



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

**Estudio caso de la gestión administrativa en el área de farmacia
en un Hospital Militar del Perú, 2023**

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE

Maestro en Gestión Pública

AUTOR:

Bautista Dipaz, Kolfher Jefferson (orcid.org/0000-0002-1810-0814)

ASESORES:

Dr. Perez Perez, Miguel Angel (orcid.org/0000-0002-7333-9879)

Dra. Narvaez Aranibar Teresa (orcid.org/0000-0002-4906-895X)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Políticas Públicas

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

LIMA – PERÚ

2023

DEDICATORIA

Dios, mis padres y hermanos, por su apoyo incondicional, por ser el soporte y motivo para continuar con este reto de lograr un grado más en mi profesión.

A mi esposa Rosali y mi hijo Albert que día a día me impulsan a seguir adelante y cumplir con nuestras metas.

AGRADECIMIENTO

El principal agradecimiento a Dios quien me ha guiado y me ha dado la fortaleza para seguir adelante.

A mi familia por su comprensión y estímulo constante.

Al Dr. Miguel Angel Perez Perez por sus enseñanzas y consejos en la elaboración de la tesis.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, PEREZ PEREZ MIGUEL ANGEL, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA ESTE, asesor de Tesis titulada: "Estudio caso de la gestión administrativa en el área de farmacia en un Hospital Militar del Perú, 2023", cuyo autor es BAUTISTA DIPAZ KOLFHER JEFFERSON, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 10.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 16 de Julio del 2023

| Apellidos y Nombres del Asesor: | Firma |
|---|--|
| PEREZ PEREZ MIGUEL ANGEL DNI: 07636535 ORCID: 0000-0002-7333-9879 | Firmado electrónicamente por: MIPEREZPER el 26- 07-2023 09:29:35 |

Código documento Trilce: TRI - 0595224



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Originalidad del Autor

Yo, BAUTISTA DIPAZ KOLFHER JEFFERSON estudiante de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA ESTE, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "Estudio caso de la gestión administrativa en el área de farmacia en un Hospital Militar del Perú, 2023", es de mi autoría, por lo tanto, declaro que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. He mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

| Nombres y Apellidos | Firma |
|---|--|
| KOLFHER JEFFERSON BAUTISTA DIPAZ DNI: 42870048 ORCID: 0000-0002-1810-0814 | Firmado electrónicamente por: KBAUTISTAD el 16-07- 2023 11:32:52 |

A
V

ÍNDICE DE CONTENIDO

| | |
|---|------|
| DEDICATORIA..... | ii |
| AGRADECIMIENTO | iii |
| DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DEL ASESOR..... | iv |
| DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD DEL AUTOR..... | v |
| ÍNDICE DE CONTENIDO..... | vi |
| ÍNDICE DE TABLAS..... | vii |
| ÍNDICE DE GRAFICOS Y FIGURAS | viii |
| RESUMEN..... | ix |
| ABSTRACT..... | x |
| I. INTRODUCCIÓN..... | 1 |
| II. MARCO TEÓRICO..... | 4 |
| 2.1. METODOLOGÍA | 11 |
| 2.2. Tipo y diseño de investigación | 11 |
| 2.3. Categorías, subcategorías | 11 |
| 2.4. Escenario de estudio | 13 |
| 2.5. Participantes | 13 |
| 2.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos | 14 |
| 2.7. Procedimiento | 14 |
| 2.8. Rigor científico | 15 |
| 2.9. Método de análisis de datos | 15 |
| 2.10. Aspectos éticos | 15 |
| III. RESULTADOS Y DISCUSIÓN..... | 17 |
| Resultados Descriptivos | 17 |
| Resultados Inferenciales | 21 |
| Discusión | 29 |
| IV. CONCLUSIONES..... | 31 |
| V. RECOMENDACIONES..... | 32 |
| REFERENCIAS..... | 33 |
| ANEXOS:..... | 39 |

ÍNDICE DE TABLAS

| | Pág. |
|---|------|
| Tabla 1 Subcategorías de primera categoría | 12 |
| Tabla 2 Sujetos entrevistados | 14 |
| Tabla 3 Tabla de resultados de primera categoría Enraizamiento | 16 |
| Tabla 4 Tabla de resultados de primera categoría Densidad | 18 |
| Tabla 5 Coeficiente de Concurrencia de la categoría de Gestión Administrativa del área de farmacia | 20 |

ÍNDICE DE GRÁFICOS Y FIGURAS

| | | Pág. |
|-----------|--|------|
| Figura 1 | Figura de ubicación de la institución | 13 |
| Figura 2 | Figura descriptiva de la categoría Gestión administrativa del área de farmacia Enraizamiento | 17 |
| Figura 3 | Figura descriptiva de la categoría Gestión administrativa del área de farmacia Densidad | 19 |
| Figura 4 | Figura inferencial de la categoría de Gestión Administrativa del área de farmacia | 21 |
| Figura 5 | Figura de Infraestructura con condición ambiental | 22 |
| Figura 6 | Figura de conjunto organizado con conjunto de objetivos planeados | 23 |
| Figura 7 | Figura de prácticas de enseñanzas con impartir con impartir instrucciones | 24 |
| Figura 8 | Figura de regulación de las actividades con verificación de desempeño | 25 |
| Figura 9 | Figura de determinar los objetivos con definición de estrategia | 26 |
| Figura 10 | Figura de conjunto del Concurrencia de la categoría de Gestión Administrativa del área de farmacia | 27 |

RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo analizar la gestión administrativa en el sector de farmacia de un hospital militar del Perú, 2023. Por lo tanto, fue un estudio de caso con enfoque cualitativo, básico y diseño integral, teniendo entrevistas semi dirigidas como método y herramienta, un conjunto de preguntas compuesto por 19 preguntas para cada categoría, válidas mediante validación por un experto con maestría en administración; luego se realizaron entrevistas a una muestra de 15 trabajadores hospitalarios del área de medicamentos. Después de obtener los datos de la entrevista, se realizó el análisis utilizando el software Atlas Ti9, obteniendo 78 de enraizamiento en conjunto organizado en la sub categoría de Organización, teniendo un coeficiente de 0,81 la sub categoría del entorno, con un 0,70 de organización, con 0,60 de dirección, con un 0,30 de control y con un 0,30 de planificación de la gestión administrativa del área de farmacia que concluye con su propósito.

Palabras clave: Gestión administrativa, dirección, organización

ABSTRACT

The objectives of the investigation was to analyze the administrative management in the pharmacy sector of a military hospital in Perú, 2023. Therefore, it was a case study with a qualitative, basic approach and integral desing, having semi-directed interviews as a method and tool, a set of questions made up of 19 questions for each category, validet by validation by an expert with a master's degree in administration; then interviews were conducted with a sample of 15 hospital workers from the medication área. After obtaining the data from the interview, the analysis was carried out using the Atlas Ti9 software, obtaining 78 rooting as a whole organized in the Organization subcategory, with a coefficient of 0,81 in the environment subcategory, with 0,70 of organization, with 0,60 of direction, with 0,30 of control and with 0,30 of planning of the administrative management of the pharmacy área that concludes with its purpose.

Keywords: Administrative management, direction, organization

I. INTRODUCCIÓN

La tierra globalizada de hoy, es un estado moderno que implementa actividades de gestión descentralizadas y efectivas, por lo que el control administrativo es necesario para facilitar la orientación de objetivos logrados por la organización. Los objetivos de estas organizaciones públicas y privadas, lo que ayuda a desarrollar herramientas y medios para ayudar a medir desempeño gerencial en el sector farmacéutico. Existe un sistema que mide la gestión, porque la investigación de nuestro tiempo es fundamental para la toma de decisiones efectivas y esto requiere controlar diversas variables que afectan a la organización.

Este tema también se ha desarrollado a nivel internacional, como España, Portugal, Italia, etc.; La dificultad destacada es el procedimiento administrativo general, del que surgen nuevos retos y la capacidad de resolver los retos provocados por el COVID 19. Ante esta situación, cuentan con medidas de formación y capacitación rigurosas, fáciles de usar, flexibles, pero aún insuficientes. Resaltó que los empleados son el principal activo para el logro de metas y cambios. Los cambios necesarios, haciendo un uso óptimo de las habilidades, conocimientos y estructura de la instalación para que los empleados estén motivados para lograr un desempeño óptimo.

De igual manera, se ha destacado la mala gestión en América Latina (México, Venezuela, Ecuador y Chile) y el Caribe; Se caracteriza por una serie de resultados negativos, especialmente de las instituciones como las áreas de economía, comercio, educación y salud. La implementación de la reforma estatal y otras reformas administrativas no se ha sincronizado en respuesta a desafíos característicos, con la meta de progresar la capacidad administrativa y mejorar los recursos humanos; Principalmente en la estructura de la atención médica, la organización funcional y la gestión estricta son esenciales para mantener un stock permanente de medicamentos esenciales y materias primas termoplásticas renovables, para reducir costos y, posiblemente, ahorrar tiempo, así como para mejorar el trabajo del personal.

La realidad tanto del establecimiento como del área encargada de la gestión administrativa está relacionada con los sistemas hospitalarios. En este contexto, el órgano rector del sistema de salud que es el Ministerio de Salud es la Dirección General de Salud, que ha establecido un sistema de seguimiento orientado a mejorar el funcionamiento de las operaciones con el propósito de brindar a las personas una mejora de calidad país que contribuyan a satisfacer las necesidades de salud.

Por tanto, ante el problema presentado anteriormente, analizamos a través del presente estudio cómo la gestión administrativa en un ámbito farmacéutico cuenta con documentos normativos para medir el nivel de cumplimiento del proceso de planificación, el grado de coherencia entre organizaciones, el grado de entendimiento o comunicación efectiva con el personal responsable, el estado del medio ambiente e infraestructura, y la calidad de normas o estándares de control específicos; Esto facilitará todos los casos, teniendo en cuenta la política farmacéutica nacional y la normativa aplicable, en los que deban integrarse las actividades farmacéuticas realizadas.

Considerando todos los aspectos relacionados con la gestión administrativa con el estudio, se planteó el siguiente problema general: ¿Cómo es la gestión administrativa en el área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023?

Los problemas específicos son: ¿Cómo es la planificación del área de farmacia en un Hospital Militar del Perú, 2023?, ¿Cómo es la organización del área de farmacia en un Hospital Militar del Perú, 2023?, ¿Cómo es la dirección del área de farmacia en un Hospital Militar del Perú, 2023?, ¿Cómo es el entorno del área de farmacia en un Hospital Militar del Perú, 2023?, ¿Cómo es el control del área de farmacia en un Hospital Militar del Perú, 2023?

Posteriormente, el objetivo de investigación general es: Analizar la gestión administrativa en el área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023.

Desde igual modalidad se exponen los objetivos específicos: Analizar la planificación dentro del área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023, Analizar la organización dentro del área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023, Analizar la dirección dentro del área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023, Analizar el entorno dentro del área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023, Analizar el control dentro del área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023.

Asimismo, el estudio de investigación demostrara ser objetiva, metodológica y socialmente sólida. De hecho, esto es razonable porque se está investigando y desarrollando las características de la gestión administrativa del sector farmacéutico, con el fin de esclarecer las falencias que enfrentan los hospitales en el ámbito farmacéutico; se pueden realizar aportes de conocimiento a empresas de salud públicas o privadas que cuenten con gestión farmacéutica con estudio de información,

planificación, organización, gestión, ambiente y control necesarios. De otro lado, en lo metodológico, se usará una guía de entrevista sugerida, validada por expertos de alta credibilidad, que puede ser útil para futuras investigaciones y socialmente plausible, a partir de la contribución a la recopilación de información relevante para mejorar el acceso a los recursos. de gestión administrativa de un área farmacéutica del hospital militar del Perú, de esta forma se puede lograr una mejor información por parte de los químicos farmacéuticos y así poder dar un gran impacto, esto servirá como un modelo lo cual se pueda aplicar.

II. MARCO TEÓRICO

La construcción de este estudio se basa de informaciones y documentos mediante métodos tanto internacionales como nacionales, quienes brindan el apoyo y la orientación necesaria para el estudio realizado.

En los antecedentes nacionales, el autor **Zulma S (2021)**, con el propósito de determinar la gestión administrativa con satisfacción del departamento de Farmacia del Hospital MINSA de Cercado de Lima, 2021, mediante un enfoque cuantitativo, línea base y correlación; la población de estudio estaba compuesta por los empleados del departamento de farmacia, donde se obtuvo una muestra de 64 empleados mediante el método de selección probabilística. La motivación profundiza en el conocimiento de las variables de la satisfacción laboral y la gestión administrativa.

Por otro lado, **Saavedra et al. (2020)**, para formalizar el estudio, el objetivo era identificar mejoras en la gestión de la interacción y su impacto en la satisfacción del rendimiento del servidor. Desde enfoques cualitativos y descriptivos, una revisión sistemática de los autores. Resultados el 30% de los servidores afectó su salud física y mental. Se ha descubierto que el compromiso contribuye al desarrollo de la comodidad de los empleados.

De igual forma, **Delgado y Saavedra (2020)**, con objetivos de investigación, identificaron las características de aspectos de la satisfacción laboral en la gestión administrativa, con un enfoque descriptivo cualitativo, con investigación bibliográfica y de análisis sistemática de estudios indexados relacionados con este tema. Un hallazgo fue que la satisfacción laboral estaba relacionada con la forma en que los empleados percibían en su entorno laboral. Explicaron que no están conformes con los problemas de pago, facilidades y malos manejos.

Por su parte, **Maza (2018)**, las funciones incluyen determinar la dependencia de la gestión administrativa de los empleados y su a su vez la satisfacción laboral en las organizaciones públicas o estatales. Según el enfoque deductivo-hipotético, correlacional, no empírico. Entre los métodos utilizados estuvo una encuesta validada por una revisión. Resultados: Su $Rho = 0,953$ tiene una relación positiva con el cumplimiento de las normas de trabajo en la gestión administrativa.

Sumando a lo antes mencionado, se cuenta también con las antecedentes internaciones como son de **Ordoñez et al (2021)**, las instituciones de educación alta de afirman ser independientes de su origen geográficos y social, utilizan sistemas de gestión para lograr eficiencia, productividad y satisfacción de los estudiantes. De igual forma, tiene como objetivo analizar a los especialistas de la institución de educación superior Cuenca, en el caso de la gestión académica de la Universidad Católica, y evaluar los controles internos a lo largo de su despliegue. La Comisión Treadway propuso un modelo para facilitar esto. El método descriptivo se basa en un enfoque cualitativo, horizontal y deductivo y se apoya en una revisión de la literatura. Su confianza es del 68% y el su riesgo es del 32%. El informe dijo que las deficiencias en la gestión se deben a la falta de planificación de riesgos, procedimientos de emergencia, precauciones ambientales y medidas de remediación, la lentitud en el suministro de documentos e información, falta de medicamentos, falta de recursos, atención docente, confirmación y conclusión.

De otro lado, **Meza et al (2021)**, identificaron la apreciación de procedimientos administrativos en el desarrollo de estructuras organizacionales y modelos de planificación estratégica en la comunidad de Monts court, su método es cualitativo, con una muestra de 18 encuestados, se anotaron las herramientas utilizadas. El principal resultado es que no se ejecutan los planes del evento o no se prevé la estrategia de la empresa. También concluyeron que los proyectos evolucionarán mejorando la relación entre la administración y las operaciones y brindando información sobre la liquidez de una manera apropiada, adaptable y estructurada que beneficie a todos.

Valdebenito (2020), su propósito es evaluar cómo se relacionan los estilos de gestión de personas con las actitudes en el lugar de trabajo. Su investigación es cuantitativa. Por tanto, se demuestra que el trabajo conjunto, la formación, la información y el apoyo a la identificación con el servicio es el resultado de su satisfacción y por tanto perdurabilidad dentro de la organización. Se concluye que los estudios de maestría en administración son beneficiosos para el comportamiento profesional de los gerentes de área.

Por su parte, **Cherian et al. (2018)**, sobre el tema de su disertación, centrándose en el hospital en Dubai el compromiso organizacional de las enfermeras y la oportunidad de aprender la relación de satisfacción laboral, el objetivo es evaluar las características demográficas relacionadas con la responsabilidad organizacional y la

satisfacción laboral. Utilizaron un método exploratorio para identificar a las trecientos ochenta enfermeras encuestadas y sus variables demográficas. El 56,6% de las personas con 0-5 años de experiencia laboral tienen un bajo nivel de satisfacción laboral. Concluyeron que hay relación entre el compromiso organizacional y la satisfacción laboral externa.

Zambrano (2018), en su tesis doctoral, el enfoque principal estuvo en el desarrollo del proyecto de gestión farmacéutica terciaria del hospital de Ecuador. Su método de investigación es describir, analizar el marco legal y la estructura funcional de la farmacia, y proponer cambios al equipo directivo. Él concluyó; Si se cumple con el presupuesto de inversión y recursos humanos, se puede completar el 100% de las operaciones y la capacitación continua del personal.

Fundamento teórico de la gestión administrativa

La gobernanza según Juran (2007) Su propósito es administrar las operaciones comerciales de las varias áreas operacionales de la organización para lograr resultados efectivos y potenciar la ventaja competitiva reflejada en los estados financieros.

Nos dice Bateman (2001) Se entiende por gestión el proceso de toma de decisiones que se lleva a cabo organizando, dirigiendo y controlando cada departamento de la empresa, con base en los principios y técnicas de gestión inherentes a la empresa.

Bernal (2012) que la planificación es la función de gestión principal, ya que apoya otras funciones. Esta función predetermina las metas a alcanzar y lo que se debe hacer para alcanzarlas; Por lo que es ejemplo de trabajos futuros. La planificación comienza con definir objetivos y detallar los planes necesarios para lograrlos de la mejor manera un plan determina dónde, qué, cómo, cuándo y en qué orden.

González (2020) Esto indica que la gestión administrativa es parte esencial del gobierno, y al mismo tiempo un aspecto unitario y sistemático, ya que es la columna vertebral del comercial, social, tecnológico y económico durante los últimos años. Es un proceso la gestión administrativa porque incluye 4 funciones principales: planificar, organizar, dirigir y controlar.

La definición que da Chiavenato (2002) que es la primera función de la gestión es la planificación, que influye en el establecimiento de objetivos, el dibujo de tareas, la especificación de recursos y actividades a realizar en un momento determinado.

Por su parte, según Cabo (2014) la planificación que incluye predicciones predictivas sobre un evento, en este caso la salud, debe basarse en la enumeración y cuantificación de lo que el público debe aceptar razonablemente; El potencial disponible determina la eficacia; vincular la eficiencia con el costo, lograr la eficiencia; Quién utilizará y cómo utilizará el servicio con integridad, con qué nivel de calidad se prestará el servicio y qué modelo se establecerá. Esto significa dar respuestas cuantitativas a los conceptos de necesidad, eficiencia, eficacia, equidad y calidad.

Según Batstone (1996) la organización implica la creación de una estructura para la asignación de recursos físicos, financieros, humanos, tecnológicos e informativos para realizar sus funciones y alcanzar las metas planificadas.

Certo (2001) Esto muestra que la organización establece y mantiene relaciones entre todos los recursos, indicando qué recursos se utilizan para actividades específicas. Y cuándo, dónde y cómo se utilizarán esos recursos. Los esfuerzos comerciales reales ayudan a los administradores a reducir costos como el trabajo duplicado y los recursos operativos inactivos.

Según la Escuela Nacional de Sanidad (2018) la capacidad de un individuo o un grupo para administrar una organización utilizando los recursos humanos, físicos y financieros disponibles para lograr las metas de la organización. Hay 3 niveles de gestión: 1). alta dirección, ocupa la parte superior de la jerarquía y controla toda la operación; 2). mandos intermedios de responsabilidades de aspectos específicos, en funciones y áreas específicas; y 3). dirección ejecutiva o control, dirigiendo las actividades asignadas a los gerentes indirectamente y contacto con los empleados que realizan operaciones. La gestión estratégica es el proceso de gestión que abarca un objetivo y misión de una organización, el análisis externo e interno, el establecimiento de objetivos, con alternativas que da controles de gestión y el desarrollo. Por los estilos de gestión, se pueden dividir en: autónomo, patriarcal, liberal o participativo.

Según Cruz (2013) la gestión consiste en implementar las estrategias trazadas y dirigir los esfuerzos hacia metas específicas a través del liderazgo, la motivación y la comunicación.

La importancia que le da Joaquín Rodríguez & Valencia (1998) a la dirección; Implementar los lineamientos establecidos durante las etapas de organización y planificación. De este modo, las acciones más deseables se llevan a cabo en los órganos del organismo. Dado que la gestión eficaz es esencial para el trabajo de un empleado, su calidad se refleja en su productividad para lograr sus objetivos, la implementación de los procedimientos del sistema y la eficacia de la gestión. Al hacerlo, establece la organización con comunicación necesaria para el funcionamiento.

Según Pérez & Otero (2012) Después de planificar el futuro deseado, organizar los fondos disponibles y tomar decisiones acertadas, los líderes deben asumir funciones de gestión. La palabra "control" indica muchos inconvenientes. Pero básicamente, controlar significa ajustar, es decir, comparar los resultados reales con el plan y eliminar las desviaciones negativas que aparecen.

Asimismo, para Chiavenato (2002) el control representa la formulación, Supervisar y evaluar el desempeño de la organización para garantizar que las tareas se lleven a cabo de acuerdo con el plan, la organización y la dirección. El control es una función de gestión que se ocupa de las actividades de seguimiento destinadas a mantener a la organización encaminada para lograr sus objetivos y hacer los ajustes necesarios para corregir las desviaciones. El control es el proceso de asegurar que las actividades estén en línea con las actividades planeadas.

Por su parte Ramírez (2016) el control incluye verificar que las tareas planificadas estén en línea con las estrategias planificadas, resolver cualquier problema y evaluar los resultados para tomar mejores decisiones.

Según Lino (2014), El departamento administrativo está encabezado por el Director Ejecutivo, quien supervisa las actividades de la organización, vela por el uso de los recursos y adecuado a la performance de la información. Hay muchas funciones que desempeñan los gerentes en el funcionamiento de una organización. Por ejemplo, hacer recomendaciones, desarrollar políticas, estándares y procedimientos. Seguimiento de la ejecución presupuestaria de la empresa. Desarrollar programas de formación para los empleados. Prepararse para ventas, marketing, etc. Recomendar e implementar mejores políticas de gestión del talento. Planificar de acuerdo a las diferentes regiones, distritos y departamentos.

Según Núñez, Bravo, Cruz e Hinojosa (2018), la gestión es una formulación de actividades que permite una gestión eficaz de los recursos financieros, administrativos y humanos, con un manejo transparente de la información. Desde esta perspectiva, el desafío del sector salud es diseñar e implementar políticas para atender las dificultades/carencias en beneficio de las personas. Por lo tanto, es necesario administrar y controlar bien los recursos financieros y humanos, tener una entidad fuerte y orientar la gestión hacia la modernidad y el desarrollo social (Ministerio de Salud, 2017).

Por su parte, Condeña (2011) Dice que para algunas personas el significado o concepto de administración de medicamentos será la forma de operar de una farmacia, pero en realidad el concepto será más amplio, porque los farmacéuticos de hoy son más que los directores técnicos de una organización farmacéutica. Dependiendo de dónde practique el uso de la cultura organizacional, la gestión, la contabilidad, el marketing, la atención farmacéutica y, en última instancia, la naturaleza de su trabajo profesional como gerente de farmacia nos llevará a un concepto que solo podemos visualizar a través de la experiencia. Es indispensable utilizar estas herramientas en la industria farmacéutica.

Así Barreda (2017) el significado o concepto de dar medicamentos a algunas personas será el funcionamiento de la farmacia, pero en la práctica el concepto será más amplio porque el farmacéutico de hoy es más que un mero responsable técnico del establecimiento. Y dependiendo de dónde practique el uso de la cultura organizacional, la gestión, la contabilidad, el marketing, la atención farmacéutica y, en última instancia, la naturaleza de su trabajo profesional como gerente de farmacia nos llevará a un concepto que solo podemos imaginar desde nuestra propia experiencia. Y el uso de estas herramientas esenciales en la industria farmacéutica.

Por otro lado, Donabedian (1978) menciona un punto clave de la gestión administrativa, que es el medio ambiente, el cual es creado por factores ambientales, infraestructura hospitalaria y diversos factores sociales. Esta es la importancia del entorno en el que los usuarios internos o externos prueban y evalúan el componente.

En la resolución ministerial del MINSA (2014) explica que una infraestructura adecuada para un hospital debe tener agua, alcantarillado, alcantarillado y electricidad, y el terreno debe ser apto para la infraestructura.

Según DIGEMID (2020) un centro de farmacia se clasifica como un establecimiento de práctica de farmacia, donde se dispensan a los pacientes productos farmacéuticos y el propietario según los requisitos básicos debe ser químico; Las farmacias de los centros médicos deberán contar con farmacéuticos especializados adscritos al mismo centro, público o privado, y prestar servicios de acuerdo con la normativa para la gestión de la producción de servicios médico - farmacia, de acuerdo con la normativa. Los estándares y las categorías a las que pertenecen son MINSA, EsSalud, FFAA. y PNP.

Según Valle (2017) La forma actual de llevar una farmacia para algunas personas sería la farmacia, pero en realidad sus implicaciones van mucho más allá, ya que el farmacéutico, hoy en día, es más que el director técnico de la farmacia, pero mucho más que eso, dependiendo de dónde practiques. Tu profesión, uso de cultura organizacional, gestión, contabilidad, marketing, atención farmacéutica y finalmente tu persona de audiencia. Tu experiencia como Facultad de Farmacia nos acercará a un concepto que solo podemos vislumbrar al probar y utilizar estas herramientas imprescindibles en la industria farmacéutica.

De acuerdo con Salazar (2014), La modernización administrativa tiene como objetivo permitir que el estado peruano sirva a sus ciudadanos a través de una institución pública centrada en el ciudadano, transparente y flexible con administración descentralizada y fuerzas locales eficientes. Nivel nacional con el mismo nivel de servicio (monopolio e igualdad con el estado) y menor costo para la sociedad (estado efectivo).

2.1. METODOLOGÍA

2.2. Tipo y diseño de investigación

Tipo de investigación

Según Fernández, Hernández y Batista (2014), el enfoque cualitativo utiliza la recopilación y el análisis de datos para aclarar interrogantes de investigación o generar propuestas de preguntas.

Al mismo tiempo, Hernández y Mendoza (2018) señalan que es aplicable para avanzar en el conocimiento teórico.

Por último, Caldach R. (2021), detalla el interés de la investigación básica es recopilar información y datos para proporcionar una base para el conocimiento teórico y científico, todos los cuales se basa en el conocimiento existente.

Diseño de investigación

Su diseño de estudio es de estudio de caso, ya que investiga cómo ocurre un determinado proceso y no se limitó a recopilar datos.

Según Fernández, Hernández & Baptista (2014), se trata de estudios que analizan de manera integral a toda una entidad para dar respuesta a un problema específico.

Del mismo modo, según Escudero et al. (2008) indicando a Yin, sugiere a la estructura que se basa al estudio empírico dado, especialmente cuando el estudio y el para fraseo con el contexto específico no tienen límites específicos.

De otro lado, Pesquera et al. (2009) Esto indica que diseñar estudios de caso significa explorar las experiencias de los participantes de la investigación, lo que al mismo tiempo facilita la comprensión del fenómeno en estudio y facilita el aprendizaje.

2.3. Categorías, subcategorías

Este estudio consta de una categoría que es la gestión administrativa, en el concepto de gestión administrativa, se puede decir que la palabra gestión se refiere a acciones o eventos que posibilitan la realización de cualquier actividad o deseo. En otras palabras, son los procedimientos dados para resolver una situación o implementar un proyecto.

Se señala que también han desarrollado subcategorías, al igual que las creadas teniendo en cuenta las respectivas teorías de categorías, así como los símbolos correspondientes a cada categoría. La especie en sí fue desarrollada a través de los objetivos planteados en un inicio del estudio, lo cual se describe en la siguiente tabla:

Tabla 1

Subcategorías de la categoría de estudio

| CATEGORIA | SUB CATEGORIA | CODIGOS |
|--|----------------------|--|
| Gestión Administrativa | Planificación | Determinar objetivos |
| | | Visión de futuro |
| | | Línea de acción concretas |
| | | Definición de estrategias |
| | Organización | Conjunto organizado |
| | | Determinar las tareas |
| | | Conjunto de objetivos planeados |
| | | Recursos humanos |
| | Dirección | Relaciones interpersonales |
| | | Impartir instrucciones |
| | | Prácticas de enseñanza |
| | | Logros a través de la comunicación |
| | Entorno | Infraestructura |
| | | Espacios |
| | | Condición ambiental |
| | Control | Control sobre lo planeamiento administrativo |
| Medir correctivas en la gestión administrativa | | |
| Verificación de desempeño | | |
| Regulación de las actividades | | |

Este estudio también presenta un examen de las subclases y elementos similares que surgieron durante el proceso de desarrollo y/o investigación.

Asimismo, se ha desarrollado una matriz de clasificación de investigación, como la del presente trabajo, en la que Strauss y Corbin (2002) esta taxonomía se define para incluir el desarrollo de conceptos y la inclusión de numerosos conceptos y subcategorías.

2.4. Escenario de estudio

Según Monje (2011), la encuesta es necesario definir el espacio que se realizara el estudio en investigación; Por lo tanto, se debe resaltar que este estudio se realizó en una institución

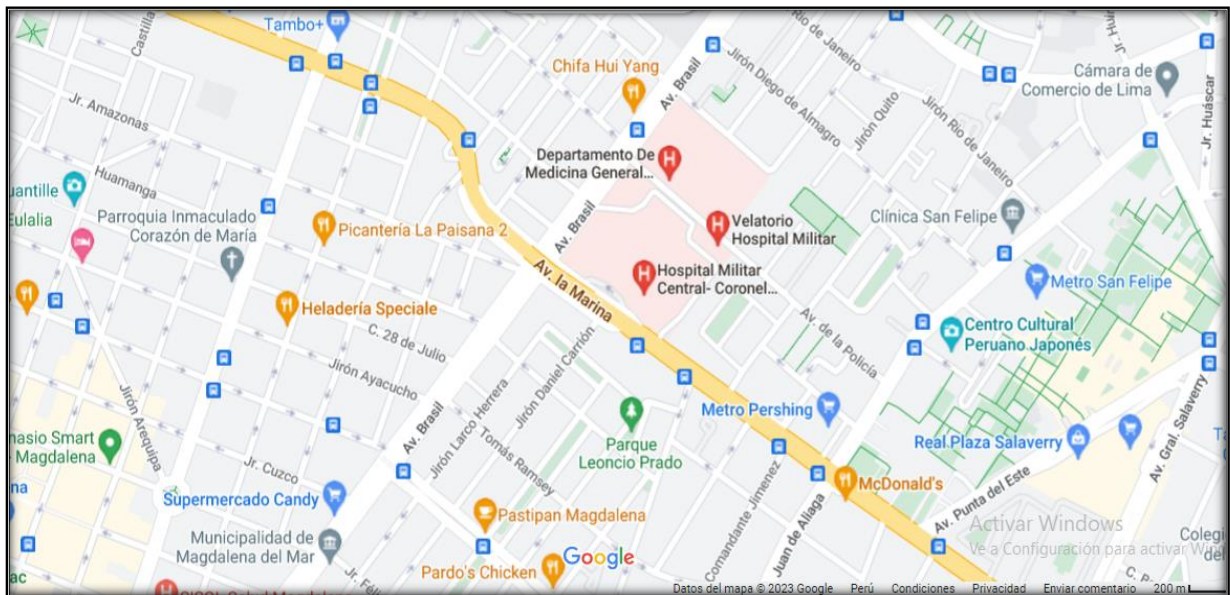


Figura 1.

Figura de ubicación de la Institución

2.5. Participantes

La participación para esta encuesta participa 15 trabajadores del área de farmacia en el escenario anterior, de los cuales 10 serán técnicos farmacéuticos y 5 profesionales químico farmacéuticos que trabajaban en el campo farmacéutico todo el día.

Tabla 2

Sujetos entrevistados

| Cargo | Cantidad |
|------------------------------|-----------------|
| Personal técnico en farmacia | 10 |
| Químicos Farmacéuticos | 5 |

Se utilizaron la técnica de muestreo no probabilístico por conveniencia intencional, como el de Fernández, Hernández y Baptista (2014), situación en muestreo basa en la probabilidad. Pero en función de las características del estudio o del objetivo que el investigador quiera alcanzar.

2.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

El estudio se selecciona la muestra, utilizando técnicas de muestreo por conveniencia intencional o no probabilístico, como el de Fernández, Hernández y Baptista (2014), situación en muestreo basado en la probabilidad. Pero en función de las características del estudio o del objetivo que el investigador quiera alcanzar.

La Guía de seguimiento y de entrevista del tablero de entrevistas semiestructurada pretenden ser herramientas de trabajo de igual forma la herramienta consta de objetivos sugeridos y su finalidad es profundizar definiciones y obtener más información. Novedades sobre los temas. (Nuba, et al., 2014).

Hernández et al. (2014) indicaron una guía de entrevista con el instrumento de guía de preguntas, que es el documento utilizado. Este método es de entrevista, que corresponde a un cuestionario pre impreso, denominado llamado a entrevista, que brinda la información solicitada por su respuesta; este estudio, su instrumento fue validado por un experto que tiene una maestría en administración pública y su asesor interno.

2.7. Procedimiento

Se procedió a desarrollar un escenario de entrevista con 19 interrogantes que tiene cada categoría y subcategorías con símbolos incluidos que está en la matriz (ver anexo A), y el mismo se aplica a veinte participantes, el equipo está conformado por 10 técnicos de farmacia. y 5 químico farmacéuticos que laboran en el área farmacéutica

del hospital militar donde se realizó la presente investigación, se realizaron entrevistas cara a cara, toma de datos de entrevistas y procesamiento correspondiente.

2.8. Rigor científico

Los autores Okuda y Gómez (2005), indica que la investigación es cualitativa, se basa en su comprobabilidad y confiabilidad. En este sentido, se entiende que la primera se aplica cuando el investigador es capaz de seguir los pasos del investigador y examinar la información obtenida por llegar a la misma conclusión, siempre que las opiniones sean también similares. Por otra parte, la credibilidad, también plantea la cuestión de si las declaraciones son consistentes con los verdaderos pensamientos y sentimientos del testigo.

Este estudio aplicó dos principios importantes, uno de ellos es la confiabilidad, porque aplica la verificación efectiva de los árbitros, lo que da confiabilidad a los resultados, ya que es una entrevista que ha sido objeto de evaluación de expertos. La validación se aplica de manera similar, los datos que se recolectaran en la entrevista de aplicación se incluyen en un software de información.

2.9. Método de análisis de datos

Se indican los métodos analíticos utilizados en este estudio, los cuales se desarrollan en tres etapas, como la primera codificación, que se basa en la lectura del texto objeto de estudio y la asignación de símbolos; En segundo lugar, el factor de sincronidad se determina a partir de la identificación de códigos duplicados y, finalmente, la tercera clasificación es a partir del análisis de datos para dar las categorías apropiadas para presentar y discutir los resultados de este estudio.

2.10. Aspectos éticos

Se consideraron consideraciones éticas adecuadas en el desarrollo de este estudio, considerando a Pérez y Julca (2022) como un artículo de investigación de validación dirigido a:

Consentimiento informado de los participantes: Aún para la realización del estudio y especialmente para las entrevistas, los participantes firmaron el respectivo consentimiento informado.

Singularidad: Porque la similitud alcanzada no supera el 15 por ciento.

Confiabilidad de la herramienta de recolección de datos: Ya que la herramienta aplicada, es decir, el escenario de entrevista, fue previamente verificada por un experto con maestría en administración pública quien evaluó significativamente bien esta herramienta.

III. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

Resultados Descriptivos

En esta encuesta, luego de completar la entrevista, se procesó la información en el sistema Atlas Ti9, y se obtuvieron los siguientes resultados:

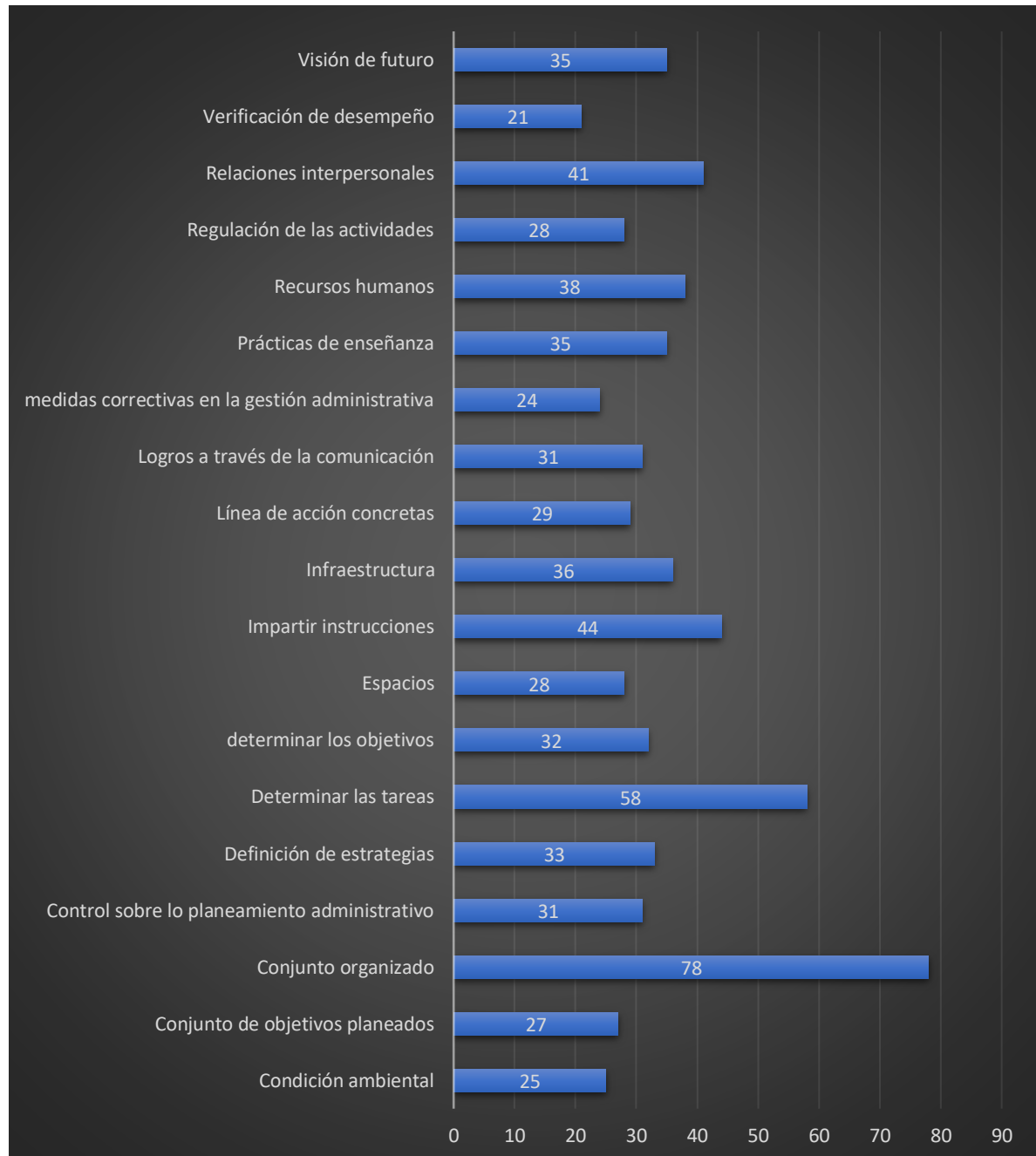
Tabla 3.

Tabla de resultados de la categoría de estudio

| Código | Enraizamiento |
|--|----------------------|
| Condición ambiental | 25 |
| Conjunto de objetivos planeados | 27 |
| Conjunto organizado | 78 |
| Control sobre lo planeamiento administrativo | 31 |
| Definición de estrategias | 33 |
| Determinar las tareas | 58 |
| determinar los objetivos | 32 |
| Espacios | 28 |
| Impartir instrucciones | 44 |
| Infraestructura | 36 |
| Línea de acción concretas | 29 |
| Logros a través de la comunicación | 31 |
| medidas correctivas en la gestión administrativa | 24 |
| Prácticas de enseñanza | 35 |
| Recursos humanos | 38 |
| Regulación de las actividades | 28 |
| Relaciones interpersonales | 41 |
| Verificación de desempeño | 21 |
| Visión de futuro | 35 |

Figura 2.

Figura descriptiva de la categoría Gestión administrativa del área de farmacia
Enraizamiento



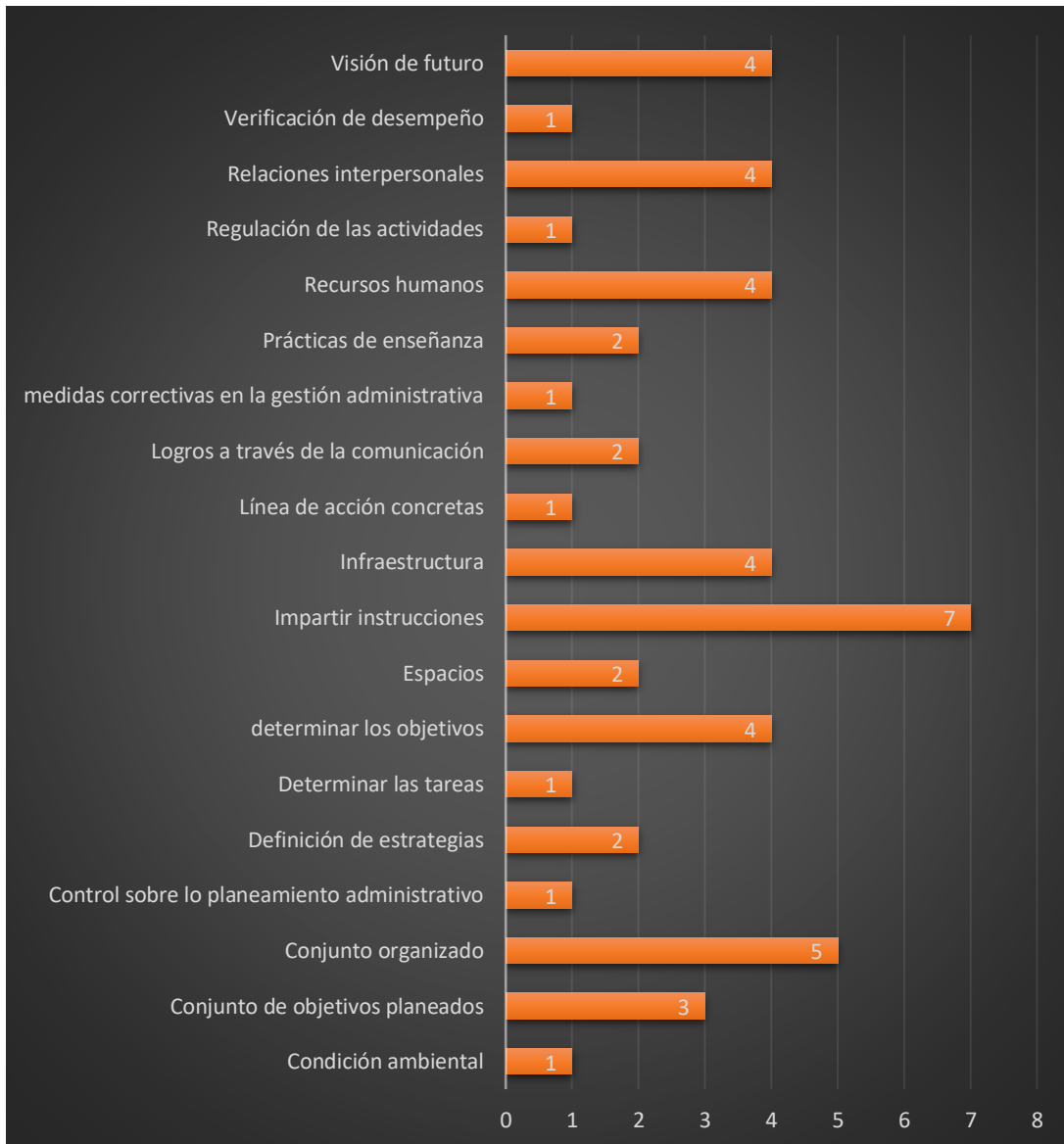
Nota: De la tabla 3 y figura 2 Mirando el número total de códigos después del análisis descriptivo, vale la pena señalar al respecto que hay 19 códigos en total del análisis efectuado, sé evidencio que los códigos que obtuvieron los enraizamientos más altos son: conjunto organizado, determinar las tareas, impartir instrucciones, relaciones interpersonales, recursos humanos, infraestructura y visión de futuro.

Tabla 4.*Tabla de resultados de primera categoría Densidad*

| Código | Densidad |
|--|-----------------|
| Condición ambiental | 1 |
| Conjunto de objetivos planeados | 3 |
| Conjunto organizado | 5 |
| Control sobre lo planeamiento administrativo | 1 |
| Definición de estrategias | 2 |
| Determinar las tareas | 1 |
| determinar los objetivos | 4 |
| Espacios | 2 |
| Impartir instrucciones | 7 |
| Infraestructura | 4 |
| Línea de acción concretas | 1 |
| Logros a través de la comunicación | 2 |
| Medidas correctivas en la gestión administrativa | 1 |
| Prácticas de enseñanza | 2 |
| Recursos humanos | 4 |
| Regulación de las actividades | 1 |
| Relaciones interpersonales | 4 |
| Verificación de desempeño | 1 |
| Visión de futuro | 4 |

Figura 3.

*Figura descriptiva de la categoría Gestión administrativa del área de farmacia
Densidad*



Nota: De la tabla 4 y figura 3 se observa la totalidad de códigos posterior al análisis descriptivo, al respecto es menester señalar que se contaron con 19 códigos; del análisis efectuado, sé evidencio que los códigos que obtuvieron las Densidades más altos son: impartir instrucciones, conjunto organizado, visión de futuro, relaciones interpersonales, recursos humanos, infraestructura y determinar los objetivos.

Resultados Inferenciales

Mirando el número total de códigos después del análisis descriptivo, vale la pena señalar al respecto que hay 19 códigos en total.

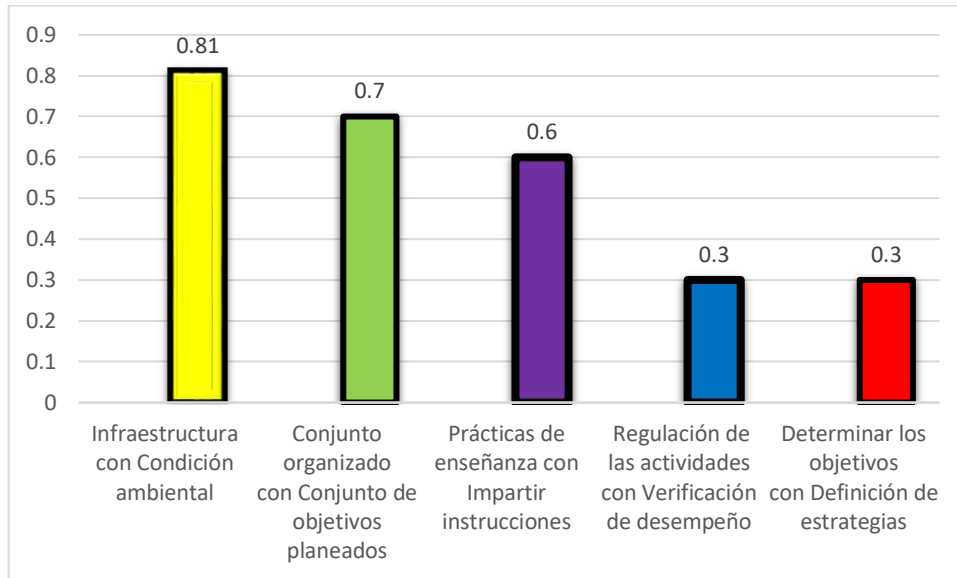
Tabla 5.

Coefficiente de Concurrencia de la categoría de Gestión Administrativa del área de farmacia

| códigos concurrentes | Infraestructura con Condición ambiental | Conjunto organizado con Conjunto de objetivos planeados | Prácticas de enseñanza con Impartir instrucciones | Regulación de las actividades con Verificación de desempeño | Determinar los objetivos con Definición de estrategias |
|-----------------------------|---|---|---|---|--|
| coeficientes | 0.81 | 0.7 | 0.6 | 0.3 | 0.3 |

Figura 4.

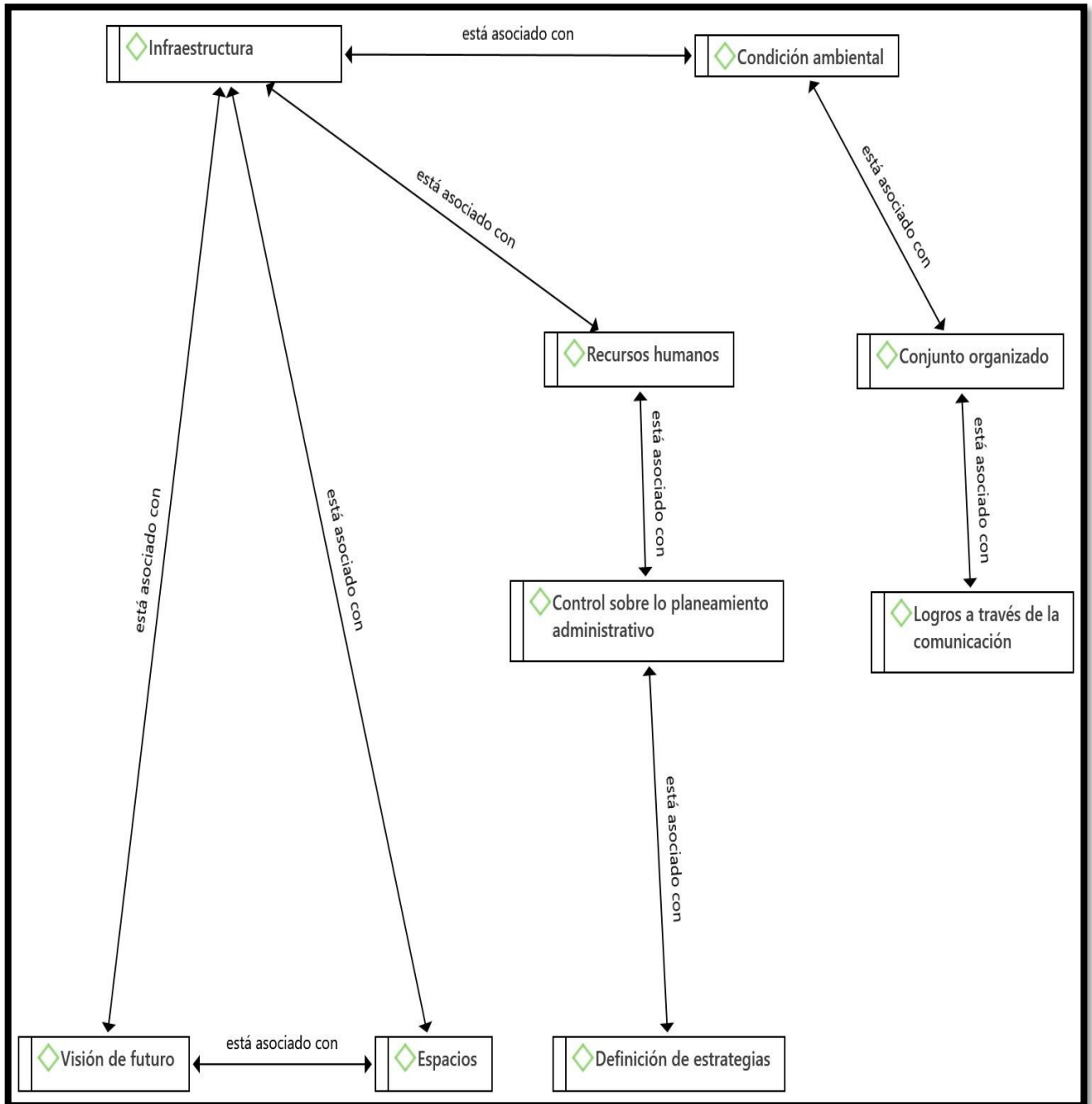
Figura inferencial de la categoría de Gestión Administrativa del área de farmacia



Nota: Se puede observar en la Tabla 5 y la Figura 4 que existe una relación entre los códigos, los cuales están clasificados en sub categoría que pertenecen a la gestión administrativa, con coeficiente de 0,81 infraestructura con condición ambiental que pertenecen a la sub categoría de Entorno, con 0,70 de coeficiente tenemos al conjunto organizado con conjunto de objetivos planeados que son de la sub categoría de Organización, con 0,60 de coeficiente tenemos prácticas de enseñanzas con impartir instrucciones a la sub categoría de Dirección, con 0,30 tenemos a la regulación de las actividades con verificación de desempeño que son de la sub categoría de Control y con un coeficiente de 0,30 determinar los objetivos con definición de estrategias que son de la sub categoría de Planificación.

Figura 5.

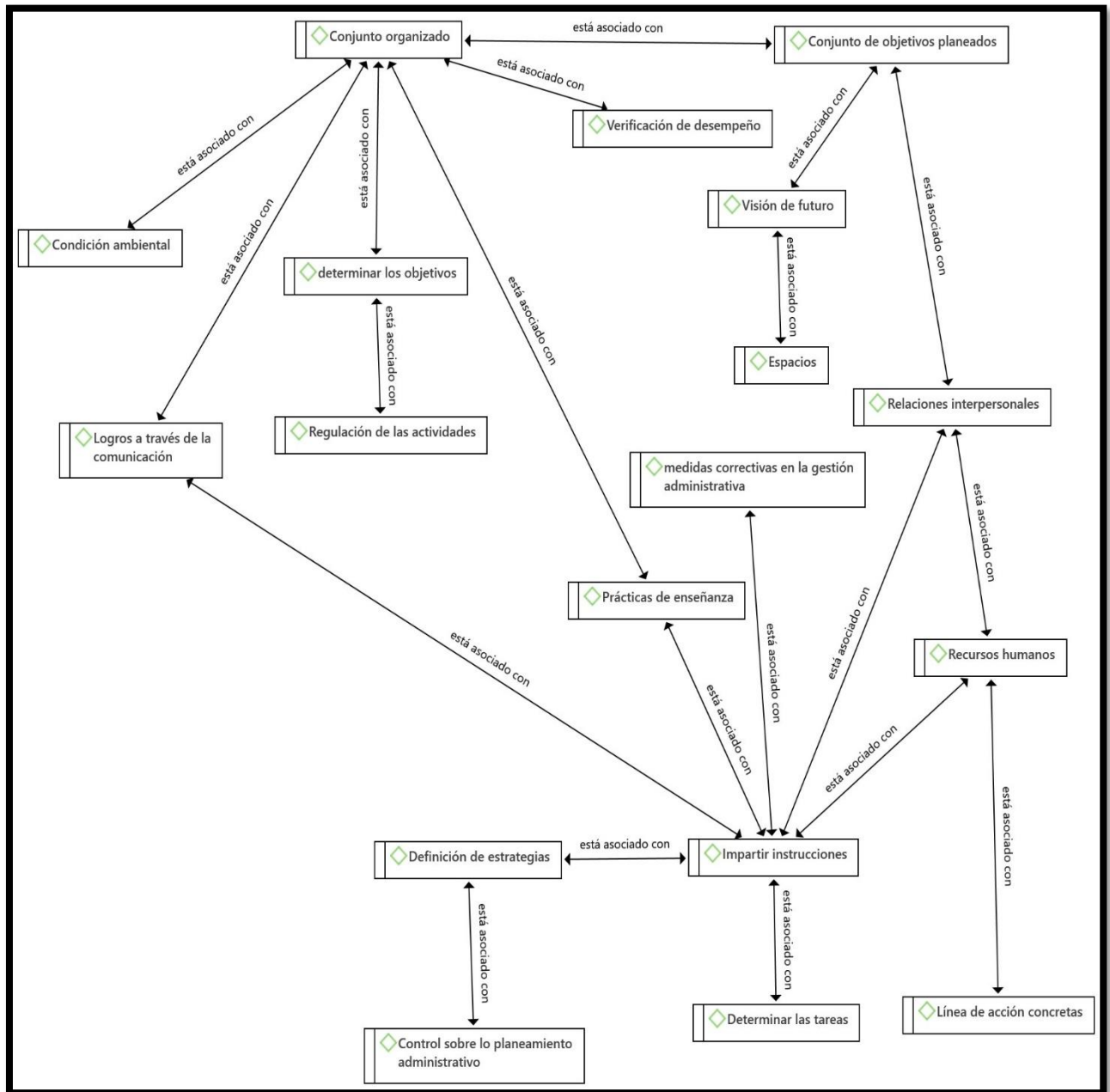
Figura de Infraestructura con condición ambiental



Nota: En la figura 5 se observa que la infraestructura está asociada con condición ambiental y a la vez con visión de futuro, espacio y recursos humanos, también observamos que la condición ambiental está asociada con conjunto organizado y a la vez está asociado con logros a través de la comunicación, amos códigos pertenecen a la sub categoría del Entorno de la Gestión Administrativa

Figura 6.

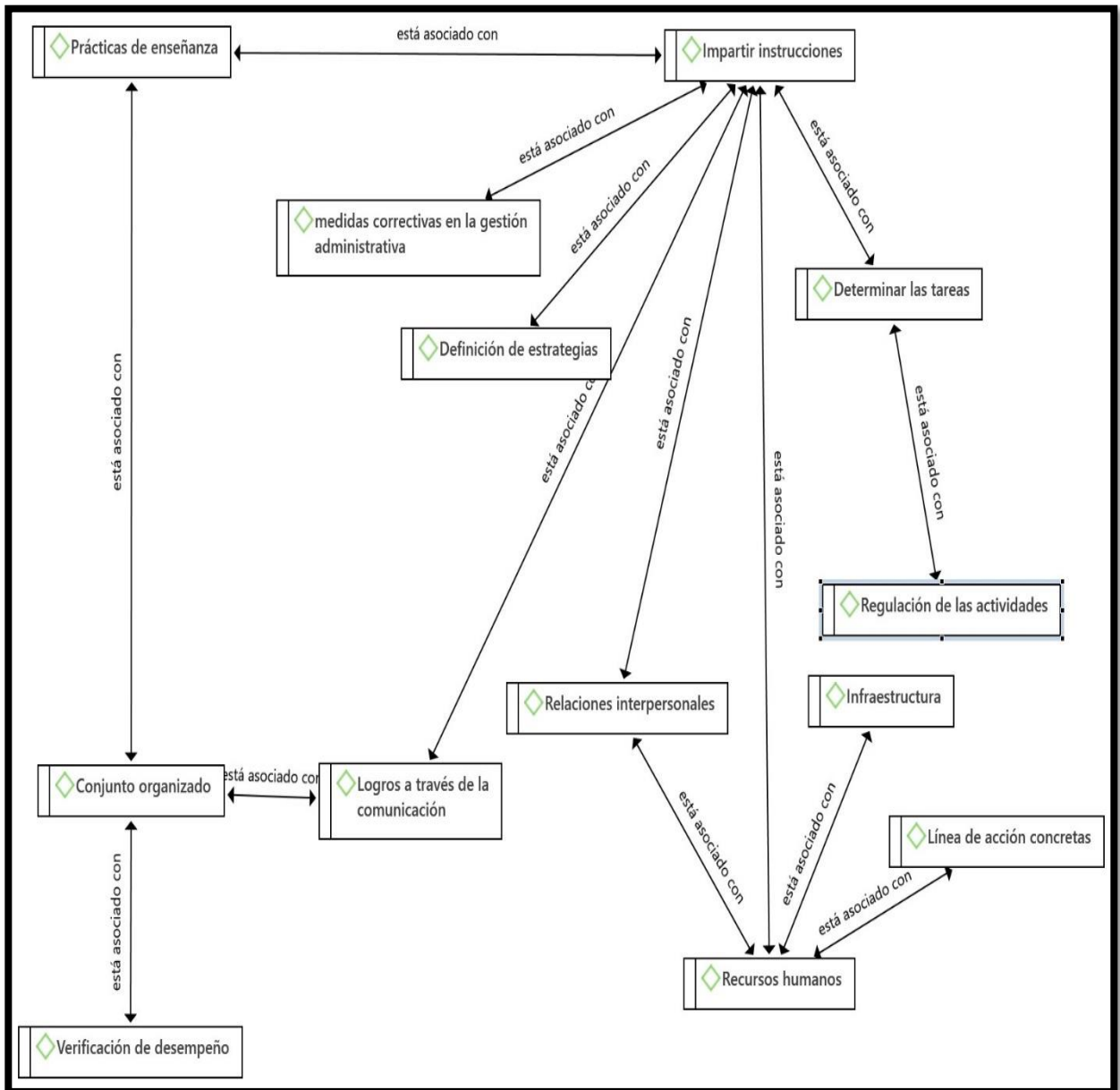
Figura de conjunto organizado con conjunto de objetivos planeados



Nota: En la figura 6 se observa que el conjunto organizado está asociado con el conjunto de objetivos planeados, a la vez está asociado con condición ambiental, logros a través de la comunicación, determinar los objetivos, prácticas de enseñanzas y la verificación de desempeño; también observamos que el conjunto de objetivos planeados está asociado con visión de futuro y relaciones interpersonales, ambos códigos pertenecen a la sub categoría de la organización de la gestión administrativa.

Figura 7.

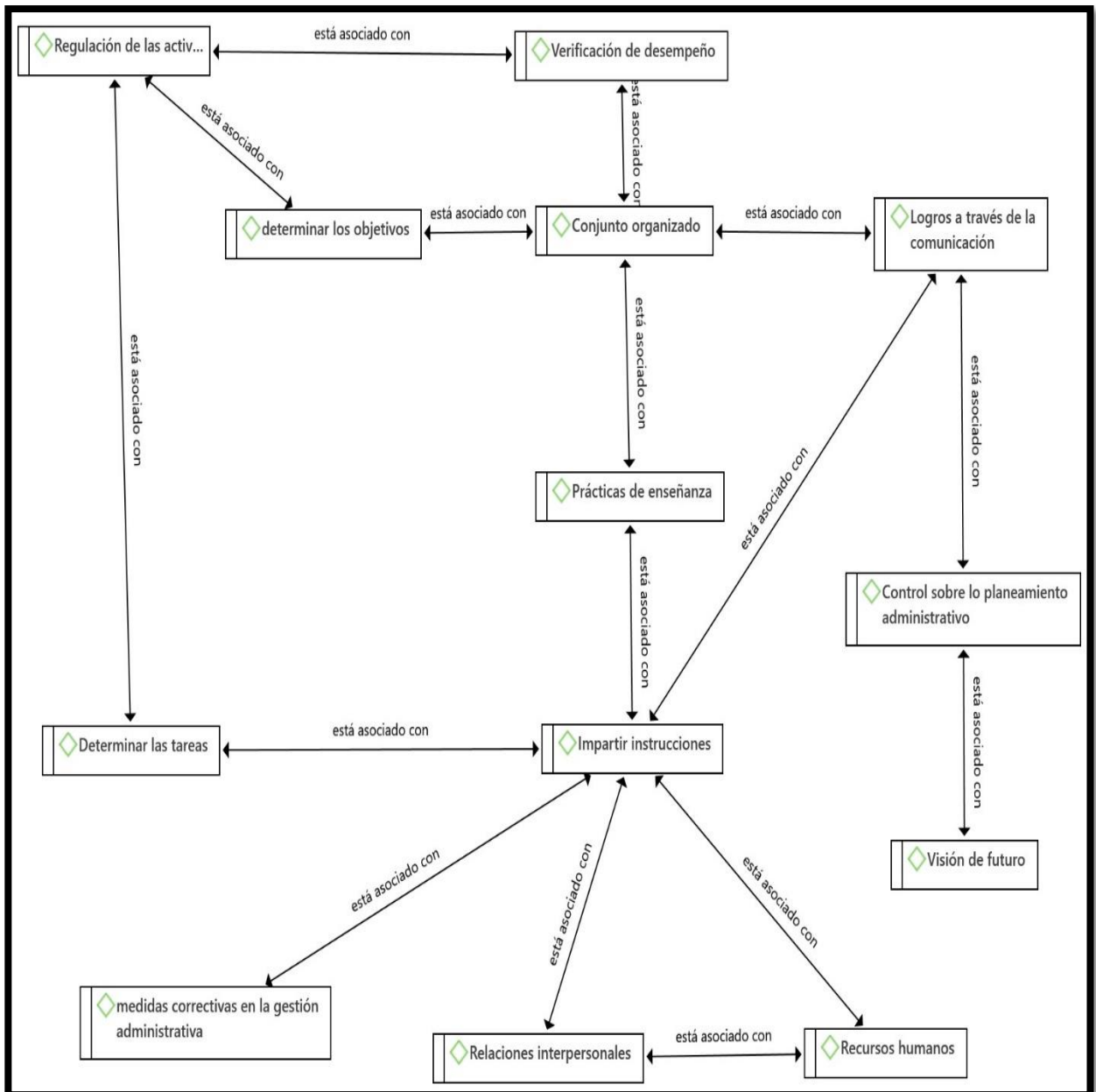
Figura de prácticas de enseñanzas con impartir instrucciones



Nota: De la figura 7 se evidencia que las prácticas de enseñanzas están asociadas con impartir instrucciones, la cual está asociado con medidas correctivas en la gestión administrativa, definición de estrategias, logros a través de la comunicación, relaciones interpersonales, recursos humanos y determinar las tareas; ambos códigos pertenecen a la sub categoría de Dirección de la gestión administrativa.

Figura 8.

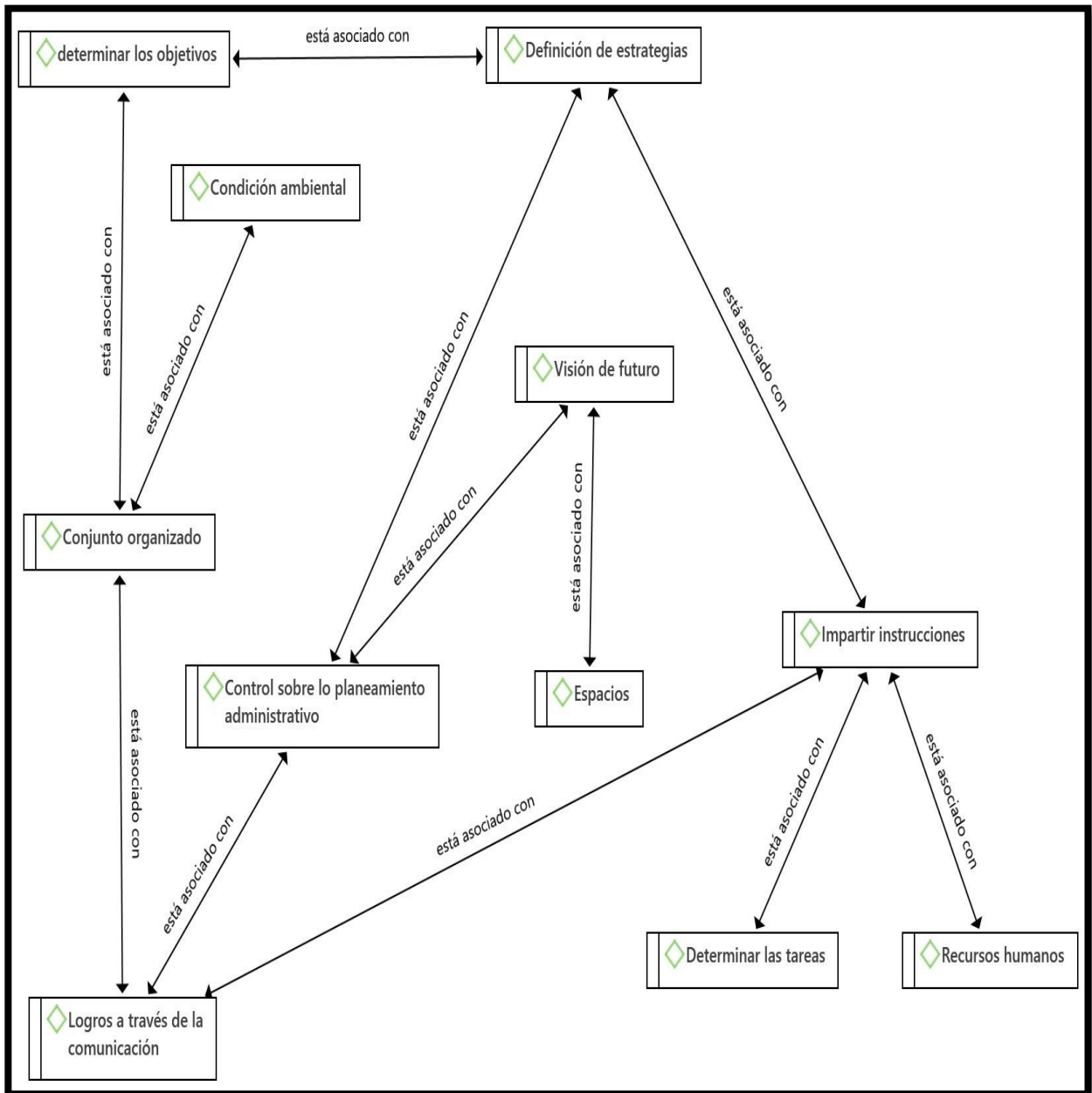
Figura de regulación de las actividades con verificación de desempeño



Nota: De la figura 8 se evidencia que la regulación de las actividades está asociada con la verificación de desempeño, éstas están asociados con determinar tareas, determinar objetivos, conjunto organizado; ambos códigos pertenecen a la sub categoría de Control de la gestión administrativa.

Figura 9.

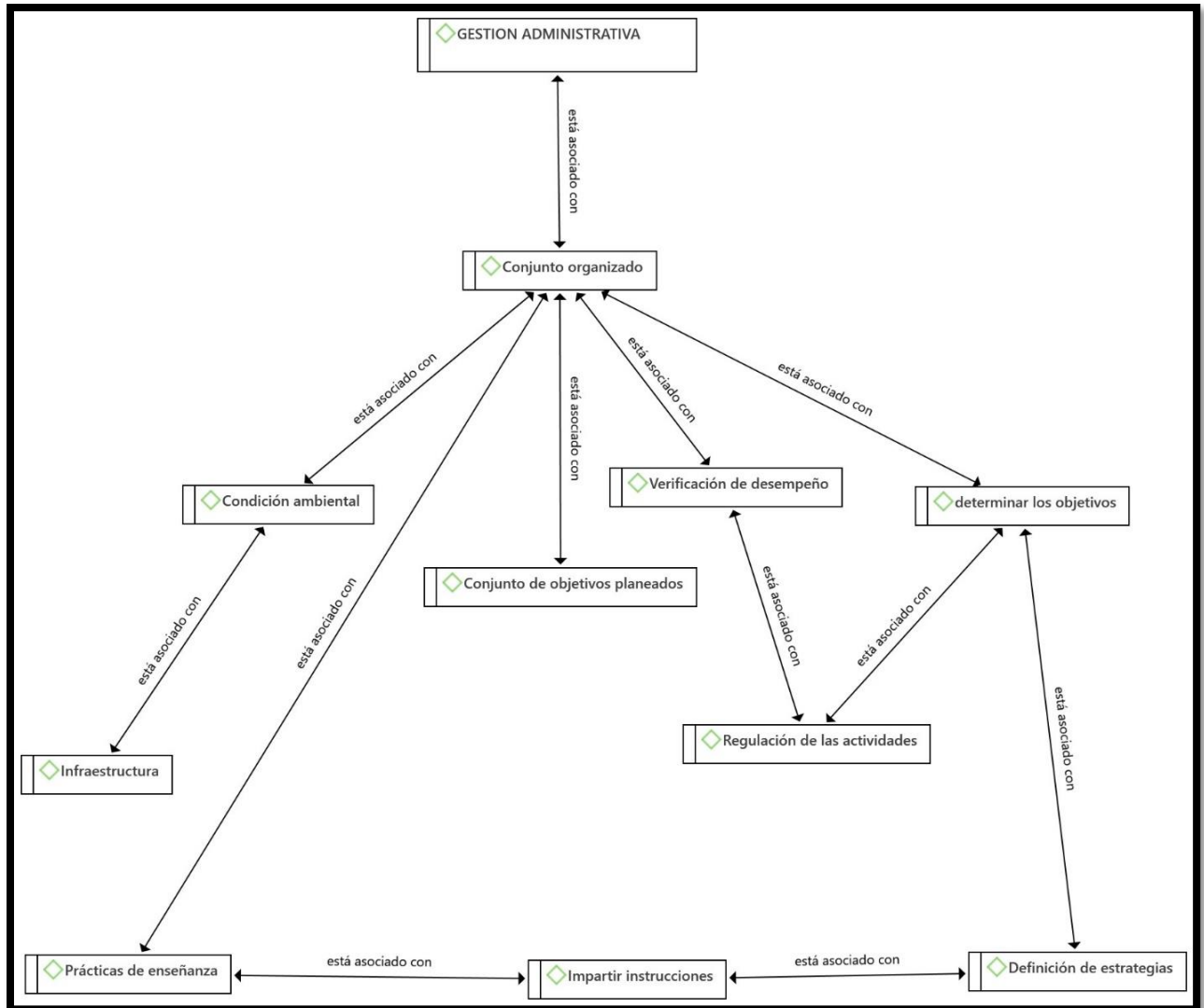
Figura de determinar los objetivos con definición de estrategias



Nota: De la figura 9 se evidencia que el determinar los objetivos esta asociados con la definición de estrategias a la vez estas están asociados con conjunto organizado, control sobre lo planeamiento administrativo, impartir instrucciones; estos códigos estos códigos pertenecen a la sub categoría de la Planificación de la Gestión Administrativa.

Figura 10.

Figura de conjunto del Concurrancia de la categoría de Gestión Administrativa del área de farmacia



Nota: De la figura 10 se evidencia el conjunto de concurrencia están asociados, es decir observamos que la gestión administrativa está asociado con el conjunto organizado a la vez está asociado con condición ambiental, prácticas de enseñanzas, con conjunto de objetivos planeados, verificación de desempeño y determinar los objetivos la cual este está asociado con regulación de las actividades y con definición de estrategias, observamos que todos estos códigos pertenecen a la categoría de gestión administrativa.

Discusión

Zulma S (2021). con el propósito de determinar la gestión administrativa con satisfacción del departamento de Farmacia del Hospital MINSA de Cercado de Lima, 202, concluye que la motivación profundiza en el conocimiento de las variables de la gestión administrativa y la satisfacción laboral, comparando con el estudio realizado, podemos decir que el coeficiente mayor en la gestión administrativa en el área de farmacia es el entorno, que es la infraestructura, espacio y la condición ambiental, podemos decir que el entorno es muy importante para una buena gestión administrativa.

En el estudio de Saavedra et al. (2020), de enfoques cualitativos y descriptivos, el 30% de los servidores afectó su salud física y mental. Se ha descubierto que el compromiso contribuye al desarrollo de la comodidad de los empleados, ambos estudios tienen enfoque cualitativo, con diferentes métodos de investigación, uno descriptivo y el otro estudio de casos, pero ambos llegan a la conclusión que, para una gestión administrativa, la dirección y la organización va de la mano.

Delgado y Saavedra (2020), con objetivos de investigación, identificaron las características de aspectos de la satisfacción laboral en la gestión administrativa, su enfoque es cualitativo descriptivo, con revisión bibliográfica sistemática y análisis de estudios indexados relacionados con este tema. Un hallazgo fue que la satisfacción laboral estaba relacionada con la forma en que los empleados percibían en su entorno laboral. Explicaron que no están conformes con los problemas de pago, facilidades y malos manejos, dando un análisis comparativo con el estudio realizado, ambos estudios son de enfoque cualitativo, pero teniendo un solo resultado, ya que el estudio sale con un coeficiente alto es el entorno, organización, dirección control y planificación.

Ordoñez et al (2021) tiene como objetivo analizar a los especialistas de la institución de educación superior Cuenca, en el caso de la gestión académica de la Universidad Católica, y evaluar los controles internos a lo largo de su despliegue. El método descriptivo se basa en un enfoque cualitativo, horizontal y deductivo y se apoya en una revisión de la literatura. El informe dijo que las deficiencias de gestión citadas Esto se debe a la falta de planificación de riesgos, procedimientos de emergencia, medidas preventivas y de remediación ambiental, poca disponibilidad de documentación e información, falta de medicamentos y falta de atención docente; comparando con el estudio realizado ambos trabajos tienen enfoque cualitativo, pero

con diferentes objetivos, ya que la investigación realizada se basó en la gestión administrativa del área de farmacia, enfocándose más en la infraestructura, que es el entorno del área de farmacia, lo cual tiene relación con las respuestas que indicaron los trabajadores.

Meza et al (2021) identificaron la evaluación de los procedimientos administrativos en el desarrollo de estructuras organizacionales y modelos de planificación estratégica en la comunidad de Monts court, su método es cualitativo, los proyectos crecerían mejorando la relación entre la gestión y niveles de actividad y proporcionar información de movilidad a través de un entorno estructurado y personalizable para todos; comparando con la investigación, este estudio también es de enfoque cualitativo, y tienen el mismo objetivo basándose en la gestión administrativa, dando una relación entre entorno y organización con un coeficiente alto.

IV. CONCLUSIONES

De acuerdo al objetivo general planteado para el estudio realizado muestra que el objetivo han sido alcanzado, ya que las sub categoría tienen un coeficiente alto en la sub categoría del entorno con 0,81.

En cuanto al primer objetivo específico, si se cumplió en analizar la planificación ya que sus códigos son: determinar objetivos, visión de futuro, línea de acción concreta y definición de estrategia; su coeficiente tiene un valor de 0,30.

El segundo objetivo específico, si se cumplió analizar la organización teniendo 0,70 de coeficiente; sus códigos están asociados en conjunto organizado con conjunto de objetivos planeados.

Por otro lado, en cuanto al tercer objetivo específico, si se cumplió en analizarla dirección teniendo un coeficiente adecuado de 0,60. Sus códigos son: relaciones interpersonales, impartir instrucciones, prácticas de enseñanzas y logros a través de la comunicación.

Asimismo, se ha conseguido el cuarto objetivo específico, si se cumplió en analizar el entorno teniendo un coeficiente alto de 0,81. Teniendo una asociación entre códigos infraestructura con condición ambiental.

Para finalizar el quinto objetivo si se cumplió en analizar el control, teniendo un coeficiente de 0,30. Sus códigos de esta sub categoría es control sobre lo planeamiento administrativo, medir correctivas en la gestión administrativa, verificación de desempeño y regulación de las actividades.

V. RECOMENDACIONES

Se recomienda profundizar en el estudio de la gestión administrativa farmacéutica en los hospitales militares del Perú en el año 2023 para determinar qué significa esta gestión para cada subcategoría del proceso analítico.

Respecto a la planificación dentro del área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023, se concluye que el personal tiene definido los códigos, dando un alto número de enraizamiento de esta sub categoría.

En cuanto se recomienda continuar con la investigación de dirección en el área de farmacia del hospital militar del Perú en el 2023 con una población mayor como muestra.

Se recomienda analizar las restricciones de disponibilidad ambiental en las áreas de farmacia de los hospitales militares en el Perú al 2023, de manera que se pueda comprender y tomar medidas para mitigar las restricciones de impacto antes mencionadas.

Se recomienda continuar con el estudio para determinar el control del campo de la farmacia en los hospitales militares del Perú en el 2023.

REFERENCIAS

- Aguinaga, H. (2019). Menuda Tarea: Hacer gestión en Salud en el Perú. *Rev, del Cuerpo Méd. del Hosp. Nacional Almanzor Aguinaga Asenjo*, 12(4), 250-252.
<http://dx.doi.org/10.35434/rcmhnaaa.2020.131.630>
- Alan, N.D., y Cortez, S.L. (2018). Procesos y Fundamentos de la investigación Científica. *Rev*, 10, 954.
<http://repositorio.utmachala.edu.ec/handle/48000/12498>
- Arambarri, J., De La Torre, I., y Berbey, Á.A. (2019). "Análisis del Sistema de Gestión Hospitalaria en Colombia: Ayudando a la toma de decisiones". *Rev, Revista Científica* 102.
- Arias G, J., Villasís K, M., y Miranda, M. (2016). El protocolo de investigación III: la población de estudio. *Science*, 365 (6457), 981–982.
<https://www.redalyc.org/pdf/4867/486755023011.pdf>
- América Latina y el Caribe (2020). Panorama de las Administraciones Públicas América Latina y el Caribe 2020.
[https://publications.iadb.org/publications/spanish/viewer/Panorama de las Administraciones P%C3%ABlicas Am%C3%A9rica Latina y el Caribe 2020.pdf](https://publications.iadb.org/publications/spanish/viewer/Panorama%20de%20las%20Administraciones%20P%C3%ABlicas%20Am%C3%A9rica%20Latina%20y%20el%20Caribe%202020.pdf)
- Barreda, D., Mulet, A., González, D. & Soler, E. (2017). El porqué de un código de ética farmacéutica: Código Español de Ética Farmacéutica. *Farmacia Hospitalaria*.
<https://dx.doi.org/10.7399/fh.2017.41.3.10611>
- Batstone, S., & Pheby, J. (1996). Emprendimiento y toma de decisiones: la contribución de GLS Shackle, *Revista Internacional de Comportamiento Empresarial e Investigación*.
- Bateman, T., y Snell, S. (2001). *Administración: Una ventaja competitiva*. México: McGraw Hill.

- Bernal, María (2012). La Planificación: Conceptos Básicos, Principios, Componentes, Características y Desarrollo del Proceso. Universidad Santa María. Venezuela.
- Bisquerra, R., Dorio, I., Gómez, J., Latorre, A., Martínez, F., Massot, I., Mateo, J., Sabariego, M., Sans, A., Torado, M., & Vilà, R. (2009). Metodología de la Investigación Educativa. https://www.academia.edu/38170554/METODOLOG%C3%8DA_DE_LA_INVESTIGACI%C3%93N_EDUCATIVA_RAFAEL_BISQUERRA_pdf
- Calduch R. (2016) Métodos y técnicas de investigación en relaciones internacionales. *Rev. Universidad Complutense de Madrid*. <https://www.ucm.es/data/cont/media/www/pag-55163/2Metodos.pdf>
- Cabo, J. (2014). Gestión de la calidad en las organizaciones sanitarias. *Rev, Madrid: 1.a ed. Ediciones Díaz de Santos*.
- Campos, S. y Loza, P. (2011). Incidencia de la gestión administrativa de la biblioteca municipal "Pedro Moncayo" de la ciudad de Ibarra en mejora de la calidad de servicios y atención a los usuarios en el año 2011. *Rev, 10,950*.
- CEPAL. (2019). América Latina y el Caribe ante la Pandemia del COVID-19 Efectos Económicos y Sociales. https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/45337/6/S2000264_es.pdf
- Cherian, S., Alkhatib, A., & Aggarwal, M. (2018). Relationship between organizational commitment and job satisfaction of nurses in Dubai hospita. *Journal of Advances in Social Science and Humanities, 36373-36400*.
- Certo, Samuel (2001). *Administración Moderna*, Editorial Interamericana, p. 194.
- Chiavenato, I. (2002). *Administración en los nuevos tiempos*. McGraw Hill.
- Cruz, J., & Jiménez, V. (2013). Proceso administrativo: planeación, organización, dirección y control. *Grandes Pymes*. <https://www.grandespymes.com.ar/2013/08/10/proceso-administrativo-planeacion-organizacion-direccion-y-control/>

- Condeña Parvina Rony. (2011). Gestión farmacéutica. Dipl: Administración y Gestión, mención Marketing. Rev, Pacifico-Chile INACAP-Chile.
<https://www.gestiopolis.com/gestion-farmaceutica/>
- DIGEMID. (2020). Clasificación de los Establecimientos Farmacéuticos. 2020, DIGEMID.
<http://www.digemid.minsa.gob.pe/main.asp?Seccion=1001>
- Donabedian, A (1978). Criterios y métodos de evaluación de calidad asistencial. *Revista de Órgano de la Sociedad Española de Calidad Asistencial*.
<https://www.fadq.org/wpcontent/uploads/2016/02/Monografico-Avedis->
- Escudero, J., Delfín, L., & Gutiérrez, L. (2008). El estudio de caso como estrategia de investigación en las ciencias sociales. *Rev, Ciencia Administrativa*, 1, 7-10.
<https://www.uv.mx/iiesca/files/2012/12/estudio2008-1.pdf>
- Escuela Nacional de Sanidad. (2018). Diccionario de Gestión y Administración Sanitaria. Madrid: Instituto de Salud.
<http://gesdoc.isciii.es/gesdoccontroller?action=download&id=16/01/2019-18449aa851>
- González Rodríguez, S. S., Viteri Intriago, D. A., Izquierdo Morán, A. M., & Verdezoto Cordova, G. O. (2020). Modelo de gestión administrativa para el desarrollo empresarial del Hotel Barros en la ciudad de Quevedo. *Rev, Universidad y Sociedad*, 12(4), 32-37.
- Hernández, R., Fernández, C. & Baptista, P. (2014). Metodología de la Investigación. (6° ed.). México: Mc Graw-Hill
- Hilario, V. Castro, O. Hernandez, C. De León, I. Vélez, D. y Tapia, D. (2020) El análisis financiero como herramienta para la toma de decisiones. *XIKUA Boletín científico de la escuela superior de Tlahuelilpan*. Vol. 8, No.15 (2020) 25-31.
- Joaquín, Rodríguez y Valencia (1998). Introducción a la Administración con enfoque de sistemas. *Editorial*, Ecafsa, Tercera Edición, México, D. F., 730 ppP. 467.
- Juran, Joseph M. (2007), *Architect of Quality: The Autobiography of Dr. Joseph M. Juran* (1 edición), New York City: McGraw-Hill, p. 6-7

- Lino, R. (2014). Diseño de un Modelo de Gestión Administrativa. La Libertad.
- Maza, C. (2018). Gestión administrativa y satisfacción laboral en los trabajadores de la Oficina de Administración del SENACE – 2018. *Repositorio institucional U.C.V.*
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/20362/Maza_GLC_SD.pdf?sequence=6&isAllowed=y
- Meza, M. F. (2021). Evaluación de los Procesos Administrativos para el diseño de la estructura organizacional y modelo de planificación estratégica en una empresa 38 de Buques Atuneros. Guayaquil, Ecuador.
<http://repositorio.ucsg.edu.ec/handle/3317/15968>
- Ministerio de Salud. (2014). Norma Técnica de Salud "Infraestructura y Equipamiento de los Establecimientos de Salud del Segundo Nivel de Atención."
<https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/1817550/Resoluci%C3%B3n%20Ministerial%20N%C2%B0660-2014-MINSA.pdf?v=1618956109>
- Ministerio de Salud. (2017). Informe de evaluación del plan estratégico institucional 2017-2019. Lima: Minsa.
- Ministerio de Salud. (2017). Manual de Buenas Prácticas de Dispensación.
https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/322886/Manual_de_buenas_pr%C3%A1cticas_de_dispensaci%C3%B3n20190621-17253-ntiu8f.pdf?v=1561140223
- Monje, C. (2011). Metodología de la Investigación Cuantitativa y Cualitativa Guía Didáctica. Universidad Surcolombiana.
<https://www.uv.mx/rmipe/files/2017/02/Guia-didactica-metodologia-de-la-investigacion.pdf>
- Ñaupas, H., Mejía, E., Novoa, E., & Villagómez, A. (2014). Metodología de la Investigación Cuantitativa - Cualitativa y Redacción de la Tesis. *Ediciones de la U.*

- Núñez, L., Bravo, L., Cruz, C., & Hinojosa, M. (2018). Competencias gerenciales y competencias en la gestión presupuestaria. *Revista Venezolana de Gerencia* (83). ISSN: 1315-9984
- Okuda, M., & Gómez, C. (2005). Métodos en investigación cualitativa: triangulación. *Revista Colombiana de Psiquiatría*, XXXIV (1), 118–124. <https://www.redalyc.org/pdf/806/80628403009.pdf>
- Ordóñez P. J., Cárdenas M. J., Cuadrado S. G., & Zamora Z. G. (2021). Administrative management of higher education institutions: Catholic university of cuencaecuador. *Revista De Ciencias Sociales*, 27(1), 347-356.
- Pérez Pérez, M. A., & Julca Vera, N. T. (2021). Theological basis of Moral Sentimentalism in Adam Smith. *Revista De Filosofía*, 38(99), 12-20. <https://doi.org/10.5281/zenodo.5634961>
- Pérez, E., & Otero, L. (2012). *Función directiva y recursos humanos en sanidad*. Madrid: Ediciones Díaz de Santos.
- Ramírez Cardona, C. (2016). *Fundamentos de Administración de Empresas*. ECOE Ediciones.
- Saavedra, F., Delgado, J., y Saldaña, C. (2020). Gestión Engagement en la Satisfacción Laboral de los Colaboradores de las Instituciones Públicas. *Revista Científica USS*, 7(7), 185-198. <https://pdfs.semanticscholar.org/9a2b/e3ff4ce657a55ec0530d9c76d393603c2044.pdf>
- Salazar, J. (2014). *La gestión moderna del sistema de abastecimiento público*. Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas – Lima. *Revista Multidisciplinar*, 4(2), 1510-1523.
- Strauss, A. & Corbin, J. (2002). *Bases de la investigación cualitativa: técnicas y procedimientos para desarrollar la teoría fundada* (1. ed.). Medellín: Editorial Universidad de Antioquia.

- Valdebenito, S. (2020). Efectividad de las prácticas de gestión de personas sobre la satisfacción laboral y compromiso organizacional: estudio en la Subsecretaría de Servicios Sociales. *Repositorio U.C.*
<https://repositorio.uchile.cl/handle/2250/176746>
- Valle tutor, V. (2020). Gestión Farmacéutica Actual. *Rev, Gestión Latina. del Hosp.*
<https://valletutor.wordpress.com/2017/03/21/gestionfarmaceutica/>
- Zambrano M, PB. (2018). Propuesta de memoria de gestión para la jefatura del servicio de farmacia del Hospital Teófilo Moreno Castro. *Rev, Universidad Internacional de la Rioja-España.*
<https://reunir.unir.net/bitstream/handle/123456789/7431/ZAMBRANO%20MORA%2C%20PATRICIA%20BETSABETH.pdf?sequence=1>
- Zulma, S. (2022). Gestión administrativa y satisfacción laboral en el área de farmacia de un hospital del minsa del mercado de lima2021. *Rev, Repositorio institucional U.C.V.*

ANEXOS:

ANEXO: MATRIZ DE CATEGORIZACIÓN

| Categoría | Sub – Códigos | Categorías | Guion de preguntas de la entrevista semi estructurada |
|---------------------------|---------------|------------------------------------|--|
| Gestión de Administrativa | Planificación | Determinar objetivos | ¿Cómo se determina los objetivos de la planificación en la institución? |
| | | Visión de futuro | ¿considera importante la visión de futuro en su institución?, ¿Por qué, específicamente en el área de trabajo? |
| | | Línea de acción concretas | ¿Cómo son las líneas de acción concretas en su área de trabajo? |
| | | Definición de estrategias | ¿Cómo son las estrategias en su área de trabajo? |
| | Organización | Conjunto organizado | ¿existe un conjunto organizado en el área de farmacia? |
| | | Determinar las tareas | ¿Qué tipo de tareas se realiza en su área de trabajo? |
| | | Conjunto de objetivos planeados | ¿Cuáles son los objetivos planeados en el área de farmacia? |
| | | Recursos humanos | ¿Cómo se dispone los recursos humanos en el área de farmacia? |
| | Dirección | Relaciones interpersonales | ¿Cómo se realiza las relaciones interpersonales en el área de farmacia? |
| | | Impartir instrucciones | ¿reconoce que se ha impartido instrucciones? ¿de qué manera? |
| | | Prácticas de enseñanza | ¿cuáles son las prácticas de enseñanza que lleva a cabo en la institución? |
| | | Logros a través de la comunicación | ¿Cuáles son los logros que se han obtenido a través de la comunicación en el área de farmacia? |
| | Entorno | Infraestructura | ¿Cómo es su infraestructura de la institución? |

| | | |
|---------|--|--|
| | Espacios | ¿Cómo definiría los espacios del área de farmacia, de su centro de labor? |
| | Condición ambiental | ¿Cómo son las condiciones ambientales en el área de farmacia, de su centro de labor? |
| Control | Control sobre lo administrativo | ¿Cómo es el control sobre el planeamiento administrativo? |
| | medidas correctivas en la gestión administrativa | ¿Cuáles son las medidas correctivas en la gestión administrativa del área de farmacia? |
| | Verificación de desempeño | ¿Cómo se realiza la verificación del desempeño en el área de farmacia? |
| | Regulación de las actividades | ¿Cómo se realiza la regulación de las actividades en el área de farmacia? |

ANEXO: MATRIZ DE CONSISTENCIA LOGICA

| categoría | problema general | objetivo general | problemas específicos | objetivos específicos |
|----------------------------------|--|--|---|---|
| | | | basado en sub categoría | |
| Gestión de Administrativa | | | ¿Cómo es la planificación del área de farmacia en un Hospital Militar del Perú, 2023? | Analizar la planificación dentro del área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023 |
| | ¿Cómo es la gestión administrativa en el área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023? | Analizar la gestión administrativa en el área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023. | ¿Cómo es la organización del área de farmacia en un Hospital Militar del Perú, 2023?, | Analizar la organización dentro del área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023, |
| | | | ¿Cómo es la dirección del área de farmacia en un Hospital Militar del Perú, 2023?, | Analizar la dirección dentro del área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023 |
| | | | ¿Cómo es el entorno del área de farmacia en un Hospital Militar del Perú, 2023?, | Analizar el entorno dentro del área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023 |
| | | | ¿Cómo es el control del área de farmacia en un Hospital Militar del Perú, 2023? | Analizar el control dentro del área de farmacia del Hospital Militar del Perú, 2023 |

ANEXO: INSTRUMENTO DE LA INVESTIGACIÓN GUÍA DE ENTREVISTA AL COLABORADOR

Fecha y hora:

Nombre y Apellido:

DNI:

Entrevistadora: Bautista Dipaz Kolfher Jefferson

Se presenta la siguiente entrevista ante usted con la finalidad de obtener información para un trabajo de investigación por lo cual se le solicita la autorización para poder compartir sus respuestas como resultado de la investigación que lleva como título: **“Estudio caso de la gestión administrativa en el área de farmacia en un hospital militar del Perú, 2023”**.

La información obtenida se utilizará exclusivamente para fines de investigación para lo cual lo invitamos a contestar con sinceridad.

1. ¿Cómo se determina los objetivos de la planificación en la institución?
2. ¿considera importante la visión de futuro en su institución?, ¿Por qué,
3. ¿Cómo son las líneas de acción concretas en su área de trabajo?
4. ¿Cómo son las estrategias en su área de trabajo?
5. ¿existe un conjunto organizado en el área de farmacia?
6. ¿Qué tipo de tareas se realiza en su área de trabajo?
7. ¿Cuáles son los objetivos planeados en el área de farmacia?
8. ¿Cómo se dispone los recursos humanos en el área de farmacia?
9. ¿Cómo se realiza las relaciones interpersonales en el área de farmacia?
10. ¿reconoce que se ha impartido instrucciones? ¿de qué manera?
11. ¿cuáles son las prácticas de enseñanza que lleva a cabo en la institución?
12. ¿Cuáles son los logros que se han obtenido a través de la comunicación en el área de farmacia?
13. ¿Cómo es su infraestructura de la institución?
14. ¿Cómo definiría los espacios del área de farmacia, de su centro de labor?
15. ¿Cómo son las condiciones ambientales en el área de farmacia, de su centro de labor?
16. ¿Cómo es el control sobre el planeamiento administrativo?

17. ¿Cuáles son las medidas correctivas en la gestión administrativa del área de farmacia?
18. ¿Cómo se realiza la verificación del desempeño en el área de farmacia?
19. ¿Cómo se realiza la regulación de las actividades en el área de farmacia?

ANEXO: CONSENTIMIENTO INFORMADO



Anexo 3

Consentimiento Informado (*)

Título de la investigación: ESTUDIO CASO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL ÁREA DE FARMACIA EN UN HOSPITAL MILITAR DEL PERÚ, 2023
Investigador (a) (es): BAUTISTA, DILAZ, KOLEHER, JEFFERSON

Propósito del estudio

Le invitamos a participar en la investigación titulada "ESTUDIO CASO", cuyo objetivo es ESTUDIO CASO DE LA GESTIÓN ADMIN... Esta investigación es desarrollada por estudiantes (colocar: pre o posgrado) de la carrera profesional o programa GESTION..., de la Universidad César Vallejo del campus T.I.M.A. ESTE., aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad y con el permiso de la institución HOSPITAL MILITAR CENTRAL

Describir el impacto del problema de la investigación.

Procedimiento

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente (enumerar los procedimientos del estudio):

1. Se realizará una encuesta o entrevista donde se recogerán datos personales y algunas preguntas sobre la investigación titulada: "ESTUDIO CASO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL ÁREA FARMACIA EN UN HOSPITAL"
2. Esta encuesta o entrevista tendrá un tiempo aproximado de 15 minutos y se realizará en el ambiente de FARMACIA de la institución H.M.C. Las respuestas al cuestionario o guía de entrevista serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas.



Participación voluntaria (principio de autonomía):

Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir si desea participar o no, y su decisión será respetada. Posterior a la aceptación no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

Riesgo (principio de No maleficencia):

Indicar al participante la existencia que NO existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad, Usted tiene la libertad de responderlas o no.

Beneficios (principio de beneficencia):

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzará a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar a la salud individual de la persona, sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio de la salud pública.

Confidencialidad (principio de justicia):

Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente Confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.



Problemas o preguntas:

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con el Investigador (a) (es) (Apellidos y Nombres) BASTIDA, D. PAZ, K. email: KELFEREN@HOTMAIL.COM y Docente asesor (Apellidos y Nombres) email:

Consentimiento

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo participar en la investigación antes mencionada.

Nombre y apellidos: Silvia Zapata Echazaray
Fecha y hora: 17.05.23 - 8:30 am


099 83367

Para garantizar la veracidad del origen de la información: en el caso que el consentimiento sea presencial, el encuestado y el investigador debe proporcionar: Nombre y firma. En el caso que sea cuestionario virtual, se debe solicitar el correo desde el cual se envía las respuestas a través de un formulario Google.

ANEXO: FORMATO DE VALIDACIÓN POR EXPERTO Y ASESOR

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “**ESTUDIO CASO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA EN EL AREA DE FARMACIA EN UN HOSPITAL MILITAR DEL PERU, 2023.**” La evaluación del instrumento es de gr relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste ~~son~~ utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

| | |
|---|--|
| Nombre del juez: | JESSICA PAOLA PALACIOS GARAY |
| Grado profesional: | Maestría () Doctor (X) () |
| Área de formación académica: | Clínica () Social () Educativa (X) Organizacional () |
| Áreas de experiencia profesional: | EDUCACION |
| Institución donde labora: | UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS |
| Tiempo de experiencia profesional en el área: | 2 a 4 años () Más de 5 años (X) |
| Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde) | Trabajo(s) psicométricos realizados Título del estudio realizado. |



2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. **Datos** (Colocar nombre del guion de preguntas de la entrevista)

| | |
|--------------------------|--|
| Nombre de la Entrevista: | ESTUDIO CASO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA EN EL AREA DE FARMACIA EN UN HOSPITAL MILITAR DEL PERU, 2023 |
| Autor: | BAUTISTA DIPAZ KOLFHER JEFFERSON |
| Procedencia: | LIMA |
| Administración: | |
| Tiempo de aplicación: | 2023 |
| Ámbito de aplicación: | HOSPITAL MILITAR CENTRAL |
| Significación: | Se tiene como categoría a Factores del uso de las tecnologías de información; asimismo está compuesta por sus subcategorías, Compromiso de los directivos, Relaciones eficaces con los usuarios, Acuerdos institucionales de los sistemas de información gubernamentales. En cuanto a su objetivo radica en Determinar el estudio de caso de la gestión administrativa en el área de farmacia en un hospital militar del Perú, 2023. |



4. **Soporte teórico**

(describir en función al modelo teórico)

| Categoría | Subcategoría | Definición |
|-----------|---------------|--|
| | PLANIFICACION | Bernal (2022) hace referencia que la planificación es la función de gestión principal, ya que apoya otras funciones. Esta función predetermina las |

| | | |
|-----------------------------------|---------------------|--|
| GESTION ADMINISTRATIVA | | <p>metas a alcanzar y lo que se debe hacer para alcanzarlas; Por lo que es ejemplo de trabajos futuros. La planificación comienza con la definición de objetivos y el detalle de los planes necesarios para lograrlos de la mejor manera posible. La planificación determina dónde, qué, cómo, cuándo y en qué orden irán.</p> |
| | ORGANIZACIÓN | <p>Certo (2021) nos refiere que la organización establece y mantiene relaciones entre todos los recursos, indicando qué recursos se utilizarán para actividades específicas. y cuándo, dónde y cómo se utilizarán estos recursos. Los esfuerzos comerciales reales ayudan a los gerentes a reducir costos, como esfuerzos duplicados y recursos operativos no utilizados.</p> |
| | DIRECCION | <p>Joaquín Rodríguez & Valencia (2018) refiere que la dirección; implementar todas las pautas establecidas durante las etapas de organización y planificación; a través de ella se realizan en los órganos del organismo las formas de comportamiento más deseables; la gestión eficaz es crucial en el trabajo de un empleado y, por tanto, en la productividad; su calidad se refleja en el logro de objetivos, en la implementación de procedimientos junto con el sistema, y en la efectividad del control; a través de este establecen las comunicaciones necesarias para el funcionamiento de la organización.</p> |
| | ENTORNO | <p>Núñez, Bravo, Cruz e Hinojosa (2018), el entorno es una formulación de actividades que permite una gestión eficaz de los recursos financieros, administrativos y humanos, con un manejo transparente de la información. Desde</p> |

| | | |
|--|---------|--|
| | | esta perspectiva, el desafío del sector salud es diseñar e implementar políticas para atender las dificultades/carencias en beneficio de las personas. |
| | CONTROL | Ramírez (2016) refiere que el control incluye verificar que las tareas planificadas estén en línea con las estrategias planificadas, resolver cualquier problema y evaluar los resultados para tomar mejores decisiones. |

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el guion de preguntas elaborado por **BAUTISTA DIPAZ KOLFHER JEFFERSON** en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

| Categoría | Calificación | Indicador |
|--|---|---|
| CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas. | 1. No cumple con el criterio | El ítem no es claro. |
| | 2. Bajo Nivel | El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas. |
| | 3. Moderado nivel | Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem. |
| | 4. Alto nivel | El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada. |
| | 1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio) | El ítem no tiene relación lógica con la dimensión. |

| | | |
|--|---------------------------------------|--|
| COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo. | 2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo) | El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión. |
| | 3. Acuerdo (moderado nivel) | El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo. |
| | 4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel) | El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo. |
| RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido. | 1. No cumple con el criterio | El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. |
| | 2. Bajo Nivel | El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. |
| | 3. Moderado nivel | El ítem es relativamente importante. |
| | 4. Alto nivel | El ítem es muy relevante y debe ser incluido. |

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

| |
|-----------------------------|
| 1 No cumple con el criterio |
| 2. Bajo Nivel |
| 3. Moderado nivel |
| 4. Alto nivel |

Subcategorías del instrumento:

- Primera Subcategoría: Gestión Administrativa
- Objetivos de la Subcategoría: determinar la gestión administrativa en el área de farmacia

| Códigos | Ítem | Claridad | Coherencia | Relevancia | Observaciones/ Recomendaciones |
|---------------------------|---|----------|------------|------------|-----------------------------------|
| Determinar objetivos | ¿Cómo se determina los objetivos de la planificación en la institución? | 4 | 4 | 4 | |
| Visión de futuro | ¿considera importante la visión de futuro en su institución?, ¿Por qué, específicamente en el área de trabajo? | 4 | 4 | 4 | |
| Línea de acción concretas | ¿Cómo son las líneas de acción concretas en su área de trabajo? | 4 | 4 | 4 | |
| Definición de estrategias | ¿Cómo son las estrategias en su área de trabajo? | 4 | 4 | 4 | |
| Conjunto | ¿existe un | 4 | 4 | 4 | |



| | | | | | |
|---------------------------------|---|---|---|---|--|
| organizado | conjunto organizado en el área de farmacia? | | | | |
| Determinar las tareas | ¿Qué tipo de tareas se realiza en su área de trabajo? | 4 | 4 | 4 | |
| Conjunto de objetivos planeados | ¿Cuáles son los objetivos planeados en el área de farmacia? | 4 | 4 | 4 | |
| Recursos humanos | ¿Cómo se dispone los recursos humanos en el área de farmacia? | 4 | 4 | 4 | |
| Relaciones interpersonales | ¿Cómo se realiza las relaciones interpersonales en el área de farmacia? | 4 | 4 | 4 | |
| Impartir instrucciones | ¿reconoce que se ha impartido instrucciones? ¿de qué manera? | 4 | 4 | 4 | |
| Prácticas de enseñanza | ¿cuáles son las prácticas de | 4 | 4 | 4 | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|--|
| | enseñanza que lleva a cabo en la institución? | | | | |
| Logros a través de la comunicación | ¿Cuáles son los logros que se han obtenido a través de la comunicación en el área de farmacia? | 4 | 4 | 4 | |
| Infraestructura | ¿Cómo es su infraestructura de la institución? | 4 | 4 | 4 | |
| Espacios | ¿Cómo definiría los espacios del área de farmacia, de su centro de labor? | 4 | 4 | 4 | |
| Condición ambiental | ¿Cómo son las condiciones ambientales en el área de farmacia, de su centro de labor? | 4 | 4 | 4 | |
| Control sobre lo planeamiento o administrativo | ¿Cómo es el control sobre el planeamiento administrativo? | 4 | 4 | 4 | |
| medidas | ¿Cuáles son las | 4 | 4 | 4 | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|--|
| correctivas en la gestión administrativa | medidas correctivas en la gestión administrativa del área de farmacia? | | | | |
| Verificación de desempeño | ¿Cómo se realiza la verificación del desempeño en el área de farmacia? | 4 | 4 | 4 | |
| Regulación de las actividades | ¿Cómo se realiza la regulación de las actividades en el área de farmacia? | 4 | 4 | 4 | |



Firma del evaluador

DNI 00370757

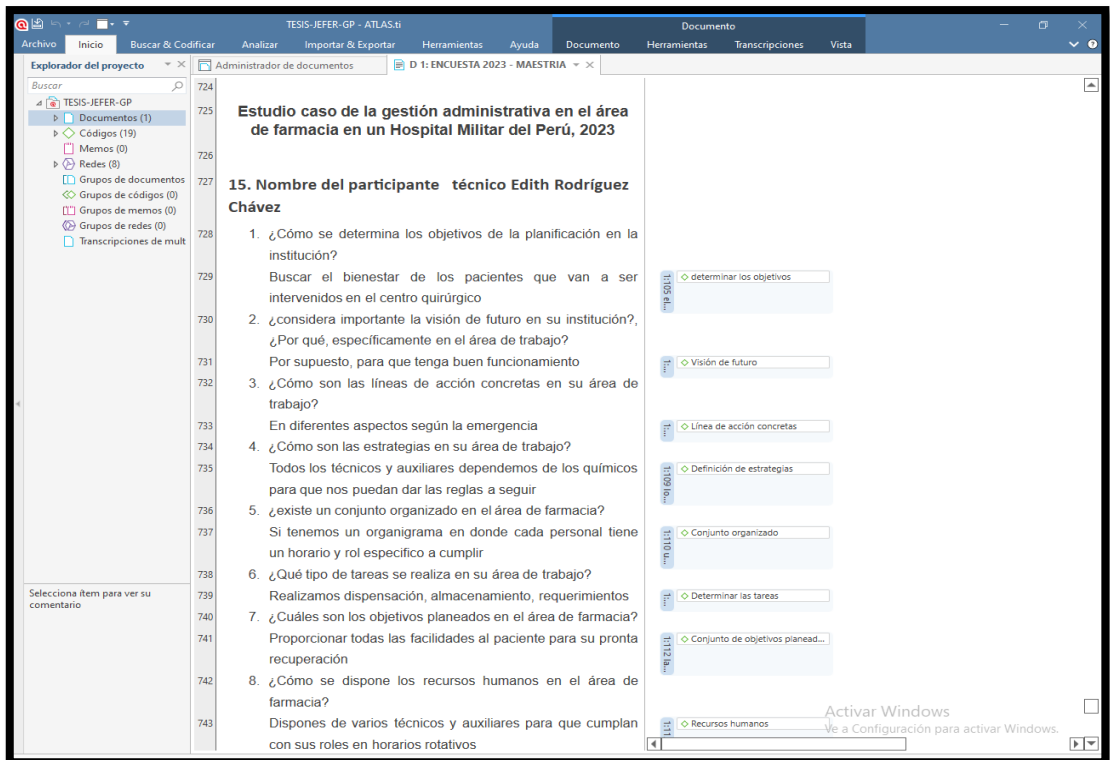
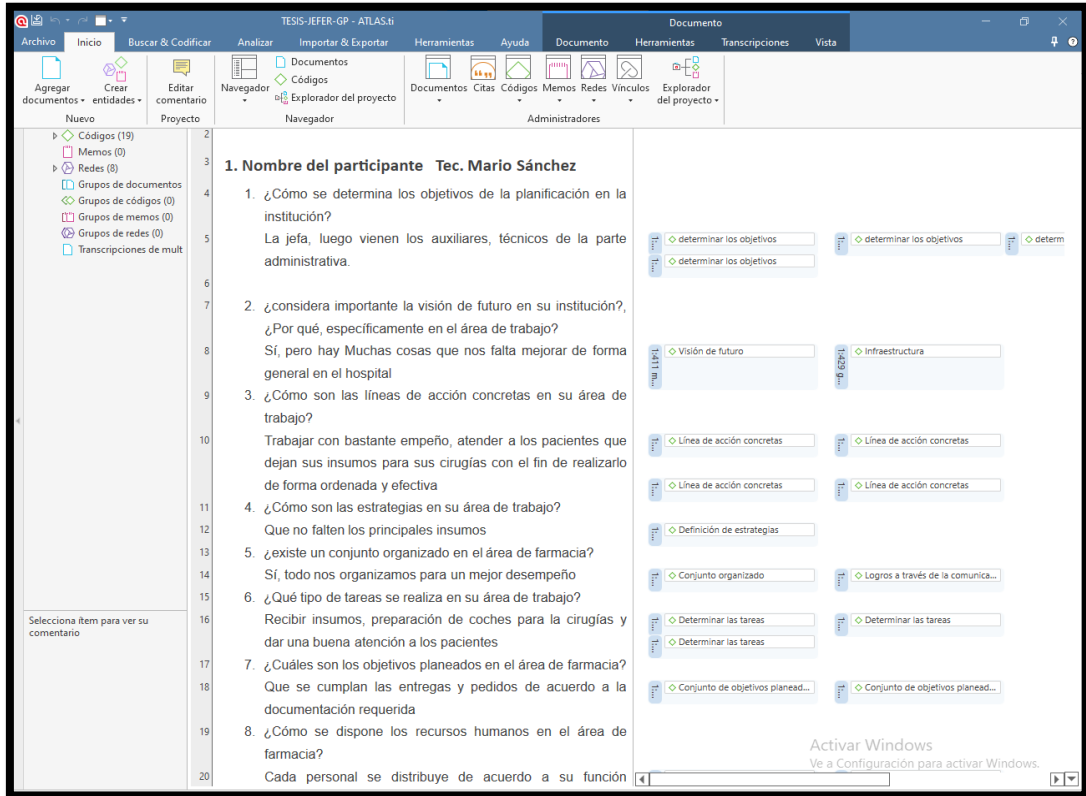
Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).

ANEXO: TABLA DE COHERENCIA ENTRE OBJETIVOS Y CONCLUSIONES

| OBJETIVOS | CONCLUSIÓN | COEFICIENTES |
|------------------------------------|--|--------------|
| OG | | |
| Analizar la gestión administrativa | Si se cumplió el objetivo general por cuanto se obtuvo los coeficientes de las sub categorías de la gestión administrativa. | 81,5 |
| O. E1 | | |
| Analizar la planificación | Si se cumplió el primer objetivo específico obteniendo el coeficiente entre determinar los objetivos con definición de estrategia. | 30,5 |
| O. E2 | | |
| Analizar la organización | Si se cumplió el segundo objetivo específico obteniendo el coeficiente entre conjunto organizado con conjunto de objetivos planeados. | 70,7 |
| O. E3 | | |
| Analizar la dirección | Si se cumplió el tercer objetivo específico obteniendo el coeficiente entre prácticas de enseñanzas con impartir instrucciones. | 60,8 |
| O. E4 | | |
| Analizar el entorno | Si se cumplió el cuarto objetivo específico obteniendo el coeficiente entre infraestructura con condición ambiental. | 81,5 |
| O. E5 | | |
| Analizar el control | Si se cumplió el quinto objetivo específico obteniendo el coeficiente entre regulación de las actividades con verificación de desempeño. | 70,7 |

ANEXO: CAPTURA DE PANTALLAZO DE BASE DE DATOS



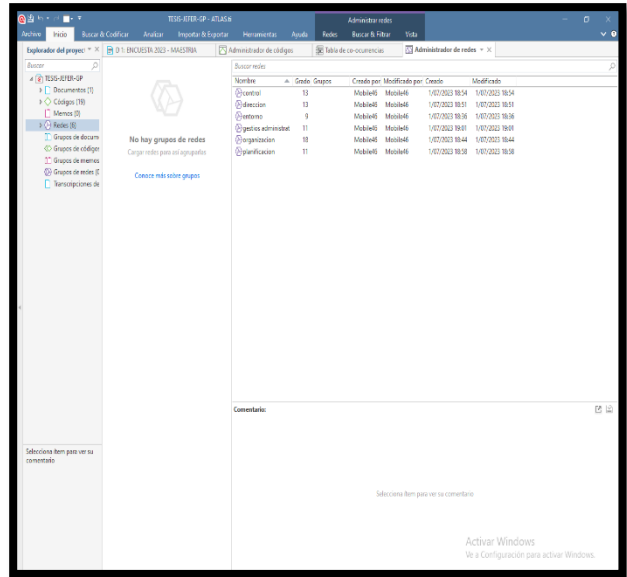
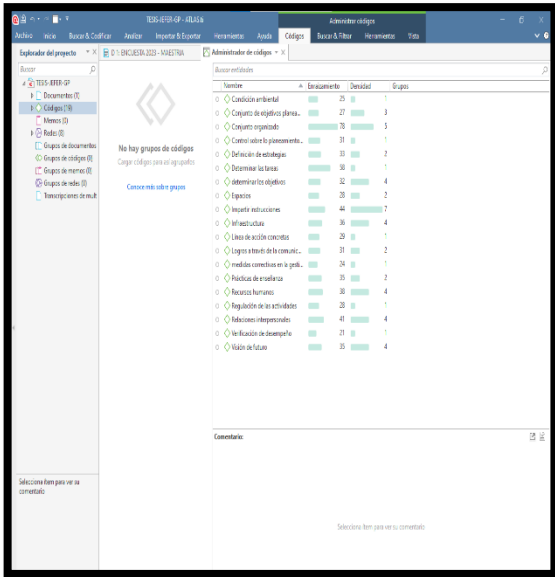


Tabla de co-ocurrencias

| | Control sob... | Definición d... | Determinar... | determinar l... | Espacios | Impartir inst... | Infraestruc |
|---------|----------------|-----------------|---------------|-----------------|----------|------------------|-------------|
| Conju | 2 (0.04) | 2 (0.04) | | | 7 (0.15) | | 8 (0.15) |
| Contn | 1 (0.02) | | 2 (0.02) | 4 (0.07) | | | |
| Defini | | | | | | | |
| Determ | 13 (0.14) | 2 (0.02) | 6 (0.05) | 7 (0.07) | 2 (0.02) | 7 (0.06) | |
| deter | | | | | | | |
| Espaci | | 3 (0.05) | 1 (0.01) | 2 (0.03) | 1 (0.02) | | |
| Impar | 3 (0.05) | | 3 (0.03) | 3 (0.05) | 1 (0.02) | 7 (0.10) | |
| Infrae | | | | | | | |
| Linea | 1 (0.01) | 3 (0.03) | | | | 25 (0.32) | 1 (0.01) |
| Logro | 2 (0.03) | 3 (0.05) | | | | | |
| medic | 1 (0.02) | 1 (0.02) | | | | | 9 (0.16) |
| Prácti | | | 7 (0.10) | 25 (0.32) | | | 1 (0.01) |
| Recun | | | | 1 (0.01) | | 9 (0.16) | 1 (0.01) |
| Reguli | | | | | | | |
| Relaci | | | 3 (0.04) | | | 3 (0.04) | |
| Verific | | | | | | | |
| Visión | 1 (0.02) | 2 (0.03) | 2 (0.02) | 3 (0.05) | 1 (0.02) | 2 (0.03) | 1 (0.02) |

Diagrama Sankey

No se seleccionaron celdas o borde. Clicar en una celda de la tabla, un nodo, o en el borde del diagrama para ver las citas correspondientes.

No se seleccionaron celdas o borde. Clicar en una celda de la tabla, un nodo, o en el borde del diagrama para ver las citas correspondientes.

Activar Windows. Ve a Configuración para activar Windows.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, PEREZ PEREZ MIGUEL ANGEL, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA ESTE, asesor de Tesis titulada: "Estudio caso de la gestión administrativa en el área de farmacia en un Hospital Militar del Perú, 2023", cuyo autor es BAUTISTA DIPAZ KOLFHER JEFFERSON, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 10.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 16 de Julio del 2023

| Apellidos y Nombres del Asesor: | Firma |
|---|--|
| PEREZ PEREZ MIGUEL ANGEL DNI: 07636535 ORCID: 0000-0002-7333-9879 | Firmado electrónicamente por: MIPEREZPER el 26- 07-2023 09:29:35 |

Código documento Trilce: TRI - 0595224