



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

Estructuración del centro de costos y su aplicación en el estado de resultados en una institución educativa particular, 2022

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Contador Público

AUTORAS:

Reyes Michilot, Rosa Mercedes (orcid.org/0000-0003-1002-0550)

Tavara Michilot, Sandra Isabel (orcid.org/0000-0002-1294-2690)

ASESORES:

Dr. Castañeda Gonzales, Jaime Laramie (orcid.org/0000-0002-9522-6162)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Finanzas

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

PIURA - PERÚ

2022

Dedicatoria

A Dios, dador de vida y salud; a nuestros padres y familia, por el constante apoyo que nos han brindado y porque desean lo mejor en cada paso que damos y por los que son motivo y motor de superación.

Agradecimiento

A Dios y la Virgen por los días que nos acompañaron espiritualmente permitiendo concluir con este estudio; a la institución educativa por haber permitido realizar este estudio y por el que se ha concluido satisfactoriamente.

ÍNDICE DE CONTENIDOS

Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice de contenidos.....	iv
Índice de tablas.....	v
Índice de gráficos y figuras.....	vi
Resumen.....	vii
Abstract.....	viii
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO.....	4
III. METODOLOGÍA.....	11
3.1. Tipo y diseño de la investigación.....	11
3.2. Variables y operacionalización.....	12
3.3. Población, muestra, muestreo, unidad de análisis.....	13
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	14
3.5. Procedimientos.....	16
3.6. Método de análisis de datos.....	16
3.7. Aspectos éticos.....	17
IV. RESULTADOS.....	18
V. DISCUSIÓN.....	39
VI. CONCLUSIONES.....	43
VII. RECOMENDACIONES.....	45
VIII. PROPUESTAS.....	46
REFERENCIAS.....	54
ANEXOS.....	59

Índice de tablas

Tabla 1	Población de estudio.....	13
Tabla 2	Listado de expertos.....	15
Tabla 3	Presentación del Estado de Resultados	23
Tabla 4	Detalle de nota 15 del Estado de Resultados	24
Tabla 5	Detalle de nota 16 del Estado de Resultados	24
Tabla 6	Diseño de la Estructura de Centro de Costos rubro Ingresos	25
Tabla 7	Diseño de la Estructura de Centro de Costos rubro Gastos	26
Tabla 8	% de Distribución por número de oficinas y aulas	27
Tabla 9	Distribución Porcentual del consumo de luz, Agua e internet.	28
Tabla 10	Distribución centro de costos en Cargas del Personal.....	29
Tabla 11	Distribución centro de costos en Gastos de Servicios prestados por Terceros	30
Tabla 12	Distribución centro de costos en Gastos de Cargas Diversas de Gestión.....	32
Tabla 13	Distribución centro de costos en Valuación de activos, depreciación	33
Tabla 14	Asignación y clasificación detallada de los gastos por centro de costos.....	34
Tabla 15	Asignación y clasificación detallada de los ingresos.....	37
Tabla 16	Asignación y clasificación detallada de otros ingresos.....	37
Tabla 17	Estado de resultados con aplicación del centro de costos.....	38

Índice de gráficos y figuras

Figura 1 Propuesta de la estructura del centro de costos	20
Figura 2 Diagnóstico actual de la institución educativa	22
Figura 3 Detalle de la identificación y aplicación de los centros de costos según glosa.....	27
Gráfico 1 Planteamiento de la estructura de centro de costos	18
Gráfico 2 Componentes del estado de resultados.....	19

Resumen

El objetivo general de esta investigación fue proponer una estructura del centro de costos en una institución educativa particular de la ciudad de Piura y aplicarla en el estado de resultados 2022. Para ello, se procedió a identificar y clasificar los gastos por las diferentes áreas organizacionales que conforman el colegio basado en su organigrama. La investigación fue de tipo aplicada y cuantitativa, desarrollada bajo el diseño no experimental de corte transversal, con una población de 87 colaboradores, escogiendo como muestra al departamento de contabilidad conformado por 01 colaborador considerando los criterios de inclusión y exclusión. Los instrumentos de recolección de información utilizados fueron el cuestionario, la guía de entrevista y el análisis documental sobre los estados financieros semestrales 2022. Los resultados mostraron una comparativa reveladora en el estado de resultados puesto que antes de aplicar el centro de costos, el gasto administrativo reflejaba un 82.78% de los ingresos, y con su aplicación este rubro mostró una disminución significativa reflejándose así un 24.50% como gasto administrativo, siendo el costo del servicio educativo el que representa mayor parte del gasto. Concluyendo que analizar los costos e identificarlos para asignarlos a un centro de costos releja un estado de resultados transparente.

Palabras clave: Centro de costos, costo del servicio, costos directos e indirectos, estado de resultados.

Abstract

The general objective of this research was to propose a structure of the cost center in a private educational institution in the city of Piura and apply it in the 2022 income statement. To do this, we proceeded to identify and classify the expenses by the different organizational areas that according to the school based on its organizational chart. The research was of an applied and quantitative type, developed under the non-experimental cross-sectional design, with a population of 87 collaborators, choosing the accounting department made up of 01 collaborator as a sample, considering the inclusion and exclusion criteria. The information collection instruments used were the questionnaire, the interview guide and the documentary analysis of the 2022 semi-annual financial statements. The results showed a revealing comparison in the income statement since before applying the cost center, the administrative expense it reflected 82.78% of the income, and with its application this item showed a significant decrease, thus reflecting 24.50% as administrative expense, with the cost of the educational service representing the greatest part of the expense. Concluding that analyzing costs and identifying them to assign them to a cost center reflects a transparent income statement.

Keywords: Cost center, service cost, direct and indirect costs, income statement.

I. INTRODUCCIÓN

Los sectores primarios, secundarios y terciarios en los que están inmersos los rubros comerciales, industriales, de servicios, están presente en todos los mercados de los países, toda empresa puede acarrear a una pérdida de control de sus ingresos y gastos sin un debido y correcto control de éstos y una de las formas para poder administrarlos es a través de la creación y aplicación de los denominados centro de costos en el sistema contable que maneja la empresa (Girsch, 2022).

Los centros de costo es una herramienta que ayuda a distribuir los gastos de la organización por departamentos o áreas que conforman su estructura organizacional o según las necesidades que éstas requieran: saber en qué se gasta el dinero invertido en tu negocio le puede dar un mejor control sobre su futuro, puesto que administrarlos resulta ser un gran desafío, siendo la mejor forma estructurar un centro de costos para aumentar las posibilidades de crecimiento, tomar mejores decisiones y minimizar los riesgos financieros (Castro, 2019).

El sector educativo representa uno de los sectores económicos que tiene gran participación para el acrecentamiento de un país, pues la educación es esencial. Por el mismo rol que representan en la economía, las instituciones educativas deben manejar un adecuado control de los recursos que posee para poder brindar el servicio, y son muy pocos los que se interesan por mantener y manejar un control de sus costos, pues cualquier padre de familia necesita saber en qué se invierte los pagos que realizan al centro educativo, así pueden quedar satisfechos, de la mano también con el personal administrativo y profesores incentivados en sus pretensiones salariales para poder ser más competitivos y otorgarles un servicio de calidad.

A nivel internacional, Ochoa (2018) manifestó, que la reestructuración de las cuentas contables basadas en el centro de costos por áreas específicas de la empresa, a la larga le beneficia en una buena y eficiente administración contable, permitiéndole observar por rubros los gastos que la empresa desembolsa para sus áreas específicas u obras que mantienen.

Las actividades económicas de las empresas de comercio e industria, manejan un sistema de contabilidad de costos, porque les permite observar y

manejar eficientemente en que están representados todos sus gastos; sin embargo, al referirnos del término costo, básicamente lo vinculamos a empresas de estos rubros comerciales, industriales, lo cual es correcto, pero si nos damos cuenta el sector servicio también está presente en un amplio crecimiento para el desarrollo económico del país, por lo que se tiene el mito que al no manejar mercaderías, materia prima, existencias, no se debe llevar un control de costos (Hernández & Veloza, 2020).

En el ámbito nacional, este fenómeno de no contar con existencias o mercaderías, para una empresa de servicio obedece a que no se les obligue a llevar un control, pero si observamos en el artículo 57°, numeral 2.2, inciso b, de la Ley del Impuesto sobre la renta (2018), expone que el costo incluye: materiales directos utilizados, mano de obra directa, así como otros costos directos o indirectos de la prestación del servicio. Asimismo, el mencionado artículo indica, que es importante establecer un centro de costos adecuado para empresas de este sector. Estructurar un centro de costos, es una herramienta que va a permitir a la organización obtener información segmentada según sus necesidades: “los costos de servicios representan los desembolsos que la entidad utiliza cuando se presta el servicio, lo que incluye la mano de obra directa y los suministros o insumos que constituyen los costos indirectos utilizables” (Burga, 2020, p 8).

En la localidad, dentro de las instituciones educativas resulta importante identificar el costo desembolsado y a qué área responsable se ha destinado a través del centro de costos, como por ejemplo la compra de materiales de oficina, aplicando la distribución, la empresa podrá observar cuánto destinó para el área de ventas, administración, dirección, entre otros; o el consumo por servicio de energía eléctrica, qué área representa la mayor parte del gasto (Tamplin, 2021).

Por lo tanto, una estructura de costos precisa, diseñada acorde a la necesidad de la institución educativa es fundamental para una mejor toma de decisiones futuras. Para esto es esencial que en las empresas se puedan controlar sus costos a través de la identificación, clasificación y análisis de estos a las diferentes operaciones; comprender los factores que involucran brindar el servicio como la calidad, el mantenimiento de sus tecnologías, entre otros, para poder tomar decisiones en beneficio del ente (Ruiz, 2020).

Dicho esto, se planteó la siguiente interrogante ¿De qué manera la estructuración del centro de costos se puede aplicar en el estado de resultados

en una institución educativa particular 2022 en la ciudad de Piura? Asimismo, se plantearon los siguientes problemas específicos: ¿Cuál es el centro de costo con que cuenta la institución educativa para el destino de los gastos?, ¿cómo está comprendido la presentación del estado de resultados en una institución educativa particular?, y por último ¿Cómo una estructuración de un centro de costos mejora la presentación y estructura del estado de resultados en una institución educativa?

La justificación teórica de esta investigación se enfocó en la importancia que representaron las dos variables de estudio: estructuración del centro de costos y el estado de resultados, ya que los resultados de este estudio permitieron a otros investigadores propiciar debate académico, contrastar los alcances obtenidos y aportar otros conocimientos. La justificación práctica se realizó porque las instituciones educativas particulares están en un alto crecimiento, y este estudio aportó una mejor manera de cómo estructurar su sistema de costos para la toma de mejores decisiones a corto, mediano y largo plazo; y en la justificación metodológica porque se realizó bajo el enfoque cuantitativo y no correlacional sin manipular las variables de estudio, se aplicaron los métodos de recolección de datos realizados a través del Cuestionario, instrumento importante que recopiló toda la información necesaria para diseñar, analizar y estructurar el centro de costos, y a la vez sirvió de base para las futuras investigaciones.

Lo antes formulado permitió plantear como objetivo general: 1) Proponer una estructura de centro de costos para aplicarla en el estado de resultados en una institución educativa particular, Piura 2022; en efecto, se consideraron como objetivos específicos 1) Analizar la estructura del centro de costos en una institución educativa particular, Piura 2022, 2) Analizar el estado de resultados en una institución educativa particular, Piura 2022, 3) Diseñar la estructuración del centro de costos para mejorar la estructura del estado de resultados. Finalmente, se plantea como hipótesis de trabajo: la estructuración del centro de costos si se puede aplicar en el estado de resultado en una institución educativa particular, 2022 en la ciudad de Piura.

II. MARCO TEÓRICO

Las empresas de servicios constituyen una parte del sector de economía lo cual es importante debido a que éstas se dedican a diferentes rubros ya sea educativos, transporte, empresariales entre otros. En este caso el estudio es proponer una estructura del centro de costos para una institución educativa particular en la ciudad de Piura mediante el cual se tomaron en cuenta teorías y antecedentes que permitirán el desarrollo de nuestra investigación y así identificar a través del centro de costo cuales son las actividades que proporcionan valor económico (Indeed, 2021).

En el entorno internacional Llanes et al. (2019), para la revista Observatorio de la Economía Latinoamericana propusieron un procedimiento en el que le permita evaluar cómo los costos inciden en los resultados de los servicios prestados, para lo cual se basaron en el método histórico y lógico en base a fuentes sobre el conocimiento del costo y su reflejo en los resultados, encontrando que el centro de costos facilita el proceso de codificación y digitación de toda la información contable, además que permite analizar a gran detalle los reportes en los estados financieros.

Por su parte en la ciudad de México, Castro (2019) para el blog corponet manifestó que una de las maneras de administrar correctamente los costos es a través de la creación y aplicación de los denominados centro de costos en el sistema contable, pues es un mecanismo muy útil en el negocio. De igual manera Tuovila (2022) manifestó que distribuir los gastos por las diferentes áreas o departamentos que la conforman permitirá incrementar las posibilidades de crecimiento y tomar las mejores decisiones.

Leguízamo & Obando (2019) quienes, en su investigación desarrollada en el sector hotelero, en Colombia, buscó analizar la clasificación de los gastos dentro de la presentación del estado de resultados, para esto empleó una encuesta al gerente y el contador, entrevistas y la observación, además de contar con la información contable y financiera. Encontró que contaban con departamentos, los cuales se encuentran en diferentes sectores entre los que menciona bar, alojamiento, mantenimiento, contabilidad, dichos departamentos aun para la estructura organizacional según lo que pudo observar no está bien

definida, por lo que esta situación le permitió determinar el origen de los gastos que se desembolsan en cada área, así como su destino final, que se presenta dentro del estado de resultados. Algunas áreas son administradas por el centro de costos y delegadas a un responsable para llevar un control mucho más detallado en lo que respecta a sus inventarios, pero existen otras áreas que no son manejadas bajo el mismo criterio de control de costos, los gastos son tratados de manera general. Concluyendo que en la presentación del estado de resultado para esta organización tratan sus gastos en administrativos y de ventas, y no con un desglose detallado de lo que el centro de costos puede representar en cada una de los departamentos o áreas del hotel.

Así mismo Ochoa (2018), en su investigación en una empresa constructora en México, planteó como objetivo una reestructuración del centro de costos de las cuentas contables para determinar qué área es la que destina más desembolso de su presupuesto habitual y a la vez estos sean reflejados correctamente en el estado de resultados, utilizando la técnica de análisis y observación, investigación documentaria y de campo, aplicadas en el área de administración, esto lo llevó a detectar que ésta no contaba con un orden en el área contable, por lo que tuvieron que identificar los ingresos y egresos que en cada obra ejecutaban, concluyendo que es necesario realizar la separación de estos rubros y de esta manera poder llevar a cabo la reestructuración de su plan de cuentas a través del sistema contable.

A nivel nacional Condori y Panka (2021) propuso implementar una estructura de costos para un establecimiento, que su giro de negocio es el transporte en la ciudad de Arequipa para la fijación de fletes y así agrupar e identificar todos los centros de costos por las distancias de viaje y tipos de vehículos, y para ello utilizaron una muestra de 10 clientes tanto personas naturales y jurídicas, mediante el cual se realizó una encuesta y a 6 supervisores se hizo una entrevista para conocer el panorama actual de la empresa, pues esta no contaba con una estructura definida, por ende sus fletes los fijaba por indicación de gerencia y clientes, sin considerar ciertos costos como SOAT, depreciación, mantenimiento, etc., ocasionando errores en el cálculo del flete, sin embargo, con la investigación se permitió clasificar y analizar los costos fijos y variables y determinar correctamente el transporte.

De la misma forma, Ocampo (2021) en su trabajo de investigación buscó

establecer la relación que consta entre la estructura de costos de servicios y la rentabilidad de la institución educativa por el año 2019 en el distrito de Miraflores, Lima, realizando como técnica principal la encuesta y utilizando como instrumento, el cuestionario aplicado a los 20 colaboradores obteniendo así resultados que les mostraron evidencia que se debe establecer una estructura de costos adecuada a la realidad que presenta la institución, además concluyeron que la implementación de políticas y normas ayudan a mantener el control y orden de sus costos, por lo que mantener una gestión eficiente de sus recursos beneficiará su rentabilidad.

Camargo y Canchán (2021), propuso establecer una estructura de costos por niveles de enseñanza en una institución educativa adventista en la ciudad de Cusco, con el fin de determinar e identificar los costos de servicio y distribuir los costos directos e indirectos que se involucran en el servicio de enseñanza y para ello tuvo una muestra conformada por el centro educativo adventista José Pardo en cusco mediante el cual aplicó como instrumento la revisión documentaria, obteniendo como resultados que es necesario analizar los costos a fondo identificando cuáles son los costos que intervienen directamente con el servicio y distribuirlos por centros de costos según los niveles de enseñanza infantil, básica y media debido que al no separar correctamente los costos estos son acumulados en gastos administrativos, por ende, esta cuenta es reflejada en el estado de resultados con un porcentaje alto ya que hay muchos gastos que se deben considerar como costos, concluyendo que se debe proponer una estructura de costos adecuada para conocer el costo real del servicio y al plantearla se obtuvo una disminución en el gasto administrativo y un aumento en el costo del servicio educativo reflejado en el estado de resultados.

A su vez Cubas et al. (2019) en su investigación desarrollada en el departamento de Lima tuvo como objetivo instaurar la importancia sobre implementar un sistema de costo y la forma en como incide en los estados de resultados y para ello la población de estudio fueron todos los colaboradores de la entidad y como muestra fueron 04 integrantes del área contable y 02 del área logística mediante el cual evidenciaron que la entidad al no manejar un apropiado sistema de costos estructurado, le impide identificar a detalle y con exactitud los costos que se han incurrido en cada orden de servicio, lo que le conlleva que no conocen su utilidad real, recalcando que implementar un sistema de costos le

permitirá elaborar un estado de resultados basado en excelentes criterios y más minucioso, puesto que registrarán sus operaciones a detalle por las diferentes áreas que conforman la empresa permitiendo a la alta gerencia tomar mejores decisiones que optimicen sus recursos.

Loayza (2019), en la investigación realizada a la empresa Decor en la ciudad de Lima, buscó determinar la relación que existe entre la NIC 1 en la rentabilidad de la empresa, para lo cual se basó en una población de 15 trabajadores, utilizó el método cuantitativo realizado a través de las encuestas y el análisis documentario de los estados financieros. Se encontró que, aunque se relaciona de manera significativa con la rentabilidad, recalca que tuvo dificultades en cuanto al tratamiento de sus costos y el registro contable de sus gastos, no diferenciando estos últimos en lo que respecta a gastos administrativos, de ventas y financieros, haciendo el destino de la mayor parte de estos desembolsos al primer rubro, lo que distorsiona la información en la presentación del estado de resultados. Concluyendo que se debe ejercer un control en lo que concierne a sus costos y gastos, considerando una reestructuración de las cuentas plasmadas en el plan contable de acuerdo a la necesidad de la entidad.

De la misma forma, Fernández (2018), manifestó la importancia de aplicar una estructura de costos adecuada para la empresa del rubro de transporte en Bagua Grande, logrando que la distribución de estos beneficie a la entidad en lo que respecta a su utilidad, para lo cual el tamaño de la población estuvo constituido por 309 colaboradores, considerando como muestra al gerente general y el contador, utilizando las técnicas de la entrevista y el análisis documental, además de la guía de entrevista. Durante su investigación determinó que el costo del servicio está establecido de manera general y no diferenciado de acuerdo a la relación que se debería establecer para designar aquellos gastos o desembolsos que se incurren directamente cuando se está prestando el servicio, por lo que concluyó que, al no utilizar un adecuado sistema de costos, la rentabilidad que estas empresas de este rubro obtienen es observada de manera general y no por rutas.

Existen diversas teorías que componen las variables de estudio, para lo cual se manifestaron en los aportes de diferentes autores para la presente investigación. Partiendo de la variable independiente: El costo, se expone como

el pago desembolsado en el que se incurre para fabricar un bien o brindar un servicio, en los que se incurren materia prima, depreciación, costos o gastos indirectos de fabricación entre otros (Benito y Muñoz, 2019). La estructura de costo, se refiere al conjunto de lo que representan las diversas áreas, sectores que tiene la empresa respecto a su costo total, y que de acuerdo a su relación de volumen se pueden encontrar los costos fijos y variables (Schmidt, 2022). Una discriminación detallada y clasificada de la totalidad de sus costos, beneficiarán a la empresa para generar una buena rentabilidad y utilidad (Rasyid, March 5, 2022). La estructura de costos al ser importante dentro de la empresa, debe manejarse adecuadamente para el control de los costos que se desembolsan y determinar aquellos que se han incurrido para poner en marcha las actividades del negocio de la entidad (Rodríguez, 2021). Por otro lado, el blog Bind ERP, (s.f.) indicó que, dentro de las empresas, una gestión eficaz de todos sus recursos es clave para poder llevar un seguimiento detallado de cada gasto desembolsado, para ello el contar con un centro de costo es tan importante, puesto que controlarlos en actividades en el que se desarrollan más de un producto o servicio resulta ser difícil. Con esta herramienta la empresa puede estructurarlos de acuerdo a sus necesidades. El centro de costos, son unidades que acumulan los costos de la empresa de manera ordenada, representados por una asignación que se le realiza tomado en cuenta el criterio de la entidad para asignar a sus costos directos e indirectos porcentajes de distribución para cada desembolso del costo en sus ingresos y gastos, repartidos y estructurados por áreas asignadas a estos desembolsos (Nieto & Salguero 2020). De la misma forma el centro de costos es una herramienta de análisis en que le permitirá a la empresa estudiar la rentabilidad de sus recursos, identificar sus debilidades y fortalezas para poder realizar una buena gestión, planificación y control de todos sus ingresos y gastos, distribuyéndolos en costos del servicio, gastos de ventas, administrativos, financieros, entre otros (Visual Time, 2020)

Dentro de las dimensiones del centro de costos para la institución educativa se ha podido determinar los niveles de enseñanza que se involucran: primaria y secundaria, a su vez dentro del proceso de prestación de servicios se involucra los centros de costos directos e indirectos. Los costos directos e indirectos según Luna & Chávez (2018), mencionaron que los costos directos, se refieren al tipo de gasto en el que se relaciona directamente con la realización

o producción de bienes o prestación de servicios que la entidad ofrece, lo que afecta de manera inmediata al precio del producto o servicio, considerando centros de costos para el nivel primaria y secundaria como por ejemplo el sueldo del personal docente, compra de material educativo como motas, tizas, entre otros. Al referirse a los costos indirectos, son aquellos en los que no se les puede asemejar o asignarse directamente al proceso productivo de la producción de bienes o prestación de servicio (Albarracín, 2021), siendo así considerar gastos por remuneraciones del personal administrativo, mejoras de la infraestructura, publicidad, entre otros; desembolsos que no se involucran directamente a la prestación del servicio de enseñanza. Los activos fijos de la institución educativa, representan un rubro importante a tomar en cuenta, permitiendo identificar los activos que se encuentran en los niveles de primaria, secundaria y en uso del personal administrativo, es así que, el activo fijo es definido como los bienes de la empresa que son tangibles y que permiten el funcionamiento de la empresa pues se necesitan para la operatividad de la misma y que en un corto plazo no se convierten en líquido ya que son duraderos en el tiempo, por lo que se mantienen no con la intención de venderlos (Hernández, 2019). En toda empresa es importante que esta cuente con departamentos o áreas para desarrollar funciones específicas que la ayuden a conseguir sus objetivos, y dependiendo del tamaño de su estructura interna puede crear las áreas que necesiten para operar en forma coordinada, como recursos humanos, contabilidad, dirección, tesorería, entre otros (Quiroa, 2020). Es así que, las áreas funcionales conforman el equipo de trabajo capacitado de la entidad y con las habilidades requeridas para los objetivos que persigue la empresa y que, dependiendo del tamaño de esta, se crearán nuevas áreas para trabajar conjuntamente (Moreno, 2019). Se mencionó también las normas de reparto, las que son utilizadas en la contabilidad de costos para la asignación de ingresos y gastos directos e indirectos a través de un valor porcentual definidos para el registro de la transacción contable (Blog Inforges, 2019). Para Ariza (2017), esta distribución es la magnitud elegida para asignar a un costo indirecto entre dos o más centros de costos.

En cuanto a la variable dependiente, el estado de resultados, es un estado financiero en que se muestra detalladamente y de manera ordenada todos los ingresos, costos y gastos incurridos en un ejercicio económico (mayormente de

01 año) y por el que se ha obtenido utilidad o pérdida (Pacheco, 2019). Comprende así ingresos, costos y gastos durante el periodo contable pues muestra el resultado neto de las operaciones del colegio (Irrazabal, 2018). Los ingresos, según NIIF 15 Apéndice A, los define como beneficios económicos dentro de un periodo determinado normalmente un año calendario, orientados a dos situaciones: aumentar el activo y disminuir el pasivo. En la institución educativa los principales ingresos que se obtienen son a través de las matrículas y pensiones. En el diario oficial el peruano, el Ministerio de educación publicó el reglamento de la I.E privada que instituye en el artículo 49 que la cuota de matrícula es el desembolso que se genera con el propósito de cerciorar la inscripción del estudiante durante el año colegial y la pensión de enseñanza es el abono que se realiza de manera mensual al colegio durante el año por el servicio educativo prestado. El gasto, es el egreso generado para el consumo de un producto o servicio a cambio de una retribución dineraria (Franco, 2022). El desagregado dentro del plan contable general empresarial (PCGE) agrupa diferentes cuentas que conforman el gasto, así tenemos los gastos administrativos también llamados gastos operacionales, que se refirieren a los gastos en los que la entidad no los asocia directamente en la producción, fabricación de los productos o servicios que ofrece (Llamas, 2020). Tenemos así, los gastos de personal, los que se refieren a las remuneraciones, los beneficios sociales, y otros derechos que tiene el trabajador en planilla. Se involucra en esta investigación a modo de ejemplo como costo directo el sueldo del personal docente y como costo indirecto al personal administrativo. Los servicios prestados por terceros, aluden a los gastos que la empresa genera con proveedores ajenos a entidad y que son necesarios para poder brindar el servicio, como por ejemplo energía eléctrica y agua, identificar qué porcentaje de este consumo se ha destinado para la educación. Las cargas diversas de gestión, hace referencia a aquellos gastos que no son considerados dentro del proceso de bienes o servicios, ni referidos a gastos laborales, depreciaciones, tributos e intereses, pero si necesarios para la operatividad de la empresa. Por último, la depreciación, se refiere a la pérdida que ha tenido un bien producto de su uso, desgaste, ocasionado una disminución del rendimiento dentro del grupo de activos.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de la investigación

3.1.1 Tipo de investigación

Hernández et al. (2014) indicaron la importancia de plasmar el alcance del presente estudio para así fijar los límites conceptuales y metodológicos. Además, determinar si la investigación será exploratoria, descriptiva, correlacional o explicativa.

El estudio tuvo una investigación de tipo aplicada, porque buscó la obtención del conocimiento a través de las diferentes teorías para la puesta en práctica y así plantear una propuesta para mejorar el problema de la investigación; también fue de tipo cuantitativo, puesto que la información fue recolectada y procesada en base a datos numéricos en referencia a la realidad problemática y los resultados se presentaron en tablas, figuras y gráficos Smart para un mejor sentido de interpretación, alcance y entendimiento.

3.1.2 Diseño de investigación

Según Hernández et al. (2014), existen dos tipos de diseños: la investigación experimental e investigación no experimental, cada uno dividido en diferentes categorías, esto será antes del experimento y semi-experimento.

El estudio tuvo como diseño la investigación no experimental de corte transversal o transeccional, el cual permitió recolectar, en un tiempo único los datos (Álvarez, 2020), además no existió manipulación de las variables, puesto que se propuso una estructura por centros de costos por áreas. Su objetivo es permitirle explicar las variables y analizar su impacto en un momento determinado.



Dónde:

M : Muestra

O : Observación

P : Propuesta

3.2. Variables y operacionalización

3.2.1 Variables

Estructura de centro de costos (Variable independiente)

Son unidades que acumulan los costos de la empresa de manera ordenada, representados por una asignación que se le realiza tomado en cuenta el criterio de la entidad para asignar a sus costos directos e indirectos porcentajes de distribución para cada desembolso del costo en sus ingresos y gastos, repartidos y estructurados por áreas asignadas a estos desembolsos. (Nieto & Salguero, 2020).

Estado de resultados (Variable dependiente)

Pacheco (2019) definió al estado de resultados como un estado financiero en que se muestra detalladamente y de manera ordenada todos los ingresos, costos y gastos incurridos en un ejercicio económico (mayormente de 01 año) y por el que se ha obtenido utilidad o pérdida.

3.2.2 Operacionalización de variables

Esta operacionalización de las variables de estudio se encuentra en una tabla plasmada en el anexo 6 del presente estudio.

Ésta se encuentra comprendida por la variable de estudio independiente estructuración del centro de costos descrita conceptualmente por Castro (2019) como una herramienta ideal para poder planificar y controlar los ingresos y gastos de una organización, permitiendo analizar los desembolsos e ingresos por departamento o áreas.

Así mismo operacionalmente los centros de costos son definidos como una herramienta estratégica que permite analizar los costos directos e indirectos del servicio, diseñar la estructura de su centro considerando su estructura organizacional y las normas de reparto, es por eso que sus dimensiones son analizar y diseñar a través de los indicadores costo directo, costos indirectos y activo fijo.

Con respecto a la otra variable dependiente el estado de resultados es conceptualizada por Pacheco (2019) como el estado financiero en el que se muestra detalladamente y de manera ordenada todos los ingresos, costos y

gastos incurridos en un ejercicio económico; a la vez es definida operacionalmente porque comprende los ingresos y gastos de un periodo determinado, para establecer si la empresa ha obtenido ganancia o déficit, por la cual entre sus dimensiones son los ingresos (matricula, pensiones escolares, certificados, cuota de ingreso y derecho de admisión) y los gastos que están comprendidos por los indicadores gastos personales, gastos de servicios prestados por terceros, cargas diversas de gestión y depreciación.

Éstos serán medidos a través de la escala ordinal Likert en sus cinco niveles de respuesta realizado mediante el instrumento del cuestionario, también el análisis documental del estado de resultados, además de una entrevista al personal de la institución educativa del área de contabilidad.

3.3. Población, muestra, muestreo, unidad de análisis

3.3.1. Población

Según López (2017), una población es el grupo de personas u objetos de los cuales se desea conocer algo en una investigación.

En este campo de estudio la población estuvo conformada por 87 colaboradores que laboran en la institución educativa particular, de igual manera la población estuvo compuesta por el estado de resultados del semestre 2022 de la institución educativa en la ciudad de Piura.

Tabla 1

Población de estudio

Departamento	Cantidad de colaboradores
Plana docente	63
Contabilidad	1
Dirección	1
Secretaría	1
Tesorería	1
Enfermería	1
Administración	1
Pastoral	1
Recursos humanos	1
Obreros	16

Nota: elaboración propia

3.3.2 Muestra

La muestra seleccionada para la delimitación poblacional se analizó considerando los criterios de inclusión y exclusión siendo los siguientes:

- Trabajadores que laboren en la institución educativa.
- Que tengan relación directa con la información contable
- Que manejen software contable y elabore estados financieros
- Sexo Masculino y Femenino
- Nivel Educativo Superior completo universitario.

Para lo cual se ha considerado el departamento de contabilidad ya que en esta área se centralizan todas las operaciones relacionadas con ingresos y gastos de las diferentes áreas departamentales de la institución educativa. Por lo tanto, participó 01 colaborador; además se tomó como muestra los respectivos estados de resultados semestrales 2022 a través del análisis documental.

3.3.3 Muestreo

El tipo de muestreo es no probabilístico, ya que se desconoce y no se tiene la probabilidad definitiva de que todos los componentes de la población fueron considerados para conformar la muestra, siendo los criterios de selección no estadísticos sino racionales; utilizando el muestreo intencional o por criterio realizado sobre la base del conocimiento del investigador para la elección de la muestra.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

3.4.1. Técnicas de recolección de datos

En el presente proyecto de tesis la técnica que se utilizó para la recolección de datos fue la observación, en su estructura organizacional para determinar las áreas o departamentos base para el objetivo planteado; la entrevista la cual se realizó de forma directa es decir cara a cara y que constó de 07 preguntas que se le hicieron a la contadora de la entidad; y por último la encuesta, mediante la cual se obtuvo la información necesaria para determinar

los objetivos de la investigación así mismo se utilizó el análisis documental sobre los costos que la institución educativa incurre para sus niveles de enseñanza, administrativos y diversos.

3.4.2. Instrumentos de recolección de datos

El instrumento que se utilizó para la recolección de la información es el cuestionario (anexo 8), el mismo que permitió recopilar una información confiable y válida para el objeto de estudio, el cual se redactó tomando en cuenta la escala de Likert en sus 5 niveles de respuesta, considerando las dimensiones e indicadores de las variables de estudio que fueron investigadas. También se utilizó la guía de la entrevista y la guía del análisis documental por la información suministrada en el estado de resultados por el detalle de sus ingresos y gastos.

3.4.3 Validez

La validez de los instrumentos se realizó a través del juicio de los expertos en materia de estudio de metodología de la investigación y profesionales con amplia experiencia en contabilidad, quienes tras la revisión del instrumento evaluaron cada uno de los enunciados plasmados en el cuestionario.

Tabla 2

Listado de expertos

Experto	Grado	Especialidad
Jaime Laramie Castañeda Gonzales	Doctor	Administración
Giulliana Gisela Gambini Gómez	Magister	Contabilidad
Juan Carlos Wilson Gil	Magister	Contabilidad

Nota: elaboración propia

3.4.4 Confiabilidad

La confiabilidad del instrumento fue basada en el criterio y juicio de los expertos en la revisión de las preguntas establecidas en la entrevista y el cuestionario y a través del uso del programa Microsoft Excel, herramienta para el análisis y visualización de datos numéricos de los costos desembolsados en

el estado de resultados y sus respectivos anexos para la elaboración e interpretación de los hallazgos y prueba de la hipótesis de estudio.

3.5. Procedimientos

Para el inicio de la investigación se estableció el título de la investigación considerando la realidad problemática que presenta la institución educativa en cuanto a la presentación que se plasma en el estado de resultados, y el no contar con un centro de costos para las diferentes áreas a las que se destinan los gastos.

Plasmado el tema de investigación, se procedió a entregar la carta de presentación por la parte de la universidad y de los investigadores a la institución educativa, para conocimiento y aceptación de proseguir este estudio, proporcionado a los investigadores la información que se requerirá durante el desarrollo del proyecto.

Con la autorización de la entidad, se procedió a iniciar la investigación, considerando la guía de investigación proporcionada por la universidad, iniciando con el capítulo I Introducción, donde se expone la realidad problemática a nivel internacional, nacional y local; la formulación de problema, la justificación, los objetivos y la hipótesis; se continuó con el capítulo II Marco Teórico, en el que se exponen las teorías que identifican nuestras variables de estudio; además se estableció la metodología de la investigación en capítulo III como el tipo y diseño de investigación, la población, muestra y unidad de análisis, el procedimiento de la recolección de los datos será iniciado a través de una entrevista realizada a la contadora de la institución educativa; la cual detallará información importante acerca del registro contable de los gastos que desembolsan, seguido de la aplicación del instrumento del cuestionario; por último se consideró los aspectos administrativos en el capítulo IV, sobre los recursos necesarios para la factibilidad de la investigación, así como el presupuesto requerido, el financiamiento y la formulación del cronograma de actividades durante el desarrollo de la proyecto.

3.6. Método de análisis de datos

Basado en la entrevista realizada, se inició la ejecución del presente estudio con el análisis documental de la información contable de esta institución para determinar aquellos costos y gastos que intervienen directa e indirectamente en el servicio; seguido se realizó el cuestionario aplicado al área contable, los resultados se procesaron a través del software de hojas de cálculo de Microsoft Excel, de los cuales se presentaron gráficos y apreciaciones que permitieron arribar a la discusión, conclusiones y recomendaciones. Por último, para la propuesta de estudio, se estructuró, clasificó y distribuyó por centro de costos aquellos gastos que la institución educativa incurre para prestar el servicio, los mismos que permitirán una mejor apreciación para el destino de los gastos reflejados en el estado de resultados.

3.7. Aspectos éticos

En el presente trabajo se consideró la ética profesional, por lo que la entrevista se realizó de manera anónima, conservando los datos de quien nos brinda la información, reflejando además que los resultados que han arrojado tanto la entrevista como el cuestionario se han consignado como verdaderos.

El respeto hacia la persona encuestada y a la institución pues se reconoce sus derechos, protegiendo su autonomía, en la que han decidido participar en esta investigación con toda libertad, ya que se les informó a través de una carta de presentación el objeto de estudio y a la que han aceptado para lograr los objetivos planteados en la investigación.

La beneficencia, se busca lo que beneficie a la entidad y a los propios investigadores, siendo el propósito proponer una estructura de centro de centro de costos para la institución educativa.

IV. RESULTADOS

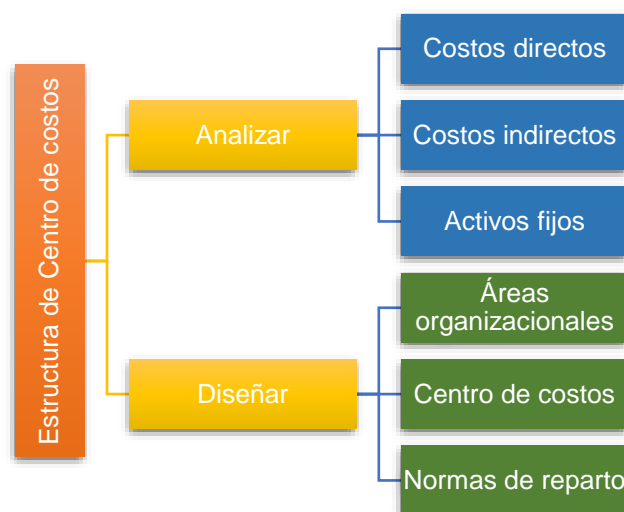
Para el desarrollo del trabajo de investigación se aplicó una entrevista dirigida a la contadora del colegio y una ficha documental para el análisis sobre el estado de resultados semestral del año 2022 para recopilar información útil acerca de las variables de estudio.

Objetivo General

Proponer una estructura de centro de costos para aplicarla en el estado de resultados en una institución educativa particular, Piura 2022

Gráfico 1

Planteamiento de la estructura de centro de costos



Nota: Elaboración propia

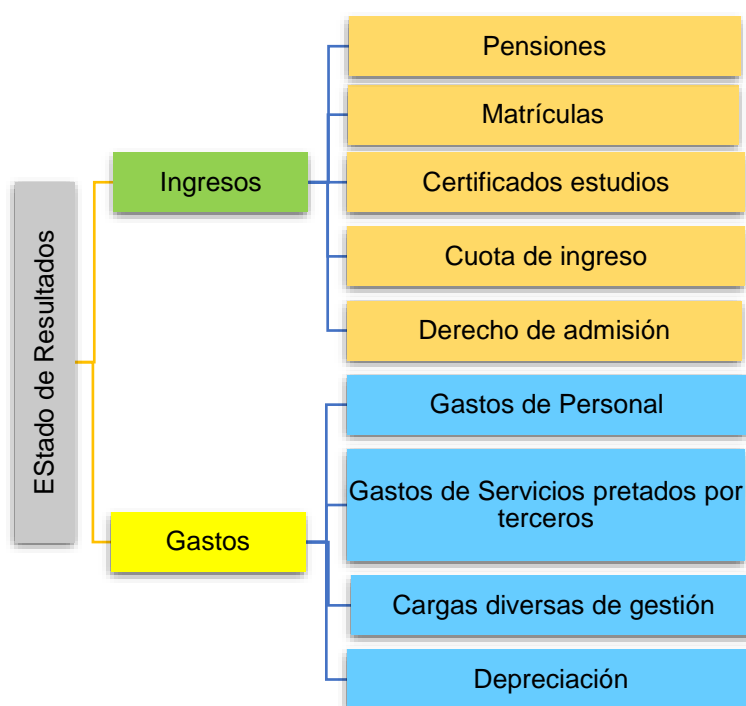
Interpretación:

Según el gráfico se pudo observar que la estructura de centro costo conlleva analizar y diseñar; por un lado analizar aquellos desembolsos que se encuentran relacionados directamente con la prestación de servicios (costos directos), de aquellos que no lo son (costos indirectos), además de considerar también los activos fijos que posee la institución educativa para saber si estos se encuentran distribuidos e identificados correctamente por áreas, sectores; por el otro diseñar las áreas organizacionales con las cuenta la institución favorece para definir un centro de costos acorde a su necesidad, y considerando también

aquellos desembolsos que se realizan de manera general y que intervienen en el proceso educativo a través de la normas de reparto se puedan clasificar porcentajes de distribución para el destino de los gastos.

Gráfico 2

Componentes del estado de resultados



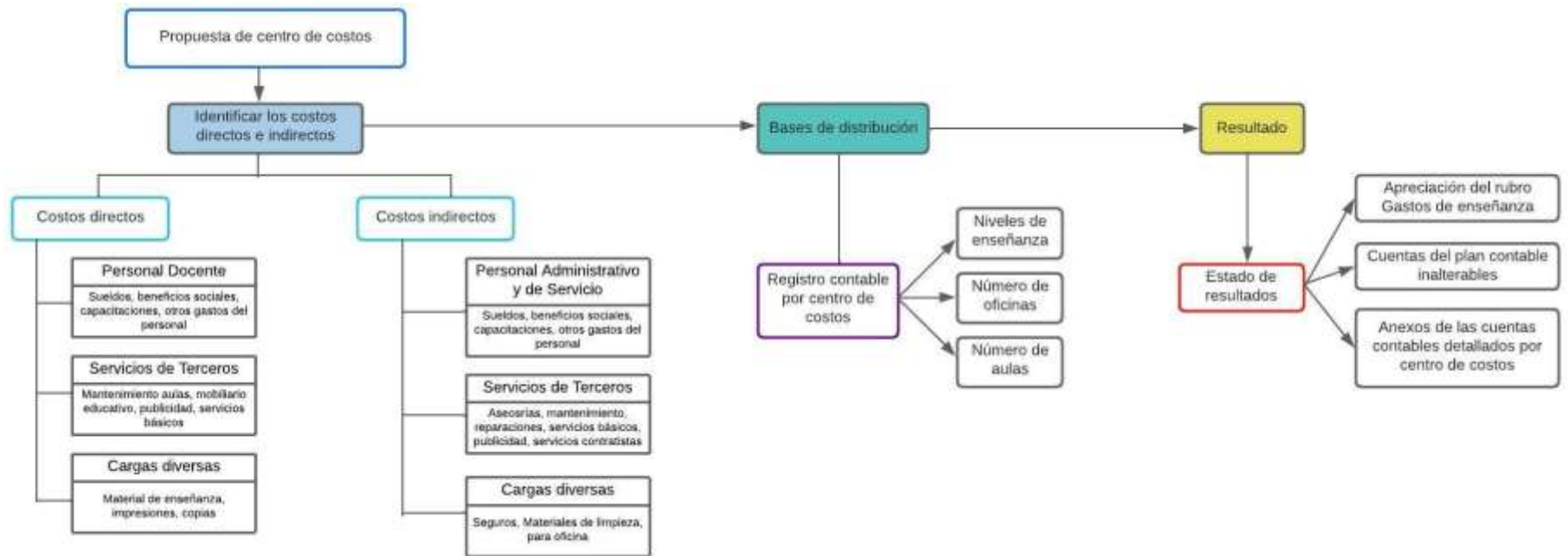
Nota: Elaboración propia

Interpretación:

Según el gráfico el estado de resultados comprende los ingresos y gastos, considerando el giro de negocio de esta institución educativa, en los ingresos se identifican las matrículas y pensiones (ingresos ordinarios) así como también los ingresos por certificados de estudios, derecho de admisión y cuota de ingreso para los nuevos estudiantes (ingresos no ordinarios); los gastos comprenden gastos del personal tanto administrativos, docente y de servicios, gastos de servicios prestados por terceros, cargas diversas de gestión y la depreciación, puntos importantes que se tomarán en cuenta para el diseño del centro de costos y el destino correcto de los gastos

Figura 1

Propuesta de la estructura del centro de costos



Nota: Elaboración propia

Descripción:

La estructura de centro de costos que este estudio propone, fue desarrollado a través del uso del plan de cuentas que la institución educativa maneja, como se muestra en la figura 1, primero se identificaron los costos directos e indirectos que se desembolsan, para ello se realizó el análisis documental del estado de resultados semestral año 2022; para poder aplicar la distribución del gasto en el registro contable; el sistema contable VCON que maneja la institución educativa cuenta con un apartado para incorporar el centro de costo, por lo que la distribución en materia de porcentajes (%) será aplicada considerando los niveles de enseñanza, número de aulas, número de oficinas. Como resultado de esta aplicación, se pudo obtener un estado de resultados en el que los gastos que se acumulan en la cuenta general de gastos administrativos ya han sido separados y ubicados al rubro de costo del servicio educativo, por ende, se obtendrá una información más detallada por áreas, niveles que se pueden apreciar en las notas al estado de resultados.

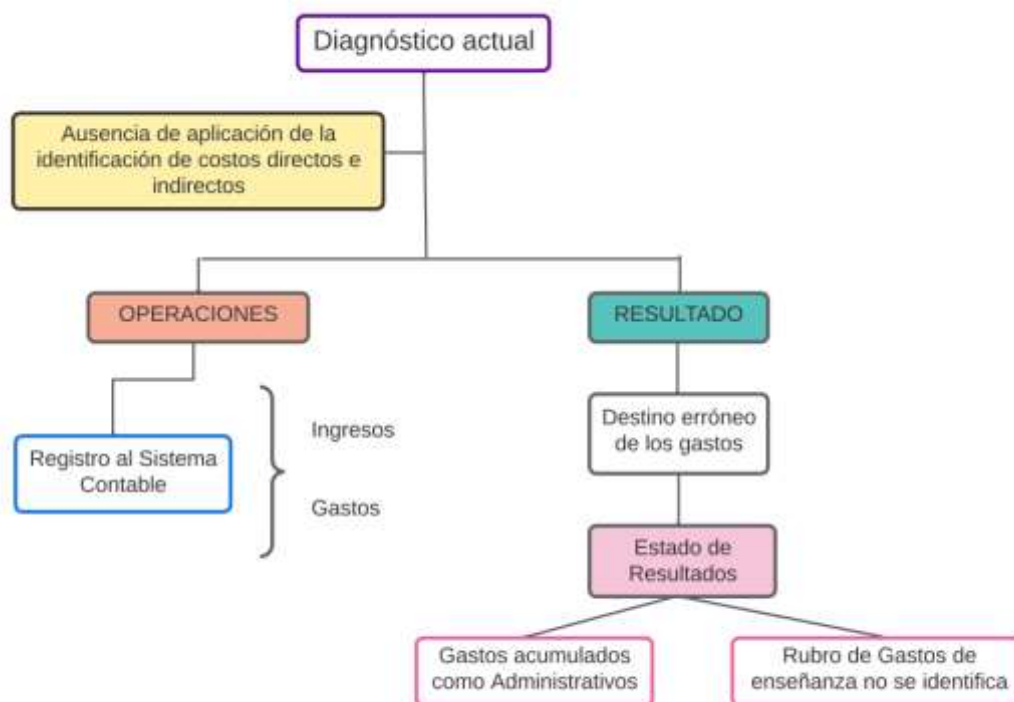
Objetivo específico 1

Analizar la estructura del centro de costos en una institución educativa particular, Piura 2022

Según la entrevista realizada a la contadora de la institución educativa particular, este centro educativo aún no cuenta con un centro de costos estructurado para el tratamiento de sus ingresos, costos y gastos como se aprecia en la figura 2; por lo que esto nos permitió identificar a través de la revisión documentaria y conocer la situación actual de la institución en el registro de sus operaciones de ingresos y gastos, para de esta manera clasificarlos de acuerdo a los centros de costos que se proponen y el correcto destino para su apreciación en el estado de resultados.

Figura 2

Diagnóstico actual de la institución educativa



Nota: Elaboración propia

Objetivo específico 2

Analizar el estado de resultados en una institución educativa particular, Piura 2022

Tal como se manifestó en la entrevista al utilizar o englobar todos los gastos generales a gastos administrativos el estado de resultados va hacer reflejado de la misma manera, no se puede apreciar los costos que la misma institución educativa desembolsa para el servicio de enseñanza.

Tabla 3

Presentación del Estado de Resultados

ESTADO DE RESULTADOS			
Por el periodo comprendido del 01 de enero de 2022 al 31 de junio de 2022			
Expresado en soles			
	NOTAS		
Ventas de servicios	15	2,014,284.00	100%
Costo de ventas y servicios			
Costo de enajenación de valores			
UTILIDAD BRUTA		2,014,284.00	
GASTOS E INGRESOS OPERACIONALES			
Gastos Administrativos	16	(1,667,354.81)	-82.78%
Gastos de Ventas			
Otros Ingresos operativos	17	187,590.00	9.31%
UTILIDAD OPERATIVA		534,519.19	
OTROS INGRESOS (gastos)			
Ingresos Financieros	18	4,494.97	0.22%
Gastos Financieros	19	(95.46)	0.00%
Otros Gastos			
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS		538,918.70	
Impuesto		0.00	
UTILIDAD NETA		538,918.70	
Otros resultados integrales		0.00	
TOTAL RESULTADOS INTEGRALES DEL PERIODO		538,918.70	

Nota: Proporcionado por la entidad

Interpretación:

Se pudo observar en el estado de resultado la nota 16 Gastos administrativos, un rubro en el que están acumulados todos los desembolsos que la institución educativa ha realizado. Se aprecia que del 100% de los ingresos (2'014,284.00) que representan las ventas de la institución, el rubro de gastos administrativos ocupa la mayor parte en un 82.78% (1'667,354.81), sin embargo, este rubro engloba solo los gastos de manera administrativa, se refleja un monto alto, sin desagregar o detallar aquellos desembolsos que corresponden al servicio educativo.

Tabla 4

Detalle de nota 15 del Estado de Resultados

Nota 15.- Ventas

CUENTA	DETALLE	SUBTOTAL	AÑO 2022	%
7032101	MATRÍCULAS		414,400.00	20.57%
7032102	PENSIONES DE ENSEÑANZA		1,657,600.00	82.29%
7411101	MATRÍCULAS		(1,600.00)	-0.08%
7411201	PENSIONES DE ENSEÑANZA		(56,116.00)	-2.79%
TOTAL NOTA 15			2,014,284.00	100%

Nota: Proporcionado por la entidad

Interpretación

En el anexo de la nota 15 con respecto a los ingresos se observa que las ventas están registradas y distribuidas de manera global, es decir no se da el tratamiento de aplicar un centro de costos por los niveles de enseñanza obteniendo que el 82.29% (S/ 1'657,600) corresponde a pensiones escolares y lo restante representado en un 20.57% (S/ 414,400) equivale a ingresos por matrícula.

Tabla 5

Detalle de nota 16 del Estado de Resultados

Nota 16.- Gastos Administrativos

CUENTA	DETALLE	ANEXO	AÑO 2022	%
9410201	CARGAS DE PERSONAL	16.1	842,071.10	51%
9410301	SERVICIOS DE TERCEROS	16.2	412,064.27	25%
9410501	CARGAS DE GESTION	16.3	251,112.10	15%
9410801	VALUACION DE ACTIVOS, DEPRECIACION	16.4	162,107.34	10%
TOTAL NOTA 16			1,667,354.81	100%

Nota: Proporcionado por la entidad

Interpretación

En la nota 16 en referencia a los gastos administrativos, observamos que el mayor gasto está representado en las cargas de personal que equivale al 51% (S/ 842,071.10), no aplicando la correcta distribución de la identificación de aquellos costos directos que forman parte del servicio de enseñanza, por lo que ese acumulado disminuiría si se aplicara la distribución a través del centro de costos creando un nuevo destino como el gasto de enseñanza. De la misma

manera se aprecia para el gasto de servicio prestados por terceros con un 25% (S/ 412,064.27), en el que se ha podido analizar que existen trabajos que tienen vinculación directa con el servicio educativo, como por ejemplo el mantenimiento de las carpetas del alumnado para una buena atención y aprendizaje, mejoramiento de aulas, etc. Así mismo las cargas de gestión y la depreciación que representan el 15% (251,112.10) y 10% (162,107.34) respectivamente

Objetivo específico 3

Diseñar la estructuración del centro de costos para mejorar la estructura del estado de resultados.

Partiendo del cuestionario realizado a la contadora en el que está totalmente de acuerdo a que las áreas organizacionales que mantiene la institución educativa son claves para diseñar y estructurar un centro de costos, y en la entrevista en donde manifiesta que hay áreas que se pueden identificar para la creación de centro de costos, se diseña la siguiente estructura considerando además el plan contable general empresarial

Tabla 6

Diseño de la Estructura de Centro de Costos rubro Ingresos

Cta Asociada	Nombre	Centro de Costos	Código	Centro de costos
70	Ingresos	Educación Primaria	INGP1	Educación Primaria
		Educación Secundaria	INGS1	Educación Secundaria
75	Otros Ingresos	Educación Primaria	OINGP	Educación Primaria
		Educación Secundaria	OINGS	Educación Secundaria
		Control de Alumnos	OINGC	Control de Alumnos

Nota: Elaboración propia

Interpretación:

Para la creación y el diseño de la estructura del centro de costos del rubro de ingresos se realizó considerando los niveles de enseñanza del colegio primaria y secundaria, asignando un código alfanumérico que será utilizado en el registro contable según lo indica la tabla 6.

Tabla 7*Diseño de la Estructura de Centro de Costos rubro Gastos*

Cta Asociada	Nombre	Centro de Costos	Código	Área	
92	Gastos de enseñanza	Educación Primaria	EP001	Educación Primaria	
		Educación Secundaria	ES001	Educación Secundaria	
94	Gastos Administrativos	Control de Personal	CP001	Secretaría	
				Contabilidad	
				Administración	
		Dirección Pastoral	D0001	Recursos Humanos	
				Enfermería	
				Soporte	
Gastos Generales	GG001	Dirección			
		Pastoral			
95	Gastos diversos	Cargas diversas	GDAL1	Alumnos	
				GDAD1	Administrativos
				GDMT1	Mantenimiento
				GD004	Otra

Nota: elaboración propia

Interpretación

Para la elaboración de la estructura del centro de costos en el rubro de gastos se consideró las áreas organizacionales que están constituidas por la entidad, y que gracias al análisis obtenido de las cuentas contables fuente de las notas al estado de resultados, se agrupó y asignó el código respectivo que será utilizado oportunamente en el registro contable y así obtener información detallada de los gastos de enseñanza, gastos administrativos y gastos diversos.

Identificación y distribución de los costos

Se analizó el reporte del análisis general de las cuentas contables que conforman el anexo de la nota 16, facilitado por la entidad para la identificación y asignación del centro de costos propuesto, mediante la glosa de las cuentas contables utilizadas haciendo uso del programa Microsoft Excel (figura 3).

Figura 3

Detalle de la identificación y aplicación de los centros de costos según glosa

C	A	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1 Análisis de Cuenta - Soles y Dolares												
2 Pendiente												
3	CUENTA	DESCRIPCIÓN	C.C.	EDIFICIO	C.C.	NOMBRE	% BS	ADM	PRIMAR	SECUNDAR	NUMERENTA	
566	8373181	88.9 VINO BIRROÑA TABERNERO INAGURACION SALA PROFESOR GASTOS DE ENSEÑANZA	PRIMARI	EP001	Educación Primaria	100%		88.9			ATENCIÓNES Y CELEBRACIONES	
567	8373181	83.4 ASIA OAS NATURAL JORNADA POR LA VIDA	GASTOS ADMINISTRATIVOS	GG001	Gastos Generales	100%	83.4				ATENCIÓNES Y CELEBRACIONES	
568	8373181	79.1 CONFES. GASEOSAS, CHUPETES, COMPARTIR DIVERTIDOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	GG001	Gastos Generales	100%	79.1				ATENCIÓNES Y CELEBRACIONES	
569	8373181	187.4 GASEOSAS, CHOCOLATE INAGURACION SALA DE PROFESOR GASTOS DE ENSEÑANZA	SECUNDARIA	ES001	Educación Secundaria	100%				187.4	ATENCIÓNES Y CELEBRACIONES	
570	8373181	35.6 HELDO, MARCHALLORE, COMPLEAÑOS P. ANGEL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	DD001	Dirección	100%	35.6				ATENCIÓNES Y CELEBRACIONES	
571	8373181	34.19 QUESO, PAM DE VOLDE, ATENCIÓN EQUIPO DE SECCION PRIMAR GASTOS DE ENSEÑANZA	PRIMARI	EP001	Educación Primaria	100%		34.19			ATENCIÓNES Y CELEBRACIONES	
572	8373181	163.2 JUGOS FRÍOS, REFRIGERO NOVENA	GASTOS ADMINISTRATIVOS	GG001	Gastos Generales	100%	163.2				ATENCIÓNES Y CELEBRACIONES	

Nota: Análisis Documental de las cuentas contables

Así mismo para aquellos gastos que requieren distribución en materia de porcentaje como los servicios básicos y la depreciación, se ha manejado conforme a la siguiente tabla:

Tabla 8

% de Distribución por número de oficinas y aulas

Detalle		%	Cant.	%
Administración	Dirección		1	2.44%
	Subdirección		1	2.44%
	Pastoral		1	2.44%
	Administración	19.51%	1	2.44%
	Contabilidad		1	2.44%
	Secretaría		1	2.44%
	Tesorería		1	2.44%
	Soprote		1	2.44%
Enseñanza	Primaria	43.90%	18	43.90%
	Secundaria	36.59%	15	36.59%
Total		100.00%	41	100.00%

Nota: Elaboración propia

Ejemplo del consumo acumulado semestral de los servicios básicos distribuidos en materia de porcentaje

Tabla 9*Distribución Porcentual del consumo de luz, Agua e internet.*

% Distribución por N° oficinas y aulas		6361101	6363101	6365101
		LUZ	AGUA	INTERNET
Detalle	%	39,569.80	65,036.00	14,934.00
Dirección				
Subdirección				
Pastoral				
Administración	19.51%	7,720.94	12,689.95	2,913.95
Administración				
Contabilidad				
Secretaría				
Tesorería				
Soporte				
Enseñanza	43.90%	17,372.10	28,552.39	6,556.39
Primaria				
Secundaria	36.59%	14,476.76	23,793.66	5,463.66
Total	100.00%	39,569.80	65,036.00	14,934.00

Nota: elaboración propia**Aplicación de la propuesta del centro de costos en el estado de resultados**

La identificación de los ingresos y costos directos e indirectos y su respectiva asignación al centro de costos, nos brindó la siguiente información.

Tabla 10*Distribución centro de costos en Cargas del Personal*

ANEXO NOTA 16.1 - CARGAS DE PERSONAL		COSTO DEL SERVICIO EDUCATIVO		GASTOS ADMINISTRATIVOS					TOTAL
CUENTA	DETALLE	EP001	ES001	CP001	D0001	P0001	M0001	GG001	
6211101	Sueldos y Salarios	171,002.93	231,297.66	42,260.00	18,000.00	36,000.00	103,906.30		602,466.89
6214101	Gratificaciones		1,456.50						1,456.50
6215101	Vacaciones	6,025.65	17,272.64						23,298.29
6221101	Bonificaciones	165.50	216.50						382.00
6222101	Movilidad Supeditada a Asistencia	4,850.00	1,165.00				4,790.00		10,805.00
6241101	Capacitación	4,840.00	1,490.00						6,330.00
6251101	Almuerzos, Atenciones al Personal	2,672.03	2,276.18	5,992.10			2,795.55	1,085.00	14,820.86
6251201	Uniformes	1,879.00	1,794.00	165.00			55.00		3,893.00
6271101	Es salud	35,712.84	28,856.67	11,948.96	1,620.00	3,240.00	12,323.97		93,702.44
6274101	Seguro De Vida Ley	5,856.45	4,272.17	2,561.45			2,118.01		14,808.08
6291101	Compensación Por Tiempo De Servicio	20,775.23	23,092.64	6,567.37	3,125.60	3,452.63	13,094.57		70,108.04
TOTAL NOTA 16.1		253,779.63	313,189.96	69,494.88	22,745.60	42,692.63	139,083.40	1,085.00	842,071.10
		67%			33%				100%

Nota: Elaboración propia

Considerando el centro de costos propuesto, en base a un código alfanumérico, se puede observar que en la tabla 10, para el rubro de cargas del personal, en primer lugar, el costo del servicio educativo representa la mayor parte del gasto distribuido entre los niveles de primaria y secundaria con un porcentaje de 67% (S/ 566,969.59) del costo semestral año 2022. Siguiendo los gastos administrativos, distribuidos entre el control de personal, dirección, pastoral, mantenimiento y gastos generales representados en un 33% (S/ 275,101.51), por lo que se refleja que el mayor gasto de este rubro de personal se encuentra en el costo del servicio educativo esto es debido a la cantidad de docentes que la institución educativa requiere para brindar el servicio.

Tabla 11

Distribución centro de costos en Gastos de Servicios prestados por Terceros

ANEXO NOTA 16.2 - SERVICIOS DE TERCEROS		COSTO DEL SERVICIO EDUCATIVO		GASTOS ADMINISTRATIVOS					TOTAL	
CUENTA	DETALLE	EP001	ES001	CP001	D0001	P0001	M0001	GG001		
6311101	De Carga-Flete							1,268.00	1,268.00	
6311201	Movilidad Local			949.00					949.00	
6311202	Movilidad Nacional, de Aeropuerto	1,455.00	950.00			1,615.00			4,020.00	
6311205	Peajes							342.90	342.90	
6312101	Correos							325.00	325.00	
6313101	Alojamiento-Hotel-Gts De Viaje	788.20	415.80			226.00			1,430.00	
6321101	Asesoría Y Consultoría Administrativa			7,700.00				2,870.00	10,570.00	
6329109	Servicios De Vigilancia Y Alarma						4,000.00	2,896.90	6,896.90	
6329202	Charlas, Ponencias, Talleres	6,750.00	4,120.00						10,870.00	
6329204	Gastos Notariales, Judiciales y Sunarp							410.00	410.00	
6343201	Mant. Edificios Y Construcciones	14,347.43	22,274.79	900.00			5,776.21	25,864.64	69,163.07	
6343301	Mant. Unidades De Transporte							3,870.40	3,870.40	
6343401	Mant. Muebles Y Enseres	2,776.21	6,153.05	797.90	1,130.00	236.00		973.32	12,066.48	
6343601	Mant. Equipos Diversos	2,676.00	800.60	2,421.00	450.00		579.80	1,198.20	8,125.60	
6359107	Alquiler Sieweb							9,912.00	9,912.00	
6361101	Energía Eléctrica	17,372.10	14,476.76	7,720.94					39,569.80	
6363101	Agua	28,552.39	23,793.66	12,689.95					65,036.00	
6364101	Teléfono Fijo			1,451.20					1,451.20	
6365101	Internet	6,556.39	5,463.66	2,913.95					14,934.00	
6373101	Atenciones y Celebraciones	593.19	3,435.20	103.50	135.60		806.50	7,908.98	12,982.97	
6381101	Servicios de Contratistas	50,811.06	35,297.39					24,018.85	110,127.30	
6391101	Comisión por Cobranza de Pensiones							17,140.00	17,140.00	
6391102	Comisiones, portes y Otros Gastos Bancarios							3,807.69	3,807.69	
6393101	Impresos en General	290.00	95.00					3,875.00	4,260.00	
6399101	Otros Servicios Prestados por Terceros	27.00	72.90	28.00				2,408.06	2,535.96	
TOTAL NOTA 16.2		132,994.97	117,348.81	37,675.44	1,715.60	2,077.00	11,162.51	109,089.94	412,064.27	
		61%							39%	
									100%	

Nota: Elaboración propia

En la tabla 11, se aprecia para el rubro de servicios prestados por terceros, la mayor parte del gasto está representado en el costo del servicio de enseñanza en sus dos niveles de primaria y secundaria, ubicándose en primer lugar con un 61% que representa S/ 250,343.78, esto se manifiesta en el costo acumulado dentro de la cuenta de servicios de contratistas por S/ 86,108.45 , por los respectivos contratos de terceros que se realizan para mejoramiento de aulas, pabellones, acondicionamiento; además del consumo de los servicios básicos de luz, agua e internet. En segundo lugar, se encuentran los gastos administrativos con un 39% representado por S/ 161,720.49 del costo semestral. Se muestran en este rubro costos acumulativos por mantenimiento de edificaciones en un costo de S/ 32,540.85, esto por el servicio para mantenimiento de ambientes del pabellón administrativo, pintado de oficinas, áreas verdes; de igual forma los servicios de contratistas en S/ 24,018.85

En la tabla 12, se puede apreciar que, en el rubro de cargas diversas de gestión, el primer lugar en el centro de costos se ubica los gastos diversos en un 89% por S/ 222,328.98 distribuidos en alumnado, administrativos, de mantenimiento; esto reflejado en otros gastos de gestión con el código GDAD1 por S/ 194,700.00, debido a la cuota inspectorial por alquiler del inmueble. En segundo lugar, tenemos un 10% cuyo costo acumulado es de S/ 25,088.65 por gastos administrativos, se aprecia la cuenta de gastos de pastoral por S/ 15,038.86, por los gastos realizados por conceptos de boletines salesianos, materiales para pascua juvenil, sacramentos y otras actividades. En tercer lugar, se ubica los gastos de enseñanza con el 1% del costo acumulado semestral, representado en S/ 3,694.47, por conceptos de materiales de enseñanza educativa, materiales de oficina para docentes e impresiones.

Tabla 12*Distribución centro de costos en Gastos de Cargas Diversas de Gestión*

ANEXO NOTA 16.3 - CARGAS DIVERSAS DE GESTIÓN		COSTO DEL SERVICIO EDUCATIVO		GASTOS ADMINISTRATIVOS					GASTOS DIVERSOS				TOTAL
CUENTA	DETALLE	EP001	ES001	CP001	D0001	P0001	M0001	GG001	GDAL1	GDAD1	GDMT1	GD004	
6512101	SOAT							170.00					170.00
6531101	Suscripción Revistas de Asesoría			849.00									849.00
6531301	Cuota Consorcio de Colegios Católicos								6,575.00				6,575.00
6561101	Materiales de Oficina			565.70		266.60			102.80	55.68			990.78
6562101	Material de Impresiones e Informática		108.80	2,393.00	231.00	250.00				8,036.60			11,019.40
6563101	Materiales de Limpieza		218.40	260.00				15.60	230.07		1,500.63		2,224.70
6565201	Materiales de Enseñanza, Talleres	2,002.72	915.15										2,917.87
6565502	Gastos de Pastoral					15,038.86							15,038.86
6566101	Medicinas y Equipos de Botiquín								598.20				598.20
6569101	Combustibles y Lubricantes							4,569.67			566.56		5,136.23
6569102	Alimentos Para Animales Casa, Granja											1,480.46	1,480.46
6569103	Otros Suministros	401.50	47.90	165.02	252.50		51.70	10.00			40.00	2,133.78	3,102.40
6591201	Condonación de Pensiones								6,300.00				6,300.00
6599901	Otros Gastos de Gestión									194,700.00			194,700.00
6599902	Ajustes Varios y Otros											9.20	9.20
TOTAL NOTA 16.3		2,404.22	1,290.25	4,232.72	483.50	15,555.46	51.70	4,765.27	13,806.07	202,792.28	2,107.19	3,623.44	251,112.10
		1%		10%					89%				100%

Nota: Elaboración propia

Tabla 13*Distribución centro de costos en Valuación de activos, depreciación*

ANEXO NOTA 16.4 - VALUACION DE ACTIVOS, DEPRECIACION		COSTO DEL SERVICIO EDUCATIVO		GASTOS ADMINISTRATIVOS	TOTAL
CUENTA	DETALLE	EP001	ES001	CP001	
6841101	Edificaciones	4,898.32	4,081.93	2,177.03	11,157.28
6841401	Muebles y Enseres	9,468.25	7,890.22	4,208.11	21,566.58
6841501	Equipos De Procesamiento de Información	27,137.89	22,614.91	12,061.29	61,814.09
6841502	Equipos De Comunicación	1,532.95	1,277.46	681.31	3,491.72
6841503	Equipos De Seguridad	1,589.90	1,324.91	706.62	3,621.43
6841504	Otros Equipos Diversos	24,128.20	20,106.83	10,723.64	54,958.67
6841601	Herramientas Y Unidades De Reemplazo	1,040.78	867.32	462.57	2,370.67
6861301	Programas De Computadora (Software)	1,372.79	1,143.98	610.13	3,126.90
TOTAL NOTA 16.4		71,169.08	59,307.56	31,630.70	162,107.34
		80%		20%	

Nota: Elaboración propia

En la tabla 13, se aprecia la distribución del centro de costos propuesto en base al N° de aulas y oficinas del colegio, representado en un 80% por el costo del servicio educativo con un costo acumulado semestral de S/ 130,476.64, esto debido a que la mayor parte de su inventario se encuentra distribuido para el servicio de aprendizaje como las computadoras para la sala de computo, equipo de banda y música, equipo de laboratorio, carpetas. Seguido por un 20% de gastos administrativos en S/ 193,738.04, comprendiendo equipos que permanecen en las oficinas administrativas: muebles, computadoras, impresoras, entre otros.

Tabla 14

Asignación y clasificación detallada de los gastos por centro de costos

CTA CONTABLE	NOMBRE DE LA CUENTA	Importe Semestral	Costos Directos		NUEVO COSTO	Costos Indirectos					NUEVO COSTO
			Educación Primaria	Educación Secundaria		Control de Personal	Dirección	Pastoral	Mantenimiento	Gastos Generales	
			EP001	ES001		CP001	D0001	P0001	M0001	GG001	
6211101	Sueldos y Salarios	602,466.89	171,002.93	231,297.66	402,300.59	42,260.00	18,000.00	36,000.00	103,906.30		200,166.30
6214101	Gratificaciones	1,456.50		1,456.50	1,456.50						0.00
6215101	Vacaciones	23,298.29	6,025.65	17,272.64	23,298.29						0.00
6221101	Bonificaciones	382.00	165.50	216.50	382.00						0.00
6222101	Movilidad Supeditada a Asistencia	10,805.00	4,850.00	1,165.00	6,015.00				4,790.00		4,790.00
6241101	Capacitación	6,330.00	4,840.00	1,490.00	6,330.00						0.00
6251101	Almuerzos, Atenciones al Personal	14,820.86	2,672.03	2,276.18	4,948.21	5,992.10			2,795.55	1,085.00	9,872.65
6251201	Uniformes	3,893.00	1,879.00	1,794.00	3,673.00	165.00			55.00		220.00
6271101	Es salud	93,702.44	35,712.84	28,856.67	64,569.51	11,948.96	1,620.00	3,240.00	12,323.97		29,132.93
6274101	Seguro De Vida Ley	14,808.08	5,856.45	4,272.17	10,128.62	2,561.45			2,118.01		4,679.46
6291101	Compensación Por Tiempo De Servicio	70,108.04	20,775.23	23,092.64	43,867.87	6,567.37	3,125.60	3,452.63	13,094.57		26,240.17
TOTAL CARGAS DE PERSONAL					566,969.59						275,101.51

(Continuación)

CTA CONTABLE	NOMBRE DE LA CUENTA	Importe Semestral	Costos Directos			Costos Indirectos					NUEVO COSTO	
			Educación Primaria	Educación Secundaria	NUEVO COSTO	Control de Personal	Dirección	Pastoral	Mantenimiento	Gastos Generales		
			EP001	ES001		CP001	D0001	P0001	M0001	GG001		
6311101	De Carga-Flete	1,268.00			0.00						1,268.00	1,268.00
6311201	Movilidad Local	949.00			0.00	949.00						949.00
6311202	Movilidad Nacional, de Aeropuerto	4,020.00	1,455.00	950.00	2,405.00			1,615.00				1,615.00
6311205	Peajes	342.90			0.00						342.90	342.90
6312101	Correos	325.00			0.00						325.00	325.00
6313101	Alojamiento-Hotel-Gts De Viaje	1,430.00	788.20	415.80	1,204.00			226.00				226.00
6321101	Asesoría Y Consultoría Administrativa	10,570.00			0.00	7,700.00					2,870.00	10,570.00
6329109	Servicios De Vigilancia Y Alarma	6,896.90			0.00				4,000.00		2,896.90	6,896.90
6329202	Charlas, Ponencias, Talleres	10,870.00	6,750.00	4,120.00	10,870.00							0.00
6329204	Gastos Notariales, Judiciales y Sunarp	410.00			0.00						410.00	410.00
6343201	Mant. Edificios Y Construcciones	69,163.07	14,347.43	22,274.79	36,622.22	900.00			5,776.21		25,864.64	32,540.85
6343301	Mant. Unidades De Transporte	3,870.40			0.00						3,870.40	3,870.40
6343401	Mant. Muebles Y Enseres	12,066.48	2,776.21	6,153.05	8,929.26	797.90	1,130.00	236.00			973.32	3,137.22
6343601	Mant. Equipos Diversos	8,125.60	2,676.00	800.60	3,476.60	2,421.00	450.00		579.80		1,198.20	4,649.00
6359107	Alquiler Sieweb	9,912.00			0.00						9,912.00	9,912.00
6361101	Energía Eléctrica	39,569.80	17,372.10	14,476.76	31,848.86	7,720.94						7,720.94
6363101	Agua	65,036.00	28,552.39	23,793.66	52,346.05	12,689.95						12,689.95
6364101	Teléfono Fijo	1,451.20			0.00	1,451.20						1,451.20
6365101	Internet	14,934.00	6,556.39	5,463.66	12,020.05	2,913.95						2,913.95
6373101	Atenciones y Celebraciones	12,982.97	593.19	3,435.20	4,028.39	103.50	135.60		806.50		7,908.98	8,954.58
6381101	Servicios de Contratistas	110,127.30	50,811.06	35,297.39	86,108.45						24,018.85	24,018.85
6391101	Comisión por Cobranza de Pensiones	17,140.00			0.00						17,140.00	17,140.00
6391102	Comisiones, portes y Otros Gastos Bancarios	3,807.69			0.00						3,807.69	3,807.69
6393101	Impresos en General	4,260.00	290.00	95.00	385.00						3,875.00	3,875.00
6399101	Otros Servicios Prestados por Terceros	2,535.96	27.00	72.90	99.90	28.00					2,408.06	2,436.06
TOTAL GASTOS DE SERVICIOS PRESTADOS POR TERCEROS					250,343.78							161,720.49

(Continuación)

CTA CONTABLE	NOMBRE DE LA CUENTA	Importe Semestral	Costos Directos			Costos Indirectos					Gastos Diversos				NUEVO COSTO	
			Educación Primaria	Educación Secundaria	NUEVO COSTO	Control de Personal	Dirección	Pastoral	Mantenimiento	Gastos Generales	Alumnos	Administrativos	Mantenimiento	Otra		
			EP001	ES001		CP001	D0001	P0001	M0001	GG001	GDAL1	GDAD1	GDMT1	GD004		
6512101	SOAT	170.00			0.00					170.00	170.00					0.00
6531101	Suscripción Revistas de Asesoría	849.00			0.00	849.00					849.00					0.00
6531301	Cuota Consorcio de Colegios Católicos	6,575.00			0.00						0.00	6,575.00				6,575.00
6561101	Materiales de Oficina	990.78			0.00	565.70		266.60			832.30	102.80	55.68			158.48
6562101	Material de Impresiones e Informática	11,019.40		108.80	108.80	2,393.00	231.00	250.00			2,874.00		8,036.60			8,036.60
6563101	Materiales de Limpieza	2,224.70		218.40	218.40	260.00				15.60	275.60	230.07		1,500.63		1,730.70
6565201	Materiales de Enseñanza, Talleres	2,917.87	2,002.72	915.15	2,917.87						0.00					0.00
6565502	Gastos de Pastoral	15,038.86			0.00			15,038.86			15,038.86					0.00
6566101	Medicinas y Equipos de Botiquín	598.20			0.00						0.00	598.20				598.20
6569101	Combustibles y Lubricantes	5,136.23			0.00					4,569.67	4,569.67		566.56			566.56
6569102	Alimentos Para Animales Casa, Granja	1,480.46			0.00						0.00				1,480.46	1,480.46
6569103	Otros Suministros	3,102.40	401.50	47.90	449.40	165.02	252.50		51.70	10.00	479.22		40.00	2,133.78		2,173.78
6591201	Condonación de Pensiones	6,300.00			0.00						0.00	6,300.00				6,300.00
6599901	Otros Gastos de Gestión	194,700.00			0.00						0.00		194,700.00			194,700.00
6599902	Ajustes Varios y Otros	9.20			0.00						0.00				9.20	9.20
TOTAL CARGAS DIVERSAS DE GESTIÓN					3,694.47						25,088.65					222,328.98
6841101	Edificaciones	11,157.28	4,898.32	4,081.93	8,980.25	2,177.03					2,177.03					0.00
6841401	Muebles y Enseres	21,566.58	9,468.25	7,890.22	17,358.47	4,208.11					4,208.11					0.00
6841501	Equipos De Procesamiento de Información	61,814.09	27,137.89	22,614.91	49,752.80	12,061.29					12,061.29					0.00
6841502	Equipos De Comunicación	3,491.72	1,532.95	1,277.46	2,810.41	681.31					681.31					0.00
6841503	Equipos De Seguridad	3,621.43	1,589.90	1,324.91	2,914.81	706.62					706.62					0.00
6841504	Otros Equipos Diversos	54,958.67	24,128.20	20,106.83	44,235.03	10,723.64					10,723.64					0.00
6841601	Herramientas Y Unidades De Reemplazo	2,370.67	1,040.78	867.32	1,908.10	462.57					462.57					0.00
6861301	Programas De Computadora (Software)	3,126.90	1,372.79	1,143.98	2,516.77	610.13					610.13					0.00
TOTAL CARGAS DIVERSAS DE GESTIÓN					130,476.64						31,630.70					0.00
TOTAL COSTOS		1,667,354.81	460,347.90	491,136.58	951,484.48	143,033.74	24,944.70	60,325.09	150,297.61	114,940.21	493,541.35	13,806.07	202,792.28	2,107.19	3,623.44	222,328.98

Nota: elaboración propia

En la tabla 14 se aprecia la propuesta del centro de costos en base a la distribución de los gastos y costos reales por las áreas que conforman la institución educativa.

Tabla 15*Asignación y clasificación detallada de los ingresos*

CUENTA	DETALLE	Educación Primaria	Educación Secundaria	Total
		INGP1	INGS1	
7032101	MATRÍCULAS	203,700.00	210,700.00	414,400.00
7032102	PENSIONES DE ENSEÑANZA	814,800.00	842,800.00	1,657,600.00
7411101	DSCTOS. Y REBAJAS POR PENSIONES	(400.00)	(1,200.00)	(1,600.00)
7411201	DSCTOS. Y REBAJAS POR MATRICULAS	(29,793.00)	(26,323.00)	(56,116.00)
TOTAL NOTA 15		988,307.00	1,025,977.00	2,014,284.00
Porcentaje		49%	51%	100%

Nota: elaboración propia

Según la tabla 15, aplicando el centro de costo para las cuentas contables se determina que del total de los ingresos corresponde el 51% que equivale a S/ 1'025,977.00 al nivel de secundaria distribuidos en matriculas pensiones y sus respectivas rebajas escolares seguido por el nivel primaria representado en un 49% que equivale a S/ 988,307

Tabla 16*Asignación y clasificación detallada de otros ingresos*

CUENTA	DETALLE	Educación Primaria	Educación Secundaria	Control de Alumnos	Total
		OINGP	OINGS	OINGC	
7599101	CUOTA POR DERECHO DE INGRESO	135,000.00	15,000.00		150,000.00
7599102	INSCRIPCIÓN Y EXAMEN DE INGRESO	17,480.00	1,750.00		19,230.00
7599104	CERTIFICADOS, CONSTANCIAS,ESCALAS			7,820.00	7,820.00
7591101	RECUPERACION DE CASTIGOS CUENTAS INCOBRABLES		10,540.00		10,540.00
TOTAL NOTA 17		152,480.00	27,290.00	7,820.00	187,590.00
Porcentaje		81%	15%	4%	100%

Nota: elaboración propia

Según tabla 16 se observa que el 81% (152,480) está representado por el nivel de primaria correspondiente a las cuotas por derecho de ingreso e inscripción y examen de ingreso. En segundo lugar, tenemos con el 15% (27,290) al nivel secundaria y el tercer lugar al control de alumnos representado en el 4% (7,820) esto debido a que no se pudo identificar a que nivel corresponde este ingreso.

Presentación del nuevo Estado de resultados

Tabla 17

Estado de resultados con aplicación del centro de costos

ESTADO DE RESULTADOS				
Por el periodo comprendido del 01 de enero de 2022 al 31 de junio de 2022				
Expresado en soles				
	NOTAS	ANTES	DESPUÉS	
Ventas de servicios	15	2,014,284.00	2,014,284.00	100%
Costo del servicio Educativo	16		(948,566.61)	-89%
UTILIDAD BRUTA		2,014,284.00	1,065,717.39	
GASTOS E INGRESOS OPERACIONALES				
Gastos Administrativos	17	(1,667,354.81)	(493,541.35)	-24.50%
Gastos Diversos	18		(225,246.85)	-11.18%
Otros Ingresos operativos	19	187,590.00	187,590.00	9.31%
UTILIDAD OPERATIVA		534,519.19	534,519.19	
OTROS INGRESOS (gastos)				
Ingresos Financieros	20	4,494.97	4,494.97	0.22%
Gastos Financieros	21	(95.46)	(95.46)	0.00%
Otros Gastos				
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS		538,918.70	538,918.70	
Impuesto		0.00		
UTILIDAD NETA		538,918.70	538,918.70	
Otros resultados integrales		0.00		
TOTAL RESULTADOS INTEGRALES DEL PERIODO		538,918.70	538,918.70	

Nota: elaboración propia

Según la tabla 17 se observa el nuevo estado de resultados aplicado al centro de costos propuesto para la entidad donde se realiza una comparación del antes y después de las cuentas respectivas, en el que el 89% de sus desembolsos está representado en el costo de servicio de enseñanza (S/ 948,566.61) y solo el 24.50% (S/ 493,541.35) se encuentra representado en gastos administrativos.

V. DISCUSIÓN

A partir de los resultados encontrados en la investigación sobre estructurar el centro de costos para su posterior aplicación en el estado de resultados en una institución educativa particular se encontró que para estructurar el centro de costos en la institución es necesario analizar e identificar sus costos directos e indirectos, provenientes de los desembolsos que realiza para ejercer el servicio de enseñanza, además que para diseñar el centro de costos es necesario conocer las áreas organizacionales de la institución, y de acuerdo a la identificación de sus desembolsos se pueda realizar la distribución a través de las normas de reparto que se crea conveniente. Por lo tanto, como lo afirma Nieto & Salguero (2020) el centro de costos acumula los costos de la empresa de manera ordenada en la entidad de acuerdo a su criterio asigna a sus costos directos e indirectos porcentajes de distribución a sus ingresos y gastos. Por otro lado, para el estado de resultados, se manifiesta que comprende los ingresos y gastos, tanto ingresos ordinarios como no ordinarios, en los cuales se acumulan las matrículas, pensiones escolares, certificados de estudios, cuota de ingresos, constancias. Es así que Pacheco (2019), manifiesta que este estado muestra detallada y ordenadamente todos los ingresos, costos y gastos que la entidad incurre en un ejercicio económico. Este resultado coincide con lo obtenido por Llanes et al. (2019) en el que encontraron que el centro de costos facilita el proceso de codificación y digitación de toda la información contable, de esta manera permiten analizar a gran detalle como los costos inciden en los servicios prestados, permitiendo además que los reportes del estado de resultados sean reflejados a mayor detalle. Esto evidencia que un centro de costos diseñado acorde a la necesidad de una institución mejora la presentación de los reportes de los estados financieros en cuanto a la necesidad por saber qué área desembolsa más costo, o que parte de los gastos se relacionan directamente con la prestación del servicio de los que no.

Respecto al primer objetivo específico analizar la estructura del centro de costos en una institución educativa particular, Piura 2022, se encontró que este centro educativo aún no cuenta con un centro de costos estructurado para el tratamiento de sus ingresos, costos y gastos como se evidencia en la gráfico 2; para

los ingresos no se identifican cuanto corresponde a los niveles de enseñanza (primaria y secundaria) y en cuanto a los gastos no se establece qué parte corresponde al servicio educativo, por lo que todo está englobado al rubro administrativo; este resultado cualitativo guarda relación con lo obtenido por Condori L. y Panka (2021), en el que la empresa tampoco contaba con una estructura de costos definida, el costo de su servicio era fijado por indicaciones de gerencia y de los clientes, a lo que ante la inexistencia de este no consideraban aquellos indicadores necesarios para establecer el costo del servicio de transporte. Por lo tanto, el centro de costos es la herramienta de análisis que permite a la empresa estudiar la rentabilidad de sus recursos, identificar sus debilidades y fortalezas para poder realizar una buena gestión, planificación y control de todos sus ingresos y gastos, distribuyéndolos en costos del servicio, gastos de ventas, administrativos, financieros, entre otros (Visual Time, 2020).

Continuando con el segundo objetivo específico sobre analizar el estado de resultados en la institución educativa particular en la ciudad de Piura, año 2022, se logró encontrar que en dicho estado el 100% de los ingresos totales del semestre 2'014,284.00 soles, los costos por la prestación del servicio educativo suelen estar incluidos en los gastos administrativos ocupando un 82.78 % equivalente a 1'667,354.81 soles tal como se muestra en la tabla 3 en la presentación del estado de resultados, pues no se desagregan los costos que son desembolsados al servicio de enseñanza, además en la tabla 4 en el detalle de la nota 15 se observó que los ingresos son trabajados y registrados de manera global comprobando que no se aplica un centro de costos por los niveles de enseñanza primaria y secundaria que tiene la institución, obteniendo como resultados que el 82.29% con 1'657,600 corresponden a ingresos por pensiones escolares y el 20.57 % restante equivalente a 414,400 soles son por ingresos de matrícula, lo mismo sucede con los gastos administrativos pues en la nota 16 del estado de resultado están acumulados todos los desembolsos que la institución educativa ha realizado y el mayor gasto está representado en las cargas de personal que equivale al 51% (S/ 842,071.10), sin desagregar qué parte de esos gastos forman parte del servicio de enseñanza, impidiendo que no se observe otro destino como el costo por el servicio educativo, De la misma manera los gastos de servicios prestados por terceros representados

en un 25% que equivalen a S/ 412,064.27 no hay una clara distribución que identifique el gasto por vinculación directa del servicio educativo a comparación del servicio administrativo Así mismo el 15% (S/ 251,112.10) y la depreciación que representan el 10% (162,107.34) son registrados al gasto administrativo, por ende al no existir una distribución por centro de costos por áreas no se puede relacionar que costos pertenecen al servicio. Estos datos guardan relación con lo obtenido por el autor Cubas et al. (2019) quien en su trabajo de investigación que fue desarrollada en lima tuvo como propósito implementar un sistema de costo y conocer la importancia en como inciden en el estado de resultados evidenciando que la empresa no tenía un sistema de costeo estructurado para administrar sus costos, por lo que le era imposible detallar y determinar con precisión que costos incurrían en cada orden de servicio, lo que significaba que no conocían su utilidad real. Por lo que destaca que la implementación de un sistema de costeo le permitió elaborar un estado de pérdidas y ganancias más detallado, ya que sus actividades estarán documentadas en las diferentes áreas que conforman su empresa, permitiendo que la alta dirección tome decisiones para optimizar sus recursos. Esto evidencia que el estado de resultados incluye los ingresos, costos y gastos del período que se informa, ya que muestra el resultado neto de la operación de la institución educativa. (Irrazabal, 2018).

Según el tercer objetivo específico diseñar la estructuración del centro de costos para mejorar la estructura del estado de resultados, los resultados obtenidos muestran en la tabla 6 y tabla 7, el diseño de la estructura de costos para los rubros de ingresos y gastos propuestos para la entidad a ser aplicados en el estado de resultados. Se aprecia la distribución del centro de costos para los gastos en las tablas 10, 11, 12, 13 y para los ingresos en las tablas 14 y 15, mostrando un estado de resultados en el que se observa que el gasto que tiene mayor participación en la institución es el referido al costo del servicio educativo con un 89% a comparación del gasto administrativo que solo representa un 24.50%, conllevando así que para esta institución educativa el costo acumulado anteriormente en gasto administrativo ahora con la aplicación del centro a separado aquellos gastos que no forman parte de este rubro. Lo encontrado en este objetivo coincide al ser comparado con lo obtenido por Camargo y Canchán (2020), en el que concluyeron que determinar

una adecuada estructura de costos adecuada a la realidad de la institución, permite obtener el costo del servicio educativo en una determinación correcta de los costos y gastos que la institución realiza, puesto que no se logró identificar y separar sus costos directos e indirectos, puesto que la estructura de costos permitió que se distribuya correctamente los costos del servicio educativo de aquellos que no lo son, permitiendo obtener una baja significativa en el rubro de gastos administrativos. Así la estructura de costos al tener una discriminación detallada y clasificada de sus costos (Rasyid, March 5, 2022), y al ser importante dentro de la empresa, deberá ser manejada adecuadamente para controlar los costos desembolsados y determinar los que se incurren directamente e indirectamente para realizar las actividades del negocio de la entidad (Rodríguez, 2021).

Con los resultados obtenidos se comprueba la hipótesis general planteada al inicio de la investigación la estructuración del centro de costos si se puede aplicar en el estado de resultado en una institución educativa particular, 2022 en la ciudad de Piura.

VI. CONCLUSIONES

1. Ante el estudio desarrollado, el proponer una estructura de centro de costos para ser aplicada en el estado de resultados en una institución educativa particular conllevó a analizar todos sus costos e identificarlos para el tratamiento de asignación de costos directos e indirectos, además de diseñar el centro de costos considerando las áreas organizacionales y las normas de reparto para su correcta aplicación y formulación en el estado de resultados.
2. La institución educativa aún no cuenta con un centro de costos establecido, esto repercute en el estado de resultado al mostrarse todos sus gastos como administrativos, y considerando que es una empresa de servicio educativo, se debe clarificar qué parte de todos estos desembolsos son costo del servicio de enseñanza.
3. En el estado de resultados que presenta la institución, el gasto administrativo representa el 82.78% respecto de los ingresos, y en sus respectivas notas tanto en ingresos como en los gastos, no existe un detalle que especifique a qué niveles de enseñanza representan los gastos respecto a los ingresos, o el detalle específico del destino de los gastos que representa para las áreas administrativas más aun no se evidencia el costo del servicio educativo debido que estos son englobados de manera general sin aplicar la distribución correcta de la identificación de costos directos e indirectos.
4. Con la aplicación de la propuesta del centro de costos para los ingresos y gastos, se pudo identificar los costos que incurren tanto en los niveles de primaria como en los de secundaria; para la partida de ingresos en matrículas y pensiones se determinó que en el nivel secundario corresponde al 51% representando la mayor parte de los ingresos; mientras que para los otros ingresos se evidencia que en el nivel primario se obtuvo un 81% respecto del total.

En cuanto a los costos y gastos, se evidenció que el costo del servicio educativo representa el 89% de los ingresos, mientras que el 24.50% corresponde a gastos administrativos. Esta propuesta permitió que se observara una baja significativa en lo que respecta al acumulado semestral

del gasto administrativo del periodo 2022, y se observara el costo del servicio educativo en el estado de resultados.

VII. RECOMENDACIONES

1. A la institución educativa, implementar la propuesta de centro de costos de acuerdo a la necesidad que la institución educativa lo requiera, para un mejor control de sus costos, análisis de las áreas a las que destinan y una correcta toma de decisiones.
2. Al personal del área contable, Identificar aquellos desembolsos que corresponden a costos directos e indirectos, y en coordinación con las áreas responsables de éstos se ejerza un control que permita al personal del área contable realizar el registro correcto, así como también la asignación debida de su destino.
3. Al personal del área contable, asignar a cada registro de ingreso o gasto un centro de costos e identificar que costos son involucrados directamente con el servicio educativo ya que este será aplicado en el estado de resultados lo cual permitirá sincerar los costos por las áreas que inciden en la prestación del servicio educativo optimizando los recursos de la entidad.
4. Al personal del área contable, continuar especificando en la glosa de las operaciones contables la dirección del ingreso y del gasto ya que esto ha permitido identificar y aplicar la distribución del centro de costos, y en algunos gastos que no ha sido posible identificarlos han sido cargados a gastos generales.

VIII. PROPUESTAS

Título: Aplicación de un centro de costos en el registro contable para una institución educativa particular

I. Introducción

En toda organización independiente del rubro en el que se encuentren, es importante manejar la contabilidad de costos con el fin de manejar un control sobre su margen de rentabilidad y el uso eficiente de su mercadería, de la mano de obra y los costos necesario para operar. Para las empresas de servicios, sin embargo, aunque no cuenten con mercaderías, es imprescindible que se mantenga un control para las decisiones de los gerentes o directivos en cuanto al costo que le genera el prestar el servicio y todo lo que desembolsa para brindarlo.

Siendo su actividad la de brindar el servicio de enseñanza, resulta de suma importancia contar con un centro de costos para determinar el costo del servicio educativo, lo que permitirá medir el desempeño de la entidad, observar dentro de su organigrama a que áreas se les destina los gastos y generarles un control asignado a través de las cuentas contables.

En una institución educativa brinda servicios de enseñanza como matrículas, pensiones, además de otros ingresos como el derecho de inscripción, emisión de certificados de estudios, cuota de ingreso, si para tener un detalle por cada nivel de enseñanza se tendría que modificar el plan contable para cada concepto, se obtendría un plan de cuentas demasiado extenso, por lo que crear centro de costos asociados a la cuenta de ingresos y a la cuenta de gastos, el plan contable no se debería alterar, y sería los anexos los que se incrementen.

II. Diagnostico Situacional

2.1. Reseña de la empresa

En el año 1900 el vecino piurano Juan Hilarión Helguero Checa junto con el párroco de la ciudad, R.P. Manuel Ríos, propusieron la necesidad de que los Salesianos de Don Bosco se instalasen en Piura y establecieran una escuela. Esta iniciativa luego tendría el apoyo de otro vecino piurano como Víctor Eguiguren Escudero. Esta intención se concretó con la participación del sacerdote salesiano R.P. Alfredo

Sacchetti quien estuvo de paso por Piura y recibió el proyecto de convenio para la llegada de los salesianos y lo llevó a Turín, Italia, sede central de la congregación, para su aprobación. Ante la aprobación de las autoridades eclesiales, los salesianos llegaron a Piura el 19 de febrero de 1906. Fue el padre Ciriaco Santinelli, en aquellos años inspector general de los Salesianos en el Perú, quien impulsó la fundación de la casa salesiana en Piura. Junto con los sacerdotes Maximiliano Meyer, Daniel Carpió y Octavio Ortiz Arrieta, se instalaron en una casona cedida generosamente por el mismo Juan Hilarión Helguero. El primer director de esta escuela sería el padre Ortiz Arrieta quien años después sería nombrado obispo de Chachapoyas. Días después llegaría el sacerdote Francisco Gianolla quien ocuparía el cargo de confesor. En los siguientes años se abrieron los talleres de carpintería, zapatería y sastrería, así como el internado para los estudiantes. A raíz del terremoto del 12 de julio de 1912, se inició la reconstrucción del local de la escuela y su ampliación mediante la compra de terrenos circundantes al originalmente donado por el señor Helguero dando lugar al antiguo local del colegio ubicado en la Avenida Sánchez Cerro con la Calle Libertad frente a la Plazoleta Ignacio Merino en el centro de la ciudad de Piura. En dicho terreno se inició la construcción del templo dedicado a la virgen María Auxiliadora que fuera inaugurado el 14 de mayo de 1939. Entre los años 1943 a 1947, durante la dirección del R.P. José Sáfarik, se instaló conjuntamente con el colegio la Escuela Normal de Varones. En 1956 se inició el Oratorio Festivo Salesiano del R.P. Alberto Álvarez en los terrenos que fueron donados a la congregación en la Urbanización Miraflores del distrito de Castilla, margen izquierda del río Piura. Estos terrenos fueron donados por el diplomático y político piurano Víctor Eguiguren Escudero y su hermano Francisco José Eguiguren Escudero. En 1959 el director R.P. Eugenio Pennati decidió construir en dichos terrenos las nuevas instalaciones del Colegio Don Bosco que serían usadas, en un primer momento, sólo para la instrucción secundaria y que actualmente aloja a todo el alumnado. Esta obra fue culminada y bendecida el 29 de agosto de 1962 por el entonces arzobispo de Piura y Tumbes Monseñor Erasmo Hinojosa Hurtado. Durante estos mismos años, el Padre Alberto Álvarez inició la apertura de un nuevo oratorio salesiano ubicado al oeste de la ciudad al que se denominó "Coscomba" con un área aproximada de 12 hectáreas y convertido hoy en el complejo juvenil y asistencial "Bosconia"

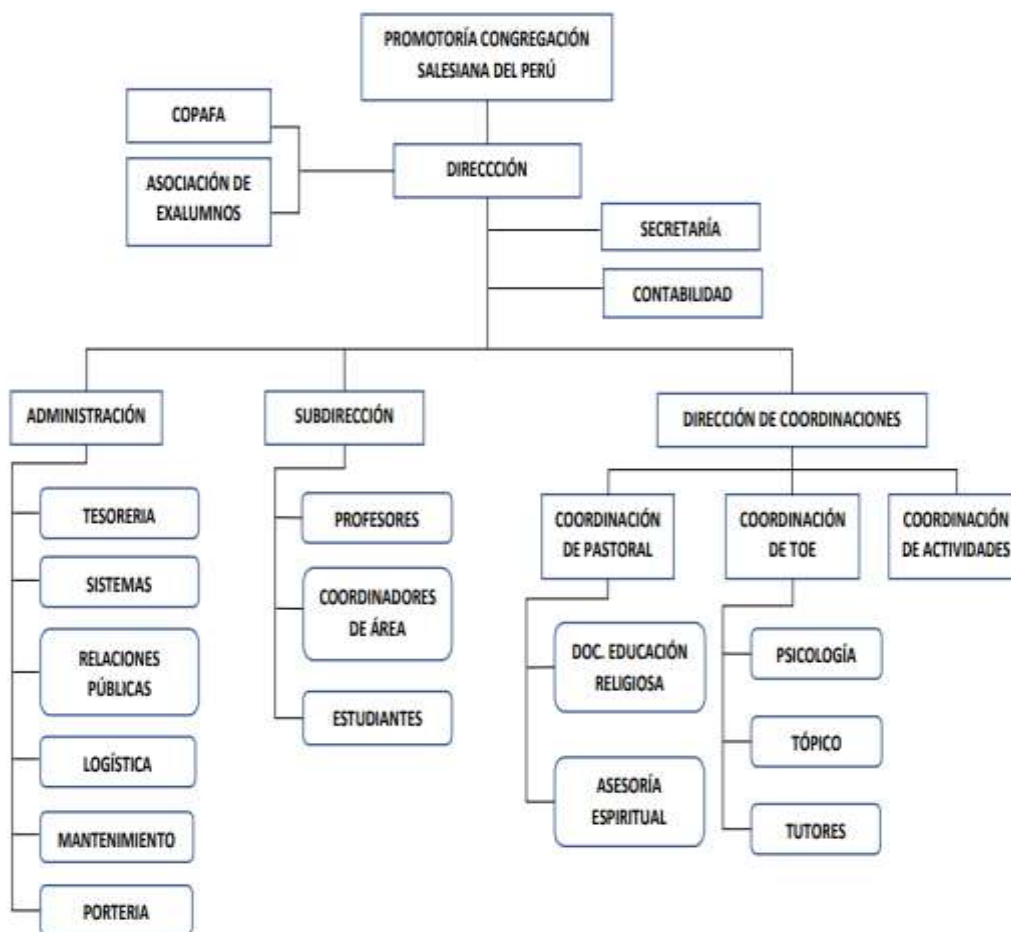
2.2. Visión

Ser presencias educativo-pastorales reconocidas como significativas en la Iglesia y la sociedad peruana, porque forman buenos cristianos y honrados ciudadanos comprometidos con la vida y con la historia de los más pobres y necesitados.

2.3. Misión

Comunidad de educadores-pastorales que, inspirados en Cristo, Buen Pastor, al estilo de Don Bosco, educan evangelizando, con la razón, la religión y la amabilidad, en diferentes contextos y ambientes; a niños, adolescentes y jóvenes, especialmente a los más pobres, para la construcción de la Iglesia y de una sociedad más justa y solidaria.

2.4. Estructura orgánica



2.5. Matriz FODA

<p style="text-align: center;">MATRIZ FODA</p>	<p>FORTALEZAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alumnos respetuosos, creativos, formados en valores cristianos. • Preparación académica de los profesores comprometidos con la labor pedagógica • Cuentan con equipamiento tecnológico e infraestructura física adecuada para brindar el servicio educativo • Institución Educativa conocida a nivel distrital y regional • Buen clima Institucional, director, docentes y padres de familia • Personal Administrativo y de servicio eficiente en su trabajo • Hacen uso de las Tics • Número promedio de estudiantes satisfactorio • Cuentan con el apoyo de exalumnos y asociación de padres de alumnos • Talleres educativos implementados 	<p>DEBILIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • El grado de educación de algunos padres impide que puedan colaborar en el desarrollo de sus actividades educativas en el hogar. • No cuenta con biblioteca virtual • Inasistencia de los padres de familia a las reuniones • Docentes de tiempo parcial
<p>OPORTUNIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Familiarizarse con técnicas de aprendizaje innovadoras • Incrementar el uso de nueva tecnología • Concursos para mejorar el aprendizaje organizados por MINEDU • Concurso de conocimientos promovidos por otros colegios e instituciones • Coordinación con la comisaria, serenazgo para la seguridad de los estudiantes y personal de la casa de estudios • Disponibilidad de servicios de energía eléctrica, agua y drenaje en el entorno • Preparación para ingreso a las universidades 	<p>ESTRATEGIAS FO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar campañas de concientización sobre el uso de las Tics para que se tenga un amplio conocimiento de cómo interpretar los procesos en el colegio. • Establecer nuevas metas que permita a los estudiantes y profesores desarrollar nuevas actividades, conocimientos para poder explotarlas a • través del aprovechamiento de los concursos internos y externos. • Aprovechar al máximo tanto a los docentes capacitados como a los equipos tecnológicos para aumentar el nivel de enseñanza, el cual dará la obtención de mayores beneficios a futuro a los estudiantes. • Mantener el liderazgo y la formación cristiana en valores. 	<p>ESTRATEGIAS DO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un seguimiento hacia los padres de los estudiantes para conocer mejor la situación en la que se encuentran. • Proporcionar con el uso de tecnología la creación de una biblioteca virtual. • Realizar convenios con universidades para estudiantes próximos a terminar sus estudios secundarios para obtener becas. • Capacitar a los padres de familia en las nuevas TICs
<p>AMENAZAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conflictos familiares que perjudiquen el rendimiento académico de los niños • Retiro de alumnos a inicios o al finalizar el semestre escolar • Delincuencia • Influencia negativa de los medios de comunicación • Inseguridad en los alrededores de la IE • Morosidad por atraso en las pensiones escolares • Clima político en el país 	<p>ESTRATEGIAS FA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar reuniones mensuales en donde se involucre a los tutores de aulas y padres de familia para el mejoramiento de aprendizaje del estudiante. • Resguardar la seguridad de los estudiantes a través del servicio de vigilancia por cámaras de seguridad y el apoyo constante del servicio de serenazgo. • Implementar un programa de nivelación académica en los diferentes niveles y grados, desarrollando tareas en las diferentes aéreas curriculares. • Gestionar la adquisición de nuevos equipos y dar de baja a los que están inservibles. 	<p>ESTRATEGIAS DA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar charlas con ayuda del departamento de psicología hacia los padres de familia para mitigar el bajo rendimiento de algunos estudiantes. • Incentivar a los docentes a realizar proyectos interactivos para explotar la creatividad del estudiante. • Implementar un Defensoría del Niño Escolar

Matriz Estratégicas: EFE, EFI, Cadena de Valor

MATRIZ EFI			
Factor crítico de éxito.	Peso	Clasificación	Puntos
FORTALEZAS			
Alumnos respetuosos, creativos, formados en valores cristianos	0.15	4	0.6
Preparación académica de los profesores comprometidos con la labor pedagógica	0.2	4	0.8
Cuentan con equipamiento tecnológico e infraestructura física adecuada para brindar el servicio educativo	0.1	3	0.3
Institución Educativa conocida a nivel distrital y regional	0.15	4	0.6
Buen clima Institucional, director, docentes y padres de familia	0.15	3	0.45
Personal Administrativo y de servicio eficiente en su trabajo	0.1	4	0.4
Hacen uso de las Tics	0.1	4	0.4
Número promedio de estudiantes satisfactorio	0.15	4	0.6
Cuentan con el apoyo de exalumnos y asociación de padres de alumnos	0.1	3	0.3
Talleres educativos implementados	0.15	4	0.6
SUB TOTAL FORTALEZAS			5.05
DEBILIDADES			
El grado de educación de algunos padres impide que puedan colaborar en el desarrollo de sus actividades educativas en el hogar.	0.1	1	0.2
No cuenta con biblioteca virtual	0.1	2	0.2
Inasistencia de los padres de familia a las reuniones	0.1	2	0.2
Docentes de tiempo parcial	0.1	2	0.1
SUB TOTAL DEBILIDADES			0.7
TOTAL			5.75
Nota: (1)			
Las calificaciones indican el grado de eficacia con que las estrategias de la universidad responden a cada factor, donde 4= la respuesta es superior, 3= la respuesta está por encima de la media, 2= la respuesta es la media y 1= la respuesta es mala.			

El resultado arroja que la matriz EFI es de 5.85 y está por encima de la superior (4); señalando que las debilidades de la institución no afectan totalmente sus fortalezas.

Como principales fortalezas de la institución es la preparación académica de su personal docente con un puntaje del 0.80, además de que la cantidad de los alumnos con que se cuenta es satisfactoria y es una institución muy reconocida. En las debilidades se destaca a los profesores de tiempo parcial con un puntaje del 0.10, lo que son requeridos para talleres complementarios a la educación, sin embargo, esto no impide el desarrollo constante del estudiante.

MATRIZ EFE			
Factor crítico de éxito.	Peso	Clasificación	Puntos
OPORTUNIDADES			
Familiarizarse con técnicas de aprendizaje innovadoras	0.15	2	0.3
Incrementar el uso de nueva tecnología	0.1	3	0.3
Concursos para mejorar el aprendizaje organizados por MINEDU	0.1	3	0.3
Concurso de conocimientos promovidos por otros colegios e instituciones	0.1	3	0.3
Coordinación con la comisaria, serenazgo para la seguridad de los estudiantes y personal de la casa de estudios	0.15	3	0.45
Disponibilidad de servicios de energía eléctrica, agua y drenaje en el entorno	0.2	3	0.6
Becas de las universidades para los alumnos	0.15	2	0.3
SUB TOTAL OPORTUNIDADES			2.55
AMENAZAS			
Conflictos familiares que perjudiquen el rendimiento académico de los niños	0.1	3	0.3
Retiro de alumnos a inicios o al finalizar el semestre escolar	0.10	3	0.3
Delincuencia	0.2	3	0.6
Influencia negativa de los medios de comunicación	0.1	2	0.2
Inseguridad en los alrededores de la IE	0.15	3	0.45
Morosidad por atraso en las pensiones escolares	0.2	3	0.6
Clima político en el país	0.1	2	0.2
SUB TOTAL			2.65
TOTAL			5.2
Nota: (1)			
Las calificaciones indican el grado de eficacia con que las estrategias de la universidad responden a cada factor, donde 4= la respuesta es superior, 3= la respuesta está por encima de la media, 2= la respuesta es la media y 1= la respuesta es mala.			

El resultado que arroja la matriz EFE es de 5.20 y está por encima de la superior (4); sin embargo, el promedio de amenazas (2.65) es mayor al de las oportunidades (2.55), es decir se debe analizar y reforzar las amenazas y robustecer las fortalezas de la institución.

La mayor amenaza representa la morosidad en el atraso de las pensiones escolares con un puntaje del 0.60, además de la delincuencia y la inseguridad en los alrededores de la institución educativa que ponen el peligro la seguridad de los estudiantes y del personal.

III. Plan de Actividades

N	Actividad	Tiempo	Responsable	Beneficiarios
1	Identificar los ingresos y desembolsos que realiza la institución	Octubre	Autoras	_ Institución _ Usuarios
2	Diseñar un centro de costo para cada tipo de ingreso y gasto	Octubre	Autoras	_ Institución _ Usuarios
3	Aplicarlo en el uso de las cuentas contables	Octubre	Autoras	_ Institución _ Usuarios
4	Proponer el uso en el sistema contable de la institución	Enero-diciembre 2023	Contabilidad	_ Institución _ Usuarios

IV. Desarrollo de Actividades

Actividad 1. Identificar los ingresos y desembolsos que realiza la institución

En coordinación con el área contable para el uso de la información del estado de resultados y sus respectivas notas, se realizó el análisis profundo de las cuentas que conforman sus anexos de los montos desembolsados en cada registro contable. Los ingresos fueron identificados en sus niveles de enseñanza primaria y secundaria, aunque en la glosa se detalla a qué nivel pertenece, solo se aprecia un acumulado total a una sola cuenta, lo que para después saber cuánto corresponde a primaria y secundaria, se filtra en glosa y se suma el total. Los gastos de igual forma, fueron identificados a través de la glosa en cada cuenta contable utilizada, de esta manera se pudo saber cuáles formarían parte del costo directo e indirecto.

Actividad 2. Diseñar un centro de costo para cada tipo de ingreso y gasto

La identificación de los ingresos y costos, permitió diseñar la creación del centro de costos, tomando como referencia el organigrama de la institución educativa, ya que en la glosa de las cuentas contables se especifica a qué área ha sido destinado el ingreso o gasto.

Se diseñó así en centro de costos para el rubro de ingresos considerando los niveles de enseñanza de primaria y secundaria; para el rubro de los gastos, considerando además de los dos niveles educativos, también un control para el

área de personal administrativo, mantenimiento, dirección, otros gastos generales. Este centro de costo fue diseñado en un formato alfanumérico el cual las tres primeras letras corresponden a la identificación de ingreso o gasto, la cuarta letra el nivel de enseñanza o área, y un número.

INGP1: ING (Ingreso), P (Primaria), 1 (Número)

Este diseño es propuesto en base a las autoras, el mismo que puede ser modificado por el área de contabilidad de acuerdo a lo que la institución necesite a más detalle.

Actividad 3. Aplicarlo en el uso de las cuentas contables

Con el diseño del centro de costos y ya identificados los ingresos y gastos a las áreas a las que se han destinado a través del análisis de las cuentas contables, se asignaron estos centros de costo a cada componente de ingreso y gasto, lo que permitió identificar un control detallado de ingreso por cada nivel de enseñanza, y gastos distribuidos en costos del servicio educativo, gastos administrativos y gastos generales.

Actividad 4. Proponer el uso en el sistema contable de la institución

El uso de este centro de costos, es de referencia a la institución educativa, el mismo que puede ser modificado por el área responsable de la información contable para mayor beneficio de la institución. Se propone el uso de un centro de costos, para determinar qué desembolsos intervienen directamente en la prestación del servicio de enseñanza, y cuánto representa a sus ingresos.

REFERENCIAS

- Albarracín, A. (2021). Estructura de costos para la idea de negocio Coffe Artpeninsular en el cantón La Libertad provincia de Santa Elena año 2021. La Libertad. UPSE, Matriz. Facultad de ciencias Administrativas. 34p. <https://repositorio.upse.edu.ec/handle/46000/6420>
- Álvarez Risco, A. (2020). Clasificación de las investigaciones. *Universidad de Lima* <https://repositorio.ulima.edu.pe/handle/20.500.12724/10818>
- Ariza, F. (18 de octubre de 2017). Centros de coste y normas de reparto. <https://itop.academy/blog/item/centros-de-coste-y-normas-de-reparto.html>
- Benito, V., & Muñoz, J. (2019). *La estructuración del costo de servicio de enseñanza y su impacto en el estado de resultados integrales del Instituto ISIL S.A. del período 2017*. [Tesis de pregrado, Universidad tecnológica del Perú]. Repositorio Institucional de la UTP. <https://hdl.handle.net/20.500.12867/2199>
- Bin ERP (sin fecha). Centro de costos: cómo gestionar tus recursos sin miedo. <https://blog.bind.com.mx/que-es-centro-de-costos>
- Burga G. (2020). *Costos de servicios en centros educativos* (Tesis de pregrado, Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo). Repositorio Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo. <http://hdl.handle.net/20.500.12423/3142>
- Castro, J. (23 de julio del 2019). Que es el centro de costos y por qué es algo fundamental para las medianas empresas. *Blog corponet*. <https://blog.corponet.com/que-es-el-centro-de-costos-y-por-que-es-algo-fundamental-para-las-medianas-empresas>
- Camargo, S y Canchán J. (2021). *Propuesta de una estructura de costos de servicio educativo por niveles de enseñanza en la Asociación Educativa Adventista sur Oriental del Perú, Región Cusco – 2020* [Tesis de pregrado, Universidad Peruana Unión]. Repositorio Universidad Peruana Unión. <https://repositorio.upeu.edu.pe/handle/20.500.12840/4330?show=full>
- Condori L. y Panka C. (2021). *Diseño e implementación de una estructura de costos para fijación de fletes en una empresa de servicio de transporte de carga. Consultores* [Tesis de pregrado, Universidad Continental]. Repositorio Institucional Continental. <https://hdl.handle.net/20.500.12394/10351>

- Cubas, Y., Guadalupe, Z. y Sedano, R. (2019) *Implementación de un sistema de costos por órdenes de servicios y su incidencia en el estado de resultados integrales de la empresa Mudanzas Internacionales SAC, 2018*. [Tesis de pregrado, Universidad Tecnológica del Perú]. Repositorio Universidad Tecnológica del Perú. <https://hdl.handle.net/20.500.12867/3428>
- Decreto Legislativo N.º 1425. (13 de setiembre del 2018). Normas Legales, artículo 57 °, numeral 2.2, inciso B, la ley del I.R. Diario Oficial El Peruano, 01 de enero de 2019. <https://busquedas.elperuano.pe/normaslegales/decreto-legislativo-que-modifica-la-ley-del-impuesto-a-la-re-decreto-legislativo-n-1425-1691026-14/>
- Decreto Supremo N° 005-2021-MINEDU, (28 de febrero de 2021). Decreto supremo que aprueba el reglamento de instituciones educativas privadas de educación básica, artículo 49° cuota de la matrícula. Diario Oficial El Peruano. <https://elperuano.pe/NormasElperuano/2021/02/28/1931252-1/1931252-1.htm>
- Diario Oficial “El Peruano” (28 de febrero del 2021). *Colegios privados: Cuota de ingreso se devolverá en seis meses cuando supera la UIT*. <https://elperuano.pe/noticia/116164-colegios-privados-cuota-de-ingreso-se-devolvera-en-seis-meses-cuando-supera-la-uit>
- Fernández J. (2018). *Estructura de costos para determinar la utilidad operativa de la empresa de transportes Mi Carinito E.I.R.L. Bagua grande – 2018*. [Tesis de pregrado, Universidad Señor de Sipan]. Repositorio Universidad Señor de Sipan <https://hdl.handle.net/20.500.12802/5601>
- Franco, L. (2022). *Gestión de ingresos y gastos de la Empresa Chanpal SA en periodo 2020-2021*. . Repositorio Universidad Técnica de Babahoyo. <http://dspace.utb.edu.ec/handle/49000/11480>
- Girsch M. (18 de mayo de 2022) *What Is a Cost Center and Why Are They Important to Your Business?* [¿Qué es un centro de costos y por qué es importante para su negocio?]. https://www-fool-com.translate.google.com/translate/the-ascent/small-business/accounting/articles/cost-center/?_x_tr_sl=en&_x_tr_tl=es&_x_tr_hl=es-419&_x_tr_pto=sc
- Hernández, K. (2019). *Sistema de control de activos fijos y aplicación de la NIC16, para la Unidad Educativa Cristiana Nazareno, de la ciudad de Riobamba*,

- provincia de Chimborazo*. [Tesis de pregrado, Escuela Superior Politécnica de Chimborazo]. Repositorio DSpace ESPOCH. <http://dspace.esPOCH.edu.ec/handle/123456789/13401>
- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, P. (2014). Metodología de la Investigación (Sexta ed. INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V, pp. 129). <https://www.uca.ac.cr/wp-content/uploads/2017/10/Investigacion.pdf>
- Hernández Y. & Veloza D. (2020). *Diseño de una estructura de costos para las empresas de servicios de consultoría. Caso DEYM Consultores* [Tesis de Especialización, Universidad Libre]. Repositorio Institucional de la Universidad Libre. <https://repository.unilivre.edu.co/handle/10901/19825>
- Inforges (03 de enero de 2019) Cómo empezar a trabajar con la Contabilidad Analítica de SAP Business One. <https://inforges.es/blog/contabilidad-analitica-sap-business-one/>
- Indeed (2021) *What Is a Cost Center? Definition, Function and Examples* [¿Qué es un centro de costos? Definición, Función y Ejemplos]. By Indeed Editorial Team. <https://www.indeed.com/career-advice/career-development/cost-center>
- Irrazabal, V. (2018). *Aplicación del análisis e interpretación de los estados financieros y su incidencia para la toma de decisiones en una empresa de Transportes urbanos de lima metropolitana en el periodo 2015*. [Tesis de pregrado, Universidad Ricardo Palma]. Repositorio Institucional Universidad Ricardo Palma. <https://repositorio.urp.edu.pe/handle/20.500.14138/1464>
- Leguizamo, C. & Obando, J. (2019). Clasificación de gastos por función o por naturaleza para una pyme del sector hotelero en Villavicencio: Estudio de caso. *Revista Boletín El conuco*, 3(1), pp. 1–15. <https://revistas.unillanos.edu.co/index.php/conuco/article/view/528>
- Llamas J. (01 de marzo de 2020). Gastos administrativos Economipedia.com. <https://economipedia.com/definiciones/gastos-administrativos.html>
- Llanes, A., Miranda, K., Ramírez, P., & Lemes, N. (2019). La evaluación de los costos y su incidencia en los resultados. Estudio teórico. *Revista Observatorio de la Economía Latinoamericana*, (julio 2019). <https://www.eumed.net/rev/oel/2019/07/evaluacion-costos-resultados.html>

- Loayza, R. (2019). Nic 1 presentación de los EE. FF. y su relación en la rentabilidad financiera de la empresa Decor JHC SAC del distrito de San Juan de Miraflores–2018. <https://hdl.handle.net/20.500.13067/840>
- López, P.; Fachelli, S. (2017). El diseño de la muestra. En P. López-Roldán y S. Fachelli, Metodología de la Investigación Social Cuantitativa. Bellaterra. (Cerdanyola del Vallès): Dipòsit Digital de Documents, Universitat Autònoma de Barcelona. Capítulo II.4 p. 7. <https://ddd.uab.cat/record/185163>
- Luna, N., & Chávez, J. (2018). *Propuesta de una estructura de costos y la rentabilidad de la academia preuniversitaria Zeus Cusco-periodo 2015*. [Tesis de pregrado, Universidad Andina del Cusco]. Repositorio Digital Universidad Andina del Cusco. <https://hdl.handle.net/20.500.12557/3055>
- Ministerio de Economía y Finanzas, Resolución de Consejo Normativo de Contabilidad N° 001-2021-EF/30) *NIIF 15 Ingresos de Actividades Ordinarias Procedentes de Contratos con Clientes*. [Archivo PDF]. https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_public/con_nor_co/vigentes/niif/NIIF15_2014_v12112014.pdf
- Moreno O. (12 de diciembre, 2019). Áreas funcionales de una empresa. <https://www.instasent.com/blog/areas-funcionales-de-una-empresa>
- Nieto Cuellar, A., & Salguero Navarro, O. (2020). Identificación y clasificación de costos a partir del punto de separación para la empresa manufacturera Bocado Fruta Guavateña. https://ciencia.lasalle.edu.co/contaduria_publica/1290
- Ocampo, C. (2021). *Estructura de costos de servicios para determinar la rentabilidad de un centro educativo privado en el distrito de Miraflores en el año 2019*. [Tesis de pregrado, Universidad Peruana de las Américas]. Repositorio DSpace. <http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/handle/upa/1286>
- Ochoa, J. J. (2018). *Reestructuración de las cuentas contables por centro de costos, en la constructora Movark diseño y arquitectura S.A de C.V*. <https://dspace.itcolima.edu.mx/handle/123456789/1286>
- Pacheco, M. (2019). Depreciación y su influencia en el estado de resultados de las empresas industriales del distrito de Los Olivos año 2018. [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo]. Repositorio Digital Institucional

- Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/45252>
- Plan contable general empresarial modificado 2019. [Archivo PDF].
https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/documentac/PCGE_2019.pdf
- Quiroa M. (01 de noviembre de 2020). Áreas funcionales de una empresa.
<https://economipedia.com/definiciones/areas-funcionales-de-una-empresa.html>
- Rasyid F. (05 de marzo de 2022). *Introduction to the Concept of Cost Structure, 2022*. [Introducción al Concepto de Estructura de Costos, 2022]
https://www-hashmicro-com.translate.google.com/blog/the-concept-of-cost-structure/?_x_tr_sl=en&_x_tr_tl=es&_x_tr_hl=es-419&_x_tr_pto=sc
- Rodríguez, N. (08 de abril, 2021). Estructura de costos: qué es y cómo crearla (con ejemplos) <https://blog.hubspot.es/sales/estructura-costos#:~:text=%C2%BFQu%C3%A9%20es%20la%20estructura%20de,producto%2C%20cliente%2C%20entre%20otros.>
- Ruiz, T. (2020). Creación y diseño de centros de costos para la elaboración del presupuesto en una Universidad. [Tesis de pregrado, Universidad de Piura]. Repositorio Institucional Pirhua - Universidad de Piura.
<https://hdl.handle.net/11042/5221>
- Schmidt, J. (12 de noviembre de 2022). *Cost Structure*. [Estructura de Costo].
https://corporatefinanceinstitute-com.translate.google.com/resources/knowledge/finance/cost-structure/?_x_tr_sl=en&_x_tr_tl=es&_x_tr_hl=es-419&_x_tr_pto=sc
- Tamplin, T. (14 de enero de 2021). *Cost Center and Cost Unit*. [centro de costo y unidad de costo]. https://learn-financestrategists-com.translate.google.com/explanation/cost-accounting/analysis-of-cost/cost-center-cost-unit/?_x_tr_sl=en&_x_tr_tl=es&_x_tr_hl=es-419&_x_tr_pto=sc
- Tuovila A. (17 de diciembre de 2022). *Cost Center Definition: How It Works and Example*. [Definición de centro de costos: cómo funciona y ejemplo]
<https://www.investopedia.com/terms/c/cost-center.asp>
- Visual Time (09 de abril, 2019) Ventajas de poseer Centros de Control de Costes en tu empresa. <https://www.visualtime.net/blog/centro-de-costes-que-es-y-que-ventajas-ofrece/>

ANEXOS

Anexo 01 Matriz de Operacionalización de Variables

Variable de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensión	Indicador	Escala de medición
Estructuración del Centro de Costos	Es una herramienta ideal para poder planificar y controlar los ingresos y gastos de una organización, permitiendo analizar los desembolsos e ingresos por departamento o áreas. Castro (2019)	Los centros de costos son una herramienta estratégica que permite analizar los costos directos e indirectos del servicio, diseñar la estructura de su centro considerando su estructura organizacional y las normas de reparto.	Analizar	costos directos	Ordinal
				costos indirectos	
				Activos Fijos	
			Diseñar	Áreas Organizacionales	
				Centro de costos	
				Normas de Reparto	
Estado de Resultados	Pacheco (2019) Es un estado financiero en el que se muestra detalladamente y de manera ordenada los todos los ingresos, costos y gastos incurridos en un ejercicio económico (mayormente de 01 año) y por el que se ha obtenido utilidad o pérdida.	El estado de resultados comprende los ingresos y gastos de un periodo determinado, para determinar si la empresa ha obtenido ganancia o déficit	Ingresos	Matriculas	Ordinal
				Pensiones	
				Certificados	
				Cuota de ingreso	
				Derecho de Admisión	
			Gastos	Gastos de personal	
				Gastos de servicios prestados por terceros	
				Cargas Diversas de gestión	
				Depreciación	

Anexo 02: Matriz de consistencia

Título: “Estructuración del centro de costos y su aplicación en el estado de resultados en la institución educativa particular, 2022”

Formulación del problema	Objetivos	Hipótesis	Variables	Dimensiones
General	General	General		
¿De qué manera la estructuración del centro de costos se puede aplicar en el estado de resultados en una institución educativa particular, 2022?	Proponer una estructura de centro de costos para aplicarla en una institución educativa particular, 2022.	La estructuración del centro de costos si se puede aplicar en el estado de resultados en una institución educativa particular, 2022.	Estructuración del Centro de Costos	_ Analizar
	Específicos			_ Diseñar
	1) Analizar la estructura del centro de costos en una institución educativa particular, 2022 en la ciudad de Piura.		Estado de Resultados	_ Ingresos
	2) Analizar el estado de resultados en una institución educativa particular, 2022 en la ciudad de Piura.			_ Gastos
3) Diseñar la estructuración del centro de costos para mejorar la estructura del estado de resultados.				

Anexo 03: CARTA DE PRESENTACIÓN EMITIDA POR ESCUELA



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Piura, 03 de junio de 2022

CARTA N° 177-2022-IICV-VA-P07/CCP

SEÑOR:

ANGEL EMILIO CARBAJAL VALDEZ

DIRECTOR DE COLEGIO SALESIANO DON BOSCO

De mi especial consideración:

Es grato dirigirme a usted para expresarle mi cordial saludo y a la vez presentarle a la Srta. ROSA MERCEDES REYES MICHILOT, identificada con código universitario N° 7001223709, y a la Srta. SANDRA ISABEL TAVARA MICHILOT, identificada con código universitario N° 7001223699 estudiantes del IX ciclo de la Carrera Profesional de Contabilidad – Piura (PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA ADULTOS – PFA) adscrito a la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad César Vallejo, quienes desean realizar el informe de investigación denominado *"ESTRUCTURACIÓN DEL CENTRO DE COSTOS Y SU APLICACIÓN EN EL ESTADO DE RESULTADOS EN UNA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PARTICULAR, 2022"*, por lo que necesitan que su representado les pueda brindar el apoyo correspondiente para realizar el mencionado trabajo y optar por el grado de bachiller en Contabilidad y el título de Contador Público por nuestra casa de estudios.

En ese sentido, las estudiantes en mención requerirán les brinde la autorización para:

1. Usar la denominación legal, nombre comercial o razón social de su representada en el proyecto e informe de tesis que elaborará y será publicado en repositorio institucional de nuestra casa de estudios;
2. Acceder formalmente a los estados financieros, documentos contables, entre otros, debidamente refrendados por su persona o quién estime conveniente para validar su informe e instrumentos de investigación, de corresponder a su estudio; y
3. Aplicar los instrumentos de investigación (encuestas, entrevistas o análisis documental) al interior de su empresa, institución o al personal a cargo, previo consentimiento informado de o los mismos.

CAMPUS PIURA
Av. Prolongación Chulucanas S/N Z.I.III
Tel.:(073) 285900 anx.:5501

fb/ucv.piura
somosucv.edu.pe
#AsiEsLaUCV
ucv.edu.pe

Conocedores de su compromiso con el desarrollo educativo de nuestra comunidad académica, agradeceré brindar las facilidades del caso a las estudiantes ROSA MERCEDES REYES MICHILOT y SANDRA ISABEL TAVARA MICHILOT, a fin de que puedan lograr el objetivo de su proyecto de investigación.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,



*Dra. Letty Angélica Huacchillo Pardo
Coordinadora de la Escuela de Contabilidad
Universidad cesar vallejo*

Anexo 04: Carta de Aceptación emitida por la empresa

 UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

AUTORIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PARA PUBLICAR SU IDENTIDAD EN LOS RESULTADOS DE LAS INVESTIGACIONES

Datos Generales

Nombre de la Organización:	RUC: 20146705058
Colegio Salesiano Don Bosco	
Nombre del Titular o Representante legal:	
Nombres y Apellidos: Ángel Emilio Carbajal Valdéz	DNI: 23983330

Consentimiento:

De conformidad con lo establecido en el artículo 7°, literal "f" del Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo ^U, autorizo [], no autorizo [] publicar LA IDENTIDAD DE LA ORGANIZACIÓN, en la cual se lleva a cabo la investigación:

Nombre del Trabajo de Investigación:	
Estructuración del centro de costos y su aplicación en el estado de resultados en una institución educativa particular 2022	
Nombre del Programa Académico: Escuela de Contabilidad – Campus Piura	
Autor: Nombres y Apellidos: Rosa Mercedes Reyes Michilot Sandra Isabel Távara Michilot	DNI: 47905326 47159689

En caso de autorizarse, soy consciente que la investigación será alojada en el Repositorio Institucional de la UCV, la misma que será de acceso abierto para los usuarios y podrá ser referenciada en futuras investigaciones siempre que corresponda al estudio, dejando en claro que los derechos de propiedad intelectual corresponden exclusivamente al (la) autor(a) del estudio.

Lugar y Fecha: Piura, 03 de junio de 2022.


P. Angel Emilio Carbajal Valdéz
DIRECTOR







Anexo 05: Instrumento Aplicado

ENTREVISTA

DIRIGIDA A LA CONTADORA:

Sr (a) encuestado autoriza que las respuestas que proporcione a través de este cuestionario, serán utilizadas para ser procesadas y poder cumplir con los objetivos de esta investigación.

SI NO

1. ¿Existe una estructura de centro de costos en la institución educativa?
2. ¿Qué tratamiento contable se da en el registro de los ingresos y gastos en la institución educativa?
3. ¿Existe una distribución del gasto e ingreso por áreas o departamentos?
4. ¿Identifican aquellos gastos que intervienen directamente en la prestación del servicio de enseñanza o son tratados de manera general en el estado de resultados?
5. ¿Qué áreas puede identificar a las que van el destino de los desembolsos de los gastos?
6. ¿Conoce cuál o cuáles son las áreas que desembolsan más presupuesto de lo habitual?
7. ¿Considera que es necesario que la institución educativa cuente con una estructura de centro de costos

CUESTIONARIO

CUESTIONARIO
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

Estimado personal de la institución educativa particular, reciba un cordial saludo y a la vez poderle expresar nuestro más profundo agradecimiento en función a su contribución con la información respecto a la investigación de estudio titulada: "Estructuración del centro de costos y su aplicación en el estado de resultados en una institución educativa particular, 2022".

Sr (a) encuestado autoriza que las respuestas que proporcione a través de este cuestionario, serán utilizadas para ser procesadas y poder cumplir con los objetivos de esta investigación.

SI NO

Escala de Likert: Totalmente de acuerdo (TA), De acuerdo (A), Totalmente desacuerdo (TD), Desacuerdo (D), Indiferente (I)

Variable de estudio	Dimensión	Indicador	PREGUNTAS	RESPUESTAS				
				T D	T A	A	D	I
Estructuración del Centro de Costos	Analizar	Costos directos	¿Son Aplicados los costos directos en la prestación del servicio educativo?					
		Costos indirectos	¿Son Aplicados los costos indirectos en la prestación del servicio educativo?					
		Activos Fijos	¿Se encuentran identificados los activos fijos que posee por áreas en su inventario?					
	Diseñar	Áreas Organizacionales	¿Considera que las áreas que estructuran su organigrama son claves para la asignación de un centro de costos?					
			¿Mejoraría la calidad de información si se implementan áreas de responsabilidad agrupadas para el destino de sus costos?					
		Centro de costos	¿Se encuentran asignados los componentes del costo por centro de costos?					
			¿De acuerdo a la necesidad de información de sus desembolsos e ingresos, estos se podrían controlar y dar seguimiento a través de los centros de costos?					
			¿Considera que crear diferentes tipos de centro de costos asociados a la cuenta de ingreso y gastos mantiene inalterado el plan contable y solo el anexo que componen estos rubros sean los que se incrementen?					
		Normas de Reparto	¿Se establecen políticas de distribución en materia de porcentaje y agrupación de áreas para el destino de los desembolsos de sus costos?					
			¿Cree usted que con la implementación los porcentajes de distribución mejoraría la calidad de información que se presenta en los estados de resultados?					
Estado de Resultados	Ingreso	Matriculas	¿Se reconoce el ingreso de matriculas por nivel de enseñanza?					
		Pensiones	¿Se reconoce el ingreso de pensiones escolares por nivel de enseñanza?					
		Otros ingresos	¿Se reconocen otros ingresos propios del giro del negocio por nivel de enseñanza?					
	Gastos	Gastos de personal	¿Se clasifican y separan qué gastos de personal son de materia costo directo e indirecto en la prestación del servicio educativo?					
			¿Cree usted que una adecuada distribución de este gasto repercute en el estado de resultados?					
		Gastos de servicios prestados por terceros	¿Se clasifican y separan qué gastos de servicios prestados por terceros son de materia costo directo e indirecto en la prestación del servicio educativo?					
			¿Cree usted que una adecuada distribución de este gasto repercute en el estado de resultados?					
		Cargas Diversas de gestión	¿Se clasifican y separan qué cargas diversas de gestión son de materia costo directo e indirecto en la prestación del servicio educativo?					
			¿Cree usted que una adecuada distribución de este gasto repercute en el estado de resultados?					
		Depreciación	¿La depreciación y su destino es realizada considerando qué porcentaje representa la tenencia de sus activos fijo frente al uso y ubicación que se encuentran?					

ANEXO 06: Validación de expertos

FICHA DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS: METODOLOGO Dr. Castañeda Gonzáles Jaime Laramie

TITULO DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: “Estructuración del centro de costos y su aplicación en el estado de resultados en una institución educativa particular, 2022”

Indicadores	Criterios	Deficiente 0 – 20				Regular 21 – 40				Buena 41 – 60				Muy Buena 61 – 80				Excelente 81 – 100				OBSERVACIONES
		0	6	11	16	21	26	31	36	41	46	51	56	61	66	71	76	81	86	91	96	
ASPECTOS DE VALIDACION		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100	
1. Claridad	Esta formulado con un lenguaje apropiado																			95		
2. Objetividad	Esta expresado en conductas observables																			95		
3. Actualidad	Adecuado al enfoque teórico abordado en la investigación																			95		
4. Organización	Existe una organización lógica entre sus ítems																			95		
5. Suficiencia	Comprende los aspectos necesarios en cantidad y calidad.																			95		
6. Intencionalidad	Adecuado para valorar las dimensiones del tema de la investigación																			95		
7. Consistencia	Basado en aspectos teóricos-científicos de la investigación																			95		
8. Coherencia	Tiene relación entre las variables e indicadores																			95		
9. Metodología	La estrategia responde a la elaboración de la investigación																			95		

INSTRUCCIONES: Este instrumento, sirve para que el **EXPERTO EVALUADOR** evalúe la pertinencia, eficacia del Instrumento que se está validando. Deberá colocar la puntuación que considere pertinente a los diferentes enunciados.

Piura, 04 de junio del 2022

CONSTANCIA DE VALIDACION

Yo, JAIME LARAMIE CASTAÑEDA GONZALES; con DNI N° 41418490 registrado con código N° SUNEDU N° , profesión Dr. Gestión pública y gobernabilidad. Universidad Cesar Vallejo – Chiclayo.; desempeñándome actualmente como Docente; por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de validación los instrumentos los cuales se aplicaran en el proceso de la investigación.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

INTRUMENTOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	MUY BUENO	EXCELENTE
1. Claridad					X
2. Objetividad					X
3. Actualidad					X
4. Organización					X
5. Suficiencia					X
6. Intencionalidad					X
7. Consistencia					X
8. Coherencia					X
9. Metodología					X

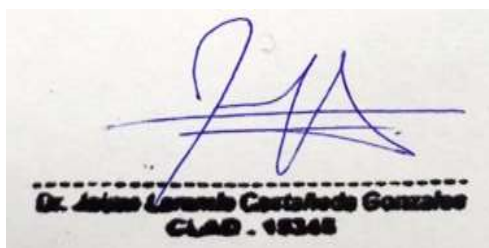
En señal de conformidad firmo la presente en la ciudad de Piura 04 de junio del 2022.

Apellidos y Nombres : CASTAÑEDA GONZALES JAIME LARAMIE

DNI : 41418490

Especialidad : ADMINISTRACION

E-mail : jcastanedago81@ucvvirtual.edu.pe



Dr. Jaime Laramie Castañeda Gonzales
CLAD - 18348

CASTAÑEDA GONZALES JAIME LARAMIE

RESUMEN DE HOJA DE VIDA

DATOS GENERALES

- 1.1. Lugar de nacimiento: Chiclayo
- 1.2. DNI: 41418490
- 1.3. Domicilio: NAZARETH 486
- 1.4. Teléfonos: 970582987
- 1.5. E-mail: jcastanedago81@ucvvirtual.edu.pe
- 1.6. ORCID: 0000-0002-9522-6162



Licenciado en Administración de Empresa, colegiado y habilitado para ejercer la profesión, con maestría en Docencia Universitaria y Gestión Educativa, registrado en DINA con 5 años de experiencia en el sector público en las áreas de administración, logística, marketing y recursos humanos, con conocimientos sólidos en contrataciones del estado, y manejo de almacenes a gran escala y con 9 años de experiencia en empresa privada, como docente de pre grado, cursos de segunda titulación para técnicos y cursos de titulación para obtener grado profesional. Poseo valores éticos, morales, y alto grado de identificación con los objetivos organizacionales.

LOGROS Y RECONOCIMIENTOS Y FELICITACIONES

Expositor de artículo científico en la III Jornada de Investigación de Ciencias Administrativas (Reconocimiento). Abril 2016.

Al mejor Catedrático del semestre 2015 - II (Reconocimiento). Febrero 2016.

Al mejor Catedrático del semestre 2015 - I (Reconocimiento). Diciembre 2015

Curso taller: Formación de pares evaluadores de programas académicos (Reconocimiento). Noviembre 2015

VISTA DE GRADO EN SUNEDU

GRADUADO	GRADO O TÍTULO	INSTITUCIÓN
CASTAÑEDA GONZALES, JAIME LARAMIE DNI 45418490	Bachiller en Administración Fecha de diploma: 13/05/2005 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN PERU
CASTAÑEDA GONZALES, JAIME LARAMIE DNI 45418490	LICENCIADO EN ADMINISTRACION Fecha de diploma: 25/11/2005 Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN PERU
CASTAÑEDA GONZALES, JAIME LARAMIE DNI 45418490	MAESTRO EN DOCENCIA UNIVERSITARIA Y GESTION EDUCATIVA Fecha de diploma: 28/02/2013 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS S.A. PERU
CASTAÑEDA GONZALES, JAIME LARAMIE DNI 45418490	DOCTOR EN GESTIÓN PÚBLICA Y GOBERNABILIDAD Fecha de diploma: 11/10/21 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: 04/08/2018 Fecha egreso: 08/08/2021	UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO S.A.C. PERU

FICHA DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS:

TITULO DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: “Estructuración del centro de costos y su aplicación en el estado de resultados en una institución educativa particular, 2022”

Indicadores	Criterios	Deficiente 0 – 20				Regular 21 – 40				Buena 41 – 60				Muy Buena 61 – 80				Excelente 81 – 100				OBSERVACIONES
		0	6	11	16	21	26	31	36	41	46	51	56	61	66	71	76	81	86	91	96	
ASPECTOS DE VALIDACION		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100	
1. Claridad	Esta formulado con un lenguaje apropiado														70							
2. Objetividad	Esta expresado en conductas observables															73						
3. Actualidad	Adecuado al enfoque teórico abordado en la investigación																80					
4. Organización	Existe una organización lógica entre sus ítems														70							
5. Suficiencia	Comprende los aspectos necesarios en cantidad y calidad.															72						
6. Intencionalidad	Adecuado para valorar las dimensiones del tema de la investigación															75						
7. Consistencia	Basado en aspectos teóricos-científicos de la investigación																80					
8. Coherencia	Tiene relación entre las variables e indicadores															75						
9. Metodología	La estrategia responde a la elaboración de la investigación																80					

INSTRUCCIONES: Este instrumento, sirve para que el **EXPERTO EVALUADOR** evalúe la pertinencia, eficacia del Instrumento que se está validando. Deberá colocar la puntuación que considere pertinente a los diferentes enunciados.

Piura, 15 de junio del 2022

Nombre y Apellidos
GIULLIANA GISELA GAMBINI GOMEZ

DNI
46292966

Teléfono
963802779

alma_3_1@hotmail.com

E-mail:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Gambini', is written over a light blue horizontal line.

Mgr. CPC Guliana Gisela Gambini Gómez

CONSTANCIA DE VALIDACION

Yo, GIULLIANA GISELA GAMBINI GOMEZ; con DNI N.º 46292966 registrado con código N.º SUNEDU N.º , profesión Contador Público Colegiado.; desempeñándome actualmente como Auditora en SUNAT; por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de validación los instrumentos los cuales se aplicaran en el proceso de la investigación.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

INTRUMENTOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	MUY BUENO	EXCELENTE
1. Claridad				X	
2. Objetividad				X	
3. Actualidad				X	
4. Organización				X	
5. Suficiencia				X	
6. Intencionalidad				X	
7. Consistencia				X	
8. Coherencia				X	
9. Metodología				X	

En señal de conformidad firmo la presente en la ciudad de Piura 04 de junio del 2022.

Apellidos y Nombres : GAMBINI GOMEZ GIULLIANA GISELA

DNI : 46292966

Especialidad : Contabilidad

E-mail : alma_3_1@hotmail.com



GIULLIANA GISELA GAMBINI GOMEZ

RESUMEN DE HOJA DE VIDA

DATOS GENERALES

- 1.1. Lugar de nacimiento: Piura
- 1.2. DNI: 46292966
- 1.3. Domicilio: Calle José Carlos Mariátegui J-9
Catacaos
- 1.4. Teléfonos: 963802779
- 1.5. E-mail: alma_3_1@hotmail.com
- 1.6. ORCID:



Magister en Ciencias Contables y financieras en el área de Tributación el 15 de agosto del año 2022, con estudios primarios y secundarios en el colegio sagrado corazón de Jesús, Contador Público Colegiado en la Universidad Nacional de Piura, 2007-2011.

Realicé Prácticas profesionales en el año 2012 en Petro Perú, y en el 2013 ingresé como trabajadora en la SUNAT donde actualmente me desempeño como Auditora.

VISTA DE GRADO EN SUNEDU

REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES

Resultado

GRADUADO	GRADO O TÍTULO	INSTITUCIÓN
GAMBINI GOMEZ, GIULLIANA GISELA DNI 46292966	BACHILLER EN CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS Fecha de diploma: 16/04/2012 Modalidad de estudios: - Fecha matricula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA PERU
GAMBINI GOMEZ, GIULLIANA GISELA DNI 46292966	CONTADOR PUBLICO Fecha de diploma: 11/12/2013 Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA PERU

(***) Ante la falta de información, puede presentar su consulta formalmente a través de la mesa de partes virtual en el siguiente enlace <https://enlines.sunedu.gob.pe/>


ESCUELA DE POSGRADO
UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA

CONSTANCIA

El Secretario Académico de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Piura, que suscribe, hace constar que:

GAMBINI GOMEZ – GIULLIANA GISELA

Ha culminado sus estudios Posgraduales en el Programa de MAESTRIA EN CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS con mención en TRIBUTACIÓN (PROMACCOF); habiendo aprobado los 64 créditos del Plan Curricular, que la ubican en condición de EGRESADA.

Se expide la presente, a solicitud de la interesada para los fines que estime conveniente.

Piura, 15 de agosto del 2022


SR. WICNER ACUÑA DE NIVIA
SECRETARIO ACADÉMICO

N° 301-2022-EPG

FICHA DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS:

TITULO DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: “Estructuración del centro de costos y su aplicación en el estado de resultados en una institución educativa particular, 2022”

Indicadores	Criterios	Deficiente 0 – 20				Regular 21 – 40				Buena 41 – 60				Muy Buena 61 – 80				Excelente 81 – 100				OBSERVACIONES	
		0	6	11	16	21	26	31	36	41	46	51	56	61	66	71	76	81	86	91	96		
ASPECTOS DE VALIDACION		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
1. Claridad	Esta formulado con un lenguaje apropiado																					98	
2. Objetividad	Esta expresado en conductas observables																					98	
3. Actualidad	Adecuado al enfoque teórico abordado en la investigación																					100	
4. Organización	Existe una organización lógica entre sus ítems																					100	
5. Suficiencia	Comprende los aspectos necesarios en cantidad y calidad.																					100	
6. Intencionalidad	Adecuado para valorar las dimensiones del tema de la investigación																					98	
7. Consistencia	Basado en aspectos teóricos-científicos de la investigación																					100	
8. Coherencia	Tiene relación entre las variables e indicadores																					98	
9. Metodología	La estrategia responde a la elaboración de la investigación																					100	

INSTRUCCIONES: Este instrumento, sirve para que el **EXPERTO EVALUADOR** evalúe la pertinencia, eficacia del Instrumento que se está validando. Deberá colocar la puntuación que considere pertinente a los diferentes enunciados.

Piura, 15 de junio del 2022

Nombre y Apellidos	JUAN CARLOS WILSON GIL
DNI	02624815
Teléfono	969400812
E-mail:	juanwilsongil@hotmail.com



Mgtr. CPC Juan Carlos Wilson Gil

RESUMEN DE HOJA DE VIDA

DATOS GENERALES

- 1.1. Lugar de nacimiento: Piura
- 1.2. DNI: 02624815
- 1.3. Domicilio: Calle Huanca bamba 137, Santa Rosa, Veintiséis de octubre, Piura, Piura.
- 1.4. Teléfonos: 969400812
- 1.5. E-mail: juanwilsongil@hotmail.com
- 1.6. ORCID: 0000-0003-4362-4422



Contador Público Colegiado con Maestría en gestión pública, especialidad en Auditoria y Peritaje y contabilidad financiera

Gerente de Wilson y Wilson asociados S.A.C

Sub-Gerente de Constructora WILCOR & ZP S.R.L. Empresa dedicada a la construcción y venta de bienes y servicios al Estado, Asesoría y elaboración de expedientes para contratar con el estado.

Docente de la universidad Cesar Vallejo

Docente de la universidad Nacional de Piura

Docente de la universidad Alas Peruanas

Mi experiencia profesional está en la actividad Bancaria, y todo su contenido, y mis objetivos profesionales son incursionar en Auditoria, Perito contable y Asesorías.

Con conocimiento y aptitudes en Microsoft Excel, Word, PowerPoint, Planificación estratégica, Análisis Financiero, Estrategia Empresarial, Dirección, servicio de atención al cliente.

CONSTANCIA DE VALIDACION

Yo, JUAN CARLOS WILSON GIL; con DNI N.º 02624815 registrado con código N.º SUNEDU N.º profesión Magister en gestión Pública.; desempeñándome actualmente como Docente de la universidad Cesar Vallejo; por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de validación los instrumentos los cuales se aplicaran en el proceso de la investigación.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

INTRUMENTOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	MUY BUENO	EXCELENTE
1. Claridad					X
2. Objetividad					X
3. Actualidad					X
4. Organización					X
5. Suficiencia					X
6. Intencionalidad					X
7. Consistencia					X
8. Coherencia					X
9. Metodología					X

En señal de conformidad firmo la presente en la ciudad de Piura 04 de junio del 2022.

Apellidos y Nombres : JUAN CARLOS WILSON GIL

DNI : 02624815

Especialidad : Auditoria y Peritaje y contabilidad financiera

E-mail : juanwilsongil@hotmail.com



Mgtr. CPC Juan Carlos Wilson Gil

VISTA DE GRADO EN SUNEDU

REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES

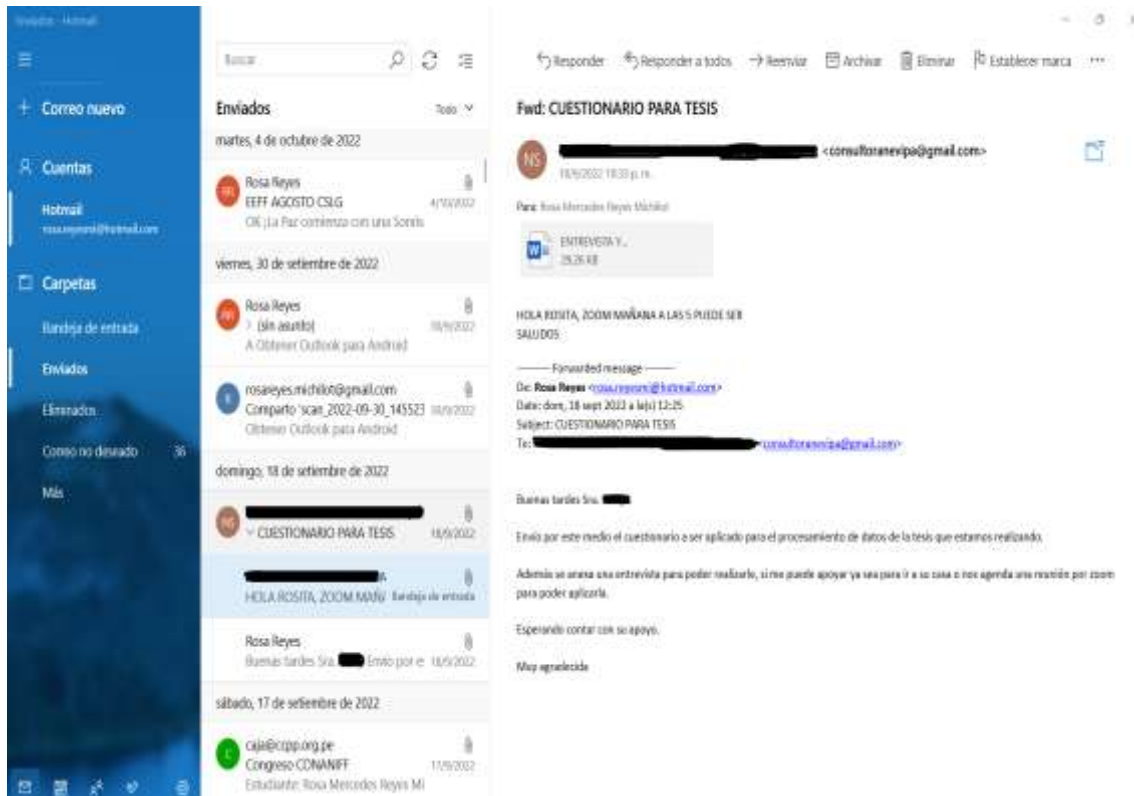
Aplicativo Guía

GRADUADO	GRADO O TÍTULO	INSTITUCIÓN
WILSON GIL, JUAN CARLOS DNI 02624815	BACHILLER EN CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS Fecha de diploma: 20/12/2010 Modalidad de estudios: - Fecha matricula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES DE CHIMBOTE PERU
WILSON GIL, JUAN CARLOS DNI 02624815	CONTADOR PÚBLICO Fecha de diploma: 08/03/2011 Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES DE CHIMBOTE PERU
WILSON GIL, JUAN CARLOS DNI 02624815	MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA Fecha de diploma: 06/11/17 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matricula: 04/06/2014 Fecha egreso: 28/05/2017	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO PERU

(***) Ante la falta de información, puede presentar su consulta formalmente a través de la mesa de partes virtual en el siguiente enlace: <http://portal.sunedu.gob.pe/>

Anexo 07: Evidencia de la aplicación de los instrumentos

Correo enviado a Contadora para la aplicación del cuestionario y la entrevista



The image shows a screenshot of an email client interface. On the left is a sidebar with navigation options: 'Correo nuevo', 'Cuentas' (Hotmail: rosa.reyes@hotmai.com), 'Carpetas' (Bandeja de entrada, Enviados, Elimnados, Correo no deseado, Más), and 'Enviados'. The main area displays a list of sent emails. The selected email is dated 'domingo, 18 de setiembre de 2022' and is titled 'CUESTIONARIO PARA TESIS'. The sender is 'Rosa Reyes' and the recipient is 'HELA ROSITA, ZOOM MÓVIL'. The email content is as follows:

Fwd: CUESTIONARIO PARA TESIS

18/9/2022 18:33 p.m.

Para: Rosa Mercedes Reyes Málizal

ENTREVISTA Y...
28.26 KB

HELA ROSITA, ZOOM MÓVIL A LAS 5 PUEDE SER SALUDOS

----- Forwarded message -----
De: Rosa Reyes <rosa.reyes@hotmai.com>
Date: dom, 18 sept 2022 a las 11:25
Subject: CUESTIONARIO PARA TESIS
To: <rosa.reyes@hotmai.com>

Buenas tardes Sra. HELA ROSITA, ZOOM MÓVIL

Envío por este medio el cuestionario a ser aplicado para el procesamiento de datos de la tesis que estamos realizando.

Además se anexa una entrevista para poder realizarla, si me puede apoyar ya sea para ir a su casa o nos agenda una reunión por zoom para poder aplicarla.

Esperando contar con su apoyo.

Muy agradecida

Rosa Reyes
Buenas tardes Sra. HELA ROSITA, ZOOM MÓVIL Envío por e 18/9/2022

sábado, 17 de setiembre de 2022

Caja@crpp.org.pe
Congreso CONANIFF
Estudiante: Rosa Mercedes Reyes Málizal

Resultados de la Entrevista

1. ¿Existe una estructura de centro de costos en la institución educativa?

NO, no hay una estructura de centro de costos

2. ¿Qué tratamiento contable se da en el registro de los ingresos y gastos en la institución educativa?

El tratamiento contable de los ingresos, registro de ingresos y gastos primeramente los ingresos los trabajamos en base a devengados y bueno se registra según las cuentas doce, cuarenta y setenta. En ingresos también consideramos como se tiene contrato con los padres de familia y considerando el carisma que tiene la institución se le da ciertas rebajas en pensiones porque eso se refleja en las cuentas.

Cuando hablamos de ingresos devengados hablamos de provisiones y todo se maneja por vía institución financiera.

Con respecto a los gastos o salidas en efectivo porque hay salidas de dinero que no son necesariamente gastos por ejemplo pueden ser inversiones, activos menores el tratamiento contable se asigna el gasto a la cuenta general, también se maneja en lo posible al medio de pago a transferencias bancarias.

3. ¿Existe una distribución del gasto e ingreso por áreas o departamentos?

NO, no, hay, pero en cambio cuando hacemos uso de presupuesto ahí si identificamos áreas no, el área de pastoral cuánto gasta, pero distribución de gasto en sí no hay.

4. ¿Identifican aquellos gastos que intervienen directamente en la prestación del servicio de enseñanza o son tratados de manera general en el estado de resultados?

Son tratados de manera general porque todos los gastos que se relacionan los ingresos van a la cuenta de gastos administrativos.

Se maneja directamente con el plan contable, con la cuenta de gastos Administrativos.

5. ¿Qué áreas puede identificar a las que van el destino de los desembolsos de los gastos?

En datos generales puede ser el área de mantenimiento luego área de

pastoral, el área de impresiones otro puede ser el de servicios generales, que se puede ver de agua, luz, internet, y en forma muy, muy genérica esta lo que es pedagógico, primaria y secundaria ósea si las puedo identificar, pero no hago uso del centro de costos.

6. ¿Conoce cuál o cuáles son las áreas que desembolsan más presupuesto de lo habitual?

Según el presupuesto que comentaba anteriormente, cuáles son las áreas que desembolsan más presupuesto impresiones por ejemplo o papelería debida que la cuenta 63 hay que mover para ajustar el presupuesto y después está el área de promotoría cuando el área general de promotor cuando yo le pago la cuota de solidaridad

7. ¿Considera que es necesario que la institución educativa cuente con una estructura de centro de costos

Claro, por supuesto.

Anexo 08: DEL PROTOCOLO PARA LA REVISIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN POR PARTE DEL COMITÉ DE ÉTICA EN INVESTIGACIÓN

Ficha de evaluación de los proyectos de investigación

Título del proyecto de Investigación: Estructuración del centro de costos y su aplicación en el estado de resultados en una institución educativa particular, 2022

Autor/es: Reyes Michilot, Rosa Mercedes - Távora Michilot, Sandra Isabel

Especialidad del autor principal del proyecto:(para PID)

Escuela profesional: Contabilidad

Coautores del proyecto: (para PID)

Lugar de desarrollo del proyecto (ciudad, país): Piura, Perú

Criterios de evaluación	Alto	Medio	Bajo	No precisa
I. Criterios metodológicos				
1. El proyecto cumple con el esquema establecido en la guía de productos de investigación.	Cumple totalmente	----	No cumple	-----.
2. Establece claramente la población/participantes de la investigación.	La población/participantes están claramente establecidos	----	La población/participantes no están claramente establecidos	-----
II. Criterios éticos				
1. Establece claramente los aspectos éticos a seguir en la investigación.	Los aspectos éticos están claramente establecidos	----	Los aspectos éticos no están claramente establecidos	-----
2. Cuenta con documento de autorización de la empresa o institución (Anexo 3 Directiva de Investigación N° 001-2022-VI-UCV).	Cuenta con documento debidamente suscrito	----	No cuenta con documento debidamente suscrito	No es necesario
3. Ha incluido el ítem del consentimiento informado en el instrumento de recojo de datos.	Ha incluido el ítem	----	No ha incluido el ítem	-----

Mgtr. Macha Huamán
Roberto
Presidente

Dr. Fernández Bedoya Víctor
Hugo
Vicepresidente

Dra. Ramos Farroñán
Emma Verónica
Vocal 1

Mgtr. Huamaní Paliza Frank
David
Vocal 2 (opcional)

**Anexo 09: DEL PROTOCOLO PARA LA REVISIÓN DE LOS
PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN POR PARTE DEL COMITÉ DE
ÉTICA EN INVESTIGACIÓN**

Dictamen del Comité de Ética en Investigación

El que suscribe, presidente del Comité de Ética en Investigación de la Facultad de Ciencias Empresariales, deja constancia que el proyecto de investigación titulado “Estructuración del centro de costos y su aplicación en el estado de resultados en una institución educativa particular, 2022” presentado por los autores Reyes Michilot, Rosa Mercedes - Távara Michilot, Sandra Isabel, ha sido evaluado, determinándose que la continuidad del proyecto de investigación cuenta con un dictamen: favorable() observado() desfavorable().

....., de de 2022

Mgtr. Macha Huamán Roberto
Presidente del Comité de Ética en Investigación
Facultad de Ciencias Empresariales

C/c

• Sr., Dr..... investigador principal



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, JAIME LARAMIE CASTAÑEDA GONZALES, docente de la FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES de la escuela profesional de CONTABILIDAD de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - PIURA, asesor de Tesis titulada: "Estructuración del centro de costos y su aplicación en el estado de resultados en una institución educativa particular, 2022", cuyos autores son TAVARA MICHILOT SANDRA ISABEL, REYES MICHILOT ROSA MERCEDES, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 11.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

PIURA, 03 de Noviembre del 2022

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
JAIME LARAMIE CASTAÑEDA GONZALES DNI: 41418490 ORCID: 0000-0002-9522-6162	Firmado electrónicamente por: JCASTANEDAGO81 el 06-12-2022 09:47:21

Código documento Trilce: TRI - 0437257