



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

**Servicio de control simultáneo y la gestión administrativa en el
gobierno regional, Ayacucho, 2023**

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Barbaran Sulca, Maria Luz (orcid.org/0009-0005-2704-7145)

ASESORES:

Dra. Cueva Rodriguez, Medali (orcid.org/0000-0002-1301-5477)

Mg. Ramirez Calderon, Luis Enrique (orcid.org/0000-0003-3991-9746)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y Modernización del Estado

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Fortalecimiento de la democracia, liderazgo y ciudadanía

LIMA - PERÚ

2023

Dedicatoria

A mi madre Teodora, mi pareja José, mi hijo Giorgian y mis hermanos que fueron los pilares fundamentales en mi formación profesional, con su cariño y comprensión.

A mi padre Pascual que desde el cielo ilumina y guía mi camino brindándome la sabiduría que necesito para seguir adelante.

María Luz

Agradecimiento

A los docentes del Programa Académico de Maestría en Gestión Pública de la Universidad de César Vallejo, por la formación académica impartida a través de sus conocimientos y experiencias, siendo ello útil para la presente investigación.

A mi asesora Mg. Medali Cueva Rodríguez, por encaminar y dirigir esta investigación.

María Luz

Índice de contenidos

	Pág.
Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Índice de figuras	vi
Resumen	vii
Abstract	viii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	4
III. METODOLOGÍA	14
3.1. Tipo y diseño de investigación	14
3.2. Variables y operacionalización	15
3.3. Población, muestra, muestreo y unidad de análisis	16
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	17
3.5. Procedimientos	19
3.6. Método de análisis de datos	19
3.7. Aspectos éticos	20
IV. RESULTADOS	21
V. DISCUSION	27
VI. CONCLUSIONES	34
VII. RECOMENDACIONES	36
REFERENCIAS	38
ANEXOS	

Índice de tablas

	Pág.
Tabla 1. Descripción de frecuencias de la variable servicio de control simultaneo	21
Tabla 2. Descripción de frecuencias de la variable gestión administrativa	22
Tabla 3. Relación entre servicio de control simultáneo y gestión administrativa	23
Tabla 4. Relación entre orientación de oficio y gestión administrativa	24
Tabla 5. Relación entre visita de control y gestión administrativa	25
Tabla 6. Relación entre control concurrente y gestión administrativa	26
Tabla 7. Prueba de normalidad	87

Índice de figuras

	Pág.
Figura 1. Esquema de diseño de investigación	15

Resumen

El presente estudio asumió como objetivo principal determinar la relación del servicio de control simultáneo con la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023. Para ello metodológicamente siguió un tipo básica, de diseño no experimental y de corte de investigación es transversal. Asimismo, la muestra de estudio estuvo compuesta por 130 trabajadores administrativos, 10 auditores a quienes se les aplicó un cuestionario que estuvo debidamente validado y cuenta con la confiabilidad pertinente. Dentro de los hallazgos, se evidenció que existe una relación significativa y positiva entre el control concurrente, orientación de oficio y las visitas de control con la gestión administrativa, esto debido a que el Rho de Spearman ascendió a 0.652, 0.625, 0.631 respectivamente, además de tener un p-valor inferior a 0,01. Concluyendo que existe una correlación positiva y significativa entre el servicio de control simultáneo y la gestión administrativa debido a que el R de Spearman asciende a 0,642 y un p valor inferior a 0,01.

Palabras clave: control, gestión administrativa, orientación de oficio

Abstract

The main objective of this study was to determine the relationship of the simultaneous control service with the administrative management of the regional government, Ayacucho, 2023. For this, a basic type was followed, with a non-experimental design and a cross-sectional research cut. Likewise, the study sample was made up of 130 administrative workers, 10 auditors to whom a questionnaire was applied that was duly validated and has the pertinent reliability. Within the findings, it was evidenced that there is a significant and positive relationship between concurrent control, ex officio guidance and control visits with administrative management, this because Spearman's Rho amounted to 0.652, 0.625, 0.631 respectively, in addition to have a p-value less than 0.01. Concluding that there is a positive and significant correlation between the simultaneous control service and administrative management because Spearman's R amounts to 0.642 and a p value less than 0.01.

Keywords: control, administrative management , trade guidance

I. INTRODUCCIÓN

En el ámbito internacional, en Indonesia, el control ejecutado en empresas estatales se posiciona con una puntuación de 81,94%, demostrando algunas deficiencias, siendo especialmente notables en el control de activos y en la supervisión de la seguridad de los datos ya que se administran mayor liquidez de activos, es decir, hay mayor riesgo comercial en las secciones de servicios de seguros y financieros, asimismo, no se ha dado la prioridad que merece a la atención de los bienes públicos (Rahman et al., 2018). Además, en Ecuador, se conoció que, debido al problema existente en la gestión administrativa, por un control interno deficiente por parte de las entidades del Estado, se vio afectado el periodo del gasto público, lo que se tradujo en momento crítico, mostrándose deficiencias en la formulación, aprobación, ejecución, así como la rendición de cuentas de los recursos gubernamentales determinados, así como los generados (Mendoza et al., 2018).

A nivel nacional, en el departamento de Amazonas, se halló que la gestión administrativa fue deficiente según al 54,3% y en el nivel regular según un 46%, en esa línea, el componente de más inadecuado fue la planificación con un 78%, ello indica que se debe mejorar la eficacia, efectividad y eficiencia administrativa de los recursos estatales. Asimismo, en la región de Ayacucho, en concordancia con la nota de prensa emitido por la Contraloría General de la República (CGR), en el 2019, informa que se emitieron 843 informes de control, de los cuales 795 fueron informes de control simultáneo, y que la región perdió más de S/ 493 millones de soles como resultado de la inconducta funcional y la corrupción de los servidores y funcionarios, representando el 14% del presupuesto público ejecutado, este agotamiento del patrimonio y los problemas observados exigen una supervisión en la forma en que se gestiona los bienes estatales (CGR, 2020).

En el panorama local, en el gobierno regional, se presenta una serie de deficiencias en su gestión administrativa (GA) como planes de acción inadecuados, objetivos ambiguos y una falta de coordinación de recursos, asimismo, puede existir una utilización ineficiente de recursos públicos y el planteamiento de estrategias inadecuadas lo que provocaría una escasa eficacia y eficiencia, obstaculizando la consecución de metas y objetivos. Ello puede deberse posiblemente a una ausencia para reconocer los problemas potenciales, evaluar los peligros, llevar a cabo las medidas necesarias y supervisar la aplicación de esas soluciones, además, de

detectar los problemas de los servicios y productos, y concentrarse en la aplicación de medidas tanto preventivas como correctivas. De continuar la situación en un futuro, ello podría tener un resultado perjudicial en la satisfacción de la ciudadanía siendo esencial que el gobierno disponga de la capacidad técnica y la determinación política para hacer frente a estas causas y garantizar una administración pública competente y eficaz de los fondos públicos.

Aunado a ello, el Órgano de Control Institucional (OCI) en cumplimiento a sus funciones de acompañamiento a la gestión, ha venido ejecutando el servicio de control simultáneo (SCS) en sus tres modalidades a las diversas actividades de gestión que conlleva al manejo de recursos económicos en aras de cumplimiento de los objetivos, cuyos informes resultantes conteniendo las circunstancias adversas identificadas fueron comunicados pertinentemente al titular o responsables, quienes deben implementar las medidas correspondientes para corregirlos y ser comunicado al OCI, esto en cumplimiento a la normativa de control vigente, no obstante, es usual que los responsables no hayan dispuesto a quienes corresponden para efectuar las acciones cuyo objetivo es corregir las situaciones que afectan o afectarían el cumplimiento de las metas institucionales, hecho que también afecta la eficiencia de la gestión pública y a su vez un perjuicio económico por la no corrección de dichas situaciones adversas oportunamente.

Entonces, el problema planteado fue ¿Cuál es la relación del servicio de control simultáneo con la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023?; así como, los específicos: ¿Cuál es la relación de la orientación de oficio con la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023?; ¿Cuál es la relación de la visita de control con la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023? y ¿Cuál es la relación del control concurrente con la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023?. Por otra parte, la investigación tiene un valor teórico significativo, ya que abordó un vacío en el conocimiento respecto al vínculo entre el servicio de control simultáneo y gestión administrativa. Al profundizar en esta relación, se logró un mayor entendimiento de estas variables, lo que resulta de gran importancia. Actualmente, existe una falta de estudios nacionales e internacionales que las aborden conjuntamente, por lo que esta investigación contribuye de manera significativa a llenar este vacío y a expandir el conocimiento en este campo.

Asimismo, en el aspecto práctico, proporciona información valiosa para implementar estrategias efectivas que aborden la problemática existente en los procesos administrativos, utilizando las recomendaciones surgidas de los informes del SCS. Esto resulta especialmente relevante, debido a la implementación de estas recomendaciones que permite prevenir y corregir aquellas deficiencias que generan o pueden ocasionar riesgos, lo que se traduce en el manejo eficiente de los recursos del gobierno regional, y así mejorar la gestión. Así también, metodológicamente, se siguió una rigurosidad científica mediante un enfoque cuantitativo y técnicas estadísticas pertinentes en la recopilación y examinación de los datos precisos y fiables. Para ello, se utilizó la técnica de la encuesta e instrumento del cuestionario, los cuales contaron con confiabilidad y validez, lo que permite ser acoplados por estudios futuros.

Por ende, el objetivo general fue determinar la relación del servicio de control simultáneo con la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023; mientras que los objetivos específicos: identificar la relación de la orientación de oficio con la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023; así también, determinar la relación de la visita de control con la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023 y determinar la relación del control concurrente con la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023. Finalmente, la hipótesis general fue: el servicio de control simultáneo se relaciona significativamente con la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023; cuyas hipótesis específicas: existe una relación significativa de la orientación de oficio con la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023; existe una relación significativa de la visita de control con la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023 y existe una relación significativa del control concurrente con la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023 (Anexo 6: Matriz de Consistencia).

II. MARCO TEÓRICO

Asumiendo la problemática planteada, a partir de una revisión de literatura se procedió a presentar diversos antecedentes, tanto a nivel internacional como nacional, y su relación con las variables examinadas, con la finalidad de conseguir un enfoque más completo del campo de investigación. Por lo que, en el entorno internacional, Zamora et al. (2019) tuvieron como intención conocer de qué modo el control interno (SCI) influye en la GA en Venezuela. El cual fue de enfoque cuantitativo, descriptivo y no experimental, para el que se utilizó como técnica la encuesta, para los instrumentos se emplearon los cuestionarios y la guía de entrevista, mientras que el tamaño muestral fue 23 participantes. Los resultados revelaron que no existían normas estratégicas en las fases esenciales del proceso, ni instrucciones operativas para esta operación, y que era administrada subjetivamente por los alumnos tutores. Se concluyó que una vez se establezca los protocolos internos de gestión, el proceso se lleva a cabo correctamente y se evalúa con regularidad.

Mudzamba et al. (2020) tuvieron el propósito de determinar cuáles eran los factores de riesgo de control en la ejecución de la gestión de abastecimiento en Sudáfrica, siendo de estudio cuantitativo, explicativo, no experimental para la muestra se tuvo 14 colaboradores, empleando la encuesta y el análisis documental. Los resultados indicaron que se encontró que la debilidad de las revisiones y las políticas de auditoría interna ha dificultado que se reconozcan de forma expeditiva los comportamientos poco éticos, injustos, poco equitativos, oscuros, poco competitivos y poco rentables. Se concluyó que había una amplia inobservancia de las normas de gestión, los protocolos de contratación y licitación, la parcialidad y los altos índices de corrupción en las contrataciones para el suministro, por lo que deben abordarse rápidamente y en observancia a la normativa para reducir los riesgos del proceso de gestión y así reforzar la responsabilidad financiera municipal.

Aksoy & Saglam (2020) en su investigación tuvieron como fin hallar la influencia del SCI en las habilidades de gestión de crisis en Turquía. Se enmarcó de manera cuantitativa, no experimental y relacional con 271 trabajadores como tamaño muestral aplicando la encuesta como técnica y el cuestionario como instrumento. Hallándose que éste era muy eficaz ante una catástrofe y/o situación

de riesgo, y que la organización tenía un impresionante nivel de aptitud para la gestión de crisis, es decir, la respuesta de la organización se considera favorable y eficiente en relación a escenarios negativos y desfavorables. Se concluyó el estudio, el cual reveló una correlación positiva entre la efectividad del SCI y las capacidades de gestión antes, durante y después de la crisis en caso de catástrofe, lo que conlleva, a una mejora en la gestión.

Además, Cabrera et al. (2021) en su investigación se centraron en examinar la GA dando una propuesta de mejora en el SCI en Venezuela. El enfoque aplicado fue descriptivo, cuantitativo y transversal, tuvieron como técnica a la encuesta, la muestra fueron servidores públicos. Los resultados indicaron que el 100% de los funcionarios públicos del área administrativa considera que es fundamental regularizar los bienes al interior de las instituciones. Asimismo, un 97,50% expresa que la unidad administrativa es responsable de actividades como recepción, registro, custodia, control, administración de los bienes e inventarios. Y, el 90% de los funcionarios cree que todos los servidores son responsables de la custodia y uso adecuado de los bienes institucionales. Del cual se concluyó que la implementación de esta propuesta llevó a una mejora en la planificación de las actividades institucionales, centrándose en comprender la periodicidad con la que se deben realizar tareas específicas. Esto permitió mejorar la GA tanto dentro como fuera de la institución, fortaleciendo su relación con entidades relacionadas.

Soledispa & Rodríguez (2021) sobre la gestión administrativa a través del control, tuvieron como fin examinar el impacto de las medidas de control interno destinadas a reducir las demoras en la aplicación y el acatamiento de las normas en la gestión en Ecuador. En el aspecto metodológico, cuantitativa, no experimental y relacional aplicando la encuesta y el cuestionario con un tamaño muestral 87 servidores. En cuyos resultados principales se halló que el 92% de los funcionarios en ejercicio reconocen la significación de los métodos de control en la ayuda a la administración de la institución, es decir, que en el cumplimiento de sus funciones y de las situaciones desfavorables que existieron y persistieron en la gestión fue necesario que cada actividad tenga un debido control. Cuya conclusión fue que el proceso de control interno no funciona de forma óptima lo que conduce a un sistema ineficaz para frenar los retrasos en la realización de las tareas y a una incorrecta adquisición de bienes y servicios.

En el entorno nacional, Santa & Chapoñan (2021) en su estudio tuvieron como objetivo examinar el efecto del control en la gestión de un determinado municipio. Cuya metodología fue cuantitativa, no experimental y explicativa, empleando la encuesta y análisis documental, con un tamaño muestral de 37 colaboradores. En los principales resultados se identificaron 180 riesgos durante la vigencia del control concurrente, de los cuales 103 se atendieron, 39 se aprobaron y 38 no se atendieron, pero, la dirección muestra insuficiencias en la realización de proyectos, adquisiciones y en el manejo de los fondos de los impuestos locales, y su personal no recibe la instrucción, entonces la cantidad de riesgos identificados revelan que la gestión tiene deficiencias sobre todo al hacer uso de los recursos, así también, el personal necesita recibir capacitaciones al respecto, para mejorar dicha situación. Se concluyó que deben establecerse estrategias para certificar el uso óptimo de los recursos estatales.

Asimismo, en la investigación de Collantes (2021) su objetivo esencial fue analizar la eficacia del control simultáneo en entes del sector educativo. La metodología se enmarcó en la cuantitativa, no experimental y descriptivo, para lo cual se empleó la encuesta, con un tamaño muestral de 70 colaboradores. Cuyos resultados indicaron que el 88,3% consideró que el control concurrente era muy eficaz, el 86,7% consideró que la visita de control era muy eficaz, y el 85,0% calificó la orientación de oficio de muy eficaz, el 15,0% eficaz, es decir, los servidores consideran que las diversas formas de ejecutar el control sobre la entidad resultan siendo favorable, toda vez que, significan una contribución y acompañamiento a los trabajadores en su desempeño de labores de gestión. Se concluyó, que los encuestados distinguen que el control simultáneo es muy eficaz en las entidades educativas, puesto que, la ejecución en sus modalidades de inspección previene la corrupción.

Antaurco y Rosario (2020) en su estudio sobre control simultáneo en el perfeccionamiento de la gestión tuvieron como fin identificar la vinculación entre ambas variables. Enmarcado de manera cuantitativa, no experimental y relacional con un tamaño muestral de 72 colaboradores, aplicando la técnica de la encuesta e instrumento del cuestionario. Se halló que los factores económicos y de personal, así como la desatención de los informes de las visitas de acción y control simultáneo y la falta de cumplimiento en la ejecución de las recomendaciones contenidas en

los informes de orientación de oficio, son altamente influyentes en la gestión. Concluyendo que, es necesario atender estas observaciones a fin de mejorar la gestión del municipio, para lo cual, es necesario que se destine presupuesto para la ejecución de las recomendaciones comprendidas en dichos informes, así como, para brindar capacitación a los servidores públicos en temas de control.

En su trabajo, Acosta & Ramírez (2020) se propusieron establecer la asociación del control simultáneo con la optimización en la gestión estatal, metodológicamente es cuantitativo, no experimental y relacional, se tuvo un tamaño muestral de 39 participantes, empleando encuesta y el cuestionario. Entre los hallazgos se conoció que las variables se asocian significativamente con un valor de correlación de Pearson de 0,806* y un nivel de significancia de 0,000, es decir, el control simultáneo es altamente importante sobre actividades y actos en curso, puesto que, alerta oportunamente a cerca de situaciones o hechos desfavorables para la gestión de los mismos. Cuya conclusión fue, que el referido control se correlaciona de modo significativo con la optimización de la gestión administrativa, toda vez que, éste contribuye es la disminución de riesgos en la gestión, con lo cual se resalta la importancia y relevancia de la elaboración de servicios de control.

Finalmente, Paima et al. (2020) se propusieron identificar cual era la relación del SCI con la mejora en la gestión pública. Metodológicamente, fue cuantitativo, no experimental y relacional. Se reveló una correlación significativa; según la Rho de Spearman, fue de 0,330* con $p=0,000 < 0,05$, lo que indica una relación positiva baja entre ambas, toda vez que, los encuestados consideran que la normativa relacionada a la implementación de control interno es conveniente ya que tener un OCI sería bueno para que efectúen las observaciones a todas las actividades que realice la gestión. Y concluyeron que el referido control es inadecuado debido a la falta de un OCI implementado y a un presupuesto insuficiente para dicha implementación, lo que resulta en una gestión pública extremadamente negativa y deficiente, siendo la GA, de recursos humanos y gestión financiera las dimensiones más afectadas, todo eso conlleva a la insatisfacción de la población.

Por otro lado, se dispuso las bases teóricas que fundamentaron la variable servicio de control simultáneo, es necesario mencionar la teoría general de control interno de la administración pública que tiene sus cimientos en el autor Schmidt-Assman en el 2006, se basa en elementos esenciales para la aplicación de recursos

públicos, en la necesidad de que se manifieste la acción administrativa y lo objetivo de su realización; por lo tanto, ésta se basa en que todo controlador debe verificar si la aplicación de recursos está de acuerdo a ley, y que éste se haga mediante instrumentos y elección administrativa (Rhein, 2019). Aunado a ello, la teoría de la calidad total es un enfoque cuyo fin es mejorar continuamente la calidad del proceso de ejecución y su posterior seguimiento del servicio de control tanto en productos, a la vez en servicios para lograr la complacencia del cliente y la eficiencia organizacional.

Asimismo, la dirección debe estar comprometida con la calidad total y proporcionar liderazgo en la implementación de prácticas de mejora para proporcionar recursos y fomentar un entorno seguro para el impulso de las actividades, y que los empleados puedan participar activamente en el progreso del servicio (Chacón & Rugel, 2018). Así también, la teoría de la mejora continua es otro componente crucial, en el caso del control simultáneo, esto implica identificar áreas de mejora y aplicar cambios para optimizar el proceso y reducir errores, también aborda la calidad desde la perspectiva de los procesos, lo que implica analizar y mejorar cada etapa del proceso del SCS, al identificar y comprender los procesos interrelacionados, la organización puede implementar mejoras de manera más efectiva, esto basado en el análisis de datos y su utilización de dicha información para la implementación (Delgado et al., 2018).

Aunado a ello, las bases teóricas que sustentan la variable gestión administrativa se consideraron las siguientes: la teoría neoclásica de la administración, sostiene que las interacciones y retroalimentación entre trabajadores responden a la productividad y que hay una serie de factores controlables en el trabajo, esta teoría fue dada por Henri Fayol en 1973. Además, ésta señala que lo primordial es continuar la búsqueda para lograr el éxito económico de las organizaciones como último y exclusivo fin. Asimismo, es esencial señalar la teoría de la burocracia dada por Cruz en el 1988 donde se menciona que la dirección y gestión son importantes para el proceso administrativo y cada una de sus actividades (Ballina-Ríos, 2021). Así también, se tiene la teoría de la administración moderna, para Taylor la administración es más compleja ya que requiere que se perfeccionen los indicadores de eficacia y eficiencia para innovar en los procesos administrativos (Gómez, 2018).

Por otro lado, la definición conceptual para la variable SCS; se refiere a un sistema de supervisión y evaluación que se lleva a cabo de manera paralela y coordinada con la ejecución de proyectos, procesos o actividades específicas, permitiendo a las organizaciones monitorear en tiempo real el progreso, calidad, eficiencia y eficacia de las tareas realizadas, lo que facilita la detección temprana de posibles problemas, desviaciones, incumplimientos o dificultades en relación a los objetivos y metas establecidos. Además, promueve la responsabilidad, transparencia, así como, la mejora de los procesos, al proporcionar un marco de referencia sólido para las decisiones, así también, para la elaboración de trabajos correctivos o preventivos como sea necesario, el establecer mecanismos de supervisión en tiempo real brindando información actualizada y precisa sobre el estado de los proyectos y procesos, fomentando la comunicación abierta e intercambio de información entre los involucrados (Jinchuña, 2021).

Asimismo, se ha considerado el marco normativo relacionado donde se establece que el SCS tiene como objetivo evaluar los momentos clave de control o de las diligencias de un determinado proceso en desarrollo. Su propósito es informar pertinentemente y de forma detallada con su respectivo criterio inobservado, al titular de la entidad a cerca del hallazgo de hechos adversos que puedan afectar negativamente la continuación, los resultados o el desempeño de los objetivos determinados. Además, busca garantizar la toma de medidas para corregir, así como para prevenir que considere acertados. De esta manera, el SCS contribuye a que el uso y empleo de los recursos se realice de manera efectiva, eficiente, transparente, económica y legítima, ello se logra con la acción efectuada por parte de la Entidad y funcionarios correspondientes. Resolución de Contraloría N° 218-2022-CG (2022).

El SCS es importante en la gestión de proyectos, actividades y procesos en organismos públicos y privados, puesto que admite la optimización de los recursos mediante la detección temprana de problemas e ineficiencias, facilita las decisiones informadas al proporcionar información valiosa y actualizada en tiempo real, mejora la eficacia de los bienes y servicios al permitir el monitoreo constante de los procesos, y defiende la transparencia al proporcionar un cuadro de referencia para la supervisión y evaluación de actividades (OECD, 2021). Además, este enfoque integrado y coordinado fomenta la interacción entre los actores involucrados en los

proyectos y procesos, lo que contribuye a una mayor eficiencia al ejecutar las actividades y a la resolución de problemas de manera más efectiva, por lo tanto, el término se traduce en una mayor competitividad y éxito para las organizaciones que implementan este enfoque en sus actividades y procesos (Poma, 2018).

Control concurrente, es un enfoque de supervisión y observancia a lo largo de la ejecución de procesos y actividades en una organización, con el objetivo de descubrir y corregir posibles desviaciones, errores o irregularidades en tiempo real, a diferencia de otros métodos de control, que son el control previo o el control posterior, el control concurrente se enfoca en la intervención inmediata (Vera, 2019), permitiendo a la organización actuar de manera proactiva y tomar decisiones oportunas para mantener la eficiencia y efectividad en sus operaciones, además se basa en la premisa de que la identificación y corrección temprana de problemas pueden reducir significativamente los costos y riesgos asociados, al tiempo que garantizan la continuidad y calidad de bienes, así como en el otorgamiento de servicios; además, el control concurrente mejora la comunicación y la ayuda entre los empleados, debido que se promueve la identificación y resolución de problemas en conjunto (Cruz, 2023).

Identificación de situaciones adversas, es un proceso clave para garantizar la resiliencia y el triunfo a largo plazo de una organización, a través de un enfoque sistemático y proactivo, las empresas pueden detectar y gestionar de manera efectiva los riesgos y desafíos, de esa forma minimizando su impacto negativo y aprovechando las oportunidades de mejora y crecimiento (Ore & Ordoñez, 2020), por su lado, la implementación de acciones, es un proceso crítico en la realización de objetivos y metas, sea en el entorno personal o profesional, esta etapa implica la transformación de ideas y planes en acciones concretas y efectivas, para implementar acciones de manera efectiva y contundente, es importante definir claramente los objetivos, establecer plazos realistas, asignar roles y responsabilidades, y posterior a ello, monitorear el progreso regularmente (Méndez, 2019).

Orientación de oficio, es un enfoque integral y proactivo que se centra en brindar apoyo, asesoramiento y desarrollo a empleados y equipos de trabajo en una entidad, cuyo objetivo es mejorar su desempeño, la eficiencia y su efectividad en el desempeño de sus funciones, aborda múltiples aspectos del entorno laboral

y las responsabilidades de los empleados, incluyendo la capacitación y el perfeccionamiento de habilidades técnicas y profesionales (Ore & Ordoñez, 2020). Además, éste promueve la aceptación de buenas prácticas y modelos de calidad, lo que resulta en la mejora de los procedimientos y el acrecentamiento de la complacencia del cliente, hará fortalecer la comunicación y colaboración entre los conformantes de la organización, una parte fundamental es el establecimiento de relaciones de mentoría y acompañamiento, donde los empleados más experimentados guían y apoyan a sus colegas menos experimentados (Suárez & Edgard, 2021).

Identificación de riesgos, representa el proceso esencial en la gestión de proyectos y negocios, permitiendo anticipar y mitigar posibles sucesos que puedan perjudicar el desempeño de objetivos, este proceso implica la evaluación exhaustiva de todos los factores que puedan ocasionar una impresión negativa en el proyecto, y la determinación de la posibilidad y el impacto de cada uno (Oehmen et al., 2020). Adoptar a tiempo las acciones, es un aspecto crucial en la gestión eficiente de cualquier organización, ya que permite anticiparse y adaptarse a las peticiones cambiantes del entorno y a los requerimientos de los interesados, la toma de decisiones, así como la ejecución de acciones oportunas pueden determinar el éxito. Seguimiento y evaluación, son mecanismos esenciales en la gestión efectiva, ya que permiten medir el progreso, detectar áreas de mejora y garantizar que los objetivos establecidos se cumplan de manera eficiente (Antaurco & Rosario, 2020).

Visita de control, es un procedimiento clave en el monitoreo y supervisión de proyectos y actividades en una organización, que consiste en realizar inspecciones in situ por parte de personal especializado o autoridades competentes, con el objetivo de evaluar el observancia de normativas, pautas de calidad, políticas internas y metas establecidas, estas visitas permiten identificar posibles irregularidades, desviaciones o áreas de mejora en tiempo real, así como brindar asesoramiento y retroalimentación a los equipos de trabajo para certificar la eficiencia en la realización de sus responsabilidades (Suárez & Edgard, 2021). Éste es preventivo ya que se centra en anticipar y abordar posibles problemas o desafíos antes de que ocurran, mediante la identificación de amenazas, la valoración de posibles impactos y la implementación de medidas de mitigación y contingencia.

Identificar situaciones adversas, permite detectar de manera oportuna cualquier inconveniente que pueda afectar negativamente. Acciones preventivas y correctivas, permite afrontar de forma pertinente los problemas y desafíos que puedan surgir en el desarrollo de proyectos (Antaurco & Rosario, 2020).

Por otro lado, la gestión administrativa viene a ser un conjunto de procesos y actividades orientados planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos y funciones de una organización, cuyo objetivo es alcanzar sus metas y objetivos de modo eficiente y eficaz (González et al., 2020). Esta disciplina abarca la coordinación y supervisión de las áreas funcionales de una entidad, basándose en principios y técnicas de administración, liderazgo y comunicación, además, busca optimizar la asignación y el uso de los recursos disponibles, minimizar los riesgos, mejorar las decisiones y garantizar la continuidad y sustentabilidad de cualquier organización en el largo plazo (Battaglio et al., 2019). También se torna en un proceso a través del cual se planifica, organiza, dirige y controla las diligencias y medios de una organización con el objeto de avalar el cumplimiento de sus objetivos y metas, así como su adaptación y crecimiento en el entorno cambiante y competitivo, enfocándose en la coordinación de los esfuerzos y recursos, con el propósito de maximizar la eficiencia y eficacia de los procesos internos y externos (Gil et al., 2018).

Asimismo, la GA es esencial en una entidad estatal porque permite planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos y servicios públicos de manera efectiva para cumplir los objetivos y metas establecidos, y así cumplir las necesidades que demanda la ciudadanía (Agama et al., 2020). La primera dimensión para conocer la planificación y organización en la gestión administrativa, son aspectos claves ya que permiten establecer objetivos y metas claras, identificar los recursos necesarios para alcanzarlos, y estructurar y coordinar los recursos y servicios públicos para lograrlos de manera efectiva y eficiente. Los indicadores que son parte de la investigación se basan en el plan de acción que debe existir para encomendar la gestión administrativa estando ligado a los objetivos y metas siendo concisos para lograr lo planificado, también reconoce el autor que es esencial la coordinación de los recursos debido a que en base a ellos se notará si es que es posible el desempeño de los objetivos señalados en el plan de acción (Rojas, 2022).

La dirección en la GA hace referencia al proceso de liderazgo y toma de decisiones que se lleva a cabo para lograr las metas establecidas, implica establecer una visión clara y estrategias para alcanzar los objetivos, así como tomar decisiones importantes y liderar a los miembros de la organización para lograrlos. También es establecer roles y responsabilidades claras, motivar, guiar y establecer sistemas de control y seguimiento para garantizar que se estén logrando los objetivos y metas establecidos (Vélez et al., 2023). Los indicadores empleados por la presente dimensión son la capacidad de comunicación, el uso de recursos y de estrategias para llevar una adecuada dirección (Mendoza et al., 2018).

La dimensión de control en la GA es el proceso de hacer seguimiento y evaluar el trabajo de la organización para certificar que se estén logrando los objetivos y metas establecidos, implica establecer sistemas de seguimiento y medición, así como, establecer estándares y comparar el cumplimiento con los mismos; los indicadores por parte de la dimensión son eficiencia el cual hace referencia a la capacidad de una organización para emplear los recursos de forma óptima y así lograr los objetivos establecidos en menor tiempo posible, posterior a ello sigue la eficacia se refiere a una capacidad que presenta la gestión para lograr los objetivos que se establecen de manera efectiva logrando así el agrado de las necesidades de los usuarios, por último se toma el indicador de la evaluación (Llapapasca, 2018).

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

3.1.1. Tipo de investigación

Este estudio es de tipo básica, ya que implicó el uso de información y técnicas existentes para obtener nuevos conocimientos relacionados a las variables estudiadas y la realidad explicada (Álvarez, 2020). Así también, el estudio corresponde al enfoque cuantitativo, ya que implica la comprobación numérica y la observación estadística. Para ello, la recogida de datos consiste en información numérica, igualmente el análisis se realiza mediante métodos estadísticos (Rodas, 2019). Es decir, el enfoque cuantitativo conglomerar la recolección de información de connotación numérica siendo efectuada a través de procesos estadísticos. Asimismo, la investigación está situada a nivel correlacional, toda vez que, buscó hallar como se relacionan ambas variables, es decir, observar si la mejora o decrecimiento en una variable coincide con la mejora o decrecimiento en la otra variable.

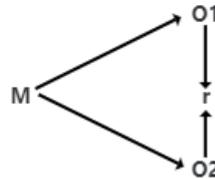
3.1.2. Diseño de investigación

Para este estudio se manejó un diseño no experimental, toda vez que, no se efectuó alteración alguna de la posición actual de las variables, puesto que sólo se acertó a su observación. El diseño no experimental está enfocado en realizar la investigación sin manipular las variables, ello quiere decir que está enfocada en observar, describir y explicar determinados acontecimientos de la realidad (Castro et al., 2020). Al respecto, este diseño se encarga de ejecutar el estudio sin operar las variables dedicándose de modo exclusivo a la observación. Y por su parte, el corte de investigación es transversal, ya que se trata de un estudio observacional enfocado en analizar los datos en ciertas variables e igualmente en una determinada muestra, reunidas en un momento determinado (Cvetkovic et al., 2021). En otras palabras, el corte transversal evalúa las variables en un momento determinado por el investigador.

Figura 1

Diseño de investigación

Esquema:



Dónde:

M = 98 trabajadores administrativos y 10 auditores

O1 = Servicio de control simultáneo

O2 = Gestión administrativa

r = relación

3.2. Variables y operacionalización

Variable 1: Servicio de control simultáneo

Definición conceptual: se basa en inspeccionar objetiva y sistemáticamente las indicaciones de control o las labores de un procedimiento en camino a fin de establecer y notificar de manera pertinente a la entidad correspondiente, la presencia de circunstancias desfavorables, para adoptar acciones correctivas y preventivas según corresponda, colaborando, de esta forma, a que la utilización y el rumbo de los recursos del Estado se efectúe con eficiencia, eficacia, claridad, economía y legitimidad (RC N° 218-2022-CG, 2022).

Definición operacional: la variable fue evaluada de acuerdo a los indicadores de las dimensiones: control concurrente, orientación de oficio y visita de control.

Indicadores: para la dimensión de control concurrente, los indicadores son identificación de situaciones adversas e implementación de acciones; en tanto la dimensión orientación de oficio tuvo los indicadores, identificación de riesgos, adopción de acciones a tiempo, asimismo, seguimiento y evaluación. Por último, la dimensión visita de control considero los indicadores, preventivo, identificación de situaciones adversas en bienes y servicios, también, acciones preventivas y correctivas.

Escala de medición: para esta variable, la medición se realizó a través de la escala ordinal.

Variable 2: Gestión administrativa

Definición conceptual: es el proceso de planificación, organización, dirección y control del resultado del encargo de los integrantes de la organización y de cómo se usó los recursos que dispone ésta para lograr conseguir las metas y objetivos establecidos (Stoner & Wankel, 1989).

Definición operacional: la variable fue evaluada conforme a los indicadores de las dimensiones: planificación y organización, dirección y control.

Indicadores: para la dimensión de planificación y organización se tuvo como indicadores plan de acción, objetivos y metas, coordinación de recursos; mientras que en la dimensión dirección se consideró los indicadores, comunicación, uso de recursos y estrategias; finalmente, la dimensión control, los indicadores de eficacia, eficiencia y evaluación.

Escala de medición: para esta variable, la medición se realizó a través de la escala ordinal.

3.3. Población, muestra, muestreo y unidad de análisis

3.3.1. Población

La población está compuesta por personas, cosas y otros elementos, asimismo, el investigador está interesado en estudiar un tema que le permita poner a prueba las hipótesis sugeridas. Este grupo se caracteriza por ciertos límites en términos de tiempo y espacio, igualmente éstos deben ser exactos, formando así el llamado universo objetivo (Castro et al., 2020). Es decir, la población reúne todos los individuos que son apropiados para el determinado estudio que forma parte de su universo. En este sentido, la población está compuesta por 130 trabajadores administrativos, 10 auditores.

- **Criterios de inclusión:** Conformado por los trabajadores administrativo y auditores que laboran en el OCI.
- **Criterios de exclusión:** Está conformado por el personal administrativo que está de vacaciones, con licencia, personal asistencial, de limpieza, de seguridad, así como el personal efectuando trabajo remoto.

3.3.2. Muestra

La muestra representa una pequeña fracción definida y apropiada de la población que ha sido determinada por el investigador teniendo en cuenta el criterio de veracidad y significatividad e igualmente es definida por el proceso de muestreo (Castro et al., 2020). Es decir, la muestra alude un fragmento de la población, asimismo es determinada por el investigador. De este modo, la muestra quedó constituida por 98 trabajadores, y también se efectuó el censo poblacional puesto que se considerarán todos los elementos de la población en cuanto a los 10 auditores. (Ver anexo 6)

3.3.3. Muestreo

La presente investigación empleó el muestreo probabilístico, el cual implica elegir unidades de una manera que asegure que cada unidad tenga una similar posibilidad de ser elegida, adicionalmente, estas tienen que ser representativa de manera estadística, lo que se hace mediante una fórmula estadística, de esta manera, según cómo se obtuvieron los datos de la muestra, estos son generalizados para toda la población (Arias & Covinos, 2021). En otras palabras, el muestreo probabilístico, se caracteriza porque la totalidad de los integrantes de la población tienen similar oportunidad de ser elegidos para participar en el estudio porque elige su muestra al azar. Esto asegura que los resultados sean estadísticamente generalizables y representativos de la población en su conjunto. Y en este caso se seleccionaron a 98 trabajadores relacionados con la gestión administrativa en la entidad, y por otro lado se seleccionó la misma cantidad de auditores, porque es el total que está relacionado con el control simultáneo.

3.3.4. Unidad de análisis

Los trabajadores de gestión y auditores trabajadores en el Sistema Nacional de Control.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

La técnica de encuestas conforma la compilación de información mediante una variedad de preguntas direccionada hacia el público objetivo (Carhuancho et al., 2019). En ese marco, la técnica encuestas integra una herramienta que permite recaudar información de los evaluados a través de enunciados que miden las variables de estudio. También el análisis documental, es un enfoque sistemático para evaluar la información contenida en los documentos, es decir, deben utilizarse

fuentes primarias y principales para obtener datos, de modo que el investigador pueda extraer conclusiones de sus hallazgos (Arias, 2020). Por lo tanto, corresponde a un proceso de revisión para conseguir datos sobre el contenido del documento, así que el documento debe ser la fuente primaria que permita al investigador conseguir los datos para luego mostrar sus resultados para finalizar el estudio.

Mientras que como instrumento se utilizó los cuestionarios, que recopila una variedad de preguntas que están enumeradas con su propia escala de medición, en tanto, no hay malas ni buenas respuestas y conllevan a resultados diferentes siendo aplicadas a individuos (Arias, 2020). En otras palabras, representa la estructuración de preguntas que permitió recoger la información importante acerca de las variables estudiadas. Así también la guía de análisis documental, que se centra en la acumulada de datos de las distintas fuentes consultadas, es decir, los archivos se crean y estructuran teniendo en cuenta los datos que se van a correlacionar, por lo que no se ha especificado el modelo que se va a emplear (Arias, 2020). Es decir, tiene como propósito registrar información sobre un proceso que efectúa y que a su vez tiene relación con el documento.

Respecto a la validez de los cuestionarios, está vinculada a si miden lo que están diseñados para medir, de acuerdo con la teoría que los sustenta, el contenido, el criterio o la opinión de los expertos (Castro et al., 2020). Es decir, validez se asocia a que dicho instrumento mida lo que se solicite medir, y considerando la teoría para su propia elaboración. Se aplicó la validez por juicio de expertos que está orientado a evaluar de manera específica el contenido de los instrumentos a partir de la calificación de expertos a fin de evaluar la claridad, coherencia, suficiencia y relevancia (Rodríguez et al., 2021). A este respecto, los especialistas que poseen el conocimiento en la materia evaluaron el juicio lógico del instrumento. Por ende, se validaron los instrumentos con los especialistas que comprendan la problemática del estudio.

Mientras que, la confiabilidad del instrumento hace referencia al proceso aplicado a una prueba piloto que posea similares características de la población que con la aplicación de una fórmula ostente resultados consistentes y coherentes (Castro et al., 2020). Es decir, la confiabilidad es la aplicación repetida a sujetos similares ostentado en resultados coherentes y/o similares. En este caso, se

empleó la consistencia interna mediante el Alfa de Cronbach, que consiste en una sola aplicación del instrumento de medición asimismo se obtiene valores que oscilan entre 0 y 1 además su ventaja consiste en aplicar la medición calcular el coeficiente (Castro et al., 2020). A este respecto, se evaluó la confiabilidad de los instrumentos para solucionar la problemática planteada.

3.5. Procedimientos

En primer lugar, teniendo los cuestionarios que evaluaron ambas variables de estudio desde la perspectiva del trabajador, también se solicitó el permiso a dicho gobierno regional. Seguidamente, la investigadora empleó estos instrumentos para recoger la información necesaria sobre las variables, para ello, se determinaron los días y horas necesarios para la aplicación del instrumento, ya que el tamaño de la muestra es demasiado amplio para que una sola persona pueda recogerlo en un día, asegurándose de que la persona evaluada no responde a las mismas preguntas. Igualmente, se especificó la reserva de los datos facilitados para proteger la identidad del personal administrativo evaluado.

3.6. Método de análisis de datos

A continuación, se obtuvieron los datos mediante las encuestas, puesto que, cumplido el procedimiento de recogida de datos, se procedió con la siguiente fase, dedicada al tratamiento de los datos para obtener los resultados acordes con el objetivo del estudio. Para la fase de tratamiento de los datos, se ha utilizado el programa Excel con el fin de evaluar el análisis descriptivo de cada variable al igual que sus dimensiones. Luego se codificó según los protocolos del SPSS26, antes de tabular los datos para su análisis.

Además, para realizar el análisis de inferencia sobre las variables y sus dimensiones, se empleó la prueba de normalidad de Kolmogorov Smirnov, esto debido a que el tamaño de la muestra es superior a 50. De modo que, los resultados de las pruebas de normalidad determinaron si deben utilizarse las pruebas de correlación de Pearson o de Rho Spearman, asimismo, se halló el grado de influencia. Una vez realizadas las pruebas, se analizaron los resultados, se discutió y se extrajo las conclusiones y recomendaciones correspondientes.

3.7. Aspectos éticos

La realización de la investigación y sus resultados estuvieron vinculados a la cultura y sus valores. Esto genera un sistema de valores compartidos que la comunidad científica al igual que en la sociedad reconocen como equitativos y éticamente sólidos. Por tanto, es esencial mencionar que el investigador dio la debida prioridad al conocimiento auténtico como objetivo principal, manteniéndose fiel a sus ideologías de investigación sin cambiar los resultados finales de su trabajo. Además, el investigador no plagió el trabajo con los resultados de otros investigadores; citando correctamente cada fuente de su investigación (Rosales, 2021). Asimismo, se efectuó en cumplimiento a los lineamientos señalados en la séptima edición de la normativa APA, y a lo establecido en la guía aprobada mediante la Resolución de Vicerrectorado de Investigación N° 062-2023-VI-UCV de 16 de marzo de 2023.

IV. RESULTADOS

4.1 Análisis descriptivo

En la presente investigación se exponen los resultados conseguidos de las variables de estudio y sus respectivas dimensiones, las mismas que fueron procesadas empleando Excel y SPSS versión 25, y mostrados en tablas estadísticas. Entonces según los resultados enseñados en la tabla 1, se puede apreciar que los niveles del factor servicio de control simultáneo muestran que alrededor del 51.9% de los encuestados lo califica como de nivel bajo, asimismo, en lo que respecta a la dimensión control concurrente, un 53.7% de los trabajadores considera que tiene un nivel bajo, en cuanto a la dimensión orientación de oficio, se observa que el 50% de los encuestados lo califica como nivel bajo, además, en relación a la última dimensión que es la visita de control, un 48.1% de los encuestados lo califican como nivel bajo.

Tabla 1

Descripción de frecuencias de la variable servicio de control simultaneo

	V1: Servicio de control simultaneo		D1: Control concurrente		D2: Orientación de oficio		D3: Visita de control	
	<i>f</i>	%	<i>f</i>	%	<i>f</i>	%	<i>f</i>	%
Bajo	56	51.9	58	53.7	54	50.0	52	48.1
Medio	38	35.2	38	35.2	39	36.1	42	38.9
Alto	14	13.0	12	11.1	15	13.9	14	13.0
Total	108	100	108	100	108	100	108	100

Nota. Resultados de acuerdo a los datos recolectados del instrumento ejecutado

Los resultados que de acuerdo a la tabla 2 revelan que en relación a la variable gestión administrativa, un 63% de los encuestados considera que posee un nivel bajo, mientras que un 19.4% lo califica como de nivel alto y solamente el 17.6% como de nivel medio. De igual manera, respecto a la dimensión planificación y organización, un 63.9% de los encuestados mencionan tener un nivel bajo, por otro lado, en cuanto a la dimensión dirección, se evidencia que el 60.2% de los participantes en el estudio lo considera de nivel bajo, y por último, concerniente a la dimensión control, se identificó que un 62% de los participantes mencionan que tiene un nivel bajo, situación que se viene dando a causa de los planes de acción inadecuados, objetivos ambiguos y una falta de coordinación de recursos, asimismo, existe una utilización ineficiente de recursos públicos y el planteamiento de estrategias inadecuadas.

Tabla 2

Descripción de frecuencias de la variable gestión administrativa

	V2: Gestión administrativa		D1: Planificación y organización		D2: Dirección		D3: Control	
	<i>f</i>	%	<i>f</i>	%	<i>f</i>	%	<i>f</i>	%
Bajo	68	63.0	69	63.9	65	60.2	67	62.0
Medio	19	17.6	18	16.7	23	21.3	19	17.6
Alto	21	19.4	21	19.4	20	18.5	22	20.4
Total	108	100	108	100	108	100	108	100

Nota. Resultados de acuerdo a los datos recolectados del instrumento ejecutado

4.2 Análisis inferencial

El coeficiente de Spearman se empleó en este estudio como resultante de la valoración de las pruebas de normalidad aplicadas a las variables analizadas. La elección de este coeficiente se apoyó en el análisis de la distribución de los datos. Para obtener más información acerca de este procedimiento (Ver anexo 8).

Resultados inferenciales

Hipótesis general

H₀: El servicio de control simultáneo no se relaciona significativamente en la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023.

H₁: El servicio de control simultáneo se relaciona significativamente en la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023.

Tabla 3

Relación entre servicio de control simultáneo y gestión administrativa

		V2: Gestión administrativa
V1: Servicio de control simultáneo	Coeficiente de correlación	,642**
	Significancia	.000
	N	108

Nota. **. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

De acuerdo a la tabla 3, se apreció, a partir de la prueba correlacional Rho de Spearman, un coeficiente de 0,642 y un valor de significancia de .000, indicando una correlación positiva considerable y significativa ($p < .01$) entre el servicio de control simultáneo y gestión administrativa; por ende, es posible afirmar que: “el servicio de control simultáneo se relaciona significativamente con la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho 2023”. Ello implicó que, si hay una mejora en el servicio de control simultáneo, también se tendrá una mayor gestión administrativa, admitiéndose la hipótesis general planteada en el estudio, es decir, el SCS debería mejorar tanto en calidad como en cantidad, así también, diversificar la materia de control abarcando otras áreas y actividades que son de riesgo para la GA, pero esto también, dependerá de las acciones que tome la Entidad y de la

importancia otorgada a la oportuna corrección de las situaciones adversas identificadas.

Primera hipótesis específica

H₀: No existe una relación significativa de la orientación de oficio en la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023.

H₁: Existe una relación significativa de la orientación de oficio en la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023.

Tabla 4

Relación entre orientación de oficio y gestión administrativa

	Gestión administrativa
Coeficiente de correlación	,652**
D1: Orientación de oficio	
Significancia	.000
N	108

Nota. **. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

En consideración con la tabla 4, se evidenció que a partir de la aplicación de la prueba de Rho Spearman se halló una correlación positiva considerable ($\rho = .652$) y significativa ($p < .01$) entre la orientación de oficio y gestión administrativa; por lo que se puede afirmar que: “existe una relación significativa de la orientación de oficio en la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023”. Ello indicó que a medida que aumenta la orientación de oficio (OO), asimismo, incrementa la gestión administrativa de la entidad pública regional, es decir, el OCI en cumplimiento a sus funciones deberá ejecutar más servicios de OO lo que implica la revisión documental de un proceso y el análisis respectivo del mismo alertando el cumplimiento o no de las normas vigentes relacionadas, lo que servirá para que la Entidad tome conocimiento de ello y efectúe las medidas pertinentes para su corrección, y así mejorar la GA.

Segunda hipótesis específica

H₀: No existe una relación significativa de la visita de control en la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023.

H₁: Existe una relación significativa de la visita de control en la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023.

Tabla 5

Relación entre visita de control y gestión administrativa

		Gestión administrativa
	Coefficiente de correlación	,625**
D2: Visita de control	Sig. (bilateral)	.000
	N	108

Nota. **. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

En consideración con la tabla 5, se evidenció que a partir de la aplicación de la prueba de Rho Spearman se halló una correlación positiva considerable ($\rho = .625$) y significativa ($p < .01$) entre la visita de control y gestión administrativa; por lo que se puede afirmar que: “existe una relación significativa de la visita de control en la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023”, deduciendo que a medida que aumenta la visita de control (VC), también, incrementa la gestión administrativa de la entidad pública regional, esto implica la mayor disposición del OCI para efectuar visitas o inspecciones in situ a los diversos procesos, actividades misionales, proyectos de inversión, procedimientos de selección, otros que considere pertinentes, y así elaborar mayor cantidad informes de VC, informando a los responsables las situaciones desfavorables encontradas en dichas inspecciones, de esa forma la Entidad podrá subsanarlas.

Tercera hipótesis específica

H₀: No existe una relación significativa del control concurrente en la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023.

H₁: Existe una relación significativa del control concurrente en la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023.

Tabla 6

Relación entre control concurrente y gestión administrativa

	Gestión administrativa
D3: Control concurrente	
Coeficiente de correlación	,631**
Sig. (bilateral)	.000
N	108

Nota. **. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

Como se observa en la tabla 6, luego de la aplicación de la prueba de Rho Spearman, se evidenció una correlación positiva considerable ($\rho = .631$) y significativa ($p < .01$) entre el control concurrente y gestión administrativa; y se puede afirmar que: “existe una relación significativa del control concurrente en la gestión administrativa del gobierno regional, Ayacucho, 2023”, deduciendo que a medida que incrementa el control concurrente (CC), a su vez, también aumenta la gestión administrativa de la entidad pública regional, es decir, otorgar mayor importancia a la ejecución de CC a manera de acompañamiento consecuente y multidisciplinario, evaluando un conjunto de hitos y actividades de un proceso en curso de mayor envergadura, que a su vez, necesita de diversos profesionales, toda vez que, evalúa de forma sucesiva e interconectada, lo que permite y ayuda a la Entidad, tomar conocimiento a tiempo de los hechos desfavorables para la gestión y su logro de objetivos.

V. DISCUSIÓN

De acuerdo a los resultados descriptivos obtenidos, alrededor del 51.9% de los encuestados consideran el SCS como nivel bajo, mientras que en la dimensión control concurrente, un 53.7% lo califica también como nivel bajo, respecto a la dimensión orientación de oficio, el 50% de los encuestados lo considera de nivel bajo. En la última dimensión de la tabla 1, un 48.1% lo califica como nivel bajo. Referente a la segunda variable, un 63% de los participantes califica la gestión administrativa y 63.9 % la planificación y organización como nivel bajo, mientras que en la dimensión dirección, el 60.2% lo considera también de nivel bajo, y por último en cuanto a la dimensión control, un 62% de los participantes menciona que es de nivel bajo. Estos porcentajes resaltan la necesidad de acciones concretas para mejorar tanto el SCS como la gestión administrativa (GA), ya que los niveles bajos prevalecen en la percepción de los participantes en estas dimensiones. Es fundamental implementar estrategias efectivas para elevar la calidad y eficiencia en ambos aspectos, a fin de lograr mejoras significativas y cumplir con los estándares esperados.

En relación a la parte de intercambio de ideas y análisis, fue posible identificar una coincidencia entre los datos recopilados en este estudio y las opiniones y conclusiones presentadas por los autores consultados. Esto implica que los resultados obtenidos respaldan y se alinean con las investigaciones previas realizadas por expertos en el campo. Entonces, conforme a los resultados para el primer objetivo específico, se observó una correlación positiva considerable ($\rho = 0.652$) y significativa ($p < 0.01$) de la orientación de oficio con la GA en el gobierno regional, Ayacucho en 2023. Estos hallazgos permitieron afirmar que a medida que aumenta la orientación de oficio, también se incrementa la eficacia en la GA, lo que implica la gran importancia que tiene dicha modalidad de SCS, ya que su mejora en cantidad y calidad, brindará a la Entidad una oportunidad de mejorar a través de la corrección de los hechos comunicados.

Este resultado se alinea con la investigación de Antaurco & Rosario (2020), quienes investigaron como se relacionaba el SCS con el perfeccionamiento de la gestión. Su estudio, basado en una metodología cuantitativa, no experimental y relacional, con una muestra de 72 colaboradores, reveló que los factores económicos y de personal, así como la falta de atención a los informes de las visitas

de acción y control simultáneo, y la falta de cumplimiento de lo estipulado en las recomendaciones contenidas en los informes de orientación de oficio, tienen una gran influencia en la gestión. Como conclusión, señalaron la necesidad de atender estas observaciones para mejorar la gestión del municipio, lo que implica destinar presupuesto para la implementación oportuna de las recomendaciones en los informes y capacitar al personal en temas de control, lo cual resultaría beneficioso para la institución.

La orientación de oficio se refiere a un enfoque integral y proactivo que se centra en brindar apoyo, asesoramiento y desarrollo a los empleados y equipos de trabajo en una entidad. Teniendo como objetivo mejorar el rendimiento, la eficiencia y la efectividad en el cumplimiento de las funciones. Este enfoque abarca diversos aspectos del entorno laboral y las responsabilidades de los empleados, incluyendo la capacitación para el desarrollo de habilidades técnicas y profesionales (Ore & Ordoñez, 2020). En resumen, los resultados que se obtuvieron en este estudio indican una correlación positiva y significativa de la orientación de oficio con la GA en el gobierno regional, Ayacucho en 2023. Estos hallazgos respaldan la importancia de implementar políticas y acciones que promuevan la orientación de oficio y brinden apoyo y desarrollo a los empleados, lo que a su vez mejorará la eficiencia y efectividad de la GA en la región.

Con respecto al segundo objetivo específico, se observó una correlación positiva considerable ($\rho = 0.625$) y significativa ($p < 0.01$) de la visita de control con la GA en el gobierno regional, Ayacucho en 2023. Estos hallazgos permiten afirmar que existe una relación significativa entre los factores mencionados. Es decir, a medida que acrecienta la frecuencia de las visitas de control, también se incrementa la eficacia en la GA, esto implica la mayor disposición del OCI para efectuar visitas o inspecciones in situ a los diversos procesos, actividades misionales, proyectos de inversión, procedimientos de selección, otros que considere pertinentes, y así elaborar mayor cantidad informes de VC, informando a los responsables las situaciones desfavorables encontradas en dichas inspecciones, de esa forma la Entidad podrá subsanarlas, y evitar que en lo posterior suceda lo mismo.

Estos resultados se respaldan con lo realizado por Collantes (2021), cuyo objetivo fue analizar la eficacia del SCS en entidades del sector educativo. La

metodología utilizada fue de naturaleza cuantitativa, no experimental y descriptiva, y se aplicó una encuesta a una muestra de 70 colaboradores. Los resultados indicaron que el 88.3% de los participantes consideró que el control concurrente era muy eficaz, el 86.7% calificó la visita de control como muy eficaz, y el 85.0% evaluó la orientación de oficio como muy eficaz, mientras que el 15.0% la consideró eficaz. Estos hallazgos sugieren que los servidores públicos perciben las diferentes formas de ejecutar el control sobre la entidad como favorables, ya que contribuyen y acompañan a los trabajadores en su desempeño de labores de gestión. En conclusión, los encuestados reconocen la eficacia del control simultáneo en las entidades educativas, ya que la ejecución de sus modalidades de inspección previene la corrupción.

La visita de control es un procedimiento fundamental en el monitoreo y supervisión de proyectos y actividades en una organización. Consiste en realizar inspecciones in situ por parte de personal especializado con el objetivo de evaluar y monitorear el cumplimiento de normativas, pautas de calidad, políticas internas y metas establecidas. Estas visitas permiten identificar posibles irregularidades, desviaciones o áreas de mejora en tiempo real, así como brindar asesoramiento y retroalimentación a los equipos de trabajo para garantizar la eficiencia en la realización de sus responsabilidades (Suárez & Edgard, 2021). En resumen, los resultados conseguidos en este estudio revelan una correlación positiva y significativa de la visita de control con la GA en el gobierno regional, Ayacucho en 2023. Estos hallazgos respaldan la importancia de realizar visitas de control periódicas como parte de las estrategias de supervisión y mejora en la GA de las entidades públicas regionales. Las visitas de control brindan una oportunidad para identificar posibles áreas de mejora, prevenir la corrupción y ofrecer asesoramiento y retroalimentación a los equipos de trabajo.

Además, en cuanto al tercer objetivo específico, se halló una correlación significativa y positiva ($\rho = 0.631$, $p < 0.01$) entre el control concurrente y la GA en el gobierno regional, Ayacucho en 2023. Los cuales respaldan la existencia de una relación significativa entre ambos factores, lo que implica que a medida que se incrementa la implementación y mejora del control concurrente, también aumenta la eficacia en la GA. Estos hallazgos están en línea con la investigación realizada por Santa & Chapoñan (2021), cuyo objetivo fue examinar el impacto del control en

la gestión de un municipio. Utilizando una metodología cuantitativa, no experimental y explicativa. Los resultados revelaron la identificación de 180 riesgos durante la implementación del control concurrente, de los cuales se atendieron 103, se aprobaron 39 y 38 no recibieron atención. Además, el personal carece de la capacitación necesaria. Ello indica deficiencias en la gestión, especialmente en el uso de los recursos, y señalan la necesidad de capacitar al personal para mejorar esta situación. Como conclusión, se recomienda establecer estrategias para garantizar un uso óptimo de los recursos estatales.

Adicionalmente, los resultados presentados por Collantes (2021) en su investigación sobre la eficacia del control concurrente en entidades del sector educativo respaldan la importancia de este enfoque. La metodología utilizada fue cuantitativa, no experimental y descriptiva, y se aplicó una encuesta a una muestra de 70 colaboradores. Los resultados revelaron que el 88.3% de los participantes consideró que el control concurrente era muy eficaz, el 86.7% calificó la visita de control como muy eficaz y el 85.0% evaluó la orientación de oficio como muy eficaz. Estos resultados indican que los servidores públicos consideran que las diferentes formas de implementar el control en la entidad son favorables, ya que contribuyen y brindan apoyo a los trabajadores en su desempeño de labores de gestión. Se concluye que los encuestados reconocen la eficacia del control concurrente en las entidades educativas, ya que su implementación, en sus distintas modalidades de inspección, contribuye a prevenir la corrupción.

En resumen, los resultados logrados en este estudio exponen una correlación significativa y positiva entre el control concurrente y la GA en el gobierno regional, Ayacucho en 2023. Estos hallazgos respaldan la importancia de implementar el control concurrente como una estrategia de supervisión y corrección en tiempo real durante la ejecución de procesos y actividades en la organización. A diferencia de otros métodos de control, el enfoque del control concurrente se centra en la intervención inmediata para identificar y corregir desviaciones y errores. Finalmente, con respecto al objetivo general, revelan una correlación positiva considerable y significativa ($\rho = 0.642$, $p < 0.01$) entre el SCS y la GA del gobierno regional, Ayacucho en 2023. Estos hallazgos respaldan la hipótesis planteada en el estudio, indicando que existe una relación significativa entre ambas variables. Es decir, si se mejora el SCS, se espera una mayor eficacia y mejora en la GA.

Estos resultados conciertan con lo realizado por Antaurco & Rosario (2020), cuyo objetivo fue identificar la relación del control simultáneo con el perfeccionamiento de la gestión. Utilizando una metodología cuantitativa, no experimental y relacional, se aplicó una encuesta a una muestra de 72 colaboradores. Cuyos resultados revelaron que los factores económicos y de personal, así como la falta de atención a los informes de las visitas de acción y control simultáneo, y el incumplimiento de lo señalado en las recomendaciones comprendidas en los informes de orientación de oficio, influyen significativamente en la gestión. Se concluyó que es necesario abordar estas observaciones para mejorar la gestión del municipio, lo cual implica destinar presupuesto para implementar las recomendaciones y capacitar frecuentemente a los servidores públicos en temas de control.

Adicionalmente, en el estudio de Acosta & Ramírez (2020), se buscó establecer la asociación del SCS con la optimización de la gestión estatal. Utilizando una metodología cuantitativa, no experimental y relacional, se encuestó a una muestra de 39 participantes. Los resultados mostraron una asociación significativa entre ambas variables, con un coeficiente de correlación de Pearson de 0.806 y un nivel de significancia de 0.000. Esto indica que el control simultáneo es altamente relevante para supervisar y alertar oportunamente sobre situaciones o hechos desfavorables en la gestión. Y se llegó a la conclusión que el SCS se correlaciona de manera significativa con la optimización de la gestión administrativa, toda vez que, ésta contribuye a la disminución de riesgos en la entidad. Estos hallazgos resaltan la importancia y relevancia de establecer servicios de control efectivos.

En síntesis, los resultados conseguidos en este estudio demuestran una correlación positiva y significativa entre el SCS y la GA en el gobierno regional, Ayacucho en 2023. Estos hallazgos respaldan la importancia de implementar y ejecutar frecuentemente un servicio de control simultáneo para supervisar y corregir situaciones desfavorables en tiempo real. El SCS contribuye a que el uso de los recursos estatales sea eficientes, eficaces, transparentes y legales. Por otro lado, la GA es un proceso integral que abarca la planificación, organización, dirección y control de los recursos para alcanzar los objetivos establecidos. Asimismo, es necesario que el SCS mejore tanto en calidad como en cantidad, así también,

diversificar la materia de control abarcando otras áreas y actividades que son de riesgo para la GA, pero esto también, dependerá de las acciones que tome la Entidad y de la importancia otorgada a la oportuna corrección de las situaciones adversas identificadas.

Por otro lado, la metodología utilizada en los estudios mostrados presenta varias fortalezas. En primer lugar, el enfoque cuantitativo utilizado brinda una base consistente para el análisis de los datos, permitiendo obtener resultados numéricos y realizar pruebas estadísticas para evaluar las relaciones entre las variables. Esto aumenta la objetividad y la confiabilidad de los hallazgos. Además, el uso de encuestas como método principal de recolección de datos brinda la oportunidad de recopilar información de una muestra representativa de colaboradores, lo que proporciona una visión amplia de las percepciones y opiniones de los participantes. Sin embargo, también es importante mencionar algunas posibles debilidades de la metodología. Por ejemplo, el presente estudio es de naturaleza no experimental, lo que implica que no se manipularon variables ni se establecieron grupos de control. Esto puede limitar la capacidad de establecer relaciones causales claras entre el SCS y la GA. Sería beneficioso considerar en futuras investigaciones un diseño experimental o la combinación de los métodos cuantitativos, así como los cualitativos para obtener una comprensión más completa del fenómeno.

Respecto a la relevancia de esta investigación en relación con el contexto científico y social, estos estudios contribuyen al campo de la GA, así como en el control en entidades públicas. Proporcionan evidencia empírica de la relación positiva entre el SCS y la GA, respaldando la importancia de implementar estrategias de supervisión y corrección en tiempo real para buscar mejorar la eficacia en la gestión. Estos hallazgos son relevantes en el contexto social, ya que pueden informar la toma de decisiones y la formulación de políticas en organizaciones gubernamentales y municipios, con el objetivo de optimizar la utilización de recursos estatales, prevenir la corrupción y mejorar la eficiencia en la gestión. Además, los resultados alcanzados en la investigación actual expanden el conocimiento existente al examinar la relación entre el SCS y la GA en el contexto específico del gobierno regional, Ayacucho en 2023. Esto es relevante, ya que proporciona información específica y actualizada sobre la efectividad de este tipo de control en una entidad pública regional en particular.

En resumen, la investigación aporta al campo científico al validar y respaldar los hallazgos de investigaciones previas y al proporcionar conocimiento específico sobre la relación entre el SCS y la GA en el contexto regional. Estos resultados tienen implicaciones importantes para la toma de decisiones, así también para la formulación de mecanismos y políticas en entidades públicas, al resaltar la importancia de implementar estrategias de control en tiempo real para la mejora de la eficiencia y eficacia en la gestión administrativa. Es de comentar que, puede haber diversas mejoras en la ejecución del SCS ya sea en calidad o diversificación de actividades y procesos a evaluar ya sea en la modalidad de OO, VC o CC, pero dependerá de la Entidad mejorar la gestión a través de la oportuna corrección de los diversos hechos que serán alertados y comunicados, para que en los posteriores no ocurra lo mismo.

VI. CONCLUSIONES

- Primera.** Considerando el objetivo general, se alcanzó a la conclusión de que existe una relación significativa entre el SCS y la GA del gobierno regional, Ayacucho en 2023. Esto se respalda por un coeficiente de correlación de Spearman (R) igual a 0.642 y un p-valor de 0.000, lo que indica que una mejora del SCS se traducirá en una mejor GA, es decir, el OCI deberá mejorar dicho control en cantidad de informes remitidos, calidad de ejecución durante todas las etapas, diversificación de materia de evaluación, pero es de mencionar que la Entidad es enteramente responsable de implementar los mecanismos necesarios para que lo advertido en dichos informes sean corregidos en su debido momento.
- Segunda.** Teniendo en cuenta el primer objetivo específico, se encontró una relación significativa entre la orientación de oficio y la GA del gobierno regional, Ayacucho en 2023. Ya que el coeficiente de correlación de Spearman (R) fue de 0.652, el cual indica una asociación positiva entre ambos factores. Además, el p-valor obtenido fue menor que 0.000, lo que refuerza la significancia estadística de esta relación. Y estos resultados proponen que a medida que la orientación de oficio se incrementa, también se observa un aumento en la calidad y efectividad de la GA de la entidad pública regional, entonces se deberá efectuar mayor revisión documentaria de los diversos procesos críticos con mayor riesgo.
- Tercera.** En cuanto al segundo objetivo específico, se obtuvo evidencia de una relación significativa entre las visitas de control y la GA del gobierno regional, Ayacucho en 2023. Esto se sustenta en un coeficiente de correlación (R) de 0.625 y un p-valor menor a 0.01, lo que señala que a medida que aumenta la frecuencia de las visitas de control, también se incrementa la calidad de la gestión administrativa de la entidad pública regional, para lo cual

también será necesario la contratación de más personal calificado y especializado que se encargarán de realizar las inspecciones a las actividades, y comunicar pertinentemente los hechos encontrados, para su posterior mejoramiento y subsanación.

Cuarta. Finalmente, en relación al último objetivo específico, se observó una relación significativa entre el control concurrente y la GA del gobierno regional, Ayacucho en 2023. Esto se respalda con un coeficiente de correlación de Spearman (R) de 0.631 y un p-valor menor a 0.01, lo que involucra que a medida que aumenta el nivel de control concurrente, también se incrementa la calidad de la GA de la entidad pública regional, por ello, el SNC en los últimos años ha estado otorgando mayor importancia a la ejecución de esta modalidad de control, porque es necesario el acompañamiento de inicio a final de un determinado proceso, anunciando a tiempo las situaciones que necesitan subsanación, para el correcto cumplimiento de los objetivos.

VII. RECOMENDACIONES

Primera. Se recomienda implementar programas de charlas de capacitación para el personal delegado de realizar dicho control, enfocándose en mejorar las habilidades técnicas y conocimientos relacionados con el control simultáneo. Asimismo, charlas para el personal administrativo en temas de gestión pública y control gubernamental, para que estén capacitados y efectúen la subsanación, corrección de los hechos desfavorables dentro de los plazos establecidos y con la calidad requerida. El responsable de esta recomendación sería la unidad de Recursos Humanos o el área encargada del desarrollo del personal. Se estima que la implementación tomaría alrededor de 6 meses.

Segunda. Promover una cultura organizacional orientada al cumplimiento eficiente de las responsabilidades y tareas en el gobierno regional, esto implica fomentar valores como la eficacia, la efectividad y la orientación al logro, y ello permitirá que los funcionarios y servidores en el marco de sus funciones lo realicen con la debida diligencia, de esa forma se cometerá menos errores u omisiones que puedan perjudicar a la Entidad, y a los ciudadanos beneficiarios. El responsable de esta recomendación sería la alta dirección y su implementación requeriría un enfoque a largo plazo, aproximadamente de 1 a 2 años, para lograr cambios culturales y de responsabilidad significativos.

Tercera. Por otro lado, se sugiere aumentar la periodicidad de las visitas de control en el gobierno regional. Esto implica asignar recursos adicionales y actividades, con lo que deberá realizarse la contratación de personal calificado e idóneo, para que la frecuencia de las visitas e inspecciones a las obras, actividades incrementen, esto se traducirá en el mejor aliado para la gestión. El responsable de esta recomendación el OCI, para cuya implementación de este incremento en las visitas de control

requeriría aproximadamente 3 meses para su planificación y puesta en marcha.

Cuarta. Finalmente, se sugiere fortalecer el control concurrente en el gobierno regional. Esto implica establecer mecanismos claros de seguimiento y supervisión durante la ejecución de los procesos administrativos, proyectos de inversión pública, así como garantizar la participación activa de los responsables de control concurrente, quienes alertarán oportunamente los resultados del acompañamiento multidisciplinario y sistemático de los diversos procedimientos de gestión. La responsabilidad de implementar esta recomendación recaería en el OCI o en el área encargada de la gestión de riesgos. Se estima que esta implementación tomaría alrededor de 4 meses.

REFERENCIAS

- Abramov, R., Koshkin, A., Sokolov, M., & Surilov, M. (2018). Transformation of the public administration system in the context of integration of the national innovation systems of the Union State. *Revista espacios*, 39(14). Obtenido de <https://www.revistaespacios.com/a18v39n14/18391415.html>
- Acosta, J., & Ramirez, L. (2020). *El control simultaneo y su relación con la optimización de la gestión pública del departamento de logística y servicios generales de la Municipalidad Provincial de Oxapampa-Pasco*. Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión Pregrado. Obtenido de <http://45.177.23.200/handle/undac/1977>
- Agama, P., Huamán, O., & Casco, R. (2021). Administrative management in procurement processes in a public sector entity. *Journal of business and entrepreneurial studies*, 1-10. Obtenido de <https://www.redalyc.org/journal/5736/573669774005/573669774005.pdf>
- Agama, P., Tipian, M., Huamán, O., & Gálvez, R. (2020). Gestión administrativa análisis del proceso de adquisiciones en el Instituto Nacional de Estadística e Informática período 2013-2018. *INNOVA Research Journal*, 5(3), 17. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7878932>
- Aksoy, T., & Saglam, M. (2020). Examining the effects of internal control system on crisis management skills: The case of IMM fire service department. *International Journal of Research in Business and Social Science*, 9(6), 274–288. doi:<https://doi.org/10.20525/ijrbs.v9i6.922>
- Álvarez, A. (2020). Clasificación de las investigaciones. *Repositorio Institucional - Ulima*. <https://repositorio.ulima.edu.pe/handle/20.500.12724/10818>
- Antaurco, Y., & Rosario, S. (2020). *Control simultáneo y la mejora de la gestión en la municipalidad provincial de Huaylas 2018*. Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo Pregrado. Obtenido de <https://repositorio.unasam.edu.pe/handle/UNASAM/4501>
- Arévalo, R., & Barbarán, H. (2021). La transparencia en la administración de los recursos públicos. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 5(4), 5526-5539. doi:https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v5i4.705
- Arias, J. (2020). *Proyecto de tesis. Guía para la elaboración*. Arequipa: Biblioteca Nacional del Perú. Obtenido de

https://www.researchgate.net/publication/350072286_TECNICAS_E_INSTUMENTOS_DE_INVESTIGACION_CIENTIIFICA/link/604f8431458515e8344a4467/download

- Arias, J., & Covinos, M. (2021). *Diseño y metodología de la investigación*. Arequipa: Enfoques Consulting. Obtenido de https://repositorio.concytec.gob.pe/bitstream/20.500.12390/2260/1/Arias-Covinos-Dise%C3%B1o_y_metodologia_de_la_investigacion.pdf
- Asca, P., Ramos, O., Espinoza, R., & Espinoza, R. (2021). Administrative management in procurement processes in a public sector entity. *Journal of business and entrepreneurial studies*, 5(3), 1-9. Obtenido de <https://www.redalyc.org/journal/5736/573669774005/573669774005.pdf>
- Ballina-Ríos, F. (2021). ¿Hacia una teoría de la administración en América Latina? *Ensayos de Economía*, 31(58), 86-108. Obtenido de http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2619-65732021000100086
- Battaglio, R., Belardinelli, P., Bellé, N., & Cantarelli, P. (2019). Behavioral Public Administration ad fontes: A Synthesis of Research on Bounded Rationality, Cognitive Biases, and Nudging in Public Organizations. *Public Admin Rev*(79), 304-320. doi:<https://doi.org/10.1111/puar.12994>
- Cabrera, S., Erazo, J., Narváez, C., & Rodríguez, R. (2021). El Control Interno en la Gestión Administrativa de las Unidades Desconcentradas del Ejecutivo. *Revista Interdisciplinaria de Humanidades, Educación, Ciencia y Tecnología*, 7(12), 696-724. doi:10.35381/cm.v7i12.446
- Capera, D. (2019). *Aplicación actual de la nueva gestión pública en el municipio de florencia, caqueta: realidades y retos*. Universidad Nacional Abierta y a Distancia. Obtenido de <https://repository.unad.edu.co/handle/10596/27957>
- Carhuancho, I., Nolazco, F., Sicheri, L., Guerrero, M., & Casana, K. (2019). *Metodología para la investigación holística*. Ecuador: UIDE. Obtenido de <https://repositorio.uide.edu.ec/bitstream/37000/3893/3/Metodolog%C3%ADa%20para%20la%20investigaci%C3%B3n%20hol%C3%ADstica.pdf>
- Castro, A., Parra, E., & Arango, I. (2020). *Glosario para metodología de la investigación*. Working Paper ESACE. Obtenido de <http://doi.org/10.17605/OSF.IO/5ANJB>

- Chacón, J., & Rugel, S. (2018). Artículo de Revisión. Teorías, Modelos y Sistemas de Gestión de Calidad. *Revista espacios*, 39(50), 14. Obtenido de <https://www.revistaespacios.com/a18v39n50/18395014.html>
- Christensen, T., Læg Reid, O., & Læg Reid, P. (2019). Administrative coordination capacity; does the wickedness of policy areas matter? *Policy and Society*, 38(2), 237–254. doi:<https://doi.org/10.1080/14494035.2019.1584147>
- Cifuentes, A. (2019). Tendencias en metodología de investigación en Psicoterapia: Una aproximación epistemométrica. *Diversitas: Perspectivas en Psicología*, 15(2), 201-210. Obtenido de <https://revistas.usantotomas.edu.co/index.php/diversitas/article/view/3856/5426>
- Collantes, H. (2021). Efectividad del control simultáneo en las entidades de sector Educación de Lima Provincias-2020. *Revista Iberoamericana De La Educación*(1), 1-24. doi:<https://doi.org/10.31876/ie.vi.115>
- Contraloría General de la República. (11 de Septiembre de 2020). N° 643-2020-CG-GCOC: En Ayacucho, la corrupción e inconducta funcional generan pérdidas por más de S/ 493 millones. Obtenido de CGR: <https://www.gob.pe/institucion/contraloria/noticias/306388-n-643-2020-cg-gcoc-en-ayacucho-la-corrupcion-e-inconducta-funcional-generan-perdidas-por-mas-de-s-493-millones>
- Contraloría General de la República. (2023). *Análisis del nivel de corrección de las situaciones adversas derivadas de los servicios de control simultáneo*. Lima: Documento de investigación. Obtenido de <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/4084848/An%C3%A1lisis%20del%20nivel%20de%20correcci%C3%B3n%20de%20las%20situaciones%20adversas.pdf.pdf>
- Cruz, T. (2023). *Control concurrente y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Nueva Cajamarca, 2022*. Universidad César Vallejo. Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/106989>
- Delgado, D., Meléndez, Y., Meneses, Y., & Tapia, P. (2018). Administración de la calidad total: Análisis crítico de la teoría de feigenbaum. *Global Business Administration Journal*, 2(1), 21–26. doi:<https://doi.org/10.31381/gbaj.v2i1.1454>

- Gil, J., Dawes, S., & Pardo, T. (2018). Digital government and public management research: finding the crossroads. *Public Management Review*, 20(5), 633-646. doi:10.1080/14719037.2017.1327181
- González, S., Viteri, D., Izquierdo, A., & Verdezoto, G. (2020). Modelo de gestión administrativa para el desarrollo empresarial del Hotel Barros en la ciudad de Quevedo. *Revista Universidad y Sociedad*, 12(4), 32-37. Obtenido de <http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v12n4/2218-3620-rus-12-04-32.pdf>
- Jinchuña, J. (2021). Metodología de auditoría integral para el Sistema Nacional de Control del Perú. *Polo del conocimiento*, 6(5), 796-813. doi:10.23857/pc.v6i5.2701
- Llapapasca, E. (2018). *Modelo de Gestión Administrativa para lograr la Eficiencia y Eficacia en el Funcionamiento de la I.E.P.N° 14119 Río Seco – Distrito de Castilla - Región Piura- 2013*. Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo. Obtenido de <https://repositorio.unprg.edu.pe/handle/20.500.12893/6247>
- Méndez, J. (2019). *Definición e implementación de acciones para la mejora del clima laboral en una entidad financiera*. Universidad de Piura. Obtenido de <https://pirhua.udep.edu.pe/handle/11042/4380>
- Mendoza, W., García, T., Delgado, M., & Barreiro, I. (2018). El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público. *Domino de las Ciencias*, 4(4), 206-240. doi:<http://dx.doi.org/10.23857/dom.cien.pocaip.2018.vol.4.n.4.206-240>
- Mendoza, W., Mendoza, M., García, T., & Barreiro, I. (2018). El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público. *Dominio de las Ciencias*, 4(4), 206-240. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6656251>
- Mingchao, L. (2019). Research on the Performance Improvement of Administrative Management in Applied Universities from the Perspective of Ideological and Political Education. *International Conference on Reform, Technology, Psychology in Education*, 732-738. doi:10.25236/icrtpe.2019.148
- Mudzamba, M., Zindi, B., & Clementine, T. (2020). Control and accountability in supply chain management: Evidence from a South African metropolitan municipality. *Cogent Business & Management*, 7(1), 1-14. doi:<https://doi.org/10.1080/23311975.2020.1785105>

- OECD. (2021). *El Control Preventivo y Concomitante de la Entidad Fiscalizadora Superior de Colombia: Estrategias Modernas para Nuevos Desafíos*. Estudios de la OCDE sobre Gobernanza Pública. doi:<https://doi.org/10.1787/142aee1f-es>
- Oehmen, J., Guenther, A., Herrmann, J., Schulte, J., & Willumsen, P. (2020). Risk management in product development: risk identification, assessment, and mitigation—a literature review. *Proceedings of the Design Society: DESIGN Conference*(1), 657-666. doi:<https://doi.org/10.1017/dsd.2020.27>
- Ore, J., & Ordoñez, C. (2020). *El control simultáneo, y la determinación de situaciones adversas o riesgos, en el Órgano de Control Institucional del Gobierno Regional del Cusco, 2018*. Universidad San Martín de Porres. Obtenido de <https://repositorio.usmp.edu.pe/handle/20.500.12727/6599>
- Paima, R., González, D., Arévalo, M., Guizado, E., & Braúl, E. (2020). El Control Interno como Instrumento de mejora en la Gestión Pública del Hospital Amazónico de Yarinacocha, 2019. *In Crescendo*, 11(2), 187-206. Obtenido de <https://revistas.uladech.edu.pe/index.php/increscendo/article/view/2262>
- Pérez, R. (2017). *Gerencia estratégica corporativa*. Escuela de Postgrados Fuerza Aérea Colombiana. doi:<https://doi.org/10.18667/9789589940624>
- Poma, A. (2018). Sistema TIC archivístico y archivo documentario del OCI del Gobierno Regional La Libertad. *SCIÉND0 - UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO*, 21(2), 125-134. doi:<http://dx.doi.org/10.17268/sciendo.2018.013>
- Popovych, V., Ragimov, F., Kornienko, V., Ivanova, I., & Zoriana, B. (2020). Development of social and communicative paradigm of public administration in the field of social networks. *International Journal of Data and Network Science*, 4(3), 319-328. doi:10.5267/j.ijdns.2020.6.001
- Rahman, A., Hidayah, I., & Hidayah, A. (2018). The Internal Control Of Management Accounting Information Systems Of The State-Owned Enterprises In Indonesia. *Archives of Business Research*, 6(6), , 303-314. doi:10.14738/abr.66.4729
- Resolución de Contraloría N° 218-2022-CG. (2022). *Aprueban la Directiva N° 013-2022-CG/NORM "Servicio de Control Simultáneo"*. Diario Oficial El Peruano. Obtenido de [https://busquedas.elperuano.pe/normaslegales/aprueban-la-](https://busquedas.elperuano.pe/normaslegales/aprueban-la)

directiva-no-013-2022-cgnorm-servicio-de-contr-resolucion-n-218-2022-cg-2072399-1/

- Rhein, V. (2019). El Control interno de la administración pública y la configuración del estado contemporáneo. *Revista de la Facultad de Jurisprudencia*, 5(5), 51-95. Obtenido de <https://www.redalyc.org/journal/6002/600263495010/html/>
- Rodas, F. (2019). Brief considerations on research Methodology for novice researchers. *INNOVA Research Journal*, 4(3), 170-184. Obtenido de <https://revistas.uide.edu.ec/index.php/innova/article/view/974/1565>
- Rodríguez, M., Poblano, E., Alvarado, L., González, A., & Rodríguez, M. (2021). Validación por juicio de expertos de un instrumento de evaluación para evidencias de aprendizaje conceptual. *Revista Iberoamericana para la Investigación y el Desarrollo Educativo*, 12(22), 1-16. Obtenido de <https://www.ride.org.mx/index.php/RIDE/article/view/960/3053>
- Rojas, A. (2022). Incidencia de la organización del área de gestión administrativa en los procesos de mejoramiento de las instituciones educativas en Colombia. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(5), 5134-5152. doi:https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i5.3465
- Rosales, M. (2021). La ética en la investigación científica universitaria y su inclusión en la práctica docente. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 5(6), 1-20. Obtenido de <https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/1454>
- Soledispa, B., & Rodríguez, K. (2021). El control interno y su incidencia en la gestión administrativa del GAD Pedro. *Domino de las Ciencias*, 7(6), 162-179. doi:<https://doi.org/10.23857/dc.v7i6.2323>
- Suárez, L., & Chapoñan, E. (2021). Control simultáneo y su incidencia en la gestión de la municipalidad provincial de Chiclayo. *TZHOECOEN*, 13(1), 45-56.
- Suárez, L., & Edgard, C. (2021). Control simultáneo y su incidencia en la gestión de la municipalidad provincial de Chiclayo. *Rev. Tzhoecoén*, 13(1), 45-56. Obtenido de <https://revistas.uss.edu.pe/index.php/tzh/article/view/1871/2428>
- Tozzi, J. (2020). Management of the Administrative State. *Social Science Research Network*, 1-7. doi:<http://dx.doi.org/10.2139/ssrn.3644797>

- Valencia, M. (2022). Efectividad de la gestión pública a través de la planificación estratégica. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(6), 97-115. doi:https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i6.3473
- Vélez, P., Rodríguez, C., Belduma, R., Del Pezo, G., & Calle, R. (2023). Gestión administrativa y calidad educativa en una institución educativa de Ecuador. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 7(1), 949-960. doi:https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i1.4448
- Vera, L. (2019). Aplicación de una metodología proactiva de control concurrente en entidades públicas. *La Vida & La Historia*(8), 36-43. doi:<https://doi.org/10.33326/26176041.2018.8.763>
- Vinueza, J., & Robalino, R. (2020). La optimización y el control interno en el uso de los recursos públicos en la mejora de la gestión administrativa. *Revista Científica FIPCAEC*, 5(16), 14-38. Obtenido de <https://doi.org/10.23857/fipcaec.v5i14.158>
- Zamora, E., Narváez, C., & Erazo, J. (2019). Incidencia del control interno en la gestión administrativa de las IES. Caso: Departamento de Pastoral, Universidad Politécnica Salesiana. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria Koinonía*, 4(2), 321-348. Obtenido de <https://scholar.archive.org/work/5gi4r6ncnzaazizdd5zrgq5ipq/access/wayback/https://fundacionkoinonia.com.ve/ojs/index.php/revistakoinonia/article/download/477/pdf>

ANEXOS

Anexo 1. Tabla de operacionalización de la variable 1. Servicio de control simultáneo

Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala	Niveles o rango
Se basa en inspeccionar objetiva y sistemáticamente las indicaciones de control o las labores de un procedimiento en camino a fin de establecer e informar de manera pertinente a la entidad o dependencia, la presencia de circunstancias desfavorables, para adoptar acciones correctivas y preventivas según corresponda, colaborando, de esta forma, a que la utilización y el rumbo de los recursos del Estado se efectúe con eficiencia, eficacia, claridad, economía y legitimidad (Resolución de Contraloría N° 218-2022-CG, 2022).	Para medir la variable, se realizará la evaluación de tres dimensiones (orientación de oficio, visita de control y control concurrente).	Control concurrente	Identificación de situaciones adversas Implementación de acciones	1 - 7	Ordinal 1: totalmente en desacuerdo 2: en desacuerdo 3: indiferente 4: de acuerdo 5: totalmente de acuerdo	Bajo: 20 - 40 Medio: 41 - 79 Alto: 80 - 100
		Orientación de oficio	Identificación de riesgos Adoptar a tiempo las acciones Seguimiento y evaluación	8 - 13		
		Visita de control	Preventivo Identificar situaciones adversas en bienes y servicios Acciones preventivas y correctivas	14 - 20		

Tabla de operacionalización de la variable 2. Gestión administrativa

Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala	Niveles o rango
Es el proceso de planificación, organización, dirección y control del resultado del encargo de los integrantes de la organización y de cómo se usó los recursos que dispone ésta para lograr alcanzar las metas y objetivos establecidos (Stoner & Wankel, 1989).	Para medir la variable, se realizará la evaluación de tres dimensiones (planificación y organización, dirección y control).	Planificación y organización	Plan de acción Objetivos y metas Coordinación de recursos	1 - 7	Ordinal 1: totalmente en desacuerdo 2: en desacuerdo 3: indiferente 4: de acuerdo 5: totalmente de acuerdo	Bajo: 20 - 40 Medio: 41 - 79 Alto: 80 - 100
		Dirección	Comunicación Uso de recursos Estrategias	8 - 14		
		Control	Eficacia Eficiencia Evaluación	15 - 21		

Anexo 2. Instrumentos

Cuestionario de Servicio de control simultaneo

Buen día, estimado colaborador:

Para mí, sería de gran ayuda que me apoye con el desarrollo del presente cuestionario sobre gestión administrativa en el Gobierno Regional.

Indicaciones

Marca con un aspa (X) en los casilleros de la derecha de cada afirmación, teniendo en cuenta la siguiente escala.

Calificación	1	2	3	4	5
Escala de medición	Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Indiferente	De acuerdo	Totalmente de acuerdo

D	N°	Ítems	Escala				
Control concurrente	Identificación de situaciones adversas		1	2	3	4	5
	1	¿Cree que la identificación de situaciones adversas en el desarrollo de hitos de control pertenecientes a un proceso en curso se sustenta con la evidencia suficiente y pertinente?					
	2	¿Cree que la identificación de situaciones adversas en el desarrollo de hitos de control pertenecientes a un proceso en curso permite a la gestión adoptar las acciones preventivas y correctivas oportunamente?					
	3	¿Considera que la identificación de situaciones adversas en el desarrollo de hitos de control pertenecientes a un proceso en curso debe ser comunicados al Titular de la Entidad oportunamente?					
	4	¿Considera que la Entidad debería aprovechar las oportunidades de mejora y crecimiento en la gestión a través de la identificación de situaciones adversas?					
	Implementación de acciones		1	2	3	4	5
	5	¿Cree usted que el monitoreo al progreso periódico para asegurar la efectividad de la implementación de acciones es pertinente?					
	6	¿Considera que la Entidad implementa las acciones correspondientes para corregir las situaciones adversas inmediatamente?					
	7	¿Cree que la Entidad debería orientar mayor esfuerzo para la corrección de situaciones adversas?					

Orientación de oficio	Identificación de riesgos		1	2	3	4	5
	8	¿Considera que la identificación de riesgos ayuda a prevenir posibles eventos negativos que puedan afectar el cumplimiento de objetivos y metas de la Entidad?					
	9	¿Considera que la comunicación del informe con la identificación de riesgos es oportuna y pertinente?					
	Adoptar a tiempo las acciones		1	2	3	4	5
	10	¿Considera que la Entidad adopta a tiempo las acciones para mitigar riesgos?					
	11	¿Cree que la Entidad toma las decisiones e implementa las acciones oportunamente para mejorar la gestión?					
Seguimiento y evaluación			1	2	3	4	5
	12	¿Cree que el seguimiento y la evaluación a la corrección de los hechos revelados son esenciales para la gestión efectiva?					
	13	¿Considera que el seguimiento y evaluación permite medir el progreso y detectar áreas de mejora en la gestión?					
Visita de control	Preventivo		1	2	3	4	5
	14	¿Considera que la evaluación de las percepciones y opiniones de los ciudadanos es importante para la identificación de situaciones adversas en actividades de la gestión?					
	15	¿Considera que la comunicación del informe de visita de control resulta ser preventivo para la no ocurrencia de hechos similares que podrían perjudicar a la Entidad?					
	Identificar situaciones adversas en bienes y servicios		1	2	3	4	5
	16	¿Considera que la oportuna inspección u observación de una actividad en proceso permite la identificación de situaciones adversas?					
	17	¿La constatación de un proceso conforme a la normativa aplicable o disposiciones internas permite la identificación de situaciones adversas?					
	18	¿Cree que la adopción de un enfoque proactivo y receptivo ante los desafíos y cambios, es importante para la identificación de situaciones adversas en la gestión?					
	Acciones preventivas y correctivas		1	2	3	4	5
	19	¿Cree que la implementación de acciones preventivas y correctivas permite que no se genere perjuicio económico a la entidad en un futuro?					
	20	¿Considera que la implementación de acciones preventivas y correctivas contribuye con la disminución de los índices de corrupción en la entidad?					

Cuestionario de Gestión administrativa

Buen día, estimado colaborador:

Para mí, sería de gran ayuda que me apoye con el desarrollo del presente cuestionario sobre gestión administrativa en el Gobierno Regional.

Indicaciones

Marca con un aspa (X) en los casilleros de la derecha de cada afirmación, teniendo en cuenta la siguiente escala.

Calificación	1	2	3	4	5
Escala de medición	Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Indiferente	De acuerdo	Totalmente de acuerdo

D	Nº	Ítems	Escala				
Planificación y organización		Plan de acción	1	2	3	4	5
	1	¿Considera que la Entidad realiza una actualización periódica de sus planes de acción para una gestión administrativa efectiva y eficiente?					
	2	¿Cree que los planes de acción de la Entidad ayudan a monitorear el progreso y realizar ajustes necesarios?					
	3	¿Considera que el plan de acción facilita la coordinación y comunicación entre las áreas?					
		Objetivos y metas	1	2	3	4	5
	4	¿Considera que establecer objetivos y metas permite la identificación y aprovechamiento de oportunidades en la gestión?					
	5	¿Considera usted que la gestión actual está cumpliendo con las metas trazadas frecuentemente?					
Coordinación de recursos		Coordinación de recursos	1	2	3	4	5
	6	¿Los recursos otorgados por la gestión actual, son utilizados para el cumplimiento de las metas?					
	7	¿Considera que la coordinación de recursos en la Entidad permite la reducción de costos innecesarios?					
Dirección		Comunicación	1	2	3	4	5
	8	¿Cree que la comunicación efectiva mejora la resolución de problemas y conflictos en el lugar de trabajo?					
	9	¿Cree que la comunicación efectiva permite una mejor gestión del tiempo y de los recursos?					
		Uso de recursos	1	2	3	4	5
	10	¿Considera que la Entidad efectúa un uso eficiente de los recursos?					
	11	¿Considera que hay necesidad de realizar un control y seguimiento efectivo para el uso de los recursos?					

	12	¿Considera que la asignación de recursos se realiza de manera equitativa en la Entidad?					
		Estrategias	1	2	3	4	5
	13	¿Cree que la estrategia en la actual gestión es flexible y adaptable a los cambios en el entorno externo y a los desafíos internos de la Entidad?					
	14	¿Cree que la estrategia está enfocada en la innovación y mejora continua de los procesos y operaciones del gobierno?					
Control		Eficacia	1	2	3	4	5
	15	¿Considera que la gestión administrativa implementada en la Entidad ha sido eficaz en el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos?					
	16	¿Cree que se han establecido medidas preventivas y correctivas efectivas para abordar los problemas y desafíos que surgen?					
		Eficiencia	1	2	3	4	5
	17	¿Cree que la asignación de tareas y responsabilidades en la gestión ha sido eficiente en términos de la productividad y el logro de los objetivos establecidos?					
	18	¿Considera que los procesos y procedimientos establecidos en la gestión han sido eficientes en términos de la reducción de costos y tiempos de producción?					
	19	¿Cree que se han implementado medidas efectivas para mejorar la eficiencia en la gestión?					
		Evaluación	1	2	3	4	5
	20	¿Considera que los indicadores y criterios establecidos para la evaluación de la gestión son claros?					
	21	¿Considera que la evaluación de la gestión se realiza de manera objetiva y transparente, tomando en cuenta los resultados y desempeño de cada área y equipo de trabajo de manera equitativa?					

Anexo 3. Modelo de consentimiento

Consentimiento Informado

Yo, María Luz Barbarán Sulca, estudiante de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo, estoy realizando la investigación de titulada “**Servicio de control simultáneo y la gestión administrativa en el gobierno regional, Ayacucho, 2023**”. Por consiguiente, se le invita a participar voluntariamente en dicho estudio. Su participación será de invaluable ayuda para lograr el objetivo de la investigación.

Propósito del estudio

El objetivo del presente estudio es determinar la relación entre el servicio de control simultáneo y la gestión administrativa del Gobierno Regional, Ayacucho, 2023. Esta investigación es desarrollada en la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo del Campus Cono Norte Lima aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad y con el permiso de la institución educativa.

Procedimiento

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente:

1. Se contará con los cuestionarios que evalúen ambas variables de estudio desde la perspectiva del trabajador administrativo y auditor, con 20 y 21 ítems por cada variable, respectivamente.
2. Esta encuesta tendrá un tiempo aproximado de 50 minutos y se realizará en el ambiente del Gobierno Regional, las respuestas anotadas serán codificadas y, por lo tanto, serán anónimas.

Participación voluntaria (principio de autonomía)

Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir, si desea participar o no, y su decisión será respetada. Posterior a la aceptación, si no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

Riesgo (principio de no maleficencia)

Indicar al participante, la existencia que NO existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad. Usted tiene la libertad de responderlas o no.

Beneficios (principio de beneficencia)

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzará a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico, ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar al trabajo individual de la persona; sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio para la mejora de la gestión administrativa del Gobierno Regional.

Confidencialidad (principio de justicia)

Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.

Problemas o preguntas:

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con la Investigadora María Luz Barbarán Sulca al email: mbarbaransu94@ucvvirtual.edu.pe y al docente Asesor Medalí Cueva Rodríguez al email: mcuevaro@ucvvirtual.edu.pe.

Consentimiento

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo participar en la investigación antes mencionada.

María Luz Barbarán Sulca
DNI N° 70752614

Ayacucho, 25 mayo del 2023

Nota: Obligatorio a partir de los 18 años

Anexo 4. Matriz de evaluación de juicio de expertos, formato UCV

VALIDEZ POR JUICIO DE EXPERTOS

Señor: **Jesús Augusto Badajoz Ramos**

Presente

Asunto: Validación de instrumentos a través de juicio de experto

Nos es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que siendo estudiante del programa de **Maestría en Gestión Pública** de la Universidad César Vallejo, en la sede Lima Norte, promoción 2023-1, aula 09, requiero validar el instrumento con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi trabajo de investigación.

El título nombre del proyecto de investigación es: "**Servicio de control simultáneo y la gestión administrativa en el gobierno regional, Ayacucho 2023**". y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.

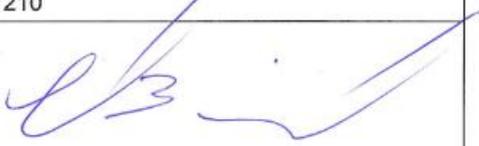
Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente



María Luz Barbarán Sulca
DNI N° 70752614

1. Datos generales del Juez

Nombre del juez:	Jesús Augusto Badajoz Ramos
Grado profesional:	Maestría (X) Doctor ()
Área de formación académica:	Clínica (...) Social (X) Educativa (X) Organizacional (X)
Áreas de experiencia profesional:	Educación/Administración Pública/Gestión Pública
Institución donde labora:	Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga - UNSCH
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años (...) Mas de 5 años (X)
DNI:	28307210
Firma del experto:	

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala

Nombre de la Prueba:	Instrumentos de medida de la variable N° 1 y 2
Autor (a):	María Luz Barbarán Sulca
Objetivo:	Determinar la relación del servicio de control simultáneo con la gestión administrativa del Gobierno Regional, Ayacucho 2023.
Administración:	
Año:	2023
Ámbito de aplicación:	Gobierno Regional
Dimensiones:	3
Confiabilidad:	
Escala:	likert
Niveles o rango:	Bajo, Medio, Alto
Cantidad de ítems:	20 y 21, respectivamente
Tiempo de aplicación:	50 minutos

4. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario: Instrumento de medida de variables elaborado por la Lic. en Adm. María Luz Barbarán Sulca en el año 2023, de acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente.

4: Alto nivel

3: Moderado nivel

2: Bajo Nivel

1: No cumple con el criterio

Instrumento que mide la variable 01: Servicio de control simultáneo

Definición de la variable:

El servicio de control simultáneo se basa en inspeccionar objetiva y sistemáticamente las indicaciones de control o las labores de un procedimiento en camino a fin de establecer e informar de manera pertinente a la entidad o dependencia, la presencia de circunstancias desfavorables, para adoptar acciones correctivas y preventivas según corresponda, colaborando, de esta forma, a que la utilización y el rumbo de los recursos del Estado se efectúe con eficiencia, eficacia, claridad, economía y legitimidad (Resolución de Contraloría N° 218-2022-CG, 2022)

Dimensión 1: Control concurrente

Es un enfoque de supervisión y observancia a lo largo de la ejecución de procesos y actividades en una organización, con el objetivo de detectar y corregir posibles desviaciones, errores o irregularidades en tiempo real, a diferencia de otros métodos de control, como el control previo o el control posterior, el control concurrente se enfoca en la intervención inmediata (Vera, 2019).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Identificación de situaciones adversas	1. ¿Cree que la identificación de situaciones adversas en el desarrollo de hitos de control pertenecientes a un proceso en curso se sustenta con la evidencia suficiente y pertinente?	4	4	4	
	2. ¿Cree que la identificación de situaciones adversas en el desarrollo de hitos de control pertenecientes a un proceso en curso permite a la gestión adoptar las acciones preventivas y correctivas oportunamente?	4	3	4	
	3. ¿Considera que la identificación de situaciones adversas en el desarrollo de hitos de control pertenecientes a un proceso en curso son comunicados al Titular de la Entidad oportunamente?	4	4	3	
	4. ¿Considera que la Entidad debería aprovechar las oportunidades de mejora y crecimiento en la gestión a través de la identificación de situaciones adversas?	4	4	4	

Implementación de acciones	5. ¿Cree usted que el monitoreo al progreso periódico para asegurar la efectividad de la implementación de acciones es pertinente y suficiente?	4	3	4	
	6. ¿Considera que la Entidad implementa las acciones correspondientes para corregir las situaciones adversas inmediatamente?	4	4	4	
	7. ¿Cree que la Entidad debería orientar mayor esfuerzo para la corrección de situaciones adversas?	4	3	4	

Dimensión 2: Orientación de oficio.

Es un enfoque integral y proactivo que se centra en brindar apoyo, asesoramiento y desarrollo a empleados y equipos de trabajo en una entidad, cuyo objetivo es de mejorar su desempeño, eficiencia y efectividad en el cumplimiento de sus funciones, este enfoque aborda múltiples aspectos del entorno laboral y las responsabilidades de los empleados, incluyendo también la capacitación y el perfeccionamiento de habilidades técnicas y profesionales, lo que permite a los trabajadores adaptarse al mercado altamente cambiante y mantenerse actualizados en sus campos de especialización (Ore y Ordoñez, 2020).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Identificación de riesgos	8. ¿Considera que la identificación de riesgos ayuda a prevenir posibles eventos negativos que puedan afectar el cumplimiento de objetivos y metas de la Entidad?	4	4	3	
	9. ¿Considera que la comunicación del informe con la identificación de riesgos es oportuna y pertinente?	4	4	4	
Adoptar a tiempo las acciones	10. ¿Cree que es importante adoptar a tiempo las acciones en la gestión actual?	4	3	4	
	11. ¿Cree que la toma de decisiones y la implementación de acciones oportunas pueden mejorar la gestión?	4	4	4	
Seguimiento y evaluación	12. ¿Cree que el seguimiento y la evaluación a la corrección de los hechos revelados son esenciales para la gestión efectiva?	4	4	3	
	13. ¿Considera que el seguimiento y evaluación permite medir el progreso y detectar áreas de mejora en la gestión?	4	3	4	

Dimensión 3: Visita de control

Es un procedimiento clave en el monitoreo y supervisión de proyectos y actividades en una organización, que consiste en realizar inspecciones in situ por parte de personal especializado o autoridades competentes, con el objetivo de evaluar el observancia de normativas, pautas de calidad, políticas internas y metas establecidas, estas visitas permiten identificar posibles irregularidades, desviaciones o áreas de mejora en tiempo real, así como brindar apoyo, asesoramiento y retroalimentación a los empleados y equipos de trabajo para garantizar el éxito y la eficiencia en la ejecución de sus responsabilidades (Suárez y Edgard, 2021).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Preventivo	14. ¿Considera que la evaluación de las percepciones y opiniones de los ciudadanos es importante para la identificación de situaciones adversas en actividades de la gestión?	4	3	4	
	15. ¿Considera que la comunicación del informe de visita de control resulta ser preventivo para la no ocurrencia de hechos similares?	4	4	4	
Identificar situaciones adversas en bienes y servicios	16. ¿Considera que la oportuna inspección u observación de una actividad en proceso permite la identificación de situaciones adversas?	4	3	4	
	17. ¿La constatación de un proceso conforme a la normativa aplicable o disposiciones internas permite la identificación de situaciones adversas?	4	4	3	
	18. ¿Cree que la adopción de un enfoque proactivo y receptivo ante los desafíos y cambios, es importante para la identificación de situaciones adversas en la gestión?	4	4	4	
Acciones preventivas y correctivas	19. ¿Cree que la implementación de acciones preventivas y correctivas permite que no se genere perjuicio económico a la entidad en un futuro?	4	4	4	
	20. ¿Considera que la implementación de acciones preventivas y correctivas contribuye con la disminución de los índices de corrupción en la entidad?	4	4	3	

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

.....

Opinión de aplicabilidad:

Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador:

Jesús Augusto Badajoz Ramos

DNI: 28307210

Fecha: 18 de mayo de 2023



Jesús Augusto Badajoz Ramos
DNI: 28307210

Instrumento que mide la variable 02: Gestión administrativa

Definición de la variable:

Es el proceso de planificación, organización, dirección y control del resultado del encargo de los integrantes de la organización y de cómo se usó los recursos que dispone ésta para lograr alcanzar las metas y objetivos establecidos (Stoner y Wankel, 1989).

Dimensión 1: planificación y organización

Son aspectos clave en la gestión administrativa que permiten establecer objetivos y metas claras, identificar los recursos necesarios para alcanzarlos, y estructurar y coordinar los recursos y servicios públicos para lograrlos de manera efectiva y eficiente (Rojas, 2022).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Plan de acción	1. ¿Considera que la actualización periódica de un plan de acción es esencial para una gestión administrativa efectiva y eficiente en una organización?	4	4	4	
	2. ¿Cree que un plan de acción ayuda a monitorear el progreso y realizar ajustes necesarios?	4	4	4	
	3. ¿Considera que el plan de acción facilita la coordinación y comunicación entre las áreas?	4	3	4	
Objetivos y metas	4. ¿Considera que establecer objetivos y metas permite la identificación y aprovechamiento de oportunidades en la gestión?	4	4	4	
	5. ¿Considera usted que la gestión actual está cumpliendo con las metas trazadas frecuentemente?	4	4	3	
Coordinación de recursos	6. ¿Los recursos otorgados por la gestión actual, son utilizados para el cumplimiento de las metas?	4	4	4	
	7. ¿Considera que la coordinación de recursos permite la reducción de costos innecesarios?	4	3	4	

Dimensión 2: Dirección

Se refiere al proceso de liderazgo y toma de decisiones que se lleva a cabo para lograr los objetivos y metas establecidos por la organización, implica establecer una visión clara y estrategias para alcanzar los objetivos, así como tomar decisiones importantes y liderar a los miembros de la organización para lograrlos. También es establecer roles y responsabilidades claras, motivar y guiar a los miembros de la organización, y establecer sistemas de control y seguimiento para garantizar que se estén logrando los objetivos y metas establecidos (Vélez et al., 2023).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Comunicación	8. ¿Cree que la comunicación efectiva mejora la resolución de problemas y conflictos en el lugar de trabajo?	4	3	4	
	9. ¿Cree que la comunicación efectiva permite una mejor gestión del tiempo y de los recursos?	4	4	4	
Uso de recursos	10. ¿Considera que hacen un uso eficiente de los recursos?	4	4	4	
	11. ¿Considera la realización de un control y seguimiento efectivo para el uso de los recursos?	4	4	3	
	12. ¿Considera que la asignación de recursos se realiza de manera equitativa y justa en la Entidad?	4	4	4	
Estrategias	13. ¿Cree que la estrategia en la actual gestión es flexible y adaptable a los cambios en el entorno externo y a los desafíos internos de la Entidad?	4	4	4	
	14. ¿Cree que la estrategia está enfocada en la innovación y mejora continua de los procesos y operaciones del gobierno?	4	4	3	

Dimensión 3: Control

Se refiere al proceso de monitorear y evaluar el desempeño de la organización para asegurarse de que se estén logrando los objetivos y metas establecidos, implica establecer sistemas de seguimiento y medición, así como establecer estándares y comparar el desempeño real con los estándares establecidos (Llapapasca, 2018).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Eficacia	15. ¿Considera que la gestión administrativa implementada en la Entidad ha sido eficaz en el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos?	4	4	4	
	16. ¿Cree que se han establecido medidas preventivas y correctivas efectivas para abordar los problemas y desafíos que surgen?	4	3	4	
Eficiencia	17. ¿Cree que la asignación de tareas y responsabilidades en la gestión ha sido eficiente en términos de la productividad y el logro de los objetivos establecidos?	4	4	4	

	18. ¿Considera que los procesos y procedimientos establecidos en la gestión han sido eficientes en términos de la reducción de costos y tiempos de producción?	4	4	4	
	19. ¿Cree que se han implementado medidas efectivas para mejorar la eficiencia en la gestión, tales como la automatización de procesos o la adopción de nuevas tecnologías?	4	4	3	
Evaluación	20. ¿Considera que los indicadores y criterios establecidos para la evaluación de la gestión son claros?	4	4	4	
	21. ¿Considera que la evaluación de la gestión se realiza de manera objetiva y transparente, tomando en cuenta los resultados y desempeño de cada área y equipo de trabajo de manera equitativa?	4	4	4	

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad:

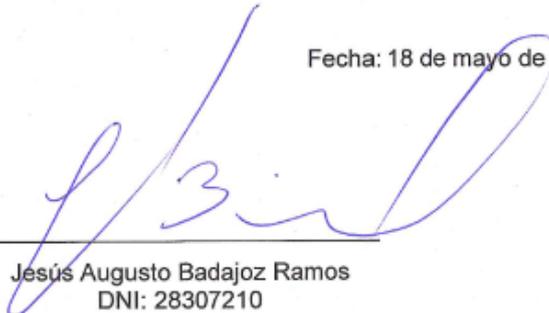
Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador:

Jesús Augusto Badajoz Ramos

DNI: 28307210

Fecha: 18 de mayo de 2023



Jesús Augusto Badajoz Ramos
DNI: 28307210

GRADUADO	GRADO O TÍTULO	INSTITUCIÓN
BADAJOS RAMOS, JESUS AUGUSTO DNI 28307210	MAESTRO EN INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA UNIVERSITARIA Fecha de diploma: 24/09/21 Modalidad de estudios: SEMIPRESENCIAL Fecha matrícula: 18/04/2020 Fecha egreso: 28/02/2021	UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO BENEDICTO XVI <i>PERU</i>
BADAJOS RAMOS, JESUS AUGUSTO DNI 28307210	LICENCIADO EN TURISMO, HOTELERÍA Y GASTRONOMÍA Fecha de diploma: 10/10/18 Modalidad de estudios: PRESENCIAL	UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS S.A. <i>PERU</i>
BADAJOS RAMOS, JESUS AUGUSTO DNI 28307210	BACHILLER EN TURISMO, HOTELERÍA Y GASTRONOMÍA Fecha de diploma: 13/09/16 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: 17/08/2012 Fecha egreso: 25/08/2015	UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS S.A. <i>PERU</i>
BADAJOS RAMOS, JESUS AUGUSTO DNI 28307210	MAESTRO EN GERENCIA SOCIAL Fecha de diploma: 28/01/2010 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS S.A. <i>PERU</i>
BADAJOS RAMOS, JESUS AUGUSTO DNI 28307210	LICENCIADO EN ADMINISTRACION Fecha de diploma: 13/10/2000 Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA <i>PERU</i>
	BACHILLER EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	

VALIDEZ POR JUICIO DE EXPERTOS

Señor: **Eusterio Oré Gutiérrez**

Presente

Asunto: Validación de instrumentos a través de juicio de experto

Nos es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que siendo estudiante del programa de **Maestría en Gestión Pública** de la Universidad César Vallejo, en la sede Lima Norte, promoción 2023-1, aula 09, requiero validar el instrumento con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi trabajo de investigación.

El título nombre del proyecto de investigación es: **“Servicio de control simultáneo y la gestión administrativa en el gobierno regional, Ayacucho, 2023”**. y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.

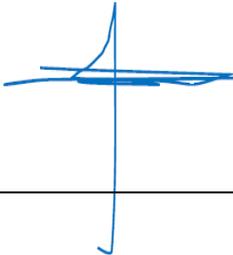
Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente



María Luz Barbarán Sulca
DNI N° 70752614

1. Datos generales del Juez

Nombre del juez:	Eusterio Oré Gutiérrez
Grado profesional:	Maestría () Doctor (X)
Área de formación académica:	Clínica (...) Social (...) Educativa (X) Organizacional (X)
Áreas de experiencia profesional:	Educación/ Gestión Pública
Institución donde labora:	Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga - UNSCH
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años (...) Mas de 5 años (X)
DNI:	28227213
Firma del experto:	

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala

Nombre de la Prueba:	Instrumentos de medida de la variable N° 1 y 2
Autor (a):	María Luz Barbarán Sulca
Objetivo:	Determinar la relación del servicio de control simultáneo con la gestión administrativa del Gobierno Regional, Ayacucho, 2023.
Administración:	
Año:	2023
Ámbito de aplicación:	Gobierno Regional
Dimensiones:	3
Confiabilidad:	
Escala:	likert
Niveles o rango:	Bajo, Medio, Alto
Cantidad de ítems:	20 y 21, respectivamente
Tiempo de aplicación:	50 minutos

4. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario: Instrumento de medida de variables elaborado por la Lic. en Adm. María Luz Barbarán Sulca en el año 2023, de acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente.

4: Alto nivel

3: Moderado nivel

2: Bajo Nivel

1: No cumple con el criterio

Instrumento que mide la variable 01: Servicio de control simultáneo

Definición de la variable:

El servicio de control simultáneo se basa en inspeccionar objetiva y sistemáticamente las indicaciones de control o las labores de un procedimiento en camino a fin de establecer e informar de manera pertinente a la entidad o dependencia, la presencia de circunstancias desfavorables, para adoptar acciones correctivas y preventivas según corresponda, colaborando, de esta forma, a que la utilización y el rumbo de los recursos del Estado se efectúe con eficiencia, eficacia, claridad, economía y legitimidad (Resolución de Contraloría N° 218-2022-CG, 2022)

Dimensión 1: Control concurrente

Es un enfoque de supervisión y observancia a lo largo de la ejecución de procesos y actividades en una organización, con el objetivo de detectar y corregir posibles desviaciones, errores o irregularidades en tiempo real, a diferencia de otros métodos de control, como el control previo o el control posterior, el control concurrente se enfoca en la intervención inmediata (Vera, 2019).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Identificación de situaciones adversas	1. ¿Cree que la identificación de situaciones adversas en el desarrollo de hitos de control pertenecientes a un proceso en curso se sustenta con la evidencia suficiente y pertinente?	4	4	4	
	2. ¿Cree que la identificación de situaciones adversas en el desarrollo de hitos de control pertenecientes a un proceso en curso permite a la gestión adoptar las acciones preventivas y correctivas oportunamente?	4	3	4	
	3. ¿Considera que la identificación de situaciones adversas en el desarrollo de hitos de control pertenecientes a un proceso en curso son comunicados al Titular de la Entidad oportunamente?	4	4	4	
	4. ¿Considera que la Entidad debería aprovechar las oportunidades de mejora y crecimiento en la gestión a través de la identificación de situaciones adversas?	4	4	3	

Implementación de acciones	5. ¿Cree usted que el monitoreo al progreso periódico para asegurar la efectividad de la implementación de acciones es pertinente y suficiente?	4	4	4	
	6. ¿Considera que la Entidad implementa las acciones correspondientes para corregir las situaciones adversas inmediatamente?	4	3	4	
	7. ¿Cree que la Entidad debería orientar mayor esfuerzo para la corrección de situaciones adversas?	4	4	4	

Dimensión 2: Orientación de oficio.

Es un enfoque integral y proactivo que se centra en brindar apoyo, asesoramiento y desarrollo a empleados y equipos de trabajo en una entidad, cuyo objetivo es de mejorar su desempeño, eficiencia y efectividad en el cumplimiento de sus funciones, este enfoque aborda múltiples aspectos del entorno laboral y las responsabilidades de los empleados, incluyendo también la capacitación y el perfeccionamiento de habilidades técnicas y profesionales, lo que permite a los trabajadores adaptarse al mercado altamente cambiante y mantenerse actualizados en sus campos de especialización (Ore y Ordoñez, 2020).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Identificación de riesgos	8. ¿Considera que la identificación de riesgos ayuda a prevenir posibles eventos negativos que puedan afectar el cumplimiento de objetivos y metas de la Entidad?	4	3	4	
	9. ¿Considera que la comunicación del informe con la identificación de riesgos es oportuna y pertinente?	4	3	4	
Adoptar a tiempo las acciones	10. ¿Cree que es importante adoptar a tiempo las acciones en la gestión actual?	4	4	3	
	11. ¿Cree que la toma de decisiones y la implementación de acciones oportunas pueden mejorar la gestión?	4	4	4	
Seguimiento y evaluación	12. ¿Cree que el seguimiento y la evaluación a la corrección de los hechos revelados son esenciales para la gestión efectiva?	4	4	4	
	13. ¿Considera que el seguimiento y evaluación permite medir el progreso y detectar áreas de mejora en la gestión?	4	4	4	

Dimensión 3: Visita de control

Es un procedimiento clave en el monitoreo y supervisión de proyectos y actividades en una organización, que consiste en realizar inspecciones in situ por parte de personal especializado o autoridades competentes, con el objetivo de evaluar el observancia de normativas, pautas de calidad, políticas internas y metas establecidas, estas visitas permiten identificar posibles irregularidades, desviaciones o áreas de mejora en tiempo real, así como brindar apoyo, asesoramiento y retroalimentación a los empleados y equipos de trabajo para garantizar el éxito y la eficiencia en la ejecución de sus responsabilidades (Suárez y Edgard, 2021).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Preventivo	14. ¿Considera que la evaluación de las percepciones y opiniones de los ciudadanos es importante para la identificación de situaciones adversas en actividades de la gestión?	4	4	3	
	15. ¿Considera que la comunicación del informe de visita de control resulta ser preventivo para la no ocurrencia de hechos similares?	4	3	4	
Identificar situaciones adversas en bienes y servicios	16. ¿Considera que la oportuna inspección u observación de una actividad en proceso permite la identificación de situaciones adversas?	4	4	4	
	17. ¿La constatación de un proceso conforme a la normativa aplicable o disposiciones internas permite la identificación de situaciones adversas?	4	4	4	
	18. ¿Cree que la adopción de un enfoque proactivo y receptivo ante los desafíos y cambios, es importante para la identificación de situaciones adversas en la gestión?	4	4	4	
Acciones preventivas y correctivas	19. ¿Cree que la implementación de acciones preventivas y correctivas permite que no se genere perjuicio económico a la entidad en un futuro?	4	3	4	
	20. ¿Considera que la implementación de acciones preventivas y correctivas contribuye con la disminución	4	4	4	

	de los índices de corrupción en la entidad?				
--	---	--	--	--	--

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

.....

Opinión de aplicabilidad:

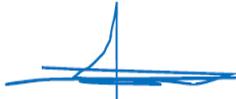
Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador:

Eusterio Oré Gutiérrez

DNI: 28227213

Fecha: 18 de mayo de 2023



Eusterio Oré Gutiérrez
DNI: 28227213

GRADUADO	GRADO O TÍTULO	INSTITUCIÓN
ORE GUTIERREZ, EUSTERIO DNI 28227213	BACHILLER EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Fecha de diploma: 15/09/1989 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA <i>PERU</i>
ORE GUTIERREZ, EUSTERIO DNI 28227213	LICENCIADO EN ADMINISTRACION Fecha de diploma: 29/11/1991 Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA <i>PERU</i>
ORE GUTIERREZ, EUSTERIO DNI 28227213	MAESTRO EN ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS Fecha de diploma: 20/05/2010 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS S.A. <i>PERU</i>
ORE GUTIERREZ, EUSTERIO DNI 28227213	MAESTRO EN DOCENCIA UNIVERSITARIA Fecha de diploma: 04/12/2012 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS S.A. <i>PERU</i>
ORE GUTIERREZ, EUSTERIO DNI 28227213	DOCTOR EN ADMINISTRACION Fecha de diploma: 31/01/2013 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS S.A. <i>PERU</i>

VALIDEZ POR JUICIO DE EXPERTOS

Señor: **Jorge Antonio Molina Gálvez**

Presente

Asunto: Validación de instrumentos a través de juicio de experto

Nos es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que siendo estudiante del programa de **Maestría en Gestión Pública** de la Universidad César Vallejo, en la sede Lima Norte, promoción 2023-1, aula 09, requiero validar el instrumento con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi trabajo de investigación.

El título nombre del proyecto de investigación es: **“Servicio de control simultáneo y la gestión administrativa en el gobierno regional, Ayacucho, 2023”**. y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.

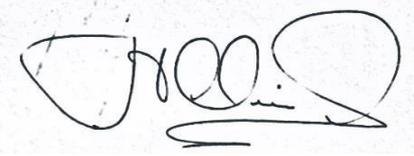
Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente



María Luz Barbarán Sulca
DNI N° 70752614

5. Datos generales del Juez

Nombre del juez:	Jorge Antonio Molina Gálvez
Grado profesional:	Maestría (X) Doctor ()
Área de formación académica:	Clínica (...) Social (...) Educativa (...) Organizacional (X)
Áreas de experiencia profesional:	Educación/Administración Pública/Gestión Pública
Institución donde labora:	Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga - UNSCH
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años (...) Mas de 5 años (X)
DNI:	28226681
Firma del experto:	

6. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

7. Datos de la escala

Nombre de la Prueba:	Instrumentos de medida de la variable N° 1
Autor (a):	María Luz Barbarán Sulca
Objetivo:	Determinar la relación del servicio de control simultáneo con la gestión administrativa del Gobierno Regional, Ayacucho, 2023.
Administración:	
Año:	2023
Ámbito de aplicación:	Gobierno Regional
Dimensiones:	3
Confiabilidad:	
Escala:	likert
Niveles o rango:	Bajo, Medio, Alto
Cantidad de ítems:	20
Tiempo de aplicación:	30 minutos

8. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario: Instrumento de medida de variables elaborado por la Lic. en Adm. María Luz Barbarán Sulca en el año 2023, de acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente.

4: Alto nivel

3: Moderado nivel

2: Bajo Nivel

1: No cumple con el criterio

Instrumento que mide la variable 01: Servicio de control simultáneo

Definición de la variable:

El servicio de control simultáneo se basa en inspeccionar objetiva y sistemáticamente las indicaciones de control o las labores de un procedimiento en camino a fin de establecer e informar de manera pertinente a la entidad o dependencia, la presencia de circunstancias desfavorables, para adoptar acciones correctivas y preventivas según corresponda, colaborando, de esta forma, a que la utilización y el rumbo de los recursos del Estado se efectúe con eficiencia, eficacia, claridad, economía y legitimidad (Resolución de Contraloría N° 218-2022-CG, 2022)

Dimensión 1: Control concurrente

Es un enfoque de supervisión y observancia a lo largo de la ejecución de procesos y actividades en una organización, con el objetivo de detectar y corregir posibles desviaciones, errores o irregularidades en tiempo real, a diferencia de otros métodos de control, como el control previo o el control posterior, el control concurrente se enfoca en la intervención inmediata (Vera, 2019).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Identificación de situaciones adversas	1. ¿Cree que la identificación de situaciones adversas en el desarrollo de hitos de control pertenecientes a un proceso en curso se sustenta con la evidencia suficiente y pertinente?	4	4	4	Ninguna
	2. ¿Cree que la identificación de situaciones adversas en el desarrollo de hitos de control pertenecientes a un proceso en curso permite a la gestión adoptar las acciones preventivas y correctivas oportunamente?	4	4	4	Ninguna
	3. ¿Considera que la identificación de situaciones adversas en el desarrollo de hitos de control pertenecientes a un proceso en curso son comunicados al Titular de la Entidad oportunamente?	2	2	4	Si dice "son", es una situación que no puedo testificar, tal vez debe decir "deben"
	4. ¿Considera que la Entidad debería aprovechar las oportunidades de mejora y crecimiento en la gestión a través de la identificación de situaciones adversas?	4	4	4	Ninguna

Implementación de acciones	5. ¿Cree usted que el monitoreo al progreso periódico para asegurar la efectividad de la implementación de acciones es pertinente y suficiente?	4	4	4	La suficiencia dependerá de si hay otras estrategias también
	6. ¿Considera que la Entidad implementa las acciones correspondientes para corregir las situaciones adversas inmediatamente?	4	4	4	Ninguna
	7. ¿Cree que la Entidad debería orientar mayor esfuerzo para la corrección de situaciones adversas?	4	4	4	Ninguna

Dimensión 2: Orientación de oficio.

Es un enfoque integral y proactivo que se centra en brindar apoyo, asesoramiento y desarrollo a empleados y equipos de trabajo en una entidad, cuyo objetivo es de mejorar su desempeño, eficiencia y efectividad en el cumplimiento de sus funciones, este enfoque aborda múltiples aspectos del entorno laboral y las responsabilidades de los empleados, incluyendo también la capacitación y el perfeccionamiento de habilidades técnicas y profesionales, lo que permite a los trabajadores adaptarse al mercado altamente cambiante y mantenerse actualizados en sus campos de especialización (Ore y Ordoñez, 2020).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Identificación de riesgos	8. ¿Considera que la identificación de riesgos ayuda a prevenir posibles eventos negativos que puedan afectar el cumplimiento de objetivos y metas de la Entidad?	4	4	4	Ninguna
	9. ¿Considera que la comunicación del informe con la identificación de riesgos es oportuna y pertinente?	4	4	4	Ninguna
Adoptar a tiempo las acciones	10. ¿Cree que es importante adoptar a tiempo las acciones en la gestión actual?	4	4	4	La pregunta me parece obvia
	11. ¿Cree que la toma de decisiones y la implementación de acciones oportunas pueden mejorar la gestión?	4	4	4	Ninguna
Seguimiento y evaluación	12. ¿Cree que el seguimiento y la evaluación a la corrección de los hechos revelados son esenciales para la gestión efectiva?	4	4	4	Ninguna
	13. ¿Considera que el seguimiento y evaluación permite medir el progreso y detectar áreas de mejora en la gestión?	4	4	4	Ninguna

Dimensión 3: Visita de control

Es un procedimiento clave en el monitoreo y supervisión de proyectos y actividades en una organización, que consiste en realizar inspecciones in situ por parte de personal especializado o autoridades competentes, con el objetivo de evaluar el observancia de normativas, pautas de calidad, políticas internas y metas establecidas, estas visitas permiten identificar posibles irregularidades, desviaciones o áreas de mejora en tiempo real, así como brindar apoyo, asesoramiento y retroalimentación a los empleados y equipos de trabajo para garantizar el éxito y la eficiencia en la ejecución de sus responsabilidades (Suárez y Edgard, 2021).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Preventivo	14. ¿Considera que la evaluación de las percepciones y opiniones de los ciudadanos es importante para la identificación de situaciones adversas en actividades de la gestión?	4	4	4	Ninguna
	15. ¿Considera que la comunicación del informe de visita de control resulta ser preventivo para la no ocurrencia de hechos similares?	4	4	4	¿De qué hechos similares?
Identificar situaciones adversas en bienes y servicios	16. ¿Considera que la oportuna inspección u observación de una actividad en proceso permite la identificación de situaciones adversas?	4	4	4	Ninguna
	17. ¿La constatación de un proceso conforme a la normativa aplicable o disposiciones internas permite la identificación de situaciones adversas?	4	4	4	Ninguna
	18. ¿Cree que la adopción de un enfoque proactivo y receptivo ante los desafíos y cambios, es importante para la identificación de situaciones adversas en la gestión?	4	4	4	Ninguna
Acciones preventivas y correctivas	19. ¿Cree que la implementación de acciones preventivas y correctivas permite que no se genere perjuicio económico a la entidad en un futuro?	4	4	4	Ninguna
	20. ¿Considera que la implementación de acciones preventivas y correctivas contribuye con la disminución de los índices de corrupción en la entidad?	4	4	4	Ninguna

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

.....

Opinión de aplicabilidad:

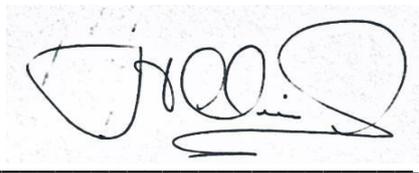
Aplicable [] Aplicable después de corregir [X] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador:

Jorge Antonio Gálvez Molina

DNI: 28226681

Fecha: 18 de mayo del 2023

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jorge Antonio Gálvez Molina', written over a horizontal line.

Jorge Antonio Gálvez Molina
DNI: 28226681

Instrumento que mide la variable 02: Gestión administrativa

Definición de la variable:

Es el proceso de planificación, organización, dirección y control del resultado del encargo de los integrantes de la organización y de cómo se usó los recursos que dispone ésta para lograr alcanzar las metas y objetivos establecidos (Stoner y Wankel, 1989).

Dimensión 1: planificación y organización

Son aspectos clave en la gestión administrativa que permiten establecer objetivos y metas claras, identificar los recursos necesarios para alcanzarlos, y estructurar y coordinar los recursos y servicios públicos para lograrlos de manera efectiva y eficiente (Rojas, 2022).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Plan de acción	1. ¿Considera que la actualización periódica de un plan de acción es esencial para una gestión administrativa efectiva y eficiente en una organización?	4	4	3	Los planes por naturaleza son flexibles y tienen que actualizarse permanentemente, la pregunta parece obvia
	2. ¿Cree que un plan de acción ayuda a monitorear el progreso y realizar ajustes necesarios?	4	4	3	El control es hermano gemelo de la planeación, no sé si es necesario formular la pregunta así
	3. ¿Considera que el plan de acción facilita la coordinación y comunicación entre las áreas?	4	4	4	Ninguna
Objetivos y metas	4. ¿Considera que establecer objetivos y metas permite la identificación y aprovechamiento de oportunidades en la gestión?	4	4	4	Ninguna
	5. ¿Considera usted que la gestión actual está cumpliendo con las metas trazadas frecuentemente?	4	4	4	Ninguna
Coordinación de recursos	6. ¿Los recursos otorgados por la gestión actual, son utilizados para el cumplimiento de las metas?	4	4	4	Ninguna
	7. ¿Considera que la coordinación de recursos permite la reducción de costos innecesarios?	4	4	4	Ninguna

Dimensión 2: Dirección

Se refiere al proceso de liderazgo y toma de decisiones que se lleva a cabo para lograr los objetivos y metas establecidos por la organización, implica establecer una visión clara y estrategias para alcanzar los objetivos, así como tomar decisiones importantes y liderar a los miembros de la organización para lograrlos. También es establecer roles y

responsabilidades claras, motivar y guiar a los miembros de la organización, y establecer sistemas de control y seguimiento para garantizar que se estén logrando los objetivos y metas establecidos (Vélez et al., 2023).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Comunicación	8. ¿Cree que la comunicación efectiva mejora la resolución de problemas y conflictos en el lugar de trabajo?	4	4	4	Ninguna
	9. ¿Cree que la comunicación efectiva permite una mejor gestión del tiempo y de los recursos?	4	4	4	Ninguna
Uso de recursos	10. ¿Considera que hacen un uso eficiente de los recursos?	4	4	4	¿Qué hacen...quién?
	11. ¿Considera la realización de un control y seguimiento efectivo para el uso de los recursos?	4	4	4	Considera que hay necesidad de....
	12. ¿Considera que la asignación de recursos se realiza de manera equitativa y justa en la Entidad?	4	2	4	No se puede ser equitativo y justo a la vez, considerar solo uno de ellos
Estrategias	13. ¿Cree que la estrategia en la actual gestión es flexible y adaptable a los cambios en el entorno externo y a los desafíos internos de la Entidad?	2	2	2	Son dos preguntas diferentes, sugiero separar
	14. ¿Cree que la estrategia está enfocada en la innovación y mejora continua de los procesos y operaciones del gobierno?	4	4	4	Ninguna

Dimensión 3: Control

Se refiere al proceso de monitorear y evaluar el desempeño de la organización para asegurarse de que se estén logrando los objetivos y metas establecidos, implica establecer sistemas de seguimiento y medición, así como establecer estándares y comparar el desempeño real con los estándares establecidos (Llapasca, 2018).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Eficacia	15. ¿Considera que la gestión administrativa implementada en la Entidad ha sido eficaz en el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos?	4	4	4	Ninguna
	16. ¿Cree que se han establecido medidas preventivas y correctivas efectivas para abordar los problemas y desafíos que surgen?	4	4	4	Ninguna

Eficiencia	17. ¿Cree que la asignación de tareas y responsabilidades en la gestión ha sido eficiente en términos de la productividad y el logro de los objetivos establecidos?	2	2	2	La eficiencia tiene que ver con la asignación de recursos, es cuantitativa
	18. ¿Considera que los procesos y procedimientos establecidos en la gestión han sido eficientes en términos de la reducción de costos y tiempos de producción?	4	4	4	Ninguna
	19. ¿Cree que se han implementado medidas efectivas para mejorar la eficiencia en la gestión, tales como la automatización de procesos o la adopción de nuevas tecnologías?	3	4	4	Preguntar solo si ha mejorado la eficiencia
Evaluación	20. ¿Considera que los indicadores y criterios establecidos para la evaluación de la gestión son claros?	4	4	4	Ninguna
	21. ¿Considera que la evaluación de la gestión se realiza de manera objetiva y transparente, tomando en cuenta los resultados y desempeño de cada área y equipo de trabajo de manera equitativa?	4	4	4	Ninguna

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

.....

Opinión de aplicabilidad:

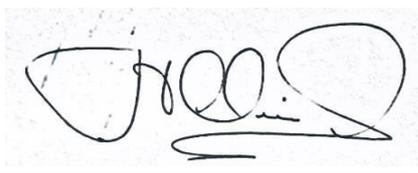
Aplicable [] Aplicable después de corregir [X] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador:

Jorge Antonio Gálvez Molina

DNI: 28226681

Fecha: 18 de mayo del 2023



Jorge Antonio Gálvez Molina
DNI: 28226681

GRADUADO	GRADO O TÍTULO	INSTITUCIÓN
<p>GALVEZ MOLINA, JORGE ANTONIO DNI 28226681</p>	<p>MAESTRO EN CIENCIAS ECONOMICAS MENCION: GESTION EMPRESARIAL Fecha de diploma: 11/09/15 Modalidad de estudios: PRESENCIAL</p> <p>Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)</p>	<p>UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA <i>PERU</i></p>
<p>GALVEZ MOLINA, JORGE ANTONIO DNI 28226681</p>	<p>BACHILLER EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS</p> <p>Fecha de diploma: 04/11/1988 Modalidad de estudios: -</p> <p>Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)</p>	<p>UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA <i>PERU</i></p>
<p>GALVEZ MOLINA, JORGE ANTONIO DNI 28226681</p>	<p>LICENCIADO EN ADMINISTRACION</p> <p>Fecha de diploma: 15/03/1991 Modalidad de estudios: -</p>	<p>UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA <i>PERU</i></p>

Anexo 6. Cálculo de la Muestra

$$n = \frac{N}{1 + \frac{(d^2)(N-1)}{z_{\alpha/2}^2 pq}}$$

Dónde:

N = Muestra

N = Tamaño de la población = 130

Z= Nivel de confianza = 1.95

p = Probabilidad de éxito, o proporción esperada = 0.5

q = Probabilidad de fracaso = 0.5

d = Precisión (error máximo admisible en términos de proporción) = 0.05

$$n = \frac{130}{1 + \frac{(0.05^2)(130 - 1)}{(1.95^2)(0.95)}} = 98$$

n = 98 trabajadores administrativos

Anexo 7. Cálculo de fiabilidad

Fiabilidad:

Estadísticas de fiabilidad	
Variable-Servicio de control simultáneo	
Alfa de Cronbach	N de elementos
.916	20

Estadísticas de fiabilidad	
Variable-Gestión administrativa	
Alfa de Cronbach	N de elementos
.922	21

Anexo 8. Prueba de normalidad de las variables

Normalidad:

En esta sección, se partió de la interpretación de las tablas relacionadas con cada objetivo establecido previamente. A continuación, se presentó el desarrollo de la prueba de normalidad que estableció el coeficiente de correlación a aplicar a fin de hallar la relación entre las variables estudiadas:

H₀: No existe relación significativa (no existe normalidad)

H_i: Existe relación significativa (existe normalidad)

Regla de decisión

Si P valor > α (0.05); se rechaza H_i, se acepta H₀

Si P valor < α (0.05); se rechaza H₀, se acepta H_i

Tabla 7

Prueba de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
Servicio de control simultáneo	.089	108	.033
Gestión administrativa	.189	108	.000
Control concurrente	.100	108	.009
Orientación de oficio	.101	108	.009
Visita de control	.108	108	.003

Conforme con el análisis de normalidad se empleó el análisis por medio del Kolmogorov-Smirnov, debido a que la muestra es superior a 50 participantes, en esa línea, se obtuvo en las variables de estudio servicio de control simultáneo y gestión administrativa, así como, las dimensiones control concurrente, orientación de oficio y visita de control obtuvieron un nivel de significancia inferior a 0,05, por lo consiguiente, se admitió la hipótesis alternativa, reconociendo que no hay normalidad de los datos, optando por la prueba estadística Rho de Spearman, la cual determinó la relación entre estas variables examinadas, de esta forma, se cumplió con los objetivos planteados.

Anexo 9. Base de datos

ENCUESTADOS	VARIABLE: SERVICIO DE CONTROL SIMULTANEO																			
	Control concurrente							Orientación de oficio						Visita de control						
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20
E1	3	4	4	5	4	5	4	3	3	4	4	3	5	4	3	5	5	4	5	4
E2	3	3	4	3	4	3	2	4	3	4	2	4	3	2	3	2	3	3	4	2
E3	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	1	1	2	1	2	1
E4	5	3	4	5	5	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4	5	4	5	4	5
E5	4	3	5	3	3	4	4	5	3	3	3	4	5	4	4	4	3	5	4	3
E6	2	2	2	2	2	3	2	3	3	2	2	2	3	2	3	2	3	1	2	2
E7	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3	2	3	3	3	2	2	3	2	3	2
E8	3	3	3	2	3	2	3	3	3	2	2	3	3	2	3	3	2	2	2	3
E9	2	3	2	2	3	2	2	3	3	2	2	2	3	3	2	2	3	3	2	3
E10	4	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	5	5	4	5	4	5	4	5	5
E11	2	3	2	3	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
E12	3	2	3	3	3	2	3	3	3	4	4	2	2	3	4	3	3	2	2	2
E13	2	2	2	3	3	2	3	3	2	2	3	2	3	2	2	3	3	2	2	3
E14	3	4	3	2	3	3	2	3	2	3	2	2	2	2	3	3	2	4	3	3
E15	5	4	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	3	4	5	4	5	4	5
E16	3	2	2	3	2	4	4	3	2	4	3	4	3	3	2	2	2	3	3	2
E17	4	3	5	5	3	5	4	5	5	3	5	5	5	5	4	3	3	5	4	4
E18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E19	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	2	3	2
E20	3	3	2	3	3	2	3	2	4	4	2	2	2	2	3	2	2	3	2	2
E21	3	2	2	2	2	3	2	2	3	2	3	2	1	3	2	2	2	2	2	2
E22	4	4	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5
E23	3	2	4	3	2	4	4	4	3	4	4	4	4	3	4	3	4	2	4	3
E24	4	5	4	4	4	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	5	4
E25	2	2	1	2	2	1	2	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	1
E26	2	2	3	3	2	2	2	3	2	3	3	3	2	2	3	2	2	2	3	3
E27	2	3	3	3	3	3	2	3	2	3	3	2	3	2	2	2	3	3	3	2
E28	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	4	2	3	4	4	3	4	3	2	3
E29	2	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2
E30	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5
E31	2	3	3	4	3	3	2	4	2	3	3	4	4	3	3	3	2	2	4	3
E32	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E33	4	4	4	3	3	4	3	4	5	3	5	3	3	5	3	5	5	3	4	3
E34	3	3	3	3	4	5	4	3	3	3	4	4	3	4	4	3	5	3	3	3
E35	3	4	5	5	5	4	4	5	5	4	3	5	5	4	5	5	3	4	3	5
E36	3	4	3	4	4	2	3	4	4	2	4	2	3	3	3	4	3	3	3	3
E37	2	3	2	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	2	2
E38	3	3	3	3	3	3	4	3	2	4	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3
E39	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	4	3	4

ENCUESTADOS	VARIABLE: SERVICIO DE CONTROL SIMULTANEO																			
	Control concurrente							Orientación de oficio						Visita de control						
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20
E40	2	2	2	2	1	2	1	1	2	1	2	1	1	1	1	2	2	2	2	2
E41	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E42	3	4	3	4	3	3	4	2	2	3	4	2	3	4	4	3	4	4	2	3
E43	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E44	2	3	3	2	2	3	2	3	2	2	3	2	3	3	3	2	3	3	2	2
E45	4	4	4	2	4	4	3	2	2	3	3	3	2	3	4	3	3	3	3	4
E46	5	5	5	5	5	4	4	4	5	4	4	5	5	5	5	5	5	4	4	5
E47	4	4	4	3	3	4	2	2	3	3	4	3	3	4	2	3	3	3	3	3
E48	2	2	2	3	3	2	3	2	2	3	3	2	2	3	3	3	2	2	2	3
E49	3	3	4	3	4	3	3	2	3	2	3	3	3	2	2	4	3	3	2	4
E50	3	3	3	4	3	4	3	3	3	4	2	2	5	4	4	4	4	5	2	4
E51	5	3	5	5	4	4	5	4	4	5	3	3	5	4	3	3	4	5	4	3
E52	4	2	3	3	2	4	2	2	3	4	3	4	4	4	2	3	3	3	3	4
E53	3	3	4	5	2	3	5	3	3	5	5	3	5	4	3	3	3	3	4	3
E54	3	3	4	2	3	3	4	2	2	3	2	2	3	2	2	3	3	4	3	3
E55	2	3	3	3	2	3	3	2	3	2	3	2	3	3	3	2	3	2	3	2
E56	3	2	3	2	3	2	2	3	3	2	3	2	3	2	2	2	3	3	2	3
E57	2	2	3	4	2	3	2	3	3	2	3	3	3	2	2	3	3	2	2	3
E58	2	3	3	3	3	2	2	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3
E59	3	4	4	4	2	4	2	3	4	4	2	3	3	4	4	2	3	3	2	4
E60	2	2	3	3	3	2	2	2	4	4	3	2	2	4	2	2	2	2	4	4
E61	2	2	3	2	2	2	2	3	2	3	3	2	2	3	2	2	2	2	3	2
E62	1	1	2	1	2	1	2	2	1	2	2	1	2	1	2	2	1	1	1	2
E63	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
E64	3	2	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	3	3	2	2	3	2	2	2
E65	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2
E66	2	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1
E67	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E68	2	2	2	2	3	2	3	2	2	1	2	3	3	2	2	2	3	2	2	2
E69	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1
E70	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E71	1	1	1	1	2	1	2	2	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	2
E72	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2	1	2	1	1	1	2	1	1	2
E73	2	2	2	2	1	2	1	1	2	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2
E74	2	1	2	2	2	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	2	1	2	2	1
E75	2	2	2	2	3	2	2	2	2	3	2	2	2	1	3	1	2	2	2	2
E76	1	1	2	1	1	2	2	2	1	2	1	2	1	2	1	1	2	2	2	2
E77	2	2	1	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	1	2	1	1	1	2	2
E78	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2
E79	2	2	2	2	3	2	2	2	2	3	2	2	2	3	2	2	2	3	2	3
E80	1	1	2	2	1	1	1	1	2	2	1	1	2	2	1	1	2	2	1	2

ENCUESTADOS	VARIABLE: SERVICIO DE CONTROL SIMULTANEO																			
	Control concurrente							Orientación de oficio						Visita de control						
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20
E81	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1	2	2	1
E82	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E83	1	2	2	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	2
E84	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1
E85	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
E86	2	2	2	1	2	2	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	1	1
E87	2	2	1	2	2	1	2	2	1	1	2	1	1	2	1	2	1	2	2	2
E88	1	2	2	2	2	1	2	1	1	1	1	2	1	1	2	2	1	2	1	2
E89	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2
E90	3	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3
E91	2	3	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	3	2	3
E92	2	2	2	2	2	2	1	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
E93	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E94	1	1	2	2	1	1	2	2	2	1	2	2	1	1	1	1	2	1	2	2
E95	2	2	1	2	2	2	1	3	2	3	1	2	2	2	2	1	2	2	3	2
E96	1	2	1	1	2	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
E97	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	3	2	2	2	3	2
E98	2	1	2	1	1	2	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	2	1	2
E99	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E100	2	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1
E101	2	2	2	1	1	1	2	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1	1	1	2
E102	1	2	2	2	2	1	2	2	1	2	1	2	2	1	2	2	2	2	2	2
E103	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E104	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	1	2	2	2
E105	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	1	2	2	1	1	2	2	2	1
E106	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
E107	2	3	2	1	2	3	3	2	2	2	3	3	2	1	3	2	1	2	3	2
E108	2	2	1	3	2	1	2	3	2	2	2	2	2	2	1	3	2	3	1	2

ENCUESTADOS	VARIABLE: GESTION ADMINISTRATIVA																				
	Planificación y organización							Dirección							Control						
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21
E1	4	5	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	3	4
E2	3	5	5	5	5	5	3	4	4	5	4	5	4	3	4	4	3	4	5	5	5
E3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	1
E4	4	4	3	4	4	4	5	3	4	5	5	5	5	5	3	4	3	4	5	5	3
E5	5	4	4	4	5	4	4	3	3	5	3	4	4	3	5	3	5	4	3	3	4
E6	2	1	1	1	2	2	1	1	2	1	2	2	1	2	2	2	2	1	1	2	1
E7	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	1	2	2	2
E8	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1
E9	3	5	5	5	5	3	5	4	4	5	5	5	5	5	5	4	5	4	4	5	4
E10	3	4	5	4	5	3	4	3	5	3	3	5	5	3	5	5	4	5	3	3	4
E11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E12	4	4	5	5	4	5	5	3	3	4	5	4	5	4	4	3	3	5	5	4	4
E13	4	5	5	5	3	5	3	5	5	5	4	5	4	4	5	5	3	5	3	5	5
E14	1	2	1	2	2	2	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	1
E15	5	5	5	5	4	5	5	4	5	4	4	4	5	3	5	4	3	5	5	5	5
E16	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5
E17	3	4	4	3	5	4	3	5	4	5	3	4	4	5	4	4	5	3	3	5	3
E18	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	1	1	1	2	2	1	2	1
E19	5	4	4	5	4	4	4	5	5	4	5	5	4	4	3	5	3	4	5	3	5
E20	4	5	5	4	5	5	4	5	5	5	4	5	3	5	4	4	4	5	5	5	5
E21	2	2	1	1	1	1	2	2	1	2	2	2	1	2	2	1	2	2	2	1	1
E22	5	4	5	4	5	4	5	5	5	3	4	3	3	5	5	5	3	3	4	5	5
E23	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2
E24	4	4	3	3	3	4	4	3	3	3	4	5	4	4	3	5	5	3	5	4	4
E25	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E26	2	1	1	2	1	2	1	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1
E27	2	2	2	2	2	3	2	1	1	2	3	2	2	2	1	2	3	2	2	2	2
E28	5	4	5	4	3	5	3	5	3	4	3	4	4	3	4	4	3	5	3	4	4
E29	1	2	2	1	2	2	2	1	1	1	2	2	1	2	1	2	2	1	1	2	2
E30	5	5	3	4	5	5	3	4	5	3	4	5	5	3	5	4	5	5	3	5	5
E31	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E32	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E33	4	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	4	4	5	4	4	5	5	5	5
E34	2	2	2	1	2	1	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	1	2	1	2	1
E35	5	4	4	3	4	4	3	5	3	3	5	5	4	4	5	3	4	5	4	3	3
E36	3	2	4	4	4	3	4	3	4	4	3	3	3	3	4	4	2	5	4	3	4
E37	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E38	5	3	4	4	3	3	3	4	3	5	5	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3
E39	2	3	2	2	3	2	3	4	2	2	3	4	3	3	3	4	3	2	2	4	4

ENCUESTADOS	VARIABLE: GESTION ADMINISTRATIVA																				
	Planificación y organización							Dirección							Control						
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21
E40	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	1	2	1	1	2	1	2
E41	1	2	2	2	2	2	1	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1
E42	2	3	2	2	2	2	3	3	3	2	2	3	2	3	2	3	3	3	3	2	3
E43	2	3	3	3	3	2	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2
E44	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	4	2	3	3	3	3	3	2	3
E45	3	3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	4	4	3	2	3
E46	3	4	3	5	3	4	4	5	4	3	5	4	4	3	4	4	4	5	3	5	5
E47	3	2	3	3	3	3	3	4	3	2	2	3	3	3	2	3	2	2	4	3	3
E48	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3	2	2	2
E49	2	3	2	3	3	3	3	4	3	3	3	4	2	3	3	2	2	3	3	3	2
E50	4	4	4	4	3	4	4	3	4	3	3	4	3	4	3	2	3	4	3	3	4
E51	4	4	3	3	5	4	3	3	3	4	5	3	3	3	5	3	4	5	4	5	4
E52	3	2	2	3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	3	2	2	3	2	3	2	3
E53	3	4	3	2	2	3	4	4	3	3	4	3	4	3	4	4	4	2	3	4	2
E54	2	3	4	2	2	3	4	4	4	2	3	3	3	4	3	5	4	4	3	4	2
E55	2	2	2	2	3	3	2	3	2	3	3	3	2	2	3	3	2	2	2	2	2
E56	4	4	2	2	4	4	2	2	4	3	4	3	2	2	3	4	2	3	2	3	3
E57	3	3	2	2	2	2	3	3	4	3	4	3	3	3	2	3	3	2	3	2	3
E58	3	4	4	3	3	4	2	4	3	3	4	2	2	3	4	3	4	4	4	3	2
E59	3	4	3	4	3	3	3	4	3	2	3	3	2	4	3	3	2	3	4	2	3
E60	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	4	2	3	2	2	3	2	3	3	3	3
E61	2	1	2	1	2	1	2	1	1	2	2	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1
E62	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E63	2	2	1	1	2	2	1	1	1	1	2	1	1	2	2	2	1	2	1	2	2
E64	1	2	1	1	2	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1
E65	2	2	1	2	1	1	2	2	1	1	1	1	2	2	1	2	2	2	2	1	2
E66	1	2	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1
E67	2	2	2	2	2	1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	3	2	1	2
E68	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2
E69	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	2
E70	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2
E71	1	2	2	2	2	2	1	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
E72	2	1	2	2	1	2	1	1	2	1	2	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2
E73	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	1	2	2	1	1	1	2	1	2	1	1
E74	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1
E75	1	1	1	2	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2
E76	2	2	2	1	1	2	1	1	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	1	2	1
E77	2	1	2	2	2	1	1	1	2	1	2	1	1	1	1	2	1	2	2	1	1
E78	1	2	2	2	2	1	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	1	2	2	1	2
E79	1	2	2	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2	2	1	1
E80	2	1	1	1	2	2	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	2	2	1	1	2

ENCUESTADOS	VARIABLE: GESTION ADMINISTRATIVA																				
	Planificación y organización							Dirección							Control						
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21
E81	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E82	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	2
E83	1	2	1	2	2	2	2	1	2	2	1	1	2	2	2	2	2	1	1	2	2
E84	1	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	1	1	1	2	2	2	2	2	1	1
E85	2	3	1	3	2	1	2	3	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
E86	2	2	2	1	1	2	1	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	1	1	2	2
E87	1	1	2	1	2	2	1	1	1	1	2	2	2	2	1	2	1	2	1	1	2
E88	2	1	2	1	1	1	1	1	2	1	2	1	1	2	2	2	2	1	2	1	1
E89	1	1	2	2	1	1	2	2	1	2	2	2	2	1	1	2	1	2	1	2	2
E90	2	2	1	1	1	2	1	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	2	1	1
E91	2	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	2	1	1	2	1	1	1
E92	2	2	2	1	2	2	2	1	2	1	2	2	1	2	2	2	2	2	3	2	2
E93	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1
E94	2	2	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1
E95	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	1	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2
E96	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2	2	3
E97	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E98	1	2	2	1	2	1	2	2	2	2	1	2	1	2	2	1	1	2	1	1	2
E99	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2	2	2	1	1	1	1	1	1
E100	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
E101	2	1	2	2	1	2	2	2	1	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	3
E102	2	2	2	2	1	1	1	2	2	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	2	1
E103	3	2	2	2	2	2	3	2	1	2	1	2	3	2	2	2	2	3	3	1	2
E104	2	2	1	2	2	2	1	3	2	2	3	2	2	2	1	2	3	2	2	2	2
E105	1	2	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1
E106	1	2	1	2	1	2	1	1	2	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1
E107	2	1	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2
E108	2	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2	1	2



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

ESCUELA PROFESIONAL DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, CUEVA RODRIGUEZ MEDALI, docente de la ESCUELA DE POSGRADO de la escuela profesional de MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE, asesor de Tesis titulada: "Servicio de control simultáneo y la gestión administrativa en el gobierno regional, Ayacucho, 2023", cuyo autor es BARBARAN SULCA MARIA LUZ, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 14.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 27 de Julio del 2023

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
CUEVA RODRIGUEZ MEDALI DNI: 46196989 ORCID: 0000-0002-1301-5477	Firmado electrónicamente por: MCUEVARO el 09- 08-2023 07:39:01

Código documento Trilce: TRI - 0624617