



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

"La gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la  
Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de  
Tumbes 2021"

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:  
Licenciada en Administración

**AUTORA:**

Galvez Castillo, Jaqueline Mercedes (orcid.org/0000-0003-3945-5160)

**ASESOR:**

Dr. Huamanchumo Venegas, Henry Ismael (orcid.org/0000-0003-4831-9224)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Gestión de Organizaciones

**LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:**

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

**PIURA – PERÚ**

**2022**

## **Dedicatoria**

Dedico este trabajo a mi esposo que desde un inicio me apoyo en este reto, también a mis padres que siempre me han inculcado el estudio y la superación y a mi abuela Mercedes Luna Saavedra, mi angelito desde el cielo que estaría orgullosa de ver hasta donde llegué.

Gálvez Castillo Jaqueline Mercedes

## **Agradecimiento**

De manera muy especial agradezco a los miembros de mi familia que contribuyeron con el cumplimiento de esta meta personal de alguna u otra manera, también a las personas que me ayudaron con sus conocimientos a mejorar mi trabajo y sobre todo a mi docente tutor por su apoyo incondicional.

Gálvez Castillo Jaqueline Mercedes

## Índice de contenidos

Dedicatoria .....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice de contenido.....	iv
Índice de tablas.....	v
Índice de Gráficos.....	vi
Resumen .....	vii
Abstract .....	viii
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO .....	6
III. METODOLOGÍA .....	13
3.1 Tipo y diseño de investigación .....	13
3.2 Variables y operacionalización.....	14
3.3 Población, muestra, muestreo, unidad de análisis.....	15
3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos .....	16
3.5 Procedimientos .....	17
3.6 Método de análisis de datos.....	17
3.7 Aspectos éticos.....	18
IV. RESULTADOS.....	19
V. DISCUSIÓN.....	34
VI. CONCLUSIONES .....	38
VII. RECOMENDACIONES.....	39
REFERENCIAS .....	40
ANEXOS.....	44

## Índice de tablas

Tabla 01 : Escala de valores cuestionario cerrado.....	17
Tabla 02: Escala de Likert para cuestionario .....	17
Tabla 03:Cumplimiento de altas y bajas de bienes muebles finalizado el inventario .....	19
Tabla 04: Registro patrimonial-contable de bienes recibidos en donación .....	19
Tabla 05: pProcedimiento de afectaciones en uso según acto administrativo .....	20
Tabla 06: Cumplimiento de documentación establecida frente a donación.....	20
Tabla 07: Cumplimiento de la entrega de información solicitada por SBN.....	21

Tabla 08: Registro oportuno bienes adquiridos por oficinas competentes. ....	21
Tabla 09: Depreciación de los bienes muebles.....	22
Tabla 10: La depreciación anual y el valor real de los bienes patrimoniales.....	22
Tabla 11: Conocimiento de normativas para alta y baja de bienes patrimoniales.....	23
Tabla 12: Regularización de bienes faltantes y sobrantes.....	23
Tabla 13: Registro oportuno de altas y bajas de bienes patrimoniales.....	24
Tabla 14: Personal capacitado una adecuada gestión de bienes patrimoniales.....	24
Tabla 15: Aplicación de procedimientos establecidos emitidas por la SBN.....	25
Tabla 16: Toma de inventario físico de bienes patrimoniales .....	25
Tabla 17: Presencia de faltantes y sobrantes de bienes patrimoniales .....	26
Tabla 18: Bienes patrimoniales y su correcto registro y codificación.....	26
Tabla 19: Veracidad de la información sobre la cantidad de bienes patrimoniales .....	27
Tabla 20: Trabajo de la comisión de inventario y la verificación física de los bienes ? .....	27
Tabla 21:codificación/etiquetado de bienes según catálogo nacional de bienes del Estado .....	28
Tabla 22: El inventario final dentro del plazo establecido en normativa SBN.....	28
Tabla 23: Utilidad del software SIGA patrimonial y el registro de los bienes.....	29
Tabla 24: Utilidad del software del SINABIP yiy registro de los bienes.....	29
Tabla 25. La gestión patrimonial y el control y margesí de bienes.....	30
Tabla 26. El control patrimonial y la administración de los bienes .....	31
Tabla 27. Atención de necesidades o requerimientos y el bien que se va asignar. ....	32
Tabla 28. Control del tiempo de vida de un bien y acciones para su seguridad y mantenimiento. ....	33

## Índice de Gráficos

<b>Gráfico 1:</b> Nivel de cumplimiento de altas y bajas de bienes muebles de la MPCVZ	60
<b>Gráfico 2:</b> Registro patrimonial-contable y oportuno de bienes donados a la MPCVZ	60
<b>Gráfico 3:</b> Procedimiento de afectaciones y cumplimiento de normativa vigente	61
<b>Gráfico 4:</b> Documentación de actos de disposición de donaciones según normativa SBN	61
<b>Gráfico 5:</b> Cumplimiento entrega documentación según normativa a la SBN	61
<b>Gráfico 6:</b> Coordinación entre unidades respecto del registro oportuno de bienes adquiridos	61
<b>Gráfico 7:</b> Afecación anual de depreciación de bienes muebles	62
<b>Gráfico 8:</b> Depreciación anual, ayuda a reflejar el valor real de los bienes patrimoniales	62
<b>Gráfico 9:</b> Nivel de conocimiento de normatividad para e alta y baja de bienes patrimoniales	62
<b>Gráfico 10:</b> Regularización de bienes faltantes y sobrantes segun normatividad aplicable	63
<b>Gráfico 11:</b> Registro patrimonial del alta y baja de bienes patrimoniales	63
<b>Gráfico 12:</b> Personal capacitado para realizar adecuada gestión de bienes patrimoniales	63
<b>Gráfico 13:</b> Aplicación adecuada de procedimientos según normas de SBN	64
<b>Gráfico 14:</b> Nivel de Práctica toma de nventario físico de bienes patrimoniales	64
<b>Gráfico 15:</b> Nivel de presentación de faltantes y sobrantes de bienes patrimoniales	64
<b>Gráfico 16:</b> Bienes registrados y codificados según catálogo nacional bienes muebles del Estado	65
<b>Gráfico 17:</b> Nivel de nformación real cantidad de bienes patrimoniales	65
<b>Gráfico 18 :</b> Eficiencia de comisión de nventario en verificación física de los bienes	65
<b>Gráfico 19:</b> Codificación/etiquetado de bienes segun catálogo nacional de bienes del Estado	66
<b>Gráfico 20 :</b> Entrega oportuia de nventario final (conciliación patrimonial contable	66
<b>Gráfico 21:</b> Nivel de utilidad del software SIGA patrimonial para registro de bienes	67
<b>Gráfico 22:</b> Nivel de utilidad del software del SINABIP para el registro de los bienes	67

## Resumen

El presente trabajo de investigación titulado “La gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes 2021”. El objetivo general de la investigación fue Determinar qué relación existe entre la gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes 2021. La investigación es de tipo aplicada, descriptiva-correlacional, de diseño no experimental, en la cual se contó con una muestra de 30 trabajadores, utilizando el cuestionario como instrumento de recolección de datos, compuesta por 22 ítems (tipo escala de Likert). entonces podemos concluir, que estadísticamente existe una relación significativa entre la gestión de bienes y el control patrimonial; el cual significa que, a mayor gestión de bienes, mejor será la gestión patrimonial. Por lo tanto, ambas variables están altamente asociadas.

**Palabras clave:** gestión, bienes, control.

## **Abstract**

The present research work entitled "The management of assets and their relationship n the patrimonial control of the Provincial Municipality of Contralmirante Villar, Zorritos, Department of Tumbes 2021". The general objective of the investigation was to determine what relationship exists between the management of the assets and their relationship n the patrimonial control of the Provincial Municipality of Contralmirante Villar, Zorritos, Department of Tumbes 2021. The investigation s of an applied, descriptive-correlational type of non-experimental design, n which there was a sample of 30 workers, using the questionnaire as a data collection instrument, composed of 22 items (Likert scale type). So we can conclude that, statistically, there is a significant relationship between the management of assets and the control of assets; The same means that, the greater management of assets, the better management will be patrimonial. Therefore, both variables are highly associated.

**Keywords: asset management, asset control, investigation**



## I. INTRODUCCIÓN

A nivel internacional, las compañías sean gubernamentales o privadas tienen una gran suma de activos fijos. Esto con la finalidad de ofrecer una mejor prestación y ser más eficientes, y siempre están obteniendo mayor cantidad de activos fijos.

Asimismo, toda empresa u organización en la economía actual necesita mantenerse al día con la tecnología en constante cambio para contribuir a cumplir con las expectativas de los consumidores. Mejorando los activos fijos pueden hacer que las organizaciones sean más valiosas debido a su uso y los beneficios que proporcionan estos activos. Por ejemplo, un servicio más rápido y un mejor apoyo a la entidad en las operaciones pueden ayudar establecer las mejoras de los servicios y hacer que estos tengan una buena calidad en lo que respecta la atención al usuario. Para una correcta gestión de dichos activos, a nivel internacional y también nacional buscan poder recolectar la información que nos ayude a identificar cuáles son todos los bienes que conforman el patrimonio de la municipalidad, ya que de esta manera quedan 100% seguros que el tener el manejo y control de los activos patrimoniales es una acción meramente importante pues esto abarca tener conocimiento de donde y cuál es el estado de los bienes que conforman el patrimonio de una institución. (Castro, 209)

Siguiendo esa línea Picchio & Santolini (2020), desde Italia señalaron que para tener estable un país resulta necesario conservar un óptimo control patrimonial de los bienes, ya que si se tiene una adecuada conducción de las instituciones que pertenecen al sector público se describirían con los recursos suficientes, así como necesarios para que los trabajadores puedan cumplir sus responsabilidades de forma óptima, por su parte en Rusia Stein et al (2017), en base a su observación de los bienes que cuentan las municipales y destacan el valor de estos dentro de la entidad haciendo notar lo fundamental del control de dichos bienes, y que sin embargo estas instituciones carecen de procedimientos que permitan un correcto manejo propiciando una deficiencia del control de los activos.

Las instituciones, en todo el mundo, necesitan activos fijos y procesos de gestión para controlar cómo estos artículos son comprados, almacenados y utilizados

por la institución. Los activos fijos son de alto costo, esta es una razón por la cual todas las entidades necesitan administrar sus activos de manera organizada. Las Municipalidades no son una excepción. Como instituciones públicas, también requieren un sistema de gestión de activos fijos para ofrecer una mejor calidad de servicio y apoyo a su personal.

En el Perú, según la Directiva N° 001-2020/SBN. de la SBN en las organizaciones públicas, se establece al responsable de la administración de los bienes y la gestión de bienes quien es la oficina encargada del abastecimiento y de controlar el patrimonio del Municipio, se le otorga toda la confianza para que puedan realizar un manejo limpio y transparente; su organigrama generalmente comprende: oficina de compras, oficina de almacenamiento, oficina de registro de indagación y área de control patrimonial.

Hemos establecido como una variable la gestión de bienes en la MPCVZ de la cual hemos podido identificar una problemática, presenta las siguientes observaciones: los activos muebles exhiben un pésimo cuidado por lo que esto afecta directamente a su conservación y además muchos de ellos no se encuentran codificados tal y como lo establece el reglamento. De igual manera en las diversas áreas de la institución donde algunas de ellas no tienen la cantidad necesaria de equipos de oficina y de tenerlos se encuentran en mal estado (impresora, carpetas, etc.), generalmente presentan problemas de mantenimiento de software - hardware; las oficinas donde están alojados los diversos equipos no son óptimos ya que están expuestos al polvo o el agua de precipitaciones se filtra por los techados. Respecto al proceso técnico en lo que respecta a la gestión de todos los enseres podemos identificar algunas dificultades las cuales son las siguientes: no existe la debida priorización en lo que respecta a los requerimientos que se realizan por los bienes a la institución, otro problema radica en el tema de los comprobantes de pago que no se encuentran efectuados esto sucede cuando se realizan las adquisiciones directas, lo cual dentro de estas están las necesidades formales, entrada y salida de bienes sin seguir rigurosamente las instrucciones determinadas, otro problema preocupante son aquellos errores que se comenten a la hora del registro de los códigos de los bienes y también a la hora de realizar el levantamiento de lo sería el inventario físico de los

bienes, entre muchas otras problemáticas que podremos identificar en el transcurso de la investigación. Ahora bien, en lo que respecta a una nuestra segunda variable denominada el control patrimonial, la designación de la responsabilidad radica en la oficina de las Sub gerencia encargada de abastecimiento y del control de los bienes patrimoniales; donde, procesos tales como el registro e inspección de ingreso y salida de bienes, control de inventarios, mantenimiento y seguridad patrimonial, son responsabilidades de la persona encargada de dicha área, en el Sistema de Gestión Administrativo - Módulo Patrimonial (SIGA).

Por lo antes explicado, la tesis tiene como problema general ¿Cuál es la relación en la gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes 2021 Siendo los problemas específicos ¿De qué manera influye el control patrimonial en la administración de bienes de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar? ¿Qué relación existe entre la gestión de bienes y su distribución a las diferentes áreas u oficinas? ¿Cuál es la relación entre el control patrimonial y las acciones de mantenimiento y seguridad de los activos?

Dentro de este trabajo se establecen como justificación, al respecto del enfoque práctico se justifica porque el trabajo será de gran utilidad porque servirá de guía para todas las organizaciones que se identifiquen con la problemática y se verán beneficiados un porcentaje de investigadores para que puedan elaborar con mayor facilidad temas de estudios similares o enfocados en encontrar información esencial que permita poder contribuir con el enriquecimiento de la investigación y con este fin apoyarlos para la búsqueda y solución de problemas y así puedan tomar buenas decisiones. (Bernal, 2010)

Sobre la metodología y su utilidad, el presente estudio tiene como guía los lineamientos de las bases que son proporcionadas entre todos los investigadores, siendo estos métodos respaldados por un método científico, dichos métodos ayudarán a la solución de los problemas tanto generales como específicos establecidos en la investigación, además de la hipótesis, dichos métodos servirán para la solución de investigación de similares magnitudes. (Hernández, Fernández y Baptista ,2014)

Asimismo, Arias (2012) este autor concluyo que toda investigación debe contar esencialmente con una relevancia social y debe tener cierta proyección social, de la presente investigación tenemos como proposición un modelo que pueda permitir optimizar la gestión de bienes y el control patrimonial dentro del Municipio de Contralmirante Villar Zorritos y dicha investigación servirá para reorientar la administración de los bienes patrimoniales, apoyando al perfeccionamiento de todos los dispositivos que se involucren en el control patrimonial, la custodia y el amparo de los muebles, razones suficientes para contribuir a la solución de la dificultad de la Municipalidad. Por otro lado, hemos planteado como justificación socio económica de la presente investigación, ya que esto ayudara a perfeccionar como se distribuyen los bienes patrimoniales, además con respecto a la custodia y todo el registro de los bienes patrimoniales todo ello de conformidad a las necesidades que se puedan identificar dentro de las áreas, esto de conformidad con los proceso y los procedimientos que se han establecido por nuestra normatividad vigente que favorezcan a la gestiones de bienes y control patrimonial. La presente investigación cuenta con un valor justificado en relación teórica, de menare que, se buscan a través de métodos comprobar las teorías establecidas en la investigación. (Bernal, 2010).

De esta manera, se busca encontrar la correlación entre dos variables, una de ellas es la gestión de los bienes patrimoniales y la otra se enfoca al control de los bienes patrimoniales, con el objetivo de especificar si una influye con la otra. De modo que la presente investigación sea utilizada como antecedente te posteriores trabajos de investigación que ayuden al fortalecimiento de las mimas, y el apoyo de estudios que guarden relación con el tema. Asimismo, en esta investigación se ha establecido la siguiente hipótesis general la cual es La gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial tiene una relación directa sobre la productividad del personal a quienes se les asigna dicho bien. Así mismo se consideran las hipótesis específicas. El control patrimonial influye de manera directa en la eficiencia de la administración de los bienes de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar. La atención de las necesidades o requerimientos debe ser primordial para establecer el bien que se va asignar al área u oficina. Al tener un control adecuado del tiempo de vida de un bien, se podrá tomar las acciones para brindar la seguridad y mantenimiento.

Por lo tanto, este estudio a planteado como objetivo general. Determinar qué relación existe entre la gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes 2021. Para ello se considera tres objetivos específicos: Analizar cómo influye el control patrimonial en la administración de bienes de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar. Conocer la relación que existe entre la gestión de bienes y su distribución a las diferentes áreas u oficinas. Determinar la relación entre el control patrimonial y las acciones de mantenimiento y seguridad de los activos.

## II. MARCO TEÓRICO

Nos ubicamos dentro del marco teórico, podemos decir que se cuenta con los trabajos previos nacionales: como el desarrollado por Gonzales Sánchez & Huamán Barbosa (2018) con el cual buscaban lograr minimizar faltantes de bienes en el Distrital de Tuman-2012. Que estuvo básicamente enfocado en la insuficiencia de poder efectuar un sistema de Control patrimonial que contribuya a la disminución de carentes de bienes de dicha entidad pública, tomando un método de estudio descriptivo, los autores llegaron a la conclusión que si fue preciso llegar a implementarlo ya que no existía un adecuado orden para recopilar la información acerca de la gestión patrimonial sufriendo la pérdida de bienes patrimoniales.

Por otro lado, Sánchez(2017) en su trabajo que tenía como propósito poder evaluar la ocurrencia con respecto al control del patrimonio en la administración de dicho Municipio, por medio de un enfoque cuantitativo con una población establecida sobre los bienes patrimoniales llegó a la conclusión que más de la mitad de encuestados, es decir un 55% certificaron que no se ejecutan de forma inmediata las gestiones documentarias en el tema de la afectación de los bienes patrimoniales, por otro lado el 35% afirmaron que no se cumple de forma inmediata con el suministro en uso de los bienes muebles.

En cuanto a la investigación dada por Salcedo (2019) que tuvo como fin primordial poder comprobar la medida en la cual la administración de bienes muebles del centro de estudios superiores se tiene que relacionar con el control patrimonial. El estudio concluyó que, entre una y otra variables guardan un nivel alto de relación entre sí, esto debido a las pruebas de validez y confiabilidad analizadas en base a Spearman.

Con respecto a los antecedentes de nivel internacional tenemos: Cochea. (2018), Realizó un estudio en la ciudad de Guayaquil (Ecuador) para entender cómo aplicar las normas de control interno de mercancías mediante la introducción de indicadores que ayuden al control de la administración municipal de la empresa constructora de carreteras Emuvial E.P. verificando la eficiencia, eficacia y economía durante los años del 2012 - 2013. Este estudio se sintetiza proponiendo la aplicación de normas de control interno, además de análisis previos temporales y permanentes en diversas actividades, como finanzas o administración, para prevenir futuros problemas en la

institución de control para lo cual se optimizará. recursos y tiempo para mejorar los procesos de esta manera para una mejor gestión de activos.

Por otro lado, el trabajo de Minota (2019) realizó un trabajo mediante el cual sugiere comenzar con el diagnóstico asistido de todos los antecedentes más apropiados que existen dentro la Municipalidad. Luego desarrolla el diseño a partir del marco conceptual y se continúa integrando la estructura organizacional de información, talento y gestión de activos, culminando en una proposición de innovación y así poder fortalecer la gestión de activos. Para poder realizar recomendaciones de política para la gestión inmobiliaria en la ciudad de Sabaneta, se realizó un planteamiento preliminar: Un modelo de gestión del conocimiento para el control de la propiedad en el sector oficial de la municipalidad de Sabaneta, tratando de hacer de esta propuesta una inversión positiva para la sociedad.

Por otro lado en el trabajo de Lapa (2021), manifiesta encontrar la correlación de ambas variables determinara la existencia de la relación en sí de dichas variables, de acuerdo a su trabajo de investigación al respecto logro determinar que si existe correlación entre la variable establecida gestión de bienes y control patrimonial, de manera que obtuvo como resultado el valor P- mayor a 0.001, aplicando Rho Spearman, partiendo de esa premisa dicho autor logro determina nula la hipótesis (H0) que rechaza la hipótesis gestión de bienes y control del patrimonio no guardan relación y acepta la hipótesis alternativa (H1) que aprueba que las variables gestión de bienes y control patrimonial si existe relación entre ambas variables.

Percibamos la gestión de bienes como el método de la Administración el cual se encarga del estudio sobre las adquisiciones, conducción, control y rastreo de los recursos materiales que son utilizados en todo tipo de organización para el avance de los métodos productivos (Gaspar et al., 2021).

En el trabajo de Rolin (2019) en su investigación el cual planteo como objetivo general el determina la influencia que existe en la gestión patrimonial, en el control y la influencia margesí de bienes de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado. En la investigación se estableció como hipótesis rectora el establecer si la gestión patrimonial influye positivamente dentro del control y margesí de los bienes

municipales. Se selección como población a los gerentes y a los sub gerentes que integran en la Municipalidad. Como herramienta recolectora de datos, se aplicó como método el cuestionario el cual estaba conformado por 20 preguntan denominadas 2º ítems que serán medidos mediante la escala de Likert. Se tuvo como efecto del coeficiente de correlación en respuesta de TAUB=0.343, esto indicaría que si hay una correlación directa positiva baja, esto porque se encuentra dentro de los grados de correlación establecidos igual a (de  $\pm 0.20$  a  $\pm 0.39$ ).

Por su parte, Zanabria (2017) señala que existe una alta correlación entre la gestión de bienes patrimoniales en activos fijos, activos no amortizables e inventarios y el control interno en el Ministerio de Agricultura y Riego; según los autores, esta correlación es prometedora, se tuvo la confidencialidad de la información financiera, que la conforman todos los bienes patrimoniales que existen, cómo podemos entender la seguridad de los procedimientos de control interno que interfieren con la administración efectiva. Es por eso que, el estudio brindó recomendaciones para la implementación del control interno en las unidades mencionadas en los procedimientos de activos fijos, bienes no depreciables e inventarios.

Por ello, el presento estudio manifestó las recomendaciones encaminadas a la implementación de procedimientos de activos fijos, bienes no depreciables e inventarios en las mencionadas unidades.

Gestión patrimonial la definimos como el manejo de aquellos bienes que conforman el patrimonio de una municipalidad, siempre y cuando este manejo se encuentre cumpliendo los procedimientos que han sido adoptados en la institución para el manejo y cuidado del patrimonio.

En palabras de Lazo (2016) declara que es la adecuada administración de los bienes muebles incluye el respeto y cumplimiento de todos los procedimientos técnicos y administrativos predichos en las leyes y reglamentos aplicables; es importante asegurar que la información en los registros contables y de vivienda sea veraz y consistente; y alcanzar una exposición fiel de la información financiera de la empresa o institución. (p.13-14)



Marcelo & Eddni, (2020) lo define como todos esos procedimientos técnicos cuyo objetivo es estandarizar e implementar las reglas del sistema Nacional de bienes que son de propiedad estatal, y es utilizado oficialmente por el departamento de supervisión y gestión de activos del estado para la adquisición, gestión, enajenación, registro, supervisión, registro de tierras, saneamiento, catastro, cancelación, venta, etc. Entre otros que se establezcan bajo el concepto de determinación del control de la propiedad estatal. (pp.25)

A decir de Cárdenas, (2018) manifiesta que la gestión de los bienes es de pertenencia de la administración pública, esto porque refleja la capacidad del gobierno para lograr implementar y establecer lineamientos programáticos y de ello poder establecer un conjunto de actividades a través de las cuales la entidad busca alcanzar sus metas propuestas, objetivos planteados y sobre todo metas de establecer un buen manejo de la administración de los bienes, en el cumplimiento de la política y lo prescrito por las normas. Es así, que dentro uno de los desafíos en la gestión de bienes es poder llegar a brindar a los ciudadanos los máximos números posibles de logros, que se verán reflejados en cambios en la vida ciudadana, que a su vez repercutirán en el desarrollo de la sociedad. Por tanto; las empresas del sector público en lo que respecta a los tres niveles de gobierno son cruciales; es por ello que se debe utilizar de la mejor manera posible los recursos que la sociedad ha entregado y a puesto en responsabilidad al estado dichos bienes entregados para su debida administración y utilización del estado, medido por el grado de eficiencia de la gobernabilidad. (pp.7)

Lo dicho por el autor es importante una buena gestión de bienes ayudara a llevar el gasto de una buena inversión económica dentro de la municipalidad, esto ayudaría además con la conservación del patrimonio de la municipalidad. (Pérez et al., 2019) La gestión de los bienes patrimoniales es de trascendental importancia dentro de la administración del sector público, siendo la entidad la encargada de implementar un adecuado sistema de control interno que sea eficaz y eficiente y que permita actuar a los servidores del estado dentro del marco normativo vigente. Ahora bien la gestión pública moderna requiere del reforzamiento gerencial y de todas las competencias donde involucre a todos y cada uno de los gestores, los cuales los cuales como operadores políticos tiene el deber de establecer y decidir entre las estrategias de gestión y las áreas

que van a suministrar información de alto nivel sobre la gerencia moderna, en el que se desarrolla mejoras para encontrar una mejora en lo que respecta de una gestión de cargos modificándola a una gestión que nos brindara efectos, esto encargándose de diseñar y por realizar una implementación de forma estructurada de nuevas políticas para el manejo de los bienes, entre esa nuevas políticas esta monitorear y realizar las evaluaciones de carácter institucional esto dentro de la gobernabilidad, otra de ellas la gobernanza, también para la participación ciudadana, evaluación para el gobierno corporativo, y para otras cuestiones.

Por otro lado, buscamos otras definiciones que puedan ayudarnos a entender este tema, si bien la gestión de los bienes es aquel manejo administrativo de los bienes que integran el patrimonio municipal. Sin embargo, Lapa, (2021) manifiesta la forma precisa y adecuada para gestión de los valores del patrimonio permitirá la realización de todas las actividades técnicas y administrativas previstas en la normativa vigente; ahora bien de esta forma se va a garantizar la transparencia de toda información que se encuentra dentro del registro contable y del control patrimonial; porque como único fin es de poder asegurar la divulgación pública de datos financieros sin ninguna omisión dentro de la institución. (p.46). Podemos apreciar a la gestión de bienes como una disciplina inserta dentro de la administración la cual tiene como función estudio los ingresos, adquisiciones, en la dirección, control respectivo y sobre todo el rastreo de todos los patrimonios físicos que forman parte de un tipo de organización o institución con el objetivo de establecer un desarrollo productivo. (Gaspar et al., 2021)

#### Del control de bienes

Alvarez & Menacho (2020), manifiestan del control de bienes como aquella coordinación del compilación de manera física de los bienes muebles en la unidad estructural para poder facilitar la entrega de la información solicitada por las distintas autoridades gubernamentales, la función del control patrimonial es comparar todos los bienes y por ende clasificarlos, todos aquellos bienes patrimoniales que hayan sido adquiridos según su naturaleza y de ello poder asignarles sus respectivos valores monetarios. Se debe realizar las verificaciones de forma regular en relación a los fondos y sus destinos. Con respecto a los bienes patrimoniales que se encuentren inservibles

o obsoletos se deberán proyectar los debidos trámites para poder eliminar del listado dicho patrimonios. Para poder gestionar el manejo integral de todos los bienes muebles e inmuebles, se deberá contar con un informe actualizado. En cuanto a los controles heredados estos registran todas las propiedades que pertenecen a un estado obsoleto

Para gestionar completamente las propiedades variables e inmobiliarias para obtener un reporte acertado y actualizado. (p.27)

El control patrimonial según Lazo, (2017) manifiesta que el control patrimonial de aquellos bienes que conforman el patrimonio de una entidad, así cada institución pública trabaja, los bienes se establecen de acuerdo a los tres niveles que pertenecen al gobierno tenemos entre estos al Gobierno central, los gobiernos regionales y todos los gobiernos locales; dichos bienes se encuentran destinados al servicio del pueblo, entre estos servicios tenemos a los parques de recreación y a las losas deportivas en los que respecta a los bienes patrimoniales de tipo inmuebles; ahora con respecto a los bienes inmuebles tenemos servicios tales como los equipos tecnológicos de cómputo, las maquinarias pesadas y por último los vehículos que están destinados a cumplir con el servicio de transporte ya sea de personal de la institución o al servicio público. En conclusión, el control patrimonial tiene como objetivo principal que dichos bienes sean utilizados de manera racional y eficiente, no usarlos con fin ilícito o con la finalidad de dañar dichos bienes. (p.14)

Donoso (2017), manifiesta que los bienes patrimoniales son todos aquellos que integran el patrimonio de alguna institución pública, estos bienes son muebles o inmuebles y deben ser utilizados de manera eficiente sin dañarlos.

Según Osorio & Ore, (2021) define al control patrimonial como un control activo, la cual tiene como función la controlar y la de supervisar la gestión con todos los resultados del Estado, vigila cuidadosamente la ubicación y uso de los de estos bienes para que no sean utilizados para derrocharlos, este control es eficiente y transparente, vigila su desarrollo y lo controla toda administración de estos, por ejemplo, cumplimiento de planes de acción y actos normativos, proponiendo las acciones correctivas y preventivas pertinentes. (pp.1-15)

Cornejo, citando a Estupiñan,2006 como se citó en Huamaní y Anccasi, 2017 estos definen al control interno del patrimonio como la unión de muchos procedimientos que serán aplicados de forma general, además aseguran un cierto nivel de confiabilidad para asegurar que las metas, objetivos y tareas de la institución sean alcanzables; su aplicación efectiva permitirá la detección temprana de una situación inesperada y/o indeseable, la cual será superada tomando acciones correctivas para su debida solución (p.17).

Por otro lado, Morales (2021) (citando a Jiménez,2011) manifiesta que es un proceso donde se cruza la información sobre los bienes físicos que corresponden a los patrimonios estatales esto con relación al material contable.” Partiendo de otra premisa, este identifica y codifica todos los bienes que integren el patrimonio de origen natural y se les asigna un precio adecuado. Además, la confirmación paulatina de herederos y su destino forma parte del control genético para prepararse para indicar y acceder a la producción de productos obsoletos y caducados (p.14). Podemos concluir que el control patrimonial como aquella acción que se realiza sobre aquellos bienes que en su conjunto conforman el patrimonio de alguna entidad aplicándoles un seguimiento, vigilando siempre el desarrollo y como son manejados estos bienes, llevando un control de todos los movimientos, gestiones y acciones que se realicen con estos bienes (Santa, 2020).

Por otro lado Sánchez(2017) manifiesta con referencia al control del patrimonial es aquella coordinación de la elaboración del inventario de manera física del patrimonio mueble e inmueble, que proporciona la información necesaria a los organismos que integran el estado, para poder identificar y así poder codificar todos los bienes patrimoniales que hayan sido adquiridos según su naturaleza, asignándoles un adecuado valor monetario. Las inspecciones de los valores del patrimonio cultural y sus ubicaciones se llevan a cabo regularmente. De esta manera se realizará la a ejecución de la verificación periódica de todos los bienes que integren el patrimonio de la institución (p.15).

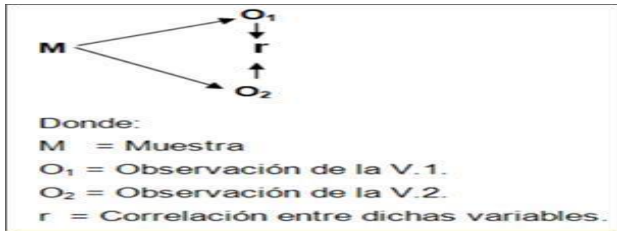
### **III. METODOLOGÍA**

#### **3.1 Tipo y diseño de investigación:**

Se estableció que como tipo de investigación que será aplicada el presente estudio, debido a que se busca aplicar conocimientos a través de bases teóricas para poder darle frente a al problema de la gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la MPCVZ, Departamento de Tumbes 2021. Además, aplicando un nivel de investigación de tipo descriptivo -correlacional; según Guevara, Verdesoto, & Castro, (2020) citando a Martínez (2018) quien cito a Carlos Sabino (1992) definen a este tipo de investigación como aquella que busca como objetivo poder describir las características que sean resaltantes de aquellos conjuntos de homogéneos de algunos fenómenos, se establecen a través de un sistema que la conforma una estructura del los fenómenos en estudio, esto nos proporciona información relevante que pueden ser comprada con la información obtenida de otras fuentes (p.166). es por ello que se buscara relacionar la variable dependiente, que es la gestión de bienes buscando relacionarla con las variables el control patrimonial. En esta investigación se aplicará el corte transversal, esto en relación de que se procederá a aplicar una encuesta de la cual se busca obtener la información necesaria para establecer el estudio. (Rodríguez & Mendivelso, 2018)

Por otro lado, el diseño de investigación no experimental debido a que se van a manipular las variables  $x_1$ ,  $x_2$  y enfoque de la investigación será cuantitativo, puesto que, el estudio será realizado de forma exacta, secuencial y cuantificable en las variables marketing digital y posicionamiento.

Además, hemos considerado que el método de la investigación será hipotético deductivo, pues, nace del mismo planteamiento de las hipótesis de la mano con la exploración teórica, de manera que, será realizado conforma a su validez con un análisis preciso inferencial (Labajo, 2016).



**Donde:**

**M:** Muestra correspondiente por 30 trabajadores de la Municipalidad provincial del Contralmirante Villar.

**Ox:** Variable gestión de bienes

**Oy:** Variable control de patrimonio

**r:** la existencia correlacional entre la variables

### **3.2 Variables y operacionalización.**

Según Quiroa, (2020) manifiesta se ubica dentro de las ramas de la matemática, por ende se establecen formulas, cuadros y análisis estadísticos y sobre todo los algoritmos para poder realizar una toma de decisiones fundamentadas por cálculos matemáticos exactos.

esta investigación que reúne operaciones conocida además como una ciencia ubicada dentro de la gestión esto porque como ciencia aporta ideas mediante las cuales las empresas de ayudan a la hora de tomar decisiones dentro de su organización. (Espinoza, 2019)

**Definimos la variable 1º: La gestión de los bienes.**

En palabras de Lazo, (2016), lo define como la conducción de aquellos bienes que conforman el patrimonio de una municipalidad, siempre y cuando este manejo se encuentre cumpliendo los procedimientos que han sido adoptados en la institución para el manejo y cuidado del patrimonio, es de propiedad de la administración pública,

esto porque refleja la capacidad del gobierno para lograr implementar y establecer lineamientos programáticos y de ello poder establecer un conjunto de actividades a través de las cuales la entidad busca alcanzar sus metas propuestas, objetivos planteados y sobre todo metas de buena administración de la propiedad (gestión de bienes) (p.13-14).

#### **. Definimos la variable 2º: CONTROL PATRIMONIAL**

Según Osorio & Ore, (2021) lo define como: El control patrimonial de todos los bienes que conforman el patrimonio de la institución con lo que también trabajan las instituciones públicas, los bienes se establecen de acuerdo a los tres niveles que pertenecen al gobierno tenemos entre estos al Gobierno central, regional y locales; dichos bienes se encuentran destinados al servicio del pueblo, entre estos servicios tenemos a los parques de recreación y a las losas deportivas en los que respecta a los bienes patrimoniales de tipo inmuebles; ahora con respecto a los bienes inmuebles tenemos servicios tales como los equipos tecnológicos de cómputo, las maquinarias pesadas y por último los vehículos que están destinados a cumplir con el servicio de transporte ya sea de personal de la institución o al servicio público. (p.1-15).

### **3.3 Población, muestra, muestreo, unidad de análisis**

Según Ludeña, (2021) manifiesta que la muestra y la población, es aquel lugar, grupo o fragmento de donde extraeremos y fundemos nuestra investigación.

Según López (2004) indica que la población es aquel acumulado de individuos u objetos, de manera que de estos se busque conocer algo o extraer alguna información relevante para la investigación, para el presente proceso nuestra población escogida es la MPCVZ.

En lo que respecta a la muestra según López, (2004) manifiesta que es aquella fracción o porcentaje a estudiar dentro de nuestra investigación, para ello hemos extraído de nuestra población un total de 30 trabajadores de MPCVZ, perteneciente a la gestión de bienes y control del patrimonio.

### **3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos**

Utilizamos métodos de recopilación de datos como una herramienta que utilizan los investigadores para recopilar toda la información necesaria proporcionada en el diseño de la investigación. Hernandez & Duana (2020) manifiesta que las técnicas de recopilación de datos, incluidos procedimientos y actividades que permitan a los estudiosos conseguir la información necesaria para responder a sus preguntas de investigación.

Chavez de Paz (2008) manifiesta que es la técnica general que se centra dentro de las investigaciones que son de carácter social; además es utilizado dentro de la sociología. (p.1-20).

La fiabilidad del instrumento se pudo verificar a través de unos cálculos estadísticos utilizando el SPSS V.26 a través del reporte de Alfa de Cronbach del cual obtuvimos como resultado el 0.988 lo cual indica estar dentro de los estándares de la investigación.

El análisis de fiabilidad se encarga de medir el instrumento, el cual será conformado por 30 encuestados y con una base de 22 preguntas. Siendo 11 interrogantes para la variable gestión de bienes y 11 para la variable control patrimonial.

El presente trabajo cuenta con un instrumento de recolección donde se plantea un cuestionario a 30 trabajadores de la MPCVZ y consta de 11 interrogantes en los diferentes ítems distribuidos conforme a las dimensiones materia de análisis, donde cada ítem adquiere un valor que será calificado utilizando como herramienta preposiciones de opción múltiple en una escala de Likert, se estableció la puntuación del 1 al 5. Por tanto, se plantean una estructura que estará conformada con 11 preguntas dentro del cuestionario.

El análisis de fiabilidad se encarga de medir el instrumento, el cual será conformado por 30 encuestados y con una base de 22 preguntas. Siendo 11



interrogantes para la variable gestión de bienes y 11 para la variable control patrimonial.

Como instrumento que vamos a utilizar dentro de la presente investigación es la de aplicar un cuestionario a través de la escala de medida de Likert. Por lo que Ñaupas et al (2018) concreta que el cuestionario es un instrumento de recolección para la corroboración de hipótesis, el cual la integran una serie de preguntas pertinentes para el análisis de las variables, indicadores y dimensiones. Según lo siguientes valores:

**Tabla 01 : Escala de valores cuestionario cerrado**

Totalmente en desacuerdo (1)	En desacuerdo (2)	Ni de acuerdo/ ni en desacuerdo (3)	De acuerdo (4)	To ente d acuerd (
------------------------------	-------------------	-------------------------------------	----------------	--------------------

**3.5**

### Procedimientos

Esta investigación se procederá dentro de las instalaciones de la MPCVZ, ubicada en Av. Panamericana N°. 103, Zorritos 24541, lugar donde se utilizará el instrumento “cuestionario”, el cual será aplicado a los 30 trabajadores de la distinguida municipalidad formando parte de nuestra unidad de análisis, teniendo nuestro instrumento diseñado con interrogante colocadas de manera enumerada y ordenada en escala Likert estas evaluaciones van de 1 al 5; de ello las planteamos así:

**Tabla 02: Escala de Likert para cuestionario**

Totalmente en desacuerdo (1)	En desacuerdo (2)	Ni de acuerdo/ ni en desacuerdo (3)	De acuerdo (4)	To ente d acuerd (
------------------------------	-------------------	-------------------------------------	----------------	--------------------

### 3.6 Método de análisis de datos

Para poder procesar la información obtenida se empleará un programa estadístico que adquiere la denominación de SPSS en versión 26, el cual tiene como función representar los valores número, los cuales serán mostrados a través de tablas, todo ello con el fin de

realizar el procesamiento respaldado por datos agregados. Tanto más, si con ello ayudara a poder calcular la fiabilidad de los cuestionarios que han sido empleados.

Ahora bien, con respecto con la ejecución de la contratación en la hipótesis aplicaremos una herramienta de investigación denominada la correlación de Spearman esto nos ayudara a tomar un buen criterio con las decisiones en diferencia de la hipótesis formulada, todo ello con el único fin de poder establecer si existe o no una relación entre las variables formuladas, a fin de poder conocer cuál es el nivel que asocia a las variables denominadas gestión de bienes y control patrimonial.

### **3.7 Aspectos éticos**

Para poder ejecutar el estudio conllevara a una revisión de los principios de la Ética en el estudio considerados por la Universidad César Vallejo (2022), obteniendo el consentimiento informado de los colaboradores de la Financiera Compartamos Chulucanas, en donde cada colaborador proporcionara información necesaria en la investigación y será de carácter reservada y confidencial y se informara que la investigación es de carácter reservado, para ello empleara un formato de autorización para la difusión que será el consentimiento establecido por la universidad.

Por ello, en su desarrollo prevalecerán principios considerados y se velará por el cumplimiento del estricto código de ética que conduzca a una investigación efectiva resaltando la veracidad, honestidad, confidencialidad, discreción y privacidad que brinden seguridad a los encuestados participantes de la investigación.

#### IV. RESULTADOS

De acuerdo al análisis descriptivo, se muestran los valores únicos, de acuerdo a cada dimensión que caracterizan a las variables, haciendo uso de estadígrafo SPSS 26.

**Tabla 03: Cumplimiento de altas y bajas de bienes muebles finalizado el inventario**

Gestión de Bienes	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	0	0%	0%	0%
En desacuerdo	4	13%	13%	13%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	14	47%	47%	60%
De acuerdo	11	37%	37%	97%
Totalmente de acuerdo	1	3%	3%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 03, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 3% de trabajadores de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar de Zorritos, respondieron estar totalmente de acuerdo con el cumplimiento de altas y bajas de bienes muebles de la Municipalidad se da después de la finalización del inventario, el 37% de acuerdo, 47% no estuvieron ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 13% estuvo en desacuerdo y el 0% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 04: Registro patrimonial-contable de bienes recibidos en donación**

Gestión de Bienes	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	0	0%	0%	0%
En desacuerdo	3	10%	10%	10%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	20	67%	67%	77%
De acuerdo	5	17%	17%	93%
Totalmente de acuerdo	2	7%	7%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 04, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 7% de trabajadores de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar de Zorritos, respondieron estar totalmente de acuerdo que los bienes donados a la Municipalidad según el acto de adquisición son registrados patrimonial-contablemente de manera oportuna, el 17% estuvieron de acuerdo, el 67% no estuvieron ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 10% estuvo en desacuerdo y el 0% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 05: Procedimiento de afectaciones en uso según acto administrativo**

<b>Gestión de Bienes</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje e válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	3	10%	10%	10%
En desacuerdo	1	3%	3%	13%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	15	50%	50%	63%
De acuerdo	9	30%	30%	93%
Totalmente de acuerdo	2	7%	7%	100%
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	

En la tabla 05, se puede apreciar a la variable gestión de bienes, donde el 7% de trabajadores de la MPCVZ, respondieron estar totalmente de acuerdo con el municipio en lo que respecta a las funciones procedimentales a las afectaciones que se encuentran en uso teniendo en cuenta los actos administrativos que se utilizan para la elaboración de la documentación de acuerdo con lo establecido en las normas, el 30% estuvieron de acuerdo, el 50% no estuvieron ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 3% estuvo en desacuerdo y el 10% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 06: Cumplimiento de documentación establecida frente a donación**

<b>Gestión de Bienes</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	0	0%	0%	0%
En desacuerdo	9	30%	30%	30%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	11	37%	37%	67%
De acuerdo	6	20%	20%	87%
Totalmente de acuerdo	4	13%	13%	100%
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	

En la tabla 06, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 13% del personal de la institución MPCVZ, respondieron estar totalmente de acuerdo con el municipio con respecto a que las donaciones a otras instituciones debe contar con la documentación establecida dentro de los actos referidos a la disposición según lo haya establecido la normatividad del SBN, el 20% estuvieron de acuerdo, el 37% no estuvieron ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 30% estuvo en desacuerdo y el 0% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 07: Cumplimiento de la entrega de información solicitada por SBN**

<b>Gestión de Bienes</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje válido</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Totalmente en desacuerdo	0	0%	0%	0%
En desacuerdo	2	7%	7%	7%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	6	20%	20%	27%
De acuerdo	13	43%	43%	70%
Totalmente de acuerdo	9	30%	30%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 07, se muestra que el 30% del personal que labora en la MPCVZ, respondieron estar totalmente de acuerdo en el sentido que la SBN deberá realizar una supervisión respectiva para ello deberá solicitar información al municipio y está a través de la oficina de unidad encargada del patrimonio cumple con alcanzar la información solicitada todo de acuerdo a lo establecido por la normatividad, mientras que el 43% estuvieron positivamente de acuerdo, el 20% no estuvieron ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 7% estuvo en desacuerdo y el 0% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 08: Registro oportuno de bienes adquiridos por oficinas competentes.**

<b>Gestión de Bienes</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje válido</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Totalmente en desacuerdo	7	23%	23%	23%
En desacuerdo	5	17%	17%	40%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	13	43%	43%	83%
De acuerdo	3	10%	10%	93%
Totalmente de acuerdo	2	7%	7%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 08, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 7% de trabajadores de la MPCVZ, respondieron estar totalmente de acuerdo que dentro de la oficina encargada de controlar el patrimonio coordine directamente con las oficinas de abastecimiento y con las oficinas de contabilidad del Municipio para que se puedan realizar los registros oportunos de todos aquellos bienes que han sido adquiridos por la institución, mientras que el 10% estuvieron de acuerdo, el 43% manifestaron no estar de acuerdo ni tampoco estar de acuerdo, el 17% manifestaron estar en desacuerdo y el 23% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 09: Depreciación de los bienes muebles**

<b>Gestión de Bienes</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	6	20%	20%	20%
En desacuerdo	6	20%	20%	40%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	7	23%	23%	63%
De acuerdo	9	30%	30%	93%
Totalmente de acuerdo	2	7%	7%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 09, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 7% del personal que labora en la MPCVZ, respondieron estar totalmente de acuerdo con que el personal responsable de la MPCVZ, debe ser efectuada de manera anual en lo que respecta a la depreciación de los bienes muebles, mientras que el 30% manifestaron estar de acuerdo, mientras que el 23% respondieron no estar de acuerdo pero tampoco en desacuerdo, el 20% manifestaron estar en desacuerdo y el 20% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 10: La depreciación anual y el valor real de los bienes patrimoniales**

<b>Gestión de Bienes</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	0	0%	0%	0%
En desacuerdo	1	3%	3%	3%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	5	17%	17%	20%
De acuerdo	10	33%	33%	53%
Totalmente de acuerdo	14	47%	47%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 10, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 47% de trabajadores de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar de Zorritos, respondieron estar totalmente de acuerdo en que realizando anualmente una depreciación de los bienes de la MPCVZ va aportar con la información los costos reales de todos los bienes que conforman el patrimonio de la institución, mientras tanto el 33% manifestaron estar de acuerdo con lo manifestado, por otro lado 17% dijeron no estar de acuerdo pero también manifestaron no estar en desacuerdo, mientras que el 3% estuvieron en desacuerdo y el 0% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 11: Conocimiento de normativas para alta y baja de bienes patrimoniales**

<b>Gestión de Bienes</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	0	0%	0%	0%
En desacuerdo	5	17%	17%	17%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	16	53%	53%	70%
De acuerdo	7	23%	23%	93%
Totalmente de acuerdo	2	7%	7%	100%
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	

En la tabla 11, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 7% del personal que labora en la MPCVZ, según la encuesta manifestaron estar totalmente de acuerdo al respecto que el personal que labora dentro de la MPCVZ, tenga conocimiento de las normativas establecidas para las altas y baja de los bienes patrimoniales de la Municipalidad, por otro lado, el 23% manifestaron su conformidad marcado de acuerdo, mientras que el 53% manifestaron no estar de acuerdo pero tampoco en desacuerdo, también el 17% manifestaron estar desacuerdo y por último el 0% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 12: Regularización de bienes faltantes y sobrantes**

<b>Gestiónde Bienes</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaj e válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	0	0%	0%	0%
En desacuerdo	9	30%	30%	30%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	11	37%	37%	67%
De acuerdo	6	20%	20%	87%
Totalmente de acuerdo	4	13%	13%	100%
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	

En la tabla 12, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 13% del personal que labora en la MPCVZ, respondieron estar totalmente de acuerdo con que el personal que integra la MPCV, de nuestro departamento de Tumbes, tiene conocimiento en el tema de las regularizaciones enfocadas a los bienes que faltan y los bienes que sobran en la MPCVZ, por otro lado, el 20 % manifestaron su conformidad marcado de acuerdo, mientras que el 37% manifestaron no estar de acuerdo pero tampoco en desacuerdo, también el 30% manifestaron estar desacuerdo y por último el 0% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 13: Registro oportuno de altas y bajas de bienes patrimoniales**

<b>Gestión de Bienes</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	7	23%	23%	23%
En desacuerdo	9	30%	30%	53%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	10	33%	33%	87%
De acuerdo	0	0%	0%	87
Totalmente de acuerdo	4	13%	13%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 13, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 13% del personal que labora en la MPCVZ, manifestaron estar totalmente de acuerdo que la oficina encargada de controlar el patrimonio realice de manera oportuna los registros del patrimonio evaluando alta y baja de los bienes que se encuentran dentro del patrimonio del municipio, por otro lado, el 0% manifestaron su conformidad marcando de acuerdo, mientras que el 33% manifestaron no estar de acuerdo pero tampoco en desacuerdo, también el 30% manifestaron estar desacuerdo y por último el 23% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 14: Personal capacitado adecuada gestión de bienes patrimoniales**

<b>Control Patrimonial</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	7%	7%	7%
En desacuerdo	0	0%	0%	7%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	11	37%	37%	73%
De acuerdo	9	30%	30%	73%
Totalmente de acuerdo	8	27%	27%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 14, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 27% de trabajadores encuestados, respondieron estar totalmente de acuerdo con que, en la MPCVZ, Departamento de Tumbes, que la municipalidad si cuenta con el personal estrictamente capacitados para realizar la administración y gestión de los bienes por otro lado, el 30% manifestaron su conformidad marcado de acuerdo, mientras que el 37% manifestaron no estar de acuerdo pero tampoco en desacuerdo, también el 0% manifestaron estar desacuerdo y por último el 7% totalmente en desacuerdo.



**Tabla 15: Aplicación de procedimientos establecidos emitidas por la SBN**

<b>Control Patrimonial</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje e válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	1	3%	3%	3%
En desacuerdo	1	3%	3%	7%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	4	13%	13%	20%
De acuerdo	15	50%	50%	70%
Totalmente de acuerdo	9	30%	30%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 15, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 30% de jefes de oficina encuestados de MPCVZ, respondieron estar totalmente de acuerdo a lo que respecta que la comisión maneja la aplicación adecuada de los procedimientos que han sido establecidos por la normatividad que se encuentra vigente aplicada por el SBN, por otro lado, el 50% manifestaron su conformidad marcado de acuerdo, mientras que el 13% manifestaron no estar de acuerdo pero tampoco en desacuerdo, también el 3% manifestaron estar desacuerdo y por último el 3% totalmente endesacuerdo.

**Tabla 16: Toma de inventario físico de bienes patrimoniales**

<b>Control Patrimonial</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	7%	7%	7%
En desacuerdo	3	10%	10%	17%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	8	27%	27%	43%
De acuerdo	16	53%	53%	97%
Totalmente de acuerdo	1	3%	3%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 16, se muestra que el 3% de trabajadores de la MPCVZ, respondieron estar totalmente de acuerdo que el municipio maneje de manera anual el control a la toma de los inventarios físicos de todo los bienes que conforman su patrimonio, por otro lado, el 53% manifestaron su conformidad marcado de acuerdo, mientras que el 27% manifestaron no estar de acuerdo pero tampoco en desacuerdo, también el 10% manifestaron estar desacuerdo y por último el 7% totalmente endesacuerdo.

**Tabla 17: Presencia de faltantes y sobrantes de bienes patrimoniales**

<b>Control Patrimonial</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	0	0%	0%	0%
En desacuerdo	0	0%	0%	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	11	37%	37%	37%
De acuerdo	9	30%	30%	67%
Totalmente de acuerdo	10	33%	33%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 17, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 33% de trabajadores de la MPCVZ, respondieron estar totalmente de acuerdo que en la Municipalidad si se han identificado bienes que se encuentran como faltantes y otros bienes que se encuentran como sobrantes, por otro lado, el 30% manifestaron su conformidad marcado de acuerdo, mientras que el 37% manifestaron no estar de acuerdo pero tampoco en desacuerdo, también el 0% manifestaron estar desacuerdo y por último el 0% totalmente endesacuerdo.

**Tabla 18: Bienes patrimoniales y su correcto registro y codificación**

<b>Control Patrimonial</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	7%	7%	7%
En desacuerdo	3	10%	10%	17%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	10	33%	33%	50%
De acuerdo	6	33%	33%	70%
Totalmente de acuerdo	9	30%	30%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 18, al respecto de la gestión de bienes, donde el 30% de encuestados respondieron estar totalmente de acuerdo con usted los bienes que conforman el patrimonio de la MPCVZ, todos estos se encuentran claramente registrados y también codificados conforme se encuentra establecido por los catálogos nacionales de los bienes muebles de nuestro estado, por otro lado, el 20% manifestaron su conformidad marcado de acuerdo, mientras que el 33% manifestaron no estar de acuerdo pero tampoco en desacuerdo, también el 10% manifestaron estar desacuerdo y por último el 7% totalmente endesacuerdo.

**Tabla 19: Veracidad de la información sobre la cantidad de bienes patrimoniales**

<b>Control Patrimonial</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	0	0%	0%	0%
En desacuerdo	5	17%	17%	17%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	6	20%	20%	37%
De acuerdo	10	33%	33%	70%
Totalmente de acuerdo	9	30%	30%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 19, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 30% de trabajadores, respondieron estar totalmente de acuerdo con que la MPCVZ tiene a su mano la información establecida de todos los bienes que vienen a formar los bienes patrimoniales del municipio, por otro lado, el 33% manifestaron su conformidad marcado de acuerdo, mientras que el 20% manifestaron no estar de acuerdo pero tampoco en desacuerdo, también el 17% manifestaron estar desacuerdo y por último el 0% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 20: Trabajo de la comisión de inventario y la verificación física de los bienes**

<b>Control Patrimonial</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	0	0%	0%	0%
En desacuerdo	1	3%	3%	3%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	14	47%	47%	50%
De acuerdo	7	23%	23%	73%
Totalmente de acuerdo	8	27%	27%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 20, se muestra de la gestión de bienes, donde el 27% de jefes encuestados respondieron estar totalmente de acuerdo con que se realiza un trabajo bueno por parte de la comisión que esta asignada a la verificación de todos los bienes patrimoniales que lo conforman, por otro lado, el 23% manifestaron su conformidad marcado de acuerdo, mientras que el 47% manifestaron no estar de acuerdo pero tampoco en desacuerdo, también el 3% manifestaron estar desacuerdo y por último el 0% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 21: Correcta codificación/etiquetado de bienes según actualizaciones del catálogo nacional de bienes del Estado**

<b>Control Patrimonial</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	9	30%	30%	30%
En desacuerdo	5	17%	17%	47%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	5	17%	17%	63%
De acuerdo	3	10%	10%	73%
Totalmente de acuerdo	8	27%	27%	100%
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	

En la tabla 21, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 27% de trabajadores de la MPCVZ, respondieron estar totalmente de acuerdo en lo que respecta a la codificación y etiquetado de todos los bienes patrimoniales dicha función debe ser realizada por la Municipalidad por intermedio de la sub gerencia dedicada al control del patrimonio siempre y cuando verificado las actualizaciones que se realicen dentro del catalogo nacional donde se registran los bienes que le pertenecen al estado, mientras que el 10% estuvieron de acuerdo, el 17% no estuvieron ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 17% estuvo en desacuerdo y el 30% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 22: El inventario final dentro del plazo establecido en normativa SBN**

<b>Control Patrimonial</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	6	20%	20%	20%
En desacuerdo	9	30%	30%	50%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	10	33%	33%	83%
De acuerdo	4	13%	13%	97%
Totalmente de acuerdo	1	3%	3%	100%
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	

En la tabla 22, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 3% de trabajadores que fueron encuestados, respondieron estar totalmente de acuerdo que conforme a lo establecido por la SBN en su normatividad el inventario a la hora de ser entregado seguirá los lineamientos establecidos en la norma, mientras que el 13% estuvieron de acuerdo, el 33% no estuvieron ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 30% estuvo en desacuerdo y el 20% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 23: Utilidad software SIGA patrimonial y el registro de los bienes**

<b>Control Patrimonial</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	1	3%	3%	3%
En desacuerdo	0	0%	0%	3%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	6	20%	20%	23%
De acuerdo	8	27%	27%	50%
Totalmente de acuerdo	15	50%	50%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 23, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 50% de trabajadores de la MPCVZ, respondieron estar totalmente de acuerdo que el uso del Software denominado SIGA aporta a una celeridad a la hora de establecer los registros de los bienes muebles e inmuebles que conforman el patrimonio de la municipalidad, mientras que el 27% estuvieron de acuerdo, el 20% no estuvieron ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 0% estuvo en desacuerdo y el 3% totalmente en desacuerdo.

**Tabla 24: Utilidad del software del SINABIP y registro de los bienes.**

<b>Control Patrimonial</b>	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	0	0%	0%	0%
En desacuerdo	2	7%	7%	7%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	10	33%	33%	40%
De acuerdo	16	53%	53%	93%
Totalmente de acuerdo	2	7%	7%	100%
Total	30	100%	100%	

En la tabla 24, se muestra la Gestión de Bienes, donde el 7% de trabajadores de la MPCVZ, respondieron estar totalmente de acuerdo con respecto a lo útil que es el software denominado SINABOP pues aporta mayor celeridad a la hora de registrar los bienes del municipio, mientras que el 53% estuvieron de acuerdo, el 33% no estuvieron ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 7% estuvieron en desacuerdo y el 0% totalmente en desacuerdo.

Hipótesis General

**Hi:** establecer si la gestión de bienes se relaciona de manera positiva con el control patrimonial de los bienes en la MPCVZ

**Ho:** establecer si la gestión de bienes no se relaciona positivamente con el control patrimonial de los bienes en la MPCVZ

**Tabla 25. La gestión patrimonial y el control y margesí de bienes**

<b>Correlaciones</b>			
		<b>Gestión de Bienes</b>	<b>Control patrimonial</b>
Rho de Spearman		Coefficiente de correlación	1,000
	Gestión de bienes	Sig. (bilateral)	,343*
			,000
		N	30
			30
		Coefficiente de correlación	,343*
	Control patrimonial	Sig. (bilateral)	,000
			,000
		N	30
			30

\*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

De la tabla 25, se puede observar de los resultados obtenidos a través del cálculo que existe una correlación de forma directa positiva (valor  $r=0.343$ ) y además se tuvo como nivel de significancia el valor de  $0.000 < 0.05$ , habiendo obtenido esos resultados y teniendo como base lo encontrado procedimos a rechazar la hipótesis planteada  $H_0$  y procedimos a aceptar la hipótesis  $H_i$ , al respecto podemos concluir que si existen relación positiva entre nuestras dos variables gestión de bienes y control patrimonial de la MPCVZ.

Hipótesis específica 1

**Hi:** Si existe relación entre el control patrimonial y la administración de los bienes de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar.

**Ho:** No existe relación entre el control patrimonial y la administración de los bienes de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar.

**Tabla 26. El control patrimonial y la administración de los bienes.**

<b>Correlaciones</b>			
		El control patrimonial	la administración de bienes
Rho Spearman	Coeficiente de correlación	1,000	,086
	El control patrimonial Sig. (bilateral)	.	,000
	N	30	30
	Coeficiente de correlación	,086	1,000
	La administración de bienes Sig. (bilateral)	.	,000
	N	30	30

\*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

En la tabla 26, a través de los resultados obtenidos se puede verificar que se tiene una correlación directa positiva ( $r = 0.086$ ) así como un nivel de significancia de 0.000 rechazando la hipótesis nula ( $H_0$ ) y aceptando ( $H_1$ ), es decir, se puede concluir que la relación entre el control patrimonial y la administración de los bienes de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar sí existe.

Hipótesis específica 2.

**Hi:** Si existe relación entre la atención de las necesidades o requerimientos y establecer el bien que se va asignar al área u oficina.

**Ho:** No existe relación entre la atención de las necesidades o requerimientos y establecer el bien que se va asignar al área u oficina.

**Tabla 27. Atención de necesidades o requerimientos y el bien que se va asignar.**

<b>Correlaciones</b>			
		Revisión del inventario físico de bienes que conforman el patrimonio	Gestión de bienes
Rho spearman	Coeficiente de correlación	1,000	,369*
	Sig. (bilateral)	.	,000
	N	30	30
	Coeficiente de correlación	,369*	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	30	30

\*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

En la tabla 27, se observa a través de los resultados que se tiene una correlación directa positiva ( $r = 0.369$ ) así como un nivel de significancia de  $0.000 < 0,05$  rechazando la hipótesis nula ( $H_0$ ) y aceptando ( $H_1$ ), por lo que se concluye que hay una relación entre la atención de las necesidades o requerimientos y establecer el bien que se va asignar al área u oficina de la institución.

Hipótesis Específica 3.

**Hi:** Si existe relación entre el control adecuado del tiempo de vida de un bien y las acciones para brindar la seguridad y mantenimiento.

**Ho:** No existe relación entre el control adecuado del tiempo de vida de un bien y las acciones para brindar la seguridad y mantenimiento.



**Tabla 28. Control del tiempo de vida de un bien y acciones para su seguridad y mantenimiento.**

<b>Correlaciones</b>		
Evaluación de la mala apreciación de los bienes patrimoniales.		
Control patrimonial	Coeficiente de correlación	1,000
		,422**
Rho spearman		
Manejo de software		
SIMI y SINABIP		
Control y magesí de bienes		
Sig. (bilateral)		,004
N	30	30
Coeficiente de correlación	,422**	1,000
Sig. (bilateral)	,004	-
N	30	30

En la tabla 28, se observa que se tiene una correlación directa positiva ( $r = 0.422$ ) así como un nivel de significancia de 0.004 rechazando la hipótesis nula ( $H_0$ ) y aceptando ( $H_1$ ), por lo que se puede concluir que hay una relación entre el control adecuado del tiempo de vida de un bien y las acciones para brindar la seguridad y mantenimiento

## V. DISCUSIÓN

Al respecto del estudio efectuado en la investigación planteada se procedió a recolectar la información para resolver los fenómenos problemáticos, de ello partiendo de un problema general y específicos con el fin de corroborar con la efectividad de la hipótesis planteada, para ello se han estudiado dos variables, como variables de gestión de los bienes patrimoniales y como variable dos el control del patrimonio dentro de la institución seleccionada, siendo esta la MPCVZ.

Nuestra investigación planteo una meta la cual fue encontrar una relación entre nuestras variables, en ese sentido nos enfocamos en determinar si las variables gestión de bienes se relación con la variable control patrimonial de la municipalidad. Luego de ello iniciamos con la aplicación estadística, encontrando resultados que no ayudaron a determinar que, si se encuentra correlaciones existentes entre las variables establecidas, de nuestras pruebas estadísticas de logro determinar a través de los grados que establecieron una correlación que tuvo como calificación baja ( $Rho Spearman=0.343$ ) es decir un 34,3 % Con respecto a la probabilidad a través de un análisis significativo se obtuvo ( $p\text{-valor} < 0.001$ ). Demostrando de esta manera que la hipótesis nula ( $H_0$ ) debe ser rechazada y aceptada la hipótesis positiva alternante ( $H_1$ ), esto quiere decir que, si se relacionan las dos variables establecidas, la variable gestión de bienes y la variable control patrimonial.

Por tanto, los resultados que hemos logrado obtener son comparados con el estudio realizado por Rolin (2019) el cual planteo como objetivo general el determina la relación que existe en la gestión patrimonial, en el control y la influencia margesí de bienes de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado. En la investigación se estableció como hipótesis rectora el establecer si la gestión patrimonial se relaciona positivamente dentro del control y margesí de los bienes municipales. Se selección como población a los gerentes y a los sub gerentes que integran en la Municipalidad. Como herramienta recolectora de datos, se aplicó como método el cuestionario el cual estaba conformado por 20 preguntas denominadas 2º ítems que serán medidos con la escala de Likert. Se tuvo como resultado del coeficiente de correlación en respuesta

de  $TAUB=0.343$ , esto indicaría que si hay una correlación directa positiva baja, esto porque se encuentra dentro de los grados de correlación establecidos igual a (de  $\pm 0.20$  a  $\pm 0.39$ ).

De lo estudiando hemos podido obtener resultados los cuales guarda relación con el trabajo elaborado por Lapa (2021), manifiesta encontrar la correlación de ambas variables determinara la existencia de la relación en sí de dichas variables, de acuerdo a su trabajo de investigación al respecto logro determinar que si existe relación entre la variable establecidas gestión de patrimonial y control de bienes, de manera que obtuvo como resultado el valor P- mayor a 0.001, aplicando Rho Spearman, partiendo de esa premisa dicho autor logro determina nula la hipótesis ( $H_0$ ) que rechaza la hipótesis gestión de patrimonial y control de bienes no guardan relación y acepta la hipótesis alternativa ( $H_1$ ) que aprueba que las variables gestión de patrimonial y control de bienes si existe relación entre ambas variables. Esto guarda relación con lo encontrado en nuestra investigación de Rho Spearman arrojó un valor significativo de 0.001, lo que indica que sí se aceptó nuestra hipótesis alternativa.

- Objetivo específico primero, nos indica el control patrimonial se relaciona de manera directa en la eficiencia de la administración de los bienes de la MPCVZ, sea recogido información necesario que nos ha permitido obtener información relevante que nos permitirá establecer si existen relación entre la variable y las dimensión, según la prueba de carácter estadística nos indica que si existe una correlación de carácter directa (positiva) pero dicho porcentaje correlación se encuentra como muy (Rho Spearman= 0.086). Como valor probalístico tenemos que del análisis efectuado es significativo (P-valor < 0.001) quedando en claro que la hipótesis nula debe ser rechazada ( $H_0$ ) de esta manera la hipótesis alternativa ( $H_1$ ) queda aceptada, esto quiere decir, que si existen una relación significativa entre la variable control patrimonial y su intervención de manera directa en relación de la eficiencia a la administración de los bienes patrimoniales dentro del a MPCVZ.

Los resultados obtenidos en nuestro estudio investigación coincidencia con el estudio de Salcedo (2019) cuyo principal objetivo es poder comprobar la medida en la cual la administración de bienes muebles del centro de estudios superiores se tiene que relacionar con el control patrimonial. El estudio concluyó que, entre una y otra variables guardan un nivel alto de relación entre sí, esto debido a las pruebas de validez y confiabilidad analizadas en base a Spearman.

- Objetivo específico segundo: Nos indica El control patrimonial se relaciona de manera positiva en la eficiencia de la administración de los bienes de la MPCVZ, donde la presente investigación pudo obtener resultados los resultados de la prueba estadística indican que existe una correlación directa (positiva) con un grado de correlación calificado como muy baja ( $Rho \text{ Spearman} = 0.086$ ), el valor de la probabilidad indica que el análisis es significativo ( $P\text{-Valor} < 0.001$ ). Demostrando que se rechazó la hipótesis nula ( $H_0$ ) y se aceptó la hipótesis alternante ( $H_1$ ), es decir, El control patrimonial si influye de manera directa en la eficiencia de la administración de los bienes de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar.
- Objetivo específico tercero: Nos indica que existe relación entre el control adecuado del tiempo de vida de un bien y las acciones para brindar la seguridad y mantenimiento, donde la presente investigación pudo obtener los resultados de la prueba estadística indican que existe una correlación directa (positiva), con un grado de correlación calificado como moderado ( $Taub = 0.422$ ). El valor de la probabilidad indica que el análisis es significativo ( $P\text{-Valor} < 0.001$ ). Demostrando que se rechazó la hipótesis nula ( $H_0$ ) y se aceptó la hipótesis alternante ( $H_1$ ), es decir que si existe relación entre el control decuado del tiempo de vida de un bien y las acciones para brindar la seguridad y mantenimiento. Los resultados señalan que el 37% de trabajadores se encuentran de acuerdo con el cumplimiento de altas y bajas de bienes muebles de la Municipalidad se da después de la finalización del inventario para poder llevar un correcto control y mantenimiento de los bienes para evitar accidentes en el trabajo.

De modo que, teniendo los resultados obtenidos lo respaldamos a través del autor Zanabria .(2018) manifiesta que lo encontrado por el autor, pues este concluye que existe una alta correlación entre la gestión de bienes patrimoniales en activos fijos,

activos no amortizables e inventarios y el control interno en el Ministerio de Agricultura y Riego; según los autores, esta correlación es prometedora, se tuvo la confidencialidad de la información financiera, que la conforman todos los bienes patrimoniales que existen, cómo podemos entender la seguridad de los procedimientos de control interno que interfieren con la administración efectiva. Es por eso que, el estudio brindó recomendaciones para la implementación del control interno en las unidades mencionadas en los procedimientos de activos fijos, bienes no depreciables e inventarios. Por ende, el control patrimonial se relaciona de manera positiva, ya que se podrá tomar las acciones para brindar la seguridad y mantenimiento, teniendo en consideración que el P-valor de Rho Spearman es  $< 0,001$ .

## **VI. CONCLUSIONES**

6.1 Al concluir se halla una relación significativa que se da entre la administración de bienes y el control patrimonial, considerando que el P-valor de Rho Spearman es  $< 0,001$ , el cual significa que, a mayor gestión de bienes, mejor será la gestión patrimonial. Por lo tanto, ambas variables están altamente asociadas.

6.2. Segunda: Se concluye que estadísticamente existe una relación significativa entre la atención de las necesidades o requerimientos que influye positivamente y de manera primordial para establecer el bien que se va asignar al área u oficina, considerando que el P-valor de Rho Spearman es  $< 0,001$ , por lo que ambas variables están altamente asociadas.

6.3. Tercera : Se concluye que la dimensión personal capacitado que labora dentro del área de patrimonio y el control e bienes, estadísticamente se aprecia una relación significativa entre las variables, dado que el P-valor de Rho Spearman es  $< 0,001$ , entonces podemos concluir que estadísticamente se aprecia una relación significativa entre el personal capacitado que labora dentro del área de patrimonio y el control e bienes, significa que el personal responsable de los bienes patrimoniales tiene conocimiento y capacidad en la administración de los mismos, en otras palabras ambas variables están altamente asociadas.

6.4. Cuarta: Finalmente se concluye que el control patrimonial guarda relación de manera positiva, ya que se podrá tomar las acciones para brindar la seguridad y mantenimiento, teniendo en consideración que el P-valor de Rho Spearman es  $< 0,001$ .

## VII. RECOMENDACIONES

- En primer lugar, con respecto al objetivo general, en el que se logró demostrar la relación directa que existe entre la variable gestión de los bienes y el control patrimonial de la MPCVZ, se recomienda al responsable del área en función que realice una adecuada gestión de los bienes muebles para que se mantenga un correcto control patrimonial.
- En segundo lugar, acerca del primer objetivo específico, se demostró el parentesco significativo que se da de la atención de las necesidades o requerimientos el cual interviene positivamente y de manera primordial al establecer el bien que se va asignar al área u oficina, se recomienda realizar de manera adecuada los requerimientos de bienes teniendo en cuenta en su administración según la necesidad vigente, especificaciones , necesidades del personal y número de oficinas a las cuales serán asignadas para su correcto funcionamiento y adecuado mantenimiento en el caso de equipos.
- En tercer lugar, acerca del segundo objetivo específico, se demostró que si se halla una relación significativa entre el personal capacitado que labora dentro del área de patrimonio y el control de bienes, significa que a mayor control bienes existe un mejor personal capacitado que labora dentro del área de patrimonio, se recomienda seguir capacitando a su personal de la oficina de control patrimonial de manera continua donde se lleve a cabo una adecuada gestión y administración de los bienes de la MPCVZ.
- En cuarto lugar, en respuesta al tercer objetivo específico, que demostró que interviene de manera positiva tener un control adecuado del tiempo de vida de un bien, se podrá tomar las acciones para brindar la seguridad y mantenimiento, se recomienda adoptar medidas correspondientes con respecto al mantenimiento oportuno de los equipos con los que cuenta la institución para evitar accidentes o retrasos al momento de cumplir con sus labores.

## REFERENCIAS

- Alvarez, O., & Menacho, S. (2020). *Control Patrimonial y la Administración de Bienes Muebles, Municipalidades Distritales, Provincia de Huancayo 2018*. UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES.
- Bautista, O. (2019). *El control patrimonial y la administración de bienes muebles del hospital Vitarte, 2018*. Universidad Cesar Vallejo.
- Bernal, César A. (2010) Metodología de la investigación. Tercera edición PEARSON EDUCACIÓN, Colombia
- Càrdenas, C. (2018, September 13). *El proceso único de ejecución y sus principales características*. Pasión Por El Derecho Legis.Pe. <https://lpderecho.pe/proceso-unico-ejecucion-caracteristicas/>
- Castro, julio. (2019, March 20). ¿Qué son los activos fijos? Control, depreciación y ejemplos en la era digital. Blog Corponet.Com. <https://blog.corponet.com/que-son-los-activos-fijos-control-depreciacion-y-ejemplos-en-la-era-digital>
- Chávez, D. (2008). *CONCEPTOS Y TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS EN LA INVESTIGACIÓN JURÍDICO SOCIAL*. Perso.Unifr.Ch. [https://perso.unifr.ch/derechopenal/assets/files/articulos/a\\_20080521\\_56.pdf](https://perso.unifr.ch/derechopenal/assets/files/articulos/a_20080521_56.pdf)
- Cornejo, L. (2021). *CONTROL INTERNO Y CONTROL PATRIMONIAL DE UNA INSTITUCION PUBLICA, 2021*. UNIVERSIDAD PERUANA DE LAS AMÉRICAS.
- Espinoza, E. (2019). Las variables y su operacionalización en la investigación educativa: Segunda parte. *Revista Conrado*, 15(69), 172-180.
- Donoso, A. (2017, September 13). *Bien mueble - Qué es, definición y concepto | 2022 Economipedia*. Economipedia.Com. <https://economipedia.com/definiciones/bien-mueble.html>
- Gaspar, D., Soto, S., & Villafuerte, A. (2021). Control patrimonial y su efecto en la administración de bienes muebles de una institución gubernamental-2020. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 5(6), 12816-12831. [https://doi.org/10.37811/CL\\_RCM.V5I6.1285](https://doi.org/10.37811/CL_RCM.V5I6.1285)



- Gonzales Sánchez, M. L., & Huamán Barbosa, R. A. (2018). *Acerca de nosotros:Universidad Señor de Sipan*. Universidad Señor de Sipan Web Site: <https://repositorio.uss.edu.pe/handle/20.500.12802/4487><https://repositorio.uss.edu.pe/handle/20.500.12802/4487>
- Guevara, G., Verdesoto, A., & Castro, N. (2020). Metodologías de investigación educativa (descriptivas, experimentales, participativas, y de investigación-acción). *RECIMUNDO*, 4(3), 163-173. [https://doi.org/10.26820/recimundo/4.\(3\).julio.2020.163-173](https://doi.org/10.26820/recimundo/4.(3).julio.2020.163-173)
- Hermenegildo, Y. (2019). *"EL CONTROL PATRIMONIAL Y SU RELACIÓN PATRIMONIAL EN LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES DE LA UGEL 309 DE EDUCACIÓN LAURICOCHA EN EL DISTRITO DE JESUS 2018*. Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación* (6ta ed.).
- Hernández, S., & Duana, D. (2020). Técnicas e instrumentos de recolección de datos. *Boletín Científico de Las Ciencias Económico Administrativas Del CEA*, 9(17), 1-3.
- Labajo, E. (2016). El Método Científico (I) Generalidades. n [www.ucm.es](http://www.ucm.es) (pp. 4-58).
- Lapa, E. (2021). *Control interno y gestión de los bienes patrimoniales en la Unidad de Servicios Especiales de la Policía Nacional del Perú, Callao*. Universidad Continental .
- Lazo, L. (2016). *Gestión de Bienes Patrimoniales y Presentación de la información Financiera en la Municipalidad Distrital de Colcabamba Tayacaja-Año 2016*. UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES .
- López, P. (2004). POBLACIÓN MUESTRA Y MUESTREO. *Punto Cero*, 09(08).
- Ludeña, J. (2021, December 7). *Diferencia entre muestra y población | 2022 | Economipedia*. Economipedia.Com. <https://economipedia.com/definiciones/diferencia-entre-muestra-y-poblacion.html>

- Marcelo, D., & Eddni, G. (2020). "LA GESTIÓN PATRIMONIAL DE BIENES NMUEBLES Y LOS ESTADOS FINANCIEROS EN LAS MUNICIPALIDADES PROVINCIALES DE LIMA." UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO.
- Minota, J. (2019). *Propuesta: Política de gestión de bienes muebles en el Municipio de Sabaneta*. Instituto Tecnológico Metropolitano.
- Morales, R. (2021). *CONTROL PATRIMONIAL Y SU INFLUENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO, HUAROCHIRÍ - LIMA, 2020*. Universidad Peruana de las Américas .
- Ñaupas , P. H., Valdivia dueñas, M. R., Palacios Vilela, J. J., & Romero Delgado, H. E. (2018). "Metodología de la investigación Cuantitativa-Cualitativa y redacción de la Tesis". Colombia. [https://www.academia.edu/59660793/METODOLOG%3%8DA\\_DE\\_LA\\_INV\\_ESTIGACI%3%93N\\_5TA\\_EDICI%3%93N](https://www.academia.edu/59660793/METODOLOG%3%8DA_DE_LA_INV_ESTIGACI%3%93N_5TA_EDICI%3%93N)
- Osorio, W., & Ore, D. (2021). *Control patrimonial y la administración de bienes muebles de la Municipalidad provincial de Atalaya, departamento de Ucayali, 2020*. Universidad Privada de Pucallpa .
- Perez, S., Mozombite, A., & Monsal, M. (2019). "EL CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI." UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI.
- Picchio, M., & Santolini, R. (2020). Fiscal rules and budget forecast errors of Italian municipalities. *European Journal of Political Economy*. <https://doi.org/10.1016/J.EJPOLECO.2020.101921>
- Quiroa, M. (2020, November 9). *Investigación de operaciones | 2022 | Economipedia*. Economipedia. <https://economipedia.com/definiciones/investigacion-de-operaciones.html>
- Ramio, C. (2020, February 3). *La burocracia: origen y destino | esPublicoBlog*. Administracionpublica.Com. <https://www.administracionpublica.com/la-burocracia-origen-y-destino/>
- Rodríguez, M., & Mendivelso, F. (2018). DISEÑO DE INVESTIGACIÓN DE CORTE TRANSVERSAL. *Revista Medica Sanitas*.

- Rolin, V. (2019). *LA GESTIÓN PATRIMONIAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL Y MARGESÍ DE BIENES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO*. UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA ESCUELA DE POSGRADO.
- Sánchez, L. (2017). *El Control Patrimonial En La Administración De Bienes Muebles De La Municipalidad Provincial De Huánuco, 2017*. UNIVERSIDAD DE HUANUCO.
- Santa, R. (2020). *Gestión de los bienes en la comunidad de ganancias. Paralelismos entre el derecho argentino y peruano*. Repositorio.uca.edu.ar.
- Stein, Yelena, Taskaeva Natalia, Slepikova Tatiana (2017) *Increase of the municipal land and property complex attractiveness on the basis of the development of cities infrastructure in Russia*, DOI: 10.1051/mateconf/201710608081

# ANEXOS

## Anexo 1: Matriz de operacionalización de variables

“La gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, departamento de Tumbes 2021”

Variables de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
Variable 1. Gestión de Bienes	<p>En palabras de Lazo, (2016), lo define como</p> <p>La gestión adecuada de bienes muebles patrimoniales, consiste en cumplir todos los procedimientos técnicos y administrativos establecidos en las normatividades aplicables; con el propósito de garantizar una información veraz y coherente tanto en el registro contable como en el registro patrimonial; de manera tal que permita lograr una presentación razonable de la información financiera de la entidad (p.13-14)</p>	<p>Son las diligencias que consiste en la incorporación de un bien al registro patrimonial de la entidad. Dicha incorporación implica su correspondiente registro contable conforme a la normatividad del Sistema Nacional de Contabilidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Revisión del inventario físico de bienes que conforman el patrimonio</li> <li>-Evaluación de la mala apreciación de los bienes patrimoniales.</li> <li>-medida alta y baja y el saneamiento de todos los bienes que conforman el patrimonio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alta y baja de bienes</li> <li>- Actos de disposición</li> <li>- Actos de supervisión</li> <li>- Actos de registro</li> <li>- Verificación física</li> <li>- Codificación/etiquetado</li> <li>- Procedimiento</li> <li>- Verificación</li> </ul>	Ordinal
Variable 2. El control patrimonial	<p>Según Osorio &amp; Ore, (2021) lo define como:</p> <p>El control patrimonial es de amplio conocimiento, que tiene como función la verificación, vigilancia y supervisión y resultados sobre la gestión pública, que hace seguimiento de muy cerca el destino y uso de los bienes y recursos del estado que se atiende con eficiencia y transparencia, vigilando su desarrollo y control del manejo administrativo, como el cumplimiento de los planes de acción y las normas legales, a través del planteamiento de correctivos pertinentes y de acciones preventivas (p.1-15).</p>	<p>Son las tomas de decisiones realizadas que afectan a los bienes que componen el patrimonio de una institución aplicándoles un seguimiento, vigilando siempre el desarrollo y como son manejados estos bienes, llevando un control de todos los movimientos, gestiones y acciones que se realicen con estos bienes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Procedimiento de gestión de los bienes muebles</li> <li>-Control de inventario</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actos de adquisición</li> <li>- Actos administrativos</li> <li>- Conciliación patrimonial contable</li> <li>- Registro SIGA patrimonial</li> <li>- Registro SINABIP</li> <li>- Coordinar</li> <li>- Liderazgo</li> <li>- Comunicación</li> <li>- Norma</li> </ul>	

## Anexo 2. MATRIZ DE CONSISTENCIA

### La gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes 2021

Problemas	Objetivos	Hipótesis	Técnicas e instrumentos
<p><b>Problema General</b></p> <p>¿Cuál es la relación en la gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, ¿Zorritos, Departamento de Tumbes 2021?</p>	<p><b>Objetivo General</b></p> <p>Determinar qué relación existe entre la gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes 2021.</p>	<p><b>Hipótesis General</b></p> <p>La gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial tiene una relación directa sobre la productividad del personal a quienes se les asigna dicho bien.</p>	<p><b>Técnica</b></p> <p>Encuesta</p> <p><b>Instrumento</b></p> <p>Cuestionario</p>
<p><b>Problemas Específicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ¿De qué manera influye el control patrimonial en la administración de bienes de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar?</li> <li>● ¿Qué relación existe entre la gestión de bienes y su distribución a las diferentes áreas u oficinas?</li> <li>● ¿Cuál es la relación entre el control patrimonial y las acciones de mantenimiento y seguridad de los activos?</li> </ul>	<p><b>Objetivos Específicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Analizar cómo influye el control patrimonial en la administración de bienes de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar</li> <li>● Conocer la relación que existe entre la gestión de bienes y su distribución a las diferentes áreas u oficinas.</li> <li>● Determinar la relación entre el control patrimonial y las acciones de mantenimiento y seguridad de los activos.</li> </ul>	<p><b>Hipótesis Específica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Existe relación entre el control patrimonial y la administración de los bienes de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar.</li> <li>● Existe relación entre la atención de las necesidades o requerimientos y establecer el bien que se va asignar al área u oficina.</li> <li>● Al tener un control adecuado del tiempo de vida de un bien, se podrá tomar las acciones para brindar la seguridad y mantenimiento.</li> </ul>	

<b>Diseño de investigación</b>	<b>Población y muestra</b>	<b>Variables y dimensiones</b>	
<b>Tipo</b> No experimental Cuantitativo <b>Diseño</b> Correlacional – simple	<b>Población</b> <b>N1:</b> 30 personas. <b>Muestra</b> <b>M1:</b> 30 personas (gerentes y Sub Gerentes)		
		<b>Variables</b>	<b>Dimensiones</b>
		<b>Gestión de Bienes</b>	Revisión del inventario físico de bienes que conforman el patrimonio
			Evaluación de la mala apreciación de los bienes patrimoniales.
	medida alta y baja y el saneamiento de todos los bienes que conforman el patrimonio		
<b>Control patrimonial</b>	Procedimiento de gestión de los bienes muebles		

			Control de inventario	



### Anexo 3: INSTRUMENTOS Y JUICIO DE EXPERTOS

#### CUESTIONARIO – GESTIÓN DE BIENES

**Instrucciones:** Estimados señores, el instrumento tiene la finalidad de encontrar la relación entre la gestión de los bienes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes -2021 . Se pide de favor llenar el instrumento, asegurando el anonimato y reserva de los datos recabados. Marque la opción que mejor se ciñe a su opinión, con un aspa (X).

1: Nunca; 2: Casi nunca; 3: A veces; 4: Casi siempre; 5: Siempre

Ítems	Escala de valoración				
	1	2	3	4	5
<b>La gestión de los bienes</b>					
<b>Dimensión 1: revisión del inventario físico de bienes que conforman el patrimonio</b>					
1. Considera usted que el cumplimiento de altas y bajas de bienes muebles de la Municipalidad se da después de la finalización del inventario					
2. Considera usted que los bienes donados a la Municipalidad según el acto de adquisición son registrados patrimonial-contablemente de manera oportuna					
3. Considera usted que la Municipalidad al realizar el procedimiento de las afectaciones en uso según acto administrativo se ciñe a la documentación según lo previsto en la normativa vigente					
4. Considera usted que la Municipalidad al realizar una donación a otra institución cumple con la documentación establecida en los actos de disposición según normativa de la SBN					
5. Considera usted que cuándo la SBN solicita información para realizar una supervisión, la Municipalidad a través de la unidad de patrimonio cumple con la entrega de la documentación pertinente según lo establecido en la normativa					
6. Considera usted que la unidad de control patrimonial coordina con la oficina de abastecimiento y contabilidad de la Municipalidad y realiza el registro oportuno de los bienes adquiridos					
<b>Dimensión 2: Evaluación de la mala aprecian de los bienes patrimoniales.</b>					
7. Considera usted que el personal responsable de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes, ¿efectúa anualmente la depreciación de los bienes muebles					
8. Cree usted que la depreciación anual, ayuda a reflejar el valor real de los bienes patrimoniales					
<b>Dimensión 3: Medida alta y baja y el saneamiento de todos los bienes que conforman el patrimonio</b>					
9. Considera usted que el personal de Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes, ¿tiene conocimiento sobre las normatividades de alta y baja de bienes patrimoniales					
10. Considera usted que en la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes, se hace la regularización de los bienes faltantes y sobrantes, ¿de conformidad con lo establecido en la normatividad aplicable					
11. Considera usted que la oficina de Control Patrimonial, efectúa oportunamente el registro patrimonial del alta y baja de bienes patrimoniales					

## **CUESTIONARIO – CONTROL PATRIMONIAL**

**Instrucciones:** Estimados señores, el instrumento tiene la finalidad de encontrar la relación entre la gestión de los bienes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes -2021. Se pide de favor llenar el instrumento, asegurando el anonimato y reserva de los datos recabados. Marque la opción que mejor se ciñe a su opinión, con un aspa (X).

1: Nunca; 2: Casi nunca; 3: A veces; 4: Casi siempre; 5: Siempre

Ítems	Escala de valoración				
	1	2	3	4	5
<b>El control patrimonial</b>					
<b>Dimensión 1: Procedimiento de gestión de los bienes muebles</b>					
1. Considera usted que en la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes, ¿se cuenta con personal capacitado para realizar una adecuada gestión de bienes patrimoniales					
2. Considera usted que la comisión de toma de inventario físico, aplica adecuadamente los procedimientos establecidos en las normas vigentes emitidas por la SBN					
3. Considera usted que en la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes, ¿se practica anualmente la toma de inventario físico de bienes patrimoniales					
4. Considera usted que en la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes, ¿se ha presentado faltantes y sobrantes de bienes patrimoniales					
5. Considera usted que todos los bienes patrimoniales, con que cuenta la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes, están debidamente registrados y codificados, ¿conforme el catálogo nacional de bienes muebles del Estado					
6. Considera usted que en la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes, ¿se cuenta con información real sobre la cantidad exacta de bienes patrimoniales					
<b>Dimensión 2: Control de inventario</b>					
7. Considera usted que realiza un trabajo eficiente la comisión de inventario al efectuar la verificación física de los bienes con que cuenta la Municipalidad					
8. Considera usted que la Municipalidad a través de la unidad de control patrimonial realiza la codificación/etiquetado de bienes teniendo en cuenta las actualizaciones del catálogo nacional de bienes del Estado					
9. Considera usted que la entrega del inventario final (conciliación patrimonial contable) de la Municipalidad, se remite en el plazo establecido en la normativa de la SBN					
10. Considera usted que es útil el software SIGA patrimonial para el registro de los bienes de la Municipalidad					
11. Considera usted que es útil el software del SINABIP para el registro de los bienes de la Municipalidad					

**INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA**
**I. DATOS GENERALES**

Apellidos y nombres del experto : Henry Ismael Huamanchumo Venegas  
 Institución donde labora : Universidad Cesar Vallejo  
 Especialidad : Doctor en Ciencias Administrativas  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario de Gestión de Bienes  
 Autor del instrumento : Jaqueline Mercedes Gálvez Castillo

**II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN**

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				x	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: <b>GESTION DE PLANIFICACION</b> en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				x	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: <b>GESTION DE PLANIFICACION</b>				x	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				x	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				x	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.				x	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					x
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: <b>GESTION DE PLANIFICACION</b>					x
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					x
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					x
<b>PUNTAJE TOTAL</b>					<b>44</b>	

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

**III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD**

El instrumento cumple con los Requisitos para su aplicación

**IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN:**

4,4

Lima, 30 de julio de 2022



Dr. Henry Ismael Huamanchumo Venegas  
 DNI N°17968344

**INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA**
**I. DATOS GENERALES**

Apellidos y nombres del experto : Henry Ismael Huamanchumo Venegas  
 Institución donde labora : Universidad Cesar Vallejo  
 Especialidad : Doctor en Ciencias Administrativas  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario de Control Patrimonial  
 Autor del instrumento : Jaqueline Mercedes Gálvez Castillo

**II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN**

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: <b>ATENCIÓN AL USUARIO</b> en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: <b>ATENCIÓN AL USUARIO</b>				X	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permitan hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				X	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: <b>ATENCIÓN AL USUARIO</b>					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>						<b>44</b>

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

**III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD**

El instrumento cumple con los Requisitos para su aplicación

**IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN:**

4,4

Lima , 30 de julio de 2022



Dr. Henry Ismael Huamanchumo Venegas  
 DNI N°17968344

## INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

## I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto: Rubén Edgardo Infante Carrillo  
Institución donde labora : Universidad Nacional de Tumbes  
Especialidad : Magister en Ciencias Administrativas  
Instrumento de evaluación : Cuestionario de Gestión de Bienes  
Autor del instrumento : Jaqueline Mercedes Gálvez Castillo

## II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: <b>GESTION DE PLANIFICACION</b> en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: <b>GESTION DE PLANIFICACION</b>					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las Hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, Hipótesis y variable de estudio.					X
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				X	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: <b>GESTION DE PLANIFICACION</b>					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>					<b>47</b>	

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

## III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

El Instrumento cumple con los Requisitos para su aplicación

## IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4,7

Tumbes, 18 de Julio de 2022

## INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

## I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Rubén Edgardo Infante Carrillo  
Institución donde labora : Universidad Nacional de Tumbes  
Especialidad : Magister en Ciencias Administrativas  
Instrumento de evaluación : Cuestionario de Control Patrimonial  
Autor del instrumento : Jaqueline Mercedes Gálvez Castillo

## II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: <b>ATENCIÓN AL USUARIO</b> en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: <b>ATENCIÓN AL USUARIO</b>					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				X	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.					X
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: <b>ATENCIÓN AL USUARIO</b>					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>48</b>				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

## III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

El Instrumento cumple con los Requisitos para su aplicación

## IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4,8

Tumbes, 18 de Julio del 2022

**INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA**
**I. DATOS GENERALES**

Apellidos y nombres del experto : Galvani Guerrero García  
 Institución donde labora : Universidad Nacional de Tumbes  
 Especialidad : Magister en Dirección de personas y Organizaciones  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario de Gestión de Bienes  
 Autor del instrumento : Jaqueline Mercedes Gálvez Castillo

**ASPECTOS DE VALIDACIÓN**
**MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)**

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: <b>GESTION DE PLANIFICACION</b> en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: <b>GESTION DE PLANIFICACION</b>					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las Hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, Hipótesis y variable de estudio.				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: <b>GESTION DE PLANIFICACION</b>					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				X	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>48</b>				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

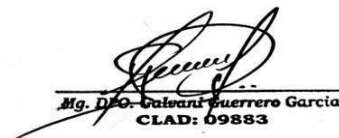
**III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD**

El Instrumento cumple con los Requisitos para su aplicación

**IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN:**

4,8

Piura, 19 de agosto de 2022



Mg. D.O. Galvani Guerrero García  
 CLAD: 09883

**INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA**
**I. DATOS GENERALES**

Apellidos y nombres del experto : Galvani Guerrero García  
 Institución donde labora : Universidad Nacional de Tumbes  
 Especialidad : Magister en Dirección de personas y Organizaciones  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario de Control Patrimonial  
 Autor del instrumento : Jaqueline Mercedes Gálvez Castillo

**II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN**

**MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)**

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: <b>ATENCIÓN AL USUARIO</b> en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: <b>ATENCIÓN AL USUARIO</b>					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.					X
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: <b>ATENCIÓN AL USUARIO</b>					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>50</b>				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

**III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD**

El Instrumento cumple con los Requisitos para su aplicación

**IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN:**

5,0

Piura, 19 de agosto de 2022



Mg. Dgo. Galvani Guerrero García  
 CLAD: 09883





# SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PRESENTADA A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS

G.H.  
E2704135  
03.06.2022



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Zorritos, 03 de junio de 2022

ASUNTO : SOLICITO PERMISO PARA REALIZAR PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (TESIS)

SEÑOR : SIMON MANTILLA VILLAR  
GERENTE MUNICIPAL – MPCVZ

Reciba mi cordial saludo, Yo Jaqueline Mercedes Gálvez Catillo, identificada con DNI N° 43212991, estudiantes de la escuela de administración de la Universidad Cesar Vallejo – Filial Plura, con el debido respeto expongo:

Que teniendo que realizar un trabajo de investigación sobre : "La gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes 2021", con el fin de que me pueda otorgar el permiso correspondiente para realizar el proyecto de tesis en dicha área de la Municipalidad de Contralmirante Villar con la finalidad de obtener la información que permitan desarrollar dicho proyecto de investigación y desarrollo de tesis para obtener el grado de Licenciada en Administración .

Sin otro particular, es propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de consideración y estima.




  
BACH. JAQUELINE MERCEDES GÁLVEZ CASTILLO  
DNI : 43212991





AUTORIZACION DE INVESTIGACIÓN

 *Honorable Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar* 

" Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional "

Zorritos, 03 de junio de 2022

**PERMISO DE LA INSTITUCIÓN**

Que, mediante documento con Reg. N°4135 de fecha 03 de junio de 2022 solicitan el permiso para realizar proyecto de investigación por lo cual Yo, Deniss Valentín Herrera Eras, identificado con DNI N° 00328798 en calidad de Gerente de Administración y Finanzas de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar, otorga el PERMISO CORRESPONDIENTE a la alumna Jaqueline Mercedes Gálvez Catillo, identificada con DNI N° 43212991, estudiante de la escuela de administración de la Universidad Cesar Vallejo – Filial Piura, para realizar las actividades propias para su proyecto de investigación denominado: " La gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes 2021".

Esperando su apoyo al finalizar su investigación, esperamos se nos haga llegar un informe del trabajo realizado.

Atentamente,

  
CONTRALMIRANTE VILLAR  
LEY 3687  
CPC. DENISS VALENTÍN HERRERA ERAS  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

*Zorritos, Balneario Espectral del Norte*

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR**  
Av. Faustino Piaggio N° 72 - Zorritos - Contralmirante Villar - Tumbes - Perú  
Teléfono: (072) 544003  
tramitedoc@municvz.gob.pe  
info@municvz.gob.pe



DOCUMENTO AUTENTICIDAD ENCUESTA REALIZADA



Honorable Municipalidad Provincial de  
Contralmirante Villar



“ Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional ”

Zorritos, 02 de agosto de 2022

Sra:

Jaqueline Mercedes Gálvez Castillo  
Bach. en Administración

**ASUNTO : AUTENTICIDAD DE ENCUESTAS REALIZADAS**

De nuestra consideración,

Reciba usted un saludo cordial a través de la presente el que suscribe C.P.C Denis Valentin Herrera Eras, Gerente de Administración y Finanzas de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar, quien mediante una coordinación previa con usted autorizó que realizara la encuesta presencial de su investigación en curso, siendo un total de 30 encuestados entre Gerentes y Sub Gerentes de esta institución a la cual represento. Por lo tanto pongo de manifiesto la AUTENTICIDAD de esta a través de la presente para los fines que considere pertinentes.

Sin otro particular me despido de usted, no sin antes desearle los mejores éxitos para la culminación de su trabajo de investigación.

Atentamente,



*[Handwritten Signature]*  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR - ZORRITOS  
C.P.C. DENIS VALENTIN HERRERA ERAS  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

*Zorritos, Balneario Tropical del Norte*

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR**

Av. Faustino Piaggio N° 72 - Zorritos - Contralmirante Villar - Tumbes - Perú

Telefono: (072) 544003

tramitedoc@municvz.gob.pe

info@municvz.gob.pe



ALFA DE CROMBACH

**Resumen de procesamiento de casos**

		N	%
Casos	Válido	30	100.0
	Excluido <sup>a</sup>	0	.0
	Total	30	100.0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

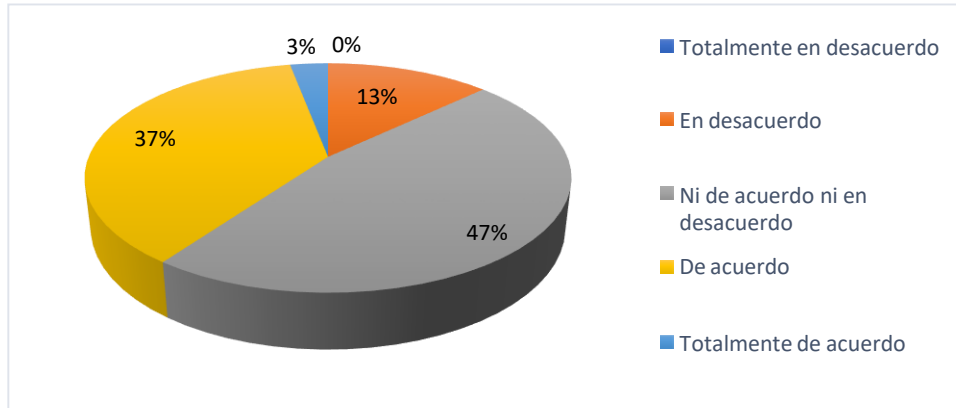
**Estadísticas de fiabilidad**

Alfa de Cronbach	N de elementos
.988	22

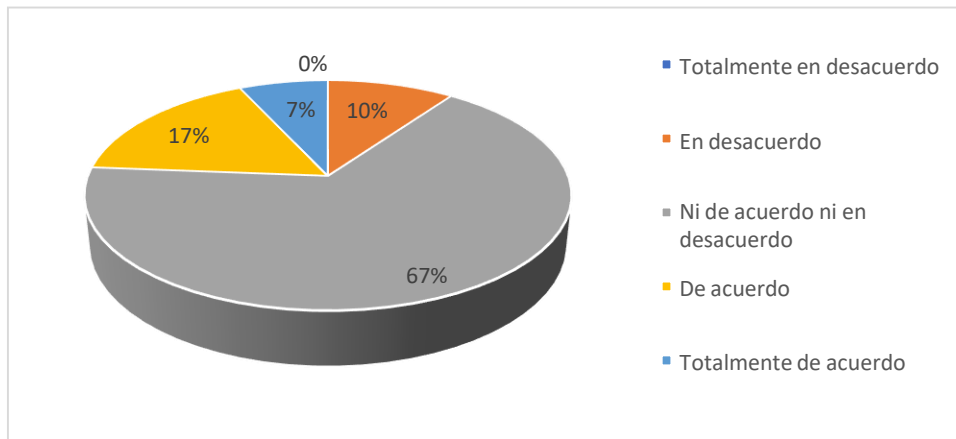
**ANEXO 08**

**GRÁFICOS ESTADÍSTICOS**

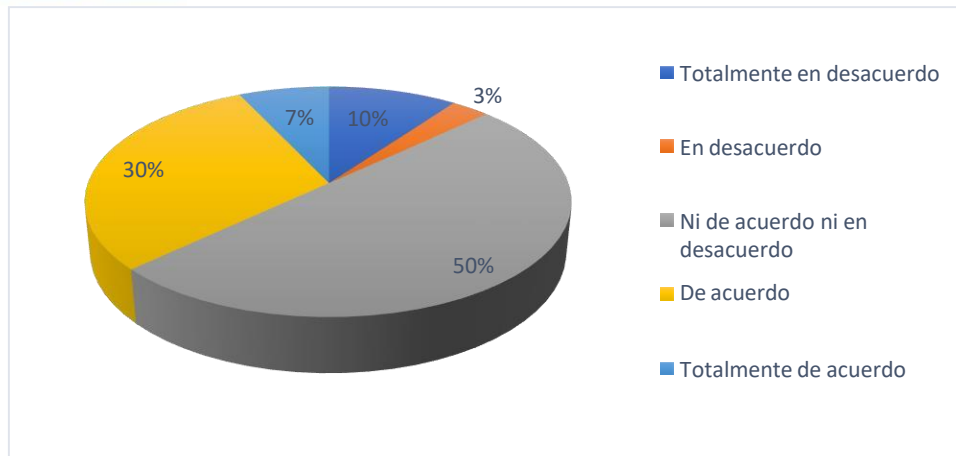
**Gráfico 1: Nivel de cumplimiento de altas y bajas de bienes muebles de la MPCVZ**



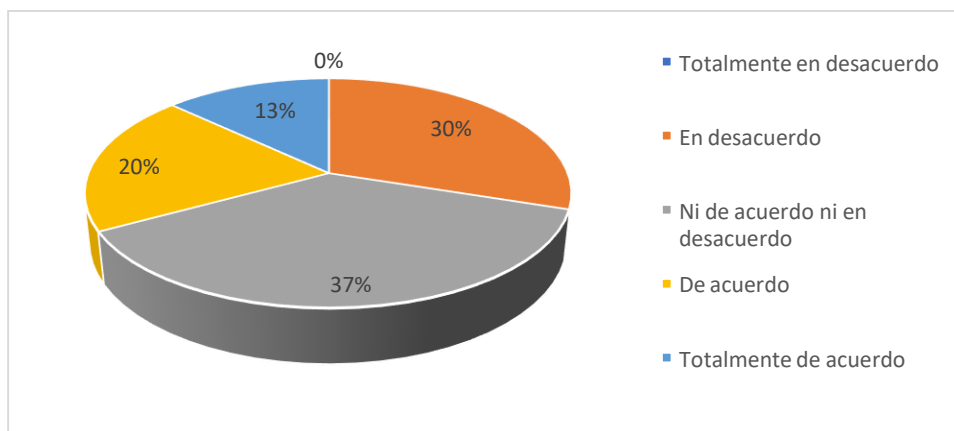
**Gráfico 2: Nivel de registro patrimonial-contablemente de manera oportuna con respecto a bienes donados a la MPCVZ**



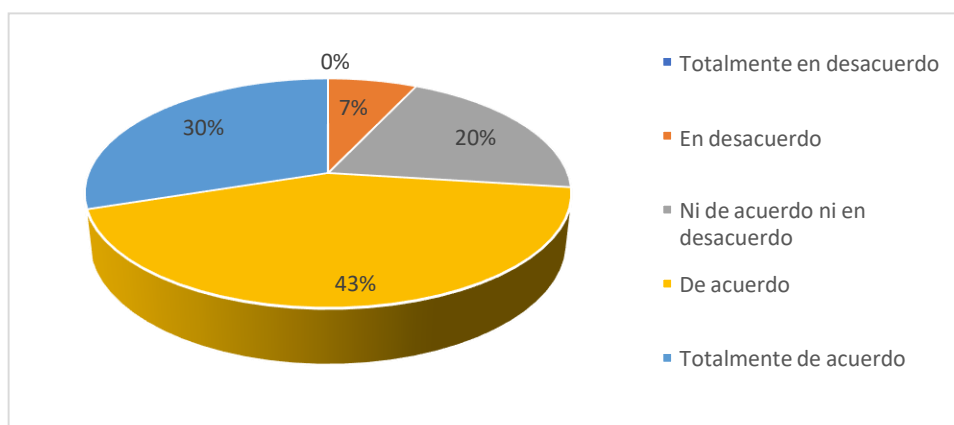
**Gráfico 3: Nivel de procedimiento de las afectaciones y cumplimiento de normativa vigente en la MPCVZ**



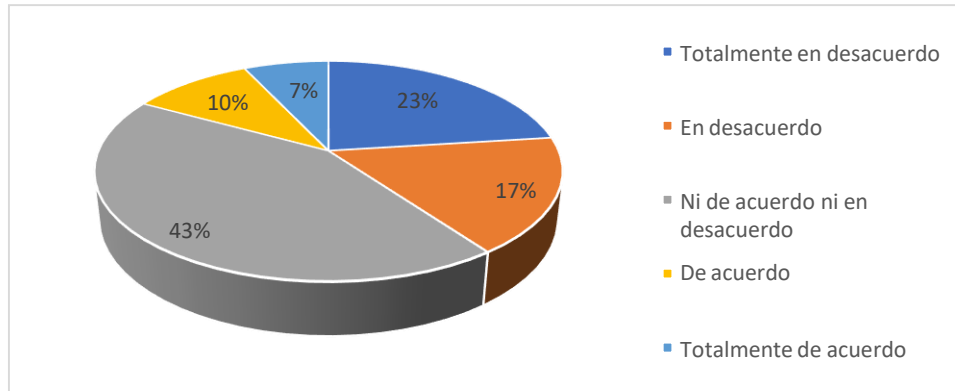
**Grafico 4: Nivel de cumplimiento de documentación establecida en los actos de disposición según normativa de la SBN con respecto a las donaciones a la MPCVZ**



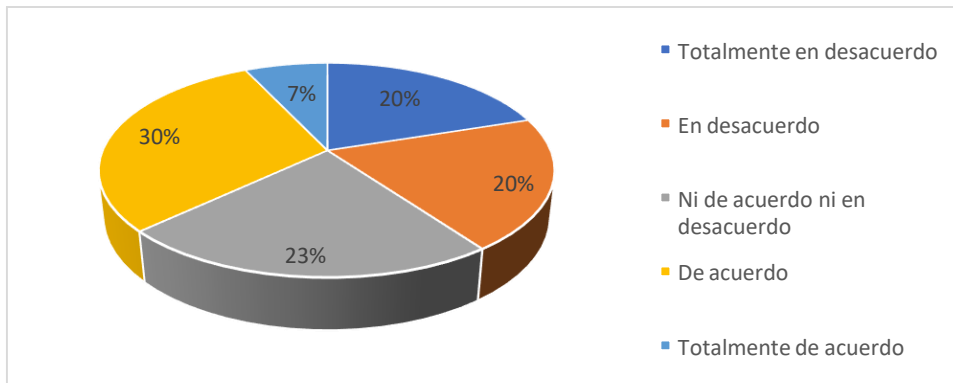
**Grafico 5: Nivel de cumplimiento con la entrega de la documentación pertinente según lo establecido en la normativa a la SBN**



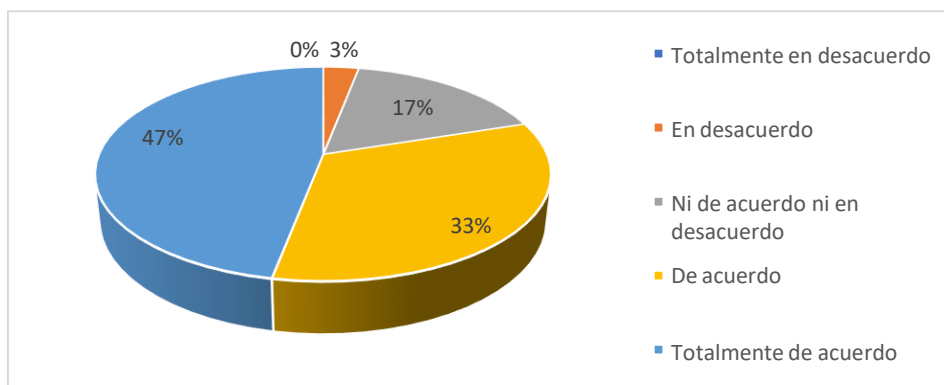
**Gráfico 6: Nivel de coordinación entre la unidad de control patrimonial, la oficina de abastecimiento y contabilidad de la Municipalidad con respecto al registro oportuno de bienes adquiridos**



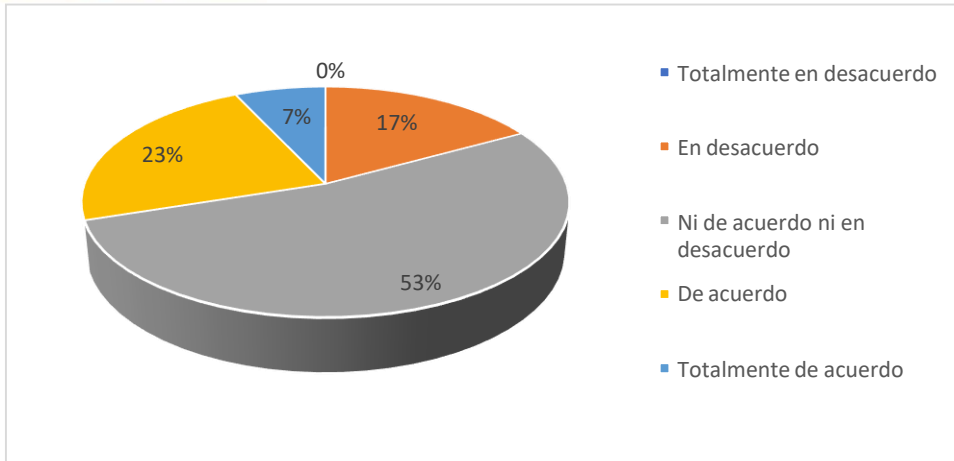
**Gráfico 7: Nivel de efectuaón anual de depreciación de los bienes muebles por parte del personal responsable de la MPCVZ**



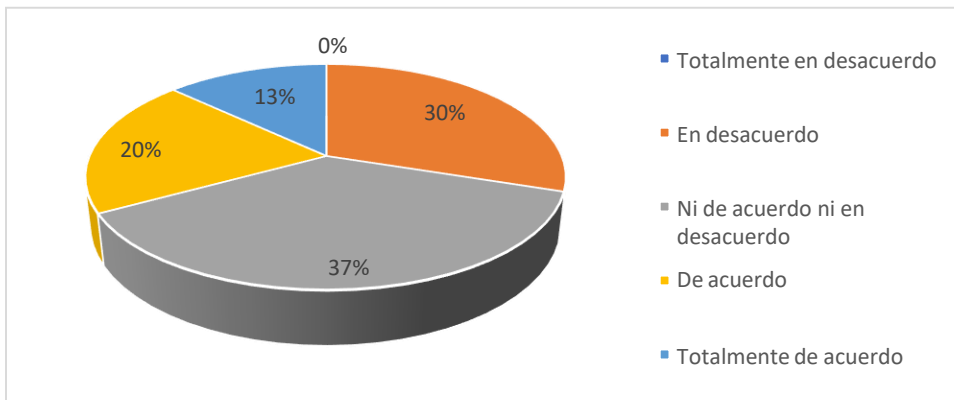
**Gráfico 8: Depreciación anual, ayuda a reflejar el valor real de los bienes patrimoniales**



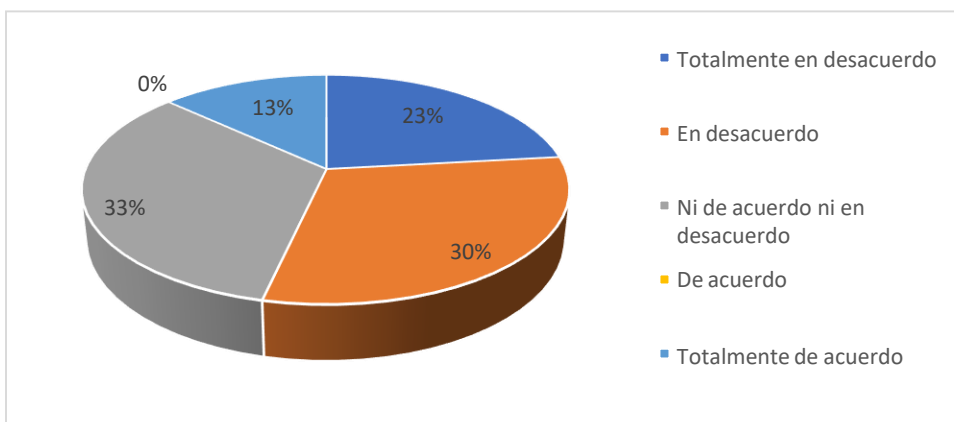
**Gráfico 9: Nivel de conocimiento sobre las normativas de alta y baja de bienes patrimoniales del personal de la MPCVZ**



**Gráfico 10: Nivel de regularización de los bienes faltantes y sobrantes de conformidad con lo establecido en la normatividad aplicable**

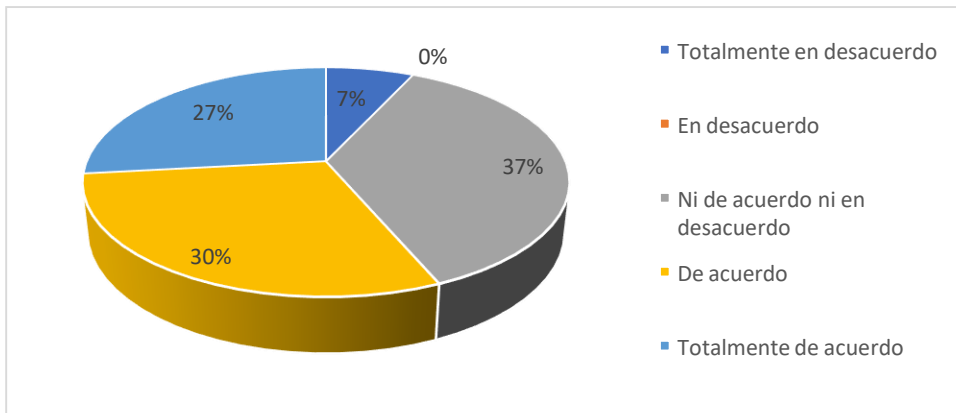


**Gráfico 11: Nivel en que se efectúa oportunamente el registro patrimonial del alta y baja de bienes patrimoniales**

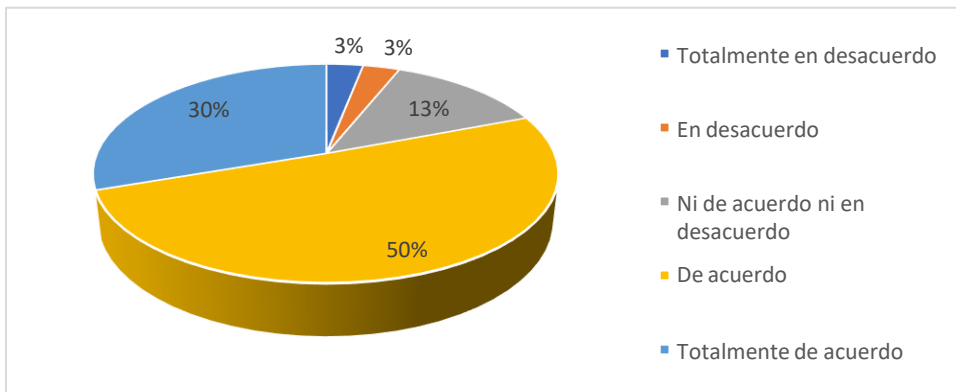




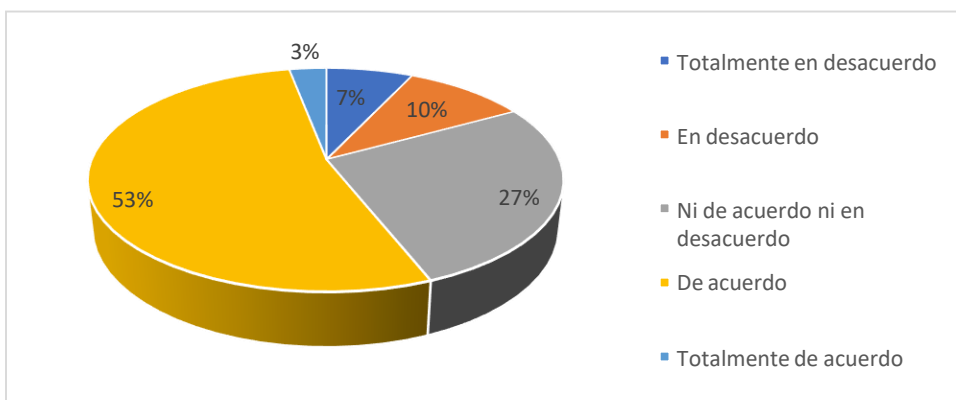
**Gráfico 12: Personal capacitado para realizar una adecuada gestión de bienes patrimoniales**



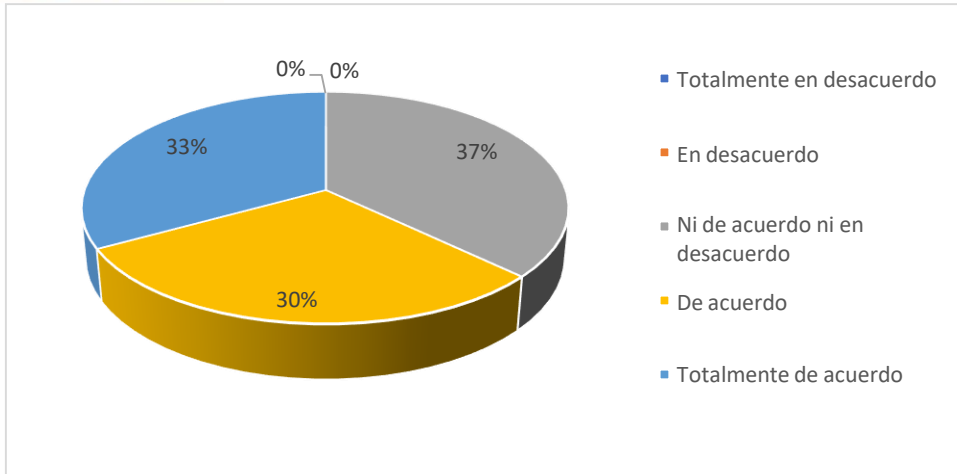
**Gráfico 13: Aplicación adecuadamente los procedimientos establecidos en las normas vigentes emitidas por la SBN**



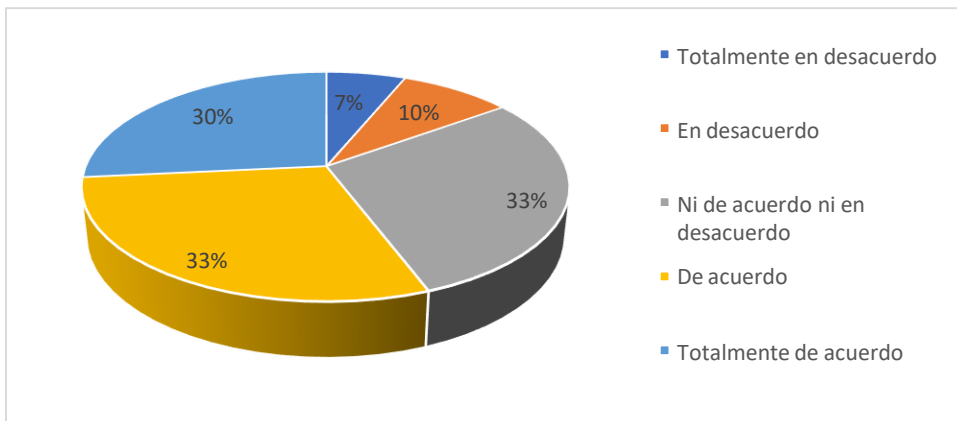
**Gráfico 14: Nivel de Práctica anualmente toma de inventario físico de bienes patrimoniales de la MPCVZ**



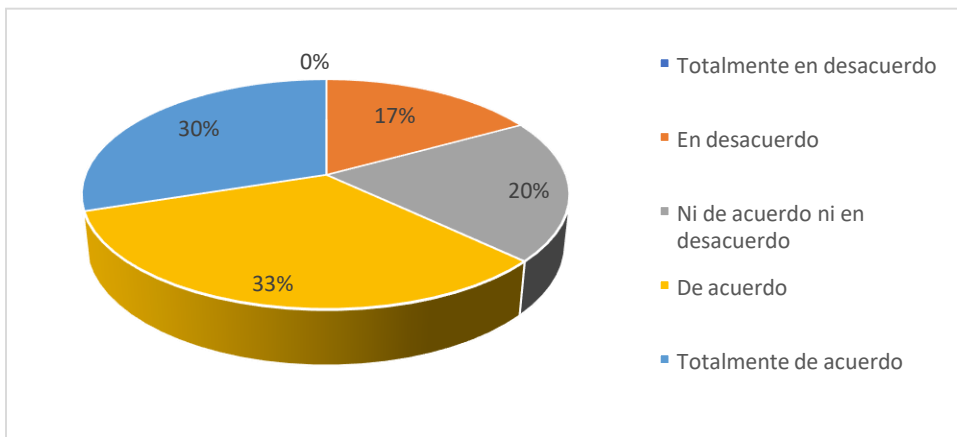
**Tabla 15: Nivel de presentación de faltantes y sobrantes de bienes patrimoniales**



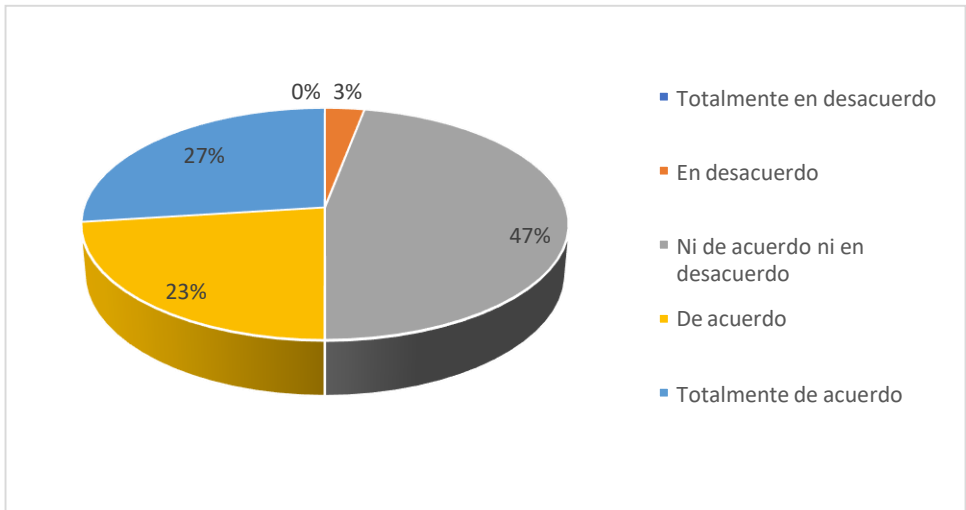
**Gráfico 16: Nivel de bienes registrados y codificados conforme el catálogo nacional de bienes muebles del Estado**



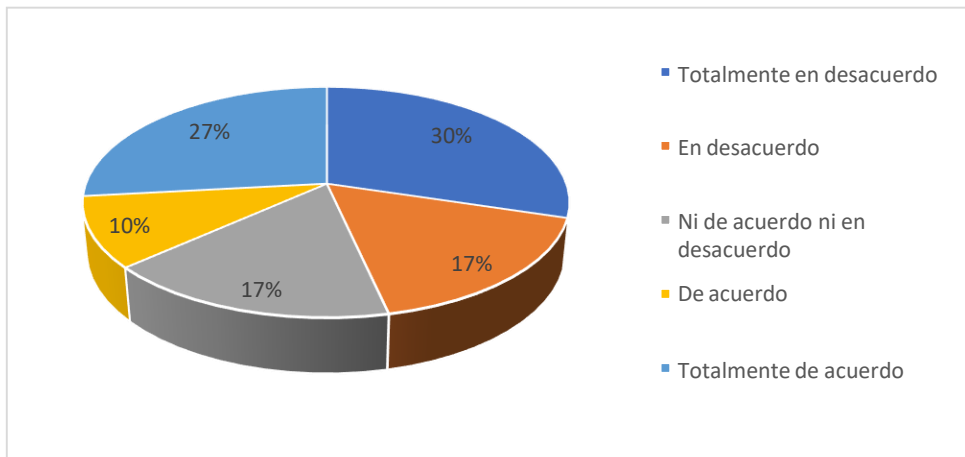
**Gráfico 17: Nivel de información real sobre la cantidad exacta de bienes patrimoniales de la MPCVZ**



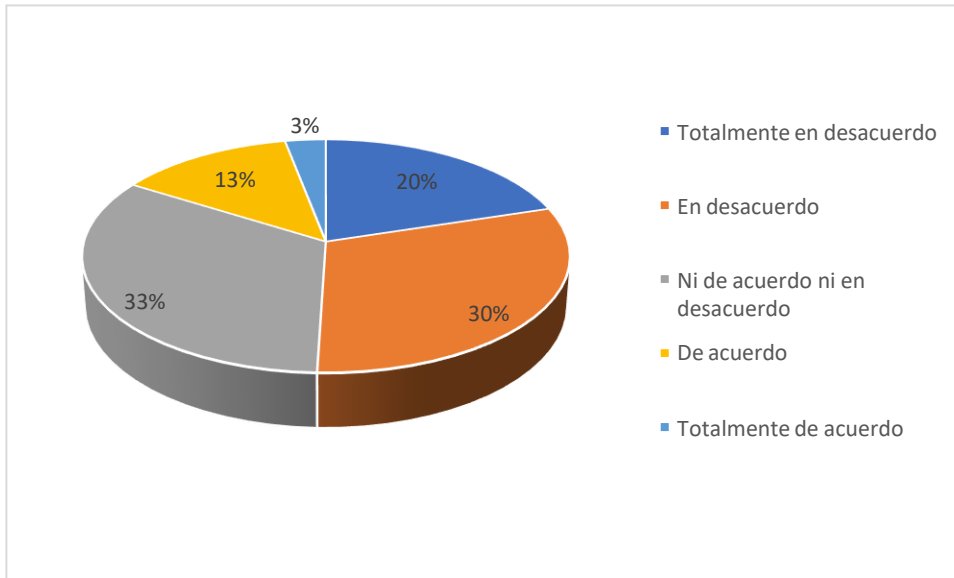
**Gráfico 18 : Nivel de eficiencia de la comisión de inventario al efectuar la verificación física de los bienes con que cuenta la MPCVZ**



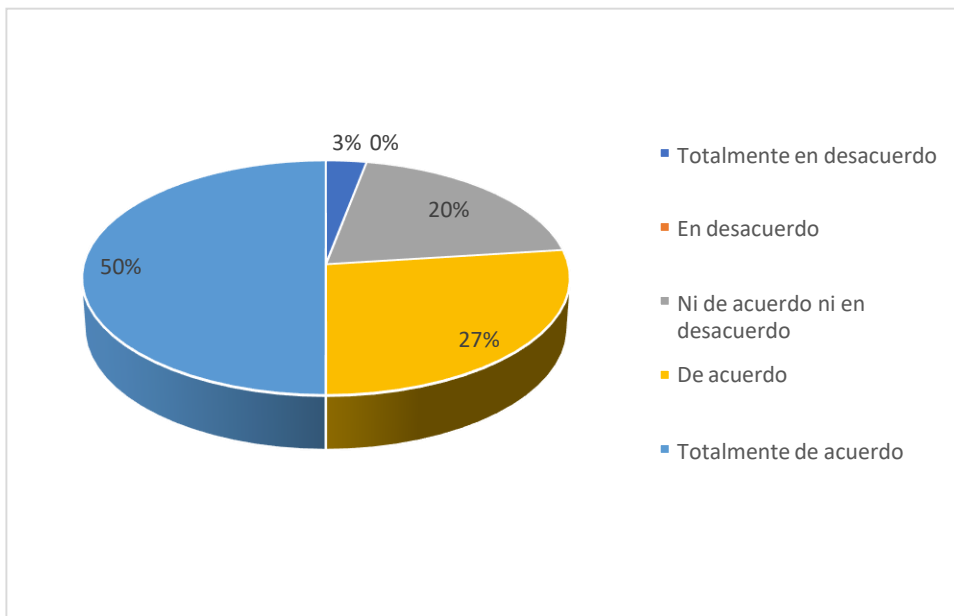
**Gráfico 19: Nivel de codificación/etiquetado de bienes teniendo en cuenta las actualizaciones del catálogo nacional de bienes del Estado**



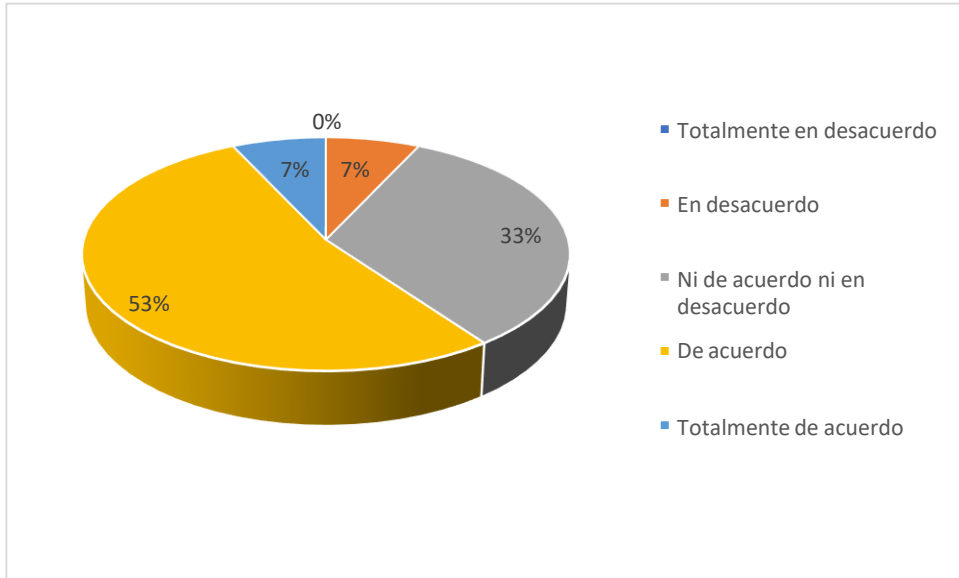
**Gráfico 20 : Entrega del inventario final (conciliación patrimonial contable) de la Municipalidad, se remite en el plazo establecido en la normativa de las bn**



**Gráfico 21: Nivel de utilidad del software SIGA patrimonial para el registro de los bienes de la MPCVZ**



**Gráfico 22: Nivel de utilidad del software del SINABIP para el registro de los bienes de la MPCVZ**



## ANEXO N° 09


## DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD DE AUTORES

Yo, Gálvez Castillo Jaqueline Mercedes, egresada de la Facultad de Ciencias Empresariales, Escuela Profesional de Administración, Programa de titulación Modalidad Taller de elaboración de tesis de la Universidad César Vallejo filial Piura, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan a la Tesis titulado: “ La gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes 2021”.es de mi autoría, por lo tanto, declaro que la Tesis:

1. No ha sido plagiado ni total, ni parcialmente.
2. He mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicado ni presentado anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Piura, 19 de agosto del 2022.

Apellidos y Nombres del Autor Gálvez Castillo Jaqueline Mercedes	
DNI:43212991	Firma 
ORCID: 0000-0003-3945-5160	

## ANEXO N° 10

## AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN EN REPOSITORIO INSTITUCIONAL


Yo, Jaqueline Mercedes Gálvez Castillo , identificada con DNI N° 43212991 respectivamente, egresada de la Facultad de Ciencias Empresariales, Escuela Profesional de Administración, Programa de titulación, Modalidad Taller de elaboración de tesis de la Universidad César Vallejo filial Piura, autorizo la divulgación y comunicación pública de mi Tesis: “ La gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes 2021”.

En el Repositorio institucional de la Universidad César Vallejo (<http://repositorio.ucv.edu.pe/>), según lo estipulado en el Decreto Legislativo 822, Ley sobre Derecho de Autor, Art. 23 y Art. 33.

Fundamentación en caso de **NO** autorización:

.....  
---  
.....

Piura, 19 de agosto del 2022.

Apellidos y Nombres del Autor	
Gálvez Castillo Jaqueline Mercedes	
DNI:43212991	Firma 
ORCID: 0000-0003-3945-5160	

ANEXO 11

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS









**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

### **Declaratoria de Autenticidad del Asesor**

Yo, HUAMANCHUMO VENEGAS HENRY ISMAEL, docente de la FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES de la escuela profesional de ADMINISTRACIÓN de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - PIURA, asesor de Tesis titulada: "La gestión de los bienes y su relación en el control patrimonial de la Municipalidad Provincial De Contralmirante Villar, Zorritos, Departamento de Tumbes 2021", cuyo autor es GALVEZ CASTILLO JAQUELINE MERCEDES, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 24.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

PIURA, 02 de Setiembre del 2022

<b>Apellidos y Nombres del Asesor:</b>	<b>Firma</b>
HUAMANCHUMO VENEGAS HENRY ISMAEL <b>DNI:</b> 17968344 <b>ORCID:</b> 0000-0003-4831-9224	Firmado electrónicamente por: HENHUAMANCHUMO el 02-09-2022 12:00:18

Código documento Trilce: TRI - 0426118