



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA

Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la
administración de bienes y muebles – Municipalidad de Paruro

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Rodriguez Villegas, Eliana (orcid.org/0000-0002-1177-500X)

ASESORA:

Dra. Flores Ledesma, Katia Ninozca (orcid.org/0000-0002-9088-5820)

CO-ASESORA:

Dra. Meneses La Riva, Monica Elisa (orcid.org/0000-0001-6885-9207)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y Modernización del Estado

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

LIMA – PERÚ

2023

Dedicatoria

Esta investigación la dedico a mis padres por su apoyo constante y en especial a mi hija, que es el motor de mi vida y la fuerza que me hace seguir adelante, para demostrarle que nunca es tarde para concluir con nuestras metas.

Agradecimiento

Agradezco primero a Dios, por darme salud y fortaleza para seguir adelante en cumplir mis metas profesionales, a mi familia y amigos por sus constantes palabras de aliento, a mi asesora y co-asesora Dra. Katia Flores Ledesma y Dra. Mónica Meneses La Riva respectivamente, por su apoyo y paciencia, y a la municipalidad provincial de Paruro, por su apertura y disponibilidad en el desarrollo de esta investigación.

Índice de contenidos

Dedicatoria	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice de contenidos.....	iv
Índice de gráficos y figuras.....	v
Resumen	vi
Abstract	vii
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO	4
III. METODOLOGÍA.....	13
3.1. Tipo y diseño de investigación	13
3.2. Categorías, Subcategorías y matriz de categorización	13
3.3. Escenario de estudio.....	14
3.4. Participantes	15
3.5. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	15
3.6. Procedimiento	15
3.7. Rigor científico	16
3.8. Método de análisis de datos.....	16
3.9. Aspectos éticos.....	16
IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN	17
V. CONCLUSIONES	24
VI. RECOMENDACIONES.....	25
REFERENCIAS	26
ANEXOS.....	31

Índice de gráficos y figuras

Figura 1 Control patrimonial	17
Figura 2 Registro por categorías	18
Figura 3 Documentación.....	19
Figura 4 Aceptación de donaciones	20
Figura 5 Saneamiento de bienes	21
Figura 6 Administración de bienes muebles	22

Resumen

La investigación que a continuación se pretende determinar la percepción general de los trabajadores respecto al control de los bienes muebles – municipio de Paruro, se planteó la hipótesis general: sobre la percepción de los trabajadores respecto a la administración de los bienes muebles en la provincia de Paruro. Se empleó el enfoque cualitativo, el método general fue científico, aplicado, correlacional y no experimental, la muestra estuvo conformada por 15 servidores públicos; como instrumento se emplearon las entrevistas. Obteniéndose como conclusión que, existe un estrecho vínculo de los bienes y el control patrimonial, también el SINABIP, la adquisición y los requisitos. También la relación de los procesos con los códigos, los cuales son causa de la codificación, y con la administración, la cual está asociada a la propiedad y adquisición, el proceso también está relacionado con los requisitos, que son parte de los bienes.

Palabras clave: *Control patrimonial, bienes muebles, administración pública y donaciones.*

Abstract

The investigation that is described in the following pages is intended to determine the general perception of workers regarding the control of movable property – municipality of Paruro, the general hypothesis was raised: on the perception of workers regarding the administration of movable property in the province of Paruro. The qualitative approach was used, the general method was scientific, applied, correlational and non-experimental, the sample consisted of 15 public servants; interviews were used as an instrument. Obtaining as a conclusion that there is a strait of assets and patrimonial control, also SINABIP, the acquisition and the requirements. Also the relationship of the processes with the codes, which are the cause of the codification, and with the administration, which is associated with the property and acquisition, the process is also related with the requirements, which are part of the goods.

Keywords: *Patrimonial control, personal property, public administration and donations.*

I. INTRODUCCIÓN

El control patrimonial tiene como tarea controlar la administración pública, de manera estricta, considerando los bienes y recursos del Estado que se administran de manera eficiente, teniendo en cuenta el desarrollo y progreso de la gestión del control administrativo con el cumplir de los planes de acción y normativa a través de acciones correctivas (Chipana, 2018). Por otro lado, la misión es fiscalizar y vigilar los resultados de la gestión pública que logra controlar estrictamente la asignación de desarrollo y control de normativas, a través de la propuesta de medidas correctivas. Para Chambe (2018) sostiene que, el sistema de información identifica disposiciones que respaldan la gestión de activos, por lo que los controles internos permiten al sector público desarrollarse para administrar los recursos y bienes de manera ordenada y eficiente.

A nivel internacional, Castillo (2018) en Panamá menciona que, el buen uso de las charlas es importante, ya que se dan a conocer el despliegue de activos fijos y dispositivos de monitoreo a través de grupos que dan a conocer sus procedimientos y lineamientos fijos que permiten colaborar en todo el proceso. Por otra parte, en Bolivia García & Plasencia (2020) afirma que, es importante utilizar formas de gestión de la propiedad pública y hacer uso correcto de los bienes con técnicas contables, que permiten considerar las propiedades al momento de agrupar familias, sobre todo al renovar los bienes. Esto ayuda según Gonzales et al. (2020) a que la experiencia de los empleados mejore y permita que su organización utilice fuerzas psicoactivas que influyan de manera más efectiva en el propósito de la organización.

A nivel nacional, Morales (2021) confirma que, en Huánuco se realiza un conjunto de métodos, procedimientos y técnicas que se aplica el inspector general del sistema de inspección nacional para monitorear y controlar los bienes y recursos estatales. Por otro lado, Vásquez (2016), afirma que su control interno es eficiente, se habilita mediante una gestión adecuada a los activos, además aún no se ha implementado el marco de control interno, por lo que se usa manuales, reglamentos y procedimientos sistemáticos, el área de inspección patrimonial

identifica las negligencias donde existen deficiencias en el área de acuerdo a la normativa que conduce una gestión de manera inadecuada de propiedad, como computadores portátiles, cámaras, grabadoras de videos, entre otras perdidas y otros tipos de supervisión de manera deficiente.

A nivel local, Salcedo (2019) sostiene que el control patrimonial es importante cuando se trata de ejecución en actividades según procesos tecnológicos dentro de un marco normativo y legal, constituyendo así una comunidad académica dedicada al trabajo científico y tecnológico relevante al contexto social nacional. Por otro lado, Abarca (2021) sostiene que se requiere de un control interno para realizar seguimiento y control de los trabajos de manera general, siendo importante para una óptimo gestión, que debe ser considerada ante los controles internos de cualquier tipo de organización o institución como herramienta para asegurar la confiabilidad en el manejo de los bienes muebles.

Una situación similar se demostró en el control hereditario de la municipalidad provincial de Paruro, en el cual no le toman mucha importancia a los trabajadores al momento de ejecutar las tareas designadas, por lo tanto no hay un seguimiento y control de los trabajos y recursos que utilizan, eso también se observa en las obras de inversión pública, es decir los trabajadores no siguen los procedimientos del marco normativo y la municipalidad no realiza un buen control interno, generando que no se asegure una buena administración de bienes muebles.

Debido a expuesto, la siguiente investigación se plantea como problema general analizar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro; y como específicos analizar la percepción de los trabajadores sobre el registro por categorías en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro; analizar la percepción de los trabajadores sobre la documentación en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro; analizar la percepción de los trabajadores sobre la aceptación de donaciones en la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro; analizar la percepción de los trabajadores sobre el saneamiento de

bienes en la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro; identificar la percepción de los trabajadores sobre la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro.

Este estudio se justifica en la práctica, ya que la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial del municipio, contribuirá al perfeccionamiento del sistema de control interno, lo que se logrará con el apoyo de las autoridades municipales de Paruro, quienes son más conscientes de la realidad; la misma, que se justifica socialmente, ya que beneficiará a los trabajadores del área patrimonial del municipio, ya que tendrán un mejor control sobre los bienes públicos y cumplirán con sus responsabilidades, haciendo así más efectiva la gestión patrimonial del municipio; finalmente, existe un razón metodológica, ya que la entrevista fue creada para recolectar datos sobre las percepciones de los trabajadores, y así mismo tiene un enfoque cualitativo y descriptivo.

Se tiene como objetivo general analizar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro; y como específicos analizar la percepción de los trabajadores sobre el registro por categorías en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro; analizar la percepción de los trabajadores sobre la documentación en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro; analizar la percepción de los trabajadores sobre la aceptación de donaciones en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro; analizar la percepción de los trabajadores sobre el saneamiento de bienes en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro; identificar la percepción de los trabajadores sobre la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro.

II. MARCO TEÓRICO

Tenemos dentro de **estudios nacionales** a Morales (2022) estudio en el cual buscaba la influencia del control patrimonial con la gestión de bienes muebles. La investigación fue de tipo explicativo, descriptivo, no experimental de tipo transversal. Como población se consideró a 94 trabajadores que laboran en la provincia de Huarochirí, tomando en cuenta en específico a los contadores, administradores y logísticos, de los cuales se consideró como muestra a 76 colaboradores. El instrumento de recogida de datos es el cuestionario, y la encuesta es una técnica. Concluye que el control patrimonial influye al momento de administrar los bienes, además que al recibir donación afecta al nivel de control del inventario en la Municipalidad de San Antonio en Huarochirí. En relación con la categoría de control patrimonial, determinó que los encuestados calificaron el 48,6 % del control patrimonial como moderado y el 68,6 % de administración de bienes como moderado, se concluye que el control hereditario tiene un impacto significativo en el manejo de los bienes muebles en las dependencias gubernamentales.

Suarez (2019) presento su tesis de maestría con la finalidad de establecer si la gestión patrimonial influye en la adecuada gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Chepén. El método utilizado fue el deductivo-analítico. Como población se consideró a 170 servidores públicos y la muestra estuvo conformada por 32 directivos responsables. Los datos fueron tomados a partir de la aplicación de un proceso de observación y cuestionarios. Se puede observar que la Municipalidad no se cuenta con una persona adecuada para llevar a cabo el control patrimonial, así mismo tampoco existe un plan de funcionamiento institucional que tiene en cuenta el área de control hereditario y concluye que el control hereditario no afecta la gestión municipal, lo que genera es un retraso funcional.

Salinas (2021) presento su tesis de maestría con la finalidad de establecer la correspondencia entre la gestión municipal y control patrimonial en la municipalidad Metropolitana de Lima. La metodología aplicada es de tipo básica,

no se pretende hacer cambios a la categoría y de corte transversal. Tomando en cuenta como población a 400 servidores públicos de los cuales 169 colaboradores son considerados como muestra. Como técnica se hizo uso de las encuestas y como instrumento el cuestionario. Se identificaron asociaciones positivas entre la categoría de gestión municipal y otras categorías de control hereditario, al realizar la asociación entre la administración y el control patrimonial tuvo nexo positivo, a su vez el nexo entre la planificación y el control patrimonial también es positivo, a igual que la relación entre organización y control patrimonial arrojó un resultado positivo, la relación entre resolución de conflictos y control patrimonial también es positiva y por último la asociación entre transparencia y control patrimonial también es positiva.

Abarca (2021) en su tesis buscaba determinar la correlación existente entre las categorías, control interno y la otra categoría control patrimonial de los bienes muebles en Cotabambas. La metodología aplicada fue de alcance descriptivo-correlacional, no experimental. Considerando como población a 52 encargados de control patrimonial de la red de salud de Cotabambas y la muestra fue de 30 responsables. Se utilizaron las encuestas como técnica y los cuestionarios como herramienta. Los resultados muestran el nivel de relación entre el control interno de bienes muebles y el control de bienes en la Red de Salud de Cotabambas en el año 2019, por lo tanto, existe una conexión entre el control de bienes muebles y el control interno, y se concluye que el control interno es normal en la Red de Salud de Cotabambas, porque los encuestados desconocían si existía control interno por no haber recibido orientación y capacitación, la gran mayoría no tenía supervisión.

Núñez (2022) presentó su investigación con el objetivo fue establecer la correspondencia entre la administración de bienes y la otra categoría que es el control patrimonial en SERPAR Lima. La metodología aplicada fue de tipo básica, de enfoque cuantitativo, no experimental, de corte trasversal, descriptivo correlacional. Para ello considero 132 colaboradores como muestra. Utilizando las encuestas como técnica y los cuestionarios como herramienta. Se llega a la conclusión de que la gestión de bienes muebles está significativamente correlacionada con el control de activos, y la impresión es moderadamente

positiva. Al igual que la Gestión de Activos Físicos y el Control de Activos en sus apartados de planificación, tienen una relación moderadamente positiva. Existe una relación intermedia positiva entre la organización de la propiedad familiar y el control de la propiedad familiar. En la misma dirección que la gestión de la propiedad, tiene una relación media positiva con el control de la propiedad. El control de la gestión patrimonial hereditaria tiene una relación media positiva con el control hereditario.

A continuación, se presentan los **estudios previos internacionales**, con Flores (2021), en su investigación presentada con la finalidad de establecer estrategias que nos permita comunicarnos de manera organizada y aplicarlas a la implementación y vinculación del sistema de control patrimonial. Se hizo uso del método deductivo-inductivo de corte cuantitativo-cualitativo realizándose así una investigación mixta. Como población y muestra se consideró a 47 personas, de las cuales 22 responsables de área y 25 auxiliares de oficina. Para la recolección de datos en la primera fase se realizó una revisión documental, mientras que en la segunda fase se realizó una encuesta y en la tercera fase se realizaron entrevistas. En base a los resultados, se determinó que el personal administrativo carecía de conocimiento sobre la correcta implementación del sistema operativo para emitir avisos de cambio, artículos de baja o alta de bienes muebles, canales y formatos, de igual manera los procesos de comunicación relacionados con la coordinación del control patrimonial, generando ralentización en el flujo de información y la correcta interacción entre departamentos, la investigación concluyó que las estrategias de comunicación organizacional son adecuadas para implementar y vincular la aplicación de técnicas investigativas y la obtención de un sistema de control del patrimonio para guiar los hallazgos y resultados de las estrategias anteriores.

Carrillo y otros (2021) en su investigación buscaba proponer estrategias aplicables a la gerencia mediante la cual se pueda mejorar el control interno del inventario de bienes muebles de la secretaria de Seguridad Ciudadana, la investigación se desarrolló de forma cuantitativa, la investigación fue no experimental de tipo descriptiva. Tanto como la población y la muestra consideraron

a 37 responsables de la división de secretaria. Para la recolección de datos se hizo uso de la técnica de encuesta y como instrumento el cuestionario. Se determinó que, si bien existían controles internos para el manejo de los bienes muebles, estos no se implementaron de manera efectiva, lo que generó errores u omisiones en la presentación del inventario de bienes muebles al momento de la terminación de las funciones de cada director, y falta de confiabilidad. Además, hubo falta de comunicación ya que no se evidenció un conjunto de trabajo con las áreas organizacionales, lo que sugiere información insuficiente, así mismo, el personal no fue capacitado en los procedimientos que se deben implementar para tener un control interno adecuado sobre los bienes muebles. Se concluyó que la dependencia se mantiene, por lo tanto, es pertinente diseñar estrategias de gestión de control interno porque su implementación creará una cultura de control interno eficaz, protegerá los bienes del organismo y cumplirá los lineamientos de la ley de Organización del Bien Público.

Rosales e Ibarra (2021) en su tesis presentada con el objetivo de diseñar procesos de control interno que nos permitan optimizar la gestión de inventarios implementándola en la empresa "Mueblerías Palito" para mejorar los procesos en el departamento de inventario. La metodología aplicada fue de tipo descriptiva y explicativo. Se considero como población y muestra al gerente general, contador y al supervisor de la bodega. Se uso como técnica la observación y la entrevista. los resultados de las entrevistas de aplicación revelaron la carencia de controles internos de inventario en la empresa, los encuestados mencionaron que no sabían si la empresa tenía un manual de procedimientos que les permitiera usarlo como guía para realizar actividades dentro de la empresa, se concluyó que, con la elaboración de un manual de procedimientos para el control interno de inventarios, se podría optimizar estos procesos de forma que se eviten errores en la gestión de inventarios, aumentando así la eficiencia y productividad de la empresa.

Fabre (2019) en su investigación cuyo objetivo fue crear una estrategia que lleva al perfeccionamiento de los procedimientos de administración de control de bienes y existencias, así también se incrementan los procedimientos internos en la Dirección de aviación Civil. La metodología aplicada fue de tipo descriptiva,

considerando el tipo bibliográfico. De ello se consideró como población y a su vez muestra a 15 colaboradores. La recolección de datos se realiza a través de encuestas de aplicación. Los resultados muestran que el 80% de los empleados mencionaron que el control de activos es importante, el 20% de los empleados dijeron que rara vez son conscientes de la importancia del control de activos y concluyeron que el principal problema con el sistema de activos es la falta de capacitación en el uso. controles de activos

Castillo (2018) es su tesis presentada con la intención de proponer un sistema de control de inventario que nos ayude con el orden, registro y actualización fiscal y contable de los bienes muebles e inmuebles de la Municipalidad El Rama. La investigación tomara en cuenta lo analítico y documental. Se realizaron entrevistas al alcalde de la ciudad ya varios funcionarios de la misma alcaldía. El resultado es que no se aplica la contabilidad patrimonial, sino una contabilidad presupuestaria y que inferir el valor de los bienes de esta es inexacto, al realizar la investigación sobre los sistemas de inventarios periódicos y perpetuos, se observa que estos están diseñados para empresas comerciales y que las instituciones deben controlar sus activos, ya que son activos fijos, muebles e inmuebles, en conclusión, el estudio propone un sistema de inventario que permita una mejor gestión de las sucursales muebles e inmuebles del ayuntamiento, que permita tener información constantemente actualizada sobre los bienes municipales, así como la clasificación y distribución por distritos.

Dentro de la base teórica que sustenta la presente investigación tenemos:

En los siguientes párrafos se muestran las **bases teóricas** que explican la categoría **control patrimonial**, se analizan los autores que explican teóricamente la categoría, que explica el control de patrimonio como proceso que atraviesa la información sobre los bienes patrimoniales físicos con la información que puede identificar los bienes patrimoniales que se adquieren por la naturaleza de una colaboración gradual. y destinos que forman parte del control hereditario para acceder a los productos que se encuentran en desuso (Jimenez, 2011). Asimismo, para Cortina (2017), indica que el control patrimonial se basa en gestionar los diversos bienes patrimoniales que se involucran en la organización de bienes

muebles e inmuebles para informar a tiempo. También se podría considerar como modalidad que el ciudadano acceda a diversas gestiones gubernamentales. Por otro lado, Chambe (2018), menciona que la provisión de control sobre los recursos incluye planificar la disposición de los inventarios físicos de los recursos adquiridos o utilizados por los elementos para proporcionar los datos requeridos para las diversas clasificaciones de la organización, identificando y ordenando los recursos adquiridos como se muestra a continuación por su temperamento, confiriéndoles aspectos monetarios. valor personal, y debe realizarse para siempre, actividad que establece su compromiso con los registros de recursos y la contabilidad del proyecto al permitir la confirmación y verificación de la existencia real de los recursos. Las principales actividades de control de los recursos patrimoniales se realizan con la realización de inventarios, que pueden ser inventarios materiales ecológicos o del mundo real. Para ello, Cachay et al. (2022) indica que las organizaciones deben promover la colaboración, resaltar habilidades específicas y emplear un enfoque multidisciplinario; las personas tienden a pasar por alto los beneficios de la flexibilidad de los empleados y las decisiones autónomas, centrándose en cambio en los aspectos positivos.

Esta categoría se mide a través de las siguientes subcategorías: Registro por categorías, documentación, aceptación de donaciones, saneamiento de Bienes y administración de bienes muebles.

Respecto al **registro por categorías**, Chambe (2018), indica que se refiere al progreso de las sociedades de acuerdo con los recursos presentando por el elemento, de acuerdo con los datos requeridos por los diferentes surtidos de la organización, ordenando los recursos ganados en relación con el dinero a través de actividades que permitan confirmar la existencia real de los recursos estableciendo su compromiso con los registros de recursos de cada rubro. La actividad de control de los recursos de la propiedad se realiza mediante la realización de inventarios, que en su estado actual son ecológicos. Asimismo, Zevallos (2017) refiere que el manejo de dichos recursos patrimoniales en el público se logra que los enfoques legales para establecer el control y la supervisión en el lugar de trabajo de las entidades públicas bajo el control de los órganos de

autoridad que ejercen una capacidad específica en los recursos que puede ser muebles. Además, que contribuye en las distintas maneras permite seleccionar y trabajar asuntos que optimiza la competencia de órganos gubernamentales.

Esta subcategoría se explica mediante los siguientes indicadores: **clasificador y código**, el primero es la base de datos es un plan de juego deliberados de recursos teóricos de una asociación, las categorías de recursos que la población aplica en la mejora de su ciclo con una mayor utilidad (Viloria, 2018). En cuanto al **código** es un clasificador de manuales o registros que comprende en las tendencias que acreditan las actividades contables que caracterizan a una nueva técnica que se utilizar para cada marco contable que se ponga en marcha (Viloria, 2018).

La subcategoría **Documentación** según (Montalvo, 2019) señala que para cada culminación de procesos requeridos, el sistema emite documentos como comprobante en el que se certifica cada operación. Esto se logró con el apoyo de la Contaduría Pública de la Nación a través de coordinaciones para el uso de formatos tales como las Pecosas, Órdenes de Compra, Neas, entre otras. Según Medina et all (2020), es esencial para el control patrimonial, además sirve para las gestión y mejora. La importancia de la documentación de procesos es brindar herramientas integradas como aporte a su mejora y gestión. Utiliza métodos empíricos y teóricos para presentar y derivar procedimientos a través de revisión de literatura, observación, entrevistas, análisis y síntesis, inducción y deducción, etc., y han sido verificados y enriquecidos en la práctica social.

Los criterios que explican la subcategoría está **el original**, sostienen que son aquellos documentos de la empresa extraídos de fuentes directas como soporte contable de eventos que modifican la situación financiera de la institución, siendo pilar en elementos mercantiles más importantes de una empresa (Cardenas, 2020). **El fehaciente**, es aquella documentación que se presenta dentro de la Administración Tributaria, que se acredite en los servicios que se presta en una empresa para así logre mostrar movimientos financieros realizados (Cardenas, 2020).

Según Arribalzaga (2021) la **aceptación donación** es un acto de liberalidad, por el cual una persona dispone gratuitamente de una cosa en favor de otra, que la acepta”. Como un acto de libertad, el donante es pobre y el receptor es rico. Esto no quiere decir que el donante no pueda imponer una obligación al donatario por ser éste el beneficiario de la donación. Según Meza (2018), es el traslado voluntario y a título gratuito de la propiedad del bien, en beneficio de una institución que forma parte integrante, cuyo traslado puede ser de otras instituciones, relaciones conyugales, embajadas reconocidas por el estado peruano, personas naturales y/o jurídicas.

Los criterios que explican la subcategoría está **el proceso**, es una documentación de Comité de Gestión del Patrimonio que deberá valorarla y emitir un informe de tipo Técnico – Jurídico como elemento público que procederá a la metodología de manera particular para la donación o reconocimiento de informar y redactar el proyecto de resolución ministerial, que se apoya en la donación. **la aceptación**, artículos portátiles dentro del espacio público Nacional, reconocidos por el elemento público Nacional, a través de la resolución de la cúpula del elemento público indicando el valor de cada producto (SBN, 2016).

Por otro lado, el **saneamiento de bienes**, Cotrina (2017), refiere que es un movimiento investigativo que se enfoca en cambiar las variaciones que pueden ocurrir dependiendo del destino. Además, se practica según lo planificado, a través de la habitual y eficiente correlación de las habilidades y las ejecuciones resultantes y la valoración de las desviaciones de los objetivos. El monitoreo analiza lo que se ha acordado y logrado para tomar acciones correctivas que mantengan el marco bajo control, es decir, avanzando hacia sus objetivos. Por parte de Zevallos (2017) indica que son aquellos fondos públicos destinados al uso público como base de caminos, vías férreas entre otros, cuya organización, mantenimiento y conservación están conectados con una sustancia. Aquellos recursos móviles como cementerios, puertos, aeropuertos, etc., que se utilizan como herramientas de servicio abierto para las organizaciones, se ajustan a la lógica de la responsabilidad del gobierno, es decir, las concesiones son una obligación del gobierno, y estas son naturales e impredecibles.

Los criterios que explican las subcategorías está la **identificación**, según Atajo & Paco (2018), El proceso consiste en identificar los bienes muebles mediante la exhibición de un símbolo material que contendrá el nombre y/o siglas de la entidad a la que pertenece y el código de propiedad correspondiente. según **La formalización** según (Ruiz, 2021), es el uso de un conjunto de reglas en una organización determinada, que se crea naturalmente al organizarse, que sirve de referencia, logra desarrollar características extremas, cómo y cuándo la tecnología organizacional debe llevar a cabo ciertas actividades y normas de acuerdo a parámetros dados.

La siguiente dimensión es la **administración de bienes muebles**, según Atajo & Paco (2018), representa una clase de activos, importante en la administración pública porque todos los activos giran en torno a la adquisición y producción de bienes, materiales y suministros para la prestación de servicios a la sociedad civil., es por ello que mediante el Software del Sistema Integrado de Gestión administrativa (SIGA), las entidades del sector público, en la actualidad dedican una cantidad considerable de tiempo en buscar una forma de llevar un control eficaz de los bienes muebles y Activos fijos adquiridos. Para ello es necesario Boy et al. (2022) que las organizaciones no se den por vencidas al promover la colaboración, resaltar habilidades específicas y emplear un enfoque multidisciplinario.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

El tipo de investigación fue básica, ya que, se utilizó el conocimiento existente en la ciencia contable, para crear un nuevo conocimiento de la categoría, por lo que no se busca solucionar el problema (Salinas P. , 2012). Por otro lado, también será descriptivo, el cual para Morán y Alvarado (2010) tiene como propósito analizar el comportamiento de la categoría de estudio proyectando en los resultados encontrados.

También, se tiene como diseño no experimental, puesto que no se maniobró el comportamiento de la categoría de estudio; a su vez es de corte transversal, se analizará en un solo periodo de tiempo, así lo define Hernández et al. (2014) en la investigación se analizará la categoría tal como se presenta en su contexto natural y tiempo actual.

Así mismo, el enfoque fue cualitativo y de corte transversal, porque prioriza la comprensión y el sentido de los procedimientos que tienen en cuenta las intenciones, motivaciones, expectativas, razones y creencias de un individuo. (Monje, 2011).

3.2. Categorías, Subcategorías y matriz de categorización

Categoría: Control patrimonial

Definición conceptual:

Según Castañeda (2010), refiere que el control patrimonial es fundamental, ya que, permite realizar un inventario de acuerdo con especificaciones como peso, cantidad, verificación física, ubicación, documentos que encomiendan estos bienes.

Definición operacional:

La definición operacional define como un conjunto de procedimientos, actividades, acciones para medir o recopilar datos sobre una categoría. (Rusu,2011).

Subcategorías:

Las subcategorías de la categoría son: Registro por categorías, documentación, aceptación de donaciones, saneamiento de Bienes y administración de bienes muebles.

3.3. Escenario de estudio

El lugar de estudio donde se desarrolló fue en la Municipalidad Provincial de Paruro.

3.3.1 Población

Una población se entiende como un conjunto de individuos, quienes son parte de la investigación siendo también un grupo de todas las unidades de muestro (Fracica, 1988). La población estará compuesta por 15 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Paruro de Cusco, que se relaciona con el área de logística, patrimonio y control.

Criterios de inclusión: Se considera a todos los trabajadores de las áreas que se relacionan con el área de logística y patrimonio y control de la Municipalidad Provincial de Paruro.

Criterios de exclusión: No se considera a los trabajadores de las áreas que se no relacionan con el área de logística y patrimonio y control de la Municipalidad Provincial de Paruro.

3.3.2 Muestra:

Es parte de la población, se determina considerando las características y cualidades del individuo que permita obtener la información necesaria. Con esto se procederá a medir la categoría de estudio (Bernal, 2010). Por lo tanto, la muestra del estudio es censal, conformado por 15 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Paruro, Cusco.

3.3.3 Muestreo:

El tipo de muestreo utilizado para este estudio fue el no probabilístico, por conveniencia o censal, porque se utilizó a toda la población por ser representativo.

3.3.4. Unidad de análisis:

Son los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Paruro.

3.4. Participantes

Los participantes de la presente investigación están conformados por 15 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Paruro de Cusco, que se relacionan con el área de logística, patrimonio y control.

3.5. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

La técnica que se utilizará para acopiar los datos fue la entrevista, la cual se fundamenta en un conjunto de preguntas cuyo objetivo es hallar información de la muestra (Bernal, 2010).

Por otro lado, el instrumento que se administró en el estudio fue el cuestionario con preguntas abiertas, denominada entrevista estructurada, el cual es un conjunto de preguntas ordenadas que serán respondidas por la muestra de estudio (Niño, 2011).

Finalmente, la entrevista fue verificado por juicio de expertos, que analiza la cualidad del instrumento la cual consiste en que este mida lo que pretende mejor (Niño, 2011). Se puede mencionar entonces, que los instrumento que medirán la categoría de estudio, tendrán validez, lo cual se ha visto reflejado en diversos estudios científicos.

3.6. Procedimiento

Se realizó una búsqueda minuciosa sobre los aspectos teóricos y metodológicos para la realización de los capítulos anteriores. Además, se solicitó el permiso correspondiente para realizar este estudio al gerente de la municipalidad de Paruro, Cusco, logrando obtener dicho permiso. Además, se fijó la fecha de la toma de muestra en coordinación con las autoridades antes mencionadas, la cual se realizó de manera presencial.

3.7. Rigor científico

El estudio se fundamenta principalmente en la fuente de información que se recolectará, que será de fuente primera como es la entrevista, aplicada a los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Paruro.

3.8. Método de análisis de datos

Los métodos utilizados en el análisis de información fueron el análisis fenomenológico descriptivo; se presentarán análisis crítico que permitirá analizar el comportamiento de la categoría.

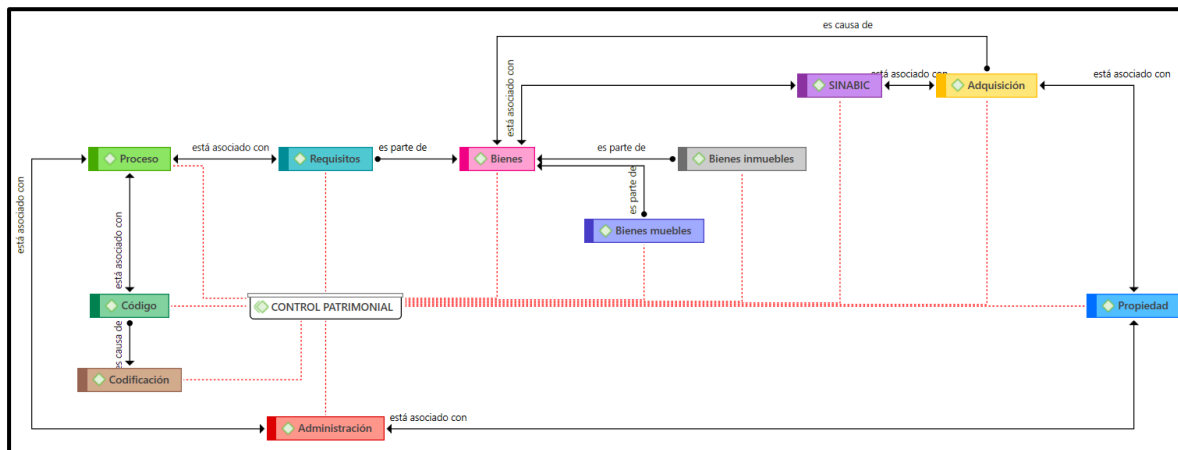
3.9. Aspectos éticos

El estudio se fundamenta en los principios éticos de la investigación, como es el principio de la beneficencia, ya que, únicamente busca conocer las percepciones de la población sobre la categoría de estudio, además, cumple con la no maleficencia, porque no pone en riesgo la salud e integridad de la población de estudio y con el principio de autonomía, ya que, la población es libre de marcar por la respuesta de su preferencia. Así mismo, cuenta con el principio de justicia, ya que, se citó a los autores los cuales se encuentran en las referencias y el principio de confidencialidad porque las respuestas de la población son de forma anónima.

IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

Después del análisis de la información proporcionado en las entrevistas por los participantes se obtuvo los siguientes resultados, que se detallan a continuación:

Figura 1
Control patrimonial



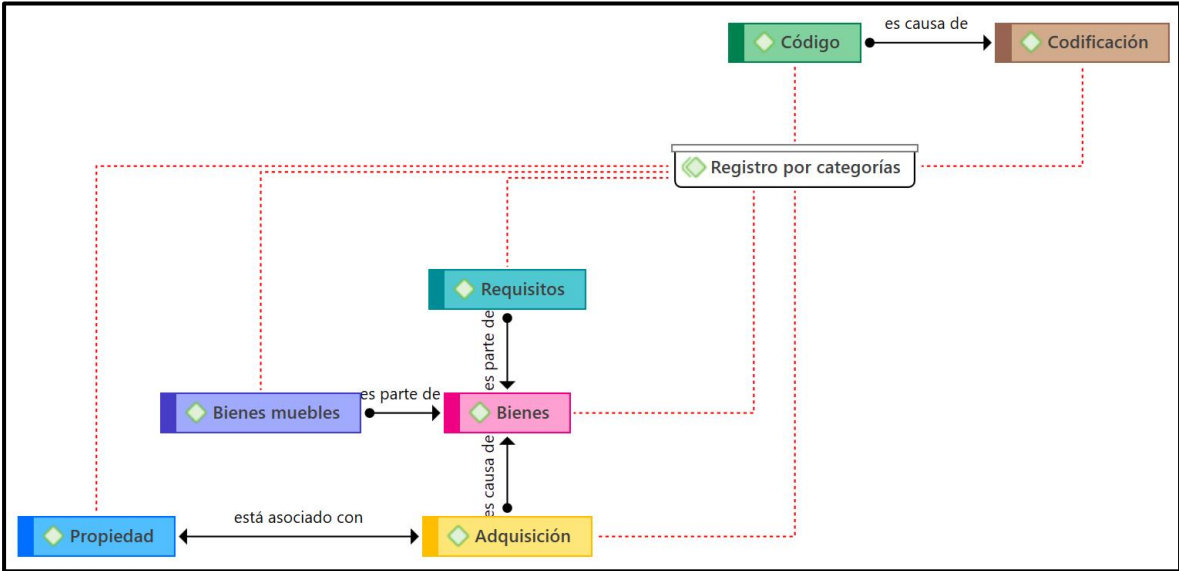
El análisis de la categoría refleja que los participantes evidencian diferentes concepciones, dentro de las cuales se destacó un estrecho vínculo de los bienes y el control patrimonial, también el SINABIP, la adquisición y los requisitos; como lo menciona el entrevistado de la municipalidad “Viene dispuesto por el sistema del SINABIP, por el tipo de bien con el que puede contar una entidad”. También la relación de los procesos con los códigos, los cuales son causa de la codificación, y con la administración, la cual está asociada a la propiedad y adquisición, el proceso también está relacionado con los requisitos, que son parte de los bienes; además Osorio (2021) enfatizó en sus resultados que existe una relación significativa entre el control de la propiedad y el control de bienes muebles en Atalaya con una tasa de aceptación de 56.7%; de la misma forma Sánchez (2017) en relación a la categoría de control patrimonial, considera que los resultados obtenidos en su investigación muestran que el control patrimonial incide en el manejo de los bienes muebles, se acepta el 100% y se cuenta con los procedimientos adecuados de control patrimonial para cumplir correctamente su función. con 56,7 % de aceptación; además Abarca (2021) los resultados de su investigación mostraron el nivel de relación entre el control interno de bienes muebles y el control patrimonial

en la red de salud de Cotabambas indicando una correlación entre ambas categorías de estudio; en la misma línea Gaspar (2021) determinó que el control patrimonial tiene un impacto significativo en el manejo de los bienes muebles en las dependencias gubernamentales. Cabe resaltar que Cotrina (2017), refiere que el control de la propiedad se basa en el registro, administración y certificación de los bienes inmuebles y hacerlos responsables y relacionados físicamente con la propiedad de la organización.

Por lo tanto, en relación con la categoría de control patrimonial se conoce que esta tiene una relación con la administración y el manejo de bienes muebles e inmuebles.

Figura 2

Registro por categorías

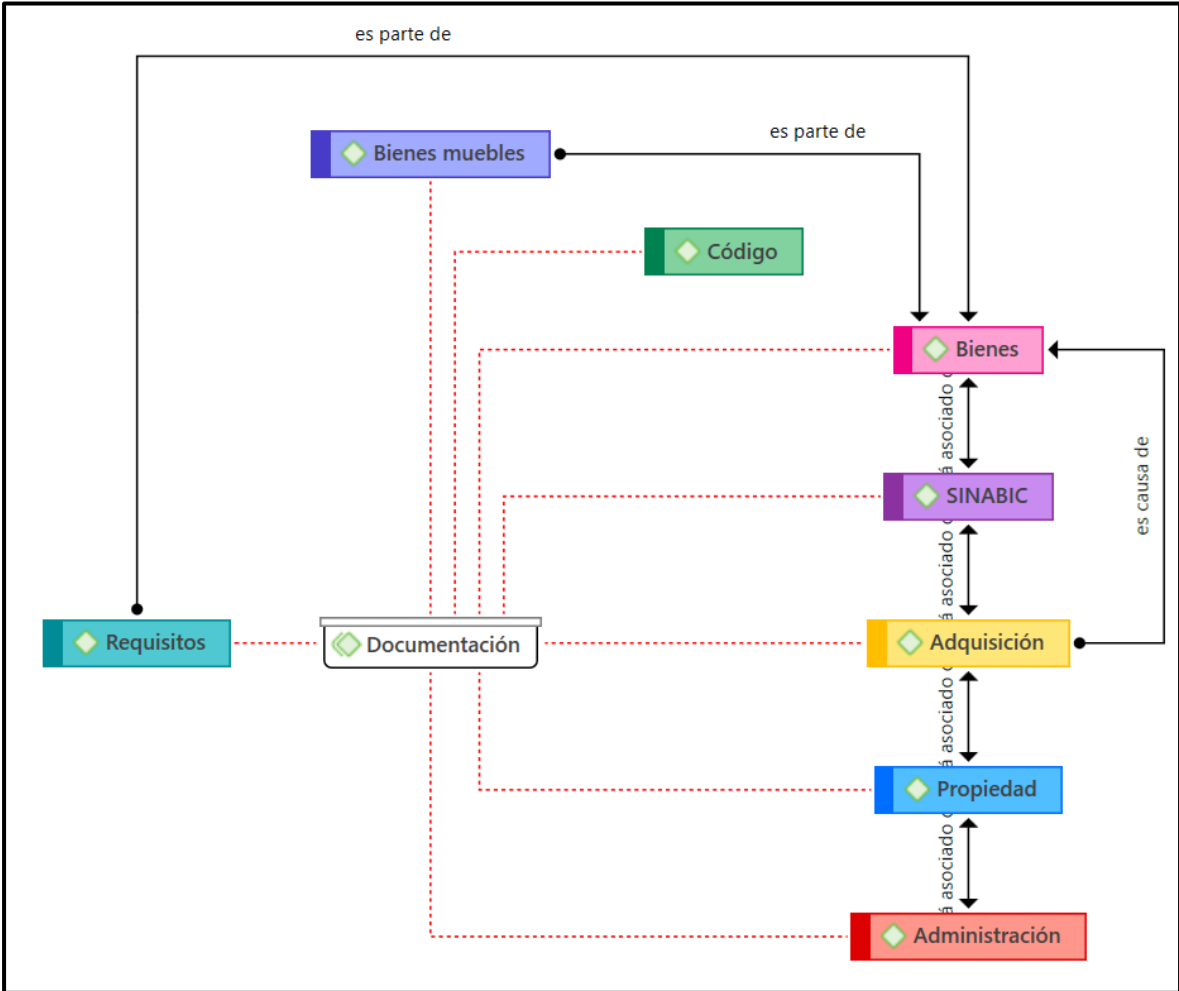


El análisis de la dimensión refleja que para la dimensión de registro por categorías se necesita una buena codificación de los códigos que maneja la institución, de acuerdo con la clasificación de bienes del estado; así lo sustenta el entrevistado IV “el etiquetado consiste en darle un código a un bien, esto lo da el sistema, se ingresa a este y aparece en qué oficina está y con qué trabajador se encuentra”. Según Cotrina (2017), el control de la propiedad se basa en el registro de los bienes inmuebles y hacerlos responsables y relacionados físicamente con la propiedad de la organización, manejando de manera absoluta los bienes muebles e inmuebles para su debido y oportuno reporte; por otro lado, Chambe (2018), menciona que la provisión de control sobre los recursos incluye registrar la

disposición de los inventarios físicos de los recursos adquiridos o utilizados por los elementos para proporcionar los datos requeridos para las diversas clasificaciones de la organización, identificando y ordenando los recursos adquiridos como se muestra a continuación por su temperamento, confiriéndoles aspectos monetarios. valor personal, y debe realizarse para siempre, actividades que fortalecen su compromiso con el registro de recursos y la contabilidad de proyectos al permitir la confirmación y verificación de la existencia física de los recursos.

Frente al análisis de la información presentada se puede afirmar que el registro por categorías disponer de inventarios bien formulados y de fácil entendimiento para la ratificación los bienes.

Figura 3
Documentación

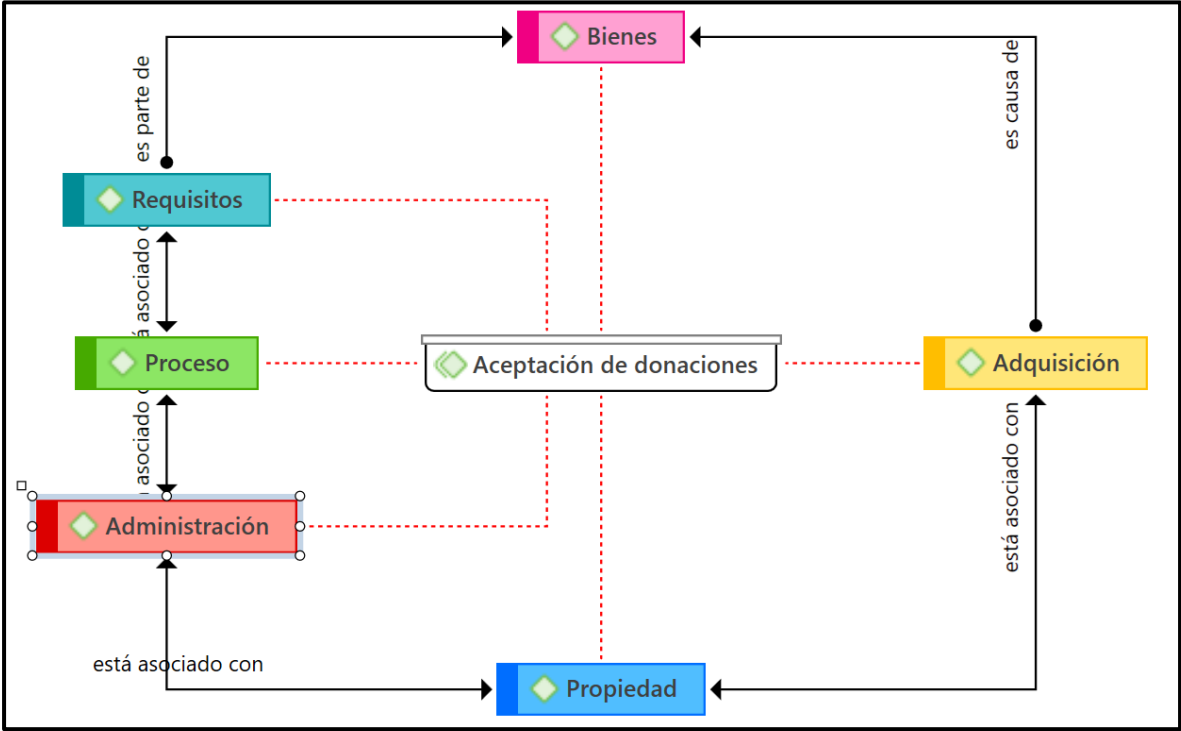


El análisis de la dimensión refleja que los requisitos están relacionados con los bienes, los cuales están asociados al SINABIP, resaltando que para una

correcta documentación se necesita que la propiedad esté debidamente registrada en el SINABIP; si los requisitos se cumplen se podrá hacer una correcta administración de la documentación, mediante los códigos, así también lo explica el entrevistado III “En cuanto a documentación, se tendrá en cuenta el plan anual donde las áreas usuarias hacen sus requerimientos para todos los bienes que van a utilizar durante un año y esos bienes son aprobados por el área de planificación para su respectiva contabilización”. Cardenas (2020) sostiene que, la documentación son los soportes contables de un suceso que modifica la situación financiera de la institución, siendo pilar en elementos mercantiles más importantes de una empresa, del mismo modo señala que la documentación que se presenta dentro de la Administración Tributaria, logra mostrar movimientos financieros realizados.

Por lo tanto, se puede evidenciar que la documentación está ligada al control de los bienes, ya que esta sustenta y precisa sus adquisiciones.

Figura 4
Aceptación de donaciones

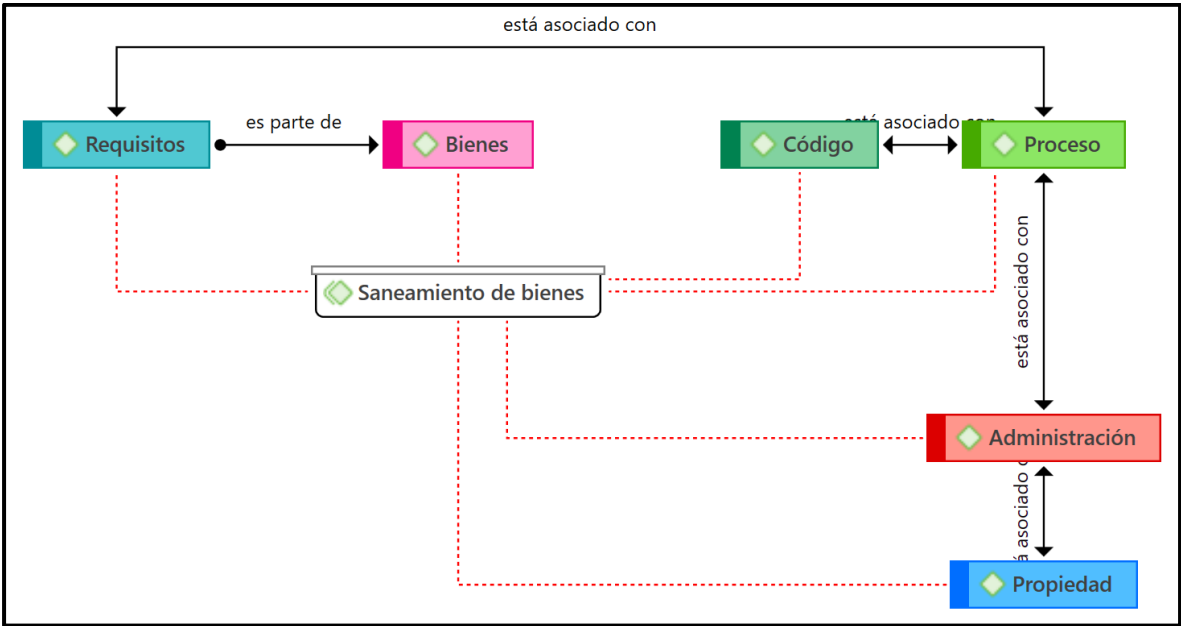


En cuanto al análisis de la dimensión se puede reflejar que el proceso es bastante relevante, ya que primero para la aceptación de donaciones se sigue un

proceso que consiste en sacar una resolución de donación y receptora, una resolución de aceptación; donde para la adquisición se detalla el bien y los requisitos, como lo menciona la Contadora “En cuanto a la documentación, se tendrá en cuenta el plan anual donde las áreas usuarias hacen sus requerimientos para todos los bienes que van a utilizar durante un año y esos bienes son aprobados por el área de planificación para su respectiva contabilización”. Además (SBN, 2016) indica que, la aceptación de donaciones se realiza a través de la resolución de la cúpula del elemento público indicando el valor de cada producto, mientras que Cardenas (2020) para la aceptación se procederá a la metodología de manera particular para la donación y se procede a redactar el proyecto de resolución ministerial, que se apoya en la donación; lo que se relaciona con lo que dicen Vasquez y Morales (2021) quienes afirman que el control patrimonial va a influir al momento de recibir donación afecta al nivel de control del inventario en la Municipalidad de San Antonio en Huarochirí.

Ante el análisis de la información proporcionada, es cierto que la aceptación de donaciones incide en el proceso de gestión de los activos.

Figura 5
Saneamiento de bienes

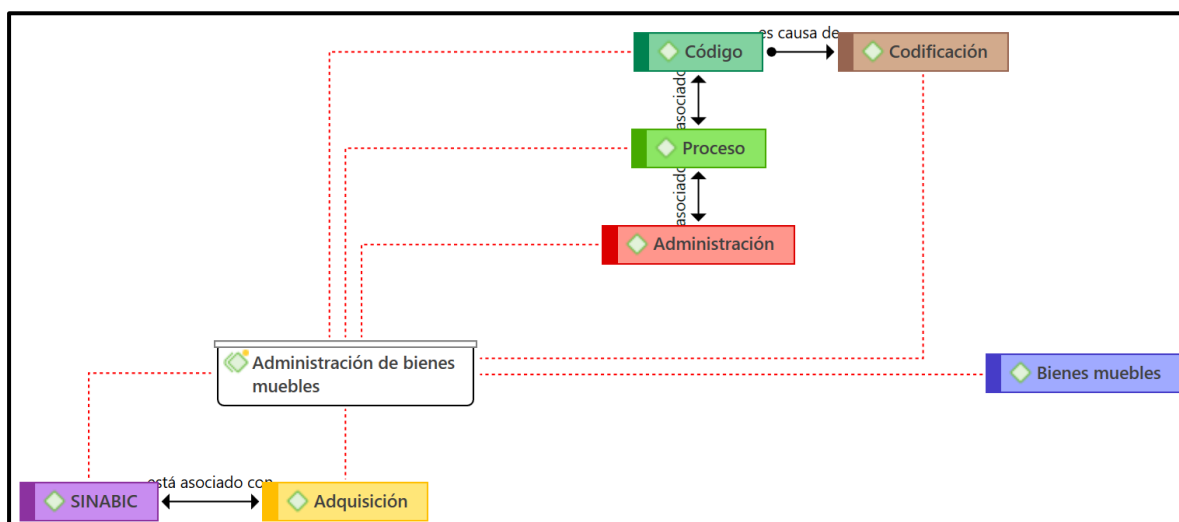


El análisis de la dimensión muestra que, en el saneamiento de bienes, los bienes son relevantes y que según los requisitos que deben cumplir necesitan tener

códigos para su correcta administración. En relación con la dimensión se percibe que para realizar un correcto saneamiento de bienes se necesita realizar la codificación para su administración. Así también, lo explica el entrevistado V “valorizar el bien, que sea tangible o intangible; ya podríamos saber cómo será el proceso de asignación”. Estos resultados son similares a lo que explica Cotrina (2017), refiere que es un movimiento investigativo que se enfoca en cambiar las variaciones que pueden ocurrir dependiendo del destino. Además, se practica según lo planificado, a través de la habitual y eficiente correlación de las habilidades y las ejecuciones resultantes y la valoración de las desviaciones de los objetivos.

Figura 6

Administración de bienes muebles



El análisis de la dimensión muestra que la codificación es relevante y que mediante los códigos permite un buen proceso de administración de los bienes muebles; en cuanto a la SINABIP permite facilitar el uso y hacer un trabajo eficiente en el momento de administrar los bienes muebles, así lo describe el entrevistado III “En la administración pública, los bienes muebles se patrimonializan de acuerdo a los códigos del SBN, del SINABIP, pero la entidad lo ve de acuerdo a la adquisición de cada bien y se codifica en el sistema”. Podemos destacar que Osorio (2021) indicó que el 51,61% realiza la administración de bienes muebles en la Provincia de Atalaya; además Cotrina (2017), refiere que el control de la propiedad se basa en la, administración y certificación de los bienes inmuebles y hacerlos responsables y relacionados físicamente con la propiedad de la organización; cabe

resaltar que Cardenas (2020) señala que, aquella documentación que se presenta dentro de la Administración Tributaria, que se acredite en los servicios que se presta en una empresa para así logre mostrar movimientos financieros realizados.

En relación con la dimensión se percibe que la administración logra controlar y monitorear los bienes y recursos de manera eficiente.

V. CONCLUSIONES

- Se puede concluir que, el control patrimonial en la concepción de los participantes evidencia diferentes concepciones, dentro de los cuales se destacó un estrecho vínculo de los bienes y el control patrimonial, también el SINABIP, la adquisición y los requisitos. También la relación de los procesos con los códigos, los cuales son causa de la codificación, con la administración, la cual está asociada a la propiedad y adquisición, el proceso también está relacionado con los requisitos, que son parte de los bienes.
- Se concluye que, en cuanto al registro de categoría, se refleja que se necesita una buena codificación de los códigos que maneja la institución, de acuerdo con la clasificación de bienes del estado, considerando el etiquetado de cada bien.
- Se concluye que, la documentación en la administración de bienes, se refleja que los requisitos están relacionados con los bienes, los cuales están asociados al SINABIP, resaltando que para una correcta documentación se necesita que la propiedad esté debidamente registrada en el SINABIP; si los requisitos se cumplen se podrá hacer una correcta administración de la documentación, mediante los códigos.
- Se concluye que, la aceptación de donaciones se refleja que, el proceso es bastante relevante, puesto que se sigue un proceso que consiste en sacar una resolución de donación y receptora, una resolución de aceptación; donde se para la adquisición se detalla el bien y los requisitos.
- Se concluye que, el saneamiento de bienes es relevante y que según los requisitos que deben cumplir necesitan tener códigos para la correcta administración, asimismo, se necesita realizar la codificación para la administración de saneamiento.
- Se concluye que, para la administración de bienes muebles es fundamental la codificación, lo que permite un buen proceso de administración de los bienes muebles; en cuanto al SINABIP permite

facilitar el uso y hacer un trabajo eficiente al momento de administrar los bienes muebles.

VI. RECOMENDACIONES

Conforme a los resultados de nuestra investigación, se procede las siguientes recomendaciones:

- Cumplir con los procedimientos establecidos en la Ley N° 29151 – Ley General del Sistema de Bienes Estatales, así como la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 “Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento”, para una correcta administración de los bienes muebles de la municipalidad.
- Tener actualizado el inventario físico de los bienes de la municipalidad, con un correcto registro del sistema de bienes estatales SINABIP, mejorando así la administración de los bienes patrimoniales de la municipalidad.
- La sub gerencia de abastecimientos y patrimonio de la municipalidad, debe presentar en su plan operativo, acciones para el cumplimiento de las directivas internas de manejo y administración de bienes patrimoniales.
- Se recomienda capacitación al personal de la unidad para mantener actualizado y organizado el manejo de los bienes muebles de la municipalidad.
- Se debe trabajar de manera coordinada para el control de los bienes a nivel de oficinas, así como el internamiento de los bienes en mal estado y chatarra para su respectiva baja.
- Para llevar de mejor manera el control de los bienes muebles de la municipalidad, se debe contar con personal calificado y con una oficina debidamente equipada para el correcto manejo de los bienes.

REFERENCIAS

- Abarca, Z. (2021). *Control interno y control patrimonial de los bienes muebles en la red de la salud Cotabamba año-2019*. [Tesis de Pregrado, Universidad Andina del Cusco]. https://repositorio.uandina.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12557/4139/Zulema_Tesis_bachiller_2021.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Arribalzaga, I. (2021). *La gestión del patrimonio de los menores de edad*. [Tesis de Grado, Universidad Pontificia Comillas]. <https://repositorio.comillas.edu/xmlui/bitstream/handle/11531/48542/TFG%20-Arribalzaga%20Moreno%2C%20Ines.pdf?sequence=1>
- Atajo, J. y Paco, E. (2018). Registro de inventario de bienes muebles mediante el sistema integrado de gestión administrativa para el control patrimonial de la unidad de gestión educativa local de la Provincia de Espinar, año 2016 [Tesis de Grado, Universidad Tecnológica de los Andes, Cusco]. <http://repositorio.utea.edu.pe/handle/utea/112>
- Aquilla, N. y Andrade D. (2012). *Propuesta de un modelo de gestión para la administración y manejo de bienes de control de bienes del sector público aplicado a la dirección provincial del IESS en el Azuay* [Tesis de Maestría, Universidad Politécnica Salesiana]. <https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/2550/6/UPS-CT002435.pdf>
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la investigación*. Colombia: Pearson Educación. <https://abacoenred.com/wp-content/uploads/2019/02/El-proyecto-de-investigaci%C3%B3n-F.G.-Arias-2012-pdf.pdf>
- Cardenas, E. (2020). *Transacciones virtuales y contabilidad virtual . Portal Web del Ministerio de Economía y Finanzas*. Ministerio de Economía y Finanzas. https://www.mef.gob.pe/es/?itemid=100337&option=com_content&language=es-ES&Itemid=100808&view=article&catid=388&id=1717&lang=es-ES
- Carrillo, M., Fernandes Mantins, V., y del Canto, E. (2021). Estrategias gerenciales para optimizar el control interno de bienes muebles de la secretaría de seguridad ciudadana de la Gobernación del Estado Carabobo-Venezuela.

- Revista de Auditoria Governança e Contabilidade (RAGC)*, 9(39), 20-38
<https://revistas.fucamp.edu.br/index.php/ragc/article/view/2369>
- Castillo, Á. (2018). *Propuesta de un Sistema de Control de Inventarios de Bienes Muebles e Inmuebles de la Alcaldía El Rama*. [Tesis de Maestría, Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, Managua].
<https://repositorio.unan.edu.ni/9589/>
- Castillo E. y Navarro N. (2012). *Propuesta para el manejo de los bienes patrimoniales en instituciones educativas Santiago- Panamá*. [Tesis de Maestría, Universidad de Panamá]. Recuperado de:
<https://es.slideshare.net/NilsaNavarro/trabajo-de-bienes-patrimoniales>
- Chambe, P. (2018). *Gestión de control patrimonial y su influencia en las altas y bajas bienes muebles del gobierno regional de Tacna*. [Tesis de Maestría, Universidad Privada de Tacna].
<https://repositorio.upt.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12969/580/Chambilla-Chambe-Pamela.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Chipana, F. D. (2018). *Buena administración en el marco del control gubernamental*. [Título de Segunda Especialidad, Pontificia Universidad Católica del Perú, Lima].
<https://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/handle/20.500.12404/11924>
- Código tributario. (2016). *Texto Único Ordenado del Código Tributario. D.S. 026-2016-PCM. Lima, Perú: Presidente de la República*.
http://www.oas.org/juridico/PDFs/mesicic3_per_tributario.pdf
- Cortina, L. (2017). *El control patrimonial en la administración de bienes muebles de la Municipalidad de Huánuco*. Universidad de Huánuco [Tesis de grado, Universidad de Huánuco].
<http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/384/TESIS%20FISCAL%20PDF.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Fabre, N. C. (2019). *Análisis y mejoramiento del sistema de control de bienes y existencia del sector Público de Ecuador*. [Tesis de Pregrado, Universidad de Guayaquil, Guayaquil]. <http://repositorio.ug.edu.ec/handle/redug/42575>

- Flores, J. (2021). *Estrategias de comunicación organizacional para la preservación de los bienes y el resguardo patrimonial, estudio de caso: Facultad de Ciencias de la Comunicación de la UANL* [Tesis de Maestría, Universidad Autónoma de Nuevo León]. <http://eprints.uanl.mx/22596/1/1080315520.pdf>
- Fracica, R. (1988). *Modelo de simulación en muestreo, Bogotá, Universidad de la Sabana*. <https://isbn.cloud/9789581201730/modelo-de-simulacion-en-muestreo/>
- García, W., y Plasencia, J. (2020). Aspectos claves para la informatización y el Gobierno Electrónico. *Revista cubana ciencia informativa*, 14(3), 124-147. http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2227-18992020000300124
- Hernández, S., Fernández, C., y Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación*. Mc Graw Hill Education.
- Jimenez, R. (2011). *Control Patrimonial Gubernamental (Compilación)*. Edición Bustamanate.
- Medina, A., Nogueora, D., Assafiri, Y., y Hernandez, A. (2020). *La documentación de procesos a su mejora y gestión*.
- Meza, F. (2018). Análisis del control patrimonial de bienes muebles de la Municipalidad Distrital de Inkawasi, Provincia la Convención, Departamento de Cusco, 2018[Tesis de Grado, Universidad Nacional José María Arguedas]. <https://hdl.handle.net/20.500.14168/382>
- Monje, C. (2011). *METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA Guía didáctica*. Neiva: PROGRAMA DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PERIODISMO.
- Montalvo, K. M. (2019). Efectividad del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en el control interno de la gestión pública. *Revista Lidera*. 14(1), 57-60. <https://revistas.pucp.edu.pe/index.php/revistalidera/citationstylelanguage/get/acm-sig-proceedings?submissionId=23650>

- Morales, R. (2022). Control patrimonial y su influencia en la administración de bienes muebles en la Municipalidad Distrital De San Antonio, Huarochirí - Lima, 2020[Tesis de pregrado, Universidad Peruana de las Américas].
<http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/handle/upa/1670>
- Morán, G., y Alvarado, D. (2010). *Métodos de investigación*. Pearson Educación.
- Niño, V. (2011). *Metodología de la investigación*. Bogotá: Ediciones de la U.
- Nuñez, L. (2022) *Administración de bienes muebles y el control patrimonial de SERPAR LIMA, 2020*[Tesis de Posgrado, Universidad Cesar Vallejo].
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/84109>
- Ripalda, J. (2019). El Gobierno electrónico como estrategia para lograr eficiencia en la gestión pública. *Revista Dilemas Contemporáneos: Educación, Política y Valores*, 1(48), 1-16.
<https://doi.org/10.46377/dilemas.v30i1.1216>
- Rosales, A. y Ibarra, S. (2021). Optimización de procesos de control interno de inventario[Tesis de Pregrado, Universidad de Guayaquil].
<http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/58669>
- Ruiz, F. (2021). Herramientas de gestión y la formalización del transporte público en la Región La Libertad - 2021[Tesis de Posgrado, Universidad Cesar Vallejo].
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/67204>
- Salcedo, M. (2019). *La administración de bienes muebles y el control patrimonial en la Universidad Nacional San Antonio Abad del Cusco*[Tesis de Posgrado, Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle].
<http://repositorio.une.edu.pe/handle/20.500.14039/3210>
- Salinas, C. (2021). *Gestión municipal y control patrimonial en la Municipalidad Metropolitana de Lima, 2020*[Tesis de Posgrado, Universidad Cesar Vallejo].
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/78255>

- Salinas, P. (2012). *Metodología de la investigación científica*. Universidad de los Andes.
- SAT. (3 de Agosto de 2021). *Información de impuesto predial y arbitrios*. <https://www.sat.gob.pe/websitev9/tributosmultas/predialyarbitrios/informacion>
- SBN. (2016). *Procedimiento para la donacion de bienes muebles dados de baja por las entidades públicas y para la aceptación de la donación de bienes muebles a favor del estado*. Supertendencia de bienes Nacionales.
- Starovoitova, T., y Shibut, M. (2020). Características de la transformación digital del sistema de administración pública de la república de Belarús: gobierno electrónico. *Escuela Superior de Cuadros del Estado y del Gobierno*, 4(3), 418-428. <https://apye.esceg.cu/index.php/apye/article/view/149/105>
- Cabanillas, S., y Luis, J. (2019). *El control patrimonial y su incidencia en la gestión administrativa de la municipalidad Provincial de Chepen 2017*. <https://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/15196/Suarez%20Cabanillas%2c%20Jhonny%20Luis.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Viloria, A. y. (2018). *Manual de normas procedimientos contables para el área de cuentas proo cobrar de la Empresa M.C.H., C.A.*. *Revista Enfoques*, 2(6), 138–148. <https://doi.org/10.33996/revistaenfoques.v2i6.36>
- Zevallos, I. (2017) *Control de bienes patrimoniales y su incidencia en el estado de situación financiera de la Universidad Nacional del Altiplano Puno, periodo 2013 - 2014* [Tesis de Grado, Universidad Nacional del Altiplano]. <http://repositorio.unap.edu.pe/handle/UNAP/4459>

ANEXOS

Anexo 1. Matriz de categorización

Categoría	Definición conceptual	Definición categórica	Subcategorías	Criterios	Técnicas
Control patrimonial	Castañeda (2010) afirma que el control patrimonial es importante porque permite realizar un inventario en base a especificaciones como peso, cantidad, verificación física, ubicación, documentación para consignación de estos bienes.	Se mide, a través del registro por categorías, documentación, aceptación de donaciones, saneamiento de bienes y administración de bienes muebles.	Registro por categorías	Clasificador Código	Entrevista
			Documentación	Original Fehaciente	
			Aceptación de donaciones	Proceso Aceptación	
			Saneamiento de Bienes	Identificación Formalización	
			Administración de bienes muebles	Verificación física. Codificación/etiquetado. Conciliación patrimonial-contable. Registro SIGA patrimonial. Registro SINABIP.	

Anexo 2. Matriz de consistencia

Título: Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro

Problemas	Objetivos	Categoría	Subcategorías	Criterios	Metodología
General	General	Control patrimonial	<ul style="list-style-type: none"> • Registro por categorías • Documentación • Aceptación de donaciones • Saneamiento de Bienes • Administración de bienes muebles. 	<ul style="list-style-type: none"> • Clasificador • Código • Original • Fehaciente • Proceso • Aceptación • Identificación • Formalización • Verificación física. • Codificación/etiquetado. • Conciliación patrimonial-contable. • Registro SIGA patrimonial. • Registro SINABIP. 	Diseño de investigación: No experimental. Tipo de estudio: Descriptivo La muestra estuvo conformada por 15 trabajadores de la Municipalidad de Paruro. Técnicas e instrumentos de recolección de datos: La entrevista.
¿Cómo es la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro?	Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro.				
Específico	Específico				
<ul style="list-style-type: none"> • ¿Cómo es la percepción de los trabajadores sobre el registro por categorías en la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro? • ¿Cómo es la percepción de los trabajadores sobre la documentación en la administración de bienes muebles - 	<ul style="list-style-type: none"> • Determinar la percepción de los trabajadores sobre el registro por categorías en la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro. • Determinar la percepción de los trabajadores sobre la documentación en la administración de bienes muebles - 				

Problemas	Objetivos	Categoría	Subcategorías	Criterios	Metodología
<p>Municipalidad de Paruro?</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cómo es la percepción de los trabajadores sobre la aceptación de donaciones en la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro? • ¿Cómo es la percepción de los trabajadores sobre el saneamiento de bienes en la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro? • ¿Cómo es la percepción de los trabajadores sobre la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro? 	<p>Municipalidad de Paruro.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Determinar la percepción de los trabajadores sobre la aceptación de donaciones en la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro. • Analizar la percepción de los trabajadores sobre el saneamiento de bienes en la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro. • Identificar la percepción de los trabajadores sobre la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro. 				

Anexo 3: Instrumento de recolección de datos

<p>MOMENTO DE INTERACCIÓN INICIAL: Este acercamiento es con la finalidad de interactuar e intercambiar ideas u opiniones referidas al control patrimonial en la administración de bienes muebles, donde se pretende como propósito fundamental el determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro.</p>		
<p>Saludos al entrevistado: Saludos. Buenas tardes, ¿Cómo le va?</p>		
<p>Propósito de la entrevista: El propósito de la entrevista es obtener información relacionada sobre la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro.</p>		
<p>MOMENTO DE DESARROLLO: Inicio de la entrevista</p>		
<p>Quiero conversar con usted sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles de la Municipalidad.</p>		
Categorías	Subcategorías	Ítems
<p>Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro</p>	<p>Registro por categorías</p>	<p>1.- ¿Desde su percepción como considera que se realiza la clasificación de bienes muebles? 2.- ¿Desde su percepción como se realiza el código contable de un bien?</p>
	<p>Documentación</p>	<p>3.- ¿Cuáles considera que son los soportes contables utilizados para probar la adquisición de un bien? 4.- ¿Que requisitos documentarios considera usted que se necesitan para sustentar los movimientos financieros respecto a un bien?</p>
	<p>Aceptación de donaciones</p>	<p>5.- ¿Desde su experiencia como se ejecuta o realiza la aceptación de donaciones de bienes muebles donados?</p>
	<p>Saneamiento de Bienes</p>	<p>6.- ¿Cuál considera que es el proceso de identificación del carácter del bien (tangibles e intangibles, bien mueble e inmueble)? 7.- ¿Qué acciones considera usted que son pertinentes para obtener el título o la acreditación de los bienes para su admisión en los Registros Públicos?</p>
	<p>Administración de bienes muebles</p>	<p>8.- ¿Desde su perspectiva en qué consiste la verificación física de los bienes muebles? 9.- ¿Según su perspectiva en qué consiste el sistema de codificación y etiquetado de los bienes muebles? 10.- ¿Con que objetivo considera usted que se utiliza el Registro SIGA patrimonial y el SINABIP?</p>
<p>MOMENTO DE CIERRE: Reflexiones y consideraciones finales acerca de la investigación. ¿Desde su experiencia como se mejoraría el control patrimonial de la administración de bienes muebles de la municipalidad?</p>		

Verificación física.

Codificación/etiquetado.

Conciliación patrimonial-contable.

Registro SIGA patrimonial.

Registro SINABIP.

Anexo 4: Autorización de aplicación del instrumento



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**AUTORIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PARA PUBLICAR SU IDENTIDAD EN
LOS RESULTADOS DE LAS INVESTIGACIONES**

Datos Generales

Nombre de la Organización:	RUC: 20159308708
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PARURO – CUSCO	
Nombre del Titular o Representante legal:	
Nombres y Apellidos Wilberth Villacorta Villacorta	DNI: 23959773

Consentimiento:

De conformidad con lo establecido en el artículo 7º, literal "f" del Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo (*), autorizo [X], no autorizo [] publicar LA IDENTIDAD DE LA ORGANIZACIÓN, en la cual se lleva a cabo la investigación:

Nombre del Trabajo de Investigación	
Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro	
Nombre del Programa Académico:	
Maestría en Gestión Pública	
Autor: Nombres y Apellidos	DNI:
Eliana Rodríguez Villegas	40421616

En caso de autorizarse, soy consciente que la investigación será alojada en el Repositorio Institucional de la UCV, la misma que será de acceso abierto para los usuarios y podrá ser referenciada en futuras investigaciones, dejando en claro que los derechos de propiedad intelectual corresponden exclusivamente al autor (a) del estudio.

Paruro, 10 de octubre del 2022


Firma: _____
(Titular o Representante legal de la Institución)

(*) Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo-Artículo 7º, literal " f " Para difundir o publicar los resultados de un trabajo de investigación es necesario mantener bajo anonimato el nombre de la institución donde se llevó a cabo el estudio, salvo el caso en que haya un acuerdo formal con el gerente o director de la organización, para que se difunda la identidad de la institución. Por ello, tanto en los proyectos de investigación como en los informes o tesis, no se deberá incluir la denominación de la organización, pero sí será necesario describir sus características.

Anexo 5: Asentimiento informado de los entrevistados

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución	: Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador	: Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto	: Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.

Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadrado de abajo que dice "Si quiero participar" y escriba su nombre.

Si no quiere participar, deje en blanco.

Sí quiero participar

Nombre: Rubén Carrion García

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:



Rubén Carrion García
MAG. EN D.E.
CAC. 8872

Fecha: 22 de noviembre de 2022

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución	: Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador	: Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto	: Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.

Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadro de abajo que dice "Sí quiero participar" y escriba su nombre.

Si no quiere participar, deje en blanco.

Sí quiero participar

Nombre: Waldir Cueva Rojas

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PARURO
REGISTRADO
CPC - WALDIR CUEVA ROJAS
SUB GERENTE DE COORDINACIÓN

Fecha: ____ de ____ de ____

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución	: Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador	: Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto	: Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.

Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadrado de abajo que dice "Sí quiero participar" y escriba su nombre.

Si no quiere participar, deje en blanco.

Sí quiero participar

Nombre: OPC. Olinda Marcano Quijé

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:

DNJ. 92 99 1193



Fecha: ____ de ____ de ____

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución	: Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador	: Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto	: Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.


Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadrado de abajo que dice "Sí quiero participar" y escriba su nombre.

Si no quiere participar, deje en blanco.

Sí quiero participar

Nombre: Magnolia Cansapa Aguilar

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:

DAI. 45910978 

Fecha: ____ de ____ de ____.

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución	: Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador	: Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto	: Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.

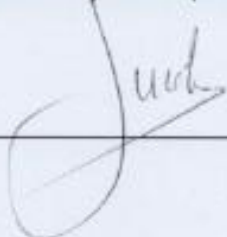
Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadro de abajo que dice "Sí quiero participar" y escriba su nombre.

Si no quiere participar, deje en blanco.

Sí quiero participar

Nombre: TOMAS GONZALES DELGADO

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:


23945608

Fecha: ____ de ____ de ____

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución	: Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador	: Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto	: Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.

Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadrado de abajo que dice "Sí quiero participar" y escriba su nombre.

Si no quiere participar, deje en blanco.

Sí quiero participar.

Nombre: Maurice Taboada del Pino (CNI. 96779560)

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:



Fecha: ____ de ____ de ____.

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución	: Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador	: Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto	: Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.

Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadrado de abajo que dice "Sí quiero participar" y escriba su nombre.

Si no quiere participar, deje en blanco.

Sí quiero participar

Nombre: Lucio Conza Chocata

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:

 25062138

Fecha: ____ de ____ de ____

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución	: Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador	: Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto	: Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.

Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadrado de abajo que dice "Si quiero participar" y escriba su nombre.

Si no quiere participar, deje en blanco.

Sí quiero participar

Nombre: Mario Francisco Soto Collana

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:

MUNICIPALIDAD DE PARURO
C/C María Pinedo, Soto Collana
DNE. 47329961
RESPONSABLE DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

Fecha: ____ de ____ de ____

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución	: Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador	: Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto	: Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.

Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadrado de abajo que dice "Sí quiero participar" y escriba su nombre.

Si no quiere participar, deje en blanco.

Sí quiero participar

Nombre: Eliana Carrillo Segura

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:


_____ 23761603

Fecha: ____ de ____ de ____

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución	: Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador	: Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto	: Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.

Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadríto de abajo que dice "Si quiero participar" y escriba su nombre.

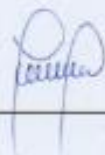
Si no quiere participar, deje en blanco.

Si quiero participar

Nombre: Yaida Dueñas Farfan

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:

DNI 99691038



Fecha: ____ de ____ de ____.

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución	: Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador	: Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto	: Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.

Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadrado de abajo que dice "Sí quiero participar" y escriba su nombre.

Si no quiere participar, deje en blanco.

Sí quiero participar

Nombre: Danielo Hilario Salas Vizcarra

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:



DNI 41297810

Fecha: ____ de ____ de ____.

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución	: Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador	: Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto	: Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.

Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadrado de abajo que dice "Sí quiero participar" y escriba su nombre.

Si no quiere participar, deje en blanco.

Sí quiero participar

Nombre: CPC Verónica Saludo Valdovinoso

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:

001. 24002522 

Fecha: ____ de ____ de ____.

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución : Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador : Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto : Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.

Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadrado de abajo que dice "Sí quiero participar" y escriba su nombre.

Si no quiere participar, deje en blanco.

Sí quiero participar

Nombre: Sra. Sofía Bordales Corderos

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:



47551164

Fecha ____ de ____ de ____.

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución : Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador : Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto : Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles - Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.


Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadrado de abajo que dice "Si quiero participar" y escriba su nombre.

Si no quiere participar, deje en blanco.

Si quiero participar

Nombre: Sra. Solana Bardales Cardenas

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:



93081964

Fecha: ____ de ____ de ____

ASENTIMIENTO INFORMADO

Institución	: Universidad Cesar Vallejo
Nombre del investigador	: Rodríguez Villegas, Eliana
Título de proyecto	: Percepciones de trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro

(Determinar la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial en la administración de bienes muebles – Municipalidad de Paruro)

Hola mi nombre es Eliana Rodríguez Villegas, estudiante de la universidad Cesar Vallejo, actualmente realizo un estudio para conocer acerca de la percepción de los trabajadores sobre el control patrimonial de los bienes muebles y para ello quiero pedir su apoyo.

Su participación en el estudio consistirá en una entrevista estructurada:

1. La entrevista contara con 10 preguntas abiertas, las cuales serán contestadas según su percepción.
2. La entrevista durara aproximadamente 30 minutos y se ampliará si fuera necesario, la entrevista será grabada para una mejor toma de información.
3. La entrevista se realizará en las oficinas de la Municipalidad correspondiente.
4. Se realizará fuera de los horarios de oficina de manera presencial, virtual o por teléfono.

Su participación en el estudio es voluntaria, es decisión suya si decides participar o no en el estudio. También es importante que, si en un momento dado ya no quiere continuar, no habrá ningún problema, o si no quiere responder alguna pregunta en particular, tampoco habrá problema.

Toda información que nos proporcione contribuirá en el logro de los objetivos del estudio y la información brindada será confidencial.

Si acepta participar, coloque un (✓) en el cuadrado de abajo que dice "Si quiero participar" y escriba su nombre.

Si no quiere participar, deje en blanco.

Si quiero participar

Nombre: Con. Luciano Asunción Castellano Rumpiro

Nombre y firma de la persona que obtiene el asentimiento:

DNI 40481844 

Fecha: ____ de ____ de ____.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, FLORES LEDESMA KATIA NINOZCA, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE, asesor de Tesis Completa titulada: "PERCEPCIONES DE TRABAJADORES SOBRE EL CONTROL PATRIMONIAL EN LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y MUEBLES - MUNICIPALIDAD DE PARURO", cuyo autor es RODRIGUEZ VILLEGAS ELIANA, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 14.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis Completa cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 22 de Enero del 2023

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
FLORES LEDESMA KATIA NINOZCA DNI: 20022551 ORCID: 0000-0002-9088-5820	Firmado electrónicamente por: KFLORESL1 el 26- 01-2023 21:01:22

Código documento Trilce: TRI - 0526395