



ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA

Gestión administrativa y la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Toledo Sal y Rosas, Elena Florinda (orcid.org/0000-0002-4751-0599)

ASESOR:

Dr. Rojas Mori, Johnny Silvino (orcid.org/0000-0002-4645-4134)

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN:

Gestión Ambiental y Territorio

LIMA – PERÚ

2021

Dedicatoria

Dedico este trabajo a todos los miembros de mi familia, quienes con mi razón de ser y mi alegría de vivir, me apoyaron en este arduo camino a fin de cumplir con mis metas trazadas.

A mis compañeros de la maestría, quienes con el aporte de sus conocimientos contribuyeron para el logro de este objetivo inmediato.

Agradecimiento

Agradezco a Dios por permitir cumplir una de mis metas a nivel profesional en mi vida, a mi asesor de tesis Dr. Johnny Silvino, Rojas Morí; quien, con su valioso tiempo, compartiendo su gran experiencia, conocimientos con su enseñanza y dedicación al presente trabajo de investigación, nos supo orientar de manera correcta en el proceso de investigación.

A mi nueva casa de estudios Universidad Cesar Vallejo, por haber contribuido con sus excelentes docentes en esta nueva formación profesional; a todos quedo eternamente agradecido.

Índice de contenidos

Carátula.....	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Resumen.....	ix
Abstract.....	x
I. INTRODUCCIÓN	11
II. MARCO TEÓRICO.....	14
III. METODOLOGÍA.....	21
3.1. Tipos y diseño de investigación.....	21
3.2 Variable y Operacionalización	21
3.3 Población, muestra y muestreo	22
3.4. técnicas e instrumentos de recolección de datos	23
3.5. Procedimientos.....	24
3.6. Método de análisis de datos.....	24
3.7. Aspectos éticos	24
IV. RESULTADOS.....	25
V. DISCUSIÓN	59
VI. CONCLUSIONES	63
VII. RECOMENDACIONES.....	65
REFERENCIAS.....	66
ANEXOS	71

Índice de tablas

Tabla 1 ¿Conoces tus funciones como miembro del consejo directivo (CD) de la JASS?	25
Tabla 2 ¿Cómo miembro del consejo directivo (CD) conoces usted los componentes del sistema de agua potable que administran como JASS?	25
Tabla 3 ¿Conoces como miembro del consejo directivo sobre cuidado del agua dentro la gestión administrativa?.....	26
Tabla 4 ¿Conoces como miembro del consejo directivo sobre educación sanitaria dentro la gestión administrativa?.....	26
Tabla 5 ¿Cómo consejo directivo de la JASS ustedes promueven conductas saludables adecuadas prácticas de higiene en los usuarios?.....	27
Tabla 6 ¿Ustedes como consejo directivo de la JASS han incrementado los niveles de cobertura y de calidad de los servicios de agua y saneamiento dentro de tu ámbito?	27
Tabla 7 ¿Cómo consejo directivo elabora el POA y el presupuesto requerido para la prestación del servicio?	28
Tabla 8 ¿Cómo JASS cuentas con herramientas, materiales e insumos para la administración, operación y mantenimiento de los componentes de tu sistema de agua potable?.....	28
Tabla 9 ¿El miembro del consejo directivo conoce los componentes del sistema de agua potable?.....	29
Tabla 10 ¿Realizan la recarga del insumo para la cloración del agua?	29
Tabla 11 ¿Cómo consejo directivo de la JASS ejecuta las actividades de POA?	30
Tabla 12 ¿Realiza la calibración del sistema de cloración instalado en su reservorio?	30
Tabla 13 ¿Realiza operación y regulación adecuada de las válvulas de control de su sistema de agua potable?.....	31
Tabla 14 ¿Quiere usted la herramienta con las que cuentan actualmente para la operación de sus sistemas?.....	31
Tabla 15 ¿La cuota familiar cubre para el mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable?	32
Tabla 16 ¿Cada que tiempo realizan la limpieza y desinfección?.....	32

Tabla 17 <i>¿Las reparaciones que realizan de los componentes del sistema de agua potable?</i>	33
Tabla 18 <i>¿Los miembros del consejo directivo asumen la responsabilidad del mantenimiento de sistema de agua potable?</i>	33
Tabla 19 <i>¿Cómo consideras usted las herramientas y materiales para el mantenimiento del sistema agua potable son idóneas?</i>	34
Tabla 20 <i>¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo conocen sus derechos y obligaciones?</i>	34
Según la tabla se puede observar que el 48.00% de la población encuestada considera que siempre se considera que los miembros del CD conocen sus derechos y obligaciones, mientras que el 44.00%, considera casi siempre conocen sus derechos y obligaciones, y solo el 8.00% considera que a veces los miembros conocen sus derechos y obligaciones.	
Tabla 21 <i>¿Los miembros de JASS saben cuáles son sus funciones como como consejo directivo?</i>	34
Tabla 22 <i>¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo cuenta con documentos necesarios para las acciones gestión administrativa?</i>	35
Tabla 23 <i>¿Cómo usted emplea el estatuto para gestión de servicios de saneamiento básicos de su JASS?</i>	36
Tabla 24 <i>¿Cómo miembros del consejo directivo de la JASS respetan los derechos de los usuarios (as)?</i>	36
Tabla 25 <i>¿Cuenta con local comunal adecuado para la administración de la JASS?</i>	37
Tabla 26 <i>¿Usted como miembro del consejo directivo cumple con los requisitos básicos para ser elegido del consejo directivo de la JASS por la asamblea?</i>	37
Tabla 27 <i>¿Desempeñas tu cargo de acuerdo a las funciones de tu competencia de acuerdo al estatuto?</i>	38
Tabla 28 <i>¿La asamblea general de la JASS desempeña sus funciones de acuerdo al estatuto?</i>	38
Tabla 29 <i>¿El operario de la JASS designado tiene conocimientos básicos sobre operación y mantenimiento?</i>	39
Tabla 30 <i>¿Cómo consejo directivo calculó de acuerdo a la necesidad la cuota familiar para cubrir los costos de Administración, Operación y Mantenimiento de dichos servicios?</i>	39

Tabla 31	<i>¿Cómo consejo directivo maneja correctamente los libros de actas de la asamblea general, libro de actas del consejo directivo y padrón de asociados? .</i>	40
Tabla 32	<i>¿Cómo consejo directivo conoce el manejo del libro de recaudos, libro de caja y libro de inventario?.....</i>	40
Tabla 33	<i>¿Cómo miembro consejo directivo conocen el procedimiento para realizar la rendición de cuentas en asamblea comunal y facilitar la información en la asamblea?.....</i>	41
Tabla 34	<i>¿Cómo JASS emiten los recibos de ingreso y egresos al 100%?.....</i>	41
Tabla 35	<i>¿La organización comunal y el consejo directivo de la JASS están reconocido y registrado por la municipalidad?</i>	42
Tabla 36	<i>¿Existen mujeres en consejo directivo de la JASS?</i>	42
Tabla 37	<i>¿El Consejo Directivo de la JASS realiza actividades para promover la participación de las mujeres en las asambleas?</i>	43
Tabla 38	<i>¿Considera usted que las JASS se capacitan adecuadamente para realizar una adecuada gestión administrativa?</i>	43
Tabla 39	<i>¿Considera que el control de recursos humanos apoya a la gestión administrativa a los JASS?.....</i>	44
Tabla 40	<i>¿Considera que las JASS realizan eficientemente el control de los materiales dentro de la gestión administrativa?</i>	44
Tabla 41	<i>¿Considera usted que los 2 años son suficientes para la adecuada administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?.....</i>	45
Tabla 42	<i>¿Cómo considera usted que el consejo directivo de la JASS, plantea acuerdos en conjunto con la asamblea para la administración, OyM del SAP?...</i>	45
Tabla 43	<i>¿Cómo considera el liderazgo del presidente de consejo directivo de la JASS, para mejorar la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?.....</i>	46
Tabla 44	<i>¿Cómo considera usted el trabajo del tesorero para mejorar la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?.....</i>	46
Tabla 45	<i>¿Cómo considera usted la participación del fiscal de la JASS, con respecto del trabajo del consejo directivo?</i>	47
Tabla 46	<i>¿Cómo considera usted el conocimiento del operador en operación y mantenimiento del sistema agua potable?</i>	47

Tabla 47	<i>¿Cómo consideras usted del miembro de consejo directivo está capacitados en educación sanitaria?</i>	48
Tabla 48	<i>¿Los miembros de consejo directivo de la JASS, están capacitados con respecto a la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?</i>	48
Tabla 49	<i>¿Considera usted, que el consejo directivo debe ser remunerado por realizar sus actividades propias del consejo directivo de la JASS?</i>	49
Tabla 50	<i>¿Considera usted, que el operador debe ser remunerado por sus actividades?</i>	49
Tabla 51	<i>¿Considera usted, que el fiscal de la JASS debe ser remunerado por sus actividades?</i>	50
Tabla 52	<i>¿Cómo considera usted el manejo el libro de inventario dentro de su JASS?</i>	50
Tabla 53	<i>¿Cómo considera usted el registro de hipoclorito de calcio de 70% granulado en los periodos recargas en el sistema de cloración?</i>	51
Tabla 54	<i>¿Cómo consideras usted la administración de control de ingreso y salida, existe un almacén donde se controla?</i>	51
Tabla 55	<i>Prueba de chi-cuadrado para la gestión administrativa*sostenibilidad..</i>	52
Tabla 56	<i>Pruebas de chi-cuadrado para la planificación*sostenibilidad</i>	53
Tabla 57	<i>Pruebas de chi-cuadrado para la organización/*sostenibilidad</i>	54
Tabla 58	<i>Pruebas de chi-cuadrado entre dirección*sostenibilidad</i>	55
Tabla 59	<i>Pruebas de chi-cuadrado control*sostenibilidad.....</i>	47
Tabla 60	<i>Pruebas de chi-cuadrado infraestructura sanitaria*sostenibilidad</i>	57
Tabla 61	<i>Pruebas de chi-cuadrado operación y mantenimiento*sostenibilidad ...</i>	58

Resumen

El presente trabajo de investigación tuvo como objetivo describir la gestión administrativa que incide en evaluación de sostenibilidad de juntas administradoras de servicio de saneamiento (JASS) en el distrito de Shupluy, 2021; con la finalidad de proponer un plan de gestión de concertación, para mejorar el desempeño y dialogo, tomando como referencia los fundamentos de la teoría de gestión administrativa, la evaluación de la sostenibilidad y el enfoque cuantitativo. Este estudio fue un tipo de investigación no experimental. Se aplicó la técnica de la encuesta previamente validadas por juicio de expertos y con un grado de confiabilidad aceptable a una población de 57 usuarios y 10 administradores del consejo directivo en el distrito de Shupluy en la cual opera las JASS. Se concluyó que existe relación entre la gestión administrativa y la evaluación de la sostenibilidad el servicio de saneamiento según la prueba de chi cuadrado de Pearson con una significancia menor que 0.05 ($0.000 < 0.05$); Por ende, se denegó la hipótesis nula y se validó la hipótesis alternativa, Se puede incidir que nivel significancia de 0.05 la gestión administrativa se relaciona con la evaluación de la sostenibilidad en JASS del distrito de Shupluy 2021.

Palabras Clave: Gestión Administrativa, evaluación de sostenibilidad, plan de gestión de concertación.

Abstract

The objective of this research work was to describe the administrative management that affects the evaluation of the sustainability of the sanitation service administrative boards (JASS) in the Shupluy district, 2021; with the purpose of proposing a consultation management plan, to improve performance and dialogue, taking as a reference the fundamentals of administrative management theory, sustainability evaluation and the quantitative approach. This study was a type of non-experimental research. The survey technique previously validated by expert judgment and with an acceptable degree of confidence was applied to a population of 57 users and 10 administrators of the board of directors in the Shupluy district in which the JASS operates. It was concluded that there is a relationship between administrative management and the evaluation of the sustainability of the sanitation service according to Pearson's chi-square test with a significance of less than 0.05 ($0.000 < 0.05$); Finally, the null hypothesis was denied and the alternative hypothesis was validated. It can be determined that the significance level of 0.05 administrative management is related to the evaluation of sustainability in JASS of the Shupluy District 2021.

Keywords: Administrative Management, sustainability evaluation, concerted management plan.

I. INTRODUCCIÓN

La gestión del servicio de agua cumple el propósito en facilitar agua segura para el consumo humano y mejorar que sea sostenido en situación de su vida útil del sistemas de agua potable rural, saliendo de una oferta con la finalidad de poseer mejor nivel en el crecimiento económico, colectivo y didáctico en estado de mejora en la infraestructura, gestión administrativo, operación y mantenimiento, el cual los personajes principales es la ciudadanía, tiene como fin conseguir el recurso hídrico; Este ejemplo puede facilitar las idea formar grupos sociales y modelos organizados que conduzcan al reconocimiento social y político de quienes se les niega el acceso a un servicio valioso y fundamental, que el agua es relevante para la población del distrito de Shupluy.

La problemática más resaltante de la prestación de saneamiento en el ámbito rural, de las juntas administradoras de servicios, es de prestar en el administrativo, la unidad de organización y métodos (O y M), que pudieran permitir de brindar agua de calidad para los beneficiarios que tiene en jurisdicción. Como Justificación es reflexionando por Constitución Política del Perú (1993) vigente, específicamente en su artículo séptimo, que refiere que todo ciudadano peruano tiene legítimo acceso a la salud, la vigilancia del ambiente familiar, así como de la comunidad donde habita; de igual manera aportar a su difusión y protección. Los gobiernos establecen los objetivos nacional en relación a la salud.

El derecho mundial a la salud fue declarado por la ONU en 1948, se establece como un deber que tienen los gobiernos, en generar políticas de estado en beneficio del pueblo, se contempla como un derecho obligatorio es por ello se corrobora en el código procesal penal del Perú donde refiere el cumplimiento de salvaguardar derechos considerados básicos de cada persona legítimamente contemplado en la constitución.

Problema principal fue: ¿De qué manera la gestión administrativa incide en la evaluación de la sostenibilidad en las JASS del distrito de Shupluy, 2021?; se tuvo seis problemas secundarios: ¿De qué manera se relaciona la planificación con la evaluación de la sostenibilidad en las JASS del distrito de Shupluy, 2021?; ¿De

qué manera se relaciona la organización con la evaluación de la sostenibilidad en las JASS del distrito de Shupluy, 2021?; ¿De qué manera se relaciona la dirección con el cálculo de la cuota familiar de la sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021?; ¿De qué manera se relaciona el control con la evaluación de la sostenibilidad en JASS en el distrito de Shupluy, 2021?; ¿De qué manera se relaciona la infraestructura sanitaria con la evaluación de la sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021?, ¿De qué manera se relaciona la operación y mantenimiento con la evaluación de la sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021?

Asimismo, la hipótesis general H1: existe una gestión administrativa eficiente la evaluación y la sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021, se encuentra en estado regular a bueno. H0: no existe una gestión administrativa eficiente la evaluación de la sostenibilidad en juntas administradoras de servicio de saneamiento del Distrito de Shupluy, 2021.

Las hipótesis específicas He1: la planificación se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021, He2: la organización se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021, He3: la dirección se relaciona con el cálculo de la cuota familiar de la sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021; He4: relacionar el control con la evaluación de la sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy; He5: la infraestructura sanitaria se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021, He6: la operación y mantenimiento se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021.

El objetivo general se planteó: de qué manera la gestión administrativa que incide en evaluación de sostenibilidad de JASS en el distrito de Shupluy, 2021. Los objetivos específicos se tuvo primero: relacionar la planificación con la evaluación de la sostenibilidad en juntas administradoras de servicio de saneamiento del distrito de Shupluy,2021; el segundo: relacionar la organización con la evaluación de la sostenibilidad en las JASS del distrito de Shupluy, 2021; tercero: relacionar la dirección con el cálculo de la cuota familiar de la sostenibilidad en las JASS en el

distrito de Shupluy, 2021; cuarto: relacionar el control con la evaluación de la sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021; quinto: relacionar la infraestructura sanitaria con la evaluación de la sostenibilidad en JASS en el distrito de Shupluy, 2021; sexta: relacionar la operación y mantenimiento con la evaluación de la sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021.

II. MARCO TEÓRICO

Sobre antecedentes internacionales se tiene, Peña (2019) suceso análisis: Aguas Mérida (Venezuela), alcanzar en un tiempo establecido de 2012-2015, el indicador de rendimiento y sustentable del servicio de agua potable es 40% es regular. Asegurar el progreso de la administración de agua con preciso aceptar hecho en tamaño de la defensa (Ambiental dañino y preciso; comunitario “ajustar” y económico).

Pérez y Pineda (2019) el estudio de valoración de la situación actual de abasto de agua clorado en ámbito rurales de Colombia. Se demostró con éxito teniendo con beneficio en progresar la prestación en condiciones en ámbito rurales de localizar por bajo de los indicadores que ejecutaron. Concordando con los autores, en nuestro país nuestras autoridades deberían preocuparse más por la población para implementar sistemas de alcantarillado para erradicar todo forma de enfermedades que se pudieran suscitar en el futuro.

Es un estudio Neupane (2018) Sostenible en marcha de brindar el agua rural, análisis de suceso de prestación de sistema de agua segura, donde se tomó una muestra de 300 asociados en ejecución una encuesta. Resultado obtenido por 41.23% de los encuestados, llegaron en diferentes resultados como; el 39.27 % es sostenible en pago de agua (tarifa de agua), el 15.23% es sostenible los recursos naturales y 4.27% es sostenible el estado de estructura de los componentes.

Masdugi et al. (2017) analizó el sostenible del préstamo de agua para pobladores pobres (Indonesia); obtuvo los siguientes resultados en calidad de agua son buenas y potabilizados. En todas maneras la sostenibilidad se vio perjudicada el procedimiento, está vinculada con reserva de manantial de agua, es señal representante la progresión en 13.776, en cuanto en administración se presentó afectado en falta de conocimiento del operador, el reciente resultado es progresión es 0.52, donde se seleccionan de ciencia.

Beathet (2011) indicó que la prestación pública se puede tramitar de forma directa o indirecta: se gestiona de forma directa por medio de una empresa que de ella depende, utilizar el servicio recaer el riesgo y dicha de la explotación. Como se

ha mencionado anteriormente, en todo caso se llevarán por la propia Administración, los servicios que involucra función de autoridad.

En los antecedentes nacionales se tiene: Chucos (2020) su presente trabajo de investigación le permitió precisar la sustentable prestación de agua clorada, en el distrito Chambará, provincia Concepción, región Junín. Con la finalidad en señalar la sostenible en sistemas de agua segura en el anexo de Santa Rosa de tistes, llegando en un resultado que el sistema de agua clorada se localizó en deficiente; manifestar es suficiente el servicio para abastecer a la población. Donde asegura los objetivos e imprecisión efectivo dicho expediente por un tiempo que fue diseñado, llegando a un nivel aceptado de la prestación, con posición en cualidad y eficiente, se verifico todo componentes la estructura sanitaria localizado en situación regulares y malos, la unidad de O y M se encuentran en calidad mala y administrativa; los resultados dados son el servicio el agua de cualidad, valido para el consumo humano.

Delgado y Falcón (2019) en sus tesis de investigación el “Calculo del suministro de agua potable para gestionar en apropiado la cantidad de los beneficiarios a través del método SIRAS 2010 en Chongoyape, Chiclayo, Lambayeque, Perú”. según la finalidad analizar el servicio administración del agua potable, llegando en un resultado con índice sostenible con un valor de puntos de 2.98, como se llega a valorar el sistema es regular sustentable con deficiencia en cantidad, constante y calidad, la infraestructura del sistema de agua se calificó con 3.24 puntos, en operación y mantenimiento que teniendo dificultados con los accesorios llegando de 2.75 puntos, en caso a la limpieza y mantenimiento de sistema agua en administración se califica en 2.70 puntos que califica como regular sostenibilidad.

Melendrez y Pacheco (2018) con el trabajo de investigación denominado “Plan de Gestión Administrativa de la JASS en prestación de agua clorado para la satisfacción del usuario del caserío de “Cuchupampa” Distrito de Huarmaca- Provincia Huancabamba – Departamento Piura. Año 2015”. Es importante objetivo de investigación con seguridad que da impresión del consejo directivo. El método con marcha de la entrevista y el cuestionario como instrumento. El usuario

muestreado está conformado por 200 usuarios, considerado una muestra de 57 asociados, y 10 del consejo directivo que fueron como muestra a utilizar; de la junta administradora. Utilizando los métodos estadísticos se constituye la estimación de proponer.

En cuanto a Díaz y Meza (2016) es sustentable la purificación de la sociedad de Unión Minas, distrito de Tambo la Mar-Ayacucho, ejecutaron beneficiarios de 34 casas, y 119 pobladores, desarrollando una encuesta y estudio con procedimiento del cuidado del agua en higienes sanitario, tomar conciencia el uso del líquido y el pago de la cuota familiar. Llegando en conclusión que la prestación del agua clorada en dicho centro poblado, la JASS, realiza la administración y cuidado el parte de la PTAR, con el manejo eficiente prestación del agua clorada de acceder la situación de condición de vida de los beneficiarios, disminuyendo las enfermedades ocasionados por mal consumo de agua, de tal sentido se recomendaría que realice más continuada las capacitaciones para las Organizaciones Comunales, en buenas prácticas en el saneamiento básico.

Villegas (2015) en su estudio con el objetivo de relacionar el cumplimiento de normas y el desempeño docente en la FAP 2012, con una metodología cuantitativa concluyó que los hallazgos de esta investigación comprueban la hipótesis propuesta, segura la gestión administrativa y cumplir a una relación expresiva que un 23.3% resulta muy aceptable y según el coeficiente de Rho de Spearman de 0.787, resulta con una conformidad buena.

Sobre las bases conceptuales para el estudio se tiene: sobre la sostenibilidad, el Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR, 2018) donde inicia la idea de sostenibilidad con el programa de inversión y garantizar la sostenibilidad de servicio de agua tratada, como el prestador cumpliendo las siguientes actividades, en administración, operación y mantenimiento para brindar una calidad del servicio, que el sistema de agua finaliza su ciclo de vida y la infraestructura, por otro lado de fortalecer al prestador en las acciones que se va realizar la administración, O y M, cambio los componentes de las infraestructuras que cumplieron con su vida útil, de reemplazar dichas actividades para mejor funcionamiento y atender un servicio de cualidad de beneficiarios y que estén

contentos los asociados en la prestación del agua de calidad, cantidad y continuidad.

Asimismo, Roaf et al. (2014) es sostenible es un causa y elemento vital para el humano el agua y el saneamiento básico, por consiguiente, se viene solicitando a los actores involucrados que ya tomen en cuenta la importancia de sus funciones de tomar acciones para brindar el servicio de saneamiento de calidad a todos, que de una vez realicen con expedientes del saneamiento básico, con una inversión suficiente en las acciones.

Sobre la cobertura, refiere a los habitantes que son atendidos en prestación de agua clorada de calidad, cantidad, continuidad y cobertura, mediante conexión de viviendas de agua clorada, unidad básica de sanitarias, también con las conexiones a las viviendas; SUNASS (2018) determinó con número de vivienda que cuentan con la instalación del servicio de saneamiento, donde se llega con objetivo, que tome la conciencia la población cobertura de cuidar el agua.

Sobre la continuidad, esta debe ser promedio parcial la cantidad de horas de brindar el servicio de agua clorada, de igual cantidad del servicio brindado por día, así calcular la equivalencia de horas del servicio al día y al año (Smits et al., 2012). Donde brinda el agua con 23 horas, la calificación buena, en cuanto esta entre 20 y 23 horas encuentra entre 20 y 23 horas el servicio es admisible, en caso es de 12 y 19 horas que brinda el servicio es defecto y es cuando es menor de 12 hora el servicio prestado es 12 horas el servicio es muy insuficiente. Para la SUNASS (2018) la duración en horas por día para los beneficiarios, con el valor que puede ser de 0 a 24 horas (h/d).

Acercad de la cantidad, según los autores Smits et al. (2012) refieren en este punto mencionar la dosis del agua es atendido al hogar en L/h/día, es desarrollado conforme a la disponibilidad de información como: implementar el medidor así calcular el volumen total de agua anotados en los últimos meses y se va partir con toda la población beneficiada. Tiene el medidor y que es macro medición, es utilizar el factor para emplear de disminución de 30% y compartir con todo de asociados. Con medidor y no es macro medición, donde se determina el volumen de entrada

al reservorio, donde no haya anotación perdida de 50%, donde se extrae el promedio de volumen diario igual se distribuye por el todo usuario. En cuando al escrito, que tiene no presenta ningún dato de consumo, se evalúa con una nota muy deficiente, no hay normas legales sobre el derecho de los usuarios, referentes una dotación de 80l/h/d.

Sobre la Calidad, Dolores (2018) de seguir en situaciones saludables de la seguridad de la población, efectuar y practicarlas y publicarlas es inevitable el entendimiento la calidad del agua para consumo humana. La desobediencia de la norma, escasez del cuidado y continuar con norma existente, la contagiar con el origen de cambio y recelo del uso del agua, es responsable todo el nivel del gobierno.

Para la Calidad de agua, la administración de calidad de agua para el Ministerio de Salud MINSA (2010) deferentes de actividades operativos y administrar con el objetivo que estén por dentro de los límites máximos permisibles y lograr la cualidad, sin variar los parámetros, contar con sistema de cloración y el nivel de cloro residual existe en puntos definidos, color del agua, que tiene análisis de agua, los actores involucrados a supervisar la calidad del agua.

Sobre el estado de infraestructura, definir la situación de infraestructura de PTAR para cálculo del sistema de agua, según un estudio de campo como el diagnóstico del proceso del, para ejecutar el mantenimiento preventivo o correctivo según la realidad. Según Mamani y Jorge (2017) nombra la altura de la prestación del agua como la constancia, cuantía, cualitativo y cubierta; por otro lado, Romero y Aijarí (2018) confirmar las características los componentes y verificar la situación actual las infraestructuras del sistema de agua: Bueno, regular y colapsado.

Sobre la operación y mantenimiento; según el reglamento del D.L N°1280, ley marco de la gestión de los servicios de saneamiento, se exige que asegure el servicio de saneamiento para beneficiarios con un servicio de calidad y eficiente., Real Academia Española (2019) la operación consiste en realizar diferentes actividades en sistema de agua tratada, para garantizar un adecuado servicio.

Sobre el Mantenimiento, es la acción para prevenir la problemática, que haya realizar como el mantenimiento preventivo y correctivo, se evalúa según el diagnóstico realizado a los componentes de la infraestructura. Mantenimiento Preventivo, Salgado et al. (2018) indica de realizar diferentes actividades leves como limpieza y desinfección, lubricantes, pintado de infraestructura y reposición de algunos accesorios con la finalidad de proteger su credibilidad. Así disminuir el riesgo de imperfección. MVCS (2019) a través Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal – Meta 5 (acciones para promover la mejora en la provisión y calidad del agua) califica que actividad para mantenimiento del componente.

Sobre el mantenimiento correctivo, el MVCS (2019) exige de realizar el mantenimiento correctivo ejecutando diferentes actividades, con la finalidad de subsanar deficiencia que existieran en los componentes y reposición de materiales que se encuentra en estado ajustado. quiere hacer cambio de los accesorios con un cronograma cada cierta duración, para poner en operativo eficiente el sistema (Renovetec, 2009; Tiglla, 2019).

Sobre la Limpieza y desinfección, la Organización Panamericana de la Salud (2020) precisar realizar diferentes acciones que se utiliza metodología y materiales eficientes, la desinfección considera como para examinar y preparar las enfermedades CDC 2020, utilizando insumos químicos que cumpla con el registro en la EPA, en la EPA, con el fin de eliminar los gérmenes patógenos en el agua, reducir la enfermedad.

Sobre la cloración, Orozco (2020) como se realizó un tratamiento con el objetivo de eliminar los microorganismos. Por otro lado, la cloración es de costo más económico igualando otros tipos de tecnología. La cloración para Zuñiga y Samperia (2019) tiene el objetivo de desinfectar la microbiana del agua, que el cloro reacciona como un oxidante suficiente de disminuir materias orgánicas existentes. Donde la cloración se realiza usando diferentes tipos como cloro gas, cloro licuado, hipoclorito de calcio, hipoclorito de sodio, etc.

Sobre la variables Gestión administrativa, la gestión administrativa viene hacer un conjunto de acciones, con el fin de manejar una organización comunal de

servicio de saneamiento (Contreras, 2006; Torres, 2020). Por otro lado, se menciona sobre la cuota familiar, el D.S N° 019 (2017) donde plasma el cálculo de la cuota familiar, que deben retribuir sus derechos los usuarios, del servicio prestado del agua clorada en el ámbito rural. Que es establecido por la metodología de SUNASS, además la cuota familiar debe velar los gastos que se realiza el JASS como en la administración, O y M, mismo modo reposición y rehabilitación de los componentes.

A continuación, se presentan definiciones de términos relacionados al estudio: sobre el área de prestación de servicios, según el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS, 2020) donde el responsable del servicio en el ámbito rural y área condicional en donde los prestadores de servicio brindan eficientemente, de conforme a la marcha en proporción eficaz y otras acciones que establecido por SUNASS.

Sobre la Inspección sanitaria de sistema de agua, es la apreciación física de los elementos del sistema de agua tratada, para prevenir el riesgo de contaminación, que sea agua para apto para consumo humano (Proyecto SABA Plus, 2018). Sobre la Junta Administradora de Servicio de Saneamiento (JASS); ARCA (2016) es organización comunal a sector rural o caseríos sin fines de lucro, con la fin de brindar un adecuado y calidad del servicio en saneamiento, en la administración, operación y mantenimiento.

Sobre el abastecimiento de agua para consumo humano, líquido primordial e imprescindible para la vida del beneficiario, para preparar comidas se requiere los recursos hídricos con calidad, donde acceder al menos la a seguridad alimentaria. Por otro lado, también se requiere una cantidad representativo el recurso hídrico para abastecer diariamente en el ámbito urbano de conforme la cantidad se los pobladores, según que pasan el año va creciendo la población. Que se necesita el cuidado del recurso hídrico. Sobre la prestación de los servicios de saneamiento de calidad y sostenibles en el ámbito rural, los sectores responsables, el objetivo de impresionar, con el fin de conmovedor de solucionar el problema ocasionado en los partes de la infraestructura y afianzar su cualidad, sostenible y desarrollo, así para prosperar la salud de vida de las familias del ámbito rural.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipos y diseño de investigación

Tipo de Investigación: El siguiente estudio se caracterizó por correspondencia con la orientación cuantitativa. Según el autor Hernández (2016) este trabajo de investigación se caracteriza por la recolección de información por medio de la encuesta, para comprobar las hipótesis basadas en la evaluación numérica y el tratamiento estadístico mediante el SPSS de versión 25.

Diseño del Estudio: Fue no experimental de corte transversal, para recoger datos. Según Carrasco (2005) así mismo son cambiables, responsables y no disponen equipo de compromiso, de ninguna manera experimental.

3.2 Variable y Operacionalización

Variable 1: Gestión administrativa

Definición Conceptual:

La creación de servicios de saneamiento en los espacios rústicos precisa de: Manantiales de recursos hídricos adecuados para el uso humano y zonal para la edición de los elementos del sistema de agua potable, así higienes sanitarias.

Definición Operacional:

Es justo reiterar que el alcance de los objetivos de las instituciones, mantener las creencias de cada uno de las partes para laborar de forma conjunta, con equidad y aspiración de dar siempre lo mejor de sí para optimizar la condición de vida que fortalezca a todos los hogares: padres, madres e hijos (as).

Definición 1: Planeamiento

Indicadores:

Plan estratégico, plan operacional, plan de mantenimiento

Dimensión 2: Organización

Indicadores:

Estructura Orgánica, asignación de puesto, distribución de equipo

Variable 2: Evaluación de sostenibilidad**Dimensiones conceptuales:**

Es un estado de respuesta social. Los temas de salud pública no tienen solución a nivel de la ciudadanía, sino como actividades relacionadas a la gestión pública. De forma amplia, su intervención puede ser de toda índole. Por ejemplo, las conferencias sobre educación para la salud (Medina, 2000).

Dimensiones operacionales:

Dado el contexto de la intervención de evaluación, se puede identificar como participación personal en actividades de higiene; es por ello que toda acción relacionada a lo sanitario se convierte en salud, aquel acto de salubridad influye en la sociedad, una opción de solución a una labor no específica.

Dimensión 3: Dirección

Indicadores: Cultura Organizacional, Capacitación

Dimensión 4: Control

Indicadores: Control de Recursos Humanos, Control de materiales

3.3 Población, muestra y muestreo**Población**

Salazar y Del castillo (2018) refieren sobre la población como la relación de todas las partes motivadas del estudio y particularidades de forma limitada o no limitada. Se contó con la cantidad de 503 socios y 16 administradores del consejo directivo de mayor de 18 a 65 años del distrito Shupluy, 2021; se presentó el estudio de las JASS, encargados en administrativa de la salud pública en los centros poblados.

Muestra

Que benefician prestación de agua el Distrito de Shupluy, para establecer la muestra se aplicó la fórmula de proporciones para variables cuantitativas, la cual se debe usar el muestreo aleatorio simple para los 57 asociados y 10 administrados del consejo directivo, siguiente formula a precisar para la muestras

Datos:

n=muestra de viviendas

N=503 usuarios (total de viviendas)

$\sigma=0.25$ (desviación estándar)

E=0.061 (error permisible)

Z= nivel de confianza 95%=1.96

$$n = \frac{3.84 \times 503.00 \times 0.06}{502.00 \times 0.003721 + 3.84 \times 0.06}$$

$$n = \frac{120.77}{2.108042} = \mathbf{57\text{usuario}}$$

Muestreo

Se realizó un muestreo probabilístico en base del problema, la hipótesis. De acuerdo al autor Gil (2019) la encuesta es una herramienta que facilita el conseguir base de dato de muestra sujetos en tema en particular, la técnica de muestreo seleccionada es la encuesta.

3.4. técnicas e instrumentos de recolección de datos

La técnica empleado fue la encuesta y el instrumento el cuestionario elaborado en base a dimensiones de la variables estudiada. Gil (2019) menciona que, para recabar información de la variables estudiada el cuestionario es un documento que hace posible y brinda facilidad para dicha actividad (p.35). Se utilizó la escala de Likert con una calificación desde nunca (1) a siempre (5).

La validez del instrumento fue dada por el método de juicio de experto como se verifica en los anexos del presente estudio; sobre ello, Gil (2019) aclara que la validez es la relación basada en consistencia y coherencia técnica del instrumento y las variables que desean medir (p.35).

3.5. Procedimientos

El trabajo se implementó una herramienta que permita evaluar la gestión de JASS se determinó dos variables, es ficha recojo de datos en tema de salud y la entrevista sobre calidad del líquido y disposición sanitaria de excretas en zona rural, empleado por el Ministerio de vivienda, el instrumento accede la recolección de datos mediante las entrevistas de los administrados, en manera aleatoria para ejecutar la prueba piloto aplicado.

En el análisis se encontró los resultados determinados a las variables mostrados en tablas y gráficas. Con el ajuste cuantitativo acceder un criterio de manera global de las JASS.

3.6. Método de análisis de datos

Se emplearon métodos estadísticos a fin de comparar las hipótesis planteadas de la investigación, se solicitó permiso a la institución ingresando una carta, luego se elaboró una hoja de Excel para la propuesta de data valorizando por cada instrumento; para hacer uso de SPSS se elaboró unas tablas en la que se incluyó los niveles de cada dimensión; además se efectuar el análisis de la estadística descriptiva, para componer la tabla de frecuencias, porcentajes y gráficos.

3.7. Aspectos éticos

El proceso de investigación se encontró el clima de confianza con los usuarios vinculados, se obtendrá por los integrantes de las (JASS) preservando el respeto de culturas que tienen cada comunidad, en cuanto se solicitó autorización de modo personal al entrevistado para no perjudicar su tiempo y conocimiento personal. Gracias de esta manera se obtuvo los resultados necesarios.

IV. RESULTADOS

Tabla 1

¿Conoces tus funciones como miembro del consejo directivo (CD) de la JASS?

		f.	%
Válido	A VECES	7	28.0
	CASI SIEMPRE	9	36.0
	SIEMPRE	9	36.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, permite apreciar que el 36% de la población encuestada, considera que casi siempre conoce sus funciones del CD de las JASS, mientras que el 36% considera siempre que conoce sus funciones, y el 28% considera a veces conocen las funciones de la JASS.

Tabla 2

¿Cómo miembro del consejo directivo (CD) conoces usted los componentes del sistema de agua potable que administran como JASS?

		f.	%
Válido	A VECES	2	8.0
	CASI SIEMPRE	19	76.0
	SIEMPRE	4	16.0
	Total	25	100.0

De la obtención de la tabla, permite apreciar que el 76.00% de la población considera que casi siempre los miembros del CD conocen los componentes del sistema de agua potable, mientras que el 16.00% considera que siempre conoce los componentes del sistema del agua potable de las JASS, solo el 8.00% a veces los miembros del CD conocen.

Tabla 3

¿Conoces como miembro del consejo directivo sobre cuidado del agua dentro la gestión administrativa?

		f.	%
Válido	NUNCA	6	24.0
	CASI NUNCA	6	24.0
	A VECES	13	52.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, permite apreciar que el 52% de la población encuestada considera a veces los miembros del CD conocen sobre el cuidado del agua dentro de la gestión administrativa, mientras que el 24% considera casi nunca conoce el cuidado del agua, y solo el 24% considera que nunca los miembros no conocen del cuidado del agua dentro de la gestión administrativa.

Tabla 4

¿Conoces como miembro del consejo directivo sobre educación sanitaria dentro la gestión administrativa?

		f.	%
Válido	NUNCA	9	36.0
	CASI NUNCA	14	56.0
	A VECES	2	8.0
	Total	25	100.0

De la obtención de la tabla, permite apreciar que del 56% de la población consideran que casi nunca los miembros del CD conocen sobre la educación sanitaria dentro de la gestión administrativa, mientras que el 36% opinaron que nunca conocen sobre la educación sanitaria, y solo el 8% encuestado a veces conocen la gestión administrativa.

Tabla 5

¿Cómo consejo directivo de la JASS ustedes promueven conductas saludables adecuadas prácticas de higiene en los usuarios?

		Frecuencia	%
Válido	CASI NUNCA	4	16.0
	A VECES	12	48.0
	CASI SIEMPRE	6	24.0
	SIEMPRE	3	12.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, permite apreciar que el 48% de la población encuestadas consideraron a veces el consejo directivo de la JASS promueven conductas saludables adecuadas practican la higiene de los usuarios, mientras que el 24% de la población considera casi siempre promueven las JASS conductas saludables, un 16% el consejo directivo casi nunca promueve conductas saludables, y solo el 12% siempre promueven el consejo el directivo la higiene de los usuarios.

Tabla 6

¿Ustedes como consejo directivo de la JASS han incrementado los niveles de cobertura y de calidad de los servicios de agua y saneamiento dentro de tu ámbito?

		Frecuencia	%
Válido	A VECES	14	56.0
	CASI SIEMPRE	8	32.0
	SIEMPRE	3	12.0
	Total	25	100.0

De los resultados obtenidos, permite apreciar que el 54% la población encuesta a veces el consejo directivo de la JASS han incrementado los niveles de cobertura y de calidad de los servicios de agua y saneamiento dentro de tu ámbito, mientras que el 32% considera que casi siempre han incrementado los niveles de cobertura y de calidad de los servicios, y solo el 12% siempre incrementa la actividad.

Tabla 7

¿Cómo consejo directivo elabora el POA y el presupuesto requerido para la prestación del servicio?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	2	8.0
	A VECES	10	40.0
	CASI SIEMPRE	11	44.0
	SIEMPRE	2	8.0
	Total	25	100.0

De los resultados extraídos, permite apreciar que el 44% la población encuesta casi siempre el consejo directivo elabora el POA y el presupuesto requerido para la prestación del servicio, mientras que el 40% considera que a veces elabora el consejo directivo, el 8% siempre requiere la prestación del servicio, y solo el 8% casi nunca elabora el POA.

Tabla 8

¿Cómo JASS cuentas con herramientas, materiales e insumos para la administración, operación y mantenimiento de los componentes de tu sistema de agua potable?

		f.	%
Válido	A VECES	6	24,0
	CASI SIEMPRE	19	76,0
	Total	25	100,0

De la obtención de la tabla, permite apreciar que el 76% de la población considera casi siempre las JASS cuenta con herramientas, materiales e insumos para la administración, operación y mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable, y solo el 24% considera a veces cuenta con herramientas del SAP.

Tabla 9

¿El miembro del consejo directivo conoce los componentes del sistema de agua potable?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	5	20.0
	A VECES	4	16.0
	CASI SIEMPRE	13	52.0
	SIEMPRE	3	12.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, se puede apreciar que el 52% de la población encuestadas consideraron casi siempre el consejo directivo conoce los componentes del sistema del agua potable, mientras que el 20% casi nunca conoce el consejo directivo, un 16% el consejo directivo a veces los miembros del conocer los componentes del sistema del agua, y solo 12% siempre los miembros del consejo conocen las actividades.

Tabla 10

¿Realizan la recarga del insumo para la cloración del agua?

		f.	%
Válido	A VECES	7	28,0
	CASI SIEMPRE	9	36,0
	SIEMPRE	9	36,0
	Total	25	100,0

De los resultados obtenidos, se puede apreciar que el 36% la población encuestada considera casi siempre realizan la recarga de insumos para la cloración del agua, mientras el 36% siempre realizan la recarga de insumo, y solo 28% a veces realizan la cloración del agua.

Tabla 11

¿Cómo consejo directivo de la JASS ejecuta las actividades de POA?

		Frecuencia	%
Válido	A VECES	10	40.0
	CASI SIEMPRE	15	60.0
	Total	25	100.0

De la obtención de la tabla se puede apreciar que el 60% de la población encuesta considera casi siempre las JASS actividades de POA, y solo el 40% considera a veces el consejo directivo ejecutan las actividades.

Tabla 12

¿Realiza la calibración del sistema de cloración instalado en su reservorio?

		Frecuencia	%
Válido	A VECES	10	40.0
	CASI SIEMPRE	15	60.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, se puede apreciar que al 60% de la población encuestadas consideraron casi siempre se realice la calibración del sistema de coloración instalado en su reservorio, mientras que el 40% de la población considera a veces realiza la calibración del sistema.

Tabla 13

¿Realiza operación y regulación adecuada de las válvulas de control de su sistema de agua potable?

		f	%
Válido	CASI NUNCA	8	32.0
	A VECES	12	48.0
	CASI SIEMPRE	2	8.0
	SIEMPRE	3	12.0
	Total	25	100.0

De la figura obtenida, se puede apreciar que el 48% de la población encuestadas consideraron a veces se realice operación y regularización adecuada de las válvulas de control de su sistema de agua potable, mientras que el 32% de la población considera casi nunca realizo operación y regulación adecuada, un 12% siempre realizó el control de su sistema, y solo el 8% casi siempre controló el sistema del agua potable.

Tabla 14

¿Quiere usted la herramienta con las que cuentan actualmente para la operación de sus sistemas?

		f.	%
Válido	NUNCA	2	8.0
	CASI NUNCA	2	8.0
	CASI SIEMPRE	17	68.0
	SIEMPRE	4	16.0
	Total	25	100.0

De los resultados obtenidos podemos apreciar que el 68% la población encuesta casi siempre las herramientas cuenta actualmente para la operación de sus sistemas, mientras que el 16% considera que siempre cuentas con herramientas, el 8% casi nunca cuentas con herramientas para la operación del agua, y solo el 8% nunca cuenta con las herramientas.

Tabla 15

¿La cuota familiar cubre para el mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	4	16.0
	A VECES	6	24.0
	CASI SIEMPRE	15	60.0
	Total	25	100.0

Según se observa en la tabla se describe que el 60.00% de la población encuestada considera que casi siempre la cuenta familiar cubre mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable, mientras que el 24.00%, considera a veces, y el 16.00% considera que casi nunca se debe contar con la cuota familiar.

Tabla 16

¿Cada que tiempo realizan la limpieza y desinfección?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	2	8.0
	A VECES	14	56.0
	CASI SIEMPRE	9	36.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, se puede apreciar que el 56% de la población encuestadas consideraron a veces cada que tiempo realizan la limpieza de desinfección, mientras que el 36% de la población considera casi siempre realiza la limpieza, y solo el 8% casi nunca realiza la limpieza y desinfección.

Tabla 17

¿Las reparaciones que realizan de los componentes del sistema de agua potable?

		f.	%
Válido	CASI SIEMPRE	6	24.0
	SIEMPRE	19	76.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, se puede apreciar que el 76% de la población encuestadas consideraron siempre las reparaciones que realizan de los componentes del sistema de agua potable, mientras que el 24% de la población considera casi siempre realiza reparación del sistema del agua potable.

Tabla 18

¿Los miembros del consejo directivo asumen la responsabilidad del mantenimiento de sistema de agua potable?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	2	8.0
	CASI SIEMPRE	19	76.0
	SIEMPRE	4	16.0
	Total	25	100.0

En la tabla se puede observar que el 76.00% de la población encuestada considera que casi siempre los miembros del CD asumen la responsabilidad del mantenimiento del sistema del agua tratado, mientras que el 16.00%, considera siempre asumen su responsabilidad del mantenimiento, y el 8.00% considera que casi nunca se hace responsable del mantenimiento del sistema del agua.

Tabla 19

¿Cómo consideras usted las herramientas y materiales para el mantenimiento del sistema agua potable son idóneas?

		f.	%
Válido	A VECES	2	8.0
	CASI SIEMPRE	12	48.0
	SIEMPRE	11	44.0
	Total	25	100.0

En la tabla se puede observar que el 48.00% de la población encuestada considera que casi siempre se considera que las herramientas y materiales son idóneas para el mantenimiento, mientras que el 44.00%, considera siempre se considere el mantenimiento del sistema del agua potable, y el 8.00% considera que a veces se debe considerar el mantenimiento.

Tabla 20

¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo conocen sus derechos y obligaciones?

		f.	%
Válido	A VECES	2	8.0
	CASI SIEMPRE	11	44.0
	SIEMPRE	12	48.0
	Total	25	100.0

Según la tabla se puede observar que el 48.00% de la población encuestada considera que siempre se considera que los miembros del CD conocen sus derechos y obligaciones, mientras que el 44.00%, considera casi siempre conocen sus derechos y obligaciones, y solo el 8.00% considera que a veces los miembros conocen sus derechos y obligaciones.

Tabla 21

¿Los miembros de JASS saben cuáles son sus funciones como como consejo directivo?

		Frecuencia	%
Válido	A VECES	7	28.0
	CASI SIEMPRE	9	36.0
	SIEMPRE	9	36.0
	Total	25	100.0

En la tabla se puede observar que el 36.00% de la población encuestada considera que siempre los miembros de la JASS saben cuáles son sus funciones como consejos directivos, mientras que el 36.00%, considera casi siempre saben sus funciones los miembros de la JASS, y el 28.00% considera que a veces si saben sus funciones.

Tabla 22

¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo cuenta con documentos necesarios para las acciones gestión administrativa?

		f.	%
Válido	CASI SIEMPRE	6	24.0
	SIEMPRE	19	76.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, se puede apreciar que el 76% de la población encuestadas consideraron siempre los miembros del consejo directivo cuentan con documentos necesarios para las acciones gestión administrativas, mientras que el 24% de la población considera casi siempre realizan los miembros cuentan con documentos necesarios.

Tabla 23

¿Cómo usted emplea el estatuto para gestión de servicios de saneamiento básicos de su JASS?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	2	8.0
	CASI SIEMPRE	19	76.0
	SIEMPRE	4	16.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, se puede evidenciar que el 76% de la población encuestada considera que casi siempre se emplea el estatuto para gestión de servicios de saneamiento básicos de su JASS, el 16%, considera que siempre se emplea hacer una buena gestión, mientras el 8% opinó que casi nunca debe emplearse gestión de servicio.

Tabla 24

¿Cómo miembros del consejo directivo de la JASS respetan los derechos de los usuarios (as)?

		f.	%
Válido	A VECES	2	8.0
	CASI SIEMPRE	12	48.0
	SIEMPRE	11	44.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, se puede evidenciar que el 48% de la población encuestada considera que casi siempre los miembros del CD de la JASS respetan los derechos de los usuarios (as), el 44%, considera que siempre se debe respetar los derechos del usuario, mientras el 8% opinó que A VECES los miembros deben respetar los derechos.

Tabla 25*¿Cuenta con local comunal adecuado para la administración de la JASS?*

		f.	%
Válido	A VECES	2	8.0
	CASI SIEMPRE	11	44.0
	SIEMPRE	12	48.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, se puede evidenciar que el 48% de la población encuestada considera que siempre el local comunal adecuado para la administración de la JASS, el 44%, considera que casi siempre debe tenerse un local adecuado, mientras el 8% opinó que A VECES debe haber un local.

Tabla 26*¿Usted como miembro del consejo directivo cumple con los requisitos básicos para ser elegido del consejo directivo de la JASS por la asamblea?*

		f.	%
Válido	A VECES	10	40,0
	CASI SIEMPRE	15	60,0
	Total	25	100,0

De la tabla obtenida, se puede apreciar que el 60% de la población encuestadas consideraron casi siempre los miembros del consejo directivo cumple con los requisitos básicos para ser elegido del consejo directivo de la JASS por la asamblea, mientras que el 40% de la población considera a veces los miembros cumplen con los requisitos.

Tabla 27

¿Desempeñas tu cargo de acuerdo a las funciones de tu competencia de acuerdo al estatuto?

		f.	%
Válido	A VECES	2	8.0
	CASI SIEMPRE	19	76.0
	SIEMPRE	4	16.0
	Total	25	100.0

En la tabla se puede observar que el 76.00% de la población encuestada considera que casi siempre el desempeño tu cargo de acuerdo a las funciones de tu competencia de acuerdo al estatuto, mientras que el 16.00%, considera siempre saben que el desempeño es de acuerdo a sus funciones, y el 8.00% considera que a veces cumplan sus funciones.

Tabla 28

¿La asamblea general de la JASS desempeña sus funciones de acuerdo al estatuto?

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	CASI NUNCA	4	16,0
	A VECES	12	48,0
	CASI SIEMPRE	6	24,0
	SIEMPRE	3	12,0
	Total	25	100,0

De la obtención de la tabla se puede apreciar que del 48% de la población consideran que es a veces la asamblea general de la JASS desempeña sus funciones de acuerdo al estatuto, mientras que el 24% considera que casi siempre desempeñan sus funciones, así mismo se aprecia que el 16% considera que casi nunca desempeñan sus funciones, solo el 12% considera que siempre aplicara sus funciones.

Tabla 29

¿El operario de la JASS designado tiene conocimientos básicos sobre operación y mantenimiento?

		f.	%
Válido	A VECES	14	56.0
	CASI SIEMPRE	8	32.0
	SIEMPRE	3	12.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, se puede evidenciar que el 56% de la población encuestada considera que a veces el operario de la JASS designado tiene conocimientos básicos sobre operación y mantenimiento, así mismo, el 32%, considera que casi siempre debe el operario debe tener conocimientos básicos, solo el 12% opinó que siempre debe estar capacitado.

Tabla 30

¿Cómo consejo directivo calculó de acuerdo a la necesidad la cuota familiar para cubrir los costos de Administración, Operación y Mantenimiento de dichos servicios?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	2	8.0
	A VECES	10	40.0
	CASI SIEMPRE	11	44.0
	SIEMPRE	2	8.0
	Total	25	100.0

De tabla se puede apreciar que del 44% de la población consideran que es casi siempre el consejo directivo calculó acuerdo a la necesidad recaudar dinero para cubrir los costos de Administración, O y M de dichos servicios, mientras que el 40% considera que a veces necesita la cuota familiar para cubrir los gastos, así mismo podemos apreciar que el 8% considera que casi nunca necesita la cuota familiar, y solo el 8% considera que siempre va necesitar la cuota familiar.

Tabla 31

¿Cómo consejo directivo maneja correctamente los libros de actas de la asamblea general, libro de actas del consejo directivo y padrón de asociados?

		f.	%
Válido	A VECES	6	24.0
	CASI SIEMPRE	19	76.0
	Total	25	100.0

De la obtención de la tabla se puede apreciar que del 76 % es casi siempre el consejo directivo maneja correctamente los libros de actas de la asamblea general, libro de actas del consejo directivo y padrón de asociados, mientras que el 24 % considera que a veces maneja el libro correctamente.

Tabla 32

¿Cómo consejo directivo conoce el manejo del libro de recaudos, libro de caja y libro de inventario?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	5	20.0
	A VECES	4	16.0
	CASI SIEMPRE	13	52.0
	SIEMPRE	3	12.0
	Total	25	100.0

De la obtención de la tabla se puede apreciar que del 52% de la población consideran que es casi siempre el consejo directivo conoce el manejo del libro de recaudos, de caja e inventario, mientras que el 20% considera que a veces conoce el manejo de los libros recaudados, así mismo podemos apreciar que el 16% considera que a veces necesita la cuota familiar, y solo el 12% considera que siempre va conoce el manejo del libro de recaudos.

Tabla 33

¿Cómo miembro consejo directivo conocen el procedimiento para realizar la rendición de cuentas en asamblea comunal y facilitar la información en la asamblea?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	8	32,0
	A VECES	12	48,0
	CASI SIEMPRE	2	8,0
	SIEMPRE	3	12,0
	Total	25	100,0

De la tabla se puede apreciar que del 48% de la población consideran que es a veces el miembro consejo directivo conocen el procedimiento para realizar la rendición de cuentas en asamblea comunal y facilitar la información en la asamblea, mientras que el 32% considera que casi nunca conocen el procedimiento para realizar la rendición de cuentas, así mismo podemos apreciar que el 12% considera que siempre se debe rendir cuentas, y solo el 8% considera que casi siempre va realizar la rendición de cuentas en asamblea comunal.

Tabla 34

¿Cómo JASS emiten los recibos de ingreso y egresos al 100%?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	8	32,0
	A VECES	12	48,0
	CASI SIEMPRE	2	8,0
	SIEMPRE	3	12,0
	Total	25	100,0

De la tabla se puede apreciar que del 48% de la población consideran que a veces JASS emiten los recibos de ingreso y egresos al 100%, mientras que el 32% considera que casi nunca emiten recibos, así mismo podemos apreciar que el 12% considera que siempre debe emitirse recibo, y solo el 8% considera que casi siempre se emite recibo.

Tabla 35

¿La organización comunal y el consejo directivo de la JASS están reconocido y registrado por la municipalidad?

		f.	%
Válido	A VECES	7	28.0
	CASI SIEMPRE	9	36.0
	SIEMPRE	9	36.0
	Total	25	100.0

De la obtención de la tabla se puede apreciar que el 36% de la población consideran que casi siempre la organización comunal y el CD de la JASS está reconocido y registrado por la municipalidad, mientras que el 36% considera siempre la organización comunal está reconocido, así mismo podemos apreciar que el 28% considera que a veces reconocido y registrado por la municipalidad.

Tabla 36

¿Existen mujeres en consejo directivo de la JASS?

		F.	%
Válido	CASI NUNCA	4	16.0
	A VECES	6	24.0
	CASI SIEMPRE	15	60.0
	Total	25	100.0

De la obtención de la tabla se puede apreciar que el 60% de la población consideran que casi siempre existen mujeres en consejo directivo de la JASS, mientras que el 24% considera a veces existe mujeres en el consejo directivo, así mismo podemos apreciar que el 16% considera que casi nunca las mujeres pertenecen al consejo.

Tabla 37

¿El Consejo Directivo de la JASS realiza actividades para promover la participación de las mujeres en las asambleas?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	2	8.0
	A VECES	14	56.0
	CASI SIEMPRE	9	36.0
	Total	25	100.0

De la obtención de la tabla se puede apreciar que el 56% de la población consideran que a veces el CD de la JASS realiza actividades para promover la participación de las mujeres en las asambleas, mientras que el 36% considera casi siempre realizan actividades para promover la participación de las mujeres, así mismo podemos apreciar que el 8% considera que casi nunca participa las mujeres.

Tabla 38

¿Considera usted que las JASS se capacitan adecuadamente para realizar una adecuada gestión administrativa?

		f.	%
Válido	CASI SIEMPRE	6	24.0
	SIEMPRE	19	76.0
	Total	25	100.0

De la obtención de la tabla se puede apreciar que del 76 % siempre que las JASS se capacitan adecuadamente para realizar una adecuada gestión administrativa, mientras que el 24 % considera que es casi siempre realizar una adecuada gestión administrativa.

Tabla 39

¿Considera que el control de recursos humanos apoya a la gestión administrativa a los JASS?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	2	8.0
	CASI SIEMPRE	19	76.0
	SIEMPRE	4	16.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, se puede apreciar que el 76% de la población encuestada, considera que casi siempre que el control de recursos humanos apoya a la gestión administrativa a los JASS, mientras que el 16% considera que siempre el control de recursos humanos apoye a la gestión administrativa, así mismo el 8%, considera que casi nunca se controlaba los recursos humanos.

Tabla 40

¿Considera que las JASS realizan eficientemente el control de los materiales dentro de la gestión administrativa?

		f.	%
Válido	A VECES	2	8.0
	CASI SIEMPRE	12	48.0
	SIEMPRE	11	44.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, permite apreciar que el 48% de la población encuestada, considera que casi siempre que las JASS realizan eficientemente el control de los materiales dentro de la gestión administrativa, Mientras que el 44% considera que siempre realizasen eficientemente el control, así mismo el 8%, considera que a veces realicen eficientemente el control de los materiales dentro de la gestión administrativa.

Tabla 41

¿Considera usted que los 2 años son suficientes para la adecuada administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?

		f.	%
Válido	A VECES	2	8,0
	CASI SIEMPRE	11	44,0
	SIEMPRE	12	48,0
	Total	25	100,0

De la obtención de la tabla se puede apreciar que el 48% de la población consideran que siempre que los 2 años son suficientes para la adecuada administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable, mientras que el 44% considera casi siempre es suficientes para la adecuada administración, así mismo podemos apreciar que el 8% considera que a veces es suficiente un adecuado administrativo.

Tabla 42

¿Cómo considera usted que el consejo directivo de la JASS, plantea acuerdos en conjunto con la asamblea para la administración, OyM del SAP?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	2	8.0
	A VECES	14	56.0
	CASI SIEMPRE	9	36.0
	Total	25	100.0

Los resultados de la tabla obtenida, se puede evidenciar que el 56.00% de la población encuestada considera a veces el consejo directivo de la JASS, plantea acuerdos en conjunto con la asamblea para la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable, mientras el 46% considera que casi siempre asamblea plantea, y solo el 8% opinó que casi nunca plantea el consejo directivo.

Tabla 43

¿Cómo considera el liderazgo del presidente de consejo directivo de la JASS, para mejorar la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?

		f.	%
Válido	CASI SIEMPRE	6	24.0
	SIEMPRE	19	76.0
	Total	25	100.0

La tabla obtenida, permite apreciar que el 76.00% de la población encuestada, considera que el liderazgo del presidente de consejo directivo de la JASS, para mejorar la administración, O y M del sistema de agua potable, mientras que el 24% de la población considera que casi siempre el liderazgo del presidente mejore.

Tabla 44

¿Cómo considera usted el trabajo del tesorero para mejorar la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	2	8.0
	CASI SIEMPRE	19	76.0
	SIEMPRE	4	16.0
	Total	25	100.0

Los resultados de la tabla obtenida, permite evidenciar que el 48.00% de la población encuestada considera siempre se debe considerar que el conocimiento del operador en O y M del sistema agua potable, el 44% considera que casi siempre tener conocimiento del sistema del agua potable, y solo el 8% opinó que a veces debe se debe conocer el manejo del sistema del agua potable.

Tabla 45

¿Cómo considera usted la participación del fiscal de la JASS, con respecto del trabajo del consejo directivo?

		f	%
Válido	A VECES	2	8,0
	CASI SIEMPRE	12	48,0
	SIEMPRE	11	44,0
	Total	25	100,0

De la tabla obtenida, se puede evidenciar que el 48% de la población encuestada considera que casi siempre la participación del fiscal de la JASS, con respecto del trabajo del consejo directivo, mientras el 44%, considera que siempre la participación del fiscal debe supervisar, y solo el 8% opinó que a veces el fiscal debe participar.

Tabla 46

¿Cómo considera usted el conocimiento del operador en operación y mantenimiento del sistema agua potable?

		f.	%
Válido	A VECES	2	8.0
	CASI SIEMPRE	11	44.0
	SIEMPRE	12	48.0
	Total	25	100.0

Los resultados de la tabla obtenida, se puede evidenciar que el 48.00% de la población encuestada considera siempre se debe considerar que el conocimiento del operador en O y M del SAP, el 44% considera que casi siempre tener conocimiento del sistema del agua potable, y solo el 8% opinó que a veces debe se debe conocer el manejo del sistema del agua potable.

Tabla 47

¿Cómo consideras usted del miembro de consejo directivo está capacitados en educación sanitaria?

		f.	%
Válido	CASI SIEMPRE	6	24.0
	SIEMPRE	19	76.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, se puede apreciar que el 76.00% de la población encuestada, consideran siempre el miembro de consejo directivo están capacitados en educación sanitaria, mientras que el 24.00% de la población consideraron que casi siempre el consejo directivo debe capacitarse.

Tabla 48

¿Los miembros de consejo directivo de la JASS, están capacitados con respecto a la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	2	8.0
	CASI SIEMPRE	19	76.0
	SIEMPRE	4	16.0
	Total	25	100.0

La tabla obtenida, se puede evidenciar que el 76% de la población encuestada considera que casi siempre los miembros de CD de la JASS, están capacitados con respecto a la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable, el 16%, considera que siempre se deben capacitar los miembros del consejo directivos, solo el 8% opinó que casi nunca debe los miembros se capacitan.

Tabla 49

¿Considera usted, que el consejo directivo debe ser remunerado por realizar sus actividades propias del consejo directivo de la JASS?

		f.	%
Válido	A VECES	2	8.0
	CASI SIEMPRE	12	48.0
	SIEMPRE	11	44.0
	Total	25	100.0

Los resultados de la tabla obtenida, se puede evidenciar que el 48.00% de la población encuestada considera casi siempre se considera que el consejo directivo debe ser reenumerado por realizar sus actividades propias del consejo directivo de la JASS, así mismo, el 44% considera que siempre debe reenumerarse por sus actividades, y solo el 8% opinó que a veces debe pagarse sus actividades.

Tabla 50

¿Considera usted, que el operador debe ser remunerado por sus actividades?

		f.	%
Válido	A VECES	2	8.0
	CASI SIEMPRE	11	44.0
	SIEMPRE	12	48.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, se puede evidenciar que el 48.00% de la población encuestada considera que siempre el operador debe ser reenumerado por sus actividades, así mismo, el 44%, considera que casi siempre se debe remunerarse por sus actividades, solo el 8% opinó que a veces se debe se debe remunerar al operador.

Tabla 51

¿Considera usted, que el fiscal de la JASS debe ser remunerado por sus actividades?

		f.	%
Válido	A VECES	2	8.0
	CASI SIEMPRE	12	48.0
	SIEMPRE	11	44.0
	Total	25	100.0

De la tabla obtenida, se puede evidenciar que el 48.00% de la población encuestada considera que casi siempre se debe ser remunerado por sus actividades el fiscal de la JASS, así mismo, el 44%, considera que siempre se debe remunerar dichas actividades, solo el 8% opinó que a veces se debe se debe remunerar.

Tabla 52

¿Cómo considera usted el manejo el libro de inventario dentro de su JASS?

		f.	%
Válido	A VECES	2	8.0
	CASI SIEMPRE	19	76.0
	SIEMPRE	4	16.0
	Total	25	100.0

Los resultados de la tabla obtenida, se puede evidenciar que el 76.00% de la población encuestada considera casi siempre se considera el manejo el libro de inventario dentro de su JASS, así mismo, el 16% considera que siempre debe considerarse el manejo del libro de inventario, solo el 8% opinó que a veces debe manejar el libro de inventarios.

Tabla 53

¿Cómo considera usted el registro de hipoclorito de calcio de 70% granulado en los periodos recargas en el sistema de cloración?

		f.	%
Válido	CASI NUNCA	4	16.0
	A VECES	12	48.0
	CASI SIEMPRE	6	24.0
	SIEMPRE	3	12.0
	Total	25	100.0

Se puede apreciar de la tabla que, el 48% de la población encuestada considera a veces considera el registro de hipoclorito de calcio de 70% granulado en los periodos recargas en el sistema de cloración, mientras que el 24.00%, considera que casi siempre es necesario conocer la recarga del sistema de cloración, solo el 16%, considera casi nunca recargo el periodo del sistema, y el 12% considera que siempre se debe registrar la graduación del sistema de cloración.

Tabla 54

¿Cómo consideras usted la administración de control de ingreso y salida, existe un almacén donde se controla?

		f.	%
Válido	A VECES	14	56.0
	CASI SIEMPRE	8	32.0
	SIEMPRE	3	12.0
	Total	25	100.0

Los resultados de la tabla obtenida, se puede evidenciar que el 56.00% de la población encuestada considera a veces como consideras usted la administración de control de ingreso y salida, existe un almacén donde se controla, así mismo, el 32% considera que casi siempre debe considerarse el control de ingreso y salida del almacén, solo el 12% opinó que siempre controla el almacén

HIPOTESIS GENERAL

H1: existe relación entre una gestión administrativa eficiente y la evaluación de la sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021.

Tabla 55

*Prueba de chi-cuadrado para la gestión administrativa*sostenibilidad*

	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	142,222 ^a	80	.000
Razón de verosimilitud	82,072	80	.415
Asociación lineal por lineal	10,785	1	.001
N de casos válidos	25		

a. 99 casillas (100.0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es .04.

Se puede apreciar que el nivel de significancia arrojó un valor por debajo a 0.05; por ende, se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis del estudio, posterior a ello se logra concluir que existe relación entre una gestión administrativa eficiente y la evaluación de la sostenibilidad en JASS en el Distrito de Shupluy, 2021.

Hipótesis específica 1

HE1: existe relación entre la planificación y la sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021.

Tabla 56

*Pruebas de chi-cuadrado para la planificación*sostenibilidad*

	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	122,500 ^a	64	.000
Razón de verosimilitud	73,075	64	.205
Asociación lineal por lineal	13,247	1	.000
N de casos válidos	25		

a. 81 casillas (100.0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es .04.

Se puede apreciar que el nivel de significancia resulta por debajo del valor 0.05; por ende, se da por invalidad hipótesis nula y se acepta la hipótesis de estudio, posterior a ello se puede inferir que, la planificación se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021.

Hipótesis específica 2

HE2: existe relación entre la organización y la sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021.

Tabla 57

*Pruebas de chi-cuadrado para la organización/*sostenibilidad*

	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	122,500 ^a	64	.000
Razón de verosimilitud	73,075	64	.205
Asociación lineal por lineal	13,247	1	.000
N de casos válidos	25		

a. 81 casillas (100.0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es .04.

Se puede apreciar que el nivel de significancia resulta por debajo del valor 0.05; por ende, se da por invalidez hipótesis nula y se acepta la hipótesis de estudio, posterior a ello se puede inferir que, la planificación se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021.

Hipótesis específica 3

HE3: existe relación entre la dirección y la sostenibilidad en la JASS en el distrito de Shupluy, 2021.

Tabla 58

*Pruebas de chi-cuadrado entre dirección*sostenibilidad*

	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	63,333 ^a	48	.068
Razón de verosimilitud	55,026	48	.226
Asociación lineal por lineal	5,068	1	.024
N de casos válidos	25		

a. 63 casillas (100.0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es .04.

Se puede apreciar que el nivel de significancia resulta por debajo del valor 0.05; por ende, se da por invalidez hipótesis nula y se acepta la hipótesis de estudio, posterior a ello se puede inferir que, la dirección se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021.

Hipótesis específica 4

HE4: existe relación entre control y la sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021.

Tabla 59

*Pruebas de chi-cuadrado entre control*sostenibilidad*

	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	105,635 ^a	56	.000
Razón de verosimilitud	68,692	56	.119
Asociación lineal por lineal	11,342	1	.001
N de casos válidos	25		

a. 72 casillas (100.0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es .04.

Se puede apreciar que el nivel de significancia resulta por debajo del valor 0.05; por ende, se da por invalidez hipótesis nula y se acepta la hipótesis de estudio, posterior a ello se puede inferir que, el control se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021

Hipótesis específica 5

HE5: existe relación entre la infraestructura sanitaria y la sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021.

Tabla 60

*Pruebas de chi-cuadrado infraestructura sanitaria*sostenibilidad*

	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	73,148 ^a	48	.011
Razón de verosimilitud	49,252	48	.423
Asociación lineal por lineal	13,088	1	.000
N de casos válidos	25		

a. 63 casillas (100.0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es .04.

Se puede apreciar que el nivel de significancia resulta por debajo del valor 0.05; por ende, se da por invalidad hipótesis nula y se acepta la hipótesis de estudio, posterior a ello se puede inferir que, la infraestructura sanitaria se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021.

Hipótesis específica 6

HE6: existe relación entre operación y mantenimiento con la sostenibilidad en las JASS en el Distrito de Shupluy, 2021.

Tabla 61

*Pruebas de chi-cuadrado operación y mantenimiento*sostenibilidad*

	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	165,000 ^a	88	.000
Razón de verosimilitud	85,891	88	.544
Asociación lineal por lineal	10,028	1	.002
N de casos válidos	25		

a. 108 casillas (100.0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es .04.

Se puede apreciar que el nivel de significancia resulta por debajo del valor 0.05; por ende, se da por invalidez hipótesis nula y se acepta la hipótesis de estudio, posterior a ello se puede inferir que, la operación y mantenimiento se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, 2021.

V. DISCUSIÓN

Dado el objetivo general de la indagación, los hallazgos han permitido evidenciar que, existe la relación entre la gestión administrativa y la evaluación de la sostenibilidad en JASS; donde el nivel de significancia arrojó un valor por debajo a 0.05; por ende, se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis del estudio, posterior a ello se logró concluir que existe relación entre una gestión administrativa eficiente y la evaluación de la sostenibilidad en JASS en el Distrito de Shupluy, 2021.

Este resultado se corrobora con el estudio de Neupane (2018) Sostenible en marcha de brindar el agua rural, análisis de suceso de prestación de sistema de agua segura, donde se tomó una muestra de 300 asociados en ejecución una encuesta. Resultado obtenido por 41.23% de los encuestados, llegaron en diferentes resultados como; el 39.27 % es sostenible en pago de agua (tarifa de agua), el 15.23% es sostenible los recursos naturales y 4.27% es sostenible el estado de estructura de los componentes.

En cuanto a la primera hipótesis específica la planificación se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento conforme el nivel de aceptación es menor que 0.05 ($0.000 < 0.05$), se declina la hipótesis nula y aprobamos la hipótesis alternativa, acabar con nivel de connotación de 0.05; la planificación en numeración representa que la evaluación de sostenibilidad las JASS en el distrito de Shupluy, se considera que existe la percepción de una moderada gestión administrativa que favorecen su los trabajo que se viene realizando haciendo planificación durante la ejecución en las JASS.

En la segunda hipótesis específica la organización se relaciona significativamente con la evaluación de sostenibilidad en JASS que con el nivel es menor que 0.05 ($0.000 < 0.05$); se contradice la hipótesis nula y se aprueba la hipótesis alternativa, donde concluir un nivel de significancia de 0.05; la organización se relaciona significativamente en evaluación de sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, se considera que existe la percepción de una moderada gestión administrativa que

favorecen la organización es sostenible en proceso de gestión administración en las JASS.

En tercera hipótesis específica la dirección de la gestión administrativa se relaciona significativamente con la evaluación de sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento el nivel de trascendencia es 0.05 ($0.000 < 0.05$), se declina la hipótesis nula y se permite la hipótesis alternativa, como finalizar el nivel de evidencia de 0.05; la dirección con el cálculo de la cuota familiar que indica con la evaluación de sostenibilidad en las JASS del distrito de Shupluy, se considera que existe la percepción de una moderada gestión administrativa que favorecen a las JASS para que puedan ser sostenibles y realizar sus trabajos continuos para brindar un servicio adecuado.

En cuanto a la cuarta hipótesis específica, la dimensión control en gestión administrativa se relaciona con la evaluación de sostenibilidad de las juntas administradoras de servicio de saneamiento conforme el nivel de significancia es menor que 0.05 ($0.000 < 0.05$), se niega la hipótesis nula y se da validez a la hipótesis alternativa, controlar se relaciona con la evaluación de sostenibilidad las JASS del distrito de Shupluy, se considera que existe la percepción de una moderada gestión administrativa que favorecen de controlar u ordenar adecuadamente su trabajo en las JASS.

En quinta hipótesis específica la infraestructura sanitaria se relaciona con la evaluación de sostenibilidad la juntas administradoras de servicio de saneamiento con el nivel de aprobación es menor que 0.05 ($0.000 < 0.05$), se invalida la hipótesis nula y se aprueba la hipótesis alternativa, la infraestructura sanitaria enlaza con la evaluación de sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, se considera que existe la percepción de una moderada gestión administrativa que favorecen que la infraestructura sanitaria se encuentre en estado bueno y regular para brindar un servicio adecuado en las JASS.

En la sexta hipótesis específica la operación y mantenimiento se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en juntas administradoras de servicio de saneamiento con el nivel de admitir es menor que 0.05 ($0.000 < 0.05$); se desestima

la hipótesis nula y se considera la hipótesis alternativa; la operación y mantenimiento se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las JASS en el distrito de Shupluy, se considera que existe la percepción de una moderada gestión administrativa que favorecen de realizar un adecuado O y M de los componentes de sistema de agua en las JASS.

Por otro lado, en las investigaciones realizadas por distintos autores nacionales como la de: Delgado y Falcón (2019) en sus tesis de investigación la “Estimar el abastecimiento de agua potable para gestionar metido SIRAS 2010 en Chongoyape, Chiclayo, Lambayeque, Perú”; obtiene como fruto: un índice de sustentable de 2.98 puntos, con deficiencia en constancia, cualidad, situación de la infraestructura, administración y operación – mantenimiento, con resultado de 3.24 puntos. Por lo tanto, podemos afirmar que esta investigación guarda relación estrecha con nuestro objetivo general, en el sentido que implementaban acciones de gestión en relación a las JASS.

Villegas (2015) en su estudio con el objetivo de relacionar el cumplimiento de normas y el desempeño docente en la FAP 2012, con una metodología cuantitativa concluyó que los hallazgos de esta investigación comprueban la hipótesis propuesta, segura la gestión administrativa y cumplir a una relación expresiva que un 23.3% resulta muy aceptable y según el coeficiente de Rho de Spearman de 0.787, resulta con una conformidad buena.

Se puede apreciar que del 44% de la población consideran que es casi siempre el consejo directivo calculó acuerdo a la necesidad recaudar dinero para cubrir los costos de Administración, O y M de dichos servicios, mientras que el 40% considera que a veces necesita calcular la cuota familiar con la metodología de Sunass para cubrir los gastos y sea sostenible el gestión administrativo, así mismo podemos apreciar que el 8% considera que casi nunca necesita la cuota familiar, y solo el 8% considera que siempre va necesitar la cuota familiar con la metodología de Sunass teniendo en cuenta los procedimiento, realizando el diagnostico de los componentes del sistema de agua y elaborando el plan operativo anual, para que sea sostenible.

Se puede apreciar que el 76% de la población considera casi siempre las JASS cuenta con herramientas, materiales e insumos para que puedan realizar la adecuada gestión administración, operación y mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable, y solo el 24% de la población consideran a veces cuenta con herramientas para realizar la gestión administrativa, operación y mantenimiento de los componentes del SAP.

VI. CONCLUSIONES

1. Se concluyó que existe relación entre la gestión administrativa y la evaluación de la sostenibilidad del servicio de saneamiento según la prueba de chi cuadrado de Pearson con una significancia menor que 0.05. Por ende, se denegó la hipótesis nula y se validó la hipótesis alternativa, Se puede incidir que la gestión administrativa se relaciona con la evaluación de la sostenibilidad en JASS del Distrito de Shupluy 2021.
2. El nivel de gestión de las JASS según las encuestas, en mayoría obtuvo un calificativo bueno, medido por el alcance de las metas del año correspondiente, mencionar que no hubo la asignación requerida lo que traba la ejecución del PO anual, de igual manera el personal administrativo para cada área es insuficiente para el cumplimiento de las actividades de control y seguimiento del JASS. Pese a ello se concretó las supervisiones y la auditorías internas a la operación.
3. La administración de prestación de agua de JASS se halla en estado regular, la investigación realizada verificar la sostenible de gestión la prestación de agua potable en los centros poblados, estimar en regular preciso la inseguridad en gestión administrativas por la JASS, por falta de conciencia de la cuota familiar no cubre los gastos, y hay mayor cantidad de morosos que no pagan. Desde otro punto de vista, la valorar la índice sostenibilidad de la gestión de beneficio aceptada, relativamente sostenible con deficiencia por parte área técnica municipal, por desconocimiento en campo, por falta de participación de los asociados en operación y mantenimiento, la deficiencia de monitores y inspección de actos ATM y debilidad en conocimiento en enseñanza sanitaria
4. Señalar el aspecto de la JASS no programan las acciones a realizar durante el año, en persuasión en la infraestructura con malezas, larvas y microorganismos. Vala decir la JASS no organiza bien con asociados para ejecutar la limpieza y desinfección los elementos del sistema de agua. Por ello la magnitud de O y M no sostenible.
5. La JASS no tiene un cronograma acertada en periodo del año, con acciones establecidas en operación y mantenimiento, por eso no verifican mantenimiento

correctiva o preventiva se va trabajar, en los componentes del sistema de agua. Manifiesta la sostenibilidad cediendo a la deficiencia de planteamiento técnico y administración, relacionado con la eficiencia de planificar actividades y brindar agua segura para los usuarios.

6. En cuanto al análisis de los resultados sacado en la investigación, se logró indicar los factores que delimitan la asignación y el monitoreo efectivos de los recursos y aplicación de JASS, para evitar la mala gestión administrativa donde todos los usuarios serán beneficiados de tener una buena calidad de agua.

VII. RECOMENDACIONES

- 1.** Se recomienda a los gobiernos locales y gobiernos regionales de incentivar en gestionar y promover los proyectos de saneamiento, brindar asistencia técnica a los JASS en toda su función que les corresponda del Distrito de Shupluy, para garantizar una buena administración y brindar agua de calidad para los asociados.
- 2.** El consejo directivo, debe solicitar capacitación a la área técnica municipal en diferentes temas relacionado a sus competencias como administración, cloración, desinfección, operación y mantenimiento de saneamiento, municipalidad tiene la obligación de apoyar a las JASS de realizar el análisis de agua cada tres año.
- 3.** Se recomienda la capacitación permanente a la junta directiva y a los usuarios del sistema por parte del área técnica de la municipalidad distrital de Shupluy y MINSA para el buen manejo de los recursos y así como las buenas prácticas de higiene para evitar las enfermedades.
- 4.** La (JASS) y (ATM), actores involucrados del sector salud y educación, deben trabajar para asegurar la administración, O y M del servicio, el cuidado del agua y tener en cuenta sobre el pago que realizan los usuarios.

REFERENCIAS

- MVCS, *Ministerio De Vivienda Construcción y Saneamiento*. Programa nacional de saneamiento rural. Guía para el cumplimiento de la meta 26. s.l., Perú : El Perú Primero, 2018.
- Carmona Mantilla, N. (2014). Sostenibilidad de los sistemas de agua potable del centro poblado Otuzco - Baños del Inca. (Tesis de pregrado, Universidad Nacional de Cajamarca). Disponible en: <http://repositorio.unc.edu.pe/bitstream/handle/UNC/73/T%20532%20C287%202014.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- ALIAGA, F. A. (2014). *Sostenibilidad del sistema de agua potable del centro poblado la paccha, Cajamarca 2014*. Cajamarca.
- CARE. (2016). *manual de capacitación a JASS zona alto andina*.
- CERVANTES, M. A. (2014). *Gestión del agua potable en tres ciudades y sus comunidades rurales en el noroeste de Michoacán*. México.
- Constitución Política del Perú*. (Mayo de 2016). Congreso constituyente democrático. Lima, Perú: Congreso de la República.
- Casas Villanueva, J. (2014). La Sostenibilidad del sistema de agua potable del centro poblado El Cerrillo- Cajamarca, 2014. (Tesis de pregrado, Universidad Nacional de Cajamarca). Disponible en: <http://repositorio.unc.edu.pe/bitstream/handle/UNC/725/T%20628.162%20C334%202014.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Díaz Tristán, A. D., & Masa Huamán, G. G. (2017). Sostenibilidad del servicio del agua potable y saneamiento de la comunidad de Unión minas, distrito de tambo la mar – Ayacucho -2016. Ayacucho.
- Gestión. (12 de MARZO de 2017). Obtenido de <http://conceptodefinicion.de/gestion/>
- Gonzales Scncella, T. (2013). Evaluación del sistema de abastecimiento de agua potable y disposición de excretas de la población del corregimiento de monterrey, municipio de Simití, departamento de Bolívar, proponiendo soluciones integrales al mejoramiento de los sistemas y la salud d. Bogota.
- Soto, A. "la sostenibilidad de los sistemas de agua potable en el centro poblado nuevo Perú, distrito la encañada- Cajamarca, 2015". Universidad Nacional

de Cajamarca. Cajamarca: s.n., 2014. Tesis de grado. 24. Sheila, a. Manual de organización y gestión de las juntas administradoras de servicios de saneamiento. Lima: s.n., 2013.

García, Andrea. Análisis de factibilidad técnica y económica de sistemas de tratamiento de aguas servidas para localidades rurales de la región de Antofagasta. Zonas costeras y altiplánicas. Tesis para optar el título de ingeniero civil. Santiago de Chile, Chile: Universidad de Chile, 2009.

Tristan, A. (2017). "Sostenibilidad del servicio del agua potable y saneamiento de la comunidad de Unión Minas, distrito de Tambo La Mar – Ayacucho - 2016".

Murillo del Castillo, M. (2007). Sistemas de Información del Sector del Agua y Saneamiento en Honduras. (pp. 1-72). Tegucigalpa, Honduras. Disponible en:

https://www.wsp.org/sites/wsp.org/files/publications/1218200761742_SIS_Aguasan_Honduras.pdf

OROCHE, M. R. (2014). Evaluación de la implementación de los sistemas de servicio de agua potable en la comunidad de Ilachapa- distrito de Mazán- Maynas- Loreto. Iquitos.

Quipuscoa Castro, Y. (2016). Caracterización del control interno en las juntas administradoras de servicios de saneamiento (JASS) del Perú: caso junta administradora - JASS de Miramar. Moche, 2016. Trujillo.

SANGAY, A.O. (2014). Sostenibilidad del sistema de agua potable del centro poblado de pariamarca, Cajamarca-Perú.

Water For People Perú (2016). Guía Metodológica para el fortalecimiento de competencias de las Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento (JASS).

Gálvez, N. (2019). Evaluación Y Mejoramiento Del Sistema De Saneamiento Básico En La Comunidad De Santa Fe Del Centro Poblado De Progreso, Distrito De Kimbiri, Provincia De La Convención, Departamento De Cusco Y Su Incidencia En La Condición Sanitaria De La Población.

Perales, J. (2017). Sostenibilidad del sistema de agua y saneamiento en el mejoramiento en la calidad de vida de los pobladores del C.P. los Ángeles Ubiriki del distrito de Perené, provincia de Chanchamayo, el año 2016.

Universidad Continental. Retrieved from <https://repositorio.continental.edu.pe/handle/continental/3764>.

- Casa V. J. (2014). Tesis: "La Sostenibilidad de los Sistemas de Agua Potable en el Centro Poblado el Cerrillo del Distrito de Baños del Inca – Cajamarca, 2014 [http://repositorio.unc.edu.pe/bitstream/handle/UNC/676/T%20628.162%20S225%202014.pdf? Sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.unc.edu.pe/bitstream/handle/UNC/676/T%20628.162%20S225%202014.pdf?Sequence=1&isAllowed=y).
- IAGUA. (12 de 03 de 2015). Recuperado el 16 de septiembre de 2019, de <https://www.iagua.es/blogs/raul-herrero/hacer-uso-sostenible-agua-utopia-orealidad>.
- Mamani Villena, W., & Torres Gallo, J. A. (2018). Sistema de agua potable, saneamiento básico y el nivel de sostenibilidad en la localidad de Laccaicca, Distrito de Sañayca, Aymaraes- Apurímac, 2017. Abancay.
- Orellano Tuero, L. F. (2016). Sostenibilidad del Servicio del Agua Potable y Saneamiento de la Comunidad de Unión Minas, distrito de Tambo La Mar Ayacucho - 2016. Ayacucho.
- Aguilar, O.A. (2015). Análisis de la prestación del servicio de agua potable en las localidades de Ichocán, Jesús y Namora Propuestas para mejorar la gestión Cajamarca.
- CONAGUA - BID (2016). Sostenibilidad de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento en Comunidades Rurales. Lecciones Aprendidas. Recuperado de www.gob.mx/cms/.../3 BID Sostenibilidad de los servicios con el Pross apysV
- Banco Interamericano de Desarrollo. (2014). Propuesta de estudio: La Sostenibilidad en las Intervenciones de Agua Potable y Saneamiento en Zonas Rurales.
- Borjas, B. (2010). Sostenibilidad de los Sistemas de Saneamiento Básico en Honduras y la de la Oferta y Demanda de Conocimiento e Información. Tegucigalpa.
- Huamán, Z. (2017). Directrices para determinar la Sostenibilidad del Abastecimiento de Agua Potable de la ciudad de Baños del Inca, 2015. Universidad Nacional de Cajamarca.

- Valencia, Tabetit y Valencia, Josef. Evaluación de riesgos ambientales de los componentes del saneamiento ambiental básico de la localidad de pillpinto, provincia de Paruro • Cusco. Cusco: Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, 2015.
- Garzon, Luz Estela Arboleda. Estado del sector agua potable y saneamiento básico en la zona rural de la isla de san Andrés, en el contexto de la reserva de la biosfera, trabajo de grado presentado para optar al título de: magister en medio ambiente y desarrollo. s.l., Colombia: Universidad Nacional De Colombia Sede Caribe, 2010.
- Elsa, J. C. (2015). Incidencia del abastecimiento de agua potable en la salud de la población infantil de la ciudad de Potosi, periodo 2000-2010. Bolivia.
- FPA. (2011). Agua potable y saneamiento - una agenda pendiente. Apurímac - Ayacucho.
- GALLOPÍN, G. (2003). Sostenibilidad y desarrollo sostenible: un enfoque sistémico. Chile.
- Gestión. (31 de diciembre de 2017). Obtenido de <https://www.significados.com/gestion/>.
- RIOS, O. M. (2014). Evaluación de la implementación de los sistemas de servicio de agua potable en la comunidad de Ilachapa- distrito de mazan maynas. Iquitos.
- ROBLEDO, I. S. (2010). Introducción a la sostenibilidad y la rsc. España: gesbiblo,s.l.
- SANGAY, A. O. (2014). Sostenibilidad del sistema de agua potable del centro poblado de pariamarca, Cajamarca. Perú.
- Álvarez, M. (2012), satisfacción de los clientes y usuarios con el servicio ofrecido en redes de supermercados gubernamentales, de Caracas. Consultado el 20 de abril del 2015 de <http://biblioteca2.ucab.edu.ve/anexos/biblioteca/marc/texto/AAS3832.pdf>
- Rodríguez, E. R. (2013). Análisis de la Sostenibilidad de los Operadores de Sistemas de Agua Potable y Saneamiento en el municipio de Suchitoto, departamento de Cuscatlán. Consultado el 07 de mayo de 2015, de <http://ri.ues.edu.sv/4655/1/13101475.pdf>.

- Agüero, R. (1997). Agua Potable para Poblaciones Rurales: Sistemas de abastecimiento por gravedad y sin tratamiento. 1ra. Edición. Edit. Servicios educativos rurales SER. Lima-Perú.
- CINARA. (2003) Análisis de la Sostenibilidad en Sistemas de Agua y Saneamiento: 43 Proyectos en la zona rural de Nicaragua. CINARA-Universidad de Valle, Managua, Nicaragua.
- AGENCIA PERUANA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL – APCI S/A Proyecto SABA Plus: “Acceso al agua y saneamiento para zonas rurales del Sur del Perú”. Consulta: 18 de septiembre de 2017. En: <http://www.apci.gob.pe/index.php/component/k2/item/2170-proyecto-saba-plus-acceso-al-agua-y-saneamiento-para-zonas-rurales-del-sur-del-peru>.
- AVALUA 2010 Agua Potable y Saneamiento Ambiental Sostenible en Poblaciones Rurales de Huanta y Churcampa, Perú 2004-2007. Barcelona. Consulta: 1 de octubre de 2017. En: https://unmundosalvadorsoler.org/_Files/foro/Proyecto%20Agua%20Per%C3%BA.pdf.
- FONDO PERU ALEMAN 2016 Manual de Implementación de Organizaciones Comunes prestadoras de servicios de saneamiento en el ámbito rural. Implementado por GIZ.
- PASTOR PAREDES, Oscar Andrés 2014 Evaluación de la satisfacción de los servicios de agua y saneamiento urbano en el Perú: De la imposición de la oferta a escuchar la demanda. Tesis para optar el grado de magister en Gerencia Social de la Escuela de Post Grado de la Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Espinoza Silva, LE. 2014. Sostenibilidad de las unidades Básicas de Saneamiento de Arrastre Hidráulico con Pozo Séptico y con Biodigestor en la Comunidad de Quinuamayo Alto – Distrito la Encañada – Cajamarca 2014. Tesis Ing. Civil, Cajamarca, Perú, UNC. 127p.
- Sangay Alvarez, OP. 2014. Sostenibilidad del sistema de agua potable del Centro poblado de Pariamarca, Cajamarca 2014. Tesis Ing. Civil. Cajamarca, Perú. UNC. 67 p.
- SER (Servicios Educativos Rurales). 2015. Manual de Organización y Gestión de las Juntas Administradoras de Servicio y Saneamiento. Lima, Perú. 6p.

ANEXOS

Anexo 01. Operacionalización de la variable de gestión administrativa

TITULO DE LA INVESTIGACIÓN:					
"Gestión administrativa y la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el Distrito de Shupluy, 2021"					
Línea de Investigación: Gestión ambiental y territorio					
Variables	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de Medición
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	La creación de servicios de saneamiento en los espacios rústicos precisa de Manantiales de recursos hídricos adecuados para el uso humano y zonal para la edición de las partes de sistema de agua potable, así como letrinas sanitarias.	Es apropiado reiterar que el logro de las instituciones se mantienen las creencias de cada uno de los socios para laborar de forma unida, con equidad y aspiración de dar siempre lo mejor de sí para optimizar la condición de vida que fortalezca a todos los hogares: padres, madres e hijos (as).	1. PLANEACIÓN	Plan estratégico	Escala: Ordinal Nivel: Politémica Escala Likert de cinco posiciones (Desde 1 = "nunca", hasta 5 = "Siempre").
				Plan Mantenimiento	
			2. ORGANIZACIÓN	Asignación de Puesto	
				Organización de Proceso	
				Distribución de equipos	

EVALUACIÓN	<p>Es un estado de respuesta social. Los temas de salud pública no tienen solución a nivel de la ciudadanía, sino como actividades relacionadas a la gestión pública. De forma amplia, su intervención puede se puede dar de toda índole. Por ejemplo, las conferencias sobre educación para la salud (Medina, 2000).</p>	<p>Tomada encuesta el contexto de la injerencia de la evaluación, puede ser precisado como la participación privada en la actividad sanitaria, es decir todo proceso sanitario se transforma en salud, donde la acción de salubridad tiene un efecto social que da una solución a un trabajo no particular.</p>	3. DIRECCIÓN	Cultura Organizacional	<p>Escala: Ordinal</p> <p>Nivel: politómica</p>
				Capacitación	
			4. CONTROL	Control de Recursos Humanos	<p>Escala Likert de cinco posiciones (Desde 1 = "nunca", hasta 5 = "siempre").</p>
				Control de materiales	

Anexo 02. MATRIZ DE CONSSTENCIA

TITULO: “Gestión administrativa y la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el Distrito de Shupluy, 2021”

Problema	Hipótesis	Objetivo general	variables	Metodología	Escala de medición
<p>¿De qué manera la gestión administrativa incide en la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021?</p> <p>Problemas específicos</p> <p>¿De qué manera se relaciona la planificación con la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021?</p> <p>¿De qué manera se relaciona la organización con la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021?</p> <p>¿De qué manera se relaciona la dirección con la evaluación de la</p>	<p>H1: Existe una gestión administrativa eficiente la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el Distrito de Shupluy, 2021</p> <p>H0: No Existe una gestión administrativa eficiente la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el Distrito de Shupluy, 2021</p> <p>Hipótesis específicas</p> <p>He1: La planificación se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021.</p> <p>He2: La organización se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021.</p>	<p>Objetivo general</p> <p>Describir la gestión administrativa que incide en la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021</p> <p>Objetivos específicos</p> <p>Delimitar la relación entre la planeación de la gestión administrativa con la evaluación de sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021.</p> <p>Delimitar la relación entre la Organización de la gestión administrativa con la evaluación de sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021.</p> <p>Delimitar la Dirección de la gestión administrativa con la evaluación de sostenibilidad en las juntas</p>	<p>V1:</p> <p>Gestión administrativa.</p> <p>V2:</p> <p>evaluación de la sostenibilidad en las JASS</p>	<p>Tipos de investigación Aplicada</p> <p>Diseño de investigación Correlacionar</p> <pre> graph TD M --- O1 M --- O2 O1 --- O2 O1 -- r --> O2 </pre> <p>Dónde: M: evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021 O1: gestión administrativa. O2: evaluación de la sostenibilidad en las JASS r: Relación</p> <p>Población: La población se encuentra conformada por los</p>	<p>Para las dos variables se considera una escala ordinal</p>

<p>sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021?</p> <p>¿De qué manera se relaciona el control con la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021?</p> <p>¿De qué manera se relaciona la infraestructura sanitaria con la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021?</p> <p>¿De qué manera se relaciona la operación y mantenimiento con la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021?</p>	<p>He3: La dirección se relaciona con el cálculo de la cuota familiar de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021.</p> <p>He4: relacionar el control con la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy.</p> <p>He5: La infraestructura sanitaria se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021.</p> <p>He6: La operación y mantenimiento se relaciona con la evaluación de sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021.</p>	<p>administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021.</p> <p>Delimitar el control de la gestión administrativa con la evaluación de sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021.</p> <p>Delimitar la infraestructura sanitaria de la gestión administrativa se relaciona significativamente con la evaluación de sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021.</p> <p>Delimitar la operación y mantenimiento de la gestión administrativa se relaciona significativamente con la evaluación de sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021.</p>		<p>usuarios de la Municipalidad Distrital de Shupluy – 2021.</p> <p>Muestra: La muestra se encuentra constituida por el total de la población, es decir la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021.</p> <p>Técnicas: Encuesta</p> <p>Instrumento: cuestionario</p>	
--	---	---	--	--	--

Anexo 03. Validación de expertos.

CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor:Msc. Ing. Kiko Félix Depaz Celi

Presente

Asunto: Validación de instrumentos a través de juicio de experto

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mis saludos y asimismo, hacer de su conocimiento que siendo estudiante del programa de Maestría en Gestión Pública de la Universidad Cesar Vallejo, en la sede Lima Norte, promoción 202101, aula LIMA - 1 (1T1, 1P1), requiero validar el instrumento con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar la investigación para optar el grado de Magíster.

El título del proyecto de investigación es: Gestión administrativa y la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021 y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas de administración, educación y/o investigación.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene lo siguiente:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.
- Matriz de Operacionalización de las variables.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración, me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.



Firma
Elena Florinda Toledo Sal y Rosas
D.N.I: 40244623

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS JUNTAS ADMINISTRADORAS

Variable: Gestión administrativa de la junta administrativa de servicio de saneamiento			Pertinencia¹		Relevancia²		Claridad³		Sugerencias
N°	Plan estratégico	Si	No	Si	No	Si	No		
1	¿Conoces tus funciones como miembro del consejo directivo de la JASS?	x		x		x			
2	¿Cómo miembro del consejo directivo conoces usted los componentes del sistema de agua potable que administran como JASS?	x		x		x			
3	¿Conoces como miembro del consejo directivo sobre cuidado del agua dentro la gestión administrativa?	x		x		x			
4	¿Conoces como miembro del consejo directivo sobre educación sanitaria dentro la gestión administrativa?	x		x		x			
5	¿Cómo consejo directivo de la JASS ustedes promueven conductas saludables adecuadas prácticas de higiene en los usuarios?	x		x		x			
6	¿Ustedes como consejo directivo de la JASS han incrementado los niveles de cobertura y de calidad de los servicios de agua y saneamiento dentro de tu ámbito?	x		x		x			
7	¿Cómo consejo directivo elabora el POA y el presupuesto requerido para la prestación del servicio?	x		x		x			
8	¿Cómo JASS cuentas con herramientas, materiales e insumos para la administración, operación y mantenimiento de los componentes de tu sistema de agua potable?	x		x		x			
N°	Plan Operativo	Si	No	Si	No	Si	No		
1	¿El miembro del consejo directivo conoce los componentes del sistema de agua potable?	x		x		x			
2	¿Realizan la recarga del insumo para la cloración del agua?	x		x		x			
3	¿Cómo consejo directivo de la JASS ejecuta las actividades de POA?	x		x		x			
4	¿Realiza la calibración del sistema de cloración instalado en su reservorio?	x		x		x			
5	¿Realiza operación y regulación adecuada de la valvular de control de su sistema de agua potable?	x		x		x			
6	¿Quiere usted la herramienta con las que cuentan actualmente para la operación de sus sistemas?	x		x		x			
N°	Plan mantenimiento	Si	No	Si	No	Si	No		
1	¿La cuota familiar cubre para el mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable?	x		x		x			
2	¿Cada que tiempo realizan la limpieza y desinfección?	x		x		x			

Gestión administrativa de la junta administrativa de servicio de saneamiento

3	¿Las reparaciones que realizan de los componentes del sistema de agua potable?	x		x		x		
4	¿Los miembros del consejo directivo asumen la responsabilidad del mantenimiento de sistema de agua potable?	x		x		x		
5	¿Cómo consideras usted las herramientas y materiales para el mantenimiento del sistema agua potable son idóneas?	x		x		x		
N°	Estructura Orgánica	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo conocen sus derechos y obligaciones?	x		x		x		
2	¿Los miembros de JASS saben cuáles son sus funciones como consejo directivo?	x		x		x		
3	¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo cuenta con documentos necesarios para las acciones gestiones administrativas?	x		x		x		
4	¿Cómo usted emplea el estatuto para gestión de servicios de saneamiento básicos de su JASS?	x		x		x		
5	¿Cómo miembros del consejo directivo de la JASS respetan los derechos de los usuarios (as)?	x		x		x		
6	¿Cuenta con local comunal adecuado para la administración de la JASS?	x		x		x		
N°	Asignación de puestos	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Usted como miembro del consejo directivo cumple con los requisitos básicos para ser elegido del consejo directivo de la JASS por la asamblea?	x		x		x		
2	¿Desempeñas tu cargo de acuerdo a las funciones de tu competencia de acuerdo al estatuto?	x		x		x		
3	¿La asamblea general de la JASS desempeña sus funciones de acuerdo al estatuto?	x		x		x		
4	¿El operario de la JASS designado tiene conocimientos básicos sobre operación y mantenimiento?	x		x		x		
N°	Organización de procesos	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Cómo consejo directivo calculó de acuerdo a la necesidad la cuota familiar para cubrir los costos de Administración, Operación y Mantenimiento de dichos servicios?	x		x		x		
2	¿Cómo consejo directivo maneja correctamente los libros de actas de la asamblea general, libro de actas del consejo directivo y padrón de asociados?	x		x		x		
3	¿Cómo consejo directivo conoce el manejo del libro de recaudos, libro de caja y libro de inventario?	x		x		x		
4	¿Cómo miembro consejo directivo conocen el procedimiento para realizar la rendición de cuentas en asamblea comunal y facilitar la información en la asamblea?	x		x		x		

5	¿Cómo JASS emiten los recibos de ingreso y egresos al 100%?	x		x		x	
6	¿La organización comunal y el consejo directivo de la JASS están reconocido y registrado por la municipalidad?	x		x		x	
7	¿Existen mujeres en consejo directivo de la JASS?	x		x		x	
8	¿El Consejo Directivo de la JASS realiza actividades para promover la participación de las mujeres en las asambleas?	x		x		x	
9	¿Considera usted que las JASS se capacitan adecuadamente para realizar una adecuada gestión administrativa?	x		x		x	
10	¿Considera que el control de recursos humanos apoya a la gestión administrativa a los JASS?	x		x		x	
11	¿Considera que las JASS realizan eficientemente el control de los materiales dentro de la gestión administrativa?	x		x		x	

Opinión de aplicabilidad:

Aplicable [x]

Aplicable después de corregir []

No aplicable []

04, Junio 2021

Apellidos y nombres del juez evaluador: Msc. Ing. Kiko Félix Depaz Celi

DNI: 31663735

Especialidad del evaluador: Ingeniero Sanitario Maestro en gestión pública

¹ **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

² **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³ **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma Del Experto Informante

Nombre: Kiko Félix Depaz Celi

Correo: kdepazc@ucvvirtual.edu.pe

Celular: 952223855

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

04, Junio 2021

Apellidos y nombres del juez evaluador: Msc. Ing. Kiko Félix Depaz Celi
DNI: 31663735

Especialidad del evaluador: Ingeniero Sanitario Maestro en gestión pública, Maestro en gestión pública



¹ **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

² **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³ **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma Del Experto Informante

Nombre: Kiko Félix Depaz Celi

Correo: kdepazc@ucvvirtual.edu.pe

Celular: 952223855

CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor: **Msc. Lic. Francis Loza Cañete**

Presente

Asunto: Validación de instrumentos a través de juicio de experto

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mis saludos y asimismo, hacer de su conocimiento que siendo estudiante del programa de Maestría en Gestión Pública de la Universidad Cesar Vallejo, en la sede Lima Norte, promoción 202101, aula LIMA - 1 (1T1, 1P1), requiero validar el instrumento con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar la investigación para optar el grado de Magíster.

El título del proyecto de investigación es: Gestión administrativa y la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021 y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas de administración, educación y/o investigación.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene lo siguiente:

- Carta de presentación.
- Matriz de operacionalización de las variables.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración, me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.



Firma
Elena Florinda Toledo Sal y Rosas
D.N.I: 40244623

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS JUNTAS ADMINISTRADORAS

Variable: Gestión administrativa de la junta administrativa de servicio de saneamiento			Pertinencia¹		Relevancia²		Claridad³		Sugerencias
N°	Plan estratégico	Si	No	Si	No	Si	No		
1	¿Conoces tus funciones como miembro del consejo directivo de la JASS?	x		x		x			
2	¿Cómo miembro del consejo directivo conoces usted los componentes del sistema de agua potable que administran como JASS?	x		x		x			
3	¿Conoces como miembro del consejo directivo sobre cuidado del agua dentro la gestión administrativa?	x		x		x			
4	¿Conoces como miembro del consejo directivo sobre educación sanitaria dentro la gestión administrativa?	x		x		x			
5	¿Cómo consejo directivo de la JASS ustedes promueven conductas saludables adecuadas prácticas de higiene en los usuarios?	x		x		x			
6	¿Ustedes como consejo directivo de la JASS han incrementado los niveles de cobertura y de calidad de los servicios de agua y saneamiento dentro de tu ámbito?	x		x		x			
7	¿Cómo consejo directivo elabora el POA y el presupuesto requerido para la prestación del servicio?	x		x		x			
8	¿Cómo JASS cuentas con herramientas, materiales e insumos para la administración, operación y mantenimiento de los componentes de tu sistema de agua potable?	x		x		x			
N°	Plan Operativo	Si	No	Si	No	Si	No		
1	¿El miembro del consejo directivo conoce los componentes del sistema de agua potable?	x		x		x			
2	¿Realizan la recarga del insumo para la cloración del agua?	x		x		x			
3	¿Cómo consejo directivo de la JASS ejecuta las actividades de POA?	x		x		x			
4	¿Realiza la calibración del sistema de cloración instalado en su reservorio?	x		x		x			
5	¿Realiza operación y regulación adecuada de la valvular de control de su sistema de agua potable?	x		x		x			
6	¿Quiere usted la herramienta con las que cuentan actualmente para la operación de sus sistemas?	x		x		x			
N°	Plan mantenimiento	Si	No	Si	No	Si	No		
1	¿La cuota familiar cubre para el mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable?	x		x		x			
2	¿Cada que tiempo realizan la limpieza y desinfección?	x		x		x			

Gestión administrativa de la junta administrativa de servicio de saneamiento

3	¿Las reparaciones que realizan de los componentes del sistema de agua potable?	x		x		x		
4	¿Los miembros del consejo directivo asumen la responsabilidad del mantenimiento de sistema de agua potable?	x		x		x		
5	¿Cómo consideras usted las herramientas y materiales para el mantenimiento del sistema agua potable son idóneas?	x		x		x		
N°	Estructura Orgánica	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo conoce sus derechos y obligaciones?	x		x		x		
2	¿Los miembros de JASS saben cuáles son sus funciones como consejo directivo?	x		x		x		
3	¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo cuenta con documentos necesarios para las acciones gestiones administrativas?	x		x		x		
4	¿Cómo usted emplea el estatuto para gestión de servicios de saneamiento básicos de su JASS?	x		x		x		
5	¿Cómo miembros del consejo directivo de la JASS respetan los derechos de los usuarios (as)?	x		x		x		
6	¿Cuenta con local comunal adecuado para la administración de la JASS?	x		x		x		
N°	Asignación de puestos	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Usted como miembro del consejo directivo cumple con los requisitos básicos para ser elegido del consejo directivo de la JASS por la asamblea?	x		x		x		
2	¿Desempeñas tu cargo de acuerdo a las funciones de tu competencia de acuerdo al estatuto?	x		x		x		
3	¿La asamblea general de la JASS desempeña sus funciones de acuerdo al estatuto?	x		x		x		
4	¿El operario de la JASS designado tiene conocimientos básicos sobre operación y mantenimiento?	x		x		x		
N°	Organización de procesos	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Cómo consejo directivo calculó de acuerdo a la necesidad la cuota familiar para cubrir los costos de Administración, Operación y Mantenimiento de dichos servicios?	x		x		x		
2	¿Cómo consejo directivo maneja correctamente los libros de actas de la asamblea general, libro de actas del consejo directivo y padrón de asociados?	x		x		x		
3	¿Cómo consejo directivo conoce el manejo del libro de recaudos, libro de caja y libro de inventario?	x		x		x		
4	¿Cómo miembro consejo directivo conocen el procedimiento para realizar la rendición de cuentas en asamblea comunal y facilitar la información en la asamblea?	x		x		x		

5	¿Cómo JASS emiten los recibos de ingreso y egresos al 100%?	x		x		x	
6	¿La organización comunal y el consejo directivo de la JASS están reconocido y registrado por la municipalidad?	x		x		x	
7	¿Existen mujeres en consejo directivo de la JASS?	x		x		x	
8	¿El Consejo Directivo de la JASS realiza actividades para promover la participación de las mujeres en las asambleas?	x		x		x	
9	¿Considera usted que las JASS se capacitan adecuadamente para realizar una adecuada gestión administrativa?	x		x		x	
10	¿Considera que el control de recursos humanos apoya a la gestión administrativa a los JASS?	x		x		x	
11	¿Considera que las JASS realizan eficientemente el control de los materiales dentro de la gestión administrativa?	x		x		x	

Opinión de aplicabilidad:

Aplicable [x]

Aplicable después de corregir []

No aplicable []

05, Junio 2021

Apellidos y nombres del juez evaluador: Msc. Lic. Francis Loza Cañete

DNI: 44376402

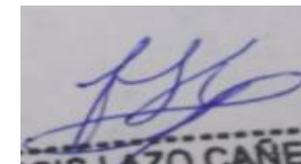
Especialidad del evaluador: Especialista social MVCyC-CAC-Ancash, Maestro en gestión pública

¹ **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

² **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo.

³ **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Firma Del Experto Informante

Nombre: Msc. Lic. Francis Loza Cañete

Correo: flazo@gmail.com

Celular: 964322423

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO QUE MIDE: EVALUACIÓN SOSTENIBILIDAD.

		Variable: Evaluación		Pertinencia¹		Relevancia²		Claridad³		Sugerencias
EVALUACIÓN	N°	Cultura Organizacional		Si	No	Si	No	Si	No	
	1	¿Considera usted que los 2 años son suficientes para la adecuada administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?		X		X		X		
	2	¿Cómo considera usted que el consejo directivo de la JASS, plantea acuerdos en conjunto con la asamblea para la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?		X		X		X		
	3	¿Cómo considera el liderazgo del presidente de consejo directivo de la JASS, para mejorar la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?		X		X		X		
	4	¿Cómo considera usted el trabajo del tesorero para mejorar la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?		X		X		X		
	5	¿Cómo considera usted la participación del fiscal de la JASS, con respecto del trabajo del consejo directivo?		X		X		X		
	N°	Capacitación		Si	No	Si	No	Si	No	
	1	¿Cómo considera usted el conocimiento del operador en operación y mantenimiento del sistema agua potable?		X		X		X		
	2	¿Cómo consideras usted del miembro de consejo directivo está capacitados en educación sanitaria?		X		X		X		
	3	¿Los miembros de consejo directivo de la JASS, están capacitados con respecto a la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?		X		X		X		
N°	Control de Recursos Humanos		Si	No	Si	No	Si	No		
1	¿Considera usted, que el consejo directivo debe ser reenumerado por realizar sus actividades propias del consejo directivo de la JASS?		X		X		X			
2	¿Considera usted, que el operador debe ser reenumerado por sus actividades?		X		X		X			
3	¿Considera usted, que el fiscal de la JASS debe ser reenumerado por sus actividades?		X		X		X			
N	Control de materiales		Si	No	Si	No	Si	No		
1	¿Cómo considera usted el manejo el libro de inventario dentro de su JASS?									
2	¿Cómo considera usted el registro de hipoclorito de calcio de 70% granulado en los periodos recargas en el sistema de cloración?									
3	¿Cómo consideras usted la administración de control de ingreso y salida, existe un almacén donde se controla?									

CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor: **Msc. Ing. Yolaina Malí Macedo Rojas**

Presente

Asunto: Validación de instrumentos a través de juicio de experto

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mis saludos y asimismo, hacer de su conocimiento que siendo estudiante del programa de Maestría en Gestión Pública de la Universidad Cesar Vallejo, en la sede Lima Norte, promoción 202101, aula LIMA - 1 (1T1, 1P1), requiero validar el instrumento con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar la investigación para optar el grado de Magíster.

El título del proyecto de investigación es: Gestión administrativa y la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021 y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas de administración, educación y/o investigación.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene lo siguiente:

- Carta de presentación.
- Matriz de Operacionalización de las variables.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración, me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.



Firma
Elena Florinda Toledo Sal y Rosas
D.N.I: 40244623

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS JUNTAS ADMINISTRADORAS

Variable: Gestión administrativa de la junta administrativa de servicio de saneamiento		Pertinencia¹		Relevancia²		Claridad³		Sugerencias
N°	Plan estratégico	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Conoces tus funciones como miembro del consejo directivo de la JASS?	x		x		x		
2	¿Cómo miembro del consejo directivo conoces usted los componentes del sistema de agua potable que administran como JASS?	x		x		x		
3	¿Conoces como miembro del consejo directivo sobre cuidado del agua dentro la gestión administrativa?	x		x		x		
4	¿Conoces como miembro del consejo directivo sobre educación sanitaria dentro la gestión administrativa?	x		x		x		
5	¿Cómo consejo directivo de la JASS ustedes promueven conductas saludables adecuadas prácticas de higiene en los usuarios?	x		x		x		
6	¿Ustedes como consejo directivo de la JASS han incrementado los niveles de cobertura y de calidad de los servicios de agua y saneamiento dentro de tu ámbito?	x		x		x		
7	¿Cómo consejo directivo elabora el POA y el presupuesto requerido para la prestación del servicio?	x		x		x		
8	¿Cómo JASS cuentas con herramientas, materiales e insumos para la administración, operación y mantenimiento de los componentes de tu sistema de agua potable?	x		x		x		
N°	Plan Operativo	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿El miembro del consejo directivo conoce los componentes del sistema de agua potable?	x		x		x		
2	¿Realizan la recarga del insumo para la cloración del agua?	x		x		x		
3	¿Cómo consejo directivo de la JASS ejecuta las actividades de POA?	x		x		x		
4	¿Realiza la calibración del sistema de cloración instalado en su reservorio?	x		x		x		
5	¿Realiza operación y regulación adecuada de la valvular de control de su sistema de agua potable?	x		x		x		
6	¿Quiere usted la herramienta con las que cuentan actualmente para la operación de sus sistemas?	x		x		x		
N°	Plan mantenimiento	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿La cuota familiar cubre para el mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable?	x		x		x		

2	¿Cada que tiempo realizan la limpieza y desinfección?	x		x		x		
3	¿Las reparaciones que realizan de los componentes del sistema de agua potable?	x		x		x		
4	¿Los miembros del consejo directivo asumen la responsabilidad del mantenimiento de sistema de agua potable?	x		x		x		
5	¿Cómo consideras usted las herramientas y materiales para el mantenimiento del sistema agua potable son idóneas?	x		x		x		
N°	Estructura Orgánica	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo conoces sus derechos y obligaciones?	x		x		x		
2	¿Los miembros de JASS saben cuáles son sus funciones como como consejo directivo?	x		x		x		
3	¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo cuenta con documentos necesarios para las acciones gestiones administrativas?	x		x		x		
4	¿Cómo usted emplea el estatuto para gestión de servicios de saneamiento básicos de su JASS?	x		x		x		
5	¿Cómo miembros del consejo directivo de la JASS respetan los derechos de los usuarios (as)?	x		x		x		
6	¿Cuenta con local comunal adecuado para la administración de la JASS?	x		x		x		
N°	Asignación de puestos	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Usted como miembro del consejo directivo cumple con los requisitos básicos para ser elegido del consejo directivo de la JASS por la asamblea?	x		x		x		
2	¿Desempeñas tu cargo de acuerdo a las funciones de tu competencia de acuerdo al estatuto?	x		x		x		
3	¿La asamblea general de la JASS desempeña sus funciones de acuerdo al estatuto?	x		x		x		
4	¿El operario de la JASS designado tiene conocimientos básicos sobre operación y mantenimiento?	x		x		x		
N°	Organización de procesos	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Cómo consejo directivo calculó de acuerdo a la necesidad la cuota familiar para cubrir los costos de Administración, Operación y Mantenimiento de dichos servicios?	x		x		x		
2	¿Cómo consejo directivo maneja correctamente los libros de actas de la asamblea general, libro de actas del consejo directivo y padrón de asociados?	x		x		x		
3	¿Cómo consejo directivo conoce el manejo del libro de recaudos, libro de caja y libro de inventario?	x		x		x		

4	¿Cómo miembro consejo directivo conocen el procedimiento para realizar la rendición de cuentas en asamblea comunal y facilitar la información en la asamblea?	x		x		x		
5	¿Cómo JASS emiten los recibos de ingreso y egresos al 100%?	x		x		x		
6	¿La organización comunal y el consejo directivo de la JASS están reconocido y registrado por la municipalidad?	x		x		x		
7	¿Existen mujeres en consejo directivo de la JASS?	x		x		x		
8	¿El Consejo Directivo de la JASS realiza actividades para promover la participación de las mujeres en las asambleas?	x		x		x		
9	¿Considera usted que las JASS se capacitan adecuadamente para realizar una adecuada gestión administrativa?	x		x		x		
10	¿Considera que el control de recursos humanos apoya a la gestión administrativa a los JASS?	x		x		x		
11	¿Considera que las JASS realizan eficientemente el control de los materiales dentro de la gestión administrativa?	x		x		x		

Opinión de aplicabilidad:

Aplicable [x]

Aplicable después de corregir []

No aplicable []

07, Junio 2021

Apellidos y nombres del juez evaluador: Msc. Ing. Yolaina Malí Macedo Rojas
DNI: 31679040

Especialidad del evaluador: Ingeniero Sanitario Maestro en gestión pública

¹ **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

² **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³ **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma Del Experto Informante

Nombre: **Msc. Ing. Yolaina Malí Macedo Rojas**

Correo: macedoyolaina@gmail.com

Celular: 952219114

CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor: **Msc. Ing. Patricia Laura Gamarra Tahua**

Presente

Asunto: Validación de instrumentos a través de juicio de experto

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mis saludos y asimismo, hacer de su conocimiento que siendo estudiante del programa de Maestría en Gestión Pública de la Universidad Cesar Vallejo, en la sede Lima Norte, promoción 202101, aula LIMA - 1 (1T1, 1P1), requiero validar el instrumento con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar la investigación para optar el grado de Magíster.

El título del proyecto de investigación es: Gestión administrativa y la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021 y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas de administración, educación y/o investigación.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene lo siguiente:

- Carta de presentación.
- Matriz de Operacionalización de las variables.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración, me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.



Firma
Elena Florinda Toledo Sal y Rosas
D.N.I: 40244623

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS JUNTAS ADMINISTRADORAS

Variable: Gestión administrativa de la junta administrativa de servicio de saneamiento			Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias	
Gestión administrativa de la junta administrativa de servicio de saneamiento	N°	Plan estratégico	Si	No	Si	No	Si	No		
	1	¿Conoces tus funciones como miembro del consejo directivo de la JASS?	x		x		x			
	2	¿Cómo miembro del consejo directivo conoces usted los componentes del sistema de agua potable que administran como JASS?	x		x		x			
	3	¿Conoces como miembro del consejo directivo sobre cuidado del agua dentro la gestión administrativa?	x		x		x			
	4	¿Conoces como miembro del consejo directivo sobre educación sanitaria dentro la gestión administrativa?	x		x		x			
	5	¿Cómo consejo directivo de la JASS ustedes promueven conductas saludables adecuadas prácticas de higiene en los usuarios?	x		x		x			
	6	¿Ustedes como consejo directivo de la JASS han incrementado los niveles de cobertura y de calidad de los servicios de agua y saneamiento dentro de tu ámbito?	x		x		x			
	7	¿Cómo consejo directivo elabora el POA y el presupuesto requerido para la prestación del servicio?	x		x		x			
	8	¿Cómo JASS cuentas con herramientas, materiales e insumos para la administración, operación y mantenimiento de los componentes de tu sistema de agua potable?	x		x		x			
	N°	Plan Operativo	Si	No	Si	No	Si	No		
	1	¿El miembro del consejo directivo conoce los componentes del sistema de agua potable?	x		x		x			
	2	¿Realizan la recarga del insumo para la cloración del agua?	x		x		x			
	3	¿Cómo consejo directivo de la JASS ejecuta las actividades de POA?	x		x		x			
	4	¿Realiza la calibración del sistema de cloración instalado en su reservorio?	x		x		x			
	5	¿Realiza operación y regulación adecuada de la valvular de control de su sistema de agua potable?	x		x		x			
	6	¿Quiere usted la herramienta con las que cuentan actualmente para la operación de sus sistemas?	x		x		x			
	N°	Plan mantenimiento	Si	No	Si	No	Si	No		
	1	¿La cuota familiar cubre para el mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable?	x		x		x			

2	¿Cada que tiempo realizan la limpieza y desinfección?	x		x		x		
3	¿Las reparaciones que realizan de los componentes del sistema de agua potable?	x		x		x		
4	¿Los miembros del consejo directivo asumen la responsabilidad del mantenimiento de sistema de agua potable?	x		x		x		
5	¿Cómo consideras usted las herramientas y materiales para el mantenimiento del sistema agua potable son idóneas?	x		x		x		
N°	Estructura Orgánica	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo conoces sus derechos y obligaciones?	x		x		x		
2	¿Los miembros de JASS saben cuáles son sus funciones como como consejo directivo?	x		x		x		
3	¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo cuenta con documentos necesarios para las acciones gestiones administrativas?	x		x		x		
4	¿Cómo usted emplea el estatuto para gestión de servicios de saneamiento básicos de su JASS?	x		x		x		
5	¿Cómo miembros del consejo directivo de la JASS respetan los derechos de los usuarios (as)?	x		x		x		
6	¿Cuenta con local comunal adecuado para la administración de la JASS?	x		x		x		
N°	Asignación de puestos	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Usted como miembro del consejo directivo cumple con los requisitos básicos para ser elegido del consejo directivo de la JASS por la asamblea?	x		x		x		
2	¿Desempeñas tu cargo de acuerdo a las funciones de tu competencia de acuerdo al estatuto?	x		x		x		
3	¿La asamblea general de la JASS desempeña sus funciones de acuerdo al estatuto?	x		x		x		
4	¿El operario de la JASS designado tiene conocimientos básicos sobre operación y mantenimiento?	x		x		x		
N°	Organización de procesos	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Cómo consejo directivo calculó de acuerdo a la necesidad la cuota familiar para cubrir los costos de Administración, Operación y Mantenimiento de dichos servicios?	x		x		x		
2	¿Cómo consejo directivo maneja correctamente los libros de actas de la asamblea general, libro de actas del consejo directivo y padrón de asociados?	x		x		x		
3	¿Cómo consejo directivo conoce el manejo del libro de recaudos, libro de caja y libro de inventario?	x		x		x		

4	¿Cómo miembro consejo directivo conocen el procedimiento para realizar la rendición de cuentas en asamblea comunal y facilitar la información en la asamblea?	x		x		x		
5	¿Cómo JASS emiten los recibos de ingreso y egresos al 100%?	x		x		x		
6	¿La organización comunal y el consejo directivo de la JASS están reconocido y registrado por la municipalidad?	x		x		x		
7	¿Existen mujeres en consejo directivo de la JASS?	x		x		x		
8	¿El Consejo Directivo de la JASS realiza actividades para promover la participación de las mujeres en las asambleas?	x		x		x		
9	¿Considera usted que las JASS se capacitan adecuadamente para realizar una adecuada gestión administrativa?	x		x		x		
10	¿Considera que el control de recursos humanos apoya a la gestión administrativa a los JASS?	x		x		x		
11	¿Considera que las JASS realizan eficientemente el control de los materiales dentro de la gestión administrativa?	x		x		x		

Opinión de aplicabilidad:

Aplicable [x]

Aplicable después de corregir []

No aplicable []

04, Junio 2021

Apellidos y nombres del juez evaluador: Msc. Ing. Patricia Laura Gamarra Tahua
DNI: 40252305

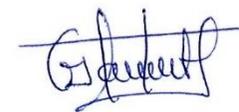
Especialidad del evaluador: Ingeniero Sanitario Maestro en gestión pública

¹ **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

² **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³ **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Firma Del Experto Informante

Nombre: **Msc. Ing. Patricia Laura Gamarra Tahua**

Correo: pgamarrat@gmail.com

Celular: 975840787

ANEXO 04. POBLACIÓN, MUESTRA Y MUESTREO

Como plantean los autores Salazar y Del Castillo (2018) “La población contiene la relación de todos los elementos que queremos estudiar sus características de forma finita o infinita” (pg.13). **Muestra**, Que benefician prestación de agua el Distrito de Shupluy, para establecer la muestra se aplicara la fórmula de proporciones para variables cuantitativas, la cual se debe usar el muestreo aleatorio simple para los 57 asociados y 10 administrados del consejo directivo, siguiente formula a precisar para la muestra:

$$n = \frac{Z_{1-\alpha/2}^2 N \sigma^2}{(N-1)E^2 + Z_{1-\alpha/2}^2 \sigma^2}$$

Datos:

n=muestra de las viviendas

N=total de viviendas

Z=nivel de confianza 95%=1.96

σ = desviación estándar

E= error permisible

Datos del Distrito de Shupluy

n=muestra de viviendas

N=503 usuarios

Z=1.96

σ =0.25

E=0.061

$$n = \frac{3.84 \times 503.00 \times 0.06}{502.00 \times 0.003721 + 3.84 \times 0.06} = \frac{120.77}{2.108042} = \mathbf{57 \text{ usuario}}$$

Muestreo. - Se realizó un muestreo probabilístico en base del problema, la hipótesis. De acuerdo al autor Gil (2019) la encuesta es una herramienta que facilita el conseguir base de dato de muestra sujetos en tema en particular, la técnica de muestreo seleccionada es la encuesta”.

ANEXO 05. INSTRUMENTO

CUESTIONARIO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DE LAS EVALUACIÓN SOSTENIBLE DE LA JUNTAS ADMINISTRATIVAS

Este cuestionario de tipo anónimo, busca medir la Gestión administrativa y la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el Distrito de Shupluy, 2021; los datos serán manejados confidencialmente.

INSTRUCCIONES: Lea cuidadosamente cada pregunta y seleccione la alternativa que considere, refleja su situación, mercado con una (X), su respuesta, considerando la siguiente escala.

1	2	3	4	5
NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE

Variable: Gestión administrativa de la junta administrativa de servicio de saneamiento		ESCALA DE MEDICIÓN				
N°	Plan estratégico	5	4	3	2	1
1	¿Conoces tus funciones como miembro del consejo directivo de la JASS?					
2	¿Cómo miembro del consejo directivo conoces usted los componentes del sistema de agua potable que administran como JASS?					
3	¿Conoces como miembro del consejo directivo sobre cuidado del agua dentro la gestión administrativa?					
4	¿Conoces como miembro del consejo directivo sobre educación sanitaria dentro la gestión administrativa?					
5	¿Cómo consejo directivo de la JASS ustedes promueven conductas saludables adecuadas prácticas de higiene en los usuarios?					
6	¿Ustedes como consejo directivo de la JASS han incrementado los niveles de cobertura y de calidad de los servicios de agua y saneamiento dentro de tu ámbito?					
7	¿Cómo consejo directivo elabora el POA y el presupuesto requerido para la prestación del servicio?					

8	¿Cómo JASS cuentas con herramientas, materiales e insumos para la administración, operación y mantenimiento de los componentes de tu sistema de agua potable?					
N°	Plan Operativo	5	4	3	2	1
1	¿El miembro del consejo directivo conoce los componentes del sistema de agua potable?					
2	¿Realizan la recarga del insumo para la cloración del agua?					
3	¿Cómo consejo directivo de la JASS ejecuta las actividades de POA?					
4	¿Realiza la calibración del sistema de cloración instalado en su reservorio?					
5	¿Realiza operación y regulación adecuada de la valvular de control de su sistema de agua potable?					
6	¿Quiere usted la herramienta con las que cuentan actualmente para la operación de sus sistemas?					
N°	Plan mantenimiento	5	4	3	2	1
1	¿La cuota familiar cubre para el mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable?					
2	¿Cada que tiempo realizan la limpieza y desinfección?					
3	¿Las reparaciones que realizan de los componentes del sistema de agua potable?					
4	¿Los miembros del consejo directivo asumen la responsabilidad del mantenimiento de sistema de agua potable?					
5	¿Cómo consideras usted las herramientas y materiales para el mantenimiento del sistema agua potable son idóneas?					
N°	Estructura Orgánica	5	4	3	2	1
1	¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo conoces sus derechos y obligaciones?					
2	¿Los miembros de JASS saben cuáles son sus funciones como como consejo directivo?					
3	¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo cuenta con documentos necesarios para las acciones gestiones administrativas?					
4	¿Cómo usted emplea el estatuto para gestión de servicios de saneamiento básicos de su JASS?					
5	¿Cómo miembros del consejo directivo de la JASS respetan los derechos de los usuarios (as)?					
6	¿Cuenta con local comunal adecuado para la administración de la JASS?					

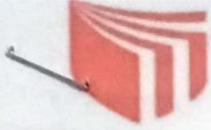
N°	Asignación de puestos	5	4	3	2	1
1	¿Usted como miembro del consejo directivo cumple con los requisitos básicos para ser elegido del consejo directivo de la JASS por la asamblea?					
2	¿Desempeñas tu cargo de acuerdo a las funciones de tu competencia de acuerdo al estatuto?					
3	¿La asamblea general de la JASS desempeña sus funciones de acuerdo al estatuto?					
4	¿El operario de la JASS designado tiene conocimientos básicos sobre operación y mantenimiento?					
N°	Organización de procesos	5	4	3	2	1
1	¿Cómo consejo directivo calculó de acuerdo a la necesidad la cuota familiar para cubrir los costos de Administración, Operación y Mantenimiento de dichos servicios?					
2	¿Cómo consejo directivo maneja correctamente los libros de actas de la asamblea general, libro de actas del consejo directivo y padrón de asociados?					
3	¿Cómo consejo directivo conoce el manejo del libro de recaudos, libro de caja y libro de inventario?					
4	¿Cómo miembro consejo directivo conocen el procedimiento para realizar la rendición de cuentas en asamblea comunal y facilitar la información en la asamblea?					
5	¿Cómo JASS emiten los recibos de ingreso y egresos al 100%?					
6	¿La organización comunal y el consejo directivo de la JASS están reconocido y registrado por la municipalidad?					
7	¿Existen mujeres en consejo directivo de la JASS?					
8	¿El Consejo Directivo de la JASS realiza actividades para promover la participación de las mujeres en las asambleas?					
9	¿Considera usted que las JASS se capacitan adecuadamente para realizar una adecuada gestión administrativa?					
10	¿Considera que el control de recursos humanos apoya a la gestión administrativa a los JASS?					
11	¿Considera que las JASS realizan eficientemente el control de los materiales dentro de la gestión administrativa?.					
Variable: Evaluación		ESCALA DE MEDICIÓN				

EVALUACIÓN

N°	Cultura Organizacional	5	4	3	2	1
1	¿Considera usted que los 2 años son suficientes para la adecuada administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?					
2	¿Cómo considera usted que el consejo directivo de la JASS, plantea acuerdos en conjunto con la asamblea para la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?					
3	¿Cómo considera el liderazgo del presidente de consejo directivo de la JASS, para mejorar la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?					
4	¿Cómo considera usted el trabajo del tesorero para mejorar la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?					
5	¿Cómo considera usted la participación del fiscal de la JASS, con respecto del trabajo del consejo directivo?					
N°	Capacitación	5	4	3	2	1
1	¿Cómo considera usted el conocimiento del operador en operación y mantenimiento del sistema agua potable?					
2	¿Cómo consideras usted del miembro de consejo directivo está capacitados en educación sanitaria?					
3	¿Los miembros de consejo directivo de la JASS, están capacitados con respecto a la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?					
N°	Control de Recursos Humanos	5	4	3	2	1
1	¿Considera usted, que el consejo directivo debe ser reenumerado por realizar sus actividades propias del consejo directivo de la JASS?					
2	¿Considera usted, que el operador debe ser reenumerado por sus actividades?					
3	¿Considera usted, que el fiscal de la JASS debe ser reenumerado por sus actividades?					
N	Control de materiales	5	4	3	2	1
1	¿Cómo considera usted el manejo el libro de inventario dentro de su JASS?					
2	¿Cómo considera usted el registro de hipoclorito de calcio de 70% granulado en los periodos recargas en el sistema de cloración?					
3	¿Cómo consideras usted la administración de control de ingreso y salida, existe un almacén donde se controla?					

¡Muchas gracias por su participación

Instrumentos



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

CUESTIONARIO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DE LAS EVALUACIÓN SOSTENIBLE DE LA JUNTAS ADMINISTRATIVAS DE SERVICIO DE SANEAMIENTO

Este cuestionario de tipo anónimo, busca medir la Gestión administrativa y la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el Distrito de Shupluy, 2021; los datos serán manejados confidencialmente.

INSTRUCCIONES: Lea cuidadosamente cada pregunta y seleccione la alternativa que considere, refleja su situación, mercado con una (X), su respuesta, considerando la siguiente escala.

Nombre del JASS: Cochus

1	2	3	4	5
NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE

Variable: Gestión administrativa de la junta administrativa de servicio de saneamiento		ESCALA DE MEDICIÓN					
N°	Plan estratégico	5	4	3	2	1	
Gestión administrativa de la junta administrativa de servicio de saneamiento	1	¿Conoces tus funciones como miembro del consejo directivo de la JASS?			X		
	2	¿Cómo miembro del consejo directivo conoces usted los componentes del sistema de agua potable que administran como JASS?			X		
	3	¿conoces como miembro del consejo directivo sobre cuidado del agua dentro la gestión administrativa?				X	
	4	¿conoces como miembro del consejo directivo sobre educación sanitaria dentro la gestión administrativa?				X	
	5	¿Cómo consejo directivo de la JASS ustedes promueven conductas saludables adecuadas prácticas de higiene en los usuarios?				X	
	6	¿ustedes como consejo directivo de la JASS han incrementado los niveles de cobertura y de calidad de los servicios de agua y saneamiento dentro de tu ámbito?				X	
	7	¿Cómo consejo directivo elabora el POA y el presupuesto requerido para la prestación del servicio?					X
	8	¿Cómo JASS cuentas con herramientas (lampa, pico, martillo, alicate, barreta, llave estilson, comba), materiales (tubo, pegamento, pintura), Equipos (comparador de cloro) e insumos (hipoclorito de calcio y DPD) para la administración, operación y mantenimiento de los componentes de tu sistema de agua potable?					X
	N°	Plan Operativo	5	4	3	2	1
	1	¿El miembro del consejo directivo conoce los componentes del sistema de agua potable?		X			
	2	¿Realizan la recarga del insumo para la cloración del agua?					X
	3	¿Cómo consejo directivo de la JASS ejecuta las actividades de POA?					X
	4	¿Realiza la calibración del sistema de cloración instalado en su reservorio?					X
	5	¿realiza operación y regulación adecuada de las valvular de control de su sistema de agua potable?			X		
6	¿Quiere usted la herramienta con las que cuentan actualmente para la operación de sus sistemas?			X			



N°	Plan mantenimiento	5	4	3	2	1
1	¿La cuota familiar cubre para el mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable?			X		
2	¿Cada que tiempo realizan la limpieza y desinfección?		X			
3	¿Las reparaciones que realizan de los componentes del sistema de agua potable?		X			
4	¿Los miembros del consejo directivo asumen la responsabilidad del mantenimiento de sistema de agua potable?		X			
5	¿Como consideran usted las herramientas y materiales para el mantenimiento del sistema agua potable son idóneas?			X		
N°	Estructura Orgánica	5	4	3	2	1
1	¿Como consideran usted los miembros del consejo directivo conoce sus derechos y obligaciones?				X	
2	¿Los miembros de JASS saben cuáles son sus funciones como como consejo directivo?				X	
3	¿Cómo consideran usted los miembros del consejo directivo cuentan con documentos necesarios para las acciones gestión administrativas?				X	
4	¿Cómo usted emplea el estatuto para gestión de servicios de saneamiento básicos de su JASS?				X	
5	¿Como miembros del consejo directivo de la JASS respetan los derechos de los usuarios (as)?			X		
6	¿Cuenta con local comunal adecuado para la administración de la JASS?		X			
N°	Asignación de puestos	5	4	3	2	1
1	¿Usted como miembro del consejo directivo cumple con los requisitos básicos para ser elegido del consejo directivo de la JASS por la asamblea?				X	
2	¿Desempeñas tu cargo de acuerdo a las funciones de tu competencia de acuerdo al estatuto?				X	
3	¿La asamblea general de la JASS desempeña sus funciones de acuerdo al estatuto?				X	
4	¿El operario de la JASS designado tiene conocimientos básicos sobre operación y mantenimiento?				X	
N°	Organización de procesos	5	4	3	2	1
1	¿Cómo consejo directivo calculó de acuerdo a la necesidad la cuota familiar para cubrir los costos de Administración, Operación y Mantenimiento de dichos servicios?			X		
2	¿Cómo consejo directivo maneja correctamente los libros de actas de la asamblea general, libro de actas del consejo directivo y padrón de asociados?					X
3	¿Cómo consejo directivo conoce el manejo del libro de recaudos, libro de caja y libro de inventario?					X
4	¿Cómo miembro consejo directivo conocen el procedimiento para realizar la rendición de cuentas en asamblea comunal y facilitar la información en la asamblea?					X
5	¿Como JASS emiten los recibos de ingreso y egresos al 100%?					X
6	¿La organización comunal y el consejo directivo de la JASS está reconocido y registrado por la municipalidad?	X				
7	¿Existen mujeres en consejo directivo de la JASS?		X			

8	¿El Consejo Directivo de la JASS realiza actividades para promover la participación de las mujeres en las asambleas?			X		
9	¿Considera usted que las JASS se capacitan adecuadamente para realizar una adecuada gestión administrativa?			X		
10	¿Considera que el control de recursos humanos apoya a la gestión administrativa a los JASS?				X	
11	¿Considera que las JASS realizan eficientemente el control de los materiales dentro de la gestión administrativa?					X

Variable: Evaluación
ESCALA DE MEDICIÓN
EVALUACIÓN

N°	Cultura Organizacional	5	4	3	2	1
1	¿considera usted que los 2 años son suficientes para la adecuada administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?		✓			
2	¿Cómo considera usted que el consejo directivo de la JASS, plantea acuerdos en conjunto con la asamblea para la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?				✓	
3	¿Como considera el liderazgo del presidente de consejo directivo de la JASS para mejorar la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?					✓
4	¿Como considera usted el trabajo del tesorero para mejorar la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?				✓	
5	¿Como considera usted la participación del fiscal de la JASS, con respecto del trabajo del consejo directivo?			✓		
N°	Capacitación	5	4	3	2	1
1	¿Cómo considera usted el conocimiento del operador en operación y mantenimiento del sistema agua potable?				✓	
2	¿Como consideras usted del miembro de consejo directivo están capacitados en educación sanitaria?				✓	
3	¿Los miembros de consejo directivo de la JASS, están capacitados con respecto a la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?				✓	
N°	Control de Recursos Humanos	5	4	3	2	1
1	¿Considera usted, que el consejo directivo debe ser remunerado por realizar sus actividades propias del consejo directivo de la JASS?			✓		
2	¿Considera usted, que el operador debe ser remunerado por sus actividades?			✓		
3	¿Considera usted, que el fiscal de la JASS debe ser remunerado por sus actividades?				✓	
N	Control de materiales	5	4	3	2	1
1	¿Como considera usted el manejo el libro de inventario dentro de su JASS?		✓			
2	¿Como considera usted el registro de hipoclorito de calcio de 70% granulado en los periodos recargas en el sistema de cloración?			✓		
3	¿Como consideras usted la administración de control de ingreso y salida, existe un almacén donde se controla?			✓		



CUESTIONARIO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DE LAS EVALUACIÓN SOSTENIBLE DE LA JUNTAS ADMINISTRATIVAS DE SERVICIO DE SANEAMIENTO

Este cuestionario de tipo anónimo, busca medir la Gestión administrativa y la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el Distrito de Shupluy, 2021; los datos serán manejados confidencialmente.

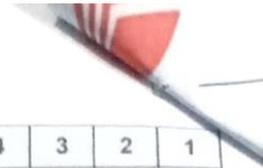
INSTRUCCIONES: Lea cuidadosamente cada pregunta y seleccione la alternativa que considere, refleja su situación, mercado con una (X), su respuesta, considerando la siguiente escala.

Nombre del JASS: *Pica Corral*

1	2	3	4	5
NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE

Variable: Gestión administrativa de la junta administrativa de servicio de saneamiento		ESCALA DE MEDICIÓN				
N°	Plan estratégico	5	4	3	2	1
1	¿Conoces tus funciones como miembro del consejo directivo de la JASS?					X
2	¿Cómo miembro del consejo directivo conoces usted los componentes del sistema de agua potable que administran como JASS?					X
3	¿conoces como miembro del consejo directivo sobre cuidado del agua dentro la gestión administrativa?					X
4	¿conoces como miembro del consejo directivo sobre educación sanitaria dentro la gestión administrativa?					X
5	¿Cómo consejo directivo de la JASS ustedes promueven conductas saludables adecuadas prácticas de higiene en los usuarios?					X
6	¿ustedes como consejo directivo de la JASS han incrementado los niveles de cobertura y de calidad de los servicios de agua y saneamiento dentro de tu ámbito?					X
7	¿Cómo consejo directivo elabora el POA y el presupuesto requerido para la prestación del servicio?					X
8	¿Cómo JASS cuentas con herramientas (lampa, pico, martillo, alicate, barreta, llave estilon, comba), materiales (tubo, pegamento, pintura), Equipos (comparador de cloro) e insumos (hipoclorito de calcio y DPD) para la administración, operación y mantenimiento de los componentes de tu sistema de agua potable?					X
N°	Plan Operativo	5	4	3	2	1
1	¿El miembro del consejo directivo conoce los componentes del sistema de agua potable?				X	
2	¿Realizan la recarga del insumo para la cloración del agua?				X	
3	¿Cómo consejo directivo de la JASS ejecuta las actividades de POA?					X
4	¿Realiza la calibración del sistema de cloración instalado en su reservorio?					X
5	¿realiza operación y regulación adecuada de las valvular de control de su sistema de agua potable?					X
6	¿Quiere usted la herramienta con las que cuentan actualmente para la operación de sus sistemas?					X

Gestión administrativa de la junta administrativa de servicio de saneamiento



N°	Plan mantenimiento	5	4	3	2	1
1	¿La cuota familiar cubre para el mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable?					X
2	¿Cada que tiempo realizan la limpieza y desinfección?					X
3	¿Las reparaciones que realizan de los componentes del sistema de agua potable?					X
4	¿Los miembros del consejo directivo asumen la responsabilidad del mantenimiento de sistema de agua potable?					X
5	¿Como consideras usted las herramientas y materiales para el mantenimiento del sistema agua potable son idóneas?					X
N°	Estructura Orgánica	5	4	3	2	1
1	¿Como consideras usted los miembros del consejo directivo conoces sus derechos y obligaciones?					X
2	¿Los miembros de JASS saben cuáles son sus funciones como como consejo directivo?					X
3	¿Cómo consideras usted los miembros del consejo directivo cuentan con documentos necesarios para las acciones gestión administrativas?					X
4	¿Cómo usted emplea el estatuto para gestión de servicios de saneamiento básicos de su JASS?					X
5	¿Como miembros del consejo directivo de la JASS respetan los derechos de los usuarios (as)?					X
6	¿Cuenta con local comunal adecuado para la administración de la JASS?					X
N°	Asignación de puestos	5	4	3	2	1
1	¿Usted como miembro del consejo directivo cumple con los requisitos básicos para ser elegido del consejo directivo de la JASS por la asamblea?				X	
2	¿Desempeñas tu cargo de acuerdo a las funciones de tu competencia de acuerdo al estatuto?				X	
3	¿La asamblea general de la JASS desempeña sus funciones de acuerdo al estatuto?				X	
4	¿El operario de la JASS designado tiene conocimientos básicos sobre operación y mantenimiento?				X	
N°	Organización de procesos	5	4	3	2	1
1	¿Cómo consejo directivo calculó de acuerdo a la necesidad la cuota familiar para cubrir los costos de Administración, Operación y Mantenimiento de dichos servicios?					X
2	¿Cómo consejo directivo maneja correctamente los libros de actas de la asamblea general, libro de actas del consejo directivo y padrón de asociados?				X	
3	¿Cómo consejo directivo conoce el manejo del libro de recaudos, libro de caja y libro de inventario?					X
4	¿Cómo miembro consejo directivo conocen el procedimiento para realizar la rendición de cuentas en asamblea comunal y facilitar la información en la asamblea?				X	
5	¿Como JASS emiten los recibos de ingreso y egresos al 100%?					X
6	¿la organización comunal y el consejo directivo de la JASS está reconocido y registrado por la municipalidad?				X	
7	¿Existen mujeres en consejo directivo de la JASS?					X



8	¿El Consejo Directivo de la JASS realiza actividades para promover la participación de las mujeres en las asambleas?					✓
9	¿Considera usted que las JASS se capacitan adecuadamente para realizar una adecuada gestión administrativa?				✓	
10	¿Considera que el control de recursos humanos apoya a la gestión administrativa a los JASS?					✓
11	¿Considera que las JASS realizan eficientemente el control de los materiales dentro de la gestión administrativa?				✓	

Variable: Evaluación		ESCALA DE MEDICIÓN				
N°	Cultura Organizacional	5	4	3	2	1
1	¿considera usted que los 2 años son suficientes para la adecuada administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?					✓
2	¿Cómo considera usted que el consejo directivo de la JASS, plantea acuerdos en conjunto con la asamblea para la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?				✓	
3	¿Como considera el liderazgo del presidente de consejo directivo de la JASS, para mejorar la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?					✓
4	¿Como considera usted el trabajo del tesorero para mejorar la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?				✓	
5	¿Como considera usted la participación del fiscal de la JASS, con respecto del trabajo del consejo directivo?					✓
N°	Capacitación	5	4	3	2	1
1	¿Cómo considera usted el conocimiento del operador en operación y mantenimiento del sistema agua potable?					✓
2	¿Como consideras usted del miembro de consejo directivo están capacitados en educación sanitaria?				✓	
3	¿Los miembros de consejo directivo de la JASS, están capacitados con respecto a la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua potable?				✓	
N°	Control de Recursos Humanos	5	4	3	2	1
1	¿Considera usted, que el consejo directivo debe ser remunerado por realizar sus actividades propias del consejo directivo de la JASS?				✓	
2	¿Considera usted, que el operador debe ser remunerado por sus actividades?					✓
3	¿Considera usted, que el fiscal de la JASS debe ser remunerado por sus actividades?					✓
N	Control de materiales	5	4	3	2	1
1	¿Como considera usted el manejo el libro de inventario dentro de su JASS?					✓
2	¿Como considera usted el registro de hipoclorito de calcio de 70% granulado en los periodos recargas en el sistema de cloración?					✓
3	¿Como consideras usted la administración de control de ingreso y salida, existe un almacén donde se controla?					✓

EVALUACIÓN

ANEXO 06. Carta de Presentación



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

LIMA, 22 de junio de 2021

Carta P. 257-2021-UCV-EPG-SP

PROFESORA
RITA EDITH ATKINADO ROMERO
ALCALDESA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SHUPHUY



De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted, para presentar a **TOLEDO SAL Y ROSAL, ELENA FLORINDA**; (identificación con DNI/CE N° 40344623 y código de matrícula N° 7002490226); estudiante del programa de **MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA** en modalidad semipresencial quien, en el marco de su tesis conducente a la obtención de su grado de **MAESTRO(A)**, se encuentra desarrollando el trabajo de investigación (tesis) titulado:

Gestión administrativa y la evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el Distrito de Shuphuy, 2021

En este sentido, solicito a su digna persona facilitar el acceso a nuestra(s) estudiante(s), a fin que pueda obtener información en la institución que usted representa, siendo nuestra(s) estudiante quien asume el compromiso de alcanzar a su despacho los resultados de este estudio, luego de concluir con el desarrollo del trabajo de investigación (tesis).

Agradeciendo la atención que brinda al presente documento, hago propia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi mayor consideración.

Atentamente,

Ruth Argüello Chicana Becerra
Coordinadora General de Programas de Posgrado Semipresenciales
Universidad César Vallejo

Somos la universidad de los
que quieren salir adelante.



ANEXO 07. Carta de Aceptación



Municipalidad Distrital de Shupluy

Yungay - Ancash

"Año del bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

Shupluy, 22 de junio del 2021

CARTA N° 001-2021-MDSH/A

SEÑORA:

RUTH ANGELICA CHICANA BECERRA

Coordinadora General de Programas de Posgrado Semipresenciales
Universidad Cesar Vallejo

Presente:

**ASUNTO: ACEPTACIÓN DE ACCESO A INFORMACIÓN QUE PERMITA EL DESARROLLO DEL
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN DE POST GRADO.**

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con la finalidad de hacer su conocimiento que el maestrante en Gestión Pública Bach. TOLEDO SAL Y ROSAS ELENA FLORINDA ha sido admitida para desarrollar la investigación denominada: Gestión administrativa y evaluación de la sostenibilidad en las juntas administradoras de servicio de saneamiento en el distrito de Shupluy, 2021, para optar el grado de Magister, debiendo demostrar responsabilidad y ética profesional respecto al manejo de información.

Aprovecho la oportunidad para expresarle mi consideración y estima personal.

Atentamente;




Rita Edith Atanacio Romero
ALCALDESA
DNI° 3338813

ANEXO 08. REGISTRO FOTOGRÁFICO

JASS			
UNIDAD TERRITORIAL	Ancash	PROVINCIA	Yungay
DEPARTAMENTO	Ancash	DISTRITO	Shupluy
ACTITUD	APLICACIÓN DE ENCUESTA EN COORDINACIÓN CON EL AREA TECNICA MUNICIPALIDAD		



Fig.# 1:
Coordinador con el representante de ATM (Área Técnica Municipal)



Fig.# 2:
Reunión y coordinación con los integrantes de las JASS

REGISTRO FOTOGRÁFICO

JASS			
UNIDAD TERRITORIAL	Ancash	PROVINCIA	Yungay
DEPARTAMENTO	ANCASH	DISTRITO	Shupluy
ACTIVIDAD	APLICACIÓN DE ENCUESTA A LOS BENEFICIARIOS		



Fig.# 1:
Aplicación de encuesta a una beneficiaria.



Fig.# 2:
Aplicación de encuesta al integrante de la JASS

REGISTRO FOTOGRÁFICA

JASS			
UNIDAD TERRITORIAL	Ancash	PROVINCIA	Yungay
DEPARTAMENTO	Ancash	DISTRITO	Shupluy
ACTIVIDAD	OBSERVACIÓN DEL ESTADO ACTUAL DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO		



Fig.# 1:

Observación del Estado actual del abastecimiento de agua potable



Fig.# 2:

Estado actual de la USB (Unidades Básicas de Saneamiento)

REGISTRO FOTOGRÁFICO

JASS			
UNIDAD TERRITORIAL	ANCASH	PROVINCIA	YUNGAY
DEPARTAMENTO	ANCASH	DISTRITO	SHUPLUY
ACTITUD	OBSERVACIÓN DEL ESTADO ACTUAL DE UNA DE LAS CAPTACIONES DEL RESERVORIO		



Fig. # 1:
Visita al reservorio de JASS de Shupluy, con responsabilidad de ATM Y MINSA.



Fig.# 2:
Estado actual de la captación de la JASS de SHUPLUY



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, ROJAS MORI JOHNNY SILVINO, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE, asesor de Tesis titulada: "GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EVALUACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD EN LAS JUNTAS ADMINISTRADORAS DE SERVICIO DE SANEAMIENTO EN EL DISTRITO DE SHUPLUY, 2021", cuyo autor es TOLEDO SAL Y ROSAS ELENA FLORINDA, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 19%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 09 de Noviembre del 2021

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
ROJAS MORI JOHNNY SILVINO DNI: 16720055 ORCID: 0000-0002-4645-4134	Firmado electrónicamente por: JSROJASM12 el 10- 11-2021 08:51:39

Código documento Trilce: TRI - 0194525