



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO**

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN  
PÚBLICA**

**Competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en  
una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022**

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:  
Maestro en Gestión Pública

**AUTOR:**

Palomino Laureno, Oscar Julio (orcid.org/0000-0002-1285-1000)

**ASESOR:**

Mg. Murriel Santolalla, Luis Alberto (orcid.org/0000-0001-8079-3167)

**CO-ASESOR:**

Dr. Aguirre Espinoza, Edwards Jesus (orcid.org/0000-0002-5514-6707)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Gestión de Políticas Públicas

**LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:**

Desarrollo sostenible y adaptación al cambio climático

TRUJILLO – PERÚ

2023

## **Dedicatoria**

Dedico, mi presente tesis a Dios, por permitirme estar en este momento tan importante en mi vida. por los éxitos y los momentos difíciles que me han enseñado a valorar cada día más.

A mi esposa Judith Mamani, mis adorados hijos Orlando, Santiago y Alejandro, porque siempre están conmigo en cada éxito de mi vida familiar y profesional, siendo mi esposa y mis hijos el motor para seguir esforzándome cada día.

Amándolo siempre en mi corazón a mi adorada madrecita Esther, mi hermano Carlos y a mi distinguida dama mi abuela Juana, que estando en el cielo son mis ángeles de la guarda y mis guías en esta inmensa carrera de la vida de conocimiento y superación.

Oscar Palomino.

## **Agradecimiento**

Dar, mi agradecimiento a la Universidad César Vallejo, por aplicar la enseñanza correcta de las asignaturas de la maestría, que en mi persona ha permitido afianzar mis conocimientos en materia de gestión pública.

Así mismo dar mi reconocimiento a mis maestros que no escatimaron en dar todos sus esfuerzos y experiencia en el desenvolvimiento de las asignaturas de acuerdo a la normatividad institucional de la universidad.

## Índice de contenidos

Carátula.....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice de contenido.....	iv
Índice de tablas .....	v
Índice de figuras .....	vi
Resumen .....	vii
Abstract.....	viii
I. INTRODUCCIÓN .....	1
II. MARCO TEÓRICO .....	4
III. METODOLOGÍA.....	9
3.1. TIPO Y DESEÑO DE INVESTIGACIÓN .....	9
3.2. Identificación de Variable y Operacionalización .....	9
3.3. Población, Muestra y Muestreo. ....	11
3.4. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos. ....	11
3.5. Procedimiento:.....	11
3.6. Método de Análisis de Datos. ....	12
3.7. Aspectos éticos: .....	12
IV. RESULTADOS: .....	13
V. DISCUSIÓN .....	24
VI. CONCLUSIONES: .....	30
VII. RECOMENDACIONES .....	31
REFERENCIAS .....	32
ANEXOS:.....	36

## Índice de tablas

	Pag.
Tabla 1 Técnicas e instrumentos de recolección de datos .....	11
Tabla 2 Clasificación de recojo de datos .....	11
Tabla 3 Resultados estadísticos de competencias gerenciales.....	13
Tabla 4 Resultados estadísticos de gestión financiera presupuestal. ....	14
Tabla 5 Resultado estadístico entre la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera .....	15
Tabla 6 Resultado estadístico entre el perfil humano en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera.....	17
Tabla 7 Resultado estadístico de las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación de la gestión financiera presupuestal. ....	18
Tabla 8 Estadística de las competencias gerenciales y la gestión financiera presupuestal. ....	20
Tabla 9 Resultado de la hipótesis específica N°01 .....	21
Tabla 10 Resultado de la hipótesis específica N°02 .....	22
Tabla 11 Resultado de la hipótesis específica N°03 .....	23

## Índice de figuras

	Pag.
Figura 1 Esquema de diseño correlacional .....	9
Figura 2 Resultados de competencias gerenciales .....	13
Figura 3 Resultados estadísticos de la gestión financiera presupuestal. ....	14
Figura 4 Resultados de la relación que existe entre la conceptualización de la competencia gerencia y la programación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022. ....	15
Figura 5 Relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal. ....	17
Figura 6 Resultados de la relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal. ....	18
Figura 7 Triangulación de resultados .....	24

## Resumen

La presente investigación lleva por título Competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022, tuvo como objeto determinar la relación entre las competencias gerenciales y el impacto de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad del sur de Perú, 2022. La metodología que se utilizó es de tipo básica, con diseño correlacional, las técnicas que usó para la recolección de datos fue la encuesta. Los resultados obtenidos de la encuesta son el resultado de mayor frecuencia obtenido es de 51.32% de los trabajadores municipales en cuanto a sus competencias gerenciales. Finalmente puedo concluir que el coeficiente de correlación ( $r = 0,903$ ), pudiendo lograr la significancia al valor deseado que es  $<0.05$ , de la misma manera en la encuesta realizada a la gestión financiera presupuestal se ha obtenido el resultado de ( $r = 0,903$ ) pues sí se ha logrado conseguir la significancia esperada, por lo tanto se ha comprobado que hay una correlación en los resultados de manera positiva, de acuerdo con la hipótesis general que se ha planteado, con lo cual para las competencias gerenciales y la gestión financiera presupuestal sí existe correlación.

**Palabras Clave:** Competencias gerenciales, gestión financiera, presupuesto.

## Abstract

The purpose of this research is to determine the relationship between managerial competencies and the impact of budgetary financial management in a district municipality in southern Peru, 2022, in a municipality of northern Peru, 2022. The methodology used was basic, with a correlational design, and the techniques used for data collection were surveys. The results obtained from the survey are the highest frequency result obtained is 51.32% of municipal workers in terms of their managerial competencies. Finally, I can conclude that the correlation coefficient ( $r = 0.903$ ), being able to achieve the means to the desired value which is  $<0.05$ , in the same way in the survey conducted to the budgetary financial management the result of ( $r = 0.903$ ) has been obtained since it has been possible to achieve the expected significance, therefore it has been proven that there is a correlation in the results in a positive way, according to the general hypothesis that has been raised, with which for the managerial competencies and the budgetary financial management there is correlation.

**Keywords:** Managerial competencies, financial management, budget.

## **I. INTRODUCCIÓN**

En una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022; en los diferentes periodos de gobierno, observamos limitadas capacidades de competencias gerenciales, que condiciona su gestión financiera presupuestal.

Según Ana Guevara (2020) refiere que, se observó que del 100% del presupuesto que se les ha dado a algunas municipalidades del sur del Perú, solo se ha ejecutado el 73,9%, esto pone en clara evidencia que existe una mala programación para que el gasto se pueda ejecutar, por lo que esto implicaría que los ciudadanos de la localidad no puedan recibir las mejoras necesarias para que tengan una mejor calidad de vida.

Esta situación que genera desequilibrio entre los instrumentos de gestión pública, con la eficiencia y eficacia, en la obtención de resultados de servicios a la ciudadanía Zamora (2019).

La implementación adecuada de los diversos elementos de la gestión presupuestaria; así como las competencias gerenciales o capacidades como; la conceptualización, las humanas y las técnicas Araoz (2018).

Aguirre (2018) menciona que, cuando se realizan los proyectos de inversión; se debe de tener en cuenta los recursos que fueron asignados para el año fiscal, y estos deberán estar acorde a lo establecido en la ejecución del gasto presupuestario.

Rivera (2022) menciona que, una vez las obras han finalizado de cualquier tipo de proyecto de obras con una entidad pública, de forma inmediata se deberá de dar cuenta al control interno, para que haga un proceso de verificación de los bienes sobrantes, y estos sean resguardados a través del tratamiento contable de forma correcta y en un plazo razonable.

Azerrad (2019) menciona que, los administrativos encargados de recursos humanos dentro de la municipalidad o gobierno regional, u quien haga a sus veces, deben de dirigir de forma adecuada la ejecución de gastos, dado que a través de su visto bueno y aprobación de ellos, se va a permitir el cumplimiento de objetivos y metas institucionales de la entidad.

Explícitamente la destreza o capacidad, en la aplicabilidad de los elementos, determinado una buena, regular y mala gestión pública, del gobierno local, según la OEA (2017).

Situación que no debe darse, debido a que nos encontramos en una época de cambios, donde está presente tendencias administrativas, Empowerment, Downsizing; Calidad total, Outsourcing, Benchmarking, Desarrollo Organizacional, Cultura Organizacional, para el mejoramiento de la gestión Astete (2018).

El 95% de los representantes de consejo municipal, y el 60% de trabajadores municipales del distrito, mantienen competencias gerenciales, poco innovadoras y una gestión financiera presupuestal, sin estrategias creativas Laureano (2021).

En consecuencia, se tiene que el Problema general ¿Cómo influyen las competencias gerenciales, en el impacto de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad del sur de Perú, 2022?

Y como problemas específicos i. ¿Cómo influye la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad del sur de Perú, 2022? ii. ¿Cómo influye el perfil humano en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad del sur de Perú, 2022?; iii. ¿Cómo influye las capacidades técnicas en la competencia gerencial y la aprobación, ejecución y evaluación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad del sur de Perú, 2022?

La Justificación Teórica el análisis de las Competencias Gerenciales, como la Gestión Financiera Presupuestal, en una municipalidad del sur de Perú, 2022, pone de manifiesto la importancia de un conjunto de normas, reglas y regulaciones, que guían las competencias, como la ejecución presupuestaria, en una institución pública. Es también pertinente motivar la reflexión, sobre el derrotero de los instrumentos de gestión, formulado para este fin; por las diferentes instancias de los sectores y poderes estatales. La justificación metodológica versa sobre la relación que existe entre mis variables de estudio, y la investigación que se está realizando, por último, la justificación social a raíz de esta investigación se podrá usar para futuras investigaciones, y podrá hacer una gran contribución con a la comunidad científica.

En continuación el objetivo general es, De qué manera las competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022, y los objetivos específicos, i. Establecer la relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión

financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022. ii. Establecer la relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022. iii. Establecer la relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

La hipótesis general: Las competencias gerenciales influyen, directamente en el impacto de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022; Y las hipótesis específicas: i. Existe una relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022; ii. Existe una relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022; iii. Existe relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

## II. MARCO TEÓRICO

Se observó algunos antecedentes nacionales para lo cual el autor Cañari (2021) en su investigación Influencia de la gestión por resultados de reforma y modernización del Estado, estudio realizado en Lima, de enfoque cuantitativo, de tipo básico-experimental, estuvo conformado por 50 participantes, concluye que, este tipo de gestión de resultados, tiene una gran influencia para la modificación de las políticas modernas del estado, de igual manera añade nuevas formas para obtener los resultados en favor de los usuarios, a través de la eficacia y eficiencia.

Morveli (2020) en su investigación enfoques de la gestión pública y su influencia en el gobierno peruano 1990 al 2020, estudio realizado en Lima, de enfoque cuantitativo, tipo básico-experimental, estuvo conformado por 15 participantes, concluye que, la gestión por resultados es tipo de tendencia para el valor público, es decir, para los usuarios, mediante la aplicación y revisión de sus procesos, y usando todo tipo de herramientas o insumos en la gestión para darles una atención de calidad en los servicios que buscan.

Orellana (2018) en su investigación aplicación del modelo de gestión por resultados para la mejora de la gestión pública en un gobierno local, estudio realizado en Ayacucho, con enfoque cuantitativo, de tipo básico-experimental, estuvo conformado por 35 participantes, concluye que, para establecer las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal en la aplicación de este tipo de modelo en la municipalidad distrital, se logró un cambio razonable, en el tipo de pensamiento de autoridades, y de los usuarios, dado que expresaron su interés en el tipo de desarrollo de procesos de manera participativa, y con el objetivo de alcanzar sus metas propuestas, fortaleciendo la democracia y el desarrollo del distrito.

Las investigaciones citadas, demuestran la importancia del desarrollo y evolución de las competencias gerenciales, que promuevan nuevas capacidades en los gerentes. Donde la eficiencia y eficacia de la institución depende de gerentes que posean actitudes, que promueva a su equipo, propósitos organizacionales en pro de la empresa y, por ende, de su crecimiento estructural y funcional. Finalmente, se evidencia que los estudios reseñados guardan relación, con los propósitos de la presente investigación, debido a que muestran interés y propósitos comunes por investigar, las capacidades, habilidades

gerenciales de los gerentes, a fin de establecer condiciones efectivas de conducción de las personas en una organización.

De igual forma se observa algunos antecedentes internacionales que guardan relación con mi tema de investigación, para Guzmán (2015) su investigación sistema de control de gestión y presupuestos por resultados, estudio realizado en Santiago de Chile, de enfoque cuantitativo, siendo de tipo básico-experimental, estuvo conformado por 30 participantes, donde concluye que, las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal y la implementación de este tipo de acciones se encuentra encaminada a obtener una administración pública, que esté orientada a conseguir los objetivos propuestos.

Makón (2018) su investigación la gestión por resultados es sinónimo de presupuesto, en su estudio realizado en Brasilia, de enfoque cuantitativo, de tipo básico-experimental, estuvo conformado por 40 participantes, concluye que, este tipo de gestión a base de resultados, es un tipo de técnica que se usa como estímulo en los trabajadores y aprendan de los errores de los demás, a través de diversas reformas presupuestarias, y que éstas incidan en el aparato administrativo público.

Reggiardo (2017) su investigación el presupuesto por resultados en el proceso de modernización pública (2007-2017), estudio realizado en Nuevo México, de enfoque cuantitativo, de tipo básico-experimental, estuvo conformado por 140 participantes, concluye que, la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal hace grandes cambios en las políticas públicas, pues añade nuevas formas o mecanismos para dar una buena atención a los ciudadanos, y poder resolver sus conflictos en la brevedad posible, de manera rápida, eficiente y eficaz.

A continuación, procedo a realizar algunas teorías de mi investigación, para Lombana (2018) concluye que, este tipo de procesos, para la administración privilegian las competencias epistemológicas y praxeológicas, y tiene como principal las genéricas ontológicas y epistemológicas están poco desarrolladas.

Lira (2018) concluye que, la aplicación de este tipo de herramientas en la gestión, logró los resultados que se esperaban, pues las capacidades de los trabajadores públicos y habilidades para gerencia, establecieron mayor

capacidad para resolver los conflictos de los usuarios, en el menor tiempo posible.

Sesé (2019) refiere que existen ciclos de gestión de resultados, los cuales son planificación de resultados, presupuesto para resultados, gestión financiera, auditoria, y adquisiciones, gestión de programación y proyectos, monitoreo y evaluación.

Según Lalamo (2019) menciona que, la planificación; el presupuesto; la gestión financiera, auditoria; gestión de programas, proyectos; y finalmente el monitoreo y evaluación son los cinco pilares de la gestión por resultados.

Chira (2017) refiere que, estos cinco pilares, van de la mano con el gobierno, y permite que la eficiencia y eficacia produzcan nuevas estrategias, para una mejor gestión en las políticas públicas.

De igual manera para Álvarez (2018) concluye que, a pesar de existir los cinco pilares básicos para que funcione, estos no son suficientes, pues también se deben de tener en cuenta que el proceso de presupuesto.

Zambria (2019) refiere que, va de la mano con logística y la previsión de servicio, todo esto en atención a la calidad de servicio que se brinda a los usuarios.

Para lo cual Vargas (2020) refiere que, el proceso de presupuesto está por encima del proceso logístico y la previsión del servicio.

Font (2021) lo ha definido como, un tipo de enfoque que se encuentra basado en los procedimientos integrados entre sí y estos a su vez han permitido gestionar los requisitos de manera uniforme dado que se pueden aplicar, determinar las interacciones de las gestiones públicas.

Así mismo, Guerra (2018) menciona que, los objetivos que se propone para el desarrollo de las metas deben ser reales, dado que el modelo de gestión resulta importante y adecuada para la mejora considerable a nivel de procesos institucionales.

De igual manera para Ruiz (2021) define a la gestión financiera como aquel plan de supervisión para que se puedan lograr todos los objetivos que se han propuesto anualmente.

Según Padilla (2021) refiere que, este plan se realiza para que todos los objetivos se logren, no solo es anualmente, si no es a largo plazo, pudiendo ser de cinco o diez años, pues esta planificación que se realiza se debe de tener en

cuenta que este tipo de obras se realizan de forma duradera con la finalidad que perduren en el tiempo, y puedan ser utilizadas en beneficio de los ciudadanos, de esta manera se va a lograr un desarrollo en el país de infraestructura, teniendo como resultado una ciudad moderna para los ciudadanos.

Según Álvarez (2017) menciona que gestión financiera operativa desde el punto de vista marxista, se trata de que existen nexos, y estos están reflejados entre sí, en un tipo de ciclo.

Al respecto Espinosa (2018) ha mencionado que, se debe de realizar una adecuada gestión en los dineros públicos, dado que a raíz de esto se van a realizar los objetivos propuestos para el año fiscal.

Ramirez (2019) refiere que, si bien es cierto se debe de realizar los objetivos propuestos en el año fiscal de acuerdo a lo establecido en el plan, sin embargo, estos objetivos deben ser duraderos y de acorde a la realidad que se vive en la localidad donde se pretende realizar, en beneficio de la sociedad.

Al respecto Hernandez (2017) ha mencionado que, existe gran relación entre los nexos que mencionó Marx, los cuales permiten que estos se correlacionen entre sí, y sean conocidos como componentes del trabajo y guarden una estrecha relación entre las categorías, para lo cual realizó una imagen ilustrativa, de cómo sería la relación que guardan entre sí.

De acuerdo con Riofrio (2017) menciona que la gestión financiera, está completamente ligada a la rentabilidad empresarial, pues ambas están relacionadas en capacitar y satisfacer las necesidades de los usuarios en el menor tiempo posible, dado que sin la existencia de una adecuada gestión de los dineros públicos no se podría realizar ninguna obra de forma viable, dado que no existiría un plan o estrategia para la realización de obras, tanto es así que, los planes que se realizan son con miras hacia el futuro, y que estos deben de ser duraderos pues esto será en beneficio de la sociedad y las obras deben de alcanzar un promedio de cinco o diez años hacia el futuro.

Saavedra (2017) refiere que, la utilización de gestión de finanzas en las empresas, es bastante escasa, y más aún cuando se trata de realizar pronósticos y análisis financiero.

Sanchez (2018) menciona que, si bien es cierto para que en la utilización de gestión en finanzas de las empresas es bastante pobre, sin embargo estos deben de dotar de conocimiento y tecnología de punta para sus analistas, para

que de esta manera puedan cerciorarse que a donde se están apuntando los objetivos que se están trazando se encuentren viables, para el beneficio de la sociedad, y sobre todo que este sea duradero.

Para Benito (2018) refiere que, that, in the municipal administrations, are closely linked to the government, as far as the economy is concerned, since this will have a positive or negative influence on the standard of living of the population, either in their expenses or taxes [Traducción: que, en las gestiones municipales, están estrechamente vinculadas con el gobierno, en cuanto a la economía se refiere, pues esto va a influir positiva o negativamente en el nivel de vida que tenga la población, ya sea en sus gastos e impuestos].

Al respecto Sierra (2018) refiere que, the top executives of the companies carry out a financial management, where they seek support through the new technological trends that exist, in order to make a correct decision making in an adequate and efficient way, with the purpose of facing the new challenges that exist in today's world [Traducción: los altos ejecutivos de las compañías, efectúan una gestión financiera, donde buscan apoyarse a través de las nuevas tendencias tecnológicas que existen, para realizar una correcta toma de decisiones de forma adecuada y eficiente, con la finalidad de enfrentar los nuevos desafíos que hay en el mundo actual].

### III. METODOLOGÍA

#### 3.1. TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN

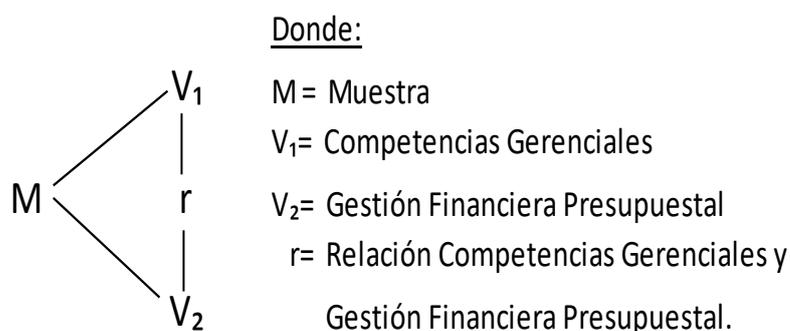
El presente estudio es de tipo básica puesto que según Burgos (2018) manifiesto que estos estudios se ejecutan con el propósito de comprender y explicar la realidad.

Y que partiendo de ello nace el saber Sánchez (2019). En tal sentido este estudio no busca resolver la resolución a problema práctico, de ese modo constituir una nueva teoría del vínculo entre las variables de este estudio es la parte explicativa del porqué el estudio presente es de tipo básica.

Por otro lado, el presente estudio posee un diseño correlacional, Álvarez (2019) señaló que buscan conocer el grado asociativo de determinadas variables o determinar un grado predictivo entre ellas.

Alarcón (2019) refiere que, en la medida que el trabajo responde a un análisis sobre capacidades, actitudes, comportamientos humanos, en un contexto socioeconómico. Así mismo para Tam, et, al. (2019), en este sentido se interpreta lo mencionado a través de la siguiente figura:

Figura 1 Esquema de diseño correlacional



#### 3.2. Identificación de Variable y Operacionalización

En cuanto a la variable de Estudio 1 – (V<sub>1</sub>): Competencias Gerenciales, debo de indicar que, si bien es cierto es un concepto que interrelaciona capacidades humanas, con procesos aplicativos específicos o especializados. Debe ser comprendido; primero como, las competencias son actuaciones y/o conductas, coligadas a la experiencia, a los conocimientos y capacidades motivacionales; fusionadas al campo laboral.

Segundo, los procesos gerenciales, que son destrezas y/o procesos aprendidos; expresados en experiencias y transformados, en actitudes y en hábitos, que, al ser promovidos repetitivamente, se incorporan en las personas, para propósitos de logros individuales y colectivos. A favor de las instituciones o empresas.

- Dimensiones de las Competencias Gerenciales:
  - 1) Conceptuales.
  - 2) Humanas.
  - 3) Técnicas.

Al respecto, la variable de estudio 2 - (V<sub>2</sub>): Gestión Financiera Presupuestal, debo indicar que presenta dos connotaciones, la primera comprendida como Gestión Financiera, definida como una actividad encargada de realizar la planificación, organización, dirigir, controlar, realizar el monitoreo de los recursos financieros; teniendo como fin una correcta toma de decisiones en finanzas. Entendida también como un conjunto de técnicas, basados en la contabilidad, ahora para efectos de entender, escenarios en proyección, se usan modelos de simulación, la estadística y el sentido común; la segunda presupuesto, entendida como un procesamiento de datos, a partir de la anticipación de costos de obras y rentas; se sustenta en herramientas orientadas en la planificación de las actividades y los gastos, que conlleva al funcionamiento de una institución. Al ser una rama de la Administración Pública, donde el espíritu es estar al servicio social, procura que los recursos en generar un bienestar común.

- Dimensiones de la Gestión Financiera Presupuestal.
  - 1) Programación.
  - 2) Formulación.
  - 3) Aprobación.
  - 4) Ejecución.
  - 5) Evaluación

Al respecto, podemos encontrar la matriz de operacionalización de las variables como Anexo 1-A y 1-B.

### 3.3. Población, Muestra y Muestreo.

El presente trabajo de investigación tiene una población de 30 participantes del municipio distrital del sur de Perú, 2022, para lo cual se obtuvo la muestra de funcionarios, empleados y trabajadores, finalmente en el muestreo se utilizó la dinámica y estrategia optara por una muestra dirigida, mediante una táctica de selección espontanea, según se va abordando a la totalidad de la muestra.

De acuerdo con Lumba (2017) esta estrategia es válida, para la institución en la medida, que los funcionarios, empleados y obreros, dado que podrán estar disponible para el registro de información en las encuestas.

### 3.4. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.

Las técnicas e instrumentos utilizados para este proyecto serán la encuesta, y será aplicada a través de un cuestionario.

Tabla 1 Técnicas e instrumentos de recolección de datos

VARIABLE DE ESTUDIO	TÉCNICA	INSTRUMENTO
Competencias gerenciales	Encuesta	Cuestionario
Gestión financiera presupuestal	Encuesta	Cuestionario

Los cuales para el recojo de datos sea de manera exitoso será de la siguiente manera:

Tabla 2 Clasificación de recojo de datos

1	2	3	4
Siempre	Casi siempre	Casi nunca	Nunca

### 3.5. Procedimiento:

De acuerdo con Bellido (2019) menciona que, para el cumplimiento satisfactorio, de la dinámica del estudio o investigación; desde el diseño o puesta en discusión la intención de investigación.

Para lo cual se ha construido, una serie de relaciones armoniosas con los decisores principales, en una municipalidad distrital del sur de Perú,

2022. Un trabajo previo de vital importancia, resumido en los siguientes ítems:

- Solicitud ante la municipalidad, para comprometer a los decisores, sean parte del estudio; expresado en la movilización de los funcionarios, empleados y trabajadores, participen activamente en la aplicación de las encuestas.
- Aplicación de encuestas.
- Recolección primaria y secundaria de la información.
- Procesamiento, resúmenes y análisis de la información.
- Elaboración del informe.

### **3.6. Método de Análisis de Datos.**

Para la cuantificación de los datos y el análisis de los resultados obtenidos, se utilizarán modelos y procesos estadísticos como:

- Distribución de frecuencias en cuadros y gráficos.
- El sistema SPS-22.
- Excel.

### **3.7. Aspectos éticos:**

El presente proyecto, cumple con las normas APA 7ma edición, y con el reglamento establecido por la UCV.

#### IV. RESULTADOS:

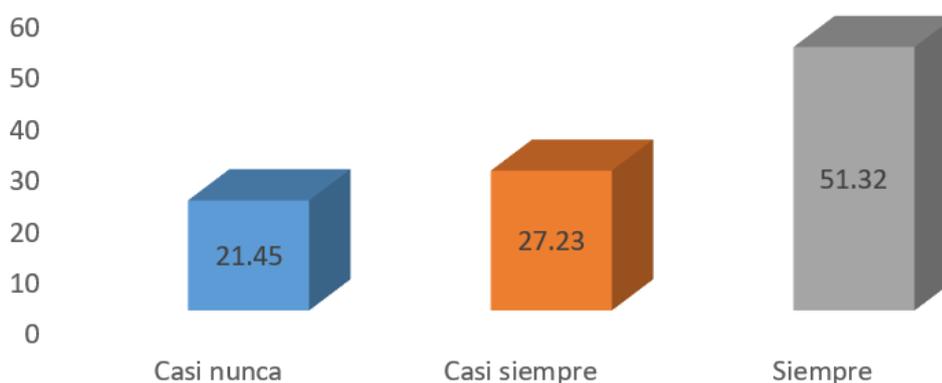
Resultados por variables, para este tipo se podrá verificar la obtención de los porcentajes obtenidos para cada dimensión.

Resultado de la primera variable competencias gerenciales, se obtuvieron los siguientes resultados:

Tabla 3 Resultados estadísticos de competencias gerenciales.

Competencias Gerenciales	Servidores	
	N°	%
Casi nunca	32	21.54%
Casi siempre	50	27.23%
Siempre	112	51.32%
Total	378	100%

Figura 2 Resultados de competencias gerenciales



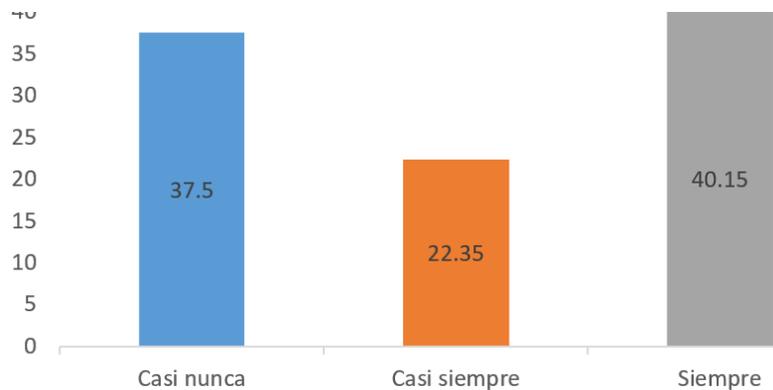
Interpretación: Se puede observar en la tabla y el gráfico anterior el resultado con mayor frecuencia obtenido es de 51.32% de los trabajadores municipales en cuanto a sus competencias gerenciales donde se consideró que “siempre” realizan en sus labores diarias con destrezas, actitudes y actuaciones que este tipo de servidores deben de tener de forma innata para que puedan hacer efectivas en una diversidad de posibilidades para la municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

Resultados de variable en gestión financiera presupuestal, podemos observar que se obtuvieron los siguientes resultados:

Tabla 4 Resultados estadísticos de gestión financiera presupuestal.

Gestión financiera presupuestal	Servidores	
	N°	%
Casi nunca	50	37.50%
Casi siempre	68	22.35%
Siempre	32	40.15%
Total	150	100%

Figura 3 Resultados estadísticos de la gestión financiera presupuestal.



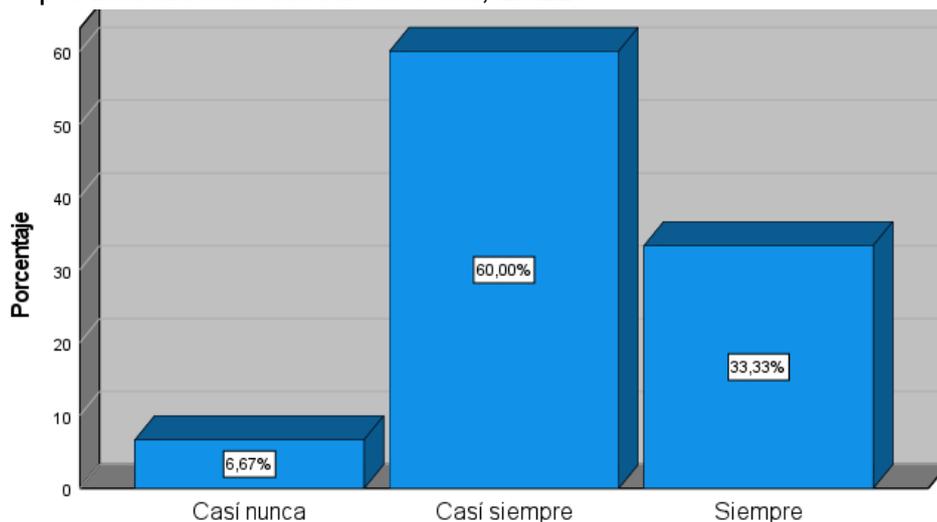
Interpretación: Se puede observar en la tabla y la figura anterior que los resultados obtenidos con mayor frecuencia son de 40.15% para los servidores de gestión financiera con respecto a la denominación de “siempre”, así mismo se debe de tener en cuenta que quienes ejercen este cargo tienen la suficiente capacidad para que en el municipio se logren las metas propuestas que fueron establecidas para el año fiscal, donde van aplicar criterios como la eficiencia y eficacia para un mejor desarrollo en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

Resultado primera dimensión: de la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal:

Tabla 5 Resultado estadístico entre la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera

Primera dimensión	Competencias gerenciales		Programación de la gestión financiera	
	N°	%	N°	%
Casi nunca	32	21.54%	10	33%
Casi siempre	112	51.32%	12	48.64%
Siempre	50	27.23%	8	18.36%
Total	378	100%	30	100%

Figura 4 Resultados de la relación que existe entre la conceptualización de la competencia gerencia y la programación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.



Interpretación: Se puede observar en la tabla y la figura anterior que los resultados obtenidos con mayor frecuencia son de 60% en la denominación de “casi siempre” dado que los trabajadores de competencias gerenciales, se encuentran realizando sus labores diarias con destrezas, actitudes y actuaciones que deben de tener de forma innata para que puedan hacer efectivas en beneficio del municipio, así mismo quienes hacen los servidores de la programación de la gestión financiera son quienes permiten selecciones que tipo de tramitación se va a realizar en la institución a través de diversos aparatos políticos, económicos y dinerarios adecuados para alcanzar las metas u objetivos propuestos para el año fiscal, todo

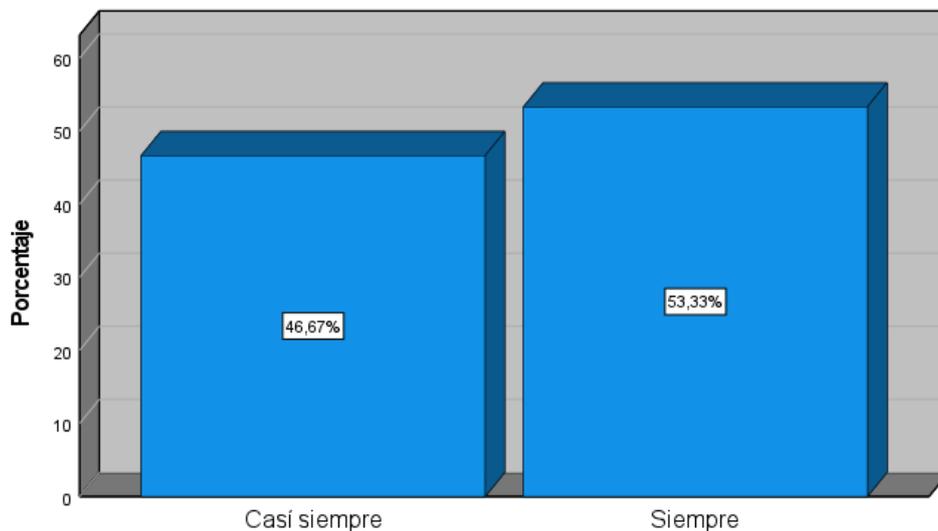
en beneficio de los ciudadanos que se encuentran dentro de una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

Resultado segunda dimensión: del perfil humano en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal:

Tabla 6 Resultado estadístico entre el perfil humano en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera

Segunda dimensión	Perfil humano en las competencias gerenciales		Formulación de la gestión financiera	
	N°	%	N°	%
Casi nunca	32	0%	10	0%
Casi siempre	112	46.43%	12	46.75%
Siempre	50	53.57%	8	53.25%
Total	378	100%	30	100%

Figura 5 Relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal.



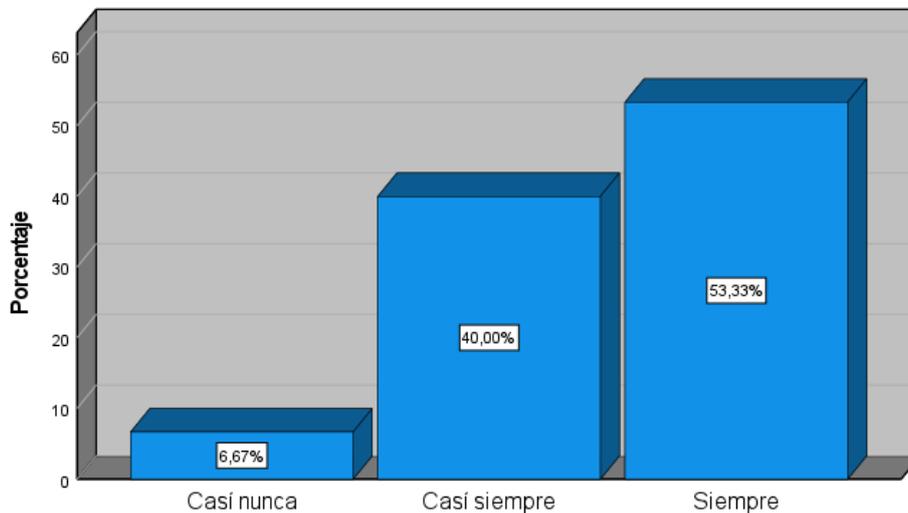
Interpretación: Se puede observar en la tabla y la figura anterior que los resultados obtenidos con mayor frecuencia son de 53.33%, en la denominación de “siempre” en relación entre el perfil humano de los trabajadores deberían estar preparados de manera proporcional de acuerdo con la información que se necesite, así mismo se debería de aclarar y resolver cualquier duda que se necesite en relación a los procesos administrativos que se tenga en referencia a contratación y actualizaciones gubernamentales, en cuanto a la formulación de gestión financiera presupuestal se debe de realizar de acuerdo a los objetivos de la entidad y la selección de las categorías en las que estas van abarcar de manera presupuestaría.

Resultado tercera dimensión: De las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

Tabla 7 Resultado estadístico de las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación de la gestión financiera presupuestal.

Tercera dimensión	Capacidades técnicas en las competencias gerenciales		Aprobación, ejecución y evaluación de la gestión financiera	
	N°	%	N°	%
Casi nunca	32	5.68%	10	6.59%
Casi siempre	112	39.43%	12	39.96%
Siempre	50	54.89%	8	53.45%
Total	378	100%	30	100%

Figura 6 Resultados de la relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal.



Interpretación: Se puede observar en la tabla y la figura anterior que los resultados obtenidos con mayor frecuencia son de 53.33% en la denominación de “siempre” con relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, se va a poder canalizar entre sí el quehacer del distrito, en cuanto a las decisiones que se tomen en cuanto al presupuesto, de esta manera se va a poder

realizar un mejor enfoque en cuanto al manejo del presupuesto y las tomas de decisiones que se realicen, donde los elementos como lo son la simplificación, responsabilidad, resultados y rendición de cuentas podrán ser posteriormente evaluados de acuerdo como hicieron los gastos en las asignaciones de los recursos públicos del municipio.

Hipótesis general: Las competencias gerenciales influyen, directamente en el impacto de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022:

Se define la hipótesis alterna  $H_i$  y la hipótesis nula  $H_o$ :

$H_i$ : Las competencias gerencias influyen, directamente en el impacto de la gestión financiera presupuesta, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022;

$H_o$ : Las competencias gerencias no influyen, directamente en el impacto de la gestión financiera presupuesta, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

Tabla 8 Estadística de las competencias gerenciales y la gestión financiera presupuestal.

		Vi	VD
Competencias gerenciales	Correlación de Pearson	1	,903**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	15	15
Gestión financiera presupuestal	Correlación de Pearson	,903**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	15	15

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Interpretación:

En función a los resultados obtenidos de la encuesta aplicada a los gerentes y los trabajadores de la gestión financiera presupuestal según Tabla 8, podemos observar que en la correlacional se ha podido verificar que al momento de hacer la prueba unilateral, se ha presentado un coeficiente de correlación ( $r = 0,903$ ), si pudiendo lograr la significancia al valor deseado que es  $<0.05$ , de la misma manera en la encuesta realizada a la gestión financiera presupuestal se ha obtenido el resultado de ( $r = 0,903$ ) pues sí se ha logrado conseguir la significancia esperada, pudiendo lograr de igual forma el valor deseado de  $<.005$ , pudiendo comprobar de esta manera que hay una correlación en los resultados de manera positiva, y alta según la tabla de valores de Pearson, además nos encontramos por encima de lo deseado en los valores estadísticos recomendados, por lo que se estaría aceptando nuestra hipótesis de investigación que ha sido propuesta.

Hipótesis específica N°01: Existe una relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

Tabla 9 Resultado de la hipótesis específica N°01

		HVi	HVD
Conceptuales	Correlación de Pearson	1	,778**
	Sig. (bilateral)		,001
	N	15	15
Programación	Correlación de Pearson	,778**	1
	Sig. (bilateral)	,001	
	N	15	15

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Se define la hipótesis alterna  $H_i$  y la hipótesis nula  $H_o$ :

$H_i$ : Existe una relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

$H_o$ : No existe una relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

Interpretación:

En función de los resultados obtenidos de la encuesta realizada a los gerentes y a los trabajadores de la gestión financiera presupuestal se obtuvo un coeficiente de correlación ( $r = 0,778$ ), y además se logró conseguir la significancia con valor de 0,001, resultando este último inferior al valor deseado de  $<0,05$ , de la misma manera se ha determinado un coeficiente de correlación ( $r = 0,778$ ), y también se logró conseguir una significancia de 0,001, pudiendo comprobar que hay una correlación positiva y moderada según la tabla de Pearson, y además encontramos por un valor estadístico recomendado, de esta manera aceptamos la hipótesis propuesta.

Hipótesis específica N°02: Existe una relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022:

Tabla 10 Resultado de la hipótesis específica N°02

		HVi2	HVD2
Humanas	Correlación de Pearson	1	,884**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	15	15
Formulación	Correlación de Pearson	,884**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	15	15

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Hi: Existe una relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

Ho: No existe una relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

Interpretación:

En función a los resultados obtenidos de la encuesta aplicada correlacional, se ha podido verificar que, existe un coeficiente correlacional de ( $r = 0.884$ ), y además se obtuvo una significancia de 0,000 obteniendo como resultado este último como inferior a la significancia deseada de  $<0,05$ ; de igual manera en la encuesta realizada en la dimensión de formulación se obtuvo ( $r = 0,884$ ), y además se tiene una significancia de 0,000, pudiendo comprobar que hay una correlación positiva y moderada según la tabla de Pearson, y además encontramos por un valor estadístico recomendado, de esta manera aceptamos la hipótesis propuesta.

Hipótesis específica N°03: Existe relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

Tabla 11 Resultado de la hipótesis específica N°03

		HVi3	HVD3
Técnicas	Correlación de Pearson	1	,954**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	15	15
Ejecución	Correlación de Pearson	,954**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	15	15

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Hi: Existe relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

Ho: No existe relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

Interpretación:

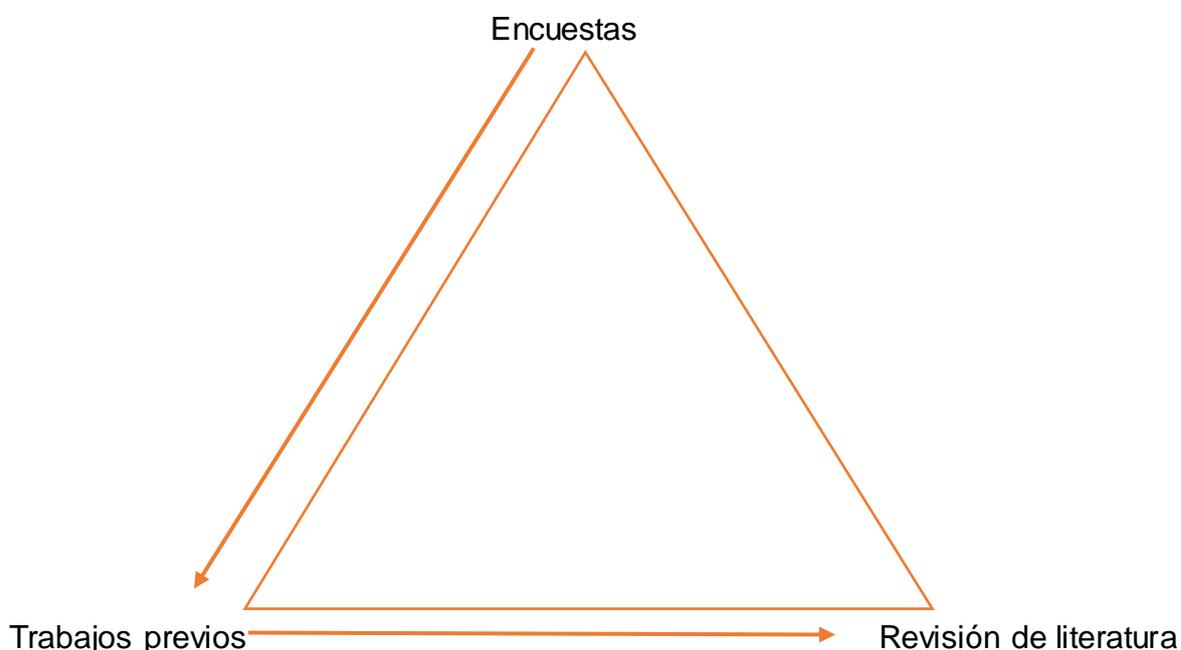
En función a los resultados obtenidos de la encuesta aplicada correlacional, se ha podido verificar que, existe un coeficiente correlacional de ( $r = 0.954$ ), y además se obtuvo una significancia de 0,000 obteniendo como resultado este último como inferior a la significancia deseada de  $<0,05$ ; de igual manera en la encuesta realizada en la dimensión de formulación se obtuvo ( $r = 0,954$ ), y además se tiene una significancia de 0,000, pudiendo comprobar que hay una correlación positiva y moderada según la tabla de Pearson, y además encontramos por un valor estadístico recomendado, de esta manera aceptamos la hipótesis propuesta.

## V. DISCUSIÓN

Aristizábal (2021) refiere que, para la realización de la discusión se debe de tener en cuenta a los antecedentes previos y las teorías realizadas, dado que estas estarán acompañadas de las conclusiones a las que habremos llegado en la toma de muestras de los resultados en los objetivos que se habrían planteado.

Sampieri (2018) refiere que, para realizar la discusión se debe de realizar a raíz de la muestra del campo que se está investigando, en contraste con las indagaciones previas y las teorías que se han propuesto en la investigación, para lo cual realiza un gráfico:

Figura 7 Triangulación de resultados



Fuente 1 Sampieri (2018)

De los resultados obtenidos, podemos encontrar la siguiente discusión de resultados, para lo cual iniciaré con mi objetivo general el cual se encontró orientado a determinar la relación entre las competencias gerenciales y el impacto de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022, para el cual se obtuvo el resultado de dos variables, la primera estuvo orientado a las competencias gerenciales (Véase tabla 3 y figura 5), para lo cual se obtuvo el resultado de mayor frecuencia obtenido es de 51.32% de los trabajadores municipales en cuanto a sus competencias gerenciales donde se consideró que “siempre” realizan en sus labores diarias con destrezas, actitudes y actuaciones

que este tipo de servidores deben de tener de forma innata para que puedan hacer efectivas en una diversidad de posibilidades para el municipio. Así mismo, en la variable de gestión financiera presupuestal (Véase tabla 4 y figura 6) se obtuvo el resultado de mayor frecuencia son de 40.15% para los servidores de gestión financiera con respecto a la denominación de “siempre”, así mismo se debe de tener en cuenta que quienes ejercen este cargo tienen la suficiente capacidad para que en el municipio se logren las metas propuestas que fueron establecidas para el año fiscal, donde van aplicar criterios como la eficiencia y eficacia para un mejor desarrollo de la provincia y distrito de Tacna. De igual manera se obtuvo como resultados en la hipótesis general (Véase tabla 8), podemos observar que en la correlacional se ha podido verificar que al momento de hacer la prueba unilateral, se ha presentado un coeficiente de correlación ( $r = 0,903$ ), si pudiendo lograr la significancia al valor deseado que es  $<0.05$ , de la misma manera en la encuesta realizada a la gestión financiera presupuestal se ha obtenido el resultado de ( $r = 0,903$ ) pues sí se ha logrado conseguir la significancia esperada, pudiendo lograr de igual forma el valor deseado de  $<.005$ , pudiendo comprobar de esta manera que hay una correlación en los resultados de manera positiva, y alta según la tabla de valores de Pearson, además nos encontramos por encima de lo deseado en los valores estadísticos recomendados, por lo que se estaría aceptando nuestra hipótesis de investigación que ha sido propuesta. Esto se relaciona con el trabajo previo de Morveli (2020) quien concluye que, la gestión por resultados es tipo de tendencia para el valor público, es decir, para los usuarios, mediante la aplicación y revisión de sus procesos, y usando todo tipo de herramientas o insumos en la gestión para darles una atención de calidad en los servicios que buscan. Así mismo esto se relaciona con la teoría de Lombana (2018) concluye que, este tipo de procesos, para la administración privilegian las competencias epistemológicas y praxeológicas, y tiene como principal las genéricas ontológicas y epistemológicas están poco desarrolladas. Se concluye que, se ha comprobado que hay una correlación en los resultados de manera positiva, de acuerdo con la hipótesis general que se ha planteado, con lo cual para las competencias gerenciales y la gestión financiera presupuestal sí existe correlación.

Primer objetivo específico, se encontró orientado a establecer la relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022, los resultados encontrados (Véase tabla 5 y figura 7) que los resultados obtenidos con mayor frecuencia son de 60% en la denominación de “casi siempre” dado que los trabajadores de competencias gerenciales, se encuentran realizando sus labores diarias con destrezas, actitudes y actuaciones que deben de tener de forma innata para que puedan hacer efectivas en beneficio del municipio, así mismo quienes hacen los servidores de la programación de la gestión financiera son quienes permiten selecciones que tipo de tramitación se va a realizar en la institución a través de diversos aparatos políticos, económicos y dinerarios adecuados para alcanzar las metas u objetivos propuestos para el año fiscal, todo en beneficio de los ciudadanos que se encuentran dentro del distrito del municipio distrital, así mismo se obtuvo como resultado de hipótesis (Véase tabla 9) en función a la encuesta realizada a los gerentes y a los trabajadores de la gestión financiera presupuestal se obtuvo un coeficiente de correlación ( $r = 0,778$ ), y además se logró conseguir la significancia con valor de 0,001, resultando este último inferior al valor deseado de  $<,05$ , de la misma manera se ha determinado un coeficiente de correlación ( $r = 0,778$ ), y también se logró conseguir una significancia de 0,001, pudiendo comprobar que hay una correlación positiva y moderada según la tabla de Pearson, y además encontramos por un valor estadístico recomendado. Se contrasta con el trabajo previo de Reggiardo (2017) concluye que, la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal hace grandes cambios en las políticas públicas, pues añade nuevas formas o mecanismos para dar una buena atención a los ciudadanos, y poder resolver sus conflictos en la brevedad posible, de manera rápida, eficiente y eficaz. Así mismo, el autor Lira (2018) concluye que, la aplicación de este tipo de herramientas en la gestión, logró los resultados que se esperaban, pues las capacidades de los trabajadores públicos y habilidades para gerencia, establecieron mayor capacidad para resolver los conflictos de los usuarios, en el menor tiempo posible. Se concluye que, no hay una correlación en los resultados de acuerdo con la hipótesis específica N°1 en relación a la conceptualización de la

competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal no existe correlación.

Segundo objetivo específico se encontró orientado a establecer la relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022 (Véase tabla 6 y figura 8) los resultados obtenidos con mayor frecuencia son de 53.33%, en la denominación de “siempre” en relación entre el perfil humano de los trabajadores deberían estar preparados de manera proporcional de acuerdo con la información que se necesite, así mismo se debería de aclarar y resolver cualquier duda que se necesite en relación a los procesos administrativos que se tenga en referencia a contratación y actualizaciones gubernamentales, en cuanto a la formulación de gestión financiera presupuestal se debe de realizar de acuerdo a los objetivos de la entidad y la selección de las categorías en las que estas van abarcar de manera presupuestaria, así mismo se obtuvo como resultado de hipótesis (Véase tabla 10) de la encuesta aplicada correlacional, se ha podido verificar que, existe un coeficiente correlacional de ( $r = 0.884$ ), y además se obtuvo una significancia de 0,000 obteniendo como resultado este último como inferior a la significancia deseada de  $<0,05$ ; de igual manera en la encuesta realizada en la dimensión de formulación se obtuvo ( $r = 0,884$ ), y además se tiene una significancia de 0,000, pudiendo comprobar que hay una correlación positiva y moderada según la tabla de Pearson, y además encontramos por un valor estadístico recomendado, de esta manera aceptamos la hipótesis propuesta. Se contrasta con el trabajo previo de Guzmán (2015) donde concluye que, las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal y la implementación de este tipo de acciones se encuentra encaminada a obtener una administración pública, que esté orientada a conseguir los objetivos propuestos. Así mismo, el autor Padilla (2021) refiere que, este plan se realiza para que todos los objetivos se logren, no solo es anualmente, si no es a largo plazo, pudiendo ser de cinco o diez años, pues esta planificación que se realiza se debe de tener en cuenta que este tipo de obras se realizan de forma duradera con la finalidad que perduren en el tiempo, y puedan ser utilizadas en beneficio de los ciudadanos, de esta manera se va a lograr un desarrollo en el país de infraestructura, teniendo como resultado una ciudad moderna para los

ciudadanos. Se concluye que, que existe una correlación en los resultados de acuerdo con la hipótesis específica N°2 en relación al perfil humano en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal.

Tercer objetivo específico, se encontró orientado a establecer la relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022, los resultados obtenidos con mayor frecuencia son de 53.33% en la denominación de “siempre” con relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, se va a poder canalizar entre sí el quehacer del distrito, en cuanto a las decisiones que se tomen en cuanto al presupuesto, de esta manera se va a poder realizar un mejor enfoque en cuanto al manejo del presupuesto y las tomas de decisiones que se realicen, donde los elementos como lo son la simplificación, responsabilidad, resultados y rendición de cuentas podrán ser posteriormente evaluados de acuerdo como hicieron los gastos en las asignaciones de los recursos públicos del municipio, así mismo se obtuvo como resultado de hipótesis (Véase tabla 11) de la encuesta aplicada correlacional, se ha podido verificar que, existe un coeficiente correlacional de ( $r = 0.954$ ), y además se obtuvo una significancia de 0,000 obteniendo como resultado este último como inferior a la significancia deseada de  $<0,05$ ; de igual manera en la encuesta realizada en la dimensión de formulación se obtuvo ( $r = 0,954$ ), y además se tiene una significancia de 0,000, pudiendo comprobar que hay una correlación positiva y moderada según la tabla de Pearson, y además encontrarnos por un valor estadístico recomendado, de esta manera aceptamos la hipótesis propuesta. Se contrasta con el trabajo previo de Orellana (2018) concluye que, para establecer las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal en la aplicación de este tipo de modelo en la municipalidad distrital, se logró un cambio razonable, en el tipo de pensamiento de autoridades, y de los usuarios, dado que expresaron su interés en el tipo de desarrollo de procesos de manera participativa, y con el objetivo de alcanzar sus metas propuestas, fortaleciendo la democracia y el desarrollo del distrito. Así mismo, el autor Riofrio (2017) menciona que la gestión financiera, está completamente ligada a la

rentabilidad empresarial, pues ambas están relacionadas en capacitar y satisfacer las necesidades de los usuarios en el menor tiempo posible, dado que sin la existencia de una adecuada gestión de los dineros públicos no se podría realizar ninguna obra de forma viable, dado que no existiría un plan o estrategia para la realización de obras, tanto es así que, los planes que se realizan son con miras hacia el futuro, y que estos deben de ser duraderos pues esto será en beneficio de la sociedad y las obras deben de alcanzar un promedio de cinco o diez años hacia el futuro. Se concluye que, existe una correlación en los resultados de acuerdo con la hipótesis específica N°3 en relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal.

## **VI. CONCLUSIONES:**

**PRIMERA:** Se concluye que, el coeficiente de correlación ( $r = 0,903$ ), pudiendo lograr la significativa al valor deseado que es  $<0.05$ , de la misma manera en la encuesta realizada a la gestión financiera presupuestal se ha obtenido el resultado de ( $r = 0,903$ ) pues sí se ha logrado conseguir la significancia esperada, por lo tanto se ha podido lograr de igual forma el valor deseado de  $<.005$ , de esta manera se ha comprobado que hay una correlación en los resultados de manera positiva, de acuerdo con la hipótesis general que se ha planteado, con lo cual para las competencias gerenciales y la gestión financiera presupuestal sí existe correlación.

**SEGUNDA:** Se concluye que, el coeficiente de correlación ( $r = 0,778$ ), y además se logró conseguir la significativa con valor de  $0,001$ , resultando este último inferior al valor deseado de  $<.05$ , de la misma manera se ha determinado un coeficiente de correlación ( $r = 0,778$ ), y también se logró conseguir una significancia de  $0,001$ , pudiendo comprobar que no hay una correlación en los resultados de acuerdo con la hipótesis específica N°1 en relación a la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal no existe correlación.

**TERCERA:** Se concluye que, el coeficiente correlacional de ( $r = 0.884$ ), y además se obtuvo una significativa de  $0,000$  obteniendo como resultado este último como inferior a la significancia deseada de  $<0,05$ ; de igual manera en la encuesta realizada en la dimensión de formulación se obtuvo ( $r = 0,884$ ), y además se tiene una significancia de  $0,000$ , pudiendo comprobar que existe una correlación en los resultados de acuerdo con la hipótesis específica N°2 en relación al perfil humano en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal.

**CUARTA:** Se concluye que, el un coeficiente correlacional de ( $r = 0.954$ ), y además se obtuvo una significativa de  $0,000$  obteniendo como resultado este último como inferior a la significancia deseada de  $<0,05$ ; de igual manera en la encuesta realizada en la dimensión de formulación se obtuvo ( $r = 0,954$ ), y además se tiene una significancia de  $0,000$ , pudiendo comprobar que existe una correlación en los resultados de acuerdo con la hipótesis específica N°3 en relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal.

## **VII. RECOMENDACIONES**

1. Se recomienda a la municipalidad distrital del sur de Perú, 2022, dar una mayor competencia a las gerencias en los presupuestos para sus áreas, de esta manera se tendrá un mayor impacto en cuanto a la gestión financiera de los recursos en los trabajadores y la calidad de servicio en los usuarios.
2. Se recomienda a la municipalidad distrital del sur de Perú, 2022, realizar una búsqueda de talentos humanos adecuados a cada perfil en quienes están en las gerencias, de esta manera se podrá realizar un mejor uso cuando se formule la gestión financiera presupuestal dando una buena calidad de servicio para los usuarios.
3. Se recomienda a la municipalidad distrital del sur de Perú, 2022, realizar una mayor aprobación, evaluación y ejecución en la gestión financiera presupuestal en cada gerencia, así mismo evitar tanto trámite burocrático, de esta manera se podrán realizar más obras de calidad para los ciudadanos.

## REFERENCIAS

- Alarcón, R. (2019). *Las capacidades del análisis en los comportamientos humanos*. Lima: <https://repositorio.ulima.edu.pe/handle/20.500.12724/2656>.
- Álvarez. (2019). *La investigación cuantitativa en su tipo correlacional*. Lima: <https://repositorio.ulima.edu.pe/handle/20.500.12724/5626>.
- Alvarez, J. (2018). *Gestión por resultados en las políticas para la superación de la pobreza en Chile*. Santiago de Chile: Revista Enfoques: Ciencia Política y Administración Pública.
- Álvarez, N. (2017). *Operative Financial Management Theory as from a Marxist Perspective*. Habana: [http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0252-85842014000100013](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0252-85842014000100013).
- Araoz, M. (2018). *Elementos de gestión presupuestaria*. Lima: Repositorio Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- Aristizábal, W. (2021). *discusión de resultados*. Medellín: <https://ridum.umanizales.edu.co/xmlui/handle/20.500.12746/5739>.
- Astete, C. (2018). *Nuevas tendencias administrativas*. Lima: Cuadernos Latinoamericanos de administración, 13(25).
- Bellido, P. (2019). *EL procedimiento dentro de la investigación jurídica*. Lima: Repositorio PUCP.
- Benito, B. (2018). *Politics and Municipal Financial Management*. Chicago: Spanish Accounting Review.
- Burgos. (2018). *La investigación científica*. Lima: <https://repositorio.ulima.edu.pe/browse?type=subject&value=Investigaci%C3%B3n%20cuantitativa>.
- Cañari, C. (2021). *Influencia de la gestión por resultados en la efectividad de las políticas de reforma y modernización del Estado*. Lima: <https://polodelconocimiento.com/ojs/index.php/es/article/view/2310>.

- Chira, A. (2017). *El gobierno y la gestión por resultados*. Medellín: Repositorio de la Universidad Nacional de Medellín.
- Espinosa, D. (2018). *Ciclo de transformación de la gestión financiera operativa*. Barcelona: [http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0252-85842014000100013](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0252-85842014000100013).
- Font, M. (2021). *De la gestión por procesos a la gestión integrada por procesos*. Holguín: Repositorio Universidad de Holguín. Holguín, Cuba.
- Guerra, E. (2018). *Modelo de gestión por resultados para mejorar la calidad de gasto en la Unidad de Gestión Educativa Local, San Martín*. Tarapoto: Repositorio Universidad César Vallejo.
- Guzman, M. (2015). *Sistema de control de gestión y presupuestos por resultados: La experiencia Chilena. En: Gestión pública por resultados y programación plurianual: documentos presentados en la Primera Reunión de Responsables de Presupuesto de América Latina y el Caribe*. Santiago de Chile: Repositorio CEPAL.
- Hernandez, R. (2017). *La teoría de la gestión financiera operativa desde la perspectiva marxista*. La Habana: Economía y desarrollo.
- Lalamo, A. (2019). *Gobierno por resultados*. Quito: <https://www.voxlocalis.net/numero64/articulo/gobierno-por-resultados->
- Laureano, J. (2021). *Competencias gerenciales*. Juliaca: Repositorio UNAJ.
- Lira, L. (2018). *Competencias gerenciales y competencias profesionales en la gestión presupuestaria*. Caracas: Revista Venezolana de Gerencia.
- Lombana, J. (2018). *Formación en competencias gerenciales. Una mirada desde los fundamentos filosóficos de la administración*. Colombia: <https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0123592314000576>.
- Lumba, J. (2017). *El desarrollo de la investigación científica*. Lima: Investigaciones jurídicas.

- Makón, M. (2018). *La gestión por resultados es sinónimo de presupuesto por resultados*. Brasilia: Revista Internacional de Orçamento Público.
- Morveli, G. (2020). *Enfoques de la Gestión pública y su influencia en el gobierno peruano 1990 al 2020*. Lima: <https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/546>.
- Orellana, A. (2018). *Aplicación del modelo de gestión por resultados para la mejora de la gestión pública en el gobierno local de Pacaycasa-Huamanga-Ayacucho*. Ayacucho: Repositorio UCSS - Escuela de Posgrado.
- Organización de los Estados Americanos. (2017). *La destreza o capacidad en aplicación de los gobiernos*. Washington: [https://www.oas.org/es/sla/ddi/tratados\\_multilaterales\\_interamericanos\\_A-41\\_carta\\_OEA.asp](https://www.oas.org/es/sla/ddi/tratados_multilaterales_interamericanos_A-41_carta_OEA.asp).
- Padilla, M. (2021). *Gestión Financiera*. Santiago de Chile: Ecoe Ediciones.
- Ramirez, E. (2019). *La gestión financiera presupuestal*. Lima: Repositorio UDH.
- Reggiardo, G. (2017). *El Presupuesto por Resultados en el proceso de modernización pública (2007-2017): Estudio del Programa Presupuestal N° 0133 "Fortalecimiento de la Política Exterior y de la Acción Diplomática" en el Ministerio de Relaciones Exteriores de Mexico*. Nuevo Mexico: Repositorio Universidad de Nuexo Mexico.
- Riofrio, M. (2017). *Relación entre la gestión financiera y la rentabilidad empresarial*. Lima: Revista Contribuciones a la Economía.
- Ruiz, E. (2021). *Gestión Financiera*. Quito: Editorial Paraninfo.
- Saavedra, M. (2017). *La gestión financiera en las pymes del Distrito Federal, México*. Mexico: Revista Perspectiva Empresarial,.
- Sampieri. (2018). *Metodología de la investigación*. [https://www.academia.edu/10366213/Metodologia\\_de\\_la\\_investigacion\\_hernandez\\_sampiere\\_5ta\\_edicion](https://www.academia.edu/10366213/Metodologia_de_la_investigacion_hernandez_sampiere_5ta_edicion).

- Sánchez. (2019). *La investigación cuantitativa*. Lima:  
<https://repositorio.ulima.edu.pe/handle/20.500.12724/3421>.
- Sanchez, A. (2018). *La gestión presupuestal gubernamental*. Cajamarca:  
Repositorio Universidad Nacional de Cajamarca.
- Sesé, C. (2019). *Modelo de Gestión por Resultados para la Dirección Distrital 23D03 La Concordia Salud*. Quito:  
<http://repositorio.uisrael.edu.ec/handle/47000/2085>.
- Sierra, D. (2018). *Artificial intelligence in corporate financial management*. New York: Thought & Management.
- Tam, J., & Oliveros, G. (2019). *Formulas de diseños cuantitativos*. Lima:  
Investigaciones científicas.
- Vargas, J. (2020). *La gestión del presupuesto por resultados y la calidad del gasto en gobiernos locales*. Lima:  
[http://www.scielo.org.ar/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1668-87082020000200002](http://www.scielo.org.ar/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1668-87082020000200002).

**ANEXOS:**

**ANEXO N°01: MATRIZ DE CONSISTENCIA:**

<b>PROBLEMA GENERAL</b>	<b>OBJETIVO GENERAL</b>	<b>HIPÓTESIS GENERAL</b>	<b>VARIABLES/DIMENSIONES</b>	<b>METODOLOGÍA</b>
¿Cómo influyen las competencias gerenciales, en el impacto de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad del sur de Perú, 2022?	De qué manera las competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022	Las competencias gerenciales influyen, directamente en el impacto de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.	<p><b>VARIABLE 1</b></p> <p>Competencias gerenciales.</p> <p>Dimensiones</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conceptuales.</li> <li>• Humanas.</li> <li>• Técnicas.</li> </ul>	<p><b>TIPO:</b></p> <p>- <b>Según su finalidad:</b> básica</p> <p>- <b>Según su carácter:</b> Es Correlacional</p> <p>- <b>Según su naturaleza:</b> Es Cuantitativa.</p> <p><b>Diseño:</b> Correlacional.</p> <p><b>Método:</b> Descriptivo</p> <p><b>Población y muestra:</b> P: Total 30 participantes de un municipio distrital del sur de Perú, 2022,</p>
<b>PROBLEMAS ESPECÍFICOS</b>	<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	<b>HIPÓTESIS ESPECÍFICAS</b>	<p><b>VARIABLE 2</b></p> <p>Gestión financiera presupuestal.</p> <p>Dimensiones</p>	
i. ¿Cómo influye la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad del sur de Perú, 2022?	i. Establecer la relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.	i. Existe una relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.		

<p>ii. ¿Cómo influye el perfil humano en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad del sur de Perú, 2022?</p> <p>iii. ¿Cómo influye las capacidades técnicas en la competencia gerencial y la aprobación, ejecución y evaluación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad del sur de Perú, 2022?</p>	<p>ii. Establecer la relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.</p> <p>iii. Establecer la relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.</p>	<p>ii. Existe una relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.</p> <p>iii. Existe relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programación.</li> <li>• Formulación.</li> <li>• Aprobación.</li> <li>• Ejecución.</li> <li>• Evaluación.</li> </ul>	<p>para lo cual se obtuvo la muestra de funcionarios, empleados y trabajadores.</p> <p>M: 30 trabajadores de un municipio distrital del sur de Perú, 2022.</p> <p>P. Total 30 trabajadores de un municipio distrital del sur de Perú, 2022.</p> <p><b><u>Técnicas:</u></b> encuesta</p> <p><b><u>Instrumentos:</u></b> cuestionario de encuesta.</p> <p><b><u>Método de análisis de datos:</u></b> Para la cuantificación de los datos y el análisis de los resultados obtenidos, se utilizarán modelos y procesos estadísticos como:</p>
---	---	---	---	---

				<ul style="list-style-type: none"><li>• Distribución de frecuencias en cuadros y gráficos.</li><li>• El sistema SPS-22.</li><li>• Excel.</li></ul>
--	--	--	--	--

## ANEXO N°02: MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LA VARIABLE "COMPETENCIAS GERENCIALES"				
DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
<p><b>Las Competencias Gerenciales</b></p> <p>"Es una serie de conocimientos y capacidades, vinculados a las destrezas, comportamientos y actitudes, que maneja un gerente, para ser eficaz en una amplia gama de labores gerenciales y en diversos entornos organizacionales" (p.3), vislumbrado como, que el gerente es una persona que reúne, incuestionables competencias conceptuales, humanas y técnicas, que a su juicio, necesitan estar asociadas a la capacidad cognitiva, emocional y procedimental, que permita orientar el trabajo, que desarrolla con los individuos o grupos de personas, en concordancia a los intereses de la organización. García y Martín (1980) y Hersey y Blanchard (1977)</p>	<p><b>Las Competencias Gerenciales</b></p> <p>Es un conjunto de hábitos (a nivel de conductas, de pensamientos y emociones), que armonizan y coadyuvan, el fortalecimiento de las relaciones interpersonales, para obtener resultados exitosos y conseguir, que cierto sector de personas no impida, el logro de los objetivos propuestos. García y Martín (1980) y Hersey y Blanchard (1977).</p>	<p><b>D1.- Conceptuales</b></p> <p>Es la capacidad de percibir a la organización, como un todo, reconocer sus elementos, sus interrelaciones entre ellos y entender que los cambios, en alguna parte de la organización afectan o pueden afectar, a los demás elementos. García y Martín (1980) y Hersey y Blanchard (1977).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aspecto organizativo.</li> <li>• Aspecto legal</li> <li>• Aspecto funcional</li> </ul>	<p>a) Siempre</p> <p>b) Casi siempre</p>
		<p><b>D2.- Humanas</b></p> <p>Es la capacidad del gerente, para trabajar de manera efectiva, como miembro del grupo, lograr la cooperación dentro del equipo que dirige, autoconocimiento de la problemática del entorno, habilidades de empatía, así como también de comunicación. García y Martín (1980) y Hersey y Blanchard (1977).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Motivación</li> <li>• Comunicación</li> <li>• Interacción</li> <li>• Liderazgo</li> </ul>	<p>c) Casi nunca</p> <p>d) Nunca</p>

		<p><b>D3.- Técnicas</b></p> <p>Referida a la capacidad, para usar el conocimiento técnico, los métodos, los procesos técnicos y los medios necesarios, para la ejecución de tareas específicas. Incluye un conocimiento especializado, capacidad analítica, facilidad para el uso de técnicas y herramientas. Es obtenida a partir de la educación formal, a través de su experiencia personal o de otros. García y Martín (1980) y Hersey y Blanchard (1977).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeación</li> <li>• Organización y control</li> <li>• Seguimiento</li> <li>• Control</li> </ul>	
--	--	--	--	--

MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LA VARIABLE "GESTIÓN FINANCIERA PRESUPUESTAL"				
DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
<p><b>"PRESUPUESTO"</b></p> <p>Lo componen los instrumentos de gestión del Estado, a través del cual ejecutan la prestación de servicios y el logro, de metas y de resultados a favor de la población. Asimismo, es la expresión conmensurable, conjunta y sistemática, de los gastos a atender durante el año fiscal; reflejan los ingresos que financian dichos gastos, como la eficacia y eficiencia, por parte de las Entidades públicas.</p>	<p><b>PRESUPUESTO</b></p> <p>El proceso presupuestario se sujeta al criterio de estabilidad económica, debiendo ser concordante con las reglas y metas fiscales, establecidas en el Marco Macroeconómico Multianual expresada en la Ley de Responsabilidad y Transparencia Fiscal - Ley N° 27245, modificada por la Ley N° 27958". Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público - Ley N° 28112.</p>	<p><b>D1. Programación.-</b> El Ministerio de Economía y Finanzas, conjuntamente con la Dirección Nacional del Presupuesto Público, propone anualmente al Consejo de Ministros, para su aprobación, las metas del crédito presupuestario que corresponderá a cada Entidad pública, que se financie total o parcialmente con fondos Tesoro Público. Los límites son programados en función a lo establecido, en el Marco Macroeconómico Multianual y los topes máximos, de gasto no financiero del Sector Público, quedando sujetas a la Ley General de Presupuesto, todas las disposiciones legales que limiten, la aplicación de lo dispuesto. <b>Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público - Ley N° 28112</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Objetivos</li> <li>• Escala de Prioridades</li> <li>• Metas físicas</li> <li>• Metas financieras</li> <li>• Demanda global de gasto</li> <li>• Asignación Presupuestaria.</li> </ul>	<p>a) Siempre</p> <p>b) Casi siempre.</p> <p>c) Casi nunca</p> <p>d) Nunca</p>

		<p><b>D2. Formulación.-</b> Son los términos del modelo, de la estructura funcional programática del pliego; deben expresar la misión, visión y objetivos institucionales, debiendo estar delineada a partir de las categorías presupuestarias, consideradas en el Clasificador presupuestario respectivo.  <b>Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público - Ley N° 28112</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estructura funcional</li> <li>• Estructura programática</li> <li>• Categorías presupuestal</li> <li>• Clasificador presupuestal</li> <li>• Cadena de gasto</li> <li>• Fuente de financiamiento</li> </ul>	
		<p><b>D3. Aprobación.-</b> Proceso basada en la determinación de las Leyes de Presupuesto del Sector Público, aprobada por el Congreso de la República. Lo constituyen los demás presupuestos, del total del crédito presupuestario, que explicitado por límite máximo de gasto a ejecutarse en el año fiscal. Es parte integrante del estados de gastos del presupuesto, que contienen los créditos presupuestarios estructurados, cumpliendo las clasificaciones: Institucional, Funcional-Programático, Grupo Genérico de Gasto y por Fuentes de Financiamiento.  <b>Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público - Ley N° 28112</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nivel de pliego</li> <li>• Específica de ingreso</li> <li>• Específica de egresos por Unidad Ejecutora</li> <li>• Función</li> <li>• Programa</li> <li>• Subprograma</li> <li>• Actividad</li> <li>• Proyecto</li> <li>• Categoría de Gasto,</li> <li>• Fuente de Financiamiento</li> </ul>	

		<p><b>D4. Ejecución.-</b> Es la Ejecución Presupuestaria, está sujeta al régimen del presupuesto anual y a sus modificaciones, conforme a la Ley General del Presupuesto. Proceso donde se ejecutan los ingresos y se atienden, las obligaciones de gasto de conformidad, con los créditos presupuestarios autorizados en los Presupuestos. Se inicia el 1 de enero y culmina el 31 de diciembre de cada año fiscal. <b>Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público - Ley Nº 28112.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compromiso</li> <li>• Devengado</li> <li>• Pago</li> </ul>	
		<p><b>D5. Evaluación.-</b> Es la medición de los resultados obtenidos y el análisis, de las variaciones físicas y financieras observadas, en el presupuesto del Sector Público; en relación a lo aprobado. Para tal fin se utilizan instrumentos, estadísticos, modelos matemáticos, y en mecanismos tales como, indicadores de desempeño en la ejecución del gasto. Esta evaluación constituye fuente de información, para fase de programación presupuestaria, concordante con la eficiencia, eficacia y mejora de la calidad del gasto público. <b>Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público - Ley Nº 28112.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desempeño en la ejecución del gasto</li> <li>• Gestión presupuestaria</li> <li>• Resultados financieros</li> </ul>	

**ANEXO N°03: MATRIZ DEL INSTRUMENTO PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS DE LA VARIABLE COMPETENCIAS GERENCIALES.**

DIMENSIONES	INDICADORES	PESO	N° DE ITEMS	ITEMS/REACTIVOS	VALORACION
Conceptuales	• Aspecto organizativo.	23.33%	7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Conforman equipos de trabajo para el logro de las metas en la institución?</li> <li>• ¿Desarrolla planes y programas como parte integral del sistema organizacional?</li> <li>• ¿Analiza la estructura organizacional entre los involucrados?</li> </ul>	
	• Aspecto legal			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Establece normas de funcionamiento que respondan a las reglas organizacionales?</li> <li>• ¿Orienta al personal de la empresa de acuerdo a las normas establecidas?</li> </ul>	
	• Aspecto de funcionamiento			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Interpreta la planificación en función a la visión y misión organizacional contribuye a la ejecución de las actividades?</li> <li>• ¿Administra los recursos organizacionales, Planifica, elabora y distribuye actividades entre sus subordinados?</li> </ul>	
Humanas	• Motivación	40%	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Se identifica con la misión, visión y valores que orientan a la institución?</li> <li>• ¿Incentiva al personal para que el desarrollo de las actividades favorezca el desarrollo organizacional?</li> <li>• ¿Fomenta en su personal el bienestar emocional para la realización de tareas?</li> </ul>	a)Siempre b)Casi siempre C)Casi nunca D)Nunca
	• Comunicación			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Facilita información entre el personal a su cargo?</li> <li>• ¿Establece canales regulares para que fluya la información entre el personal?</li> <li>• ¿Informa al personal sobre decisiones tomadas con el nivel estratégico?</li> </ul>	
	• Interacción			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Propicia y fomenta en la organización el trato cordial entre los niveles organizativos?</li> <li>• ¿Manifiesta apoyo mutuo entre la gerencia y los subordinados?</li> <li>• ¿Coopera con el personal administrativo en la realización de las actividades organizativas?</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liderazgo</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>¿Conduce a su grupo, estableciendo relaciones de liderazgo hacia el personal administrativo?</i></li> <li>• <i>¿Promueve el desempeño laboral para que sea ejecutado conjuntamente con la comunidad organizativa?</i></li> <li>• <i>¿Desarrolla las actividades administrativas se con la participación de todos los miembros que conforman su gerencia?</i></li> </ul>	
Técnicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeación</li> </ul>	36.66%	11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>¿Analiza la planificación de las actividades con el personal bajo su cargo?</i></li> <li>• <i>¿Orienta las actividades hacia la consecución de objetivos y metas organizacionales?</i></li> <li>• <i>¿Durante el proceso de planificación considera las diferentes opiniones de sus subordinados?</i></li> <li>• <i>¿Rediseña la planificación producto del consenso en todas las áreas que integran su departamento?</i></li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organización y control</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>¿Delimita una clara división del trabajo para determinar el papel que juega cada individuo dentro de la organización?</i></li> <li>• <i>¿Delega mecanismos de acción tendentes a dinamizar los procedimientos de trabajo?</i></li> <li>• <i>¿Promueve la participación del personal buscando la efectividad de la organización?</i></li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>¿Propone acciones para mejorar el trabajo de su departamento?</i></li> <li>• <i>¿Orienta a su personal sobre las ventajas de la tecnología en el desarrollo de las actividades organizacionales?</i></li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Control</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>¿Realiza visitas de acompañamiento a su personal a fin de verificar que su trabajo se correlacione con las metas de su departamento e organizacional?</i></li> <li>• <i>¿Controla la ejecución de las actividades que se planifican en su departamento?</i></li> </ul>	
TOTALES		100%	30		

**ANEXO N°03: MATRIZ DEL INSTRUMENTO PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS DE LA VARIABLE COMPETENCIAS GESTIÓN FINANCIERA PRESUPUESTAL.**

DIMENSIONES	INDICADORES	PESO	N° DE ITEMS	ITEMS/REACTIVO	ESCALA DE MEDICION
D1.- PROGRAMACION	• Objetivos	23.07 %	6	• <i>¿Toman en cuenta los objetivos institucionales en la programación del presupuesto?</i>	a)Siempre b)Casi siempre C)Casi nunca D)Nunca
	• Escala de Prioridades			• <i>¿Se considera las prioridades de la población en la programación del presupuesto?</i>	
	• Metas físicas			• <i>¿En la programación del presupuesto existe registro cuantitativo de metas físicas?</i>	
	• Metas financieras			• <i>¿Al programar el presupuesto toman en cuenta el registro cuantitativo de metas financieras?</i>	
	• Demanda global de gasto			• <i>¿Demanda global del gasto satisface lo programado en el presupuesto?</i>	
	• Asignación Presupuestaria			• <i>¿Se asigna correctamente el presupuesto de la Institución?</i>	
D2. FORMULACION	• Estructura funcional	23.07 %	6	• <i>¿En la institución la estructura funcional es respetado al formular el presupuesto?</i>	
	• Estructura programática			• <i>¿La estructura programática es considerado al formular el presupuesto?</i>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Categorías presupuestarias</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿En la formulación del presupuesto se aplica correctamente las categorías presupuestales?</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Clasificador presupuestario</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Aplican el clasificador de presupuesto en la formulación del presupuesto?</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadena de gasto</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿formulan el presupuesto según la cadena de gasto de la institución?</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fuentes de financiamiento</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿formulan el presupuesto según la fuente s de financiamiento de la institución?</li> </ul>	
<b>D3. APROBACION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nivel de pliego</li> </ul>	38.46 %	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Se respeta el nivel de pliego al aprobar el presupuesto?</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Específica de ingreso</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Las Específicas de ingreso es aplicado correctamente en la institución?</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Especifica de egresos por Unidad Ejecutora</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Las específicas de egreso se consideran por unidades de ejecución?</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Función</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿la aprobación del presupuesto se realiza según el presupuesto participativo?</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programa</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿se toman en cuenta el programa al aprobar el presupuesto?</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Subprograma</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿toman en cuenta el subprograma al aprobar el presupuesto?</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividad</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿toman en cuenta la actividad al aprobar el presupuesto?</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyecto</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿toman en cuenta el proyecto al aprobar el presupuesto?</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Categoría de Gasto,</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿toman en cuenta la categoría de gasto al aprobar el presupuesto?</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo Genérico de Gasto</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿toman en cuenta el grupo genérico de gasto al aprobar el presupuesto?</li> </ul>	
<b>D. EJECUCION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compromiso</li> </ul>	3.8%	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Al ejecutar el presupuesto se realiza respetando las etapas del presupuesto?</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Devengado</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pago</li> </ul>				
<b>D5. EVALUACION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desempeño en la ejecución del gasto</li> </ul>	11.53 %	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿En la institución el desempeño en la ejecución del gasto es aplicado para la evaluación del presupuesto?</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión presupuestaria</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li><i>¿se evalúa el presupuesto tomando en cuenta la gestión presupuestal?</i></li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Resultados financieros</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li><i>¿los resultados financieros se considera en la evaluación del presupuesto?</i></li> </ul>	
<b>TOTALES</b>		100%	<b><u>26</u></b>		

**ANEXO N°4**  
**VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO**  
**CARTA DE INVITACIÓN N°01**

Trujillo, 27 de octubre del 2022

Mg. Andrés Enrique Recalde Gracey.

Asunto: **Participación en juicio de expertos para validar instrumento de investigación cuantitativa.**

Me es grato dirigirme a Ud., para expresarle mi respeto y cordial saludo; respecto al asunto hacerle conocer que estoy realizando el trabajo de investigación cualitativo titulado: **“Competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en la municipalidad distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, provincia de Tacna – región Tacna – 2021”**.

Con el fin de obtener el grado de magister en Gestión Pública.

La presente investigación tiene por Determinar la relación entre las competencias gerenciales y el impacto de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022, por lo que se deben de realizar entrevistas cuyas preguntas conforman el instrumento de evaluación de investigación cualitativa, siendo estas validadas por expertos, como lo es en el caso de su persona, por lo que **lo invito a colaborar con mi investigación, validando en calidad de experto dicho instrumento de evaluación.**

Segura de su participación en calidad de experta para la validación del instrumento de evaluación mencionado, se le alcanza dicho instrumento motivo de evaluación con el formato que servirá para que usted pueda hacerme llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

Conocedor de su alto espíritu altruista, agradezco por adelantado su colaboración.

Atentamente;

---

Palomino Laureano Oscar  
DNI: 20114444

## VALIDEZ DE TEST: JUICIO DE EXPERTOS

### INSTRUCTIVO PARA LOS EXPERTOS

**Indicación:** Señor especialista se le pide su colaboración para que luego de un riguroso análisis de los ítems del **Cuestionario de Entrevista**, el mismo que le muestro a continuación, indique de acuerdo con su criterio y su experiencia profesional el puntaje de acuerdo si la pregunta permite capturar las variables de investigación del trabajo.

En la evaluación de cada ítem, utilice la siguiente escala:

RANGO	SIGNIFICADO
1	Descriptor no adecuado y debe ser eliminado
2	Descriptor adecuado, pero debe ser modificado
3	Descriptor adecuado

Los rangos de la escala propuesta deben ser utilizados teniendo en consideración los siguientes criterios:

- Vocabulario adecuado al nivel académico de los entrevistados.
- Claridad en la redacción.
- Consistencia lógica y metodológica.

Recomendaciones:

.....  
.....

Gracias, por su generosa colaboración

Apellidos y nombres:	Andrés Enrique Recalde Gracey
Grado académico:	Magister
Mención	Gestión Pública
Firma:	

**Validez en cuanto a la variable de gestión financiera presupuestal:**

N°	ÍTEM	Calificación del Juez			Observaciones
		1	2	3	
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1</b>					
01	¿Toman en cuenta los objetivos institucionales en la programación del presupuesto?			X	
02	¿Se considera las prioridades de la población en la programación del presupuesto?			X	
03	¿En la programación del presupuesto existe registro cuantitativo de metas físicas?			X	
04	¿Al programar el presupuesto toman en cuenta el registro cuantitativo de metas financieras?			X	
05	¿Demanda global del gasto satisface lo programado en el presupuesto?			X	
06	¿Se asigna correctamente el presupuesto de la Institución?			X	
07	¿En la institución la estructura funcional es respetado al formular el presupuesto?			X	
08	¿La estructura programática es considerado al formular el presupuesto?			X	
09	¿En la formulación del presupuesto se aplica correctamente las categorías presupuestales?			X	
10	¿Aplican el clasificador de presupuesto en la formulación del presupuesto?			X	
11	¿Formulan el presupuesto según la cadena de gasto de la institución?			X	

12	¿Formulan el presupuesto según la fuente s de financiamiento de la institución?			X	
13	¿Se respeta el nivel de pliego al aprobar el presupuesto?			X	
14	¿Las Especificas de ingreso es aplicado correctamente en la institución?			X	
15	¿Las específicas de egreso se consideran por unidades de ejecución?			X	
16	¿La aprobación del presupuesto se realiza según el presupuesto participativo?			X	
17	¿Toman en cuenta el programa al aprobar el presupuesto?			X	
18	¿Toman en cuenta el sub programa al aprobar el presupuesto?			X	
19	¿Toman en cuenta la actividad al aprobar el presupuesto?			X	
20	¿Toman en cuenta el proyecto al aprobar el presupuesto?			X	
21	¿Toman en cuenta la categoría de gasto al aprobar el presupuesto?			X	
22	¿Toman en cuenta el grupo genérico de gasto al aprobar el presupuesto?			X	
23	¿Al ejecutar el presupuesto se realiza respetando las etapas del presupuesto?			X	
24	¿En la institución el desempeño en la ejecución del gasto es aplicado para la evaluación del presupuesto?			X	
25	¿Se evalúa el presupuesto tomando en cuenta la gestión presupuestal?			X	

<b>26</b>	¿Los resultados financieros se consideran en la evaluación del presupuesto?			<b>X</b>	
-----------	---	--	--	----------	--

**Validez en cuanto a la variable de Competencias Gerenciales:**

N°	ÍTEMS	CALIFICACIÓN DEL JUEZ			OBSERVACIONES
		1	2	3	
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO N°02</b>					
01	¿Conforman equipos de trabajo para el logro de las metas en la institución?			X	
02	¿Desarrolla planes y programas como parte integral del sistema organizacional?			X	
03	¿Analiza la estructura organizacional entre los involucrados?			X	
04	¿Establece normas de funcionamiento que respondan a las reglas organizacionales?			X	
05	¿Orienta al personal de la empresa de acuerdo a las normas establecidas?			X	
06	¿Interpreta la planificación en función a la visión y misión organizacional contribuye a la ejecución de las actividades?			X	
07	¿Administra los recursos organizacionales, planifica, elabora y distribuye actividades entre sus subordinados?			x	

08	¿Se identifica con la misión, visión y valores que orientan a la institución?			X	
09	¿Incentiva al personal para que el desarrollo de las actividades favorezca el desarrollo organizacional?			X	
10	¿Fomenta en su personal el bienestar emocional para la realización de tareas?			X	
11	¿Facilita información entre el personal a su cargo?			X	
12	¿Establece canales regulares para que fluya la información entre el personal?			X	
13	¿Informa al personal sobre decisiones tomadas con el nivel estratégico?			X	
<b>OBJETIVO ESPEFÍCICO N°03</b>					
14	¿Propicia y fomenta en la organización el trato cordial entre los niveles organizativos?			X	
15	¿Manifiesta apoyo mutuo entre la gerencia y los subordinados?			X	
16	¿Coopera con el personal administrativo en la realización de las actividades organizativas?			X	

17	¿Conduce a su grupo, estableciendo relaciones de liderazgo hacia el personal administrativo?			<b>X</b>	
18	¿Promueve el desempeño laboral para que sea ejecutado conjuntamente con la comunidad organizativa?			<b>X</b>	
19	¿Desarrolla las actividades administrativas se con la participación de todos los miembros que conforman su gerencia?			<b>X</b>	
20	¿Analiza la planificación de las actividades con el personal bajo su cargo?			<b>X</b>	
21	¿Orienta las actividades hacia la consecución de objetivos y metas organizacionales?			<b>X</b>	
22	¿Durante el proceso de planificación considera las diferentes opiniones de sus subordinados?			<b>X</b>	
23	¿Rediseña la planificación producto del consenso en todas las áreas que integran su departamento?			<b>X</b>	
24	¿Delimita una clara división del trabajo para determinar el papel que juega cada			<b>X</b>	

	individuo dentro de la organización?				
25	¿Delega mecanismos de acción tendentes a dinamizar los procedimientos de trabajo?			<b>X</b>	
26	¿Promueve la participación del personal buscando la efectividad de la organización?			<b>X</b>	
27	¿Propone acciones para mejorar el trabajo de su departamento?			<b>X</b>	
28	¿Orienta a su personal sobre las ventajas de la tecnología en el desarrollo de las actividades organizacionales?			<b>X</b>	
29	¿Realiza visitas de acompañamiento a su personal a fin de verificar que su trabajo se correlacione con las metas de su departamento e organizacional?			<b>x</b>	
30	¿Controla la ejecución de las actividades que se planifican en su departamento?			<b>X</b>	

**ANEXO N°4**  
**VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO**  
**CARTA DE INVITACIÓN N°02**

Trujillo, 27 de octubre del 2022

Dr. Eduardo Yache Cuenca

Asunto: **Participación en juicio de expertos para validar instrumento de investigación cuantitativa.**

Me es grato dirigirme a Ud., para expresarle mi respeto y cordial saludo; respecto al asunto hacerle conocer que estoy realizando el trabajo de investigación cualitativo titulado: **“Competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en la municipalidad distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, provincia de Tacna – región Tacna – 2021”**.

Con el fin de obtener el grado de magister en Gestión Pública.

La presente investigación tiene por Determinar la relación entre las competencias gerenciales y el impacto de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022, por lo que se deben de realizar entrevistas cuyas preguntas conforman el instrumento de evaluación de investigación cualitativa, siendo estas validadas por expertos, como lo es en el caso de su persona, por lo que **lo invito a colaborar con mi investigación, validando en calidad de experto dicho instrumento de evaluación.**

Segura de su participación en calidad de experta para la validación del instrumento de evaluación mencionado, se le alcanza dicho instrumento motivo de evaluación con el formato que servirá para que usted pueda hacerme llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

Conocedor de su alto espíritu altruista, agradezco por adelantado su colaboración.

Atentamente;

---

Palomino Laureano Oscar  
DNI: 20114444

**VALIDEZ DE TEST: JUICIO DE EXPERTOS**  
**INSTRUCTIVO PARA LOS EXPERTOS**

**Indicación:** Señor especialista se le pide su colaboración para que luego de un riguroso análisis de los ítems del **Cuestionario de Entrevista**, el mismo que le muestro a continuación, indique de acuerdo con su criterio y su experiencia profesional el puntaje de acuerdo si la pregunta permite capturar las variables de investigación del trabajo.

En la evaluación de cada ítem, utilice la siguiente escala:

<b>RANGO</b>	<b>SIGNIFICADO</b>
<b>1</b>	<b>Descriptor no adecuado y debe ser eliminado</b>
<b>2</b>	<b>Descriptor adecuado, pero debe ser modificado</b>
<b>3</b>	<b>Descriptor adecuado</b>

Los rangos de la escala propuesta deben ser utilizados teniendo en consideración los siguientes criterios:

- Vocabulario adecuado al nivel académico de los entrevistados.
- Claridad en la redacción.
- Consistencia lógica y metodológica.

Recomendaciones:

.....  
.....

Gracias, por su generosa colaboración

Apellidos y nombres:	Eduardo Yache Cuenca.
Grado académico:	Doctor.
Mención	Gestión Pública y Gobernabilidad.
Firma:	

**Validez en cuanto a la variable de gestión financiera presupuestal:**

N°	ÍTEM	Calificación del Juez			Observaciones
		1	2	3	
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1</b>					
01	¿Toman en cuenta los objetivos institucionales en la programación del presupuesto?			X	
02	¿Se considera las prioridades de la población en la programación del presupuesto?			X	
03	¿En la programación del presupuesto existe registro cuantitativo de metas físicas?			X	
04	¿Al programar el presupuesto toman en cuenta el registro cuantitativo de metas financieras?			X	
05	¿Demanda global del gasto satisface lo programado en el presupuesto?			X	
06	¿Se asigna correctamente el presupuesto de la Institución?			X	
07	¿En la institución la estructura funcional es respetado al formular el presupuesto?			X	
08	¿La estructura programática es considerado al formular el presupuesto?			X	
09	¿En la formulación del presupuesto se aplica correctamente las categorías presupuestales?			X	
10	¿Aplican el clasificador de presupuesto en la formulación del presupuesto?			X	
11	¿Formulan el presupuesto según la cadena de gasto de la institución?			X	

12	¿Formulan el presupuesto según la fuente s de financiamiento de la institución?			X	
13	¿Se respeta el nivel de pliego al aprobar el presupuesto?			X	
14	¿Las Especificas de ingreso es aplicado correctamente en la institución?			X	
15	¿Las específicas de egreso se consideran por unidades de ejecución?			X	
16	¿La aprobación del presupuesto se realiza según el presupuesto participativo?			X	
17	¿Toman en cuenta el programa al aprobar el presupuesto?			X	
18	¿Toman en cuenta el sub programa al aprobar el presupuesto?			X	
19	¿Toman en cuenta la actividad al aprobar el presupuesto?			X	
20	¿Toman en cuenta el proyecto al aprobar el presupuesto?			X	
21	¿Toman en cuenta la categoría de gasto al aprobar el presupuesto?			X	
22	¿Toman en cuenta el grupo genérico de gasto al aprobar el presupuesto?			X	
23	¿Al ejecutar el presupuesto se realiza respetando las etapas del presupuesto?			X	
24	¿En la institución el desempeño en la ejecución del gasto es aplicado para la evaluación del presupuesto?			X	
25	¿Se evalúa el presupuesto tomando en cuenta la gestión presupuestal?			X	

<b>26</b>	¿Los resultados financieros se consideran en la evaluación del presupuesto?			<b>X</b>	
-----------	---	--	--	----------	--

**Validez en cuanto a la variable de Competencias Gerenciales:**

N°	ÍTEMS	CALIFICACIÓN DEL JUEZ			OBSERVACIONES
		1	2	3	
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO N°02</b>					
01	¿Conforman equipos de trabajo para el logro de las metas en la institución?			X	
02	¿Desarrolla planes y programas como parte integral del sistema organizacional?			X	
03	¿Analiza la estructura organizacional entre los involucrados?			X	
04	¿Establece normas de funcionamiento que respondan a las reglas organizacionales?			X	
05	¿Orienta al personal de la empresa de acuerdo a las normas establecidas?			X	
06	¿Interpreta la planificación en función a la visión y misión organizacional contribuye a la ejecución de las actividades?			X	
07	¿Administra los recursos organizacionales, planifica, elabora y distribuye actividades entre sus subordinados?			x	

08	¿Se identifica con la misión, visión y valores que orientan a la institución?			X	
09	¿Incentiva al personal para que el desarrollo de las actividades favorezca el desarrollo organizacional?			X	
10	¿Fomenta en su personal el bienestar emocional para la realización de tareas?			X	
11	¿Facilita información entre el personal a su cargo?			X	
12	¿Establece canales regulares para que fluya la información entre el personal?			X	
13	¿Informa al personal sobre decisiones tomadas con el nivel estratégico?			X	
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO N°03</b>					
14	¿Propicia y fomenta en la organización el trato cordial entre los niveles organizativos?			X	
15	¿Manifiesta apoyo mutuo entre la gerencia y los subordinados?			X	
16	¿Coopera con el personal administrativo en la realización de las actividades organizativas?			X	

17	¿Conduce a su grupo, estableciendo relaciones de liderazgo hacia el personal administrativo?			X	
18	¿Promueve el desempeño laboral para que sea ejecutado conjuntamente con la comunidad organizativa?			X	
19	¿Desarrolla las actividades administrativas se con la participación de todos los miembros que conforman su gerencia?			X	
20	¿Analiza la planificación de las actividades con el personal bajo su cargo?			X	
21	¿Orienta las actividades hacia la consecución de objetivos y metas organizacionales?			X	
22	¿Durante el proceso de planificación considera las diferentes opiniones de sus subordinados?			X	
23	¿Rediseña la planificación producto del consenso en todas las áreas que integran su departamento?			X	
24	¿Delimita una clara división del trabajo para determinar el papel que juega cada			X	

	individuo dentro de la organización?				
25	¿Delega mecanismos de acción tendentes a dinamizar los procedimientos de trabajo?			<b>X</b>	
26	¿Promueve la participación del personal buscando la efectividad de la organización?			<b>X</b>	
27	¿Propone acciones para mejorar el trabajo de su departamento?			<b>X</b>	
28	¿Orienta a su personal sobre las ventajas de la tecnología en el desarrollo de las actividades organizacionales?			<b>X</b>	
29	¿Realiza visitas de acompañamiento a su personal a fin de verificar que su trabajo se correlacione con las metas de su departamento e organizacional?			<b>x</b>	
30	¿Controla la ejecución de las actividades que se planifican en su departamento?			<b>X</b>	

**ANEXO N°4**  
**VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO**  
**CARTA DE INVITACIÓN N°03**

Trujillo, 27 de octubre del 2022

Dra. Cabrera Cabrera Xiomara

Asunto: **Participación en juicio de expertos para validar instrumento de investigación cuantitativa**

Me es grato dirigirme a Ud., para expresarle mi respeto y cordial saludo; respecto al asunto hacerle conocer que estoy realizando el trabajo de investigación cualitativo titulado: **“Competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en la municipalidad distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, provincia de Tacna – región Tacna – 2021”**.

Con el fin de obtener el grado de magister en Gestión Pública.

La presente investigación tiene por Determinar la relación entre las competencias gerenciales y el impacto de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022, por lo que se deben de realizar entrevistas cuyas preguntas conforman el instrumento de evaluación de investigación cualitativa, siendo estas validadas por expertos, como lo es en el caso de su persona, por lo que **lo invito a colaborar con mi investigación, validando en calidad de experto dicho instrumento de evaluación.**

Segura de su participación en calidad de experta para la validación del instrumento de evaluación mencionado, se le alcanza dicho instrumento motivo de evaluación con el formato que servirá para que usted pueda hacerme llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

Conocedor de su alto espíritu altruista, agradezco por adelantado su colaboración.

Atentamente;

---

Palomino Laureano Oscar  
DNI: 20114444

**VALIDEZ DE TEST: JUICIO DE EXPERTOS**  
**INSTRUCTIVO PARA LOS EXPERTOS**

**Indicación:** Señor especialista se le pide su colaboración para que luego de un riguroso análisis de los ítems del **Cuestionario de Entrevista**, el mismo que le muestro a continuación, indique de acuerdo con su criterio y su experiencia profesional el puntaje de acuerdo si la pregunta permite capturar las variables de investigación del trabajo.

En la evaluación de cada ítem, utilice la siguiente escala:

<b>RANGO</b>	<b>SIGNIFICADO</b>
<b>1</b>	<b>Descriptor no adecuado y debe ser eliminado</b>
<b>2</b>	<b>Descriptor adecuado, pero debe ser modificado</b>
<b>3</b>	<b>Descriptor adecuado</b>

Los rangos de la escala propuesta deben ser utilizados teniendo en consideración los siguientes criterios:

- Vocabulario adecuado al nivel académico de los entrevistados.
- Claridad en la redacción.
- Consistencia lógica y metodológica.

Recomendaciones:

.....  
.....

Gracias, por su generosa colaboración

Apellidos y nombres:	Cabrera Cabrera Xiomara
Grado académico:	Doctora
Mención	Ciencias Pedagógicas
Firma:	

**Validez en cuanto a la variable de gestión financiera presupuestal:**

N°	ÍTEM	Calificación del Juez			Observaciones
		1	2	3	
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1</b>					
01	¿Toman en cuenta los objetivos institucionales en la programación del presupuesto?			X	
02	¿Se considera las prioridades de la población en la programación del presupuesto?			X	
03	¿En la programación del presupuesto existe registro cuantitativo de metas físicas?			X	
04	¿Al programar el presupuesto toman en cuenta el registro cuantitativo de metas financieras?			X	
05	¿Demanda global del gasto satisface lo programado en el presupuesto?			X	
06	¿Se asigna correctamente el presupuesto de la Institución?			X	
07	¿En la institución la estructura funcional es respetado al formular el presupuesto?			X	
08	¿La estructura programática es considerado al formular el presupuesto?			X	
09	¿En la formulación del presupuesto se aplica correctamente las categorías presupuestales?			X	
10	¿Aplican el clasificador de presupuesto en la formulación del presupuesto?			X	
11	¿Formulan el presupuesto según la cadena de gasto de la institución?			X	

12	¿Formulan el presupuesto según la fuente s de financiamiento de la institución?			X	
13	¿Se respeta el nivel de pliego al aprobar el presupuesto?			X	
14	¿Las Especificas de ingreso es aplicado correctamente en la institución?			X	
15	¿Las específicas de egreso se consideran por unidades de ejecución?			X	
16	¿La aprobación del presupuesto se realiza según el presupuesto participativo?			X	
17	¿Toman en cuenta el programa al aprobar el presupuesto?			X	
18	¿Toman en cuenta el sub programa al aprobar el presupuesto?			X	
19	¿Toman en cuenta la actividad al aprobar el presupuesto?			X	
20	¿Toman en cuenta el proyecto al aprobar el presupuesto?			X	
21	¿Toman en cuenta la categoría de gasto al aprobar el presupuesto?			X	
22	¿Toman en cuenta el grupo genérico de gasto al aprobar el presupuesto?			X	
23	¿Al ejecutar el presupuesto se realiza respetando las etapas del presupuesto?			X	
24	¿En la institución el desempeño en la ejecución del gasto es aplicado para la evaluación del presupuesto?			X	
25	¿Se evalúa el presupuesto tomando en cuenta la gestión presupuestal?			X	

<b>26</b>	¿Los resultados financieros se consideran en la evaluación del presupuesto?			<b>X</b>	
-----------	---	--	--	----------	--

**Validez en cuanto a la variable de Competencias Gerenciales:**

N°	ÍTEMS	CALIFICACIÓN DEL JUEZ			OBSERVACIONES
		1	2	3	
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO N°02</b>					
01	¿Conforman equipos de trabajo para el logro de las metas en la institución?			X	
02	¿Desarrolla planes y programas como parte integral del sistema organizacional?			X	
03	¿Analiza la estructura organizacional entre los involucrados?			X	
04	¿Establece normas de funcionamiento que respondan a las reglas organizacionales?			X	
05	¿Orienta al personal de la empresa de acuerdo a las normas establecidas?			X	
06	¿Interpreta la planificación en función a la visión y misión organizacional contribuye a la ejecución de las actividades?			X	
07	¿Administra los recursos organizacionales, planifica, elabora y distribuye actividades entre sus subordinados?			x	

08	¿Se identifica con la misión, visión y valores que orientan a la institución?			X	
09	¿Incentiva al personal para que el desarrollo de las actividades favorezca el desarrollo organizacional?			X	
10	¿Fomenta en su personal el bienestar emocional para la realización de tareas?			X	
11	¿Facilita información entre el personal a su cargo?			X	
12	¿Establece canales regulares para que fluya la información entre el personal?			X	
13	¿Informa al personal sobre decisiones tomadas con el nivel estratégico?			X	
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO N°03</b>					
14	¿Propicia y fomenta en la organización el trato cordial entre los niveles organizativos?			X	
15	¿Manifiesta apoyo mutuo entre la gerencia y los subordinados?			X	
16	¿Coopera con el personal administrativo en la realización de las actividades organizativas?			X	

17	¿Conduce a su grupo, estableciendo relaciones de liderazgo hacia el personal administrativo?			X	
18	¿Promueve el desempeño laboral para que sea ejecutado conjuntamente con la comunidad organizativa?			X	
19	¿Desarrolla las actividades administrativas se con la participación de todos los miembros que conforman su gerencia?			X	
20	¿Analiza la planificación de las actividades con el personal bajo su cargo?			X	
21	¿Orienta las actividades hacia la consecución de objetivos y metas organizacionales?			X	
22	¿Durante el proceso de planificación considera las diferentes opiniones de sus subordinados?			X	
23	¿Rediseña la planificación producto del consenso en todas las áreas que integran su departamento?			X	
24	¿Delimita una clara división del trabajo para determinar el papel que juega cada			X	

	individuo dentro de la organización?				
25	¿Delega mecanismos de acción tendentes a dinamizar los procedimientos de trabajo?			<b>X</b>	
26	¿Promueve la participación del personal buscando la efectividad de la organización?			<b>X</b>	
27	¿Propone acciones para mejorar el trabajo de su departamento?			<b>X</b>	
28	¿Orienta a su personal sobre las ventajas de la tecnología en el desarrollo de las actividades organizacionales?			<b>X</b>	
29	¿Realiza visitas de acompañamiento a su personal a fin de verificar que su trabajo se correlacione con las metas de su departamento e organizacional?			<b>x</b>	
30	¿Controla la ejecución de las actividades que se planifican en su departamento?			<b>X</b>	

## ANEXO N°05: ENCUESTA

**Título:** Competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en la municipalidad distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, Provincia de Tacna – Región Tacna – 2021.

**Datos generales del encuestador y del encuestado (a):**

**Fecha:**

.....  
....

**Hora:** .....

**Lugar:**

.....  
.....

**Encuestador:**

.....  
.....

**Encuestado:**

.....  
.....

**Edad:**

.....

**Género:**

.....

**Puesto:**

.....  
.....

**I. Instrucciones:**

Leer detenidamente cada interrogante de la presente encuesta y responda desde su experiencia, conocimiento,

opinión con claridad y veracidad sus respuestas, debido que, las respuestas consignadas, serán el fundamento para corroborar nuestros objetivos.

a)	b)	c)	d)
Siempre	Casi siempre	Casi nunca	Nunca

**OBJETIVO GENERAL:** Determinar la relación entre las competencias gerenciales y el impacto de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

**OBJETIVO ESPECÍFICO 1:** Establecer la relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

1. ¿Toman en cuenta los objetivos institucionales en la programación del presupuesto?
  - a) Siempre.
  - b) Casi Siempre.
  - c) Casi nunca.
  - d) Nunca.
2. ¿Se considera las prioridades de la población en la programación del presupuesto?
  - a) Siempre.

- b) Casi siempre
  - c) Casi Nunca
  - d) Nunca
3. ¿En la programación del presupuesto existe registro cuantitativo de metas físicas?
    - a) Siempre.
    - b) Casi siempre.
    - c) Casi nunca.
    - d) Nunca.
  4. ¿Al programar el presupuesto toman en cuenta el registro cuantitativo de metas financieras?
    - a) Siempre
    - b) Casi siempre
    - c) Casi nunca
    - d) Nunca.
  5. ¿Demanda global del gasto satisface lo programado en el presupuesto?
    - a) Siempre
    - b) Casi siempre
    - c) Casi nunca
    - d) Nunca.
  6. ¿Se asigna correctamente el presupuesto de la Institución?
    - a) Siempre
    - b) Casi siempre.
    - c) Casi nunca
    - d) Nunca
  7. ¿En la institución la estructura funcional es respetado al formular el presupuesto?
    - a) Siempre.
    - b) Casi siempre.
    - c) Casi nunca.
    - d) Nunca
  8. ¿La estructura programática es considerado al formular el presupuesto?
    - a) Siempre
    - b) Casi siempre
    - c) Casi nunca.
    - d) Nunca
  9. ¿En la formulación del presupuesto se aplica correctamente las categorías presupuestales?
    - a) Siempre
    - b) Casi siempre
    - c) Casi nunca
    - d) Nunca
  10. ¿Aplican el clasificador de presupuesto en la formulación del presupuesto?
    - a) Siempre
    - b) Casi siempre
    - c) Casi nunca
    - d) Nunca
  11. ¿Formulan el presupuesto según la cadena de gasto de la institución?
    - a) Siempre
    - b) Casi siempre
    - c) Casi nunca
    - d) Nunca

12. ¿Formulan el presupuesto según la fuente s de financiamiento de la institución?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
13. ¿Se respeta el nivel de pliego al aprobar el presupuesto?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
14. ¿Las Especificas de ingreso es aplicado correctamente en la institución?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
15. ¿Las específicas de egreso se consideran por unidades de ejecución?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
16. ¿La aprobación del presupuesto se realiza según el presupuesto participativo?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
17. ¿Toman en cuenta el programa al aprobar el presupuesto?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
18. ¿Toman en cuenta el sub programa al aprobar el presupuesto?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
19. ¿Toman en cuenta la actividad al aprobar el presupuesto
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
20. ¿Toman en cuenta el proyecto al aprobar el presupuesto?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
21. ¿Toman en cuenta la categoría de gasto al aprobar el presupuesto?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca

22. ¿Toman en cuenta el grupo genérico de gasto al aprobar el presupuesto?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

23. ¿Al ejecutar el presupuesto se realiza respetando las etapas del presupuesto?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

24. ¿En la institución el desempeño en la ejecución del gasto es aplicado para la evaluación del presupuesto?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

25. ¿Se evalúa el presupuesto tomando en cuenta la gestión presupuestal?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

26. ¿Los resultados financieros se consideran en la evaluación del presupuesto?

- a) Siempre

b) Casi siempre

c) Casi nunca

d) Nunca

#### **OBJETIVO ESPECÍFICO N°02:**

Establecer la relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

1. ¿Conforman equipos de trabajo para el logro de las metas en la institución?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

2. ¿Desarrolla planes y programas como parte integral del sistema organizacional?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

3. ¿Analiza la estructura organizacional entre los involucrados?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

4. ¿Establece normas de funcionamiento que respondan a las reglas organizacionales?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
5. ¿Orienta al personal de la empresa de acuerdo a las normas establecidas?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
6. ¿Interpreta la planificación en función a la visión y misión organizacional contribuye a la ejecución de las actividades?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
7. ¿Administra los recursos organizacionales, planifica, elabora y distribuye actividades entre sus subordinados?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
8. ¿Se identifica con la misión, visión y valores que orientan a la institución?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
9. ¿Incentiva al personal para que el desarrollo de las actividades favorezca el desarrollo organizacional?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
10. ¿Fomenta en su personal el bienestar emocional para la realización de tareas?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
11. ¿Facilita información entre el personal a su cargo?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca
12. ¿Establece canales regulares para que fluya la información entre el personal?
- a) Siempre
  - b) Casi siempre
  - c) Casi nunca
  - d) Nunca

13. ¿Informa al personal sobre decisiones tomadas con el nivel estratégico?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

**OBJETIVO ESPECÍFICO N°03:**

Establecer la relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.

1. ¿Propicia y fomenta en la organización el trato cordial entre los niveles organizativos?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

2. ¿Manifiesta apoyo mutuo entre la gerencia y los subordinados?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

3. ¿Coopera con el personal administrativo en la realización de las actividades organizativas

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

4. ¿Conduce a su grupo, estableciendo relaciones de liderazgo hacia el personal administrativo?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

5. ¿Promueve el desempeño laboral para que sea ejecutado conjuntamente con la comunidad organizativa?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

6. ¿Desarrolla las actividades administrativas se con la participación de todos los miembros que conforman su gerencia?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

7. ¿Analiza la planificación de las actividades con el personal bajo su cargo?

- a) Siempre

- b) Casi siempre  
 c) Casi nunca  
 d) Nunca
8. ¿Orienta las actividades hacia la consecución de objetivos y metas organizacionales?  
 a) Siempre  
 b) Casi siempre  
 c) Casi nunca  
 d) Nunca
9. ¿Durante el proceso de planificación considera las diferentes opiniones de sus subordinados?  
 a) Siempre  
 b) Casi siempre  
 c) Casi nunca  
 d) Nunca
10. ¿Rediseña la planificación producto del consenso en todas las áreas que integran su departamento?  
 a) Siempre  
 b) Casi siempre  
 c) Casi nunca  
 d) Nunca
11. ¿Delimita una clara división del trabajo para determinar el papel que juega cada individuo dentro de la organización?  
 a) Siempre  
 b) Casi siempre  
 c) Casi nunca
- d) Nunca
12. ¿Delega mecanismos de acción tendentes a dinamizar los procedimientos de trabajo?  
 a) Siempre  
 b) Casi siempre  
 c) Casi nunca  
 d) Nunca
13. ¿Promueve la participación del personal buscando la efectividad de la organización?  
 a) Siempre  
 b) Casi siempre  
 c) Casi nunca  
 d) Nunca
14. ¿Propone acciones para mejorar el trabajo de su departamento?  
 a) Siempre  
 b) Casi siempre  
 c) Casi nunca  
 d) Nunca
15. ¿Orienta a su personal sobre las ventajas de la tecnología en el desarrollo de las actividades organizacionales?  
 a) Siempre  
 b) Casi siempre  
 c) Casi nunca  
 d) Nunca
16. ¿Realiza visitas de acompañamiento a su personal a fin de verificar que su trabajo

se correlacione con las metas de su departamento y organizacional?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

17. ¿Controla la ejecución de las actividades que se planifican en su departamento?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Casi nunca
- d) Nunca

Muchas gracias,  
Palomino Laureano, Oscar

## ANEXO N°06: CARTA Y SOLICITUD DE APLICACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS:



**“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL”**

Trujillo, 27 de octubre de 2022

**CARTA N° 273-2022-UCV-VA-EPG-F01/J**

Arq. Fredy Huashualdo Huanacuni

Alcalde

MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA – TACNA

Presente. -

**ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA APLICAR INSTRUMENTOS PARA EL DESARROLLO DE TESIS**

Es grato dirigirme a usted para saludarle cordialmente y así mismo presentar al estudiante OSCAR JULIO PALOMINO LAUREANO, del programa de MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA, de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo.

El estudiante en mención solicita autorización para aplicar los instrumentos necesarios para el desarrollo de su tesis denominada: “COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTIÓN FINANCIERA PRESUPUESTAL, EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA - 2021”, en la institución que usted dirige.

El objetivo principal de este trabajo de investigación es determinar la relación entre las competencias gerenciales y su influencia en la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa – Tacna.

Agradeciendo la atención que brinde a la presente, aprovecho la oportunidad para expresarle mi consideración y respeto.

Atentamente. -



Mg. Ricardo Benites Aliaga  
Jefe de la Escuela de Posgrado-Trujillo  
Universidad César Vallejo

**ADJUNTO:**

- Instrumentos de recolección de datos.

**SOLICITO: Permiso para realizar Trabajo de Investigación.**

**SR. ALCALDE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CRNL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA.  
ARQ. FREDY HUASHUALDO HUANACUNI.**



Yo, **Oscar Julio, Palomino Laureano**, identificada con DNI N° 20114444, con domicilio en la Asoc. De vivienda villa Caplina II Etapa, MZ A LT 15 del distrito coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, Provincia de Tacna y Región Tacna, Ante Ud. respetuosamente me presento y expongo:

Que, me encuentro culminado mis estudios en el último ciclo de la Maestría en Gestión Pública en la Universidad Cesar Vallejo de Trujillo, solicito a Ud. permiso para realizar trabajo de Investigación en la Institución sobre "COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTION FINANCIERA PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, DE LA PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA – 2021", para optar el grado de Magister.

**POR LO EXPUESTO:**

Ruego a usted acceder a mi solicitud.

Tacna, 20 de octubre del 2022

**OSCAR JULIO PALOMINO LAUREANO**  
INGENIERO AGRÓNOMO  
DNI 20114443



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ANEXOS N°6: CONSENTIMIENTO INFORMADO**

Institución:

Investigador: Oscar Julio Palomino Laureano

Título: **COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTION FINANCIERA PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA – 2021.**

Yo, Elias Mamani Chipana,  
identificado con DNI N° 41859721, DECLARO:

Haber sido informado (a) de forma clara, precisa y suficiente sobre los fines y objetivos que busca la presente investigación ("COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTION FINANCIERA PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA – 2021"), así como en qué consiste mi participación.

Estos datos que yo otorgue serán tratados y custodiados con respeto a la intimidad, manteniendo el anonimato de la información y la protección de datos desde los principios éticos de la investigación científica. Sobre estos datos se asisten los derechos de acceso, rectificación o cancelación que podré ejercitar mediante solicitud ante el investigador responsable. Al término de la investigación, seré informado de los resultados que se obtengan.

Por lo expuesto otorgo MI CONSENTIMIENTO para que se realice la Entrevista que permita contribuir con los objetivos de la investigación:

**Objetivo general de la investigación:** Determinar la relación entre las competencias gerenciales y el impacto de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad Distrital de CGAL – TACNA- 2021.

Objetivos específicos:

O.E.1: Establecer la relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

O.E.2: Establecer la relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

O.E.3: Establecer la relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

Tacna 11 de Noviembre del 2022.

Ing. Elias Mamani Chipana

*(Nombres y apellidos anteceditos del grado académico del entrevistado)*

  
FIRMA

41859721  
DNI



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ANEXOS N°6: CONSENTIMIENTO INFORMADO

Institución:

Investigador: Oscar Julio Palomino Laureano

Título: **COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTION FINANCIERA PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA – 2021.**

Yo, Leonardo Víctor Pérez Villanueva

identificado con DNI N° 00669380, DECLARO:

Haber sido informado (a) de forma clara, precisa y suficiente sobre los fines y objetivos que busca la presente investigación ("COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTION FINANCIERA PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA – 2021"), así como en qué consiste mi participación.

Estos datos que yo otorgue serán tratados y custodiados con respeto a la intimidad, manteniendo el anonimato de la información y la protección de datos desde los principios éticos de la investigación científica. Sobre estos datos se asisten los derechos de acceso, rectificación o cancelación que podré ejercitar mediante solicitud ante el investigador responsable. Al término de la investigación, seré informado de los resultados que se obtengan.

Por lo expuesto otorgo MI CONSENTIMIENTO para que se realice la Entrevista que permita contribuir con los objetivos de la investigación:

**Objetivo general de la investigación:** Determinar la relación entre las competencias gerenciales y el impacto de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad Distrital de CGAL – TACNA- 2021.

Objetivos específicos:

O.E.1: Establecer la relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

O.E.2: Establecer la relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

O.E.3: Establecer la relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

Tacna, ~~11~~ de ~~Noviembre~~ del 2022.

Ing. Leoner Victor Pérez Villanueva

*(Nombres y apellidos anteceditos del grado académico del entrevistado)*



FIRMA

00669380

DNI



# UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

## ANEXO N°8: INSTRUMENTO

### GUÍA DE ENTREVISTA

Nombre: Leonel Victor Pérez Villanueva  
53

Edad:

Sexo:  Masculino  Femenino  
Ing. Comercial

Femenino ( )

Especialidad:

Centro de Trabajo: Municipalidad Dist. Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa

La presente guía de entrevista tiene por finalidad recoger información para conocer su opinión en cuanto a las Competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en la municipalidad distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, provincia de Tacna – región Tacna - 2021. Por ello se le pide ser extremadamente objetivo, honesto y sincero en sus respuestas. Se le agradece por anticipado su valiosa participación y colaboración, considerando que los resultados de este estudio de investigación científica permitirán mejorar el sistema de competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal.

#### **INSTRUCCIONES:**

Esta guía de encuesta consta de veinte y seis preguntas, y se encuentra dirigida para recoger la información sobre la gestión financiera presupuestal, por lo que le solicito que lea con mucha atención cada una de ellas, y brinde una respuesta coherente y precisa.

Marque una "X" en el recuadro correspondiente de acuerdo a las siguientes preguntas, cuya escala de apreciación es el siguiente:

Siempre	Casi siempre	Casi nunca	Nunca
3	2	1	0



# UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

## ANEXO N°8: INSTRUMENTO

### GUÍA DE ENTREVISTA

Nombre: Elias Mamani Chipana

Edad: 41

Sexo: Masculino  Femenino

Especialidad:

Ingeniero en Economía Agraria

Centro de Trabajo: Municipalidad Dist. Gregorio Albarracín Lanchipa.

La presente guía de entrevista tiene por finalidad recoger información para conocer su opinión en cuanto a las Competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en la municipalidad distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, provincia de Tacna – región Tacna - 2021. Por ello se le pide ser extremadamente objetivo, honesto y sincero en sus respuestas. Se le agradece por anticipado su valiosa participación y colaboración, considerando que los resultados de este estudio de investigación científica permitirán mejorar el sistema de competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal.

#### **INSTRUCCIONES:**

Esta guía de encuesta consta de veinte y seis preguntas, y se encuentra dirigida para recoger la información sobre la gestión financiera presupuestal, por lo que le solicito que lea con mucha atención cada una de ellas, y brinde una respuesta coherente y precisa.

Marque una "X" en el recuadro correspondiente de acuerdo a las siguientes preguntas, cuya escala de apreciación es el siguiente:

Siempre	Casi siempre	Casi nunca	Nunca
3	2	1	0



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ANEXOS N°6: CONSENTIMIENTO INFORMADO

Institución:

Investigador: Oscar Julio Palomino Laureano

Título: **COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTION FINANCIERA PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA – 2021.**

Yo, Maritza Angélica Pardo Górdora

identificado con DNI N° 47232471, DECLARO:

Haber sido informado (a) de forma clara, precisa y suficiente sobre los fines y objetivos que busca la presente investigación ("COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTION FINANCIERA PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA – 2021"), así como en qué consiste mi participación.

Estos datos que yo otorgue serán tratados y custodiados con respeto a la intimidad, manteniendo el anonimato de la información y la protección de datos desde los principios éticos de la investigación científica. Sobre estos datos se asisten los derechos de acceso, rectificación o cancelación que podré ejercitar mediante solicitud ante el investigador responsable. Al término de la investigación, seré informado de los resultados que se obtengan.

Por lo expuesto otorgo MI CONSENTIMIENTO para que se realice la Entrevista que permita contribuir con los objetivos de la investigación:

**Objetivo general de la investigación:** Determinar la relación entre las competencias gerenciales y el impacto de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad Distrital de CGAL – TACNA- 2021.

Objetivos específicos:

O.E.1: Establecer la relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

O.E.2: Establecer la relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

O.E.3: Establecer la relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

Tacna, 10... de *Noviembre*... del 2022.

Mgtr. Maritza Angelica Pacco Córdova.

*(Nombres y apellidos anteceditos del grado académico del entrevistado)*

  
\_\_\_\_\_  
FIRMA

47 232471  
DNI



# UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

## ANEXO N°7: INSTRUMENTO

### GUÍA DE ENTREVISTA

Nombre: Marilza Angélica Baco Gordoa  
30

Edad:

Sexo: Masculino

Femenino

Especialidad:

Ingeniero Comercial

Centro de Trabajo: Municipalidad Dist. Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa

La presente guía de entrevista tiene por finalidad recoger información para conocer su opinión en cuanto a las Competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en la municipalidad distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, provincia de Tacna – región Tacna - 2021. Por ello se le pide ser extremadamente objetivo, honesto y sincero en sus respuestas. Se le agradece por anticipado su valiosa participación y colaboración, considerando que los resultados de este estudio de investigación científica permitirán mejorar el sistema de competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal.

#### INSTRUCCIONES:

Esta guía de encuesta consta de treinta preguntas, y se encuentra dirigida para recoger la información sobre las competencias gerenciales, por lo que le solicito que lea con mucha atención cada una de ellas, y brinde una respuesta coherente y precisa.

Marque una "X" en el recuadro correspondiente de acuerdo a las siguientes preguntas, cuya escala de apreciación es el siguiente:

Siempre	Casi siempre	Casi nunca	Nunca
3	2	1	0

N°	PREGUNTAS	Siempre	Casi	Casi	Nunca
----	-----------	---------	------	------	-------



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ANEXOS N°6: CONSENTIMIENTO INFORMADO

Institución:

Investigador: Oscar Julio Palomino Laureano

Título: **COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTION FINANCIERA PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA – 2021.**

Yo, Gustavo Baltazar Torres Benegas  
identificado con DNI N° 45003268, DECLARO:

Haber sido informado (a) de forma clara, precisa y suficiente sobre los fines y objetivos que busca la presente investigación ("COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTION FINANCIERA PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA – 2021"), así como en qué consiste mi participación.

Estos datos que yo otorgue serán tratados y custodiados con respeto a la intimidad, manteniendo el anonimato de la información y la protección de datos desde los principios éticos de la investigación científica. Sobre estos datos se asisten los derechos de acceso, rectificación o cancelación que podré ejercitar mediante solicitud ante el investigador responsable. Al término de la investigación, seré informado de los resultados que se obtengan.

Por lo expuesto otorgo MI CONSENTIMIENTO para que se realice la Entrevista que permita contribuir con los objetivos de la investigación:

**Objetivo general de la investigación:** Determinar la relación entre las competencias gerenciales y el impacto de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad Distrital de CGAL – TACNA- 2021.

Objetivos específicos:

O.E.1: Establecer la relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

O.E.2: Establecer la relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

O.E.3: Establecer la relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

Tacna, 11 de noviembre del 2022.

Ing. Gustavo Baltazar Torres Benegas

*(Nombres y apellidos anteceditos del grado académico del entrevistado)*

  
FIRMA

45003268  
DNI



# UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

## ANEXO N°7: INSTRUMENTO

### GUÍA DE ENTREVISTA

Nombre: Guillermo Baltazar Torres Benegas  
34

Edad:

Sexo: Masculino

Femenino

Especialidad:

Ing. Comercial

Centro de Trabajo: Municipalidad Distrital Gregorio Albarracín

La presente guía de entrevista tiene por finalidad recoger información para conocer su opinión en cuanto a las Competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en la municipalidad distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, provincia de Tacna – región Tacna - 2021. Por ello se le pide ser extremadamente objetivo, honesto y sincero en sus respuestas. Se le agradece por anticipado su valiosa participación y colaboración, considerando que los resultados de este estudio de investigación científica permitirán mejorar el sistema de competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal.

#### **INSTRUCCIONES:**

Esta guía de encuesta consta de treinta preguntas, y se encuentra dirigida para recoger la información sobre las competencias gerenciales, por lo que le solicito que lea con mucha atención cada una de ellas, y brinde una respuesta coherente y precisa.

Marque una "X" en el recuadro correspondiente de acuerdo a las siguientes preguntas, cuya escala de apreciación es el siguiente:

Siempre	Casi siempre	Casi nunca	Nunca
3	2	1	0

N°	PREGUNTAS	Siempre	Casi	Casi	Nunca
----	-----------	---------	------	------	-------



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ANEXOS N°6: CONSENTIMIENTO INFORMADO

Institución:

Investigador: Oscar Julio Palomino Laureano

Título: **COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTION FINANCIERA PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA – 2021.**

Yo, Carlos Pasi Zapana,  
identificado con DNI N° 41139284, DECLARO:

Haber sido informado (a) de forma clara, precisa y suficiente sobre los fines y objetivos que busca la presente investigación ("COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTION FINANCIERA PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA – 2021"), así como en qué consiste mi participación.

Estos datos que yo otorgue serán tratados y custodiados con respeto a la intimidad, manteniendo el anonimato de la información y la protección de datos desde los principios éticos de la investigación científica. Sobre estos datos se asisten los derechos de acceso, rectificación o cancelación que podré ejercitar mediante solicitud ante el investigador responsable. Al término de la investigación, seré informado de los resultados que se obtengan.

Por lo expuesto otorgo MI CONSENTIMIENTO para que se realice la Entrevista que permita contribuir con los objetivos de la investigación:

**Objetivo general de la investigación:** Determinar la relación entre las competencias gerenciales y el impacto de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad Distrital de CGAL – TACNA- 2021.

Objetivos específicos:

O.E.1: Establecer la relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

O.E.2: Establecer la relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

O.E.3: Establecer la relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

Tacna, 11. de Noviembre del 2022.

Ing. Carlos Pari Zapana

*(Nombres y apellidos anteceditos del grado académico del entrevistado)*

  
FIRMA

41139284  
DNI



# UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

## ANEXO N°7: INSTRUMENTO

### GUÍA DE ENTREVISTA

Nombre: Carlos Pavi Zapana Edad: 41

Sexo: Masculino  Femenino  Especialidad: Ingeniero Agrónomo

Centro de Trabajo: Municipalidad D. Gal. Gregorio Albarracín Lanchipa

La presente guía de entrevista tiene por finalidad recoger información para conocer su opinión en cuanto a las Competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en la municipalidad distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, provincia de Tacna – región Tacna - 2021. Por ello se le pide ser extremadamente objetivo, honesto y sincero en sus respuestas. Se le agradece por anticipado su valiosa participación y colaboración, considerando que los resultados de este estudio de investigación científica permitirán mejorar el sistema de competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal.

#### **INSTRUCCIONES:**

Esta guía de encuesta consta de treinta preguntas, y se encuentra dirigida para recoger la información sobre las competencias gerenciales, por lo que le solicito que lea con mucha atención cada una de ellas, y brinde una respuesta coherente y precisa.

Marque una "X" en el recuadro correspondiente de acuerdo a las siguientes preguntas, cuya escala de apreciación es el siguiente:

Siempre	Casi siempre	Casi nunca	Nunca
3	2	1	0

N°	PREGUNTAS	Siempre	Casi	Casi	Nunca
----	-----------	---------	------	------	-------



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ANEXOS N°6: CONSENTIMIENTO INFORMADO**

Institución:

Investigador: Oscar Julio Palomino Laureano

Título: **COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTION FINANCIERA PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA – 2021.**

Yo, EDILBERTO ARTERIO PARHUNA DADANI,

identificado con DNI N° 43675908, DECLARO:

Haber sido informado (a) de forma clara, precisa y suficiente sobre los fines y objetivos que busca la presente investigación ("**COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTION FINANCIERA PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA – 2021**"), así como en qué consiste mi participación.

Estos datos que yo otorgue serán tratados y custodiados con respeto a la intimidad, manteniendo el anonimato de la información y la protección de datos desde los principios éticos de la investigación científica. Sobre estos datos se asisten los derechos de acceso, rectificación o cancelación que podré ejercitar mediante solicitud ante el investigador responsable. Al término de la investigación, seré informado de los resultados que se obtengan.

Por lo expuesto otorgo MI CONSENTIMIENTO para que se realice la Entrevista que permita contribuir con los objetivos de la investigación:

**Objetivo general de la investigación:** Determinar la relación entre las competencias gerenciales y el impacto de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad Distrital de CGAL – TACNA- 2021.

Objetivos específicos:

O.E.1: Establecer la relación entre la conceptualización de la competencia gerencial y la programación de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

O.E.2: Establecer la relación entre el perfil humano, en las competencias gerenciales y la formulación de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

O.E.3: Establecer la relación entre las capacidades técnicas en las competencias gerenciales y la aprobación, ejecución y evaluación, de la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad distrital de CGAL, TACNA 2021.

Tacna, 11. de Noviembre del 2022.

Ing. Edilberto Artemio Pacihuana Mamani

**(Nombres y apellidos anteceditos del grado académico del entrevistado)**



FIRMA

43693908

DNI



# UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

## ANEXO N°7: INSTRUMENTO

### GUÍA DE ENTREVISTA

Nombre: EDILBERTO ARTEPIO PARITHUAÑA MEDINA  
36

Edad:

Sexo: Masculino

Femenino

Especialidad:

Centro de Trabajo: GOBIERNO REGIONAL DE TACNA

La presente guía de entrevista tiene por finalidad recoger información para conocer su opinión en cuanto a las Competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en la municipalidad distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, provincia de Tacna – región Tacna - 2021. Por ello se le pide ser extremadamente objetivo, honesto y sincero en sus respuestas. Se le agradece por anticipado su valiosa participación y colaboración, considerando que los resultados de este estudio de investigación científica permitirán mejorar el sistema de competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal.

#### **INSTRUCCIONES:**

Esta guía de encuesta consta de treinta preguntas, y se encuentra dirigida para recoger la información sobre las competencias gerenciales, por lo que le solicito que lea con mucha atención cada una de ellas, y brinde una respuesta coherente y precisa.

Marque una "X" en el recuadro correspondiente de acuerdo a las siguientes preguntas, cuya escala de apreciación es el siguiente:

Siempre	Casi siempre	Casi nunca	Nunca
3	2	1	0

N°	PREGUNTAS	Siempre	Casi	Casi	Nunca
----	-----------	---------	------	------	-------

**ANEXO N°08: MATRIZ DE DATOS:**

**Cuestionario N°01: Competencias gerencias:**

<b>N°</b>	<b>P1</b>	<b>P2</b>	<b>P3</b>	<b>P4</b>	<b>P5</b>	<b>P6</b>	<b>P7</b>	<b>P8</b>	<b>P9</b>	<b>P10</b>	<b>P11</b>	<b>P12</b>	<b>P13</b>	<b>P14</b>	<b>P15</b>
<b>1</b>	2	3	2	3	2	3	2	2	3	3	3	2	2	3	2
<b>2</b>	3	2	2	3	3	2	1	2	3	1	2	1	2	2	1
<b>3</b>	2	1	2	2	2	3	2	2	3	2	2	2	2	3	2
<b>4</b>	2	3	2	2	2	2	3	2	3	2	2	3	2	2	3
<b>5</b>	3	3	1	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	1
<b>6</b>	3	3	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3
<b>7</b>	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2	3
<b>8</b>	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
<b>9</b>	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	3	3	3	3	3
<b>10</b>	2	3	2	3	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3
<b>11</b>	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
<b>12</b>	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
<b>13</b>	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
<b>14</b>	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3
<b>15</b>	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2	2	3

## Estadística de fiabilidad:

### Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,863	15

### Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
C1	36,47	21,981	,258	,866
C2	36,33	19,667	,611	,849
C3	36,67	19,667	,660	,846
C4	36,33	21,238	,428	,858
C5	36,33	21,238	,428	,858
C6	36,27	21,210	,456	,857
C7	36,27	19,495	,664	,845
C8	36,40	20,114	,672	,846
C9	36,00	24,143	-,282	,876
C10	36,40	19,686	,599	,849
C11	36,20	21,457	,431	,858
C12	36,33	19,667	,611	,849
C13	36,40	19,686	,773	,841
C14	36,33	21,095	,460	,857
C15	36,33	19,667	,503	,856

**Cuestionario N°02: Gestión financiera presupuestal:**

N°	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15
1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	3	2	2	3	3	2	1	2	3	1	3	1	2	2	1
3	2	1	2	2	2	3	2	2	3	2	2	2	2	3	2
4	3	3	3	2	2	2	3	2	3	2	2	3	2	2	3
5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	1
6	3	3	2	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3
7	2	2	2	3	3	2	2	2	3	3	3	3	2	2	3
8	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
9	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	3	3	3	3	3
10	2	3	2	3	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3
11	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
13	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
14	3	3	3	3	5	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3
15	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2	2	3

### Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,881	15

### Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
G16	36,67	25,524	,319	,882
G17	36,67	22,524	,745	,863
G18	36,73	23,924	,647	,869
G19	36,47	24,695	,561	,873
G20	36,40	23,686	,421	,882
G21	36,60	24,543	,529	,874
G22	36,53	22,838	,718	,865
G23	36,67	23,524	,732	,866
G24	36,33	27,095	,065	,888
G25	36,73	22,638	,724	,864
G26	36,47	25,838	,303	,882
G27	36,60	23,114	,648	,868
G28	36,67	23,524	,732	,866
G29	36,67	24,810	,463	,877
G30	36,60	23,543	,472	,879

**SOLICITO:** Autorización, para aplicación de instrumentos para el desarrollo del Trabajo de Investigación.

SR. ALCALDE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CRNL. GREGORIO ALBARRACIN ANCHIPA.  
ARQ. FREDY HUASHUALDO HUANACUNI.



Yo, **Oscar Julio, Palomino Laureano**, identificada con DNI N° 20114444, con domicilio en la Asoc. De vivienda villa Caplina II Etapa, MZ A LT 15 del distrito coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, Provincia de Tacna y Región Tacna, Ante Ud. respetuosamente me presento y expongo:

Que, me encuentro culminado mis estudios en el último ciclo de la Maestría en Gestión Pública en la Universidad Cesar Vallejo de Trujillo, solicito a Ud. permiso para aplicar los instrumentos necesarios para el desarrollo de mi tesis denominada:

**"COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTIÓN FINANCIERA PRESUPUESTAL, EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA - 2021"**, en la institución que usted dirige para optar el grado de Magister.

Así mismo, adjunto una copia de la Carta con N° 273-2022-UCV-VA-EPG-F01/J, de la Universidad Cesar Vallejo, donde se presenta al tesista y solicita autorización para aplicar instrumentos para el desarrollo de su tesis.

**POR LO EXPUESTO:**

Ruego a usted acceder a mi solicitud.

Tacna, 17 de noviembre del 2022

OSCAR JULIO PALOMINO LAUREANO  
INGENIERO AGRÓNOMO  
CIP 122241



**"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"**

Trujillo, 27 de octubre de 2022

**CARTA N° 273-2022-UCV-VA-EPG-F01/J**

Arq. Fredy Huashualdo Huanacuni

Alcalde

MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA – TACNA

**Presente.** -

**ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA APLICAR INSTRUMENTOS PARA EL DESARROLLO DE TESIS**

Es grato dirigirme a usted para saludarle cordialmente y así mismo presentar al estudiante **OSCAR JULIO PALOMINO LAUREANO**, del programa de **MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**, de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo.

El estudiante en mención solicita autorización para aplicar los instrumentos necesarios para el desarrollo de su tesis denominada: **"COMPETENCIAS GERENCIALES Y GESTIÓN FINANCIERA PRESUPUESTAL, EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA – REGIÓN TACNA - 2021"**, en la institución que usted dirige.

El objetivo principal de este trabajo de investigación es determinar la relación entre las competencias gerenciales y su influencia en la gestión financiera presupuestal, en la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa – Tacna.

Agradeciendo la atención que brinde a la presente, aprovecho la oportunidad para expresarle mi consideración y respeto.

**Atentamente.** -



Mg. Ricardo Benites Aliaga  
Jefe de la Escuela de Posgrado-Trujillo  
Universidad César Vallejo

**ADJUNTO:**

- Instrumentos de recolección de datos.



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO  
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

### **Declaratoria de Autenticidad del Asesor**

Yo, MURRIEL SANTOLALLA LUIS ALBERTO, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - TRUJILLO, asesor de Tesis titulada: "Competencias gerenciales y gestión financiera presupuestal en una municipalidad distrital del sur de Perú, 2022.", cuyo autor es PALOMINO LAUREANO OSCAR JULIO, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 22.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

TRUJILLO, 12 de Enero del 2023

<b>Apellidos y Nombres del Asesor:</b>	<b>Firma</b>
MURRIEL SANTOLALLA LUIS ALBERTO <b>DNI:</b> 32130801 <b>ORCID:</b> 0000-0001-8079-3167	Firmado electrónicamente por: MSANTOLALLAL el 19-01-2023 07:04:16

Código documento Trilce: TRI - 0518012