



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN
GESTIÓN PÚBLICA**

Las tecnologías de información y comunicación y la gestión
administrativa en una Odpe, Huaraz 2022

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Geronimo Falcon, Maricruz (orcid.org/0000-0002-6057-989X)

ASESOR:

Dr. Rondón Vargas, Freddy (orcid.org/0000-0003-2325-9579)

CO-ASESORA:

Mg. Oscanoa Ramos, Angela (orcid.org/0000-0003-2373-1300)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Políticas Públicas

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

LIMA - PERÚ

2023

Dedicatoria

A mis padres y a mi hijo por ser el motor de mi vida y fuente de mi inspiración, quienes me apoyaron en todo momento para cumplir mis metas, tanto de manera moral como motivacional.

Agradecimiento

A Dios por permitirme estar saludable, a mis padres y hermanos por sus sabios consejos.

Índice de contenidos

	Pág.
Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Resumen	vi
Abstract	vii
I. Introducción	1
II. Marco Teórico	5
III. Metodología	16
3.1. Tipo y diseño de investigación	16
3.2. Variables y operacionalización	17
3.3. Población, muestra y muestreo	19
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	22
3.5. Procedimientos	23
3.6. Método de análisis de datos	24
3.7. Aspectos éticos	25
IV. Resultados	26
V. Discusión	36
VI. Conclusiones	42
VII. Recomendaciones	43
Referencias	44
Anexos	

Índice de tablas

	Pág.
Tabla 1 Caracterización de la población	19
Tabla 2 Estratificación de la población y muestra	21
Tabla 3 Coeficiente de correlación	25
Tabla 4 Frecuencias y representación porcentual de la variable Tecnologías de la información y comunicación y sus dimensiones	26
Tabla 5 Frecuencias y representación porcentual de la variable gestión administrativa y sus dimensiones	28
Tabla 6 Prueba de Kolmogórov-Smirnov para una muestra	30
Tabla 7 Correlación entre la variable Tecnologías de información y comunicación y la variable Gestión administrativa	31
Tabla 8 Correlación entre la variable Tecnologías de información y comunicación y la dimensión planificación de la variable Gestión administrativa	32
Tabla 9 Correlación entre la variable Tecnologías de información y comunicación y la dimensión organización de la variable Gestión administrativa	33
Tabla 10 Correlación entre la variable Tecnologías de información y comunicación y la dimensión dirección de la variable Gestión administrativa	34
Tabla 11 Correlación entre la variable Tecnologías de información y comunicación y la dimensión control de la variable Gestión administrativa	35

Resumen

Esta investigación tuvo como propósito principal determinar la relación entre las tecnologías de la información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022. En la parte metodológica, el trabajo se realizó con un enfoque cuantitativo, de tipo básica, de característica no experimental, corte transversal y nivel correlacional, estudiando a una población de 157 trabajadores y contemplando una muestra (probabilística estratificada) de 112 trabajadores; se empleó como técnica la encuesta y el instrumento fue el cuestionario con una escala ordinal de tipo Likert, que fue validado por el juicio de 3 expertos y su confiabilidad con un piloto de 20 trabajadores, usando para ello el estadístico Alfa de Cronbach, consiguiendo un puntaje de 0.719 en el análisis de tecnologías de información y comunicación y 0.736 al examinar la gestión administrativa, de modo que ambos instrumentos fueron válidos para su aplicación. Los resultados muestran una relación de significancia alto entre las tic y la gestión administrativa. Se concluyó que hay relación entre las tic y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022, debido a que la significancia resultó ser 0.000 y el valor Rho de Spearman se situó en 0.724.

Palabras clave: Tic, gestión administrativa, planificación, organización

Abstract

The main purpose of this research was to determine the relationship between information and communication technologies and administrative management in an Odpe, Huaraz 2022. In the methodological part, the work was carried out with a quantitative approach, of a basic type, with a non-experimental characteristic. , cross section and correlational level, studying a population of 157 workers and contemplating a sample (stratified probabilistic) of 112 workers; The survey was used as the technique and the instrument was the questionnaire with an ordinal scale of the Likert type, which was validated by the judgment of 3 experts and its reliability with a pilot of 20 workers, using for this the Cronbach's Alpha statistic, obtaining a score of 0.719 in the analysis of information and communication technologies and 0.736 when examining administrative management, so that both instruments were valid for their application. The results show a high significance relationship between ICT and administrative management. It was concluded that there is a relationship between ICT and administrative management in an Odpe, Huaraz 2022, because the significance turned out to be 0.000 and Spearman's Rho value was 0.724.

Keywords: Tic, administrative management, planning, organization.

I. INTRODUCCIÓN

El objetivo de estudio fue determinar la relación entre las tecnologías de la información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022.

Actualmente, las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC) son considerados un agente clave en el progreso de la Administración Pública (Marín, 2017). Esto es igual a la adaptación de cambios mundiales por la tecnología de la información que busca contribuir con un gobierno eficiente y rentable, facilitar servicios, permitir acceso público a información con facilidad y lograr que el gobierno sea más responsable y transparente ante la ciudadanía (Che et al., 2016). En tal sentido, estas tecnologías ofrecen a los ciudadanos una respuesta rápida, eficiente, con calidad y transparencia (Apleni y Smuts, 2020; Marín, 2017).

En el escenario internacional, las TIC han revolucionado positivamente el modo de laborar y administrar tareas; contribuyendo con la agilización de la comunicación, gestión de procesos empresariales eficientes, y a conseguir información fiable y rápida; no obstante, pueden ocasionar frustración o abandono de las tareas por no conocer o no estar adaptado a usarla (Arias, 2021). Sin embargo, en ocasiones el uso TIC es inadecuado, pues los recursos tecnológicos se usan igual como se hace manualmente, desarrollando tareas de forma tradicional, pero usando herramientas digitales. Por ende, las aportaciones de las TIC sobre la gestión administrativa fueron negativas, y vistos como mecanismos complejos que saturan la labor en entidades de Costa Rica (Brenes, 2018).

En tanto, para proceder con una valoración de la calidad de servicio público, se empleó indicadores, como registros de desempeño administrativo, satisfacción de los ciudadanos y evaluaciones de los empleados. Incluso con el amplio uso de estas medidas en entornos académicos y prácticos, la relación entre diferentes indicadores de desempeño solo se ha examinado esporádicamente y en contextos de gobernanza específicos (Miyeon y Kenneth, 2018). Sin embargo, pese a que la gestión administrativa mundialmente ha sido adoptada de modo generalizado en el ámbito público, hay poca evidencia y no concluyente que contribuye a la mejoría de la gestión administrativa y en el agrado ciudadano (Liang, 2016).

De la misma forma, Marín (2017) señaló que la gestión administrativa de los personajes públicos en México se encuentra limitada por el presupuesto económico asignado, liderazgo, falta de compromiso e ignorancia; sin embargo un aspecto relevante es que al haber un cambio de gobierno, no se mantiene lo avanzado en términos de transparencia y sistematización de procesos (sea bueno o malo), los portales gubernamentales cambian de modo radical, dificultando el acceso a la información, preocupándose más por cambiar los colores con los de su partido que comprometerse a propiciar la accesibilidad de la información a los ciudadanos, promueven el ocultamiento y enmascaramiento de los datos.

En el escenario nacional, la Contraloría General de la República (CGR, 2021a) en la reactivación de su programa “Postula con la tuya”, para la elecciones regionales y municipales del 2018, se recibieron 395 alertas del ciudadano a nivel nacional, de estas alertas 262 eran concernientes al alcance del programa. Dicha plataforma le otorgó al ciudadano información precisa acerca de la prohibición de emplear de forma inapropiada los recursos públicos con fines electorales y/o proselitistas, donde el ciudadano a través de una línea gratuita, redes sociales o correo electrónico tiene la potestad de dar aviso generando una alerta por esos medios, para así denunciar el acto imprudente que se estaba generando.

A su vez, la CGR (2021b) en el progreso de las Elecciones Generales 2021 detectó una cadena de deficiencias en cuanto a la implementación de la Oficina Descentralizada de Procesos Electorales (ODPE) instalada en Huaura. Donde se encontró que dicha ODPE no cumplió con los protocolos de seguridad y prevención de la COVID-19 en dos de los locales que tuvo a cargo, lo cual incrementó el riesgo por contagio. A su vez, no se implementó el Libro de Reclamaciones, y no se identificó zonas seguras y rutas para evacuar en caso de suscitarse algún evento de riesgo, los equipos y la infraestructura que fueron arrendados no cumplieron con las condiciones mínimas exigidas en los términos de referencias.

En tanto, la Defensoría del Pueblo (2021) agregó que durante la supervisión efectuada el 11 de abril en los locales situados en Puente Piedra, Independencia, San Martín de Porres, Los Olivos y Comas hubo ciudadanos de tercera edad y mujeres gestantes que estuvieron de pie por periodos largos hasta que se instalaron sus mesas para sufragar. Igualmente, se identificó que varios de estos

establecimientos incumplieron las normas de bioseguridad, donde no se midió la temperatura al ingresar, está se vio suspendida en el horario de la tarde. También, se detectó carencia de limpieza y desinfección en las aulas de votación.

Acorde con la Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE, 2022) las ODPE son órganos descentralizados formados por tiempo limitado y constituidos en cada proceso electoral, para dirigir, coordinar y ejecutar actividades electorales.

En el escenario local, en una Odpe de Huaraz, durante los procesos electorales ejecutados últimamente se detectó varias deficiencias de su gestión, como la falta de planificación, organización, dirección y un exhaustivo control del cumplimiento de cada una de las funciones que el personal de este organismo debe efectuar para asegurar en el corto plazo cumplir sus objetivos de forma exitosa.

Muchas veces la falta de organización y coordinación radicó en que no se realizaba un adecuado filtro para contratar a personal idóneo al perfil del puesto, también la capacitación e inducción del personal no siempre resultó ser oportuna y no todos los colaboradores se comprometían 100 % a asistir para conocer las tareas que les corresponde durante la jornada de los comicios; asimismo, se evidenció un manejo deficiente de los recursos para cumplir de forma oportuna con las labores diarias. Todos estos sucesos desfavorables afectaron de forma directa a los ciudadanos, puesto que al acudir a sufragar se encontraron con las consecuencias de cada deficiencia de gestión que tuvo dicha oficina. Por lo tanto, este estudio pretendió dar a conocer el nivel de TICs y gestión administrativa de una Odpe en Huaraz y se buscó la asociación entre las variables.

Por lo tanto, se presentó el problema general: ¿Cuál es la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022? Desprendiéndose los problemas específicos: (a) ¿Cuál es la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la planificación en una Odpe, Huaraz 2022?, (b) ¿Cuál es la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la organización en una Odpe, Huaraz 2022?, (c) ¿Cuál es la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la dirección en una Odpe, Huaraz 2022?, (d) ¿Cuál es la relación entre las tecnologías de información y comunicación y el control en una Odpe, Huaraz 2022?

Esta indagación, se justificó teóricamente porque buscó ampliar el conocimiento sobre las variables; y se realizó la prueba de las hipótesis para conocer la teoría de asociación entre las variables continuaba vigente en escenarios actuales. Por ende, los conocimientos conseguidos producto de este exhaustivo análisis hicieron posible que los conocimientos se extiendan y complementen la teoría existente, convirtiéndose en marco de referencia. También, se justificó de forma práctica puesto que benefició a la organización analizada, ya que los hallazgos conseguidos permitieron conocer sobre el nivel de uso que este organismo le da a las TICs y a su vez el nivel de su gestión administrativa. Por ende, contar con estos resultados favoreció a que los funcionarios de ODPE elaboren programas que les permitan realizar medidas correctivas a su gestión.

A su vez, presentó justificación metodológica debido a que se elaboró instrumentos que permitieron recopilar la información precisa sobre cada variable indagada, estos instrumentos fueron sometidos validez y confiabilidad, lo cual posibilitó que puedan ser empleados por investigaciones futuras.

Siendo el objetivo general: Determinar la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022. En el mismo sentido, los objetivos específicos fueron: (a) Determinar la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la planificación en una Odpe, Huaraz 2022, (b) Determinar la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la organización en una Odpe, Huaraz 2022, (c) Determinar la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la dirección en una Odpe, Huaraz 2022, (d) Determinar la relación entre las tecnologías de información y comunicación y el control en una Odpe, Huaraz 2022.

Por tanto, la hipótesis general fue: Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022. Los supuestos específicos fueron: (a) Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la planificación en una Odpe, Huaraz 2022, (b) Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la organización en una Odpe, Huaraz 2022, (c) Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la dirección en una Odpe, Huaraz 2022, (d) Existe relación entre tecnologías de información y comunicación y el control en una Odpe, Huaraz 2022.

II. MARCO TEÓRICO

Esta investigación contó con respaldo de trabajos predecesores entre las cuales destacaron tesis y artículos científicos de ámbito internacional y nacional, los que guardaron estrecha relación con las variables que se están indagando, a saber, tecnologías de la información y comunicación y gestión administrativa.

En referencia a los antecedentes internacionales, se contó con Espinosa y Cevallos (2022) en su artículo sustentó como objetivo, especificar la incidencia del aprovechamiento de Tics sobre la gestión de procesos administrativos del personal; la ruta fue cuantitativa, consideró el tipo básica, optó por el diseño de característica no experimental, con alcance correlacional transversal, la muestra estuvo establecido por 52 usuarios, a estos personajes se les suministró un cuestionario contemplado por 40 ítems en escala ordinal tipo Likert. Los resultados indicaron un que las TIC y los procesos de gestión administrativa están significativamente correlacionados al nivel de 0,781 según el coeficiente de correlación de Pearson. Se concluyó que Tics y gestión de los procesos administrativos están correlacionadas de modo significativo.

A su vez, Chuc et al., (2022) en su artículo sustentó como objetivo, especificar el impacto que tiene el aprovechamiento de tecnologías de información y comunicaciones sobre la gestión administrativa; la ruta fue cuantitativa, consideró el tipo básica, optó por el diseño de característica no experimental, con alcance correlacional transversal; la muestra quedó comprendida por 15 usuarios, personajes que fueron sometidos a un cuestionario en escala de tipo ordinal contemplando la valoración Likert. Dentro de sus resultados, se halló un coeficiente de Pearson igual a 0.38 y $p = 0.018$, lo cual implica que la asociación resultó significativa entre tics y gestión administrativa. Se concluyó que las TIC incluyen de modo discreto en los diferentes procesos de la organización. El nivel de uso de TIC externas que existe con los proveedores y clientes para intercambiar documentación resultó ser moderado.

Asimismo, Martínez-Alvarez et al., (2021) en su artículo sustentó como objetivo, especificar la asociación directa que hay entre la integración de TIC con la gestión académica y administrativa en las instituciones educativas colombianas; el enfoque fue cuantitativo, consideró el tipo básica, optó por el diseño de

característica no experimental, con alcance correlacional transversal, la muestra quedó constituida por 185 usuarios, a estos personajes se les sometió a un cuestionario en escala ordinal tipo Likert. Dentro de sus resultados, se halló un valor de coeficiente de Spearman equivalente a 0.563 y $p = 0.000$, lo cual implica que la asociación es significativa entre las tics y la gestión administrativa. Se tuvo como conclusión, que hay una asociación altamente entre la integración de TIC y gestión administrativa.

En paralelo, A. González et al., (2020) en su investigación sustentó como objetivo, inspeccionar la influencia que tiene las TIC sobre el proceso administrativo; el enfoque fue cuantitativo, tipo aplicada, descriptiva transversal, la muestra estuvo contemplada por 22 usuarios. Dentro de sus resultados, el 63% de trabajadores administrativos cumplieron con el proceso administrativo llevando a cabo un plan de tareas, el 32% lo hace de modo casual y un 5% no lo hace. Con puesta en marcha de un plan de actividades los trabajadores pudieron especificar el tiempo y recursos que necesitan para hacer las tareas que se les fueron asignadas, así como la secuencia de estas. Se concluyó que el aprovechamiento correcto de Tecnologías de Información y Comunicación influyen de modo positivo en los procedimientos administrativos, de modo que las TIC prestan una poderosa ayuda, sin embargo, para tengan un buen funcionamiento se tiene que otorgar a los trabajadores una función sobresaliente.

Por su parte, Macías-Collahuazo et al., (2020) en su artículo tuvieron como objetivo analizar la repercusión de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs) en la Contabilidad Empresarial. Se concluyó que las TICs ayudan intercambiar datos de manera fácil, fiable y rápida, pues prioriza la información útil y descarta operaciones innecesarias, para tomar decisiones en la organización y lograr la competitividad empresarial en un mundo de globalizaciones.

En cuanto a los antecedentes de contexto nacional, se consideró a los siguientes estudios, Príncipe (2022) en su investigación sustentó como objetivo, especificar la manera en que las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TICs) se asociación con la Gestión Administrativa; la ruta fue cuantitativa, de tipo básica, con diseño de característica no experimental y alcance correlacional transversal, 82 usuarios conformaron la muestra, a estos se les

suministró un cuestionario conformado por 48 ítems en escala ordinal tipo Likert. Los resultados indicaron un valor de coeficiente de Pearson equivalente a 0.742 y $p = 0.000$, lo cual significa que la asociación entre tics y gestión administrativa es significativa, las cuales se asocian de modo significativo con la gestión administrativa. Tuvo como conclusión que hay una asociación, alta entre las TICs y la gestión administrativa.

Asimismo, Colchado (2021) en su investigación sustentó como objetivo, especificar la repercusión que tiene las tecnologías de la información sobre la gestión administrativa; en cuanto a la metodología, se mantuvo la ruta cuantitativa, tipo básica, diseño de característica no experimental, con nivel correlacional y corte transversal; la muestra estuvo compuesto por 50 usuarios a quienes se les suministró un cuestionario que contempla 31 ítems en escala ordinal tipo Likert. Dentro de sus resultados, se halló un valor de coeficiente de Spearman equivalente a 0.617 y $p = 0.000$, lo cual implica que la asociación fue significativa entre las variables analizadas, a saber, tics y gestión administrativa. Se concluyó que la variable tecnología de la información se relaciona de modo positivo moderado con la variable gestión administrativa.

También, Francisco (2021) en su investigación sustentó como objetivo, especificar la relación entre TIC y gestión administrativa; el enfoque fue cuantitativo, tipo básica, contó con diseño de característica no experimental y alcance correlacional transversal, la muestra se constituyó por 80 servidores públicos, a estos se les suministró un cuestionario compuesto por 36 ítems en escala ordinal tipo Likert. Dentro de sus resultados, se identificó un valor de coeficiente de Spearman equivalente a 0.825 y $p = 0.000$, lo cual implica que la asociación que hay entre las tics y la gestión administrativa resulta ser significativa; también, se halló que cada dimensión de las tics, la dimensión cognitiva ($Rho = 0.569$ y $p = 0.000$), instrumental ($Rho = 0.720$ y $p = 0.000$), comunicativa ($Rho = 0.808$ y $p = 0.000$) y axiológica ($Rho = 0.758$ y $p = 0.000$) se asocian de modo significativo con la gestión administrativa. Se concluyó que hay una asociación entre las TIC y la gestión administrativa y esta fue significativa.

También, Míñope (2020) en su investigación sustentó como objetivo, especificar la existencia de asociación entre el aprovechamiento de TIC's y la

gestión administrativa; el enfoque fue cuantitativo, tipo básica, optó por el diseño de característica no experimental, de alcance correlacional transversal, la muestra se mantuvo conformada por 39 usuarios a los que se les suministró un cuestionario conformado por 26 ítems en escala ordinal tipo Likert. Dentro de sus resultados, se consiguió un valor del coeficiente de Pearson equivalente a 0.572 y $p = 0.000$, lo cual señala que la asociación fue significativa entre las tics y la gestión administrativa; también se halló asociación con cada dimensión parte de la gestión administrativa, la dimensión planeación ($R = 0.480$ y $p = 0.000$) y nivel organizacional ($R = 0.518$ y $p = 0.000$). Se concluyó que el uso de las TIC's tiene asociación de carácter positivo con la gestión administrativa.

De igual modo, Huacho (2020) en su investigación sustentó como objetivo, especificar la asociación que hay entre las tecnologías de la información y la gestión administrativa; el enfoque fue cuantitativo, tipo básica, contó con el diseño de característica no experimental, de alcance correlacional transversal, la muestra estuvo establecida por 103 usuarios, a estos se les suministró un cuestionario conformado por 66 ítems en escala ordinal tipo Likert. Dentro de sus resultados, se consiguió un valor del coeficiente de Spearman equivalente a 0.878 y $p = 0.000$, lo cual significa que la asociación es significativa entre las tic y la gestión administrativa; también se halló asociación entre las dimensiones de las tics, la dimensión instrumental ($Rho = 0.852$ y $p = 0.000$) y estratégica ($Rho = 0.793$ y $p = 0.027$) con la gestión administrativa. Se concluyó que hay asociación entre las tecnologías de la información y la gestión administrativa y fue significativa.

Por su lado, Cabello (2018) en su investigación sustentó como objetivo, especificar la asociación que hay entre las competencias TIC y la gestión administrativa; el enfoque fue cuantitativo, basado en el tipo básica, usando el diseño de característica no experimental, de alcance correlacional transversal, la muestra estuvo establecida por 162 personas, a estas se les suministró un cuestionario conformado por 92 ítems en escala ordinal tipo Likert. Dentro de sus resultados, se consiguió un valor del coeficiente de Spearman equivalente a 0.853 y $p = 0.000$, lo cual significa que la relación resultó ser significativo entre las competencias tics y la gestión administrativa; también se halló asociación con cada dimensión correspondiente a la gestión administrativa, la dimensión planeación. Se

concluyó que las competencias TIC tiene asociación con la gestión administrativa y esta fue positiva.

Inclusive, Tolentino (2017) en su investigación sustentó como objetivo, especificar la asociación que hay entre las tecnologías de la información y la gestión administrativa; el enfoque fue cuantitativo, consideró el tipo básica, optó por el diseño de característica no experimental, de alcance correlacional transversal, la muestra estuvo establecida por 105 usuarios, a estos se les suministró un cuestionario conformado por 66 ítems en escala ordinal tipo Likert. Dentro de sus resultados, se consiguió un valor del coeficiente de Spearman equivalente a 0.301 y $p = 0.002$, lo cual implica que la asociación es significativa entre la gestión administrativa y la satisfacción del usuario; también se halló asociación entre las dimensiones de las tics, la dimensión instrumental ($Rho = 0.302$ y $p = 0.001$) y estratégica ($Rho = 0.216$ y $p = 0.027$) con la gestión administrativa. Se concluyó que hay asociación de carácter significativo al valorar tecnologías de la información y gestión administrativa.

Luego de haber revisado los trabajos predecesores a esta investigación también se incluyó aspectos conceptuales necesarios con la intención de comprender la naturaleza de las variables investigadas, a saber, tecnologías de la información y la comunicación y gestión administrativa, considerando de igual modo libros y artículos científicos, de los cuales también se desprendieron las dimensiones e indicadores sobre los que se fundamentó este estudio.

Al respecto, las teorías asociadas a la variable tecnologías de la información y la comunicación, se destacó que son un aglomerado de herramientas y recursos tecnológicos que se usan para comunicar, crear, difundir, almacenar y gestionar información (Maryanne, 2018). La naturaleza de las TIC permite cerrar la brecha digital, aumentando la independencia de tareas, donde los dispositivos móviles y los sistemas de Internet ayudan a atender a las personas (Harrington et al., 2020). Las TIC permiten estimular el crecimiento económico de una gran cantidad de sectores y establecimientos, facilitando una extensión económica nacional (Moshood et al., 2020). A nivel mundial el uso de TIC acrecienta la productividad en múltiples sectores empresariales, y de forma destacada en economías del conocimiento e innovación. Además, revolucionan en el ámbito social, en la manera

como las personas interactúan, repercutiendo en sus percepciones del tiempo y espacio (Carneiro et al., 2021). En términos generales, la contribución de las TIC en la gestión administrativa pública está materializada por cuatro dimensiones: social, administrativa, transparencia y económica (Katz, 2009).

En resumen, cuando se refiere a TIC, se alude a recursos tecnológicos de soporte que facilitan la administración de la información en las organizaciones con la intención de incrementar su productividad, y por ende un buen servicio a la ciudadanía. Acorde a lo indagado, se procedió a tomar como autor principal a Katz (2009) debido a que engloba de manera precisa el entorno de gobernanza, y de quien se extrajeron las siguientes dimensiones: social, administrativa, transparencia y económica.

Con respecto a la primera dimensión social, Katz (2009) sostuvo que se trata de un mejoramiento en la calidad del servicio brindado a la ciudadanía en cuanto al desarrollo de trámites administrativos y una mejora de las relaciones con la comunidad. Así como lo indica Viñarás-Abad et al. (2017) el sector público tiene que ser inclusivo, de modo que no se excluya a nadie, ofreciendo servicios personalizados, como por ejemplo para las personas con movilidad reducida se pueden habilitar servicios en línea, de manera que se ahorra tiempo.

En cuanto a la segunda dimensión administrativa, Katz (2009) señaló que conlleva una simplificación de los procesos, agilización en presentación de información, disminución de redundancia del proceso administrativo empleando bases de datos y como consecuencia de esto, una mejora de la imagen institucional. También, Tapia (2020) mencionó que se trata de una mejora y potenciación de las actividades de tipo administrativo y de personal con el apoyo de la tecnología. En donde el uso de TIC supone un gran ahorro de recursos, como el tiempo, pues facilita la agilización de las actividades de administración y toma de determinaciones, así como favorecer el vínculo directo con trabajadores, clientes, y otros (A. González et al., 2020).

Asimismo, referente a la tercera dimensión transparencia, Katz (2009) precisó que la incorporación de TIC facilita un flujo libre de información sobre la gestión, incrementando la participación de los ciudadanos en materia pública y una

posible repercusión en políticas y acciones del estado. Del mismo modo, Matheus et al. (2021) aseveraron que la transparencia acrecienta las posibilidades de detectar irregularidades, se descubran abusos en el poder y que las actividades sean examinadas. También, Shanab y Shehabat (2018) hicieron mención que la transparencia es crucial cuando se trata de información pública, de modo que esta se pueda ser compartida externamente (ciudadanos y empresas) de modo gratuito y en portales públicos. Finalmente, Glassey (2017) considera que la transparencia hace que un sistema o una organización concede a terceros el acceso a sus conocimientos, procesos y decisiones internas.

A su vez, con respecto a la cuarta dimensión económica, Katz (2009) aseveró que incluyen la posibilidad de reducir costos de materiales requeridos para atender a ciudadanos, así como la gestión de servicios, y la posibilidad de acrecentar ingresos por recaudación fiscal.

En resumen, la transparencia es un indicador de mucha importancia en un gobierno democrático que permite a los ciudadanos valorar la calidad de su trabajo, pues cuentan con la información disponible para su completa revisión. El factor administrativo, conlleva una agilización de actividades para favorecer tanto a individuos internos como externos. En lo social, se caracteriza por incluir a todos los ciudadanos, brindando una excelente atención en cuanto a los trámites administrativos.

En alusión a las teorías asociadas a la variable gestión administrativa, se trata de un componente esencial de la administración, y factor aglutinador y sistémico, que es sostén del progreso institucional, social, económico y tecnológico en los más recientes años. Es así como la gestión administrativa posee cuatro pilares esenciales: planificación, organización, dirección y control (S. González et al., 2020). En paralelo, Peña et al., (2022) manifestaron que se centra en emplear los recursos de forma coordinada y eficiente. Por tal razón todas las funciones (planificación, organización, dirección, coordinación y control) son organizadas para que puedan ser dirigidas y controladas con un manejo adecuado. De igual manera, Andi et al., (2018) proclamó que “la gestión es una práctica social para implementar planes para alcanzar las metas organizacionales” (p. 336). Asimismo, Kabiru et al.,

(2018) aseveraron que las instituciones estatales son organizaciones que se crean para perseguir un conjunto de metas y objetivos. Las funciones de gestión, que incluyen la planificación, la organización, la dirección, y también el control, son importantes para ser útil a una organización en la consecución de sus metas.

En resumen, la gestión administrativa se centra en aprovechar de modo efectivo y eficiente los recursos disponibles para dar cumplimiento a las metas de la organización. Acorde a lo indagado, se tomó como autor principal a S. González et al., (2020) pues abarca una definición precisa de la gestión administrativa, además de este se extrajeron las siguientes dimensiones: planificación, organización, dirección y control, las cuales coinciden también con las ideas de los otros autores mencionados.

En cuanto a la primera dimensión planificación, esta se trata de la primera función administrativa se encarga de definir metas, establecer recursos y actividades que tendrán lugar en un determinado tiempo (S. González et al., 2020). Además, contiene la formulación de acciones para lograr resultados de acuerdo con las metas planteadas, es una decisión a futuro, por tal motivo debe ser dinámica, continua y flexible (Jaya et al., 2022). Asimismo, Kabiru et al., (2018) agregaron que permite estipular el modo más económico, eficaz y eficiente de aprovechar los recursos para conseguir el objetivo del negocio. Finalmente, Andi et al., (2018) acotaron que permite seleccionar actividades, determinar objetivos, políticas y programas que se ejecutan en una organización.

Con respecto a la segunda dimensión organización, se basa en distribuir los recursos de carácter material, financiero, humano, tecnológico y de información, para ejecutar el trabajo, y de este modo conseguir las metas planificadas (S. González et al., 2020). En paralelo, Hasan (2020) acotó que “organizar es todo el proceso de agrupar personas, herramientas, tareas, responsabilidades y autoridad de manera que se cree una organización que pueda moverse como un todo en el contexto de la consecución de los objetivos que se han determinado” (p. 357). En tanto, Andi et al., (2018) destacaron lo siguiente que es “una acción para recopilar y organizar todos los recursos necesarios, incluidos los recursos humanos, para que los trabajos específicos requeridos puedan implementarse como objetivos organizacionales” (p. 337).

Con referencia a la tercera dimensión dirección, se basa en la inclusión de estrategias para cumplir los objetivos planteados, poniendo en práctica: liderazgo, motivación y comunicación (S. González et al., 2020). También, Andi et al., (2018) precisaron que “es una acción para administrar a todos los miembros de la organización para idear y lograr metas basadas en planes gerenciales y esfuerzos organizacionales” (p. 337).

Con respecto a la cuarta dimensión control, aquí se coteja que las tareas planteadas se encuentren alineadas con las tácticas planteadas, con el afán de dar solución a cualquier inconveniente y valorar los resultados, para conseguir una excelente toma de decisiones (S. González et al., 2020). A su vez, Andi et al., (2018) sostuvieron que favorece en la valoración del “logro de los objetivos organizacionales contra el estándar organizacional” (p. 337). De modo que se realiza la evaluación de calidad en todos los sentidos y detecta aquellas desviaciones reales del plan de la institución, procurando un rendimiento de calidad alta y frutos satisfactorios mientras se conserva un ambiente sin problemas y ordenado. Esta incorpora la administración de la información, la evaluación del rendimiento y la práctica de procedimientos correctivos (Edwards, 2018).

En resumen, en la planificación se definen aquellas acciones y recursos que será aprovechados para dar cumplimiento a los propósitos de la entidad. En la organización se tiene que agrupar todos los recursos disponibles de modo que los objetivos puedan cumplirse. En la dirección se debe poner en práctica el liderazgo para administrar de forma adecuada los recursos y estos se mantengan firmes en hacer cumplir los objetivos. Y en el control se debe de verificar que todos los logros obtenidos se hayan dado conforme al plan inicial, asegurando de esta manera la calidad del proceso.

También fue necesario abordar los enfoques científicos relacionados a las variables indagadas, a saber, tecnologías de la información y comunicación y gestión administrativa.

Por tal motivo se presenta la Teoría de la Gobernanza de la Ciudad Inteligente que no solo se trata de tecnología, sino también de reorganizar la colaboración entre una variedad de actores. La introducción de nuevas herramientas para la colaboración abierta en el dominio público está cambiando

rápidamente el modo en que se organiza la acción colaborativa. Estas tecnologías reducen drásticamente los costos de transacción para la colaboración masiva y así facilitan nuevas formas de colaboración que se puede llamar “gobierno abierto”: nuevas formas innovadoras de acción colectiva destinadas a resolver problemas complejos de política pública, contribuir al conocimiento público o reemplazar formas tradicionales de prestación de servicios públicos. Estas formas organizativas innovadoras, abiertas y colaborativas en las ciudades parecen apuntar no solo a una amplia variedad de actores conectados digitalmente, sino también a un papel fundamentalmente diferente y más invisible del gobierno en estos arreglos (Meijer et al., 2019).

En cuanto a la Teoría del Gobierno Abierto, esta se ha asociado estrechamente con la innovación para el desarrollo inclusivo. Estas dos áreas de práctica e investigación han convergido entorno a mecanismos similares destinados a lograr resultados de desarrollo inclusivos que incluyen: interacción abierta entre el gobierno, tecnólogos y usuarios finales en el diseño de políticas y servicios; enfoques abiertos y orientados al mercado para la provisión de servicios públicos y la satisfacción de las necesidades de la ciudadanía; y un papel central para las tics en el progreso de políticas y actividades de innovación. Se argumenta, sin embargo, que una adopción acrítica de prácticas abiertas y orientadas a las TIC corre el riesgo de transferir la responsabilidad y la confianza en la gobernanza y los resultados del desarrollo a empresas de redes globales y nacionales que en gran medida no rinden cuentas (Plantinga y Adams, 2021).

En cuanto a la Teoría Científica de la Administración, Taylor basó su sistema en estudios del tiempo de la línea de producción. No confió en las tácticas de trabajo tradicionales, si no que examinó y cronometró una serie de movimientos de los colaboradores mientras realizaban varios trabajos. Utilizando el estudio de tiempos, dividió cada trabajo en componentes y diseñó el mejor y más rápido método para ejecutar cada componente. Asimismo, motivó a los empleadores a pagar a los empleados con mayor producción una tarifa más elevada que a otros empleando una tarifa "científicamente correcta" que provee beneficios a los trabajadores y a la organización. De modo que, se instó a los empleados a superar su desempeño

anterior para conseguir una paga mayor. Esta iniciativa recibió el nombre de tasa diferencial (Paramboor y Burhan, 2018).

En cuanto a la Teoría Funcional de Henry Fayol, esta es aplicable en todas las organizaciones sin importar la cuantía de empleados. El principio establece que el trabajo debe dividirse entre las personas que son capaces de hacer el trabajo y no sobrecargarse a otros. Este principio también denota que, el trabajo no debe diluirse dando el mismo trabajo a demasiadas personas. Ayuda a garantizar el aprovechamiento adecuado de la fuerza laboral, los mantiene concentrados y laboriosos (Godwin, 2017).

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

3.1.1. Tipo de investigación

La indagación se orientó en el **tipo básica**, puesto que se orientó a analizar cada una de las variables: tecnología de la información y comunicación y gestión administrativa, además de dar mejoramiento al conocimiento preexistente. En este escenario, una investigación básica mejora el conocimiento, además puede no solucionar el problema, pero es vital para futuras investigaciones (Patel y Patel, 2019). También, Hernández-Sampieri y Mendoza (2018) sostuvieron que busca generar conocimientos.

En cuanto al **enfoque de esta indagación**, se consideró el **cuantitativo** puesto que a partir del problema detectado se elaboró un conjunto de interrogantes a ser resueltas, además se consideró los objetivos que se pretendieron alcanzar con la ejecución del estudio, así como los supuestos o hipótesis que se convirtieron en las posibles respuestas al problema observado en dicho organismo, dicha comprobación tuvo lugar gracias a la estadística. Ante ello, Hernández-Sampieri y Mendoza (2018) indicaron este enfoque es útil para estimar la ocurrencia de fenómenos y probar hipótesis. También, Atmowardoyo (2018) indicó que implica la comprobación de hipótesis, apoyando o rechazando una teoría. Los datos por analizar serán cuantificados, por ello serán numéricos, empleando para ello cálculos estadísticos.

3.1.2. Diseño de investigación

El diseño de indagación que se aprovechó fue el **no experimental**, puesto que las variables no fueron maniobradas en ninguna circunstancia, exclusivamente fueron observadas en su lugar de origen. En respaldo a ello, Muyembe (2019) precisó que este diseño en donde no se lleva a cabo experimentos al momento de recoger los datos.

Acorde al tiempo, este estudio se estableció en el **corte transversal**, esto debido a que la reunión de datos se ejecutó en un momento único. Al respecto, Kesmodel (2018) aseveró que aquí los datos deben recabarse solamente en un tiempo determinado.

Asimismo, el **nivel del estudio fue correlacional**, porque se describió el comportamiento de cada variable, así como de sus respectivas dimensiones. A su vez, se buscó hallar el grado de asociación entre cada una de ellas. En cuanto a los estudios correlacionales, Queirós et al., (2017) señalaron que trata de explorar la relación entre variables (de dos a más), en donde no hay manipulación de variables, sino que sólo se indaga la forma y fuerza en que se relacionan.

Respecto al método, se consideró el **hipotético deductivo**, debido a que se partió de una hipótesis basada en sugerencias de datos empíricos, en donde se realiza una verificación para contrastar la veracidad o no de la hipótesis (Rodríguez y Pérez, 2017).

3.2. Variables y operacionalización

Variable tecnologías de la información y comunicación

Definición conceptual

Katz (2009) señaló que, en términos generales, la contribución de las TIC en la gestión administrativa pública está materializada por cuatro dimensiones: social, administrativa, transparencia y económica.

Definición operacional

La variable, a considerar, tecnologías de la información y comunicación se midió por medio de las puntuaciones obtenidas del cuestionario conformado por cuatro dimensiones: social, administrativa, transparencia y económico, a su vez con sus correspondientes indicadores, de escala ordinal.

Indicadores

Social (trámites administrativos, relación gobierno-comunidad), administrativa (simplificación de procesos administrativos, agilización en presentación de información, imagen de la administración pública), transparencia (flujo libre de la información, participación del ciudadano), económico (costes materiales, atención al ciudadano, recaudación fiscal).

Escala de medición

Escala ordinal, contemplando el estilo Likert con cinco niveles: (5) Siempre, (4) Casi siempre, (3) A veces, (2) Casi nunca, (1) Nunca

Variable gestión administrativa

Definición conceptual

S. González et al., (2020) acotaron que la gestión administrativa se trata de un componente esencial de la administración, y factor aglutinador y sistémico, que es sostén del progreso institucional, social, económico y tecnológico en los más recientes años. Es así como la gestión administrativa posee cuatro pilares esenciales: planificación, organización, dirección y control.

Definición operacional

La variable, a considerar, gestión administrativa se midió por medio de las puntuaciones que se alcanzaron del cuestionario conformado por cuatro dimensiones: planificación, organización, dirección y control, a su vez con sus correspondientes indicadores, de escala ordinal.

Indicadores

Planificación (definir metas, establecer recursos, establecer actividades), organización (recursos materiales, recursos financieros, recursos humanos, recursos tecnológicos, recursos de información), dirección (liderazgo, motivación comunicación), control (verificación, evaluación de resultados, toma de decisiones).

Escala de medición

Escala ordinal, contemplando el estilo Likert con cinco niveles: (5) Siempre, (4) Casi siempre, (3) A veces, (2) Casi nunca, (1) Nunca

En consecuencia, la matriz de operacionalización de la variable se evidenció en el Anexo 2.

Baremación de las variables y sus dimensiones:

En este procedimiento de baremación, primero se realizó la suma de los puntajes de las preguntas correspondientes a cada variable y de cada dimensión, de modo que se unificó el nivel de cada una, luego se procedió a realizar el agrupamiento en 3 niveles: bajo, medio y alto.

La baremación de la variable tecnología de la información y comunicación:

quedó conformado por bajo (17-39), medio (40-62) y alto (63-85); la dimensión social tiene los valores bajo (5-11), medio (12-18) y alto (19-25); la dimensión

administrativa tiene los valores bajo (6-13), medio (14-21) y alto (22-30); la dimensión económica tiene los valores bajo (3-6), medio (7-10) y alto (11-15); y la dimensión transparencia tiene los valores bajo (3-6), medio (7-10) y alto (11-15).

La baremación de la variable gestión administrativa: quedó conformado por bajo (26-60), medio (61-95) y alto (96-130); la dimensión planificación tiene los valores bajo (5-11), medio (12-18) y alto (19-25); la dimensión organización tiene los valores bajo (7-15), medio (16-26) y alto (27-35); la dimensión dirección tiene los valores bajo (6-13), medio (14-21) y alto (27-35); y la dimensión control tiene los valores bajo (8-18), medio (19-29) y alto (30-40).

3.3. Población, muestra y muestreo

3.3.1. Población

Para Rahi (2017) se trata del total de individuos o elementos que se desea analizar y entender. En tal sentido, la población para esta indagación fue 157 trabajadores de una Odpe en Huaraz. La caracterización se adjuntó en la siguiente tabla:

Tabla 1

Caracterización de la población

Grupos	Cantidad de trabajadores
Personal centralizado	15
Personal de planta y oficina	33
Personal de campo	109
Total	157

Para la selección de la población fue necesario contar con criterios de selección, entre ellos, el criterio de inclusión que permitieron decidir quiénes son los individuos con ciertas características que los hacen idóneos para ser analizados. Mientras que también se mencionó los criterios de exclusión que posibilitaron excluir a los sujetos que no se ajustaron a los requisitos básicos para ser partícipes del estudio.

Criterios de inclusión

- Edad igual a 18 años o mayor.
- Personal que laboraron en campo y oficina.
- Trabajadores que laboraron con horario completo.
- Trabajadores que completaron el cuestionario de forma voluntaria.

Criterios de exclusión

- Personal que no asistieron el día de la encuesta.

3.3.2. Muestra

En palabras de Tripathi et al., (2020) delimitaron que la muestra de una indagación tiene que cumplir la peculiaridad de representativa de toda la población y al momento de seleccionarla no debe haber sesgos. Por ende, para que esto sea posible, se procedió a determinarla por medio de la fórmula estadística, de donde se logró obtener que el tamaño de muestra fue 112 trabajadores de las distintas áreas de una Odpe en Huaraz.

3.3.3. Muestreo

Para seleccionar a la muestra de estudio se empleó el muestreo probabilístico de tipo estratificado, puesto que la población fue agrupada en tres grupos, siendo estos: personal centralizado, personal de planta y oficina y personal de campo de una Odpe en Huaraz. En el sentido de respetar el principal requisito que debe de tener una muestra que es el de ser representativa de la población. Sobre esto, Hernández-Sampieri y Mendoza (2018) agregaron que en este muestreo la población es dividida en segmentos y en cada segmento se elige una muestra proporcional o no proporcional.

Por lo tanto, la estratificación se incluyó en la siguiente tabla:

Tabla 2*Estratificación de la población y muestra*

Grupos	Cantidad total de trabajadores	%	Cantidad de trabajad. De la Muestra
Personal centralizado	15	10	11
Personal de planta y oficina	33	21	24
Personal de campo	109	69	77
TOTAL	157	100	112

Como se evidencia en la tabla 2, la población de estudio fue de 157 trabajadores divididos en tres grupos. De modo que de cada grupo figuró el porcentaje que representó cada uno de ellos. Dichos valores sirvieron como base para estratificar la muestra. Asimismo, se exhibe la asignación proporcional de la muestra de 112 trabajadores de una Odpe que formaron parte de la investigación, la cual tuvo que ser estratificada de acuerdo con los tres grupos que se ha podido establecer, esto es personal centralizado (11 trabajadores), personal de planta y oficina (24 trabajadores) y personal de campo (77 trabajadores). En tal sentido, de cada uno de los grupos se eligió la cantidad necesaria que permitió completar el total de la muestra.

En consecuencia, para elegir la cantidad pertinente concorde la tabla indicada, fue preciso realizar un sorteo con cada uno de los grupos, este procedimiento permitió seleccionar de forma aleatoria a cada uno de los participantes de la muestra de investigación. Por ejemplo, para el grupo denominado personal centralizado existieron 15 trabajadores en total según la tabla 2, de dicho grupo se extrajo el 10% para la muestra según requerimiento de la tabla 2, entonces mediante el sorteo se eligió a 10 trabajadores de dicho grupo. El procedimiento señalado, tuvo que efectuarse en los dos grupos restantes hasta completar los 112 trabajadores.

3.3.4. Unidad de análisis

Para Ñaupas et al., (2018) la unidad de análisis se refiere a aquellos individuos o elementos que cuentan con características similares y que están en un ámbito determinado. Por lo tanto, las unidades de análisis de la indagación fueron los trabajadores de una Odpe en Huaraz.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

3.4.1. Técnica

La técnica de recopilación de datos que se empleó fue la encuesta. Al respecto, Torrentira (2020) mencionó que se trata de un proceso por el cual las personas que participan responden un conjunto de preguntas. Luego las respuestas son digitadas, codificadas, analizadas con la intención de obtener gráficos y tablas, entre otros procedimientos estadísticos.

3.4.2. Instrumento

El instrumento que se aprovechó en la indagación fue el cuestionario. Al respecto, Aithal y Aithal (2020) acotaron que contiene un aglomerado de interrogantes, también conocidas como ítems, empleadas para resolver un problema de estudio. Estas interrogantes son creadas con la finalidad de recoger datos demográficos, opiniones, hechos y actitudes, salud, sentimientos, gusto, satisfacción, etc.

Por lo tanto, los cuestionarios que midieron las variables de estudio, a considerar, tecnologías de la información y comunicación y gestión administrativa, se pudieron visualizar en el Anexo 3.

3.4.2.1. Validez

La validez del instrumento tuvo lugar gracias al juicio de expertos, dichos expertos fueron docentes con grado académico de magíster y doctor que tuvieron el conocimiento y experiencia necesario para valorar cada uno de los instrumentos que fueron elaborados con el propósito de recabar datos pertinentes de la muestra de estudio. Al respecto Lillykutty y Samson (2018) agregaron que la validez queda

establecida como aquel grado de evidencia que permite saber lo certero que resulta un instrumento para medir lo que desea medir.

Los certificados de validez emitidos por cada uno de los jueces expertos en el tema se adjuntaron en el Anexo 4.

3.4.2.2. Confiabilidad

Sürücü y Maslakçı (2020) refirieron que “la fiabilidad es la capacidad de los instrumentos de medida de dar resultados similares cuando se aplican en diferentes momentos” (p. 277).

De modo que, para hallar la confiabilidad de los instrumentos, fue necesario realizar un pilotaje a 20 sujetos con peculiaridades similares al de la población indagada. Las respuestas obtenidas de dicha prueba fueron codificadas y posteriormente procesados en el software estadístico SPSS para de esa manera obtener un índice de confiabilidad por medio del estadístico Alfa de Cronbach.

De tal forma, que el coeficiente Alfa de Cronbach para el cuestionario sobre las tecnologías de la información y comunicación fue 0.719 valor que alcanzó a ser muy confiable. Motivo por el cual se comprobó la fiabilidad del instrumento para ser gestionado a la muestra de 112 trabajadores.

Por su parte, el coeficiente Alfa de Cronbach para el cuestionario sobre la gestión administrativa fue 0.736 valor que alcanzó a tener una confiabilidad excelente. Razón por la cual se corroboró la fiabilidad del instrumento para ser gestionado a la muestra.

3.5. Procedimientos

Para el debido desarrollo de la presente indagación se aprovechó el instrumento de recolección de datos, los cuales fueron cuestionario sobre las Tecnologías de información y comunicación y también el cuestionario sobre la Gestión administrativa los cuales tuvieron como opciones de respuesta la escala Likert de cinco niveles. Es preciso indicar, que dichos instrumentos tuvieron que pasar por el debido proceso de validez por medio del juicio de expertos contando con docentes con el grado de magíster y doctor que contaron con el conocimiento y experiencia necesaria sobre dichos temas, estos jueces dieron su veredicto confirmando la aplicabilidad de los instrumentos; asimismo, se realizó una prueba

piloto y las respuestas vertidas de dicha prueba fueron codificadas y procesadas por el programa con funciones estadísticas SPSS en su versión 27, estos datos permitieron que se pueda calcular la puntuación de confiabilidad del estadístico Alfa de Cronbach, el coeficiente de la variable 1 con valor 0.719, y el coeficiente de la variable 2 con valor 0.736 demostraron ser fiables para su aplicación a la muestra de 112 trabajadores. Estos dos procesos tanto de validez y fiabilidad permitirán certificar que los instrumentos elaborados por la investigadora son aptos para ser gestionados a la muestra de estudio.

3.6. Método de análisis de datos

Para la examinación de los datos se empleó el **análisis descriptivo**, donde recurriendo a tablas de frecuencias se conoció los niveles de percepción que evidenciaron la muestra de estudio a quienes se les suministró los cuestionarios. En respaldo a ello, Yusuf et al., (2019) indicaron que “la estadística descriptiva sólo describe y analiza grupos de datos proporcionados sin sacar conclusiones sobre grupos de datos más amplios” (p. 105).

A su vez, también se realizó el **análisis inferencial**, donde se contrastaron las hipótesis planteadas en esta investigación empleando para ello el software SPSS versión 27. Ante lo indicado, Yusup et al., (2018) manifestaron que “la estadística inferencial (a menudo llamada también estadística inductiva o estadística probabilística) son técnicas estadísticas que se utilizan para analizar datos de la muestra y los resultados se aplican a la población” (p. 163).

Del mismo modo, en este análisis se realizó la revisión de las hipótesis de la indagación que fueron previamente planteadas. Debido a que las variables fueron cualitativas y medidas en escala ordinal, fue prudente usar la prueba no paramétrica Rho de Spearman, la cual se usa “para variables ordinales y es menos sensible a los valores atípicos. Los supuestos de este coeficiente son que los datos deben ser al menos ordinales y las puntuaciones de una variable deben estar relacionadas monotónicamente con la otra” (Mirtagioglu y Mendeş, 2022, pp. 5-6). Además, se usa el puntaje acumulado, es prudente emplear la prueba de normalidad para establecer el uso de Pearson o Spearman (Flores-Ruiz et al., 2017).

Desde la postura de Guetterman (2019) manifestó que “el análisis de correlación tiene tres resultados generales: (1) las dos variables suben y bajan

juntas; (2) cuando los valores de una variable aumentan, la otra disminuye; y (3) las dos variables no parecen estar sistemáticamente relacionadas” (p. 2).

Tabla 3

Coeficiente de correlación

Valor de (r)	Significado
-1	Hay una correlación de carácter negativo grande y perfecto
-0.9 a - 0.99	Hay una correlación de carácter negativo muy alto
-0.7 a - 0.89	Hay una correlación de carácter negativo alto
-0.4 a - 0.69	Hay una correlación de carácter negativo moderado
-0.2 a - 0.39	Hay una correlación de carácter negativo bajo
-0.01 a - 0.19	Hay una correlación de carácter negativo muy bajo
0	Hay una correlación nula
0.01 a 0.19	Hay una correlación de carácter positivo muy bajo
0.2 a 0.39	Hay una correlación de carácter positivo bajo
0.4 a 0.69	Hay una correlación de carácter positivo moderado
0.7 a 0.89	Hay una correlación de carácter positivo alto
0.9 a 0.99	Hay una correlación de carácter positivo muy alto
1	Hay una correlación de carácter positivo grande y perfecto

3.7. Aspectos éticos

La investigadora respetó la Guía de Elaboración del Trabajo de Investigación y Tesis para la consecución de Grados Académicos y Títulos Profesionales de la Universidad César Vallejo. A su vez, se contó con la correspondiente autorización del encargado de la entidad que fue analizada.

Se destacó la relevancia de la información vertida en esta indagación puesto que fueron fehacientes y correspondieron a la realidad que afronta el organismo estudiado, estos datos no fueron alterados en beneficio de la autora ni de la entidad pública.

Este trabajo consideró el principio de justicia, protegiendo los bienes jurídicos tanto materiales como personales de quien investiga.

También cada una de las obras que se emplearon como sustento de la investigación se citaron y referenciaron en base a la Normativa APA en su versión número siete; y también se obtuvo un nivel de similitud menor al 25%, comprobado con el Software Turnitin.

IV. RESULTADOS

4.1. Análisis descriptivos

Tabla 4

Frecuencias y representación porcentual de la variable Tecnologías de la información y comunicación y sus dimensiones

	Tecnologías de la información y comunicación		Social		Administrativa		Transparencia		Económico	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Bajo	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
Medio	24	21,4	0	0,0	38	33,9	34	30,4	68	60,7
Alto	88	78,6	112	100,0	74	66,1	78	69,6	44	39,3

f=Frecuencia absoluta.

Interpretación

Acorde con la tabla 4, de los datos tomados de la encuesta aplicada a un total de 112 colaboradores representando 100%, un 78.57 % refirió que la variable tecnologías de la información y comunicación se situó en un nivel alto; siguiéndole un 21.43 % que respondió que dicha dimensión alcanzó un nivel medio. Los valores precisados reflejan que las TIC en dicho ente ha sido manejado de forma adecuada por el personal encargado, puesto que en general las 4 dimensiones que permitieron medir esta variable arrojaron valores que las situaron en nivel alto, siendo este el de mayor predominancia, lo que permite aludir que la Odpe ha empleado de forma oportuna y precisa las TIC dentro de su gestión administrativa. No obstante, aún quedan ciertos aspectos por reforzar con acciones de mejoras.

La dimensión social de la variable tecnologías de la información y comunicación se situó en el nivel alto. Dicho resultado reveló que los colaboradores de la entidad analizada desempeñaron una labor eficiente con referencia a la dimensión social, a modo de ejemplo se tiene que los trámites y las consultas que realizaron los ciudadanos para conocer si eran miembros de mesa y el lugar donde les tocaba votar se efectuaron de forma rápida con la asistencia de una computadora o móvil, además se logró capacitar de forma oportuna por los medios adecuados a cada miembro de mesa para que cumpla con su deber ciudadano.

La dimensión administrativa de la variable tecnologías de la información y comunicación se situó en un nivel alto; siguiéndole un 33.93 % que respondió que dicha dimensión alcanzó un nivel medio. Estos valores reflejan que los colaboradores de una en Huaraz desempeñaron una labor adecuada con respecto a la dimensión administrativa, a modo de ejemplo, se demostró que en la plataforma de dicho ente estatal se dispuso información detallada del croquis del lugar donde se tiene que sufragar, con la asistencia de medios digitales lo cual permitió que las exigencias de los ciudadanos sean atendidas y así la imagen de la institución se vea mejorada por la diligencia que mostró esta organización. No obstante, aún quedan ciertos aspectos por reforzar con acciones de mejoras.

La dimensión transparencia de la variable tecnologías de la información y comunicación se situó en un nivel alto; siguiéndole un 30.36 % que respondió que dicha dimensión alcanzó un nivel medio. Los valores precisados reflejan que los colaboradores de una en Huaraz desempeñaron una labor adecuada en referencia a la dimensión transparencia, a modo de ejemplo, los resultados de la elección fueron publicados en la web de la organización estatal para que los ciudadanos conozcan a sus representantes que fueron electos mediante su votación de este modo se emitieron los resultados de forma rápida y efectiva corroborando con ello la transparencia y neutralidad con la que se ejecutó el proceso electoral realizado. No obstante, aún quedan ciertos por reforzar.

La dimensión económica de la variable tecnologías de la información y comunicación se situó en un nivel medio; siguiéndole un 30.36 % que respondió que dicha dimensión alcanzó un nivel medio. Los valores precisados reflejan que los colaboradores de una en Huaraz tienen aspectos por mejorar en referencia a la dimensión económico concerniente a las TIC, a modo de ejemplificación, la encuesta arrojó que los recursos asignados durante las elecciones llevada a cabo no fueron suficiente lo cual desencadenó que las actividades se ejecutaran con deficiencias.

Tabla 5

Frecuencias y representación porcentual de la variable gestión administrativa y sus dimensiones

	Gestión									
	administrativa		Planificación		Organización		Dirección		Control	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Bajo	0	0,0	0	0,0	0	0,0	10	8,9	0	0,0
Medio	20	17,9	20	17,9	20	17,9	10	8,9	10	8,9
Alto	92	82,1	92	82,1	92	82,1	92	82,1	102	91,1

f=Frecuencia absoluta.

Interpretación

Acorde con la tabla 5, de los datos tomados de la encuesta aplicada a un total de 112 colaboradores representando 100%, un 82.14 % refirió que la dimensión organización de la variable gestión administrativa se situó en un nivel alto; siguiéndole un 17.86 % que respondió que dicha dimensión alcanzó un nivel medio. Los valores hallados demuestran que el proceso administrativo dado por la planificación, organización, dirección y control se han desempeñado de forma pertinente, puesto que las acciones y decisiones tomadas por cada directivo de la entidad fueron las que encaminaron a una gestión eficiente durante los procesos electorales realizados bajo en la dirección de una Odpe de Huaraz que en conjunto con las demás oficinas de los diferentes departamentos contribuyeron al logro del objetivo institucional de la ONPE en el país. No obstante, aún quedan ciertos aspectos por reforzar con acciones de mejoras.

La dimensión planificación de la variable gestión administrativa se situó en un nivel alto; siguiéndole un 17.86 % que respondió que dicha dimensión alcanzó un nivel medio. Los valores obtenidos son evidencia de que la planificación en la gestión administrativa fue elevada, puesto que los colaboradores indicaron que las metas fueron transmitidas de forma precisa y claras al iniciar sus actividades, se compartieron los planes estratégicos para que los colaboradores puedan cumplir con las metas determinadas, además los recursos para el cumplimiento de estos fueron destinados de forma oportuna. No obstante, aún quedan ciertos aspectos por reforzar con acciones de mejoras.

La dimensión organización de la variable gestión administrativa se situó en un nivel alto; siguiéndole un 17.86 % que respondió que dicha dimensión alcanzó un nivel medio. Dichos resultados evidenciaron que la fase organización de la gestión administrativa dentro de la institución fue adecuada alcanzando niveles altos en gran porcentaje de opiniones de los colaboradores, lo que demostró que los recursos como: materiales, financieros, humanos, tecnológicos y de información fueron empleados de forma pertinente para lograr los objetivos de una Odpe de Huaraz. No obstante, aún quedan ciertos aspectos por reforzar.

La dimensión dirección de la variable gestión administrativa se situó en un nivel alto; siguiéndole un empate, donde un 8.93 % que respondió que dicha dimensión alcanzó un nivel medio y 8.93% enfatizó que se sitúa en nivel bajo. Los resultados que se obtuvieron demostraron que más del 50 % de los colaboradores considera que la dirección de la gestión administrativa encaminada por los colaboradores de la Odpe alcanzó niveles altos, puesto que se vio reflejado en que el jefe inmediato supo tomar decisiones pertinentes, fueron consideradas las opiniones de los colaboradores para mejorar y cumplir los ideales organizacionales, se promovió el trabajo en equipo para mayor resultados productivos y la comunicación dentro de la entidad fue clara y fluida. No obstante, quedan criterios que tendrán que ser reforzados con acciones de mejoras en próximas actividades.

La dimensión control de la variable gestión administrativa se situó en un nivel alto; siguiéndole un 8.93 % que respondió que dicha dimensión alcanzó un nivel medio. Dichos resultados obtenidos son respuestas claras a acciones pertinentes desplegadas por cada miembro de una Odpe de Huaraz, dichas acciones fueron las que situaron a la fase de control de la gestión administrativa como alto, por citar acciones desplegadas en dicha gestión fue que la supervisión estuvo presente y de modo recurrente durante el transcurso de las actividades, lo cual permitió que cada actividad se cumpliera en el tiempo establecido, además se cumplió las metas estipuladas por dicho ente, respetándose y considerándose cada punto de vista de los colaboradores, lo cual hizo posible que se tomen decisiones acertadas con información propiciada por los colaboradores. No obstante, aún quedan ciertos aspectos por reforzar con acciones de mejoras.

4.2 Análisis inferencial

Prueba de Normalidad:

Ha: Los datos no guardar relación con la distribución normal

Ho: Los datos guardan relación con la distribución normal

Tabla 6

Prueba de Kolmogórov-Smirnov para una muestra

	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
Tecnologías de la información y comunicación	,269	112	,000
Social	,256	112	,000
Administrativa	,268	112	,000
Transparencia	,251	112	,000
Económico	,282	112	,000
Gestión administrativa	,229	112	,000
Planificación	,245	112	,000
Organización	,259	112	,000
Dirección	,267	112	,000
Control	,270	112	,000

Acorde con la tabla 6, de la prueba de normalidad Kolmogórov-Smirnov aplicada puesto que la muestra fue superior a 50 casos (fueron 112 colaboradores), se logró obtener significancias tanto para las dos variables como para cada una de sus dimensiones correspondiente un valor de 0.000, lo cual permitió afirmar que dichas variables y dimensiones no siguieron una distribución normal y conforme lo establece la regla de decisión, se desestimó la hipótesis nula debido a que el sig. fue inferior a 0.05. Dicho resultado permitió determinar la prueba estadística a emplear para probar las hipótesis de investigación, utilizando así una prueba no paramétrica denominada Rho de Spearman.

Contrastación de hipótesis general

H_i: Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022.

H₀: No existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022.

H_a: Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022.

Tabla 7

Correlación entre la variable Tecnologías de información y comunicación y la variable Gestión administrativa

			Tecnologías de la información y comunicación
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,724**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	112

Interpretación

Acorde con la tabla 7 se aprecia un coeficiente Rho igual a 0.724 con una significancia de 0.000 siendo esta inferior a 0.05, por lo cual se procedió a rechazar la hipótesis de nulidad y se aceptó la hipótesis alterna. A su vez, conforme lo establece la Tabla 7 rango de correlaciones el coeficiente 0.724 obtenido indicó que hay una correlación de carácter positivo alto. De modo que, se sostiene que existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa.

Contrastación de hipótesis específica 1

H_i: Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la planificación en una Odpe, Huaraz 2022.

H₀: No existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la planificación en una Odpe, Huaraz 2022.

H_a: Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la planificación en una Odpe, Huaraz 2022.

Tabla 8

Correlación entre la variable Tecnologías de información y comunicación y la dimensión planificación de la variable Gestión administrativa

			Tecnologías de la información y comunicación
Rho de Spearman	Planificación	Coefficiente de correlación	,762**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	112

Interpretación

Acorde con la tabla 8 se aprecia un coeficiente Rho igual a 0.762 con una significancia de 0.000 siendo esta inferior a 0.05, por lo cual se procedió a rechazar la hipótesis de nulidad y se aceptó la hipótesis alterna. A su vez, conforme lo establece la Tabla 8 rango de correlaciones el coeficiente 0.762 obtenido indicó que hay una correlación de carácter positivo alto. De modo que, se confirma que existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la planificación de la gestión administrativa.

Contrastación de hipótesis específica 2

H_i: Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la organización en una Odpe, Huaraz 2022.

H₀: No existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la organización en una Odpe, Huaraz 2022.

H_a: Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la organización en una Odpe, Huaraz 2022.

Tabla 9

Correlación entre la variable Tecnologías de información y comunicación y la dimensión organización de la variable Gestión administrativa

		Tecnologías de la información y comunicación
Rho de Spearman	Organización	,715**
	Coefficiente de correlación	
	Sig. (bilateral)	,000
	N	112

Interpretación

Acorde con la tabla 9 se aprecia un coeficiente Rho igual a 0.715 con una significancia de 0.000 siendo esta inferior a 0.05, por lo cual se procedió a rechazar la hipótesis de nulidad y se aceptó la hipótesis alterna. A su vez, conforme lo establece la Tabla 9 rango de correlaciones el coeficiente 0.715 obtenido indicó que hay una correlación de carácter positivo alto. De modo que, se confirma que existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la organización de la gestión administrativa.

Contrastación de hipótesis específica 3

H_i: Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la dirección en una Odpe, Huaraz 2022.

H₀: No existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la dirección en una Odpe, Huaraz 2022.

H_a: Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la dirección en una Odpe, Huaraz 2022.

Tabla 10

Correlación entre la variable Tecnologías de información y comunicación y la dimensión dirección de la variable Gestión administrativa

			Tecnologías de la información y comunicación
Rho de Spearman	Dirección	Coefficiente de correlación	,621**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	112

Interpretación

Acorde con la tabla 10 se aprecia un coeficiente Rho igual a 0.621 con una significancia de 0.000 siendo esta inferior a 0.05, por lo cual se procedió a rechazar la hipótesis de nulidad y se aceptó la hipótesis alterna. A su vez, conforme lo establece la Tabla 10 rango de correlaciones el coeficiente 0.621 obtenido indicó que hay una correlación de carácter positivo moderado. De modo que, se confirma que existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la dirección de la gestión administrativa.

Contrastación de hipótesis específica 4

H_i: Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y el control en una Odpe, Huaraz 2022.

H_o: No existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y el control en una Odpe, Huaraz 2022.

H_a: Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y el control en una Odpe, Huaraz 2022.

Tabla 11

Correlación entre la variable Tecnologías de información y comunicación y la dimensión control de la variable Gestión administrativa

		Tecnologías de la información y comunicación	
Rho de Spearman	Control	Coefficiente de correlación	,832**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	112

Interpretación

Acorde con la tabla 11 se aprecia un coeficiente Rho igual a 0.832 con una significancia de 0.000 siendo esta inferior a 0.05, por lo cual se procedió a rechazar la hipótesis de nulidad y se aceptó la hipótesis alterna. A su vez, conforme lo establece la Tabla 11 rango de correlaciones el coeficiente 0.832 obtenido indicó que hay una correlación de carácter positivo alto. De modo que, se confirma que existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y el control de la gestión administrativa.

V. DISCUSIÓN

La indagación se estructuró bajo la intención de describir y asociar las variables TIC y gestión administrativa en una Odpe de Huaraz, donde fue necesario recopilar mediante encuesta la percepción de los colaboradores para procesarlos y obtener respuestas de carácter científico que permitan conocer el comportamiento de las variables gracias a la estadística descriptiva y a su vez, a la inferencial que permitió corroborar las hipótesis que demostraron la presencia de relación entre las variables analizadas junto con sus dimensiones.

En dicho sentido, para la hipótesis general se ha determinado la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022, empleando el estadístico de característica no paramétrica Rho de Spearman, que arrojó un puntaje de correlación de 0.724 con significancia bilateral de 0.000, este valor fue menor a 0.05, indicando de este modo una asociación positiva alta. De tal forma, dicho resultado concuerda con los encontrados en la indagación Martínez-Alvarez et al., (2021) quien encontró un coeficiente de Spearman igual a 0.563 y significancia 0.000 lo cual reveló una asociación entre TIC y gestión administrativa. También se encontró relación con el estudio de Colchado (2021) donde alcanzó un valor $Rho = 0.617$ y $p = 0.000$, lo cual permitió corroborar la existencia de asociación entre TIC y gestión administrativa. En paralelo, se evidenció coincidencias con el estudio de Francisco (2021) quien concluyó que las TIC guardan relación con la gestión administrativa. Incluso Míñope (2020) dentro de sus resultados logró comprobar que las TIC y la gestión administrativa guardan relación según el puntaje de Pearson 0.572 y $p = 0.000$.

También, se detectó similitud con la indagación de Huacho (2020) quien dentro de sus resultados reveló una asociación entre TIC y gestión administrativa con $Rho = 0.878$ y $p = 0.000$. De igual modo, se halló relación con el resultado del estudio de Cabello (2018) quien aseveró con coeficiente $Rho = 0.853$ y $p = 0.000$ que las competencias TIC se asocian con la gestión administrativa. En el mismo sentido, Tolentino (2017) concluyó con su estudio que las TIC se relacionan con la gestión administrativa en la entidad analizada.

Igualmente, el resultado alcanzado mantiene relación con la indagación ejecutada por Espinosa y Cevallos (2022) quien como resultado de su estudio halló que un coeficiente de Pearson equivalente a 0.781 y $p = 0.000$, que demostró que las TIC se asocian de forma significativa con la gestión administrativa. También, se encontró coincidencias con el resultado de la indagación de Chuc et al., (2022) donde obtuvo un coeficiente de Pearson igual a 0.38 y $p = 0.018$, indicando que existe asociación entre las TIC y la gestión administrativa; concluyendo que las TIC tienen incidencia sobre las diferentes fases del proceso de la gestión administrativa. A su vez, coincide con el estudio de Príncipe (2022) quien encontró asociación entre las TIC y la gestión administrativa gracias al estadístico de Pearson que alcanzó un valor de 0.742 y $p = 0.000$. Estos estudios emplearon como estadístico de correlación a Pearson, el cual valora el grado de relación entre variables que deben cumplir el criterio de normalidad de datos. Dicha normalidad no se cumplió en este estudio por lo cual se empleó el Rho de Spearman que también valora el grado de asociación entre variables que no sigan una distribución normal o sean variables cualitativas en escala ordinal.

El resultado hallado en la investigación de existencia de relación entre las variables se dio porque los niveles alcanzados fueron similares para ambas variables, para el 82.1% la gestión administrativa se situó en un nivel alto y para el 78.6% las TIC se situaron en un nivel alto. Valores que indican que las acciones que han estado desempeñando el personal de la Odpe fueron las adecuadas para encaminar una gestión pertinente, no obstante, hay aspectos que deberán continuar reforzando. En tanto se destacó que las TIC están siendo empleadas por los colaboradores en favor de llevar una gestión eficiente que permita alcanzar los objetivos organizacionales. Ante lo indicado, Maryanne (2018) aseveró que las TIC son una agrupación de herramientas y recursos tecnológicos que se emplean para comunicar, innovar, divulgar, guardar y administrar información. Por su parte, Kabiru et al., (2018) indicaron que las instituciones pertenecientes al sector público son organizaciones que se forman para perseguir un conjunto de metas y objetivos. Siendo las funciones de una gestión: planificar, organizar, dirigir y controlar, las cuales son esenciales para que una entidad pueda alcanzar la consecución de sus ideales. En síntesis, al realizar acciones de mejoras con respecto a las TIC, ello repercutirá directamente en la gestión administrativa de la entidad y viceversa, por

lo cual la entidad estatal debe saber tomar decisiones que permitan lograr una gestión óptima de la mano de las TIC para agilizar y obtener resultados positivos.

Para la hipótesis específica 1, se puso en manifiesto la presencia de relación entre las tecnologías de información y comunicación y la planificación en una Odpe, Huaraz 2022, para ello se empleó el estadístico de característica no paramétrica Rho de Spearman, que arrojó un puntaje de correlación de 0.762 con significancia bilateral de 0.000, este valor fue menor a 0.05 en este estudio, por lo cual la relación fue positiva y alta. Este hallazgo concuerda con el arrojado en la indagación de Miñope (2020) quien determinó por medio del puntaje de correlación Pearson con valor de 0.480 y significancia igual a 0.000 que las tics guardan relación con la planificación de la gestión administrativa. En paralelo, guarda relación con la indagación de Cabello (2018) quien obtuvo un coeficiente Rho de 0.687 y $p = 0.000$, valor que reveló la existencia de asociación entre las competencias TIC y la planificación como dimensión de la gestión administrativa.

En dicho sentido, Macías-Collahuazo et al., (2020) indicaron que las TIC coadyuvan al intercambio de datos de forma sencilla, confiable y rápida puesto que prioriza la información esencial y suprime las operaciones que restan valor, para tomar decisiones en la empresa. Asimismo, Harrington et al., (2020) aseveraron que las TIC posibilitan cerrar brechas incrementando la independencia de las tareas, en el cual los dispositivos móviles y los sistemas de internet permiten que las personas puedan desarrollar sus labores de forma óptima, siendo más eficientes ayudando a las demás personas. Y acorde con el pensamiento de Andi et al., (2018) la planificación posibilita optar por las actividades que aportan a la eficiencia de la gestión, posibilita determinar las metas, políticas y programas que tienen lugar en una entidad.

En tanto, dentro de los niveles alcanzados, se halló que 82.14 % de los encuestados percibió que la planificación dentro de la gestión administrativa se situaba en nivel alto; los colaboradores indicaron que las metas organizacionales fueron transmitidas de forma precisa y clara al momento de iniciar sus labores, además se compartieron los planes estratégicos para que los colaboradores cumplan con las metas establecidas, además la planificación les permitió la asignación pertinente de recursos. Dicho resultado es muy similar al valor hallado

por A. González et al., (2020) quienes encontraron que 63 % de los colaboradores administrativos cumplieron con el proceso administrativo efectuando una planificación de tareas, de modo que con una puesta en marcha de un plan de actividades los trabajadores lograron especificar el tiempo y los recursos que requieren para realizar sus labores que les fueron asignadas, así como la secuencia de las mismas.

Para la hipótesis específica 2, se puso en manifiesto la presencia de relación entre las tecnologías de información y comunicación y la organización en una Odpe, Huaraz 2022, para ello se empleó el estadístico de característica no paramétrica Rho de Spearman, que arrojó un puntaje de correlación de 0.715 con significancia bilateral de 0.000, este valor fue menor a 0.05 en este estudio, indicando de este modo una asociación positiva alta. Dicho resultado indica que una mejora en una variable repercutirá en la otra y viceversa, debido a que guardan una relación directamente proporcional. El hallazgo señalado guarda relación con el estudio de Míñope (2020) quien encontró que las TIC se asocia con la organización de la gestión administrativa con $Rho = 0.518$ y $p = 0.000$, siendo este vínculo positivo. También, se encontró similitud con la indagación de Cabello (2018) quien obtuvo un valor $Rho = 0.895$ y $p = 0.000$, que le permitieron afirmar que las TIC se asocian con la organización de la gestión administrativa.

En tanto, el resultado conseguido de existencia de relación entre la variable TIC y la dimensión organización de la gestión administrativa se dio a causa de que los niveles alcanzados fueron similares para ambos casos, se halló que 82.1 % de los encuestados percibió que la organización como dimensión de la gestión administrativa se situó en nivel alto debido a que indicaron que los recursos, como por ejemplo, materiales, financieros, personas, equipos y de información fueron utilizados de forma óptima para que logren la consecución de sus objetivos organizacionales. A su vez, el 78.6% de los casos indicaron que las TIC se situaron en un nivel alto. Valores que demuestran la importancia de las TIC para llevar de forma pertinente la organización de una entidad. Afirmación que se complementa con A. González et al., (2020) quienes aseveraron que la utilización de las TIC supone un gran ahorro de recursos, tales como el tiempo, puesto que posibilita la agilización de actividades de administración y toma de decisiones, así como el

favorecer el contacto directo con los empleados, clientes y otros. Inclusive, Andi et al., (2018) mencionaron que la organización es una acción para recoger y organizar todos los recursos requeridos, incluyendo los recursos humanos, para que las labores particulares necesarias se puedan implementar como ideales organizacionales.

Para la hipótesis específica 3, se evidenció la existencia de relación entre las tecnologías de información y comunicación y la dirección en una Odpe, Huaraz 2022, para ello se empleó el estadístico de característica no paramétrica Rho de Spearman, que arrojó un puntaje de correlación de 0.621 con significancia bilateral de 0.000, este valor fue menor a 0.05 en este estudio, indicando de este modo una asociación positiva alta. Dicho resultado indica que una mejora en una variable repercutirá en la otra y viceversa debido a que guardan una relación directamente proporcional. El hallazgo señalado guarda relación con el estudio de Cabello (2018) quien obtuvo un valor $Rho = 0.897$ y $p = 0.000$, que le permitieron afirmar que las TIC se asocian con la dirección de la gestión administrativa.

En tanto, el resultado conseguido de existencia de relación entre la variable TIC y la dimensión dirección de la gestión administrativa se dio a causa de que los niveles alcanzados fueron similares para ambos casos, esto es que se halló que 82.1 % de los colaboradores percibió que la dirección como dimensión de la gestión administrativa se situó en nivel alto a razón de que sostuvieron que su jefe inmediato supo tomar decisiones acertadas que encaminaron hacia una gestión con miras a la eficiencia, además las opiniones de los colaboradores fueron consideradas para ello, además se impulsó el trabajo en equipo para alcanzar resultados fructíferos y la comunicación dentro de la entidad fue clara y fluida, en tanto, el 78.6% de los colaboradores indicaron que las TIC se situaron en un nivel alto. Afirmación que se complementa con Tapia (2020) quien indicó que el apoyo que brindan las TIC permite mejorar y potenciar las actividades de tipo administrativo y de personal. En tanto, S. González et al., (2020) mencionaron que la dirección como proceso administrativo se cimienta en la inclusión de tácticas para la consecución de los ideales planteados, llevando a la práctica el liderazgo, la motivación y la comunicación dentro de la entidad.

Para la hipótesis específica 4 de la indagación, se demostró la existencia de relación entre las tecnologías de información y comunicación y el control en una Odpe, Huaraz 2022, para ello se empleó el estadístico de característica no paramétrica Rho de Spearman, que arrojó un puntaje de correlación de 0.832 con significancia bilateral de 0.000, este valor fue menor a 0.05 en este estudio, indicando de este modo una asociación positiva alta. Dicho resultado indica que una mejora en una variable repercutirá en la otra y viceversa, debido a que guardan una relación directamente proporcional. El hallazgo señalado guarda relación con el estudio de Cabello (2018) quien obtuvo un valor $Rho = 0.675$ y $p = 0.000$, que le permitieron afirmar que las TIC se asocian con el control de la gestión administrativa.

En tanto, el resultado conseguido de existencia de relación entre la variable TIC y la dimensión control de la gestión administrativa se dio a causa de que los niveles alcanzados fueron similares para ambos casos, esto es, que se halló que 91.7 % de los colaboradores percibió que el control como dimensión de la gestión administrativa se situó en nivel alto a razón de que los colaboradores manifestaron que se dio una supervisión contante y en el transcurso de cada actividad, permitiendo que cada labor se ejecutará en el tiempo establecido, inclusive se lograron cumplir con las metas planeadas, dichas acciones permitieron tomar decisiones favorables que encaminaron hacia una gestión eficiente; en tanto, el 78.6% de los colaboradores indicaron que las TIC se situaron en un nivel alto. Afirmación que se complementa con Matheus et al., (2021) quienes aseveraron que la transparencia que da las TIC permite acrecentar las posibilidades de detectar irregularidades, se exhiban abusos de autoridad y que las actividades sean supervisadas durante sus procesos de ejecución. A su vez, Edwards (2018) refirió que en el control se efectúa una evaluación de calidad de todos los aspectos para detectar aquellas desviaciones que alejan el cumplimiento del plan institucional, asegurando así un desempeño de calidad con productos satisfactorios mientras se mantiene un escenario sin inconvenientes y ordenado. Este proceso involucra la valoración del rendimiento y la puesta en funcionamiento de procedimientos correctivos.

VI. CONCLUSIONES

Primera: Se determina la existencia de relación entre las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022, debido a que el coeficiente de Rho de Spearman obtuvo un valor de 0.724, manifestando una relación positiva moderada y además esta tuvo una significancia bilateral de 0.000.

Segunda: Se confirma la existencia de relación entre las tecnologías de información y comunicación y la planificación de la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022, debido a que el coeficiente de Rho de Spearman se situó en 0.762, manifestando una relación positiva alta y además esta tuvo una significancia bilateral de 0.000.

Tercera: Se comprueba la existencia de relación entre las tecnologías de información y comunicación y la organización de la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022, debido a que el coeficiente de Rho de Spearman se situó en 0.715, manifestando una relación positiva alta y además esta tuvo una significancia bilateral de 0.000.

Cuarta: Se afirma la existencia de relación entre las tecnologías de información y comunicación y la dirección de la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022, debido a que el coeficiente de Rho de Spearman se situó en 0.621, manifestando una relación positiva moderada y además esta tuvo una significancia bilateral de 0.000.

Quinta: Se comprueba la existencia de relación entre las tecnologías de información y comunicación y el control de la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022, debido a que el coeficiente de Rho de Spearman se situó en 0.832, manifestando una relación positiva alta y además esta tuvo una significancia bilateral de 0.000.

VII. RECOMENDACIONES

Primera: Programar capacitaciones para el personal a cargo durante los procesos electorales con el fin de potenciar sus habilidades empleando para ello herramientas de las Tecnologías de la información y comunicación que faciliten potenciar los conocimientos y destrezas de cada colaborador contratado para determinado proceso electoral. De este modo se velará por llevar una gestión administrativa eficiente.

Segunda: Realizar una mayor planificación haciendo uso de las herramientas de las TIC en cuanto los recursos asignados durante cada proceso electoral, tanto económico como humano, ya que se ha detectado deficiencias referentes a ello, razón por la cual es conveniente hacer mayor énfasis en ello debiéndose velar por destinar dichos recursos de forma eficiente y oportuna para cumplir con las metas acorde al plan de acción que se tiene como institución.

Tercera: Velar porque se disponga de forma oportuna los manuales o programas que ayuden a los colaboradores contratados a identificar sus funciones, para que puedan desempeñarlas de forma pertinente y así de vea beneficiado el ciudadano durante los procesos electorales con una gestión eficiente.

Cuarta: Mantener una comunicación clara y fluida con cada colaborador que integre la Oficina provisional, de modo que se pueda fomentar una retroalimentación constante entre cada uno de ellos, velando por llevar una gestión administrativa eficiente y que favorezca la consecución de los ideales institucionales de la ONPE.

Quinta: Llevar un control exhaustivo de cada labor que desempeña sus colaboradores a cargo, de modo que existe una deficiencia, esta pueda ser detectada con tiempo para tratar de resolverla de forma conveniente, evitando así que el ciudadano sea quien experimente una gestión ineficiente cuando intente obtener información o vaya a emitir su voto a las instalaciones bajo la gestión de la Odpe.

REFERENCIAS:

- Arias, J. L. (2021). Adaptabilidad a las tecnologías de la información, comunicación y procrastinación laboral en colaboradores del sector público en Arequipa. *Revista Científica UISRAEL*, 8(1), 83-96. <https://doi.org/10.35290/rcui.v8n1.2021.348>
- Aithal, A. y Aithal, P. S. (2020). Development and Validation of Survey Questionnaire & Experimental Data — A Systematical Review-based Statistical Approach. *International Journal of Management, Technology, and Social Sciences*, 5(2), 233-251. <http://doi.org/10.5281/zenodo.4179499>
- Atmowardoyo, H. (2018). Research Methods in TEFL Studies: Descriptive Research, Case Study, Error Analysis, and R & D. *Journal of Language Teaching and Research*, 9(1), 197-204. <http://dx.doi.org/10.17507/jltr.0901.25>
- Andi, M., Ujianto y Suhermin. (2018). Management functions on the implementation of community health care. *International Journal of Advanced Research*, 6(6), 336-342. https://www.journalijar.com/uploads/343_IJAR-23673.pdf
- Apleni, A. y Smuts, H. (2020). An e-Government Implementation Framework: A Developing Country Case Study. En Hattingh, M., Matthee, M., Smuts, H., Pappas, I., Dwivedi, Y.K., Mäntymäki, M. (Eds.) *Responsible Design, Implementation and Use of Information and Communication Technology* (vol. 12067). Springer, Cham. https://doi.org/10.1007/978-3-030-45002-1_2
- Brenes, A. (2018). Aporte de las TIC a la gestión administrativa de centros educativos unidocentes del Circuito 03 de San Ramón en el distrito de Piedades Sur. *Innovaciones Educativas*, 20(29), 20-27. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6719662>
- Cabello, E. L. (2018). *Las competencias TICs y gestión administrativa en la Oficina Nacional de Procesos Electorales, Lima, 2017* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional UCV. <https://hdl.handle.net/20500.12692/21461>

- Carneiro, R., Toscano, J. C. y Diaz, T. (2021). *Los desafíos de las TIC para el cambio educativo*. Fundación Santillana. <https://www.oei.es/uploads/files/microsites/28/140/lastic2.pdf>
- Contraloría General de la República. (2021a). *La reforma del control gubernamental en el Perú: Balance al trienio de su implementación*. <https://acortar.link/Gwmssc>
- Contraloría General de la República. (2021b, 5 de marzo). *Recomiendan a ONPE adoptar medidas correctivas para mejorar custodia de material electoral*. <https://acortar.link/safTx3>
- Colchado, S. Y. (2021). *Tecnologías de la información y la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Lambayeque* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional UCV. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/72180>
- Che, H. S., Rahim, A. y Mohd, M. (2016). The Implementation of Ict Towards Improving Service Quality in Public Sector. *World Applied Sciences Journal*, 34(4), 499-505. [https://www.idosi.org/wasj/wasj34\(4\)16/14.pdf](https://www.idosi.org/wasj/wasj34(4)16/14.pdf)
- Chuc, G. G., Martínez, F. R., Chiquini, C. M. y Canul, C. A. (2022). La influencia de las TIC en la gestión administrativa y contable en una empresa mexicana: The influence of ICTs in administrative and accounting management in a mexican company. *South Florida Journal of Development*, 3(2), 1809-1818. <https://doi.org/10.46932/sfjdv3n2-016>
- Defensoría del Pueblo. (2021, 18 de marzo). *Defensoría del Pueblo: las ODPE de Lima norte deben garantizar el voto de las personas adultas mayores y con discapacidad*. <https://acortar.link/qsBg9q>
- Edwards, R. (2018). An elaboration of the administrative theory of the 14 principles of management by Henri Fayol. *International Journal for Empirical Education and Research*, 1(1), 41-51. <https://acortar.link/hyMkb9>
- Espinosa, R. M. y Cevallos, P. F. (2022). Las tics en la gestión de los procesos administrativos en los establecimientos de educación

- media. *AlfaPublicaciones*, 4(3), 245-265. <https://doi.org/10.33262/ap.v4i3.259>
- Francisco, A. M. (2021). *Las TIC y la Gestión Administrativa en los CETPRO Públicos y de Convenio de la UGEL 02, Lima 2021* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional UCV. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/72251>
- Flores-Ruiz, E., Miranda-Navales, M. y Villasís-Keever, M. (2017). El protocolo de investigación VI: cómo elegir la prueba estadística adecuada. *Estadística inferencial. Revista Alergia México*, 64(3), 364-370. <https://revistaalergia.mx/ojs/index.php/ram/article/view/304>
- González, A. L., Machado, J. G., Talavera, M. E. y Sevilla, A. (2020). Influencia de las TIC en el proceso administrativo. *Revista Científica de FAREM-Estelí*, 9(33). 52-63. <https://doi.org/10.5377/farem.v0i33.9608>
- González, S. S., Viteri, D. A., Izquierdo, A. M. y Verdezoto, G. O. (2020). Modelo de gestión administrativa para el desarrollo empresarial del Hotel Barros en la ciudad de Quevedo. *Revista Universidad y Sociedad*, 12(4), 32-37. <http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v12n4/2218-3620-rus-12-04-32.pdf>
- Godwin, A., Handsome, O. E., Ayomide, W. A., Enobong, A. E. y Johnson, F. O. (2017). Application of the Henri Fayol Principles of Management in Startup Organizations. *IOSR Journal of Business and Management*, 19(10), 78-85. <https://acortar.link/GtPbHO>
- Guetterman, T. (2019). Basics of statistics for primary care research. *Family Medicine and Community Health*, 7(2), 1-7. <https://acortar.link/QQW1Si>
- Glasse, O. (2017). Proactive transparency and open data: A tentative analysis. In: M., Janssen, K. Axelsson, O. Glasse, B. Klievink, R. Krimmer, I. Lindgren, P. Parycek, H. Scholl & D. Trutnev. *Electronic Government. Lecture notes in computer Science* (vol. 10428). Springer, Cham. <https://acortar.link/ri5qkP>
- Hasan, S. M. (2020). Implementation of the concept and theory of management functions in efforts to improve quality. *International Journal of Economics, Business and Accounting Research*, 4(2), 353. 360. <https://acortar.link/oL62vR>

- Harrington, C. N., Koon, L. M. y Rogers, W. (2020). Design of health information and communication technologies for older adults. *Design for Health*, 341-363. <https://doi.org/10.1016/B978-0-12-816427-3.00017-8>
- Hernández-Sampieri, R. y Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación: Las rutas cuantitativas, cualitativas y mixta*. McGRAW-HILL. <http://repositorio.uasb.edu.bo:8080/handle/54000/1292>
- Huacho, M. E. (2020). *Relación de las tecnologías de la información y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Angaraes-Lircay, 2020* [Tesis de maestría, Universidad Nacional de Huancavelica]. Repositorio institucional UNH. <http://repositorio.unh.edu.pe/handle/UNH/3593>
- Jaya, E. C., Ruswandi, U. y Erihadiana, M. (2022). The Strategic Management of Mosque-Based Education. *International Journal of Current Science Research and Review*, 5(6), 2025-2032. <https://acortar.link/5nOrB5>
- Kabiru, F. C., Theuri, M. y Misiko, A. (2018). Influence of organizing as a management function on organizational performance among agricultural state-owned corporations in Kenya. *International Academic Journal of Human Resource and Business Administration*, 3(1), 100-125. https://www.iajournals.org/articles/iajhrba_v3_i1_100_125.pdf
- Katz, R. L. (2009). *El papel de las TIC en el desarrollo*. https://books.google.com.pe/books?id=4JL5qp5RSWYC&dq=dimensiones+de+las+tics+EN+GESTION+PUBLICA&source=gbs_navlinks_s
- Kesmodel U. S. (2018). Cross-sectional studies-what are they goodfor? *Acta Obstetricia et Gynecologica Scandinavica*, 97, 388-393. <https://doi.org/10.1111/aogs.13331>
- Liang, M. (2016). Gestión del desempeño y satisfacción de los ciudadanos con el Gobierno: evidencia de los Municipios Chinos. *Public Administration*, 1-21. <https://doi.org/10.1111/padm.12275>
- Lillykutty, M. y Samson, R. (2018). Selection of a quantitative research design: a delicate task. *International Journal of Development Research*, 8(05), 20573-20575. <https://acortar.link/rr0yP7>

- Macías-Collahuazo, E. X., Esparza-Parra, J. F. y Villacis-Uvidia, C. A. (2020). Las tecnologías de la información y la comunicación (TICs) en la contabilidad empresarial. *Psychology and Education*, 5(18), 3-15.
<https://doi.org/10.23857/fipcaec.v5i18.197>
- Martinez-Alvarez, E., Coronado, M. y Yangali, J. S. (2021). Integration of ICT in academic and administrative management processes. *Ciencias económicas y empresariales*, 58(1), 5594-5599.
<http://psychologyandeducation.net/pae/index.php/pae/article/view/2179>
- Matheus, R., Janssen, M. y Janowski, T. (2021). Design principles for creating digital transparency in government. *Government Information Quarterly*, 38(1), 1-18. <https://doi.org/10.1016/j.giq.2020.101550>
- Marín, E. A. (2017). Las Tecnologías de Información y Comunicación en la Administración Pública Latinoamericana. *Interconectando Saberes*, (4), 10-116. <https://is.uv.mx/index.php/IS/article/view/2546>
- Maryanne, K. (2018). Role of ICT in Dissemination of Information in Secondary Schools in Kenya: A Literature Based Review. *Journal of Information & Technology*, 2(2), 28-38.
<https://stratfordjournals.org/journals/index.php/Journal-of-Information-and-Techn/article/view/156>
- Mirtagioglu, H. y Mendes, M. (2022). On Monotonic Relationships. *Biostat Biom Open Access*, 10(4), 1-11. <https://doi.org/10.19080/BBOAJ.2022.10.555795>
- Meijer, A. J., Lips, M., y Chen, K. (2019). Open Governance: A New Paradigm for Understanding Urban Governance in an Information Age. *Frontiers in Sustainable Cities*, 1(3), 1-9. <https://doi.org/10.3389/frsc.2019.00003>
- Moshood, T. D., Nawanir, G., Sorooshian, S., Mahmud, F. y Adeleke, A. Q. (2020). Barriers and benefits of ICT adoption in the Nigerian construction industry. a comprehensive literature review. *Applied System Innovation*, 3(46).
<https://doi.org/10.3390/asi3040046>
- Miyeon, S. y Kenneth, M. (2018). Satisfacción ciudadana y el caleidoscopio del desempeño del gobierno: cómo múltiples partes interesadas ven el

- desempeño del gobierno. *Journal of Public Administration Research and Theory*, 28(4), 489-505. <https://doi.org/10.1093/jopart/muy013>
- Miñope, Z. J. (2020). *Uso de las TIC's para la gestión administrativa en la Gerencia de Seguridad Ciudadana y Fiscalización, Municipalidad de Chiclayo* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional UCV. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/48609>
- Muyembe, B. (2019). Basics of Research Design: A Guide to selecting appropriate research design. *International Journal of Contemporary Applied Researches*, 6(5), 76-89. <http://ijcar.net/assets/pdf/Vol6-No5-May2019/07.-Basics-of-Research-Design-A-Guide-to-selecting-appropriate-research-design.pdf>
- Ñaupas, H., Valdivia, M., Palacios, J. y Romero, H. (2018). *Metodología de la investigación cuantitativa-cualitativa y redacción de la tesis* (5.ª ed.). Ediciones de la U.
- Oficina Nacional de Procesos Electorales. (2022, 5 de mayo). *ONPE conforma 93 oficinas descentralizadas*. <https://www.gob.pe/institucion/onpe/noticias/604446-onpe-conforma-93-oficinas-descentralizadas>
- Patel, M. y Patel, N. (2019). Exploring Research Methodology: Review Article. *International Journal of Research and Review*, 6(3), 48-55. https://www.ijrrjournal.com/IJRR_Vol.6_Issue.3_March2019/Abstract_IJRR_0011.html
- Paramboor, J. y Burhan, M. (2018). Scientific management theory: a critical review from Islamic theories of administration. *Al-Shajarah: Journal of the International Institute of Islamic Thought and Civilization (ISTAC)*, 321-336. <https://journals.iium.edu.my/shajarah/index.php/shaj/article/view/767>
- Peña, D. K., Sánchez, M. R. y Sancan, L. T. (2022). Gestión administrativa y su impacto en la calidad del servicio. *Recimundo*, 6, 120-31. <https://recimundo.com/index.php/es/article/view/1626/2085>
- Plantinga, P. y Adams, R. (2021). Rethinking open government as innovation for inclusive development: Open access, data and ICT in South Africa. *African*

Journal of Science, Technology, Innovation and Development, 13(3), 315-323. <https://doi.org/10.1080/20421338.2020.1746046>

- Príncipe, E. A. (2022). *Tecnologías de la información y las comunicaciones en la gestión administrativa del hospital Cayetano Heredia, San Martín de Porras Lima, 2021* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional UCV. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/94108>
- Queirós, A., Faria, D. y Almeida, F. (2017). Strengths and limitations of qualitative and quantitative research methods. *European Journal of Education Studies*, 3(9), 369-387. <https://oapub.org/edu/index.php/ejes/article/view/1017/2934>
- Rahi, S. (2017). Research Design and Methods: A Systematic Review of Research Paradigms, Sampling Issues and Instruments Development. *International Journal of Economics & Management Sciences*, 6(2), 1-5. <https://bit.ly/3UAQXGq>
- Shanab, E. A. y Shehabat, I. (2018). The influence of knowledge management practices on e-government success. *Transforming Government: People, Process and Policy*, 12(3), 286-308. <https://doi.org/10.1108/TG-02-2018-0016>
- Sürücü, L. y Maslakçı, A. (2020). Validity and reliability in quantitative research. *Business & Management Studies: An International Journal*, 8(3), 2694-2726. <http://dx.doi.org/10.15295/bmij.v8i3.1540>
- Tapia, C. (2020). Tipologías de uso educativo de las Tecnologías de la Información y Comunicación: una revisión sistemática de la literatura. *EDUTEC. Revista Electrónica de Tecnología Educativa*, (71), 16-34. <https://doi.org/10.21556/edutec.2020.71.1489>
- Tolentino, J. C. (2017). *Tecnologías de la información y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Paramonga, 2016* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional UCV. <https://hdl.handle.net/20500.12692/8891>
- Torrentira, M. (2020). Online data collection as adaptation in conducting quantitative and qualitative research during the covid-19 pandemic. *European Journal of Education Studies*, 7(11), 78-87. <https://bit.ly/3bWp0Xw>

- Tripathi, R., Khatri, N. y Mamde, A. (2020). Sample Size and Sampling Considerations in Published Clinical Research Articles. *Journal of The Association of Physicians of India*, 68, 14-18. <https://www.japi.org/r2/sample-size-and-sampling-considerations-in-published-clinical-research-articles>
- Viñarás-Abad, M., Abad-Alcalá, L., Llorente-Barroso, C., Sánchez-Valle, M. y Pretel-Jiménez, M. (2017). Administración electrónica y e-inclusión de las personas mayores. *Revista Latina de Comunicación Social*, 72, 197-219. <https://doi.org/10.4185/RLCS-2017-1161>
- Yusup, M., Syauqi, R. y Hardini, M. (2018). Management of utilizing data analysis and hypothesis testing in improving the quality of research reports. *Aptisi Transactions on Management*, 2(2), 159-167. <https://www.neliti.com/publications/275197/management-of-utilizing-data-analysis-and-hypothesis-testing-in-improving-the-qu>
- Yusuf, Y., Suyitno, H., Insarto y Sukestiyarno, Y. L. (2019). The Identification of pre-service mathematics teachers' statistical reasoning on descriptive statistics. *International Conference on Science and Education and Technology*, 443, 105-109. <https://doi.org/10.2991/assehr.k.200620.021>

ANEXOS

Anexo 1. Matriz de consistencia

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables, dimensiones e indicadores				
General:	General:	General:	Variable 1: Tecnologías de información y comunicación				
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de valores	Niveles y rangos
¿Cuál es la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022?	Determinar la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022.	Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022.	Social	Trámites administrativos	1,2,3	Ordinal tipo Likert de cinco niveles 1 = Nunca 2 = Casi nunca 3 = A veces 4 = Casi siempre 5 = Siempre	Bajo 17-39 Medio 40-62 Alto 63-85
				Relación gobierno-comunidad	4,5		
			Administrativa	Simplificación de procesos administrativos	6,7		
				Agilización en presentación de información	8,9		
				Imagen de la administración pública	10,11		
Transparencia	Flujo libre de la información	12					
	Participación del ciudadano	13,14					
	Económico	Costes materiales	15				
Atención al ciudadano		16					
				Recaudación fiscal	17		
			Variable 2: Gestión administrativa				
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de valores	Niveles y rangos
¿Cuál es la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la organización en una Odpe, Huaraz 2022?	Determinar la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la organización en una Odpe, Huaraz 2022	Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la organización en una Odpe, Huaraz 2022	Planificación	Definir metas	1,2	Ordinal tipo Likert de cinco niveles 1 = Nunca 2 = Casi nunca 3 = A veces 4 = Casi siempre 5 = Siempre	Bajo 26-60 Medio 61-95 Alto 96-130
				Establecer recursos	3		
				Establecer actividades	4,5		
¿Cuál es la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la dirección en una Odpe, Huaraz 2022?	Determinar la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la dirección en una Odpe, Huaraz 2022	Existe relación entre las tecnologías de información y comunicación y la dirección en una Odpe, Huaraz 2022	Organización	Recursos materiales	6,7		
				Recursos financieros	8		
				Recursos humanos	9,10		
				Recursos tecnológicos	11		
				Recursos de información	12		
¿Cuál es la relación entre las tecnologías de información y	Determinar la relación entre las tecnologías de información y	Existe relación entre las tecnologías de información y	Dirección	Liderazgo	13,14		
				Motivación	15,16		
				Comunicación	17,18		

comunicación y el control en una Odpe, Huaraz 2022?	comunicación y el control en una Odpe, Huaraz 2022.	comunicación y el control en una Odpe, Huaraz 2022.	Control	Verificación	19,20,21		
				Evaluación de resultados	22,23		
				Toma de decisiones	24,25,26		
Diseño de investigación		Técnicas e instrumentos		Población y muestra		Método de análisis de datos	
Tipo: Básica Enfoque: Cuantitativo Diseño: No experimental Nivel: Correlacional		Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario		Población: 157 Muestra: 112		Análisis descriptivo: Tablas Análisis inferencial: Rho de Spearman	

Anexo 2. Matriz de operacionalización

Variables de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensión	Indicadores	Escala de medición	
Tecnologías de la información y comunicación	En términos generales, la contribución de las TIC en la gestión administrativa pública está materializada por cuatro dimensiones: social, administrativa, transparencia y económica (Katz, 2009).	La variable tecnologías de la información y comunicación se medirá a través de las puntuaciones que se alcancen del cuestionario conformado por cuatro dimensiones: social, administrativa, transparencia y económico, a su vez con sus correspondientes indicadores.	Social	Trámites administrativos	Escala: Ordinal tipo Likert de cinco niveles 1 = Nunca 2 = Casi nunca 3 = A veces 4 = Casi siempre 5 = Siempre	
				Relación gobierno-comunidad		
			Administrativa	Simplificación de procesos administrativos		Rangos: Bajo 17-39 Medio 40-62 Alto 63-85
				Agilización en presentación de información		
			Transparencia	Imagen de la administración pública		
				Flujo libre de la información		
			Económico	Participación del ciudadano		
				Costes materiales		
			Económico	Atención al ciudadano		
				Recaudación fiscal		
Gestión administrativa	La gestión administrativa se trata de un componente esencial de la administración, y aspecto aglutinador y sistémico, que es soporte del progreso empresarial, económico, social y tecnológico en las últimas décadas. La gestión administrativa contempla cuatro funciones esenciales: planificación, organización, dirección y control (S. González et al., 2020).	La variable gestión administrativa se medirá a través de las puntuaciones que se alcancen del cuestionario conformado por cuatro dimensiones: planificación, organización, dirección y control, a su vez con sus correspondientes indicadores.	Planificación	Definir metas	Escala: Ordinal tipo Likert de cinco niveles 1 = Nunca 2 = Casi nunca 3 = A veces 4 = Casi siempre 5 = Siempre	
				Establecer recursos		
			Organización	Establecer actividades		
				Recursos materiales		
				Recursos financieros		
				Recursos humanos		
				Recursos tecnológicos		
			Dirección	Recursos de información		Rangos: Bajo 26-60 Medio 61-95 Alto 96-130
				Liderazgo		
				Motivación		
			Control	Comunicación		
				Verificación		
				Evaluación de resultados		
					Toma de decisiones	

Anexo 3. Instrumentos de recolección de datos

Cuestionario sobre las tecnologías de la información y comunicación

Sexo: Masculino () Femenino ()

Estimado colaborador, reciba un cordial saludo, el presente cuestionario presenta por finalidad determinar la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022. Es preciso indicar que la encuesta es anónima y se realiza únicamente con fines académicos, por lo cual se requiere su total sinceridad al momento de responder a cada uno de los ítems. Recuerde que no hay respuesta correcta ni incorrecta.

Instrucciones

Marque con un aspa (X) el casillero de respuesta que considere pertinente. Para ello debe tener en cuenta la siguiente escala valorativa:

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	Dimensiones/Ítems	Respuestas				
		1	2	3	4	5
Social						
1	Los trámites administrativos se realizan de forma rápida y eficiente mediante computadora o móvil.					
2	Las consultas sobre miembros de mesa y lugar de votación se realizan de forma rápida mediante computadora o móvil.					
3	Existe información disponible para que los ciudadanos puedan localizar su centro de votación de forma rápida mediante computadora o móvil.					
4	Se facilita los medios adecuados para realizar cambio de lugar de votación mediante computadora o móvil.					
5	Se facilita los medios adecuados para realizar capacitación a los actores electorales.					
Administrativa						
6	El procedimiento de los procesos administrativos es realizado de forma rápida mediante computadora o móvil.					
7	El registro de pago a miembros de mesa se realiza de forma inmediata mediante computadora o móvil.					
8	Se dispone de un medio digital con la información actualizada del croquis del lugar de sufragio.					

N°	Dimensiones/Ítems	Respuestas				
		1	2	3	4	5
9	Se dispone de información actualizada en tiempo real sobre los encargados a fin de ser ubicados para que resuelvan cualquier inconveniente.					
10	El trabajo realizado es suficiente para satisfacer las necesidades de los ciudadanos.					
11	El trabajo realizado es suficiente para mejorar la imagen de la institución.					
Transparencia						
12	Los resultados de la elección son publicados terminada la jornada electoral y pueden ser consultados mediante computadora o móvil.					
13	Se emplea algún software de reconocimiento facial para verificar la identidad de los ciudadanos.					
14	Se mantiene el orden adecuado de votación por medio de un sistema de tickets.					
Económico						
15	El material asignado ha sido suficiente y adecuado para cumplir con las actividades.					
16	Se dispone de zonas wifi para facilitar el acceso a internet.					
17	Se notifica a los ciudadanos su inasistencia con el fin de avisar sobre el pago de la multa.					

Gracias por su participación

Cuestionario sobre gestión administrativa

Sexo: Masculino () Femenino ()

Estimado colaborador, reciba un cordial saludo, el presente cuestionario presenta por finalidad determinar la relación entre las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022. Es preciso indicar que la encuesta es anónima y se realiza únicamente con fines académicos, por lo cual requerimos su total sinceridad al momento de responder a cada uno de los ítems. Recuerde que no hay respuesta correcta ni incorrecta.

Instrucciones

Marque con un aspa (X) el casillero de respuesta que considere pertinente. Para ello debe tener en cuenta la siguiente escala valorativa:

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	Dimensiones/Ítems	Respuestas				
		1	2	3	4	5
Planificación						
1	Se establece metas claras al iniciar las actividades de trabajo.					
2	Se informa la misión institucional de forma clara y oportuna, y están relacionadas con las metas planteadas.					
3	Se destina los recursos necesarios de forma eficiente y oportuna para cumplir las metas propuestas.					
4	Se establece programas estratégicos para cumplir las metas propuestas.					
5	Las actividades son realizadas en el tiempo planificado.					
Organización						
6	Los materiales están distribuidos de forma proporcional en las diversas áreas, a fin de permitir el correcto desarrollo de las actividades.					
7	Los materiales son entregados a tiempo y permiten desarrollar con normalidad las actividades.					
8	Los recursos financieros son usados para estimular la asistencia de los ciudadanos el día de la elección.					
9	Se encuentra distribuido de forma adecuada en su área de trabajo asignado.					
10	Ejecuta las tareas y actividades encomendadas y que son parte de sus funciones.					

N°	Dimensiones/Ítems	Respuestas				
		1	2	3	4	5
11	Su área de trabajo cuenta con manuales, programas y/o monitoreo que ayuden a identificar sus funciones.					
12	Existe información disponible para que los ciudadanos puedan localizar su centro de votación.					
Dirección						
13	Las decisiones decretadas por el jefe inmediato son acertadas.					
14	Se toma en cuenta su opinión para mejorar y cumplir los objetivos.					
15	Se llevan a cabo charlas de inducción, orientación y motivación.					
16	Se promueve el trabajo en equipo.					
17	Se ejecuta reuniones de forma constante y oportuna.					
18	Lleva a cabo una comunicación clara y fluida con sus compañeros.					
Control						
19	Se realiza supervisión de forma constante durante el desarrollo de las actividades.					
20	La supervisión permite cumplir con todas las actividades a tiempo.					
21	Se cumple con las normativas de la institución.					
22	Se cumple con las metas planteadas.					
23	Se considera su opinión antes de tomar alguna decisión.					
24	Las decisiones son tomadas de forma precisa y oportunamente.					
25	Hay alguien disponible para resolver problemas o dudas cuando lo requiere.					
26	Toma en cuenta las reuniones para aclarar sus dudas y mejorar su desempeño posteriormente.					

Gracias por su participación

Anexo 4. Validez de los instrumentos de recolección de datos



CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: Tecnologías de información y comunicación

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: Social								
1	Los trámites administrativos se realizan de forma rápida y eficiente mediante computadora o móvil.	X		X		X		
2	Las consultas sobre miembros de mesa y lugar de votación se realizan de forma rápida mediante computadora o móvil.	X		X		X		
3	Existe información disponible para que los ciudadanos puedan localizar su centro de votación de forma rápida mediante computadora o móvil.	X		X		X		
4	Se facilita los medios adecuados para realizar cambio de lugar de votación mediante computadora o móvil.	X		X		X		
5	Se facilita los medios adecuados para realizar capacitación a los actores electorales.	X		X		X		
DIMENSIÓN 2: Administrativa		Si	No	Si	No	Si	No	
6	El procedimiento de los procesos administrativos es realizado de forma rápida mediante computadora o móvil.	X		X		X		
7	El registro de pago a miembros de mesa se realiza de forma inmediata mediante computadora o móvil.	X		X		X		
8	Se dispone de un medio digital con la información actualizada del croquis del lugar de sufragio.	X		X		X		
9	Se dispone de información actualizada en tiempo real sobre los encargados a fin de ser ubicados para que resuelvan cualquier inconveniente.	X		X		X		
10	El trabajo realizado es suficiente para satisfacer las necesidades de los ciudadanos.	X		X		X		
11	El trabajo realizado es suficiente para mejorar la imagen de la institución.	X		X		X		
DIMENSIÓN 3: Transparencia		Si	No	Si	No	Si	No	
12	Los resultados de la elección son publicados terminada la jornada electoral y pueden ser consultados mediante computadora o móvil.	X		X		X		
13	Se emplea algún software de reconocimiento facial para verificar la identidad de los ciudadanos.	X		X		X		
14	Se mantiene el orden adecuado de votación por medio de un sistema de tickets.	X		X		X		
DIMENSIÓN 4: Económico		Si	No	Si	No	Si	No	
15	El material asignado ha sido suficiente y adecuado para cumplir con las actividades.	X		X		X		
16	Se dispone de zonas wifi para facilitar el acceso a internet.	X		X		X		
17	Se notifica a los ciudadanos su inasistencia con el fin de avisar sobre el pago de la multa.	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Hay suficiencia en el instrumento.

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. Dra.: Coronado de la Cruz María Elena Elizabeth **DNI: 07364352**

Especialidad del validador: Maestría en Administración, especialidad en Recursos Humanos. Dra. En Educación.

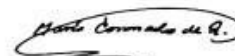
¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Lima, 17 de octubre del 2022



Firma del Experto Informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: Gestión administrativa

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1: Planificación							
1	Se establece metas claras al iniciar las actividades de trabajo.	X		X		X		
2	Se informa la misión institucional de forma clara y oportuna, y están relacionadas con las metas planteadas.	X		X		X		
3	Se destina los recursos necesarios de forma eficiente y oportuna para cumplir las metas propuestas.	X		X		X		
4	Se establece programas estratégicos para cumplir las metas propuestas.	X		X		X		
5	Las actividades son realizadas en el tiempo planificado.	X		X		X		
	DIMENSIÓN 2: Organización							
6	Los materiales están distribuidos de forma proporcional en las diversas áreas, a fin de permitir el correcto desarrollo de las actividades.	X		X		X		
7	Los materiales son entregados a tiempo y permiten desarrollar con normalidad las actividades.	X		X		X		
8	Los recursos financieros son usados para estimular la asistencia de los ciudadanos el día de la elección.	X		X		X		
9	Se encuentra distribuido de forma adecuada en su área de trabajo asignado.	X		X		X		
10	Ejecuta las tareas y actividades encomendadas y que son parte de sus funciones.	X		X		X		
11	Su área de trabajo cuenta con manuales, programas y/o monitoreo que ayuden a identificar sus funciones.	X		X		X		
12	Existe información disponible para que los ciudadanos puedan localizar su centro de votación.	X		X		X		
	DIMENSIÓN 3: Dirección							
13	Las decisiones decretadas por el jefe inmediato son acertadas.	X		X		X		
14	Se toma en cuenta su opinión para mejorar y cumplir los objetivos.	X		X		X		
15	Se llevan a cabo charlas de inducción, orientación y motivación.	X		X		X		
16	Se promueve el trabajo en equipo.	X		X		X		
17	Se ejecuta reuniones de forma constante y oportuna.	X		X		X		
18	Lleva a cabo una comunicación clara y fluida con sus compañeros.	X		X		X		
	DIMENSIÓN 4: Control							
19	Se realiza supervisión de forma constante durante el desarrollo de las actividades.	X		X		X		
20	La supervisión permite cumplir con todas las actividades a tiempo.	X		X		X		
21	Se cumple con las normativas de la institución.	X		X		X		
22	Se cumple con las metas planteadas.	X		X		X		
23	Se considera su opinión antes de tomar alguna decisión.	X		X		X		
24	Las decisiones son tomadas de forma precisa y oportunamente.	X		X		X		
25	Hay alguien disponible para resolver problemas o dudas cuando lo requiere.	X		X		X		
26	Toma en cuenta las reuniones para aclarar sus dudas y mejorar su desempeño posteriormente.	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Hay suficiencia en el instrumento.

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. Dra.: Coronado de la Cruz María Elena Elizabeth **DNI: 07364352**

Especialidad del validador: Maestría en Administración, especialidad en Recursos Humanos. Dra. En Educación.

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Lima, 17 de octubre del 2022



Firma del Experto Informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: Tecnologías de información y comunicación

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: Social								
1	Los trámites administrativos se realizan de forma rápida y eficiente mediante computadora o móvil.	X		X		X		
2	Las consultas sobre miembros de mesa y lugar de votación se realizan de forma rápida mediante computadora o móvil.	X		X		X		
3	Existe información disponible para que los ciudadanos puedan localizar su centro de votación de forma rápida mediante computadora o móvil.	X		X		X		
4	Se facilita los medios adecuados para realizar cambio de lugar de votación mediante computadora o móvil.	X		X		X		
5	Se facilita los medios adecuados para realizar capacitación a los actores electorales.	X		X		X		
DIMENSIÓN 2: Administrativa		Si	No	Si	No	Si	No	
6	El procedimiento de los procesos administrativos es realizado de forma rápida mediante computadora o móvil.	X		X		X		
7	El registro de pago a miembros de mesa se realiza de forma inmediata mediante computadora o móvil.	X		X		X		
8	Se dispone de un medio digital con la información actualizada del croquis del lugar de sufragio.	X		X		X		
9	Se dispone de información actualizada en tiempo real sobre los encargados a fin de ser ubicados para que resuelvan cualquier inconveniente.	X		X		X		
10	El trabajo realizado es suficiente para satisfacer las necesidades de los ciudadanos.	X		X		X		
11	El trabajo realizado es suficiente para mejorar la imagen de la institución.	X		X		X		
DIMENSIÓN 3: Transparencia		Si	No	Si	No	Si	No	
12	Los resultados de la elección son publicados terminada la jornada electoral y pueden ser consultados mediante computadora o móvil.	X		X		X		
13	Se emplea algún software de reconocimiento facial para verificar la identidad de los ciudadanos.	X		X		X		
14	Se mantiene el orden adecuado de votación por medio de un sistema de tickets.	X		X		X		
DIMENSIÓN 4: Económico		Si	No	Si	No	Si	No	
15	El material asignado ha sido suficiente y adecuado para cumplir con las actividades.	X		X		X		
16	Se dispone de zonas wifi para facilitar el acceso a internet.	X		X		X		
17	Se notifica a los ciudadanos su inasistencia con el fin de avisar sobre el pago de la multa.	X		X		X		



Observaciones (precisar si hay suficiencia) El instrumento tiene suficiencia. _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Mg: ANIVAL ALFREDO TORRE CAMONES

DNI: 06607141

Especialidad del validador: Ingeniero Industrial, docente universitario.

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Lima, 03 de octubre del 2022.

Firma del Experto Informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: Gestión administrativa

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSION 1: Planificación							
1	Se establece metas claras al iniciar las actividades de trabajo.	X		X		X		
2	Se informa la misión institucional de forma clara y oportuna, y están relacionadas con las metas planteadas.	X		X		X		
3	Se destina los recursos necesarios de forma eficiente y oportuna para cumplir las metas propuestas.	X		X		X		
4	Se establece programas estratégicos para cumplir las metas propuestas.	X		X		X		
5	Las actividades son realizadas en el tiempo planificado.	X		X		X		
	DIMENSION 2: Organización	Si	No	Si	No	Si	No	
6	Los materiales están distribuidos de forma proporcional en las diversas áreas, a fin de permitir el correcto desarrollo de las actividades.	X		X		X		
7	Los materiales son entregados a tiempo y permiten desarrollar con normalidad las actividades.	X		X		X		
8	Los recursos financieros son usados para estimular la asistencia de los ciudadanos el día de la elección.	X		X		X		
9	Se encuentra distribuido de forma adecuada en su área de trabajo asignado.	X		X		X		
10	Ejecuta las tareas y actividades encomendadas y que son parte de sus funciones.	X		X		X		
11	Su área de trabajo cuenta con manuales, programas y/o monitoreo que ayuden a identificar sus funciones.	X		X		X		
12	Existe información disponible para que los ciudadanos puedan localizar su centro de votación.	X		X		X		
	DIMENSION 3: Dirección	Si	No	Si	No	Si	No	
13	Las decisiones decretadas por el jefe inmediato son acertadas.	X		X		X		
14	Se toma en cuenta su opinión para mejorar y cumplir los objetivos.	X		X		X		
15	Se llevan a cabo charlas de inducción, orientación y motivación.	X		X		X		
16	Se promueve el trabajo en equipo.	X		X		X		
17	Se ejecuta reuniones de forma constante y oportuna.	X		X		X		
18	Lleva a cabo una comunicación clara y fluida con sus compañeros.	X		X		X		
	DIMENSION 4: Control	Si	No	Si	No	Si	No	
19	Se realiza supervisión de forma constante durante el desarrollo de las actividades.	X		X		X		
20	La supervisión permite cumplir con todas las actividades a tiempo.	X		X		X		
21	Se cumple con las normativas de la institución.	X		X		X		
22	Se cumple con las metas planteadas.	X		X		X		
23	Se considera su opinión antes de tomar alguna decisión.	X		X		X		

24	Las decisiones son tomadas de forma precisa y oportunamente.	X		X		X	
25	Hay alguien disponible para resolver problemas o dudas cuando lo requiere.	X		X		X	
26	Toma en cuenta las reuniones para aclarar sus dudas y mejorar su desempeño posteriormente.	X		X		X	

Observaciones (precisar si hay suficiencia) El instrumento tiene suficiencia. _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Mg: ANIVAL ALFREDO TORRE CAMONES..... DNI: 06607141.....

Especialidad del validador: Ingeniero Industrial, docente universitario.

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Lima, 03 de octubre del 2022.



Firma del Experto Informante.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: Tecnologías de información y comunicación

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSION 1: Social							
1	Los trámites administrativos se realizan de forma rápida y eficiente mediante computadora o móvil.	x		x		x		
2	Las consultas sobre miembros de mesa y lugar de votación se realizan de forma rápida mediante computadora o móvil.	x		x		x		
3	Existe información disponible para que los ciudadanos puedan localizar su centro de votación de forma rápida mediante computadora o móvil.	x		x		x		
4	Se facilita los medios adecuados para realizar cambio de lugar de votación mediante computadora o móvil.	x		x		x		
5	Se facilita los medios adecuados para realizar capacitación a los actores electorales.	x		x		x		
	DIMENSION 2: Administrativa							
6	El procedimiento de los procesos administrativos es realizado de forma rápida mediante computadora o móvil.	x		x		x		
7	El registro de pago a miembros de mesa se realiza de forma inmediata mediante computadora o móvil.	x		x		x		
8	Se dispone de un medio digital con la información actualizada del croquis del lugar de sufragio.	x		x		x		
9	Se dispone de información actualizada en tiempo real sobre los encargados a fin de ser ubicados para que resuelvan cualquier inconveniente.	x		x		x		
10	El trabajo realizado es suficiente para satisfacer las necesidades de los ciudadanos.	x		x		x		
11	El trabajo realizado es suficiente para mejorar la imagen de la institución.	x		x		x		
	DIMENSION 3: Transparencia							
12	Los resultados de la elección son publicados terminada la jornada electoral y pueden ser consultados mediante computadora o móvil.	x		x		x		
13	Se emplea algún software de reconocimiento facial para verificar la identidad de los ciudadanos.	x		x		x		
14	Se mantiene el orden adecuado de votación por medio de un sistema de tickets.	x		x		x		
	DIMENSION 4: Económico							
15	El material asignado ha sido suficiente y adecuado para cumplir con las actividades.	x		x		x		
16	Se dispone de zonas wifi para facilitar el acceso a internet.	x		x		x		
17	Se notifica a los ciudadanos su inasistencia con el fin de avisar sobre el pago de la multa.	x		x		x		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr. Víctor Edilberto Inocente Mendoza DNI: 32647560

Especialidad del validador: DOCTOR EN GESTIÓN PÚBLICA Y GOBERNABILIDAD

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

17 de octubre del 2022

Firma del Experto Informante.



CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: Gestión administrativa

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSION 1: Planificación	Si	No	Si	No	Si	No	
1	Se establece metas claras al iniciar las actividades de trabajo.	x		x		x		
2	Se informa la misión institucional de forma clara y oportuna, y están relacionadas con las metas planteadas.	x		x		x		
3	Se destina los recursos necesarios de forma eficiente y oportuna para cumplir las metas propuestas.	x		x		x		
4	Se establece programas estratégicos para cumplir las metas propuestas.	x		x		x		
5	Las actividades son realizadas en el tiempo planificado.	x		x		x		
	DIMENSION 2: Organización	Si	No	Si	No	Si	No	
6	Los materiales están distribuidos de forma proporcional en las diversas áreas, a fin de permitir el correcto desarrollo de las actividades.	x		x		x		
7	Los materiales son entregados a tiempo y permiten desarrollar con normalidad las actividades.	x		x		x		
8	Los recursos financieros son usados para estimular la asistencia de los ciudadanos el día de la elección.	x		x		x		
9	Se encuentra distribuido de forma adecuada en su área de trabajo asignado.	x		x		x		
10	Ejecuta las tareas y actividades encomendadas y que son parte de sus funciones.	x		x		x		
11	Su área de trabajo cuenta con manuales, programas y/o monitoreo que ayuden a identificar sus funciones.	x		x		x		
12	Existe información disponible para que los ciudadanos puedan localizar su centro de votación.	x		x		x		
	DIMENSION 3: Dirección	Si	No	Si	No	Si	No	
13	Las decisiones decretadas por el jefe inmediato son acertadas.	x		x		x		
14	Se toma en cuenta su opinión para mejorar y cumplir los objetivos.	x		x		x		
15	Se llevan a cabo charlas de inducción, orientación y motivación.	x		x		x		
16	Se promueve el trabajo en equipo.	x		x		x		
17	Se ejecuta reuniones de forma constante y oportuna.	x		x		x		
18	Lleva a cabo una comunicación clara y fluida con sus compañeros.	x		x		x		
	DIMENSION 4: Control	Si	No	Si	No	Si	No	
19	Se realiza supervisión de forma constante durante el desarrollo de las actividades.	x		x		x		
20	La supervisión permite cumplir con todas las actividades a tiempo.	x		x		x		
21	Se cumple con las normativas de la institución.	x		x		x		
22	Se cumple con las metas planteadas.	x		x		x		
23	Se considera su opinión antes de tomar alguna decisión.	x		x		x		
24	Las decisiones son tomadas de forma precisa y oportunamente.	x		x		x		
25	Hay alguien disponible para resolver problemas o dudas cuando lo requiere.	x		x		x		
26	Toma en cuenta las reuniones para aclarar sus dudas y mejorar su desempeño posteriormente.	x		x		x		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [x]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador. **Dr. Víctor Edilberto Inocente Mendoza** **DNI: 32647560**

Especialidad del validador: **DOCTOR EN GESTIÓN PÚBLICA Y GOBERNABILIDAD**

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

17 de octubre del 2022

Firma del Experto Informante.





UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, RONDÓN VARGAS FREDDY, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE, asesor de Tesis titulada: "Las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022", cuyo autor es GERONIMO FALCON MARICRUZ, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 21.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 18 de Diciembre del 2022

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
RONDÓN VARGAS FREDDY DNI: 43328988 ORCID: 0000-0003-2325-9579	Firmado electrónicamente por: FRONDONVA el 04- 01-2023 08:05:35

Código documento Trilce: TRI - 0494615