



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN
GESTIÓN PÚBLICA

**Actuaciones preparatorias y gestión municipal de compras de bienes en una
entidad provincial de Iquitos - 2022**

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Babilonia Gomez, Marsilia Irenia (orcid.org/0000-0002-6706-8451)

ASESORES

Dr. Calderón Paniagua, Dennys Geovanni (orcid.org/0000-0002-6569-0634)

Dra. Quispe Vilca, Grisely Rosalie (orcid.org/0000-0003-0526-4366)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y Modernización del Estado

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Fortalecimiento de la democracia, liderazgo y ciudadanía

LIMA - PERÚ

2023

Dedicatoria

A Dios y mi angelito divino Ethan, por bendecirme todos los días, culminar mis estudios de posgrado y concretar el sueño de obtener este grado de maestro en gestión pública.

A mi Jorge y mis Padres por el apoyo incondicional que me brindaron para seguir avanzando durante estos tres ciclos académicos.

Agradecimiento

A la Universidad César Vallejo, agradecimiento del programa de Maestría en Gestión Pública por la oportunidad y apoyo constante durante el desarrollo de mi investigación.

A los docentes y asesor que han participado en mi formación y guía en el proceso de elaboración de mi investigación a lo largo de los tres ciclos académicos de la maestría en gestión pública.

Índice de contenido

Pág.

Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenido	iv
Resumen	vi
Abstract	vii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	5
III. METODOLOGÍA	15
3.1 Tipo y diseño de la investigación	15
3.2. Variables y operacionalización	16
3.3 Población, muestra y muestreo	18
3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos	20
3.5 Procedimientos	22
3.6 Métodos de análisis de datos	23
3.7 Aspectos éticos	23
IV. RESULTADOS	25
V. DISCUSIÓN	40
VI. CONCLUSIONES	50
VII. RECOMENDACIONES	51
REFERENCIAS	53
ANEXOS	57

Índice de Tablas

Tabla 1 Prueba de normalidad por Kolmogorov – Smirnov de las variables de investigación	25
Tabla 2 Frecuencia de la variable actuaciones preparatorias y la variable municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos	26
Tabla 3 Frecuencia de la dimensión eficiencia y la variable actuaciones preparatorias en una entidad provincial de Iquitos	28
Tabla 4 Frecuencia de la dimensión eficacia y la variable actuaciones preparatorias en una entidad provincial de Iquitos	30
Tabla 5 Frecuencia de la dimensión efectividad y la variable actuaciones preparatorias en una entidad provincial de Iquitos	32
Tabla 6 Significancia y correlación entre las variables gestión municipal y actuaciones preparatorias	34
Tabla 7 Significancia y correlación entre las actuaciones preparatorias y la eficiencia	36
Tabla 8 Significancia y correlación entre la eficacia y las actuaciones preparatorias	37
Tabla 9 Significancia y correlación entre la efectividad y las actuaciones Preparatorias	39

Resumen

En la presente investigación se ha tenido como objetivo general determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022, este estudio tuvo una investigación de tipo básica, de un nivel descriptivo correlacional, además presento un diseño no experimental, de corte transversal. En función a su población estuvo conformada por 100 profesionales de la entidad provincial de Iquitos, con una muestra de 80 profesionales, a los cuales se les aplico como técnica de recolección de datos la encuesta y como instrumento un cuestionario por cada variable, el cual consta de 27 ítems. En cuanto a los resultados, se obtuvo que las actuaciones preparatorias evidencian una relación positiva baja en función a la gestión municipal de compra, esto se muestra en el valor obtenido de p de 0,000 menor al 0,05 de significancia, a su vez un coeficiente de Rho de Spearman de 0,336. Se llegó a la conclusión de que existe una relación positiva baja entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022, evidenciando que las actuaciones preparatorias se relacionan directamente con la gestión municipal, al igual que cada una de sus dimensiones la eficiencia, la eficacia y la efectividad, por ello trabajar en ello ayudará a que mejore la gestión municipal de compra de bienes.

Palabras clave: Actuaciones preparatorias, Gestión municipal, Compra de bienes.

Abstract

In the present investigation, the general objective has been to determine the relationship between the preparatory actions and the municipal management of the purchase of goods of a provincial entity of Iquitos, 2022, this study had a basic type of investigation, of a correlational descriptive level, in addition I present a non-experimental, cross-sectional design. Depending on its population, it was made up of 100 professionals from the provincial entity of Iquitos, with a sample of 80 professionals, to whom the survey was applied as a data collection technique and as an instrument a questionnaire for each variable, which consists of of 27 items. Regarding the results, it was obtained that the preparatory actions show a low positive relationship depending on the municipal purchase management, this is shown in the value obtained from p of 0.000 less than 0.05 of significance, in turn a coefficient of Spearman's Rho of 0.336. It was concluded that there is a low positive relationship between the preparatory actions and the municipal management of the purchase of goods of a provincial entity of Iquitos, 2022, evidencing that the preparatory actions are directly related to the municipal management, as well as each one of its dimensions is efficiency, efficacy and effectiveness, therefore working on it will help to improve municipal management of the purchase of goods.

Keywords: Preparatory actions, Municipal management, Purchase of goods.

I. INTRODUCCIÓN

La administración estatal es diseñada, para cumplir un conjunto de fines y objetivos, un cúmulo de estructuras que le permiten actuar con eficiencia y eficacia. Max Weber abordaba este asunto afirmando que la burocracia, en tanto sistema, se organizaba de tal manera que funcionarios de orden superior pudiesen controlar y vigilar a otros de menor rango (Martínez 2016). Actualmente, todos los sistemas de administración pública en el mundo han ideado mecanismos para controlar las decisiones tomadas al interior de la misma y la ejecución correcta de estas; todo esto, además, con el objetivo de prevenir el delito y remover oportunamente a elementos fraudulentos del servicio público en áreas como, por ejemplo, la compra de bienes y, en términos generales, las contrataciones públicas.

España, por ejemplo, regula todo lo referente a materia de contrataciones públicas en la Ley 9/2017 “Ley de Contratos del Sector Público”, la cual introduce muchas modificaciones en la forma de contratar propia del estado español, y el alcance de estos cambios llega incluso hasta las empresas licitadoras. Uno de estos cambios, es la inclusión de un órgano encargado de la asistencia técnica especializada llamado “mesa de contratación”, el cual asesora obligatoriamente a los órganos de contratación de las Administraciones Públicas del país en todos aquellos casos en los que la acción de contratar no requiera la participación de una Junta de contratación (Rodríguez 2018). Además, existen entidades e instancias como el Tribunal de Cuentas, la Junta Consultiva de la Contratación Administrativa del Estado, la Oficina Independiente de Supervisión y Regulación que velan por que se de transparencia respecto a las contrataciones públicas.

En Estados Unidos, el trasfondo es distinto en tanto se habla de un estado naturalmente federal, y esta característica repercute en el derecho estadounidense y, obviamente, en el control de las compras públicas. La Oficina de Política de Contratación Federal, por ejemplo, es la entidad encargada del establecimiento de procedimientos y políticas de contratación de servicios y adquisición de bienes por medio del gobierno federal. Asimismo, la seguridad y la transparencia de las contrataciones públicas son vigiladas por un intrincado sistema de control que no solo pretende combatir los métodos tradicionales de

la corrupción, sino a todas aquellas fallas a las que cualquier sistema de contratación está o podría estar expuesto (Yukins 2021).

El Perú, por su parte, ha desarrollado también un entramado orgánico y normativo que regula las compras públicas. Así, normas como la Ley 30225 “Ley de Contrataciones con el Estado” y su Reglamento, y entidades como el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) se encargan de fomentar una cultura de control al interior de cada entidad pública. La Ley de Contrataciones con el Estado, además, determina la figura de las “actuaciones preparatorias”, las cuales son acciones y procedimientos realizados antes de la convocatoria a un proceso de licitación pública que buscan preparar y planificar dicho proceso. Este entramado, sin embargo, ha presentado múltiples fallas en muchas ocasiones, sea por un mal obrar de los servidores públicos, por la poca claridad de la norma en algunos casos o incluso por el lento accionar de entidades importantes como la OSCE (Correa y Bardales, 2020), y esto empeora aún más a nivel de los gobiernos locales.

A nivel local y, sobre todo, gubernamental, las compras públicas de bienes son importantes para el sostenimiento de buenos niveles de efectividad de la gestión municipal en tanto esto permite que el estado, representado por el gobierno local, que brinde servicios públicos a la ciudadanía. Este proceso, sin embargo, debe ser evaluado oportunamente para advertir falencias y defectos que podrían estar repercutiendo, o repercutirían en un futuro, en la profundidad de los impactos positivos del accionar municipal en la sociedad. Todo esto cobra mayor importancia si se tiene en cuenta que la oportuna provisión de servicios públicos es vital para la gestión municipal y, sin embargo, no presenta buenos índices de calidad ni aceptación social en la zona, lo que se corresponde no solo con lo que la municipalidad realiza sino, además, con lo que compra y cómo es que se diseñan estos procesos (Rengifo 2023).

Es por ello que, en esta ocasión, el problema general de la presente investigación es: ¿Cuál es la relación entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022? Del mismo modo, los problemas específicos son: a) ¿Cuál es la relación entre las actuaciones preparatorias y la eficiencia de la gestión municipal de

compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022?; b) ¿Cuál es la relación entre las actuaciones preparatorias y la eficacia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022; c) ¿Cuál es la relación entre las actuaciones preparatorias y la efectividad de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022?

Su justificación, a nivel teórico, se sustenta en que busca coadyuvar al crecimiento del conocimiento científico relacionado con las variables de la investigación, ayudando a los decisores políticos a tomar mejores decisiones con respecto al modelo y planificación de las fases de contratación pública para, en última instancia, brindar un óptimo servicio a la ciudadanía y generar valor público a nivel nacional desde las instituciones del estado.

A nivel metodológico, por otro lado, la investigación lega un instrumento confiable y eficaz que puede ser replicado exitosamente en otros casos similares. Los resultados obtenidos, al igual que los de esta investigación, serán útiles para evaluar potenciales falencias al interior de las distintas instituciones estatales y sus procesos de adquisición pública para, de esta manera, mejorar dichos procesos con miras a la buena atención y provisión de servicios a la población.

Por otro lado, este estudio también se justifica a nivel práctico en tanto se constatará la importancia de planificar y ejecutar adecuadas actuaciones preparatorias por la incidencia que estas tienen en la gestión municipal de compra de bienes en estamentos gubernamentales de índole local, información que será sumamente valiosa de cara al perfeccionamiento de estos mecanismos y procedimientos tal útiles a nivel de gestión pública.

Ahora bien, el objetivo general de la investigación busca: Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022. Los objetivos específicos, por otro lado, son: a) Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la eficiencia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022; b) Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la eficacia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022; c) Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y

la efectividad de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022.

Asimismo, la hipótesis principal es: Existe una relación significativa entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022. Las hipótesis específicas, por otro lado, son: a) Existe una relación positiva y significativa entre las actuaciones preparatorias y la eficiencia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022; b) Existe una relación positiva y significativa entre las actuaciones preparatorias y la eficacia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022; c) Existe una relación positiva y significativa entre las actuaciones preparatorias y la efectividad de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022.

II. MARCO TEÓRICO

A partir de la revisión bibliográfica realizada para esta investigación, se encontró que:

A nivel internacional, Macias et al. (2021) examinó la contratación pública en situaciones de emergencia, específicamente en el espacio temporal del evolución de la pandemia de COVID-19 en Ecuador. El estudio utilizó una metodología exploratoria, cualitativa y descriptiva. Como resultado, se encontró que los factores legales (2.72), económicos (2.15) y políticos (0.75) tienen una influencia significativa en las fases de contratación pública durante momentos de emergencia. Los autores concluyen que es importante revisar y reformar adecuadamente los procesos de contratación pública para garantizar que sean efectivos en cualquier contexto. Esto denota la importancia que tienen tanto el diseño como la planificación de las fases de contrataciones públicas en relación al impacto positivo que estos puedan generar vida de la comunidad en su conjunto, ya que deben ser capaces de siempre ser efectivos en cualquier contexto.

De igual manera, Morales (2018) investigó acerca de los procesos de contratación adelantados por el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario (INPEC) en Bogotá mediante la modalidad de licitación pública de enero a agosto de 2018, analizándolos con la intención de verificar el cumplimiento de principios que demandan la normativa imperante como, por ejemplo, los de economía y transparencia. Como resultado se encontró que, a lo largo del periodo de tiempo estudiado, se celebraron y adjudicaron 55 procesos, distribuyéndose estos entre las diferentes modalidades de contratación: 25 por modalidad de contratación de mínima cuantía, 22 por contratación directa y 8 por subasta inversa, siendo esta última modalidad la que menos participación registró y la que peor uso de recursos registró. Se concluyó en que los principios de economía y transparencia no se han cumplido del todo en los procesos de contrataciones del INPEC. Esto denota la importancia de mejorar el proceso de la capacidad al interior de las entidades públicas para que los procesos de contrataciones públicas puedan ser acatados y cumplidos con precisión y eficiencia, evitando vicios que podrían comprometer el producto final.

Asimismo, Burguez (2020), analiza la transparencia en las contrataciones públicas y la influencia de las organizaciones de la sociedad civil en Uruguay. El estudio utilizó una metodología mixta y encontró deficiencias en todas las fases de compras públicas, lo que podría permitir la corrupción. Los resultados determinaron, entre otras cosas, que existían deficiencias y, por ende, potenciales entradas para la realización de actos de corrupción en todas las fases de compras públicas contempladas por ley (no siempre se consignaban planes de control anticorrupción, los contratos estaban diseñados solo para aceptar ofertas locales, los plazos de publicación eran extremadamente cortos, etc.). Se concluyó que los sistemas de compras públicas necesitaban transparencia y rendición de cuentas, y que los instrumentos y criterios necesarios para garantizarlos deberían integrarse gradualmente en todo el proceso. Esto denota, para los fines de la investigación, la importancia de desarrollar mecanismos que aseguren niveles altos de transparencia al interior de los procesos de compras públicas, algo que es parte de la gestión de estos a nivel, por ejemplo, local.

Por otro lado, Guzmán (2019) analizó los problemas que enfrentan las entidades públicas municipales de Manizales, Colombia, al contratar mediante la modalidad de selección de mínima cuantía debido a su bajo presupuesto. Utilizó un método mixto con entrevistas a los encargados de la contratación pública en diversas entidades. Los resultados mostraron que la forma de seleccionar la mínima cuantía era ágil, pero presentaba problemas como la baja calidad de lo que se contrataba y la falta de capacidad para exigir marcas reconocidas debido a que se enfoca en evaluar la oferta económica más baja. Además, un 63% de los encuestados cree que esta modalidad debería ser reajustada. El autor llegó a la conclusión de que la preparación anticipada de las fases de contratación y la elección de la modalidad de contratación y sus criterios deben ser pensados de manera integral para evitar afectar el resultado final y el impacto positivo que se busca lograr. Esto demuestra que las actuaciones preparatorias guardan fuerte relación con los potenciales efectos de las contrataciones públicas, lo que le otorga un mayor grado de relevancia al momento de iniciar dichos procesos.

Finalmente, Fuentes y Escárdate (2018) enfocaron su estudio respecto al Sistema que Controla las Compras y Contratación en el Departamento de

Adquisición de la Corporación Administrativa del Poder Judicial en Chillán, Chile. Utilizaron un enfoque descriptivo y cualitativo. Los resultados demostraron la existencia de problemas en las distintas fases de contrataciones y compras públicas como, por ejemplo, la falta de control eficiente de la documentación de los proveedores en tanto los mecanismos de control era defectuosos. Estos problemas ralentizaban los procesos y resultaban en adquisiciones insuficientes o inútiles para la entidad. La conclusión fue que los mecanismos y etapas contempladas por los procesos de compras y contrataciones, en su conjunto, deben ser optimizados y agilizados para asegurar el cumplimiento de los actores implicados y fiscalizar los plazos y el diseño de las licitaciones. Esta investigación denota la importancia de un constante monitoreo de los procesos, requisitos y mecanismos de control de las contrataciones públicas en tanto estos deben asegurar niveles de transparencia óptimos y no, por el contrario, ser un obstáculo para estos.

A nivel nacional, Contreras (2022) investigó acerca de la relación entre las contrataciones de servicios y bienes y las actuaciones preparatorias en la Municipalidad de la Molina en el año 2022. Su investigación se enmarcó del tipo básico y tiene como objetivo establecer relaciones descriptivas y causales a través de un diseño no experimental y transversal, utilizando un enfoque cuantitativo. Los resultados demostraron que las actuaciones preparatorias tenían una buena valoración correspondiente al 60% de los encuestados, además, el Plan Anual de Contrataciones de la Municipalidad o la capacidad del Comité de Selección (68.3% de buena valoración según encuestas para ambos). El procesamiento de datos mediante el puntaje de Wald obtuvo un valor de 14.34 que, al ser mayor que 1, denotaba incidencia ($p = 0,000 < \alpha 0.05$). Esto permitió concluir que, efectivamente, existía una relación entre las variables de estudio, examinadas en la Municipalidad de la Molina, durante el año 2022. Esto denota, una vez más, la importancia de contar con adecuadas actuaciones preparatorias contempladas antes de cada proceso de compra pública en tanto estas juega un papel importante en cuanto al éxito o fracaso de dicho proceso.

Por otro lado, Chanca (2022) Estoy investigando la posible conexión que existe entre las acciones de preparación y la administración pública dentro de una universidad de Huancavelica. Se aplicó el método científico general,

empleando un diseño no experimental, un alcance descriptivo y un nivel correlacional. Los resultados obtenidos demostraron que, en términos generales, solo el 5.6% de los funcionarios abordados afirmaba que las actuaciones preparatorias se efectuaban de manera oportuna y un abrumador 85% entendía que las actuaciones preparatorias se realizaban extemporáneamente. A través de la contrastación de la hipótesis, se tuvo un valor de 4,836; además el coeficiente de Pearson determinó que $r=0,557$, lo que permitió concluir que existía una relación positiva media entre la gestión pública y las actuaciones preparatorias de la Universidad Nacional de Huancavelica. Esto denota la importancia de no solo diseñar buenos mecanismos de actuaciones preparatorias, o de contar con documentación y procedimientos precisos, sino también de ejecutar instrucciones y órdenes con precisión y eficiencia, dimensión que debe agregarse al análisis de actuaciones preparatorias.

Además, Ramos (2018) investigó acerca de la efectividad de cómo se realizan acerca de las medidas previas tomadas en relación con la gestión de compras en un hospital durante el año 2017. Su trabajo fue de tipo básico y contó con un enfoque cuantitativo, transeccional, no experimental y descriptivo ex post facto. Los resultados hallaron que los niveles de, por ejemplo, el requerir y preparar el expediente de contratación se encontraban en un nivel bajo (89.4%), además de que dicho requerimiento ni se encontraba programado dentro del plan anual de contrataciones de la organización (89.4%), entre otras deficiencias. Aunque la valoración general de las actuaciones preparatoria fue de nivel moderado (53.2%), se concluyó que existían serias falencias que ponían en peligro la eficiencia, transparencia y eficacia de las compras hechas por el Hospital en favor de sus pacientes. Esto denota el impacto que las contrataciones públicas pueden tener en el desempeño de una entidad pública, en tanto las actividades que estas desarrollan dependen muchas veces de lo que adquieren.

Asimismo, Ruíz y Delgado (2020) investigaron acerca del control interno a nivel de las fases de contrataciones, compras y licitaciones en las instituciones públicas del país. Su metodología empleada fue de enfoque cualitativo, de diseño no experimental y descriptivo, y se empleó un método deductivo para el análisis. Los resultados determinaron que el 30% de los investigadores

consultados consideraron que las autoridades competentes aplicaban efectivamente los mecanismos de control interno, mientras que el 70% consideró que la normativa relacionada con las contrataciones con el estado era ambigua y permitía procesos que entorpecían la contratación. Se concluyó que el estado de los mecanismos de control al interior de las instituciones públicas era malo y que era necesario estandarizar y simplificar los procesos para mejorar la planificación y desarrollo de las compras y licitaciones públicas. Esto denota la importancia de revisar académica como técnicamente las actuaciones preparatorias en tanto estas son una fase importante de las contrataciones públicas que puede definir si lo adquirido por la entidad derivará en valor público o, por el contrario, en la satisfacción de intereses ajenos al bienestar general.

Finalmente, Ale (2019) indagó acerca de las actuaciones preparatorias y como estas afectan su efectividad en la obtención de bienes y servicios en la Unidad de Logística de la Municipalidad Distrital de Pocollay fue investigada, ubicada en Tacna. Los datos obtenidos indicaron que los servidores tenían una buena apreciación de las actuaciones preparatorias y de las obtenciones de servicios y bienes. Después de contrastar las hipótesis, se concluyó que las actuaciones preparatorias explican en un 89% el rendimiento aceptable de las fases de obtención de servicios y bienes ($r=0,947$, prueba de Pearson). Esto denota la importancia de definir criterios previos de compra, selección de proveedores, etc., con rigurosidad y buen razonamiento, en tanto estos factores impactan decisivamente en la compra final.

Actuaciones preparatorias

Con relación al sustento teórico-científico sobre el cual se erige este trabajo de investigación, es necesario primero comenzar por la conceptualización de la variable actuaciones preparatorias. Esta es definida por Leonardo (2020) como una etapa previa al anuncio de un proceso de elección y, además, comprende un conjunto de procesos que definen la necesidad de una entidad específica por contratar servicios o adquirir bienes, la finalidad de dicha operación y el objeto de dicho requerimiento, definiendo las cualidades mínimas de aquello que se solicita y constituyendo, en última instancia, el punto inicial de

todo proceso de contratación o compra pública. Es válido decir, entonces, que las actuaciones preparatorias recopilan toda la información necesaria antes de comenzar con un proceso de contratación o compra para tomar posteriormente las mejores decisiones o, incluso, decidir si es necesario contratar o no (Salazar 2023).

Esta variable cuenta con un sustento legal que, a su vez, se encuentra en el (*El Peruano* 2019) “Ley de Contrataciones del Estado”, el cual contiene un apartado específico para las actuaciones preparatorias: el Capítulo II. Algunos de los artículos más importantes de esta sección de la referida ley son, por ejemplo:

Artículo 16: Este artículo detalla aspectos sobre la elaboración de los requerimientos de obras, servicios y bienes que una entidad necesita como, por ejemplo, lo que las especificaciones técnicas de estos elementos deben y no deben considerar o los mecanismos que el requerimiento, en general, debe contener.

Artículo 18: Este artículo hace referencia al proceso de definición tanto del valor estimado de aquello que se pretende contratar o adquirir cuando se habla de servicios y obras y, además, el valor referencial cuando lo que se pretende ejecutar es una obra, estando la entidad interesada encargada tanto de la determinación de estos valores como de su oportuna actualización de ser necesario.

Artículo 20: Este artículo prohíbe el fraccionamiento de las contrataciones de servicios, bienes u obras en tanto, mediante esta operación, podrían intentarse evitar los procesos de selección correspondientes, afirmando que las excepciones a esta prohibición están sujetas a reglamento.

Respecto a la definición operacional de la variable actuaciones preparatorias, esta se mide utilizando un instrumento que, a su vez, será aplicado a los integrantes de la muestra representativa del estudio, constará de opciones múltiples y, además, empleará preguntas que girarán en torno a tres dimensiones, las cuales se identificaron apoyándose en la investigación de

Garcia (2022). Estas dimensiones son: la dimensión requerimiento, la dimensión estudio de mercado y la dimensión expediente de contratación.

La dimensión “Requerimiento”, según Garcia (2022), es una solicitud que define tanto los requisitos de referencia como las descripciones técnicas de aquel bien, servicio u obra que una entidad necesita para atender y satisfacer necesidades en específico, iniciándose desde la manifestación de la voluntad de la entidad o área usuaria por contratar y la especificación de lo que se requiere para una determinada situación, proyectándose hacia lo que se quiere contratar o adquirir, para qué se contrata o adquiere y qué es lo que se quiere conseguir con esta operación.

La dimensión “Indagación de mercado”, según Garcia (2022), se define como la etapa en la cual se investiga acerca de cotizaciones vigentes y de otras registradas con anterioridad, además de las ofertas lanzadas al mercado por diversos postores para que la competitividad y la multiplicidad de estos juegue a favor de una correcta configuración del precio de la contratación que se quiera efectuar, adecuándose este con mayor proximidad o similitud a precios reales de mercado.

La dimensión “Expediente de contratación”, según Garcia (2022), consiste en un conjunto de documentos que registran todos los procesos relacionados con la obtención de servicios y bienes e incluso obras. Estos documentos surgen después de que el área usuaria identifica una necesidad, durante la etapa de preparación. A lo largo del proceso, se van agregando gradualmente documentos, acuerdos, opiniones, leyes, notificaciones, resoluciones, propuestas tanto económicas como técnicas, así como otras actividades que culminan en la etapa de cumplimiento contractual con la finalización del contrato.

En cuanto a los indicadores que se relacionan con la variable actuaciones preparatorias, la dimensión requerimiento consigna los siguientes indicadores: aplicación de la normatividad, observaciones a los requisitos y reformulaciones de los requisitos. Con relación a la dimensión indagación de mercado se identificaron los siguientes indicadores: búsqueda de proveedores, determinación de valor estimado y cotización de proveedores. Sobre la dimensión expediente de contratación, por otro lado, se determinaron los

siguientes indicadores: resumen ejecutivo presupuestario, certificación de crédito y aprobación de expediente.

Finalmente, en relación con la escala de medición para los instrumentos de la investigación, en esta ocasión se optará por una escala de tipo Likert. Los resultados de la escala serán categorizados en: totalmente en desacuerdo (1), en desacuerdo (2), ni de acuerdo ni en desacuerdo (3), de acuerdo (4) y totalmente de acuerdo (5).

Gestión municipal

Para López (2020) menciona que la gestión municipal es la acción de una entidad municipal para desarrollar sus planes y cumplir las metas y objetivos trazados con anterioridad realizando un buen uso de los diversos recursos de los cuales tenga disponibilidad. Consiste, pues, en planificar, organizar, dirigir y controlar procesos dirigidos hacia objetivos específicos con eficiencia y efectividad (Fabián 2020), lo que implica una infinidad de áreas como, por ejemplo, la provisión de servicios públicos o sociales, ordenamiento territorial, gestión ambiental, etc. Se entiende, pues, que la gestión municipal abarca muchas actividades que pueden ser efectuadas por las entidades municipales y que requieren, en muchas ocasiones, de bienes o servicios que solo pueden ser obtenidos mediante procesos de contratación (Matos 2022).

Esta variable, además, encuentra su base legal en la Ley N.º 27972 “Ley Orgánica de Municipalidades”. En ese sentido, la gestión municipal encuentra su lugar en el Subcapítulo IV que hace alusión específica a este concepto en artículos como, por ejemplo:

Artículo 32: Este artículo establece que todos los servicios públicos que una municipalidad pudiese brindar se realizan bajo dos formas: gestión directa e indirecta con arreglo a la ley, a la consideración especial de las necesidades sociales y la capacidad presupuestal municipal.

Artículo 36: Este artículo establece que la gestión municipal se orienta principalmente hacia la promoción del desarrollo económico del territorio que administran y de las actividades empresariales locales.

La («Ley N.º 27972» 2003), además, contiene otros artículos, capítulos o títulos- que, si bien no están incluidos en el Subcapítulo IV, sí cuentan como un soporte externo al mismo para la gestión municipal a nivel normativo. Algunos de estos artículos son, por ejemplo:

Artículo X: Este artículo menciona que la finalidad principal de las actividades de los gobiernos locales está dirigida a la promoción de aspectos como, por ejemplo, la justicia social, la sostenibilidad y el desarrollo económico de sus respectivos territorios.

Título V: Este título está compuesto por todos los artículos comprendidos entre el 73 y el 87 y alberga todas las funciones, sean exclusivas o compartidas, así como las competencias de los gobiernos locales en tanto sean de naturaleza provincial o distrital.

Se medirá a base de un cuestionario que se aplicará a los elementos que conforman la muestra de la investigación. Este instrumento, además, constará de respuestas con opción múltiple y se estructurará sobre la base de tres dimensiones identificadas a partir del trabajo de Sánchez (2006). Es así, pues, que se establecieron las siguientes dimensiones para esta variable: 1) Eficiencia; 2) Eficacia; 3) Efectividad.

La dimensión “Eficiencia”, según Contreras (2022), hace alusión al cumplimiento de metas de la mejor manera posible y esto de manera integral. Esto implica no solo evaluar si se cumplieron o no los objetivos o el tiempo que tomó, o la sostenibilidad de estos, sino también el uso que se le dio a los recursos disponibles en el lugar de los hechos.

La dimensión “Eficacia”, según Contreras (2022), hace alusión al cumplimiento de resultados esperados con antelación sin tener en cuenta en el análisis la medida de los recursos que han sido empleados en las distintas tareas, lo que hace al concepto la mera virtud y facultad de lograr algo determinado sin medir más que solo dicho acto.

La dimensión “Efectividad”, según Contreras (2022), hace alusión al cumplimiento de ciertos objetivos sin descuidar, además, la observación de la

sostenibilidad de estos logros, lo que implica que la efectividad cuenta con un plano a largo plazo muy marcado en cuanto a la evaluación de sus logros.

Con respecto a sus indicadores relacionados con la variable gestión municipal, la dimensión eficiencia contiene los siguientes indicadores: tasa de error en pedidos, costo promedio por bien adquirido y duración de proceso de compra; la dimensión eficacia, por otro lado, contiene los siguientes indicadores: cumplimiento de especificaciones técnicas, cumplimiento de plazos acordados y cumplimiento de propósito de la compra; la dimensión efectividad, finalmente, contiene los siguientes indicadores: satisfacción de necesidades, mejora de calidad de servicios públicos y sostenibilidad.

Finalmente, y en cuanto a la escala de medición diseñada para los instrumentos, nuevamente se optó por una escala de tipo Likert para medir la variable gestión municipal. Los datos obtenidos por los instrumentos serán categorizados en: totalmente en desacuerdo (1), en desacuerdo (2), ni de acuerdo ni en desacuerdo (3), de acuerdo (4) y totalmente de acuerdo (5).

III. METODOLOGÍA

3.1 Tipo y diseño de la investigación

Tipo de investigación

El presente estudio es de tipo básica. Para Sánchez et al. (2018), las investigaciones básicas buscan principalmente construir conocimientos novedosos sin contar esto con una finalidad específica o inmediata. Este trabajo es de tipo básico debido a que, si bien sus resultados de esta investigación podrán traducirse en efectos prácticos, su principal aporte será teórico y descriptivo.

Además, este trabajo se realizó bajo un enfoque cuantitativo, según Monroy y Nava (2018), las investigaciones que se decantan por enfoques cuantitativos miden sus variables de estudio de manera numérica y empleando principalmente la estadística. La presente investigación adopta este enfoque en tanto los datos obtenidos mediante las actividades de recolección de información fueron cuantificados para su análisis, utilizando métodos estadísticos para este fin y, en realidad, las dimensiones de cada variable fueron medidas empleando números.

El estudio fue de un nivel descriptivo-correlacional, en cuanto a lo descriptivo; Arias (2021), afirma que los estudios descriptivos, principalmente, caracterizan minuciosamente el estado actual del fenómeno que estudian; sobre lo correlacional, Sánchez et al. (2018) también menciona que las investigaciones que siguen esta orientación establecen grados de asociación estadística existentes entre sus variables. En esta investigación se buscó describir el estado de las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes en una entidad provincial de Iquitos, y además se midió la relación entre ambas variables, es propicio adoptar este nivel de investigación.

Diseño de investigación

En relación al diseño del presente estudio, se siguió un diseño no experimental, si un trabajo se presenta como uno no experimental, entonces eso quiere decir que no se manipularán las variables estudiadas (Hernández y

Mendoza, 2018). Dado que la medición de las variables de este trabajo no implicará modificarlas o alterarlas, entonces claramente se adoptó un diseño no experimental

Ahora bien, esta investigación también siguió un corte transversal, la realización de trabajos de investigación transversales implican que los encargados de los mismos recopilarán y analizarán datos en un momento específico y bien determinado (Solano 2020). El alcance de esta investigación está bien delimitado temporalmente y no se extiende más allá de estos límites, por lo que su transversalidad es notoria.

Finalmente, el presente estudio se realizó bajo un método hipotético deductivo. Sánchez et al. (2018) mencionan que esta mecánica parte de un enunciado inicial planteado previamente que hace las veces de hipótesis y que, además, debe ser contrastado con la realidad mediante procesos deductivos y lógicos. Este trabajo analizó la relación existente entre sus dos variables habiendo fijado a priori una hipótesis que, al final de la investigación será confirmada o rechazada, por lo que claramente asumió un método de este tipo.

3.2. Variables y operacionalización

Actuaciones preparatorias.

Su definición conceptual, Leonardo (2020) afirma que las actuaciones preparatorias constituyen un punto previo al inicio de la convocatoria a una fase de selección, comprendiendo una serie de procesos destinados a establecer la definición de la exigencia de las instituciones públicas de la contratación de ciertos servicios o la adquisición de determinados bienes, así como la razón de ser de estas operaciones y su objeto principal, además de las especificaciones y características técnicas de lo que se espera y necesita.

Esta variable se operacionalizó en tres dimensiones: requerimiento, indagación de mercado y expediente de contratación (García 2022). Este proceso de descomposición de la variable permitió estudiar y analizar la relación entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compras de bienes

en una entidad provincial de Iquitos, 2022. La medición de las actuaciones preparatorias, en tanto variable independiente, se realizó mediante un cuestionario diseñado bajo la escala Likert y considerando estas mismas dimensiones.

Siendo los indicadores que se encuentran vinculados a la variable de actuaciones preparatorias, para la dimensión requerimiento se tiene los siguientes indicadores, aplicación de la normatividad, observaciones a los requerimientos, reformulación de los requerimientos; respecto de la dimensión indagación de mercado tiene los siguientes indicadores, búsqueda de proveedores, determinación de valor estimado y cotización de proveedores; asimismo sobre la dimensión expediente de contratación siendo los siguientes indicadores, resumen ejecutivo presupuestario, certificación de crédito, aprobación del expediente de contratación

Para finalizar, la medición se realizó mediante escala del diseño de tipo Likert– ordinal, sobre las categorías sobre el estudio de los distintos de indicadores y las variables (Cabezas, 2020).

Gestión municipal.

Sobre esta variable, la definición conceptual según López (2020) define la gestión municipal, en términos simples, como la acción de toda entidad municipal que busca desarrollar sus propios planes y cumplir sus propios objetivos y metas planteados con miras a buscar y lograr el bienestar social de la comunidad haciendo, además, un uso efectivo y responsable de los recursos con los que la entidad municipal cuenta.

Se consignaron, al igual que con las actuaciones preparatorias, tres dimensiones para esta variable: eficiencia, eficacia y efectividad (Sánchez, 2006), las cuales permitieron estudiar y analizar la relación entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compras de bienes en una entidad provincial de Iquitos, 2022.

Sobre los indicadores que se vinculan a la variable de gestión municipal para la dimensión eficiencia se tiene los siguientes indicadores, tasa de error en

pedidos, costo promedio por bien adquirido, duración de proceso de compra; también se tiene la dimensión de eficacia siendo los siguientes indicadores cumplimiento de especificaciones técnicas, cumplimiento de plazos acordados, cumplimiento de propósito de la compra, por último la dimensión efectividad se tiene los indicadores satisfacción de necesidades, mejora de calidad de servicios públicos y sostenibilidad.

Por último, respecto la escala de medición fue ordinal y el cuestionario tiene una escala con valores tipo Likert de cinco opciones para evaluar la variable de gestión municipal.

3.3 Población, muestra y muestreo

Población

Según lo dicho por Arispe et al. (2020), la población es la agrupación de ciertos elementos que encuentra sus límites en ciertas características comunes a todos estos y un espacio compartido por todos.

En ese sentido, estuvo conformada por 100 profesionales de la entidad provincial de Iquitos sobre la cual se enfoca el presente estudio. La población del estudio se basó en el Cuadro para Asignación de Personal (CAP-P) de la unidad de estudio.

Así mismo se estableció precisar los criterios utilizados para determinar la inclusión y exclusión de elementos en el desarrollo de la investigación fueron establecidos:

Criterios de Inclusión: La conformación de la población tendrá en cuenta, como criterio de inclusión, a todos aquellos profesionales que formasen parte de la entidad provincial de Iquitos que se estudia.

Criterios de exclusión: Se excluirán de la investigación a todos aquellos profesionales que no forman parte de la entidad provincial de Iquitos, por lo que no podrán participar de las actividades de recolección de información.

Muestra

En palabras de Sucasaire (2022), es un reflejo de toda la población, lo que implica que esta debe ser altamente representativa para que buscar los resultados de la aplicación de los instrumentos puedan generalizarse o aplicarse más allá del ámbito específico de la investigación fidedignamente a toda la población en su conjunto

En ese sentido, se empleó la siguiente fórmula:

$$n = \frac{N Z_{\alpha/2}^2 P(1 - P)}{(N - 1)e^2 + Z_{\alpha/2}^2 P(1 - P)}$$

El desarrollo de la fórmula dio como resultado lo siguiente:

$$n = \frac{100 * 196^2 * 0.50 * (1 - 0.50)}{(100 - 1) * 0.05^2 + 196^2 * 0.50 * (1 - 0.50)}$$

$$n = 80$$

En ese sentido, mediante la fórmula se obtuvo una cantidad representativa de 80 profesionales de la entidad provincial de Iquitos. Sobre esta muestra se aplicarán oportunamente los instrumentos consignados para la investigación y la obtención de datos.

Muestreo

En este estudio, se utilizó un método de muestreo no probabilístico, específicamente el muestreo aleatorio simple. Según Sucasaire (2022), este tipo de muestreo permitió que todos los integrantes de la población tengan las mismas posibilidades de participar en el estudio. La presente investigación garantizó esto mediante la aplicación de una fórmula para población finita cuyo procedimiento se ha expresado con anterioridad.

Unidad de análisis

Para Sucasaire (2022), se compuso por los mismos elementos que integran la muestra a estudiar, por lo que los instrumentos diseñados para recopilar información en la investigación se aplicaron de manera directa. En ese sentido, la unidad de análisis se compuso por los 80 profesionales de la entidad provincial de Iquitos que componen la muestra.

3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Técnicas

Se empleo la encuesta, para Arias (2020) menciona que la encuesta pretende apuntar siempre a seres humanos y permite recopilar información acerca de sus puntos de vista, pareceres y percepciones mediante una serie de preguntas estructuradas siguiendo un patrón lógico y preguntas ordenadas mediante un sistema escalonado, sirviendo tanto para investigaciones cualitativas como también para cuantitativas.

Instrumentos

En base a la técnica a emplear, el instrumento que se seleccionó para el acopio de datos para la investigación fue el cuestionario. Según Arias (2020), este instrumento se presenta principalmente en un formato de tabla y se compone de preguntas enumerada que no mide las respuestas de los participantes en función de “correcto” o “incorrecto”, sino que permite recoger información que luego será sistematizada y analizada, pudiendo también obtener distintos resultados dependiendo de las respuestas y el tenor de estas.

Ficha técnica de instrumento 1:

Nombre: Cuestionario de actuaciones preparatorias

Autor: Marsilia Irenia Babilonia Gómez

Dimensiones: Requerimiento, estudio de mercado y expediente de contratación

Baremos: Entre 27 – 62; bajo, entre 63 – 98, medio; entre 99 a 135 alto.

Ficha técnica de instrumento 2:

Nombre: Gestión municipal

Autor: Marsilia Irenia Babilonia Gómez

Dimensiones; Eficacia, eficiencia y efectividad.

Baremos: Entre 27 – 62; bajo, entre 63 – 98, medio; entre 99 a 135 alto.

Validez y confiabilidad

Antes de aplicar los instrumentos a un estudio es necesario que estos pasen por ciertas pruebas que cuestionen sus niveles de validez y confiabilidad para poder determinar si son útiles o no para medir las variables de un estudio sobre un tema determinado, lo que permitirá determinar si se cuenta con un instrumento capaz o, de lo contrario, se debe reformular. Arispe et al. (2020) hace alusión a la validez se refiere a la habilidad de un instrumento para medir con precisión la variable en cuestión para lo cual fue diseñado.

En ese sentido, y con relación a la validación de cada una de las interrogantes planteadas en los instrumentos del presente estudio, ambos fueron puestos a disposición del criterio y escrutinio de tres expertos según el formato estandarizado por la universidad, determinando si los instrumentos son aplicables a las variables del estudio, adjuntándose luego la validación de cada uno de estos expertos en la sección de anexos de este trabajo de investigación.

En relación con la validación de las preguntas planteadas en los instrumentos de este estudio, ambos se pusieron a disposición de tres expertos para su evaluación. Estos expertos fueron Marco Antonio Pezo Reátegui, un abogado con maestría en derecho administrativo y administración pública, Nino Percy Perea Guerra, un contador público con maestría y doctorado en gestión pública, y Walquer Valles Alvarado, un economista con maestría en gestión pública. Tomando una decisión de que los instrumentos eran aplicables a las variables del estudio.

Superada la previa validación de los instrumentos, toca establecer los niveles de confiabilidad del estudio. Este concepto hace alusión a la capacidad de un instrumento para producir resultados con alta consistencia a partir de una

muestra en específico (Arispe et al. 2020). Se necesita, sin embargo, un método preciso para definir la confiabilidad del instrumento; en esta ocasión, y en aras de cumplir los objetivos de esta investigación, se optó por utilizar el Alfa de Cronbach. Según Arispe et al. (2020), este método estudia y evalúa el grado de homogeneidad de las preguntas del cuestionario empleado, partiendo desde los valores comprendidos entre el 0 y el 1, en los casos donde las respuestas se miden según la escala Likert o, por el contrario, son politómicas, con la aplicación previa de una prueba piloto.

Teniendo en cuenta lo anterior, se realizó una prueba piloto a través de una encuesta aplicada a una pequeña parte de la muestra del estudio (15 profesionales de la entidad provincial de Iquitos). Luego, se analizaron los resultados obtenidos utilizando el coeficiente Alfa de Cronbach, y se obtuvieron los siguientes resultados: en cuanto a la variable de actuaciones preparatorias, el análisis utilizando el Alfa de Cronbach reveló un valor de 0.875, lo que indica un alto nivel de confiabilidad; por otro lado, la variable de gestión municipal en la compra de bienes se obtuvo un valor de 0.948, lo cual indica un alto nivel de confiabilidad. En consecuencia, se concluye que ambos instrumentos han superado satisfactoriamente la prueba de confiabilidad, siendo aptos para ser aplicados a toda la muestra seleccionada para este trabajo de investigación.

3.5 Procedimientos

Con respecto a los procesos consignados para el presente estudio, estos comenzaron con la aprobación del proyecto de tesis. Posteriormente, y con la opinión positiva del asesor de esta investigación, se ejecutaron las actividades de recojo de información alrededor de la muestra de estudio, superándose previamente tanto la prueba de validación como la de confiabilidad según la evaluación de un grupo de expertos y el análisis según el Alfa de Cronbach, previa ejecución de una prueba piloto, respectivamente.

Al finalizar las actividades de recolección de información, se procedió con la realización del análisis descriptivo a través de la suma total de los resultados obtenidos por las preguntas relacionadas con las dimensiones de cada una de las variables. A esta suma se le añadió, además, la suma de las dimensiones y posteriormente, mediante un rango que comprende, luego se expresarán los

resultados finales según el parecer o consideración de cada uno de los participantes de las actividades de recopilación de información.

Luego del análisis descriptivo se continuó con el análisis inferencial de los datos obtenidos. Para esto, se empleó el Rho de Spearman que, tras su aplicación, permitió conocer si entre ambas variables de estudio existe una relación y, de ser así, de qué nivel es esta relación o qué tan fuerte y significativa es.

Una vez definida la existencia entre ambas variables, y su nivel e intensidad, se pasó a la etapa de discusión de resultados comparando los de la presente investigación con los de los trabajos registrados en los antecedentes del capítulo 2 referente al marco teórico del estudio. Esto permitió contrastar hallazgos y determinar, en base a esta operación, diferencias o similitudes entre investigaciones para enriquecer aún más el aporte de este trabajo al conocimiento actual sobre la realidad problemática y las variables que se abordan.

3.6 Métodos de análisis de datos

Para esta ocasión, el método de análisis de datos elegido se compuso básicamente por el empleo del coeficiente de correlación de Spearman. Este, en palabras de Roy et al. (2019), cimienta su trabajo en el reemplazo del valor inicial de cada una de las variables evaluadas por sus rangos establecidos, estableciendo la existencia de una correlación fuerte entre ambas toda vez que esos mismos rangos se mantengan estables con consistencia.

3.7 Aspectos éticos

Para llevar a cabo las actividades del estudio se observaron de manera rigurosa los principios que se encuentran en el Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo, documento publicado y difundido mediante Resolución de Consejo Universitario N° 0262-2020/UCV.

Asimismo, el procesamiento de la información, después la recolección de la aplicación mediante el análisis descriptivo e inferencial, en la que vincule de acuerdo a los reglamentos vigentes de la universidad.

Se debe precisar que la presente investigación los procedimientos, resultado los productos mediante que las conclusiones y recomendaciones son las mejoras que se debe realizar sobre la mejora de la situación de la problemática que se planteo

Los datos obtenidos, además, fueron plenamente resguardados y utilizados solamente para la finalidad del presente estudio. No se emplearon, por el contrario, para objetivos que escapan de los intereses de este estudio, con lo que la privacidad e identidad de los participantes de esta investigación será protegida de manera integral.

IV. RESULTADOS

Estos resultados del estudio se presentan en dos secciones distintas. La primera sección se enfoca en la descripción de resultados que se relacionan con los objetivos que se plantearon al inicio del estudio. La segunda sección presenta los datos inferenciales y la contrastación de hipótesis. Para realizar esta contrastación, se utilizó el estadístico de Rho de Spearman, que fue seleccionado luego de efectuar una prueba de normalidad usando el método de Kolmogorov-Smirnov y considerando que la muestra de datos era mayor a 50 unidades. Estos detalles se explicarán a continuación:

Ho. Los datos devienen de una distribución normal.

H1: Los datos no devienen de una distribución normal.

Si el p valor es mayor a 0,05; entonces corresponde aceptar Ho

Si el p valor es menor a 0,05; entonces corresponde no aceptar Ho

Tabla 1

Prueba de normalidad por Kolmogorov – Smirnov de las variables de investigación

Variables	Estadístico	gl	Significancia
Actuaciones Preparatorias	0,239	80	0,000
Gestión Municipal	0,244	80	0,000

Nota. Resultados determinados mediante el SPSS V.27

Los datos mostrados en la Tabla 1, evidencian que obtuvo un p valor o también conocido como una significancia de 0,000 para la variable actuaciones preparatorias, teniendo una distribución no normal, de la misma manera para la variable Gestión Municipal se observa una significancia de 0,000; mostrando una distribución no normal, es por ello que será una distribución no paramétrica y se aplica el correlacional de Spearman, por consiguiente se alinea a los trabajos de los resultados inferenciales Rho Spearman.

Resultados descriptivos

Respecto al objetivo general

A partir del objetivo general: Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022, a continuación, se presenta una tabla que cruza las dos variables de estudio, con el fin de continuar con la interpretación de los resultados descriptivos relacionados con este objetivo.

Tabla 2

Frecuencia de la variable actuaciones preparatorias y la variable gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos.

		Actuaciones Preparatorias				
		Bajo	Medio	Alto	Total	
Gestión Municipal	Bajo	N	32	10	10	52
		%	40%	13%	13%	65%
	Medio	N	1	0	1	2
		%	1%	0%	1%	3%
	Alto	N	8	5	13	26
		%	10%	6%	16%	33%
Total	N	41	15	24	80	
%	51%	19%	30%	100%		

Nota. Resultados determinados mediante el SPSS V.27

En la Tabla 2, se pueden observar los datos vinculados al objetivo general, donde se muestra que el 40% (32 profesionales) de las personas encuestadas de la entidad provincial de Iquitos considera que la Gestión municipal se desarrolla en término bajo, así mismo, consideran recibir una actuación preparatoria baja en cuanto a los procedimientos y acciones administrativas, por su parte, un 16% (13 profesionales) de las personas encuestadas de una entidad provincial de Iquitos considera que la Gestión Municipal se encuentra vinculada a las actuaciones preparatorias se desarrolla de manera alta en la entidad mencionada, además se observa que un 13% (10 profesionales) de las personas

encuestadas de una entidad provincial de Iquitos, evidencia que la Gestión Municipal se da de manera baja, por su parte consideran que reciben una media en relación a las actuaciones preparatorias.

Es necesario analizar la Gestión Municipal en forma global además de lo detallado anteriormente. En este sentido, el 65% de los encuestados profesionales (52 personas) consideró que el comportamiento de la variable se desarrolla de manera deficiente, mientras que un 33% (26 personas) lo consideró como adecuado y solo el 3% (2 personas) dijo que se desarrolla de forma regular.

En relación con lo mencionado anteriormente, respecto a las actuaciones preparatorias, el análisis de manera global menciona que, el 51% de los profesionales (41 personas) encuestados considera que las actuaciones preparatorias se dan en termino bajo, por su parte un 30% de los profesionales (24 personas) encuestados considera que recibe una alta actuación preparatoria, y, por último, tan solo un 19% (15 personas) lo considera como medio las actuaciones preparatorias.

Asimismo, se menciona que en cuanto a la realización del análisis de las variables de estudio se emplearon tres niveles, es así que para la variable Gestión Municipal se ha considerado para el nivel bajo, un rango que va desde 27 al 62, para el nivel medio se ha considerado un rango de 63 al 98, y finalmente para el nivel alto se estableció un rango de 99 al 135. A través de los grados mencionados se efectuó el análisis de la variable, para la posterior interpretación de los resultados.

De igual forma, en relación con la variable de Actuaciones Preparatorias, se establecieron tres niveles de estudio, en los que se incluyó un rango de 27 a 62 para el nivel bajo, un rango de 63 a 98 para el nivel medio, y un rango de 99 a 135 para el nivel alto. Se obtuvieron resultados descriptivos a través de estos niveles, los que posteriormente fueron analizados.

Respecto al primer objetivo específico

A partir del primer objetivo: Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la eficiencia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022, se presenta como consiguiente, una tabla donde se cruzan la eficiencia de la primera dimensión de la variable Gestión Municipal con la variable de Actuaciones Preparatorias, con la finalidad de dar interpretación a los resultados descriptivos correspondientes a este objetivo.

Tabla 3

Frecuencia de la dimensión Eficiencia y la variable actuaciones preparatorias en una entidad provincial de Iquitos.

		Actuaciones Preparatorias				
		Bajo	Medio	Alto	Total	
Eficiencia	Bajo	N	1	2	0	3
		%	1%	3%	0%	4%
	Medio	N	3	4	0	7
		%	4%	5%	0%	9%
	Alto	N	37	9	24	70
		%	46%	11%	30%	88%
	Total	N	41	15	24	80
		%	51%	19%	30%	100%

Nota. Resultados determinados mediante el SPSS V.27

La tabla 3, muestra que el 46% (37 profesionales) de las personas encuestadas de la entidad provincial de Iquitos considera que la eficiencia se desarrolla de manera alta en la municipalidad, mientras que mencionan que en relación a las actuaciones preparatorias lo consideran de manera baja, así mismo 30% (24 profesionales), consideran recibir una alta eficiencia en relación a la organización de las actuaciones preparatorias la cual también la consideran alta, finalmente en cuanto a la eficiencia se tiene que es considerada como alta por 11% (9 profesionales) en relación al buen uso de los recursos de la entidad, mientras que con las actuaciones preparatorias, es considerada como media.

Es necesario analizar la eficiencia en forma global, además de lo que se ha mencionado anteriormente. En este contexto, el 88% de los profesionales encuestados (70 personas) considera que el comportamiento de la variable es alto, mientras que solo un 9% (7 personas) la considera media y un 4% (3 personas) la considera baja.

En relación con lo anteriormente mencionado para analizar la dimensión de la eficiencia, se han establecido tres niveles de estudio. Para la categoría bajo tuvo un rango 9 a 20, para la categoría medio se estableció un rango de 21 a 32, y por último, su nivel alto determinó un rango de 33 a 45. Por lo tanto, a través de estos niveles se procedió a analizar la dimensión de la eficiencia y a interpretar los datos resultantes.

Conjuntamente, se menciona en función a las actuaciones preparatorias como se analizado de forma global indica que, el 51% profesionales (41 personas) opinaron que las actuaciones preparatorias se dan en termino bajo, por su parte un 30% de los profesionales (24 personas) encuestados considera que recibe una alta actuación preparatoria, y por último, tan solo un 19% (15 personas) lo considera como medio las actuaciones preparatorias.

Respecto al segundo objetivo específico

Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la eficacia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022, se presenta a continuación, una tabla en la que se comparan la eficacia, que es la segunda dimensión de la variable Gestión Municipal, con la variable de Actuaciones Preparatorias, con el fin de continuar con la interpretación de los resultados descriptivos correspondientes a este objetivo específico.

Tabla 4

Frecuencia de la dimensión Eficacia y la variable actuaciones preparatorias en una entidad provincial de Iquitos.

		Actuaciones Preparatorias				
		Bajo	Medio	Alto	Total	
Eficacia	Bajo	N	8	6	0	14
		%	10%	8%	0%	18%
	Medio	N	0	0	0	0
		%	0%	0%	0%	0%
	Alto	N	33	9	24	66
		%	41%	11%	30%	83%
	Total	N	41	15	24	80
		%	51%	19%	30%	100%

Nota. Resultados determinados mediante el SPSS V.27

Continuando con la tabla 4, se evidencia vinculados al segundo objetivo específico, donde el 41% (33 profesionales) considera que la eficacia se desarrolla de manera alta en la municipalidad, mientras que mencionan que en relación a las actuaciones preparatorias es de manera baja, por su parte un 30% (24 profesionales), considera como alta las actuaciones preparatorias en relación a la eficacia, además, en función a cumplir las metas de la entidad en un determinado espacio de tiempo 11% (9 profesionales) consideraran a la eficacia como alta mientras que las actuaciones preparatorias son consideradas como media.

Es necesario analizar la eficacia de manera global, además de lo que se ha detallado anteriormente. En este contexto, el 83% de los profesionales encuestados (66 personas) considera que el comportamiento de la variable es alto, seguido de un 18% (14 personas) que lo considera bajo, y finalmente se observa que ninguna persona lo considera en el nivel medio.

En conjunto con lo que se ha mencionado para analizar la dimensión de eficiencia, se han considerado tres niveles de estudio. El nivel bajo se define entre 9 y 20, el nivel medio entre 21 y 32 y, finalmente, el nivel alto entre 33 y 45. Por lo tanto, el análisis de la eficiencia y la interpretación de los datos se llevaron a cabo utilizando estos niveles.

Asimismo, se menciona que respecto a las actuaciones preparatorias su análisis en forma total indica que el 51% de los profesionales (41 personas) encuestados considera que las actuaciones preparatorias se dan en termino bajo, por su parte un 30% de los profesionales (24 personas) encuestados considera que recibe una alta actuación preparatoria, y, por último, tan solo un 19% (15 personas) lo considera como medio las actuaciones preparatorias.

Respecto al tercer objetivo específico

Existe una relación significativa entre las actuaciones preparatorias y la efectividad de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022, se presenta a continuación, una tabla que cruza la variable de efectividad de la gestión municipal en su tercera dimensión, en relación a la variable de actuaciones preparatorias, para seguir con la interpretación de los datos descriptivos alineados a ese objetivo específico.

Tabla 5

Frecuencia de la dimensión Efectividad y la variable actuaciones preparatorias en una entidad provincial de Iquitos.

		Actuaciones Preparatorias				
		Bajo	Medio	Alto	Total	
Efectividad	Bajo	N	1	2	0	3
		%	1%	3%	0%	4%
	Medio	N	7	5	10	22
		%	9%	6%	13%	28%
	Alto	N	33	8	14	55
		%	41%	10%	18%	69%
	Total	N	41	15	24	80
		%	51%	19%	30%	100%

Nota. Resultados determinados mediante el SPSS V.27

En relación a la Tabla 5, se muestra los datos vinculados al tercer objetivo específico, donde se observa que el 41% (33 profesionales) de las personas encuestadas de la entidad provincial de Iquitos considera que la efectividad se desarrolla de manera alta en la municipalidad, a su vez consideran como baja las actuaciones preparatorias, por su parte un 18% (14 profesionales), considera como alta las actuaciones preparatorias en relación a la efectividad, además un 10% (8 profesionales) considera como alta la efectividad en función al cumplimiento de los logros a largo plazo de la entidad, mientras considera como media las actuaciones preparatorias.

Además, es necesario analizar la efectividad de manera global, además de lo que se ha detallado anteriormente. En este contexto, el 69% de los profesionales encuestados (55 personas) considera que el comportamiento de la variable es alto, seguido de un 28% (22 personas) que lo considera en un nivel medio, mientras que solo el 4% (3 personas) piensa que se desarrolla de manera baja.

También, se consideraron tres niveles de estudio conjuntamente con lo ya mencionado para analizar la dimensión de efectividad. Para el nivel bajo se estableció un rango que va desde el 9 a 20, para el nivel medio se estableció un rango que va desde el 21 a 32 y, finalmente, para el nivel alto se estableció un rango que abarca desde el 33 a 45. En consecuencia, se procedió a analizar la dimensión de eficacia y a interpretar los datos utilizando estos niveles.

De la misma forma, se menciona que en relación a las actuaciones preparatorias el análisis de manera general indica que el 51% de los profesionales (41 personas) encuestados cree que las actuaciones preparatorias se dan en termino bajo, por su parte un 30% de los profesionales (24 personas) encuestados considera que recibe una alta actuación preparatoria, y, por último, tan solo un 19% (15 personas) lo considera como medio las actuaciones preparatorias, lo que mantiene una relación con lo expresado en el análisis de los resultados mencionados en el objetivo general.

Resultados inferenciales

Posteriormente, se describe el análisis que se realizó basado en la comparación de las hipótesis, utilizando los objetivos propuestos para esta investigación como base. También es importante mencionar que se empleó el método del estadístico Rho de Spearman para obtener la significancia de cada hipótesis y el nivel de relación, si es que existe.

Contrastación de hipótesis principal

En función de los límites del estudio, se ha establecido como objetivo general el siguiente: Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos,

2022, para lograr esto, es necesario llevar a cabo la contrastación de la hipótesis general, considerando los supuestos siguientes:

Ho. No existe una relación significativa entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022.

H1. Existe una relación significativa entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022.

Tabla 6

Significancia y correlación entre las variables gestión municipal y actuaciones preparatorias.

			Actuaciones Preparatorias	Gestión Municipal
Rho de Spearman	Actuaciones Preparatorias	Cof. de relación	1,000	0,336
		Sig.	.	0,002
		N	80	80
	Gestión Municipal	Cof. de relación	0,336	1,000
Sig.		0,002	.	
N		80	80	

Nota. Resultados determinados mediante el SPSS V.27

La tabla 6 presenta los resultados obtenidos a través del estadístico Rho de Spearman. Es importante destacar que se ha obtenido un valor p de 0.002, el cual es menor que el valor del margen de error del 5% (0.05), lo que indica que existe una relación significativa entre las variables estudiadas. Estos resultados evidencian que se está empleando un nivel de confianza del 95%.

De la misma manera, el valor obtenido por Rho de Spearman de 0,336 en base a Mondragón (2017), menciona que la correlación que se da en nuestro estudio se caracteriza por tener una correlación positiva baja, por ende, se obtiene como resultado que las actuaciones preparatorias se correlaciona de forma positiva baja con la gestión municipal de compra de bienes de una entidad

provincial de Iquitos, 2022. Con lo obtenido, podemos mencionar que, al realizar mejoras en la gestión municipal de compra de bienes, ello influirá en las actuaciones preparatorias.

En complemento, se detallan los resultados de las hipótesis específicas, donde se ha evaluado la variable de gestión municipal en relación con las actuaciones preparatorias. De esta manera, se ha evidenciado la existencia de una correlación entre estas dos dimensiones, lo que permite detallar las conclusiones y recomendaciones correspondientes.

Contrastación de la primera hipótesis específica

En función a los límites de la investigación, se ha establecido como primer objetivo específico el siguiente: Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la eficiencia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022, en función a ello, es necesario desarrollar la contrastación de la primera hipótesis específica, relacionada a la eficiencia en relación con las actuaciones preparatorias, tomando en consideración los siguientes supuestos:

Ho. No existe una relación positiva y significativa entre las actuaciones preparatorias y la eficiencia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022.

H1. Existe una relación positiva y significativa entre las actuaciones preparatorias y la eficiencia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022.

Tabla 7*Significancia y correlación entre las actuaciones preparatorias y la eficiencia*

			Actuaciones Preparatorias	Eficiencia
Rho de Spearman	Actuaciones Preparatorias	Cof. de relación	1,000	0,726
		Sig.	.	0,040
	N	80	80	
	Eficiencia	Cof. de relación	0,726	1,000
Sig.		0,040	.	
	N	80	80	

Nota. Resultados determinados mediante el SPSS V.27

La tabla 7 presenta los resultados obtenidos a través del estadístico Rho de Spearman. Es importante destacar que se ha obtenido un valor p de 0.040, el cual es menor que el valor del margen de error del 5% (0.05), lo que indica que existe una relación significativa entre las variables estudiadas. Estos resultados evidencian que se está trabajando con un nivel de confianza del 95%.

De la misma manera, el valor obtenido por Rho de Spearman de 0,726 en base a Mondragón (2017), menciona que la correlación que se da en nuestro estudio se caracteriza por tener una correlación positiva alta, por ende, se obtiene como resultado que las actuaciones preparatorias se correlaciona de forma positiva alta con la eficiencia de una entidad provincial de Iquitos, 2022. Con lo obtenido, podemos mencionar que las variables evaluadas cambian juntas debido a que se correlacionan significativamente.

En consecuencia, de forma complementaria, se interpreta que el realizar mejoras en la eficiencia en cuanto a la identificación de recursos necesarios de la gestión municipal de compra de bienes, va a contribuir en la mejora de las actuaciones preparatorias.

Contrastación de la segunda hipótesis específica

En función a los límites de la investigación, se ha establecido como segundo objetivo específico el siguiente: Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la eficacia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022, en función a ello, es necesario desarrollar la contrastación de la segunda hipótesis específica, relacionada a la eficacia en relación con las actuaciones preparatorias, tomando en consideración los siguientes supuestos:

Ho. No existe una relación positiva y significativa entre las actuaciones preparatorias y la eficacia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022.

H1. Existe una relación positiva y significativa entre las actuaciones preparatorias y la eficacia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022.

Tabla 8

Significancia y correlación entre la eficacia y las actuaciones preparatorias

			Actuaciones Preparatorias	Eficacia
Rho de Spearman		Cof. de relación	1,000	0,570
	Actuaciones Preparatorias	Sig.	.	0,000
		N	80	80
		Cof. de relación	0,570	1,000
	Eficacia	Sig.	0,000	.
		N	80	80

Nota. Resultados determinados mediante el SPSS V.27

La tabla 8 presenta los resultados obtenidos a través del estadístico Rho de Spearman. Es importante mencionar que se ha encontrado relación entre las

variables analizadas, ya que el valor de p obtenido es de 0.000, siendo menor al margen de error del 5% (0.05) y trabajando con un nivel de confianza del 95%.

De la misma manera, el valor obtenido por Rho de Spearman de 0,570 en base a Mondragón (2017), menciona que la correlación que se da en nuestro estudio se caracteriza por tener una correlación positiva moderada, por ende, se obtiene como resultado que las actuaciones preparatorias se correlaciona de forma positiva moderada con la eficacia de una entidad provincial de Iquitos, 2022. Con lo obtenido, podemos mencionar que existe correlación entre ambas variables.

En consecuencia, de forma complementaria, se interpreta que el realizar mejoras en la eficacia en la ejecución de los recursos necesarios de la gestión municipal de compra de bienes, va a contribuir en la mejora de las actuaciones preparatorias.

Contrastación de la tercera hipótesis específica

En función a los límites del estudio, se ha establecido como tercer objetivo específico el siguiente: Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la efectividad de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022, es necesario contrastar la segunda hipótesis específica relacionada con la efectividad en función de las actuaciones preparatorias, teniendo en cuenta los supuestos siguientes:

Ho. No existe una relación positiva y significativa entre las actuaciones preparatorias y la efectividad de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022.

H1. Existe una relación positiva y significativa entre las actuaciones preparatorias y la efectividad de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022.

Tabla 9*Significancia y correlación entre la efectividad y las actuaciones preparatorias*

			Actuaciones Preparatorias	Efectividad
Rho de Spearman		Cof. de relación	1,000	0,671
	Actuaciones Preparatorias	Sig.	.	0,048
		N	80	80
		Cof. de relación	0,671	1,000
	Efectividad	Sig.	0,048	.
		N	80	80

Nota. Resultados determinados mediante el SPSS V.27

La tabla 9 presenta los resultados obtenidos a través del estadístico Rho de Spearman. Es importante mencionar que existe relación entre las variables analizadas, ya que el valor de p obtenido es de 0.048, siendo menor al margen de error del 5% (0.05) y trabajando con un nivel de confianza del 95%.

De la misma manera, el valor obtenido por Rho de Spearman de 0,671 en base a Mondragón (2017), menciona que la correlación que se da en nuestro estudio se caracteriza por tener una correlación moderada, por ende, se obtiene como resultado que las actuaciones preparatorias se correlaciona de forma moderada con la eficacia de una entidad provincial de Iquitos, 2022. Con lo obtenido, podemos mencionar que existe una significancia, lo que señala una asociación, entre ambas variables.

En consecuencia, de forma complementaria, se interpreta que el realizar mejoras en la efectividad en los recursos necesarios de la gestión municipal de compra de bienes, va a contribuir directamente en la mejora de las actuaciones preparatorias.

V. DISCUSIÓN

En este capítulo se realizó la discusión después la presentación de los resultados de la investigación, partiendo del objetivo principal que estableció lo siguiente: Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022.

En relación a ello, se han analizado los datos obtenidos mediante el análisis inferencial, aquellos que se alinean con los resultados han descubierto los datos obtenidos a través del análisis inferencial indican que existe una correlación positiva baja entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos en 2022. Esto se debe a que se obtuvo un valor de p de 0,000, que es un margen menor de error del 5%, junto con un valor de Rho de Spearman de 0,336. Estos resultados sugieren que, a medida que mejoren las actuaciones preparatorias en términos de su eficiencia, eficacia y efectividad, se producirá un impacto positivo en la mejora de la gestión municipal de compra. Según el análisis estadístico correspondiente, estas dos variables están directamente relacionadas.

Junto con los datos mencionados anteriormente, se observa que el 40% de los profesionales encuestados en la entidad provincial de Iquitos considera que la gestión municipal de compras de bienes se lleva a cabo de manera baja en su jurisdicción al igual que la actuación preparatoria. Por otro lado, el 16% de las personas encuestadas en la entidad provincial considera que la gestión relacionada con las actuaciones preparatorias se desarrolla de manera alta, lo que significa que reciben una buena actuación preparatoria en relación a la gestión municipal. Por su parte, el 13% de los encuestados en la entidad percibe que la gestión relacionada con la actuación preparatoria se lleva a cabo de manera baja, aunque consideran recibir una actuación preparatoria media de las actuaciones preparatorias.

En cuanto a la variable gestión municipal vinculada a las actuaciones preparatorias, en términos generales, el 65% de los profesionales encuestados percibe que está funcionando de manera baja. Además, el 33% de ellos considera que se está desarrollando de forma alta y solo el 3 % indica que está

funcionando de manera media. Se ha establecido el rango del 27 al 62 para la categoría bajo, del 63 al 98 para la categoría medio y del 99 al 135 para la categoría alto, para evaluar dichos niveles y realizar el análisis correspondiente de la variable y su interpretación de resultados.

En relación a los resultados sobre la variable actuaciones preparatorias, el 51% de los profesionales encuestados considera que la actuación preparatoria que reciben es baja. Además, el 30% percibe que la actuación preparatoria recibida es alta. Por último, solo el 19% de las personas encuestadas estima que recibe una mala calidad de los servicios públicos. Para evaluar estos niveles, se estableció un rango del 27 al 62 para la categoría baja, del 63 al 98 para la categoría media y del 99 al 135 para la categoría alta, según los resultados descriptivos, los cuales fueron analizados posteriormente, fueron obtenidos según los criterios establecidos.

Los resultados obtenidos son similares a los encontrados por Ale (2019), quien en su investigación demostró que existe una estrecha relación positiva entre las variables actuaciones preparatorias y la otra variable que sería gestión de adquisiciones de los servicios y bienes, obteniendo un valor de p de 0,000, por debajo del margen de error del 5%, además se encontró que las actuaciones preparatorias explican en un 89% la gestión de adquisiciones de bienes y servicios. Sin embargo, existe una discrepancia en cuanto a la interpretación del nivel de relación, ya que su investigación mostró una correlación positiva muy alta con un valor de 0,947, mientras que en la presente investigación se encontró una correlación positiva baja.

Los datos obtenidos se relacionan con lo afirmado por Chanca (2022), quien menciona en su estudio que existe una relación entre las actuaciones preparatorias y la gestión pública en una universidad de Huancavelica, en sus resultados se menciona que el 85% comprendía que no se daba una adecuada actuación preparatoria, además Chanca obtuvo un valor del coeficiente de Pearson de 4,836 y un $r=0,557$, evidenciando que se da la existencia de una correlación positiva media entre las variables de estudio, demostrando que no solo es importante tener una buena documentación y procedimientos, sino que es necesario una buena ejecución de estos.

En teoría, hay coherencia con la investigación de Contreras (2022), ya que demostró que las actuaciones preparatorias no solo tienen relación con una adecuada formulación de las actuaciones preparatorias, sino que también influye la manera en que se aplican dichas actuaciones, así mismo, en cuanto a su metodología coinciden con nuestro estudio debido a que fue de tipo básica, con diseño no experimental de corte transversal y enfoque cuantitativo, en cuanto al $p=0,000$, valor que evidencia que las variables se relacionan y son significativas, con ello se puede ver la importancia que juega las actuaciones preparatorias en relación a los resultados de la gestión de un proceso. De la misma manera, Macias et al. (2021), en su estudio evidencia que efectuar una gestión adecuada, garantiza que se dé un mejor proceso.

Además los resultados tienen relación con el estudio de Guzmán (2019), quien encontró en su estudio la relación significativa entre las actuaciones preparatorias y las contrataciones públicas, él menciona que es fundamental tener una visión integral al momento de preparar los procesos de contratación, incluyendo tanto la selección anticipada de la modalidad de contratación como sus criterios, a fin de evitar cualquier impacto negativo en el resultado final y en el alcance del impacto positivo que se busca lograr. Esto evidencia que las acciones preparatorias están fuertemente vinculadas a los potenciales efectos que pueden tener las contrataciones públicas, otorgándoles un mayor nivel de importancia al momento de comenzar estos procesos.

En relación al primer objetivo específico, se obtuvo como resultado que hay una correlación positiva alta entre la eficiencia de la gestión municipal de compra de bienes y las actuaciones preparatorias de una entidad provincial de Iquitos. Este resultado se evidencia por el valor obtenido de p igual a 0.040, lo cual es inferior al margen de error del 5%, así como un valor de Rho de Spearman de 0.726. Por lo tanto, si se realizan mejoras en la eficiencia de la gestión municipal se podrán obtener mejores resultados en cuanto a los trámites documentarios de la municipalidad, ya que ello ayudará a planificar y ejecutar adecuadamente las actuaciones preparatorias.

Asimismo, según la encuesta aplicada a los profesionales de la entidad municipal se observa que el 46% de las personas piensan que la eficiencia de la gestión municipal de compra se lleva a cabo de manera alta, mientras que en

relación a las actuaciones preparatorias se da de manera baja, lo que quiere decir que existe una eficiencia al momento de ejecutar la documentación, pero la realización de esos documentos no se da de manera adecuada. Además, el 30% de los encuestados considera que la eficiencia se lleva a cabo de manera alta en la entidad municipal y de la misma manera es para las actuaciones preparatorias. Por otro lado, el 11% de los encuestados cree que la eficiencia se desarrolla de manera alta en la entidad municipal, aunque reciben una actuación preparatoria media.

Adicional a ello, en relación a la eficiencia en general, se observa que el 88% de los encuestados indica que se implementa de manera alta, mientras que tan solo el 9% cree que se desarrolla la eficiencia de manera media y el 4% considera que la eficiencia se da de manera baja. En cuanto a los tres niveles de estudio se han definido como el rango de 9 a 20 para el nivel bajo, el rango de 21 a 32 para el nivel medio y el rango de 33 a 45 para el nivel alto, lo que permitió el análisis y la interpretación de los resultados de esta dimensión.

Los datos que se obtuvieron, tienen relación con la investigación de Ramos (2018), quien demostró que existe una relación positiva entre la eficiencia en función a las compras realizadas por el Hospital de estudio y el papel fundamental de las actuaciones preparatorias, así mismo se encontró que un 89,4% señaló que se encontraban en un nivel bajo, adicional a ello se vio un nivel moderado de 53,2%, además de ello utilizo al igual que nuestra metodología un enfoque cuantitativo, no experimental y descriptivo, lo que le permitió obtener la gran importancia que tiene la eficiencia en relación a las actuaciones preparatorias.

Los resultados apoyan las conclusiones obtenidas por , Macias et al. (2021), en su investigación sobre la contratación pública en caso se presente una situación de emergencia, como fue el caso de la pandemia, el cual indica la importancia de realizar una eficiente gestión en cuanto a los procesos de las contrataciones públicas, esto genera una mejor distribución de los bienes, maximizando los recursos y minimizando los costos, además que contribuye a llevar a tiempo las actuaciones principales, con ello se garantiza que se destinen fondos o recursos a las actuaciones preparatorias para garantizar que se puedan realizar las actuaciones principales de manera eficiente.

En función al segundo objetivo específico, se puede decir que existe una correlación positiva moderada entre la eficacia y las actuaciones preparatorias en una entidad provincial de Iquitos. Esto se evidencia en un valor p de 0,000, que es menor al porcentaje de error del 5%, junto con un valor de Rho de Spearman de 0,570. Por lo tanto, es importante que la eficacia en relación a la gestión municipal se incluya en las actuaciones preparatorias, ya que, al ser significativamente correlacionales, el llevar a cabo estas acciones de manera óptima, logrará maximizar los recursos disponibles y minimizar los costos y tiempo necesarios para llevar a cabo las actuaciones principales. En ocasiones, se asignan recursos a las actuaciones preparatorias para garantizar que se puedan llevar a cabo las actuaciones principales de manera eficaz.

Además de ello, se ha observado en relación a nuestros resultados que el 41% de los encuestados de una entidad provincial de Iquitos cree que la eficacia de la gestión municipal se lleva a cabo de manera alta en la municipalidad, sin embargo, consideran a la actuación preparatoria como baja. Por otro lado, el 30% de los encuestados piensa que la eficacia también se realiza de manera alta en esta entidad y, en consecuencia, se una alta actuación preparatoria. Asimismo, un 11% de las personas encuestadas en una entidad provincial de Iquitos considera que la eficacia se lleva a cabo de manera alta, pero en relación con las actuaciones preparatorias es de manera media.

En cuanto a la eficacia de manera general, se observa que el 83% de las personas encuestadas considera que se da la eficacia en relación a la gestión municipal de manera alta, mientras que un 18% percibe que se lleva a cabo de manera baja. Por último, se obtuvo que ninguna de las personas encuestadas considera como media la eficacia. Estos resultados que se obtuvieron se analizaron y se interpretaron utilizando tres niveles de estudio, que van desde inadecuado un rango de 9 a 20 para el nivel bajo, seguido de un rango de 21 a 32, para un nivel medio y finalmente tenemos un rango de 33 a 45, para un nivel alto.

Los resultados obtenidos son similares a los hallazgos de Morales (2018), quien en su investigación encontró la importancia de fortalecer la capacidad institucional para garantizar la precisión y eficacia en los procesos de contratación pública y evitar la corrupción, además encontramos similitud con

nuestro estudio respecto a su metodología ya que fue una investigación descriptiva y con un diseño no experimental, tener una eficaz distribución de los procesos que se van a realizar en las actuaciones preparatorias nos permitirá obtener mejores resultados en cuanto a la gestión.

Los resultados obtenidos están de acuerdo con la perspectiva conceptual de Burguez (2020), quien enfatiza que es necesario tener un eficaz sistema de compras públicas ya que eso permitirá una gestión más transparente, además podemos ver que las actuaciones preparatorias son cruciales para asegurar que los proyectos de compras de bienes sean planificados y ejecutados eficazmente. Las acciones preparatorias incluyen la identificación de necesidades, la definición de objetivos y la planificación detallada antes de la implementación de proyectos y servicios públicos. La eficacia de la gestión municipal por su parte buscará que la administración pública logre los objetivos y metas establecidos de manera oportuna, adecuada y con los recursos disponibles. Por lo tanto, la implementación de acciones preparatorias efectivas puede mejorar significativamente la eficacia de la gestión municipal de compras de bienes.

Por su parte, en función al tercer objetivo específico, se puede concluir que hay una correlación positiva moderada entre la efectividad de la gestión municipal y las actuaciones preparatorias de una entidad provincial de Iquitos. Existe una correlación positiva moderada entre la efectividad de la gestión municipal y las actuaciones preparatorias de una entidad provincial de Iquitos, concluyendo así el tercer objetivo específico. Esto se evidencia por el valor obtenido de p igual a 0.048, lo cual es inferior al margen de error del 5%, así como un valor de Rho de Spearman de 0.671. En este sentido, es fundamental planificar las acciones necesarias para lograr los objetivos establecidos, siendo la transparencia y la regularización de la documentación referida a las actuaciones preparatorias un contribuyente vital para mejorar la efectividad en las contrataciones y, por lo tanto, en la gestión municipal en general. Por lo tanto, se argumenta que existe una relación directa entre la efectividad de la gestión municipal y las actuaciones preparatorias adecuadas.

En la entidad provincial de Iquitos, según los resultados de la encuesta aplicada, el 41% de los encuestados considera que la efectividad de la gestión municipal es alta en cambio con respecto a las actuaciones preparatorias es

considerada baja. Por otro lado, el 18% de los encuestados considera la efectividad de la gestión municipal como alta, al igual que las actuaciones preparatorias como alta, mientras que el 10% de los profesionales encuestados de la entidad provincial de Iquitos, piensa que la efectividad de la gestión municipal es media al igual que las actuaciones preparatorias.

Adicionalmente a lo anteriormente mencionado se observa que, según una encuesta realizada a los profesionales, el 69% de las personas percibe que se está llevando a cabo de manera alta la efectividad de la gestión municipal, mientras que el 28% considera que la efectividad se da de manera media, y sólo el 4% considera que se desarrolla de manera baja. Además, para poder evaluar la ejecución, se establecieron tres niveles de estudio, donde el nivel bajo se consideró en la categorización de rangos de 9 a 20, el nivel medio en un rango de 21 a 32 y el nivel alto categorizado en un rango de 33 a 45. Posteriormente se procedió al análisis de esta dimensión y a la interpretación de los resultados obtenidos.

Los datos que se obtuvieron en esta investigación concuerdan con los hallazgos de Ruíz y Delgado (2020), quien en su investigación sobre control interno relacionado con los procesos de contrataciones y compras, menciona que realizar una gestión efectiva promueve que se den una buena gestión de los procesos, mientras que si existe una normativa que no está bien elaborada, trae consigo demoras al momento de realizar las contrataciones, en este estudio podemos ver que los mecanismos de control interno en las instituciones públicas era deficiente y que para ello es crucial simplificar los procesos con el fin de mejorar la planificación y ejecución de las compras y licitaciones públicas, es ahí la importancia de examinar, tanto académica como técnicamente, las actuaciones preparatorias, ya que estas representan una etapa esencial de las contrataciones públicas. La calidad de estas preparaciones puede determinar si lo que se adquiere por parte de la entidad va a contribuir al bienestar público o, por el contrario, va a satisfacer intereses que no tienen el bienestar general como prioridad.

En congruencia con lo expuesto, es fundamental destacar que estos resultados están relacionados con la investigación realizada por Fuentes y Escárte (2018), enfocada en el control de compras y contratación, coincidimos

en la importancia de que se debe mejorar y simplificar los mecanismos y fases incluidos en los procesos de compras y licitaciones, con el propósito de garantizar que se cumplan las expectativas de todos los involucrados y supervisar el cumplimiento de los plazos y el diseño de las licitaciones, Además se coincide en la importancia de monitorear constantemente los procesos, requisitos y mecanismos de control de las contrataciones públicas, para asegurar niveles óptimos de transparencia y evitar que se conviertan en obstáculos para tal fin.

En cuanto a las fortalezas y debilidades encontradas durante la realización de la investigación, es importante destacar que la principal fortaleza reside en el hecho de que ambas variables cuentan con un sustento legal, en el caso de las actuaciones preparatorias contamos la Ley de contrataciones del Estado, además que esta dimensionada en base a normativas, en cuanto a la gestión municipal se encuentra respaldada por la base legal de la Ley N° 27972 “Ley orgánica de las municipalidades”, la cual establece las regulaciones sobre la estructura y atributos del gobierno municipal, así como la función de sus funcionarios. La ley ha sido modificada varias veces desde su promulgación para adaptarse a diferentes necesidades y circunstancias, incluyendo cambios en la financiación y organización de los gobiernos locales, la creación de nuevos tipos de municipalidades y ajustes en las atribuciones de los funcionarios, en base a ello es que se realizó la dimensionalidad, obteniendo como dimensiones la eficiencia, la eficacia y la efectividad.

En base a ello, este estudio se relaciona con la interacción entre los marcos normativos tanto de la Ley de Contrataciones del Estado como la Ley Orgánica de Municipalidades, para de esta manera lograr evaluar la relación que existe entre las Actuaciones preparatorias y la Gestión municipal. Esto proporciona una gran relevancia para el trabajo en términos de una aportación real que surgirá para el conocimiento científico aplicado a casos concretos y evidentes.

Asimismo, se destaca que el conocimiento existente sobre las dos variables de investigación Actuaciones preparatorias y Gestión municipal ha sido ampliado y se han generado dos instrumentos para medir de manera conjunta unidades de análisis similares a las abordadas en este estudio. Esto permitirá

conocer su estado actual y detectar situaciones positivas para mejorar tanto la eficiencia, eficacia como la efectividad de la gestión municipal en relación a las actuaciones preparatorias. Es muy importante que se mencione que para asegurar la eficacia y transparencia en la contratación pública. Las actuaciones preparatorias son clave en la regulación y organización de los procesos de contratación pública, y su correcta gestión puede contribuir significativamente a optimizar la calidad de los servicios públicos que presta la administración municipal. Al establecer reglas claras sobre las actuaciones preparatorias de la administración, se pueden reducir los riesgos de la corrupción y garantizar una mayor transparencia en el uso de los recursos públicos, en este caso en la compra de bienes.

Según los resultados evaluados, se destaca la importancia de fortalecer tanto la eficacia, eficiencia y efectividad, en relación a las actuaciones preparatorias, debido a que una baja actuación preparatoria en relación a la gestión de compras se debe a una falta de coordinación intergubernamental o a una evaluación insuficiente de la gestión de compras. También se da debido a que no se están imponiendo condiciones claras a los licitantes y oferentes, lo que genera demoras y falta de transparencia en el proceso de contratación. Asimismo, sucede que no se respeten las soluciones técnicas seleccionadas en los perfiles de las gestiones.

En cuanto a las limitaciones del estudio, es importante señalar que se puede realizar una investigación adicional que relacione las actuaciones preparatorias con la gestión municipal de compras de bienes, debido a que la relación entre estas variables contribuye y es necesario para la realización de los fases de adquisición o contratación de servicios y bienes por parte del Estado, y su correcta implementación es fundamental para la gestión eficiente, eficaz y efectiva de las compras de bienes por parte de las autoridades municipales. Asimismo, el adecuado desarrollo de las actuaciones preparatorias permite evitar la duplicidad de proyectos y demoras en la prestación de servicios públicos, y garantiza la calidad de los servicios de naturaleza pública a los ciudadanos.

Finalmente, podemos deducir que, en cuanto al análisis crítico, la investigación ha permitido desarrollar dos herramientas que pueden ser usadas

en otras entidades de gobierno local para evaluar la percepción de las personas sobre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compras de bienes. Estos instrumentos pueden ser usados para comprender la importancia de realizar de manera correcta las actuaciones preparatorias, a fin de lograr una gestión eficiente y transparente de las compras y contrataciones de bienes y servicios por parte de la municipalidad. Asimismo, dicho estudio permitiría identificar aspectos críticos que puedan estar afectando la calidad de los servicios públicos y el desarrollo local, y proponer mejoras y soluciones a fin de garantizar la satisfacción de las necesidades de los ciudadanos a través de una gestión pública más efectiva y transparente. Además, estos instrumentos pueden ser aplicados no solo a los profesionales, sino también a los usuarios de la entidad, de tal manera que se obtenga una evaluación más completa y detallada.

VI. CONCLUSIONES

- Primera** : Se logró determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022, obteniéndose que existe una significancia entre las variables, esto implica mejorar las actividades previas para la realización de las fases de adquisición o contratación de servicios y por parte del Estado, ya que su correcta implementación es fundamental para la gestión municipal de las compras de bienes por parte de las autoridades municipales.
- Segunda** : Se logró determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la eficiencia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022, se obtuvo que existe una significancia entre las variables, es por ello que se deduce que, al cumplir al diseñar las actuaciones preparatorias eficientemente, no solo se logran cumplir los objetivos en un plazo determinado, sino que también se podrá hacer un uso adecuado de los recursos.
- Tercera** : Se logró determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la eficacia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022, obteniéndose que existe una significancia entre las variables, por lo que realizar las actuaciones preparatorias de manera eficaz influye directamente en lograr minimizar costos y demoras, garantizando la calidad de los servicios de naturaleza pública.
- Cuarta** : Se logró determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la efectividad de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022, se obtuvo que existe una relación significativa entre las variables, es por ello que realizar las actuaciones preparatorias de manera eficiente sin descuidar las ya elaboradas, por el contrario, buscando implementar la documentación ya hecha, permitirá tener una mejor gestión de compras de bienes.

VII. RECOMENDACIONES

Primera : Se recomienda al responsable de la entidad municipal, que refuerce la coordinación intergubernamental para aprovechar los recursos disponibles en las inversiones de manera efectiva, garantizando su sostenibilidad. Esto en relación con el Reglamento de Organización y Funciones (ROF), establece normas y procedimientos que deben seguirse en relación con las actuaciones preparatorias de la entidad municipal. Concretamente, los puntos 12 y 13 del ROF, aprobado por la Ordenanza Municipal N° 007-2012-MDLH/CM.

Segunda: Se recomienda que el responsable de la entidad, evalúe las actuaciones preparatorias en relación con la eficiencia de la gestión municipal, para ello se puede basar en los puntos 3 y 6 del ROF, que tienen relación con la eficiencia del manejo de servicios municipales para mejorar los procesos de eficiencia y mejora en la gestión de los servicios y recursos municipales.

Tercera : Se recomienda que el encargado de la entidad municipal, analice las actuaciones preparatorias en relación a la eficacia de la gestión municipal, para ello se tendría que utilizar el punto 4 del ROF, el cual busca la eficacia de la gestión municipal, estableciendo que la función del gerente municipal se de en base a la planificación, estrategia, lineamientos y políticas legales aplicables, es por ello que el crecimiento de la gestión municipal debe ejecutarse de manera eficaz en relación a sus funciones.

Cuarta : Se recomienda al encargado de la entidad municipal llevar a cabo las actuaciones preparatorias correspondientes para garantizar la efectividad de la gestión municipal en la compra de bienes. Esto incluye seguir las pautas y recomendaciones del manual de buenas prácticas en la contratación pública, calcular la relación costo-beneficio de cada oferta, buscar el cumplimiento del artículo 9 de la Ley de Contrataciones del Estado, y coordinar el sistema presupuestal en el

ámbito de competencia municipal o departamental, entre otras medidas.

REFERENCIAS

- Ale, A. (2019). *Actuaciones preparatorias y la efectividad de la adquisición de bienes y servicios en la Unidad de Logística de la Municipalidad Distrital de Pocollay – Tacna, año 2017* [Tesis de maestría, Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann]. <http://repositorio.unjbg.edu.pe/handle/UNJBG/3611>
- Arias, J. 2020. *Técnicas e instrumentos de investigación científica*. Enfoques Consulting EIRL. <http://repositorio.concytec.gob.pe/handle/20.500.12390/2238>.
- . 2021. *Diseño y metodología de la Investigación*. Primera Edición. Arequipa: Enfoques Consulting EIRL. file:///C:/Users/LENOVO/Downloads/5.Arias%20&Covinos-Dise%C3%B1o_y_metodologia_de_la_investigacion.pdf.
- Arispe, C., Yangali, J., Guerrero, M., Lozada, O., Acuña, L., y Arellano, C. (2020). *La investigación científica*. GUAYAQUIL/UIDE/2020. <https://repositorio.uide.edu.ec/handle/37000/4310>
- Burguez, I. 2020. «La transparencia en las contrataciones públicas y el rol de las Organizaciones de la Sociedad Civil: situación actual y propuesta de mejora para el caso de Uruguay.» Tesis de maestría, Universidad Nacional de San Martín. <http://ri.unsam.edu.ar/handle/123456789/1296>.
- Chanca, T. 2022. «Actuaciones preparatorias de las contrataciones del estado y la gestión pública en la Universidad Nacional de Huancavelica». Tesis de maestría, Universidad Nacional de Huancavelica. <http://repositorio.unh.edu.pe/handle/UNH/4364>.
- Contreras, M. 2022. «Eficiencia pública: el acercamiento a un mejor sector público». Tesis doctoral, Universidad Autónoma de Madrid. <https://repositorio.uam.es/handle/10486/703403>.
- Contreras, S. 2022. «Incidencia de las actuaciones preparatorias en las contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad de La Molina, 2022». Tesis de maestría, Universidad César Vallejo. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/95783>.
- Correa, S., y Bardales, D. (2020). El control interno en el proceso de contrataciones en las instituciones públicas. *Ciencia Latina Revista*

- Científica Multidisciplinar*, 4(2), Article 2.
https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.159
- El Peruano*. 2019. «Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225», 12 de marzo de 2019. <https://diariooficial.elperuano.pe/pdf/0022/tuo-ley-30225.pdf>.
- Fabián, P. 2020. «Gestión municipal y calidad de atención al ciudadano en la Municipalidad Distrital de Los Olivos, 2020». Tesis de maestría, Universidad César Vallejo. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/47547>.
- Fuentes, A., y Escárate, C. (2018). *Sistema de control de compra y contratación para el Departamento de Adquisición de la Corporación Administrativa del Poder Judicial Zonal Chillán* [Tesis de licenciatura, Universidad del Bío Bío]. <http://repositorio.ubiobio.cl/jspui/handle/123456789/2498>
- García, E. 2022. «El proceso de ejecución presupuestaria y la calidad de gasto de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote, 2021». Tesis de maestría, Universidad César Vallejo. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/86163>.
- García, G. 2022. «Actuaciones preparatorias y procedimiento de selección de bienes-servicios de una entidad pública, Lima 2020». Tesis de maestría, Universidad César Vallejo. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/88878>.
- Guzmán, L. 2019. «Problemáticas en la contratación pública de mínima cuantía dentro de las entidades públicas con bajo presupuesto. Resultados de entrevistas aplicadas». *Revista Logos Ciencia & Tecnología* 11 (2): 198-211. <https://doi.org/10.22335/rlct.v11i2.870>.
- Hernández, R., y Mendoza C. 2018. *Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. <https://virtual.cuautitlan.unam.mx/rudics/?p=2612>.
- Leonardo, Y. 2020. «Fase de actuaciones preparatorias en las contrataciones públicas del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, 2019». Tesis de maestría, Universidad César Vallejo. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/48964>.
- «Ley N.º 27972». 2003. *El Peruano*, mayo. <https://diariooficial.elperuano.pe/pdf/0015/3-ley-organica-de-municipalidades-1.pdf>.

- López, A. 2020. «Gestión municipal y calidad del servicio público de Tingo María». *Desafíos* 11 (1): e138-e138. <https://doi.org/10.37711/desafios.2020.11.1.138>.
- Macias, J., Barcos, I., y Burbano, C. (2021). Análisis de la contratación pública en situación de emergencia. Impacto del COVID-19. *Revista Dilemas Contemporáneos: Educación, Política y Valores*, 27. <https://doi.org/10.46377/dilemas.v8i.2707>
- Martínez, S. 2016. «La burocracia: elemento de dominación en la obra de Max Weber». *Revista Misión Jurídica* 9 (10): 141-54.
- Matos, M. 2022. «Relación entre la gestión municipal y calidad del servicio público en la Municipalidad Distrital de Jesús María, 2020». Tesis de licenciatura, Universidad Señor de Sipán. <http://repositorio.uss.edu.pe//handle/20.500.12802/9419>.
- Mondragón, M. 2017. «Uso de la correlación de Spearman en un estudio de intervención en fisioterapia». *Movimiento Científico* 8 (1): 98-104.
- Monroy, M. y Nelisahuel N. 2018. *Metodología de la investigación*. Grupo Editorial Éxodo. <https://e-libro.net/libros/libro.aspx?idlibro=37838>.
- Morales, J. 2018. «Procesos contractuales del INPEC en la seccional Bogotá en la vigencia enero a agosto 2.018». Tesis de maestría, Universidad Militar Nueva Granada. <http://repository.unimilitar.edu.co/handle/10654/18179>.
- Ramos, N. 2018. «Actuaciones preparatorias de la Gestión de compras del Hospital Nacional Docente Madre Niño – San Bartolomé, 2017». Tesis de maestría, Universidad César Vallejo. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/12717>.
- Rengifo, C. 2023. «Gestión Municipal y Calidad del Servicio Público en La Municipalidad Provincial De Maynas, año 2022». Tesis de maestría, Universidad César Vallejo. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/107393>.
- Rodríguez, R. 2018. «Instrumentos de control de la contratación pública. La intervención de la mesa de contratación y del responsable del contrato.» *Auditoría Pública*, n.º 72 (diciembre): 27-36.
- Roy, I., Rodolfo, M. y Lino P. 2019. «Correlación: no toda correlación implica causalidad». *Revista Alergia México* 66 (3): 354-60. <https://doi.org/10.29262/ram.v66i3.651>.

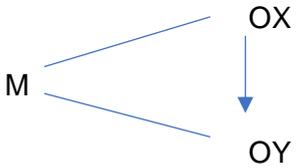
- Ruíz, S., y Delgado, J. (2020). El control interno en el proceso de contrataciones en las instituciones públicas. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2), 1333-1350. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.159
- Salazar, J. 2023. «Actuaciones preparatorias y contratación de obras públicas en una Municipalidad Provincial – 2022». Tesis de maestría, Universidad César Vallejo. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/112732>.
- Sánchez, A. 2006. «Peter Drucker, innovador maestro de la administración de empresas». *Cuadernos Latinoamericanos de Administración* 2 (2). <https://doi.org/10.18270/cuaderlam.v2i2.1492>.
- Sánchez, H., Reyes, C., y Mejía, K. (2018). *Manual de términos en investigación científica, tecnológica y humanística*. Universidad Ricardo Palma. <https://repositorio.urp.edu.pe/handle/20.500.14138/1480>
- Solano, M. 2020. «Martínez, M., Zamorano, A. (coords.) (2018). Teoría y metodología para la enseñanza de ELE. Editorial En Clave-ELE: España». *ELUA: Estudios de Lingüística. Universidad de Alicante*, n.º 34: 215-19.
- Sucasaire, J. 2022. *Orientaciones para la selección y el cálculo del tamaño de la muestra de investigación*. <http://repositorio.concytec.gob.pe/handle/20.500.12390/3096>.
- Yukins, C. (2021). El sistema federal de contratación de los Estados Unidos: Una introducción. *Revista Digital de Derecho Administrativo*, 27, Article 27. <https://doi.org/10.18601/21452946.n27.02>

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

MATRIZ DE CONSISTENCIA TTÍTULO: Actuaciones preparatorias y gestión municipal de compra de bienes en una entidad provincial de Iquitos, 2022 AUTORA: Marsilia Irenia Babilonia Gómez							
Problemas	Objetivos	Hipótesis	Variables e indicadores				
Problema general	Objetivo general	Hipótesis general	Variable 1: Actuaciones preparatorias				
			Leonardo (2020) las define como una etapa previa a la convocatoria de un proceso de selección y que comprende un conjunto de procesos que definen la necesidad de una entidad específica por contratar servicios o adquirir bienes, la finalidad de dicha operación y el objeto de dicho requerimiento, definiendo las características mínimas de lo solicitado.				
¿Cuál es la relación entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022?	Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022	Existe una relación significativa entre las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de valores	Niveles o rango
			Requerimiento	- Aplicación de la normatividad	01, 02, 03	Escala de Likert 1 – Totalmente de acuerdo 2 – En desacuerdo 3 – Ni de acuerdo ni en desacuerdo 4 – De acuerdo 5 – Totalmente de acuerdo	Bajo (27-62) Medio (63-98) Alto (99-135)
				- Observaciones a los requerimientos	04, 05, 06		
				- Reformulaciones de los requerimientos	07, 08, 09		
			Estudio de mercado	- Búsqueda de proveedores	10, 11, 12		
				- Determinación de valor estimado	13, 14, 15		
				- Cotización de proveedores	16, 17, 18		
			Expediente de contratación	- Resumen ejecutivo presupuestario	19, 20, 21		
				- Certificación de crédito	22, 23, 24		
				- Aprobación de expediente	25, 26, 27		
Problemas específicos	Objetivos específicos	Hipótesis específicas	Variable 2: Gestión municipal				

			López (2020), la define como la acción de una entidad municipal para desarrollar sus planes y cumplir objetivos y metas planteados con anterioridad haciendo un buen uso de los diversos recursos de los cuales tenga disponibilidad.				
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de valores	Niveles o rango
¿Cuál es la relación entre las actuaciones preparatorias y la eficiencia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022?	Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la eficiencia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022	Existe una relación significativa entre las actuaciones preparatorias y la eficiencia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022	Eficiencia	- Tasa de error en pedidos	01, 02, 03	Escala de Likert 1 – Totalmente de acuerdo 2 – En desacuerdo 3 – Ni de acuerdo ni en desacuerdo 4 – De acuerdo 5 – Totalmente de acuerdo	Bajo (27-62) Medio (63-98) Alto (99-135)
				- Costo promedio por bien adquirido	04, 05, 06		
				- Duración de proceso de compra	07, 08, 09		
¿Cuál es la relación entre las actuaciones preparatorias y la eficacia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022?	Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la eficacia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022	Existe una relación significativa entre las actuaciones preparatorias y la eficacia de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022	Eficacia	- Cumplimiento de especificaciones técnicas	10, 11, 12	Escala de Likert 1 – Totalmente de acuerdo 2 – En desacuerdo 3 – Ni de acuerdo ni en desacuerdo 4 – De acuerdo 5 – Totalmente de acuerdo	Bajo (27-62) Medio (63-98) Alto (99-135)
				- Cumplimiento de plazos acordados	13, 14, 15		
				- Cumplimiento de propósito de la compra	16, 17, 18		
¿Cuál es la relación entre las actuaciones preparatorias y la efectividad	Determinar la relación entre las actuaciones preparatorias y la efectividad	Existe una relación significativa entre las actuaciones preparatorias y la efectividad de	Efectividad	- Satisfacción de necesidades	19, 20, 21	Escala de Likert 1 – Totalmente de acuerdo 2 – En desacuerdo 3 – Ni de acuerdo ni en desacuerdo 4 – De acuerdo 5 – Totalmente de acuerdo	Bajo (27-62) Medio (63-98) Alto (99-135)

de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022?	de la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022	la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022		- Mejora de calidad de servicios públicos	22, 23, 24		
				- Sostenibilidad	25, 26, 27		
Diseño de investigación	Población y muestra	Técnicas e instrumentos			Método de análisis de datos		
<p>Tipo: Básico de enfoque cuantitativo</p> <p>Diseño: No experimental, transversal</p>  <p>Donde: M: Muestra OX: Valor de la variable uno: Actuaciones preparatorias OY: Valor de la variable dos: Gestión municipal ↓: Correlación</p> <p>Nivel: Correlacional</p> <p>Método: Hipotético-inductivo</p>	<p>Población: 100 profesionales de la entidad provincial de Iquitos</p> <p>Muestra: 80 profesionales de la entidad provincial de Iquitos</p> <p>Muestreo: Probabilístico, aleatorio simple</p>	<p>Variable 1: Actuaciones preparatorias Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario Autoría: Marsilia Irenia Babilonia Gómez</p> <p>Variable 2: Gestión municipal Técnica. Encuesta Instrumento: Cuestionario Autoría: Marsilia Irenia Babilonia Gómez</p>			<p>Estadística descriptiva Los datos se agruparán en niveles de acuerdo con los rangos establecidos. Los resultados se presentarán mediante tablas de frecuencia.</p> <p>Estadística inferencial Se usará el Coeficiente de Correlación de Spearman</p>		

Anexo 2. Tabla de Operalización de Variables

Variables de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensión	Indicadores	Escala de medición
Variable 1 Actuaciones preparatorias	Leonardo (2020) las define como una etapa previa a la convocatoria de un proceso de selección y que comprende un conjunto de procesos que definen la necesidad de una entidad específica por contratar servicios o adquirir bienes, la finalidad de dicha operación y el objeto de dicho requerimiento, definiendo las características mínimas de lo solicitado.	Está variable se medirá por medio de una encuesta, técnica aplicada a 80 profesionales de la entidad provincial de Iquitos. El instrumento empleado fue un cuestionario compuesto por 27 ítems y estructurado en 3 dimensiones y 9 indicadores bajo la escala del diseño de Likert. Los resultados de la escala fueron categorizados en: totalmente en desacuerdo (1), en desacuerdo (2), ni de acuerdo ni en desacuerdo (3), de acuerdo (4) y totalmente de acuerdo (5).	Requerimiento Indagación de mercado Expediente de contratación	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicación de la normatividad - Observaciones a los requisitos - Reformulaciones de los requisitos - Búsqueda de proveedores - Determinación de valor estimado - Cotización de proveedores - Resumen ejecutivo presupuestario - Certificación de crédito - Aprobación de expediente 	Ordinal Escala de Likert
Variable 2 Gestión municipal	López (2020), la define como la acción de una entidad municipal para desarrollar sus planes y cumplir	Está variable se medirá por medio de una encuesta, técnica aplicada a 80 profesionales de la entidad	Eficiencia Eficacia Efectividad	<ul style="list-style-type: none"> - Tasa de error en pedidos - Costo promedio por bien adquirido - Duración de proceso de compra 	Ordinal Escala de Likert

	<p>objetivos y metas planteados con anterioridad haciendo un buen uso de los diversos recursos de los cuales tenga disponibilidad.</p>	<p>provincial de Iquitos. El instrumento empleado fue un cuestionario compuesto por 27 ítems y estructurado en 3 dimensiones y 9 indicadores bajo la escala del diseño de Likert. Los resultados de la escala fueron categorizados en: totalmente en desacuerdo (1), en desacuerdo (2), ni de acuerdo ni en desacuerdo (3), de acuerdo (4) y totalmente de acuerdo (5).</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Cumplimiento de especificaciones técnicas - Cumplimiento de plazos acordados - Cumplimiento de propósito de la compra - Satisfacción de necesidades - Mejora de calidad de servicios públicos - Sostenibilidad 	
--	--	---	--	---	--

Anexo 3. Instrumentos de recolección de datos

CUESTIONARIO: ACTUACIONES PREPARATORIAS

El presente instrumento de investigación tiene por propósito obtener sus impresiones, respecto a las actuaciones preparatorias en una entidad provincial de Iquitos, teniendo como objetivo general determinar la relación de las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022.

Instrucciones: Se presenta 27 preguntas sobre actuaciones preparatorias, solicitamos contestar cada pregunta escribiendo con una (x) en la casilla que mejor consideren el contexto de su experiencia profesional.

ESCALA DE MEDICIÓN – LIKERT				
Nomenclatura				
Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo
Valoración				
1	2	3	4	5

Instrumento:

CUESTIONARIO 01 – ACTUACIONES PREPARATORIAS						
N°	Requerimiento	Escala de medición				
	Aplicación de la normatividad	1	2	3	4	5
01	Considera usted que la elaboración respecto a las especificaciones técnicas para la adquisición de bienes y los términos de referencia para la contratación de servicios se encuentra conforme a lo establecido en la normatividad de contrataciones					
02	Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para desarrollar los términos de referencia y las especificaciones técnicas, con los requisitos propuestos por la normatividad de contrataciones					
03	Considera usted que hubieron procesos que fueron declarados desierto debido a las deficiencias en el requerimiento respecto a la normatividad de contrataciones					
	Observaciones a los requerimientos	1	2	3	4	5
04	Considera usted que las observaciones a los requerimientos por parte del Órgano encargado de las contrataciones se formulan frecuentemente					
05	Considera usted que las observaciones a los requerimientos por parte de los proveedores se emiten con frecuencia					

06	Considera usted que el área usuaria demora en remitir la respuesta referente a las observaciones realizadas al requerimiento por el órgano encargado de las contrataciones					
Reformulaciones de los requerimientos		1	2	3	4	5
07	Considera usted que los cambios al requerimiento, como resultado de las observaciones acogidas en el pliego absolutorio de los procesos de selección, se formulan frecuentemente					
08	Considera usted que se realizan constantemente modificaciones a las características técnicas y/o condiciones definidas en los requerimientos durante la indagación de mercado					
09	Considera usted que las devoluciones por parte del comité de selección del expediente de contratación se llevan a cabo de manera seguida al Órgano Encargado de las Contrataciones por reformulaciones al requerimiento					
N°	Indagación de Mercado	Escala de medición				
Búsqueda de fuentes y proveedores		1	2	3	4	5
10	Considera usted que, a menudo, consulta otras plataformas electrónicas como páginas web, con la finalidad de confirmar las cotizaciones recibidas por los proveedores					
11	Considera usted que el órgano encargado de las contrataciones se toma mucho tiempo en averiguar las fuentes y proveedores para iniciar con la indagación de mercado					
12	Considera usted que el mecanismo más utilizado para determinar el valor estimado es la comparación precios recurriendo a la menor oferta					
Determinar el valor estimado		1	2	3	4	5
13	Considera usted que la actualización de precios históricos a fin de determinar el valor estimado le resulta viable					
14	Considera usted que, a menudo, el lapso que ocurre entre la aceptación de la última cotización recibida y la elaboración del cuadro comparativo o resumen ejecutivo es excesivo					
15	Considera usted que han existido nulidades de oficio causadas por la deficiente elaboración de la indagación de mercado					
Cotización por parte de los proveedores		1	2	3	4	5
16	Considera usted que los proveedores presentan cotizaciones sobrevaloradas					
17	Considera usted que existe interés de los proveedores en remitir sus cotizaciones para participar en la indagación de mercado					
18	Considera usted que el lapso de espera entre el envío de la primera solicitud de cotización y el recibimiento de la última cotización es excesivo					
N°	Expediente de contratación	Escala de medición				
Resumen ejecutivo		1	2	3	4	5
19	Considera usted que el resumen ejecutivo se relaciona estrictamente al contenido del expediente de contratación					

20	Considera usted que, en el expediente de contratación, se formula adecuadamente el resumen ejecutivo a fin de poder ejecutarlo en menor tiempo					
21	Considera usted que el resumen ejecutivo es publicado simultáneamente con la convocatoria del procedimiento de selección					
Certificación de Crédito Presupuestario		1	2	3	4	5
22	Considera usted que existen obstáculos para solicitar certificación de crédito presupuestario					
23	Considera usted que existen obstáculos en la emisión de la certificación presupuestaria por el área correspondiente					
24	Considera usted que los requerimientos cuentan con la certificación presupuestal correspondiente					
Aprobación		1	2	3	4	5
25	Considera usted que las actuaciones preparatorias demandan tiempo para la autorización del expediente de contratación por la autoridad correspondiente					
26	Considera usted que el expediente de contratación cuenta con los documentos sustentatorios de acuerdo con lo exigido en la normatividad de contrataciones para su aprobación y posterior convocatoria					
27	Considera usted que, una vez obtenida la certificación presupuestal, hay un tiempo excesivo hasta que se realice la aprobación del expediente de contratación					

CUESTIONARIO: GESTIÓN MUNICIPAL

El presente instrumento de investigación tiene por propósito obtener sus impresiones, respecto a la gestión municipal en una entidad provincial de Iquitos, teniendo como objetivo general determinar la relación de las actuaciones preparatorias y la gestión municipal de compra de bienes de una entidad provincial de Iquitos, 2022.

Instrucciones: Se presenta 27 preguntas sobre gestión municipal, solicitamos contestar cada pregunta escribiendo con una (x) en la casilla que mejor consideren el contexto de su experiencia profesional.

ESCALA DE MEDICIÓN – LIKERT				
Nomenclatura				
Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo
Valoración				
1	2	3	4	5

Instrumento:

CUESTIONARIO 02 – GESTIÓN MUNICIPAL						
N°	Eficiencia	Escala de medición				
	Tasa de error en pedidos	1	2	3	4	5
01	Considera usted que la Municipalidad presenta una tasa de error baja en sus procesos de compra de bienes					
02	Considera usted que la Municipalidad ha implementado mecanismos efectivos para reducir la tasa de error de pedidos					
03	Considera usted que la tasa de error en los pedidos afecta la eficiencia de los procesos de compra de bienes de la Municipalidad					
	Costo promedio por bien adquirido	1	2	3	4	5
04	Considera usted que, en promedio, la Municipalidad paga precios adecuados por los bienes que adquiere					
05	Considera usted que la Municipalidad es capaz de elegir la mejor oferta en base al precio a pagar por un bien en específico					
06	Considera usted que, en ocasiones, los costos de los bienes adquiridos por la Municipalidad presentan irregularidades y/o alteraciones					
	Duración de proceso de compra	1	2	3	4	5
07	Considera usted que las diferentes áreas involucradas en los procesos de compra de bienes de la Municipalidad presentan niveles óptimos de coordinación y comunicación					
08	Considera usted que el tiempo que se toman los procesos de compra se ajusta a lo que la normativa vigente establece					

09	Considera usted que, en ocasiones, la duración de los procesos de compra de bienes ha desacelerado o entorpecido el cumplimiento de metas y objetivos de la Municipalidad					
N°	Eficacia	Escala de medición				
Cumplimiento de especificaciones técnicas		1	2	3	4	5
10	Considera usted que los bienes que adquiere la Municipalidad cumplen con las especificaciones técnicas establecidas					
11	Considera usted que, en ocasiones, los procesos de compra de bienes derivan en compras ineficientes por no haber considerado el cumplimiento de especificaciones técnicas					
12	Considera usted que el personal que se encarga de la selección de proveedores se encuentra capacitado para garantizar el cumplimiento de especificaciones técnicas de los bienes					
Cumplimiento de plazos acordados		1	2	3	4	5
13	Considera usted que la Municipalidad se encarga eficientemente de velar por el cumplimiento de los plazos acordados para la recepción de los bienes adquiridos					
14	Considera usted que la Municipalidad necesita mejorar sus procesos para garantizar el cumplimiento de los plazos acordados en la adquisición de bienes					
15	Considera usted que, en ocasiones, el incumplimiento de los plazos acordados ha obstaculizado la atención municipal de necesidades de la población					
Cumplimiento del propósito de la compra		1	2	3	4	5
16	Considera usted que la Municipalidad evalúa de manera periódica el cumplimiento del propósito de los bienes adquiridos					
17	Considera usted que, en ocasiones, los bienes adquiridos han sido utilizados para fines que no concordaban con los propósitos iniciales de su compra					
18	Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para supervisar el cumplimiento del propósito de los bienes que adquiere					
N°	Efectividad	Escala de medición				
Satisfacción de necesidades		1	2	3	4	5
19	Considera usted que la Municipalidad consigue satisfacer las necesidades de la población mediante los bienes que adquiere					
20	Considera usted que la población respalda las adquisiciones de la Municipalidad en función de los impactos positivos que generan en la sociedad					
21	Considera usted que la Municipalidad monitorea constantemente el grado de satisfacción de necesidades de los bienes que adquiere					
Mejora de calidad de servicios públicos		1	2	3	4	5
22	Considera usted que las adquisiciones de la Municipalidad mejoran la calidad de los servicios que la entidad presta					

23	Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para supervisar la influencia de las compras municipales en la calidad de los servicios públicos					
24	Considera usted que, a partir de los procesos de compra de bienes, la Municipalidad ha podido mejorar la calidad de vida de las personas a través de los servicios públicos					
Sostenibilidad		1	2	3	4	5
25	Considera usted que los bienes adquiridos por la Municipalidad respetan criterios medioambientales					
26	Considera usted que los bienes de la Municipalidad afectan positivamente la sostenibilidad de los servicios públicos					
27	Considera usted que la calidad de los bienes adquiridos por la Municipalidad les otorga un periodo de tiempo de vida útil prolongado					

Anexo 4. Validez de los instrumentos (Juicio de expertos)

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Actuaciones Preparatorias.". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. **Datos generales del juez**

Nombre del juez:	Marco Antonio Pezo Reategui		
Grado profesional:	Maestría (x)	Doctor	()
Área de formación académica:	Clínica ()	Social	()
	Educativa (x)	Organizacional	()
Áreas de experiencia profesional:	Gestión Pública, Contratación Pública y Derecho Administrativo.		
Institución donde labora:	OSCE -Oficina desconcentrada de Iquitos		
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años	()	
	Más de 5 años	(x)	
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)			

2. **Propósito de la evaluación:**

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. **Datos de la escala** (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario de "Actuaciones Preparatorias"
Autora:	Marsilia Irenia Babilonia Gómez
Procedencia:	Proyecto de Tesis de Gestión Pública
Administración:	Escuela de Postgrado UCV
Tiempo de aplicación:	5 min
Ámbito de aplicación:	Personal de Oficina de Logística y área usuaria de entidad provincial.
Significación:	El objetivo principal es fomentar las buenas prácticas a personal de logística y área usuaria en las actuaciones preparatorias en la compra de bienes de entidad provincial.

4. **Soporte teórico**

(describir en función al modelo teórico)

Escala/ÁREA	Subescala (dimensiones)	Definición
	Requerimiento	Según Zambrano (2015) manifiesta los actos preparatorios son acciones se hacen para el
	Indagación de mercado	

Variable 1: Actuaciones preparatorias	Expediente de contratación	presupuesto que se ha designado se pueda adquirir un bien o realizar un servicio de acuerdo a las características y logrando formalizar el contrato.
--	----------------------------	--

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario Actuaciones preparatorias por Marsilia Irenia Babilonia Gómez en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Dimensiones del instrumento:

Variable 1 : Actuaciones Preparatorias

Objetivos de la Dimensión: Conocer la percepción de los encuestados.

Nº	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 1: Requerimiento						
1	Aplicación de la normatividad	Considera usted que la elaboración respecto a las especificaciones técnicas para la adquisición de bienes y los términos de referencia para la contratación de servicios se encuentra conforme a lo establecido en la normatividad de contrataciones	4	4	4	
2		Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para desarrollar los términos de referencia y las especificaciones técnicas, con los requisitos propuestos por la normatividad de contrataciones	4	4	4	
3		Considera usted que hubieron procesos que fueron declarados desierto debido a las deficiencias en el requerimiento respecto a la normatividad de contrataciones	4	4	4	
4	Observaciones a los requerimientos	Considera usted que las observaciones a los requerimientos por parte del Órgano encargado de las contrataciones se formulan frecuentemente	4	4	4	
5		Considera usted que las observaciones a los requerimientos por parte de los proveedores se emiten con frecuencia	4	4	4	
6		Considera usted que el área usuaria demora en remitir la respuesta referente a las observaciones realizadas al requerimiento por el órgano encargado de las contrataciones	4	4	4	
7	Reformulaciones de los requerimientos	Considera usted que los cambios al requerimiento, como resultado de las observaciones acogidas en el pliego absoluto de los procesos de selección, se formulan frecuentemente	4	4	4	
8		Considera usted que se realizan constantemente modificaciones a las características técnicas y/o condiciones definidas en los requerimientos durante la indagación de mercado	4	4	4	
9		Considera usted que las devoluciones por parte del comité de selección del expediente de contratación se llevan a cabo de manera seguida al Órgano Encargado de las Contrataciones por reformulaciones al requerimiento	4	4	4	
	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones

Dimensión 2 : Indagación del Mercado

10		Considera usted que, a menudo, consulta otras plataformas electrónicas como páginas web, con la finalidad de confirmar las cotizaciones recibidas por los proveedores	4	4	4	
11	Búsqueda de fuentes y proveedores	Considera usted que el órgano encargado de las contrataciones se toma mucho tiempo en averiguar las fuentes y proveedores para iniciar con la indagación de mercado	4	4	4	
12		Considera usted que el mecanismo más utilizado para determinar el valor estimado es la comparación precios recurriendo a la menor oferta	4	4	4	
13		Considera usted que la actualización de precios históricos a fin de determinar el valor estimado le resulta viable	4	4	4	
14	Determinar el valor estimado	Considera usted que, a menudo, el lapso que ocurre entre la aceptación de la última cotización recibida y la elaboración del cuadro comparativo o resumen ejecutivo es excesivo	4	4	4	
15		Considera usted que han existido nulidades de oficio causadas por la deficiente elaboración de la indagación de mercado	4	4	4	
16		Considera usted que los proveedores presentan cotizaciones sobrevaloradas	4	4	4	
17	Cotización por parte de los proveedores	Considera usted que existe interés de los proveedores en remitir sus cotizaciones para participar en la indagación de mercado	4	4	4	
18		Considera usted que el lapso de espera entre el envío de la primera solicitud de cotización y el recibimiento de la última cotización es excesivo	4	4	4	
	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 3 : Expediente de contratación						
19	Resumen ejecutivo	Considera usted que el resumen ejecutivo se relaciona estrictamente al contenido del expediente de contratación	4	4	4	
20		Considera usted que, en el expediente de contratación, se formula adecuadamente el resumen ejecutivo a fin de poder ejecutarlo en menor tiempo	4	4	4	

21		Considera usted que el resumen ejecutivo es publicado simultáneamente con la convocatoria del procedimiento de selección	4	4	4	
22	Certificación de Crédito Presupuestario	Considera usted que existen obstáculos para solicitar certificación de crédito presupuestario	4	4	4	
23		Considera usted que existen obstáculos en la emisión de la certificación presupuestaria por el área correspondiente	4	4	4	
24		Considera usted que los requerimientos cuentan con la certificación presupuestal correspondiente	4	4	4	
25	Aprobación	Considera usted que las actuaciones preparatorias demandan tiempo para la autorización del expediente de contratación por la autoridad correspondiente	4	4	4	
26		Considera usted que el expediente de contratación cuenta con los documentos sustentatorios de acuerdo con lo exigido en la normatividad de contrataciones para su aprobación y posterior convocatoria	4	4	4	
27		Considera usted que, una vez obtenida la certificación presupuestal, hay un tiempo excesivo hasta que se realice la aprobación del expediente de contratación	4	4	4	


 Firma del evaluador
 DNI: 40964275

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Actuaciones Preparatorias.". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	Nino Percy Perea Guerra		
Grado profesional:	Maestría ()	Doctor	(x)
Área de formación académica:	Clínica ()	Social	()
	Educativa (x)	Organizacional	()
Áreas de experiencia profesional:	Gestión Pública, Tesoro Público, Gobernabilidad.		
Institución donde labora:	MEF - Conectamef Loreto		
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años	()	
	Más de 5 años	(X)	
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)			

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario de "Actuaciones Preparatorias"
Autora:	Marsilia Irenia Babilonia Gómez
Procedencia:	Proyecto de Tesis de Gestión Pública
Administración:	Escuela de Postgrado UCV
Tiempo de aplicación:	5 min
Ámbito de aplicación:	Personal de Oficina de Logística y área usuaria de entidad provincial.
Significación:	El objetivo principal es fomentar las buenas prácticas a personal de logística y área usuaria en las actuaciones preparatorias en la compra de bienes de entidad provincial.

4. Soporte teórico

(describir en función al modelo teórico)

Escala/ÁREA	Subescala (dimensiones)	Definición

Variable 1: Actuaciones preparatorias	Requerimiento	Según Zambrano (2015) manifiesta los actos preparatorios son acciones se hacen para el presupuesto que se ha designado se pueda adquirir un bien o realizar un servicio de acuerdo a las características y logrando formalizar el contrato.
	Indagación de mercado	
	Expediente de contratación	

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario Actuaciones preparatorias por Marsilia Irenia Babilonia Gómez en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Dimensiones del instrumento:

Variable 1 : Actuaciones Preparatorias

Objetivos de la Dimensión: Conocer la percepción de los encuestados.

N°	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 1: Requerimiento						
01	Aplicación de la normatividad	Considera usted que la elaboración respecto a las especificaciones técnicas para la adquisición de bienes y los términos de referencia para la contratación de servicios se encuentra conforme a lo establecido en la normatividad de contrataciones	4	4	4	
02		Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para desarrollar los términos de referencia y las especificaciones técnicas, con los requisitos propuestos por la normatividad de contrataciones	4	4	4	
03		Considera usted que hubieron procesos que fueron declarados desierto debido a las deficiencias en el requerimiento respecto a la normatividad de contrataciones	4	4	4	
04	Observaciones a los requerimientos	Considera usted que las observaciones a los requerimientos por parte del Órgano encargado de las contrataciones se formulan frecuentemente	4	4	4	
05		Considera usted que las observaciones a los requerimientos por parte de los proveedores se emiten con frecuencia	4	4	4	
06		Considera usted que el área usuaria demora en remitir la respuesta referente a las observaciones realizadas al requerimiento por el órgano encargado de las contrataciones	4	4	4	
07	Reformulaciones de los requerimientos	Considera usted que los cambios al requerimiento, como resultado de las observaciones acogidas en el pliego absolutorio de los procesos de selección, se formulan frecuentemente	4	4	4	
08		Considera usted que se realizan constantemente modificaciones a las características técnicas y/o condiciones definidas en los requerimientos durante la indagación de mercado	4	4	4	
09		Considera usted que las devoluciones por parte del comité de selección del expediente de contratación se llevan a cabo de manera seguida al Órgano Encargado de las Contrataciones por reformulaciones al requerimiento	4	4	4	
	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones

Dimensión 2 : Indagación del Mercado						
10	Búsqueda de fuentes y proveedores	Considera usted que, a menudo, consulta otras plataformas electrónicas como páginas web, con la finalidad de confirmar las cotizaciones recibidas por los proveedores	4	4	4	
11		Considera usted que el órgano encargado de las contrataciones se toma mucho tiempo en averiguar las fuentes y proveedores para iniciar con la indagación de mercado	4	4	4	
12		Considera usted que el mecanismo más utilizado para determinar el valor estimado es la comparación precios recurriendo a la menor oferta	4	4	4	
13	Determinar el valor estimado	Considera usted que la actualización de precios históricos a fin de determinar el valor estimado le resulta viable	4	4	4	
14		Considera usted que, a menudo, el lapso que ocurre entre la aceptación de la última cotización recibida y la elaboración del cuadro comparativo o resumen ejecutivo es excesivo	4	4	4	
15		Considera usted que han existido nulidades de oficio causadas por la deficiente elaboración de la indagación de mercado	4	4	4	
16	Cotización por parte de los proveedores	Considera usted que los proveedores presentan cotizaciones sobrevaloradas	4	4	4	
17		Considera usted que existe interés de los proveedores en remitir sus cotizaciones para participar en la indagación de mercado	4	4	4	
18		Considera usted que el lapso de espera entre el envío de la primera solicitud de cotización y el recibimiento de la última cotización es excesivo	4	4	4	
	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 3 : Expediente de contratación						
19	Resumen ejecutivo	Considera usted que el resumen ejecutivo se relaciona estrictamente al contenido del expediente de contratación	4	4	4	
20		Considera usted que, en el expediente de contratación, se formula adecuadamente el resumen ejecutivo a fin de poder ejecutarlo en menor tiempo	4	4	4	
21		Considera usted que el resumen ejecutivo es publicado simultáneamente con la convocatoria del procedimiento de selección	4	4	4	

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Actuaciones Preparatorias.". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	Walquer Valles Alvarado		
Grado profesional:	Maestría (x)	Doctor	()
Área de formación académica:	Clínica ()	Social	()
	Educativa (x)	Organizacional	()
Áreas de experiencia profesional:	Gestión Pública, Presupuesto público y administración pública		
Institución donde labora:	MEF – Conectamef Loreto		
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años	()	
	Más de 5 años	(x)	
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)			

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario de "Actuaciones Preparatorias"
Autora:	Marsilia Irenia Babilonia Gómez
Procedencia:	Proyecto de Tesis de Gestión Pública
Administración:	Escuela de Postgrado UCV
Tiempo de aplicación:	5 min
Ámbito de aplicación:	Personal de Oficina de Logística y área usuaria de entidad provincial.
Significación:	El objetivo principal es fomentar las buenas prácticas a personal de logística y área usuaria en las actuaciones preparatorias en la compra de bienes de entidad provincial.

4. Soporte teórico

(describir en función al modelo teórico)

Escala/ÁREA	Subescala (dimensiones)	Definición
	Requerimiento	Según Zambrano (2015) manifiesta los actos preparatorios son acciones se hacen para el
	Indagación de mercado	

Variable 1: Actuaciones preparatorias	Expediente de contratación	presupuesto que se ha designado se pueda adquirir un bien o realizar un servicio de acuerdo a las características y logrando formalizar el contrato.
--	----------------------------	--

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario Actuaciones preparatorias por Marsilia Irenia Babilonia Gómez en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Dimensiones del instrumento:

Variable 1 : Actuaciones Preparatorias

Objetivos de la Dimensión: Conocer la percepción de los encuestados.

N°	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observacion Recomendaci
Dimensión 1: Requerimiento						
01	Aplicación de la normatividad	Considera usted que la elaboración respecto a las especificaciones técnicas para la adquisición de bienes y los términos de referencia para la contratación de servicios se encuentra conforme a lo establecido en la normatividad de contrataciones	4	4	4	
02		Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para desarrollar los términos de referencia y las especificaciones técnicas, con los requisitos propuestos por la normatividad de contrataciones	4	4	4	
03		Considera usted que hubieron procesos que fueron declarados desierto debido a las deficiencias en el requerimiento respecto a la normatividad de contrataciones	4	4	4	
04	Observaciones a los requerimientos	Considera usted que las observaciones a los requerimientos por parte del Órgano encargado de las contrataciones se formulan frecuentemente	4	4	4	
05		Considera usted que las observaciones a los requerimientos por parte de los proveedores se emiten con frecuencia	4	4	4	
06		Considera usted que el área usuaria demora en remitir la respuesta referente a las observaciones realizadas al requerimiento por el órgano encargado de las contrataciones	4	4	4	
07	Reformulaciones de los requerimientos	Considera usted que los cambios al requerimiento, como resultado de las observaciones acogidas en el pliego absolutorio de los procesos de selección, se formulan frecuentemente	4	4	4	
08		Considera usted que se realizan constantemente modificaciones a las características técnicas y/o condiciones definidas en los requerimientos durante la indagación de mercado	4	4	4	
09		Considera usted que las devoluciones por parte del comité de selección del expediente de contratación se llevan a cabo de manera seguida al Órgano Encargado de las Contrataciones por reformulaciones al requerimiento	4	4	4	
	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observacion Recomendaci

4-20

Dimensión 2 : Indagación del Mercado						
10		Considera usted que, a menudo, consulta otras plataformas electrónicas como páginas web, con la finalidad de confirmar las cotizaciones recibidas por los proveedores	4	4	4	
11	Búsqueda de fuentes y proveedores	Considera usted que el órgano encargado de las contrataciones se toma mucho tiempo en averiguar las fuentes y proveedores para iniciar con la indagación de mercado	4	4	4	
12		Considera usted que el mecanismo más utilizado para determinar el valor estimado es la comparación precios recurriendo a la menor oferta	4	4	4	
13	Determinar el valor estimado	Considera usted que la actualización de precios históricos a fin de determinar el valor estimado le resulta viable	4	4	4	
14		Considera usted que, a menudo, el lapso que ocurre entre la aceptación de la última cotización recibida y la elaboración del cuadro comparativo o resumen ejecutivo es excesivo	4	4	4	
15		Considera usted que han existido nulidades de oficio causadas por la deficiente elaboración de la indagación de mercado	4	4	4	
16	Cotización por parte de los proveedores	Considera usted que los proveedores presentan cotizaciones sobrevaloradas	4	4	4	
17		Considera usted que existe interés de los proveedores en remitir sus cotizaciones para participar en la indagación de mercado	4	4	4	
18		Considera usted que el lapso de espera entre el envío de la primera solicitud de cotización y el recibimiento de la última cotización es excesivo	4	4	4	
Indicadores	Ítem		Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Dimensión 3 : Expediente de contratación						
19	Resumen ejecutivo	Considera usted que el resumen ejecutivo se relaciona estrictamente al contenido del expediente de contratación	4	4	4	
20		Considera usted que, en el expediente de contratación, se formula adecuadamente el resumen ejecutivo a fin de poder ejecutarlo en menor tiempo	4	4	4	

21		Considera usted que el resumen ejecutivo es publicado simultáneamente con la convocatoria del procedimiento de selección	4	4	4	
22	Certificación de Crédito Presupuestario	Considera usted que existen obstáculos para solicitar certificación de crédito presupuestario	4	4	4	
23		Considera usted que existen obstáculos en la emisión de la certificación presupuestaria por el área correspondiente	4	4	4	
24		Considera usted que los requerimientos cuentan con la certificación presupuestal correspondiente	4	4	4	
25	Aprobación	Considera usted que las actuaciones preparatorias demandan tiempo para la autorización del expediente de contratación por la autoridad correspondiente	4	4	4	
26		Considera usted que el expediente de contratación cuenta con los documentos sustentatorios de acuerdo con lo exigido en la normatividad de contrataciones para su aprobación y posterior convocatoria	4	4	4	
27		Considera usted que, una vez obtenida la certificación presupuestal, hay un tiempo excesivo hasta que se realice la aprobación del expediente de contratación	4	4	4	


 Firma del evaluador
 DNI: 05360706

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de 2 hasta 20 expertos, Hyrkás et al. (2003) manifiestan que 10 expertos brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkás et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía

Variable 2: Gestión municipal	Eficiencia	Según Ferrari (2020) menciona que la gestión municipal como agrupación de acciones del gobierno local con la finalidad de mejorar las condiciones sobre el aspecto económico, social y cultura
	Eficacia	
	Efectividad	

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario Gestión Municipal por Marsilia Irenia Babilonia Gómez en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Variable 2 : Gestión Municipal

Objetivos de la Dimensión: Conocer la percepción de los encuestados.

N°	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 1: Eficiencia						
01	Tasa de error en pedidos	Considera usted que la Municipalidad presenta una tasa de error baja en sus procesos de compra de bienes	4	4	4	
02		Considera usted que la Municipalidad ha implementado mecanismos efectivos para reducir la tasa de error de pedidos	4	4	4	
03		Considera usted que la tasa de error en los pedidos afecta la eficiencia de los procesos de compra de bienes de la Municipalidad	4	4	4	
04	Costo promedio por bien adquirido	Considera usted que, en promedio, la Municipalidad paga precios adecuados por los bienes que adquiere	4	4	4	
05		Considera usted que la Municipalidad es capaz de elegir la mejor oferta en base al precio a pagar por un bien en específico	4	4	4	
06		Considera usted que, en ocasiones, los costos de los bienes adquiridos por la Municipalidad presentan irregularidades y/o alteraciones	4	4	4	
07	Duración de proceso de compra	Considera usted que las diferentes áreas involucradas en los procesos de compra de bienes de la Municipalidad presentan niveles óptimos de coordinación y comunicación	4	4	4	
08		Considera usted que el tiempo que se toman los procesos de compra se ajusta a lo que la normativa vigente establece	4	4	4	
09		Considera usted que, en ocasiones, la duración de los procesos de compra de bienes ha desacelerado o entorpecido el cumplimiento de metas y objetivos de la Municipalidad	4	4	4	
Dimensión 2 : Eficacia						
10	Cumplimiento de	Considera usted que los bienes que adquiere la Municipalidad cumplen con las especificaciones técnicas establecidas	4	4	4	

11	especificaciones técnicas	Considera usted que, en ocasiones, los procesos de compra de bienes derivan en compras ineficientes por no haber considerado el cumplimiento de especificaciones técnicas	4	4	4	
12		Considera usted que el personal que se encarga de la selección de proveedores se encuentra capacitado para garantizar el cumplimiento de especificaciones técnicas de los bienes	4	4	4	
13	Cumplimiento de plazos acordados	Considera usted que la Municipalidad se encarga eficientemente de velar por el cumplimiento de los plazos acordados para la recepción de los bienes adquiridos	4	4	4	
14		Considera usted que la Municipalidad necesita mejorar sus procesos para garantizar el cumplimiento de los plazos acordados en la adquisición de bienes	4	4	4	
15		Considera usted que, en ocasiones, el incumplimiento de los plazos acordados ha obstaculizado la atención municipal de necesidades de la población	4	4	4	
16	Cumplimiento del propósito de la compra	Considera usted que la Municipalidad evalúa de manera periódica el cumplimiento del propósito de los bienes adquiridos	4	4	4	
17		Considera usted que, en ocasiones, los bienes adquiridos han sido utilizados para fines que no concordaban con los propósitos iniciales de su compra	4	4	4	
18		Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para supervisar el cumplimiento del propósito de los bienes que adquiere	4	4	4	

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
-------------	------	----------	------------	------------	--------------------------------

Dimensión 3 : Efectividad

19	Satisfacción de necesidades	Considera usted que la Municipalidad consigue satisfacer las necesidades de la población mediante los bienes que adquiere	4	4	4	
20		Considera usted que la población respalda las adquisiciones de la Municipalidad en función de los impactos positivos que generan en la sociedad	4	4	4	
21		Considera usted que la Municipalidad monitorea constantemente el grado de satisfacción de necesidades de los bienes que adquiere	4	4	4	
22	Mejora de calidad de servicios públicos	Considera usted que las adquisiciones de la Municipalidad mejoran la calidad de los servicios que la entidad presta	4	4	4	
23		Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para supervisar la influencia de las compras municipales en la calidad de los servicios públicos	4	4	4	

24		Considera usted que, a partir de los procesos de compra de bienes, la Municipalidad ha podido mejorar la calidad de vida de las personas a través de los servicios públicos	4	4	4	
25		Considera usted que los bienes adquiridos por la Municipalidad respetan criterios medioambientales	4	4	4	
26	Sostenibilidad	Considera usted que los bienes de la Municipalidad afectan positivamente la sostenibilidad de los servicios públicos	4	4	4	
27		Considera usted que la calidad de los bienes adquiridos por la Municipalidad les otorga un periodo de tiempo de vida útil prolongado	4	4	4	


 Firma del evaluador
 DNI: 40964275

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de 2 hasta 20 expertos, Hyrkás et al. (2003) manifiestan que 10 expertos brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkás et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Gestión Municipal.". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	Nino Percy Perea Guerra		
Grado profesional:	Maestría ()	Doctor	(x)
Área de formación académica:	Clínica ()	Social	()
	Educativa (x)	Organizacional	()
Áreas de experiencia profesional:	Gestión Pública, Tesoro Público, Gobernabilidad.		
Institución donde labora:	MEF - Conectamef Loreto		
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años	()	
	Más de 5 años	(x)	
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)			

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario de "Gestión Municipal"
Autora:	Marsilia Irenia Babilonia Gómez
Procedencia:	Proyecto de Tesis de Gestión Pública
Administración:	Escuela de Postgrado UCV
Tiempo de aplicación:	5 min
Ámbito de aplicación:	Personal de Oficina de Logística y área usuaria de entidad provincial.
Significación:	El objetivo principal es fomentar las buenas prácticas a personal de logística y área usuaria en las actuaciones preparatorias en la compra de bienes de entidad provincial.

4. Soporte teórico

(describir en función al modelo teórico)

Escala/ÁREA	Subescala (dimensiones)	Definición

Variable 2: Gestión municipal	Eficiencia	Según Ferrari (2020) menciona que la gestión municipal como agrupación de acciones del gobierno local con la finalidad de mejorar las condiciones sobre el aspecto económico, social y cultura
	Eficacia	
	Efectividad	

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario Gestión Municipal por Marsilia Irenia Babilonia Gómez en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Variable 2 : Gestión Municipal

Objetivos de la Dimensión: Conocer la percepción de los encuestados.

N°	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 1 : Eficiencia						
01	Tasa de error en pedidos	Considera usted que la Municipalidad presenta una tasa de error baja en sus procesos de compra de bienes	4	4	4	
02		Considera usted que la Municipalidad ha implementado mecanismos efectivos para reducir la tasa de error de pedidos	4	4	4	
03		Considera usted que la tasa de error en los pedidos afecta la eficiencia de los procesos de compra de bienes de la Municipalidad	4	4	4	
04	Costo promedio por bien adquirido	Considera usted que, en promedio, la Municipalidad paga precios adecuados por los bienes que adquiere	4	4	4	
05		Considera usted que la Municipalidad es capaz de elegir la mejor oferta en base al precio a pagar por un bien en específico	4	4	4	
06		Considera usted que, en ocasiones, los costos de los bienes adquiridos por la Municipalidad presentan irregularidades y/o alteraciones	4	4	4	
07	Duración de proceso de compra	Considera usted que las diferentes áreas involucradas en los procesos de compra de bienes de la Municipalidad presentan niveles óptimos de coordinación y comunicación	4	4	4	
08		Considera usted que el tiempo que se toman los procesos de compra se ajusta a lo que la normativa vigente establece	4	4	4	
09		Considera usted que, en ocasiones, la duración de los procesos de compra de bienes ha desacelerado o entorpecido el cumplimiento de metas y objetivos de la Municipalidad	4	4	4	
	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 2 : Eficacia						
10	Cumplimiento de	Considera usted que los bienes que adquiere la Municipalidad cumplen con las especificaciones técnicas establecidas	4	4	4	

Variable 2 : Gestión Municipal

Objetivos de la Dimensión: Conocer la percepción de los encuestados.

N°	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 1: Eficiencia						
01	Tasa de error en pedidos	Considera usted que la Municipalidad presenta una tasa de error baja en sus procesos de compra de bienes	4	4	4	
02		Considera usted que la Municipalidad ha implementado mecanismos efectivos para reducir la tasa de error de pedidos	4	4	4	
03		Considera usted que la tasa de error en los pedidos afecta la eficiencia de los procesos de compra de bienes de la Municipalidad	4	4	4	
04	Costo promedio por bien adquirido	Considera usted que, en promedio, la Municipalidad paga precios adecuados por los bienes que adquiere	4	4	4	
05		Considera usted que la Municipalidad es capaz de elegir la mejor oferta en base al precio a pagar por un bien en específico	4	4	4	
06		Considera usted que, en ocasiones, los costos de los bienes adquiridos por la Municipalidad presentan irregularidades y/o alteraciones	4	4	4	
07	Duración de proceso de compra	Considera usted que las diferentes áreas involucradas en los procesos de compra de bienes de la Municipalidad presentan niveles óptimos de coordinación y comunicación	4	4	4	
08		Considera usted que el tiempo que se toman los procesos de compra se ajusta a lo que la normativa vigente establece	4	4	4	
09		Considera usted que, en ocasiones, la duración de los procesos de compra de bienes ha desacelerado o entorpecido el cumplimiento de metas y objetivos de la Municipalidad	4	4	4	
	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 2 : Eficacia						
10	Cumplimiento de	Considera usted que los bienes que adquiere la Municipalidad cumplen con las especificaciones técnicas establecidas	4	4	4	

11	especificaciones técnicas	Considera usted que, en ocasiones, los procesos de compra de bienes derivan en compras ineficientes por no haber considerado el cumplimiento de especificaciones técnicas	4	4	4	
12		Considera usted que el personal que se encarga de la selección de proveedores se encuentra capacitado para garantizar el cumplimiento de especificaciones técnicas de los bienes	4	4	4	
13	Cumplimiento de plazos acordados	Considera usted que la Municipalidad se encarga eficientemente de velar por el cumplimiento de los plazos acordados para la recepción de los bienes adquiridos	4	4	4	
14		Considera usted que la Municipalidad necesita mejorar sus procesos para garantizar el cumplimiento de los plazos acordados en la adquisición de bienes	4	4	4	
15		Considera usted que, en ocasiones, el incumplimiento de los plazos acordados ha obstaculizado la atención municipal de necesidades de la población	4	4	4	
16	Cumplimiento del propósito de la compra	Considera usted que la Municipalidad evalúa de manera periódica el cumplimiento del propósito de los bienes adquiridos	4	4	4	
17		Considera usted que, en ocasiones, los bienes adquiridos han sido utilizados para fines que no concordaban con los propósitos iniciales de su compra	4	4	4	
18		Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para supervisar el cumplimiento del propósito de los bienes que adquiere	4	4	4	
	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 3 : Efectividad						
19	Satisfacción de necesidades	Considera usted que la Municipalidad consigue satisfacer las necesidades de la población mediante los bienes que adquiere	4	4	4	
20		Considera usted que la población respalda las adquisiciones de la Municipalidad en función de los impactos positivos que generan en la sociedad	4	4	4	
21		Considera usted que la Municipalidad monitorea constantemente el grado de satisfacción de necesidades de los bienes que adquiere	4	4	4	
22	Mejora de calidad de servicios públicos	Considera usted que las adquisiciones de la Municipalidad mejoran la calidad de los servicios que la entidad presta	4	4	4	
23		Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para supervisar la influencia de las compras municipales en la calidad de los servicios públicos	4	4	4	

4		Considera usted que, a partir de los procesos de compra de bienes, la Municipalidad ha podido mejorar la calidad de vida de las personas a través de los servicios públicos	4	4	4	
5	Sostenibilidad	Considera usted que los bienes adquiridos por la Municipalidad respetan criterios medioambientales	4	4	4	
6		Considera usted que los bienes de la Municipalidad afectan positivamente la sostenibilidad de los servicios públicos	4	4	4	
7		Considera usted que la calidad de los bienes adquiridos por la Municipalidad les otorga un periodo de tiempo de vida útil prolongado	4	4	4	


CPC. Mino Percy Peres Gamero DR.
D.N.I 05958253
 Firma del evaluador
 DNI: 05958253

1.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2 hasta 20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).

Referencia: <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Gestión Municipal". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	Walquer Valles Alvarado		
Grado profesional:	Maestría (x)	Doctor	()
Área de formación académica:	Clínica ()	Social	()
	Educativa (x)	Organizacional	()
Áreas de experiencia profesional:	Gestión Pública, Presupuesto público y Administración pública		
Institución donde labora:	MEF – Conectamef Loreto		
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años	()	
	Más de 5 años	(x)	
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)			

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario de "Gestión Municipal"
Autora:	Marsilia Irenia Babilonia Gómez
Procedencia:	Proyecto de Tesis de Gestión Pública
Administración:	Escuela de Postgrado UCV
Tiempo de aplicación:	5 min
Ámbito de aplicación:	Personal de Oficina de Logística y área usuaria de entidad provincial.
Significación:	El objetivo principal es fomentar las buenas prácticas a personal de logística y área usuaria en las actuaciones preparatorias en la compra de bienes de entidad provincial.

4. Soporte teórico

(describir en función al modelo teórico)

Escala/ÁREA	Subescala (dimensiones)	Definición

Variable 2: Gestión municipal	Eficiencia	Según Ferrari (2020) menciona que la gestión municipal como agrupación de acciones del gobierno local con la finalidad de mejorar las condiciones sobre el aspecto económico, social y cultura
	Eficacia	
	Efectividad	

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario Gestión Municipal por Marsilia Irenia Babilonia Gómez en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Variable 2 : Gestión Municipal

Objetivos de la Dimensión: Conocer la percepción de los encuestados.

N°	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 1: Eficiencia						
01	Tasa de error en pedidos	Considera usted que la Municipalidad presenta una tasa de error baja en sus procesos de compra de bienes	4	4	4	
02		Considera usted que la Municipalidad ha implementado mecanismos efectivos para reducir la tasa de error de pedidos	4	4	4	
03		Considera usted que la tasa de error en los pedidos afecta la eficiencia de los procesos de compra de bienes de la Municipalidad	4	4	4	
04	Costo promedio por bien adquirido	Considera usted que, en promedio, la Municipalidad paga precios adecuados por los bienes que adquiere	4	4	4	
05		Considera usted que la Municipalidad es capaz de elegir la mejor oferta en base al precio a pagar por un bien en específico	4	4	4	
06		Considera usted que, en ocasiones, los costos de los bienes adquiridos por la Municipalidad presentan irregularidades y/o alteraciones	4	4	4	
07	Duración de proceso de compra	Considera usted que las diferentes áreas involucradas en los procesos de compra de bienes de la Municipalidad presentan niveles óptimos de coordinación y comunicación	4	4	4	
08		Considera usted que el tiempo que se toman los procesos de compra se ajusta a lo que la normativa vigente establece	4	4	4	
09		Considera usted que, en ocasiones, la duración de los procesos de compra de bienes ha desacelerado o entorpecido el cumplimiento de metas y objetivos de la Municipalidad	4	4	4	
	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 2 : Eficacia						
10	Cumplimiento de	Considera usted que los bienes que adquiere la Municipalidad cumplen con las especificaciones técnicas establecidas	4	4	4	



11	especificaciones técnicas	Considera usted que, en ocasiones, los procesos de compra de bienes derivan en compras ineficientes por no haber considerado el cumplimiento de especificaciones técnicas	4	4	4	
12		Considera usted que el personal que se encarga de la selección de proveedores se encuentra capacitado para garantizar el cumplimiento de especificaciones técnicas de los bienes	4	4	4	
13	Cumplimiento de plazos acordados	Considera usted que la Municipalidad se encarga eficientemente de velar por el cumplimiento de los plazos acordados para la recepción de los bienes adquiridos	4	4	4	
14		Considera usted que la Municipalidad necesita mejorar sus procesos para garantizar el cumplimiento de los plazos acordados en la adquisición de bienes	4	4	4	
15		Considera usted que, en ocasiones, el incumplimiento de los plazos acordados ha obstaculizado la atención municipal de necesidades de la población	4	4	4	
16	Cumplimiento del propósito de la compra	Considera usted que la Municipalidad evalúa de manera periódica el cumplimiento del propósito de los bienes adquiridos	4	4	4	
17		Considera usted que, en ocasiones, los bienes adquiridos han sido utilizados para fines que no concordaban con los propósitos iniciales de su compra	4	4	4	
18		Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para supervisar el cumplimiento del propósito de los bienes que adquiere	4	4	4	
	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 3 : Efectividad						
19	Satisfacción de necesidades	Considera usted que la Municipalidad consigue satisfacer las necesidades de la población mediante los bienes que adquiere	4	4	4	
20		Considera usted que la población respalda las adquisiciones de la Municipalidad en función de los impactos positivos que generan en la sociedad	4	4	4	
21		Considera usted que la Municipalidad monitorea constantemente el grado de satisfacción de necesidades de los bienes que adquiere	4	4	4	
22	Mejora de calidad de servicios públicos	Considera usted que las adquisiciones de la Municipalidad mejoran la calidad de los servicios que la entidad presta	4	4	4	
23		Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para supervisar la influencia de las compras municipales en la calidad de los servicios públicos	4	4	4	



24		Considera usted que, a partir de los procesos de compra de bienes, la Municipalidad ha podido mejorar la calidad de vida de las personas a través de los servicios públicos	4	4	4	
25		Considera usted que los bienes adquiridos por la Municipalidad respetan criterios medioambientales	4	4	4	
26	Sostenibilidad	Considera usted que los bienes de la Municipalidad afectan positivamente la sostenibilidad de los servicios públicos	4	4	4	
27		Considera usted que la calidad de los bienes adquiridos por la Municipalidad les otorga un periodo de tiempo de vida útil prolongado	4	4	4	


 Firma del Evaluador
 DNI: 05360706

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 200) sugieren un rango de **2 hasta 20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Gestión Municipal.". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	Marco Antonio Pezo Reategui
Grado profesional:	Maestría (x) Doctor ()
Área de formación académica:	Clínica () Social () Educativa (x) Organizacional ()
Áreas de experiencia profesional:	Gestión Pública, Contratación Pública y Derecho Administrativo.
Institución donde labora:	OSCE -Oficina desconcentrada de Iquitos
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años () Más de 5 años (x)
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)	

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario de "Gestión Municipal"
Autora:	Marsilia Irenia Babilonia Gómez
Procedencia:	Proyecto de Tesis de Gestión Pública
Administración:	Escuela de Postgrado UCV
Tiempo de aplicación:	5 min
Ámbito de aplicación:	Personal de Oficina de Logística y área usuaria de entidad provincial.
Significación:	El objetivo principal es fomentar las buenas prácticas a personal de logística y área usuaria en las actuaciones preparatorias en la compra de bienes de entidad provincial.

4. Soporte teórico

(describir en función al modelo teórico)

Escala/ÁREA	Subescala (dimensiones)	Definición

Variable 2: Gestión municipal	Eficiencia	Según Ferrari (2020) menciona que la gestión municipal como agrupación de acciones del gobierno local con la finalidad de mejorar las condiciones sobre el aspecto económico, social y cultura
	Eficacia	
	Efectividad	

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario Gestión Municipal por Marsilia Irenia Babilonia Gómez en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

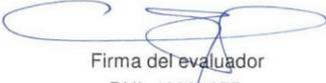
Variable 2 : Gestión Municipal

Objetivos de la Dimensión: Conocer la percepción de los encuestados.

N°	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 1: Eficiencia						
01	Tasa de error en pedidos	Considera usted que la Municipalidad presenta una tasa de error baja en sus procesos de compra de bienes	4	4	4	
02		Considera usted que la Municipalidad ha implementado mecanismos efectivos para reducir la tasa de error de pedidos	4	4	4	
03		Considera usted que la tasa de error en los pedidos afecta la eficiencia de los procesos de compra de bienes de la Municipalidad	4	4	4	
04	Costo promedio por bien adquirido	Considera usted que, en promedio, la Municipalidad paga precios adecuados por los bienes que adquiere	4	4	4	
05		Considera usted que la Municipalidad es capaz de elegir la mejor oferta en base al precio a pagar por un bien en específico	4	4	4	
06		Considera usted que, en ocasiones, los costos de los bienes adquiridos por la Municipalidad presentan irregularidades y/o alteraciones	4	4	4	
07	Duración de proceso de compra	Considera usted que las diferentes áreas involucradas en los procesos de compra de bienes de la Municipalidad presentan niveles óptimos de coordinación y comunicación	4	4	4	
08		Considera usted que el tiempo que se toman los procesos de compra se ajusta a lo que la normativa vigente establece	4	4	4	
09		Considera usted que, en ocasiones, la duración de los procesos de compra de bienes ha desacelerado o entorpecido el cumplimiento de metas y objetivos de la Municipalidad	4	4	4	
Dimensión 2: Eficacia						
10	Cumplimiento de	Considera usted que los bienes que adquiere la Municipalidad cumplen con las especificaciones técnicas establecidas	4	4	4	

11	especificaciones técnicas	Considera usted que, en ocasiones, los procesos de compra de bienes derivan en compras ineficientes por no haber considerado el cumplimiento de especificaciones técnicas	4	4	4	
12		Considera usted que el personal que se encarga de la selección de proveedores se encuentra capacitado para garantizar el cumplimiento de especificaciones técnicas de los bienes	4	4	4	
13		Considera usted que la Municipalidad se encarga eficientemente de velar por el cumplimiento de los plazos acordados para la recepción de los bienes adquiridos	4	4	4	
14	Cumplimiento de plazos acordados	Considera usted que la Municipalidad necesita mejorar sus procesos para garantizar el cumplimiento de los plazos acordados en la adquisición de bienes	4	4	4	
15		Considera usted que, en ocasiones, el incumplimiento de los plazos acordados ha obstaculizado la atención municipal de necesidades de la población	4	4	4	
16		Considera usted que la Municipalidad evalúa de manera periódica el cumplimiento del propósito de los bienes adquiridos	4	4	4	
17	Cumplimiento del propósito de la compra	Considera usted que, en ocasiones, los bienes adquiridos han sido utilizados para fines que no concordaban con los propósitos iniciales de su compra	4	4	4	
18		Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para supervisar el cumplimiento del propósito de los bienes que adquiere	4	4	4	
Indicadores		Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 3 : Efectividad						
19		Considera usted que la Municipalidad consigue satisfacer las necesidades de la población mediante los bienes que adquiere	4	4	4	
20	Satisfacción de necesidades	Considera usted que la población respalda las adquisiciones de la Municipalidad en función de los impactos positivos que generan en la sociedad	4	4	4	
21		Considera usted que la Municipalidad monitorea constantemente el grado de satisfacción de necesidades de los bienes que adquiere	4	4	4	
22	Mejora de calidad de servicios públicos	Considera usted que las adquisiciones de la Municipalidad mejoran la calidad de los servicios que la entidad presta	4	4	4	
23		Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para supervisar la influencia de las compras municipales en la calidad de los servicios públicos	4	4	4	

24		Considera usted que, a partir de los procesos de compra de bienes, la Municipalidad ha podido mejorar la calidad de vida de las personas a través de los servicios públicos	4	4	4	
25	Sostenibilidad	Considera usted que los bienes adquiridos por la Municipalidad respetan criterios medioambientales	4	4	4	
26		Considera usted que los bienes de la Municipalidad afectan positivamente la sostenibilidad de los servicios públicos	4	4	4	
27		Considera usted que la calidad de los bienes adquiridos por la Municipalidad les otorga un período de tiempo de vida útil prolongado	4	4	4	


 Firma del evaluador
 DNI: 40964275

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de 2 hasta 20 expertos, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que 10 expertos brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Gestión Municipal.". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	Nino Percy Perea Guerra		
Grado profesional:	Maestría ()	Doctor	(x)
Área de formación académica:	Clínica ()	Social	()
	Educativa (x)	Organizacional	()
Áreas de experiencia profesional:	Gestión Pública, Tesoro Público, Gobernabilidad.		
Institución donde labora:	MEF - Conectamef Loreto		
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años	()	
	Más de 5 años	(x)	
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)			

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario de "Gestión Municipal"
Autora:	Marsilia Irenia Babilonia Gómez
Procedencia:	Proyecto de Tesis de Gestión Pública
Administración:	Escuela de Postgrado UCV
Tiempo de aplicación:	5 min
Ámbito de aplicación:	Personal de Oficina de Logística y área usuaria de entidad provincial.
Significación:	El objetivo principal es fomentar las buenas prácticas a personal de logística y área usuaria en las actuaciones preparatorias en la compra de bienes de entidad provincial.

4. Soporte teórico

(describir en función al modelo teórico)

Escala/ÁREA	Subescala (dimensiones)	Definición

Variable 2: Gestión municipal	Eficiencia	Según Ferrari (2020) menciona que la gestión municipal como agrupación de acciones del gobierno local con la finalidad de mejorar las condiciones sobre el aspecto económico, social y cultura
	Eficacia	
	Efectividad	

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario Gestión Municipal por Marsilia Irenia Babilonia Gómez en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Variable 2 : Gestión Municipal

Objetivos de la Dimensión: Conocer la percepción de los encuestados.

Nº	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 1 : Eficiencia						
01	Tasa de error en pedidos	Considera usted que la Municipalidad presenta una tasa de error baja en sus procesos de compra de bienes	4	4	4	
02		Considera usted que la Municipalidad ha implementado mecanismos efectivos para reducir la tasa de error de pedidos	4	4	4	
03		Considera usted que la tasa de error en los pedidos afecta la eficiencia de los procesos de compra de bienes de la Municipalidad	4	4	4	
04	Costo promedio por bien adquirido	Considera usted que, en promedio, la Municipalidad paga precios adecuados por los bienes que adquiere	4	4	4	
05		Considera usted que la Municipalidad es capaz de elegir la mejor oferta en base al precio a pagar por un bien en específico	4	4	4	
06		Considera usted que, en ocasiones, los costos de los bienes adquiridos por la Municipalidad presentan irregularidades y/o alteraciones	4	4	4	
07	Duración de proceso de compra	Considera usted que las diferentes áreas involucradas en los procesos de compra de bienes de la Municipalidad presentan niveles óptimos de coordinación y comunicación	4	4	4	
08		Considera usted que el tiempo que se toman los procesos de compra se ajusta a lo que la normativa vigente establece	4	4	4	
09		Considera usted que, en ocasiones, la duración de los procesos de compra de bienes ha desacelerado o entorpecido el cumplimiento de metas y objetivos de la Municipalidad	4	4	4	
	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 2 : Eficacia						
10	Cumplimiento de	Considera usted que los bienes que adquiere la Municipalidad cumplen con las especificaciones técnicas establecidas	4	4	4	

11	especificaciones técnicas	Considera usted que, en ocasiones, los procesos de compra de bienes derivan en compras ineficientes por no haber considerado el cumplimiento de especificaciones técnicas	4	4	4	
12		Considera usted que el personal que se encarga de la selección de proveedores se encuentra capacitado para garantizar el cumplimiento de especificaciones técnicas de los bienes	4	4	4	
13	Cumplimiento de plazos acordados	Considera usted que la Municipalidad se encarga eficientemente de velar por el cumplimiento de los plazos acordados para la recepción de los bienes adquiridos	4	4	4	
14		Considera usted que la Municipalidad necesita mejorar sus procesos para garantizar el cumplimiento de los plazos acordados en la adquisición de bienes	4	4	4	
15		Considera usted que, en ocasiones, el incumplimiento de los plazos acordados ha obstaculizado la atención municipal de necesidades de la población	4	4	4	
16	Cumplimiento del propósito de la compra	Considera usted que la Municipalidad evalúa de manera periódica el cumplimiento del propósito de los bienes adquiridos	4	4	4	
17		Considera usted que, en ocasiones, los bienes adquiridos han sido utilizados para fines que no concordaban con los propósitos iniciales de su compra	4	4	4	
18		Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para supervisar el cumplimiento del propósito de los bienes que adquiere	4	4	4	
	Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Dimensión 3 : Efectividad						
19	Satisfacción de necesidades	Considera usted que la Municipalidad consigue satisfacer las necesidades de la población mediante los bienes que adquiere	4	4	4	
20		Considera usted que la población respalda las adquisiciones de la Municipalidad en función de los impactos positivos que generan en la sociedad	4	4	4	
21		Considera usted que la Municipalidad monitorea constantemente el grado de satisfacción de necesidades de los bienes que adquiere	4	4	4	
22	Mejora de calidad de servicios públicos	Considera usted que las adquisiciones de la Municipalidad mejoran la calidad de los servicios que la entidad presta	4	4	4	
23		Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para supervisar la influencia de las compras municipales en la calidad de los servicios públicos	4	4	4	

4		Considera usted que, a partir de los procesos de compra de bienes, la Municipalidad ha podido mejorar la calidad de vida de las personas a través de los servicios públicos	4	4	4	
5	Sostenibilidad	Considera usted que los bienes adquiridos por la Municipalidad respetan criterios medioambientales	4	4	4	
6		Considera usted que los bienes de la Municipalidad afectan positivamente la sostenibilidad de los servicios públicos	4	4	4	
7		Considera usted que la calidad de los bienes adquiridos por la Municipalidad les otorga un periodo de tiempo de vida útil prolongado	4	4	4	


CPC. Mino Percy Peres Guerra DR.
D.N.I 05958253
 Firma del evaluador
 DNI: 05958253

1.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkás et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkás et al. (2003).

Referencia: <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía

Anexo 5. Confiabilidad de los instrumentos (Alfa de Cronbach)

Para el desarrollo del presente anexo, se está considerando el lineamiento base precisado por George y Mallery (2003), quienes hacen las siguientes recomendaciones para evaluar los coeficientes de Alfa de Cronbach:

Cuadro 1.

Escala de interpretación del Alfa de Cronbach

Escala	Significado
Coeficiente alfa mayor a 0,9	Excelente
Coeficiente alfa mayor a 0,8	Bueno
Coeficiente alfa mayor a 0,7	Aceptable
Coeficiente alfa mayor a 0,6	Cuestionable
Coeficiente alfa mayor a 0,5	Pobre
Coeficiente alfa menor a 0,5	Inaceptable

Fuente: George y Mallery (2003)

En tal sentido se detalla los resultados que se han obtenido de las dos variables de investigación:

Respecto a la variable “ACTUACIONES PREPARATORIAS”

<i>Estadísticas de fiabilidad</i>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
0,875	27

Sobre la primera variable se ha obtenido un valor de 0,875 para las 27 preguntas planteadas, de la revisión al cuadro 1 se concluye que este instrumento obtuvo una calificación de bueno, por lo que es factible de ser aplicado a la muestra seleccionada. De acuerdo al cuadro se detalla los resultados por cada una de las preguntas planteadas en el citado cuestionario:

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
01. Considera usted que la elaboración respecto a las especificaciones técnicas para la adquisición de bienes y los términos de referencia para la contratación de servicios se encuentra conforme a lo establecido en la normatividad de contrataciones	101,47	126,267	0,178	0,8709
02. Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para desarrollar los términos de referencia y las especificaciones técnicas, con los requisitos propuestos por la normatividad de contrataciones	102,40	118,543	0,4820	0
03. Considera usted que hubieron procesos que fueron declarados desierto debido a las deficiencias en el requerimiento respecto a la normatividad de contrataciones	101,27	130,495	0,007	0,885
04. Considera usted que las observaciones a los requerimientos por parte del Órgano encargado de las contrataciones se formulan frecuentemente	101,20	129,886	0,035	0,883
05. Considera usted que las observaciones a los requerimientos por parte de los proveedores se emiten con frecuencia	101,00	120,286	0,647	0,866
06. Considera usted que el área usuaria demora en remitir la respuesta referente a las observaciones realizadas al requerimiento por el órgano encargado de las contrataciones	101,07	123,924	0,530	0,870
07. Considera usted que los cambios al requerimiento, como resultado de las observaciones acogidas en el pliego absolutorio de los procesos de selección, se formulan frecuentemente	101,20	124,029	0,636	0,869
08. Considera usted que se realizan constantemente modificaciones a las características técnicas y/o condiciones definidas en los requerimientos durante la indagación de mercado	101,73	121,781	0,511	0,869

09. Considera usted que las devoluciones por parte del comité de selección del expediente de contratación se llevan a cabo de manera seguida al Órgano Encargado de las Contrataciones por reformulaciones al requerimiento	101,73	121,352	0,438	0,871
10. Considera usted que, a menudo, consulta otras plataformas electrónicas como páginas web, con la finalidad de confirmar las cotizaciones recibidas por los proveedores	101,27	126,924	0,282	0,874
11. Considera usted que el órgano encargado de las contrataciones se toma mucho tiempo en averiguar las fuentes y proveedores para iniciar con la indagación de mercado	101,20	119,886	0,690	0,865
12. Considera usted que el mecanismo más utilizado para determinar el valor estimado es la comparación precios recurriendo a la menor oferta	100,93	125,924	0,261	0,875
13. Considera usted que la actualización de precios históricos a fin de determinar el valor estimado le resulta viable	101,33	118,238	0,543	0,868
14. Considera usted que, a menudo, el lapso que ocurre entre la aceptación de la última cotización recibida y la elaboración del cuadro comparativo o resumen ejecutivo es excesivo	101,27	119,495	0,773	0,864
15. Considera usted que han existido nulidades de oficio causadas por la deficiente elaboración de la indagación de mercado	101,07	124,067	0,284	0,876
16. Considera usted que los proveedores presentan cotizaciones sobrevaloradas	101,27	119,210	0,515	0,869
17. Considera usted que existe interés de los proveedores en remitir sus cotizaciones para participar en la indagación de mercado	101,80	122,314	0,362	0,873
18. Considera usted que el lapso de espera entre el envío de la primera solicitud de cotización y el recibimiento de la última cotización es excesivo	101,33	119,095	0,598	0,866
19. Considera usted que el resumen ejecutivo se relaciona estrictamente al contenido del expediente de contratación	101,00	124,571	0,454	0,871

20. Considera usted que, en el expediente de contratación, se formula adecuadamente el resumen ejecutivo a fin de poder ejecutarlo en menor tiempo	101,47	122,552	0,362	0,873
21. Considera usted que el resumen ejecutivo es publicado simultáneamente con la convocatoria del procedimiento de selección	100,80	124,886	0,341	0,873
22. Considera usted que existen obstáculos para solicitar certificación de crédito presupuestario	101,20	119,600	0,828	0,864
23. Considera usted que existen obstáculos en la emisión de la certificación presupuestaria por el área correspondiente	101,40	120,257	0,649	0,866
24. Considera usted que los requerimientos cuentan con la certificación presupuestal correspondiente	101,00	129,286	0,179	0,876
25. Considera usted que las actuaciones preparatorias demandan tiempo para la autorización del expediente de contratación por la autoridad correspondiente	101,20	122,029	0,652	0,867
26. Considera usted que el expediente de contratación cuenta con los documentos sustentatorios de acuerdo con lo exigido en la normatividad de contrataciones para su aprobación y posterior convocatoria	101,13	124,552	0,376	0,872
27. Considera usted que, una vez obtenida la certificación presupuestal, hay un tiempo excesivo hasta que se realice la aprobación del expediente de contratación	101,47	118,410	0,738	0,864

Respecto a la variable “Gestión Municipal”

<i>Estadísticas de fiabilidad</i>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
0,948	27

En relación a la segunda variable se ha obtenido un valor de 0,948 para las 27 preguntas planteadas, de la revisión al cuadro 1 se concluye que este instrumento obtuvo una calificación de excelente, por lo que es factible de ser

aplicado a la muestra seleccionada. A continuación, se procede a detallar los resultados por preguntas:

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
01. Considera usted que la Municipalidad presenta una tasa de error baja en sus procesos de compra de bienes	88,33	332,810	0,664	0,945
02. Considera usted que la Municipalidad ha implementado mecanismos efectivos para reducir la tasa de error de pedidos	88,20	321,314	0,877	0,942
03. Considera usted que la tasa de error en los pedidos afecta la eficiencia de los procesos de compra de bienes de la Municipalidad	86,80	354,029	0,308	0,948
04. Considera usted que, en promedio, la Municipalidad paga precios adecuados por los bienes que adquiere	87,93	334,210	0,652	0,945
05. Considera usted que la Municipalidad es capaz de elegir la mejor oferta en base al precio a pagar por un bien en específico	87,67	332,524	0,695	0,945
06. Considera usted que, en ocasiones, los costos de los bienes adquiridos por la Municipalidad presentan irregularidades y/o alteraciones	87,13	356,552	0,178	0,950
07. Considera usted que las diferentes áreas involucradas en los procesos de compra de bienes de la Municipalidad presentan niveles óptimos de coordinación y comunicación	88,13	326,838	0,850	0,943
08. Considera usted que el tiempo que se toman los procesos de compra se ajusta a lo que la normativa vigente establece	87,73	326,352	0,852	0,943

09.	Considera usted que, en ocasiones, la duración de los procesos de compra de bienes ha desacelerado o entorpecido el cumplimiento de metas y objetivos de la Municipalidad	87,40	357,686	0,119	0,951
10.	Considera usted que los bienes que adquiere la Municipalidad cumplen con las especificaciones técnicas establecidas	87,67	331,667	0,759	0,944
11.	Considera usted que, en ocasiones, los procesos de compra de bienes derivan en compras ineficientes por no haber considerado el cumplimiento de especificaciones técnicas	87,07	357,067	0,220	0,949
12.	Considera usted que el personal que se encarga de la selección de proveedores se encuentra capacitado para garantizar el cumplimiento de especificaciones técnicas de los bienes	88,13	322,552	0,908	0,942
13.	Considera usted que la Municipalidad se encarga eficientemente de velar por el cumplimiento de los plazos acordados para la recepción de los bienes adquiridos	87,80	322,457	0,866	0,942
14.	Considera usted que la Municipalidad necesita mejorar sus procesos para garantizar el cumplimiento de los plazos acordados en la adquisición de bienes	86,67	364,095	-0,024	0,950
15.	Considera usted que, en ocasiones, el incumplimiento de los plazos acordados ha obstaculizado la atención municipal de necesidades de la población	87,07	361,495	0,038	0,951
16.	Considera usted que la Municipalidad evalúa de manera periódica el cumplimiento del propósito de los bienes adquiridos	88,13	327,981	0,821	0,943

17.	Considera usted que, en ocasiones, los bienes adquiridos han sido utilizados para fines que no concordaban con los propósitos iniciales de su compra	87,53	344,552	0,366	0,949
18.	Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para supervisar el cumplimiento del propósito de los bienes que adquiere	88,07	331,924	0,743	0,944
19.	Considera usted que la Municipalidad consigue satisfacer las necesidades de la población mediante los bienes que adquiere	87,87	333,981	0,780	0,944
20.	Considera usted que la población respalda las adquisiciones de la Municipalidad en función de los impactos positivos que generan en la sociedad	87,80	338,029	0,707	0,945
21.	Considera usted que la Municipalidad monitorea constantemente el grado de satisfacción de necesidades de los bienes que adquiere	88,07	326,352	0,795	0,943
22.	Considera usted que las adquisiciones de la Municipalidad mejoran la calidad de los servicios que la entidad presta	87,40	353,400	0,437	0,947
23.	Considera usted que la Municipalidad cuenta con personal capacitado para supervisar la influencia de las compras municipales en la calidad de los servicios públicos	88,20	326,457	0,890	0,942
24.	Considera usted que, a partir de los procesos de compra de bienes, la Municipalidad ha podido mejorar la calidad de vida de las personas a través de los servicios públicos	87,60	344,543	0,546	0,946
25.	Considera usted que los bienes adquiridos por la Municipalidad respetan criterios medioambientales	87,87	331,267	0,751	0,944

26	Considera usted que los bienes de la Municipalidad afectan positivamente la sostenibilidad de los servicios públicos	87,67	342,667	0,556	0,946
27.	Considera usted que la calidad de los bienes adquiridos por la Municipalidad les otorga un periodo de tiempo de vida útil prolongado	87,80	327,171	0,841	0,943



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

ESCUELA PROFESIONAL DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, CALDERON PANIAGUA DENNYS GEOVANNI, docente de la ESCUELA DE POSGRADO de la escuela profesional de MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE, asesor de Tesis titulada: "Actuaciones preparatorias y gestión municipal de compras de bienes en una entidad provincial de Iquitos - 2022", cuyo autor es BABILONIA GOMEZ MARSILIA IRENIA, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 17.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 20 de Julio del 2023

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
CALDERON PANIAGUA DENNYS GEOVANNI DNI: 70082745 ORCID: 0000-0002-6569-0634	Firmado electrónicamente por: DCALDERONPA el 20-07-2023 23:44:54

Código documento Trilce: TRI - 0605784