



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN
GESTIÓN PÚBLICA**

Gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo
administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Rios Reyna, Alida Mercedes (orcid.org/0000-0003-4716-2042)

ASESOR:

Dr. Calderón Paniagua, Dennys Geovanni (orcid.org/0000-0002-6569-0634)

CO-ASESOR:

Dr. Vásquez Villanueva, Salomón (orcid.org/0000-0001-8824-6176)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y Modernización del Estado

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Fortalecimiento de la democracia, liderazgo y ciudadanía

LIMA - PERÚ

2023

DEDICATORIA

A mis padres Jesus y Ronaldo, por su ejemplo y deseos de superación, quienes me inculcaron sabiduría, además me brindaron su apoyo incondicionalmente, con la única finalidad de lograr mis metas profesionales.

AGRADECIMIENTO

A la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo, por brindarme la posibilidad de crecer profesionalmente y lograr mis metas.

Al Dr. Calderón Paniagua, Dennys Geovanni, asesor de la investigación, por brindarme su orientación y motivación en la conducción del diseño y desarrollo de la presente tesis.

Al Abog. Giancarlo Castillo Rivera, quien, en su calidad de funcionario de una entidad pública, me permitió realizar las encuestas que sustentan la presente tesis y a los colaboradores que participaron en la misma.

ÍNDICE DE CONTENIDOS

	Pág.
CARÁTULA	i
DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
ÍNDICE DE CONTENIDO	iv
ÍNDICE DE TABLAS	v
RESUMEN	vi
ABSTRACT	vii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	5
III. METODOLOGÍA	17
3.1 Tipo y diseño de investigación	17
3.2 Variables y operacionalización	18
3.3 Población, muestra y muestreo	19
3.4 Técnica e instrumento de recolección de datos	21
3.5 Procedimiento	23
3.6 Métodos de análisis de datos	24
3.7 Aspectos éticos	25
IV. RESULTADOS	26
V. DISCUSIÓN	45
VI. CONCLUSIONES	51
VII. RECOMENDACIONES	52
REFERENCIAS	54
ANEXOS	61

ÍNDICE DE TABLAS

	Pág.
Tabla 1 Prueba de la prueba de normalidad por Komogorov – Smimov de las variables de investigación.	26
Tabla 2 Frecuencia de la variable Gestión logística y Ejecución presupuestaria de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.	27
Tabla 3 Frecuencia de la variable Gestión logística y la dimensión Certificación de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.	29
Tabla 4 Frecuencia de la variable gestión logística y la dimensión compromiso de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.	30
Tabla 5 Tabla cruzada entre Gestión logística vs. Devengado	31
Tabla 6 Frecuencia de la variable gestión logística y la dimensión giro de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.	33
Tabla 7 Información de ajuste de los modelos.	35
Tabla 8 Prueba de bondad de ajuste entre las variables de estudio.	36
Tabla 9 Estimaciones de parámetro.	36
Tabla 10 Prueba Pseudo R cuadrado.	36
Tabla 11 Información de ajuste de los modelos.	37
Tabla 12 Prueba de bondad de ajuste entre las variables y dimensión.	38
Tabla 13 Estimaciones de parámetros	38
Tabla 14 Prueba Pseudo R cuadrado	38
Tabla 15 Información de ajuste de los modelos.	39
Tabla 16 Prueba de bondad de ajuste entre las variables y dimensión.	39
Tabla 17 Estimaciones de parámetro	40
Tabla 18 Prueba Pseudo R cuadrado.	40
Tabla 19 Información de ajuste de los modelos.	41
Tabla 20 Prueba de bondad de ajuste entre las variables y dimensión.	41
Tabla 21 Estimaciones de parámetros	42
Tabla 22 Prueba Pseudo R cuadrado	42
Tabla 23 Información de ajuste de los modelos.	43
Tabla 24 Prueba de bondad de ajuste entre las variables y dimensión.	43
Tabla 25 Estimaciones de parámetros	43
Tabla 26 Prueba Pseudo R cuadrado	44

RESUMEN

La presente investigación tiene el objetivo de determinar la influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal, en una entidad administradora de bienes en la ciudad de Lima, 2023. El tipo de investigación utilizado fue: básica y de nivel explicativo, de enfoque cuantitativo, de diseño no experimental, corte transversal-correlacional causal. Se consideró que la entidad administradora de bienes cuenta con un total de 310 servidores, entre personal nombrado y contratado, habiendo tomado como muestra a 100 de estos servidores y el muestreo utilizado fue probabilística aleatorio simple. La técnica empleada para el recojo de información fue la encuesta y como instrumento se utilizó dos cuestionarios validados a través de juicio de expertos y estableciendo su confiabilidad a través del estadístico Alfa de Cronbach que demuestra alta y fuerte confiabilidad. El resultado obtenido es siguiente: 43,4% de los encuestados reveló que la gestión logística es regular y el 47,5% de los encuestados refirió que la ejecución presupuestal es regular; concluyéndose, según el coeficiente de Nagelkerke, que la ejecución presupuestal depende del 52,3% de la gestión logística ($P\text{valor} < 0.05$). Se infiere que existe influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal de la entidad administradora de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Palabras clave: Gestión logística, ejecución presupuestal, certificado, compromiso, devengado y giro.

ABSTRACT

The objective of this research is to determine the influence of logistics management on budget execution, in a property administrator entity in the city of Lima, 2023. The type of research used was: basic and explanatory level, quantitative approach, non-experimental design, cross-sectional-causal correlation. It was considered that the asset management entity has a total of 310 servers, between appointed and contracted personnel, having taken 100 of these servers as a sample and the sampling used was simple random probabilistic. The technique used for the collection of information was the survey and as an instrument two questionnaires validated through expert judgment were used and their reliability was established through the Cronbach's Alpha statistic that demonstrates high and strong reliability. The result obtained is as follows: 43.4% of those surveyed revealed that logistics management is regular and 47.5% of those surveyed reported that budget execution is regular; concluding, according to the Nagelkerke coefficient, that budget execution depends on 52.3% of logistics management ($P\text{value} < 0.05$). It is inferred that there is an influence of logistics management on the budget execution of the asset management entity in the city of Lima, 2023.

Keywords: Logistics management, budget execution, certificate, commitment, accrued and turn.

I. INTRODUCCIÓN

En el plano universal, se han encontrado diversas dificultades y problemas dentro del sector público, específicamente en los ámbitos de los procesos logísticos por el provecho de bienes o contratación de servicios; muchas veces, debido a demoras de cierres en las fronteras o porque no existe una información sobre el avance de la compra. Por otro lado, también existen retrasos en la ejecución de obras, porque no existen los recursos o los materiales necesarios en el momento adecuado, causando incremento sustancial de los costos aprobados al inicio.

Resulta muy importante el desempeño de los profesionales, quienes tienen a su cargo los procesos logísticos, genera un impacto muy positivo, determina la calidad de la actividad (Rodríguez et al., 2020). Esta logística afecta positivamente los resultados económicos y sociales, en cualquier ámbito regional o mundial.

Para Reinoso y Pincay (2020), uno de los desafíos más fuertes que enfrentan los gobiernos locales, en los países latinoamericanos, tiene relación con la ejecución del presupuesto; los ingresos propios generados no posibilitan el abordaje de las insuficiencias de la comunidad; dependen del gobierno central para obtener financiamientos que permitan atender las obligaciones contractuales de pago por bienes, servicios u obras, recurriendo incluso a planes de endeudamiento externo. Otro de los grandes problemas en los gobiernos locales es la ejecución de obras de gran envergadura, cuyos presupuestos reales superan los presupuestos inicialmente aprobados.

Mediante una encuesta, se identificó una respuesta del 46,25%, la cual indica que existe una presencia muy baja de actividades de una gestión logística, dentro de la unidad de compras de una institución pública de la Costa Oriental del Lago. Dicha cifra es el reflejo de un problema: los vacíos de gestión logística dentro de la institución, así como lo sustenta Ramírez et al. (2022). Resulta necesario determinar algunos indicadores para la gestión logística, con el propósito de evitar las limitaciones que imponen la alta gerencia, debiendo identificarse cuáles son los problemas principales en la cadena logística, que no permitan mejorar de manera ostensible la eficiencia de las organizaciones.

Por otro lado, en América Latina, la elaboración y/o programación de presupuesto se constituye en la herramienta más efectiva, para esquematizar y

estructurar las decisiones de las instituciones, con la finalidad de usar eficientemente los recursos asignados, mejorar los procesos y respetar los plazos establecidos por la normativa.

Armendáriz y Carrasco (2019) analizaron el gasto de inversión gubernamental, en Latinoamérica, cuyos países implicados son: Ecuador, Bolivia, Colombia, Panamá y Perú, mostraron un alto índice de ejecución presupuestal, debido principalmente al crecimiento del producto bruto interno, el cual representó un 2,8% durante el período 2006; hasta un 3,9% durante el período 2016. En los países mencionados, se aprobaron normas para incluir al ciudadano en la determinación del gasto que debió priorizarse en los proyectos de inversión que debían ejecutarse, tomando de referencia las necesidades de la población y la reducción de las brechas de los servicios, para acrecentar el bienestar y excelencia de vida.

A nivel nacional, según un informe publicado por el Comercio (2018), se realizó el incremento del 2,75% de los expedientes, para la realización de contrataciones en todo el territorio, mediante las regulaciones impuestas por las instituciones públicas y por los contratistas; sin embargo, existieron problemas en los plazos de entrega y en los trámites, generando contratiempos, según el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Además, para el crecimiento del gobierno económico, se buscó incrementar de manera positiva la atención a las necesidades de la población, considerando cuáles eran los proyectos prioritarios, gracias a las cifras que emitió es sitio web oficial del Ministerio de Economía y Finanzas [MEF] (2020), en la cual se reportó el cumplimiento de los Proyecto de Inversión Pública (PIP); el 50,9% del presupuesto, asignado a las municipalidades y los gobiernos regionales, había sido ejecutado al culminar el tercer trimestre del ejercicio fiscal. Esto demuestra la existencia de un índice negativo o deficiente en la ejecución del gasto público, generando una mala atención de los servicios públicos, necesarios y requeridos que necesita la población.

En el Perú, actualmente se evidencia la existencia de diferentes problemas con incidencia del cumplimiento de los regímenes anuales de contrataciones (PAC), porque no existen lineamientos adecuados, sobre lo que los funcionarios y servidores públicos puedan elaborar. Además, cómo programar correctamente sus

planes institucionales y no les permita incurrir en incumplimientos del marco normativo que regula las construcciones estatales.

En el plano local, existen evidencias de prácticas inadecuadas del personal logístico, cuyas acciones son: a) indebida identificación del giro comercial de los proveedores que forman parte de los cuadros comparativos, en la contratación de servicios; b) adquisición de bienes y/o ejecución de obras; c) inadecuada identificación de lo requerido vs lo ofertado; d) incumplimiento de los procedimientos y directiva de obtención de bienes o contratación de servicios entre otros aspectos formales.

Por otro lado, no existe la adecuada formación o capacitación de los conceptos básicos logísticos y presupuestales, que permitan controlar efectivamente el uso de los medios presupuestales conferidos a la institución; razón por el cual, existe una gran incertidumbre dentro de la población, afectada con la mala distribución de recursos hacia ciertos proyectos priorizados por aquellos gobernantes, quienes se comprometieron a realizar durante su periodo de gestión.

Se trazó el siguiente problema general: ¿Cuál es la influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023? Asimismo, se formularon los problemas específicos: (a) ¿Cuál es la influencia de la gestión logística en la certificación de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023?, (b) ¿Cuál es la influencia de la gestión logística en el compromiso de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023?, (c) ¿Cuál es la influencia de la gestión logística en el devengado de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023? y (d) ¿Cuál es la influencia de la gestión logística de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023?

Este trabajo de investigación tiene una justificación desde el lado teórico, debido a que se busca profundizar sobre las teorías y definiciones de gestión logística y de ejecución presupuestal, que se mencionan en esta tesis; las cuales servirán para cualquier consulta referencial que, en un futuro, cualquier investigador desee realizar la suya sobre las mismas variables abordadas en la presente investigación.

Respecto de la justificación práctica, esta tesis facilitará el análisis para una propuesta de soluciones objetivas y prácticas, respecto de la problemática de la

administración logística y del cumplimiento presupuestal, con la finalidad de que dichas alternativas de solución mejoren los procesos dentro de las entidades públicas y particulares, se considera que el alcance es regional y nacional.

En cuanto a la justificación metodológica, el proyecto de investigación utilizó varios métodos para el subsiguiente análisis, los cuales permitan determinar si las variables en estudio tienen o presentan influencia. Es decir que, una vez validado y aplicada la confiabilidad de los instrumentos servirán de referencias y consultas para las futuras investigaciones.

Se enmarca el objetivo general de la actual perquisición: comprobar la influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023. Los objetivos específicos de la misma son: (a) Determinar la influencia de la gestión logística en la certificación, compromiso, devengado y giro de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023. (b) Determinar la influencia de la gestión logística en el compromiso de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023. (c) Determinar la influencia de la gestión logística en el devengado de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023; y (d) Determinar la influencia de la gestión logística de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Se determinó hipótesis general con la siguiente proposición: Existe influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023. Ofrece las hipótesis específicas: (a) Existe influencia de la gestión logística en la certificación compromiso, devengado y giro de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023. (b) Existe influencia de la gestión logística en el compromiso de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023. (c) Existe influencia de la gestión logística en el devengado de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023; y (d) Existe influencia de la gestión logística de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

II. MARCO TEÓRICO

Durante la elaboración de este apartado, se busca contextualizar el tema, con el propósito de significar la relevancia de la investigación y fundamentar el conocimiento existente ética y transparentemente.

En el contexto internacional, Cabral et al. (2020) elaboran un artículo, cuyo objetivo es analizar las estrategias de las entidades en la gestión logística, en una cadena de suministros para las entidades del sector minero. El estudio es cuantitativo y exploratorio. Se ejecutaron múltiples evaluaciones en tres instituciones multinacionales que brindan consultoría y soluciones en el sector minero. Los directivos fueron encuestados en dichas instituciones, respondieron el cuestionario previamente elaborado. Las encuestas y los análisis de los resultados determinan que es necesario mejorar las estrategias de gestión logística dentro de una cadena suministro, para lograr mejora en la gestión de inventarios de almacenamiento, de transporte y de procesamiento de pedidos, con lo cual se logran objetivos estratégicos y mayor eficiencia de las entidades.

Arboleda (2020) elabora su investigación, cuyo objetivo es verificar la incidencia de la administración logística, en la eficacia de los servicios de emergencia obstétrica en un Centro de Salud de Valencia, Ecuador, 2020. El enfoque fue de tipo práctico y correlativo, sin incluir un diseño experimental. Los hallazgos de este estudio muestran que no hay correlación entre la planificación logística y la eficiencia, en el servicio de urgencias médicas; sin embargo, también muestra la presencia de una conexión de la gestión logística con la eficiencia en el servicio de urgencias médicas; el análisis estadístico permite determinar una correlación moderada positiva, con un RHO igual a 0.609 y $P < 0.05$, entre ambas variables. Asimismo, es importante, un proceso eficiente busca lograr los máximos beneficios, usando la menor cantidad de recursos humanos y financieros.

Almeida y Cabezas (2021) plantean un estudio con el diseño de sistemas logísticos en la recepción, distribución y almacenamiento de inventarios, con la finalidad de aumentar la satisfacción en los usuarios y de buscar la mejora económica de Disprovef Ecuador S.A.; para dicho estudio, se aplicó una metodología de tipo descriptivo; se logra identificar si existe la incidencia del sistema logístico dentro entidades con resultados económicos, logrando una mayor

eficiencia para cumplir las actividades. Se concluye que existe una incidencia positiva de estos sistemas logísticos, pues ayuda a centralizar el control de tareas de los trabajadores en el sistema logístico; así como el control de inventarios y abastecimiento, generando una mayor rentabilidad.

Salas (2022) determinó el nivel de ejecución presupuestaria y sus consecuencias en el fortalecimiento socioeconómico, en el distrito del Turbo de Antioquia, Colombia. La perquisición es de tipo descriptivo, con procesos lógicos y prácticos, usándose un método deductivo y el instrumento es la encuesta, además del análisis documental. La muestra probabilística arrojó la presencia de 40 personas, a quienes se aplicó el instrumento. La investigación concluye que es necesario que el gobierno distrital de Turbo administre e incremente sus conocimientos y capacidades, sobre la administración de los recursos: humanos y monetarios, incrementando los ingresos y reduciendo el gasto, para poseer un margen de mayor inversión.

El estudio de Masaquiza et al. (2020) tuvo el objeto de determinar cuál es el grado de desempeño de las partidas presupuestarias que se asignan a la Coordinación Zonal de Educación N°3, en el año 2018 y su atribución en el progreso de la calidad académica de la comunidad, en niños y adolescentes; se utilizó una metodología y enfoque cuantitativo, ya que se necesitaba hacer el procesamiento de los datos que vienen de la documentación oficial. Revisada la información y procesados los datos, se llegó a determinar que esta institución, hasta la fecha de cierre del 31 de diciembre del 2018, cumplió una ejecución de presupuesto del 96%. Sin embargo, a pesar de no haber llegado al 100%, el nivel de cumplimiento dentro de la asignación presupuestaria de esta administración, puede considerarse excelente, fundamental para alcanzar un panorama del ámbito financiero moderno que le permite tomar decisiones apropiadas.

La teoría de gestión logística plantea un sistema basado sobre las normas de nivel internacional; se subraya la importancia de la gestión de calidad; por ejemplo, respeto de los requisitos ambientales y los sistemas de mediciones, aquellos que complementan los procesos y los sistemas de seguridad en el trabajo, adicionalmente se puede definir: un conjunto de indicadores, los cuales tienen de base la norma de gestión logística y su implementación a través de métodos y esquemas, que facilitan la estructura y se aplican en la gestión administrativa.

Krajewski et al (2013) expresa que la gestión logística basa su diseño en la cadena de suministro, es una serie de acciones que se conectan, dentro del circuito logístico de la institución y también con instituciones ligadas externamente, las cuales producen algún bien o servicio, necesario para satisfacer los requerimientos del cliente; siendo más específico, las cadenas de suministro, son redes en las que fluyen los servicios, el dinero, los materiales; así como la información, intervienen en la conexión de las entidades con sus usuarios, a través del cumplimiento de sus necesidades, con sus pedidos a tiempo y en buen estado.

Respecto del concepto de la gestión logística, Díaz et al. (2008) mencionan tres aspectos importantes en la cadena de suministros: la producción, la provisión y la distribución; las cuales se mencionan de manera integrada: parte de dicha cadena, normalmente se estudian los aspectos inmersos en un sistema de costeo, soslayando muchas veces la jerarquía de la gestión de la ocupación logístico de las entidades.

También Hurtado (2018) menciona que, con el transcurrir del tiempo, las herramientas tecnológicas se han vuelto fundamentales, para todo tipo de coordinaciones; es necesario aplicar diversas estrategias logísticas que requieren control y procesamiento de datos. Estas herramientas ayudan para que los funcionarios tomen las decisiones más adecuadas, para mejorar dichos procesos en toda institución, sin fines de lucro. Nunkoo (2018) menciona que la logística es una disciplina, se encuentra muy relacionada con la evolución de la humanidad, porque, históricamente para lograr sus requerimientos de vida y sus necesidades, era necesaria la recolección de recursos y su almacenamiento; las personas se veían obligadas a mejorar sus procesos. Manikas et al. (2020) definen la gestión logística: aquel grupo de actividades, determinadas para aprovechar, de manera eficiente, todas las actividades conformadas durante el sumario de fabricación, a partir del principio hasta el final, brindando un mejor servicio a todos los usuarios de dicho proceso.

Por otro lado, Macías y Marmolejo (2020) definen la logística: aquella función que engloba varias disciplinas, porque, dentro de la misma, se evalúan: la reducción de costos, la investigación metodológica y los instrumentales obligatorios para la gestión de compras. Se basa sobre aquellas cadenas de suministros, que requieren certificaciones y políticas, para elegir correctamente los montos o cantidades

necesarias y requeridas; la gestión de inventarios es aquella función logística, busca satisfacer a clientes internos y externos, mejorando el proceso productivo y de suministros. También Almestar (2021) menciona que la gestión logística es algo que se busca en todo el mundo, porque el mercado avanza de manera incontenible en el incremento de productividad, así como la velocidad de sus atenciones; por lo cual, las organizaciones buscan mejorar los tiempos para completar estas actividades. Del mismo modo, muestra que es muy importante para las instituciones que buscan el éxito en los mercados, mejorar los procesos logísticos, para una mejor atención y mayores créditos económicos.

Por otro lado, González et al. (2018) mencionan que la gestión logística es una parte fundamental dentro de la administración de operaciones; su enfoque es de manera integral hacia todas las áreas organizativas y se requiere, para realizar todas las actividades comerciales necesarias; la búsqueda está en marcha para una gestión eficiente de proveedores y materias prima, así como de recursos humanos; los procedimientos de almacenamiento, de administración y control de inventarios, de transporte y distribución, para lograr productos de calidad en los tiempos requeridos y con los menores costos posibles. Vallés, et al. (2020) conceptúan la gestión logística: aquella actividad, que consiste en hacer una gerencia estratégica para el flujo de actividades: el almacenamiento, la adquisición y el control de inventarios; además de toda actividad incluida en la cadena de producción o servicios, para generar una rentabilidad presente y futura, en busca de la maximización de costos y eficiencia.

Sobre las dimensiones de la gestión logística, el abastecimiento, según Díaz et al. (2008), es el procedimiento, necesario para la compra de insumos, a través de compra directa, licitación o subasta. Este procedimiento busca que el adquirente reciba estos bienes o servicios en el menor plazo posible, con el menor costo y la mejor calidad. Todo organismo público define normalmente el aprovisionamiento: una acción que promueve la competencia y busca minimizar los riesgos de fraude o corrupción.

Turner et al. (2021) mencionan que es un paso fundamental dentro de la organización, entendiéndose que es aquel conjunto de recursos y procesos, que se inician con el suministro de materias primas y las canaliza hacia la producción de bienes o servicios, culminando con la entrega de estos, al cliente o usuario. En todo

este proceso, se incluye el transporte, el almacenamiento, el control de los inventarios y todo aquello que, de manera directa o indirecta, influyen sobre el provecho de las expectativas de los consumidores y la generación de mayores ingresos.

Por otro lado, en cuanto a las dimensiones, Díaz et al. (2008, citados por Fernández, 2020) define la planificación: aquella actividad en la que se debe considerar los planes de la empresa, en el orden de cumplimiento de los trabajadores, engendrando valor a todas las actividades. Peña et al. (2021) precisan que se debe hacer un seguimiento a todos los aspectos, incluidos en el proceso de aprovisionamiento, con la finalidad identificar algún tipo de error que pueda llevar a algún desajuste en el control de los inventarios. Por otro lado, Arias, (2020) menciona que los pedidos son documentos, mediante los cuales el cliente expresa su deseo de adquirir productos, llegando a un acuerdo escrito con el vendedor sobre la cantidad y el precio; básicamente este pedido se da cuando la compra no es entregada de forma inmediata. También Herrera y Marrugo (2017) mencionan el transporte: aquella actividad, cuyo fin es la entrega de los productos en horarios definidos y en condiciones óptimas de calidad. Todo sistema logístico incluye, dentro de su proceso, la actividad de transporte: una parte muy importante, ya que la eficiencia del proceso muchas veces depende de este servicio más que de la producción en sí misma. Por otro lado, Zurera y Acosta (2018) definen el almacenaje: aquella actividad logística, que se relaciona con los almacenes, con la guardia y custodia de todas las existencias que no están en ese momento, dentro del proceso de fabricación, o del servicio de transporte.

La segunda dimensión es almacenamiento. Díaz et al. (2008) mencionan que es aquella acción realizada desde el momento cuando se reciben los insumos hasta cuando son utilizados o entregados. A través de dicho proceso, se entrega el producto solicitado a los usuarios en el lugar requerido. Rodríguez et al. (2017) advierte que la producción requiere diseño y medidas especificadas por cada cliente; las actividades requieren un nivel de coordinación muy alto, para cumplir los plazos establecidos y con alto grado de eficiencia y calificación de los trabajadores.

Respecto de los indicadores, desde las ideas de Díaz et al. (2008, citados por González, 2018), la preparación o gestión de pedidos, también llamados

picking, es aquel proceso que determina cómo se selecciona y se recoge los insumos o productos, desde el almacén, los estantes o los pasillos. Álvarez et al. (2020) la definen: aquella acción que consiste en optimizar procesos, sin ninguna restricción y dentro de los parámetros obligatorios. Debe ser eficiente maximizando el rendimiento de los recursos y minimizando los costos.

La tercera dimensión es la distribución. Díaz et al. (2008) definen: aquella actividad del proceso logístico, en la cual se busca garantizar la continuidad de todas las actividades, desde la adquisición, su almacenamiento y el transporte de los materiales e insumos hacia el lugar indicado. Molinillo (2020) afirma como el conjunto de acciones que se elaboran desde el momento de la elaboración, hasta la llegada a su destino. Este proceso distributivo debe ejecutarse teniendo una relación con el proveedor, el proceso interno y luego hace llegar hasta el usuario, con un buen servicio a favor del prestigio de la entidad y evitando toda interferencia entre el fabricante y el cliente.

Sobre las bases teóricas de la ejecución presupuestal, usaremos la teoría referida a la gestión presupuestaria de Jones y Pendlebury (2010), quienes mencionan que esta variable es un aspecto central dentro de las instituciones públicas; pues mediante este proceso, los gobiernos de diferentes ámbitos, sean locales o nacionales, deciden qué y cuánto se debe gastar, indicando cuáles son los límites, para prevenir el gasto excesivo.

Surianti y Dalimunthe (2015) mencionan que la ejecución presupuestal busca elevar los rendimientos del gobierno, a través de la ejecución de obras o compras, que mejoren los servicios para el ciudadano; las cuales se realicen de manera eficiente, para que los resultados tengan relación con la cantidad que se gasta y luego compararlo con los resultados programados. Gianakis (1996) mencionó que, a diferencia de otras actividades, la gestión presupuestal no busca el lucro, sino la mejora de las instituciones públicas.

Raghunandan et al. (2012) mencionaron que, dentro del sector público, la gestión presupuestal tiene aspectos que van más allá del lado financiero, pues también hay aspectos legales, considerando que todo gasto debe poseer una autorización, regida por leyes y reglamentos; se debe entender cuál es la relevancia de una gestión presupuestaria, ya que no solo se trata de dinero, sino de temas jurídicos. Se han establecido también fuerzas de defensa jurídica, fiscalizadora y

de control, para orientar la defensa legal y representar todos los procesos del estado en actos considerados inconstitucionales y jurídicas a nivel nacional, además del sistema supranacional que protege los derechos humanos (Pantarollo, 2019).

Salas (2021) menciona que el concepto de presupuesto proviene de un contexto totalmente diferente al actual, ya que no existía históricamente dentro del servicio público civil. Recientemente durante el siglo XVIII en el país de Inglaterra, se empieza a desarrollar los conceptos de presupuesto, para que, luego de manera progresiva, abarquen todos los sistemas civiles administrativos.

En el contexto nacional, Martínez (2023) realiza su perquisición con el propósito de evaluar la atribución que tiene la gestión logística en la satisfacción laboral, en la comuna del Callao, 2022. Esta investigación fue de un nivel explicativo, básico, con enfoque cuantitativo y corte transversal. La población de esta institución es de 205 empleados y mediante muestreo aleatorio, se aplicó una encuesta a 134 de estos trabajadores. Se llegó al desenlace que hay presencia de una influencia entre la gestión logística y la satisfacción, en los usuarios dentro de esta entidad; esto deriva de lo evaluado mediante el coeficiente Nagelkerke, con una satisfacción laboral de 43,7% de dependencia de la variable gestión logística ($P_{\text{valor}} < 0,05$). En consecuencia, esta investigación tiene importancia, para determinar y cumplir con las actividades que satisface a los trabajadores, dependerá de que los procesos cumplan organizar la preparación y expedición de los pedidos.

Salas (2022), en su estudio, remarca el objetivo: evaluar de qué forma incide el control previo dentro de la gestión logística y presupuesto del Instituto Nacional de Oftalmología, 2021. Se hizo una investigación de tipo básica, diseño no experimental, correlativo, con un enfoque cuantitativo y corte transversal. Para el presente estudio, la población es 70 empleados del área administrativa y se hizo la encuesta a empleados elegidos mediante muestreo no probabilístico. Luego de los análisis de resultados, se llegó a la conclusión de que sí existe una incidencia respecto a la variable control previo en la segunda variable dependiente: la gestión presupuestaria. Se demuestra de manera estadística con el coeficiente de Nagelkerke, la cual tiene un valor de 58.6% de variación, considerando el control previo y la gestión presupuestaria. Esta investigación tendrá un apoyo para

encontrar los resultados que prioricen aspectos: la velocidad de procesamiento de pedidos y el control de calidad de insumos, para generar un valor adicional en las instituciones.

Segura (2023) evaluó el impacto de la organización práctica y funcional de la ejecución presupuestada en el ámbito administrativo de una entidad ejecutora en la región de Pasco. Se empleó un enfoque cuantitativo, el análisis básico y no experimental; participaron 218 trabajadores. Sobre los resultados, luego de un cálculo de regresión lineal, el 53.7% explica un valor que la variable plan operativo institucional tiene una influencia sobre la variable ejecución presupuestal. Se concluye que el régimen ejecutivo corporativo necesita estar acorde con el enfoque que le da la institución en la ejecución presupuestal, con la finalidad de mejorar procesos y tupidar brechas en su sector de gobierno. Esta investigación es muy importante, las variables mencionadas tendrán mayor énfasis en la recaudación de los ingresos y gastos, visualizando como se ha invertido el dinero.

Tasayco (2021) intenta identificar la conexión que existe de la administración logística con la ejecución presupuestal en la DIRIS, Lima Sur, 2021; el estudio es de diseño no experimental, con enfoque cuantitativo, de corte transversal; para la recolección de datos, se utilizó una encuesta, aplicando un cuestionario: el instrumento de medición. Los resultados muestran que existe una incidencia entre la de la gestión logística y la ejecución presupuestal; los trabajadores encuestados perciben que existe un deficiente nivel en la capacidad administrativa del servicio logístico, llevando a demostrar que la ejecución presupuestal tiene un nivel deficiente. Esto se refleja en valores estadísticos como $Wald > 4.00$ ($Pvalor < 0.05$); sobre el coeficiente Nagelkerke, tenemos un valor de 70,1% referido a la ejecución presupuestal y los niveles de gestión logística. Se rechaza la hipótesis nula planteada. Esta investigación es fundamental, tiene en cuenta las teorías que abordarán el panorama financiero de la institución, logrando establecer mejores decisiones que le proporcionen crecimiento.

Guibert (2020) realizó un estudio, con el propósito de verificar la influencia que existe en la gestión logística dentro de un sumario de licitación y realización de obra en un centro integrado en el Alto Trujillo; se realizó el estudio con una metodología no experimental, enfoque cuantitativo, cuyos instrumentos fueron validados y de probada confiabilidad. Luego del análisis de la información obtenida,

se percibe que muy pocas veces se gestiona el tiempo y calidad del proceso; tampoco el costo que implica estos procesos; se concluyó que hay una incidencia positiva muy fuerte de la gestión logística en la ejecución de las obras. Dentro de las recomendaciones, se menciona la posibilidad de contribuir a la optimización de cada etapa del proceso, garantizando la obtención de mejores resultados.

Respecto de la ejecución del presupuesto, en base a la Ley N° 28411 y el Decreto Legislativo N° 1440, Urbina y Zavaleta (2019) la definen: aquella labor administrativa, que se desarrolla de manera progresiva, conforme a lo planeado inicialmente, con las metas propuestas, cuyo factor primordial es el recurso humano, se necesita innovación y proactividad dentro de los procesos de la administración pública.

El Ministerio de Economía y Finanzas (2019) considera la ejecución presupuestal: aquella actividad que busca que el gasto de los fondos del Estado, ya sea para adquisiciones, prestaciones de servicio, ejecución de obras o toda transacción, sean correctamente efectuadas dentro de los marcos legales y normativos que rigen el gasto de los recursos de la Nación.

Se entiende que la ejecución presupuestal necesita cierto procedimiento, para que pueda procederse de manera correcta. En esta parte del proceso, se debe emitir una certificación de crédito respecto al presupuesto público: un documento administrativo, busca demostrar que existe la capacidad de pago, con recursos utilizables (Nunca, 2020). Sobre este aspecto, Álvarez y Álvarez (2020) refieren que, en el sector privado y el sector público, siempre se debe priorizar la optimización de uso de los recursos, con la finalidad de que las adquisiciones se ejecuten cumpliendo las metas previamente definidas. Las empresas tienen procesos presupuestales muy similares, consideran la necesidad de optimizar recursos para comprar bienes o insumos, según los objetivos preestablecidos.

Anessi et al. (2020) mencionan respecto de la ejecución presupuestal, que conceptualmente basa sus acciones, orientando el trabajo cooperativo dentro de la institución, para que el manejo de los recursos que se destinen a adquirir bienes o servicios sean de calidad. Por otro lado, Andrew et al. (2020) añaden que en el proceso debe priorizar aquellos compromisos, que se han informado previamente y de manera correcta en cada entidad del gobierno.

Yactayo (2019) menciona que esta etapa es muy importante, pues vela por el bienestar de los recursos del país y mantiene una correcta organización de los procesos, para crear obras públicas, programas sociales, mejorando sustancialmente la existencia de la población, entre otros; la comisión de los recursos gubernamentales debe realizarse con transparencia y responsabilidad. López (2018) menciona que todas las instituciones deben tener claro, el concepto de anualidad sobre la realización presupuestal; consiste elementalmente en tener planificado el gasto a partir del día 1 hasta el día último del año; en esta estación puede haber cambios, respetando las normas o reglamentos; debe ser debidamente sustentado y coordinado con las áreas responsables de la institución. Al respecto, Quispe (2018) remarca que el administrador de la entidad es la persona comprometida de las actividades que se concretan en la planificación anual; es también el responsable de garantizar una buena gestión, para la ejecución de proyectos que necesita la ciudadanía.

Sobre la primera dimensión: certificación, conforme al artículo 41 del DL N° 1440, es aquel acto administrativo, cuyo objeto es certificar que el crédito se afecta y se puede comprometer, para cualquier gasto que el programa anual haya definido. Urbina y Zavaleta (2019) mencionan que, de acuerdo con el manual de ejecución de gasto y presupuesto, es necesaria la alegación mediante el registro en el SIAF-SP; el acto administrativo tiene un carácter público y se compromete con lo planificado en el presupuesto institucional y en el periodo específico, de acuerdo con la norma vigente. También esta certificación es de alta importancia, pues es el aval para que el gasto que se va a efectuar no tenga ninguna duda comprometida, ya que está limitada por los permisos institucionales ya programados (Sánchez, 2020).

Sobre la segunda dimensión: compromiso indicado, sobre la base del artículo 42° del DL N° 1440, Urbina y Zavaleta (2019) mencionan que hace responsable de los contratos; compromete los presupuestos a nombre de la institución, cumpliendo todas las formalidades legales y los gastos previamente comprometidos, respetando los importes que van a afectar el presupuesto del periodo. Está operativa se debe registrar en el SIAF-SP, para que quede establecida la ejecución del gasto, dentro del periodo; de acuerdo con la ley, es

aquel cumplimiento de lo contratado o firmado a nombre de la entidad; se debe afectar el gasto comprometido con el crédito presupuestario (Taiña et al., 2020).

Álvarez y Álvarez (2020) precisan que, al efectuar todo suceso administrativo, con artificio a los recursos del Estado, debe encargarse la atención a los responsables de la institución, quienes previamente deben haber procesado todos los trámites administrativos en la parte operativa de la misma. Campoverde y Pincay (2019) definen: aquel compromiso que se afecta previamente dentro de los gastos previstos, se resta del saldo que dispone la entidad dentro de su crédito presupuestario.

La tercera dimensión: devengado. De acuerdo con el artículo 43° del DL N° 1440, para Urbina y Zavaleta (2019), es aquel acto jurídico, el cual se utiliza para reconocer la obligación de pago, acreditada mediante un documento del órgano competente o con documento del titular de la acreencia. Para que exista el reconocimiento del devengado, la entidad a través de su área usuaria y bajo su responsabilidad, tiene que verificar que los bienes que se han adquirido estén correctamente ingresados al almacén, o si el servicio contratado, así como la ejecución de obra ha sido completada en su totalidad.

Todo devengado tiene una fecha límite para su realización, la cual es el último día del periodo fiscal. Zevallos et al. (2021) mencionan que el devengado constituye un fragmento de la obligación de pago, se inicia con la conformidad, previo a la entrega de los documentos que justifiquen el pago del servicio o luego del ingreso a almacén de los bienes adquiridos, conforme a lo que estipulan los contratos y órdenes de servicio (Guamantario et al., 2020). Por otro lado, mencionamos que el devengado es la acción de afirmación de derecho de pago, el cual inicia su proceso con el registro del documento que menciona el gasto acordado, ya sea contrato u orden. Rodríguez et al. (2020) mencionan que en esta etapa del proceso se adjudica el compromiso de pago, luego de que se verifique la recepción del producto y se dé la conformidad del servicio, teniendo en cuenta la orden de compra, la planilla, el contrato, etc.

Por último, la dimensión final es el giro, de acuerdo con Urbina y Zavaleta (2019), es el último fragmento del compromiso para hacerla efectiva; se concluye con la liquidación y se completa los acuerdos y registros SIAF-SP. El pago debe ser realizado máximo, hasta el 31 de enero del periodo siguiente a la ejecución del

gasto, previa aprobación del Ministerio de Economía y Finanzas; este pago no será realizado si es que la fase de devengados no ha tenido la validación correspondiente (Moreno, et al., 2018). Respecto a esta fase correspondiente al pago, es la consecución final de la cancelación de deuda, ya sea que haya sido generada para la compra de bienes o por la ejecución de los servicios, así como los avances que puedan haber dentro de las obras que son contratadas por la entidad pública. También debemos mencionar que la cancelación completa o parcial de esta obligación contraída, tiene que estar debidamente devengada y oficializada en el SIAF (Safrá, 2018). Cabe también indicar que, si bien esta acción suprime completa o parcialmente el monto de obligación que se ha adquirido, se formaliza a través de un documento oficial (Chávez, 2019).

III. METODOLOGÍA

3.1 Tipo y diseño de investigación

3.1.1 Tipo de investigación:

Esta investigación se estableció que es de tipo básica; al respecto, Sánchez y Reyes (2017) mencionan que tiene la finalidad de la búsqueda de información sobre nuevos conocimientos referente a las variables, cuya finalidad es entender y reforzar el trabajo de investigación; en este caso, busca conocer los aspectos fundamentales basados en situaciones observables (RENACYT, 2021).

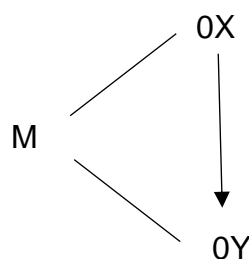
Por otra parte, la orientación de estudio fue cuantitativo, permitiendo el empleo de datos numéricos para mostrar los resultados y sus interpretaciones, conjuntamente con el uso de programas estadísticos (Valderrama, 2017).

En el grado de perquisición hubo correlación causal, el misma que, según Bernal (2016), sirve para hacer las comparaciones con las hipótesis planteadas y poder comprobar la validez de las conclusiones.

3.1.2 Diseño de investigación:

En concordancia con Hernández y Mendoza (2018), se estableció que el estudio de indagación desarrollado es no experimental, ya que el investigador no ha participado en ninguna forma de manipulación en las variables, solo se dedicó a observarlas.

Cabe precisar que se consideró utilizar el corte transversal, debido a que el fenómeno fue estudiado en un tiempo único. Correlacional, como hay presencia de una conexión de causa efecto, de estas variables el diseño presentado es el siguiente:



- M: Muestra de trabajadores de una entidad pública
- Ox: Variable independiente = Gestión logística.
 - ↓: Influencia.
 - Oy: Variable dependiente = Gestión presupuestaria.

3.2 Variables y operacionalización

V1: Definición conceptual de gestión logística

Sobre el concepto de esta variable, Díaz et al. (2008) confirmaron que es la tipificación de tres partes primordiales de la serie de suministro: almacenamiento, elaboración y suministro. Incluir a todos los actores era necesario identificar tres actores claves en la serie de suministro: almacenamiento, elaboración y comercialización, para lograr una coordinación eficiente y efectiva de estos flujos. Si bien proponen integrar a todos los actores de la cadena de suministros, los autores sólo estarían interesados en el componente de mayor costo, ignorando la importancia de la gestión en la mejora del desempeño logístico de la serie de suministro.

La definición operacional de la variable de gestión logística será evaluada mediante una herramienta con diferentes opciones que van desde hacer preguntas, se ajustan a las dimensiones: aprovisionamiento, almacenamiento y distribución.

Los indicadores vinculados con la gestión logística, para la dimensión de aprovisionamiento se contemplan cinco (05) indicadores de planificación, seguimiento, pedidos, transporte; para la dimensión de almacenaje se tienen dos (02) indicadores: la preparación de pedidos /órdenes, optimización de los procesos; para la dimensión de distribución se tienen cuatro (04) indicadores: despacho, demanda, reparto, plazos de entrega.

Finalmente, en cuanto a la escala de medida del instrumento se utilizó escala ordinal, tipo Likert que tiene cinco áreas secuenciales y de opción múltiple.

V2: Definición conceptual de ejecución presupuestal

La definición del término se basa en las normas contenidas en Ley N° 28411 y el DL N° 1440; para Urbina y Zavaleta (2019), la ejecución presupuestaria es una actividad progresiva del poder ejecutivo del gobierno, cumple estables metas y los evalúa mediante resultados, cuyos empleados intervienen significativamente, para el logro de las demás metas y planes institucionales, existen los procesos: certificación, compromiso, devengado y giro.

Se utilizaron cuatro dimensiones para la definición operativa de la ejecución presupuestaria: certificación, compromiso, devengado y giro.

En los indicadores de la ejecución presupuestaria se presenta el procedimiento de certificación, se consideran indicadores que certifican la asignación de los certificados que consideran las metas presupuestarias, para esta dimensión, el compromiso cuenta con indicadores que incluyen procedimientos de dicha variable, cumplimiento de la norma, también financiamiento del compromiso y para la dimensión de devengado considera: cumplimiento de la norma, verificación de ingresos reconocimiento de devengados y la responsabilidad de gestión para la dimensión de giro se considera pago, cumplimiento de la Norma y ejecución de los gastos.

Finalmente, en cuanto a la escala de medida del instrumento se utilizó una escala tipo Likert, que tiene cinco áreas secuenciales y de opción múltiple.

3.3 Población, muestra y muestreo

3.3.1 Población

Arias (2006) sostiene que la población es considerada como conglomerado de elementos que guardan similitud entre ellas. La encuesta está basada en un total de 310 servidores, considerando a todo el empleado nombrado y contratado de la entidad, dichos servidores están ubicados en diferentes áreas: gestión administrativa y gestión técnica, según Oficio N° 01507-2023/SBN-GG-UTD. Se adiciona la oportunidad de mencionar criterios que ayudarán a la inclusión y exclusión, para el desarrollo de la investigación es oportuno considerar que estos criterios presentes son los siguientes:

Criterios de inclusión: se consideró a los servidores en su totalidad de las áreas administrativas, gestión institucional, personal y directores de diferentes unidades orgánicas.

Criterios de exclusión: Dentro del marco de esta investigación, no se tomó en cuenta aquellos servidores, quienes no tienen cualidades mencionadas anteriormente y no tienen conocimientos sobre ejecución presupuestal y gestión logística.

3.3.2 Muestra

Según el autor Arias (2006), pasa a formar una parte de la población, de las cuales se extrae una cantidad de personas, las cuales son sometidas a resolver un instrumento para esta investigación; a continuación, se detalla lista que incluye los elementos, las fórmulas y los valores utilizados, para calcular el tamaño de la muestra de este estudio de investigación:

- Se tiene para el nivel de confiabilidad del 95% un valor $Z=1,96$
- Se tiene para el nivel de error el valor de $+5,00\%$. (e)
- Se tiene para la probabilidad de ocurrencia un valor de 50% . (P)
- Se tiene para el tamaño de la población un valor de 310 (N)

$$n = \frac{NZ^2 PQ}{d^2(N-1) + Z^2 PQ}$$

$$n = \frac{310 * 1.96^2 * 0.5 * (1-0.5)}{0.05^2(310-1) + 310^2 * 0.5 * 0.5}$$

$$n = 171.806798$$

Utilizando la fórmula detallada en líneas superiores, se seleccionó la muestra de 171 asalariados de la ente en estudio, a los cuales se le destinó el instrumento de investigación.

3.3.3 Muestreo

Para este estudio se consideró una muestra aleatoria probabilística simple, que consiste en seleccionar la muestra basada en esta tipología, teniendo todos los integrantes tienen la misma posibilidad. En esta investigación se realizó una encuesta aleatoria a los trabajadores nombrados y personal CAS, hasta reunir 100 trabajadores.

3.3.4 Unidad de análisis

Se define: el contexto en el que se estudian ciertos componentes de una población de la muestra Hernández y Mendoza (2018), para este caso se consideró al personal encargado de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima.

3.4 Técnica e instrumento de recolección de datos

Técnicas

En la encuesta se consideró apropiada para llevar a cabo la investigación; para Hernández y Mendoza (2018), la mencionada técnica es muy versátil, sistematiza preguntas que no están relacionadas con los indicadores y dimensiones, así como por la capacidad de recopilar información sobre los sujetos de estudio.

Instrumentos

Se estimó el cuestionario: herramienta de gestión a utilizar, ya que es un tipo de herramienta que incluye una serie de preguntas, las cuales van direccionadas a recoger las percepciones de los trabajadores de un espacio determinado, facilitando la recopilación de información, el cual está siendo analizada (Casas et al., 2003). A continuación, se proporcionan las fichas técnicas para cada variable:

Ficha técnica de instrumento 1:

Nombre: Cuestionario de Gestión Logística

Autor: Alida Mercedes Ríos Reyna

Dimensiones: Aprovisionamiento, almacenamiento, distribución

Baremos: Entre 19 a 39, inadecuado; entre 40 a 60, regular; entre 61 a 80, adecuado.

Ficha técnica de instrumento 2:

Nombre: Cuestionario de Ejecución presupuestal

Autor: Alida Mercedes Rios Reyna

Dimensiones: Certificación, compromiso, devengado, giro

Baremos: Entre 19 a 39, inadecuado; entre 40 a 60, regular; entre 61 a 80, adecuado

Validez y confiabilidad

La validez consiste en formar parte de una característica de los instrumentos, los cuales están conformados por reactivos, que se emplean para recibir las percepciones de la muestra (Martín 2004). En la elaboración de un conjunto de preguntas elaboradas sobre la base de las dimensiones, se debe poseer características: relevancia, pertinencia y claridad, para ser consideradas aplicables (Ver en el anexo 3).

Al respecto, la validez de las preguntas contenidas en los instrumentos se sometió al escrutinio que la institución dispone; así mismo, se consultó a los expertos: el Dr. Nerio Janampa Acuña, Dr. en Administración y Contabilidad, con experiencia en docencia universitaria y coautor del artículo denominado: “El contador Público frente a la cuarta revolución industrial”, y el Dr. Chantal Jara Aguirre, Lic. En economía y con el grado de Dr. en Educación y coautor del artículo denominado: “Proceso de descentralización: Una mirada al régimen especial de Lima Metropolitana”; también la Mg. Guillermina Máxima Ramos Reyes, con maestría en gestión pública. (Ver anexo 04)

Es importante señalar que el primer experto de la maestría tiene maestría en un campo relacionado con la primera variable de logística, así como experiencia trabajando en una institución pública; conoce esta realidad mencionada que representa un problema social en la segunda variable; se puede mencionar que el experto tiene publicaciones de investigación relacionadas con las primeras

variables; de esa manera con los expertos se pudo identificar y proponer los cambios necesarios para los instrumentos

Una vez que se obtuvo la validez del instrumento, se procedió a aplicar la confiabilidad de dicho cuestionario, para definir el rango en base a los resultados y tendencias del valor de la medición (Hernández et al., 2014). También se considera para la confiabilidad que se utilizó el Alfa de Cronbach, que es un proceso estadístico para calcular el grado de confianza de un instrumento, después de la prueba piloto (Sánchez et al. (2018).

En este contexto, se decidió utilizar una encuesta para el desarrollo de la prueba piloto, constituida por 31 servidores de la entidad, después se aplicó la estadística Alfa de Cronbach; sobre la base de estos resultados se realizó interpretaciones. En otro aspecto para la variable gestión logística en la ejecución de los presupuestos, se ha obteniendo un valor de Cronbach de 0,930 (93%); implica que existe una alta confiabilidad de los instrumentos; de igual manera para la variable ejecución presupuestal se ha obtenido un valor del 0,885 (8,85%), lo cual se manifiesta una fuerte confiabilidad; sobre esa base se demuestra que el instrumento es confiable, pudiendo aplicarse a toda la muestra seleccionan para este estudio.

3.5 Procedimiento

En esta investigación primero se aprobó el proyecto de tesis; el asesor dio su visto favorable luego de su evaluación, inmediatamente se realizó el levantamiento de información de toda la muestra anticipadamente determinada. Para lograr este objetivo, se realizaron pruebas validación de juicio expertos mediante la opinión de profesionales con maestría y doctorado, y se determinó mediante la prueba de confiabilidad para comprobar el valor del alfa de Cronbach después de recopilar del ensayo piloto.

Después de recopilar la pesquisa se realizó a cabo el estudio estadístico utilizando tanto la estadística descriptiva como también inferencial para confirmar la hipótesis planteada en el estudio. Se obtuvo un rango de: deficiente, regular y

eficiente que se expresó a través de los resultados según la recepción de los encuestados.

Fue necesario realizar el análisis inferencial y correlacional de la información, con el propósito de materializar la prueba de las hipótesis de estudio; para lo cual se utilizó la Regresión Logística Ordinal (RLO), debido a que el presente estudio incluye una variable dependiente cualitativa ordinal, que es una correlación causal.

Por último, se elaboró el informe final, en el cual se detalló las conclusiones y recomendaciones, dejando el texto en las condiciones requeridas, para que el asesor lo examine primero y luego sea evaluado por el jurado de la tesis.

3.6 Métodos de análisis de datos

Para realizar los estudios se aplicó el software SPSSV24.0, con el propósito de evaluar el comportamiento de las variables, las dimensiones y los indicadores; construyendo las respectivas tablas de frecuencia y realizar las correspondientes comprobaciones de las suposiciones, recurriendo a la Regresión logística Ordinal (RLO), porque el presente estudio incluye una variable dependiente cualitativa ordinal, que es una correlación causal.

Para el análisis de datos, se recopiló información mediante dos cuestionarios, con la escala tipo Likert de cinco (05) elecciones variados. Las opciones de respuesta utilizadas en la escala Likert fueron las siguientes:

5. Siempre (S)
4. Casi Siempre (CS)
3. Algunas veces (AV)
2. Casi un nca (CN)
1. Nunca (N)

Estas respuestas se utilizaron posteriormente en el análisis de datos, para obtener resultados cuantitativos y evaluar las relaciones o la influencia entre las variables de interés.

3.7 Aspectos éticos

Los datos analizados han sido evaluados y superado la prueba de confiabilidad y validez mediante los instrumentos de gestión.

Esta investigación se encuentra alineada con los campos de estudio que actualmente están siendo investigados en la universidad, donde muestra una serie de pautas que el investigador debe seguir para desarrollar el estudio. Según Palencia y Ben (2019) se respetó la confidencialidad de la información, conservando el anonimato de los participantes, también cuidando que ellos no se vean transgredidos al momento de mostrar sus percepciones en favor de las actividades de investigación. França-Tarragó (2008) propone los tres fundamentos: beneficencia, autonomía y justicia, para cuidarlos y brindarles las condiciones adecuadas, cuya participación sea voluntaria, sin coacción alguna, para evitar transgredir su predisposición. Además, esta información debe ir al inicio del cuestionario, para darle la confianza a los participantes, cada uno debe ser tratado de la misma manera que los demás.

IV. RESULTADOS

Este capítulo muestra la descripción, los análisis y las pruebas de las cuatro hipótesis, más las correlaciones, las pruebas de ajuste y de bondad; también la evaluación de los parámetros y las pruebas de pseudo R-cuadrado, debido a que es una investigación correlacional causal, se obtuvo del estudio de normalidad del método Kolmogorov-Smirnov, debido a que se tiene una muestra superior a 50, según se detalla a continuación:

H0: Los datos constituyentes de la muestra resultan de una distribución normal.

H1: Los datos constituyentes de la muestra no resultan de una distribución normal.

Si el valor de p es superior a 0,05, se debe admitir la (H0)

Si el valor de p es menor a 0,05, se debe niega la (H0)

Tabla 1

Prueba de la prueba de normalidad por Komogorov – Smimov de las variables de investigación.

	Estadístico	gl.	Significancia
Gestión logística	0,098	99	0,020
Aprovisionamiento	0,110	99	0,005
Almacenamiento	0,111	99	0,004
Distribución	0,121	99	0,001
Ejecución presupuestaria	0,088	99	0,054
Certificación	0,125	99	0,001
Compromiso	0,192	99	0,000
Devengado	0,127	99	0,000
Giro	0,157	99	0,000

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Los resultados mostrados en la parte superior muestran el ensayo de bondad de arreglo de Kolmogorov - Smirnov (K – S); Se observa que la mayoría de los valores de la variable no siguen una distribución normal, porque el factor conseguido es estadísticamente característico ($p < 0,05$).

4.1 Resultados descriptivos

Respecto al objetivo general

Sobre la base del objetivo general: Comprobar la influencia de la administración logística en la ejecución presupuestal, en un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023, a continuación, se muestran las tablas cruzadas de las variables de estudio, para continuar interpretando los resultados descriptivos frente a los objetivos actuales:

Tabla 2

Frecuencia de la variable Gestión logística y Ejecución presupuestaria de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

		Ejecución presupuestaria			Total
		Deficiente	Regular	Eficiente	
Gestión logística	Deficiente	15 15,2%	7 7,1%	0 0,0%	22 22,2%
	Regular	3 3,0%	28 28,3%	12 12,1%	43 43,4%
	Eficiente	0 0,0%	12 12,1%	22 22,2%	34 34,3%
Total		18 18,2%	47 47,5%	34 34,3%	99 100,0%

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

De la tabla presentada, apreciamos al 28,3% (28 trabajadores) de las personas encuestadas de un organismo administrador de bienes en la capital de Lima, la administración logística que se desarrolla es regular en su institución; además, discurren que se realiza una ejecución presupuestaria de manera regular; en tal sentido, un 22,2% (22 trabajadores) de los individuos cuestionados del organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, piensan que se desenvuelve una gestión logística eficiente; por lo tanto, se obtiene una eficiente ejecución presupuestaria; de igual forma, un 15,2% (15 trabajadores) de los individuos cuestionados de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, percibe que se desarrolla una gestión logística deficiente, por consiguiente, se ha tenido una ejecución presupuestaria deficiente.

Se indagó la gestión logística de forma global, se precisó que el 43,4% de los trabajadores considera que la variable es regular; asimismo, el 34,3% se aprecia

que viene ejecutando eficientemente y, por último, el 22,2% considera que el desarrollo es eficiente.

En relación con lo mencionado, en la ejecución presupuestaria, el 47,5% consideró que la variable se viene desarrollando de calidad regular; además, el 34,3% observa que la ejecución presupuestaria es eficiente; finalmente, un 18,2% de los trabajadores cuestionados observan que están recibiendo una deficiente ejecución presupuestaria.

En tal sentido, se detalló que, para desarrollar los resultados, han determinado los niveles de estudio; en la variable: gestión logística, el nivel deficiente presenta el rango de 21 al 48; el nivel regular el rango de 49 al 76; el nivel de eficiente el rango del 77 al 105. Luego de establecer o determinar los niveles, se realizaron los análisis y las interpretaciones de los datos correspondientes.

Para la variable: ejecución presupuestaria, también se establecieron tres niveles; el nivel deficiente con el rango del 27 al 62, el nivel regular con el rango del 63 al 98, y el nivel eficiente con el rango del 99 al 135, generando así los análisis descriptivos.

Respecto al primer objetivo específico

Iniciando el objetivo específico 1: decretar la influencia de la gestión logística en la certificación de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023; se muestra la tabla, con el cruce de la variable uno con la primera dimensión de la segunda variable, cuya continuidad consiste en los análisis y las interpretaciones de los datos.

Tabla 3

Frecuencia de la variable Gestión logística y la dimensión Certificación de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

		Certificación			Total
		Deficiente	Regular	Eficiente	
Gestión logística	Deficiente	9 9,1%	10 10,1%	3 3,0%	22 22,2%
	Regular	9 9,1%	24 24,2%	10 10,1%	43 43,4%
	Eficiente	6 6,1%	8 8,1%	20 20,2%	34 34,3%
Total		24 24,2%	42 42,4%	33 33,3%	99 100,0%

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

De la tabla adjunta, se percibe que el 24,2% (24 trabajadores) de las personas encuestadas de un organismo administrador de bienes en la localidad de Lima, considera que la gestión logística es regular; contempla que la ejecución presupuestaria es regular; el 20,2% (20 trabajadores) expresa que la gestión logística es eficiente; por consiguiente, es eficiente la ejecución presupuestaria; el 10,1% (10 trabajadores) considera que el desarrollo de la gestión logística es deficiente, sin embargo, se refleja una ejecución presupuestaria regular.

Sobre la certificación, el análisis de modo total revela al 42,4% de los trabajadores cuestionados que argumentan un desarrollo de calidad regular; el 33,3% expresa que el procedimiento de certificación es eficiente; el 24,2% precisa que es deficiente la certificación.

En el estudio de la extensión certificación, se empleó tres horizontes de estudio; el nivel deficiente, con el rango del 9 al 20; el nivel regular con el rango del 21 al 32; el nivel eficiente con el rango del 33 al 45; dicho proceso se realizó para generar los resultados descriptivos, quedando en las condiciones de ser analizados e interpretados.

Es exacto examinar la gestión logística de carácter total, en tal argumento se observa que 43,4% de los trabajadores considera que el proceso se desenvuelve de manera regular; el 34,3% lo percibe eficiente y el 22,2% deficiente; posee vínculo con lo expresado anteriormente en el examen de las evidencias descriptivas del propósito general.

Respecto al segundo objetivo específico

Se ha diseñado, en este proceso de la investigación, el objetivo específico 2: Comprobar la influencia de la gestión logística en la responsabilidad, en un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023; para tal efecto, se ha realizado en cruce de la primera variable con la segunda dimensión de la segunda variable, generando las condiciones favorables para la explicación y comprensión de los datos correspondientes.

Tabla 4

Frecuencia de la variable gestión logística y la dimensión compromiso de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

		Compromiso			Total
		Deficiente	Regular	Eficiente	
Gestión logística	Deficiente	19 19,2%	3 3,0%	0 0,0%	22 22,2%
	Regular	3 3,0%	37 37,4%	3 3,0%	43 43,4%
	Eficiente	0 0,0%	12 12,1%	22 22,2%	34 34,3%
Total		22 22,2%	52 52,5%	25 25,3%	99 100,0%

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Se aprecia que el 37,4% (37 trabajadores) considera que la gestión logística es regular; también percibe que se viene obteniendo una etapa de compromiso regular; el 22,2% (22 trabajadores) considera la gestión logística eficiente; por consiguiente, se obtiene una etapa de compromiso eficiente; para el 19,2% (19 trabajadores), la gestión logística es deficiente, por lo cual se viene percibiendo una etapa de compromiso deficiente. Sobre el compromiso, el 52,5% de los trabajadores cuestionados declaran como regular; el 25,3% percibe que es eficiente; el 22,2% indica que es deficiente la etapa de compromiso.

Para llevar a cabo el examen de la dimensión: compromiso, se establecieron tres horizontes de estudio: el nivel deficiente con el rango del 4 al 9; el grado regular con el rango del 10 al 14; el nivel eficiente con el rango del 15 al 20, generando el proceso de los resultados descriptivos, sometidos a los análisis y las

interpretaciones correspondientes.

Es pertinente analizar la gestión logística de forma global; el 43,4% la considera regular; el 34,3% la percibe eficiente; el 22,2% la sostiene en términos de deficiente; mantiene relación con las descripciones realizadas en el análisis de los datos descriptivos del propósito general.

Respecto al tercer objetivo específico

El estudio también ha contemplado el tercer objetivo específico: Comprobar el impacto de la gestión logística en el devengado de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023. Para lograr tal objetivo, se ha realizado el cruce de la primera variable con la tercera dimensión de la segunda variable, generando las condiciones procedimentales para la interpretación de los datos descriptivos.

Tabla 5

Tabla cruzada entre Gestión logística vs. Devengado

		Devengado			Total
		Deficiente	Regular	Eficiente	
Gestión logística	Deficiente	9 9,1%	13 13,1%	0 0,0%	22 22,2%
	Regular	3 3,0%	24 24,2%	16 16,2%	43 43,4%
	Eficiente	0 0,0%	9 9,1%	25 25,3%	34 34,3%
Total		12 12,1%	46 46,5%	41 41,4%	99 100,0%

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Observamos al 25,3% (25 trabajadores) de los individuos cuestionados de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima considera que se viene desarrollando una gestión logística eficiente en su institución, asimismo, perciben que se viene observando un procesamiento del devengado de manera eficiente; un 24,2% (24 trabajadores) de las personas encuestadas del organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima señalaron que se viene trabajando una gestión logística de manera regular, por de igual forma, percibe un regular procesamiento de devengado; un 16,2% (16 trabajadores) de las personas encuestadas de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima

considera que se viene desarrollando una gestión logística regular, sin embargo, se percibe un eficiente procesamiento del devengado.

En cuanto al devengado, el análisis de carácter total señala que el 46,5% de los trabajadores cuestionados expresa que la dimensión se viene desarrollando de modo regular; así mismo, el 41,4% de los mismos detalla que el proceso del devengado es eficiente y finalmente; solo un 12,1% de los trabajadores encuestados detallan que se viene efectuando un deficiente procesamiento del devengado.

Respecto a la dimensión devengado, se emplearon tres niveles de estudio, los cuales se consideran de la manera que, en grado deficiente, se consideró el rango del 7 al 16; para el nivel regular se utilizó el rango del 17 al 25; para el grado eficiente se empleó la condición del 26 al 35, de los tales consiguieron las evidencias descriptivas que posteriormente se analizaron e interpretaron.

Asimismo, en la gestión logística de forma global se observa que 43,4% de los trabajadores considera que la variable se procesa de modo regular; igualmente, el 34,3% distingue que se está ejecutando de carácter eficiente y, por último, el 22,2% sostiene que se está desarrollando de forma deficiente; en relación a lo expuesto anteriormente en el análisis de los resultados descriptivos del propósito general.

Respecto del cuarto objetivo específico

Respecto del objetivo específico 4: Comprobar el impacto de la gestión logística en el giro de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023, se observa la tabla que presenta la intersección entre la primera variable y la cuarta dimensión de la variable dos, para realizar los resultados según el objetivo en mención:

Tabla 6

Frecuencia de la variable gestión logística y la dimensión giro de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023

		Giro			Total
		Deficiente	Regular	Eficiente	
Gestión logística	Deficiente	12 12,1%	10 10,1%	0 0,0%	22 22,2%
	Regular	6 6,1%	19 19,2%	18 18,2%	43 43,4%
	Eficiente	0 0,0%	13 13,1%	21 21,2%	34 34,3%
Total		18 18,2%	42 42,4%	39 39,4%	99 100,0%

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Según esta tabla, se puede apreciar que el 21,2% (21 trabajadores) de las personas encuestadas de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, considera que se viene practicando una gestión logística eficiente en su institución; por consiguiente, percibe que se viene el proceso del giro se viene ejecutando de manera eficiente; un 19,2% (19 trabajadores) de las personas encuestadas del organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima expresó que se viene trabajando una gestión logística de manera regular; se percibe una regular ejecución del procedimiento del giro; por otra parte, un 18,2% (18 trabajadores) de las personas encuestadas de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima considera que se viene efectuando una gestión logística regular; sin embargo, se percibe una eficiente ejecución del procedimiento del giro en la institución.

En cuanto al Giro, el análisis de carácter integral señala que, el 42,4% de los trabajadores cuestionados expresa que la dimensión se está desarrollando de forma regular; también el 39,4% de los mismos explica que el proceso del giro es eficiente y finalmente, solo un 18,2% de los trabajadores encuestados manifiesta que se viene efectuando una deficiente ejecución del proceso del giro.

Respecto de la dimensión giro, se emplearon tres horizontes de estudio, los cuales se consideran de la manera que, para el grado deficiente, se consideró el rango del 7 al 16; para el nivel regular se utilizó el rango del 17 al 25; para el grado eficiente se empleó el rango del 26 al 35, de los cuales se consiguieron

posteriormente se analizaron e interpretaron.

En la gestión logística de forma global se observa que 43,4% de los trabajadores reflexiona que la variable se desenvuelve de forma regular, igualmente el 34,3% se da realizando de forma eficiente; el 22,2% sostiene que se está desarrollando de forma deficiente; por lo que guarda relación con los descrito previamente al objetivo general.

Sobre las dimensiones de la variable gestión logística, en su análisis global precisa que, de la dimensión aprovisionamiento, el 37,4% de los trabajadores encuestados considera que se tiene viene desarrollando un nivel deficiente en este proceso; el 33,3% de ellos señala que se viene desarrollando de manera regular; un 29,3% de los mismos expresó que el proceso de aprovisionamiento es eficiente; además, para el grado deficiente, se consideró la condición de 6 a 13, para el grado regular se tomó la condición de 14 a 21, y para el grado eficiente se consideró la condición de 22 al 30, se consiguió los resultados aplicados al estudio.

Asimismo, respecto a la dimensión almacenamiento, el 47,5% de los trabajadores cuestionados señaló que se está desarrollando de forma regular este proceso; el 37,4% de ellos expresó que se está desarrollando de manera deficiente, mientras que sólo un 15,2% de los mismos señaló que el proceso de almacenamiento es eficiente; además cabe precisar que es deficiente, se consideró el rango de 5 a 11; para el grado regular se tomó la condición de 12 a 18, y para el grado eficiente se consideró la condición de 19 al 25, se consiguió los resultados descriptivos detallados.

Respecto de la dimensión distribución, el 47,5% de los trabajadores cuestionados señala que se está efectuando de modo regular este procedimiento; el 43,4% de ellos expresa que se viene efectuando de forma eficiente; mientras que sólo un 9,1% de los mismos señala que el proceso de distribución es deficiente; para el grado deficiente se consideró la condición de 10 a 23; para el grado regular se tomó la condición de 24 a 36, y para el grado eficiente se consideró la condición de 37 al 50, basándose en los cuales se consiguió las evidencias precisadas.

4.2 Resultados Inferenciales

A continuación, se presenta la descripción del análisis llevado a cabo para la verificación de las hipótesis, se ha considerado utilizar los estadísticos conocidos:

ensayo de ajuste del modelo, ensayo de bondad de arreglo del modelo, apreciación de parámetros y estudio de pseudo R-cuadrado, con los cuales se corroboraron las hipótesis planteadas y establecer la causalidad en las correlaciones.

Contrastación de hipótesis principal

En el contexto de este estudio, se establece el objetivo general de la siguiente manera: Determinar la influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal, en un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023; en tal manera, es necesario realizar la verificación de la suposición general, asumiendo los supuestos consecutivos:

H₀: No existe influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

H₁: Existe influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Tabla 7

Información de ajuste de los modelos.

Modelo	Logaritmo de la verosimilitud -2	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Sólo intersección	76,007			
Final	15,682	60,325	2	0,000

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

El resultado alcanzado muestra que el valor de la significancia, fue menor que el nivel planteado ($p=0,000 < 0,05$), lo que muestra evidencia para rechazar la hipótesis nula, posteriormente a afirmar que el modelo de regresión para las variables la gestión logística en la ejecución presupuestal es significativamente explicativo.

Tabla 8*Prueba de bondad de ajuste entre las variables de estudio.*

	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Pearson	0,847	2	0,655
Desvianza	1,449	2	0,485

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Se aprecia que el p valor > 0.05, lo que expresa que la gestión logística en la ejecución presupuestal se concuerda al modelo de regresión logística ordinal.

Tabla 9*Estimaciones de parámetro.*

	Estimación	Desv. Error	Wald	Gl	Sig.	Intervalo de confianza al 95%		
						Límite inferior	Límite superior	
Umbral	[Ejecución Presupuestaria 1 = 1]	-4,448	0,701	0,214	1	0,000	-5,822	-3,073
	[Ejecución Presupuestaria 1 = 2]	-0,624	0,359	3,023	1	0,082	-1,328	0,079
Ubicación	[Gestión Logística 1=1]	-5,224	0,831	39,493	1	0,000	-6,854	-3,595
	[Gestión Logística 1=2]	-1,626	0,491	10,947	1	0,001	-2,589	-0,663
	[Gestión Logística 1=3]	0 ^a	.	.	0	.	.	.

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Se puede observar los resultados de estimación de parámetros, entre gestión logística y ejecución presupuestal. De igual forma, se denota que el coeficiente Wald coligado a todo ensayo es superior a 4. En ese sentido, gestión logística en nivel deficiente (Wald = 39.493 > 4; sig. = .000 < 0.05), predice la ejecución presupuestaria en nivel deficiente (Wald = 40.214 > 4; sig. = 0.000 < 0,05).

Tabla 10*Prueba Pseudo R cuadrado.*

Pseudo R cuadrado	
Cox y Snell	0,456
Nagelkerke	0,523
McFadden	0,296

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Respecto de los resultados sobre la prueba Pseudo R cuadrado, para identificar la cantidad de necesidad presente, se toma el estadístico con el valor más elevado (coeficiente de Nagelkerke) invariablemente en cada situación. De tal forma, se muestra que la ejecución presupuestal depende del 52,3% de la gestión logística. Es decir, si se cumplen todos los procesos establecidos son ejecutadas las actividades programadas dentro del cuadro multianual para cumplir con la ejecución presupuestal asignada para el periodo lectivo.

Contrastación de la primera hipótesis específica

En el contexto de este estudio, se establece el objetivo general de la siguiente: Decretar la influencia de la gestión logística en la certificación, en un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.; en tal sentido, es necesario realizar la verificación de la suposición general, asumiendo los supuestos sucesivos:

H₀: No existe influencia de la gestión logística en la certificación de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

H₁: Existe influencia de la gestión logística en la certificación de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Tabla 11

Información de ajuste de los modelos.

Modelo	Logaritmo de la verosimilitud -2	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Sólo intersección	39,200			
Final	25,842	13,358	2	0,001

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.29

Se evidencia en los resultados sobre ajuste de los modelos, el p valor < 0,05 y el estadístico Chi-cuadrado toma el valor de 13.358. Entonces, se determina la

presencia del impacto de la gestión logística en la certificación de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Tabla 12

Prueba de bondad de ajuste entre las variables y dimensión.

	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Pearson	5,137	2	0,077
Desvianza	4,877	2	0,087

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Se puede observar que el p valor > 0,05, lo cual quiere decir que la gestión logística en la certificación se concuerda al modelo de regresión logística ordinal.

Tabla 13

Estimaciones de parámetros

		Estimación	Desv. Error	Wald	gl	Sig.	Intervalo de confianza al 95%	
							Límite inferior	Límite superior
Umbral	[Certificación 1 = 1]	-2,234	0,411	29,499	1	0,000	-3,040	-1,428
	[Certificación 1 = 2]	-,194	0,337	0,332	1	0,565	-0,855	0,466
	[Gestión Logística 1=1]	-1,911	0,548	12,158	1	0,000	-2,985	-0,837
Ubicación	[Gestión Logística 1=2]	-1,158	0,449	6,648	1	0,010	-2,038	-0,278
	[Gestión Logística 1=3]	0 ^a	.	.	0	.	.	.

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Se puede visualizar que el coeficiente Wald coligado a toda prueba es superior a 4. Por lo que la gestión logística en nivel deficiente (Wald = 12.158 > 4; sig. = ,000 < 0,05), predice a la certificación en nivel deficiente (Wald = 29.499; sig. = ,000 < 0,05).

Tabla 14

Prueba Pseudo R cuadrado

Pseudo R cuadrado	
Cox y Snell	0,126
Nagelkerke	0,143
McFadden	0,063

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Se percibe que la variabilidad de la certificación depende al 14,3% de la gestión logística. Es decir, es muy necesario.

Contrastación de la segunda hipótesis específica

Dentro de los alcances de la presente investigación, se definió el objetivo general el siguiente: Determinar la influencia de la gestión logística en el compromiso, en un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023; en tal sentido, es necesario realizar la verificación de la suposición general, asumiendo los supuestos sucesivos:

H₀: No existe influencia de la gestión logística en el compromiso de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

H₁: Existe influencia de la gestión logística en el compromiso de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Tabla 15

Información de ajuste de los modelos.

Modelo	Logaritmo de la verosimilitud -2	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Sólo intersección	109,793			
Final	12,823	96,970	2	0,000

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

En todos los casos, el valor del p es menor que 0,05, y el estadístico de Chi-cuadrado tiene un valor de 96.970. Entonces, se determina la presencia del impacto de la gestión logística en el compromiso de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Tabla 16

Prueba de bondad de ajuste entre las variables y dimensión.

	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Pearson	0,125	2	0,940
Desviación	0,238	2	0,888

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Se puede observar que el p valor > 0,05, lo cual quiere decir que la gestión logística en el compromiso se concuerda al modelo de regresión logística ordinal.

Tabla 17

Estimaciones de parámetro

		Estimación	Desv. Error	Wald	gl	Sig.	Intervalo de confianza al 95% Límite inferior	Límite superior
Umbral	[Compromiso 1 = 1]	-5,869	0,872	45,266	1	0,000	-7,578	-4,159
	[Compromiso 1 = 2]	-0,610	0,359	2,894	1	0,089	-1,314	0,093
Ubicación	[Gestión Logística 1=1]	-7,715	1,070	51,951	1	0,000	-9,813	-5,617
	[Gestión Logística 1=2]	-3,240	,696	21,681	1	0,000	-4,603	-1,876
	[Gestión Logística 1=3]	0 ^a	.	.	0	.	.	.

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Con base en las evidencias obtenidas se visualiza que la administración logística está en nivel deficiente (Wald = 51.951 > 4; sig. = ,000 < 0,05), es predictor de compromiso en nivel deficiente (Wald = 45.266; sig. =,000 < 0,05).

Tabla 18

Prueba Pseudo R cuadrado.

Pseudo R cuadrado	
Cox y Snell	0,624
Nagelkerke	0,718
McFadden	0,480

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Se puede apreciar que el compromiso depende al 71.8% de la gestión logística.

Contrastación de la tercera hipótesis específica

Dentro de los alcances de la presente investigación, se definió el objetivo general el siguiente: Determinar la influencia de la gestión logística en el devengado, en un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.; entonces, es

necesario realizar la verificación de la suposición general, asumiendo los supuestos sucesivos:

H₀: No existe influencia de la gestión logística en el devengado de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

H₁: Existe influencia de la gestión logística en el devengado de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Tabla 19

Información de ajuste de los modelos.

Modelo	Logaritmo de la verosimilitud -2	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Sólo intersección	63,093			
Final	17,218	45,876	2	0,000

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

En todos los casos, el valor del p es menor que 0,05, y el estadístico de Chi-cuadrado tiene un valor de 45.876. Consecuentemente, se determina la presencia del impacto de la gestión logística en el devengado de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Tabla 20

Prueba de bondad de ajuste entre las variables y dimensión.

	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Pearson	1,923	2	0,382
Desvianza	2,904	2	0,234

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Se puede notar que el valor de p es mayor que 0,05, lo que sugiere que la gestión logística en el devengado se adecua al modelo de regresión logística ordinal.

Tabla 21*Estimaciones de parámetros*

Estimación	Desv. Error	Wald	gl	Sig.	Intervalo de confianza al 95%		
					Límite inferior	Límite superior	
Umbral [Devengado 1 = 1]	-4,670	0,706	43,781	1	0,000	-6,053	-3,287
[Devengado 1 = 2]	-1,034	0,389	7,057	1	0,008	-1,797	-0,271
Ubicación [Gestión Logística 1=1]	-4,385	0,792	30,677	1	0,000	-5,936	-2,833
[Gestión Logística 1=2]	-1,628	0,499	10,628	1	0,001	-2,607	-0,649
[Gestión Logística 1=3]	0 ^a	.	.	0	.	.	.

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Sobre la base de los resultados alcanzados de estimaciones de parámetros, se visualiza que la gestión logística está en nivel deficiente ($Wald = 30.677 > 4$; sig. = ,000 < 0,05), es predictor del devengado en nivel deficiente ($Wald = 43.781$; sig. = ,000 < 0,05).

Tabla 22*Prueba Pseudo R cuadrado*

Pseudo R cuadrado	
Cox y Snell	0,371
Nagelkerke	0,432
McFadden	0,237

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Se puede observar que el devengado depende al 43,2% de la gestión logística.

Contrastación de la cuarta hipótesis específica

Dentro de los alcances de la presente investigación, se definió el objetivo general el siguiente Determinar la influencia de la gestión logística en el giro, en un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.; en tal sentido, es necesario realizar la verificación de la suposición general, asumiendo los supuestos sucesivos:

H₀: No existe influencia de la gestión logística en el giro de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

H₁: Existe influencia de la gestión logística en el giro de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Tabla 23

Información de ajuste de los modelos.

Modelo	Logaritmo de la verosimilitud -2	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Sólo intersección	59,565			
Final	21,655	37,910	2	0,000

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

En todos los casos, el valor del p es menor que 0,05, y el estadístico de Chi-cuadrado tiene un valor de 37.910. Por lo cual, se determina la presencia de la influencia de la gestión logística en el giro de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Tabla 24

Prueba de bondad de ajuste entre las variables y dimensión.

	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Pearson	4,524	2	0,104
Desviación	6,578	2	0,037

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Se aprecia que el p valor > 0,05, lo que significa que la gestión logística en el giro se ajusta al modelo de regresión logística ordinal.

Tabla 25

Estimaciones de parámetros

	Estimación	Desv. Error	Wald	gl	Sig.	Intervalo de confianza al 95%	
						Límite inferior	Límite superior
Umbral [Giro 1 = 1]	-3,306	0,534	38,402	1	0,000	-4,352	-2,260

	[Giro 1 = 2]	-0,537	0,353	2,318	1	0,128	-1,229	0,154
Ubicación	[Gestión Logística 1=1]	-3,573	0,663	29,034	1	00,000	-4,872	-2,273
	[Gestión Logística 1=2]	-1,003	0,463	4,680	1	0,031	-1,911	-0,094
	[Gestión Logística 1=3]	0 ^a	.	.	0	.	.	.

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

De las evidencias obtenidos se percibe que la administración logística está en nivel deficiente (Wald = 29.034 > 4; sig. = ,000 < 0,05), predice del giro en nivel deficiente (Wald = 38.402; sig. = ,000 < 0,05).

Tabla 26

Prueba Pseudo R cuadrado

Pseudo R cuadrado	
Cox y Snell	0,318
Nagelkerke	0,363
McFadden	0,184

Nota: Resultados obtenidos mediante el SPSS V.26

Se logra poner en evidencia que el giro estriba al 36.3% de la gestión logística.

V. DISCUSIÓN

En esta sección de la tesis se procede a plantear una discusión, después de haber culminado con los resultados del estudio se considera como punto de partida el objetivo general: Determinar la influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal, en un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Se presentan los resultados que van de la mano con el análisis inferencial, los cuales arrojaron un mayor valor en todos los casos. De acuerdo con ello, se puede mencionar que la ejecución presupuestal depende de un 52,3% de la gestión logística. Ello quiere decir que, cuando una institución presenta una planificación adecuada de sus actividades, podrá alcanzar el éxito en el tiempo pactado se menciona que esta relación que se establece entre las variables es muy importante; debido a que los resultados que arroja la primera variable resaltan la esencialidad del cumplimiento de los objetivos, se puede entender que la gestión logística cumple un rol esencial, para que toda ejecución del gasto público se concrete; ya que ellos brindan los insumos necesarios para los proyectos.

Se puede decir que el 43,4% sostiene que la gestión logística tiene un nivel regular. Ello demuestra que la mayoría posee debilidades en la aplicación de las funciones del manejo de flujo de bienes y servicios; debido a que los procesos deben partir desde la compra de los insumos con los proveedores hasta que el producto terminado llegue a manos de los clientes, por esta naturaleza se debe considerar que todos los procesos logísticos son importantes y se debe cuidar y monitorear cada uno de ellos, incluyendo el proceso de transformación; del mismo modo, el 47,5% menciona que la ejecución de los presupuestos también tiene un nivel regular; quiere decir que la mayoría no cumple con el presupuesto público brindado; es decir, queda el mecanismo, a través del cual las entidades del gobierno gastan los recursos públicos, no alcanzan los objetivos pertinentes en el tiempo deseado.

Estos resultados son semejantes con los Martínez (2023), quien concluyó que la satisfacción laboral al 43.7% depende de la gestión logística (P valor < 0.05). Lo que demuestra la influencia de la gestión logística en la satisfacción de los usuarios de la comuna del Callao, 2022.

Son discordantes con lo planteado por Cabral et al. (2020), quienes mencionan que el objetivo es adaptar la estrategia a la gestión de la cadena logística de la institución; debido a que cada entidad tiene sus problemáticas identificadas y una solución que presenta sería en el rubro de la minería, los resultados pueden mencionar que el análisis técnico de la matriz SWAT y el diagrama de flujo de procesos logísticos muestran que las estrategias logísticas de su cadena no han contribuido a una mejora de los inventarios; tampoco a tener un transporte adecuado; ya que llegan con mermas y daños a las cajas, algunos de los pedidos han aumentado, así se puede verificar que la eficiencia de los procesos estratégicos dependen de cada situación comercial de las organizaciones.

Además, de manera teórica, es concordante con Krajewski et al. (2013), quien menciona que el objetivo es adaptar la estrategia a la gestión de la cadena logística de la institución; debido a que cada entidad cuenta con sus problemáticas identificadas y una solución que presenta sería en el rubro de la minería, los resultados pueden mencionar que el análisis técnico de la matriz y el diagrama de flujo de procesos logísticos muestran que las estrategias logísticas de su cadena no han contribuido a una mejora de los inventarios, tampoco a tener un transporte adecuado; ya que llegan con mermas y daños a las cajas, algunos de los pedidos han aumentado, así se puede verificar que la eficiencia de los procesos estratégicos dependen de cada situación comercial de las organizaciones.

Respecto del primer objetivo específico, se observa que la variabilidad de la certificación depende al 14,3% de la gestión logística. Quiere decir que es importante la secuencia de actividades planificadas, para controlar y aplicar las estrategias de almacenamiento y distribución de manera eficiente, para que los bienes puedan partir del centro de distribución hasta el consumidor final, con el objetivo de mantener satisfechos a los usuarios y suplir sus necesidades; también se puede incluir procesos operativos, para intervenir durante la ejecución y mejorar el tiempo.

También el 43.4% manifiesta que la gestión logística es regular y el 42.4% menciona que guarda un nivel regular. Es decir, la mayoría no aplica las actividades administrativas planteadas por los líderes; de la misma forma se puede verificar problemas en los procesos de adquisición de los insumos.

Asimismo, Mora (2012) menciona que la gestión logística debe estar conformada por una serie de acciones, para garantizar que los insumos lleguen al consumidor final o a la institución para su procesamiento.

Del mismo modo, se puede obtener resultados positivos, aplicando una gestión administrativa que garantice los procedimientos y cuente con el crédito suficiente, para abastecer los insumos a las instituciones, asegurando su distribución; también se puede mencionar que el gobierno emplea sistemas de presupuestos, para asignar los recursos correspondientes a los funcionarios; de esa manera, garantiza la defensa nacional y el respaldo de los demás ministerios, para cumplir con los objetivos y programas requeridos.

Estos resultados concuerdan con las ideas de Salas (2022), quien plantea que el efecto de la variable es de 58,6%, que incide en la gestión presupuestaria, concluyendo que el control del ambiente tiene repercusión directa sobre la gestión de los presupuestos de un instituto de oftalmología en la Ciudad de Lima, verificando que el 44,9% afecta a los presupuestos; quiere decir que la contratación que se realiza para contar con los insumos necesarios debe estar directamente relacionada con los objetivos y con los recursos necesarios, para adquirirla; de esa manera, la gestión logística y de abastecimiento podrán garantizar el funcionamiento de dicha institución; también se busca que contribuya a realizar procesos eficientes.

Del mismo modo, aborda las ideas Arboleda (2020), quien plantea que hay una relación importante entre la gestión logística y la eficiencia de los servicios, en un centro médico del Ecuador, sobre cuya base se comparte una relación moderada del 0,609.

Quiere decir que, cuando el proceso de la cadena de suministros tiene actividades específicas y estrategias adecuadas, se puede lograr el éxito en el manejo de los insumos, para que la institución quede con los recursos solicitados en el tiempo previsto. Además, se busca que esta se convierta en una oportunidad, para que el presupuesto se gaste, sobre la base de un compromiso con los objetivos institucionales para poder cumplir con los plazos establecidos.

Por eso nace la importancia de poder considerar a los funcionarios en la elaboración del POA, el cual frecuentemente deben distribuir los recursos y cumplir

las actividades, ejecutando de manera eficiente en cada una de las unidades, también se suma el trabajo de los colaboradores para lograr los objetivos.

Se observa que el 43.3% de los trabajadores aprecia que la gestión logística es regular y el 52.3% de los cuestionados sostiene que el compromiso es regular. Se menciona que se debe considerar la norma para cumplir los requisitos y no tener dificultades en los almacenes administrados por instituciones públicas. Por eso se debe tener conocimiento de los criterios y procesos, para materializar las responsabilidades sin salirse de las normas de operaciones del Estado; también se busca que los almacenes se encuentren ordenados; de esa manera, el tráfico de los recursos no complique los métodos aplicados para la conservación de estos; también se buscan que estos tengan especificaciones técnicas de abastecimiento y distribución.

El nivel excelente demuestra que cuando se le brinda una conformidad a los bienes y servicios, se pueden aprobar de manera eficiente los procesos y registrarlos en el debido documento, para un seguimiento al momento de realizar los devengados. Se sugiere que las entidades deben plantear mecanismos, para realizar un seguimiento a los procesos que devengan

Estas apreciaciones con Segura (2023), quien postula que la planificación del ámbito operativo, dentro de una institución y la ejecución de los presupuestos, influye de manera importante sobre los procesos administrativos de la región Pasco. Sostiene que la planificación y los cuadros de necesidades deben ir de la mano, para que las áreas cuenten con los recursos necesarios y apliquen las actividades en base a los objetivos planteados dentro de esta planificación sin dejar de lado las normas.

Almeida y Cabezas (2021) también proponen que el grado de incidencia que tiene el sistema logístico en la rentabilidad de una organización, garantiza que este pueda cumplir con las actividades; debido a que les proporciona los insumos y recursos ineludibles, así continuar sus operaciones; de esa manera, sus resultados son concretos y cumplen sus compromisos en los tiempos deseados.

En concordancia con estos resultados, desde el enfoque conceptual, Mora (2014) sostiene que la compra y de equipos y materiales son importantes, para lograr los objetivos organizacionales; por eso la logística es una actividad de suma importancia en los procesos administrativos de una institución, ya que ahí figuran

las programaciones de las compras y ventas y, sobre todo, el aprovechamiento de materiales e insumos, los cuales figuran en la planificación; esta información se comparte con almacén y cada una de las áreas según sus necesidades

En el tercer objetivo específico se puede observar que el devengado pende al 43,2% de la gestión logística. Por otro lado, quiere decir que la promoción de los procesos logísticos ayuda a desarrollar la visión de la institución, debido a que sus procesos van diseñados sobre la base de los recursos con los que cuenta la organización. Del mismo modo, se propone que estos procesos logísticos deben involucrar a toda la cadena de aprovisionamiento, debido a que se puedan mejorar los procesos y contar con los insumos en un tiempo más reducido que el previsto. Por eso se requiere la liberación de los certificados de créditos en base a los presupuestos; estas existencias ayudan a que la institución pueda negociar con sus proveedores y obtener precios más favorables.

En este sentido concuerda Tasayco (2021), quien sostiene que la gestión logística incide de manera eficiente en la ejecución de los presupuestos de las redes de salud de Lima Sur. Para eso presentan una dependencia de las variables dirección de redes integradas, según los resultados se puede verificar que el 70,1% menciona que hay deficiencias en los procesos logísticos y de compras, logrando que el abastecimiento sea inconsistente, según los inventarios del DIRIS, se menciona que existen problemas constantes en la distribución de recursos en estos ministerios, debido a que hay una negativa en el gasto de los presupuestos y los compromisos de devengado y pagos que puedan proporcionar en un tiempo prudente.

Respecto del cuarto objetivo específico, se tiene que se puede observar que el devengado depende al 43,2% de la gestión logística. Sostiene que se deben cumplir con las actividades planificadas, sobre la base de un monitoreo constante, para generar inventarios que vayan de acuerdo con los gastos y necesidades de las áreas; también se debe considerar los procesos de producción y movimientos de información que puedan suplir los gastos planificados. Se puede mencionar que la organización plantea procedimientos consecutivos de monitoreo de costos, para abastecer en el tiempo adecuado. También sirve para tomar acciones ligadas a los objetivos que brindan mayores beneficios, para la liberación de los certificados en

las aduanas; sobre esta base se puede ejecutar gastos con menor importe en estos pagos.

Se coincide con Guibert (2020), quien sostiene que existe una incidencia positiva sobre la gestión logística y en los presupuestos de las obras públicas; por eso se recomienda que la mejor forma de optimizar cada proceso de la logística es realizar un monitoreo constante.

VI. CONCLUSIONES

Primera: El estudio llegó a la conclusión de que, de acuerdo con el objetivo general establecido, se cumplirá que la ejecución presupuestal depende al 52,3% de la gestión logística (Pvalor < 0.05). De lo que se infiere que existe influencia de la gestión logística sobre la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Segunda: En la perspectiva del objetivo específico 1 se comprobó que la certificación pende al 14,3% de la gestión logística (Pvalor < 0.05). Se puede deducir que la gestión logística tiene un impacto en la certificación de un organismo encargado de la administración de bienes en la ciudad de Lima en el año 2023.

Tercera: Respecto del segundo objetivo específico, se determinó que el compromiso depende el 71.8% de la gestión logística (Pvalor < 0.05). Lo cual evidencia la presencia de la influencia de la gestión logística sobre el compromiso de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Cuarta: En atención del objetivo específico 3, se comprobó que el devengado depende al 43,2% de la gestión logística (Pvalor < 0.05). Esto sugiere que la forma en que se gestiona la logística tiene un impacto en los ingresos generados por un organismo encargado de la administración de bienes en la ciudad de Lima, en el año 2023.

Quinta: En torno del objetivo específico 4, se comprobó que el pago depende al 43.2% de la gestión logística (Pvalor < 0.05). Lo cual muestra la presencia de la influencia de la gestión logística sobre el giro de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

VII. RECOMENDACIONES

Primera: Se recomienda establecer un plan estratégico de logística, acorde con lo precisado en la Resolución N°035-2022/SBN, que defina de forma precisa los objetivos y metas de la gestión logística y la ejecución presupuestal en la entidad. Este plan debe contemplar la asignación de recursos, los plazos de implementación y los indicadores de rendimiento para evaluar el progreso y los resultados obtenidos.

Segunda: Se recomienda que la unidad de abastecimiento genere un sistema de gestión para optimizar los procesos logísticos, esto implica la integración de todas las etapas, desde la adquisición de bienes y servicios hasta la entrega final. El sistema debe incluir herramientas, para el seguimiento de pedidos, la gestión de inventario y la coordinación con proveedores, mediante un aplicativo, utilizando el expediente electrónico acorde con la política de gobierno digital aprobado mediante Decreto Supremo N° 029-2021-PCM que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gobierno Digital, y establece disposiciones sobre las condiciones, requisitos y uso de las tecnologías y medios electrónicos en el procedimiento administrativo que aprueba la Ley de Gobierno Digital.

Tercera: Se recomienda realizar un control riguroso del gasto estableciendo controles sobre el gasto público; así mismo, realizar un seguimiento detallado de los desembolsos presupuestarios, verificando que se ajusten a las normas y regulaciones establecidas, para finalmente implementar mecanismos de autorización y aprobación claros, evitando gastos innecesarios o no autorizados, según la Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado N° 27658.

Cuarta: Se recomienda implementar un sistema de monitoreo y evaluaciones; es decir, establecer un sistema que permita hacer un seguimiento continuo de los indicadores clave de desempeño, en la gestión logística y la

ejecución presupuestal concordante con el Plan Operativo Institucional de metas anuales 2023 aprobado mediante Resolución N° 0076-2022/SBN-GG. Esto ayudará a identificar desviaciones, evaluar el cumplimiento de los objetivos y realizar ajustes cuando sea necesario. Además, se deben establecer mecanismos de retroalimentación, para recopilar opiniones y sugerencias de los usuarios finales y otros actores involucrados.

Quinto: Se recomienda que la unidad de recursos humanos programe capacitaciones para el periodo 2024 del personal encargado, sobre la gestión logística y presupuestaria, proporcionando capacitaciones, sobre la mejora de las habilidades y conocimientos necesarios, para desempeñar sus funciones de manera efectiva, manteniendo actualizado las prácticas en gestión logística y presupuestal.

REFERENCIAS

- Almeida, E. y Cabezas, G. (2021). *Incidencia de la gestión logística e inventarios en la rentabilidad de la institución Disprovef Ecuador sa en la ciudad de Guayaquil* [Bachelor's thesis, Universidad Guayaquil].
- Álvarez P. y Álvarez M. (2020). *Presupuesto por resultados y presupuesto participativo*. Instituto Pacifico S.A.C.
- Álvarez, G., Zurita, I. y Álvarez, J. (2020). Sistema de control interno como herramienta de optimización de los procesos financieros de la institución Austroseguridad Cía. Ltda. *Dominio de las Ciencias*, 6(1), 429-465.
- Anessi-Pessina, E., Barbera, C., Langella, C., Manes-Rossi, F., Sancino, A., Sicilia, M., y Steccolini, I. (2020). Reconsidering public budgeting after the COVID-19 outbreak: key lessons and future challenges. *Journal of Public Budgeting, Accounting and Financial Management*, 32(5), 957–965. <https://doi.org/10.1108/JPBAFM-07-2020-0115>.
- Arias, A. (2020). Gestión de Aprovisionamiento adaptado a MyPEs Comercializadoras de Productos de Consumo Masivo para incrementar las Utilidades Operacionales en Lima, Perú. *Neumann Business Review*, 6(1), 27-53. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8181160>.
- Armendáriz, E., y Carrasco, H. (2019). El gasto en inversión pública de América Latina: Cuánto, quién y en qué. Santiago de Chile: Banco Interamericano de Desarrollo. https://publications.iadb.org/publications/spanish/viewer/El_gasto_en_inversi%C3%B3n_p%C3%BAblica_de_Am%C3%A9rica_Latina_Cu%C3%A1nto_qui%C3%A9n_y_en_qu%C3%A9.pdf
- Almestar Paz, C. D. (2021). Descripción de la gestión logística de la institución Agroindustrial Beta Chulucanas-2020. [Tesis de bachiller, Universidad César Vallejo] https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/54582/B_Almestar-PCD-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Arboleda, G. (2020). *Gestión logística y eficiencia en el servicio de emergencia obstétrica del Centro de Salud Valencia, Ecuador-2020* [Tesis maestría, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/67269>

- Cabral, D., Souza, Q. y Vieira, Z. (2020). Strategy in the logistics management of the supply chain: a multi-case study with solution companies for the mining sector/estratégia na gestão logística da cadeia de suprimentos: um estudo multicaso com instituições de soluções para o setor de mineração/estrategia en la gestión logística de la cadena de suministro: un estudio multi caso con instituciones de soluciones para el sector minero. *Revista De Gestao, Financas E Contabilidade*, 10(3), 149-166.
- Chávez, E. (2019). La ejecución presupuestal de ESSALUD del Perú como un instrumento de gestión. *Pensamiento Crítico*, 24(1), 103-120. <https://revistasinvestigacion.unmsm.edu.pe>
- Clares, J. y Cambrón, A. (2018). Desarrollo y asentamiento del vídeo bajo demanda (VOD) en España: el caso de Filmin. *Profesional de la Información*, 27(4), 909-920. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6527092>
- Diario "El Comercio". (2018). Buenas Prácticas en compras públicas, ¿Son posibles? Diario El Comercio. Obtenido de <https://elcomercio.pe/economia/buenas-practicas-obras-publicas-son-posibles-noticia-515394>
- Díaz, H., García y N. Porcell (2008). Las Pymes: costos en la cadena de abastecimiento. *Revista Escuela de Administración de Negocios*, mayo-agosto 63: 5-22. <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=20611455002>
- García, R. (2020). Gestión logística en las instituciones universitarias públicas de la costa oriental del lago. *Revista Enfoques*, 4(14), 108-122. <https://doi.org/10.33996/revistaenfoques.v4i14.84>
- Gianakis, G. (1996). Integrating Performance Measurement and Budgeting. In A. Halachmi and G. Bouckaert (eds.), *Organizational Performance and Measurement in the Public Sector. Toward Service, Effort and Accomplishment Reporting*. Westport: Quorum Books.
- González, A., Aponte, B., González, A. y Vasquez, F. (2018). Procesos de negocio de la cadena de suministro avícola. *Revista Venezolana de gerencia*, 23(82), 479-495.
- Guamantario, J. E. M., Zurita, I. N., y Álvarez, J. C. E. (2020). Evaluación y medición del principio del devengado en el sector público no financiero del Ecuador. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria Koinonía*,

- Guibert, E. (2020). *La gestión logística y su influencia en el proceso de ejecución de obra de un Centro Integrado en el Alto Trujillo–2019* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/45231>
- Jones, R., y Pendlebury, M. (2000). *Public Sector Accounting*. Sixth Edition. Pearson Education. <https://www.perlego.com/book/812326/public-sector-accounting-pdf>
- Hernández, R., Fernández, C., y Baptista, P. (2014). Definición del alcance de la investigación que se realizará: exploratorio, descriptivo, correlacional o explicativo. In *Metodología de la investigación*. (Vol. 6).
- Herrera, G., y Marrugo, H. (2017). Modelo de planificación para la cadena de aprovisionamiento en una institución del sector plástico. *Revista Espacios*, 38(53).
- Hurtado, F. (2018). *Gestión logística*, Fondo Editorial de la UIGV primera edición I. <http://repositorio.uigv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.11818/3513/GESTION%20LOGISTICA.pdf?sequence=3>
- Krajewski, L., Ritzman, L. y Malhotra, M. (2013). *Administración de operaciones, procesos y cadenas de valor* (8ª ed.). Pearson.
- López, M. (2018). *Nueva Ley de Contrataciones del Estado y su efecto en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Provincial de San Martín año 2016*. [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo] https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/16672/L%c3%b3pez_LMA.pdf?sequence=1&disAllowed=y.
- Macías, R. G., Ramírez, O. E. G., y Marmolejo, I. S. (2020). Gestión logística en almacén con análisis ABC. *Ingenio y Conciencia Boletín Científico de la Escuela Superior Ciudad Sahagún*, 7(14), 39-46.
- Manikas, A., Lynn, J., y Hoskins, K. (2020). A review of operations management literature: a data-driven approach. *International Journal of Production Research*, 58(5), 1442–1461. <https://doi.org/10.1080/00207543.2019.1651459>
- Masaquiza, T., Palacios, A. y Moreno, K. (2020). Gestión Administrativa y ejecución presupuestaria de la Coordinación Zonal de Educación-Zona 3. *Revista Científica UISRAEL*, 7(3), 51-65. <https://doi.org/10.35290/rcui.v7n3.2020.305>

- Martínez, A. (2023). *Gestión logística en la satisfacción laboral de los trabajadores en una municipalidad distrital de la provincia del Callao, 2022* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/107447>
- MEF. (2019). Ministerio de Economía y Finanzas. <https://apps5.mineco.gob.pe/transparencia/Navegador/default.aspx>
- Ministerio de Economía y Finanzas (2022). Consulta Amigable. MEF. [http://apps5.mineco.gob.pe/transparencia/mensual/Navegar_6.aspx?y=2016 yap=ActProy](http://apps5.mineco.gob.pe/transparencia/mensual/Navegar_6.aspx?y=2016&yap=ActProy)
- MEF (2021) Ministerio de Economía y Finanzas, “Glosario de Inversión Pública” <https://www.mef.gob.pe/es/glosario-de-inversion-publica>.
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2020). Ejecución presupuestal. Recuperado <https://www.mef.gob.pe/es/presupuestoporresultados/instrumentos/programas-presupuestales>
- Molinillo, S. (2020). *Distribución comercial aplicada*. ESIC.
- Moreno, Y., Zamora, K., Casco, K. y Manzanares, J. (2018). Incidencia de la evasión del impuesto cuota fija y basura domiciliar en la ejecución presupuestaria de la alcaldía municipal y la administración de rentas Estelí para el año 2016. *Revista Científica de FAREM-Estelí*, (28), 3-12.
- Nunca J. (2020). Diario Gubernamental. Lima: Instituto Pacífico S.A.C.
- Nunkoo, R. (2018). Operations Management in the. *Annals of Tourism Research*, 37(1), 272–273. <https://doi.org/10.1016/j.annals.2009.10.008>
- Pontarollo, N. (2019). Institutions, public policies and development. *Revista economía y política*. <https://www.redalyc.org/jatsRepo/5711/571162031001/571162031001.pdf>
- Quispe, J. (2018). *Evaluación de la ejecución presupuestaria y su incidencia en el logro de metas presupuestales y objetivos institucionales de la municipalidad distrital de Umachiri en los procesos 2014-2015*. [Tesis de maestría, Universidad Nacional del Altiplano]. http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/3257/Quispe_Javier_Hidalgo.pdf?sequence=1&isAllowed=y.
- Raghunandan, M., Ramgulam, N., y Raghunandan-Mohammed, K. (2012). Examining the behavioural aspects of budgeting with particular emphasis on

- public sector/service budgets. *International Journal of Business and Social Science*, 3(14). <https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/32416700/prin2-with-coverpagev2.pdf?Expires=1642042172&Signature=fm>
- Ramírez, S. B. F., Cobas, N. P., y Fuentes, M. A. (2022). La gestión logística con enfoque de proceso en la Universidad de Holguín: Estrategias de mejora. *RILCO: Revista de Investigación Latinoamericana en Competitividad Organizacional*, (13), 1-16.
- Reinoso-Vaquerizo, Y., y Pincay, D. (2020). Analysis of the budget execution in the Municipal Local Government of Cantón Simón Bolívar. *Digital Publisher*, 5(2), 14-30. <https://doi.org/10.33386/593dp.2020.2.162>
- Rodríguez, L. (2019). Institucionalidad de los bienes públicos: aproximación a las experiencias del Perú, Chile y Colombia. *Revista de Derecho*, 20(1), 79-114.
- Rodrigues, H. S., Alves, W., y Silva, A. (2020). The impact of lean and green practices on logistics performance: A structural equation modelling. *Production*, 30, e20190072. <https://doi.org/10.1590/0103-6513.20190072>
- Rodríguez, S., López, J., Pantoja, V. y Gómez, J. (2017). Modelo de simulación dinámica para evaluar el impacto ambiental de la producción y logística inversa de las llantas. *Ingeniería y desarrollo*, 35(2), 357-381.
- Salas, D. (2022). *Control previo y su incidencia en la gestión presupuestaria del Instituto Nacional de Oftalmología de Lima, 2021* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/100232>
- Salas, J. (2022). Estudio sobre la ejecución presupuestal y su incidencia en el desarrollo social del Distrito de Turbo, Antioquia. <https://repository.unad.edu.co/handle/10596/48699>
- Salas, M. (2021). Gobierno Regional de Arequipa 2005-2018: Ejecución presupuestal y de proyectos de desarrollo y gestión de los sectores educación y salud. Un caso de gestión de gobierno subnacional en el Perú. *Illustro*, 12(1), 42-78.
- Sánchez, G. (2020). *Los procedimientos dinámicos de contratación pública y su impacto en la ejecución presupuestaria de la Institución Eléctrica Ambato Regional Centro Norte SA* [Master's thesis].
- Sánchez, H. y Reyes, C. (2017). *Metodología y diseños en la investigación científica* (5ta. ed.). Business Support Aneth S.R.L.

- Segura, J. (2023). *Planificación operativa institucional en la ejecución presupuestal en los administrativos de una unidad ejecutora de la Región Pasco* [Tesis de maestría] Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/110788>
- Soto Blanco, A. (2021). *Sistema de modelos para la predicción de pago de cuotas anticipadas a préstamos/modelos de “mejor próxima oferta” en productos bancarios*. <https://hdl.handle.net/10669/84558>.
- Surianti, M., y Dalimunthe, A. R. (2015). The implementation of performance based budgeting in the public sector (Indonesia case: A literature review). *Research Journal of Finance and Accounting*, 6(12), 198-210. <https://citeseerx.ist.psu.edu/viewdoc/download?doi=10.1.1.934.1815yrep=rep1ytype=pdf>.
- Taiña, A., Layme, M. y Layme, W. (2020). El control interno y la ejecución del presupuesto público en el gobierno regional de Madre de Dios. *Ceprosimad*, 8(2), 06-12.
- Taiña, A., Layme, M. y Layme, W. (2020). El control interno y la ejecución del presupuesto público en el gobierno regional de Madre de Dios. *Ceprosimad*, 8(2), 06-12.
- Tasayco, V. (2021). *Gestión logística y su incidencia en la ejecución presupuestal de la Dirección de Redes Integradas de Salud-Lima Sur 2021* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/99372>
- Turner, K., Idrobo, C., Desmarais, A. y Peredo, A. (2021). Soberanía alimentaria desde el territorio: aprovisionamiento, prácticas cotidianas y el papel de las mujeres afrocolombianas en el mantenimiento de sistemas alimentarios. *Jangwa Pana*, 20(1).
- Urbina Mancilla, A., y Zavaleta Meza, R. (2019). *Manual sobre presupuestación, ejecución y control del gasto público para España y Latinoamérica*. Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo.
- Valles, M., Villalobos, W. y Zavaleta, J. (2020). Gestión logística para mejorar la productividad en la institución agroindustria caraz sac. *Ingeniería: Ciencia, Tecnología e Innovación*, 7(2).

- Velarde, F. (2017). El control interno y proceso presupuestario y su influencia en la gestión por resultados de la Oficina de Administración de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima 2017. Perú: Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/13179/Velarde_RCF.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Yactayo Alanya, Y. D., y Alfaro Becerra, K. (2019). Nivel de Engagement en los colaboradores de la Municipalidad de Ate, Lima, 2019.
- Zurera, A. y Acosta, L. (2018). *Aprovisionamiento y almacenaje de alimentos y bebidas en el bar. HOTR0208*. IC Editorial.

ANEXOS

Anexo 1. Matriz de consistencia

Matriz de consistencia									
Título: Gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023									
Autor:									
Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables e indicadores						
<p>Problema General:</p> <p>¿Cuál es la influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023?</p> <p>Problemas específicos</p> <p>¿Cuál es la influencia de la gestión logística en la certificación de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023?</p> <p>¿Cuál es la influencia de la gestión logística en el compromiso de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023?</p> <p>¿Cuál es la influencia de la gestión logística en el devengado de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023?</p> <p>¿Cuál es la influencia de la gestión logística de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023?</p>	<p>Objetivo general:</p> <p>Determinar la influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <p>Determinar la influencia de la gestión logística en la certificación de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.</p> <p>Determinar la influencia de la gestión logística en el compromiso de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.</p> <p>Determinar la influencia de la gestión logística en el devengado de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.</p> <p>Determinar la influencia de la gestión logística en el giro de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.</p>	<p>Hipótesis general:</p> <p>Existe influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.</p> <p>Hipótesis específicas:</p> <p>Existe influencia de la gestión logística en la certificación de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.</p> <p>Existe influencia de la gestión logística en el compromiso de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.</p> <p>Existe influencia de la gestión logística en el devengado de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.</p> <p>Existe influencia de la gestión logística en el giro de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.</p>	Variable independiente: Gestión logística			<p>Escala: Ordinal</p> <p>Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)</p> <p>Deficiente 28 - 65 Regular 66 - 102 Eficiente 103 - 140</p>			
			Dimensiones				Indicadores		Ítems
			Aprovisionamiento	Planificación			1		
				Seguimiento			2		
				Pedidos			3-4		
				Transporte			5		
			Almacenamiento	Almacenaje			6		
				Preparación de pedidos/órdenes			7,8,9		
			Distribución	Optimización de los procesos			10,11		
				Despacho			12,13, 14		
				Demanda			15, 16		
				Reparto			17, 18		
							Plazos de entrega		19,20,21
			Variable independiente: Ejecución presupuestal						
			Dimensiones				Indicadores		Ítems
Certificación	Procedimiento de certificación		1						
	Asignación, modificación y anulación de certificaciones		2, 3, 4						
	Programación de metas físicas		5, 6						
	Elaboración de procesos presupuestarios		7, 8						
	Programación de crédito presupuestario		9						
Compromiso	Procedimiento de compromiso		10, 11						
	Cumplimiento de normativa		12						
	Financiamiento del compromiso		13						
Devengado	Procedimiento de devengado		14						
	Cumplimiento de normativa		15						

				Verificación de ingresos de bienes y servicios	16		
				Reconocimiento de devengados	17		
				Responsabilidad administrativa	18		
				Ejecución a nivel devengado	19, 20		
			Giro	Procedimiento de pagos	21		
				Cumplimiento de normativa	22, 23		
				Obligaciones no devengadas	24 25		
				Ejecución de gastos a nivel pagado	26, 27		
Nivel - diseño de investigación	Población y muestra	Técnicas e instrumentos		Estadística a utilizar			
Tipo de investigación: Básica Nivel: Explicativo Diseño: No experimental de corte y transversal Método: Hipotético – deductivo Enfoque: Cuantitativo	Población: Está constituido por 310 trabajadores. Muestra: 100 trabajadores de una entidad pública.	Variable independiente: Gestión logística Técnicas: Encuesta Instrumentos: Cuestionario Autor: Díaz, et al. (2008) Año: 2023 Monitoreo: Individual Ámbito de Aplicación: A trabajadores de una entidad pública del Callao.		DESCRIPTIVA: Análisis descriptivo simple <ul style="list-style-type: none"> - Presentación en tablas de frecuencia y figuras - Interpretación de los resultados - Conclusiones INFERENCIAL: Contrastación de hipótesis: Mediante el estadístico Rho de Spearman			
		Variable independiente: Ejecución presupuestal Técnicas: Encuesta Instrumentos: Cuestionario Autor: Ley N° 28411 y el DL N° 1440 además lo citado por Urbina y Zavaleta (2019) Año: 2023 Monitoreo: Individual Ámbito de Aplicación: A trabajadores de una entidad pública.					

Anexo 2. Tabla operacionalización de las variables

Variables de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
Variable 1 Gestión logística	Díaz, et al. (2008) precisó que es la identificación tres principales en la cadena de suministro: provisión, producción y distribución. Aunque insinúan la integración de todos los participantes de la cadena de suministro, los autores sólo estudian las partes susceptibles de costeo dentro de ésta, dejando a un lado la importancia de la gestión para mejorar el desempeño logístico de la cadena de suministro	Gestión logística cuenta con tres dimensiones: Aproveccionamiento, almacenamiento y Distribución Indicadores: presenta 11 indicadores. Escala de valoración: escala ordinal, tipo Likert.	Aproveccionamiento	<ul style="list-style-type: none"> ● Planificación ● Seguimiento ● Pedidos ● Transporte ● Almacenaje 	Ordinal
			Almacenamiento	<ul style="list-style-type: none"> ● Preparación de pedidos/ ordenes ● Optimización de procesos 	Ordinal
			Distribución	<ul style="list-style-type: none"> ● Despacho ● Demanda ● Reparto ● Plazos de entrega 	Ordinal
Variable 2 Ejecución presupuestaria	Por lo expuesto en la Ley N° 28411 y el DL N° 1440 además lo citado por Urbina y Zavaleta (2019) explican que la Ejecución Presupuestal es la actividad progresiva de la administración gubernamental, en cumplimiento y asignación de metas y evaluado mediante resultados, en la que interviene esencialmente el talento humano, para el logro del	La ejecución presupuestaria: a través de 4 dimensiones que son: Certificación, compromiso, devengado y giro. Las cuales se descomponen en 18 indicadores. Asimismo, se aplicó un	Certificación	<ul style="list-style-type: none"> ● Procedimiento de certificación ● Asignación, modificación y anulación de certificaciones ● Programación de metas ● Elaboración de procesos presupuestales 	Ordinal

	objetivo y plan institucional, siendo sus procesos como: Certificación, compromiso, devengado y pago.	cuestionario de 28 ítems.			
			Compromiso	<ul style="list-style-type: none"> ● Procedimiento de compromiso ● Cumplimiento de la normativa ● Financiamiento del compromiso 	Ordinal
			Devengado	<ul style="list-style-type: none"> ● Procedimiento de devengado ● Cumplimiento de la normativa ● Verificación de ingresos de bienes y servicios ● Reconocimiento de devengados ● Responsabilidad administrativa ● Ejecución a nivel de devengado 	Ordinal
			Giro	<ul style="list-style-type: none"> ● Procedimiento de pagos ● Cumplimiento de la normativa ● Obligaciones no devengadas ● Ejecución de gastos a nivel pagado 	Ordinal

Anexo 3. Instrumentos de recolección de datos

CUESTIONARIO “GESTIÓN LOGÍSTICA”

Estimado docente, la presente forma parte de una investigación con la finalidad de obtener información sobre los procesos que se llevan a cabo acerca de la satisfacción del cliente interno de vuestra institución, no existen preguntas correctas e incorrectas y es de carácter anónimo. Se agradece su gentil colaboración, para lo cual debe considerar las siguientes posiciones.

5. Siempre (S)
4. Casi siempre (CS)
3. A Veces (AV)
2. Casi Nunca (CN)
1. Nunca (N)

OBJETIVO DE LA ENCUESTA:

Determinar la influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

CONSENTIMIENTO INFORMADO:

Su cooperación en este trabajo de investigación de maestría será muy valiosa, el grado de respuesta de acuerdo a los aspectos citados se realizará marcando cada ítem del instrumento según corresponda para su afirmación. Esta encuesta es de carácter CONFIDENCIAL y de uso exclusivo para la investigación.

Sexo : a) Masculino b) Femenino

Nº	Pregunta	Escala de valoración				
		5	4	3	2	1
Dimensión 1: Aprovisionamiento						
1	Considera usted que la entidad planifica adecuadamente en cuadro multianual adquisición de bienes y servicios.					
2	Considera usted que la entidad realiza un control físico del inventario de los productos sin errores.					
3	Considera usted que la administración de las órdenes de compra, así como la re -evaluación de la fuente de suministro por parte del encargado de almacén.					
4	Considera usted que el proceso de revisar el inventario obsoleto empleando nivel de códigos es adecuado.					
5	Considera usted que la entidad adquiere materiales de calidad para ser entregado a las diferentes áreas usuarias.					
6	Considera usted que el desarrollo de cotizaciones previas a la adquisición de productos es responsabilidad de servicios y apoyo administrativo.					
Dimensión 2: Almacenamiento						
7	Considera usted que la ubicación del almacén de los productos de mayor rotación resulta colocar las mercancías.					
8	Considera usted que el procedimiento para la gestión de ingreso de productos resulta como elemento esencial la experiencia.					
9	Considera usted que la capacidad de almacenamiento está acorde con los requerimientos de abastecimiento.					
10	Considera usted que para ubicar los productos las condiciones que exige su resguardo, protección y manejo.					
11	Considera usted que la revisión frecuente del inventario versus los datos en el sistema es adecuada.					
Dimensión 3: Distribución						
12	Considera usted que el proceso de entrega de los bienes adquiridos se realiza de manera oportuna.					
13	Considera usted que se estima que el proceso de revisar frecuentemente los niveles de Stock vs el estimado (Pronóstico).					

14	Conoce usted si el área de almacén informa a las áreas usuarias los tiempos de despacho.					
15	Considera usted que las órdenes de los usuarios son atendidas completamente.					
16	Considera usted que los inventarios son actualizados para poder atender la demanda.					
17	Conoce usted si se realiza un seguimiento para verificar si se ha recibido todos los bienes solicitados.					
18	Considera usted que la acción del proveedor en cuanto al despacho cumple la totalidad de estándar solicitados por la entidad (tiempo, modo de transporte).					
19	Considera usted que se reportan los plazos de entrega antes de que los productos lleguen a su destino.					
20	Considera usted que la entrega de los productos se brinda en los plazos establecidos.					
21	El servicio y los productos que solicitan a la unidad de logística son detallados y entregados de conformidad que recibe.					

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

CUESTIONARIO “EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA”

A continuación, encontrará proposiciones sobre aspectos relacionados a su ambiente de trabajo. Cada una tiene cinco opciones para responder de acuerdo a lo que describa mejor su ambiente laboral. Lea cuidadosamente cada proposición y marque con un aspa (X) sólo una alternativa. Conteste todas las proposiciones. No hay respuestas buenas ni malas, son simplemente sus respuestas. Se agradece su gentil colaboración, para lo cual debe considerar las siguientes posiciones.

Escala de Likert:

- 5. Siempre (S)
- 4. Casi Siempre (CS)
- 3. Algunas veces (AV)
- 2. Casi nunca (CN)
- 1. Nunca (N)

OBJETIVO DE LA ENCUESTA:

Determinar la influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

CONSENTIMIENTO INFORMADO:

Su cooperación en este trabajo de investigación de maestría será muy valiosa, el grado de respuesta de acuerdo a los aspectos citados se realizará marcando cada ítem del instrumento según corresponda para su afirmación. Esta encuesta es de carácter CONFIDENCIAL y de uso exclusivo para la investigación.

Sexo : a) Masculino b) Femenino


Nº	Ítems	Escala de valoración				
		1	2	3	4	5
DIMENSIÓN 1. CERTIFICACIÓN						
1	Considera usted que en la entidad se toma en cuenta el procedimiento de certificación para los objetivos presupuestales de la institución.					
2	Considera usted que las modificaciones presupuestales se realizan con frecuencia en cumplimiento de los objetivos institucionales.					
3	Conoce usted que en la entidad se realizan con frecuencia anulaciones de certificación de crédito presupuestario					
4	Considera que las anulaciones de las certificaciones se dan debido a que existe una mala programación.					
5	Considera usted que las certificaciones que se realiza son de acuerdo con la asignación de metas presupuestales en concordancia a las metas físicas.					
6	Considera que las metas físicas programadas en el SIGA no guardan relación con lo registrado en el SIAF.					
7	Considera usted que en la entidad la Oficina de Planeamiento Estratégico realiza un correcto procedimiento presupuestario para la aprobación de la certificación.					
8	Considera que las oficinas de Abastecimiento y Recursos Humanos realizan correctamente las certificaciones.					
9	Considera usted que las certificaciones que realiza la Oficina de Abastecimiento cumplen con la ejecución del Plan Anual de Contrataciones (PAC) aprobado.					
DIMENSIÓN 2. COMPROMISO						
10	Considera que la entidad realiza el compromiso se realiza después de la generación de obligación nacida de acuerdo con la normativa, contrato o convenio existente en la institución.					
11	Considera que en la entidad el compromiso se afecta a la continuación					

	de gasto correspondiente en la que se registró la certificación del crédito presupuestario.					
12	Considera que la entidad el compromiso se realiza de acuerdo al cronograma de ejecución, aceptado en el presupuesto institucional para el año fiscal.					
13	Considera que en la entidad se realizan los compromisos propios a gastos que se suministran con cargo a recursos resultantes de fuentes de financiamiento distintas a la de Recursos Ordinarios.					
	DIMENSIÓN 3. DEVENGADO	1	2	3	4	5
14	Considera que en la entidad la fase del devengado reconoce el compromiso de pago obtenida de un gasto aprobado y comprometido, ante el órgano cualificado de la elaboración de la prestación.					
15	Considera que en la entidad la fase del devengado que se realiza en la institución se afecta al presupuesto institucional.					
16	Considera que, para el reconocimiento del devengado, el área usuaria confirma el ingreso real de los bienes, servicios o la ejecución de obra, como trabajo anterior al acta de conformidad.					
17	Considera que en la entidad el reconocimiento de los devengados cumple los criterios señalados conforme a las normativas vigentes.					
18	Considera que la entidad realiza el devengado de acuerdo con las disposiciones que dicta su ente superior.					
19	Considera que la institución cuenta con acciones de control, que garanticen que el presupuesto aprobado sea debidamente ejecutado.					
20	Considera que en la entidad cumple con devengar anticipadamente las adquisiciones de bienes y servicios realizados por la entidad.					
	DIMENSIÓN 4. GIRO	1	2	3	4	5
21	Considera que en el pago se agota en forma incompleta o completa, de acuerdo con el monto de la obligación identificada, formalizándose a través del documento oficial según corresponda.					
22	Considera que la Oficina de Tesorería efectúa pagos de obligaciones no devengadas.					
23	Considera que en la entidad el pago como parte de la ejecución presupuestaria, se realiza conforme a las normativas vigentes.					
24	Considera que en la entidad la eficacia de la ejecución presupuestaria guarda relación con el cumplimiento de metas de la institución.					
25	Considera que la Oficina de Tesorería realiza el giro y pago contando con la información sobre la certificación y devengado correspondiente.					
26	Considera que los pagos que realiza la Oficina de Tesorería a los proveedores se efectúan dentro de las fechas programadas.					
27	Considera que la ejecución presupuestal guarda relación con el cumplimiento de metas de la institución.					

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

Anexo 4. Validez de los instrumentos (Juicio de experto)

1. Generales del Juez

Nombre del juez:	JARA AGUIRRE, CHANTAL JUAN
Grado profesional:	Maestría () Doctor (X)
Área de formación académica:	Clínica () Social () Educativa (X) Organizacional ()
Áreas de experiencia profesional:	GESTIÓN PÚBLICA
Institución donde labora:	UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años () Más de 5 años (X)
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)	-
DNI:	25451905
Firma del experto:	 Dr. CHANTAL JARA AGUIRRE Economista CEL N° 7937

1. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

2. Datos de la escala (escala ordinal, tipo Likert, cuestionario)

Nombre de la Prueba:	Gestión Logística
Autor (a):	Alida Mercedes Rios Reyna
Objetivo:	Determinar la influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.
Administración:	-
Año:	2023
Ámbito de aplicación:	Lima
Dimensiones:	V1: Gestión logística V2 : Ejecución presupuestaria
Confiabilidad:	-
Escala:	-

Niveles o rango:	5. Siempre (S) 4. Casi siempre (CS) 3. A Veces (AV) 2. Casi Nunca (CN) 1. Nunca (N)
Cantidad de ítems:	Variable 1: 21 preguntas Variable 2: 27 preguntas
Tiempo de aplicación:	20 minutos

3. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, usted le presentó el cuestionario de Gestión logística en la ejecución presupuestal, elaborado por Alida Mercedes Rios Reyna en el año 2023 de acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.

	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.
--	---------------	---

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente.

4: Alto nivel

3: Moderado nivel

2: Bajo Nivel

1: No cumple con el criterio

Instrumento que mide la variable 01: Gestión logística

Definición de la variable:

Gestión logística, es la identificación tres principales en la cadena de suministro: provisión, producción y distribución. Aunque insinúan la integración de todos los participantes de la cadena de suministro, los autores sólo estudian las partes susceptibles de costeo dentro de ésta, dejando a un lado la importancia de la gestión para mejorar el desempeño logístico de la cadena de suministro. (Díaz, et al. (2008).

Dimensión 1: Aprovisionamiento

Procedimiento necesario para la adquisición de bienes o servicios, sea ésta, a través de compra directa, licitación o subasta. Este procedimiento busca que el adquirente reciba estos bienes o servicios en el menor plazo posible, con el menor costo y la mejor calidad. Todo organismo público define normalmente el aprovisionamiento, como una acción que promueve la competencia y busca minimizar los riesgos de fraude o corrupción (Díaz et al.2008).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Planificación	1. Considera usted que la entidad planifica adecuadamente en cuadro multianual adquisición de bienes y servicios	4	4	4	
Seguimiento	2. Considera usted que la entidad realiza un control físico del inventario de los productos sin errores	4	4	3	

Pedidos	3. Considera usted que la administración de las órdenes de compra, así como la re-evaluación de la fuente de suministro por parte del encargado de almacén	3	4	4	
	4. Considera usted que el proceso de revisar el inventario obsoleto	4	4	4	

	empleando nivel de códigos es adecuado				
Transporte	5. Considera usted que la entidad adquiere materiales de calidad para ser entregado a las diferentes áreas usuarias	4	4	4	
Almacenaje	6. Considera usted que el desarrollo de cotizaciones previas a la adquisición de productos es responsabilidad de servicios y apoyo administrativo	4	4	4	

Dimensión 2: Almacenamiento

Se define como la preparación o gestión de pedidos, que también podemos llamar picking, es aquel proceso en el cual seleccionas y recoges los insumos o productos, desde el almacén. (Álvarez et al. 2020).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Preparación	7. Considera usted que la ubicación del almacén de los productos de mayor rotación resulta colocar las mercancías	3	4	3	

de pedidos/órdenes	8. Considera usted que el procedimiento para la gestión de ingreso de productos resulta como elemento esencial la experiencia	4	4	4	
	9. Considera usted que la capacidad de almacenamiento está acorde con los requerimientos de abastecimiento	4	4	4	

Optimización de los procesos	10. Considera usted que para ubicar los productos las condiciones que exige su resguardo, protección y manejo	4	4	4	
	11. Considera usted que la revisión frecuente del inventario versus los datos en el sistema es adecuada	4	4	4	

Dimensión 3: Distribución

Se define como aquella actividad del proceso logístico, en la que se busca garantizar la continuidad de todas las actividades, desde la adquisición, su almacenamiento y el transporte de los materiales e insumos al lugar indicado (Díaz et al. 2008).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
	12. Considera usted que el proceso de entrega de los bienes adquiridos se realiza de manera oportuna	4	4	4	

Despacho	13. Considera usted que se estima que el proceso de revisar frecuentemente los niveles de Stock vs el estimado (Pronóstico).	4	4	4	
	14. Conoce usted si el área de almacén informa a las áreas usuarias los tiempos de despacho.	4	4	4	
Demanda	15. Considera usted que las órdenes de los usuarios son atendidas completamente	4	4	4	

	16. Considera usted que los inventarios son actualizados para poder atender la demanda	4	4	4	
Reparto	17. Conoce usted si se realiza un seguimiento para verificar si se ha recibido todos los bienes solicitados.	4	4	4	
	18. Considera usted que la acción del proveedor en cuanto al despacho cumple la totalidad de estándar solicitados por la entidad (tiempo, modo de transporte)	4	4	4	
Distribución	19. Considera usted que se reportan los plazos de entrega antes de que los productos lleguen a su destino	4	4	4	
	20. Considera usted que la entrega de los productos se brinda en los plazos establecidos	4	4	4	
	21. El servicio y los productos que solicitan a la unidad de logística son	4	4	4	

	detallados y entregados de conformidad que recibe				
--	---	--	--	--	--



Dr. CHANTAL JARA AGUIRRE
Economista
CEL N° 7937

.....

Firma del Evaluador

DNI: 25451905

Instrumento que mide la variable 02: Ejecución presupuestaria

Definición de la variable:

En la Ley N° 28411 y el DL N° 1440. La ejecución presupuestal es la actividad progresiva de la administración gubernamental, en cumplimiento y asignación de metas y evaluado mediante resultados, en la que interviene esencialmente el talento humano, para el logro del objetivo y plan institucional, siendo sus procesos como: Certificación, compromiso, devengado y pago (Urbina y Zavaleta 2019).

Dimensión 1: Certificación

Definición de la dimensión:

Es aquel acto administrativo, que tiene por objeto garantizar que el crédito presupuestario está disponible y libre de afectación y se puede comprometer para cualquier gasto que el programa anual haya definido (artículo 41 del DL N° 1440).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Procedimiento de certificación	1. Considera usted que en la entidad se toma en cuenta el procedimiento de certificación para los objetivos presupuestales de la institución	3	3	3	
Asignación, modificación y anulación de certificaciones	2. Considera usted que las modificaciones presupuestales se realizan con frecuencia en cumplimiento de los objetivos institucionales	4	4	4	
	3. Conoce usted que en la entidad se realizan con frecuencia anulaciones de certificación de crédito presupuestario	4	4	4	
	4. Considera que las anulaciones de las certificaciones se dan debido que existe	4	4	4	

	una mala programación				
--	-----------------------	--	--	--	--

Programa ción de metas físicas	5. Considera usted que las certificaciones que se realiza son de acuerdo con la asignación de metas presupuestales en concordancia a las metas físicas.	4	4	4	
	6. Considera que las metas físicas programadas en el SIGA no guardan relación con lo registrado en el SIAF	4	4	4	
Elaboraci ón de procesos presupue starios	7. Considera usted que en la entidad la Oficina de Planeamiento Estratégico realiza un correcto procedimiento presupuestario para la aprobación de la certificación	4	4	4	
	8. Considera que las oficinas de Abastecimiento y Recursos Humanos realizan correctamente las certificaciones	4	4	4	
Programa ción de crédito presupue stario	9. Considera usted que las certificaciones que realiza la Oficina de Abastecimiento cumplen con la ejecución del Plan Anual de Contrataciones (PAC) aprobado.	4	4	4	

Dimensión 2: Compromiso

Definición de la dimensión:

Es aquel acto en el cual el funcionario facultado o responsable, hace los contratos y compromete los presupuestos a nombre de la institución, cumpliendo con todas las

formalidades legales y los gastos previamente comprometidos, respetando los importes que van a afectar al presupuesto del periodo. Está operativa se debe registrar en el SIAF-SP, de tal forma, que queda establecido la ejecución del gasto, dentro del periodo; de acuerdo con ley (Urbina y Zavaleta 2019).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones / Recomendaciones
Procedimiento de compromiso	10. Considera que la entidad realiza el compromiso se realiza después de la generación de obligación nacida de acuerdo con la normativa, contrato o convenio existente en la institución.	4	4	4	
	11. Considera que en la entidad el compromiso se afecta a la continuación de gasto correspondiente en la que se registró la certificación del crédito presupuestario	4	4	4	
Cumplimiento de normativa	12. Considera que la entidad el compromiso se realiza de acuerdo al cronograma de ejecución, aceptado en el presupuesto institucional para el año fiscal	4	4	4	
Financiamiento del compromiso	13. Considera que en la entidad se realizan los compromisos propios a gastos que se suministran con cargo a recursos resultantes de fuentes de financiamiento distintas a la de Recursos Ordinarios	4	4	4	

Dimensión 3: Devengado

Definición de la dimensión:

Forma parte de la obligación de pago, que se inicia con la conformidad, previo a la entrega de los documentos que justifiquen el pago del servicio o luego del ingreso a almacén de los bienes adquiridos, conforme a lo que estipulan los contratos u órdenes de servicio (Zevallos et al. 2021).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Procedimiento de devengado	14. Considera que en la entidad la fase del devengado reconoce el compromiso de pago obtenida de un gasto aprobado y comprometido, ante el órgano cualificado de la elaboración de la prestación	4	4	4	
Cumplimiento de normativa	15. Considera que en la entidad la fase del devengado que se realiza en la institución se afecta al presupuesto institucional.	4	4	4	
Verificación de ingresos de bienes y servicios	16. Considera que, para el reconocimiento del devengado, el área usuaria confirma el ingreso real de los bienes, servicios o la ejecución de obra, como trabajo anterior al acta de conformidad.	4	4	4	
Reconocimiento de devengados	17. Considera que en la entidad el reconocimiento de los devengados cumple los criterios señalados conforme a las normativas vigentes	4	4	4	
Responsabilidad administrativa	18. Considera que la entidad realiza el devengado de acuerdo con las	4	4	4	

	disposiciones que dicta su ente superior.				
Ejecución a nivel devengado	19. Considera que la institución cuenta con acciones de control, que garanticen que el presupuesto aprobado sea debidamente ejecutado	4	4	4	
	20. Considera que en la entidad cumple con devengar anticipadamente las adquisiciones de bienes y servicios realizados por la entidad.	4	4	4	

Dimensión 4: Giro

Definición de la dimensión:

La parte última de la obligación ya reconocida al hacerla efectiva concluimos con la liquidación y completamos los acuerdos y registros SIAF-SP. El pago debe ser realizado como máximo, hasta el 31 de enero del periodo siguiente a la ejecución del gasto, previa aprobación del Ministerio de Economía y Finanzas (Urbina y Zavaleta 2019).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Procedimiento de pagos	21. Considera que en el pago se agota en forma incompleta o completa, de acuerdo con el monto de la obligación identificada, formalizándose a través del documento oficial según corresponda	4	4	4	

Cumplimiento de normativ	22. Considera que la Oficina de Tesorería efectúa pagos de obligaciones no devengadas.	4	4	4	
--------------------------	--	---	---	---	--

a	23. Considera que en la entidad el pago como parte de la ejecución presupuestaria, se realiza conforme a las normativas vigentes.	4	4	4	
Obligaciones no devengadas	24. Considera que en la entidad la eficacia de la ejecución presupuestaria guarda relación con el cumplimiento de metas de la institución.	4	4	4	
	25. Considera que la Oficina de Tesorería realiza el giro y pago contando con la información sobre la certificación y devengado correspondiente.	4	4	4	
Ejecución de gastos a nivel pagado	26. Considera que los pagos que realiza la Oficina de Tesorería a los proveedores se efectúan dentro de las fechas programadas.	4	4	4	
	27. Considera que la ejecución presupuestal guarda relación con el cumplimiento de metas de la institución.	4	4	4	

.....
Firma del Evaluador

DNI: 25451905

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de

Tiempo de aplicación:	20 minutos
------------------------------	------------

4. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, usted le presentó el cuestionario de Gestión logística en la ejecución presupuestal, elaborado por Alida Mercedes Rios Reyna en el año 2023 de acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente.

4: Alto nivel

3: Moderado nivel

2: Bajo Nivel

1: No cumple con el criterio

Instrumento que mide la variable 01: Gestión logística

Definición de la variable:

Gestión logística, es la identificación tres principales en la cadena de suministro: provisión, producción y distribución. Aunque insinúan la integración de todos los participantes de la cadena de suministro, los autores sólo estudian las partes susceptibles de costeo dentro de ésta, dejando a un lado la importancia de la gestión para mejorar el desempeño logístico de la cadena de suministro. (Díaz et al. (2008).

Dimensión 1: Aprovisionamiento

Procedimiento necesario para la adquisición de bienes o servicios, sea ésta, a través de compra directa, licitación o subasta. Este procedimiento busca que el adquirente reciba estos bienes o servicios en el menor plazo posible, con el menor costo y la mejor calidad. Todo organismo público define normalmente el aprovisionamiento, como una acción que promueve la competencia y busca minimizar los riesgos de fraude o corrupción (Díaz et al. 2008).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/Recomendaciones
Planificación	1. Considera usted que la entidad planifica adecuadamente en cuadro multianual adquisición de bienes y servicios	4	4	4	
Seguimiento	2. Considera usted que la entidad realiza un control físico del inventario de los productos sin errores	4	4	3	
Pedidos	3. Considera usted que la administración de las órdenes de compra, así como la re-evaluación de la fuente de	3	4	4	

	suministro por parte del encargado de almacén				
	4. Considera usted que el proceso de revisar el inventario obsoleto empleando nivel de códigos es adecuado	4	4	4	
Transporte	5. Considera usted que la entidad adquiere materiales de calidad para ser entregado a las diferentes áreas usuarias	4	4	4	
Almacenaje	6. Considera usted que el desarrollo de cotizaciones previas a la adquisición de productos es responsabilidad de servicios y apoyo administrativo	4	4	4	

Dimensión 2: Almacenamiento

Se define como la preparación o gestión de pedidos, que también podemos llamar picking, es aquel proceso en el cual seleccionas y recoges los insumos o productos, desde el almacén. (Álvarez et al. 2020).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
	7. Considera usted que la ubicación del				

Preparación de pedidos/órdenes	almacén de los productos de mayor rotación resulta colocar las mercancías	4	4	4	
	8. Considera usted que el procedimiento para la gestión de ingreso de productos resulta como elemento esencial la experiencia	4	4	4	
	9. Considera usted que la capacidad de almacenamiento está acorde con los requerimientos de abastecimiento	4	4	4	
Optimización de los procesos	10. Considera usted que para ubicar los productos las condiciones que exige su resguardo, protección y manejo	4	4	4	
	11. Considera usted que la revisión frecuente del inventario versus los datos en el sistema es adecuada	4	4	4	

Dimensión 3: Distribución

Se define como aquella actividad del proceso logístico, en la que se busca garantizar la continuidad de todas las actividades, desde la adquisición, su almacenamiento y el transporte de los materiales e insumos al lugar indicado (Díaz et al. 2008).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/Recomendaciones
Despacho	12. Considera usted que el proceso de entrega de los bienes adquiridos se realiza de manera oportuna	4	4	4	
	13. Considera usted que se estima que el proceso de revisar frecuentemente los niveles de Stock vs el estimado (Pronóstico).	4	4	4	
	14. Conoce usted si el área de almacén informa a las áreas usuarias los tiempos de despacho.	4	4	4	
Demanda	15. Considera usted que las órdenes de los usuarios son atendidas completamente	4	4	4	
	16. Considera usted que los inventarios son actualizados para poder atender la demanda	4	4	4	
	17. Conoce				

Reparto	usted si se realiza un seguimiento para verificar si se ha recibido todos los bienes solicitados.	4	4	4	
	18. Considera usted que la acción del proveedor en cuanto al despacho cumple la totalidad de estándar solicitados por la entidad (tiempo, modo de transporte)	4	4	4	
Distribución	19. Considera usted que se reportan los plazos de entrega antes de que los productos lleguen a su destino	4	4	4	
	20. Considera usted que la entrega de los productos se brinda en los plazos establecidos	4	4	4	
	21. El servicio y los productos que solicitan a la unidad de logística son detallados y entregados de conformidad que recibe	4	4	4	


 Firma del Evaluador
 DNI: 28270171

Instrumento que mide la variable 02: Ejecución presupuestaria

Definición de la variable:

En la Ley N° 28411 y el DL N° 1440. La ejecución presupuestal es la actividad progresiva de la administración gubernamental, en cumplimiento y asignación de metas y evaluado mediante resultados, en la que interviene esencialmente el talento humano, para el logro del objetivo y plan institucional, siendo sus procesos como: Certificación, compromiso, devengado y pago (Urbina y Zavaleta 2019).

Dimensión 1: Certificación

Definición de la dimensión:

Es aquel acto administrativo, que tiene por objeto garantizar que el crédito presupuestario está disponible y libre de afectación y se puede comprometer para cualquier gasto que el programa anual haya definido (artículo 41 del DL N° 1440).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Procedimiento de certificación	1. Considera usted que en la entidad se toma en cuenta el procedimiento de certificación para los objetivos presupuestales de la institución	4	4	4	
Asignación, modificación y anulación de certificaciones	2. Considera usted que las modificaciones presupuestales se realizan con frecuencia en cumplimiento de los objetivos institucionales	4	4	4	
	3. Conoce usted que en la entidad se realizan con	4	4	4	

	frecuencia anulaciones de certificación de crédito presupuestario				
	4. Considera que las anulaciones de las certificaciones se dan debido que existe una mala programación	4	4	4	
Programación de metas físicas	5. Considera usted que las certificaciones que se realiza son de acuerdo con la asignación de metas presupuestales en concordancia a las metas físicas.	4	4	4	
	6. Considera que las metas físicas programadas en el SIGA no guardan relación con lo registrado en el SIAF	4	4	4	
Elaboración de procesos presupuestarios	7. Considera usted que en la entidad la Oficina de Planeamiento Estratégico realiza un correcto procedimiento presupuestario para la aprobación de la	4	4	4	

	certificación				
	8. Considera que las oficinas de Abastecimiento y Recursos Humanos realizan correctamente las certificaciones	4	4	4	
Programación de crédito presupuestario	9. Considera usted que las certificaciones que realiza la Oficina de Abastecimiento cumplen con la ejecución del Plan Anual de Contrataciones (PAC) aprobado.	4	4	4	

Dimensión 2: Compromiso

Definición de la dimensión:

Es aquel acto en el cual el funcionario facultado o responsable, hace los contratos y compromete los presupuestos a nombre de la institución, cumpliendo con todas las formalidades legales y los gastos previamente comprometidos, respetando los importes que van a afectar al presupuesto del periodo. Está operativa se debe registrar en el SIAF-SP, de tal forma, que queda establecido la ejecución del gasto, dentro del periodo; de acuerdo con ley (Urbina y Zavaleta 2019).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/Recomendaciones
Procedimiento de compromiso	10. Considera que la entidad realiza el compromiso se realiza después de la generación de obligación nacida de	4	4	4	

	acuerdo con la normativa, contrato o convenio existente en la institución.				
	11. Considera que en la entidad el compromiso se afecta a la continuación de gasto correspondiente en la que se registró la certificación del crédito presupuestario	4	4	4	
Cumplimiento de normativa	12. Considera que la entidad el compromiso se realiza de acuerdo al cronograma de ejecución, aceptado en el presupuesto institucional para el año fiscal	4	4	4	
Financiamiento del compromiso	13. Considera que en la entidad se realizan los compromisos propios a gastos que se suministran con cargo a recursos resultantes de fuentes de financiamiento o distintas a la de Recursos Ordinarios	4	4	4	

Dimensión 3: Devengado

Definición de la dimensión:

Forma parte de la obligación de pago, que se inicia con la conformidad, previo a la entrega de los documentos que justifiquen el pago del servicio o luego del ingreso a almacén de los bienes adquiridos, conforme a lo que estipulan los contratos u órdenes de servicio (Zevallos et al. 2021).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Procedimiento de devengado	14. Considera que en la entidad la fase del devengado reconoce el compromiso de pago obtenida de un gasto aprobado y comprometido, ante el órgano cualificado de la elaboración de la prestación	4	4	4	
Cumplimiento de normativa	15. Considera que en la entidad la fase del devengado que se realiza en la institución afecta al presupuesto institucional.	4	4	4	
Verificación de ingresos de bienes y servicios	16. Considera que, para el reconocimiento del devengado, el área usuaria confirma el ingreso real	4	4	4	

	de los bienes, servicios o la ejecución de obra, como trabajo anterior al acta de conformidad.				
Reconocimiento de devengados	17. Considera que en la entidad el reconocimiento de los devengados cumple los criterios señalados conforme a las normativas vigentes	4	4	4	
Responsabilidad administrativa	18. Considera que la entidad realiza el devengado de acuerdo con las disposiciones que dicta su ente superior.	4	4	4	
Ejecución a nivel devengado	19. Considera que la institución cuenta con acciones de control, que garanticen que el presupuesto aprobado sea debidamente ejecutado	4	4	4	
	20. Considera que en la entidad cumple con devengar anticipadamente las	4	4	4	

	adquisiciones de bienes y servicios realizados por la entidad.				
--	--	--	--	--	--

Dimensión 4: Giro

Definición de la dimensión:

La parte última de la obligación ya reconocida al hacerla efectiva concluimos con la liquidación y completamos los acuerdos y registros SIAF-SP. El pago debe ser realizado como máximo, hasta el 31 de enero del periodo siguiente a la ejecución del gasto, previa aprobación del Ministerio de Economía y Finanzas (Urbina y Zavaleta 2019).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Procedimiento de pagos	21. Considera que en el pago se agota en forma incompleta o completa, de acuerdo con el monto de la obligación identificada, formalizándose a través del documento oficial según corresponda	4	4	4	
Cumplimiento de normativa	22. Considera que la Oficina de Tesorería efectúa pagos de obligaciones no devengadas.	4	4	4	
	23. Considera que en la entidad el pago como parte de la ejecución presupuestaria, se realiza conforme a las normativas vigentes.	4	4	4	
Obligaciones no	24. Considera que en la entidad la eficacia de la ejecución presupuestaria guarda relación	4	4	4	


devengadas	con el cumplimiento de metas de la institución.				
	25. Considera que la Oficina de Tesorería realiza el giro y pago contando con la información sobre la certificación y devengado correspondiente.	4	4	4	
Ejecución de gastos a nivel pagado	26. Considera que los pagos que realiza la Oficina de Tesorería a los proveedores se efectúan dentro de las fechas programadas.	4	4	4	
	27. Considera que la ejecución presupuestal guarda relación con el cumplimiento de metas de la institución.	4	4	4	

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen y Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).

Ver: <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía.

1. Datos generales del Juez

Nombre del juez:	RAMOS REYES, GUILLERMINA MÁXIMA	
Grado profesional:	Maestría (X)	Doctor ()
Área de formación académica:	Clínica () Social () Educativa () Organizacional (X)	
Áreas de experiencia profesional:	GESTIÓN PÚBLICA	
Institución donde labora:		
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ()	Más de 5 años (X)
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)	-	
DNI:	25480831	
Firma del experto:		

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala (escala ordinal, tipo Likert, cuestionario)

Nombre de la Prueba:	Gestión Logística
Autor (a):	Alida Mercedes Rios Reyna
Objetivo:	Determinar la influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.
Administración:	-
Año:	2023
Ámbito de aplicación:	Lima
Dimensiones:	V1: Gestión logística V2 : Ejecución presupuestaria
Confiabilidad:	-
Escala:	-
Niveles o rango:	5. Siempre (S) 4. Casi siempre (CS) 3. A Veces (AV) 2. Casi Nunca (CN) 1. Nunca (N)
Cantidad de ítems:	Variable 1: 21 preguntas Variable 2: 27 preguntas
Tiempo de aplicación:	20 minutos

4. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, usted le presentó el cuestionario de Gestión logística en la ejecución presupuestal, elaborado por Alida Mercedes Rios Reyna en el año 2023 de acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente.

4: Alto nivel

3: Moderado nivel

2: Bajo Nivel

1: No cumple con el criterio

Instrumento que mide la variable 01: Gestión logística

Definición de la variable:

Gestión logística, es la identificación tres principales en la cadena de suministro: provisión, producción y distribución. Aunque insinúan la integración de todos los participantes de la cadena de suministro, los autores sólo estudian las partes susceptibles de costeo dentro de ésta, dejando a un lado la importancia de la gestión para mejorar el desempeño logístico de la cadena de suministro. (Díaz, et al. (2008).

Dimensión 1: Aprovechamiento

Procedimiento necesario para la adquisición de bienes o servicios, sea ésta, a través de compra directa, licitación o subasta. Este procedimiento busca que el adquirente reciba estos bienes o servicios en el menor plazo posible, con el menor costo y la mejor calidad. Todo organismo público define normalmente el aprovisionamiento, como una acción que promueve la competencia y busca minimizar los riesgos de fraude o corrupción (Díaz et al. 2008).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/Recomendaciones
Planificación	22. Considera usted que la entidad planifica adecuadamente en cuadro multianual adquisición de bienes y servicios	4	4	4	
Seguimiento	23. Considera usted que la entidad realiza un control físico del inventario de los productos sin errores	4	4	3	
Pedidos	24. Considera usted que la administración de las órdenes de compra, así como la re-evaluación de la fuente de suministro por parte del encargado de almacén	3	4	4	
	25. Considera usted que el proceso de	4	4	4	

	revisar el inventario obsoleto empleando nivel de códigos es adecuado				
Transporte	26. Considera usted que la entidad adquiere materiales de calidad para ser entregado a las diferentes áreas usuarias	4	4	4	
Almacenaje	27. Considera usted que el desarrollo de cotizaciones previas a la adquisición de productos es responsabilidad de servicios y apoyo administrativo	4	4	4	

Dimensión 2: Almacenamiento

Se define como la preparación o gestión de pedidos, que también podemos llamar picking, es aquel proceso en el cual seleccionas y recoges los insumos o productos, desde el almacén. (Álvarez et al. 2020).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/Recomendaciones
Preparación de pedidos/órdenes	28. Considera usted que la ubicación del almacén de los productos de mayor rotación resulta colocar las mercancías	4	4	4	

	29. Considera usted que el procedimiento para la gestión de ingreso de productos resulta como elemento esencial la experiencia	4	4	4	
	30. Considera usted que la capacidad de almacenamiento está acorde con los requerimientos de abastecimiento	4	4	4	
Optimización de los procesos	31. Considera usted que para ubicar los productos las condiciones que exige su resguardo, protección y manejo	4	4	4	
	32. Considera usted que la revisión frecuente del inventario versus los datos en el sistema es adecuada	4	4	4	

Dimensión 3: Distribución

Se define como aquella actividad del proceso logístico, en la que se busca garantizar la continuidad de todas las actividades, desde la adquisición, su almacenamiento y el transporte de los materiales e insumos al lugar indicado (Díaz et al. 2008).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/Recomendaciones
-------------	------	----------	------------	------------	-------------------------------

Despacho	33. Considera usted que el proceso de entrega de los bienes adquiridos se realiza de manera oportuna	4	4	4	
	34. Considera usted que se estima que el proceso de revisar frecuentemente los niveles de Stock vs el estimado (Pronóstico).	4	4	4	
	35. Conoce usted si el área de almacén informa a las áreas usuarias los tiempos de despacho.	4	4	4	
Demanda	36. Considera usted que las órdenes de los usuarios son atendidas completamente	4	4	4	
	37. Considera usted que los inventarios son actualizados para poder atender la demanda	4	4	4	
Reparto	38. Conoce usted si se realiza un seguimiento para verificar si se ha recibido todos los bienes	4	4	4	

	solicitados.				
	39. Considera usted que la acción del proveedor en cuanto al despacho cumple la totalidad de estándar solicitados por la entidad (tiempo, modo de transporte)	4	4	4	
Distribución	40. Considera usted que se reportan los plazos de entrega antes de que los productos lleguen a su destino	4	4	4	
	41. Considera usted que la entrega de los productos se brinda en los plazos establecidos	4	4	4	
	42. El servicio y los productos que solicitan a la unidad de logística son detallados y entregados de conformidad que recibe	4	4	4	



Firma del Evaluador
DNI: 25480831

Mg. Guillermina M. Ramos Reyes
Maestría en Gestión Pública

Instrumento que mide la variable 02: Ejecución presupuestaria

Definición de la variable:

En la Ley N° 28411 y el DL N° 1440. La ejecución presupuestal es la actividad progresiva de la administración gubernamental, en cumplimiento y asignación de metas y evaluado mediante resultados, en la que interviene esencialmente el talento humano, para el logro del objetivo y plan institucional, siendo sus procesos como: Certificación, compromiso, devengado y pago (Urbina y Zavaleta 2019).

Dimensión 1: Certificación

Definición de la dimensión:

Es aquel acto administrativo, que tiene por objeto garantizar que el crédito presupuestario está disponible y libre de afectación y se puede comprometer para cualquier gasto que el programa anual haya definido (artículo 41 del DL N° 1440).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Procedimiento de certificación	1. Considera usted que en la entidad se toma en cuenta el procedimiento de certificación para los objetivos presupuestales de la institución	4	4	4	
Asignación, modificación y anulación de certificaciones	2. Considera usted que las modificaciones presupuestales se realizan con frecuencia en cumplimiento de los objetivos institucionales	4	4	4	
	3. Conoce usted que en la entidad se realizan con frecuencia	4	4	4	

	anulaciones de certificación de crédito presupuestario				
	4. Considera que las anulaciones de las certificaciones se dan debido que existe una mala programación	4	4	4	
Programación de metas físicas	5. Considera usted que las certificaciones que se realiza son de acuerdo con la asignación de metas presupuestales en concordancia a las metas físicas.	4	4	4	
	6. Considera que las metas físicas programadas en el SIGA no guardan relación con lo registrado en el SIAF	4	4	4	
Elaboración de procesos presupuestarios	7. Considera usted que en la entidad la Oficina de Planeamiento Estratégico realiza un correcto procedimiento presupuestario para la aprobación de la certificación	4	4	4	

	8. Considera que las oficinas de Abastecimiento y Recursos Humanos realizan correctamente las certificaciones	4	4	4	
Programación de crédito presupuestario	9. Considera usted que las certificaciones que realiza la Oficina de Abastecimiento cumplen con la ejecución del Plan Anual de Contrataciones (PAC) aprobado.	4	4	4	

Dimensión 2: Compromiso

Definición de la dimensión:

Es aquel acto en el cual el funcionario facultado o responsable, hace los contratos y compromete los presupuestos a nombre de la institución, cumpliendo con todas las formalidades legales y los gastos previamente comprometidos, respetando los importes que van a afectar al presupuesto del periodo. Está operativa se debe registrar en el SIAF-SP, de tal forma, que queda establecido la ejecución del gasto, dentro del periodo; de acuerdo con ley (Urbina y Zavaleta 2019).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Procedimiento de compromiso	28. Considera que la entidad realiza el compromiso se realiza después de la generación de obligación nacida de acuerdo con	4	4	4	

	la normativa, contrato o convenio existente en la institución.				
	29. Considera que en la entidad el compromiso se afecta a la continuación de gasto correspondiente en la que se registró la certificación del crédito presupuestario	4	4	4	
Cumplimiento de normativa	30. Considera que la entidad el compromiso se realiza de acuerdo al cronograma de ejecución, aceptado en el presupuesto institucional para el año fiscal	4	4	4	
Financiamiento del compromiso	31. Considera que en la entidad se realizan los compromisos propios a gastos que se suministran con cargo a recursos resultantes de fuentes de financiamiento distintas a la de Recursos Ordinarios	4	4	4	

Dimensión 3: Devengado

Definición de la dimensión:

Forma parte de la obligación de pago, que se inicia con la conformidad, previo a la entrega de los documentos que justifiquen el pago del servicio o luego del ingreso a almacén de los bienes adquiridos, conforme a lo que estipulan los contratos u órdenes de servicio (Zevallos et al. 2021).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/Recomendaciones
Procedimiento de devengado	32. Considera que en la entidad la fase del devengado reconoce el compromiso de pago obtenida de un gasto aprobado y comprometido, ante el órgano cualificado de la elaboración de la prestación	4	4	4	
Cumplimiento de normativa	33. Considera que en la entidad la fase del devengado que se realiza en la institución afecta al presupuesto institucional.	4	4	4	
Verificación de ingresos de bienes y servicios	34. Considera que, para el reconocimiento del devengado, el área usuaria confirma el ingreso real de los bienes, servicios o la ejecución de obra, como trabajo	4	4	4	

	anterior al acta de conformidad.				
Reconocimiento de devengados	35. Considera que en la entidad el reconocimiento de los devengados cumple los criterios señalados conforme a las normativas vigentes	4	4	4	
Responsabilidad administrativa	36. Considera que la entidad realiza el devengado de acuerdo con las disposiciones que dicta su ente superior.	4	4	4	
Ejecución a nivel devengado	37. Considera que la institución cuenta con acciones de control, que garanticen que el presupuesto aprobado sea debidamente ejecutado	4	4	4	
	38. Considera que en la entidad cumple con devengar anticipadamente las adquisiciones de bienes y servicios realizados por la entidad.	4	4	4	

Dimensión 4: Giro

Definición de la dimensión:

La parte última de la obligación ya reconocida al hacerla efectiva concluimos con la liquidación y completamos los acuerdos y registros SIAF-SP. El pago debe ser realizado como máximo, hasta el 31 de enero del periodo siguiente a la ejecución del gasto, previa aprobación del Ministerio de Economía y Finanzas (Urbina y Zavaleta 2019).

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/Recomendaciones
Procedimiento de pagos	39. Considera que en el pago se agota en forma incompleta o completa, de acuerdo con el monto de la obligación identificada, formalizándose a través del documento oficial según corresponda	4	4	4	
Cumplimiento de normativa	40. Considera que la Oficina de Tesorería efectúa pagos de obligaciones no devengadas.	4	4	4	
	41. Considera que en la entidad el pago como parte de la ejecución presupuestaria, se realiza conforme a las normativas vigentes.	4	4	4	
Obligaciones	42. Considera que en la entidad la eficacia de la ejecución	4	4	4	

s no devengadas	presupuestari a guarda relación con el cumplimiento de metas de la institución.				
	43. Considera que la Oficina de Tesorería realiza el giro y pago contando con la información sobre la certificación y devengado correspondiente.	4	4	4	
Ejecución de gastos a nivel pagado	44. Considera que los pagos que realiza la Oficina de Tesorería a los proveedores se efectúan dentro de las fechas programadas.	4	4	4	
	45. Considera que la ejecución presupuestal guarda relación con el cumplimiento de metas de la institución.	4	4	4	

.....
Firma del Evaluador
DNI: 25480831

Mg. Guillermina M. Ramos Reyes
Maestría en Gestión Pública

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en Mc Gartland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen y Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).

Ver: <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía.

Anexo 5. Confiabilidad de los instrumentos

Para el desarrollo del presente apéndice se está considerando las siguientes recomendaciones para evaluar los coeficientes de Alfa de Cronbach:

Cuadro 1.

Escala de interpretación de Alfa de Cronbach

Escala	Significado
Coefficiente alfa mayor a 0,9	Excelente
Coefficiente alfa mayor a 0,8	Bueno
Coefficiente alfa mayor a 0,7	Aceptable
Coefficiente alfa mayor a 0,6	Cuestionable
Coefficiente alfa mayor a 0,5	Pobre
Coefficiente alfa menor a 0,5	Inaceptable

Fuente: George y Mallery (2003)

Respecto a la variable “GESTIÓN LOGÍSTICA”

<i>Estadísticas de fiabilidad</i>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
0,930	21

Sobre la primera variable se ha obtenido un valor de 0,93 para las 21 preguntas planteadas, de la revisión al cuadro 1 se concluye que este instrumento obtuvo una calificación de Excelente, por lo que es factible de ser aplicado a la muestra seleccionada. A continuación, se procede a detallar el resultado:

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos Corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
1. Considera usted que la entidad planifica adecuadamente en cuadro multianual adquisición de bienes y servicios.	75,20	142,695	0,246	0,933
2. Considera usted que la entidad realiza un control físico del inventario de los productos sin errores.	75,15	128,871	0,788	0,922
3. Considera usted que la administración de las órdenes de compra, así como la re -evaluación de la fuente de suministro por parte del encargado de almacén.	74,95	133,945	0,571	0,927
4. Considera usted que el proceso de revisar el inventario obsoleto empleando nivel de códigos es adecuado.	75,55	133,418	0,525	0,929
5. Considera usted que la entidad adquiere materiales de calidad para ser entregado a las diferentes áreas usuarias.	74,85	138,029	0,558	0,927
6. Considera usted que el desarrollo de cotizaciones previas a la adquisición de productos es responsabilidad de servicios y apoyo administrativo.	75,20	134,168	0,558	0,928
7. Considera usted que la ubicación del almacén de los productos de mayor rotación resulta colocar las mercancías.	75,05	132,787	0,817	0,922
8. Considera usted que el procedimiento para la gestión de ingreso de productos resulta como elemento esencial la experiencia.	74,80	137,011	0,587	0,927

9. Considera usted que la capacidad de almacenamiento está acorde con los requerimientos de abastecimiento.	75,00	142,000	0,380	0,930
10. Considera usted que para ubicar los productos las condiciones que exige su resguardo, protección y manejo.	74,80	135,011	0,691	0,925
11. Considera usted que la revisión frecuente del inventario versus los datos en el sistema es adecuada.	74,70	140,853	0,479	0,928
12. Considera usted que el proceso de entrega de los bienes adquiridos se realiza de manera oportuna.	74,85	142,555	0,397	0,930
13. Considera usted que se estima que el proceso de revisar frecuentemente los niveles de Stock vs el estimado (Pronóstico).	74,90	137,358	0,693	0,925
14. Conoce usted si el área de almacén informa a las áreas usuarias los tiempos de despacho.	75,45	130,050	0,736	0,923
15. Considera usted que las órdenes de los usuarios son atendidas completamente.	75,10	138,832	0,664	0,926
16. Considera usted que los inventarios son actualizados para poder atender la demanda.	75,05	131,313	0,781	0,923
17. Conoce usted si se realiza un seguimiento para verificar si se ha recibido todos los bienes solicitados.	75,30	128,642	0,789	0,922
18. Considera usted que la acción del proveedor en cuanto al despacho cumple la totalidad de estándar solicitados por la entidad (tiempo, modo de transporte).	75,00	137,053	0,737	0,925
19. Considera usted que se reportan los plazos de entrega antes de que los productos lleguen a su destino.	75,25	130,513	0,709	0,924
20. Considera usted que la entrega de los productos se brinda en los plazos establecidos.	75,10	140,621	0,634	0,927
21. El servicio y los productos que solicitan a la unidad de logística son detallados y entregados de conformidad que recibe.	74,75	142,618	0,454	0,929

Respecto a la variable “GESTIÓN PRESUPUESTAL”

<i>Estadísticas de fiabilidad</i>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
0,885	27

En relación con la segunda variable se ha obtenido un valor de 0,885 para las 27 preguntas planteadas, de la revisión al cuadro 1 se concluye que este instrumento

se considera como Bueno, en tal sentido, es factible de ser aplicado a la muestra seleccionada. A continuación, se procede a detallar el resultado de cada una de las preguntas planteadas en el citado cuestionario:

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
1. Considera usted que en la entidad se toma en cuenta el procedimiento de certificación para los objetivos presupuestales de la institución.	101,95	129,313	0,589	0,877
2. Considera usted que las modificaciones presupuestales se realizan con frecuencia en cumplimiento de los objetivos institucionales.	102,00	132,947	0,492	0,880
3. Conoce usted que en la entidad se realizan con frecuencia anulaciones de certificación de crédito presupuestario	103,30	144,642	-0,182	0,893
4. Considera que las anulaciones de las certificaciones se dan debido a que existe una mala programación.	102,95	146,787	-0,241	0,899
5. Considera usted que las certificaciones que se realizan son de acuerdo con la asignación de metas presupuestales en concordancia a las metas físicas.	102,40	129,726	0,585	0,877
6. Considera que las metas físicas programadas en el SIGA no guardan relación con lo registrado en el SIAF.	103,45	139,524	0,064	0,890
7. Considera usted que en la entidad la Oficina de Planeamiento Estratégico realiza un correcto procedimiento presupuestario para la aprobación de la certificación.	102,60	127,726	0,593	0,877
8. Considera que las oficinas de Abastecimiento y Recursos Humanos realizan correctamente las certificaciones.	102,60	127,411	0,760	0,874
9. Considera usted que las certificaciones que realiza la Oficina de Abastecimiento cumplen con la ejecución del Plan Anual de Contrataciones (PAC) aprobado.	102,35	130,555	0,687	0,876
10. Considera que la entidad realiza el compromiso se realiza después de la generación de obligación nacida de acuerdo con la normativa, contrato o convenio existente en la institución.	102,35	137,082	0,173	0,887
11. Considera que en la entidad el compromiso se afecta a la continuación de gasto correspondiente en la que se registró la certificación del crédito presupuestario.	102,20	132,063	0,503	0,879

12. Considera que la entidad el compromiso se realiza de acuerdo al cronograma de ejecución, aceptado en el presupuesto institucional para el año fiscal.	102,25	132,618	0,633	0,878
13. Considera que en la entidad se realizan los compromisos propios a gastos que se suministran con cargo a recursos resultantes de fuentes de financiamiento distintas a la de Recursos Ordinarios.	102,55	128,471	0,566	0,877
14. Considera que en la entidad la fase del devengado reconoce el compromiso de pago obtenida de un gasto aprobado y comprometido, ante el órgano cualificado de la elaboración de la prestación.	101,85	130,766	0,602	0,877
15. Considera que en la entidad la fase del devengado que se realiza en la institución afecta al presupuesto institucional.	101,75	132,513	0,641	0,878
16. Considera que, para el reconocimiento del devengado, el área usuaria confirma el ingreso real de los bienes, servicios o la ejecución de obra, como trabajo anterior al acta de conformidad.	101,80	132,063	0,586	0,878
17. Considera que en la entidad el reconocimiento de los devengados cumple los criterios señalados conforme a las normativas vigentes.	101,80	132,589	0,633	0,878
18. Considera que la entidad realiza el devengado de acuerdo con las disposiciones que dicta su ente superior.	101,80	132,589	0,633	0,878
18. Considera que la institución cuenta con acciones de control, que garanticen que el presupuesto aprobado sea debidamente ejecutado.	102,20	125,011	0,732	0,873
20. Considera que en la entidad cumple con devengar anticipadamente las adquisiciones de bienes y servicios realizados por la entidad.	102,65	130,871	0,371	0,883
21. Considera que en el pago se agota en forma incompleta o completa, de acuerdo con el monto de la obligación identificada, formalizando a través del documento oficial según corresponda.	102,55	126,682	0,481	0,880
22. Considera que la Oficina de Tesorería efectúa pagos de obligaciones no devengadas.	104,00	134,211	0,186	0,891
23. Considera que en la entidad el pago como parte de la ejecución presupuestaria, se realiza conforme a las normativas vigentes.	101,75	130,303	0,704	0,876
24. Considera que en la entidad la eficacia de la ejecución presupuestaria guarda relación con el cumplimiento de metas de la institución.	102,10	124,095	0,745	0,872
25. Considera que la Oficina de Tesorería realiza el giro y pago contando con la información sobre la certificación y devengado correspondiente.	101,95	132,471	0,425	0,881
26. Considera que los pagos que realiza la Oficina de Tesorería a los proveedores se efectúan dentro de las fechas programadas.	102,55	133,629	0,303	0,885
27. Considera que la ejecución presupuestal guarda relación con el cumplimiento de metas de la institución.	102,10	129,358	0,755	0,875

Anexo 6. Solicitud de acceso a la información



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción y
Saneamiento



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

San Isidro, 18 de abril del 2023

OFICIO N° 01507-2023/SBN-GG-UTD

Señora:

RIOS REYNA ALIDA MERCEDES

ASENT.H. LAURA CALLER ZONA 6 MZ. 70 LT. 12 / alidamriosreyna@hotmail.com

LIMA - LIMA - LOS OLIVOS

Asunto : Acceso a la información pública

Referencia : DOCUMENTO WEB N° S/N (S.I. N° 09061-2023)

De mi especial consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en atención al documento de la referencia, mediante el cual su persona solicitó a esta Superintendencia a "solicito se me brinde la cantidad de trabajadores de la entidad, diferenciando los que se encuentran bajo régimen 728, y CAS".

Al respecto, hacemos de conocimiento que de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 5° del TUCO de la Ley n.° 29151 "Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales", aprobado por el Decreto Supremo n.° 019-2019-VIVIENDA, se crea el Sistema Nacional de Bienes Estatales como aquel conjunto de organismos, garantías y normas que regulan, de manera integral y coherente, los bienes estatales en sus niveles de gobierno nacional, regional y local, a fin de lograr una administración ordenada, simplificada y eficiente, teniendo la SBN como Ente Rector.

Asimismo, es preciso señalar que de acuerdo a lo prescrito en el Artículo 14° y literal g) del Artículo 15° del Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, aprobado por Resolución 066-2022/SBN, la Unidad de Trámite Documentario es responsable de brindar información que posea o genere la SBN, a toda persona que lo solicite, conforme a las normas de transparencia y acceso a la información pública consagrado en el TUCO de la Ley n.° 27806, aprobado por el Decreto Supremo n.° 021-2019-JUS.

En ese sentido, con la finalidad de atender oportunamente su requerimiento, esta Unidad realizó las coordinaciones pertinentes con la Unidad de Recursos Humanos - URH encargado de de programar, coordinar, ejecutar, controlar y evaluar los procesos técnicos del Sistema Administrativo de Gestión de los Recursos Humanos, en el marco de la normatividad vigente, quienes mediante Memorándum N° 365-2023/SBN-GG-URH de fecha 17 de abril del presente, dio respuesta a su requerimiento, el mismo que se adjunta al presente.



GOBIERNO
DEL PERÚ
2022 - 2026

Esta es una copia auténtica imprimible de documento electrónico archivado en la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, aplicando lo dispuesto por el Art. 20 de DS.070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del DS. 028-2019-PCM. Su autenticidad e integridad puede ser contrastada a través de nuestro portal web: <https://www.sbn.gob.pe> ingresando al ícono "Verificar documento digital" o también a través de la siguiente dirección web: <https://app.sbn.gob.pe/verifica>. En otros casos deberá ingresar la siguiente clave: 866271701





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción y
Saneamiento



Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



Jefe (a) de la Unidad de Trámite Documentario
Superintendencia Nacional de Bienes Estatales-SBN

GEASider
SI. N.º 09061-2023



GOBIERNO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Esta es una copia autóloga imprimible de documento electrónico archivado en la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, aplicando la leyenda por el Art. 20 de D.S.070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 008-2010-PCM. Su autenticidad e integridad puede ser contrastada a través de nuestro portal web: <https://www.sbn.gob.pe> ingresando al ítem "Trámite documental digital" o también a través de la siguiente dirección web: <https://app.sbn.gob.pe/verifica>. En ambos casos deberá ingresar la siguiente clave: **884271701**



MEMORANDUM N° 00365-2023/SBN-OAF-URH

PARA : GIOCONDA ESTHER ARAUJO SOLIMANO
Jefa(e) de la Unidad de Trámite Documentario

DE : IBETH ELOHAN ANGULO ZAVALETA
Supervisora de Personal de la Unidad de Recursos Humanos

ASUNTO : Remisión de información requerida

REFERENCIA : MEMORANDUM N° 00597-2023/SBN-GG-UTD

FECHA : 17 de abril del 2023

Mediante el presente me dirijo a usted, en atención al documento de la referencia, a través del cual su despacho traslada, lo requerido por la administrada, Ríos Reyna Aída Mercedes, quien al amparo del D.S N° 021-2019-JUS, norma que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, solicita: "solicito se me brinde la cantidad de trabajadores de la entidad, diferenciando los que se encuentran bajo régimen 728, y CAS".

En ese sentido, y de acuerdo a lo requerido se precisa lo siguiente:

RÉGIMEN	CANTIDAD DE TRABAJADORES
D. Leg N° 728	90
D. Leg N° 1057 (CAS)	220

Atentamente,



SUPERVISORA DE PERSONAL DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

Solicitud de autorización para la ejecución de la encuesta



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

San Isidro, 27 de abril del 2023

OFICIO N° 00247-2023/SBN-OAF

Señora:

RIOS REYNA ALIDA MERCEDES

ASENT.H. LAURA CALLER ZONA 6 MZ. 70 LT. 12

LOS OLIVOS

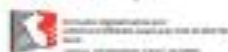
Asunto : AUTORIZACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE ENCUESTA PARA PROYECTO DE INVESTIGACIÓN DE LA MAESTRIA EN GESTIÓN PÚBLICA TITULADO "GESTIÓN LOGÍSTICA EN LA EJECUCION PRESUPUESTAL DE UN ORGANISMO DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES EN LA CIUDAD DE LIMA, 2023"

Referencia : a) OFICIO 00223-2023/SBN-OAF
b) CARTA N° 002-2023/AMRR (S.I. N° 09603-2023)

Me dirijo a usted, en atención al requerimiento de autorización para la ejecución del Proyecto de Investigación de Administración, solicitado mediante la Carta S/N (S.I N° 09603-2023) de fecha 19 de abril de 2023, en la que solicita las facilidades para que pueda aplicar una encuesta a los colaboradores y/o trabajadores de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales con el fin de desarrollar la investigación titulada: "GESTIÓN LOGÍSTICA EN LA EJECUCION PRESUPUESTAL DE UN ORGANISMO DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES EN LA CIUDAD DE LIMA, 2023" por un periodo máximo de 10 días calendario.

Al respecto, luego de la evaluación efectuada, se concluye que es procedente su solicitud; por lo que será necesario que se contacte con el Sr. César Saúl Fernández Lagos, teléfono 317-4400. ANEXOS 2110, con la finalidad puede coordinar la fecha y hora del ingreso a la sede institucional.

Atentamente,



Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas



Esta es una copia auténtica impresa de documento electrónico archivado en la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, aplicando lo dispuesto por el Art. 20 de D.S. 013.2013/PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026.2016/PCM. Su autenticidad e integridad puede ser verificada a través de nuestra página web: <https://www.bienes.gob.pe> ingresando al ícono Verifica documento digital o también a través de la siguiente dirección web: <https://app.abn.gob.pe/verifica>. En ambos casos deberá ingresar la siguiente clave: 7161672427





UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, CALDERON PANIAGUA DENNYS GEOVANNI, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE, asesor de Tesis titulada: "Gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023", cuyo autor es RIOS REYNA ALIDA MERCEDES, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 16.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 22 de Julio del 2023

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
CALDERON PANIAGUA DENNYS GEOVANNI DNI: 70082745 ORCID: 0000-0002-6569-0634	Firmado electrónicamente por: DCALDERONPA el 22-07-2023 15:48:31

Código documento Trilce: TRI - 0610362