



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

Gestión administrativa y gobierno digital en la municipalidad distrital
de Lares, provincia de Calca, departamento del Cusco, año 2022.

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestro en Gestión Pública

AUTOR:

Farfan Ordoñez, Ronny Gandhi (orcid.org/0000-0001-6194-9736)

ASESORES:

Dr. Malca Valverde, Eduardo Narcisho (orcid.org/0000-0002-6427-8648)

Dra. Panche Rodriguez, Odoña Beatriz (orcid.org/0000-0002-1629-1776)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Políticas Públicas

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Fortalecimiento de la democracia, liderazgo y ciudadanía.

CALLAO – PERÚ

2023

DEDICATORIA

Dedico este trabajo a Dios por guiarme en este proceso y así poder lograr este objetivo y a mi familia por todo el apoyo incondicional y la comprensión que siempre me brindan.

AGRADECIMIENTO

A mi padre Hilario Farfán Loaiza, a mi madre Fidelia Ordoñez Vargas, hermanos y a todas las personas que me apoyaron de alguna manera para poder realizar este trabajo de investigación.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, EDUARDO NARCISHO MALCA VALVERDE, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CALLAO, asesor de Tesis titulada: "Gestión administrativa y gobierno digital en la municipalidad distrital de Lares, provincia de Calca, departamento del Cusco, año 2022.", cuyo autor es FARFAN ORDOÑEZ RONNY GANDHY, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 15.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 23 de Julio del 2023

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
EDUARDO NARCISHO MALCA VALVERDE DNI: 09428899 ORCID: 0000-0002-6427 -8648	Firmado electrónicamente por: EMALCAVA el 07-08- 2023 15:28:12

Código documento Trilce: TRI - 0611504





UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Originalidad del Autor

Yo, FARFAN ORDOÑEZ RONNY GANDHY estudiante de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CALLAO, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "Gestión administrativa y gobierno digital en la municipalidad distrital de Lares, provincia de Calca, departamento del Cusco, año 2022.", es de mi autoría, por lo tanto, declaro que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. He mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Nombres y Apellidos	Firma
RONNY GANDHY FARFAN ORDOÑEZ DNI: 70580922 ORCID: 0000-0001-6194-9736	Firmado electrónicamente por: RFARFANO el 23-07- 2023 11:44:56

Código documento Trilce: TRI - 0611501



ÍNDICE DE CONTENIDOS

CARÁTULA	i
DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DEL ASESOR	iv
DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DEL AUTOR	v
ÍNDICE DE CONTENIDOS	vi
ÍNDICE DE TABLAS	vii
RESUMEN	viii
ABSTRACT	ix
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	6
III. METODOLOGÍA	13
3.1. Tipo y diseño de investigación	13
3.2. Variable y operacionalización	13
3.3. Población, muestra y muestreo	14
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	15
3.5. Procedimientos	15
3.6. Método de análisis de datos	15
3.7. Aspectos éticos	15
IV. RESULTADOS	17
V. DISCUSIÓN	23
VI. CONCLUSIONES	29
VII. RECOMENDACIONES	30
REFERENCIAS	32
ANEXOS	36

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Prueba de normalidad	17
Tabla 2 Relación entre gestión administrativa y gobierno digital	18
Tabla 3 Relación entre gestión administrativa y comunicación externa	19
Tabla 4 Relación entre gestión administrativa y comunicación interna	20
Tabla 5 Correlación entre gestión administrativa y relacional	21
Tabla 6 Correlación entre gestión administrativa y promoción	22

RESUMEN

El presente trabajo de investigación tuvo como objetivo determinar la relación entre gestión administrativa y gobierno digital en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022. La investigación fue de tipo básica de enfoque cuantitativo y diseño no experimental con un alcance correlacional, se trabajó con el total de la población corresponde a 50 trabajadores de la Municipalidad. Para la recolección de los datos se utilizaron dos instrumentos que fueron sometidos a pruebas de validez y confiabilidad. Sobre los resultados, se tiene que existe una relación directa y significativa entre la gestión administrativa y el gobierno digital, la cual se obtuvo mediante la prueba de correlación de Spearman cuyo coeficiente fue $Rho = 0.515$, que se interpreta que el nivel de relación entre la gestión administrativa y el gobierno digital es directo y de intensidad alta. Sobre las conclusiones, se tiene que mientras mejor sea la gestión administrativa, se tendrá un mejor gobierno digital.

Palabras clave: Gestión administrativa, gobierno digital, municipalidades.

ABSTRACT

The objective of this research work was to determine the relationship between administrative management and digital government in the District Municipality of Lares, 2022. The research was of a basic type with a quantitative approach and non-experimental design with a correlational scope, we worked with the The total population corresponds to 50 workers of the Municipality. For data collection, two instruments were used that were subjected to validity and reliability tests. Regarding the results, there is a direct and significant relationship between administrative management and digital government, which was obtained through the Spearman correlation test whose coefficient was $Rho = 0.515$, which is interpreted as the level of relationship between the administrative management and digital government is direct and high intensity. Regarding the conclusions, it is stated that the better the administrative management, the better the digital government will be.

Keywords: Administrative management, digital government, municipalities.

I. INTRODUCCIÓN

Los sucesos que se han presentado en los últimos años, como la pandemia del COVID-19, las manifestaciones sociales y políticas, y la crisis económica, han generado muchos cambios en los procedimientos administrativos de todas las instituciones privadas y estatales.

Las municipalidades, que son formas de gobierno o administración pública establecidas a nivel local, regional o en un espacio determinado (ciudad, pueblo o municipio), son entidades gubernamentales con la responsabilidad principal de proporcionar varios servicios a la población y desarrollar funciones con la intención de beneficiar y buscar desarrollar a todos los integrantes de la sociedad en su totalidad (Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, 2003).

Dentro de sus funciones principales, las municipalidades deben administrar y gestionar los servicios públicos. Para lograr esto, es necesario que desarrollen procedimientos administrativos con eficiencia y transparencia, satisfaciendo las necesidades de la población. Sin embargo, muchas veces las funciones de las municipalidades no son las más adecuadas, lo que genera una percepción negativa y una falta de confianza en la gestión pública por parte de la población.

Cada día, las exigencias de la población hacia las municipalidades son mayores, por lo cual su gestión administrativa debe responder a esas demandas. Por esta razón, las municipalidades han implementado mecanismos que ayudan a mejorar todos los procesos, como la implementación de un gobierno digital. Según Cosquillo (2022), el gobierno digital es la migración de las formas convencionales de realizar trámites hacia una transmisión o procesamiento de servicios de manera sistematizada utilizando tecnologías. Anteriormente, estos procedimientos se realizaban en papel, pero ahora se han digitalizado.

Mundialmente, Marra (2018) expresa los problemas que surgen en una organización pública en América del Norte cuando no se desarrolla una gestión administrativa adecuada. Estos problemas incluyen ineficacia en los procesos, lentitud y burocracia en las operaciones, falta de procesos transparentes y accesibilidad limitada a la información por parte de la población. Estos problemas pueden evitarse con una gestión adecuada y el uso de medios tecnológicos. Por

ejemplo, en México se implementó la unidad de Gobierno Electrónico en 2003 y en 2017 se creó el proyecto de mejora regulatoria de los sistemas de gestión (Armenta, 2018). La falta de integración con el gobierno digital conlleva una limitada capacidad de acceso y distribución de información entre las diferentes dependencias gubernamentales. Esto puede resultar en la duplicación de esfuerzos, la descoordinación y la falta de coherencia en las decisiones y políticas públicas. Asimismo, se dificulta hacer las cosas de forma transparente y el proceso de rendición de cuentas, ya que la ausencia de herramientas digitales adecuadas hace complicado el monitoreo y que se haga el seguimiento de los recursos y acciones gubernamentales.

En el ámbito latinoamericano, los estudios realizados por López et al. (2019) muestran las problemáticas que surgen en las organizaciones estatales de la región. La falta de una gestión administrativa adecuada puede llevar a procesos lentos o fallidos, generando pérdidas en la producción y desacreditación del servicio. También se destaca lo complicado que es el control de los recursos financieros y la insolvencia de las entidades. Las demandas de los ciudadanos hacia los servicios de las instituciones estatales son mayores, lo que exige una mayor eficiencia en los procedimientos y trámites. Países como Chile y Argentina han implementado mejoras en sus procesos de gestión administrativa a través del gobierno digital (Abarca, 2021).

En el ámbito nacional, el Estado ha establecido gobiernos locales, que son los órganos que representan a la comunidad en su ámbito. Su función principal es promover el desarrollo local a través de servicios y atendiendo todas las necesidades de los vecinos (Acuña, 2022). Sin embargo, en la realidad, muchos de estos órganos no cumplen adecuadamente con sus funciones, como señala Ugarte (2017), quien demuestra la falta de eficiencia y problemas de organización en estas instituciones estatales debido a la falta de procesos tecnológicos y burocráticos. Además, Gómez (2018) realizó una investigación que explica sobre la gestión administrativa en una empresa peruana, donde se evidenció que una mala gestión, generó problemas en la coordinación de los procesos, una mala planificación y la ausencia de seguimiento y control, lo que resultó en grandes pérdidas económicas.

En el ámbito local, la gestión administrativa se enfrenta a diversos problemas que surgen en el desempeño de funciones y en los resultados de las organizaciones. Estas problemáticas pueden variar según el contexto y la industria, pero existen algunas cuestiones generales que se han identificado en la literatura académica. Uno de los talentos más importantes es el cambio en el entorno municipal u organizacional. El entorno de la gestión es cada vez más dinámico y complejo, ya que las municipalidades se enfrentan a cambios económicos, políticos, sociales y tecnológicos que requieren adaptación y flexibilidad por parte de los colaboradores. Estos cambios pueden incluir avances tecnológicos disruptivos, cambios en las demandas de la población o regulaciones gubernamentales.

La enfermedad de la COVID-19, aceleró de alguna manera la transformación en la gestión pública, especialmente a nivel municipal. Ante los desafíos planteados por la crisis sanitaria, muchas municipalidades han implementado soluciones de gobierno digital para mantener la prestación de servicios y garantizar la participación ciudadana. La adopción de plataformas en línea, sistemas de gestión electrónica y herramientas de comunicación digital ha permitido a las municipalidades mantener la continuidad de sus operaciones y asegurar el acceso a servicios básicos para los ciudadanos.

Tomando como ejemplo la Municipalidad de Lares, ubicada en la región del Cusco, se trata de un órgano del gobierno encargado de brindar servicios a la población de su jurisdicción y contribuir al desarrollo de la localidad. Esta municipalidad ha experimentado cambios en su gestión administrativa debido al ingreso de una nueva administración y ha implementado mecanismos tecnológicos para agilizar los procesos. Sin embargo, aún presenta algunas deficiencias al cumplir con sus obligaciones. La falta de articulación entre el cómo se gobierna a través de la digitalización y la gestión administrativa, genera problemas de agilidad, eficacia, coordinación, transparencia y exclusión, que limitan el potencial de las instituciones municipales para brindar servicios de calidad, eficientes y cercanos a las necesidades de la ciudadanía. Es fundamental establecer una integración efectiva entre ambos ámbitos para

aprovechar las ventajas de las tecnologías digitales y promover una gestión pública moderna, transparente y centrada en el ciudadano.

Por lo tanto, se propone realizar un estudio que evalúe la función administrativa y el funcionamiento del gobierno digital en un municipio, para lo cual se plantean las siguientes interrogantes: ¿qué relación existe entre la gestión administrativa y el gobierno digital en la municipalidad distrital de Lares, provincia de Calca, departamento del Cusco, año 2022? En cuanto a los problemas específicos se proponen los siguientes: ¿qué relación existe entre la gestión administrativa, la comunicación externa, comunicación interna, aspecto relacional y promoción en la municipalidad distrital de Lares, provincia de Calca, departamento del Cusco, año 2022?

En cuanto a la justificación teórica, la importancia de este trabajo radica en profundizar en la teoría existente de la gestión administrativa, pero en un ámbito local diferente a los estudios previos realizados. También se busca complementar la teoría sobre el gobierno digital, que se está convirtiendo en una necesidad que fortalece la labor de los gobiernos locales (Bernal, 2016).

En cuanto a la justificación práctica, los problemas derivados de una gestión administrativa inadecuada se manifiestan en los cambios radicales que ocurren cuando se produce un cambio de administración, ya que se realizan modificaciones en el personal e incorporación de nuevas propuestas. Por lo tanto, es necesario profundizar en este tema y relacionarlo con la implementación tecnológica dentro de la Municipalidad, por lo que si se aplica el presente estudio habría una mejora significativa en el proceso de la gestión administrativa.

En cuanto a la justificación metodológica, este trabajo de investigación buscará establecer si existe una relación entre la gestión administrativa y el gobierno digital. Además, se realizará una contribución significativa al elaborar dos instrumentos que servirán para investigaciones futuras sobre los temas abordados sobre los objetivos de la investigación se tienen los siguientes: determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y el gobierno digital en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento

del Cusco, año 2022. También se proponen los siguientes objetivos específicos: determinar la relación que existe entre la gestión administrativa, la comunicación externa, comunicación interna, aspecto relacional y promoción en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022.

Del mismo modo se plantea las hipótesis de trabajo: hipótesis general: existe una relación directa y significativa entre la gestión administrativa y el gobierno digital en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022. También se proponen las siguientes hipótesis específicas: existe una relación directa y significativa entre la gestión administrativa y la comunicación externa en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022; existe una relación entre la gestión administrativa, la comunicación interna, comunicación externa, aspecto relacional y promoción en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022.

II. MARCO TEÓRICO

Acuña (2022), desarrollo un trabajo, en el cual su propósito fue determinar si existe un vínculo entre la lo que es la gestión logística y la gestión administrativa en un municipio de Lima. Fue cuantitativo, transversal y no experimental, participaron 40 trabajadores. El resultado más relevante mostró que se da un vínculo entre ambas variables, con un valor de correlación de 0.713 utilizando la prueba de Spearman. La conclusión destacada es que a medida que se nota una mejora en la gestión administrativa, se genera una mejora la gestión logística.

Del mismo modo, se menciona a Velásquez (2021), en el cual, su objetivo fue identificar si hay algún vínculo estadístico entre lo que se conoce como la gestión administrativa y el desarrollo de las actividades, conocido como desempeño laboral de los colaboradores en Chachapoyas. El enfoque metodológico fue básico y se trabajó mediante el diseño denominado como no experimental, con una muestra representativa de 120 colaboradores. El resultado más destacado reveló un vínculo entre las dos variables mencionadas, con un valor de correlación de 0.410 utilizando el estadígrafo de Spearman. La conclusión indica que, si se da mejorías en la gestión administrativa, también se dará mejoras en el desempeño laboral.

Chiclla (2022), llevó a cabo una investigación, su propósito fue, el de verificar la incidencia del gobierno digital sobre la cómo se va desarrollando la gestión municipal en Puquio. El estudio fue cuantitativo, no experimental y nivel relacional, se tuvo la participación de 100 colaboradores municipales. Los resultados más importantes mostraron un vínculo entre las dos variables, con un valor de correlación de 0.638 utilizando la prueba estadística de Spearman; indica que, a mayor implementación del gobierno digital, mejor será la gestión administrativa.

También se debe mencionar a Trucios (2022), quien desarrolló un trabajo, el propósito fue, el determinar si hay o no algún tipo de vínculo entre la gestión pública y el gobierno digital en Junín. Fue cuantitativo, aplicado y nivel correlacional, se contó con una muestra de 72 colaboradores. El resultado más importante, es que se llegó a demostrar la existencia de un vínculo entre las dos

variables, con un valor de correlación de 0.397. La conclusión destacada indica que a medida que mejora el gobierno digital, también mejora la gestión pública.

Por su parte, Abarca (2021) llevó a cabo un trabajo con el objetivo de encontrar un vínculo entre lo que se conoce como gobierno digital y como este se ve vinculado con la gestión de un Municipio en San Bartolo. Fue cuantitativo, el diseño utilizado fue el no experimental y su nivel de alcance fue correlacional, la muestra fue de 30 funcionarios. Los resultados más importantes revelaron que se da un tipo de vínculo entre las dos variables, con un valor de correlación de 0.372 utilizando la prueba estadística de Spearman. La conclusión más relevante indica que a medida que se maneje mejor el gobierno digital, se mejorará la gestión municipal.

Paredes (2020) llevó a cabo una investigación con la intención de hacer un diagnóstico sobre la gestión administrativa para identificar los factores que favorecen la calidad de servicio. El estudio fue bibliográfico-documental, con un enfoque cuantitativo, y se trabajó con 265 estudiantes y docentes. Sobre lo que llegó a encontrar en sus resultados, mediante pruebas estadísticas, mostro que, si se da un tipo de vínculo entre las dos variables de estudio, con un valor de 0.898. La conclusión más relevante indica que si hay algún tipo de mejoría en la gestión administrativa, también se verá un tipo de mejoría en la calidad del servicio.

Ramírez, Ricopa y Ruiz (2021) realizaron un trabajo con el propósito de describir cuales son los factores que más se relacionan con la gestión administrativa en una empresa del Distrito de Ambato. Fue descriptivo-cuantitativo y no experimental-retrospectivo, con una participación de 93 colaboradores. Los resultados mostraron que el 50% de los colaboradores considera que su representante legal se adapta con facilidad a los cambios, mientras que el 45% está de acuerdo con las políticas de la empresa y el 46.8% considera que las actividades de la empresa permiten alcanzar los logros. Las conclusiones indican que existe un buen proceso de adaptación en la empresa debido a la implementación de buenas políticas de integración.

Correa, Toro y Gutiérrez (2020) llevaron a cabo una investigación cuyo objetivo fue seleccionar y revisar diferentes fuentes sobre el gobierno digital. El estudio consistió en una revisión de fuentes bibliográficas sobre el tema. Se demostró que entre los años 2016 y 2019 se publicaron cerca de 42 documentos sobre el gobierno digital, lo cual representa el 82.3% del total, siendo el 27% de ellos artículos científicos. Las conclusiones indican que la incidencia del gobierno digital en varios países ayuda a acercar a la población al estado, aumentando significativamente la transparencia de los procesos.

Pacheco, Robles y Ospino (2018) publicaron un artículo cuyo objetivo fue analizar los datos obtenidos en los resultados sobre la gestión administrativa en Santa Marta, Colombia. Fue descriptivo y de corte transversal, se tuvo 25 instituciones como muestra. Los resultados mostraron que no existe un enfoque que predomine en las instituciones y que el 72% de los directivos no utilizan ningún soporte para tomar decisiones. La conclusión más importante es que se debe mejorar el proceso de gestión administrativa en casi todas las instituciones y realizar una autoevaluación de los procesos administrativos de forma regular.

Guillin, Mosquera y Pérez (2022) realizaron un estudio cuyo objetivo fue analizar cómo se desarrolla la gestión administrativa dentro de la entidad nacional de almacenamiento en la Provincia de los Ríos. Se utilizó el método analítico e inductivo, así como una revisión bibliográfica. Los participantes fueron 253 agricultores. Los resultados mostraron que el 58% de los agricultores considera que la gestión administrativa es buena, mientras que el 4% la considera regular. Además, el 80% de los agricultores se encuentra satisfecho con el servicio que brinda la unidad de almacenamiento para proteger sus granos. Las conclusiones señalan algunas dificultades debido a que muchos de los protagonistas no conocen el reglamento de políticas empresariales.

Sobre el soporte teórico de la gestión administrativa, es necesario mencionar la teoría de la contingencia, la cual se enfoca en la importancia de mantener la coherencia y la armonía entre los diferentes elementos de una organización para lograr el éxito y el rendimiento óptimo. Esta teoría sugiere que los diferentes aspectos de la organización, los procesos, estructura, los recursos humanos y en la parte final la cultura, deben estar alineados y ser consistentes entre sí para

evitar conflictos y mejorar la eficiencia (March y Sutton, 1997). Del mismo modo, se debe mencionar la teoría basada en los recursos, la cual se concentra en la utilización de los recursos internos de una organización y cómo estos recursos pueden ser aprovechados para generar una ventaja competitiva. Según esta teoría, los recursos pueden ser tanto tangibles como intangibles y se dividen en cuatro categorías principales: recursos físicos, recursos humanos, recursos organizativos y recursos tecnológicos. Estos recursos se combinan y utilizan en conjunto para crear capacidades únicas y complejas de repetir por parte de los competidores (Barney, 1991).

Según Casiano y Cueva (2019), la gestión administrativa es el medio por el cual las instituciones estatales logran mejorar sus resultados, convirtiendo los procesos en flexibles, sistémicos e integrales en la búsqueda de resultados que sirvan para la satisfacción de las expectativas y de lo que necesita la población. Según González et al. (2020), se interpreta como un elemento de suma importancia en el ámbito de la administración, es decir, es el soporte del desarrollo institucional, empresarial, tecnológico y social. También es importante citar a Chiavenato (2006), quien manifiesta que la gestión administrativa tiene que ver con el desarrollo de acciones con la intención de obtener resultados, pero de la forma económica y más eficaz posible. Según Peña et al. (2022), la gestión administrativa tiene que ver con la coordinación de actividades laborales en la cual se busca que se elaboren de forma eficiente y eficaz con otro individuo o a través de ellas, y se convierte en el objetivo de toda la gestión. Según Pacheco (2023), la gestión administrativa es un proceso que se efectúa por el consejo de administración y los integrantes de una organización, con la intención de proporcionar un nivel razonable de seguridad.

Dentro de la construcción teórica de la gestión administrativa se trabajó con la propuesta de Acuña (2022), quien manifiesta que tiene la estructura de un conjunto de acciones y elementos que permiten el manejo óptimo de todos los protagonistas dentro de una entidad, para lo cual se deben cumplir los procesos de una adecuada planificación, dirección, organización y control.

La planificación consiste en diseñar lo que uno quiere lograr en el futuro para la organización. En este proceso, se deben responder a qué metas se quieren alcanzar, cómo se van a ejecutar y con qué recursos se cuenta (Lara, 2017).

La organización implica ordenar y agrupar con el objetivo de alcanzar los fines establecidos dentro de una entidad. En este sentido, se asignan funciones, responsables y jerarquías para lograr las metas establecidas (Gestadmon, 2023).

La dirección se basa en la coordinación del esfuerzo de todos los involucrados para lograr alcanzar los propósitos establecidos en la institución. También implica dirigir los procesos para obtener altos grados de satisfacción y ser más productivos. Por esta razón, es necesario motivar constantemente, liderar, comunicar y supervisar cada avance (Maure et al., 2019).

El control es la fase en la cual se calcula y evalúa el trabajo realizado y se verifica si la toma de decisiones fue correcta. Se encarga de regular todos los procesos (Parra et al., 2017).

En cuanto al soporte teórico del gobierno digital, según Scholl (2021), se entiende como un mecanismo utilizado en la gestión pública que modifica las diferentes acciones del gobierno y la práctica profesional de las actividades sociales. Existe una relación entre el poder y el gobierno digital, en la cual se ponen en práctica las políticas del gobierno electrónico. Por otro lado, Cruz (2018) afirma que el gobierno digital está estrechamente vinculado con una variedad de aplicaciones que se utilizan para implementar e informar a la población sobre diferentes temáticas. Jiménez et al. (2017) consideran al gobierno digital como una adaptación al entorno tecnológico, donde se deben explorar los beneficios que se presentan en otros países, ya que a través de ellos se han implementado diversas técnicas para mejorar los procesos y servicios.

Según un Decreto Legislativo publicado en el diario "El Peruano" (Chiclla, 2022), el gobierno digital se entiende como un conjunto de procedimientos con esquemas que evalúan las tecnologías digitales dentro de las entidades estatales y privadas.

Para el desarrollo de la propuesta de gobierno digital, se menciona a Armas y Armas (2011), quienes proponen cuatro componentes: comunicación interna, comunicación externa, relacional y promoción.

La comunicación externa se refiere al cómo se presta un servicio y la capacidad de interacción con la Municipalidad, utilizando diferentes canales externos para su atención.

La comunicación interna tiene que ver con el uso de las TIC en el servicio al interior de la Municipalidad, con el objetivo de impulsar iniciativas que modernicen los procesos administrativos.

La componente relacional busca generar redes o conexiones con el fin de dar mayor dinamismo a las experiencias interinstitucionales, realizando coordinaciones con las autoridades gubernamentales.

Por último, la componente de promoción se perfila como un conocimiento que busca reducir la enorme brecha digital en el país, donde existe una carencia de tecnología y problemáticas sobre su uso y conectividad.

La propuesta de investigación se basa en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), que en total son 17. Sobre el tema trabajado, estos objetivos tienen mayor relación con el objetivo 9, que menciona aspectos importantes sobre industria, innovación e infraestructura, una buena gestión administrativa requiere de una infraestructura adecuada, sea esta de forma física o de forma tecnológica, una buena gestión tiene como elementos complementarios de mucha importancia, la innovación y los cambios tecnológicos que se den dentro de las instituciones privadas y públicas.

Sobre los Objetivos de Desarrollo Sostenible y Políticas de Estado, la política relacionada con el uso de la tecnología se encuentra plasmados es la política 35, la cual habla sobre sociedad de la información y sociedad denominada como del conocimiento, la utilización de las tecnologías es cada vez más importante en todos los aspectos de la vida. Al promoverse el desarrollo de una sociedad de la información y del conocimiento, el Perú puede posicionarse como líder en la economía digital y esto permite la mejora de la vida de todos sus ciudadanos. Objetivo: Impulsar el desarrollo de una sociedad de la información y del

conocimiento en el Perú, con el fin de mejorar el cómo viven todos los peruanos y alcanzar el desarrollo sostenible. Garantizar el acceso a las TIC. Desarrollar el sector TIC como motor que permita el crecimiento económico. Promover el uso de las TIC para la salud, educación, otros servicios públicos y el cuidado de todos los derechos de los que hacen uso de las TIC.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

3.1.1 Tipo de investigación: Responde al tipo de básico, los trabajos de ese tipo, complementan la teoría existente, pero se trabaja en distintos contextos, quiere decir que su intención no se refiere a resolver problemáticas, solo hace estudios más profundos ya existentes (Hernández y Mendoza, 2018).

3.1.2 Nivel de la investigación: Responde al alcance correlacional, donde solo se observa cómo actúan las variables de estudio, y esta influye en el comportamiento de las otras variables participantes (Bernal, 2016).

3.1.3 Enfoque de la investigación: Su enfoque es cuantitativo, este tipo de enfoque es utilizado cuando sus procesos demostrativos se harán mediante procedimientos estadísticos (Arias, 2019).

3.1.4 Diseño de la investigación: No experimental, que según manifiesta Aceituno et al. (2020), este diseño tiene la particularidad de recoger la información en un tiempo determinado, cuyo objetivo es describir como las variables se comportan sin realizar ninguna intervención o modificarlas.

Dónde:

- M = Muestra de Estudio
- O1= Variable (gestión administrativa)
- O2 = Variable (gobierno digital)
- r = Relación de las variables

3.2. Variable y operacionalización

Variable 1: Gestión administrativa

- **Definición conceptual**

Chiavenato (2006), es el medio por el cual las instituciones estatales logran mejorar sus resultados, convirtiendo los procesos en flexible,

sistémico e integral en la búsqueda de resultados, el cual permita satisfacer expectativas y necesidades de la población.

- **Definición operacional**

Chiavenato (2006), Es la suma de actividades que ayudan a emplear los recursos que posee una institución, está definida según sus dimensiones: planificación, dirección, organización y control.

Variable 2: Gobierno digital

- **Definición conceptual**

De Armas y de Armas (2011), es un mecanismo utilizado en la gestión pública, que sirve para modificar las diferentes acciones del estado y el desarrollo profesional de las actividades sociales, es un vínculo entre el gobierno digital y el poder, en el que se pone en práctica las políticas del gobierno electrónico.

- **Definición operacional**

Armas y Armas (2011), es la utilización de tecnologías como parte integral de los procesos dentro de una institución, se proponen que la variable gobierno digital, se mide a través de la comunicación interna, comunicación externa, relacional y promoción.

3.3. Población, muestra y muestreo

3.3.1 Población: De acuerdo a lo que propone Arias (2006) se define como la cantidad de sujetos que poseen atributos similares, por esta razón la recolección de datos debe poseer la uniformidad y semejanza necesaria y por lo cual sus resultados son generalizados; la población seleccionada tendrá como participantes a los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Lares, los cuales en total son 50 trabajadores.

3.3.2 Muestra: La muestra elegida para el estudio son 50 colaboradores de la Municipalidad, responde a la muestra censal que consiste en trabajar con el total de la población.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

3.4.1 Técnica: Según Valdivieso (2020), la técnica es considerada como un mecanismo que es utilizado para lograr obtener información de la propuesta de investigación que se está desarrollando; el trabajo de investigación se plantea aplicar la técnica de la encuesta.

3.4.2 Instrumento: Según Mar et al. (2020), la función que cumple el instrumento es la de recoger la información para poder posteriormente ser procesada; el recojo de la información se realizará mediante cuestionarios, los cuales fueron elaborados y también fueron sometidos a pruebas de confiabilidad y validez.

3.5. Procedimientos

Primeramente, se procedió por pedir la autorización a la Municipalidad, después de que la solicitud fue aceptada, se aplicaron los cuestionarios a los colaboradores de la Municipalidad; los datos que se obtuvieron, fueron llevados al programa Excel, para posteriormente ser codificados en el programa estadístico SPSS en su versión 26, dentro de este programa se establecieron los baremos correspondientes, con lo cual se pudo obtener los resultados descriptivos e inferenciales correspondientes.

3.6. Método de análisis de datos

Para la demostración de las hipótesis propuestas, los datos serán procesados en el programa estadísticos SPSS; se procederá a someter a los datos a pruebas de confiabilidad; de acuerdo al resultado obtenido, se seleccionará la prueba estadística correspondiente, la cual fue Rho de Spearman, con lo cual se comprobó que si hay un tipo de relación entre las dos variables propuestas.

3.7. Aspectos éticos

Se cumplió con las exigencias éticas propuestas en el reglamento de la Universidad César Vallejo, también las fuentes utilizadas en todo el trabajo fueron debidamente citadas, se hizo uso en mayor parte de citas indirectas; sobre la aplicación de los instrumentos, solo se aplicó a los que dieron su consentimiento, explicando que esta información se manejara de forma anónima y que solo estos datos serán de uso exclusivo de la investigación desarrollada;

el trabajo será sometido a software anti plagio debiendo cumplir el porcentaje exigido.

IV. RESULTADOS

Antes de elegir la prueba estadística inferencial correspondiente se debe demostrar si los datos obtenidos, son o no son paramétricos.

Ho: Las variables y sus dimensiones tienen una distribución normal

Ha: Las variables y sus dimensiones no tienen una distribución normal

Regla de decisión (α : 0.05):

Si $p > \alpha$, se acepta la hipótesis nula (Ho).

Si $p \leq \alpha$, se acepta la hipótesis alterna (Ha).

Tabla 1

Prueba de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Gestión administrativa	,360	50	,000	,634	50	,000
Gobierno digital	,348	50	,000	,747	50	,000

Se hizo uso de la prueba estadística conocida como la prueba de normalidad, denominada Kolmogórov-Smirnov, esto porque la cantidad de datos recogidos fue menor de 50 colaboradores; donde se logró demostrar, que, al obtenerse en las dos variables, valores menores a 0.05, los datos son no paramétricos (no normales); esto significa que para la demostrar las hipótesis propuestas se hará uso de la prueba estadística de Spearman.

Contrastación de la hipótesis general

Ho: No existe una relación entre la gestión administrativa y el gobierno digital en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022.

Ha: Existe una relación entre la gestión administrativa y el gobierno digital en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022.

Regla de decisión: Si $p \geq 0.05$, se acepta H_0 ;

Si $p < 0.05$, se rechaza H_0 y se acepta H_a

Tabla 2

Relación entre gestión administrativa y gobierno digital

	Gestión administrativa	Gobierno digital
Rho de Spearman	1,000	,515**
Gestión administrativa	.50	,000
Gobierno digital	,515**	1,000
	,000	.
	50	50

Sobre la hipótesis general se observó que existe un vínculo entre la variable gestión administrativa y el gobierno digital, la cual, mediante una prueba estadística, se obtuvo el valor de $Rho = 0.515$, lo cual comprueba que la relación es de intensidad moderada alta.

Contrastación HE1

H_0 : No existe una relación entre la gestión administrativa y la comunicación externa en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022.

H_a : Existe una relación entre la gestión administrativa y la comunicación externa en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022.

Regla de decisión: Si $p \geq 0.05$, se acepta H_0 ;

Si $p < 0.05$, se rechaza H_0 y se acepta H_a

Tabla 3*Relación entre gestión administrativa y comunicación externa*

			Gestión administrativa	Comunicación externa
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Gestión administrativa	1,000	,426**
		Comunicación externa	.50	,002
		Gestión administrativa	,426**	.50
		Comunicación externa	,002	1,000
		Gestión administrativa	.50	.50
		Comunicación externa	.50	.50

En relación a la primera hipótesis específica, se ha observado que se establece una conexión entre la gestión administrativa y la dimensión de comunicación externa en el ámbito del gobierno digital. A través de la prueba de correlación de Rho de Spearman, se revela un valor de 0.426, lo cual indica que la relación entre estas variables es de moderada intensidad.

Contrastación HE2

Ho: No existe una relación entre la gestión administrativa y la comunicación interna en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022.

Ha: Existe una relación entre la gestión administrativa y la comunicación interna en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022.

Regla de decisión: Si $p \geq 0.05$, se acepta Ho;

Si $p < 0.05$, se rechaza Ho y se acepta Ha

Tabla 4*Relación entre gestión administrativa y comunicación interna*

	Gestión administrativa	Comunicación interna
Rho de Spearman	1,000	,429**
Gestión administrativa	.	,002
Comunicación interna	,429**	1,000
	,002	.
	50	50

En cuanto a la segunda hipótesis específica, se ha detectado una relación entre la gestión administrativa y la dimensión de comunicación interna en el contexto del gobierno digital. Mediante el análisis de Spearman, se ha obtenido un valor igual a 0.429, lo cual señala que la relación entre estas variables también es de intensidad moderada.

Contrastación de la HE3

Ho: No existe una relación entre la gestión administrativa y aspecto relacional en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022.

Ha: Existe una relación entre la gestión administrativa y aspecto relacional en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022.

Regla de decisión: Si $p \geq 0.05$, se acepta Ho;

Si $p < 0.05$, se rechaza Ho y se acepta Ha

Tabla 5*Correlación entre gestión administrativa y relacional*

		Gestión administrativa	Relacional
Rho	de	1,000	,376**
Spearman	Gestión	.	,007
	administrati	50	50
	va	,376**	1,000
	Relacional	,007	.
		50	50

En relación a la tercera hipótesis específica, se ha identificado una relación entre la gestión administrativa y la dimensión relacional en el ámbito del gobierno digital. Mediante la prueba de Spearman, se ha obtenido un valor de 0.376, lo cual indica que la relación entre estas variables es de intensidad moderada.

Contrastación de la HE4

Ho: No existe una relación entre la gestión administrativa y promoción en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022.

Ha: Existe una relación entre la gestión administrativa y promoción en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022.

Regla de decisión: Si $p \geq 0.05$, se acepta Ho;

Si $p < 0.05$, se rechaza Ho y se acepta Ha

Tabla 6*Correlación entre gestión administrativa y promoción*

		Gestión administrativa	Relacional
Rho de Spearman	Gestión administrativa	1,000	,575**
	Relacional	,575**	1,000
		,000	.
		50	50

En relación a la cuarta hipótesis específica, se ha observado una relación entre la gestión administrativa y la dimensión de promoción en el ámbito del gobierno digital. Mediante la correlación de Rho de Spearman, se ha obtenido un valor de 0.575, lo cual demuestra que la relación entre estas variables es de alta intensidad moderada.

V. DISCUSIÓN

La gestión administrativa es definida como el conjunto de procesos o procedimientos, métodos e instrumentos empleados para la planificación, coordinación, dirección y supervisión de los recursos en una entidad gubernamental. Implica la tomar decisiones que sean estratégicas, la asignación óptima de recursos, el monitoreo de las operaciones y el examen de los resultados obtenidos. Dentro del ámbito del gobierno digital, la gestión administrativa está estrechamente relacionada con el uso de las TIC, para mejorar la eficacia, todo sea más transparente y la participación ciudadana en la administración pública.

Según Abuelafia et al. (2018), quien habla sobre que significa el gobierno digital, implica la adopción de tecnologías digitales en los procesos administrativos y la provisión de servicios públicos, lo que permite agilizar trámites, mejorar la comunicación con los ciudadanos y promover una mayor rendición de cuentas. En resumen, la gestión administrativa y el gobierno digital son dos conceptos interrelacionados que buscan optimizar el manejo y desarrollo de la gestión pública mediante la implementación de tecnologías y prácticas innovadoras.

De esta forma la investigación se ha trabajado desde el enfoque cuantitativo, la cual permite conocer la existencia de alguna relación entre ambas variables, mediante los procesos matemático se puede demostrar su validez y logra así comprobar las hipótesis planteadas; entre los resultados obtenidos para la variable gestión administrativa, se tiene que el 50% de los trabajadores considera que las gestión administrativa es moderada y que el otro 50% considera que es adecuada; en el caso de sus dimensiones se tiene que, e la dimensión planificación el 50% de los trabajadores considera que es moderada y el otro 50% considera que es adecuada; en el caso de la dimensión organización, se tiene que el 84% de los trabajadores considera que es adecuada y solo el 16% considera que es moderada; en el caso de la dimensión dirección, se tiene que el 72% de los trabajadores consideran que es adecuada, mientras que el 22% consideran que es moderada y sólo el 6% considera que es inadecuada y sobre la dimensión control, se tiene que el 38% de los trabajadores, considera que es

adecuada, mientras que el 34% considera que es moderada y sólo el 28% considera que es moderada.

En relación a los resultados descriptivos de la variable gobierno digital, se han obtenido los siguientes hallazgos: el 66% de los empleados lo considera de intensidad moderada, mientras que el 22% lo califica como adecuado y solo el 12% lo percibe como inadecuado. En cuanto a las dimensiones específicas, se han obtenido los siguientes resultados: para la dimensión de comunicación externa, el 38% de los empleados considera que es adecuada, mientras que el 34% la considera inadecuada y solo el 28% la califica como moderada. Referido a la dimensión de comunicación interna, el 44% de los empleados la considera de intensidad moderada, mientras que el 28% la considera inadecuada y solo el 28% la percibe como adecuada. En cuanto a la dimensión relacional, se tiene que el 54% de los trabajadores considera que es adecuada, mientras que el 42% es moderada y sólo el 5% considera que es inadecuada y por último en la dimensión promoción se tiene que el 54% de los trabajadores considera que es moderada, mientras que el 36% considera que es adecuada y sólo el 10% considera que es inadecuada.

Los resultados de la hipótesis general revelaron la presencia de una conexión entre el gobierno digital y la gestión administrativa. Se demostró una prueba estadística, donde se obtuvo un valor de significancia de 0.000, el cual es inferior a 0.05. Esto confirma la existencia de un vínculo entre las dos variables. Además, se obtuvo un valor de 0.515, lo cual indica que la intensidad de la relación es moderadamente alta en sentido positivo.

De tal manera, en la investigación se demuestra que el Estado debe articular la gestión administrativa y el gobierno digital, porque estas se encuentran estrechamente relacionados, ya que ambos se complementan para hacer mejor la eficiencia y que los procesos sean transparentes en la gestión pública. Según González (2019), la gestión administrativa se refiere al conjunto de procesos y herramientas utilizadas para la planificación, dirección, organización, y poder controlar los recursos de una organización pública. Por otro lado, el gobierno digital implica utilizar las TIC y la comunicación para modernizar y transformar la administración pública, permitiendo una mayor participación ciudadana y

también brindar una mayor eficiencia en el momento de prestar el servicio público (Rodríguez, 2018). La implementación de tecnologías digitales en los procesos administrativos facilita la automatización de tareas, la agilización de trámites, la mejora de la comunicación con los ciudadanos y la rendición de cuentas (Abuelafia et al., 2018).

Lo obtenido es similares a lo encontrado por Trucios (2022), quien desarrollo un estudio en el que demostró que se genera un vínculo entre lo que se conoce como gobierno digital y su importancia en la gestión pública en el departamento de Junín; se demostró esa relación al obtener el valor de 0.397, cuya relación es de intensidad moderada baja; dentro de su propuesta resalta el papel que cumple el gobierno digital en la gestión pública, ambas se relacionan estrechamente, ya que el uso de tecnologías digitales ha transformado la manera en que se desarrolla la gestión de los asuntos públicos. La teoría de la gobernanza electrónica, propuesta por Heeks (2003), respalda esta relación al enfocarse en el uso de las TIC y la comunicación para mejorar la eficiencia, eficacia y los procesos sean transparentes en la gestión pública. La gobernanza electrónica implica el aprovechamiento de las herramientas digitales al momento de prestar un servicio público, contar con la participación ciudadana, hacer una mejor la rendición de cuentas y tomar buenas decisiones. Mediante el gobierno digital, se busca no solo mejorar los procesos administrativos, sino también poder fomentar de forma activa la participación ciudadana y promover que todo proceso sea transparente dentro de la gestión pública.

También los resultados se parecen a los encontrados por Abarca (2021), quien probó la existencia de un vínculo entre lo que se conoce como gobierno digital y lo que es el proceso de la gestión Municipal en San Bartolo, para la demostración de su hipótesis hizo uso de una prueba estadística y se halló el valor de 0.372, mediante el cual se comprobó el vínculo entre ambas variables; dentro de su trabajo de investigación confronta sus resultados con su construcción teórica, en el cual la gestión municipal y el gobierno digital mantienen una relación estrecha y significativa, ya que el uso de tecnologías digitales ha revolucionado la forma en que se administra y gobierna a nivel local. Según la teoría de la e-gobernanza local propuesta por Cunha et al. (2019), el gobierno digital en el ámbito municipal

implica la utilización de TIC y la comunicación para la mejora de la prestación de servicios, es importante la participación de la ciudadanía y lo que se refiere a la transparencia en la gestión local. A través del gobierno digital, los municipios pueden optimizar la planificación urbana, agilizar trámites administrativos, promover que la población participe en la toma de decisiones y así se fortalezca la rendición de cuentas. Esto conlleva una mayor eficiencia en la gestión municipal, una mayor cercanía entre la gobernanza local y los pobladores, de esta forma se mejora la calidad de vida de toda la comunidad.

Los resultados obtenidos también concuerdan con un estudio realizado por Chiclla (2022), el cual demostró un vínculo entre la gestión municipal y el gobierno digital en Puquio. Este vínculo fue establecido mediante el estadígrafo de Spearman, obteniendo un valor de 0.638, lo cual indica una relación de alta intensidad entre ambas variables. En su investigación, Chiclla compara estos hallazgos con su propuesta teórica, la cual sostiene que la gestión municipal y el gobierno digital mantienen una relación estrecha y significativa, debido a que el uso de tecnologías digitales ha transformado la forma en que se administra y gobierna a nivel local.

El gobierno digital en el ámbito municipal implica el uso de TIC, para mejorar la provisión de servicios, fomentar la participación ciudadana y garantizar la transparencia en la gestión local. A través del gobierno digital, los municipios pueden optimizar la planificación urbana, agilizar los trámites administrativos, promover la participación de la población, al momento de tomar decisiones y fortalecer la rendición de cuentas. Todo esto conlleva una gestión municipal más eficiente, una mayor proximidad entre los gobiernos locales y la ciudadanía, y una mejora en la calidad de vida de la población es tu totalidad.

Al demostrar la existencia de un vínculo entre las dos variables, existe coinciden con los hallazgos de Acuña (2022), quien evidenció un vínculo entre la gestión administrativa y la gestión logística en una municipalidad en Lima. Dicha relación fue establecida mediante el estadígrafo de Spearman, obteniendo un valor de 0.713, lo cual indica una relación de intensidad alta y positiva. Dentro de su fundamentación teórica, Acuña menciona que la gestión administrativa y la gestión logística están estrechamente interrelacionadas, ya que ambas

disciplinas se complementan para lograr una administración eficiente de los recursos en una organización. Esta perspectiva es respaldada por la teoría de la cadena de suministro, desarrollada por Mentzer et al. (2001), la cual considera que la gestión logística es una parte integral de la gestión administrativa. Mientras que la gestión administrativa abarca los procesos de organización, planificar, direccionar y controlar todos los recursos en una organización, la gestión logística se enfoca en la planificar, implementar y controlar el flujo adecuado de servicios, bienes e información a través de la cadena de suministro. Una gestión administrativa efectiva requiere una gestión logística adecuada para garantizar el abastecimiento oportuno de recursos, la optimización de los inventarios, la gestión de transporte y la coordinación de actividades en toda la organización.

Estos resultados son similares al trabajo desarrollado por Guillin, Mosquera y Pérez (2022), quien demostró el vínculo entre la unidad de almacenamiento y la gestión administrativa; haciendo uso de la estadística descriptiva, demostró que tan importante es la gestión administrativa en el manejo del almacenamiento para proteger su producción; comparando con las teorías existentes se menciona que la gestión administrativa y la unidad de almacenamiento se relacionan estrechamente en el contexto de la gestión de recursos y el funcionamiento eficiente de una organización. La teoría de la gestión de operaciones, propuesta por Slack et al. (2019), sustenta esta relación al considerar que la gestión administrativa abarca la el desarrollo de una planificación, también de una organización, el cómo se realiza la dirección y control de los recursos, incluidos los aspectos relacionados con el almacenamiento y la gestión de inventarios. La unidad de almacenamiento, como parte de la gestión logística, se encarga de la recepción, almacenamiento y distribución de los recursos físicos que sean necesarios y permitan el funcionamiento de la institución. La gestión administrativa debe asegurarse de que exista una gestión eficiente de la unidad de almacenamiento, que incluye la optimización de los espacios de almacenamiento, el control de calidad, la gestión de inventarios y la logística interna.

A través del análisis exhaustivo de datos recopilados de diversas fuentes y la implementación de metodologías rigurosas, se ha constatado que una gestión administrativa eficiente y efectiva se encuentra estrechamente vinculada a la adopción y utilización adecuada de TIC y comunicación en los procesos gubernamentales.

Los resultados obtenidos revelan que la implementación amplia de soluciones digitales en la gestión municipal conlleva diversos beneficios, como la mejora de la transparencia, la eficiencia del cómo se presta los servicios públicos, la participación de la población y la adecuada toma de decisiones fundamentadas. También se ha demostrado que una gestión administrativa sólida y bien estructurada proporciona el marco necesario para una implementación efectiva de las herramientas tecnológicas, asegurando que se maneje adecuadamente la información, la integridad de los datos y la capacitación adecuada del personal.

Los hallazgos establecidos son significativos tanto para los responsables de la gestión pública como para los profesionales del gobierno digital. Se enfatiza la importancia de promover la cultura tecnológica de la innovación en la administración municipal, promoviendo la adopción de tecnologías emergentes y la capacitación continua del personal para su correcta implementación. Además, se destaca la necesidad de establecer políticas públicas y marcos normativos que impulsen la transformación digital en el ámbito municipal, asegurando la sostenibilidad y el positivo impacto en la calidad de vida de los pobladores.

VI. CONCLUSIONES

1. Se determinó la existencia de un vínculo entre la variable gestión administrativa y gobierno digital en la Municipalidad Distrital de Lares; se estableció que el tipo de relación es de intensidad moderada alta al encontrarse el valor de $\rho = 0.515$, eso significa que mientras mejor sea la gestión administrativa, mejor será el procedimiento conocido como gobierno digital dentro de la municipalidad.
2. Se determinó que se da un tipo de vínculo entre la variable gestión administrativa y la dimensión comunicación externa en la municipalidad de Lares; se estableció que el tipo de relación es de intensidad moderada al encontrarse el valor de $\rho = 0.426$, eso significa que mientras mejor sea la gestión administrativa, mejor será la comunicación externa de la municipalidad.
3. Se determinó que se da un tipo de vínculo entre la variable gestión administrativa y la dimensión comunicación interna en la municipalidad de Lares; se estableció que el tipo de relación es de intensidad moderada al encontrarse el valor de $\rho = 0.429$, eso significa que mientras mejor sea la gestión administrativa, mejor será la comunicación interna dentro de la municipalidad.
4. Se determinó que se da un tipo de vínculo entre la variable gestión administrativa y la dimensión relacional en la municipalidad de Lares; se estableció que el tipo de relación es de intensidad moderada al encontrarse el valor de $\rho = 0.376$, eso significa que mientras mejor sea la gestión administrativa, mejor será el aspecto relacional dentro de la municipalidad.
5. Se determinó que se da un tipo de vínculo entre la variable gestión administrativa y la dimensión promoción en la municipalidad de Lares; se estableció que el tipo de relación es de intensidad moderada alta al encontrarse el valor de $\rho = 0.575$, eso significa que mientras mejor sea la gestión administrativa, mejor será la dimensión relacional dentro de la municipalidad.

VII. RECOMENDACIONES

1. Se recomienda implementar un enfoque integral de transformación digital en todos los procesos administrativos. Esto implica la adopción de tecnologías y plataformas digitales para agilizar trámites, mejorar la transparencia y promover la participación ciudadana. Asimismo, se debe fomentar la capacitación del personal en competencias digitales y establecer una coordinación efectiva entre las diferentes áreas de la municipalidad para garantizar una implementación exitosa.

2. Se recomienda implementar una estrategia integral de comunicación que involucre a todas las áreas y niveles de la municipalidad. Esto implica establecer canales de comunicación efectivos y transparentes con los ciudadanos, promoviendo la participación y el diálogo abierto. Asimismo, se debe capacitar al personal en habilidades de comunicación y promover una cultura de comunicación interna sólida. Es fundamental utilizar las diferentes herramientas y plataformas de comunicación disponibles, como redes sociales, página web y boletines informativos, para conseguir la difusión de información relevante y mantener una comunicación fluida con la comunidad.

3. Para mejorar el vínculo entre lo que es la gestión administrativa y la parte de la comunicación interna, es fundamental promover una cultura donde sea fluida la comunicación abierta y colaborativa entre los compañeros de trabajo de la municipalidad. Se recomienda establecer canales de comunicación que sean realmente efectivos, desarrollados de manera formal como informal, para compartir información relevante, coordinar acciones y promover la colaboración entre las diferentes áreas. Asimismo, se deben utilizar herramientas digitales y plataformas de comunicación interna, lo que permitirá facilitar la transmisión de mensajes y la interacción entre los equipos.

4. A los trabajadores de la municipalidad, se recomienda potenciar los vínculos entre la gestión administrativa y lo que se refiere al gobierno digital, también promover una comunicación abierta y colaborativa entre los compañeros de trabajo de la municipalidad. Se debe establecer canales de comunicación virtuales y presenciales que faciliten el intercambio de ideas, conocimientos y

experiencias, lo que permitirá fomentar la colaboración y la sinergia entre los equipos.

5. Se recomienda implementar una estrategia integral de promoción del gobierno digital. Esto implica la difusión activa de los servicios y trámites digitales disponibles, tanto a nivel interno como externo, a través de campañas de comunicación y sensibilización. Se debe promover la participación ciudadana en la adopción de servicios digitales, brindando capacitación y apoyo técnico, lo que garantizara el su uso de los mismos.

REFERENCIAS

- Abarca, A. (2021). *Gobierno Digital y Modernización de la Gestión en la Municipalidad Distrital de San Bartolo 2021*. Lima: Universidad César Vallejo.
- Abuelafia E., Bouzas P. R., y Carrasco M. L. . (2018). I gobierno digital en Iberoamérica: Avances y desafíos. *Revista del CLAD Reforma y Democracia*, 161-186.
- Aceituno C., Silva R. y Cruz R. (2020). *Mitos y realidades de la investigación científica*. Cusco: Alpha Servicios Gráficos S.R.L.
- Acevedo, I. (2002). Aspectos éticos en la investigación científica. *Ciencia y enfermería*, 15-18.
- Acuña, N. (2022). *Gestión administrativa y gestión logística en el área de almacén de la Municipalidad Distrital de Bellavista*. Lima: Universidad César Vallejo.
- Ambiente, M. d. (2003). *Ley Orgánica de Municipalidades* . Lima: Ministerio del Ambiente.
- Arias, F. (2006). *El proyecto de investigación*. Caracas: Episteme.
- Arias, F. (2019). *Cómo hacer Tesis doctorales y trabajos de frado*. Caracas: Episteme.
- Armas R. y Armas A. (2011). Gobierno electrónico: dases, dimensiones y algunas consideraciones a teber en cuenta para su implementación. *Contribuciones a las ciencias sociales*, 45-56.
- Armenta, R. (2018). Gobierno Electrónico en México . *Trascender, contabilidad y gestión*, 115-123.
- Barney, J. (1991). Firm Resources and Sustained Competitive Advantage. *Journal of Management*, 99-120.
- Bernal, C. (2016). *Metodología de la investigación*. Colombia: Pearson.
- Casiano D. y Cueva E. (2019). Municipal management, levels of perception and reliance: the case for the Chachapoyas district, Amazonas (Perú) 2019. *Academo*, 157-165.
- Chiavenato, I. (2006). *Introducción a la teoría general de la administración*. México: McGrawHill.

- Chiclla, M. (2022). *Gobierno digital y su influencia en la gestión de la municipalidad provincial de Lucanas Puquio, año 2021*. Lima: Universidad César Vallejo.
- Correa L., Toro A. y Gutiérrez C. (2020). Estrategia de gobierno digital para la construcción de Estados más transparentes y proactivos. *Ciencia Tecnología Sociedad*, 71-102.
- Cosquillo, S. (2022). *Gobierno digital y la gestión municipal en la municipalidad provincial de Tarma - Junín en el periodo 2019-2020*. Lima: Universidad Mayor de San Marcos.
- Cruz, R. (2018). e-gobernanza digital: Un análisis de propuestas para Costa Rica. *E-Ciencias de la Información*, 12-23.
- Cunha M. A., Rodríguez M. P. y Alves R. A. (2019). E-Governance: A review of concepts, theories, and scientific frameworks. *Government Information Quarterly*, 303-311.
- Gestadmon, M. (2 de Marzo de 2023). *Gestión Administrativa*. Obtenido de Gestión Administrativa: <http://marielgestadmonhond11.blogspot.com>
- Gómez J., Rodríguez A. y López M. (2018). Análisis de los problemas de gestión administrativa en las organizaciones. *Revista de Administración de Empresas*, 78-95.
- González S., Viteri D., Izquierdo A. y Verdezoto G. (2020). Modelo de gestión administrativa para el desarrollo empresarial del Hotel Barros en la ciudad de Quevedo. *Universidad y Sociedad*, 32-37.
- González, A. (2019). *Gestión Pública en el Siglo XXI: Retos y perspectivas*. Madrid: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
- Guillin X., Mosquera P. y Pérez I. (2022). Gestión administrativa de la unidad nacional de almacenamiento. Cantón Quevedo, provincia Los Ríos. *Universidad y Sociedad*, 120-134.
- Heeks, R. (2003). *Most e-government-for-development projects fail: How can risks be reduced? University of Manchester*,. Institute for Development Policy and Management.
- Hernández R. y Mendoza C. (2018). *Metodología de la investigación*. México: McGrawHill.

- Jiménez P., Martelo R. y Jaimes J. (2017). Escuela de Gobierno basada en TIC: Determinante para la Accesibilidad e Integralidad del Empoderamiento Digital. *Información tecnológica*, 28-41.
- Lara, J. (2017). *Impacto de la gestión administrativa sobre la eficiencia de la actividad pesquera artesanal - cantón Manta*. Manabí: Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí.
- López M., López A. y Moreno, R. . (2019). El sistema de control de gestión como mecanismo de adaptación estratégica. *Revista de Contabilidad-Spanish Accounting Review*, 205-213.
- Mar C., Narbosa A. y Molar J. (2020). *Metodología de la investigación*. México: Patria.
- March J. G. y Sutton R. I. (1997). Organizational performance as a dependent variable. *Organization Science*, 698-706.
- Marra, G. (2018). E-government and Public Administration: How Does Government . *Digitalization Affect Public Institutions? Information Systems Frontiers*, 165-182.
- Maure L., Valdivia F., Machado N. y Glistau E. (2019). Methodology for the management of risk in the storage and transport of hazardous substances. *Acta Technica Corviniensis. Bulletin of Engineering*, 15-20.
- Mentzer J. T., DeWitt W., Keebler J. S., Min S., Nix N. W. y Smith C. D. . (2001). Defining supply chain management. *Journal of Business Logistics*, 1-25.
- Pacheco R., R. C. (2018). Análisis de la Gestión Administrativa en las Instituciones Educativas de los Niveles de Básica y Media en las Zonas Rurales de Santa Marta, Colombia. *Información tecnológica*, 259-266.
- Pacheco, D. (2023). Control interno y la gestión administrativa. *Ciencia Latina*, 6667-6712.
- Paredes, V. (2020). *Gestión administrativa y calidad de servicio que brindan las Instituciones de Educación Superior Públicas*. Ambato: Universidad Técnica de Ambato.
- Parra J., La Madriz R. y Jenniz V. . (2017). as a Financial Control Instrument in Small Family-Structured. *Companies. Negotium*,, 33-48.

- Peña D., Sánchez M. y Sancan L. (2022). Gestión administrativa y su impacto en la calidad del servicio. *Mundo de la investigación y el Conocimiento*, 120-131.
- Ramírez J., Ricopa D. y Ruiz E. (2021). *“Factores de la gestión administrativa en la empresa Ajeper del Oriente S.A., del distrito de Ambato, 2020*. Ambato: Universidad de Ambato.
- Rodríguez, A. (2018). Gobierno digital y transparencia. *Revista de Ciencias Sociales*, 109-126.
- Scholl, H. (2021). The Digital Government Reference Library (DGRL) and its potential formative impact on Digital Government Research (DGR). *Information Quarterly*, 123-134.
- Slack N., Brandon-Jones A., y Johnston R. (2019). *Operations management*. Pearson UK.
- Supo, J. (2014). *Como elegir una muestra*. Arequipa: Bioestadístico.
- Tarrillo J. y Morán J. (2022). Validez de contenido de instrumento: Evaluación de la gestión administrativa municipal basado en organizaciones inteligentes. *revista de empresa y gobierno*, 134-152.
- Trucios, J. (2022). *Gobierno digital y gerencia pública de gestores del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma Unidad Territorial Junín - 2021*. Huancayo: Universidad Continental.
- Ugarte, M. (2017). Nueva estrategia para la gestión de calidad: implementación de cartas de servicios en una entidad pública peruana Ingeniería Industrial. *Redalyc*, 25-42.
- Valdivieso, L. (2020). *Notas de técnicas de muestreo*. Lima: PUCP.
- Velasquez, E. (2021). *Gestión administrativa y desempeño laboral de los trabajadores del gobierno local de la provincia de Chachapoyas 2021*. Lima: Universidad César Vallejo.

ANEXOS

ANEXO N° 01: MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN

TÍTULO	PREGUNTA GENERAL	OBJETIVO GENERAL	HIPÓTESIS GENERAL	VARIABLE 1	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Definición Dimensiones Subvariables	Indicadores	Definición Indicador	Técnicas Instrumentos		
Gestión Administrativa y Gobierno Digital en la Municipalidad Distrital de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco, año 2022	¿Qué relación existe entre la gestión administrativa y el gobierno digital en la municipalidad distrital de lares, provincia de calca, departamento del cusco, año 2022?	Determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y el gobierno digital en la municipalidad distrital de lares, provincia de calca, departamento del cusco, año 2022.	Existe una relación directa y significativa entre la gestión administrativa y el gobierno digital en la municipalidad distrital de lares, provincia de calca, departamento del cusco, año 2022.	Gestión administrativa	Casiano y Cueva (2019), es el medio por el cual las instituciones estatales logran mejorar sus resultados, convirtiendo los procesos en flexible, sistémico e integral en la búsqueda de resultados, el cual permita satisfacer expectativas y necesidades de la población.	Acuña (2022), está definida según sus componentes: planeación, dirección, organización y control.	Planeación	Es el proceso de establecer metas y objetivos a largo plazo, diseñar estrategias para alcanzar esos objetivos y desarrollar planes detallados para asegurar la ejecución efectiva de las estrategias (Vasquez, 2021)	Visión y misión	Postulados mediante los cuales una empresa u organización plantea los objetivos que desea alcanzar a mediano y largo plazo (Acuña, 2022).	encuesta (cuantitativo) Instrumento: Cuestionario		
									Objetivos y estrategias			Metas que se propone alcanzar una empresa a largo plazo, resultado de seguir una determinada estrategia acorde con su situación presente, su misión y su visión (Casiano y Cueva)	
									Presupuesto y procedimientos			Tiene que ver con la designación de dinero para el desarrollo de alguna actividad y el cómo se efectúa ese gasto (Acuña, 2022).	
										Organización	Ordenar y agrupar con la intención de lograr los fines que se establecen dentro de una entidad, donde se asignan funciones, responsables y jerarquías para alcanzar las metas establecidas (Gestadmon, 2023).	Grado de conocimiento de funciones	Referido a cuanto un colaborador conoce sus funciones dentro del trabajo (Correa et al., 2020).
										Monitoreo de avance de los objetivos estratégicos		Referido a verificar el cómo se está avanzando en la ejecución de las funciones (Cruz, 2018).	
										Evaluación de los objetivos estratégicos		Referido a evaluar los objetivos estratégicos y como se van cumpliendo (Cruz, 2018).	
										Dirección	Dirigir los procesos para poder obtener altos grados de satisfacción y ser más productivos, por esa razón se debe motivar constantemente, se debe liderar, comunicar y supervisar cada avance (Maure et al., 2019).	Grado de motivación laboral	Tiene que ver con el nivel de motivación de los colaboradores (Cruz, 2018).
										Grado de liderazgo		Nivel de control y manejo de un equipo de trabajo (Cruz, 2018).	
										Supervisión y toma de decisiones		A partir del monitoreo y correcto funcionamiento se toman decisiones (Guillin et al., 2022).	

							Control	Es la fase en la cual se calcula y se hace una evaluación del trabajo y si la toma de decisiones fue correcta, se encarga de regular todos los procesos (Parra et al., 2017).	Evaluación y control de actividad	Verificación del avance de actividades y de su correcta ejecución (Jiménez et al., 2017)	
									Toma de decisiones oportunas	Ante situaciones complejas y urgentes se debe actuar inmediatamente (Jiménez et al., 2017)	
									Decisiones acertadas	Cuando las decisiones que se toman contribuyen al desarrollo de los objetivos (Cruz, 2018).	
PREGUNTA ESPECÍFICAS	OBJETIVO ESPECÍFICOS	HIPÓTESIS ESPECÍFICOS	VARIABLE 2	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Definición Dimensiones Subvariables	Indicadores	Definición Indicador		
Problema específico 1 ¿qué relación existe entre la gestión administrativa y la comunicación externa en la gestión administrativa y gobierno digital en la municipalidad distrital de lares, provincia de calca, departamento del cusco, año 2022?	Objetivo específico 1 determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y la comunicación externa en la municipalidad distrital de lares, provincia de calca, departamento del cusco, año 2022.	Hipótesis específica 1 existe una relación directa y significativa entre la gestión administrativa y la comunicación externa en la municipalidad distrital de lares, provincia de calca, departamento del cusco, año 2022.	Gobierno digital	Scholl (2021), es un mecanismo utilizado en la gestión pública, que sirve para modificar las diferentes acciones del gobierno y la práctica profesional de las actividades sociales, es una relación entre el poder y el gobierno digital, en el que se pone en práctica las políticas del gobierno electrónico	Armas y Armas (2011), quienes proponen cuatro dimensiones: comunicación interna, comunicación externa, relacional y promoción	Comunicación externa	Es la prestación de servicio y la capacidad de interacción con la Municipalidad, donde se hacen uso de diferentes canales externos para su atención (Armas y Armas, 2021).	Plataformas digitales	Es un lugar de Internet, portal o ciber sitio, que sirve para almacenar diferentes tipos de información tanto personal como a nivel institucional (Armeta, 2018).		
Problema específico 2 ¿qué relación existe entre la gestión administrativa y la comunicación interna en la municipalidad distrital de lares, provincia de calca, departamento del cusco, año 2022?	Objetivo específico 2 determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y la comunicación interna en la municipalidad distrital de lares, provincia de calca, departamento del cusco, año 2022	Hipótesis específica 2 existe una relación directa y significativa entre la gestión administrativa y la comunicación interna en la municipalidad distrital de lares, provincia de calca, departamento del cusco, año 2022.				Comunicación interna		Es la utilización de las TIC en el servicio al interior de la Municipalidad, tiene el objetivo de impulsar iniciativas con la intención de modernizar los procesos administrativos (Armas y Armas, 2021).	Redes sociales	Son estructuras formadas en Internet por personas u organizaciones que se conectan a partir de intereses o valores comunes (Casiano y Cueva, 2019).	Herramientas digitales
	Objetivo específico 3	Hipótesis específica 3						Normas digitales	Conjunto de reglas que regulan el comportamiento de los usuarios para comunicarse en la red (Casiano y Cueva, 2019).		
								Dispositivos móviles	Es un procesador con memoria que tiene muchas formas de entrada (teclado, pantalla, botones, etc.), también formas de salida (Chiclla, 2022).		
								Soporte digital	Todos aquellos canales que vamos a incluir en nuestra estrategia de marketing y a través de los cuales vamos a poner en marcha nuestras campañas (Chiclla, 2022).		
								Tecnologías digitales	Son todas las herramientas tecnológicas, tecnologías emergentes, sistemas automáticos, dispositivos, recursos tecnológicos (Chiclla, 2022).		
								Seguridad digital	Todas las diferentes formas de protección de datos e información en línea para que no sean robados,		

<p>Problema específico 3 ¿qué relación existe entre la gestión administrativa y aspecto relacional en la municipalidad distrital de lares, provincia de calca, departamento del cusco, año 2022??</p> <p>Problema específico 4 ¿qué relación existe entre la gestión administrativa y promoción en la municipalidad distrital de lares, provincia de calca, departamento del cusco, año 2022?</p>	<p>determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y aspecto relacional en la municipalidad distrital de lares - cusco, 2023</p> <p>Objetivo específico 4 determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y promoción en la municipalidad distrital de lares, provincia de calca, departamento del cusco, año 2022</p>	<p>existe una relación directa y significativa entre la gestión administrativa y aspecto relacional en la municipalidad distrital de lares, provincia de calca, departamento del cusco, año 2022</p> <p>Hipótesis específica 4 existe una relación directa y significativa entre la gestión administrativa y promoción en la municipalidad distrital de lares, provincia de calca, departamento del cusco, año 2022.</p>							dañados o comprometidos (Casiano y Cueva, 2019).			
									Relacional	<p>Busca la oportunidad de generar redes o conexiones con la intención de dar mayor dinamismo a las experiencias interinstitucionales, realizando coordinaciones con las autoridades gubernamentales (Armeta, 2018).</p>	Intercambio de información	Es una forma de cooperación horizontal entre competidores, a través del traspaso de datos sobre parámetros de su actividad (Lara, 2017).
									Proyectos digitales		Referido a propuestas planificadas para el desarrollo de mecanismos digitales (Lara, 2017).	
									Fuentes de información		Cualquier instrumento o, en un sentido más amplio, recurso, que nos pueda servir para satisfacer una necesidad informativa (Lara, 2017).	
									Intercambio de experiencias		Es un proceso de socialización mediante el cual se comparte el conocimiento, las lecciones aprendidas, los éxitos y fracasos (Pacheco, 2018).	
									Promoción	<p>Es un modelo que se perfila como un conocimiento que busca reducir la enorme brecha digital en el país, donde existe una carencia de tecnología y problemáticas sobre su uso y conectividad (Armeta, 2018).</p>	Medios de comunicación	Es un instrumento o forma de contenido por el cual se realiza el proceso de comunicación (Pacheco, 2018).
									Capacitación personal		Es una manera de proporcionar a los estudiantes los conocimientos y las competencias que necesitan para ser muy eficientes en su trabajo (Pacheco, 2018).	
									Brechas digitales		Hace referencia a la falta de competencias digitales que impide el manejo de la tecnología (Paredes, 2020).	
Uso correcto de sitios web	Saber utilizar adecuadamente las redes de internet (Paredes, 2020).											

ANEXO N° 02: MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN.

Variable Gestión administrativa

Variables de estudio	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Concepto de dimensión	Indicadores	Definición de indicador
Gestión administrativa	Es el medio por el cual las instituciones estatales logran mejorar sus resultados, convirtiendo los procesos en flexible, sistémico e integral en la búsqueda de resultados, el cual permita satisfacer expectativas y necesidades de la población (Chiavenato, 2006)	Es la suma de actividades que ayudan a emplear los recursos que posee una institución, está definida según sus dimensiones: planificación, dirección, organización y control (Chiavenato, 2006).	Planeación	Es el proceso de establecer metas y objetivos a largo plazo, diseñar estrategias para alcanzar esos objetivos y desarrollar planes detallados para asegurar la ejecución efectiva de las estrategias (Chiavenato, 2006).	Visión y misión	Postulados mediante los cuales una empresa u organización plantea los objetivos que desea alcanzar a mediano y largo plazo (Acuña, 2022).
					Objetivos y estrategias	Metas que se propone alcanzar una empresa a largo plazo, resultado de seguir una determinada estrategia acorde con su situación presente, su misión y su visión (Casiano y Cueva, 2019)
					Presupuesto y procedimientos	Tiene que ver con la designación de dinero para el desarrollo de alguna actividad y el cómo se efectúa ese gasto (Acuña, 2022).
			Organización	Ordenar y agrupar con la intención de lograr los fines que se establecen dentro de una entidad, donde se asignan funciones, responsables y jerarquías para alcanzar las metas	Grado de conocimiento de funciones	Referido a cuanto un colaborador conoce sus funciones dentro del trabajo (Acuña, 2022).
	Monitoreo de avance de los objetivos estratégicos	Referido a verificar el cómo se está avanzando en la ejecución de las funciones (Acuña, 2022).				

				establecidas (Chiavenato, 2006).	Evaluación de los objetivos estratégicos	Referido a evaluar los objetivos estratégicos y como se van cumpliendo (Casiano y Cueva, 2019)
			Dirección	Dirigir los procesos para poder obtener altos grados de satisfacción y ser más productivos, por esa razón se debe motivar constantemente, se debe liderar, comunicar y supervisar cada avance (Chiavenato, 2006).	Grado de motivación laboral	Tiene que ver con el nivel de motivación de los colaboradores (Acuña, 2022).
					Grado de liderazgo	Nivel de control y manejo de un equipo de trabajo (Acuña, 2022).
					Supervisión y toma de decisiones	A partir del monitoreo y correcto funcionamiento se toman decisiones (Casiano y Cueva, 2019)
			Control	Es la fase en la cual se calcula y se hace una evaluación del trabajo y si la toma de decisiones fue correcta, se encarga de regular todos los procesos (Chiavenato, 2006).	Evaluación y control de actividad	Verificación del avance de actividades y de su correcta ejecución (Jiménez et al., 2017)
					Toma de decisiones oportunas	Ante situaciones complejas y urgentes se debe actuar inmediatamente (Acuña, 2022).
					Decisiones acertadas	Cuando las decisiones que se toman contribuyen al desarrollo de los objetivos (Acuña, 2022).

Variable: Gobierno digital

Variables de estudio	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Concepto de dimensiones	Indicadores	Definición de indicador
Gobierno digital	De Armas y De Armas (2011), es un mecanismo utilizado en la gestión pública, que sirve para modificar las diferentes acciones del gobierno y la práctica profesional de las actividades sociales, es una relación entre el poder y el gobierno digital, en el que se pone en práctica las políticas	De Armas y De Armas (2011), es la utilización de tecnologías como parte integral de los procesos dentro de una institución, se proponen cuatro dimensiones: comunicación interna, comunicación externa, relacional y promoción	Comunicación externa	Es la prestación de servicio y la capacidad de interacción con la Municipalidad, donde se hacen uso de diferentes canales externos para su atención (De Armas y De Armas, 2011)	Plataformas digitales	Es un lugar de Internet, portal o ciber sitio, que sirve para almacenar diferentes tipos de información tanto personal como a nivel institucional (Armeta, 2018).
					Redes sociales	Son estructuras formadas en Internet por personas u organizaciones que se conectan a partir de intereses o valores comunes (Chiclla, 2022).
					Herramientas digitales	Son gestores que permiten crear, organizar y publicar documentos de forma colaborativa (Chiclla, 2022).
					Normas digitales	Conjunto de reglas que regulan el comportamiento de los usuarios para comunicarse en la red (Casiano y Cueva, 2019).
			Comunicación interna	Es la utilización de las TIC en el servicio al interior de la Municipalidad, tiene el objetivo de impulsar iniciativas con la intención de modernizar los procesos administrativos De	Dispositivos móviles	Es un procesador con memoria que tiene muchas formas de entrada (teclado, pantalla, botones, etc.), también formas de salida (Chiclla, 2022).
					Soporte digital	Todos aquellos canales que vamos a incluir en nuestra estrategia de marketing y a través de los cuales vamos a poner en marcha nuestras campañas (Chiclla, 2022).
					Tecnologías digitales	Son todas las herramientas tecnológicas, tecnologías emergentes, sistemas automáticos, dispositivos, recursos tecnológicos (Chiclla, 2022).

	del gobierno electrónico			Armas y De Armas (2011).	Seguridad digital	Todas las diferentes formas de protección de datos e información en línea para que no sean robados, dañados o comprometidos (Casiano y Cueva, 2019).
			Relacional	Busca la oportunidad de generar redes o conexiones con la intención de dar mayor dinamismo a las experiencias interinstitucionales, realizando coordinaciones con las autoridades gubernamentales (De Armas y De Armas, 2011)	Intercambio de información	Es una forma de cooperación horizontal entre competidores, a través del traspaso de datos sobre parámetros de su actividad (Armeta, 2018).
					Proyectos digitales	Referido a propuestas planificadas para el desarrollo de mecanismos digitales (Armeta, 2018).
					Fuentes de información	Cualquier instrumento o, en un sentido más amplio, recurso, que nos pueda servir para satisfacer una necesidad informativa (Lara, 2017).
					Intercambio de experiencias	Es un proceso de socialización mediante el cual se comparte el conocimiento, las lecciones aprendidas, los éxitos y fracasos (Lara, 2017).
			Promoción	Es un modelo que se perfila como un conocimiento que busca reducir la enorme brecha digital en el país, donde existe una carencia de tecnología y problemáticas sobre su uso y conectividad (De Armas y De Armas, 2011).	Medios de comunicación	Es un instrumento o forma de contenido por el cual se realiza el proceso de comunicación (Lara, 2017).
					Capacitación personal	Es una manera de proporcionar a los estudiantes los conocimientos y las competencias que necesitan para ser muy eficientes en su trabajo (Lara, 2017).
					Brechas digitales	Hace referencia a la falta de competencias digitales que impide el manejo de la tecnología (Lara, 2017).
					Uso correcto de sitios web	Saber utilizar adecuadamente las redes de internet (Lara, 2017).

ANEXO N° 03: CARTA DE SOLICITUD.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Callao, 27 de abril del 2023

VALENTIN BENAVIDES HUAMANHULLCA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LARES



De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo y su vez presentar al maestrante; RONNY GANDHY FARFAN ORDOÑEZ, identificado con código de matrícula N° 7002668752; estudiante del programa de MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA, en el marco de su tesis para la obtención del grado de MAESTRÍA, se encuentra desarrollando el trabajo de investigación titulado:

Gestión Administrativa y Gobierno Digital en la Municipalidad Distrital de Lares, Año 2022

Con fines de investigación académica, se solicita a su digna persona otorgar el permiso correspondiente al estudiante, a fin de que pueda obtener información y el uso del nombre de la entidad, de la institución que usted representa, de esa forma se le permita desarrollar el trabajo de investigación, asumiendo el compromiso de alcanzar a su despacho los resultados de este estudio, luego de haber finalizado el mismo con la asesoría de mis docentes.

Agradeciendo la gentileza de su atención al presente, hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi mayor consideración.

Atentamente,



Dra. Beatriz Panche Rodríguez
Jefe de Unidad de Posgrado
Campus Callao

Somos la universidad de los
que quieren salir adelante.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ANEXO N° 04: AUTORIZACIÓN DE USO DE INFORMACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DE LARES.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LARES



AUTORIZACIÓN DE USO DE INFORMACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LARES

Yo, VALENTIN BENAVIDES HUAMANHUILLCA identificado con DNI N° 23964541, en mi calidad de Alcalde de la Municipalidad Distrital de Lares, con RUC N° 20159312055, ubicado en la calle Bolognesi S4 del Distrito de Lares, Provincia de Calca, Departamento del Cusco.

OTORGO LA AUTORIZACIÓN:

Al CPC, RONNY GANDHY FARFAN ORDÓÑEZ, identificado con DNI N° 70580922, perteneciente al curso de post grado "Maestría en Gestión Pública", en la Universidad Cesar Vallejo, para que acceda y use información, conforme se detalla a continuación:

- Información respecto a la materia de investigación.
- Aplicar encuestas al personal administrativo de la Municipalidad Distrital de Lares.

Con la finalidad de poder desarrollar su informe estadístico en el trabajo de investigación denominado **"GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y GOBIERNO DIGITAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LARES, DEPARTAMENTO DE CUSCO, AÑO 2022"**, con el objetivo de obtener el grado académico de Magister en Gestión Pública, en ese entender, se AUTORIZA mencionar el nombre de la entidad con la finalidad de ser material de estudio en futuras investigación.

Firma y sello del Representante Legal

"Kunanqa Uqtañ Kamachikun"

Municipalidad Distrital de Lares Calle Bolognesi S4

LARES  DONDE RENACERÁ EL IMPERIO INCA



ANEXO N° 05: MODELO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO.

Consentimiento Informado (*)

Título de la investigación:

Investigador (a) (es):

Propósito del estudio

Le invitamos a participar en la investigación titulada ".....", cuyo objetivo es..... Esta investigación es desarrollada por estudiantes (colocar: pre o posgrado) de la carrera profesional o programa, de la Universidad César Vallejo del campus, aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad y con el permiso de la institución



Describir el impacto del problema de la investigación.

.....

Procedimiento

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente (enumerar los procedimientos del estudio):

1. Se realizará una encuesta o entrevista donde se recogerán datos personales y algunas preguntas sobre la investigación titulada: ".....".
2. Esta encuesta o entrevista tendrá un tiempo aproximado de minutos y se realizará en el ambiente de de la institución Las respuestas al cuestionario o guía de entrevista serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas.

* Obligatorio a partir de los 18 años

Participación voluntaria (principio de autonomía):

Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir si desea participar o no, y su decisión será respetada. Posterior a la aceptación no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

Riesgo (principio de No maleficencia):

Indicar al participante la existencia que NO existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad. Usted tiene la libertad de responderlas o no.

Beneficios (principio de beneficencia):

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzará a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar a la salud individual de la persona, sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio de la salud pública.

Confidencialidad (principio de justicia):

Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente Confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.

Problemas o preguntas:

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con el Investigador (a) (es) (Apellidos y Nombres) email:
y Docente asesor (Apellidos y Nombres) email:

Consentimiento

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo participar en la investigación antes mencionada.

Nombre y apellidos:

Fecha y hora:

Para garantizar la veracidad del origen de la información: en el caso que el consentimiento sea presencial, el encuestado y el investigador debe proporcionar: Nombre y firma. En el caso que sea cuestionario virtual, se debe solicitar el correo desde el cual se envía las respuestas a través de un formulario Google.



ANEXO N° 06: VALIDACION DE INSTRUMENTOS.

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "cuestionario". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	Gonzalo Alegría Varona.		
Grado profesional:	Maestría ()	Doctor	(X)
Área de formación académica:	Clínica ()	Social	()
	Educativa (X)	Organizacional	()
Áreas de experiencia profesional:			
Institución donde labora:	Universidad Cesar Vallejo		
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ()	Más de 5 años	(X)
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)			

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario
Autora:	RONNY GANDHY FARFAN ORDOÑEZ
Procedencia:	Universidad Cesar Vallejo – sede Callao
Administración:	Maestría en Gestión Pública
Tiempo de aplicación:	15 minutos
Ámbito de aplicación:	Municipalidad Distrital de Lares.
Significación:	Variable 1: Gestión administrativa (12 preguntas). Variable 02: Gobierno digital (16 preguntas).

4. Soporte teórico

(Describir en función al modelo teórico)

VARIABLE	Dimensiones	Definición
<p>Gestión Administrativa</p> <p>Es el medio por el cual las instituciones estatales logran mejorar sus resultados, convirtiendo los procesos en flexible, sistémico e integral en la búsqueda de resultados, el cual permita satisfacer expectativas y necesidades de la población (Chiavenato, 2006)</p>	Planeación	Es el proceso de establecer metas y objetivos a largo plazo, diseñar estrategias para alcanzar esos objetivos y desarrollar planes detallados para asegurar la ejecución efectiva de las estrategias (Chiavenato, 2006).
	Organización	Ordenar y agrupar con la intención de lograr los fines que se establecen dentro de una entidad, donde se asignan funciones, responsables y jerarquías para alcanzar las metas establecidas (Chiavenato, 2006).
	Dirección	Dirigir los procesos para poder obtener altos grados de satisfacción y ser más productivos, por esa razón se debe motivar constantemente, se debe liderar, comunicar y supervisar cada avance (Chiavenato, 2006).
	Control	Es la fase en la cual se calcula y se hace una evaluación del trabajo y si la toma de decisiones fue correcta, se encarga de regular todos los procesos (Chiavenato, 2006).
<p>Gobierno Digital</p> <p>De Armas y De Armas (2011), es un mecanismo utilizado en la gestión pública, que sirve para modificar las diferentes acciones del gobierno y la práctica profesional de las actividades sociales, es una relación entre el poder y el gobierno digital, en el que se pone en práctica las políticas del gobierno electrónico.</p>	Comunicación externa	Es la prestación de servicio y la capacidad de interacción con la Municipalidad, donde se hacen uso de diferentes canales externos para su atención (De Armas y De Armas, 2011)
	Comunicación interna	Es la utilización de las TIC en el servicio al interior de la Municipalidad, tiene el objetivo de impulsar iniciativas con la intención de modernizar los procesos administrativos De Armas y De Armas (2011).
	Relacional	Busca la oportunidad de generar redes o conexiones con la intención de dar mayor dinamismo a las experiencias interinstitucionales, realizando coordinaciones con las autoridades gubernamentales (De Armas y De Armas, 2011)
	Promoción	Es un modelo que se perfila como un conocimiento que busca reducir la enorme brecha digital en el país, donde existe una carencia de tecnología y problemáticas sobre su uso y conectividad (De Armas y De Armas, 2011).

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario para la validez del instrumento. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1 No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Dimensiones del instrumento: Variable 1: Gestión Administrativa

➤ PRIMERA DIMENSION: PLANEACIÓN

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Visión y misión	Considera que es importante conocer la misión y visión de la Municipalidad.	4	4	4	4
Objetivos y estrategias	Considera de importancia conocer los objetivos y estrategias de la Municipalidad.	4	4	4	4
Presupuesto y procedimientos	Considera necesario conocer el presupuesto y los procedimientos para realizar una actividad dentro de la Municipalidad.	4	4	4	4

➤ SEGUNDA DIMENSION: ORGANIZACIÓN

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Grado de conocimiento de funciones	Considera importante el conocer cuáles son sus funciones para desarrollar sus actividades	4	4	4	4
Monitoreo de avance de los objetivos estratégicos	Considera que hace un adecuado monitoreo del avance de los objetivos estratégicos.	4	4	4	4
Evaluación de los objetivos estratégicos	Considera que hace una adecuada evaluación de los objetivos estratégicos.	4	4	4	4

➤ TERCERA DIMENSION: DIRECCIÓN

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Grado de motivación laboral	Considera que la Municipalidad motiva a los colaboradores con ascensos, capacitaciones, horas libres y otros.	4	4	4	4
Grado de liderazgo	Cree usted que existe liderazgo en las áreas de la Municipalidad.	4	4	4	4
Supervisión y toma de decisiones	Considera que una adecuada supervisión regula la adecuada toma de decisiones.	4	4	4	4

➤ CUARTA DIMENSION: CONTROL

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Evaluación y control de actividad	Considera que las áreas de la Municipalidad cumplen oportunamente con la entrega de sus actividades que les son solicitados.	4	4	4	4
Toma de decisiones oportunas	Considera que en las áreas de la Municipalidad se toman decisiones oportunas para el cumplimiento de objetivos.	4	4	4	4

Decisiones acertadas	Considera que muchas de las decisiones tomadas en la Municipalidad son acertadas.	4	4	4	4
----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	---

Dimensiones del instrumento: Variable 2: Gobierno Digital

➤ PRIMERA DIMENSION: COMUNICACIÓN EXTERNA

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Plataformas digitales	La Municipalidad presta servicios a través de las plataformas digitales.	4	4	4	4
Redes sociales	La Municipalidad presta atención a la población mediante las redes sociales.	4	4	4	4
Herramientas digitales	La Municipalidad esta adecuada a las exigencias de la utilización de herramientas digitales.	4	4	4	4
Normas digitales	La Municipalidad tiene implementado normas del uso de herramientas digitales.	4	4	4	4

➤ SEGUNDA DIMENSION: COMUNICACIÓN INTERNA

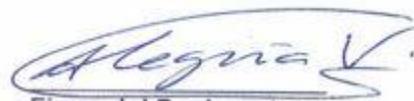
Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Dispositivos móviles	En la Municipalidad se hace uso de dispositivos móviles para atender a la población.	4	4	4	4
Soporte digital	La Municipalidad cuenta con un área de soporte digital debidamente implementada.	4	4	4	4
Tecnologías digitales	La Municipalidad fortalece continuamente las habilidades tecnológicas de los colaboradores.	4	4	4	4
Seguridad digital	Dentro de la Municipalidad se cuenta con la suficiente seguridad tecnológica para los colaboradores.	4	4	4	4

➤ TERCERA DIMENSION: RELACIONAL

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Intercambio de información	En la Municipalidad se realiza intercambio de información digital de forma segura y eficiente.	4	4	4	4
Proyectos digitales	En la Municipalidad se proponen proyectos de innovación digital.	4	4	4	4
Fuentes de información	La Municipalidad maneja información que es fácil de entender.	4	4	4	4
Intercambio de experiencias	En la Municipalidad existe un intercambio de experiencias mediante herramientas digitales.	4	4	4	4

➤ CUARTA DIMENSION: PROMOCIÓN

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Medios de comunicación	La Municipalidad maneja información que es fácil de entender	4	4	4	4
Capacitación personal	La Municipalidad cuenta con un programa de capacitación para los colaboradores.	4	4	4	4
Brechas digitales	La Municipalidad tiene proyectos que buscan reducir las brechas digitales.	4	4	4	4
Uso correcto de sitios web	La Municipalidad cuenta con un sitio Web que es de fácil navegación.	4	4	4	4



Firma del evaluador

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "cuestionario". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

6. Datos generales del juez

Nombre del juez:	Anibal Novilo Jara Aguirre		
Grado profesional:	Maestría ()	Doctor	(X)
Área de formación académica:	Clínica ()	Social	()
	Educativa (X)	Organizacional	()
Áreas de experiencia profesional:			
Institución donde labora:	Universidad Cesar Vallejo		
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ()		
	Más de 5 años (X)		
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)			

7. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

8. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario
Autora:	RONNY GANDHY FARFAN ORDOÑEZ
Procedencia:	Universidad Cesar Vallejo – sede Callao
Administración:	Maestría en Gestión Pública
Tiempo de aplicación:	15 minutos
Ámbito de aplicación:	Municipalidad Distrital de Lares.
Significación:	Variable 1: Gestión administrativa (12 preguntas). Variable 02: Gobierno digital (16 preguntas).

9. Soporte teórico

(Describir en función al modelo teórico)

VARIABLE	Dimensiones	Definición
<p>Gestión Administrativa</p> <p>Es el medio por el cual las instituciones estatales logran mejorar sus resultados, convirtiendo los procesos en flexible, sistémico e integral en la búsqueda de resultados, el cual permita satisfacer expectativas y necesidades de la población (Chiavenato, 2006)</p>	Planeación	Es el proceso de establecer metas y objetivos a largo plazo, diseñar estrategias para alcanzar esos objetivos y desarrollar planes detallados para asegurar la ejecución efectiva de las estrategias (Chiavenato, 2006).
	Organización	Ordenar y agrupar con la intención de lograr los fines que se establecen dentro de una entidad, donde se asignan funciones, responsables y jerarquías para alcanzar las metas establecidas (Chiavenato, 2006).
	Dirección	Dirigir los procesos para poder obtener altos grados de satisfacción y ser más productivos, por esa razón se debe motivar constantemente, se debe liderar, comunicar y supervisar cada avance (Chiavenato, 2006).
	Control	Es la fase en la cual se calcula y se hace una evaluación del trabajo y si la toma de decisiones fue correcta, se encarga de regular todos los procesos (Chiavenato, 2006).
<p>Gobierno Digital</p> <p>De Armas y De Armas (2011), es un mecanismo utilizado en la gestión pública, que sirve para modificar las diferentes acciones del gobierno y la práctica profesional de las actividades sociales, es una relación entre el poder y el gobierno digital, en el que se pone en práctica las políticas del gobierno electrónico.</p>	Comunicación externa	Es la prestación de servicio y la capacidad de interacción con la Municipalidad, donde se hacen uso de diferentes canales externos para su atención (De Armas y De Armas, 2011)
	Comunicación interna	Es la utilización de las TIC en el servicio al interior de la Municipalidad, tiene el objetivo de impulsar iniciativas con la intención de modernizar los procesos administrativos De Armas y De Armas (2011).
	Relacional	Busca la oportunidad de generar redes o conexiones con la intención de dar mayor dinamismo a las experiencias interinstitucionales, realizando coordinaciones con las autoridades gubernamentales (De Armas y De Armas, 2011)
	Promoción	Es un modelo que se perfila como un conocimiento que busca reducir la enorme brecha digital en el país, donde existe una carencia de tecnología y problemáticas sobre su uso y conectividad (De Armas y De Armas, 2011).

10. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario para la validez del instrumento. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1 No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Dimensiones del instrumento: Variable 1: Gestión Administrativa

➤ PRIMERA DIMENSION: PLANEACIÓN

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Visión y misión	Considera que es importante conocer la misión y visión de la Municipalidad.	4	4	4	4
Objetivos y estrategias	Considera de importancia conocer los objetivos y estrategias de la Municipalidad.	4	4	4	4
Presupuesto y procedimientos	Considera necesario conocer el presupuesto y los procedimientos para realizar una actividad dentro de la Municipalidad.	4	4	4	4

➤ SEGUNDA DIMENSION: ORGANIZACIÓN

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Grado de conocimiento de funciones	Considera importante el conocer cuáles son sus funciones para desarrollar sus actividades	4	4	4	4
Monitoreo de avance de los objetivos estratégicos	Considera que hace un adecuado monitoreo del avance de los objetivos estratégicos.	4	4	4	4
Evaluación de los objetivos estratégicos	Considera que hace una adecuada evaluación de los objetivos estratégicos.	4	4	4	4

➤ TERCERA DIMENSION: DIRECCIÓN

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Grado de motivación laboral	Considera que la Municipalidad motiva a los colaboradores con ascensos, capacitaciones, horas libres y otros.	4	4	4	4
Grado de liderazgo	Cree usted que existe liderazgo en las áreas de la Municipalidad.	4	4	4	4
Supervisión y toma de decisiones	Considera que una adecuada supervisión regula la adecuada toma de decisiones.	4	4	4	4

➤ CUARTA DIMENSION: CONTROL

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Evaluación y control de actividad	Considera que las áreas de la Municipalidad cumplen oportunamente con la entrega de sus actividades que les son solicitados.	4	4	4	4
Toma de decisiones oportunas	Considera que en las áreas de la Municipalidad se toman decisiones oportunas para el cumplimiento de objetivos.	4	4	4	4

Decisiones acertadas	Considera que muchas de las decisiones tomadas en la Municipalidad son acertadas.	4	4	4	4
----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	---

Dimensiones del instrumento: Variable 2: Gobierno Digital

➤ PRIMERA DIMENSION: COMUNICACIÓN EXTERNA

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Plataformas digitales	La Municipalidad presta servicios a través de las plataformas digitales.	4	4	4	4
Redes sociales	La Municipalidad presta atención a la población mediante las redes sociales.	4	4	4	4
Herramientas digitales	La Municipalidad esta adecuada a las exigencias de la utilización de herramientas digitales.	4	4	4	4
Normas digitales	La Municipalidad tiene implementado normas del uso de herramientas digitales.	4	4	4	4

➤ SEGUNDA DIMENSION: COMUNICACIÓN INTERNA

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Dispositivos móviles	En la Municipalidad se hace uso de dispositivos móviles para atender a la población.	4	4	4	4
Soporte digital	La Municipalidad cuenta con un área de soporte digital debidamente implementada.	4	4	4	4
Tecnologías digitales	La Municipalidad fortalece continuamente las habilidades tecnológicas de los colaboradores.	4	4	4	4
Seguridad digital	Dentro de la Municipalidad se cuenta con la suficiente seguridad tecnológica para los colaboradores.	4	4	4	4

➤ TERCERA DIMENSION: RELACIONAL

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Intercambio de información	En la Municipalidad se realiza intercambio de información digital de forma segura y eficiente.	4	4	4	4
Proyectos digitales	En la Municipalidad se proponen proyectos de innovación digital.	4	4	4	4
Fuentes de información	La Municipalidad maneja información que es fácil de entender.	4	4	4	4
Intercambio de experiencias	En la Municipalidad existe un intercambio de experiencias mediante herramientas digitales.	4	4	4	4

➤ CUARTA DIMENSION: PROMOCIÓN

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Medios de comunicación	La Municipalidad maneja información que es fácil de entender	4	4	4	4
Capacitación personal	La Municipalidad cuenta con un programa de capacitación para los colaboradores.	4	4	4	4
Brechas digitales	La Municipalidad tiene proyectos que buscan reducir las brechas digitales.	4	4	4	4
Uso correcto de sitios web	La Municipalidad cuenta con un sitio Web que es de fácil navegación.	4	4	4	4



Firma del evaluador

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "cuestionario". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

11. Datos generales del juez

Nombre del juez:	Paul Gregorio Paucar Llanos.		
Grado profesional:	Maestría ()	Doctor	(X)
Área de formación académica:	Clínica ()	Social	()
	Educativa (X)	Organizacional	()
Áreas de experiencia profesional:			
Institución donde labora:	Universidad Cesar Vallejo		
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ()	Más de 5 años	(X)
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)			

12. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

13. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario
Autora:	RONNY GANDHY FARFAN ORDOÑEZ
Procedencia:	Universidad Cesar Vallejo – sede Callao
Administración:	Maestría en Gestión Pública
Tiempo de aplicación:	15 minutos
Ámbito de aplicación:	Municipalidad Distrital de Lares.
Significación:	Variable 1: Gestión administrativa (12 preguntas). Variable 02: Gobierno digital (16 preguntas).

14. Soporte teórico

(Describir en función al modelo teórico)

VARIABLE	Dimensiones	Definición
<p>Gestión Administrativa</p> <p>Es el medio por el cual las instituciones estatales logran mejorar sus resultados, convirtiendo los procesos en flexible, sistémico e integral en la búsqueda de resultados, el cual permita satisfacer expectativas y necesidades de la población (Chiavenato, 2006)</p>	Planeación	Es el proceso de establecer metas y objetivos a largo plazo, diseñar estrategias para alcanzar esos objetivos y desarrollar planes detallados para asegurar la ejecución efectiva de las estrategias (Chiavenato, 2006).
	Organización	Ordenar y agrupar con la intención de lograr los fines que se establecen dentro de una entidad, donde se asignan funciones, responsables y jerarquías para alcanzar las metas establecidas (Chiavenato, 2006).
	Dirección	Dirigir los procesos para poder obtener altos grados de satisfacción y ser más productivos, por esa razón se debe motivar constantemente, se debe liderar, comunicar y supervisar cada avance (Chiavenato, 2006).
	Control	Es la fase en la cual se calcula y se hace una evaluación del trabajo y si la toma de decisiones fue correcta, se encarga de regular todos los procesos (Chiavenato, 2006).
<p>Gobierno Digital</p> <p>De Armas y De Armas (2011), es un mecanismo utilizado en la gestión pública, que sirve para modificar las diferentes acciones del gobierno y la práctica profesional de las actividades sociales, es una relación entre el poder y el gobierno digital, en el que se pone en práctica las políticas del gobierno electrónico.</p>	Comunicación externa	Es la prestación de servicio y la capacidad de interacción con la Municipalidad, donde se hacen uso de diferentes canales externos para su atención (De Armas y De Armas, 2011)
	Comunicación interna	Es la utilización de las TIC en el servicio al interior de la Municipalidad, tiene el objetivo de impulsar iniciativas con la intención de modernizar los procesos administrativos De Armas y De Armas (2011).
	Relacional	Busca la oportunidad de generar redes o conexiones con la intención de dar mayor dinamismo a las experiencias interinstitucionales, realizando coordinaciones con las autoridades gubernamentales (De Armas y De Armas, 2011)
	Promoción	Es un modelo que se perfila como un conocimiento que busca reducir la enorme brecha digital en el país, donde existe una carencia de tecnología y problemáticas sobre su uso y conectividad (De Armas y De Armas, 2011).

15. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario para la validez del instrumento. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1 No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Dimensiones del instrumento: Variable 1: Gestión Administrativa

➤ PRIMERA DIMENSION: PLANEACIÓN

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Visión y misión	Considera que es importante conocer la misión y visión de la Municipalidad.	4	4	4	4
Objetivos y estrategias	Considera de importancia conocer los objetivos y estrategias de la Municipalidad.	4	4	4	4
Presupuesto y procedimientos	Considera necesario conocer el presupuesto y los procedimientos para realizar una actividad dentro de la Municipalidad.	4	4	4	4

➤ SEGUNDA DIMENSION: ORGANIZACIÓN

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Grado de conocimiento de funciones	Considera importante el conocer cuáles son sus funciones para desarrollar sus actividades	4	4	4	4
Monitoreo de avance de los objetivos estratégicos	Considera que hace un adecuado monitoreo del avance de los objetivos estratégicos.	4	4	4	4
Evaluación de los objetivos estratégicos	Considera que hace una adecuada evaluación de los objetivos estratégicos.	4	4	4	4

➤ TERCERA DIMENSION: DIRECCIÓN

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Grado de motivación laboral	Considera que la Municipalidad motiva a los colaboradores con ascensos, capacitaciones, horas libres y otros.	4	4	4	4
Grado de liderazgo	Cree usted que existe liderazgo en las áreas de la Municipalidad.	4	4	4	4
Supervisión y toma de decisiones	Considera que una adecuada supervisión regula la adecuada toma de decisiones.	4	4	4	4

➤ CUARTA DIMENSION: CONTROL

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Evaluación y control de actividad	Considera que las áreas de la Municipalidad cumplen oportunamente con la entrega de sus actividades que les son solicitados.	4	4	4	4
Toma de decisiones oportunas	Considera que en las áreas de la Municipalidad se toman decisiones oportunas para el cumplimiento de objetivos.	4	4	4	4

Decisiones acertadas	Considera que muchas de las decisiones tomadas en la Municipalidad son acertadas.	4	4	4	4
----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	---

Dimensiones del instrumento: Variable 2: Gobierno Digital

➤ PRIMERA DIMENSION: COMUNICACIÓN EXTERNA

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Plataformas digitales	La Municipalidad presta servicios a través de las plataformas digitales.	4	4	4	4
Redes sociales	La Municipalidad presta atención a la población mediante las redes sociales.	4	4	4	4
Herramientas digitales	La Municipalidad esta adecuada a las exigencias de la utilización de herramientas digitales.	4	4	4	4
Normas digitales	La Municipalidad tiene implementado normas del uso de herramientas digitales.	4	4	4	4

➤ SEGUNDA DIMENSION: COMUNICACIÓN INTERNA

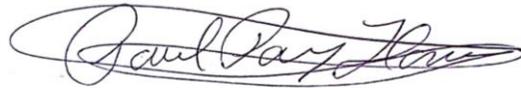
Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Dispositivos móviles	En la Municipalidad se hace uso de dispositivos móviles para atender a la población.	4	4	4	4
Soporte digital	La Municipalidad cuenta con un área de soporte digital debidamente implementada.	4	4	4	4
Tecnologías digitales	La Municipalidad fortalece continuamente las habilidades tecnológicas de los colaboradores.	4	4	4	4
Seguridad digital	Dentro de la Municipalidad se cuenta con la suficiente seguridad tecnológica para los colaboradores.	4	4	4	4

➤ TERCERA DIMENSION: RELACIONAL

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Intercambio de información	En la Municipalidad se realiza intercambio de información digital de forma segura y eficiente.	4	4	4	4
Proyectos digitales	En la Municipalidad se proponen proyectos de innovación digital.	4	4	4	4
Fuentes de información	La Municipalidad maneja información que es fácil de entender.	4	4	4	4
Intercambio de experiencias	En la Municipalidad existe un intercambio de experiencias mediante herramientas digitales.	4	4	4	4

➤ CUARTA DIMENSION: PROMOCIÓN

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Medios de comunicación	La Municipalidad maneja información que es fácil de entender	4	4	4	4
Capacitación personal	La Municipalidad cuenta con un programa de capacitación para los colaboradores.	4	4	4	4
Brechas digitales	La Municipalidad tiene proyectos que buscan reducir las brechas digitales.	4	4	4	4
Uso correcto de sitios web	La Municipalidad cuenta con un sitio Web que es de fácil navegación.	4	4	4	4



Firma del evaluador

ANEXO N° 08: RESUMEN DE PROCESAMIENTO DE CASOS DEL PLAN PILOTO.

Tabla 7

Resumen de procesamiento de casos del plan piloto

Resumen de procesamiento de casos			
		N	%
Casos	Válido	10	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	10	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

2. Estadística de fiabilidad del plan piloto

Tabla 8

Estadísticas de fiabilidad del plan piloto

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,929	28

3. Estadística de cada pregunta realizada en el plan piloto

Tabla 9

Estadísticas de elemento del plan piloto

	Media	Desviación estándar	N
Pregunta 1	3.70	0.483	10
Pregunta 2	2.20	0.789	10
Pregunta 3	4.00	0.943	10
Pregunta 4	3.90	0.994	10
Pregunta 5	4.60	0.516	10
Pregunta 6	4.40	0.843	10
Pregunta 7	4.20	1.317	10
Pregunta 8	3.00	1.247	10

Pregunta 9	4.60	0.966	10
Pregunta 10	3.70	0.949	10
Pregunta 11	2.50	1.509	10
Pregunta 12	2.50	1.509	10
Pregunta 13	1.80	0.919	10
Pregunta 14	1.00	0.000	10
Pregunta 15	2.10	0.738	10
Pregunta 16	2.10	0.994	10
Pregunta 17	2.50	0.850	10
Pregunta 18	2.30	1.160	10
Pregunta 19	1.80	0.632	10
Pregunta 20	2.50	0.707	10
Pregunta 21	3.90	0.316	10
Pregunta 22	3.80	0.422	10
Pregunta 23	2.80	1.135	10
Pregunta 24	2.20	0.919	10
Pregunta 25	2.20	0.919	10
Pregunta 26	2.90	0.994	10
Pregunta 27	2.90	0.738	10
Pregunta 28	2.60	1.075	10

4. Estadísticas de total de preguntas realizadas en la presente investigación correspondiente al plan piloto

Tabla 10

Estadísticas de total de elemento del plan piloto

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
Pregunta 1	78.00	231.333	0.348	0.930
Pregunta 2	79.50	230.500	0.232	0.931
Pregunta 3	77.70	221.344	0.515	0.928
Pregunta 4	77.80	219.289	0.557	0.928
Pregunta 5	77.10	231.211	0.331	0.930
Pregunta 6	77.30	220.456	0.619	0.927
Pregunta 7	77.50	210.056	0.652	0.926
Pregunta 8	78.70	211.122	0.662	0.926
Pregunta 9	77.10	218.767	0.594	0.927
Pregunta 10	78.00	213.778	0.793	0.924
Pregunta 11	79.20	199.956	0.807	0.923
Pregunta 12	79.20	199.956	0.807	0.923
Pregunta 13	79.90	225.211	0.385	0.930
Pregunta 14	77.10	218.767	0.594	0.927
Pregunta 15	79.60	233.156	0.132	0.932
Pregunta 16	79.60	216.044	0.672	0.926
Pregunta 17	79.20	218.178	0.708	0.926
Pregunta 18	79.40	206.267	0.873	0.922
Pregunta 19	79.90	226.322	0.523	0.928
Pregunta 20	79.20	228.178	0.374	0.930
Pregunta 21	77.80	232.400	0.433	0.930
Pregunta 22	77.90	234.544	0.151	0.931

Pregunta 23	78.90	215.656	0.592	0.927
Pregunta 24	79.50	221.611	0.520	0.928
Pregunta 25	79.50	221.611	0.520	0.928
Pregunta 26	78.80	209.956	0.893	0.923
Pregunta 27	78.80	223.067	0.593	0.927
Pregunta 28	79.10	221.656	0.433	0.930

5. Estadísticas de escala del Plan Piloto de la presente investigación

Tabla 11

Estadísticas de escala del plan piloto

Estadísticas de escala			
Media	Varianza	Desv. Desviación	N de elementos
81,70	236,678	15,384	28

6. Estadística descriptiva del plan piloto aplicada a la presente investigación Tamaño de muestra: n = 10

Tabla 12

Estadística descriptiva del plan piloto

	Válidos	Péridos	Media	Mediana	Moda	Desviación estándar	Varianza	Rango
Pregunta 1	10	0	3.70	4.00	4	0.483	0.233	1
Pregunta 2	10	0	2.20	2.00	2 ^a	0.789	0.622	2
Pregunta 3	10	0	4.00	4.00	4	0.943	0.889	3
Pregunta 4	10	0	3.90	4.00	4	0.994	0.989	3
Pregunta 5	10	0	4.60	5.00	5	0.516	0.267	1
Pregunta 6	10	0	4.40	5.00	5	0.843	0.711	2
Pregunta 7	10	0	4.20	5.00	5	1.317	1.733	4
Pregunta 8	10	0	3.00	3.00	3	1.247	1.556	4
Pregunta 9	10	0	4.60	5.00	5	0.966	0.933	3
Pregunta 10	10	0	3.70	4.00	4	0.949	0.900	3
Pregunta 11	10	0	2.50	2.50	1	1.509	2.278	4
Pregunta 12	10	0	2.50	2.50	1	1.509	2.278	4
Pregunta 13	10	0	1.80	2.00	2	0.919	0.844	3
Pregunta 14	10	0	1.00	1.00	1	0.000	0.000	0
Pregunta 15	10	0	2.10	2.00	2	0.738	0.544	2
Pregunta 16	10	0	2.10	2.00	2	0.994	0.989	3

Pregunta 17	10	0	2.50	2.50	2 ^a	0.850	0.722	3
Pregunta 18	10	0	2.30	2.00	1 ^a	1.160	1.344	3
Pregunta 19	10	0	1.80	2.00	2	0.632	0.400	2
Pregunta 20	10	0	2.50	3.00	3	0.707	0.500	2
Pregunta 21	10	0	3.90	4.00	4	0.316	0.100	1
Pregunta 22	10	0	3.80	4.00	4	0.422	0.178	1
Pregunta 23	10	0	2.80	2.50	2 ^a	1.135	1.289	3
Pregunta 24	10	0	2.20	2.00	2	0.919	0.844	3
Pregunta 25	10	0	2.20	2.00	2	0.919	0.844	3
Pregunta 26	10	0	2.90	3.00	3	0.994	0.989	3
Pregunta 27	10	0	2.90	3.00	3	0.738	0.544	2
Pregunta 28	10	0	2.60	3.00	3	1.075	1.156	3

ANEXO N° 09: ANÁLISIS ESTADÍSTICO DESCRIPTIVO DE TODA LA INFORMACIÓN REFERENCIADA DEL TOTAL DE LA MUESTRA: n = 30

1. Resumen de procesamiento de casos

Tabla 13

Resumen de procesamiento de casos

Resumen de procesamiento de casos			
		N	%
Casos	Válido	50	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	50	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

2. Estadística de fiabilidad

Tabla 14

Estadísticas de fiabilidad

Estadísticas de fiabilidad		
Alfa de Cronbach	Alfa de Cronbach basada en elementos estandarizados	N de elementos
,907	,905	28

3. Estadística de cada pregunta realizada en la presente investigación

Tabla 15

Estadísticas de elemento

Estadísticas de elemento			
	Media	Desviación estándar	N
Pregunta 1	3,32	,999	50
Pregunta 2	3,34	1,189	50
Pregunta 3	4,04	1,029	50
Pregunta 4	3,98	1,078	50
Pregunta 5	4,02	1,152	50
Pregunta 6	4,52	,762	50
Pregunta 7	3,84	,997	50

Pregunta 8	3,38	1,398	50
Pregunta 9	4,10	1,129	50
Pregunta 10	3,96	1,177	50
Pregunta 11	2,94	1,570	50
Pregunta 12	2,26	1,275	50
Pregunta 13	2,54	,973	50
Pregunta 14	2,72	1,400	50
Pregunta 15	2,96	,989	50
Pregunta 16	2,76	1,222	50
Pregunta 17	3,02	,915	50
Pregunta 18	3,08	1,175	50
Pregunta 19	2,44	1,264	50
Pregunta 20	2,46	,908	50
Pregunta 21	3,54	,862	50
Pregunta 22	3,76	,625	50
Pregunta 23	3,12	1,118	50
Pregunta 24	2,86	1,030	50
Pregunta 25	2,52	,953	50
Pregunta 26	3,24	,960	50
Pregunta 27	3,34	,688	50
Pregunta 28	3,26	1,006	50

4. Estadísticas de total de preguntas realizadas en la presente investigación

Tabla 16

Estadísticas de total de elemento

Estadísticas de total de elemento					
	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Correl ación múltipl e al cuadra do	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
Pregunta 1	88,00	255,388	,194	,910	,908
Pregunta 2	87,98	239,204	,598	,842	,901
Pregunta 3	87,28	247,675	,428	,807	,904
Pregunta 4	87,34	248,882	,369	,852	,906
Pregunta 5	87,30	264,418	-,084	,867	,914
Pregunta 6	86,80	253,224	,362	,654	,905
Pregunta 7	87,48	250,459	,353	,679	,906
Pregunta 8	87,94	233,119	,645	,822	,900

Pregunta 9	87,22	254,665	,184	,822	,909
Pregunta 10	87,36	241,582	,536	,710	,902
Pregunta 11	88,38	225,383	,737	,928	,898
Pregunta 12	89,06	236,466	,625	,896	,901
Pregunta 13	88,78	242,747	,623	,766	,901
Pregunta 14	88,60	238,041	,523	,865	,903
Pregunta 15	88,36	246,684	,481	,777	,904
Pregunta 16	88,56	237,027	,640	,898	,900
Pregunta 17	88,30	244,541	,602	,780	,902
Pregunta 18	88,24	237,900	,643	,858	,900
Pregunta 19	88,88	234,353	,688	,931	,899
Pregunta 20	88,86	249,551	,426	,829	,904
Pregunta 21	87,78	255,073	,246	,895	,907
Pregunta 22	87,56	261,435	,038	,343	,909
Pregunta 23	88,20	241,306	,577	,725	,902
Pregunta 24	88,46	241,641	,621	,928	,901
Pregunta 25	88,80	243,796	,601	,951	,902
Pregunta 26	88,08	244,483	,573	,884	,902
Pregunta 27	87,98	247,653	,668	,841	,902
Pregunta 28	88,06	243,649	,571	,822	,902

5. Estadísticas de escala de la presente investigación

Tabla 17

Estadísticas de escala

Estadísticas de escala			
Media	Varianza	Desv. Desviación	N de elementos
91,32	262,589	16,205	28

6. Estadística descriptiva de las 40 preguntas pertenecientes a la presente investigación tamaño de muestra: n = 30

Tabla 18

Estadística descriptiva

	Válidos	Péridos	Media	Mediana	Moda	Desviación estándar	Varianza	Rango
Pregunta 1	50	0	3.32	4.00	4	0.999	0.998	4
Pregunta 2	50	0	3.34	3.00	3	1.189	1.413	4
Pregunta 3	50	0	4.04	4.00	5	1.029	1.060	4

Pregunta 4	50	0	3.98	4.00	4	1.078	1.163	4
Pregunta 5	50	0	4.02	4.00	5	1.152	1.326	4
Pregunta 6	50	0	4.52	5.00	5	0.762	0.581	4
Pregunta 7	50	0	3.84	4.00	4	0.997	0.994	4
Pregunta 8	50	0	3.38	4.00	4	1.398	1.955	4
Pregunta 9	50	0	4.10	5.00	5	1.129	1.276	3
Pregunta 10	50	0	3.96	4.00	5	1.177	1.386	4
Pregunta 11	50	0	2.94	3.00	1	1.570	2.466	4
Pregunta 12	50	0	2.26	2.00	1	1.275	1.625	4
Pregunta 13	50	0	2.54	2.00	2	0.973	0.947	3
Pregunta 14	50	0	2.72	4.00	4	1.400	1.961	3
Pregunta 15	50	0	2.96	3.00	4	0.989	0.978	3
Pregunta 16	50	0	2.76	3.00	4	1.222	1.492	3
Pregunta 17	50	0	3.02	3.00	3 ^a	0.915	0.836	3
Pregunta 18	50	0	3.08	4.00	4	1.175	1.381	3
Pregunta 19	50	0	2.44	2.00	1	1.264	1.598	3
Pregunta 20	50	0	2.46	3.00	3	0.908	0.825	3
Pregunta 21	50	0	3.54	4.00	4	0.862	0.743	3
Pregunta 22	50	0	3.76	4.00	4	0.625	0.390	3
Pregunta 23	50	0	3.12	4.00	4	1.118	1.251	3
Pregunta 24	50	0	2.86	3.00	4	1.030	1.062	3
Pregunta 25	50	0	2.52	2.00	2	0.953	0.908	3
Pregunta 26	50	0	3.24	4.00	4	0.960	0.921	3
Pregunta 27	50	0	3.34	3.00	4	0.688	0.474	2
Pregunta 28	50	0	3.26	4.00	4	1.006	1.013	3

7. Tablas de frecuencia e Histogramas del análisis de datos

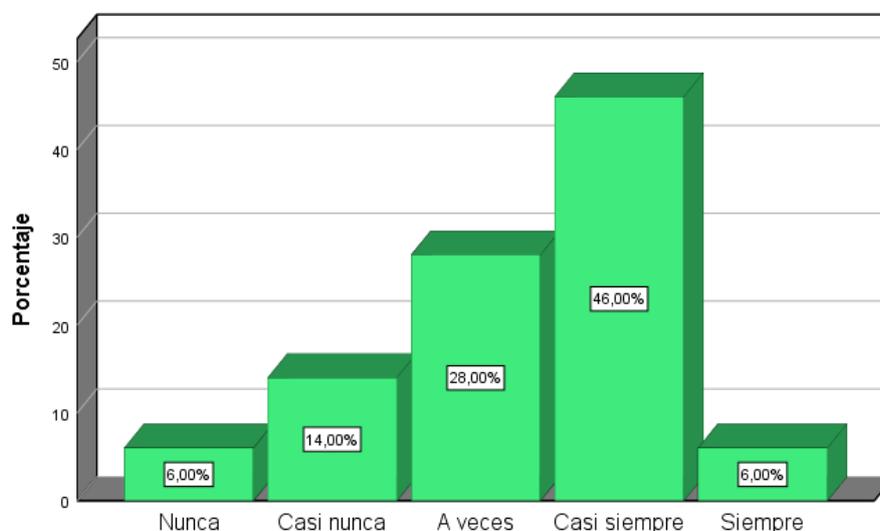
Tabla 19

Considera que es importante conocer la misión y visión de la Municipalidad

	f	%
Nunca	3	6,0
Casi nunca	7	14,0
A veces	14	28,0
Casi siempre	23	46,0
Siempre	3	6,0
Total	50	100,0

Figura 1

Considera que es importante conocer la misión y visión de la Municipalidad



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: Considera que es importante conocer la misión y visión de la Municipalidad, el 46% de los trabajadores marcaron la opción de casi siempre, mientras que el 28% lo hizo en la opción a veces, el 14% lo hizo en la opción casi nunca, el 6% en la opción nunca y sólo el 6% en la opción siempre.

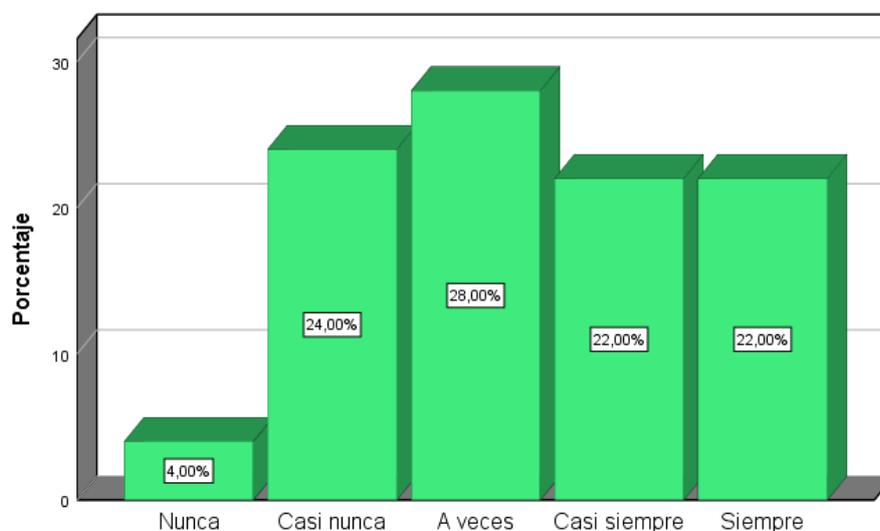
Tabla 20

Considera de importancia conocer los objetivos y estrategias de la Municipalidad

	f	%
Nunca	2	4,0
Casi nunca	12	24,0
A veces	14	28,0
Casi siempre	11	22,0
Siempre	11	22,0
Total	50	100,0

Figura 2

Considera de importancia conocer los objetivos y estrategias de la Municipalidad



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: Considera de importancia conocer los objetivos y estrategias de la Municipalidad, el 28% de los trabajadores marcaron la opción de a veces, mientras que el 24% lo hizo en la opción casi nunca, el 22% lo hizo en la opción casi siempre, el 22% en la opción siempre y sólo el 4% en la opción nunca.

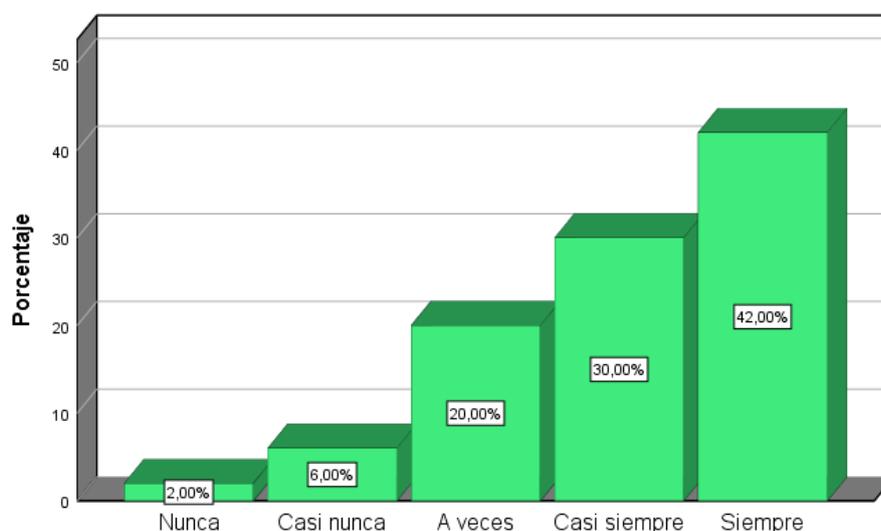
Tabla 21

Considera necesario conocer el presupuesto y los procedimientos para realizar una actividad dentro de la Municipalidad

	f	%
Nunca	1	2,0
Casi nunca	3	6,0
A veces	10	20,0
Casi siempre	15	30,0
Siempre	21	42,0
Total	50	100,0

Figura 3

Considera necesario conocer el presupuesto y los procedimientos para realizar una actividad dentro de la Municipalidad



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: Considera necesario conocer el presupuesto y los procedimientos para realizar una actividad dentro de la Municipalidad, el 42% de los trabajadores marcaron la opción de siempre, mientras que el 30% lo hizo en la opción casi siempre, el 20% lo hizo en la opción a veces, el 6% en la opción casi nunca y sólo el 2% en la opción nunca.

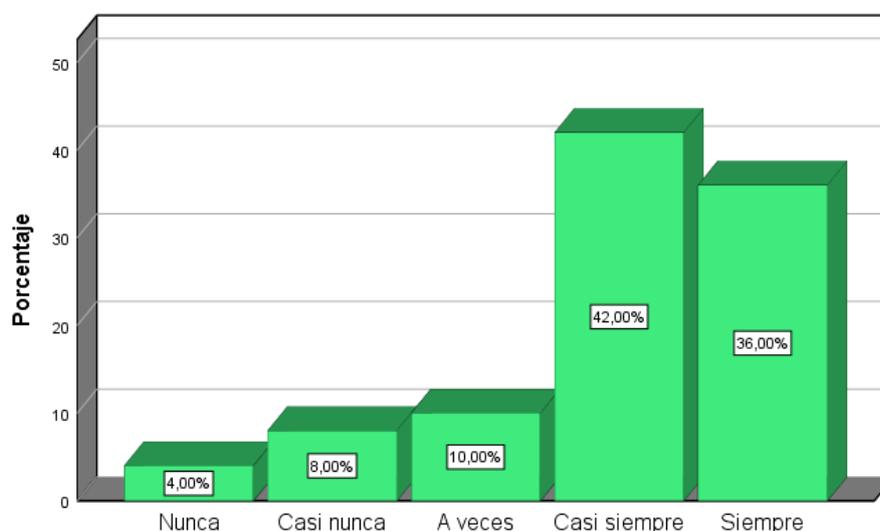
Tabla 22

Considera importante el conocer cuáles son sus funciones para desarrollar sus actividades

	f	%
Nunca	2	4,0
Casi nunca	4	8,0
A veces	5	10,0
Casi siempre	21	42,0
Siempre	18	36,0
Total	50	100,0

Figura 4

Considera importante el conocer cuáles son sus funciones para desarrollar sus actividades



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: Considera importante el conocer cuáles son sus funciones para desarrollar sus actividades, el 42% de los trabajadores marcaron la opción de casi siempre, mientras que el 36% lo hizo en la opción siempre, el 10% lo hizo en la opción a veces, el 8% en la opción casi nunca y sólo el 4% en la opción nunca.

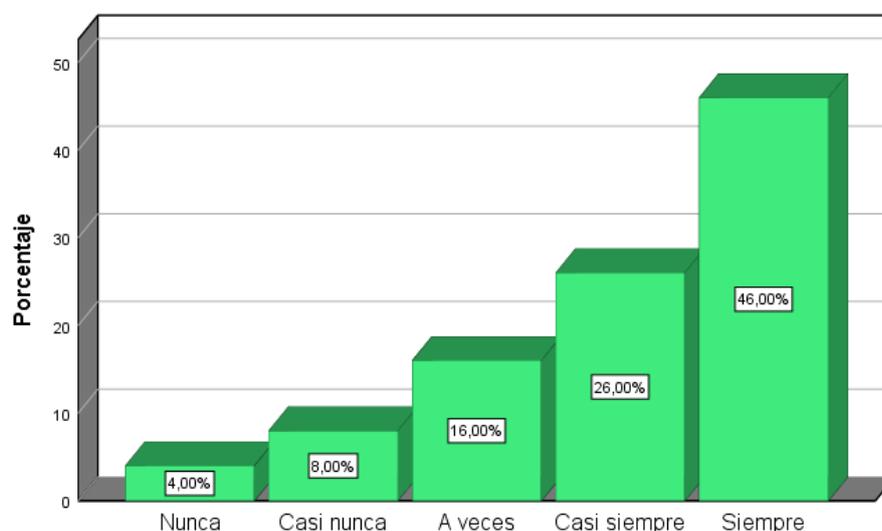
Tabla 23

Considera que hace un adecuado monitoreo del avance de los objetivos estratégicos

	f	%
Nunca	2	4,0
Casi nunca	4	8,0
A veces	8	16,0
Casi siempre	13	26,0
Siempre	23	46,0
Total	50	100,0

Figura 5

Considera que hace un adecuado monitoreo del avance de los objetivos estratégicos



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: Considera que hace un adecuado monitoreo del avance de los objetivos estratégicos, el 46% de los trabajadores marcaron la opción de siempre, mientras que el 26% lo hizo en la opción casi siempre, el 16% lo hizo en la opción a veces, el 8% en la opción casi nunca y sólo el 4% en la opción nunca.

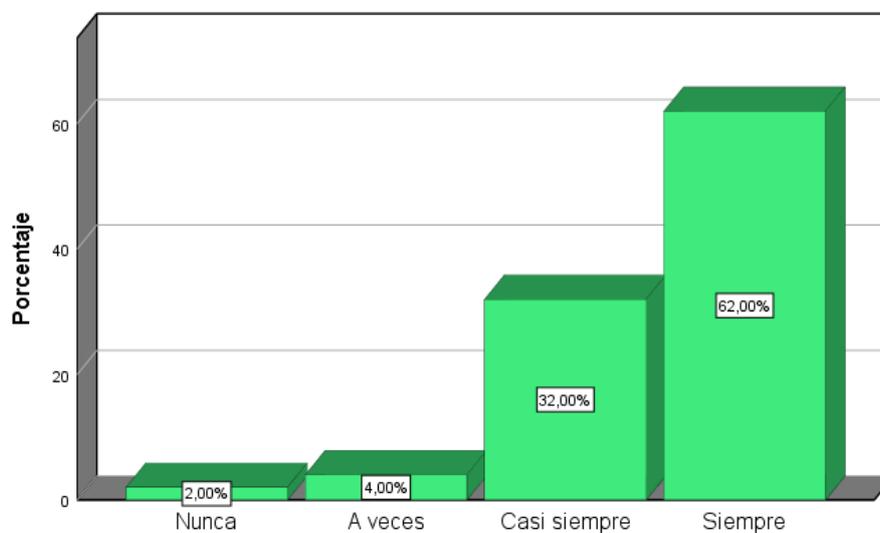
Tabla 24

Considera que hace una adecuada evaluación de los objetivos estratégicos

	f	%
Nunca	1	2,0
A veces	2	4,0
Casi siempre	16	32,0
Siempre	31	62,0
Total	50	100,0

Figura 6

Considera que hace una adecuada evaluación de los objetivos estratégicos



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: Considera que hace una adecuada evaluación de los objetivos estratégicos, el 62% de los trabajadores marcaron la opción de siempre, mientras que el 32% lo hizo en la opción casi siempre, el 4% lo hizo en la opción a veces y sólo el 2% en la opción nunca.

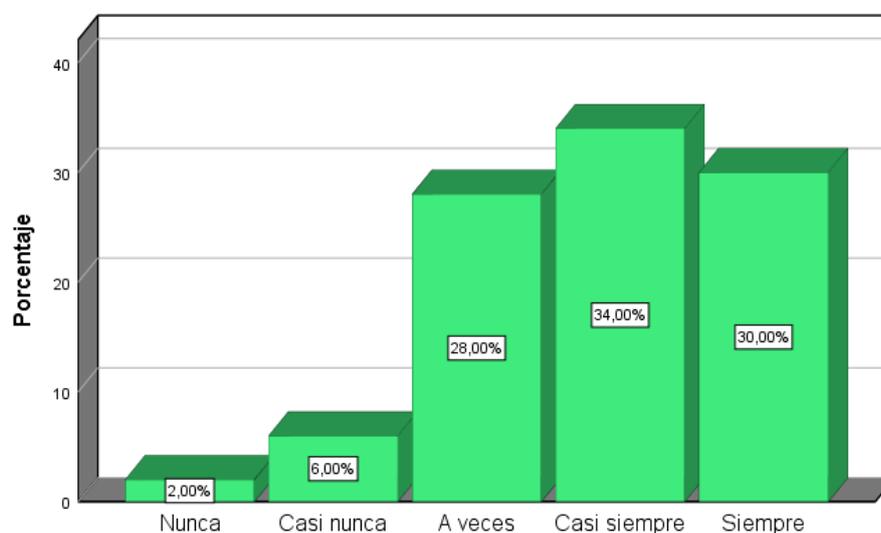
Tabla 25

Considera que la Municipalidad motiva a los colaboradores con ascensos, capacitaciones, horas libres y otros

	f	%
Nunca	1	2,0
Casi nunca	3	6,0
A veces	14	28,0
Casi siempre	17	34,0
Siempre	15	30,0
Total	50	100,0

Figura 7

Considera que la Municipalidad motiva a los colaboradores con ascensos, capacitaciones, horas libres y otros



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: Considera que la Municipalidad motiva a los colaboradores con ascensos, capacitaciones, horas libres y otros, el 34% de los trabajadores marcaron la opción a veces, mientras que el 30% lo hizo en la opción siempre, el 28% lo hizo en la opción a veces, el 6% lo hizo en la opción casi nunca y sólo el 2% en la opción nunca.

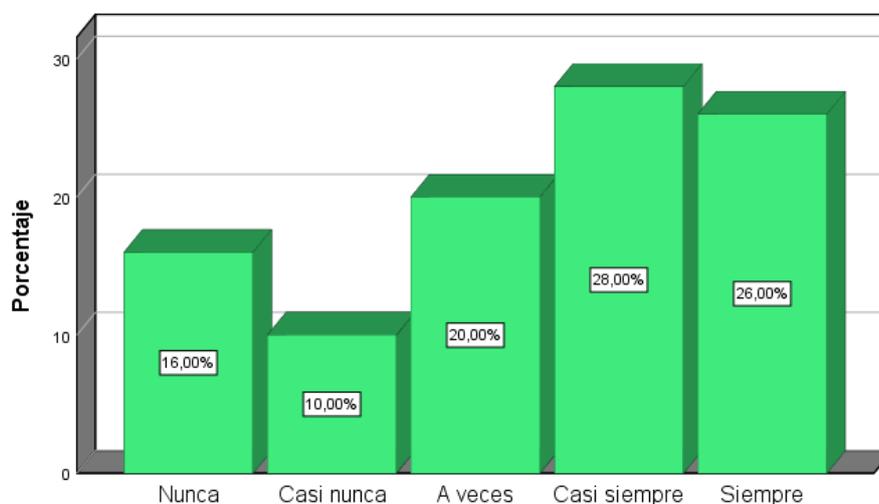
Tabla 26

Cree usted que existe liderazgo en las áreas de la Municipalidad

	f	%
Nunca	8	16,0
Casi nunca	5	10,0
A veces	10	20,0
Casi siempre	14	28,0
Siempre	13	26,0
Total	50	100,0

Figura 8

Cree usted que existe liderazgo en las áreas de la Municipalidad



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: Cree usted que existe liderazgo en las áreas de la Municipalidad, el 28% de los trabajadores marcaron la opción casi siempre, mientras que el 26% lo hizo en la opción siempre, el 20% lo hizo en la opción a veces, el 16% lo hizo en la opción nunca y sólo el 2% en la opción casi nunca.

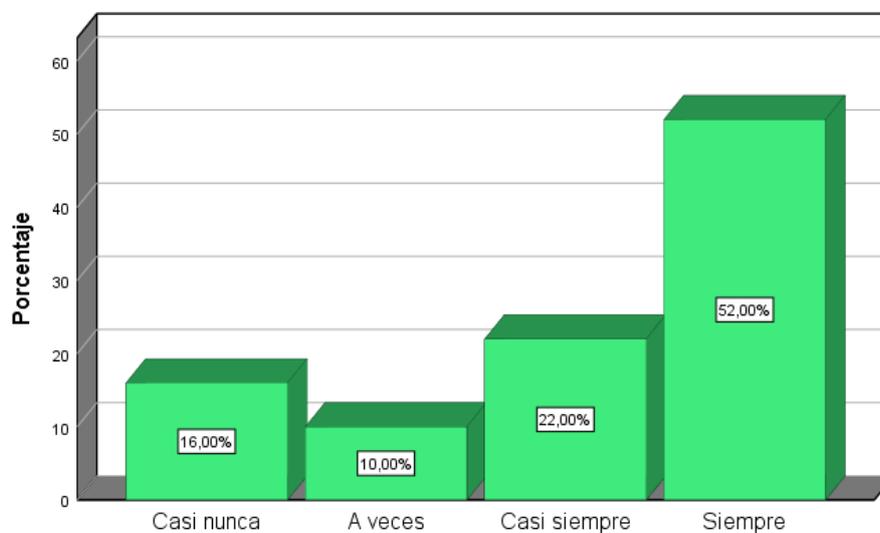
Tabla 27

Considera que una adecuada supervisión regula la adecuada toma de decisiones

	f	%
Casi nunca	8	16,0
A veces	5	10,0
Casi siempre	11	22,0
Siempre	26	52,0
Total	50	100,0

Figura 9

Considera que una adecuada supervisión regula la adecuada toma de decisiones



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: Considera que una adecuada supervisión regula la adecuada toma de decisiones, el 52% de los trabajadores marcaron la opción siempre, mientras que el 22% lo hizo en la opción de casi siempre, el 16% lo hizo en la opción casi nunca y sólo el 10% en la opción a veces.

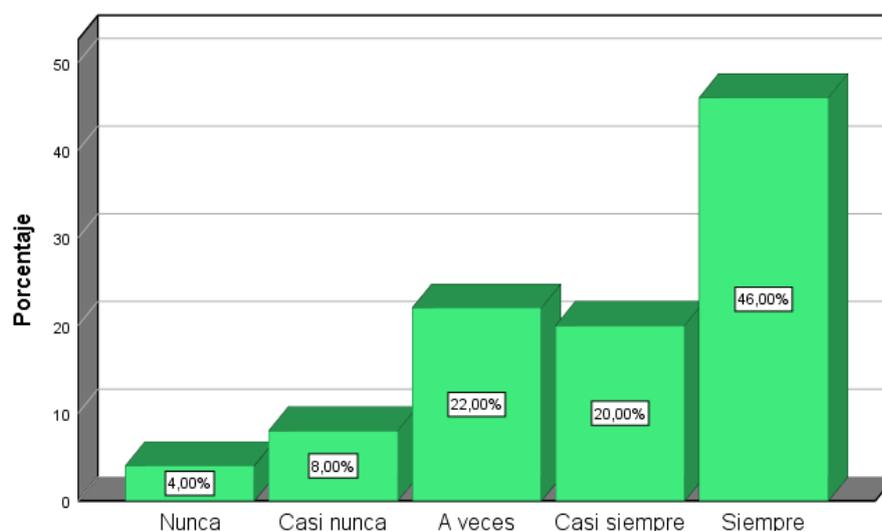
Tabla 28

Considera que las áreas de la Municipalidad cumplen oportunamente con la entrega de sus actividades que les son solicitados

	f	%
Nunca	2	4,0
Casi nunca	4	8,0
A veces	11	22,0
Casi siempre	10	20,0
Siempre	23	46,0
Total	50	100,0

Figura 10

Considera que las áreas de la Municipalidad cumplen oportunamente con la entrega de sus actividades que les son solicitados



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: Considera que las áreas de la Municipalidad cumplen oportunamente con la entrega de sus actividades que les son solicitados, el 46% de los trabajadores marcaron la opción siempre, mientras que el 22% lo hizo en la opción de a veces, el 20% lo hizo en la opción casi siempre, el 8% lo hizo en la opción casi nunca y sólo el 4% en la opción nunca.

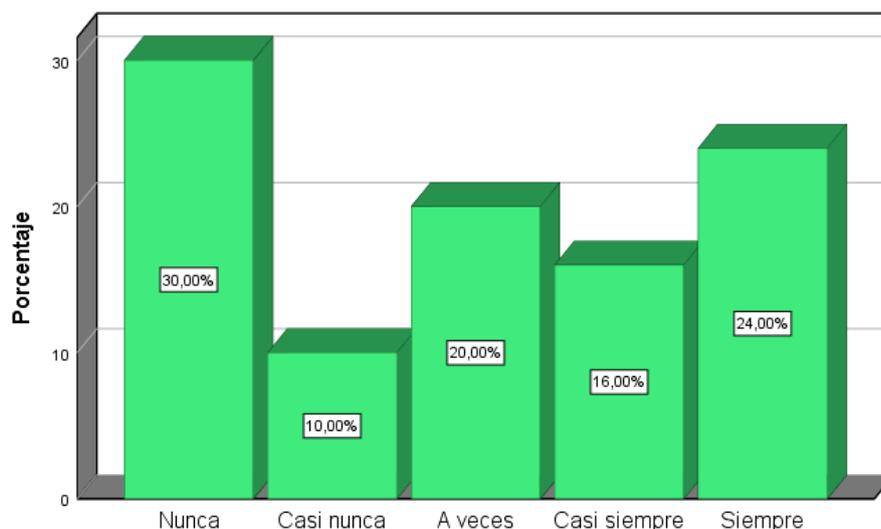
Tabla 29

Considera que en las áreas de la Municipalidad se toman decisiones oportunas para el cumplimiento de objetivos

	f	%
Nunca	15	30,0
Casi nunca	5	10,0
A veces	10	20,0
Casi siempre	8	16,0
Siempre	12	24,0
Total	50	100,0

Figura 11

Considera que las áreas de la Municipalidad cumplen oportunamente con la entrega de sus actividades que les son solicitados



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: Considera que las áreas de la Municipalidad cumplen oportunamente con la entrega de sus actividades que les son solicitados, el 30% de los trabajadores marcaron la opción nunca, mientras que el 24% lo hizo en la opción siempre, el 20% lo hizo en la opción a veces, el 16% lo hizo en la opción casi siempre y sólo el 10% en la opción casi nunca.

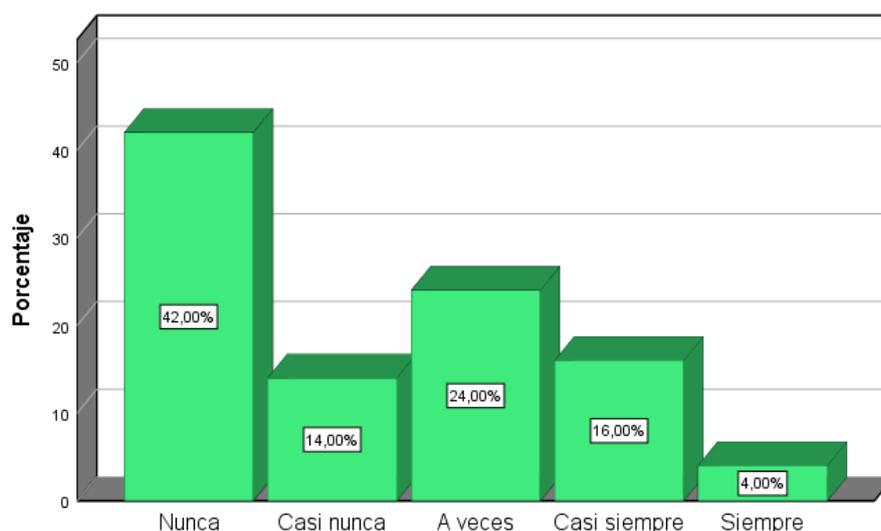
Tabla 30

Considera que muchas de las decisiones tomadas en la Municipalidad son acertadas

	f	%
Nunca	21	42,0
Casi nunca	7	14,0
A veces	12	24,0
Casi siempre	8	16,0
Siempre	2	4,0
Total	50	100,0

Figura 12

Considera que muchas de las decisiones tomadas en la Municipalidad son acertadas



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: Considera que muchas de las decisiones tomadas en la Municipalidad son acertadas, el 42% de los trabajadores marcaron la opción nunca, mientras que el 24% lo hizo en la opción a veces, el 16% lo hizo en la opción casi siempre, el 14% lo hizo en la opción casi nunca y sólo el 4% en la opción siempre.

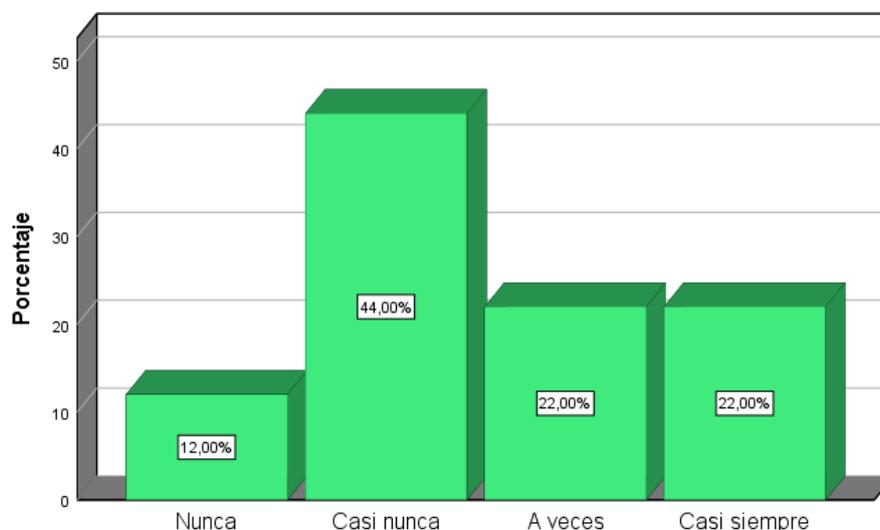
Tabla 31

La Municipalidad presta servicios a través de las plataformas digitales

	f	%
Nunca	6	12,0
Casi nunca	22	44,0
A veces	11	22,0
Casi siempre	11	22,0
Total	50	100,0

Figura 13

La Municipalidad presta servicios a través de las plataformas digitales



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: La Municipalidad presta servicios a través de las plataformas digitales, el 44% de los trabajadores marcaron la opción casi nunca, mientras que el 22% lo hizo en la opción casi siempre, el 22% lo hizo en la opción a veces y sólo el 12% en la opción nunca.

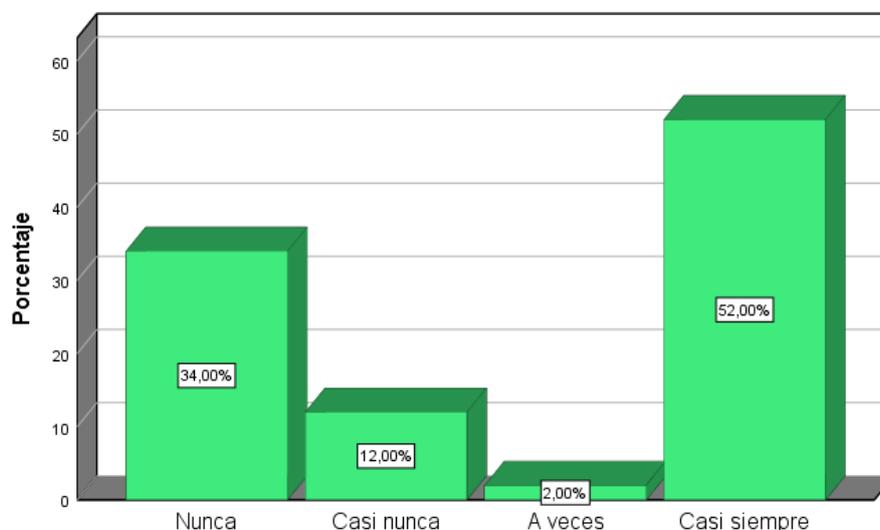
Tabla 32

La Municipalidad presta atención a la población mediante las redes sociales

	f	%
Nunca	17	34,0
Casi nunca	6	12,0
A veces	1	2,0
Casi siempre	26	52,0
Total	50	100,0

Figura 14

La Municipalidad presta atención a la población mediante las redes sociales



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: La Municipalidad presta atención a la población mediante las redes sociales, el 52% de los trabajadores marcaron la opción casi siempre, mientras que el 34% lo hizo en la opción nunca, el 12% lo hizo en la opción casi nunca y sólo el 2% en la opción a veces.

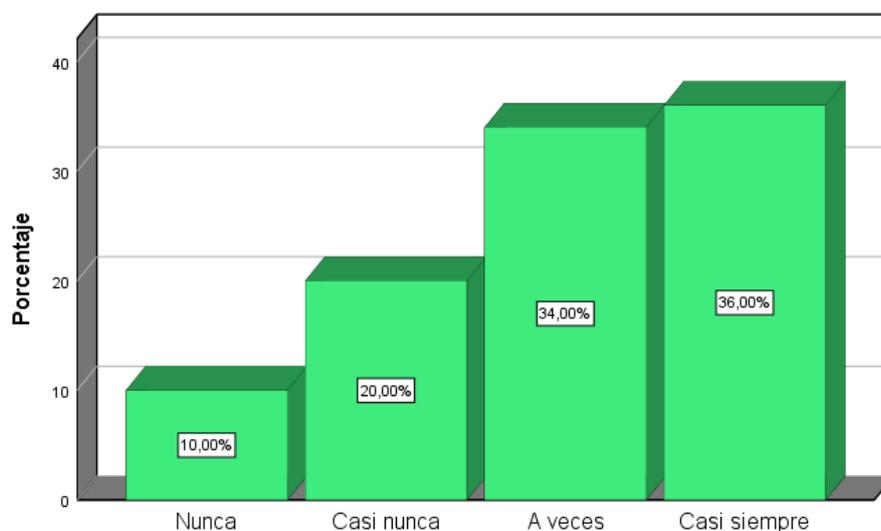
Tabla 33

La Municipalidad esta adecuada a las exigencias de la utilización de herramientas digitales

	f	%
Nunca	5	10,0
Casi nunca	10	20,0
A veces	17	34,0
Casi siempre	18	36,0
Total	50	100,0

Figura 15

La Municipalidad esta adecuada a las exigencias de la utilización de herramientas digitales



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: La Municipalidad esta adecuada a las exigencias de la utilización de herramientas digitales, el 36% de los trabajadores marcaron la opción casi siempre, mientras que el 34% lo hizo en la opción de a veces, el 20% lo hizo en la opción casi nunca y sólo el 10% en la opción nunca.

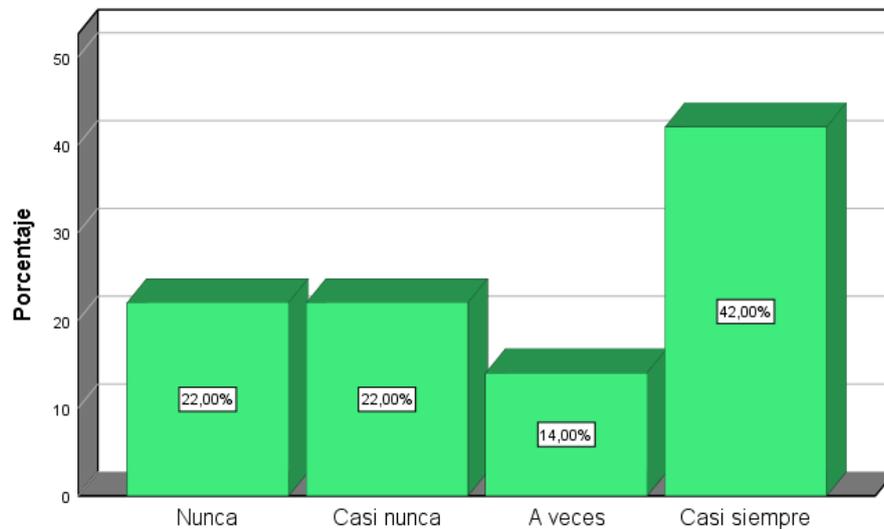
Tabla 34

La Municipalidad tiene implementado normas del uso de herramientas digitales

	f	%
Nunca	11	22,0
Casi nunca	11	22,0
A veces	7	14,0
Casi siempre	21	42,0
Total	50	100,0

Figura 16

La Municipalidad tiene implementado normas del uso de herramientas digitales



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: La Municipalidad tiene implementado normas del uso de herramientas digitales, el 42% de los trabajadores marcaron la opción casi siempre, mientras que el 22% lo hizo en la opción nunca, el 22% lo hizo en la opción casi nunca y sólo el 14% en la opción a veces.

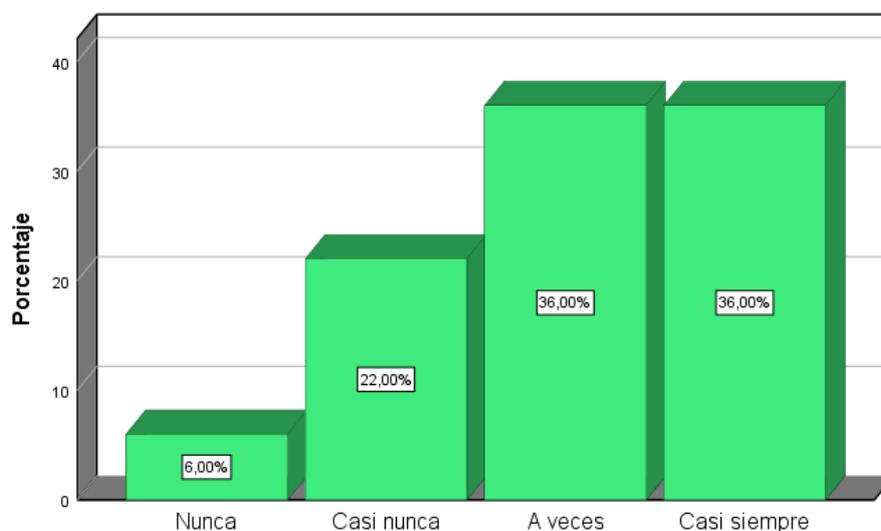
Tabla 35

En la Municipalidad se hace uso de dispositivos móviles para atender a la población

	f	%
Nunca	3	6,0
Casi nunca	11	22,0
A veces	18	36,0
Casi siempre	18	36,0
Total	50	100,0

Figura 17

En la Municipalidad se hace uso de dispositivos móviles para atender a la población



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: En la Municipalidad se hace uso de dispositivos móviles para atender a la población, el 36% de los trabajadores marcaron la opción casi siempre, mientras que el 36% lo hizo en la opción a veces, el 22% lo hizo en la opción casi nunca y sólo el 14% en la opción nunca.

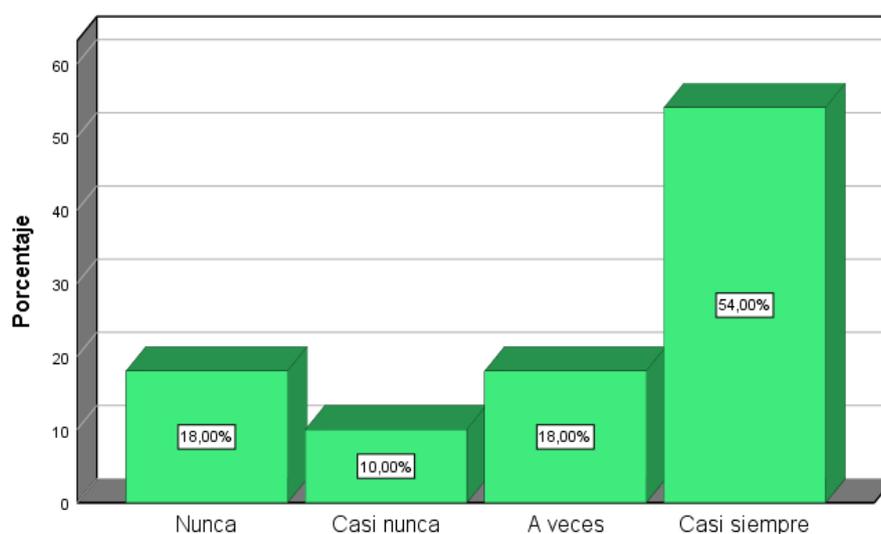
Tabla 36

La Municipalidad cuenta con un área de soporte digital debidamente implementada

	f	%
Nunca	9	18,0
Casi nunca	5	10,0
A veces	9	18,0
Casi siempre	27	54,0
Total	50	100,0

Figura 18

La Municipalidad cuenta con un área de soporte digital debidamente implementada



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: La Municipalidad cuenta con un área de soporte digital debidamente implementada, el 54% de los trabajadores marcaron la opción casi siempre, mientras que el 18% lo hizo en la opción nunca, el 18% lo hizo en la opción a veces y sólo el 10% en la opción a veces.

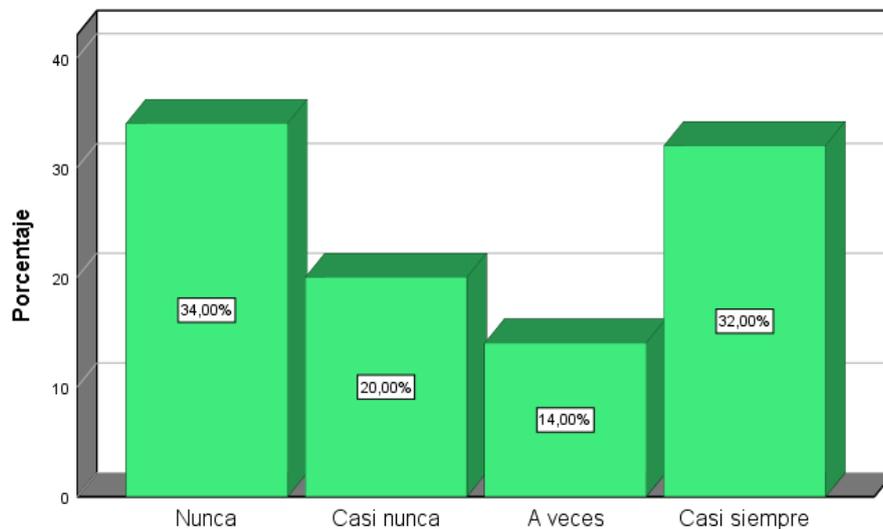
Tabla 37

La Municipalidad fortalece continuamente las habilidades tecnológicas de los colaboradores

	f	%
Nunca	17	34,0
Casi nunca	10	20,0
A veces	7	14,0
Casi siempre	16	32,0
Total	50	100,0

Figura 19

La Municipalidad fortalece continuamente las habilidades tecnológicas de los colaboradores



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: La Municipalidad fortalece continuamente las habilidades tecnológicas de los colaboradores, el 34% de los trabajadores marcaron la opción nunca, mientras que el 32% lo hizo en la opción casi siempre, el 20% lo hizo en la opción casi nunca y sólo el 14% en la opción a veces.

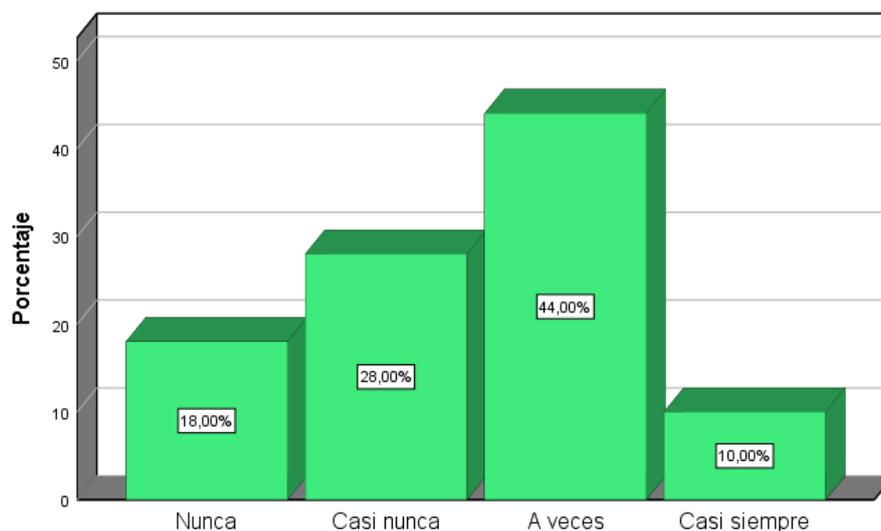
Tabla 38

Dentro de la Municipalidad se cuenta con la suficiente seguridad tecnológica para los colaboradores

	f	%
Nunca	9	18,0
Casi nunca	14	28,0
A veces	22	44,0
Casi siempre	5	10,0
Total	50	100,0

Figura 20

Dentro de la Municipalidad se cuenta con la suficiente seguridad tecnológica para los colaboradores



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: Dentro de la Municipalidad se cuenta con la suficiente seguridad tecnológica para los colaboradores, el 44% de los trabajadores marcaron la opción a veces, mientras que el 28% lo hizo en la opción casi nunca, el 18% lo hizo en la opción nunca y sólo el 10% en la opción casi siempre.

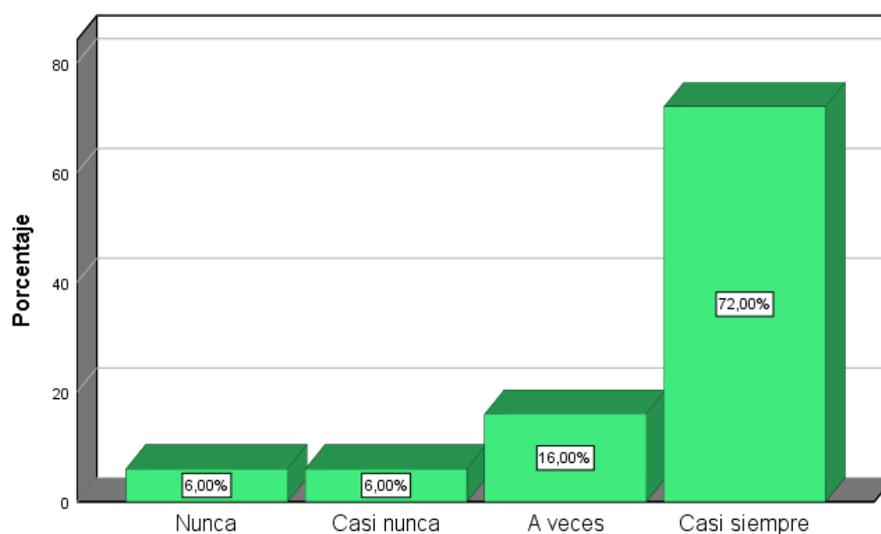
Tabla 39

En la Municipalidad se realiza intercambio de información digital de forma segura y eficiente

	f	%
Nunca	3	6,0
Casi nunca	3	6,0
A veces	8	16,0
Casi siempre	36	72,0
Total	50	100,0

Figura 21

En la Municipalidad se realiza intercambio de información digital de forma segura y eficiente



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: En la Municipalidad se realiza intercambio de información digital de forma segura y eficiente, el 72% de los trabajadores marcaron la opción casi siempre, mientras que el 16% lo hizo en la opción a veces, el 6% lo hizo en la opción casi nunca y sólo el 6% en la opción nunca.

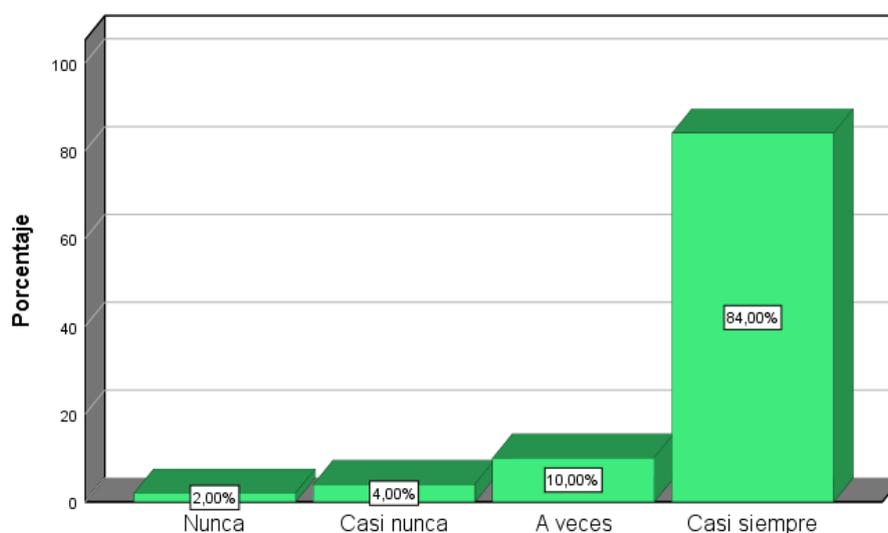
Tabla 40

En la Municipalidad se proponen proyectos de innovación digital

	f	%
Nunca	1	2,0
Casi nunca	2	4,0
A veces	5	10,0
Casi siempre	42	84,0
Total	50	100,0

Figura 22

En la Municipalidad se proponen proyectos de innovación digital



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: La Municipalidad se proponen proyectos de innovación digital, el 84% de los trabajadores marcaron la opción casi siempre, mientras que el 10% lo hizo en la opción a veces, el 4% lo hizo en la opción casi nunca y sólo el 2% en la opción nunca.

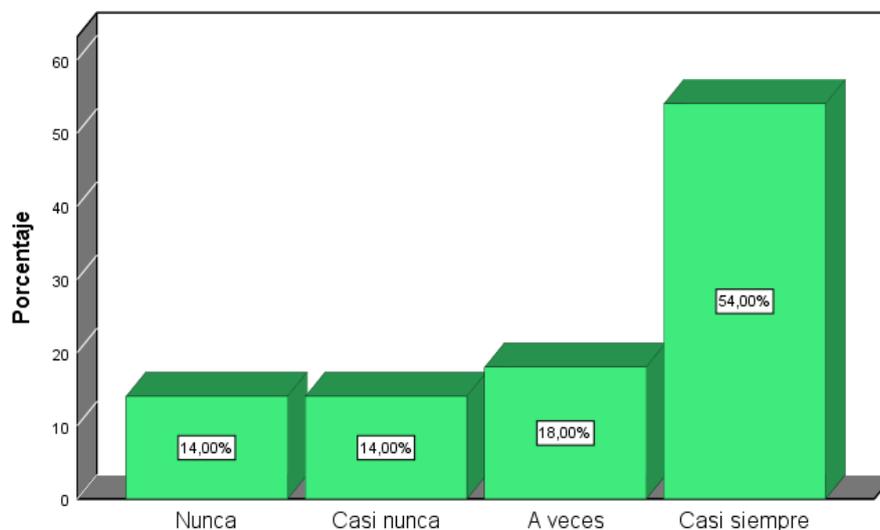
Tabla 41

La Municipalidad maneja información que es fácil de entender

	f	%
Nunca	7	14,0
Casi nunca	7	14,0
A veces	9	18,0
Casi siempre	27	54,0
Total	50	100,0

Figura 23

La Municipalidad maneja información que es fácil de entender



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: La Municipalidad maneja información que es fácil de entender, el 84% de los trabajadores marcaron la opción casi siempre, mientras que el 18% lo hizo en la opción a veces, el 14% lo hizo en la opción casi nunca y sólo el 14% en la opción nunca

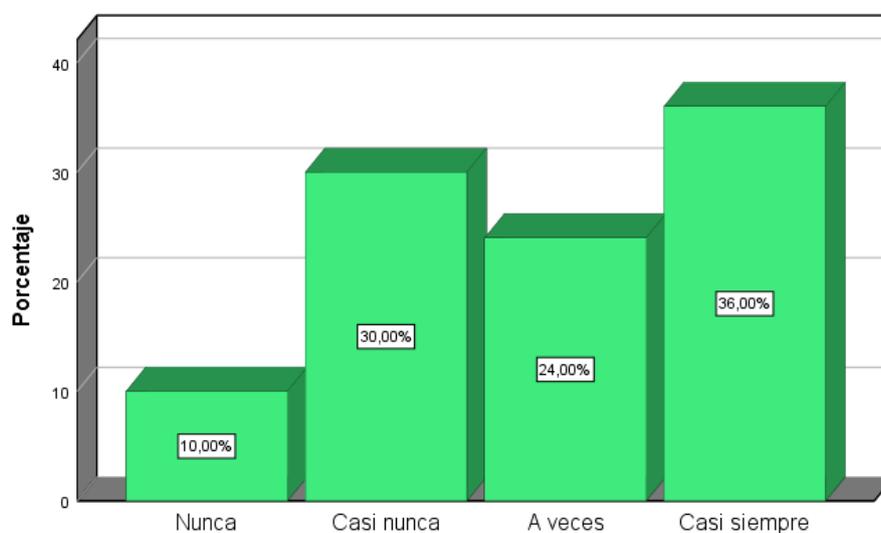
Tabla 42

En la Municipalidad existe un intercambio de experiencias mediante herramientas digitales

	f	%
Nunca	5	10,0
Casi nunca	15	30,0
A veces	12	24,0
Casi siempre	18	36,0
Total	50	100,0

Figura 24

En la Municipalidad existe un intercambio de experiencias mediante herramientas digitales



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: En la Municipalidad existe un intercambio de experiencias mediante herramientas digitales, el 36% de los trabajadores marcaron la opción casi siempre, mientras que el 30% lo hizo en la opción casi nunca, el 24% lo hizo en la opción a veces y sólo el 10% en la opción nunca.

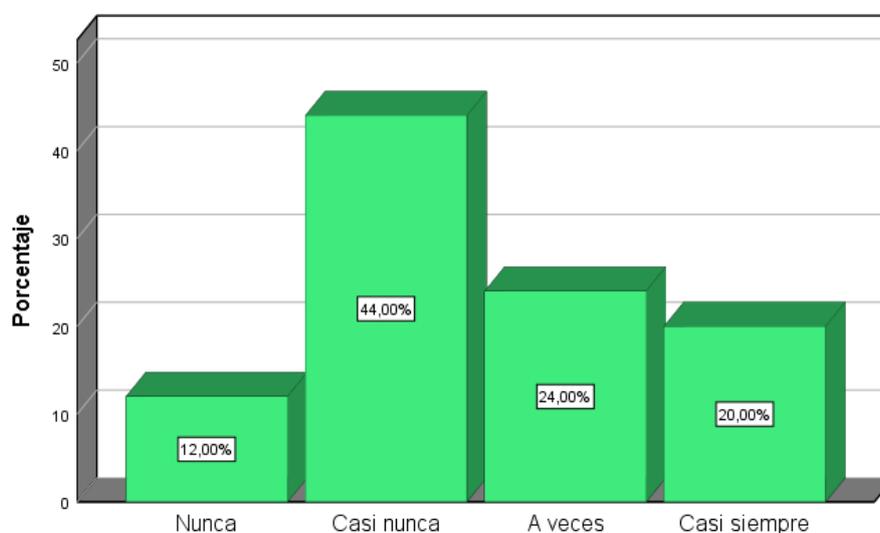
Tabla 43

La Municipalidad maneja información que es fácil de entender

	f	%
Nunca	6	12,0
Casi nunca	22	44,0
A veces	12	24,0
Casi siempre	10	20,0
Total	50	100,0

Figura 25

La Municipalidad maneja información que es fácil de entender



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: La Municipalidad maneja información que es fácil de entender, el 44% de los trabajadores marcaron la opción casi nunca, mientras que el 36% lo hizo en la opción casi siempre, el 24% lo hizo en la opción a veces y sólo el 12% en la opción nunca.

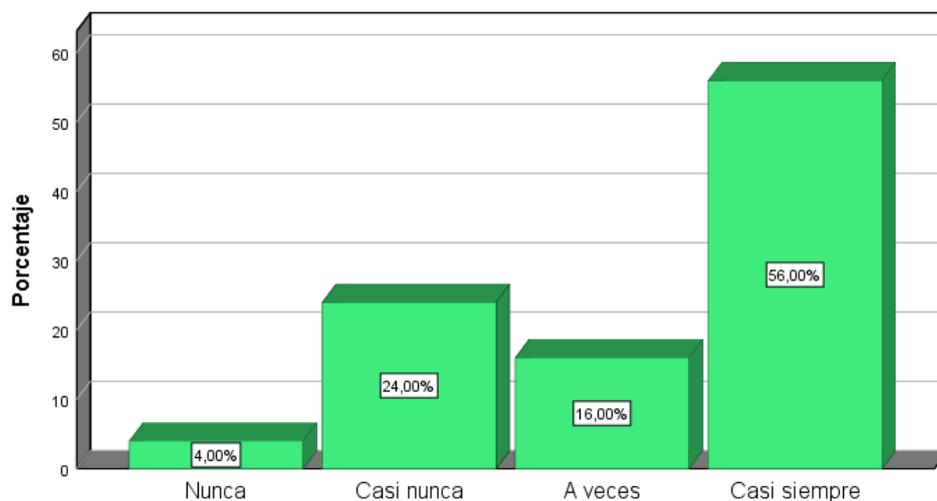
Tabla 44

La Municipalidad cuenta con un programa de capacitación para los colaboradores

	f	%
Nunca	2	4,0
Casi nunca	12	24,0
A veces	8	16,0
Casi siempre	28	56,0
Total	50	100,0

Figura 26

La Municipalidad cuenta con un programa de capacitación para los colaboradores



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: La Municipalidad cuenta con un programa de capacitación para los colaboradores, el 56% de los trabajadores marcaron la opción casi siempre, mientras que el 24% lo hizo en la opción casi nunca, el 16% lo hizo en la opción a veces y sólo el 4% en la opción nunca.

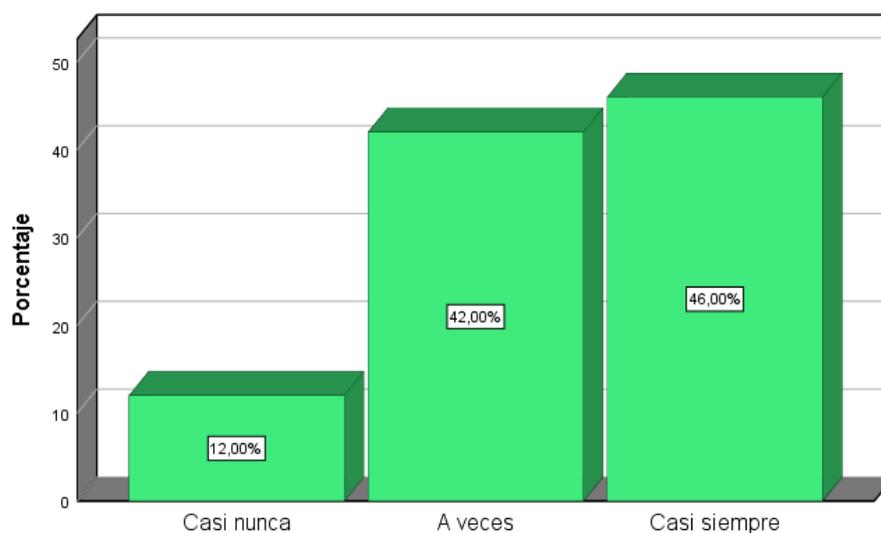
Tabla 45

La Municipalidad tiene proyectos que buscan reducir las brechas digitales

	f	%
Casi nunca	6	12,0
A veces	21	42,0
Casi siempre	23	46,0
Total	50	100,0

Figura 27

La Municipalidad tiene proyectos que buscan reducir las brechas digitales



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: La Municipalidad tiene proyectos que buscan reducir las brechas digitales, el 46% de los trabajadores marcaron la opción casi siempre, mientras que el 24% lo hizo en la opción casi a veces y sólo el 12% en la opción casi nunca.

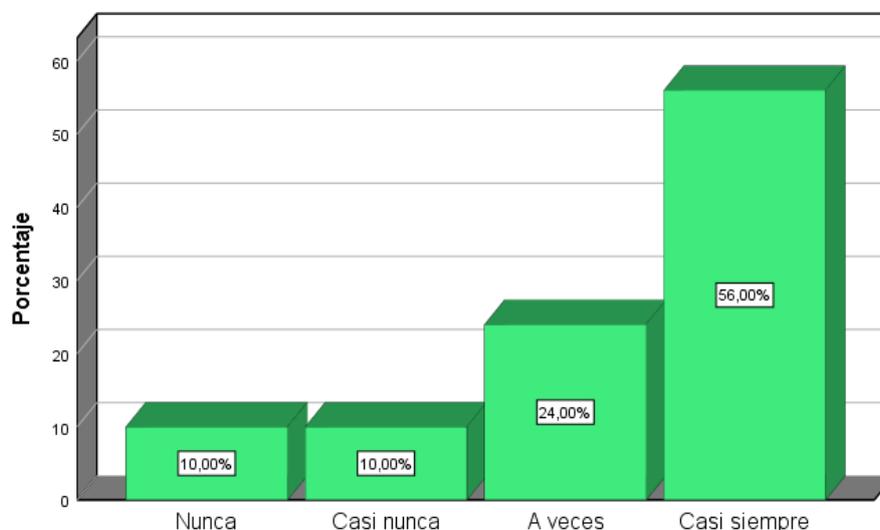
Tabla 46

La Municipalidad cuenta con un sitio Web que es de fácil navegación

	f	%
Nunca	5	10,0
Casi nunca	5	10,0
A veces	12	24,0
Casi siempre	28	56,0
Total	50	100,0

Figura 28

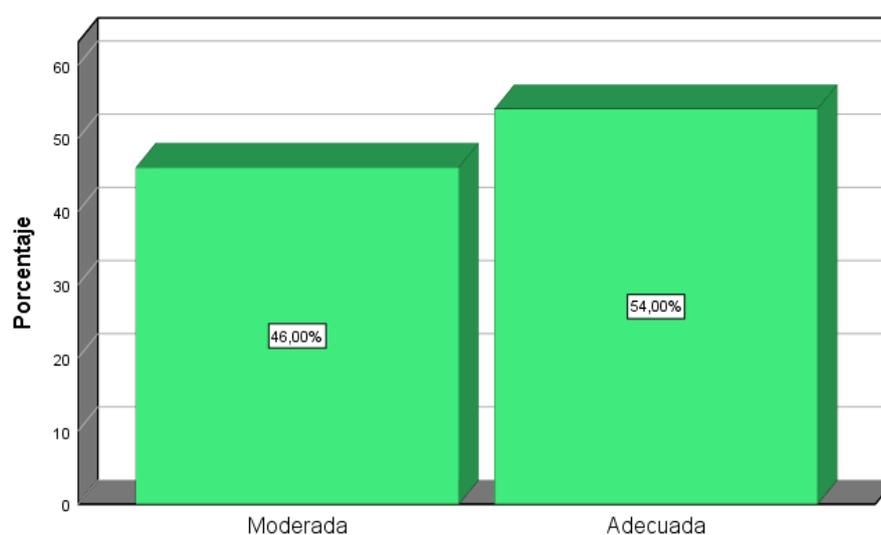
La Municipalidad cuenta con un sitio Web que es de fácil navegación



Según los resultados obtenidos se tiene que sobre la pregunta de: La Municipalidad cuenta con un sitio Web que es de fácil navegación, el 56% de los trabajadores marcaron la opción casi siempre, mientras que el 24% lo hizo en la opción casi nunca, el 10% lo hizo en la opción casi nunca y sólo el 10% en la opción nunca.

Tabla 47*Niveles de la gestión administrativa*

	f	%
Moderada	25	50,0
Adecuada	25	50,0
Total	50	100,0

Figura 29*Niveles de la gestión administrativa*

Según los resultados obtenidos sobre los niveles de la gestión administrativa, se tiene que el 54% de los trabajadores la consideran como adecuada y el 46% la considerara como moderada.

Tabla 48*Niveles de las dimensiones de la variable gestión administrativa*

	Planificación		Organización		Dirección		Control	
	f	%	f	%	f	%	f	%
Inadecuada	0	0	0	0	3	6	17	34
Moderada	25	50	8	16	11	22	14	28
Adecuada	25	50	42	84	36	72	19	38
Total	50	100	50	100	50	100	50	100

Según los resultados obtenidos sobre los niveles de las dimensiones de la gestión administrativa, en la dimensión planificación se tiene que el 50% de los trabajadores la consideran como adecuada, en el caso de la dimensión organización el 84% la considera como adecuada, en el caso de la dimensión dirección 72% la considera como adecuada y en la dimensión control el 38% la considera como adecuada.

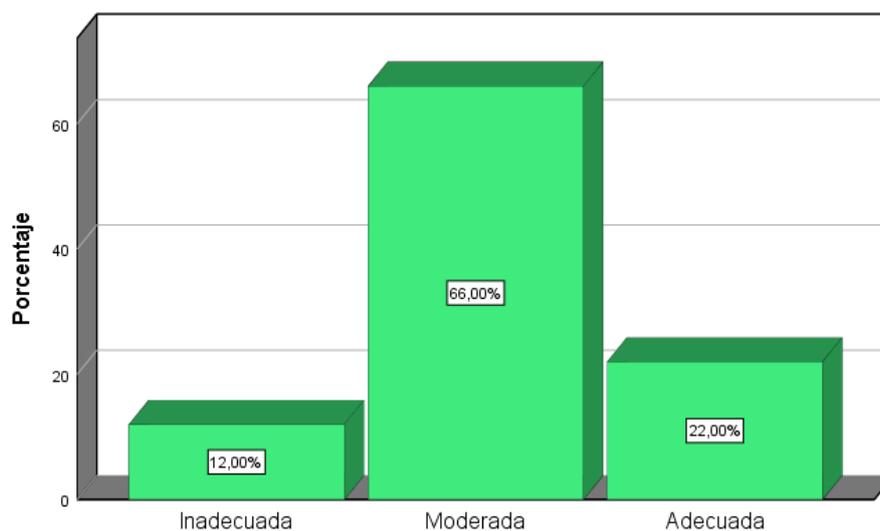
Tabla 49

Niveles de gobierno digital

	f	%
Inadecuado	6	12,0
Moderada	33	66,0
Adecuada	11	22,0
Total	50	100,0

Figura 30

Niveles de gobierno digital



Según los resultados obtenidos sobre los niveles del gobierno digital, se tiene que el 66% de los trabajadores la consideran como adecuada, mientras que el 22% la considera como adecuada y solo el 12% la considerara como inadecuada.

Tabla 50*Niveles de las dimensiones de la variable gobierno digital*

	Comunicación externa		Comunicación interna		Relacional		Promoción	
	f	%	f	%	f	%	f	%
Inadecuada	17	34	14	28	2	4	5	10
Moderada	14	28	22	44	21	42	27	54
Adecuada	19	38	14	28	27	54	18	36
Total	50	100	50	100	50	100	50	100

Según los resultados obtenidos sobre los niveles de las dimensiones gobierno digital, en la dimensión comunicación externa se tiene que el 38% de los trabajadores la consideran como adecuada, en el caso de la dimensión comunicación interna el 44% la considera como moderada, en el caso de la dimensión relacional el 54% la considera como adecuada y en la dimensión promoción el 36% la considera como moderada.

ANEXO N° 10: APLICACIÓN DE ENCUESTAS

CUESTIONARIO PARA MEDIR LA GESTION ADMINISTRATIVA						
<p>El presente cuestionario tiene como propósito recolectar información sobre la Gestión administrativa. La información que se obtenga tiene por objetivo la realización de un trabajo de investigación relacionado a este tema.</p> <p>No hace falta tu identificación personal en el instrumento, solo es de interés los datos que puedas aportar. Por favor, responde con sinceridad.</p> <p>¡Muchas gracias por su valiosa colaboración!</p>						
<p>DIRECTRICES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lea detenidamente cada pregunta. - Marque con una (X) en el espacio que considere que es la respuesta adecuada. - No deje ningún espacio sin responder. 						
<p>1 = Nunca 2 = Muy pocas veces 3 = Muchas veces 4 = Casi siempre 5 = Siempre</p>						
PLANIFICACIÓN		ESCALA VALORATIVA				
1	Considera que es importante conocer la misión y visión de la Municipalidad.	1	2	3	4	5
2	Considera de importancia conocer los objetivos y estrategias de la Municipalidad.	1	2	3	4	5
3	Considera necesario conocer el presupuesto y los procedimientos para realizar una actividad dentro de la Municipalidad.	1	2	3	4	5
ORGANIZACIÓN		ESCALA VALORATIVA				
4	Considera importante el conocer cuáles son sus funciones para desarrollar sus actividades.	1	2	3	4	5
5	Considera que hace un adecuado monitoreo del avance de los objetivos estratégicos.	1	2	3	4	5
6	Considera que hace una adecuada evaluación de los objetivos estratégicos.	1	2	3	4	5
DIRECCIÓN		ESCALA VALORATIVA				
7	Considera que la Municipalidad motiva a los colaboradores con ascensos, capacitaciones, horas libres y otros	1	2	3	4	5
8	Cree usted que existe liderazgo en las áreas de la Municipalidad.	1	2	3	4	5
9	Considera que una adecuada supervisión regula la adecuada toma de decisiones.	1	2	3	4	5
CONTROL		ESCALA VALORATIVA				
10	Considera que las áreas de la Municipalidad cumplen oportunamente con la entrega de sus actividades que les son solicitados.	1	2	3	4	5
11	Considera que en las áreas de la Municipalidad se toman decisiones oportunas para el cumplimiento de objetivos.	1	2	3	4	5
12	Considera que muchas de las decisiones tomadas en la Municipalidad son acertadas.	1	2	3	4	5



CUESTIONARIO PARA MEDIR EL GOBIERNO DIGITAL

El presente cuestionario tiene como propósito recolectar información sobre el Gobierno Digital. La información que se obtenga tiene por objetivo la realización de un trabajo de investigación relacionado a este tema.

No hace falta tu identificación personal en el instrumento, solo es de interés los datos que puedas aportar. Por favor, responde con sinceridad.

¡Muchas gracias por su valiosa colaboración!

DIRECTRICES:

- Lea detenidamente cada pregunta.
- Marque con una (X) en el espacio que considere que es la respuesta adecuada.
- No deje ningún espacio sin responder.

1 = Nunca 2 = Muy pocas veces 3 = Muchas veces 4 = Casi siempre 5 = Siempre

COMUNICACIÓN EXTERNA		ESCALA VALORATIVA				
1	La Municipalidad presta servicios a través de las plataformas digitales.	1	2	3	4	5
2	La Municipalidad presta atención a la población mediante las redes sociales.	1	2	3	4	5
3	La Municipalidad esta adecuada a las exigencias de la utilización de herramientas digitales.	1	2	3	4	5
4	La Municipalidad tiene implementado normas del uso de herramientas digitales.	1	2	3	4	5
COMUNICACIÓN INTERNA		ESCALA VALORATIVA				
5	En la Municipalidad se hace uso de dispositivos móviles para atender a la población.	1	2	3	4	5
6	La Municipalidad cuenta con un área de soporte digital debidamente implementada.	1	2	3	4	5
7	La Municipalidad fortalece continuamente las habilidades tecnológicas de los colaboradores.	1	2	3	4	5
8	Dentro de la Municipalidad se cuenta con la suficiente seguridad tecnológica para los colaboradores.	1	2	3	4	5
RELACIONAL						
9	En la Municipalidad se realiza intercambio de información digital de forma segura y eficiente.	1	2	3	4	5
10	En la Municipalidad se proponen proyectos de innovación digital.	1	2	3	4	5
11	La Municipalidad maneja información que es fácil de entender.	1	2	3	4	5
12	En la Municipalidad existe un intercambio de experiencias mediante herramientas digitales.	1	2	3	4	5
PROMOCIÓN						
13	La Municipalidad maneja información que es fácil de entender.	1	2	3	4	5
14	La Municipalidad cuenta con un programa de capacitación para los colaboradores.	1	2	3	4	5
15	La Municipalidad tiene proyectos que buscan reducir las brechas digitales.	1	2	3	4	5
16	La Municipalidad cuenta con un sitio Web que es de fácil navegación.	1	2	3	4	5











