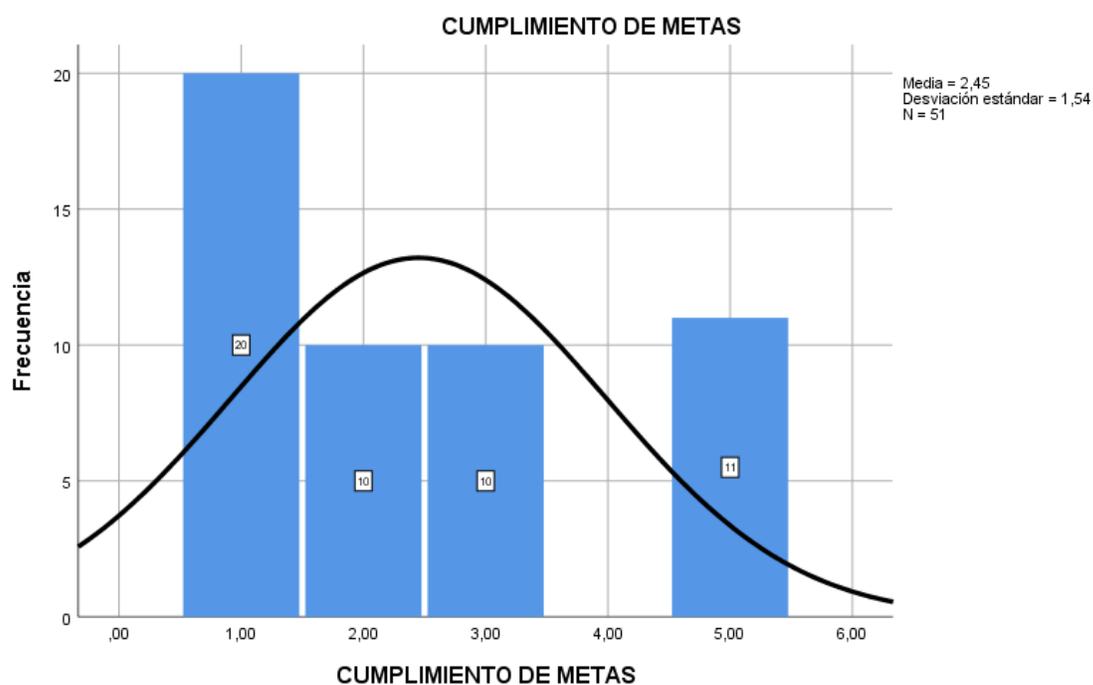
Interpretación:

Los colaboradores afirmaron en un 80.4% que la fase devengado es parte del cumplimiento de la ejecución de los proyectos y metas de la institución, el 19.6% no lo tuvo claro y está en desacuerdo.

Tabla 14 *Cumplimiento de Metas*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	20	39,2	39,2	39,2
	Desacuerdo	10	19,6	19,6	58,8
	No estoy seguro	10	19,6	19,6	78,4
	Totalmente de acuerdo	11	21,6	21,6	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 14 *Histograma Cumplimiento de Metas*



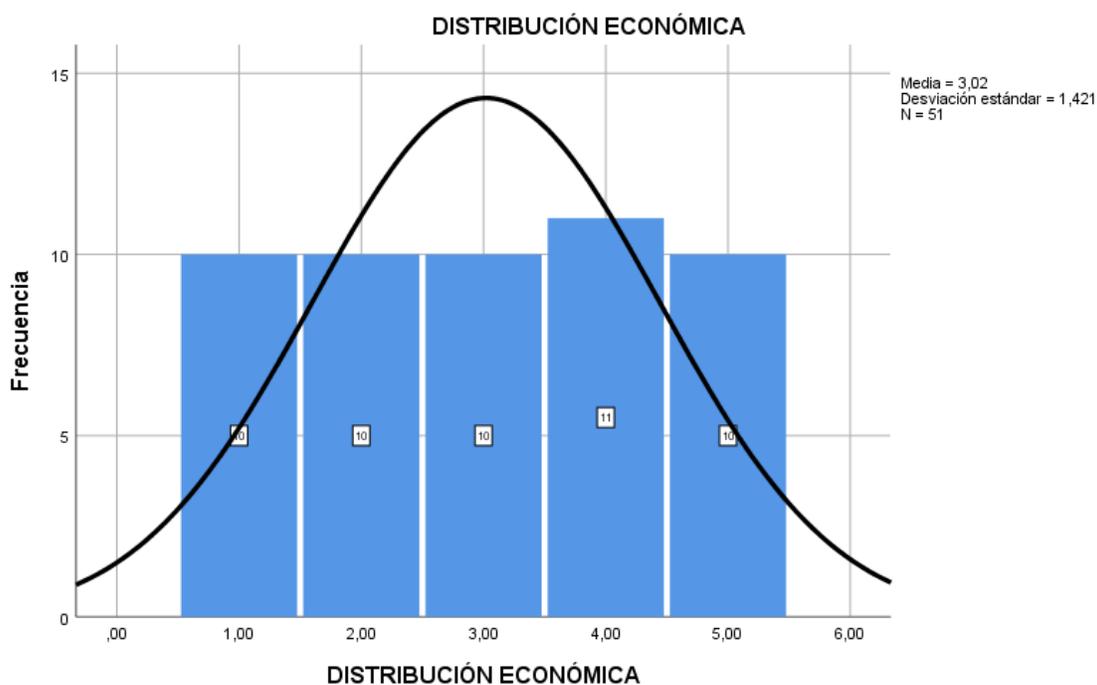
Interpretación:

41.2% de los colaboradores estuvieron de acuerdo y totalmente de acuerdo con el cumplimiento de Metas de la institucionales, y el 58.8% está en desacuerdo con lo indicado.

Tabla 15 *Distribución Económica*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	10	19,6	19,6	19,6
	Desacuerdo	10	19,6	19,6	39,2
	No estoy seguro	10	19,6	19,6	58,8
	De acuerdo	11	21,6	21,6	80,4
	Totalmente de acuerdo	10	19,6	19,6	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 15 *Histograma Distribución Económica*



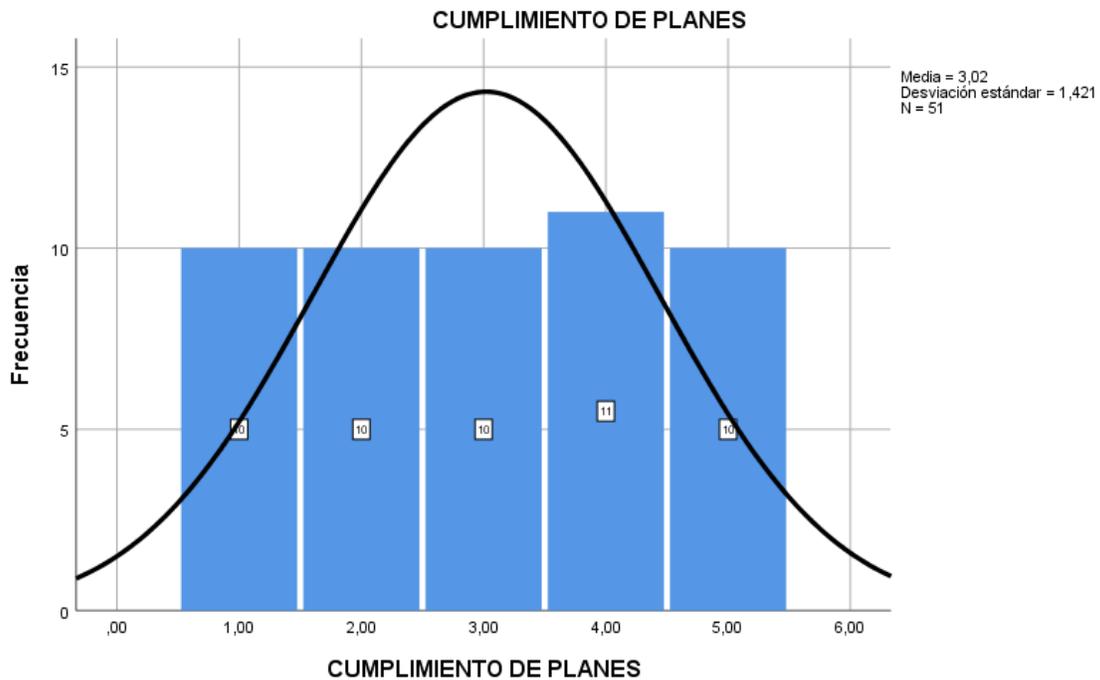
Interpretación:

No hubo consenso en que los indicadores de distribución económica, el 41.2% de los colaboradores estuvieron de acuerdo con la distribución del presupuesto dentro de la institución, el 19.6% de colaboradores no saben o desconocen y 39.2% de colaboradores no están de acuerdo o afirma lo contrario.

Tabla 16 Cumplimiento de Planes

		CUMPLIMIENTO DE PLANES			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	10	19,6	19,6	19,6
	Desacuerdo	10	19,6	19,6	39,2
	No estoy seguro	10	19,6	19,6	58,8
	De acuerdo	11	21,6	21,6	80,4
	Totalmente de acuerdo	10	19,6	19,6	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 16 Histograma Cumplimiento de planes



Interpretación:

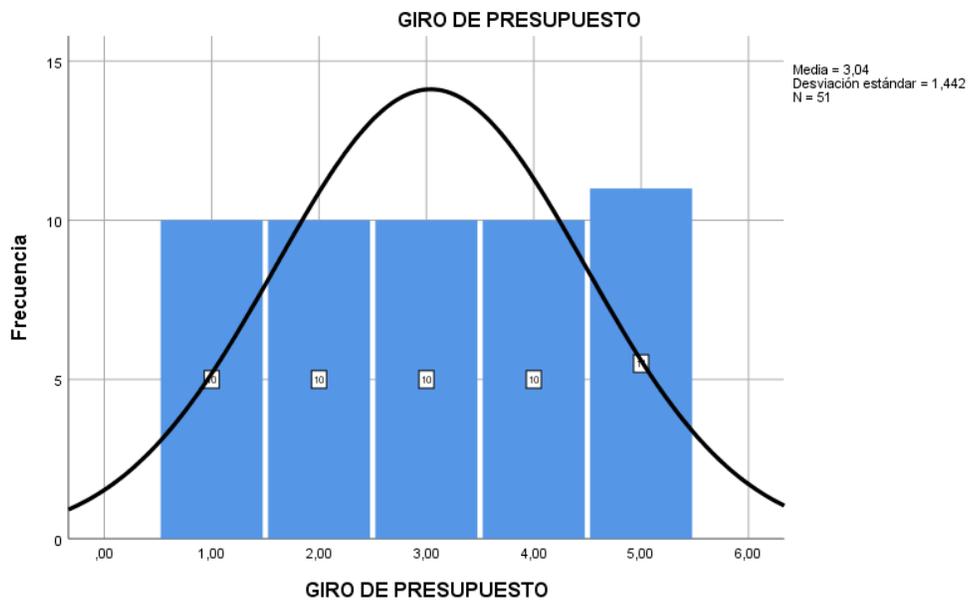
El 41.2% de los colaboradores opinó que el cumplimiento de planes instituciones es favorable, el 19.6% tienen dudas y el 39.2% de ellos no opinó a favor.

Tabla 17 Giro de Presupuesto

GIRO DE PRESUPUESTO

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	10	19,6	19,6	19,6
	Desacuerdo	10	19,6	19,6	39,2
	No estoy seguro	10	19,6	19,6	58,8
	De acuerdo	10	19,6	19,6	78,4
	Totalmente de acuerdo	11	21,6	21,6	100,0
	Total	51	100,0	100,0	

Gráfico 17 Histograma Giro de Presupuesto



Interpretación:

El 41.2% de los colaboradores opinó que la Institución cumple con los plazos establecidos en giro de los presupuestos, el 19.6% tiene dudas o desconoce y el 39.2% de ellos no opinó a favor o desacuerdo.

Resultados de la investigación y Análisis Inferencial

Prueba de Hipótesis General

H0: la variable 1: Proceso de Contratación y la variable 2: Gestión Institucional no se relacionan H1: la variable 1: Proceso de contratación y la variable 2: Gestión institucional si se relacionan.

Comentario: existe correlación significativa entre el proceso de contratación y gestión institucional, alcanzando un valor del 75.7 % de asociación de ambas variables

Tabla 18 *Hipótesis General*

		Correlaciones	
		V1	V2
V1	Correlación de Pearson	1	,757**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	51	51
V2	Correlación de Pearson	,757**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	51	51

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Prueba de Hipótesis específica 1

H0: variable 1 dimensión 1: programación de actos preparatorios del proceso de contratación y la variable 2: gestión institucional no se relacionan

H1: la variable 1 dimensión 1: programación de actos preparatorios del proceso de contratación y la variable 2: gestión institucional si se relacionan

Comentario: existe correlación altamente significativa entre la programación de actos preparatorios y la gestión institucional alcanzando un valor del 73.2 % de asociación de ambas variables.

Tabla 19 Hipótesis Específica

		V2	VD1
V2	Correlación de Pearson	1	,732**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	51	51
VD1	Correlación de Pearson	,732**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	51	51

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Prueba de hipótesis específica 2

H0: variable 1 dimensión 2: proceso de selección del proceso de contratación y la variable 2: gestión institucional no se relacionan

H1: la variable 1 dimensión 2: proceso de selección del proceso de contratación y la variable 2: gestión institucional si se relacionan

Comentario: existe correlación altamente significativa entre el proceso de selección y la gestión institucional alcanzando un valor del 86.7 % de asociación de ambas variables.

Tabla 20 Hipótesis Específica

Correlaciones

		V2	VD2
V2	Correlación de Pearson	1	,867**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	51	51
VD2	Correlación de Pearson	,867**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	51	51

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Prueba de Hipótesis específica 3

H0: variable 1 dimensión 2: ejecución contractual del proceso de contratación y la variable 2: gestión institucional no se relacionan

H1: la variable 1 dimensión 3: ejecución contractual del proceso de contratación y la variable 2: gestión institucional si se relacionan

Comentario: existe correlación significativa entre la ejecución contractual y la gestión institucional alcanzando un valor del 48.0 % de asociación de ambas variables

Tabla 21 Hipótesis Específica

Correlaciones

		V2	VD3
V2	Correlación de Pearson	1	,480**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	51	51
VD3	Correlación de Pearson	,480**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	51	51

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

V. DISCUSIÓN:

Los resultados de la presente investigación se analizan a continuación los objetivos, hallazgos y conclusiones de los diferentes autores consignados en los antecedentes de la investigación.

En la investigación que realicé en esta tesis se encontró una alta correlación entre el proceso de contratación y la gestión institucional, respondiendo al propósito planteado en hipótesis general.

Asimismo, entre la formulación del proceso de contratación para el estado y la gestión Institucional, se encontró que la dimensión tiene mayor significancia estadística en comparación con la segunda variable, la misma situación se identificó entre la Programación actos preparatorios y gestión institucional; resultados similares en el proceso de selección y la gestión institucional, así como en ejecución contractual y la gestión institucional.

Como mencionamos anteriormente de planteamiento de problema, nuestra pregunta principal es: ¿Cómo los procesos de contratación del estado se relacionan con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social? Ahora bien, en una prueba de hipótesis de la respuesta positiva al plantear el problema, encontramos que la variable de proceso de contratación y gestión institucional están correlacionadas positivamente.

En los resultados hallados existe correlación significativa entre el proceso de contratación y gestión institucional, alcanzando un valor del 75.7 % de asociación de ambas variables.

En el resultado de (Tirado, 2016), en la tesis: "Los procesos de contrataciones con el Estado y su influencia en la gestión institucional de la municipalidad de Pacasmayo - San Pedro de Lloc en el año 2015". Menciona en su trabajo la importancia de planificar todo el proceso de contratación para una buena gestión,

y porque también coincidieron con la conclusión de que el proceso de contratación pública nacional es ineficiente, principalmente en la etapa de planificación. Esto se debe a la falta de autoridad para dirigir, regular y controlar la adquisición de bienes, servicios o puestos de trabajo a través de este proceso, por lo que proponen la creación de una unidad orgánica cuyo principal objetivo es regular el cumplimiento de la normativa en el proceso de contratación.

Por lo tanto, también se plantearon ciertas preguntas específicas, una de las cuales fue la siguiente: ¿Cómo los procesos de contratación del estado se relacionan con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social? La prueba de hipótesis general hallada explica, existe correlación significativa entre el proceso de contratación y gestión institucional, alcanzando un valor del 75.7 % de asociación de ambas variables.

En la presente investigación también se planteó la hipótesis específica: Existe relación entre la programación de actos preparatorios con los procesos de contratación del estado y la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social. Si existe correlación altamente significativa entre la programación de actos preparatorios y la gestión institucional alcanzando un valor del 73.2 % de asociación de ambas variables.

Los resultados de (Parra, 2017), en la tesis: “Los Procesos de Contrataciones y su influencia en la Gestión municipal del Distrito de Pillco Marca, 2017”, Como se menciona en el resumen de trabajo, la implementación de las instrucciones y procesos detallados establecidos en el plan anual de adquisiciones afecta la gestión municipal porque se han implementado todos los bienes, servicios o requisitos de ingeniería previstos en el plan anual. En los plazos previstos se consiguen las metas y objetivos fijados durante el proceso de gestión.

Como se puede apreciar del proceso de planeación y acciones preparatorias, la elaboración del plan anual de adquisiciones es muy importante para lograr los

objetivos relacionados con el presupuesto de la entidad, como si se pudiera cumplir con el propósito y objetivos del plan de ejecución en la entidad.

Según resultado de (Carhuapoma, 2015), En la tesis: "Propuesta de lineamientos de mejora en la fase de actos preparatorios de contrataciones de bienes y servicios en la municipalidad distrital de Pacaitamba 2015", Se extraen los siguientes resultados: En cuanto a la planificación, el trabajo preparatorio del gobierno municipal es ineficiente, y es claro que las especificaciones técnicas requeridas por el área usuaria no siempre cumple con los requisitos planteados de acuerdo a las normas de la Ley de Contrataciones del Estado, por lo que se presume que el cumplimiento del Reglamento Interino es importante para Es muy importante mejorar la gestión institucional.

En la presente investigación se planteó la siguiente interrogante ¿Cómo el Procedimiento de selección de los Procesos de contratación del estado se relacionan con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social? La prueba de hipótesis encontrada explica una correlación altamente significativa entre el proceso de selección y la gestión institucional alcanzando un valor del 86.7 % de asociación de ambas variables.

El resultado coincide con (Silva, 2014), en la tesis: "El Desarrollo Organizacional, la cultura, la gestión del conocimiento y la gestión del cambio, como herramienta fundamental para asegurar la competitividad de las organizaciones", En él concluye: El desarrollo organizacional como herramienta gerencial que aumenta la productividad, reduce el ausentismo, reduce costos y gestiona la modificación de elementos organizacionales por influencias externas o internas obliga a los gerentes a mantener una actitud de mejora continua porque de ello depende la supervivencia y competitividad de la empresa. organización.

Debido a la aplicación del desarrollo institucional, se puede exponer un proceso de selección en una entidad en tiempo y forma, lo que conducirá a una buena

gestión y lograr los objetivos y las metas propuestas por la entidad dentro de los plazos establecidos.

Se presenta la siguiente interrogante de la investigación ¿Cómo la ejecución contractual de los procesos de contratación del estado se relaciona con la gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social? Los resultados demuestran que existe correlación significativa entre la ejecución contractual y la gestión institucional alcanzando un valor del 48.0 % de asociación de ambas variables.

Según la investigación de (Arenas, 2017) En la tesis: “La ejecución contractual en la gubernatura regional del Cusco y la Ley de contrataciones del Estado periodo 2016”, Llego a la siguiente conclusión, se ha determinado que la razón por la cual los funcionarios del Gobierno Regional del Cusco encargados de la ejecución de las contrataciones de obras no se encuentran dentro del alcance de la Ley de Contrataciones Nacionales es por su falta de profesionalismo. Al contratar con el estado, son incapaces de cumplir con las directivas de toda la entidad, por lo que se presentan casos de incumplimiento y/o negligencia en el desempeño de sus funciones que derivan en un contrato opaco y eficiente para el gobierno local de Cuzco.

Por lo tanto, podemos ver que el correcto desarrollo de la ejecución de los contratos es muy importante para alcanzar las metas y objetivos de la entidad.

Figuroa y Aguilar (2021), “Con base en sus resultados concluyeron que la administración está relacionada con el proceso de reclutamiento en la Universidad Nacional de Trujillo, es decir, una variable incide en otra. Se encontró que, para el 65.8% de los servidores encuestados, la estrategia de la universidad es una Planeación inadecuada. Por otro lado, para el 72,6% de los servidores encuestados la capacidad de delegar responsabilidades de acuerdo a la estructura organizacional es insuficiente, y para el 61,6% existe insuficiente comunicación entre las áreas administrativas universitarias”.

Melgar (2014), “en su investigación, argumenta que la planificación estratégica constituye un método para organizar y apoyar el pensamiento estratégico, lo que requiere un proceso de planificación estratégica para ayudar a contrastar las ideas emergentes que requieren validación antes de que puedan considerarse marcos conceptuales para racionalizar los planes institucionales”.

Aranda, Ordoñez y Peralta (2018), “Manifestaron que, bajo la nueva administración pública, el Estado como entidad opera bajo un enfoque de servicio cívico, mediante el logro efectivo de las metas previamente identificadas, que a su vez deben brindar bienes y servicios de calidad, lo que lleva a una migración representativa a los resultados, logrando así la modernización de los servicios públicos. administración”.

Aranda, Ordoñez y Peralta (2018), “Concluyeron que el Estado tiene la obligación de ser más efectivo, debe adaptarse al ritmo de las demandas ambientales, ya que no existe un modelo único para el cambio, pero debe entenderse que las pequeñas mejoras en el nivel de vida del Estado se deben a la efectividad”.

Figuroa y Aguilar (2021), “en el mismo contexto, se puede decir que la administración está relacionada con el desarrollo del plan anual de contratación de la Universidad Nacional de Trujillo. Asimismo, el 84,9% de los servidores encuestados no son eficientes en la programación para satisfacer las necesidades de la universidad y, según el 76,7% de los encuestados, la planificación tampoco es eficiente. Reclutamiento anual universitario. Finalmente, la administración también influye en las acciones de preparación y métodos de contratación seleccionados, lo que puede influir en la ejecución de los planes estratégicos institucionales y el Plan Bicentenario de la Universidad Nacional de Trujillo”.

Figuroa y Aguilar (2021), “en concordancia con las conclusiones, es posible realizar algunas recomendaciones a las autoridades de la Universidad Nacional de Trujillo, entre ellas mejorar la elaboración del plan anual de contrataciones de la Universidad, optimizando la programación para cumplir con el cuadro de necesidades”.

Figuroa y Aguilar (2021), “así como mejorar las actuaciones preparatorias de la Universidad, incrementando la atención de los requerimientos de las áreas usuarias, también, se sugiere optimizar la homologación de requerimientos en las acciones preparatorias, mejorando el procedimiento para recolectar valores referenciales en las acciones preparatorias, y el procedimiento para estimar los valores en el estudio de mercado en las actuaciones preparatorias”.

Saba 82021), en su investigación demostró que el proceso de contratación y gestión institucional del personal en el Negociado de Logística de la PNP mantuvo fundamentalmente una correlación significativa entre las siguientes dimensiones: 1.- Contratación y gestión del presupuesto público 2. Proceso de contratación y competitividad en la gestión de los empleados; 3.- El nivel de gestión institucional del proceso de contratación y de los trabajadores. Estas correlaciones se reflejan en el reconocimiento por parte de los encuestados de los procedimientos que la organización ha implementado para hacer cumplir los contratos. A la fecha de este estudio, los informes de gestión de PNP eran consistentes con las correlaciones identificadas en este estudio (PNP,2020).

VI. CONCLUSIONES:

Los proyectos sociales son responsables del bienestar de las personas, sus metas y objetivos que cumplir con los incentivos ofrecidos a los grupos más vulnerables del estado peruano. Los resultados presentados nos permiten sacar conclusiones. En cuanto a los objetivos declarados:

Primero. Se establece que existe relación Significativa entre procesos de contratación y gestión institucional, tal como se expone en el cálculo del coeficiente de correlación de ALFA DE CRONBACH para la presente investigación es $r_s = 0,937$. Por lo que se pudo comprobarse con este estudio.

Segundo. La gestión nacional e institucional de la Obra Social Peruana es buena, muestra la relación entre las variables, como lo demuestran los resultados estadísticos obtenidos, los cuales se conjugan.

Tercero. El proceso de contratación y la gestión institucional en la entidad de un programa social, se relacionan de manera importante pues existe correlación significativa entre el proceso de contratación y gestión institucional, alcanzando un valor del 75.7 % de asociación de ambas variables.

Cuarto. Programación de actos preparatorios del proceso de contratación y la gestión institucional se relacionan altamente significativa alcanzando un valor del 73.2 % de asociación de ambas variables.

Quinto. Proceso de selección del proceso de contratación y la variable 2: gestión institucional si se relacionan alcanzando un valor del 86.7 % de asociación de ambas variables

Sexto. Ejecución contractual del proceso de contratación y la variable 2: gestión institucional si se relacionan, se relacionan de manera significativa pues hay una fuerte relación alcanzando un valor del 48.0 % de asociación de ambas variables lo cual es moderada.

Séptimo. Se concluyó que más de un tercio de los encuestados expresaron estar de acuerdo con los actos preparatorios que procede la institución para cumplir el contrato de servicios y adquisiciones.

Octavo. Concluyó que más de un tercio de los encuestados respondieron que estaban de acuerdo con el proceso de selección de la institución durante las llamadas de reclutamiento.

Noveno. Se concluyó que el 48,0% de los encuestados expresaron acuerdo con la ejecución del contrato de la institución en el proceso de contratación.

VII. RECOMENDACIONES:

Primero. Los procesos de contratación es un proceso y adecuado desarrollo y cumplimiento, esto nos permitirá realizar una gestión institucional basada en resultados, lo cual es imprescindible para el desarrollo de las instituciones públicas, por lo que se recomienda utilizar este proceso como una oportunidad para realizar la proceso adecuado y Cumplimiento de todos los parámetros establecidos, es decir, el nivel de fijación y aplicación racional del proceso de contratación dentro del marco o límites legales permitidos. De esta forma, se logran las metas u objetivos planteados de acuerdo con el Plan Operativo de la institución y el Plan Estratégico de la institución, así como empleando personal apropiado y capacitado según lo requieren las leyes estatales de contratos.

Segundo. Debilidades identificadas en el conocimiento y análisis de la aplicación del proceso de preparación y elaboración de comportamientos, recomiendan establecer mecanismos y acciones para capacitar y actualizar a los ejecutivos y gerentes, en especial a los involucrados en el proceso de contratación de desarrollo, lo que requiere un adecuado apego a los procedimientos y oportuna confianza de las necesidades de los individuos.

Tercero. Un proceso de selección de contratistas se lleva a cabo de acuerdo con los requisitos legales, por lo que analizamos si todos los procesos desarrollados son transparentes y propósito a tiempo, y que los representantes del comité de selección son seleccionados adecuadamente para evitar demoras en el proceso y que la revisión apropiada puede llevarse a cabo.

Cuarto. La ejecución adecuada del contrato y que se hayan establecido todos los criterios y parámetros del contrato nos guiará para asegurar que dicho contrato se ejecuta correctamente en el plazo establecido. Asimismo, las normas de los contratos deben especificarse adecuadamente para que los servicios.

REFERENCIAS

- Almanza, R. Calderon, P. y Vargas, J. Teorías Clásicas de las Organizaciones y el Gung Ho. Revista Científica "Visión de Futuro", vol. 22, núm. 1, 2018 Universidad Nacional de Misiones. [Archivo PDF] <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=357959311001>
- Gómez, J. (2015) Las competencias profesionales. Artículo de revisión Vol. 38. No. 1 enero-Marzo 2015 <https://www.medigraphic.com/pdfs/rma/cma-2015/cma151g.pdf>
- Vara, A. A. (2015). 7 pasos para Elaborar una tesis. Lima: Macro. Obtenido de <http://www.administracion.usmp.edu.pe/investigacion/files/7-PASOS-PARA-UNA-TESIS-EXITOSA-Desde-la-idea-inicial-hasta-la-sustentaci%C3%B3n.pdf>
- Ventura, L. R. (2016). Manual de Gestión Municipal. Santo Domingo.
- Morante, L. E. (octubre de 2015). Las contrataciones directas (ex contrataciones exoneradas) en la nueva Ley de Contrataciones con el Estado. Obtenido de http://aempresarial.com/web/revitem/50_18159_87921.pdf
- Alexander, P. y Dinsmore, D. (2017) Strategic Processing in Education. Routledge, <https://doi.org/10.4324/9781315505732>
- Morante, L. E. (noviembre de 2015). Cambios en el Plan Anual de Contrataciones 2017. Actualidad Gubernamental, N° 85. Obtenido de http://aempresarial.com/servicios/revista/85_50_NREQVUQUSDQLZIYAVZFRMPDYPPGARLZCFCEWYYNTRQJPCSBQNAV.pdf
- López, J. (2005) Planificación y gestión pública: formulaciones, exploraciones y experimentaciones desde la teoría y el método. <http://biblioteca.clacso.edu.ar/Venezuela/cendes-ucv/20161228044145>
- Trujillo, E., López, M., y Álvarez, O. (2011). Manual de gestión pública responsable. Fundación Internacional para Iberoamérica de Administración Políticas. IIFIAP. http://www.conr.es/descargas/FIIAPP_manual_GPR.pdf
<http://www.space.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/5392/>
- Saba, S. (2021) Los procesos de contratación del estado y su incidencia en la Gestión Institucional de la Policía Nacional del Perú, 2014-2018. Tesis Universidad Nacional Mayor de San Marcos de Lima Perú.

- Hernández-Sampieri, R. y Palacios, C. (2018). Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta. McGraw Hill Education.
- Andia, W. (2017). Manual de Gestión Pública (Vol. 7mo). (C. J. Andia, Ed.) Lima: Ediciones Arte & Plumas.
- Arispe, Yangali, Guerrero, Lozada, Acuña, Arellano, (2020) La Investigación Científica. Universidad Internacional del Ecuador.
<https://repositorio.uide.edu.ec/bitstream/37000/4310/1/LA%20INVESTIGACI%C3%93N%20CIENT%C3%8DFICA.pdf>
- Ander-Egg, E. (1990). Repensando la Investigación-Acción-Participativa. Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco.
- Arenas, V. L. (2017). “La ejecución contractual en la gobernatura regional del cusco y la ley de contrataciones del estado periodo 2016”. Universidad Andina del Cusco, Cuzco, Cuzco.
- Tirado, M. (2016) Las contrataciones con el estado y su incidencia en la gestión institucional de la municipalidad de Pacasmayo. Tesis de la Universidad Nacional de Trujillo.
- Tazza (2020) Procesos de contrataciones con el estado y la gestión institucional de la municipalidad distrital de san Agustín de cajas, 2017. Tesis de la Universidad Peruana los Andes.
- Bardhan, P. y Mookherjee, D. (2005). Decentralization, corruption and government accountability: an overview. International Handbook on the Economics of Economic Corruption. Recuperado de:
https://www.researchgate.net/publication/4998496_Decentralization_Corrupti
- Boscán, G.; Fernández, J.; Guédez, J. Las organizaciones públicas desde las perspectivas institucionales y capacidades dinámicas. Compendium, 20, (39),
<https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=88053976004> Caldeira, M. (2003). Gestión. Valencia.
- Clark Tim, Osterwalder Alexander, y Pigneur Yves. Tu modelo de negocio. Nueva Jersey: Centro Libros PAPP, S.LU, 2012.
- Armas, G. (15 de Noviembre de 2016). 50 Aniversario - Seminario Universidad. Obtenido de
<https://semanariouniversidad.com/opinion/la-gestion-municipal/>
- Carrasco Díaz, S. (2006). Metodología de la investigación científica. Editorial San Marcos, Lima.

- Chávez, J. (2004). Manual de Operaciones de los Sistemas Administrativos. Lima: Editora y Distribuidora Real S.R.L.
- Council of Logistics Management. (2021). State of Supply Chain Sustainability. <https://cscmp.org/>
- Carhuapoma, A. (2015). Propuesta de lineamientos de mejora en la fase de actos preparatorios de contrataciones de bienes y servicios en la municipalidad distrital de Pacaitambo 2015. Piura.
- Du, G., Yuan, J., Miao, F., y Wei, P. (2017). Effectiveness of Design Process of Education Quality Assurance System based on EFQM Model. Eurasia Journal of Mathematics Science And Technology, 13 (12), 8205-8211. doi:10.12973/ejmste/80784 http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2073-60612016000200002&lng=es&tlng=es
- Ghasemi, M., Afshin, H., Fariba, S. A., Javad, D. G., Reza, b., Samaneh, K., Moghaddam, G. (2016). Role Of Organizational Excellence Model (Efqm) Organizational Productivity in Zahedan Azad University. IIOAB Journal, 7 (1), 410-420. https://www.iioab.org/IIOABJ_7.S1_410-420.pdf
- Gonzalez, J.A. (2015). Contratación Logística En Colombia: Implementación De Un Operador Logístico Integral. Semestre Económico, 18, (38), 215-238. <http://www.scielo.org.co/pdf/seec/v18n38/v18n38a9.pdf>
- Gorostiza, M. (2013). Gestión Pública y Modernización del Estado: La invasión de lo Público por lo Privado. Lima: Escuela Mayor de Gestión Pública.
- Carrasco, S. (2017). Metodología de la Investigación Científica. Lima: San Marcos.
- Cruz, V. H. (2015). Modelo de gestión para Asegurar la efectividad del proceso de contratación pública, en Ecuador. Ecuador: Pontificia Universidad Católica del Ecuador.
- El peruano. (16 de Setiembre de 2018). Decreto Legislativo 1444. (E. PERU, Ed.) pág. 12.
- Franch León, Katia, & Guerra Breña, C. Rosa Mayelin. (2016). Las normas ISO 9000: una mirada desde la gestión del conocimiento, la información, innovación y el aprendizaje organizacional. Cofin Habana, 10(2), 29-54.
- Guerrero, O. (2001). Nuevos Modelos de Gestión Pública. Revista digital universitaria.

- Gonzales, J. L. (2016). Régimen jurídico del nuevo sistema de contratación pública ecuatoriano en el contexto internacional. Ecuador. Obtenido de <http://repositorio.uasb.edu.ec/handle/10644/5301>
- Hernández, R., & Mendoza, C. P. (2019). Metodología de la investigación Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta. Mexico: Mc Graw Hill.
- Hernández-Sampieri, R. Fernández, C. y Baptista, M. (2014). Metodología de la Investigación. 6ta edición, McGraw-Hill, México.
- Hernández, G., de Velazco J., Chumaceiro, A.C., Ravina, R., Del Rio; N. (2019). Gestión ciudadana como corresponsabilidad del desarrollo social. Construcción desde la política pública en Colombia. Opción, 89 (2). Recuperado de: <https://produccioncientificaluz.org/index.php/opcion/article/view/27506/28190>
- Hernández, J. (2010). Inversión pública y crecimiento económico: Hacia una nueva perspectiva de la función del gobierno. Economía: Teoría y práctica, (33), 59-95. Recuperado de: <http://www.scielo.org.mx/pdf/etp/n33/n33a3.pdf>
- Hualtibamba, V. (2011). El presupuesto por resultados y la percepción de eficiencia del gasto público en los gobiernos locales de la provincia de Ascope. (Tesis de Grado, Universidad de Trujillo). <https://dspace.unitru.edu.pe/handle/UNITRU/3879>
- Huergo, J. Los procesos de gestión. Estrategia, Gerencia y Prospectiva, 2010. <http://estrategiagerenciayprospectiva.blogspot.com/2010/>
- Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, Ley N° 27568. (2002). Aprobado mediante D.S. N°030-2002-PCM.
- Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, Ley N° 30225. (2017). Modificado mediante Decreto Legislativo N° 1341; de http://portal.osce.gob.pe/osce/sites/default/files/Documentos/legislacion/ley/DECRETO_LEGISLATIVO_1341_Modifica_Ley_30225.pdf.
- Ministerio de Economía y Finanzas [MEF]. (2016). Lineamientos Generales para Proyectos de Inversión Pública. Lima: MEF. Recuperado de: <https://acuerdonacional.pe/politicas-de-estado-del-acuerdo-nacional/objetivos-del-acuerdo-nacional/>
- Ministerio de Economía y Finanzas [MEF]. (2020). Inversión Pública. Recuperado de:

- <https://www.mef.gob.pe/es/inversion-publica-sp-21787/180-acerca-del-snip/306-que-es-el-snip>
- Millones, J. (2019). *Análisis A La Contratación Pública En El Perú*. Perú: Conafovicer.
- Montesinos-Julve, V. (1998). Nuevos ámbitos de la fiscalización de las entidades públicas. *Revista Española de Control Externo*.
- Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado (OSCE) (2017); “Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado” (Aprobado mediante D.S. N°056-2017- EF); de http://portal.osce.gob.pe/osce/sites/default/files/Documentos/legislacion/ley/2017-Reg_DL1341/DS-056MODIFICACIONES%20AL%20REGLAMENTO%20LEY%2030225.pdf
- Parra, J. (2017). *Los procesos de contrataciones y adquisiciones y su influencia en la gestión Municipal del distrito de Pillco marca 2017*. (Tesis de Grado, Universidad de Huánuco). <http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/792/PARRA%20GOMEZ%20JHIMY%20J.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Porras, F. (2018). Modelo canónico, problemas fundamentales y gobernanza urbana. *Revista de filosofía open insight*, 9 (15), 11-44.
- Pinheiro de Lima, O., Breval, S., Rodríguez, C. M., y Follmann, N. (2017). Una nueva definición de la logística interna y forma de evaluar la misma. *Ingeniare. Revista chilena de ingeniería*, 25(2), 264-276. <https://dx.doi.org/10.4067/S0718-33052017000200264>
- Pozo, H. (Enero de 2016). *el Control de riesgos en las Contrataciones con el Estado*. *Actualidad Gubernamental* N° 87. Obtenido de http://aempresarial.com/web/revitem/50_18474_90881.pdf
- Pinilla, D.E., Jiménez, J. D. y Montero Granados, Roberto. (2016). Descentralización fiscal y crecimiento económico. *La experiencia reciente de América Latina*. *Desarrollo y Sociedad*, (77),11-52. Di: <http://dx.doi.org/10.13043/DYS.77.1>
- Porter, M. (1999). “La ventaja competitiva de las naciones”. En Michael Porter (ed.). *Ser Competitivo. Nuevas aportaciones y conclusiones*. Bilbao: Ediciones Deusto. Págs. 163-202
- Quiñonez, J. M. y Tiburcio, J. (2017). *Procesos de contrataciones de obras públicas y su incidencia en la gestión institucional de la municipalidad provincial de Bolognesi – 2016*. (Tesis de Grado, Universidad Nacional “Santiago Antunez de Mayolo”). <http://repositorio.unasam.edu.pe/handle/UNASAM/2171>

- Recari, F. (2015). Gestión administrativa en los departamentos de compras y contrataciones del ministerio de gobernación de Guatemala. (Tesis de Maestría, Universidad Rafael Landívar). <http://recursosbiblio.url.edu.gt/tesiseortiz/2015/01/01/Recari-Fernando.pdf>
- Robledo, B. y Sánchez, F. (2008). Diseño de un Modelo de gestión basado en la productividad organizacional. *Revista de Dirección y Administración de Empresas*, (15).
- Sanchez, H., & Reyes, C. (2015). Metodología y diseño en la investigación científica. Lima: Visión Universitaria.
- Públicasa, Instituto de Ciencias Sociales y Políticas. (06 de ABRIL de 2017). Las Fases de las Contrataciones del Estado. Obtenido de <http://incispp.edu.pe/blog/fases-de-las-contrataciones-del-estado/>
- Rodríguez, J. (s.f.). 50 Años de Management. Recuperado de www.gurasonline.tv
- Rotta, D. L., & Rave, J. P. (2017). A relevant literary space on the use of the European Foundation for Quality Management model: current state and challenges. *Total Quality Management & Business Excellence*, (28), 1447-1468.
doi:10.1080/14783363.2016.1150168
- Ruiz, G. (2002). Gestión Institucional: Conceptos Introdutorios. Buenos Aires.
- Valencia, W. (2013). Manual de Gestión Pública. Lima. Valencia Graphic.
- Ruíz, S. (2014). Influencia de la eficiencia de la Sub Gerencia de Logística en la Gestión de la Municipalidad Provincial de Sánchez Carrión. (Tesis de Maestría, Universidad de Trujillo). https://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/247/ruiz_silveyra.pdf?sequence=3&isAllowed=y
- Ruiz Tibana, M.y Duarte, T. (2015) Los proyectos de desarrollo: la inversión pública y la inversión privada. *Scientia et Technica*, 20 (2). Recuperado de: <http://revistas.utp.edu.co/index.php/revistaciencia/article/view/7157/6441>
- Saltos, M.Y. y Muñoz, E.R. (2018). La Gobernanza Y Gobierno Abierto: Análisis Comparativo En Relación Con La Administración Pública. *International Journal Of Engineering Research And Development*. 14 (8), 16-21. Recuperado de: <http://www.dspace.uce.edu.ec/bitstream/25000/16272/1/La%20Gobernanza%20Y%20Gobierno%20Abierto.%20An%C3%A1lisis%20Comparativo.pdf>

- Samanamud, E. (2017). Análisis de equidad horizontal de las transferencias fiscales en el Perú. *Revista Finanzas y Política Económica*, 9(2), 265-299. Recuperado de: Doi: 10.14718/revfinanzpolitecon.2017.9.2.4
- Schmal, R., y Ruiz, A. (2009) Un modelo para la gestión de una escuela universitaria orientada a la formación basada en competencias. Chile, 2009.
- Tirado, M. (2016). Los procesos de contrataciones del Estado y su incidencia en la gestión institucional de la Municipalidad de Pacasmayo - San Pedro de Lloc en el año fiscal 2015. (Tesis de Grado, Universidad de Trujillo). <https://dspace.unitru.edu.pe/handle/UNITRU/5392>
- Sánchez, L. (2016). Transferencias gubernamentales a inversión de capital en municipios peruanos: El caso de las rentas por recursos naturales. *Semestre Económico*, 19(41), 55-85. Recuperado de: Doi: 10.22395/seec.v19n41a3
- Speer, J. y Hanisch, M. (2014). ¿Puede la gobernanza participativa superar asimetrías de información en los mercados políticos rurales? Un estudio de caso de dos municipios guatemaltecos. *Política y gobierno*, 21(1), 127-158. Recuperado de: http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1665-20372014000100005
- Suárez, A. (2000). Reflexiones acerca del uso de los conceptos de eficiencia, eficacia y efectividad en el sector salud. *Rev Cubana Salud Pública*, 26(1):50-56. <http://scielo.sld.cu/pdf/rcsp/v26n1/spu07100.pdf>
- Tarí JJ, Madeleine C. Preparing Jordanian university services to implement a quality self-assessment methodology. *International Review of Administrative Sciences*. 2011;77(1):138-158. doi:10.1177/0020852310390540

ANEXOS:

Anexo 1: Matriz de Operacionalización de Variable N° 1

Anexo 2: Matriz de Operacionalización de Variable N° 2

Anexo 3: Matriz de Consistencia de la Investigación

Anexo 4: Diseño de Investigación

Anexo 5: Cálculo de la muestra

Anexo 6: Aprobación de Ficha de Validación de Encuestas

Anexo 7: Cuestionario Virtual

Anexo 8: Revisión de Similitudes - Turnitin

Anexo 01: Matriz de operacionalización de la Variable N° 1

Variables	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensión	Indicadores	Escala de Medición
V1: Proceso de Contratación Hernández S., (2015)	Según (Hernandez S., 2015, pág. 100), los procesos de contrataciones con el estado, "Establecen normas que permitan maximizar el dinero del contribuyente logrando que las contrataciones realizadas por el Sector Público se realicen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de calidad y precio". Además, el proceso de contratación es una serie de interacciones entre la Entidad y el postulante, iniciando desde la programación de actos preparatorios, selección de los contratantes y la ejecución contractual el cual consiste en la suscripción del contrato.	Según el T.U.O de la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado, las actuaciones preparatorias son todas las documentaciones que el área usuaria prepara para la contratación de un bien o servicio; iniciando desde la formulación de requerimientos y expediente de contratación, hasta la convocatoria de procedimiento de selección, los cuales son efectuados por el comité de selección.	Programación de actos preparatorios	Cuadro de necesidades	Likert
				Plan Anual de Contrataciones	
				Estudio del mercado	
			Proceso de selección	Procedimiento de Selección convocado	
				Procedimiento de Selección con buena pro	
				Procedimiento de Selección desiertos	
			Ejecución contractual	Contratos ejecutados	
				Contratos suscritos	
				contratos girados	

Anexo 02: Matriz de operacionalización de la Variable N° 2

Variables	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensión	Indicadores	Escala de Medición
V2: Gestión Institucional López, (2010)	Proceso de planificación, organización y evaluación de actividades desde un marco de diálogo en el que están representados todos los actores sociales al mismo nivel.	El enfoque institucional de la gestión comprende del desarrollo organizacional dentro de la institución, así como la ejecución presupuestal concordantes con los planes operativos de la gestión y elaborando los procesos evaluativos de las acciones decisorias en la solución de problemas propios de la institución.	Desarrollo organizacional	Gestión	Likert
				Objetivos y metas	
			Ejecución Presupuestal	Compromiso del Presupuesto	
				Devengado del Presupuesto	
				Giro de Presupuesto	
			Evaluación	Cumplimiento de Metas	
				Distribución económica	
				Proceso de seguimiento y Monitoreo	

Anexo 03: Matriz de Consistencia de la Investigación

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTISIS	VARIABLES	TEORÍAS	METODOLOGÍA
Problema General	Objetivo General	Hipótesis Principal	V1 Proceso de contratación	Teoría clásica Fayol (1916)	Enfoque o ruta de investigación
¿Cómo los Procesos de contratación del estado se relacionan con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social?	Determinar la relación entre el proceso de contratación del estado con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.	Existe relación del proceso de contratación del estado con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.			Tipo: aplicada
Problemas Específicos	Objetivos Específicos	Hipótesis Específicos			Diseño: no experimental, transversal
¿Cómo los actos preparatorios en los Procesos de contratación del estado se relacionan con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social?	Determinar la relación de los actos preparatorios en los Procesos de contratación del estado con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.	Existe relación entre los actos preparatorios con los Procesos de contratación del estado en la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.			Nivel: Descriptivo Correlacional
¿Cómo el Procedimiento de selección de los Procesos de contratación del estado se relacionan con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social?	Determinar la relación de procedimiento de selección en los procesos de contratación del estado con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.	Existe relación entre el procedimiento de selección con los procesos de contratación del estado en la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.			Muestreo: Población: 50 Muestra: 16
			V2 Gestión Institucional	Teoría Científica Taylor (1903)	Procedimiento: Técnica Encuesta
¿Cómo la ejecución contractual de los Procesos de contratación del estado se relaciona con la gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social?	Determinar la relación de la ejecución contractual en los Procesos de contratación del estado con la gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.	Existe relación entre la ejecución contractual con los Procesos de contratación del estado con la gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.			Instrumento: Cuestionario Virtual

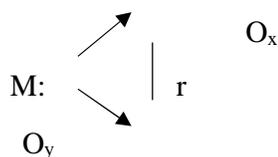
Anexo 4: Diseño de Investigación

Según (Hernández, Fernández, & Baptista, 2014, pág. 128). “El termino diseño se refiere al plan o estrategia concebida para obtener la información que se desea con el fin de responder al planteamiento del problema”.

Según (Vara, 2015, pág. 210) el nivel Descriptivo – correlacional, “Es determinar el grado de asociación entre varias variables empresariales. Las asociaciones entre variables nos dan pistas para suponer influencias y relaciones”.

La presente investigación es aplicativo, no experimental, transversal, de acuerdo con Hernández, Fernández, y Baptista (2014), quien señala que es “sustantiva porque tiene como propósito responder objetivamente a interrogantes planteadas en una determinada fracción de la realidad y del conocimiento. Además, se trata de un diseño no experimental, transversal, ya que se busca establecer la relación de variables medidas en una muestra en un único momento del tiempo”.

El siguiente esquema corresponde a este tipo de diseño:



Donde:

M: Muestra de estudio, los trabajadores de un Programa Social

Ox: Proceso estratégico

r: Coeficiente de correlación entre la variable “x” y variable “y”

Oy: Cumplimiento de objetivos

Anexo 5: Cálculo de la muestra

Estimación del tamaño de la muestra:

Tomando como punto de inicio la población de origen se aplicó la teoría del muestreo utilizando la siguiente fórmula:

$$n = \frac{(Z)^2 * N * p * q}{(N - 1) E^2 + (Z)^2 * p * q}$$

Donde:

n= Tamaño de la muestra

N= Tamaño de la población = 51

α = nivel de significación de la prueba = 0.05

Z= Valor de la variable normal estándar = 1.96

p= Prevalencia favorable de la variable de estudio = 0.5

q= Prevalencia no favorable de la variable de estudio = 0.5

E= Error de precisión = 0.5

Tomando como punto de inicio la población de origen se aplicó la teoría del muestreo utilizando la siguiente fórmula:

Reemplazando por los valores numéricos de la fórmula:

$$\frac{(51-1) (0.05)^2(0.5) (0.5)}{(1.96)^2(50)(0.5)(0.5)}$$

n=16 (tamaño de muestra)

Anexo 6: Aprobación de Ficha de Validación de Encuestas

**DOCUMENTOS PARA VALIDAR
LOS INSTRUMENTOS DE
MEDICIÓN A TRAVÉS DE JUICIO
DE EXPERTOS**

CARTA DE PRESENTACIÓN

Señores: Miembros de la comisión revisora

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO.

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante de la Maestría en Gestión Pública de la Universidad César Vallejo, Sección A2 en la sede Callao, promoción 2021, a cargo del Dr. Manuel Alberto Mori Paredes, requiero validar los instrumentos con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi investigación.

El título de investigación es: **Procesos de contratación del estado y Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social**; y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o Gestión Pública.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.
- Matriz de operacionalización de las variables.
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.



D.N.I: 41512737

Edwin Gustavo Abad Meza



V°B° Firma Digital del Asesor

Dr. Manuel Alberto Mori Paredes



MATRIZ DE CONSISTENCIA GENERAL DE LA INVESTIGACIÓN

TÍTULO: Procesos de contratación del estado en la Gestión Institucional Programa Juntos. Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social. Lima. Año 2020.

INVESTIGADOR: Edwin Gustavo Abad Meza

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	TEORIAS	METODOLOGÍA
Problema General	Objetivo General	Hipótesis Principal			Enfoque o ruta de investigación
¿Cómo los Procesos de contratación del estado se relacionan con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social?	Determinar la relación entre el proceso de contratación del estado con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.	Existe relación del proceso de contratación del estado con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.			Tipo: aplicada Enfoque: cuantitativo
Problemas Específicos	Objetivos Específicos	Hipótesis Específicos			Diseño: no experimental, transversal
¿Cómo los actos preparatorios en los Procesos de contratación del estado se relacionan con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social?	Determinar la relación de los actos preparatorios en los Procesos de contratación del estado con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.	Existe relación entre los actos preparatorios con los Procesos de contratación del estado en la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.	V1 Proceso de contratación	Teoría clásica Fayol (1916)	Nivel: Descriptivo Correlacional
¿Cómo el Procedimiento de selección de los Procesos de contratación del estado se relacionan con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social?	Determinar la relación de procedimiento de selección en los procesos de contratación del estado con la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.	Existe relación entre el procedimiento de selección con los procesos de contratación del estado en la Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.	V2 Gestión Institucional	Teoría Científica Taylor (1903)	Muestreo: Población: 50 Muestra: 16 Procedimiento: Técnica Encuesta
¿Cómo la ejecución contractual de los Procesos de contratación del estado se relaciona con la gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social?	Determinar la relación de la ejecución contractual en los Procesos de contratación del estado con la gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.	Existe relación entre la ejecución contractual con los Procesos de contratación del estado con la gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.			Instrumento: Cuestionario Virtual

MATRÍZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES
Variable 1: Proceso de Contratación

Variables	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensión	Indicadores	Escala de Medición
V1: Proceso de Contratación Hernández S., (2015)	Según (Hernandez S., 2015, pág. 100), los procesos de contrataciones con el estado, "Establecen normas que permitan maximizar el dinero del contribuyente logrando que las contrataciones realizadas por el Sector Público se realicen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de calidad y precio". Además, el proceso de contratación es una serie de interacciones entre la Entidad y el postulante, iniciando desde la programación de actos preparatorios, selección de los contratantes y la ejecución contractual el cual consiste en la suscripción del contrato.	Según el T.U.O de la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado, las actuaciones preparatorias son todas las documentaciones que el área usuaria prepara para la contratación de un bien o servicio; iniciando desde la formulación de requerimientos y expediente de contratación, hasta la convocatoria de procedimiento de selección, los cuales son efectuados por el comité de selección.	Programación actos preparatorios	Cuadro de necesidades	Likert
				Plan Anual de Contrataciones	
				Estudio del mercado	
			Proceso de selección	Procedimiento de Selección convocado	
				Procedimiento de Selección con buena pro	
				Procedimiento de Selección desiertos	
			Ejecución contractual	Contratos ejecutados	
				Contratos suscritos	
				contratos girados	

Fuente: Elaboración propia.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE CONDICIONES LABORALES

Variable 1: Proceso de contratación		Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Programación actos preparatorios / Cuadro de necesidades								
1	¿Las áreas usuarias de la institución elaboran correctamente los cuadros de necesidades para contratación?	X		X		X		
Programación actos preparatorios / Plan anual de contrataciones								
2	¿Los planes anuales para la contratación se elaboran cumpliendo con los estándares, requeridos por la institución?	X		X		X		
Programación actos preparatorios / Estudio de mercado								
3	¿Los estudios de mercado sobre la necesidad de requerimiento son adecuados para los procesos de adquisición?	X		X		X		
Proceso de selección / procedimiento de selección convocado								
4	¿Los procedimientos para la selección de convocatorias permite la participación oportuna de los postores a los procesos de selección?	X		X		X		
Proceso de selección / procedimiento de selección buena pro								
5	¿El postor seleccionado por logística es notificado dentro de los plazos establecidos por la institución para la buena pro?	X		X		X		
Proceso de selección / procedimiento de selección desierto								
6	¿Las plazas desiertas de la convocatoria son cubiertas con el candidato que exhibe propuestas próximas al requerimiento de la institución?	X		X		X		
Ejecución contractual/ Contratos ejecutados								
7	¿La institución supervisa adecuadamente la ejecución de los contratos según la ley de contrataciones del estado?	X		X		X		
Ejecución contractual/ Contratos suscritos								
8	¿En la ejecución de los contratos suscritos por la institución cumplen con las normas de ley de contrataciones?	X		X		X		
Ejecución contractual/ Contratos girados								
9	¿La institución establece fecha para el pago de los contratos girados en concordancia con la ley de contrataciones del estado?	X		X		X		

MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Variable 2: Gestión Institucional

Variables	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensión	Indicadores	Escala de Medición
V2: Gestión Institucional López, (2010)	Proceso de planificación, organización y evaluación de actividades desde un marco de diálogo en el que están representados todos los actores sociales al mismo nivel.	El enfoque institucional de la gestión comprende del desarrollo organizacional dentro de la institución, así como la ejecución presupuestal concordantes con los planes operativos de la gestión y elaborando los procesos evaluativos de las acciones decisorias en la solución de problemas propios de la institución.	Desarrollo organizacional	Gestión	Likert
				Objetivos y metas	
			Ejecución Presupuestal	Compromiso del Presupuesto	
				Devengado del Presupuesto	
				Giro de Presupuesto	
			Evaluación	Cumplimiento de Metas	
				Distribución económica	
				Proceso de seguimiento y Monitoreo	

Fuente: Elaboración propia.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE DESEMPEÑO LABORAL

Variable 2: Gestión Institucional		Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
Dimensión/Indicador		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Desarrollo organizacional / Gestión								
1	¿La institución aplica de manera correcta la metodología de gestión de acuerdo a las normas del estado?	X		X		X		
Desarrollo organizacional / Objetivos y metas								
2	¿La institución ejecuta los proyectos de adquisiciones conforme a lo planificado por la administración de la institución?	X		X		X		
Ejecución de Presupuestal / Fase de Compromiso del Presupuesto								
3	¿Las fases establecidas del compromiso presupuestario son adecuadas para la institución?	X		X		X		
Ejecución Presupuestal/ Fase de Devengado del presupuesto								
4	¿La institución cumple con las fases del devengado del presupuesto correspondiente al proceso de desarrollo de obra?	X		X		X		
Ejecución de Presupuestal / Fase de Giro de Presupuesto								
5	¿Los giros del presupuesto se realizan en las fases establecidas por la institución a cargo de tesorería?	X		X		X		
Evaluación / Cumplimiento de Metas								
6	¿El plan de evaluación del cumplimiento de las metas institucionales se ejecutan en concordancia con los plazos establecidos?	X		X		X		
Evaluación / Distribución económica								
7	¿La institución realiza adecuadamente la distribución económica del presupuesto anual asignado?	X		X		X		
Evaluación / Proceso de seguimiento y Monitoreo								
8	¿La institución a través del área administrativa realiza el seguimiento del cumplimiento de planes institucionales?	X		X		X		

Anexo 7: Cuestionario Virtual

Cuestionario sobre el Procesos de contratación del estado y Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social

El presente cuestionario está orientado a medir de manera objetiva la concordancia del Procesos de contratación del estado en la Gestión Institucional para poder analizar la posibilidad de mejorar y cambios en los procesos de contratación en la institución. Por lo que agradeceré responda de manera sincera y objetiva teniendo en consideración que la aplicación del cuestionario es anónima.

Procesos de contratación

Lea atentamente y responda de manera objetiva y sincera

1. ¿Las áreas usuarias de la institución elaboran correctamente los cuadros de necesidades para contratación? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

Otros: _____

2. ¿Los planes anuales para la contratación se elaboran cumpliendo con los estándares, requeridos por la institución? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

3. ¿Los estudios de mercado sobre la necesidad de requerimiento son adecuados para los procesos de adquisición? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

Otros: _____

4. ¿Los procedimientos para la selección de convocatorias permite la participación oportuna de los postores a los procesos de selección? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

5. ¿El postor seleccionado por logística es notificado dentro de los plazos establecidos por la institución para la buena pro? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

Otros: _____

6. ¿Las plazas desiertas de la convocatoria son cubiertas con el candidato que exhibe propuestas próximas al requerimiento de la institución? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

7. ¿La institución supervisa adecuadamente la ejecución de los contratos según la ley de contrataciones del estado? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

Otros: _____

8. ¿En la ejecución de los contratos suscritos por la institución cumplen con las normas de ley de contrataciones? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

9. ¿La institución establece fecha para el pago de los contratos girados en concordancia con la ley de contrataciones del estado? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

Gestión Institucional

10. ¿La institución aplica de manera correcta la metodología de gestión de acuerdo a las normas del estado? *

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- No estoy seguro
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

11. ¿La institución ejecuta los proyectos de adquisiciones conforme a lo planificado por la administración de la institución? *

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- No estoy seguro
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo
- Otros: _____

12. ¿Las fases establecidas del compromiso presupuestario son adecuadas para la institución? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

Otros: _____

13. ¿La institución cumple con las fases del devengado del presupuesto correspondiente al proceso de desarrollo de obra? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

14. ¿Los giros del presupuesto se realizan en las fases establecidas por la institución a cargo de tesorería? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

Otros: _____

15. ¿El plan de evaluación del cumplimiento de las metas institucionales se ejecutan en concordancia con los plazos establecidos? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

16. ¿La institución realiza adecuadamente la distribución económica del presupuesto anual asignado? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

Otros: _____

17. ¿La institución a través del área administrativa realiza el seguimiento del cumplimiento de planes institucionales? *

Totalmente en desacuerdo

En desacuerdo

No estoy seguro

De acuerdo

Totalmente de acuerdo

Enviar

Página 1 de 1

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, MORI PAREDES MANUEL ALBERTO, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CALLAO, asesor de Tesis titulada: "Procesos de contratación del estado y Gestión Institucional de un Programa de Desarrollo e Inclusión Social.", cuyo autor es ABAD MEZA EDWIN GUSTAVO, constato que la investigación cumple con el índice de similitud establecido, y verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 04 de Agosto del 2022

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
MORI PAREDES MANUEL ALBERTO DNI: 07856089 ORCID 0000-0002-9687-492X	Firmado digitalmente por: MMORIP el 14-08-2022 18:17:23

Código documento Trilce: TRI - 0390475