



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

## ESCUELA DE POSTGRADO

### PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

Gestión administrativa y cumplimiento de las metas físicas en la  
Diresa Piura, 2022

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:  
Maestro en Gestión Pública

#### AUTOR:

Encalada Adrianzen, Jose Luis (orcid.org/0000-0002-1916-2603)

#### ASESORES:

Mg. Albán Villarreyes, Victoria Amanda (orcid.org/0000-0001-8077-3860)

Dr. Sánchez Chero, Manuel Jesús (orcid.org/0000-0003-1646-3037)

#### LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reformas y Modernización del Estado

#### LÍNEA DE RESPONSABILIDAD UNIVERSITARIA:

Fortalecimiento de la democracia, liderazgo y ciudadanía

PIURA – PERÚ

2023

## **Dedicatoria**

Principalmente a mi madre, por ser siempre mi consejera, mi guía, mi motivación, mi aliento en todo momento.

A mi pareja, porque juntos somos un gran equipo, saliendo adelante ante cualquier adversidad de la vida.

A mi hijo, por ser mi mayor motivación por salir adelante y ser mejor cada día para el bien de nuestro hogar.

## **Agradecimiento**

A mi madre celestial María Auxiliadora, porque es lo más hermoso que me ha pasado en la vida, por convertir mi vida en un constante milagro.

A Dios, por ser siempre mi bastón, por conducirme siempre por sendas de amor, justicia y valores.

A toda mi familia, por siempre darme sus buenos consejos y el apoyo moral y económico brindado.

A mis dos asesores, por la paciencia y dedicación en la guía para que mi tesis sea un excelente aporte a la sociedad.

## Índice de contenidos

Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Declaratoria de autenticidad del asesor.....	iv
Declaratoria de originalidad del autor.....	v
Índice de tablas.....	vii
Índice de figuras .....	viii
Resumen.....	ix
Abstract.....	x
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO.....	4
III. METODOLOGÍA.....	13
IV. RESULTADOS.....	19
V. DISCUSIÓN.....	28
VI. CONCLUSIONES.....	34
VII. RECOMENDACIONES.....	35
REFERENCIAS.....	36
ANEXOS.....	42

## Índice de tablas

Tabla 1 Alfa de Cronbach del instrumento Gestión Administrativa.....	17
Tabla 2 Alfa de Cronbach del instrumento Cumplimiento de metas físicas.....	17
Tabla 3 Validadores.....	17
Tabla 4 Gestión Administrativa y Cumplimiento de metas físicas.....	19
Tabla 5 Correlación de Hipótesis General.....	20
Tabla 6 Cumplimiento de metas físicas y nivel de ejecución de metas financieras.....	20
Tabla 7 Correlación de Hipótesis Específica 1.....	21
Tabla 8 Gestión Administrativa y nivel de ejecución de metas financieras.....	22
Tabla 9 Correlación de Hipótesis Específica 2.....	23
Tabla 10 Planificación en la PMA 2022-2024 y Cumplimiento de metas físicas.....	23
Tabla 11 Correlación de Hipótesis Específica 3.....	24
Tabla 12 Control en pedidos por parte de los PPRs y la ineficiencia en OEA y cumplimiento de metas físicas.....	25
Tabla 13 Correlación de Hipótesis Específica 4.....	26
Tabla 14 Prueba de Normalidad.....	27

## Índice de figuras

Figura 1 Figura del esquema de investigación.....	13
---	----

## Resumen

El propósito de la presente tesis fue investigar la incidencia Gestión Administración en el bajo cumplimiento de las metas físicas, en relación al buen nivel de ejecución de las metas financieras dentro de los Programas Presupuestales en la Dirección Regional de Salud Piura al 2022. De esta manera se mantuvo un enfoque cuantitativo, correlacional de corte transversal, diseño no experimental, aplicando como técnica de estudio la encuesta, y que dentro de esta se tomó como muestra a 30 trabajadores que laboran dentro de los Programas Presupuestales. Finalmente, al culminar esta investigación, se realizaron conclusiones y se emitieron propuestas a fin de equilibrar el cumplimiento de las metas físicas con un buen nivel de ejecución presupuestal, de esta manera mejorar considerablemente el Presupuesto por Resultados y contribuir a la Modernización del Estado.

**Palabras clave:** Metas financieras, Programas Presupuestales, Presupuesto por Resultados, Modernización del Estado.

## **Abstract**

The purpose of this thesis is to investigate the incidence of Management Administration in the low fulfillment of the physical goals, in relation to the good level of execution of the financial goals within the Budgetary Programs in the Regional Health Directorate Piura by 2022. In this way a quantitative, correlational, cross-sectional approach was maintained, non-experimental design, applying the survey as a study technique, and within this, 30 workers who work within the Budget Programs were taken as a sample. Finally, at the end of this investigation, conclusions were made and proposals were issued in order to balance the fulfillment of the physical goals with a good level of budget execution, thus considerably improving the Budget for Results and contributing to the Modernization of the State.

**Keywords:** Financial goals, Budget Programs, Budget for Results, Modernization of the State.

## I. INTRODUCCIÓN

Los problemas de Gestión Administrativa en todo el planeta tienen que ver con la información errónea, los trámites inadecuados, la falta de control de calidad. Estas situaciones tienen una huella directa en la vida de los ciudadanos y en las actividades emprendedoras, afectando el bienestar de los peruanos, en la competitividad emprendedora, en la legalidad de los gobiernos y, por lo tanto, en el sistema democrático y sus entidades. González (2021)

Una buena Gestión de Administración sirve como pedestal para el desempeño y desarrollo de tareas a cumplir con los fines planteados y bajar las repercusiones negativas o futuros problemas dentro de un organismo. Rodríguez (2020)

En el área internacional Corvo, Helmut. (2021). Basado en la investigación de Taylor. Los Principios de la Gestión Científica nos dice que la gestión de administración es un grupo de deberes realizados con el objeto de orientar a un organismo a través de la gestión lógica de las personas, los materiales y las finanzas, logrando así el fin propuesto.

Las deficiencias en la Gestión de Administración es una realidad que está presente en todo nuestro territorio peruano, y que según Chanamé (2021), jefe del Centro de Gestión y Políticas Públicas de la Universidad Continental armoniza cuatro principales deficiencias en nuestro país lo que genera la misma: Una práctica de planeamiento desordenado, organización y funciones ineficaces, fabricación de servicios y bienes inadecuados y Estructuración gubernamental débil.

Según Falconi et al., (2019), la gestión de administración conduce al crecimiento del desarrollo de administración, ya que es fundamental que comprenda: la planificación y organización del límite organizacional, así como la definición del trabajo que se realiza fuera de la construcción de un organismo, además de conducir y controlar todas las acciones.

La deficiente Gestión de Administración que existió dentro de los Programas Presupuestales en la Diresa Piura en el año 2022, se reflejó en las evaluaciones

realizadas por el Pliego Regional, evidenciando inconsistencias entre el bajo logro de las metas físicas y el buen nivel de ejecución financiera. Espinoza (2018)

Entonces se formuló el problema general: ¿Cómo la Gestión Administrativa influye en el cumplimiento de las metas físicas en la Diresa Piura, 2022?, y como problemas específicos se tiene: ¿Cómo influye la Planificación en el cumplimiento de metas físicas en la Diresa Piura, 2022?, ¿Cómo influye la Organización en el cumplimiento de metas físicas en la Diresa Piura, 2022?, ¿Cómo influye la Ejecución en el cumplimiento de metas físicas en la Diresa Piura, 2022? y ¿Cómo influye el Control en el cumplimiento de metas físicas en la Diresa Piura, 2022?. Torres (2020)

Según Espíritu et al., (2017) en su investigación sobre la Gestión de Administración, sostienen que la justificación teórica es importante porque una Buena Gestión de Administración implica una apropiada situación organizacional, programas de formación constante del personal, el buen direccionamiento y el desarrollo del personal. En cuanto a la justificación práctica, al obtener mejores resultados, se incrementa el gozo de los trabajadores y del público, esto conllevaría a generar méritos competitivos respecto a otras instituciones de salud. De la misma manera, la justificación metodológica, se basa en conocer que aspectos de una buena gestión administrativa influye en el desempeño de las metas físicas, con respecto a las financieras. En cuanto a la justificación social, los encargados de los programas presupuestales, al obtener los resultados deseados, tendrían una mejor motivación y el MEF optaría por incrementar el presupuesto, teniendo como resultado una mayor cantidad de usuarios satisfechos. Y por último la justificación de conveniencia, es importante saber si existe una relación armónica entre la Gestión Administrativa y el cumplimiento de las metas físicas, a fin de encontrar los motivos que permitan direccionar las acciones futuras para el logro de mejores resultados. Mendoza (2018)

El objetivo general fue Establecer la incidencia de la Gestión Administrativa en el cumplimiento de las metas físicas en la Diresa Piura, 2022. Los objetivos específicos fueron Establecer el cumplimiento de metas físicas respecto al nivel de ejecución de metas financieras, Establecer la influencia de la Gestión

Administrativa en el nivel de ejecución de metas financieras, Establecer el cumplimiento de metas físicas respecto al nivel de planificación en la Programación Multianual 2022-2024 y Establecer el cumplimiento de metas físicas respecto al nivel de control en el seguimiento de pedidos por parte de los Programas Presupuestales y la ineficiencia en la Oficina Ejecutiva de Administración en la Diresa Piura. Álvarez (2020)

Finalmente, la hipótesis general fue:  $H_1$ . Existe concordancia significativa entre Gestión Administrativa y cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022 y  $H_0$ . No existe concordancia significativa entre Gestión Administrativa y cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022., y como hipótesis específicas se tiene a las siguientes: La Planificación concuerda positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022, La Organización concuerda positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022, La Ejecución concuerda positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022 y El Control concuerda positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022. Freire (2018)

La Hipótesis se enmarcó en los indicadores de la variable Gestión Administrativa, llegando al análisis de que, dentro de las Oficinas Administrativas de la Diresa Piura, existen cuatro posibles causas de la mala Gestión Administrativa: No realizan correctamente la Programación Multianual, gastos inapropiados, contrataciones sin normatividad vigente, y los coordinadores de los PPRs no realizan un adecuado seguimiento y control a sus pedidos. Estas acciones trajeron como consecuencia no lograr cubrir muchas de sus necesidades, recurrentes Notas de Modificación Presupuestal Tipo 003, baja Asignación presupuestal en las partidas prioritarias, desempeño ineficiente de las metas físicas y un retraso en los pedidos en la Unidad Funcional de logística lo cual genera desabastecimiento de medicamentos e insumos médicos, especialmente en las instalaciones médicas de la Diresa Piura. Freire (2018)

## II. MARCO TEÓRICO

En los antecedentes nacionales tenemos a Díaz (2021) el cual estudio a la Gestión Pública en relación a las diligencias que realizaban dentro del Programa Presupuestal 131 Salud Mental en el Organismo Nacional de Enfermedades Neoplásicas INEN, entre los años 2017 – 2019. En la presente tesis se pretendió describir al INEN como la que generó la puesta en marcha y desarrollar de manera correcta la asignación de sus recursos asignados, evidenciando una ignorancia en el manejo de la Gestión Pública dentro del PPR 131 Salud Mental dentro de la Institución antes mencionada, lo cual causa una ineficiente evolución de los recursos asignados y, por ende, un bajo seguimiento en sus metas, se realizó un estudio transcriptivo. Concluyó que, mediante estas coordinaciones, permitirá la puesta en marcha y mejora en los servicios diseñados en los instrumentos del Programa Presupuestal 131 Salud Mental, de esta manera tener un excelente impacto en el manejo de las finanzas en cada período programado.

También Ramírez (2021). En su estudio de gestión presupuestaria relacionada con el logro de los objetivos del plan especial Alto Huallaga. La meta principal de este estudio fue ver que concordancia hay entre las metas físicas y la evolución presupuestaria lograda por el PEAH en 2016-2017. Como muestra se tomó información documental sobre la evolución financiera del presupuesto del período 2016-2017, se realizó un estudio analítico del PIA y PIM 2017 con relación al 2016 y se observó una mayor asignación presupuestaria en el ejercicio fiscal. 2017. Concluyendo que existe una estrecha correlación entre la ejecución presupuestaria y los objetivos alcanzados por el PEAH en 2016-2017, lo que significa que si mejora la ejecución presupuestaria se podrá alcanzar el 100% de los objetivos físicos programados en el POI del proyecto especial Alto Huallaga.

Guevara (2021). En su investigación sobre la Gestión de presupuesto y la realización de metas dentro de las oficinas tecnológicas de la información y comunicaciones del Sineace, Lima durante el año fiscal 2019. El objeto de esta investigación fue que efecto tiene la gestión presupuestal en la evolución de metas en las oficinas tecnológicas. Se desarrolló una investigación no experimental-transversal descriptiva. Concluyendo que, al realizar una deficiente

programación del cuadro de necesidades, y por ende una deficiente programación del POI, la inadecuada asignación presupuestal causó un efecto poco favorable en la evolución de metas financieras y físicas en el periodo 2019 dentro de las oficinas tecnológicas de la Información y Comunicaciones del Sineace.

Rojas (2020). En su disertación sobre la evolución presupuestaria y la evolución de metas para el Programa Presupuestario Zoonosis y Metaxénicas 2019 del Organismo de Salud de Alto Mayo, el principal objetivo fue identificar el vínculo entre la evolución presupuestaria y evolución de metas. Sirvió como modelo la implementación de las metas físicas y financieras del ejercicio 2019. Se necesitó una especie de investigación básica en diseño transversal no experimental y un análisis documental de las metas presupuestarias del programa presupuestario zoonosis y metaxénicas. Concluyendo que un alto porcentaje de metas físicas alcanzadas indica un alto porcentaje de metas financieras programadas bajo el programa presupuestario antes mencionado.

Arévalo (2021). En su estudio de evolución presupuestaria y su impacto en el logro de metas planteadas en la Federación Deportiva Lima de Pentatlón Moderno del Perú en el AF 2019-2020, su objetivo principal fue determinar la frecuencia establecida. Se tomaron muestras de documentos de objetivos físicos y económicos de los años 2019 y 2020. Se hizo un estudio descriptivo aplicado, no fue experimental, su diseño fue descriptivo transversal. Concluyendo que se evidencia la deficiente capacitación y capacidad gerencial del personal administrativo de dicha institución para cumplir con la ejecución, traduciéndose en un cumplimiento insatisfactorio de los objetivos físicos previstos; y, en consecuencia, el dinero no ejecutado se devuelve al patrimonio del Estado.

Terán (2020). En su disertación sobre evolución presupuestaria y evolución de metas en el municipio de la región del Alto Amazonas en el año 2019, trató de establecer la relación entre evolución presupuestal y la evolución de metas. Como muestra se tomó documentos administrativos que demuestren la evolución de metas. Realización de un tipo de estudio básico, de diseño no experimental. Conclusión que las metas financieras con mayor nivel de ejecución presupuestaria son las más relacionadas con el avance de las metas físicas

planteadas en el municipio de la Provincia de Alto Amazonas en el ejercicio fiscal 2019.

Collado (2021). En su disertación sobre Evolución Presupuestaria y Logro de Metas Programadas en una Facultad del Callao en el año 2020, su objetivo principal fue determinar si existe una relación entre la evolución presupuestaria y el logro de las metas programadas. Se utilizó una muestra de 62 empleados que laboran en contabilidad y compras. Se realizó un tipo de estudio básico, un diseño no experimental, un grado de correlación confirmado por variables a lo largo del tiempo. Para la recolección de datos se utilizó un cuestionario en escala de Likert con 19 ítems en la variable “ejecución presupuestaria” y 13 ítems en la variable “evolución de metas programadas”. Concluyendo que hay un alto nivel de relación entre la ejecución presupuestaria y el logro de las metas previstas para el año fiscal 2020 en la Universidad Nacional del Callao.

León (2019). En su investigación respecto a la evolución Presupuestal y su incidencia en el desarrollo de las metas dentro de la Sociedad de Beneficencia Pública de Trujillo, durante los periodos 2015 y 2018, tuvo como principal objetivo determinar dicha incidencia. Se tomó como muestra a once metas al azar dentro del mencionado organismo, durante los años fiscales 2015 y 2018, recaudando información sobre la ejecución presupuestal durante dichos periodos. Se utilizó un estudio no fue experimental y de tipo correlacional –descriptivo, explicativo, con método de investigación deductivo e inductivo. Concluyendo que la evolución Presupuestal de las once metas establecidas influyó mucho en la evolución de metas trazadas, proponiendo a los jefes de las áreas involucradas tomar acciones a fin de mejorar los errores cometidos para mejorar así la gestión administrativa de los años venideros.

Obregón (2021). En su estudio en el 2020 sobre evolución presupuestal y la evolución de metas institucionales en la Red de Salud de Huaylas Norte, su principal objetivo fue determinar la relación entre la evolución presupuestal y el logro de las metas institucionales. 163 metas institucionales de una misma institución sirvieron como muestra. Se usó un estudio descriptivo, no experimental transversal, correlativo, utilizando como método el análisis de documentación y

como recurso el manual de análisis de documentación. Para este estudio se utilizó la tau –b– de Kendall en variables ordinales y la prueba de correlación no paramétrica Rho de Spearman. Conclusión: Existe una asociación positiva muy débil entre la evolución presupuestal y evolución de metas institucionales dentro de la red de salud de Huaylas Norte en el 2020.

Burneo (2020). En su investigación sobre evolución presupuestal y la evolución de metas dentro del Programa Presupuestal 001 articulado nutricional en el Hospital Minsa II-1 de Moyobamba durante el año fiscal 2019, tuvo como objetivo principal el ver la conexión entre la evolución presupuestal y el desempeño de metas dentro del programa presupuestal 001 articulado nutricional. La muestra utilizada fue el PIA, el PIM y los ítems del Programa Articulado Nutricional. Se utilizó investigación básica, diseño no experimental, la técnica fue el análisis de documentos. Concluyendo que la evolución presupuestal fue bastante buena con respecto al PIM en todas las metas presupuestadas, pero la evolución de las metas trazadas fue regular, existiendo una baja relación entre las dos variables.

Livia (2021). En su disertación sobre evolución presupuestaria y logro de metas en el Programa Presupuestario 002 de Salud Materna y Neonatal FY2021 de la Autoridad de Salud de Alto Mayo, el objetivo fue identificar la relación entre la evolución presupuestal y el logro de metas. La población total fue de 98 personas y la muestra fue de 70 empleados que laboran bajo el programa presupuestario. Se utilizó como estudio base un diseño no experimental, cruzado y descriptivo correlacional, la técnica utilizada en esta tesis fue una encuesta y como instrumento un temario. De esto se puede concluir que existe evidencia de una correlación positiva muy baja entre la evolución del presupuesto y el logro de la meta. El coeficiente de correlación fue de 0,49, el valor de  $p=0,686$  es superior a 0,05.

Ramos (2019) En su estudio sobre la corrupción política en la gestión pública bajo la descentralización en la región Cusco en los años fiscales 2011 y 2018, trató de determinar el alcance de la corrupción política en la gestión pública. Se tomó como muestra a 50 trabajadores que laboraban interiormente de los

gobiernos de sanidad, locales y también regionales, realizando la técnica de la investigación y como útil el cuestionario. Concluyendo que la destrucción es la prosapia del quebradero de cabeza que atraviesa el paraje Cusco, termino de la delincuencia y la pobreza. La destrucción que realizan los funcionarios y las autoridades es el presidente contrariedad que limita su desarrollo, de la misma manera la deficiente gestión pública y la ineficiencia de los jefes y autoridades ocupan el lugar número dos.

Vera (2022) En su tesis titulada: Public management and quality of service at the Technological University of the Andes, 2022, tuvo como equitativo presidente definir cómo la ajuste pública influye en la pelaje de retrete en la Universidad Tecnológica de los Andes, 2022. Tomo como notificación 208 alumnos. Se utilizó la prospección descriptiva con explotación de encuestas. Concluyendo que Optar por un sistema de ajuste pública es una seguridad estratégica de cualquier Organización y que puede apoyar a lijar su desempeño vago y cascar una fondo sólida para el software de pelaje del retrete de la Universidad, y La Universidad está orientada a la pelaje y promueve una instrucción de comportamientos, actitudes, actividades y procesos que generan ánimo al avalar las evacuación y panorama de los clientes, asegurando de esta manera que la ajuste contribuya a la pelaje del retrete.

Cedamanos (2020). En su artículo sobre los Desafíos de la gestión pública peruana en tiempos del Covid 19, tuvo como equitativo cascar una ojeada al lejano de las políticas en ajuste pública en el Perú y en Latinoamérica. Tomo como notificación las Políticas Públicas usadas en el Perú durante la fase de intranquilidad por la Covid-19. Se ha realizado un análisis de las precauciones implementadas por el Estado Peruano para contener el impacto del Covid-19, particularmente el económico. En conclusión, se concluye que el Ejecutivo ha iniciado un destacado plan político para acabar con el Covid-19 y reactivar gradualmente la economía, y que el Perú en América Latina está invirtiendo un alto nivel de subsidios para toda la población durante el Covid-19, unos 30 mil millones de dólares estadounidenses, lo que equivale a 12 puntos del PIB.

Villegas (2019). En su estudio en el 2019 sobre la administración en el municipio de la región de Anta en el departamento del Cusco, su principal objetivo fue explicar la administración en este municipio. Se utilizó como muestra una muestra de 39 empleados que ocupaban cargos gerenciales, directivos y gerenciales en la organización. Se realizó un estudio de línea base, descriptivo, no experimental y cuantitativo, y para la acumulación de datos se utilizó una encuesta. Llegamos a la conclusión de que el departamento administrativo se encuentra en el nivel habitual, pero con pendiente negativa. Recomendando que la Institución desarrolle las acciones necesarias para superar las situaciones identificadas, pues si se continúa así, se pondrá en riesgo el correcto funcionar de la misma.

En los trabajos previos locales tenemos a Abad (2019). En su investigación sobre la Gestión de presupuesto y su consecuencia en el Gasto municipal dentro de la Municipalidad Distrital de las Lomas, Piura, durante el año 2019, tuvo como principal objetivo el estudiar la gestión de presupuesto dentro de la Municipalidad Distrital de las Lomas - Piura durante el año 2019, tomando como base el PIA, el PIM, el Presupuesto avanzado, y las metas físicas. Se utilizó como método lo descriptivo, transversal y lo no experimental. La población que se tomó fue 60 colaboradores de la municipalidad y la muestra fue de 10 trabajadores, los cuales fueron entrevistados.

En los antecedentes internacionales, Escudero (2020). En su tesis sobre la Administración eficiente de los recursos del pueblo relacionados a la contratación pública, en el marco de la gestión de resultados para el desarrollo, tuvo como base u objetivo el analizar si debería implementarse una gestión de administración con enfoque a resultados, en el ámbito de la contratación pública en el país del Ecuador. Se desarrolló una investigación de tipo crítico, descriptivo y comparativo, de la realidad que existe en el Ecuador respecto al tema de contratación Pública y la dirección de los recursos públicos en las diferentes Instituciones. Dentro del análisis de toda la normatividad vigente en el Ecuador, se usó el método dogmático, como técnica el análisis documental. Se utilizó como muestra a los directores de las Instituciones rectoras de contratación pública. Concluyendo que la Gestión de administración por Resultados se debe

implementar en el Sistema de Contratación Pública del país del Ecuador por motivo que prioriza el cumplimiento de los objetivos gubernamentales en beneficio de la ciudadanía.

Así mismo, Madrid, et al., (2020). En su artículo sobre las Oportunidades en la corrupción y la pandemia, tuvo como objetivo el proponer la realización de programas de evolución en la Gestión Pública, por motivo que se encontró expuesta a prácticas de corrupción durante el estado de Emergencia por la Covid-19, ayudando a reducir considerablemente el riesgo de corrupción. Se tomó como muestra el gasto de la asignación presupuestal destinada al estado de emergencia. Este estudio fue dogmático y se realizaron propuestas de Implementación de programas y medidas de prevención a fin de evitar la corrupción. Concluyendo que estas propuestas evitarán futuros actos de corrupción cometidos por todo aquel que tenga el poder de ejecutar presupuesto destinado para el estado de emergencia y evitar el mal uso de los recursos en beneficio propio.

Por su parte, Sanguinetti, (2019). En su artículo sobre las 4 formas de rebajar la corrupción en América Latina, tuvo como hipótesis que la corrupción acorta la capacidad del Estado para mantener servicios públicos e ingresos de calidad, de esta manera incluso limita el aumento económico. Pero quizás lo más importante son las consecuencias sobre las entidades del gobierno, porque cuando el país siente que la corrupción se encuentra por todos lados, se estropea la confianza en la democracia. Se tomó como muestra de exploración a los Gobiernos Latinoamericanos, realizando una exploración analítica sobre práctica de corrupción y su incidencia en la democracia y el aprecio de los ciudadanos. Concluyendo que se deben idear normatividades drásticas que penalicen todo movimiento de corrupción e implementar actos para identificar posibles prácticas de corrupción, a fin de devolverles la confianza a los ciudadanos en el Estado.

Pimenta (2020). En su artículo sobre los Avances y los desafíos para originar un mejor liderazgo e integridad en el Caribe y América Latina, tuvo como misión el conceder una definición más profunda respecto al entorno de la gestión pública en toda zona, y de apoyar a los gobiernos a desarrollar reformas más eficientes y

eficaces, fomentando una mejor transparencia, integridad y efectividad en la gobernanza pública. Se tomó como muestra a 130 indicadores claves de la gestión pública y fiscal en toda la zona y que permitió la comparación entre sí de los estados del Caribe y América Latina con los países de la OCDE, realizando una exploración analítica. Conclusión: Para sostener un crecimiento sostenible e inclusivo, ALC debe continuar desarrollando reformas del sector público que le permitan tener un buen desempeño y aumentar su capacidad institucional, así como una mayor y mejor confianza en el gobierno y la igualdad para todos.

En Investigaciones de Korvo, Helmut. (2021). Basado en Taylor. De acuerdo con los principios de la gestión científica, la meta principal de la gestión de administración debe ser garantizar la máxima prosperidad para cada jefe y la máxima prosperidad para el trabajador. Esto no solo significa salarios más altos, sino también el desarrollo personal de cada individuo al más alto nivel de desempeño.

Los procesos o componentes de la gestión administrativa son: Planificación, primer componente requerido para una efectiva administración y desarrollo de los próximos pasos. Se basa en la proyección de metas, la definición de tareas y recursos. Organización: Esta fase consiste en organizar a las personas, a las finanzas y los materiales relacionados con el trabajo a realizar para alcanzar los objetivos propuestos. Aquí se definen áreas, tareas según puesto y personal idóneo. Ejecución: En esta fase se implementan las estrategias u objetivos planificados y se dirigen los esfuerzos hacia el logro de las metas a través del liderazgo, la motivación y la comunicación. Se debe alentar a los empleados manteniendo una solvente comunicación y transparencia entre todas las partes de la institución y una evaluación continua. Control, este último paso es para asegurar que las actividades y metas diarias, semanales y mensuales vayan avanzando de acuerdo a las estrategias programadas para poder tomar mejores decisiones, realizar actividades, corregir y evitar problemas y estudiar los resultados de una manera, reflejando mejora continua.

La gestión de administración está bajo la Dirección del gerente administrativo, que supervisa las operaciones de la Institución, y verifica que la información y los recursos fluyan eficientemente aportando un valor agregado a la misma.

El gerente administrativo tiene a su cargo un soporte humano de trabajo a los cuales les asigna responsabilidades a cumplir para llegar al mismo fin.

Así mismo, Rivas (2020), en su investigación sobre la Gestión de Administración, nos dice que es una doctrina orientada al ámbito social, el cuál comprende a un grupo de acciones que se validan mediante la adecuada diligencia de la planificación, la organización, la dirección y el control, los cuales se atribuyen a diferentes áreas de una Institución, órgano, proyecto u Entidad con la finalidad de obtener resultados idóneos y de forma eficiente, oportuna y eficaz.

Bachenheimer (2016) conceptualiza a la gestión de administración como el desarrollo de toma de decisiones realizadas por las áreas de dirección, administración y control de una Entidad, basado en las normas de administración, en su competencia corporativa.

En cuanto al tema de presupuesto, especialmente para la meta financiera y física, la meta se define como el valor en números planificado de los indicadores. Grand (2018). Con base en la Ley de Presupuesto del Sector Público.

Hay dos tipos de metas; meta física definida como un indicador en números derivado del indicador físico de producción (productos, proyectos, actividades, actividades de inversión y/u obras). Un objetivo físico consta de tres componentes: unidad de medida, valor predicho y ubigeo. Una meta financiera definida como una acción monetaria enlazada con una meta física. En el caso de actividades, inversiones y/u obras, se determina midiendo y analizando los recursos necesarios para su ejecución. Esto también incluye determinar la capacidad dineraria de la institución de acuerdo con su asignación presupuestaria. (Ley de Presupuesto para el Sector Público 2022)

Las metas físicas se proyectan en la programación multianual y se comparan con las metas financieras, es decir con el Presupuesto inicial de Apertura PIA, al inicio de cada ejercicio fiscal.

### III. METODOLOGÍA

#### III.1. Tipo y diseño de investigación:

##### III.1.1. Tipo de investigación:

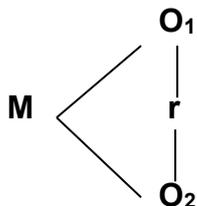
La actual tesis se embargó en una investigación de carácter básica (CONCYTEC, 2018). Esta tesis fue de origen teórico, se caracterizó porque tuvo como soporte un marco teórico y se mantuvo en él. El fin por ser una investigación de tipo básica fue subir los conocimientos científicos, pero sin exponerlos con ningún aspecto práctico.

##### III.1.2. Diseño de investigación:

Así mismo, la actual tesis fue de rumbo cuantitativo. Este rumbo es importante porque midió nuestras variables Gestión de Administración y la evolución de las metas físicas dentro de la Diresa Piura. Aquí se empleó como técnica de investigación a la encuesta, y como instrumento el cuestionario que absorbe, procesa y detalla todos los valores o información en una muestra, la cual representa a una población, de esta manera absorber los datos necesarios y obtener información específica a fin de conocer una realidad. Castro et al., (2022)

Se utilizó un boceto de investigación no experimental, de causa y efecto; es decir, donde se observa el efecto causado por la variable Gestión de Administración sobre la variable evolución de las metas físicas. De la misma manera esta investigación es correlacional de corte transversal. Huairé (2019)

**Figura 1** Figura del esqueleto de investigación



Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

Dónde:

M = Muestra de toda la población estudiada

O1= Constructo 1: Gestión de Administración

O2 = Constructo 2: Nivel de evolución de metas físicas

R= Agrupación de los constructos de estudio

### III.2. Variables y operacionalización:

Las variables estudiadas son: Gestión de Administración, y evolución de las metas físicas.

- **Definición conceptual:** La Gestión de administración se define como el grupo de tareas que se realizan con el propósito de dirigir una Institución, utilizando una conducción racional de RR HH, recursos materiales y recursos financieros, a fin de alcanzar el objetivo propuesto. Sy Corvo, Helmut. (2021). Basado en F. W. Taylor. Principios de la administración científica.
- **Definición operacional:** Para estudiar a la variable Gestión de Administración se utilizó como indicadores sus cuatro componentes, y en base a la problemática que existió dentro de la Diresa Piura se definieron 15 ítems como es la Programación Multianual Presupuestal, Notas Modificadorias, Gastos inapropiados y control de pedidos. Hernández (2006)
- **Indicadores:** En lo que corresponde a la variable Gestión de administración, las dimensiones que se utilizaron son la planificación, la organización, la ejecución y el control, y los indicadores que se utilizaron son la programación multianual, el PIA, la modificación presupuestal, la correcta ejecución, los gastos inapropiados, la contratación desmedida de personal y el seguimiento y control del gasto. Fernández (2006)

- **Escala de medición:** de acuerdo a la variable Gestión de administración, se utilizó una escala ordinal, donde el instrumento a utilizar es la encuesta. Baptista (2006)
- **Definición conceptual:** La meta física es el valor imaginado del indicador de producción física definido en la unidad de medida establecida. (MEF, 2022)
- **Definición operacional:** En lo que corresponde a la variable metas físicas, las dimensiones a utilizar es la producción física y dentro de ella el indicador es el avance físico de la meta proyectada, en conjunto con la ejecución de metas financieras. Fernández (2006)
- **Indicadores:** Dentro de las metas físicas, el indicador que se estudió fue el nivel de evolución de la meta física, con 2 ítems sobre avance de metas físicas y avance de metas financieras. Hernández (2006)
- **Escala de medición:** de acuerdo a la variable evolución de metas físicas, se utilizará una escala ordinal, donde el instrumento a utilizar es la encuesta. Baptista (2006)

### **3.3. Población, muestra y muestreo:**

**3.3.1. Población:** Dentro de esta investigación, la población a estudiar son los 120 trabajadores administrativos y asistenciales de la Diresa Piura como sede. Arias (2006,)

**3.3.2. Muestra:** En la presente investigación se tomó como muestra a 30 trabajadores que laboran dentro de los Programas Presupuestales de la Diresa Piura como sede, a fin de obtener valores sobre la calidad de la Gestión de administración y el nivel de cumplimiento de metas físicas dentro de la Entidad, durante el ejercicio fiscal 2022, utilizando la técnica de la encuesta, y el cuestionario como instrumento. Hernández, et al., (2006)

### **Criterios de inclusión**

Trabajadores que laboraron en los Programas Presupuestales de la Diresa Piura como sede durante el ejercicio fiscal 2022, que estuvieron presentes en la Gestión de administración y que trabajaron en el cumplimiento de metas físicas proyectadas en la Programación Multianual, y que están dispuestos a llenar la encuesta.

### **Criterios de exclusión**

Trabajadores nuevos de la Diresa Piura como sede, contratados por la nueva Gestión de Gobierno y que no estuvieron presentes durante el ejercicio fiscal 2022.

**3.3.4. Unidad de análisis:** Son los 30 trabajadores que laboraron en los Programas Presupuestales en la Diresa Piura como sede durante el año 2022, cuando aún estábamos en estado de emergencia por la Covid19, y donde se evidenció mal uso de los fondos públicos por parte de las autoridades, reflejando una mala Gestión de administración y un deficiente nivel de cumplimiento de metas físicas. Sampieri (2003)

### **3.4. Técnicas e instrumentos de la recolección de datos:**

Al momento de realizar un trabajo de investigación es importante determinar que instrumentos y que técnicas se van a utilizar que aseguren y determinen el hecho empírico de la tesis. Las técnicas están representadas por un grupo de instrumentos los cuales incorporan las etapas que ayudan a realizar la investigación. Así mismo, en esta etapa de recolección de datos, se analizan, averiguan y se alteran todos los datos obtenidos en este caso mediante la encuesta, a fin de alcanzar información muy útil que ayude en un tiempo a la toma de mejores decisiones y contribuyan al Presupuesto por Resultados y a la Modernización del Estado. Yuni & Urbano (2020)

En el caso de la encuesta, para determinar la confiabilidad de este instrumento, se utilizará el Alfa de Cronbach. La técnica a utilizar es la encuesta y como instrumento el cuestionario.

**Tabla 1** Alfa de Cronbach del instrumento Gestión de Administración

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N° de elementos
.673	15

Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

**Tabla 2** Alfa de Cronbach del instrumento Nivel de evolución de metas físicas

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N° de elementos
.883	15

Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

**Tabla 3** Validadores

Nombre del Juez	Grado Profesional	Institución donde labora
Chero Gonzalez Froilan	Doctor en Gestión Pública	Gobierno Regional Piura
Alvarado López Claudia Vanessa	Maestría en Gestión Pública	Gobierno Regional Piura
Rodriguez Saavedra Angelica	Maestría en Gestión Pública	Gobierno Regional Piura
Rodriguez Sandoval Yrina	Maestría en Gestión Pública	Universidad Nacional de Piura
Silva Sernaque María Dominga	Maestría en Gestión Pública	Universidad Nacional de Piura

Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

### **3.5. Procedimientos:**

Aprovechando la oportunidad que se laboró en el área de Planeamiento en la Diresa Piura, se tuvo comunicación con todos los coordinadores de los programas Presupuestales, de esta manera poder evaluar personalmente con la técnica de la encuesta, la cual sirvió para medir las dos variables, en el marco de que si existió o no una buena Gestión Administrativa por parte de los Empleados y jefes de la entidad durante el ejercicio fiscal 2022 y como influyó en el cumplimiento de metas físicas.

Así mismo, se tuvo acceso a los Aplicativos SIAF y CEPLAN, obteniendo información del avance físico y financiero de las metas que intervinieron en Diresa durante el pasado ejercicio fiscal. Ander (2019)

### **3.6. Método de análisis de datos:**

Para la encuesta, los resultados fueron subidos en el Aplicativo Microsoft Excel, con 17 preguntas, a 30 trabajadores que laboraron dentro de los Programas Presupuestales, que en este caso son los elementos o sujetos a evaluar. Por otra parte, el análisis documental también fue vaciado en el Aplicativo Microsoft Excel, a fin de tener una visión más exacta y/o general del avance financiero y físico de las metas en la Diresa Piura en el año 2022. Vílchez (2006).

### **3.7. Aspectos éticos:**

Los datos recolectados por las encuestas, tuvieron como fuente a personas que laboran en Diresa, las cuales fueron tratadas con respeto, manteniendo confidencialidad con sus aportes, a fin de evitar futuras represalias hacia su persona que ponga en riesgo su estabilidad laboral. También, los reportes exportados de los Aplicativos SIAF y CEPLAN, fueron información verídica sin manipulaciones, con el compromiso de brindar una investigación honesta y constructiva. Acevedo (2020).

#### IV. RESULTADOS

El **objetivo General** fue Establecer la incidencia de la Gestión de administración en la evolución de las metas físicas en la Diresa Piura.

**Tabla 4** Gestión de Administración y evolución de metas físicas

		Variable Cumplimiento de metas físicas			TOTAL	
		Bajo	Promedio	Alto		
Variable Gestión Administrativa	<b>Muy en desacuerdo</b>	Recuento	13	8	0	21
		% del total	43.33%	26.67%	0%	70%
	<b>En desacuerdo</b>	Recuento	6	3	0	9
		% del total	20.00%	10.00%	0%	30%
	<b>Indeciso</b>	Recuento	0	0	0	0
		% del total	0%	0%	0%	0%
	<b>De acuerdo</b>	Recuento	0	0	0	0
		% del total	0%	0%	0%	0%
	<b>Muy de acuerdo</b>	Recuento	0	0	0	0
		% del total	0%	0%	0%	0%
	<b>Total</b>	Recuento	19	11	0	30
		% del total	63.33%	36.67%	0%	100%

Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

De los 30 coordinadores de Programas Presupuestales de la sede de la Diresa Piura, se pudo determinar que el 63.33% percibió un bajo cumplimiento de las metas físicas, y un 36.67% un nivel de cumplimiento medio; así mismo, de ese grupo se pudo determinar que el 70% estuvo muy en desacuerdo que existió una buena Gestión Administrativa, y un 30% en desacuerdo. Baleriola (2021)

Con el fin de contrastar la **hipótesis general** se planteó el siguiente par de enunciados:

Hi. Existe concordancia significativa entre Gestión Administrativa y cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022.

Ho. No existe concordancia significativa entre Gestión Administrativa y cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022.

**Tabla 5** Correlación de la hipótesis general - La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral)

Rho de Spearman		Cumplimiento de metas físicas
	Coeficiente de correlación	-,101
<b>Gestión Administrativa</b>	Sig. (Bilateral)	,595
	N	30

Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

Interpretando los resultados de la Tabla 5, se observa el p valor práctico fue de 0,595, y que al ser mayor a 0,05 (p teórico), esto sugiere que se acepte la hipótesis nula y se rechace la hipótesis de la investigación, concluyendo que la Gestión Administrativa no se vincula de manera significativa con el cumplimiento de metas físicas. Por otra parte, la magnitud de la rho de Spearman fue de -,101, considerándose una correlación negativa muy baja. Parra (2022)

**El objetivo específico 1** fue Evaluar la evolución de metas físicas respecto al nivel de avance de metas financieras en la Diresa Piura.

**Tabla 6** Evolución de metas físicas y ejecución de metas financieras

Variable			Dimensión Nivel de ejecución de metas financieras			TOTAL
			Bajo	Promedio	Alto	
<b>Cumplimiento de metas físicas</b>	<b>Bajo</b>	Recuento	0	16	3	19
		% del total	0%	53.33%	10.00%	63.33%
	<b>Promedio</b>	Recuento	0	9	2	11
		% del total	0%	30.00%	6.76%	36.67%
	<b>Alto</b>	Recuento	0	0	0	0
		% del total	0%	0%	0%	0%
<b>Total</b>	Recuento	0	25	5	30	
	% del total	0%	83.33%	16.67%	100%	

Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

Del 100% de encuestados, un 63.33% opinó que existió un bajo cumplimiento de metas físicas, y un 36.67% un nivel promedio en el año 2022; así mismo el 83.33% opina que el nivel de ejecución de las metas financieras fue promedio, y el 16.67% opina que hubo un alto nivel de ejecución. Baleriola (2021)

Con el propósito de demostrar la **hipótesis específica 1** se formuló los siguientes supuestos:

Hi. La Ejecución concuerda positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022.

Ho. La Ejecución no concuerda positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022.

**Tabla 7** Correlación de hipótesis específica 1- La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral)

Rho de Spearman		Cumplimiento de metas físicas
Ejecución	Coefficiente de correlación	-,160
	Sig. (Bilateral)	,398
	N	30

Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

La Tabla 7, muestra resultados que se interpretan de la siguiente manera: se observa que el p valor práctico fue de 0,398, y que al ser mayor a 0,05 (p teórico), esto sugiere que se acepte la hipótesis nula y se rechace la hipótesis de la investigación, confirmándose que la Ejecución no se relaciona positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas. Por otra parte, la magnitud de la rho de Spearman fue de -0.160, considerándose una correlación negativa muy baja. Parra (2022)

**El objetivo específico 2** fue Establecer la influencia de la Gestión de Administración en el nivel de avance de metas financieras en la Diresa Piura.

**Tabla 8** Gestión de Administración y evolución de metas financieras

		Dimensión Nivel de ejecución de metas financieras			TOTAL	
		Bajo	Promedio	Alto		
Variable Gestión Administrativa	<b>Muy en desacuerdo</b>	Recuento	0	17	4	21
		% del total	0%	56.67%	13.33%	70%
	<b>En desacuerdo</b>	Recuento	0	8	1	9
		% del total	0%	26.67%	3.33%	30%
	<b>Indeciso</b>	Recuento	0	0	0	0
		% del total	0%	0%	0%	0%
	<b>De acuerdo</b>	Recuento	0	0	0	0
		% del total	0%	0%	0%	0%
	<b>Muy de acuerdo</b>	Recuento	0	0	0	0
		% del total	0%	0%	0%	0%
	<b>Total</b>	Recuento	0	25	5	30
		% del total	0%	83.33%	16.67%	100%

Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

De los 30 coordinadores de los Programas Presupuestales de la sede de la Dirección Regional de Salud Piura, el 83.33% opinó que el nivel de ejecución de las metas financieras fue promedio, y el 16.67% opinó que hubo un alto nivel de ejecución; así mismo, el 70% estuvo muy en desacuerdo y el 30% en desacuerdo, que existió una buena Gestión Administrativa durante el ejercicio fiscal 2022. Baleriola (2021)

Con el propósito de demostrar la **hipótesis específica 2** se formuló los siguientes supuestos:

Hi. La Organización concuerda positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022.

Ho. La Organización no concuerda positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022.

**Tabla 9** Correlación de hipótesis específica 2 - La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral)

Rho de Spearman		Cumplimiento de metas físicas
	Coefficiente de correlación	-,025
<b>Organización</b>	Sig. (Bilateral)	,896
	N	30

Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

La Tabla 9, muestra resultados que se interpretan de la siguiente manera: se observa que el p valor práctico fue de 0,896, y que al ser mayor a 0,05 (p teórico), esto sugiere que se acepte la hipótesis nula y se rechace la hipótesis de la investigación, confirmándose que la Organización no se relaciona positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas. Por otra parte, la magnitud de la rho de Spearman fue de -0.025, considerándose una correlación negativa muy baja. Parra (2022)

**El objetivo específico 3** fue Evaluar la evolución de metas físicas respecto al nivel de planificación en la Programación Multianual 2022-2024 en la Diresa Piura.

**Tabla 10** Planificación en la PMA 2022-2024 y evolución de metas físicas

			Variable Cumplimiento de metas físicas			TOTAL
			Bajo	Promedio	Alto	
<b>Dimensión Planificación en la PMA 2022-2024</b>	<b>Muy en desacuerdo</b>	Recuento	6	4	0	10
		% del total	20.00%	13.33%	0%	33.33%
	<b>En desacuerdo</b>	Recuento	4	2	0	6
		% del total	13.33%	6.67%	0%	20.00%
	<b>Indeciso</b>	Recuento	9	5	0	14
		% del total	30.00%	16.67%	0%	46.67%
	<b>De acuerdo</b>	Recuento	0	0	0	0
		% del total	0%	0%	0%	0%
	<b>Muy de acuerdo</b>	Recuento	0	0	0	0
		% del total	0%	0%	0%	0%
	<b>Total</b>	Recuento	19	11	0	30
		% del total	63.33%	36.67%	0%	100%

Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

Del 100% de coordinadores de los Programas Presupuestales de la sede de la Dirección Regional de Salud Piura, el 63.33% expuso que el cumplimiento de metas físicas fue bajo y un 36.67% que fue promedio en el año 2022, así mismo

el 33.33% estuvo muy en desacuerdo, el 20% en desacuerdo y el 46.67% indeciso de que hubo una buena planificación de la Asignación Presupuestal respecto a la Programación Multianual 2022-2024. Baleriola (2021)

Con el propósito de demostrar la **hipótesis específica 3** se formuló los siguientes supuestos:

Hi. La Planificación concuerda positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022.

Ho. La Planificación no concuerda positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022.

**Tabla 11** Correlación de hipótesis específica 3 - La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral)

Rho de Spearman		Cumplimiento de metas físicas
	Coefficiente de correlación	,294
<b>Planeación</b>	Sig. (Bilateral)	,114
	N	30

Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

La Tabla 11, muestra resultados que se interpretan de la siguiente manera: se observa que el p valor práctico fue de 0,114, y que al ser mayor a 0,05 (p teórico), esto sugiere que se acepte la hipótesis nula y se rechace la hipótesis de la investigación, confirmándose que la Planeación no se relaciona positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas. Por otra parte, la magnitud de la rho de Spearman fue de 0.294, considerándose una correlación positiva baja. Parra (2022)

**El objetivo específico 4** fue Evaluar la evolución de metas físicas respecto al nivel de control en el seguimiento de pedidos por parte de los Programas Presupuestales y la ineficiencia en la Oficina Ejecutiva de Administración en la Diresa Piura.

**Tabla 12** Control de pedidos por parte de los PPRs y la ineficiencia en OEA y evolución de metas físicas

			Variable Cumplimiento de metas físicas			TOTAL
			Bajo	Promedio	Alto	
Dimensión Control en pedidos por parte de los PPRs y la ineficiencia en OEA	Muy en desacuerdo	Recuento	0	0	0	0
		% del total	0.00%	0%	0%	0.00%
	En desacuerdo	Recuento	0	0	0	0
		% del total	0.00%	0%	0%	0.00%
	Indeciso	Recuento	2	1	0	3
		% del total	6.67%	3.33%	0%	10.00%
	De acuerdo	Recuento	10	5	0	15
		% del total	33.33%	16.67%	0%	50.00%
	Muy de acuerdo	Recuento	8	4	0	12
		% del total	26.67%	13.33%	0%	40.00%
	Total	Recuento	19	11	0	30
		% del total	63.33%	36.67%	0%	100%

Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

Del 100% de coordinadores de los Programas Presupuestales de la sede de la Dirección Regional de Salud Piura, el 63.33% informó que el cumplimiento de metas físicas fue bajo y un 36.67% que fue promedio en el año 2022, así mismo el 10% estuvo indeciso, el 50% de acuerdo y el 40% muy de acuerdo que existió un deficiente control y seguimiento de los pedidos de bienes y servicios por parte de los coordinadores de los Programas Presupuestales e ineficiencia en los procesos administrativos por parte de la Oficina Ejecutiva de Administración, en especial en la Unidad Funcional de Logística en el año fiscal 2022. Baleriola (2021)

Con el propósito de demostrar la **hipótesis específica 4** se formuló los siguientes supuestos:

Hi. El Control concuerda positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022.

Ho. El Control no concuerda positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas en Diresa Piura, 2022.

**Tabla 13** Correlación de hipótesis específica 4 - La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral)

Rho de Spearman		Cumplimiento de metas físicas
Control	Coefficiente de correlación	-,220
	Sig. (Bilateral)	,244
	N	30

Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

La Tabla 13, muestra resultados que se interpretan de la siguiente manera: se observa que el p valor práctico fue de 0,244, y que al ser mayor a 0,05 (p teórico), esto sugiere que se acepte la hipótesis nula y se rechace la hipótesis de la investigación, confirmándose que el Control no se relaciona positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas. Por otra parte, la magnitud de la rho de Spearman fue de -0.220, considerándose una correlación negativa baja. Parra (2022)

Con el propósito de determinar qué tipo de interrelación (**Prueba de normalidad**) se presenta entre las dos variables estudiadas, se analizó si existe distribución normal entre las mismas, presuponiendo el siguiente planteamiento de hipótesis:

H1: Si el nivel de significancia sobrepasa el valor de 0.05, entonces el comportamiento de la variable es el de una distribución normal.

Ho: Si el nivel de significancia es menor a 0.05, entonces el comportamiento de la variable no es el de una distribución normal.

**Tabla 14** Prueba de normalidad

	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Cumplimiento de metas físicas	,637	30	,000
Gestión Administrativa	,938	30	,080

Fuente: Elaborado por José Luis Encalada Adrianzén

Se utilizó la prueba de normalidad de Shapiro-Wilk, a causa de que la población es menor a 50, estableciéndose los siguientes resultados de normalidad mediante el software SPSS.

El p valor o significancia estadística resultó en 0.000 en la variable Cumplimiento de metas físicas, y que al ser inferior a 0,05, se rechaza la H1 y se acepta la H0, que concluyendo que el comportamiento de la variable no es el de una distribución normal. Caso contrario ocurre con la variable Gestión Administrativa, que obtuvo un resultado de su p valor de 0.080.

Al no encontrarse un comportamiento normal en las dos variables y al ser de categoría ordinal por su naturaleza (escala Likert), y por consumir estos dos supuestos estadísticos el coeficiente de correlación a utilizar fue la rho de Spearman.

## V. DISCUSIÓN

En el presente capítulo, se describirá la discusión de los resultados de la actual investigación, procediendo a comparar los resultados con los antecedentes y el marco teórico descrito en el Capítulo II.

En lo que respecta al objetivo general que se propuso: Establecer la incidencia de la Gestión de Administración en la evolución de las metas físicas en la Diresa Piura, 2022. De la tabla 4 se puede discurrir que el 100% de los trabajadores encuestados que laboraron en la Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022, el 70% está muy en desacuerdo y el 30% en desacuerdo que existió una buena Gestión de Administración por parte de los Directivos y jefes de la institución. Así mismo, de la misma muestra se determinó que el 63.33% considera que el nivel de evolución de las metas físicas es bajo, y el 36.67% considera que fue promedio. Además, en la tabla 5 se pudo discurrir que el p valor p valor práctico fue de 0,595, lo que significa que se acepte la hipótesis nula y se rechace la hipótesis de la investigación, concluyendo que la Gestión de Administración no se vincula de manera significativa con la evolución de metas físicas. Por otra parte, la magnitud de la rho de Spearman fue de  $-0,101$ , considerándose una correlación negativa muy baja. Parra (2022)

Esto se relaciona con la investigación de Díaz (2021) el cual estudió a la Gestión de estado en relación a las actividades que realizaban dentro del Programa Presupuestal 131 salud mental en el Organismo Nacional de Enfermedades Neoplásicas INEN, durante el período 2017 – 2019. Aquí se pudo observar un desconocimiento en el manejo de la Gestión de estado dentro del Programa Presupuestal 131 salud mental, lo cual causó una ineficiente ejecución de los recursos asignados y, por ende un bajo desempeño en la ejecución de las metas físicas, se optó por realizar actividades que mejoren el logro de las metas trazadas por parte de los trabajadores del Equipo Funcional de Salud Mental y del Departamento de Especialidades Médicas tomados como muestra, concluyendo que, mediante estas coordinaciones, se tendrá un excelente impacto en el manejo de los recursos de finanzas de cada período programado.

En lo que corresponde a las teorías, esto tiene relación a las investigaciones de Korvo, Helmut. (2021). De acuerdo con los principios de gestión de administración la cual debe ser garantizar la máxima prosperidad para todos los trabajadores tanto jefes como en empleados, el desarrollo personal de cada persona al más alto nivel de desempeño. Todos los procesos de la Gestión Administrativa (Planificación, Organización, Ejecución y Control) deben realizarse paso a paso a fin de llegar a cumplir la meta de la institución, pues si una no se cumple, los objetivos de la Institución se verán frustrados.

En lo que respecta al objetivo específico 1 que se propuso: Evaluar la evolución de metas físicas respecto al nivel de avance de metas financieras en la Diresa Piura, 2022. De la tabla 6 se puede discurrir que del 100% de encuestados, el 63.33% expuso que el nivel de evolución de metas físicas en la Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022 fue bajo, y el 36.67% expuso que fue promedio. Así mismo, de la misma muestra se pudo discurrir que el 83.33% de encuestados expuso que el nivel de evolución de metas financieras fue promedio y el 16.67% propuso que fue alto. Además, en la tabla 7 se pudo discurrir que el que el p valor práctico fue de 0,398, y que al ser mayor a 0,05 (p teórico), esto sugiere que se acepte la hipótesis nula y se rechace la hipótesis de la investigación, confirmándose que la Ejecución no se relaciona positiva y significativamente con la evolución de metas físicas. Por otra parte, la magnitud de la rho de Spearman fue de -0.160, considerándose una correlación negativa muy baja. Parra (2022)

Esto se relaciona con la investigación de Rojas (2020). En su disertación sobre ejecución de presupuesto y evolución de metas para el Programa Presupuestario de Zoonosis y Metaxénicas en el año 2019 de la Oficina de Salud de Alto Mayo, el principal objetivo fue identificar la relación entre evolución de presupuesto y evolución de metas físicas. Se necesitó una especie de investigación básica en diseño transversal no experimental y un análisis documental de las metas presupuestarias del programa presupuestario para enfermedades zoonóticas y metaxénicas, lo cual brindó como conclusión que un alto porcentaje de metas físicas alcanzadas indica un alto porcentaje de metas financieras programadas bajo el programa presupuestario antes mencionado.

En lo que corresponde a las teorías, esto tiene relación a las investigaciones de Grand (2018) en cuanto al tema presupuestal en base en la Ley de Presupuesto del Sector Público, especialmente para la meta física y financiera, la meta se define como el valor en números planificada de los indicadores. Hay dos tipos de metas; meta física definida como un indicador en números derivado del indicador físico de producción. Un fin físico consta de tres componentes: unidad de medida, valor predicho y ubigeo. Una meta financiera definida como una acción dineraria relacionada con una meta física, se determina midiendo y evaluando los recursos necesarios para su ejecución. (Ley de Presupuesto para el Sector Público)

En lo que respecta al objetivo específico 2 que se propuso: Establecer la influencia de la Gestión de Administración en el nivel de evolución de metas financieras en la Diresa Piura, 2022. De la tabla 8 se puede discurrir que del 100% de encuestados, el 70% opinó que está muy en desacuerdo y el 30% en desacuerdo que existió una buena Gestión de Administración durante el ejercicio fiscal 2022 en la Diresa Piura. Así mismo, de la misma muestra se pudo determinar que el 83.33% opinó que el nivel de evolución de metas financieras fue promedio y el 16.67% que fue alto. Además, en la tabla 9 se pudo discurrir que el que el p valor práctico fue de 0,896, y que al ser mayor a 0,05 (p teórico), esto sugiere que se acepte la hipótesis nula y se rechace la hipótesis de la investigación, confirmándose que la Organización no se relaciona positiva y significativamente con la evolución de metas físicas. Por otra parte, la magnitud de la rho de Spearman fue de -0.025, considerándose una correlación negativa muy baja. Parra (2022)

Esto se relaciona con la investigación de Arévalo (2021), el cual investigó la ejecución de presupuesto y su impacto en el logro de metas programadas en la Asociación Deportiva de Lima en los años 2019-2020, donde su principal objetivo fue determinar la acción de la Gestión de administración y la evolución de metas y objetivos físicos-financieros. Se tomaron muestras de documentos de objetivos físicos y económicos de los años 2019 y 2020. Se realizó un estudio descriptivo aplicado, no experimental, de diseño descriptivo transversal. Concluyendo que se evidencia la deficiente capacitación y capacidad gerencial del personal

administrativo de dicha institución para cumplir con la ejecución, traducéndose en una evolución insatisfactoria de los objetivos físicos previstos, y en consecuencia, el dinero no ejecutado se devuelve al patrimonio del Estado.

En lo que corresponde a las teorías, esto tiene relación a las investigaciones obtenidas en la página del Ministerio de Economía y Finanzas sobre las metas físicas, donde se expuso que son el valor planificado del indicador de producción física en unidades de medida realizadas. (MEF, 2022).

En lo que respecta al objetivo específico 3 que se propuso: Evaluar la evolución de metas físicas respecto al nivel de planificación en la Programación Multianual 2022-2024 en la Diresa Piura, 2022. De la tabla 10 se puede discurrir que del 100% de encuestados, el 33.33% estuvo muy en desacuerdo, el 20% en desacuerdo y el 46.67% indeciso respecto a que hubo una buena Planificación en relación a la programación Multianual 2022-2024 por parte de los equipos de Planeamiento Estratégico, Presupuesto y los Programas Presupuestales. Así mismo de la mismas muestra se pudo discurrir que el 63.33% opinó que existió un nivel bajo en la evolución de las metas físicas y el 36.67% opinó que existió un nivel promedio. Además, en la tabla 11, se observó que el p valor práctico fue de 0,114, y que al ser mayor a 0,05 (p teórico), esto sugiere que se acepte la hipótesis nula y se rechace la hipótesis de la investigación, confirmándose que la Planeación no se relaciona positiva y significativamente con la evolución de metas físicas. Por otra parte, la magnitud de la rho de Spearman fue de 0.294, considerándose una correlación positiva baja. Parra (2022)

Esto se relaciona con la investigación de Obregón (2021), en su disertación sobre la evolución de presupuesto y el logro de metas institucionales durante el ejercicio fiscal 2020 en la Red de Salud de Huaylas Norte, donde su principal objetivo fue determinar la relación entre la ejecución de presupuesto y el logro de las metas institucionales. Se tomó como muestra a 163 metas institucionales que sirvieron para realizar un estudio no experimental, descriptivo, transversal, correlativo, utilizando como método el análisis de documentación y como recurso el manual de análisis de documentación, obteniendo como conclusión que existe

una asociación positiva muy débil entre ejecución presupuestaria y cumplimiento de metas institucionales dentro de la red de salud de Huaylas Norte en el 2020.

En lo que respecta al objetivo específico 4 que se propuso: Evaluar la evolución de metas físicas respecto al nivel de control en el seguimiento de pedidos por parte de los Programas Presupuestales y la ineficiencia en la Oficina Ejecutiva de Administración en la Diresa Piura. De la tabla 12 se puede discurrir que del 100% de encuestados, el 63.33% informó que el cumplimiento de metas físicas fue bajo y un 36.67% que fue promedio en el año 2022 en la Diresa Piura, así mismo el 10% estuvo indeciso, el 50% de acuerdo y el 40% muy de acuerdo que existió un deficiente control y seguimiento de los pedidos de bienes y servicios por parte de los coordinadores de los Programas Presupuestales e ineficiencia en los procesos administrativos por parte de la Oficina Ejecutiva de Administración, en especial en la Unidad Funcional de Logística. Además, en la tabla 13 se discurrió que el p valor práctico fue de 0,244, y que al ser mayor a 0,05 (p teórico), esto sugiere que se acepte la hipótesis nula y se rechace la hipótesis de la investigación, confirmándose que el Control no se relaciona positiva y significativamente con el cumplimiento de metas físicas. Por otra parte, la magnitud de la rho de Spearman fue de -0.220, considerándose una correlación negativa baja. Parra (2022)

Esto se relaciona con la investigación de Sanguinetti (2019), el cuál estudió las 4 formas de rebajar la corrupción en América Latina, tuvo como hipótesis que la corrupción reduce la capacidad del Estado para mantener ingresos y servicios públicos de calidad, de esta manera incluso limita el aumento económico. Pero quizás lo más importante son las consecuencias sobre las entidades del gobierno, porque cuando el país siente que la corrupción se encuentra por todos lados, se estropea la confianza en la democracia. Se tomó como muestra de exploración a los Gobiernos Latinoamericanos, realizando una exploración analítica sobre práctica de corrupción y su incidencia en la democracia y el aprecio de los ciudadanos. Concluyendo que se deben idear normatividades drásticas que penalicen todo movimiento de corrupción e implementar actos para identificar posibles prácticas de corrupción, a fin de devolverles la confianza a los ciudadanos en el Estado

En lo que corresponde a las teorías, esto tiene relación con Bachenheimer (2016), el cuál conceptualiza a la gestión de administración como el desarrollo de toma de decisiones realizadas por las áreas de dirección, administración y control de una Entidad, basado en la normatividad de administración. Para Welsh y Gordon (2015), la gestión de administración consta de una serie de acciones independientes utilizadas por la administración de una institución para el desempeño de las funciones de planificar, organizar, suministrar personal y controlar. Para Barrionuevo (2015), define a la gestión de administración como el grupo de deberes y acciones de conducción de las funciones de administración que son de apoyo a la cuestión pedagógica. La Gestión de Administración según Bacacorzo (1997), nos dice que es un grupo de actos mediante las cuales el jefe desarrolla sus actividades a través del desempeño de las fases del proceso administrativo: planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar. Para Hellriegel, Jackson y Slocum (2009), indican que para que una gestión de administración sea eficaz, el jefe requiere adquirir habilidades clásicas como el gerenciar personal, la oratoria y el trabajo en grupo, por lo que debe desarrollar eficientemente cuatro componentes básicos como la planeación, la organización, la dirección y el control.

## VI. CONCLUSIONES

Con los resultados obtenidos, se concluye que:

- No existe concordancia directa y significativa entre la Gestión Administrativa y el cumplimiento de metas físicas en la Diresa Piura, 2022, con un coeficiente rho de Spearman de -0.101 y con una significancia de 0.595, tratándose de una correlación negativa muy baja.
- No existe concordancia directa y significativa entre la Planificación y el cumplimiento de metas físicas en la Diresa Piura, 2022, con un coeficiente rho de Spearman de 0.294 y con una significancia de 0.114, tratándose de una correlación positiva baja.
- No existe concordancia directa y significativa entre la Organización y el cumplimiento de metas físicas en la Diresa Piura, 2022, con un coeficiente rho de Spearman de -0.025 y con una significancia de 0.896, tratándose de una correlación negativa muy baja.
- No existe concordancia directa y significativa entre la Ejecución y el cumplimiento de metas físicas en la Diresa Piura, 2022, con un coeficiente rho de Spearman de -0.160 y con una significancia de 0.398, tratándose de una correlación negativa muy baja.
- No existe concordancia directa y significativa entre el Control y el cumplimiento de metas físicas en la Diresa Piura, 2022, con un coeficiente rho de Spearman de -0.220 y con una significancia de 0.244, tratándose de una correlación negativa baja.

## **VII. RECOMENDACIONES**

1. A la Directora Regional de Salud y a los Directores Ejecutivos de la Diresa Piura, abrir una mesa de trabajo, dirigida al diálogo con la parte técnica de todas las Oficinas Administrativas y Asistenciales, a fin de tratar los problemas que atraviesa la Institución, cosa que ningún Director Regional de Salud ha realizado en los últimos años.
- 2.- A los equipos de Presupuesto y a los coordinadores de los Programas Presupuestales, a tener una mejor planificación al momento de realizar la Formulación de la Programación Multianual, porque significa preparar la estructura programática física y financiera de toda la Institución para el siguiente año fiscal y es el inicio de toda Asignación Presupuestal, la cual apertura con el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA).
- 3.- A la Oficina Ejecutiva de Administración y sus Unidades Funcionales, organizar mejor su Presupuesto, haciendo proyecciones anuales de acuerdo a sus metas físicas, con el fin de evitar recurrentes Modificaciones Presupuestales tipo 003 a su PIA.
- 4.- A las Direcciones Ejecutivas, Oficinas Ejecutivas y Unidades Funcionales de Diresa Piura, evitar el mal uso de fondos, como gastos en planillas de movilidad, contrataciones sin marco normativo de CAS y Locadores, servicios diversos sin sustento, entre otros gastos inapropiados, que genera desabastecimiento de partidas importantes para las actividades propias de la Institución.
- 5.- A los coordinadores de los Programas Presupuestales de Diresa Piura, realizar un mejor control de sus pedidos, a fin de que sean atendidos eficientemente por parte de la Unidad Funcional de Logística; y a esta última facilitar los procesos administrativos a fin de brindar una mejor atención dentro y fuera de la Institución, recordando que en Salud atendemos vidas humanas.

## REFERENCIAS

Díaz Miranda, M. L. (2021). *Gestión Pública en relación a las actividades que realizaban dentro del Programa Presupuestal 131 Control y prevención en salud mental en el Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas INEN*. <https://repositorio.upsjb.edu.pe/handle/20.500.14308/3338>

Ramírez Paredes, ME (2021). *Gestión presupuestaria relacionada con el logro de los objetivos del plan especial Alto Huallaga*. <http://repositorio.unas.edu.pe/handle/20.500.14292/2013>

Obregón González, L.Y. y Gia Alcarraz, E. (2011). *La ejecución presupuestal y su incidencia en el cumplimiento de indicadores de los proyectos de inversión de medio ambiente en el gobierno regional Apurímac*. <http://repositorio.unamba.edu.pe/handle/UNAMBA/319>

Guevara Iñipe, E.N. (2021). *Gestión presupuestal y el cumplimiento de metas dentro de las oficinas tecnológicas de la información y comunicaciones del Sineace, Lima durante el año fiscal 2019*. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/64889>

Rojas Casique, A.G. (2020). *Ejecución presupuestaria y cumplimiento de metas para el Programa Presupuestario de Enfermedades Metaxénicas y Zoonosis 2019 de la Oficina de Salud de Alto Mayo*. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/50471>

Arévalo Pascual, Washington (2021). *Ejecución presupuestaria y su impacto en el logro de metas programadas en la Federación Deportiva Lima de Pentatlón Moderno del Perú en el AF 2019-2020*. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/67885>

Terán Chávez, Nuevo México (2020). *Ejecución presupuestaria y cumplimiento de metas en el municipio de la provincia de Alto Amazonas en el año 2019*. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/25452>

Collado Félix, JC (2021). *Ejecución Presupuestaria y Logro de Metas Programadas en la Universidad Nacional del Callao en el año 2020.* <https://hdl.handle.net/20.500.12692/58945>

León Martell, E.G. (2019). *Ejecución Presupuestal y su incidencia en el cumplimiento de las metas dentro de la Sociedad de Beneficencia Pública de Trujillo, durante los periodos 2015 y 2018.* <https://hdl.handle.net/20.500.12692/38445>

Obregón Calonge, S.J. (2021). *Ejecución presupuestaria y el logro de metas institucionales en la Red de Salud de Huaylas Norte.* <https://hdl.handle.net/20.500.12692/87872>

Burneo Navarro, B. (2020). *Ejecución presupuestal y el cumplimiento de metas dentro del Programa Presupuestal 001 articulado nutricional en el Hospital Minsa II-1 de Moyobamba durante el año fiscal 2019.* <https://hdl.handle.net/20.500.12692/86888>

Livia Aguilar, J.L (2021). *Ejecución presupuestaria y logro de metas en el Programa Presupuestario 002 de Salud Materna y Neonatal FY2021 de la Autoridad de Salud de Alto Mayo.* <https://hdl.handle.net/20.500.12692/86274>

Ramos Villares, Alipio (2019). *Estudio sobre la corrupción política en la gestión pública bajo la descentralización en la región Cusco en los años fiscales 2011 y 2018, trató de determinar el alcance de la corrupción política en la gestión pública.* <https://hdl.handle.net/20.500.12692/44147>

Vera Teves, Rosa Marina (2022). *Public management and quality of service at the Technological University of the Andes, 2022.* <https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/2234/3258>

Cedamanos Rodríguez, Marcelo (2020). *Desafíos del servicio público peruano en tiempos del Covid 19.* <https://blogposgrado.ucontinental.edu.pe/retos-para-la-gestion-publica-peruana-en-tiempos-del-covid19>

Villegas Chumpitazi, Eduardo André (2019). *La administración pública en el municipio de la provincia de Anta en el departamento del Cusco*. <https://hdl.handle.net/20.500.12557/3321>

Abad Paucar, Helga Yohelin (2019). *Gestión del Presupuesto y su consecuencia en el Gasto Público dentro de la Municipalidad Distrital de las Lomas, Piura, durante el año 2019*. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/59446>

Escudero Bué, Isabel (2020). *Administración eficiente de los recursos públicos relacionados a la contratación pública, en el marco de la gestión de resultados para el desarrollo*. <http://hdl.handle.net/10644/7324>

Madrid Valerio, Cecilia y Palomino Ramírez, Walter (2020). *Las Oportunidades de corrupción y la pandemia: el compliance gubernamental como un defensor eficaz al interior de las organizaciones públicas*. [http://www.scielo.org.pe/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S2415-09592020000100213](http://www.scielo.org.pe/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2415-09592020000100213)

Sanguinetti, Juan Pablo (2019). *Las 4 formas de rebajar la corrupción en América Latina*. <https://www.caf.com/es/conocimiento/visiones/2019/11/4-formas-de-reducir-la-corrupcion-en-america-latina/>

Carlos Pimenta (2020). *Los Avances y los desafíos para originar una mejor gobernanza e integridad en América Latina y el Caribe*. <https://blogs.iadb.org/gestion-fiscal/es/panorama-administraciones-publicas-2020-avances-y-desafios/>

Cy Korvo, Helmut. (2021). *Basado en F. V. Taylor. De acuerdo con los principios de la gestión científica*. <http://163.10.30.35/congresos/jdsunlp/vii-jornadas-2012/actas/Gismano.pdf>

Saily J. Rivas Gutiérrez (2020). *Investigación sobre la Gestión Administrativa*. <http://repositorio.ups.edu.pe/handle/UPS/218>

Bachenheimer (2016). La gestión administrativa.  
[https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/46628/Garcia\\_SHF-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/46628/Garcia_SHF-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Subvención, Grand Anthony M. (2018). Con base en la Ley de Presupuesto del Sector Público.  
[https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu\\_publ/sectr\\_publ/proye\\_2023/PL\\_Presupuesto\\_SP\\_2023.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/sectr_publ/proye_2023/PL_Presupuesto_SP_2023.pdf)

MEF (2022). Ley de Presupuesto para el Sector Público.  
[https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu\\_publ/sectr\\_publ/proye\\_2023/PL\\_Presupuesto\\_SP\\_2023.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/sectr_publ/proye_2023/PL_Presupuesto_SP_2023.pdf)

CONCYTEC, (2018). Tipo y Diseño de una investigación.  
<http://repositorio.usdg.edu.pe/handle/USDG/34>

J. Castro y J. Fitipaldo (2022). Enfoques de una investigación.  
<https://investigaliacr.com/investigacion/el-enfoque-de-investigacion-la-naturaleza-del-estudio/>

Yuni, J. & Urbano, C (2020). Técnicas e instrumentos de recolección de datos.  
<http://abacoenred.com/wp-content/uploads/2016/01/T%C3%A9cnicas-para-investigar-2-Brujas-2014-pdf.pdf>

Castro et al., (2022). Diseños de investigación.  
<https://files.pucp.education/facultad/educacion/wp-content/uploads/2022/04/28145648/GUIA-INVESTIGACION-DESCRIPTIVA-20221.pdf>

Huaire, Edson (2019). Diseños de investigación.  
<https://www.aacademica.org/edson.jorge.huaire.inacio/78>

Hernández Sampieri, R (2006). Dimensión Operacional.  
<https://www.esup.edu.pe/wp-content/uploads/2020/12/2.%20Hernandez,%20Fernandez%20y%20Baptista- Metodolog%C3%ADa%20Investigacion%20Cientifica%206ta%20ed.pdf>

Fernández Collado, C (2006). *Indicadores de investigación*.  
[https://www.uv.mx/personal/cbustamante/files/2011/06/Metodologia-de-la-Investigaci%C3%83%C2%B3n\\_Sampieri.pdf](https://www.uv.mx/personal/cbustamante/files/2011/06/Metodologia-de-la-Investigaci%C3%83%C2%B3n_Sampieri.pdf)

Baptista Lucio, P. (2006). *Escala de medición*.  
[https://www.uv.mx/personal/cbustamante/files/2011/06/Metodologia-de-la-Investigaci%C3%83%C2%B3n\\_Sampieri.pdf](https://www.uv.mx/personal/cbustamante/files/2011/06/Metodologia-de-la-Investigaci%C3%83%C2%B3n_Sampieri.pdf)

Arias (2006, p. 81). *Población de una investigación*.  
<https://virtual.urbe.edu/tesispub/0092660/cap03.pdf>

Hernández, et al., (2006, p. 240). *Muestra de una investigación*.  
<https://www.esup.edu.pe/wp-content/uploads/2020/12/2.%20Hernandez,%20Fernandez%20y%20Baptista-Metodolog%C3%ADa%20Investigacion%20Cientifica%206ta%20ed.pdf>

Arias (2006, p. 83). *Muestreo de una investigación. Población de una investigación*. <https://virtual.urbe.edu/tesispub/0092660/cap03.pdf>

Sampieri (2003). *Unidad de análisis de una investigación*.  
<https://www.icmujeres.gob.mx/wp-content/uploads/2020/05/Sampieri.Met.Inv.pdf>

Yuni, J. & Urbano, C (2020). *Técnicas e instrumentos de recolección de datos*.  
<https://repository.uaeh.edu.mx/revistas/index.php/icea/article/view/6019>

Ander (2019). *Procedimientos en una investigación*.  
<https://trabajosocialsantafe.org/wp-content/uploads/2019/02/Ander-Egg-Aprender-a-Investigar.pdf>

Vílchez (2006). *Análisis de datos en una investigación*.  
<https://www.tdx.cat/bitstream/handle/10803/8928/914parteCAP6DesInv2.pdf>

Acevedo (2020). *Aspectos éticos en una investigación*.  
[https://www.scielo.cl/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0717-95532002000100003](https://www.scielo.cl/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0717-95532002000100003)

Conde Ríos (2016). Aspectos Administrativos y Recursos Humanos de una investigación. <https://www.redalyc.org/pdf/280/28016320010.pdf>

Baleriola (2021). <https://www.uvrcorrectoresdetextos.com/post/c%C3%B3mo-hacer-el-cap%C3%ADtulo-de-resultados-en-la-tesis-presentaci%C3%B3n-an%C3%A1lisis-y-discusi%C3%B3n>

Parra (2022).

<https://www.memoria.fahce.unlp.edu.ar/library?a=d&c=arti&d=Jpr14872>

Welsh y Gordon (2015).

<https://catedrafinancierags.files.wordpress.com/2015/03/welsch-presupuestos-6edi.pdf>

Para Barrionuevo (2015).

Bacacorzo (1997)

[https://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/204/Estela\\_hj%281%29.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/204/Estela_hj%281%29.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Hellriegel, Jackson y Slocum (2009).

<http://biblio3.url.edu.gt/Tesario/2014/05/43/Aguirre-Hugo.pdf>

Espinoza (2018).

[http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_abstract&pid=S1990-86442018000400022](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_abstract&pid=S1990-86442018000400022)

Mendoza Briones (2018).

<https://cybertesis.unmsm.edu.pe/handle/20.500.12672/7762>

Álvarez Risco (2020).

<https://repositorio.ulima.edu.pe/handle/20.500.12724/10819>

Freire (2018).

[http://biblioteca.clacso.edu.ar/clacso/se/20181113025736/Formacion\\_docente\\_Paulo\\_Freire.pdf](http://biblioteca.clacso.edu.ar/clacso/se/20181113025736/Formacion_docente_Paulo_Freire.pdf)

## **ANEXOS**

## ANEXO 1: Tabla de Operacionalización de variables

VARIABLES DE ESTUDIO	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIÓN	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
<b>Variable 1:</b> Bajo Cumplimiento de las metas físicas	Es el valor proyectado del indicador de producción física definido en la unidad de medida establecida. Corresponde a productos/proyectos, y actividades/acciones de inversión y/u obra. (MEF, 2022)	Los productos tendrán necesariamente los elementos, unidad de medida y valor proyectado, mientras que las actividades, acciones de inversión y/u obras deberán incluir además el ubigeo.	Producción Física	Avance Físico de la meta proyectada	Escala ordinal  ( )Alto  ( )Promedio  ( )Bajo
<b>Variable 2:</b> Gestión Administrativa	La Gestión Administrativa es el conjunto de acciones que se realizan con el propósito de dirigir una Institución, utilizando una conducción racional de recursos humanos, recursos materiales y recursos financieros, a fin de alcanzar el objetivo propuesto. Sy Corvo, Helmut. (2021). Basado en F. W. Taylor. Principios de la administración científica.	La Gestión Administrativa consiste en preparar a la organización y disponerla para actuar pero de manera anticipada, contemplando todos los medios y procedimientos que necesita para cumplir con sus objetivos y disminuir los efectos negativos o posibles problemas. La gestión administrativa es un proceso que contempla 4 componentes: Planificación, Organización, Ejecución y Control.	Planificación	Programación Multianual	Escala ordinal  ( )Muy en desacuerdo  ( )En desacuerdo  ( )Indeciso  ( )De acuerdo  ( )Muy de acuerdo
			Organización	PIA	
				Modificación Presupuestal	
			Ejecución	Correcta Ejecución	
				Gastos Inapropiados	
				Contratación desmedida de personal	
Control	Seguimiento y control de los pedidos				

**ANEXO 2: Tabla de consistencia**

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	Variables e indicadores				
			Variable 1: Bajo Cumplimiento de las metas físicas (Encuesta)				
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición	Niveles o rangos
Incidencia de la Gestión Administrativa en el bajo cumplimiento de las metas físicas de la Dirección Regional de Salud Piura, en contradicción con la buena ejecución de las metas financieras.	Objetivo General: Determinar la incidencia de la Gestión Administrativa en el cumplimiento de las metas físicas en la Dirección Regional de Salud Piura.	Dentro de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico, en la Unidad Funcional de Planes y Presupuesto, en la cual laboro, he identificado 4 posibles causas de la mala Gestión Administrativa que realizan los Responsables de los Programas Presupuestales:  <ul style="list-style-type: none"> <li>No realizan correctamente su Programación Multianual, la cual se programa anualmente y se proyectan las necesidades para los tres años venideros.</li> <li>Realizan gastos inapropiados que no concuerdan con sus metas programadas.</li> <li>Realizan contratación de personal por la modalidad de Locación de Servicios y CAS sin sustento, ni concurso y bajo ninguna normatividad vigente.</li> <li>No realizan una adecuada coordinación y seguimiento de sus pedidos de compra de bienes y servicios, con la Unidad Funcional de Logística.</li> </ul>	Producción Física	Avance Físico de la meta proyectada	1,2	Escala ordinal	Bajo: <45% Medio: 46%≤x<89% Alto: 90%≤x≤100%
	Objetivos específicos:		<b>Variable 2: Gestión Administrativa (Encuesta)</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Establecer la influencia de la Gestión Administrativa en la ejecución de las metas financieras de la Dirección Regional de Salud Piura.</li> <li>Evaluar la influencia del cumplimiento de las metas físicas en la ejecución de las metas financieras de la Dirección Regional de Salud Piura.</li> </ul>		Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición	Niveles o rangos
			Planificación	Programación Multianual	1,2	Escala ordinal	( )Muy en desacuerdo ( )En desacuerdo ( )Indeciso ( )De acuerdo ( )Muy de acuerdo
			Organización	PIA	3		
				Modificación Presupuestal	4		
			Ejecución	Correcta Ejecución	5,6,7,8,9,10,11		
				Gastos Inapropiados	12		
				Contratación desmedida de personal	13		
				Control	Seguimiento y control de los pedidos	14,15	

### Anexo 3: Encuesta

#### Cuestionario - “Cumplimiento de metas físicas en Diresa, durante el ejercicio fiscal 2022”.

Ítems	Bajo	Promedio	Alto
Durante el año 2022. ¿Cómo evalúa usted el cumplimiento de metas físicas?			
Durante el año 2022. ¿Cómo evalúa usted el cumplimiento de metas financieras?			

#### Cuestionario - “Gestión Administrativa en Diresa, durante el ejercicio fiscal 2022”.

Ítems	Muy en desacuerdo	En desacuerdo	Indeciso	De acuerdo	Muy de acuerdo
Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió una buena Programación Multianual por parte de los equipos de Planeamiento y de los Programas Presupuestales?					
Durante el año 2022. ¿Cree usted que la ineficiente Programación Multianual fue por causa del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), en relación a los montos históricos programados?					
Durante el año 2022. ¿Cree usted que el Presupuesto Inicial de Apertura (PIA) reflejó lo proyectado en la Programación Multianual?					
Durante el año 2022. ¿Cree usted que las recurrentes Notas Modificatorias de Tipo 003, surgieron por una mala proyección en la Programación Multianual?					
Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió un buen liderazgo por parte del Director Regional de Salud y sus Jefaturas?					
Durante el año 2022. ¿Cree usted que la ejecución del presupuesto fue acorde con el cumplimiento de las metas físicas programadas?					
Durante el año 2022. ¿Cree usted que los procesos administrativos fueron rápidos y eficientes?					
Durante el año 2022. ¿Cree usted que la política jugó un papel negativo en el Sector Salud, y sobre todo durante pandemia?					
Durante el año 2022. ¿Cree usted que en general existió una buena calidad del gasto?					
Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió un buen cumplimiento de las metas físicas programadas?					
Durante el año 2022. ¿Cree usted que la gran cantidad de dinero que se retornó al Tesoro Público fue por una mala Gestión Administrativa por parte de las autoridades de Diresa Piura?					
Durante el año 2022. ¿Cree usted que existieron gastos inapropiados por parte de las Jefaturas de Diresa Piura?					

Durante el año 2022. ¿Cree usted que existieron contrataciones desmedidas de personal ineficiente en Diresa Piura?					
Durante el año 2022. ¿Cree usted que los pedidos de medicamentos e insumos médicos por parte de los PPRs fueron atendidos a tiempo?					
Durante el año 2022. ¿Cree usted que la demora en atención de los pedidos por parte de los PPRs fue por la ineficiencia que existe en la Oficina Ejecutiva de Administración, sobre todo en la Unidad Funcional de Logística?					

***“Gracias por su importante aporte”***

## Anexo 4: Confiabilidad del Instrumento Gestión Administrativa

### Resumen del procesamiento de los casos

		N	%
Casos	Válidos	30	100,0
	Excluidos <sup>a</sup>	0	,0
	Total	30	100,0

a. Eliminación por lista basada en todas las variables del procedimiento.

### Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,659	15

### Estadísticos total-elemento

	Media de la escala si se elimina el elemento	Varianza de la escala si se elimina el elemento	Correlación elemento-total corregida	Alfa de Cronbach si se elimina el elemento
VAR00001	30,7667	10,737	,266	,647
VAR00002	30,1333	10,878	,095	,664
VAR00003	29,7333	7,582	,600	,570
VAR00004	30,7333	10,547	,309	,642
VAR00005	30,5667	10,461	,226	,649
VAR00006	30,5333	9,775	,452	,620
VAR00007	30,1000	11,334	-,055	,679
VAR00008	27,7333	10,547	,169	,657
VAR00009	30,4000	10,041	,330	,635
VAR00010	27,1000	10,231	,343	,636
VAR00011	30,1333	10,051	,389	,630
VAR00012	30,4667	10,326	,246	,647
VAR00013	29,9667	9,344	,252	,655
VAR00014	30,2000	10,097	,340	,635
VAR00015	27,5667	10,116	,198	,656

## Anexo 5: Confiabilidad del Instrumento Cumplimiento de metas físicas

BASE DE DATOS				
ENCUESTADOS	EDADES	i1	i2	TOTAL
1		1	2	3
2		1	3	4
3		2	2	4
4		2	2	4
5		2	2	4
6		1	2	3
7		1	2	3
8		2	2	4
9		2	2	4
10		2	2	4
11		2	2	4
12		1	3	4
13		1	2	3
14		1	3	4
15		1	3	4
16		1	2	3
17		2	2	4
18		1	2	3
19		1	2	3
20		1	2	3
21		1	2	3
22		1	2	3
23		2	2	4
24		1	2	3
25		1	2	3
26		1	2	3
27		2	2	4
28		1	3	4
29		2	2	4
30		1	2	3
ESTADISTICOS				
VARIANZA		0.23	0.14	

K	2
$\sum V_i$	0.371
$V_t$	0.257
SECCIÓN 1	2.000
SECCIÓN 2	-0.441
ABSOLUTO S2	0.441
$\alpha$	0.883

## **Anexo 6: Matriz de validación de 5 Expertos**

## Anexo 2

### Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Calidad de la Gestión Administrativa en Diresa, durante el ejercicio fiscal 2022". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

#### 1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	FROILAN CHERO GONZALES	
Grado profesional:	Maestría ( )	Doctor (x)
Área de formación académica:	Clínica ( )	Social ( )
	Educativa ( )	Organizacional (x)
Áreas de experiencia profesional:	GESTION PUBLICA - LOGISTICA	
Institución donde labora:	GOBIERNO REGIONAL PIURA	
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ( )	
	Más de 5 años (x)	
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)	Trabajo(s) psicométricos realizados Título del estudio realizado.	

#### 2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

#### 3. Datos de la escala

Nombre de la Prueba:	Calidad de la Gestión Administrativa en Diresa, durante el ejercicio fiscal 2022
Autora:	Encalada Adrianzén, José Luis
Procedencia:	Elaborado por el investigador
Administración:	Colectiva o individual
Tiempo de aplicación:	30 minutos
Ámbito de aplicación:	Oficinas de la Dirección Regional de Salud Piura
Significación:	Dimensiones



4. Soporte teórico

VARIABLE	DIMENSIÓN	DEFINICIÓN
Gestión Administrativa	Planificación	Primer componente requerido para una efectiva administración y desarrollo de los próximos pasos. Se basa en la proyección de metas, la definición de tareas, recursos, y las acciones necesarias a realizar en un periodo de tiempo determinado. En esta fase se pueden utilizar herramientas como las Cinco Fuerzas de Porter o FODA. Korvo, Helmut. (2021)
	Organización	Esta fase consiste en organizar a los recursos humanos, financieros y materiales relacionados con el trabajo a realizar para alcanzar los objetivos propuestos. Aquí se definen áreas, tareas según puesto y personal idóneo. Korvo, Helmut. (2021)
	Ejecución	En esta fase se implementan las estrategias u objetivos planificados y se dirigen los esfuerzos hacia el logro de las metas a través del liderazgo, la motivación y la comunicación. Se debe alentar e incentivar a los empleados manteniendo una buena comunicación y transparencia entre todas las partes de la organización y una evaluación continua. Korvo, Helmut. (2021)
	Control	Este último paso es para asegurar que las actividades y metas diarias, semanales y mensuales vayan avanzando de acuerdo a las estrategias programadas para poder tomar mejores decisiones, mejorar algunas actividades, corregir y evitar problemas y estudiar los resultados de una manera, reflejando mejora continua. Korvo, Helmut. (2021)

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación a usted le presento el cuestionario calidad en Gestión Administrativa elaborado por Encalada Adrianzén José Luis en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.





<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

*Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente*

1 No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

**Dimensiones del instrumento:** Planificación, Organización, Ejecución y Control

- Primera dimensión: Planificación
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Programación Multianual	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió una buena Programación Multianual por parte de los equipos de Planeamiento y de los Programas Presupuestales?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la ineficiente Programación Multianual fue por causa del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), en relación a los montos históricos programados?	4	4	4	

- Segunda dimensión: Organización
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
PIA	Durante el año 2022. ¿Cree usted que el Presupuesto Inicial de Apertura (PIA) reflejó lo proyectado en la Programación Multianual?	4	4	4	
Modificación Presupuestal	Durante el año 2022. ¿Cree usted que las recurrentes Notas Modificadoras de Tipo 003, surgieron por una mala proyección en la Programación Multianual?	4	4	4	

- Tercera dimensión: Ejecución
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió un buen liderazgo por parte del Director Regional de Salud y sus Jefaturas?	4	3	3	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la ejecución del presupuesto fue acorde con el cumplimiento de las metas físicas programadas?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que los procesos administrativos fueron rápidos y eficientes?	3	3	3	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la política jugó un papel negativo en el Sector Salud, y sobre todo durante pandemia?	4	3	4	

Correcta Ejecución	Durante el año 2022. ¿Cree usted que en general existió una buena calidad del gasto?	4	3	3	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió un buen cumplimiento de las metas físicas programadas?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la gran cantidad de dinero que se retornó al Tesoro Público fue por una mala Gestión Administrativa por parte de las autoridades de Diresa Piura?	4	4	4	
Gastos inapropiados	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existieron gastos inapropiados por parte de las Jefaturas de Diresa Piura?	4	4	4	
Contratación desmedida de personal	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existieron contrataciones desmedidas de personal ineficiente en Diresa Piura?	4	4	4	

- Cuarta dimensión: Control
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Seguimiento y control de los pedidos	Durante el año 2022. ¿Cree usted que los pedidos de medicamentos e insumos médicos por parte de los PPRs fueron atendidos a tiempo?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la demora en atención de los pedidos por parte de los PPRs fue por la ineficiencia que existe en la Oficina Ejecutiva de Administración, sobre todo en la Unidad Funcional de Logística?	4	4	4	



Firma del evaluador

DNI N° 02806900

ORCID: 0000-0002-0380-6531



## Anexo 2

### Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Calidad de la Gestión Administrativa en Diresa, durante el ejercicio fiscal 2022". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

#### 1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	<i>Clara Vonessa Alvarado López</i>	
Grado profesional:	Maestría (X)	Doctor ( )
Área de formación académica:	Clinica ( )	Social ( )
	Educativa ( )	Organizacional (X)
Áreas de experiencia profesional:	<i>Cooperación Pública - Logística.</i>	
Institución donde labora:	<i>Gobierno Regional Piura</i>	
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ( )	
	Más de 5 años (X)	
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)	Trabajo(s) psicométricos realizados Título del estudio realizado.	

#### 2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

#### 3. Datos de la escala

Nombre de la Prueba:	Calidad de la Gestión Administrativa en Diresa, durante el ejercicio fiscal 2022
Autora:	Encalada Adrianzén, José Luis
Procedencia:	Elaborado por el investigador
Administración:	Colectiva o individual
Tiempo de aplicación:	30 minutos
Ámbito de aplicación:	Oficinas de la Dirección Regional de Salud Piura
Significación:	Dimensiones

**4. Soporte teórico**

VARIABLE	DIMENSIÓN	DEFINICIÓN
Gestión Administrativa	Planificación	Primer componente requerido para una efectiva administración y desarrollo de los próximos pasos. Se basa en la proyección de metas, la definición de tareas, recursos, y las acciones necesarias a realizar en un período de tiempo determinado. En esta fase se pueden utilizar herramientas como las Cinco Fuerzas de Porter o FODA. Korvo, Helmut. (2021)
	Organización	Esta fase consiste en organizar a los recursos humanos, financieros y materiales relacionados con el trabajo a realizar para alcanzar los objetivos propuestos. Aquí se definen áreas, tareas según puesto y personal idóneo. Korvo, Helmut. (2021)
	Ejecución	En esta fase se implementan las estrategias u objetivos planificados y se dirigen los esfuerzos hacia el logro de las metas a través del liderazgo, la motivación y la comunicación. Se debe alentar e incentivar a los empleados manteniendo una buena comunicación y transparencia entre todas las partes de la organización y una evaluación continua. Korvo, Helmut. (2021)
	Control	Este último paso es para asegurar que las actividades y metas diarias, semanales y mensuales vayan avanzando de acuerdo a las estrategias programadas para poder tomar mejores decisiones, mejorar algunas actividades, corregir y evitar problemas y estudiar los resultados de una manera, reflejando mejora continua. Korvo, Helmut. (2021)

**5. Presentación de instrucciones para el juez:**

A continuación a usted le presento el cuestionario calidad en Gestión Administrativa elaborado por Encalada Adrián José Luis en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.





<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

*Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente*

1 No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

**Dimensiones del instrumento:** Planificación, Organización, Ejecución y Control

- Primera dimensión: Planificación
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Programación Multianual	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió una buena Programación Multianual por parte de los equipos de Planeamiento y de los Programas Presupuestales?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la ineficiente Programación Multianual fue por causa del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), en relación a los montos históricos programados?	4	4	4	

- Segunda dimensión: Organización
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
PIA	Durante el año 2022. ¿Cree usted que el Presupuesto Inicial de Apertura (PIA) reflejó lo proyectado en la Programación Multianual?	4	4	4	
Modificación Presupuestal	Durante el año 2022. ¿Cree usted que las recurrentes Notas Modificadoras de Tipo 003, surgieron por una mala proyección en la Programación Multianual?	4	4	4	

- Tercera dimensión: Ejecución
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió un buen liderazgo por parte del Director Regional de Salud y sus Jefaturas?	3	4	3	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la ejecución del presupuesto fue acorde con el cumplimiento de las metas físicas programadas?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que los procesos administrativos fueron rápidos y eficientes?	3	3	3	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la política jugó un papel negativo en el Sector Salud, y sobre todo durante pandemia?	3	3	4	





Correcta Ejecución	Durante el año 2022. ¿Cree usted que en general existió una buena calidad del gasto?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió un buen cumplimiento de las metas físicas programadas?	3	4	3	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la gran cantidad de dinero que se retornó al Tesoro Público fue por una mala Gestión Administrativa por parte de las autoridades de Diresa Piura?	4	4	4	
Gastos inapropiados	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existieron gastos inapropiados por parte de las Jefaturas de Diresa Piura?	4	4	4	
Contratación desmedida de personal	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existieron contrataciones desmedidas de personal ineficiente en Diresa Piura?	4	4	4	

- Cuarta dimensión: Control
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Seguimiento y control de los pedidos	Durante el año 2022. ¿Cree usted que los pedidos de medicamentos e insumos médicos por parte de los PPRs fueron atendidos a tiempo?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la demora en atención de los pedidos por parte de los PPRs fue por la ineficiencia que existe en la Oficina Ejecutiva de Administración, sobre todo en la Unidad Funcional de Logística?	4	4	4	

Gladys Venessa Alvarado Lopez

Firma del evaluador

DNI N° 45952293

## Anexo 2

### Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Calidad de la Gestión Administrativa en Diresa, durante el ejercicio fiscal 2022". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

#### 1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	ANGELICA RODRIGUEZ SAAVEDRA.	
Grado profesional:	Maestría (X)	Doctor ( )
Área de formación académica:	Clinica ( )	Social ( )
	Educativa ( )	Organizacional (X)
Áreas de experiencia profesional:	GESTION PUBLICA - CONTABILIDAD.	
Institución donde labora:	GOBIERNO REGIONAL PIURA.	
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ( )	
	Más de 5 años (X)	
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)	Trabajo(s) psicométricos realizados Título del estudio realizado.	

#### 2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

#### 3. Datos de la escala

Nombre de la Prueba:	Calidad de la Gestión Administrativa en Diresa, durante el ejercicio fiscal 2022
Autora:	Encalada Adrianzén, José Luis
Procedencia:	Elaborado por el investigador
Administración:	Colectiva o individual
Tiempo de aplicación:	30 minutos
Ámbito de aplicación:	Oficinas de la Dirección Regional de Salud Piura
Significación:	Dimensiones



4. Soporte teórico

VARIABLE	DIMENSIÓN	DEFINICIÓN
Gestión Administrativa	Planificación	Primer componente requerido para una efectiva administración y desarrollo de los próximos pasos. Se basa en la proyección de metas, la definición de tareas, recursos, y las acciones necesarias a realizar en un periodo de tiempo determinado. En esta fase se pueden utilizar herramientas como las Cinco Fuerzas de Porter o FODA. Korvo, Helmut. (2021)
	Organización	Esta fase consiste en organizar a los recursos humanos, financieros y materiales relacionados con el trabajo a realizar para alcanzar los objetivos propuestos. Aquí se definen áreas, tareas según puesto y personal idóneo. Korvo, Helmut. (2021)
	Ejecución	En esta fase se implementan las estrategias u objetivos planificados y se dirigen los esfuerzos hacia el logro de las metas a través del liderazgo, la motivación y la comunicación. Se debe alentar e incentivar a los empleados manteniendo una buena comunicación y transparencia entre todas las partes de la organización y una evaluación continua. Korvo, Helmut. (2021)
	Control	Este último paso es para asegurar que las actividades y metas diarias, semanales y mensuales vayan avanzando de acuerdo a las estrategias programadas para poder tomar mejores decisiones, mejorar algunas actividades, corregir y evitar problemas y estudiar los resultados de una manera, reflejando mejora continua. Korvo, Helmut. (2021)

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación a usted le presento el cuestionario calidad en Gestión Administrativa elaborado por Encalada Adrianzén José Luis en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.





<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

*Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente*

1 No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel



**Dimensiones del instrumento:** Planificación, Organización, Ejecución y Control

- Primera dimensión: Planificación
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Programación Multianual	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió una buena Programación Multianual por parte de los equipos de Planeamiento y de los Programas Presupuestales?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la ineficiente Programación Multianual fue por causa del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), en relación a los montos históricos programados?	4	4	4	

- Segunda dimensión: Organización
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
PIA	Durante el año 2022. ¿Cree usted que el Presupuesto Inicial de Apertura (PIA) reflejó lo proyectado en la Programación Multianual?	4	4	4	
Modificación Presupuestal	Durante el año 2022. ¿Cree usted que las recurrentes Notas Modificadorias de Tipo 003, surgieron por una mala proyección en la Programación Multianual?	4	4	4	

- Tercera dimensión: Ejecución
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió un buen liderazgo por parte del Director Regional de Salud y sus Jefaturas?	4	3	3	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la ejecución del presupuesto fue acorde con el cumplimiento de las metas físicas programadas?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que los procesos administrativos fueron rápidos y eficientes?	3	3	3	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la política jugó un papel negativo en el Sector Salud, y sobre todo durante pandemia?	4	3	4	





Correcta Ejecución	Durante el año 2022. ¿Cree usted que en general existió una buena calidad del gasto?	4	3	3	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió un buen cumplimiento de las metas físicas programadas?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la gran cantidad de dinero que se retornó al Tesoro Público fue por una mala Gestión Administrativa por parte de las autoridades de Diresa Piura?	4	4	4	
Gastos inapropiados	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existieron gastos inapropiados por parte de las Jefaturas de Diresa Piura?	4	4	4	
Contratación desmedida de personal	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existieron contrataciones desmedidas de personal ineficiente en Diresa Piura?	4	4	4	

- Cuarta dimensión: Control
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Seguimiento y control de los pedidos	Durante el año 2022. ¿Cree usted que los pedidos de medicamentos e insumos médicos por parte de los PPRs fueron atendidos a tiempo?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la demora en atención de los pedidos por parte de los PPRs fue por la ineficiencia que existe en la Oficina Ejecutiva de Administración, sobre todo en la Unidad Funcional de Logística?	4	4	4	

Firma del evaluador  
DNI N° 02603664.



## Anexo 2

### Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Calidad de la Gestión Administrativa en Diresa, durante el ejercicio fiscal 2022". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

#### 1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	Yrems Rodríguez Sandoval	
Grado profesional:	Maestría ( )	Doctor (X)
Área de formación académica:	Clínica ( )	Social ( )
	Educativa (X)	Organizacional ( )
Áreas de experiencia profesional:	Docente y Funcionaria (en otras entidades)	
Institución donde labora:	UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA	
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ( )	Más de 5 años (X)
	Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)	
Trabajo(s) psicométricos realizados		Título del estudio realizado.

#### 2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

#### 3. Datos de la escala

Nombre de la Prueba:	Calidad de la Gestión Administrativa en Diresa, durante el ejercicio fiscal 2022
Autora:	Encalada Adrianzén, José Luis
Procedencia:	Elaborado por el investigador
Administración:	Colectiva o individual
Tiempo de aplicación:	30 minutos
Ámbito de aplicación:	Oficinas de la Dirección Regional de Salud Piura
Significación:	Dimensiones

**4. Soporte teórico**

VARIABLE	DIMENSIÓN	DEFINICIÓN
Gestión Administrativa	Planificación	Primer componente requerido para una efectiva administración y desarrollo de los próximos pasos. Se basa en la proyección de metas, la definición de tareas, recursos, y las acciones necesarias a realizar en un período de tiempo determinado. En esta fase se pueden utilizar herramientas como las Cinco Fuerzas de Porter o FODA. Korvo, Helmut. (2021)
	Organización	Esta fase consiste en organizar a los recursos humanos, financieros y materiales relacionados con el trabajo a realizar para alcanzar los objetivos propuestos. Aquí se definen áreas, tareas según puesto y personal idóneo. Korvo, Helmut. (2021)
	Ejecución	En esta fase se implementan las estrategias u objetivos planificados y se dirigen los esfuerzos hacia el logro de las metas a través del liderazgo, la motivación y la comunicación. Se debe alentar e incentivar a los empleados manteniendo una buena comunicación y transparencia entre todas las partes de la organización y una evaluación continua. Korvo, Helmut. (2021)
	Control	Este último paso es para asegurar que las actividades y metas diarias, semanales y mensuales vayan avanzando de acuerdo a las estrategias programadas para poder tomar mejores decisiones, mejorar algunas actividades, corregir y evitar problemas y estudiar los resultados de una manera, reflejando mejora continua. Korvo, Helmut. (2021)

**5. Presentación de instrucciones para el juez:**

A continuación a usted le presento el cuestionario calidad en Gestión Administrativa elaborado por Encalada Adrianzén José Luis en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.





<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

*Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente*

1 No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel



**Dimensiones del instrumento:** Planificación, Organización, Ejecución y Control

- Primera dimensión: Planificación
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Programación Multianual	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió una buena Programación Multianual por parte de los equipos de Planeamiento y de los Programas Presupuestales?	4	4	4	4
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la ineficiente Programación Multianual fue por causa del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), en relación a los montos históricos programados?	4	4	4	

- Segunda dimensión: Organización
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
PIA	Durante el año 2022. ¿Cree usted que el Presupuesto Inicial de Apertura (PIA) reflejó lo proyectado en la Programación Multianual?	4	4	4	
Modificación Presupuestal	Durante el año 2022. ¿Cree usted que las recurrentes Notas Modificatorias de Tipo 003, surgieron por una mala proyección en la Programación Multianual?	4	4	4	

- Tercera dimensión: Ejecución
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió un buen liderazgo por parte del Director Regional de Salud y sus Jefaturas?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la ejecución del presupuesto fue acorde con el cumplimiento de las metas físicas programadas?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que los procesos administrativos fueron rápidos y eficientes?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la política jugó un papel negativo en el Sector Salud, y sobre todo durante pandemia?	4	4	4	





Correcta Ejecución	Durante el año 2022. ¿Cree usted que en general existió una buena calidad del gasto?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió un buen cumplimiento de las metas físicas programadas?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la gran cantidad de dinero que se retornó al Tesoro Público fue por una mala Gestión Administrativa por parte de las autoridades de Diresa Piura?	4	4	4	
Gastos inapropiados	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existieron gastos inapropiados por parte de las Jefaturas de Diresa Piura?	4	4	4	
Contratación desmedida de personal	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existieron contrataciones desmedidas de personal ineficiente en Diresa Piura?	4	4	4	

- Cuarta dimensión: Control
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Seguimiento y control de los pedidos	Durante el año 2022. ¿Cree usted que los pedidos de medicamentos e insumos médicos por parte de los PPRs fueron atendidos a tiempo?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la demora en atención de los pedidos por parte de los PPRs fue por la ineficiencia que existe en la Oficina Ejecutiva de Administración, sobre todo en la Unidad Funcional de Logística?	4	4	4	

Firma del evaluador  
DNI N° 02888255

## Anexo 2

### Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Calidad de la Gestión Administrativa en Diresa, durante el ejercicio fiscal 2022". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

#### 1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	<i>Maria Dominga Silva Jernaque</i>	
Grado profesional:	Maestría ( <input checked="" type="checkbox"/> )	Doctor ( )
Área de formación académica:	Clinica ( )	Social ( )
	Educativa ( <input checked="" type="checkbox"/> )	Organizacional ( )
Áreas de experiencia profesional:	<i>Funcionaria y Docente</i>	
Institución donde labora:	<i>Universidad Nacional de Piura</i>	
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ( )	
	Más de 5 años ( <input checked="" type="checkbox"/> )	
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)	Trabajo(s) psicométricos realizados Título del estudio realizado.	

#### 2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

#### 3. Datos de la escala

Nombre de la Prueba:	Calidad de la Gestión Administrativa en Diresa, durante el ejercicio fiscal 2022
Autora:	Encalada Adrianzén, José Luis
Procedencia:	Elaborado por el investigador
Administración:	Colectiva o individual
Tiempo de aplicación:	30 minutos
Ámbito de aplicación:	Oficinas de la Dirección Regional de Salud Piura
Significación:	Dimensiones



4. Soporte teórico

VARIABLE	DIMENSIÓN	DEFINICIÓN
Gestión Administrativa	Planificación	Primer componente requerido para una efectiva administración y desarrollo de los próximos pasos. Se basa en la proyección de metas, la definición de tareas, recursos, y las acciones necesarias a realizar en un período de tiempo determinado. En esta fase se pueden utilizar herramientas como las Cinco Fuerzas de Porter o FODA. Korvo, Helmut. (2021)
	Organización	Esta fase consiste en organizar a los recursos humanos, financieros y materiales relacionados con el trabajo a realizar para alcanzar los objetivos propuestos. Aquí se definen áreas, tareas según puesto y personal idóneo. Korvo, Helmut. (2021)
	Ejecución	En esta fase se implementan las estrategias u objetivos planificados y se dirigen los esfuerzos hacia el logro de las metas a través del liderazgo, la motivación y la comunicación. Se debe alentar e incentivar a los empleados manteniendo una buena comunicación y transparencia entre todas las partes de la organización y una evaluación continua. Korvo, Helmut. (2021)
	Control	Este último paso es para asegurar que las actividades y metas diarias, semanales y mensuales vayan avanzando de acuerdo a las estrategias programadas para poder tomar mejores decisiones, mejorar algunas actividades, corregir y evitar problemas y estudiar los resultados de una manera, reflejando mejora continua. Korvo, Helmut. (2021)

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación a usted le presento el cuestionario calidad en Gestión Administrativa elaborado por Encalada Adrianzén José Luis en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.





<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

*Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente*

1 No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

**Dimensiones del instrumento:** Planificación, Organización, Ejecución y Control

- Primera dimensión: Planificación
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Programación Multianual	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió una buena Programación Multianual por parte de los equipos de Planeamiento y de los Programas Presupuestales?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la ineficiente Programación Multianual fue por causa del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), en relación a los montos históricos programados?	4	4	4	

- Segunda dimensión: Organización
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
PIA	Durante el año 2022. ¿Cree usted que el Presupuesto Inicial de Apertura (PIA) reflejó lo proyectado en la Programación Multianual?	4	4	4	
Modificación Presupuestal	Durante el año 2022. ¿Cree usted que las recurrentes Notas Modificadoras de Tipo 003, surgieron por una mala proyección en la Programación Multianual?	4	4	4	

- Tercera dimensión: Ejecución
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió un buen liderazgo por parte del Director Regional de Salud y sus Jefaturas?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la ejecución del presupuesto fue acorde con el cumplimiento de las metas físicas programadas?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que los procesos administrativos fueron rápidos y eficientes?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la política jugó un papel negativo en el Sector Salud, y sobre todo durante pandemia?	4	4	4	





Correcta Ejecución	Durante el año 2022. ¿Cree usted que en general existió una buena calidad del gasto?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existió un buen cumplimiento de las metas físicas programadas?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la gran cantidad de dinero que se retornó al Tesoro Público fue por una mala Gestión Administrativa por parte de las autoridades de Diresa Piura?	4	4	4	
Gastos inapropiados	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existieron gastos inapropiados por parte de las Jefaturas de Diresa Piura?	4	4	4	
Contratación desmedida de personal	Durante el año 2022. ¿Cree usted que existieron contrataciones desmedidas de personal ineficiente en Diresa Piura?	4	4	4	

- Cuarta dimensión: Control
- Objetivos de la Dimensión: Identificar la calidad de la Gestión Administrativa en Diresa Piura durante el ejercicio fiscal 2022.

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Seguimiento y control de los pedidos	Durante el año 2022. ¿Cree usted que los pedidos de medicamentos e insumos médicos por parte de los PPRs fueron atendidos a tiempo?	4	4	4	
	Durante el año 2022. ¿Cree usted que la demora en atención de los pedidos por parte de los PPRs fue por la ineficiencia que existe en la Oficina Ejecutiva de Administración, sobre todo en la Unidad Funcional de Logística?	4	4	4	

Firma del evaluador  
DNI N° 02669330

## Anexo 7: Base de datos

### Gestión Administrativa

Data de Gestión Administrativa																				
n	i1	i2	i3	i4	i5	i6	i7	i8	i9	i10	i11	i12	i13	i14	i15	Pla	Org	Eje	Cont	GA
1	1	2	1	5	1	2	2	5	2	1	4	5	5	2	4	3	6	27	6	42
2	1	2	3	5	1	1	1	4	2	1	4	5	3	2	4	3	8	22	6	39
3	1	2	3	5	1	1	2	5	1	1	4	5	5	2	4	3	8	25	6	42
4	1	2	1	5	1	1	2	5	1	1	4	5	5	2	3	3	6	25	5	39
5	1	1	1	5	1	2	2	4	1	2	4	5	5	1	4	2	6	26	5	39
6	1	1	2	4	1	1	2	4	1	1	4	5	3	2	3	2	6	22	5	35
7	1	2	1	5	1	1	2	3	1	1	4	5	5	1	5	3	6	23	6	38
8	1	1	2	5	2	1	2	3	2	2	5	5	4	1	3	2	7	26	4	39
9	1	2	3	5	1	2	2	4	1	2	4	5	4	2	4	3	8	25	6	42
10	1	1	3	5	1	1	2	4	1	2	4	5	4	1	5	2	8	24	6	40
11	2	2	2	5	1	1	1	4	1	1	4	4	3	1	5	4	7	20	6	37
12	1	2	2	5	1	2	2	5	1	1	4	4	4	2	4	3	7	24	6	40
13	1	2	3	5	1	1	1	4	2	1	5	4	3	2	4	3	8	22	6	39
14	1	2	3	5	2	1	1	5	2	1	4	4	5	2	4	3	8	25	6	42
15	2	2	2	4	1	2	2	4	2	1	4	4	5	2	4	4	6	25	6	41
16	1	2	1	5	2	1	2	4	1	2	4	5	5	1	4	3	6	26	5	40
17	1	2	3	5	2	1	2	4	2	1	4	5	3	2	4	3	8	24	6	41
18	1	2	3	5	2	2	2	4	2	1	4	5	3	2	5	3	8	25	7	43
19	1	1	3	5	1	1	2	4	2	1	4	4	4	2	4	2	8	23	6	39
20	1	2	3	5	2	1	1	4	2	2	5	5	4	2	5	3	8	26	7	44
21	1	2	3	5	2	2	2	4	2	1	4	4	3	1	5	3	8	24	6	41
22	1	2	3	5	2	2	2	4	2	1	4	5	4	2	5	3	8	26	7	44
23	2	2	3	4	1	2	2	4	1	1	4	4	3	2	5	4	7	22	7	40
24	1	1	3	4	2	2	2	5	2	1	4	4	5	2	5	2	7	27	7	43
25	1	2	1	5	1	1	2	4	1	2	5	4	5	1	5	3	6	25	6	40
26	1	1	2	5	1	1	2	4	1	1	4	4	3	1	5	2	7	21	6	36
27	1	2	1	5	1	1	1	4	1	1	5	4	5	1	4	3	6	23	5	37
28	1	2	1	5	1	1	2	4	1	1	5	5	4	2	5	3	6	24	7	40
29	1	2	1	5	1	1	1	4	1	1	5	5	4	2	4	3	6	23	6	38
30	1	1	1	5	1	1	2	4	2	1	5	5	5	2	4	2	6	26	6	40

## Cumplimiento de metas físicas

Data de cumplimiento de metas					
n	i1	i2	mfis	mfin	Ejec
1	1	2	1	2	3
2	1	3	1	3	4
3	2	2	2	2	4
4	2	2	2	2	4
5	2	2	2	2	4
6	1	2	1	2	3
7	1	2	1	2	3
8	2	2	2	2	4
9	2	2	2	2	4
10	2	2	2	2	4
11	2	2	2	2	4
12	1	3	1	3	4
13	1	2	1	2	3
14	1	3	1	3	4
15	1	3	1	3	4
16	1	2	1	2	3
17	2	2	2	2	4
18	1	2	1	2	3
19	1	2	1	2	3
20	1	2	1	2	3
21	1	2	1	2	3
22	1	2	1	2	3
23	2	2	2	2	4
24	1	2	1	2	3
25	1	2	1	2	3
26	1	2	1	2	3
27	2	2	2	2	4
28	1	3	1	3	4
29	2	2	2	2	4
30	1	2	1	2	3

## Anexo 8: Prueba de Normalidad

Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Cumplimiento_de_metas_físicas	,354	30	,000	,637	30	,000
Gestión_Administrativa	,141	30	,132	,938	30	,080

a. Corrección de la significación de Lilliefors

## Anexo 9: Correlación de Hipótesis

### Hipótesis General

Correlaciones

			Gestión_Administrativa
Rho de Spearman	Gestión_Administrativa	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	.
		N	30
	Cumplimiento_de_metas_físicas	Coefficiente de correlación	-,101
		Sig. (bilateral)	,595
		N	30

### Hipótesis 1

Correlaciones

			Planeación	Cumplimiento_de_metas_físicas
Rho de Spearman	Planeación	Coefficiente de correlación	1,000	,294
		Sig. (bilateral)	.	,114
		N	30	30
	Cumplimiento_de_metas_físicas	Coefficiente de correlación	,294	1,000
		Sig. (bilateral)	,114	.
		N	30	30

## Hipótesis 2

			Cumplimiento _de_metas_ físicas
Rho de Spearman	Organización	Coefficiente de correlación	-,025
		Sig. (bilateral)	,896
		N	30
	Cumplimiento_de_metas_ físicas	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	.
		N	30

## Hipótesis 3

			Ejecución	Cumplimiento _de_metas_ físicas
Rho de Spearman	Ejecución	Coefficiente de correlación	1,000	-,160
		Sig. (bilateral)	.	,398
		N	30	30
	Cumplimiento_de_metas_ físicas	Coefficiente de correlación	-,160	1,000
		Sig. (bilateral)	,398	.
		N	30	30

## Hipótesis 4

**Correlaciones**

			Control	Cumplimiento _de metas_ físicas
Rho de Spearman	Control	Coeficiente de correlación	1,000	-,220
		Sig. (bilateral)	.	,244
		N	30	30
	Cumplimiento_de_metas_ físicas	Coeficiente de correlación	-,220	1,000
		Sig. (bilateral)	,244	.
		N	30	30



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO  
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

### **Declaratoria de Autenticidad de los Asesores**

Nosotros, ALBAN VILLARREYES VICTORIA AMANDA, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - PIURA, asesores de Tesis titulada: "Gestión administrativa y cumplimiento de las metas físicas en la Diresa Piura, 2022", cuyo autor es ENCALADA ADRIANZEN JOSE LUIS, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 24.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

Hemos revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual nos sometemos a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

PIURA, 06 de Agosto del 2023

<b>Apellidos y Nombres del Asesor:</b>	<b>Firma</b>
ALBAN VILLARREYES VICTORIA AMANDA <b>DNI:</b> 03832991 <b>ORCID:</b> 0000-0001-8077-3860	Firmado electrónicamente por: ALBANVV el 06-08- 2023 21:27:23
SANCHEZ CHERO MANUEL JESUS <b>DNI:</b> 16675940 <b>ORCID:</b> 0000-0003-1646-3037	Firmado electrónicamente por: SCHEROMJ el 07-08- 2023 08:44:58

Código documento Trilce: TRI - 0643862