



**ESCUELA DE POSGRADO**

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN  
PÚBLICA**

Modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la  
Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:  
Maestro en Gestión Pública**

**AUTOR:**

Jauregui Villanueva, Richard Jhonny ([orcid.org/0009-0009-7386-9317](https://orcid.org/0009-0009-7386-9317))

**ASESORES:**

Mtro. Romaní Allende, Freddy Gamaniel ([orcid.org/0000-0002-1054-6715](https://orcid.org/0000-0002-1054-6715))

Mtra. Alza Salvatierra, María Soledad ([orcid.org/0000-0001-7639-1886](https://orcid.org/0000-0001-7639-1886))

Mtro. Majo Marrufo, Alberto Evans ([orcid.org/0000-0003-3339-8919](https://orcid.org/0000-0003-3339-8919))

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Reforma y Modernización del Estado

**LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:**

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

LIMA - PERÚ

2023

### **Dedicatoria**

Dedicado a mis padres Silveria y Natividad,  
que son la fortaleza más grande en este  
mundo terrenal.

### **Agradecimiento**

A los asesores de esta investigación, por las enseñanzas y orientaciones brindadas. Y a las personas que participaron para el progreso de esta investigación.

## Declaratoria de autenticidad del asesor



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

ESCUELA DE POSGRADO  
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

### Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, FREDDY GAMANIEL ROMANI ALLENDE, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA ATE, asesor de Tesis titulada: "Modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.", cuyo autor es JAUREGUI VILLANUEVA RICHARD JHONNY, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 18.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 04 de Agosto del 2023

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
FREDDY GAMANIEL ROMANI ALLENDE DNI: 25495800 ORCID: 0000-0002-1054-8715	Firmado electrónicamente por: FROMANI5 el 05-08- 2023 12:51:29

Código documento Trilce: TRI - 0640958

## Declaratoria de originalidad del autor



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO  
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

### Declaratoria de Originalidad del Autor

Yo, JAUREGUI VILLANUEVA RICHARD JHONNY estudiante de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA ATE, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "Modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.", es de mi autoría, por lo tanto, declaro que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. He mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Nombres y Apellidos	Firma
RICHARD JHONNY JAUREGUI VILLANUEVA DNI: 48201745 ORCID: 0009-0009-7388-9317	Firmado electrónicamente por: RJAUREGUIV11893 el 04-08-2023 15:49:32

Código documento Trilce: TRI - 0640960

## Índice de contenidos

Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento .....	iii
Declaratoria de autenticidad del asesor.....	iv
Declaratoria de originalidad del autor .....	v
Índice de tablas .....	vii
Índice de gráficos y figuras.....	viii
Resumen .....	ix
Abstrac.....	x
<b>II. INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>1</b>
<b>III. MARCO TEÓRICO .....</b>	<b>4</b>
<b>IV. METODOLOGÍA.....</b>	<b>15</b>
3.1. Tipo y diseño de investigación .....	15
3.2. Variables y operacionalización:.....	15
3.3. Población, muestra, muestreo.....	16
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos:.....	18
3.5. Procedimientos: .....	19
3.6. Método de análisis de datos:.....	19
3.7. Aspectos éticos: .....	19
<b>V. RESULTADOS:.....</b>	<b>21</b>
<b>VI. DISCUSIÓN .....</b>	<b>26</b>
<b>VII. CONCLUSIONES .....</b>	<b>32</b>
<b>VIII.RECOMENDACIONES.....</b>	<b>33</b>
<b>REFERENCIAS.....</b>	<b>34</b>
<b>ANEXOS .....</b>	<b>42</b>

## Índice de tablas

Tabla 1: Distribución de la población servidores públicos de la MPH. ....	17
Tabla 2: Distribución de la muestra servidores públicos de la MPH.....	17
Tabla 3: Niveles de la variable modernización de la gestión pública (MGP) .....	21
Tabla 4: Niveles de la variable gestión administrativa (GA) .....	22
Tabla 5: Niveles de las dimensiones de la variable modernización de la gestión pública.....	22
Tabla 6: Niveles de las dimensiones de la variable gestión administrativa .....	23
Tabla 7: Prueba de normalidad de las variables .....	24
Tabla 8: Correlación entre la variable modernización de la gestión pública y la gestión administrativa.....	24
Tabla 9: Correlación entre las dimensiones de la variable modernización de la gestión pública con la variable gestión administrativa.....	25

## Índice de gráficos y figuras

<b>Figura 1:</b> Gestión del cambio.....	9
<b>Figura 2:</b> Esquema correlacional.....	15
<b>Figura 3:</b> Régimen del trabajador.....	21

## Resumen

El objetivo del estudio fue determinar la relación existente entre la modernización de la gestión pública y la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023. Se empleó el enfoque cuantitativo, el tipo de investigación fue básica, de diseño no experimental, correlacional y de corte transversal. La población fue de 171 trabajadores y la muestra estuvo conformada por 30 colaboradores y fue no probabilística. Se aplicó como técnica la encuesta y los instrumentos fueron la escala, la primera variable estuvo conformada por 26 ítem y la segunda por 33. Los resultados demostraron que el 73.3% de los trabajadores indicaron que la modernización de la gestión pública tiene un nivel alto y el 60,0% que la gestión administrativa también está en un nivel alto. Se concluyó que existe relación positiva perfecta entre la modernización de la gestión pública y la gestión administrativa con un valor Rho de Spearman de 0.961 y un nivel de significancia de 0.000, existiendo una relación significativa entre la modernización de la gestión pública y la gestión administrativa.

**Palabras clave:** Modernización de la gestión pública, gestión administrativa, municipalidad.

## **Abstract**

The objective of the study was to determine the relationship between the modernization of public management and administrative management in the Provincial Municipality of Huarochirí, 2023. The quantitative approach was used, the type of research was basic, non-experimental, correlational and cross-sectional design. The population was 171 workers and the sample consisted of 30 collaborators and was non-probabilistic. The survey was applied as a technique and the instruments were the scale, the first variable was made up of 26 items and the second by 33. The results showed that 73.3% of workers indicated that the modernization of public management has a high level and 60.0% that administrative management is also at a high level. It was concluded that there is a perfect positive relationship between the modernization of public management and administrative management with a Spearman's Rho value of 0.961 and a significance level of 0.000, with a significant relationship between the modernization of public management and administrative management.

**Keywords:** Modernization of public management, administrative management, municipality.

## **I.INTRODUCCIÓN**

La modernización de la gestión pública (MGP) es uno de los sistemas administrativos del estado que contribuye al progreso de la nación mediante la generación de valor público (bienes, servicios, obras, gestión interna eficiente) orientado a resultados positivos que aporten en el desarrollo de la ciudadanía y el progreso del país mediante políticas integradoras e inclusivas, teniendo al ciudadano en su conjunto como eje principal en la satisfacción de sus expectativas y necesidades (PCM, 2013).

A nivel internacional Chile ha puesto en funcionamiento un conjunto de reformas administrativas las cuales están orientadas por el paradigma gerencial de la Nueva Gestión Pública (NGP) transformando lo habitual en cuanto a organización del estado por el gerenciamiento propio de una empresa privada con el cual obtendría un estado eficiente, de calidad y transparente en su administración (Siltala, 2013).

En el país, la desconfianza de los ciudadanos se ve reflejada en el bajo nivel de satisfacción ciudadana, debido a la ineficaz planificación estratégica que se ha aplicado, reflejada en las desigualdades sociales y territoriales del régimen político y socioeconómico, presentándose mucha incertidumbre poblacional afectando directamente a las reformas administrativas. A pesar de los desmedidos esfuerzos y el intento por modernizar y mejorar la gestión interna, no necesariamente se adaptan a una planificación orientada al ciudadano más al contrario se encuentran aisladas y desarticuladas por lo que el desempeño global del estado no ha producido un cambio sustancial demostrando su bajo rendimiento (Conexión ESAN,2018).

Según la PCM (2013) indica que el Estado Peruano cuenta con once sistemas administrativos en la cual está inmersa la MGP quien tiene como autoridad técnico – normativa a la Secretaría de Gestión Pública (SGP) adecuada dentro de la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM), quien está encargado de reforzar e incentivar el proceso de mejora de la MGP con la finalidad de acercarnos a una gestión interna eficiente en base a resultados. Además, para ello la SGP inició la

formulación concertada de la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública (PNMGP).

Valeriano (2012), indica que desde el punto de vista inclusivo se debe reforzar la gestión pública en base a la meritocracia aplicando como base la gestión del conocimiento teniendo dentro del sistema a colaboradores revalorados en base a la capacidad, calidad y competitividad obteniendo así mejoras en el servicio que se preste al país, ya que una de las falencias es la dificultad para formular y evaluar el diseño e implementación de políticas públicas, programas e inversiones (Tanzi et al., 2018).

En virtud a ello se estudiará el caso de la Municipalidad Provincial de Huarochirí (MPH), región Lima el cual genera valor público deficiente afectando así directamente su desarrollo al tener políticas integradoras que no están alineadas al plan de desarrollo concertado regional generando con ello un sistema de planeamiento desconectado al cierre de brechas evidenciándose así en los hechos ocurridos actualmente con el fenómeno del niño costero en la cual no refleja una planificación estratégica para poder prevenir y mitigar el impacto que logró afectar a la población de la zona sierra de Huarochirí dejándose entrever una política de gestión de riesgos y desastres desalineada y obsoleta.

Por otro lado, el porcentaje de ejecución de gasto presenta una cifra no muy alentadora según el reporte de la consulta amigable del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF, 2023), la MPH alcanzó un 17.5% de ejecución de gasto en comparación con la entidad que la lidera con un 41.4% en toda la provincia en la cual se evidencia la falta de compromiso del personal con la institución reflejando así una articulación gubernamental débil, inadecuada producción de servicios y bienes debido a la incapacidad de gasto, generando así el no logro de sus objetivos planteados. Esta situación indica que no se estaría utilizando los recursos asignados a la entidad de manera eficiente centrándose en un problema para el ciudadano quien, debido a este bajo desempeño en su gestión interna, la desconfianza e insatisfacción se vuelve cada vez más alarmante.

Por lo expuesto, se plantearon los problemas de investigación que a continuación se indican: problema principal ¿Existe relación entre modernización

de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023?; problemas específicos ¿Existe relación entre las dimensiones planeamiento, presupuesto para resultados y simplificación administrativa y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023?

El estudio tiene aporte teórico, puesto que está enfocado en la ley de Modernización Nacional para entender específicamente la gestión moderna derivada del accionar en los procedimientos de la administración pública, que se concibe como un modelo de administración tanto del sistema público como del privado. Además, tiene aporte práctico, ya que servirá como guía y material de apoyo al personal enfocados en las buenas prácticas de gestión y como estrategia para mejorar la administración y el análisis de la información.

Por otro lado, a nivel metodológico incorpora a la línea de investigación instrumentos necesarios para evaluar las variables de estudio, permitiendo a futuros investigadores realizar contraste entre la correlación que existe en el momento del estudio y en el tiempo en que ellos realicen su procedimiento. También se justifica a nivel social debido a que la investigación está orientada al ciudadano debido a que establece la incidencia que hay entre la MGP y la GA comparando resultados con el fin de optimizar la gestión interna y, en consecuencia, mejorar el desempeño del estado.

En cuanto al objetivo general: Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023. Los específicos: Determinar la relación que existe entre las dimensiones planeamiento, presupuesto para resultados y simplificación administrativa y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Con respecto a la hipótesis general: Existe una relación significativa entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023. Los específicos: Existe una relación significativa entre las dimensiones planeamiento, presupuesto para resultados y simplificación administrativa y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

## II.MARCO TEÓRICO

En virtud a las variables en estudio se revisaron a una serie de autores de los cuales se desprende los siguientes antecedentes nacionales tales como lo publicado por Martínez (2021) quien en su investigación evalúa la influencia de la MGP en la GA. Empleó la metodología con enfoque cuantitativo de tipo básica, correlacional y se aplicó cuestionarios a la población de la Molina, el autor obtuvo como resultado que el nivel de significancia calculado es  $p < 0.005$  y el valor del coeficiente de correlación rho de Spearman es 0.721; por lo que concluyó que hay una vinculación directa (0.721) entre ambas variables.

Huamani (2021) en su investigación evaluó la asociación de las variables GA y modernización del estado (ME) en la organización. Empleó la metodología con enfoque cuantitativo de tipo básica, correlacional con diseño no experimental y se empleó cuestionarios a 20 colaboradores de la entidad estatal. A nivel de resultados, se obtuvo que existe una asociación elevada en las variables con un Rho de Spearman arrojando un valor de 0.958; por lo que concluyó que existe una correlación directa de las variables ME y GA.

Carpio (2021) publicó una investigación en la que evalúa el nivel de ejecución de la PNMGP. Empleó la metodología con enfoque cuantitativo de tipo básica, correlacional no experimental y se aplicó cuestionarios a 117 colaboradores. A nivel de resultados, en cuanto a la MGP, el 81.2% mencionó que está en medio de un proceso de cambios y respecto a la GA, el 80.3% menciona que se está realizando una gestión administrativa normal. En conclusión, una correcta y completa implementación de la PNMGP en una organización conduce a una excelente gestión administrativa.

Rojas (2019) en su investigación a nivel de maestría, buscó la asociación entre las variables MGP y GA. Empleó la metodología con enfoque cuantitativo de tipo básica, correlacional con diseño no experimental de corte transversal-correlacional y se aplicó cuestionarios a 100 individuos sin recurrir al muestreo. Como resultado arrojó una asociación de 0.839 al aplicar la prueba de rho de Spearman. En conclusión, se descubrió que las variables tienen una asociación directa entre sí.

Maguiña (2019), en su investigación, evaluó la incidencia de la variable MGP y la GA. Empleó una metodología cuantitativa de diseño no experimental, transversal-correlacional, fundamental y correlacional aplicando cuestionarios a 110 individuos. A nivel de resultados, se determinó que las percepciones de modernización administrativa predominan el nivel regular (43.3%), del cual el 41% señala que el nivel de modernización es bueno. Además, se halló la predominancia del nivel relativamente adecuado de la gestión administrativa. En conclusión, existe una asociación significativa entre ambas variables con un valor de chi cuadrado de 31,422 con dos grados de libertad y un nivel de significancia menor a 0.05.

Palomino (2022) en su investigación, estableció la asociación que existe entre la MGP y la GA en una dirección regional agraria. Empleó la metodología con enfoque cuantitativo de tipo básica, correlacional no experimental de corte transversal-correlacional y se aplicó cuestionarios a 110 individuos. A nivel de resultados, el 61,3% de los usuarios dijo que la MGP era regular y el 58,7% dijo que la modernización de la GA era regular. En conclusión, determinó que la MGP se asocia directa y significativamente con la GA (Rho de Spearman: 0,655 y sig.0,000).

Vásquez (2022) en su investigación, determinó la asociación de la GA y la ME en la gestión local de Apurímac. Empleó la metodología con enfoque cuantitativo de tipo aplicada, correlacional no experimental de corte transversal-correlacional y se aplicó cuestionarios a 120 individuos sin recurrir al muestreo. A nivel de resultados se determinó que hay una correlación de alta significancia entre GA y ME con un Rho de Spearman de 0.99. En conclusión, si la GA de Apurímac mejora, por consiguiente, la ME mejorará en beneficio de la ciudadanía.

Gavilán (2021) en su tesis de maestría, determinó la incidencia de la ME y la GA de los colaboradores. Empleó la metodología con enfoque cuantitativo de tipo aplicada, correlacional no experimental de corte transversal-correlacional y se aplicó cuestionarios a 150 individuos. A nivel de resultados, el puntaje de Wald, halló que la ME tiene un impacto significativo en la GA en el nivel que muestra un puntaje de Wald de  $p=0.001$  (menor a  $\alpha=0.05$ ) y  $27.394 > 4$  (punto de corte). En conclusión, las variables examinadas tienen un alto nivel de significancia.

Soto (2022) en su tesis de maestría, determinó la asociación entre la ME y GA. Empleó la metodología con enfoque cuantitativo de tipo aplicada, correlacional no experimental de corte transversal-correlacional y se aplicó cuestionarios a 22 individuos recurriendo al muestreo. A nivel de resultados obtuvo un ( $\rho=0,577$ ;  $p=0,005<0,05$ ) indicando una asociación positivamente moderada. En conclusión, hay un alto nivel de significancia entre ambas variables.

Quispe (2019) en su estudio determinó la influencia del control interno en la GA. Empleó la metodología con enfoque cualitativo de tipo cualitativo-descriptivo y se aplicó cuestionarios a 40 individuos. A nivel de resultados, se obtuvo que el control interno influye directamente en la GA. En conclusión, la variable control interno en la GA tiene una relación significativa.

Y estudios a nivel internacional tales como se menciona a Barragán (2022), quien publicó un artículo en una revista científica en el que estudia los nuevos paradigmas de la gestión pública, las nuevas tecnologías y las innovaciones en la MGP. Empleó la metodología con enfoque analítico, nivel descriptivo de tipo combinado de análisis mixto aplicando cuestionarios a 29 funcionarios. A nivel de resultados, las innovaciones tecnológicas pueden ser replicables mediante equipamientos públicos con necesidades de seguimiento y control de recursos y acceso, así como gestión documental y contable.

Kamolov y Konstantinova (2017), publicaron un artículo en una revista científica en el que se aplica el sistema de administración electrónico para renovar la calidad del servicio público. Empleó la metodología del tipo analítico empírico, nivel descriptivo de estudio de caso. Como resultado del estudio se concluye que existe una percepción o noción errónea que supone que el sistema de gobierno electrónico por sí solo es la única clave necesaria para lograr un mejor servicio público. Los funcionarios públicos no se han dado cuenta de que la mejora también depende de otros factores importantes como el apoyo financiero, el mantenimiento de la tecnología, la cultura de trabajo de la gestión de la administración electrónica, entre otras cuestiones técnicas.

Pacheco et al. (2018), en su investigación científica, analiza la GA de las I.E. rurales del distrito. A nivel metodológico el estudio fue descriptivo, de campo y

transversal; el autor recurrió a los cuestionarios aplicados a 25 I.E. Por lo tanto, como resultado del estudio se concluye que no existe una orientación administrativa preponderante en las I.E. y los enfoques de investigación operativa tienen una presencia moderada.

Campos (2019), publicó un artículo en una revista científica en el que explora el efecto del neoliberalismo en los cambios experimentados en las últimas décadas por el estado chileno. A nivel metodológico la investigación fue de enfoque mixto; del análisis indica que para llevar a cabo la transformación se requería adoptar estilos propios de empresas privadas, aumentando el control e incentivo en el desempeño institucional. En conclusión, dicha adopción de estilos innovando la gestión en la participación, es fundamental para tener un estado moderno.

Ponce et al., (2021) publicó un artículo en una revista científica en el que analiza el efecto de la GA y contable en las entidades públicas de Ecuador. Empleó la metodología del análisis situacional. A nivel de resultados, se obtuvo que las empresas del estado en un 75% los colaboradores tienen falencias en el compromiso con el trabajo añadiendo a ello la poca materia prima y la falta de motivación. En conclusión, el control interno como materia principal en mantener la capacidad y el manejo de la GA otorgó confianza en la información financiera.

Mariño (2019), en su investigación de licenciatura, analizó la influencia de la GP en la calidad empresarial del departamento de Motagua. Empleó la metodología del tipo deductivo y combinación de investigación cualitativa-cuantitativa del tipo descriptivo; la población y la muestra fueron de 31 empleados a los cuales aplicó la técnica de la encuesta mediante cuestionarios con muestreo no probabilístico. En conclusión, en el departamento Motagua no aplican los parámetros de la gestión pública siendo necesario emplear un control en el ejercicio de sus funciones y para el trabajo organizado.

Coello (2020) en su publicación determinó la influencia de los ciudadanos con el gobierno. Empleó la metodología del tipo enfoque cualitativo – descriptivo, de nivel exploratoria correlacional, aplicó la técnica de la encuesta por medio de cuestionarios. En conclusión, el uso adecuado de la tecnología induce a que el

gobierno brinde óptimos servicios públicos a la ciudadanía añadiendo a ello la posibilidad de gestionar proyectos públicos para su población.

Se prosigue con las teorías relacionadas a la MGP partiendo de la teoría de la nueva gestión pública de Hood (1991) quien menciona que la modernización está enfocada en la introducción de un nuevo mecanismo regulatorio como forma de gestión de las organizaciones gubernamentales, que facilite los procesos de manera eficiente, permitiendo así reformar los mecanismos de gobernanza individual del estado para ofrecer servicios de calidad, es por esto que la modernización es importante como alternativa a la gestión pública de estado (Rosanvallon, 2015).

Por otro lado, en base a las variables de investigación se tiene la siguiente definición conceptual; como primera variable de estudio la MGP según la (PCM, 2013) indica que es el proceso continuo de cambio dirigido a mejorar el actuar del estado y así producir valor público con el objetivo de satisfacer las necesidades del ciudadano mediante la producción de servicios, bienes u obras alineadas con el cierre de brechas en acceso a servicio o de infraestructura teniendo así un estado activo, presente y con principios de eficiencia y eficacia.

Asimismo, es un proceso de optimización continua con el fin de que las acciones del estado puedan apoyar las necesidades e intereses de los individuos. Incluye perfeccionar los modos de actuación del estado, involucrando técnicas claras y eficaces, enfatizando los procedimientos gubernamentales para atender las necesidades de los ciudadanos. En definitiva, siendo el esfuerzo para mejorar el accionar del estado (Casas, 2014), con el objetivo de ofrecer mejores servicios y productos mediante la adopción de nuevas técnicas de gestión que aumenten la calidad, la transparencia de las actividades públicas y ofrezcan un mejor acceso a estos servicios (Mora y Ticiău, 2008)

Por su parte Gutiérrez (2019) afirma que la modernización del estado es la incorporación de nuevos procedimientos y articulaciones que admitan la gestión del cambio, incluyendo nuevas iniciativas para la administración pública caracterizada por la flexibilidad y la autonomía, brindando servicios de calidad a la ciudadanía, dejando atrás los sistemas burocráticos y ocultos a través del gobierno electrónico.

También, Pliscoff-Varas (2017) afirma que una administración de calidad demuestra efectividad en las estrategias que emplea para enfrentar los problemas públicos, con procesos adecuados que respondan a los problemas sociales y territoriales con la mayor sencillez, basados en una administración sin corrupción de mucha transparencia y con sostenibilidad a largo plazo. (p.21)

Por ello, el escenario del desarrollo social está estrechamente relacionado con el proyecto seleccionado de modernización de la gestión pública y el mecanismo de su aplicación. Así pues, la base del desarrollo innovador efectivo del país y de la estabilidad social es una política social basada en normas modernas de bienestar público (Malysheva et al., 2016)

De lo descrito se puede inferir que el estado se encuentra en busca de la tan ansiada modernidad de su propia gestión buscando impulsar el cambio necesario para poder desarrollar las estrategias institucionales y dar el cumplimiento a sus objetivos. por lo cual Cornejo (2023) afirma que:

A través del D. S. N.º004-2013-PCM se aprueba la PNMGP al 2021 el cual indica que mediante la Ley N.º 27658, Ley Marco de la MGP, el Estado Peruano ha proclamado que está modernizando sus múltiples organismos, instituciones y procesos con la finalidad de tener un estado descentralizado, democrático y orientado al ciudadano. En esa línea la PNMGP se enfoca por una gestión pública con orientación central en la ciudadanía, el cual consta de 5 dimensiones complementado por 3 ejes transversales, como se indica en la siguiente figura.

**Figura 1**

Gestión del cambio



*Nota.* La PCM contempla los 5 pilares de la PNMGP y los 3 ejes estratégicos. Tomada de (PCM, 2013)

El ente rector del Sistema Nacional de la MGP es la PCM a través de la (SGP), quien de forma articulada con las entidades Regionales y Locales realizan esfuerzos anónados para poder llevar a cabo los objetivos estratégicos trasladándose en Políticas Públicas Nacionales.

En virtud a la primera dimensión de la MGP, las Políticas Públicas Nacionales y el planeamiento, el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CNPE, 2019) indica que la entidad ya sea local, regional o nacional en el cumplimiento de sus competencias, elabora documentos de gestión como el Plan de Desarrollo Concertado (PDC), el Plan Operativo Institucional (POI) y el Plan Estratégico Institucional (PEI), éstas dirigen cómo se llevarán a cabo las acciones para cumplir los objetivos de las políticas públicas nacionales y sectoriales, así como los planes de desarrollo coordinados. Para George (2017) el planeamiento se operativiza con un proceso sistemático de formulación de estrategias durante el cual se analiza el entorno de una institución y se definen los objetivos estratégicos.

De estos documentos de gestión el PEI, es una herramienta que orienta la creación de acciones definiendo una estrategia con el objetivo de producir como resultado una mejora en la satisfacción de la población. (Resolución Ministerial N°060 ,2022, p. 7), el POI según el CNPE (2019) comprende las actividades operativas e inversiones de actividades concretas que son valorizadas para asegurar la producción de bienes o servicios que contribuyan al logro de esos resultados establecidos en el PEI y los PDC son documentos en las cuales los Gobiernos Regionales y Locales presentan la estrategia de desarrollo concertado del territorio para alcanzar los objetivos determinados en el PEDN (Plan Estratégico para el Desarrollo Nacional), así como los señalado en el Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM) respecto a sus competencias establecidas.

En virtud a la segunda dimensión de la MGP, Presupuesto para resultados, según Aliaga (2015) indica que se entiende como una propuesta del Estado con la finalidad de fomentar que el proceso presupuestario favorezca e impulse el desarrollo progresivo de una gestión orientada al logro de “resultados”. Para

Fernández (2017) es un conjunto de acciones y decisiones que toma la entidad pública, materializado en base a un presupuesto, por lo que el estado en gestión deber asegurar el acceso a los servicios con el fin de abordar los problemas que aquejan a la población por medio de la evaluación de rendición de cuentas a todas las entidades públicas (Mendoza, 2021).

Por otro lado, Freire (2019) planteó investigar el impacto de la PNMGP en las condiciones para la rendición de cuentas y por otro lado la PCM (2013) afirma que los presupuestos deben asignarse con un enfoque en los resultados en función de lo que los ciudadanos esperan obtener para satisfacer sus necesidades, utilizando criterios de priorización, distribución y evaluación del uso de los recursos. El MEF mediante programas presupuestales, contribuye en la vinculación de los fondos públicos asignados y resultados propuestos orientados al ciudadano, mediante la eficacia y eficiencia en el gasto público, además una distribución efectiva de los mismos entre las instituciones que atienden la población objetivo es indispensable como deber de racionalidad y efectividad en el gasto (Annabi, 2017).

En virtud a la tercera dimensión de la MGP, Gestión por procesos, simplificación administrativa y organización institucional donde la PCM (2013) asegura que esta gestión por procesos debe de adaptarse en todas las entidades brindando así servicios de manera más eficaz y eficiente obteniendo resultados que beneficien a los ciudadanos y en base a la optimización identificar y priorizar a aquellos que agreguen valor de tal modo que no se trabaje en proceso superfluos e irrelevantes. También comenta respecto a la simplificación administrativa como la supresión de obstáculos o gastos innecesarios al administrado contribuyendo así a la eficacia, y oportunidad de los procedimientos administrativos. Adicionalmente en la tercera dimensión, organización institucional señala que la organización de las entidades está en función de la definición de sus objetivos, la asignación y el uso eficaz de los recursos presupuestarios orientado a los resultados en beneficio del ciudadano.

Según CIP (2005), la simplificación es considerado como una decisión y una iniciativa de carácter público el cual requiere de una institución de control ad-hoc en su diseño, siendo necesario para reducir los obstáculos, barreras y costos de

los trámites administrativos que impiden una mayor eficiencia social en las interacciones entre los ciudadanos y los representantes públicos, proponiendo optimizar los servicios públicos, así como mejorar la respuesta a la población, alcanzando las metas propuestas (PCM, 2019 citado en Centers for Medicare Services, 2018), teniendo como objetivo mejorar el bienestar general de la sociedad mediante una modernización que parta de los procesos y apunte a la centralidad de la experiencia y la satisfacción del usuario (De Blasio y Selva, 2016), capaz de fomentar la accesibilidad y mejorar los servicios, optimizando los procesos de gestión, reduciendo la burocracia, así como la eficiencia del servicio (Barboza, 2016).

En virtud a la cuarta dimensión de la MGP, servicio civil meritocrático que es promovido desde la creación de la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) como un sistema integrado de gestión para atraer al sector público personal competente, retenerlo y desarrollarlo; Para lograr los objetivos institucionales y construir el compromiso con una cultura de servicio a las personas.

En virtud a la quinta dimensión de la MGP, sistema de información, evaluación, seguimiento y gestión del conocimiento la cual según Vásquez (2022) dice que se refiere a la evaluación del rendimiento mediante la consecución de objetivos, prioridades y presupuestos con el fin de controlar abiertamente la eficiencia de los recursos, la satisfacción y la calidad de los ciudadanos. Todo ello influye en la administración del estado.

Respecto a la segunda variable de estudio la Gestión Administrativa según Gonzales & Viteri, (2020) es un conjunto de procedimientos críticos de gestión que constan de cuatro etapas: organización, planificación, control y dirección las cuales deben conducir a la consecución de objetivos y a la gestión eficaz de los recursos. Por su parte Brever (2011) dice: “Se trata de una serie de etapas o procesos a seguir para resolver un problema administrativo, en el que descubriremos dificultades de organización, gestión y control. Para resolverlas, debemos contar con una sólida preparación, un estudio previo y unos objetivos definidos para que el proceso sea lo más fluido posible”. También del mismo modo Chiavenato (2013) afirma que: “Es toda la forma en que los administradores o directores llevan a cabo

sus tareas administrativas, como organizar, planificar, controlar y dirigir”. Para Essay (2019), la GA tiene la responsabilidad de gestionar y sincronizar las actividades internas para cumplir con los objetivos trazados.

Camacho (2014), señala que la GA es factor importante en una organización, puesto que incide en el cumplimiento de las metas mediante los procesos gerenciales (organizar, dirigir y controlar) alcanzando los objetivos a través de los recursos humanos y la logística. Asimismo, ayuda a tomar decisiones y acciones para cumplir con los objetivos, poniendo en práctica cada uno de sus procesos para contribuir con el éxito de la gestión (Ramírez, Ramírez y Calderón, 2017). Su objetivo es gestionar la información y lo que la institución necesita de manera oportuna, adecuada y precisa para una correcta toma de decisiones (Fayol, 1841-1925). Según Velástegui, Cevallos y Morales (2018) la GA se vincula con la planificación a través de un conjunto de estrategias que están alineadas con las metas y un sistema de procesos para evaluar su aplicación en cuanto a la normativa propuesta. En cada institución la GA recae sobre él quien tiene mayor rango gerencial (Samkange, 2013).

Por otro lado, el primer elemento de la administración es la Planificación, Alvarado (2012) “Esta fase implica identificar los objetivos de la organización, diseñar una estrategia global para alcanzarlos y crear una jerarquía integra de planes para integrar y coordinar las operaciones”. Por su parte Charry-Rodríguez (2013) asegura que la planificación implica identificar los objetivos de la organización, diseñar una estrategia global para alcanzarlos y crear una jerarquía exhaustiva de planes para coordinar las operaciones. También, Sallenave (1990) indica que planear es decidir las acciones que deben realizarse a corto, mediano o largo plazo optando por la mejor de ellas.

En virtud al segundo elemento de la Administración, la organización corresponde al reparto de las actividades y funciones a cumplir en base a la naturaleza del trabajo y características del puesto que desempeña estableciendo una estructura de vínculos donde el empleado pueda interactuar y organizarse para poder conseguir las metas de manera colectiva y siendo necesario para esto la dotación de recursos como equipos, materiales, productos, capital, proceso e

identificar las siguientes interrogantes ¿Qué objetivos serían razonables de alcanzar, a corto, mediano y largo plazo?; Proporcionan el orden cronológico y la secuencia de los pasos que hay que dar al repetir las tareas. (Casco et al., 2017).

En virtud al tercer elemento de la Administración, la dirección según Reinoso (2011, como se citó en Vásquez, 2022) Debido a la responsabilidad de dirigir, organizar y motivar al personal, el núcleo de este cargo administrativo puede encontrarse en las interrelaciones que los colaboradores mantienen para realizar las numerosas tareas necesarias para alcanzar los objetivos establecidos. Alejua (2000) afirma que; “mientras mayor sea el nivel gerencial, mayores serán los rendimientos alcanzados en su unidad.”

Retomando a Casco et al. (2017) referente al cuarto elemento de la Administración, el control asegura la evaluación y rectificación de los resultados para garantizar el cumplimiento de los objetivos de la empresa y los planes para logrados, con mecanismos de evaluación de metas en la producción. De igual manera Gallardo y Remington (2011) implica que es un proceso esencial, ya que involucra un conjunto de acciones para alcanzar objetivos compartidos.

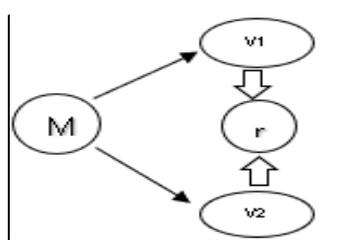
### III. METODOLOGÍA

#### 3.1. Tipo y diseño de investigación

**3.1.1. Tipo de investigación:** La investigación fue de enfoque cuantitativo y de tipo básica, porque amplía el conocimiento para optimizar la gestión administrativa del estado y de esta manera contribuir con el alineamiento de los planes estratégicos partiendo de un tema específico como es la innovación de la MGP y la relación con la GA ampliándose en crear nuevas formas de administrar el estado con el propósito de contribuir a una sociedad con mejoras articulando así a un gobierno presente, efectivo y activo en todo el territorio (Daen, 2011). También, fue de carácter descriptivo ya que evaluó el nivel de asociación que hay entre la variable GA y la MGP de la población objeto de estudio, obteniendo un coeficiente de correlación que no necesariamente sean causales. Medir y evaluar permite desarrollar una correcta interpretación e incluso realizar inferencia para una población (Batista-dos-Santos, 2022).

**3.1.2. Diseño de investigación:** Las variables investigadas son la MGP y la GA en la cual al no haber tratamiento de las mismas se desarrolló un diseño no experimental de corte transversal y correlacional, observando tal y como se dan en la realidad (Agudelo y Aignere, 2008).

**Figura 2**  
*Esquema correlacional*



Donde:

M= muestra

V1= variable MGP

V2 = variable GA

r = Coeficiente de correlación

*Nota.* Esquemización sintetizada del diseño de la investigación

#### 3.2. Variables y operacionalización:

- **Definición conceptual para la primera variable MGP.** Para Casas (2014) la modernización del estado implica una serie de mejoras continuas, con el fin de que las acciones realizadas por el estado estén conforme a las necesidades

de los individuos orientándose básicamente al ciudadano, introduciendo así mecanismos más transparentes, abiertos y eficientes.

- **Definición conceptual para la segunda variable GA.** Para Meigs & Larsen, (2004) conceptualizan el acto de administrar como la organización, planeación, dirección y control. También es la capacidad de la institución para identificar, evaluar y alcanzar sus objetivos mediante el uso eficaz de los recursos existentes.
- **Definición operacional para la primera variable MGP.** La MGP se define operativamente como el conjunto de técnicas que se realizan con la intención de mejorar la gestión interna del estado y se ejecutan mediante 03 pilares fundamentales la cual llamaremos dimensiones y son las siguientes: Planeamiento, presupuesto para resultados, y simplificación administrativa. Dado que se empleó una escala de Likert, la escala de medición fue ordinal. Según Fernández et al. (2014) este tipo de escala se utiliza con este grado de medición; cabe señalar que sus categorías están ordenadas de menor a mayor. Se utilizará un cuestionario de 26 ítems.
- **Definición operacional para la segunda variable GA.** La GA se define operativamente como el conjunto de técnicas que se ejecutan en el cumplimiento de las objetivos y metas institucionales programados a través de las dimensiones de organización, dirección, planeación y control, las cuales serán medidas por la encuesta que se aplicará a los servidores públicos para determinar el nivel de implementación del PNMGP en la GA de la MPH; se utilizará un cuestionario de 33 ítems.

### **3.3. Población, muestra, muestreo**

#### **3.3.1. Población:**

Sobre ello, Tamayo y Tamayo (2004), define como “el conjunto de los fenómenos a examinar cuando las unidades de población tienen una propiedad común, dando lugar a los datos de estudio.” (p. 176).

La población de esta investigación se compone de 171 empleados de la MPH, incluidos el alcalde, los funcionarios y los empleados públicos nombrados y contratados, como se muestra en la tabla adjunta:

**Tabla 1***Distribución de la población servidores públicos de la entidad*

Modalidad de contrato	Total	Porcentaje
Nombrados	36	21.05%
Contratos CAS	65	38.01%
Contrato Locación	70	40.94%
Total	171	100.00%

*Nota.* Reporte actualizado al mes de mayo del 2023

- **Criterios de inclusión:** Es todo aquello recurso humano considerado en la población de estudio el cual consta de los trabajadores de la MPH los locadores, CAS, nombrados que acepten responder ambos cuestionarios.
- **Criterios de exclusión:** Es todo aquello recurso humano que no tiene la condición de formar parte de la población debido a la su ausencia en el momento de la aplicación del instrumento o no puedan responder las preguntas planteadas.

**3.3.2. Muestra:**

Está dada por un subconjunto de la población la cual sirvió como análisis de investigación a quien se les aplicó como técnica la encuesta, este grupo representa exacta y fielmente a toda la unidad de investigación, a fin de comparar los resultados e hipotetizar circunstancias comparables.

La muestra de esta investigación está integrada por 30 miembros del personal de la MPH, incluidos el alcalde, los funcionarios y los empleados públicos nombrados y contratados, como se muestra en la tabla adjunta:

**Tabla2***Distribución de la muestra servidores públicos de la entidad*

Modalidad de contrato	Total	Porcentaje
Nombrados	6	21.05%
Contrato CAS	11	38.01%
Contrato Locación	13	40.94%
Total	30	100.00%

*Nota.* Datos tomados de manera proporcional de la población por cada cantidad según la modalidad de contrato

**3.3.3. Muestreo:** la muestra es no probabilística de manera intencional y estará conformada por 30 trabajadores distribuidos de manera proporcional en función al porcentaje de cada régimen de contratación, se buscó su porcentaje equivalente y se determinó la cantidad de la muestra.

**3.3.4. Unidad de análisis:** Están conformado por los trabajadores que mantienen un contrato de administración de servicios (CAS), los trabajadores por locación de servicios y los nombrados de la MPH que se encuentran laborando el presente año fiscal.

#### **3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos:**

La técnica utilizada para la recopilación de la información fue la encuesta y como instrumento de medición fue la escala del tipo ordinal Likert, así como la observación no experimental para recolectar las percepciones de su población en relación a las variables. Las encuestas ayudan a obtener información más sistemática sobre las variables objeto de investigación, con lo que los resultados pueden cuantificarse y analizarse estadísticamente, mediante el uso de preguntas de encuesta aplicadas a un grupo o muestra del universo.

La aplicación de dicha técnica se basó en las encuestas de Carpio (2019), Palomino (2022) y Vásquez (2022) adaptada a las necesidades de mis variables de investigación y los objetivos que se persigue, en la que se precisa para la primera variable MGP un total de 26 preguntas y para la segunda variable GA un total de 33 preguntas; en las cuales el valor final de medición está basado en una escala de Likert de 5 categorías con un grado de valoración del 1 al 5 (nunca 1, casi nunca 2, a veces 3, casi siempre 4 y siempre 5). (Ver Anexo 3).

### **3.5. Procedimientos:**

Se solicitó el permiso correspondiente a la MPH para la realización de la aplicación de los instrumentos con una respuesta positiva por parte de la institución emitiendo una autorización. Seguido a ello se explicó a los colaboradores Nombrados, CAS, y Locadores sobre los objetivos del estudio y que es lo que nos motivó realizar la investigación de nuestras variables, incentivando así la participación de los colaboradores de dicha entidad. Se aplicó la escala que consta de 59 preguntas en total para las dos variables en estudio el cual se obtuvo las respuestas de los 30 colaboradores.

Por otro lado, debido a que la aplicación de dicha encuesta fue de manera presencial y en horario de trabajo se optó por utilizar el recurso de los cuestionarios de Google forms. Luego de recopilar la información se procedió a tabular en una hoja de cálculo Excel las respuestas obtenidas, seguido a ello realizar el análisis estadístico mediante el apoyo del software SPSS versión Statistics 25.

**3.6. Método de análisis de datos:** Obtenida la información en virtud al instrumento aplicado, se procedió a sistematizar y a realizar tabulación en el Excel; seguido, en base a la matriz de consistencia donde se realizó la categorización de datos, se procedió a usar la herramienta del software SPSS versión Statistics 25 alineados a nuestros objetivos planteados, los respuestas obtenidas son representados en tablas para su respectiva interpretación y explicación respondiendo así a cada objetivo de estudio aplicando la estadística descriptiva; Además se empleó dicha estadística para poder validar la hipótesis de estudio, brindando así las recomendaciones pertinentes.

**3.7. Aspectos éticos:** La elaboración de esta investigación se encuentra alineado a la Guía de investigación de la universidad considerando los detalles en cada punto. Durante el desarrollo se ha respetado de manera estricta el aporte de cada autor siendo estos citados de manera enfática sin el ánimo de apropiarse del aporte existente en cada tesis de maestría, doctorado, revista científica, o libro analizado.

Por otro lado, se respetó la anonimidad de los colaboradores definiendo así una participación voluntaria durante la aplicación de la encuesta, se les inculcó que

los aportes otorgados serán usados con fines estrictamente académicos lo cual deben de responder con la total sinceridad y responsabilidad del caso. Además, no se manipularon los resultados obtenidos en las encuestas con el objeto de evidenciar la realidad respecto de las variables en estudio dentro de la MPH. También, se cumplió los principios de libertad, justicia, transparencia e integridad humana ya que son formalidades que exige nuestra universidad, sumado a que estos cuatro principios de integridad aportan al espíritu de la investigación que desarrolló, dado a que se encuadra dentro de los parámetros morales del autor.

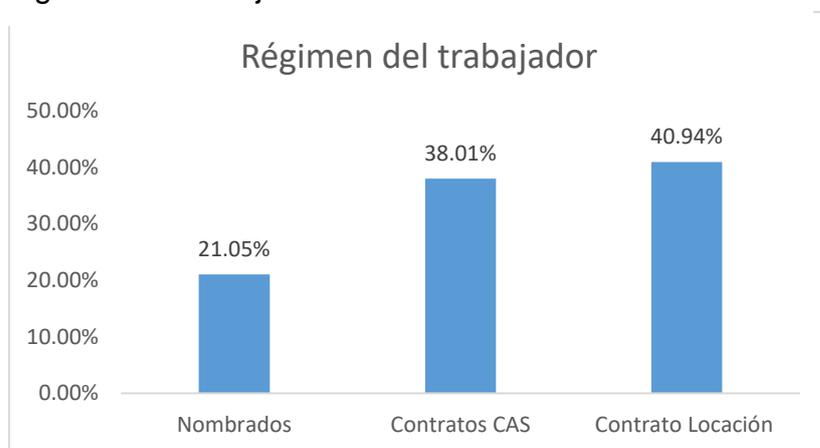
#### IV. RESULTADOS:

Como principales resultados luego de la recopilación de información y el procesamiento de datos mediante el software SPSS versión Statistics 25, tenemos los resultados descriptivos en las cuales se analizaron los datos agrupados según régimen y niveles de cada variable; por otro lado, en cuanto a los resultados inferenciales se analizó la prueba de normalidad y las correlaciones en función a las hipótesis planteadas.

##### Resultado descriptivo:

**Figura 3**

Régimen del trabajador



*Nota.* Porcentaje de trabajadores según régimen laboral.

Según el régimen laboral de los encuestados, la Figura 2 permitió visualizar que se encuentran trabajando bajo la modalidad Nombrados, CAS y Locación, ocupando un 21.05%, 38.01% y 40.94% respectivamente.

**Tabla 3**

*Niveles de la variable modernización de la gestión pública*

Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	1	3.30%
Medio	7	23.40%
Alto	22	73.30%
Total	30	100%

*Nota.* Elaborado mediante el software SPSS versión Statistics 25

Se visualizó en la tabla 3 que para la variable MGP el mayor porcentaje se halló en el nivel “alto” con un 73.3%, en comparación con el nivel “medio” 23.4%. en la MPH.

**Tabla 4**

*Niveles de la variable gestión administrativa*

Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	1	3.30%
Medio	11	36.70%
Alto	18	60.00%
Total	30	100%

*Nota.* Elaborado mediante el software SPSS versión Statistics 25

Se observó en la tabla 4 que para el análisis descriptivo de la variable GA el mayor porcentaje se halló en el nivel “alto” con un 60.0% de un total de 30 colaboradores que fueron evaluados, en comparación con el nivel “medio” con un porcentaje de 36.7% en la MPH.

Del mismo modo, todos los datos fueron procesados para las tres dimensiones de la variable MGP y las cuatro dimensiones de la variable GA.

**Tabla 5**

*Niveles de las dimensiones de la variable modernización de la gestión pública*

Niveles Dimensiones	Bajo		Medio		Alto		Total	
	f	%	f	%	f	%	f	%
Planeamiento	1	3.30%	9	30.00%	20	66.70%	30	100.00%
Presupuesto por resultados	3	10.00%	5	16.70%	22	73.30%	30	100.00%
Simplificación administrativa	1	3.30%	7	23.30%	22	73.30%	30	100.00%

*Nota.* Elaborado mediante el software SPSS versión Statistics 25

De acorde a la tabla 5, tenemos los siguientes resultados: D1 planeamiento, el 66.7% indicó que se mantiene en nivel “alto” y el 35% en un nivel “medio”.

Asimismo, en la D2 presupuesto por resultados, 73.3% indicó que está en un nivel “alto” y 16.7 en “medio”. Por último, en la D3 simplificación administrativa, el 73.3.4% señaló que presenta un nivel “alto” y 23.3% un nivel “medio”

**Tabla 6**

*Niveles de las dimensiones de la variable gestión administrativa*

Niveles Dimensiones	Bajo		Medio		Alto		Total	
	f	%	f	%	f	%	f	%
Planificación	7	23.30%	10	33.30%	13	43.30%	30	100%
Organización	5	16.70%	11	36.70%	14	46.70%	30	100%
Dirección	7	23.30%	9	30.00%	14	46.70%	30	100%
Control	7	23.30%	10	33.30%	13	43.30%	30	100%

*Nota.* Elaborado mediante el software SPSS versión Statistics 25

Se observó en la tabla 6, tenemos los siguientes resultados: para la D1 planificación, el 43.3% indicó que se mantiene en nivel “alto”, seguido del nivel “medio” 33.3% y el nivel “bajo” 23.3%. Además, en la D2 Organización se obtuvo un nivel de respuesta 46.7% en alto y 36.7% en el nivel “medio”. También, en la D3 dirección el 46.7% indicó en su elección un nivel “alto” y 30.0% en el un nivel “medio” respectivamente. Por último, en la D4 control, el 43.3% expone en un nivel “alto” y 33.3% en un nivel “medio”.

## **Resultados inferenciales**

### **Prueba de Normalidad**

Se empleó la prueba de análisis de normalidad de Shapiro-Wilk, puesto que el análisis de estudio fue menor a 50 personas. Por lo tanto, se tomó en consideración los siguientes enunciados:

Ha: Los datos constituyentes de la muestra resultan de una distribución normal.

Ho: Los datos constituyentes de la muestra no resultan de una distribución normal.

**Tabla 7***Prueba de normalidad de las variables*

Variables	Shapiro-Wilk	
	Estadístico	Sig.
Modernización de la gestión pública	0.088	0,054
Gestión administrativa	0.092	0,016

*Nota.* Elaborado mediante el software SPSS versión Statistics 25

De la tabla 7, a nivel de análisis estadístico se obtiene que los resultados no siguen una distribución normal, puesto que no cumple con los parámetros teniendo un nivel Sig. mayor a 0.05, procediendo a realizar la prueba no paramétrica de Rho de Spearman.

### **Prueba de hipótesis general**

Ha. Existe una relación significativa entre MGP y gestión administrativa en la MPH, 2023.

Ho. No existe una relación significativa entre MGP y gestión administrativa en la MPH, 2023.

**Tabla 8***Correlación entre la variable modernización de la gestión pública y la gestión administrativa*

		Modernización de la gestión pública	
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,961**
		Sig. (bilateral)	0.000
		N	30

*Nota.* Elaborado mediante el software SPSS versión Statistics 25.

En la tabla 8 se visualizó que el p valor es menor a 0.05 con un Rho =0.961, indicando que presentan un grado de correlación positiva perfecta, descartando la hipótesis nula y aceptando la alterna, afirmando que existe una relación significativa entre la MGP y la GA.

## Prueba de hipótesis específicas

Ha. Existe una relación significativa entre las dimensiones de la variable MGP y la variable GA en la MPH, 2023.

Ho. No existe una relación significativa entre las dimensiones de la variable MGP y la variable GA en la MPH, 2023.

**Tabla 9**

*Correlación entre las dimensiones de la variable modernización de la gestión pública y la variable gestión administrativa*

		Gestión administrativa	
Rho de Spearman	Planeamiento	Coeficiente de correlación	,952**
		Sig. (bilateral)	0.000
	Presupuesto para resultados	N	30
		Coeficiente de correlación	,959**
	Simplificación administrativa	Sig. (bilateral)	0.000
		N	30
	Coeficiente de correlación	,889**	
	Sig. (bilateral)	0.000	
	N	30	

*Nota.* Elaborado mediante el software SPSS versión Statistics 25.

En la tabla 9 se expone que el  $p$  valor es menor a 0.05 con un Rho mayor a 0.8, estableciendo una correlación positiva perfecta entre las 3 dimensiones de la MGP y la GA, descartando la hipótesis nula y aceptando la alterna, afirmando que existe una relación significativa entre las dimensiones de la variable MGP y la variable GA en la MPH.

## V. DISCUSIÓN

Después de analizar los resultados obtenidos de la recolección de datos, se procede al desarrollo de la discusión de los resultados, los cuales se sustentan en una triangulación respecto de los resultados obtenidos de la investigación de campo con el marco referencial las cuales son resultados obtenidos en otras investigaciones y el marco teórico conceptual.

Respecto a los resultados descriptivos en cuanto a los niveles de cada variable de estudio, se obtuvo que el 73.3% de los encuestados consideran la modernización de la gestión pública en la Municipalidad Provincial de Huarochirí en un nivel alto, el 23.4% en un nivel medio y el 3.3% consideran en un nivel bajo; por otro lado, el 60.0% de los encuestados consideran a la gestión administrativa en la institución en un nivel alto, el 36.7% en un nivel medio y el 3.3% consideran en un nivel bajo. Con respecto al resultado, se pueden cotejar con las investigaciones previas realizadas por Huamani (2021), donde la realidad muestral evaluada considera que el 85.0% de la muestra, tienen la percepción que la modernización del estado es de nivel eficiente y con igualdad de porcentaje que la gestión administrativa es de nivel alto. En consecuencia, se puede establecer que la modernización del estado es percibida por los encuestados como eficiente, en una mejora continua en la aplicación de las nuevas políticas públicas, modificando procesos antiguos dentro de la gestión institucional.

En cuanto a los resultados inferenciales como punto de partida se tiene a la hipótesis general de estudio: Existe una relación significativa entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023, la misma que fue corroborada con el  $p$  valor obtenido ( $p=0.00<0.05$ ) y el coeficiente de correlación  $Rho= ,961$  lo que permitió rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna afirmando que existe una relación significativa entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Por lo tanto, a medida que se busque mejorar la Modernización de la gestión pública, se tendrá un efecto relevante en la mejora de la gestión administrativa en

la institución pública de estudio. Con respecto al resultado, estos hallazgos son similares con las investigaciones previas realizadas por Huamani (2021), puesto que dedujo que presentan un valor  $Rho=0.958$ , lo que establece una correlación positiva perfecta.

Por otro lado, teóricamente estas aseveraciones encuentran sustento según lo que indica la PCM (2013), argumentando que la Modernización de la gestión pública es el proceso continuo de cambio que está enfocado en mejorar la gestión del estado produciendo valor público. Generar ello implica directamente la satisfacción de las necesidades básicas del ciudadano mediante la ejecución de obras, de bienes y servicios, considerándose como una institución activa, presente y eficiente, con el propósito de que las acciones aporten a los intereses de los ciudadanos, incluyendo perfeccionar los modos de actuación de la institución, involucrando técnicas claras y enfatizando los procedimientos gubernamentales para atender a las necesidades de la población (Casas, 2014), con el objetivo de ofrecer mejores servicios y productos mediante la adopción de nuevas técnicas de gestión que aumenten la calidad, la transparencia de las actividades públicas y ofrezcan un mejor acceso a estos servicios (Mora y Ticlău, 2008).

Por su parte, Gutiérrez (2019), sostiene que la modernización del estado también incluye iniciativas para la administración pública que es caracterizada por la flexibilidad y la autonomía, de este modo permite brindar servicios de calidad dejando de lado las gestiones burocráticas tradicionales, puesto que una administración con una gestión eficiente en cuanto al cumplimiento de estrategias para afrontar los problemas de carácter público, conlleva a responder los problemas sociales basado en una administración sin corrupción con transparencia y sostenibilidad a largo plazo (Pliscoff-Varas, 2017).

Por ello, el escenario del desarrollo social está estrechamente relacionado con el proyecto seleccionado de modernización de la gestión pública y el mecanismo de su aplicación. Así pues, la base del desarrollo innovador efectivo del país y de la estabilidad social es una política social basada en normas modernas de bienestar público (Malysheva et al., 2016). De esta manera, permitiendo reformar los mecanismos de gobernanza individual del Estado para ofrecer

servicios de calidad, por ello la modernización es una alternativa importante a la gestión pública de Estado (Hood, 1991 citando en Rosanvallon, 2015).

En relación a la primera hipótesis específica: Existe una relación significativa entre la dimensión planeamiento y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023, cabe señalar que el planeamiento tiene un grado de correlación positiva perfecta con la gestión administración en la institución pública, con un  $p$  valor menor a 0.05 y un valor  $Rho=0.952$ , lo que permitió rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis del investigador afirmando que existe una relación significativa entre la dimensión planeamiento y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023. Por lo tanto, a medida que se busque mejorar la planeación, contribuirá a la eficiencia de la gestión administrativa.

Los resultados descritos no son semejantes con el estudio de Palomino (2022) ya que menciona que presentan un valor  $Rho=0.655$  lo que indica un nivel correlación positiva considerable. Sin embargo, a nivel teórico, La Resolución Ministerial N°060 (2022) indica que el planeamiento es una herramienta pública que tiene como objetivo principal brindar una mejor calidad de servicio a toda la población, considerando al acceso a mayores oportunidades y desarrollo durante todo el proceso.

De modo que, el planeamiento se operativiza con un proceso sistemático de formulación de estrategias durante el cual se analiza el entorno de una institución y se definen los objetivos estratégicos (George, 2017). Por tal motivo, en esta instancia la gestión administrativa es factor importante en una organización, puesto que incide en el cumplimiento de las metas mediante los procesos gerenciales (organizar, dirigir y controlar) de este modo alcanzando los objetivos a través de los recursos humanos y la logística (Camacho, 2014). Asimismo, ayuda a tomar decisiones y acciones para cumplir con los objetivos, poniendo en práctica cada uno de sus procesos para contribuir con el éxito de la gestión (Ramírez, Ramírez y Calderón, 2017). Su objetivo es gestionar la información y lo que la institución necesita de manera oportuna, adecuada y precisa para una correcta toma de decisiones (Fayol, 1841-1925).

Por otro lado, según Velástegui, Cevallos y Morales (2018) la gestión administrativa se vincula con la planificación a través de un conjunto de estrategias que están alineadas con las metas y un sistema de procesos para evaluar su aplicación en cuanto a la normativa propuesta.

A cerca de la segunda hipótesis específica: Existe una relación significativa entre la dimensión presupuesto para resultados y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023, se indica que el presupuesto por medio de los resultados tiene un nivel de correlación positiva perfecta con la gestión administrativa de la institución pública de estudio con un valor  $p$  menor a 0.05 y un  $Rho= 0.959$ , deduciendo una relación directa, lo que permitió rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis del investigador afirmando que existe una relación significativa entre la dimensión presupuesto para resultados y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023. De este modo, a medida que se busque mejorar el presupuesto, contribuirá a optimizar la gestión administrativa de la institución pública.

En cuanto al resultado, no es semejante al estudio de Martínez (2021), ya que señala que presentan una correlación positiva considerable con un valor  $Rho=0.721$ . A nivel teórico, Aliaga (2015) indica que el presupuesto por resultados es una propuesta de bienes públicos que tiene como propósito velar y mejorar la calidad de vida de la ciudadanía, evaluando las funciones de las políticas públicas que están dirigidas a solventar las necesidades de la ciudadanía.

Siendo un conjunto de acciones y decisiones que toma la entidad pública (Fernández, 2017), materializado en base a un presupuesto, por lo que el estado en gestión debe asegurar el acceso a los servicios con el fin de abordar los problemas que aquejan a la población por medio de la evaluación de rendición de cuentas a todas las entidades públicas (Mendoza, 2021). Por lo que los presupuestos deben ser asignados de acuerdo a los criterios de priorización, así como la apertura y responsabilidad en el proceso de distribución y supervisión del uso de los recursos para mejorar la calidad de vida de la ciudadanía (PCM, 2013). Considerando una eficiente gestión administrativa en base al control de recursos, puesto que su esencia es el control basado en la acumulación de riqueza, así como

el uso de los medios para fines específicos y la rigidez de la institución para fijar y proponer metas (Chiavenato, 2013).

Respecto de la tercera hipótesis específica: Existe una relación significativa entre la dimensión simplificación administrativa y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023, indica que la simplificación administrativa mantiene una correlación positiva muy fuerte con la gestión administrativa con un nivel de Sig. ( $p=0.00<0.05$ ) y un valor Rho= 0.889, indicando una relación directamente proporcional, lo que permitió rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis del investigador afirmando que existe una relación significativa entre la dimensión simplificación administrativa y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Por lo que a medida que se optimice la simplificación administrativa, contribuirá a mejorar la gestión administrativa. No obstante, estos resultados no son semejantes con el estudio de Soto (2022), ya que presenta un Rho= 0.577 lo que indica una correlación positiva considerable. De manera teórica La PCM (2013) indica que, la simplificación es considerada como administración al servicio del usuario que debe cambiar esencialmente el modelo convencional de asociación práctica y seguir el alineamiento a través de procesos enfocados en la cadena de valor de cada organización, para asegurar que las obras públicas y los productos bajo su responsabilidad produzcan resultados e impactos positivos para las personas, teniendo en cuenta los bienes accesibles.

Por ello, podría decirse que es una progresión de ejercicios en los que las fuentes de pago o insumos (demandas de servicios o bienes) se transforman en un resultado final (transmisión de productos o potencialmente beneficios) con valor adicional en los procesos de cadena de valor (costes, respuesta, calidad y ayuda gubernamental) y otras circunstancias mejores en beneficios a la ciudadanía.

De modo que, la simplificación es considerado como una decisión y una iniciativa de carácter público el cual requiere de una institución de control ad-hoc en su diseño, siendo necesario para reducir los obstáculos, barreras y costos de los trámites administrativos que impiden una mayor eficiencia social en las interacciones entre los ciudadanos y los representantes públicos (CIP, 2005).

Por otro lado, proponiendo optimizar los servicios públicos, así como mejorar la respuesta a la población, alcanzando las metas propuestas (PCM, 2019 citado en Centers for Medicare Services, 2018), teniendo como objetivo mejorar el bienestar general de la sociedad mediante una modernización que parta de los procesos y apunte a la centralidad de la experiencia y la satisfacción del usuario (De Blasio y Selva, 2016), capaz de fomentar la accesibilidad y mejorar los servicios, optimizando los procesos de gestión, reduciendo la burocracia, así como la eficiencia del servicio (Barboza, 2016). Por tal motivo, la GA tiene la responsabilidad de gestionar y sincronizar las actividades internas para cumplir con los objetivos trazados (Essay, 2019).

En tanto para Caldwell et al. (2018) refiere que las responsabilidades del gobierno son grandes y complejas, y requieren material humano y herramientas sofisticadas para servir al público al cual está centrado y orientado todos los esfuerzos, más cuando el exceso burocrático es latente siendo necesario respuestas eficientes permitiendo la fluidez documentaria entre el administrador y el administrado. Ante ello, el liderazgo, resulta fundamental para llevar a cabo la toma de decisiones competentes.

## VI. CONCLUSIONES

**Primera.** Existe relación entre modernización de la gestión pública (MGP) y gestión administrativa (GA) en la Municipalidad Provincial de Huarochirí (MPH), 2023 con  $p$  valor menor a 0.05 y un grado de correlación positiva perfecta ( $Rho=0.961$ ), rechazando la hipótesis nula y aceptando la hipótesis alterna. En conclusión, a mayor MGP, mejor será la GA de la institución pública.

**Segunda.** Existe relación entre planeamiento y GA en la MPH, 2023 con un  $p$  valor menor a 0.05 y un grado de correlación positiva perfecta  $Rho=0.952$  descartando la hipótesis nula y aceptando la hipótesis alterna. Se concluye que, a mayor planificación, mejor será la GA de la institución pública.

**Tercera.** Existe relación entre presupuesto por resultados y GA en la MPH, 2023 con un  $p$  valor menor a 0.05 un grado de correlación positiva perfecta ( $Rho=0.959$ ), rechazando la hipótesis nula y confirmando la hipótesis alterna. En síntesis, a mayor control del presupuesto por resultados contribuirá a mejorar la GA de la institución pública.

**Cuarta.** Existe relación entre simplificación administrativa y GA en la MPH, 2023 con un  $p$  valor menor a 0.05 y grado de correlación positiva muy fuerte ( $Rho=0.889$ ), descartando la hipótesis nula y aceptando la hipótesis alterna. En conclusión, a medida que se optimice la simplificación administrativa, contribuirá a mejorar la GA en la institución pública.

## VII. RECOMENDACIONES

**Primera.** Se recomienda al representante municipal evaluar el estado actual del proceso de MGP en la MPH. La institución pública debe forjar la necesidad de generar conciencia sobre la importancia que conlleva la modernización, priorizando a los ciudadanos y brindando servicios de calidad maximizando los tiempos de implementación en todos los procesos.

**Segunda.** Se recomienda a la dirección de planificación establecer de manera eficiente los objetivos en base a las brechas de atención en la institución pública y considerar la participación ciudadana en los procesos, definiendo y cumpliendo con las metas en un plazo determinado.

**Tercera.** Se recomienda a la dirección de presupuesto determinar los recursos necesarios priorizando las actividades que permitan optimizar la calidad de servicio que la institución pública brinda a los ciudadanos locales. Asimismo, implementar planes estratégicos de desarrollo para mejorar y optimizar la gestión presupuestaria de la institución pública

**Cuarta.** Se recomienda a la dirección administrativa darle seguimiento y supervisar los procesos de ejecución de la modernización con el propósito de optimizar las falencias que puedan presentar durante todo el proceso de gestión.

## REFERENCIAS

- Agudelo Viana, L. G., & Aigner Aburto, J. M. (2008). Diseños de investigación experimental y no-experimental.
- Alejua, H. (2000). Characterization and Analysis of the Management Process Applied by Maize Producers of the Municipality of Turén, Portuguese State, Venezuela. Lisandro Alvarado Central Western University, UCLA, Venezuela. Agrifood Magazine. Vol. 14. No. 14 Merida, January 2002.
- Aliaga, T. (2015). La gestión por procesos y la gestión por resultados como base de la satisfacción del ciudadano: la experiencia del Registro Nacional de Identificación y estado Civil del Perú. 10(13).  
[https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4\\_uibd.nsf/A95F44A70AA11CE10525802F00598284/\\$FILE/alivilc.pdf](https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/A95F44A70AA11CE10525802F00598284/$FILE/alivilc.pdf)
- Alvarado, J. (2012). El Control Interno de una Empresa Comercial. Guatemala: Prentice Hall.
- Annabi, N., Investments in Education: What are the Productivity Gains? doi: 10.1016/j.jpolmod.2017.03.003, J. Policy Model., 29(3), 499-518 (2017)
- Barragán Martínez, X. (2022). Posmodernidad, gestión pública y tecnologías de la información y comunicación en la Administración pública de Ecuador. *Estado & comunes, revista de políticas y problemas públicos*, 1(14), 113-131.  
[http://scielo.senescyt.gob.ec/scielo.php?pid=S247792452022000100113&script=sci\\_arttext](http://scielo.senescyt.gob.ec/scielo.php?pid=S247792452022000100113&script=sci_arttext)
- Barboza, P. (2016). Los sistemas administrativos del estado peruano. Lima: Ideas Gubernamentales.
- Batista-dos-Santos, A. C. (2022). Epistemological Possibilities of Public Administration Theories: from Paradigms to Epistemic Matrices. *Organizações & Sociedade*, 29(101), 277–296. <https://doi.org/10.1590/1984-92302022v29n0012en>

- Breuer, C. A. (2011). "Política, estado y Administración Pública". Caracas, Venezuela: Editorial Ateneo.
- Caldwell, W., Terry, S., & Blust, R. (2018). Improving public sector bargaining. *Educational Forum*, 47(1), 75–81.  
<https://doi.org/10.1080/00131728209335946>.
- Campos, L. (2019). Neoliberalismo y Modernización del Estado en Chile: Emergencia del Gobierno Electrónico y desigualdad social. Facultad de Ciencias Sociales. Universidad Católica de Temuco, Temuco, Chile.
- Camacho, L. (2014). Componente de gestión administrativa. Programa de Diseño Industrial. (Tesis de maestría, Universidad de Jorge Tadeo Lozano, Bogotá, Colombia).
- Carpio Molina, Y. (2021). Implementación de la modernización de la gestión pública en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Andahuaylas, 2019. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/58448>
- Casas, C. (2014). Marco conceptual sobre reforma y modernización del estado y de la gestión pública.  
<http://www.cunamas.gob.pe/wpcontent/uploads/2015/02/marco-conceptual-sobre-reforma-y-modernización-del-estado-19.04.12.pdf>
- Casco, A., Garrido, R., y Moran, E. (2017). La gestión administrativa en el desarrollo empresarial. *Contribuciones a la Economía*. Revista Contribuciones a la Economía. <http://eumed.net/ce/2017/1/gestion.html>
- CEPLAN. (2019). Guía para el Planeamiento Institucional (2019). Recuperado de [https://www.ceplan.gob.pe/documentos\\_/guia-para-el-planeamiento-institucional-2018/](https://www.ceplan.gob.pe/documentos_/guia-para-el-planeamiento-institucional-2018/)
- Centers for Medicare & Medicaid Services. (2018). "Administrative Simplification". Overview: Baltimore.

Charry-Rodríguez, J. (2013). El control interno y los principios de evaluación de gestión en las entidades del Estado. Bogotá, Colombia.: Editorial Asociación colombiana de administradores.

CIP (2005). Simplificación administrativa, enfoques y líneas de trabajo en materia legislativa.

[https://www.google.com/search?q=simplificaci%C3%B3n+administrativa&rlz=1C1UUXU\\_esPE1062PE1062&oq=simplificaci%C3%B3n+administrativa+&gs\\_lcrp=EgZjaHJvbWUyBggAEEUYOTIHCAEQABiABDIHCAIQABiABDIHCAQABiABDIHCAQQABiABDIHCAUQABiABDIHCAYQABiABDIHCAcQABiABDIHCAgQABiABDIHCAkQABiABNIBCDMzNzJqMGo3qAIAAsAIA&sourceid=chrome&ie=UTF-8](https://www.google.com/search?q=simplificaci%C3%B3n+administrativa&rlz=1C1UUXU_esPE1062PE1062&oq=simplificaci%C3%B3n+administrativa+&gs_lcrp=EgZjaHJvbWUyBggAEEUYOTIHCAEQABiABDIHCAIQABiABDIHCAQABiABDIHCAQQABiABDIHCAUQABiABDIHCAYQABiABDIHCAcQABiABDIHCAgQABiABDIHCAkQABiABNIBCDMzNzJqMGo3qAIAAsAIA&sourceid=chrome&ie=UTF-8)

Chiavenato, I. (2013). Administración de recursos humanos. Mc Graw Hill. <http://repositorio.uasb.edu.bo:8080/handle/54000/1145>

Coello. (2020). Innovación tecnológica del gobierno abierto para mejorar los servicios al ciudadano. *Visión Gerencial*, 157 - 168. <https://go.gale.com/ps/i.do?id=GALE%7CA662089747&sid=googleScholar&v=2.1&it=r&linkaccess=abs&issn=13179926&p=IFME&sw=w&userGroupName=anon%7Eafb79c3c>

Conexión ESAN (31 de enero de 2018). Corrupción y desconfianza: desafíos para los programas de desarrollo sostenible peruanos. <https://www.esan.edu.pe/conexion-esan/corrupcion-y-desconfianza-desafios-para-los-programas-de-desarrollo-sostenible-peruanos>

Cornejo Quispe, C. A. (2023). Modernización e implementación de la nueva gestión pública. Una revisión sistemática. *Revista de Climatología*, 23 (2023): 72-85. [https://www.researchgate.net/publication/370210011\\_Modernizacion\\_e\\_implementacion\\_de\\_la\\_nueva\\_gestion\\_publica\\_Una\\_revision\\_sistemica](https://www.researchgate.net/publication/370210011_Modernizacion_e_implementacion_de_la_nueva_gestion_publica_Una_revision_sistemica)

Daen, S. T. (2011). Types of scientific research. *Journal of Clinical Update Investiga boliviana*, 12, 621-624

- De Blasio, E., & Selva, D. (2016). Why choose open government? Motivations for the adoption of open government policies in four European countries. *Policy & Internet*, 8(3), 225-247  
<https://onlinelibrary.wiley.com/doi/abs/10.1002/poi3.118>
- Essay UK. (2019). "Administrative management's role and level and its four keys' aspects", Department of Business, Lund University
- Fayol, H. (1841-1925), *Principios de la Administración*, "Administration Industrielle et Generale", RS
- Fernández, C., Baptista, P., y Hernández, R. (2014). *Research Methodology*. Editorial McGraw Hill
- Fernández, G. (2017). Políticas públicas sociales: apuntes y reflexiones. *Alcance*, 6 (14), 81-96  
[http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S241199702017000300006&script=sci\\_arttext](http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S241199702017000300006&script=sci_arttext)
- Freire, M. (2019). Modernization of Public Management and Accountability: Analysis of the Ecuadorian Case. *Estudios de la Gestión*, 1(5), 1-33.  
<https://doi.org/10.32719/25506641.2019.5.6>
- Gavilán Zamora, B. M. (2021). *Modernización del estado en la gestión administrativa de los trabajadores de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones Ayacucho*, 2021.  
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/71705>
- George, B. (2017). Does strategic planning 'work' in public organizations? Insights from Flemish municipalities. *Public Money & Management*, 37(7), 527-530.  
<https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/09540962.2017.1372116>
- Gonzales, S., & Viteri, D. (2020). Modelo de Gestión Administrativa para el desarrollo empresarial del hotel barros en la ciudad de Quevedo. *Universidad y Sociedad*, 12(4), 32–37. <http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v12n4/2218-3620-rus-12-04-32.pdf>

- Gutiérrez, L. (2019). Neoliberalismo y Modernización del Estado en Chile: Emergencia del Gobierno Electrónico y desigualdad social. *Revista Cuhsó*, 29(2), 259–280. <https://doi.org/10.7770/0719-2789.2019.CUHSO.03.A06>
- Huamani Vera, C. M. (2021). Modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Villa María del Triunfo. 2020. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/57001>
- Kamolov, S., & Konstantinova, A. (2017). E-government: way of modernization and efficiency enhancement of public governance. *Право и управление. XXI век*, (1), 13-21.  
[http://smart-city.institute/researches/03\\_kamolovsg\\_konstantinovaan.pdf](http://smart-city.institute/researches/03_kamolovsg_konstantinovaan.pdf)
- Maguiña Polanco, N. M. (2019). Modernización de la gestión pública en la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local 01, 2018. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/30449>
- Malysheva, T. V., Shinkevich, A. I., Kharisova, G. M., Nuretdinova, Y. V., Khasyanov, O. R., Nuretdinov, I. G., ... & Kudryavtseva, S. S. (2016). The sustainable development of competitive enterprises through the implementation of innovative development strategies. *International Journal of Economics and Financial Issues*, 6(1), 185-191.  
<https://dergipark.org.tr/en/pub/ijefi/issue/32008/353665>
- Mariño, J. (2019). Gestión pública y su incidencia en la calidad empresarial del departamento Motagua del gobierno autónomo descentralizado municipal Montalvo. (Tesis de licenciatura). Ecuador: Universidad Técnica de Babahoyo. <http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/6292/E-UTBFCJSE-SEBGUE-000036.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Martínez Galindo, M. B. (2021). Modernización de la gestión pública y su relación con la gestión administrativa del Centro de Educación Básica Alternativa (CEBA) Unión Latinoamericana 1235 Covima La Molina 2019. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/84890>
- MEF (2021). Presupuesto por resultados.

[https://www.mef.gob.pe/es/?option=com\\_content&language=esES&Itemid=101551&lang=es-ES&view=article&id=5](https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=esES&Itemid=101551&lang=es-ES&view=article&id=5)

Meigs, W., & Larsen, J. (2004). *Principios de Auditoría*. México: Segunda Edición. México. Editorial Diana.

Mendoza, V. E. I. (2021). SIAF and friendly consultation, analysis of public policies in the framework of public management modernization. *Revista Científica Interdisciplinaria Investigación y Saberes*, 11(3), 33-55.

[http://revistasdigitales.utelvt.edu.ec/revista/index.php/investigacion\\_y\\_saberes/article/view/121](http://revistasdigitales.utelvt.edu.ec/revista/index.php/investigacion_y_saberes/article/view/121)

Mora, C. M., & Țiclău, T. (2008). Managerial approach to public administration. *Transylvanian Review of Administrative Sciences*, 4(24), 87-97. <https://www.rtsa.ro/tras/index.php/tras/article/view/136>

Pacheco, R., Robles, C. y Ospino, A. (2018). Análisis de la Gestión Administrativa en las Instituciones Educativas de los Niveles de Básica y Media en las Zonas Rurales de Santa Marta, Colombia. *Información tecnológica*, 29(5), 259-266. <http://dx.doi.org/10.4067/S0718-07642018000500259>

Palomino Capcha, X. (2022). Modernización de la gestión pública y la gestión administrativa en una dirección regional agraria. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/95354>

Plan Estratégico Institucional - PEI 2021-2025, aprobado con RM N° 060-2022-MIDIS. Plan Estratégico Institucional - PEI 2021-2025, aprobado con RM N° 060-2022-MIDIS - Informes y publicaciones - Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social - Plataforma del estado Peruano ([www.gob.pe](http://www.gob.pe))

Pliscoff-Varas, C. (2017). Implementando la nueva gestión pública: problemas y desafíos a la ética pública. El caso chileno. *Convergencia*, 24(73), 141-164.

Presidencia del Consejo de Ministros. (2013). Política nacional de modernización de la gestión pública AI 2021. Perú, 73. <http://www.pcm.gob.pe/wpcontent/uploads/2013/05/PNMGP.pdf>

- Ponce, C., Quiñonez, M., & Baque, E. (2021). Gestión administrativa contable y su incidencia en las empresas públicas de Ecuador. *Investigación, Tecnología e Innovación*, 13(13), 1–11. <https://doi.org/10.53591/iti.v13i13.1205>
- Quispe Díaz, D. A. (2019). El control interno y su influencia en la gestión administrativa de las oficinas descentralizadas de procesos electorales del Perú: Caso oficina de proceso electoral Lima Sur 2 – 2018. <https://hdl.handle.net/20.500.13032/9344>
- Ramírez, A. Ramírez, R. y Calderón, E. (2017). La gestión administrativa en el desarrollo empresarial. *Revista: CE Contribuciones a la Economía*, Vol. 1. <http://eumed.net/ce/2017/1/gestion.html>
- Remington, C., y Gallardo, L. (2011). Procesos administrativos y administración por liderazgo. *Silo. Tips*.  
<https://silo.tips/download/asignatura-procesosadministrativos-y-administracion-por-liderazgo>
- Rojas Crisostomo, E. R. (2019). Modernización de la gestión pública y la gestión administrativa en el hospital Villa El Salvador de la DIRIS Lima Sur. 2019. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/39349>
- Rosanvallon, P. (2015). *El buen gobierno*. Ediciones Manantial.  
<https://emanantial.com.ar/archivos/fragmentos/RosanvallonEBGFragmento.pdf>.
- Sallenave, J. (1990). *Management and Strategic Planning*. Norma Editorial Group. P.p. 347. Bogotá. Colombia. [Book online] Available at [https://books.google.co.ve/books?id=bqPzq\\_LvWOQC&printsec=frontcover&hl=es&redir\\_esc=y#v=onepage&q&f=false](https://books.google.co.ve/books?id=bqPzq_LvWOQC&printsec=frontcover&hl=es&redir_esc=y#v=onepage&q&f=false).
- Samkange, W., *Management and Administration in Education: What do School Heads do? A Focus on Primary School Heads in One District in Zimbabwe*, *International J. Soc. Sci. & Education*, 3(3), 635-343 (2013)
- Siltala, J. (2013), *New Public Management: The Evidence Based Worst practice?* *Administration & Society*. 45(4), 468 – 493. doi:

10.1177/0095399713483385.

Soto Ríos, I. S. (2022). Modernización del estado y gestión administrativa en la gerencia gestión del riesgo de desastres de la Municipalidad de Lima 2021. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/100099>.

Tamayo y Tamayo Mario. (2004). El proceso de la investigación Tercera Edición, Ediciones Limusa Noriega páginas de 72 hasta 130.

Tanzi, V., Afonso, A., Schuknecht, L. (2018). *Income Distribution Determinants and Public Spending Efficiency*. Working Paper No. 861, European Central Bank.

Valeriano Ortiz, L. F. (2012) la modernización de la gestión pública en el Perú. *Gestión en el Tercer Milenio, Rev. de Investigación de la Fac. de Ciencias Administrativas, UNMSM (Vol. 15, Nº 30, Lima, diciembre 2012)*.

Vásquez Sánchez, E. (2022). Gestión administrativa y modernización del estado en la gestión de un gobierno local de Apurímac, 2022. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/106300>

Velástegui, O., Cevallos, T., y Morales, M. (2018). Diagnóstico de la Gestión Administrativa de las Juntas de Agua Potable y Saneamiento. <https://core.ac.uk/download/pdf/236643881.pdf>

## **ANEXOS**

## Anexo 1. Matriz de consistencia

Título: Modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Autor: Jauregui Villanueva, Richard Jhonny

Problema general	Objetivo general	Hipótesis general	Variables e indicadores		
			Variable 1: Modernización de la gestión pública		
			Dimensiones	Indicadores	Item
¿Existe relación entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023?	Determinar la relación que existe entre modernización de gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.	Existe una relación significativa entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.	Planeamiento (Instrumentos de gestión)	Plan de desarrollo concertado (PDC)	1-3
				Plan estratégico institucional (PEI)	4-7
				Plan operativo institucional (POI)	8-10
			Presupuesto para resultados	Ingreso por transferencia del tesoro público	11-13
				Ejecución de gasto de programas presupuestales	14-15
				Ejecución de gasto de los PIP.	16-17
Problema específico	Objetivo específico	Hipotesis específico			
¿Existe relación entre la dimensión planeamiento y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023?	Determinar la relación que existe entre la dimensión planeamiento y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.	Existe una relación significativa entre la dimensión planeamiento y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.	Presupuesto para resultados	Ejecución de gasto por fuente de financiamiento	18-19
¿Existe relación entre la dimensión presupuesto para resultados y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023?	Determinar la relación que existe entre la dimensión presupuesto para resultados y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.	Existe una relación significativa entre la dimensión presupuesto para resultados y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.	Simplificación administrativa	Plataforma de servicios	20
				Seguimiento al trámite	21
				Ventanilla única	22
				Comunicación	23
				Información directa	24
				Responsabilidad	25
				Gestión transparente	26
¿Existe relación entre la dimensión simplificación administrativa y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023?	Determinar la relación que existe entre la dimensión simplificación administrativa y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.	Existe una relación significativa entre la dimensión simplificación administrativa y la variable gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.	Variable 2: Gestión administrativa		
			Planificación	Visión y misión institucional	1
				Objetivos institucionales	2-3
				Instrumentos de gestión	4-6
				Recursos disponibles	7
			Organización	Estructura organizacional	8-9
				Manuales y funciones	10-11
				Capacitación y desarrollo del personal	12-15
			Dirección	Liderazgo	16-17
				Motivación	18-19
Trabajo en equipo	20-21				
Control	Institución de control	22-30			
	Evaluación de desempeño laboral	31-32			
			Retroalimentación	33	

		<b>Metodología de la investigación</b>	
		Tipo:	Básica
Escala de medicion	Niveles o rango	Enfoque:	Cuantitativo
	Rango de la variable 1	Nivel:	Descriptivo correlacional
	Baja [26-59]	Tiempo:	Corte transversal
	Media [60-94]	Diseño:	No experimental
	Alta [95-130]	Poblacion, muestra y muestreo.	
Escala ordinal del tipo Likert	Rango de la dimensión 1	Población:	
	Baja [10-23]	Conformada por 171 trabajadores administrativos	
	Media [24-37]	Muestra:	
Siempre (5)	Alta [38-50]	30 colaboradores CAS, Locadores y Nombrados.	
Casi Siempre (4)	Rango de la dimensión 2	Muestreo:	
A Veces (3)	Baja [09-21]	La muestra es no probabilística de manera intencional.	
Casi Nunca (2)	Media [22-34]	Técnica e instrumento	
Nunca (1)	Alta [35-45]	Variable 1: Modernización de la gestión pública	
	Rango de la dimensión 3	Técnica:	Encuesta
	Baja [07-16]	Instrumento:	Escala
	Media [17-26]	Variable 2: Gestión administrativa	
	Alta [27-35]	Técnica:	Encuesta
		Instrumento:	Escala
Escala ordinal	Rango de la variable 2	Estadística a emplear	
		Validación de instrumentos:	
		1.-Juicio de expertos y Coef. Alpha de Cronbach	
		2.-Prueba estadística de normalidad de Kolmogorov-Smirnov	
Siempre (5)	Baja [33-76]	Contrastacion de hipótesis	
Casi Siempre (4)		Rho de Spearman	
A Veces (3)	Media [77-120]	Prueba de hipótesis	
Casi Nunca (2)		Se empleará la estadística inferencial empleando el programa estadístico SPSS versión Statistics 25	
Nunca (1)	Alta [121-165]		

## Anexo 2. Tabla de operacionalización de variables

VARIABLES DE ESTUDIO	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
Variable 1: Modernización de la gestión pública (MGP)	La modernización del Estado implica una serie de mejoras continuas, con el fin de que las acciones realizadas estén conforme a las necesidades de los individuos orientadas básicamente al ciudadano, introduciendo así mecanismos más transparentes, abiertos y eficientes. Casas (2004)	La MGP está compuesta por 5 pilares la cual llamaremos dimensiones y son las siguientes: políticas públicas nacionales y planificación, presupuestación orientada a resultados, gestión de procesos, organización institucional, simplificación administrativa; Sistema de información, Servicio civil meritocrático, gestión y evaluación del conocimiento. El plan de desarrollo concertado, el plan estratégico institucional y el plan operativo institucional son las métricas que miden los aspectos de planificación estratégica y operativa. Los programas presupuestarios, los métodos de producción, el seguimiento y la evaluación, y los objetivos de productos y resultados contribuyen al componente de presupuestación basada en resultados. La optimización de los procesos, los manuales de procedimientos, la estructura organizativa y los mecanismos de coordinación son indicios que ayudan a evaluar el componente de gestión de procesos. Además, hay dos indicaciones en la dimensión de la función pública meritocrática: empleados competentes y clasificación profesional. Finalmente, la dimensión de evaluación, seguimiento y sistema de conocimientos se evalúa mediante indicadores de sistemas de seguimiento y evaluación, creación de conocimientos y rendición de cuentas.	Planeamiento  Presupuesto para resultados  Simplificación administrativa	Plan de desarrollo concertado (PDC) Plan estratégico institucional (PEI) Plan operativo institucional (POI)  Ingreso por transferencia del tesoro publico  Ejecución de gasto de programas presupuestales Ejecución de gasto de los PIP.  Ejecución de gasto por fuente de financiamiento  Plataforma de servicios Seguimiento al tramite Ventanilla única Comunicación Información directa Responsabilidad Gestión transparente Visión y misión institucional Objetivos institucionales Instrumentos de gestión Recursos disponibles Estructura organizacional Manuales y funciones Capacitación y desarrollo del personal Liderazgo Motivación Trabajo en equipo Institución de control Evaluación de desempeño laboral Retroalimentación	Escala ordinal del tipo Likert   Siempre (5) Casi Siempre (4) A Veces (3) Casi Nunca (2) Nunca (1)   Escala ordinal del tipo Likert   Siempre (5) Casi Siempre (4) A Veces (3) Casi Nunca (2) Nunca (1)
Variable 2: Gestión Administrativa (GA)	Para Meigs & Larsen, (2004) conceptualizan el acto de administrar como organización, planeación, dirección y control. También es la capacidad de la institución para identificar, evaluar y alcanzar sus objetivos mediante el uso eficaz de los recursos existentes.	La GA se define operativamente como el conjunto de acciones que se ejecutan en el cumplimiento de las objetivos y metas institucionales programados a través de las dimensiones de organización, dirección, planeación y control, las cuales serán medidas por la encuesta que se aplicará a los servidores públicos para determinar el nivel de implementación del PNMGP en la AG del MPH; se utilizará un cuestionario de 33 ítems.	Planificación  Organización  Dirección  Control		Escala ordinal del tipo Likert   Siempre (5) Casi Siempre (4) A Veces (3) Casi Nunca (2) Nunca (1)

### Anexo 3. Instrumento de recolección de datos para la variable modernización de la gestión pública

#### ESCALA PARA LOS COLABORADORES PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAROCHIRÍ

La presente escala tiene la finalidad de analizar la implementación de la Modernización de la gestión pública y la Gestión administrativa en vuestra entidad, en el periodo 2023, instrumento que se viene realizando por parte del programa de Maestría en Gestión Pública de la escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo, para optar el grado académico de Magíster en Gestión Pública.

**Indicaciones:** Lea cuidadosamente y marque con aspa (x) la alternativa que estime conveniente o considere necesario según la escala ordinal. Este cuestionario es anónimo, las respuestas se mantendrán en discreción y confidencialidad.

#### Escala ordinal

Valor	Escala	Código
1	Nunca	N
2	Casi nunca	CN
3	A veces	A
4	Casi siempre	CS
5	Siempre	S

Variable modernización de la gestión pública						
Encuestado	Ítem	N	CN	A	CS	S
			<b>Simplificación administrativa</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	La estructura del servicio de ventanilla única en la Municipalidad Provincial de Huarochirí facilita al usuario realizar su trámite.					
2	El sistema de atención en la Municipalidad Provincial de Huarochirí facilita el seguimiento del expediente tramitado.					
3	La centralización de la información en el sistema y posterior derivación facilita su trámite en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
4	La reforma en la gestión pública en la Municipalidad Provincial de Huarochirí aumenta la comunicación con el usuario.					
5	La implementación del gobierno electrónico en la Municipalidad Provincial de Huarochirí facilita el acceso a la información.					
6	La aplicación de la modernización de la gestión pública responsabiliza a las áreas que retrasan el trámite en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
7	La modernización de la gestión pública en la Municipalidad Provincial de Huarochirí tiene procedimientos claros que permitan una gestión transparente en el trámite.					
	<b>Planeamiento</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
8	La Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con un Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC) eficaz.					

9	El Plan de Desarrollo Local Concertado de la Municipalidad Provincial de Huarochirí identifica las necesidades priorizadas de la población.					
10	La implementación del PDLC se desarrolla según lo planificado en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
11	La articulación del Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí con las políticas públicas nacionales y sectoriales identifica las necesidades priorizadas de la población.					
12	La alineación del Plan Estratégico Institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí con los objetivos institucionales, locales, regionales y nacionales logra cumplir con los objetivos planteados.					
13	Se toma en cuenta a los servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huarochirí para definir y determinar los objetivos institucionales establecidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI).					
14	El Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí determina brechas de satisfacción de atención a la ciudadanía.					
15	El Plan Operativo Institucional (POI) ha establecido actividades requeridas para brindar adecuados bienes y servicios a la ciudadanía de la provincia de Huarochirí.					
16	Se toma en cuenta a los servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huarochirí para definir y determinar los objetivos institucionales establecidos en el Plan Operativo Institucional (POI).					
17	La articulación del Plan operativo institucional (POI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí con el plan estratégico y de desarrollo respectivamente logra resultados consistentes con lo esperado.					
<b>Presupuesto para resultados</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
18	La aplicación de la política de presupuesto para resultados mejoraría la calidad del gasto presupuestal en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
19	Las transferencias presupuestales asignadas por el tesoro público a la Municipalidad Provincial de Huarochirí son suficientes para atender los programas sociales.					
20	El presupuesto administrado por la Municipalidad Provincial de Huarochirí está destinado a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos de la provincia de Huarochirí.					
21	La Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con políticas y estrategias para mejorar la recaudación de ingresos.					
22	Considera buena la toma de decisiones que se realiza en la Municipalidad Provincial de Huarochirí respecto al gasto presupuestal.					
23	Los gastos presupuestales respecto a los PIP que realiza la Municipalidad Provincial de Huarochirí están orientados a brindar servicios de calidad en educación, salud, saneamiento básico y riego.					
24	Se ha realizado de manera adecuada la ejecución del gasto de los programas presupuestales para los PIP en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
25	Los gastos presupuestales por fuente de financiamiento que realiza la Municipalidad Provincial de Huarochirí se encuentran de acuerdo a los lineamientos establecidos por la DGPYP.					
26	La Municipalidad Provincial de Huarochirí ha establecido indicadores de medición para evaluar la correcta asignación de recursos por fuente de financiamiento.					

## Anexo 4. Instrumento de recolección de datos para la variable gestión administrativa

### ESCALA PARA LOS COLABORADORES PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAROCHIRÍ

La presente escala tiene la finalidad de analizar la implementación de la Modernización de la gestión pública y la Gestión administrativa en vuestra entidad, en el periodo 2023, instrumento que se viene realizando por parte del programa de Maestría en Gestión Pública de la escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo, para optar el grado académico de Magíster en Gestión Pública.

**Indicaciones:** Lea cuidadosamente y marque con aspa (x) la alternativa que estime conveniente o considere necesario según la escala ordinal. Este cuestionario es anónimo, las respuestas se mantendrán en discreción y confidencialidad.

#### Escala ordinal

Valor	Escala	Código
1	Nunca	N
2	Casi nunca	CN
3	A veces	A
4	Casi siempre	CS
5	Siempre	S

Variable gestión administrativa						
Encuestado	Ítem	N	CN	A	CS	S
		1	2	3	4	5
	<b>Planificación</b>					
1	La visión y misión institucional de la Municipalidad Provincial de Huarochirí están alineados a los objetivos y acciones estratégicas que persigue la entidad.					
2	Los objetivos planteados en el PEI, POI, PDC se logran ejecutar con satisfacción en el tiempo programado y según lo planificado en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
3	Los funcionarios que laboran en la Municipalidad Provincial de Huarochirí tienen bien definidos los objetivos institucionales.					
4	Los instrumentos de gestión municipal empleados en la Municipalidad Provincial de Huarochirí sirven como guía u orientación.					
5	Los instrumentos de gestión con los que cuenta la Municipalidad Provincial de Huarochirí se encuentran actualizados.					
6	Considera que cada actividad presupuestada se encuentra planificada de manera oportuna.					
7	Existe un plan de desarrollo de acuerdo con la realidad socioeconómica.					
	<b>Organización</b>					
8	Existe una adecuada organización de las actividades en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
9	Existe un organigrama adecuado con el área funcional al que pertenece en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					

10	Los servidores públicos cumplen con la jornada laboral en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
11	Es importante que todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Huarochirí conozcan y apliquen el MOF (Manual de organización y funciones).					
12	Existe un idóneo proceso de selección en la contratación del personal en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
13	En la Municipalidad Provincial de Huarochirí se brindan capacitaciones relacionadas con las funciones que desempeñan los servidores públicos.					
14	La capacitación del personal influye en el cumplimiento de metas de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
15	En la Municipalidad Provincial de Huarochirí se brinda oportunidades para el desarrollo personal y profesional.					
	<b>Dirección</b>					
16	El alcalde de la Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con un buen liderazgo.					
17	Los funcionarios responsables de las distintas áreas de la Municipalidad Provincial de Huarochirí cuentan con un buen liderazgo.					
18	Los funcionarios de las distintas áreas conocen las expectativas de los trabajadores en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
19	Los trabajadores reciben algún reconocimiento por su desempeño laboral dentro de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
20	Considera que dentro de la Municipalidad Provincial de Huarochirí existe el trabajo en equipo.					
21	El trabajo en equipo es necesario para una buena gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
	<b>Control</b>					
22	La Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con un adecuado órgano de control Institucional.					
23	Los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Huarochirí hacen rendición de cuentas de la gestión.					
24	Los recursos que tiene la Municipalidad Provincial de Huarochirí son controlados adecuadamente.					
25	La asistencia de los servidores públicos en la Municipalidad Provincial de Huarochirí es controlada adecuadamente.					
26	Existe un personal idóneo en la Municipalidad Provincial de Huarochirí que efectúe el control del proceso administrativo.					
27	Con un mayor control mejoraría las actividades operativas en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
28	Existe un control adecuado antes de ejecutar un proyecto en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
29	Existe un control adecuado durante la ejecución de un proyecto en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
30	Existe un control adecuado después de ejecutar un proyecto en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					

31	Una buena gestión pública depende del desempeño laboral de los servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
32	Se está realizando el seguimiento y evaluación a la ejecución del PEI y POI, para determinar el nivel de logro de objetivos alcanzados en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.					
33	En la Municipalidad Provincial de Huarochirí, la elaboración del PEI y POI es expuesta ante los funcionarios para su respectiva retroalimentación.					

## Anexo 5. Carta de autorización de aplicación del instrumento

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARACHIRI  
MATUCANA - REGIÓN LIMA - PERÚ**  
*"Huarochiri recuperando su identidad, rumbo al progreso"*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**HUARACHIRI**  
MATUCANA

### AUTORIZACIÓN

El Sub gerente de Recursos Humanos de la Municipalidad Provincial de Huarochiri-Matucana Lic. Carlos Capcha de la Cruz, AUTORIZA al estudiante Richard Johnny Jauregui Villanueva identificado con DNI N° 48201745, para realizar el trabajo de investigación en los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Huarochiri, con la finalidad de optar el grado Magister en Gestión Pública en la Universidad Cesar Vallejo, con la tesis de título: "Modernización de la gestión pública y la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochiri, 2023".

Se expide el presente documento a solicitud de la interesada para los fines conveniente.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
HUARACHIRI - MATUCANA  
CARLOS CAPCHA DE LA CRUZ  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS



JIRICO CESPÉDES | CATARATA DE MATUCANA | MAXABATES | NEVADO DE HUARACHIRI | CERRO DE HUARACHIRI | CHIRIVAYA | CAJAS DE BARRO

Matucana - Plaza Independencia Nº 117 - Teléfono 01-244-3011  
[www.gob.pe/munihuarochiri](http://www.gob.pe/munihuarochiri)

## Anexo 6. Autorización de la organización



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

### AUTORIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PARA PUBLICAR SU IDENTIDAD EN LOS RESULTADOS DE LAS INVESTIGACIONES

#### Datos Generales

Nombre de la Organización:	RUC: 20137289921
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAROCHIRÍ	
Nombre del Titular o Representante legal: HUGO FREDY GONZALEZ CARHUAVILCA	
Nombres y Apellidos: (Sub gerente de recursos humanos) CARLOS CAPCHA DE LA CRUZ	DNI: 23201006

#### Consentimiento:

De conformidad con lo establecido en el artículo 7º, literal “f” del Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo (\*), autorizo [  ], no autorizo [  ] publicar LA IDENTIDAD DE LA ORGANIZACIÓN, en la cual se lleva a cabo la investigación:

Nombre del Trabajo de Investigación	
Modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.	
Nombre del Programa Académico: Maestría en Gestión Pública	
Autor: Nombres y Apellidos Richard Jhonny Jauregui Villanueva	DNI: 48201745

En caso de autorizarse, soy consciente que la investigación será alojada en el Repositorio Institucional de la UCV, la misma que será de acceso abierto para los usuarios y podrá ser referenciada en futuras investigaciones, dejando en claro que los derechos de propiedad intelectual corresponden exclusivamente al autor (a) del estudio.

Lugar y Fecha: 05/09/2023

Firma:

**(Titular o Representante legal de la Institución)**

(\* ) Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo-Artículo 7º, literal “f” Para difundir o publicar los resultados de un trabajo de investigación es necesario mantener bajo anonimato el nombre de la institución donde se llevó a cabo el estudio, salvo el caso en que haya un acuerdo formal con el gerente o director de la organización, para que se difunda la identidad de la institución. Por ello, tanto en los proyectos de investigación como en los informes o tesis, no se deberá incluir la denominación de la organización, pero sí será necesario describir sus características.

## Anexo 7. Evaluación por juicio de expertos.

### Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “**Gestión administrativa**”. La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr su validez y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer educativo. Agradecemos su valiosa colaboración.

#### 1. Datos generales del juez:

Nombre del juez:	Lenmy Stephanie Ochoa Santos
Grado profesional:	Maestría ( X )      Doctor ( )
Área de formación académica:	Clínica ( )      Social ( ) Educativa ( )      Organizacional ( X )
Áreas de experiencia profesional:	Gestión pública
Institución donde labora:	Escuela Militar de Chorrillos
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ( ) Más de 5 años ( X )
Experiencia en Investigación	Asesora, revisora y jurado de tesis.

#### 2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

#### 3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Escala de medición para medir la variable <b>Gestión administrativa</b> .
Autor:	Carpio (2019), Palomino (2022) y Vásquez (2022) (adaptado)
Procedencia:	Municipalidad Provincial de Huarochirí, departamento de lima.
Administración:	Colaboradores de la entidad pública
Tiempo de aplicación:	25 minutos
Ámbito de aplicación:	Municipalidad Provincial de Huarochirí, departamento de lima.
Significación:	El instrumento de medición (escala) consta de 33 preguntas agrupados en las siguientes dimensiones: Planificación (Visión y misión institucional, Objetivos institucionales, Instrumentos de gestión, Recursos disponibles), Organización (Estructura organizacional, Manuales y funciones, Capacitación y desarrollo del personal), Dirección (Liderazgo, Motivación, Trabajo en equipo) y Control (Institución de control, Evaluación de desempeño laboral, Retroalimentación); el valor final de medición está basado en una escala de Likert de 5 categorías con un grado de valoración del 1 al 5 (nunca 1, casi nunca 2, a veces 3, casi siempre 4 y siempre 5).

#### 4. Soporte teórico

(describir en función al modelo teórico)

Escala / Área	Subescala (dimensiones)	Definición
<p><b>Gestión Administrativa</b> Es toda la forma en que los administradores o directores llevan a cabo sus tareas administrativas, como organizar, planificar, controlar y dirigir. Chiavenato (2013)</p>	Planificación	La planificación implica identificar los objetivos de la organización, diseñar una estrategia global para alcanzarlos y crear una jerarquía exhaustiva de planes para coordinar las operaciones. Fijar objetivos ayuda a no perder de vista el trabajo que hay que hacer y mantiene a los miembros de la organización centrados en los temas más esenciales. Charry-Rodríguez (2013)
	Organización	Corresponde al reparto de las actividades y funciones a cumplir en base a la naturaleza del trabajo y características del puesto que desempeña estableciendo una estructura de vínculos donde el empleado pueda interactuar y organizarse para poder conseguir las metas de manera colectiva. (Casco et al., 2017).
	Dirección	Reinoso (2011, como se citó en Vásquez, 2022) Debido a la responsabilidad de dirigir, organizar y motivar al personal, el núcleo de este cargo administrativo puede encontrarse en las interrelaciones que los colaboradores mantienen para realizar las numerosas tareas necesarias para alcanzar los objetivos establecidos.
	Control	El control asegura la evaluación y rectificación de los resultados para garantizar el cumplimiento de los objetivos de la empresa y los planes para logrados, con mecanismos de evaluación de metas en la producción. Casco et al. (2017)

## 5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento la escala de medición de la variable **Gestión administrativa**, elaborado por Jauregui v. en el año 2023 adaptado de Carpio (2019), Palomino (2022) y Vásquez (2022). De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

*Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente*

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
<b>4. Alto nivel</b>

## DIMENSIONES DEL INSTRUMENTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

### • PRIMERA DIMENSIÓN: PLANIFICACIÓN

- Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Visión y misión institucional	La visión y misión institucional de la Municipalidad Provincial de Huarochirí están alineados a los objetivos y acciones estratégicas que persigue la entidad.	4	4	4	
Objetivos institucionales	Los objetivos planteados en el PEI, POI, PDC se logran ejecutar con satisfacción en el tiempo programado y según lo planificado en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Los funcionarios que laboran en la Municipalidad Provincial de Huarochirí tienen bien definidos los objetivos institucionales.	4	4	4	
Instrumentos de gestión	Los instrumentos de gestión municipal empleados en la Municipalidad Provincial de Huarochirí sirven como guía u orientación.	4	4	4	
	Los instrumentos de gestión con los que cuenta la Municipalidad Provincial de Huarochirí se encuentran actualizados	4	4	4	
	Considera que cada actividad presupuestada se encuentra planificada de manera oportuna.	4	4	4	
Recursos disponibles	Existe un plan de desarrollo de acuerdo con la realidad socioeconómica.	4	4	4	

• **SEGUNDA DIMENSIÓN: ORGANIZACIÓN**

• Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Estructura organizacional	Existe una adecuada organización de las actividades en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Existe un organigrama adecuado con el área funcional al que pertenece en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Manuales y funciones	Los servidores públicos cumplen con la jornada laboral en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Es importante que todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Huarochirí conozcan y apliquen el MOF (Manual de organización y funciones).	4	4	4	
Capacitación y desarrollo del personal	Existe un idóneo proceso de selección en la contratación del personal en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	En la Municipalidad Provincial de Huarochirí se brinda capacitaciones relacionadas con las funciones que desempeñan los servidores públicos.	4	4	4	
	Las capacitaciones del personal influyen en el cumplimiento de metas de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	En la Municipalidad Provincial de Huarochirí se brinda oportunidades para el desarrollo personal y profesional.	4	4	4	

**•TERCERA DIMENSIÓN: DIRECCIÓN**

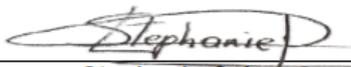
- Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Liderazgo	El alcalde de la Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con un buen liderazgo.	4	4	4	
	Los funcionarios responsables de las distintas áreas de la Municipalidad Provincial de Huarochirí cuentan con un buen liderazgo.	4	4	4	
Motivación	los funcionarios de las distintas áreas conocen las expectativas de los trabajadores en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Los trabajadores reciben algún reconocimiento por su desempeño laboral dentro de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Trabajo en equipo	Considera que dentro de la Municipalidad Provincial de Huarochirí existe el trabajo en equipo.	4	4	4	
	El trabajo en equipo es necesario para una buena gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	

**•CUARTA DIMENSIÓN: CONTROL**

• Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Institución de control	La Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con un adecuado órgano de control Institucional.	4	4	4	
	Los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Huarochirí hacen rendición de cuentas de la gestión.	4	4	4	
	Los recursos que tiene la Municipalidad Provincial de Huarochirí son controlados adecuadamente.	4	4	4	
	Existe un personal idóneo en la Municipalidad Provincial de Huarochirí que efectúe el control del proceso administrativo.	4	4	4	
	Con un mayor control mejoraría las actividades de las operaciones en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Existe un control adecuado antes de ejecutar un proyecto en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Existe un control adecuado durante la ejecución de un proyecto en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Existe un control adecuado después de ejecutar un proyecto en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Evaluación de desempeño laboral	Una buena gestión pública depende del desempeño laboral de los servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Se está realizando el seguimiento y evaluación a la ejecución del PEI y POI, para determinar el nivel de logro de objetivos alcanzados en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Retroalimentación	En la Municipalidad Provincial de Huarochirí, la elaboración del PEI y POI es expuesta ante los funcionarios para su respectiva retroalimentación.	4	4	4	

  
**Lenmy Stephanie Ochoa Santos**  
**DNI: 41542187**

# Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “**Modernización de la gestión pública**”. La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr su validez y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer educativo. Agradecemos su valiosa colaboración.

## 1. Datos generales del juez:

Nombre del juez:	Lenmy Stephanie Ochoa Santos
Grado profesional:	Maestría ( X )      Doctor ( )
Área de formación académica:	Clínica ( )      Social ( ) Educativa ( )      Organizacional ( X )
Áreas de experiencia profesional:	Gestión pública
Institución donde labora:	Escuela Militar de Chorrillos
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ( ) Más de 5 años ( X )
Experiencia en Investigación	Asesora, revisora y jurado de tesis.

## 2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

## 3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Escala de medición para medir la variable <b>Modernización de la gestión pública</b> .
Autor:	Carpio (2019), Palomino (2022) y Vásquez (2022) (adaptado)
Procedencia:	Municipalidad Provincial de Huarochirí, departamento de lima.
Administración:	Colaboradores de la entidad pública
Tiempo de aplicación:	25 minutos
Ámbito de aplicación:	Municipalidad Provincial de Huarochirí, departamento de lima.
Significación:	El instrumento de medición (escala) consta de 26 preguntas agrupados en las siguientes dimensiones: Planeamiento (Plan de desarrollo concertado, Plan estratégico institucional, Plan operativo institucional), Presupuesto para resultados (Ingreso por transferencia del tesoro público, Ejecución de gasto de programas presupuestales, Ejecución de gasto de los PIP, Ejecución de gasto por fuente de financiamiento) y Simplificación administrativa (Plataforma de servicios, Seguimiento al trámite, Ventanilla única, Comunicación, Información directa, Responsabilidad, Gestión transparente); el valor final de medición está basado en una escala de Likert de 5 categorías con un grado de valoración del 1 al 5 (nunca 1, casi nunca 2, a veces 3, casi siempre 4 y siempre 5).

#### 4. Soporte teórico

(describir en función al modelo teórico)

Escala / Área	Subescala (dimensiones)	Definición
<b>Modernización de la gestión pública</b> La modernización del estado implica una serie de mejoras continuas, con el fin de que las acciones realizadas por el Estado estén conforme a las necesidades de los individuos orientándolas básicamente al ciudadano, introduciendo así mecanismos más transparentes, abiertos y eficientes. Casas (2004)	Planeamiento (Instrumentos de gestión)	(CNPE, 2019) indica que la entidad ya sea local, regional y nacional en el ámbito de sus competencias, elabora documentos de gestión como el Plan de desarrollo concertado (PDC), el Plan Operativo Institucional (POI) y el Plan Estratégico Institucional (PEI), Éstas dirigen cómo se llevarán a cabo las acciones para cumplir los objetivos de las políticas públicas nacionales y sectoriales, así como los planes de desarrollo coordinados.
	Presupuesto para resultados	Se puede explicar como una propuesta por medio de la gestión de bienes públicos orientada en la satisfacción del ciudadano en un determinado periodo, evaluando así la actuación del Estado en función a las políticas públicas para cubrir las escaseces de la ciudadanía. Aliaga (2015)
	Simplificación administrativa	simplificación administrativa como la supresión de obstáculos o gastos innecesarios al administrado contribuyendo así a la eficacia, y oportunidad de los procedimientos administrativos. PCM (2013)

## 5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento la escala de medición de la variable **Modernización de la gestión pública**, elaborado por Jauregui v. en el año 2023 adaptado de Carpio (2019), Palomino (2022) y Vásquez (2022). De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

*Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente*

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
<b>4. Alto nivel</b>

## DIMENSIONES DEL INSTRUMENTO: MODERNIZACION DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

### • PRIMERA DIMENSIÓN: PLANEAMIENTO (INSTRUMENTOS DE GESTIÓN)

- Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre Modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Plan de desarrollo concertado (PDC)	La Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con un Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC) eficaz.	4	4	4	
	El Plan de Desarrollo Local Concertado de la Municipalidad Provincial de Huarochirí identifica las necesidades priorizadas de la población.	4	4	4	
	La implementación del PDLC se desarrolla según lo planificado en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Plan estratégico institucional (PEI)	La articulación del Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí con las políticas públicas nacionales y sectoriales identifica las necesidades priorizadas de la población.	4	4	4	
	La alineación del Plan Estratégico Institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí con los objetivos institucionales, locales, regionales y nacionales logra cumplir con los objetivos planteados.	4	4	4	
	Se toma en cuenta a los servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huarochirí para definir y determinar los objetivos institucionales establecidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI).	4	4	4	
	El Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí determina brechas de satisfacción de atención a la ciudadanía.	4	4	4	
Plan operativo institucional (POI)	El Plan operativo Institucional (POI) ha establecido actividades requeridas para brindar adecuados bienes y servicios a la ciudadanía de la provincia de Huarochirí.	4	4	4	
	Se toma en cuenta a los servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huarochirí para definir y determinar los objetivos institucionales establecidos en el Plan Operativo Institucional (POI).	4	4	4	
	La articulación del Plan operativo institucional (POI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí con el plan estratégico y de desarrollo respectivamente logra resultados consistentes con lo esperado.	4	4	4	

• **SEGUNDA DIMENSIÓN: PRESUPUESTO PARA RESULTADOS**

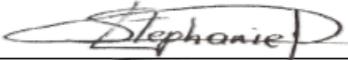
- Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre Modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Ingreso por transferencia del tesoro publico	La aplicación de la política de presupuesto para resultados se mejoraría la calidad del gasto presupuestal en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Las transferencias presupuestales asignadas por el tesoro público a la Municipalidad Provincial de Huarochirí son suficientes para atender los programas sociales.	4	4	4	
	El presupuesto administrado por la Municipalidad Provincial de Huarochirí está destinado a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos de la provincia de Huarochirí.	4	4	4	
Ejecución de gasto de programas presupuestales	La Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con políticas y estrategias para mejorar la recaudación de ingresos.	4	4	4	
	Considera buena la toma de decisiones que se realiza en la Municipalidad Provincial de Huarochirí respecto al gasto presupuestal.	4	4	4	
Ejecución de gasto de los PIP.	Los gastos presupuestales respecto a los PIP que realiza la Municipalidad Provincial de Huarochirí están orientados a brindar servicios de calidad en educación, salud, saneamiento básico y riego.	4	4	4	
	Se ha realizado de manera adecuada la ejecución del gasto de los programas presupuestales para los PIP en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Ejecución de gasto por fuente de financiamiento	Los gastos presupuestales por fuente de financiamiento que realiza la Municipalidad Provincial de Huarochirí se encuentran de acuerdo a los lineamientos establecidos por la DGPYP.	4	4	4	
	La Municipalidad Provincial de Huarochirí ha establecido indicadores de medición para evaluar la correcta asignación de recursos por fuente de financiamiento.	4	4	4	

• **TERCERA DIMENSIÓN: SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

• Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre Modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Plataforma de servicios	La estructura del servicio de ventanilla única en la Municipalidad Provincial de Huarochirí facilita al usuario realizar su trámite.	4	4	4	
Seguimiento al tramite	El sistema de atención en la Municipalidad Provincial de Huarochirí facilita el seguimiento del expediente tramitado.	4	4	4	
Ventanilla única	La centralización de la información en el sistema y posterior derivación facilita su trámite en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Comunicación	La reforma en la gestión pública en la Municipalidad Provincial de Huarochirí aumenta la comunicación con el usuario.	4	4	4	
Información directa	La implementación del gobierno electrónico en la Municipalidad Provincial de Huarochirí facilita el acceso a la información.	4	4	4	
Responsabilidad	La aplicación de la modernización de la gestión pública responsabiliza a las áreas que retrasan el trámite en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Gestión transparente	La modernización de la gestión pública en la Municipalidad Provincial de Huarochirí tiene procedimientos claros que permitan una gestión transparente en el trámite.	4	4	4	

  
**Lenmy Stephanie Ochoa Santos**  
**DNI: 41542187**

# Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “**Gestión administrativa**”. La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr su validez y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer educativo. Agradecemos su valiosa colaboración.

## 1. Datos generales del juez:

<b>Nombre del juez:</b>	Eduardo Martínez Ponce
<b>Grado profesional:</b>	Maestría ( X )      Doctor (   )
<b>Área de formación académica:</b>	Clínica (   )      Social (   ) Educativa (   )      Organizacional ( X )
<b>Áreas de experiencia profesional:</b>	Gestión pública
<b>Institución donde labora:</b>	Escuela Militar de Chorrillos.
<b>Tiempo de experiencia profesional en el área:</b>	2 a 4 años (   ) Más de 5 años ( X )
<b>Experiencia en Investigación</b>	Asesor, revisor y jurado de tesis.

## 2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

## 3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

<b>Nombre de la Prueba:</b>	Escala de medición para medir la variable <b>Gestión administrativa</b> .
<b>Autor:</b>	Carpio (2019), Palomino (2022) y Vásquez (2022) (adaptado)
<b>Procedencia:</b>	Municipalidad Provincial de Huarochirí, departamento de lima.
<b>Administración:</b>	Colaboradores de la entidad pública
<b>Tiempo de aplicación:</b>	25 minutos
<b>Ámbito de aplicación:</b>	Municipalidad Provincial de Huarochirí, departamento de lima.
<b>Significación:</b>	El instrumento de medición (escala) consta de 33 preguntas agrupados en las siguientes dimensiones: Planificación (Visión y misión institucional, Objetivos institucionales, Instrumentos de gestión, Recursos disponibles), Organización (Estructura organizacional, Manuales y funciones, Capacitación y desarrollo del personal), Dirección (Liderazgo, Motivación, Trabajo en equipo) y Control (Institución de control, Evaluación de desempeño laboral, Retroalimentación); el valor final de medición está basado en una escala de Likert de 5 categorías con un grado de valoración del 1 al 5 (nunca 1, casi nunca 2, a veces 3, casi siempre 4 y siempre 5).

#### 4. **Soporte teórico**

(describir en función al modelo teórico)

Escala / Área	Subescala (dimensiones)	Definición
<b>Gestión Administrativa</b> Es toda la forma en que los administradores o directores llevan a cabo sus tareas administrativas, como organizar, planificar, controlar y dirigir. Chiavenato (2013)	Planificación	La planificación implica identificar los objetivos de la organización, diseñar una estrategia global para alcanzarlos y crear una jerarquía exhaustiva de planes para coordinar las operaciones. Fijar objetivos ayuda a no perder de vista el trabajo que hay que hacer y mantiene a los miembros de la organización centrados en los temas más esenciales. Charry-Rodríguez (2013)
	Organización	Corresponde al reparto de las actividades y funciones a cumplir en base a la naturaleza del trabajo y características del puesto que desempeña estableciendo una estructura de vínculos donde el empleado pueda interactuar y organizarse para poder conseguir las metas de manera colectiva. (Casco et al., 2017).
	Dirección	Reinoso (2011, como se citó en Vásquez, 2022) Debido a la responsabilidad de dirigir, organizar y motivar al personal, el núcleo de este cargo administrativo puede encontrarse en las interrelaciones que los colaboradores mantienen para realizar las numerosas tareas necesarias para alcanzar los objetivos establecidos.
	Control	El control asegura la evaluación y rectificación de los resultados para garantizar el cumplimiento de los objetivos de la empresa y los planes para logrados, con mecanismos de evaluación de metas en la producción. Casco et al. (2017)

## 5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento la escala de medición de la variable **Gestión administrativa**, elaborado por Jauregui v. en el año 2023 adaptado de Carpio (2019), Palomino (2022) y Vásquez (2022). De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

*Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente*

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
<b>4. Alto nivel</b>

## DIMENSIONES DEL INSTRUMENTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

### • PRIMERA DIMENSIÓN: PLANIFICACIÓN

- Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Visión y misión institucional	La visión y misión institucional de la Municipalidad Provincial de Huarochirí están alineados a los objetivos y acciones estratégicas que persigue la entidad.	4	4	4	
	Los objetivos planteados en el PEI, POI, PDC se logran ejecutar con satisfacción en el tiempo programado y según lo planificado en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Objetivos institucionales	Los funcionarios que laboran en la Municipalidad Provincial de Huarochirí tienen bien definidos los objetivos institucionales.	4	4	4	
	Los instrumentos de gestión municipal empleados en la Municipalidad Provincial de Huarochirí sirven como guía u orientación.	4	4	4	
Instrumentos de gestión	Los instrumentos de gestión con los que cuenta la Municipalidad Provincial de Huarochirí se encuentran actualizados	4	4	4	
	Considera que cada actividad presupuestada se encuentra planificada de manera oportuna.	4	4	4	
	Existe un plan de desarrollo de acuerdo con la realidad socioeconómica.	4	4	4	
Recursos disponibles					

• **SEGUNDA DIMENSIÓN: ORGANIZACIÓN**

• Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Estructura organizacional	Existe una adecuada organización de las actividades en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Existe un organigrama adecuado con el área funcional al que pertenece en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Manuales y funciones	Los servidores públicos cumplen con la jornada laboral en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Es importante que todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Huarochirí conozcan y apliquen el MOF (Manual de organización y funciones).	4	4	4	
Capacitación y desarrollo del personal	Existe un idóneo proceso de selección en la contratación del personal en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	En la Municipalidad Provincial de Huarochirí se brinda capacitaciones relacionadas con las funciones que desempeñan los servidores públicos.	4	4	4	
	Las capacitaciones del personal influyen en el cumplimiento de metas de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	En la Municipalidad Provincial de Huarochirí se brinda oportunidades para el desarrollo personal y profesional.	4	4	4	

**•TERCERA DIMENSIÓN: DIRECCIÓN**

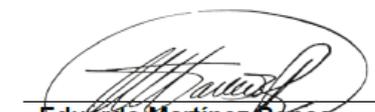
- Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Liderazgo	El alcalde de la Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con un buen liderazgo.	4	4	4	
	Los funcionarios responsables de las distintas áreas de la Municipalidad Provincial de Huarochirí cuentan con un buen liderazgo.	4	4	4	
Motivación	los funcionarios de las distintas áreas conocen las expectativas de los trabajadores en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Los trabajadores reciben algún reconocimiento por su desempeño laboral dentro de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Trabajo en equipo	Considera que dentro de la Municipalidad Provincial de Huarochirí existe el trabajo en equipo.	4	4	4	
	El trabajo en equipo es necesario para una buena gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	

**•CUARTA DIMENSIÓN: CONTROL**

• Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Institución de control	La Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con un adecuado órgano de control Institucional.	4	4	4	
	Los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Huarochirí hacen rendición de cuentas de la gestión.	4	4	4	
	Los recursos que tiene la Municipalidad Provincial de Huarochirí son controlados adecuadamente.	4	4	4	
	Existe un personal idóneo en la Municipalidad Provincial de Huarochirí que efectúe el control del proceso administrativo.	4	4	4	
	Con un mayor control mejoraría las actividades de las operaciones en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Existe un control adecuado antes de ejecutar un proyecto en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Existe un control adecuado durante la ejecución de un proyecto en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Existe un control adecuado después de ejecutar un proyecto en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Evaluación de desempeño laboral	Una buena gestión pública depende del desempeño laboral de los servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Se está realizando el seguimiento y evaluación a la ejecución del PEI y POI, para determinar el nivel de logro de objetivos alcanzados en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Retroalimentación	En la Municipalidad Provincial de Huarochirí, la elaboración del PEI y POI es expuesta ante los funcionarios para su respectiva retroalimentación.	4	4	4	

  
**Eduardo Martínez Ponce**  
 DNI: 43337343

# Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “**Modernización de la gestión pública**”. La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr su validez y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer educativo. Agradecemos su valiosa colaboración.

## 1. Datos generales del juez:

Nombre del juez:	Eduardo Martínez Ponce
Grado profesional:	Maestría ( X )      Doctor ( )
Área de formación académica:	Clínica ( )      Social ( ) Educativa ( )      Organizacional ( X )
Áreas de experiencia profesional:	Gestión pública
Institución donde labora:	Escuela Militar de Chorrillos
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ( ) Más de 5 años ( X )
Experiencia en Investigación	Asesor, revisor y jurado de tesis.

## 2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

## 3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Escala de medición para medir la variable <b>Modernización de la gestión pública</b> .
Autor:	Carpio (2019), Palomino (2022) y Vásquez (2022) (adaptado)
Procedencia:	Municipalidad Provincial de Huarochirí, departamento de lima.
Administración:	Colaboradores de la entidad pública
Tiempo de aplicación:	25 minutos
Ámbito de aplicación:	Municipalidad Provincial de Huarochirí, departamento de lima.
Significación:	El instrumento de medición (escala) consta de 26 preguntas agrupados en las siguientes dimensiones: Planeamiento (Plan de desarrollo concertado, Plan estratégico institucional, Plan operativo institucional), Presupuesto para resultados (Ingreso por transferencia del tesoro público, Ejecución de gasto de programas presupuestales, Ejecución de gasto de los PIP, Ejecución de gasto por fuente de financiamiento) y Simplificación administrativa (Plataforma de servicios, Seguimiento al trámite, Ventanilla única, Comunicación, Información directa, Responsabilidad, Gestión transparente); el valor final de medición está basado en una escala de Likert de 5 categorías con un grado de valoración del 1 al 5 (nunca 1, casi nunca 2, a veces 3, casi siempre 4 y siempre 5).

#### 4. **Soporte teórico**

(describir en función al modelo teórico)

Escala / Área	Subescala (dimensiones)	Definición
<p><b>Modernización de la gestión pública</b>                      La modernización del estado implica una serie de mejoras continuas, con el fin de que las acciones realizadas por el Estado estén conforme a las necesidades de los individuos orientándolas básicamente al ciudadano, introduciendo así mecanismos más transparentes, abiertos y eficientes. Casas (2004)</p>	<p>Planeamiento (Instrumentos de gestión)</p>	<p>(CNPE, 2019) indica que la entidad ya sea local, regional y nacional en el ámbito de sus competencias, elabora documentos de gestión como el Plan de desarrollo concertado (PDC), el Plan Operativo Institucional (POI) y el Plan Estratégico Institucional (PEI), Éstas dirigen cómo se llevarán a cabo las acciones para cumplir los objetivos de las políticas públicas nacionales y sectoriales, así como los planes de desarrollo coordinados.</p>
	<p>Presupuesto para resultados</p>	<p>Se puede explicar como una propuesta por medio de la gestión de bienes públicos orientada en la satisfacción del ciudadano en un determinado periodo, evaluando así la actuación del Estado en función a las políticas públicas para cubrir las escaseces de la ciudadanía. Aliaga (2015)</p>
	<p>Simplificación administrativa</p>	<p>simplificación administrativa como la supresión de obstáculos o gastos innecesarios al administrado contribuyendo así a la eficacia, y oportunidad de los procedimientos administrativos. PCM (2013)</p>

## 5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento la escala de medición de la variable **Modernización de la gestión pública**, elaborado por Jauregui v. en el año 2023 adaptado de Carpio (2019), Palomino (2022) y Vásquez (2022). De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

*Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente*

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
<b>4. Alto nivel</b>

## DIMENSIONES DEL INSTRUMENTO: MODERNIZACION DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

### • PRIMERA DIMENSIÓN: PLANEAMIENTO (INSTRUMENTOS DE GESTIÓN)

- Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre Modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Plan de desarrollo concertado (PDC)	La Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con un Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC) eficaz.	4	4	4	
	El Plan de Desarrollo Local Concertado de la Municipalidad Provincial de Huarochirí identifica las necesidades priorizadas de la población.	4	4	4	
	La implementación del PDLC se desarrolla según lo planificado en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Plan estratégico institucional (PEI)	La articulación del Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí con las políticas públicas nacionales y sectoriales identifica las necesidades priorizadas de la población.	4	4	4	
	La alineación del Plan Estratégico Institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí con los objetivos institucionales, locales, regionales y nacionales logra cumplir con los objetivos planteados.	4	4	4	
	Se toma en cuenta a los servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huarochirí para definir y determinar los objetivos institucionales establecidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI).	4	4	4	
	El Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí determina brechas de satisfacción de atención a la ciudadanía.	4	4	4	
Plan operativo institucional (POI)	El Plan operativo Institucional (POI) ha establecido actividades requeridas para brindar adecuados bienes y servicios a la ciudadanía de la provincia de Huarochirí.	4	4	4	
	Se toma en cuenta a los servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huarochirí para definir y determinar los objetivos institucionales establecidos en el Plan Operativo Institucional (POI).	4	4	4	
	La articulación del Plan operativo institucional (POI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí con el plan estratégico y de desarrollo respectivamente logra resultados consistentes con lo esperado.	4	4	4	

• **SEGUNDA DIMENSIÓN: PRESUPUESTO PARA RESULTADOS**

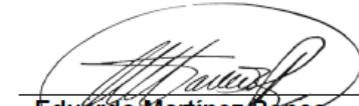
- Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre Modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Ingreso por transferencia del tesoro publico	La aplicación de la política de presupuesto para resultados se mejoraría la calidad del gasto presupuestal en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Las transferencias presupuestales asignadas por el tesoro público a la Municipalidad Provincial de Huarochirí son suficientes para atender los programas sociales.	4	4	4	
	El presupuesto administrado por la Municipalidad Provincial de Huarochirí está destinado a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos de la provincia de Huarochirí.	4	4	4	
Ejecución de gasto de programas presupuestales	La Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con políticas y estrategias para mejorar la recaudación de ingresos.	4	4	4	
	Considera buena la toma de decisiones que se realiza en la Municipalidad Provincial de Huarochirí respecto al gasto presupuestal.	4	4	4	
Ejecución de gasto de los PIP.	Los gastos presupuestales respecto a los PIP que realiza la Municipalidad Provincial de Huarochirí están orientados a brindar servicios de calidad en educación, salud, saneamiento básico y riego.	4	4	4	
	Se ha realizado de manera adecuada la ejecución del gasto de los programas presupuestales para los PIP en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Ejecución de gasto por fuente de financiamiento	Los gastos presupuestales por fuente de financiamiento que realiza la Municipalidad Provincial de Huarochirí se encuentran de acuerdo a los lineamientos establecidos por la DGPYP.	4	4	4	
	La Municipalidad Provincial de Huarochirí ha establecido indicadores de medición para evaluar la correcta asignación de recursos por fuente de financiamiento.	4	4	4	

• **TERCERA DIMENSIÓN: SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

• Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre Modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Plataforma de servicios	La estructura del servicio de ventanilla única en la Municipalidad Provincial de Huarochirí facilita al usuario realizar su trámite.	4	4	4	
Seguimiento al tramite	El sistema de atención en la Municipalidad Provincial de Huarochirí facilita el seguimiento del expediente tramitado.	4	4	4	
Ventanilla única	La centralización de la información en el sistema y posterior derivación facilita su trámite en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Comunicación	La reforma en la gestión pública en la Municipalidad Provincial de Huarochirí aumenta la comunicación con el usuario.	4	4	4	
Información directa	La implementación del gobierno electrónico en la Municipalidad Provincial de Huarochirí facilita el acceso a la información.	4	4	4	
Responsabilidad	La aplicación de la modernización de la gestión pública responsabiliza a las áreas que retrasan el trámite en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Gestión transparente	La modernización de la gestión pública en la Municipalidad Provincial de Huarochirí tiene procedimientos claros que permitan una gestión transparente en el trámite.	4	4	4	

  
**Eduardo Martínez Ponce**  
**DNI: 43337343**

# Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “**Gestión administrativa**”. La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr su validez y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer educativo. Agradecemos su valiosa colaboración.

## 1. Datos generales del juez:

<b>Nombre del juez:</b>	Roberto Joaquín Vivanco Burgos
<b>Grado profesional:</b>	Maestría ( X )      Doctor ( )
<b>Área de formación académica:</b>	Clinica ( )      Social ( ) Educativa ( )      Organizacional ( X )
<b>Áreas de experiencia profesional:</b>	Gestión pública
<b>Institución donde labora:</b>	Escuela Superior de Guerra del Ejército.
<b>Tiempo de experiencia profesional en el área:</b>	2 a 4 años ( ) Más de 5 años ( X )
<b>Experiencia en Investigación</b>	Asesor, revisor y jurado de tesis.

## 2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

## 3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

<b>Nombre de la Prueba:</b>	Escala de medición para medir la variable <b>Gestión administrativa</b> .
<b>Autor:</b>	Carpio (2019), Palomino (2022) y Vásquez (2022) (adaptado)
<b>Procedencia:</b>	Municipalidad Provincial de Huarochirí, departamento de lima.
<b>Administración:</b>	Colaboradores de la entidad pública
<b>Tiempo de aplicación:</b>	25 minutos
<b>Ámbito de aplicación:</b>	Municipalidad Provincial de Huarochirí, departamento de lima.
<b>Significación:</b>	El instrumento de medición (escala) consta de 33 preguntas agrupados en las siguientes dimensiones: Planificación (Visión y misión institucional, Objetivos institucionales, Instrumentos de gestión, Recursos disponibles), Organización (Estructura organizacional, Manuales y funciones, Capacitación y desarrollo del personal), Dirección (Liderazgo, Motivación, Trabajo en equipo) y Control (Institución de control, Evaluación de desempeño laboral, Retroalimentación); el valor final de medición está basado en una escala de Likert de 5 categorías con un grado de valoración del 1 al 5 (nunca 1, casi nunca 2, a veces 3, casi siempre 4 y siempre 5).

#### 4. **Soporte teórico**

(describir en función al modelo teórico)

Escala / Área	Subescala (dimensiones)	Definición
<b>Gestión Administrativa</b> Es toda la forma en que los administradores o directores llevan a cabo sus tareas administrativas, como organizar, planificar, controlar y dirigir. Chiavenato (2013)	Planificación	La planificación implica identificar los objetivos de la organización, diseñar una estrategia global para alcanzarlos y crear una jerarquía exhaustiva de planes para coordinar las operaciones. Fijar objetivos ayuda a no perder de vista el trabajo que hay que hacer y mantiene a los miembros de la organización centrados en los temas más esenciales. Charry-Rodríguez (2013)
	Organización	Corresponde al reparto de las actividades y funciones a cumplir en base a la naturaleza del trabajo y características del puesto que desempeña estableciendo una estructura de vínculos donde el empleado pueda interactuar y organizarse para poder conseguir las metas de manera colectiva. (Casco et al., 2017).
	Dirección	Reinoso (2011, como se citó en Vásquez, 2022) Debido a la responsabilidad de dirigir, organizar y motivar al personal, el núcleo de este cargo administrativo puede encontrarse en las interrelaciones que los colaboradores mantienen para realizar las numerosas tareas necesarias para alcanzar los objetivos establecidos.
	Control	El control asegura la evaluación y rectificación de los resultados para garantizar el cumplimiento de los objetivos de la empresa y los planes para logrados, con mecanismos de evaluación de metas en la producción. Casco et al. (2017)

## 5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento la escala de medición de la variable **Gestión administrativa**, elaborado por Jauregui v. en el año 2023 adaptado de Carpio (2019), Palomino (2022) y Vásquez (2022). De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

*Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente*

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
<b>4. Alto nivel</b>

## DIMENSIONES DEL INSTRUMENTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

### • PRIMERA DIMENSIÓN: PLANIFICACIÓN

- Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Visión y misión institucional	La visión y misión institucional de la Municipalidad Provincial de Huarochirí están alineados a los objetivos y acciones estratégicas que persigue la entidad.	4	4	4	
Objetivos institucionales	Los objetivos planteados en el PEI, POI, PDC se logran ejecutar con satisfacción en el tiempo programado y según lo planificado en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Los funcionarios que laboran en la Municipalidad Provincial de Huarochirí tienen bien definidos los objetivos institucionales.	4	4	4	
Instrumentos de gestión	Los instrumentos de gestión municipal empleados en la Municipalidad Provincial de Huarochirí sirven como guía u orientación.	4	4	4	
	Los instrumentos de gestión con los que cuenta la Municipalidad Provincial de Huarochirí se encuentran actualizados	4	4	4	
	Considera que cada actividad presupuestada se encuentra planificada de manera oportuna.	4	4	4	
Recursos disponibles	Existe un plan de desarrollo de acuerdo con la realidad socioeconómica.	4	4	4	

• **SEGUNDA DIMENSIÓN: ORGANIZACIÓN**

• Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Estructura organizacional	Existe una adecuada organización de las actividades en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Existe un organigrama adecuado con el área funcional al que pertenece en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Manuales y funciones	Los servidores públicos cumplen con la jornada laboral en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Es importante que todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Huarochirí conozcan y apliquen el MOF (Manual de organización y funciones).	4	4	4	
Capacitación y desarrollo del personal	Existe un idóneo proceso de selección en la contratación del personal en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	En la Municipalidad Provincial de Huarochirí se brinda capacitaciones relacionadas con las funciones que desempeñan los servidores públicos.	4	4	4	
	Las capacitaciones del personal influyen en el cumplimiento de metas de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	En la Municipalidad Provincial de Huarochirí se brinda oportunidades para el desarrollo personal y profesional.	4	4	4	

**•TERCERA DIMENSIÓN: DIRECCIÓN**

- Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Liderazgo	El alcalde de la Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con un buen liderazgo.	4	4	4	
	Los funcionarios responsables de las distintas áreas de la Municipalidad Provincial de Huarochirí cuentan con un buen liderazgo.	4	4	4	
Motivación	los funcionarios de las distintas áreas conocen las expectativas de los trabajadores en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Los trabajadores reciben algún reconocimiento por su desempeño laboral dentro de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Trabajo en equipo	Considera que dentro de la Municipalidad Provincial de Huarochirí existe el trabajo en equipo.	4	4	4	
	El trabajo en equipo es necesario para una buena gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	

**•CUARTA DIMENSIÓN: CONTROL**

• Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Institución de control	La Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con un adecuado órgano de control Institucional.	4	4	4	
	Los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Huarochirí hacen rendición de cuentas de la gestión.	4	4	4	
	Los recursos que tiene la Municipalidad Provincial de Huarochirí son controlados adecuadamente.	4	4	4	
	Existe un personal idóneo en la Municipalidad Provincial de Huarochirí que efectúe el control del proceso administrativo.	4	4	4	
	Con un mayor control mejoraría las actividades de las operaciones en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Existe un control adecuado antes de ejecutar un proyecto en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Existe un control adecuado durante la ejecución de un proyecto en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Existe un control adecuado después de ejecutar un proyecto en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Evaluación de desempeño laboral	Una buena gestión pública depende del desempeño laboral de los servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Se está realizando el seguimiento y evaluación a la ejecución del PEI y POI, para determinar el nivel de logro de objetivos alcanzados en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Retroalimentación	En la Municipalidad Provincial de Huarochirí, la elaboración del PEI y POI es expuesta ante los funcionarios para su respectiva retroalimentación.	4	4	4	

  
**Roberto Joaquín Vivanco Burgos**  
 DNI: 09456398

# Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “**Modernización de la gestión pública**”. La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr su validez y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer educativo. Agradecemos su valiosa colaboración.

## 1. Datos generales del juez:

Nombre del juez:	Roberto Joaquín Vivanco Burgos
Grado profesional:	Maestría ( X )      Doctor ( )
Área de formación académica:	Clínica ( )      Social ( ) Educativa ( )      Organizacional ( X )
Áreas de experiencia profesional:	Gestión pública
Institución donde labora:	Escuela Superior de Guerra del Ejército.
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ( ) Más de 5 años ( X )
Experiencia en Investigación	Asesor, revisor y jurado de tesis.

## 2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

## 3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Escala de medición para medir la variable <b>Modernización de la gestión pública</b> .
Autor:	Carpio (2019), Palomino (2022) y Vásquez (2022) (adaptado)
Procedencia:	Municipalidad Provincial de Huarochirí, departamento de lima.
Administración:	Colaboradores de la entidad pública
Tiempo de aplicación:	25 minutos
Ámbito de aplicación:	Municipalidad Provincial de Huarochirí, departamento de lima.
Significación:	El instrumento de medición (escala) consta de 26 preguntas agrupados en las siguientes dimensiones: Planeamiento (Plan de desarrollo concertado, Plan estratégico institucional, Plan operativo institucional), Presupuesto para resultados (Ingreso por transferencia del tesoro público, Ejecución de gasto de programas presupuestales, Ejecución de gasto de los PIP, Ejecución de gasto por fuente de financiamiento) y Simplificación administrativa (Plataforma de servicios, Seguimiento al trámite, Ventanilla única, Comunicación, Información directa, Responsabilidad, Gestión transparente); el valor final de medición está basado en una escala de Likert de 5 categorías con un grado de valoración del 1 al 5 (nunca 1, casi nunca 2, a veces 3, casi siempre 4 y siempre 5).

#### 4. **Soporte teórico**

(describir en función al modelo teórico)

Escala / Área	Subescala (dimensiones)	Definición
<b>Modernización de la gestión pública</b> La modernización del estado implica una serie de mejoras continuas, con el fin de que las acciones realizadas por el Estado estén conforme a las necesidades de los individuos orientándolas básicamente al ciudadano, introduciendo así mecanismos más transparentes, abiertos y eficientes. Casas (2004)	Planeamiento (Instrumentos de gestión)	(CNPE, 2019) indica que la entidad ya sea local, regional y nacional en el ámbito de sus competencias, elabora documentos de gestión como el Plan de desarrollo concertado (PDC), el Plan Operativo Institucional (POI) y el Plan Estratégico Institucional (PEI), Éstas dirigen cómo se llevarán a cabo las acciones para cumplir los objetivos de las políticas públicas nacionales y sectoriales, así como los planes de desarrollo coordinados.
	Presupuesto para resultados	Se puede explicar como una propuesta por medio de la gestión de bienes públicos orientada en la satisfacción del ciudadano en un determinado periodo, evaluando así la actuación del Estado en función a las políticas públicas para cubrir las escaseces de la ciudadanía. Aliaga (2015)
	Simplificación administrativa	simplificación administrativa como la supresión de obstáculos o gastos innecesarios al administrado contribuyendo así a la eficacia, y oportunidad de los procedimientos administrativos. PCM (2013)

**5. Presentación de instrucciones para el juez:**

A continuación, a usted le presento la escala de medición de la variable **Modernización de la gestión pública**, elaborado por Jauregui v. en el año 2023 adaptado de Carpio (2019), Palomino (2022) y Vásquez (2022). De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

*Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente*

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
<b>4. Alto nivel</b>

## DIMENSIONES DEL INSTRUMENTO: MODERNIZACION DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

### • PRIMERA DIMENSIÓN: PLANEAMIENTO (INSTRUMENTOS DE GESTIÓN)

• Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre Modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Plan de desarrollo concertado (PDC)	La Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con un Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC) eficaz.	4	4	4	
	El Plan de Desarrollo Local Concertado de la Municipalidad Provincial de Huarochirí identifica las necesidades priorizadas de la población.	4	4	4	
	La implementación del PDLC se desarrolla según lo planificado en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Plan estratégico institucional (PEI)	La articulación del Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí con las políticas públicas nacionales y sectoriales identifica las necesidades priorizadas de la población.	4	4	4	
	La alineación del Plan Estratégico Institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí con los objetivos institucionales, locales, regionales y nacionales logra cumplir con los objetivos planteados.	4	4	4	
	Se toma en cuenta a los servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huarochirí para definir y determinar los objetivos institucionales establecidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI).	4	4	4	
	El Plan estratégico institucional (PEI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí determina brechas de satisfacción de atención a la ciudadanía.	4	4	4	
Plan operativo institucional (POI)	El Plan operativo Institucional (POI) ha establecido actividades requeridas para brindar adecuados bienes y servicios a la ciudadanía de la provincia de Huarochirí.	4	4	4	
	Se toma en cuenta a los servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huarochirí para definir y determinar los objetivos institucionales establecidos en el Plan Operativo Institucional (POI).	4	4	4	
	La articulación del Plan operativo institucional (POI) de la Municipalidad Provincial de Huarochirí con el plan estratégico y de desarrollo respectivamente logra resultados consistentes con lo esperado.	4	4	4	

• **SEGUNDA DIMENSIÓN: PRESUPUESTO PARA RESULTADOS**

- Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre Modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Ingreso por transferencia del tesoro publico	La aplicación de la política de presupuesto para resultados se mejoraría la calidad del gasto presupuestal en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
	Las transferencias presupuestales asignadas por el tesoro público a la Municipalidad Provincial de Huarochirí son suficientes para atender los programas sociales.	4	4	4	
	El presupuesto administrado por la Municipalidad Provincial de Huarochirí está destinado a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos de la provincia de Huarochirí.	4	4	4	
Ejecución de gasto de programas presupuestales	La Municipalidad Provincial de Huarochirí cuenta con políticas y estrategias para mejorar la recaudación de ingresos.	4	4	4	
	Considera buena la toma de decisiones que se realiza en la Municipalidad Provincial de Huarochirí respecto al gasto presupuestal.	4	4	4	
Ejecución de gasto de los PIP.	Los gastos presupuestales respecto a los PIP que realiza la Municipalidad Provincial de Huarochirí están orientados a brindar servicios de calidad en educación, salud, saneamiento básico y riego.	4	4	4	
	Se ha realizado de manera adecuada la ejecución del gasto de los programas presupuestales para los PIP en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Ejecución de gasto por fuente de financiamiento	Los gastos presupuestales por fuente de financiamiento que realiza la Municipalidad Provincial de Huarochirí se encuentran de acuerdo a los lineamientos establecidos por la DGPYP.	4	4	4	
	La Municipalidad Provincial de Huarochirí ha establecido indicadores de medición para evaluar la correcta asignación de recursos por fuente de financiamiento.	4	4	4	

• **TERCERA DIMENSIÓN: SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

• Objetivo de la Dimensión: Determinar la relación que existe entre Modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.

Indicador	ítem	claridad	coherencia	relevancia	Observaciones / recomendaciones
Plataforma de servicios	La estructura del servicio de ventanilla única en la Municipalidad Provincial de Huarochirí facilita al usuario realizar su trámite.	4	4	4	
Seguimiento al tramite	El sistema de atención en la Municipalidad Provincial de Huarochirí facilita el seguimiento del expediente tramitado.	4	4	4	
Ventanilla única	La centralización de la información en el sistema y posterior derivación facilita su trámite en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Comunicación	La reforma en la gestión pública en la Municipalidad Provincial de Huarochirí aumenta la comunicación con el usuario.	4	4	4	
Información directa	La implementación del gobierno electrónico en la Municipalidad Provincial de Huarochirí facilita el acceso a la información.	4	4	4	
Responsabilidad	La aplicación de la modernización de la gestión pública responsabiliza a las áreas que retrasan el trámite en la Municipalidad Provincial de Huarochirí.	4	4	4	
Gestión transparente	La modernización de la gestión pública en la Municipalidad Provincial de Huarochirí tiene procedimientos claros que permitan una gestión transparente en el trámite.	4	4	4	

  
**Roberto Joaquín Vivanco Burgos**  
 DNI: 09456398

## **Anexo 8. Ficha técnica del cuestionario para medir la variable Modernización de la gestión pública**

Nombre del instrumento:	Cuestionario para medir la Modernización de la gestión pública.
participativo Autor:	Jauregui Villanueva, Richard Jhonny
Lugar:	Municipalidad Provincial de Huarochirí
Fecha de aplicación:	05/2023
Objetivo:	Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.
Administrados a:	A los servidores públicos en la Municipalidad Provincial de Huarochirí
Margen de error:	0.5
Observación:	Se aplicó de forma presencial

## **Anexo 9. Ficha técnica del cuestionario para medir la variable Gestión administrativa**

Nombre del instrumento:	Cuestionario para medir la gestión administrativa
Autor:	Jauregui Villanueva, Richard Jhonny
Lugar:	Municipalidad Distrital de Imperial Cañete
Fecha de aplicación:	05/2023
Objetivo:	Determinar la relación que existe entre modernización de la gestión pública y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huarochirí, 2023.
Administrados a:	A los servidores públicos en la Municipalidad Provincial de Huarochirí
Margen de error:	0.5
Observación:	Se aplicó de forma presencial

## **Anexo 10. Resultado de juicio de expertos**

Expertos	Grado o Título	Resultados
Eduardo Martínez Ponce	Magister	Aplicable
Roberto Joaquín Vivanco Burgos	Magister	Aplicable
Lenmy Stephanie Ochoa Santos	Magister	Aplicable

## Anexo 11. Base de datos de la variable Modernización de la gestión pública

Variable 1. Modernización de la gestión pública																										
Encuestado	D1: Planeamiento (PDC, PEI, POI)										D2: Presupuesto para resultados									D3: Simplificación administrativa						
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21	P22	P23	P24	P25	P26
E01	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	3	5	5	5	5	5	3	5	
E02	5	5	3	5	3	5	3	5	3	5	5	3	5	5	3	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5
E03	5	4	3	5	4	5	5	5	5	5	5	3	4	4	5	5	4	4	5	5	4	5	4	4	5	
E04	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
E05	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3	3	5	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	5	2	3	3
E06	1	1	1	1	1	3	2	2	2	1	5	2	2	2	2	2	2	2	2	1	3	3	2	2	3	2
E07	1	1	1	2	2	2	1	2	1	1	2	1	2	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1
E08	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
E09	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
E10	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	4	4	4	5	5	4	5	5	3	3	4	3	4	4	4	4
E11	4	5	4	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5
E12	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
E13	5	5	3	5	5	5	5	3	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	3	3	5	5	3	5	5	
E14	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4	5	
E15	3	3	3	3	2	4	3	3	2	2	4	2	3	4	4	3	2	2	2	4	4	4	3	3	3	3
E16	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	
E17	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
E18	4	3	3	3	3	4	4	4	2	3	5	2	3	3	3	4	3	3	3	3	2	3	2	2	3	3
E19	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
E20	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
E21	2	2	3	2	2	1	1	2	1	2	1	3	1	1	1	2	2	1	1	2	3	1	3	2	1	2
E22	1	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
E23	3	4	4	3	3	3	4	4	4	4	5	2	3	4	3	3	3	3	2	2	2	3	1	1	2	
E24	2	1	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
E25	1	3	3	3	3	3	3	3	3	2	4	2	3	3	2	2	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2
E26	3	3	3	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	4	3	4	2	3	3	3	3	4	2	3	3	3
E27	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
E28	3	2	3	3	3	3	3	4	1	3	4	2	3	3	2	4	2	2	2	3	4	4	4	4	2	2
E29	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
E30	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	4	4	5	4	4	4



### **Anexo 13. Confiabilidad del instrumento de recolección de datos de la variable Modernización de la gestión pública**

	Alfa de Cronbach	N de elementos
Modernización de la gestión pública.	0.991	26

Para constatar la consistencia interna de la escala, se calculó mediante el estadístico alfa de Cronbach,  $\alpha = .991$ , es decir, la escala presenta una confiabilidad del 99,1% que la ubica en un nivel alto de confiabilidad. Todo el proceso estadístico se realizó en el Software SPSS versión Statistics 25.

### **Anexo 14. Confiabilidad del instrumento de recolección de datos de la variable Gestión administrativa**

	Alfa de Cronbach	N de elementos
Gestión administrativa.	0.992	33

Para constatar la consistencia interna de la escala, se calculó mediante el estadístico alfa de Cronbach,  $\alpha = .992$ , es decir, la escala presenta una confiabilidad del 99,2% que la ubica en un nivel alto de confiabilidad. Todo el proceso estadístico se realizó en el Software SPSS versión Statistics 25.

### **Anexo 15. Cálculo de la muestra**

La muestra fue calculada mediante el muestreo no probabilístico de manera intencional conformada por 30 trabajadores distribuidos de manera proporcional en función al porcentaje de cada régimen de contratación, se buscó su porcentaje equivalente y se determinó la cantidad de la muestra.

Modalidad de contrato	Total	Porcentaje
Nombrados	6	21.05%
Contrato CAS	11	38.01%
Contrato Locación	13	40.94%
Total	30	100.00%