



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

Sistemas administrativos en el gasto público en bienes y servicios de una Dirección Regional Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, 2022.

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Midolo Arredondo, Claudia Aida (orcid.org/ 0000-0002-2454-6230)

ASESORES:

Dr. Rojas Mori, Johnny Silvino (orcid.org/ 0000-0002-4645-4134)

Marta. Pacherras Ruiz, Angelica Yolanda (orcid.org/ 0000-0003-4942-9724)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y Modernización del Estado

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Innovación tecnología y desarrollo sostenible

Lima- Perú

2023

DEDICATORIA

Dedico el presente trabajo de investigación a mi Madre quien durante todo este año ha sido mi fortaleza y motivo para seguir adelante y alcanzar mis metas nunca me dejo decaer y siempre me dio el ánimo para seguir.

AGRADECIMIENTO

En primer lugar, agradezco a la Universidad Cesar Vallejo por darme la oportunidad de seguir especializándome, también a mi asesor quien fue guía fundamental para poder finalizar el presente trabajo.

ÍNDICE DE CONTENIDOS

DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
ÍNDICE DE CONTENIDOS	iv
ÍNDICE DE TABLAS	v
RESUMEN	vi
ABSTRACT	vii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	7
III. METODO DE INVESTIGACIÓN	20
3.1. Tipo y diseño de investigación	20
3.2. Variables y operacionalización.....	21
3.3. Población, muestras y técnicas de muestreo	21
3.4. Técnica e instrumento de recolección de datos	23
3.5. Procedimiento	25
3.6. Método de análisis de datos.....	25
3.7. Aspecto ético	26
IV. RESULTADOS	27
4.1. Análisis descriptivo	27
4.2. Análisis Inferencial.....	31
V. DISCUSIÓN	35
VI. CONCLUSIONES	41
VII. RECOMENDACIONES	42
REFERENCIAS	
ANEXOS	

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Población	22
Tabla 2: Expertos que validaron el instrumento	24
Tabla 3: Alfa de Cronbach para las variables de estudio Sistemas Administrativos	23
Tabla 4: Alfa de Cronbach para las variables de estudio Gasto Publico	23

RESUMEN

Como objetivo general se tuvo a determinar de qué manera los sistemas administrativos influyen en el Gasto Público en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022, la investigación fue de tipo básico con enfoque cuantitativo con un nivel descriptivo correlacional de diseño no experimental de corte transversal, contando con una muestra de 80 personal administrativo de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, se aplicó como instrumento al cuestionario en donde se denotó que el 66.3% (53) de los encuestados indicaron que cuando los sistemas administrativos es regular el gasto público es regular, podemos indicar que ambas variables de estudio son indicadores que permiten determinar el crecimiento a nivel organizacional, social y económico de una determinada población en el presente caso se analizó a la Dirección Regional de Transporte y Comunicaciones de Madre de Dios.

Asimismo, se ha determinado que los sistemas administrativos influyen en el gasto público según la correlación de Pearson de 0.938 con una significancia de 0.000 menor a 0.05 indicando que se cuenta con una correlación alta y significativa, por otro lado, el coeficiente de determinación R^2 es de 0.879 indicando que en un 87.9% los sistemas administrativos influyen sobre el gasto público, aceptándose la hipótesis alterna y rechazando la nula.

Palabras clave: Gasto, recursos, financieros, ejecución, organización.

ABSTRACT

The general objective was to determine how administrative systems influence Public Expenditure on goods and services of the DRTC of Madre de Dios, 2022, the research was of a basic type with a quantitative approach with a correlational descriptive level of non-experimental design. cross-sectional, with a sample of 80 administrative personnel from the Regional Directorate of Transportation and Communications of Madre de Dios, the questionnaire was applied as an instrument, where it was noted that 66.3% (53) of the respondents indicated that when the systems administrative is regular public spending is regular, we can indicate that both study variables are indicators that allow determining the growth at the organizational, social and economic level of a certain population in the present case the Regional Directorate of Transportation and Communications of Madre was analyzed of God.

Likewise, it has been determined that the administrative systems influence public spending according to the Pearson correlation of 0.938 with a significance of 0.000 less than 0.05 indicating that there is a high and significant correlation, on the other hand, the coefficient of determination R^2 is of 0.879 indicating that in 87.9% the administrative systems influence public spending, accepting the alternate hypothesis and rejecting the null.

Keywords: Expense, resources, financial, execution, organization.

I.INTRODUCCIÓN

Durante en últimos tiempos, la administración pública a nivel mundial ha demostrado cambios significativos en todos los procedimientos administrativos, generando nuevas estrategias para alcanzar las metas institucionales.

Mediante los diferentes organismos, han ido creando herramientas de gestión que permite generar una administración adecuada a los sistemas administrativos y recursos que cuenta una entidad o empresa, la administración debe de contar con una adecuada planificación y presupuesto, un sistema logístico que ayude a las áreas cumplir con sus trabajos, una unidad de contabilidad que controle las finanzas y los expedientes de gasto y una unidad de tesorería que ejecute el gasto mediante el pago.

En Chile, fueron creando nuevos documentos y herramientas que ayuden a la gestión pública para los que funcionarios puedan desarrollar sus actividades de acuerdo con sus normativas vigentes, para gestionar, administrar y ejecutar de manera efectiva los recursos del estado, este país latinoamericano es uno de los pioneros en mejorar la gestión pública para contar con personas satisfechas y con mejoría en su calidad de vida, Maureen, (2018).

Por otro lado, el gasto público es la ejecución de las finanzas y presupuesto de acuerdo a lo planificado, estos procedimientos pasan por varios sistemas administrativos que permiten cumplir con el objetivo, estos sistemas administrativos cuentan cada uno con sus herramientas de apoyo y normatividad que el estado da para evitar caer en errores o en malversación de fondos, al ejecutar todos los planes y programas existen indicadores de satisfacción, cuando una entidad ejecuta de acuerdo a lo distribuido y normado, los entes rectores del presupuesto generan nuevas expectativas para el desarrollo, brindándoles un mayor porcentaje de finanzas al momento de la distribución a nivel nacional.

Los sistemas administrativos están comprendidos por unidades claves para el desarrollo de la ejecución presupuestal, estando comprendidas por los sistemas nacionales como el de planificación y presupuesto, contabilidad, abastecimiento y tesorería, quienes son las oficinas determinantes para el desarrollo continuo de la

entidad, estos desarrollan procedimientos técnicos y administrativos respecto a los recursos del estado, Juárez Et al, (2019).

Estando vinculada con el gasto público que está comprendida por una adecuada ejecución financiera y programas presupuestales, debiendo gastar en cada meta presupuestal institucional de acuerdo con su planificación e instrumentos de gestión, la adecuada ejecución del gasto público genera crecimiento institucional dirigido a la satisfacción de la población, Mejía, (2021).

En el Perú, durante los últimos 5 años, respecto a la gestión pública se ha implementado nuevas herramientas para que los sistemas administrativos desarrollen sus funciones, herramientas que se han creado desde una nueva perspectiva de esta nueva era, algunos sistemas que se han visto cambios drásticos en tema de procedimientos administrativos, como el Invierte. Pe, antes llamado Sistema de inversiones públicas, que se encargaba de controlar y supervisar las inversiones públicas desde la formulación hasta su puesta en funcionamiento; durante todo este procedimiento se veía la poca eficiencia dentro de los procedimientos administrativos, asimismo en el sistema de abastecimiento casi todos los años existen nuevos cambios o modificaciones en sus normatividades y herramientas, para gestionar el abastecimiento de las oficinas de la entidad, en ese sentido el personal tienen que estar en constante capacitación y mejoría para que ejecute sus actividades de manera adecuada y se alcance las metas.

Estos cambios han generado, que los funcionarios no cumplan a cabalidad con las normatividades y lineamientos de gestión para desarrollar sus funciones y ejecutar el gasto público con calidad y eficacia; los sistemas administrativos son la columna vertebral para el desarrollo socioeconómico de una determinada población, ya que al ser ejecutadas estas de manera adecuada, genera empleo, genera eficacia en las operaciones y calidad de vida, pues al ejecutar el gasto de acuerdo a lo planificado tanto financiero así como físico, el (MEF) otorga mayor énfasis a la entidad que haya logrado alcanzar con ejecutar sus gastos, de esa forma genera nuevos programas y da mayor presupuesto para que siga desarrollando y mejorando a una población determinada.

La región Madre de Dios, cuenta con mayor diversidad en el Perú y con variedad de oportunidades de negocio, durante los últimos años se ha visto que varias entidades del sector público tuvieron problemas a niveles de ejecución presupuestal, varias no llegaron a las metas respectivas, siendo los único perjudicados la población de la región.

Una de las entidades que ha tenido un bajo rendimiento en el gasto fue la DRTC de Madre de Dios que, en el año 2022, el MEF ha brindado presupuesto por S/. 29,845,958.00 según Presupuesto Institucional Modificado, y se observa que, de todas las entidades pertenecientes al pliego ejecutor, es la que menos ha ejecutado su gasto, teniendo un porcentaje que asciende a 57.6%.

Una de las genéricas que se observa que cuenta con menos ejecución de gasto público es la 23: Bienes y Servicios con 45.1%, en donde se les distribuyó un Presupuesto Institucional de Apertura de S/.13,766,767.00, solo devengándose S/.6,209,051.00, habiendo una diferencia el cual no se ha ejecutado en el año que se planifico S/.7,557,716.00, debido a que en las genéricas que estuvieron todo los contratos con recursos del año 2021 con recursos ROOC (Recursos por operaciones oficiales de crédito) que era para mantenimiento y en el 2022 incorporaron el saldo de balance, en donde para poder proceder al pago, necesitaban la conformidad de los procedimientos ejecutados y al no realizar los procedimientos administrativos necesarios para poder llegar hasta la fase girado, su ejecución se vio afectada asimismo el Ministerio de Economía envió otros recursos que llegaron los últimos días del mes de diciembre; sin embargo, el personal no logró realizar los procedimientos administrativos de contrataciones del estado.

A la vez también es responsabilidad de los demás sistemas administrativos como planificación y presupuesto, que administran los recursos desde la planificación hasta su ejecución, como las demás dependencias; quienes también deben de realizar el seguimiento de la ejecución, en muchas ocasiones cuando los expedientes de pago tienen que realizarse, existen muchas observaciones, hasta por una coma o tilde, se sabe que se tiene que hacer bien, pero algunas personas realizan observaciones en cosas que no afectan al procedimiento o normatividad, con el afán de entorpecer la gestión, pues cosas como esas no deberían ser un

punto de observación, de igual manera se denota otras problemáticas en Tesorería, a veces no realizan de manera adecuada la programación de calendario de pago, donde es el procedimiento que Tesorería programa para realizar los pagos de manera mensual y cuando se dan cuenta a veces exceden y no pueden pagar en el momento adecuado.

En ese sentido se debe de poner mayor responsabilidad en cada acto que realizan en los sistemas administrativos para ejecutar los gastos en su debido tiempo y adecuadamente según programación.

Es por ello, que esta indagación pretende determinar de qué manera los sistemas administrativos influyen en el Gastos Publico en Bienes y Servicios de la DRTC, 2022, sistemas administrativos que si fueran adecuadamente manejados mejoraría la ejecución del gasto público de la entidad.

El presente estudio, tiene como justificación por conveniencia ya que los resultados van a aportar elementos que nos permitirán mejorar los sistemas administrativos en el sector público y conjuntamente este influirán de manera positiva en el gasto público, reduciendo las brechas que se tienen para este tipo de sector que es la de transportes y comunicaciones, también se justifica por la relevancia social, debido a que mediante el estudio se podrá hacer notar a los implicados sobre la relevancia de generar adecuados procedimientos con la finalidad de evitar caer en errores y cumplir con las metas para generar calidad de vida a la población, a nivel teórico se justifica porque nos permitirá conocer la relevancia del adecuado manejo del método administrativo y el gasto público, por medio de teorías y conceptos permitiendo alcanzar a los objetivos planteados y generar nuevos conceptos mediante el análisis y discusión, a nivel de implicancia practica se justifica porque mediante las conclusiones y recomendaciones se generó alternativas de solución ante la problemática hallada con la finalidad de ponerlo en práctica y mejorar en los ámbitos encontrados, finalmente a nivel metodológico se justifica porque se desarrolló la indagación tipo básica ya que se espera modificaciones o beneficios a largo plazo, con diseño no experimental de corte transversal de nivel correlacional causal con una prueba no probabilística y en base a teorías y antecedentes se elaboró instrumentos propios que servirán para futuras investigación que cuenten con el mismo lineamiento o problema.

En ese sentido, nos planteamos como problema general ¿de qué manera los sistemas administrativos influyen en el Gasto Público en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022?, Y como problemas específicos tenemos los siguientes, problema específico uno ¿de que manera los sistemas administrativos influyen en la ejecución financiera y programas presupuestales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios , 2022?, también el problema específico dos ¿de que manera los sistemas administrativos influyen en el cumplimiento de metas presupuestales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022?, finalmente el problema específico tres ¿de que manera los sistemas administrativos influyen en el cumplimiento de objetivos institucionales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022?.

Con respecto a los objetivos de la investigación como objetivo general tenemos; Determinar de qué manera los sistemas administrativos influyen en el Gasto Público en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022. y como objetivo Específico uno; Determinar de qué manera los sistemas administrativos influyen en la ejecución financiera y programas presupuestales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022, por otro lado, contamos con el objetivo específico dos ; Determinar de qué manera los sistemas administrativos influyen en el cumplimiento de metas presupuestales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios ,2022, finalmente nos propusimos el objetivo específico tres ; Determinar de qué manera los sistemas administrativos influyen en el cumplimiento de objetivos institucionales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios -2022.

En ese sentido, nos hemos planteado como hipótesis general ; Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el Gasto Público en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios , 2022, asimismo como hipótesis específicas uno ; Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en la ejecución financiera y programas presupuestales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios , 2022, por otro lado, la hipótesis específica dos; Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el cumplimiento de metas presupuestales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022, finalmente a hipótesis específica tres; Los sistemas administrativos influyen de

manera significativa en el cumplimiento de objetivos institucionales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios , 2022.

II. MARCO TEÓRICO

Internacionalmente podemos encontrar a Bravo, (2021) cuyo objetivo fue determinar como la gestión de los sistemas administrativos se vincula con el gasto público de la compañía servicios públicos EMSAN ESP. 2021, teniendo como resultado de que existe una inadecuada gestión de los sistemas administrativos, ya que según encuesta resulto que 65% indicaron lo mencionado, para la ejecución de gasto indicaron que un 85% indican que existe una regular ejecución del gasto público, según RHO de Spearman se determinó un vínculo significativo en el gasto público en un 0.865 significancia $0.000 < 0.05$ demostrando la conexión significativa con variables de estudio asimismo indica que los sistemas administrativos están comprendidas por la contabilidad pública, el sistema logístico, el presupuestal y planificación, tesorería y administración el cual permite que ejecuten el presupuesto de manera efectiva para el cumplimiento de los fines institucionales.

Por otro lado, Ibarra, (2021) en su indagación cuya fin fue establecer la conexión con Los sistemas administrativos en el gasto Público en México en los Planes de presupuestos de salidas de la Federación 2018 y 2021, indagación tipo básica, diseño no experimental, alcance transversal y enfoque cuantitativo se concluye, demostrando que uno de los sistemas más relevante es el de logística quien depende de ellos generar las adquisiciones y contrataciones, asimismo ha generado lineamiento importante dentro de la entidad esta dependencia conjuntamente con las demás áreas administrativas por donde pasa los expedientes de gasto ayudan a generar una ejecución de gasto, se determinó correlación de Pearson de 0.961, significancia de $0.000 < 0.05$ estas deben ser con calidad, admitiendo la hipótesis nula y aceptando la alterna, siendo de mucha relevancia el adecuado manejo de los expedientes y de la normatividad con la finalidad de cumplir las metas presupuestales.

Cabe resaltar Moncayo, (2019) quien dio a conocer como el Gasto Público Inteligente mejora la administración de recursos públicos Ecuador,2018, investigación de enfoque cuantitativo, alcance transversal , diseño no experimental llegando a la conclusión de que el gasto público debe ser ejecutado eficientemente, eficazmente para gastar los recursos en el marco de los planificado y a sus acciones estratégicas para que paso a paso puedan desarrollar y crecer institucionalmente,

generando así bienestar en la ciudadanía, ante la crisis que ha vivido, el estado ha ido implementando nuevos sistemas que permitan que los gastos se realicen justificadamente a la realidad del área usuaria, en ese sentido manifiesta que el gasto público fue regular en un 75% según encuesta mientras que para los sistemas administrativos un 57% indicaron que es deficiente en algunas de las operaciones administrativas, siempre existiendo errores para poder realizar la derivación de los documentos en los plazos y etapas necesarias,

Asimismo, Montalván, (2018) que tuvo por finalidad en analizar de manera Crítica al control externo en el gasto público y sistemas de la gestión pública 2018, investigación nivel descriptivo, no experimental, enfoque cuantitativo teniendo como conclusiones que la generación del crecimiento institucional parte desde el adecuado uso administrativo y recursos públicos para generar valor público, la administración pública es uno de los generadores de trabajo importantes dentro de una ciudad, para el gasto público se ha demostrado que se ha ejecutado el prepuesto en un 70% del presupuesto dado, asimismo los sistemas administrativos según la observación de los trabajadores está en un 60%, indicando que existe siempre errores al momento de realizar el trámite de los expedientes, faltando supervisión y control en cada uno de estos expediente, en este sentido es necesario que los organismos públicos realicen su ejecución de los recursos fiscales y efectúen una adecuada y suficiente rendición de la manera en el cual se realiza la ejecución, para que se cierre el ciclo presupuestal.

Cabe resaltar, consideramos la indagación de Porto, Et Al. (2018) determinar como el plan de Inversiones se vincula con la Eficiencia del Gasto Publico en el sector público descentralizado el caso Bolivia, llegando a la conclusión que el gasto ha sido ineficiente dentro de la entidad pues se verifico que existe deficiencias en la programación multianual de inversiones puesto que dentro de todo el procedimiento técnico no se realiza de manera adecuada puesto que al momento de realizar la ejecución el cronograma no es respetado por motivos a que el estudio del mercado para determinar los gastos de las inversiones no han sido determinada de manera adecuada en ese sentido quedan corto de presupuesto, en muchas ocasiones por querer avanzar hasta piden adelantado luego no tiene con que

liquidar las deudas solicitando ampliación de presupuesto en la mencionada, existiendo conexión positiva con el plan de inversiones y el gasto público en Bolivia.

Finalmente Capello, (2018) nos dio a conocer el Gasto Público eficiente y muestra su propuesta para un mejorar los sistemas de compras y contrataciones gubernamentales, cuyas conclusiones, dan a conocer, el sistema logístico dentro de una entidad es importante, las políticas institucionales para el cumplimiento de objetivos están en nivel regular, puesto el 80% de los encuestados dijeron eso, mientras que el 40% indicaron que el sistema administrativo es regular también, asimismo esto estaría afectado a la ejecución de los gastos públicos porque llego solo al 58%, en ese sentido el sistema logístico o de compras públicas tiene una gran parte de responsabilidad para su ejecución adecuada, se debe de generar nuevas herramientas que permitan tener plazos y se cumplan para alcanzar las metas presupuestales, las obras públicas también deben de generar sus requerimientos en el tiempo debido para que no a última hora estén solicitando y a veces sin poder ejecutarse, se necesita también profesionales idóneo capacitados con el ánimo, compromiso e ímpetu para poder desarrollar las funciones que demande el puesto en el que están, depende más de la persona que de las normas porque son quienes tiene que cuidar y velar por los recursos públicos del estado así ayudar conjuntamente a que se cumpla con los objetivos institucionales y se genere calidad de vida a la población.

Nacionalmente, según Guevara, (2023) quien tuvo como finalidad determinar cómo se vincula los Procedimientos administrativos con gestión por resultados (gastos) en el municipio del Cusco, 2022, enfoque cuantitativo, tipo básica, metodología hipotética deductiva. Diseño no experimental llegando a la siguiente conclusión indica que los sistemas administrativos es regular en un 100% según a los encuestados, por otro lado, el nivel de la variable gestión por resultados se determinó en un nivel regular en un 95.55 de los encuestados, generando el p valor de $0.000 < 0.001$ los sistemas administrativos guardan conexión con la gestión por resultados, el Rho de determina un 0.740 indicando que existe conexión moderada alta Spearman mostrando asimismo que los sistemas administrativos es la columna vertebral para el funcionamiento de las operaciones administrativas y

físicas de la entidad, en consecuencia deberá realizar sus actividades de forma apropiada para alcanzar sus objetivos.

Por otro lado, se consideró el estudio de Villegas, (2021) cuyo objetivo en determinar la vinculación existente del sistema de Gestión Administrativa y la calidad de gasto público de la Universidad Nacional de Ucayali, 2022, indagación diseño no experimental, corte transversal, enfoque mixto teniendo como resultado, la existencia de conexión significativa entre variables con una correlación de Pearson de 0.689 significancia $0.000 < 0.05$ rechazando la hipótesis nula aceptando la alterna, en ese sentido se puede ver que existe ligación directa variables de estudio indicando que si los sistemas administrativos son desarrollados de manera inadecuada generando una baja realización del gasto público, también el 10% de la encuesta en casi todos los sistemas administrativos relevantes indicaron que es desfavorable, por motivos a que no se alcanza los objetivos institucionales, también se debe de ver que el sistema logístico es el que tiene que desarrollar sus operaciones de manera efectiva.

Asimismo, Alarcón, (2021) realizó una investigación que tuvo la finalidad de analizar si el Sistema de Administración Financiera influye en la calidad del gasto público en gobierno local – Tacna, 2021, llegando a la conclusión que el 33% de los encuestados manifestaron que casi siempre existe deficiencias en los procedimientos administrativos, asimismo no existen documentos de gestión que permita reconocer a las etapas y plazos, y también se ha demostrado que el sistema de administrativo financiero es relevante dentro de la gestión, puesto que el desarrollo de todas las etapas en la ejecución del gasto permite que se tenga los materiales precisos así la organización desarrolle acciones de manera adecuada, por eso es necesario que las entidades tengan personal que contribuyan con la entidad alcanzando los objetivos.

Por otro lado, Martínez, (2021) en su investigación muestra que tuvo por finalidad determinar cómo se vincula el Sistema Integrado de Gestión Administrativa con la eficacia del gasto ejecutado en el Hospital Daniel Alcides Carrión, 2021, concluyendo que el 52.6% de los encuestados dijeron que es bueno el sistema integrado y el 55.3% de los encuestados manifestaron indicando que el sistema administrativo se vincula con el gasto, en ese sentido este sistema está

englobado principalmente al manejo adecuado de la ejecución de las solicitudes de cancelación.

Asimismo, Rojas, (2021) en su investigación cuya finalidad es determinar cuál es la conexión existente de las variables formulación y programación Anual de Contrataciones: ejemplo para optimar compras, Municipio Provincial Gran Chimú 2020, indicaron, 55.3% mencionaron que lo formulado y programado no es eficiente, y los contratos es regular en un 65.9% de los encuestados dijeron que también es bueno la ejecución del gasto, el Rho de spearman determino un 0.755 la significancia de $0.000 < 0.05$ aceptando la hipótesis alterna rechazando la nula finalmente concluyen que lo formulado y programado se acercan a las contratos públicos.

Cabe resaltar, Palomino, (2020) en su investigación que tuvo por finalidad establecer el enlace de sistemas en la gestión en la administración por productos del Municipio del Distrito Porvenir, Trujillo – 2019, investigación tipo no experimental con una finalidad básica por su carácter correlacional causal y según su naturaleza cuantitativo llegando a la siguiente conclusión que los métodos en la administración influyen significativamente en la gestión por productos, según Tau-b Kendall es 0.352 teniendo significancia de 0.000 menor a 0.001, coeficiente Rho spearman 0.462 siendo un conexión positiva se acepta la hipótesis alterna y rechazamos la nula , también los sistemas administrativos se encuentran en un nivel regular, puesto que existe aún errores administrativos que generan retrasos en la ejecución normal y de acuerdo a los plazos la gestión por productos está en un nivel habitual en ese sentido no se alcanza las metas presupuestales, siendo perjudicial para la entidad puesta al no cumplir con los programas, el estado brinda menos recursos o no da programas, no generando una calidad de vida adecuada, en ese sentido se debe de generar políticas para mejoras los procedimientos de la entidad, para alcanzar los logros en el momento adecuado y así evitar que el estado de menor recurso que son necesarios para el desarrollo y crecimiento.

Asimismo, la indagación de Santis, (2020) en su investigación que tiene por finalidad en determinar el Impacto del Programa de Compra de Activos en el rendimiento del gasto público de la zona del euro a partir de las noticias del mercado, concluyendo que se demostró que el programa de compras de activos en

el rendimiento del gasto público de la zona de euro a partir de la noticia del mercado es ineficientes puesto que no tienen la calidad de lo solicitado por la unidad usuaria, por lo tanto el gasto público no estaría generando la calidad y valor de los recursos públicos, asimismo se ha determinado que el impacto del programa de activos se vincula con el gasto público.

Cabe resaltar, Alarcón, (2018) en su investigación que tiene por finalidad en determinar como el procedimiento obtención de productos y contrataciones se vincula con la capacidad de compras Anualmente de Tratos del Instituto Nacional de Salud del Niño, se llegó a la conclusión se ha alcanzado que están totalmente en desacuerdo que el procedimiento de compras de productos y contrataciones, es adecuado en 6.40% y mientras el 39.20% del sistema de programación con la ejecución se determinó que existe desinterés de parte de los que usan el cuadro de necesidades esto influye en ejecutar el plan , según coeficiente de correlación es de 0.809 asimismo se determinó que existe desinterés de parte de las áreas que necesitan abastecerse, determina en la realización de la planificación, asimismo el procedimiento obtención de productos y contrataciones va influir en la eficacia de la realización de la planificación.

Finalmente, consideramos la investigación de Vargas, (2018) quien determinó el vínculo que existe con los sistemas administrativos y la gestión por resultados del Municipio Sanmartinence-2018, indagación tipo aplicada, diseño descriptivo correlacional, enfoque cuantitativo., el 52% de los encuestados indicaron que los sistemas administrativos son regulares mientras que el 55% de los encuestados indicaron que los sistemas administrativos son regulares, determinando por medio de la correlación de Pearson que un 0.857 los sistemas administrativos tiene conexión con la gestión por resultados, cabe resultar que la significancia es de $0.000 < 0.05$ se acepta la hipótesis alterna y rechaza la nula en ese sentido al ser regular los sistemas administrativos indican que existen procedimientos ineficaces, teniendo falla y retrasos en los trámites administrativos no permitiendo que se esté cumplimiento en los plazos programados los objetivos institucionales, no contribuyendo a generar valor público a las acciones otorgar felicidad a la población.

Por otro lado, las teorías encontradas sobre las dos variables de estudios fundamental el trabajo de investigación en primer lugar hablaremos sobre la teoría que está vinculada con los sistemas administrativos, para esto justificamos conceptualmente a la gestión pública que tiene rasgos distintivos con la influencia política, con buscando igualdad, y buen trato limpieza dentro de las operaciones administrativas, restringiendo la decisión de directores de instituciones del estado, con la finalidad de administrar recursos públicos mediante los sistemas administrativos cumpliendo metas de la entidad contribuir a la mejora en la vida social Villria, (2019).

También consideramos a la teoría de la gestión que durante los años ha ido evolucionando a las nuevas necesidades de las organizacionales y al desarrollo tecnológico, indicando que el trabajo debe orientarse al conocimiento con efectividad y progreso de las tecnologías mediante la creatividad que conlleva a mejoras de la orientación y comunicación con fines organizacionales.

Cabe resaltar que la teoría clásica de las organizaciones y el Gung Ho que indica que la administración es muy relevante dentro de la organización y su desarrollo debe de realizarse por medio de reglas y procedimientos escritos el cual los directivos asumen el papel protagónico, poniendo énfasis en cambiar la mentalidad de sus trabajadores para administrar los recursos de manera adecuada mediante los sistemas o procedimiento que demande la ejecución de los planes Jiménez, Et Al. (2018)

También consideramos la teoría de Gastos Gubernamentales de Casas, (2017) indica que mediante procedimiento de unidades orgánicas se podrá erogar los presupuestos y financiamientos programados para un determinado periodo, en ese sentido estos procedimientos tienen que contar con normatividades vigentes para otorgar una vida digna en los comuneros.

Como bases teóricas contamos para la variable de estudio sistemas administrativos en donde Cayllahua, Et Al., (2022) indica que es un conjunto de principio, procedimiento, norma, técnica e instrumento que son aplicadas para manejar de manera adecuada una organización en todos los procesos que se requiere para cualquier entidad que administra recursos públicos, estando

integrados por elemento y método que están intercalados con ellos mismos con el objetivo de mediante directivas y/o normas se tiene que ejecutar de manera productiva el presupuesto otorgado, teniendo un mejor control administrativo, teniendo como dimensiones para explicar los sistemas administrativos y financieros que se ejecutan para el gasto.

Por otro lado, los sistemas administrativos están comprendidos por unidades claves para el desarrollo de la ejecución presupuestal, estando comprendidas por los sistemas nacionales como el de planificación y presupuesto, contabilidad, abastecimiento y tesorería, quienes son las oficinas determinantes para el desarrollo continuo de la entidad, estos desarrollan procedimientos técnicos y administrativos respecto a los recursos del estado, Juárez Et al, (2019).

Cabe resaltar que Colque, (2020) son las actividades o funciones que se realiza en cada etapa de la ejecución del gasto que permite generar alcanzar los objetivos institucionales, mediante las unidades orgánicas como contabilidad, presupuesto, abastecimiento, tesorería estas áreas permitirán realizar procedimientos eficientes para alcanzar las metas institucionales de la entidad.

Asimismo, consideramos lo indicando por Pantoja, (2019) indica que los sistemas administrativo es parte de las actividades que realiza un ser humano con fines de alcanzar metas y logros institucionales, estos procesos que realizan los seres humanos están en diferentes unidades que permiten ejecutar el recursos público que cuenta una entidad, estos sistemas están conformadas por el sistema de abastecimiento, contabilidad, tesorería, presupuesto quienes son los principales para ejecutar el gasto público.

También, daremos a conocer la base teóricas de cada dimensión como es de la dimensión sistema de tesorería que Minaya, (2018) se encarga de la gestión eficiente del manejo de los recursos estando regida bajo la ley 28112, norma que engloba aspectos financieros en el estado, siendo el grupo de organismos, norma, procedimiento para que se administre los recursos, encargándose de la liquidez de la entidad para estar en marcha, también genera programaciones del calendarios de pago para el financiamiento en cada de los gastos.

Por otro lado, Potter, (2018) indica que es uno de los sistemas que determina el gasto ante una ejecución de pago de un expediente, en donde debe de ejecutar las acciones administrativas respectivas como la fase de girado y pagado, asimismo realizar las conciliaciones bancarias para demostrar las adecuadas operaciones del presupuesto a ejecutar.

Cabe resaltar a Mavila, (2021) indica la realización de registros mediante los expedientes de pagos, en donde la documentación muestra movimiento de ingreso y egreso, teniendo la obligación de registrar todos los movimientos, dado que estos posteriormente puede ser requerido en cualquier auditoria, de esta manera se ejecuta el gasto en base a los planes y programas, el sistema de tesorería necesita que se realice la programación de calendarios, de la gestión de los giros y el control de expedientes de pagos.

También consideramos a las bases teóricas de la dimensión sistema de planificación y presupuesto en donde Reinoso, (2020) indica que el sistema presupuestario y de planificación es el área que realiza el programa, formula y evalúa los fondos, que se da a cada meta para obtener los logros en la organización, mediante los procedimientos administrativos esta dependencia controla el presupuesto y suministro de las actividades, debiendo tener las actividades claras para que puedan realizar el seguimiento de la ejecución de manera eficiente.

Asimismo, Eslava, (2019) indica que es el encargado de planificar y programar las actividades financiadas con presupuesto estos son los que generan el plan de la institución y los operativos cuyo fin es cerrar brechas dentro la sociedad, también encargada a contribuir con el gasto, presupuestando los ingresos y egresos dentro del año fiscal, debiendo programar el presupuesto, realizar la certificación presupuestal y el control.

Consideramos también lo indicado por Mendoza, (2018) el sistema presupuestario y planificación es aquel quien conduce los procesos presupuestarios de todas las entidades, que administran recursos públicos, contando con fases como debidamente programados, formulados, evaluados,

aprobados y ejecutados de las actividades que son necesarias para poner en marcha a la entidad.

También consideramos la base teórica de la dimensión sistema de abastecimiento Mesa, (2020) que menciona que el abastecimiento tiene como finalidad en dirigir, controlar y procesar las actividades de adquisiciones y contrataciones, estos deben de supervisar los requerimientos que contengan los expedientes técnicos y las especificaciones técnicas asimismo estos deben de ser claros y específicos para que puedan hacer que los proveedores entreguen según a la necesidad real, el sistema de abastecimiento tiene etapas por el cual es desarrollado para contratar con el estado la primera etapa es la de actos preparatorios que se administra de desde la elaboración de los requerimientos, luego la fase proceso de selección que es la evaluación y otorga, acepta las operaciones para el gasto de acuerdo a un contrato que es el desarrollo de la ejecución.

Por otro lado, para la dimensión sistema de abastecimiento Ibáñez, (2020) el procedimiento nacional de provisión está conformada desde la programación de los bienes y servicio hasta la ejecución del presupuesto, estas deben tener involucramiento en para las adquisiciones y contrataciones para la administración de bienes, para el cumplimiento de la entidad y lograr los resultados, teniendo etapas de la contratación pública a las actuaciones preparatorias a la selección y a la etapa de la ejecución contractual.

Asimismo, el sistema de abastecimiento para Mendoza, (2018) indica que es analizar y dar racionalidad a efectividad de procedimiento de abastecimiento de bienes y los servicios en organizaciones públicas, este proceso tiene principios por el cual se deben de regir los servidores públicos como, la economía, racionando efectivamente los recursos en el lograr objetivos, la eficiencia para lograr la calidad maximizando los recursos, estos se dividen en tres etapas, la primera es la de actos preparatorios en donde debe de estar la planificación estratégica los objetivos institucionales, mediante los procedimientos establecidos para adquirir o contratar, secuenciar las fases que es la de selección estando comprendida por el llamado, registro de recibos, consultas y observaciones, entrega de información, se evalúa

y califica, se realiza el corte físico de las obras, contrariedades, disolución de contratos entre otros.

También, se consideró como dimensión al sistema de contabilidad quien Gonzales, (2018) el sistema de contabilidad es el encargado de supervisar y controlar el presupuesto público, puesto que mediante esta dependencia realizan el control previo a toda la documentación y aplicación en el sistema, realizando actividades de supervisión pueden notar que se está realizando de manera eficiente la ejecución de los recursos públicos, asimismo se puede indicar que se acepta mediante el devengado el gasto es ahí que se mide recién si se está realizando la ejecución de gasto.

Por otro lado, Juárez, (2020) el sistema de contabilidad tiene como finalidad en realizar el registro de todas las operaciones financieras con cuentas ordenadas que permiten ordenar y tener reportes que nos permitan tomar decisiones, se aplica en todas las entidades pública, para que se ejecute deben de realizar la revisión del expediente mediante un control previo para realizar la acción del devengue.

Asimismo, el sistema de contabilidad es realizar el ordenamiento de las actividades financieras, mediante principios y reglamentos que se tienen poner valor y dar a conocer las medidas económicas financieras para proteger los bienes patrimoniales, este sistema es regulado median el Sistema Integrado de Administración Financiera que permite realizar el devengado, contabilizado dentro de esta unidad usuaria, Luciani (2018).

Se sustentara con base teórica a la variable de estudio gasto publico Vidal, (2021) indicando que es un indicador que es fundamental para la economía nacional de un determinado país, siendo porque mediante sus sistemas pueden dar a conocer cuánto recursos invierten a los gasto de inversión y trabajadores para que puedan desarrollar las actividades de manera adecuada, el gasto se realiza en diferentes etapas dentro de la administración pública, para una buena ejecución en cuanto a compras de bienes y servicios dentro de todas estas acciones están inmiscuidas demás unidades o sistemas administrativos, siendo determinantes para el debido gasto programado y se cumpla con las metas.

El gasto público que está comprendida por una adecuada ejecución financiera y programas presupuestales, debiendo gastar en cada meta presupuestal y cumplir con lo programado en la institución acuerdo con su planificación e instrumentos de gestión, la adecuada ejecución del gasto público genera crecimiento institucional y ayuda a alcanzar el desarrollo esperado para la comunidad, Mejía, (2021).

Asimismo, coronel, (2021) indica que el gasto público es la modalidad por el cual se eroga gastos así se adquiera y contrata diversos productos y servicios u obras para el desarrollo poblacional, esta erogación debe de respetar las normatividades y directivas para obtener una adecuada ejecución presupuestal y física y al realizar la ejecución del presupuesto tiene la consecuencia de buscar obtener los logros de la organización.

Se sustentará las dimensiones con las bases teóricas siguiente primero empezaremos con la ejecución financiera y programas presupuestales Perea, (2019) es la erogación económica y cumplimiento de actividades programadas con la finalidad de cerrar brechas, es utilizada como un indicador para analizar el avance de la realización de la programación en la entidad, esta ejecución financiera es el dinero en sí que si se cuenta en la entidad para poder realizar las actividades planificada.

Por otro lado, Juan, (2021) es la ejecución de las actividades mediante el presupuesto brindado y el dinero que se tiene realmente en la cuenta del pliego el cual permite que se realice el pago de los gastos y se ejecute los programas presupuestales dentro de la entidad, para esto cada programa o meta presupuestal tiene que contar con la asignación del presupuesto en cada clasificador debiendo ser ejecutada con calidad.

Cabe resalta que Martínez, (2019) manifiesta que medir físicamente como financieramente es la erogación de los ingresos que son recaudados que es utilizado por un pliego o unidad ejecutora, comprendiendo las distintas operaciones asumidas, siendo el proceso de continuidad en analizar las informaciones en el gasto presupuestal realizado y de actividades de programas presupuestales.

También consideramos a la dimensión cumplimiento de metas presupuestales Machado, (2019) es la ejecución presupuestal de un código asignado como área u unidad operativa, que permite que desarrolle sus actividades de acuerdo con sus funciones estas metas tienen financiamiento para el avance, y es medible de manera desagregada ejecutadas de acuerdo a cada Plan Operativo Institucional o Plan Institucional Operativo, generando el cumplimiento de objetivos institucionales.

Podemos indicar, Mostajo, (2018) el cumplimiento de metas presupuestales es la acción de cumplimiento de las actividades presupuestales, dadas para el cumplimiento de una actividad específica en base a un presupuesto brindado para esto deben generar procesos administrativos de manera adecuada, teniendo entre otros a las acciones centrales, gestión administrativa e inversión pública.

Asimismo, Méndez, (2018) indica que es el cumplimiento de las expresiones concretas y cuantificables que está caracterizada por los productos o producto final de la actividad y proyecto establecido para un determinado año fiscal, debiendo está comprendido por cada distribución de presupuesto para que cada responsable de la meta pueda realizar la ejecución de la meta.

Tenemos, también como ultima dimensión cumplimiento de objetivos institucionales Paz, (2018) indica que es la ejecución de las acciones estrategias dadas en los planes institucionales, alcanzando a los objetivos generales de estos documentos de gestión con el fin de cumplir en desarrollar acciones en beneficio de la sociedad.

Por otro lado, Molinillo, (2022) indica que cumplir lo programado en la entidad es la realización de las metas presupuestales, mediante estrategias o acciones que permitan ejecutar de manera eficiente las funciones, el cumplimiento de objetivos trae desarrollo institucional entregando servicios que busquen el desarrollo en la población quienes son los principales objetivos que tiene una entidad pública.

Finalmente, para la dimensión antes mencionada podemos indicar que el cumplimiento de objetivos institucionales se realiza mediante las operaciones administrativas que consta de actividades y ejecución financiera el cual permite que se cumpla lo planificado en un determinado periodo Osejos, (2022)

III. METODO DE INVESTIGACIÓN

3.1. Tipo y diseño de investigación

3.1.1. Tipo de Investigación

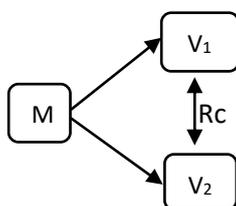
En base a lo propuesto esta indagación es tipo básica puesto que en base a lo manifestado por Herandez Et, Al. (2014) está indicada en base a procesos utilizados con el propósito a la característica de la indagación, tomando a los participantes dentro de un mismo campo, teniendo la finalidad de ampliar el conocimiento de las variables de estudio en las ciencias sociales contribuyendo al crecimiento del cuerpo de conocimiento existente respecto a una situación o hechos.

Teniendo un nivel de estudio correlacional causal de corte transversal porque se busca contestar las hipótesis determinando en qué punto se vinculan las variables de estudios de manera causal y la aplicación del estudio se realizará en un determinado tiempo teniendo un carácter transversal, con un enfoque cuantitativo porque por medio del tratamiento estadístico con datos e información obtenida mediante instrumentos y técnicas cuantitativas se requerirá el procedimiento de medición, análisis y el cálculo estadístico, asimismo en la presente indagación se ha establecido la influencia con las variables teniendo como finalidad el conexión de causa y efecto entre ellas Reichardt, (1986).

Con un método de investigación hipotético deductivo, se planteó hipótesis para poder vincular a las variables de estudio los sistemas administrativos en el gasto público, con el propósito de determinar y construir las teorías investigadas donde cada teorías, razonamiento y conceptos es en base a la deducción para el análisis y determinar los objetivos Hernandez Et, Al. (2010)

3.1.2. Diseño de Investigación

El diseño tomado para la presente indagación es el No Experimental no se pretende maniobrar las variables, solo estudiarlos, observarlos para analizarlos y crear conocimiento sobre estas en su ambiente normal, pretendiendo encontrar la conexión causal, teniendo como efecto la representación del siguiente esquema



Dónde: M= Muestra de indagación, V1= Sistemas Administrativos, V2= Gasto Publico y Rc= Relación Causal de las variables.

3.2. Variables y operacionalización

Variable de estudio 1: Sistemas administrativos

Definición conceptual, Los sistemas administrativos están comprendidos por unidades claves para el desarrollo de la ejecución presupuestal, estando comprendidas por los sistemas nacionales como el de planificación y presupuesto, contabilidad, abastecimiento y tesorería quienes son las oficinas determinantes para el desarrollo continuo de la entidad, estos desarrollan procedimientos técnicos y administrativos respecto a los recursos del estado, Juárez Et al, (2019)

Definición operacional, Los sistemas administrativos del sector públicos son sistemas operacionales que permiten ejecutar el presupuesto y actividades mediante la planificación y presupuesto, abastecimiento, tesorería y contabilidad permite alcanzar las metas institucionales.

Variable de estudio 2: Gasto Público

Definición conceptual, El gasto público que está comprendida por una adecuada ejecución financiera y programas presupuestales, debiendo gastar en cada meta presupuestal cumpliendo los objetivos institucionales programado en la organización de acuerdo con su planificación e instrumentos de gestión, la adecuada ejecución del gasto público genera crecimiento institucional y alcanzar a otorgar mejoras en los servicios de la comunidad Mejía, (2021)

Definición operacional, El gasto público son actividades de uso del presupuesto programado para el cumplimiento de metas presupuestales y objetivos institucionales.

3.3. Población, muestras y técnicas de muestreo

Según Hernández, R y Mendoza, C, (2018) describe que la población es un conjunto infinito o finito que cuenta con similar característica, de acuerdo con indagación se consideró a los trabajadores de los sistemas administrativos como Tesorería, planificación y presupuesto, abastecimiento, contabilidad ascendiendo a 100 servidores públicos en la DRTC de Madre de Dios.

Tabla 1: Población

Sistemas administrativos	Total
Sistema de planificación y presupuesto	39
Sistema de abastecimiento	28
Sistema de tesorería	19
Sistema de contabilidad	14
Total	100

Nota. Elaboración propia de acuerdo al Cuadro Analítico de Personal otorgado por la unidad de personal del DRTC- MDD

Criterios de inclusión

Se consideró al personal contratado y nombrado bajo el régimen CAS, 276 y trabajadores por locación de servicios, todos aquellos que pertenecen a los sistemas administrativos.

Criterios de exclusión

Se ha tomado criterios de exclusión a las demás áreas que no tienen que ver mucho con las labores que realizan los sistemas administrativos señalados para la ejecución del gasto.

Por otro lado, la muestra es una porción que pertenece a una determinada población en donde será aplicará mediante las técnicas e instrumentos la ejecución del trabajo de indagación” Gallardo, (2017).

Se aplicas a población finita mediante la fórmula porque conocemos la cantidad poblacional a las variables:

$$n_0 = \frac{Z^2 N \cdot p \cdot q}{(N - 1)E^2 + Z^2 \cdot p \cdot q}$$

Dónde:

Z^2 = Parámetro estadístico nivel de confianza 1.96

N = Tamaño de Población

p = Probabilidad de ocurrencia del evento 0.5

q = (1-p) Probabilidad no ocurrencia 0.5

E^2 = Error de estimación

$$n = \frac{(1.96)^2(100)(0.5)(0.5)}{(100-1)(0.05)^2 + (1.96)^2(0.5)(0.5)} = 80$$

Siendo la muestra no probabilística porque solo se tomará en cuenta a todos los que laboran en los sistemas administrativos, con muestra de 80 sujetos.

Aplicamos un muestreo no probabilístico por conveniencia con el criterio y límite establecido por el indagador se ha fijado criterios de exclusión e inclusión, refiriéndose a un sistema de procedimientos que posibilita la selectividad de la unidad de indagación, para lograr el tamaño de muestra final para la obtención de los datos que son necesario para lograr los objetivos Hernández, R y Mendoza, C, (2018).

Unidad de análisis es el personal de la DRTC de Madre de Dios de los sistemas administrativos.

3.4. Técnica e instrumento de recolección de datos

Es la encuesta para recoger información de manera sistemática en conexión con la percepción de la muestra, disponiendo a las variables y dimensiones e indicadores Gallardo, (2017).

Como instrumento se configura al tener como técnica a la encuesta se aplicará un cuestionario, con preguntas que van a tener un sistema de respuesta según a la escala de Likert, dando interrogantes por cada dimensión en base a los indicadores y variables respecto a propiedades o características de la variable López, (2015)

El diseño del instrumento se realizó en base a una escala de Likert donde 1= Nunca, 2= Casi Nunca, 3= A veces, 4= Casi Siempre y 5= Siempre, para la variable de estudio Sistemas Administrativos y gasto público.

Respecto a la variable de estudio sistemas administrativos se propondrá un total de 20 ítems, siendo preguntas con la finalidad de poder responder de acuerdo con la escala propuesta, estando comprendido las preguntas por cada dimensión para la dimensión 1 Sistema de Tesorería con 5 preguntas, para la dimensión 2 sistema de planificación y presupuesto con 5 preguntas, para la dimensión 3 sistema de abastecimiento con 5 preguntas y para la dimensión 4 sistema de contabilidad 5 preguntas.

De igual manera para la variable de estudio gasto público de un total de 20 preguntas, estando conformado por la dimensión 1 ejecución financiera y programas presupuestales con 7 preguntas, para la dimensión 2 cumplimiento de metas presupuestales con 7 preguntas, para la dimensión 3 cumplimiento de metas presupuestales con 6 preguntas.

Respecto a la validez del instrumento se procedió a su elaboración y fue evaluada por expertos considerándose 3 profesionales con maestría y doctorados para que revisen el constructo del documento evaluando la coherencia en la redacción, también observando la conexión que tienen los ítems con los indicadores, dimensiones y variables según el estudio.

Tabla 2: Expertos que validaron el instrumento

Expertos	Grado	Universidad
Gyno Alberto Cruz Valdez	Maestría	Universidad Cesar Vallejo
Alberto Martin Cruz Velásquez	Doctorado	Universidad Cesar Vallejo
Eduardo Gutiérrez Carpio	Doctorado	Universidad Cesar Vallejo

Nota. Elaboración Propia

Al tener la validación de los expertos se ha podido obtener según anexo 5 validez de experto, teniendo un resultado de 4 puntos teniendo un alto nivel de validez siendo considerando por los expertos como aplicable el instrumento.

Asimismo, se ha aplicado la prueba estadística de validación de Aiken que esta técnica implica calcular el coeficiente de confianza alfa de Cronbach para cada elemento individual y luego comparar esos valores con el coeficiente de confianza alfa si se elimina ese elemento. Si el coeficiente de confianza alfa disminuye significativamente cuando se elimina un elemento, se considera que ese elemento contribuye a la consistencia interna de la escala y, por lo tanto, es válido,

en dónde; se ha determinado a la aplicación de la validación y el V-AIKEN-CLARIDAD= 0.933 aproximándose a 1 en ese sentido tiene una alta validez de claridad, por otro lado el V-AIKEN DE COHERENCIA= 0.897 también tiene una proximidad cercana a una indicando que también tiene una validez de constructo alto, finalmente el V-AIKEN-RELEVANCIA=0.953 aproximándose a 1 indicando que también tiene una validez alta.

Para este proceso se necesita datos numéricos de la recolección de datos para que a través del alfa de Cronbach se determine la fiabilidad y aplicabilidad del instrumento, aplicándose una prueba piloto al 30% de la población, en donde se obtuvo en base a la aplicabilidad una base de datos para el cálculo, determinándose según anexo 4 pudiendo indicar que los instrumentos son viable, confiables para su aplicabilidad y desarrollo.

3.5. Procedimiento

El proceso para poder desarrollar la presente indagación comenzó con la elección de la organización y acceder a ejecutar los instrumentos que se ha elaborado, procediéndose con el ingreso de la solicitud para acceder a la información que es necesaria para desarrollar, seleccionándose los temas, variables, dimensiones para sustentarlos y observarlos en su contexto, coordinándose con los responsables de la entidad seleccionada para poder realizar el desarrollo de los instrumentos y obtener una base de datos para desarrollar la estadística, una vez que se tiene la información se tiene que realizar la tabulación de las tablas y realizar el análisis estadístico respectivo para alcanzar los objetivos y compararlos en las discusiones y concluir remendando para mejorar algún aspecto encontrado.

3.6. Método de análisis de datos

Durante esta investigación se analizará lo obtenido teniéndose el adecuado manejo de los sistemas tecnológicos para el procedimiento y determinación de los resultados, para el procesamiento e interpretación de estas aplicándose para esto en primera instancia un Excel para la base de datos con las respuestas que han realizado los encuestados.

Para luego mostrar la correlación de variables a través del análisis inferencial mediante la prueba de normalidad del estudio y determinar si la información es normal o no para escoger es estadístico preciso para obtener el resultado de las

hipótesis mediante el Paquete estadístico Spss .25 permitiendo obtener los resultados para analizarlos.

3.7. Aspecto ético

En esta investigación se tomó encuesta el aspecto de originalidad siendo propio desde el título y contenido aportando a las ciencias social, así como el respeto a los lineamiento, guías y reglamentos que cuenta la UCV, no exponiendo a los encuestado respetando la anonimidad y teniendo el consentimiento informado y aceptación de la entidad para tomar el nombre y aplicar los instrumentos, también la investigación fue realizada en base al APA, siendo un trabajo autentico por utilizar el programa anti plagio turnitin, tomando en cuenta a los principios éticos como la beneficencia porque el trabajo servirá para dar soluciones posible y sean beneficiados una población, no a la mal eficiencia, a la autonomía y la justicia

IV. RESULTADOS

4.1. Análisis descriptivo

Se procedió a efectuar el análisis de las tablas cruzadas en base a las dimensiones propuestas el análisis estadístico SPSS V.27.

Tabla 1: Tabla cruzada ente la variable sistemas administrativos con el gasto publico

		Gasto Público				Total	
		Ineficiente	Regular	Eficiente	Efectivo		
Sistemas Administrativos	Ineficiente	Recuento	10	1	0	0	11
		% del total	12,5%	1,3%	0,0%	0,0%	13,8%
	Regular	Recuento	0	53	1	0	54
		% del total	0,0%	66,3%	1,3%	0,0%	67,5%
	Eficiente	Recuento	0	0	13	2	15
		% del total	0,0%	0,0%	16,3%	2,5%	18,8%
Total	Recuento	10	54	14	2	80	
	% del total	12,5%	67,5%	17,5%	2,5%	100,0%	

Nota. Elaboración propia con Base de datos analizado con el SPSS V.27.

De acuerdo a la tabla 1 mostramos que el 66.3%(53) de la encuesta mencionaron, cuando los sistemas administrativos son regulares el gasto público también es regular, a su vez en base al 16.3%(13) de los encuestados manifiestan que cuando los sistemas administrativos son eficientes el gasto público también es eficiente, también el 12.5%(10) de los encuestados indican que cuando los sistemas administrativos son ineficientes el gasto público también es ineficiente en la DRTC de Madre de Dios,

Tabla 2: Tabla cruzada ente la variable sistemas administrativos con la dimensión ejecución financiera y programas presupuestales

		Ejecución financiera y programas presupuestales				Total	
		Ineficiente	Regular	Eficiente	Efectivo		
Sistemas Administrativos	Ineficiente	Recuento	11	0	0	0	11
		% del total	13,8%	0,0%	0,0%	0,0%	13,8%
	Regular	Recuento	14	40	0	0	54
		% del total	17,5%	50,0%	0,0%	0,0%	67,5%
	Eficiente	Recuento	0	0	13	2	15
		% del total	0,0%	0,0%	16,3%	2,5%	18,8%
Total		Recuento	25	40	13	2	80
		% del total	31,3%	50,0%	16,3%	2,5%	100,0%

Nota. Elaboración propia con Base de datos analizado con el SPSS V.27.

Demuestra la tabla 2 el 50%(40) la encuesta menciona que cuando los sistemas administrativos son regulares la ejecución financiera y de programas presupuestales también es regular, por otro lado según el 17.5%(14) de los encuestados indicaron que cuando los sistemas administrativo tienen una tendencia a ser regular la ejecución financiera y programas presupuestales es ineficiente, finalmente al 13.8%(11) cuando los sistemas administrativos son ineficiente también es ineficiente la ejecución financiera y programas presupuestales en la DRTC de Madre de Dios.

Tabla 3: Tabla cruzada ente la variable sistemas administrativos con la dimensión cumplimiento de metas presupuestales

		Cumplimiento de metas presupuestales				Total	
		Ineficiente	Regular	Eficiente	Efectivo		
Sistemas Administrativos	Ineficiente	Recuento	10	1	0	0	11
		% del total	12,5%	1,3%	0,0%	0,0%	13,8%
	Regular	Recuento	4	48	2	0	54
		% del total	5,0%	60,0%	2,5%	0,0%	67,5%
	Eficiente	Recuento	0	1	12	2	15
		% del total	0,0%	1,3%	15,0%	2,5%	18,8%
Total		Recuento	14	50	14	2	80
		% del total	17,5%	62,5%	17,5%	2,5%	100,0%

Nota. Elaboración propia con Base según SPSS .27.

Muestra la tabla 3 observamos el 60% (48) indicaron que cuando los sistemas administrativos son regulares también el cumplimiento de metas presupuestales es regular, también según el 15%(12) de los encuestados indicaron que cuando los sistemas administrativos son eficientes el cumplimiento de metas presupuestales también es eficiente, por otro lado, el 12.5%(10) cuando el sistema administrativo es ineficiente el cumplimiento de metas presupuestales también es ineficiente en la DRTC de Madre de Dios.

Tabla 4: Tabla cruzada ente la variable sistemas administrativos con la dimensión cumplimiento de objetivos institucionales

		Cumplimiento de objetivos institucionales		Total	
		Ineficiente	Regular		
Sistemas Administrativos	Ineficiente	Recuento	11	0	11
		% del total	13,8%	0,0%	13,8%
	Regular	Recuento	49	5	54
		% del total	61,3%	6,3%	67,5%
	Eficiente	Recuento	1	14	15
		% del total	1,3%	17,5%	18,8%
Total	Recuento	61	19	80	
	% del total	76,3%	23,8%	100,0%	

Nota. Elaboración propia con Base segun el SPSSV.27.

Según tabla 4, se observa el 61.3% (49) indicaron que cuando los sistemas administrativos son regulares el cumplimiento de los objetivos institucionales es ineficiente, por otro lado, el 13.8% (11) mientras el sistema administrativo es ineficiente el cumplimiento de los objetivos institucionales también es ineficiente, finalmente cuando los sistemas administrativos son eficientes el cumplimiento de los objetivos institucionales es regular según el 17.5%(14) de los encuestados.

4.2. Análisis Inferencial

Presentamos resultados sobre la correlación, en donde se determinará la conexión que podría existir entre las variables. Según anexo 8.

4.2.1. Hipótesis general

Tabla 6: Correlación entre variables Sistemas Administrativos y el Gasto Público

		Sistemas Administrativos	Gasto Público
Sistemas Administrativos	Correlación de Pearson	1	,938**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	80	80
Gasto Público	Correlación de Pearson	,938**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	80	80

** La correlación significativa nivel 0,01 (bilateral).

Nota. Elaboración propia con Base de datos según SPSS V.27.

H₀: Los sistemas administrativos NO influyen de manera significativa en el Gasto Público en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022.

H₁: Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el Gasto Público en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022.

Se observa en la tabla 6 que indicando que según el coeficiente de Pearson es 0.938 significancia 0.000 < 0.05 la correlación es alta y significativa R² que 0.879 demuestra un 87.9% el 87.9% los sistemas administrativos influyen sobre el gasto público, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que indica que Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el Gasto Público en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022

4.2.2. Hipótesis específica 1

Tabla 7: Correlación entre la variable sistemas administrativos con la dimensión ejecución financiera y programas presupuestales

		Sistemas Administrativos	Ejecución financiera y programas presupuestales
Sistemas Administrativos	Correlación de Pearson	1	,832**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	80	80
Ejecución financiera y programas presupuestales	Correlación de Pearson	,832**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	80	80

** . La correlación significativa nivel 0,01 (bilateral).

Nota. Elaboración propia con Base de datos según SPSS V.27.

H₀: Los sistemas administrativos NO influyen de manera significativa en la ejecución financiera y programas presupuestales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022.

H₁: Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en la ejecución financiera y programas presupuestales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022.

Se observa en la tabla 7 que indicando que según el coeficiente de determinación R² que el 59.2% los sistemas administrativos influyen sobre la ejecución financiera y programas presupuestales, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que indica que Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en la ejecución financiera y programas presupuestales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022.

4.2.3. Hipótesis específica 2

Tabla 8: Correlación entre la variable sistemas administrativos con la dimensión Cumplimiento de metas Presupuestales.

		Sistemas Administrativos	Cumplimiento de metas presupuestales
Sistemas Administrativos	Correlación de Pearson	1	,849**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	80	80
Cumplimiento de metas presupuestales	Correlación de Pearson	,849**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	80	80

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. Elaboración propia con Base de datos analizado con el SPSS V.27.

H₀: Los sistemas administrativos NO influyen de manera significativa en el cumplimiento de metas presupuestales.

H₁: Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el cumplimiento de metas presupuestales.

Se puede observar en la tabla 8 indicando que según el coeficiente de determinación R² que el 72% los sistemas administrativos influyen sobre Cumplimiento de metas presupuestales, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que indica que Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el cumplimiento de metas presupuestales.

4.2.4. Hipótesis específica 3

Tabla 9: Correlación entre la variable sistemas administrativos con la dimensión Cumplimiento de objetivos Presupuestales.

		Sistemas Administrativos	Cumplimiento de objetivos institucionales
Sistemas Administrativos	Correlación de Pearson	1	,875**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	80	80
Cumplimiento de objetivos institucionales	Correlación de Pearson	,875**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	80	80

** . La correlación significativa nivel 0,01 (bilateral).

Nota. Elaboración propia con Base de datos según SPSS V.27.

H₀: Los sistemas administrativos NO influyen de manera significativa en el cumplimiento de objetivos institucionales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022.

H₁: Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el cumplimiento de objetivos institucionales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022.

Se observa en la tabla 9 indicando que según el coeficiente de determinación R² que el 76.5% los sistemas administrativos influyen sobre Cumplimiento de objetivos institucionales, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que indica que Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el cumplimiento de objetivos institucionales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022.

V. DISCUSIÓN

Respecto a resultados descriptivos para la variable de estudio determinándose, el 66.3% (53) de los encuestados indicaron que cuando los sistemas administrativos es regular el gasto público es regular, podemos indicar que ambas variables de estudio son indicadores que permiten determinar el crecimiento a nivel organizacional, social y económico de una determinada población en el presente caso se analizó a la DRTC de Madre de Dios.

Respecto al objetivo general determinar de qué manera los sistemas administrativos influyen en el Gasto Público en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022, indicando que en un 87.9% los sistemas administrativos influyen sobre el gasto público, que indica que Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el Gasto Público en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022.

Los resultados son parecidos a los de Bravo, (2021) se ha determinado que la gestión de los sistemas administrativos se vincula de manera significativa con el gasto público indicando que existe conexión significativa con las variables de estudios, asimismo indica que los sistemas administrativos están comprendidas por la contabilidad pública, el sistema logístico, el presupuestal y planificación, tesorería y administración el cual permite que ejecuten el presupuesto de manera efectiva para el cumplimiento de los fines institucionales, en ese sentido podemos ver que en los dos estudios la correlación con las variables son muy similares dando la certeza de que cuando una de las variables está siendo mal ejecutado influye sobre la otra variable.

De acuerdo con los resultados logrados y citados podemos manifestamos que Los sistemas administrativos juegan un rol primordial en la gestión del gasto público en bienes y servicios en el estado del Perú. Estos sistemas comprenden un conjunto de procesos, reglas y procesos que guían la toma de decisiones y la ejecución de actividades vinculadas con el gasto público, asimismo los sistemas administrativos ayudan a establecer mecanismos de planificación y presupuesto del gasto público. Estos sistemas conducen a la formulación de planes estratégicos y la asignación de recursos para la adquisición de bienes y servicios que necesita la entidad para el funcionamiento del sector público. A través de la planificación y el

presupuesto, se busca asegurar que los recursos estén disponibles de manera oportuna y en la cantidad adecuada, cabe resalta que los sistemas administrativos también juegan un papel clave en la gestión de los procesos de contratación y adquisición de bienes y servicios en el sector público. Estos sistemas establecen reglas y procedimientos para la selección de proveedores, la elaboración de contratos y la gestión de las adquisiciones. Al garantizar la transparencia, la competencia y la eficiencia en los procesos de contratación, los sistemas administrativos contribuyen a optimizar el gasto público y prevenir la corrupción.

Asimismo, los sistemas administrativos se encargan de la gestión financiera del gasto público en bienes y servicios. Estos sistemas incluyen la contabilidad gubernamental, la auditoría interna y la gestión de los recursos financieros. A través de la contabilidad gubernamental, se registra y controla el flujo de recursos, permitiendo una adecuada rendición de cuentas y una gestión responsable de los fondos públicos. La auditoría interna, por su parte, supervisa y evalúa la efectividad de los procesos de gasto público, identificando posibles mejoras y áreas de riesgo.

En síntesis, los sistemas administrativos desempeñan un papel integral en la gestión del gasto público en bienes y servicios en el sector público del Perú. Estos sistemas contribuyen a la planificación y presupuesto adecuada, la contratación transparente, la gestión financiera responsable y la administración eficiente de los activos públicos. Promoviendo el buen uso de los recursos y el debido control, los sistemas administrativos buscan garantizar un uso efectivo y responsable del presupuesto público en beneficio de la sociedad peruana.

Por otro lado, según el objetivo específico 1 fue en establecer de qué manera los sistemas administrativos influyen en la ejecución financiera y programas presupuestales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022, y el indicando que en un 59.2% los sistemas administrativos influyen sobre la ejecución financiera y programas presupuestales, que indica que Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en la ejecución financiera y programas presupuestales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022.

Asimismo, Villegas, (2021) teniendo como resultado que existe conexión significativa con el sistema de gestión administrativo con la calidad de gasto rechazando la hipótesis nula aceptando la alterna, en ese sentido se puede ver que existe ligación directa con las variables de estudio indicando que si los sistemas administrativos son desarrollados de manera inadecuada generando una baja ejecución del gasto público, asimismo el 10% de los encuestados en casi todos los sistemas administrativos relevantes indicaron que es desfavorable, por motivos a que no se alcanza los objetivos institucionales, también se debe de ver que el sistema logístico es el que tiene que desarrollar sus operaciones de manera efectiva, siendo similar a los resultados obtenidos, en donde los sistemas administrativos deben de mejorar a la ejecución financiera y presupuestal.

En base a lo obtenido y a lo citado podemos indicar que los sistemas administrativos desempeñan un papel clave en el cumplimiento de metas presupuestales en el sector público del Perú. Estos sistemas se encargan de establecer y mantener procesos eficientes y transparentes que permiten la gestión adecuada de los recursos financieros y el éxito de las metas presupuestales establecidas, cabe resaltar que los sistemas administrativos facilitan la planificación y el presupuesto, lo que implica la asignación de recursos financieros de manera estratégica y acorde a las prioridades gubernamentales. Estos sistemas permiten la identificación y definición de metas presupuestales claras y realistas, estableciendo límites y objetivos medibles para el gasto público. Al contar con una planificación y presupuesto adecuados, se asegura que los recursos estén disponibles en cantidad y de manera oportuna para cumplir con las metas establecidas, Además, los sistemas administrativos ayudan a controlar y monitorear el gasto público, lo que contribuye al cumplimiento de las metas presupuestales.

Estos sistemas incluyen la contabilidad gubernamental y la auditoría interna, que permiten un seguimiento detallado de los flujos financieros y la verificación de la eficiencia y legalidad de los procesos de gasto. Mediante la contabilidad gubernamental, se registra y controla el uso de los recursos, mientras que la auditoría interna evalúa la gestión financiera y brinda recomendaciones para mejorar los procesos y asegurar el cumplimiento de las metas presupuestales.

En síntesis, los sistemas administrativos desempeñan un papel fundamental en el gasto del presupuesto el sector público del Perú. Estos sistemas permiten una planificación y presupuesto adecuados, control y monitoreo del gasto público, transparencia y rendición de cuentas, gestión de riesgos y toma de decisiones informada. Al garantizar una gestión eficiente y responsable de los recursos públicos, los sistemas administrativos contribuyen al éxito de las metas presupuestales y al fortalecimiento de la gestión financiera en beneficio de la sociedad peruana.

Cabe resaltar, como objetivo específico 2 fue el determinar de qué manera los sistemas administrativos influyen en el cumplimiento de metas presupuestales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios ,2022, indicando que en un 72% los sistemas administrativos influyen sobre Cumplimiento de metas presupuestales, que indica que Los sistemas administrativos influyen significativamente en el cumplimiento de metas presupuestales.

Estos resultados son similares a las de Rojas, (2021) indicaron que el 55.3% de los encuestados que la formulación y programación es deficiente, y las contrataciones publicación es regular en un 65.9% de los encuestados indicaron eso, finalmente concluyen que la formulación y programación se asocian a las contrataciones públicas, siendo considerado que al contar con un buen sistema administrativo se genera el cumplimiento de las metas presupuestales en base a los resultados similares se puede interpretar lo manifestado.

En base a los resultados obtenido y citados podemos manifestar que Estos sistemas permiten una adecuada planificación y asignación de recursos financieros, control y monitoreo del gasto público, transparencia y rendición de cuentas, gestión de riesgos y toma de decisiones informada. Al asegurar una gestión eficiente y responsable de los recursos, los sistemas administrativos contribuyen al logro de las metas presupuestales y fortalecen la administración financiera beneficiando a la sociedad peruana.

Finalmente, como objetivo general 3 determinar de qué manera los sistemas administrativos influyen en el cumplimiento de objetivos institucionales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios -2022, indicando que en un 76.5% los

sistemas administrativos influyen sobre Cumplimiento de objetivos institucionales, que indica que Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el cumplimiento de objetivos institucionales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022.

Los resultados antes mencionados tiene similitud a las de Martínez, (2021) llegando a la conclusión que 52.6% de los encuestados dijeron que es bueno el sistema integrado de gestión administrativa, mientras que el gasto público en un 55.3% de los encuestados manifestaron que es bueno, indicando que el sistema de gestión administrativa se vincula con la capacidad de gasto, en ese sentido este sistema está englobado principalmente al manejo adecuado de la ejecución de las solicitudes de cancelación por la prestación de los bienes o servicios u obras, en ese sentido es importante que se cumpla con los objetivos institucionales y se observa en ambos resultados que se requiere de un buen sistema administrativo para que se alcance el objetivo.

Además, los sistemas administrativos facilitan la gestión de los métodos de convenio y compra de bienes y servicios. Estos sistemas establecen reglas y procedimientos para la elección de proveedores, la elaboración de contratos y la gestión de las adquisiciones. Al garantizar la transparencia, la competencia y la eficiencia en estos procesos, los sistemas administrativos ayudan a optimizar el buen gasto y a garantizar la calidad y garantizar que los bienes y servicios sean apropiados de acuerdo al requerimiento, por otro lado, los sistemas administrativos son responsables de la gestión financiera del gasto en bienes y servicios. Esto incluye la contabilidad gubernamental, el control y seguimiento del gasto, así como la rendición de cuentas. Los sistemas administrativos permiten una adecuada contabilización de los recursos y un monitoreo constante de los gastos, asegurando que se logren los objetivos trazados por la entidad y evitando desviaciones o malversaciones de fondos.

Adicionalmente, los sistemas administrativos también abordan la calidad y la buena adquisición. Estos sistemas se encargan de asegurar que los bienes adquiridos cumplan con los estándares establecidos y que los servicios prestados sean adecuados. La aprobación de mecanismo control y monitoreo de calidad y

supervisión de proveedores contribuye a garantizar que los objetivos en función a bienes estatales se cumplan de manera satisfactoria.

En síntesis, los sistemas administrativos desempeñan un rol fundamental en el cumplimiento de los objetivos institucionales en bienes y servicios del sector público del Perú. Estos sistemas permiten una planificación y presupuesto adecuadas, la gestión oportuna y responsable de las contrataciones, la gestión financiera responsable y el control de calidad. Al trabajar en conjunto, los sistemas administrativos aseguran que los recursos se utilicen de manera efectiva y eficiente, permitiendo alcanzar los objetivos institucionales y brindar servicios de calidad a la población.

VI. CONCLUSIONES

Primera: En base al objetivo general se concluye que los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el Gasto Público en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022.

Segunda: En base al objetivo específico 1, concluye que los sistemas administrativos influyen de significativamente en la ejecución financiera y programas presupuestales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022.

Tercera: En base al objetivo específico 2, concluye que los sistemas administrativos inciden significativamente en el cumplimiento de metas presupuestarias.

Cuarta: En base a objetivo específico 3 se concluye que los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el cumplimiento de objetivos institucionales en bienes y servicios de la DRTC de Madre de Dios, 2022.

VII. RECOMENDACIONES

Primero : Recomendamos en base a la conclusión general que los servidores públicos y el Director de la DRTC de Madre de Dios , que para mejorar los sistemas administrativos se debe de fortalecer la planificación estratégicas debiendo estar alineadas a las acciones y objetivos estratégicos con el fin de mejorar en cada etapa los procesos de adquisición y contratación mejorando la gestión financiera y el control de gastos llevando un adecuado registro y detallado del flujo financiero implementando un mecanismo de control interno para mejorar el gasto público.

Segundo : Se recomienda en base a la conclusión del objetivo específico 1 que los servidores públicos y Director de la DRTC de Madre de Dios, que implementen un sistema de seguimiento y monitoreo continuo sobre la ejecución financiera y el avance de los programas presupuestales en bienes y servicios, debiendo incluir clave de desempeño, metas y realizar reajustes cuando sea necesario.

Tercero: Se recomienda en base a la conclusión del objetivo específica 2 que los servidores públicos y Director de la DRTC de Madre de Dios, que se establezca un enfoque basado en resultados tanto a nivel institucional como de programas presupuestales estando alineados a las políticas y prioridades de entidad.

Cuarto: Se recomienda en base a la conclusión del objetivo específico 3 que los servidores públicos Director de la DRTC de Madre de Dios fortalezcan la integración y alineación estratégica, en donde se establezca comunicación fluida con los niveles jerárquicos y las áreas funcionales para garantizar que todos los procesos y actividades estén orientados a alcanzar los resultados que se desean, asimismo se debe fortalecer las destrezas del personal.

REFERENCIAS

- Alarcón, D. F. (2018). *El sistema de programación de Bienes y Servicios y la Eficiencia de la Ejecución del Plan Anual de Contrataciones del Instituto Nacional de Salud del Niño*. Tesis de Postgrado, Universidad Peruana, Escuela de Postgrado, Lima. doi:<https://doi.org/10.19083/tesis/624884>
- Alarcón, V. S. (2021). *Sistema de Administración Financiera y su influencia en la calidad del gasto público en la municipalidad - Tacna*. Universidad Cesar Vallejo, Escuela de Posgrado. Chiclayo-Perú: Universidad Cesar Vallejo. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/67117/Alarc%C3%B3n_VS_P-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Bravo, L. S. (2021). *Propuesta de implementación de la política de gestión presupuestal y eficiencia del gasto público en la empresa de servicios públicos de Sandoná, EMSAN E.S.P. Año 2021*. Universidad de Bogota Jorge Tadeo Lozano, Departamento de Economía. Bogota-Colombia: Universidad de Bogota Jorge Tadeo Lozano. Obtenido de <https://expeditiorepositorio.utadeo.edu.co/bitstream/handle/20.500.12010/18059/TESIS%20PARA%20PRESENTAR.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Capello, M. L. (2018). *Gasto Publico eficiente propuesta para un mejoramiento en los sistemas de compras y contrataciones gubernamentales*. Chile: Actualidad Economica. Obtenido de <https://revistas.unc.edu.ar/index.php/acteconomica/article/view/11843>
- Casas, G. A. (2017). *Teoría de Gastos Gubernamentales: El Aspecto Formalista vs. el Aspecto Substantivo* (Vol. 1). Mexico: Facultad de Economía, Universidad Nacional Autónoma de México. Obtenido de <https://www.jstor.org/stable/42776446>
- Cavalcanti, A. (2017). *Porblematica dos Sistemas Administrativos* (Vols. 3 (49–76)). Brasil: Revista Do Serviço Público. doi:<https://doi.org/10.21874/rsp.v0i3.2595>
- Colque, C. N. (2020). Sistema administrativo para optimizar la gestión académica de la red universitaria Domingo Savio. *Ingeniería y sus Alcances*, 4(10). doi:DOI: <https://doi.org/10.33996/revistaingenieria.v4i10.69>
- Coronel, A. A. (2021). Gasto Publico en el Crecimiento economico. *Ciencia Latina*, 5(2), 25. doi: https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v5i2.381
- De Santis, R. A. (2020). *Impact of the Asset Purchase Programme on euro area government bond yields using market news*. Estados Unidos. doi:<https://doi.org/10.1016/j.econmod.2019.06.011>
- Eslava, Z. R. (2019). Gestión del Presupuesto Público :alcance y limitaciones. *Vision Internacional*, 2(18-24), 20. doi:<https://doi.org/10.22463/27111121.2603>
- Gallardo. (2017). *Metodología de la investigación*. Perú: Universidad Continenta. Obtenido de https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/4278/1/DO_UC_EG_MAI_UC0584_2018.pdf
- Guevara, V. C. (2023). *Sistemas administrativos y gestión por resultados en una municipalidad del Cusco, 2022*. Universidad Cesar Vallejo, Escuela de Posgrado. Lima- Perú: Universidad

- Cesar Vallejo. Obtenido de
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/107787/Guevara_VCM-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- H, P. B. (2018). Los sistemas de tesorería. *Finanzas & Desarrollo*, 4. Obtenido de
<https://www.imf.org/external/pubs/ft/fandd/spa/2000/09/pdf/potter.pdf>
- Herandez, Sampieri Roberto & Fernandez Collado Carlos & Baptista Lucio Maria del Pilar. (2014). *Metodología de la Investigación* (Vol. Sexta Edición). Mexico: McGRAW-HILL. Obtenido de
<https://www.uca.ac.cr/wp-content/uploads/2017/10/Investigacion.pdf>
- Hernandez, R y Mendoza, C . (2018). *Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta* . México: Editorial Mc Graw, Hill Education. Recuperado el Año de edición: 2018
- Hernandez, S. R. (2014). *Metodología de la Investigación*. Mexico: Mc Graw.
- Hernandez, Sampieri Roberto & Fernandez Collado Carlos & Baptista Lucio Pilar. (2010). *Metodología de la Investigación* (Jesús Mares Chacón ed.). México: McGRAW-HILL. Obtenido de
https://www.academia.edu/25455344/Metodolog%C3%ADa_de_la_investigaci%C3%B3n_Hernandez_Fernandez_y_Baptista_2010_
- Ibañez, M. M. (2020). El sistema de Abastecimiento y Su aplicación . *Gestión en el tercer milenio*, 12. Obtenido de
<https://revistasinvestigacion.unmsm.edu.pe/index.php/administrativas/article/view/10478/9227>
- Ibarra, P. L. (2021). *Los sistemas administrativos en el gasto Público en México en los Proyectos de presupuestos de egresos de la Federación 2018 y 2021*. Universidad Nueva Leon de Mexico, Universidad Nueva Leon de Mexico. Mexico : Universidad Nueva Leon de Mexico. Obtenido de
https://revistas.anahuac.mx/the_anahuac_journal/article/view/783/The_Anahuac_Journal_21-1_art-4
- Jimenez, J. M. (2018). *Government investment accounts for a large share of public spending*. Estados Unidos: Economic Surveys. doi:https://doi.org/10.1787/eco_surveys-lva-2018-graph30-en
- Jiménez, Rebeca, Almanza, Calderón Campos, Patricia, Vargas-Hernández, José, G. (2018). *Teorías Clásicas de las Organizaciones y el Gung Ho* (Vol. 22(1)). Visión de futuro. Obtenido de
http://www.scielo.org.ar/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1668-87082018000100001&lng=es&tlng=es.
- Josué Huamaní Cayllahua, Simiona Caballero Utani, Lintol Contreras Salas, Jéssica Lisbeth León Vicencio, Gregorio Gauna Chino, Glady Shayda Valdez Vilcas. (2022). Sistemas administrativos y gestión por resultados en el gobierno local. *Ciencia Latina*, 6(6), 286. doi:https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i6.3487
- Juan, A. S. (2021). Gestión administrativa y ejecución presupuestal en el gobierno regional de Amazonas 2021. *Revista Científica Yachao*, 20. doi:<https://doi.org/10.46363/yachao.v6i1.3>

- Juarez Rodriguez Gregorio, Romeu Granados jordi, pineda Nebot Carmen. (2019). *La rendicion de cuentas publicas*. Brasil: Dialnet. Obtenido de https://www.researchgate.net/publication/308786627_La_accountability_publica_un_concepto_abierto
- Juárez, F. V. (2020). Sistemas de Contabilidad. *Modern Accounting Systems*, 7. doi:<https://doi.org/10.22579/23463910.220>
- López, R. (2015). *Metodología de la Investigación social Cuantitativa*. Barcelona: Universidad Autonoma de Barcelona. Obtenido de https://ddd.uab.cat/pub/caplli/2016/163564/metinvsocua_a2016_cap1-2.pdf
- Luciani Toro, L. R. (2018). Elementos Claves de las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Publico. *Universidad de los Andes*, 20. doi:<https://doi.org/10.22579/23463910.220>
- Machado, M. J. (2019). Ejecucion presupuestal de inversiones del presupuesto institucional. *Ministerio de Economia y Finanzas*, 35. Obtenido de https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/migl/municipalidades_pmm_pi/guia_meta1_A_B_C_D_E.pdf
- Martinez, G. E. (2019). Glosario de terminos presupuestales. *Revista Cientifica*, 20. Obtenido de <https://www.ief.es/docs/destacados/publicaciones/revistas/pgp/99.pdf>
- Martinez, c. U. (2021). *Sistema Integrado de Gestión Administrativa – Módulo Logística (SIGA-ML) y Eficiencia del Gasto Público en el Hospital Nacional Daniel Alcides Carrión, Lima, 2020*. Universidad Nacional Jose Faustno Sanchez Carrion, Facultad de Ingenieria Insdustrial, Sistemas e Informatica. Huacho- Perú: Universidad Nacional Jose Faustno Sanchez Carrion. Obtenido de <http://repositorio.unjfsc.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14067/4899/REA%20RIVERA%20c%20Keiko%20Yosmira.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Maureen, B. (2018). *Sistemas Administrativos para cuidado del agua en el sector publico*. Chile: Copyright © Naciones Unidas. doi:https://doi.org/10.5209/rev_cgap.2014.v1.n2.47540
- Mavila, C. J. (2021). La gestión de tesorería en el sector público: alcances y retos para lograr la eficiencia en Latinoamérica. *Ciencia Latina*, 5(5), 32. doi:https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v5i5.893
- Mejia, D. Y. (2021). *Gestion Para Resultados como Herramienta para mejorar el agsto público*. Journal of business and entrepreneurial studie. doi:<https://doi.org/10.37956/jbes.v4i2.84>
- Mendez, C. J. (2018). Definicion de metas presupuestales. *Ministerio de Economia y Finanzas*, 5. Obtenido de <https://www.bcrp.gob.pe/docs/Publicaciones/Revista-Moneda/moneda-191/moneda-191-05.pdf>
- Mendoza, R. M. (2018). El Abastecimiento Estrategico y su Aplicacion en las Empresas. *Saber Ciencia y Libertad*, 12. doi:DOI: <https://doi.org/10.15381/gtm.v4i8.10478>
- Mendoza, Z. W. (2018). La asignación presupuestaria y su incidencia en la Administración Pública. *Revista Ciencia*, 21. doi:<http://dx.doi.org/10.23857/dom.cien.pocaip.2018.vol.4.n.3.313-333>

- Mesa, J. (2020). Sistema de gestión de abastecimiento para la asociación de artesanos del Sugamuxi (Colombia). *Revista Espacios*, 41. doi:DOI: 10.48082/espacios-a20v41n47p17
- Minaya, C. M. (2018). Sistema nacional de tesorería para la gestión de recursos públicos Ugel 04, Lima 2018. *BrazilianJournalofBusiness*, 12. doi:DOI: 10.34140/bjbv5n1-015
- Molinillo, M. S. (2022). El papel de la Economía Circular en el cumplimiento del Objetivo de Desarrollo Sostenible 11. *Dialnet*, 15. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8492303>
- Moncayo, G. A. (2019). *Hacia un Gasto Publico Inteligente mediante la administracion de recursos publicos*. Universidad Nacional del Litora, Universidad Nacional del Litora. Ecuador: Universidad Nacional del Litora. doi:<https://doi.org/10.32645/13906925.901>
- Montalvan, C. (2018). *Analisis Critico al control externo en materia de gasto publico y sistemas de la gestion publica 2018*. Universidad de Chile, Universidad de Chile. Santiago de Chile: Universidad de Chile. Obtenido de <https://repositorio.uchile.cl/bitstream/handle/2250/147054/Control-presupuestario-en-el-derecho-p%c3%bablico-chileno.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Mostajo, G. R. (2018). El sistema Presupuestario en Perú. *CEPAL*, 92. Obtenido de https://www.cepal.org/sites/default/files/publication/files/7267/S023177_es.pdf
- Osejos, V. A. (2022). Balanced Score Card en el Cumplimiento de los Objetivos de la Fundación Caritas,. *Revista Científica*, 15. doi:DOI: <http://dx.doi.org/10.23857/dc.v8i41.2555>
- Palomino, A. R. (2020). *Articulación de los sistemas administrativos en la gestión por resultados de la Municipalidad Distrital de El Porvenir, Trujillo - 2019*. Universidad Cesar Vallejo, Escuela de Posgrado. Trujillo- Perú: Universidad Cesar Vallejo. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/46117/Palomino_ARS-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Pantoja, A. M. (2019). Etapas de la administración. *Universidad de Guanajuato*, 16. Obtenido de <https://doi.org/10.21158/01208160.n87.2019.2412>
- Paz, S. A. (2018). La cultura organizacional como base del cumplimiento de objetivos estratégicos organizacionales. *Central american journals*, 14. doi: <https://doi.org/10.5377/pc.v10i0.3015>
- Perea, G. N. (2019). Ejecución financiera en la toma de decisiones, municipalidad provincial de Loreto – Nauta periodo 2015-2019. *Ciencia Latina*, 15. doi:DOI: https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i3.2258
- Porto, Alberto, Garriga, Marcelo, Rosales, Walter. (2018). *Programación de Inversiones y Eficiencia del Gasto Publico en el Sector Publico Descentralizado el Caso Bolivia* . Bolivia: Revista de Análisis Económico. doi:<http://dx.doi.org/10.4067/S0718-88702018000100121>
- Raúl, G. C. (2018). Sistemas de Contabilidad y Control de Gestión y género: una revisión bibliográfica. *Contabilidad y Negocios*, 12. doi:<https://doi.org/10.18800/contabilidad.201402.002>

- Reinoso, B. Y. (2020). Análisis de la ejecución presupuestaria en el Gobierno local Municipal del Cantón Simón Bolívar. *Digital Publisher*(14-30.), 593.
doi:<https://doi.org/10.33386/593dp.2020.2.162>
- Rojas, L. V. (2021). *Formulación y programación del Plan Anual de Contrataciones: Modelo Básico para mejorar compras, Municipalidad Provincial de Gran Chimú 2020*. Revista ciencia y tecnología. doi:<https://doi.org/10.17268/rev.cyt.2021.04.16>
- T. D. Cook CH. S. Reichardt. (1986). *Metodos Cualitativos y Cuantitativos en Investigacion Evaluativa* (1ra Edicion ed.). Morata: Ediciones Morata, S. L. Obtenido de https://www.fceia.unr.edu.ar/geii/maestria/2014/DraSanjurjo/12de20/Cook_Reichardt.pdf
- Vargas, O. S. (2018). *Sistemas administrativos y gestión por resultados en la Municipalidad Provincial de San Martín- 2018*. Universidad Cesar Vallejo , Escuela de Posgrado. Tarapoto: Universidad Cesar Vallejo . Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/28750/Vargas_OS.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Verdés, P. P. (2017). *La teoría del gasto público en la Corona de Aragón: el "Dotzè del Crestià" (1385)*. Instituto de Estudios Fiscales. Obtenido de <http://hdl.handle.net/10261/100903>
- Vidal, R. M. (2021). Evaluación presupuestaria y la calidad de gasto público en el Perú, 2021. *Revista de ciencias empresariales*, 20. doi:<https://doi.org/10.58720/bis.v3i3.116>
- Villegas, R. R. (2021). *Relacion entre el sistema de Gestion Administrativa y la calidad del Gasto Publico en la Universidad Nacional de Ucayali*. Universidad Nacional de Ucayali, Escuela de Posgrado. Pucallpa- Perú: Universidad Nacional de Ucayali. Obtenido de http://repositorio.unu.edu.pe/bitstream/handle/UNU/5430/B5_2022_UNU_MAESTRIA_T_2021_ROCIO_VILLEGAS.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Villria, M. M. (2019). *Gestion Publica*. Madrid: Eunomía. Revista en Cultura de la Legalidad. doi:DOI: <https://doi.org/10.20318/eunomia.2019.4697>

ANEXOS
Anexo N°01: Matriz de Operacionalización

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
Sistemas administrativos	Los sistemas administrativos están comprendidos por unidades claves para el desarrollo de la ejecución presupuestal, estando comprendidas por los sistemas nacionales como el de planificación y presupuesto, contabilidad, abastecimiento y tesorería quienes son las oficinas determinantes para el desarrollo continuo de la entidad, estos desarrollan procedimientos técnicos y administrativos respecto a los recursos del estado, Juárez Et al, (2019)	Los sistemas administrativos del sector públicos son sistemas operacionales que permiten ejecutar el presupuesto y actividades mediante la planificación y abastecimiento, tesorería y contabilidad permite alcanzar las metas institucionales.	D1: Sistema de tesorería	<ul style="list-style-type: none"> Programación de calendario de pagos. Gestión de giros Control de expedientes de pagos 	Ordinal
			D2: Sistema de planificación y presupuesto	<ul style="list-style-type: none"> Programación de presupuesto. Certificación presupuestal Control presupuestal 	
			D3: Sistema de abastecimiento	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de adquisiciones y contrataciones. Procedimientos de selección Distribución y control de bienes y servicios 	
			D4: Sistema de contabilidad	<ul style="list-style-type: none"> Control previo Contabilización Devengado 	
Gasto Público	El gasto público que está comprendida por una adecuada ejecución financiera y programas presupuestales , debiendo gastar en cada meta presupuestal y cumplir con los objetivos institucionales que cuenta la entidad de acuerdo con su planificación e instrumentos de gestión, la adecuada ejecución del gasto público genera crecimiento institucional y alcanzar a mejorar la calidad de vida de la población Mejía, (2021)	El gasto público son actividades de ejecución de los recursos financieros y programas para el cumplimiento de meta presupuestales y objetivos institucionales.	D1: Ejecución financiera y programas presupuestales	<ul style="list-style-type: none"> Asignación de presupuesto Ejecución de calidad Ejecución de programas 	Ordinal
			D2: Cumplimiento de metas presupuestales	<ul style="list-style-type: none"> Acciones centrales Gestión administrativa Inversión pública 	
			D3: Cumplimiento de objetivos institucionales	<ul style="list-style-type: none"> Cumplimiento de acciones Cumplimiento de los planes institucionales Cumplimiento de finalidad pública 	

Anexo N°02: Instrumento de Recolección de datos

Título: Sistemas administrativos en el gasto público en bienes y servicios de la Dirección Regional Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, 2022.

Encuesta- Cuestionario sobre los Sistemas Administrativos

Instrucciones:

La presente es un documento para recolectar datos para fines académicos en donde se recolecta información sobre la variable de estudio Sistemas administrativos, información que mediante su persona va ser totalmente Anónima, solicitándole ser honesto con las respuestas de las preguntas para poder proponer mejoreras.

Lea atentamente las preguntas y marque con un (X) la alternativa que usted vea por conveniente, asimismo no existe respuestas correctas o incorrectas se busca obtener real sobre las variables en estudio, se trabajó en base a una Escala de Likert siendo el siguiente:

Escala de Likert

1= Nunca	2= Casi Nunca	3= A veces	4= Casi Siempre	5= Siempre
----------	---------------	------------	-----------------	------------

Nota. Elaboración Propia

Cuestionario de la Variable de estudio Sistemas administrativos						
D1: Sistema de tesorería						
Indicador 1: Programación de calendario de pagos		1	2	3	4	5
1	Considera que se paga todos los expedientes en el mes					
2	Considera que tesorería espera al otro mes para pagar los expedientes de gasto.					
Indicador 2: Gestión de giros						
3	Considera que tesorería cumple con lo estipulado en la norma en realizar el pago dentro de los 15 días calendarios.					
4	Considera que se realiza el girado dentro de las 48 horas recepcionado el expediente de pago.					
Indicador 3: Control de expedientes de pagos						
5	Considera que los expedientes de pago no cuentan con errores.					
D2: Sistema de planificación y presupuesto						
Indicador 4: Programación de presupuesto.						
6	Considera que la programación del presupuesto es realizada con el área usuaria					

7	Considera que la programación es en base a lo que requiere el área usuaria					
Indicador 5: Certificación presupuestal						
8	Considera que al momento de que logística solicita certificación se encuentra programado el presupuesto.					
9	Considera que la respuesta de la certificación presupuestal es dentro de las 48 horas					
Indicador 6: Control presupuestal						
10	Considera que se supervisa el presupuesto en base y se certificación en base a la programación					
D3: Sistema de abastecimiento						
Indicador 7: Gestión de adquisiciones y contrataciones.						
11	Considera que se adquiere y contrata bienes y servicios en los plazos estipulados					
12	Considera que se adquiere y contrato de acuerdo a los términos de referencia o especificaciones técnicas.					
Indicador 8: Procedimientos de selección						
13	Los procedimientos son realizados en las etapas de manera adecuada					
14	Los procedimientos son realizados en base a las directivas y normatividades.					
Indicador 9: Distribución y control de bienes y servicios						
15	Se realiza la distribución de los bienes en el debido momento.					
D4: Sistema de contabilidad						
Indicador 10: Control previo						
16	El expediente de pago es revidado dentro de las 48 horas llegado el documento a la oficina de contabilidad					
17	Los expedientes son remitidos a la oficina de tesorería para el giro dentro de las 48 horas.					
Indicador 11: Contabilización						
18	Se registra la contabilización dentro de los plazos estipulados					
19	Se realiza la contabilización en base al girado.					
Indicador 12: Devengado						
20	Se realiza el devengado supervisando que todo el expediente se encuentra dentro de la norma.					

Nota. Elaboración Propia

Título: Sistemas administrativos en el gasto público en bienes y servicios de la Dirección Regional Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios, 2022

Encuesta- Cuestionario sobre el Gasto Publico

La presente es un documento para recolectar datos para fines académicos en donde se recolecta información sobre la variable de estudio Gasto público, información que mediante su persona va ser totalmente Anónima, solicitándole ser honesto con las respuestas de las preguntas para poder proponer mejoreras.

Lea atentamente las preguntas y marque con un (X) la alternativa que usted vea por conveniente, asimismo no existe respuestas correctas o incorrectas se busca obtener real sobre las variables en estudio, se trabajó en base a una Escala de Likert siendo el siguiente:

Escala de Likert

1= Nunca	2= Casi Nunca	3= A veces	4= Casi Siempre	5= Siempre
----------	---------------	------------	-----------------	------------

Nota. Elaboración Propia

Cuestionario de la Variable de estudio Gasto Publico						
D1: Ejecución financiera y programas presupuestales						
Indicador 1: Asignación de presupuesto		1	2	3	4	5
1	Considera que los expedientes de gasto al momento de realizar la certificación cuentan con presupuesto.					
2	Considera que el presupuesto tiene una distribución equitativa					
3	Considera que las áreas usuarias se encuentran de acuerdo con el presupuesto que se les asigno.					
Indicador 2: Ejecución de calidad						
4	Considera que se alcanza con los porcentajes necesario para estar en un lugar adecuado de la ejecución presupuestal.					
5	Considera que gracias al presupuesto se ejecuta las funciones de manera adecuada					
Indicador 3: Ejecución de programas						
6	Considera que se ejecuta los programas en los plazos estipulados.					
7	Considera que los programas contribuyen con el crecimiento institucional.					
D2: Cumplimiento de metas presupuestales						
Indicador 4: Acciones centrales						
8	Considera que se ejecuta el presupuesto y la meta.					
9	Considera que la meta acciones centrales contribuye con la ejecución del presupuesto					

10	Considera que la meta acciones centrales contribuye con la ejecución física.					
Indicador 5: Gestión administrativa						
11	Considera que la gestión administrativa ayuda al correcto manejo del presupuesto					
12	Considera que la gestión administrativa toma buenas decisiones para ejecutar el presupuesto.					
Indicador 6: Inversión pública						
13	Considera que las inversiones públicas se ejecutan según cronograma de obra.					
14	Considera que las inversiones publicas se ejecutan a nivel física de manera adecuada.					
D3: Cumplimiento de objetivos institucionales						
Indicador 7: Cumplimiento de acciones						
15	Se cumple con ejecutar las acciones para cumplir las metas					
16	Considera que las acciones operativas son las mas adecuadas para cumplir con los objetivos					
17	Considera que las acciones operativas son las que se han planificado en base a la coordinación entre las áreas.					
Indicador 8: Cumplimiento de los planes institucionales						
18	Considera que se supervisa el cumplimiento de los planes.					
19	Considera que se evalúa la ejecución de los planes institucionales					
Indicador 9: Cumplimiento de finalidad publica						
20	Considera que la sociedad se beneficia con la ejecución de los objetivos institucionales.					

Nota. Elaboración Propia

Anexo N°3 Consentimiento Informado

Consentimiento Informado

Yo, CLAUDIA AIDA MIDOLO ARREDONDO, estudiante de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo, estoy realizando la investigación de titulada " SISTEMAS ADMINISTRATIVOS EN EL GASTO PUBLICO EN BIENES Y SERVICIOS DE UNA DIRECCION REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES, MADRE DE DIOS, 2022". Por consiguiente, se le invita a participar voluntariamente en dicho estudio. Su participación será de invaluable ayuda para lograr el objetivo de la investigación.

Propósito del estudio

El objetivo del presente estudio es determinar si los sistemas administrativos tiene relación en el gasto público de la presente institución . Esta investigación es desarrollada en la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo del Campus Cono Norte Lima aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad y con el permiso de la institución .

Procedimiento

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente (enumerar los procedimientos del estudio):

1. Esta encuesta o entrevista tendrá un tiempo aproximado de 10 minutos y se realizará en el ambiente de la institución , las respuestas anotadas serán codificadas y por lo tanto, serán anónimas.

Participación voluntaria (principio de autonomía)

Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir, si desea participar o no, y su decisión será respetada. Posterior a la aceptación, si no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

Riesgo (principio de no maleficencia)

Indicar al participante, la existencia que NO existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad. Usted tiene la libertad de responderlas o no.

Beneficios (principio de beneficencia)

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzará a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico, ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar a la salud individual de la persona; sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio de la salud pública.

Confidencialidad (principio de justicia)

Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.

Problemas o preguntas:

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con el Investigador (a) CLAUDIA AIDA MIDOLO ARREDONDO email: claudiamiar@gmail.com y docente Asesor JHONNY SILVINO ROJAS MORI email: jsrojas12@ucvvirtual.edu.pe

Consentimiento

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo participar en la investigación antes mencionada.

Nombre y apellidos: *Cecilia Changi Montero*

Nro. DNI: *0.50.711.7.0*

Cecilia Changi Montero
FIRMA

Puerto Maldonado, 25 mayo del 2023

Nota: Obligatorio a partir de los 18 años

Para garantizar la veracidad del origen de la información: en el caso que el consentimiento sea presencial, el encuestado y el investigador debe proporcionar: Nombre y firma. En el caso que sea cuestionario virtual, se debe solicitar el correo desde el cual se envía las respuestas a través de un formulario Google.

Acti
Ve a C

1080

Consentimiento Informado

Yo, CLAUDIA AIDA MIDOLO ARREDONDO, estudiante de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo, estoy realizando la investigación de titulada " SISTEMAS ADMINISTRATIVOS EN EL GASTO PUBLICO EN BIENES Y SERVICIOS DE UNA DIRECCION REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES, MADRE DE DIOS, 2022". Por consiguiente, se le invita a participar voluntariamente en dicho estudio. Su participación será de invaluable ayuda para lograr el objetivo de la investigación.

Propósito del estudio

El objetivo del presente estudio es determinar si los sistemas administrativos tiene relación en el gasto publico de la presente institución . Esta investigación es desarrollada en la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo del Campus Cono Norte Lima aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad y con el permiso de la institución .

Procedimiento

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente (enumerar los procedimientos del estudio):

- 1. Esta encuesta o entrevista tendrá un tiempo aproximado de 10 minutos y se realizará en el ambiente de la institución , las respuestas anotadas serán codificadas y por lo tanto, serán anónimas.

Participación voluntaria (principio de autonomía)

Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir, si desea participar o no, y su decisión será respetada. Posterior a la aceptación, si no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

Riesgo (principio de no maleficencia)

Indicar al participante, la existencia que NO existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad. Usted tiene la libertad de responderlas o no.

Beneficios (principio de beneficencia)

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzará a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico, ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar a la salud individual de la persona; sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio de la salud pública.

Confidencialidad (principio de justicia)

Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.

Problemas o preguntas:

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con el investigador (a) CLAUDIA AIDA MIDOLO ARREDONDO email: claudiamiar@gmail.com y docente Asesor JHONNY SILVINO ROJAS MORI email: jsrojasm12@ucvvirtual.edu.pe

Consentimiento

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo participar en la investigación antes mencionada.

Nombre y apellidos: Amparo Julia Málaga 

Nro. DNI: 04825103

Puerto Maldonado, 25 mayo del 2023

Nota: Obligatorio a partir de los 18 años

Para garantizar la veracidad del origen de la información, en el caso que el consentimiento sea presencial, el encuestado y el investigador debe proporcionar: Nombre y firma. En el caso que sea cuestionario virtual, se debe solicitar el correo desde el cual se envía las respuestas a través de un formulario Google.

Acti
Ve a

Anexo N.º 04 Validez de Expertos

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento de la investigación "Sistemas administrativos en el gasto público en bienes y servicios de una Dirección Regional Transportes y Comunicaciones de la región Madre de Dios, 2022", La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	GYNO ALBERTO CRUZ VELASQUEZ		
Grado profesional:	Maestría ()	Doctor	(X)
Área de formación académica:	Clínica ()	Social	()
	Educativa ()	Organizacional	(X)
Áreas de experiencia profesional:	Logística, Contabilidad, Presupuesto, Tesorería.		
Institución donde labora:	Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios		
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ()	Más de 5 años	(X)

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala

Nombre de la Prueba:	Cuestionario sobre los sistemas administrativos y el gasto público.
Autor:	Mídolo Arredondo, Claudia Aida
Procedencia:	Elaboración Propia
Administración:	Elaboración Propia
Tiempo de aplicación:	Julio 2023
Ámbito de aplicación:	Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios
Significación:	La escala es Likert para la medición de las variables y dimensiones

4. Soporte teórico

Escala/ÁREA	Subescala (dimensiones)	Definición
Sistemas administrativos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ D1: Sistema de tesorería ✓ D2: Sistema de planificación y presupuesto. ✓ D3: Sistema de abastecimiento ✓ D4: Sistema de contabilidad 	Los sistemas administrativos están comprendidos por unidades claves para el desarrollo de la ejecución presupuestal, estando comprendidas por los sistemas nacionales como el de planificación y presupuesto, contabilidad, abastecimiento y tesorería quienes son las oficinas determinantes para el desarrollo continuo de la entidad, estos desarrollan procedimientos técnicos y administrativos respecto a los recursos del estado, Juárez Et al. (2019)
Gasto Público	<ul style="list-style-type: none"> ✓ D1: Ejecución financiera y programas presupuestales ✓ D2: Cumplimiento de metas presupuestales ✓ D3: Cumplimiento de objetivos institucionales 	El gasto público que está comprendida por una adecuada ejecución financiera y programas presupuestales, debiendo gastar en cada meta presupuestal y cumplir con los objetivos institucionales que cuenta la entidad de acuerdo con su planificación e instrumentos de gestión, la adecuada ejecución del gasto público genera crecimiento institucional y alcanzar a mejorar la calidad de vida de la población Mejía, (2021)

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Gestión de adquisiciones y contrataciones.	11-12	4	4	4	Ninguna
Procedimientos de selección	13-14	4	4	4	Ninguna
Distribución y control de bienes y servicios	15	4	4	4	Ninguna

• Cuarta dimensión: Sistema de contabilidad

• Objetivos de la Dimensión: Conocer sobre el Sistema de contabilidad

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Control previo	11-12	4	4	4	Ninguna
Contabilización	13-14	4	4	4	Ninguna
Devengado	15	4	4	4	Ninguna

Dimensiones del instrumento: Gasto Público

• Primera dimensión: Ejecución financiera y programas presupuestales

• Objetivos de la Dimensión: Conocer sobre la Ejecución financiera y programas presupuestales

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Asignación de presupuesto	1-3	4	4	4	Ninguna
Ejecución de calidad	4-5	4	4	4	Ninguna
Ejecución de programas	6-7	4	4	4	Ninguna

• Segunda dimensión: Cumplimiento de metas presupuestales

• Objetivos de la Dimensión: Conocer sobre el Cumplimiento de metas presupuestales

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Acciones centrales	8-10	4	4	4	Ninguna
Gestión administrativa	11-12	4	4	4	Ninguna
Inversión pública	13-14	4	4	4	Ninguna

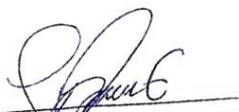
• Tercera dimensión: Cumplimiento de objetivos institucionales

• Objetivos de la Dimensión: Conocer el cumplimiento de Objetivo

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Cumplimiento de acciones	15-17	4	4	4	Ninguna
Cumplimiento de los planes institucionales	18-19	4	4	4	Ninguna
Cumplimiento de finalidad pública	20	4	4	4	Ninguna

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable** [✓] **Aplicable después de corregir** []
No aplicable []

Cuenta un alto nivel de confiabilidad de los instrumentos por tener un promedio de 4.



 Dr. GYNO ALBERTO CRUZ VELASQUEZ
 DNI: 7461961

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento de la investigación "Sistemas administrativos en el gasto público en bienes y servicios de una Dirección Regional Transportes y Comunicaciones de la región Madre de Dios, 2022". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	ALBERTO MARTIN CRUZ VELASQUEZ		
Grado profesional:	Maestría (X)	Doctor	()
Área de formación académica:	Clínica ()	Social	()
	Educativa ()	Organizacional	(X)
Áreas de experiencia profesional:	Planificación, Presupuesto, Logística.		
Institución donde labora:	Gobierno Regional de Madre de Dios		
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ()	Más de 5 años	(X)

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala

Nombre de la Prueba:	Cuestionario sobre los sistemas administrativos y el gasto público.
Autor:	Mídolo Arredondo, Claudia Aida
Procedencia:	Elaboración Propia
Administración:	Elaboración Propia
Tiempo de aplicación:	Julio 2023
Ámbito de aplicación:	Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios
Significación:	La escala es Likert para la medición de las variables y dimensiones

4. Soporte teórico

Escala/ÁREA	Subescala (dimensiones)	Definición
Sistemas administrativos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ D1: Sistema de tesorería ✓ D2: Sistema de planificación y presupuesto. ✓ D3: Sistema de abastecimiento ✓ D4: Sistema de contabilidad 	Los sistemas administrativos están comprendidos por unidades claves para el desarrollo de la ejecución presupuestal, estando comprendidas por los sistemas nacionales como el de planificación y presupuesto, contabilidad, abastecimiento y tesorería quienes son las oficinas determinantes para el desarrollo continuo de la entidad, estos desarrollan procedimientos técnicos y administrativos respecto a los recursos del estado, Juárez Et al, (2019)
Gasto Público	<ul style="list-style-type: none"> ✓ D1: Ejecución financiera y programas presupuestales ✓ D2: Cumplimiento de metas presupuestales ✓ D3: Cumplimiento de objetivos institucionales 	El gasto público que está comprendida por una adecuada ejecución financiera y programas presupuestales, debiendo gastar en cada meta presupuestal y cumplir con los objetivos institucionales que cuenta la entidad de acuerdo con su planificación e instrumentos de gestión, la adecuada ejecución del gasto público genera crecimiento institucional y alcanzar a mejorar la calidad de vida de la población Mejía, (2021)

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario Sistemas administrativos y el gasto público elaborado por Claudia Mídolo Arredondo en el año 2023. que deberán ser evaluado de acuerdo al siguiente cuadro.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintácticas y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial/lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencialmente importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brindes sus observaciones que considere pertinente.

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Dimensiones del instrumento: Sistema administrativos

- Primera dimensión: Sistema de tesorería
- Objetivos de la Dimensión: Conocer como es el Sistema de tesorería

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Programación de calendario de pagos.	1-2	4	4	4	Ninguna
Gestión de giros	3-4	4	4	4	Ninguna
Control de expedientes de pagos	5	4	4	4	Ninguna

- Segunda dimensión: Sistema de planificación y presupuesto
- Objetivos de la Dimensión: Conocer sobre el Sistema de planificación y presupuesto

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Programación de presupuesto.	6-7	4	4	4	Ninguna
Certificación presupuestal	8-9	4	4	4	Ninguna
Control presupuestal	10	4	4	4	Ninguna

- Tercera dimensión: Sistema de abastecimiento
- Objetivos de la Dimensión: Conocer sobre el Sistema de abastecimiento

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Gestión de adquisiciones y contrataciones.	11-12	4	4	4	Ninguna
Procedimientos de selección	13-14	4	4	4	Ninguna
Distribución y control de bienes y servicios	15	4	4	4	Ninguna

• Cuarta dimensión: Sistema de contabilidad

• Objetivos de la Dimensión: Conocer sobre el Sistema de contabilidad

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Control previo	11-12	4	4	4	Ninguna
Contabilización	13-14	4	4	4	Ninguna
Devengado	15	4	4	4	Ninguna

Dimensiones del instrumento: Gasto Público

• Primera dimensión: Ejecución financiera y programas presupuestales

• Objetivos de la Dimensión: Conocer sobre la Ejecución financiera y programas presupuestales

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Asignación de presupuesto	1-3	4	4	4	Ninguna
Ejecución de calidad	4-5	4	4	4	Ninguna
Ejecución de programas	6-7	4	4	4	Ninguna

• Segunda dimensión: Cumplimiento de metas presupuestales

• Objetivos de la Dimensión: Conocer sobre el Cumplimiento de metas presupuestales

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Acciones centrales	8-10	4	4	4	Ninguna
Gestión administrativa	11-12	4	4	4	Ninguna
Inversión pública	13-14	4	4	4	Ninguna

• Tercera dimensión: Cumplimiento de objetivos institucionales

• Objetivos de la Dimensión: Conocer el cumplimiento de Objetivo

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Cumplimiento de acciones	15-17	4	4	4	Ninguna
Cumplimiento de los planes institucionales	18-19	4	4	4	Ninguna
Cumplimiento de finalidad pública	20	4	4	4	Ninguna

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [✓]** **Aplicable después de corregir []**
No aplicable []

Cuenta un alto nivel de confiabilidad de los instrumentos por tener un promedio de 4.



 Mg. ALBERTO MARTÍN CRUZ VALDEZ

DNI:04801338

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento de la investigación "Sistemas administrativos en el gasto público en bienes y servicios de una Dirección Regional Transportes y Comunicaciones de la región Madre de Dios, 2022", La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	EDUARDO ALEJANDRO GUTIERREZ CARPIO		
Grado profesional:	Maestría ()	Doctor	(X)
Área de formación académica:	Clínica ()	Social	()
	Educativa ()	Organizacional	(X)
Áreas de experiencia profesional:	Planificación, Presupuesto, Administración.		
Institución donde labora:	Gobierno Regional de Madre de Dios		
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ()	Más de 5 años	(X)

6. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

2. Datos de la escala

Nombre de la Prueba:	Cuestionario sobre los sistemas administrativos y el gasto público.
Autor:	Mídelo Arredondo, Claudia Aida
Procedencia:	Elaboración Propia
Administración:	Elaboración Propia
Tiempo de aplicación:	Julio 2023
Ámbito de aplicación:	Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Madre de Dios
Significación:	La escala es Likert para la medición de las variables y dimensiones

3. Soporte teórico

Escala/ÁREA	Subescala (dimensiones)	Definición
Sistemas administrativos	✓ D1: Sistema de tesorería ✓ D2: Sistema de planificación y presupuesto. ✓ D3: Sistema de abastecimiento ✓ D4: Sistema de contabilidad	Los sistemas administrativos están comprendidos por unidades claves para el desarrollo de la ejecución presupuestal, estando comprendidas por los sistemas nacionales como el de planificación y presupuesto, contabilidad, abastecimiento y tesorería quienes son las oficinas determinantes para el desarrollo continuo de la entidad, estos desarrollan procedimientos técnicos y administrativos respecto a los recursos del estado, Juárez Et al, (2019)
Gasto Público	✓ D1: Ejecución financiera y programas presupuestales ✓ D2: Cumplimiento de metas presupuestales ✓ D3: Cumplimiento de objetivos institucionales	El gasto público que está comprendida por una adecuada ejecución financiera y programas presupuestales, debiendo gastar en cada meta presupuestal y cumplir con los objetivos institucionales que cuenta la entidad de acuerdo con su planificación e instrumentos de gestión, la adecuada ejecución del gasto público genera crecimiento institucional y alcanzar a mejorar la calidad de vida de la población Mejía, (2021)

4. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario Sistemas administrativos y el gasto público elaborado por Claudia Midolo Arredondo en el año 2023.que deberán ser evaluado de acuerdo al siguiente cuadro.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintácticy semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o unamodificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por laordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica dealgunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxisadecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica conla dimensión o indicador que estámidiendo.	1. totalmente en desacuerdo (nocumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejan a conla dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con ladimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (altonivel)	El ítem se encuentra está relacionado con ladimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencialo importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se veaafectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítempuede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente.

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Dimensiones del instrumento: Sistema administrativos

- Primera dimensión: Sistema de tesorería

- Objetivos de la Dimensión: Conocer como es el Sistema de tesorería

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Programación de calendario de pagos.	1-2	4	4	4	Ninguna
Gestión de giros	3-4	4	4	4	Ninguna
Control de expedientes de pagos	5	4	4	4	Ninguna

- Segunda dimensión: Sistema de planificación y presupuesto

- Objetivos de la Dimensión: Conocer sobre el Sistema de planificación y presupuesto

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Programación de presupuesto.	6-7	4	4	4	Ninguna
Certificación presupuestal	8-9	4	4	4	Ninguna
Control presupuestal	10	4	4	4	Ninguna

- Tercera dimensión: Sistema de abastecimiento

- Objetivos de la Dimensión: Conocer sobre el Sistema de abastecimiento

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Gestión de adquisiciones y contrataciones.	11-12	4	4	4	Ninguna
Procedimientos de selección	13-14	4	4	4	Ninguna
Distribución y control de bienes y servicios	15	4	4	4	Ninguna

• Cuarta dimensión: Sistema de contabilidad

• Objetivos de la Dimensión: Conocer sobre el Sistema de contabilidad

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Control previo	11-12	4	4	4	Ninguna
Contabilización	13-14	4	4	4	Ninguna
Devengado	15	4	4	4	Ninguna

Dimensiones del instrumento: Gasto Público

• Primera dimensión: Ejecución financiera y programas presupuestales

• Objetivos de la Dimensión: Conocer sobre la Ejecución financiera y programas presupuestales

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Asignación de presupuesto	1-3	4	4	4	Ninguna
Ejecución de calidad	4-5	4	4	4	Ninguna
Ejecución de programas	6-7	4	4	4	Ninguna

• Segunda dimensión: Cumplimiento de metas presupuestales

• Objetivos de la Dimensión: Conocer sobre el Cumplimiento de metas presupuestales

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Acciones centrales	8-10	4	4	4	Ninguna
Gestión administrativa	11-12	4	4	4	Ninguna
Inversión pública	13-14	4	4	4	Ninguna

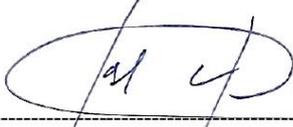
• Tercera dimensión: Cumplimiento de objetivos institucionales

• Objetivos de la Dimensión: Conocer el cumplimiento de Objetivo

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Cumplimiento de acciones	15-17	4	4	4	Ninguna
Cumplimiento de los planes institucionales	18-19	4	4	4	Ninguna
Cumplimiento de finalidad pública	20	4	4	4	Ninguna

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable** [✓] **Aplicable después de corregir** []
No aplicable []

Cuenta un alto nivel de confiabilidad de los instrumentos por tener un promedio de 4.



 Dr. EDUARDO ALEJANDRO GUTIERREZ CARPIO
 DNI: 04816946

Anexo N.º 05 Resultado de Similitud del programa turnitin

CLAUDIA MIDOLO ARREDONDO

INFORME DE ORIGINALIDAD



FUENTES PRIMARIAS

1	repositorio.ucv.edu.pe	6%
	Fuente de Internet	
2	hdl.handle.net	2%
	Fuente de Internet	
3	rraae.cedia.edu.ec	1%
	Fuente de Internet	
4	Submitted to Universidad Cesar Vallejo	1% Acti

Anexo N.º 06 Matriz de Consistencia

Título: Sistemas administrativos en el gasto público en bienes y servicios de una Dirección Regional Transportes y Comunicaciones de la región Madre de Dios, 2022.

Problema	Objetivo	Hipótesis	Variables y dimensiones	Metodología
<p>General: ¿Cuál es la influencia de los sistemas administrativos en el Gasto Público en bienes y servicios de la Dirección Regional Transportes y Comunicación de Madre de Dios -2022?</p> <p>Específicos: PE1: ¿Cuál es la influencia de los sistemas administrativos en la ejecución financiera y programas presupuestales en bienes y servicios de la Dirección Regional Transportes y Comunicación de Madre de Dios -2022? PE2: ¿Cuál es la influencia de los sistemas administrativos en el cumplimiento de metas presupuestales en bienes y servicios de la Dirección Regional Transportes y Comunicación de Madre de Dios -2022? PE3: ¿Cuál es la influencia de los sistemas administrativos en el cumplimiento de objetivos institucionales en bienes y servicios de la Dirección Regional Transportes y Comunicación de Madre de Dios -2022?</p>	<p>General: Determinar de qué manera los sistemas administrativos influyen en el Gasto Público en bienes y servicios de la Dirección Regional Transportes y Comunicación de Madre de Dios -2022.</p> <p>Específicos: OE1: Determinar de qué manera los sistemas administrativos influyen en la ejecución financiera y programas presupuestales en bienes y servicios de la Dirección Regional Transportes y Comunicación de Madre de Dios -2022. OE2: Determinar de qué manera los sistemas administrativos influyen en el cumplimiento de metas presupuestales en bienes y servicios de la Dirección Regional Transportes y Comunicación de Madre de Dios -2022. OE3: determinar de qué manera los sistemas administrativos influyen en el cumplimiento de objetivos institucionales en bienes y servicios de la Dirección Regional Transportes y Comunicación de Madre de Dios -2022.</p>	<p>General: Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el Gasto Público en bienes y servicios de la Dirección Regional Transportes y Comunicación de Madre de Dios -2022.</p> <p>Específicos: HE1: Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en la ejecución financiera y programas presupuestales en bienes y servicios de la Dirección Regional Transportes y Comunicación de Madre de Dios -2022. HE2: Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el cumplimiento de metas presupuestales en bienes y servicios de la Dirección Regional Transportes y Comunicación de Madre de Dios -2022. HE3: Los sistemas administrativos influyen de manera significativa en el cumplimiento de objetivos institucionales en bienes y servicios de la Dirección Regional Transportes y Comunicación de Madre de Dios -2022.</p>	<p>Variable 01</p> <p>Sistemas administrativos</p> <p>Dimensiones: D1: Sistema de tesorería D2: Sistema de planificación y presupuesto D3: Sistema de abastecimiento D4: Sistema de contabilidad</p> <p>Variable 02</p> <p>Gasto Público</p> <p>Dimensiones: D1: Ejecución financiera y programas presupuestales D2: Cumplimiento de metas presupuestales D3: Cumplimiento de objetivos institucionales</p>	<p>Enfoque Cuantitativo</p> <p>Diseño de estudio No experimental</p> <p>Corte Transversal</p> <p>Nivel Correlacional causal</p> <p>Tipo Básica</p> <p>Muestra No probabilística por conveniencia</p> <p>Población La población está conformada por 100 servidores públicos de la Dirección regional de Transportes y comunicaciones de Madre de Dios.</p> <p>Muestra La muestra está conformada por 80 servidores públicos de la Dirección Regional de Transportes y comunicaciones de Madre de Dios.</p> <p>Técnica Encuesta</p> <p>Instrumento Cuestionario</p>

Anexo N.º 07 Confiabilidad del Alfa de Cronbach

Tabla 3: Alfa de Cronbach para las variables de estudio Sistemas Administrativos

Estadística de Fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N.º de Ítems
0.965	20

Nota. Base de Datos- Spss V. 25

Tabla 4: Alfa de Cronbach para las variables de estudio Gasto Publico

Estadística de Fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N.º de Ítems
0.936	20

Nota. Base de Datos- Spss V. 25

Anexo 8 :Prueba de normalidad

Tabla 5: Prueba de Normalidad de Kolmogorov-Smirnov

	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
Sistemas Administrativos	,347	80	,070
Gasto Público	,363	80	,092

Nota. Elaboración propia con Base según el SPSS .27.

Demuestra la tabla 5 como prueba de normalidad para establecer si los datos son normales o no por lo que se usara la prueba Normalidad Kolmogorov-Smirnov por tener una población mayor a 50 personas, en ese sentido podemos observar que se acepta que los datos siguen una distribución normal para las dos variables, tomándose como decisión que se aplicara para la contratación de las hipótesis, el estadístico de prueba de correlación de Pearson.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

ESCUELA PROFESIONAL DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, ROJAS MORI JOHNNY SILVINO, docente de la ESCUELA DE POSGRADO de la escuela profesional de MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE, asesor de Tesis Completa titulada: "Sistemas administrativos en el gasto público en bienes y servicios de una Dirección Regional Transportes y Comunicaciones, Madre de Dios, 2022.", cuyo autor es MIDOLO ARREDONDO CLAUDIA AIDA, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 11.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis Completa cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 28 de Julio del 2023

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
ROJAS MORI JOHNNY SILVINO DNI: 16720055 ORCID: 0000-0002-4645-4134	Firmado electrónicamente por: JSROJASM12 el 12- 08-2023 06:39:47

Código documento Trilce: TRI - 0626279